

## PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto.....	18 ptas.
Madrid, anual .....	920 —
Recargo anual reparto...	690 —
Madrid, semestral .....	460 —
Recargo semestral reparto	345 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 23 PESETAS  
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



## SUSCRIPCION

## DEPOSITARIA MUNICIPAL

(CAJA AUXILIAR NUMERO 1)

Sacramento, 1

MADRID-12

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento  
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

## Sumario

COMISIÓN PERMANENTE: Extracto de la sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 14 de septiembre de 1984.

Juntas Municipales: Extractos de las sesiones celebradas en las fechas que se señalan en las Juntas Municipales que se mencionan.—Relaciones de las licencias de apertura (tividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por los Presidentes que se indican.

Departamento de Gestión de Personal: Convocatorias para proveer plazas de Guardias del Cuerpo de Policía Municipal y de Agentes Inspectores de Consumo y Abastos; señalando fecha para presentación de certificado médico e indicando día y lugar para la realización de pruebas físicas de la convocatoria para cubrir plazas de Oficiales titulados del Servicio de Extinción de Incendios, y solicitud de permuta de la Auxiliar administrativo que se indica.—Licitaciones públicas: Concursos para la adquisición de contenedores y para la construcción de un estacionamiento subterráneo.—Anuncios solicitando la instalación de un quiosco para la venta de periódicos y revistas y otro de flores, y sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

## Area de Relaciones Institucionales y Comunicación

3.º Aprobar el programa de turismo social Otoño 84, que comprende viajes y excursiones y turnos de vacaciones para pensionistas y jubilados de Madrid, por un importe de 21.827.500 pesetas, "a justificar", con cargo al vigente presupuesto, ampliable con las aportaciones de los participantes en este programa.

4.º Convalidar un gasto de 750.000 pesetas, importe del retrato al óleo del ex Alcalde de Madrid don José Luis Alvarez Alvarez, realizado por don Ricardo Macarrón con destino a la galería de retratos de Alcaldes de la Villa, con cargo al vigente presupuesto.

## Area de Régimen Interior

## Personal

5.º Declarar, en cinco expedientes, en situación de jubilación por invalidez a los funcionarios que a continuación se relacionan, al estimarse que los mismos se encuentran incapacitados permanentemente para el desempeño de las funciones propias de sus cargos, de conformidad con lo establecido al respecto en los artículos 20 de la Ley de 12 de mayo de 1940 y 30, 45 y 48 de los Estatutos mutuales revisados, y sin perjuicio de remitir el expediente a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que dicha entidad adopte la resolución que corresponda en cuanto a la fijación y señalamiento de pensión:

Don Isidro Casla Hernanz, operario del Departamento de Limpieza Urbana.

Don José Fernández Majó, Cabo del Departamento de Limpieza Urbana.

Doña María del Carmen García de la Rosa Catalán, Profesora de música.

Don José Loro Abril, operario de Parques y Jardines.

Don Julián Sierra Sánchez, operario del Departamento de Limpiezas.

6.º Adoptar, en nueve expedientes, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar en situación de jubilación voluntaria a los funcionarios en situación de servicio activo que a continuación se relacionan, por haberlo solicitado y contar con más de cuarenta años de servicios computables o exceder de la edad de sesenta, faltándoles al propio tiempo menos de cinco para su jubilación forzosa por edad, de acuerdo con

## Comisión Permanente

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 14 DE SEPTIEMBRE DE 1984.—Extracto.—Presidencia del señor Alcalde, don Enrique Tierno Galván. Asistieron los Concejales señores Alvarez del Manzano y López del Hierro, Cortés Muñoz, Espelosín Atienza, García Alarilla, García Horcajo, Lara Ruiz, López Collado, Medel Ortega, Mella Márquez, Moral Sandoval, Pastor Alonso de Prado, De la Riva Amez, Rodríguez Franco, Ruiz-Gallardón Jiménez, Tejero Casajús, Villoria Martínez, Wert Ortega y Zapata Llerena.—Asistió también el Secretario general, señor Barcina Tort, y estuvo presente el Interventor general, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las once y treinta minutos de la mañana.

## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 7 del corriente mes.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el Boletín Oficial del Estado y en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.



lo establecido en el artículo 45-C de los Estatutos mutuales revisados.

Segundo. Ordenar que, ulteriormente, sean remitidos los expedientes a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a fin de que por la misma se resuelva la fijación de pensión que al caso corresponda, conforme a las determinaciones contenidas en el artículo 20 y concordantes de su Ley constitutiva:

Don Fernando Alvarez Córdoba, Practicante de la Beneficencia Municipal.

Doña María Bermejo Bononato, Maestra municipal.

Don Federico Bordas Muñoz, Vigilante de Arbitrios.

Don Julián Calleja Zarza, Ayudante de Parques y Jardines.

Don Felipe González Pérez, Agente Inspector de la Ronda de Abastos.

Don Pedro Pérez Díaz, Ayudante de Asistencia Interna.

Doña Concepción Serrano Avila, Administrativo.

Don Herminio Máximo Testillano Montero, Practicante de la Beneficencia Municipal.

Don Rafael Selgas Travesedo, Practicante de la Beneficencia Municipal.

**7.º** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Dejar sin efecto el acuerdo de esta Comisión Permanente de 13 de julio último por el que se pasó a la situación de excedencia voluntaria, con efectos del 1 de junio anterior, a doña María Teresa Benavides de Castro, Asistente social de esta Corporación.

Segundo. Declarar a dicha funcionaria en la situación administrativa de "supernumerario" prevista en los artículos 39-1, apartado c), y 41-1, apartado a), del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, por el que se articula parcialmente la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, en lo relativo a los funcionarios públicos locales, a partir del citado día 1 de junio último, teniendo en cuenta que mientras permanezca en dicha situación no percibirá haberes ni podrá producir cómputo simultáneo de servicios en más de un Cuerpo, Grupo, Subgrupo, Clase o categoría de funcionarios locales, así como que la reserva de plaza que ocupa en propiedad no podrá superar el plazo de un año, contado a partir de la fecha de efectos del presente acuerdo.

**8.º** Adoptar, en cinco expedientes, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar en situación de excedencia voluntaria a los funcionarios que a continuación se relacionan, por haber agotado el plazo reglamentario de un año en situación de licencia por enfermedad común.

Segundo. Conceder a dichos funcionarios una prestación económica de carácter graciable equivalente a la totalidad del sueldo consolidado que tengan asignado y a la de las retribuciones complementarias fijadas para el puesto de trabajo desempeñado por los mismos en la fecha de comienzo de la licencia, con excepción de las establecidas o que se establezcan en el futuro como estímulo de presencia, puntualidad o permanencia, de conformidad con lo normado en el acuerdo plenario de 30 de julio de 1976, básico en la materia.

Tercero. Disponer que tal auxilio lo perciban a partir de la fecha de efectos de sus pases a la situación de excedencia antes citada, durante un período máximo de dos años, si antes no se produjeran sus reincorporaciones al servicio activo o fueran declarados jubilados, manteniendo, entre tanto, la condición de afiliados a la Mutualidad Nacional con sujeción al régimen de descuentos correspondientes a sus cuotas de asegurados.

Cuarto. Ordenar, igualmente, que por el Decanato de la Beneficencia Municipal se ejerza el control y vigilancia

de la enfermedad de los beneficiarios, proporcionando a la Secretaría General (Departamento de Personal) información mensual al respecto, como así también el dictamen facultativo del Tribunal médico a que se refiere la norma cuarta del acuerdo tratado, en el supuesto de apreciarse la existencia de alguna causa determinante de incapacidad permanente, debiendo ser evacuado dicho trámite en el modelo oficial establecido al respecto:

Don Miguel Andújar Martínez, operario de Cementerios, con efectos subsiguientes al 8 de agosto último.

Don Santiago Cuenca Briongos Viñaras, operario de Limpiezas, con efectos subsiguientes al 30 de mayo último.

Don Remigio Fernández Llorente, Administrativo, con efectos subsiguientes al 13 de julio último.

Don Roberto Rosella Alonso, Auxiliar de la Policía Municipal, con efectos subsiguientes al 4 de julio último.

Don Antonio Sánchez Díaz, operario del Departamento de Limpieza Urbana, con efectos subsiguientes al 21 de julio último.

**9.º** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adscribir transitoriamente a la Subsecretaría del Ministerio del Interior, en comisión de servicio y por plazo de seis meses, al Jefe del Negociado de Promoción Escolar de los Servicios de Educación, don Rafael González García, Administrativo, con el fin de que desempeñe el cargo de Jefe de la Secretaría particular de la Subsecretaría del Ministerio del Interior.

Segundo. Con efectos a partir del 1 de julio último, y en tanto permanezca en la nueva situación, al referido funcionario le será satisfecha la totalidad de sus emolumentos por el Ministerio del Interior, de conformidad con lo establecido en el artículo 52, apartados 2 y 3, del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

Tercero. Las cantidades que por cualquier concepto tuviera que reintegrar el interesado serán abonadas al finalizar la presente comisión de servicio.

**10.** Conceder, en seis expedientes, a los funcionarios que a continuación se relacionan el pase a la situación de excedencia voluntaria, con los efectos que asimismo se indican, de conformidad con lo determinado en los artículos 62 (con la modificación del Decreto del Ministerio de la Gobernación de 8 de agosto de 1962) y 63 del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local; o sea, por el plazo mínimo de un año, sin limitación máxima y sin que les sea computable a efecto alguno el tiempo que permanezcan en tal situación, y caso de solicitar el reingreso al servicio activo tendrán derecho a ocupar la vacante que exista o la primera que se produzca de las de su categoría:

Don Alfonso Barragán García, Profesor de la Escuela Madrileña de Cerámica, con efectos del 1 de octubre próximo.

Don Pedro Pérez López, A. T. S., con efectos del 1 del corriente mes.

Don Julio Tejero Lamarca, Médico de la Beneficencia Municipal, con efectos del 1 del corriente mes.

Don Santiago Rodríguez San Juan, Auxiliar administrativo, con efectos del 10 del corriente mes.

Don Francisco Javier Matos Aguilar, Médico de la Beneficencia Municipal, con efectos del 1 de agosto último.

Don Aurelio Hernández Muñoz, Técnico de Administración Especial, con efectos del 1 de octubre próximo.

**11.** Aprobar la liquidación provisional de cuotas de asistencia médico-farmacéutica derivadas del convenio que el Ayuntamiento de Madrid tiene suscrito con el Instituto Nacional de la Seguridad Social, referentes al primer trimestre de 1984, por una cuantía de 371.561.520 pesetas (dado que dicha liquidación se ha hecho con las cuotas



vigentes para 1983, al no haberse fijado aún las correspondientes a 1984); del presente acuerdo se dará cuenta a la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, a los efectos de compensación prevenidos en el Real Decreto 3.241/1983, de 14 de diciembre.

**12.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Nombrar, de conformidad con la propuesta formulada por el Tribunal calificador del concurso-oposición restringido celebrado al efecto, operarios del Servicio de Asistencia Interna y Ceremonial, en expectativa de destino, a los aspirantes que se relacionan a continuación, colocados por el orden de las calificaciones alcanzadas por los mismos, con el sueldo de 479.500 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 3, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas:

	Puntos
1. Don Luis Fernández-Toledano Hernández ...	11,45
2. Don José Luis Martín Moreno .....	11,35
3. Don Agustín Quijada Rubio .....	11,30
4. Don Fernando Antonio García Fernández ...	11,25
5. Don Juan Chamorro Pérez .....	11,20
6. Don José Luis Cantos Domingo .....	11
7. Don Francisco Javier Jiménez Clavero .....	11
8. Don Emilio Martínez Ponce .....	11
9. Don Joaquín Fernández Merino .....	10,75
10. Don José Luis Flores Menéndez .....	10,70
11. Don Isidro Montero Vigara .....	10,65
12. Don Luis Fernández Toloba .....	10,50
13. Don Jesús Borgas García .....	10,45
14. Don Manuel García González .....	10,45
15. Don Miguel Parra Sanz .....	10,35
16. Don Manuel Casas Sánchez .....	10,35
17. Don Vicente Muñoz Ramírez .....	10,35
18. Don Jesús Romero Fernández .....	10,35
19. Don Cecilio Hernández Plaza .....	10,30
20. Don Andrés Olmedillas Galicia .....	10,05
21. Don Julio Flores Rodrigo .....	10
22. Don Ramón Jesús Carralero Tarrero .....	10
23. Don Juan Noci Migallón .....	9,90
24. Don Emilio García Colilla .....	9,70
25. Don José María Blázquez Rollón .....	9,60
26. Don Alfonso Aragoneses Fleijanes .....	9,60
27. Don Juan González Sánchez .....	9,55
28. Don Enrique Albarrán Jiménez .....	9,50
29. Don Antonio Sanz Feito .....	9,35
30. Don Santiago Domínguez Suárez .....	9,35
31. Don Alberto Fernández Esteban .....	9,35
32. Don Alfonso Romero Gabriel .....	9,15
33. Don Moisés García Garrido .....	9,10
34. Don Enrique de la Fuente Flórez .....	9
35. Don Teodoro Tamayo Herranz .....	8,95
36. Don Manuel Carlos Rivas Centeno .....	8,95
37. Don Salvador González-Sepúlveda Romeral .....	8,90
38. Don José Morante Domingo .....	8,85
39. Don Luis González Fernández .....	8,85
40. Don Paulino Rodríguez Pariente .....	8,80
41. Don Alejandro Archilla Ruiz .....	8,75
42. Don José María de la Hoz Hernando .....	8,60
43. Don Pablo Arranz Rossi .....	8,60
44. Don Alfonso Roy Martín .....	8,60
45. Don José Telesforo Sánchez Díaz .....	8,55
46. Don Pedro Javier Navarro Jiménez .....	8,50
47. Don Jesús Alcalde García .....	8,45
48. Don Gregorio Téllez Rincón .....	8,35
49. Don José Martínez Díaz .....	8,35
50. Don Antonio Dueñas Moreno .....	8,35

Segundo. Reconocer, a efectos de aumentos graduales por trienios, el tiempo de servicios prestados a la Corporación como funcionarios de carrera o contratados, a aquellos opositores que reúnan tales condiciones.

**13.** Nombrar, de conformidad con la propuesta adicional de la Alcaldía Presidencia de 9 de julio último, en cumplimiento de lo previsto en el apartado 4 de la norma 11 del concurso-oposición celebrado al efecto, a don José Ortega Serrano, Encargado de segunda del Departamento de Limpiezas "en prácticas", quien percibirá durante el período de prácticas las retribuciones mínimas fijadas en el acuerdo plenario de 27 de marzo de 1981, ampliado y prorrogado para el actual ejercicio; para obtener el nombramiento definitivo será necesario que el señor Ortega Serrano supere el período de prueba a que se hace referencia en la norma 13 de las de la convocatoria.

**14.** Imponer al Conserje del colegio público Carlos Sainz de los Terreros don Luis Hernández Martínez la sanción administrativa de pérdida de diez días de remuneraciones, excepto el complemento familiar, por ser autor de una falta grave de incumplimiento de sus deberes y obligaciones, tipificada en el artículo 7.º-j) del Reglamento de Régimen Disciplinario de los Funcionarios de la Administración Civil del Estado, de aplicación provisional a los funcionarios de Administración local, a tenor de lo establecido en la disposición transitoria quinta del texto articulado parcial de la Ley 41/1975 de Bases del Estatuto de Régimen Local, aprobado por Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, y consistente en negarse a efectuar la vigilancia de las puertas del centro mientras durase la limpieza extraordinaria de cristales.

**15.** Desestimar el recurso de reposición interpuesto en tiempo y forma oportunos por doña Mercedes Darriba Pérez, Auxiliar administrativo, contra el acuerdo de la Comisión Permanente en sesión celebrada el 20 de enero del año en curso por el que se le impuso la sanción administrativa de pérdida de cinco días de remuneraciones, excepto el complemento familiar, por ser autora de una falta grave de incumplimiento de sus deberes y obligaciones, toda vez que las alegaciones de la recurrente carecen de virtualidad suficiente para atender su pretensión, no desvirtuando los hechos que dieron origen a la imposición de la sanción.

#### Servicios Internos

**16.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar un gasto de 32.775 pesetas, correspondiente a la suma total de las pólizas citadas que se desglosan en los siguientes conceptos:

Póliza número 8.330, 4.170 pesetas.

Póliza número 8.845, 28.605 pesetas.

Todas ellas referentes a la anualidad de 1984.

Segundo. Que dicha cantidad, ascendente a 32.775 pesetas, se abone a la Mutua Mercantil e Industrial, con cargo al vigente presupuesto.

**17.** Aprobar un gasto de 72.000 pesetas para abonar a la Comunidad de Propietarios de la calle de San Cosme y San Damián, 24, el importe de las obras realizadas en la finca, en la que el Ayuntamiento es propietario de los pisos primero y segundo, con cargo al presupuesto ordinario de gastos de 1983, incorporado como Resultados de ejercicios cerrados al presupuesto de 1984.

**18.** Autorizar un gasto de 268.800 pesetas para abonar a la Mancomunidad de Propietarios de la Meseta de Orcasitas, por los gastos de comunidad y calefacción correspondientes al período comprendido del 1 de enero



al 31 de diciembre del corriente año, con cargo al vigente presupuesto, debiendo ingresarse dicho gasto en la cuenta corriente número 1.230 del Banco Central, calle del Rancho, número 68, agencia 196.

**19.** Autorizar un gasto de 288.000 pesetas correspondiente al primero, segundo y tercer trimestres de 1984, que deberá abonarse a doña Mercedes Alfonso Nebot, propietaria del local que el Ayuntamiento tiene arrendado en la calle de Sambara, 80 y 82, y aprobar un gasto de pesetas 96.000 correspondiente al cuarto trimestre de 1984, que deberá abonarse a la mencionada señora antes del mes de octubre próximo, con cargo al vigente presupuesto, debiendo ingresarse dicho gasto en la cuenta corriente número 1.079 del Banco Hispano Americano, sucursal 1.117, calle de O'Donnell, 37, a nombre de doña Mercedes Alfonso Nebot y don Hermenegildo Bobillo Alonso.

**20.** Autorizar un gasto de 4.576.712 pesetas correspondiente a los meses de enero a julio del año en curso, que deberá abonarse a don Miguel Vera Pombo, propietario de los locales 5, 6 y 7 que el Ayuntamiento tiene arrendados en la calle de Alcalá, 361, y aprobar un gasto de 3.269.080 pesetas correspondiente a los meses de agosto a diciembre del corriente año, que deberá abonarse al mencionado señor por meses anticipados, a razón de 653.816 pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

**21.** Autorizar la revisión de la renta actual de pesetas 101.920, incrementándose en un 11,9 por 100 de acuerdo con el I. P. C., con efectos desde el 1 de enero del año en curso, por el local sito en la calle del Cardenal Silíceo, 21 y 23, que el Ayuntamiento tiene arrendado a don Juan Jiménez Arévalo, quedando actualizada en 114.048 pesetas mensuales, procediéndose al abono de 684.288 pesetas correspondientes al primero y segundo trimestres de 1984, y aprobar un gasto de 684.288 pesetas correspondiente al tercero y cuarto trimestres de 1984, que deberá abonarse al mencionado señor, por trimestres vencidos, a razón de 342.144 pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

**22.** Autorizar un gasto de 633.260 pesetas, que deberá abonarse al excelentísimo Ayuntamiento de Cercedilla, como importe del agua consumida y de las tasas de alcantarillado y de recogida de basuras por el Colegio de la Paloma, de Cercedilla, correspondiente al año 1983, con aplicación al crédito que, procedente de la partida 221/115.37 del presupuesto ordinario de gastos de 1983, que ha sido retenido por acuerdo de la Comisión Permanente de 6 de abril del año en curso por el que se aprueba la liquidación del presupuesto ordinario, se incorpora como Resultados de ejercicios cerrados al presupuesto formulado para el actual ejercicio.

**23.** Aprobar la contratación de asistencia técnica para actualizar y elaborar los planos de todas y cada una de las secciones en que se ha de dividir este término municipal, como labor previa a la renovación del padrón, que previsiblemente se realizará con fecha 31 de marzo de 1986, y cuyos planos han de entregarse un año antes a la Delegación Provincial del Instituto Nacional de Estadística, y adjudicar la realización de estos trabajos a don Francisco Mateo Hernández, en el precio de 4.042.500 pesetas, por ser esta oferta, de entre las presentadas, la más conveniente a los intereses municipales; tal adjudicación ha de hacerse mediante concierto directo, por razones de urgencia, de acuerdo con lo que previenen los Reales Decretos 3.046 de 1977 y 2.917/1983; el citado importe será cargo al vigente presupuesto.

**24.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el abono a Mudanzas Car, S. A., de la cantidad de 46.725 pesetas, importe del trabajo reali-

zado por la citada empresa, que excede de su contrato con esta Corporación, según lo acordado por la Comisión Permanente de 7 de octubre de 1983, que le adjudicó el traslado del material de oficina y mobiliario de diversos Servicios municipales desde el edificio de la calle Mayor, 72, al de la avenida de Alfonso XIII, 129.

Segundo. El gasto de 46.725 pesetas tiene aplicación a la partida 233/115.32 del presupuesto ordinario de gastos de 1983, cuyo crédito fue retenido por la Comisión Permanente de 16 de marzo del año en curso, y que, según acuerdo de la Comisión Permanente de 6 de abril siguiente, se incorpora como Resultados de ejercicios cerrados al presupuesto formulado para el actual ejercicio.

**25.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aceptar la revisión de precios propuesta por Net y Bien por sus servicios de limpieza en el Parque de Bomberos del distrito de Vallecas, fijándose la cuota mensual en 140.130 pesetas; y, asimismo, prorrogar dicho contrato durante el período comprendido entre el 1 de julio y el 31 de diciembre del corriente año.

Segundo. El importe total de las cuotas durante el período mencionado, de 840.780 pesetas, se imputará al vigente presupuesto.

**26.** Completar el acuerdo adoptado en la sesión de la Comisión Permanente de 20 de julio último, en el sentido de que la adjudicación del contrato de los servicios de limpieza del Segundo Centro de Control de Humos, en el precio mensual de 16.345 pesetas, y plazo de cinco meses, lo sea a Tlas, S. A., con domicilio en la calle de Londres, número 22.

**27.** Adjudicar directamente a Auto Julio Desguace, por el precio ofertado de 10 pesetas por kilogramo, la retirada de 50 toneladas de chatarra depositada en el Parque de Méndez Alvaro, con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que figuran en el expediente.

**28.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Flexair Clima, S. A., el contrato de mantenimiento y conservación del equipo de aire acondicionado de la Sala de Ordenadores sita en la plaza de la Villa, 4, del Área de Circulación y Transportes, por un importe total de 36.300 pesetas, con efectos del 1 de julio al 31 de diciembre del corriente año.

Segundo. Aplicar el mencionado gasto, de 36.300 pesetas, al vigente presupuesto.

**29.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar la contratación de los servicios de limpieza del Centro Cultural sito en la calle de la Isla de Ons, sin número, del distrito de Fuencarral, a Serlimco, por un importe mensual de 65.100 pesetas, con efectos del 1 de septiembre al 31 de diciembre del corriente año.

Segundo. Aprobar el pago a la empresa por una sola vez de la cantidad de 60.900 pesetas, importe de la limpieza de obras realizadas en dicho centro durante el mes de julio último, y necesaria antes de la apertura del mismo.

Tercero. La cantidad de 321.300 pesetas, importe total del contrato y de la limpieza de obras, será de aplicación al vigente presupuesto.

**30.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Abonar al colegio público Centro Piloto Cardenal Herrera Oria, sito en la calle de Fermín Caballero, 68, la cantidad de 262.798 pesetas, importe de la mitad del con-



sumo de agua de dicho colegio desde el 15 de noviembre de 1983 al 24 de febrero del año en curso.

Segundo. Aplicar dicho gasto, según informe de la Intervención General, al vigente presupuesto.

**31.** Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Abonar al colegio público Centro Piloto Cardenal Herrera Oria, sito en la calle de Fermín Caballero, 68, la cantidad de 305.452 pesetas, importe de la mitad del consumo de luz de dicho colegio desde el 15 de noviembre de 1983 al 24 de febrero del año en curso.

Segundo. Aplicar dicho gasto, según informe de la Intervención General, al vigente presupuesto.

**32.** Adjudicar por concierto directo a don Antonio Chacón García los trabajos técnicos para la realización de un estudio tendiente a definir la viabilidad de modificaciones en la actual Imprenta Municipal en los términos contenidos en el pliego de condiciones técnicas; el plazo de ejecución del trabajo será de sesenta días como máximo, a contar desde el siguiente a aquel en que el adjudicatario reciba la notificación de la adjudicación, siendo el precio de pesetas 678.000, cuyo gasto será cargo al vigente presupuesto.

### Area de Urbanismo e Infraestructuras

**33.** Aprobar el proyecto adicional al de conservación de arbolado de parques y jardines municipales adjudicado por este mismo órgano en sesión de 22 de abril de 1983 a Safitra, S. A., por importe de 4.556.123 pesetas, cuyo gasto asciende a 234.709 pesetas, que, según informe de la Intervención General, podrá ser cargo al crédito que, procedente de la partida 259/717.1 del presupuesto ordinario de 1983, se incorpora como Resultas de ejercicios cerrados al presupuesto formulado para el actual ejercicio, y adjudicar el mismo a la citada empresa.

**34.** Quedar enterada de la sentencia, dictada por la Sala 2.<sup>a</sup> de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de 20 de febrero de 1982, en el recurso promovido por la entidad mercantil Urbanizadora Saconia, Sociedad anónima, respecto a la Urbanización Los Rósaes, contra los acuerdos de la Delegación de Obras y Servicios Urbanos de 25 de septiembre de 1978 y 11 de abril de 1979 por la que se estima en parte el recurso presentado, manteniendo aquellos acuerdos únicamente respecto a la exigencia de continuación del suministro de energía eléctrica para el alumbrado público, por ser en esto ajustados al ordenamiento jurídico, sin costas.

**35.** Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación interponga recurso de reposición contra la resolución de 10 de julio último de la Delegada del Gobierno en la Compañía Telefónica Nacional de España por el que se dispone la procedencia de la instalación de dos postes y cable telefónico en la avenida de los Mártires Maristas, en la Dehesa de la Villa.

### Area de Hacienda y Economía

**36.** Aprobar un gasto de 9.696 pesetas para consignar en el Juzgado de Distrito número 26, a través de Procurador consistorial, el importe de la multa, indemnización y costas impuestas al Policía municipal don José Luis Morcillo Pérez, en cumplimiento de la sentencia dictada por el referido Juzgado en autos de juicio de faltas seguido contra el citado Policía municipal, con motivo de colisionar con un vehículo particular, con cargo al vigente presupuesto.

**37.** Aprobar un gasto total de 105.770 pesetas para consignar en el Juzgado de Distrito número 9, a través de

Procurador consistorial, el importe de la multa, indemnización y costas impuestas al Policía municipal don Ricardo Martínez Martín en el juicio de faltas seguido contra el mismo, con motivo de colisionar con un vehículo particular, con cargo al vigente presupuesto.

**38.** Aprobar un gasto total de 37.830 pesetas para consignar en el Juzgado de Distrito número 33, a través de Procurador consistorial, el importe de la multa, indemnización y costas impuestas al Policía municipal don Adrián Díaz Serrano en el juicio de faltas instruido contra el mismo, con motivo de colisionar con un vehículo particular, con cargo al vigente presupuesto.

**39.** Aprobar un gasto total de 251.810.395 pesetas para abonar el importe de ocho certificaciones por obras en varias estaciones depuradoras y colectores realizadas por diferentes contratistas, con cargo al crédito que, procedente de la partida 6.1302 del presupuesto extraordinario de 1978 (II), se incorpora como Resultas al presupuesto de inversiones del presente ejercicio.

**40.** Aprobar un gasto total de 17.651.735 pesetas para abonar a Construcciones y Contratistas, S. A., el importe de siete certificaciones por instalaciones y reparaciones de bocas de riego, fuentes e hidrantes, pavimentación y servicios complementarios y entretenimiento y conservación del Parque de Azorín, con cargo al crédito que, procedente de distintas partidas del presupuesto ordinario de gastos de 1983, se incorpora como Resultas al del ejercicio actual.

**41.** Conceder a don Alfonso Martín Alfonso la extensión total del pago de los derechos de licencia devengados por obras de nueva planta y por demarcación de alineaciones y rasantes en la finca sita en la carretera de Villaverde a Carabanchel.

### Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

**42.** Aprobar un gasto de 5.000.000 de pesetas para abonar los que se produzcan con motivo del montaje de la exposición Del Modernismo al Noucentismo (fondos del Museo de Arte Moderno de Barcelona), debiendo librarse la citada cantidad, en calidad de "a justificar", a la Directora del Museo Municipal, con cargo al vigente presupuesto.

**43.** Aprobar un gasto de 46.750 pesetas para la adquisición de 50 ejemplares del libro titulado *Las Ferias de Madrid* a la editorial Almarabu, con cargo al vigente presupuesto.

**44.** Aprobar un gasto de 300.000 pesetas para la adquisición de 150 ejemplares del libro titulado *El Rastro*, de don Antonio Corral Fernández, a la editorial Con Cents Cinc, de Barcelona, con cargo al vigente presupuesto.

**45.** Resolver los contratos de arrendamiento de los pisos bajo y segundo de la calle de Don Pedro, 8, alquilados por esta Corporación para escuelas, por haberse suprimido el colegio público Beatriz Galindo, que ahí funcionaba, según resolución de la Dirección Provincial de 5 de julio último.

### Area de Consumo y Abastos

**46.** Llevar a puro y debido efecto, de conformidad con el dictamen emitido por el Servicio Contencioso, la sentencia, dictada por la Sala 2.<sup>a</sup> de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial con fecha 18 de abril de 1983, en el recurso contencioso-administrativo número 438/81 promovido por la Dirección General de Administración Local, como consecuencia de la advertencia de infracciones legales en relación con la Ordenanza reguladora de la venta en la vía pública, aprobada por el Pleno municipal con fecha 13 de febrero de 1981.



47. Abonar a don Manuel Cuadrado Gómez la cantidad de 555.190 pesetas, importe de los trabajos de cerrajería que con carácter urgente ha realizado en el Matadero Municipal, con cargo al vigente presupuesto.

48. Disponer, de conformidad con el dictamen emitido por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento se persone en el recurso contencioso-administrativo número 682/4 interpuesto por don Angel Santiago de la Fuente, ante la Sala 2.ª de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, contra la convocatoria del concurso para realizar operaciones de carga de frutas y hortalizas en el Mercado Central, ubicado en la Unidad Alimentaria de Madrid.

#### Area de Salud y Servicios Sociales

49. Adjudicar por concierto directo la contratación del servicio de ayuda a domicilio en el distrito de Tetuán a Sageco, Servicio Asistencial Gerontológico Coordinado, por plazo hasta el 31 de diciembre próximo, prorrogable, y por importe de 3.000.000 de pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

50. Adjudicar por concierto directo la contratación del servicio de ayuda a domicilio en los distritos de San Blas, Ciudad Lineal, Salamanca y Arganzuela a Asispa, Asociación Servicio Integral Sectorial para Ancianos, por plazo hasta el 31 de diciembre próximo, prorrogable, y por importe de 12.000.000 de pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

51. Retirar, para nuevo estudio, una propuesta interesando adjudicar al equipo Alvaro Rodríguez la beca para investigación y formación de un equipo interdisciplinar con el fin de elaborar un programa municipal de acción social, de acuerdo con las bases aprobadas por la Comisión Permanente de 9 de marzo del año en curso, por un importe total de 2.000.000 de pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

Se levantó la sesión a las doce y treinta minutos de la tarde.

## JUNTAS MUNICIPALES

### SESIONES

#### DISTRITO DE ARGANZUELA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 28 DE FEBRERO DE 1984.—*Extracto*.—Presidencia de doña Francisca Martínez Garrido.—Asistieron los Concejales señores Lara Ruiz y Suárez García, y los Vocales-vecinos señores De la Orden Gómez, Durá Blanco, Alonso Calvo, Araújo Serrano, Muñoz Capa y Fuerte Santiago.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Monasterio de Mingo.

Se abrió la sesión a las siete de la tarde.

#### ORDEN DEL DIA

##### ACUERDOS:

- 1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 31 de enero último.
- 2.º Aprobar las cuentas de Asistencia Social del mes de enero.
- 3.º Dar cuenta de las nuevas competencias de las Juntas Municipales de distrito.
- 4.º Quedar enterados del informe emitido por la señora Concejala sobre asuntos de su competencia.

5.º Inauguración del Club de la Tercera Edad (edificio del reloj).

6.º Aprobar la propuesta del Consejo de Urbanismo e Infraestructuras Básicas sobre la iluminación de la Puerta de Toledo.

7.º Retirar el expediente relativo a obras de construcción de cubierta y pintura en el colegio público Tomás Bretón, ya que son obras realizadas, por estimar que es competencia de la Gerencia Municipal de Urbanismo su resolución.

8.º Retirar el expediente relativo a construcción de cubierta y pintura interior en el colegio público Tomás Bretón, ya que son obras realizadas, por estimar que es competencia de la Gerencia Municipal de Urbanismo su resolución.

Se levantó la sesión a las diez de la noche.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 27 DE MARZO DE 1984.—*Extracto*.—Presidencia de doña Francisca Martínez Garrido.—Asistió el Concejal señor Suárez García, y los Vocales-vecinos señores De la Orden Gómez, Guerrero Antequera, Durá Blanco, Peña Martín, Alonso Calvo, Araújo Serrano, Muñoz Capa y Fuerte Santiago.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Monasterio de Mingo.

Se abrió la sesión a las siete de la tarde.

#### ORDEN DEL DIA

##### ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 28 de febrero último.

2.º Aprobar el presupuesto de inversiones para 1984. Sometido a votación, se obtiene el siguiente resultado: votos a favor, seis; votos en contra, cuatro.

3.º Acceder a la petición del Grupo Popular de aplazar para la próxima sesión de la Junta el programa de servicios sociales.

4.º Iniciar el expediente de cambio de nombre, de acuerdo con las normas que regulan la denominación y cambios de vías y espacios públicos del Municipio de Madrid, de la calle del General Alfredo Stroessner.

5.º Iniciar el expediente de dar nombre, de acuerdo con las normas que regulan la denominación y cambios de vías y espacios públicos del Municipio de Madrid, a la calle situada entre la de Alonso Carbonell, 1 (entrada al Mercado de Guillermo de Osma), y la de Miguel Arredondo.

6.º Retirar del orden del día este punto, relativo a las Jornadas de Consumo.

7.º Aprobar las cuentas de asistencia social correspondientes al mes de febrero.

Se levantó la sesión a las diez y cuarenta y cinco minutos de la noche.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 24 DE ABRIL DE 1984.—*Extracto*.—Presidencia de doña Francisca Martínez Garrido.—Asistió el Concejal señor Suárez García, y los Vocales-vecinos señores De la Orden Gómez, Guerrero Antequera, Durá Blanco, Peña Martín, Alonso Calvo, Araújo Serrano y Fuerte Santiago. Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Monasterio de Mingo.

Se abrió la sesión a las seis de la tarde.



## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

- 1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 27 de marzo último.
- 2.º Quedar enterados del informe emitido por la señora Concejala sobre asuntos de su competencia.
- 3.º Quedar enterados de la situación de los Juegos Municipales del distrito.
- 4.º Aprobar el pliego de condiciones económico-administrativas para la explotación, por adjudicación directa, del bar del Centro de la Tercera Edad sito en la plaza de Luca de Tena, 13.
- 5.º Quedar enterados del programa de actividades de la tercera edad.

## 6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adquirir cinco máquinas de escribir, cuyas características y precios figuran en el expediente, a la empresa Sánchez-Alba, por ser la oferta más conveniente a los intereses municipales, por un importe de 318.076 pesetas, con cargo a la partida 274/111.0 del presupuesto ordinario de gastos.

Segundo. Adquirir mobiliario, cuyas características y precio figuran en el expediente, a la empresa Alcic, S. A., por ser la oferta más conveniente a los intereses municipales, por un importe de 311.630 pesetas, con cargo a la partida 274/111.0 del presupuesto ordinario de gastos.

Se levantó la sesión a las siete y cuarenta y cinco minutos de la tarde.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 29 DE MAYO DE 1984.—*Extracto.*—Presidencia de doña Francisca Martínez Garrido.—Asistió el Concejál señor Suárez García y los Vocales-vecinos señores De la Orden Gómez, Guerrero Antequera, Durá Blanco, Marina Ocaña, Alonso Calvo, Araújo Serrano y Fuerte Santiago. Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Monasterio de Mingo.

Se abrió la sesión a las siete de la tarde.

## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

- 1.º Quedar enterados del Decreto de la Alcaldía Presidencia de 8 del actual por el que se designa Vocal-vecino a don Joaquín Marina Ocaña, en sustitución de don José María Peña Martín.
- 2.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 24 de abril último.
- 3.º Quedar enterados del informe emitido por la señora Concejala sobre asuntos de su competencia.
- 4.º Quedar enterados de la petición formulada a la Comunidad Autónoma de Madrid para la Campaña de Educación de Adultos a desarrollar en el distrito (Universidad Popular).
- 5.º Adjudicar la explotación del bar del Club de la Tercera Edad sito en la plaza de Luca de Tena, 13, a don Tomás García de la Plaza Gómez, por ser la propuesta más conveniente a los intereses municipales, en razón a los precios y calidades.
- 6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:
  - Primero. Aprobar los pliegos de condiciones económico-administrativas para el desarrollo de un gabinete psicopedagógico en el distrito.
  - Segundo. Adjudicar los trabajos a que se refiere el expediente a la propuesta presentada por doña María de

los Angeles Castillo Cepeda, don José María López Martín-Blanco y doña María Isabel García Mateos, por un importe de 3.700.000 pesetas, con cargo a la partida 259/532.0 del presupuesto ordinario de gastos.

7.º Aprobar los pliegos de condiciones económico-administrativas para la explotación del bar del Club de la Tercera Edad sito en el edificio del reloj (paseo de la Chopera, sin número).

## PROPUESTA DE URGENCIA

“De conformidad con lo dispuesto en los artículos 293 y 297 de la Ley de Régimen Local de 24 de junio de 1955 y 208 y 222 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales de 17 de mayo de 1952, el que suscribe tiene el honor de proponer que, previa la especial declaración de urgencia hecha por la Junta Municipal de distrito, con el voto favorable de la mayoría de sus miembros, se adopte acuerdo sobre el asunto que a continuación se transcribe, y que no pudo figurar en el orden del día de la sesión convocada para el 29 del corriente mes:

Proponiendo la adquisición de una centralita telefónica con un mínimo de ocho enlaces y treinta y cinco extensiones.

La Junta, no obstante, resolverá como estime más oportuno.

Casas Consistoriales del distrito de Arganzuela, a veintinueve de mayo de mil novecientos ochenta y cuatro.”

Al propio tiempo se acuerda hacer la misma petición al Área de Régimen Interior.

Se levantó la sesión a las diez y media de la noche.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 26 DE JUNIO DE 1984.—*Extracto.*—Presidencia de doña Francisca Martínez Garrido.—Asistió el Concejál señor Suárez García, y los Vocales-vecinos señores De la Orden Gómez, Guerrero Antequera, Marina Ocaña, Alonso Calvo, Araújo Serrano y Fuerte Santiago.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Monasterio de Mingo.

Se abrió la sesión a las siete de la tarde.

## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

- 1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 29 de mayo último.
- 2.º Quedar enterados del informe emitido por la señora Concejala sobre asuntos de su competencia.
- 3.º y 4.º Aprobar los pliegos de condiciones económico-administrativas que han de regir la contratación del servicio de limpiezas de los colegios públicos del distrito, y zonificar, a estos efectos, los colegios públicos en dos sectores:
  - Sector I: Guillermo de Osma, Miguel de Unamuno, Joaquín Costa, Tomás Bretón y Tirso de Molina.
  - Sector II: Legado Crespo, Menéndez Pelayo y San Eugenio y San Isidro.
- 5.º Aprobar las bases que regirán la convocatoria de los Premios Arganzuela 84, que ascienden a 545.000 pesetas, con cargo a la partida 259.718.2 del vigente presupuesto ordinario de gastos.
- 6.º Quedar enterados de la solicitud hecha a la Dirección General de Acción Social del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social sobre diversas ayudas no periódicas para Centros de la Tercera Edad del distrito.



7.º Aprobar el programa y presupuesto estimativo de las fiestas de la Melonera, a celebrar en el distrito entre los días 8 a 16 de septiembre, por un importe de 8.423.000 pesetas, con cargo a la partida 259.718.2 del vigente presupuesto ordinario de gastos. Sometido a votación, se aprueba por cinco votos a favor y tres en contra.

8.º Quedar enterado del Decreto de la señora Concejala Presidenta de 15 del corriente mes relativo a la instalación de un puesto único de bebidas en el Parque de la Arganzuela, así como de las condiciones que regularán tal instalación.

9.º Adjudicar la explotación del bar sito en el Club de la Tercera Edal del edificio del reloj (paseo de la Chopera, sin número) a don José Luis Fernández Heras, por plazo de un año, toda vez que la oferta por él presentada resulta la más conveniente de las recibidas.

10. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras adicionales a las de acondicionamiento de un solar sito en la calle de Canarias, 19, ejecutadas por Peninsular de Asfaltos y Construcciones, S. A., de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en los artículos 62-2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a Peninsular de Asfaltos y Construcciones, S. A., las fianzas definitivas constituidas al efecto en la Depositaria Municipal, por importes de 59.635 y 19.586 pesetas, según mandamientos de ingreso avalados por el Banco de Sabadell los días 2 de marzo y 21 de mayo de 1982, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como el artículo 36 de la instrucción de servicio aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

11. Aprobar las cuentas justificadas por la señora Concejala Presidenta de la Junta, referidas a gastos de representación, administración general y de oficina, por importes, respectivamente, de 18.000, 20.097 y 219.083 pesetas, correspondientes al primer trimestre del presente año.

12. Aprobar la adquisición de un sonómetro para la Inspección de Industrias del distrito, por un importe de 220.946 pesetas, con cargo a la partida 274/111.0 del presupuesto ordinario de gastos.

Se levantó la sesión a las diez y cuarenta minutos de la noche.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 27 DE JULIO DE 1984.—*Extracto*.—Presidencia de doña Francisca Martínez Garrido.—Asistió el Concejal señor Iglesias Sanzo y los Vocales-vecinos señores Guerrero Antequera, Marina Ocaña y Fuerte Santiago.—Asistió como Secretario en funciones la señora López Moreno.

Se abrió la sesión a las siete y quince minutos de la tarde.

#### ORDEN DEL DIA

##### ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 26 de junio último.

2.º Quedar enterados del informe emitido por la señora Concejala sobre asuntos de su competencia.

3.º Quedar enterado del acuerdo del excelentísimo Ayuntamiento Pleno de 29 de junio último, por el que se atribuye el nombre de Luis Paret, pintor madrileño del siglo XVIII, a la actual calle del General Alfredo Stroessner,

de este distrito, de conformidad con la propuesta de la Junta Municipal del mismo.

4.º Aprobar las siguientes cuentas justificadas rendidas a la Intervención Municipal:

Gastos de limpieza de edificios municipales, por un importe de 3.515.859 pesetas, con cargo a la partida 223.1/333.0 del presupuesto ordinario de gastos.

Gastos de Educación básica.—Otros gastos de inmuebles, por un importe de 323.700 pesetas, con cargo a la partida 223.9/333.0 del presupuesto ordinario de gastos.

Gastos de oficina, por un importe de 219.083 pesetas, con cargo a la partida 211.0/111.0 del presupuesto ordinario de gastos.

Gastos de Administración General.—Otro material inventariable, por un importe de 368.541 pesetas, con cargo a la partida 274.0/111.0 del presupuesto ordinario de gastos.

Gastos para consumo de combustibles de colegios públicos, por un importe de 2.701.500 pesetas, con cargo a la partida 223.2/333.0 del presupuesto ordinario de gastos.

5.º Quedar enterado del acuerdo adoptado por la Comisión de Urbanismo y Medio Ambiente de Madrid de 22 de mayo último, por el que se aprueba definitivamente el proyecto de urbanización de la manzana comprendida entre la calle del Gasómetro, paseos de las Acarias y de los Olmos y ronda de Toledo, promovido por Inmobiliaria Puerta de Toledo, S. A., y Gas Madrid, S. A.

6.º Quedar enterado del fallo del Jurado calificador de los concursos de carteles y cartel infantil, fiestas de la Melonera 1984.

7.º Aprobar la adjudicación de la limpieza de los colegios públicos del distrito, sector I (Guillermo de Osma, Miguel de Unamuno, Joaquín Costa, Tomás Bretón y Tirso de Molina), a Lumasa, por importe de 9.065.825 pesetas, con cargo a la partida 223.1/333.0 del presupuesto ordinario de la Junta; hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, al amparo de lo dispuesto en el artículo 9.º-a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, modificado por Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre.

8.º Aprobar la adjudicación de la limpieza de los colegios públicos del distrito, sector II (Legado Crespo, Menéndez Pelayo, San Eugenio y San Isidro), a Cooperativa El Portillo, por importe de 5.400.000 pesetas, con cargo a la partida 223.1/333.0 del presupuesto ordinario de la Junta; hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, al amparo de lo dispuesto en el artículo 9.º-a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, modificado por Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre.

9.º Ratificar el Decreto de la señora Concejala Presidenta de 23 del corriente mes, por el que se amplía el plazo de presentación de obras para los Premios Arganzuela 1984.

Se levantó la sesión a las ocho y cincuenta y cinco minutos de la noche.

#### DISTRITO DE VILLAVERDE

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 7 DE SEPTIEMBRE DE 1984.—*Extracto*.—Presidencia de don José María de la Riva Amez.—Asistieron los Concejales señores Contreras Lorenzo y Peral Guerra, y los Vocales-vecinos señora Aguilar Lozano, señores Correa González, Merchán Benayas, Rodríguez González y Sáez Baeza.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Gracia Guillén.

Se abrió la sesión a las siete de la tarde.



## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 23 de julio último.

2.º Aprobar un gasto, por importe de 1.000.000 de pesetas, para la organización de los Lugares de Encuentro Cultural, a celebrar durante el corriente mes en este distrito, con cargo a la partida 259.9/718.2 (120) del vigente presupuesto ordinario de esta Junta Municipal.

3.º Aprobar un gasto, por importe de 3.500.000 pesetas, para la celebración de las fiestas de Usera, durante los días del 10 al 16 del corriente mes, con cargo a la partida 259.9/718.2 (120) del vigente presupuesto ordinario de esta Junta Municipal.

4.º Aprobar un gasto, por importe de 250.000 pesetas, para la celebración de las fiestas de la Media Luna, a celebrar el día 8 del corriente mes en el Parque de Pradolongo, con cargo a la partida 259.9/718.2 (120) del vigente presupuesto ordinario de esta Junta Municipal.

Una vez terminado el despacho de los asuntos del orden del día, previa su declaración de urgencia, aprobado por unanimidad, se adoptaron los siguientes acuerdos:

5.º Aprobar un gasto, por importe de 100.000 pesetas, para la celebración del Primer Certamen de Trabajos Manuales de la Tercera Edad, con cargo a la partida 259.9/532.0 (120) del vigente presupuesto ordinario de esta Junta Municipal.

6.º Aprobar un gasto, por importe de 125.000 pesetas, para la celebración de la Primera Marcha de la Tercera Edad, el día 20 de octubre próximo, con cargo a la partida 259.9/532.0 (120) del vigente presupuesto ordinario de esta Junta Municipal.

7.º Aprobar la concesión de una subvención, por importe de 270.000 pesetas, al Club de la Tercera Edad La Mancha, con destino a la adquisición de mobiliario para su nuevo local, con cargo a la partida 259.9/532.0 (120) del vigente presupuesto ordinario de esta Junta Municipal.

8.º Se acordó por unanimidad retirar la propuesta del Concejal don Luis Peral Guerra, del Grupo Popular, relativa a la creación de una Comisión Especial de esta Junta Municipal, dedicada a la problemática del Rancho El Cordobés, tomándose el acuerdo de informar periódicamente de la situación de dicho barrio en las sesiones de la Junta, siempre y cuando del resultado de aquélla se estime que existe suficiente contenido para poder hacerlo público.

Se levantó la sesión a las nueve y diez minutos de la noche.

## DISTRITO DE HORTALEZA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 26 DE JULIO DE 1984.—*Extracto.*—Presidencia de doña Pilar García Peña.—Asistieron los Vocales-vecinos señores Gallego Oviedo, Garrido Morales, Herrador Sarmiento, Jiménez Alonso y señoras Sobrino Estévez y Vázquez Sánchez.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Tena Benítez.

Se abrió la sesión a las ocho y treinta minutos de la noche.

## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 28 de junio último.

2.º Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas del concurso de asistencia técnica

para la contratación de los servicios de limpieza de los colegios públicos de este distrito integrados en el sector o zona A, que comprende los denominados Aeropuerto, Ciudad de Zaragoza, Ciudad de Guadalajara, Ramón Pérez de Ayala y Filósofo Séneca, basándose en lo dispuesto en el artículo 1.º del Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre, en relación con el artículo 9.º-a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, la adjudicación del mismo a Ortiz y Compañía, S. A., en el precio ofertado de 9.190.672 pesetas, que supone una baja del 4 por 100 sobre el precio tipo, siendo cargo el importe, de 3.191.204 pesetas, a la partida 223.1/333.0 del presupuesto ordinario de 1984, y el resto, hasta el 31 de agosto de 1985, a la que corresponda en el presupuesto de 1985, a cuyo efecto deberá tomarse nota por la Intervención General de la oportuna reserva de crédito.

3.º Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas del concurso de asistencia técnica para la contratación de los servicios de limpieza de los colegios públicos de este distrito integrados en el sector o zona B, que comprende los denominados Celia Viñas, Dionisio Ridruejo, Gabriela Mistral, Nicaragua, Virgen de Loreto y Juan Zaragüeta, basándose en lo dispuesto en el artículo 1.º del Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre, en relación con el artículo 9.º-a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, la adjudicación del mismo a Departamento de Servicios Higiénicos, S. A. (Desehisa), en el precio ofertado de 8.101.325 pesetas, que supone una baja del 5,57 por 100 sobre el precio tipo, siendo cargo el importe, de 2.859.728 pesetas, a la partida 223.1/333.0 del presupuesto ordinario de 1984, y el resto, hasta el 31 de agosto de 1985, a la que corresponda en el presupuesto de 1985, a cuyo efecto deberá tomarse nota por la Intervención General de la oportuna reserva de crédito.

4.º Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas del concurso de asistencia técnica para la contratación de los servicios de limpieza de los colegios públicos de este distrito integrados en el sector o zona C, que comprende los denominados Rubén Darío, Pablo Picasso, U. V. A. de Hortaleza, Villa de Madrid y Virgen del Cortijo, basándose en lo dispuesto en el artículo 1.º del Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre, en relación con el artículo 9.º-a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, la adjudicación del mismo a Ortiz y Compañía, S. A., en el precio ofertado de 8.231.376 pesetas, que supone una baja del 4 por 100 sobre el precio tipo, siendo cargo el importe, de 2.858.116 pesetas, a la partida 223.1/333.0 del presupuesto ordinario de 1984, y el resto, hasta el 31 de agosto de 1985, a la que corresponda en el presupuesto de 1985, a cuyo efecto deberá tomarse nota por la Intervención General de la oportuna reserva de crédito.

5.º Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas del concurso de asistencia técnica para la contratación de los servicios de limpieza de los colegios públicos de este distrito integrados en el sector o zona D, que comprende los denominados Josefa Segovia, Méndez Núñez, Pinar del Rey, Rosalía de Castro, San Fernando, San Miguel y Pedro Alvarado, basándose en lo dispuesto en el artículo 1.º del Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre, en relación con el artículo 9.º-a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, la adjudicación del mismo a Departamento de Servicios Higiénicos, S. A. (Desehisa), en el precio ofertado de 7.853.326 pesetas, que supone una baja del 5,57 por 100 sobre el precio tipo, siendo cargo el importe, de 2.772.184 pesetas, a la partida 223.1/333.0 del presupuesto ordinario de 1984, y el resto, hasta el 31 de agosto de 1985, a la que corresponda en el presupuesto de 1985, a cuyo efecto deberá tomarse nota por la Intervención General de la oportuna reserva de crédito.



## 6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar la incorporación de los terrenos propiedad del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid a la gestión por el sistema de compensación del polígono C-11-A de Ciudad Lineal.

Segundo. Aprobar inicialmente los proyectos de estatutos y de bases de actuación para la constitución de la Junta de Compensación del polígono C-11-A de Ciudad Lineal.

Tercero. Someter los anteriores acuerdos a información pública durante el plazo de quince días, a cuyo efecto se insertará el correspondiente anuncio en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y se notificará individualmente a todos los propietarios afectados, con mención del *Boletín Oficial* en que se publiquen dichos acuerdos.

Se levantó la sesión a las ocho y cuarenta y cinco minutos de la noche.

**SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 26 DE SEPTIEMBRE DE 1984.—Extracto.**—Presidencia de doña Pilar García Peña.—Asistieron el Concejal señor Díez Zazo y los Vocales-vecinos señoras Hidalgo González, Sobrino Estévez, Vázquez Sánchez, señores Gallego Oviedo, Garrido Morales, Herrador Sarmiento y Jiménez Alonso.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Tena Benítez.

Se abrió la sesión a las ocho y treinta y cinco minutos de la noche.

**ORDEN DEL DIA****ACUERDOS:**

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 26 de julio último.

2.º Aprobar el estado de cuentas de los fondos de Asistencia Social.

3.º Aprobar un gasto de 3.328.694 pesetas, con cargo a la partida 642.0/263.9/180 del vigente presupuesto ordinario, para abonar a Ortiz y Compañía, S. A., el importe de las obras de adaptación del local sito en la calle del Mar Menor, sin número, para centro de la tercera edad, denominado Huerta de la Salud.

4.º Aprobar un gasto de 1.050.000 pesetas, con cargo a la partida 645.0/222.0/180 del vigente presupuesto ordinario, para abonar a Ortiz y Compañía, S. A., el importe de las obras complementarias realizadas como consecuencia de la ampliación del edificio de la Junta.

## 5.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de obras de construcción del Parque Pinar del Rey (tercera fase).

Segundo. Contraer la cantidad de 7.139.987 pesetas como importe del mismo, con cargo a la partida 2637/7171/000, Conservación de zonas verdes. Parques y Jardines, del presupuesto ordinario de gastos de 1984.

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de su cuantía, al amparo de lo que autorizan la Ley 40/1981, de 28 de octubre, y el Real Decreto-Ley 24/1982, de 29 de diciembre.

Cuarto. Adjudicar las obras de referencia a favor de Corviam, S. A., Empresa Constructora, en el precio ofrecido de 7.132.847 pesetas, lo que supone una baja del 0,10 por 100 respecto a los precios tipo; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

## 6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Ampliar los servicios de limpieza que presta Eurolimp en todas las dependencias municipales de este dis-

trito, para incluir en los mismos a las nuevas dependencias de la Oficina auxiliar, sita en la avenida General, 3 (Pueblo de Barajas), por un importe mensual de 16.345 pesetas, y con efectos del 1 de julio último al 20 de abril de 1985, fecha de terminación del contrato global.

Segundo. La cantidad de 98.070 pesetas, importe de los seis meses del corriente año, será de aplicación, según la Intervención General, a la partida 223.1/111.0/422, Limpieza de las dependencias municipales, del presupuesto ordinario de gastos de 1984, mientras que el resto, de 65.380 pesetas, correspondientes a los cuatro meses de 1985, deberá considerarse como cantidad a incluir en el presupuesto de dicho año.

Se levantó la sesión a las diez de la noche.

**DISTRITO DE MEDIODIA**

**SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 26 DE SEPTIEMBRE DE 1984.—Extracto.**—Presidencia de don Francisco Javier Prieto Peromingo.—Asistió el Concejal señor García Ogalla y los Vocales-vecinos señores García Ayllón, Panadero García, Puche Zafra, Castro Gianini y Madrid Romero.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Beltrán Ramírez.

Se abrió la sesión a las siete y treinta minutos de la tarde.

Se hizo constar las ausencias justificadas de los Vocales don Angel Delgado Gómez, doña Maria Iriarte Chango y don Francisco Gutiérrez Hernández.

**ORDEN DEL DIA****ACUERDOS:**

1.º Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.

2.º Aprobar el proyecto de reparación del Polideportivo de la Colonia Vilda; contraer un gasto de 2.799.748 pesetas, con cargo a la partida 263.9/642.0, Conservación y reparación. Otras inversiones. Urbanismo, adjudicándose las obras a Construcciones y Contratas, S. A.

3.º Aprobar el estado de cuentas a 31 de agosto último.

Por indicación del señor Concejal Presidente, el Secretario dio lectura al estado de cuentas con referencia a la fecha indicada, tanto en lo que se refiere a reserva de gastos como a situación de las partidas presupuestarias, pormenorizándose los detalles de cifras en torno a gastos realizados y saldo disponible.

Dándose por enterados los señores asistentes del estado de situación se adoptó el acuerdo de que constara como anexo al acta.

4.º Propuestas de los señores Vocales.

El Secretario de la Junta Municipal dio lectura a propuestas formuladas por el señor Vocal de Deportes, don Demetrio García Ayllón, que se concretan en la creación de la Comisión Deportiva del distrito, tanto para Mediodía Sur como para Entrevías-Pozo y Vallecas Villa, competencia y normas de dicha Comisión.

Asimismo se dio lectura a la propuesta del citado señor Vocal en orden a la organización y utilización de las instalaciones deportivas del distrito, comprendiendo ésta las tarifas que regirán para la presente temporada deportiva en las actividades de tenis, polideportivo y fútbol, partiéndose de la concepción de instalaciones abiertas y para todos.

Dichas propuestas fueron aprobadas por unanimidad.

5.º Ruegos y preguntas.

De conformidad con lo previsto en las normas de participación ciudadana (aprobadas por el Pleno municipal



de 26 de marzo de 1982), se formularon por los órganos rectores de la Asociación de Vecinos de San Fermín los siguientes ruegos:

a) Fecha de iniciación del estudio sobre el destino urbanístico a otorgar al barrio de la Perla.

El señor Concejal Presidente señaló como fecha adecuada para estudiar profundamente el asunto planteado a partir del 15 de octubre próximo.

b) Asunción por la Junta Municipal de acceso directo hasta Atocha en transporte público desde el núcleo de San Fermín.

El señor Concejal Presidente expuso que la instrumentación de alternativas en torno al problema planteado está condicionada a la aprobación del Plan General de Ordenación Urbana, así como a la creación del Consorcio de Transportes de Madrid.

c) Funcionamiento de las instalaciones deportivas de la zona de San Fermín.

El señor Concejal Presidente indicó que la pregunta planteada está respondida en la propuesta formulada por el señor Vocal de Deportes, sin perjuicio de remitirle copia de la misma para un mejor entendimiento, así como que el campo de fútbol Virgen de la Antigua será una instalación deportiva que formará parte del parque proyectado en el Plan Lineal del Manzanares.

Se levantó la sesión a las nueve de la noche.

#### DISTRITO DE CARABANCHEL

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 1 DE OCTUBRE DE 1984.—*Extracto.*—Presidencia de don Joaquín García Pontes.—Asistieron los Concejales señores Lara Ruiz y Martínez-Blanco Mejía, y los Vocales-vecinos señores Arapiles del Mazo, García Navarro, González Alonso, Pérez Ruiz, Sánchez Molledo, Silva Fontenla y Zamorano Ocaña.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Martín Sánchez.

Se abrió la sesión a las siete y treinta y cinco minutos de la tarde.

##### ORDEN DEL DIA

###### ACUERDOS:

1.º Aprobar las actas de las sesiones anteriores, celebradas el 2 y el 26 de julio último (ordinaria y extraordinaria, respectivamente).

2.º Dar cuenta del Decreto del Alcalde Presidente de 5 de julio último por el que se delegan competencias en los Presidentes y Juntas Municipales en materia contractual.

3.º Aprobar inicialmente la modificación del estudio de detalle Virgen de la Luz, consistente en modificar las dimensiones de los bloques de seis y siete plantas para ajustar las dimensiones de las viviendas y patios a la normativa para viviendas de protección oficial.

4.º Informes de la Presidencia sobre algunos ruegos y preguntas formulados por Vocales de la Junta.

Se levantó la sesión a las ocho y veintinueve minutos de la noche.

#### DISTRITO DE FUENCARRAL

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 2 DE OCTUBRE DE 1984.—*Extracto.*—Presidencia de don Juan Francisco Herrera de Elera.—Asistieron los Concejales señora García Peña y señor Wert Ortega, y los Vocales-vecinos señor De Gregorio Trigo, señora García González, señores González Matey, Martín Vela, Paz Gar-

zón, Pérez Rodríguez y Varela Fernández.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal la señora Alfaro Ortega.

Se abrió la sesión a las seis de la tarde.

##### ORDEN DEL DIA

###### ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 17 de julio último.

2.º Quedar enterados del Decreto de la Alcaldía Presidencia de 7 de septiembre último por el que se designa a don Antonio Paz Garzón Vocal de la Junta Municipal de este distrito, en sustitución de don Javier de la Aldea Alcobendas.

3.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas de las obras de reparación y acondicionamiento del Parque de La Alcazaba, sobre el talud situado en la calle de Melchor Fernández Almagro.

Segundo. Contraer la cantidad de 5.989.300 pesetas como presupuesto de contrata del mismo, con cargo a la partida 646.0/263.9 del presupuesto ordinario de 1984.

Tercero. Contratar las obras correspondientes mediante concierto directo, de conformidad con el artículo 6.º de la Ley 40/1981, de 28 de octubre, adjudicándose la realización de las mismas a favor de Construcciones y Contratas, S. A., por ser su oferta la más económica de las presentadas, en el precio ofertado de 5.858.625 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en un año.

4.º Quedar enterados del Decreto de la Presidencia de esta Junta Municipal de 26 de julio último por el que se autoriza un gasto de 200.000 pesetas, con cargo a la partida 259.9/718.2 del presupuesto ordinario de 1984, como incremento de la subvención para las fiestas de Valverde de 1984, aprobada por esta Junta Municipal en sesión de 3 de abril del año en curso.

5.º Aprobar las cuentas justificadas presentadas por don Juan Francisco Herrera de Elera, Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 1.013.613 pesetas, percibidas por libramiento número 5.484 de 1984, para Otros gastos de funcionamiento. Asistencia Farmacéutica y otras atenciones de beneficencia, correspondientes al mes de marzo del año en curso.

6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la revisión de precios propuesta por Kharmar por la prestación de los servicios de limpieza que realiza en el Aula Cultural sita en la calle del Arzobispo Morcillo, sin número, con efectos del 1 de enero del año en curso y hasta el 31 de diciembre próximo, según el detalle siguiente: cuotas mensuales de marzo a diciembre, incluido el impuesto de tráfico de empresas (a razón de 27.459 pesetas), 274.590 pesetas; diferencia en las cuotas mensuales para enero y febrero, igualmente incluido el impuesto de tráfico de empresas (a razón de 3.159 pesetas), 6.318 pesetas.

Segundo. Aplicar el gasto total, de 280.908 pesetas, según el informe de la Intervención General, a la partida 223.1/111.0/422, Limpieza de las dependencias municipales, del presupuesto ordinario de 1984.

7.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción provisional de las obras de urbanización en la Zona A-5 de la Ciudad Puerta de Hierro, Sector de Fuentelarreyna, calles de Sigueros, Gavi-lanes y Fresnedillas, en los tramos que se señalan en el plano unido al expediente, realizadas por Inmobiliaria Alcázar, S. A.



Segundo. La recepción dará lugar al levantamiento de un acta, que suscribirán, ante el Presidente de esta Junta Municipal, el promotor, Inmobiliaria Alcázar, S. A.; el Interventor municipal, el Ingeniero Jefe de la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal del Departamento de Ejecución de Planes y el de la Sección de Inventario Urbano.

Tercero. El plazo de garantía se fija en dos años, a contar desde la fecha de la firma del acta de recepción provisional.

8.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción provisional de las obras de urbanización de la calle de Barberán, entre la de San Laureano y el número 16, ejecutadas por don Julián Rodríguez Pascual; aprobado el proyecto de las obras por la Comisión Permanente en sesión de 20 de julio de 1979.

Segundo. La recepción dará lugar al levantamiento de un acta, que suscribirán, ante el Presidente de esta Junta Municipal, el promotor, don Julián Rodríguez Pascual; el Interventor municipal, el Ingeniero Jefe de la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal y el de la Sección de Inventario Urbano.

Tercero. El plazo de garantía se fija en dos años, a contar desde la fecha de la firma del acta de recepción provisional; una vez recibidas definitivamente las obras se procederá a la cancelación del aval bancario presentado.

Cuarto. A partir de la fecha del acta de recepción provisional el Ayuntamiento se hará cargo de la conservación y mantenimiento de los servicios instalados.

9.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas de las obras de construcción de vestuarios en campos de fútbol de este distrito (avenida del Cardenal Herrera Oria, 11).

Segundo. Contraer la cantidad de 4.794.088 pesetas como presupuesto de contrata del mismo, con cargo al crédito que, procedente de la partida 222/115.36 del presupuesto ordinario de 1983, se incorpora como Resultados de ejercicios cerrados al formulado para 1984.

Tercero. Contratar las obras correspondientes mediante concierto directo, de conformidad con el artículo 6.º de la Ley 40/1981, de 28 de octubre, en relación con el Real Decreto-Ley 24/1982, de 29 de diciembre, adjudicándose la realización de las mismas a favor de Serrazar, S. L., por ser su oferta la más económica de entre las presentadas, en el precio ofrecido de 4.693.412 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en seis.

10. Quedar enterados de la comunicación de 18 de julio último del Departamento de Planeamiento del Área de Urbanismo e Infraestructuras por la que se informa que con fecha 30 de junio anterior don Fernando Cubillo Torrijos, en representación de Gesec, S. A., ha desistido del estudio de detalle inicialmente aprobado por la Junta Municipal de este distrito en sesión de 5 de junio del año en curso, consistente en la ordenación de volúmenes de la parcela sita en la manzana XVIII de la calle de la Peña Pintada para construcción de viviendas unifamiliares adosadas.

11. Quedar enterados del informe elaborado por el Vocal Responsable del Consejo de Cultura, Juventud y Deportes sobre actividades realizadas durante el primer semestre de 1984 por el citado Consejo y gastos originados por las mismas.

12. Retirar del orden del día este asunto, por quedar incluido en las propuestas de urgencia siguientes.

13. Aprobar el presupuesto de gastos correspondientes a actividades a realizar durante el primer y segundo semestres de 1984 por el Consejo de Cultura, Juventud y Depor-

tes, conforme a los conceptos que figuran en la propuesta elevada por el Vocal Responsable de este Consejo, cuyo importe total, de 4.641.152 pesetas, será con cargo a la partida 718.2/259.9 del presupuesto ordinario de 1984.

14. Quedar enterados del acuerdo adoptado por la Comisión de Urbanismo y Medio Ambiente de Madrid en sesión celebrada el 22 de mayo del año en curso sobre aprobación definitiva del proyecto de urbanización de la supermanzana 2 del polígono C del sector de La Veguilla-Valdezarza-Vertedero, promovida por la Junta de Compensación Peñados y por Mercantil Beyre, S. A.

Se levantó la sesión a las siete y cincuenta minutos de la tarde.

## DISTRITO DE RETIRO

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 10 DE OCTUBRE DE 1984.—*Extracto*.—Presidencia de don Cástor Iglesias Sanzo.—Asistieron los Vocales-vecinos señores Graño Díaz, Rivero Cuende, Vela Bueno y Marquerie Tamayo.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal el señor Muela Calvo.

Se abrió la sesión a las ocho y quince minutos de la noche.

### ORDEN DEL DIA

#### ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 10 de julio último.

2.º Aprobar el proyecto de obras de demolición, desmontaje, desescombro y limpieza del edificio Casa de Vacas (antiguo Pavillón), en el Parque del Retiro, por importe de 2.931.831 pesetas, que será cargo a la partida 263/717.1 (0.3) del presupuesto ordinario de gastos de 1983, incorporada como Resultados de ejercicios cerrados y formulado para 1984; contratándose mediante concierto directo, de conformidad con el artículo 6.º de la Ley 40/1981, de 28 de octubre, en relación con el Real Decreto-Ley 24/1982, de 29 de diciembre, adjudicándose la realización de las mismas a favor de J. Quijano, S. A., por ser su oferta la más económica de las presentadas, con una baja del 0,50 por 100 respecto a los precios tipo, fijándose un plazo de ejecución de dos meses y de garantía de un año.

3.º Aprobar la cuenta justificada correspondiente a la partida 259.9/718.2, Otros gastos de funcionamiento. Otros servicios y actividades culturales y recreativas, correspondiente al primer trimestre y por un importe de 4.085.891 pesetas, percibidas por libramiento número 2.262.

4.º Aprobar, en tres expedientes, las cuentas justificadas correspondientes a la partida 259.1/112.0, Gastos de representación.—Organos de Gobierno, que asciende, respectivamente, a 8.820, 33.180 y 60.000 pesetas, correspondientes, respectivamente, a los libramientos números 4.914, 1.690 y 4.913.

5.º Aprobar la cuenta justificada correspondiente a la partida 223.9/333.0, Educación básica.—Otros gastos de inmuebles, correspondientes al libramiento número 1.792, por importe de 246.510 pesetas.

6.º Aprobar la cuenta justificada correspondiente a la partida 259.9/532.0 (0.30), Asistencia farmacéutica y otras atenciones de Beneficencia.—Otros gastos de funcionamiento, correspondiente al libramiento número 3.749, por importe de 1.583.732 pesetas.

Se levantó la sesión a las ocho y cincuenta y cinco minutos de la noche.

\* \* \*



## LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales del distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

## DISTRITO DE LATINA

## LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Liborio Cornejo García, para bar bodega, como ampliación, en la calle de Valmojado, 233, local 23.

Don Antonio Barquilla Pérez, para bar en la calle de Maqueda, 7.

Doña María Aurora Fernández Alvarez, para casquería en la calle de Sepúlveda, 142, puesto 16.

Don Julián Núñez Martín, para bar en la calle de Fuente de Lima, bloque 2.

Don Rafael González Fernández, para bar cafetería en la calle de Valmojado, 87.

Don José María Estévez Fernández, para cafetería en la calle de Los Yébenes, 84.

Doña Leonor Olano Temprano, para bar en la calle de Maqueda, 62.

Don Alejandro Benito Cazorla, para carnicería en el Mercado de Las Aguilas, puesto 42.

## LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Doña María de las Mercedes Alesón, para venta de confecciones en la calle de Camarena, 71.

Doña Manuela Casas Moreno, para venta de artículos de regalo en la calle de Illescas, 20.

Doña Josefa Mozo Calvo, para herbolario y venta de alimentos dietéticos en la calle de la Huerta de Castañeda, número 25.

## DISTRITO DE CIUDAD LINEAL

## LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Juan Plazuelo Martínez, para bodega, como cambio de nombre, en la calle de Boldano, 6.

Don José Campo Sánchez, para bar marisquería en la calle de Achuri, 8.

Don Santiago Martín Martín, para taller de ebanistería, como ampliación, en la calle de Valguerra, 6.

Doña Eugenia Martínez Martínez, para tienda de comestibles en la calle de Gutierre de Cetina, 12.

Don Carlos Bravo Bravo, para peluquería en la calle de Amós de Escalante, 2.

Don José Joaquín Mayorga Pinilla, para salchichería y carnicería, como ampliación de huevería y pollería, en la calle de Paredes de Nava, 25.

Doña Modesta Bartolomé Sanz Blanco, para taberna en la calle de San Emilio, 22.

Don José García Vizoso, para venta de confecciones, con aire acondicionado, en la calle de Alcalá, 310.

Don Julián Rey Juzgado, para taller de galvanotecnia, como cambio de nombre, en la calle de Amador Valdés, 8.

Don Manuel Carpintero Márquez, para droguería en la calle de Amós de Escalante, 1, local 1.

Don José Méndez López, para panadería, bollería y lechería en la calle de Emilio Ferrari, 14.

Banco Español de Crédito, para agencia en la avenida de Aragón, 20.

Doña Nieves Castañeda Barrios, para tienda de comestibles en la calle de los Hermanos Gómez, 57.

Don Felipe González Martín, para taller de reparación de automóviles, como cambio de nombre, en la calle de la Virgen del Lluc, 99.

Iglesias Equipos Electrónicos, S. A., para fábrica de aparatos de radio, televisión, telegrafía y dictáfonos, como cambio de nombre, en la calle de la Virgen del Lluc, 42.

Don José Díaz Fernández, para huevería y pollería en la calle de María Teresa Sáenz de Heredia, 12, puesto 33.

Don Florentino González Alonso, para churrería y fábrica de patatas fritas en la calle de María Teresa Sáenz de Heredia, 12, puesto 2.

Banco Central, S. A., para agencia en la calle de Esteban Mora, 41.

Don Francisco Marquina Quintero, para bar, como cambio de nombre, en la calle de la Virgen del Coro, 2.

Don Santiago Conde Martín, para garaje y taller de reparación de automóviles en la calle de Cyesa, 11.

Doña Vicenta Casas Monsalve, para tienda de comestibles, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Eduardo Morales, 17.

Don José Cantillo Simón, para carnicería y salchichería, con venta de pollos en la calle de José Arcones Gil, 112, local 1.

Don Francisco Ponce Viana, para autoservicio de alimentación, como cambio de nombre, en la calle de Villascusa, 4.

Don Emilio Acero Ramírez, para autoservicio de alimentación en la calle de Caleruega, 27, locales E y D.

## EL "BOLETIN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID"

se vende al público en la Caja Auxiliar del Ayuntamiento (calle del Sacramento, 1, planta baja), durante las horas de 9 a 13,30, al precio de 18 pesetas número corriente y 23 número atrasado. NINGUNA PERSONA ESTA AUTORIZADA POR LA CORPORACION MUNICIPAL PARA LA VENTA DE ESTE "BOLETIN" A PRECIO SUPERIOR AL INDICADO

Don Juan Gil Rodríguez, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Santa Felicidad, 28.

Don Enrique García Alonso, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Elfo, 76.

Don Francisco Barriuso Adrados, para chamarilería en la calle de Zigia, 16.

Don Ramón Moreno Campos, para almacén de materiales para la construcción en la calle de Paredes de Nava, número 6.

Amún, S. L., para domicilio social, oficina y taller para la conservación de ascensores en la calle de Emilio Ferrari, número 57.

Doña Ascensión Fernández Rubio, para bar, como cambio de nombre, en la calle de San Maximiliano, 45.

Don Eugenio Cardenosa de la Cruz, para taller electromecánico de automóviles, como cambio de nombre, en la calle de los Hermanos Cadenosa, 17.

Don Vicente Martínez Martínez, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Emilio Ferrari, 92.

Don Carlos López Acero, para taller de reparación de automóviles, como cambio de nombre, en la calle de Gonzalo de Berceo, 63.

Doña Concepción Taboada Encinas, para bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de la Virgen de la Fuencisla, 2 duplicado.

Don Pedro Luengo García Abad, para bodega, como cambio de nombre, en la calle de Garmur, 8.

Don Sotero López Martín, para tienda de comestibles en la calle de José Arcones Gil, 84 (posterior).



Don Manuel Escobar Arcas, para perfumería y venta de artículos de regalo y limpieza, como ampliación a venta de bolsillos y petacas en la calle de San Fidel, 91.

Sanz Salazar, S. A., para venta de confecciones, con aire acondicionado, como cambio de nombre, en la calle de Alcalá, 384.

Don Alberto Fernández Salvadores, para pescadería, como cambio de nombre, en la calle de Pedro Antonio de Alarcón, 41 (galería, puesto 37).

Don Valentín Ricera Moreno, para oficina y taller de cerrajería en aluminio, como ampliación, en la calle de Juan Boscán, 36.

Don Fernando Nicanor Roncero González, para tienda de comestibles, como ampliación a venta de cosméticos, en la calle de Paredes de Nava, 14.

Cem Caballero, S. A., para domicilio social, oficina y taller de reparación de ascensores en la calle de Antonio Ponz, 1, local 1.

Don Joaquín Martínez Luna, para carnicería y salchichería, como ampliación, en el Mercado de Ventas, puestos 25 y 27.

Doña Carmen Cruz Rodríguez y don Angel Rodríguez Román, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la calle de Boldano, 42.

Don Manuel Sánchez Guardia, para bar, como cambio de nombre, en la calle del Doctor Vallejo, 18.

Comercial Eléctrica Peninsular, S. A., para domicilio social, oficinas y almacén de material eléctrico en la calle de Emilio Gastesi Fernández, 22.

Don Alfredo Prada Alonso, para exposición y venta de automóviles en la calle de Ezequiel Solana, 105.

Don Alejandro Santos Garrido, para bar bodega, como ampliación, en la calle de Federico Gutiérrez, 28.

Segema, S. A., para almacén cerrado de útiles de limpieza en la calle de José Arcones Gil, 94 (posterior).

Don Ricardo Benito Borrera, para tienda de comestibles en la calle de José del Hierro, 52.

Gráficas Mercedes, S. A., para domicilio social y taller de imprenta en la calle del Lago Constanza, 87.

Don José Barroso Gutiérrez, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la calle de José del Hierro, 54.

Doña Cristina Martín Puente, para bar en la calle de la Virgen del Coro, 20 (posterior).

Don José L. Silva Villa, para bodega en la calle de la Virgen del Val, 9 (galería, local 19).

Don Magín González González, para carnicería y salchichería, como ampliación, en la calle de la Virgen del Val, número 9, puesto 19.

Don Pedro Martín Gonzalo, para bar en la calle de Llanos de Escudero, 2, local 2.

Doña Petra Rubio de la Cruz, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la calle de Paredes de Nava, 31.

Don Rafael de Tena Regodón, para taller de reparación de automóviles, como cambio de nombre, en la calle de Sambara, 106.

Doña Cristina Margarita Coto López, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la calle de Torrelaguna, 112.

Don Eugenio Cardeñosa del Cerro, para taller de carpintería en la calle de Verdaguer y García, 5, local 9.

Aumer, S. L., para domicilio social y bar, como cambio de nombre, en la calle de la Virgen de la Roca, 3.

Don Marcelino Feito Feito, para taller de reparación de automóviles en la calle de Vital Aza, 24.

Doña Rosario Bailoc de la Osa, para tienda de comestibles y venta de artículos de limpieza en la calle del Doctor Vallejo, 37.

Doña Orfelina González Sutil, para bar en la calle de Arturo Soria, 172.

Doña María Simón López, para churrería y fábrica de patatas fritas, como cambio de nombre y ampliación, en la plaza de Valsaín, 5.

Don Fabián Álvarez Velasco, para pescadería, como cambio de nombre, en la calle de Pedro Antonio de Alarcón, número 41 (galería, puesto 1).

Don Antonio Domínguez González, para pastelería y bollería con obrador, como ampliación, en la calle de Lorenzo González, 2.

Don Angel Sánchez Sierra, para tienda de comestibles en la calle de los Hermanos García Noblejas, 184.

Don Luis M. Linares Rivera, para venta por mayor de discos y cassettes, como cambio de nombre, en la calle de Aristóteles, 7.

Banco Español de Crédito, para agencia en la calle de Berástegui, 46.

Doña Manuela Calvo Miñambres, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la calle de Pedro Antonio de Alarcón, 55.

Don Fermín H. Martínez de la Maza, para exposición de motocicletas y bicicletas en la calle de José María de Pereda, 5.

Doña Esperanza Aranda Caravaña, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la calle de Villascusa, 42.

Don Eduardo Carretero Delgado, para confitería y pastelería con obrador, como ampliación, en la avenida de Aragón, 3 (pasaje comercial).

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Doña María de la Luz Puche Carbonell, para venta de caramelos en la calle de Elfo, 76.

Don Rafael González Guillén, para venta de juguetes, como cambio de nombre, en la calle de Elfo, 78 (posterior), local 3.

Don Vicente Punzón Verbo, para oficina y venta de objetos de regalo, como ampliación, en la calle de Elfo, 148.

#### DENEGACIONES

Don Santiago Llorente Pérez, para restaurante, como ampliación, en la calle del Caudillo de España, 35.

Interpart, S. L., para domicilio social y venta de cambios de automóviles en la calle de Esteban Collantes, 6.

Don Emilio Hervás Lago, para taller de cerrajería, como ampliación, en la calle de Federico Gutiérrez, 30.

Don Juan Ortiz Rosa, para bar en la calle de la Virgen de Lourdes, 42.

Artecomp, S. A., para domicilio social, oficinas y taller de imprenta en la calle de Albarracín, 50.

#### DESESTIMACION DE RECURSO

Didactes, S. A., para local de charlas y conferencias en la calle de Bueso Pineda, 17.

#### DISTRITO DE HORTALEZA

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Manuel Herranz Patiente, para taller de carpintería en la calle del Pegaso, 30.

Doña Araceli de la Vega Marcos, para heladería, chocolatería y pastelería con obrador en la calle de Benítez, 1.

Don Lorenzo Moreno López, para bar en la calle de Oña, 143.

Don Alejandro Gil Miguel, para bar en la calle de Angel Luis de la Herrán, bloque 8.



Don Andrés Esteban Izquierdo, para bar, cafetería, chocolatería, heladería y *burger* en la calle del Balandro, 36.

Don Angel Luis García Esteban, para pescadería en la calle de Ahillones, 9.

Don Angel del Castillo Sanz, para bar en la calle de Aguadulce, 13.

Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid, para agencia en la calle de la Rioja, 13.

Doña Fe Casla Estebanz, para droguería y perfumería en la avenida de Barranquilla, bloque 24.

Don José Matesanz Benito, para taller de encuadernación en la calle de Tolima, 8.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Raimundo García Lechuga, para venta de marcos y molduras en la calle de Nuestra Señora de Araceli, 10, local 3.

Doña Francisca Dueñas Iglesias, para confitería en la calle de Oña, 41.

Doña Herminia Huécano Sampedro, para tienda de comestibles en la Avenida General, 12.

Industrial y Comercial de Metales Preciosos, S. A., para oficina y venta por mayor de metales preciosos en la carretera de Canillas, 138.

Castellana de Pinturas y Obras, S. A., para domicilio social en la calle de Somotín, 29.

Doña Milagros Sánchez Manzano, para peluquería de señoras, como cambio de nombre, en la calle de San Pedro de Cardeña, sin número, local 5.

Don José Luis Menéndez Martín, para tienda de comestibles en la avenida de la Virgen del Carmen, 51.

Don Matías Martínez Olmo, para tienda de comestibles, con venta de helados, en la avenida de la Virgen del Carmen, 41.

Don Gregorio Núñez Sanz, para venta de automóviles en la carretera de Canillas, 144, local F.

Doña Herminia Jurado Monge, para tienda de comestibles, como ampliación, en la avenida de la Virgen del Carmen, sin número, puesto 7.

Don Jesús Lorente Azaña, para bar bodega en la avenida de la Virgen del Carmen, 49.

Doña María Pinto García, para relojería y bisutería en la avenida de San Luis, 18.

Don Alfredo Corrochano García-Vela, para clínica veterinaria en la calle de Anguita, 4.

Doña María de los Angeles González Méndez, para tienda de confecciones, juguetería y venta de objetos de escritorio en la Avenida General, 21, local 6.

Doña Esperanza Sant Macía, para herbolario y venta de aves y peces en la carretera de Canillas, 138.

Doña María Teresa Fernández López, para tienda de confecciones y venta de artículos de tocado en la carretera de Canillas, 136, local 4-B.

Don Sigfrido Arranz Calvo, para estanco en la carretera de Canillas, 106, local C.

Doña Mercedes Canales de la Vega, para herbolario y venta de artículos de dietética en la calle de Angel Luis de la Herrán, 29.

Estética de Madrid, S. A., para salón de peluquería y tratamiento de belleza en la calle de López de Hoyos, número 345.

Don Angel Sánchez Martín, para alquiler de películas de vídeo en la avenida de la Virgen del Carmen, 43.

Don Delfín Palazón López, para frutería y verdulería en la calle de López de Hoyos, 472, puesto 23.

Doña Ana María Martínez Martínez, para peluquería de señoras, como cambio de nombre, en la calle de Carril del Conde, 80.

Doña Julia Serrano Berrendero, para guardería, como cambio de nombre, en la carretera de Canillas, 98.

Doña Felisa San José Rodrigo, para bodega, como cambio de nombre, en la carretera de Canillas, 66.

Videolandia, S. L., para venta de aparatos de telefonía, televisión y vídeo en la calle de Utrillas, 1, letra A.

Doña María del Carmen Martínez Becerra y doña Margarita Fernández Flores, para papelería y venta de juguetes, como cambio de nombre, en la avenida de la Virgen del Carmen, 41.

#### DISTRITO DE MONCLOA

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Jesús García García, para bar café, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Ferraz, 37.

Doña Manuela Lanagrán Cámara, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Valderrey, 3.

Don Gregorio Sánchez Carrasco, para bar en la calle de Ferraz, 27.

Don Angel López Castrosín, para bar, como cambio de nombre, en la avenida de la Reina Victoria, 34.

Don José del Castillo Agustín, para instalar un depósito de gas propano en la calle de Ana Teresa, 32.

Don Oscar J. Rodríguez Rodríguez, para bar en la calle de Beatriz de Bobadilla, 11 y 13.

Don Marino Martín Casillas, para carnicería y salchichería, como ampliación a pollería, en la avenida de la Osa Mayor, 79.

Don Celestino Reñoles González, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle del Comandante Fortea, número 1, puesto 23.

Don César Esteban Calvo, para frutería, como ampliación, en la calle del Tutor, 46.

Don Ignacio Martín García, para bodega en la calle del Comandante Fortea, 32.

Don Jaime Parra Sánchez, para carnicería y salchichería en la calle de Altamirano, 7.

Don Antonio Ceballos Escalera, para bar, como ampliación, en la calle de Quintana, 28.

Onnipisca, S. A., para domicilio social, almacén y venta por mayor de artículos deportivos en la calle de Arriaza, 11.

Don José Luis Estebanz González, para cafetería, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Marqués de Urquijo, 24.

Don Tomás Majado Nogal, para bar en la avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, 175.

##### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Florencio Sánchez Bárcena, para peluquería de señoras, como cambio de nombre, en la calle de Ferraz, 34.

Estudios de Tesorería, S. A., para domicilio social en el paseo del Pintor Rosales, 76.

Tecplanhora, para domicilio social y almacén de material hospitalario y farmacéutico en la calle de Justo Dorado, número 11.

Doña Mercedes Fiallos Martín, para papelería en la calle de Navasecas, 2.

Neu-Per, S. A., para domicilio social, oficina y taller de reparación de maquinaria de climatización en la calle de Armenteros, 16.

Don Victoriano García López, para autoescuela, como cambio de nombre, en la glorieta de San Antonio de la Florida, 1.

Don Francisco J. Abello Brasa, para oficina en la plaza de Almuñécar, 10.

Gecofa, S. A., para gestoría en la calle del Sextante, 21.



Don Luis Blázquez Valero, para consulta de estomatología en la avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, 112.

Don Henri Cornig Conan, para comercio por mayor de máquinas en la plaza de Almuñécar, 7.

Don José Luis Romo Palomo, para venta de frutos secos y variantes en la calle de Santa Pola, 20.

Rosé Mary Modas, S. A., para venta de confecciones en la calle de Ferraz, 56.

Doña Inés Molina de Pedre, para venta de confecciones en la calle de Quintana, 26.

El Bazar de Aravaca, S. A., para venta de aparatos electrónicos y artículos de regalo en la calle del Camino de la Cruz, 1.

Kleider, S. A., para venta de confecciones y artículos de regalo en la calle del Olivo, 37.

Don Gonzalo Fernández-Díez de Miguel, para venta de artículos deportivos en la calle del Olivo, 37.

Sociedad Financiera de Industrias y Transportes, S. A., para oficina en la plaza de España, 18.

All Trável, S. A., para agencia de viajes en la plaza de España, 18.

Don Santiago Agustín Hernández, para academia de idiomas en la calle de Martín de los Heros, 4.

Don Víctor Manuel Santos-Suárez, para alquiler de películas de vídeo en la calle de Navaseca, 2.

Sociedad de Servicios, S. A., para domicilio social en la cuesta de San Vicente, 4 y 6.

Don Francisco López Bello, para estudio de decoración en la calle de Mizar, 1.

Don Francisco Javier Vallejo Rivera, para alquiler y venta de aparatos y películas de vídeo en la calle del Marqués de Urquijo, 25.

Don Angel González Murillo, para oficina e instalación de antenas y porteros automáticos en la avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, 75.

Pyrri, S. A., para domicilio social en la calle de la Princesa, 17.

Duque de Osuna, S. A., para domicilio social en la calle de la Princesa, 17.

Benavente, S. A., para domicilio social en la calle de la Princesa, 17.

Organización Hotelera Dago, S. A., para oficinas en el paseo del Pintor Rosales, 32.

Doña Dolores Cáceres Ruiz, para venta de confecciones en la calle de las Pléyades, 4.

Don Manuel Durán Pizarro, para taller de reparación de aparatos electrodomésticos en la avenida del Doctor Federico Rubio y Gali, 184.

Don Juan Francisco Benito Sanz, para vídeo club en la calle de Valderromán, 5.

Doña María Luisa Ruiz López, para distribución y venta de películas de vídeo en la calle de Valderrey, 30.

Don Ramón Romanillos Aramburu, para venta de periódicos y revistas en la calle de Ofelia Nieto, 61.

Formip, S. A., para domicilio social, oficina y venta de artículos de marroquinería en la calle de Juan Alvarez Mendizábal, 15.

Hispano Electrónica, S. A., para oficina y venta de aparatos electrónicos, de telefonía y televisión en la calle de Martín de los Heros, 57.

Don Alberto Yuste Mora, para taller de reparación de aparatos electrodomésticos en la calle de Armenteros, 18.

Don José Enrique San Marcial Ayllón, para autoescuela, como cambio de nombre, en la calle de Ofelia Nieto, 75.

Don Benito Sanz Espinosa, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la calle de San Restituto, 2.

Proocio, S. A., para venta de discos, libros y artículos deportivos en la plaza del Rollo, 3.

Don José Peña Herradón, para frutería en la avenida de Juan Andrés, 18.

Gestión y Asesoramiento Inmobiliario y Comercial, Sociedad anónima, para domicilio social, oficina y venta por mayor de pintura en la calle de la Princesa, 25.

#### DENEGACIONES

Don Fernando García Rodríguez, para taller de peltería en la calle del Marqués de Urquijo, 45.

Perfil Publicidad, S. A., para oficina de publicidad en la calle de Martín de los Heros, 47.

#### DISTRITO DE CHAMARTIN

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Doña Concepción Rodríguez Prieto, para salón de juegos recreativos en la calle de José Lázaro Galdiano, 1.

La Cesta, S. A., para domicilio social y restaurante en la calle de la Infanta María Teresa, 18.

Doña Rosa María Alcubilla Valenzuela, para droguería, perfumería y venta de artículos de limpieza en la calle de Mantuano, 18, local 1.

Don Manuel Prida Seijas, para taller de imprenta en la calle de Vinaroz, 19.

Doña Pilar Corta Lecuona, para bar, como ampliación, en la calle del General Gallegos, 1.

Coordinación Proyectos Industriales, S. A., para domicilio social y oficinas, como ampliación, en la calle de Núñez Morgado, 15.

Don Isidoro Jesús González González, para panadería y repostería, como cambio de nombre, en la calle de Mantuano, 40.

Don José Antonio Fernández Antón, para confitería, como cambio de nombre, en la calle de Clara del Rey, 24.

Don Vicente Nieto López, para mantequería y venta de fiambres, como cambio de nombre, en el Mercado de la Prosperidad, local 4.

Don Jesús María Gómez Ventero, para tienda de comestibles y venta de artículos de limpieza, como cambio de nombre, en la calle de la Drávena, 40.

Canana, S. A., para venta de artículos de regalo en la calle del Príncipe de Vergara, 225.

Cirden, S. A., para clínica de estomatología en la calle de Clara del Rey, 33.

Don Alberto Arroyo Ramos, para bar en la calle de Santa Hortensia, 18.

Don José Nieto Correas, para oficina, exposición y venta de máquinas recreativas en la calle de Oropesa, 4.

Don Pedro Majano Ripoll, para peluquería de señoras en la calle de Juan Ramón Jiménez, 47.

Mesón Restaurante Laconero, S. A., para bar, como cambio de nombre, en la calle de Agustín de Foxá, 26.

Don Faustino Burnadiego Mayo, para pescadería en la calle de Mauricio Legendre, 7.

Banco de Santander, para agencia en el paseo de La Habana, sin número, con vuelta a la calle de Ramón de Santillán.

Don Juan José Sánchez Pérez, para cafetería restaurante, como ampliación, en la calle de Clara del Rey, 24.

Don Salvador San Leandro Tous, para taller de marcos e ingletes en la calle de Canillas, 97.

Don Carlos Carro Campanero, para pescadería y marisquería en la calle de Marceliano Santa María, 8.

Don Fernando Andradás López, para casquería en el Mercado de San Cristóbal, puesto 17.

Banco de Santander, para agencia en la calle de Félix Boix, sin número, con vuelta a la de Juan Ramón Jiménez.

Don Juan José Rodríguez García, para venta de fiambres, patés y quesos, como cambio de nombre, en el Mercado de Chamartín, puesto 58.



Don Gerardo Andrés Pascual, para carnicería, como cambio de nombre, en la calle del Profesor Waksman, 8.

Don Ismael González Calvo, para bar en la glorieta de López de Hoyos, 4.

Don Gabriel Berzal Castro, para salchichería, como ampliación, en el paseo de la Castellana, 260.

Don Abelardo Villarruiz Riveiro, para bar restaurante en la calle de Mauricio Legendre, 43.

Pastelerías Filipinas, S. A., para domicilio social y pastelería con obrador, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Juan Ramón Jiménez, 43.

Doña Constanza Fernández García, para carnicería, como ampliación, en el paseo de la Castellana, 260.

Don Juan Ly Wong, para obrador de pastas y venta de productos alimenticios chinos en la calle del Padre Claret, 17.

Doña Ana Isabel Mas Pascual, para tienda de comestibles, como ampliación, en la calle de Anastasio Aroca, 19.

Eucoinsa, para salón de juegos recreativos en la calle de Marcenado, 7.

Don Alfonso Esteban Navajo, para tienda de comestibles en el Mercado de San Cristóbal, puestos 35, 36 y 37.

Banco Intercontinental Español, para agencia en la avenida de Concha Espina, 12.

Don Manuel Bernardo Prieto, para venta de productos lácteos, como cambio de nombre, en la calle de Colombia, número 11.

Fotocom, S. A., para taller de fotocomposición, como ampliación, en la calle del General Zabala, 12.

Don José Ramos Carpintero, para venta por mayor de artículos de papelería y objetos de escritorio en la calle de Antonio Pérez, 3.

Don Antonio Jesús Piedra Camacho, para oficina, como ampliación, en la calle de Agustín de Foxá, 26.

Don Alberto Jiménez y don Gaspar Mora, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Juan Ramón Jiménez, 43.

#### LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

La Boutique del Teléfono, para venta de teléfonos en la calle de Serrano, 222.

Don Victoriano Terrón Martínez, para venta de artículos de bricolaje en la calle del Corazón de María, 34.

Dimsa, S. C. L., para domicilio social y oficinas en la calle de Dolores Sánchez Carrascosa, 7.

Doña Dolores Quintana López, para estanco en la avenida de Alberto de Alcocer, 47.

#### DISTRITO DE RETIRO

##### LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Rufino Sevillano Piquero, para tienda de comestibles en la calle del Marqués de Lozoya, 11.

Doña Francisca Martínez Pedrajas, para panadería, bollería y venta de helados en la plaza del Niño Jesús, 1.

Doña Teresa Rioja Crespo, para almacén cerrado de frutas en la calle de Casado del Alisal, 16.

Don Manuel Padilla Alcalde, para copistería, como ampliación, en la plaza del Doctor Laguna, 2.

Don Adrián Teodoro Pérez Arrojo, para venta de confecciones, con aire acondicionado, en la calle de Sánchez Barcáiztegui, 29.

Ferluiz, S. L., para domicilio social y bar restaurante en la calle de Ibiza, 66.

Don Francisco Javier Muñoz Martínez, para salón de juegos recreativos, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Antonio Arias, 9.

Don Juan Caniego Sierra, para cafetería en la calle de Narváez, 86.

Don Manuel Segura Iruela, para bar heladería en la calle de Cavanilles, 52.

Antonio del Pozo, S. A., para domicilio social y salón de belleza en la calle de Fernán González, 38.

Panibérica, S. A., para heladería y pastelería en la avenida de Menéndez Pelayo, 99.

Don Juan Pascual Serrano, para café bar en la avenida de Menéndez Pelayo, 34.

Don Antonio Domingo Serra, para cafetería en la calle de Gandía, 8.

Don Julián López Escribano, para instalar un depósito de gas propano, como cambio de nombre, en la calle de Viera y Clavijo, 11.

Don Enrique Novos González, para venta de menaje de cocina y taller de vaciador, como cambio de nombre y ampliación, en el Mercado del Pacífico, puesto 63.

Don Mariano Martínez González, para tienda de comestibles y mantequería en la calle del Doctor Castelo, 14.

Banco Internacional de Comercio, para agencia, como cambio de nombre, en la plaza de Mariano de Cavia, 1.

Don Honorino David Moreno, para café bar, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Abtao, 29.

Doña Genoveva Carbajosa Monje, para droguería y perfumería, como cambio de nombre, en la avenida de la Ciudad de Barcelona, 63.

Don Manuel Blanco Blanco, para bar, como cambio de nombre y ampliación, en la avenida de la Ciudad de Barcelona, 13.

Talleres Hurtado, S. A., para taller de reparaciones, como cambio de nombre y ampliación, en la avenida de la Ciudad de Barcelona, 196.

Don Manuel Pérez Andréu, para taller de tapicería en la calle del Alberche, 13.

Don Antonio Martínez Martínez, para taller de platería, como ampliación, en la calle de Alpedrete, 10.

Doña Gloria González Aguado, para fábrica y venta de calzado ortopédico, como cambio de nombre, en la calle del Doctor Esquerdo, 79.

Don Luis Delgado Blanco, para salchichería, como cambio de nombre, en la calle de la Cruz del Sur, 3 (galería, cajón 8).

Don Luis Fernández Espino, para taberna bodega en la avenida del Mediterráneo, 47.

Doña Aurora Morales Parada, para tienda de comestibles y venta de artículos de limpieza, como cambio de nombre, en la avenida del Mediterráneo, 43.

Don Felipe Hernández de la Iglesia, don Antonio Alvarez Vega y don Juan Sánchez Alonso, para taller de fotomecánica en la calle de Téllez, 3.

Doña Caridad Sánchez Martínez, para salón de belleza con aire acondicionado en la calle de Sirio, 62.

Dilkam, S. A., para domicilio social, oficina, almacén y venta por mayor y menor de artículos de regalo, aparatos de sonido, televisión y vídeo, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de Granada, 11.

Don Mirón Shamar, para taller de reparación de contactos eléctricos y material eléctrico en la calle de las Adelfas, 16.

Cambicasset, S. A., para domicilio social y bar en la calle de Máiquez, 48.

Don Antonio Crespo Laveaga, para salón de juegos recreativos, con bar, en la calle de Granada, 41.

Don Gustavo Llorente Villarreal, para cafetería y pastelería, como ampliación, en la calle de Gandía, 7.

Doña Francisca Coca Moya, para casa de huéspedes, como cambio de nombre, en el paseo de la Reina Cristina, 8.

Madrid, 1 de noviembre de 1984.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.



**DEPARTAMENTO DE GESTION DE PERSONAL****CONVOCATORIAS**

*De conformidad con la propuesta formulada por la Concejalía de Personal, y en uso de las atribuciones que le confiere la legislación vigente (Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, y demás disposiciones complementarias), la Alcaldía Presidencia, por su resolución de 27 de julio de 1984, ha dispuesto se convoquen pruebas selectivas libres para proveer 54 plazas, más 13 en expectativa de destino, de Guardias del Cuerpo de Policía Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa*

**BASES****1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.**

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, mediante pruebas selectivas libres, de 54 plazas, más 13 en expectativa de destino, de Guardias del Cuerpo de Policía Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A las plazas convocadas se incrementarán las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

**2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.****2.1. De orden retributivo.**

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 549.010 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 4, grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

**2.2. De orden reglamentario.**

Las plazas están encuadradas en el Grupo III de Administración Especial, Subgrupo B) Servicios Especiales de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá el desempeño de los trabajos y cometidos establecidos en el artículo 98 y siguientes del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, así como los que se contienen en el Reglamento del Cuerpo de Policía Municipal y en el artículo 255 y concordantes del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades y Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase. Conforme a la legislación vigente, tampoco podrán ejercer ninguna otra actividad lucrativa o no, que a juicio de la Corporación sea incompatible con el Servicio en la Policía Municipal.

**3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.**

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidas en el artículo 33 y concordantes del Real Decre-

to 3.046/1977, de 6 de octubre, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener la edad de veintiún años y no haber cumplido la de treinta en el día en que finalice el plazo de admisión de instancias.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

- c) Los aspirantes masculinos deberán tener cumplido el servicio militar, sin nota alguna desfavorable.

Se considerará el servicio militar cumplido a todo aquel que haya quedado exento del compromiso militar con arreglo a la legislación en vigor, siempre que se justifique con el correspondiente certificado. Los que en la actualidad se encuentren prestando el servicio militar obligatorio podrán tomar parte en estas pruebas selectivas, siempre que reúnan los demás requisitos exigidos y se encuentren licenciados antes de finalizar el plazo de presentación de documentos mencionado en el apartado 11.2 de estas bases.

- d) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y observar conducta intachable.

- e) Tener la talla mínima de 1,650 metros las aspirantes femeninas y de 1,700 metros los aspirantes masculinos.

Para comprobar esta condición se indicará la fecha en que los aspirantes habrán de someterse a la medición de talla.

- f) Estar en posesión del título de Graduado Escolar o sus equivalentes (Bachiller elemental, Formación Profesional de primer grado).

- g) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

- h) Tener aptitud para conducir motocicletas y automóviles, respaldada por los permisos de conducir de las clases A-2 y B-2 acreditada con anterioridad a la fecha en que se realicen los ejercicios de la quinta prueba.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes, excepto los indicados en los apartados c) y h), y gozar de los mismos durante el procedimiento selectivo hasta el momento del nombramiento.

**4. SISTEMA SELECTIVO.**

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

- a) Oposición.
- b) Curso selectivo de formación y prácticas.

**4.1. Fase de oposición.**

Las pruebas de la oposición serán de carácter obligatorio y eliminatorio.

Primera. Aptitud física. Que será acreditada mediante:

- a) La presentación de un certificado médico, extendido en impreso oficial y firmado por Colegiado en ejercicio en el que haga constar expresamente que el opositor reúne las condiciones físicas y sanitarias necesarias y suficientes para la realización de los ejercicios físicos que figuran especificados en el apartado b) de esta base. No se admitirán aquellos certificados que no se ajusten en su redacción a estos conceptos.

Esta certificación médica no excluye las comprobaciones posteriores a que hace referencia la prueba segunda de esta base.



- b) La realización de los ejercicios siguientes, Anexo 1:
- Carrera de velocidad sobre 60 metros.
  - Carrera de resistencia sobre 1.000 metros.
  - Trepa de cuerda con presa de pies.
  - Salto de longitud con los dos pies juntos.
  - Natación (25 metros).

Estos ejercicios se realizarán con arreglo a las normas que figuran en el Anexo 2.

#### Segunda. Reconocimiento médico.

Practicado por el Tribunal médico que se designe al efecto. Se realizarán cuantas pruebas clínicas, analíticas y complementarias de otra clase que se consideren necesarias para comprobar que el opositor no está incurso en el cuadro médico de inutilidades para el servicio en la Policía Municipal que figura en el Anexo 3.

#### Tercera. Aptitud intelectual.

Acreditada a través de ejercicios que evalúen el nivel de información general y las capacidades de aprendizaje, cálculo, comprensión verbal, razonamiento y memoria del aspirante.

#### Cuarta. Conocimientos generales y de interés para la Policía Municipal.

Consistirá en desarrollar, por escrito, en cuatro folios como máximo y por una sola cara, en un plazo no superior a dos horas, dos temas de entre tres, extraídos al azar, del programa que figura en el Anexo 4.

#### Quinta. Prácticas de conducción de vehículos, que consistirá en lo siguiente:

Realizar ejercicios teóricos y prácticos relativos a la conducción de motocicletas y turismos, basándose en un determinado planteamiento de actuación policial.

#### Sexta. Aptitud psicosocial.

Encaminada a comprobar que los rasgos actitudinales y de personalidad del aspirante son los adecuados para el mejor desempeño de la profesión.

Se llevará a cabo mediante la realización de uno o varios tests de personalidad contrastados en aquellos aspirantes que posean el perfil exigido, con una entrevista personal o de grupo.

#### 4.2. Curso selectivo de formación y prácticas.

Se desarrollará en la forma prevista en el base 13 de esta convocatoria.

### 5. SOLICITUDES.

#### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Gestión de Personal. Oposiciones y concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. 28005 Madrid."

#### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

#### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 30 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso, destinado a copia para el solicitante, se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

#### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2 (sábados, de nueve de la mañana a doce y media de la tarde).

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

#### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 500 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable (sábados, de nueve de la mañana a doce y media de la tarde).

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico remitido a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas Policía Municipal. Sacramento, 1. 28005 Madrid." En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

#### 6.1. Medición de talla.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, y por medio de anuncio publicado en el tablón de anuncios de la Primera Casa Consistorial (plaza de la Villa, 5), en el zaguán del Registro General, que puede ser consultado a partir del vigésimo día hábil siguiente al de terminación de dicho plazo, los aspirantes serán convocados para que en el lugar y fecha o fechas que se indiquen en el propio anuncio se presenten, con carácter obligatorio, a medición de talla ante la Comisión que se designe al efecto.

#### 6.2. Lista provisional.

Verificada la medición de talla, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en el tablón de anuncios mencionado y se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.



### 6.3. Reclamaciones contra la lista provisional.

A tenor de lo previsto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los interesados podrán formular reclamaciones contra la lista provisional en el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

Los errores de hecho que pudieran advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

### 6.4. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, las reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada.

## 7. COMPOSICIÓN, DESIGNACIÓN Y ACTUACIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

### 7.1. Composición.

El Tribunal calificador estará constituido de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o Concejal en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio, dentro de la especialidad; un representante de la Comunidad Autónoma de Madrid y un funcionario de carrera designado por la Corporación.

Secretario, con voz y voto, el de la Corporación, o funcionario Técnico o Administrativo de Administración General en quien delegue.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

### 7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de admitidos.

### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse durante el desarrollo de las pruebas selectivas y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden de las mismas en todo lo no previsto en estas bases.

## 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, tres meses desde la fecha en que aparezca publicada la convocatoria en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha,

hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

### 8.2. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

### 8.3. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

### 8.4. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio de los tablones de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieran obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

## 9. CALIFICACIÓN DE LA OPOSICIÓN.

La fase de oposición se calificará de la siguiente forma:

a) Las pruebas primera a), segunda, quinta y sexta se calificarán como "apto" o "no apto".

En la prueba primera b) el aspirante deberá participar en todos los ejercicios físicos. Será condición indispensable alcanzar la marca mínima fijada en cada ejercicio para poder pasar al siguiente. A esta marca mínima corresponderá una puntuación de cinco puntos. A quienes las superen se les calificará con una puntuación de cinco a diez puntos, a razón del resultado obtenido respecto a los baremos correspondientes.

El resultado final de la prueba física se obtendrá por la media aritmética de las puntuaciones alcanzadas en las diferentes pruebas.

b) La prueba tercera se calificará de "apto" o "no apto", estableciendo un baremo de cinco a diez puntos para los que hayan resultado aprobados.

c) La cuarta prueba será calificada atribuyendo a cada aspirante de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para poder pasar a la siguiente prueba.

En la prueba cuarta se valorará positivamente la facilidad de expresión escrita, la capacidad de síntesis y la exposición completa del cuestionario.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistencia de aquél, siendo el cociente la calificación.

La calificación definitiva de la fase de oposición será la suma de las obtenidas en las pruebas primera b), tercera y cuarta.



## 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará en el tablón de anuncios de la Corporación la relación, por orden de puntuación, de los aspirantes que hayan de ser nombrados Guardias "en prácticas", no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la función pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la oposición, excediesen del número de plazas convocadas.

## 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

11.1. *Documentos exigibles.*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

1. Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

2. Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsión) del título de Graduado Escolar o sus equivalentes (Bachiller elemental, Formación Profesional de primer grado), o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. En el supuesto de haber invocado un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia. Si estos documentos estuviesen expedidos después de la fecha en que finalizó el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que concluyeron los estudios.

3. Cartilla militar, o certificado en el que conste haber servido en el mismo, sin nota alguna desfavorable, o escrito acreditativo de que está exento.

4. Certificación expedida por el Registro Central de Penados y Rebeldes de carecer de antecedentes penales. Este certificado deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

5. Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre de 1980).

6. Permiso de conducir tipos A-2 y B-2.

11.2. *Plazo.*

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios de la Primera Casa Consistorial.

11.3. *Excepciones.*

Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos quedarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

11.4. *Falta de presentación de documentos.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación General para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en las pruebas selectivas. En este caso, la Alcaldía Presidencia nombrará a aquellos aspirantes que, habiendo aprobado las pruebas selectivas, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

## 12. NOMBRAMIENTO DE GUARDIAS "EN PRÁCTICAS".

12.1. Terminado el plazo de presentación de documentos, se procederá al nombramiento de Guardias "en prácticas", quienes percibirán, durante el período del curso selectivo de formación y prácticas las retribuciones mínimas fijadas en el acuerdo plenario de 27 de marzo de 1981, ampliado y prorrogado para el actual ejercicio para los Guardias del Cuerpo.

12.2. Si los nombrados fueran funcionarios del Ayuntamiento de Madrid percibirán el sueldo, trienios, pagas extraordinarias y demás complementos que, en su caso, les corresponda, con cargo a la plaza del Cuerpo de origen, salvo que opten expresamente por el señalado en el párrafo anterior.

12.3. A los aspirantes que resulten nombrados Guardias "en prácticas" se les comunicará la fecha en que deberán presentarse en la Academia del Cuerpo de Policía Municipal para dar comienzo al curso selectivo de formación y prácticas, momento desde el que empezarán a percibir la retribución económica que se establece en el apartado 12.1.

En el caso de no incorporarse en la fecha indicada se les considerará decaídos de su derecho.

## 13. CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN Y PRÁCTICAS.

13.1. Para aprobar las pruebas selectivas y obtener, en consecuencia, el nombramiento definitivo, será necesario asistir con aprovechamiento al curso selectivo de formación y prácticas, así como no haber incurrido en ninguna de las faltas que lleven consigo el cese inmediato en el cargo de Guardia "en prácticas".

El curso tendrá una duración mínima de nueve meses.

13.2. Las calificaciones se realizarán por evaluaciones de cada una de las cuatro etapas eliminatorias, en las que se tendrán en cuenta conjuntamente interés, comportamiento, preparación y resultado de los exámenes parciales que se celebren en cada etapa.

La calificación final del curso será el promedio de las puntuaciones obtenidas en cada etapa.

13.3. Podrán ser causa inmediata de bajas como Guardias "en prácticas", por resolución de la Alcaldía Presidencia, a propuesta razonada del Consejo Rector de la Academia de Policía Municipal, las siguientes:

a) El comportamiento deficiente o la comisión de una falta que en la vigente legislación esté calificada como muy grave.

b) La no superación de la nota media en la calificación de cada etapa.

c) Si la calificación de cada materia al final de cada una de las etapas no supera la quinta parte del total de puntos asignados a esta materia.



d) El no superar la nota media obtenida como resultado de dividir por cuatro la suma de las calificaciones dadas a una materia determinada en las cuatro etapas.

e) La falta de asistencia, sin causa justificada, durante tres días consecutivos o cinco alternos en el tiempo que dure el curso.

f) Tener un número de faltas por enfermedad u otras causas justificadas que supere un tercio de los días lectivos del curso. A estos efectos no se contabilizarán los días que el alumno se encuentre en la situación de baja por enfermedad o accidente que no le permita la participación en clases prácticas y asista con autorización a las clases teóricas.

g) Cuando al no haber podido asistir por enfermedad u otras causas justificadas a alguna de las evaluaciones no la recuperen en la siguiente etapa. Las evaluaciones de las materias de preparación física, tiro y prácticas en general podrán recuperarse en todo tiempo del curso cuando el alumno se encuentre en la situación expresada en el apartado f) de esta base.

13.4. El curso selectivo sólo tendrá validez para la presente convocatoria, no permitiéndose la repetición del mismo para aquellos aspirantes que hayan sido calificados desfavorablemente.

#### 14. CALIFICACIÓN DEFINITIVA.

La calificación definitiva vendrá dada por la suma de la fase de oposición y la que haya alcanzado en el curso selectivo de formación y prácticas.

Las calificaciones definitivas serán otorgadas por una comisión designada por la Alcaldía Presidencia e integrada de la manera siguiente: Presidente, el Concejal Delegado del Area de Seguridad, Circulación y Transportes. Vocales: el Director de Servicios de Policía Municipal, el Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal, tres miembros de la Academia de Policía Municipal, designados a propuesta del citado Concejal Delegado; un funcionario municipal, designado también a propuesta de la misma Autoridad. Secretario, un funcionario del Subgrupo de Técnicos de Administración General, igualmente elegido a propuesta del Concejal Delegado del Area de Seguridad, Circulación y Transportes.

#### 15. PROPUESTA FINAL Y NOMBRAMIENTO DEFINITIVO.

El Concejal Delegado del Area de Seguridad, Circulación y Transportes elevará a la Alcaldía Presidencia la propuesta final de nombramiento según la puntuación total obtenida, a fin de que esta Autoridad les confiera el nombramiento de funcionarios en propiedad.

#### 16. TOMA DE POSESIÓN.

##### 16.1. Plazo.

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento por la Alcaldía Presidencia, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo de treinta días, contados a partir de la fecha de notificación, previsto en el artículo 35 del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

##### 16.2. Efectos de la falta de toma de posesión.

Los opositores que sin causa justificada no tomasen oportunamente posesión de su cargo serán declarados cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 5 de septiembre de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

## ANEXO 1

### CUADRO INDICATIVO DE LOCALIZACIÓN ANATOMICA Y VALOR DE LAS PRUEBAS FISICAS

Denominación	Localización anatómica preferente	Valor de la prueba
Carrera de velocidad (60 metros).	Tren inferior.	Capacidad de reacción, capacidad explosiva, capacidad neuromuscular, capacidad de coordinación. Velocidad contráctil, capacidad de respuesta al estímulo.
Carrera de resistencia (1.000 metros).	Tren inferior.	Capacidad de resistencia muscular, capacidad cardiovascular y cardiorrespiratoria. Capacidad de lucha y sufrimiento.
Trepa de cuerda (con presa de pies).	Tren superior. Musculatura del tronco.	Equilibrio, serenidad, autodominio, capacidad flexora de los brazos, coordinación, decisión.
Salto de longitud (pies juntos).	Tren inferior. Tronco. Brazos.	Capacidad extensora del tren inferior, capacidad de coordinación, capacidad explosiva.
Natación (25 metros, estilo libre).	General.	Capacidad de relajación, coordinación, serenidad, desenvolvimiento en el medio.

## ANEXO 2

### EJERCICIOS FISICOS

Estos ejercicios se realizarán por el orden en que están relacionados y cada uno es eliminatorio para pasar a realizar el siguiente.

#### 1. CARRERA DE VELOCIDAD SOBRE 60 METROS.

##### 1.1. Disposición.

El aspirante se colocará en la pista en el lugar señalado, pudiendo realizar la salida de pie o agachado, sin tacos.

##### 1.2. Ejecución.

La propia en una carrera de velocidad.

##### 1.3. Medición.

Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante, tomándose el tiempo más desfavorable de las dos mediciones.

##### 1.4. Intentos.

Se efectuará un solo intento.

##### 1.5. Invalidaciones.

De acuerdo con el Reglamento de la F. I. A. A.

##### 1.6. Marcas mínimas.

Hombres: 8"90.

Mujeres: 9"50.

#### 2. CARRERA DE RESISTENCIA SOBRE 1.000 METROS.

##### 2.1. Disposición.

El aspirante se colocará en la pista en el lugar indicado.

##### 2.2. Ejecución.

La propia de este tipo de carreras.

##### 2.3. Medición.

Se tendrá en cuenta lo dicho para la carrera de velocidad.

##### 2.4. Intentos.

Un solo intento.



**2.5. Invalidaciones.**

De acuerdo con el Reglamento de la F.I.A.A.

**2.6. Marcas mínimas.**

Hombres: 3'42".

Mujeres: 4'35".

**3. TREPA DE CUERDA CON PRESA DE PIES.****3.1. Disposición.**

El aspirante tomará la cuerda con ambas manos, nunca más arriba de la marca existente en la cuerda, a 2,25 metros del suelo.

**3.2. Ejecución.**

Cuando esté dispuesto, flexionará los brazos, y haciendo presa en la cuerda con los pies irá trepando a lo largo de la misma hasta alcanzar la marca situada en la cuerda a partir del suelo, 2,25 metros más arriba de la marca exigida.

**3.3. Medición.**

Se efectúa directamente y a la vista, apoyándose en las marcas previamente colocadas en las cuerdas.

**3.4. Intentos.**

Un solo intento.

**3.5. Invalidaciones.**

Se considera que no es válida la realización:

Cuando no se alcance con ambas manos la marca correspondiente.

Cuando se suba sin realizar una presa con los pies.

Cuando se pare, para descansar, durante la trepa.

**3.6. Marcas mínimas.**

Hombres: 5 metros.

Mujeres: 5 metros.

**4. SALTO DE LONGITUD CON LOS PIES JUNTOS.****4.1. Disposición.**

El aspirante se colocará ante una raya de un metro de larga y 0,05 metros de ancha, marcada en el suelo, paralela al foso de saltos y a una distancia de 0,50 metros del borde anterior del mismo.

**4.2. Ejecución.**

Cuando se halle dispuesto, el aspirante flexionará y extenderá rápidamente el tren inferior para, apoyando los dos pies en el suelo, proyectar el cuerpo hacia adelante y caer en el foso.

**4.3. Medición.**

Se efectuará desde la parte de la raya más alejada del foso hasta la última huella que deje el cuerpo del aspirante sobre la arena del foso.

**4.4. Intentos.**

Puede realizar tres intentos, contabilizándose el mejor.

**4.5. Invalidaciones.**

El salto debe realizarse con un solo impulso de los pies, contabilizándose como nulo aquel en el que una vez separados los pies del suelo vuelvan a apoyarse de nuevo para la impulsión definitiva.

Es nulo el salto en el que el aspirante pise la raya en el momento de la impulsión.

Es nulo el salto que se produce por el apoyo alternativo y no simultáneo de los pies sobre el suelo.

**4.6. Marcas mínimas.**

Hombres: 2,12 metros.

Mujeres: 1,90 metros.

**5. NATACIÓN (25 METROS).****5.1. Disposición.**

El aspirante podrá colocarse para la salida, bien sobre las plataformas de salida, o en el borde de la piscina o en el interior de la pileta, tomando en este caso contacto con la pared de la piscina en el borde de salida.

**5.2. Ejecución.**

Dada la salida, los participantes, según la disposición adoptada, bien en zambullida o por impulsión sobre la pared, iniciarán la prueba, empleando cualquier estilo para su progresión.

**5.3. Medición.**

Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante.

**5.4. Intentos.**

Se efectuará un solo intento.

**5.5. Invalidaciones.**

Se considera que no es válida la realización:

Cuando en algún momento del recorrido el aspirante se apoye para descansar en algún lugar de la pileta, tal como corcheras o bordes.

Cuando en algún momento del recorrido el aspirante toque y descansa con los pies en el suelo.

Cuando se detenga durante el trayecto para descansar, aunque sea sin apoyarse en ninguna corchera, ni en los bordes de la piscina.

**5.6. Marcas mínimas.**

Hombres: Tiempo máximo, 28".

Mujeres: Tiempo máximo, 32".

**ANEXO 3**

### CUADRO DE INUTILIDADES CON RELACION A LA APTITUD FISICA PARA EL SERVICIO EN LA POLICIA MUNICIPAL

**1. TALLA MÍNIMA.**

Mujeres = 1,65 metros.

Hombres = 1,70 metros.

**2. RELACIÓN PESO-TALLA.**

2.1. El peso máximo admitido se deduce de la siguiente fórmula:

$$P = (T - 100) + 10$$

2.2. El peso mínimo admitido se deduce de la siguiente fórmula:

$$P = (T - 100) - 10$$

P = Peso expresado en kilogramos.

T = Talla expresada en centímetros.

**3. EXCLUSIONES CIRCUNSTANCIALES.**

Enfermedad o lesiones agudas de solución médica o quirúrgica, activas en el momento del reconocimiento, que potencialmente puedan producir secuelas capaces de dificultar, limitar o impedir el desarrollo de las funciones exigidas por el puesto solicitado.

En tales casos, el Tribunal calificador de las pruebas selectivas, con las asesorías necesarias, podrá fijar un nuevo plazo para comprobación del estado del aspirante, al final del cual la asesoría médica certificará si persiste la situación, si han quedado secuelas o han desaparecido los motivos de exclusión circunstancial.

**4. EXCLUSIONES DEFINITIVAS DE CARÁCTER GENERAL.**

4.1. Defectos físicos congénitos o adquiridos de cualquier tipo y localización que menoscaben o dificulten la función pública y las realizaciones específicas del puesto a que optan, aunque sea parcialmente.

4.2. Enfermedades agudas o crónicas de cualquier aparato o sistema con posible repercusión sobre las realizaciones específicas del puesto a que optan, aunque sea parcialmente.

**5. EXCLUSIONES DEFINITIVAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO.****5.1. Ojo y visión.**

5.1.1. Agudeza visual espontánea remota inferior a 1/2 (un medio) en el ojo peor y 2/3 (dos tercios) en el otro, según la escala de Wecker.



Exclusivamente en los casos con visión igual o superior a los límites antes expresados, se admite corrección con lentes o lentillas, siempre que sean de material de alta resistencia.

#### 5.1.2. Hemianopsias.

#### 5.1.3. Discromatopsias.

#### 5.2. Oído y audición.

Agudeza auditiva que suponga una pérdida entre 1.000 y 3.000 hertzios a 35 decibelios o de 4.000 hertzios a 45 decibelios.

5.3. Varices o insuficiencia venosa periférica, prescindiendo de su intensidad.

5.4. Hipertensión arterial, prescindiendo de su causa. Las cifras de presión arterial tomadas con el sujeto en reposo y sentado no deben ser superiores a:

Presión sistólica = 145 mm/Hg.

Presión diastólica = 90 mm/Hg.

5.5. Alteraciones del aparato locomotor que limiten o dificulten la realización del servicio encomendado o puedan agravarse, a juicio del Tribunal médico, con el desarrollo del puesto de trabajo. (Amputaciones de mano, pie o sus dedos; retracciones o limitaciones funcionales de causa muscular, ósea o articular; pie plano; defectos de la estática de la columna vertebral, prescindiendo de su intensidad.)

6. La comprobación y valoración de los datos clínicos a que hace referencia este cuadro se hará sólo y exclusivamente en el centro médico y por el Tribunal designado al efecto, y sus resultados siempre han de referirse al momento de la exploración.

## ANEXO 4

### PROGRAMA

#### TEMAS

1. El Estado. Elementos del Estado. La división de poderes. Organización del Estado español.
2. El sistema constitucional. El poder constituyente. La Constitución española de 1978. El Tribunal Constitucional.
3. La regulación de los derechos y deberes fundamentales de la persona en la actual Constitución española.
4. Las Cortes Generales. Cámaras. La función legislativa. El Gobierno y la Administración.
5. La organización territorial española. Las Comunidades Autónomas.
6. La Administración local. Concepto y evolución en España. Entidades que comprende.
7. El Derecho administrativo. Fuentes. La Ley. El Reglamento: concepto y clases.
8. Obligaciones municipales. Los servicios públicos locales y sus formas de gestión. Organos de gobierno de los Municipios.
9. El procedimiento administrativo. Particularidades en relación con la Administración local.
10. La función pública en general y los funcionarios de las entidades locales. Organización de la función pública local. Los grupos de funcionarios de Administración Especial y General de las entidades locales.
11. La responsabilidad de la Administración. Fundamentos y clases. La responsabilidad de los funcionarios. Régimen disciplinario.
12. Organización del Ayuntamiento de Madrid. El Ayuntamiento Pleno. La Comisión Permanente. El Alcalde. Los Tenientes de Alcalde. Las Juntas Municipales de distrito. Direcciones de Servicios. Secretaría General, Intervención y Depositaria de Fondos Municipales.
13. La Policía Municipal y las relaciones humanas. Normas que deben presidir las relaciones del Policía municipal con el público.
14. La seguridad ciudadana y su relación con la Policía Municipal. Relaciones de la Policía Municipal con la Policía gubernativa y la Policía judicial.
15. El tráfico rodado.

16. Las multas municipales: conceptos y clases. El procedimiento sancionador.
17. La Policía Municipal y la aplicación de las Ordenanzas de Policía.
18. La protección civil.

\* \* \*

*Por acuerdos de la Comisión Permanente de 25 de enero, 24 de febrero y 28 de septiembre de 1984, se convoca oposición libre para proveer 22 plazas de Agentes Inspectores de Consumo y Abastos, con arreglo a las siguientes bases y programa*

## BASES

### 1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición libre, de 22 plazas de Agentes Inspectores de Consumo y Abastos del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

Dicho número de plazas podrá ser incrementado con las vacantes que hayan de producirse por jubilación forzosa en los seis meses siguientes a la publicación de la presente convocatoria y con las que puedan producirse por cualesquiera otras causas hasta que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

### 2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS.

#### 2.1. De orden retributivo.

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 685.538 pesetas anuales, correspondiente al nivel de proporcionalidad 6 (coeficiente 2,3), grado, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

#### 2.2. De orden reglamentario.

Las plazas están encuadradas en el Grupo III de Administración Especial, Subgrupo de Técnicos, clase de Técnicos auxiliares de la plantilla del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá, al margen de los cometidos que como funcionarios les correspondan, los siguientes:

Promover, mediante las oportunas informaciones a los comerciantes y consumidores, el conocimiento de los respectivos derechos y obligaciones en orden a la debida comercialización de los productos alimenticios.

Realizar las actividades inspectoras previstas específicamente en el Reglamento y, con carácter genérico, velar por el cumplimiento de la normativa reguladora en materia de abastecimiento.

Formalizar detalladamente las actas de inspección cuando se aprecien indicios racionales de infracción prevista reglamentariamente, haciendo constar las alegaciones que deseen formular los interesados.

Solicitar para su conocimiento y anotación, si procede, en los actos de inspección de aquellos datos y documentos que se precisen para el debido ejercicio de la función inspectora.

Revisar los libros de reclamaciones y comprobar el correcto funcionamiento de las básculas de repeso en aquellos Mercados, Galerías de Alimentación o centros comerciales que lo exijan preceptivamente.

Actuar en los procesos de intervención o decomiso de las mercancías que se pretendan comercializar ilegalmente con infracción de la normativa sobre canales alternativos, venta ambulante o domiciliaria.

Y, en general, cumplimentar las órdenes e instrucciones



que fueran cursadas por los órganos superiores competentes.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase. Asimismo, vendrán obligados a realizar jornada de mañana y tarde.

### 3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local establecidas en el artículo 19 del Reglamento de Funcionarios, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de cincuenta y cinco, edades ambas referidas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.
- c) Estar en posesión del título de Bachiller superior, Formación Profesional de segundo grado o equivalente, o en las condiciones de obtenerlo en la fecha en que termine el plazo de presentación de instancias.
- En el supuesto de invocar un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y haber observado buena conducta.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

### 4. SISTEMA SELECTIVO.

La selección de los aspirantes se realizará mediante el sistema de oposición. Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

Primero. Consistirá en desarrollar, por escrito, durante un período máximo de dos horas, un tema de carácter general determinado por el Tribunal inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio, y relacionado con el programa que se acompaña a la convocatoria, aunque no se atenga a epígrafe concreto del mismo, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere.

En este ejercicio se valorará la formación general, la claridad y orden de ideas, la facilidad de expresión escrita, la aportación personal del aspirante y su capacidad de síntesis.

Segundo. Consistirá en realizar, en el período máximo de dos horas, una redacción sobre un tema de actualidad, relacionado con la problemática de la actividad comercial, el abastecimiento o el consumo, y que será extraído al azar de entre varios que proponga el Tribunal.

En el ejercicio se valorarán tanto el contenido como la estructura, limpieza, ortografía y presentación.

Tercero. Consistirá en desarrollar, oralmente, en el

período máximo de una hora, tres temas sacados al azar del programa anejo a la convocatoria: uno de entre los 25 primeros; uno entre el 26 y el 36 y uno de los restantes.

### 5. SOLICITUDES.

#### 5.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en la oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se facilita, al precio de 15 pesetas, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde (excepto sábados, que será de nueve de la mañana a doce y media de la tarde).

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la antelación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a cuyo efecto remitirán un giro postal o telegráfico, por importe de 15 pesetas, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Gestión de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5. 28005 Madrid."

#### 5.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes es de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el que figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* en el que, con anterioridad, se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

#### 5.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello en el dorso del impreso, la solicitud se reintegrará con una póliza del Estado de 25 pesetas, un sello del Ayuntamiento de Madrid de 30 pesetas y uno de la Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local, de carácter voluntario, de una peseta. El duplicado del impreso destinado a copia para el solicitante se reintegrará únicamente con un sello del Ayuntamiento de Madrid de cinco pesetas.

#### 5.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del excelentísimo Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2 (sábados, de nueve de la mañana a doce y media de la tarde).

Conforme a lo determinado en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, las solicitudes podrán presentarse también en los Gobiernos Civiles, oficinas de Correos y representaciones diplomáticas o consulares de España en el extranjero.

#### 5.5. Derechos de examen.

Los derechos de examen serán de 700 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable (sábados, de nueve de la mañana a doce y media de la tarde).

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos de examen podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Depo-



sitaria. Oposición: Agentes Inspectores de Abastos y Mercados. Sacramento, 1. 28005 Madrid."

En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

#### 5.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

### 6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

#### 6.1. Reconocimiento médico.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, y por medio de anuncio en el tablón de edictos de la Primera Casa Consistorial (plaza de la Villa, 5, planta baja), que pueden ser consultados a partir del vigésimo día hábil siguiente al de terminación de dicho plazo, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, los aspirantes serán convocados para que, en el lugar y fecha o fechas que se indiquen en el propio anuncio, se presenten, con carácter obligatorio, a reconocimiento ante la Comisión Médica, integrada por los especialistas de la Beneficencia Municipal designados al efecto, con el fin de comprobar que no padecen enfermedad o defecto físico comprendido en el cuadro vigente de inutilidades para el ingreso de funcionarios en el Ayuntamiento de Madrid.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados, la no presentación de un opositor en el momento de ser llamado al reconocimiento médico llevará consigo su exclusión del procedimiento selectivo.

#### 6.2. Lista provisional.

Verificados los reconocimientos médicos, se confeccionará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que, una vez aprobada por la Alcaldía Presidencia, se expondrá en los tabloneros de anuncios mencionados y se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, concediéndose un período de reclamaciones, a tenor de lo establecido en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, por plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de su publicación en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

Los errores de hecho que pudieren advertirse en la lista podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### 6.3. Lista definitiva.

Transcurrido dicho plazo, se publicará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y se acepten o rechacen las reclamaciones que pudieren haberse deducido.

### 7. TRIBUNAL CALIFICADOR.

#### 7.1. Composición.

Reglamentariamente, el Tribunal calificador estará compuesto de la siguiente forma:

Presidente, el de la Corporación, o miembro de la misma en quien delegue.

Vocales: un representante del Profesorado oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio dentro de la especialidad; un representante de la Comunidad Autó-

noma de Madrid y un funcionario de carrera, designado por la Corporación.

Secretario, con voz y voto, el Secretario general de la Corporación, o funcionario Técnico o Administrativo de Administración General en quien delegue.

El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

#### 7.2. Designación.

Efectuada por la Alcaldía Presidencia la designación nominativa de los integrantes del Tribunal, tanto titulares como suplentes, se hará pública en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, simultáneamente con la lista definitiva de admitidos y excluidos.

#### 7.3. Abstención y recusaciones.

Los componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

#### 7.4. Actuación.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus integrantes, titulares o suplentes, de modo indistinto, y está facultado para resolver las cuestiones que pudieren suscitarse en el curso de la oposición y para adoptar los acuerdos necesarios para el debido orden del mismo en todo lo no previsto en estas bases.

### 8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS.

#### 8.1. Comienzo.

El primer ejercicio de la oposición no podrá comenzar hasta transcurridos, como mínimo, dos meses a partir de la publicación de la convocatoria.

El Tribunal, una vez constituido, acordará la fecha, hora y local en que habrá de celebrarse el primer ejercicio, y lo anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, al menos con quince días de antelación.

#### 8.2. Llamamientos.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad y debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

#### 8.3. Identificación de los opositores.

El Tribunal podrá en todo momento requerir a los opositores para que se identifiquen debidamente, a cuyo efecto habrán de concurrir a cada ejercicio provistos del Documento Nacional de Identidad, que no habrá de estar caducado.

#### 8.4. Anuncios sucesivos.

Por no ser obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de celebración de los demás ejercicios posteriores al primero en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, el día, hora y local en que hayan de comenzar se pondrá en conocimiento de los opositores por medio del tablón de anuncios de la Primera Casa Consistorial, al menos con veinticuatro horas de antelación.

Cuando cualquiera de los ejercicios requiera más de



una sesión para su práctica, lo anunciará también el Tribunal por el procedimiento indicado, con expresión de los opositores que quedan convocados para la sesión siguiente.

A la terminación de cada ejercicio, y una vez calificados los opositores, el Tribunal hará pública en igual forma la relación de las calificaciones que hubieren obtenido los mismos, con indicación de los que pueden pasar al ejercicio siguiente.

Al término de cada una de las sesiones que pudiese requerir la práctica de alguno de los ejercicios, se expondrá en los tabloncillos de anuncios mencionados la lista de las puntuaciones obtenidas por los opositores que, habiendo actuado en la sesión de que se trate, hayan superado el ejercicio.

#### 9. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Todos los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los opositores que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno de ellos.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios, será de cero a diez.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación definitiva.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios estará determinada por la suma de las calificaciones de los mismos.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán atendiendo a la mayor antigüedad en el Servicio del Ayuntamiento, si se trata de funcionarios de otros Subgrupos de la Corporación o de aspirantes contratados por ella; atendiendo también a la mayor antigüedad en el Servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones locales y de otras Administraciones públicas, y, finalmente, a la mayor edad del opositor; observándose, además, el orden de preferencia de la enumeración que antecede.

#### 10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

##### 10.1. *Publicación de la lista.*

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

##### 10.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión.*

Simultáneamente con su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se elabore la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, a los exclusivos efectos del artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación general para el ingreso en la Administración pública, el acta de la última sesión, en la que figurarán, por orden de puntuación, todos los demás opositores que, habiendo superado la totalidad de las pruebas, excediesen del número de plazas convocadas.

#### 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

##### 11.1. *Documentos exigibles.*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada por el original para su compulsión) del título de Bachiller superior o similar, o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. En el supuesto de haber invocado un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia. Si estos documentos estuviesen expedidos después de la fecha en que finalizó el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que concluyeron los estudios.

c) Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes, que deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.

d) Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre de 1980).

e) Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad.

#### 11.2. *Plazo.*

El plazo de presentación de documentos será de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

#### 11.3. *Excepciones.*

Quienes tuvieren la condición de funcionarios públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio u organismo de que dependan acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo, o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentre desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento de Gestión de Personal se aportará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obren en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerírseles para que completen la documentación existente.

#### 11.4. *Falta de presentación de documentos.*

Conforme a lo dispuesto en el artículo 11, párrafo 2, de la Reglamentación general para ingreso en la Administración pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 11.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

#### 12. TOMA DE POSESIÓN.

##### 12.1. *Plazo.*

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule la Alcaldía Presidencia a la Comisión Permanente, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión.



sión en el plazo determinado por la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

#### 12.2. Formalidades.

Para la toma de posesión, los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Gestión de Personal, en cuyo momento, y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar el juramento que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieren ejerciendo.

#### 12.3. Prórroga del plazo posesorio.

Conforme a lo prevenido en el artículo 34, párrafo 2, del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, si mediere causa justificada, invocada con anterioridad a la expiración del plazo indicado en el apartado 12.1, y debidamente acreditada a juicio del Ayuntamiento, podrá concederse una prórroga de dicho plazo por un período no superior a la mitad de éste.

#### 12.4. Efectos de la falta de toma de posesión.

A tenor igualmente de lo dispuesto en el párrafo 4 del precepto reglamentario citado en el apartado anterior, quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado, o de la prórroga concedida, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 5 de septiembre de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

### PROGRAMA

#### TEMAS

1. La Constitución española de 1978. Antecedentes. Estudio y contenido.
2. Derechos y deberes fundamentales de los españoles según la Constitución vigente. Su garantía, suspensión y tutela.
3. La Administración pública. Funciones y poderes del Estado. Regímenes administrativos. Especial referencia al Régimen español.
4. El administrado. Concepto y clases. La capacidad del administrado y sus causas modificativas. Colaboración y participación de los ciudadanos en la Administración.
5. Derecho administrativo. Concepto. El acto administrativo: concepto y clases. Elementos del acto administrativo.
6. La eficacia de los actos administrativos y su condicionamiento. Ejecutividad y suspensión. Ejecución de los actos administrativos.
7. La teoría de la invalidez del acto administrativo. Actos nulos y anulables. La convalidación del acto administrativo. La revisión de oficio.
8. El procedimiento administrativo. Ambito de aplicación. Fases del procedimiento.
9. Los recursos administrativos. Principios generales y clases.
10. Responsabilidad de la Administración pública. Fundamento y clases. Evolución y legislación vigente. Responsabilidad objetiva.
11. La Administración local. Concepto y evolución en España. Entidades que comprende.
12. La legislación de Régimen local. Las reformas del Régimen local en España. Legislación vigente del Régimen local.
13. Ordenanzas y Reglamentos de las entidades locales. Clases. Procedimiento, elaboración y aprobación.

14. Entidades municipales: sus clases. El Municipio: concepto y elementos. La capital del Estado: sus especiales prerrogativas.
15. Elección de Concejales, Diputados y Alcaldes.
16. El Ayuntamiento Pleno, la Comisión Permanente y las Juntas Municipales de distrito. Composición, atribuciones y fundamento.
17. El Alcalde: caracteres y funciones. Tenientes de Alcalde. Presidentes de Juntas Municipales de distrito. Directores de Servicios.
18. Competencia municipal. Normas generales y de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid.
19. Obras y Servicios municipales. Formas de gestión de los Servicios.
20. El personal al servicio de la Administración local. Concepto y clases. Los Cuerpos nacionales de la Administración local. Los funcionarios no integrados en los Cuerpos nacionales.
21. Nacimiento y extinción de la relación funcionarial en la Administración local. Contenido de la relación funcionarial. Los derechos económicos. El nombramiento del personal al servicio de la Administración local según la legislación general y la Ley de Régimen Local para el Municipio de Madrid.
22. Deberes y derechos de los funcionarios. Régimen disciplinario: faltas, sanciones y procedimiento.
23. Derechos pasivos de los funcionarios de Administración local. La Mutuality Nacional de Previsión de la Administración Local: afiliación, cotizaciones y prestaciones.
24. Organización del Ayuntamiento de Madrid. Comisiones Informativas: Areas de Servicios, idea general de sus respectivas competencias.
25. Servicios burocráticos del Ayuntamiento de Madrid. Secretaría General. Departamentos, Secciones y Negociados dependientes de la misma.
26. Ideas generales sobre la función inspectora, cómo debe desarrollarse y forma de actuar del Agente en el cumplimiento de su misión.
27. Competencia de los Ayuntamientos en materia de abastos, de conformidad con la Ley de Régimen Local y los Reglamentos que se relacionan con dicho Servicio, y disposiciones específicas que regulan la inspección en materia de subsistencias.
28. Matadero Municipal. Forma de gestión. Reglamentación técnico-sanitaria del Matadero. Salas de despiece. Centros de contratación, almacenamiento de carnes y despojos. Normativa municipal vigente.
29. Reglamento de Mercados Centrales. Reglamento de Prestación de Servicios en los Mercados Centrales ubicados en la Unidad Alimentaria de Madrid. Reglamento de Funcionamiento del Mercado Central de Frutas y Verduras. Reglamento de Funcionamiento del Mercado Central de Pescados.
30. Reglamento del Comercio Minorista en la Alimentación. Prescripciones comunes para todos los establecimientos. Prescripciones particulares para los establecimientos especializados, polivalentes, independientes, agrupados, seccionables y restringidos. Régimen de licencias. Reglamento de Galerías de Alimentación. Obligaciones generales.
31. Reglamento de Mercados de Abastos. Prescripciones generales. Normas de funcionamiento. Usuarios. Puestos de reserva municipal.
32. Reglamento de Inspección de Abastos y Mercados. Análisis y comentario de las principales infracciones que pueden darse dentro de la competencia municipal en materia propia de abastos.
33. Ordenanza reguladora de la venta en la vía pública y espacios abiertos. Modalidades de venta en la vía pública.
34. Canales de comercialización alternativos. Legislación que los regula y procedimiento de actuación de los Agentes Inspectores.
35. Area de Consumo y Abastos. Competencias, organización, Secciones, Negociados y Servicios que comprende.
36. El consumo en la economía española.
37. La distribución comercial.
38. Las instituciones de defensa de los consumidores.
39. Reglamentación comercial. (Establecimientos de venta al públi-



- co, establecimientos minoristas, establecimientos polivalentes, etcétera.)
40. Legislación sobre consumo 1. (Aspectos básicos de la legislación sobre el consumo. Los derechos constitucionales. La Ley de Defensa de los Consumidores y Usuarios.)
  41. Legislación sobre consumo 2. (El Derecho alimentario. El Código Alimentario. Normas y reglamentaciones técnico-sanitarias.)
  42. Legislación sobre consumo 3. (Los productos industriales y servicios. Normas referentes a bienes de consumo duradero. La vivienda. Los servicios posventa. Los servicios de reparaciones. La garantía de calidad y funcionamiento.)
  43. Legislación sobre consumo 4. (La venta y sus modalidades. Formas de pago. Los contratos de arrendamiento. Los contratos de prestación de servicios públicos.)
  44. Legislación sobre consumo 5. (La disciplina de mercado. Infracciones y sanciones. Procedimientos sancionadores. Normas sobre mediación y arbitraje. La defensa de la competencia. La publicidad.)
  45. Las Oficinas de Información al Consumidor.
  46. Análisis de los alimentos. Examen organoléptico. Análisis físico-químico y microbiológico.
  47. Etiquetado.
  48. Toma de muestras. Caducidad, análisis contradictorio y dirimente. Formas de ejecución y plazos.
  49. Epidemiología de las enfermedades producidas por los alimentos. Manipulación de los alimentos.
  50. La conservación de los alimentos. Ahumado, salazones, calor, frío, radiación, ionizados.
  51. La inspección de consumo en establecimientos de régimen colectivo.
  52. Productos alimenticios de consumo en fresco: carnes, pescados, frutas y hortalizas.
  53. Productos cárnicos elaborados.
  54. Productos lácteos.
  55. Aceites y grasas comestibles.
  56. Alimentos hidrocarbonados. Legumbres, cereales.
  57. Conservas y semiconservas.
  58. Bebidas alcohólicas.

\* \* \*

#### *Oposición libre para proveer 18 plazas de Oficiales titulados del Servicio de Extinción de Incendios*

Por acuerdo del Tribunal calificador de la oposición libre arriba indicada, se convoca a todos los opositores para que presenten el certificado médico extendido en impreso oficial y firmado por un colegiado en ejercicio, en el que se haga constar expresamente que el opositor reúne las condiciones físicas y sanitarias necesarias y suficientes para la realización de las pruebas físicas exigidas.

Fecha de presentación del indicado certificado, el día 19 de noviembre próximo, de ocho de la mañana a tres de la tarde, en el despacho del Secretario del Tribunal, calle del Conde Duque, números 9 y 11.

Asimismo se convoca a todos los opositores para la realización de las pruebas físicas el día 22 del mismo mes, a las ocho y media de la mañana, en el Estadio de Vallehermoso, sito en la avenida de Filipinas, sin número.

Los opositores deberán ir provistos de vestimenta deportiva y del Documento Nacional de Identidad.

Madrid, 26 de octubre de 1984.—El Secretario del Tribunal, *María de los Angeles Alvarez Rodríguez*.

\* \* \*

#### *Solicitud de permuta formulada por la Auxiliar administrativo, en propiedad, de la excelentísima Diputación de Alava, doña María de las Mercedes Olalla del Olmo*

Para dar cumplimiento al Decreto de la Alcaldía Presidencia de 12 de septiembre último, por el que se autoriza se dé publicidad a lo interesado por la Auxiliar administrativo, en propiedad, de

la excelentísima Diputación de Alava, doña María de las Mercedes Olalla del Olmo, en su deseo de permutar el cargo que ostenta en la citada Corporación con un funcionario de idéntica categoría de este excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, y conforme a lo prevenido en los artículos 351, párrafo tercero, de la Ley de Régimen Local y 98 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local, se hace público que cualquier interesado en la citada permuta deberá solicitarla, mediante instancia que presentará en el Registro General, dentro de los treinta días hábiles siguientes a esta publicación.

Asimismo, se hace público que los requisitos que debe poseer la persona interesada son los siguientes:

Primero. Ser funcionario municipal en propiedad.

Segundo. Pertenecer al mismo Grupo y categoría y que la plaza sea de idéntica clase.

Tercero. No haber cumplido la edad de sesenta años.

Madrid, 10 de octubre de 1984.—El Concejal Responsable de los Servicios de Personal (*ilegible*).

\* \* \*

### LICITACIONES PUBLICAS

#### *Concurso de adquisición de contenedores para el Departamento de Limpieza Urbana, de forma Igloo de 2,5 metros cúbicos de capacidad*

Tipo: 10.000.000 de pesetas.

Plazos: El plazo de entrega deberá ser señalado por los licitadores en sus ofertas; el plazo de garantía será de un año.

Pagos: Por certificaciones de suministros efectuados, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 157.500 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

#### MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de adquisición de contenedores para el Departamento de Limpieza Urbana, de forma Igloo de 2,5 metros cúbicos de capacidad, se compromete, con arreglo a los mismos, a entregar ... contenedores por el precio de 10.000.000 de pesetas, con sujeción a las demás condiciones de los pliegos.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las once y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 15 de octubre de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\* \* \*

#### *Concurso para la construcción y explotación de un estacionamiento subterráneo para vehículos automóviles sito en el Parque de Villa Rosa*

Tipo: 1.000 pesetas por plaza y año.

Plazos: El plazo de ejecución será de diez meses; el de la concesión será de cincuenta años.

Garantías provisional y definitiva: La garantía provisional se fija en 1.000.000 de pesetas; la definitiva será de 1.500.000 pesetas.



## MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones generales y particulares para el concurso de construcción y explotación de un estacionamiento subterráneo para vehículos automóviles situado en el Parque de Villa Rosa, lo acepta en su integridad, adjunta los documentos y anteproyecto en él exigidos, en los que se detallan sus características funcionales y se compromete tomar a su cargo la concesión en las siguientes condiciones:

Primera. El plazo de ejecución será de ... meses.

Segunda. El plazo de la concesión será de ... años, con lo que se rebaja en ... años el inicialmente previsto.

Tercera. En el anteproyecto se especifica la descomposición de las tarifas en sus factores constitutivos.

Cuarta. El canon anual a satisfacer al excelentísimo Ayuntamiento asciende a ... pesetas.

Quinta. Las aportaciones económicas que se exigirán a cada uno de los residentes, para el disfrute del uso de una plaza durante el período de la concesión, consistirán en ... y la cuota mensual inicial de mantenimiento será de ...

Sexta. Ofrece las garantías especiales de prestación del servicio que se expresan en el anteproyecto.

Asimismo se compromete al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia fiscal y laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los treinta días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las once y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 17 de octubre de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.

\*\*\*

## ANUNCIOS

Don Enrique Hidalgo Recio solicita de la Junta Municipal del distrito de San Blas la instalación de un quiosco para la venta de periódicos y revistas en la calle de Amposta, 1.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Torrearias, 2), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 4 de octubre de 1984.—El Concejal Presidente de la Junta Municipal, *Ginés Meléndez*.

\*\*\*

Don Manuel García Romero solicita de la Junta Municipal del distrito de Ciudad Lineal la concesión de un quiosco para la venta de flores en la calle de la Virgen del Sagrario, a 30 metros de la esquina con la de la Virgen del Lluç, en la acera del colegio Obispo Perelló.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *BOLETÍN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Emilio Gastesi Fernández, 2), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 18 de octubre de 1984.—El Secretario de la Junta Municipal (*ilegible*).

\*\*\*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para la actividades que se expresan:

## DISTRITO DE SAN BLAS

Cris, S. A., proyecta establecer su domicilio social, oficina y taller de mantenimiento y conservación de ascensores en la casa número 36 de la calle de Longares.

Doña María del Rosario Plaza Gómez proyecta establecer una tienda de comestibles con venta de pan en la casa número 14 de la calle de Alberique.

Doña Benigna Madero Román proyecta ampliar su tienda de comestibles sita en una casa sin número de la calle de Nicolasa Gómez, puesto 30.

Club Catedral de José Antonio proyecta ampliar su bar sito en la casa números 76 y 78 de la calle de Nicolasa Gómez.

Don Juan José Gómez Martín proyecta ampliar su bodega sita en la casa número 7 de la calle de las Modistas.

Utillajes Margen, S. A., proyecta ampliar su taller de ajuste sito en la casa número 26 de la calle de San Romualdo.

Don José Luis Sebastián Ochoa proyecta ampliar su tienda de comestibles, como cambio de nombre, sita en la casa número 27 de la calle de San Venancio.

Doña Natividad Moreno Vadillo proyecta establecer un taller de artesanía en la casa número 44 de la calle de Santa Tecla, local 12.

Don Serafín Núñez Costelo Baeza proyecta establecer una tienda de comestibles en la casa número 76 de la calle de la Esfinge, local 9.

Don Javier Díaz Benito proyecta ampliar su tienda de comestibles, como cambio de nombre, sita en una casa sin número de la avenida de Hellín, puesto 50.

## DISTRITO DE MORATALAZ

Makroauto, S. A., proyecta establecer su domicilio social y taller de reparación de automóviles en la casa número 14 de la calle de las Canteras de Tilli.

Doña Rosario Domínguez Martín Maestro proyecta establecer una tienda de comestibles en la casa número 199 de la avenida de Moratalaz.

Don José María Bachiller Jiménez proyecta establecer una heladería y horchatería en la casa número 329 de la calle del Arroyo Fontarrón.

Don Manuel López Castaño proyecta ampliar a tienda de comestibles su taberna sita en la casa número 143 de la avenida del Doctor García Tapia.

## DISTRITO DE HORTALEZA

Don Ricardo Nieto Ruiz proyecta establecer una tienda de productos congelados en la casa número 2 de la calle de Galapa.

Don Angel Aguilar Tejero proyecta establecer un taller de confección de cortinas en la casa número 135 de la calle de Canapiare.

Don José Luis Terres Flores proyecta ampliar su bar sito en la casa número 7 de la calle de las Eras.

Don José Antonio Martínez Herranz proyecta establecer un bar en la casa número 43 de la carretera de Canillas.

El Surtidor, S. A., proyecta establecer una fábrica de patatas fritas y venta de frutos secos en la casa número 34 de la calle del Mar de Omán.



Doña Angélica López Aran proyecta establecer una *pizzeria* en la casa número 14 de la Avenida General.

Banco Hispano Americano, S. A., proyecta establecer una agencia en la casa número 9 de la calle de Añastro.

Don Santiago Mijarra Arroyo proyecta establecer un bar cafetería en la casa número 17 de la calle de Tribaldos.

#### DISTRITO DE CENTRO

Comunidad de Propietarios proyecta instalar cinco ascensores en la casa número 2 de la calle de Silva.

Don Raúl Salvador Minordo proyecta establecer un bar *pizzeria* en la casa número 41 de la calle de Valverde.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa números 4, 6 y 8 de la calle de Santa Agueda.

Banco Internacional de Comercio proyecta establecer una agencia en la casa número 27 de la calle del Prado.

Doña María Julia Jiménez Gómez proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 6 de la calle de San Mateo.

Gradelu, S. A., proyecta establecer su domicilio social y taller de carpintería en la casa número 35 de la calle de Embajadores, local 3.

Gresauto, S. A., proyecta establecer su domicilio social y venta por mayor de repuestos de automóviles en la casa número 35 de la calle de Embajadores, local 5.

Don Juan Luis Recio Díaz proyecta establecer un bar en la casa número 2 de la calle de Fúcar.

Don Pedro Fernández del Vallado López proyecta establecer un restaurante en la casa número 1 de la calle de las Fuentes.

Doña Dolores Mouro Bas proyecta establecer un bar en la casa número 5 de la calle del Humilladero.

Don Manuel Domínguez Espada proyecta establecer una lavandería en la casa número 14 de la calle del León.

Don Pedro Gómez Blázquez proyecta establecer una taberna en la casa número 22 de la calle del Limón.

Don José Luis Muñoz Ricote proyecta establecer una cafetería en la casa número 24 de la calle de Monteleón.

Doña Pilar Sanjuán Morales proyecta establecer un restaurante bar en la casa número 73 de la calle de la Palma.

Don Jesús Ruiz de Pascual Espinosa proyecta establecer su domicilio social y charcutería en la casa número 9 de la calle de los Caños del Peral.

Don Angel Izquierdo Manrique proyecta establecer un laboratorio fotográfico en la casa número 3 de la calle de Carranza.

Don Angel Sastre Sánchez proyecta establecer un mesón restaurante en la casa número 29 de la calle de Carretas.

Don Antolín Antón Gregorio proyecta establecer un bar en la casa número 8 de la costanilla de los Angeles.

Asociación Cultural Linterna Mágica proyecta establecer un local cultural, artesanal y para espectáculo en la casa número 31 de la calle del Doctor Fourquet, local 5.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar calefacción y un ascensor en la casa número 18 de la calle de Alcalá.

Don Ausencio González Laguillo proyecta establecer un bar en la casa número 23 de la calle de la Aduana.

Doña Manuela Domiz Espiau proyecta establecer un taller de confección y exposición en la casa número 17 de la calle del Amor de Dios.

Don Floriano Llorente Mediavilla proyecta establecer un salón de juegos recreativos, con bar, en la casa número 16 de la calle de Atocha.

Don José Román López Paredes y otro proyectan establecer una sala de fiestas y espectáculos en la casa número 125 de la calle de Atocha.

Cáritas Diocesana de Madrid-Alcalá proyecta establecer una residencia de ancianos en la casa número 79 de la calle de San Bernardo.

Ibérica de Droguería y Perfumería, S. A., proyecta establecer una droguería, perfumería y venta de artículos de limpieza en la casa número 7 de la calle de Ponciano.

Don Enrique Guerrero Serrano proyecta establecer un bar en la casa número 10 de la calle de Cañizares.

Cafeterías Benidorm, S. A., proyecta establecer una discoteca, sala de fiestas y bar en la casa número 2 de la calle de la Reina.

Don Mario Díaz Fraga proyecta establecer una fábrica y venta de pan y productos alimenticios en la casa número 7 de la calle de la Paloma.

Doña María del Pilar Casajús Quirós proyecta establecer un bar en la casa número 31 de la calle del Olmo.

Don José Arévalo Arévalo y don Alfonso Maestro Villaseca proyectan establecer un obrador de panadería y pastelería en la casa número 72 de la calle del Mesón de Paredes.

Banco Exterior de España proyecta establecer una agencia en la casa número 73 de la Gran Vía.

Don Isaac Sierra Camps proyecta ampliar su despacho de tintorería y lavandería sito en la casa número 42 de la calle de Fuenarral.

Don Tomás Perla Arroyo proyecta ampliar su domicilio social y oficinas sito en la casa número 4 de la plaza de las Cortes.

Don Agapito Parrado proyecta instalar un ascensor en la casa número 7 de la calle de Carretas.

Don Santiago Sanguino Oliva proyecta establecer un bar cafetería en la casa número 5 de la calle de los Caños del Peral.

Omicron, S. L., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 38 de la calle del Barquillo.

Juverca, S. A., proyecta establecer un salón de juegos recreativos en la casa número 50 de la calle de Atocha.

Don Manuel Romero Aires proyecta establecer un papelería en la casa número 2 de la calle de Silva.

Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid proyecta establecer una agencia con aire acondicionado en la casa número 6 de la calle de Sevilla.

#### DISTRITO DE ARGANZUELA

Parroquia de San Hermenegildo proyecta instalar megáfonos en la casa número 4 de la calle del Fósforo.

Don José Ríos Juárez proyecta establecer un taller de reparación de automóviles en la casa número 16 de la calle de Pedro Unanue.

Don Guillermo Núñez Díaz proyecta ampliar su restaurante sito en la casa número 11 de la calle de Ercilla.

Don Rafael Cubero Jiménez proyecta establecer su domicilio social y taller de confecciones en la casa número 8 de la calle del Divino Vallés.

Don Angel Bargos Martín proyecta establecer un taller de reparación de automóviles en la casa número 1 de la calle de Fray Luis de León.

Doña María Luisa Alvarez Silva proyecta establecer una repostería en la casa número 122 del paseo de las Delicias.

Doña Angeles Díez Alejandre proyecta establecer un bar en la casa número 35 de la calle de Palos de la Frontera.

Don Jacinto Pérez Expósito proyecta establecer un bar en la casa número 3 de la plaza de Luca de Tena.

Don Segundo Jiménez Hernández proyecta ampliar su bar sito en la casa número 67 del paseo de Santa María de la Cabeza.

Gente, S. A., proyecta establecer una escuela de peluquería en la casa número 7 de la calle de Alejandro Ferrant.

Don Gregorio Redondo Moreno proyecta establecer una tienda para la venta de productos lácteos en el Mercado de Guillermo de Osma, puesto 68.

Doña Rosa Felisa Rodil Arranz proyecta establecer un taller de modista en la casa número 25 del paseo de los Pontones.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicación del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 1 de noviembre de 1984.—El Secretario general, PEDRO BARCINA TORT.



# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

## TARIFA DE PRECIOS

### PESETAS

Número suelto, corriente	18
Número suelto, atrasado	23
Suscripción año	920
Recargo anual en concepto de reparto	690
Suscripción semestre	460
Recargo semestral en concepto de reparto	345
Anuncios en general, línea	65
Anuncios que se publiquen en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, incluido el posterior anuncio de concesión o de denegación	975

**Las suscripciones se entenderán hechas por semestres o años completos**

**Los gastos de correspondencia y giros, por cuenta del suscriptor**

ARTES GRAFICAS MUNICIPALES