

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Madrid, anual	250 pesetas
Madrid, semestral	125 —
Provincias, anual	350 —
América y Portugal, anual	400 —
Otros países, anual	600 —
Número suelto, corriente	5 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 7 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



ADMINISTRACION Y SUSCRIPCION

SECCION DE PATRIMONIO

NEGOCIADO DE REGIMEN ECONOMICO

Sacramento, 1

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al ilustrísimo señor
Secretario general del Ayuntamiento de Madrid

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

COMISIÓN MUNICIPAL DE GOBIERNO: Extracto de la sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 7 de abril de 1976.

ALCALDÍA PRESIDENCIA: Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por Decreto de la misma.

SECRETARÍA GENERAL: Convocatorias para proveer diferentes plazas. Departamento de Personal: Haciendo pública la propuesta de nombramiento de Celadoras de grupos escolares.—Licitaciones públicas: Concursos para las obras que se indican y para la adquisición de camisas para el personal de Parques y Jardines. Anuncios sobre peticiones de licencias según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

Gerencia Municipal de Urbanismo: Anuncios sobre inclusión de las fincas que se mencionan en el Registro Municipal de Solares.

Comisión Municipal de Gobierno

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 7 DE ABRIL DE 1976.—*Extracto.*—Presidencia del Primer Teniente de Alcalde, don Jesús Suevos Fernández.—Asistieron el Tercer Teniente de Alcalde, señor Del Moral Megido; los Concejales señores Alvarez Cuesta, De la Viña y Villa, Pérez Pérez, Villoria Martínez, Planelles Guerrero y Huete Morillo; los Delegados de Servicio señores Pellón Díaz, Alvarez del Manzano y López del Hierro, Porres Gil, Calleja González-Camino, Aparisi Mocholi, De Aguinaga López, González Fernández y Pita Ramudo, y el Gerente municipal de Urbanismo, señor González de Diego.—Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort, y estuvo presente el Interventor de Fondos, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las once y treinta minutos de la mañana.

ORDEN DEL DIA

ACUERDOS: 1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 31 de marzo último.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Asunto al despacho de oficio

3.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se resuelve, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone en

el recurso interpuesto, ante la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Luis Renedo Fornos contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno por el que se estableció el régimen del personal del Servicio de Talleres Generales.

Personal

4.º Convocar, con el dictamen de la Junta Consultiva de Asuntos de Personal, concurso-oposición libre para proveer 46 plazas de operarias del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial, con arreglo a las bases que obran en el expediente y que se publicarán en el momento oportuno.

5.º Adoptar, con el dictamen de la Junta Consultiva de Asuntos de Personal, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Asignar al operario de Servicios Internos don Victoriano Humanes García 3.900 pesetas mensuales en concepto de incremento de puesto en razón a la naturaleza de las funciones que desempeña como Motorista de la Sección de Material y Suministros, en tanto se encuentre sujeto al régimen de prolongación de jornada; y

Segundo. Dicho incremento absorberá el de 400 pesetas mensuales establecido para el personal de su misma categoría en la norma sexta del acuerdo plenario de 30 de mayo de 1975, y tendrá los efectos establecidos en el mismo.

6.º Adoptar, con el dictamen de la Junta Consultiva de Asuntos de Personal, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Clasificar de puestos de trabajo con prolongación de jornada los de los dos Guardacoches del estacionamiento para vehículos de funcionarios municipales situado entre las calles de Madrid, Rollo y Sacramento.

Segundo. Asignar a los puestos de trabajo de Guardacoches citados una gratificación por servicios especiales, factor penosidad, de 3.900 pesetas mensuales, de conformidad con el artículo 13 de la Orden de 23 de octubre de 1973, siempre y cuando se realice por los titulares la prolongación de jornada que el puesto de trabajo requiere, quedando reducida, en caso contrario, a 2.000 pesetas mensuales.

Tercero. La gratificación por servicios especiales a que se refiere el apartado anterior se incrementará mensualmente en 500 pesetas. Si los titulares de los citados puestos de trabajo estuvieren en posesión del carné de conducir de la clase B el incremento de puesto se elevará a 3.900 pesetas mensuales en función al superior rendimiento y subsiguiente.

te beneficio para los funcionarios que han de utilizar el aparcamiento.

Cuarto. Dicha gratificación absorberá la provisional que perciban los interesados a cuenta de futuras gratificaciones; y

Quinto. La gratificación que se establece, y su consiguiente incremento, tiene carácter provisional, no crea derechos adquiridos, y deberá acomodarse en su día a lo que establezca el futuro texto articulado de la Ley 79/1968, de 5 de diciembre.

7.º Asignar a los puestos de trabajo de la Gerencia Municipal de Urbanismo encargados del cobro para la amortización de la cantidad aplazada por el Ayuntamiento a los adjudicatarios de 4.500 viviendas en Moratalaz una gratificación por servicios extraordinarios, que se fija en 500 pesetas mensuales, como mínimo, y, rebasando esta cantidad, dicha compensación será del 0,50 por 100 del importe de los recibos puestos al cobro mensualmente, todo ello de conformidad con el artículo 13 de la Orden del Ministerio de la Gobernación de 23 de octubre de 1973 y el acuerdo del Consejo de la Gerencia de 14 de abril de 1975, visado por la Dirección General de Administración Local en 16 de septiembre de 1975.

Los efectos de la concesión serán a partir de la fecha en que dejó de abonarse dicha gratificación a los funcionarios designados por el Gerente municipal de Urbanismo y en tanto realizan aquella función.

8.º Adoptar, con el dictamen de la Junta Consultiva de Asuntos de Personal, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder una gratificación por servicios extraordinarios de 63.000 pesetas a los Delineantes de la Gerencia Municipal de Urbanismo don Luis San Frutos González, don Agustín Marín Azorín, don Tomás Martínez de Maturana, don José Arias Cruz, don José Francisco de la Arada Sáenz de Ormijana y don José Luis Romero García, en compensación de los trabajos realizados para la elaboración del plan de remodelación de las Colonias municipales de Viviendas, y de conformidad con lo establecido en los artículos 6.º-c) del Decreto 2.056/1973, de 17 de agosto; 13 de la Orden ministerial de 23 de octubre de 1973 y 18 de la Orden ministerial de 27 de diciembre del mismo año; y

Segundo. En lo sucesivo las gratificaciones por servicios extraordinarios se acomodarán estrictamente a los acuerdos reguladores de aplicación en cada caso.

9.º Acatar y cumplir en sus propios términos, y de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la sentencia, dictada por la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, en el recurso interpuesto por doña Ana María Moreno Miguel, Auxiliar administrativo, sobre reconocimiento de antigüedad en tal categoría, y, consecuentemente, disponer lo siguiente:

Primero. Reconocer que doña Ana María Moreno Miguel tenía desde el 1 de septiembre de 1957 la condición de funcionario público en propiedad de la extinguida Comisaría para la Ordenación Urbana de Madrid, con la categoría de Auxiliar administrativo, y desde el 28 de junio de 1965, con la misma categoría, en la Gerencia Municipal de Urbanismo, con derecho a percibir los emolumentos correspondientes a la misma.

Segundo. Que igualmente tiene derecho la interesada, y así se dispone que se le reconozca, a que se le computen y a devengar los quinquenios que corresponden a los servicios prestados a la Administración a partir del 1 de septiembre de 1957 y a que se le reconozca antigüedad en la categoría de Auxiliar administrativo desde la indicada fecha; y

Tercero. De conformidad con las resoluciones anteriores, se proceda a liquidar y abonar a doña Ana María Moreno Miguel las diferencias que, en su caso, correspondan.

Obras y Servicios Urbanos

10. Adoptar, en relación con el proyecto de obras de pavimentación de aceras del pasaje situado entre las calles del Doctor Fleming, 44, y Juan Ramón Jiménez, 37, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 234.815 pesetas, será cargo al presupuesto de 1976, pendiente de aprobación.

Tercero. Contratar las obras mediante concierto directo, por su cuantía inferior a 500.000 pesetas, conforme a lo previsto en el artículo 61 de la Ley Especial para el Municipio de Madrid; facultando al Delegado de Obras y Servicios Urbanos para su adjudicación; y

Cuarto. Incoar expediente de contribuciones especiales, haciendo constar la inexistencia de subvenciones o auxilios para la ejecución de las obras.

11. Adoptar, en relación con el proyecto de obras de alcantarillado complementario de las de pavimentación de la calle de la Isla de la Soledad, adjudicadas en 18 de septiembre de 1974, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 352.578 pesetas, será cargo al presupuesto de 1976, pendiente de aprobación.

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por la reconocida urgencia de las obras, prevista en el artículo 41-3 y acreditada conforme al 42-3 del vigente Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Cuarto. Incoar expediente de contribuciones especiales, haciendo constar la inexistencia de subvenciones o auxilios para la ejecución de las obras; y

Quinto. Adjudicar la ejecución de las obras a Construcciones y Contratas, S. A., contratista de las principales, en el precio de 339.018 pesetas, en el que ya figura deducida la baja del 0,75 por 100 aplicadas en la anterior adjudicación.

12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto parcial de inversiones, presentado por Parque de Atracciones Casa de Campo-Madrid, S. A., para la atracción denominada "Chicolandia", que comprende varias de carácter infantil, como la Guarida de los Tres Cerditos, el Guíñol, el Fuerte Apache y el Campamento Indio, con un presupuesto de pesetas 1.749.675,24, una vez deducido el correspondiente al mobiliario de la antigua Guardería infantil, que se ha de desmontar, a realizar por cuenta y a costa de dicha entidad concesionaria, con arreglo a las siguientes prescripciones:

a) Estará en posesión de los certificados de funcionamiento emitidos por la Delegación Provincial del Ministerio de Industria, correspondiente a las instalaciones.

b) Deberá suscribir una póliza de seguro a todo riesgo por el valor total de las mismas, conforme al artículo 45 del pliego de condiciones.

c) Las instalaciones que se autorizan deberán estar incluidas en la póliza de seguro de accidentes que cubra todos los daños que puedan causar, por cualquier motivo, al público asistente al Parque de Atracciones (artículo 46).

d) Instalación eléctrica protegida; y

e) Terminadas las obras deberá solicitar Parque de Atracciones Casa de Campo-Madrid, S. A., el acta de recepción, según prescribe el pliego de condiciones en su artículo 26.

Segundo. Autorizar el acta de replanteo, según lo previsto en los artículos 18 y 21 del pliego de condiciones.

Tercero. Aprobar la tarifa máxima de utilización de

las instalaciones por el público, de 20 pesetas, que será inamovable por un período de tres años; y

Cuarto. Por la Delegación de Servicios de Hacienda, Rentas y Patrimonio se procederá a la exacción de la parte de canon anual correspondiente a quince cienmilésimas por ciento del presupuesto total (0,00015 por 100), de pesetas 1.749.675, a partir de la firma del acta de recepción o funcionamiento de las instalaciones, conforme a la oferta aceptada y artículos 38 y 39 del pliego de condiciones.

13. Contraer un gasto de 5.046.508 pesetas, con cargo al presupuesto de 1975, que rige interinamente, para terminar el pago de las obras de reparación de los acuerdos de las cornisas de nichos y aceras en la galería cóncava-convexa Noroeste y sección 7.^a, en la segunda meseta, y reparación general de las mesetas tercera y cuarta del Cementerio de Nuestra Señora de la Almudena, adjudicadas el 16 de octubre de 1975, a Hernanz, Obras y Construcciones, N. C. R.

14. Recibir definitivamente, en siete expedientes, las obras realizadas en los emplazamientos que a continuación se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que, asimismo, se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales:

Sustitución del sistema de calefacción por gas ciudad en edificio municipal sito en la calle de Alberto Aguilera, 20, ejecutadas por Construcciones Angel B. Beltrán, S. A. (C. A. B. B., S. A.): plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 10 de marzo de 1975.

Reforma de escalera e instalación de ascensor en el mismo edificio, ejecutadas por Construcciones Angel B. Beltrán, S. A. (C. A. B. B., S. A.): plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 6 de marzo de 1975.

Extracción de depósito de fuel-oil y habilitación de local en la Imprenta Municipal, ejecutadas por Construcciones Angel B. Beltrán, S. A. (C. A. B. B., S. A.): plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 10 de marzo de 1975.

Nuevo forjado en el patio de Cristales de la Primera Casa Consistorial, ejecutadas por Construcciones Angel B. Beltrán, S. A. (C. A. B. B., S. A.): plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 11 de marzo de 1975.

Revoco de fachadas del Mercado de Vallehermoso, ejecutadas por don Bernabé Izquierdo Recio: plazo de garantía, tres meses; fecha de recepción provisional, 15 de diciembre de 1975.

Nuevas acometidas y cuadro eléctrico en el Mercado Central de Pescados, ejecutadas por don Juan Barraón Cabañero: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 10 de marzo de 1975.

Instalación de alumbrado público en las Colonias Hogares, Sandi y Priconsa, ejecutadas por Imes, S. A.: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 10 de febrero de 1975.

15. Recibir definitivamente, en seis expedientes, las obras realizadas en los emplazamientos que a continuación se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que, asimismo, se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales:

Instalación de ventilación forzada automática en 2.440 nichos en el Cementerio de Nuestra Señora de la Almudena, ejecutadas por Construcciones y Contratas, S. A.:

plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 14 de marzo de 1975.

Construcción de 32 sepulturas exentas en los cuarteles 14 y 15 del Cementerio de Nuestra Señora de la Almudena, ejecutadas por Hernanz, Obras y Construcciones, N. C. R.: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 6 de septiembre de 1975.

Construcción de 977 sepulturas de segunda clase en el cuartel 227 (números I, II, III y IV) de la ampliación del Cementerio de Nuestra Señora de la Almudena, ejecutadas por Hernanz, Obras y Construcciones, N. C. R.: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 6 de septiembre de 1975.

Construcción de 120 sepulturas de segunda clase en el cuartel 10 del Cementerio Civil, ejecutadas por Hernanz, Obras y Construcciones, N. C. R.: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 6 de septiembre de 1975.

Construcción de 138 sepulturas de tercera clase en el cuartel 12 del Cementerio Civil, ejecutadas por don José Mínguez Martínez: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 6 de septiembre de 1975.

Construcción de 164 nichos con columbarios en el muro de cerramiento y anexo a los cuarteles 9, 66 y 47 de tercera (zona antigua) del Cementerio de Carabanchel, ejecutadas por don Marcelino Cicuéndez Heras: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 6 de septiembre de 1975.

16. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente, y para el caso de que se presenten reclamaciones durante el período de información pública, también provisionalmente, el proyecto de urbanización del polígono 20 del sector avenida de la Paz, promovido por la Junta de Compensación del sector Prosperidad-Zona del Canalillo, para la realización de las obras por su cuenta y a su costa.

Segundo. El referido proyecto de urbanización será sometido a información pública durante el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a la publicación del correspondiente anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, fijándose otro ejemplar del anuncio en el tablón de edictos del Ayuntamiento; y

Tercero. Posteriormente será elevado a la superior sanción de la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Área Metropolitana, de cuya resolución se le dará traslado al promotor, con remisión de copia del proyecto y de la documentación de su aprobación.

17. Interponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, recurso contencioso-administrativo contra resoluciones de la Delegación del Gobierno en la Compañía Telefónica Nacional de España sobre instalación de línea telefónica aérea en la calle de Aramunt, entre los números 2 a 12, de Aravaca, en lugar de efectuarlo en canalización subterránea.

18. Autorizar a la Comisión de Festejos de los poblados mínimo, agrícola y de absorción de Orcasitas, teniendo en cuenta el informe favorable del Presidente de la Junta Municipal del distrito, con motivo de la festividad de San José Artesano, del 15 de abril al 15 de mayo próximo, la celebración de los actos que se relacionan en el expediente; asimismo, a la Agrupación de Industriales Feriantes la instalación y funcionamiento de los elementos verbeneros, que también se indican, en el solar de propiedad del Ministerio de la Vivienda, situado en la calle de Arenas del Rey, entre los bloques 0 y 11 ubicados en el poblado agrícola de Orcasitas, quedando ambas autorizaciones sujetas a las disposiciones vigentes y a las que se establecen para las instalaciones verbeneras en fuera de fiestas.

19. Autorizar a Feijoo-Castilla, teniendo en cuenta el informe favorable del Presidente de la Junta Municipal

del distrito, la instalación de uno de sus circos, del 17 al 21, ambos inclusive, del corriente mes, en el solar propiedad de la Junta de Compensación La Cruz Blanca, situado en el sector contiguo a la prolongación de la calle de Antonio Folgueras, con vuelta a la de Javier de Miguel, quedando sujeta dicha autorización a las disposiciones vigentes y a las que se establecen para las instalaciones verbeneras en fuera de fiestas.

20. Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto, ante la Sala 3.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por Estacionamientos Urbanos, S. A., sobre revocación de la resolución municipal por la que se dispuso la clausura de la actividad de garaje aparcamiento en la finca número 3 de la calle de Coslada.

Hacienda, Rentas y Patrimonio

21. Aprobar, en diecisiete expedientes, las cantidades que se percibieron para diferentes atenciones de los Servicios, en calidad de "a justificar", por importe total de pesetas 10.150.200.

22. Quedar enterada y acatar la Orden ministerial, de 15 de marzo último, dictada por la Dirección General del Tesoro y Presupuestos, en uso de la Delegación conferida en Orden de 7 de octubre de 1970, por la que se autoriza la habilitación de créditos mediante transferencia en el presupuesto extraordinario de 1965 (I), destinado al plan de modernización de los Servicios contra Incendios, Limpiezas y Asistencia Social, aprobado por Orden del Ministerio de Hacienda de 18 de mayo de 1966.

23. Quedar enterada y aprobar la cuenta de caudales, con sus relaciones de cargo y data, del presupuesto general ordinario correspondiente al tercer trimestre de 1975.

24. Declarar prescritos los créditos relacionados por la Intervención General, por haber transcurrido el plazo que señala el artículo 796 de la Ley de Régimen Local, a fin de que sean dados de baja en las Resultas que se incorporan al presupuesto de 1976, pendiente de aprobación, conforme a lo dispuesto en el artículo 294 del Reglamento de Haciendas Locales.

25. Aprobar, en dos expedientes, un gasto total de 1.455.704 pesetas para reintegrar a la Jefatura de la Sección de Material y Suministros el importe de unas relaciones de Patrimonio correspondientes a los meses de enero y febrero últimos, con cargo al capítulo II del presupuesto de 1975, que rige interinamente.

26. Aprobar un gasto total de 5.583.157 pesetas para abonar el importe de seis relaciones de facturas por suministros realizados a los Servicios y dependencias municipales, con cargo al capítulo II del presupuesto de 1975, que rige interinamente.

27. Aprobar un gasto total de 3.857.009 pesetas para abonar el importe de dos relaciones de facturas por suministros realizados a la Sección de Material y Suministros, con cargo a los créditos que, procedentes de diversas partidas del capítulo VIII del presupuesto de 1975, que rige interinamente, han de incorporarse como Resultas al formulado para el ejercicio actual, pendiente de aprobación.

28. Aprobar un gasto total de 76.242.015 pesetas para abonar a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., el importe de dos certificaciones por la recogida de residuos sólidos urbanos durante el mes de febrero último, con cargo al presupuesto de 1975, que rige interinamente.

29. Aprobar un gasto de 417.944 pesetas para abonar el importe de dieciocho certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratistas, con cargo al capítulo VI del presupuesto de 1975, que rige interinamente.

30. Aprobar un gasto total de 53.628.167 pesetas para

abonar el importe de cuatro certificaciones, siete facturas y dos relaciones de facturas por suministros realizados a los Servicios y dependencias municipales, con cargo a los créditos que, procedentes de diversas partidas del capítulo VIII del presupuesto de 1975, que rige interinamente, han de incorporarse como Resultas al formulado para el ejercicio actual, pendiente de aprobación.

31. Aprobar un gasto total de 4.770.715 pesetas para abonar el importe de diecinueve certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratistas, con cargo a los créditos que, procedentes de diversas partidas del capítulo VIII del presupuesto de 1975, que rige interinamente, han de incorporarse como Resultas al formulado para el ejercicio actual, pendiente de aprobación.

32. Aprobar un gasto total de 1.974.810 pesetas para abonar el importe de nueve certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratistas, con cargo a los créditos que, procedentes de diversas partidas del capítulo VIII del presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo, han de incorporarse como Resultas al formulado para el ejercicio actual, pendiente de aprobación.

33. Denegar a doña María del Pilar Martínez Unciti, concesionaria de la explotación de la estación de servicio sita en la avenida de los Toreros, con vuelta a la calle de Cartagena, la autorización para la aportación a una Sociedad anónima o de responsabilidad limitada de su derecho de uso y aprovechamiento del terreno propiedad de este Ayuntamiento, en el que está ubicada la mencionada estación de servicio, teniendo en cuenta que de los acuerdos adoptados por el Ayuntamiento Pleno en 26 de junio y 23 de septiembre de 1959 y 29 de marzo de 1960 se deriva que la única excepción prevista a la intransmisibilidad de dicho derecho es para el caso de fallecimiento del titular originario, doña Carina Martínez Unciti, en favor de su cónyuge, descendientes o colaterales hasta el segundo grado.

34. Retirar, para nuevo estudio, una propuesta interesando adquirir, mediante concierto directo, por razones de urgencia, 75 uniformes y 75 capotes con destino al personal femenino de la Policía Municipal, siendo cargo su importe total, de 585.000 pesetas, al vigente presupuesto.

35. Adquirir, mediante concierto directo, por razón de su cuantía, de Darro, S. A., diverso mobiliario, por un importe de 327.556 pesetas, y de Instalaciones Gayma, Sociedad anónima, un sillón giratorio modelo C. 10; dos sillones a juego con el anterior, giratorios fijos, y una mesa de centro, en madera de nogal, modelo 204, por un importe de 61.000 pesetas, con destino a la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente, siendo cargo su importe total, de 388.556 pesetas, al presupuesto de 1975, que rige interinamente.

36. Declarar, en tres expedientes, la exención del pago del arbitrio de plusvalía en las transmisiones de otras tantas fincas sitas en los emplazamientos que a continuación se citan, en las que ha sido enajenante la Junta Mixta de Compensación Haya y adquirente Vallehermoso, S. A., teniendo en cuenta que se trata de primeras transmisiones de solares resultantes de la ejecución de proyectos de urbanización, acogidos a los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la base sexta de la correspondiente Ordenanza y en el artículo 520-1-f) de la vigente Ley de Régimen Local:

M. B., polígono D, avenida del Generalísimo, expedientes números 76.599, 86, 931 y 86.932 de 1970.

37. Declarar la exención de pago del arbitrio de plusvalía en la transmisión de la finca sita en la calle de O'Donnell, con vuelta a la de la Fuente del Berro, donada por la Junta de Señoras o Junta del Patronato de la Salud de Santa Cristina al organismo autónomo Casa de Salud de Santa Cristina, teniendo en cuenta que la transmisión se refiere a terreno propio de entidad que los tiene afectos

de un modo permanente a servicios de beneficencia, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 7.º de la correspondiente Ordenanza y en el artículo 520-1-d) de la vigente Ley de Régimen Local.

38. Declarar, en tres expedientes, la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar relativo a otras tantas fincas sitas en los emplazamientos que a continuación se citan, teniendo en cuenta que las mismas están afectadas por una ordenación administrativa que impide su edificación, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en el artículo 504-2 de la vigente Ley de Régimen Local:

A don Máximo Joaquín Pol Lorenzo por una finca sin número de la calle de Joaquín Jorge Alarcón.

A don Angel Ortiz Fernández por finca sita en la calle de Domingo Pardo, con vuelta a la de Juan Sánchez.

A don Luis Rosa Rodríguez por la finca número 48 de la calle de Navas del Rey.

39. Conceder a doña Mercedes Blasco Fernández la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar correspondiente a la finca sita en la calle de Catalina Suárez, con vuelta a la de los Pajaritos, teniendo en cuenta que la misma está afectada por una ordenación administrativa que impide su edificación, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en el artículo 504-2 de la vigente Ley de Régimen Local.

40. Conceder a don José María Fernández Blasco y hermanos la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar correspondiente a uno sito en la calle de Catalina Suárez, teniendo en cuenta que la misma está afectada por una ordenación administrativa que impide su edificación, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en el artículo 504-2 de la vigente Ley de Régimen Local.

41. Conceder a don José Laso Gutiérrez la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar correspondiente a la finca número 3 de la calle de Goitia, teniendo en cuenta que la misma está afectada por una ordenación administrativa que impide su edificación, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en el artículo 504-2 de la vigente Ley de Régimen Local.

42. Declarar, en tres expedientes, la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar relativo a otras tantas fincas sitas en los emplazamientos que a continuación se relacionan, teniendo en cuenta que las mismas están exentas, igualmente, de la contribución territorial urbana, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en el artículo 504-1 de la vigente Ley de Régimen Local:

A la Comisaría del Seguro Obligatorio de Viajeros por la finca número 44 del paseo de la Castellana.

A don Licerio Jiménez Ortega por finca sita en la carretera de Extremadura.

Al Arzobispado de Madrid-Alcalá por la finca número 3 de la calle de Felisa Méndez.

43. Conceder a Inmobiliaria Urbis, S. A., la exención de pago de derechos de demarcación de alineaciones y rasantos correspondientes a la finca número 12 de la calle de la Lira, con vuelta a la de Leo, teniendo en cuenta que la misma está acogida a los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 29 de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

44. Conceder a Inmobiliaria Urbis, S. A., la exención de pago de derechos de demarcación de alineaciones y rasantos correspondientes a la finca número 1 de la calle de Leo, con vuelta a la de la Lira, teniendo en cuenta que la misma está acogida a los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, siendo, por tanto, de aplicación lo esta-

blecido en el artículo 29 de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

45. Conceder al Patrimonio Nacional la exención de pago de derechos de licencia de obras de nueva planta, así como de la tasa de vallas, en relación con una finca sin número de la calle del Soldado, teniendo en cuenta que se trata de un bien perteneciente al Estado, acogido a los beneficios de la Ley de 7 de marzo de 1940, relativa a aquellos que integran el Patrimonio Nacional, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 29 de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

46. Conceder al Patrimonio Nacional la exención de pago de derechos de licencia de obras de nueva planta, así como de la tasa de vallas, en relación con una finca sin número de la calle de San Antón, teniendo en cuenta que se trata de un bien perteneciente al Estado, acogido a los beneficios de la Ley de 7 de marzo de 1940, relativa a aquellos que integran el Patrimonio Nacional, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 29 de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

47. Conceder a don Eugenio Rojo Polo la bonificación del 90 por 100 de los derechos de obras de nueva planta, así como de la tasa de vallas, en relación con la finca número 27 de la calle de Caspe, teniendo en cuenta que la misma está acogida a los beneficios de Viviendas de Protección Oficial, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 29 de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

48. Conceder a don Leoncio Rubio Calzón la bonificación del 90 por 100 en el arbitrio de radicación correspondiente a gimnasio sito en el número 35 de la calle de Barrafón, teniendo en cuenta lo dispuesto para los bienes destinados directamente a la enseñanza por parte de centros, colegios o instituciones reconocidos o autorizados por los departamentos ministeriales competentes para ello, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 15-2-a) de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

49. Declarar, en cuatro expedientes, la exención de pago de derechos de licencia de apertura correspondiente a otros tantos locales dedicados a oficinas en la finca número 70 de la avenida del Generalísimo, cuyos titulares a continuación se relacionan, teniendo en cuenta que se trata de primer destino de los mismos, sitos en finca acogida a los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local:

A Sociedad Anónima de Construcciones MB por las plantas primera y tercera.

A Residencial Parque Mayor, S. A., por la planta segunda.

A Trusco, S. A., por la planta segunda.

A El Yelmo, S. A., por la planta segunda.

50. Conceder al Banco de Crédito a la Construcción la exención de pago de derechos de licencia de apertura para ampliación de oficinas sitas en la finca número 10 de la plaza de Santa Bárbara, teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley 13/1971, de 19 de junio, en favor de las entidades oficiales de crédito, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 24 de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

51. Retirar, para nuevo estudio, una propuesta interesando conceder a Unicef-España la exención de pago de derechos de licencia de apertura para oficinas y venta por menor de artículos de papelería en la finca número 36 de la calle de Mauricio Legendre, por ser de aplicación lo establecido en el Convenio celebrado entre el Fondo de las

Naciones Unidas para la Infancia y el Gobierno español, de 7 de mayo de 1954.

52. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por la Dirección General de Administración Local, que ha estimado en parte el recurso de alzada interpuesto por don Enrique Herrero de Cabo contra multa impuesta por tener abiertas las puertas de las tiendas desalojadas de la finca número 77 de la calle de Embajadores, con peligro para los niños.

53. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por la Dirección General de Administración Local, que ha estimado el recurso de alzada interpuesto por don Andrés Gutiérrez contra multa impuesta por vender artículos sin licencia en su establecimiento de la plaza de la Emperatriz, 13.

54. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por la Comisión Central de Saneamiento, que ha estimado en parte el recurso de alzada interpuesto por Construcciones y Estudios Industriales, S. A., contra multa impuesta por infracción de la Ordenanza municipal de Contaminación.

55 a 62. Aprobar las relaciones de fincas beneficiadas por las obras que a continuación se relacionan ejecutadas por el Ayuntamiento en las vías públicas que, asimismo, se citan, así como las cuotas que corresponde abonar a cada uno de sus propietarios, que han sido fijadas de conformidad con las bases de imposición aprobadas, y que se haga saber a los interesados, mediante la forma reglamentaria, de conformidad con lo establecido en los artículos 30 y 40 del Reglamento de Haciendas Locales:

Obras de pavimentación de la calzada en la calle del Puerto del Escudo, entre las de Manuel Cano y la de Nuestra Señora de la Torre.

Obras de pavimentación de la calzada y aceras en la avenida de Daroca, entre las calles de Calahorra y Herce.

Obras de pavimentación de la calzada, aceras, alcantarillado, canalizaciones y bocas de riego en las calles de Titania, Santa Natalia y Baltasar.

Obras de instalación de alumbrado en las calles de Jerez, Macarena, José Rodríguez Pinilla, Francisco de Goya, Bonetero, Itálica, Triana, San Telmo, travesía de San Telmo y calle de los Hermanos Tercero.

Obras de pavimentación de la calzada, aceras, absorbaderos y bocas de riego en la calle de Benjamín.

Obras de pavimentación de la calzada, aceras, absorbaderos y canalización de alumbrado en la avenida de Abrantes.

Obras de pavimentación de la calzada, aceras, absorbaderos, bocas de riego y canalización de alumbrado en la calle de Enrique Borrás.

Obras de instalación de alumbrado público en la calle de Juan Ramón Jiménez, entre la avenida de Alberto de Alcocer y la calle de Félix Boix.

63. Aprobar las bases de imposición de las contribuciones especiales, que constan en el expediente, y los porcentajes a aplicar, impuestas por las obras de alcantarillado en la calle de Felipe Montero (Canillas), como complemento del acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 18 de febrero último, que autorizó su realización, que fue ejecutivo, dada la asignación hecha por el Ayuntamiento de las cantidades necesarias para dotar los gastos, debiendo proseguirse los trámites del expediente, que, una vez ultimado y aprobadas las relaciones de las fincas, contribuyentes y cuotas, habrá de exponerse al público, en la forma reglamentaria, de conformidad con lo establecido en los artículos 30 y 40 del Reglamento de Haciendas Locales.

64. Declarar que no procede la imposición de contri-

buciones especiales por las obras de pavimentación e instalación de servicios en la intersección de la Vía Carpetana con la ronda de las Sacramentales, teniendo en cuenta que las mismas son de interés público y no benefician especialmente a personas determinadas, faltando, por tanto, los requisitos esenciales que para la imposición de aquéllas exigen los artículos 451 de la Ley de Régimen Local y 90 de la Ley Especial para el Municipio de Madrid.

Educación

65. Poner nuevamente al cobro a favor de doña Rosa María Ramón Aznar, Profesora de Educación Física en el colegio nacional Palacio Valdés, la gratificación correspondiente a quince días de septiembre y el mes de octubre del pasado año, siendo cargo la suma, por un importe total de 670 pesetas, al presupuesto de 1975, que rige con carácter interino.

66. Poner nuevamente al cobro a favor de doña Guadalupe Alonso Díaz, Profesora de Educación General Básica, con destino en el Instituto Municipal de Educación, la gratificación correspondiente a quince días de septiembre y los meses de octubre, noviembre y diciembre del pasado año, por un total de 1.550 pesetas, siendo cargo al presupuesto de 1975, que rige con carácter interino.

67. Dar de alta en la nómina de la gratificación que para los Profesores de Educación General Básica, con destino en los colegios dependientes de la Junta de Promoción Educativa Municipal, tiene establecida el Ayuntamiento, a los Profesores del Colegio de San Ildefonso don Jesús Castilla Ordaz y don José Hortal Muñoz, que cubren las bajas de don Fernando Pérez Peñamaría y Reixa y don Ismael Damián Valdés Barrios, con efectos desde el 8 de marzo último, siendo cargo el gasto que suponga dicha inclusión al presupuesto de 1975, que rige con carácter interino.

68. Recibir definitivamente las obras adicionales a las de construcción correspondientes al colegio prefabricado Ezequiel Peñalver, sito en el kilómetro 13,400 de la carretera de Madrid-Barcelona, adjudicadas a Durisol, S. A. E., en 24 de enero de 1973, con los informes técnicos favorables, por haber transcurrido el período de garantía de doce meses desde su recepción provisional, en 12 de noviembre de 1973, y hallarse las mismas en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

69. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de obras para instalación de cocina industrial en el colegio nacional Velázquez, sito en la calle de Rafaela Ibarra, sin número, del barrio de Orcasitas, cuyo presupuesto de contrata asciende a la cantidad de 478.914,12 pesetas, excluyéndose expresamente de los efectos aprobatorios de este acuerdo las partidas correspondientes a honorarios facultativos.

Segundo. Adjudicar directamente estas obras, en la cantidad de su presupuesto de contrata, a don Francisco Carrasco Plaza, en aplicación del artículo 61 de la Ley Especial para el Municipio de Madrid, con unos plazos de ejecución y garantía de tres y doce meses cada uno; y

Tercero. Que el referido presupuesto tenga aplicación a la partida 14 del presupuesto extraordinario de 1972 (tercera etapa), en el que se ingresará, en su momento, la subvención concedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, mediante resolución de 28 de abril de 1975, por valor de 244.211 pesetas.

70. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de obras para instalación de cocina industrial en el colegio nacional República Argentina, sito en la calle de Requena, 1, con un presupuesto de contrata de 460.625,37 pesetas, excluyéndose

expresamente de los efectos aprobatorios de este acuerdo las partidas correspondientes a honorarios facultativos.

Segundo. Adjudicar directamente estas obras, en la cantidad de su presupuesto de contrata, a don Francisco Carrasco Plaza, en aplicación del artículo 61 de la Ley Especial para el Municipio de Madrid, con unos plazos de ejecución y garantía de tres y doce meses cada uno; y

Tercero. Que el referido presupuesto tenga aplicación a la partida 14 del presupuesto extraordinario de 1972 (tercera etapa), en el que se ingresará, en su momento, la subvención concedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, mediante resolución de 28 de abril de 1975, por valor de 239.930 pesetas.

71. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de obras para reforma e instalación de cocina industrial en el colegio nacional Padre Mariana, sito en la carretera de Cornisa-calle de Villajoyosa, del barrio de Entrevías, con un presupuesto de contrata de 481.057,24 pesetas, excluyéndose expresamente de los efectos aprobatorios de este acuerdo las partidas correspondientes a honorarios facultativos.

Segundo. Adjudicar directamente estas obras, en la cantidad de su presupuesto de contrata, a Edificaciones Generales, S. A., en aplicación del artículo 41-3 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con unos plazos de ejecución y garantía de tres y doce meses cada uno; y

Tercero. Que el referido presupuesto tenga aplicación a la partida 14 del presupuesto extraordinario de 1972 (tercera etapa), en el que se ingresará, en su momento, la subvención concedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, mediante resolución de 28 de abril de 1975, por valor de 229.918 pesetas.

72. Aprobar un gasto de 3.000.000 de pesetas como aportación del excelentísimo Ayuntamiento a la celebración del XIII Festival de la Opera de Madrid y V Festival Internacional de Danza, cuya organización directa corre a cargo del organismo autónomo Teatros Nacionales y Festivales de España, dependiente del Ministerio de Información y Turismo, con cargo al presupuesto de 1975, que rige con carácter interino.

73. Aprobar, en ocho expedientes, un gasto de pesetas 12.598 para satisfacer a la joyería Iglesias y Navazo el importe de las copas suministradas a diversas entidades que a continuación se relacionan, para determinados actos, que, asimismo, se citan, siendo cargo al presupuesto de 1975, que rige con carácter interino:

Una copa concedida a la Sociedad Deportiva de Pescadores Argüelles con destino al socio más destacado en la temporada de pesca finalizada, por importe de 1.853 pesetas.

Una copa concedida a la Sociedad de Cazadores de Pegaso con destino al socio más destacado en la temporada finalizada, por importe de 1.853 pesetas.

Una copa concedida al Centro Social Sindical de San Blas con destino al Concurso de Pesca Internacional San José Obrero, que tendrá lugar en Peraleda de la Mata (Cáceres), por importe de 1.853 pesetas.

Una copa concedida al Colegio Mayor El Parque para su otorgamiento en el IV Certamen Nacional Universitario de Fotografía de Valores Humanos, por importe de pesetas 1.853.

Una copa concedida a la Sociedad de Cazadores Carabanchel con motivo del reparto de premios entre sus asociados, por importe de 1.853 pesetas.

Una copa concedida a la Sociedad de Cazadores El Gazo para otorgar a uno de los socios mejor clasificados en la temporada cinegética finalizada, por importe de pesetas 1.111.

Una copa concedida a la Sociedad Deportiva de Cazadores La Elipa para premiar la actuación sobresaliente de uno de sus socios en la temporada cinegética finalizada, por importe de 1.111 pesetas.

Una copa concedida a la Sociedad Deportiva de Caza Renfe para premiar a uno de sus socios más destacados en la temporada finalizada, por importe de 1.111 pesetas.

Saneamiento y Medio Ambiente

74. Adquirir, mediante concierto directo, por razón de su cuantía, de Mercauto, S. A., un vehículo Land-Rover, con techo metálico, con destino al Departamento de Limpiezas, siendo cargo el gasto total, de 411.881 pesetas, al presupuesto de 1975, que rige con carácter interino.

75. Recibir definitivamente las obras de adaptación de local para evacuatorio público en el Parque de la Montaña, ejecutadas por J. Quijano, S. A., al haber transcurrido el periodo de garantía de un año desde su recepción provisional, el 18 de febrero de 1975, y de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

76. Adjudicar a Fomento de Obras y Construcciones, Sociedad anónima, el concurso, convocado por acuerdo de esta Comisión de 12 de noviembre de 1975, para la construcción de accesos interiores en el vertedero de Valde-mingómez, en la cantidad ofrecida de 32.233.875 pesetas, lo que supone una baja del 26,89 por 100 sobre el precio tipo; asimismo, devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

Gerencia Municipal de Urbanismo

77. Aprobar un gasto de 448.000 pesetas, importe de las obras de demolición de la finca número 119 de la calle de Atocha, ejecutadas por Matías Santamaría, con cargo al presupuesto extraordinario de 1974 (I).

Asimismo, conformar la liquidación de honorarios facultativos por las indicadas obras, por importe de 116.928 pesetas, que será cargo a Valores independientes y auxiliares del presupuesto, cuando el propietario de la referida finca haya procedido a su ingreso oportuno.

78. Aprobar un gasto de 10.125 pesetas, importe de las obras de demolición de la finca número 11 de la calle de Eugenio, ejecutadas por Angel Fernández de Pedro, con cargo al presupuesto extraordinario de 1974 (I).

Asimismo, conformar la liquidación de honorarios facultativos por las indicadas obras, por importe de 4.994 pesetas, que será cargo a Valores independientes y auxiliares del presupuesto, cuando el propietario de la referida finca haya procedido a su ingreso oportuno.

79. Aprobar un gasto de 10.120 pesetas, importe de las obras de demolición de la finca número 14 de la calle de Francisco Salas, ejecutadas por Angel Fernández de Pedro, con cargo al presupuesto extraordinario de 1974 (I).

Asimismo, conformar la liquidación de honorarios facultativos por las indicadas obras, por importe de 1.137 pesetas, que será cargo a Valores independientes y auxiliares del presupuesto, cuando el propietario de la referida finca haya procedido a su ingreso oportuno.

80. Enajenar, mediante subasta pública, de conformidad con lo acordado por el Consejo de la Gerencia, la parcela número 12 en el Centro Cívico Comercial Hermanos García Noblejas, de 535,50 metros cuadrados, integrada en el Patrimonio Municipal del Suelo, con un precio tipo de 8.496.250 pesetas, que será ingresado en el presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo para el

ejercicio de 1974; y, asimismo, aprobar los pliegos de condiciones facultativas y económico-administrativas por los que habrá de regirse la mencionada licitación.

* * *

Asunto al despacho de oficio

81. Aprobar, según lo propuesto por una moción de la Alcaldía Presidencia, un gasto de 167.500 pesetas, importe de los que se ocasionen con motivo de la asistencia de una representación municipal al desfile procesional que celebrará en Málaga el próximo Miércoles Santo la Hermandad de Nuestro Padre Jesús de la Puente del Cedrón y María Santísima de la Paloma, así como la cuota de cofrade, siendo cargo al vigente presupuesto.

Se levantó la sesión a las dos y quince minutos de la tarde.

Alcaldía Presidencia

LICENCIAS

En uso de las facultades que me están conferidas por el apartado séptimo del artículo 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, y previo informe de los Servicios y de la Sección correspondiente, vengo en conceder las siguientes

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Camilo Fernández Cosmen, para carnicería en el Mercado de Vallehermoso, puesto números 36 y 37.

Juan Fariñas, S. A., para taller mecánico, como ampliación, en la avenida de Pedro Díez, 18.

Doña Juliana Muñoz Martín, para café bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Alcalá, 413.

Don Agustín Siñeriz Rodríguez, para hostel, como cambio de nombre, en la calle de Preciados, 25.

Don Santos Morueco Hernández, para bar, como ampliación, en la calle de Loreto y Chicote, 3.

Guardería Infantil, para guardería infantil en la avenida de Monforte de Lemos, 115.

Don José Díaz Municio, para taller de carpintería en la calle de Cebreros, 1.

Don Julio Mora Rico, para taller de cerrajería en la calle del Doctor Fourquet, 27.

Velarde, S. A., para garaje aparcamiento en la calle de Diego de León, 10.

Auto Quer, S. A., para exposición y venta de aparatos electrodomésticos y repuestos de automóviles y almacén, como ampliación, en la autopista de Valencia, sin número, próxima a la carretera de Vallecás a Vicálvaro.

Doña María Antonia Duarte Moreno, para taller de zapatería y venta de bolsos en la calle de Eugenia de Montijo, número 59, local número 4.

Don Francisco Lobera Medina, para taller de reparación de motores en la calle de Antonio Prieto, 93.

Don Francisco Zurro Calleja, para churrería y venta de patatas fritas en la calle de Costa Rica, 15.

Don Amancio Aguilera Martínez, para venta de huevos, aves y caza, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Julio Calvo, 13.

Comercio Internacional Lusó Español, S. A., para almacén y venta por mayor de conservas en la calle de Ahilones, sin número.

Don Vicente de las Heras Gil, para fábrica de mallas para somieres, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Magallanes, 24.

Don Francisco Barrero Antón, para casquería, como ampliación, en la calle de Fuengirola, sin número.

Sit Ibérica, S. A., para venta de muebles en la avenida del Generalísimo, 60.

Electrocentro, S. L., para domicilio social y venta por mayor y menor de material eléctrico en la calle de Fray Junípero Serra, 24.

Compañía General Española de Electricidad, S. A., para fábrica de lámparas incandescentes en la carretera de Vallecás a Villaverde, kilómetro 1.

Don Tomás Alonso Martín, para fábrica de embutidos en la calle de la Caridad, 15.

Don Antonio Pérez Ovelar, para bar en la calle de Andrés Mellado, 33, local número 38.

Don Florencio García Marín, para bar en la calle de Algaba, 1.

Don Gregorio Barroso García, para tienda de comestibles en la calle de la Arganzuela, 13.

Toldos Cartago, S. L., para fábrica de toldos en la calle de Antonio López, 66.

Don Marcelino González Rodríguez, para café bar, como cambio de nombre, en la calle de la Alondra, 30.

Don Rafael García Franco, para laboratorio de televisión y venta de aparatos electrónicos en la calle de Aristóteles, número 10, local número 1.

El "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 1, planta baja), durante las horas de 9 a 12,30, al precio de 5 pesetas número corriente y 7 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Don Dionisio Cerrada Ibáñez, para venta de frutos secos, juguetes y baratijas en la calle del Almendro, 13.

Don Isaac Salama Barceset, para servicio de lavado y engrase de automóviles, como cambio de nombre, en el paseo del Quince de Mayo, 13.

Don Rafael García Martínez, para almacén y venta por mayor de aceites de pescado en el camino viejo de Leganés, número 21.

Don Carlos Quintana Sánchez Pastor, para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la calle de Manuela Malasaña, 24.

Doña Sagrario Galán Pérez, para taller de reparación de automóviles en el camino viejo de Leganés, 37.

Maquinaria Auxiliar de Transporte e Industria, S. A., para oficina y venta por mayor de maquinaria en la calle de María del Carmen, 63.

Don Juan Sánchez Martín, para carnicería en el Mercado de Alonso Cano, puesto número 70.

Don Francisco Disla Martínez, para almacén cerrado en la calle de Ribadavia, 41, local número 2.

Doña Teresa Herrero de la Vega, para taberna, como ampliación, en la calle del Arroyo de las Pilillas, 40, local número 27.

Don Manuel Domínguez Terrones, para almacén cerrado de artículos de cera en la calle de Polibea, 7.

Don Pedro Nieva Lucas, para taller de marmolista, como cambio de nombre, en la calle de Prudencio Alvaro, 24.

Doña Patrocinio Rodríguez San Román, para bar restaurante, como ampliación, en la calle de San Bernardo, número 121.

El Ateneo, S. A., para almacén de libros en la calle de San Pedro Mártir, 4.

Linde Ibérica, S. A., para oficinas, exposición y venta por mayor de maquinaria en la calle de San Rogelio, 20.
Don José Castillejos Martínez, para bar en la calle de San Vicente Ferrer, 10.

Don Juan A. Chacón Martín, para bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Atocha, 110.
Don Pedro Sáez Moneo, para oficina en la avenida del Manzanares, 76.

Don Feliciano Ruiz Berrocal, para lechería en la calle de Apodaca, 6.

Don Jaime Jiménez López, para tienda de comestibles en la calle de Antolina Merino, 15.

Don José Luis Álvarez Rodríguez, para bar en la avenida de Monforte de Lemos, 83.

Gaviota Blanca, S. A., para almacén de ropa blanca en la calle de Hermenegildo Bielsa, 8.

Doña Carmen Merino Ortega, para taberna, como ampliación, en la calle de Romero Robledo, 13.

Doña Matilde Vicario Marcos, para instalar una máquina de juegos recreativos en un bar de la calle de Belvis de la Jara, 25.

Doña Manuela Fernández Pinedo, para bar, como ampliación, en la calle del Comandante Fortea, 38.

Don Ramón San Félix Ballester, para oficinas, agencia de transportes y garaje en la calle de San Norberto, 5.

Gas Madrid, S. A., para instalar siete esferas de almacenamiento de gas, como ampliación, en la zona industrial de Manoteras, sin número.

Don Félix Benítez Antón, para restaurante en la calle del Naranjo, 10.

Don Marcos Fuentes García, para bar en la calle de la Ballesta, 30.

Don Angel Clemente Mora, para taller de muebles, como ampliación, en la calle de Ramón Luján, 69.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Miguel López Córdoba, para academia de idiomas en la calle del General Ricardos, 33.

Sociedad Inmobiliaria Inversora y de Promociones, Sociedad anónima, para domicilio social y oficinas en la calle del General Dávila, 3.

General Fosforera, S. A., para oficina en la avenida del Generalísimo, 51.

Banco Hispano Americano, para agencia en la calle de Antonio López, 46.

Don José Montero Laso, para venta de muebles, como cambio de nombre, en el paseo de Extremadura, 160.

Don Claudio A. Manso Fiel, para librería en la calle de Escalona, 12.

Doña María Barbero León, para venta de materiales para la construcción en la calle de Armengot, 3.

Don Florencio Varas Gómez, para venta de bolsos y calzado en la calle de Fermín Caballero, 70.

Don José Orellana Ramírez, para venta de juguetes y artículos de deporte en la calle de Ginzo de Limia, 39.

Doña María de los Dolores Sánchez Galán, para peluquería de señoras, como cambio de nombre, en la calle de Guetaria, 2.

Ibereco, S. A., para agencia de publicidad, como cambio de nombre, en la avenida del General Perón, 4.

Doña Carmen Palazuelos Oejo, para peluquería de señoras en la calle de Finisterre, 19.

Don Julián Mayor García, para venta de confecciones en la calle de Finisterre, 15.

Don Gonzalo Gutiérrez Sánchez, para venta de confecciones en la calle de Francos Rodríguez, 11.

Doña Rosa María Rodríguez Pérez, para consultorio médico en la calle de Altamirano, 17.

Inversiones Levante, S. A., para domicilio social en la calle de Antonio Maura, 18.

Rudolf Wendel, S. A. E., para domicilio social y oficina en la calle de Velázquez, 38.

Don Julián Panizo Fernández, para taller de óptica en la calle de Santa Feliciano, 12.

Don Andrés Alberca Heras, para venta de tejidos, como cambio de nombre, en la calle de San Bernardo, 59.

Don Andrés García Martín, para venta de juguetes, como ampliación, en la calle de San Hermenegildo, 18.

Movimar, S. A., para exposición de automóviles en la avenida de San Diego, 106.

Don Angel Sánchez Martín, para peluquería de señoras, como cambio de nombre, en la calle de Santa Susana, 3.

Don Vicente García Fernández, para venta de frutos secos en la calle de Brihuega, 13.

Don José María Rey Olivares, para venta de confecciones en la calle de Sánchez Barcáiztegui, 34.

Don Miguel A. Puebla Benítez, para oficinas en la calle de la Sociedad, 16.

Banco Central, S. A., para agencia, como cambio de nombre, en la calle de San Pol de Mar, 13.

Mackins-Wastfalia, S. A., para domicilio social, como ampliación, en la calle de Santa Cruz de Marcenado, 13.

Tarnos, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Rosa de Silva, 25.

Don Juan José Hernando Martínez, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la calle de Rodas, 6.

Doña María Luisa Moreno Bernardo, para venta de juguetes, como ampliación, en la calle de Rodríguez San Pedro, 41.

Doña María Francisca Martínez Alarcón, para venta de confecciones en la calle de Rodríguez San Pedro, 13.

Kromer, S. L., para domicilio social, exposición y venta de muebles y esculturas en la calle de La Bañeza, 35 y 37.

Organización Manila Zamorano, S. A., para oficinas en la avenida de José Antonio, 31.

Doña Virtudes Poveda Pontes, para venta de tejidos y retales en la calle de Pedro Heredia, 29.

Don Pedro Barneto Caro, para frutería y verdulería en la calle de Peironcelly, 32.

Don Leandro Maseo Arcones, para venta de aceites y jabones en la calle de los Pinos Alta, 39 y 41 (galería, puesto número 6).

Don Eduardo Moreno Vicente, para venta de plantas y flores en la calle de los Pinos Alta, 1.

Don José Ramón Hernández Ibáñez, para venta de confecciones en la calle de Pedro Laborde, 45.

Farmasimes, S. A., para oficinas en la calle de Estébanez Calderón, 7.

Don Manuel Yubero Martín, para frutería y verdulería en la calle del Corregidor José de Pasamonte, 9, local número 5.

Aerotopo, S. A., para confección de planos en la calle de Castelló, 62.

Ordep, S. A., para estudio y taller de alta costura en la calle de Alcalá, 54.

Doña Nieves Pérez Luengo, para peluquería de señoras en la calle de Fernando VI, 7.

Doña Luisa Salgado López, para perfumería en la calle de Fermín Caballero, 76.

Don Arturo Ors Alvarez, para oficina en la avenida del General Perón, 26.

Don Francisco J. Pereda Espina, para venta de confecciones en la calle de Fernando el Católico, 61.

P. R. O. T. E. C., S. A., para domicilio social en la avenida del General Perón, 26.

Electrodomésticos Godoy, S. A., para domicilio social y venta de aparatos electrodomésticos en la calle de Atocha, número 102.

Textil Flash, S. A., para domicilio social y oficinas en la avenida del General Perón, 12.

Inversiones Benazaire, S. A., para domicilio social en la avenida del Generalísimo, 59.

Doña Eugenia Holgado Carrero, para colegio en la avenida de Abrantes, 64.

Unión Territorial de Cooperativas del Campo de Pontevedra, para oficina en la calle de Arlabán, 7.

Viajes Sirena, S. A., para agencia de viajes en la calle de Antonio López, 115.

Gilcón, S. A., para oficina en la calle de Bocángel, 4.

Epidor, S. A., para oficina y exposición de maquinaria en la calle de Bolivia, 28.

Don Angel Guruceaga Freire, para papelería en la calle de Jorge Juan, 65.

Don Fermín del Pozo Sánchez, para venta de artículos de regalo en la calle de Claudio Coello, 4.

Don Guzmán A. Ortego Ortego, para venta de instrumentos musicales en la calle de Orense, 27.

Don Juan Simón Jiménez, para gestoría en la calle de la Oca, 90.

Don Constancio Díaz Cantero, para frutería y verdulería, como cambio de nombre, en la calle de Carpesa, 4 (galería, puesto número 25).

Don José Luis Huete Viola, para venta de material eléctrico en la calle de Concepción Bahamonde, 11.

Doña Elvira Vignal Castillejo, para venta de confecciones en la calle de Juan Bravo, 26.

Grupo Sindical de Detallistas de Frutas y Verduras de Madrid La Huerta, para oficinas en la calle de la Palma, número 59.

Doña Manuela Manfredi Otero, para peluquería de señoras en la calle de San Mariano, 98.

Don Bienvenido Caballo Romero, para venta de pelucas y postizos, como cambio de nombre y ampliación, en la avenida de Oporto, 18.

Don Jesús Cerro Carrero, para taller de fontanería en el paseo de los Olivos, 95.

Corbinsa, S. A., para domicilio social en la calle de Oquendo, 23.

Don Carlos Román Arroyo, para oficina en la avenida del General Perón, 26.

Don Francisco Barrado Mateos, para venta de materiales para la construcción en la calle de las Minas, 16.

Doña Mercedes Ruiz Hernández, para venta de marcos y molduras en la calle del Lago Constanza, 63.

Don Fernando Obeso Pérez de Calleja, para oficinas en la avenida de Menéndez Pelayo, 81.

Roycam, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de López de Hoyos, 178.

Don Francisco Marful Feito, para frutería y verdulería en el Mercado de Vallehermoso, puesto número 27.

Don Nicanor Cañas Herrera, para oficinas en la calle de Martínez Corrochano, 16.

Don Gil Galbente Torres, para venta de variantes, como cambio de nombre, en el camino de la Laguna, 193.

Don Mariano Antón Herrero, para frutería y verdulería en el Mercado de Puerta Bonita, puesto números 107 y 109.

Don Guillermo de Castro Guerra, para frutería y verdulería en el Mercado de Usera, puesto número 38.

Don Carlos Gil Muñoz, para oficina en la calle de Ibiza, 50.

Agropecuaria Martañá, S. A., para domicilio social en la calle de Alcalá, 52.

Thomson-C. S. F. Tubos Electrónicos, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Alcalá, 87.

Don Juan Sánchez Usero, para frutería y verdulería, como cambio de nombre, en la avenida de los Apóstoles, 20.

Doña Mercedes Boiza Aparicio, para peluquería de señoras en la calle de Valderrodrigo, 12.

De Rafael, Mingell y Compañía, S. L., para domicilio social en la calle de Vallehermoso, 9.

Electro Mercantil Industrial, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de la Victoria, 2.

Doña Rosa Yepes Masegosa, para despacho de billetes de espectáculos en la calle de la Victoria, 1.

Construcciones Fuba, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Los Urquiza, 14.

Don Manuel Vaca Molina, para taller de fontanería en la calle de Villaamil, 193.

Verona, S. A., para domicilio social y oficina en la avenida del Valle, 15.

Fábrica de Discos Columbia, S. A., para oficina en la plaza de Vázquez de Mella, 5.

Don Julián C. Urrutia Matesanz, para taller de reparación de aparatos de radio y televisión en la calle de Montesa, 8.

Macto, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Vallehermoso, 87.

Don Fernando Saura Hernández, para oficina en la plaza de Vázquez de Mella, 10.

Don Antonio García Hernández, para venta de cuadros al óleo, como ampliación, en una tienda de muebles de la calle de Valencia, 17.

Riberas del Tarcón, S. A., para domicilio social en la calle de Zurbano, 41.

Don Mariano Olea Rivero, para tapicería en el paseo de los Olivos, 107.

Don Jesús A. García García, para venta de artículos de limpieza, como cambio de nombre, en la calle de Alonso Cano, 30.

Don Francisco Hernández Tórrez, para zapatería en la calle de Vicente Carballal, 5.

Doña María Luz Hernández Sierra, para venta de artículos de piel en la calle de Velázquez, 6 y 8.

Nervinsa, S. A., para domicilio social en la calle de Amado Nervo, 4.

Hogar Complet, S. A., para domicilio social y venta de muebles en la calle de Cartagena, 129.

Varta Baterías, S. A., para oficinas en la calle del Doce de Octubre, 3.

Don José Coba Fernández, para venta de muebles, como cambio de nombre, en la calle de Cartagena, 125.

Don Julio M. San José Pozo, para taller de fontanería en el paseo de los Olivos, 66.

Don Hipólito Aguilera Duque, para tienda de comestibles en la calle del Alfar, 8 (galería, puesto número 32).

Alzusa, S. A., para domicilio social en la calle de Amado Nervo, 4.

Don Joaquín A. León Mendoza, para venta de flores en la calle de Agustín de Foxá, 31.

Don Francisco Villarroja López, para mercería, papelería y venta de revistas en la calle de los Sagrados Corazones, 26.

Doña Isidora Lorenzo Carvajal, para perfumería en el Mercado de Maravillas, puesto números 224 y 225.

Fapmo Española, S. A., para domicilio social en la avenida de Menéndez Pelayo, 6.

Don Valentín Juanino Durán, para frutería y verdulería en el Mercado de Vallehermoso, puesto números 51, 52 y 53.

Don Esteban Dorado Muñoz, para taberna en la calle de Valdeyeros, 2.

Doña Pilar Bribián del Amo, para almacén cerrado en la calle de Valencia, 17.

Expedición, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Carranza, 25.

Don Francisco Villar Seguí, para oficinas en el paseo de San Francisco de Sales, 12.

La Feliciano, S. A., para domicilio social en la calle de Rodríguez San Pedro, 5.

Don Luis Bayo Gómez, para autoescuela, como cambio de nombre, en la calle de la Santísima Trinidad, 30.

Comercial Tapicera, S. L., para venta de curtidos y tejidos en la calle de Santa Juliana, 7.

Doña Ramona Cordero Rodrigo, para peluquería de señoras, como cambio de nombre, en la calle de San Vicente Ferrer, 8.

Don Benjamín Pérez Hernández, para papelería en la calle de Seseña, 69.

Sociedad Anónima Covi, para oficinas en la calle de la Santísima Trinidad, 30.

Nennis-Calobri, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Rosario Pino, 18.

Doña Emilia Cubero García, para venta de plantas, pájaros y pienso en la avenida de Barranquilla, sin número (galería de alimentación, puesto número 53).

Don Cipriano Sanz Pastor, para autoescuela en la calle de Martínez Oviol, 31.

Don Victoriano Franco Terán, para frutería y verdulería, como cambio de nombre, en el Mercado de Vallehermoso, puesto número 20.

Don José A. Martín Fernández, para venta de objetos de escritorio en la ronda de Valencia, 16.

Doña Adela I. Ballesteros Alonso, para agencia de viajes en la calle de Ruiz, 28.

Inmobiliaria Arroyo Molino, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Ríos Rosas, 44.

Inmobiliaria Rioclaro, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Ríos Rosas, 44.

Austral, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Ríos Rosas, 11.

Doña Bernarda Román García, para colchonería en la calle de la Sierra Sabilar, bloque 24.

Doña Teresa Bravo Villaverde, para papelería en la calle de la Revoltosa, 28.

Don Mariano del Campo San José, para venta de artículos de saneamiento en la calle Nueve, 2.

Almacenes Bobo y Pequeño, S. L., para venta de alfombras en la calle de Relatores, 5.

Vitex Abrasivos, S. A., para oficina en la calle de la Santísima Trinidad, 30.

Doña María del Carmen Sampedro Gómez, para peluquería de señoras, como ampliación, en la calle de San Delfín, 7.

Don Lorenzo González García, para taller de carpintería en la calle de San Luciano, 1.

Don Mariano Antón Herrero, para frutería y verdulería en el Mercado de Puerta Bonita, puesto números 2 y 3.

Don Heraclio Cisneros Fernández, para frutería y verdulería en el Mercado de Maravillas, puesto números 92 y 93.

Don Luis Arteaga Sevillano, para frutería y verdulería en el Mercado de Tirso de Molina, puesto números 45, 46 y 47.

Don Leoncio Rico Arranz, para frutería, verdulería y venta de huevos, como cambio de nombre, en la calle del Mesón de Paredes, 21.

Servicios de Seguros, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Juan Hurtado de Mendoza, 13.

Don Luis Poza Argudo, para venta de materiales para la construcción en la calle de los Hermanos Alonso Barceló, número 3.

Don Mateo Ballester Vanrell, para librería en la calle de Hilarión Eslava, 19.

Don Manuel Verdugo Losada, para venta de papeles pintados en la calle del Mesón de Paredes, 80.

Merking, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de López de Hoyos, 142.

Doña Gregoria Carrillo Palacio, para peluquería de señoras en la calle de Luis Salazar, 2, local número 1.

Doña Isabel F. Alves Nobre, para venta de confecciones en la calle de Mota del Cuervo, 20.

Intérpretes Traductores Asociados, S. A., para oficinas en la calle de López de Hoyos, 142.

Don Antonio Roda Martín, para venta de especias en el Mercado del Alto de Extremadura, puesto número 27.

Don José M. Fernández Gálvez, para oficina en la calle de Eloy Gonzalo, 27.

Inmobiliaria Colaboradores Bepasa, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Eloy Gonzalo, 27.

Socinco, S. A., para domicilio social y oficinas en el paseo de la Habana, 152.

Doña Pradelina Fernández Dorado, para venta de confecciones en la calle de Juan Bravo, 57.

Doña María Luz Bravo Segura, para peluquería de señoras en la calle de Nicolás de San Antonio, 3.

Doña Luisa Muñoz Ballesteros, para frutería y verdulería en el Mercado de Vallehermoso, puesto número 67.

Don Wenceslao Barón García, para perfumería y venta de artículos de limpieza en el camino de la Laguna, 4 (galería de alimentación, puesto número 13).

Doña Concepción García García, para tienda de comestibles en el Mercado de Tirso de Molina, puesto número 21.

Doña Enriqueta González González, para mercería en el Mercado de Maravillas, puesto número 280.

Doña Justina Morcuende Gutiérrez, para tienda de ultramarinos, como cambio de nombre, en el Mercado de Villaverde Alto, puesto número 48.

Don Silvano Asenjo García, para frutería y verdulería en el Mercado de San Antonio, puesto números 11, 12 y 13.

Explotaciones Agrícolas y Ganaderas Media Luna, Sociedad anónima, para domicilio social en la calle de Columela, 11.

Suministros Técnicos, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Columela, 11.

Técnicas Especiales de Obras, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Columela, 11.

Don Juan Rico Ramos, para frutería y verdulería en la calle de Julia García Boután, 5.

Don Arturo Fernández Martín, para venta de variantes en el Mercado del Alto de Extremadura, puesto número 66.

Don Arsenio Jarrín Carro, para frutería y verdulería en el Mercado de San José, puesto números 50 y 51.

Don Luis Méndez Morlans, para venta de confecciones y sombreros en la calle de Marcelino Álvarez, 24.

Don Antonio Lario González, para bar en la avenida de América, 12.

Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid, para agencia en la plaza de la América Española, sin número, con vuelta a la calle de Sancho Dávila, 1.

Don José Muñoz Alcalde, para bar en la calle de Agustín de Foxá, 31.

Doña Leopolda Parrón Vergara, para café bar, como ampliación, en la calle de Andrés Mellado, 80.

Doña Julia Hidalgo Corral, para chocolatería, como ampliación, en la plaza de Tirso de Molina, 7.

Doña Giordana Hurtado Alfonso, para bar, como cambio de nombre, en la calle de la Virgen del Puig, 11.

Don Eduardo Gonzalo Martínez, para taller de joyería en la calle de la Villa, 3.

Doña Ana María Zabala Urtizbarea, para droguería como cambio de nombre, en la calle de Valverde, 48.

Bausch Lomb International Inc., para domicilio social, oficinas y taller de reparación de microlentillas en la calle de Isaac Jiménez, 5.

Don Jesús Sánchez Vázquez, para carnicería en el barrio II de Moratalaz, parcela CC-II-I, puesto número 9.

Doña Eustaquia Rincón Peñalba, para taller de imprenta, como cambio de nombre, en la calle de Emilio Ferrari, 30.

Don Jacobo Ramírez Miguel, para bar *pub* en el paseo del Pintor Rosales, 20.

Rosco-Textil, S. A., para oficinas, exposición y almacén de tejidos en la calle de Elvira, 17.

DENEGACIONES

Don Luis López Herrera, para venta de material sanitario en la calle de María Teresa, 17.

Don Jesús Olivares Quintana, para laboratorio fotográfico en la calle de López de Hoyos, 380.

ESTIMACIONES DE RECURSOS

Don Pedro Tijeras Gutiérrez, para taller de marmolista en la calle de Pedrezuela, 7.

Don Félix Ramiro García, para tienda de comestibles en la calle de San Ramiro, 18.

Don Sebastián Corredera Villoria, para cacharrería en la calle del Halcón, 8.

Don Manuel Blanco Otero, para panadería y bollería, como ampliación, en la calle de Vulcano, 3.

Don Carlos Ibáñez Bartolomé, para autoservicio de alimentación en la calle de Oviedo, 24.

Madrid, 29 de abril de 1976.—El Alcalde Presidente, JUAN DE ARESPOCHAGA Y FELIPE.

Secretaría General

CONVOCATORIAS

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 24 de marzo de 1976, se convoca oposición libre para proveer una plaza de Oficial del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento, con arreglo a las siguientes bases y programa:

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Se convoca oposición libre para proveer una plaza de Oficial del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A la plaza convocada se incrementarán las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En la publicación de la lista provisional de admitidos y excluidos se hará público, asimismo, el número total de vacantes que en definitiva son objeto de esta convocatoria.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

La plaza que se convoca está dotada con el sueldo de 205.200 pesetas anuales, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 144.000 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

La plaza está encuadrada en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, Clase de Técnicos Medios, de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Al titular de la misma incumbirá, bajo la dependencia, dirección y control inmediato de la Jefatura del Servicio

a la que orgánicamente esté adscrito, el desempeño de los siguientes cometidos:

1. La vigilancia e inspección del personal y material en sus respectivas Zonas.

2. Cuidar del más exacto cumplimiento del Reglamento orgánico y Ordenanzas del Cuerpo.

3. La instrucción prevista de extinción, maniobras y prevención al personal del Servicio.

4. Hacer guardia de veinticuatro horas, con descanso semanal, y ocho horas de asistencia al Servicio el resto de la semana.

5. Asistir a los siniestros de importancia, aun fuera de su guardia.

6. Vigilar los puestos de guardia anejos a su respectiva Zona.

7. Presentará parte por escrito de los siniestros acaecidos durante su guardia.

8. De los siniestros de importancia y de los que por sus particularidades lo mereciesen, hará Memorias explicativas de las causas que los produjeron, de la forma cómo se actuó, de los errores y deficiencias observados, y de cuanto pueda servir para estudiar el hecho y deducir enseñanzas encaminadas al mejoramiento del Servicio. Estas Memorias se dirigirán al Director del Servicio.

9. Colaborará en los trabajos especiales que le fueran encomendados, tanto teóricos como prácticos, tales como cursos y maniobras especiales y de conjunto y cursillos de capacitación.

10. Prestará servicio de imaginaria en los turnos que les sean señalados.

11. Como Oficial Jefe de Zona en la Sección de Prevención, ejercerá esta función en la zona que le fuera encomendada, haciendo los necesarios estudios de proyectos, informes y visitas de inspección a los locales, con arreglo a los Reglamentos y Ordenanzas de seguridad aplicables en cada caso.

12. A los efectos de poder cumplir como Oficial Jefe de Zona en la Sección de Prevención, controlará o dirigirá, en su caso, los trabajos del personal auxiliar, con quien deberá cooperar en los mismos.

13. Se encargará de la vigilancia, control y perfecto funcionamiento de las instalaciones fijas existentes, dedicadas a facilitar la extinción de incendios, aunque éstas tengan carácter privado.

14. Colaborará con sus superiores en el Departamento en los trabajos de intercambio de información con otros servicios nacionales o extranjeros, siempre que sea requerido por los Arquitectos Inspector o Subinspector del Servicio.

15. Aunque adscrito a la Sección de Prevención, deberá asistir a los siniestros siempre que para ello sea requerido por el Director del Servicio.

En todos los demás aspectos de la relación funcional tendrá los derechos y cumplirá las obligaciones que corresponden a los restantes funcionarios de la Corporación, bajo la superior Autoridad y control de la Delegación de Seguridad y Policía Municipal, a la que igualmente incumbe la adscripción de estos Técnicos Medios a los distintos puestos de trabajo que les están asignados en el Ayuntamiento, tanto al ser nombrados en virtud de estas pruebas selectivas como en el transcurso de su carrera administrativa por vía de traslado y según las necesidades del Servicio.

El aspirante que resulte nombrado para esta plaza quedará sometido, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigentes, y no podrá simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

De conformidad con los acuerdos del Ayuntamiento Pleno de 19 de julio de 1974 y de 17 de julio de 1975, los aspirantes que sean nombrados estarán sometidos al régimen de dedicación exclusiva, que implica la prohibición de ejercer cualquier actividad lucrativa, tanto pública como privada.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidas en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos para ser admitidos a la práctica de las pruebas selectivas:

- a) Ser español, varón.
- b) Tener cumplidos veintitrés años y no exceder de treinta y cinco, edades referidas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) De conformidad con lo prevenido en la disposición transitoria 5.ª-2 del Decreto 688/1975, de 21 de marzo, el exceso del límite máximo de edad señalado no impedirá el acceso a la plaza convocada de los aspirantes que desempeñen en propiedad cualesquiera otras encuadradas en un Subgrupo distinto de funcionarios de Administración local; dicho exceso se compensará con los servicios computables que se hubieren prestado anteriormente a la Administración local y por los que hubiere sido objeto de cotización mutua.
- d) Estar en posesión del título de Aparejador o Arquitecto Técnico, o haber aprobado los estudios necesarios para su obtención, y abonado los derechos para su expedición, el día que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- e) Carecer de antecedentes penales y haber observado buena conducta, así como no haber dado lugar, por motivos de conducta exclusivamente imputables al interesado, a la revocación de nombramiento de funcionario interino o a la resolución de contrato de prestación de servicios individuales o de colaboración temporal con la Administración.
- f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado o de la Administración local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas.

g) Tener una talla mínima de 1,64 metros y máxima de 1,85; un perímetro torácico en relación con la talla, o sea, como mínimo, la mitad de la misma; amplitud pulmonar de cinco centímetros; un índice de corpulencia comprendido entre 3,6 y 4,4, obtenido dividiendo el peso en kilogramos por talla en decímetros, y no hallarse comprendido en el cuadro de exenciones físicas señalado en el vigente Reglamento del Cuerpo de Bomberos.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento de nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO.

El procedimiento de selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición, que constará de los siguientes ejercicios:

- Primero. Pruebas de aptitud física, consistentes en
- a) Recorrer la distancia de 200 metros en un tiempo máximo de treinta y un segundos, arrancando parado.
 - b) Subir a brazo por una cuerda lisa a la altura de cinco metros.
 - c) Salto de altura de 80 centímetros, con los pies juntos y sin carrera.
 - d) Levantamiento, con las dos manos, de un peso de 40 kilogramos.
- El hecho de no verificar bien alguna de estas pruebas físicas llevará consigo la eliminación del opositor.

Segundo. Consistirá en el levantamiento de un croquis de una finca urbana, sobre el terreno, redactando después una Memoria descriptiva. En este ejercicio se tendrá en cuenta para la puntuación no solo la precisión, sino la rapidez de ejecución.

Tercero. Contestación, por escrito, a cuatro temas sacados a la suerte, dos de cada parte del cuestionario que se une a la convocatoria, iguales para todos los opositores.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto bastará con que envíen por correo un sobre a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12." En su interior, y sin necesidad de carta o escrito alguno, se incluirá otro sobre sin cerrar, de longitud no inferior a veintidós centímetros y de anchura tampoco inferior a once centímetros, en cuya parte anterior el solicitante adherirá un sello de correos de tres pesetas, y consignará con toda claridad su propio nombre y apellidos, así como su domicilio, población de residencia, distrito postal, en su caso, y provincia, al objeto de que en este segundo sobre se le remita por el Ayuntamiento un juego de impresos.

A las instancias se acompañará el *curriculum vitae* del opositor, así como certificación académica en la que debe figurar la calificación obtenida en cada asignatura, y fecha de iniciación y terminación de la carrera de Aparejador o Arquitecto Técnico.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de tres pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.1.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán

presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.4. *Derechos de examen.*

Los derechos de examen serán de 800 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición Oficial Jefe de Zona Incendios. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro casos deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. *Defectos de las solicitudes.*

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. *Reconocimiento médico.*

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, y por medio de anuncio publicado en los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial (plaza de la Villa, 5, en el zaguán o en el patio del Registro General), que pueden ser consultados a partir del décimo día hábil siguiente al de terminación de dicho plazo, en horario ininterrumpido de ocho y media de la mañana a nueve de la noche, los aspirantes serán convocados para que en el lugar y fecha o fechas que se indiquen en el propio anuncio se presenten, con carácter obligatorio, a reconocimiento médico y medición de talla ante una Comisión Médica, integrada por el del Cuerpo de Bomberos y por los especialistas de la Beneficencia Municipal de Madrid que se designen al efecto, y asistida por el Ayudante Técnico Sanitario de la Beneficencia Municipal, adscrito al Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento, actuando de Tallador el componente del Cuerpo de Bomberos que se nombre por el Arquitecto Director del mismo, con el fin de comprobar que no padecen enfermedad o defecto físico comprendido en el vigente Reglamento del Cuerpo de Bomberos.

6.2. *Lista provisional.*

Verificados los reconocimientos médicos se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tabloneros de edictos mencionados, y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.3. *Reclamaciones contra la lista provisional.*

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el segundo de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.4. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en los *Boletines Oficiales* citados la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un Catedrático de la Escuela de Arquitectos Técnicos, el Arquitecto Director del Servicio contra Incendios, un representante del Colegio Oficial de Aparejadores, un representante de la Dirección General de Administración Local y un Profesor de Educación Física, el que solo actuará en los ejercicios de su especialidad.

Secretario, con voz y voto, un funcionario técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir del último de los anuncios que se publiquen de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el *Boletín Oficial del Estado*, al menos con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.4. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial al menos con veinticuatro horas de antelación.

9. CALIFICACIÓN DE LA OPOSICIÓN.

En cada uno de los ejercicios cada componente del Tribunal podrá adjudicar a los opositores de cero a diez puntos, resultando la media aritmética alcanzada la puntuación obtenida en el ejercicio, siendo necesario alcanzar, al menos, cinco puntos para poder pasar de un ejercicio a otro, y dentro del último, igual puntuación para aprobarlo.

La puntuación final vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada ejercicio.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará el nombre del aspirante aprobado.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará el nombre del aspirante aprobado a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán por orden de puntuación todos los demás opositores que, habiendo superado la oposición, excediesen de la plaza convocada.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. Documentos exigibles.

El aspirante propuesto aportará al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que posee las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

- Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.
- Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del título de Aparejador o Arquitecto Técnico o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición.
- Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes que justifique no haber sido condenado a penas que inhabiliten para el ejercicio de funciones públicas. Este certificado deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.
- Certificado de buena conducta, expedido por la

Alcaldía de su residencia, y para los residentes en Madrid por la Junta Municipal del distrito en que tengan su domicilio.

11.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el *Boletín Oficial del Estado*.

11.3. Excepciones.

Si el aspirante propuesto tuviera la condición de funcionario público estará exento de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependa, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionario del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o contratado por la propia Corporación que se encuentre desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará de oficio informe individualizado en el que se acredite la condición del mismo y las demás circunstancias que obren en su expediente personal, sin perjuicio de que pueda requerírsele para que complete la documentación existente.

11.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, si el aspirante propuesto, dentro del plazo indicado en el apartado 11.2 y salvo los casos de fuerza mayor, no presentara su documentación o no reuniera los requisitos exigidos, no podrá ser nombrado, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubiere podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en las pruebas selectivas. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor del que, habiendo aprobado las pruebas selectivas, tenga cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, el aspirante incluido en la misma deberá tomar posesión en el plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al en que hubiere recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, el interesado comparecerá durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberá prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuviere ejerciendo.

12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediara causa justificada, invocada antes de la expira-

ción del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un período no superior a la mitad de éste.

12.4. Efecto de la falta de la toma de posesión.

A tenor igualmente de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, si el aspirante propuesto no tomara posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedará en la situación de cesante, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 7 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

CUESTIONARIO

TEMAS TÉCNICOS

1. Empuje de tierras y muros de contención.—Tipos de empujes y taludes naturales según la clase de terreno.—Presiones ejercidas.—Formas de trabajo.—Peligros.—Muros de contención.—Características que deben reunir y principios fundamentales del cálculo de los mismos.
2. Lesiones en los edificios por adaptación o encaje.—Definición de adaptación.—Tipos de adaptación.—Efectos y señales.—Medidas correctoras de urgencia y medidas posteriores.
3. Lesiones en edificios por cedimiento o asiento.—Definición y causas más comunes.—Efectos producidos y variaciones según el tipo de estructura.—Forma de las grietas en cada caso.—Medidas correctoras de urgencia y medidas posteriores.
4. Lesiones en edificios por aplastamiento.—Definición, causas y síntomas generales del aplastamiento.—Tipos de aplastamiento. Medidas correctoras de urgencia y medidas posteriores.
5. Lesiones en edificios por rotación.—Definición, causas y síntomas de la rotación.—Tipos de rotación y forma de las lesiones. Medidas correctoras de urgencia y medidas posteriores.
6. Lesiones en edificios por corrimiento.—Definición y causas del corrimiento.—Manifestación de las lesiones: síntoma característico.—Medidas correctoras de urgencia y medidas posteriores.
7. Lesiones en edificios debidas a fenómenos endógenos.—Definición y forma de las lesiones.
8. Otros tipos de lesiones.—Arcos y bóvedas.—Torres.—Lesiones en estructuras de hormigón armado.—Tipos no mencionados anteriormente.—Medidas correctoras y medidas posteriores.
9. Ruina incipiente, inmediata e instantánea de las construcciones.—Manifestaciones externas de las lesiones.—Declaración del estado de solidez: distinción entre ruina incipiente, inmediata e instantánea, y características de cada uno de estos tipos.—Síntomas y diagnósticos.—Síntomas sospechosos de vicios ocultos del terreno.
10. Grado valorativo de los fuegos.—Potencia calorífica de los diversos materiales y sustancias.—Estudio de la velocidad de combustión.—Factores en los casos de viviendas, almacenamientos comerciales e industriales en los casos más frecuentes, es decir, los autorizados en zonas urbanas.—Estudio de cargas de fuego.—Curva característica de los fuegos tipo.—Curva tipo normalizada para estos diversos casos.
11. Comportamiento de las estructuras ante el fuego.—Clasificación de los materiales y elementos de obra por su resistencia al fuego.—Comportamiento de los mismos.—Comportamiento de las estructuras frente al fuego.—Grados de aislamiento y protecciones de las estructuras en sus diversos elementos.
12. Nociones sobre materias inflamables.—La combustión como fenómeno físico-químico.—Triángulo del fuego.—Tetraedro del fuego.—Sustancias combustibles y sustancias inflamables: distinción entre ellas.—Propagación de la inflamación.—Punto de inflamación. Sustancias inflamables más importantes.
13. Sustancias de combustión espontánea.—Combustión espontánea y fases.—Generación y propagación según el tipo de materia

combustible.—Descomposición provocada por oxidantes.—Acción del agua.—Disposiciones preventivas, de construcción y almacenamiento.

14. Protección en ambientes tóxicos.—Gases residuales y peligros personales en los ambientes tóxicos.—Medidas correctoras.—Medios de protección más comúnmente empleados y tipos fundamentales.

15. Nociones sobre explosivos.—La explosión: fundamento y propagación.—Definiciones y clasificación de las materias explosivas. Mezclas detonantes.—Explosivos industriales.—Detonadores y mechas.

16. Motores de explosión, de combustión interna, electromotores y transformadores.—Definición de cada uno de estos mecanismos.—Organos esenciales de que constan.—Peligros que ofrecen frente a los riesgos de incendio.

TEMAS LEGISLATIVOS

1. Ordenanzas de la Edificación del Ayuntamiento de Madrid. Especialmente de los artículos 194 a 215, nueva redacción de los 216 a 228 y el artículo 242.
2. Ordenanzas de Policía Urbana y Gobierno de la Villa de Madrid. Especialmente el capítulo IX del título XII.
3. Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas. Especialmente el capítulo II y la reglamentación correspondiente sobre el Municipio de Madrid en esta materia.
4. Reglamento de Seguridad e Higiene en el Trabajo. Especialmente los capítulos II, V y VIII.
5. Reglamento de Espectáculos Públicos. Especialmente los capítulos XIV y XVII.
6. Reglamentos electrónicos de alta y baja tensión, y de estaciones transformadoras.
7. Reglamento de aparatos elevadores.
8. Normas de seguridad sobre centros de almacenamiento y distribución de gases licuados de petróleo. Especialmente las Ordenes del Ministerio de Industria relativas a depósitos para empleo en fábricas y talleres, de 1 de diciembre de 1964; plantas de llenado y trasvase, de 1 de diciembre de 1964; de centros de almacenamiento y distribución de gas propano envasados, de 23 de marzo de 1961 y 17 de diciembre de 1966, y Resolución de la Dirección General de la Energía sobre Instalaciones Distribuidoras, de 14 de enero de 1966.
9. Reglamentación de la industria petrolífera.—Estaciones de servicio.
10. Reglamentación sobre explosivos.
11. Reglamentación sobre almacenamiento de maderas.
12. Reglamentación sobre almacenamiento de películas.
13. Ordenanza primera de Prevención de Incendios, aprobada por el Pleno Corporativo de 27 de enero de 1976.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 24 de marzo de 1976, se convoca concurso-oposición restringido entre los componentes del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento para proveer nueve plazas de Suboficiales, con arreglo a las siguientes bases y programa:

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Se convoca concurso-oposición restringido entre los componentes del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento para proveer nueve plazas de Suboficiales.

A las plazas convocadas se incrementarán las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En la publicación de la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos se hará público, asimismo, el número total de vacantes que en definitiva son objeto de esta convocatoria.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 162.450 pesetas anuales, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 114.000 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, b) Extinción de Incendios de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas les incumbirá el desempeño de los siguientes cometidos:

Realizar guardias de veinticuatro horas por veinticuatro de descanso, con libranza semanal, estableciendo turnos con los de su clase, de forma que permanentemente queden cubiertas las necesidades de cada Parque. Este sistema de trabajo, así como los turnos que se establezcan, será susceptible de variación, en función de las necesidades del Servicio.

Asistir a cuantos siniestros se ordene por sus Superiores jerárquicos.

Tendrá a su cargo un puesto de guardia, con dotación mínima de dos vehículos de primera salida, y en un Parque realizará la suplencia por ausencia del Oficial titular, y en el mismo deberá:

a) Vigilar e inspeccionar el personal, exigiendo el cumplimiento del Reglamento e informando a su Superior de las incidencias que a diario se produzcan al respecto.

b) Vigilar e inspeccionar el material de la dependencia a su cargo, cuidando de su conservación, informando a diario al Jefe de su Zona de actuación del estado de bajas o averías no urgentes que, en caso de producirse, deberá poner en conocimiento del Jefe de Zona de guardia.

c) Dirigir las maniobras diarias en su Parque.

d) Proponer al Jefe de Zona correspondiente cuantas mejoras considere necesarias para la eficacia del Servicio.

e) Colaborar con sus Superiores en la formación del personal de nuevo ingreso.

Asistirá a siniestros fuera de su guardia, cuya importancia así lo requiera a juicio del Jefe del Servicio.

Dará partes, por escrito, de los siniestros ocurridos durante su guardia.

Asistirá a Cursos, Congresos, etc., y, en general, a cuanto se refiera a mejoras de su capacitación, por orden del Jefe del Servicio o Jefe del Departamento.

Realizará visitas de inspección de comprobación a edificios o establecimientos enclavados en su zona de actuación, siempre que así sea ordenado por sus Superiores jerárquicos, con emisión de informe.

Colaborará en trabajos especiales y auxiliares, tanto teóricos como prácticos, dentro de lo correspondiente a la Sección en que se encuentre destinado.

Realizará a diario la distribución de dotaciones del personal.

Asimismo formarán parte de sus obligaciones las explicadas en el Reglamento orgánico del Cuerpo de Bomberos.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales que tengan carácter oficial con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Para tomar parte en el concurso-oposición será necesario:

- Contar con diez años de antigüedad en el Cuerpo.
- No tener nota desfavorable en su expediente personal.

4. SISTEMA SELECTIVO.

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

- Fase de oposición.* Consistirá en realizar los siguientes ejercicios:

Primero. Pruebas de aptitud física sobre aparatos de gimnasia, en la torre de maniobras, escala y aparatos del Servicio.

Segundo. Escrito: sobre Aritmética, Geometría, Física y Química (combustión, materiales inflamables, explosivos, de combustión espontánea y medios extintores). Cinco temas señalados por sorteo del cuestionario para este ejercicio que se publica a continuación de las bases, comunes para todos los opositores.

Tercero. Escrito: sobre construcción, fundamentalmente de entramados, armaduras, escaleras e instalaciones eléctricas y térmicas. Tres temas señalados por sorteo del cuestionario para este ejercicio, iguales para todos los opositores.

Cuarto. Escrito: sobre maniobras y material del Servicio. Dos temas señalados por sorteo del cuestionario para este ejercicio, iguales para todos los opositores.

Quinto. Mecánica aplicada, apeos elementales y aparatos del Servicio. Resolución de los problemas y ejercicios que fije el Tribunal.

b) *Fase de concurso.* En esta fase el Tribunal calificará las condiciones profesionales y de mando de los aspirantes, para lo cual se pedirá informe por separado a los Jefes del Servicio.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de tres pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.1.

5.4. *Derechos de examen.*

Los derechos de examen serán de 700 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Concurso-oposición Suboficiales Incendios. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro casos deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. *Defectos de las solicitudes.*

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. *Lista provisional.*

Terminado el plazo concedido de presentación de solicitudes, se cursarán éstas, con la correspondiente relación, a la Jefatura del Departamento, para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen los requisitos exigidos en la norma 3 de la convocatoria.

A la vista del informe aludido en la norma anterior, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de edictos del Ayuntamiento, y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

6.2. *Reclamaciones contra la lista provisional.*

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: el Delegado de Seguridad y Policía Municipal, el Arquitecto Director del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento; un Jefe Técnico del mismo, designado por la Alcaldía Presidencia; el representante de la Dirección General de Administración

Local y un Profesor de Educación Física, el que solo actuará en los ejercicios de su especialidad.

Secretario, con voz y voto, un funcionario técnico o administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará público en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso del concurso-oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la fecha en que se publique el anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de tener lugar el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, al menos, con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a los ejercicios en el momento de ser llamado, determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se indentifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a los ejercicios provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

9. CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

Fase de oposición. En cada uno de los cuatro primeros ejercicios cada miembro del Tribunal podrá adjudicar a los aspirantes de cero a diez puntos, y de cero a veinte en el quinto, siendo la media aritmética resultante la puntuación alcanzada en el ejercicio, que deberá ser, como mínimo, de cinco para poder pasar del primero al cuarto, y dentro del último, de 10 puntos para aprobarlo.

Fase de concurso. Esta fase se calificará entre cero y diez puntos.

La calificación final del concurso-oposición vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada fase, siendo nece-

sario alcanzar, por lo menos, 35 puntos para poder ser propuesto.

Para resolver los empates que puedan surgir en las calificaciones definitivas y determinar un orden de preferencia entre los aspirantes, se tendrá en cuenta la mayor antigüedad en el Servicio, y en el caso de ser ésta igual, la mayor edad.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista a la Alcaldía Presidencia.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará a la Alcaldía Presidencia la relación expresada para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. NOMBRAMIENTO Y TOMA DE POSESIÓN.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión del cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas a contar del día siguiente al en que les sea notificado el nombramiento. Quienes dentro del plazo señalado no tomaran posesión, quedarán decaídos en su derecho, con pérdida de todos los derechos derivados del concurso-oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 7 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

CUESTIONARIO PARA EL SEGUNDO EJERCICIO

GRUPO 1.º ARITMÉTICA Y GEOMETRÍA

1. Definiciones. Unidad. Número. Formación de número. Nomenclatura. Base. Representación.
2. Mínimo común múltiplo. Máximo común divisor. Números primos. Formación y operaciones con los mismos.
3. Regla de tres directa e inversa. Raíces cuadradas.
4. Regla de interés simple y compuesta. Descuentos. Problemas.
5. Áreas y volúmenes de superficie y cuerpos. Problemas.

GRUPO 2.º FÍSICA, QUÍMICA Y ELECTRICIDAD

6. Naturaleza. Materia. Cuerpo. Constituciones. División de los cuerpos. Fenómenos. Leyes físicas. Fuerzas moleculares. Estados. Propiedad de los cuerpos.
7. Fuerzas. Representación. Sistemas de fuerzas. Postulado. Composición de fuerzas: Momento de una fuerza. Centro de gravedad. Acción y reacción. Sustentación. Presión.
8. Máquinas, clasificación. Descripción y ley de las máquinas simples.
9. Movimiento. Trayectoria. Velocidad. Aceleración. Cantidad de movimiento. Trabajo. Energía. Razonamientos. Leyes. Problemas.
10. Hidráulica. Principio de Pascal. Presión hidráulica. Presión sobre fondo y paredes. Tubos comunicantes. Niveles. Principio de Arquímedes. Flotabilidad. Peso específico. Aerómetros y densímetros. Salida de líquidos por orificios: gasto. Conducción. Bombas. Sifones.
11. Fenómenos del calor: experimentos. Temperaturas: termómetros. Calor específico. Caloría. Capacidad calorífica. Dilatación por calor. Estados de los cuerpos y cambios de estado. Orígenes del calor. Transmisión del calor. Combustión. Inflamación.
12. Gases y líquidos combustibles o inflamables.
13. Corriente eléctrica. Ley de Ohm. Voltaje. Intensidad. Resistencia. Conductores eléctricos. Potencia. Cortocircuitos. Pilas. Generadores eléctricos y máquinas eléctricas. Transformadores.

CUESTIONARIO PARA EL TERCER EJERCICIO

(CONSTRUCCION)

1. Tipos de estructuras y trabajos de las mismas. Empujes y estudio de sus causas.
2. Apeos elementales. Elementos a utilizar. Trazados y cortes. Fijación de un apeo: precauciones generales.
3. Nomenclatura de las piezas de madera en los distintos empleos de la construcción. Características y modo de trabajar de cada una.
4. Ensamblajes, empalmes y acopladuras. Forma de trabajo. Trazado y montaje.
5. Cimentación: tipos. Trabajos de las cimentaciones. Fallos de cimentación. Síntomas aparentes. Soluciones de urgencia.
6. Servicios generales de la población. Breve descripción de alumbrado, gas, alcantarillado, etc.
7. Hogares. Subidas de humos. Combustibles usuales y almacenamiento de los mismos.
8. Ascensores. Breve descripción de su instalación. Medidas a tomar en caso de accidente y forma de actuar.

CUESTIONARIO PARA EL CUARTO EJERCICIO

EXTINCIÓN Y MATERIAL; MANIOBRAS, REGLAMENTOS Y ORDENANZAS

1. Medios de extinción y de protección. Precauciones generales.
2. Misiones concretas de cada individuo que forma parte de las dotaciones en los vehículos que dispone actualmente el Servicio.
3. Conocimiento completo de todas y cada una de las herramientas o medios para actuación en siniestros de que dispone cada vehículo.
4. Descripción, nomenclatura, funcionamiento, utilización y averías más frecuentes en cualquier tipo de vehículo de este Servicio.
5. Maniobra de extinción, salvamento o cualquier tipo de actuación con un mínimo de tres y un máximo de cinco vehículos, sobre plano, con Memoria explicativa de la intervención y con asignación de la misión de cada individuo de la dotación.
6. Apeo de una finca en ruina. Toma de datos. Disposición de los elementos de madera a emplear. Dibujo de cortes y ensamblajes. Descripción del orden y métodos de montaje y fijación.
7. Reglamentos y Ordenanzas relativos a los deberes y obligaciones del Suboficial de Bomberos.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 24 de marzo de 1976, se convoca concurso-oposición restringido entre los Cabos o Graduados de segunda del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento para proveer tres plazas de Sargentos, con arreglo a las siguientes

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Se convoca concurso-oposición restringido entre los Cabos o Graduados de segunda del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento para proveer tres plazas de Sargentos.

A las plazas convocadas se incrementarán las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En la publicación de la lista provisional de admitidos y excluidos se hará público, asimismo, el número total de vacantes que en definitiva son objeto de esta convocatoria.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 111.150 pesetas anuales, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 78.000 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, b) Extinción de Incendios de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas les incumbirá el desempeño de los siguientes cometidos:

Realizar guardias de veinticuatro horas por veinticuatro de descanso, con libranza semanal, estableciendo turnos con los de su clase, de forma que permanentemente queden cubiertas las necesidades de cada Parque. Este sistema de trabajo, así como los turnos que se establezcan, será susceptible de variación, en función de las necesidades del Servicio.

Asistir a cuantos siniestros se ordene por sus Superiores jerárquicos.

Tendrá bajo su responsabilidad el mantenimiento y estado de revista del material y personal a que sea destinado, pasando las revistas necesarias al hacerse cargo en el relevo y al regreso al Parque después de cada siniestro, dando novedad al inmediato Superior de quien dependa y parte escrito en el momento del relevo al hacerse cargo.

Participar en cuantas maniobras se realicen con el vehículo o dotación de personal a su cargo.

Proponer al inmediato Superior de quien dependa cuantas mejoras considere necesarias para el perfeccionamiento del Servicio.

Asistir a Cursos, Congresos, etc., y, en general, a cuanto suponga mejoras de su capacitación, por orden del Jefe del Servicio o Jefe del Departamento.

Colaborar en trabajos especiales y auxiliares, tanto teóricos como prácticos, dentro de los correspondientes a la Sección en que se encuentre destinado.

Asimismo, formarán parte de sus obligaciones las explícitas en el Reglamento orgánico del Cuerpo de Bomberos.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidad vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales que tengan carácter oficial con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Para tomar parte en el concurso-oposición será necesario:

a) Ser Cabo o Graduado de segunda del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento en el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

b) No tener nota desfavorable en su expediente personal.

c) Poseer la aptitud física mínima necesaria, para lo cual se pedirá informe médico, que deberá ser favorable, así como informe del Director del Departamento, quien podrá hacer las consultas debidas con el Profesor de Gimnasia, Jefes de Parques y Suboficiales del mismo que mayor contacto hayan tenido con los aspirantes, e incluso exigir alguna prueba en los casos dudosos.

4. SISTEMA SELECTIVO.

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

A) *Fase de oposición.* Prueba de aptitud.

A los fines de comprobar las condiciones cualificadas que los interesados deben reunir, éstos se someterán a una prueba de aptitud, que no tendrá carácter eliminatorio, y que consistirá en los siguientes ejercicios:

Primero. *Ejercicio teórico.* Consistirá en contestar, por escrito, a las preguntas, problemas y tests que determine el Tribunal sobre las siguientes materias:

a) *Organización.* Estructura jerárquica, partiendo del Bombero hasta las Jerarquías y organismos nacionales y dependencias y constitución orgánica funcional.

b) *Cultura general.* Aritmética, Geometría, Física y Química. Mecánica aplicada. Construcción y servicios generales de la población de Madrid.

Segundo. *Ejercicio práctico.* Consistirá en contestar, por escrito, a las preguntas que determine el Tribunal sobre las siguientes materias:

a) Conocimiento y utilización del material del Servicio. Supuesto siniestro a fijar por el Tribunal, para determinar medios, emplazamientos, orden de actuación y utilización.

b) Ordenes y partes en relación con el mismo.

B) *Fase de concurso.* Serán méritos puntuables los siguientes:

1. Antigüedad.

1.1. Número de trienios devengados como Cabo o Graduado de segunda: 0,25 puntos por trienio.

1.2. Por cada año de servicios efectivos prestados como Bombero: 0,05 puntos.

2. Puntuación de la hoja de servicios.

a) Número de horas de servicios prestados en siniestros, con una puntuación de cero a cinco puntos.

b) Premios y puestos obtenidos en los concursos de gimnasia y maniobras; puntuación, de cero a tres puntos.

c) Citaciones y premios especiales que constan en su hoja de servicios; puntuación, de cero a dos puntos.

3. Puntuación acerca de los siguientes extremos:

a) Condiciones personales; prestigio personal entre sus compañeros; moralidad y conducta; corrección y educación en sus funciones; puntuación, de cero a tres puntos.

b) Espíritu de disciplina; puntuación, de cero a tres puntos.

c) Aptitud profesional; puntuación, de cero a cuatro puntos.

d) Dotes de mando en siniestros; puntuación, de cero a cinco puntos.

e) Dotes de mando en orden interior del Parque; puntuación, de cero a cinco puntos.

La calificación de estos apartados se obtendrá por la media de las que concedan individualmente cinco Arquitectos Técnicos Jefes de Zona, o Aparejadores, de los que más contacto tengan del personal, designados por el Director del Servicio.

Los datos a que se refieren los anteriores apartados serán remitidos al Tribunal calificador por la Dirección del Servicio.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así

como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de tres pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.1.

5.4. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 500 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Concurso-oposición Sargentos Incendios. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro casos deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo concedido de presentación de solicitudes se cursarán éstas, con la correspondiente relación, a la Jefatura del Servicio, para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen los requisitos exigidos en la norma 3 de la convocatoria.

A la visa del informe aludido en la norma anterior, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de edictos del Ayuntamiento y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional, en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse producido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejál en quien delegue.

Vocales: el Delegado de Seguridad y Policía Municipal, el Arquitecto Director del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento; un Jefe Técnico del mismo y el representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario técnico o administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso del concurso-oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. Comienzo.

La prueba de aptitud de que consta la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse la prueba de aptitud, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, al menos, con quince días de antelación.

8.2. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para la prueba de aptitud en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribu-

nal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante al ejercicio en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir al ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

9. CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS DE APTITUD.

Fase de oposición. La calificación será conjunta para los dos apartados de que consta la prueba de aptitud, y la puntuación de cero a diez puntos.

Fase de concurso. Esta fase será calificada con arreglo a lo que se determina en la norma 4 de la convocatoria.

La calificación final del concurso-oposición vendrá dada por la suma de la que corresponda a la fase de oposición y a la de los méritos puntuables.

Para resolver los empates que puedan surgir en las calificaciones definitivas y determinar un orden de preferencias entre los aspirantes, se tendrá en cuenta la mayor antigüedad en el Cuerpo de Bomberos, y en el caso de ser ésta igual, la mayor edad.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista a la Alcaldía Presidencia.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará a la Alcaldía Presidencia la relación expresada para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. NOMBRAMIENTO Y TOMA DE POSESIÓN.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión del cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas, a contar del día siguiente al en que les sea notificado el nombramiento. Quienes no tomaran posesión dentro del plazo señalado, quedarán decaídos en su derecho, con pérdida de todos los derechos derivados del concurso-oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 7 de marzo de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 24 de marzo de 1976, se convoca concurso-oposición restringido entre los Bomberos del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento para proveer veinte plazas de Cabos, con arreglo a las siguientes bases y programa:

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Se convoca concurso-oposición restringido entre los Bomberos del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento del Ayuntamiento de Madrid para proveer veinte plazas de Cabos.

A las plazas convocadas se incrementarán las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En la publicación de la lista provisional de admitidos y excluidos se hará público, asimismo, el número total de vacantes que en definitiva son objeto de esta convocatoria.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 90.630 pesetas anuales, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 63.600 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, b) Extinción de Incendios de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirán el desempeño de los siguientes cometidos:

Realizar guardias de veinticuatro horas por veinticuatro de descanso, con libranza semanal, estableciendo turnos con los de su clase, de forma que permanentemente queden cubiertas las necesidades de cada Parque. Este sistema de trabajo, así como los turnos que se establezcan, será susceptible de variación, en función de las necesidades del Servicio.

Asistir a cuantos siniestros se ordene por sus Superiores jerárquicos.

Tendrá bajo su responsabilidad el mantenimiento y estado de revista del material y personal a que sea destinado, pasando las revistas necesarias al hacerse cargo en el relevo y al regreso al Parque después de cada siniestro, dando novedad al inmediato Superior de quien dependa, y parte escrito en el momento del relevo al hacerse cargo.

Participar en cuantas moniobras se realicen con el vehículo o dotación de personal a su cargo.

Colaborar con los Bomberos en la limpieza y mantenimiento de todo el material a su cargo.

Realizar durante su guardia y por orden del Jefe de Zona del Parque o puesto a que esté destinado cuantas obras de mantenimiento de las instalaciones a que esté destinado sean necesarias, siempre que las mismas tengan relación con el oficio cuyo conocimiento demostró para su acceso al Servicio.

Proponer al inmediato Superior de quien dependa cuantas mejoras considere necesarias para el perfeccionamiento del Servicio.

Asistir a Cursillos, Congresos, etc., y, en general, a cuanto suponga mejoras de su capacitación, por orden del Jefe del Servicio o Jefe de la Sección en que se encuentre destinado.

Colaborar en trabajos especiales y auxiliares, tanto teóricos como prácticos, dentro de los correspondientes a la Sección en que se encuentre destinado.

Asimismo formarán parte de sus obligaciones las explícitas en el Reglamento orgánico del Cuerpo de Bomberos.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dicho organismo, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Para tomar parte en el concurso-oposición será necesario:

- a) Contar con cinco años de antigüedad en el Servicio en el día en que termine el plazo de admisión de solicitudes.
- b) No tener nota desfavorable en su expediente personal.

4. SISTEMA SELECTIVO.

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

- a) *Fase de oposición.* Consistirá en desarrollar los siguientes ejercicios:

Primero. Pruebas de aptitud física sobre aparatos de gimnasia:

- a) Subir, a brazo, por una cuerda lisa a la altura de 7,5 metros, partiendo sentado.
- b) Salto de altura de 90 centímetros, con los pies juntos y sin carrera.
- c) Dominación con ambos brazos en la escalera horizontal.
- d) Levantamiento de un peso mínimo de 40 kilogramos, cinco veces.
- e) Nadar 50 metros en un tiempo máximo de un minuto y quince segundos.

Segundo. Maniobras en torre.

Escalada, en fachada, con una sola escala, hasta la planta tercera; lanzamiento de una cuerda, izar un peso desembarco en la escala aérea, bajada por ella, paso en equilibrio por un tablón y salto de longitud.

Tercero. Contestar, por escrito, a cinco temas sacados a la suerte, uno de cada grupo del cuestionario correspondiente, iguales para todos los opositores que actúen en la misma sesión.

- b) *Fase de concurso.* Serán méritos puntuables los siguientes:

- a) La antigüedad en el Cuerpo, a razón de 0,05 puntos por cada año de servicio o fracción, siempre que ésta sea superior a seis meses.

- b) Los servicios prestados como Bombero que consten en su hoja de servicio, así como los premios y recompensas, que serán valorados por el Tribunal de cero a tres puntos.

- c) La concepción del Director del Departamento acerca del aspirante, atendiendo a su capacidad, inteligencia, laboriosidad, posibles dotes de mando en régimen interior de Parque y siniestro, disciplina, y, en general, a su eficiencia como componente del Cuerpo de Bomberos.

La calificación se obtendrá por la media de las puntuaciones hechas por todos los Arquitectos Técnicos o Aparejadores de servicio en activo, como mínimo, por cuatro de ellos, que calificarán de cero a cinco puntos.

- d) Por los diversos oficios interesantes para el Servicio y categoría en ellos, tales como carpintero de armar, pocero, entibador o encofrador, carpintero de taller, montador o soldador de estructuras metálicas, electricista, fontanero, practicante, socorrista, submarinista, etc., calificando de cero a dos puntos.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de tres pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el precibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.1.

5.4. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 350 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Concurso-oposición Cabos Incendios. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro casos deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo concedido de presentación de solicitudes se cursarán éstas, con la correspondiente relación, a la Jefatura del Servicio, para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen los requisitos exigidos en la norma 3 de la convocatoria.

A la vista del informe aludido en la norma anterior, se confeccionará la lista provisional de aspirante admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de edictos del Ayuntamiento y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepte o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: el Delegado de Seguridad y Policía Municipal, el Arquitecto Director del Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento; un Jefe Técnico del mismo, un representante de la Dirección General de Administración Local y un Profesor de Educación Física, el que solo actuará en los ejercicios de su especialidad.

Secretario, con voz y voto, un funcionario técnico o administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la publicación de la resolución aprobatoria de la lista definitiva de aspirantes admitidos.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, al menos, con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.4. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tablonos de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos, con veinticuatro horas de antelación.

9. CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

Fase de oposición. En el primer ejercicio de la oposición cada miembro del Tribunal podrá adjudicar a los aspirantes de cero a cinco puntos; en el segundo, de cero a diez puntos, y en el tercero, de cero a diez puntos por cada uno de los temas, siendo la media aritmética resultante la puntuación alcanzada en los ejercicios, que deberá ser, como mínimo, de dos puntos en el primero, de cinco puntos en el segundo y de cuatro puntos en cada uno de los temas en el tercero, para aprobarlos.

Fase de concurso. Esta fase será calificada con arreglo a lo que se determina en la norma 4 de la convocatoria.

La calificación total del concurso-oposición vendrá dada por la suma de los puntos adjudicados en cada uno de los ejercicios y la de los méritos puntuables.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista a la Alcaldía Presidencia.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará a la Alcaldía Presidencia la relación expresada para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. NOMBRAMIENTO Y TOMA DE POSESIÓN.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión del cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas, a contar del día siguiente al en que les sea notificado el nombramiento. Quienes sin causa justificada no tomaren posesión dentro del plazo señalado, quedarán decaídos en su derecho, con pérdida de todos los derechos derivados del concurso-oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 7 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

CUESTIONARIO PARA EL TERCER EJERCICIO

GRUPO 1.º ARITMÉTICA Y GEOMETRÍA

1. Definiciones. Unidad. Número. Formación de números. Nomenclatura. Base. Representación.
2. Operaciones fundamentales. Suma. Resta. Multiplicación. División.
3. Regla de tres directa.
4. Regla de interés simple.
5. Puntos. Líneas. Superficies. Volumen. Angulos. Medidas.
6. Areas y volúmenes más usuales.

GRUPO 2.º FÍSICA, QUÍMICA Y ELECTRICIDAD

1. Naturaleza. Materia. Cuerpo. Constituciones. División de los cuerpos. Fenómenos. Leyes físicas. Fuerzas moleculares. Estados. Propiedad de los cuerpos.
2. Fuerzas. Representación. Sistemas de fuerzas. Postulado. Composición de fuerzas: momento de una fuerza. Centro de gravedad. Acción y reacción. Sustentación. Presión.
3. Máquinas, clasificación. Descripción y ley de las máquinas simples.
4. Movimiento. Trayectoria. Velocidad. Aceleración. Cantidad de movimiento.
5. Hidráulica. Principio de Pascal. Presión hidráulica. Principio de Arquímedes. Flotabilidad. Tubos comunicantes. Niveles. Salida de líquidos por orificios: gasto. Conducción. Bomba. Sifones.
6. Fenómenos del calor: experimentos. Temperaturas: termómetros. Calor específico. Caloría. Capacidad calorífica. Dilataciones por el calor. Estados de los cuerpos y cambio de estado. Orígenes del calor. Transmisión del calor. Combustión. Inflamación.
7. Gases y líquidos combustibles o inflamables.
8. Corriente eléctrica. Ley de Ohm. Voltaje. Intensidad. Resistencia. Conductores eléctricos. Potencia. Cortocircuitos. Pilas, Transformadores.

GRUPO 3.º CONSTRUCCIÓN

1. Tipos de estructuras y trabajos de las mismas.
2. Nomenclatura de las piezas de madera en los distintos empleos de la construcción. Características y modo de trabajar de cada una.
3. Ensamblajes, empalmes y acopladuras. Forma de trabajo. Trazado y montaje.
4. Tipos de cimentación. Trabajos de las mismas.
5. Servicios generales en las fincas. Breve descripción de alumbrado, gas, agua, alcantarillado, etc.
6. Hogares. Subidas de humos. Combustibles usuales y almacenamiento de los mismos.
7. Ascensores. Breve descripción de su instalación. Medidas a tomar en caso de accidente y forma de actuar.

GRUPO 4.º EXTINCIÓN Y MATERIAL

1. Medios de extinción y de protección. Precauciones generales.
2. Misiones concretas de cada individuo, que forma parte de las dotaciones, en los distintos vehículos de que dispone actualmente el Servicio.
3. Conocimiento completo de todas y cada una de las herramientas o medios para actuación en siniestros de que dispone cada vehículo.
4. Aspiración de agua. Impulsión. Tipos de conducción de agua u otro agente extintor (polvo seco, espuma, nieve, etc.).

GRUPO 5.º MANIOBRAS, REGLAMENTOS Y ORDENANZAS

1. Maniobra de extinción, salvamento o cualquier tipo de actuación sobre plano, con Memoria explicativa de la intervención, con asignación de la misión de cada individuo de la dotación con un solo vehículo.
2. Maniobra de salvamento y rescate de víctima en colisión entre vehículos. Material necesario. Descripción. Métodos utilizados.
3. Reglamentos y Ordenanzas relativos a los deberes y obligaciones de los Cabos Bomberos.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 24 de marzo de 1976, se convoca concurso-oposición libre para proveer cinco plazas de operarios con destino a la Institución Municipal de Puericultura, con arreglo a las siguientes

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de concurso-oposición libre, de cinco plazas de operarios con destino a la Institución Municipal de Puericultura del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado por las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En la publicación de la lista provisional de admitidos y excluidos se hará público, asimismo, el número total de vacantes que en definitiva son objeto de esta convocatoria.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 58.500 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 1,3, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 46.800 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, d) Otro personal de Servicios Especiales de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigentes, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración Local establecidas en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos para ser admitidos a la práctica de las pruebas selectivas:

a) Ser español.

b) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de cuarenta y cinco, edades referidas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De conformidad con lo prevenido en la disposición transitoria 5.ª-2 del decreto 688/1975, de 21 de marzo, el exceso del límite máximo de edad señalado no impedirá el acceso a las plazas convocadas de los aspirantes que desempeñen en propiedad cualesquiera otras encuadradas en un Subgrupo distinto de funcionarios de Administración local, y dicho exceso se compensará con los servicios computables que se hubieren prestado anteriormente a la Administración local y por los que hubiere sido objeto de cotización mutua.

c) Carecer de antecedentes penales y haber observado buena conducta, así como no haber dado lugar, por motivos de conducta exclusivamente imputables al interesado, a la revocación de nombramiento de funcionario interino o a la resolución de contrato de prestación de servicios individuales o de colaboración temporal con la Administración.

d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado o de la Administración local ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de sus funciones públicas.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento de nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de concurso-oposición.

Fase de oposición. Escritura al dictado. Demostrar, por escrito, el conocimiento de las cuatro reglas. Resolver, también por escrito, un problema elemental de Aritmética, sin perjuicio de que el Tribunal acuerde, si lo estima necesario, la realización de otras pruebas, a fin de comprobar la aptitud profesional de los aspirantes para el ejercicio de su cometido.

Fase de concurso. Se estimará como mérito el haber desempeñado con laboriosidad y suficiencia plaza análoga en el Ayuntamiento de Madrid o en otras Corporaciones locales, y la especialización en las funciones propias de los servicios que han de desempeñar los que sean nombrados.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto bastará con que envíen por correo un sobre a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12." En su interior, y sin necesidad de carta o escrito alguno, se incluirá otro sobre sin cerrar, de longitud no inferior a veintidós centímetros y de anchura tampoco inferior a once centímetros, en cuya parte anterior el solicitante adherirá un sello de correos de tres pesetas, y consignará con toda claridad su propio nombre y apellidos, así como su domicilio, población de residencia, distrito postal, en su caso, y provincia, al objeto de que en este segundo sobre se le remita por el Ayuntamiento un juego de impresos.

En el espacio del impreso destinado a "Observaciones", los aspirantes manifestarán, en su caso, si desean acogerse a los beneficios de la Ley de 17 de julio de 1947, por reunir los requisitos que la misma establece.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de tres pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el

Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.1.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.4. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 250 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve a una de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición Operarios Institución Municipal de Puericultura. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro casos deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Reconocimiento médico.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, y por medio de anuncio publicado en los tablones de edictos de la Primera Casa Consistorial (plaza de la Villa, número 5, en el zaguán o en el patio del Registro General), que pueden ser consultados a partir del décimo día hábil siguiente al de terminación de dicho plazo, en horario ininterrumpido de ocho y media de la mañana a nueve de la noche, los aspirantes serán convocados para que en el lugar y fecha o fechas que se indiquen en el propio anuncio se presenten, con carácter obligatorio, a reconocimiento ante la Comisión Médica integrada por los especialistas de la Beneficencia Municipal designados al efecto, con el fin de comprobar que no padecen enfermedad o defecto físico comprendidos en el cuadro vigente de inutilidades para el ingreso de funcionarios en el Ayuntamiento de Madrid.

6.2. Lista provisional.

Verificados los reconocimientos médicos se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tablones de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

6.3. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.4. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse producido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará constituido de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: el Delegado de Sanidad y Asistencia Social, el Director de la Institución Municipal de Puericultura, un Profesor de Educación General Básica y el representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario técnico o administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso del concurso-oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses, a partir de la publicación de la resolución aprobatoria de la lista definitiva de aspirantes admitidos.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, al menos, con quince días de antelación.

8.2. *Llamamiento.*

Los opositores serán convocados para el ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor al ejercicio en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir al ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN.

Las fases de la oposición y del concurso serán calificadas conjuntamente por el Tribunal, pudiendo atribuir a cada aspirante de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para poder ser aprobado.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado el concurso-oposición, excediesen del número de plazas convocadas.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. *Documentos exigibles.*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes que justifique no haber sido condenado a penas que inhabiliten para el ejercicio de funciones públicas. Este certificado deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

c) Certificado de buena conducta, expedido por la Alcaldía de su residencia, y para los residentes en Madrid por la Junta Municipal del distrito en que tengan su domicilio.

d) Los aspirantes acogidos a los beneficios de la Ley de 17 de julio de 1947 presentarán también la documentación acreditativa de poseer los requisitos que les afectan.

11.2. *Plazo.*

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

11.3. *Excepciones.*

Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan, acreditando su

condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentren desempeñando puestos de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará de oficio informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

11.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en el concurso-oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado el concurso-oposición, tuvieren cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al en que hubieren recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constante, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediara causa justificada, invocada antes de la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un período no superior a la mitad de éste.

12.4. Efecto de la falta de la toma de posesión.

A tenor igualmente de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados del concurso-oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 7 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Resolución del Tribunal calificador del concurso-oposición celebrado para proveer 43 plazas de Celadoras de grupos escolares del Ayuntamiento de Madrid

Para dar cumplimiento a lo que se dispone en la norma 9 de la convocatoria, por la presente se hace público que el Tribunal, con esta fecha, ha elevado a la Alcaldía Presidencia la correspondiente propuesta de nombramiento a favor de las aspirantes que se relacionan a continuación, para que sean nombradas Celadoras de grupos escolares del Ayuntamiento de Madrid:

	Puntos
1. Doña María Dolores Luengo Parrilla	10
2. Doña María del Carmen Rodríguez Ubis	9,95
3. Doña Angeles Márquez del Valle	9,90
4. Doña Ascensión Chicote Bartolomé	9,80
5. Doña María José Alvarez Berciano	9,45
6. Doña Aurora Virtudes García Cuesta	9,43
7. Doña Rosario Gutiérrez Gallardo	9,40
8. Doña Silvia Barrera Pérez	9,16
9. Doña Estrella Hidalgo Martín	9,15
10. Doña María de los Angeles Casado Blázquez	9
11. Doña María Jesús Alvarez Gago	8,91
12. Doña Livia Dula Rodríguez Villarino	8,90
13. Doña María del Carmen Gil Gil	8,87
14. Doña María Luisa Marcos Palomero	8,86
15. Doña María Jesús Sáez Casas	8,85
16. Doña Ascensión Sanz Menéndez	8,66
17. Doña Carmen Tejero Sanz	8,65
18. Doña Leonor Hidalgo Martín	8,52
19. Doña Carolina Martín Caballero	8,50
20. Doña Emilia Escalona Valencia	8,45
21. Doña María Eugenia Lafuente Palacios	8,44
22. Doña Rosa Martín Iglesias	8,42
23. Doña Dolores Pintado Alonso	8,40
24. Doña Isabel Sanfrutos Doporto	8,36
25. Doña Manuela Sierra Moreno	8,35
26. Doña María Teresa García Sevillano	8,19
27. Doña María del Carmen Gozalo Gozalo	8,18
28. Doña María del Carmen Gutiérrez Gallardo	8,17
29. Doña María Eloísa Morillo Caballero	8,15
30. Doña María Teresa de la Fuente Cuesta	8,01
31. Doña Casilda Moraga García Baquero	8
32. Doña Eufemia Isabel González González	7,97
33. Doña María P. Vargas Duro	7,91
34. Doña Rosalía Velasco Ballesteros	7,90
35. Doña María Salud Manzano Rodríguez	7,85
36. Doña Elisa García García	7,84
37. Doña Delfina Izquierdo Castejón	7,83
38. Doña Margarita Moral Horche	7,82
39. Doña María Sagrario García Verdugo	7,81
40. Doña Juana Moreno Moreno	7,80
41. Doña Ventura Toca Torre	7,79
42. Doña Hermenegilda Martín Ladrero	7,78
43. Doña Victorina Larriba Roy	7,77

De conformidad con lo que se determina en la norma 10 de la convocatoria, las aspirantes propuestas deberán presentar en la Secretaría General de este Ayuntamiento, dentro del plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al en que aparezca publicada la presente en el Boletín Oficial de la Provincia, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en el concurso-oposición se exigen en la norma 2 de la convocatoria.

Madrid, 20 de abril de 1976.—El Secretario del Tribunal, María del Carmen Calderón.

* * *

LICITACIONES PUBLICAS

Concurso para contratar la señalización mediante marcas viales con pintura de larga duración (termoplástico)

Tipo: El precio tipo es el que figura en el correspondiente cuadro de precios.

Plazos: Duración del contrato, dos años, y el de garantía, dieciocho meses.

Pagos: Por certificaciones de meses vencidos, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 35.000 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones a regir en el concurso para contratar la señalización mediante marcas viales con material de larga duración (termoplástico), se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por los precios adjuntos, expuestos según los anexos que figuran en el expediente.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 13 de abril de 1976.—P. A. del señor Secretario general, el Vicesecretario general, FLORENTINO-AGUSTÍN Díez González.

* * *

Concurso de adquisición de 2.000 camisas para el personal del Servicio de Parques y Jardines

Tipo: 280 pesetas cada una.

Plazos: Tres meses para la entrega y cuatro de garantía.

Pagos: Por certificaciones de suministro realizado, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 11.200 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones a regir en el concurso de adquisición de 2.000 camisas para el personal del Servicio de Parques y Jardines, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas por cada camisa.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 13 de abril de 1976.—P. A. del señor Secretario general, el Vicesecretario general, FLORENTINO-AGUSTÍN Díez González.

* * *

Concurso de las obras de construcción de un colegio nacional de veinticuatro unidades y otros servicios en el polígono del Camino del Congosto

Tipo: 31.515.400,46 pesetas.

Plazos: Dieciocho meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 238.727 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de construcción de un colegio nacional de veinticuatro unidades y otros servicios en el polígono del Camino del Congosto, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 13 de abril de 1976.—P. A. del señor Secretario general, el Vicesecretario general, FLORENTINO-AGUSTÍN Díez González.

* * *

Concurso de las obras de construcción de un crematorio de restos en el Cementerio de Carabanchel

Tipo: 32.094.575,94 pesetas.

Plazos: Seis meses para la construcción, ocho para la instalación de horno y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 240.473 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de construcción de un crematorio de restos en el Cementerio de Carabanchel, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 14 de abril de 1976.—P. A. del señor Secretario general, el Vicesecretario general, FLORENTINO-AGUSTÍN Díez GONZÁLEZ.

* * *

Concurso de las obras de ordenación viaria de la intersección de las calles del Capitán Blanco Argibay con la vereda de los Ganapanes

Tipo: 2.074.017 pesetas.

Plazos: Dos meses para la ejecución y dos años de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 36.111 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de ordenación viaria en la intersección de las calles del Capitán Blanco Argibay con la vereda de los Ganapanes, se comprometo tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 19 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de construcción de alcantarillado visitable en la calle de López de Hoyos, entre la carretera de Canillas y la calle de Arturo Soria

Tipo: 7.195.367 pesetas.

Plazos: Cuatro meses para la ejecución y dos años de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 101.954 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de construcción de alcantarillado visitable en la calle de López de Hoyos, entre la carretera de Canillas y la calle de Arturo Soria, se comprometo tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamente-

tado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 19 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de instalación de alumbrado público en las calles de la Condesa de Teba, Gálvez, Mirasierra y Mascaraque

Tipo: 3.197.876 pesetas.

Plazos: Dos meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 52.969 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de instalación de alumbrado en las calles de la Condesa de Teba, Gálvez, Mirasierra y Mascaraque, se comprometo tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto a los precios tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 19 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de ordenación viaria de la intersección de la calle de la Oca, paseo de Muñoz Grandes, camino de los Ingenieros y calle de Gómez Ulla

Tipo: 2.319.563 pesetas.

Plazos: Dos meses para la ejecución y dos años de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 39.794 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., con Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las

obras de ordenación viaria de la intersección de la calle de la Oca, paseo de Muñoz Grandes, camino de los Ingenieros y calle de Gómez Ulla, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto a los precios tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de la presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 20 de abril de 1972.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

ANUNCIOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

Doña Francisca González Collado proyecta establecer un auto-servicio de alimentación en la casa número 179 de la calle de Valmojado.

Residencial Osa Menor proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa números 51 a 57 de la calle del Camino de los Vinateros.

Don Emilio Torrijos Espín proyecta establecer un taller de confecciones en la casa número 14 de la calle de la Huerta.

Don Esteban Barrajón Morales proyecta ampliar su tienda para la venta de géneros de punto sita en la casa número 1 de la calle de Espoz y Mina.

Unión Eléctrica, S. A., proyecta instalar un centro de transformación en la carretera de Ajalvir a Vicálvaro, kilómetro 2,900 (San Blas).

Braun, Montajes Eléctricos, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 141 de la calle de López de Hoyos.

Banco Español de Crédito, S. A., proyecta establecer una agencia en la casa número 59 de la calle de Ocaña.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 57 de la calle de Orense.

Banco de Bilbao proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 8 de la calle del Alcalde López Casero.

Don Antonio Cervantes Moratines proyecta establecer un garaje con estación de lavado y engrase en la casa número 16 de la calle de la Alondra.

Don Florián Martín Porras proyecta establecer la venta por mayor de artículos de papelería y objetos de escritorio en la casa número 5 de la calle de Andrés Torrejón.

Don Daniel Gómez de Barrera proyecta ampliar su bar sito en la casa número 10 de la calle de Agustín de Rojas.

Don Juan García Geto proyecta establecer una guisquería en la casa número 5 de la plaza del Capitán Cortés.

Don Herminio Nieto Peña proyecta establecer una carnicería en la casa número 27 de la calle de Manuela Malasaña.

Don Francisco Gutiérrez López proyecta establecer un almacén de material eléctrico con taller de montaje de cuadros eléctricos y oficinas en la casa números 18 y 20 de la calle de Moratines.

Ergosa Meliá, S. A., proyecta establecer un aparcamiento en la casa número 1 de la calle de Antonio Casero.

Don José Fernández Castaño proyecta establecer un taller de lavado y engrase de automóviles en la casa número 12 de la calle de Miguel San Narciso.

Don José Luis Roa Michelena proyecta ampliar su depósito de mariscos sito en la casa número 17 de la calle de San Gregorio.

Rainclasa proyecta establecer una estación de servicio en la casa número 40 de la calle de Seseña.

Don José Quero Moreno proyecta establecer un almacén de vinos y licores en la casa número 29 de la calle del Diamante.

Don Jesús Gil González proyecta reformar un ascensor en la casa número 65 de la calle de Fernán González.

Televisión y Sonido, S. A., proyecta establecer un plató de rodaje y estudios de doblaje y sonorización en la casa número 64 de la calle del Pradillo.

Escuela de Maestría Industrial Rodríguez de Valcárcel proyecta instalar un depósito de gas propano en la casa número 5 de la plaza de Pablo de Garnica.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje privado en la casa número 5 de la calle del Príncipe.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 29 del paseo de la Florida.

Sancar, Promociones y Construcciones, S. L., proyecta establecer un garaje en la casa números 19, 21 y 23 de la calle de Julia García Boutan.

Don Tomás Lavín Asensio proyecta establecer unas oficinas y almacén en la casa número 12 de la calle de Joaquín Martínez Borreguero.

Don Antonio Molina López proyecta establecer una fábrica de calzado en la casa número 41 de la calle de los Hermanos García Noblejas.

Lainiere Hispania, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de tejidos en la casa número 3 de la calle de Julia García Boutan (posterior).

Don Santos Mallagray Casas proyecta establecer un autoservicio de lavandería y limpieza en seco en la casa número 14 de la calle del Humilladero.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 12 de la calle de San Bernardino.

Mario Cavallero, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de muebles en la casa número 70 de la calle de Salas Barbadillo.

Don Máximo Arribas Tapia proyecta establecer una fábrica de géneros de punto en la casa número 79 de la calle de Sallaberry.

Don Alejandro Arranz Martín proyecta establecer una fábrica de géneros de punto en la casa número 17 de la calle de Santoña.

Don Julio Navío Romero proyecta ampliar su cafetería sita en la casa número 12 de la calle de Sandoval.

Don Eduardo Campuzano González proyecta ampliar su fábrica de guantes, artículos de piel y marroquinería sita en la casa número 14 de la calle de San Enrique.

Don Pablo Vargas Oliva proyecta establecer un bar en la casa número 4 de la calle de San Olegario.

Don Manuel García Fernández proyecta ampliar su fábrica de bosas de papel, como cambio de nombre, sita en la casa número 16 de la calle de San Isidro Labrador.

Don Juan Pérez Planet proyecta ampliar su taller de carpintería sito en la casa número 21 de la calle de San Dimas.

Don Antonio Navarro Sánchez proyecta establecer un taller de peletería en la casa número 3 de la plaza de San Ginés.

Exclusivas de Malla, S. A., proyecta ampliar su tienda de géneros de punto sita en la casa número 4 de la carrera de San Jerónimo.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 18 de la calle del Humilladero.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 22 de la calle de Navalmoral de la Mata.

Doña María de los Angeles Esteso Marcos-Pelayo proyecta ampliar su laboratorio de productos farmacéuticos sito en la casa número 16 de la calle de Nieremberg.

Don Joaquín Tortajada Rodríguez proyecta ampliar con una máquina de juegos recreativos su bar sito en la casa números 6 y 8 de la calle de Sánchez Balderas.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 3 de la calle del Marqués de Valdeiglesias.

Don Antonio Díaz Robles proyecta ampliar con taller de imprenta su papelería sita en la casa número 13 de la calle de Luis Gómez.

Don Juan García Sánchez proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 20 de la calle de Martínez Oviol.

S. A. L. O. B. R. E. proyecta reformar un ascensor en la casa número 29 de la calle de Velázquez.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 18 de la calle de Marcenado.

Don Francisco Olmos Aguilar proyecta ampliar su fábrica de aparatos de radio y televisión sita en la casa número 20 de la calle del Marqués de Monteagudo.

Don Francisco Lisón Sarabia proyecta establecer un taller de persianas en la casa números 7 y 9 de la calle del Radio.

Don Tomás Salceva García proyecta establecer un taller de tapicería y venta de tresillos en la casa número 17 de la calle de María Odiaga.

Don Mariano Hernández Redondo proyecta establecer una tienda para la venta de aves, huevos y caza en la casa número 22 de la calle de Calanda (Colonia Virgen de la Esperanza, bloque 17).

Palosyana, S. A., proyecta establecer una exposición y venta de artículos de regalo y galería de arte en la casa número 1 de la calle de Recoletos.

Don Joaquín Marcelino Ramos proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 22 de la calle de Ramón Azorín.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 30 de la calle de Benidorm.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 39 de la calle de Benidorm.

Banco Central, S. A., proyecta establecer una agencia en la casa número 6 de la calle del Conde de Peñalver.

Viade y Compañía, S. L., proyecta establecer la venta de arenas industriales y otros productos para fundición en la casa número 42 de la calle de Juan de Urbieto.

Don Manuel Bello Barcia y don Julián Olaya Cordero proyectan establecer un almacén y venta de muebles en la casa número 4 de la calle del Sulfato.

Temfri, S. A., proyecta establecer un taller de reparación de aparatos frigoríficos en la casa número 17 de la calle de Salvador Alonso.

Don Marcelo Bartolomé Aguilera proyecta ampliar su sastrería sita en la casa número 5 de la carrera de San Jerónimo.

Don Antonio Colchero López proyecta establecer un estudio de reproducción de documentos en la casa número 46 del paseo de Alberto de Alcocer.

Poysem, S. A., proyecta establecer una oficina y exposición de maquinaria en la casa número 16 del paseo de la Ermita del Santo.

Don Luis Carlos Pérez Cao proyecta establecer un taller de marquería naval en la casa número 15 de la calle de la Madre de Dios.

Don José Carrión Perea proyecta establecer una bisutería con aire acondicionado en la casa número 6 de la calle de las Dos Hermanas.

Ortotec, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de material de instalaciones en la casa número 28 de la calle de Béjar.

Don Gregorio García Alonso proyecta establecer unas oficinas con almacén de material eléctrico en la casa número 28 del paseo de la Dirección.

Don Vidal Romero Castro proyecta establecer un taller de tapicería en la casa número 39 del paseo de las Delicias.

Don José Romero Aires proyecta establecer un almacén cerrado de objetos de escritorio en la casa número 5 de la calle de Antonio Pirala.

Don Angel Gómez Campano proyecta ampliar su taller de imprenta sito en la casa número 7 de la calle de Pedro Pérez Alonso.

Aceros Heva Echevarría, S. A., proyecta establecer un taller de tratamientos térmicos y almacén de acero con calefacción en la casa número 245 de la calle de Antonio López.

Don Gaspar de los Angeles Fuentes Conejo proyecta establecer una chatarrería en una casa sin número de la avenida de Gumer-sindo Llorente (Colonia Llorente).

Don Gustavo Cucala Bastida proyecta establecer un taller de imprenta y troquelado en la casa número 21 de la calle del Pez.

Don Carlos del Río González proyecta instalar un depósito de gas propano en la carretera de Francia, kilómetro 13.

Don Juan Herencias Ruiz proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 3 de la calle de Echegaray.

Don Sebastián Gallego Luengo proyecta establecer un autoservicio de alimentación con venta de pan en la casa número 10 de la calle de la Potasa.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicación del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 29 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

ANUNCIOS

Solicitada la inclusión en el Registro de Solares y otros Inmuebles de Edificación forzosa de la finca número 58 de la avenida de la Albufera, con vuelta a la calle de la Concordia, 1, se pone en general conocimiento la citada petición, en cumplimiento y a efectos de lo dispuesto en el artículo 15 del Reglamento de Edificación Forzosa y Registro Municipal de Solares de 5 de marzo de 1964, significando que, según determina dicho artículo, todo interesado podrá alegar ante el Ayuntamiento lo que tuviera por conveniente, y aportar o proponer las pruebas oportunas dentro de los quince días siguientes al de esta publicación.

Madrid, 6 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Solicitada la inclusión en el Registro de Solares y otros Inmuebles de Edificación forzosa de la finca número 7 de la calle de San Gumersindo, se pone en general conocimiento la citada petición, en cumplimiento y a efectos de lo dispuesto en el artículo 15 del Reglamento de Edificación Forzosa y Registro Municipal de Solares de 5 de marzo de 1964, significando que, según determina dicho artículo, todo interesado podrá alegar ante el Ayuntamiento lo que tuviera por conveniente, y aportar o proponer las pruebas oportunas dentro de los quince días siguientes al de esta publicación.

Madrid, 6 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Solicitada la inclusión en el Registro de Solares y otros Inmuebles de Edificación forzosa de la finca número 5 de la calle de Eugenio Salazar, se pone en general conocimiento la citada petición, en cumplimiento y a efectos de lo dispuesto en el artículo 15 del Reglamento de Edificación Forzosa y Registro Municipal de Solares de 5 de marzo de 1964, significando que, según determina dicho artículo, todo interesado podrá alegar ante el Ayuntamiento lo que tuviera por conveniente, y aportar o proponer las pruebas oportunas dentro de los quince días siguientes al de esta publicación.

Madrid, 6 de abril de 1976.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

ARTES GRAFICAS MUNICIPALES