

## PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto .....	18 ptas.
Madrid, anual .....	920 —
Recargo anual reparto ...	690 —
Madrid, semestral .....	460 —
Recargo semestral reparto	345 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 23 PESETAS  
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



## SUSCRIPCION

## DEPOSITARIA MUNICIPAL

(CAJA AUXILIAR. NUMERO 1)

Sacramento, 1

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento  
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

## Sumario

COMISIÓN PERMANENTE: Extracto de la sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 17 de febrero de 1984.

Junta Municipal: Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por los Presidentes que se indican.

Departamento de Gestión de Personal: Convocatorias de oposición libre para proveer plazas de Médicos especialistas en Pediatría, en Psiquiatría, en Anatomía Patológica y en Dermatología, del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.—Haciendo públicos los Tribunales calificadoros de la oposición libre para proveer plazas de Auxiliares de Administración General.—Subsanando el error de omisión padecido en las bases de la convocatoria para proveer plazas de Oficiales titulados del Servicio de Extinción de Incendios.—Anuncios solicitando la concesión de quioscos para la venta de flores y plantas y de periódicos y revistas, y sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

## Alcaldía Presidencia

3.º Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone como demandada en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la representación de doña Josefa Miranda Román, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, contra la resolución del señor Presidente de la Junta Municipal del distrito de Salamanca que impuso sanción a la propiedad de la finca número 78 de la calle de Alcántara por desatender el requerimiento que le ordenaba poner en servicio el ascensor de dicha finca.

4.º Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone como demandada en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Iberia, Líneas Aéreas de España, S. A., ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, contra la resolución del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Salamanca que denegó la licencia de apertura a la mencionada entidad para ejercer la actividad de oficinas en el piso duodécimo A de la finca número 2 de la avenida de América.

## Comisión Permanente

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 17 DE FEBRERO DE 1984.—*Extracto.*—Presidencia del señor Alcalde, don Enrique Tierno Galván.—Asistieron los Concejales señora Aguirre Gil de Biedma, y señores Álvarez del Manzano y López del Hierro, Angelina González, Barranco Gallardo, Cortés Muñoz, Espelosín Atienza, García Alarilla, García Horcajo, López Collado, Medel Ortega, Mella Márquez, Moral Sandoval, Pastor Alonso de Prado, De la Riva Amez, Rodríguez Franco, Ruiz-Gallardón Jiménez, Tejero Casajús, Villoria Martínez, Wert Ortega y Zapata Llerena.—Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort, y estuvo presente el Interventor general, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las once y veinticinco minutos de la mañana.

## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 3 del corriente mes.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

## Area de Régimen Interior

## Personal

5.º Adoptar, en siete expedientes, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar en situación de jubilación voluntaria a los funcionarios en situación de servicio activo, que a continuación se relacionan, por haberlo solicitado y contar con más de cuarenta años de servicios computables o exceder de la edad de sesenta años, faltándoles al propio tiempo menos de cinco para su jubilación forzosa por edad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 45-C) de los Estatutos municipales revisados.

Segundo. Ordenar que, ulteriormente, sean remitidos los expedientes a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que por la misma se resuelva la fijación de pensión que a cada caso corresponda, conforme a las determinaciones contenidas en el artículo 20 y concordantes de su Ley constitutiva:

Don Máximo Collado Mena, Ayudante de Parques y Jardines.

Don José Iturzaeta Alvarez, Administrativo.



Don Antonio Martín Cortón, Cabo de la Policía Municipal,

Don Diego Martínez Cascales, Podador de Parques y Jardines.

Don Francisco Miguel Mora Toribio, Cabo del Departamento de Limpiezas.

Don Antonio Sánchez Manrique, Administrativo.

Don José L. Tarquís Laforgue, Técnico de Administración General.

**6.º** Declarar, en dos expedientes, en situación de jubilación por invalidez a los funcionarios que a continuación se relacionan, al estimarse que los mismos se encuentran incapacitados permanentemente para el desempeño de las funciones propias de sus cargos, de conformidad con lo establecido al respecto en los artículos 20 de la Ley de 12 de mayo de 1960, 30, 45 y 48 de los Estatutos mutuales revisados, y sin perjuicio de remitir el expediente a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que dicha entidad adopte la resolución que corresponda en cuanto a la fijación y señalamiento de pensión:

Don Fernando Díaz Pascual, Agente Inspector de la Ronda de Abastos.

Don Manuel Ruiz Cuadrado, operario del Departamento de Limpiezas.

**7.º** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar, en veintidós expedientes, en situación de excedencia voluntaria a los funcionarios que a continuación se relacionan, por haber agotado el plazo reglamentario de un año en situación de licencia por enfermedad común.

Segundo. Conceder a dichos funcionarios una prestación económica de carácter graciable, equivalente a la totalidad del sueldo consolidado que tengan asignado y a la de las retribuciones complementarias fijadas para el puesto de trabajo desempeñado por los mismos en la fecha de comienzo de la licencia, con excepción de las establecidas o que se establezcan en el futuro como estímulo de presencia, puntualidad o permanencia, de conformidad con lo normado en el acuerdo plenario de 30 de julio de 1976, básico en la materia.

Tercero. Disponer que tal auxilio lo perciban a partir de la fecha de efectos de sus pases a la situación de excedencia antes citada durante un período máximo de dos años, si antes no se produjeran sus reincorporaciones al servicio activo o fueren declarados jubilados, manteniendo, entre tanto, la condición de afiliados a la Mutualidad Nacional con sujeción al régimen de descuentos correspondientes a sus cuotas de asegurados.

Cuarto. Ordenar, igualmente, que por el Decanato de la Beneficencia Municipal se ejerza el control y vigilancia de la enfermedad de los beneficiarios, proporcionando a la Secretaría General (Departamento de Personal) información mensual al respecto, como así también el dictamen facultativo del Tribunal Médico a que se refiere la norma cuarta del acuerdo tratado, en el supuesto de apreciarse la existencia de alguna causa determinante de incapacidad permanente, debiendo ser evacuado dicho trámite en el modelo oficial establecido al respecto:

Doña Concepción Aguado Huertas, Telefonista de Equipo Quirúrgico, con efectos subsiguientes al día 15 de noviembre de 1983.

Doña María de los Angeles Alonso Rodríguez, Administrativo, con efectos subsiguientes al día 17 de diciembre de 1983.

Don Manuel Arkas Cabeza, Policía municipal, con efectos subsiguientes al día 18 de enero último.

Don Pedro Delgado García, operario del Departamento

de Limpieza Urbana, con efectos subsiguientes al día 24 de enero último.

Don José Martínez Soler, Ayudante jardinero de Parques y Jardines, con efectos subsiguientes al día 17 de noviembre de 1983.

Doña Ana María Ballesta del Castillo, operaria de Servicios Internos, con efectos subsiguientes al día 20 de septiembre de 1983.

Don Julián Acebes Blanco, Cabo del Departamento de Limpieza Urbana, con efectos subsiguientes al día 10 de enero último.

Don Víctor Cabrerizo Garcés, Médico de la Beneficencia Municipal, con efectos subsiguientes al día 27 de septiembre de 1983.

Don Rafael Cisneros Regalado, Policía municipal, con efectos subsiguientes al día 11 de enero último.

Don Juan Collado Fernández, Ayudante jardinero del Instituto Municipal de Deportes, con efectos subsiguientes al día 10 de enero último.

Don Justiniano Escudero Saiz, Asistente Técnico Sanitario de la Beneficencia Municipal, con efectos subsiguientes al día 21 de enero último.

Don Antonio Fernández del Amo, operario del Departamento de Limpieza Urbana, con efectos subsiguientes al día 12 de enero último.

Don Santos García Muñoz, Vigilante del Servicio de Evacuatorios, con efectos subsiguientes al día 4 de enero último.

Don Luis Guerra Amorós, operario de Limpiezas de Mercados, con efectos subsiguientes al día 3 de diciembre de 1983.

Don Juan Francisco Jiménez Fernández, Vigilante de Evacuatorios, con efectos subsiguientes al día 3 de noviembre de 1983.

Don Lorenzo Martín Hernández, Administrativo del Departamento de Estadística, con efectos subsiguientes al día 18 de octubre de 1983.

Don Nicolás Moya Ordóñez, operario del Departamento de Limpieza Urbana, con efectos subsiguientes al día 5 de enero último.

Don Pablo Palacios Jiménez, Cabo del Departamento de Limpiezas, con efectos subsiguientes al día 10 de enero último.

Doña Ana María Sánchez Molina, Enfermera de la Beneficencia Municipal, con efectos subsiguientes al día 21 de octubre de 1983.

Doña Angela Villalba Serrano, operaria de Servicios Internos, con efectos subsiguientes al día 26 de mayo de 1983.

Don José Villanueva García, operario de Limpiezas, con efectos subsiguientes al día 4 de octubre de 1983.

Don Juan Zubizarreta Gazeau, Médico de la Beneficencia Municipal, con efectos subsiguientes al día 14 de mayo de 1983.

**8.º** Autorizar el abono de 119.380 pesetas, que corresponden al gasto ocasionado con motivo de la asistencia de don José Manuel Pradillo Pombo, Ingeniero de Caminos, Subdirector del Departamento de Transportes, y don José Sastre Campillo, Ingeniero de Caminos, Jefe de la Sección de Transportes, adscritos a los Servicios de Circulación y Transportes, al Simposio Internacional que, organizado por la Asociación de Investigación del Transporte sobre *Transporte Urbano*, se celebró en Barcelona durante los días 22, 23 y 24 de noviembre de 1983.

**9.º** Autorizar el abono de 29.000 pesetas a favor de doña Paz Veguillas Elices, Asistente Social adscrita a la Residencia de Ancianos de Alcalá de Henares, que corresponde a los gastos producidos en concepto de inscripción, desplazamiento y estancia en Barcelona, con motivo de su



asistencia durante la semana del 21 al 25 de noviembre de 1983, al Simposio *Las autonomías ante los problemas de los ancianos*, organizado por la Cátedra de Gerontología del Instituto de Sociología y Psicología Aplicadas.

**10.** Aprobar la liquidación de cuotas de asistencia sanitaria derivadas del convenio que el Ayuntamiento tiene suscrito con I. N. S. S. (antes I. N. P.), por el cuarto trimestre de 1983, en la cuantía de 370.125.368 pesetas.

De dicha liquidación ha sido ya abonada la cantidad de 12.633.992 pesetas, por lo que la cantidad total a ingresar en la Tesorería General de la Seguridad Social es de pesetas 357.491.368.

**11.** Conceder a don Juan Campo Congosto, Ayudante de Parques y Jardines, una ayuda económica de pesetas 28.760, en razón a los gastos que le ocasionó la asistencia de su esposa gravemente enferma, antes de su fallecimiento; todo ello de acuerdo con lo dictaminado por la Comisión de Acción Social del día 6 de diciembre de 1983, siendo cargo dicho gasto a la partida 182/521, Asistencia médica y otras prestaciones, que, como Resultados de 1983, figura incorporada a la partida 011 del presupuesto general ordinario de gastos de 1984, aprobado definitivamente el 30 de diciembre de 1983.

**12.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar un gasto de 4.280.216 pesetas, con el fin de que sea destinado a los que se originan por la Asistencia Social a funcionarios y pensionistas municipales en concepto de ayuda económica para gafas y prótesis varias y cuya distribución se efectuará en la forma señalada en la relación que figura en el expediente.

Segundo. Desestimar diez peticiones formuladas por los funcionarios y pensionistas municipales que se relacionan igualmente en el expediente, por las causas que se especifican en el individual de cada uno de ellos.

**13.** Conceder, en catorce expedientes, con la conformidad del Concejal Responsable de Personal, en concepto de premio por años de servicio, las cantidades que a continuación se detallan, y que se consideran equivalentes a las mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, sin posibilidad de someterlas a discusión ni revisión, toda vez que siendo estas prestaciones discrecionales y gratificables no están sujetas a otros límites que no sean los máximos establecidos, a las personas que seguidamente se relacionan:

A don Santiago Calvo Roldán, Oficial albañil, jubilado por cumplimiento de la edad reglamentaria el día 25 de julio de 1983, 143.700 pesetas, equivalente a tres mensualidades.

A don José Checa Molina, Administrativo de la escala "a extinguir", jubilado por invalidez el día 13 de junio de 1981, 245.930 pesetas, equivalente a cinco mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y el criterio establecido por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

A don Emilio Fernández Díaz, Administrativo, jubilado voluntariamente el día 24 de septiembre de 1983, pesetas 206.622, equivalente a tres mensualidades.

A don Lorenzo López Barba, Administrativo, jubilado voluntariamente el día 25 de junio de 1983, 344.370 pesetas, equivalente a cinco mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y todo ello conforme al criterio establecido

por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

A don Valentín Martín Zapardiel, operario del Servicio de Limpiezas, que causó baja en el servicio por renuncia voluntaria el día 2 de septiembre de 1976, 79.750 pesetas, equivalente a siete mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y todo ello conforme al criterio establecido por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

A don Marcos Muriel Esgueva, Administrativo, jubilado voluntariamente el día 25 de junio de 1983, 363.690 pesetas, equivalente a cinco mensualidades.

A don Fabián Oñate de Pedro, Administrativo, jubilado voluntariamente el día 23 de abril de 1983, 325.050 pesetas, equivalente a cinco mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y todo ello conforme al criterio establecido por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

A don Pablo Peregrina Mateos, Sargento de la Policía Municipal, jubilado voluntariamente el día 2 de julio de 1983, 206.622 pesetas, equivalente a tres mensualidades.

A doña Cristina Rubio Lacalle, viuda de don Santiago Méndez Méndez, Profesor de la Banda Municipal, fallecido el día 27 de junio de 1983, 279.855 pesetas, equivalente a tres mensualidades.

A don Venancio Saboya Higuera, Policía municipal, jubilado voluntariamente el día 2 de julio de 1983, 160.122 pesetas, equivalente a tres mensualidades.

A don J. Luis Sancho Arnedo, operario del Servicio de Limpiezas, jubilado voluntariamente el día 20 de agosto de 1977, 97.296 pesetas, equivalente a siete mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y todo ello conforme al criterio establecido por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

A don Felipe Sanz Baeza, operario del Departamento de Limpiezas, jubilado por cumplimiento de la edad reglamentaria el día 27 de abril de 1978, 100.618 pesetas, equivalente a siete mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y todo ello conforme al criterio establecido por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

A don Tomás Sanz Carabias, Vigilante de Arbitrios, jubilado por cumplimiento de la edad reglamentaria el día 3 de julio de 1980, 168.020 pesetas, equivalente a cinco mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y todo ello conforme al criterio establecido por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

A don Víctor del Val Terrón, operario del Servicio de Parques y Jardines, jubilado por cumplimiento de la edad reglamentaria el día 12 de agosto de 1976, 79.758 pesetas,



equivalente a siete mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo, según lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1967, regulador de estos premios, y todo ello conforme al criterio establecido por la sentencia de la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, al interpretar y aplicar el Real Decreto-Ley de amnistía de 30 de julio de 1976.

**14.** Estimar el recurso de reposición interpuesto por don José María Hidalgo Chapado, Profesor veterinario, jubilado, del Laboratorio Municipal, contra el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 5 de mayo de 1983 por el que se denegó al interesado el premio por años de servicio que había solicitado, toda vez que se ha incurrido en un error material o de hecho de los previstos en el artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo, al no haberse computado los años de servicio que el recurrente prestó en el Ayuntamiento de Chamartín de la Rosa, anexionado posteriormente al de Madrid y que determinan un total de treinta y un años, nueve meses y veinte días de servicios efectivos, procediendo, en consecuencia, la concesión del premio por años de servicio, que asciende a la cantidad de 556.580 pesetas, equivalente a cinco mensualidades del sueldo consolidado último percibido en activo (tres mensualidades por años de servicio más dos mensualidades por estar en posesión de la Medalla de Madrid, en su categoría de Plata).

**15.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso-oposición libre celebrado al efecto, Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos, con el sueldo de 850.872 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas, a los aspirantes que se relacionan seguidamente, colocados por el orden de las calificaciones alcanzadas por los mismos:

	Puntos
1. Don Francisco Javier Rodríguez Bernardo.	43,53
2. Don Javier Botella Atienza .....	43,27
3. Don Pedro Areitio Toledo .....	42,97
4. Don Francisco Santiago García .....	41,36
5. Don Manuel Morato Miguel .....	41,23
6. Don Benito Angel Luengo Contreras .....	40,93
7. Don Moisés Escolás Triola .....	40,76
8. Don Luis María Álvarez Vázquez .....	40,32
9. Don Luis Martínez López .....	39,81
10. Don José Manuel Romero Cuadrado .....	39,33
11. Don Santiago Rubio Munt .....	39,33
12. Don Rafael Carlos Sánchez Gómez .....	38,93
13. Don Carlos Corral Sáez .....	37,25
14. Don Aurelio Escallada Bartolomé .....	35,90
15. Don Enrique Ubillos Orsolich .....	35,90
16. Don José Ramón Fernández Sánchez .....	35,73
17. Don José Antonio Viejo Moriñigo .....	34,03
18. Don León Pedro Laco Jiménez .....	33,73
19. Don Fernando Mínguez Isaguirre .....	32,21
20. Don Francisco Ramos Llinás .....	28,16

Segundo. Reconocer, a efectos de aumentos graduales por trienios, el tiempo de servicios prestados a la Corporación como funcionarios de carrera o contratados a aquellos opositores que reúnan tales condiciones.

**16.** Conceder a doña María de la Purificación Castro Gómez, Administrativo de esta Corporación, el pase a la situación de excedencia voluntaria, con efectos a partir del día 14 de enero último, y en las condiciones determinadas en los artículos 62 (con la modificación del Decreto del Ministerio de la Gobernación de 8 de agosto de 1962)

y 63 del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local; o sea, por el plazo mínimo de un año, sin limitación máxima, y sin que le sea computable a efecto alguno el tiempo que permanezca en tal situación, y caso de solicitar el reingreso al servicio activo tendrá derecho a ocupar la vacante que exista o la primera que se produzca de las de su categoría.

**17.** Conceder a don Francisco Javier Soto Carmona, Técnico de Administración General, el pase a la situación de excedencia voluntaria, con efectos a partir del día 6 de enero último, en que finalizó la licencia sin sueldo que tenía concedida, y en las condiciones determinadas en los artículos 62 (con la modificación del Decreto del Ministerio de la Gobernación de 8 de agosto de 1962) y 63 del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local; o sea, por el plazo mínimo de un año, sin limitación máxima, y sin que le sea computable a efecto alguno el tiempo que permanezca en tal situación, y caso de solicitar el reingreso al servicio activo, tendrá derecho a ocupar la vacante que exista o la primera que se produzca de las de su categoría.

**18.** Declarar a la funcionaria del Subgrupo de Administrativos doña Carmen Rodríguez Castañeira en la situación administrativa de supernumerario, prevista en el artículo 3.º de la Ley 8/1970, de 4 de julio, sobre funcionarios al servicio de organismos internacionales, por el período de tiempo comprendido entre los días 12 de marzo al 5 de mayo del año en curso, en que, de conformidad con el contrato expedido por la Organización de Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial (ONUDI), con sede en Viena, ha de prestar servicio en dicha ciudad; teniendo en cuenta que mientras permanezca en dicha situación no se le acreditarán haberes ni por parte de este Ayuntamiento se satisfarán las cuotas correspondientes a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, sin perjuicio de que la interesada haga efectivas las que tenga asignadas para que no sufra detrimento en sus derechos pasivos; todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1.451/1972, de 25 de mayo, por el que se declara de aplicación en el ámbito de la Administración local lo normado en la mencionada Ley y toda vez que se cumplen los trámites previstos en el precitado Decreto.

**19.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso-oposición celebrado al efecto, Arquitectos superiores, con el sueldo de 850.752 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10 (coeficiente 5), grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas, a los aspirantes que se relacionan seguidamente, colocados por el orden de las calificaciones alcanzadas por los mismos:

	Puntos
1. Don José María Ezquiaga Domínguez .....	40,66
2. Don Juan Antonio Barrado González .....	39,21
3. Don Javier Carlos Álvarez Fernández .....	38,91
4. Don José María Guijarro Aurrecoechea .....	37,08
5. Doña Mónica de Blas Gutiérrez .....	36,08
6. Doña Isabel García-Escudero Gómez .....	34,92
7. Don Rafael Fernández-Rañada Gándara .....	34,50
8. Don Jesús Arsenio Ruiz Sáenz de Miera .....	34,25
9. Doña María Isabel Huete Ghuginowa .....	34,08
10. Don Oswaldo Román Lorente .....	34,08
11. Don Emilio Martínez Vidal .....	34
12. Don Santiago Romero Gérboles .....	33,66
13. Don Jesús Cañada Higuera .....	33,42
14. Doña Sara María Susana Elena de la Mata Medrano .....	33,17



	Puntos
15. Don Gonzalo Antonio Mesa López-Colmenar.	32,58
16. Don Arturo Ordozguiti Blázquez .....	32,33
17. Doña Victoria Catalina Muñoz .....	26,67
18. Doña Victoria Eugenia Flores Heras .....	26,25
19. Don José Vicente Martínez Esteban .....	26
20. Don Eloy Mozo Villapún .....	25,83
21. Don Laureano Carlos Molina Arteché .....	25,67

Segundo. Reconocer, a efectos de aumentos graduales por trienios, el tiempo de servicios prestados a la Corporación como funcionarios de carrera o contratados a aquellos opositores que reúnan tales condiciones.

#### 20. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso-oposición libre celebrado al efecto, Ingenieros técnicos industriales, con el sueldo de 695.868 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 8 (coeficiente 3,6), grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas, a los aspirantes que se relacionan seguidamente, colocados por el orden de las calificaciones alcanzadas por los mismos:

	Puntos
1. Don Carlos Alvarez Calvo .....	40,07
2. Don José Luis Moreno López .....	40,05
3. Don Roberto Moreno López .....	39,55
4. Don Domingo Villena Cózar .....	38,22
5. Don Emilio Arroyo Castellot .....	36,90
6. Don Angel Alzaga Pérez .....	36,76
7. Don José Luis Vicioso Pujiula .....	36,22
8. Don José Sillero Pérez .....	35,70
9. Don Fernando Sola Arranz .....	35,15
10. Don Angel Canabal Pérez .....	34,25
11. Don Victoriano Ceballos Fernández .....	34,07
12. Don Juan Luis Moreno Puente .....	33,30
13. Don José Luis del Arbol Molinero .....	32,83
14. Don Manuel Rodríguez Conde .....	32,09
15. Don Jaime Bersabé Lloret .....	32,05
16. Doña María del Pilar Heras Pérez .....	29,62
17. Don Javier Bodas Ortega .....	28,32
18. Don Rafael González Sacristán .....	26,88
19. Doña María del Pilar Soriano Bona .....	26,80
20. Don José Antonio Wenceslao Mora Hipólito.	26,53
21. Don Domingo Sánchez Bote .....	25,98
22. Don Fernando Zornoza Marginez de Baroja.	25,42
23. Don Manuel Ocaña Castillo .....	24,75
24. Don Antonio Ladrón de Guevara Yuste .....	24,47
25. Don Fernando Ruiz Torrejón .....	24,38
26. Don Juan González Marín .....	24,18
27. Don Antonio Herreros García .....	23,33
28. Don Carlos Ruiz de Lira Huete .....	23,32
29. Don José Manuel Gallardo Burgueño .....	22,87
30. Don Gonzalo Escobar Martínez .....	22,75
31. Don Julio Ciria López .....	22,58
32. Don Antonio Carlos Félix Alvarez Burgos ...	22,33
33. Don Manuel Cid Estarellas .....	22,17
34. Don Marcos Gil Ruiz .....	21,17
35. Don Miguel Angel Figueroa Fernández ...	20
36. Don Moisés Chicharro de León .....	19,80
37. Don José María Esteban Arranz .....	19,50
38. Don Juan Yepes Atanasio .....	18,83

Segundo. Reconocer, a efectos de aumentos graduales por trienios, el tiempo de servicios prestados a la Corporación como funcionarios de carrera o contratados a aquellos opositores que reúnan tales condiciones.

#### 21. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso-oposición libre celebrado al efecto, Ingenieros técnicos topógrafos, con el sueldo de 695.868 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 8 (coeficiente 3,6), grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas, a los aspirantes que se relacionan seguidamente, colocados por el orden de las calificaciones alcanzadas por los mismos:

	Puntos
1. Don Eduardo Delgado López .....	37,08
2. Don Manuel Cavia Ricote .....	31,67
3. Doña María de las Mercedes Farjas Abadía ...	31,50
4. Don Joaquín Ramo Luengo .....	27,16
5. Don Francisco Javier González Romero .....	26,83

Segundo. Reconocer, a efectos de aumentos graduales por trienios, el tiempo de servicios prestados a la Corporación como funcionarios de carrera o contratados a aquellos opositores que reúnan tales condiciones.

#### 22. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso-oposición celebrado al efecto, Licenciados en Ciencias Químicas, con el sueldo de 850.752 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10 (coeficiente 5), grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas, a los aspirantes que se relacionan a continuación, colocados por el orden de las calificaciones alcanzadas por los mismos:

	Puntos
1. Doña María de la Purificación García Alvarez.	39,40
2. Don Víctor Manuel Beltrán Sanjuán .....	38,50
3. Don Luis Manuel González Calvo .....	37
4. Don Roberto Rubio Zornoza .....	34,20
5. Doña María del Carmen Rebollo Sánchez .....	26,90

Segundo. Reconocer, a efectos de aumentos graduales por trienios, el tiempo de servicios prestados a la Corporación como funcionarios de carrera o contratados a aquellos opositores que reúnan tales condiciones.

#### Servicios Internos

#### 23. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar un gasto de 55.680 pesetas para abonar a la Compañía Lloyd Adriático España los daños ocasionados, por el desprendimiento del enfoscado de fachada y cornisa del colegio público Palacio Valdés, al vehículo particular matrícula M-8695-CJ, asegurado en dicha entidad.

Segundo. El gasto, de 55.680 pesetas, será cargo al crédito consignado en la partida 259/951 (03), Indemnizaciones por daños y perjuicios que acuerde el Ayuntamiento, del vigente presupuesto general ordinario de gastos de 1983.

#### Area de Urbanismo e Infraestructuras

#### 24. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional de liquidación del adjudicado el 26 de marzo de 1982 para las obras del colector de Vicálvaro (tramo inferior), del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, con derecho a la revisión de precios que tenían acreditadas las obras principales.

Segundo. Contraer la cantidad de 6.028.367 pesetas, correspondiendo 5.739.433 pesetas al importe del proyecto



y el resto como previsión para revisión de precios, con cargo al crédito que, procedente de la partida 6,1301, Colectores, del presupuesto extraordinario de 1978 (II), se incorpora al presupuesto de inversiones de 1983.

Tercero. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en la cláusula 62 del pliego de cláusulas administrativas generales para la contratación de las obras del Estado, con Obras y Conducciones, S. A., contratista de las principales, en el precio de 5.739.433 pesetas, que está afectado de la baja del 24,99 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas.

**25. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Autorizar, con carácter previo a la redacción y aprobación del proyecto adicional correspondiente, la prosecución de la ejecución de las obras del acceso norte a Entrevías (segunda fase, primera etapa), paso inferior, del distrito de Mediodía, hasta un máximo del 20 por 100 sobre el presupuesto de 216.452.207 pesetas, adjudicado en concurso a Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., por acuerdo de esta Comisión de 9 de julio de 1982, al existir razones de índole económico señaladas por el Departamento de Conservación de Vías Públicas, que aconsejan su continuación, y de conformidad con lo que prevé el artículo 31 de la Instrucción de Servicio reguladora de la contratación de obras aprobada por el Ayuntamiento Pleno en sesión de 27 de septiembre de 1982, redactándose, a la mayor brevedad, el referido proyecto adicional.

Segundo. Disponer se dé cuenta inmediata a la Intervención General, a efectos de conocimiento y de la oportuna revisión del gasto para un adicional líquido, estimado de 24.871.015 pesetas, que supone un incremento del 11,49 por 100 sobre el presupuesto de adjudicación de las obras originarias.

**26. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas de instalación y suministro de una barrera de contención, de dos elementos, para paso de vehículos y adquisición de vallas de obra modelo "palenque", con placa romboidal.

Segundo. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso, en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, para estos suministros, prevista en la Ley 40/1981, de 28 de octubre, en relación con el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado.

Tercero. Adjudicar los suministros de referencia a Montajes y Obras, S. A., cuya oferta es la más conveniente para los intereses municipales de entre las presentadas, en el precio de 1.053.360 pesetas, con cargo, según informe de la Intervención, a la partida 274/642, Elementos indicadores de Obras.—Vías Públicas, del vigente presupuesto general ordinario de gastos, en el plazo de entrega de dos meses.

**27. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Declarar admitidos a la segunda fase de la licitación mediante concurso-subasta, convocado por acuerdo de esta Comisión Permanente de 16 de septiembre de 1983, y cuya apertura de pliegos de referencias tuvo lugar el 1 de diciembre de dicho año, para los trabajos de escayolamiento de pinos en la Casa de Campo y su posterior conservación, con un presupuesto de contrata de 9.433.162 pesetas, los pliegos presentados por las empresas siguientes: Agropark, S. A.; Construcciones y Contratas, S. A.; Promisa, S. A., y Safitra, S. A.; al reunir las mismas, a juicio del Servicio técnico competente, las condiciones y circunstancias requeridas en los pliegos de condiciones aprobados al efecto.

Segundo. Declarar eliminados, por no reunir la totalidad de las condiciones exigidas por la convocatoria, los pliegos presentados por Anthos, S. A., y Cles de Mantenimiento Integral, S. A., confirmando el rechazo de los mismos por la mesa de la licitación en el acto de apertura.

Tercero. Disponer se proceda a la apertura de los pliegos de oferta económica de las empresas admitidas, ajustándose esta segunda fase del concurso-subasta a las normas de la subasta pública.

**28. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 334.870 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 1 por revisión de precios, correspondiente a las certificaciones de obras números 1 a 4, y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción del colector interceptor de la margen izquierda del Manzanares, del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. Abonar dicho importe a Hispano-Alemana de Construcciones, S. A., adjudicataria de las obras, con cargo a la partida 6,1301, Colectores, del presupuesto extraordinario de 1978 (II), que se incorporará al presupuesto de inversiones de 1984.

**29. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 5.493.975 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 5 por revisión de precios (5.441.148 pesetas), correspondiente a la certificación de obras número 15 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (52.827 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción del colector Doblado de Axil, conexión de Axiles y Doblado de Barquillo, del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. Abonar dicho importe, de 5.493.975 pesetas, a Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., y Dragados y Construcciones, S. A., conjunta y solidariamente, adjudicatarias de las obras, con cargo a la partida 6,1301 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), que se incorporará al presupuesto de inversiones de 1984.

**30. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 278.816 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 13 por revisión de precios (274.526 pesetas), correspondiente a la certificación de obras número 25 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (4.290 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de la Estación Depuradora de Butarque, del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. Abonar dicho importe, de 278.816 pesetas, a Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., y Cadagua, S. A., conjunta y solidariamente, adjudicatarias de las obras, con cargo a la partida 6,1302 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), que se incorporará al presupuesto de inversiones de 1984.

**31. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 1.337.471 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 5 por revisión de precios (1.337.471 pesetas), correspondiente a la certificación de obras número 25 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (4.290 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de la Estación Depuradora de Butarque, del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.



sión de precios (1.324.611 pesetas), correspondiente a la certificación de obras número 16 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (12.860 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción del colector de Vicalvaro (tramo superior), del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. Abonar dicho importe, de 1.337.471 pesetas, a Huarte y Compañía, adjudicataria de las obras, con cargo a la partida 6,1301 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), que se incorporará al presupuesto de inversiones de 1984.

**32.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar un gasto de 1.701.028 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 3 por revisión de precios (1.674.858 pesetas), correspondiente a las certificaciones de obras números 18, 19 y 20 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (26.170 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de la Estación Depuradora de Rejas, del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. Abonar dicho importe, de 1.701.028 pesetas, a Construcciones y Contratas, S. A., y S. A. E. Degremont, conjunta y solidariamente, adjudicatarias de las obras, con cargo a la partida 6,1302 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), que se incorporará al presupuesto de inversiones de 1984.

**33.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar un gasto de 29.299.120 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 14 por revisión de precios (28.848.365 pesetas), correspondiente a las certificaciones de obras números 24, 25 y 26 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (450.755 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de la Estación Depuradora de Butarque, del Plan de Saneamiento Integral de Madrid.

Segundo. Abonar dicho importe, de 29.299.120 pesetas, a Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., y Cadagua, S. A., conjunta y solidariamente, adjudicatarias de las obras, con cargo a la partida 6,1302 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), que se incorporará al presupuesto de inversiones de 1984.

**34.** Aprobar la revisión de precios, correspondiente al segundo semestre de 1982, por los trabajos de control de calidad de obras municipales de la Sección de Planes y Estudios, adjudicados a Euroconsult, S. A., siendo cargo el importe de dicha revisión, que asciende a 72.907 pesetas, al crédito que, procedente de la partida 259/951 (02), Coste de los Servicios de Control de Calidad en régimen de convenio, se incorporará a Resultados de ejercicios cerrados del presupuesto general ordinario de gastos de 1984.

**35.** Aprobar la revisión de precios, correspondiente al primer semestre de 1983, del servicio de reparación de alcantarillado relativo a calles de la Primera Sección de Obras, adjudicado a Construcciones y Contratas, S. A., siendo cargo el importe total de dicha revisión, que asciende a 6.477.204 pesetas, a la partida 259/951 del presupuesto general ordinario de gastos de 1983.

**36.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la liquidación por revisión de precios de las obras de construcción de las Escuelas Bosque, situadas en la calle de Francos Rodríguez, 102, por un importe de 4.067.507 pesetas, y proceder a su abono a Construcciones Angel B. Beltrán, S. A. (C. A. B. B. S. A.), adjudicataria de las mismas.

Segundo. Que dicho gasto, de 4.067.507 pesetas, tenga aplicación a la partida 259/951 (01) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, que se ampliará con el concepto del presupuesto de ingresos 394.01.19, Indeterminados. Ingresos de Juntas Municipales de distrito y otros servicios, por el importe de 3.238.921 pesetas, correspondiente a la subvención concedida por el Ministerio de Educación y Ciencia.

**37.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 1-7 del pliego general de condiciones, la revisión correspondiente a la empresa José Fernández Molina, durante el período comprendido entre enero y junio de 1983, por las obras de reparación, conservación y reforma de los edificios escolares de la capital realizadas en la Zona D, Noroeste.

Segundo. Disponer que el gasto de 16.246.485 pesetas, a que asciende dicha revisión, sea cargo a la partida 259/951, Gastos especiales para el funcionamiento de los servicios. Otros gastos especiales de funcionamiento.—No clasificados.—Previsión para el pago de revisiones de precios, del presupuesto general ordinario de gastos de 1983.

**38.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 1-7 del pliego general de condiciones, un gasto total de 7.888.352 pesetas a favor de la empresa Francisco Carrasco Novillo, correspondiente al importe de la revisión de precios (7.766.993 pesetas) y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (121.359 pesetas), por las obras de reparación, conservación y reforma de los edificios escolares de la capital realizadas en la Zona C, Suroeste, durante el período de tiempo comprendido entre los meses de enero y junio de 1983.

Segundo. Disponer que el gasto de 7.888.352 pesetas, a que asciende dicha revisión, sea cargo a la partida 259/951, Gastos especiales para el funcionamiento de los servicios. Otros gastos especiales de funcionamiento.—No clasificados.—Previsión para el pago de revisiones de precios, del presupuesto general ordinario de gastos de 1983.

**39.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar un gasto de 1.870.674 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 9 por revisión de precios (1.852.687 pesetas), correspondiente a la certificación de obras número 25 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (17.987 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de los colectores de Meaques, Galicia y Aluche (quinta fase).

Segundo. Abonar dicho importe, de 1.870.674 pesetas, a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., adjudicataria de las obras, con cargo a la partida 6,1301 del presupuesto extraordinario de 1978 (II).



**40. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 323.462 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 8 por revisión de precios (320.352 pesetas), correspondiente a la certificación de obras número 24 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (3.110 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de los colectores de Meaques, Galicia y Aluche (quinta fase).

Segundo. Abonar dicho importe, de 323.462 pesetas, a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., adjudicataria de las obras, con cargo a la partida 6,1301 del presupuesto extraordinario de 1978 (II).

**41. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 33.128 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 6 por revisión de precios (32.810 pesetas), correspondiente a la certificación de obras número 22 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (318 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de los colectores de Meaques, Galicia y Aluche (quinta fase).

Segundo. Abonar dicho importe, de 33.128 pesetas, a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., adjudicataria de las obras, con cargo a la partida 6,1301 del presupuesto extraordinario de 1978 (II).

**42. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 1.793.599 pesetas, a que asciende el importe de la certificación número 7 por revisión de precios (1.776.352 pesetas), correspondiente a la certificación de obra número 23 y a la compensación, a favor del adjudicatario, por diferencias en el impuesto general de tráfico de empresas (17.247 pesetas), y que con periodicidad mensual y carácter provisional se realiza por el Departamento de Agua y Saneamiento, en base al acuerdo plenario de 29 de julio de 1982, respecto a las obras de construcción de los colectores de Meaques, Galicia y Aluche (quinta fase).

Segundo. Abonar dicho importe, de 1.793.599 pesetas, a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., adjudicataria de las obras, con cargo a la partida 6,1301 del presupuesto extraordinario de 1978 (II).

**43.** Desestimar la petición de revisión de precios formulada por Construcciones Garzón, S. A., adjudicataria de las obras de construcción del colector de General Franco-Eugenia de Montijo (bloque 033 del Plan de Saneamiento Integral de Madrid), mediante acuerdo de la Comisión Permanente de 12 de junio de 1981, al haberse incumplido por dicha empresa los plazos previstos para la adjudicación de las obras, y en aplicación de lo previsto en el artículo 6 del Decreto-Ley 2/1964, de 4 de febrero, sobre cláusulas de revisión de precios en los contratos del Estado y organismos autónomos, sin haberse autorizado prórroga de ninguna clase en la forma regulada por el artículo 140 del Reglamento General de Contratación del Estado; disposiciones que rigen en las obras del Plan de Saneamiento Integral de Madrid, conforme al Real Decreto-Ley 47/1978, de 21 de diciembre.

**44.** Prorrogar, de conformidad con los informes técnicos que figuran en el expediente, por un plazo de seis

meses, la contratación de las obras de consolidación y reparación del edificio de la Junta Municipal de la Casa de la Panadería, situado en la Plaza Mayor, cuya empresa adjudicataria es Huarte y Compañía, S. A., por existir causas ajenas al contratista en la finalización de los trabajos, de conformidad con el artículo 58 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

**45.** Recibir definitivamente, en dieciocho expedientes, las obras que a continuación se citan, realizadas por las empresas siguientes en los emplazamientos que asimismo se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía, que también se citan, desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que también se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales; y, asimismo, devolver a dichos contratistas las fianzas definitivas constituidas al efecto en la Depositaria Municipal, por los importes que igualmente se indican, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982:

Reparación de deficiencias en los barrios II, III y VI del distrito de Moratalaz, ejecutadas por Constructora Internacional, S. A.; importe de la fianza, 385.463 pesetas; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 4 de noviembre de 1982.

Pavimentación y servicios complementarios en la calle del Marqués de Villabragima, entre las de Manuel Garrido y Joaquín Lorenzo, del distrito de Fuencarral, ejecutadas por Tebasa; importe de la fianza, 66.284 pesetas; plazo de garantía, dos años; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1981.

Obras del proyecto reformado adicional al de construcción del colegio público Julián Besteiro, sito en la avenida de Abrantes, adjudicadas a Agromán, S. A., por la excelentísima Comisión Permanente en sesión de 10 de abril de 1981; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 29 de julio de 1981.

Obras del proyecto adicional al de aseos, pintura y carpintería en el colegio público Sagunto, sito en la calle de Paterna, sin número, adjudicadas a Nafer, S. A., por la excelentísima Comisión Permanente en sesión de 28 de agosto de 1981; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 24 de marzo de 1982.

Acondicionamiento de locales de usos múltiples y sede de la Asociación de Padres de Alumnos en el colegio público Fray Luis de León, sito en la calle de Manresa, 1, adjudicadas al contratista don Juan de Dios Cordero por la excelentísima Comisión Permanente en sesión de 30 de octubre de 1981; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 15 de diciembre de 1982.

Instalación de tubería vista de calefacción en la planta baja del colegio público Rabindranath Tagore, sito en la calle del Arzobispo Morcillo, sin número, adjudicadas a Gogget, S. A., por el excelentísimo Ayuntamiento Pleno en sesión de 29 de julio de 1982; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 15 de diciembre de 1982.

Suplemento de la calefacción existente en el colegio público Fontarrón, sito en la calle del Arroyo Fontarrón, sin número, adjudicadas a Ugarte Feijoo, S. A., por la excelentísima Comisión Permanente en sesión de 28 de mayo de 1982; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 15 de septiembre de 1982.

Pavimentación de zonas terrizas en la plaza de San Ildefonso, del distrito de Centro, ejecutadas por J. Qui-



jano, S. A.; importe de la fianza, 28.376 pesetas; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 15 de febrero de 1981.

Construcción del mástil para las banderas nacional y municipal en la plaza de Colón, del distrito de Centro, ejecutadas por J. Quijano, S. A.; importe de la fianza, 42.003 pesetas; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 20 de diciembre de 1980.

Acondicionamiento del Huerto del Francés, en el Parque del Retiro, del distrito de Retiro, ejecutadas por Construcciones y Contratas, S. A.; importe de la fianza, 298.170 pesetas; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 3 de agosto de 1982.

Obras en aseos públicos de la Rosaleda, del Parque del Oeste, del distrito de Moncloa, ejecutadas por J. Quijano, S. A.; importe de la fianza, 12.715 pesetas; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 10 de agosto de 1982.

Ampliación de dos aulas en el colegio público San Carlos, sito en la calle de la Geología, 2, adjudicadas a Serrazar, S. L., por la excelentísima Comisión Permanente en sesión de 18 de septiembre de 1981; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 1 de diciembre de 1982.

Obras de creación de dos unidades en el colegio público San Carlos, sito en la calle de la Geología, 2, adjudicadas a Serrazar, S. L., por la excelentísima Comisión Permanente en sesión de 12 de noviembre de 1982; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 1 de diciembre de 1982.

Ampliación de dos unidades en el colegio público Padre Coloma, sito en la calle de Gutiérrez Canales, 19, adjudicadas al contratista don Ramón Lahoz Soto por la excelentísima Comisión Municipal de Gobierno en sesión de 4 de febrero de 1976; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 11 de noviembre de 1976.

Sustitución de cubierta en el colegio público Eduardo Callejo, sito en la calle de Carcastillo, 23, adjudicadas a Serrazar, S. L., por el excelentísimo Ayuntamiento Pleno en sesión de 29 de julio de 1982; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 22 de diciembre de 1982.

Cerramiento parcial en el colegio público Atenas, sito en la calle del General Millán Astray, sin número, adjudicadas a Carrasco Novillo, S. A., por el excelentísimo Ayuntamiento Pleno en sesión de 29 de julio de 1982; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 12 de enero de 1983.

Cerramiento en el colegio público Ciudad de los Angeles, sito en la calle de Ciudad de los Angeles, adjudicadas a Serrazar, S. L., por el excelentísimo Ayuntamiento Pleno en sesión de 26 de marzo de 1982; plazo de garantía, un año; fecha de recepción provisional, 1 de diciembre de 1982.

**46.** Modificar el apartado primero del acuerdo de la Comisión Permanente de 25 de enero último, relativo a la designación de los miembros que habrán de integrar la Comisión Especial de Estudio para redactar la Memoria relativa a la Municipalización del Servicio de mantenimiento, conservación y explotación de los sistemas de saneamiento urbano en Madrid, en el sentido de que sean tres los representantes de los usuarios, designados de la forma siguiente: uno por la Federación Provincial de Asociaciones de Vecinos y dos por la Cámara Oficial de Comercio e Industria de la Provincia de Madrid, y, asimismo, designar un representante más de la Corporación, un Técnico del Área de Hacienda y Economía, concretamente el Jefe de la Sección de Seguimiento y Control Presupuestario del Departamento de Presupuestos.

**47.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la propuesta y el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la

adjudicación del "Reparto de propaganda para la campaña de revisión de generadores de calor doméstico del Plan de Saneamiento Atmosférico de Madrid", por un precio de pesetas 702.650.

Segundo. Imputar la cifra mencionada a la partida 259/654.6, Gastos especiales para el funcionamiento de los servicios.—Otros gastos especiales de funcionamiento. Defensa del Medio Ambiente.—Plan de Saneamiento Ambiental, del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, aunque con carácter provisional será cargo a la partida 291/654.6, Plan de Saneamiento Ambiental; del presupuesto general de 1982.

Tercero. Adjudicar su ejecución, por concierto directo, a Compás Needham, S. A., en el precio ofertado de 702.650 pesetas, y plazos de ejecución y de garantía de diez días y seis meses, respectivamente; ello de acuerdo con lo estipulado en la Orden de 12 de noviembre de 1981, que establece los límites cuantitativos de la contratación directa por las Corporaciones locales.

**48.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de las obras de acondicionamiento del edificio de la plaza de la Moncloa, para la Junta Municipal del distrito de Moncloa (primera fase), con un presupuesto de contrata de 82.557.760 pesetas, con cláusula de revisión de precios, cuya motivación se expresa en la Memoria, y plazo de ejecución de nueve meses.

Segundo. Contraer la cantidad de 89.987.958 pesetas, como suma del referido presupuesto de contrata, y la cifra de 7.430.198 pesetas destinada a previsión para revisiones de precios, con cargo a la partida 621/1 (6210/1000/032), Construcción y Acondicionamiento, del presupuesto de inversiones de 1983.

**49.** Retirar, para nuevo estudio, una propuesta interesando aprobar el gasto de 519.148 pesetas para abonar a don Carlos Povedano Vargas los honorarios de redacción de un proyecto de colegio público de E. G. B. para la calle del Marqués de Ahumada, teniendo aplicación dicho gasto al presupuesto extraordinario de 1980 (II), Inversiones.

**50.** Aprobar el proyecto, presupuesto y pliego de condiciones facultativas y económicas para la construcción del nuevo edificio para la Junta Municipal del distrito de Ciudad Lineal (primera fase), por un importe de 116.730.870 pesetas, más 8.171.161 pesetas como previsión para revisión de precios, con cargo a la partida 621/1 (6210/1000/031) del presupuesto de inversiones de 1983, y convocar concurso público para la adjudicación de las obras en las condiciones que figuran en el expediente.

#### Área de Hacienda y Economía

**51.** Aprobar un gasto total de 414.871.186 pesetas para abonar el importe de doce certificaciones por obras de construcción de colectores y estaciones depuradoras realizadas por diferentes contratas, con cargo a los créditos que, procedentes de las partidas 6,1301 y 6,1302 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), se incorporan como Resultas al presupuesto de inversiones del presente ejercicio.

**52.** Aprobar un gasto total de 100.261.113 pesetas para abonar el importe de dieciséis certificaciones por obras de explanación de basuras, transporte de residuos procedentes de la limpieza viaria y otros realizados por diferentes contratas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 258/653.3 (03) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**53.** Aprobar un gasto total de 7.302.923 pesetas para abonar el importe de cuatro certificaciones por obras



de reparación de señales reguladoras de tráfico realizadas por diferentes contratistas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 262/145 del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**54.** Aprobar un gasto total de 12.055.343 pesetas para abonar a Construcciones y Contratistas, S. A., el importe de dos certificaciones por obras de reparación de alcantarillado durante el mes de octubre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 263/254.51 (01) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**55.** Aprobar un gasto total de 1.322.846 pesetas para abonar el importe de siete certificaciones por el control de calidad de diversas obras realizadas por varias contratistas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 259/951 (02) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**56.** Aprobar un gasto de 795.304 pesetas para abonar a don Luis Gómez Montejano y Arroyo el importe de la certificación por la extracción y transporte de materias fecales procedentes de pozos negros durante el tercer trimestre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 258/654.51 del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**57.** Aprobar un gasto total de 7.089.554 pesetas para abonar a Montajes y Obras, S. A., el importe de dos certificaciones por obras de señalización mediante marcas viales durante el mes de septiembre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 263/145 del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**58.** Aprobar un gasto total de 71.844.564 pesetas para abonar el importe de cuatro certificaciones por los trabajos de limpieza viaria de los distritos de San Blas, Hortaleza y Fuencarral durante el mes de noviembre de 1983 realizadas por diferentes contratistas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 258/653.3 (06) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**59.** Aprobar un gasto total de 81.865.887 pesetas para abonar el importe de tres certificaciones por los trabajos de limpieza viaria de las Zonas 7.<sup>a</sup>, 8.<sup>a</sup> y 14.<sup>a</sup> durante el mes de noviembre de 1983 realizados por diferentes contratistas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 258/653.3 (04) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**60.** Aprobar un gasto de 11.194.519 pesetas para abonar a Aseo Urbano Semat, S. A., el importe de la certificación por las obras de limpieza viaria del distrito de Moratalaz durante el mes de noviembre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 258/653.3 (08) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al formulado para el ejercicio actual.

**61.** Aprobar un gasto total de 10.904.377 pesetas para abonar a Peninsular de Asfaltos y Construcciones, Sociedad anónima, el importe de dos certificaciones por obras de reparación de baches y reforma de la intersección de la carretera de Vallecas a la Elipa con la calle de José Luis de Arrese durante los meses de septiembre y octubre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 263/642 (06) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**62.** Aprobar un gasto total de 4.022.182 pesetas para abonar a Construcciones y Contratistas, S. A., el importe de cinco certificaciones por obras de tapado de calas realizadas en varias calles durante el mes de octubre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 263/642 (04) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**63.** Aprobar un gasto total de 69.600 pesetas para abonar a don Angel Méndez Montañés el importe de dos certificaciones por los trabajos de conservación de la maquinaria del Laboratorio Fotométrico durante los meses de octubre y noviembre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 262/643 (01) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**64.** Aprobar un gasto total de 636.064 pesetas para abonar a Rank Xerox el importe de cinco relaciones de facturas por el alquiler de varias máquinas fotocopadoras a diversos Servicios, con cargo al crédito que, procedente de la partida 255/115.32 del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**65.** Aprobar un gasto de 1.440.524 pesetas para abonar a Construcciones y Contratistas, S. A., el importe de la certificación por reparaciones de bocas de riego en calles de los distritos de Retiro, Mediodía, etc., en octubre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 263/642 (02) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**66.** Aprobar un gasto total de 2.948.605 pesetas para abonar el importe de cuatro certificaciones por obras de reparación y conservación de ascensores municipales realizadas por diferentes contratistas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 222/115.36 (04) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**67.** Aprobar un gasto total de 45.485 pesetas para abonar a la Compañía Telefónica Nacional de España el importe de dos certificaciones por obras de variación de instalaciones en varias calles, con cargo al crédito que, procedente de la partida 234/115.32 (02) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**68.** Aprobar un gasto de 4.265.896 pesetas para abonar a Francisco Carrasco Novillo, S. A., el importe de la certificación por las obras de reparación de varios colegios públicos durante el mes de julio de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 222/332 (01) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**69.** Aprobar un gasto de 218.390.694 pesetas para abonar a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., el importe de la certificación por recogida de residuos sólidos urbanos en la Zona Periférica de Madrid en diciembre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 258/653.1 del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**70.** Aprobar un gasto total de 18.670.152 pesetas para abonar el importe de catorce certificaciones por obras de tapado de calas realizadas por diferentes contratistas durante los meses de octubre y noviembre de 1983, con cargo al crédito que, procedente de la partida 263/642 (04) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**71.** Aprobar un gasto total de 8.110.065 pesetas para abonar el importe de veintiséis certificaciones por el control de calidad de diversas obras realizado por diferentes



contratas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 259/951 (02) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**72.** Aprobar un gasto total de 2.439.475 pesetas para abonar el importe de cinco certificaciones por obras de construcción de pasos de carruajes realizadas por diferentes contratas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 858/9 (02) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**73.** Aprobar un gasto total de 1.902.371 pesetas para abonar el importe de seis certificaciones por obras de reparación y conservación de ascensores municipales realizadas por diferentes contratas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 222/115.36 (04) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**74.** Aprobar un gasto total de 6.372.998 pesetas para abonar el importe de dos certificaciones por obras de mantenimiento y conservación de las Estaciones Depuradoras de Butarque y de Rejas durante los meses de octubre y noviembre de 1983 realizadas por Sogesur, S. A., con cargo al crédito que, procedente de la partida 258/654.52 (01) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**75.** Aprobar un gasto total de 22.714.956 pesetas para abonar el importe de cuatro certificaciones por obras de reparación de varios colegios públicos realizadas por diferentes contratas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 222/332 del presupuesto general ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**76.** Conceder, en quince expedientes, de conformidad con el artículo 520-3 de la Ley de Régimen Local, la exención de pago del arbitrio de plusvalía en las transmisiones de otras tantas fincas sitas en los emplazamientos que a continuación se relacionan, efectuadas por las entidades que, asimismo, se citan, teniendo en cuenta que se trata de primeras transmisiones de terrenos resultantes de obras de urbanización ejecutadas en sector al que se aplican los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, y que los edificios construidos sobre ellos lo han sido conforme a los requisitos exigidos en dicha Ley:

Por Ediluz, S. A., con motivo de la transmisión del garaje 1 de la calle de Juan Hurtado de Mendoza, 4.

Por Ediluz, S. A., con motivo de la transmisión de los garajes 23 y 24 de la calle de Juan Hurtado de Mendoza, 4.

Por Ediluz, S. A., con motivo de la transmisión del garaje 28 de la calle de Juan Hurtado de Mendoza, 4.

Por Compañía Urbanizadora del Coto, S. A., con motivo de la transmisión de una parcela en la calle de Cascanueces, 24.

Por Coplaco con motivo de la transmisión de un solar en la calle del Pensamiento, con vuelta a las de Huesca y Hermanos Gárate.

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de garaje 84 de la calle del Corazón de María, 68.

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión del piso undécimo G de la calle del Corazón de María, 68.

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión del piso quinto G de la calle del Corazón de María, 68.

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de garaje 14 de la calle del Corazón de María, 68.

Por Inmobiliaria Alcázar, S. A., con motivo de la transmisión de una parcela de terreno en la calle de Sigüero.

Por Inmobiliaria Urbis, S. A., con motivo de la transmisión del piso séptimo B de la calle de Sirio, 54.

Por Inmobiliaria Urbis, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de garaje 1 de la calle de Sirio, 58.

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de garaje 40 de la calle del Corazón de María, 68.

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero G de la calle del Corazón de María, 68.

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del piso octavo B y garaje del paseo de la Castellana, 118 (antes avenida del Generalísimo).

**77.** Conceder, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 13-2 de la correspondiente Ordenanza fiscal reguladora de los derechos y tasas por recogida de residuos sólidos urbanos, con carácter provisional y a reserva de las comprobaciones pertinentes, a doña Piedad Mota de la Guía y setenta y cuatro personas más, que se relacionan en los respectivos expedientes, la exención de la tarifa aplicable a las viviendas que ocupan, sitas en los lugares que, asimismo, se especifican en los citados expedientes, con efectos a partir del 1 de enero último.

**78.** Declarar exenta de pago del arbitrio de plusvalía la transmisión de la parcela de terreno sita en la calle de la Fragata, sin número, efectuada por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, teniendo en cuenta que se trata de transmisión de terreno efectuada por el Municipio de la imposición, de conformidad con el artículo 530-3 de la Ley de Régimen Local, en relación con el artículo 520-1.º-b) de dicha Ley.

**79.** Declarar, de conformidad con el artículo 520-3 de la Ley de Régimen Local, exenta parcialmente del pago del arbitrio de plusvalía la transmisión del apartamento decimotercero J de la avenida del General Perón, 32, efectuada por Conjunto Residencial Torre Castellana, S. A., teniendo en cuenta que se trata de primera transmisión de terreno resultante de obras de urbanización ejecutadas en sector al que se aplican los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, y que el edificio construido sobre el mismo lo ha sido conforme a los requisitos exigidos en dicha Ley; manteniéndose por correcta la liquidación número 1 de 593 pesetas por la parte no exenta.

**80.** Declarar, de conformidad con el artículo 520-3 de la Ley de Régimen Local, parcialmente exenta del pago del arbitrio de plusvalía la transmisión del apartamento décimo de la avenida del General Perón, 32, efectuada por Conjunto Residencial Torre Castellana, S. A., teniendo en cuenta que se trata de primera transmisión de terreno resultante de obras de urbanización ejecutadas en sector al que se aplican los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, y que el edificio construido sobre el mismo lo ha sido conforme a los requisitos exigidos en dicha Ley; manteniéndose por correcta la liquidación número 2, cuyo importe, de 631 pesetas, ha sido abonado por la parte no exenta.

**81.** Declarar, en ocho expedientes, de conformidad con el artículo 520-3 de la Ley de Régimen Local, exentas parcialmente del pago del arbitrio de plusvalía las transmisiones de otras tantas fincas sitas en los distintos emplazamientos que a continuación se relacionan, teniendo en cuenta que se trata de primera transmisión de terreno resultante de obras de urbanización ejecutadas en sector al que se aplican los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, y que el edificio construido sobre el mismo lo ha sido conforme a los requisitos exigidos en dicha Ley, aprobando una nueva liquidación por la parte no exenta:

Por Conjunto Residencial Torre Castellana, S. A., por la transmisión del local comercial letra D de la calle del General Perón, 32; y aprobar nueva liquidación de 6.784 pesetas por la parte no exenta.

Por Conjunto Residencial Torre Castellana, S. A., por la transmisión del local comercial 8 de la avenida del Gene-



ral Perón, 32; y aprobar nueva liquidación de 1.413 pesetas por la parte no exenta.

Por Conjunto Residencial Torre Castellana, S. A., por la transmisión del local comercial 6 de la avenida del General Perón, 32; y aprobar nueva liquidación de 1.695 pesetas por la parte no exenta.

Por Conjunto Residencial Torre Castellana, S. A., por la transmisión del local comercial 7 de la avenida del General Perón, 32; y aprobar nueva liquidación de 1.986 pesetas por la parte no exenta.

Por Edificaciones Orense, S. A., por la transmisión de la plaza de garaje 74 de la calle de Orense, 24 y 26; y aprobar nueva liquidación de 525 pesetas por la parte no exenta.

Por Edificaciones Orense, S. A., por la transmisión de la plaza de aparcamiento 27 de la calle de Orense, 24 y 26; y aprobar la nueva liquidación de 525 pesetas por la parte no exenta.

Por Edificaciones Orense, S. A., por la transmisión del local 23 de la calle de Orense, 24 y 26; y aprobar nueva liquidación de 2.287 pesetas por la parte no exenta.

Por Edificaciones Orense, S. A., por la transmisión del local 12 de la calle de Orense, sin número; y aprobar nueva liquidación de 1.195 pesetas por la parte no exenta.

**82.** Declarar, en seis expedientes, de conformidad con el artículo 520-3 de la Ley de Régimen Local, exentas parcialmente del pago del arbitrio de plusvalía las transmisiones de otras tantas fincas sitas en la avenida del General Perón, 32, efectuadas por Conjunto Residencial Torre Castellana, S. A., teniendo en cuenta que se trata de primera transmisión de terreno resultante de obras de urbanización ejecutadas en sector al que se aplican los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, y que el edificio construido sobre el mismo lo ha sido conforme a los requisitos exigidos en dicha Ley; manteniéndose por correcta la liquidación número 2 por la parte no exenta:

Transmisión del apartamento vigésimo primero Q; liquidación número 2 de 502 pesetas por la parte no exenta.

Transmisión del apartamento quinto I; liquidación número 2 de 593 pesetas por la parte no exenta.

Transmisión del apartamento quinto C; liquidación número 2 de 502 pesetas por la parte no exenta.

Transmisión del apartamento octavo M; liquidación número 2 de 730 pesetas por la parte no exenta.

Transmisión del apartamento decimoquinto E; liquidación número 2 de 427 pesetas por la parte no exenta.

Transmisión del apartamento decimooctavo I; liquidación número 2 de 506 pesetas por la parte no exenta.

**83.** Declarar, en sesenta y nueve expedientes, de conformidad con el artículo 520-3 de la Ley de Régimen Local, exentas del pago del arbitrio de plusvalía las transmisiones de otras tantas fincas sitas en los distintos emplazamientos que a continuación se relacionan, teniendo en cuenta que se trata de primera transmisión de terreno resultante de obras de urbanización ejecutadas en sector al que se aplican los beneficios de la Ley de 3 de diciembre de 1953, y que el edificio construido sobre el mismo lo ha sido conforme a los requisitos exigidos en dicha Ley:

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión de la oficina novena C de la avenida del Brasil, sin número (edificio Ofisuit).

Por Gumersindo García Sánchez con motivo de la transmisión del piso primero D de la calle de Germán Pérez Carrasco, 92.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 85 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 65 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 21 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión del local 4 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión del local comercial 3 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 44 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 68 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 77 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 84 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 19 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por Inmobiliaria Mirador, S. A., con motivo de la transmisión del cuarto trastero 20 de la calle de Orense, 12 y 14.

Por don Metrano Cebrián González con motivo de la transmisión del sótano 15 de la calle de Sambara, 155.

Por don Metrano Cebrián González con motivo de la transmisión del sótano 11 de la calle de Sambara, 155.

Por don Metrano Cebrián González con motivo de la transmisión del sótano 19 de la calle de Sambara, 155.

Por Fábrega, Empresa Constructora, S. A., con motivo de la transmisión del trastero 12, sótano, de la calle de la Condesa de Venadito, 6 y 8.

Por Fábrega, Empresa Constructora, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero izquierda de la calle de la Condesa de Venadito, 6 y 8.

Por Fábrega, Empresa Constructora, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero derecha de la calle de la Condesa de Venadito, 6 y 8.

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión del apartamento primero G de la calle de Orense, sin número.

Por don Metrano Cebrián González con motivo de la transmisión del sótano 28 de la calle de Sambara, 155.

Por don Metrano Cebrián González con motivo de la transmisión del garaje de la calle de Sambara, 155.

Por don Metrano Cebrián González con motivo de la transmisión del garaje 2 de la calle de Sambara, 155.

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero derecha de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por don Ramón Salada Padrós con motivo de la transmisión de la plaza de garaje 6 de la calle de Juan Ramón Jiménez, 9.

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de aparcamiento 213 de la avenida del Brasil, 15 y 17 (edificio Ofisuit).

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero derecha, escalera F, de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero izquierda de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso segundo izquierda de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión de los garajes 142 y 143 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).



Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del piso primero F del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión de los garajes 41 y 42 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del garaje 128 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del piso octavo E y aparcamiento 29 y 30 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del garaje 8 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del piso quinto D del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del garaje 24 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del piso segundo E del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de las transmisiones del piso primero D y aparcamiento 33 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de las transmisiones del piso quinto A y aparcamiento 35 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de las transmisiones del piso tercero E y aparcamiento 11 y 12 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso primero izquierda de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión del apartamento segundo G de la calle de Orense, sin número.

Por Intedisa con motivo de la transmisión del piso tercero 8, escalera izquierda, de la calle de Constancia, 32.

Por Fábrega, Empresa Constructora, S. A., con motivo de la transmisión del piso primero derecha de la calle del Caribe, 5 y 7.

Por Fábrega, Empresa Constructora, S. A., con motivo de la transmisión del piso cuarto izquierda de la calle del Caribe, 5 y 7.

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión del aparcamiento 87, plaza 19-B, manzana B, del paseo de la Castellana (antes avenida del Generalísimo).

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión de la plaza de garaje 5 de la calle del Corazón de María, 68.

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión del aparcamiento 21, plaza 19-B, manzana B, del paseo de la Castellana (antes avenida del Generalísimo).

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión del aparcamiento 15, plaza 19-B, manzana B, del paseo de la Castellana (antes avenida del Generalísimo).

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión del aparcamiento 5, plaza 19-B, manzana B, del paseo de la Castellana (antes avenida del Generalísimo).

Por don José María Reyzábal Lorrrouy con motivo de la

transmisión del piso octavo C del paseo de la Castellana, 153 (antes avenida del Generalísimo).

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso primero izquierda de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero derecha, escalera G, de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por Cudillero, S. A., con motivo de la transmisión del piso undécimo C, escalera izquierda, de la calle del Corazón de María, 68.

Por Trome, S. A., con motivo de la transmisión del local 1 de la calle del Caudillo de España, 12.

Por Viviendas Acogidas y Subvencionadas, S. A., con motivo de la transmisión del piso segundo izquierda de la calle de la Marquesa de la Torrecilla, 4.

Por Urbis, S. A., con motivo de la transmisión del garaje 98 del barrio de la Estrella, G-E-3.

Por Compañía Urbanizadora por Acciones, S. A., con motivo de la transmisión del aparcamiento 14, plaza 19-B, manzana B, del paseo de la Castellana (antes avenida del Generalísimo).

Por Internacional Edificadora, S. A., con motivo de la transmisión del piso primero, número 6, de la calle de Puenteareas, 1.

Por Internacional Edificadora, S. A., con motivo de la transmisión del piso primero, número 2, de la calle de Puenteareas, 1.

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de la transmisión del garaje 112 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Previsión Sanitaria Nacional con motivo de las transmisiones del piso quinto C y garaje 139 del paseo de la Castellana, 118, 120 y 122 (antes avenida del Generalísimo).

Por Fábrega, Empresa Constructora, S. A., con motivo de la transmisión del piso tercero derecha, núcleo C, de la calle del Caribe, 5 y 7.

**84.** Conceder la exención del pago de derechos por el concepto de la tasa de licencia de apertura a la entidad Occidental of Spain, Inc., para el local sito en el paseo de la Castellana, 141, planta décima (edificio Cuzco IV), destinado a oficinas, a tenor de lo dispuesto en el artículo 24 de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa, en relación con el artículo 1.º de la Ley de 3 de diciembre de 1953 y el artículo 13 de la Ley de 18 de marzo de 1895; y, asimismo, conceder la exención para las obras de instalación.

**85.** Conceder, en aplicación de lo previsto en el artículo 13-1 de la correspondiente Ordenanza fiscal reguladora de los derechos y tasas por la recogida de residuos sólidos urbanos, con carácter provisional y a reserva de las comprobaciones pertinentes, a don Mariano Garciamartín Moreno y doscientas sesenta personas más que se relacionan en los respectivos expedientes la reducción a un tercio de su cuantía de la tarifa aplicable a las viviendas que ocupan, sitas en los lugares que asimismo se especifican en los citados expedientes, con efectos durante el ejercicio de 1982.

**86.** Conceder, en aplicación de lo previsto en el artículo 13-1 de la correspondiente Ordenanza fiscal reguladora de los derechos y tasas por la recogida de residuos sólidos urbanos, con carácter provisional y a reserva de las comprobaciones pertinentes, a doña Pilar Martínez Arnaiz y doscientas diecinueve personas más que se relacionan en los respectivos expedientes la reducción a un tercio de su cuantía de la tarifa aplicable a las viviendas que ocupan, sitas en los lugares que asimismo se especifican en los citados expedientes, con efectos durante el ejercicio de 1982.

**87.** Acatar el fallo de 28 de julio de 1983, dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que



ha estimado la reclamación interpuesta por Inmobiliaria Vasco Central por el concepto de licencia de obras con relación a una finca sita en la plaza de Carlos Trias Bertrán (manzana comercial Azca).

**88.** Acatar el fallo de 30 de marzo de 1983, dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación interpuesta por Cooperativa de Viviendas Tirma por el concepto de tributos sobre solares edificadas y sin edificar con relación a la finca sita en el barrio del Pilar, supermanzana 5 (hoy calle de Santiago de Compostela, 68).

**89.** Acatar el fallo de 28 de julio de 1983, dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación interpuesta por doña Elisa de Arteaga y Falguera contra recibo del arbitrio por el concepto de solares sin edificar del segundo semestre de 1976 con relación a una finca sita en el camino de la Antigua, sin número.

**90.** Acatar el fallo de 28 de julio de 1983, dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación interpuesta por don Agustín Cuesta Ruiz contra resolución de 21 de junio de 1977 que desestimó el recurso de reposición contra acuerdo de rectificación de valores por el concepto de solares sin edificar con relación al solar sito en la calle de Pilar Cervero, sin número.

**91.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto por Inmobiliaria Jubán, S. A., contra fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial en la reclamación por el concepto de contribuciones especiales con relación a una finca sita en el camino de los Ganapanes, sin número, por obras de saneamiento.

**92.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto por don Fernando Frutos Decoro contra fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial en la reclamación por el concepto de tributo sobre solares sin edificar con relación a la finca sita en la calle de Ochandiano, 5.

**93.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto por Rasines y Celis, S. L., contra fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial en la reclamación por el concepto de tributo sobre solares edificadas y sin edificar con relación a una finca sita en la carretera de Villaverde-Carabanchel-avenida Vía Lusitana.

**94.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto por Seis de Uno, S. A., contra fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial en la reclamación por el concepto de recogida de residuos sólidos urbanos con relación a la finca sita en la calle de la Princesa, 5.

**95.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto contra fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial en la reclamación por el concepto de recogida de residuos sólidos urbanos con relación a la finca sita en la calle del Capitán Haya, 41.

**96.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como coadyuvante de la Administración, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, interpuesto por Comunidad de Propietarios contra fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial en la reclamación por el concepto de recogida de residuos sólidos urbanos con relación a la finca sita en la plaza de Manolete, 1.

**97.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la interposición de recurso contencioso-administrativo contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación interpuesta por don José María Roca Berlín, en su propio nombre y en el de la Comunidad de Propietarios de la calle de Alcalá, 105, por el concepto de tributo sobre solares edificadas y sin edificar.

**98.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la interposición de recurso contencioso-administrativo contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación interpuesta por Hidroeléctrica Española, S. A., por el concepto de tributo sobre solares edificadas y sin edificar con relación a la finca sita en la calle de Claudio Coello, 53.

**99.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la interposición de recurso contencioso-administrativo contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación interpuesta por doña María Eugenia López Montero por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso primero C de la calle de Albuquerque, 4.

**100.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la interposición de recurso contencioso-administrativo contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación interpuesta por doña Cristina Porras Arias por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la plaza de garaje y piso segundo izquierda de la calle de Vegafria, 1.

**101.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la interposición de recurso contencioso-administrativo contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación interpuesta por don Antonio Izquierdo Baun por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso quinto izquierda de la calle de Jaime el Conquistador, 28.

**102.** Ratificar, en veintiséis expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal



Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 70 de la avenida de la Reina Victoria, por las personas que a continuación se indican:

Por don José Javier Etayo Miqueo con relación a la plaza de garaje y piso cuarto B.

Por don José Navarro Moreno con relación a la plaza de garaje y piso quinto B.

Por don José López Santiago con relación a la plaza de garaje y piso quinto A.

Por don Vidal Abril Castelló con relación a la plaza de garaje y piso sexto B.

Por don Antonio Moreno García con relación a la plaza de garaje y piso decimoquinto A.

Por don Antonio de Blas Ayuso con relación a la plaza de garaje y piso decimotercero C.

Por don Aurelio Sanz Luján con relación a la plaza de garaje y piso undécimo C.

Por don Luis Povedano Ruiz con relación a la plaza de garaje y piso duodécimo D.

Por don Pedro Regalado García Ramos con relación a la plaza de garaje y piso tercero A.

Por don José López López con relación a la plaza de garaje y piso cuarto G.

Por doña Isabel Esperanza Castellanos Herrero con relación a la plaza de garaje y piso octavo B.

Por don Edmundo Munilla Pascual con relación a la plaza de garaje y piso segundo D.

Por don Antonio González Jubete con relación a la plaza de garaje y piso duodécimo A.

Por don José Luis Tarquis Laforque con relación a la plaza de garaje y piso quinto F.

Por don Miguel García-Izquierdo Avila con relación a la plaza de garaje y piso segundo G.

Por don José Luis Presa Santos con relación a la plaza de garaje y piso cuarto F.

Por don Andrés Blanco García con relación a la plaza de garaje y piso quinto G.

Por don Gregorio Yagüe Fernández con relación a la plaza de garaje y piso quinto C.

Por don Jesús Collado Elosúa con relación a la plaza de garaje y piso décimo E.

Por doña María del Pilar Utesa Ayuso con relación a la plaza de garaje y piso decimotercero B.

Por don Luis de Blas Alonso con relación a la plaza de garaje y piso segundo C.

Por don Santiago Martínez Tejedor con relación a la plaza de garaje y piso séptimo A.

Por don Jesús María Ortega Zalama con relación a la plaza de garaje y piso segundo E.

Por don Eugenio Julio Rico García con relación a la plaza de garaje y piso noveno C.

Por don Miguel Larrea Rodríguez con relación a la plaza de garaje y piso sexto F.

Por doña Elena Almaraz Merino con relación a la plaza de garaje y piso decimosexto B.

**103.** Ratificar, en ocho expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se indican por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 2 de la plaza de los Reyes Magos:

Por don Carlos Salgado Peñarredonda con relación al piso séptimo B.

Por don Fernando Lafora González con relación al piso primero C.

Por don Julio Martín Viñas con relación al piso sexto D.

Por don Isidoro Lozano Pinto con relación al piso séptimo D.

Por don Jaime Cediel Infantes con relación al piso segundo B.

Por don Luis Gutiérrez Cuenca con relación al piso quinto D.

Por don Antonio Prieto Parra con relación al piso sexto A.

Por don Francisco Cruz Muñoz con relación al piso cuarto B.

**104.** Ratificar, en dos expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a las fincas sitas en los emplazamientos que, asimismo, se indican:

Por don Francisco Rodríguez Crespo con relación al trastero y piso quinto de la calle de Gavilanes, 4, y plaza de garaje de la de Gavilanes, 2.

Por don Santiago Perarnau Perramón con relación al trastero y piso tercero derecha de la calle de Gavilanes, 4, y plaza de garaje de la de Gavilanes, 2.

**105.** Ratificar, en seis expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a las fincas sitas en los distintos emplazamientos que, asimismo, se indican:

Por doña María Cristina Cervigón Prieto con relación a la plaza de garaje de la calle de Gavilanes, 2, y piso primero y trastero G de la de Gavilanes, 6.

Por don Cosme Morillo Fernández con relación a la plaza de garaje de la calle de Gavilanes, 2, y piso quinto derecha y trastero E de la de Gavilanes, 6.

Por don José Antonio López Jamar con relación a la plaza de garaje de la calle de Gavilanes, 2, y piso segundo derecha y trastero de la de Gavilanes, 6.

Por don José Aguilar Peris con relación al piso primero y trastero E de la calle de Gavilanes, 6, y plaza de garaje de la de Gavilanes, 2.

Por don Jesús Iglesias Muruais con relación al piso segundo C y trastero de la calle de Gavilanes, 6, y plaza de garaje de la de Gavilanes, 2.

Por don José Chafer López con relación al piso quinto izquierda y trastero G de la calle de Gavilanes, 6, y plaza de garaje de la de Gavilanes, 2.

**106.** Ratificar, en siete expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se



relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 1 de la plaza de los Reyes Magos:

Por don Mariano Zamarro Llorente con relación al piso cuarto A.

Por don Rafael Casares Soriano con relación al piso segundo D.

Por doña Rosa María Casajuana Figuerola con relación al piso tercero B.

Por don José Luis Larraz Ferrando con relación al piso séptimo C.

Por doña María José Briones Siquemani con relación al piso cuarto C.

Por don Enrique Alvarez López con relación al piso cuarto D.

Por don Julio Velayos Bollo con relación al piso tercero A.

**107.** Ratificar, en tres expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 121 de la avenida de Nueva Zelanda:

Por don José Antonio Peláez Nieto con relación a los pisos cuarto A y B.

Por don José Antonio Alegre Peña con relación al piso quinto B.

Por don Jesús Mateo Muniesa con relación al piso cuarto C.

**108.** Ratificar, en siete expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 3 de la plaza de los Reyes Magos:

Por don Rafael Cánovas del Castillo y Fraile con relación al piso cuarto B.

Por don Miguel Peralta García con relación al piso segundo D.

Por doña Encarnación Garrido Gorrea con relación al piso segundo B.

Por doña Antonia Jiménez Aguila con relación al piso octavo B.

Por don Juan Antonio Bermejo Herrero con relación al piso quinto A.

Por don Eloy Mate Jiménez con relación al piso séptimo A.

Por don Antonio Gisbert Pérez con relación al piso segundo C.

**109.** Ratificar, en dos expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 153 de la calle de Ocaña:

Por don Agustín Pacheco Ruiz con relación al piso bajo C.

Por don Andrés Córdoba Díaz con relación al piso bajo E.

**110.** Ratificar, en diez expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de

conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 2 de la calle del Patio de la Litografía:

Por don Enrique Pons Rodríguez con relación al piso sexto izquierda.

Por don Ildefonso Valtierra Pérez con relación al piso cuarto izquierda.

Por don Restituto de la Torre Aguilera con relación al piso octavo izquierda.

Por don Félix Moreno Gómez con relación al piso noveno izquierda.

Por don Félix Moreno Gómez con relación al piso noveno izquierda.

Por don Oscar Jiménez Rodríguez con relación al piso segundo derecha.

Por don Oscar Jiménez Rodríguez con relación al piso segundo derecha.

Por don Restituto de la Torre Aguilera con relación al piso octavo izquierda.

Por don Ildefonso Valtierra Pérez con relación al piso cuarto izquierda.

Por don Antonio Villares González con relación al piso quinto derecha.

**111.** Ratificar, en cinco expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a una finca sin número de la calle del Pradillo:

Por don Javier Aparicio Gallego con relación a dos plazas de garaje.

Por don José Antonio García Domínguez con relación al piso quinto B, escalera 5.

Por don José Antonio García Domínguez con relación a dos plazas de garaje.

Por don Orlando Ruiz Murillo con relación al piso quinto A.

Por don Orlando Ruiz Murillo con relación a las plazas de garaje 6 y 16.

**112.** Ratificar, en cinco expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 2 de la calle de Gavilanes:

Por doña María Jimeno Gordo con relación al trastero H, piso tercero izquierda y plaza de garaje.

Por don Carlos Ortega Muela con relación a la plaza de garaje, piso tercero derecha y trasteros A y B.

Por don Joaquín Armengot de Pedro con relación a la plaza de garaje y piso primero derecha.

Por don Fernando Sáenz de Tejada con relación a la plaza de garaje y piso segundo izquierda.

Por don Javier de Salas Escriña con relación a la plaza de garaje, piso quinto derecha y trasteros D y E.

**113.** Ratificar, en dos expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso,



so, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 126 de la calle de Fuencarral:

Por doña María de la Concepción Pascual Herrero con relación al piso tercero B.

Por don Antonio Chueca Chueca con relación al piso cuarto D, escalera derecha.

**114.** Ratificar, en tres expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 21 de la calle del Capitán Haya:

Por don Ramón Tamames Gómez con relación al piso noveno derecha.

Por don Eduardo Moya López con relación al piso cuarto derecha.

Por don José María Jerez de Rojas con relación al piso séptimo izquierda.

**115.** Ratificar, en cinco expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 23 de la calle del Capitán Haya:

Por don Pedro Robles Cánovas con relación al piso tercero izquierda.

Por doña María Teresa Illanas Córdoba con relación al piso séptimo derecha.

Por don José Bermejo Jiménez con relación al piso segundo izquierda.

Por doña Aurora Fernández Fúster con relación al piso octavo izquierda.

Por don Eduardo Gorrochategui Alonso con relación al piso octavo derecha.

**116.** Ratificar, en tres expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia por los que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, la interposición de recursos contencioso-administrativos contra resoluciones dictadas por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones interpuestas por las personas que a continuación se relacionan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca número 23 bis de la calle del Capitán Haya:

Por don Antonio Rueda Moreno con relación al piso tercero izquierda.

Por don Santiago Bonache Peromingo con relación al piso segundo izquierda.

Por don Fermín Puertas Rodríguez con relación al piso octavo derecha.

### Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

#### Cultura

**117.** Aprobar un gasto de 500.000 pesetas, para afrontar las obligaciones contraídas por el Aula Municipal de Cultura con la celebración de actos culturales, algunos de

los cuales se han celebrado ya y otros se encuentran comprometidos pero pendientes de encajar en el calendario de actuaciones programadas, debiendo librarse, "a justificar", a don Eulogio Rebollo, con cargo a la partida 259/718.2 (03) del presupuesto general ordinario de gastos de 1983.

#### Educación

**118.** Conceder una ayuda económica de 74.000 pesetas, durante el curso 1983-1984, a doña Aurea Irimia Méndez para estudios de sus hijos María José y Oscar Arias Irimia, huérfanos de don José Arias Cubero, fallecido en accidente de trabajo en la Depuradora de La China, siendo cargo dicho gasto a la partida 482/3 (01), Becas de Estudio y libros, del presupuesto general ordinario de gastos de 1983.

**119.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la organización por el Servicio de Educación de visitas, con finalidad pedagógica, de los alumnos de E. G. B. de centros públicos y subvencionados al Parque Zoológico de la Casa de Campo, incluido el denominado Zoo Chico y Club de Papagayos.

Segundo. Autorizar que del precio ofrecido por el Zoo Casa de Campo, de 125 pesetas por alumno y entrada gratuita de un profesor por cada veinte escolares, se perciban 50 pesetas/alumno, con las que se constituirá un fondo que incrementará el número de alumnos beneficiados, a cuyo fin se ingresarán en una cuenta corriente para su administración por el Servicio de Educación, que podrá acordar la concesión de entrada totalmente subvencionada a aquellos alumnos que por sus circunstancias económicas lo requieran.

Tercero. Que el gasto de 650.000 pesetas, a que asciende esta propuesta, se libre al señor Administrador de Internados, con carácter de "a justificar", para ir abonando los recibos que por estas entradas vaya presentando el Zoo Casa de Campo, con cargo, conforme a lo informado por la Intervención General, a la partida 259/332 (03), Actividades formativas y culturales de la comunidad escolar, del presupuesto general ordinario de gastos de 1983.

**120.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar al Servicio de Educación la venta de 1.000 ejemplares de la carpeta *Madrid para los niños* y otros 1.000 ejemplares de la carpeta *El Arbol*, al precio de 500 pesetas unidad, con el control de recibos talonarios numerados.

Segundo. Los ingresos obtenidos tendrán aplicación al concepto 394.01.19, Indeterminados.—Ingresos de Juntas Municipales y otros servicios, para su ampliación a la partida 259/332 (03) del presupuesto general ordinario de gastos de 1984.

**121.** Aprobar un gasto de 27.000 pesetas para abonar a la Comunidad de Propietarios de la finca número 16 de la calle de Menasalbas los gastos de Comunidad de los tres locales destinados a escuelas durante el segundo semestre de 1983, siendo cargo dicho gasto a la partida 221/115.37, Gastos de Inmuebles.—Alquileres.—Conceptos generales. Alquileres y gastos de Comunidad de Edificios o Locales ocupados por dependencias municipales, del presupuesto general ordinario de 1983.

#### Area de Consumo y Abastos

**122.** Disponer, de conformidad con el dictamen emitido por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone como demandado en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Jesús Iriarte Yoldi y otros contra el Decreto del señor Concejal del Area de Consumo



y Abastos de 7 de octubre de 1983 por el que se desestimó el recurso de reposición interpuesto por don Pedro Alvarez Mesto y otros contra la autorización que tenían concedida para operar como abastecedores en el Mercado Central de Frutas y Hortalizas, ubicado en la Unidad Alimentaria de Madrid.

**123.** Disponer, de conformidad con el dictamen emitido por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone como demandado en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por doña Andrea Villamor Rodríguez contra los Decretos del señor Concejal del Área de Consumo y Abastos de 14 de julio y 2 de noviembre de 1983 por los que se declara vacante el puesto número 45 de la nave I del Mercado Central de Frutas y Hortalizas, ubicado en la Unidad Alimentaria de Madrid.

#### Area de Salud y Servicios Sociales

**124.** Aprobar un gasto total de 2.273.282 pesetas, como importe del Servicio de Asistencia Sanitaria y Social a domicilio en los distritos de Salamanca, Ciudad Lineal, Arganzuela y San Blas-Canillejas correspondiente a los meses de noviembre y diciembre del pasado año, para su abono a Asispa, con cargo a la partida 259/431.2 (3) del vigente presupuesto general ordinario de gastos.

**125.** Aprobar un gasto de 528.000 pesetas, como importe del Servicio de Asistencia Sanitaria y Social a domicilio en la Residencia asistida Nueva Edad correspondiente a los meses de abril, mayo y junio del pasado año, para su abono a Asispa, con cargo a la partida 259/431.2 (3) del vigente presupuesto general ordinario de gastos.

**126.** Aprobar un gasto de 1.068.199 pesetas, como importe del Servicio de Asistencia Sanitaria y Social a domicilio en los distritos de Salamanca, Ciudad Lineal, San Blas-Canillejas y Arganzuela correspondiente al mes de octubre del pasado año, para su abono a Asispa, con cargo a la partida 259/431.2 (3) del vigente presupuesto general ordinario de gastos.

**127.** Aprobar un gasto de 978.464 pesetas, como importe del Servicio de Asistencia Sanitaria y Social a domicilio en los distritos de Salamanca, Ciudad Lineal, San Blas-Canillejas y Arganzuela correspondiente al mes de septiembre del pasado año, para su abono a Asispa, con cargo a la partida 259/431.2 (3) del vigente presupuesto general ordinario de gastos.

**128.** Aprobar un gasto total de 1.584.000 pesetas, como importe del Servicio de Asistencia Sanitaria y Social a domicilio correspondiente al segundo semestre de 1983 por el Servicio de residencia asistida, para su abono a Asispa, con cargo a la partida 259/431.2 (3) del vigente presupuesto general ordinario de gastos.

#### Alcaldía Presidencia

**129.** Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en el recurso interpuesto, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Francisco Vivanco Molina contra el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 23 de agosto de 1983 en el que se desestimaba el recurso de alzada interpuesto contra el Decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Carabanchel de 16 de mayo de 1983 por el que se denegaba permiso para instalar un quiosco permanente de bebidas en el Puente de Toledo.

**130.** Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone

como demandada en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, por don Antonio Navarro García contra el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 4 de febrero de 1983 por el que se le desestimó el recurso de reposición interpuesto contra el Decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Hortaleza de 9 de octubre de 1981 por el que se le denegó licencia para la actividad de residencia privada de ancianos en el kilómetro 12,400 de la carretera de Barcelona.

**131.** Disponer que la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto por doña María García Arribas, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, contra el Decreto de 10 de marzo de 1983 de la Concejala Presidenta de la Junta Municipal del distrito de Tetuán que denegó la licencia de instalación, apertura y funcionamiento para la actividad de venta por menor de papelería, objetos de escritorio y de regalo en general en el local izquierda del inmueble señalado con el número 102 de la calle de Bravo Murillo, y contra la desestimación expresa de 11 de mayo de 1983 del recurso de alzada interpuesto.

**132.** Disponer, de conformidad con el dictamen emitido por el Servicio Contencioso, que la Corporación se persone en concepto de perjudicado civil en el procedimiento penal que se sigue en el Juzgado de Instrucción número 7 por lesiones causadas al funcionario municipal don José Luis Tarquis Laforque por don Jesús Lentijo Garicajo, en 29 de julio de 1982, que le tuvieron apartado del trabajo durante cuarenta días.

#### Area de Régimen Interior

**133.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar a doña Manuela Gutiérrez Pérez-Camino, Auxiliar administrativo adscrita a la Secretaría del Departamento de Tributos sobre la Propiedad del Área de Hacienda y Economía, en situación de excedencia especial, en razón y con efectos sucesivos a su nombramiento de Secretaria de Dirección, asimilada a Jefe de Negociado de la Comunidad Autónoma de Madrid, realizada por Decreto del señor Presidente de la Comunidad de 14 de enero último. Ello de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, en relación con el artículo 43 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado, siéndole computable a efectos de trienios y derechos pasivos el tiempo que permanezca en la referida situación, y reservándole durante la misma su plaza y destino.

Segundo. Dado que la interesada, según dispone la normativa citada, sigue ostentando la condición de asegurada a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, por la misma deberá hacerse efectiva la parte que legalmente le corresponda de la cuota a satisfacer a dicha entidad.

**134.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar a doña Margarita Muñoz de Paz, Administrativo, Jefe del Negociado de Documentación del Departamento Presupuestario de esta Corporación, en situación de excedencia especial, en razón y con efectos sucesivos a su nombramiento de Jefe de Despacho de la Presidencia de la Comunidad Autónoma de Madrid, como funcionaria de empleo de dicha Comunidad, realizado por Decreto del señor Presidente de la misma de 14 de enero último. Ello de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 3.046, de 1977, de 6 de octubre, en relación con el artículo 43 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado, siéndole computable



a efectos de trienios y derechos pasivos el tiempo que permanezca en la referida situación, y reservándole durante la misma su plaza y destino.

Segundo. Dado que la interesada, según dispone la normativa citada, sigue ostentando la condición de asegurada a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, por la misma deberá hacerse efectiva la parte que legalmente le corresponda de la cuota a satisfacer a dicha entidad.

**135.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar a doña Rosario López Carretero, Administrativo, que desempeña el cargo de Jefe del Negociado de Documentación del Departamento de Estudios Financieros del Área de Hacienda y Economía, en situación de excedencia especial, en razón y con efectos del día 15 de enero último, siguiente a su nombramiento de Adjunto a la Jefatura de Despacho de la Presidencia de la Comunidad Autónoma de Madrid, como funcionaria de empleo de dicha Comunidad, realizado por Decreto del señor Presidente de la misma de 14 de enero último. Ello de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, en relación con el artículo 43 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado, siéndole computable a efectos de trienios y derechos pasivos el tiempo que permanezca en la referida situación, y reservándole durante la misma su plaza y destino.

Segundo. Dado que la interesada, según dispone la normativa citada, sigue ostentando la condición de asegurada a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, por la misma deberá hacerse efectiva la parte que legalmente le corresponda de la cuota a satisfacer a dicha entidad.

**136.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar a doña Angeles Fernández Usategui, Administrativo, que desempeña el cargo de Encargada de la Oficina Auxiliar del Gerente Municipal de Urbanismo, en situación de excedencia especial, con efectos del día 15 de enero último, por haber sido nombrada funcionaria de empleo de la Comunidad Autónoma de Madrid para desempeñar el puesto de trabajo de Secretaria de Dirección del Consejero de Ordenación del Territorio, Medio Ambiente y Vivienda, por acuerdo del Consejo de Gobierno de dicha Comunidad de 19 de enero último. Ello de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, en relación con el artículo 43 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado; siéndole computable a efectos de trienios y derechos pasivos el tiempo que permanezca en la referida situación, y reservándole durante la misma su plaza y destino.

Segundo. Dado que la interesada, según dispone la normativa citada, sigue ostentando la condición de asegurada a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, por la misma deberá hacerse efectiva la parte que legalmente le corresponda de la cuota a satisfacer a dicha entidad.

#### Área de Hacienda y Economía

**137.** Aprobar un gasto total de 246.654.213 pesetas para abonar a Construcciones y Contratas, S. A., el importe de dos certificaciones por limpieza del alcantarillado durante el cuarto trimestre de 1983 en las Zonas A y B, con cargo al crédito que, procedente de la partida 263/654.51 (02) del presupuesto ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**138.** Aprobar un gasto total de 345.857.395 pesetas para abonar el importe de seis certificaciones por obras de

construcción de colectores y estaciones depuradoras realizadas por diferentes contratas, con cargo al crédito que, procedente de las partidas 6,1301 y 6,1302 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), se incorpora como Resultas al presupuesto de inversiones del ejercicio actual.

Se levantó la sesión a la una y diez minutos de la tarde.

## JUNTAS MUNICIPALES

### LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales del distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

#### DISTRITO DE CARABANCHEL

##### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Antonio Pérez Morales, para taller de fontanería en la calle de Antonio de Leyva, 25.

Don Juan Angel Ruiz Fernández, para ferretería en la calle de Antonio de Leyva, 65.

Doña Celia Mora Magán, para tienda de comestibles con venta de pan y bollos en la calle de Manuel Lamela, 16.

Don Rafael Hidalgo Calvo, para librería y venta de objetos de escritorio en la calle de Antonio de Leyva, 73, locales 3 y 4.

##### DENEGACIONES

Don Pedro Martín Cogorro, para taller de reparación e instalación de autorradios en el Parque Eugenia de Montijo, 123.

Don Vicente Pérez García, para venta de materiales para la construcción en el camino viejo de Leganés, sin número.

#### DISTRITO DE MORATALAZ

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Fermín Cordine Solana, para tienda de comestibles en la calle del Corregidor Mendo de Zúñiga, 3.

Don Felipe Calvo Ferrero, para salón de juegos recreativos en la calle de Molina de Segura, 5.

Don Alberto Regina Casado, para repostería en la calle del Arroyo de la Media Legua, 27.

Don Antonio Pérez Funes, para frutería y verdulería en la calle del Pico de los Artilleros, 42.

Don Luis Corral Calle, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la calle de la Hacienda de Pavones, 241.

Don Miguel García Gómez, para bar, como ampliación, en la avenida de Moratalaz, 180.

Don Luis Berlanga Cristóbal, para bar en la calle del Camino de los Vinateros, 2.

#### DISTRITO DE SALAMANCA

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Julián Peña Varona, para tienda de comestibles en la calle del Príncipe de Vergara, 30.

Doña María de la Cruz Fernández, para bar restaurante en la calle de Diego de León, 40.

Don Ovidio Nieto Roldán, para café bar en el paseo del Marqués de Zafra, 31.



Doña María Teresa Gómez García, para academia de gimnasia en la calle del Doctor Gómez Ulla, 8.

Doña María Isabel García G., para bar en la calle del General Pardiñas, 8.

Don José L. Fernández Delgado, para café bar en la calle de José Ortega y Gasset, 80.

Doña Amelia Garrot González, para salón de juegos recreativos en la calle de Castelló, 107.

Doña Juana García Olaya, para autoservicio de droguería y perfumería en el paseo del Marqués de Zafra, 53.

Don Francisco Sánchez Alba, para taller de carburadores en la calle de Azcona, 3.

Don Angel Martín Sanz, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle del Príncipe de Vergara, 70.

Don Jesús Salcedo Luengo, para taller de aparatos de ortopedia en el paseo del Marqués de Zafra, 15.

Doña Jacinta del Coto, para taberna, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Lagasca, 49.

Don Wenceslao Díaz, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle de Hermosilla, 104.

Doña María Benito R., para frutería en el Mercado de Torrijos, bancas 180, 193 y 194.

Don Alfredo Garrote, para carnicería en el Mercado de Diego de León, puesto 46.

Don Luis Lacalle F., para carnicería, como cambio de nombre, en el Mercado de la Guindalera, puestos 4 y 5.

Don Gervasio Martínez Castro, para autoservicio de alimentación en la calle de Béjar, 38.

#### EL "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 1, planta baja), durante las horas de 9 a 13,30, al precio de 18 pesetas número corriente y 23 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Don Marcos Marco Sanz, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Alcalá, 191.

Don Mariano Carrera Moya, para joyería y platería en la calle de Goya, 20.

Don Julio Velayos, para perfumería y venta de artículos de regalo en la calle de Velázquez, 46.

Don Eduardo Martín, para carnicería, salchichería y venta de quesos en la calle de Castelló, 2.

Don Epifanio Cuevas, para pescadería, como ampliación, en el paseo del Marqués de Zafra, 28 (galería de alimentación).

Don Julián Rodeño Lozano, para bar, como cambio de nombre, en la calle del Doctor Esquerdo, 27.

Don Manuel Medina Vázquez, para frutería y verdulería, como cambio de nombre, en el Mercado de la Paz, puestos 28 al 32.

Doña Dolores Picón, para bar cervecería en la calle de José Ortega y Gasset, 94.

Doña María Uría de la Fuente, para bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del General Oraa, 69.

Transportir, S. A., para domicilio social y oficina en la avenida de América, 18.

Don Simón García, para bar restaurante en la calle del Doctor Gómez Ulla, 12.

Don Francisco Alvarez, para tienda de comestibles en la calle de Máiquez, 10.

Don Antonio de Miguel, para venta de aves, huevos y caza en la calle de Ayala, 28.

Don Carlos Rodríguez, para café bar en la calle de Alcalá, 107.

Don Ramón Rubio Llor, para tienda de comestibles y venta de huevos en la calle del General Díaz Porlier, 32.

Formachi, S. A., para domicilio social y venta de confecciones en la calle de Hermosilla, 40.

Estudios y Procesos, para domicilio social y bar pub en la calle de Velázquez, 94.

Limpiezas Copal, S. L., para domicilio social en la calle de Cartagena, 79.

Talsa, para bar restaurante en la calle de Alcalá, 99.

La Galette, S. A., para bar restaurante en la calle de Hermosilla, 7.

Jorge Torres, S. A., para bar bolera en la calle del Príncipe de Vergara, 78.

Don Joaquín Bustos, para venta de confecciones en la calle de Lagasca, 44.

Regama, S. A., para salón de juegos recreativos en la calle de Narváez, 25.

Don José Sánchez V., para venta de juguetes en la calle de Ayala, 27.

Doña Manuela Vélez, para bar en la calle de Colomer, 6.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Doña María Blanca Aznar, para guardería en la calle de los Condes de Torrealanaz, 3.

Pérez Ayllón, S. A., para zapatería en la calle de Goya, número 82.

Servagur Ediciones, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Jorge Juan, 17.

Don Antonio Puebla Ortega, para venta de legumbres en la calle de Salustiano Olózaga, 16.

Madrid, 5 de abril de 1984.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

#### DEPARTAMENTO DE GESTION DE PERSONAL

##### CONVOCATORIAS

*Por acuerdo de la Comisión Permanente de 30 de diciembre de 1983, se convoca oposición libre para proveer diez plazas de Médicos especialistas en Pediatría del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa*

##### BASES

##### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de diez plazas de Médicos especialistas en Pediatría del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria, por transformación de otras plazas en esta categoría y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal eventual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del



plazo de admisión de instancias, plaza de Médico especialista en Pediatría, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

## 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 850.752 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

## 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidos en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Estar en posesión del Título de Médico especialista en Pediatría, expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia, con arreglo a la legislación vigente.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

## 4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre, y constará de los siguientes ejercicios:

Primero. Consistirá en desarrollar, por escrito, durante un período máximo de cuatro horas, un tema de carácter general determinado por el Tribunal inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio y relacionado con el Grupo I del programa que se une a la convocatoria, aunque no se atenga a epígrafe concreto del mismo, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere.

En este ejercicio se valorará la formación general universitaria, la claridad y orden de ideas, la facilidad de expresión escrita, la aportación personal del aspirante y su capacidad de síntesis.

Segundo. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, uno del Grupo I y otro del Grupo II, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Tercero. Realización de un ejercicio práctico, en el plazo máximo de tres horas, sobre un supuesto relacionado con el temario, propuesto por el Tribunal inmediatamente antes de la realización del ejercicio.

El opositor verificará la lectura de su correspondiente ejercicio escrito públicamente ante el Tribunal calificador, al término de cada prueba.

Los opositores no podrán consultar libros ni apuntes, y, si lo hicieren, perderán el derecho a continuar los ejercicios.

Estos ejercicios serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y, en caso contrario, divididos en grupos y con los mismos temas para todos los que actúen en la misma sesión.

## 5. SOLICITUDES

### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Gestión de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

A las instancias los opositores deberán acompañar el currículum vitae.

### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 30 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso, destinado a copia para el solicitante, se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve



de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

#### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Médicos especialistas en Pediatría. Sacramento, número 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

#### 6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín* citado.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### 6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

### 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

#### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio, dentro de la especialidad; un representante del Colegio Oficial de Médicos

de la Provincia de Madrid y un funcionario de carrera, designado por la Corporación.

Secretario, con voz y voto, un funcionario Técnico de Administración General, salvo que recabe para sí el cometido el Secretario general de la Corporación.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

#### 7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

#### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

#### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

### 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

#### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, tres meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

#### 8.2. Orden de actuación de los opositores.

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar se anunciará en los tabloneros de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el apartado 8.1.

#### 8.3. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

#### 8.4. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.



8.5. *Anuncios sucesivos.*

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, expresando los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiere requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tabloncillos de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán de la siguiente forma:

- Mérito preferente: servicios prestados a la Beneficencia Municipal.
- Mayor antigüedad en el ejercicio de la especialidad.
- Méritos y servicios referidos en el curriculum vitae que, a juicio del Tribunal, puedan ser valorables.
- La mayor edad del aspirante.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. *Documentos exigibles.*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del Título de Médico especialista en Pediatría, o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos con posterioridad a la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, deberán justificar el momento en que concluyeron sus estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre).

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

11.2. *Plazo.*

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

11.3. *Excepciones.*

Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos quedarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentren desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Gestión de Personal se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

11.4. *Falta de presentación de documentos.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.



## 12. TOMA DE POSESIÓN.

## 12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

## 12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Gestión de Personal, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

## 12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada antes de la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo, por un período no superior a la mitad de éste.

## 12.4. Efectos de la falta de toma de posesión.

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 9 de marzo de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

## PROGRAMA

## TEMAS

## GRUPO I

La atención de salud, en el momento actual, exige que todos sus profesionales tengan unos conocimientos básicos en salud pública. El profesional deberá conocer la instrumentación básica que le permita elaborar y analizar la información necesaria para la estructuración, ejecución y evaluación de programas de atención a la salud que se señala en los siguientes temas:

1. Proceso salud-enfermedad. Factores que condicionan el nivel de salud.
2. Administración sanitaria: conceptos y fases del proceso administrativo.
3. Nivel de atención a la salud. El trabajo en equipo. El Centro de Salud.
4. Epidemiología: concepto y evolución. Historial natural de la enfermedad. Usos de la epidemiología.
5. Epidemiología: epidemiología descriptiva. Epidemiología analítica: estudio de casos controles y de cohortes.
6. Bioestadística: método estadístico. Fuentes de información, importancia en la atención sanitaria. Sistemas de registro como base de la información y evaluación de las actividades de la atención a la salud.
7. Bioestadística: estadística descriptiva y estadística analítica. Conceptos y aplicación en la atención sanitaria. Resumen esquemático de estadística de salud pública.
8. Programación de salud: concepto. Etapas. Metodología. Evaluación de programas.
9. La organización sanitaria española. La Constitución española en relación con la salud.
10. La organización sanitaria municipal. Deberes y derechos de los funcionarios.
11. Estudio del nivel de salud de una comunidad. Elementos necesarios. Indicadores de salud.
12. Demografía sanitaria: estado y estructura de la población. Movimiento y dinámica de la población. Análisis demográficos.
13. Medio ambiente: micro-ambiente. Influencias sobre la salud: vivienda, abastecimiento de agua, disposición de excretas. Reglamentos vigentes.
14. Medio ambiente: macro-ambiente. Influencia sobre la salud: valoración de los riesgos. Detección de grupos de alto riesgo.
15. Alimentación y nutrición. Definiciones. Composición de los alimentos y clasificación de los mismos. Sustancias nutritivas y necesidades nutritivas. La nutrición en la programación de la salud.
16. Intoxicaciones alimentarias.
17. Educación para la salud. Objetivos, procedimiento y evaluación.

## GRUPO II

18. Evaluación del estado de salud del recién nacido normal y de alto riesgo.
19. Desarrollo normal del niño sano hasta los catorce años. Controles periódicos.
20. Lactancia natural y artificial.
21. Alimentación complementaria. Hábitos correctos de alimentación.
22. El sistema familiar. Su influencia en el desarrollo del niño. El proceso de socialización del niño.
23. Morbimortalidad infantil de cero a catorce años en España. Evolución y factores condicionantes.
24. Programas de Salud Escolar: objetivos, actividades, el Equipo de Salud, evaluación.
25. Exámenes de salud en la población escolar: objetivos y evaluación.
26. Prevención de enfermedades transmisibles y accidentes en la escuela.
27. Conducta a seguir ante toxi-infecciones alimentarias, meningitis e infecciones y parasitaciones de la piel en la comunidad escolar.
28. La integración escolar del niño diferente.
29. Educación sanitaria en la escuela: objetivo y actividades. El maestro como agente de salud.
30. Prevención y diagnóstico precoz de alteraciones de audición, vista y aparato locomotor.
31. Medio ambiente escolar: su influencia en la salud del niño.
32. Papel psicoterapéutico del pediatra.
33. Enfermedades psicosomáticas en la infancia.
34. El niño maltratado.
35. Fracaso escolar.
36. La adolescencia.
37. El síndrome febril en pediatría ambulatoria.
38. Actitud ante una diarrea aguda.
39. Actitud ante una diarrea crónica.
40. Deshidrataciones, diagnóstico diferencial y conducta a seguir.
41. Exantemas. Diagnóstico diferencial y conducta a seguir.
42. Ictericia en el recién nacido.
43. Convulsiones en la infancia.
44. Anemias.
45. Tumores malignos más frecuentes en la infancia.
46. Trastornos neuro-musculares en la infancia.



47. Antibioterapia en la infancia.
48. Infecciones urinarias.
49. Infecciones respiratorias agudas.
50. El niño con infecciones frecuentes.
51. Tuberculosis en la infancia.
52. Neumonías.
53. Accidentes en la infancia.
54. Trastornos del crecimiento.
55. Anorexia en la infancia.
56. Valoración del estado nutritivo: obesidad y desnutrición.
57. Enfermedad reumática.
58. Diabetes en la infancia.
59. El asma infantil.
60. Hipertensión en la infancia.
61. Drogodependencia en la infancia.

\* \* \*

Por acuerdo de la Comisión Permanente de 30 de diciembre de 1983, se convoca oposición libre para proveer ocho plazas de Médicos especialistas en Psiquiatría del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

## BASES

### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de ocho plazas de Médicos especialistas en Psiquiatría del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria, por transformación de otras plazas en esta categoría y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal eventual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del plazo de admisión de instancias, plaza de Médico especialista en Psiquiatría, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

### 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

#### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 850.752 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

#### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidos en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Estar en posesión del Título de Médico especialista en Psiquiatría, expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia, con arreglo a la legislación vigente.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

### 4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre, y constará de los siguientes ejercicios:

Primero. Consistirá en desarrollar, por escrito, durante un período máximo de cuatro horas, un tema de carácter general determinado por el Tribunal inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio y relacionado con el Grupo I del programa que se une a la convocatoria, aunque no se atenga a epígrafe concreto del mismo, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere.

En este ejercicio se valorará la formación general universitaria, la claridad y orden de ideas, la facilidad de expresión escrita, la aportación personal del aspirante y su capacidad de síntesis.

Segundo. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, uno del Grupo I y otro del Grupo II, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Tercero. Realización de un ejercicio práctico, en el plazo máximo de tres horas, sobre un supuesto relacionado con el temario, propuesto por el Tribunal inmediatamente antes de la realización del ejercicio.

El opositor verificará la lectura de su correspondiente ejercicio escrito públicamente ante el Tribunal calificador, al término de cada prueba.

Los opositores no podrán consultar libros ni apuntes, y, si lo hicieren, perderán el derecho a continuar los ejercicios.

Estos ejercicios serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y, en caso contrario, divididos en grupos y con los mismos temas para todos los que actúen en la misma sesión.

### 5. SOLICITUDES

#### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se



facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Gestión de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

A las instancias los opositores deberán acompañar el curriculum vitae.

## 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

## 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 30 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso, destinado a copia para el solicitante, se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

## 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

## 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Médicos especialistas en Psiquiatría. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

## 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

## 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

### 6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín* citado.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

### 6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

## 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio, dentro de la especialidad; un representante del Colegio Oficial de Médicos de la Provincia de Madrid y un funcionario de carrera, designado por la Corporación.

Secretario, con voz y voto, el de la Corporación, o funcionario en quien delegue.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

### 7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la



oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

## 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, tres meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

### 8.2. Orden de actuación de los opositores.

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar se anunciará en los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el apartado 8.1.

### 8.3. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

### 8.4. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

### 8.5. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, expresando los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiese requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tabloncillos de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán de la siguiente forma:

- Mérito preferente: servicios prestados a la Beneficencia Municipal.
- Mayor antigüedad en el ejercicio de la especialidad.
- Méritos y servicios referidos en el currículum vitae que, a juicio del Tribunal, puedan ser valorables.
- La mayor edad del aspirante.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

### 10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

### 10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

### 11.1. Documentos exigibles.

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

- Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.
- Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del Título de Médico especialista en Psiquiatría, o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos con posterioridad a la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, deberán justificar el momento en que concluyeron sus estudios.
- Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.
- Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de



diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre).

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

#### 11.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

#### 11.3. Excepciones.

Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos quedarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentren desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Gestión de Personal se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

#### 11.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

### 12. TOMA DE POSESIÓN.

#### 12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

#### 12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Gestión de Personal, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

#### 12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada antes de la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo, por un período no superior a la mitad de éste.

#### 12.4. Efectos de la falta de toma de posesión.

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 9 de marzo de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

### PROGRAMA

#### TEMAS

#### GRUPO I

La atención de salud, en el momento actual, exige que todos sus profesionales tengan unos conocimientos básicos en salud pública. El profesional deberá conocer la instrumentación básica que le permita elaborar y analizar la información necesaria para la estructuración, ejecución y evaluación de programas de atención a la salud que se señala en los siguientes temas:

1. Proceso salud-enfermedad. Factores que condicionan el nivel de salud.
2. Administración sanitaria: conceptos y fases del proceso administrativo.
3. Nivel de atención a la salud. El trabajo en equipo. El Centro de Salud.
4. Epidemiología: concepto y evolución. Historial natural de la enfermedad. Usos de la epidemiología.
5. Epidemiología: epidemiología descriptiva. Epidemiología analítica: estudio de casos controles y de cohortes.
6. Bioestadística: método estadístico. Fuentes de información, importancia en la atención sanitaria. Sistemas de registro como base de la información y evaluación de las actividades de la atención a la salud.
7. Bioestadística: estadística descriptiva y estadística analítica. Conceptos y aplicación en la atención sanitaria. Resumen esquemático de estadística de salud pública.
8. Programación de salud: concepto. Etapas. Metodología. Evaluación de programas.
9. La organización sanitaria española. La Constitución española en relación con la salud.
10. La organización sanitaria municipal. Deberes y derechos de los funcionarios.
11. Estudio del nivel de salud de una comunidad. Elementos necesarios. Indicadores de salud.
12. Demografía sanitaria: estado y estructura de la población. Movimiento y dinámica de la población. Análisis demográficos.
13. Medio ambiente: micro-ambiente. Influencias sobre la salud: vivienda, abastecimiento de agua, disposición de excretas. Reglamentos vigentes.
14. Medio ambiente: macro-ambiente. Influencia sobre la salud: valoración de los riesgos. Detección de grupos de alto riesgo.
15. Alimentación y nutrición. Definiciones. Composición de los alimentos y clasificación de los mismos. Sustancias nutritivas y necesidades nutritivas. La nutrición en la programación de la salud.
16. Intoxicaciones alimentarias.
17. Educación para la salud. Objetivos, procedimiento y evaluación.



## GRUPO II

18. Concepto de salud mental.
19. Sociedad y salud mental.
20. Familia y salud mental.
21. Mundo intrapsíquico individual y salud mental.
22. Concepto de psiquiatría preventiva. Prevención primaria, secundaria y terciaria.
23. Aportaciones de las diferentes teorías psiquiátricas a la prevención.
24. Planificación de la psiquiatría preventiva.
25. La oferta y la demanda de los centros de psiquiatría preventiva.
26. Información y prevención psiquiátrica. Importancia y límites.
27. La formación del psiquiatra de un centro de prevención. La función y los límites de su trabajo terapéutico.
28. Concepto de crisis y su importancia en la psiquiatría preventiva.
29. Estructura psíquica, crisis madurativa y conflicto, reacción y patología. Diferentes actitudes terapéuticas o preventivas.
30. Prevención psiquiátrica en el embarazo.
31. Salud mental en los primeros meses de la relación madre-hijo.
32. Salud mental en el niño hasta los seis años.
33. Salud mental en el niño de edad escolar.
34. Salud mental en la pubertad y adolescencia.
35. Salud mental en la involución.
36. Salud mental en la edad avanzada.
37. El psiquiatra preventivo y su trabajo en los centros de maternidad.
38. El psiquiatra preventivo y su trabajo en los centros pediátricos.
39. El psiquiatra preventivo y su trabajo en las guarderías, escuelas y otras instituciones infantiles.
40. El trabajo con los padres como prevención de los problemas psíquicos del niño.
41. El psiquiatra preventivo y su colaboración con las instituciones médicas, hospitalarias y ambulatorias.
42. El psiquiatra preventivo y su trabajo con la comunidad adulta.
43. Problemas psíquicos de la edad avanzada y su prevención.
44. Formas de psicoterapia breve infantil y de adolescentes.
45. La psicoterapia breve en el adulto.
46. La psicoterapia de familia y la prevención psiquiátrica.
47. Conflictos de pareja, situaciones de separación conyugal y prevención psiquiátrica.
48. Prevención psiquiátrica y psicosis.
49. Prevención psiquiátrica y neurosis.
50. Prevención psiquiátrica y alcoholismo.
51. Prevención psiquiátrica y dependencia de las drogas.
52. Prevención psiquiátrica y suicidio.

\* \* \*

Por acuerdo de la Comisión Permanente de 30 de diciembre de 1983, se convoca oposición libre para proveer una plaza de Médico especialista en Anatomía Patológica del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

## BASES

## 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de una plaza de Médico especialista en Anatomía Patológica del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria, por transformación de otras plazas en esta categoría y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal eventual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del plazo de admisión de instancias, plaza de Médico especialista en Anatomía Patológica, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

## 2. CARACTERÍSTICAS DE LA PLAZA.

## 2.1. De orden retributivo.

La plaza que se convoca está dotada con el sueldo de 850.752 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

## 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

El aspirante que resulte nombrado para esta plaza quedará sometido, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrá simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

## 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidos en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español.

b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

c) Estar en posesión del Título de Médico especialista en Anatomía Patológica, expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia, con arreglo a la legislación vigente.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

## 4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre, y constará de los siguientes ejercicios:

Primero. Consistirá en desarrollar, por escrito, durante un período máximo de cuatro horas, un tema de carácter general determinado por el Tribunal inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio y relacionado con el Grupo I del



programa que se une a la convocatoria, aunque no se atenga a epígrafe concreto del mismo, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere.

En este ejercicio se valorará la formación general universitaria, la claridad y orden de ideas, la facilidad de expresión escrita, la aportación personal del aspirante y su capacidad de síntesis.

Segundo. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, uno del Grupo I y otro del Grupo II, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Tercero. Realización de un ejercicio práctico, en el plazo máximo de tres horas, sobre un supuesto relacionado con el temario, propuesto por el Tribunal inmediatamente antes de la realización del ejercicio.

El opositor verificará la lectura de su correspondiente ejercicio escrito públicamente ante el Tribunal calificador, al término de cada prueba.

Los opositores no podrán consultar libros ni apuntes, y, si lo hicieren, perderán el derecho a continuar los ejercicios.

Estos ejercicios serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y, en caso contrario, divididos en grupos y con los mismos temas para todos los que actúen en la misma sesión.

## 5. SOLICITUDES

### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Gestión de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

A las instancias los opositores deberán acompañar el currículum vitae.

### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 30 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso, destinado a copia para el solicitante, se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento de

Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Médico especialista en Anatomía Patológica. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

## 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

### 6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, concediéndose un periodo de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín* citado.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

### 6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

## 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio, dentro de la especialidad; un representante del Colegio Oficial de Médicos



de la Provincia de Madrid y un funcionario de carrera, designado por la Corporación.

Secretario, con voz y voto, el de la Corporación, o funcionario en quien delegue.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

## 7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

## 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

## 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

## 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, cuatro meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

### 8.2. Orden de actuación de los opositores.

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar se anunciará en los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el apartado 8.1.

### 8.3. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

### 8.4. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

## 8.5. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tabloncillos de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, expresando los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiere requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tabloncillos de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán de la siguiente forma:

- Mérito preferente: servicios prestados a la Beneficencia Municipal.
- Mayor antigüedad en el ejercicio de la especialidad.
- Méritos y servicios referidos en el currículum vitae que, a juicio del Tribunal, puedan ser valorables.
- La mayor edad del aspirante.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

### 10.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

### 10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.



## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

## 11.1. Documentos exigibles.

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del Título de Médico especialista en Anatomía Patológica, o certificación acreditativa de haber aprobado los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos con posterioridad a la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que finalizaron sus estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre).

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

## 11.2. Plazo.

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

## 11.3. Excepciones.

Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos quedarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentren desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Gestión de Personal se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

## 11.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

## 12. TOMA DE POSESIÓN.

## 12.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

## 12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Gestión de Personal, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

## 12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada antes de la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo, por un período no superior a la mitad de éste.

## 12.4. Efectos de la falta de toma de posesión.

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 9 de marzo de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

## PROGRAMA

## TEMAS

## GRUPO I

La atención de salud, en el momento actual, exige que todos sus profesionales tengan unos conocimientos básicos en salud pública. El profesional deberá conocer la instrumentación básica que le permita elaborar y analizar la información necesaria para la estructuración, ejecución y evaluación de programas de atención a la salud que se señala en los siguientes temas:

1. Proceso salud-enfermedad. Factores que condicionan el nivel de salud.
2. Administración sanitaria: conceptos y fases del proceso administrativo.
3. Nivel de atención a la salud. El trabajo en equipo. El Centro de Salud.
4. Epidemiología: concepto y evolución. Historial natural de la enfermedad. Usos de la epidemiología.
5. Epidemiología: epidemiología descriptiva. Epidemiología analítica: estudio de casos controles y de cohortes.
6. Bioestadística: método estadístico. Fuentes de información, importancia en la atención sanitaria. Sistemas de registro como base de la información y evaluación de las actividades de la atención a la salud.
7. Bioestadística: estadística descriptiva y estadística analítica.



- Conceptos y aplicación en la atención sanitaria. Resumen esquemático de estadística de salud pública.
8. Programación de salud: concepto. Etapas. Metodología. Evaluación de programas.
  9. La organización sanitaria española. La Constitución española en relación con la salud.
  10. La organización sanitaria municipal. Deberes y derechos de los funcionarios.
  11. Estudio del nivel de salud de una comunidad. Elementos necesarios. Indicadores de salud.
  12. Demografía sanitaria: estado y estructura de la población. Movimiento y dinámica de la población. Análisis demográficos.
  13. Medio ambiente: micro-ambiente. Influencias sobre la salud: vivienda, abastecimiento de agua, disposición de excretas. Reglamentos vigentes.
  14. Medio ambiente: macro-ambiente. Influencia sobre la salud: valoración de los riesgos. Detección de grupos de alto riesgo.
  15. Alimentación y nutrición. Definiciones. Composición de los alimentos y clasificación de los mismos. Sustancias nutritivas y necesidades nutritivas. La nutrición en la programación de la salud.
  16. Educación para la salud. Objetivos, procedimiento y evaluación.
- GRUPO II**
17. Muerte general del organismo: signos de muerte y fenómenos cadavéricos. Muerte parcial del organismo: necrobiosis y necrosis. Concepto de apoptosis.
  18. Edema: concepto, patogenia, formas clinicopatológicas y morfopatología. Hemorragia: concepto, tipos, evolución y consecuencias.
  19. Trombosis: concepto. Causas y mecanismo de formación de los trombos. Tipos de trombos. Evolución y consecuencias de la trombosis.
  20. Embolia: concepto, clasificación y consecuencias. Anatomía patológica general del infarto.
  21. Inflamación: concepto, etiología general, fenómenos histopatológicos fundamentales y mecanismos patogénicos.
  22. Inflamación aguda: concepto, clasificación y formas anatómicas. Conceptos de inflamación subaguda y de inflamación recurrente.
  23. Inflamación crónica: concepto, clasificación y formas anatómicas. Características generales de la reparación, regeneración, organización y cicatrización.
  24. Patología inmunitaria: reacciones de hipersensibilidad. Enfermedades autoinmunitarias. Bases morfológicas del rechazo de trasplantes.
  25. Anatomía patológica general de la tuberculosis, sarcoidosis, lepra y sífilis.
  26. Neoplasias: concepto y nomenclatura. Parénquima y estroma tumoral. Fundamentos anatómicos de benignidad y malignidad tumoral.
  27. Historia natural de los tumores: desarrollo, crecimiento y propagación. Repercusión en el organismo de los tumores: síndromes paraneoplásicos.
  28. Tumores epiteliales: clasificación y estudio de los principales tipos.
  29. Tumores del tejido conjuntivo. Tumores del tejido adiposo.
  30. Tumores del tejido muscular. Tumores de los vasos sanguíneos y linfáticos.
  31. Seudotumores y tumores melánicos.
  32. Tumores mesenquimatosos inmaduros. Tumores de origen incierto. Tumores de los órganos y tejidos transitorios. Tumores de más de un tejido.
  33. Alteraciones del metabolismo proteico: degeneraciones hialina, fibrinoide y amiloide.
  34. Alteraciones del metabolismo lipídico.
  35. Alteraciones del metabolismo glicídico: glucogenosis. Alteraciones del metabolismo de las mucoproteínas. Anatomía patológica de la diabetes mellitus.
  36. Anatomía patológica de las alteraciones pigmentarias. Coniosis.

37. Tuberculosis pulmonar. Anatomía patológica y evolución de la primoinfección tuberculosa. Anatomía patológica y evolución de la reinfección tuberculosa.
38. Tumores broncopulmonares.
39. Arteriosclerosis: concepto, clasificación, etiopatogenia, morfopatología y complicaciones.
40. Linfomas: anatomía patológica de la enfermedad de Hodgkin. Clasificación y estudio de los linfomas no hodgkinianos.
41. Patología inflamatoria del estómago. Anatomía patológica de las úlceras gastroduodenales.
42. Anatomía patológica de los tumores gástricos: estudio especial del cáncer gástrico. Carcinoma incipiente de estómago.
43. Tumores intestinales: clasificación y estudio de las principales formas.
44. Anatomía patológica de las hepatitis víricas. Cirrosis hepática: concepto, clasificación y morfopatología de las principales formas.
45. Glomerulonefritis: clasificación y morfología de las principales formas.
46. Anatomía patológica de la mama: estudio especial de las displasias y tumores mamarios.
47. Patología funcional del endometrio. Tumores uterinos: clasificación y estudio de las principales formas.
48. Tumores ováricos: clasificación y estudio de las formas más importantes.
49. Tumores cartilaginosos y óseos: clasificación y estudio de las formas más importantes.
50. Anatomía patológica de los procesos inflamatorios del sistema nervioso central.
51. Tumores del sistema nervioso: clasificación y formas más importantes.

\* \* \*

*Por acuerdo de la Comisión Permanente de 30 de diciembre de 1983, se convoca oposición libre para proveer una plaza de Médico especialista en Dermatología del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa*

## BASES

### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de una plaza de Médico especialista en Dermatología del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas será incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria, por transformación de otras plazas en esta categoría y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

De las plazas convocadas se reserva un 25 por 100 para su provisión por turno restringido entre el personal eventual, interino o contratado de la propia Corporación que se encuentre desempeñando, en la fecha de finalización del plazo de admisión de instancias, plaza de Médico especialista en Dermatología, de conformidad con lo previsto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

### 2. CARACTERÍSTICAS DE LA PLAZA.

#### 2.1. De orden retributivo.

La plaza que se convoca está dotada con el sueldo de 850.752 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 10, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.



## 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Subgrupo de Técnicos de Administración Especial, clase Técnicos Superiores de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

El aspirante que resulte nombrado para esta plaza quedará sometido, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrá simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

## 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidos en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos veintiún años y no exceder de sesenta, edades referidas ambas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Estar en posesión del Título de Médico especialista en Dermatología, expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia, con arreglo a la legislación vigente.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y observar intachable conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes y gozar de los mismos durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

## 4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición libre, y constará de los siguientes ejercicios:

Primero. Consistirá en desarrollar, por escrito, durante un período máximo de cuatro horas, un tema de carácter general determinado por el Tribunal inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio y relacionado con el Grupo I del programa que se une a la convocatoria, aunque no se atenga a epígrafe concreto del mismo, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere.

En este ejercicio se valorará la formación general universitaria, la claridad y orden de ideas, la facilidad de expresión escrita, la aportación personal del aspirante y su capacidad de síntesis.

Segundo. Desarrollar, por escrito, en el plazo máximo de cuatro horas, dos temas del programa adjunto, uno del Grupo I y otro del Grupo II, elegidos por sorteo en el momento de comenzar el ejercicio.

Tercero. Realización de un ejercicio práctico, en el plazo máximo de tres horas, sobre un supuesto relacionado con el temario, propuesto por el Tribunal inmediatamente antes de la realización del ejercicio.

El opositor verificará la lectura de su correspondiente

ejercicio escrito públicamente ante el Tribunal calificador, al término de cada prueba.

Los opositores no podrán consultar libros ni apuntes, y, si lo hicieren, perderán el derecho a continuar los ejercicios.

Estos ejercicios serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y, en caso contrario, divididos en grupos y con los mismos temas para todos los que actúen en la misma sesión.

## 5. SOLICITUDES

### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde).

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Gestión de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. Madrid-12."

A las instancias los opositores deberán acompañar el currículum vitae.

### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 30 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso, destinado a copia para el solicitante, se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2.

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas



de nueve de la mañana a dos de la tarde (sábados, de nueve de la mañana a una y media de la tarde) de cualquier día laborable.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Oposición: Médico especialista en Dermatología. Sacramento, 1. Madrid-12." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

#### 6.1. Lista provisional.

Expirado el plazo de presentación de instancias, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios y se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, concediéndose un periodo de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín* citado.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### 6.2. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

### 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

#### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio, dentro de la especialidad; un representante del Colegio Oficial de Médicos de la Provincia de Madrid y un funcionario de carrera, designado por la Corporación.

Secretario, con voz y voto, el de la Corporación, o funcionario en quien delegue.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

#### 7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

#### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurrieren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

#### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de la misma en todo lo no previsto en estas bases.

### 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

#### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, cuatro meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

#### 8.2. Orden de actuación de los opositores.

El orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se determinará mediante sorteo público, que se celebrará en el transcurso de la sesión constitutiva del Tribunal, a cuyo efecto la fecha y local en que la misma haya de tener lugar se anunciará en los tableros de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

El resultado del sorteo se publicará simultáneamente con el anuncio a que se refiere el apartado 8.1.

#### 8.3. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

#### 8.4. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

#### 8.5. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en los periódicos oficiales, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tableros de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, expresando los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados



los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiere requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tabloncillos de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

## 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán de la siguiente forma:

- Mérito preferente: servicios prestados a la Beneficencia Municipal.
- Mayor antigüedad en el ejercicio de la especialidad.
- Méritos y servicios referidos en el currículum vitae que, a juicio del Tribunal, puedan ser valorables.
- La mayor edad del aspirante.

## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

### 10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

### 10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

### 11.1. *Documentos exigibles.*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

- Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.
- Fotocopia (acompañada del original para su cotejo) o testimonio notarial del Título de Médico especialista en Dermatología, o certificación acreditativa de haber aprobado

los estudios necesarios para su obtención y abonado los derechos para su expedición. Si estos documentos estuvieran expedidos con posterioridad a la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes, deberán justificar el momento en que concluyeron sus estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre).

e) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por la Jefatura Provincial de Sanidad.

f) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

### 11.2. *Plazo.*

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

### 11.3. *Excepciones.*

Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos quedarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentren desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Gestión de Personal se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

### 11.4. *Falta de presentación de documentos.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

## 12. TOMA DE POSESIÓN.

### 12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.



12.2. *Formalidades.*

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días establecidos, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Gestión de Personal, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

12.3. *Prórroga del plazo posesorio.*

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediare causa justificada, invocada antes de la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo, por un período no superior a la mitad de éste.

12.4. *Efectos de la falta de toma de posesión.*

A tenor, igualmente, de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 9 de marzo de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

## PROGRAMA

## TEMAS

## GRUPO I

La atención de salud, en el momento actual, exige que todos sus profesionales tengan unos conocimientos básicos en salud pública. El profesional deberá conocer la instrumentación básica que le permita elaborar y analizar la información necesaria para la estructuración, ejecución y evaluación de programas de atención a la salud que se señala en los siguientes temas:

1. Proceso salud-enfermedad. Factores que condicionan el nivel de salud.
2. Administración sanitaria: conceptos y fases del proceso administrativo.
3. Nivel de atención a la salud. El trabajo en equipo. El Centro de Salud.
4. Epidemiología: concepto y evolución. Historial natural de la enfermedad. Usos de la epidemiología.
5. Epidemiología: epidemiología descriptiva. Epidemiología analítica: estudio de casos controles y de cohortes.
6. Bioestadística: método estadístico. Fuentes de información, importancia en la atención sanitaria. Sistemas de registro como base de la información y evaluación de las actividades de la atención a la salud.
7. Bioestadística: estadística descriptiva y estadística analítica. Conceptos y aplicación en la atención sanitaria. Resumen esquemático de estadística de salud pública.
8. Programación de salud: concepto. Etapas. Metodología. Evaluación de programas.
9. La organización sanitaria española. La Constitución española en relación con la salud.
10. La organización sanitaria municipal. Deberes y derechos de los funcionarios.
11. Estudio del nivel de salud de una comunidad. Elementos necesarios. Indicadores de salud.
12. Demografía sanitaria: estado y estructura de la población. Movimiento y dinámica de la población. Análisis demográficos.
13. Medio ambiente: micro-ambiente. Influencias sobre la salud:

vivienda, abastecimiento de agua, disposición de excretas. Reglamentos vigentes.

14. Medio ambiente: macro-ambiente. Influencia sobre la salud: valoración de los riesgos. Detección de grupos de alto riesgo.
  15. Alimentación y nutrición. Definiciones. Composición de los alimentos y clasificación de los mismos. Sustancias nutritivas y necesidades nutritivas. La nutrición en la programación de la salud.
  16. Educación para la salud. Objetivos, procedimiento y evaluación.
- GRUPO II
17. Anatomía macro y microscópica de la piel. Fisiología cutánea. Histología. Funciones estereoceptivas cutáneas.
  18. Semiología dermatológica. Lesiones elementales de la piel. Lesiones elementales clínicas e histológicas de la epidermis y dermis. Exploración general de la piel, anejos, mucosas y genitales. Histopatología de las dermatosis. Otro tipo de exploraciones.
  19. Dermatitis zooparasitarias. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  20. Micosis cutáneas: generalidades, formas clínicas. Patología cutánea por hongos brotantes y filamentosos que forman conidios. Diagnóstico. Tratamiento.
  21. Dermatitis piógenas: formas clásicas de localización folicular con evolución aguda o crónica. Formas de localización extra-folicular. Formas atípicas. Formas por hipersensibilidad bacteriana. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  22. Dermatitis por *corynebacterium*. *Pseudomonas*. *Klebsiellas*. Carbunco. Chancroide. Manifestaciones cutáneas en el curso de infecciones bacterianas sistémicas: muermo, tularemia y brucelosis. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  23. Tuberculosis cutánea: consideraciones generales. Tuberculosis cutáneas atípicas. Tuberculosis cutáneas típicas. Clínica. Mecanismo de la alergia tuberculosa. Valor semiológico de la alergia tuberculínica cutánea. La tuberculina, agente terapéutico. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  24. Lepra: caracteres generales de la infección. Inmunidad. Clasificación. Diagnóstico. Tratamiento. Epidemiología. Organización de la lucha sanitaria.
  25. Dermatitis por treponemas. Concepto. Clínica. Diagnóstico. Epidemiología. Tratamiento de la infección sífilítica.
  26. Otras enfermedades de transmisión sexual. Gonococia, uretritis inespecífica, chancro blando, linfogranulomatosis inguinal sub-aguda. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  27. Dermatitis por virus. Enfermedades cutáneo-mucosas por virus. Dermoviropatías vesiculosas y pustulosas. Dermoviropatías tumorales. Dermoviropatías exantemáticas. Dermoviropatías de etiología vírica probable. Clínica. Diagnóstico. La alergia en el curso de la viriasis. Tratamiento.
  28. Leishmaniosis: formas tegumentarias. Leishmaniosis difusa. Leishmaniosis visceral. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  29. Dermatitis físico-químicas: granulomas a cuerpo extraño. Dermatitis por calor. Dermatitis por la acción del frío. Dermatitis por la luz solar. Dermatitis por rayos X. Dermatitis ortoérgicas químicas. Dermatitis artefactas. Dermatitis por drogas. Accidentes medicamentosos. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  30. Dermatología laboral. Mecanismo de sensibilización por vía epidérmica. Consideraciones generales sobre las enfermedades cutáneas profesionales. Causas y factores predisponentes. Relación de los principales cuadros clínicos. Diagnóstico. Valoración general de los tests. Tratamiento.
  31. Dermatitis inmunológicas. Generalidades. Dermatitis atópica. Dermatitis de contacto. Urticaria. Clínica. Diagnóstico. Valor de las pruebas. Tratamiento.
  32. Dermatitis papulosas. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  33. Dermatitis vesículo-papulosas. Forma clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  34. Colagenosis. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  35. Dermatitis ampollosa: pénfigos. Enfermedad de Duhring-Brocq. Penfigoides. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  36. Aneftis inmunológicas. Concepto. Clasificación. Clínica. Diag-



- nóstico. Tratamiento. Púrpuras: diferentes cuadros clínicos. Diagnóstico. Tratamiento.
37. Alteraciones de la pigmentación: por exceso y por defecto. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  38. Lesiones localizadas en la dermis. Atrofias. Anetodermias. Atrofodermias y acrodermatitis atróficas. Estrías distensae. Cutis laxa. Elastosis: sus variedades. Diagnóstico. Tratamiento.
  39. Paniculitis. Concepto general. Sintomatología. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  40. Patología de la sustancia fundamental del tejido dérmico: 1. Degeneración coloide. 2. Degeneración mucoide. 3. Degeneración amiloide. Hialinosis cutánea. Depósito fibrinoide.
  41. Afecciones carenciales. Patogenia. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  42. Psoriasis. Caracteres generales. Variedades clínicas. Patogenia. Diagnóstico. Tratamiento.
  43. Porfirias. Generalidades bioquímicas. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  44. Problemas genéticos en dermatología. Principales síndromes. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  45. Angiomas. Angioblastomas. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  46. Reticulosis malignas. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  47. Genodermatosis. Concepto. Clasificación. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  48. Manifestaciones cutáneas en el curso de alteraciones del sistema vascular periférico. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  49. Tumores del sistema melánico. Formas clínicas. Diagnóstico. Tratamiento.
  50. Tumores del epitelio cutáneo. Clasificación. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  51. Tumores de la dermis. Clasificación. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  52. Dermatitis vinculadas a la patología de las glándulas de secreción interna. Clínica. Diagnóstico. Tratamiento.
  53. Patología psicosomática en dermatología. Patogenia de la influencia psíquica en la dermatosis.
  54. Estado actual y futuro de la dermatología y venereología en la asistencia primaria municipal.
  55. Campañas de divulgación y prevención de las dermatosis zoonóticas y de las enfermedades de transmisión sexual en la edad escolar y Centros municipales de Asistencia Médica. Campañas de prevención y divulgación en profilaxis de las dermatosis laborales, luminicas y por accidentes medicamentosos.
  56. Organización de la Lucha Antivenérea y Antileprosa y su posible coordinación con la Sanidad Municipal y Autonómica.

\* \* \*

*Resolución del Ayuntamiento de Madrid referente a la oposición libre para proveer 328 plazas (más 25 en expectativa de destino) de Auxiliares de Administración General*

Para dar cumplimiento a lo que se dispone en la norma 6 de la convocatoria, se hace público que la Alcaldía Presidencia ha adoptado la siguiente resolución:

"Elevar a definitiva la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos a la oposición libre convocada para proveer plazas de Auxiliares de Administración General, con las siguientes modificaciones:

Primero. Subsanan el error material padecido en el acuerdo plenario de 25 de enero último, en el sentido de que sean 328 plazas de Auxiliares de Administración General, más 25 en expectativa de destino, las que se convoquen, en lugar de 211 plazas como se había hecho público.

Segundo. Estimar las reclamaciones presentadas por los aspirantes que se relacionan a continuación, al haberse aceptado las alegaciones formuladas por los mismos, por haber acreditado que se encuentran en posesión del Título de Graduado Escolar, haber

subsano las deficiencias observadas en la cumplimentación de las instancias y haber acreditado que solicitaron tomar parte en la convocatoria dentro del plazo concedido al efecto, a los que se les asigna el número provisional que, asimismo, se expresa:

- 13.411. Alcocer Gómez, Félix.
- 13.412. Alvarez Ochando, María de los Angeles.
- 13.413. Ameller Lorente, Julia.
- 13.414. Arigita Hernández, María Luisa.
- 13.415. Atienza Molinero, Begoña.
- 13.416. Avila García, Carlos.
- 13.417. Barriga Morato, María Teresa.
- 13.418. Belinchón Díaz, Justina.
- 13.419. Blázquez Martínez, Yolanda.
- 13.420. Caño Santiago, María del Hénar.
- 13.421. Castaño Suárez, Visitación.
- 13.422. Cobo Moral, Ana.
- 13.423. Cortés Izquierdo, Jesús Alberto.
- 13.424. Couso Gago, Elsic.
- 13.425. Defez Medina, Susana.
- 13.426. Delgado García, María Luisa.
- 13.427. Díaz Moratilla, Elena.
- 13.428. Escolar Romojaro, María de la Soledad.
- 13.429. Escribano Bautista, María de la Luz.
- 13.430. Escribano Bautista, Pilar.
- 13.431. Figuera Crespo, Rosa Angélica.
- 13.432. Flamenco Maestre, María Isabel.
- 13.433. Fuente Soriano, Pascual de la.
- 13.434. Gabaldón Escribano, Antonio.
- 13.435. Galarza Zancada, Mariano.
- 13.436. Gallego Rodríguez, Montserrat.
- 13.437. García Miñambres, María Teresa.
- 13.438. Gil Almiran, María Luisa.
- 13.439. González Carrillo, María del Pilar.
- 13.440. Hernández Herrero, Gloria.
- 13.441. Herrero Vide, Miguel Luis.
- 13.442. Marugán Patiño, Julián.
- 13.443. Moset Moscardó, Francisco.
- 13.444. Muñoz Casal, María de la Paz.
- 13.445. Olmeda Andrés, Lucía.
- 13.446. Olmos Fernández, María Teresa.
- 13.447. Peña de Castro, Purificación de la.
- 13.448. Pérez Delgado, Manuela.
- 13.449. Pérez Salaberry, Angel.
- 13.450. Pingarrón Ferrer, Julio (turno restringido).
- 13.451. Puerta Castro, Manuela.
- 13.452. Rodrigo del Amo, María del Mar.
- 13.453. Rodríguez Cobo, María Vicenta.
- 13.454. Rodríguez Rodríguez, María de la Gloria.
- 13.455. Roldán Ayuso, Pilar.
- 13.456. Rubia Ordóñez, Gloria María de la.
- 13.457. Ruiz Lamas, María Ester.
- 13.458. Sanhonorato Martín, Mercedes.
- 13.459. Santamaría Vélez, Azucena.
- 13.460. Serrano Sánchez, María Teresa.
- 13.461. Sierra Sierra, Vicente.
- 13.462. Suárez Guerrero, Juana María.
- 13.463. Terol Giménez, María de los Angeles.
- 13.464. Torralbo Reviriego, María Cristina.
- 13.465. Vázquez Navarro, Francisco Javier.

Tercero. Admitir en el turno restringido a los aspirantes doña Mercedes Tejera Orejón, don César Serrano Ubal, doña María de la Soledad de Juan García, doña Almudena Caballero Santana, don Vicente Cáceres López y doña María Isabel García López, por haber comprobado que prestan servicios en esta Corporación en calidad de contratados en la fecha en que se aprobó la convocatoria.

Cuarto. Desestimar la reclamación formulada por doña Magdalena Soler Sustacha, habida cuenta que en 11 de enero último, fecha en la que finalizó el plazo de admisión de instancias, excedía de la edad de cincuenta y cinco años, por lo que no reunía el requisito exigido en el apartado b) de la norma 3 de las de la convocatoria.

Quinto. Desestimar la reclamación formulada por don Manuel Vicente Pérez, toda vez que el Certificado de Escolaridad que ha aportado no es equivalente al Título de Graduado Escolar que se exige en el apartado c) de la norma 3 de la convocatoria.

Sexto. Desestimar la reclamación formulada por don Francisco Javier López Garrido, por haber presentado su reclamación fuera del plazo concedido al efecto."

Asimismo se hace público que los Tribunales calificadoros estarán constituidos de la siguiente forma:



**Tribunal número 1****TITULARES**

Presidente, don Saturnino Zapata Llerena, Concejal Delegado del Area de Descentralización y Coordinación Territorial.

Vocales: don José María Mesa González, Jefe del Departamento de Gestión de Personal.

Don Rafael Barril Dosset, en representación del Profesorado oficial.

Don Víctor Manuel Díez Millán, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Doña Carmen Calderón Herrero, Jefe del Negociado de Oposiciones y Concursos del Departamento de Gestión de Personal.

Secretario, don Pedro Barcina Tort, Secretario general de la Corporación.

**SUPLENTE**

Presidente, don Miguel Lara Ruiz, Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Carabanchel.

Vocales: don José Ramón Pérez Acevedo, Jefe de la Sección de Personal Funcionario del Departamento de Gestión de Personal.

Don José Antonio Carro Martínez, en representación del Profesorado oficial.

Doña Paloma Lara Barrique, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Doña Manuela Alfaro Ortega, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Fuencarral.

Secretario, don José Luis Andrés del Toro, Jefe del Departamento Central del Area del Primer Teniente de Alcalde.

**Tribunal número 2****TITULARES**

Presidente, don Saturnino Zapata Llerena, Concejal Delegado del Area de Descentralización y Coordinación Territorial.

Vocales: don José María Mesa González, Jefe del Departamento de Gestión de Personal.

Don Carlos Carrasco Canals, en representación del Profesorado oficial.

Don Jesús Granizo García-Cuenca, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Doña Blanca Alvarez, Técnico de Estudios del Departamento de Gestión de Personal.

Secretario, don José Mario Corella Monedero, Vicesecretario general.

**SUPLENTE**

Presidente, don Ginés Meléndez González, Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Salamanca.

Vocales: doña Isabel Arribas Valiente, Técnico de Estudios del Departamento de Programación de Personal.

Don Alberto Valentín Sánchez, en representación del Profesorado oficial.

Don Sixto Santolino Martín, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Don Carmelo Marín Tejerizo, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Salamanca.

Secretario, don Manuel Nieto García, Jefe del Departamento de Registro General.

**Tribunal número 3****TITULARES**

Presidente, don Saturnino Zapata Llerena, Concejal Delegado del Area de Descentralización y Coordinación Territorial.

Vocales: don José María Mesa González, Jefe del Departamento de Gestión de Personal.

Don Juan D'Anjou González, en representación del Profesorado oficial.

Don Alberto Martínez Sánchez, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Doña Pilar Becerril Roca, Asesor técnico del Gabinete Técnico de la Alcaldía Presidencia.

Secretario, don José Antonio Orejas Gutiérrez, Oficial mayor.

**SUPLENTE**

Presidente, don Francisco Garrido Hernández, Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Moratalaz.

Vocales: doña Purificación Estradé Gutiérrez, Jefe de la Sección de Clases Pasivas y Asuntos Mutuales.

Don Eusebio Cortés-Bretón Sierra, en representación del Profesorado oficial.

Don Mariano Tisner Madrid, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Don Francisco José Martín Sánchez, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Carabanchel.

Secretario, don Angel Gracia Guillén, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Villaverde.

**Tribunal número 4****TITULARES**

Presidente, don Saturnino Zapata Llerena, Concejal Delegado del Area de Descentralización y Coordinación Territorial.

Vocales: don José María Mesa González, Jefe del Departamento de Gestión de Personal.

Don Angel Ballesteros Fernández, en representación del Profesorado oficial.

Don Fernando Albasanz Gallán, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Don Javier Martínez de León, Asesor Técnico del Gabinete Técnico de la Alcaldía Presidencia.

Secretario, doña María Victoria Mozún Colmenarejo, Jefe de la Sección de Contratación.

**SUPLENTE**

Presidente, doña Pilar García Sacristán, Concejala Presidenta de la Junta Municipal del distrito de Chamartín.

Vocales: don Juan Carbajal Tradacete, Jefe de la Sección de Disciplina y Control del Departamento de Gestión de Personal.

Don Carlos Conde Duque, en representación del Profesorado oficial.

Don Manuel Fernández Pacheco, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Don Gabriel Molera Aparicio, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Chamberí.

Secretario, doña Rosario Galofré Gómez, Jefe de Negociado del Departamento de Actas.

**Tribunal número 5****TITULARES**

Presidente, don Saturnino Zapata Llerena, Concejal Delegado del Area de Descentralización y Coordinación Territorial.

Vocales: don José María Mesa González, Jefe del Departamento de Gestión de Personal.

Don Julián Carrasco Belinchón, en representación del Profesorado oficial.

Doña Pilar Palacios de la Villa, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Don Norberto Tena Benítez, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Hortaleza.

Secretario, doña Nieves Téllez García, Jefe del Departamento Central del Area de Descentralización y Coordinación Territorial.

**SUPLENTE**

Presidente, don José García Ogalla, Concejal.

Vocales: don Guillermo Ruiz Rodero, Jefe de la Sección de Personal de Empleo y Contratado del Departamento de Gestión de Personal.



Don Julio Castelao Rodríguez, en representación del Profesorado oficial.

Doña María Eugenia Bullón Mata, en representación de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Don Antonio Royo Jiménez, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Tetuán.

Secretario, don Miguel Angel Muela Calvo, Secretario de la Junta Municipal del distrito de Retiro.

Madrid, 22 de marzo de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\*\*\*

### *Resolución del Ayuntamiento de Madrid referente a la oposición libre convocada para proveer 18 plazas de Oficiales titulados del Servicio de Extinción de Incendios*

Se hace público que la Comisión Permanente, en sesión celebrada el día 9 del corriente mes, ha acordado lo siguiente:

"Subsanar, al amparo de lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo de 17 de julio de 1958, el error de omisión padecido en las bases de la convocatoria aprobada por acuerdo de esta Comisión Permanente de 25 de enero último, para proveer 18 plazas de Oficiales titulados del Servicio de Extinción de Incendios, en el sentido de que deberá incrementarse al punto d) de la norma 3 de la convocatoria y al ejercicio segundo de la fase de oposición, respectivamente, los párrafos que se especifican seguidamente:

#### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

d) ...

Para los aspirantes del sexo femenino:

Tener la talla mínima de 1,60 metros y máxima de 1,80 metros. Un perímetro torácico en relación con la talla, que será como mínimo el 45 por 100 de la misma. Amplitud pulmonar de 5 centímetros como mínimo. Índice de corpulencia comprendido entre 3,1 y 3,9, obtenido dividiendo el peso en kilogramos por la talla en decímetros, y no hallarse comprendida en el cuadro de exenciones físicas señalado en el vigente Reglamento del Cuerpo de Bomberos.

#### 4. SISTEMA SELECTIVO.

Fase de oposición.

Segundo ejercicio: Pruebas físicas.

Para los aspirantes del sexo femenino:

a) Recorrer la distancia de 200 metros en un tiempo máximo de treinta y seis segundos, arrancando parada.

b) Subir a brazo por una cuerda lisa a la altura de cuatro metros.

c) Salto de altura de 50 centímetros con los pies juntos y sin carrera.

d) Nadar 50 metros en un tiempo de un minuto y diez segundos."

Madrid, 14 de marzo de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\*\*\*

### ANUNCIOS

Doña María Hernando Martín solicita de la Junta Municipal del distrito de Tetuán la instalación de un quiosco para la venta de flores y plantas en la calle de la Infanta Mercedes, frente al número 98.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Bravo Murillo, 357), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 20 de marzo de 1984.—El Secretario de la Junta Municipal (ilegible).

\*\*\*

Don Ceferino Jiménez Sanguino y doña Victoria García Pulido solicitan de la Junta Municipal del distrito de Carabanchel la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la calle de la Verdad, 3.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (plaza de Carabanchel, 1, segunda planta), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 20 de marzo de 1984.—El Jefe de la Oficina Municipal (ilegible).

\*\*\*

Don Dionisio Monzú Cobo solicita de la Junta Municipal del distrito de Moncloa la concesión de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en el camino de Peña Grande, sin número.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (carrera de San Francisco, 10, segunda planta), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 22 de marzo de 1984.—El Jefe de la Oficina Municipal (ilegible).

\*\*\*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para la actividades que se expresan:

#### DISTRITO DE SALAMANCA

Banco Exterior de España proyecta establecer una agencia en la casa número 30 de la calle de Padilla.

Panificadora Vallecana, S. A., proyecta establecer un despacho de pan, confitería y venta de comestibles en la casa número 11 de la calle de Méjico.

Doña Virtudes Aragonés Fernández proyecta ampliar su taberna con cafetera, como cambio de nombre, sita en la casa número 48 de la calle de Claudio Coello.

Querpa, S. L., proyecta establecer un restaurante en la casa número 44 de la calle de Francisco Navacerrada.

Doña Nélida Míguez Saavedra proyecta establecer un almacén cerrado de antigüedades en la casa número 27 de la calle de Velázquez.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicación del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 5 de abril de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

#### ARTES GRAFICAS MUNICIPALES