

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto, corriente..	10 ptas.
Madrid, anual	520 —
Madrid, semestral	260 —
Recargo mensual reparto .	35 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 13 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



ADMINISTRACION Y SUSCRIPCION

SECCION DE PATRIMONIO

NEGOCIADO DE REGIMEN ECONOMICO

Sacramento, 9

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al ilustrísimo señor
Secretario general del Ayuntamiento de Madrid

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

COMISIÓN PERMANENTE: Extracto de la sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 26 de marzo de 1982.

ALCALDÍA PRESIDENCIA: Relación de las licencias de apertura (actividad calificada) concedidas por Decreto de la misma.

Juntas Municipales: Relación de las licencias de apertura (actividad calificada) concedidas por el Presidente que se indica.

SECRETARÍA GENERAL: Convocatorias para proveer por oposición libre plazas de Médicos Ginecólogos, Médicos Psiquiatras y Psicólogos.—Departamento de Personal: Relación de personas que cumplen trienios, cuatrienios o quinquenios durante el mes de abril y señalando el Tribunal calificador del concurso para proveer plazas de Licenciados en Ciencias (Sección Matemáticas). Licitaciones públicas: Concurso y concursos-subastas para contratar las obras de instalación de alumbrado en varias calles, de construcción del colector de San Martín de la Vega y de salón y gimnasio en el colegio Javier de Miguel.—Anuncios solicitando la instalación de terraza de veladores, de quioscos para la venta de flores y plantas y sobre peticiones de licencias según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

Comisión Permanente

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 26 DE MARZO DE 1982.—*Extracto.*—Presidencia del señor Alcalde, don Enrique Tierno Galván.—Asistieron los Concejales señores Alonso de Velasco, Alvarez del Manzano y López del Hierro, Angelina González, Barriónuevo Peña, Enríquez de Salamanca y Navarro, señorita García Armendáriz, señores García Horcajo, González Velayos, Hernández Craqui, Herrera de Elera, Leguina Herrán, Martín Sanz, Mella Márquez, Moral Sandoval, Pastor Alonso de Prado, Pérez Rodríguez, Pla López, Torres Piñón y Vázquez Alvarez.—Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort, y estuvo presente el Interventor de Fondos, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las once y cinco minutos de la mañana.

ORDEN DEL DIA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 12 del corriente mes.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

Alcaldía Presidencia

3.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que por la Corporación se interponga recurso contencioso-administrativo contra el Real Decreto 211/1982, de 1 de febrero, por el que se dictan normas sobre las retribuciones de los funcionarios de la Administración local.

4.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación interponga recurso de reposición, previo a la vía contencioso-administrativa, contra la Orden del Ministerio de Administración Territorial, de 25 de febrero de 1982, por la que se dictan normas sobre las retribuciones de los funcionarios municipales, por entender que la misma lesiona los intereses de la Corporación, en cuanto contiene disposiciones que pudieran considerarse contrarias al ordenamiento legal vigente.

5.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso entablado por don Ricardo Barquin Cantera, ante la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, incoado contra la denegación de la solicitud de rectificación de la defectuosa notificación efectuada en 14 de junio de 1976, por la que se rechazaba la reclamación del importe de los daños ocasionados a un vehículo de su propiedad por personas integrantes de servicios municipales.

6.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el proceso de cognición que se sigue ante el Juzgado de Distrito número 21, de esta capital, como consecuencia de la demanda formulada por el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid contra este Ayuntamiento, en reclamación de cantidad por un total de 29.150 pesetas más los intereses legales.

7.º Retirar una propuesta interesando ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación comparezca en el procedimiento oral que se sigue en el Juzgado de Instrucción número 3.

8.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por

el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso interpuesto, ante la Sala 2.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por la Cámara Oficial de Comercio e Industria de Madrid contra el Reglamento de Inspección de Abastos y Mercados, publicado en el *Boletín Oficial de la Provincia* de 28 de diciembre de 1981.

9.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso interpuesto por doña Remedios González García y que se sigue en la Sala 2.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial.

10. Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala 3.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Manuel Díez Alguemar contra la resolución de la Junta Municipal de Hortaleza, de 28 de agosto de 1981, confirmada en reposición el 21 de octubre de 1981, sobre cerramiento de viviendas y solares.

11. Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se persone como parte demandada en el recurso interpuesto, ante la Sala 2.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Andrés Avelino Rodríguez Menéndez, Sereno de Comercio y Vecindad, contra el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 21 de agosto de 1981, sobre pensión de jubilación.

12. Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se persone como parte demandada en el recurso interpuesto, ante la Sala 2.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Benigno Feito Alvarez, Sereno de Comercio y Vecindad, contra el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 21 de agosto de 1981, sobre pensión de jubilación.

Personal

13. Conceder, en cinco expedientes, con la conformidad del Concejal Responsable de Personal, en concepto de premio por años de servicio, las cantidades que a continuación se detallan, y que se consideran equivalentes a las mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, a las personas que seguidamente se relacionan:

A don Antonio Alvarez Díaz, Oficial de la Policía Municipal, jubilado el 4 de octubre de 1981, 259.530 pesetas, equivalente a tres mensualidades.

A doña Carmen de Andrés Palacio, Administrativo, jubilada el 12 de septiembre de 1981, 155.718 pesetas, equivalente a tres mensualidades.

A doña Susana Ballesteros Redondo, pensionista de orfandad como hija del que fue funcionario Administrativo de este Ayuntamiento don Emilio Ballesteros Moreno, fallecido el 10 de julio de 1980, 142.470 pesetas, equivalente a tres mensualidades.

A don Raúl y doña Ana Cruz Berganza, hijos del que fue funcionario del Subgrupo Administrativo don León Cruz Martos, 420.462 pesetas, equivalente a siete mensualidades.

A don Manuel López Sebastián, Practicante de la Beneficencia Municipal, jubilado el 22 de agosto de 1981, pesetas 226.080, equivalente a tres mensualidades.

14. Declarar, en tres expedientes, en situación de jubilación por invalidez a los funcionarios que a continuación se relacionan, al estimarse que los mismos se encuen-

trán incapacitados permanentemente para el desempeño de las funciones propias de sus cargos, de conformidad con lo establecido al respecto en los artículos 20 de la Ley de 12 de mayo de 1960, 30, 45 y 48 de los Estatutos mutuales revisados, y sin perjuicio de remitir el expediente a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que dicha Entidad adopte la resolución que corresponda en cuanto a la fijación y señalamiento de pensión:

Don Nicolás de Dios Torres, operario del Departamento de Limpiezas.

Don Francisco Mula Ortiz, operario del Departamento de Limpiezas.

Don Alejandro Sánchez Sánchez, Oficial mecánico Conductor de Talleres Generales.

15. Adoptar, en dos expedientes, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar en situación de excedencia voluntaria a los funcionarios que a continuación se relacionan, por haber agotado el plazo reglamentario de un año en situación de licencia por enfermedad común.

Segundo. Conceder a dichos funcionarios una prestación económica de carácter graciable, equivalente a la totalidad del sueldo consolidado que tengan asignado y a la de las retribuciones complementarias fijadas para el puesto de trabajo desempeñado por los mismos en la fecha de comienzo de la licencia, con excepción de las establecidas o que se establezcan en el futuro como estímulo de presencia, puntualidad o permanencia, de conformidad con lo normado en el acuerdo plenario de 30 de julio de 1976, básico en la materia.

Tercero. Disponer que tal auxilio lo perciban a partir de la fecha de efectos de sus pases a la situación de excedencia antes citada durante un período máximo de dos años, si antes no se produjeran sus reincorporaciones al servicio activo o fueren declarados jubilados, manteniendo, entre tanto, la condición de afiliados a la Mutualidad Nacional con sujeción al régimen de descuentos correspondientes a sus cuotas de asegurados:

Don Francisco Cañadas Palazón, operario de Limpiezas, con efectos subsiguientes al 9 de febrero último.

Don Fabián Oñate de Pedro, Administrativo, con destino en la Hemeroteca Municipal, con efectos subsiguientes al 18 de febrero último.

16. Felicitar al Policía municipal don José Manuel Domínguez Collantes por el arriesgado comportamiento observado en su intervención al detener a uno de los autores del atraco perpetrado el día 17 de diciembre de 1981, en un comercio de esta capital, concediéndosele, al propio tiempo, un premio en metálico de 50.000 pesetas, como recompensa a su ejemplar conducta.

17. Autorizar un gasto de 103.899 pesetas, que ha sido debidamente justificado y averado por la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente, correspondiente al ocasionado por la asistencia al II Congreso Internacional sobre Técnicas Analíticas en Química Ambiental, celebrado en Barcelona del 23 al 25 de noviembre de 1981, de los Licenciados en Químicas, contratados, doña Purificación García Alvarez y don Manuel Beltrán San Juan, de conformidad con la propuesta emitida por el Concejal responsable de Personal.

18. Conceder al Auxiliar administrativo don Fortunato Díaz Collado la cantidad de 39.550 pesetas, de conformidad con lo establecido en el artículo 5.º, apartado B), del acuerdo entre la Corporación y los funcionarios municipales, por el que se regula la situación económica de los funcionarios que se encuentran cumpliendo el servicio militar.

19. Dejar sin efecto el acuerdo de la Comisión Permanente, de 30 de octubre de 1981, por el que pasó a la situación de excedencia voluntaria el operario del Departamento de Limpiezas don Manuel Gómez García; y, asimismo, considerar que el citado funcionario ha permanecido durante tres meses en situación de licencia por asuntos propios, sin percibo de haberes, cuya licencia vencerá el próximo día 31 del corriente mes, por lo que don Manuel Gómez García deberá reintegrarse a su servicio el día 1 de abril próximo.

20. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Acceder a la solicitud de permuta de sus respectivos cargos formulada por el Auxiliar de Administración General, en propiedad, de esta Corporación doña Rosa María Ortega Abella y don Emiliano Herrero Díaz, Auxiliar administrativo, en propiedad, del excelentísimo Ayuntamiento de Móstoles, por reunir cada uno de ellos todos los requisitos exigidos para las permutas por el artículo 351-3 de la Ley de Régimen Local, en relación con el artículo 98 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

Segundo. Clasificar administrativamente a don Emiliano Herrero Díaz como Auxiliar de Administración General de esta Corporación, plaza encuadrada dentro del Grupo II de Administración General, Subgrupo C), Auxiliares y plazas únicas, especiales o asimiladas, con el coeficiente 1,7, proporcionalidad 4, de conformidad con lo establecido en los Reales Decretos 2.056/1973, de 17 de agosto, y 3.046/1977, de 6 de octubre.

Tercero. Habida cuenta que por el excelentísimo Ayuntamiento de Móstoles ha sido autorizada la citada permuta por acuerdo de su Comisión Municipal Permanente el día 11 de febrero último, dar de baja en la plantilla de esta Corporación como Auxiliar de Administración General a doña Rosa María Ortega Abella, con los efectos del día en que tome posesión del cargo don Emiliano Herrero Díaz, quien tendrá para efectuarlo treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al en que reciba esta notificación.

Obras y Servicios Urbanos

21. Adoptar, en relación con el proyecto para las obras de instalación de alumbrado e iluminación de una estatua de Sor Juana Inés de la Cruz, en el paseo de la Rosaleda del Parque del Oeste, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 100.956 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, al amparo de lo que autoriza la Ley 40/1981, de 28 de octubre.

Cuarto. Adjudicar las obras de referencia a favor de Imes, S. A., en el precio ofrecido de 96.102,24 pesetas, lo que representa una baja del 1 por 100 aplicable a todos y cada uno de los precios tipo del presupuesto de contrata, de 97.072,96 pesetas. El plazo de ejecución se fija en veinte días hábiles y el de garantía en un año, conforme figura en los pliegos de condiciones.

22. Adoptar, en relación con el proyecto para la adquisición de vallas de obra modelo "palenque" con lámpara incorporada y cuatro casetas móviles de obras, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende

a la suma de 1.072.625 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, al amparo de lo que autoriza la Ley 40/1981, de 28 de octubre.

Cuarto. Adjudicar el suministro de referencia a favor de Montajes y Obras, S. A., en el precio ofrecido de pesetas 1.068.871, lo que representa la baja del 0,35 por 100 aplicable a todos y cada uno de los precios tipo del citado presupuesto de contrata, de 1.072.625 pesetas. El plazo de ejecución para el suministro se fija en dos meses.

23. Adoptar, en relación con el proyecto para las obras de acometida de alcantarillado en la Colonia Florida-Casaquemada (ramal-3), del distrito de Moncloa, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 3.619.314 pesetas, será cargo al presupuesto extraordinario de 1976 (II).

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, al amparo de lo que autoriza la Ley 40/1981, de 28 de octubre.

Cuarto. Adjudicar las obras de referencia a favor de Construcciones y Contratas, S. A., en el precio ofrecido de 3.480.110 pesetas. El plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en dos años, conforme figura en los pliegos de condiciones.

24. Desestimar el recurso de reposición interpuesto, con fecha 15 de julio de 1981, por don Juan Zafra García y otros contra el acuerdo de la Comisión Permanente, de 3 de dichos mes y año, aprobatorio del proyecto de las obras de acondicionamiento de la pavimentación y servicios complementarios en la Colonia Antonio Blasco, del distrito de Latina, al no apreciarse infracciones legales en cuanto a los requisitos para su aprobación, habida cuenta de que dicha Colonia es una promoción directa del Instituto Nacional de la Vivienda, de la que, según informes de la Gerencia Municipal de Urbanismo, no se han encontrado antecedentes de ordenación, siendo municipal la propiedad de los terrenos afectados por dicho proyecto, en virtud de transmisión efectuada por la Comisión Mixta del Área Metropolitana; asimismo, en el acuerdo recurrido se prevé la contratación del gasto total de 95.624.252 pesetas, con cargo a fondos presupuestarios, sin perjuicio del posterior reintegro del 60 por 100 en cinco anualidades, con arreglo a un convenio con las representaciones vecinales.

25. Adoptar, en relación con el proyecto para las obras de pavimentación y servicios complementarios en el camino de la Suerte (parcial), del distrito de Mediodía, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 19.415.374 pesetas, será cargo al ingreso efectuado en Valores independientes y auxiliares del presupuesto por Inmobiliaria Diezsa, S. A.

Tercero. La contratación de las obras se efectuará mediante las formalidades de concurso-subasta, conforme prevé el artículo 115 del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre.

26. Adoptar, en relación con el proyecto de reconstrucción de los muros sur y este del Cementerio de Canillas y obras complementarias, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende

a la suma de 11.198.626 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. La contratación de las obras se efectuará mediante las formalidades de concurso-subasta, conforme prevé el artículo 115 del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre.

27. Adoptar, en relación con el proyecto formulado para la adquisición de vallas de obra modelo palenque y de vallas de obra tipo telefónica, para uso del Departamento de Vías Públicas, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 2.927.160 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, al amparo de lo que autoriza la Ley 40/1981, de 28 de octubre.

Cuarto. Adjudicar el suministro de referencia a favor de Montajes y Obras, S. A., en el precio ofrecido de pesetas 2.916.915, lo que representa una baja del 0,35 por 100 respecto del precio tipo de contrata, de 2.927.160 pesetas.

28. Adoptar, en relación con el proyecto adicional del adjudicado por acuerdo de 31 de julio de 1981, para las obras de extensión de capa de aglomerado asfáltico en diversas calles de los distritos de Centro, Moncloa, Chamberí, Tetuán y Fuencarral, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 4.883.005 pesetas, y en el que figura deducida la baja del 28,725 por 100 aplicada en la adjudicación de las obras principales, será con cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Contratar la ejecución de las obras con Asfaltos y Construcciones Elsan, S. A., en el precio de contrata de adjudicación, de 4.695.197 pesetas, de conformidad con lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

29. Adoptar, en relación con el proyecto adicional del adjudicado el 31 de julio de 1981 para ampliación de obras de extensión de capa de aglomerado asfáltico en diversas calles de los distritos de Salamanca, Chamartín, Ciudad Lineal, San Blas y Hortaleza, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe total de dicho proyecto, que asciende a la suma de 7.269.863 pesetas, y que está afectado de la baja del 21,35 por 100 aplicada en la adjudicación de las obras originarias, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Contratar la ejecución de las obras con Corviam, S. A., adjudicataria de las obras principales, en el precio de contrata de adjudicación, de 7.269.863 pesetas, de conformidad con lo que establece el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

30. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto presentado por Construcciones y Contratas, S. A., de instalación de alumbrado público en la calle de Mir, del polígono industrial de Vicálvaro.

Segundo. Las obras deberán realizarse con arreglo al referido proyecto, para su posterior recepción por el Ayuntamiento, en el plazo de un año, establecido como garantía.

31. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción provisional de las obras

de instalación de alumbrado público en el Conjunto Residencial Iberia, junto a la calle de Arturo Soria, efectuadas por Ibervial, S. A.

Segundo. La recepción dará motivo al levantamiento de un acta, que suscribirán, ante el señor Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de San Blas, la promotora, Ibervial, S. A., y el Director del Departamento de Alumbrado, en representación de la Delegación de Obras y Servicios Urbanos.

Tercero. La conservación y mantenimiento de las obras de instalación de alumbrado serán a costa del promotor, durante el plazo de un año establecido como garantía.

32. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar la resolución del contrato suscrito por la Corporación con Juan Velasco Velázquez, S. A., para la ejecución de las obras de reposición de pavimento por motivo de la instalación de alumbrado público en la calle de Belisana, del distrito de Ciudad Lineal, que fueron aprobadas por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 25 de mayo de 1977, y adjudicadas directamente por resolución del Delegado de Obras y Servicios Urbanos, de 7 de junio del mismo año, como consecuencia de haberse desistido en su día de su realización, y de conformidad con lo previsto en los artículos 70 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 157 del General de Contratos del Estado.

Segundo. Liberar el crédito contraído por Intervención, por importe de 35.969 pesetas, con cargo al presupuesto especial de la Gerencia Municipal de Urbanismo de 1976.

Tercero. Devolver a Juan Velasco Velázquez, S. A., la fianza definitiva constituida al efecto, por importe de 1.384 pesetas, mediante aval del Banco de Madrid, toda vez que las causas motivadoras de esta resolución no son imputables al contratista.

Cuarto. Sobreseer el expediente de contribuciones especiales incoado al efecto.

33. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Acceder, conforme a lo previsto en los artículos 68 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 163 del General de Contratos del Estado, a la solicitud formulada por doña Francisca Mayoral Olacia, en nombre propio y en el de sus hijos menores Verónica, Yolanda y Santos Esteban, y por doña Begoña Izquierdo Mayoral, autorizándose la subrogación a su favor de cuantos derechos y obligaciones ostentaba frente a la Corporación, en su calidad de contratista municipal, su esposo y padre, don Bernabé Izquierdo Recio, fallecido el 12 de enero último, el cual otorgó testamento a favor de los mismos, nombrando albacea a la primera e instituyendo herederos a los cuatro restantes.

Segundo. Dicha subrogación afectará a los proyectos adjudicados al señor Izquierdo Recio para la realización de las obras de:

1. Acondicionamiento de locales para Círculo de Jubilados en la calle de Mota del Cuervo, 12, del distrito de Hortaleza, adjudicadas el 27 de noviembre de 1981.

2. Picado, enfoscado, limpieza y pintura de fachadas y patios en la Junta Municipal de Retiro, adjudicadas el 10 de noviembre de 1981.

3. Diversas obras en dos salas para Biblioteca Municipal del distrito de Tetuán, adjudicadas el 4 de diciembre de 1981.

4. Reforma en el Centro Asistencial de la calle de las Navas de Tolosa, 10, del distrito de Centro, adjudicadas el 10 de noviembre de 1981.

5. Acondicionamiento de pisos piloto para Círculo de

Jubilados en la avenida de Bucaramanga, sin número, del distrito de Hortaleza, adjudicadas el 4 de diciembre de 1981.

6. Obras en el Centro de Drogas de la calle de Fúcar, número 8, del distrito de Centro, adjudicadas el 18 de agosto de 1981.

7. Asfalto del muelle y nave de contratación del Mercado Central de Pescados, del distrito de Arganzuela, adjudicadas el 4 de diciembre de 1981, y a cualesquiera otras que pudieran hallarse en circunstancias similares.

Tercero. Facultar, en consecuencia, a los solicitantes para que puedan realizar los trámites relativos a la formalización de adjudicaciones, ejecutar obras, otorgar su conformidad a las mediciones de obras realizadas pendientes de liquidación, expidiéndose y librándose a su favor las oportunas certificaciones de pago y autorizándoles para solicitar, en su momento, la cancelación de fianzas actualmente sujetas a plazo de garantía, así como cualquier otra actuación que pueda derivarse de su condición de adjudicatarios.

34. Conceder a Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., adjudicataria de las obras de terminación de la urbanización del barrio III de Moratalaz, una prórroga de dos meses en el plazo de ejecución de las mismas, fijando el 23 de abril próximo como fecha definitiva de terminación, por considerar que han surgido motivos que lo justifican, y de conformidad con lo previsto en el artículo 58 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

35. Acceder, en parte, a la petición formulada por Dragados y Construcciones, S. A., adjudicataria de las obras de pavimentación y servicios complementarios en las calles de las Islas Galápagos, entre la de Joaquín Lorenzo y la avenida del Cardenal Herrera Oria, e Islas Bikini, entre las de Otero y Delage y Joaquín Lorenzo, del distrito de Fuencarral, concediendo a la misma una prórroga de quince días en el plazo de ejecución de las obras, y fijando, en consecuencia, el 15 de febrero último como fecha definitiva de la terminación, por estimar la concurrencia de motivos que así lo justifican, y de conformidad con lo previsto en el artículo 58 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

36. Aprobar, en cumplimiento de lo establecido en el pliego de condiciones correspondiente, una revisión de precios a cuenta a favor de Montajes y Obras, S. A., por la prestación del servicio de transporte de vallas y palenques del Departamento de Vías Públicas durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 1981; y, asimismo, disponer que el gasto de 864.038 pesetas, a que asciende dicha revisión parcial, sea cargo al vigente presupuesto.

37. Aprobar, en cumplimiento de lo establecido en el pliego de condiciones correspondiente, y conforme a lo solicitado por Construcciones y Contratas, S. A., los índices de revisión de los cuadros de precios a regir durante los años 1980 y 1981 respecto de la prestación del servicio de conservación de bocas de riego, fuentes públicas e hidrantes en Madrid, que fue adjudicada el 29 de septiembre de 1978; y, asimismo, disponer, en consecuencia, que las revisiones de precios que hayan de aplicarse para ambas anualidades sean realizadas mediante la aplicación al cuadro de precios original de los índices siguientes:

Para 1980: $K_t = 1,195955$

Para 1981: $K_t = 1,383728$

38. Recibir definitivamente, en ocho expedientes, las obras que a continuación se citan, realizadas por las Empresas siguientes, en los emplazamientos que asimismo se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía que también se citan, desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que también se indican, y hallarse

dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales:

Pavimentación del camino de Silvano, del distrito de Hortaleza, ejecutadas por Asfaltos y Construcciones Elsan, Sociedad anónima: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 24 de agosto de 1979.

Pavimentación de la prolongación de la calle de Angel Caveró, del distrito de Hortaleza, ejecutadas por Asfaltos y Construcciones Elsan, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 24 de agosto de 1979.

Pavimentación y servicios complementarios en la calle de Borox, entre las de Basella y Baza, del distrito de Hortaleza, ejecutadas por Construcciones A. Fernández Romero, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 24 de agosto de 1979.

Pavimentación y servicios complementarios del primer tramo de la calle de Valdetorres de Jarama, desde la plaza de Santos de la Humosa, del distrito de Hortaleza, ejecutadas por don Ramón Vallés Lombarte: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 9 de octubre de 1979.

Acondicionamiento de la finca del Fuelle, del distrito de Hortaleza, ejecutadas por Jumar, S. L.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 29 de mayo de 1979.

Construcción del Parque Deportivo Municipal de Orcasitas (primera fase), del distrito de Villaverde, ejecutadas por F. E. R. S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 2 de febrero de 1977.

Protección del vestuario del campo de fútbol de La Elipa, del distrito de Ciudad Lineal, ejecutadas por Cycsa: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 9 de enero de 1981.

Instalación de alumbrado en el paseo de San Francisco de Sales y avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, del distrito de Chamberí, ejecutadas por Radiotrónica, S. A.: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 17 de julio de 1980.

39. Recibir definitivamente, en tres expedientes, las obras que a continuación se citan, realizadas por las Empresas siguientes, en los emplazamientos que asimismo se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía que también se citan, desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que también se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales:

Ampliación de la calzada en la calle de Nuestra Señora de la Luz, entre el camino de los Ingenieros y la calle de Ocaña, del distrito de Latina, ejecutadas por Francisco Portillo, S. A.: plazo de garantía, cinco años; fecha de recepción provisional, 31 de enero de 1973.

Obras adicionales de la ampliación de la pavimentación con aglomerado asfáltico y servicios complementarios en las calles de Pedro de Valdivia, Edison, Castelló y Núñez de Balboa, del distrito de Chamartín, ejecutadas por Elsan, Sociedad anónima: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 25 de mayo de 1979.

Obras adicionales de pavimentación con aglomerado asfáltico y servicios complementarios en las calles de Almanzora, Vélez Rubio y Vélez Blanco, del distrito de Hortaleza, ejecutadas por Elsan, S. A.: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 25 de mayo de 1979.

40. Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso contencioso interpuesto, ante la Sala 3.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial,

por Zardoya Otis, S. A., contra el Decreto del Delegado de Obras y Servicios Urbanos por el que se le denegó la licencia de apertura para industria de oficina, venta e instalación de aparatos elevadores en la calle de Alfonso XIII, número 32.

41. Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso contencioso interpuesto, ante la Sala 3.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por Chamacintosh, S. A., contra el Decreto del Delegado de Obras y Servicios Urbanos por el que se le denegó la licencia de apertura para industria de oficina y domicilio social con almacén cerrado de confección en la finca número 41 de la calle de los Ingenieros Hermanos Granda.

42. Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso contencioso interpuesto, ante la Sala 3.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por Alimentos Cárnicos Madrileños, S. A., contra el Decreto del Delegado de Obras y Servicios Urbanos por el que se le denegó la licencia de apertura de la actividad de matadero frigorífico en la avenida de San Fermín, 3.

43. Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso contencioso interpuesto, ante la Sala 3.^a de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por Vivo, Vidal y Balasch, S. A., contra el Decreto del Delegado de Obras y Servicios Urbanos por el que se le denegó la licencia de apertura para la actividad de montaje de material eléctrico, con oficinas y almacén cerrado al público en una finca sin número del camino de la Torre (Vicálvaro).

Hacienda, Rentas y Patrimonio

44. Aprobar, en catorce expedientes, un gasto total de 7.576.870 pesetas, que se percibieron para diferentes atenciones de los Servicios en calidad de "a justificar".

45. Autorizar la devolución a Huarte y Compañía, Sociedad anónima, de las fianzas complementaria y definitiva para responder del estudio de consolidación en el edificio de la Casa de la Panadería, en la Plaza Mayor, constituidas en la Caja General de Depósitos el 13 de abril de 1981, por importes de 26.983, 115.562 y 10 pesetas, respectivamente, toda vez que se han cumplido los requisitos que determina el artículo 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

46. Autorizar la devolución a Construcciones Besanz, S. A., de la fianza definitiva para responder de las obras de pavimentación de la intersección del paseo de los Talleres con la carretera de Villaverde Bajo, constituida en la Caja General de Depósitos el 22 de noviembre de 1978, por un importe de 130.603 pesetas, toda vez que se han cumplido los requisitos que determina el artículo 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

47. Autorizar la devolución a Industrias Ros Roca, Sociedad anónima, de la fianza definitiva para responder del suministro de dos barredoras colectoras automóbiles para el Departamento de Limpiezas, constituida en la Caja General de Depósitos el 9 de octubre de 1979, por importes de 195.000 y 30.000 pesetas, respectivamente, toda vez que se han cumplido los requisitos que determina el artículo 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

48. Aprobar un gasto de 4.500 pesetas para abonar a la Jefatura de los Servicios de Telecomunicación de Madrid el importe del servicio de télex instalado en la Delegación de Seguridad y Policía Municipal, correspon-

diente al mes de noviembre de 1981, con cargo al vigente presupuesto.

49. Aprobar un gasto total de 253.098 pesetas para abonar a Centro de Interpretación de Electrocardiografía, Sociedad anónima, el importe de veintiocho relaciones de facturas por servicios prestados durante diferentes períodos del año 1981 en varios Centros Asistenciales, con cargo al vigente presupuesto.

50. Aprobar un gasto total de 716.521 pesetas para abonar el importe de treinta y seis relaciones de facturas por asistencias de urgencia prestadas a diversos operarios, así como alquiler de equipos de oxigenoterapia realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

51. Aprobar un gasto total de 2.409.949 pesetas para abonar el importe de trece certificaciones por trabajos de transporte de camiones para el acondicionamiento de la Casa de Campo, plazas y distritos, durante diferentes períodos del año 1981, realizados por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

52. Aprobar un gasto total de 516.508 pesetas para abonar el importe de diecinueve certificaciones por las obras de supresión y construcción de pasos de carruajes en diversas calles de la capital realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

53. Aprobar un gasto de 1.119.294 pesetas para abonar a Construcciones Arbu, S. A., el importe de la certificación por obras de reforma en el Centro de Promoción de la Salud, con cargo al vigente presupuesto.

54. Aprobar un gasto total de 3.600.945 pesetas para abonar el importe de diecinueve certificaciones por obras de instalación de alumbrado público en emergencias, así como atenciones varias y pequeñas reparaciones de alumbrado efectuadas en calles de la capital realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

55. Aprobar un gasto total de 5.375.649 pesetas para abonar el importe de veintiséis certificaciones por control de calidad de las obras municipales en depuradoras, colectores, polideportivos, etc., realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

56. Aprobar un gasto total de 17.595.653 pesetas para abonar el importe de dos certificaciones por recogida y transporte de animales muertos y residuos procedentes de la limpieza viaria realizada por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

57. Aprobar un gasto total de 306.686 pesetas para abonar a Juan Velasco Velázquez, S. A., el importe de ocho certificaciones por las obras de construcción y supresión de pasos de carruajes en diversas calles de la capital, con cargo al vigente presupuesto.

58. Aprobar un gasto total de 61.179.432 pesetas para abonar el importe de treinta y seis certificaciones por las obras de conservación y reforma de señales luminosas reguladoras de tráfico en varias calles de la capital realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

59. Aprobar un gasto total de 131.641 pesetas para abonar el importe de seis relaciones de facturas por asistencias de urgencia prestadas a diversos funcionarios, así como adquisición de papel para electroencefalogramas efectuadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

60. Aprobar un gasto total de 2.348.057 pesetas para abonar el importe de cuatro certificaciones por las obras de tapado de calas, zanjias y calicatas en calles de diversos distritos realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

61. Aprobar un gasto total de 15.305.944 pesetas para abonar el importe de nueve certificaciones por las obras de conservación de vallas, señales no automáticas, señalización mediante marcas viales y balizado de calzadas en varias calles de la capital realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

62. Aprobar un gasto total de 339.488 pesetas para abonar a don Máximo y don Agustín Relafío Sanz el importe de dos certificaciones por transporte de camiones para el acondicionamiento de plazas y distritos, correspondientes al mes de diciembre de 1981, con cargo al vigente presupuesto.

63. Aprobar un gasto total de 132.677.909 pesetas para abonar el importe de dos certificaciones a Construcciones y Contratas, S. A., por limpieza del alcantarillado municipal, zonas A y B, durante el cuarto trimestre de 1981, con cargo al vigente presupuesto.

64. Aprobar un gasto de 5.015.876 pesetas para abonar a la Sociedad Española de Aguas Filtradas, S. A., el importe de la certificación por mantenimiento, conservación y explotación de las Estaciones Depuradoras de Viveros de la Villa, El Pardo, Manoteras y Zoo de la Casa de Campo, en el mes de diciembre de 1981, con cargo al vigente presupuesto.

65. Disponer la incautación de los depósitos que a continuación se relacionan constituidos por la Cooperativa de Comerciantes del Mercado de la Cebada, sita en la plaza de la Cebada (Mercado), aplicándolos al pago de la deuda tributaria indicada en el expediente, así como las cartas de pago y cuantías de los mismos que igualmente figuran en el expediente; y, asimismo, anular la certificación de descubierto número 9.232 y los recibos de los años 1970 a 1974, pendientes de cobro en la Recaudación Ejecutiva del Depósito 2, y requerir al contribuyente el pago del importe del descubierto, que asciende a 507.718 pesetas, una vez aplicados los importes de los depósitos:

1. Depósito constituido en la Depositaria de este Ayuntamiento el 3 de enero de 1970.

2. Depósitos constituidos en la Caja General de Depósitos del Ministerio de Hacienda a nombre del Alcalde Presidente del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

3. Depósitos constituidos en la Caja General de Depósitos del Ministerio de Hacienda a nombre del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

66. Conceder, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 13-2 de la correspondiente Ordenanza fiscal, con carácter provisional y a reserva de las comprobaciones pertinentes, a doña Justa Martín del Val la exención de la tarifa aplicable a la vivienda que ocupa, sita en la calle del Castillo de Simancas, 3, con efectos a partir del ejercicio de 1981.

67. Conceder, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 13-1 de la correspondiente Ordenanza fiscal, con carácter provisional y a reserva de las comprobaciones pertinentes, a doña Ermitas Buide Castiñeira y doscientas dieciséis personas más, que se relacionan en los respectivos expedientes, la reducción a un tercio de su cuantía de la tarifa aplicable a las viviendas que ocupan, sitas en los lugares que, asimismo, se especifican en los citados expedientes, con efectos durante el ejercicio de 1981.

68. Conceder, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 13-1 de la correspondiente Ordenanza fiscal, con carácter provisional y a reserva de las comprobaciones pertinentes, a doña María Nova Campos y doscientas setenta y tres personas más, que se relacionan en los respectivos expedientes, la reducción a un tercio de su cuantía de la

tarifa aplicable a las viviendas que ocupan, sitas en los lugares que, asimismo, se especifican en los citados expedientes, con efectos durante el ejercicio de 1981.

69. Conceder, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 13-1 de la correspondiente Ordenanza fiscal, con carácter provisional y a reserva de las comprobaciones pertinentes, a don Jaime Clark Arambarri y doscientas nueve personas más, que se relacionan en los respectivos expedientes, la reducción a un tercio de su cuantía de la tarifa aplicable a las viviendas que ocupan, sitas en los lugares que, asimismo, se especifican en los citados expedientes, con efectos durante el ejercicio de 1981.

70. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder la bonificación del 90 por 100 en las cuotas del arbitrio de solares edificadas y sin edificar a la finca sita en la carretera de Canillas, 126, por un período de veinte años, contados a partir del 23 de junio de 1972.

Segundo. Aprobar la liquidación practicada por la Inspección de Tributos, en virtud de acta de inspección, de 19 de febrero de 1979, por importe de 5.757 pesetas, que deberá ser ingresada por los trámites reglamentarios.

Tercero. Ordenar que se prosigan las actuaciones encaminadas a regularizar la situación tributaria de la finca, para lo cual se practicará la liquidación que corresponda por el período siguiente al liquidado, y se incluirá la finca en matrícula con superficie correcta de 1.467,33 metros cuadrados, de acuerdo con los valores señalados por el Departamento de Valoraciones en su informe de 7 de diciembre de 1981, habida cuenta de las especiales circunstancias que concurren en la finca, al estar parte de ella edificada y parte destinada a zonas ajardinadas.

71. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder la bonificación del 90 por 100 en las cuotas del arbitrio de solares edificadas y sin edificar a la finca sita en la carretera de Canillas, 114, bloque 127, por un período de veinte años, contados a partir del 23 de junio de 1972.

Segundo. Aprobar la liquidación practicada por la Inspección de Tributos, en virtud de acta de inspección, de 19 de febrero de 1979, por el concepto del arbitrio que nos ocupa y finca de la citada situación, por el período del 1 de abril de 1974 al 31 de marzo de 1979, por importe de 5.757 pesetas, que deberá ser ingresada por los trámites reglamentarios.

Tercero. Ordenar que se prosigan las actuaciones encaminadas a regularizar la situación tributaria de la finca, para lo cual se practicará la liquidación que corresponda por el período siguiente al liquidado, y se incluirá la finca en matrícula con superficie correcta de 1.467,33 metros cuadrados, de acuerdo con los valores señalados por el Departamento de Valoraciones en su informe de 7 de diciembre de 1981, habida cuenta de las especiales circunstancias que concurren en la finca, al estar parte de ella edificada y parte destinada a zonas ajardinadas.

72. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder la bonificación del 90 por 100 en las cuotas del arbitrio de solares edificadas y sin edificar a la finca sita en la carretera de Canillas, 110, bloque 123, por un período de veinte años, contados a partir del 23 de junio de 1972.

Segundo. Aprobar la liquidación practicada por la Inspección de Tributos, en virtud de acta de inspección, de 19 de febrero de 1979, por concepto del arbitrio que nos ocupa y finca de la citada situación, por el período del 1 de abril de 1974 al 31 de marzo de 1979, por importe

de 5.757 pesetas, que deberá ser ingresada por los trámites reglamentarios.

Tercero. Ordenar que se prosigan las actuaciones encaminadas a regularizar la situación tributaria de la finca, para lo cual se practicará la liquidación que corresponda por el período siguiente al liquidado, y se incluirá la finca en matrícula con superficie correcta de 1.467,33 metros cuadrados, de acuerdo con los valores señalados por el Departamento de Valoraciones en su informe de 7 de diciembre de 1981, habida cuenta de las especiales circunstancias que concurren en la finca, al estar parte de ella edificada y parte destinada a zonas ajardinadas.

73. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder una bonificación del 90 por 100 en las cuotas del arbitrio de solares edificadas y sin edificar a la finca sita en la calle de Suero de Quiñones, 9 (antes 13), durante un período de veinte años, contados a partir del 25 de abril de 1966, es decir, hasta el 25 de abril de 1986.

Segundo. Aprobar la liquidación practicada en virtud de acta de inspección, por el concepto del arbitrio de solares edificadas y sin edificar, y en relación con la finca de la citada situación por período del 1 de enero de 1978 al 30 de junio de 1981, por importe de 23.979 pesetas.

Tercero. Ordenar que se practique liquidación por período siguiente al liquidado y que se incluya la finca en matrícula para su tributación periódica.

74. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder la bonificación del 90 por 100 en las cuotas del arbitrio de solares edificadas y sin edificar a la finca sita en la calle de García Luna, 26, por un período de veinte años, a partir del 25 de enero de 1963.

Segundo. Aprobar la liquidación practicada por los expresados concepto y finca por período del 1 de enero de 1978 al 30 de junio de 1981, por importe de 3.398 pesetas, con la bonificación correspondiente del 90 por 100 en las cuotas a que se refiere dicha liquidación.

Tercero. Ordenar que se prosigan las actuaciones encaminadas a regularizar la situación tributaria de la finca, practicando, por tanto, liquidación posterior por el período liquidado, incluyendo la finca en matrícula para su tributación periódica.

75. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder la bonificación del 90 por 100 en las cuotas del arbitrio de solares edificadas y sin edificar a la finca sita en la calle de Utrillas, 19, por un período de veinte años, contados a partir del 23 de junio de 1972.

Segundo. Aprobar la liquidación practicada y en virtud de acta de inspección por los expresados concepto y finca por el período del 1 de enero de 1974 al 31 de diciembre de 1978, por importe de 5.321 pesetas, que deberá ser ingresada por los trámites reglamentarios.

Tercero. Ordenar que se prosigan las actuaciones encaminadas a regularizar la situación tributaria de la finca hasta la inclusión en matrícula de la misma, debiendo ser incluida con la superficie correcta de 1.467,33 metros cuadrados, y de acuerdo con los valores señalados por el Departamento de Valoraciones en su informe de 7 de diciembre de 1981, habida cuenta de las especiales circunstancias que concurren en la finca, al estar parte de ella edificada y parte destinada a zonas ajardinadas.

76. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por el Banco Español de Crédito por el concepto de

radicación con relación a la finca número 7 del paseo de la Castellana.

77. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por La Estrella, Sociedad Anónima de Seguros, por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 1 de la calle de Don Ramón de la Cruz.

78. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por don Fernando Navarrete Varela por el concepto de plusvalía con relación a la finca sita en la plaza de Toros-Canillas-Hortaleza.

79. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por La Estrella, Sociedad Anónima de Seguros, por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 1 de la calle de Don Ramón de la Cruz.

80. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por don Juan Pérez Martínez por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 15 de la calle de Marcenado.

81. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación promovida por doña Emilia Carrión Santa Marina, Condesa de Elda, por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 41 de la Gran Vía.

82. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por doña Angeles Reyzábal Sancho, por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 4 de la calle de los Estudiantes.

83. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por doña Angeles Reyzábal Sancho por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 4 de la calle de los Estudiantes.

84. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por doña Isabel María Abellán y de Aristizábal por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 1 de la calle de la Encomienda.

85. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación promovida por doña Angela Gascos Sacristán por el concepto de plusvalía con relación a una finca sin número de la calle D de la Ciudad Jardín.

86. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso,

la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación promovida por don Gregorio Laborda Heras por el concepto de plusvalía con relación a una finca sita en el paraje del Castañar y Prado Caballos.

87. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por don Jerónimo Lara Rodríguez por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 6 de la calle del Torpedero Tucumán.

88. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación promovida por el Colegio de los Padres Carmelitas de la Provincial Bética por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 38 de la calle de los Misterios.

Educación

89. Adoptar, en relación con el proyecto adicional de cimentación al de construcción de gimnasio y vivienda del conserje en el colegio público Huarte de San Juan, sito en la calle del Comandante Fortea, 42, con un presupuesto total de 3.470.827 pesetas y un presupuesto de contrata de 3.337.334 pesetas, una vez deducida la baja del 20,60 por 100 del proyecto primitivo, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado.

Segundo. El importe de dicho proyecto, que asciende a la suma de 3.470.827 pesetas, será cargo al presupuesto extraordinario de 1980 (II).

Tercero. La ejecución de estas obras se ajustará a los pliegos general de condiciones de la Dirección General de Arquitectura del Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo, particular de condiciones varias de la Delegación de Educación de este Ayuntamiento y por las económico-administrativas de la Sección de Contratación de la Secretaría General, que rigieron para el proyecto primitivo; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

Cuarto. Adjudicar directamente las obras comprendidas en el presente proyecto a don José Fernández Molina, en la cantidad de 3.337.334 pesetas, una vez deducida la baja del 20,60 por 100 del proyecto primitivo, al amparo de lo dispuesto en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

90. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Abonar a Gersá, Promotora Inmobiliaria, Sociedad anónima, la cantidad de 27.330 pesetas por el importe de los alquileres de los locales que estuvieron arrendados para escuelas en la calle de Sagunto, 18, correspondientes al tercero y cuarto trimestres de 1979 y primero, segundo y tercero de 1980, que no fueron abonados en su momento oportuno por no presentarse la propiedad a hacerlos efectivos.

Segundo. La referida cantidad de 27.330 pesetas será cargo al vigente presupuesto.

91. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar un gasto de 29.575 pesetas para la concesión de ayudas económicas a las Profesoras de Educación Especial adscritas a los centros de la Junta de Promoción Educativa del Ayuntamiento que se indican a continuación, por la realización de cursos de perfeccionamiento,

en la cuantía que también se cita seguidamente, que supone el 50 por 100 de las cuotas de inscripción:

Doña Carmen Chico Monedero, Profesora del centro de Educación Especial Princesa Sofía, VI Escuela de Vera (Madrid), 1.500 pesetas.

Doña María Espinar Galindo González, Profesora del centro de Educación Especial Princesa Sofía, Primer Simposio de Logopedia (Madrid), 2.500 pesetas; cursos sobre trastornos del lenguaje, 3.000 pesetas, total, 5.500 pesetas.

Doña María de los Angeles Gutiérrez Prieto, Profesora del centro de Educación Especial Princesa Sofía, cursos teórico y práctico de Psicomotricidad (Madrid), 8.500 pesetas.

Doña María del Rosario Salvatierra Baeza, Profesora del centro de Educación Especial Princesa Sofía, IV Congreso Internacional sobre Psicomotricidad (Madrid), pesetas 5.500; Congreso de Profilaxis Médica (Perugia), 4.500 pesetas; curso sobre la función directiva en el centro educativo, 2.075 pesetas; curso de Dislexia, 2.250 pesetas; total, 14.325 pesetas.

Segundo. Dicho gasto, de 29.575 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Abastos y Mercados

92. Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone como demandado en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la Asociación de Empresarios Mayoristas del Mercado Central de Frutas y Hortalizas contra la resolución del Delegado de Abastos y Mercados por la que se exigía a los mayoristas de dicho Mercado extender de cada venta un boleto por triplicado debidamente numerado.

Seguridad y Policía Municipal

93. Adjudicar a Tecnología Electrónica, S. A., en el precio ofrecido de 8.026.200 pesetas, el concurso público convocado, por acuerdo de la Comisión Permanente de 13 de noviembre de 1981, para la adquisición de 117 equipos radioteléfonos portátiles con destino a la Jefatura de Policía Municipal, por ajustarse su oferta a lo exigido en el pliego de condiciones, con cargo dicho gasto al presupuesto extraordinario de 1980 (II).

Saneamiento y Medio Ambiente

94. Declarar la validez del acto de apertura de las ofertas económicas presentadas al concurso-subasta para la ejecución de las obras de acondicionamiento del tramo inferior del colector de la margen derecha del Manzanares, bloque 0-44 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, convocado por acuerdo de la Comisión Permanente en sesión de 16 de octubre de 1981, adjudicando su ejecución a Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., con la baja ofrecida del 19,85 por 100 sobre el precio de contrata, por importe de 30.803.109 pesetas; y, asimismo, devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

95. Declarar la validez del acto de apertura de las ofertas económicas presentadas al concurso-subasta para la ejecución de las obras del colector de Villaverde (tramo inferior), bloque 0-19 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, convocado por acuerdo de la Comisión Permanente en sesión de 16 de octubre de 1981, adjudicando su ejecución a Corviam, S. A., con la baja ofrecida del 10,80 por 100 sobre el precio de contrata, por importe de pesetas 34.290.533, y una vez se ha cumplido el trámite que sobre libre disposición de terrenos exige el artículo 81 del Reglamento de Contratos del Estado; y, asimismo, devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

96. Declarar la validez del acto de apertura de las ofertas presentadas al concurso-subasta para la adjudicación de las obras del colector de Vicálvaro (tramo inferior), bloque 0-45 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, convocado por la Comisión Permanente en sesión de 2 de octubre de 1981, adjudicando su ejecución a Obras y Construcciones, S. A. (Obrascon), con la baja ofrecida del 24,99 por 100 sobre el precio de contrata, por importe de pesetas 77.404.497, y plazo de ejecución de un año; y, asimismo, devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

97. Declarar la validez del acto de apertura de la oferta económica presentada al concurso-subasta para la adjudicación de las obras de acondicionamiento del viaje antiguo de San Isidro y de sus aguas (tercera fase), bloque 0-89 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, celebrado el 3 del corriente mes, adjudicando definitivamente el mismo a la única oferta presentada por Fercaber, S. L., con la baja ofrecida del 0,1 por 100 respecto al precio tipo de contrata, por importe de 7.557.531,96 pesetas.

98. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de condiciones facultativas y económico-administrativas a regir en el concurso para adjudicar el servicio de creación y realización de una campaña de información y concienciación ciudadana sobre los objetivos del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, por un período de diez meses, a partir del 10 de mayo próximo.

Segundo. El importe máximo previsto para hacer frente a esta campaña, que asciende a la suma de 40.000.000 de pesetas, será cargo al presupuesto extraordinario de 1978 (II).

99. Adoptar, en relación con el proyecto formulado por el Departamento de Parques, Jardines y Estética Urbana para las obras de cerramiento de una parcela de 38,5 hectáreas en la Casa de Campo, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto citado y el pliego de condiciones económico-administrativas redactado al efecto.

Segundo. El importe total de dicho proyecto, que asciende a la suma de 4.984.227 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Contratar las obras correspondientes mediante concierto directo, a tenor del artículo 6.º de la Ley 40/1981, de 28 de octubre, adjudicándose la realización de las mismas a Promisa, S. A., en el precio ofrecido de 3.975.400 pesetas, y plazo de ejecución de dos meses.

100. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la revisión de precios solicitada por Fomento de Obras y Construcciones, S. A., en los servicios de mantenimiento, conservación y explotación de las Estaciones Depuradoras de La China, y de los que es adjudicataria, por el período comprendido entre el 1 de octubre de 1980 y el 31 de agosto de 1981, por importe de pesetas 6.469.074.

Segundo. Imputar el gasto mencionado al vigente presupuesto.

Tercero. Fijar como cánones a buena cuenta y a percibir por la Empresa a partir del 1 de septiembre de 1981 los siguientes:

a) Gastos fijos: 243.372,61 pesetas por día.

b) Gastos variables: 50,485 pesetas por metro cúbico tratado.

101. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la revisión de precios solicitada por Taboada, S. A., y Odo, S. A., en las obras de saneamiento

de la Colonia de Santa Margarita, bloque 0-14 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid y de las que fueron adjudicatarias por acuerdo de la Comisión Permanente de 19 de septiembre de 1980.

Segundo. Aprobar un gasto de 2.627.103 pesetas, importe de la revisión total de la obra, a favor de las mencionadas Empresas, siendo cargo dicho gasto al presupuesto extraordinario de 1978.

102. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la revisión de precios solicitada por la Sociedad de Gestión de Servicios Urbanos, S. A. (Sogsegur), Empresa adjudicataria de los servicios de mantenimiento, conservación y explotación de la Estación Depuradora de aguas residuales de Rejas, por el período comprendido entre el 1 de octubre de 1980 y el 31 de agosto de 1981, por un importe de 2.022.533 pesetas.

Segundo. Imputar el gasto mencionado al vigente presupuesto.

Tercero. Fijar como cánones a buena cuenta y a percibir por la Empresa concesionaria a partir del 1 de septiembre de 1981 los siguientes:

a) Gastos fijos: 77.508,69 pesetas por día.

b) Gastos variables: 63,03 pesetas por metro cúbico tratado.

103. Adoptar, en relación con el presupuesto a regir en las obras de reparaciones diversas de carpintería y electricidad en la Casa de Baños de Cuatro Caminos y los evacuatorios del Templo de Debod, Parque del Calero, Tirso de Molina, Dehesa del Boyal, Dehesa de la Villa, Tribunal, Casa de Campo número 2, Cibeles y varios, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el presupuesto citado; y, asimismo, el pliego de condiciones económico-administrativas redactado al efecto.

Segundo. El importe total de dicho presupuesto, que asciende a la suma de 620.724 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Contratar las obras correspondientes mediante concierto directo, a tenor de lo dispuesto en el artículo 117-3 del Reglamento de Contratos del Estado, adjudicando su ejecución a Obras y Conducciones, S. A., en el precio ofertado de 537.165 pesetas, y plazo de ejecución de veinte días, a partir de la fecha de caducidad del plazo de replanteo.

104. Adoptar, en relación con el presupuesto a regir en la contratación de los trabajos para realizar la medición de las calles del distrito Municipal número 1 (Centro), un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el presupuesto citado y los pliegos de condiciones redactados al efecto.

Segundo. El importe total de dicho presupuesto, que asciende a la suma de 747.500 pesetas, será cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Adjudicar, por concierto directo, la realización de dichos trabajos a don José Romeu Soldevilla, en el precio ofrecido de 747.500 pesetas, al amparo del artículo 6.º de la Ley 40/1981, de 28 de octubre, en relación con el 9.º del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril.

105. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Abonar a los funcionarios del Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo que se relacionan en el expediente las cantidades que, asimismo, se señalan en el mismo, en concepto de compensación económica por trabajos extraordinarios realizados para la puesta en marcha del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, siendo cargo el gasto

total, de 2.310.000 pesetas, al presupuesto extraordinario de 1978 (II).

106. Denegar la petición formulada por Fomento de Obras y Construcciones, S. A., Empresa adjudicataria de los servicios de mantenimiento, conservación y explotación de la Estación Depuradora de La China, y en la que solicita que las revisiones de precios de la contrata se practiquen por períodos mensuales y de oficio por los Servicios de la Corporación, y ello en base a los informes que acompañan a estas actuaciones.

Relaciones Sociales y Vecinales

107. Quedar enterada, en cuatro expedientes, de otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que, por razones de urgencia, se autorizó la celebración de diversas recepciones que en los mismos se relacionan; y, asimismo, aprobar un gasto total de 817.500 pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

108. Aprobar un gasto de 2.158.995 pesetas para hacer efectivo los importes a que ascienden la edición de 75.000 ejemplares de la *Constitución* y la grabación en video del Pleno de la Corporación y de los actos que se celebraron en el Parque del Retiro, con cargo al vigente presupuesto.

Gerencia Municipal de Urbanismo

109. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción provisional de la urbanización Mirador de la Casa de Campo (El Batán, Zona Norte) promovida por Construcciones y Contratas, S. A., e Inmobiliaria Conyconsa.

Segundo. La recepción dará lugar al levantamiento de un acta que suscribirán, ante el Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Latina, el promotor, Construcciones y Contratas, S. A., y Conyconsa y los representantes de la Delegación de Obras y Servicios Urbanos y de la Gerencia Municipal de Urbanismo y los Ingenieros Jefes de las Secciones de Urbanizaciones de éstas.

Tercero. El plazo de garantía se fija en dos años, a contar de la fecha del acta de recepción provisional.

110. Quedar enterada del acuerdo, de 4 de febrero de 1981, adoptado por la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Area Metropolitana de Madrid, así como de la resolución, de 27 de enero último, del Delegado del Gobierno en dicha Comisión, por los que se aprueba definitivamente el proyecto de urbanización promovido por Visomsa para el polígono 26 de la avenida de la Paz-barrios de San Pascual y de la Alegría.

111. Quedar enterada del acuerdo de la Comisión Delegada del Pleno de la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Area Metropolitana de Madrid, de 8 de octubre de 1981, y de la resolución, de 21 de enero último, del Delegado del Gobierno en la misma, así como del oficio de 27 del citado mes, en el expediente de urbanización del polígono Fontarrón-Valderribas, promovido por Visomsa.

* * *

Hacienda, Rentas y Patrimonio

112. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Compensar en las certificaciones por ejecución de las obras o prestación de servicios, devengadas a partir del 1 de enero último, la diferencia resultante como consecuencia de la modificación de los tipos aplicables en el Impuesto General sobre Tráfico de Empresas.

Para la aplicación de esta compensación habrán de tenerse en cuenta los siguientes cálculos:

1.º Cálculo de la base imponible:

$$\text{Base imponible} = \frac{\text{Precio}}{100 + t}$$

Siendo t el tipo impositivo aplicable en el momento de la licitación (apertura de plicas).

2.º Cálculo de la cuota:

$$\text{Base imponible} \times t' = \text{cuota a retener}$$

Siendo t' el tipo impositivo en vigor en el momento de la prestación de servicio o realización de la obra.

A estos efectos se entenderá siempre que la fecha del devengo será la que en certificación conste como período en que se prestó el servicio o se realizó la obra.

3.º Precio cierto a percibir por el contratista:

A la cuota calculada con los criterios anteriores se le restará la siguiente cantidad:

$$A = \frac{\text{Precio}}{100 + t} \times t$$

Siendo t el tipo impositivo aplicable en el momento de la licitación.

La diferencia así calculada será la cantidad en la que disminuye el precio cierto ofertado y, por tanto, debe ser compensado al contratista en aplicación de la citada sentencia del T. E. A. C.

Esta compensación deberá incluirse de manera independiente como último apunte en certificación, elevará íntegramente el importe líquido a pagar en el mandamiento y, consiguientemente, no será tenido en cuenta para practicar ninguna otra deducción.

Solo se aplicará la compensación en las certificaciones devengadas a partir del 1 de enero de 1982.

4.º Cálculo de las retenciones en las certificaciones por revisión de precios:

Teniendo en cuenta que la fecha de devengo será la de la prestación del servicio o realización de la obra, el tipo impositivo a aplicar será el mismo que se utilizó en la certificación ahora revisada.

Si una misma revisión corresponde a años diferentes, se subdividirá, a efectos de los cálculos aquí tratados, en tantas partes como tipos impositivos distintos proceda aplicar.

Segundo. Que se den las órdenes pertinentes a los Servicios municipales afectados, con objeto de que en lo sucesivo, y al redactar las correspondientes certificaciones, se tenga en cuenta el contenido de este acuerdo.

Se levantó la sesión a la una de la tarde.

Alcaldía Presidencia

LICENCIAS

En uso de las facultades que me están conferidas por el apartado séptimo del artículo 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, y previo informe de los Servicios y de la Sección correspondiente, vengo en conceder las siguientes

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Comunidad de Propietarios, para instalación de gas propano en la calle de Masó, sin número, con vuelta a la de Nuria.

Don Pedro Sanz Ladrón, para almacén de pinturas y artículos de decoración en la calle de Las Mercedes, 15.

Marcial Pereira, S. L., para disco bar en la avenida de Nuestra Señora de Fátima, 34.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Melchor Fernández Almagro, 74.

Mafedi, S. A., para cervicería restaurante en la calle de Monte Esquinza, 15.

Comunidad de Propietarios, para instalar cuatro ascensores en la calle de Bravo Murillo, 140.

Obras Misionales Pontificias, para sustituir un ascensor en la calle de Mejía Lequerica, 12.

Inmobiliaria Urbis, S. A., para instalación receptora de gasóleo en la avenida de Nazaret, 4.

Obras Misionales Pontificias, para sustituir un ascensor en la calle de Mejía Lequerica, 12.

Comunidad de Propietarios, para aparcamiento en la calle de María Magdalena, 1.

Ondisa, S. A., para garaje privado en la calle del Doctor Castelo, 5.

Banco Urquijo, S. A., para agencia en la avenida del Mediterráneo, 44.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Leonor Góngora, 39.

Comunidad de Propietarios, para instalar un ascensor en la avenida del Manzanares, 218.

APV, Ibérica, S. A., para oficinas, como ampliación, en la calle de Miguel Yuste, 19.

Doña Manuela Gil Coca, para garaje, como cambio de nombre, en la calle de Ibiza, 39.

Transportes Blindados, S. A., para reparación de vehículos propios en la calle del Ingeniero Torres Quevedo, parcela 46.

Ediciones Anaya, S. A., para oficinas editorial en la calle de Ferrer del Río, 33.

Estacionamiento Subterráneo Montevideo, S. A., para estacionamiento subterráneo en la plaza de Montevideo, sin número.

Madrid, 6 de mayo de 1982.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIERNO GALVÁN.

Instituto Técnico de Materiales y Construcción, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Monte Esquinza, 30.

Don Benito Berzal Arribas, para carnicería en el Mercado de Vallehermoso, puesto 5.

Don Jesús Herranz Fernández, para lechería, como ampliación, en la calle de María de Guzmán, 41.

Bri, S. A., para tienda de comestibles en el Mercado de Vallehermoso, puesto 11.

Doña Laura Sañudo Linares, para venta de productos lácteos, como cambio de nombre, en la calle de Luchana, 37.

Don José Manuel Luences Rodríguez, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Hartzembusch, 7.

Don Antonio Vales Fernández Arroyo, para venta de legumbres en la calle de Fuencarral, 126 (galería, puesto 47).

Don Manuel Mazo Anurbe, para lechería, como ampliación, en la calle de Magallanes, 19.

Don Tomás Matías Martín, para bar en la calle de Meléndez Valdés, 54.

Doña Manuela Miguel Robles, para pastelería con obrador en la calle de Eloy Gonzalo, 21.

Don Lorenzo García Arévalo, para bar cafetería en la calle de Rodríguez San Pedro, 63.

Don José Pradas Barrio, para bar *pub* en la calle de Raimundo Lulio, 10.

Serviprint, S. A., para papelería y copistería en la calle de Guzmán el Bueno, 127.

Don Francisco Javier Martínez de Aguirre, para bar en la calle de Andrés Mellado, 29.

EL "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 9, planta baja), durante las horas de 9 a 12,30, al precio de 10 pesetas número corriente y 13 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

JUNTAS MUNICIPALES

LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

DISTRITO DE CHAMBERI

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Banco de Santander, para agencia en la calle de Guzmán el Bueno, 14.

Don José A. Pérez Fernández, para café bar en la calle de Gaztambide, 35.

Don Pascual Sedeño Morales, para casquería en el Mercado de Vallehermoso, puesto 19.

Herederos de Antonia Trasancos, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle de Vallehermoso, 91.

Banco de Financiación, para agencia en el paseo de San Francisco de Sales, 36.

Doña Ramona Gay Bargados, para café bar en la calle de Sagunto, 4.

Doña Carmen González Crespo, para lechería y venta de productos lácteos en la avenida de la Reina Victoria, 17.

Don Oscar Guarido, para instalar aire acondicionado en la calle de Guzmán el Bueno, 65.

Inscot, S. A., para venta de artículos de fotografía y fotocopias en la calle de Sagasta, 21.

Industrial de Gases Hispano Inglesa, S. A., para oficinas con aire acondicionado en la calle de Vallehermoso, 15.

Don Simón Gómez Sanz, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle del Cardenal Cisneros, 9.

Don Carlos Fort Navarro, para bar restaurante en la calle de Espronceda, 33.

Editorial Fundamentos, S. A., para almacén de libros en la calle del Españolito, 23.

Capri, S. A., para cafetería y heladería en la calle de Alberto Aguilera, 50.

Don Eusebio Gimeno Blas, para casquería en la calle de Guzmán el Bueno, 70.

Don José Esteban Martín, para taller de ajuste en la calle de Alberto Aguilera, 24.

Don Félix Carril Sánchez, para lechería, bollería y venta de productos lácteos en la calle de Donoso Cortés, 90.

Don Melchor Maximiliano Revuelta Alvarez, para venta de artículos de regalo, con aire acondicionado, en la calle de Alberto Aguilera, 50.

Viajes Calatrava, S. A., para agencia en la calle de Cea Bermúdez, 70.

Madrid, 6 de mayo de 1982.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

Secretaría General

CONVOCATORIAS

Por acuerdo de la Comisión Permanente de 3 de julio de 1981, se convoca oposición libre para proveer 14 plazas de Médicos Ginecólogos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa.

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de 14 plazas de Médicos Ginecólogos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria, por transformación de otras plazas en esta categoría y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal eventual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del plazo de admisión de instancias, plazas de Ginecólogos, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 723.600 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades o Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidos en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Ser Licenciado en Medicina, especialidad de Ginecología.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o Institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

f) Carecer de antecedentes penales por la Comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre. Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

Primero. Presentación de una Memoria en la que se exponga el concepto, contenido, carácter y límites de la especialidad, así como su relación con la sistemática de los Centros de Promoción de Salud y Medicina Preventiva y programa y ordenación del trabajo en estos Centros, en cuanto a su especialidad.

Segundo. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Tercero. Realizar un ejercicio teórico-práctico consistente en análisis, interpretación y comentarios, por escrito, de una historia clínica a juicio del Tribunal y durante el tiempo que éste señale.

Cuarto. Realización, por escrito, de un ejercicio teórico-práctico sobre la solución de algún problema relacionado con los Centros de Salud y Medicina Preventiva, en el tiempo marcado por el Tribunal.

El opositor verificará la lectura de su correspondiente ejercicio escrito públicamente ante el Tribunal calificador, al término de cada prueba.

Los opositores no podrán consultar libros ni apuntes, y, si lo hicieren, perderán el derecho a continuar los ejercicios.

Estos ejercicios serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y, en caso contrario, divididos en grupos y con los mismos temas para todos los que actúen en la misma sesión.

5. SOLICITUDES.

5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita, al precio de quince pesetas, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el

Boletín Oficial del Estado, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 15 pesetas y uno de la Mutuality Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2 (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Médicos Ginecólogos. Sacramento, 1, Madrid-12."

En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello, la clase de giro, su fecha y número.

5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de

quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el último de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: Un Catedrático de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid, un Funcionario Técnico del Ayuntamiento de Madrid del Cuerpo Médico Facultativo de la Beneficencia Municipal, un representante del Colegio Oficial profesional respectivo de la Provincia de Madrid, un representante de la Dirección General de Administración Local, y otro de la Sanidad Nacional y el Delegado de Sanidad y Asistencia Social.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, cuatro meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

8.2. Orden de actuación de los opositores.

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente, se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar, se anunciará en los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el precedente apartado 8.1.

8.3. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.4. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.5. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, expresando los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiere requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tabloncillos de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán de la siguiente forma:

- Mérito preferente: servicios prestados a la Beneficencia Municipal.
- Mayor antigüedad en el ejercicio de la especialidad.
- Méritos y servicios referidos en el *curriculum vitae* que, a juicio del Tribunal, puedan ser valorables.
- La mayor edad del aspirante.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración Pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. Documentos exigibles.

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

- Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.
- Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del título de Licenciado en Medicina, especialidad de Ginecología, o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que finalizaron sus estudios.
- Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.
- Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre de 1980).
- Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.
- Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

11.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

11.3. *Excepciones.*

Quiénes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentre desempeñando puestos de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado, en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

11.4. *Falta de presentación de documentos.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Prórroga del plazo posesorio.*

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada con anterioridad a la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un período no superior a la mitad de éste.

12.4. *Efecto de la falta de toma de posesión.*

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del

plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 8 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

PROGRAMA

1. Anatomía topográfica del aparato genital femenino.
2. Fisiología del aparato genital femenino. Ovulación. Fecundación. Ciclo ovárico y uterino. Su regulación endocrina.
3. Madurez sexual. Pubertad. Constitución femenina y caracteres sexuales.
4. Diagnóstico del embarazo. Método biológico, inmunológico, ecográfico y radiológico. Su valoración.
5. La conducción del embarazo normal. Consulta prenatal. Exploración obstétrica durante este período y nomenclatura. Métodos actuales de valoración obstétrica.
6. Repercusiones somáticas y psíquicas del embarazo sobre el organismo materno.
7. Higiene y dietética durante el embarazo.
8. Embarazo de alto riesgo. Factores de riesgo maternos y fetales.
9. Características del feto a término. Fisiología y cuidados del recién nacido.
10. Parto prematuro y prematuridad. Embarazo prolongado. Posmadurez. Insuficiencia placentaria.
11. Embarazo ectópico.
12. Gestosis.
13. Enfermedades infecciosas y embarazo. Anemias y gestación. Enfermedad hemolítica perinatal.
14. Enfermedades cardiovasculares, respiratorias y embarazo. Diabetes y embarazo.
15. Psicoprofilaxis obstétrica. Aspectos psicológicos del embarazo, parto y puerperio.
16. Psicoprofilaxis obstétrica: Hiperemesis gravídica. Stress y dolor.
17. Psicoprofilaxis obstétrica: historia y métodos actuales de asistencia al parto.
18. Puerperio normal y patológico.
19. Morbimortalidad perinatal interna.
20. Sintomatología más frecuente en ginecología y su valoración. Leucorreas y su tratamiento. Cervicitis.
21. Menstruación: Fisiología, alteraciones y tratamiento.
22. Proceso infeccioso e inflamatorio del aparato genital femenino. Papel de los virus. Tuberculosis genital.
23. Traumatismos genitales: heridas poscoito, por cuerpos extraños, sustancias químicas e instrumentales.
24. Alteraciones tróficas de la vulva.
25. Tumores benignos y malignos de la vulva.
26. Miomas uterinos.
27. Estudio y tratamiento del carcinoma de cervix. Adenocarcinoma y sarcoma uterino.
28. Alteraciones benignas y malignas de la mama.
29. Colpocitología funcional y neoplásica.
30. Biopsia y microlegrado. Laparoscopia. Ecografía.
31. Disfunciones de la fertilidad. Hipofertilidad. Esterilidad. Aborto de repetición. Componente emocional.
32. Genética y planificación familiar.
33. Enfermedades de transmisión sexual. Su relación con planificación familiar. Medios de diagnóstico, prevención y aspectos sanitario-sociales.
34. Sustancias tóxicas y nocivas para los procesos generativos.
35. Sexualidad femenina. Sus alteraciones.
36. Sexualidad masculina. Sus alteraciones.
37. Sexualidad de la pareja. Madurez psicosexual. Respuesta sexual humana.
38. La violación: Aspectos ginecológicos, psíquicos y médico-legales.
39. Aborto: Aspectos ginecológicos, psíquicos y médico-legales.

40. Educación sanitaria y educación sexual en las diferentes etapas de la vida y de la reproducción humana.
41. Lactancia: Fisiología. Ventajas de la lactancia materna.
42. Planificación familiar: Generalidades. Conceptos de planificación familiar. Información educación sexual. Control de natalidad y control demográfico. Política de población.
43. Historia clínica en planificación familiar. Características específicas en la anamnesis, exploración, etc. Objetivos sanitarios. Relación Ginecólogo-consultante/s. Características específicas. Criterios. Aspectos sanitarios.
44. Enfoque y técnicas de entrevista de asesoramiento en sexualidad. Asesoramiento individual y de pareja. Criterios en la orientación de asistencias especializadas, incluida la actitud personal del Ginecólogo hacia su propia sexualidad.
45. Contracepción. Procedimientos provisionales y definitivos. Clasificación y crítica general de los mismos.
46. Mecanismos biológicos y naturales de la contracepción.
47. Contracepción. Métodos mecánicos y químicos de aplicación extrauterina circunstancial.
48. Contracepción. Métodos mecánicos de aplicación intrauterina no definitivos.
49. Contracepción. Métodos de aplicación por vía general. Farmacología, vías de aplicación y mecanismos de actuación.
50. Efectos secundarios locales y generales de los contraceptivos de aplicación por vía general.
51. Contracepción en el varón.
52. Esterilización masculina y femenina. Técnicas. Efectos secundarios. Reversibilidad. Indicaciones. Criterios de asesoramiento en caso de que se solicite.
53. Etapas y crisis correspondientes en la vida de la pareja. Tipos de contracepción correspondientes. Asesoramientos oportunos.
54. Ginecología psicosomática: Disfunciones sexuales. Frigidez. Dispareunia. Vaginismo.
55. Ginecología psicosomática: Congestión pelviana (síndrome de retroversoflexión uterina). Fisiología del coito. Respuesta sexual humana.
56. Ginecología psicosomática: Dolor abdominopelvikiano. Algias genitales. Stress y angustia.
57. La planificación familiar en cuanto a servicio de salud pública. Definiciones de criterios de la O. M. S. y de la I. P. P. F. Programas gubernamentales.
58. Planificación familiar y salud e higiene mental y salud sexual. Interdependencias, recursos y perspectivas.
59. El servicio de planificación familiar en el contexto de un Centro de Promoción de la Salud y su relación con los otros Servicios. Personal en un Servicio de Planificación Familiar. Nivel primario, Servicio regional y funciones.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Permanente de 3 de julio de 1981, se convoca oposición libre para proveer 14 plazas de Médicos Psiquiatras del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de 14 plazas de Médicos Psiquiatras del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria, por transformación de otras plazas en esta categoría y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal even-

tual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del plazo de admisión de instancias, plazas de Psiquiatras, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 723.600 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades o Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidos en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Ser Licenciado en Medicina, especialidad de *Psiquiatría*.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o Institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- f) Carecer de antecedentes penales por la Comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre. Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

Primero. Presentación de una Memoria en la que se exponga el concepto, contenido, carácter y límites de la especialidad, así como su relación con la sistemática de los Centros de Promoción de Salud y Medicina Preventiva y programa y ordenación del trabajo en estos Centros, en cuanto a su especialidad.

Segundo. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Tercero. Realizar un ejercicio teórico-práctico consistente en análisis, interpretación y comentarios, por escrito, de una historia clínica a juicio del Tribunal y durante el tiempo que éste señale.

Cuarto. Realización, por escrito, de un ejercicio teórico-práctico sobre la solución de algún problema relacionado con los Centros de Salud y Medicina Preventiva, en el tiempo marcado por el Tribunal.

El opositor verificará la lectura de su correspondiente ejercicio escrito públicamente ante el Tribunal calificador, al término de cada prueba.

Los opositores no podrán consultar libros ni apuntes, y, si lo hicieren, perderán el derecho a continuar los ejercicios.

Estos ejercicios serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y, en caso contrario, divididos en grupos y con los mismos temas para todos los que actúen en la misma sesión.

5. SOLICITUDES.

5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita, al precio de quince pesetas, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 15 pesetas y uno de la Mutuality Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2 (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Psiquiatras. Sacramento, 1. Madrid-12."

En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello, la clase de giro, su fecha y número.

5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciera, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el último de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: Un Catedrático de la Facultad de Medicina de la Universidad Complutense de Madrid, un funcionario Técnico del Ayuntamiento de Madrid del Cuerpo Médico Facultativo de la Beneficencia Municipal, un representante

del Colegio Oficial profesional respectivo de la Provincia de Madrid, un representante de la Dirección General de Administración Local, y otro de la Sanidad Nacional y el Delegado de Sanidad y Asistencia Social.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, cuatro meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

8.2. Orden de actuación de los opositores.

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente, se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar, se anunciará en los tablones de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el precedente apartado 8.1.

8.3. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.4. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.5. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tablones de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, expresando los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiere requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tablones de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán de la siguiente forma:

- Mérito preferente: servicios prestados a la Beneficiencia Municipal.
- Mayor antigüedad en el ejercicio de la especialidad.
- Méritos y servicios referidos en el *curriculum vitae* que, a juicio del Tribunal, puedan ser valorables.
- La mayor edad del aspirante.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio

tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración Pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. Documentos exigibles.

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del título de Licenciado en Medicina, especialidad de Psiquiatría, o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que finalizaron sus estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre de 1980).

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

11.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

11.3. Excepciones.

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentre desempeñando puestos de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado, en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

11.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2,

y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada con anterioridad a la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un periodo no superior a la mitad de éste.

12.4. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 8 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

PROGRAMA

1. Concepto de salud mental.
2. Sociedad y salud mental.
3. Familiar y salud mental.
4. Mundo intrapsiquiátrico individual y salud mental.
5. Concepto de Psiquiatría preventiva. Prevención primaria, secundaria y terciaria.
6. Aportaciones de las diferentes teorías psiquiátricas a la prevención.
7. Planificación de la Psiquiatría preventiva.
8. La oferta y la demanda de los centros de Psiquiatría preventiva.
9. Información y prevención psiquiátrica. Importancia y límites.
10. La formación del Psiquiatra de un centro de prevención. La función y los límites de su trabajo terapéutico.
11. Concepto de crisis y su importancia en la Psiquiatría preventiva.
12. Estructura psíquica, crisis madurativa y conflicto, reacción y patología. Diferentes actitudes preventivas o terapéuticas.

13. Prevención psiquiátrica en el embarazo.
14. Salud mental en los primeros meses de la relación madre-hijo.
15. Salud mental en el niño hasta los seis años.
16. Salud mental en el niño en edad escolar.
17. Salud mental en la pubertad y adolescencia.
18. Salud mental en la involución.
19. Salud mental en la edad avanzada.
20. El Psiquiatra preventivo y su trabajo en los centros de maternidad.
21. El Psiquiatra preventivo y su trabajo en los centros pediátricos.
22. El Psiquiatra preventivo y su trabajo en las guarderías, escuelas y otras instituciones infantiles.
23. El trabajo con los padres como prevención de los problemas psíquicos del niño.
24. El Psiquiatra preventivo y su colaboración con las instituciones médicas hospitalarias y ambulatorias.
25. El Psiquiatra preventivo y su trabajo con la comunidad adulta.
26. Problemas psíquicos de la edad avanzada y su prevención.
27. Formas de psicoterapia breve infantil y de adolescentes.
28. La psicoterapia breve en el adulto.
29. La psicoterapia de familia y la prevención psiquiátrica.
30. Conflictos de pareja, situaciones de separación conyugal y prevención psiquiátrica.
31. Prevención psiquiátrica y psicosis.
32. Prevención psiquiátrica y neurosis.
33. Prevención psiquiátrica y alcoholismo.
34. Prevención psiquiátrica y dependencia de las drogas.
35. Prevención psiquiátrica y suicidio.

* * *

Por acuerdo de la Comisión Permanente de 3 de julio de 1981, se convoca oposición libre para proveer 14 plazas de Psicólogos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de 14 plazas de Psicólogos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria, por transformación de otras plazas en esta categoría y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal eventual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del plazo de admisión de instancias, plazas de Psicólogos, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 723.600 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades o Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidos en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Ser Licenciado en *Psicología*.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o Institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- f) Carecer de antecedentes penales por la Comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre. Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

Primero. Presentación de una Memoria en la que se exponga el concepto, contenido, carácter y límites de la especialidad, así como su relación con la sistemática de los Centros de Promoción de Salud y Medicina Preventiva y programa y ordenación del trabajo en estos Centros, en cuanto a su especialidad.

Segundo. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Tercero. Realizar un ejercicio teórico-práctico consistente en análisis, interpretación y comentarios, por escrito, de una historia clínica a juicio del Tribunal y durante el tiempo que éste señale.

Cuarto. Realización, por escrito, de un ejercicio teórico-práctico sobre la solución de algún problema relacionado con los Centros de Salud y Medicina Preventiva, en el tiempo marcado por el Tribunal.

El opositor verificará la lectura de su correspondiente ejercicio escrito públicamente ante el Tribunal calificador, al término de cada prueba.

Los opositores no podrán consultar libros ni apuntes, y, si lo hicieren, perderán el derecho a continuar los ejercicios.

Estos ejercicios serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y, en caso contrario, divididos en grupos y con los mismos temas para todos los que actúen en la misma sesión.

5. SOLICITUDES.

5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita, al precio de quince pesetas, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 15 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2 (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Psicólogos. Sacramento, 1. Madrid-12."

En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello, la clase de giro, su fecha y número.

5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Estado*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el último de los *Boletines Oficiales* citados.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: Un Catedrático de la Facultad de Psicología de la Universidad Complutense de Madrid, un funcionario Técnico del Ayuntamiento de Madrid del Cuerpo Médico Facultativo de la Beneficencia Municipal, un representante del Colegio Oficial profesional respectivo de la Provincia de Madrid, un representante de la Dirección General de Administración Local, y otro de la Sanidad Nacional y el Delegado de Sanidad y Asistencia Social.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

8.1. *Comienzo.*

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, cuatro meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

8.2. *Orden de actuación de los opositores.*

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente, se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar, se anunciará en los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el precedente apartado 8.1.

8.3. *Llamamientos.*

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.4. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

8.5. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, expresando los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiere requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tabloncillos de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán de la siguiente forma:

- Mérito preferente: servicios prestados a la Beneficencia Municipal.
- Mayor antigüedad en el ejercicio de la especialidad.
- Méritos y servicios referidos en el *currículum vitae* que, a juicio del Tribunal, puedan ser valorables.
- La mayor edad del aspirante.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración Pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. *Documentos exigibles.*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

- Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.
- Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del título de Licenciado en Psicología, o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos con posterioridad a la fecha en que finalice el

plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que finalizaron sus estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre de 1980).

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

11.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

11.3. Excepciones.

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentre desempeñando puestos de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado, en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

11.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento

de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada con anterioridad a la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un periodo no superior a la mitad de éste.

12.4. Efecto de la falta de toma de posesión.

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 8 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

PROGRAMA

1. La Salud. Presupuestos teóricos. Consideraciones psicológicas.
2. Salud y enfermedad mental. Presupuestos teóricos. Consideraciones críticas.
3. Metodología de trabajo en la comunidad. Psicología comunitaria. El rol del técnico.
4. Comunidad y ecología. Factores que inciden en la salud. Epidemiología.
5. El Psicólogo en un Centro de Promoción de la Salud. El equipo interdisciplinario.
6. La prevención y promoción de salud en la comunidad. Aspectos asistenciales.
7. La intervención del Psicólogo sobre las instituciones que operan en la comunidad.
8. Estructura sanitaria general de Madrid. La Administración local. Sus competencias sanitarias.
9. Organización funcional del sistema nervioso central. Alteraciones y repercusiones psicológicas. Implicaciones prácticas.
10. Organización funcional del sistema nervioso vegetativo. Alteraciones y repercusiones psicológicas. Implicaciones prácticas.
11. Psicofarmacología. Principales psicofármacos y su utilización clínica.
12. Psicología social. Actitudes y motivaciones. Aplicaciones para un trabajo en la comunidad.
13. Psicología de la comunicación. Presupuestos teóricos. Aplicaciones para un trabajo en la comunidad.
14. Los grupos, su estructura y dinámica. Presupuestos teóricos. Aplicaciones para un trabajo en la comunidad.
15. Desarrollo temprano en el niño. Acción preventiva.
16. Desarrollo del lenguaje. Alteraciones y tratamiento. Acción preventiva.
17. Desarrollo perceptivo motor. Alteraciones y tratamiento. Acción preventiva.
18. Desarrollo cognitivo. Alteraciones y tratamiento. Acción preventiva.
19. Desarrollo afectivo y de la socialización. Alteraciones y tratamiento. Acción preventiva.
20. El aprendizaje. Presupuestos teóricos. Implicaciones prácticas.
21. El aprendizaje social. Presupuestos teóricos. Implicaciones prácticas.
22. La personalidad. Presupuestos teóricos. Implicaciones prácticas.

23. La entrevista psicológica. Metodología. La relación terapéutica.
24. Metodología de análisis en el caso clínico. Técnicas e instrumentos. Hipótesis diagnóstica.
25. La estructura neurótica y sus manifestaciones en el niño y/o en el adulto. Presupuestos teóricos. Implicaciones terapéuticas. Acción preventiva.
26. La estructura psicótica y sus manifestaciones en el niño y/o adulto. Presupuestos teóricos. Implicaciones terapéuticas. Acción preventiva.
27. Problemática de la pareja. Presupuestos teóricos. Entrevistas y terapia.
28. Problemática familiar. Presupuestos teóricos. Entrevistas y terapia.
29. Tratamiento de los problemas sexuales, alteraciones de alimentación y sueño. Presupuestos teóricos y metodológicos.
30. Tratamiento de los trastornos en la relación interpersonal. Presupuestos teóricos y metodológicos.
31. Terapia grupal. Presupuestos teóricos. Criterios de aplicación.
32. Las toxicodependencias. Distintos tipos de drogas. Aspectos fisiológicos, psicológicos y sociales. Acción preventiva y asistencial.
33. El alcoholismo. Aspectos fisiológicos, psicológicos y sociales. Acción preventiva y asistencial.
34. La marginación. Aspectos psicosociales. Aplicaciones para un trabajo en la comunidad.
35. La marginación juvenil. Aspectos psicosociales. Aplicación para un trabajo en la comunidad.
36. La tercera edad. Aspectos fisiológicos, psicológicos y sociales. Aplicaciones para un trabajo en la comunidad.
37. El embarazo, parto y puerperio. Aspectos fisiológicos, psicológicos y sociales. Psicoprofilaxis.
38. Orientación psicosexual y planificación familiar. Aplicaciones prácticas para un trabajo de promoción de la salud en la comunidad.
39. El grupo familiar. Los padres como agentes de salud. Aplicaciones prácticas para un trabajo de promoción de la salud en la comunidad.
40. El Psicólogo en la comunidad escolar desde un Centro de Promoción de la Salud.

* * *

DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Relación del personal que cumple trienios, cuatrienios o quinquenios durante el mes de abril del corriente año y aumento que les corresponde:

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
ADMINISTRACION GENERAL			
GRUPO TECNICO DE ADMINISTRACION GENERAL			
<i>Técnicos de Administración General</i>			
Don Carmelo Marín Tejerizo	35.280	90.000	1.236.960
Doña Amelia Cervera Gimeno	35.280	90.000	1.060.560
Doña Blanca Álvarez Merino	35.280	90.000	919.440
<i>Técnicos administrativos</i>			
Don Angel del Palacio Rodríguez	35.280	90.000	1.307.520
Don Lamberto Núñez Munguía	35.280	90.000	1.236.960
Don Tomás García Hernández	35.280	90.000	1.236.960
Don Manuel García de Robles García	35.280	90.000	1.236.960
Don Saturnino A. García Navarro	35.280	90.000	1.236.960
<i>Técnico (Escala especial)</i>			
Don José Fernández Piera	35.280	90.000	1.236.960

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
GRUPO ADMINISTRATIVO			
<i>Administrativos</i>			
Don Jesús Aparicio Quel	21.168	18.000	748.512
Don Emilio Antón Alonso	21.168	18.000	706.176
Doña María Victoria Lafuente Coninges	21.168	18.000	663.840
Doña Francisca Torres Torres	21.168	18.000	663.840
Don José Luis García García	21.168	18.000	642.672
Don Julio Román Carbajosa	21.168	18.000	642.672
Doña Amelia Bermejo Cabrero	21.168	18.000	600.336
Doña Matilde E. Gahona Fuentes	21.168	18.000	558.000
Doña María Estrella Lobato Guerra	21.168	18.000	529.776
Doña Elena Sánchez Monge	21.168	18.000	529.776
Doña Asunción Iñiguez Moreno	21.168	18.000	529.776
Doña Isabel Cano Iñiguez	21.168	18.000	529.776
Doña Carmen Ferreiro Serrano	21.168	18.000	515.664
Doña Pilar Fernández García	21.168	18.000	501.552
Doña Consuelo Roldán Huerta	21.168	18.000	706.176
Doña Regina de Morales Durán	21.168	18.000	558.000
Don Adolfo Miguel Villar	21.168	18.000	727.344
Don Guillermo Arroyo Alvaro	21.168	18.000	727.344
Don Ulpiano Fernández Pérez	21.168	18.000	706.176
Don Julio de Lucas García	21.168	18.000	706.176
Don Carlos Hernández García	21.168	18.000	706.176
Don Marcos Lorenzo Martín Hernández	21.168	18.000	706.176
Don Honorato Rodríguez Franco	21.168	18.000	706.176
Don Constantino Suárez Fernández	21.168	18.000	706.176
Don Bernardo Fernández Corrales	21.168	18.000	706.176
Don Juan Hurtado Cazorla	21.168	18.000	706.176
Don Justo Latorre Antón	21.168	18.000	706.176
Don Lucio López Arteaga	21.168	18.000	706.176
Don José Fernández Rodríguez	21.168	18.000	706.176
Don Paulino Garralón Taracena	21.168	18.000	706.176
Don Andrés Isabel Robledo	21.168	18.000	706.176
Don Guillermo Martínez Ruiz	21.168	18.000	706.176
Don Francisco Carrondo Paniagua	21.168	18.000	706.176
Don Fernando Romero Narganes	21.168	18.000	706.176
Don Mariano Martín Hernández	21.168	18.000	706.176
Don Leoncio Rodríguez Orden	21.168	18.000	706.176
Don Julián Barbecho Hernando	21.168	18.000	706.176
Don Nicolás Díaz Castellanos	21.168	18.000	706.176
Don Angel Jiménez Hernández	21.168	18.000	706.176
Don Ausencio Martín Herrero	21.168	18.000	706.176
Don Carlos Guadarrama Martín	21.168	18.000	706.176
Don Cándido Arranz Pérez	21.168	18.000	706.176
Don Alvaro Martínez Martín	21.168	18.000	685.008
Don Andrés Montejo Anibarro	21.168	18.000	685.008
Don Jesús García Serrenes	21.168	18.000	685.008
Don Juan Pascual Herreros López	21.168	18.000	663.840

Administrativos (Rama Económica)

Doña María Elena Fajardo Portera ...	21.168	18.000	515.664
Doña María Luisa Gutiérrez Sanabria.	21.168	18.000	515.664
Don Joaquín Rodríguez Zarco	21.168	18.000	515.664

GRUPO AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Auxiliar administrativo

Doña María José Jurado Salván	14.112	12.000	357.888
-------------------------------------	--------	--------	---------

GRUPO DE PLAZAS ESPECIALES ASIMILADAS A LAS DEL GRUPO AUXILIAR

Vigilantes de Arbitrios

Don Inocente Bravo Ramos	14.112	12.000	470.784
Don Jenaro Hernández Arribas	14.112	12.000	470.784
Don Jenaro Rodríguez López	14.112	12.000	470.784
Don Florentino Iturbe Marco	14.112	12.000	470.784

SERVICIO DE ASISTENCIA INTERNA Y CEREMONIAL

SERVICIOS ESPECIALES

Ayudantes

Don Enrique Tavira Cleto	10.584	36.000	369.504
Don Julián Martínez Pérez	10.584	36.000	369.504
Don Eusebio Puebla García	10.584	36.000	348.336
Don Joaquín Luzón Sánchez	10.584	36.000	348.336

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
Don Luciano Fernández Fernández	10.584	36.000	348.336
Don Segundo Galán S. Andrés	10.584	36.000	337.752
Don Justo García Miguel	10.584	36.000	316.584
<i>Operario de Servicios Internos</i>			
Don Lucio Martínez Roy	10.584	12.000	303.168
SUBGRUPO SUBALTERNO			
<i>Ordenanzas</i>			
Don Marcial Barbado Ruiz	10.584	12.000	313.752
Don Francisco Pavón Margallo	10.584	12.000	282.000
Don Honorio García López	10.584	12.000	271.416
Don Miguel Galán Fernández	10.584	12.000	271.416
Don Nemesio Fernández Callejo	10.584	12.000	239.664
<i>Operarias de la limpieza</i>			
Doña Rosa María Sáez Mayor	10.584	12.000	250.248
Doña Virginia Tapia Valverde	10.584	12.000	250.248
Doña Francisca Carceller Herradón	10.584	12.000	250.248
Doña María del Pilar Franco del Peral	10.584	12.000	250.248
Doña Dolores Juárez Aparicio	10.584	12.000	250.248
SERVICIOS DE LA SECRETARIA			
PARQUE MOVIL Y TALLERES GENERALES			
PARQUE MOVIL			
<i>Oficiales mecánicos Conductores</i>			
Don Florencio Díez Núñez	14.112	12.000	428.448
Don Mariano de Obeso Cornejo	14.112	12.000	414.336
Don Manuel Ballester Venayas	14.112	12.000	372.000
Don Manuel Salgado Morgado	14.112	12.000	372.000
Don Juan Flores Flores	14.112	12.000	357.888
Don Anselmo Prieto Miguelsanz	14.112	12.000	357.888
Don Agustín García López	14.112	12.000	357.888
Don Juan Jiménez Pavón	14.112	12.000	357.888
TALLERES GENERALES			
TALLER DE AJUSTE MECANICO			
<i>Oficial</i>			
Don Juan Cordón Carrizosa	14.112	12.000	428.448
TALLER DE GUARNICIONERIA			
<i>Oficial</i>			
Don Juan José Gómez Fabián	14.112	12.000	428.448
TALLER DE VULCANIZADO			
<i>Oficial</i>			
Don Minervino Prieto Borlaf	14.112	12.000	372.000
<i>Ayudante</i>			
Don Manuel Martínez Merodio	10.584	36.000	306.000
TALLER FRIGORIFICO			
<i>Ayudante</i>			
Don Fernando Torrijos Valverde	10.584	36.000	306.000
<i>Operarios</i>			
Don Jesús Mudarra Lanzadera	10.584	12.000	292.584
Don Jorge C. Abad Cardenal	10.584	12.000	282.000
SERVICIOS ESPECIALES			
<i>Oficial de Servicios</i>			
Don Miguel Carreras Cecilia	14.112	12.000	499.008
<i>Ayudantes de Servicios</i>			
Doña Felisa Fernández Herrero	10.584	36.000	380.088
Don Florencio García Esteban	10.584	36.000	358.920
Don Enrique Castellote Castellote	10.584	36.000	327.168
Don Bienvenido Rubio Mayordomo	10.584	36.000	295.416

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
DELEGACION DE SEGURIDAD Y POLICIA MUNICIPAL			
CUERPO DE POLICIA MUNICIPAL			
<i>Oficiales</i>			
Don Pedro Cabrero Llorente	35.280	30.000	937.056
Don José de Frutos Moreno	35.280	30.000	937.056
<i>Sargentos</i>			
Don Paulino Martínez Medrano	21.168	18.000	621.504
Don José Fernández Cortina	21.168	18.000	628.560
Don Benito Cabeza Gallego	21.168	18.000	635.616
Don Francisco Marín Pérez	21.168	18.000	572.112
<i>Cabos</i>			
Don Felipe J. Cea Samaniego	14.112	24.000	482.784
Don Antonio Gutiérrez Manzanas	14.112	24.000	482.784
Don Pedro Iglesias Arias	14.112	24.000	482.784
Don Julián Huertas Cabrera	14.112	24.000	482.784
Don Ramón Bellot Bueno	14.112	24.000	482.784
Don Juan Cabetas Chacobo	14.112	24.000	482.784
Don Horacio Martín Díaz	14.112	24.000	426.336
<i>Policías</i>			
Don Juan Madrid García	14.112	12.000	470.784
Don Demetrio Moreno Alonso	14.112	12.000	442.560
Don Salustiano González Estébanez	14.112	12.000	442.560
Don Tomás Adán Santiago	14.112	12.000	442.560
Don Alejandro Alcántara Naranjo	14.112	12.000	428.448
Don Nicolás Alonso Magdaleno	14.112	12.000	428.448
Don Valeriano Panadero Hernández	14.112	12.000	428.448
Don Juan Sánchez Rey	14.112	12.000	428.448
Don Claudio del Ama Muñoz	14.112	12.000	414.336
Don Isabelino Blanco Alvarez	14.112	12.000	414.336
Don Rafael Calvo Lobo	14.112	12.000	414.336
Don José Contreras Granizo	14.112	12.000	414.336
Don Carlos Cruces Gascó	14.112	12.000	414.336
Don Daniel Cruz Blanco	14.112	12.000	414.336
Don Manuel Chain González	14.112	12.000	414.336
Don Juan Durán Casado	14.112	12.000	414.336
Don Jesús Fernández Jiménez	14.112	12.000	414.336
Don Luis Fresno Miguel	14.112	12.000	414.336
Don Juan Gamó Vicente	14.112	12.000	414.336
Don Antonio García Hurtado	14.112	12.000	414.336
Don Juvenal García Miguel	14.112	12.000	414.336
Don Agustín García Sotodosos	14.112	12.000	414.336
Don Isidro González Martínez	14.112	12.000	414.336
Don Andrés Guijarro Barral	14.112	12.000	414.336
Don Galo Hernández Arias	14.112	12.000	414.336
Don Antonio Hernández Lancho	14.112	12.000	414.336
Don Emilio Herráez García	14.112	12.000	414.336
Don Luis I. Izquierdo Herrero	14.112	12.000	414.336
Don Eduardo Lluch González	14.112	12.000	414.336
Don José María Madruga Gutiérrez	14.112	12.000	414.336
Don Rufino Martín Blanco	14.112	12.000	414.336
Don Julio Martín González	14.112	12.000	414.336
Don Teodoro Martín Herranz	14.112	12.000	414.336
Don Enrique Martínez Cuesta	14.112	12.000	414.336
Don Francisco Martínez Fernández	14.112	12.000	414.336
Don Pedro Matito Amé	14.112	12.000	414.336
Don Feliciano Monjas Herrero	14.112	12.000	414.336
Don Tomás Montes Villariego	14.112	12.000	414.336
Don Julián Ortega Redondo	14.112	12.000	414.336
Don Manuel Ortiz Armas	14.112	12.000	414.336
Don Francisco Osma García	14.112	12.000	414.336
Don José Luis de Pablo Chamorro	14.112	12.000	414.336
Don Pablo Pastor Muñoz	14.112	12.000	414.336
Don Macario Retamar Morcuende	14.112	12.000	414.336
Don Leonardo Rodríguez Montes	14.112	12.000	414.336
Don Manuel Rosado Gómez	14.112	12.000	414.336
Don Domingo Rubio López	14.112	12.000	414.336
Don Antonio Ruiz Serrano	14.112	12.000	414.336
Don Ignacio Saboya García	14.112	12.000	414.336
Don José Villaverde Pereda	14.112	12.000	414.336
Don Emeterio Yeves Barca	14.112	12.000	414.336
Don Antonio de Diego Gómez	14.112	12.000	414.336
Don Juan Fernández Sánchez	14.112	12.000	414.336
Don Francisco Martín Sanz	14.112	12.000	414.336
Don Victoriano del Pozo Bravo	14.112	12.000	414.336
Don Fernando Sánchez Pinto	14.112	12.000	414.336

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
Don Pedro Sánchez Rodríguez	14.112	12.000	414.336
Don Adrián García Puente	14.112	12.000	414.336
Don Raúl Gotor Bernal	14.112	12.000	414.336
Don Fidencio Maján Agreda	14.112	12.000	414.336
Don Ramón López Casar	14.112	12.000	400.224
Don José Luis Ortega Carrasco	14.112	12.000	386.112
Don Evaristo L. Aguilera García-Patos	14.112	12.000	386.112
Don Carlos Álvarez Pardo	14.112	12.000	357.888
Don José Antonio García García	14.112	12.000	357.888
Don Enrique García Morón	14.112	12.000	357.888
Don Angel Cano Albanea	14.112	12.000	315.552
ESCALA FEMENINA DE LA POLICIA MUNICIPAL			
Policías			
Doña Raquel García González	14.112	12.000	329.664
Doña María Josefa Rodríguez Rodríguez	14.112	12.000	315.552
PERSONAL COMPLEMENTARIO DE LA POLICIA MUNICIPAL (SERVICIO DE GRUA)			
Auxiliar de Policía municipal			
Don Juan Sanz Heras	10.584	24.000	283.416
SERVICIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN DE INCENDIOS, SOCORROS Y SALVAMENTO			
CUERPO DE BOMBEROS			
ESCALA OPERATIVA			
Cabos			
Don Joaquín Aguado Pingarrón	14.112	24.000	454.560
Don Santiago Blanco Rodríguez	14.112	24.000	454.560
Bomberos			
Don Higinio Asenjo Sánchez	14.112	12.000	442.560
Don Antonio Méndez Barrientos	14.112	12.000	442.560
Don Angel Rujas Gerbolés	14.112	12.000	442.560
Don Manuel Guerrero Margolles	14.112	12.000	442.560
Don Emilio Higuera Carrión	14.112	12.000	442.560
Don Avelino Martín García	14.112	12.000	442.560
Don Angel Milla Serrano	14.112	12.000	442.560
Don Félix Jiménez Paris	14.112	12.000	400.224
DELEGACION DE SANIDAD Y ASISTENCIA SOCIAL			
SANIDAD			
A) CUERPO FACULTATIVO			
Médicos			
Don Evelio Elizalde Lainez	35.280	90.000	1.131.120
Don Fernando Descalzo Paraldo	35.280	90.000	1.131.120
Don Francisco Javier Matos Aguilar	35.280	90.000	1.131.120
Don Francisco Rodríguez Lozano	35.280	90.000	1.131.120
Don Aurelio Capilla Galego	35.280	90.000	1.060.560
B) CUERPO AUXILIAR			
Practicantes			
Don José Luis Sánchez Pérez	28.224	48.000	965.568
Don Rogelio Pérez Bocanegra	28.224	48.000	965.568
Don José Ordás Rodríguez	28.224	48.000	937.344
Don Laureano Montero Amor	28.224	48.000	880.896
Don Luis de Santiago Espantaleón	28.224	48.000	880.896
Don Leovigildo Cabrera Delgado	28.224	48.000	880.896
Don Antonio García Carcedo	28.224	48.000	880.896
Don Carlos Jiménez Llorente	28.224	48.000	880.896
A. T. S.			
Don Vicente Ortiz Moreno	28.224	48.000	739.776
Matrona			
Doña Eladia Murillo Pérez	28.224	48.000	739.776

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
Enfermeras			
Doña Isabel Ibáñez Álvarez	28.224	48.000	937.344
Doña Pilar Serra López	28.224	48.000	909.120
Doña Rosario Sánchez Martín	28.224	48.000	768.000
C) PERSONAL DE SERVICIOS ESPECIALES			
Auxiliares sanitarios			
Don Julián Simón Bodera	14.112	12.000	456.672
Don José Luis González Hernández	14.112	12.000	456.672
Don Liberto Erguera Ugena	14.112	12.000	343.776
Don Miguel A. Bustamante S. Julián	14.112	12.000	343.776
DEPARTAMENTO DE HIGIENE (LABORATORIO MUNICIPAL)			
A) PERSONAL TÉCNICO			
Profesor Farmacéutico			
Don Vicente Landete Aguiar	35.280	90.000	1.201.680
Profesores Veterinarios			
Don Silvio Jiménez Cubero	35.280	90.000	1.201.680
Don Conrado Núñez Núñez	35.280	90.000	990.000
B) PERSONAL AUXILIAR			
A. T. S.			
Don Rafael Ruiz Rodríguez	28.224	48.000	937.344
Doña Inés María Rosa Barceló Álvarez Cienfuegos	28.224	48.000	852.672
C) PERSONAL DE SERVICIOS ESPECIALES			
Camillero			
Don Máximo Vera Prado	14.112	12.000	343.776
CENTRO DE PROTECCION ANIMAL			
Encargado			
Don Jesús Córdoba Fulgueira	14.112	24.000	384.000
Ayudantes de clínica			
Don Primitivo Díaz Muñoz	10.584	36.000	306.000
Don Luis Ramos Villaverde	10.584	36.000	306.000
Operarios			
Don Manuel Gómez Herrera	10.584	12.000	282.000
Don Francisco Pagán Abadalejo	10.584	12.000	282.000
Don Alfonso Romero Gabriel	10.584	12.000	271.416
Don Rafael Arribas Ruiz	10.584	12.000	260.832
ASISTENCIA SOCIAL			
CENTRO DE RECUPERACION DE MENDIGOS Y ALBERGUE PARA TRANSEUNTES POBRES			
Portero			
Don Andrés Sánchez Díaz	10.584	12.000	324.336
CEMENTERIOS			
PERSONAL DE SERVICIOS ESPECIALES			
Oficiales			
Don Angel Palominos Adrados	14.112	12.000	329.664
Don José García Jiménez	14.112	12.000	414.336
Ayudante			
Don José Luis Amador López	10.584	36.000	274.248
Operarios			
Don Germán López Blázquez	10.584	12.000	303.168
Don Julián Díaz Ruiz	10.584	12.000	303.168
Don Santos Martín Chapinal	10.584	12.000	250.248
Operario de alcantarillado			
Don Juan López Martínez	10.584	12.000	282.000

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
DELEGACION DE EDUCACION			
GRUPO SUBALTERNO ESCOLAR			
<i>Celadoras</i>			
Doña Filomena Macarrón Macarrón ...	10.584	24.000	325.752
Doña Hermenegilda Martón Ladrero ...	10.584	24.000	304.584
<i>Sirvientes de Instituciones Escolares</i>			
Doña Concepción López Muñoz	10.584	12.000	292.584
Doña Josefa J. Gil Velasco	10.584	12.000	282.000
Doña Gracia Justo Carnero	10.584	12.000	282.000
Doña María del Carmen O. Fontela Armada	10.584	12.000	260.832
COLEGIOS E INTERNADOS			
PERSONAL DE SERVICIOS ESPECIALES			
<i>Operaria sirviente</i>			
Doña Juliana Bravo Alonso	10.584	12.000	260.832
DELEGACION DE CULTURA			
BIBLIOTECAS Y MUSEOS			
<i>Archivero</i>			
Doña Ana María Maña Carrero	35.280	90.000	1.095.840
<i>Auxiliar Tit. de Archivo</i>			
Doña Josefina Cedilla del Hierro	21.168	54.000	678.672
BANDA DE MUSICA			
<i>Profesores</i>			
Don Andrés Escobesa Hera	28.224	48.000	1.022.016
Don Bautista Lerma Bosch	28.224	48.000	909.120
Don Benito Castillo Bueno	28.224	48.000	768.000
Don José Ferris Gil	28.224	48.000	768.000
Don Gustavo Garcés Companys	28.224	48.000	768.000
Don Roberto Liñana Candel	28.224	48.000	768.000
INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES (INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES)			
PERSONAL DE SERVICIOS ESPECIALES			
<i>Ayudante de máquinas</i>			
Don Emilio Santos Murcia	10.584	36.000	284.832
<i>Taquillera</i>			
Doña Ana María Ruiz León-Blasco ...	10.584	24.000	272.832
<i>Guardas</i>			
Don Julián Casado Martín	10.584	24.000	315.168
Don Pedro López Cabello	10.584	24.000	272.832
<i>Celadores recepcionistas de vestuarios</i>			
Doña María Llorca Lanzadera	10.584	24.000	272.832
Doña Paula J. Martín Marugán	10.584	24.000	272.832
Don Pascual Alonso Triguero	10.584	24.000	272.832
Don Belarmino Cuervo Rubio	10.584	24.000	262.248
<i>Operario de Servicios Internos</i>			
Don Esperanza Fernández López	10.584	12.000	250.248
DELEGACION DE ABASTOS Y MERCADOS			
ABASTOS			
<i>Agentes Inspectores de la Ronda de Abastos</i>			
Don Luis González de Carvajal Rabal.	21.168	18.000	706.176
Don Eugenio Muñoz González	21.168	18.000	706.176
Don Juan Holgueras Holgueras	21.168	18.000	706.176

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
Don Moisés Elena Fernández	21.168	18.000	706.176
Don Felipe González Pérez	21.168	18.000	706.176
Don Adolfo Cora Salamanca	21.168	18.000	558.000
MATADERO			
<i>Oficiales matarifes</i>			
Don Angel López Sánchez	14.112	12.000	484.896
Don José Agudo Serrada	14.112	12.000	442.560
Don Pablo García Sevilla	14.112	12.000	442.560
Don José Hermoso Herrero	14.112	12.000	442.560
Don Aurelio López Blázquez	14.112	12.000	442.560
Don Antonio Medina García	14.112	12.000	442.560
Don Rogelio Morán Ecija	14.112	12.000	442.560
Don Cándido Requena Fagalde	14.112	12.000	442.560
Don Angel Fernández García	14.112	12.000	414.336
Don José Calvo Capilla	14.112	12.000	400.224
Don Francisco Castro Alcaide	14.112	12.000	400.224
Don Cipriano del Corte Mancebo	14.112	12.000	400.224
Don Mariano Cruz Belinchón	14.112	12.000	400.224
Don Inocente García Mascaraque y García Navas	14.112	12.000	400.224
Don Julián Hernández Montero	14.112	12.000	400.224
Don Benigno Montero Muñoz	14.112	12.000	400.224
Don Luciano Morgado Cruz	14.112	12.000	400.224
Don Fabián Orrite Balbano	14.112	12.000	400.224
Don Manuel Peinado Rodríguez	14.112	12.000	400.224
Don Calixto Pérez Muñoz	14.112	12.000	400.224
Don José Regalado Arranz	14.112	12.000	400.224
Don Enrique Sánchez Bermejo	14.112	12.000	400.224
Don Felipe Sanmartín Cardeñoso	14.112	12.000	400.224
Don Antonio Loro Loro	14.112	12.000	400.224
Don Manuel Cañas Gordillo	14.112	12.000	400.224
Don Manuel Rey López	14.112	12.000	400.224
Don Constancio Parrilla Buendía	14.112	12.000	400.224
<i>Oficiales mondongueros</i>			
Don Jesús Ríos Rodríguez	14.112	12.000	442.560
Don Manuel Parrondo Gayo	14.112	12.000	442.560
Don Vicente Martín Sáez	14.112	12.000	400.224
Don Francisco Moraga Pérez	14.112	12.000	400.224
Don Agustín Rollón Muñoz	14.112	12.000	400.224
<i>Auxiliar mayoral</i>			
Don Donato Calvín Pérez	10.584	36.000	327.168
PLAZAS COMUNES A MATADERO Y MERCADOS			
<i>Operarios de Matadero y Mercados</i>			
Don Ildefonso López González	10.584	12.000	313.752
Don García Robledo Suárez	10.584	12.000	271.416
<i>Operarios de la limpieza de Matadero y Mercados</i>			
Don José Quevedo Guacamayo	10.584	12.000	345.504
Don José María Pérez Gómez	10.584	12.000	345.504
Don Carmelo Martínez Moreno	10.584	12.000	324.336
Don Francisco Leo Fernández	10.584	12.000	292.584
DELEGACION DE OBRAS Y SERVICIOS URBANOS			
DEPARTAMENTO DE VIAS PUBLICAS			
PERSONAL DE SERVICIOS ESPECIALES			
<i>Oficiales de calas</i>			
Don José Lastres González	14.112	12.000	456.672
Don Adoración Martín Martín	14.112	12.000	386.112
GALERIAS DE SERVICIO			
<i>Guardas de galerías</i>			
Don Eugenio Carrero Díaz-Pavón	10.584	24.000	325.752
Don Pedro González Fernández	10.584	24.000	315.168
Don Aquilino Moreno Redrojo	10.584	24.000	315.168
Don Santos Pulido Jiménez	10.584	24.000	315.168
Don Angel Eira Tejeiro	10.584	24.000	315.168
Don Vicente Jiménez Caballero	10.584	24.000	315.168

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
DEPARTAMENTO DE INDUSTRIAS Y ACTIVIDADES			
TECNICOS DE GRADO SUPERIOR			
<i>Ingeniero industrial</i>			
Don Rafael Calvo Ortega	35.280	90.000	990.000
TECNICOS DE GRADO MEDIO			
<i>Ingenieros técnicos industriales</i>			
Don Prudencio Pereda Cruz	28.224	48.000	993.792
Don José María García Iglesias	28.224	48.000	768.000
Don Pedro Moreno Cuevas	28.224	48.000	768.000
DELEGACION DE SANEAMIENTO Y MEDIO AMBIENTE			
SANEAMIENTO			
AGUAS Y VIAJES			
<i>Encargado</i>			
Don Alfonso Ceferino Pérez-Avila	14.112	24.000	482.784
EVACUATORIOS			
<i>Vigilante masculino</i>			
Don Francisco Tortajada Ortega	10.584	24.000	262.248
<i>Vigilantes femeninos</i>			
Doña Beatriz Fidalgo Bonilla	10.584	24.000	346.920
Doña Valentina Hurtado Prieto	10.584	24.000	262.248
LIMPIEZAS			
PERSONAL DE SERVICIOS ESPECIALES			
<i>Encargados de segunda</i>			
Don Esteban Nieto Iglesias	14.112	24.000	468.672
Don José Clemente Maroto	14.112	24.000	468.672
Don Juan J. Freire Barrios	14.112	24.000	468.672
Don Antonio Pillado Pillado	14.112	24.000	369.888
<i>Cabos ayudantes</i>			
Don Francisco Mudarra Cantero	10.584	36.000	358.920
Don Enrique Medina Pallín	10.584	36.000	348.336
Don Juan A. Robles Alforcea	10.584	36.000	348.336
Don Eladio Díaz Nájera	10.584	36.000	337.752
Don Isaac Barbado Fernández	10.584	36.000	337.752
Don Jesús Martínez Esteban	10.584	36.000	337.752
Don José Rodríguez Elvira	10.584	36.000	327.168
Don Ildefonso Rubio Martín	10.584	36.000	306.000
Don Fermín Cuevas Bardera	10.584	36.000	295.416
Don Isaac Rey Torres	10.584	36.000	295.416
Don Félix Recio Varas	10.584	36.000	295.416
Don Antonio Redondo Redondo	10.584	36.000	295.416
<i>Operarios</i>			
Don Luis Galán Rodríguez	10.584	12.000	356.088
Don Miguel Alba Garrido	10.584	12.000	345.504
Don Justo Canosa Redondo	10.584	12.000	345.504
Don Fructuoso Pérez Tapia	10.584	12.000	345.504
Don Jesús de la Calle Rojo	10.584	12.000	334.920
Don Eugenio Sanz Martínez	10.584	12.000	324.336
Don Hilario García Alguacil	10.584	12.000	324.336
Don Francisco Trebolle Izcala	10.584	12.000	324.336
Don Juan Marcos Mencía	10.584	12.000	324.336
Don Nicolás Álvarez Berrocal	10.584	12.000	313.752
Don Angel de la Peña Palacios	10.584	12.000	313.752
Don Crescencio Rodríguez Benayas	10.584	12.000	313.752
Don Pablo Díaz Velasco	10.584	12.000	313.752
Don David Ferrero Maestre	10.584	12.000	313.752
Don José Jiménez Bríxida	10.584	12.000	313.752
Don Doroteo Ollas Pérez	10.584	12.000	313.752
Don Fernando Granizo Montero	10.584	12.000	313.752
Don Joaquín J. Gras Villa	10.584	12.000	313.752

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
Don Pedro Hernández Gómez	10.584	12.000	313.752
Don Santiago Hernández Paredes	10.584	12.000	313.752
Don Tomás Rodríguez Viejo	10.584	12.000	303.168
Don Fermín Benito Pastor	10.584	12.000	292.584
Don Benito García Iriarte	10.584	12.000	292.584
Don Andrés Paz Pérez	10.584	12.000	292.584
Don Benito Rey Bejarano	10.584	12.000	292.584
Don Jesús Domínguez Díaz	10.584	12.000	282.000
Don Epifanio González Alcañiz	10.584	12.000	282.000
Don Carlos Herranz Palacios	10.584	12.000	282.000
Don José Martín Domínguez	10.584	12.000	282.000
Don Agapito Carrillo Agüero	10.584	12.000	282.000
Don Antonio Moreno Chamizo	10.584	12.000	282.000
Don Carmelo Polo Martínez	10.584	12.000	282.000
Don Alfonso Sanz Chicharro	10.584	12.000	282.000
Don Enrique Verdasco Feito	10.584	12.000	282.000
Don Paulino Almendáriz Díaz	10.584	12.000	282.000
Don Cayetano Vázquez Jiménez	10.584	12.000	271.416
Don Julio Castillo García	10.584	12.000	271.416
Don Ulpiano Delgado Toledo	10.584	12.000	271.416
Don Adrián Díaz Díaz	10.584	12.000	271.416
Don Alejandro López Bravo	10.584	12.000	271.416
Don Vicente López Gallardo	10.584	12.000	271.416
Don Mariano Moratilla Fernández	10.584	12.000	271.416
Don José Cámara Mayor	10.584	12.000	271.416
Don Angel Espeso Castro	10.584	12.000	271.416
Don Florentino de la Fuente Quer	10.584	12.000	271.416
Don Andrés Santos Mecega	10.584	12.000	271.416
Don Antonio Cabanillas Caja	10.584	12.000	271.416
Don Julián López Rodríguez	10.584	12.000	271.416
Don Clemente Sanz García	10.584	12.000	271.416
Don José María López Cubillo	10.584	12.000	271.416
Don Pascual Barba Mármol	10.584	12.000	260.832
Don Jesús Felipe Medina	10.584	12.000	260.832
Don Manuel Jiménez Jiménez	10.584	12.000	260.832
Don Pedro Sabater Jaén	10.584	12.000	260.832
Don Feliciano González Martín	10.584	12.000	250.248
Don Juan Barragán Coronado	10.584	12.000	250.248
Don Francisco Breña Esteban	10.584	12.000	250.248
Don Francisco Fernández Cuenca	10.584	12.000	250.248
Don Angel Mínguez Alhama	10.584	12.000	250.248
Don José Antonio Ruiz Huertas	10.584	12.000	239.664
SERVICIOS MECANIZADOS			
<i>Oficial mecánico Conductor</i>			
Don Fernando Segura López	14.112	12.000	329.664
TALLER DE MAQUINARIA DEL AUTOMOVIL			
<i>Oficial mecánico</i>			
Don Romualdo Herrera Gil	14.112	12.000	372.000
DEPARTAMENTO DE PARQUES, JARDINES Y ESTETICA URBANA			
SERVICIOS ESPECIALES			
<i>Encargados</i>			
Don Domingo Jiménez Palomo	14.112	24.000	454.560
Don Segundo Gómez García	14.112	24.000	454.560
<i>Oficiales</i>			
Don Juan Fuente Mateos	14.112	12.000	456.672
Don Joaquín Álvarez Gómez	14.112	12.000	442.560
Don Epifanio Prieto Bermejo	14.112	12.000	442.560
Don Ramiro Hernández García	14.112	12.000	400.224
Don Esteban Rocha Hidalgo	14.112	12.000	350.832
<i>Ayudantes</i>			
Don Laureano Palomar Martín	10.584	36.000	358.920
Don Francisco Llorente Illana	10.584	36.000	327.168
Don Pablo Casas Ortiz	10.584	36.000	306.000
<i>Operarios</i>			
Don J. Bienvenido Díez Castellón	10.584	12.000	303.168
Don Lorenzo Rodríguez Araújo	10.584	12.000	250.248
Don Pablo Molina Sánchez	10.584	12.000	239.664

NOMBRE Y APELLIDOS	CUANTIA		Sueldo consolidado
	Trienio	Grado	
	Pesetas	Pesetas	Pesetas
PERSONAL DE OFICIOS			
<i>Ayudantes tractoristas</i>			
Don Simón Fuente Mateos	14.112	12.000	442.560
Don Fabián Gómez Gómez	14.112	12.000	400.224
Don Oswaldo Ramírez González	14.112	12.000	400.224
PERSONAL CONTRATADO FIJO			
<i>(que por acuerdo plenario de 28 de junio de 1974 se le acomodan las retribuciones al personal de plantilla y se le perfeccionan trienios en virtud del acuerdo plenario de noviembre de 1965)</i>			
<i>Auxiliares administrativos</i>			
Don José González Serrano	14.112	12.000	400.224
Don José Romero Pérez	14.112	12.000	400.224
<i>Oficiales matarifes</i>			
Don Teófilo Lara Morcillo	14.112	12.000	400.224
Don José Yáñez Graña	14.112	12.000	400.224
Don Telesforo Rodríguez Saugar	14.112	12.000	400.224
<i>Oficial mondonguero</i>			
Don Justo Serrano Conde Delgado	14.112	12.000	400.224
<i>Guardas de zonas verdes</i>			
Don Daniel Molina Parrilla	10.584	24.000	325.752
Don Manuel Revilla Martín	10.584	24.000	325.752
Don Angel Román Alcázar	10.584	24.000	325.752
PERSONAL PROCEDENTE DE VIGILANTES DE OBRAS			
<i>Auxiliar técnico</i>			
Don Juan Aniceto Alcalá	14.112	12.000	329.664
<i>Auxiliar administrativo</i>			
Don Francisco Javier del Moral García.	14.112	12.000	499.008
GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO			
<i>Administrativos</i>			
Don Fernando Pastor Camarero	21.168	18.000	706.176
Dña María del Carmen Noreña Cámara.	21.168	18.000	621.504
Dña Isabel Martín de Lozoya	21.168	18.000	515.664
<i>Auxiliares administrativos</i>			
Dña María del Carmen Pascual Jiménez.	14.112	12.000	343.776
Dña María Sánchez Sánchez	14.112	12.000	329.664
<i>Aparejador</i>			
Don Mariano Aineto González	28.224	48.000	965.568

NOTA.—Se rectifica la relación de trienios aprobada por Decreto de 21 de marzo de 1981, con respecto a don José Pedrosa Granados, en la que se le acreditaba el cuarto trienio como operario de Limpiezas, debiendo acreditarse como operario de Matadero y Mercados.

Madrid, 15 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

Concurso-oposición libre para proveer una plaza de Licenciado en Ciencias (Sección Matemáticas)

Para dar cumplimiento a lo que se dispone en la norma 6 de la convocatoria, se hace público que la Alcaldía Presidencia, por su resolución de 13 del corriente mes, ha elevado a definitiva la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos al concurso-oposición, al no haberse presentado reclamación alguna contra la misma.

Asimismo se hace público que el Tribunal calificador quedará constituido de la siguiente forma:

TITULARES

Presidente, don Adolfo Pastor Alonso de Prado, Concejal.

Vocales: don Francisco Cano Sevilla, Catedrático de la Facultad de Ciencias Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.

Don Sebastián de la Rica Castedo, Ingeniero Director de la Delegación de Circulación y Transportes.

Don Ignacio Martínez Perdiguero, en representación del Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

Don Máximo Blanco Curiel, en representación de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, don Pedro Barcina Tort, Secretario general.

SUPLENTE

Presidente, don Juan Francisco Herrera de Elera, Concejal.

Vocales: doña Pilar Ibarrola Muñoz, Catedrático de la Facultad de Ciencias Matemáticas de la Universidad Complutense de Madrid.

Don Jesús María Rodríguez Molina, Ingeniero Jefe de la División de Semáforos de la Delegación de Circulación y Transportes.

Don Víctor Manuel Sánchez González, en representación del Colegio Oficial de Doctores y Licenciados en Filosofía y Letras y en Ciencias.

Don José María García Pérez, en representación de la Dirección General de Administración Local.

Secretario, don José Mario Corella Monedero, Vicesecretario general.

Madrid, 14 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

LICITACIONES PUBLICAS

Concurso de las obras de instalación de alumbrado público en las calles de Manuel Marañón, Manuel Caveró, José María Caveró, Asura y otras

Tipo: 10.142.982 pesetas.

Plazos: Tres meses para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 103.750 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de instalación de alumbrado público en las calles de Manuel Marañón, Manuel Caveró, José María Caveró, Asura y otras, se comprometo tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las diez y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 15 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

Concurso-subasta de las obras de construcción del colector de San Martín de la Vega (segunda fase)

Tipo: 54.932.052 pesetas.

Plazos: Un año para la ejecución y dos de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 345.660 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICIÓN

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso-subasta de las obras de construcción del colector de San Martín de la Vega (segunda fase), se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, ofreciendo una baja del ... (en letra), por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las diez y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 17 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

Concurso-subasta de las obras de salón de usos múltiples y gimnasio en el colegio nacional Javier de Miguel

Tipo: 7.852.106 pesetas.

Plazos: Noventa días para la ejecución y un año de garantía.

Pagos: Por certificaciones de obras ejecutadas, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 108.521 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICIÓN

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso-subasta de las obras de salón de usos múltiples y gimnasio en el colegio nacional Javier de Miguel, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, ofreciendo una baja del ... (en letra) por ciento respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las diez y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 20 de abril de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

ANUNCIOS

Don Pascual Pérez Castro solicita de la Junta Municipal del distrito de Latina la concesión de una terraza de veladores en la avenida del General Fanjul, 32 y 34.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de quince días, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Rafael Finat, 54), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 6 de abril de 1982.—El Secretario de la Junta Municipal (ilegible).

Don Saturnino Santiago Salado solicita de la Junta Municipal del distrito de Fuencarral la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la calle de Fresnedillas, sin número (poblado de San Francisco).

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, pueden presentarse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (plaza de las Islas Azores, 1, segunda planta), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 16 de abril de 1982.—El Secretario de la Junta Municipal (ilegible).

Doña Catalina Pozo Nieto solicita de la Junta Municipal del distrito de Fuencarral la concesión de un quiosco para la venta de flores y plantas en la plaza de Fonsagrada, ocupando una superficie de seis metros cuadrados.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (plaza de las Islas Azores, 1, segunda planta), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 20 de abril de 1982.—El Secretario de la Junta Municipal (ilegible).

Doña Aurora Isabel Parrondo Fernández solicita de la Junta Municipal del distrito de Tetuán la concesión de un quiosco para la venta de flores en la calle de Rosario Pino, 14 y 16.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Bravo Murillo, 357), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 21 de enero de 1982.—El Jefe de la Oficina Municipal (ilegible).

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

Don Constantino Villar Ponz proyecta establecer un taller de imprenta, como cambio de nombre, en la casa número 25 de la calle de Viriato.

Texauto, S. A., proyecta establecer un taller de reparación de automóviles en la casa número 56 de la calle de Santa Leonor.

Bersir, S. A., proyecta establecer una peletería en la casa número 35 de la calle de Preciados.

Banco Central, S. A., proyecta establecer una agencia en la casa número 24 de la calle del Puerto de Canfranc.

Don Juan Miguel Silóniz Fernández proyecta establecer una tintorería en una casa sin número de la calle de San Sotero.

Don Sixto Martín Rubio proyecta ampliar su bar restaurante sito en la casa número 83 de la calle de José Ortega y Gasset.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 12 de la calle del Sargento Barriga.

Gélida, S. A., proyecta instalar un ascensor en una casa sin número de la Ciudad Los Angeles, sector sur.

Hermandades del Trabajo proyecta establecer una escuela técnica profesional en la casa número 1 de la calle de Francisco Brizuela.

Escuela Superior de Informática, S. A., proyecta establecer su domicilio social, oficinas y academia de informática en la casa número 160 de la calle del Doctor Esquerdo.

Banco de Asturias proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 55 de la calle de Serrano.

Creaciones Rayzal, S. A., proyecta establecer una fábrica de confecciones en la casa número 95 de la calle de Zaida.

Don Luis Sánchez Gómez proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 98 de la avenida del Doctor Federico Rubio y Galí.

Confederación Española de Cajas de Ahorro proyecta ampliar sus oficinas con aire acondicionado sitas en la casa número 19 de la calle de Juan Hurtado de Mendoza.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar dos ascensores en la casa número 74 de la calle de Melchor Fernández Almagro.

Comunidad de Propietarios de Peritos e Ingenieros Técnicos Industriales proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 9 de la calle de Villamarín.

Don Luis Fernández Moreno proyecta instalar un depósito de gas propano en la casa número 24 de la calle de Talía.

Don Esteban Navío Romero proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 6 de la calle de Rufino González.

Progression, S. A., proyecta establecer un almacén para la venta de loza, porcelana y cerámica en la casa número 6 de la calle Ancha (polígono Las Mercedes).

Inmobiliaria Santa Engracia, S. A., proyecta instalar un depósito de gasóleo en la casa número 5 duplicado de la calle de Cristóbal Bordiú.

Candice, S. A., proyecta establecer un garaje privado en la casa número 16 de la calle de Pascual Rodríguez.

DISTRITO DE CENTRO

Doña Victoria Paniagua y García-Calderón proyecta establecer un bar con atracciones en la casa número 27 de la calle del Pez.

Don Jesús y don Santiago Blázquez Rubio proyectan ampliar su bar restaurante, como cambio de nombre, sito en la casa número 18 de la calle del Ave María.

Doña Francisca Medel Serrano y don Ricardo Iniesta García proyectan establecer un café bar en la casa número 37 de la calle del Lavapiés.

Don José María Potenciano Domínguez proyecta establecer un salón de juegos recreativos en la casa número 16 de la calle de San Ildefonso.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 10 de la calle de las Provisiones.

Don Antonio Sanz Álvarez proyecta establecer un café bar en la casa número 20 de la calle del Sombrerete.

García Notario Hostelería, S. A., proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 27 de la calle del Almendro.

Don Rufino Martín Cuesta proyecta establecer la venta de puertas, ventanas y marcos en la casa número 55 de la ronda de Segovia.

Don Julián Medina Paton proyecta ampliar su bar, como cambio de nombre, sito en la casa número 10 de la calle de San Vicente Ferrer.

Don Fernando Verdasco Carrascosa proyecta ampliar su repostería sita en la casa número 10 de la calle del León.

Instituto Internacional de Relaciones Públicas, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 32 de la calle de Alcalá.

Doña Leonor Sánchez Sánchez proyecta establecer una casa de huéspedes en la casa número 10 de la calle de Santa Clara.

Don Angel Carlos Rodríguez Bertólez proyecta establecer un bar en la casa número 5 de la calle de Santa Polonia.

Don Benito Rodríguez López proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 20 de la calle de Tetuán.

Herederos de Antonia Trasanco proyectan ampliar a tienda de comestibles su panadería y bollería sitas en la casa número 6 de la calle de las Tres Cruces.

Iniciativas Socioculturales, S. A., proyecta establecer su domicilio social y café bar en la casa número 1 de la calle de La Unión.

Don Fernando Alonso Martínez proyecta establecer una casa de huéspedes en la casa número 22 de la calle de Velarde.

Doña Josefa Suárez Peral proyecta establecer un bar en la casa número 6 de la calle de los Caños del Peral.

Don José Ernesto Vilarino Pardo proyecta ampliar a tienda de comestibles su lechería sita en la casa número 1 de la calle de Lope de Vega.

Doña María Teresa Rodríguez Puertas proyecta ampliar su bisutería sita en la casa número 41 de la calle del Amparo.

Don Pablo Pérez Palomo proyecta ampliar su bar, como cambio de nombre, sito en la casa número 58 de la calle del Amparo.

Don Lorenzo Sánchez Pérez proyecta ampliar su bar sito en la casa número 9 de la calle de la Paloma.

Don Félix Muñoz Yepes proyecta realizar instalaciones generales del edificio en la casa número 21 de la calle de la Ribera de Curtidores.

Don Nicolás Hernández Martín proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 21 de la calle de la Ribera de Curtidores.

Don Heraclio Neftalí Hernández Sánchez proyecta establecer unas oficinas y venta por mayor en la casa número 25 de la calle del Rosario.

Don Medardo Madroño Pascual proyecta ampliar su bar restaurante sito en la casa número 5 de la calle de Valencia.

Madrid Rock, S. A., proyecta ampliar su tienda para la venta de discos, cassettes y cintas magnetofónicas sita en la casa número 3 de la calle de San Martín.

Don Jaime Mena Ramos proyecta establecer una tienda para la venta de artículos de piel en la casa número 43 de la Gran Vía.

Servicio de Informática Politécnica, S. L., proyecta establecer una oficina de entrada de datos en la casa número 40 de la Gran Vía.

Don Marcelino Lomas Villegas proyecta establecer un salón de juegos recreativos en la casa número 106 de la calle de Fuencarral.

Don Manuel Pardellas Rivera proyecta ampliar su bar restaurante sito en la casa número 1 de la plaza del Celenque.

Don Luis Monge Sánchez proyecta establecer un bar en la casa número 21 de la calle del Arenal.

DISTRITO DE CIUDAD LINEAL

Don Juan Carlos Soto Díez proyecta establecer una tienda de comestibles y venta de productos lácteos en la casa número 73 de la calle de Gutierre de Cetina (galería de alimentación, puesto 40).

Doña Herminia Rubio Pérez proyecta establecer un bar en la casa número 16 de la calle de Vital Aza.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 6 de mayo de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.