

## PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto, corriente..	7 ptas.
Madrid, anual .....	365 —
Madrid, semestral .....	185 —
Recargo mensual reparto .	25 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 9 PESETAS  
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



## ADMINISTRACION Y SUSCRIPCION

## SECCION DE PATRIMONIO

NEGOCIADO DE REGIMEN ECONOMICO

Sacramento, 1

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al ilustrísimo señor  
Secretario general del Ayuntamiento de Madrid

# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

## Sumario

AYUNTAMIENTO PLENO: Extracto de la sesión extraordinaria celebrada en primera convocatoria el día 19 de abril de 1979.

ALCALDÍA PRESIDENCIA: Bandos sobre vacunación antirrábica de perros y exponiendo al público las listas electorales.—Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por Decreto de la misma.

SECRETARÍA GENERAL: Convocatorias para proveer plazas de Ingenieros electromecánicos, de Médicos, de Enfermeras y Ayudantes Técnicos Sanitarios, de Vigilantes y de Auxiliares de Administración General.—Anuncios sobre peticiones de licencias según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc., y aprobando los repartos de las cuotas de contribuciones especiales.

Gerencia Municipal de Urbanismo: Anuncio aprobando la delimitación de zona de reparcelación de la manzana delimitada por las calles que se indican.

Lozano, Benito; Martín Palacín, José Luis; Martín Sanz, Felipe; Martín Vicente, Fernando; Martínez Garrido, Francisca; Medel Ortega, Valentín; Mella Márquez, Manuel; Moral Sandoval, Enrique; Palacios Pardo, José María; Peral Guerra, Luis; Pérez Rodríguez, Florentino; Pla López, Juan Francisco; Puente Sainz de Baranda, Luis Manuel; Puerta Gutiérrez, Alonso José; Rábano Dacosta, José; Rebollo Cuéllar, Julián; Revilla Rodríguez, Carlos; Rodríguez Franco, Manuel; Rodríguez Peral, José Luis; Rufilanchas Serrano, Luis; Soto Carmona, Francisco Javier; Tamames Gómez, Ramón; Tejero Casajuz, Alfredo; Tierno Galván, Enrique; Torres Piñón, Juan Andrés; Tusell Gómez, Francisco Javier; Vázquez Alvarez, Antonio José; Verdasco García, Angel, y Zapata Llerena, Saturnino.

Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort.

Se abrió la sesión a las once y cinco minutos de la mañana.

## ORDEN DEL DIA

ACUERDOS: 1.º Constitución de la Mesa de edad, que queda integrada por don Enrique Tierno Galván, como Presidente, y don José Rábano Dacosta, como Vocal, actuando como Secretario el que lo es de la Corporación, señor Barcina Tort.

2.º *Comprobación de credenciales de los Concejales electos.*—Por el Secretario general y de la Mesa se da cuenta de la certificación expedida por la Junta Electoral de Zona de Madrid, según la cual han resultado proclamados Concejales electos para este Municipio, en las elecciones locales celebradas el día 3 del corriente mes, los señores anteriormente relacionados, informando, asimismo, de que han sido entregadas en Secretaría General las correspondientes cincuenta y nueve credenciales.

Por la Mesa de edad se declara constituida la Corporación, al existir el quórum legal establecido.

3.º *Elección de Alcalde.*—Realizada la oportuna votación, por papeletas secretas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28, apartado 3.º, de la Ley de Elecciones Locales, dio el siguiente resultado:

Don Enrique Tierno Galván, 34 votos.

Don José Luis Alvarez Alvarez, 25 votos.

Resultó, por tanto, elegido Alcalde Presidente don Enrique Tierno Galván.

4.º *Constitución de la Comisión Permanente.*—De conformidad con lo establecido, asimismo, por la Ley de Elec-

## Ayuntamiento Pleno

SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CONSTITUCIÓN DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 19 DE ABRIL DE 1979.—*Extracto.*—Asistieron los Concejales electos que, por orden alfabético de apellidos, a continuación se relacionan:

### CORPORACION MUNICIPAL

Almeida Castro, Cristina; Alonso Plaza, Fidel; Alonso de Velasco, Carlos Alberto; Alvarez Alvarez, José Luis; Alvarez del Manzano y López del Hierro, José María; Angelina González, Francisco Javier; Añón Felú, Carmen; Barrionuevo Peña, José; Castellanos Colomo, Enrique; Cortés Muñoz, Luis Eduardo; Cortezo Velázquez-Duro, Jaime; Díaz-Maroto Martínez, Esteban; Enríquez de Salamanca y Navarro, Luis María; Ferrera Ketterer, Eduardo; Franco Flores, Juan; García Armendáriz, Ana María; García Horcajo, Emilio; García Javaloy, Joaquín; García Notario, Fernando; Gómez Mendoza, María; González Escribano, Jesús; González Velayos, Eduardo; Hernández Craqui, Angel; Herrero Rodríguez de Miñón, Miguel; Lara Ruiz, Miguel; Larroque Allende, Luis; Leguina Herrán, Joaquín; López San Román, Mariano; Luxán Meléndez, Adolfo; Mangada Samaín, Eduardo; Martín



ciones Locales, en el artículo 28, apartado 4.º, se procedió a la Constitución de la Comisión Permanente, quedando integrada por los siguientes miembros de la Corporación:

## PRESIDENTE

Don Enrique Tierno Galván.

## VOCALES

*Por la Unión de Centro Democrático:*

José Luis Álvarez Álvarez.  
José María Álvarez del Manzano.  
Miguel Herrero Rodríguez de Miñón.  
Luis María Enríquez de Salamanca y Navarro.  
Antonio Vázquez Álvarez.  
Juan Torres Piñón.  
Florentino Pérez Rodríguez.  
Carlos Alonso de Velasco.  
Javier Soto Carmona.

*Por el Partido Socialista Obrero Español:*

Alonso Puerta Gutiérrez.  
José Barrionuevo Peña.  
Francisco Javier Angelina González.  
Joaquín Leguina Herrán.  
Adolfo Luxán Meléndez.  
Enrique Moral Sandoval.  
Luis Rufilanchas Serrano.  
Emilio García Horcajo.

*Por el Partido Comunista de España:*

Ramón Tamames Gómez.  
Eduardo Mangada Samain.  
Cristina Almeida Castro.

Se levantó la sesión a la una y diez minutos de la tarde.

## Alcaldía Presidencia

### BANDOS

HAGO SABER: Que, en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes sobre vacunación antirrábica de perros, los dueños de éstos tienen la obligación y el deber ciudadano de someterlos a dicha medida profiláctica, dentro del plazo comprendido entre los días 3 de mayo y 30 de junio, transcurrido el cual los perros no vacunados serán recogidos por el correspondiente Servicio municipal.

A dicho efecto funcionarán los equipos municipales de vacunación en los siguientes Centros:

Todos los días laborables, de diez de la mañana a una de la tarde, y miércoles y viernes, de cinco a siete de la tarde:

Calle de Martín de Vargas, 4 (glorieta de Embajadores).  
Calle de las Margaritas, 52 (Tetuán).  
Calle de Rodríguez Espinosa, 13 (Puente de Vallecas).

Los lunes, martes y jueves, de diez de la mañana a una de la tarde:

Villaverde Alto (calle del Doctor Martín Arévalo, 2).  
Fuencarral (calle de Nuestra Señora de Valverde, sin número).

San Blas (carretera de Vicálvaro, 107).  
Hortaleza (calle del Mar de Kara, sin número, cantón de limpiezas).

Vallecas (Pueblo), plaza de la Sierra de Gádor, 1.  
Aravaca (avenida de la Osa Mayor, 72).

Centro (calle de la Beneficencia, 18, cantón de limpiezas).  
Casa de Campo (avenida de Portugal, sin número, Sector Ganadero de la Feria del Campo).

El Centro de Protección Animal (carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 14) continuará aplicando la vacunación en su horario habitual, de diez de la mañana a una de la tarde, todos los días laborables, excepto los sábados.

La vacunación también podrá realizarse en cualquier clínica veterinaria de la capital, siempre que se observen las normas establecidas a través del Laboratorio Municipal.

Para dar cumplimiento a lo dispuesto por la circular conjunta de las Direcciones Generales de la Producción Agraria y de la Salud Pública y Sanidad Veterinaria para la Campaña de Lucha Antirrábica obligatoria del año 1979 (Comisión Central Antirrábica, circular 1/1979) e Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Madrid, se procederá a realizar y en los Centros antes citados, obligatoriamente:

Primero. Reconocimiento sanitario del perro.

Segundo. a) Si el perro ha sido reconocido y vacunado en años anteriores, el propietario del mismo presentará la tarjeta sanitaria para adherir a ésta un sello acreditativo de haber sido vacunado en el año en curso.

b) Si el perro se presenta por primera vez al reconocimiento y vacunación, inscripción en el Censo e identificación, para lo cual se le asignará una tarjeta y medalla que deberá ostentar en el collar; y

Tercero. La vacunación.

Los honorarios a satisfacer por estos conceptos, de conformidad con lo dispuesto en la citada circular e Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Madrid, ascienden a un total de 365 pesetas para los perros que se vacunan por primera vez y de 355 pesetas para los perros que ya poseen documentación sanitaria por haberse vacunado en años anteriores.

Finalizado el plazo de la actual Campaña Antirrábica, todos los perros carentes de la medalla (que en correspondencia con la tarjeta de identificación acredita su control sanitario) serán recogidos, y sus dueños incurso en las responsabilidades previstas en las disposiciones vigentes.

Asimismo se recuerda la obligatoriedad de satisfacer el arbitrio sobre tenencia de perros, el cual deberá efectuarse en las Recaudaciones Municipales correspondientes al domicilio de sus dueños.

Madrid, 25 de abril de 1979.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIERNO GALVÁN.

\* \* \*

HAGO SABER: Que en cumplimiento de la Orden ministerial de la Presidencia del Gobierno de 22 de diciembre de 1978, *Boletín Oficial del Estado* de 1 de enero de 1979, se procede a la exposición al público del Censo Electoral de residentes en Madrid, varones y mujeres mayores de edad y los menores también varones y mujeres que tengan cumplidos los dieciséis y diecisiete años dentro de 1978.

En consecuencia, estarán expuestas al público las listas electorales, por refundición del citado Censo Electoral de 31 de diciembre de 1975, con las adicionales al 31 de diciembre de 1978, durante los días del 1 al 14 del próximo mes de mayo, ambos inclusive, en las Juntas Municipales de distrito en que tengan su domicilio los electores, para que por la Junta Electoral de Zona se admitan cuantas reclamaciones se formulen sobre inclusión, exclusión o modificación de inscripción de los electores varones y hembras mayores de edad, y menores que tengan cumplidos los dieciséis y diecisiete años antes del 1 de enero de 1979, acompañando las pruebas que acrediten su derecho.



En los indicados lugares de emplazamiento de las mencionadas listas quedará abierto un servicio de información para orientar sobre dichas reclamaciones, y se facilitarán los impresos necesarios a los mencionados efectos.

Las horas de exposición de listas y presentación de reclamaciones son de nueve de la mañana a nueve de la noche, incluso en los días festivos.

DISTRITOS	JUNTAS MUNICIPALES
CENTRO .....	Plaza Mayor, 3.
ARGANZUELA .....	Ribera de Curtidores, 2.
RETIRO-MORATALAZ .....	Paseo del Prado, 30.
SALAMANCA .....	Velázquez, 52.
CHAMARTÍN .....	Puerto Rico, 54.
TETUÁN-FUENCARRAL .....	Bravo Murillo, 357.
CHAMBERÍ .....	Plaza de Chamberí, 4.
MONCLOA .....	Carrera de San Francisco, 10.
LATINA .....	Rafael Finat, 54.
CARABANCHEL .....	Plaza de Carabanchel, 1.
VILLAVEDE .....	Doctor Martín Arévalo, 22.
VALLECAS-MEDIODÍA .....	Avenida de la Albufera, 42.
CIUDAD LINEAL .....	Bocángel, 2.
SAN BLAS-HORTALEZA .....	Avenida de Aragón, 172.

Madrid, 30 de abril de 1979.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIERNÓ GALVÁN.

\* \* \*

## LICENCIAS

En uso de las facultades que me están conferidas por el apartado séptimo del artículo 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, y previo informe de los Servicios y de la Sección correspondiente, vengo en conceder las siguientes

### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Almagro, 46.

Don Manuel Ruiz Salazar, para taller de carpintería metálica en la calle de Antonio Zamora, 19.

Don Fernando Gracia Gonzalo, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Fernández de los Ríos, 27.

Don José Antonio Corrales Gutiérrez, para instalar un depósito de gas propano en la calle de Fuente del Rey, 15.

Don Fidel Pacheco López, para venta de productos lácteos, como cambio de nombre, en la calle del General Franco, 58 (galería de alimentación, puesto número 10).

Congregación del Buen Consejo, para instalar calefacción y depósito de gasóleo en la calle de Buenafuente, sin número.

Don Manuel Gutiérrez Gutiérrez, para bar en la calle de Hortaleza, 37.

Don Salvador García Jurado, para fábrica de artículos de piel en la calle de las Huertas, 61.

Sistemas e Instalaciones de Telecomunicación, S. A., para garaje en la calle de los Hermanos Del Moral, 67.

Don Julio Criado Gómez, para almacén y venta por mayor de especias en la calle de las Azucenas, 87.

Doña Julia Gómez Maroto, para tienda de comestibles, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Alcalá, número 256.

Doña María Jesús Hernando y Sáez de Asteasu, para instituto de belleza en la calle de Antonio Arias, 15.

Don Jesús Menéndez Martínez, para fábrica de estuches en la calle del Conde de Miranda, 1.

Don Cándido Camuñas Aranda, para bar, como ampliación, en la Ciudad Los Angeles, bloque 402.

Comunidad de Propietarios, para reparar un ascensor en la Ciudad Los Angeles, bloque 220.

Don Adolfo Sun Ta-chen, para restaurante, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de la Cruz, 8.

Doña Encarnación García Camacho, para pensión en la calle de la Cruz, 10.

Doña Dulce María Bedriñana Alvarez, para garaje, como cambio de nombre, en la calle de Hermosilla, 106.

Mutua Madrileña Automovilista, para instalar tres ascensores y un montacargas en la calle de Juan Bravo, 3.

Don Jacinto Delgado Martín, para instalar un ascensor en la calle de Cavanilles, 22.

Don Antonio Banús Ferre, para instalar calefacción en la calle de Collado Mediano, 5 (Mirasierra).

Doña Anselma Olmos Puente, para almacén cerrado en la calle de la Araucaria, 17.

Don Pedro Sánchez Martín, para instalar un ambigú en la calle de Cedaceros, 7.

Quattrocento, S. A., para domicilio social y restaurante en la calle del General Ampudia, 18.

Doña María de los Angeles Bermejo Andaluz, para bar, como cambio de nombre, en la calle del General Yagüe, número 36.

Don Hsu Wang-Mon, para restaurante en la calle de Alberto Aguilera, 29.

### El "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 1, planta baja), durante las horas de 9 a 12,30, al precio de 7 pesetas número corriente y 9 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Don Amadeo Cotado García, para chatarrería en la avenida del Manzanares, 144.

Don Vicente Casado Cobián, para hostel en la calle del General Castaños, 15.

Agrupación Inmobiliaria Litos, S. A., para instalar calefacción a gasóleo en la calle del General Zabala, 22.

Don José Fernández Bernárdez, para bar, como cambio de nombre, en la avenida del Manzanares, 152.

Don Julián Prado Redondo, para instalar un depósito de gas propano en la calle de Bermeo, 21.

Don Roque González Rojas, para instalar calefacción, como cambio de nombre, en la calle de García Treviño, 11.

Don Antonio Rivera Benavidez, para bar en la avenida del Generalísimo, 67, local número 3.

Doña Francisca Pérez Sánchez, para lechería y venta de productos lácteos, como cambio de nombre, en la calle del General Franco, 11 (galería de alimentación, puesto número 32).

Don Jacinto Domínguez del Buey, para almacén de armaduras para coronas en la calle de Bernardina García, 16.

Don José García Benavente, para casa de huéspedes en la calle de la Corredera Baja de San Pablo, 22.

Don Manuel Pino González, para bar en la calle de Carabias, 8.

Don Francisco del Arco López, para bar en el paseo de la Chopera, 53.

Don Jesús Millán Méndez González, para salchichería en la calle de Chiquinquira, bloque 44, local número 2.

Don José Ojeda Díaz, para bar mesón, como cambio de nombre, en la calle de Carolina Paino, 47.



Don Andrés Medrán Ruiz, para bar, como cambio de nombre, en la calle del Capitán Haya, 55.

Doña María Elena Gila González, para instalar calefacción y un depósito de gasóleo en la calle de los Camarines, sin número, con vuelta a la de Bolarque.

Don Francisco González García, para taller de fragua en la calle de Gregorio López, 12.

Don Benito Borque Angulo, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la avenida del Monte Igueldo, 33.

Medicórnea Ibérica, S. A., para domicilio social y venta por mayor de artículos de óptica en la calle de Francisco Silvela, 37.

Artes Gráficas Toledo, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle del General Mola, 13.

Don Pedro de Miguel García, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Goya, 43.

Doña María Teresa Asenjo Díaz, para instalar calefacción en la calle de Francisco Sanfiz, 10.

Comunidad de Propietarios, para sustituir calefacción en el paseo de la Florida, 59.

Don Gregorio Solera León, para guardería infantil en la calle de Castelló, 42.

Don Enrique Andréu Alvarez, para venta de bombonas de gas propano en la calle de la Insula de Barataria, 40.

Restaurantes y Cafeterías Madrileñas, S. A., para restaurante en la calle de Alcalá, 21.

Don Tomás López Collado, para garaje aparcamiento en la calle de Alejandro Sánchez, 111.

Don Atanasio González García, para garaje aparcamiento en la calle de los Almendrales, 6.

Don José Gómez García, para taller de reparación de automóviles en la calle de Ribadavia, 43.

Don Argentino José Izquierdo Pascual, para garaje y venta de automóviles en la calle de Isaac Peral, 40.

Iberduero, S. A., para instalar un centro de transformación en la calle de Guetaria, sin número.

Unión Eléctrica, S. A., para instalar un centro de transformación en la calle de Serena, con vuelta a la de Cazorla, bloque E-3.

Viajes Recreo, S. A., para agencia de viajes, como ampliación, en la calle del General Pardiñas, 7.

Doña Ana Sáez Castillo, para garaje aparcamiento en la calle de Fernández de la Hoz, 36.

Unión Eléctrica, S. A., para instalar un centro de transformación en la calle de Oriente, bloque 20.

Don Angel Luis Magro Robledano, para almacén cerrado en la calle del Puerto de Reinosa, 11, local número 1.

Doña Mercedes Baeza Sánchez, para bar, como cambio de nombre, en el poblado de absorción de Villaverde Alto, local número 24.

Agrupación Inmobiliaria Litos, S. A., para instalar calefacción en la calle de Pechuán, 12.

Oikos, S. A., para hotel residencia, cafetería, restaurante y sala de bingo en la calle de Goya, 79.

Unión Eléctrica, S. A., para instalar un centro de transformación en la calle de Barros, bloque E-12 (barrio de Entrevías).

García de Paredes, S. A., para garaje aparcamiento en la calle de García de Paredes, 86.

Don José Luis Núñez Pérez Calderón, para instalar calefacción en la calle de Arandilla, sin número.

Aplicaciones Electro-Mecánicas, S. A., para garaje particular en la calle de Tomás López, 9.

Doña Isabel Maroto Valero, para bodega en la calle de María Teresa Sáenz de Heredia, sin número.

Kweilin, S. A., para restaurante mesón, como cambio de nombre, en la calle de Manuela Malasaña, 5.

Don Diego Gila Garzón, para bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Marqués de Cortina, 2.

Doña María Luisa Simó Yagüe, para lechería y venta de productos lácteos en la calle de la Fuente del Tiro, 1 (galería de alimentación, puesto número 53).

Don Pedro González Martínez, para taller de carpintería en el Mercado de San Enrique, local número 28.

Doña Filomena Nieto Mateos, para carnicería, como cambio de nombre y ampliación, en la avenida de San Luis, número 25 (galería, puesto número 7).

Don José López Pinto, para casquería, como ampliación, en el Mercado de Tirso de Molina, puesto número 26.

Don Félix Hernández Hernández, para carnicería, como cambio de nombre, en el Mercado de Tirso de Molina, puesto número 28.

Don Pablo Delgado Calvo, para bar *pub* en la avenida de Menéndez Pelayo, 67.

Don José Barrero Marcos, para venta de frutos secos y artículos de limpieza, como cambio de nombre, en la calle de Morejón, 2.

Don Isidoro Cañizares Galindo, para almacén cerrado en la calle de Santoña, 52 duplicado.

Don Juan Palacios Gómez, para bar en la calle de San Luciano, 2 y 4.

Guardería Infantil San Vicente de Paúl, para guardería infantil en la plaza de San Vicente de Paúl, 1.

P. A. S. A., para almacén cerrado en la calle de San Leopoldo, 23.

Don Antonio Rodilla, para instalar un ascensor en la calle de Preciados, 25.

Don Máximo Sanjuán Sanz, para taberna, como ampliación, en la calle de Prim, 5.

Don Andrés Sebastián Espín, para almacén de enseres de madera en la calle de Pamplona, 12, local número 2.

Don Carlos Rubió Martínez, para droguería, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Ponferrada, 7.

Don Pedro Tapia Rodríguez, para bar, como cambio de nombre, en la calle de San Hermenegildo, 18.

Comunidad de Propietarios, para reparar un ascensor en el paseo de San Francisco de Sales, 26.

Don José Juan Pradillo Moreno de la Santa, para restaurante en la plaza de Santa Ana, 11.

Lámparas Oliva, S. A., para almacén cerrado en la calle de Pelayo, 7.

Don Cecilio Sanz Garzón, para elaboración de productos dietéticos, como ampliación, en el paseo de Perales, 58.

Don Angel González del Castillo, para venta de tejidos y papeles pintados en la calle de la Oca, 52.

Don Juan Morente Trujillo, para bar en la calle del Campillo, 23.

Don Antonio Cabrera Laguna, para taller de carpintería en la carretera de Carabanchel a Aravaca, 6.

Doña Josefina Rosina del Solo Mora, para bar en la plaza de Cascorro, 12.

Don Andrés Sebastián Espín, para taller de reparación de automóviles en la calle de Pamplona, 12.

Agrupación Inmobiliaria Litos, S. A., para instalar calefacción en la calle de Pechuán, 14.

Agencia Wagons-Lits, para agencia de viajes en la avenida de Bruselas, 36.

Pesiljho, S. A., para bar en la calle de Seseña, 68.

Banco Central, S. A., para agencia en la calle de Martínez de la Riva, sin número, con vuelta a la de Piedras Albas.

Don Basilio Lázaro Sastre, para bar en el camino viejo de Leganés, 263.

Urquijo Leasing, S. A., para domicilio social y oficinas en el paseo de Calvo Sotelo, 27.

Don Rafael Treviño Orovio, para bar en la calle de Alfonso Cea, 10.

Don Bricio Fernández San José, para casa de huéspedes en el paseo de las Delicias, 92.



Don Miguel Reyes Serrano, para taller de carpintería en la calle de Agustina Fierro, 2.

Don Aurelio Viñambres Guerrero, para tienda de comestibles en la calle de los Arapiles, 4.

Doña Consuelo Prieto Blanco, para venta por mayor de aparatos médicos y balanzas en la calle del Doctor Fourquet, número 20.

Comunidad de Propietarios, para garaje en la calle del Balandro, sin número, parcela G.

Don Casimiro González Pérez, para bar, como ampliación, en la calle de Ríos Rosas, 38.

Don Manuel Leal Escobar, para taller de zapatería en la calle de Nicolás Sánchez, 92.

Domingo Palacios, S. A., para domicilio social y almacén de jamones, como cambio de nombre, en la calle de la Orden, 21.

Doña Virginia Herrero Casado, para droguería y perfumería en la calle de Campomanes, 13.

Don José Rodríguez Fernández, para casa de huéspedes en la calle del Pez, 19.

Don Mariano Sánchez Zazo, para garaje aparcamiento en la calle de Josefa Honrado, sin número.

Comunidad de Propietarios, para instalaciones generales en un garaje aparcamiento de la calle de Modesto Lafuente, número 26.

Don Julián Arriola Garrido, para autoservicio de alimentación, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Humilladero, 11.

Don Marcelino Tejerina Valdés, para bar, como ampliación, en el paseo de Extremadura, 427.

Don Juan Pedro Sánchez Martín, para obrador de plancha en la calle de Los Yébenes, 89.

Don Baldomero Terciado Ochoa, para bar club en la calle de la Virgen de la Roca, 3.

Doña Pilar Rodríguez Hidalgo, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la calle de Telémaco, 8.

Don Pablo Vázquez de la Fuente, para taller de ajuste, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de San Simón, 3.

Expaex, S. A., para exposición, venta y verificación de frenos para camiones en la calle de Santa Juliana, 61.

Don Nemesio Vallecillo Parrondo, para papelería y taller de imprenta, como ampliación, en la calle del Espíritu Santo, 26.

Don Esteban Sanz Martínez, para pastelería, como ampliación, en la calle de Juan Bautista de Toledo, 2.

Laboratorio Farglo, S. L., para almacén de tubos de aluminio en la calle de Embajadores, 31.

Don Gerardo Salvador Cardo, para oficinas y venta por mayor de galletas, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Ercilla, 21.

Don Luis Angel Guzmán Geriz, para bar en la calle de la Salud, 17.

Don Angelino Felipe Tirado, para venta de aves, huevos y caza, como ampliación, en la calle del Camino de los Vinateros, 47.

Don Rafael E. Benabent Díaz, para tintorería en la calle de Valmojado, 241.

Don Jerónimo Rodríguez Blanco, para tintorería, como ampliación, en la calle de Santa María, 37.

Edifrás Publicaciones, S. A., para almacén cerrado y garaje privado en la calle de las Islas Antípodas, 30.

Doña Eusebia Orgaz Alonso, para lechería, como cambio de nombre, en la calle de Joaquín Arjona, 22.

Don Antonio López González, para bar restaurante, como ampliación, en la calle de José Espelús, 9.

Valagu, S. A., para venta de confecciones en la avenida de José Antonio, 52.

Don Gregorio García Rubio, para taller de cerrajería para toldos en la calle de Ignacio Santos Viñuelas, 18.

Don José Martín Rivera, para taller de imprenta, como ampliación, en la calle de José del Pino, 42.

Banco Central, S. A., para agencia, como ampliación, en la avenida de Barranquilla, 13.

Doña Purificación Vives Cortés, para taller de zapatería en la calle del Pico Balaitus, 41 (galería, puesto número 1).

Don Alejandro Navas González, para taller de hierros para jardinería en la travesía de José Pautale, 19.

Asteca, S. A., para almacén, exposición y venta por mayor de pavimentos y moquetas, como ampliación, en la calle de Juan de Austria, 30.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Diversos Estudios Superiores, S. L., para colegio en la calle de Montesa, 35.

Alsínco Galicia, S. A., para domicilio social y oficina en la avenida del Mediterráneo, 12.

Fomento de Inversiones Internacionales, S. A., para domicilio social en la calle de Orense, 66.

Ite, S. A., para oficinas en la calle de San Bernardo, 20.

Don Vicente Parra Arenas, para taller de protésico dental en la calle de San David, 10, local número 3.

Terrenos e Inversiones, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Alcalá, 30.

Olmeida, S. A., para venta de tejidos en el camino viejo de Leganés, 138.

Doña Ana María Cabrera Carpio, para venta de confecciones, como ampliación, en la calle de Herce, 4, local número 3.

Conci, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Antonio López, 149.

Doña Josefa María Jiménez Herráez, para venta de confecciones en la calle de Agustín de Rojas, 12.

Don Antonio Ciruela Junco, para frutería y verdulería en la avenida de Menéndez Pelayo, 109, puesto número 20.

Don Fernando Gil Hernández, para domicilio social en la calle de Menorca, 42.

Don Arsenio Díaz Jeménez, para venta de confecciones en la calle de Orense, 6, local número 14.

Doña Consuelo Andrés Hernández, para venta de confecciones en la calle de Orense, 6.

Don José María Portes Muradas, para ferretería y taller de reparación de aparatos de radio y televisión en la plaza de Padrón, 4, local número 5.

Doña Angeles González Domínguez, para venta de confecciones y bisutería en la calle de Orense, 6, local número 11.

Radio Pop Music, para editora musical en la calle de Alfonso XI, 4.

Viuda de Vicente Parés, para oficina en la calle del Maestro Arbós, 11.

Don Hermenegildo López Heredia, para colegio en la Puerta del Sol, 12.

Don Cipriano Rodríguez Yustos, para taller de carpintería en la calle de Abtao, 25.

Don Victoriano Fresnadillo Garabito, para frutería, como cambio de nombre, en la calle del General Oraa, 46.

Doña María de los Angeles Navarro Ortiz, para salón de belleza en la calle de Augusto González Besada, 12.

Sánchez Rubio, S. A., para domicilio social y venta de bolsos, maletas y camisas en la avenida de José Antonio, 11.

Don José Manuel Gallardo González, para venta de papeles pintados y recubrimientos en la calle de Amparo Usera, 10.

Translift Ibérica, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Clara del Rey, 2.

Doña Dolores Velacoracho Serrano, para zapatería en la Ciudad Los Angeles, bloque B-2.



Inmosevilla, S. A., para domicilio social en el paseo de la Castellana, 36 y 38.

Don José Antonio Sanz de la Cruz, para venta de material eléctrico en la calle de Tacona, 95.

Lámparas Oliva, S. A., para venta de material eléctrico, como cambio de nombre, en la calle de Hortaleza, 64.

Doña Isabel Privado López Sepúlveda, para tintorería, como cambio de nombre, en la calle de Antonio Prieto, 55.

Servicios Administrativos Concertados, S. A., para oficinas en la calle de Padilla, 88, local número 3.

Panificadora Martinmar, S. L., para panadería y bollería en la calle de Argenta, 12.

Giljor, S. A., para venta de muebles, loza y artículos de regalo en la calle de O'Donnell, 51.

Don Angel Fernández Pérez, para venta de artículos de regalo en la calle de Pilar Caveró, 2.

Oxi-Junior, S. L., para oficinas en el Parque de Perseo, número 1.

Pascual Hermanos, S. A., para oficina en la calle de O'Donnell, 6.

Doña Antonia Martín Hurtado, para herbolario y venta de alimentos para régimen en la calle de la Marroquina, 26, bloque III, polígono Y.

Doña Consuelo Silveira Pardo, para perfumería y bisutería en la calle de Seco, 7.

Hércules Hispano, Sociedad Anónima de Seguros, para oficinas en la calle de López de Hoyos, 138.

Doña Concepción Corre Expósito, para venta de géneros de punto, lanas y labores en la avenida de Monforte de Lemos, 161, tienda número 4.

Diversos Estudios Superiores, S. L., para colegio en la calle de Montesa, 35.

Doña Manuela García Sancho, para peluquería de señoras en la calle de San Claudio, 91.

Doña María Jesús Carrasco Cañas, para oficina y venta de calcomanías en la calle de Sagasta, 22.

Sener Técnica Industrial y Naval, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Sor Angela de la Cruz, 6.

Don Enrique del Val Gómez, para oficinas, como ampliación, en la calle de San Bernardino, 3.

Don Gabriel López de María Fernández, para venta de confecciones en la calle de Orense, 6, local número 7.

Don Pablo Pardo Ortiz, para venta por mayor de plásticos en la calle del Comandante Zorita, 49.

Interna, S. A., para oficina en la calle de Orense, 28.

Don Sebastián Arias Gallardo, para peluquería en la calle del Sahara, 50.

Don Andrés Santos de la Torre, para oficina y venta por mayor de artículos de joyería en la calle de Sánchez Barcáiztegui, 37.

Banco Hispano Americano, para sede social y obras sociales en la calle de San Leonardo, 12.

Don Juan Miguel Pérez Perín, para escuela de judo en la calle de Pedro Callejo, 16.

Doña Gregoria Molero Alvarez, para perfumería y bisutería en la calle de Orense, 6.

Don Francisco Grande Oñate, para joyería en la plaza de la Prosperidad, 3.

Don Enrique Reig Ruigómez, para venta de artículos de regalo en la calle de Orense, 6.

Don Manuel José García González, para oficina en la calle de Piamonte, 12.

Doña Carmen Cobo Pérez, para venta de lanas en la calle de Orio, 8 (Colonia San Nicolás).

Promociones Estilasa, S. A., para domicilio social en la calle de Orense, 18.

A. G. E. Bodegas Unidas, S. A., para oficinas y venta por mayor de vinos en la calle del Doctor Esquerdo, 154.

Puertas Plegables Telcón, S. L., para domicilio social y oficinas en la vereda de Ganapanes, 33.

Corinto Ibérica, S. A., para domicilio social en la calle de Orense, 22-B.

Don Joaquín Adrio Fernández, para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la avenida de Oporto, 23.

Don Angel López Ruiz, para librería y venta de objetos de escritorio en la plaza de Mondariz, 2.

Doña Manuela García Risco Pizarro, para venta de confecciones en la calle de Melchor Fernández Almagro, 114.

Hermanos Arteche Pidal, para venta de juguetes y artículos de regalo en la calle de Fernando VI, 9.

Doña María Robles Sarabia, para venta de plantas y flores en la calle del Camino de los Vinateros, 55.

Alsingo, S. A., para domicilio social y oficinas en la avenida del Mediterráneo, 12.

Compañía de Representaciones, Inversiones y Exportaciones, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Orense, 68.

Telstar, S. A., para oficina en la calle de Amado Nervo, número 15.

Comercial Espalter, S. A., para oficinas y venta por mayor de vinos en la calle de Alfonso XII, 44.

Coslada Internacional, S. A., para domicilio social en la avenida de América, 62.

Don Juan Ortiz Martínez, para domicilio social y autoescuela en la calle de Algemesí, 54.

Don José Ramón Rodríguez Cejudo, para joyería y platería en la calle del Camino de los Vinateros, 111.

Don José Luis Suárez Liz, para venta de confecciones en la calle del Almirante, 7.

Don Santiago Serrano Almazán, para mercería y venta de confecciones en la carretera de Vicálvaro, 135.

Doña María Amparo Claver Montes, para venta de artículos de regalo en la calle de Orense, 6, local número 4.

Consulting Empresarial, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle del General Moscardó, 3.

Ruiz Quin, S. A., para domicilio social en la calle de Francisco Madariaga, 26.

Firts Chicago Popular, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Génova, 20.

Don Manuel Ruiz Calvo, para despacho de avisos para instalar calefacción en la calle de Gabasti, 16.

Don Eugenio Ortega Gaitán, para oficina en la calle de los Monederos, 28.

Doña Manuela Martín Romero, para papelería en la plaza de Arteijo, 12.

Don Agustín Palma Pérez, para venta de material fotográfico en la avenida de la Albufera, 246.

Doña Petra Matilla Cisneros, para obrador de modista en la calle de Lope de Rueda, 27.

Don Francisco Sánchez Muñoz, para venta de aparatos electrodomésticos, como cambio de nombre, en la calle de la Laguna, 32.

Promotora Inmobiliaria Clave, S. A., para oficina de venta de pisos en la calle de Martín de los Heros, 67.

Doña Susana Postigo Bardón, para oficina y academia de estética en la calle de San Agustín, 15.

Doña Paulina Malgar Gonzalo, para mercería en la calle del Sahara, 50, local número 8.

Fibras Plásticas, S. A., para oficinas en la calle de San Bernardo, 20.

Doña Manuela Díez Ruiz, para peluquería de señoras en la calle de la Hierbabuena, 63.

Panificadora Puerta Bonita, S. A., para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la calle de Juan Español, número 41.

Don José Luis Sánchez Esteban, para venta de papeles pintados en la calle de Joaquín Dicenta, 8.

Don Manuel Fernández Soriano, para mercería y venta de artículos de limpieza, como cambio de nombre, en la calle de Rincón de la Victoria, sin número, local número 9.



Don Emiliano Escolar Sobrino, para librería en la calle de Juan de Mena, 21.

Ibérica Internacional Automotriz, S. A., para domicilio social en la calle de San Martín de Porres, 53.

Don Jesús Méndez Francés, para venta de retales en la calle de Sanchez Preciados, 15.

Panificadora Puerta Bonita, S. A., para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la calle del Marqués de Silvela, 4.

Compañía Distribuidora de Licores, S. A., para oficinas en la calle de Montesa, 16.

Don José María Moreno Mazario, para venta de materiales de saneamiento en la avenida de Monforte de Lemos, número 166.

Don Vicente Gómez Galán, para venta de papeles pintados en la calle del Marqués de Jura Real, 9.

Don Constante Nieto Formoso, para venta de confecciones en la calle de Luis Gómez, 7.

Explotaciones Agrícolas La Gabarda, S. A., para domicilio social en la avenida de Menéndez Pelayo, 77.

Don Antonio Luelmo Díez, para venta de confecciones en la avenida de San Luis, 58.

Manpa, S. A., para domicilio social en la calle de Núñez de Balboa, 114.

Don Luis Concellón Laciana, para venta de productos químicos en la calle de los Condes de Barcelona, 8.

Don Antonio Ramírez Garrido, para compraventa de muebles usados en la calle del Lavapiés, 40.

Don Carlos Miguel Requena, para oficina de venta de pisos en la calle de Esparteros, 8.

Edinco, Sociedad de Estudios e Inversiones, para domicilio social en la calle de Lagasca, 90.

Don Teodoro López Fernández, para taller de ebanistería en la calle de Nuestra Señora de los Dolores, 19.

Infal, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de la Reina Mercedes, 22.

Subproductos Ganaderos, S. A., para domicilio social en la calle de Narváez, 31.

Don Javier Fernández Lozano, para frutería y verdulería en el Mercado de Santa María de la Cabeza, banca números 31 y 32.

Salcedo y Cavadas, Salca, S. L., para oficinas en la plaza de Mariano de Cavia, 1.

Inmobiliaria Ibercentro, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Estébanez Calderón, 5.

Inverpar, S. A., para domicilio social en la avenida de Miraflores, 61.

#### DENEGACIONES

Don Santiago Rodríguez Romero, para obrador de pastelería y confitería en la calle de Ponferrada, 1.

Instituto Venus, S. A., para domicilio social e instituto de belleza en la calle de la Princesa, 3 duplicado.

Don Ignacio Santos de Quevedo, para estudio de arquitecto en la calle de Justo Dorado, 2.

Caminos y Puertos, S. A., para oficina en la avenida de Monforte de Lemos, 63.

Sociedad Cooperativa del Gremio de Salchichería, para almacén y distribución de productos de alimentación en la avenida de Palomeras, 80.

Agad, para taller de montaje de cuadros eléctricos en la calle de Nicolasa Gómez, 26.

Don Rafael Montuenga Barreira, para venta de colecciones histórico-militares en la calle Mayor, 4.

Don Francisco Godoy Fernández, para taller de reparación de automóviles en la calle de Manuel de Miguel, 8.

Don Mariano Herranz de la Calle, para taller de cerrajería y montaje en la calle de la Castellana, 10.

Don Sebastián Herrera Nieto, para panadería y bollería en la calle de Filomena Gómez, 139.

Don Germán Casaseca Herrero, para exposición y venta de artículos de joyería en la avenida del General Perón, 25.

Caysan, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de la Infanta Mercedes, 57.

Don Manuel García Moreno, para cafetería, como ampliación, en la calle de Pedro Villar, 10.

Don Agustín de la Cuerda Madroñal, para tienda de comestibles en la calle de Ocaña, 46 (galería, puesto número 8).

Doña Bautista Pérez Valero, para tienda de comestibles en la calle del Puerto de Galapagar, 6 y 8 (galería, puesto número 10).

Don Francisco Ramos Montero, para cinematógrafo, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Valencia, 1.

Don Melchor Auñón Barranco, para oficinas en la calle de Ibiza, 42.

Doña Rosalina Martín Hernández, para venta de muebles en la calle de Velázquez, 117.

Sancar, Promociones y Construcciones, S. L., para garaje en la calle de Julia García Boután, 19, 21 y 23.

Expo-Red, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Barbieri, 3.

Don Fernando Porta Cebria, para oficina en la calle de Cavanilles, 33.

Doña Joaquina Lara Arjona, para colegio en la calle del Cinca, 34.

Díaz Jiménez Hermanos, S. L., para panadería y bollería en la calle de Domingo Pardo, 4.

Expo-Red, S. A., para oficina en la calle de Barbieri, 3.

Distribuciones Automáticas Madrileños, S. A., para oficina en la calle de Urano, 6.

Comunidad de Propietarios, para instalar un depósito de gasóleo en la avenida de Bruselas, 41.

Don Jenaro Moreno García, para exposición y venta de neumáticos en la avenida del Manzanares, 158.

Don José Antonio Almarza Fernández, para taller de reparación de automóviles en la calle de Getafe, 3.

#### ESTIMACIONES DE RECURSOS

Doña Amalia Carpi Canelles, para restaurante en la avenida del Generalísimo, 47.

Don Carlos Redondo Palacio, para discoteca en la calle del Doctor Fleming, 35.

#### DESESTIMACIONES DE RECURSOS

Don Miguel Rivas López, para venta de aceites en la calle de Castro de Oro, 13.

Don Miguel Alberto Montañez, para venta de carbones y leñas en la calle de Antonio Cordobés, 63.

Don José Esteban, para taller de zapatería en la calle de Arturo Soria, 317.

Don Esteban López Ballesteros, para oficina, exposición y taller de decorador en la calle de la Virgen de Aránzazu, números 22 y 24.

Beverly, S. A., para oficina en la calle de Jorge Manrique, 15.

Don Rafael Trigo de Frutos, para venta de vinos y aceites en la calle de las Islas Bikini, 3 duplicado.

Don Valentín Fernández Castellanos, para fábrica de lámparas en la calle de la Isla de Timor, 4.

Mobilatra, S. A., para domicilio social y almacén en la Vía de los Poblados, 10.

Marconi Española, S. A., para almacén de artículos de telecomunicación en la avenida Real de Pinto, 2.

Madrid, 3 de mayo de 1979.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIerno GALVÁN.



# Secretaría General

## CONVOCATORIAS

*Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 21 de marzo de 1979 se convocan pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Ingenieros electromecánicos del I. C. A. I. del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y en posesión del título correspondiente, desempeña puestos de trabajo con destino a los distintos Servicios municipales, con arreglo a las siguientes*

### BASES

#### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Ingenieros Electromecánicos del I. C. A. I. del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y en posesión del título correspondiente, desempeñan puestos de trabajo con destino a los distintos Servicios municipales comprendidos en los supuestos del artículo 1.º del Real Decreto 1.409/1977, de 2 de junio, al amparo de lo dispuesto en el Real Decreto 263/1979, de 13 de febrero.

#### 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

##### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 518.400 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias, y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

##### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, Clase de Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá, bajo la dependencia, dirección y control inmediatos de las Jefaturas de las Unidades Técnicas, a las que orgánicamente estén adscritos los respectivos puestos de trabajo a los que se les asigne, el desempeño de los cometidos propios de la profesión de Ingeniero electromecánico al servicio exclusivo del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid o de las entidades u organismos de él dependientes. Su adscripción a los distintos puestos de trabajo se efectuará por la Secretaría General.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades y Corporaciones Locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos Organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

De conformidad con los acuerdos del Ayuntamiento Pleno de 19 de julio de 1974 y de 17 de julio de 1975, los aspirantes que sean nombrados estarán sometidos al régimen de dedicación exclusiva que implica la prohibición de ejercer cualquier actividad lucrativa tanto pública como privada.

#### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración Local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo a nivel de Ingeniero electromecánico del Ayuntamiento de Madrid, con el carácter de interinos, temporeros, eventuales, contratados u otra denominación similar con anterioridad al día 1 de junio de 1977 y encontrarse en situación de servicio activo en dicha fecha, y desde la misma fecha ininterrumpidamente hasta la de la presente convocatoria.

#### 4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de los siguientes ejercicios:

Primero. El aspirante realizará el cálculo del alumbrado público de una calle cuya sección, nivel de iluminación deseable y características del pavimento serán datos a facilitar por el Tribunal.

Segundo. El aspirante desarrollará la exposición de dos temas elegidos por sorteo de entre los siguientes:

1. Equipos de alumbrado. Características fundamentales de los distintos tipos de lámparas, luminarias y accesorios.

2. Sistemas de sustentación de luminarias y de tendidos de líneas de alimentación.

3. Equipos eléctricos y puestos de mando.

4. Conservación del alumbrado público. Sus bases y criterio de realización.

#### 5. SOLICITUDES.

##### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

##### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria y bases.

##### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

##### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana



a una y media de la tarde, de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

#### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 55 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas acceso plantilla Ingenieros Electromecánicos". Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

#### 6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tableros de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

#### 6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo provenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el segundo de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### 6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en los *Boletines Oficiales* citados la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se aprueba la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

### 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

#### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales, un Catedrático de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros del I. C. A. I., un Ingeniero Industrial del

Ayuntamiento de Madrid, con categoría de Director de Departamento, como Jefe de Servicio Técnico; un representante del Colegio Nacional de Ingenieros del I. C. A. I. y el de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un Funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

#### 7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

#### 7.3. Astención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

#### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de las mismas en todo lo no previsto en estas bases.

### 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

#### 8.1. Comienzo.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, al menos con quince días de antelación.

#### 8.2. Llamamientos.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

#### 8.3. Identificación de los aspirantes.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

#### 8.4. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los aspirantes por medio de los tableros de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos, con veinticuatro horas de antelación.



## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Los dos ejercicios se calificarán conjuntamente por el Tribunal, pudiendo otorgar cada uno de sus miembros a los aspirantes de cero a cinco puntos por ejercicio. La calificación final será el resultado de dividir el número total de puntos adjudicados a los aspirantes por el número de componentes del Tribunal que hubieran intervenido en la calificación, siendo necesario obtener un mínimo de cinco puntos para aprobar.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el Servicio si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones Locales y de otras Administraciones Públicas y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente, elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal contratado al servicio de la Corporación, los aspirantes propuestos quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

## 12. TOMA DE POSESIÓN.

## 12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del día siguiente al en que hubieran recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

## 12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constata, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos establecidos al efecto, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

## 12.3. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 2 de abril de 1979.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\* \* \*

*Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 21 de marzo de 1979 se convocan pruebas selectivas restringidas entre Médicos procedentes del extinguido Patronato Municipal de Asistencia Médica y Servicios de Asistencia Médico-Farmacéutica, Sección de Acción Social, para proveer 56 plazas de Médicos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, afectos a la Delegación de Sanidad y Asistencia Social, con arreglo a las siguientes*

## BASES

## 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas entre Médicos procedentes del extinguido Patronato Municipal de Asistencia Médica y Servicios de Asistencia Médico-Farmacéutica para proveer 56 plazas de Médicos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, afectos a la Delegación de Sanidad y Asistencia Social, al amparo de lo dispuesto en el Real Decreto 263 de 1979, de 13 de febrero, por el que se regula la integración de personal interino, temporero, eventual o contratado de la Administración Local como funcionario de carrera.

## 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

## 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 480.000 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias, y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

## 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, Clases de Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones Locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

## 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración Local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo a nivel de Médicos del extinguido Patronato Municipal de Asistencia Médica y Servicios de Asistencia Médico-Farmacéutica, Sección de Acción Social, con el carácter de interinos, temporeros, eventuales, contratados u otra denominación similar con anterioridad al 1 de junio de 1977 y estar comprendidos entre el personal que figura en el apartado primero del acuerdo plenario de 28 de julio de 1978, que regula la situación del personal médico sanitario del extinguido Patronato de Asistencia Médico-Farmacéutica.

## 4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de dos ejercicios: uno teórico y otro práctico: Ejercicio teórico: Desarrollar, por escrito y en el plazo



máximo de dos horas, un tema sacado a la suerte de entre los diez de que consta el programa.

Ejercicio práctico: Redacción por escrito en el plazo máximo de dos horas de un problema medio-quirúrgico planteado por el Tribunal.

## 5. SOLICITUDES.

### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las Oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentará, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 2.5.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas para el acceso plantilla de Médicos afectos Delegación de Sanidad y Asistencia Social. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

## 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

### 6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tablones de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

### 6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el segundo de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

### 6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en los *Boletines Oficiales* citados la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

## 7. COMPOSICION, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: Un Catedrático de la Facultad de Medicina, el Decano de la Beneficencia Municipal, o Jefe del Servicio que designe; un representante del Colegio Oficial de Médicos de la Provincia de Madrid, el de la Dirección General de Administración Local y otro de la Sanidad Nacional.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

### 7.2. Designación.

Efectuada la de signación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resol-



ver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo no previsto en en estas bases.

## 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

### 8.1. Comienzo.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, al menos, con quince días de antelación.

### 8.2. Llamamientos.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

### 8.3. Identificación de los aspirantes.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

### 8.4. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los aspirantes por medio del tablón de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos, con veinticuatro horas de antelación.

## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Los dos ejercicios se calificarán conjuntamente por el Tribunal, pudiendo otorgar cada uno de sus miembros a los aspirantes de cero a cinco puntos por ejercicio. La calificación final será el resultado de dividir el número total de puntos adjudicados a los aspirantes por el número de componentes del Tribunal que hubieran intervenido en la calificación, siendo necesario obtener un mínimo de cinco puntos para aprobar.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones Locales y de otras Administraciones públicas y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente, elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal contratado al servicio de la Corporación, los aspirantes propuestos quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que puedan requerirse para que completen la documentación existente.

## 12. TOMA DE POSESIÓN.

### 12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieran recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

### 12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberá prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos establecidos al efecto, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

### 12.3. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 2 de abril de 1979.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

## PROGRAMA

### TEMAS

1. Enfermedades profesionales. Concepto. Clasificación. Síntomas generales para su prevención.
2. Medicina Preventiva. Sanidad e higiene. Concepto. Semejanzas y diferencias.
3. Infarto de miocardio. Diagnóstico diferencial. Conducta terapéutica.
4. Ictus cerebrales. Etiología y tratamiento.
5. Intoxicaciones agudas. Clasificación. Tratamiento de las más frecuentes.
6. Diagnóstico diferencial de los comas.
7. Shock. Etiopatogenia. Clínica y tratamiento.
8. Abdomen agudo. Diagnóstico diferencial. Clínica y tratamiento.
9. Trautismos. Contusiones. Generalidades. Clínica y tratamiento. Heridas. Clasificación. Clínica y tratamiento.
10. Fracturas y luxaciones. Generalidades.

\* \* \*



Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 21 de marzo de 1979, se convocan pruebas selectivas restringidas entre Enfermeras y Ayudantes Técnicos sanitarios del extinguido Patronato Municipal de Asistencia Médica y Servicios de Asistencia Médico-Farmacéutica, Sección de Acción Social, para proveer 23 plazas de Enfermeras y Ayudantes Técnicos sanitarios del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, afectos a la Delegación de Sanidad y Asistencia Social, con arreglo a las siguientes

## BASES

### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas entre Enfermeras y Ayudantes Técnicos sanitarios del extinguido Patronato Municipal de Asistencia Médica y Servicios de Asistencia Médico-Farmacéutica, Sección de Acción Social, para proveer 23 plazas de Enfermeras y Ayudantes Técnicos sanitarios del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, afectos a la Delegación de Sanidad y Asistencia Social, al amparo de lo dispuesto en el Real Decreto 263/1979, de 13 de febrero, por el que se regula la integración del personal interino, temporero, eventual o contratado de la Administración Local como funcionarios de carrera.

### 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

#### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 384.000 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 8, grado, trienios, dos pagas extraordinarias, y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

#### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Grupo III de Administración Especial, Subgrupo A) Técnicos de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades y Corporaciones Locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración Local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo a nivel de Enfermeras y Ayudantes Técnicos Sanitarios del extinguido Patronato Municipal de Asistencia Médica y Servicios de Asistencia Médico-Farmacéutica, Sección de Acción Social, con el carácter de interinos, temporeros, eventuales, contratados u otra denominación similar con anterioridad al 1 de junio de 1977 y estar comprendido entre el personal que figura en el apartado primero del acuerdo plenario de 28 de julio de 1978, que regula la situación del personal médico sanitario del extinguido Patronato de Asistencia Médico-Farmacéutica.

### 4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de dos ejercicios: uno teórico y otro práctico.

Ejercicio teórico: Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de dos horas, un tema sacado a la suerte de entre los diez de que consta el programa anejo.

Ejercicio práctico: Redacción, por escrito, en el plazo máximo de dos horas, de un problema médico-quirúrgico planteado por el Tribunal.

### 5. SOLICITUDES.

#### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las Oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

#### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

#### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

#### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

#### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 800 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Enfermeras y Ayudantes Técnicos sanitarios afectos a la Delegación de



Sanidad y Asistencia Social, Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

#### 6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tablones de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

#### 6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial del Estado*.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### 6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

### 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

#### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales, un Catedrático de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid, el Delegado de Sanidad y Asistencia Social, el Decano de la Beneficencia Municipal, un representante del Colegio Oficial de Ayudantes Técnicos sanitarios de la Provincia de Madrid y el representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario General.

El Tribunal estará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

#### 7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

#### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

#### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

### 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

#### 8.1. Comienzo.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, al menos, con quince días de antelación.

#### 8.2. Llamamientos.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluidos, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

#### 8.3. Identificación de los aspirantes.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

#### 8.4. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los aspirantes por medio de los tablones de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos, con veinticuatro horas de antelación.

### 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Los dos ejercicios se calificarán conjuntamente por el Tribunal, pudiendo otorgar cada uno de sus miembros a los aspirantes de cero a cinco puntos por ejercicio. La calificación final será el resultado de dividir el número total de puntos adjudicados a los aspirantes por el número de componentes del Tribunal que hubieran intervenido en la calificación, siendo necesario obtener un mínimo de cinco puntos para aprobar.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menos puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones Locales y de otras Ad-



ministraciones públicas y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

#### 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente, elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

#### 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal contratado al servicio de la Corporación, los aspirantes propuestos quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

#### 12. TOMA DE POSESIÓN.

##### 12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieran recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

##### 12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos establecidos al efecto, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

##### 12.3. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 2 de abril de 1979.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

### PROGRAMA

#### TEMAS

1. Hemorragias. Variedades. Causas de la hemorragia. Consecuencias de la hemorragia. Tratamiento general y especial.
2. Fracturas y luxaciones. Primeros auxilios. Conducta en general del Ayudante Técnico sanitario.
3. Vendajes y apósitos. Sus variedades.
4. Quemaduras. Concepto, clasificación y tratamiento.
5. Técnica de inyecciones. Métodos y regiones de aplicación. Complicaciones. Estudios especiales de la venoclisis. Cateterización venosa.
6. El dolor. Sus causas y tratamiento.

7. Síncope y lipotimia. Concepto y conducta del Ayudante Técnico sanitario ante los mismos.
8. Infecciones. Conceptos generales. Fármacos de utilización frecuente en las infecciones. Antibióticos. Manera de aplicarlos.
9. Concepto de enfermedad profesional. Clasificación.
10. Concepto de medicina preventiva. Diferentes vacunaciones y forma de aplicación.

\* \* \*

*Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 21 de marzo de 1979 se convocan pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Vigilantes del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, desempeñan dichos puestos de trabajo, con arreglo a las siguientes*

### BASES

#### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Vigilantes del personal no en propiedad de esa clase que, nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, desempeñan dichos puestos de trabajo, comprendidos en los supuestos del artículo 1.º del Real Decreto 1.409 de 1977, de 2 de junio, al amparo de lo dispuesto en el Real Decreto 263/1979, de 13 de febrero.

#### 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

##### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 144.000 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 3, grado, trienios, dos pagas extraordinarias, y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

##### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Servicios Especiales, C) Otro personal de Servicios Especiales de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos Organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

#### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo a nivel de Vigilantes con el carácter de interinos, temporeros, eventuales, contratados u otra denominación similar con anterioridad al 1 de junio de 1977 y encontrarse en situación de servicio activo en dicha fecha, y desde la misma fecha ininterrumpidamente hasta la de la presente convocatoria.

#### 4. SISTEMA SELECTIVO.

Consistirá en realizar un ejercicio práctico, con el fin de apreciar sus aptitudes profesionales para el ejercicio de los cometidos característicos de los Vigilantes.



## 5. SOLICITUDES.

5.1. *Forma.*

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

5.2. *Plazo de presentación.*

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

5.3. *Reintegros.*

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.4. *Lugar de presentación.*

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. *Derechos de examen.*

Los derechos de examen serán de 250 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas acceso plantilla Vigilantes. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.6. *Defectos de las solicitudes.*

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

## 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. *Lista provisional.*

Terminado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

6.2. *Reclamaciones contra la lista provisional.*

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse, en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.3. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

## 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales, el Gerente municipal de Urbanismo, el Jefe de la Unidad Administrativa de la Gerencia y un representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico o Administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de las mismas en todo lo no previsto en estas bases.



## 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos, con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante al ejercicio en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los aspirantes.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir al ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

## 9. CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

Cada miembro del Tribunal podrá otorgar a los aspirantes en el ejercicio de cero a cinco puntos, siendo la media aritmética resultante la puntuación alcanzada en el mismo, que deberá ser, por lo menos, de 2,50 puntos para aprobarlo.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento, atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente, elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Al tratarse de personal contratado al servicio de la Corporación, los aspirantes quedan exentos de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

## 12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieran recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos establecidos al efecto, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Efecto de la falta de toma de posesión.*

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 2 de abril de 1979.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\* \* \*

*Por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 21 de marzo de 1979 se convocan pruebas selectivas restringidas para el acceso al Subgrupo de Auxiliares de Administración General del personal no en propiedad de esa clase, con arreglo a las siguientes bases y programa*

## BASES

## 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la celebración de pruebas selectivas restringidas para el acceso al Subgrupo de Auxiliares de Administración General del personal no en propiedad nombrado por el excelentísimo Ayuntamiento para puestos de carácter auxiliar de los Servicios Generales, incluida la Gerencia Municipal de Urbanismo, comprendidos en los supuestos del artículo 1.º del Real Decreto 1.409 de 1977, de 2 de junio, al amparo de lo dispuesto en el Real Decreto 263/1979, de 13 de febrero.

## 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. *De orden retributivo.*

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 192.000 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 4, grado, trienios, dos pagas extraordinarias, y con las demás retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. *De orden reglamentario.*

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Auxiliares de Administración General de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá, bajo la dirección de los funcionarios de Cuerpos Nacionales, de los de los Subgrupos de Técnicos y de Administrativos de Administración General y de los del Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, el desempeño de trabajos de mecanografía, taquigrafía, despacho de correspondencia, cálculo sencillo, manejo de máquinas de oficina, atención al público y otros similares. Su adscripción a los distintos puestos de trabajo asignados en el Ayuntamiento o en las Entidades y Organismos del mismo dependientes al Subgrupo de Auxiliares de Administración General se efectuará por la Secretaría General.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente.



## 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes habrán de reunir las condiciones generales de capacidad para ingreso al servicio de la Administración Local y los demás requisitos que establece la normativa en vigor.

Deberán haber sido nombrados para puestos de trabajo de nivel Auxiliar de Administración General con el carácter de interino, temporero, eventual, contratado, u otra denominación similar con anterioridad al día 1 de junio de 1977 y encontrarse en situación de servicio activo en dicha fecha, y desde la misma fecha ininterrumpidamente hasta la de la presente convocatoria.

## 4. SISTEMA SELECTIVO.

Las pruebas selectivas restringidas consistirán en la realización de tres ejercicios de carácter obligatorio para la totalidad de los aspirantes admitidos, y de uno de carácter voluntario, limitado a quienes lo soliciten expresamente, con el fin de que se compruebe su mayor aptitud y de mejorar, en su caso, la puntuación que hubieren obtenido en los ejercicios obligatorios.

## 4.1. Ejercicios obligatorios.

Primero. Consistirá en el desarrollo, por escrito, de un tema de carácter general elegido por el aspirante de entre dos sacados a la suerte de los diversos supuestos preparados con antelación por el Tribunal, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto se refiere a la forma de exponerlo, con el fin de que pueda apreciarse la aptitud de los mismos para la composición gramatical y su práctica de redacción, se tendrá en cuenta, fundamentalmente, la ortografía del aspirante.

Segundo. Consistirá en escribir a máquina, durante diez minutos, copiando del texto que el Tribunal facilite, elegido entre disposiciones publicadas en el *Boletín Oficial del Estado* o en el *BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID*. Se tendrá en cuenta la velocidad desarrollada, la limpieza y exactitud de lo copiado y la corrección que presente el escrito; y

Tercero. Consistirá en contestar, por escrito, en el tiempo máximo de dos horas, a un tema elegido por el aspirante de entre dos extraídos al azar de los incluidos en el programa anejo a la convocatoria.

## 4.2. Ejercicios voluntarios.

Versará sobre las materias que se indican seguidamente, de los cuales, los aspirantes que lo deseen podrán elegir una, varias o la totalidad:

a) Taquigrafía. Consistirá en escribir en caracteres taquigráficos durante cinco minutos el texto que se dicte. Acto seguido, los aspirantes traducirán el trabajo en el plazo máximo de cuarenta y cinco minutos y la traducción mecanografiada, juntamente con las cuartillas taquigráficas, las entregarán al Tribunal, anotándose la hora de entrega, con el fin de que, a efectos de la calificación, pueda también valorarse el tiempo empleado.

b) Estenotipia. Consistirá en tomar estenográficamente, durante tres minutos, el texto que se dicte. Acto seguido los aspirantes compondrán mecanográficamente el texto tomado en el plazo máximo de cuarenta minutos y lo entregarán al Tribunal, en unión del papel utilizado del estenotipo.

c) Mecanización. Consistirá en demostrar, en el tiempo y forma determinados por el Tribunal, la pericia en el manejo de máquinas de registro de datos para la entrada en un ordenador.

d) Contabilidad y cálculo.

e) Idiomas.

f) Otros conocimientos relacionados con el Servicio.

En los supuestos d), e) y f), y en vista de las opciones efectuadas por los aspirantes en sus solicitudes, el Tribunal determinará en cada caso la forma y contenido del ejercicio respectivo, ateniéndose a los criterios anteriormente tenidos en cuenta por el excelentísimo Ayuntamiento para la confección de bases generales para el ingreso en propiedad como Auxiliares de Administración General mediante oposiciones libres.

## 5. SOLICITUDES.

## 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas restringidas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las Oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los aspirantes que deseen someterse a una, a varias o a la totalidad de las pruebas del ejercicio voluntario lo harán constar expresamente en el espacio del impreso destinado a "Ejercicios voluntarios u optativos que, en su caso, elige el aspirante".

## 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

## 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de cinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

## 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

## 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 500 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo



mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas restringidas para acceso al Subgrupo de Auxiliares Administrativos. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días. Con apercibimiento de que si no lo hiciere se archivará sin más trámite.

### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

#### 6.1. Lista provisional.

Terminado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tableros de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

#### 6.2. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo prevenido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el segundo de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### 6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en los *Boletines Oficiales* citados la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepte o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

### 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

#### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: El Secretario general, o funcionario Técnico o Administrativo de Administración General en quien delegue; un representante del Profesorado Oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local, y un representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico o Administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

#### 7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

#### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

#### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

#### 7.5. Comisiones auxiliares.

Cuando para la práctica de alguna de las pruebas selectivas o para la formación de criterio en uno de los ejercicios realizados lo considere preciso, el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá interesar de la Secretaría General la designación de uno o varios funcionarios idóneos del Ayuntamiento de Madrid para que le auxilie en esos menesteres. Los funcionarios designados, en tanto dure la Comisión, se atenderán estrictamente a las instrucciones que reciban del Tribunal y quedarán sujetos a la autoridad del mismo.

### 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

#### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de las pruebas selectivas restringidas no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, al menos, con quince días de antelación.

#### 8.2. Orden de actuación de los aspirantes.

El orden en que habrán de actuar los aspirantes en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar se anunciará en los tableros de edictos de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el precedente apartado 8.1.

#### 8.3. Llamamientos.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

#### 8.4. Identificación de los aspirantes.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los aspirantes para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.



8.5. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los aspirantes por medio de los tablones de edictos en la Primera Casa Consistorial, al menos, con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, con expresión de los aspirantes que quedan convocados para la sesión siguiente.

## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

9.1. *Ejercicios obligatorios.*

Los tres ejercicios obligatorios se calificarán conjuntamente por el Tribunal, pudiendo otorgar cada uno de sus miembros a los aspirantes de cero a diez puntos por ejercicio. La calificación final será el resultado de dividir el número total de puntos adjudicados a los aspirantes por el número de componentes del Tribunal que hubieran intervenido en la calificación, siendo necesario obtener un mínimo de 15 puntos para poder aprobar.

9.2. *Ejercicios voluntarios.*

Cada una de las pruebas podrá ser calificada de cero a tres puntos, sin que, en ningún caso, la puntuación que se asigne al aspirante por cada una de ellas pueda exceder del 10 por 100 de la suma de los puntos que hubiere alcanzado en los tres ejercicios obligatorios.

9.3. *Calificación definitiva, orden de colocación y empates de puntuación.*

La calificación definitiva de cada aspirante vendrá determinada por la obtenida en los ejercicios obligatorios, incrementada, en su caso, por la de los voluntarios.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán teniendo en cuenta la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones Locales y de otras Administraciones públicas y, finalmente, a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación. Simultáneamente, elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

De conformidad con lo dispuesto en la resolución de la Dirección General de Administración Local de 13 de agosto de 1975, que aprobó las bases mínimas para el ingreso en el Subgrupo de Auxiliares de Administración General de las Corporaciones Locales, los aspirantes propuestos quedan exentos, por estar prestando servicios a la Corporación, de justificar documentalmente el cumplimiento de los requisitos de esta convocatoria. Por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

## 12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Municipal de Gobierno, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo de cuarenta y ocho horas, contadas a partir del siguiente día al en que hubieren recibido la oportuna notificación individualizada del acuerdo.

12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Efecto de la falta de toma de posesión.*

A tenor de lo dispuesto en el artículo 34, párrafo 4, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de las pruebas selectivas restringidas y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 4 de abril de 1979.—El Seretario general, PEDRO BARCINA TORT.

## PROGRAMA

## TEMAS

1. La Administración Pública y el Derecho administrativo. Las personas jurídico públicas. Personas públicas, territoriales, corporativas o institucionales.
2. El acto administrativo. Principios generales del procedimiento administrativo. Fases del procedimiento. Especial referencia al procedimiento administrativo local.
3. Administración Local. Conceptos. La provincia. El Municipio. Regímenes municipales especiales.
4. Los funcionarios de las Entidades Locales. Grupos de funcionarios. Derechos y deberes de los funcionarios locales. La Mutua Nacional de Previsión de Administración Local.
5. La Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid. Organización municipal.
6. El Alcalde. El Ayuntamiento Pleno. La Comisión Municipal de Gobierno. Las Juntas Municipales de distrito.
7. Hacienda municipal de Madrid. Clases de presupuestos. Exacciones municipales.
8. Organización del Ayuntamiento de Madrid. Idea general sobre estructura de la Secretaría General. Vicesecretaría General. Intervención y Depositaria. Enumeración de las Delegaciones de Servicios.

\* \* \*

## ANUNCIOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencias para las actividades que se expresan:

Agencia General de Librería, S. L., proyecta establecer su domicilio social, oficinas, librería y exposición en la casa número 1 de la calle de las Islas Marshall.



Don Segundo Moya Barrajón proyecta ampliar su fábrica de calzado sita en la casa número 17 de la calle de Julia Mediavilla.

Manipulación General del Papel Cel-Lo, S. A., proyecta ampliar con almacén sus oficinas sitas en la casa número 48 de la calle de Isabelita Usera.

Don Miguel Angel Sainz Quevedo proyecta establecer una guardería en la casa número 2 de la calle de Huelva.

Francisco Soria Melguizo, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de aparatos e instrumentos de física y química en la casa número 52 de la calle de Jaime Vera.

Francisco Soria Melguizo, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de aparatos e instrumentos de física y química en la casa número 52 de la calle de Jaime Vera.

Apartamentos Residenciales, S. A., proyecta instalar tres ascensores en la casa número 19 de la calle de Julián Romea.

Don Anastasio de Alba Bercial proyecta ampliar su bar restaurante, como cambio de nombre, sito en la casa número 11 de la calle de Juan Hurtado de Mendoza.

Unión Territorial de Cooperativas del Campo proyecta establecer unas oficinas con aire acondicionado en la casa número 32 de la avenida de José Antonio.

Don Antonio Muñoa Toledo proyecta establecer un bar con sala de baile en la casa número 10 de la calle de Eguílaz.

Asunción Aguirre, S. A., proyecta establecer su domicilio social y tienda de confecciones en la casa número 10 de la calle de Hernández de Tejada.

Don Eugenio Bautista Velasco proyecta establecer un taller de joyería en la casa número 11 de la calle de Esparteros, local número 20.

Don Andrés Valderrama Martín proyecta establecer una droguería y perfumería en la casa número 18 de la calle de la Virgen de Africa.

Doña María Jesús Aguilar Alonso proyecta establecer un bar en la casa número 51 de la calle de Hernani.

Apartamentos Residenciales proyecta instalar tres ascensores en la casa número 21 de la calle de Julián Romea.

Don En Nang Cheng proyecta ampliar su restaurante, como cambio de nombre, sito en la casa número 1 de la calle de Amaniel.

Don Tomás Rubio Cañizares proyecta ampliar su tienda de comestibles, como cambio de nombre, sita en la casa número 30 de la calle de Víctor Pradera.

Elevación y Manutención, S. A., proyecta ampliar con domicilio social su taller mecánico y oficinas, como cambio de nombre, sito en la casa número 17 de la avenida de Valladolid.

Caja Postal de Ahorros proyecta establecer una guardería en la casa número 7 de la calle de Villa de Marín.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 28 de la calle de las Almortas.

Don Andrés Valdegrama Martín proyecta establecer una droguería y perfumería en la casa número 18 de la calle de la Virgen de Africa.

Banco Hispano Americano proyecta ampliar su agencia sita en la casa número 144 de la calle de Hermosilla.

Don Antonio Martín Moreno proyecta ampliar con venta de tocino y jamón su carnicería sita en la casa número 68 de la calle del Marqués de Viana.

Don Antonio Martín Moreno proyecta establecer una tienda para la venta de aves, huevos y caza en la casa número 68 de la calle del Marqués de Viana.

Don Fernando Curto Guerrero proyecta establecer un almacén frigorífico de productos cárnicos en la casa número 7 de la calle de Montamarta.

Don José Martín Nogal proyecta establecer un almacén cerrado de materiales para decoración de pisos en la casa número 46 de la calle de Germán Pérez Carrasco.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 51 de la calle de Fortuny.

Don Manuel Francisco Díaz Martínez proyecta establecer una peluquería de caballeros en la casa número 48 de la calle de Villamanín.

Banco de Bilbao, S. A., proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 9 de la calle de Trafalgar.

Don Saturno Rodríguez Nieto proyecta establecer un garaje aparcamiento privado en la casa número 144 de la calle de El Toboso, local B.

Aplicaciones Electromecánicas, S. A., proyecta establecer un garaje privado en la casa número 9 de la calle de Tomás López, nave número 1.

Don Carlos Manzanares Moreno proyecta establecer un bar cafetería en la casa número 110 de la calle de Torrelaguna.

Don José Sánchez Quilon proyecta establecer una droguería en la casa número 68 de la calle de Los Yébenes (galería, puesto número 35).

Don Julio Jimeno González proyecta establecer una taberna en la casa número 91 de la carretera de Vicálvaro.

Don Juan Antonio José Martínez proyecta establecer un taller de electrónica en la casa número 50 de la calle de Villaescusa.

Franciscanas de Montpellier proyectan establecer un colegio en una casa sin número de la calle de la Virgen del Val, con vuelta a la de la Virgen de Africa.

Inmobiliaria Urbis, S. A., proyecta instalar diez aparatos elevadores en la casa números 52, 54 y 56 de la calle de Sirio, bloque D.

Vallehermoso, S. A., proyecta instalar cuatro ascensores en la casa número 68-A del paseo de Santa María de la Cabeza.

Trigomar, S. A., proyecta ampliar su domicilio social y taller de montaje de aparatos de televisión sito en la casa número 10 de la calle de Servando Batanero.

Don Julián Camargo Cruz proyecta establecer una fábrica de carpetas de plástico y cartón en la casa número 29 de la calle de Santiago Estévez.

Don Gil Cámara Lario proyecta establecer un taller de reparación de automóviles en la casa número 11 de la calle de Santa Brígida.

Don León Cabezuelo Ramos proyecta establecer un café bar en la casa número 33 de la calle de San Antonio de Padua.

Vallehermoso, S. A., proyecta instalar cuatro ascensores en la casa número 68-B del paseo de Santa María de la Cabeza.

Vallehermoso, S. A., proyecta instalar cuatro ascensores en la casa número 68 del paseo de Santa María de la Cabeza.

Vallehermoso, S. A., proyecta instalar cuatro ascensores en la casa número 68-C del paseo de Santa María de la Cabeza.

Don Joaquín Fuentes Fernández proyecta establecer un taller de bordado en la casa número 6 de la calle de Saturnino Calleja.

Don Marcial Rubio Ayuso proyecta establecer un almacén cerrado en la casa número 76 de la calle de Sallaberry.

Don Pablo Segundo Fernández proyecta establecer un bar en la casa número 68-B del paseo de Santa María de la Cabeza.

Don Francisco Fernández Fernández proyecta ampliar su taller de imprenta sito en la casa número 5 de la calle de Sebastián Gómez.

Don Angel Fernández Martínez proyecta ampliar su bar, como cambio de nombre, sito en la casa número 24 de la ronda de Segovia.

Cafeterías Castellanas, S. A., proyecta establecer una cafetería en la casa número 1 de la calle de San Vicente Ferrer.

Don José Luis García Torres proyecta establecer un taller de cerrajería en la casa número 146 de la calle de San Claudio, bloque 14, local número 2.

Don Manuel Carretero Martínez proyecta establecer un taller de zapatería en la casa número 8 de la calle de Sirio, local número 2.

Comercial Ibérica de Especies, S. L., proyecta establecer un almacén cerrado de especias en la casa número 18 de la calle de la Sierra Madrona.

Don Antonio Barroso Casado proyecta establecer un taller de carpintería en la casa número 10 de la plaza de Mondariz.

Adam's Apple, S. A., proyecta establecer una cafetería pub en la casa número 6 de la avenida del Mediterráneo.

Don Juan Pérez Martínez proyecta establecer un bar en la casa número 41 de la calle de Motilla del Palancar, local números 3 y 4.



Promotora del Jarama proyecta establecer un garaje e instalaciones de servicios y calefacción en la casa números 35 y 37 de la calle de Luchana.

Don Javier de Yraola Cifuentes proyecta establecer un almacén cerrado de materiales para la construcción en la casa número 14 de la calle de López Grass.

Don Francisco Delgado Miguel proyecta establecer un estudio de decoración en la casa número 10 de la calle de Mota del Cuervo.

Secoinsa proyecta establecer un almacén y taller de verificación de equipos de ordenadores en la casa número 16 de la calle de Miguel Yuste.

Don Pedro Fernández Barrios proyecta establecer un bar en la casa número 73 de la calle de Luis Ruiz (centro comercial, local número 6).

Don Juan José García Espinosa proyecta establecer un taller de cerrajería en aluminio en la casa número 112 de la calle de Las Musas, local número 2.

Banco de Bilbao, S. A., proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 1 de la calle del Mar de Omán.

Banco Hispano Americano proyecta ampliar su agencia sita en la casa número 99 de la avenida de la Albufera.

Doña María Cristina Rodríguez Caso proyecta ampliar su taller de grabador sito en la casa número 19 de la calle de Los Alamos.

Banco Central, S. A., proyecta ampliar su agencia sita en la casa número 30 de la calle de Atocha.

Don Félix Consentino Fernández proyecta ampliar su taller de reparación de automóviles sito en la casa número 10 de la calle de Puenteareas.

Don José Campo García proyecta establecer un almacén de artículos de peluquería en la casa número 8 de la calle de la Paloma.

Don Francisco Carbonero Bartolomesanz proyecta establecer un taller de troquelado en la casa número 57 de la calle de los Pinos Baja.

Gabasa, S. A., proyecta establecer una galería de locales comerciales en la casa número 40 de la calle de la Princesa.

Don Luciano Blázquez Dean proyecta establecer un taller de reparación de ruedas en la casa número 100 de la avenida de Rafaela Ibarra.

Doña Cristina Esmeralda del Olmo Jiménez proyecta establecer una casa de huéspedes en la casa número 58 de la calle de Pelayo.

Padres Agustinos proyectan establecer un colegio en la casa número 18 de la calle del Padre Damián.

Doña María Victoria García Díaz proyecta establecer una cafetería en la casa número 47 de la calle de la Princesa.

Banco de Bilbao, S. A., proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 36 de la avenida de la Osa Mayor.

Don Antonio Salcedo Santillana proyecta establecer un garaje y taller de reparación de automóviles en la casa número 110 de la calle de la Peña de la Atalaya.

Bolsos Oropéndola, S. L., proyecta ampliar su domicilio social y taller de artículos de piel, como cambio de nombre, sito en la casa número 23 de la calle de la Oropéndola.

Don Francisco Rojas Márquez proyecta establecer un café bar en el bloque 2, casa B, de la plaza de Padrón, tienda número 3.

Don Manuel Sáez García proyecta establecer un garaje y taller mecánico en la casa número 8 de la calle de Clara del Rey.

Don Francisco Fernández Souto proyecta establecer un taller de carpintería en la casa número 18 de la calle de la Centenera.

Don Miguel Tadeo de Lara proyecta establecer una cafetería en la casa número 34 de la calle de Covarrubias.

Banco de Santander proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 1 de la plaza del Corregidor Sancho de Córdoba.

Compañía Española de Petróleos, S. A., proyecta establecer unas oficinas con aire acondicionado en la casa número 31 de la calle de Clara del Rey.

Compañía Española de Flockage, S. A., proyecta establecer una industria química textil en la carretera de Burgos, kilómetro 12.

Don Modesto Leal López proyecta establecer un taller de cerrajería en una casa sin número de la calle G (barrio de San Antón).

Banco de Bilbao, S. A., proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 3 de la plaza del Corregidor Sancho de Córdoba.

Don Andrés Martínez Bayo proyecta instalar un depósito de gas propano en la casa número 16 de la calle del Cerro del Castañar.

Don Emilio Cilleros Fernández proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 7 de la plaza del Doctor Laguna.

Doña María Lourdes Durán Morillo proyecta establecer una droguería, perfumería y venta de artículos de limpieza en la casa número 11 de la plaza de Ribadeo, local número 24.

Banco Hispano Americano proyecta ampliar con aire acondicionado su agencia sita en la casa número 49 de la calle de Núñez de Balboa.

Garaje Doctor Esquerdo, S. A., proyecta ampliar con servicio automático de lavado su garaje sito en la casa número 29 de la calle del Doctor Esquerdo.

Don Alberto Martínez Martínez proyecta ampliar su carnicería sita en la casa número 8 de la calle de los Hermanos Miralles.

Don Avelino Rivera Pascual proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 42 de la calle del General Tabanera.

Peña Atlético Bermejo proyecta establecer su domicilio social con ambigü privado en la casa número 1 de la plaza de Carballo.

Don Antonio Alonso Alarcón proyecta ampliar con despacho de pan su autoserivicio de alimentación, como cambio de nombre, sito en la casa número 2 de la calle de Villagarcía.

Don Félix Jesús de Dios Alonso proyecta establecer un bar en la casa número 3 de la calle de Alberto Aguilera.

Don José Luis Palomar Herranz proyecta establecer un almacén cerrado de materiales de decorador en la casa número 11 de la calle de la Condesa de Teba.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en una casa sin número de la calle del Urogallo, con vuelta a la de Nuevo Trazado.

Don José María Andradas López proyecta ampliar su pesquería y venta de productos congelados sita en la casa número 28 del paseo del Marqués de Zafra (galería de alimentación, local número 25).

Comunidad de Propietarios proyecta instalar calefacción, agua caliente y un depósito de gasóleo en la casa número 3 de la calle de Joaquín Arroyo.

Don José María Temprano Guzmán proyecta establecer un garaje privado en la casa número 17 de la calle de Algba, local número 12.

Don Eduardo Rueda Martínez proyecta establecer un aparcamiento en la casa número 12 de la calle de los Molinos.

Don Clemente García Gómez proyecta establecer una droguería y perfumería en la casa número 10 de la calle del Tántalo.

Don Fernando Perelló Polo proyecta ampliar su frutería sita en la casa número 23 de la calle de Zigia.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar calefacción, agua caliente y un depósito de gasóleo C en la casa número 14 de la calle de la Virgen de las Viñas.

Doña Concepción Pérez Vicedo proyecta establecer un bar pub en la casa número 16 de la calle de Martín de los Heros.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en una casa sin número de la calle del Urogallo, con vuelta a la de Nuevo Trazado.

Don José Antonio Álvarez Márquez proyecta establecer una carnicería y salchichería en la casa número 6 de la calle de las Mártires Concepcionistas (galería, puesto número 1).

Don José Antonio Álvarez Márquez proyecta establecer una tienda para la venta de aves, huevos y caza en la casa número 6 de la calle de las Mártires Concepcionistas (galería, puesto número 2).

Don Juan Jerónimo Rivero Hernández proyecta establecer un bar en la casa número 20 de la calle de Gaztambide.

H. A. S., S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de materiales para la construcción en la casa número 6 de la calle de Francisca Calonge.



Don Juan García Sarasua proyecta ampliar su tienda de comestibles sita en la casa número 27 de la calle del General Oraa.

Promociones Riojanas, S. A., proyecta instalar calefacción y un depósito de agua caliente en la casa número 7 de la calle de Mateo López.

Doña Concepción de las Heras Miguel proyecta establecer un taller de carpintería metálica y en aluminio en la casa número 69 de la calle de Escalona, local número 37.

Asociación de Antiguos Residentes Españoles en Guinea Ecuatorial proyecta establecer una sala de bingo en la casa número 37 de la calle del General Varela.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar dos ascensores y un montacargas en la casa número 13 de la avenida de Badajoz.

Don Julio Muñoz Sevilla proyecta establecer un bar en la casa número 6 de la calle de Pedro Muguruza.

Don Ambrosio Lorente proyecta instalar un depósito de gasóleo en una casa sin número de la calle de Angel Beato (chalé 15).

Comunidad Azafata proyecta instalar calefacción y un depósito de gasóleo en la casa número 95 de la calle de Bravo Murillo.

Don Pedro Mariñas Rodríguez proyecta ampliar su almacén de sal común sito en la casa número 49 de la avenida de Daroca.

Don José Rodríguez Fernández proyecta establecer una carnicería en el Mercado de Maravillas, puesto número 68.

Don Manuel Núñez López proyecta ampliar su panadería y confitería, como cambio de nombre, sita en la casa número 93 de la avenida de Moratalaz, local número 1.

Don Gabriel Fernández García proyecta establecer una salchichería en el Mercado de Villaverde, puesto número 57.

Iberhogar, S. A., proyecta instalar un depósito de gasóleo en la casa números 114 y 116 de la calle de Nuestra Señora de la Luz.

Don Antonio Gurra Nozaleda Asensio proyecta instalar un depósito de gasóleo en una casa sin número de la calle del Doctor Guíu (chalé número 8).

Don Ramón Hermosa Priego proyecta establecer una tienda para la venta de neumáticos con taller de montaje en la casa número 12 de la calle de José Sánchez Pescador.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 3 de mayo de 1979.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\* \* \*

### Contribuciones especiales

La Comisión Municipal de Gobierno aprobó los repartos de las cuotas de contribuciones especiales que han de satisfacer las personas beneficiadas por las obras, instalaciones o servicios realizados por el Ayuntamiento en las vías públicas que a continuación se relacionan, teniendo en cuenta que la imposición es obligatoria, según prescribe el artículo 90 de la Ley Especial para el Municipio de Madrid de 11 de julio de 1963 y disposiciones complementarias, como consecuencia de estar las mismas comprendidas en el artículo 469 de la Ley de Régimen Local de 24 de junio de 1955:

**Alumbrado:** Calles Nueva y Carcastillo, avenida del Generalísimo y calles de la Isla de Malta, Juan Lozano, Benito Asenjo, Sin Nombre, Islas Molucas, Athletic, Isla de Java, Colindres e Isla de Ceilán.

**Calzada:** Paseo del Rey, calle del General Sanjurjo y plaza de Oriente.

**Alcantarillado:** Calle de Los Yébenes.

**Colector:** Colonia de La Florida, compuesta de las calles que figuran en el expediente.

**Bocas de riego:** Calles de Juan de Olías, San Enrique y Manuel Luna.

**Calzada y absorbaderos:** Avenida del Cardenal Herrera Oria.

**Calzada, aceras y absorbaderos:** Calle de San Benigno.

**Calzada de hormigón y aceras:** Calle de los Leñeros.

**Calzada, aceras y canalización de alumbrado:** Calles del Marqués de la Hermina, San Fulgencio, San Canuto y San Timoteo.

**Calzada, aceras, absorbaderos, bocas de riego y canalización de alumbrado:** Calle de la Solana de Luche y avenida de Ramón y Cajal.

**Calzada, aceras, absorbaderos y canalización de alumbrado:** Costanilla de los Olivos y calle de Antonio Gistáu.

**Calzada, aceras, alcantarillado, absorbaderos, bocas de riego y canalización de alumbrado:** Calles de Andrés Bello, Doctor Espina y León Bonnat.

**Calzada, aglomerado asfáltico, aceras y absorbaderos:** Calle de la Isla de Cerdeña.

**Calzada, aglomerado asfáltico, aceras, absorbaderos, bocas de riego y canalización de alumbrado:** Calles de San Emilio y Rufino González, camino de las Cruces y calles de Antonio López, Zodiaco y Poderosas.

**Calzada, con aglomerado asfáltico, aceras, absorbaderos y bocas de riego:** Calle de Campo Real.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44 del Reglamento de Hacienda Municipal de Madrid de 17 de diciembre de 1964, a fin de que los interesados puedan examinar los respectivos expedientes, que están de manifiesto en la Sección de Contribuciones Especiales de este Ayuntamiento (calle del Sacramento, 1), dentro de los quince días siguientes a aquel en que aparezca la inserción del presente anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*, y presentar las reclamaciones que a su derecho convinieran dentro del expresado plazo y ocho días más.

Las impugnaciones que se formulen deberán basarse en los motivos indicados por el artículo 41 del Reglamento de Haciendas Locales de 4 de agosto de 1952, ya que las contribuciones impuestas lo han sido por beneficios especiales.

Madrid, 6 de abril de 1979.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

## GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

### ANUNCIO

El Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo, en sesión celebrada el día 16 de marzo último, ha acordado aprobar la delimitación de zona en reparcelación obligatoria de la manzana limitada por las calles de Francisco Requena, Luis Piernas, Gerardo Cordón y San Maximiliano, conforme se delimita en el plano unido al expediente, concediéndose a los propietarios e interesados afectados un plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al en que aparezca publicado el presente acuerdo en el *Boletín Oficial de la Provincia* para presentar el proyecto de reparcelación de los mismos, con la advertencia de que en caso de no hacerlo así se redactará de oficio, de conformidad con lo establecido en el artículo 107 del Reglamento de Gestión Urbanística de 25 de agosto de 1978. En el ámbito de dicha unidad de actuación quedarán suspendidas las licencias de parcelación y edificación hasta que sea firme en vía administrativa el acuerdo aprobatorio de la reparcelación, de conformidad con lo establecido en el artículo 98-2 del texto refundido de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana de 9 de abril de 1976.

El expediente podrá ser examinado por cuantas personas lo deseen durante el plazo de un mes, a contar desde el día de la publicación de este acuerdo en el *Boletín Oficial de la Provincia*, en la Gerencia Municipal de Urbanismo, Sección de Reparcelaciones (calle de Paraguay, con vuelta a la avenida de Alfonso XIII, número 129), en cuyo plazo se podrán presentar en el Registro General de la misma cuantas reclamaciones consideren relativas al acuerdo de referencia.

Madrid, 20 de abril de 1979.—El Secretario general y del Consejo, PEDRO BARCINA TORT.



# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

## TARIFA DE PRECIOS

### PESETAS

Número suelto, corriente . . . . .	7
Número suelto, atrasado . . . . .	9
Suscripción año . . . . .	365
Suscripción semestre . . . . .	185
Recargo mensual en concepto de reparto . . . . .	25
Anuncios en general, línea . . . . .	30
Anuncios que se publiquen en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, incluido el posterior anuncio de concesión o de denegación . . . . .	420

**Las suscripciones se entenderán hechas por semestres o años completos**

**Los gastos de correspondencia y giros, por cuenta del suscriptor**

ARTES GRAFICAS MUNICIPALES