

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Madrid, anual	300 pesetas
Madrid, semestral	150 —
Provincias, anual	420 —
América y Portugal, anual	480 —
Otros países, anual	720 —
Número suelto, corriente	6 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 8 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



ADMINISTRACION Y SUSCRIPCION

SECCION DE PATRIMONIO
NEGOCIADO DE REGIMEN ECONOMICO

Sacramento, 1 MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al ilustrísimo señor
Secretario general del Ayuntamiento de Madrid

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

COMISIÓN MUNICIPAL DE GOBIERNO: Extracto de la sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 14 de diciembre de 1977.

ALCALDÍA PRESIDENCIA: Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por Decreto de la misma.

SECRETARÍA GENERAL: Convocatorias para proveer por medio de pruebas selectivas y por concurso-oposición diferentes plazas. Departamento de Personal: Haciendo públicas las propuestas de nombramiento de aspirantes que se relacionan.—Licitaciones públicas: Concursos y subasta para las obras que se indican. Concursos para contratar la adquisición de diversos vehículos con destino al Departamento de Limpiezas y de Incendios y para las obras que se mencionan.—Anuncios sobre peticiones de licencias según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

Gerencia Municipal de Urbanismo: Anuncio sobre inclusión de la finca números 13 y 15 de la calle de Palencia en el Registro Municipal de Solares.

Asuntos al despacho de oficio

3.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recurso de reposición contra el artículo 9.º-2 de la Orden del Ministerio del Interior, de 8 de noviembre último, por la que se dictan normas de desarrollo del Real Decreto 1.409/1977, de 2 de junio, sobre integración como funcionarios de carrera del personal interino, temporero, eventual o contratado de la Administración local, habida cuenta de que tal precepto lesiona los intereses municipales.

4.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone en el recurso interpuesto, ante la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por el Policía municipal don Jacinto Lapuente de la Puente sobre sanción de privación de diez días de haber.

5.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone en el recurso interpuesto, ante la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por el Consejo General de Colegios Oficiales de Farmacéuticos de España contra el acuerdo de esta Comisión, de 30 de junio de 1976, por el que se convoca oposición libre para proveer once plazas de Profesores Químicos del Laboratorio Municipal de Higiene.

6.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone en el recurso interpuesto, ante la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid contra el acuerdo de esta Comisión, de 19 de diciembre de 1975, por el que se aprueba la convocatoria y las bases para la provisión por medio de oposición libre de 29 plazas de Arquitectos Superiores.

Personal

7.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder a don Laudelino Varona Peña, Administrativo de la Agrupación Temporal Militar, destinado en Depositaria, prórroga de licencia por enfermedad, hasta el día 11 de noviembre último, teniendo en cuenta

Comisión Municipal de Gobierno

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 14 DE DICIEMBRE DE 1977.—*Extracto*.—Presidencia del señor Alcalde, don Juan de Arespacochaga y Felipe.—Asistieron los Tenientes de Alcalde señores Suevos Fernández, Villoria Martínez y Del Moral Megido; los Concejales señores Alvarez Cuesta, De la Viña y Villa, Pérez Pérez, Gil Calvo, Planelles Guerrero, Huete Morillo y San Juan Rubio; los Delegados de Servicio señores González Paz, González Liberal, Ferre Sempere, Porres Gil, Estrada Saiz, Cortina Prieto, González Fernández, Pérez Rodríguez y Blanco Vila, y el Gerente Municipal de Urbanismo, señor Barriga Díaz.—Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort, y estuvo presente el Jefe del Departamento de Inspección de Tributos, señor Mingo Fernández, en funciones de Interventor de Fondos.

Se abrió la sesión a las once y treinta minutos de la mañana.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS: 1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 7 del corriente mes.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

que causó baja en el servicio por dicha causa el 11 de noviembre de 1976.

Segundo. Declararle en situación de excedencia voluntaria, con efectos subsiguientes al 11 de noviembre último, fecha en que se agotó el plazo reglamentario de un año en situación de licencia por enfermedad común.

Tercero. Conceder a dicho funcionario una prestación económica, de carácter graciable, equivalente a la totalidad del sueldo que tenga asignado y a la de la totalidad de las retribuciones complementarias fijadas para el puesto de trabajo desempeñado por el mismo en la fecha de comienzo de la licencia, con excepción de las establecidas o que se establezcan en el futuro como estímulo de presencia, puntualidad o permanencia, de conformidad con lo normado en el acuerdo plenario de 30 de julio de 1976, básico en la materia; y

Cuarto. Disponer que tal auxilio lo perciba durante un período máximo de dos años, contados a partir de la fecha del pase a la situación de excedencia voluntaria, cesando en el mismo momento en que se produzca su jubilación por invalidez, cuyo expediente se iniciará de inmediato; manteniéndose, hasta el momento en que dicha jubilación tenga efectos, la condición de afiliado a la Mutualidad Nacional de Previsión de Funcionarios de Administración Local, con sujeción al régimen de descuentos correspondientes a su cuota de asegurado.

8.º Declarar, en doce expedientes, en situación de jubilación por invalidez, a los funcionarios que a continuación se relacionan, al estimarse que los mismos se encuentran incapacitados total y permanentemente para el desempeño de las funciones propias de sus cargos que, asimismo, se citan, de conformidad con lo establecido al respecto en los artículos 20 de la Ley de 21 de mayo de 1960 y 1.º, 5.º y 7.º del Decreto de 8 de mayo de 1961, y sin perjuicio de remitir los expedientes a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que dicha entidad adopte las resoluciones que correspondan en cuanto a la fijación y señalamiento de pensiones:

Don Juan Asenjo Yagüe, Cabo de Policía Municipal.
Don José Bernardino Huertas, Vigilante de Arbitrios.
Don Antonio Carbajo Calveche, Vigilante nocturno, a extinguir.

Don Salvador García Gil, operario de Vías Públicas.
Don Manuel García Martínez, Vigilante nocturno, a extinguir.

Don Juan Gómez Carmona, operario del Departamento de Limpiezas.

Don José María Gómez Rega, Vigilante de Asistencia Social.

Don Víctor López de la Hoz, Vigilante de Arbitrios.

Don Enrique Mingote García, Oficial liquidador, asimilado a Técnico de Administración General (Escala a extinguir).

Don Fidel Muñoz Martínez, Cabo de Policía Municipal.

Don Alfonso Puerta Durán, operario de Parques y Jardines.

Don Juan Felipe Rodríguez Ruiz, operario del Departamento de Limpiezas.

9.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Dejar sin efecto la sanción de destitución impuesta a doña Evelina Carmona García, en el cargo de Enfermera de la Beneficencia Municipal, como consecuencia de depuración político-social, conforme a las prescripciones contenidas en el Real Decreto-Ley 10/1976, de 30 de julio; Real Decreto 2.393/1976, de 1 de octubre, y acuerdo plenario de 27 de octubre de igual año que lo desarrolla.

Segundo. Disponer la jubilación de la interesada, con efectos administrativos sucesivos al 7 de abril de 1961, en

que la misma cumplió la edad reglamentaria, y económicos que se deriven de la aplicación del Real Decreto-Ley 10 de 1976, de 30 de julio, conforme a las previsiones contenidas al respecto en el artículo 45 y concordantes de los vigentes Estatutos de la MUNPAL, reconociéndosele, a efectos pasivos y de originación de aumentos graduales, el tiempo de servicios prestados con carácter efectivo, como así también el transcurrido entre la fecha de su destitución y la de su cese por jubilación, a tenor de lo preceptuado en la normativa citada; y

Tercero. Que ulteriormente sea incoado el oportuno expediente de señalamiento de pensión, y una vez instruido sea remitido a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local.

10. Conceder, en diez expedientes, con el dictamen en cada caso de la Junta Consultiva de Asuntos de Personal, otras tantas ayudas económicas, de carácter graciable, y por una sola vez, que a continuación se detallan, a los funcionarios que, asimismo, se citan, con cargo al vigente presupuesto:

3.000 pesetas, al Oficial mecánico Conductor del Servicio de Talleres Generales don Paulino Cobos Gordo para la adquisición de dos gafas que precisa la esposa del solicitante.

4.701 pesetas, al funcionario del Subgrupo Administrativo doña Mercedes Cordero Durán, importe de las pruebas y radiografías que se le efectuaron en la Fundación Jiménez Díaz (Clínica de la Concepción), donde fue trasladada con carácter de urgencia.

25.000 pesetas, al Cabo del Departamento de Limpiezas don Fermín Cuevas Bardera para sufragar los gastos extraordinarios que se le han ocasionado y que se especifican en el expediente.

8.000 pesetas, al Camillero del Laboratorio Municipal don Víctor Gabriel García para la adquisición de una prótesis dental que, según prescripción facultativa, precisa el interesado.

1.500 pesetas, al operario de Limpiezas don Maximino García García para la adquisición de unas gafas que precisa, según prescripción facultativa.

3.000 pesetas, al operario del Servicio de Limpiezas don Juan Herranz González para la adquisición de dos pares de gafas que, según prescripción facultativa, precisa el interesado.

12.500 pesetas, al Oficial del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial don Víctor Guillén González para la adquisición de sendas prótesis dentales que precisan, tanto el interesado como su esposa, según prescripción facultativa.

1.500 pesetas, al Oficial de Talleres de Electricidad de Coches del Servicio de Talleres Generales y Parque Móvil don Angel Legrand Moreno para la adquisición de unas gafas que precisa.

1.500 pesetas, al Maestro encargado del Taller de Electricistas de Coches del Servicio de Talleres Generales y Parque Móvil don Eduardo Marrón Martín para la adquisición de unas gafas que precisa, por rotura de las suyas en acto de servicio.

3.000 pesetas, al Encargado del Taller de Generadores de Vapor del Servicio de Talleres Generales y Parque Móvil, don Pascual Rubio Martínez, para la adquisición de dos pares de gafas que precisa, por rotura de las suyas en acto de servicio.

11. Prorrogar, de conformidad con el dictamen emitido por la Junta Consultiva de Asuntos de Personal, la ayuda económica que viene percibiendo por padecimiento de larga enfermedad don José Felipe Silva, operario del Departamento de Parques, Jardines y Estética Urbana, en situación de excedencia voluntaria desde el 7 de septiembre de 1975, por haber agotado los plazos reglamentarios

previstos en el acuerdo plenario de 30 de junio de 1976, en el sentido de que se le continúe satisfaciendo dicha percepción, por la totalidad de sus haberes, desde el 27 de julio último hasta el 31 de diciembre del año en curso, si antes no se produjere su incorporación al servicio activo o jubilación por incapacidad.

12. Pasar a don Justo Blasco Sasera, con efectos desde el día 14 de noviembre último, en que ha tomado posesión como Profesor Médico del Laboratorio Municipal de Higiene, a la situación de excedencia voluntaria, tanto en este cargo, que tiene asignada dedicación exclusiva, como en el de Desinfectador camillero, que ostenta hasta la indicada fecha, en aplicación de los artículos 39 y en las condiciones determinadas en los 62 y 63 del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local, toda vez que, incoado el oportuno expediente por hallarse incurso en causa de incompatibilidad, ha hecho su opción expresa, dentro del plazo reglamentario que le fue concedido al efecto, por seguir desempeñando los cargos que tenía fuera de la esfera municipal.

13. Dejar sin efecto el acuerdo de esta Comisión, de 16 de noviembre último, por el que se concedía el premio por años de servicio a don Maximino Elvira Pérez, operario del Departamento de Limpiezas, jubilado, toda vez que en la redacción del informe que dio lugar a la resolución citada se sufrió un error material o de hecho, de tipo aritmético, involuntario, en el sentido de que los servicios que real y efectivamente prestó el interesado en esta Corporación ascienden a un total de trece años, seis meses y treinta y un días, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 369 de la Ley de Régimen Local y 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

14. Desestimar el recurso de reposición interpuesto en tiempo y forma por el operario del Servicio de Limpiezas don Jesús Domínguez Díaz contra el acuerdo de esta Comisión, de 16 de junio de 1976, por el que se le impuso la sanción administrativa de cuatro meses de suspensión de empleo y sueldo, toda vez que las alegaciones aducidas por el recurrente no desvirtúan en absoluto las circunstancias que motivaron la imposición de la sanción de que se trata, siendo ésta totalmente conforme a Derecho.

15. Convocar, en trece expedientes, con el dictamen de la Junta Consultiva de Asuntos de Personal, en cada uno de ellos, otras tantas pruebas selectivas restringidas entre el personal contratado de la Corporación para el acceso, en propiedad, a las plazas que se relacionan en los mismos, de conformidad con lo prevenido en el Real Decreto 1.409/1977, de 2 de junio, con arreglo a las bases que obran en los expedientes y que se publicarán en el momento oportuno:

Capataz de la Brigada Arqueológica del Instituto Arqueológico.

Capellán de Cementerios.

Administrativos de Administración General.

Liquidadores, Oficiales matarifes, Oficiales monederos y Auxiliares de Mayoral del Matadero.

Sirvientes de Equipos Quirúrgicos.

Guardas de galerías de servicios.

Ayudantes Técnicos Sanitarios del Laboratorio Municipal.

Auxiliares del Laboratorio Municipal.

Encargado, Cocinero y Vigilantes de Asistencia Social.

Ordenanzas de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Odontólogos de la Beneficencia Municipal.

Tocólogos de la Beneficencia Municipal.

Jefatura del Gabinete de Prensa.

16. Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso-oposición celebrado al efecto, Encargados de primera en prácticas del

Departamento de Limpiezas a los aspirantes que se relacionan a continuación, en los cupos que se expresan, los que percibirán durante este período una retribución igual en su cuantía al total de las correspondientes a la plaza.

Aspirantes incluidos en el 25 por 100 reservado a los actuales Encargados de segunda del Departamento de Limpiezas:

Don Rufino Segovia Rodríguez, 17,10 puntos.

Don Guillermo Pico Ocampos, 15,05 puntos.

Aspirantes incluidos en el 75 por 100 reservado a la concurrencia libre:

Don Dositeo Gallego Rodríguez, 17,50 puntos.

Don Jaime González Huertas, 16,05 puntos.

Don Juan Manuel Freire Longueira, 15,45 puntos.

Para obtener el nombramiento definitivo será necesario superar un período de prueba de tres meses de duración, para lo cual realizarán un cursillo de quince días en el que se les instruirá sobre las funciones que habrán de desarrollar y se les informará sobre sus derechos y deberes. Concluido el período de prueba, si el informe emitido por su superior directo es favorable se les otorgará el nombramiento de Encargados de primera categoría, o se considerarán suspendidos en su tentativa de ingresar en el Departamento de Limpiezas del Ayuntamiento de Madrid.

Obras y Servicios Urbanos

17. Adoptar, en relación con el proyecto de mejora y reparación en el Parque de Bomberos número 2, sito en la calle de Rufino Blanco, 4, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 633.282 pesetas, será cargo al vigente presupuesto; y

Tercero. Contratar las obras mediante concierto directo, conforme a los artículos 41-2 y 42-3 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

18. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de las obras de urbanización de las calles de Carrero Juan Ramón y Nuevo Trazado, entre el camino viejo de Leganés y la avenida de Abrantes, por importe de 13.340.115 pesetas, con cargo al vigente presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Segundo. Que de conformidad con el acuerdo de esta Comisión, de 21 de septiembre último, por el que se aprobó técnicamente el proyecto de urbanización de accesos a la Colonia Zoyme, por importe de 3.120.000 pesetas, se contraiga la cantidad de 1.000.000 de pesetas con cargo al ingreso efectuado por la Empresa Zoyme, S. A. Constructora, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto hasta cuya cifra se prevé el importe de certificaciones por obra en un trimestre, así como sucesivamente irán contrayéndose para estas atenciones los cuatro ingresos trimestrales, por 500.000 pesetas cada uno, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto a que se compromete la referida Empresa hasta completar el presupuesto de adjudicación por contrata, respondiendo el Ayuntamiento del pago de las certificaciones hasta las cantidades que vayan ingresándose; respecto a la suma restante, de pesetas 120.000, será cargo al vigente presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Tercero. Contratar la ejecución de ambos proyectos conjuntamente, a cuyo efecto se ha redactado un único pliego de condiciones económico-administrativas en el que se incluye cláusula de revisión de precios, y en favor de

un solo adjudicatario, mediante concurso público, conforme a los artículos 37-3 y 38-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales; y

Cuarto. Incoar expediente de contribuciones especiales, únicamente para las obras a realizar en las calles de Carrero Juan Ramón y Nuevo Trazado, haciendo constar que para la financiación de las mismas no existen subvenciones ni auxilios.

19. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto para las obras de construcción de un vestuario femenino adicional para atletismo en el Parque Deportivo de Orcasitas, por importe de pesetas 8.356.579, a realizar con la colaboración económica de la Dirección General de Educación Física y Deportes, en cuantía del 50 por 100, incluyéndose cláusula de revisión de precios, cuya motivación se expresa en la Memoria.

Segundo. Contraer la cantidad de 4.178.290 pesetas correspondiente a la aportación municipal, con cargo al vigente presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo; y

Tercero. Contratar las obras mediante concurso público, conforme a los artículos 37-3 y 38-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

20. Adoptar, en relación con el proyecto actualizado para las obras de instalación de alumbrado público en la calle Seis, entre la calle C y la Veintiuno, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 603.408 pesetas, será cargo al presupuesto extraordinario de 1976 (II).

Tercero. Contratar las obras mediante concurso público, conforme a los artículos 37-3 y 38-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales; y

Cuarto. Incoar expediente de contribuciones especiales, haciendo constar la inexistencia de subvenciones o auxilios para la ejecución de las obras.

21. Adjudicar a Urbalux, S. A., en el precio ofrecido igual al tipo de contrata, de 3.513.275 pesetas, el concurso, convocado por acuerdo de 28 de septiembre último, y celebrado el día 17 de noviembre siguiente, para las obras de instalación de alumbrado público en el barrio del Querol, del distrito de Hortaleza, incluidas en el plan de obras para acondicionamiento de barriadas, al reunir el ofertante las condiciones exigidas en la convocatoria, y considerar su proposición conveniente para los intereses municipales.

22. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 28 de septiembre último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en la calle de Mesena, del distrito de Ciudad Lineal, los pliegos presentados por las Empresas Industrias del Hormigón, S. A.; Codeco, Sociedad anónima, y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustando esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

23. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en el barrio 186 de Santa María, del distrito de Hortaleza, los pliegos presentados al concurso por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Construcciones Angel B. Beltrán, S. A.; Industrias del Hormigón, S. A., y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

24. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en el polígono 38 del distrito de Moratalaz, los pliegos presentados por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Mato y Alberola, S. A.; Goncasa, Construcciones Angel B. Beltrán, Sociedad anónima, y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

25. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en la Alameda de Osuna, del distrito de Hortaleza, los pliegos presentados por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Mato y Alberola, S. A.; Construcciones Angel B. Beltrán, S. A., y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

26. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en el barrio 166 de Canillas, del distrito de San Blas, los pliegos presentados por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Construcciones Angel B. Beltrán, S. A.; don Matías Lara Perea, Joaquín Aguilar Jiménez, S. A., y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

27. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en el paseo de Extremadura, del distrito de Carabanchel, los pliegos presentados por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Construcciones Angel B. Beltrán, S. A., y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

28. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en la calle de Carril del Conde, del distrito de Hortaleza, los pliegos presentados

por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Construcciones Angel B. Beltrán, S. A.; Industrias del Hormigón, S. A., y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

29. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en la calle de los Hermanos García, del distrito de Vallecas, los pliegos presentados por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Mato y Alberola, S. A.; Concasa, Construcciones Angel B. Beltrán, S. A., y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

30. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar admitidos a la segunda parte de la licitación mediante concurso-subasta, convocada por acuerdo de 20 de julio último, para las obras de construcción de un Centro Cívico Cultural en La Elipa, del distrito de Ciudad Lineal, los pliegos presentados al concurso por las Empresas Hernanz, Obras y Construcciones, S. A.; Construcciones Angel B. Beltrán, S. A., y don Antonio Feito Odriozola; y

Segundo. Que se proceda a la apertura de los pliegos de "ofertas económicas", ajustándose esta segunda parte de la licitación a las reglas de la subasta, conforme determina el artículo 39 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

31. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción provisional de las obras de urbanización en terrenos situados en el kilómetro 4,200 de la carretera de Extremadura, realizadas por la Empresa Surbatán, S. A.; y

Segundo. La recepción dará motivo al levantamiento de un acta, y el promotor procederá a su costa a la conservación de dichas obras durante el plazo de dos años establecido como garantía.

32. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción definitiva de las obras de modernización de la red viaria del barrio de la Concepción, en sus fases primera, segunda, tercera, cuarta y quinta, realizadas por la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Área Metropolitana de Madrid (Coplaco), mediante contrata adjudicada a Modocar, S. A., no existiendo inconveniente en la devolución de la fianza a dicha Empresa; y

Segundo. La recepción dará motivo al levantamiento de un acta, y este Ayuntamiento se obligará a la conservación y mantenimiento de las obras que se traspasan a partir de la fecha de su formalización.

33. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción definitiva de las obras de urbanización del poblado de absorción de Orcasitas, realizadas por el Instituto Nacional de la Vivienda, mediante contrata adjudicada a la Empresa Francisco Caparrós Mota, no existiendo inconveniente en la devolución de la fianza a dicha Empresa; y

Segundo. La recepción dará motivo al levantamiento de un acta, y este Ayuntamiento se obligará a la conservación y mantenimiento de las obras que se traspasan a partir de la fecha de su formalización.

34. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción definitiva de las obras de urbanización en el poblado mínimo de Orcasitas, realizadas por el Instituto Nacional de la Vivienda, mediante contrata adjudicada a la Empresa Francisco Caparrós Mota, no existiendo inconveniente en la devolución de la fianza a dicha Empresa; y

Segundo. La recepción dará motivo al levantamiento de un acta, y este Ayuntamiento se obligará a la conservación y mantenimiento de las obras que se traspasan a partir de la fecha de su formalización.

35. Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso interpuesto, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Francisco Albert Ferrero sobre revocación de resoluciones de 22 de mayo y 8 de junio últimos, imponiéndole multa por falta de reparación de deficiencias en la Colonia Los Alamos.

36. Recibir definitivamente, en diecinueve expedientes, las obras realizadas en los emplazamientos que a continuación se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que, asimismo, se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales:

Urbanización de las calles de Balmes y Felipe el Hermoso, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1975.

Urbanización de la calle del Robledillo, entre las de María y Guzmán y Alonso Cano, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1975.

Urbanización de las calles de Pontevedra, Julio Nombela, Angel Pozas y callejón de Blasco de Garay, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1975.

Pavimentación de la calle de Milán, realizadas por don Rafael Fernández Romero: plazo de garantía, cinco años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1972.

Pavimentación del pasaje de Romero, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1975.

Pavimentación de la calle de Andrómeda, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 20 de noviembre de 1975.

Pavimentación de la calle de Eugenio, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 20 de noviembre de 1975.

Pavimentación de las calles de Martínez Page y Cañaveral, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 20 de noviembre de 1975.

Pavimentación de la travesía del Arroyo, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 20 de noviembre de 1975.

Pavimentación de la calle de Parma, realizadas por Dionisio López Díaz-Guerra: plazo de garantía, cinco años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1972.

Pavimentación de las calles de la Liberación y Sánchez Guerrero, realizadas por José de la Torre, S. L.: plazo de garantía, cinco años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1972.

Pavimentación de la calzada y aceras en las calles de San Fidel, López Aranda y Achuri, realizadas por José de la Torre, S. L.: plazo de garantía, cinco años; fecha de recepción provisional, 24 de noviembre de 1972.

Pavimentación de la calle de Braulio Gutiérrez, realizadas por José de la Torre, S. L.: plazo de garantía, cinco años; fecha de recepción provisional, 24 de noviembre de 1972.

Instalación de alumbrado público en la calle Real de Arganda, realizadas por Ramón Hermanos, S. A.: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 18 de agosto de 1976.

Instalación de alumbrado en la urbanización La Zarzuela, de Aravaca, realizadas por Imes, S. A.: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 18 de noviembre de 1976.

Reparación de cubiertas del garaje del Instituto de Urgencias Respiratorias Fabiola de Mora y Aragón, realizadas por Construcciones Raimundo González Aguado, Sociedad limitada: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 5 de mayo del año en curso.

Reforma de vestuarios de hombres en el Parque Deportivo de Carabanchel, realizadas por don Manuel Olave Parra: plazo de garantía, dieciocho meses; fecha de recepción provisional, 19 de mayo de 1976.

Adecantamiento y saneamiento del Centro Asistencial en la calle de las Navas de Tolosa, realizadas por don Bernabé Izquierdo Recio: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 10 de diciembre de 1976.

Diversas reparaciones en el Centro Asistencial de Centro, realizadas por don Bernabé Izquierdo Recio: plazo de garantía, seis meses; fecha de recepción provisional, 6 de mayo del año en curso.

Hacienda, Rentas y Patrimonio

37. Aprobar, en catorce expedientes, las cantidades que se percibieron para diferentes atenciones de los Servicios, en calidad de "a justificar", por un importe total de 3.935.352 pesetas.

38. Aprobar un gasto de 319 pesetas para abonar al Tribunal Tutelar de Menores de Palma de Mallorca el importe que corresponde al Ayuntamiento, incluido el de giro, por las estancias a cargo de aquél de menores naturales de Madrid durante el tercer trimestre del año en curso, con cargo al vigente presupuesto.

39. Aprobar un gasto de 4.492 pesetas para abonar a Gestoría Toledo el importe de su factura por transferencia del vehículo matrícula M-508838, ya que, según Decreto de 29 de julio de 1976, se cedió por la Empresa Municipal de Transportes a este Ayuntamiento, con cargo al vigente presupuesto.

40. Aprobar, en dos expedientes, un gasto total de 5.910.093 pesetas para abonar a la Compañía Telefónica Nacional de España el importe de sus relaciones de facturas por los servicios telefónicos prestados durante los meses de julio y agosto del año en curso, con cargo al vigente presupuesto.

41. Aprobar un gasto de 215.044 pesetas para abonar a G. Sanz, S. A., el importe de una factura por trabajos realizados en el Parque de Entrevías, con cargo al vigente presupuesto.

42. Aprobar un gasto de 5.114.531 pesetas para abonar a Construcciones y Contratas, S. A., el importe de una certificación por obras de limpieza y reparación del viaje de aguas y alcantarilla en las calles del León y Lope de Vega,

a causa de un socavón, siendo cargo dicho importe al vigente presupuesto.

43. Aprobar un gasto total de 365.160 pesetas para abonar el importe de una relación de facturas por suministros realizados a la Sección de Material y Suministros, con cargo al vigente presupuesto.

44. Aprobar un gasto total de 78.688 pesetas para abonar el importe de dos relaciones de facturas por suministros realizados a la Sección de Material y Suministros, con cargo al vigente presupuesto.

45. Aprobar un gasto total de 86.653.505 pesetas para abonar a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., el importe de dos certificaciones por la recogida de basuras en los sectores central y periférico durante el mes de octubre último, siendo cargo dicho importe al vigente presupuesto.

46. Aprobar un gasto total de 1.671.721 pesetas para abonar el importe de una certificación y cuatro facturas por suministros realizados a los Servicios y dependencias municipales, con cargo al vigente presupuesto.

47. Aprobar un gasto total de 21.691.234 pesetas para abonar el importe de dos certificaciones y una relación de facturas por suministros realizados a los Servicios y dependencias municipales, con cargo al vigente presupuesto.

48. Aprobar un gasto total de 37.570 pesetas para abonar el importe de cuatro relaciones de facturas por suministros realizados a los Servicios y dependencias municipales, con cargo al vigente presupuesto.

49. Aprobar un gasto total de 791.299 pesetas para abonar el importe de veintiséis facturas por suministros realizados a los Servicios municipales, con cargo al vigente presupuesto.

50. Aprobar un gasto total de 617.408 pesetas para abonar el importe de dos certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

51. Aprobar un gasto de 14.819.790 pesetas para abonar el importe de treinta y seis certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

52. Aprobar un gasto de 885.824 pesetas para abonar el importe de dos certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

53. Aprobar un gasto total de 613.522 pesetas para abonar el importe de cinco certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

54. Aprobar un gasto total de 67.991.630 pesetas para abonar el importe de setenta y nueve certificaciones por obras y trabajos realizados por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

55. Aprobar la instalación de la red de baja tensión para el suministro de energía eléctrica a los quioscos de bebidas 2 a 7 y 11 a 14 de la Casa de Campo, así como dependencias del embarcadero, pistas de tenis y evacuatorios; y, asimismo, aprobar un gasto de 180.667 pesetas, importe a abonar por este Ayuntamiento por dicha instalación a Cyse Ingenieros, S. A., con cargo al presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

56. Aprobar una propuesta interesando afectar al servicio público del Cantón de Limpiezas las fincas de propiedad municipal situadas en las calles de la Beneficencia y Alvarez Gato, con una superficie de 350,33 y 329,90 metros cuadrados, y valoradas en 12.711.685 y 4.299.112 pesetas, respectivamente.

57. Modificar el contrato de mantenimiento de la instalación de aire acondicionado en dependencias de la Alcaldía Presidencia y del Salón de Comisiones, suscrito con Manis, S. A., siendo cargo el mayor gasto, de 16.488 pesetas, al vigente presupuesto.

58. Adjudicar a Sastrería Butragueño, único licitador, en el precio de 811.675 pesetas, el concurso celebrado para la adquisición de los uniformes que constan en el expediente con destino al personal de Servicios Internos; plazo de entrega de tres meses, garantía de tres meses, y con sujeción a los pliegos de condiciones que rigen el concurso.

59. Adquirir, mediante concierto directo, por razón de su cuantía, de Sastrería Butragueño 40 trajes y 19 gabanes para alumnos del Colegio de San Ildefonso; plazo de entrega de veinticinco días, contados desde la toma de medidas; garantía de tres meses, y con sujeción al pliego de condiciones que rige dicha adquisición, siendo cargo su importe total, de 282.050 pesetas, al vigente presupuesto.

60. Conceder a don Aquilino Fernández Herrero la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar correspondiente a finca sita en la calle de Baz, con vuelta a la de Algorta, teniendo en cuenta que la misma es edificable al no reunir los requisitos mínimos exigidos en el artículo 499 de la vigente Ley de Régimen Local.

61. Conceder a doña Justa Garrido García la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar correspondiente a la finca número 12 de la calle de las Moquetas, ya que la misma se encuentra afectada por una ordenación administrativa que impide su edificación, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en el artículo 504 de la vigente Ley de Régimen Local.

62. Conceder a doña María del Pilar Navas Villagrasa la exención de pago del arbitrio de solares sin edificar correspondiente a la finca número 14 de la calle de Lorenza Álvarez, teniendo en cuenta que la misma se encuentra afectada por una ordenación administrativa que impide su edificación, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en la correspondiente Ordenanza y en el artículo 504 de la vigente Ley de Régimen Local.

63. Conceder a don Antonio Collado Fabuel la bonificación del 90 por 100 en el arbitrio de radicación correspondiente a colegio sito en el número 3 de la calle del Doctor Martín Arévalo, teniendo en cuenta que se trata de centro reconocido por el Ministerio de Educación y Ciencia, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 15-2-A de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

64. Conceder a la Sociedad Mercantil Anónima Colegio Progreso, S. A., la bonificación del 50 por 100 en el arbitrio de radicación correspondiente a centros de enseñanza sitos en las calles del Doctor Blanco Soler, 3; General García Escámez, 15, y General Romero Basart, 76, teniendo en cuenta que se trata de centros reconocidos por el Ministerio de Educación y Ciencia, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 15-2-A de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

65. Conceder a don José Núñez Velázquez la bonificación del 50 por 100 en el arbitrio de radicación correspondiente a colegio sito en los números 2 y 8 de la calle de Alberique, teniendo en cuenta que se trata de centro reconocido por el Ministerio de Educación y Ciencia, siendo, por tanto, de aplicación lo establecido en el artículo 15-2-A de la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

66. Aprobar el convenio para el ejercicio de 1977 suscrito con Nekel, Empresa de Transportes, S. A., para el pago de la tasa por aprovechamientos especiales de la vía pública mediante contenedores, con arreglo a las siguientes bases:

Primera. Con objeto de proceder al pago concertado de la tasa por los aprovechamientos especiales de la vía pública mediante contenedores, en relación con los que realiza y es beneficiaria la Sociedad Nekel, Empresa de Transportes, S. A., se establecen entre ésta y el excelentísimo

Ayuntamiento de Madrid las condiciones en que por convenio deberá efectuarse el pago.

Segunda. La duración del concierto que se establece será de un año, a contar desde el 1 de enero de 1977, sin que por ninguna causa pueda ser prorrogado.

Tercera. Se fija como cifra del concierto por el ejercicio de 1977 la cantidad de 60.750 pesetas.

Cuarta. El pago de la cifra fijada en la base anterior se efectuará en dos plazos, de 30.375 pesetas, cada uno con vencimiento el día 20 de los meses de noviembre y diciembre del año en curso, recargándose en el 10 por 100 si el pago no se efectúa antes de finalizar el mes correspondiente al vencimiento del plazo respectivo, independientemente de su cobro por la vía de apremio; y

Quinta. El presente convenio en modo alguno prejuzga ninguna autorización municipal que fuera exigible para la realización de los aprovechamientos u ocupaciones de vía pública con los contenedores, toda vez que este aspecto cae dentro de las normas o disposiciones extratributarias que sean de aplicación.

67. Conceder a don Víctor de Cunha Rego, Embajador de Portugal, la exención de pago del arbitrio sobre tenencia de perros para uno de su propiedad, teniendo en cuenta lo establecido en favor del personal diplomático y consular acreditado en Madrid, siendo, por tanto, de aplicación lo dispuesto en la correspondiente Ordenanza y vigente Ley de Régimen Local.

68. Aprobar las relaciones de fincas beneficiadas por las obras de pavimentación de la calzada, aceras, vía peatonal, alcantarillado y bocas de riego en la calle de Jesús Jiménez, ejecutadas por el Ayuntamiento, así como las cuotas que corresponde abonar a cada uno de sus propietarios, que han sido fijadas de conformidad con las bases de imposición aprobadas, y que se haga saber a los interesados, mediante la forma reglamentaria, de conformidad con lo establecido en los artículos 30 y 40 del Reglamento de Haciendas Locales.

69 a 78. Aprobar las bases de imposición de las contribuciones especiales, que constan en los expedientes, y los porcentajes a aplicar, impuestas por las obras que a continuación se indican, como complemento de los acuerdos de la Comisión Municipal de Gobierno que, asimismo, se citan, que autorizaron su realización, que fueron ejecutivos, dada la asignación hecha por el Ayuntamiento de las cantidades necesarias para dotar los gastos, debiendo proseguirse los trámites de los expedientes que, una vez ultimados y aprobadas las relaciones de las fincas, contribuyentes y cuotas, habrán de exponerse al público, en la forma reglamentaria, de conformidad con lo establecido en los artículos 30 y 40 del Reglamento de Haciendas Locales:

Obras de acondicionamiento del barrio del Querol, distrito de Hortaleza, aprobadas por acuerdo de 19 de octubre último.

Obras de pavimentación e instalación de servicios complementarios en la calle del Cine, distrito de Hortaleza, aprobadas por acuerdo de 19 de octubre último.

Obras de instalación de alumbrado público en el núcleo número 5 del barrio alto del Arenal, distrito de Vallecas, aprobadas por acuerdo de 19 de octubre último.

Obras de instalación de alumbrado público en la calle de Ofelia Nieto (prolongación de Villaamil-paseo de la Dirección), distrito de Moncloa, aprobadas por acuerdo de 19 de octubre último.

Obras de instalación de alumbrado público en el barrio de la Alegría, distrito de Ciudad Lineal, aprobadas por acuerdo de 26 de octubre último.

Obras de instalación de alumbrado público en la calle de la Aeronave, distrito de Hortaleza, aprobadas por acuerdo de 19 de octubre último.

Obras de urbanización de la calle del Pico de Montánchez, entre las de los Montes de Toledo y Pico Mampodre, del distrito de Vallecas, aprobadas por acuerdo de 19 de octubre último.

Obras de instalación de alumbrado público en el poblado de la Alegría y la barriada de San Antonio, distrito de Mediodía, aprobadas por acuerdo de 19 de octubre último.

Obras de saneamiento en la Colonia Saceral, distrito de Fuencarral, aprobadas por acuerdo de 26 de octubre último.

Obras de instalación de alumbrado público en el final de la calle del Puerto de Balbarán, distrito de Vallecas, aprobadas por acuerdo de 26 de octubre último.

79. Conceder a las Religiosas de la Sagrada Familia de Urgel la exención de pago de las contribuciones especiales, por obras de alumbrado, asignadas a dos fincas sin número de la calle de Valentín San Narciso y sin número de la de Juan Antonio Maroto, teniendo en cuenta que se trata de centro destinado a enseñanza gratuita y lo establecido en el artículo XX del Concordato celebrado entre la Santa Sede y el Estado español, siendo, por tanto, de aplicación lo dispuesto en la correspondiente Ordenanza y en la vigente Ley de Régimen Local.

80. Dar de baja en el reparto de cuotas de contribuciones especiales al Patrimonio Nacional, por obras de pavimentación de la calzada, aceras, absorbaderos, muros y escaleras, por las asignadas a una finca sin número de la calle de Agustín Querol, y, simultáneamente, dar de alta en el mismo al Ayuntamiento de Madrid, como verdadero propietario de dicha finca, declarándolo exento de pago de las cuotas asignadas, en aplicación de lo dispuesto en los artículos 468-1.º-d) y 472-a) de la vigente Ley de Régimen Local.

81. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial en la reclamación interpuesta por Diafamat, Sociedad anónima, contra las contribuciones especiales, por obras de pavimentación de la calzada, absorbaderos y alcantarillado, asignadas a una finca sin número del paseo de la Estación.

82. Declarar que no procede la imposición de contribuciones especiales por las obras de urbanización, ajardinamiento y equipamiento del Pinar de Barajas, teniendo en cuenta que no se da el requisito esencial que para la imposición exigen los artículos 90 de la Ley Especial para el Municipio de Madrid y 9.º de la Ley sobre Modificación Parcial del Régimen Local.

Circulación y Transportes

83. Adjudicar a don Antonio Gracia Morales, en el precio de 2.900.000 pesetas, el concurso convocado para la toma de tiempos de recorrido en diversas calles de la capital, así como la elaboración de los datos recogidos en estas tomas, con cargo al vigente presupuesto; y, asimismo, devolver la garantía provisional al otro licitador.

Educación

84. Resolver, con efectos desde el 1 de enero de 1978, el contrato de arrendamiento de los locales arrendados para escuelas sítos en el número 221 de la calle de Antonio López, desalojándolos y poniéndolos a disposición de doña Francisca López Rogero, propietaria de los mismos.

85. Recibir definitivamente las obras de ampliación, en dieciséis unidades, del colegio nacional Chile, situado en la calle del Castillo de Uclés, realizadas por Ugarte y Feijoo, S. A., con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía de un año desde su recepción provisional, que tuvo lugar

el 25 de octubre de 1976, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

86. Recibir definitivamente las obras de construcción, en ocho unidades, en el colegio nacional Gabriela Mistral, situado en el barrio de la Virgen de la Esperanza, entre los bloques 111, 112, 113 y 117, realizadas por don José Fernández Molina, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido el correspondiente plazo de garantía de un año desde su recepción provisional, que tuvo lugar el 30 de septiembre de 1976, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Abastos y Mercados

87. Disponer de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Plácido Alonso Alonso contra Decreto de la Delegación de Abastos y Mercados, de 14 de junio último, que autorizó la elevación en un 6,45 por 100 de las tarifas aplicables a locales del Mercado de Abastos de General Mola.

Seguridad y Policía Municipal

88. Convocar concurso público para la adquisición de dos vehículos autobomba de primera salida con destino al Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento, por importe total de 5.360.000 pesetas, con cargo al vigente presupuesto; y, asimismo, aprobar los pliegos de condiciones redactados al efecto.

89. Convocar concurso público para la adquisición de dos vehículos autobomba con destino al Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento, por importe total de 9.900.000 pesetas, con cargo al vigente presupuesto; y, asimismo, aprobar los pliegos de condiciones redactados al efecto.

Saneamiento y Medio Ambiente

90. Adoptar, en relación con el proyecto de urbanización y ajardinamiento de los jardines de Vallehermoso, incluyéndose la cláusula de revisión de precios, cuya motivación se expresa en la Memoria, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 11.530.308 pesetas el de contrata y pesetas 11.991.520 el total para conocimiento de la Administración, será cargo al vigente presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta y concurso-subasta en favor del concurso público, para la adjudicación de las obras, conforme a lo previsto en los artículos 37-3 y 38-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, a fin de poder exigir garantías y condiciones especiales por parte de los contratistas que acudan a la licitación; y

Cuarto. Incoar expediente de contribuciones especiales, haciendo constar la inexistencia de subvenciones o auxilios para la ejecución de las obras.

91. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convocar concurso público para la adquisición de un vehículo pequeño todo terreno para el Departamento de Limpiezas, por un importe máximo de pesetas 1.000.000, con cargo al presupuesto extraordinario de 1976 (II); y

Segundo. Hacer uso de la excepción de subasta y concurso-subasta en favor del concurso público, para su adjudicación, conforme a lo previsto en los artículos 37-3 y 38-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, a fin de poder exigir garantías y condiciones especiales por parte de los contratistas que acudan a la licitación; y, asimismo, aprobar los pliegos de condiciones redactados al efecto.

92. Recibir definitivamente las obras de un evacuatorio subterráneo en el Parque de Azorín, ejecutadas por J. Quijano, S. A., con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido el correspondiente plazo de garantía de un año desde su recepción provisional, que tuvo lugar el 14 de noviembre de 1975, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

93. Retirar, para nuevo estudio, una propuesta interesando autorizar a Zoos Ibéricos, S. A., adjudicataria de la conservación y explotación del Parque Zoológico de la Casa de Campo, para que pueda cerrar un día a la semana el mencionado Parque durante los meses invernales.

94. Adjudicar a don Herminio Aller Mayorga, único licitador, el concurso, convocado el 20 de julio último, para trabajos de poda y limpieza en distintas zonas verdes de Madrid, en la cantidad ofrecida, de 1.396.213,20 pesetas, lo que supone una baja del 3 por 100 sobre el precio tipo, y con arreglo a los pliegos de condiciones y proyecto aprobados al efecto.

Relaciones Sociales

95. Aprobar, en cinco expedientes, un gasto total de 843.068 pesetas, con motivo de diversas recepciones ofrecidas por el Ayuntamiento, con cargo al vigente presupuesto.

Proposición

96. Aprobar una, del Delegado de Saneamiento y Medio Ambiente, interesando la aprobación de un gasto de pesetas 6.847.165 para abonar a Reblisa, Construcciones y Contratas, S. A.; Imes, S. A., y Ferretería Europa, S. A., el importe de la adquisición de material y realización de trabajos efectuados con motivo de la limpieza de fachadas de propaganda electoral como consecuencia de las pasadas elecciones legislativas, siendo cargo la citada cantidad al ingreso efectuado por el Gobierno Civil de la Provincia.

* * *

Asuntos al despacho de oficio

97. Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se constituye un equipo colaborador, integrado por un máximo de seis personas, en la Delegación de Relaciones Sociales para realizar cuantas tareas de estudio, documentación y cooperación con las Juntas Municipales de distrito les sean encomendadas.

98. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar, sin perjuicio de la facultad de la Alcaldía Presidencia respecto al otorgamiento del correspondiente contrato, la adscripción, por el procedimiento previsto en el artículo 9-3 de la Ley 108/1963, de 20 de julio, de doña Amelia López Cubero y doña Cristina Sánchez Jiménez para que presten servicios en la Delegación de Sanidad y Asistencia Social como Visitadoras Sanitarias, por plazo máximo de seis meses.

Segundo. Los Servicios Económicos de la Corporación procederán a dar de baja al contrato en la nómina correspondiente, una vez transcurrido el plazo señalado.

Tercero. Asignar a las interesadas la retribución correspondiente y demás complementarias de esta plaza.

Cuarto. En cumplimiento de lo ordenado por el artículo 4.º del Real Decreto 1.409/1977, de 2 del corriente mes, se ha obtenido mediante oficio de 14 de diciembre autorización especial y concreta de la Dirección General de Administración Local; y

Quinto. Advertir a las interesadas la obligación que tienen de concurrir a las pruebas convocadas para proveer dichas plazas en propiedad, y que actualmente están convocadas.

99. Disponer, según lo propuesto por un Decreto de la Alcaldía Presidencia, que de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la Corporación desista del recurso de apelación, interpuesto contra la sentencia, de 9 de mayo último, dictado por la Sala 3.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por la que se estima en parte el interpuesto por don Doroteo García García, presidente de la Comunidad de Propietarios de la finca números 87, 89 y 91 de la calle de Escalona, sobre licencia de apertura de garaje, engrase y lavado a favor de don Martín Jiménez Fernández.

Obras y Servicios Urbanos

100. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto formulado por el Departamento de Vías Públicas para las obras de reparación de la pavimentación y servicios complementarios en la urbanización Parque de Europa (primera fase), del distrito de Latina, con un presupuesto de 10.258.299 pesetas, incluyéndose cláusula de revisión de precios.

Segundo. El importe de presupuesto de esta fase, así como el de las sucesivas revisiones y posibles reformados o adicionales, será cargo a la Junta de Compensación Fuente del Tiro, que es la obligada a realizar las de urbanización y conservación del polígono, si bien el Ayuntamiento, ejerciendo la acción sustitutoria, aplicará, en principio, el gasto al vigente presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Tercero. La contratación de las obras se efectuará mediante concurso público, en aplicación de la excepción de subasta contenida en el apartado tercero del artículo 37 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Cuarto. Requerir, por la Gerencia Municipal de Urbanismo, a la Junta de Compensación Fuente del Tiro, a fin de que complete el compromiso con el Ayuntamiento, garantizado reglamentariamente el reintegro en arcas municipales del importe total de los gastos que se produzcan con motivo de las obras de reparación de la pavimentación y servicios complementarios en la urbanización Parque de Europa; y

Quinto. Incoar expediente de contribuciones especiales para el supuesto de que el Ayuntamiento no pueda resarcirse del importe total de los gastos que se produzcan con motivo de las obras que lleve a cabo por acción sustitutoria.

101. Autorizar a don Miguel Chapa Martín, como representante de los vecinos de las fincas números 1, 3, 5, 7, 2, 4 y 6 de la calle de Alborea, los días 24, 25 y 31 de diciembre y 1 de enero próximo, la celebración de unas fiestas e instalación de un belén en la citada calle, quedando sujeta la autorización a las disposiciones vigentes.

102. Autorizar a la Junta Municipal del distrito de San Blas, el día 8 del próximo mes de enero, la celebración de unas pruebas de atletismo, quedando sujeta la autorización a las disposiciones vigentes.

103. Autorizar al Club Ciclista Chamartín, el día 18 del corriente mes, la celebración de una prueba de Ciclo

Cross, en la zona denominada Almacenes de Fuencarral, quedando sujeta la autorización a las disposiciones vigentes.

104. Autorizar a la Agrupación de Industriales Feriantes, con motivo de las fiestas navideñas, desde la fecha del acuerdo hasta el día 18 del próximo mes de enero, la instalación y funcionamiento de los elementos verbeneros que se citan en el expediente, en el solar de propiedad municipal situado en la calle del Mesón de Paredes, 37, quedando sujeta la autorización a las disposiciones vigentes y a las que se establecen para las instalaciones verbeneras en fuera de fiestas, conformando la cantidad de 32.562 pesetas, por la ocupación de 201 metros cuadrados del mismo.

105. Aprobar un gasto de 14.033.128 pesetas, importe de la factura presentada por Cemesa, por el servicio de recogida y depósito de vehículos de la vía pública en el período comprendido entre el 21 de octubre y el 26 de noviembre últimos; y, asimismo, formalizar la compensación de éste y anteriores anticipos realizados a cuenta de los servicios del presente ejercicio, mediante la deducción por cuartas partes durante el corriente mes y el primer trimestre de 1978.

Se levantó la sesión a la una y cuarenta minutos de la tarde.

Alcaldía Presidencia

LICENCIAS

En uso de las facultades que me están conferidas por el apartado séptimo del artículo 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, y previo informe de los Servicios y de la Sección correspondiente, vengo en conceder las siguientes

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Jerónimo Roncero Lozano, para cafetería en la calle de Almagro, 4.

Don Angel Sánchez Plaza, para instalar calefacción en la calle de Arteijo, sin número, con vuelta a la de Lasalle.

Josven, S. A., para tostadero y venta de café, como ampliación, en la avenida de Albufera, 41.

Doña Pilar Alonso Valero, para carnicería, como cambio de nombre, en el Mercado del Generalísimo, puesto número 34.

Don Angel Domínguez Vázquez, para tintorería en la calle de Amaro García, 8.

Don Juan Heredia Garoz, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle de Fermín Donaire, 21.

Don Luciano Romero Rubio, para taller de matricería en la calle del Nenúfar, 28.

Don Julio Rey Rey, para tienda de ultramarinos y repostería, como cambio de nombre, en la calle de Ricardo Ortiz, número 38.

Doña Inés Romero Ruiz, para taller de zapatería, como cambio de nombre, en la calle de Motilla del Palancar, 32.

Don Angel Fernández Gutiérrez, para lechería y venta de productos lácteos, como cambio de nombre y ampliación, en el Mercado de San Blas, puesto número 9.

Doña Rosario Gómez Fernández, para pescadería en el Mercado de Torrijos, puesto números 141 y 142.

Don Justo Arias Nieva, para bar, como ampliación, en la calle del Marqués de la Ensenada, 6.

Don Andrés Fernández Pérez, para bar, como ampliación, en la calle de Leganitos, 21.

Don Carlos Amorós García, para bar restaurante en la calle del Ingeniero Alfonso Peña Boeuf, sin número.

Don Antonio Doelto Sacristán, para taller de reparaciones eléctricas en la calle del Conde de Vistahermosa, 38.

Don Juan Manuel Merlo Jiménez, para obrador de pastelería, como cambio de nombre, en la calle de Gabasti, 14.

Don Felipe Cuenca Expósito, para taller de instalación de silenciosos y enganches para remolques de automóviles en la calle de Francisco Campos, 26.

Don Jesús Lozano López, para almacén cerrado de bar en la calle de Antonio Arias, 14.

Don Gregorio Ortega Zurita, para pescadería, como cambio de nombre, en el pasaje de Ahillones, sin número (galería, puesto número 12).

Don Santos Rupérez Peinado, para taller de cerrajería en la calle de Ceuta, 35.

Don Manuel Bueno García, para carbonería, como cambio de nombre, en la calle de Cervantes, 20.

Don Mariano García Martín, para almacén cerrado de jamones en la calle de Carlos Heredero, 19.

Autophon Española, S. A., para domicilio social, oficina y taller de reparación de instrumentos musicales en la calle de Horcajuelo, 7.

Caja de Seguros Reunidos, S. A., para oficinas y garaje en la plaza de la Lealtad, 4.

EL "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 1, planta baja), durante las horas de 9 a 12,30, al precio de 6 pesetas número corriente y 8 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Don José Santos Rodríguez, para taller de carpintería, como ampliación, en la calle de los Voluntarios Catalanes, número 59.

Don Juan José Román Molina, para bar restaurante, como ampliación, en la calle de José Ortega y Gasset, 68.

Don Rafael Moreno Fernández, para taller de corte y confección en la calle de la Huerta de Castañeda, 43.

Doña Feliciano Iglesias Herrero, para compraventa de automóviles en la calle de Eduardo Requena, 3.

Don Eugenio Redondo Medina, para bar, como cambio de nombre, en la calle de los Hermanos Machado, 46.

Okole, S. A., para bar americano en la calle de Sagasta, número 26.

Don José Antonio Verdura Veiga, para almacén cerrado de papel en la calle de San Claudio, 55.

Don Francisco Corella Marquina, para instalar calefacción en la ronda de Sobradíel, 38.

Don Marcelino de Bernardo Sevilla, para autoservicio de alimentación, como ampliación, en la calle de Sánchez Pacheco, 53.

Don Agustín E. Lázaro Moreno, para almacén cerrado de antigüedades en la plaza del General Vara de Rey, 10.

Don Angel Ruiz de la Cruz, para laboratorio de prótesis dentales en la calle de Fernando el Católico, 3.

Don Ramón García Donas, para taller de cerrajería en la calle del Amor Hermoso, 112.

Doña Matilde López Jiménez, para lechería y venta de productos lácteos en la calle de Barrionuevo, 6.

Don Miguel Pérez Rodríguez, para bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Alcalá, 149.

Doña Palmira Martínez Cobo, para taberna, como cambio de nombre, en la calle de la Alegría de Oria, 7.

Don Agapito Serrano Cuadrado, para pescadería en el Mercado de Torrijos, puesto número 22.

Doña Esperanza Hernández Meneses, para colegio-clínica de rehabilitación en la calle de Josefa Valcárcel, 8.

Electrificaciones Nacionales, S. A., para taller de instalaciones eléctricas, como cambio de nombre, en la calle de Tracia, 15.

Don Angel Velasco Arranz, para bar en la calle de Velázquez, 92.

Don José Amador Fernández Alvarez, para taller mecánico, como cambio de nombre, en la calle del Tucán, 2.

Doña Estrella Alvarez Santiago, para taller de reparación de automóviles y servicio de lavado y engrase, como ampliación, en la calle de Witerico, 8 y 10.

Sindicato Nacional del Metal, Organización Sindical, para acondicionamiento de ascensores y garaje en la calle del General Mola, 74.

Banco Central, S. A., para agencia en el paseo de las Delicias, 74.

Don Angel Cerviño Saavedra, para bar restaurante, como ampliación, en la calle de Méndez Alvaro, 2.

Doña Nuria Castellón García, para taller de ajuste, como cambio de nombre, en la calle de las Mártires Concepcionistas, 3.

Don Luis Galán Gutiérrez, para sustituir un ascensor en la plaza de Santiago, 2.

Doña María Josefa Fernández Crego, para bar, como cambio de nombre, en la ronda del Sur, bloque 155, local número 48.

Don Miguel Ruiz Tirado, para bar en la calle de Antonio López, 205.

Doña María Teresa Villas de Antonio, para lechería y venta de productos lácteos, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Doctor Castelo, 6.

Don Justo Tena Redondo, para bar, como ampliación, en la calle de Francisco Santos, 34.

Cupla, S. A., para oficinas, distribución y venta de publicaciones en la calle de Puerto Rico, 27.

Embers, S. A., para cafetería y heladería en la calle de Pedro Muguruza, 7.

Don Marcelino Florencio García López, para almacén cerrado de juguetes en la calle de los Sagrados Corazones, número 17.

Don Floreal Rodríguez Pérez, para oficina y almacén de material eléctrico en la calle de la Centenera, 27.

Don Angel Puig Rodríguez, para taller de bolsos y artículos de cuero en la calle de Alvarado, 29.

Don Eduardo García Fernández, para fábrica de artículos de guarnicionería, como cambio de nombre, en la calle de Castillejos, 4.

Don Luis López Barcala, para taller de lapidario y marmolista, como ampliación, en la avenida de Trueba, 1.

Don Angel Gómez Corrochano, para taller de taxidermista con venta en la calle del Redentor, bloque 11.

Don Pedro González del Rincón, para almacén cerrado de colchones en la calle de Elvira, 12.

Yamovil, S. A., para domicilio social, exposición, taller y venta de automóviles, como ampliación, en el camino viejo de Leganés, 68 y 70.

Don David Rodríguez Jiménez, para venta por mayor de artículos de porcelana y ferretería en la calle del Puerto de Galapagar, 8, local números 3 y 4.

Don Emilio García Alonso, para oficinas, exposición y almacén cerrado en la calle de Isabel Ana, 6.

Don Antonio López Castillejos, para taller de confección de géneros de punto, como ampliación, en la calle de Ibáñez Marín, 9.

Doña Edelmira A. Alvarez Grijalva, para autoservicio de lavandería y tintorería en la calle de Rafael Juan y Seva, número 6.

Comunidad de Propietarios, para reformar un ascensor en la avenida de la Reina Victoria, 38.

Comunidad de Propietarios, para reformar un ascensor en la calle de Navalmoral de la Mata, 22.

Mutualidad Laboral Siderometalúrgica, para sustituir ascensores en la calle del Presidente Carmona, 1.

Comunidad de Propietarios, para reformar un ascensor en el paseo de Onésimo Redondo, 18.

Don Maximino Humanes Puertas, para venta de cubiertas y cámaras y reparación de pinchazos en la calle de la Peña Ubiña, 2.

Doña Carmen Tirado Gutiérrez, para instalar un horno de pastelería, como cambio de nombre, en la calle de la Sierra de Cameros, 7.

Don Florentino Reyzábal, para sustituir dos ascensores en la calle de la Princesa, 63.

Don Raúl Luis Gómez Serrano, para autoservicio de alimentación en la calle de los Montes de Barbanza, 8.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don José Gutiérrez Elvira, para panadería y bollería en la calle de Juan José Martínez Seco, 74.

Don Antonio Pajares Rivas, para venta de confecciones en la calle de Juan Ramón Jiménez, 8.

Publiexpo, S. A., para oficinas en la calle de Juan Hurtado de Mendoza, 11.

Ibertrade Internacional, S. A., para domicilio social, oficinas y venta por mayor de metales en la calle de Núñez de Balboa, 121.

Don Fernando Grossogordon Borje, para bodega en la calle de San Antonio, 5.

Doña María Justa del Río Río, para panadería y bollería en la calle de la Isla de Arosa, 35.

Vicarte, S. L., para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la calle de San Lamberto, 15.

Construcciones Honesta González Manz, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Núñez de Balboa, número 61.

Indumosa, para domicilio social y oficina en la plaza de Roma, 15.

Promociones Inmobiliarias Arruzafa, S. A., para domicilio social en la calle de Hermosilla, 101.

Pevisa Fincas, S. A., para domicilio social en la calle de Hermosilla, 101.

Doña Isabel Molinero Perdiguero, para academia de corte y confección en la calle de Torre vieja, 6.

Francisco Castellote, S. A., para domicilio social en la carretera de Villaverde a Getafe, kilómetro 2.

Sureste, Sociedad Anónima de Seguros, para domicilio social y oficina en la calle de Juan Ramón Jiménez, 12.

Compañía de Proyectos y Desarrollo, S. A., para domicilio social provisional en la calle de Baeza, 4.

Redland Ibérica, S. A., para oficinas en la calle de Velázquez, 10.

Transportes Rubio, S. A., para oficina, como cambio de nombre, en la calle de Bolívar, 12.

Panificadora Alvagrán, S. A., para panadería y bollería en la calle de Pedro Antonio de Alarcón, 41.

Don Jesús Béjar Montalvo, para oficina en la calle de Marcelo Usera, 38.

Interfood España, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Juan Hurtado de Mendoza, 11.

Promotora Inmobiliaria Manquehue, S. A., para domicilio social en la calle del Marqués de Hoyos, 20.

Don Agustín Macarro Rojo, para despacho de recepción de avisos en la calle de Calasparra, 7.

Don Saturnino Alorza Sobrino, para peluquería en la calle de la Canoa, 45.

Typ, S. A., para domicilio social y venta por mayor de aparatos electrónicos en la calle de Caleruega, 13.

Finequipo Factoring, S. A., para domicilio social en la calle del Comandante Franco, 3.

Doña Pilar Clavero Luque, para colegio en la calle de la Canoa, 17.

Sersade, S. L., para domicilio social y oficinas en la calle de Carrión de los Condes, 34.

Don Saturnino Alorza Sobrino, para peluquería de señoras en la calle de la Canoa, 45.

Rade, S. A., para domicilio social en la avenida de América, 55.

Spain Steel, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Agustín de Foxá, 20.

Don Abdón Seoane Gayón, para venta de vinos y cervezas, como cambio de nombre, en la calle de Amadeo Gómez, 34.

Don Gil Herraiz Herraiz, para frutería y verdulería en la calle de Martell, 38.

Maypán, S. A., para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la avenida de Aragón, 3.

Faymon, S. R. A., para oficina en la calle del Avefría, número 13.

Don Nicolás Orgaz Ortega, para fábrica de juguetes en la calle del Buen Gobernador, 20.

Doña Joaquina Fernández Algara, para frutería y verdulería en el Mercado de la Prosperidad, puesto números 29 y 30.

Ferretería Sánchez, S. A., para domicilio social y ferretería en la avenida de Aragón, 34.

Don Jesús Polo Fernández, para venta de papeles pintados, como cambio de nombre, en la calle del Arroyo del Olivar, 124.

Centro Tecnológico Are, S. L., para domicilio social y venta de libros en la calle de Arturo Soria, 330.

Doña Carmen M. Fernández Palomo, para frutería y verdulería en la calle de Marchamalo, 3.

Doña Juana Calderero Flores, para despacho de tintorería en la calle del Etna, 6, local número 6.

Satab, para oficinas en la calle de Sirio, 44.

Don Julián R. Velázquez García, para tienda de ultramarinos, como cambio de nombre, en la calle de Sambara, número 163.

Don Manuel Pérez García, para frutería y verdulería en la calle de San Ciriaco, 14 (galería, puesto número 22).

Doña Catalina Aguilar León, para panadería en la calle de Santa Eduvigis, sin número, con vuelta a la de Algemesi.

Estacionamientos e Industrias Turísticas, S. A., para domicilio social en el aparcamiento de la plaza de Santo Domingo.

Doña Ramona Masa Bayón, para peluquería de señoras en la calle de la Sierra Carbonera, 24.

Don Carlos Alberto Montaner Suris, para oficinas, librería y papelería en la calle de Santa Polonia, 7.

Doña Julia Millán Pineda, para panadería y bollería en la calle del Sabanero, 30.

Don Bonifacio Rubio Barroso, para panadería, como cambio de nombre, en la calle de San Froilán, 1.

Don José Castellanos Collado, para venta de confecciones en la calle de Sánchez Barcáiztegui, 20.

Don Alain Jean Chambelland, para oficina en la calle del Capitán Haya, 51.

Compañía Española Ladrillera, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Hermosilla, 101.

Inmobiliaria Máiquez, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Hermosilla, 101.

Don Domingo Tejedor Torrego, para frutería y verdulería en el Mercado de Chamberí, puesto números 81, 82, 83, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 106, 107, 108 y 109.

Doña Concepción Lahosa Bernal, para salón de belleza y peluquería, como cambio de nombre, en la calle de López de Hoyos, 120, local número 3.

Span Papel, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de los Hermanos Bécquer, 4.

Finanven, S. A., para domicilio social y oficina, como cambio de nombre, en la calle de Lagasca, 84.

Don Carlos Canónico García, para relojería en la calle de Madrigal de la Vera, 13.

Don Porfirio Vela Vázquez, para venta de libros, material de escritorio y juguetes en la calle de Menéndez Pidal, número 35.

Don César Rueda Fernández, para autoescuela en la calle de Martínez de la Riva, 114.

Don Sebastián Martín García, para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la avenida del Mediterráneo, número 16.

Don Tomás Sacristán Rodríguez, para herbolario, como cambio de nombre, en el Mercado de Ibiza, puesto número 30.

Promotora Inmobiliaria Pocuro, S. A., para domicilio social en la calle del Marqués de Hoyos, 20.

Don José Manuel Acal Insúa, para venta de frutos secos en el Mercado de la Guindalera, puesto número 19.

Don Secundino Jacob López, para venta de frutos secos, aceitunas y variantes en el Mercado de la Paz, puesto número 51.

Don Juan José Laso García, para tienda de ultramarinos, como cambio de nombre, en la calle de Melquiades Bien-cinto, 21.

Cristalcolor, S. A., para venta de lunas y espejos en la calle de Ibiza, 5.

Foerschler, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Hermosilla, 101.

Don Antonio Puebla Ortega, para frutería, verdulería y venta de huevos, como cambio de nombre, en la calle de los Héroes del Diez de Agosto, 16.

Comercial Trades, S. L., para domicilio social en la calle de Ibiza, 29.

Alzados y Construcciones Industriales, S. A., para oficina en la calle de la Infanta Mercedes, 92.

Selecciones y Ofertas, S. L., para venta de ropa en la calle de Marcenado, 40.

Doña Araceli María Luisa Galán Carrasco, para mercería y venta de confecciones, como cambio de nombre, en la calle de Martínez de la Riva, 141.

Don José de Diego Salas, para venta de muebles en la avenida de Menéndez Pelayo, 105.

DENEGACIONES

Don Arcadio Raso Pamies, para fábrica de figuras de escayola en la calle de las Azucenas, 99.

Oscham, S. A., para domicilio social y taller de confecciones en la calle del Caballero de Gracia, 14.

Ediciones Montena, S. A., para domicilio social y oficinas en la avenida de Alfonso XIII, 50.

Doña Carmen Felú Quiñones, para tienda de comestibles en la carretera de Andalucía, kilómetro 7.

Comunidad de Propietarios, para instalar calefacción en la avenida de Bristol, 8.

Industrias Reunidas de Nutrición, para domicilio social y oficinas en la calle del Comandante Zorita, 4.

Don Bernardo Herradón Callejas, para almacén cerrado de chatarrería en el camino de la Barca, sin número.

Comunidad de Propietarios, para instalar calefacción y agua caliente en la avenida de Baviera, 15.

Doña Maravillas del Campo Bercial, para repostería en la avenida de Barranquilla, 4.

Don Alberto San Martín Larios, para academia de baile en la calle de Vicente Caballero, 7.

Madrid, 29 de diciembre de 1977.—El Alcalde Presidente, JUAN DE ARESPACOHAGA Y FELIPE.

Secretaría General

CONVOCATORIAS

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 7 de diciembre de 1977, se convocan pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Ingenieros Agrónomos del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y en posesión del título correspondiente, desempeña puestos de trabajo con destino a los distintos Servicios municipales, con arreglo a las siguientes

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Ingenieros Agrónomos del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y en posesión del título correspondiente, desempeña puestos de trabajo con destino a los distintos Servicios municipales, comprendidos en los supuestos del artículo 1.º del Real Decreto 1.409/1977, de 2 de junio.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 312.924 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 5, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 206.400 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial. Clase de Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá, bajo la dependencia, dirección y control inmediatos de las Jefaturas de las Unidades Técnicas, a las que orgánicamente estén adscritos los respectivos puestos de trabajo a los que se les destine, el desempeño de los cometidos propios de la profesión de Ingeniero Agrónomo al servicio exclusivo del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid o de las entidades u organismos de él dependientes. Su adscripción a los distintos puestos de trabajo se efectuará por la Secretaría General.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

De conformidad con los acuerdos del Ayuntamiento Pleno de 19 de julio de 1974 y de 17 de julio de 1975, los aspirantes que sean nombrados estarán sometidos al régimen de dedicación exclusiva que implica la prohibición de ejercer cualquier actividad lucrativa tanto pública como privada.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración Local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo a nivel de Ingenieros Agrónomos del Ayuntamiento de Madrid con el carácter de interinos, temporeros, eventuales, contratados u otra denominación similar con anterioridad al 1 de junio de 1977, y encontrarse en situación de servicio activo en dicha fecha y desde la misma fecha ininterrumpidamente hasta la de la presente convocatoria.

4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de los siguientes ejercicios:

Primer ejercicio: Escrito, se desarrollará un tema elegido al azar entre los que componen el anexo I durante una hora y media.

Segundo ejercicio: Escrito, se desarrollará un tema elegido al azar entre los que componen el anexo II durante una hora y media.

Tercer ejercicio: Escrito, se desarrollará un tema elegido al azar entre los que componen el anexo III durante dos horas.

5. SOLICITUDES.

5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria y bases.

5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentará, con el recibo acreditativo de haber sastifecho los derechos de examen en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde, cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán

presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. *Derechos de examen.*

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas acceso plantilla Ingenieros Agrónomos. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno y otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello, la clase de giro, su fecha y número.

5.6. *Defectos de las solicitudes.*

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. *Lista provisional.*

Terminado el plazo de presentación de instancias, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tabloneros de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.2. *Reclamaciones contra la lista provisional.*

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el segundo de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en los *Boletines Oficiales* citados la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: Un Catedrático de la Escuela de Ingenieros Agrónomos, un Ingeniero Agrónomo del Ayuntamiento de Madrid, con categoría de Jefe de Sección, como Jefe de Servicio Técnico; un representante del Colegio Oficial de Ingenieros Agrónomos de Madrid y el de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, al menos con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los aspirantes.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.4. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los aspirantes por medio de los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, con expresión de los aspirantes que quedan convocados para la sesión siguiente;

9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Los tres ejercicios se calificarán conjuntamente por el Tribunal, pudiendo otorgar cada uno de sus miembros a los aspirantes de cero a cinco puntos por ejercicio. La calificación final será el resultado de dividir el número total de puntos adjudicados a los aspirantes por el número de componentes del Tribunal que hubieran intervenido en la calificación, siendo necesario obtener un mínimo de 7,50 puntos para aprobar.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente, elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal contratado al servicio de la Corporación, los aspirantes propuestos quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará de oficio informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieran recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos establecidos al efecto, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 9 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

PROGRAMA PARA LOS ASPIRANTES DESTINADOS EN LA DELEGACION DE HACIENDA, RENTAS Y PATRIMONIO

Bases técnicas

ANEXO I

TEMA 1. *Legislación aplicable a obras y servicios de Administración local.*

Servicios municipales: normas generales y prestación.
Obras municipales.
Contratación municipal.

TEMA 2. *Organización del Ayuntamiento de Madrid. Ley Especial.*

Disposiciones generales.
Alcalde, Delegados de Servicio, Tenientes de Alcalde.
El Ayuntamiento Pleno.
Comisión Municipal de Gobierno.
Juntas Municipales de distrito.
Funcionarios.
Planificación.

TEMA 3. *Delegación de Hacienda, Rentas y Patrimonio.*

Competencia.
Organización básica.

ANEXO II

TEMA 4. *El Departamento de Valoraciones.*

Organización general.
Misiones específicas. Índice de Valores.
Otros cometidos.
Relación con la Gerencia Municipal de Urbanismo.
Relación con otros Departamentos municipales.

TEMA 5. *Exacciones municipales basadas en el valor del suelo.*

Arbitrio sobre el incremento del valor de los terrenos, casos de exención por dedicación a explotación agrícola.
Arbitrio sobre la riqueza urbana, rústica y pecuaria.
Arbitrio sobre radicación.
Arbitrio de solares sin edificar.
Arbitrio sobre solares edificados y sin edificar.

TEMA 6. *Contribuciones especiales por obras de urbanización.*

Normas de aplicación.
Proyectos de nueva instalación o renovación y acondicionamiento de servicios urbanos.
Contribuciones especiales por obras de creación de nuevos parques y adecuación y equipamiento de ajardinamientos ya existentes.
Contribuciones especiales en tierras de labor afectadas por viales y otros servicios.
Porcentajes de aplicación y determinación del módulo para la distribución equitativa de las contribuciones especiales entre las fincas afectadas.

ANEXO III

TEMA 7. *Régimen del suelo y ordenación urbana.*

Plan general de ordenación.
Planes parciales.
Planes especiales de protección a huertas, cultivos y espacios libres de edificación.

TEMA 8. *Patrimonio Municipal del Suelo.*

Polígonos de expropiación.
Polígonos de actuación municipal.
Parcelaciones y reparcelaciones.

TEMA 9. *Calificación del suelo en régimen urbanístico.*
Suelo urbano.
Suelo de reserva urbana.
Suelo rústico.
Limitaciones en la propiedad de los terrenos de suelo calificado como rústico en el plan general.

TEMA 10. *Clases de valores del suelo según su calificación urbanística.*
Valores iniciales del suelo rústico por su aprovechamiento agrícola.
Determinación de las expectativas de aprovechamiento urbanístico en suelo rústico.
Derecho de reversión en los terrenos tasados por su aprovechamiento agrario.

TEMA 11. *Valoración agraria.*
Clases de valoración, según sus fines y procedimientos.
Valoración por expropiación forzosa.
Valoración por ocupación temporal.
Valoración de indemnizaciones por expropiación de derechos arrendaticios y servidumbres.
Valoración de cosechas pendientes.
El Jurado Provincial de Expropiación.

PROGRAMA PARA LOS ASPIRANTES DESTINADOS EN LA DELEGACION DE SANEAMIENTO Y MEDIO AMBIENTE

Bases técnicas

ANEXO I

TEMA 1. *Legislación aplicable a obras y servicios de Administración local.*
Servicios municipales: normas generales y prestación.
Obras municipales.
Contratación municipal.

TEMA 2. *Organización del Ayuntamiento de Madrid. Ley Especial.*
Organización municipal: Disposiciones generales.
Alcalde, Tenientes de Alcalde, Delegados de Servicio.
El Ayuntamiento Pleno.
Comisión Municipal de Gobierno.
Juntas Municipales de distrito.
Funcionarios.
Planificación.

TEMA 3. *Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente.*
Competencia.
Organización básica.

ANEXO II

TEMA 4. *Servicios de Parques y Jardines de las grandes ciudades.*
Organización general.
Organización actual de los Servicios del Departamento de Parques, Jardines y Estética Urbana del Ayuntamiento de Madrid.

TEMA 5. *Parques y Jardines de uso público.*
Función social. Usos.
Aspectos jurídicos.
Aspectos técnicos.
Aspectos de organización del personal y trabajo.
Aspectos financieros.

TEMA 6. *Planes especiales para los Jardines y Parques públicos de Madrid.*
Zonas verdes de actuación municipal. Relación con la Gerencia Municipal de Urbanismo.
Zonas verdes no municipales. Disposiciones del pliego

general de condiciones para la redacción y tramitación de los proyectos de urbanización en el término municipal de Madrid.

ANEXO III

TEMA 7. *El proyecto de implantación de Parques y Jardines públicos en Madrid.*

Documentación número 1: Memoria y anejos.
Documentación número 2: Planos.
Documentación número 3: Pliego de condiciones.
Documentación número 4: Mediciones y presupuesto.

TEMA 8. *El proyecto de conservación de Parques y Jardines públicos en Madrid.*
Documentos.

TEMA 9. *Contratación de servicios para implantación y conservación de Parques y Jardines públicos.*
Gestión. Ventajas e inconvenientes.

TEMA 10. *Costes de los Parques y Jardines públicos.*
Costes de implantación.
Costes de conservación.

TEMA 11. *Viveros municipales.*
Organización y planificación.
Gestión.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 30 de noviembre de 1977, se convoca oposición restringida entre los Médicos numerarios de la Beneficencia Municipal para proveer seis plazas de Médicos Tocoginecólogos, con arreglo a las siguientes bases y programa

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Se convoca oposición restringida entre los Médicos numerarios de la Beneficencia Municipal para proveer seis plazas de Médicos Tocoginecólogos.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 250.344 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 4, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 170.400 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial. Clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales que tengan carácter oficial con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificaciones o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Para tomar parte en la oposición será necesario:

- a) Ser Médico numerario de la Beneficencia Municipal de Madrid.
- b) No tener nota desfavorable en su expediente personal derivada de sanción grave, sin cancelar.

4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas consistirán en dos ejercicios: uno teórico y otro práctico.

Ejercicio teórico: Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de dos horas, de dos temas sacados a la suerte de entre los diez de que consta el programa anejo a la convocatoria.

Ejercicio práctico: Resolución, por escrito, en el plazo máximo de dos horas, de un problema médico-quirúrgico planteado por el Tribunal o en el análisis o interpretación de una historia clínica.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.1.

5.4. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición restringida entre Médicos numerarios de la Beneficencia Municipal para proveer seis plazas de Tocoginecólogos. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso, deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado

para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo concedido de presentación de solicitudes, se cursarán éstas, con la correspondiente relación, al Decanato de la Beneficencia Municipal, para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen los requisitos exigidos en la norma 3 de la convocatoria.

A la vista del informe aludido en la norma anterior, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de edictos del Ayuntamiento y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: Un Catedrático de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid, el Decano de la Beneficencia Municipal, el jefe de los Servicios Especiales de Tocoginecología Municipal, un representante del Colegio Oficial de Médicos de la Provincia de Madrid y un representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario General.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará público en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la fecha en que se publique el anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de tener lugar el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, al menos, con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a los ejercicios provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

9. CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

En cada uno de los dos primeros ejercicios cada miembro del Tribunal podrá adjudicar a los aspirantes de cero a diez puntos, siendo la media aritmética resultante la puntuación alcanzada en el ejercicio, que deberá ser, como mínimo, de diez para poder pasar del primero al segundo, y dentro del último, igual puntuación para aprobarlo.

En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista a la Alcaldía Presidencia.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará a la Alcaldía Presidencia la relación expresada para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. NOMBRAMIENTO Y TOMA DE POSESIÓN.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión del cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas a contar del día siguiente al en que les sea notificado el nombramiento. Quienes dentro del plazo señalado no tomaran posesión, quedarán decaídos en su derecho, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 9 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

PROGRAMA

TEMAS

1. Anatomía topográfica aplicada del aparato genital femenino.
2. Fisiología del aparato genital femenino. Menstruación, conocimientos actuales sobre fisiopatología. Hormonas ováricas y su correlación con centros superiores.
3. Ovulación y ciclos anovuladores. Medicación anovuladora, mecanismo de acción y estudio crítico en todos sus aspectos, y consecuencias. Otros procedimientos y su crítica utilizados con la misma finalidad. Los problemas de la planificación familiar.
4. Métodos de vigilancia actual de la evolución del embarazo y del parto.
5. Líquido amniótico: datos que pueden obtenerse de su estudio, y patología del mismo. Amnioscopia.
6. La ventosa obstétrica. Estudio e indicaciones. Crítica comparativa con la utilización de fórceps. Riesgos maternos fetales.
7. La ecografía: fundamentos y su utilización en Obstetricia y Ginecología.
8. Traumatismos que pueden recaer en vulva, vagina y útero como consecuencia de acciones punibles o no. Conducta a seguir, médica y legal. Utilización de sangre y sus derivados, y otros medios de reposición del volumen de sangre en las grandes hemorragias.
9. La lucha contra el cáncer dentro de la Beneficencia Municipal de una manera coordinada con la Lucha Nacional en sus campañas.
10. Las urgencias en Obstetricia y Ginecología. Criterio sobre su posible e ideal organización considerando su coordinación o acción autónoma en la Beneficencia Municipal.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 7 de diciembre de 1977, se convocan pruebas selectivas restringida para el acceso a la plantilla de Profesores Médicos del Laboratorio Municipal de Higiene del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y en posesión del título correspondiente, desempeña puestos de trabajo dependientes del referido Servicio, con arreglo a las siguientes

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Profesores Médicos del Laboratorio Municipal de Higiene del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y en posesión del título correspondiente, desempeña puestos de trabajo dependientes del referido Servicio, a tenor de lo prevenido en el Real Decreto 1.409/1977, de 2 de junio.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. *De orden retributivo.*

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 250.344 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 4, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 170.400 pesetas anuales.

2.2. *De orden reglamentario.*

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial. Clase de Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las plazas objeto de la presente convocatoria incumbirá, bajo la dependencia, dirección y control inmediatos de las Jefaturas de las Unidades Técnicas a las que orgánicamente estén adscritos los respectivos puestos de trabajo a los que se les destine, el desempeño de los cometidos propios de la profesión de Profesores Médicos al servicio exclusivo del Laboratorio Municipal de Higiene del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Su adscripción a los distintos puestos de trabajo se efectuará por la Secretaría General.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

De conformidad con los acuerdos del Ayuntamiento Pleno de 19 de julio de 1974, de 17 de julio de 1975 y de 27 de febrero de 1976, los aspirantes que sean nombrados estarán sometidos al régimen de dedicación exclusiva, que implica la prohibición de ejercer cualquier otra actividad lucrativa, tanto pública como privada; asimismo vendrán obligados a realizar prolongación de jornada en la forma establecida en el último de los acuerdos citados.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo en el Laboratorio Municipal como Profesores Médicos con el carácter de interinos, temporeros, eventuales, contratados u otra denominación similar con anterioridad al 1 de junio de 1977, y encontrarse en situación de servicio activo en dicha fecha y desde la misma fecha ininterrumpidamente hasta la de la presente convocatoria.

4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de dos ejercicios: uno teórico y otro práctico.

Ejercicio teórico: Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de dos horas, un tema que designará el Tribunal sobre organización del Laboratorio Municipal de Higiene de Madrid, en relación con las funciones propias de los Profesores Médicos.

Ejercicio práctico: Resolución, por escrito, en el plazo máximo de dos horas, de uno o más problemas sanitarios concretos planteados por el Tribunal discrecionalmente, relacionados con las funciones peculiares de los Profesores Médicos del Laboratorio Municipal, en los que el opositor expondrá cuantas consideraciones estime oportunas, en orden a juzgar la técnica de los opositores.

5. SOLICITUDES.

5.1. *Forma.*

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, número 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.2. *Plazo de presentación.*

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. *Reintegros.*

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.4. *Lugar de presentación.*

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. *Derechos de examen.*

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Profesores Médicos del Laboratorio Municipal de Higiene. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso, deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.6. *Defectos de las solicitudes.*

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado

para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo de presentación de instancias, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tableros de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el segundo de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en los *Boletines Oficiales* citados la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: Un Catedrático de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid, el Director del Laboratorio Municipal de Higiene, un representante del Colegio Oficial de Médicos de la Provincia de Madrid y un representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resol-

ver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de las pruebas selectivas restringidas no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, un mes a partir de la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, al menos con quince días de antelación.

8.2. Orden de actuación de los aspirantes.

El orden en que habrán de actuar los aspirantes en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar se anunciará en los tableros de edictos de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el precedente apartado 8.1.

8.3. Llamamientos.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.4. Identificación de los aspirantes.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.5. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los aspirantes por medio de los tableros de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, con expresión de los aspirantes que quedan convocados para la sesión siguiente.

9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Los dos ejercicios se calificarán conjuntamente por el Tribunal, pudiendo otorgar cada uno de sus miembros a los aspirantes de cero a cinco puntos por ejercicio. La calificación final será el resultado de dividir el número de

componentes del Tribunal que hubieran intervenido en la calificación, siendo necesario obtener un mínimo de cinco puntos para aprobar.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal al servicio de la Corporación, los aspirantes propuestos quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará de oficio informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieran recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente, y formular la declaración jurada, en los impresos establecidos al efecto, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 9 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 30 de noviembre de 1977, se convocan pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Oficiales mecánicos Conductores del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y en posesión del título correspondiente, desempeña puestos de trabajo en los distintos Servicios municipales, con arreglo a las siguientes

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas entre Oficiales mecánicos Conductores que prestan sus servicios en distintos Servicios Municipales, para su integración como funcionarios de carrera, en propiedad, en las plazas que vienen ocupando, comprendidos en los supuestos del artículo 1.º del Real Decreto 1.409/1977, de 2 de junio.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 106.392 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 1,7, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 103.200 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Grupo III de Administración Especial, Subgrupo C) Otro personal de Servicios Especiales, de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para ingreso al servicio de la Administración local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo de nivel Oficial mecánico Conductor con el carácter de interinos, temporeros, eventuales, contratados u otra denominación similar con anterioridad al 1 de junio de 1977, y encontrarse en situación de servicio activo en dicha fecha y desde la misma fecha ininterrumpidamente hasta la de la presente convocatoria.

4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de los siguientes ejercicios:

Primero. *Prueba práctica de conducción:* Se efectuará realizando cada aspirante la prueba de recorrido, maniobras y funcionamiento de los vehículos del Servicio que les sean señalados por el Tribunal.

Segundo. *Prueba práctica de localización de averías y corrección de las mismas en el vehículo que a cada aspirante señale el Tribunal.*

Tercero. *Teórico-escrito:* Contestar, por escrito, en el plazo máximo de una hora, a un test sobre mecánica.

5. SOLICITUDES.

5.1. *Forma.*

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.2. *Plazo de presentación.*

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

5.3. *Reintegros.*

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.4. *Lugar de presentación.*

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde durante cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. *Derechos de examen.*

Los derechos de examen serán de 400 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá haberse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas para acceso a la plantilla de Oficiales mecánicos Conductores. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.6. *Defectos de las solicitudes.*

Con arreglo a lo determinado en el artículo 77 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. *Lista provisional.*

Terminado el plazo de presentación de instancias, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tablones de edictos mencionados, y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

6.2. *Reclamaciones contra la lista provisional.*

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse, en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: El Oficial mayor de la Corporación, el Ingeniero Director del Servicio de Talleres Generales y Parque Móvil, el Ingeniero Director del Departamento de Limpiezas, un representante del Profesorado Oficial del Estado en materias afines a la función y el de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico o administrativo de Administración General, salvo que reca-be para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* al menos con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los aspirantes.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.4. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los aspirantes por medio del tablón de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Los tres ejercicios se calificarán conjuntamente por el Tribunal, pudiendo otorgar cada uno de sus miembros a los aspirantes de cero a diez puntos por ejercicio. La calificación final será el resultado de dividir el número total de puntos adjudicados a los aspirantes por el número de componentes del Tribunal que hubieren intervenido en la calificación, siendo necesario obtener un mínimo de quince puntos para poder aprobar.

9.1. *Calificación definitiva, orden de colocación y empaques de puntuación.*

La calificación definitiva de cada aspirante vendrá determinada por la obtenida en los ejercicios.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales o de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal contratado al servicio de la Corporación, los aspirantes propuestos quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará de oficio informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieren recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Efecto de la falta de toma de posesión.*

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 5 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 30 de noviembre de 1977, se convocan pruebas selectivas restringidas para el acceso como funcionarios de carrera, en propiedad, de las plazas de Amas de gobierno, Celadoras, Cocineras y operarias del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial, con arreglo a las siguientes

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas para el acceso como funcionarios de carrera, en propiedad, de las plazas que se relacionan a continuación, y que vienen ocupando con los caracteres aludidos, integradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, C) Otro personal de Servicios Especiales, de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, comprendidos en los supuestos del artículo 1.º del Real Decreto 1.409/ 1977 de 2 de junio.

Amas de gobierno.

Celadoras.

Cocineras.

Operarias de Servicio de Asistencia Interna y Ceremo-

nial (antiguas operarias de la limpieza de Casas Consistoriales, Sirvientas de Instituciones Escolares, operarias de la Institución Municipal de Puericultura, etc.).

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas de Amas de gobierno y Cocineras están dotadas con el sueldo base de 93.876 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 1,5 e incentivo transitorio de 100.800 pesetas anuales. Las de Celadoras, con el de 87.612 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 1,4 e incentivo transitorio de 98.400 pesetas anuales, y las de operarias con el de 81.360 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 1,3 e incentivo transitorio de 94.800 pesetas anuales, trienios y dos pagas extraordinarias.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, C) Otro personal de Servicios Especiales, de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Las aspirantes que resulten nombradas para estas plazas quedarán sometidas, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LAS ASPIRANTES.

Las aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para ingreso al servicio de la Administración local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombradas para puestos de trabajo a nivel de Amas de gobierno, Celadoras, Cocineras u operarias de Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial con el carácter de interinas, temporeras, eventuales, contratadas u otra denominación similar con anterioridad al 1 de junio de 1977, y encontrarse en situación de servicio activo en dicha fecha y desde la misma fecha ininterrumpidamente hasta la de la presente convocatoria.

4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de un ejercicio práctico para comprobar la aptitud profesional de las aspirantes para el ejercicio de su cometido.

5. SOLICITUDES.

5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de dos pesetas.

5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 250 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas de Amas de gobierno, Celadoras, Cocineras u operarias de Servicio de Asistencia Ceremonial. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro la propia aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá a la interesada para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATAS.

6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidas y excluidas, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las interesadas podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*. Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse, en cualquier momento, de oficio o a petición de la interesada.

6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidas y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: El Secretario general de la Corporación, o funcionario de uno de los Subgrupos de Administración General en quien delegue; la Gobernanta del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial, un Profesor de Educación General Básica y el representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico o administrativo de Administración General, salvo que recaiga para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de las mismas en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. Comienzo.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

8.2. Llamamientos.

Las aspirantes serán convocadas para el ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante al ejercicio en el momento de ser llamada determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio, quedando excluida, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. Identificación de los aspirantes.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a las aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir al ejercicio provistas del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

9. CALIFICACIÓN DEL EJERCICIO.

Cada miembro del Tribunal podrá otorgar a las aspirantes en el ejercicio de cero a cinco puntos, siendo la media aritmética resultante la puntuación alcanzada en el mismo, que deberá ser, por lo menos, de 2,50 puntos para aprobarlo.

El orden de colocación de las aspirantes en la lista definitiva de aprobadas se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad de la aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de las aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobadas por orden de puntuación. Simultáneamente elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal contratado al servicio de la Corporación, las aspirantes propuestas quedan exentas de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará de oficio informe individualizado en el que se acredite la condición de las mismas y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, las aspirantes incluidas en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieren recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, las interesadas comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro

del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 5 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 30 de noviembre de 1977, se convoca concurso-oposición restringido entre los funcionarios de Servicios Especiales, en propiedad, del Ayuntamiento de Madrid, procedentes de la extinguida categoría de Obreros de plantilla, para proveer 50 plazas de operarios del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial, en expectativa de destino, con arreglo a las siguientes

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de esta convocatoria celebrar un concurso-oposición restringido entre los funcionarios de Servicios Especiales, en propiedad, del Ayuntamiento de Madrid, procedentes de la extinguida categoría de Obreros de plantilla, para proveer 50 plazas de operarios del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial, en expectativa de destino.

Los aspirantes que sean designados para dichos cargos irán ocupando, por el orden en que figuren en la propuesta del Tribunal, las vacantes que se produzcan de Mozos de la Limpieza de Casas Consistoriales, continuando en el disfrute del sueldo que les corresponde en los Ramos a que pertenezcan hasta el momento en que sean nombrados operarios en propiedad.

Los operarios del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial perderán su derecho a seguir figurando como tales, y volverán a sus respectivos Servicios, si su conducta en el desempeño del cargo no fuese ejemplar en todos sus actos.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 81.360 pesetas anuales, correspondiente al coeficiente 1,3, trienios, dos pagas extraordinarias e incentivo transitorio de 94.800 pesetas anuales.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, C) Otro personal de Servicios Especiales, de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los funcionarios de Servicios Especiales, en propiedad, del Ayuntamiento de Madrid, procedentes de la extinguida categoría de Obreros de plantilla, que deseen tomar parte en el concurso-oposición deberán reunir las siguientes condiciones:

a) Contar, como mínimo, con dos años de servicios prestados al Ayuntamiento y no tener cumplida la edad de cuarenta y cinco años en la fecha en que finalice el plazo de admisión de instancias.

b) Alcanzar la talla mínima de 1,650 metros y no padecer ningún defecto físico.

c) Haber observado en el Servicio buena conducta y no tener nota desfavorable en su expediente personal.

4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de concurso-oposición.

Fase de oposición.

Los aspirantes realizarán un ejercicio, que consistirá en las siguientes pruebas:

a) Escritura, al dictado, de un trozo de castellano y resolución de las cuatro operaciones de suma, resta, multiplicación y división que señale el Tribunal; y

b) Contestar, por escrito, a las preguntas que formule el Tribunal relativas a urbanidad y al servicio que han de prestar los Ayudantes.

Fase de concurso.

En esta parte el Tribunal examinará la documentación aportada por los aspirantes que hayan aprobado el ejercicio, a fin de apreciar sus aptitudes y méritos, calificándose entre éstos la antigüedad, los premios o menciones honoríficas y el comportamiento de los mismos como funcionarios del Ayuntamiento.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde y de cinco a siete y media de la tarde.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, ante el Jefe del Servicio a que pertenezcan, el cual informará sobre la conducta de los interesados, disciplina, laboriosidad, recompensas concedidas, sanciones impuestas, etcétera, y las cursará al Registro General antes de las veinticuatro horas siguientes a la terminación del plazo de presentación de instancias.

5.4. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 250 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales, calle del Sacramento, 1, planta sótano, en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

5.5. Defectos de las solicitudes.

Conforme a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciera, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Reconocimiento médico.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, y por medio de anuncio publicado en los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial (plaza de la Villa, 5, en el zaguán o en el patio del Registro General), los aspirantes que reúnan las condiciones establecidas en los apartados a) y c) de la norma 3, serán convocados para que se presenten al reconocimiento médico y medición de talla a que se refiere el apartado b) de la mencionada norma.

6.2. Lista provisional.

Verificados los reconocimientos médicos, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tabloneros de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

6.3. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista, podrán subsanarse, en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: El Secretario general, o funcionario de uno de los Subgrupos de Administración General en quien delegue; el Jefe del Departamento de Personal, el Encargado general del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial, un Profesor de Educación General Básica y el representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario de uno de los Subgrupos de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso del concurso-oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. Comienzo.

El ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos, con quince días de antelación.

8.2. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para el ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor al ejercicio en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir al ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN.

Fase de oposición.

El ejercicio será calificado por los miembros del Tribunal, los que calificarán con arreglo a su criterio, pudiendo atribuir a cada aspirante de cero a diez puntos. La media aritmética de las puntuaciones atribuidas a cada aspirante será la puntuación real, que deberá ser, por lo menos, de cinco puntos para aprobarlo.

Fase de concurso.

El concurso será calificado por los miembros del Tribunal con arreglo al baremo de puntuación que a continuación se señala:

a) Antigüedad. Puntuación, 0,05 puntos por cada año o fracción, siempre que ésta sea superior a seis meses.

b) Premios y menciones honoríficas. Puntuación, 0,25 por cada uno.

c) Comportamiento como funcionario del Ayuntamiento. Puntuación, de cero a uno.

La puntuación total del concurso-oposición vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada fase.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado el concurso-oposición, excediesen del número de plazas convocadas.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal al servicio de la Corporación, los aspirantes propuestos quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará de oficio informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que puedan requerirse para que completen la documentación existente.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieran recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos establecidos al efecto, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Efecto de la falta de toma de posesión.*

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados del concurso-oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 6 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Resolución del Tribunal calificador de las pruebas selectivas para proveer tres plazas de Policías con destino a la Agrupación Mixta Femenina de Circulación del Cuerpo de Policía Municipal

Para dar cumplimiento a lo que se dispone en la norma 10 de la convocatoria, se hace público que el Tribunal, con esta fecha, ha elevado a la Alcaldía Presidencia la correspondiente propuesta

a favor de las aspirantes que se relacionan a continuación, colocadas por el orden de las calificaciones alcanzadas por las mismas, para que sean nombradas Policías en prácticas:

	Puntos
1. Doña Matea Galgo Arribas	18,95
2. Doña María del Carmen Fernández Llanos	16,25
3. Doña Avelina Iglesias Hernández	15,25

De conformidad con lo establecido en la norma 11 de la convocatoria, las aspirantes propuestas deberán presentar en la Secretaría General del Ayuntamiento de Madrid, dentro del plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al en que aparezca publicado el anuncio de la presente en el *Boletín Oficial de la Provincia*, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en las pruebas selectivas se exigen en la norma 3 de la convocatoria.

Madrid, 7 de diciembre de 1977.—El Secretario del Tribunal, Norberto Tena Benítez.

* * *

Resolución del Tribunal calificador de las pruebas selectivas para proveer 57 plazas de Policías con destino a la Agrupación Mixta Femenina de Circulación del Cuerpo de Policía Municipal

Para dar cumplimiento a lo que se dispone en la norma 10 de la convocatoria, se hace público que el Tribunal, con esta fecha, ha elevado a la Alcaldía Presidencia la correspondiente propuesta a favor de las aspirantes que se relacionan a continuación, colocadas por el orden de las calificaciones alcanzadas por las mismas, para que sean nombradas Policías en prácticas:

	Puntos
1. Doña Concepción López Guerra	20,25
2. Doña María del Carmen Agredeño Ruiz	19
3. Doña María Emma López Rubial	18,90
4. Doña Purificación Sanz Sanz	18,85
5. Doña Gregoria Martínez Alonso	18,25
6. Doña Consolación Sevillano Puertas	17,85
7. Doña Angeles Sanz Blasón	17,80
8. Doña Ana María Gómez Sánchez	17,75
9. Doña Ana María Hernán Berzosa	17,50
10. Doña Antonia E. Martín Jiménez	17,25
11. Doña María Gregoria Gómez López	17,25
12. Doña Adoración Vicente Calvo	17,10
13. Doña María José Gómez Ortiz	17
14. Doña Begoña Rico de la Calle	17
15. Doña María de los Dolores Martorell Santos	17
16. Doña Clemencia Gómez Jorde	16,69
17. Doña Paulina Escuadra Lorenzo	16,65
18. Doña Estrella Gil Arcones	16,50
19. Doña María del Pilar Rodríguez María	16,35
20. Doña María Luisa Cáceres García	16,25
21. Doña María Isabel Jorge Santos	16,25
22. Doña María Isabel Hernán Yáñez	16,25
23. Doña Cristina Parra Moro	16,25
24. Doña Sofía Da Silva Cal	16,15
25. Doña María de la Soledad Martínez Alonso	16
26. Doña Beatriz Angulo González	15,90
27. Doña Adelina Fernández Fernández	15,50
28. Doña Natividad Berruguete Ruiz	15,50
29. Doña María Escudero Cuenca	15,50
30. Doña Mercedes Monje Díaz	15,39
31. Doña Angeles Casado Colino	15,25
32. Doña María Teresa Martín Maestro	15,15
33. Doña Eugenia García González	15,15
34. Doña María Josefa Agueda Tomé	15
35. Doña María del Carmen Villar Corral	15
36. Doña Francisca Rodríguez Marcelo	14,75
37. Doña Antonia Martín López	14,60
38. Doña María del Socorro Blanco Jiménez	14,50
39. Doña Felicidad Fernández Pérez	14,35
40. Doña Bernarda Secaduras Mora	14,35
41. Doña María Marsusa Mateos Yesteras	14,02
42. Doña María Paz Martín Aguirre	13,94
43. Doña Juliana Crespo Segovia	13,80
44. Doña Agustina Rodríguez López	13,70
45. Doña Rosario Méndez-Cabera Bardera	13,70
46. Doña Victoria Macías Díaz	13,65
47. Doña Bibiana Rodríguez Carretero	13,65

	Puntos
48. Doña Mercedes Guerrero Salcedo	13,60
49. Doña María del Pilar Llorente García	13,10
50. Doña Adoración Recio Alvarez	12,89
51. Doña María Teresa García Sabugo	11,90

De conformidad con lo establecido en la norma 11 de la convocatoria, las aspirantes propuestas deberán presentar en la Secretaría General del Ayuntamiento de Madrid, dentro del plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al en que aparezca publicado el anuncio de la presente en el *Boletín Oficial de la Provincia*, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en las pruebas selectivas se exigen en la norma 3 de la convocatoria.

Madrid, 7 de diciembre de 1977.—El Secretario del Tribunal, Norberto Tena Benítez.

* * *

LICITACIONES PUBLICAS

Concurso de las obras de pavimentación asfáltica de las naves de vacuno y Mercado de Despojos del Matadero Municipal

Tipo: 2.234.450 pesetas.

Plazos: Un mes para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 49.858 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de pavimentación de las naves de vacuno y Mercado de Despojos del Matadero Municipal, se comprometo tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 15 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de instalación de alumbrado público en cuatro calles de la urbanización de la Ciudad de los Angeles

Tipo: 4.326.923 pesetas.

Plazos: Dos meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 69.904 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ...,

enterado de los pliegos de condiciones, presupuesto y planos a regir en el concurso de las obras de instalación de alumbrado público en cuatro calles de la urbanización de la Ciudad de los Angeles, se comprometo tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de instalación de hidrantes en vías públicas de la 3.ª Sección de Obras del Departamento de Vías Públicas

Tipo: 9.527.318 pesetas.

Plazos: Cinco meses para la ejecución y dos años de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 125.274 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de instalación de hidrantes en vías públicas de la 3.ª Sección de Obras del Departamento de Vías Públicas, se comprometo tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de instalación de hidrantes en vías públicas de la 2.ª Sección de Obras del Departamento de Vías Públicas

Tipo: 3.481.137 pesetas.

Plazos: Cinco meses para la ejecución y dos años de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 57.218 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de instalación de hidrantes en vías públicas de la 2.ª Sección de Obras del Departamento de Vías Públicas, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 16 de septiembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de instalación de alumbrado público en la zona de Caño Roto (barrio de Jauja)

Tipo: 1.447.525 pesetas.

Plazos: Dos meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 26.713 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de instalación de alumbrado público en la zona de Caño Roto (barrio de Jauja), se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de instalación de alumbrado público en la Colonia Zoyme

Tipo: 1.768.114 pesetas.

Plazos: Dos meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 31.522 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de instalación de alumbrado público en la Colonia Zoyme, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso de las obras de instalación de alumbrado público en la calle de Carcastillo (acceso a la Colonia del Pan Bendito)

Tipo: 2.530.716 pesetas.

Plazos: Dos meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 42.961 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de instalación de alumbrado público en la calle de Carcastillo (accesos a la Colonia del Pan Bendito), se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Subasta de las obras de pavimentación y servicios complementarios en la travesía de José Luis de Arrese

Tipo: 7.947.452 pesetas.

Plazos: Tres meses para la ejecución y dos años de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 109.475 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones, presupuesto y planos a regir en la subasta de las obras de pavimentación y servicios complementarios en la travesía de José Luis de Arrese, se comprometo a su ejecución, con arreglo a los mismos ofreciendo una baja del ... (en letra) por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el salón de Tapices, a las doce de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

CONCURSOS

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar la adquisición de un vehículo pequeño todo terreno para el Departamento de Limpiezas.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar la adquisición de dos vehículos autobombas con destino al Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de

cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar la adquisición de dos vehículos autobombas de primera salida con destino al Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de mejora y reparación en el Parque de Bomberos número 2, en la calle de Rufino Blanco.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de urbanización de las calles de Carrero Juan Ramón y Nuevo Trazado, entre el camino viejo de Leganés y la avenida de Abrantes, y urbanizaciones de accesos a la Colonia Zoyme.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya

lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de urbanización y ajardinamiento de los jardines de Vallehermoso.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de instalación de alumbrado público en un tramo de la calle Seis.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 16 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

La Comisión Municipal de Gobierno ha acordado, en sesión de 14 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de construcción de un vestuario femenino en el Parque Deportivo de Orcasitas.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del excelentísimo Ayuntamiento (Sección de Contratación), en horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Provincia*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones; en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 17 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

ANUNCIOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencias para las actividades que se expresan:

Marítima Comercial Exportadora, S. A., proyecta ampliar su domicilio social y oficinas sito en la casa número 70 de la calle del General Oraa.

Don Aquilino Bernal Grimalt proyecta establecer un taller de cerrajería en aluminio en la casa número 12 de la calle de la Grandeza Española.

Hidroeléctrica Española, S. A., proyecta instalar un centro de transformación en la casa número 140 de la avenida del Generalísimo.

Don Epifanio López Aguado proyecta establecer una carnicería en la casa número 25 de la calle del General Ramírez de Madrid.

Ivarte, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta de aparatos electrodomésticos, de radio y televisión en la casa número 15 de la calle del General Moscardó.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar dos ascensores en la casa número 61 de la calle de Gaztambide.

Don Melchor Buitrago Girón proyecta establecer un autoservicio de alimentación con venta de pan en la casa número 64 de la calle de Fermín Caballero.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje apartamiento privado en la casa números 56 y 58 de la calle de Galileo.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar un ascensor en la casa número 21 de la calle del Pilar de Zaragoza.

Ayuntamiento de Madrid proyecta instalar un depósito de gas propano en una casa sin número de la unidad vecinal de absorción de Vallecas.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 29 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

ANUNCIO

Solicitada la inclusión en el Registro de Solares y otros Inmuebles de Edificación forzosa de la finca números 13 y 15 de la calle de Palencia, se pone en general conocimiento la citada petición, en cumplimiento y a efectos de lo dispuesto en el artículo 15 del Reglamento de Edificación Forzosa y Registro Municipal de Solares de 5 de marzo de 1964, significando que, según determina dicho artículo, todo interesado podrá alegar ante el Ayuntamiento lo que tuviera por conveniente, y aportar o proponer las pruebas oportunas dentro de los quince días siguientes al de esta publicación.

Madrid, 13 de diciembre de 1977.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.