

## PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto, corriente...	15 ptas.
Madrid, anual .....	800 —
Madrid, semestral .....	400 —
Recargo anual reparto ....	600 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 20 PESETAS  
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



## ADMINISTRACION Y SUSCRIPCION

## SECCION DE PATRIMONIO

NEGOCIADO DE REGIMEN ECONOMICO

Sacramento, 9

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al ilustrísimo señor  
Secretario general del Ayuntamiento de Madrid

# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

HEMEROTECA  
MUNICIPAL

## Sumario

COMISIÓN PERMANENTE: Extracto de la sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 10 de diciembre de 1982.

ALCALDÍA PRESIDENCIA: Relación de las licencias de apertura (actividad calificada) concedidas y denegadas por Decreto de la misma.

Juntas Municipales: Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas por los Presidentes que se indican.

SECRETARÍA GENERAL: Convocatorias para proveer por oposición libre y concurso-oposición restringido plazas de Profesores Médicos del Laboratorio Municipal y de Herradores del Escuadrón de Policía Municipal, respectivamente.—Licitación pública: Concurso para la toma de datos de la red de transporte público. Anuncios solicitando la instalación de quioscos para la venta de periódicos y revistas y sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etcétera.

Gerencia Municipal de Urbanismo: Edicto notificando la propiedad de las fincas de la calle y plaza de Carabanchel.

## Alcaldía Presidencia

3.º Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone como demandada en el recurso interpuesto, ante la Sala 1.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Luis Badal García contra Decreto de esta Alcaldía Presidencia, de 23 de septiembre último, por el que se le declaraba en situación de suspensión preventiva de empleo y sueldo.

4.º Ratificar, en diecisiete expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones, dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado total o parcialmente las reclamaciones promovidas por los contribuyentes que se relacionan a continuación en relación con el arbitrio de plusvalía, en las fincas que también se citan:

Por don Gregorio Bajo Civera, con relación a la finca números 63-67 de la calle de Alberdi.

Por don Félix Bergas Muñoz, con relación a la finca número 62 de la calle de Gaztambide.

Por Beyre, S. A., con relación a la finca números 2, 4 y 6 de la calle de Mauricio Legendre.

Por Biosca, Muebles y Decoración, S. A., con relación a la finca sita en el polígono industrial Fin de Semana.

Por la Fundación Goicoechea e Isusi, con relación a la finca sita en el camino de Pozuelo de Alarcón o de La Antigua.

Por la Fundación Heocap, con relación a la finca número 18 de la calle de Pablo Aranda.

Por don Joaquín González Hernández, con relación a la finca número 8 de la plaza del Conde de Casal.

Por Inmobiliaria Jubansa, S. A., con relación a la finca número 13 de la calle de la Costa Brava.

Por don Fernando Martínez de la Escalera y García, con relación a la finca número 17 de la calle de José Ortega y Gasset.

Por don Federico Carlos Walter, con relación a una finca sita en Prado Longuillo.

Por doña Pilar Ibáñez Gascó, con relación a una finca sita en la calle D, sitio de La Cuchilla Pequeña.

Por don Manuel Mancebo Carrasco, con relación a una finca sita en una calle en proyecto del Parque de Aluche.

## Comisión Permanente

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 10 DE DICIEMBRE DE 1982.—Extracto.—Presidencia del señor Alcalde, don Enrique Tierno Galván. Asistieron los Concejales señores Álvarez del Manzano y López del Hierro, Angelina González, Enríquez de Salamanca y Navarro, García Horcajo, González Velayos, Hernández Craqui, Herrera de Elera, Leguina Herrán, Martín Sanz, Mella Márquez, Moral Sandoval, Pastor Alonso de Prado, Pérez Rodríguez, Pla López, Torres Piñón, Vázquez Álvarez y Zapata Llerena.—Asistió también el Oficial mayor, señor Orejas Gutiérrez, en funciones de Secretario general, y estuvo presente el Interventor de Fondos, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las diez y veinte minutos de la mañana.

## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 3 del corriente mes.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el Boletín Oficial del Estado y en el Boletín Oficial de la Provincia.



Por doña Mercedes Rafael García, con relación a una finca sita en la calle A, sitio de La Cuchilla.

Por don Felipe Pérez Leal y hermana, con relación a una finca sin número sita en el camino viejo de Carabanchel Alto.

Por doña Isabel Vela Gijón y otros, en relación a la finca número 30 de la calle de los Héroes de la División Azul.

Por Tiuna, S. A., con relación a una finca sin número de la calle de Apolonio Morales.

Por Tiuna, S. A., con relación a la finca número 149 del paseo de La Habana.

**5.º** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia del siguiente tenor literal:

Primero. Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se interponga recurso contencioso-administrativo contra la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación, promovida por el Instituto Nacional de Previsión (hoy de la Salud) sobre exacción por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 17 de la calle de Gaztambide.

Segundo. Que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso que se tramita en la Sala 1.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto por el Instituto Nacional de Previsión (hoy de la Salud) contra resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación sobre exacción por el concepto de plusvalía con relación a la finca número 17 de la calle de Gaztambide.

### Personal

**6.º** Imponer al Auxiliar de Policía Municipal don Eduardo Jiménez Martínez la sanción administrativa de suspensión de funciones por plazo de tres años y seis meses, que establece el artículo 54-1-d) del Real Decreto 3.046, de 1977, de 6 de octubre, por el que se articula parcialmente la Ley 41-1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, por ser autor de una falta muy grave de probidad moral o material, prevista en el artículo 52-b) del propio texto legal.

**7.º** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar, en dos expedientes, en situación de excedencia voluntaria a los funcionarios que a continuación se relacionan, por haber agotado el plazo reglamentario de un año en situación de licencia por enfermedad común.

Segundo. Conceder a dichos funcionarios una prestación económica de carácter graciable, equivalente a la totalidad del sueldo consolidado que tengan asignado y a la de las retribuciones complementarias fijadas para el puesto de trabajo desempeñado por los mismos en la fecha de comienzo de la licencia, con excepción de las establecidas o que se establezcan en el futuro como estímulo de presencia, puntualidad o permanencia, de conformidad con lo normado en el acuerdo plenario de 30 de julio de 1976, básico en la materia.

Tercero. Disponer que tal auxilio lo perciban a partir de la fecha de efectos de sus pases a la situación de excedencia antes citada durante un período máximo de dos años, si antes no se produjeren sus reincorporaciones al servicio activo o fueren declarados jubilados, manteniendo, entre tanto, la condición de afiliados a la Mutualidad Nacio-

nal con sujeción al régimen de descuentos correspondientes a sus cuotas de asegurados:

Doña María Teresa Briceño Arriola, operaria de Asistencia Interna y Ceremonial, con efectos subsiguientes al 19 de septiembre último.

Don Florentino Cortijo Alvarez, operario de Limpiezas, con efectos subsiguientes al 23 de octubre último.

**8.º** Adoptar, en ocho expedientes, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar en situación de jubilación voluntaria a los funcionarios en situación de servicio activo que a continuación se relacionan, por haberlo solicitado y contar con más de cuarenta años de servicios computables o exceder de la edad de sesenta años, faltándoles, al propio tiempo, menos de cinco para su jubilación forzosa por edad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 45-C) de los Estatutos Mutuales revisados.

Segundo. Ordenar que, ulteriormente, sean remitidos los expedientes a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que por la misma se resuelva la fijación de pensión que a cada caso corresponda, conforme a las determinaciones contenidas en el artículo 20 y concordantes de su Ley constitutiva:

Don Vicente Bac Sánchez, Policía municipal.

Don Alberto Dosset Ochoa, Técnico de Administración General.

Doña Antonia Montalt Neira, Matrona de la Beneficencia Municipal.

Don Abelardo Pérez López, Administrativo.

Don Jesús Pérez López, Policía municipal.

Don Severino Ricardo Ruiz López, Maestro municipal.

Don José Sánchez Medina, Sargento de la Policía Municipal.

Don Aníbal Vaquero Ballesteros, Practicante de la Beneficencia Municipal.

**9.º** Declarar, en cuatro expedientes, en situación de jubilación por invalidez a los funcionarios que a continuación se relacionan, al estimarse que los mismos se encuentran incapacitados permanentemente para el desempeño de las funciones propias de sus cargos, de conformidad con lo establecido al respecto en los artículos 20 de la Ley de 12 de mayo de 1960, 30, 45 y 48 de los Estatutos mutuales revisados, y sin perjuicio de remitir el expediente a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que dicha entidad adopte la resolución que corresponda en cuanto a la fijación y señalamiento de pensión:

Don Daniel F. Catalán Jordán, operario del Departamento de Limpiezas.

Don Julián Jiménez Espinosa, operario del Departamento de Limpiezas.

Don Diego Pérez Gallego, Ordenanza.

Don Santiago Salamanca Pereda, Ayudante de Asistencia Interna y Ceremonial.

**10.** Convocar, con el dictamen de la Concejalía de Personal, concurso-oposición restringido entre los funcionarios, en propiedad, de este Ayuntamiento para proveer dos plazas de Maestros Herradores del Escuadrón del Cuerpo de Policía Municipal, con arreglo a las bases que obran en el expediente y que se publicarán en el presente número.

**11.** Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso restringido celebrado al efecto, Oficiales del Departamento del Medio Ambiente a los aspirantes que se relacionan a continuación, colocados por el orden de las calificaciones alcanzadas por los mismos, con el sueldo de 289.440 pesetas anuales, corres-



pondiente al nivel de proporcionalidad 4 (coeficiente 1,7), grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas:

	Puntos
Don Antonio Plaza de Diego .....	9,40
Don Benito Santamaría Romero .....	8,05
Don Eduardo Barbado Rodríguez .....	7,95
Don Pablo Sigüenza Bravo .....	7,80
Don Jesús Escudero Arcas .....	6,25
Don Jesús Felipe Medina .....	6,25
Don Alberto Faustino Gracia Serrano .....	6,05
Don Ramón Martínez Álvarez .....	6,05
Don Severino González del Pozo .....	5,90
Don Martín Cifuentes Pérez .....	5,80
Don Angel Gómez Sánchez .....	5,60
Don Eduardo Santos Sayago .....	5,60
Don Felipe Ramos Gil .....	4,65

**12.** Desestimar el recurso de reposición interpuesto en tiempo y forma por don Fernando E. Velasco Rubio, operario de Alcantarillado, contra el acuerdo de la Comisión Permanente, de 23 de julio último, toda vez que las alegaciones del recurrente no desvirtúan los hechos ni los fundamentos de Derecho en que dicha resolución se fundamenta, de una parte, por cuanto el mismo es autor de una falta grave de incumplimiento de los deberes y obligaciones que como funcionario tienen encomendados, prevista en el apartado p) del artículo 7.º del Reglamento de Régimen Disciplinario de los Funcionarios de la Administración Civil del Estado, siendo la sanción impuesta (un mes de suspensión de funciones) la establecida para tal tipo de faltas en el artículo 16-b) del mismo Cuerpo legal y de otra por cuanto que no ha operado la pretendida prescripción alegada por el recurrente, pues en modo alguno transcurrieron los dos años que a estos efectos establece el artículo 51-2 del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, ya que el expediente disciplinario se le inició el 20 de febrero de 1981 y el acuerdo por el que fue efectivamente sancionado es de 19 de julio último, siendo, por tanto, conforme a Derecho el acuerdo recurrido.

**13.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aceptar la renuncia formulada por don Alfonso Araújo Feijoo a su cargo de Recaudador Ejecutivo Municipal de la 3.ª Zona Recaudatoria y ordenar el consiguiente cese del mismo con efectos del 31 del corriente mes, de conformidad con las previsiones contenidas al respecto en los artículos 3.º y 30 del Estatuto Orgánico de la Función Recaudatoria y del Personal Recaudador, y en el acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 21 de febrero de 1968.

Segundo. Disponer, asimismo, que se inicien los trámites pertinentes en orden a la provisión reglamentaria de la plaza tratada con arreglo a las bases que regulan con carácter general la recaudación de exacciones municipales, aprobadas por acuerdo de la Comisión Municipal de Gobierno de 21 de febrero de 1968.

**14.** Estimar el recurso de reposición interpuesto por el Técnico administrativo "a extinguir", jubilado, don Eulalio Martín López contra el acuerdo de esta Comisión, de 11 de diciembre de 1981, por el que le fue concedido en concepto en premio por años de servicio la cantidad de 305.670 pesetas, equivalente a tres mensualidades del último sueldo consolidado, toda vez que, de conformidad con el criterio sustentado por la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, en su sentencia de 31 de octubre de 1981, a los efectos de la concesión de dicho premio, ha de computarse el tiempo transcurrido

entre su ingreso como funcionario y su jubilación, incluido el período de tiempo que permaneció en la situación de destitución por depuración político social, tiempo éste que al recurrente no le fue reconocido en el acuerdo recurrido; y, asimismo, abonar al señor Martín López la cantidad de 407.560 pesetas, equivalente a la diferencia existente entre el premio concedido y el que realmente le corresponde de siete mensualidades, por importe total de 713.230 pesetas.

**15.** Conceder a doña Rosario Galofré Gómez, funcionaria del Subgrupo de Técnicos de Administración General del Ayuntamiento de Madrid, con destino en la Sección de Constitución y Funcionamiento Corporativo de la Secretaría General, el pase a la situación de excedencia especial, con efectos sucesivos a la adopción del presente acuerdo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 39-2 del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 y 43-1-a) de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado (texto articulado aprobado por Decreto 315/1969, de 7 de febrero), por haber sido designada Jefe del Gabinete de la Presidencia del Senado, por resolución de 29 de noviembre último.

### Obras y Servicios Urbanos

**16.** Recibir definitivamente, en cuatro expedientes, las obras que a continuación se citan, realizadas por las Empresas siguientes, en los emplazamientos que, asimismo, se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía de un año desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que también se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales:

Restauración de pista polideportiva en el Parque Deportivo de Francos Rodríguez, ejecutadas por Obras y Pavimentos, S. A. (O. P., S. A.): fecha de recepción provisional, 8 de mayo de 1981.

Reparación de deficiencias de construcción en las viviendas del barrio II de Moratalaz, ejecutadas por Constructora Internacional, S. A.: fecha de recepción provisional, 20 de octubre de 1981.

Restauración general de cubiertas de las viviendas en el barrio III de Moratalaz, ejecutadas por Constructora Internacional, S. A.: fecha de recepción provisional, 20 de octubre de 1981.

Adaptación de locales para la Junta Municipal del distrito de Moratalaz, ejecutadas por Javier Sánchez Monzón, Empresa Constructora: fecha de recepción provisional, 8 de octubre de 1981.

**17.** Recibir definitivamente, en nueve expedientes, las obras que a continuación se citan, realizadas por las Empresas siguientes, en los emplazamientos que, asimismo, se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía, que también se citan, desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que también se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales:

Urbanización de las calles de la Peña Labra, Irradiación y Amadeo I (parcial), del distrito de Vallecas, ejecutadas por Tebasa: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 7 de noviembre de 1980.

Urbanización y servicios complementarios en la calle del Campillo, entre las de Athos y Solana de Luche, del distrito de Latina, ejecutadas por Dionisio López Díaz-Guerra (Codilosa): plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 10 de octubre de 1980.

Pavimentación y servicios complementarios en la calle



del Puerto de las Pilas (entre la de Eulogio Pedrero y camino del Congosto), del distrito de Mediodía, ejecutadas por Codilosa: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 20 de octubre de 1980.

Pavimentación y servicios complementarios en la calle de Alejandrina Morán, desde la de Sepúlveda a la del Palmípedo, y desde la de Antonio Calvo a la de Gregorio Vacas, del distrito de Latina, ejecutadas por Corviam, Sociedad anónima: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 10 de octubre de 1980.

Pavimentación y servicios complementarios en la calle de Calamón, del distrito de Latina, ejecutadas por Construcciones Besanz: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 10 de octubre de 1982.

Pavimentación y servicios complementarios de la vía pública del polígono 60 del plan especial de la avenida de la Paz (entre la ronda del Sur y la prolongación de la calle de Embajadores, segunda fase), del distrito de Mediodía, ejecutadas por Aldesa: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 31 de octubre de 1980.

Ordenación viaria de la intersección del paseo de los Olivos, calles de la Laguna, Pascual Rodríguez y Huerta de Castañeda (adicional), del distrito de Latina, ejecutadas por Juan Velasco Velázquez, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 27 de octubre de 1980.

Extensión de capa de aglomerado asfáltico en diversas calles de los distritos de Retiro, Mediodía, Vallecas y Moratalaz, ejecutadas por Construcciones y Contratas, S. A.: plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 15 de septiembre de 1981.

Extensión de aglomerado asfáltico en el camino de las Hormigueras, desde el paso sobre el ferrocarril cercano a la calle de los Tomateros, hasta el paso inferior del ferrocarril Madrid-Barcelona, del distrito de Mediodía, ejecutadas por Francisco Portillo, S. A.: plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 12 de noviembre de 1980.

#### Hacienda, Rentas y Patrimonio

**18.** Aprobar un gasto de 40.932 pesetas para abonar a la Compañía Telefónica Nacional de España el importe de su factura del mes de julio último, correspondiente al circuito de transmisión de datos instalado entre la Sección de Radicación y el Centro Electrónico Municipal (Cemi), con cargo al vigente presupuesto.

**19.** Aprobar un gasto total de 34.409.054 pesetas para abonar el importe de siete certificaciones por obras de conservación de estaciones depuradoras de aguas residuales realizadas por diferentes contratas durante los meses de julio, agosto y septiembre últimos, con cargo al vigente presupuesto.

**20.** Aprobar un gasto total de 15.019.093 pesetas para abonar el importe de cinco certificaciones por obras de reparación de varios colegios realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

**21.** Aprobar un gasto total de 687.211 pesetas para abonar el importe de dos certificaciones por obras de reparación de casillas de Vías Públicas realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

**22.** Aprobar un gasto total de 220.350.068 pesetas para abonar a Construcciones y Contratas, S. A., el importe de dos certificaciones por obras de limpieza de alcantarillado en el término municipal durante el tercer trimestre del corriente año, con cargo al vigente presupuesto.

**23.** Aprobar un gasto total de 45.980.813 pesetas para abonar el importe de tres certificaciones por trabajos de limpieza viaria en varios distritos durante el mes de septiembre último realizados por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

**24.** Aprobar un gasto total de 5.989.154 pesetas para abonar a la Sociedad Española de Aguas Filtradas, Sociedad anónima, el importe de dos certificaciones por la conservación de las Estaciones Depuradoras de Viveros de la Villa, El Pardo, Manoteras y Zoo de la Casa de Campo durante el mes de septiembre último, con cargo al vigente presupuesto.

**25.** Aprobar un gasto total de 10.592.379 pesetas para abonar el importe de dieciséis certificaciones por obras de conservación de diversos parques realizadas por diferentes contratas durante el mes de septiembre último, con cargo al vigente presupuesto.

**26.** Aprobar un gasto total de 107.744.007 pesetas para abonar el importe de dieciocho certificaciones por obras de reparación de baches y hundimientos en varios distritos durante los meses de julio, agosto y septiembre últimos, realizadas por diferentes contratas, con cargo al vigente presupuesto.

**27.** Aprobar un gasto total de 5.338.124 pesetas para abonar a Ginés Navarro, Construcciones, S. A., el importe de dos certificaciones por obras de reparación de diversos colegios en los distritos de Chamartín y Salamanca, con cargo al vigente presupuesto.

**28.** Aprobar un gasto total de 553.718 pesetas para abonar a Francisco Portillo, S. A., el importe de catorce certificaciones por obras de construcción y supresión de pasos de carruajes, con cargo al vigente presupuesto.

**29.** Aprobar un gasto total de 775.186 pesetas para abonar a Juan Velasco Velázquez, S. A., el importe de veinte certificaciones por obras de construcción y supresión de pasos de carruajes, con cargo al vigente presupuesto.

**30.** Declarar la validez del acto de la subasta para el aprovechamiento de los pastos de la Casa de Campo, celebrada el día 19 de noviembre último, y adjudicada definitivamente a don Alvaro López Alonso, único licitador presentado, en el precio de 600.000 pesetas, a pagar el 50 por 100 en los quince días siguientes a la notificación de la adjudicación y el otro 50 por 100 antes del 1 de marzo de 1983, con sujeción a los pliegos de condiciones que figuraran en el expediente.

**31.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Fijar como precios y tarifas del BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID los siguientes:

Número suelto, 15 pesetas.

Número suelto, atrasado, 20 pesetas.

Suscripción año, 800 pesetas.

Recargo anual por reparto, 600 pesetas.

Suscripción semestral, 400 pesetas.

Recargo semestral por reparto, 300 pesetas.

Anuncios en general, línea, 55 pesetas.

Anuncios que se publiquen en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840/1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial de Madrid, incluido el posterior anuncio de concesión o denegación, 850 pesetas.

Segundo. Acomodar la cabecera del BOLETÍN a los nuevos precios fijados.

Tercero. Estimar como gastos de reparto del BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID la cantidad anual de pesetas 146.000 consignándose la misma en el presupuesto ordinario de gastos para el inmediato ejercicio económico.

**32.** Conceder a don Diego Morgado Merino la bonificación del 90 por 100 de la cuota del arbitrio de radicación del local sito en el paseo de Extremadura, 465, destinado a centro de enseñanza, con efectos del 1 de enero del



año en curso, por ser de aplicación lo establecido en el artículo 15 de la correspondiente Ordenanza y vigente Ley de Régimen Local; y, asimismo, desestimar la solicitud de exención total.

**33.** Acatar y cumplir, en nueve expedientes, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, otras tantas resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas y entidades que a continuación se especifican, en relación con las fincas y por los conceptos que asimismo se indican:

Por Sor María Socorro Sáez Lasa, en representación de la Comunidad de Religiosas Oblatas del Santísimo Redentor, por el concepto de solares edificadas y sin edificar con relación al sito en la avenida de Nuestra Señora de Fátima, con vuelta a la calle de Eugenia de Montijo.

Por don José María Churrua Blasco, en representación de la Compañía Urbanizadora Metropolitana, por el concepto de solares edificadas y sin edificar con relación al sito en la avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, sin número.

Por don José María Cervera Ontañón, en representación de doña Elisa de Arteaga Falguera, por el concepto de solares sin edificar con relación al sito en el camino de Meneses, sin número.

Por don Francisco y don Sebastián Moll Casañes, en representación de Edificaciones Diversas, S. A., por el concepto de solares sin edificar con relación al sito en la calle de Manuel Cortina, 12.

Por don Angel Arellano Bravo, en representación de Nuevo Toboso, S. A., por el concepto de solares sin edificar con relación al sito en la calle de la Princesa Micomicona, 8.

Por don Federico Pino García por el concepto de solares edificadas y sin edificar con relación al sito en la calle del Capitán Haya, 21.

Por don Joaquín d'Ocon Ripoll, en representación de la Comunidad de Propietarios, por el concepto de solares edificadas y sin edificar con relación a la finca número 209 de la avenida del Generalísimo (hoy paseo de la Castellana).

Por don Joaquín d'Ocon Ripoll, en representación de la Comunidad de Propietarios, por el concepto de solares edificadas y sin edificar con relación a la finca número 207 de la avenida del Generalísimo (hoy paseo de la Castellana).

Por don Javier Bilbao Cearra, en representación de Hidroeléctrica Española, S. A., por el concepto de solares sin edificar con relación al sito en la avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, 226.

**34.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto contra fallo, dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, en la reclamación promovida por don Alejandro Vázquez Salaya, en representación de Promociones Eurobuilding, S. A., en relación con las contribuciones especiales asignadas a la finca número 18 de la avenida de Alberto Alcocer, que en el reparto de cuotas figura sin número, por obras de calzada, aglomerado asfáltico, bocas de riego, absorbedores y canalización de alumbrado.

**35.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto contra fallo, dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, en la reclamación promovida por don Arturo Rodríguez Guardia, en representación de don Jesús Gómez Moreno, en relación con las contribuciones especiales asignadas a la finca número 1 de la calle de Uría, por obras de calzada,

y a una finca sin número de la calle de la Virgen del Carmen, por obras de calzada, absorbedores, bocas de riego, canalización para alumbrado y alcantarillado.

**36.** Retirar una propuesta interesando ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto contra fallo, dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, en la reclamación promovida por don Víctor Rodríguez Martínez, Hermano Mayor de la Congregación del Oratorio de San Felipe Neri, en relación con las contribuciones especiales asignadas a una finca sin número de la calle de la Isla de Zanzibar, por obras de calzada, aceras, canalización de alumbrado, alcantarillado y absorbedores, y a una finca sin número de la de Miguel Aracil, por obras de calzada, aceras, alcantarillado, absorbedores, bocas de riego y canalización de alumbrado.

### Circulación y Transportes

**37.** Modificar el acuerdo de la Comisión Permanente, de 4 de junio del año en curso, en virtud del cual se aprobó la instalación de semáforos en quince intersecciones, precisando que, con cargo al gasto de 30.000.000 de pesetas aprobado, se realizarán mejoras de señalización de pasos de peatones con fase verde intermitente y se adquirirán equipos de comunicaciones con la red de las Empresas adjudicatarias.

### Educación

**38.** Recibir definitivamente las obras de albañilería, cerrajería y urbanización en el colegio público Ciudad de Valencia, situado en el kilómetro 9 de la carretera de Valencia, adjudicadas a Ugarte Feijoo, S. A., por la Comisión Permanente, en sesión de 3 de julio de 1981, por haber transcurrido el plazo de garantía de un año, desde su recepción provisional, efectuada el 23 de septiembre de 1981, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según el informe emitido por el Arquitecto Jefe de la Sección de Construcciones Escolares, de 22 de noviembre último, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

**39.** Conceder a doña Aurea Irimia Méndez una ayuda económica de 100.000 pesetas para sufragar los gastos de los estudios de segundo de B. U. P. y primero de E. G. B. de sus hijos María José y Oscar Arias Irima, durante el curso escolar 1982-1983, siendo cargo la referida cantidad, de 100.000 pesetas, al vigente presupuesto.

### Cultura

**40.** Aprobar un gasto de 7.984.000 pesetas, en que se estima los que origine la campaña de Navidad y Reyes, a celebrar por la Delegación de Cultura del Ayuntamiento y la que incluye, entre otras actividades, la Cabalgata de Reyes, Concurso de Villancicos y Sesiones de Títeres, con cargo al vigente presupuesto, librándose dicha cantidad, de 7.984.000 pesetas, al Habilitado de Régimen Interior, con el carácter de "a justificar", según vaya acreditándose por la Delegación de Cultura la realización efectiva de las diversas actividades.

**41.** Aprobar un gasto total de 300.000 pesetas en concepto de aportación económica municipal a la Agrupación Deportiva Rayo Vallecano por la celebración, en nuestra capital, el día 31 del corriente mes, de las pruebas deportivas XVIII San Silvestre Vallecano Internacional y V San Silvestre Popular, con cargo al vigente presupuesto, librándose la indicada cantidad, de 300.000 pesetas, a don Francisco Fontán de la Llave, como Presidente de la Agrupación Deportiva Rayo Vallecano.



**Seguridad y Policía Municipal**

**42.** Aprobar un gasto de 271.300 pesetas para abonar a don Francisco Zúñiga Peña, en virtud del contrato suscrito con el mismo, el importe de los vehículos que durante el segundo trimestre del presente año fueron depositados y posteriormente retirados por sus propietarios del Parque de Majadahonda, teniendo aplicación dicho gasto al vigente presupuesto.

**43.** Aprobar un gasto de 90.850 pesetas para abonar a don Francisco Zúñiga Peña, en virtud del contrato suscrito con el mismo, el importe de los vehículos que durante el tercer trimestre del presente año fueron depositados y posteriormente retirados por sus propietarios del Parque de Majadahonda, teniendo aplicación dicho gasto al vigente presupuesto.

**44.** Acordar la recepción definitiva, por el suministro de cuatro motobombas portátiles, con destino al Departamento de Prevención, Extinción de Incendios, Socorros y Salvamento, aprobado por el Ayuntamiento Pleno de 26 de junio de 1981.

**45.** Aprobar un gasto de 1.805 pesetas para abonar al Profesor socorrista de la Academia de la Policía Municipal don José López Martín, como importe de las clases impartidas que dejó de percibir, teniendo aplicación dicho gasto al vigente presupuesto.

**46.** Aprobar un gasto de 3.430 pesetas para devolver a la Jefatura de Policía Municipal, ya que adelantó dicha cantidad al Policía municipal don Timoteo Mendieta Ibarra, que fue condenado en el juicio de faltas al pago de costas por mitad y partes iguales, teniendo aplicación dicho gasto al vigente presupuesto.

**Saneamiento y Medio Ambiente**

**47.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la colaboración entre el Ayuntamiento de Madrid, a través del Departamento de Saneamiento de la Delegación de Saneamiento y Medio Ambiente, y Técnicas Reunidas, S. A., para llevar a cabo un estudio sobre la utilización de los lodos procedentes de las estaciones de tratamiento de aguas residuales, que estará sometida a las siguientes condiciones:

Primera. La dirección de los trabajos correrá a cargo del Departamento de Saneamiento, por medio de la Subdirección de Mantenimiento y Explotación, que coordinará a las Secciones de Estaciones Depuradoras y Laboratorio de Estaciones Depuradoras con Técnicas Reunidas, S. A.

Segunda. No podrá hacerse ningún uso del resultado de los trabajos, si no está autorizado por el Departamento de Saneamiento.

Tercera. La calidad de los lodos a utilizar para la realización de los estudios estará condicionada al actual contrato suscrito por el Ayuntamiento y que regula la retirada de fangos de las estaciones depuradoras.

Cuarta. El Departamento de Saneamiento fijará, para cada fase del estudio, las personas que colaborarán con Técnicas Reunidas, S. A., bajo la dirección del Subdirector de Mantenimiento y Explotación.

Quinta. Técnicas Reunidas, S. A., enviará a los Servicios Técnicos municipales la información sobre la marcha del estudio que éstos soliciten y con la periodicidad que los mismos determinen.

Sexta. La duración de este acuerdo de colaboración será de dos años, a partir de su aprobación, prorrogables por uno o varios períodos, cuya duración total no exceda de otros dos, previa conformidad de ambas partes.

Séptima. Los ensayos se realizarán en las plantas del Ayuntamiento de Madrid que el Departamento de Saneamiento determine; para tratamientos específicos podrán utilizarse las plantas de Técnicas Reunidas, S. A.

Octava. La adopción de este acuerdo no presupone que el Ayuntamiento no pueda suscribir otros similares con instituciones públicas o entidades privadas.

Novena. El no cumplimiento de cualquiera de estas condiciones podrá ser causa suficiente para la anulación del acuerdo.

Segundo. El personal municipal que se destine a la dirección y seguimiento del estudio lo efectuará dentro de sus cometidos municipales y en el mismo horario de su jornada laboral ordinaria.

Tercero. La referida colaboración no implicará gasto alguno para el Ayuntamiento de Madrid.

**Gerencia Municipal de Urbanismo**

**48.** Aprobar definitivamente el estudio de detalle para las parcelas A y B del sector Quinta de los Molinos.

**49.** Aprobar definitivamente la modificación del estudio de detalle presentado por don Juan Carlos Hernández-Ros Martínez de Velasco, en representación de Inmobiliaria del Rey, S. A., en el polígono 20 del plan especial de la avenida de la Paz, parcelas C-1 y C-3.

**50.** Aprobar definitivamente el estudio de detalle presentado por Visomsa, consistente en la redistribución de volúmenes para las parcelas 9, 10, 11 y 14 del polígono de Santa Ana, en Fuencarral, significando que el mismo no afecta al trazado viario vigente.

**51.** Denegar el estudio de detalle consistente en la apertura de calle en fondo de saco en la finca Arroyo de Valdemarín, en el camino del Lavadero, de Aravaca, promovido por don Santiago Muelas Peña, por cuanto que incumple los artículos 20-g) y 21 de las Ordenanzas municipales vigentes, relativas a longitud de calle y ancho mínimo entre alineaciones, respectivamente; al propio tiempo que la calle se ubica a menos de dos metros en algunos puntos de la finca y no se resuelve coherentemente el problema circulatorio de la manzana.

\* \* \*

**Alcaldía Presidencia**

**52.** Disponer, de conformidad con lo propuesto por la Alcaldía Presidencia, y de acuerdo con el informe emitido por el Servicio Contencioso, que por la Corporación se interponga recurso de casación contra la sentencia, dictada por la Magistratura de Trabajo número 9 de Madrid, de 15 de noviembre último, en auto seguido a instancia de don Manuel J. Díaz García y doña María Araceli Muneta Gómez de Segura contra Cemesa y el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, en virtud de la cual se condena a éste a la readmisión de dichos trabajadores en sus respectivos puestos de trabajo y al abono de los salarios dejados de percibir.

**53.** Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso interpuesto, ante la Sala 3.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por Maxter, Sociedad anónima, contra el Decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel, de 25 de septiembre de 1981, por el que se le impuso multa de pesetas 8.000 por ejercer la actividad de oficinas con máquinas ordenadoras sin presentar licencia en la travesía de Trifón Pedrero, 8, primero.



**Hacienda, Rentas y Patrimonio**

**54.** Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se muestre parte en el recurso, que se tramita en la Sala 2.<sup>a</sup> de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto por la Asociación de Empresas de la Construcción de Madrid (Aecom) contra el acuerdo del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, de 5 de marzo del año en curso, por el que se aprueba el documento base sobre criterios a adoptar en las revisiones de precios que se practiquen por el Ayuntamiento de Madrid.

Se levantó la sesión a las diez y cuarenta y cinco minutos de la mañana.

**Alcaldía Presidencia****LICENCIAS**

En uso de las facultades que me están conferidas por el apartado séptimo del artículo 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, y previo informe de los Servicios y de la Sección correspondiente, vengo en conceder las siguientes

**LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)**

Transportes Dam, S. A., para garaje privado en la calle de Sallaberry, 81.

Iberduero, S. A., para instalar un centro de transformación en la calle del Arroyo Bueno, 13.

Don Antonio Hernández Almaraz, para garaje privado, como cambio de nombre, en la calle de la Alondra, 35.

Doña Matilde Serna Brea, para residencia de ancianos en la calle de Aquilino Domínguez, 13.

Promotora de Servicios Educativos, S. A., para academia en la calle de Atocha, 34.

Comunidad de Propietarios, para garaje en la calle de Alba de Tormes, 33, bloque A.

Urbano Baz Carulla, S. A., para oficina y almacén de venta por mayor de metales no férricos en la calle de Bravo Murillo, 64.

Sociedad Ibérica de Construcciones Eléctricas, para oficina, garaje y almacén en la calle del Arroyo de Opañel, 16.

**DENEGACIONES**

Don Alberto Martínez Ramiro, para taller de reparación de vehículos propios en la calle de Zigia, 28.

Peris Hermanos, para alquiler de ropa en la calle de la Magdalena, 17.

Orevasa-Visomsa, para garaje aparcamiento en Palomeras Sureste, supermanzana S-8.

**ESTIMACION DE RECURSO**

Don Hipólito Aguilera Duque, para almacén cerrado de productos alimenticios en la calle del Jaspe, 12.

**DESESTIMACION DE RECURSO**

Teatro Arlequín, S. A., para transformación de teatro en cinematógrafo en la calle de San Bernardo, 5 y 7.

Don Juan Velasco del Barrio, para restaurante, como ampliación, en la calle del Arenal, 10.

Madrid, 13 de enero de 1983.—El Alcalde Presidente, ENRIQUE TIerno GALVÁN.

**JUNTAS MUNICIPALES****LICENCIAS**

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

**DISTRITO DE VALLECAS****LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)**

Doña Josefa Alvarez Fariñas, para bar, como ampliación, en la avenida de la Albufera, 6.

Don José Andréu García, para taller de reparación de automóviles en la calle de Carlos Auriolles, 32.

Don Mariano García Ecija, para taller de carpintería, como cambio de nombre, en la avenida de Circunvalación, número 56.

Don Víctor Ledesma Gallegos, para taller de cerrajería, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Doctor Fernando Primo de Rivera, 17.

Doña Rosario Sánchez Lara, para bar, como cambio de nombre, en la plaza de Manuel Badía, 3.

Don Joaquín Zaragoza Balado, para taller de cerrajería mecánica, como ampliación, en la calle de Manuel Maroto, número 23.

**EL "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"**

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 9, planta baja), durante las horas de 9 a 12,30, al precio de 15 pesetas número corriente y 20 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Don Enrique Oliver Hernández, para bar en la calle de Martínez de la Riva, 97.

Lupal, S. A., para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la avenida del Monte Igueldo, 33.

Doña Manuela Cámara Ortega, para droguería, perfumería y mercería, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Monte Olivetti, 48.

Don Pedro Pitella, para heladería en la avenida de la Peña Prieta, 10.

Cooperativa Cerrajera Canfranc, S. L., para taller de cerrajería, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Puerto de Canfranc, 3.

Don Luis Tapiador Bravo, para bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Puerto de Canfranc, 52.

Don Carlos Vaquero Hernández, para taller de ebanistería, como cambio de nombre, en la calle de la Quijada de Pandiellos, 37.

Don Alfonso Moreno Fernández, para bar en la calle de Ramón Pérez de Ayala, sin número, lonja B, local 1.

Don Luis Romo Zamorano, para tienda de comestibles en la calle de Ramón Pérez de Ayala, sin número, lonja B, local 4.

Don Miguel Calle Ayuso, para bar restaurante, como cambio de nombre, en la calle de San Claudio, 126.

Banco de Vizcaya, S. A., para agencia en la avenida de San Diego, 106.

Don Alejandro de Frutos Soriano, para taller de carpintería mecánica, como cambio de nombre, en la calle de Santa Marta, 23.



Ferji, S. A., para taller de imprenta en la calle de la Sierra Monchique, 23.

Don Manuel García Espartero, para bar en la calle de Tomás García, 5.

Don Manuel Mora Lloreda, para tienda de comestibles, como ampliación de lechería y venta de productos lácteos, en la calle de Venancio Martín, 34.

#### RECTIFICACION DE LICENCIA

Don Félix Piqueras Peces, para taller de moldeado de objetos de goma, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Leonor González, 41.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Santiago Verdasco Alvarez, para venta de frutos secos y patatas fritas, como cambio de nombre, en la avenida de la Albufera, 85.

Don Alberto Villa Arevalillo, para venta de confecciones en la calle del Arroyo del Olivar, 70.

Dña María del Carmen Padilla Benítez, para venta de artículos de piel en la calle del Doctor Fernando Primo de Rivera, 4.

Don José Antonio Sánchez Pérez, para venta de confecciones y artículos de tocado en la calle del Doctor Fernando Primo de Rivera, 6.

Don Enrique Garrote Díaz, para peluquería de señoras en la calle de Enrique Velasco, 15.

Don Cándido García López, para autoescuela, como cambio de nombre, en la calle de Los González, 7.

Don Vicente García Teruel, para peluquería de caballeros en la calle de Humanes, 1.

Don Eulogio Campos Sánchez, para taller de zapatería en la calle de Javier de Miguel, 6.

Don Pedro Polo Hernando, para ferretería y venta de aparatos electrodomésticos, de radio y televisión, como cambio de nombre, en la calle de José Paulete, 12.

Madrid, 13 de enero de 1983.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

## Secretaría General

### CONVOCATORIAS

*Por acuerdo de la Comisión Permanente de 9 de julio de 1982, se convoca oposición libre para proveer 11 plazas de Profesores Médicos del Laboratorio Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa*

#### BASES

##### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición, de 11 plazas de Profesores Médicos del Laboratorio Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal eventual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del plazo de admisión de instancias, plazas de Profesores Médicos del Laboratorio Municipal, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

##### 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

###### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 723.600 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

###### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase de Técnicos superiores, de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá, bajo la dependencia, dirección y control inmediatos de las Jefaturas de las Unidades Técnicas a las que orgánicamente estén adscritos los respectivos puestos de trabajo a los que se les destine, el desempeño de los cometidos propios de la profesión de Médico al servicio exclusivo del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid o de las entidades u organismos de él dependientes.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

De conformidad con los acuerdos del Ayuntamiento Pleno de 19 de julio de 1974, 17 de julio de 1975 y 27 de febrero de 1976, los aspirantes que sean nombrados estarán sometidos al régimen de dedicación exclusiva, que implica la prohibición de ejercer cualquier otra actividad lucrativa, tanto pública como privada; asimismo, vendrán obligados a realizar prolongación de jornada en la forma establecida en el último de los acuerdos citados.

##### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidas en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos para ser admitidos a la práctica de las pruebas selectivas:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Ser Licenciado en Medicina el día en que termine el plazo de admisión de instancias.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.



## 4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre. Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

Primero. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, uno de cada parte del programa, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Segundo. Realización, por escrito, en un tiempo máximo de dos horas, de un problema relacionado con las funciones del Coordinador de los Centros de Promoción de la Salud.

## 5. SOLICITUDES.

## 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

## 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

## 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 15 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso, destinado a copia para el solicitante, se reintegrará, únicamente, con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

## 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2 (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

## 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas

de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Profesores Médicos del Laboratorio Municipal. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso, deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

## 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciera, se archivará sin más trámite.

## 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

## 6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín* citado.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

## 6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se aprueba la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

## 7. TRIBUNAL CALIFICADOR.

## 7.1. Composición.

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio, dentro de la especialidad; un representante del Colegio Oficial de Médicos de Madrid y un funcionario de carrera, designado por la Corporación local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

## 7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal por la Alcaldía Presidencia, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de admitidos y excluidos.



### 7.3. *Abstención y recusaciones.*

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

### 7.4. *Actuación.*

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

## 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

### 8.1. *Comienzo.*

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, cuatro meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

### 8.2. *Llamamientos.*

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

### 8.3. *Identificación de los opositores.*

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

### 8.4. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que han de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloneros de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Los dos ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes a aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán atendiendo a la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento, si se trata de funcionarios de otros Subgrupos de la Corporación o de aspirantes contratados por ella; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del opositor; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

### 10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

### 10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

### 11.1. *Documentos exigibles.*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal de la Secretaría General los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del título de Licenciado en Medicina, o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que finalizaron sus estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre de 1980).

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

### 11.2. *Plazo.*

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.



11.3. *Excepciones.*

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentre desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Personal de la Secretaría General se aportará, de oficio, informe individualizado, en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

11.4. *Falta de presentación de documentos.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.1, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

## 12. TOMA DE POSESIÓN.

12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Personal de la Secretaría General, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Prórroga del plazo posesorio.*

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada invocada con anterioridad a la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un período no superior a la mitad de éste.

12.4. *Efectos de la falta de toma de posesión.*

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del

plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 13 de diciembre de 1982.—P. A. del señor Secretario general, el Oficial mayor, JOSÉ ANTONIO OREJAS GUTIÉRREZ.

## PROGRAMA

## TEMAS

## PRIMERA PARTE

1. Concepto general de la Administración pública. Régimen jurídico de la misma.
2. Presupuesto del Estado. La Sanidad en el desarrollo económico-social.
3. Régimen de funcionarios civiles al servicio de la Administración local y Comunidades Autónomas.
4. Esquema de la organización sanitaria española. Organización central.
5. Organización sanitaria provincial y municipal.
6. Planificación y programación de la acción sanitaria.
7. Organización Mundial de la Salud. Estructura y funciones.
8. La inspección de los Centros y Servicios Sanitarios: fundamentos, técnicas y desarrollo.
9. Reglamentos de policía sanitaria mortuoria y de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas.
10. Aspectos sociológicos de la Sanidad. Estructura y dinámica social y sus repercusiones en la salud.
11. Técnicas de investigación social y su aplicación a la salud pública.
12. Salud escolar. Organización y programas.
13. Exámenes de salud. Criterios de organización.
14. Información, divulgación y educación sanitarias. Campo de acción. El educador sanitario. Criterio de organización del Servicio.
15. La estadística sanitaria: su importancia. La recogida de datos estadísticos.
16. Las técnicas de medida en la estadística sanitaria. Su elaboración, tabulación, representación y criterios generales de interpretación.
17. Demografía sanitaria. Censos y estructuras de población.
18. Estructura de la población española: tasas de natalidad, fecundidad, morbilidad y mortalidad general y específica. Estudios comparados.
19. El medio ambiente. Factores del mismo que influyen en la salud. Esquema general de lucha contra la contaminación ambiental.
20. Contaminación atmosférica: sus causas. Medidas de la contaminación. Epidemiología y profilaxis de la misma.
21. El agua: necesidades sanitarias. Contaminación hídrica.
22. Condiciones de potabilidad del agua.
23. Abastecimientos de agua en los grandes y pequeños núcleos de población. Sistemas de potabilización.
24. Problemas sanitarios de las aguas residuales en los medios urbano y rural. Depuración de las mismas.
25. Problemas sanitarios de las basuras en los medios urbano y rural. Sistema de recogida, eliminación y aprovechamiento.
26. La vivienda humana. Condiciones higiénicas. Arquitectura sanitaria.
27. Relaciones entre Urbanismo y Sanidad. Problemas de infraestructura y servicios en los medios urbanos y rurales. Ingeniería sanitaria.
28. Problemas sanitarios relacionados con el turismo.
29. Las migraciones y sus problemas sanitarios.
30. Vigilancia sanitaria de actividades, establecimientos y locales públicos.



31. Los principios inmediatos en la alimentación. Necesidades e importancia de los mismos.
32. Las vitaminas, minerales y oligoelementos en la alimentación. Necesidades e importancia sanitaria.
33. El abastecimiento de productos alimenticios. Conservas alimenticias: su control sanitario. Sustancias químicas en relación con los alimentos.
34. Los alimentos como vehículos de infección.
35. Alteraciones y adulteraciones en los alimentos. Conservas alimenticias: su control sanitario. Sustancias químicas en relación con los alimentos.
36. El trabajo desde el punto de vista sanitario. Higiene y seguridad en el trabajo. Accidentes de trabajo: prevención.
37. Enfermedades e intoxicaciones profesionales. Profilaxis.

## SEGUNDA PARTE

38. Los agentes productores de enfermedades humanas transmisibles. Sus características patogénicas.
39. Las fuentes de infección. El hombre como reservorio y fuente de infección. Mecanismos de transmisión. Cadenas epidemiológicas.
40. Los animales como reservorios y vehículos de enfermedad transmisibles al hombre. Estudios especiales de artrópodos y roedores.
41. Resistencia natural a las infecciones. Inmunidad adquirida.
42. Acción sanitaria sobre las fuentes de infección.
43. Desinfección, desinsectación y desratización sanitaria.
44. Inmunizaciones. Calendario de vacunaciones. Quimioprofilaxis.
45. Epidemiología descriptiva y experimental. El método epidemiológico. Epidemias y endemias.
46. Organización de la asistencia médica en España. Niveles de asistencia. Coordinación de los Servicios.
47. Esquema sanitario asistencial en el medio urbano.
48. Esquema sanitario asistencial en el medio rural.
49. Laboratorios centrales y periféricos de salud. Criterios de su organización.
50. Salud materno-infantil. Organización y programas.
51. Planificación familiar. Aspectos médicos y sociales.
52. Servicios preventivos y asistenciales para ancianos.
53. Centro de salud y área integrada de salud.
54. Los profesionales de la asistencia sanitaria. El equipo de salud.
55. La Seguridad Social en España. Organización. Coordinación de Servicios con la Sanidad nacional.
56. El problema sanitario-social del cáncer. Aspectos preventivos y asistenciales.
57. El problema sanitario-social del reumatismo. Aspectos preventivos y asistenciales.
58. El problema sanitario-social de las cardiovasculopatías. Aspectos preventivos y asistenciales.
59. El problema sanitario-social de las enfermedades mentales. Aspectos preventivos y asistenciales.
60. El problema sanitario-social de la subnormalidad mental y de los trastornos sensoriales. Aspectos preventivos y asistenciales.
61. El problema sanitario-social del alcoholismo y toxicomanías. Aspectos preventivos y asistenciales.
62. El problema sanitario-social de las enfermedades del aparato digestivo.
63. El problema sanitario-social de la insuficiencia respiratoria crónica.
64. El problema sanitario-social de la insuficiencia renal.
65. El problema sanitario-social de la diabetes y obesidad.
66. Epidemiología y prevención de los accidentes viales y domésticos.
67. El problema de la invalidez en España. Organización de los Servicios de Rehabilitación Médica. Readaptación profesional y social.
68. La asistencia farmacéutica en España.

\* \* \*

*Por acuerdo de la Comisión Permanente de 10 de diciembre de 1982, se convoca concurso-oposición restringido para proveer dos plazas de Maestros Herradores del Escuadrón del Cuerpo de Policía Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa*

## BASES

### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de concurso-oposición restringido entre funcionarios, en propiedad, del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, de dos plazas de Maestros Herradores del Escuadrón del Cuerpo de Policía Municipal.

### 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

#### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas están dotadas con el sueldo de 289.440 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 4 (coeficiente 1,9), grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

#### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Grupo III de Administración Especial, Subgrupo de Servicios Especiales, Clase E) Personal de Oficios de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de Empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Para ser admitido al concurso-oposición será necesario:

- a) Ser funcionario, en propiedad, del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.
- b) No tener nota desfavorable en su expediente personal derivada de sanción grave, sin cancelar, impuesta por la Alcaldía Presidencia, mediante expediente disciplinario.

### 4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de concurso-oposición restringido y constará de las siguientes fases:

#### 4.1. Fase de oposición.

Los ejercicios de la fase de oposición serán cuatro, de carácter obligatorio y eliminatorio:

Primero. Reconocimiento médico, verificación de que los aspirantes reúnen las condiciones físicas y sanitarias necesarias para el desempeño del cargo, por un Tribunal Médico, integrado por el del Cuerpo de Policía Municipal y los facultativos de la Beneficencia Municipal que se designen al efecto.

Segundo. Prueba cultural, que consistirá en realizar en forma oral, escrita o ambas, a juicio del Tribunal, y en el tiempo que estime oportuno, una prueba que versará sobre las siguientes materias:

- a) Escritura al dictado.
- b) Cálculo. Resolución de dos problemas relacionados



con las cuatro operaciones fundamentales de Aritmética, con números enteros, fraccionarios y decimales.

Tercero. Contestar por escrito dos temas, en un plazo máximo de una hora y un folio por ambas caras, cada tema, de entre tres extraídos al azar, del programa anejo a la presente convocatoria.

Cuarto. Prueba práctica sobre el oficio, consistente en demostrar su conocimiento y habilidad en herrajes del caballo en frío y en caliente, anatomía del casco del caballo, enfermedades más corrientes del casco y, en general, del caballo, inyecciones (dosis, forma y zonas a aplicar).

#### 4.2. Fase de concurso.

Se considerarán méritos:

1.º Antigüedad en el oficio de Herrador, acompañando certificaciones que lo acrediten.

2.º Estudios, títulos o diplomas, relacionados con el oficio de Herrador.

3.º Antigüedad en el cargo de funcionario.

#### 5. SOLICITUDES.

##### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición restringido deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquier día laborable (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

A las instancias se acompañará la relación de méritos, así como la documentación que estimen oportuna.

##### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

##### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 15 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso, destinado a copia para el solicitante, se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

##### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2. (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

##### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 400 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Concurso-oposición restringido: Herradores Policía Municipal. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello, la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos, se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

#### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

6.1. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, se cursarán éstas, con la correspondiente relación, a las Jefaturas de los distintos Departamentos municipales para que informen en cada una acerca de si los interesados reúnen las condiciones a que se refiere el número tres de la convocatoria.

##### 6.2. Lista provisional.

A la vista de los informes aludidos en la norma anterior, la Alcaldía Presidencia aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* y se expondrá en el tablón de anuncios de la Corporación.

##### 6.3. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

##### 6.4. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieran haberse deducido.

#### 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

##### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local, el Director o Jefe del respectivo Servicio dentro de la especialidad, un representante de la Dirección General de Administración Local y un funcionario de carrera designado por la Corporación local.

Secretario, con voz y voto, un funcionario del Subgrupo de Técnicos o Administrativos de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general de la Corporación.



El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

#### 7.2. Designación.

Efectuada la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

#### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

#### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse durante el desarrollo del concurso-oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo en todo lo no previsto en estas bases.

### 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

#### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

#### 8.2. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

#### 8.3. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

#### 8.4. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio del tablón de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

### 9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN.

#### 9.1. Fase de oposición.

Se calificará de la siguiente forma:

- a) El primer ejercicio se calificará de "apto" o "no apto".
- b) Los ejercicios segundo, tercero y cuarto serán cali-

ficados separada e independientemente, pudiendo atribuir a cada aspirante de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para poder pasar al ejercicio siguiente.

#### 9.2. Fase de concurso.

Se calificará con arreglo a las siguientes normas:

- 1.º Antigüedad en el oficio de Herrador. Puntuación, de cero a cinco puntos.
- 2.º Estudios, títulos o diplomas relacionados con el oficio de Herrador. Puntuación, de cero a cinco puntos.
- 3.º Antigüedad en el cargo de funcionario. Puntuación, de cero a dos puntos.

La calificación total del concurso-oposición vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada fase.

Para resolver los empates que pudieran surgir en las calificaciones definitivas y determinar un orden de preferencia entre los aspirantes, se tendrá en cuenta la mayor antigüedad en el cargo de funcionario, y en el caso de ser ésta igual, la mayor edad.

### 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

#### 10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, en el tablón de anuncios de la Corporación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

#### 10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo, remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración Pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los aspirantes que, habiendo superado el concurso-oposición, excediesen del número de plazas convocadas.

### 11. NOMBRAMIENTO Y TOMA DE POSESIÓN.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los aspirantes incluidos en la misma deberán tomar posesión del cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas, a contar del día siguiente al en que les sea notificado el nombramiento. Quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado, quedarán decaídos en su derecho, con pérdida de todos los derechos derivados del concurso-oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 20 de diciembre de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

### PROGRAMA

1. El casco del caballo y extremidades.
2. La herradura en el caballo.
3. Los clavos en la herradura.
4. Uso del ramplón y pestañas.
5. Materiales o útiles de herrar y su empleo.
6. Lo que debe hacerse todos los días sobre los cascos y lo que no debe hacerse.
7. Conservación y protección de los cascos.
8. Limpieza del caballo y útiles a emplear.
9. Duchas, vendas e higiene de los miembros.
10. Higiene de las cuadras.
11. Piensos y aguas.
12. Síntomas de enfermedad en los equinos.



13. Inyecciones: material a utilizar, técnicas y sus aplicaciones; así como lugares de aplicación en los equinos.
14. Temperatura y forma de tomarla.
15. Botiquín (normal y de urgencia).

\* \* \*

### LICITACION PUBLICA

#### Concurso para la realización de toma de datos básicos de la explotación de la red de transporte público y de los estacionamientos públicos de Madrid

Tipo: El presupuesto total no podrá exceder de 7.500.000 pesetas.  
Plazos: La duración del contrato se fija en tres años.  
Pagos: El pago del servicio se realizará mensualmente.  
Garantías: Provisional, 105.000 pesetas; la definitiva se fija en 210.000 pesetas.

#### MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones generales, jurídicas, técnicas y económicas para la realización de toma de datos básicos de la explotación de la red de transporte público y de los estacionamientos públicos de Madrid, lo acepta en su integridad, adjunta los documentos en él exigidos y se compromete a realizarlo en el presupuesto total de ... millones de pesetas, con el siguiente desglose:

Apartados I-a), I-b), II-a) y II-b) del artículo 2.º	Restantes apartados del artículo 2.º
Primer año ..... millones de pesetas	200.000 pesetas máximo
Segundo año ..... millones de pesetas	500.000 pesetas máximo
Tercer año ..... millones de pesetas	600.000 pesetas máximo

El precio unitario mencionado en el artículo 13 será de ... pesetas en el primer año, de ... pesetas en el segundo y de ... pesetas en el tercero.

Asimismo se compromete al cumplimiento de lo legislado y reglamentado en materia fiscal, laboral y en especial a lo referente a previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las once y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 28 de diciembre de 1982.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\* \* \*

### ANUNCIOS

Doña Pastora Barba Rostand solicita de la Junta Municipal del distrito de Chamartín la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la calle de Serrano, 123.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Puerto Rico, 54 y 56, primera planta), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 12 de diciembre de 1982.—El Secretario de la Junta Municipal (ilegible).

\* \* \*

Doña Teresa Hurtado Gómez solicita de la Junta Municipal del distrito de Ciudad Lineal la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la calle de Arturo Soria, acera de los pares, junto al colegio de Joaquín Turina.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Emilio Gastesi Fernández, 2, con vuelta a la de Alcalá, 361), en horas de ocho y media de la mañana a dos y media de la tarde.

Madrid, 27 de diciembre de 1982.—El Jefe de la Oficina Municipal (ilegible).

\* \* \*

Doña Concepción Rabadán Martínez solicita de la Junta Municipal del distrito de Moncloa el cambio de titularidad a su favor del quiosco para la venta de periódicos y revistas situado en el paseo de la Florida, 31, concedido en su día a su esposo, don Quiterio Hernández Nieves, fallecido.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (carrera de San Francisco, 10, segunda planta), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 29 de diciembre de 1982.—El Jefe de la Oficina Municipal (ilegible).

\* \* \*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

Geltra, S. A., proyecta establecer unas oficinas y almacén en una casa sin número de la calle de Manuel Tovar, con vuelta a la de Valdegovia.

Don Antonio García Corral proyecta establecer un restaurante en la casa número 34 de la calle de Hilarión Eslava.

Repuestos Auto-Motor, S. A., proyecta ampliar su domicilio social, garaje con servicio de lavado y engrase, taller mecánico y venta de automóviles y repuestos, como cambio de nombre, sito en la casa número 92 del paseo de Santa María de la Cabeza.

Balzac, S. A., proyecta realizar instalaciones generales en su restaurante sito en la casa número 7 de la calle de Moreto.

Don Rafael Casa y Ortega proyecta ampliar su garaje aparcamiento, como cambio de nombre, sito en la casa número 47 de la calle de Galileo.

Cálculo, S. A., proyecta establecer un centro de cálculo en la casa número 4 de la calle de Francisco Sancha.

La Máquina, S. A., proyecta establecer un restaurante en la casa número 87 de la calle de Orense.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 9 de la calle de Seseña.

Hidroeléctrica Española, S. A., proyecta instalar un centro de transformación en la casa número 67 de la calle de Silvio Abad.

Sociedad Cooperativa Viviendas Collado Alto proyecta instalar un garaje aparcamiento en una casa sin número de la calle de Suero de Quiñones, con vuelta a la de Pechuán.

Ivarte, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta de aparatos electrodomésticos en la casa número 20 de la avenida de Felipe II.

Comunidad de Propietarios proyecta ampliar su garaje sito en la casa números 1, 3 y 5 de la calle de El Ferrol del Caudillo.



Don Jorge Sánchez Gallo proyecta establecer un garaje con taller mecánico en una casa sin número de la calle de Mercedes Salvador.

Comunidad de Propietarios Arcos del Parque proyecta establecer un garaje y realizar instalación de gasóleo en una casa sin número de la calle de Finisterre, con vuelta a la calle del Arzobispo Morcillo.

Comercial Mercedes Benz, S. A., proyecta establecer un garaje, exposición y venta de automóviles en la casa número 65 de la calle de Blasco de Garay.

Colegio Espíritu Santo proyecta establecer un colegio en la casa números 54, 56 y 58 en la calle de San Emilio.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer nueve ascensores en la casa números 26 y 28 de la calle del Padre Claret.

Provilesa proyecta ampliar su grupo de presión sito en la casa número 25 de la avenida de Badajoz.

Copozo, Sociedad Cooperativa Limitada, proyecta establecer su domicilio social y oficinas en la casa número 66 de la avenida de Entrevías.

#### DISTRITO DE VALLECAS

Don Dámaso Bayo Holgueras proyecta establecer un almacén cerrado de artículos de limpieza en la casa número 19 de la calle de Emilio Ortuño.

Don Andrés Espada Ortega proyecta ampliar su bar bodega sito en la casa número 11 de la calle de Marchamalo.

Don Tomás Gutiérrez Román proyecta establecer un bar con salón de juegos recreativos en la casa número 115 de la avenida de la Albufera.

Don Martín Jiménez Jiménez proyecta establecer una exposición y venta de puertas, molduras y tableros con máquina de corte en la casa número 47 de la calle de Carlos Martín Álvarez.

Doña Paulina Serrano Sánchez proyecta establecer un bar en una casa sin número de la calle de Ramón Pérez de Ayala, lonja U-2, local 3.

Don Rufino Leandro Malpartida proyecta establecer una bodega en la casa número 38 de la calle de Javier de Miguel.

Don Manuel Sánchez Molina proyecta establecer un taller de reparación de automóviles en la casa número 6 de la calle de Rodríguez Espinosa.

Don Gerardo González Carujo proyecta establecer un bar en la casa número 76 de la calle de Carlos Martín Álvarez.

#### DISTRITO DE HORTALEZA

Don Luis Iniesta García proyecta establecer una fábrica de cuadros de distribución y maniobra de energía eléctrica en la casa número 8 de la calle de Tolima, local 2.

Don Teodoro Sevillano Martínez proyecta establecer un bar en la casa número 43 de la calle de Algemés.

Don Manuel García Moreno proyecta establecer un taller de reparación de automóviles en la casa número 14 de la calle del Mar de Kara.

Don Domingo Sebastián Ochoa proyecta ampliar su tienda de comestibles sita en la casa número 5 de la calle de Nuestra Señora de Araceli.

Doña Elvira Álvarez Ramírez proyecta ampliar su droguería, perfumería y papelería sita en el bloque 37 de la calle de Boritica.

Don Pedro Martín Sanz proyecta establecer una tienda de comestibles en la casa número 14 de la calle de Torquemada, tienda 2.

#### DISTRITO DE SAN BLAS

Troqueles Madrid, S. L., proyecta establecer su domicilio social y taller de troqueles para artes gráficas en la casa número 26 de la calle de San Romualdo.

Don Antonio Martín Vallejo proyecta establecer una carnicería y salchichería en la casa número 5 de la calle de Julia García Boután.

Don Honorato Rodríguez Verano proyecta establecer un bar en la casa número 2 de la calle de Gutiérrez Canales.

Don Pedro Pedreira Sánchez proyecta ampliar su tienda de comestibles sita en la casa número 1 de la calle del Brocado.

Don Antonio Marín Gómez proyecta establecer un bar, como cambio de nombre, en la casa número 2 de la calle de la Virgen de la Oliva.

Don Laureano Mantecón Álvarez proyecta establecer una carnicería y salchichería, como cambio de nombre, en la casa número 11 de la calle de Amposta.

Doña Felisa Álvarez Álvarez proyecta establecer un bar en la casa número 76 de la calle de la Esfinge, local 11.

Don Angel García Pradana proyecta establecer una mantequería y venta de fiambres, como cambio de nombre, en una casa sin número de la avenida de Hellín, puesto 38-B.

Don Servando Gómez Rodríguez proyecta ampliar su tienda para la venta de aves, huevos y caza sita en la casa número 2 de la calle de Zuera.

#### DISTRITO DE CIUDAD LINEAL

Vibarri, S. A., proyecta establecer unas oficinas y almacén en la casa número 64 de la calle de Salas Barbadillo.

Don Saturnino Pajuelo de la Cruz proyecta establecer un taller de reparación de automóviles y motocicletas, como cambio de nombre, en la casa número 51 de la calle de la Virgen del Lluc.

Don Luis Campillos García proyecta establecer un bar, como cambio de nombre, en la casa número 25 de la calle de Federico Gutiérrez.

Don Manuel Zamora Lezcano proyecta ampliar su frutería y verdulería sita en el Mercado de Canillas, puestos 58, 59, 60 y 61.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 13 de enero de 1983.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

### GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

#### EDICTO

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 80-3 de la Ley de Procedimiento Administrativo y 314 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, se publica el presente edicto para notificar a los propietarios de las fincas que a continuación se relacionan la aprobación definitiva por el Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo, en sesión celebrada el 2 de abril de 1982, del proyecto de reparcelación de la calle y plaza de Carabanchel, promovido por don Juan Torres Hernández:

Finca número 3 del proyecto de reparcelación de fincas situadas en la calle del Blasón y plaza de Carabanchel. Propietario, don José Ramírez de Verger, con domicilio desconocido.

Lo que se comunica, indicando que contra esta resolución se podrá interponer recurso de reposición ante el citado organismo en el plazo de un mes, el cual agotará la vía administrativa, de conformidad con lo establecido en los artículos 112 del Reglamento de Gestión Urbanística de 25 de agosto de 1978 y 52 y 588 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 27 de diciembre de 1956; pudiendo, no obstante, utilizar cualquier otro recurso que estime pertinente.

Madrid, 14 de diciembre de 1982.—P. D. del señor Secretario general, el Jefe del Gabinete de Estudios, Paulino Martín Hernández.

#### ARTES GRAFICAS MUNICIPALES