

## PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto, corriente..	10 ptas.
Madrid, anual .....	520 —
Madrid, semestral .....	260 —
Recargo mensual reparto .	35 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 13 PESETAS  
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



## ADMINISTRACION Y SUSCRIPCION

## SECCION DE PATRIMONIO

NEGOCIADO DE REGIMEN ECONOMICO

Sacramento, 9

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al ilustrísimo señor  
Secretario general del Ayuntamiento de Madrid

# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

## Sumario

**AYUNTAMIENTO PLENO:** Extractos de las sesiones ordinaria y extraordinaria celebradas en primera convocatoria los días 27 de marzo y 10 de abril de 1981.

**ALCALDÍA PRESIDENCIA:** Bando sobre vacunación de perros contra la rabia.—Relación de las licencias de apertura (actividad calificada) concedidas y denegadas por Decreto de la misma.

**Juntas Municipales:** Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por los Presidentes de las Juntas que se indican.

**SECRETARÍA GENERAL:** Departamento de Personal: Señalando el Tribunal calificador para cubrir plazas de Oficiales matarifes. Anuncios de personas que tienen depositados muebles, enseres, máquinas, etc., en el Almacén de Villa y de objetos hallados en la vía pública y depositados en dicho Almacén, solicitando la instalación de un quiosco para la venta de periódicos y revistas y de solicitud de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

## Ayuntamiento Pleno

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 27 DE MARZO DE 1981.—*Extracto.*—Presidencia del señor Alcalde, don Enrique Tierno Galván.—Asistieron los Concejales señora doña Cristina Almeida Castro, señores Alonso de Velasco, Alvarez del Manzano y López del Hierro, Angelina González, señora doña Carmen Añón Feliu, señores Barrionuevo Peña, Castellanos Colomo, Cortés Muñoz, Díaz-Maroto Martínez, Enríquez de Salamanca y Navarro, Ferrera Ketterer, Franco Flores, Galcerán Besora, señoras doña Elena García-Alcañiz Calvo, doña Ana María García Armendáriz, señores García Horcajo, García Javaloy, García Notario, señoras doña María Gómez Mendoza, doña Virginia Gómez-Acebo Pombo, señores González Escribano, Hernández Craqui, Herrero Rodríguez de Miñón, Lara Ruiz, Larroque Allende, Leguina Herrán, López San Román, Luxán Meléndez, Mangada Samáin, Martín Lozano, Martín Palacín, Martín Sanz, Martín Vicente, señora doña Francisca Martínez Garrido, señores Medel Ortega, Mella Márquez, Moral Sandoval, Palacios Pardo, Peral Guerra, Pérez Rodríguez, Pla López, Puente

Sainz de Baranda, Puerta Gutiérrez, Rábano Dacosta, Rebollo Cuéllar, Revilla Rodríguez, Rodríguez Franco, Rodríguez Peral, Rufilanchas Serrano, Sotos Pulido, Tamames Gómez, Tejero Casajús, Torres Piñón, Tusell Gómez, Vázquez Alvarez, Verdasco García y Zapata Llerena. Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort, y estuvo presente el Interventor de Fondos, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las once y cincuenta y cuatro minutos de la mañana.

### ORDEN DEL DIA

**ACUERDOS:** 1.º Aprobar las actas de las sesiones ordinaria y extraordinaria celebradas los días 27 de febrero último y 10 del corriente mes.

### Alcaldía Presidencia

2.º Aprobar una moción de la Alcaldía Presidencia, de 24 del corriente mes, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Confirmar la constitución de un Comité Organizador del Congreso de los Estados Generales de Municipios de Europa, a celebrar en Madrid los días del 23 al 26 de septiembre del año en curso, con el fin de atender a la mejor realización del mismo, y que estará encargado de la preparación de programas, calendarios, distribución y sesiones y demás actos similares.

Segundo. Este Comité, que actuará bajo la Presidencia del Alcalde Presidente y Vicepresidencia del Tercer Teniente de Alcalde, se integrará con:

Los Concejales Vocales de la Comisión Especial de estudio creada por decreto de la Alcaldía Presidencia de 22 de febrero de 1980.

El Gerente del Patronato Municipal de Turismo.

Con representantes de:

La Comisión Gestora para la constitución de la Federación Española de Municipios.

Ministerios de Asuntos Exteriores, Cultura y Administración Territorial.

Instituto de Estudios de Administración Local.

Consejos de Municipios Europeos.

Será Secretario el que lo sea de la Comisión especial municipal antedicha.

Tercero. La Comisión especial municipal seguirá fun-



cionando, con su misma composición, a efectos de preparar la infraestructura de la organización del Congreso en cuanto se refiera a la intervención del Ayuntamiento de Madrid.

3.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 18 del corriente mes, por el que se dispone:

Primero. Crear una Comisión especial de Seguimiento de los trabajos del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, que garantice su ejecución correcta, coordine los diversos trabajos que se precisen y detecte los posibles desajustes entre las previsiones del Plan y su realización.

Segundo. Dicha Comisión estará integrada por:

Presidente, don Alonso José Puerta Gutiérrez, Segundo Teniente de Alcalde.

Vicepresidente, don Manuel Mella Márquez, Concejal de Saneamiento y Medio Ambiente.

Vocales: don Francisco Javier Angelina González, Concejal de Obras y Servicios Urbanos.

Don Florentino Pérez Rodríguez, Concejal.

Don Eduardo Mangada Samaín, Concejal de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Secretario e Interventor, los de la Corporación.

Contarán con la asistencia técnica del Delegado de Obras y Servicios Urbanos, don Juan Claudio de Ramón Martínez, con voz, pero sin voto.

Tercero. La Comisión especial de Seguimiento de los trabajos del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, tendrá las siguientes funciones:

a) Informar, estudiar y dictaminar los programas de trabajo del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, en sus aspectos técnicos y económicos.

b) Estudiar y coordinar todas las acciones municipales en orden a expropiación de suelo, redacción de proyectos, control de ejecución y certificación de obras, así como utilización de los medios de financiación del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

c) Proponer las directrices y el orden de prioridades para la ejecución de obras y proyectos del plan de Saneamiento Integral.

d) Elaborar cuantos informes sean precisos para valorar el desarrollo y evolución de los trabajos de ejecución del Plan de Saneamiento Integral.

Cuarto. La Comisión especial de Seguimiento de los trabajos del Plan de Saneamiento Integral de Madrid se reunirá, al menos, una vez al mes, o cuando su Presidente lo estime conveniente.

Quinto. El Presidente o, en su caso, el Vicepresidente dará cuenta de la actividad de esta Comisión a la Informativa de Saneamiento y Medio Ambiente.

Sexto. Los expedientes sobre los que deba dictaminar la Comisión serán preparados, tramitados e informados por la Unidad Administrativa y el Departamento de Saneamiento de la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente.

4.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 18 del corriente mes, por el que se dispone:

Primero. Ampliar, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 11-3 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, las facultades del Delegado de Obras y Servicios Urbanos, en las siguientes:

a) Gestionar, inspeccionar, fiscalizar y vigilar, y adoptar las decisiones necesarias para la construcción y el funcionamiento de las estaciones depuradoras, la instalación de fuentes en la vía pública y el saneamiento, en casos de emergencia, de lugares periféricos u ocasionales.

b) Confeccionar el Plan Especial de la Red Principal de Colectores de Saneamiento y gestionar su construcción, determinando el orden de prioridad y etapas en que debe realizarse.

c) Coordinar las actuaciones de los restantes Servicios

municipales, especialmente los de Vías Públicas y Expropiaciones, de la Delegación de Obras y Servicios Urbanos y de la Gerencia Municipal de Urbanismo, respectivamente, y con la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente, en relación con las obras de infraestructura y saneamiento en general, y en particular las del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. El Delegado de Obras y Servicios Urbanos actuará en el ejercicio de las facultades que se le conceden en este decreto conforme a las líneas directrices marcadas por la Comisión Especial de Seguimiento del Plan de Saneamiento Integral, dentro del marco de sus competencias, a la que en todo caso informará de las medidas que adopte al respecto.

De los asuntos ordinarios se dará cuenta al Concejal responsable de Saneamiento y Medio Ambiente.

Tercero. El Departamento de Saneamiento, con las Subdirecciones de Obras y Proyectos y de Mantenimiento y Explotación, desempeñará sus funciones bajo la dirección del Delegado de Obras y Servicios Urbanos y del Concejal de Saneamiento y Medio Ambiente.

Cuarto. El apoyo administrativo, asesoramiento jurídico y la tramitación de los expedientes de las competencias que por este decreto se delegan corresponderán a la Unidad Administrativa de la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente.

5.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 16 del corriente mes, del siguiente tenor literal:

Al amparo de las facultades que me confiere el artículo 11-3 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, y a petición del interesado, vengo en disponer, con efectos del día de la fecha, el cese de don Francisco Gutiérrez Fernández como Delegado de los Servicios de Saneamiento y Medio Ambiente, designado por Decreto de 25 de mayo de 1979, para incorporarse a su nuevo destino como funcionario de carrera de este Ayuntamiento.

6.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 16 del corriente mes, del siguiente tenor literal:

Vacante la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente, por cese de su titular, vengo en disponer:

Primero. Nombrar, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 11-3 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, Delegado de los Servicios de Saneamiento y Medio Ambiente a don Jesús Espelosin Atienza, con las facultades técnicas y de gestión que, con carácter general, establece el artículo 13 de la citada Ley, y de acuerdo con las limitaciones establecidas para las funciones de Delegado por mi Decreto de 30 de abril de 1979, de nombramiento de Concejales responsables de los distintos Servicios, a quienes se atribuye expresamente la dirección política y la responsabilidad de los mismos.

Segundo. Delegar las siguientes facultades:

Primera. Mantener contactos con las entidades suministradoras de aguas potables a la población, representando a la Corporación ante el Canal de Isabel II y exponiéndole los puntos de vista del Ayuntamiento.

Segunda. Inspeccionar, fiscalizar y vigilar las siguientes actividades correspondientes al Servicio de Limpiezas: mantenimiento de instalaciones fijas y explanación de solares, limpieza de fachadas, almacén central de vestuario y material, parque de maquinaria, recogida de animales muertos, recogida selectiva, eliminación o transformación de residuos sólidos urbanos, propuesta de modificación de los contratos vigentes con las Empresas concesionarias, así como los estudios de revisión de precios; planificación y distribución de contenedores y reparación de contenedores.



Tercera. Inspeccionar y vigilar los Parques Zoológico y de Atracciones, ordenar y planificar los nuevos espacios verdes y jardines, proponiendo las adjudicaciones oportunas, en su caso, y controlar su realización.

Cuarta. Limpiar, conservar y reparar los espacios verdes y jardines, bien directamente o mediante concesión, proponiendo los oportunos programas a los órganos municipales competentes.

Quinta. Resolver los expedientes de indemnización del Ayuntamiento por los particulares, con motivo de los daños que éstos causen en los parques y jardines.

Sexta. Inspeccionar, proyectar y programar todo lo relacionado con la estética urbana.

Séptima. Señalar las directrices de la actividad municipal en materia de limpiezas, contaminación y medio ambiente y adoptar las resoluciones que exijan la ejecución y desarrollo de las mismas en la esfera de competencias de la Alcaldía, así como proponer las que correspondan a la competencia de otros órganos.

Octava. Apercebir y sancionar a los particulares que no hubieran cumplido los requerimientos de los Servicios en los que infructuosamente se haya exigido a aquéllos determinadas formalidades necesarias para la tramitación de los expedientes en que fueran interesados.

Novena. Ejercer todas las facultades atribuidas a la Alcaldía Presidencia por la Ordenanza municipal sobre protección del medio ambiente contra la emisión de ruidos y vibraciones en los supuestos reservados a la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente en el apartado 4-1 del Decreto de la Alcaldía Presidencia de 11 de febrero último, sobre delegación de facultades en los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, que son los siguientes:

Título IV, relativo a vehículos a motor:

Actividades emplazadas en zonas industriales y/o edificios singulares de uso exclusivo.

Garajes, aparcamientos e instalaciones centralizadas de acondicionamiento de aire y ventilación y sus torres de recuperación.

Estudios en general sobre residuos y vibraciones.

Décima. Imponer las multas superiores a 25.000 pesetas que correspondan a las infracciones cometidas en relación con las materias de su competencia.

Undécima. Tramitar y elevar a la Alcaldía, para su resolución, los recursos de alzada interpuestos contra los actos dictados por los Concejales Presidentes en materia de medio ambiente y en ejercicio de las facultades delegadas por el Decreto de 11 de febrero último.

Duodécima. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes ultimados en todos sus trámites y que se refieran a materias propias de la competencia de su Delegación.

7.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 16 del corriente mes, por el que se dispone:

Primero. Nombrar, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 11-3 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, Delegado de Servicios Internos a don José Javier Martínez León, con las facultades técnicas y de gestión que, con carácter general, establece el artículo 13 de la citada Ley, y de acuerdo con las limitaciones establecidas para las funciones de Delegado por mi Decreto de 20 de abril de 1979, de nombramiento de Concejales responsables de los distintos Servicios, a quienes se atribuye expresamente la dirección política y la responsabilidad de los mismos.

Segundo. Delegar las siguientes facultades:

a) Inspeccionar, fiscalizar y vigilar las actividades de Talleres Generales y Artes Gráficas Municipales, señalar las directrices a que dichas actividades hayan de acom-

darse y adoptar las decisiones oportunas para la mejor prestación de sus servicios.

b) Señalar las líneas de actuación de la Sección de Material y Suministros para dotar a los Servicios municipales de los artículos y efectos de todas clases que les sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones, con la mayor rapidez y menor coste posibles.

c) Autorizar, por motivos de urgencia, la adquisición de los bienes que se señalan en el apartado precedente, siempre que su cuantía no exceda del 0,03 por 1.000 del presupuesto ordinario de gastos, dando cuenta a la Junta de Compras.

d) Autorizar la ejecución de las obras que sean precisas en orden a la conservación y mantenimiento de los edificios e instalaciones municipales que puedan realizarse con medios personales de la propia Corporación, y cuya cuantía no exceda del 0,03 por 1.000 del presupuesto ordinario de gastos.

e) Dirigir, impulsar y coordinar la gestión de los restantes Servicios internos que prestan asistencia a todas las dependencias municipales.

8.º Aprobar una moción de la Alcaldía Presidencia, de 23 del corriente mes, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Modificar el acuerdo de esta Corporación, de 29 de junio de 1979, por el que se crea la Junta de Compras del Ayuntamiento de Madrid, en el solo particular referente a su integración, a efectos de su acomodación a la reestructuración de Servicios operada como consecuencia de la creación de la Comisión Informativa de Servicios Internos y la designación de Concejales Responsables y Delegado de Servicios de las distintas dependencias a las que aquélla ha quedado vinculada.

Segundo. La Junta de Compras estará compuesta por el Concejales Presidente de la Comisión Informativa de Servicios Internos, que la presidirá, y por dos Vocales-Concejales designados por el Alcalde Presidente, a propuesta cada uno de ellos de los Grupos de Concejales de UCD y PCE de entre quienes formen parte de aquella Comisión.

Serán nombrados también por el mismo procedimiento e iguales requisitos un suplente de cada uno de dichos titulares para cuando éstos no puedan asistir a las sesiones de la Junta.

Formarán parte de la Junta con voz, pero sin voto, el Delegado de Servicios Internos, el Oficial mayor, el Jefe del Departamento Fiscal de Gastos, el Jefe de la Sección de Contratación y el Jefe de la Sección de Material y Suministros, el cual actuará de Secretario de la Junta por delegación del Secretario general.

9.º Quedar enterado de varios Decretos del Secretario general, de 26 de enero del año en curso, 6 de febrero último (dos) y 2 y 16 del corriente mes, del siguiente tenor literal en su parte dispositiva:

Atribuir al Vicesecretario general de la Corporación, don José Mario Corella Monedero, la función coordinadora que a esta Secretaría General concede de todas las dependencias y Servicios municipales el artículo 144 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local respecto de aquellos encuadrados en el área de urbanismo, a cuyo efecto vengo en delegarle:

Primero. La Secretaría del Consejo de Administración de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Segundo. La Secretaría del Consejo de Dirección de la Oficina Técnica para la Redacción del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Madrid.

Tercero. La Secretaría de las Comisiones Informativas de Urbanismo y de Obras y Servicios Urbanos.

Las delegaciones que se confieren podrán ser revocadas



en cualquier momento en su totalidad o separadamente, y sin perjuicio de que las funciones que comportan sean asumidas directamente por esta Secretaría General cuando asista a las sesiones que celebren cualquiera de los órganos referidos.

Como ampliación de mi Decreto de 26 de enero último, por el que delegaba la Secretaría de las Comisiones Informativas de Urbanismo y de Obras y Servicios Urbanos en el Vicesecretario general de la Corporación, don José Mario Corella Monedero, vengo en disponer que cuando éste no pueda asistir a las sesiones que celebren las mismas actúe como Secretario, de conformidad con lo establecido en el artículo 93 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, el Jefe de la Unidad Administrativa de los Servicios a las que aquéllas, respectivamente, estén vinculadas.

Como continuación de mi Decreto de 26 de enero último, por el que delegaba determinadas competencias que a esta Secretaría General corresponden en el Vicesecretario general, don José Mario Corella Monedero, en relación con los Servicios administrativos de Urbanismo y Obras y Servicios Municipales, vengo en disponer:

Primero. Ampliar las funciones coordinadoras que al mismo atribuía en el Decreto referido a los Servicios administrativos de la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente.

Segundo. Delegar igualmente la Secretaría de la Comisión Informativa de Saneamiento y Medio Ambiente, sin perjuicio de que cuando no pueda asistir a sus sesiones, esta función sea asumida por el Jefe de la Unidad Administrativa de los Servicios a que aquélla esté vinculada, conforme a lo establecido en el artículo 93 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

Primero. Atribuir al Oficial mayor don José Antonio Orejas Gutiérrez, la función coordinadora que a esta Secretaría General reconoce de todas las dependencias y Servicios municipales el artículo 144 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local respecto de aquéllos afectos a las Delegaciones de Servicios Internos y de Relaciones Sociales y Vecinales.

Segundo. Delegar las Secretarías de las Comisiones informativas de Servicios Internos y de Relaciones Sociales y Vecinales, sin perjuicio de que cuando no pueda asistir a sus sesiones actúe como Secretario, conforme a lo establecido en el artículo 93 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, el Jefe de la Unidad Administrativa de los Servicios a los que aquéllas, respectivamente, estén vinculadas.

Tercero. Las delegaciones que se confieren podrán ser revocadas en cualquier momento en su totalidad o separadamente, y sin perjuicio de que por esta Secretaría General se asuma la Secretaría de las Comisiones Informativas cuando asista a sus sesiones.

Primero. Atribuir al Oficial mayor, don José Antonio Orejas Gutiérrez, la función coordinadora que a esta Secretaría General reconoce de todas las dependencias y Servicios municipales el artículo 144 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local respecto de aquellos afectos a las Delegaciones de Cultura y de Educación.

Segundo. Delegar las Secretarías de las Comisiones Informativas de Cultura y de Educación, sin perjuicio de que cuando no pueda asistir a sus sesiones actúe como Secretario, conforme a lo establecido en el artículo 93 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, el Jefe de la Unidad administrativa de los Servicios a los que aquéllas, respectivamente, estén vinculadas.

Tercero. Las delegaciones que se confieren podrán ser revocadas en cualquier momento en su totalidad o separa-

damente, y sin perjuicio de que por esta Secretaría General se asuma la Secretaría de las Comisiones Informativas cuando asista a sus sesiones.

### Comisión especial informativa de Régimen Interior y Personal

10. Autorizar la ampliación de la plantilla municipal de Asistentes Sociales en 25 plazas, clasificadas con el nivel de proporcionalidad 6, coeficiente 2,9, Grupo de Administración Especial, Subgrupo de Técnicos, conforme al Real Decreto 2.056/1973, de 17 de agosto, y disposiciones concordantes.

11. Resolver que la Jefatura del Negociado Técnico del Departamento de Coordinación y Registro de la Oficialía Mayor, con nivel orgánico de Negociado adscrito al Subgrupo de Técnicos de Administración General, se transforme en puesto del mismo nivel adscrito al Subgrupo de Administrativos de Administración General, por cuanto de sus características y de su contenido funcional no resulta necesaria la titulación superior para su desempeño.

12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar, sin perjuicio de las facultades de la Alcaldía Presidencia respecto al otorgamiento de los correspondientes contratos, la contratación administrativa, conforme al artículo 25-1 del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, de los puestos de trabajo que a continuación se relacionan, y que quedan vacantes por vencimiento del plazo contractual fijado por acuerdo plenario, y que vencen durante los meses de febrero y marzo del año en curso hasta el día 1 de abril próximo.

Segundo. Dichos contratos tendrán vigencia máxima de un año, debiendo cesar los interesados, aun antes de su vencimiento, si las plazas que se les asignen fuesen cubiertas por funcionarios de carrera.

Tercero. Por la Subcomisión de Personal se designará a las personas que deban ocupar dichos puestos, conforme a los criterios generales establecidos al efecto y exigiendo especialmente que carezcan de cualquier otro empleo público o privado.

Cuarto. Los interesados percibirán las retribuciones básicas y complementarias asignadas, hasta la fecha, a la plaza que ahora pasan a ocupar.

Quinto. Por la Secretaría General, con la mayor urgencia posible, se procederá a iniciar la tramitación de la provisión reglamentaria de las plazas correspondientes, en el supuesto de que las mismas figuren dotadas en plantilla, y, en su defecto, procurar la creación y dotación de las plazas que no existiesen en la actual plantilla.

Relación de contratos que vencen hasta el día 1 de abril próximo:

Cinco Auxiliares de Caja en Depositaria; fecha de vencimiento, 8 de febrero último.

Un Guarda de galerías de servicios; fecha de vencimiento, 14 de febrero último.

Tres Telefonistas de la Oficialía Mayor; fecha de vencimiento, 11 de febrero último.

Dos Asistentes Sociales en las Juntas Municipales; fechas de vencimiento: 6 de febrero último y 4 del corriente mes.

Dos operarias del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial; fecha de vencimiento, 4 del corriente mes.

13. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Contratar administrativamente, sin perjuicio de las facultades de la Alcaldía Presidencia respecto al otorgamiento de los correspondientes contratos, cinco Auxiliares Titulados de Archivos para atender Bibliotecas de distrito, al amparo del artículo 25-1 del Real Decreto 3.046



de 1977, de 6 de octubre, y normas concordantes del Real Decreto-Ley 3/1981, de 6 de enero.

Segundo. La vigencia máxima de estos contratos será de un año, a contar desde la fecha en que empiece la prestación efectiva de servicios, debiendo cesar los interesados antes del cumplimiento del contrato si sus puestos de trabajo fuesen cubiertos reglamentariamente en propiedad.

Tercero. Por la Subcomisión de Trabajo, a propuesta del Concejal Responsable de los Servicios de Cultura, se seleccionarán las personas idóneas para ser contratadas conforme a este acuerdo.

Cuarto. Estas personas percibirán por todo concepto las retribuciones básicas y el 80 por 100 de las complementarias que correspondan presupuestariamente a su puesto de trabajo, conforme a la Orden del Ministerio de Administración Territorial de 26 de noviembre de 1979.

Quinto. En tanto estén vigentes estas contrataciones, los interesados no podrán ostentar ningún otro empleo público o privado. El incumplimiento de este requisito llevará aparejada la extinción inmediata de su vínculo contractual.

Sexto. Del presente acuerdo, que requiere el voto favorable de la mayoría absoluta legal de los miembros de la Corporación para su validez, deberá darse cuenta en el plazo de treinta días, a contar del siguiente al de su adopción, a la Administración del Estado, según se determine en los artículos 3-2-i) y 5-2 del Real Decreto 3/1981, de 6 de enero.

#### 14. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Contratar administrativamente, sin perjuicio de las facultades de la Alcaldía Presidencia respecto al otorgamiento del correspondiente contrato, un puesto de trabajo de Asistente Social, al amparo del artículo 25-1 del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, y normas concordantes del Real Decreto Ley 3/1981, de 16 de enero.

Segundo. La vigencia máxima de dicho contrato será de un año, debiendo cesar antes la interesada del cumplimiento de dicho plazo, si el puesto de trabajo que se le asigna fuese cubierto reglamentariamente en propiedad.

Tercero. La persona que deba ser contratada será seleccionada por la Subcomisión de Trabajo, a propuesta del Concejal Responsable de los Servicios de Sanidad y Asistencia Social.

Cuarto. Dicha persona percibirá por todo concepto las retribuciones básicas y el 80 por 100 de las complementarias que correspondan presupuestariamente a su puesto de trabajo, conforme a la Orden de 26 de noviembre de 1979.

Quinto. En tanto esté vigente esta contratación, la interesada no podrá ostentar ningún otro empleo público o privado; el incumplimiento de este requisito llevará aparejada la extinción inmediata de su vínculo contractual.

Sexto. El gasto resultante será cargo, conforme a lo informado por la Intervención de Fondos, a la partida 171/115,12, Retribuciones del personal contratado adscrito a la Administración Territorial, del presupuesto de gastos para 1980, que rige provisionalmente hasta la aprobación del que ha de regir durante el presente ejercicio económico, y en el que habrá de tenerse en cuenta el gasto correspondiente.

Séptimo. Del presente acuerdo, que requiere el voto favorable de la mayoría absoluta legal de los miembros de la Corporación para su validez, deberá darse cuenta en el plazo de treinta días, a contar del siguiente al de su adopción, a la Administración del Estado, según se determina en los artículos 3-2-i) y 5-2 del Real Decreto 3/1981, de 16 de enero.

15. Aprobar el gasto de 1.155.290.958 pesetas, para abonar al Instituto Nacional de la Seguridad Social el importe de la liquidación de cuotas correspondientes a la asistencia sanitaria que la Seguridad Social viene prestan-

do al colectivo de esta Corporación, por el periodo comprendido entre el 1 de junio de 1978 y el 31 de diciembre de 1979; el gasto será de aplicación al presupuesto extraordinario de liquidación de deudas de 1979, por la cantidad de 434.088.618 pesetas, y a las Resultas de los presupuestos ordinario, especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo y extraordinario de 1979, por la cantidad de 721.202.340 pesetas, lo que hace la suma total indicada.

#### 16. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar la contratación administrativa, sin perjuicio de las facultades de la Alcaldía Presidencia respecto al otorgamiento de los correspondientes contratos, de los 505 puestos de trabajo que se relacionan en el expediente, para atender las necesidades extraordinarias durante la temporada de verano del corriente año en el Servicio de Instalaciones Deportivas Municipales.

Segundo. El plazo de vigencia de estos contratos será el comprendido entre el 1 de mayo y el 30 de septiembre; no obstante, la vigencia comenzará en la fecha de iniciación de la prestación efectiva del servicio en los 51 puestos que se relacionan en el expediente y que, por razones de urgencia, han sido ya ocupados provisionalmente en el Servicio de Instalaciones Deportivas.

Tercero. Para todo el personal será requisito imprescindible no tener ningún otro empleo público o privado y su incumplimiento llevará aparejado la resolución automática de los respectivos contratos.

Cuarto. Los contratados percibirán las retribuciones básicas y complementarias asignadas a las plazas de plantilla de igual categoría, nivel y dedicación.

Quinto. El presente acuerdo, conforme al Real Decreto-Ley 3/1981, de 16 de enero, requiere el voto favorable de la mayoría absoluta legal de los miembros de la Corporación (artículo 3.º-2-i) y, por no referirse a las plazas de plantilla, deberá ser comunicado a la Administración del Estado en el plazo de treinta días, a partir del siguiente al de su adopción (artículo 5.º-1-a) y 5.º-2).

#### 17. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Crear un puesto de trabajo como Director del Aula de Cultura, con la configuración de funcionario de empleo y conforme a las prescripciones que se contienen en los artículos 24-3 y 105 del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, siendo su naturaleza administrativa.

Segundo. Dicho puesto, con el carácter y confianza especial, tendrá encomendadas las funciones de asesoramiento en materia de conferencia, Mesas redondas sobre temas que interesan a vecinos, etc.; todo lo expuesto deberá entenderse dentro del ámbito que al efecto se determina por el artículo 24-3, en relación con el 30-2, ambos del referido Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre.

Tercero. El nombramiento de la persona que deba ocupar el puesto, por llevar implícito el requisito de confianza, se efectuará por el Ayuntamiento Pleno, a propuesta del Concejal Responsable de Cultura, el cual, asimismo, podrá proponer en cualquier momento su revocación; en todo caso, el interesado cesará automáticamente cuando se produzca renovación de la Corporación que efectúe el nombramiento.

Cuarto. A efectos retributivos se clasifica este puesto con el índice de proporcionalidad 10 y nivel 12 a efectos de complemento de destino.

Quinto. El interesado no podrá ostentar ningún otro empleo público o privado; el incumplimiento de este requisito llevará aparejada la extinción inmediata de su vínculo contractual.

Sexto. Del presente acuerdo, que requiere el voto favorable de la mayoría absoluta legal de los miembros de la Corporación para su validez, deberá darse cuenta en el plazo máximo de treinta días, a contar del siguiente al de su



2. El personal afectado por el presente acuerdo percibirá una retribución mínima de 683.400 pesetas íntegras anuales, acreditándose a los distintos colectivos funcionariales las percepciones que para cada coeficiente y nivel se reflejan en la tabla número 1 de emolumentos que se adjunta. Dicha retribución mínima estará constituida por la suma de los conceptos de sueldo, grado, en su caso, pagas extraordinarias, incentivo general y gratificaciones por servicios especiales, excluyéndose, por tanto, los trienios, el complemento de destino, la dedicación exclusiva, los complementos transitorios absorbibles únicamente por los aumentos que se experimenten por este último concepto, así como los complementos personales y transitorios, los incrementos de la gratificación por servicios especiales y las prolongaciones de jornada a que se refieren los apartados 6,7 y 9, las indemnizaciones y cualesquiera otras retribuciones análogas o semejantes establecidas o que puedan establecerse en el futuro.

Al personal que no le sea de aplicación el grado de la carrera administrativa por no reunir los requisitos y condicionamientos exigidos al efecto, percibirá el incentivo general y la gratificación semestral por servicios especiales detallados para estos casos en el cuadro número 1 anexo, a fin de alcanzar las retribuciones mínimas previstas para cada credencial y categoría, si bien, en el momento en que se devengue dicho concepto, pasarán automáticamente a percibir el incentivo general y la gratificación semestral fijados para los perceptores del grado.

3. Las pagas extraordinarias se calcularán con arreglo a lo preceptuado en la Ley 74/1980, de 29 de diciembre, y demás normas de aplicación en la esfera local.

Asimismo, el Ayuntamiento abonará a su personal en los meses de junio y diciembre una gratificación por servicios especiales en la cuantía que para cada caso se determina en el citado cuadro 1.

4. El complemento de dedicación especial, en su modalidad de dedicación exclusiva, así como los complementos transitorios sobre el mismo, a que hace referencia el apartado segundo, no experimentará ningún tipo de incremento en el corriente año, si bien, durante este período, se efectuarán los estudios necesarios en orden a su posible revisión.

5. Las cantidades que en la actualidad se acreditan bajo la rúbrica de complemento de destino, se potenciarán con carácter general en el 12,5 por 100, sin perjuicio de que durante el corriente año se efectúen los estudios pertinentes en orden a su posible revisión, que, en todo caso, surtiría efectos en el acuerdo de 1982.

No obstante, con el propósito de homogeneizar el importe de los complementos de destino que en la actualidad se acreditan a los funcionarios de grupos de Administración General y Especial integrados en el índice de proporcionalidad 10, y de conformidad con las determinaciones establecidas en el artículo 9.º del Real Decreto-Ley 3/1981, de 16 de enero, se fijan los siguientes valores, según nivel:

Subgrupo de T. A. G.	Escala T. A. "a extinguir"	T. A. E.	Pesetas al año
20	»	19	190.356
19	15	16 y 18	177.648
15	11	15	126.900

6. Los complementos personales transitorios previstos en el apartado segundo precedente se fijarán con objeto de:

a) Garantizar que ningún trabajador municipal encuadrado dentro de los índices de proporcionalidad 3, 4 y 6 (antiguos coeficientes 1,3 al 2,9) percibirá un incremento anual inferior al 12 por 100 de las retribuciones devengadas

en 1980, según situación al 31 de diciembre, excepto los antiguos Conductores a la orden, a los que solo se les garantizará el incremento previsto en el artículo 9.º, apartado b), de la Ley de presupuestos generales del Estado.

b) Asegurar a los Ordenanzas con calefacción de carbón y vivienda; Cabos y operarios de Limpiezas de Servicios Especiales; Serenos y Conductores de noche; operarios con vivienda y Oficiales podadores de Parques y Jardines; Camilleros especialistas y Conductores psiquiátricos; Oficiales de Servicios Especiales; Ayudantes y operarios de Conservación con el desaparecido plus de exhumaciones, así como al personal integrado en los Cuerpos de Policía Municipal y Extinción de Incendios, perteneciente a las categorías de Guardias o Bomberos, Cabos y Sargentos, un incremento del 13 por 100 sobre los emolumentos del año anterior en idéntica situación, habida cuenta de las especiales circunstancias inherentes al ejercicio de su actividad profesional.

Con idéntico criterio a los Suboficiales de la Policía Municipal y Extinción de Incendios se les garantizará el 10 por 100.

c) Garantizar, en todo caso, a la totalidad de los trabajadores municipales los incrementos a las percepciones económicas básicas previstas en la Ley de Presupuestos generales del Estado, así como los aumentos mínimos anuales previstos en el artículo 9.º-b) del citado Cuerpo legal.

Estos complementos transitorios se establecen con carácter provisional, a reserva del estudio pormenorizado que se efectúe durante el año en curso de cara a su aplicación, efectividad o absorción, en su caso, en el próximo acuerdo de 1982.

A los efectos indicados en los apartados anteriores, no se tendrán en cuenta las cantidades devengadas en 1980 bajo las rúbricas de "fondo de inspección" y "plusvalía" a que se hace referencia en los acuerdos de la Comisión Municipal de Gobierno de 8 de octubre de 1975 y 13 de febrero de 1974, así como las indemnizaciones de todo tipo y retribuciones por servicios extraordinarios no habituales. Igualmente no se computarán las sumas devengadas en ejercicios anteriores percibidas en 1980.

7. Los trabajadores municipales que efectúen su trabajo total o parcialmente en jornada nocturna, es decir, de once de la noche a siete de la mañana, percibirán un incremento de la gratificación por servicios especiales que se ajustará al siguiente cuadro:

Hasta el 10 por 100 de jornada nocturna, 1.000 pesetas al mes.

Hasta el 15 por 100 de jornada nocturna, 1.500 pesetas al mes.

Hasta el 20 por 100 de jornada nocturna, 2.000 pesetas al mes.

Hasta el 25 por 100 de jornada nocturna, 2.500 pesetas al mes.

Hasta el 30 por 100 de jornada nocturna, 3.000 pesetas al mes.

Hasta el 40 por 100 de jornada nocturna, 3.500 pesetas al mes.

Del 40 por 100 en adelante, 4.000 pesetas.

Asimismo, los colectivos que a continuación se indican percibirán los siguientes incrementos de la gratificación por servicios especiales:

a) Personal que interviene directamente en los procesos del Matadero. Por mantenimiento de los cupos fijados, en concepto de prima fija, 36.000 pesetas al año.

b) Personal del Servicio de Extinción de Incendios. Por nocturnidad y cambio sustancial del régimen y horario de trabajo, 66.000 pesetas al año.



c) Médicos de la Beneficencia Municipal. Por las especiales características de su función, 120.000 pesetas al año.

Las cantidades establecidas para los trabajadores municipales del Servicio de Extinción de Incendios englobarán las que pudieran corresponderles en concepto de incremento de la gratificación por servicios especiales, factor nocturnidad.

8. Las horas extraordinarias, es decir, las realizadas con carácter esporádico y excepcional, se valorarán con arreglo al siguiente baremo:

COEFICIENTE	Valor hora extra normal — Pesetas
1,3 .....	357
1,4 .....	367
1,5 .....	381
7* y 1,7 .....	395
6* y 1,9 .....	416
2,1 .....	434
5* y 2,3 .....	455
4* .....	476
2,9 .....	490
3,3 .....	525
3,6 sin nivel de destino .....	546
3,6 con nivel de destino .....	567
3* .....	630
2* .....	686
5 con retribución mínima de 100.000 pesetas .....	700
5 con retribución mínima de 103.000 pesetas .....	721
5 con retribución mínima de 104.000 pesetas .....	728
5 con retribución mínima de 107.000 pesetas .....	749
1* y 5 con retribución mínima de 110.000 pesetas ...	770

Las horas extraordinarias realizadas en jornada nocturna o festiva se potenciarán en el 40 por 100 de su valor.

9. El personal que, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2-b) del artículo 3, realice una jornada superior a las cuarenta horas semanales fijadas con carácter normal, percibirá en concepto de prolongación de jornada las cantidades que para cada caso se detallan en el cuadro número 2.

Asimismo, quienes efectúen jornadas especiales a tenor de lo preceptuado en el apartado 2-c) del mismo artículo 3, percibirán dicho exceso de horario bajo la rúbrica de horas extraordinarias con arreglo al baremo señalado en el apartado anterior.

10. Los "fondos de inspección" y "eficacia plusvalía" desaparecerán a todos los efectos a partir del 1 de abril próximo.

No obstante, los trabajadores municipales que ocupen puestos de trabajo de Inspectores diplomados y Auxiliares de Tributos y desempeñen directamente funciones de este carácter, percibirán las cantidades previstas para este fin en el acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 8 de octubre de 1975.

11. Los efectos económicos derivados de la aplicación del presente acuerdo se retrotraerán al 1 de enero del año en curso. No obstante, los trabajadores municipales no acogidos al antiguo régimen de prolongación de jornada y los afectados por los incrementos de la gratificación por servicios especiales contemplados en los epígrafes a) y c) del artículo 4.º-7 de este acuerdo, no percibirán el importe de los mismos hasta la fecha en que, efectivamente, se instaure el nuevo horario general de cuarenta horas semanales.

Asimismo, se disminuirán, proporcionalmente, las cantidades previstas en concepto de incentivo general y gratificación mensual por servicios especiales a todos los trabajadores municipales no acogidos al régimen de prolongación citado hasta la fecha de implantación del nuevo horario.

12. Ningún trabajador municipal afectado por este acuerdo podrá ser remunerado, con carácter general, por cualquier concepto retributivo no contemplado en el mismo.

13. A los solos efectos económicos, los trabajadores municipales no acogidos a la Ley 108/1963 quedarán excluidos del ámbito personal de aplicación del presente acuerdo, dado que continuarán rigiéndose por su normativa específica.

14. La Comisión a que se hace referencia en el párrafo final del artículo 2.º, propondrá, en el plazo de dos meses, la regulación de los regímenes de quebranto de moneda, habilitaciones, acumulación de destinos y dietas.

#### INDEMNIZACION POR LOCOMOCION

Los trabajadores municipales que por razón de los cometidos encomendados a sus puestos se vean obligados a desplazarse regularmente fuera de su centro de trabajo, serán compensados, en tanto la Corporación no establezca otros sistemas alternativos, con las indemnizaciones cuyas cuantías se detallan:

1. Hasta 12.000 pesetas mensuales, cuando los desplazamientos afecten a todo el término municipal.

2. Hasta 8.000 pesetas mensuales, cuando solo afecten al término de un distrito municipal.

La utilización del propio vehículo será voluntaria para el afectado. La Corporación determinará a qué puestos de trabajo afectará esta indemnización, no pudiendo exceder su número de doscientos veinticinco.

Los Inspectores diplomados y los Auxiliares de Tributos a los que se refiere el acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 8 de octubre de 1975 no percibirán esta indemnización.

La Corporación, al objeto de regularizar estas indemnizaciones y reducir en lo posible su costo, exigirá la ejecución y cumplimiento de las previsiones contenidas en los pliegos de condiciones de los contratos suscritos con Empresas privadas, sobre obligación de poner a disposición del Municipio determinados vehículos para el control y vigilancia de las obras.

#### Art. 5.º LICENCIA Y EXCEDENCIAS.

En materia de licencias y excedencias la Corporación continuará aplicando la normativa local y general vigente para la función pública.

#### Art. 6.º DERECHOS SOCIALES.

La Corporación promoverá ante los órganos competentes de la Administración Central la reducción en lo posible del límite de edad para la jubilación forzosa de los trabajadores locales, así como la unificación de dicha edad.

Art. 7.º La Corporación, igualmente, se compromete a realizar las gestiones oportunas ante la Dirección General de Administración Local, en orden a conseguir una reforma de la estructura y cuantía de las prestaciones reglamentarias administradas por la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, que permita mejorar las pensiones fundamentales, singularmente en lo que se refiere al reforzamiento de las cuantías de las jubilaciones por invalidez y las correspondientes a los causantes de los niveles más inferiores (participación en la subvención estatal a la Seguridad Social, transformación del capital seguro de vida en prestaciones periódicas, eliminación o congelación



de las pensiones de huérfanos mayores capacitados, etc.), a fin de destinar el importe de las economías que se deriven de estas modificaciones al mejoramiento de las otras prestaciones más fundamentales.

La Comisión a que hace referencia el artículo 2.º iniciará contacto con la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, en el plazo de tres meses, en orden a procurar la solución de los problemas arriba planteados y según los criterios expuestos.

Art. 8.º El Ayuntamiento abonará las posibles diferencias, hasta llegar a la cantidad de 35.000 pesetas, a todos los trabajadores municipales que se vayan a jubilar con carácter forzoso por cualquier causa a partir del 1 de enero del año en curso, cuando la pensión no llegue a dicha cantidad, exceptuándose aquellos que tengan otros ingresos por sueldo, jubilación, pensión, etc.

Art. 9.º Se procederá a agilizar los expedientes, reduciendo el tiempo de su tramitación a un mes, en la concesión de derechos pasivos por jubilación forzosa por edad.

Para el resto de los expedientes, dado que se precisa la colaboración de los administrados en la aportación de los documentos, se acuerda el plazo de dos meses para su tramitación.

En estos supuestos, el Ayuntamiento continuará adelantando el 80 por 100 de la prestación básica, a reserva de la liquidación posterior de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local.

Art. 10. La Corporación se compromete a prestar su apoyo ante los órganos competentes de la Administración del Estado en los temas que se especifican: actualización de pensiones, de conformidad con la categoría del trabajador; igualación de derechos pasivos entre hombre y mujer, pensión a favor de los padres, igualdad de derechos para todos los hijos, etc.

#### Art. 11. OTRAS PRESTACIONES:

a) *Natalidad*: El trabajador o trabajadora percibirá en concepto de natalidad 7.000 pesetas por cada hijo.

b) *Enfermedad*: Continuarán abonándose las cantidades ya establecidas por este concepto.

#### Art. 12. HIJOS MINUSVÁLIDOS O DISMINUIDOS.

El Ayuntamiento elevará en 2.000 pesetas mensuales la prestación que actualmente se otorga por este concepto, quedando fijada, por tanto, en 8.500 pesetas mensuales.

#### Art. 13. SUBVENCIONES PARA TRABAJADORES MUNICIPALES Y BENEFICIARIOS.

a) A los trabajadores municipales de índice de proporcionalidad 3, 4 y 6 se les otorgará una ayuda de 20.000 pesetas para prótesis dentales. El resto de los trabajadores percibirán 10.000 pesetas.

b) Para gafas, se otorgará una ayuda de 5.000 pesetas.

c) El Ayuntamiento, con la finalidad de reducir costes, concertará la colaboración de Empresas especializadas en la materia, que faciliten al interesado que lo desee la adquisición de gafas, prótesis dentales, etc.

#### Art. 14. RECONOCIMIENTO MÉDICO.

Se efectuará anualmente un reconocimiento médico con carácter obligatorio a todos los trabajadores municipales, de cuyo resultado deberá dárseles conocimiento. En todo caso, dicho reconocimiento tendrá en cuenta fundamentalmente las características del puesto de trabajo. No será preciso este reconocimiento cuando a juicio del facultativo correspondiente, el trabajador justifique documentalmente que se encuentra sometido a tratamiento médico adecuado.

#### Art. 15. CONTROL DE LAS ENFERMEDADES.

La Comisión citada estudiará, en un plazo máximo de tres meses, la fórmula adecuada para llevar a cabo el control de la evolución de la enfermedad.

#### Art. 16. SEGURO DE VIDA.

Se mantiene la actual póliza de un millón de pesetas, si bien la Corporación hará un estudio, en un plazo de seis meses, para la posible ampliación de este seguro a los supuestos de incapacidad permanente.

#### Art. 17. SEGURIDAD E HIGIENE.

La Corporación creará, a la entrada en vigor de este acuerdo, un Comité de Seguridad e Higiene, integrado por la representación elegida por la representación colectiva de los trabajadores y los miembros que designe la Corporación.

Art. 18. Las propuestas del Comité de Seguridad e Higiene serán obligatoriamente estudiadas, correspondiendo al órgano institucional competente su aprobación.

Art. 19. Son funciones del Comité de Seguridad e Higiene:

Promover el cumplimiento de lo legislado en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

Proponer, informar y seguir las actividades de la Corporación en materia de seguridad e higiene en el trabajo, en lo que respecta a los trabajadores.

Organizar campañas de formación y sensibilización de los trabajadores en materia de seguridad e higiene.

Realizar visitas a todos los centros de trabajo, previa presentación ante el responsable del Servicio, detectar deficiencias y proponer soluciones.

Investigar las causas de accidentes y enfermedades.

Promover la paralización provisional de un trabajo ante la presencia de un riesgo grave e inminente para la integridad física de los trabajadores, dando cuenta al órgano competente.

Proponer la adopción de medidas especiales en los Servicios en que los trabajadores estén expuestos a un mayor grado de contaminación u otra circunstancia de riesgo.

Art. 20. Por el Comité se propondrán unas normas de seguridad e higiene, teniendo mientras tanto como referencia la vigente Ordenanza de Seguridad e Higiene en el Trabajo. Estas normas, que recogerán expresamente el conjunto de trámites legales que regulen la actividad administrativa, habrán de ser aprobadas por el órgano competente.

Art. 21. El Comité de Seguridad e Higiene organizará su actividad en la forma que crea más conveniente para el cumplimiento de sus fines.

#### Art. 22. REPRESENTACIÓN COLECTIVA.

En materia de representación colectiva de los funcionarios, la Corporación continuará aplicando la normativa local y general vigente para la función pública.

#### Art. 23. FORMACIÓN Y PROMOCIÓN.

La Corporación negociará con los representantes de los trabajadores un plan de formación y promoción que englobe a todos los empleados municipales, para lo cual organizará por sí misma, o bien concertará con otras entidades públicas o privadas, la posible colaboración para impartir los cursos que se determinen con el objeto de obtener una más esmerada prestación de servicios y mejor promoción de todos los funcionarios.



Art. 24. El desarrollo de estos principios será objeto de los pertinentes estudios a través de la unidad correspondiente del Departamento de Personal. La asistencia para poder participar en aquellas actividades que resulten de dichos estudios se regulará reglamentariamente.

Art. 25. Las calificaciones o concepciones conseguidas en dichos cursos tendrán relevancia, dentro de lo que resulten legal y posible, para la promoción de los trabajadores municipales a categoría superior, a cuyos efectos los Servicios administrativos confeccionarán el correspondiente baremo.

Art. 26. El acceso a todos los puestos de Jefatura, con la excepción de Departamento, Sección y puestos de trabajo asimilados, se efectuará, siempre que legalmente resulte posible, mediante la figura del concurso. En un plazo de tres meses la Corporación dictará la correspondiente normativa en la que se tendrán en cuenta los servicios prestados, forma de ingreso, titulación y formación adecuados al cargo, rendimiento, cualidades personales de los aspirantes, naturaleza del cargo, así como la titulación o puntuación obtenida en los cursos de perfeccionamiento. La Comisión citada propondrá el pertinente baremo.

Art. 27. Los traslados de turnos o puestos de trabajo, salvadas las circunstancias graves o excepcionales, se regirán por las siguientes normas: con la suficiente publicidad y plazo se anunciarán los puestos de trabajo que deban cubrirse, con especificación de qué funcionarios y con qué requisitos mínimos pueden optar a ellos. Si no existieran voluntarios, la Corporación, a través de la Secretaría General, y consultadas las Secciones Sindicales, determinará quiénes deberán cubrir dichos puestos.

No existiendo causa razonada que lo impida, se autorizarán las permutas de puestos de trabajo o turno entre funcionarios del mismo nivel y requisitos.

Art. 28. Solo podrán ejercerse, con carácter excepcional y transitorio, funciones de categoría superior, cuando así lo autorice el órgano decisorio competente de la Corporación; en este caso se abonarán las diferencias económicas pertinentes durante el tiempo en que dicha situación permanezca.

Art. 29. La Corporación adoptará las previsiones oportunas, a fin de que los funcionarios de Servicios Especiales, que por edad u otra razón tengan disminuida su capacidad para misiones de particular esfuerzo o penosidad, sean destinados a puestos de trabajo adecuados a su capacidad disminuida, y siempre que conserven la aptitud suficiente para el desempeño del nuevo puesto de trabajo; ello a ser posible, dentro del mismo Servicio al que estén adscritos.

La Corporación, igualmente, procurará que los funcionarios mayores de cuarenta y cinco años que realizan trabajos en turno de noche pasen a realizarlo, dentro de las posibilidades de cada Servicio, en turno de día.

Art. 30. Se iniciará el estudio de la posible recalificación, dentro de la normativa vigente, de aquellos trabajadores que tienen credencial expedida por el órgano competente del Ayuntamiento, que les autoriza para ejercer funciones diferentes a aquellas que vienen desarrollando.

Art. 31. La Corporación gestionará ante la Administración central la posible creación de una categoría o Cuerpo intermedio entre los Subgrupos de Administrativos y Técnicos de Administración General.

#### Art. 32. FORMAS DE INGRESO.

El sistema de acceso a las plazas de funcionarios será el legalmente vigente, conforme se previene en el Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre.

#### Art. 33. CONTRATACIÓN DE PERSONAL.

La Corporación sólo recurrirá al procedimiento de la contratación administrativa cuando las necesidades de carácter urgente así lo requieran. Tal contratación se hará con las restricciones que la legislación vigente impone, singularmente en lo que se refiere a la necesidad de la misma de ser afectada por el tiempo en que las correspondientes plazas permanezcan vacantes, sin que en ningún caso pueda rebasarse el plazo máximo de un año. Cumplidos los plazos señalados en cada supuesto se procederá a la resolución automática de estos contratos.

Para los casos de contratación de personal de confianza o de asesoramiento especial, se contemplará la figura del funcionario de empleo exclusivamente. La Comisión mencionada propondrá esta plantilla, que quedará abierta para casos excepcionales.

Art. 34. Se convocará, antes del 1 de junio próximo, la provisión de todas las plazas ocupadas por personal contratado administrativo, salvo casos excepcionales que se comunicarán razonadamente a la Representación Colectiva de los Trabajadores. La Comisión citada propondrá los criterios a seguir para las contrataciones en el Ayuntamiento de Madrid. En las convocatorias para cubrir plazas en propiedad se reservará, para el personal contratado de su mismo nivel en la Corporación, el cupo previsto en la disposición adicional segunda de la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de servicios previos a la Administración pública.

#### Art. 35. ANTICIPOS REINTEGRABLES.

Los trabajadores municipales tendrán derecho a un anticipo reintegrable de dos mensualidades a devolver en dieciocho meses, o de tres mensualidades a devolver en veinticuatro mensualidades, en la cuantía que para cada nivel señale la Corporación.

Art. 36. Se crearán, al menos, dos guarderías con capacidad de hasta 200 plazas en total, que entrarán en funcionamiento al inicio del próximo curso escolar.

#### Art. 37. OTRAS AYUDAS.

Se establecerá una asignación global de 15 millones de pesetas para atender las necesidades sociales de los trabajadores.

Se creará una Comisión de Acción Social para la propuesta de distribución de este fondo y cualesquiera otros para este fin destinados.

Art. 38. La Comisión a que hace referencia el artículo 2.º estudiará y propondrá un sistema adecuado de ayuda económica para el transporte urbano que entre en vigor el 1 de enero de 1982. Hasta entonces, seguirá vigente el actual sistema.

#### Art. 39. CRÉDITO-VIVIENDA.

El Ayuntamiento gestionará, ante las entidades bancarias oficiales o privadas, la posible instauración de un sistema de créditos que permita a los trabajadores municipales obtener préstamos para la adquisición de vivienda propia en las mejores condiciones que resulten posibles.

#### Art. 40. OTROS BENEFICIOS.

1. Mantenimiento del gasto ordinario aprobado por el presupuesto de 1979-1980 de becas para trabajadores e hijos de trabajadores.

2. Prestación de asistencia jurídica por parte del Ayuntamiento a los trabajadores municipales, en caso de conflicto derivado de la prestación de sus servicios.

3. Asimismo, la Corporación facilitará a todos los trabajadores de forma gratuita justificación de haberes a efectos de la declaración sobre la renta.



## Art. 41. RÉGIMEN DISCIPLINARIO.

El régimen disciplinario aplicable a los trabajadores municipales será el que señale la normativa vigente.

Art. 42. En desarrollo de la normativa vigente, y con el fin de aplicar una norma única objetiva e igual para todos los funcionarios en materia de puntualidad, permanencia y asistencia al trabajo, se establece, sin perjuicio del descuento automático de haberes por los días no trabajados o cualquier otras fracciones de tiempo inferiores a la expresada, el cuadro que se adjunta de faltas administrativas y correlativas sanciones.

Los descuentos establecidos en este cuadro se calcularán sobre base del sueldo real que se tuviera en el momento del hecho causante, excluidos los trienios, si los hubiere. Cualquier descuento producido deberá notificarse al afectado.

Las cantidades que se obtengan en concepto de sanción revertirán en beneficio de los trabajadores municipales a fin de año. La Comisión estudiará este reparto, que preferentemente adoptará la forma de "prima de puntualidad".

Art. 43. La Corporación dará conocimiento a la Representación Colectiva de los Trabajadores de todos aquellos expedientes de responsabilidad administrativa que se incoen a cualquier trabajador municipal, con indicación detallada del procedimiento y mecanismo de defensa.

Art. 44. El trámite de alegaciones podrá ser evacuado por el propio inculcado, así como por la Organización Sindical o persona libremente designada por el mismo, siempre que en este último supuesto el interesado se encuentre presente en el acto de vista. Concluido el expediente disciplinario, y como trámite previo a su resolución, se dará traslado del mismo, para su conocimiento, a la Subcomisión de Trabajo de la Comisión Informativa de Régimen Interior y Personal.

Art. 45. Las responsabilidades administrativas se exigirán a todos los trabajadores municipales que incurran en ellas, sea cual sea su cargo o situación profesional.

Art. 46. El régimen disciplinario aplicable al personal contratado administrativamente será el determinado legalmente para los funcionarios de carrera. El régimen disciplinario aplicable al personal laboral será el establecido en la legislación laboral. Subsidiariamente, el de los funcionarios de carrera.

## Art. 47. RÉGIMEN INTERIOR.

La Corporación iniciará un estudio para la elaboración o reforma en cada uno de los Servicios de un Reglamento de Régimen Interior, previa consulta con las representaciones sindicales de los mismos.

Art. 48. 1. Los trabajadores municipales quedarán obligados al cumplimiento de sus deberes, regulados en los artículos 47 y siguientes del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, y muy especialmente a los siguientes:

a) Cumplir exactamente las funciones de sus puestos de trabajo, colaborando en la consecución de los fines perseguidos por la Corporación, a través de la dependencia o Servicio en que se encuentren designados.

b) Cumplir íntegramente la jornada de trabajo establecida, observando la máxima puntualidad y permaneciendo en su puesto de trabajo.

c) Tratar con respeto y corrección al público, conservando cuidadosamente el material encomendado y cumplir las normas o reglamentos de régimen interior de su Servicio.

d) Colaborar con sus compañeros, sustituyéndolos reglamentariamente en los supuestos de ausencia o enfermedad y evitar altercados y pendencias en el lugar del Servicio.

e) Observar mutuamente entre superiores e inferiores jerárquicos el respeto, disciplina y espíritu de colaboración que requiere el servicio público, guardando la debida discreción en los asuntos que conozca por razón de su cargo.

2. Todos los trabajadores del Municipio de Madrid estarán sometidos al régimen de incompatibilidades establecido en la legislación vigente.

3. La Corporación se compromete a solicitar del Parlamento español la promulgación del Estatuto de Bases de la Función Pública.

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

1. En tanto no se implante el nuevo sistema mecánico de control de horarios previsto en este acuerdo, la comprobación de la asistencia, puntualidad y permanencia de los trabajadores municipales se llevará a cabo en la forma actualmente establecida, cuya observancia permanece obligatoria para todas las dependencias municipales.

2. La Tabla de faltas y sanciones anexa al presente acuerdo se aplicará a los veinte días de la entrada en vigor del nuevo horario.

## DISPOSICIONES FINALES

1. Los acuerdos, disposiciones, Decretos y normas municipales en lo que sean más favorables para los trabajadores seguirán vigentes en tanto en cuanto no contradigan lo pactado en este acuerdo.

2. Quedan derogados todos los acuerdos, disposiciones, Decretos y demás normas municipales que contradigan lo establecido en este acuerdo.

3. Las Comisiones integradas por los representantes colectivos de los trabajadores y miembros de la Corporación, a que se hace referencia en el texto de este acuerdo, tienen facultades de estudio y propuesta en relación con los asuntos, cuyo conocimiento se les atribuye, correspondiendo su resolución a los órganos competentes municipales.

## I. HORARIO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES

## 1. OFICINAS-IMPRESA

Entrada: a las 7,55 horas.

Salida: a las 15,10 horas (lunes a viernes).

Sábados alternos, de 7,55 a 14,50 horas.

## 2. SERVICIO TELEFÓNICO

Turnos: de 8 a 15 y de 15 a 22 horas.

Los sábados, de 8 a 13 horas.

## 3. DELEGACIÓN DE CULTURA

*Bibliotecas municipales:*

*Biblioteca Central:*

Funcionarios. Turno de Mañana: de 8,45 a 15,25 horas (lunes a sábado).

Turno de tarde: de 15 a 21,40 horas (lunes a viernes).

Sábados alternos, de 15,20 a 19 horas.

*Bibliotecas de distrito:*

Funcionarios. Turno de tarde: de 15 a 21,40 horas (lunes a viernes).

Los sábados, de 10,20 a 14 y de 16 a 19 horas.

*Biblioteca Musical:*

El mismo turno de mañana, con idéntico horario que la Biblioteca Central.



**Hemeroteca:**

Funcionarios. Turno de mañana: de 8 a 15 horas (lunes a viernes).  
 Turno de tarde: de 14 a 22 horas (lunes a viernes).  
 Los sábados, de 8 a 13 horas.

**Archivo:**

El mismo horario de oficinas: de 7,55 a 15,10 horas (lunes a viernes).  
 Sábados alternos.

**Museo:**

El mismo horario de oficinas: de 7,55 a 15,10 horas (lunes a viernes).  
 Sábados alternos.  
 Personal de vigilancia de salas. Horario partido: de 10 a 13,30 horas (martes a sábado).  
 Tardes: de 17 a 20,30 horas (martes a sábado).  
 Los domingos, de 10 a 15 horas.  
 El personal de la E. M. T. está sujeto a su convenio específico.

**Centro Cultural de la Villa de Madrid:**

De 9 a 14 y de 17 a 19,30 horas (lunes a viernes).  
 Sábados alternos, de 9 a 14 horas.  
 Personal de tramoya y de sala: tanto el primero, contratado laboralmente, como el segundo, procedente de la Empresa Municipal de Transportes, están sujetos a convenios especiales.

**Centros de Tiempo Libre (Latina y paseo de Extremadura):**

El personal procedente de la E. M. T. está sujeto a su convenio específico.

**Banda Municipal:**

La peculiaridad de las funciones de los Profesores de la Banda Municipal no se presta a una distribución horaria fija. Requeriría un estudio de horario especial.

**Instalaciones Deportivas:**

Horario (durante seis días a la semana):  
 Mañana: de 8,30 a 15,10 horas.  
 Tarde: de 15,10 a 21,50 horas.  
 Noche: de 24 a 6,40 horas.

Este horario es para todo el personal, excepto Encargados, que harán una jornada de 6,40 horas, partida en mañana y tarde, durante seis días a la semana.

El horario de la temporada de verano se establecerá de acuerdo con la plantilla existente en ese período.

NOTA: Dos personas, en las concretas Instalaciones que lo precisen, en el turno entrarán a las 17,20 horas y saldrán a las 24 horas, al objeto de posibilitar el enlace con el turno de la noche. Asimismo, dos personas del turno de mañana entrarán a las 6,40 horas y saldrán a las 13,20 horas, con análogo objetivo.

**4. DELEGACIÓN DE ABASTOS Y MERCADOS****Mataderos:**

Jornada: cuarenta horas semanales.  
 Horario: ocho horas diarias, librando todos los sábados.  
 La entrada y salida se fijará de acuerdo con las características de los diversos puestos de trabajo.

**Mercados de distrito:**

Primer turno: de 8 a 15 horas.  
 Segundo turno: de 15 a 22 horas.  
 Los sábados realizarán las horas precisas hasta completar las cuarenta semanales.

**Mercado Central de Patatas, Huevos, Aves y Caza:**

Horario único de 8 a 15 horas.  
 Los sábados realizarán las horas precisas hasta completar las cuarenta semanales.

**Mercado Central de Frutas y Hortalizas:**

Este Mercado funciona las veinticuatro horas del día con trabajos de índole muy variada: Jefatura, Administrativos, Vigilantes, operarios de la limpieza, Inspectores de transacciones, etc.; por tanto, todos los funcionarios realizarán cuarenta horas semanales en jornada ininterrumpida de seis días, si bien el comienzo de la jornada de cada funcionario o grupo de funcionarios no podrá ser homogéneo por la índole del Servicio que en el mismo se presta, que en todo momento, y en cada una de las tareas, ha de estar cubierto en las distintas plantas del Mercado. Habrá, por tanto, turnos que empiezan a las 5, a las 6, a las 7, a las 9, a las 10, a las 11, a las 16, a las 18 y a las 23 horas.

En su momento se facilitará relación nominal de los funcionarios que cubren cada uno de estos turnos.

**Mercado Central de Pescados:**

Características similares, por exigencia del Servicio, a las del Mercado de Frutas y Hortalizas, si bien con menos variabilidad, ya que el Mercado se cierra desde las ocho de la tarde hasta las tres de la madrugada.

Todos los funcionarios realizarán las cuarenta horas, si bien sus turnos comenzarán a las tres, a las seis y a las doce horas.

Igualmente, se facilitará en su momento relación nominal de los funcionarios que cubren cada uno de estos turnos.

**5. DELEGACIÓN DE EDUCACIÓN****Internados:****San Ildefonso y Paloma:**

Amas de Gobierno, Cocineras, Sirvientes, Guardalmacenes y Mozos:

De 8 a 15 o de 15 a 22 horas (1).

**Celadoras:**

De 8,30 a 17,30 horas (2).

**Profesores de E. G. B.:**

De 9 a 12 y de 15 a 18 horas.

Profesores de Enseñanzas Especiales: una hora diaria.

**Palacio Valdés:**

Amas de gobierno, Cocineras, Sirvientes, Guardalmacenes y Mozos:

De 8 a 17 o de 12,30 a 21,20 horas (2).

**Celadoras:**

De 8,30 a 17,30 o de 11,30 a 20,30 horas (2).

**Profesores de E. G. B.:**

De 9 a 12 y de 15 a 18 horas.

Profesores de Enseñanzas Especiales: una hora diaria.

**Centros de Educación Especial (3):****Encargados de Edificios:**

Celadoras, Sirvientes de cocina y comedor, Guardalmacenes y operarios:

De 8,30 a 17,30 horas (2).

(1) Sábados o domingos alternos, cinco horas.

(2) Interrupción o descanso de una hora para comer.

(3) La diferencia de horario de los Centros de Educación Especial exige su estudio por la Junta de Promoción Educativa.



Sirvientes de la limpieza:  
De 12,30 a 21,30 horas (2).

*Escuela Madrileña de Cerámica de la Moncloa:*

Profesores:  
Treinta horas semanales.  
Encargado de edificio:  
De 9 a 13,30 y de 16 a 19,30 horas.

*Colegios nacionales:*

Conserjes:  
De 8,30 a 13,30 y de 14,30 a 17,30, o de 8,30 a 12,30 y de 14,30 a 18,30 horas.

**6. DELEGACIÓN DE SANEAMIENTO Y MEDIO AMBIENTE**  
*Departamento de Limpiezas:*

Primer turno: de 23,30 a 6,50 horas. Sábados, salida a las 6,10 horas.

Segundo turno: de 7 a 14,20 horas. Sábados, salida a las 13,40 horas.

Tercer turno: de 14,30 a 21,50 horas. Sábados, salida a las 21,10 horas.

Se completarán estos turnos en los Servicios de Guardia e Incidencias, sin alterar las cuarenta horas semanales.

Se prevé la realización de 4.752 jornadas de 7,20 horas en domingos y festivos, comprendiéndose con carácter rotativo para todo el personal del Servicio, con la siguiente distribución:

330 jornadas de Encargados.  
528 jornadas de Conductores.  
3.894 jornadas de Cabos y operarios.

*Departamento de Parques y Jardines:*

Horario de invierno: del 1 de octubre al 30 de abril.  
De 7,30 a 15 horas.

Sábados de invierno:

De 7,30 a 12,30 horas.

Horario de verano: del 1 de mayo al 30 de septiembre.  
De 7 a 14,30 horas.

Sábados de verano:

De 7 a 12 horas.

Turnos de tarde de invierno:

De 13 a 20,30 horas.

Turno de tarde de invierno (sábados):

De 13 a 18 horas.

Turno de tarde de verano:

De 14 a 21,30 horas.

Turnos de tarde de invierno (sábados):

De 14 a 19 horas.

NOTA: En el horario propuesto, las cuarenta horas semanales se distribuyen de la siguiente forma:

Siete horas y media los lunes, martes, miércoles, jueves y viernes.  
Cinco horas los sábados, librando el 50 por 100 del personal.

En cuanto a turnos de tarde, domingos y festivos, se reducirá al mínimo imprescindible, desapareciendo con carácter general.

*Evacuatorios:*

Turno de mañana: el de oficinas, pero domingos y sábados alternos.

Turno de tarde: de 14,45 a 22 horas.

(2) Interrupción o descanso de una hora para comer.

*Casas de Baños:*

Turno de mañana: de 7,30 a 15 horas.

Turno de tarde: de 15 a 22 horas.

Quincenalmente rotan los turnos citados.

*Centro de Vehículos y Comprobación de Ruidos:*

Horario: el de oficinas.

*Aguas y Viajes:*

Horario: el de oficinas.

**7. DELEGACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS URBANOS**

*Galerías de servicios:*

Oficina del Servicio:

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Montera:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Princesa:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Mayor:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Bailén:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Bárbara de Braganza:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Delicias:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Plaza de España:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Doctor Marañón:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*Alfonso XII:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

*San Francisco:*

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.



**Guardas volantes:**

De 7 a 15 horas.

**Guardas que recogen los partes de Servicios:**

De 7 a 15 horas.

**Guardas con trabajo administrativo:**

De 7 a 15 horas.

**Guardas que se consideran enfermos:**

Encargado del Servicio.

Ayudante del Encargado.

**Alcantarillado:**

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

**Vías Públicas:**

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

**8. TALLERES GENERALES Y PARQUE MÓVIL****Talleres:**

De 7,55 a 15,13 horas (de lunes a viernes).

Sábados alternos: de 7,55 a 14,35 horas.

El Taller de Festejos y Actos Públicos en verano adelantará media hora.

**Vulcanización y ruedas:**

De 7 a 14,20 horas (lunes a viernes).

Sábados alternos.

Guardia en festivos: libra un día a la semana.

**Guardería:**

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

Librando dos días a la semana.

**Talleres de Electricistas instaladores:**

De 8 a 15,20 horas.

De 16 a 23,30 horas.

De 24 a 7,20 horas.

Sábados alternos.

Guardias de tres turnos: libranza, un día a la semana.

**Frigoríficos:**

De 7,10 a 14,30 horas.

De 14,30 a 21,50 horas.

Sábados alternos.

Guardias: de 8 a 15,20 horas.

Libranza, un día.

Eventual: de 24 a 7,20 horas.

**Fogoneros:**

De 6 a 13,20 horas.

De 9 a 16,20 horas.

Sábados alternos.

Guardias: de 8 a 15,20 horas.

Libranza, un día.

**Parques:**

En general, dentro de la duración de la jornada de siete horas y veinte minutos, el horario se fijará de acuerdo con las necesidades del usuario.

**Ambulancias:**

De 7 a 15 horas.

De 15 a 23 horas.

De 23 a 7 horas.

Los sábados y domingos libra la mitad de la plantilla.

También libra un día de lunes a viernes.

**Engrasadores y Lavacoches:**

De 7 a 14,20 horas.

De 14,40 a 22 horas.

De 15,40 a 23 horas.

De 16,40 a 24 horas.

Los sábados libra la mitad de la plantilla.

Los domingos y festivos (eventual), guardia, que librerá un día a la semana.

**Conductores de Servicios a Delegaciones, Juntas de distrito, etcétera (antiguos Conductores a la orden):**

Turno de mañana: de 7,30 a 15,30 horas.

De lunes a viernes.

Turno de tarde: de 15,30 a 22 horas.

De lunes a viernes.

Sábados: de 7,30 a 14 horas.

Todos los Conductores de este carácter, tanto del turno de mañana como de tarde-sábados, vendrán obligados a prolongar la prestación de su jornada si las circunstancias del trabajo del usuario así lo requieren. Este exceso de jornada se prestará a continuación del horario normal, no teniendo carácter habitual, y, en ningún caso, excederá de una hora en la jornada que corresponda.

**9. DELEGACIÓN DE SANIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL****Beneficencia:****Auxiliares sanitarios:**

Servicios de urgencia (Centros Asistenciales de Urgencia, Equipos Quirúrgicos, Equipo Ginecológico):

De 9 a 15 horas.

De 15 a 21 horas.

Una jornada de seis horas (mañana o tarde), en días alternos de lunes a sábado.

Dieciocho horas en total a la semana.

Una jornada de doce horas nocturnas, de 21 a 0 horas semanales.

Dieciocho horas en total a la semana.

Un domingo, veinticuatro horas cada cuatro domingos.

Seis horas en total de promedio semanal.

Libranza, un domingo de cada doce.

Servicio de no urgencia (Centros de Promoción de la Salud):

Siete horas y media diarias, de lunes a viernes.

Treinta y siete horas y media semanales.

Sábados alternos, cinco horas.

Promedio, dos horas y media semanales.

Cuarenta horas en total de promedio semanal.

**Médicos y A. T. S.:**

Servicios de urgencia (C. A. U., Equipos Quirúrgicos, Equipo Tocoginecológico):

Una jornada de seis horas (de 9 a 15 y de 15 a 21 horas) cuatro días a la semana, de lunes a sábado.

Total de horas semanales, veinticuatro.

Una jornada de doce horas (de 21 a 9 horas) una noche a la semana.

Total de horas semanales, doce.



Un domingo de veinticuatro horas cada seis domingos.  
Cuatro horas en total de promedio semanal.  
Cuarenta horas en total de promedio semanal.

Servicios no urgentes:

Jefaturas:

Centro de Especialidades Médicas:

Centro de Medicina Preventiva.

Centro de Promoción de la Salud.

Inspecciones, colegios, albergues, accidentes de trabajo.

Jornada de siete horas y media de lunes a viernes (de 8 a 3,30 o de 2,30 a 10 horas).

Total, treinta y siete horas y media.

Sábados alternos de cinco horas.

Cuarenta horas en total de promedio semanal.

Excepcionalmente, y por necesidades del Servicio, habrá un turno partido, repartiendo las cuarenta horas semanales entre los días laborables de la semana.

#### 10. SERVICIO DE ASISTENCIA INTERNA Y CEREMONIAL

Personal femenino (operarias Limpiadoras):

De 7,55 a 15,10 y de 13,55 a 21,10 horas (de lunes a viernes).

Sábados alternos, de 7,55 a 14,50 y de 13,55 a 20,50 horas.

Servicio de Equipos Quirúrgicos, Casas de Socorro y resto de Departamentos de servicio permanente:

De 7,55 a 15,10 y de 13,55 a 21,10 horas (de lunes a viernes).

Sábados, domingos y festivos alternos: de 7,55 a 14,50 y de 13,55 a 20,50 horas.

Los servicios prestados en domingos y festivos darán lugar a libranza durante la semana, de acuerdo entre el trabajador y la Dirección.

#### 11. DELEGACIÓN DE SEGURIDAD Y POLICÍA MUNICIPAL Policía Municipal:

Se establecen tres turnos de trabajo de ocho horas cada uno, con el fin de cubrir con el servicio las veinticuatro horas del día.

Estos turnos serán los siguientes:

1.º De 7 a 15 horas.

2.º De 15 a 23 horas.

3.º De 23 a 7 horas.

Dado que el tiempo trabajado semanalmente ha de ser de cuarenta y dos horas, en cada unidad se establecerán tres grupos, organizándose un cuadro de libranzas que se determina por sábados y domingos alternos.

En el resto de días festivos se establecerá para su disfrute el turno que corresponda.

*Servicio de Extinción de Incendios* (horario y rotación de los turnos de trabajo A, B y C):

Turno A: de ocho de la mañana a tres de la tarde. Siete horas.

Turno B: de tres de la tarde a diez de la noche. Siete horas.

Turno C: de diez de la noche a ocho de la mañana. Diez horas.

La rotación de los tres turnos será de la siguiente forma:

PARQUE	Bomberos	Libran	Servicio de mañana	Servicio de tarde	Servicio de noche	Conductores	Libran	Servicio de mañana	Servicio de tarde	Servicio de noche
1.º	108	36	24	24	24	27	9	6	6	6
2.º	129	42	29	29	29	29	9	7	7	6
3.º	51	15	12	12	12	12	3	3	3	3
4.º	60	18	14	14	14	17	6	3	4	4
5.º	123	39	28	28	28	27	9	6	6	6
6.º	36	12	8	8	8	6	1	2	1	2
7.º	57	18	13	13	13	15	6	3	3	3
TOTALES ...	564	180	128	128	128	133	43	30	30	30

Personal de servicio todos los días en los Parques, por turnos de mañana, tarde, noche y libres, con el sistema de tres letras libres y dos de servicio:

LETRAS A, B, C, D, E, F, G, H e I

MESES	D I A S	Letras libres	Servicio de mañana	Servicio de tarde	Servicio de noche
Enero	1	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Enero	2, 3, 4, 5 y 6	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Enero	7 y 8	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Enero	9, 10, 11, 12 y 13	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Enero	14 y 15	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Enero	16, 17, 18, 19 y 20	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Enero	21 y 22	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Enero	23, 24, 25, 26 y 27	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Enero	28 y 29	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Enero-Feb.	30, 31, 1, 2 y 3	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Febrero	4 y 5	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Febrero	6, 7, 8, 9 y 10	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Febrero	11 y 12	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Febrero	13, 14, 15, 16 y 17	C, F e I	E y G	A y H	E y D
Febrero	18 y 19	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Febrero	20, 21, 22, 23 y 24	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Febrero	25 y 26	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Feb.-Marzo	27, 28, 1, 2 y 3	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Marzo	4 y 5	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Marzo	6, 7, 8, 9 y 10	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Marzo	11 y 12	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Marzo	13, 14, 15, 16 y 17	B, E y H	G e I	A y C	D y F



MESES	D I A S	Letras libres	Servicio de mañana	Servicio de tarde	Servicio de noche
Marzo	18 y 19	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Marzo	20, 21, 22, 23 y 24	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Marzo	25 y 26	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Marzo	27, 28, 29, 30 y 31	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Abril	1 y 2	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Abril	3, 4, 5, 6 y 7	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Abril	8 y 9	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Abril	10, 11, 12, 13 y 14	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Abril	15 y 16	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Abril	17, 18, 19, 20 y 21	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Abril	22 y 23	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Abril	24, 25, 26, 27 y 28	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Abril	29 y 30	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Mayo	1, 2, 3, 4 y 5	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Mayo	6 y 7	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Mayo	8, 9, 10, 11 y 12	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Mayo	13 y 14	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Mayo	15, 16, 17, 18 y 19	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Mayo	20 y 21	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Mayo	22, 23, 24, 25 y 26	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Mayo	27 y 28	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Mayo-Junio	29, 30, 31, 1 y 2	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Junio	3 y 4	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Junio	5, 6, 7, 8 y 9	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Junio	10 y 11	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Junio	12, 13, 14, 15 y 16	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Junio	17 y 18	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Junio	19, 20, 21, 22 y 23	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Junio	24 y 25	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Junio	26, 27, 28, 29 y 30	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Julio	1 y 2	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Julio	3, 4, 5, 6 y 7	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Julio	8 y 9	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Julio	10, 11, 12, 13 y 14	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Julio	15 y 16	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Julio	17, 18, 19, 20 y 21	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Julio	22 y 23	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Julio	24, 25, 26, 27 y 28	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Julio	29 y 30	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Julio-Agosto	31, 1, 2, 3 y 4	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Agosto	5 y 6	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Agosto	7, 8, 9, 10 y 11	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Agosto	12 y 13	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Agosto	14, 15, 16, 17 y 18	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Agosto	19 y 20	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Agosto	21, 22, 23, 24 y 25	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Agosto	26 y 27	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Agosto-Sep.	28, 29, 30, 31 y 1	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Septiembre	2 y 3	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Septiembre	4, 5, 6, 7 y 8	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Septiembre	9 y 10	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Septiembre	11, 12, 13, 14 y 15	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Septiembre	16 y 17	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Septiembre	18, 19, 20, 21 y 22	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Septiembre	23 y 24	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Septiembre	25, 26, 27, 28 y 29	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Sep.-Octub.	30 y 1	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Octubre	2, 3, 4, 5 y 6	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Octubre	7 y 8	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Octubre	9, 10, 11, 12 y 13	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Octubre	14 y 15	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Octubre	16, 17, 18, 19 y 20	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Octubre	21 y 22	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Octubre	23, 24, 25, 26 y 27	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Octubre	28 y 29	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Octub.-Nov.	30, 31, 1, 2 y 3	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Noviembre	4 y 5	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Noviembre	6, 7, 8, 9 y 10	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Noviembre	11 y 12	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Noviembre	13, 14, 15, 16 y 17	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Noviembre	18 y 19	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Noviembre	20, 21, 22, 23 y 24	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Noviembre	25 y 26	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Nov.-Dic.	27, 28, 29, 30 y 1	A, D y G	E y F	H e I	B y C
Diciembre	2 y 3	B, E y H	D y F	G e I	A y C
Diciembre	4, 5, 6, 7 y 8	C, F e I	B y D	E y G	A y H
Diciembre	9 y 10	A, D y G	B y C	E y F	H e I
Diciembre	11, 12, 13, 14 y 15	B, E y H	A y C	D y F	G e I
Diciembre	16 y 17	C, F e I	A y H	B y D	E y G
Diciembre	18, 19, 20, 21 y 22	A, D y G	H e I	B y C	E y F
Diciembre	23 y 24	B, E y H	G e I	A y C	D y F
Diciembre	25, 26, 27, 28 y 29	C, F e I	E y G	A y H	B y D
Diciembre	30 y 31	A, D y G	E y F	H e I	B y C



FALTAS		PERMANENCIA O PUNTUALIDAD		ASISTENCIA
Mensuales	Trimestrales	Hasta media hora	Más de media hora	
2	3 4		Apercibimiento y descuento de la parte proporcional de haberes.	Un día de sanción y descuento de la parte proporcional de haberes.
3	5 6	Amonestación.	Un día de sanción y descuento de haberes.	Tres días de sanción y descuento de la parte proporcional de haberes.
4	7 8	Apercibimiento.	Dos días de sanción y descuento de haberes.	Cuatro días de sanción y descuento de la parte proporcional de haberes.
5	9 10	Un día de sanción y descuento de haberes.	Tres días de sanción y descuento de haberes.	Expediente disciplinario.
6	11 12	Cuatro días de sanción y descuento de haberes.	Cuatro días de sanción y descuento de haberes.	Expediente disciplinario.
7 o más	13 o más	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO		

NOTAS: 1.ª El funcionario corregido con alguna de las sanciones que figuran en el cuadro que antecede durante dos trimestres seguidos o tres alternativos dentro del mismo año será objeto del oportuno expediente de responsabilidad administrativa.

2.ª El resto de faltas administrativas y sanciones aplicables se regirá por lo dispuesto a este respecto en la legislación vigente.

### RETRIBUCIONES MINIMAS MENSUALES Y ANUALES

#### Personal con grado

COEFICIENTE	Sueldo y grado — Pesetas	Incentivo — Pesetas	Gratificación por servicios especiales — Pesetas	Total al mes — Pesetas	Extra — Pesetas	Gratificación semestral — Pesetas	TOTAL AL AÑO — Pesetas
1,3	17.245	14.755	19.000	51.000	23.713	11.987	683.400
1,4	18.188	14.312	20.000	52.500	24.656	12.094	703.500
1,5	19.131	14.369	21.000	54.500	25.599	12.551	730.300
7* y 1,7	22.679	11.821	22.000	56.500	23.713	15.837	757.100
6* y 1,9	23.622	12.878	23.000	59.500	24.656	16.994	797.300
2,1	33.954	4.046	24.000	62.000	33.954	9.446	830.800
5* y 2,3	33.954	6.046	25.000	65.000	33.954	11.546	871.000
4*	35.304	6.696	26.000	68.000	35.304	12.296	911.200
2,9	36.654	6.346	27.000	70.000	36.654	12.346	938.000
3,6	47.072	2.928	28.000	78.000	47.072	7.528	1.045.200
3,6 (N. 12, 13, 15, 16)	47.072	2.928	31.000	81.000	47.072	9.628	1.085.400
3*	56.590	1.410	32.000	90.000	56.590	6.410	1.206.000
2*	58.840	5.160	34.000	98.000	58.840	9.760	1.313.200
5 - 8	61.090	3.910	35.000	100.000	61.090	8.910	1.340.000
5 (N. 11, 15)	61.090	3.910	38.000	103.000	61.090	11.010	1.380.200
5 (N. 15, 16, 19)	61.090	3.910	39.000	104.000	61.090	11.710	1.393.600
5 (N. 18)	61.090	3.910	42.000	107.000	61.090	13.810	1.433.800
1* y 5 (N. 19, 20, 22)	61.090	3.910	45.000	110.000	61.090	15.910	1.474.000

\* Policías y Bomberos.

#### Personal sin grado

COEFICIENTE	Sueldo — Pesetas	Incentivo — Pesetas	Gratificación por servicios especiales — Pesetas	Total al mes — Pesetas	Extra — Pesetas	Gratificación semestral — Pesetas	TOTAL AL AÑO — Pesetas
1,3	16.302	15.698	19.000	51.000	22.770	12.930	683.400
1,4	16.302	16.198	20.000	52.500	22.770	13.980	703.500
1,5	16.302	17.198	21.000	54.500	22.770	15.380	730.300
7* y 1,7	21.736	12.764	22.000	56.500	22.770	16.780	757.100
6* y 1,9	21.736	14.764	23.000	59.500	22.770	18.880	797.300
2,1	32.604	5.396	24.000	62.000	32.604	10.796	830.800
5* y 2,3	32.604	7.396	25.000	65.000	32.604	12.896	871.000
4*	32.604	9.396	26.000	68.000	32.604	14.996	911.200
2,9	32.604	10.396	27.000	70.000	32.604	16.396	938.000
3,6	43.472	6.528	28.000	78.000	43.472	11.128	1.045.200
3,6 (N. 12, 13, 15, 16)	43.472	6.528	31.000	81.000	43.472	13.228	1.085.400
3*	54.340	3.660	32.000	90.000	54.340	8.660	1.206.000
2*	54.340	9.660	34.000	98.000	54.340	14.260	1.313.200
5 - 8	54.340	10.660	35.000	100.000	54.340	15.660	1.340.000
5 (N. 11, 15)	54.340	10.660	38.000	103.000	54.340	17.760	1.380.200
5 (N. 15, 16, 19)	54.340	10.660	39.000	104.000	54.340	18.460	1.393.600
5 (N. 18)	54.340	10.660	42.000	107.000	54.340	20.560	1.433.800
1* y 5 (N. 19, 20, 22)	54.340	10.660	45.000	110.000	54.340	22.660	1.474.000

\* Policías y Bomberos.



N.º de func.	Coeficiente	Nivel	Retribuciones generales mínimas	Plus de destino	Dedicación exclusiva	Prolong. de jornada	Total	Incremento gratificación S. especiales	Complemento personal transitorio	Trienios	Importe total por coeficientes
			Pesetas	Pesetas	Pesetas	Pesetas	Pesetas	Pesetas	Pesetas	Pesetas	Pesetas
3.739	1,3	»	683.400	»	»	»	683.400				
6	1,3	7	683.400	44.400	»	»	727.800	26.070.000	44.145.000	196.786.450	2.826.600.850
1.639	1,4	»	703.500	»	»	(1)	703.500				
1	1,4	7	703.500	44.400	»	»	747.900				
3	1,4	8	703.500	50.748	»	»	754.248	33.264.000	1.267.200	46.733.849	1.272.086.885
1.345	1,5	»	730.300	»	»	»	730.300				
10	1,5	7	730.300	44.400	»	»	774.700				
461	1,5	8	730.300	50.748	»	»	781.048				
2	1,5	10	730.300	63.456	»	»	793.756				
1	1,5	12	730.300	88.812	»	»	819.112	2.142.000	4.652.400	123.809.420	1.483.074.072
1.639	1,7	»	757.100	»	»	»	757.100				
784	1,7	7	757.100	44.400	»	»	801.500				
180	1,7	8	757.100	50.748	»	»	807.848				
1	1,7	10	757.100	63.456	»	»	820.556				
25	1,7	11	757.100	76.128	»	»	833.228				
1	1,7	12	757.100	88.812	»	»	845.912	12.798.000	31.137.000	187.683.129	2.268.790.837
4.325	7*	»	757.100	»	»	41.076 (2)	798.176	69.648.000	218.425.200	229.653.582	3.952.462.834
14	1,9	»	797.300	»	»	»	797.300				
54	1,9	8	797.300	50.748	»	»	848.048				
200	1,9	10	797.300	63.456	»	»	860.756				
33	1,9	12	797.300	88.812	»	»	886.112	1.068.000	4.614.600	37.648.298	301.620.586
297	6*	8	797.300	50.748	»	43.260	891.308	3.168.000	22.144.200	42.937.413	332.968.089
2	2,1	»	830.800	»	»	»	830.800	»	»	91.388	1.752.988
776	2,3	»	871.000	»	»	»	871.000				
77	2,3	7	871.000	44.400	»	»	915.400				
40	2,3	8	871.000	50.748	»	»	921.748				
10	2,3	10	871.000	63.456	»	»	934.456				
99	2,3	11	871.000	76.128	»	»	947.128				
17	2,3	12	871.000	88.812	»	»	959.812	»	14.653.800	167.636.713	1.084.969.076
91	5*	11	871.000	76.128	»	47.316	994.444	924.000	4.264.800	19.648.550	115.331.754
47	4*	13	911.200	101.520	»	49.500	1.062.220	1.122.000	12.121.800	11.959.998	75.128.138
53	2,9	»	938.000	»	»	»	938.000				
4	2,9	12	938.000	88.812	»	»	1.026.812	»	»	3.145.291	56.966.539
427	3,6	»	1.045.200	»	»	»	1.045.200				
219	3,6	» excl.	1.045.200	»	354.144	»	1.399.344				
23	3,6	12	1.085.400	88.812	»	»	1.174.212				
3	3,6	12 excl.	1.085.400	88.812	389.556	»	1.563.768				
1	3,6	13	1.085.400	101.520	»	»	1.186.920				
77	3,6	13 excl.	1.085.400	101.520	424.968	»	1.611.888				
19	3,6	15	1.085.400	126.900	»	»	1.212.300				
1	3,6	16	1.085.400	139.596	»	»	1.224.996	10.848.000	25.800	141.713.234	1.086.602.942
44	3*	15 excl.	1.206.000	126.900	531.216	65.520	1.929.636	726.000	1.857.328	11.790.571	99.277.883
1	2*	17 excl.	1.313.200	152.268	624.468	71.340	2.161.276	»	»	145.419	2.306.695
433	5	»	1.340.000	»	»	»	1.340.000				
134	5	» excl.	1.340.000	»	442.680	»	1.782.680				
13	5	8	1.340.000	50.748	»	»	1.390.748				
60	5	11, 15	1.380.200	126.900	»	»	1.507.100				
112	5	15 excl.	1.380.200	126.900	531.216	»	2.038.316				
16	5	16	1.393.600	177.648	»	»	1.571.248				
129	5	15, 16, 19 excl.	1.393.600	177.648	681.720	»	2.252.968				
2	5	18	1.433.800	177.648	»	»	1.611.448				
9	5	18 excl.	1.433.800	177.648	752.556	»	2.364.004				
2	5	19	1.474.000	190.356	»	»	1.664.356				
55	5	19, 20 excl.	1.474.000	190.356	796.824	»	2.461.180				
9	5	22 excl.	1.474.000	228.420	681.720	»	2.384.140	47.748.000	12.291.042	208.401.787	1.924.759.709
3	1*	19 excl.	1.474.000	190.356	796.824	80.076	2.541.256	132.000	»	266.550	8.022.318

(1) En concepto de prolongación de jornada percibirán 38.172 pesetas anuales 149 Auxiliares de grúa y 762 Vigilantes nocturnos.

(2) Por no realizar prolongación de jornada, 423 Policías no percibirán las 41.076 pesetas anuales que retribuyen dicho concepto.

### Comisión de Obras y Servicios Urbanos

23. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de obras de construcción de una piscina cubierta en el Parque Deportivo de Valdezarza, con la fórmula de revisión de precios que figura en las condiciones.

Segundo. Contraer la cantidad de 59.212.813 pesetas, informada por Intervención, con cargo al presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo de 1980, que se incorpora a las Resultas en el del corriente ejercicio.

Tercero. Contratar las obras mediante concierto directo, por su reconocida urgencia, conforme al artículo 117-1-3.º del texto articulado parcial de la Ley 41 de 1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local.

Cuarto. Adjudicar las obras de referencia a Construc-

ciones y Contratas, S. A., que se estima capacitada para su ejecución, con arreglo a su oferta variante que, asimismo, se aprueba, por un precio total de ejecución por contrata de 51.190.913 pesetas; el plazo de ejecución se fija en nueve meses y el de garantía en dieciocho.

### Comisión de Urbanismo

24. Quedar enterado del acuerdo de la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Area Metropolitana de Madrid, de 4 de febrero último, por el que se aprueba provisional y definitivamente la modificación del plan general del Area Metropolitana de Madrid, entre la calle del General Tabanera y camino de las Cruces, en Carabanchel Alto, promovido por doña María Luisa de Cartassac y Amutio, y remitido por la Gerencia Municipal de



Urbanismo, debiendo ceder al Ayuntamiento las superficies reflejadas en el plano número 11 del expediente y 4.031 metros cuadrados en la zona de edificación abierta, Ordenanza 3.<sup>a</sup>, grado 3.<sup>o</sup>

25. Quedar enterado del acuerdo de Coplaco, de 4 de febrero último, por el que se aprueba definitivamente la modificación del plan parcial de edificación abierta de Vallecas, en la manzana comprendida entre las calles de Santiago Alió, Guadiato y avenida de la Albufera, promovida por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

26. Quedar enterado del informe de la Gerencia Municipal de Urbanismo sobre el solar situado en la calle del Espejo, 14, y considerar que, con la aplicación de los criterios del Plan Especial de Protección y Conservación de Edificios y Conjuntos de Interés Histórico-Artísticos de la Villa de Madrid, puede quedar correctamente ordenado sin necesidad de modificar el vigente planeamiento.

27. Aprobar inicialmente la modificación del plan parcial de ordenación del sector de la Estación de Goya, redactado por la Gerencia Municipal de Urbanismo, debiendo seguir la tramitación establecida en el artículo 49, en relación con los artículos 41 y 50 del texto refundido de la Ley del Suelo, toda vez que afecta a zonas verdes.

28. Aprobar inicialmente la modificación del plan parcial Virgen de la Salud, en Hortaleza, conforme se refleja en el proyecto redactado por los Servicios Técnicos de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

29. Aprobar provisionalmente la modificación del plan parcial de ordenación de Ciudad Lineal, en lo relativo a variación de la delimitación del polígono C-5, y de las condiciones de volumen e higiénicas y de uso a éste asignadas, redactada por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

30. Aprobar provisionalmente la modificación del plan parcial correspondiente al sector comprendido entre el paseo de Extremadura, prolongación de la nueva avenida de Villasantino y calles de la Virgen del Rosario y Villasantino, redactada por la Gerencia Municipal de Urbanismo, con desestimación de las alegaciones presentadas durante el período de información pública y la precisión de que el espacio comprendido entre la calle de la Virgen del Rosario, vial de nueva creación, área de movimiento número 3, y edificaciones ya construidas, tendrá la consideración de plaza pública, debiendo ser cedida gratuitamente al Ayuntamiento, quedando el resto de los espacios no ocupados por edificaciones ni viales, con carácter de libre entre bloques, de propiedad privada.

31. Elevar a la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Área Metropolitana de Madrid la propuesta de modificación del plan general, en el sector de Cárcavas-San Antonio y de delimitación y directrices del planeamiento en el anillo verde de Madrid, redactada por los Servicios Técnicos de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

32. Retirar, para nuevo estudio, un dictamen interesado elevar a Coplaco la propuesta de modificación del plan general, en los terrenos comprendidos entre la avenida de San Luis y el acceso a la carretera de Hortaleza, consistente en la calificación del sector en residencial (edificación abierta), para posibilitar la construcción de viviendas de apoyo logístico de la Armada, redactada por los Servicios Técnicos de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

33. Informar favorablemente a la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Área Metropolitana de Madrid, en trámite de audiencia, la modificación del plan general del Área Metropolitana de Madrid, para la protección de determinados conjuntos de viviendas unifamiliares con las siguientes rectificaciones:

Primera. Los planes especiales a redactar para cada

Colonia serán de protección para la conservación y valoración del Patrimonio Histórico-Artístico.

Segunda. La parcela mínima será la establecida en la documentación escrita, o la catastral existente reflejada en la cartografía del documento aprobado.

Tercera. La parcelación de solares se efectuará en base a la parcela media geométrica de las parcelas consolidadas en el ámbito establecido en la modificación del plan general.

34. Aprobar inicialmente, condicionada a la aprobación definitiva de la modificación del plan general del Área Metropolitana de Madrid para la protección de determinados conjuntos de viviendas unifamiliares, el plan especial de protección y conservación de la Colonia Hogar del Ferroviario, en Moratalaz, según proyecto redactado por la Gerencia Municipal de Urbanismo, excluyendo la normativa relativa a urbanizaciones que adquiere carácter meramente orientativo.

35. Autorizar, de acuerdo con lo solicitado por Vismosa, las cesiones de terreno, a título gratuito, de esta Sociedad al Instituto Nacional de la Vivienda, con una superficie de 331.418 metros cuadrados, situados en la zona del Pozo del Tío Raimundo, respetándose, en todo caso, la finalidad y cumplimiento de las condiciones establecidas en su día por el Ayuntamiento.

#### Comisión de Hacienda, Rentas y Patrimonio

36. Convocar concurso público para la conservación y explotación del quiosco, de propiedad municipal, sito frente al número 21 del paseo de Recoletos; y, asimismo, aprobar los pliegos de condiciones que han de servir de base a la licitación.

37. Rectificar el error material observado en la redacción del acuerdo de 28 de noviembre de 1980, por el que se modificó la Ordenanza fiscal reguladora de los derechos y tasas por utilización del Matadero y Mercados municipales, incorporando al texto definitivo las tarifas ya existentes, que corresponden a servicios o aprovechamientos efectivamente prestados y cuyo contenido es el siguiente:

##### Artículo 8.<sup>o</sup>

##### Apartado b)

Productos cárnicos envasados y subproductos:

Por cada caja y día, tamaño grande, 18 pesetas.

Por cada caja y día, tamaño mediano, 12 pesetas.

Por cada caja y día, tamaño pequeño, 6 pesetas.

Por cada envase, hasta 30 kilogramos, 4 pesetas.

Por cada envase, de 31 a 40 kilogramos, 6 pesetas.

Por cada envase, de más de 40 kilogramos, 10 pesetas.

##### Apartado h)

Por cada ciento o fracción de pieles de ganado lanar y día, 24 pesetas.

##### Apartado i)

Servicio de almacenaje de piensos para los ganados de los introductores, por metro y mes, con un mínimo de dieciséis metros cuadrados por cada local, 30 pesetas.

Servicio de almacenaje de piensos en las parejas de los establos, por cada cuerpo de establo y mes, 1.500 pesetas.

#### Comisión de Circulación y Transportes

38. Aprobar la modificación de tarifas del estacionamiento subterráneo del paseo de Recoletos en la forma siguiente:

Cada hora o fracción, 40 pesetas.

Máximo por veinticuatro horas, 400 pesetas.



Y, asimismo, elevar las actuaciones al Gobierno Civil para la aprobación definitiva de las mismas.

39. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la modificación de tarifas del estacionamiento subterráneo de la plaza de los Mostenses en la forma siguiente:

- Primera hora o fracción, 50 pesetas.
- Segunda hora o fracción, 50 pesetas.
- Siguientes horas o fracción, 60 pesetas.
- Máximo por veinticuatro horas, 550 pesetas.

Segundo. Elevar el canon que satisface la entidad concesionaria en cuantía proporcional al coeficiente de aumento que experimenten las tarifas, que entrará en vigor el día en que se apliquen las tarifas correspondientes a la presente revisión.

Tercero. Elevar las actuaciones al Gobierno Civil para la aprobación definitiva de las mismas.

40. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la modificación de tarifas del estacionamiento subterráneo de la plaza del Rey en la forma siguiente:

- Primera hora o fracción, 30 pesetas.
- Segunda hora o fracción, 35 pesetas.
- Máximo por veinticuatro horas, 400 pesetas.

Segundo. Elevar el canon que satisface la entidad concesionaria en cuantía proporcional al coeficiente de aumento que experimenten las tarifas, que entrará en vigor el día en que se apliquen las tarifas correspondientes a la presente revisión.

Tercero. Elevar las actuaciones al Gobierno Civil para la aprobación definitiva de las mismas.

41. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la modificación de tarifas del estacionamiento subterráneo de la plaza de Santo Domingo en la forma siguiente:

- Primera hora o fracción, 50 pesetas.
- Segunda hora o fracción, 50 pesetas.
- Restantes horas o fracción, 60 pesetas.
- Máximo por veinticuatro horas, 550 pesetas.

Segundo. Elevar el canon que satisface la entidad concesionaria en cuantía proporcional al coeficiente de aumento que experimenten las tarifas, que entrará en vigor el día en que se apliquen las tarifas correspondientes a la presente revisión.

Tercero. Elevar las actuaciones al Gobierno Civil para la aprobación definitiva de las mismas.

42. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la modificación de tarifas del estacionamiento subterráneo de la calle de Sevilla en la forma siguiente:

- Primera hora o fracción, 50 pesetas.
- Segunda hora o fracción, 50 pesetas.
- Siguientes horas o fracción, 60 pesetas.
- Máximo por veinticuatro horas, 550 pesetas.

Segundo. Elevar el canon que satisface la entidad concesionaria en cuantía proporcional al coeficiente de aumento que experimenten las tarifas, que entrará en vigor el día en que se apliquen las tarifas correspondientes a la presente revisión.

Tercero. Elevar las actuaciones al Gobierno Civil para la aprobación definitiva de las mismas.

43. Adjudicar a Estacionamiento Subterráneo Montevideo, S. A., el concurso convocado para la construcción y subsiguiente explotación de un estacionamiento subterráneo para residentes en la calle de Bristol, con sujeción al

pliego de condiciones generales y particulares que ha regido en el concurso, a la oferta del adjudicatario en cuanto mejor y no se oponga a aquél, y a las particulares siguientes:

Primera. El número de plazas a construir será de 298, de las que 223, denominadas pequeñas, tendrán un tamaño de 2,33 por 4,50 metros, y 75, denominadas grandes, cuyo tamaño será de 2,50 por 5 metros.

Segunda. El plazo de ejecución de la obra será de nueve meses, contados a partir del otorgamiento del acta de replanteo.

Tercera. El plazo de duración de la concesión será de cincuenta años, contados a partir de la fecha de adjudicación.

Cuarta. El canon a satisfacer será de 1.000 pesetas por plaza y año, revisable anualmente en función del índice de precios al consumo.

Quinta. El precio base de cesión de uso de la plaza, incluido toda clase de impuestos, tasas y arbitrios municipales y estatales, comprensivo de todo el período concesional, será el siguiente:

- a) Plaza pequeña, 470.000 pesetas.
- b) Plaza grande, 525.000 pesetas.
- c) Se desestima la oferta de uso con horario restringido.

En el supuesto de que en el plazo de tres meses, contados a partir de la fecha de adjudicación, se hubieran contratado el 75 por 100 de las plazas totales del estacionamiento, el precio de cesión de uso de las plazas sería de 435.000 pesetas para las plazas pequeñas y de 500.000 pesetas para las plazas grandes.

Sexta. El abono del precio de uso de la plaza podrá hacerse efectivo pagando el 25 por 100 en el momento de hacer la reserva y el 75 por 100 restante antes de terminar la construcción.

Séptima. El precio de la plaza en cada año de concesión será el que figura en la tabla presentada por la Sociedad adjudicataria en su oferta.

Octava. Las cuotas iniciales de mantenimiento, incluidos los gastos fiscales y canon, serán de 900 pesetas mensuales. Cuando se constituya la Comunidad de Usuarios prevista en el artículo V-4-c) del pliego de condiciones, será dicha Comunidad la que fije la referida cuota mensual.

Novena. Cuando el concesionario hubiera cedido el uso del 10 por 100 de las plazas de aparcamiento, vendrá obligado a la constitución de una Comunidad de Usuarios, quien asumirá la gestión de la conservación del estacionamiento y los gastos que por tal concepto se originen; de dicha Comunidad formará parte la entidad concesionaria, en tanto no hubiera cedido la totalidad de las plazas.

Décima. Los residentes que deseen adquirir el derecho de utilización del estacionamiento lo solicitarán ante la Junta Municipal del distrito de Salamanca.

Con los solicitantes que hayan formulado su petición en los primeros quince días, la Junta Municipal, previa comprobación de que reúnen los requisitos exigidos, formulará la primera relación de residentes usuarios del aparcamiento, los cuales, previo el cumplimiento de sus obligaciones económicas, perfeccionarán su derecho a la adjudicación de las plazas.

Si con esta primera relación no se hubiere cubierto la totalidad de las plazas del aparcamiento, la Junta Municipal formulará mensualmente relaciones sucesivas hasta completar el cupo de plazas construidas.

A partir de esta circunstancia, la Junta solo admitirá solicitudes a efectos de expectativa de plaza, y con el solo fin de cubrir las vacantes que, por cualquier circunstancia, se fueran produciendo.

En cada uno de estos plazos de solicitudes, y posteriormente en la lista de expectativa de vacantes, los residentes



de la zona A tendrán preferencia sobre los de la zona B.

Decimoprimerá. Conforme a la oferta formulada por el adjudicatario, si en el plazo de tres meses, contados a partir de la fecha de adjudicación, se hubieren contratado más del 50 por 100 de las plazas, bien individualmente o en bloque por alguna entidad, el concesionario vendrá obligado a solicitar de la Corporación la cesión de la titularidad de la concesión a favor de una posible Comunidad de Adquirientes de Uso o de la entidad que hubiere adquirido más del referido porcentaje.

En ambos supuestos, la obra será ejecutada por Estacionamiento Subterráneo Montevideo, S. A., y el importe de la cesión será de 123.000.000 de pesetas, incluida en dicha cantidad la totalidad de gastos, tasas, impuestos, etc., referidos a la concesión.

En el caso de que la adquisición del derecho de uso se realice por una entidad, el precio de cesión a los residentes tendrá, como mínimo, una reducción del 2,5 por 100 respecto al precio base a que se refiere el párrafo primero del apartado quinto del presente acuerdo, debiendo respetarse escrupulosamente para la adjudicación de las plazas el orden de petición con que los interesados figuren inscritos en la Junta Municipal del distrito.

#### Comisión de Abastos y Mercados

44. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Quedar enterado de la resolución de la Dirección General de Administración Local que declara que no existe vicio de legalidad en el acuerdo plenario de 22 de diciembre de 1980, que modifica determinados artículos del Reglamento de Comercio Minorista de Alimentación.

Segundo. Remitir copia del acuerdo para su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia*, ordenando su entrada en vigor al día siguiente de dicha publicación.

45. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Derogar el Reglamento de Galerías de Alimentación actualmente en vigor, aprobado por acuerdo plenario de 31 de marzo de 1976.

Segundo. Las galerías de alimentación cuyos expedientes se encuentran en tramitación, o que estén ya en funcionamiento, se regirán, respectivamente, por los Reglamentos vigentes en la fecha de iniciación del expediente o que sirvieron de base para concederles la autorización de funcionamiento.

#### Comisión de la Juventud

46. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Crear los Centros Municipales de la Juventud en los distritos de Madrid, los cuales cumplirán las siguientes finalidades:

Potenciarán la convivencia a través de los programas de actividades que realicen.

Servirán como marco para la proyección social de los jóvenes.

Fomentarán un ambiente adecuado para la creación de proyectos y actividades socioculturales.

Contribuirán al desarrollo comunitario mediante el impulso de creación y utilización de unos servicios públicos, de los que ellos sean los principales usuarios.

Se instalarán en inmuebles de propiedad pública o privada, siendo dotados por la Administración Municipal de los medios personales y materiales que posibiliten y garanticen el ejercicio de las funciones encaminadas a la consecución de los fines que se establecen.

Segundo. Estos Centros, que serán establecimientos públicos, funcionarán mediante el principio de libertad de acceso y utilización y guiados por la democracia en su gestión, se regirán por las normas de organización y funcio-

namiento que en su día apruebe esta Corporación, a propuesta de la Comisión Informativa de la Juventud, previos los informes que procedan.

#### Comisión conjunta de Saneamiento y Medio Ambiente y de Hacienda, Rentas y Patrimonio

47. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones unidos al expediente, en donde constan las fórmulas de revisión de precios aplicables (estableciéndose la fecha de adjudicación como la inicial para el cálculo de las revisiones) a regir en el concurso para la contratación del Servicio de limpieza viaria en los distritos municipales 8 (Fuencarral), 17 (San Blas) y 18 (Hortaleza).

Segundo. El importe de 570.000.000 de pesetas que, como máximo, ha de suponer esta contratación se consignará, en la cuantía que corresponda, en el presupuesto que se formule para 1981, debiendo igualmente consignarse en los presupuestos sucesivos las cantidades correspondientes.

Tercero. La forma de contratación será la de concurso público, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 115-3 del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre.

Cuarto. En un plazo de cuatro años serán amortizadas cincuenta plazas de operarios del Departamento de Limpiezas.

48. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la revisión de precios definitiva correspondiente al año 1979 y primer trimestre de 1980, del Servicio de conservación y entretenimiento de las estaciones depuradoras de aguas residuales de Manoteras, El Pardo y Viveros de la Villa, y, en consecuencia, abonar a la Empresa adjudicataria, Sociedad Española de Aguas Filtradas, S. A., el importe de dicha revisión, que asciende a 3.186.433 pesetas, con cargo al presupuesto de 1980, prorrogado en su crédito inicial hasta la aprobación del que se formule para el ejercicio de 1981.

Segundo. Fijar, con carácter provisional y "a buena cuenta", en 159.261,02 pesetas y día, a partir del 1 de abril de 1980, el nuevo valor del canon que se abona a Sociedad Española de Aguas Filtradas, S. A., por el Servicio citado en el anterior apartado.

Se levantó la sesión a la una y cincuenta y seis minutos de la tarde.

SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 10 DE ABRIL DE 1981.—*Extracto.*—Presidencia del señor Alcalde, don Enrique Tierno Galván. Asistieron los Concejales señora doña Cristina Almeida Castro, señores Alonso de Velasco, Alvarez del Manzano y López del Hierro, Angelina González, señora doña Carmen Añón Felíu, señores Barrionuevo Peña, Castellanos Colomo, Cortés Muñoz, Ferrera Ketterer, Franco Flores, Galcerán Besora, señoras doña Elena García-Alcañiz Calvo, doña Ana María García Armendáriz, señores García Horcajo, García Notario, señora doña Virginia Gómez-Acebo Pombo, señores González Escribano, Hernández Craqui, Lara Ruiz, Leguina Herrán, López San Román, Luxán Meléndez, Mangada Samain, Martín Lozano, Martín Palacín, Martín Sanz, señora doña Francisca Martínez Garrido, señores Medel Ortega, Mella Márquez, Moral Sandoval, Palacios Pardo, Pérez Rodríguez, Pla López, Puente Sainz de Baranda, Puerta Gutiérrez, Rábano Dacosta, Rebollo Cuéllar, Rodríguez Franco, Ruflanchas Serrano, Sotos Pulido, Tamames Gómez, Tejero Casajús, Torres Piñón, Vázquez Alvarez, Verdasco García y Zapata Lle-



rena.—Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort, y estuvo presente el Interventor de Fondos, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a la una y quince minutos de la tarde.

## ORDEN DEL DIA

### Alcaldía Presidencia

ACUERDOS: 1.º Adoptar, según lo propuesto por una moción de la Alcaldía Presidencia, de 4 del corriente mes, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Felicitar a todos los funcionarios adscritos al Departamento de Saneamiento, y en particular a don Félix Cristóbal Sánchez, Director del Departamento citado; don José Antonio de las Heras Ramos, Subdirector de Mantenimiento y Explotación; don Fernando Catalá Moreno, Subdirector de Obras y Proyectos; don Joaquín Marín Arce, Jefe de la Sección de Explotación de Estaciones Depuradoras; don José María Cano Monasterio, Jefe de la Sección de Limpieza de Redes de Saneamiento; don Jesús Jiménez Cañas, Jefe de la Sección de Obras; don Francisco Peñalver Ruiz, Jefe de la Sección de Proyectos, y don Carlos Sarrate Capdevilla, Secretario técnico, por la especial dedicación en tiempo y esfuerzo demostrado hasta el momento en el cumplimiento de los cometidos que tienen atribuidos respecto al Plan de Saneamiento Integral de Madrid, debiendo hacerse constar tal felicitación en sus respectivos expedientes personales.

Segundo. Felicitar, por las razones expresadas en el apartado anterior, igualmente, a los funcionarios del Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo don Carlos Calvín López de Baró, Jefe del Gabinete Técnico de la Confederación Hidrográfica del Tajo; don Manuel Molina Rodríguez, Jefe de la División de Lucha Contra la Contaminación de la Comisaría de Aguas del Tajo, y don Francisco Javier Rodríguez, Ingeniero de Caminos de la Subdirección General de Proyectos y Obras de la Dirección General de Obras Hidráulicas, los cuales han colaborado estrechamente con los referidos funcionarios municipales en los trabajos del Plan de Saneamiento Integral de Madrid hasta ahora realizados.

2.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 31 de marzo último, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Ampliar, en uso de las facultades que me confiere el artículo 11-3 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, las facultades del Delegado de Obras y Servicios Urbanos en las siguientes:

a) Acordar la aprobación de proyectos, pliegos de condiciones y adjudicación de las obras de competencia del Departamento de Saneamiento, siempre que sean de duración inferior a un año, de cuantía no superior a 0,3 por 1.000 del presupuesto ordinario y que no se trate de obras de ejecución de los planes parciales.

b) Conformar las certificaciones de las obras propias del Departamento de Saneamiento que se refieran a proyectos previamente aprobados por el órgano municipal competente.

### Comisión de Saneamiento y Medio Ambiente

3.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Seleccionar provisionalmente la solución segunda, presentada por Proyectos y Servicios, S. A., y Fomento de Obras y Construcciones, S. A., conjunta y solidariamente, al concurso de redacción de proyecto y construcción de las obras del bloque 3 (Depuradora de La

China), perteneciente al Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. En el plazo máximo de dos meses, contados a partir de la fecha de notificación de la selección provisional, deberá ser presentado en este Ayuntamiento, por las Empresas mencionadas, el proyecto de construcción de las citadas obras, basado en la oferta seleccionada y que será redactado bajo la supervisión del Departamento de Saneamiento, teniendo en cuenta las prescripciones que el mismo determine y que, en líneas generales, son las siguientes:

a) Definición detallada de las mediciones y precios unitarios de cada unidad de obra.

b) Definición detallada de las condiciones de calidad en el pliego de prescripciones técnicas particulares, con referencia a normas establecidas y manteniendo, en todo caso, los niveles que figuran en los pliegos base del concurso y de la oferta seleccionada.

c) Inclusión detallada en el presupuesto del proyecto constructivo de los gastos completos de mantenimiento y explotación de la planta durante un período de un año, a partir de la finalización de las obras.

d) Las modificaciones de detalle introducidas en este proyecto constructivo y la inclusión de las prescripciones referidas anteriormente no excederán en  $\pm$  del 10 por 100 del presupuesto de contrata, de 1.862.547.259 pesetas, contenido en la oferta seleccionada, de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de bases que rige este concurso.

e) El proyecto constructivo deberá incorporar en la Memoria y en el pliego de prescripciones técnicas particulares la posible reducción del plazo previsto en el pliego de condiciones del concurso.

Tercero. Devolver a los restantes licitadores la garantía provisional prestada para tomar parte en el concurso.

4.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Seleccionar provisionalmente la solución segunda, presentada por Construcciones y Contratas, S. A., y Sociedad Anónima Española de Depuración de Aguas Degremont, conjunta y solidariamente, al concurso de redacción de proyecto y construcción de las obras del bloque 8 (Depuradora de Rejas), perteneciente al Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. En el plazo máximo de dos meses, contados a partir de la fecha de notificación de la selección provisional, deberá ser presentado en este Ayuntamiento, por las Empresas mencionadas, el proyecto de construcción de las citadas obras, basado en la oferta seleccionada y que será redactado bajo la supervisión del Departamento de Saneamiento, teniendo en cuenta las prescripciones que el mismo determine y que, en líneas generales, son las siguientes:

a) Definición detallada de las mediciones y precios unitarios de cada unidad de obra.

b) Definición detallada de las condiciones de calidad en el pliego de prescripciones técnicas particulares, con referencias a normas establecidas y manteniendo, en todo caso, los niveles que figuran en los pliegos base del concurso y de la oferta seleccionada.

c) Inclusión detallada en el presupuesto del proyecto constructivo de los gastos completos de mantenimiento y explotación de la planta durante un período de un año, a partir de la finalización de las obras.

d) Las modificaciones de detalle introducidas en este proyecto constructivo y la inclusión de las prescripciones referidas anteriormente no excederán en  $\pm$  del 10 por 100 del presupuesto de contrata, de 678.036.432 pesetas, contenido en la oferta seleccionada, de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de bases que rige este concurso.

e) El proyecto constructivo deberá incorporar en la Memoria y en el pliego de prescripciones técnicas particu-



lares la posible reducción de plazo prevista en el pliego de condiciones del concurso.

Tercero. Devolver a los restantes licitadores la garantía provisional prestada para tomar parte en el concurso.

5.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Seleccionar provisionalmente la solución variante 3, presentada por Corsán, Empresa Constructora, Sociedad anónima, y Técnicas Reunidas, S. A., conjunta y solidariamente, al concurso de redacción de proyecto y construcción de las obras del bloque número 13 (Depuradoras de Viveros y de El Pardo), perteneciente al Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. En el plazo máximo de dos meses, contados a partir de la fecha de notificación de la selección provisional, deberá ser presentado en este Ayuntamiento, por las Empresas mencionadas, el proyecto de construcción de las citadas obras, basado en la oferta seleccionada y que será redactado bajo la supervisión del Departamento de Saneamiento, teniendo en cuenta las prescripciones que el mismo determine y que, en líneas generales, son las siguientes:

a) Definición detallada de las mediciones y precios unitarios de cada unidad de obra.

b) Definición detallada de las condiciones de calidad en el pliego de prescripciones técnicas particulares, con referencia a normas establecidas y manteniendo, en todo caso, los niveles que figuran en los pliegos de base del concurso y de la oferta mencionada.

c) Inclusión detallada en el presupuesto del proyecto constructivo de los gastos completos de mantenimiento y explotación de la planta durante un período de un año, a partir de la finalización de las obras.

d) Las modificaciones de detalle introducidas en este proyecto constructivo y la inclusión de las prescripciones referidas anteriormente no excederán en  $\pm$  del 10 por 100 del presupuesto de contrata, de 1.728.393.923 pesetas, contenido en la oferta seleccionada, de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de bases que rige este concurso.

e) El proyecto constructivo deberá incorporar en la Memoria y en el pliego de prescripciones técnicas particulares la posible reducción de plazo prevista en el pliego de condiciones del concurso.

Tercero. Devolver a los restantes licitadores la garantía provisional prestada para tomar parte en el concurso.

6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Seleccionar provisionalmente la alternativa segunda presentada por Entrecañales y Távora, S. A., al concurso de redacción de proyecto y construcción de las obras del bloque número 10 (Depuradora de Valdebebas), perteneciente al Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. En el plazo máximo de dos meses, contados a partir de la fecha de notificación de la selección provisional, deberá ser presentado en este Ayuntamiento, por las Empresas mencionadas, el proyecto de construcción de las citadas obras, basado en la oferta seleccionada y que será redactado bajo la supervisión del Departamento de Saneamiento, teniendo en cuenta las prescripciones que el mismo determine y que, en líneas generales, son las siguientes:

a) Definición detallada de las mediciones y precios unitarios de cada unidad de obra.

b) Definición detallada de las condiciones de calidad en el pliego de prescripciones técnicas particulares, con referencia a normas establecidas y manteniendo, en todo caso, los niveles que figuran en los pliegos de base del concurso y de la oferta seleccionada.

c) Inclusión detallada en el presupuesto del proyecto constructivo de los gastos completos de mantenimiento y explotación de la planta durante un período de un año, a partir de la finalización de las obras.

d) Las modificaciones de detalle introducidas en este

proyecto constructivo y la inclusión de las prescripciones referidas anteriormente no excederán en  $\pm$  del 10 por 100 del presupuesto de contrata, de 611.846.971 pesetas, contenido en la oferta seleccionada, de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de bases que rige este concurso.

e) El proyecto constructivo deberá incorporar en la Memoria y en el pliego de prescripciones técnicas particulares la posible reducción de plazo prevista en el pliego de condiciones del concurso.

Tercero. Devolver a los restantes licitadores la garantía provisional prestada para tomar parte en el concurso.

7.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Seleccionar provisionalmente la solución J presentada por Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., y Cadagua, Sociedad anónima, conjunta y solidariamente, al concurso de redacción de proyecto y construcción de las obras del bloque número 18 (Depuradora de Butarque), perteneciente al Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. En el plazo máximo de dos meses, contados a partir de la fecha de notificación de la selección provisional, deberá ser presentado en este Ayuntamiento, por las Empresas mencionadas, el proyecto de construcción de las citadas obras, basado en la oferta seleccionada y que será redactado bajo la supervisión del Departamento de Saneamiento, teniendo en cuenta las prescripciones que el mismo determine y que, en líneas generales, son las siguientes:

a) Definición detallada de las mediciones y precios unitarios de cada unidad de obra.

b) Definición detallada de las condiciones de calidad en el pliego de prescripciones técnicas particulares, con referencia a normas establecidas y manteniendo, en todo caso, los niveles que figuran en los pliegos de base del concurso y de la oferta seleccionada.

c) Inclusión detallada en el presupuesto del proyecto constructivo de los gastos completos de mantenimiento y explotación de la planta durante un período de un año, a partir de la finalización de las obras.

d) Las modificaciones de detalle, introducidas en este proyecto constructivo y la inclusión de las prescripciones referidas anteriormente no excederán en  $\pm$  del 10 por 100 del presupuesto de contrata, de 1.632.142.613 pesetas, contenido en la oferta seleccionada, de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de condiciones que rige este concurso.

e) El proyecto constructivo deberá incorporar en la Memoria y en el pliego de prescripciones técnicas particulares la posible reducción de plazo prevista en el pliego de condiciones del concurso.

Tercero. Devolver a los restantes licitadores la garantía provisional prestada para tomar parte en el concurso.

8.º Contratar directamente, en base a la urgencia en su realización, y a tenor de lo establecido en el artículo 117-1-3.º del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, las obras de construcción del colector sur (tercera fase) (bloque 4), incluidas en el Plan de Saneamiento Integral de Madrid, cuyo proyecto fue aprobado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1980, adjudicando la realización de las mismas a Entrecañales y Távora, S. A., en el precio ofrecido de 328.000.000 de pesetas, y plazo de ejecución de siete meses, siendo cargo dicho gasto al presupuesto extraordinario de 1978 (II); y, asimismo, aprobar el pliego de condiciones económico-administrativas, en el que se incluye la cláusula de revisión de precios, redactado al efecto.

9.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de condiciones económico-administrativas, en el que se incluye la cláusula de revisión de precios, el pliego de bases particulares y el pliego general



de bases a regir en el concurso de redacción de proyecto y construcción de las obras relativas al bloque 1 (colector doblado de axil, colector conexión de axiles y colector doblado de Barquillo), del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. El importe del contrato, a ofertar por los licitadores, será cargo al presupuesto extraordinario de 1978 (II), para el Plan de Saneamiento Integral.

Tercero. La oportuna contratación se verificará mediante la forma de concurso, de conformidad con lo establecido en el artículo 116-1-a) y b) del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre.

10. Convocar, en base al artículo 116-1-e) del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, concurso para la adjudicación de las obras de construcción del colector doblado de Rejas (bloque 7), incluidas en el Plan de Saneamiento Integral de Madrid, cuyo proyecto fue aprobado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1980; y, asimismo, aprobar el pliego de condiciones económico-administrativas a regir en la indicada licitación.

11. Convocar, en base al artículo 116-1-e) del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, concurso para la adjudicación de las obras del bloque 9 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, que comprende los colectores: carretera de Canillas a Barajas (9-1), avenida General (9-2), carretera de Ajalvir (9-3), Barajas (9-4) y transversal de Barajas (9-5), cuyo proyecto fue aprobado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1980; y, asimismo, aprobar el pliego de condiciones económico-administrativas a regir en la indicada licitación.

12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente, y para el caso de que no se formulen reclamaciones durante el período de información pública, definitivamente, el proyecto y pliegos de condiciones y de bases de las obras de construcción de los colectores de la avenida de la Victoria (14-1), Galaxia (14-2), Baja de la Iglesia (14-3) y transvase de Viveros (14-4), que constituyen el bloque 14 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, en los que se incluye la cláusula de revisión de precios, figurando entre la documentación la relación de propietarios afectados, la descripción detallada y valoración aproximada de los terrenos y construcciones cuya ocupación temporal, servidumbre o expropiación resultan necesarias para la ejecución de dichas obras.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 409.682.266 pesetas el de contrata y 426.069.557 pesetas el total para conocimiento de la Administración, será cargo al presupuesto extraordinario de 1978 (II), para el Plan de Saneamiento Integral.

13. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de condiciones económico-administrativas, en el que se incluye la cláusula de revisión de precios, el pliego de bases particulares y el pliego general de bases a regir en el concurso de redacción del proyecto y construcción de las obras relativas al bloque número 16 (colector interceptor del de la margen derecha) del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. El importe del contrato, a ofertar por los licitadores, será cargo al presupuesto extraordinario de 1978 (II), para el Plan de Saneamiento Integral.

Tercero. La oportuna contratación se verificará mediante la forma de concurso, de conformidad con lo establecido en el artículo 116-1-a) y b) del texto articulado

parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre.

14. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar, en aplicación del artículo 113 del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, por razones de interés público, de tramitación urgente los expedientes de obras correspondientes al Plan de Saneamiento Integral de Madrid, los cuales seguirán el trámite abreviado que prevé la Ley de Contratos del Estado.

Segundo. Quedan excepcionados de los efectos previstos en los artículos 26-2 de la Ley de Contratos del Estado y 90-2 del Reglamento General de Contratación del Estado, en cuanto a reducción a la mitad de los términos previstos en esta legislación para la licitación y adjudicación de las obras, aquellos expedientes en los que, a juicio del Departamento de Saneamiento, tal reducción de plazos no sea conveniente, sobre cuyo extremo dicho Departamento emitirá informe justificativo en cada caso.

15. Aprobar los pliegos de condiciones económico-administrativas tipo, que han sido transcritos al acta, aplicables a las adjudicaciones directas que se acuerden, por razón de su cuantía, para la realización de obras y de contratos de asistencia técnica que sean competencia del Departamento de Saneamiento.

16. Quedar enterado de que, a partir de esta fecha, la tramitación de los concursos-subasta que se convoquen para adjudicación de obras pertenecientes al Plan de Saneamiento Integral de Madrid se regirán por la Ley de Contratos del Estado y en el Reglamento general de Contratación del Estado, vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 2.º del Real Decreto-Ley 47/1978, de 21 de diciembre, según el pliego de condiciones que queda transcrito al acta.

17. Aprobar el cuadro de precios unido al expediente, a regir en el corriente año, aplicable a las obras de colectores del Departamento de Saneamiento.

Se levantó la sesión a las dos de la tarde.

## Alcaldía Presidencia

### BANDO

HAGO SABER: Por el bien de todos cuantos habitan en esta Villa y Corte, sean avecindados o transeúntes, es imprescindible que se someta a los perros a la vacuna contra la rabia, satisfaciendo nuestro deber de prevenir, encareciendo que cumplan los dueños de los citados animales la obligación, que también es inexcusable deber, de aplicar los medios profilácticos que la Ley con tino y rigor exige.

Se advierte que para la práctica de la vacunación se concede un plazo que va del día 5 de mayo al 30 de junio, ambos inclusive, transcurrido el cual los perros que no hayan sido vacunados se recogerán por los Servicios municipales correspondientes, sin que valga excusa, disculpa, alegato o dilación.

Para el cumplimiento de lo dicho, los vecinos podrán acudir a los siguientes lugares los lunes, miércoles y viernes, de diez de la mañana a una de la tarde, y los martes y jueves, de cinco a siete de la tarde:

Calle de Martín de Vargas, 4 (glorieta de Embajadores).

Calle de Bravo Murillo, 107 (glorieta de los Cuatro Caminos).

Calle de Rodríguez Espinosa, 13 (Puente de Vallecas).



Los lunes, miércoles y viernes, de diez de la mañana a una de la tarde:

Villaverde Alto (calle del Doctor Martín Arévalo, 2).

Fuencarral (calle de Nuestra Señora de Valverde, sin número).

San Blas (carretera de Vicálvaro, 107).

Hortaleza (calle del Mar de Kara, sin número, Cantón de Limpiezas).

Vallecas (pueblo), calle de Manuel Vélez, 1.

Aravaca (avenida de la Osa Mayor, 72).

Casa de Campo (avenida de Portugal, sin número, Sector Ganadero de la Feria del Campo).

Chamartín (calle de López de Hoyos, 37).

El Centro de Protección Animal (carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 14) continuará poniendo la vacuna, según su horario de costumbre, de diez de la mañana a una de la tarde, todos los días laborables, excepto los sábados.

La vacunación también podrá practicarse en cualquier clínica veterinaria de la capital, siempre que se observen las normas establecidas por el Laboratorio Municipal.

Para dar cumplida satisfacción a lo dispuesto por la circular conjunta de las Direcciones Generales de la Producción Agraria y de la Salud Pública e Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Madrid, se procederá a realizar en los Centros antes citados, obligatoriamente:

Primero. Reconocimiento sanitario del perro.

Segundo. a) Si el perro hubiere sido reconocido y vacunado en años anteriores, el propietario del mismo presentará la tarjeta sanitaria para adherir a ésta un sello que acredite haber sido vacunado en el año en curso.

b) Si el perro se presentase por primera vez al reconocimiento y vacunación, será necesaria la inscripción en el Censo e identificación, para lo cual se le asignará una tarjeta y medalla que deberá ostentar en el collar.

Tercero. La vacunación.

Los honorarios a satisfacer por estos conceptos, de conformidad con lo dispuesto en la citada circular e Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la Provincia de Madrid (circular 8/1981), ascienden a un total de 475 pesetas para los perros que se vacunan por primera vez y de 460 pesetas para los perros que ya poseen documentación sanitaria por haberse vacunado en años anteriores.

Finalizado el plazo de la actual Campaña Antirrábica, todos los perros carentes de la medalla (que en correspondencia con la tarjeta de identificación acredita su control sanitario) serán recogidos, y sus dueños incurso en las responsabilidades previstas por las disposiciones vigentes.

Asimismo se recuerda la obligatoriedad de satisfacer el arbitrio sobre tenencia de perros, el cual deberá efectuarse en las Recaudaciones Municipales que correspondan al domicilio de sus dueños.

Madrid, 2 de mayo de 1981.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIerno GALVÁN.

\* \* \*

## LICENCIAS

En uso de las facultades que me están conferidas por el apartado séptimo del artículo 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, y previo informe de los Servicios y de la Sección correspondiente, vengo en conceder las siguientes

### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Compañía Internacional de Telecomunicación y Electrónica, S. A., para instalar calefacción en la calle de Antonio López, 232.

Comunidad de Propietarios, para garaje en la calle de José Marañón, 5.

Comunidad de Propietarios, para garaje en la calle del Príncipe, 5.

Banco de Madrid, para agencia con aire acondicionado en la calle de Miguel Ángel, 9.

Don Emilio San Miguel Bacelar, para hostel residencia en la calle de Jardines, 10.

Comunidad de Propietarios, para instalar cuatro ascensores en la calle del Príncipe de Vergara, 128.

Gráficas Sánchez, para taller de imprenta, como cambio de nombre, en la calle de Larra, 19.

Mancomunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento e instalar dos ascensores en la calle de Martín de Vargas, 11.

Comunidad de Propietarios, para instalar cinco ascensores en la calle del General Dávila, 4, 6 y 8 (bloque 1, portales 1, 2 y 3).

Buzuki, S. A., para domicilio social y restaurante con pista de baile y espectáculos en la calle de Mauricio Legendre, 16.

Don Carlos Fernández Jiménez, para instalar un depósito de gas propano en la calle de Borox, 58.

Comunidad Propietarios, para instalar un ascensor en la calle de la Alondra, 38.

Comunidad Propietarios, para instalar un ascensor en la calle de Alonso del Barco, 5.

### EL "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 9, planta baja), durante las horas de 9 a 12,30, al precio de 10 pesetas número corriente y 13 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Acinco, S. A., para instalar un centro de transformación en la calle de Juan Bravo, 3.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Anoeta, sin número (parcelas G y H).

Compañía Española de Viviendas en Alquiler, S. A., para instalar un ascensor en la calle del General Palanca, 6, casa 6.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento e instalaciones generales del edificio en la calle de Valverde, números 25 y 27.

Compañía Española de Viviendas en Alquiler, S. A., para instalar un ascensor en la calle de Fernando Poo, 8, casa 8.

Compañía Española de Viviendas en Alquiler, S. A., para instalar un ascensor en la calle de Cáceres, 50, casa 9.

Compañía Española de Viviendas en Alquiler, S. A., para instalar un ascensor en la calle del General Palanca, 4, casa 5.

Don Víctor Ribada García, para taller de encuadernación en la calle de Enrique Simonís, 23.

Comunidad de Propietarios, para reformar un ascensor en la calle de Torres Miranda, 21.

Glody, S. A., para domicilio social y bar, como cambio de nombre, en la calle de Víctor Hugo, 5.

Inmobiliaria Masera, S. A., para instalar un ascensor en la calle de Tomás Bretón, 36.

Comunidad de Propietarios, para reformar un ascensor en la calle de Villamanín, 2.

Comunidad de Propietarios, para reformar un ascensor en la calle de Villasandino, 7.



Compañía Española de Viviendas en Alquiler, S. A., para instalar un ascensor en la calle del General Palanca, 6, casa 7.

## DENEGACION

Embotelladora Madrileña, para fábrica de bebidas refrescantes y planta de embotellado en la calle de Antonio López, 246.

Madrid, 14 de mayo de 1981.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIERNO GALVÁN.

## JUNTAS MUNICIPALES

## LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

## DISTRITO DE CHAMBERÍ

## LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Doña Mercedes Lucio Esteban, para peluquería de señoras en la calle de Fernando el Católico, 12.

Don Isaac del Pico Pomar, para venta de confecciones en la calle de Fernando el Católico, 10.

Don Luis Carralero Ranz, para peluquería de señoras en la calle de Blasco de Garay, 28.

Doña Elena García Crecente, para venta de artículos de regalo en la calle de Blasco de Garay, 60.

Doña Teresa Mayo López, para peluquería de señoras en la calle de Blasco de Garay, 50.

Iberlectric, S. A., para oficina en la calle de Blasco de Garay, 39.

Don Julián A. Rubio Sáez, para taller de tapicería en la calle de Blasco de Garay, 49.

Ferco, S. A., para oficina en la calle de Galileo, 91.

Inter Casa, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Galileo, 92.

Doña Basilia López Santos, para perfumería y mercería en la calle de Galileo, 81.

Don Julián Iglesias Sanz, para venta de accesorios y repuestos en la calle de Blasco de Garay, 27.

Doña Cristina Ossio Ayora, para venta de confecciones en la calle de Modesto Lafuente, 61.

L. S. M., Sociedad Anónima de Distribución, para domicilio social en la calle de García de Paredes, 3.

## DISTRITO DE CENTRO

## LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Doña Concepción Martín Palomo, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puesto 56.

Doña Socorro Santiago López, para casquería en el Mercado de la Cebada, puestos 49 y 50.

Don Manuel Martín Hernández, para tienda de comestibles en la calle del Nuncio, 1 y 3.

Don Domingo Crespo González, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puesto 42.

Doña Gabriela García Sanz, para bar chocolatería en el Mercado de Barceló, puestos 9, 10, 11, 12 y 13.

Don José Luis Fernández Rodríguez, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Echegaray, 17.

Don Paulino Hernández Serrano, para pastelería y venta de fiambres, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Pez, 7.

Doña Celestina Bustelo Antelo, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Calatrava, 22.

Don Nicolás Alonso Mayo, para pescadería en la calle de la Esgrima, 8.

Don Jorge Héctor del Lago, para bar café en la calle de la Madera, 22.

Don Oscar Daniel Barbieri, para heladería con salón en la calle del León, 8.

Don Angel Barrero Sanz, para casquería en el Mercado de la Cebada, puesto 145.

Doña María Asunción Sierra Fernández, para carnicería y salchichería en el Mercado de San Fernando, puesto número 76.

Don Eugenio Cantalejo Arahuate, para tienda de comestibles en el Mercado de la Cebada, puestos 226, 227 y 228.

Don Fernando Canseco Sotoca, para pescadería en el Mercado de San Miguel, puestos 24 y 25.

Don José Fernández Cepedano, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puestos 151 y 152.

Don Santiago Ortiz Illana, para tienda de comestibles en el Mercado de la Cebada, puestos 20 y 21.

Don Zoilo Verdejo López, para taller de protésico dental en la calle del Angel, 9.

Doña María Paniagua Gil, para pollería en el Mercado de la Cebada, puesto 150.

Don Félix Paredes Durán, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puestos 232 y 233.

Don Mariano Moreno Gordo, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puestos 179 y 180.

Don Pablo González López, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puesto 176.

Don Luis Quiroga Gutiérrez, para pescadería en el Mercado de la Cebada, puesto 154.

Don Antonio Tercero Nieto, para carnicería y salchichería en el Mercado de la Cebada, puesto 207.

Don Vicente Aguí Gato, para pollería en el Mercado de la Cebada, puesto 181.

Don Ricardo Alonso Lera, para pescadería en el Mercado de la Cebada, puesto 214.

Don Avelino Barrio Lorenzo, para bar restaurante en la calle de Bailén, 14.

Don José Alba Rubiato, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puestos 221, 222 y 223.

Don Jacobo Díaz Fernández, para venta de aceitunas y variantes en el Mercado de la Cebada, puesto 175.

Don Antonio Alonso Fernández, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puestos 168 y 169.

Don Félix Alonso Prieto, para pescadería en el Mercado de la Cebada, puestos 177 y 178.

Don Eugenio de Lope Marín, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puesto 172.

Construcciones Flaber, S. A., para domicilio social, oficina y almacén de materiales para la construcción en la calle de Mira el Sol, 8.

Don Domingo Membibre Morán, para restaurante en la calle de San Bernardino, 1.

Doña Fernanda de Conceicao Pires, para pensión, como cambio de nombre, en la calle de Atocha, 28.

Don Manuel Torralba Sacristán, para carnicería y salchichería, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Colón, 13.

Doña Carmen Barrero Parrondo, para carnicería en el Mercado de la Cebada, puestos 186 y 187.

Doña Arselina Fernández Alonso, para venta de aceitunas y variantes en el Mercado de la Cebada, puesto 156.

Rufo, S. A., para domicilio social y taberna en la calle de Jesús del Valle, 23.



Doña Elisa López Garrido, para bar en la calle de Manuel Fernández y González, 7.

Don Francisco Casas Esteban, para taberna en la calle del Caballero de Gracia, 6.

Don Julio Rivas Ortiz de Zárate, para bar en la calle de la Palma, 61.

Don Fructuoso Olmos Sanz, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle del Pez, 15.

Doña Ana María Sajeras Lanchares, para casa de huéspedes en la calle de Santa Teresa, 10.

Don Manuel Sanz Muñoz, para pollería en el Mercado de la Cebada, puestos 105 y 106.

Don Félix Paredes Durán, para carnicería y salchichería en el Mercado de la Cebada, puestos 98, 99 y 100.

Don Urbano Gila Useros, para tienda de comestibles en la calle de la Puebla, 15.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Emilio Oliva Corcuera, para bisutería, como cambio de nombre, en la calle de la Montera, 20.

Don Manuel Arellano Toro, para peluquería, como cambio de nombre, en la calle de la Cava Baja, 47.

Astede, S. L., para oficinas en la calle Mayor, 58.

Don Antonio Martínez Carrera, para panadería y bollería en el Mercado de Barceló, banca 82.

Doña Marina Martínez Rodríguez, para venta de artículos de limpieza en el Mercado de Barceló, bancas 59 y 60.

#### DISTRITO DE MONCLOA

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Euroseal, S. A., para domicilio social, oficinas y almacén de juntas tóricas en la calle de Aniceto Marinas, 110.

Don Jesús Iglesias Iglesias, para bar taberna en la calle del Marqués de Urquijo, 1.

Doña María Luisa del Cueto García, para bar, como cambio de nombre, en la cuesta de San Vicente, 40.

Instalaciones Cristóbal, S. A., para instalar gas propano en la Urbanización La Zarzuela, parcela 11.

Doña Pilar Merino de la Hoz, para instalación de gas en la carretera de La Coruña, kilómetro 10,400.

Banco General, S. A., para agencia en la avenida de la Osa Mayor, 50.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Vicente Cojedor Rejón, para venta de juguetes y artículos deportivos en la avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, 179.

Doña Teresa López Agustín, para gimnasio en la calle de la Isla Cristina, 9.

Exclusivas Publicitarias Ferosa, S. A., para domicilio social provisional en la calle de la Princesa, 31.

Doña Amparo Criado Moreno, para venta de confecciones y artículos de tocado en la calle de Quintana, 9.

Doña Ana María Guerrero-Strachan, para peluquería de señoras en la calle de San Pol de Mar, 7.

Doña Margarita Beltrán Trébol, para frutería y verdulería en la avenida de Juan Andrés, 5, puestos 11 y 12.

Don Máximo Callejo Calvo, para frutería y verdulería en la avenida de Juan Andrés, 5, puesto 31.

Don José Herrero Sierra, para frutería y verdulería en la avenida de Juan Andrés, 5, puesto 33.

Don Ladislao Martín Martín, para frutería y verdulería en la avenida de Juan Andrés, 5, puesto 35.

Perfil Madera, S. A., para oficina de representación de fábrica de muebles en la calle de la Princesa, 47.

#### DENEGACION

Doña Ana María Sánchez Lafuente, para venta de colecciones y plastificación de productos de la naturaleza en la calle de las Islas Marianas, 1.

#### DISTRITO DE SAN BLAS

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Félix B. Sanz Ortiz, para tienda de comestibles en la calle de Argenta, 12, local 24.

Don Honorato Martínez, para bar, como cambio de nombre, en la avenida de Guadalajara, 37.

Don Faustino Ruiz León, para café bar, como cambio de nombre, en la calle de Mieres, sin número, local 6.

Don Antonio Arias Molina, para venta de confecciones, como cambio de nombre, en la calle de Boltaña, 22.

Don Pedro P. Campo González, para bar, como cambio de nombre, en la avenida de Aragón, 29.

Don Anastasio Gómez Martínez, para bodega en la Quinta Avenida, 9.

Don Jerónimo Pendolero León, para autoservicio de alimentación y venta de pan en la calle de Fenelón, 16.

Panificadora Carlos Morales e Hijos, S. L., para tienda de comestibles y venta de pan, como ampliación, en la avenida de Guadalajara, 39, local 20.

Don Angel Ruiz Gabaldón, para almacén y venta por mayor de cacao, chocolates, azúcar e infusiones envasadas en la calle de Las Musas, 17.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don José L. Aguilera Luna, para consultorio pedagógico en la calle de Nuestra Señora la Blanca, 3.

Don Carlos Morales Torres, para panadería, bollería y pastelería en la calle de Amposta, 18.

Don Fidel Alvarez Martín, para venta de cereales, legumbres y frutas en la calle de Valderrobres, 2.

Don Angel de Pedro Muñoz, para venta de confecciones en la calle de las Mayólicas, 7.

Doña Isabel Barroso Hernández, para peluquería de señoras en la calle de San Román del Valle, 2.

#### DISTRITO DE ARGANZUELA

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Ricardo Rebaque Gómez, para almacén cerrado de carnicería en el Mercado de Atocha, puesto 73.

Don Eleuterio Peña Sanz, para confitería, pastelería y venta de fiambres en la calle del Divino Vallés, 3.

Doña María Victoria Torres González, para exposición y venta por mayor de maquinaria en la calle del Ferrocarril, número 41.

Don Federico J. Nogaledo Temprano, para carnicería y salchichería en el Mercado de Guillermo de Osma, banca números 96 y 97.

Don Eugenio Herráez Martín, para carnicería en el Mercado de Guillermo de Osma, puestos 102 y 103.

Don Fermín Sánchez Fernández, para carnicería y venta de jamones, embutidos y fiambres, como cambio de nombre y ampliación, en el Mercado de Santa María de la Cabeza, puestos 93 y 94.

Don Serapio Pastor Jambrina, para carnicería y salchichería en el Mercado de Santa María de la Cabeza, puesto números 106 y 107.

Madrid, 14 de mayo de 1981.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.



## Secretaría General

### DEPARTAMENTO DE PERSONAL

*Resolución del Ayuntamiento de Madrid referente al concurso-oposición restringido entre Ayudantes matarifes del Matadero Municipal para proveer ocho plazas de Oficiales matarifes*

Para dar cumplimiento a lo que se dispone en la norma 6 de la convocatoria, se hace público que la Alcaldía Presidencia, por su resolución de 21 de abril último, ha elevado a definitiva la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos al concurso-oposición, al no haberse presentado reclamación alguna.

Asimismo, se hace público que el Tribunal calificador quedará constituido de la siguiente forma:

#### TITULARES

Presidente, don Luis Rupilanchas Serrano, Concejal.

Vocales: don Eulogio Malo Mur, Delegado de Abastos y Mercados.

Don Emilio Valle López, Director del Matadero Municipal.

Don Emilio Corrochano Sánchez, Profesor de Educación General Básica.

Don Máximo Blanco Curiel, en representación de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, don Miguel Bernard Remón, Técnico de Administración General.

#### SUPLENTE

Presidente, don Felipe Martín Sanz, Concejal.

Vocales: don Luis Lozano Téllez, Jefe de la Unidad Administrativa de la Delegación de Abastos y Mercados.

Don Víctor Barreras Pozas, Subdirector del Matadero Municipal.

Don Tomás Sesé Lezcano, Profesor de Educación General Básica.

Don José María García Pérez, en representación de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, doña Purificación Estradé Gutiérrez, Técnico de Administración general.

Madrid, 22 de abril de 1981.—P. A. del señor Secretario general, el Vicesecretario general, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

\*\*\*

### ANUNCIOS

Relación de personas con domicilio ignorado que tienen depositados muebles, enseres, máquinas y otros efectos en el Almacén de Villa durante el plazo superior a un mes:

Nombre y apellidos y domicilio donde se efectuó el desahucio	Fecha de la entrada	Fecha del vencimiento
Don Lamjarred Bachir, Cruz, 27 .....	2-3-1981	2-4-1981
Doña María Azucena Zúmel Bombín, Fernández de los Ríos, 75 .....	2-3-1981	2-4-1981
Don Alfonso García Pérez, Lérica, 1 ...	2-3-1981	2-4-1981
Don Manuel Ostos Jiménez, Bolsa, 10.	2-3-1981	2-4-1981
Don Saturnino Gilarranz Martín, Cava Baja, 34 .....	3-3-1981	3-4-1981
Don José Blanco García, Marcelo Usera, número 18 .....	6-3-1981	6-4-1981
Herederos ignorados de don Tirso Molino, Fernández de los Ríos, 31 .....	9-3-1981	9-4-1981
Doña Isabel Peña Gómez, Silva, 21 ...	9-3-1981	9-4-1981
Ignorado, Rafael Herrera, 9 .....	9-3-1981	9-4-1981
Don Antonio Justo Vallejo, Los Yébenes, 125 .....	12-3-1981	12-4-1981

Nombre y apellidos y domicilio donde se efectuó el desahucio	Fecha de la entrada	Fecha del vencimiento
Don Ste. George Karaguezian, Andrés Borrego, 17 .....	12-3-1981	12-4-1981
Don Ganiyu Aleyiwola Olaya, Hortaleza, 4 .....	12-3-1981	12-4-1981
Don Juan José López Martín, Escuadra, número 13 .....	12-3-1981	12-4-1981
Don Angel Luis Mauri Santuste, avenida de Noviembre, 2 .....	12-3-1981	12-4-1981
Don Fernando López y don Máximo Martínez, José Pastor, 52 .....	12-3-1981	12-4-1981
Don Manuel Moreno Rebolada, Vista Hermosa, 26 .....	13-3-1981	13-4-1981
Montajes Oficiales Eléctricos, S. A., Puerto Alto, 21 .....	14-3-1981	14-4-1981
Matéu Matéu, Bolívar, 20 .....	11-3-1981	11-4-1981
Doña María del Carmen González, José Ortega y Gasset, 96 .....	16-3-1981	16-4-1981
Don Eusebio Laguna de la Vega, Pez Volador, 36 .....	18-3-1981	18-4-1981
Don José Morón Yllescas, ignorado ...	24-3-1981	24-4-1981
Don Mimun Hamed Mohamedi, Salitre, número 32 .....	24-3-1981	24-4-1981
Don José Espada Romero, Los Collados, número 4 .....	25-3-1981	25-4-1981
Ignorado, Argumosa, 5 .....	26-3-1981	26-4-1981
Ignorado, Castillo del Madrigal, 1 .....	27-3-1981	27-4-1981
Don Francisco Navarro García, Silva, 9.	27-3-1981	27-4-1981
Ignorado, Vilches, 2 (galería comercial).	27-3-1981	27-4-1981
Ignorado, Francisco Patón, 4 .....	28-3-1981	28-4-1981
Don Pedro Chimeno Sánchez, Doctor Bellido, 31 .....	31-3-1981	1-5-1981

En cumplimiento de lo que dispone el Reglamento del Almacén de Villa, se emplaza a las personas comprendidas en el presente anuncio, a fin de que, en el improrrogable plazo de cuarenta y ocho horas, retiren los muebles, enseres, máquinas y otros efectos que tienen depositados en dicho Almacén, ya que transcurrido este tiempo sin hacerlo pasarán los mismos a ser propiedad de este excelentísimo Ayuntamiento, el cual dispondrá libremente de todos ellos.

Madrid, 2 de mayo de 1981.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\*\*\*

En el Almacén de Villa, calle de Santa Engracia, 120, se encuentran depositados y se entregarán a quien acredite ser su dueño, durante las horas de nueve de la mañana a una de la tarde, los siguientes objetos, hallados en la vía pública, taxis y autobuses de la Empresa Municipal de Transportes:

Pasaporte de doña Pantni Paruin Chandra; abono de anciano de doña María de los Angeles Díaz Amo; llavero de piel marrón; bolsa de plástico con impermeable amarillo; paraguas plegable estampado, con funda, de señora; bolso negro con algún dinero; paraguas estampado de señora; monedero marrón con D. N. I. de don Fernando Villarroel Ludeña; billetero marrón; encendedor de gas; gafas con funda marrón; agenda marrón con bono-bus; bolsa de plástico con ropa interior; bolsa de plástico con dos libros; otra, con zapatillas; chaqueta negra; bolso azul con D. N. I. de doña Bárbara Cerezo Rodríguez; bolsa de plástico con zapatos de caballero; cartera marrón con bolígrafo; rebeca negra; billetero rojo con abono de anciano; billetero con D. N. I. de doña Sofía Recio Martínez; carné a nombre de doña Juana Vázquez Vázquez; paraguas negro de señora; billetero marrón; abono semestral de don Eduardo Baja Fresneda; gafas con funda marrón; gabardina blanca de caballero; billetero negro con documentos de doña Elena Cianca Aguilar; gorro de lana de varios colores; varios paraguas de señora y caballero de diferentes clases y tamaños; documentos de doña Julia Vázquez Sanz; cartilla de la Seguridad Social de don Gabriel Fernández Peña; billetero de doña Rosario Orive; paraguas azul; billetero marrón con algún dinero; otro de doña Concepción Aragonés Acero; monedero verde de doña Aurora Rodríguez Bueno; bolsa con equipo deportivo; bolsa de plástico; estuche azul con bolígrafo; cazadora azul con llavero; anorak azul; billetero negro de doña Elena Mer-



cedes Alonso Barrio; bolsa azul con libros; llavero con seis llaves; bolso negro con abono de doña Encarnación Muñiz Avila; abono de anciano de doña Pilar Riego Simón; bolsa de tela estampada con objetos personales; billetero de doña Isabel Mármol Castro; paquete con gorra negra; pase de la E. M. T. de doña María del Mar Lamela Trillo; agenda azul de notas de don Juan Manuel Morales; monedero marrón con algún dinero; cazadora de paño verde; bolsa negra con documentos de don Andrés Simarro Navarro; bolsa de plástico con estuche de lapiceros; billetero con documentos de don Manuel Calixto Cortada Cabeza; gorra marrón; llavero de piel marrón con cuatro llaves; carné de don Agustín Galindo Pliego; bolso de tela verde con documentos de doña María Teresa Hernández García; pluma; caja con zapatillas; carpeta roja con libros; bolsa de plástico con dos pares de zapatos usados; abono de anciano de doña Covadonga Ibáñez Coces; billetero de don Francisco Fernández Hidalgo; paraguas estampado; pase de la E. M. T. de doña Francisca Martín Jiménez; llavero con cinco llaves; carpeta azul con libros y compás; gafas con funda marrón; cartera de lona marrón; billetero con talonario de cheques; abono de anciano; bolsa con caja de etiquetas; gafas graduadas con funda marrón; fotocopias de facturas a distintos nombres; bufanda negra; llavero de piel con once llaves; cuaderno alfabetizado, con pastas negras; gafas medio cristal y armadura niquelada; paraguas plegable; carpeta azul; paraguas plegable verde con funda; caja de inyecciones; reloj digital; bolsa de calzado con máquina de afeitar; bolsa de farmacia con tres medicamentos; billeteros con documentos; bisel verde de faro; cartera con cremallera y asas; chaquetón de ante marrón; rollo de planos; carpeta transparente con estudios de forja; radiografías de doña Jerónima Cantos; paraguas de caballero con funda gris; radio transistor; bolsa con libros de signos del zodiaco; reloj dorado.

Todo lo cual se pone en conocimiento del público en general, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 615 del Código Civil.

Madrid, 2 de mayo de 1981.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\* \* \*

Don Miguel Morata Cañizares solicita de la Alcaldía Presidencia la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la plaza del Navío, entre la calle de la Carabela y la avenida de Cantabria.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se cuenta el expediente en las oficinas de la Junta Municipal del distrito de Hortaleza (calle de Alcorisa, 67), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 28 de abril de 1981.—El Concejal Presidente de la Junta Municipal (ilegible).

\* \* \*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

Comunidad de Propietarios proyecta instalar un ascensor en la casa número 11 de la calle de Fortuny.

Restaurante McDonald, S. A., proyecta establecer un bar en la casa número 52 de la Gran Vía.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en una casa sin número de la calle de Adra.

Compañía Española de Distribuciones, S. A., proyecta establecer su domicilio social, oficinas, exposición y venta por mayor de alfombras en la casa número 4 de la calle de Amós de Escalante.

Don Luis Álvarez López proyecta instalar una caldera y quemador para calefacción en la casa número 1 de la calle de Averroes.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar un ascensor en la casa número 26 de la calle de Numancia.

Unión Eléctrica, S. A., proyecta instalar un centro de transformación en la casa número 56 de la calle de Manuel Laguna.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 6 del camino viejo de Leganés.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en una casa sin número de la calle de Calidón, con vuelta a la de Emilio Vargas.

Ignacio Palacios, S. A., proyecta establecer un garaje en la casa número 54 de la calle del Padre Oltra.

Artes Gráficas Luis Pérez, S. A., proyecta ampliar su taller de imprenta, como cambio de nombre, sito en la casa número 22 de la calle de Pedro Díez.

Agrupación Deportiva Rayo Vallecano proyecta ampliar su sala de bingo sita en la casa número 35 de la calle del Monte Olivetti.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 6 de la calle de Juan Duque.

Comunidad de Propietarios proyecta reformar un ascensor en la casa número 4 de la calle de Juan Duque.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 6 de la calle de Juan Duque.

Sociedad Protectora de Animales y Plantas proyecta establecer una sala de bingo en la casa número 58 de la calle de Juan Bravo.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar un ascensor en la casa número 16 de la calle de los Abades.

Cash and Carry de Productos Cárnicos y Elaborados, S. A., proyecta establecer un almacén de limpieza y venta por mayor de productos alimenticios en una casa sin número de la calle del Bronce, con vuelta a la del Cromo.

Orfide, S. A., proyecta establecer su domicilio social y taller de montaje de aparatos de aire acondicionado en automóviles en la casa número 79 de la avenida de Aragón.

Casisa proyecta establecer unas oficinas con aire acondicionado en la casa números 5 y 7 de la calle de Cadarso.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en una casa sin número de la calle de Blasa Pérez, con vuelta a la de Paulina Odiaga.

Don José Trashorras Domínguez proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa números 4 y 6 de la calle de José Villena.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer una piscina en la casa números 17 y 19 de la calle de Julián Romea.

Auxiliar de Canalizaciones, S. A., proyecta establecer unas oficinas y almacén de tubos y válvulas para la construcción y conducción de fluidos en la casa número 239 de la calle de Antonio López.

General Eléctrica Española, S. A., proyecta establecer una fábrica de aparatos de electrónica en la casa número 33 de la calle de Algorta.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 13 de la calle de Rodríguez San Pedro.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 45 de la calle de Menorca.

Iberduero, S. A., proyecta establecer un centro de transformación en una casa sin número de la calle de Leiza, con vuelta a la avenida de Rafaela Ibarra (poblado dirigido de Orcasitas).

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 114 de la calle de Nuestra Señora de la Luz.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa números 3, 5 y 7 de la calle de las Naves.

Sociedad Cooperativa de Viviendas V. I. C. O. P. E. proyecta establecer un garaje en una casa sin número del camino de Valderribas.

Compañía Telefónica Nacional de España proyecta establecer unas oficinas y central telefónica en la casa número 2 de la calle del Fomento.

Proviarve, S. A., proyecta ampliar su grupo de presión para elevación de agua sito en la casa número 21 de la avenida de Badajoz.

Unión Eléctrica, S. A., proyecta instalar un centro de transformación en la casa número 155 del camino de las Hormigueras.



Fibrasa proyecta establecer dos casetas para almacenamiento de bombonas de gas butano en los bloques 333 y 335 de la calle de Garganchón.

Compañía Telefónica Nacional de España proyecta establecer unas oficinas en la casa número 52 de la calle de Bravo Murillo.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 6 de la calle de Nieremberg.

Banco Occidental, S. A., proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 29 de la calle de Marcelo Usera.

#### DISTRITO DE SALAMANCA

Doña Concepción López Dorada proyecta establecer una tienda para la venta de confecciones en la casa número 88 de la calle de Serrano.

Doña Jesusa Gómez López proyecta establecer un taller de lavado y engrase de automóviles en el aparcamiento de las calles de Velázquez-Jorge Juan.

Don Manuel Díez Fernández proyecta ampliar su lechería y venta de productos lácteos, como cambio de nombre, sita en la casa número 17 de la calle de Villafranca (galería comercial, puesto 3).

Don Luciano y don Pablo Martín Martín proyectan ampliar su bar sito en la casa número 60 de la calle de Martínez Izquierdo.

Cotevi, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta y colocación de cristales en la casa número 16 de la calle de Sancho Dávila.

#### DISTRITO DE SAN BLAS

Don Teodoro Pérez Ortega proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 10 de la calle del Canal del Bósforo.

Don Celestino Iñigo García proyecta ampliar su taller de ajuste sito en la casa número 1 de la calle de Fuentenovilla.

Carlos Nieto, S. A., proyecta establecer un taller de aerografía, como cambio de nombre, en la casa número 45 de la calle de Albasanz.

Don Angel Jiménez Calahorra proyecta ampliar a tienda de comestibles la de venta de productos lácteos sita en la casa número 8 de la calle de Lucano.

Don Ramón Antonio Capel Nájara proyecta establecer una exposición y almacén cerrado de droguería, loza y cristal en la casa número 10 de la calle de Troya, local 2.

#### DISTRITO DE TETUAN

Banco Español de Crédito proyecta establecer una agencia en la casa número 8 del paseo de los Leñeros.

Don Jesús Martínez Turégano proyecta establecer un taller de cerrajería en la casa número 10 de la calle de las Azucenas.

Don Emilio Ramos Escudero proyecta establecer un taller de montaje de molduras para cuadros en la casa número 100 de la calle de Cantueso.

Hijos de Simeón García y Compañía de Madrid, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta de juguetes, confecciones y tejidos en la casa número 269 de la calle de Bravo Murillo.

Don Antonio Roldán Rincón proyecta establecer una pastelería con obrador en la casa número 12 de la calle del Marqués de Viana.

Don Antonio Arenas Valdés proyecta establecer un bar en la casa número 3 de la calle de Anastasio Herrera.

Don Francisco Jerez Ortiz proyecta establecer un almacén cerrado de comestibles en la casa número 11 de la calle de los Plátanos.

Don Jesús Martínez Turégano proyecta establecer un taller de cerrajería en la casa número 10 de la calle de las Azucenas.

Doña María Jesús Cuchet Serrano proyecta establecer una tienda para la venta de confecciones, con aire acondicionado, en la casa número 6 de la calle del General Moscardó.

Don Gabriel Molina Valdivieso proyecta ampliar su tienda para la venta de confecciones sita en la casa número 12 de la calle de Francisco Gervás.

Bocata Bocatín, S. A., proyecta establecer un bar en la casa número 18 de la calle de Rosario Pino.

Don Cándido Carballo González proyecta establecer una cafetería en la casa número 13 de la calle del General Yagüe.

#### DISTRITO DE VALLECAS

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 67 de la calle de la Peña de la Atalaya.

Soteca, S. A., proyecta establecer un taller y almacén de fontanería en la casa número 3 de la calle de Juan Antonio Maroto.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa números 57 y 59 de la avenida de la Peña Prieta.

Don Santiago Márquez Alonso proyecta ampliar su bar sito en la casa número 248 de la avenida de la Albufera.

Don Francisco Navarro Fernández proyecta establecer unas oficinas, almacén y venta por mayor de perfil de aluminio en la casa número 10 de la calle de Josué Lillo.

Don Diego Alarcón Chocano proyecta ampliar su bar, como cambio de nombre, sito en la casa número 39 de la calle de la Sierra Carbonera.

#### DISTRITO DE ARGANZUELA

Nodor, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de aparatos electrodomésticos en la casa número 38 de la calle de Canarias.

Don Roberto Cipriano Teja Ortiz proyecta establecer una tienda para la venta de aves, huevos y caza en la casa número 37 de la calle de Juan Duque (galería de alimentación, puesto 9).

#### DISTRITO DE CENTRO

Viuda de Merino, S. A., proyecta establecer una mantequería en la casa número 1 de la plaza de San Ildefonso.

Don José Antonio Pérez Madruga proyecta establecer una fonda con comidas en la casa número 38 de la calle de San Andrés.

Don Alvaro Saavedra Maldonado proyecta establecer un bar en la casa número 3 de la plaza del Dos de Mayo.

Don José Manuel Arias Menéndez proyecta ampliar su bar sito en la casa número 33 de la calle de Santa María.

Magnasonic, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta de aparatos de radio, relojes y plumas, con aire acondicionado, en la casa número 3 de la plaza de Celenque.

Don Agustín Santos Huerta proyecta establecer un bar en la casa número 1 de la plaza de Chueca.

Don Fco. Javier González Jiménez proyecta establecer un café bar en la casa número 52 de la calle de las Huertas.

Don Esteban López Mariscal proyecta ampliar su restaurante sito en la casa número 4 de la calle del Humilladero.

Empresa Central de Espectáculos, S. A., proyecta ampliar su cinematógrafo sito en la casa número 3 de la plaza del Carmen.

Asociación Gavellar Casa de Ubeda proyecta establecer su domicilio social y oficinas en la casa número 3 de la plaza de Celenque.

Don Luis Rodríguez Ferrero proyecta establecer un bar en la casa número 34 de la calle de Jesús del Valle.

Don Santiago Beruete Revueltas proyecta ampliar su restaurante sito en la casa número 4 de la calle Angosta de los Mancebos.

Don Carlos Zamora García proyecta establecer un restaurante en la casa número 12 de la calle de Belén.

Don Manuel Lorenzo Sanabria proyecta establecer un bar en la casa número 1 de la calle de la Corredera Baja de San Pablo.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal de Distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 14 de mayo de 1981.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.



TIEMP REAL 04.02.'03 14:09 ID:HEMEROTECA MUNICIPAL

FAX:915885772

\*\*\*\*\* AT E

TEMPRIZ=---:---

ARCH COMIENZO MODO

DESTINO

ALMACEN TX

TIEMPO CODIGO

NUMB HORA

PAGINA PAGINA

HORA

615 04.02 14:07 TX

MANUAL

81674

0

2

01'44" OK-S

ERROR PAGE=

4/2/2003

Dpto. Personal  
Att. Pepita (TF 1864)

B A M 14 Mayo 1981

Nº Fax 1574

→ 3240 - 3246 / 2

→ ~~2239 - 2262 / 3~~

Retribuciones minimas Po Municipal  
en practicas



FALTAS		PERMANENCIA O PUNTUALIDAD		ASISTENCIA
Mensuales	Trimestrales	Hasta media hora	Más de media hora	
2	3 4		Apercibimiento y descuento de la parte proporcional de haberes.	Un día de sanción y descuento de la parte proporcional de haberes.
3	5 6	Amonestación.	Un día de sanción y descuento de haberes.	Tres días de sanción y descuento de la parte proporcional de haberes.
4	7 8	Apercibimiento.	Dos días de sanción y descuento de haberes.	Cuatro días de sanción y descuento de la parte proporcional de haberes.
5	9 10	Un día de sanción y descuento de haberes.	Tres días de sanción y descuento de haberes.	Expediente disciplinario.
6	11 12	Cuatro días de sanción y descuento de haberes.	Cuatro días de sanción y descuento de haberes.	Expediente disciplinario.
7 o más	13 o más	EXPEDIENTE DISCIPLINARIO		

NOTAS: 1.ª El funcionario corregido con alguna de las sanciones que figuran en el cuadro que antecede durante dos trimestres seguidos o tres alternos dentro del mismo año será objeto del oportuno expediente de responsabilidad administrativa.

2.ª El resto de faltas administrativas y sanciones aplicables se regirá por lo dispuesto a este respecto en la legislación vigente.

## RETRIBUCIONES MINIMAS MENSUALES Y ANUALES

## Personal con grado

COEFICIENTE	Sueldo y grado — Pesetas	Incentivo — Pesetas	Gratificación por servicios especiales — Pesetas	Total al mes — Pesetas	Extra — Pesetas	Gratificación semestral — Pesetas	TOTAL AL AÑO — Pesetas
1,3	17.245	14.755	19.000	51.000	23.713	11.987	683.400
1,4	18.188	14.312	20.000	52.500	24.656	12.094	703.500
1,5	19.131	14.369	21.000	54.500	25.599	12.551	730.300
7* y 1,7	22.679	11.821	22.000	56.500	23.713	15.837	757.100
6* y 1,9	23.622	12.878	23.000	59.500	24.656	16.994	797.300
2,1	33.954	4.046	24.000	62.000	33.954	9.446	830.800
5* y 2,3	33.954	6.046	25.000	65.000	33.954	11.546	871.000
4*	35.304	6.696	26.000	68.000	35.304	12.296	911.200
2,9	36.654	6.346	27.000	70.000	36.654	12.346	938.000
3,6	47.072	2.928	28.000	78.000	47.072	7.528	1.045.200
3,6 (N. 12, 13, 15, 16)	47.072	2.928	31.000	81.000	47.072	9.628	1.085.400
3*	56.590	1.410	32.000	90.000	56.590	6.410	1.206.000
2*	58.840	5.160	34.000	98.000	58.840	9.760	1.313.200
5 - 8	61.090	3.910	35.000	100.000	61.090	8.910	1.340.000
5 (N. 11, 15)	61.090	3.910	38.000	103.000	61.090	11.010	1.380.200
5 (N. 15, 16, 19)	61.090	3.910	39.000	104.000	61.090	11.710	1.393.600
5 (N. 18)	61.090	3.910	42.000	107.000	61.090	13.810	1.433.800
1* y 5 (N. 19, 20, 22)	61.090	3.910	45.000	110.000	61.090	15.910	1.474.000

\* Policías y Bomberos.

## Personal sin grado

COEFICIENTE	Sueldo — Pesetas	Incentivo — Pesetas	Gratificación por servicios especiales — Pesetas	Total al mes — Pesetas	Extra — Pesetas	Gratificación semestral — Pesetas	TOTAL AL AÑO — Pesetas
1,3	16.302	15.698	19.000	51.000	22.770	12.930	683.400
1,4	16.302	16.198	20.000	52.500	22.770	13.980	703.500
1,5	16.302	17.198	21.000	54.500	22.770	15.380	730.300
7* y 1,7	21.736	12.764	22.000	56.500	22.770	16.780	757.100
6* y 1,9	21.736	14.764	23.000	59.500	22.770	18.880	797.300
2,1	32.604	5.396	24.000	62.000	32.604	10.796	830.800
5* y 2,3	32.604	7.396	25.000	65.000	32.604	12.896	871.000
4*	32.604	9.396	26.000	68.000	32.604	14.996	911.200
2,9	32.604	10.396	27.000	70.000	32.604	16.396	938.000
3,6	43.472	6.528	28.000	78.000	43.472	11.128	1.045.200
3,6 (N. 12, 13, 15, 16)	43.472	6.528	31.000	81.000	43.472	13.228	1.085.400
3*	54.340	3.660	32.000	90.000	54.340	8.660	1.206.000
2*	54.340	9.660	34.000	98.000	54.340	14.260	1.313.200
5 - 8	54.340	10.660	35.000	100.000	54.340	15.660	1.340.000
5 (N. 11, 15)	54.340	10.660	38.000	103.000	54.340	17.760	1.380.200
5 (N. 15, 16, 19)	54.340	10.660	39.000	104.000	54.340	18.460	1.393.600
5 (N. 18)	54.340	10.660	42.000	107.000	54.340	20.560	1.433.800
1* y 5 (N. 19, 20, 22)	54.340	10.660	45.000	110.000	54.340	22.660	1.474.000

\* Policías y Bomberos.



N.º de func.	Coe- ficiente	Nivel	Retribuciones generales mínimas — Pesetas	Plus de destino — Pesetas	Dedicación exclusiva — Pesetas	Prolong. de jornada — Pesetas	Total — Pesetas	Incremento gratificación S. especiales — Pesetas	Complemento personal transitorio — Pesetas	Trienios — Pesetas	Importe total por coeficientes — Pesetas
3.739	1,3	7	683.400	44.400	727.800		683.400				
6	1,3	7	683.400	44.400	727.800		727.800	26.070.000	44.145.000	196.786.450	2.826.600.850
1.639	1,4	7	703.500	44.400	747.900	(1)	703.500				
1	1,4	7	703.500	44.400	747.900		747.900				
3	1,4	8	703.500	50.748	754.248		754.248	33.264.000	1.267.200	46.733.849	1.272.086.885
1.345	1,5	7	730.300	44.400	774.700		730.300				
10	1,5	7	730.300	44.400	774.700		774.700				
461	1,5	8	730.300	50.748	781.048		781.048				
2	1,5	10	730.300	63.456	793.756		793.756				
1	1,5	12	730.300	88.812	819.112		819.112	2.142.000	4.652.400	123.809.420	1.483.074.072
1.639	1,7	7	757.100	44.400	801.500		757.100				
784	1,7	7	757.100	44.400	801.500		801.500				
180	1,7	8	757.100	50.748	807.848		807.848				
1	1,7	10	757.100	63.456	820.556		820.556				
25	1,7	11	757.100	76.128	833.228		833.228				
1	1,7	12	757.100	88.812	845.912		845.912	12.798.000	31.137.000	187.683.129	2.268.790.837
4.325	7*	7	757.100	44.400	797.300	41.076 (2)	797.300	69.648.000	218.425.200	229.653.582	3.952.462.834
14	1,9	8	797.300	50.748	848.048		848.048				
54	1,9	8	797.300	50.748	848.048		848.048				
200	1,9	10	797.300	63.456	860.756		860.756				
33	1,9	12	797.300	88.812	886.112		886.112	1.068.000	4.614.600	37.648.298	301.620.586
297	6*	8	797.300	50.748	848.048	43.260	891.308	3.168.000	22.144.200	42.937.413	332.968.089
2	2,1	7	830.800	44.400	871.000		830.800			91.388	1.752.988
776	2,3	7	871.000	44.400	915.400		871.000				
77	2,3	7	871.000	44.400	915.400		915.400				
40	2,3	8	871.000	50.748	921.748		921.748				
10	2,3	10	871.000	63.456	934.456		934.456				
99	2,3	11	871.000	76.128	947.128		947.128				
17	2,3	12	871.000	88.812	959.812		959.812		14.653.800	167.636.713	1.084.900.076
91	5*	11	871.000	76.128	947.128	47.316	994.444	924.000	4.264.800	19.648.550	115.331.754
47	4*	13	911.200	101.520	1.012.720	49.500	1.062.220	1.122.000	12.121.800	11.959.998	75.128.138
53	2,9	7	938.000	44.400	982.400		938.000				
4	2,9	12	938.000	88.812	1.026.812		1.026.812			3.145.291	56.966.539
427	3,6	7	1.045.200	44.400	1.089.600		1.045.200				
219	3,6	7 excl.	1.045.200	44.400	1.089.600	354.144	1.399.344				
23	3,6	12	1.085.400	88.812	1.174.212		1.174.212				
3	3,6	12 excl.	1.085.400	88.812	1.174.212	389.556	1.563.768				
1	3,6	13	1.085.400	101.520	1.186.920		1.186.920				
77	3,6	13 excl.	1.085.400	101.520	1.186.920	424.968	1.611.888				
19	3,6	15	1.085.400	126.900	1.212.300		1.212.300				
1	3,6	16	1.085.400	139.596	1.224.996		1.224.996	10.848.000	25.800	141.713.234	1.086.602.942
44	3*	15 excl.	1.206.000	126.900	1.332.900	65.520	1.398.420	726.000	1.857.328	11.790.571	99.277.883
1	2*	17 excl.	1.313.200	152.268	1.465.468	71.340	1.536.808			145.419	2.306.695
433	5	7	1.340.000	44.400	1.384.400		1.340.000				
134	5	7 excl.	1.340.000	44.400	1.384.400	442.680	1.782.680				
13	5	8	1.340.000	50.748	1.390.748		1.390.748				
60	5	11, 15	1.380.200	126.900	1.507.100		1.507.100				
112	5	15 excl.	1.380.200	126.900	1.507.100	531.216	2.038.316				
16	5	16	1.393.600	177.648	1.571.248		1.571.248				
129	5	15, 16, 19 excl.	1.393.600	177.648	1.571.248	681.720	2.252.968				
2	5	18	1.433.800	177.648	1.611.448		1.611.448				
9	5	18 excl.	1.433.800	177.648	1.611.448	752.556	2.364.004				
2	5	19	1.474.000	190.356	1.664.356		1.664.356				
55	5	19, 20 excl.	1.474.000	190.356	1.664.356	796.824	2.461.180				
9	5	22 excl.	1.474.000	228.420	1.702.420	681.720	2.384.140	47.748.000	12.291.042	208.401.787	1.924.759.709
3	1*	19 excl.	1.474.000	190.356	1.664.356	796.824	2.541.256	132.000		266.550	8.022.318

(1) En concepto de prolongación de jornada percibirán 38.172 pesetas anuales 149 Auxiliares de grúa y 762 Vigilantes nocturnos.

(2) Por no realizar prolongación de jornada, 423 Policías no percibirán las 41.076 pesetas anuales que retribuyen dicho concepto.

### Comisión de Obras y Servicios Urbanos

23. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de obras de construcción de una piscina cubierta en el Parque Deportivo de Valdezarza, con la fórmula de revisión de precios que figura en las condiciones.

Segundo. Contraer la cantidad de 59.212.813 pesetas, informada por Intervención, con cargo al presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo de 1980, que se incorpora a las Resultas en el del corriente ejercicio.

Tercero. Contratar las obras mediante concierto directo, por su reconocida urgencia, conforme al artículo 117-1.3.º del texto articulado parcial de la Ley 41 de 1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local.

Cuarto. Adjudicar las obras de referencia a Construc-

ciones y Contratas, S. A., que se estima capacitada para su ejecución, con arreglo a su oferta variante que, asimismo, se aprueba, por un precio total de ejecución por contrata de 51.190.913 pesetas; el plazo de ejecución se fija en nueve meses y el de garantía en dieciocho.

### Comisión de Urbanismo

24. Quedar enterado del acuerdo de la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Área Metropolitana de Madrid, de 4 de febrero último, por el que se aprueba provisional y definitivamente la modificación del plan general del Área Metropolitana de Madrid, entre la calle del General Tabanera y camino de las Cruces, en Carabanchel Alto, promovido por doña María Luisa de Carabanchel y Amutio, y remitido por la Gerencia Municipal de



# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

## TARIFA DE PRECIOS

### PESETAS

Número suelto, corriente	10
Número suelto, atrasado	13
Suscripción año	520
Suscripción semestre	260
Recargo mensual en concepto de reparto	35
Anuncios en general, línea	45
Anuncios que se publiquen en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, incluido el posterior anuncio de concesión o de denegación	600

**Las suscripciones se entenderán hechas por semestres o años completos**

**Los gastos de correspondencia y giros, por cuenta del suscriptor**

ARTES GRAFICAS MUNICIPALES