

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto, corriente...	7 pías.
Madrid, anual	365 —
Madrid, semestral	185 —
Recargo mensual reparto ..	25 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 9 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



ADMINISTRACION Y SUSCRIPCION

SECCION DE PATRIMONIO

NEGOCIADO DE REGIMEN ECONOMICO

Sacramento, 1

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al ilustrísimo señor
Secretario general del Ayuntamiento de Madrid

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

ALCALDÍA PRESIDENCIA: Relación de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por Decreto de la misma.

Juntas Municipales: Relación de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas por los Presidentes de los distritos que se indican.

SECRETARÍA GENERAL: Convocatorias para proveer 15 plazas de Auxiliares administrativos y 80 de Bomberos.—Departamento de Personal: Resolución admitiendo al único concursante presentado para las pruebas selectivas de Ingeniero Superior.—Licitaciones públicas: Concursos-subastas para las obras que se indican.—Anuncios señalando fechas, horas y lugares para celebrar los sorteos de los Empréstitos que se indican; para la instalación de quioscos para la venta de periódicos y revistas y de refrescos y bebidas; sobre peticiones de licencias según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc., y sobre reparto de contribuciones especiales.

Alcaldía Presidencia

LICENCIAS

En uso de las facultades que me están conferidas por el apartado séptimo del artículo 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, y previo informe de los Servicios y de la Sección correspondiente, vengo en conceder las siguientes

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Antonio Montalvo Navajos, para taller de reparación de automóviles, como cambio de nombre y rectificación de licencia, en la calle del Lago Salado, 3.

Tryp, S. A., para bar, como cambio de nombre y rectificación de licencia, en la calle de Pedro Teixeira, 8.

Una-Vivo, S. A., para domicilio social y oficinas con aire acondicionado en la calle del Condado de Treviño, 19.

Comunidad de Propietarios, para garaje privado, como cambio de nombre, en la calle de Vandergoten, 8.

Don Orlando Fernández Magriñat, para hostel residencia en la calle de Silva, 26.

Unión Eléctrica, S. A., para instalar un centro de transformación en la Urbanización Fontarrón Valderribas.

Dresdner Bank, A. G., para agencia en la calle de Serano, 41.

Gagomali, S. A., para garaje en la calle de la Isla de Tavira, 24.

Don Florencio Sánchez Lozano, para bar en la plaza del Capitán Cortés, 13.

Don Ricardo Dios López, para instalar calefacción y un depósito de gas propano en la carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 12,800.

Wendy Spain, S. A., para restaurante en la calle de Orense, 2.

Don Manuel Purificación Perales, para instalar calefacción y un depósito de gas propano en la calle de las Islas de Cabo Verde, 65.

Banco Internacional de Comercio, para agencia con aire acondicionado en la calle de Bravo Murillo, 192.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Irusta Hernández, S. A., para domicilio social, oficinas y venta de materiales de decoración, como rectificación de licencia, en la calle de Algaba, 5 y 7, local número 1.

SKF Española, S. A., para venta de accesorios para maquinaria en la calle del Puerto de Canfranc, 30.

DENEGACIONES

Comunidad de Propietarios, para aparcamiento privado en la calle de la Canoa, 4, 6, 8, 10, 12 y 14.

Valrey, S. A., para aparcamiento privado en la calle de la Galera, 16 y 18.

ESTIMACIONES DE RECURSOS

Doña Engracia Guílez Álvarez, para tienda de comestibles, con venta de pan, en la calle de Finisterre, 11, local número 2.

Compañía Telefónica Nacional de España, para oficinas en la calle de los Hermanos Miralles, 49 y 51.

Don Alejandro Pina García, para almacén cerrado de confecciones en la calle de Eduardo Marquina, 10.

Proviarvo, S. A., para garaje aparcamiento en la avenida de Badajoz, sin número, con vuelta a la calle de la Madre Antonia París.

Don Venancio Bedia Martínez, para salón de belleza y peluquería de señoras en la calle de Almagro, 31.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Prieto Ureña, 22.

DESESTIMACIONES DE RECURSOS

Laboratorios Santos, S. A., para laboratorio farmacéutico en la calle de Regalada, 5.

Doña Manuela Marín Hernández, para venta de frutos secos en la calle de Leandro Hernández, 51.

Eximtrade Distribución, S. A., para almacén de productos alimenticios en la calle de Almería, 4.

Construcciones Metálicas Muga, S. L., para domicilio social en la calle de Miguel Yuste, 18.

Gesta, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de la Madreselva, 6.

Moip, S. L., para planta de empaquetado y relleno de juguetes con bolitas de anises en la calle de Santa Hortensia, número 12.

Don Juan Piquer Simón, para venta de cortometrajes y artículos fotográficos en la calle del Pradillo, 60.

V. O. Films, S. A., para domicilio social y oficinas en la avenida de Alfonso XIII, 75.

Distribuidora Internacional de Alimentación, S. A., para distribuidora de productos alimenticios en la calle del General Yagüe, 41.

Doña Purificación Fernández Hormigo, para almacén cerrado de tejidos en la calle de San Hilario, sin número, con vuelta a la de San Faustino.

Don Florencio Mate Martín, para pollería y huevería en la calle de Oña, 115.

Doña Gloria Navarro Centelles, para bar en la calle de Ezequiel Peñalver, 8.

Lienzo, S. A., para taller de confección de marcos en la calle de Amadeo Gómez, 29 y 29 duplicado.

Don Jerónimo Morales Ruiz, para tienda de comestibles y venta de café en la calle del Caudillo de España, 9.

Salamanca Tubos, S. A., para domicilio social y venta por mayor de tubos y metales en el camino de Valderribas, número 39.

Don Luis Guillén Martín, para venta de artículos de limpieza, aceites y gas butano en la calle de la Duquesa de Parcent, 2.

Don Alfonso Crespo Ramos, para fábrica de rótulos luminosos en la calle del Amor Hermoso, 114.

Autoescuela Justa Recuero Villanueva, para autoescuela en la calle de Conde Rodríguez San Pedro, 60.

Madrid, 4 de septiembre de 1980.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIerno GALVÁN.

JUNTAS MUNICIPALES

LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

DISTRITO DE CHAMBERÍ

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Fidel García Ramos, para café bar, como cambio de nombre, en la calle de Trafalgar, 18.

Banco de Bilbao, S. A., para agencia en la calle de Zurbano, 45.

Doña María Jesús López Bretón, para estación de lavado y engrase de automóviles en la calle de Espronceda, número 12.

Comunidad de Propietarios, para garaje privado en la calle de Gonzalo de Córdoba, 15.

Don Miguel Organista Herranz, para venta de productos lácteos, como cambio de nombre, en la calle de Galileo, 83.

Publitec, S. A., para agencia de publicidad en la calle de Zurbano, 48.

Don Gregorio Rodríguez Segura, para pescadería en el Mercado de Chamberí, puesto números 4, 5 y 6.

Monteferro, S. A., para domicilio social y oficinas, como ampliación, en la calle de Almagro, 15.

Comunidad de Propietarios, para instalar un ascensor en la calle de Fernández de los Ríos, 29.

Comunidad de Propietarios, para instalar dos ascensores en la calle de los Arapiles, 10.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Héctor Joaquín Andino, para compraventa de artículos deportivos en la calle de Andrés Mellado, 42.

Don Santos Infante Núñez, para gestoría en la calle de Hilarión Eslava, 46 y 48.

Don José Luis Sánchez Román, para peluquería de señoras en la calle de Gaztambide, 26.

Don Mateo Santiago Martínez Montero, para venta de confecciones en el paseo del General Martínez Campos, 3.

EL "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 1, planta baja), durante las horas de 9 a 12,30, al precio de 7 pesetas número corriente y 9 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Don Lucio Verdejo Maroto, para venta de confecciones en la calle de Joaquín García Morato, 60.

Doña María del Pilar Sáenz-Quintanilla Patiño, para pajarería en la calle de Julián Romea, 2.

Don Roberto Natucci Gómez, para oficinas y venta de sistemas de alarma en la calle de Guzmán el Bueno, 39.

Doña Purificación García Ruiz, para peluquería de señoras, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Guzmán el Bueno, 31.

G-Export, S. A., para domicilio social y oficina, como cambio de nombre, en la calle del General Sanjurjo, 45.

Viajes Ejecutivo, S. A., para oficina y agencia de viajes en la calle de Eloy Gonzalo, 22.

Don Eduardo Carrio de Lucas, para venta de muebles de cocina en la calle de Modesto Lafuente, 63.

Doña Dolores Alvarez y Busqueta, para óptica en la avenida de la Reina Victoria, 37.

Kosmaminek, S. A., para domicilio social y oficinas en la glorieta de Quevedo, 9.

Don Victorino Lamas Lugris, para oficina en la calle de Francisco de Rojas, 9.

Doña María Isabel Villagrasa Navarro, para herbolario en la calle de Gaztambide, 62.

Don Jorge Anel Zubero, para venta de libros en la calle de Garcilaso, 3.

Instalaciones Generales de Aislamiento, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Espronceda, 13.

Bricotonic, S. A., para domicilio social y venta de artículos electrónicos en la calle de Donoso Cortés, 75.

Don Félix Feito Hernández, para venta de material fotográfico en la calle del General Sanjurjo, 29.

Don José del Pozo Rodríguez, para venta de artículos de regalo en la calle de Magallanes, 14.

Doña Carmen Fernández de Francisco, para boutique en la calle de Galileo, 13.

Instalaciones Técnicas Comerciales, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Espronceda, 13.

Don Esteban Bayo Díaz, para frutería y verdulería en el Mercado de Vallehermoso, puesto números 2 y 3.

Doña Antonia Centeno Sanz, para venta de recambios de automóviles, como cambio de nombre, en la calle de Palafox, 12.

Financiera California, S. A., para oficinas en la plaza de Colón, 2.

Belauto, S. A., para domicilio social y venta de recambios y accesorios de automóviles en la calle de Modesto Lafuente, 58.

Kartu Titán España, S. A., para domicilio social y oficina en la avenida de Filipinas, 2.

Doña Carmen Alvarez Delgado, para taller de sastrería en la calle de Rafael Calvo, 2.

Don Eustaquio Pérez Juanas, para mercería y venta de confecciones de niño en la calle de Fernández de los Ríos, número 77.

Estudio Asesor Lecafer, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Modesto Lafuente, 63.

Huspanotrans, S. A., para oficinas en la calle de Fuencarral, 138.

Mitsubishi España, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Guzmán el Bueno, 133.

M. T. M. Internacional, S. A., para domicilio social en la calle de Cea Bermúdez, 31.

C. E. T. E. S. A., para oficina en la calle de Viriato, 55.

Arroya, S. L., para oficina en la calle de Fuencarral, número 128.

Ingeniería Ernarot, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Fortuny, 17.

Erhan, S. A., para domicilio social en la calle de Fortuny, 17.

Financiera Erhardt, S. A., para domicilio social en la calle de Fortuny, 17.

Sharto, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Viriato, 2.

Guillermo F. Mallet, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Boix y Morer, 6.

Construcciones Risol, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Fuencarral, 126 y 128.

Doña María Luisa Rueda Izcarra, para perfumería en la calle de Alfonso X, 6.

Juan Bernal Aroca, S. A., para oficina y exposición de muebles en la calle de Boix y Morer, 9.

Publiturf, S. A., para domicilio social en la calle del General Sanjurjo, 46.

Don Felipe Comecelle Santos, para joyería y relojería en la calle de Galileo, 26.

B. S. A. Servicios de Comunicación, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Cea Bermúdez, 66.

Doña Carmen García Cayón, para mercería en la calle de Escosura, 11.

DISTRITO DE SAN BLAS

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Félix Barrio Muñoz, para casquería, como cambio de nombre, en la avenida de Hellín, sin número.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Doña Pilar Yuste González, para peluquería de señoras en la avenida de Aragón, 79.

Electro Jiménez Parrondo, para venta de muebles de cocina, frigoríficos y máquinas de escribir y calcular en la calle de las Mayólicas, 6.

Doña María del Pilar Bartolomé, para academia de idiomas en la plaza de Cupido, sin número.

Don Isidro Carro García, para venta de artículos de loza, porcelana, cristal y juguetes en la avenida de Aragón, número 226.

Doña Juana Sánchez Vilela, para venta de confecciones en la calle de San Venancio, 11.

Doña Petra Blanca de Pedro, para peluquería de señoras en la calle de Lucano, 30, local C.

Don Jacinto Munillas Ramírez, para joyería y venta de relojes y encendedores en la calle del Algodón, 15.

Doña Consuelo García Galiano, para mercería en la calle de Alberique, 14.

Don Alfonso Blanco de Pedro, para peluquería de caballeros en la calle de Lucano, 30.

DENEGACIONES

Don Emilio Sanz Aparicio, para taller de reparación de motocicletas en la calle de Diciembre, 1.

Don Faustino Delgado Hierro, para venta de aves, huevos y caza con asador de pollos en la calle de las Musas, número 1, local número 2.

Don José María Aguado Sanz, para carnicería y salchichería en la calle de Valdecanillas, 37.

Don Emerenciano García de la Cruz Moraleda, para venta de muebles en la calle de Nicolás Gómez, 70.

Doña Concepción Pino Pérez, para frutería y verdulería en la calle de la Sífide, 11 y 13.

DISTRITO DE ARGANZUELA

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Jacinto Esteban López, para venta de artículos de revestimientos en la calle de Cáceres, 24.

Don Mario José Spert Ziegler, para taller de reparación de aparatos de radiotelefonía y televisión en el Mercado de Atocha, puesto número 16.

Doña María del Carmen Carbonero Pérez, para venta de tejidos bordados y recepción de encargos en la calle de Embajadores, 116, local número 4 duplicado.

Doña Carmen Morales Martínez, para relojería y joyería, como ampliación, en la calle de Embajadores, 169.

Don Pedro de las Heras Maralón, para frutería y verdulería en el Mercado de Santa María de la Cabeza, banca número 62.

Don Javier Fernández Lozano, para frutería y verdulería en el Mercado de Santa María de la Cabeza, banca números 6, 13, 14 y 15.

Doña Flora Majano Ripoll, para venta de confecciones en la calle de Cáceres, 14.

Don Antonio Novillo González, para domicilio social en la calle de Embajadores, 168.

Doña Laura Algaba Ramírez, para venta de confecciones para niños en la calle de Embajadores, 169.

Don César Carlos Rodríguez Sanz, para autoescuela en el paseo de las Delicias, 81.

Madrid, 4 de septiembre de 1980.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

Secretaría General

CONVOCATORIAS

Por acuerdo de la Comisión Permanente de 1 del corriente mes, se convoca concurso-oposición libre para proveer 15 plazas de Auxiliares de Administración General del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa:

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de concurso-oposición libre, de 15 plazas de Auxiliares de Administración General del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 230.400 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 4, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Auxiliares de Administración General de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidas en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- Ser español.
- Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de cincuenta y cinco, edades ambas referidas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- Estar en posesión del título de Graduado Escolar, Bachiller Elemental o equivalente, o en las condiciones de obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias.
- En el supuesto de invocar un título o equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia.
- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del Estado, de la Administración local o instituciones, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas; y
- Carecer de antecedentes penales y haber observado buena conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

4. SISTEMA SELECTIVO.

El concurso-oposición constará de las siguientes fases:

Fase de oposición.—Consistirá en la realización de los siguientes ejercicios:

Primero. Consistirá en desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de dos horas, dos temas a elegir de entre los cuatro propuestos por el Tribunal, los cuales tendrán un carácter puramente técnico y estrechamente relacionado con los cometidos que habrán de desarrollar los aspirantes propuestos en la Delegación de Circulación y Transportes.

Segundo. Resolución de dos problemas relacionados con las funciones de la Delegación de Circulación y Transportes.

Tercero. Consistirá en contestar, oralmente, en el tiempo máximo de treinta minutos, tres temas extraídos al azar: uno, entre los catorce primeros del programa anejo a la convocatoria, y dos, de los restantes.

Fase de concurso.—En esta parte el Tribunal examinará la documentación aportada por los opositores que hayan aprobado los ejercicios a fin de apreciar sus aptitudes y méritos.

5. SOLICITUDES.

5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las Oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto bastará con que envíen por Correos un sobre a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12." En su interior, y sin necesidad de carta o escrito alguno, se incluirá otro sobre sin cerrar, de longitud no inferior a veintidós centímetros y de anchura tampoco inferior a once centímetros, en cuya parte anterior el solicitante adherirá un sello de correos de diez pesetas, y consignará con toda claridad su propio nombre y apellidos, así como su domicilio, población de residencia, distrito postal, en su caso, y provincia, al objeto de que en este segundo sobre se le remita por el Ayuntamiento un juego de impresos.

5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en cuyo extracto figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de veinticinco pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid

de quince pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 500 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquier día laborable (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Auxiliares Administración General. Calle del Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de edictos y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contado a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial* citado.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse, en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

7. TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: El Secretario general, o funcionario Técnico o Administrativo de Administración General en quien delegue; el Delegado de Circulación y Transportes, un representante del Profesorado Oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local, y un representante de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico o Administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal por la Alcaldía Presidencia, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de admitidos y excluidos.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso del concurso-oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

8.2. Orden de actuación de los opositores.

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar se anunciará en los tablones de edictos de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el precedente apartado 8.1.

8.3. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, y debidamente justificados y apreciados por el Tribu-

nal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.4. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.5. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tablones de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, con expresión de los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiere requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tablones de edictos mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN.

9.1. Fase de oposición.

Los ejercicios serán calificados de la siguiente forma:

El primero y el segundo, conjuntamente, pudiendo otorgar cada uno de los miembros del Tribunal de cero a diez puntos, siendo la media aritmética resultante la puntuación alcanzada en los ejercicios, que deberá ser, por lo menos, de cinco puntos para aprobarlos.

El tercero, de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar cinco puntos para poder superarlo.

9.2. Fase de concurso.

Esta fase será calificada con arreglo a las siguientes normas:

1. Título de Bachiller Superior, 1,50 puntos.
2. Asistencia a Cursos organizados por el Instituto de Estudios de Administración Local, 0,15 puntos por Curso, sin exceder de 0,45.
3. Cometidos realizados en la Delegación de Circulación y Transportes del Ayuntamiento de Madrid, hasta dos puntos.
4. Otros méritos y circunstancias alegados, hasta un punto.

La calificación final vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada fase.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán atendiendo a la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento, si se trata de funcionarios de otros Subgrupos de la Corporación o de aspirantes contratados por ella; atendiendo también a la mayor antigüedad

en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del opositor; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo, remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán por orden de puntuación todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. Documentos exigibles.

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsa) del título de Enseñanza Media Elemental, o similar, o de Graduado Escolar, o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. En el supuesto de haber invocado un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia. Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que finalizó el plazo de presentación de instancias deberán justificar el momento en que finalizaron los estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Certificado de buena conducta, expedido por la Alcaldía de su residencia, y para los residentes en Madrid por la Junta Municipal del distrito en que tengan su domicilio.

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad; y

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

11.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

11.3. Excepciones.

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos demostrados para obtener su anterior nom-

bramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación, que se encuentre desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado, en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

11.4. *Falta de presentación de documentos.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en el concurso-oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente, y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Prórroga del plazo de toma de posesión.*

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada antes de la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un período no superior a la mitad de éste.

12.4. *Efecto de la falta de toma de posesión.*

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados del concurso-oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 14 de agosto de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

PROGRAMA

TEMAS

I. *Principios de Derecho político y Derecho administrativo.*

1. El Estado. Territorio, población y poder.
2. La división de poderes. Funciones y poderes del Estado.
3. La Constitución. La Constitución española.
4. Las Cortes españolas: Congreso y Senado.
5. La organización judicial española.
6. La Administración pública y el Derecho administrativo.
7. Fuentes del Derecho administrativo. Leyes y Reglamentos.
8. Las personas jurídicas públicas. Personas públicas territoriales, corporativas e institucionales.
9. El acto administrativo. Principios generales del procedimiento administrativo. Fases del procedimiento.
10. Aspectos jurídicos de la organización administrativa. Conceptos de órgano. Jerarquía administrativa. La competencia administrativa. Desconcentración y delegación.
11. Los órganos superiores de la Administración Central española. El Presidente y los Vicepresidentes del Gobierno y sus Comisiones Delegadas. Los Ministros.
12. Los órganos periféricos de la Administración Central española. Los Gobernadores civiles.
13. La Comisión Provincial de colaboración del Estado con las Corporaciones locales. Delegaciones y servicios periféricos de la Administración Central. El Alcalde como delegado del Poder Central.
14. La Administración institucional. Las Corporaciones públicas. Los Organismos autónomos.

II. *Administración local.*

15. La Administración local. Concepto y evolución en España. Entidades que comprende.
16. La provincia. Organización y competencia de la provincia de régimen común.
17. El Municipio. Organización y competencia del Municipio de régimen común.
18. Las Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades locales. Clases. Procedimiento de elaboración y aprobación.
19. Noción general del procedimiento administrativo local. Los recursos administrativos contra las Entidades locales. La revisión de los actos administrativos locales por la jurisdicción contencioso-administrativa.
20. Las normas de actividad de las Entidades locales. Los servicios públicos locales y sus modos de gestión.
21. Noción general de la Hacienda de las Entidades locales. El presupuesto de las Entidades locales.
22. Los órganos de gobierno provinciales. La Presidencia de la Diputación Provincial. El Pleno de la Diputación y las Comisiones Informativas.
23. Los órganos de gobierno municipales. El Alcalde. El Pleno y la Comisión Permanente del Ayuntamiento. Las Comisiones Informativas.
24. La organización de los Servicios administrativos locales. La Secretaría General. Intervención y Depositaria de Fondos. Otros Servicios administrativos.
25. Relaciones entre la Administración Central y local. Descentralización administrativa. Las autonomías.
26. La función pública en general y los funcionarios de las Entidades locales. Organización de la función pública local. Los grupos de funcionarios de Administración Especial y General de las Entidades locales.
27. Derechos y deberes de los funcionarios públicos locales. Los derechos económicos. La Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración local.

III. *Ley Especial de Madrid y organización de su Ayuntamiento.*

28. La Ley de Régimen especial para el Municipio de Madrid. Fundamento. Disposiciones generales. Organización municipal.
29. El Alcalde. Los Tenientes de Alcalde. Los Concejales y su designación. Los Delegados de Servicios.
30. El Ayuntamiento Pleno. La Comisión Permanente. Las Juntas Municipales de distrito. Composición y atribuciones de estos órganos.
31. Hacienda municipal de Madrid. Presupuesto ordinario y presupuestos extraordinarios. Presupuesto especial de Urbanismo.
32. Exacciones municipales. Idea general sobre los arbitrios establecidos por la Ley Especial.
33. Organización del Ayuntamiento de Madrid. Idea general sobre la estructura de la Secretaría General, la Vicesecretaría General, la Intervención y Depositaria. Enumeración de las Delegaciones de Servicios.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Permanente de 24 de julio último, se convocan pruebas selectivas para proveer 80 plazas de Bomberos, con arreglo a las siguientes

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Se convocan pruebas selectivas libres para proveer 80 plazas de Bomberos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, de las que se reservarán 16 para ser cubiertas, exclusivamente, por aquellos aspirantes que, habiendo superado las pruebas generales, posean, también, los permisos que les habiliten para la conducción de los vehículos del Servicio de Incendios, y siempre que en sus instancias hayan solicitado complementariamente participar, además, en dicho cupo reservado.

Dicho número de plazas podrá ser incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

En la publicación de la lista provisional de admitidos y excluidos se hará público, asimismo, el número total de vacantes que en definitiva son objeto de esta convocatoria.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. *De orden retributivo.*

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 230.400 pesetas anuales, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. *De orden reglamentario.*

Las plazas están encuadradas en el Grupo III de Administración, Subgrupo B) Servicios Especiales, apartado b), de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá el desempeño de los cometidos propios de la profesión de Bombero.

Su adscripción de los distintos puestos de trabajo se efectuará por la Delegación de Seguridad y Policía Municipal.

Los aspirantes que ocupen las 16 plazas reservadas a que hace referencia la base primera de la convocatoria vendrán obligados a conducir los distintos tipos de vehículos del Servicio, quedando, no obstante, sujetos a la obligación de cumplir los restantes cometidos que como Bomberos les corresponden, y sin perjuicio de que cuando realicen tales funciones cobren la gratificación por servicios especiales que se establezca.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, entidades o Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local, establecidas en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos para ser admitidos a la práctica de las pruebas selectivas:

- a) Ser español.
- b) No haber cumplido la edad de treinta años el día en que termine el plazo de admisión de instancias, fecha en la que deberán tener cumplido el servicio militar o la exención del mismo, siempre que no sea debida a inutilidad física.
- c) Carecer de antecedentes penales, y haber observado buena conducta, así como no haber dado lugar, por motivos de conducta exclusivamente imputable al interesado, a la revocación de nombramiento de funcionario interino o a la resolución de contrato de prestación de servicios individuales o de colaboración temporal con la Administración.
- d) No estar incluido en el cuadro de exenciones físicas que fija el Reglamento del Cuerpo de Bomberos o modificaciones introducidas por acuerdos posteriores. A estos efectos, los interesados podrán consultar dicho cuadro de exenciones en las oficinas de la Dirección del Cuerpo (calle Imperial, 8), de nueve de la mañana a una de la tarde.
- e) Tener una talla mínima de 1,62 metros y máxima de 1,87, un perímetro torácico en relación con la talla, o sea, la mitad de la misma, como mínimo; amplitud pulmonar de cinco centímetros y un índice de corpulencia comprendido entre 3,3 y 4,4 (obtenido dividiendo el peso en kilogramos por la talla en decímetros).
- f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado o de la Administración local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- g) Tener conocimiento de uno de los siguientes oficios de la construcción: Oficiales (albañil, carpintero de armar, carpintero de taller, encofradores, pocero, cerrajero, montador de entramados metálicos, cantero); Ayudantes (albañil, carpintero de armar, encofrador o pocero); Peones (albañil), o tener experiencia en la conducción de vehículos pesados, estando en posesión del permiso que le habilite para la conducción de cualquier vehículo del Servicio contra Incendios. La declaración de oficio y categoría en el mismo, o permiso de conducir, se hará constar en la instancia.
- h) Poseer los permisos de conducir de clase A-1, A-2, B, C, D y E para aquellos aspirantes que opten, complementariamente, a las 16 plazas reservadas; e
- i) Estar en posesión del certificado de Estudios Primarios.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO.

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de dos fases:

- a) Oposición.
- b) Curso Selectivo de Formación.

La fase de oposición constará de los siguientes ejercicios:

Primero. Pruebas de aptitud física, consistentes en:

- a) Recorrer la distancia de 200 metros en un tiempo máximo de treinta segundos, arrancando parado.
- b) Prueba de equilibrio, pasando de pie sobre un tablón situado a la altura de un metro, de cuatro metros de longitud y once centímetros de ancho.
- c) Subir, a brazo, por una cuerda lisa, a la altura de seis metros, en un tiempo máximo de doce segundos, partiendo de sentado.
- d) Salto de altura, de 0,90 metros, con los pies juntos y sin carrera.
- e) Levantamiento, con las dos manos, de un peso de 40 kilogramos (ocho veces); y
- f) Nadar 50 metros en un tiempo máximo de cincuenta segundos.

El hecho de no realizar en las condiciones establecidas alguna de estas pruebas llevará consigo la eliminación del aspirante.

Segundo. Demostrar prácticamente el conocimiento de uno de los oficios a que se hace mención en el punto g) de la base tercera de la convocatoria.

Tercero. Versará sobre escritura al dictado, las cuatro operaciones fundamentales de Aritmética y elementos de cultura general.

5. SOLICITUDES.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita en la Oficina de Información y en el Departamento de Personal, sitos ambos en la plaza de la Villa, 5, planta baja, así como en las oficinas de cada una de las Juntas Municipales de distrito, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto bastará con que envíen por correo un sobre a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias: Plaza de la Villa, 5. Madrid-12." En su interior, y sin necesidad de carta o escrito alguno, se incluirá otro sobre sin cerrar, de longitud no inferior a veintidós centímetros y de anchura tampoco inferior a once centímetros, en cuyo parte anterior el solicitante adherirá un sello de Correos de diez pesetas, y consignará con toda claridad su propio nombre y apellidos, así como su domicilio, población de residencia, distrito postal, en su caso, y provincia, al objeto de que en este segundo sobre se le remita por el Ayuntamiento un juego de impresos.

En el espacio destinado a "Observaciones", los aspirantes manifestarán, en su caso, si desean acogerse, complementariamente, a la reserva de las 16 plazas especificadas en la base primera de la convocatoria.

A las instancias los aspirantes acompañarán el *curriculum vitae*.

5.1. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

5.2. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de quince pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de diez pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de dos pesetas.

5.3. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro general del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.1.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.4. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 350 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Ayuntamiento de Madrid. Oposición: Bomberos. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciera, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Reconocimiento médico y medición de talla.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, y por medio de anuncio publicado en los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial (plaza de la Villa, 5), en el zaguán o en el patio del Registro General, que pueden ser consultados a partir del décimo día hábil siguiente al de terminación de dicho plazo, en horario ininterrumpido de ocho y media de la mañana a nueve de la noche. Los aspirantes serán convocados para que en el lugar y fecha o fechas que se indiquen en el propio anuncio se presenten, con carácter obligatorio, a reconocimiento y medición de talla ante la Comisión Médica integrada por los especialistas de la Beneficencia Municipal de Madrid designados al efecto, actuando de Tallador el componente del Cuerpo de Bomberos que se nombre por el Arquitecto Director del mismo.

6.2. *Lista provisional.*

Verificados los reconocimientos médicos se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tabloneros de edictos mencionados y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

6.3. *Reclamaciones contra la lista provisional.*

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse, en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.4. *Lista definitiva.*

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse producido.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. *Composición.*

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará constituido de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: el Arquitecto Director del Cuerpo de Bomberos, un Jefe Técnico del indicado Cuerpo, designado por la Alcaldía Presidencia, que actuará en representación del Profesorado Oficial del Estado, y el representante de la Dirección General de Administración Local.

Asimismo formará parte de éste, en los ejercicios de su especialidad, el Profesor de Gimnasia del Cuerpo.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico o Administrativo de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. *Designación.*

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de las mismas en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos tres meses desde la fecha en que aparezca el anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

8.2. *Llamamientos.*

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.3. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto deberán concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.4. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en el periódico oficial, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloneros de edictos de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

9. CALIFICACIÓN DE LA OPOSICIÓN.

Cada uno de los ejercicios será calificado de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para poder pasar de un ejercicio a otro, y dentro del último igual puntuación para poder aprobarlos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán atendiendo a la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento, si se trata de funcionarios de otros Sugrupos de la Corporación o de aspirantes contratados por ella; atendiendo también a la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del opositor; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* la relación, por orden de puntuación, de los aspirantes que hayan de ser nombrados Bomberos en prácticas, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista de aprobados y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al

propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán por orden de puntuación todos los demás opositores que, habiendo superado la oposición, excediesen del número de plazas convocadas.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. Documentos exigibles.

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

- a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro civil correspondiente.
- b) Cartilla militar, o certificado en el que conste haber servido en el Ejército, sin nota alguna desfavorable, o escrito acreditativo de que está exento.
- c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes que justifique no haber sido condenado a penas que inhabiliten para el ejercicio de funciones públicas. Este certificado deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.
- d) Certificado de buena conducta, expedido por la Alcaldía de su residencia, y para los residentes en Madrid por la Junta Municipal del distrito en que tengan su domicilio.
- e) Permiso de conducir de las clases A-1, A-2, B, C, D y E aquellos aspirantes que hayan optado complementariamente a las plazas de cobertura reservada que se especifican en la base primera de la convocatoria; y
- f) Certificado de Estudios Primarios.

12.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de edictos de la Corporación.

11.3. Excepciones.

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismos de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

11.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en las pruebas selectivas. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado las pruebas selectivas, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

12. NOMBRAMIENTO DE BOMBEROS EN PRÁCTICAS.

12.1. Terminado el plazo de presentación de documentos se procederá al nombramiento de Bomberos en prácticas, los que percibirán durante el período del Curso Selectivo de Formación una retribución igual en su cuantía al total del sueldo base, pagas extraordinarias e incentivo general transitorio correspondiente a los Bomberos efectivos. También percibirán las retribuciones de carácter complementario establecidas para los Bomberos en prácticas.

12.2. Si los nombrados fueran funcionarios del Ayuntamiento de Madrid percibirán el sueldo, los trienios, pagas extraordinarias y demás complementos que, en su caso, les corresponda, con cargo a la plaza del Cuerpo de origen, salvo que opten expresamente por el señalado en el párrafo anterior.

12.3. A los aspirantes que resulten designados Bomberos en prácticas, en el nombramiento se les comunicará la fecha en que deberán presentarse en la Jefatura del Departamento para dar comienzo al Curso Selectivo de Formación, momento desde el que empezarán a percibir la retribución económica que se establece en el número 12.1. En el caso de no incorporarse en la fecha indicada se les considerará decaídos en su derecho.

13. CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN.

Finalizada la fase de oposición, y establecida una clasificación en orden a la puntuación alcanzada entre los que hayan superado las pruebas, el primer cincuenta por ciento de los aspirantes pasará a realizar el Curso Selectivo de Formación de cuatro meses de duración una vez cumplidos los plazos legales que establece la Ley al respecto. Finalizado este Curso, se comunicará al cincuenta por ciento restante el comienzo para ellos del mencionado Curso.

Para obtener el nombramiento definitivo será necesario asistir con aprovechamiento al mencionado Curso Selectivo de Formación que se organizará en el Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento.

Este Curso tendrá una duración máxima de cuatro meses, dedicado a la instrucción correspondiente y a la práctica profesional, durante cuyo período serán hechas las revisiones médicas que se juzguen oportunas. Cualquier ocultación de enfermedad o defecto físico o la notoria falta de aprovechamiento en la instrucción que se reciba será causa de expulsión inmediata.

Los aspirantes que no hubieran sido dados de baja por los anteriores conceptos pasarán al final del Curso a las pruebas de aptitud necesarias para su confirmación en el cargo de Bombero.

La calificación se otorgará por la Delegación del Departamento a la vista de los ejercicios y exámenes organizados en las pruebas de aptitud, siendo necesario para aprobar alcanzar, al menos, la mitad del total de puntos que se acuerde otorgar en las distintas pruebas.

Los aspirantes que no aprueben el Curso Selectivo de Formación podrán ser autorizados excepcionalmente por la Alcaldía Presidencia, siempre que hubieran observado una conducta intachable en todos los órdenes, a repetir los correspondientes ejercicios dentro de los dos meses siguientes. La calificación desfavorable por segunda vez llevará consigo la eliminación definitiva.

14. PROPUESTA FINAL Y NOMBRAMIENTO DEFINITIVO.

14.1. Terminado el Curso Selectivo de Formación, la Delegación del Departamento determinará el orden definitivo según la puntuación total obtenida, sumando a la de la fase de oposición la que se haya alcanzado en el Curso.

14.2. La Delegación del Departamento elevará a la Alcaldía Presidencia la propuesta final de nombramiento,

tomando como base la relación a que se alude en la norma anterior.

14.3. Los aspirantes que según lo dispuesto en la norma 13 superasen el Curso Selectivo de Formación con posterioridad a su promoción serán incluidos en propuesta adicional, incorporándose a la relación del Cuerpo a continuación de todos los que figuren en la propuesta primera, cualquiera que fuere la puntuación obtenida.

Madrid, 20 de agosto de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Resolución del Ayuntamiento de Madrid referente a las pruebas selectivas restringidas para el acceso a la plantilla de Ingenieros Superiores

Para dar cumplimiento a lo que se dispone en el apartado 1 de la norma 6 de la convocatoria, se hace pública la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos a las pruebas selectivas:

ASPIRANTES ADMITIDOS

Don José Cabello Gámez.

ASPIRANTES EXCLUIDOS

Ninguno.

Madrid, 23 de agosto de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

LICITACIONES PUBLICAS

Concurso-subasta de las obras de construcción de un tornavoz para orquesta y usos múltiples en el Parque del Calero

Tipo: 16.482.349 pesetas.

Plazos: Cuatro meses para la ejecución y dos años de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 162.412 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso-subasta de las obras de un tornavoz para orquesta y usos múltiples en el Parque del Calero, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, ofreciendo una baja del ... (en letra) por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las diez y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 21 de agosto de 1970.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Concurso-subasta de las obras de escayolamiento de pinos en la Casa de Campo

Tipo: 12.499.017 pesetas.

Plazos: Cinco meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 142.496 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso-subasta de las obras de escayolamiento de pinos de la Casa de Campo, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, ofreciendo una baja del ... (en letra) por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar la Sala de Contratación, a las diez y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 25 de agosto de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

ANUNCIOS

Empréstito de la Villa de Madrid, 1941

El señor Alcalde Presidente, con fecha de hoy, se ha servido dictar el siguiente Decreto:

De conformidad con la base quinta de las aprobadas para la emisión de 250 millones de pesetas en títulos amortizables denominados Empréstito de la Villa de Madrid 1941, vengo en disponer:

Que el día 16 del corriente mes, a las diez y media de la mañana, bajo la presidencia de don Joaquín Leguina Herrán, Concejal Presidente de la Comisión Informativa de Hacienda, Rentas y Patrimonio, y con asistencia de los señores Secretario general e Interventor de Fondos, se verifique públicamente, en un salón de las Casas Consistoriales, el sorteo número 39 para la amortización de las siguientes obligaciones de las tres series de que consta este Empréstito:

Serie A, de	500 pesetas,	3.815 obligaciones.
Serie B, de	2.500 —	1.525 —
Serie C, de	5.000 —	381 —

A tales efectos, con las obligaciones en circulación se formarán series de 10 obligaciones, agrupándolas por decenas, del 1 al 0, cada una de las cuales quedará representada por una bola, cuyo número, añadiéndole un cero, será igual al de la última obligación de la serie correspondiente.

De la serie A se extraerán 381 bolas, de las que a razón de 10 por bola amortizarán 3.810 obligaciones. Las cinco que faltan para completar las 3.815 objeto de amortización serán los números 37.716 a 20, procedentes de la serie incompleta anterior número 3.772.

De la serie B se extraerán 152 bolas, de las que a razón de 10 por bola amortizarán 1.520 obligaciones. Las cinco que faltan

para completar las 1.525 objeto de amortización serán las números 13.826 a 30, procedentes de la serie incompleta anterior número 1.383.

De la serie C se extraerán 38 bolas, de las que 37 a razón de 10 por bola amortizarán 370 obligaciones. Las once que faltan para completar las 381 objeto de amortización serán: nueve, los números 4.952 a 60, procedentes de la serie incompleta anterior número 496, y las dos restantes se tomarán de la última bola extraída.

El último cupón pagadero de las obligaciones que resulten amortizadas será el que vence en 1 de octubre próximo.

Del resultado del sorteo se levantará acta por duplicado, uniéndose un ejemplar al expediente incoado, y surtiendo el otro sus efectos en la Intervención Municipal.

Se expondrán al público las bolas que entren en suerte antes de introducirlas en el bombo, y después de verificado el sorteo aquellas a las que haya correspondido la amortización, una relación de las cuales se publicará en el BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID.

Lo que se anuncia al público para general conocimiento.

Madrid, 25 de agosto de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Empréstito de la Villa de Madrid 1941, Ampliación

El señor Alcalde Presidente, con fecha de hoy, se ha servido dictar el siguiente Decreto:

De conformidad con lo determinado en la base quinta de las aprobadas para la emisión de 50 millones de pesetas en títulos amortizables denominados Empréstito de la Villa de Madrid 1941, Ampliación, vengo en disponer:

Que el día 16 del corriente mes, a las once de la mañana, bajo la presidencia de don Joaquín Leguina Herrán, Concejal Presidente de la Comisión Informativa de Hacienda, Rentas y Patrimonio, y con asistencia de los señores Secretario general e Interventor de Fondos, se verifique públicamente, en un salón de las Casas Consistoriales, el sorteo número 29 para la amortización de las siguientes obligaciones de las tres series de que consta este Empréstito:

Serie A, de 500 pesetas, 467 obligaciones.	
Serie B, de 2.500 — 187 —	
Serie C, de 5.000 — 47 —	

A tales efectos, con las obligaciones en circulación se formarán series de 10 obligaciones, agrupándolas por decenas del 1 al 0, cada uno de las cuales quedará representada por una bola, cuyo número, añadiéndole un cero, será igual al de la última obligación de la serie correspondiente.

De la serie A se extraerán 47 bolas, de las que 46 amortizarán 460 obligaciones, a razón de 10 por bola. Las siete que faltan para completar las 467 objeto de amortización serán: dos, los números 9.419 y 20, procedentes de la serie incompleta anterior número 942, y las cinco restantes se tomarán de la última bola extraída.

De la serie B se extraerán 19 bolas, de las que 18 amortizarán 180 obligaciones, a razón de 10 por bola. Las siete que faltan para completar las 187 objeto de amortización se tomarán de la última bola extraída.

De la serie C se extraerán cinco bolas, de las que cuatro amortizarán 40 obligaciones, a razón de 10 por bola. Las siete que faltan para completar las 47 objeto de amortización serán: tres, los números 168 a 170, procedentes de la serie incompleta anterior número 17, y las cuatro restantes se tomarán de la última bola extraída.

El último cupón pagadero de las obligaciones que resulten amortizadas será el que vence en 1 de octubre próximo.

Del resultado del sorteo se levantará acta por duplicado, uniéndose un ejemplar al expediente incoado, y surtiendo el otro sus efectos en la Intervención Municipal.

Se expondrán al público las bolas que entren en suerte antes de introducirlas en el bombo, y después de verificado el sorteo

aquellas a las que haya correspondido la amortización, una relación de las cuales se publicará en el BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID.

Lo que se anuncia al público para general conocimiento.

Madrid, 25 de agosto de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Don Manuel Soriano Cuenca solicita de la Alcaldía Presidencia la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la calle de Valle de Oro, frente al número 49.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en la Sección de Actividades y Servicios de la Junta Municipal de Carabanchel (calle de las Clarisas, 27, piso primero), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 21 de agosto de 1980.—El Jefe de la Oficina Municipal (ilegible).

* * *

Don Pedro Díaz Jara solicita de la Alcaldía Presidencia la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la avenida de Entrevías, frente a la calle de Vedra.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en la Junta Municipal de Mediodía, plaza de Los Pinazo, 9, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 26 de agosto de 1980.—El Secretario interino de la Junta (ilegible).

* * *

Don Carlos González García solicita de la Alcaldía Presidencia la concesión de un quiosco para la venta de refrescos y bebidas en la avenida de Entrevías, cruce con la calle de la Mancha, condicionada al compromiso por parte del solicitante de la instalación de su traslado a otra situación distinta en caso necesario, ya que al no existir plan parcial de ordenación de la zona no puede preverse que en el futuro no hayan de producirse cambios de uso en los terrenos del sector.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en la Junta Municipal de Mediodía, plaza de Los Pinazo, 9, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 26 de agosto de 1980.—El Secretario interino de la Junta (ilegible).

* * *

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

Compañía Transmediterránea, S. A., proyecta establecer unas oficinas con ordenador electrónico y aire acondicionado en la casa número 2 de la plaza de Manuel Gómez Moreno.

Inmobiliaria Urbis, S. A., proyecta ampliar su calefacción y agua caliente sita en la casa números 17 de la calle de la Estrella Polar y 36 y 38 de la de Sirio.

Real Madrid C. de F. proyecta ampliar su garaje aparcamiento sito en la casa número 1 de la avenida de Concha Espina.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar tres ascensores y un depósito de gasóleo C en la casa número 81 de la calle de Embajadores.

Talleres Jamaica, S. A., proyecta ampliar su domicilio social y taller de reparación de automóviles con chapá y pintura sito en la casa número 5 de la calle de la Isla de Jamaica.

Tagor, S. A., proyecta ampliar su taller de pulseras y medallas sito en la casa números 3 y 5 de la calle de Estigia.

Don Justo Yufera Cerdán proyecta ampliar su agencia de transportes sita en la casa número 1 de la calle de Játiva.

Engrase y Lavado Acuario, S. A., proyecta establecer un taller de engrase y lavado de automóviles en la casa número 69 de la calle de Fermín Caballero.

Kanfort América, S. A., proyecta establecer su domicilio social y oficinas en la casa número 30 del paseo del General Martínez Campos.

Sociedad Española de Automóviles de Turismo, S. A., proyecta establecer unas oficinas y almacenes de recambios de automóviles en una casa sin número de la avenida de Manoteras, con vuelta a la calle Uno.

Simca Española, S. A., proyecta ampliar con aire acondicionado y maquinaria su garaje con taller, oficinas, exposición y venta de automóviles y servicio de lavado y engrase sito en la casa número 89 de la calle de Ayala.

Artes Gráficas Marabal, S. A., proyecta establecer un taller de imprenta en la casa números 38 y 40 de la calle de Nicolás Morales.

Don Julio Calderón Guzmán proyecta instalar depósitos de gasóleo en la casa números 6, 8 y 10 de la calle de Francisco Sancha.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa números 4 y 6 de la calle de Esquilache.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 16 de la avenida de los Caídos.

Cemsa proyecta establecer un economato en la casa número 32 de la calle de Valentín Llaguno.

Familiar, S. A., proyecta establecer tres aparatos elevadores en la casa número 16 de la calle de Sangenjo.

Nicu-Nima, S. A., proyecta ampliar, como cambio de nombre, su domicilio social y taller de confecciones sito en la casa número 9 de la calle de Oudrid.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar un depósito de gasóleo C en la casa números 18 y 20 de la calle de Puente de Larra.

Comunidad de Propietarios proyecta ampliar su calefacción sita en la casa números 3 y 5 de la calle del Caribe.

Don Manuel Couso Blanco proyecta establecer una tintorería en la casa número 13 de la calle de Sangenjo.

Transportes Dam, S. A., proyecta establecer una agencia de transportes de mercancías en la casa número 81 de la calle de Sallaberry.

Citibank, N. A., proyecta ampliar su agencia sita en la casa número 29 de la calle de José Ortega y Gasset.

Don Luis Miguel García Torres proyecta establecer una carnicería y tienda de comestibles en la casa número 124 de la calle de López de Hoyos.

Don Francisco Feixas Ibáñez proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 24 de la calle de Echegaray.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar dos ascensores y calefacción en la casa número 7 del paseo de la Esperanza.

Taller de Confección Yoiska, S. A., proyecta establecer un taller de confecciones en la casa números 38 y 40 de la calle de Nicolás Morales.

Promoción 5-N, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 5 de la calle de Martínez de la Rosa.

Industrias Gráficas Caro, S. L., proyecta establecer un taller de imprenta en una casa sin número del camino de los Yeseros, con vuelta a la calle I, parcela 5 (zona industrial de Vallecas).

Construcciones Voltoya, S. A., proyecta instalar un depósito de gasóleo C en la casa número 99 de la calle de Vital Aza.

Don Julio García de León proyecta instalar calefacción y agua caliente en la casa número 20 de la ronda de la Abubilla.

Don Ricardo de Bustos y Martorell proyecta sustituir un ascensor en la casa número 7 de la calle de Zorrilla.

Enseñanza y Promoción, S. A., proyecta instalar un depósito de gasóleo C en la casa número 28 de la calle de Chantada.

Comunidad de Propietarios proyecta ampliar con aire acondicionado su aparcamiento sito en la casa número 154 de la calle de Arturo Soria.

Ayuda Automovilista, S. A., proyecta establecer su domicilio social, oficinas y taller electromecánico de reparación de automóviles en la casa número 9 de la calle de Anastasio Herrero.

Mensajer Expres, S. L., proyecta establecer un taller mecánico con servicio de lavado y engrase en la casa número 23 de la calle del Corazón de María.

Ramón Carús y Compañía, S. A., proyecta instalar unos depósitos de gasóleo para calefacción y agua caliente en la casa número 2 de la cuesta de Santo Domingo.

DISTRITO DE ARGANZUELA

Don Petronilo Serrano Pizarro proyecta establecer un autoservicio de alimentación en la casa número 4 de la calle del Aguilón.

Don Roberto Larrad Mampaso proyecta establecer un almacén de artículos de alimentación en la casa número 3 de la calle de Tomás Bretón.

DISTRITO DE CHAMBERI

Don Francisco Fernández Gómez proyecta establecer una oficina en la casa número 1 de la calle de Gaztambide.

Doña Regina González García proyecta ampliar su heladería sita en la casa número 3 de la calle de Medellín.

Doña Matilde Monja González proyecta establecer un bar bodega en la casa número 38 de la calle de García de Paredes.

Don Alberto Díez Fernández proyecta establecer una tienda para la venta de motocicletas en la casa número 5 de la calle del General Ibáñez de Ibero.

Don Sebastián Serrano Sánchez proyecta establecer una cafetería pizzería en la casa número 123 de la calle de Guzmán el Bueno.

DISTRITO DE FUENCARRAL

Don Manuel Pascual Cabello proyecta establecer un taller de confección de artículos de regalo en la casa número 25 de la calle de Sandalio López.

Cooperativa de Viviendas Orsan proyecta instalar un depósito de gas propano en la casa número 65 de la calle de Joaquín Lorenzo.

Don Donato del Valle Herrera Ibarra proyecta ampliar, como cambio de nombre, su pastelería y venta de fiambres sita en la casa número 1 de la plaza de Mondariz.

Don Miguel Chaves Bautista proyecta establecer un taller de cerrajería en la casa número 2 de la calle de Amadeo Gómez.

Don José Cano Jerez proyecta establecer un taller de cerrajería metálica en la casa número 13 de la plaza de Mondariz.

Don Alejandro Tapín Bermejo proyecta instalar un depósito de gas propano en la casa número 25 de la calle de las Islas Marquesas.

Don Antonio Gómez Redondo proyecta establecer una mantiquería y venta de fiambres en la casa número 113 de la avenida de Monforte de Lemos.

DISTRITO DE LATINA

Don Vicente Expósito Batres proyecta establecer un garaje privado en la casa número 68 de la calle de Caramuel.

Don José Domínguez Vitón proyecta establecer una pescadería en la casa número 34 de la calle de la Huerta de Castañeda (galería de alimentación, puesto número 10).

Don Pedro Gallego Herrero proyecta establecer una tienda para la venta de huevos, aves y caza en la casa número 3 de la calle del Arcángel San Rafael (galería de alimentación).

Don Esteban Fernández Suárez proyecta ampliar su bar sito en la casa número 23 de la calle de José de Cadalso.

Don Marcial Ramos Fernández proyecta ampliar su bar sito en la casa número 25 de la calle de los Sagrados Corazones.

Don Bienvenido González Sánchez proyecta establecer un bar mesón en la casa número 13 de la calle de Saavedra Fajardo.

Don Sergio Martínez Fajardo proyecta establecer una droguería en la casa número 4 de la calle de Marcelino Castillo.

Don Juan José Ruiz Paje proyecta establecer una tienda para la venta de moquetas y papeles pintados en la casa número 19 de la calle de Magín Calvo.

Kuhi, S. A., proyecta establecer la venta de cubitos de hielo en la carretera de Extremadura, kilómetro 5,400 (gasolinera).

Don Angel Herrera Sánchez proyecta establecer un salón de belleza en la casa número 111 de la calle de Illescas (antes 506).

Don Felipe González Navas proyecta ampliar su bar sito en la casa número 38 de la calle de Almazán.

Don José Cañaveras Gómez proyecta establecer una casquería en la casa números 99 y 101 de la avenida de la Aviación, puesto número 16.

Don Enrique López Pizarro proyecta establecer una repostería en la casa número 106 de la calle de Camarena.

Don Ernesto Guijarro Sanz proyecta establecer una tienda de comestibles en la casa número 12 de la calle del Anzar.

Don Segundo Ibáñez Martín proyecta establecer, como cambio de nombre, un servicio de alimentación, café y bar en la casa número 535 del paseo de Extremadura.

Don Modesto González Cobo proyecta ampliar su salchichería sita en la casa número 24 de la calle de Valle-Inclán.

Don Modesto González Cobo proyecta ampliar su carnicería sita en la casa número 24 de la calle de Valle-Inclán.

Don Manuel Ferrero Carro proyecta ampliar su pescadería sita en la casa números 93 y 95 de la avenida de la Aviación.

Don Marcial Ramos Fernández proyecta establecer un almacén cerrado de bar en la casa número 29 de la calle de los Sagrados Corazones.

DISTRITO DE MONCLOA

Don Jesús Ramiro Plazo Montero proyecta instalar aire acondicionado en la casa número 47 de la calle de la princesa, local número 22.

Don Víctor Cuesta de la Cruz proyecta establecer una fábrica de churros y patatas fritas en la casa número 87 de la calle de Víctor Pradera.

Doña Tarsila Benítez González proyecta ampliar su bar con comidas sito en la casa número 21 de la avenida de Valladolid.

Información y Cálculo, S. A., proyecta establecer un centro de proceso de datos en la casa número 50 de la calle de Ferraz.

Don Julián Herranz de la Fuente proyecta establecer un garaje privado en la casa número 54 de la calle de Aniceto Marinas.

El Pílon, S. A., proyecta establecer un bar en la casa número 45 de la calle de Valderrubio.

Don Gerardo López González proyecta establecer, como cambio de nombre, un café bar en la casa número 91 de la calle de Villamil.

Kuhi, S. A., proyecta establecer la venta de cubitos de hielo en la carretera de El Pardo (estación de servicio de Campsa).

Kuhi, S. A., proyecta establecer la venta de cubitos de hielo en la carretera de La Coruña (estación de servicio de Campsa).

Don Manuel Pablo Martín Huesca proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 14 de la calle de Benito Gutiérrez.

DISTRITO DE SALAMANCA

Fun-Foods, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de cafetería en la casa número 67 de la calle de Ardemáns.

Banco Central, S. A., proyecta establecer una agencia en la casa número 48 de la calle de María de Molina.

Aguive, S. A., proyecta establecer un taller de zapatería, cerrajería y grabado de metales en la casa número 64 de la calle de Francisco Silvela.

Julián Fernández, S. A., proyecta establecer una repostería y pastelería en la casa número 88 de la calle de Serrano.

Don Fernando Díaz Rodríguez proyecta establecer un bar en la casa número 69 de la calle de Lagasca.

Don Miguel Campo Martínez proyecta ampliar, como cambio de nombre, sus oficinas y almacén de venta por mayor de papel sito en la casa número 4 de la calle de Povedilla.

Domo, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 120 de la calle de Ayala.

Don Juan Adelarpe Alonso proyecta establecer un obrador de elaboración de platos preparados en la casa número 127 de la calle de Alcalá.

Tintorerías Olimpia, S. A., proyecta establecer una tintorería, lavandería y limpieza en seco en la casa número 106 de la calle de Lagasca (antes 102).

Don Luis García Álvarez proyecta establecer un almacén cerrado de cafetería en la casa número 1 de la calle de Brescia.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal de Distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 4 de septiembre de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

* * *

Contribuciones especiales

La Comisión Permanente aprobó los repartos de las cuotas de contribuciones especiales que han de satisfacer las personas beneficiadas por las obras, instalaciones o servicios realizadas por el Ayuntamiento en las vías públicas que a continuación se relacionan, teniendo en cuenta que la imposición es obligatoria, según prescribe el artículo 90 de la Ley Especial para el Municipio de Madrid, de 11 de julio de 1963, y disposiciones complementarias, como consecuencia de estar las mismas comprendidas en el artículo 469 de la Ley de Régimen Local de 24 de junio de 1955:

Alumbrado: Calles de Murias, Felipe González, Piteros, Islas Chagos, Isabel, José Barriales, camino de Peña Grande, vereda de Ganapanes, calles de Granada, Caridad, Vigo, Trópico, Saturno, camino de Polvoranca, calles de Josefa Fernández Buterga, Antonio González Porras, Fernando González, Pedro Campos, Evora, barrio de Orisa, calles de Santa Ana Baja, Afueras de Valverde, Carlos Bravo, Soto del Real, Chavasca, Villajoyosa, Sahara, travesía de Villajoyosa y calles del Sahara y Villafuerte.

Aceras: Travesía de la Quijada de Pandiellos.

Aceras y bocas de riego: Calle de Palos de la Frontera.

Calzada, aceras, alcantarillado, absorbedores, bocas de riego y canalización de alumbrado: Calles de Cerro Negro, Pico de Berrián, Puerto de Benasque y Ulises.

Calzada, aceras, absorbedores, bocas de riego y canalización de alumbrado: Calles de la Sierra Faladora, Luis Peidró, California Monte Naranco, travesía del Suspiro del Moro y calle de la Sierra de Gredos.

Calzada, aglomerado asfáltico, aceras, absorbedores, bocas de riego y canalización de alumbrado: Calles de Ulises, Agastia y Marqués de Berna.

Calzada, aceras, absorbedores, bocas de riego y canalización de alumbrado, muros y barandillas: Calle del Manco de Lapanto.

Aglomerado asfáltico, aceras, absorbedores, bocas de riego y canalización de alumbrado: Calle de la Isla Bikini.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44 del Reglamento de Hacienda Municipal de Madrid de 17 de diciembre de 1964, así de que los interesados pueden examinar los respectivos expedientes, que están de manifiesto en la Sección de Contribuciones Especiales (calle del Sacramento, 9), durante los quince días siguientes a aquel en el que aparezca la inserción del presente anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*, y presentar las reclamaciones que a su derecho convinieran, dentro del expresado plazo y ocho días más.

Las impugnaciones que se formulen deberán basarse en los motivos indicados por el artículo 41 del Reglamento de Haciendas Locales de 4 de agosto de 1952, ya que las contribuciones impuestas lo han sido por beneficios especiales.

Madrid, 27 de agosto de 1980.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

TARIFA DE PRECIOS

PESETAS

Número suelto, corriente	7
Número suelto, atrasado	9
Suscripción año	365
Suscripción semestre	185
Recargo mensual en concepto de reparto	25
Anuncios en general, línea	30
Anuncios que se publiquen en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, incluido el posterior anuncio de concesión o de denegación	420

Las suscripciones se entenderán hechas por semestres o años completos

Los gastos de correspondencia y giros, por cuenta del suscriptor

ARTES GRAFICAS MUNICIPALES