

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto	18 ptas.
Madrid, anual	920 —
Recargo anual reparto ...	690 —
Madrid, semestral	460 —
Recargo semestral reparto	345 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 23 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



SUSCRIPCION

DEPOSITARIA MUNICIPAL

(CAJA AUXILIAR NUMERO 1)

Sacramento, 1 28005 MADRID

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

HEMEROTECA
MUNICIPAL

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

COMISION DE GOBIERNO: Extracto de la sesión ordinaria celebrada el día 16 de enero de 1987.

Juntas Municipales: Extracto de la sesión ordinaria celebrada el día 23 de diciembre de 1986 en la Junta Municipal de Fuencarral.—Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas y denegadas por los Presidentes que se indican.

Departamento de Gestión de Personal: Convocatorias para cubrir, en régimen de Derecho Laboral, ocho plazas de Sociólogos y 14 de Delineantes; por concurso-oposición restringido: cuatro plazas de Suboficiales, 37 de Sargentos y 24 de Cabos, y pruebas selectivas libres para proveer 219 plazas de Policías del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid.—Licitaciones públicas: Concursos de obras de reparación de la urbanización de la parcela F del barrio de San Blas; de suministro de contenedores de forma «Igloo» con destino al Departamento de Limpieza Urbana, y para la construcción y explotación de varios estacionamientos subterráneos para vehículos automóviles de residentes en varias zonas del término municipal de Madrid (grupos A y B).—Concurso para contratar la adquisición de prendas de vestuario, calzado y prendas deportivas con destino a diversos Servicios municipales.—Anuncios de vencimiento del cupón trimestral de intereses de los Empréstitos municipales; de instalación de una terraza con veladores y de un puesto para la venta de cascajo, y sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

Comisión de Gobierno

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 16 DE ENERO DE 1987.—*Extracto.*—Presidencia del Primer Teniente de Alcalde, en funciones de Alcalde Presidente, señor García Horcajo.—Asistieron los Concejales señora doña Pilar Fernández Rodríguez, señores Herrero Marín, Mella Márquez, Medel Ortega, Ortuño Martínez, Pastor Alonso de Prado, De la Riva Amez, Tejero Casajús y Zapata Llerena.—Asistió también el Secretario general en funciones, señor Corella Monedero, y estuvo presente el Interventor general, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las diez y siete minutos de la mañana.

ORDEN DEL DIA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 30 de diciembre de 1986.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

Alcaldía Presidencia

3.º Aprobar un gasto de 632.800 pesetas para abonar a Sodalio, Gabinete Fiscal de Abogados, los honorarios correspondientes al informe emitido en relación con la problemática fiscal de Refemsa; dicha cantidad se abonará con cargo al presupuesto de 1986, incluido el 12 por 100 del impuesto sobre el valor añadido.

Area de Régimen Interior

4.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar directamente a Arthur Andersen y Compañía la realización de un estudio de equipos informáticos en el Ayuntamiento de Madrid, por importe de 1.512.000 pesetas, y de acuerdo con el pliego de características técnicas que figuran en el expediente.

Segundo. El citado importe de 1.512.000 pesetas, a que asciende la realización del estudio, será con cargo al presupuesto de 1986.

5.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar un gasto de 1.457.680 pesetas, relativo a la adquisición y montaje de diecinueve aparatos de aire acondicionado, marca Glasier, para diversos Parques del Departamento de Extinción de Incendios.

Segundo. Abonar a Novoclima, S. A., el citado importe.

Tercero. Autorizar el mencionado gasto con cargo al presupuesto de 1986.

6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar un gasto de 48.287 pesetas, correspondiente al suministro de material para el equipo de microfilmación instalado en el Departamento de Estadística.

Segundo. Abonar dicho importe a Kodak, S. A.

Tercero. Autorizar el mencionado gasto con cargo al presupuesto de 1986.

7.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar un gasto de 426.000 pesetas, correspondiente al suministro de 3.000 tacos calendario Myrge 1986 para las Dependencias municipales.

Segundo. Abonar a Papelería Ibérica, S. A., dicho importe.

Tercero. Autorizar el citado gasto con cargo al presupuesto de 1985.

8.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar un gasto de 72.217 pesetas, relativo a la instalación de lámparas para el lector de microfichas ubicado en el Departamento de Estadística.

Segundo. Abonar el mencionado importe a Proco, S. A.

Tercero. Autorizar el mencionado gasto con cargo al presupuesto de 1986.

9.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar un gasto de 61.600 pesetas, relativo al suministro de 1.000 bobinas de plástico para microfilm y 1.000 cajas de 35 milímetros para el Centro de Microfilmación.

Segundo. Abonar a Plásticos Esteban el citado importe.

Tercero. Autorizar el mencionado gasto con cargo al presupuesto de 1986.

10. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar un gasto de 260.652 pesetas, correspondiente al suministro de oxígeno y sustitución de envases con destino al Decanato de la Beneficencia.

Segundo. Abonar a S. E. O. dicho importe.

Tercero. Autorizar el citado gasto con cargo al presupuesto de 1985.

11. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Diseño, S. A., el suministro de mobiliario por un importe total de 1.203.514 pesetas, incluido el 12 por 100 del impuesto sobre el valor añadido; el plazo de entrega será inmediato y el de garantía de seis meses, con sujeción al pliego de condiciones económico-administrativas que rige dicha adquisición.

Segundo. El gasto total de 1.203.514 pesetas, a que asciende la adquisición, tendrá aplicación al presupuesto de 1986, de conformidad con lo informado por la Intervención General.

12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a N. T. Clarch el suministro de seis conjuntos de equipos Rotorama, por un importe total de 2.073.019 pesetas, incluido el 12 por 100 del impuesto sobre el valor añadido, con destino al Instituto Fabiola de Mora y Aragón; el plazo de entrega será de cuatro a cinco semanas y el de garantía de seis meses, con sujeción al pliego de condiciones económico-administrativas que rige dicha adquisición.

Segundo. El gasto total de 2.073.019 pesetas tendrá aplicación al presupuesto de 1986, de conformidad con lo informado por la Intervención General.

13. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a C. S. I. el suministro de dos disques 256 MB, dos disques 67 MB, diez cintas magnéticas y diez carpetas de cartón para archivo de papel continuo, por un importe total de 337.736 pesetas, incluido el 12 por 100 del impuesto sobre el valor añadido, con destino al Gabinete de Informática del Cuerpo de Policía Municipal; el plazo de entrega será inmediato y el de garantía de tres meses, con sujeción al pliego de condiciones económico-administrativas que rige dicho contrato.

Segundo. El gasto total de 337.736 pesetas, a que asciende esta adquisición, tendrá aplicación al presupuesto de 1986, de conformidad con lo informado por la Intervención General.

14. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Philips el contrato de conservación y mantenimiento de la centralita telefónica, modelo VH-2000, instalada en las dependencias de la calle de Paraguay, 9, cuyo importe, de 450.878 pesetas, cubre el período comprendido desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 1986.

Segundo. Abonar, una vez aprobado y firmado dicho contrato, a Philips la cantidad de 450.878 pesetas, por la conservación y mantenimiento anual de la citada centralita y de las redes interiores que la afectan.

Tercero. Aplicar el mencionado gasto al presupuesto de 1986.

Area de Urbanismo e Infraestructuras

15. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de homologación del Matadero a las normas de la Comunidad Económica Europea.

Segundo. Contratar la cantidad de 21.999.710 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Construcciones y Contratas, S. A., en el precio de adjudicación de 21.845.712 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

16. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de instalación de alumbrado público en la calle del General Romero Basart, entre las de Rafael Finat y José de Cadalso.

Segundo. Contratar la cantidad de 1.997.749 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Urbalux, S. A., en el precio de adjudicación de 1.635.163 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

17. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional y de liquidación del de tramo final del colector de Valdevivar.

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con Construcciones del Real 76, S. A., contratista de las principales por acuerdo plenario de 26 de octubre de 1984, en el precio de 3.859.816 pesetas, que está afectado de la baja del 14 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

18. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el suministro de dos sensores meteorológicos de presión y temperatura para el Departamento de Contaminación Atmosférica.

Segundo. Contratar la cantidad de 474.039 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Dilus Clima, S. A., en el precio de 474.039 pesetas; el plazo de entrega se fija en dos meses y el de garantía en un año.

19. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y eco-

nómico-administrativas a regir en el suministro de un vídeo proyector para el Centro Cultural Fernando de los Ríos (Aluche).

Segundo. Contratar la cantidad de 1.000.123 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Técnicas y Medios Audiovisuales, en el precio ofrecido de 999.096 pesetas; el plazo de entrega se fija en dos meses y el de garantía en un año.

20. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de acondicionamiento y ajardinamiento del entorno del Matadero.

Segundo. Contratar la cantidad de 25.000.000 de pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ugarte Feijoo, S. A., en el precio de adjudicación de 22.712.500 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en un año.

21. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de saneamiento y varios en el Internado de Nuestra Señora de la Paloma, Tres Cantos.

Segundo. Contratar la cantidad de 9.563.437 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Conesma, S. A., en el precio de adjudicación de 9.228.717 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

22. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de reforma en el Parque de Bomberos número 8 y Academia de Bomberos.

Segundo. Contratar la cantidad de 14.772.853 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Construcciones Arbú, Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 14.255.803 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cuatro meses y el de garantía en un año.

23. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de construcción e instalación de evacuadores caninos en zonas urbanas.

Segundo. Contratar la cantidad de 10.000.000 de pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar mediante concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Francisco Carrasco Novillo, S. A., en la forma y precio que a continuación se indica:

31 evacuadores cuadrados, a 142.007 pesetas por unidad, 4.402.217 pesetas.

20 evacuadores circulares, a 277.379 pesetas por unidad, 5.547.580 pesetas.

Importe de la adjudicación, 9.949.797 pesetas.

El plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

24. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de iluminación ornamental en la Puerta de Toledo.

Segundo. Contratar la cantidad de 4.968.676 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Bacer, S. A., en el precio de adjudicación de 3.969.972 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

25. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de reforma y reparación de edificios del Matadero Municipal.

Segundo. Contratar la cantidad de 22.999.059 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Construcciones y Contratas, S. A., en el precio de adjudicación de 22.838.066 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

26. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de acondicionamiento de la Escuela de Cerámica.

Segundo. Contratar la cantidad de 5.999.999 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Construcciones y Contratas, S. A., en el precio de adjudicación de 5.939.999 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

27. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de iluminación parcial del monumento a Alfonso XII, en el Parque del Retiro.

Segundo. Contraer la cantidad de 4.127.031 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Bacer, S. A., en el precio de adjudicación de 3.300.799 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

28. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de construcción de planta de oficinas para la dirección de bibliotecas municipales en el Cuartel del Conde Duque.

Segundo. Contraer la cantidad de 9.654.694 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a C. A. B. B. S. A., en el precio de adjudicación de 8.564.679 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

29. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional de obras de reforma en el Parque de Bomberos número 9, sito en la avenida de Monforte de Lemos, sin número.

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con T. B. Construcciones y Viviendas, S. A., contratista de las principales por acuerdo de la Comisión de Gobierno de 3 de octubre de 1986, en el precio de 540.995 pesetas, que está afectado de la baja del 3 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

30. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de equipamiento de centro de día zona Orevasa (Palomeras).

Segundo. Contraer la cantidad de 19.999.999 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ugarte Feijoo, S. A., en el precio de adjudicación de 19.369.999 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

31. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la revisión definitiva correspondiente a los meses de noviembre y diciembre de 1985, por importe de 938.260 pesetas, para pago a la Empresa Mixta de Conservación de la Estación Depuradora de Aguas Residuales de Rejas, S. A., por el servicio de mantenimiento, conservación y explotación de la Estación Depuradora de Aguas Residuales de Rejas, cuyo concurso le fue adjudicado por acuerdo plenario de 27 de diciembre de 1984, debiendo ser cargo dicho importe al presupuesto de 1985, según lo informado por la Intervención General.

Segundo. El «canon a buena cuenta», a partir del 1 de enero de 1986, es de:

A) Coste diario: 285.788 pesetas.

B) Coste variable: 619 pesetas por 1.000 metros cúbicos de agua tratada.

32. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la adquisición de semillas de pratenses, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 3.125.000 pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 3.125.000 pesetas, de conformidad con el informe de la Intervención General, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar a las empresas que a continuación se relacionan, por las cantidades y precios que asimismo se indican:

Semillas Verón, S. A.

1.000 kilogramos de semilla de *Festuca rubra* ECMO, 250 kilogramos de semilla *Poa Nemoralis* Enhany, 250 kilogramos de semilla de *Cynadón Dactylón*, por un importe total de 840.000 pesetas.

Ried, S. A.

2.000 kilogramos de semilla de *Lolium perenne* «Weidelgrass», 250 kilogramos de semilla de *Agrostis tennis* «Migland», 250 kilogramos de semilla de *Poa pratensis* «Wiesenripse», por un importe total de 667.500 pesetas.

Zulueta, S. A.

250 kilogramos de *Dichondra Repens*, por un importe total de 648.000 pesetas.

Total, 2.155.500 pesetas.

33. Recibir definitivamente, en dos expedientes, las obras que a continuación se citan, realizadas por las empresas siguientes, en los emplazamientos que asimismo se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía de un año, desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que también se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62-2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales; y, asimismo, devolver a dichos contratistas las fianzas definitivas constituidas al efecto en la Depositaria Municipal por los importes que también se indican, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la instrucción de servicio aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982:

Colegio público de Santa María, aneja rehabilitación, ejecutadas por Inducón, S. A.; importe de la fianza, 199.200 pesetas; fecha de recepción provisional, 19 de septiembre de 1985.

Obras varias en el colegio público Isidro Almazán, ejecutadas por Construcciones Arbú, S. A.; importe de la fianza, 54.825 pesetas; fecha de recepción provisional, 20 de noviembre de 1984.

Area de Hacienda y Economía

34. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Dejar sin efecto los acuerdos de la Comisión Municipal Permanente de 16 de diciembre de 1983 y 3 de febrero de 1984, sobre organización de las Recaudaciones Ejecutivas y cuantas otras resoluciones municipales se opongan a lo establecido en el presente acuerdo.

Segundo. Las dieciocho Zonas de Recaudación Ejecutiva actualmente existentes se refunden en una sola, coincidente con el término municipal de Madrid.

Tercero. La función recaudatoria ejecutiva de los créditos del Ayuntamiento de Madrid exaccionables por esta vía se efectuará por el Recaudador Ejecutivo, creado por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 28 de noviembre de 1986, que será asistido en el desempeño de sus funciones por la Empresa Municipal colaboradora en la gestión de los servicios de recaudación en vía de apremio, Eresa, creada por acuerdo plenario de 31 de julio de 1986.

El sistema recaudatorio, ya aprobado implícitamente por el Ayuntamiento Pleno, es el de gestión directa mediante órgano de gestión propio (funcionario municipal).

La estructura de personal creada en el Pleno municipal del mes de noviembre (Recaudador Ejecutivo —nivel 26—, Adjunto al mismo —nivel 25—, un Jefe de Negociado, un Administrativo y un Auxiliar), pasará a depender jerárquicamente del Depositario municipal, mediante acuerdo del Pleno del Ayuntamiento del mes de febrero, a tenor de lo dispuesto en el artículo 193-1 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

Cuarto. La plaza de Recaudador Ejecutivo del Ayuntamiento de Madrid estará sujeta a las siguientes características:

1.^a Se equipara en rango a la de Jefe de Departamento de Administración General. Su titular habrá de ser funcionario del Ayuntamiento de Madrid correspondiente a escalas con título superior, siendo de libre designación y remoción.

2.^a Quedará sujeto al régimen de dedicación exclusiva y al de incompatibilidades vigente para los funcionarios públicos, si bien, por las características peculiares del mismo y de la organización recaudatoria municipal, podrá ser compatible con el desempeño de cargos de Eresa. Le serán aplicables, igualmente, las incompatibilidades específicas previstas para los Recaudadores de Hacienda y, en concreto, el ejercicio de las profesiones o actividades de representante, comisionista, agente comercial, de seguros o publicidad, no pudiendo tampoco dedicarse a la industria o comercio ni al ejercicio de profesiones liberales dentro de la demarcación de su jurisdicción.

3.^a Ejercerá las funciones propias que la legislación vigente establece para llevar a cabo los procedimientos administrativos de apremio necesarios para la realización de los ingresos municipales que, en cada momento, corresponda percibir, por este procedimiento, al Ayuntamiento de Madrid, de conformidad con la legislación vigente.

4.^a Independientemente de las retribuciones fijas y complementarias que corresponden a la escala y categoría de la plaza, percibirá el incentivo de productividad que, en atención a la labor desarrollada y el grado de consecución de los objetivos fijados en los planes y programas que se establezcan, determine el Ayuntamiento.

Independientemente del incentivo de productividad que se establezca, percibirá, para hacer frente a los costes de gestión y al quebranto de moneda, la cantidad anual de 300.000 pesetas, que se actualizarán periódicamente.

5.^a Para el desempeño de sus funciones contará con la colaboración y medios informáticos materiales y personales de la sociedad municipal colaboradora Eresa, así como con el personal municipal que pudiera asignársele.

6.^a El Recaudador, después de nombrado y antes de tomar posesión, deberá constituir la fianza en la cuantía y forma siguientes:

a) *Cuantía.* La cuantía de la fianza será de 30.000.000 de pesetas.

b) *Forma.* La forma podrá ser en metálico, mediante aval bancario, mediante póliza de seguro de crédito y caución o cualquier otra habilitada legalmente.

7.^a En el desempeño de su cargo queda sujeto a las responsa-

bilidades civiles, penales y disciplinarias establecidas en la legislación vigente que, en su caso, serán determinadas con arreglo a los procedimientos legales establecidos.

8.^a Ingresos en las cuentas del Ayuntamiento:

Existirá una cuenta restringida de recaudación, informatizada, cuyos ingresos se traspasarán a la cuenta general del Ayuntamiento, en periodos semanales o inferiores a la semana, con formalización contable que se realizará lo más inmediatamente posible.

Los ingresos derivados de la acción recaudatoria ejecutiva, incluido el recargo de apremio, intereses de demora, en su caso, y costas del procedimiento que se liquiden, se aplicarán íntegramente a la Hacienda Municipal.

9.^a En cuanto a la contabilidad de la gestión recaudatoria ejecutiva y a la rendición de cuentas de su gestión, el Recaudador ejecutivo queda sujeto a la normativa general vigente aplicable al respecto y a las normas locales específicas reguladoras de la materia.

Quinto. No obstante lo establecido en el apartado cuarto-3.^o de este acuerdo, las multas de circulación continuarán recaudándose provisionalmente por la Recaudación Ejecutiva de Multas de Circulación, hasta el momento en que se determine por el Concejal Delegado de Hacienda y Economía, el cual queda facultado para disponer la asunción del cobro ejecutivo de dichos ingresos por el nuevo Recaudador, bien en su totalidad, bien parcialmente, de forma simultánea o sucesiva y tanto respecto de lo que hubiera de ser cargado en el futuro como de lo que pudiera encontrarse en poder de la actual Recaudación.

Sexto. A partir de la toma de posesión del Recaudador ejecutivo y la entrada en funcionamiento de la sociedad Eresa, previo descargo de los actuales Recaudadores ejecutivos de las dieciocho Zonas y del de organismos oficiales, se procederá a cargar al nuevo Recaudador los valores pendientes y cuantos otros hayan de ser cobrados en vía ejecutiva.

Séptimo. Se autoriza al Concejal de Hacienda para que adopte las resoluciones oportunas para el desarrollo, aclaración e interpretación de las normas contenidas en el presente acuerdo.

35. Autorizar a Tabacalera, S. A., la expedición o venta de las tarjetas para el uso del servicio de estacionamiento vigilado a través de las expendedurías de tabaco, de acuerdo con las siguientes condiciones:

Primera. La autorización tendrá vigencia en el período comprendido desde el 1 del corriente mes hasta el 31 de diciembre de 1988. Se entenderá prorrogada tácitamente para 1989 si ninguna de las partes comunica por escrito a la otra, antes del 1 de septiembre de 1988, su voluntad contraria a la prórroga, y así sucesivamente, de año en año.

Segunda. Por la prestación de este servicio Tabacalera, S. A., percibirá una comisión fija del 7 por 100 sobre el valor de las tarjetas expedidas, cualquiera que sea el importe de la recaudación durante 1987; desde el 1 de enero de 1988 el porcentaje será del 8 por 100.

Ello se entiende sin perjuicio del derecho de Tabacalera, S. A., de repercutir el impuesto sobre el valor añadido sobre el Ayuntamiento de Madrid, a tenor de la legislación vigente, efectuando las retenciones, declaraciones e ingresos legalmente procedentes.

Tercera. Las tarjetas de estacionamiento se podrán expendir en todos y cada uno de los puntos de venta autorizados por Tabacalera, S. A., garantizando la Compañía que en todo momento se prestará este servicio cuanto menos en el 95 por 100 de los establecimientos del casco urbano que se encuentren en funcionamiento, sin perjuicio de que puedan expendirse en las restantes expendedurías situadas dentro de la provincia de Madrid, siempre que así lo aconseje la posible demanda de los compradores.

Cuarta. Tabacalera, S. A., recibirá las tarjetas en depósito, situadas libres de todo gasto y responsabilidad hasta el momento de la recepción en sus almacenes sitos en la calle del General Lacy, número 23.

La distribución a los almacenes comarcales y entrega a los expendedores correrá por cuenta de Tabacalera, S. A.

Quinta. Tabacalera, S. A., practicará mensualmente, y dentro de la segunda decena del mes, liquidaciones al Ayuntamiento de las tarjetas vendidas en el mes inmediatamente anterior, hecha deducción de la comisión establecida en la condición segunda, así como del impuesto sobre el valor añadido que corresponda y que Tabacalera, S. A., debe ingresar en Hacienda.

Sexta. Tabacalera, S. A., facilitará en todo momento al Ayuntamiento las comprobaciones que estime oportunas del stock y de las ventas efectuadas, mediante el libre acceso a sus almacenes para los correspondientes recuentos.

Séptima. Con motivo de la renovación del formato de las tarjetas para el año siguiente, que llevará aparejada la devolución al Ayuntamiento de las sobrantes en almacenes del modelo caducado, se efectuará una liquidación definitiva de las recibidas, vendidas y devueltas en el período correspondiente.

La renovación del formato o características de las tarjetas por parte del Ayuntamiento llevará aparejada obligación de canje de las que no sean utilizables por parte de Tabacalera, S. A., en sus establecimientos, conviniéndose entre el Ayuntamiento de Madrid y Tabacalera, S. A., el procedimiento a seguir para la ejecución del canje.

Tabacalera, S. A., no queda obligada al canje de las tarjetas a compradores que hayan podido incurrir en error de uso, deterioro, etcétera.

Octava. Las tarjetas serán entregadas a Tabacalera, S. A., numeradas y empaquetadas convenientemente, teniendo el Ayuntamiento debidamente suministrada de las mismas a Tabacalera, Sociedad Anónima.

Tabacalera, S. A., podrá comprobar el contenido de las remesas de tarjetas, poniendo en conocimiento del Ayuntamiento los errores que observe y que se hará constar en acta en presencia de un representante del Ayuntamiento. El Ayuntamiento subsanará los errores así detectados.

Novena. Quedará sin efecto la autorización si Tabacalera, Sociedad Anónima, no cumple cualquiera de las condiciones recogidas en el presente acuerdo.

Décima. Excepcionalmente, y por razón de interés público, el Ayuntamiento se reserva el derecho de expedir directamente las tarjetas en supuestos extraordinarios o especiales, y exclusivamente durante el período que duren esos supuestos, de los que dará cuenta a Tabacalera, S. A., a los efectos oportunos.

Undécima. En casos fortuitos de incendio u otra causa de inutilización permanente comprobada por el Ayuntamiento, Tabacalera, S. A., abonará únicamente el estricto coste de confección de las tarjetas inutilizadas.

En cualquier otro caso, las tarjetas serán liquidadas con arreglo al valor facial de las desaparecidas, hecha deducción de la comisión pactada en la segunda condición.

36. Aprobar, en tres expedientes, un gasto total de 174.943 pesetas para abonar a las diversas compañías de seguros y particulares que a continuación se indican las indemnizaciones por los accidentes ocurridos con los vehículos municipales que igualmente se relacionan, con cargo al presupuesto de 1986.

1. Aprobar un gasto de 19.627 pesetas para abonar a don Ali Boudriga el importe de los daños ocasionados al vehículo Seat 600, matrícula M-751656, en accidente de circulación ocurrido el 15 de julio de 1986 con la barredora B-37, M-015 25-VE.

2. Aprobar un gasto de 124.779 pesetas para abonar a la Mutua Madrileña Automovilista, S. A., el importe de los daños causados al vehículo particular matrícula M-5482-FM, por colisión con el vehículo municipal T-19, M-0246-GV, el 8 de marzo de 1986.

3. Aprobar un gasto de 30.537 pesetas para abonar a la Compañía Nueva Mutua el importe de los daños causados al vehículo matrícula M-4486-CD, con motivo de la colisión con el vehículo municipal número 728, matrícula M-7860-BU, el 23 de enero de 1984.

37. Aprobar un gasto de 19.931 pesetas para consignar en el Juzgado de distrito número 9, a través de Procurador consistorial, el importe de la indemnización, multa y costas a que ha sido condenado el Policía municipal don Luis Gutiérrez Lozano, en autos de juicio de faltas seguido contra el referido Policía, con motivo de accidente de tráfico, con cargo al presupuesto de 1986.

38. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar un gasto de 24.709.273 pesetas, por suministro de gas a distintas dependencias municipales en los meses de octubre, noviembre y diciembre de 1985, con cargo al presupuesto de 1985.

Segundo. Aprobar simultáneamente un ingreso de 24.709.273 pesetas, importe de 880.981 metros cúbicos suministrados por Gas Madrid, S. A., en el cuarto trimestre de 1985, a este Ayuntamiento, a cuyo cargo deberá aplicarse la totalidad del gasto a que se refiere el párrafo anterior, mediante formalización y expedición simultánea de los correspondientes mandamientos de pago e ingresos.

Tercero. Efectuar el cobro del importe de la siguiente liquidación:

Volumen de suministros:

Al término municipal, 81.755.482 metros cúbicos.

Consumos propios, 78.410 metros cúbicos.

Al Ayuntamiento, 880.981 metros cúbicos.

Total suministros, 82.714.873 metros cúbicos.

$82.714.873 \text{ metros cúbicos} \times 1,5 \text{ por } 100 = 1.240.723 \text{ metros cúbicos.}$

$1.240.723 \text{ metros cúbicos} + 880.981 \text{ metros cúbicos} = 359.742 \text{ metros cúbicos.}$

Ingresos declarados, $\frac{2.456.535.673}{82.714.873} = 29.6988 \text{ pesetas precio}$
Total suministros, [medio por metro cúbico.]

Diferencia metros cúbicos no consumidos: 359.742 metros cúbicos.

Deuda tributaria: $359.742 \times 29.6988 \text{ pesetas} = 10.683.906 \text{ pesetas.}$

Importa la anterior liquidación la cantidad de 10.683.906 pesetas, que deberán hacerse efectivas en la forma y plazos establecidos en el Reglamento General de Recaudación y que se señalarán en la notificación del presente acuerdo.

39. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar un gasto de 35.216.886 pesetas, por suministro de gas a distintas dependencias municipales en los meses de enero, febrero y marzo de 1986, con cargo al presupuesto de 1986.

Segundo. Aprobar simultáneamente un ingreso de 35.216.886 pesetas, importe de 1.219.548 metros cúbicos suministrados por Gas Madrid, S. A., en el primer trimestre de 1986, a este Ayuntamiento, a cuyo cargo deberá aplicarse la totalidad del gasto a que se refiere el párrafo anterior, mediante formalización y expedición simultánea de los correspondientes mandamientos de pago e ingresos.

Tercero. Efectuar el cobro del importe de la siguiente liquidación:

Ingresos brutos obtenidos en el primer trimestre de 1986:

	Pesetas
Término municipal de Madrid	3.731.660.946
Dependencias municipales	35.216.886
Total base liquidable	3.766.877.832
$3.766.877.832 \times 1,5 \text{ por } 100 = 56.503.167 \text{ pesetas.}$	
Cuota liquidable	56.503.167
Importe consumo municipal	35.216.886
Diferencia a favor del Ayuntamiento	21.286.281
Sanción por infracción simple	15.000
Deuda tributaria	21.301.281

Importa la anterior liquidación la cantidad de 21.301.281 pesetas, que deberán hacerse efectivas en la forma y plazos establecidos en el Reglamento General de Recaudación y que se señalarán en la notificación del presente acuerdo.

40. Conceder a don Julián Aguilar García la exención de pago de la tasa por transmisión de la licencia municipal de autotaxis número 1.989, por estar comprendida en el supuesto recogido en el artículo 5.º-b), párrafo segundo, de la Ordenanza fiscal reguladora de los derechos y tasas sobre autotaxis y demás vehículos de alquiler y, en consecuencia, anular la liquidación de derechos aprobada por Decreto del Concejal Delegado del Area de Hacienda y Economía de 11 de junio de 1986.

41. Adoptar, en dos expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

Primero. Conceder a don Alfonso Ranz Parrado la exención de pago de la tasa por transmisión de la licencia municipal de autotaxis número 13.468, por estar comprendida en el supuesto recogido en el artículo 5.º-b), párrafo segundo, de la Ordenanza fiscal reguladora de los derechos y tasas sobre autotaxis y demás vehículos de alquiler y, en consecuencia, anular la liquidación de derechos aprobada por Decreto del Concejal Delegado del Area de Hacienda y Economía de 21 de octubre de 1986.

Segundo. Conceder a don Pedro Fernández Pedraza la exención de pago de la tasa por transmisión de la licencia municipal de autotaxis número 15.009, por estar comprendida en el supuesto recogido en el artículo 5.º-b), párrafo segundo, de la Ordenanza fiscal reguladora de los derechos y tasas sobre autotaxis y demás vehículos de alquiler y, en consecuencia, anular la liquidación de derechos aprobada por Decreto del Concejal Delegado del Area de Hacienda y Economía de 21 de octubre de 1986.

42. Conceder a doña Hipólita Plaza Plaza e hijos la exención en el pago de la tasa por transmisión de la licencia municipal de autotaxis número 5.885, por estar comprendida en el supuesto de transmisión *mortis causa* a que se refiere el artículo 5.º de la Ordenanza reguladora de los derechos y tasas sobre autotaxis y demás vehículos de alquiler en su primera transmisión y, en consecuencia, anular la liquidación de derechos aprobada por Decreto del Concejal Delegado del Area de Hacienda y Economía de 21 de octubre de 1986.

43. Desistir, de conformidad con el dictamen de la Asesoría Jurídica, del recurso de apelación, que pende ante la Sala 4.ª del Tribunal Supremo, correspondiente a la revisión de precios de los años 1980 y 1981 del contrato de conservación y reparación de bocas de riego, fuentes públicas e hidrantes, adjudicado a Construcciones y Contratas, S. A., por acuerdo plenario de 28 de septiembre de 1978.

44. Acatar, en dos expedientes, otras tantas resoluciones del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones de los contribuyentes que a continuación se

relacionan, sobre exacciones por los conceptos de alcantarillado y solares sin edificar, con relación a las fincas que asimismo se indican:

Don José Ruiz Arroyo, por el concepto de tasa de alcantarillado con relación al piso séptimo D de la avenida de Burgos, 14.

Conavel, S. A., por el concepto de tributo sobre solares sin edificar con relación a una finca sin número de la calle del Prat.

45. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte las reclamaciones, promovidas por Celso García, S. A., por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Serrano, 32.

46. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte las reclamaciones, promovidas por Celso García, S. A., por el concepto de radicación en relación con el local sito en la avenida de Concha Espina, 6.

47. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte las reclamaciones, promovidas por Celso García, S. A., por el concepto de radicación en relación al local sito en la Gran Vía, 59.

48. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte las reclamaciones, promovidas por Celso García, S. A., por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle del Conde de Peñalver, 2.

Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

49. Convalidar un gasto de 168.000 pesetas (impuesto sobre el valor añadido incluido) para atender el pago del gasto ocasionado por la inserción de publicidad de los centros culturales de distrito en la revista *Madrid Visitor*, y que el mismo sea satisfecho a Comunicación 90, con cédula de identificación fiscal número A-28917078, como importe parcial al crédito de 3.497.823 pesetas, existente en las Resultas del presupuesto de 1984.

50. Convalidar un gasto de 698.095 pesetas (impuesto sobre el valor añadido incluido) para atender al pago del gasto ocasionado por el diseño, fotomecánica e impresión de diversos folletos de actividades culturales, y que el mismo sea satisfecho a Nodal.

51. Convalidar un gasto de 179.200 pesetas (impuesto sobre el valor añadido incluido) para atender el pago del gasto ocasionado por la inserción de publicidad de los centros culturales de distrito en la revista *El Paseante*, y que el mismo sea satisfecho a Ediciones Siruela, con cédula de identificación fiscal número A-28766509, como importe parcial al crédito de 3.497.823 pesetas existentes en las Resultas del presupuesto de 1984.

52. Convalidar un gasto de 62.720 pesetas (impuesto sobre el valor añadido incluido) para atender el pago del gasto ocasionado por la inserción de publicidad en la revista *Arteguía*, y que el mismo sea satisfecho a don Fernando Fernández Fernández, con Documento Nacional de Identidad número 2.178.198, como importe parcial al crédito de 3.497.823 pesetas, existente en las Resultas del presupuesto de 1984.

53. Adjudicar mediante concierto directo a don Rafael Zarza la adquisición de un audiovisual de diez minutos de duración para el Planetario, por un importe total de 1.400.000 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986.

54. Adjudicar mediante concierto directo a la Casa Ami la adquisición de una pantalla de retroproyección para el Planetario, por un importe total de 281.978 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986.

55. Adjudicar mediante concierto directo a don Angel Santamaría Moreno la adquisición de una colección de postales antiguas para el Museo Municipal, por un importe total de 398.000 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986.

56. Adjudicar mediante concierto directo a Fornieles, S. A., la adquisición de vitrinas para las exposiciones del Planetario, por un importe total de 1.310.300 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986.

57. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar por concierto directo a los proveedores que se detallan en el expediente la adquisición de obras literarias cuyas denominaciones, número de ejemplares y precios correspondientes, igualmente se especifican en el mismo, y cuyo importe total asciende a la cantidad de 1.042.693 pesetas.

Segundo. Disponer que el gasto total a que ascienden dichas adquisiciones, por un importe de 1.042.693 pesetas, se carguen al presupuesto de 1986.

58. Adjudicar mediante concierto directo a Nosworthy, Sociedad Anónima, la adquisición de material para la Imprenta Artesanal, por un importe total de 2.428.160 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986.

59. Adjudicar mediante concierto directo a don Jesús Marín San Vicente Domingo el contrato de asistencia técnica y suministro de material relacionado con el montaje y realización de la exposición denominada «Halley, una cita en el espacio», por un importe total de 4.379.200 pesetas, en el Planetario de Madrid, con cargo al presupuesto de 1986.

Area de Salud y Servicios Sociales

60. Abonar al Hospital Infantil de San Rafael 113.342 pesetas, como importe de los servicios de pediatría prestados a beneficiarios de la cartilla de asistencia médico-farmacéutica municipal, en aplicación del convenio suscrito por dicha institución con el Ayuntamiento de Madrid, por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 29 de noviembre de 1984, con cargo al presupuesto de 1986.

61. Convalidar un gasto de 78.750 pesetas para abonar al Instituto Antiasmático Santa Clementina, correspondiente a la facturación por servicios prestados a los usuarios de la sanidad municipal titulares de la cartilla de asistencia médico-farmacéutica, con cargo al presupuesto de 1986.

* * *

Alcaldía Presidencia

62. Quedar enterada de un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone designar miembro de la Comisión de Gobierno a don Valentín Medel Ortega, Concejal de los Servicios de Circulación y Transportes, toda vez que el número de Concejales que la constituyen actualmente no es superior al tercio del número legal de los mismos.

63. Quedar enterada de un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone delegar en la Comisión de Gobierno la contratación de obras, servicios, suministros y cualesquiera otros correspondientes a materias gestionadas por las Areas de Servicios, siempre que su cuantía no exceda del 5 por 100 de los recursos ordinarios del presupuesto, ni del 50 por 100 del límite general aplicable a la contratación directa, así como de aquellos otros que, excediendo de la citada cuantía, tengan una duración no superior a

un año o no exijan créditos superiores a los consignados en el presupuesto anual.

64. Quedar enterada de un Decreto de la Alcaldía Presidencia del siguiente tenor literal:

Primero. Convocar los Premios Villa de Madrid en su edición 1986, según la relación y dotación siguiente:

Premio Lope de Vega, 600.000 pesetas.

Accésit Lope de Vega, 100.000 pesetas.

Premio Ortega y Gasset, 500.000 pesetas.

Premio Francisco de Quevedo, 500.000 pesetas.

Accésit Francisco de Quevedo, 100.000 pesetas.

Premio Antonio Maura, 500.000 pesetas.

Premio Maestro Villa, 500.000 pesetas.

Premio Mesonero Romanos, 200.000 pesetas.

Premio Kaulak, 200.000 pesetas.

Accésit Kaulak, 50.000 pesetas.

Accésit Kaulak, 50.000 pesetas.

Premio Francisco de Goya, 500.000 pesetas.

Premio María Guerrero, 200.000 pesetas.

Premio Ricardo Calvo, 200.000 pesetas.

Premio Luis Buñuel, 600.000 pesetas.

Premio de Escultura Villa de Madrid, 1.000.000 de pesetas.

Premio de Radio Villa de Madrid, 200.000 pesetas.

Premio de Cerámica Zuloaga, 200.000 pesetas.

Las bases a las que ha de ajustarse esta convocatoria son sustancialmente las correspondientes a la anterior edición, con las modificaciones derivadas de la inclusión del nuevo premio y dotaciones y las de detalle que resulten aconsejables a juicio de la Concejalía de Cultura.

Segundo. Aprobar un gasto total de 8.500.000 pesetas para satisfacer los que ocasione esta convocatoria, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. De la cantidad de 8.500.000 pesetas, de la que la Concejalía de Cultura ha de hacer uso para los gastos de la convocatoria de los Premios Villa de Madrid, se dispondrá por el sistema de libramientos «a justificar».

Cuarto. En caso de que alguno de estos premios se declarase desierto, se autoriza a la Concejalía de Cultura para aplicar su dotación a otros fines relacionados con la convocatoria, oído el criterio de los correspondientes jurados.

Area de Régimen Interior

65. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar compatible el cargo de Gerente de la Empresa de Recaudación Ejecutiva, S. A., con la condición de funcionario público.

Segundo. Como extensión al punto anterior, declarar compatible el puesto de Recaudador Ejecutivo del Ayuntamiento de Madrid con el cargo de Gerente de la Empresa de Recaudación Ejecutiva.

Area de Urbanismo e Infraestructuras

66. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el suministro de mobiliario para las oficinas de la Junta Municipal de Vallecas.

Segundo. Contraer la cantidad de 4.285.462 pesetas como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Guillamet, S. A., en el precio tipo de 4.285.462 pesetas; el plazo de entrega será de tres meses y el de garantía de un año.

67. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras denominadas terminación de las obras de urbanización en la calle del Arroyo de la Media Legua (primera fase).

Segundo. Contraer la cantidad de 14.992.521 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Francisco Portillo, S. A., en el precio de adjudicación de 14.587.723 pesetas: el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en dos años.

68. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de jardinería, alumbrado y complementos del sector Parque de la Arganzuela-Puente de Praga.

Segundo. Contraer la cantidad de 7.995.882 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Dragados y Construcciones, S. A., en el precio de adjudicación de 7.915.123 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

69. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional del de urbanización de la avenida de San Luis, entre las calles de Arturo Soria y Eladio López Vilches, del distrito de Hortaleza.

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con Francisco Portillo, S. A., contratista de las principales, por acuerdo de la Junta Municipal de Hortaleza de 30 de diciembre de 1985, en el precio de 3.499.898 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986.

70. Aprobar los cuadros de precios del corriente año, aplicables a los presupuestos de los proyectos de obra nueva que se redacten en el Área de Urbanismo e Infraestructuras durante el expresado año, que constan de cuatro partes: tomo primero, precios básicos (mano de obra, maquinaria y materiales hasta el c.34); tomo segundo, precios básicos (materiales desde el c.35 al final); segunda parte, precios auxiliares; tomo tercero, cuadro de precios número 1 para proyectos de urbanización; tomo cuarto, cuadro de precios número 1 para proyectos de edificación.

71. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras complementarias y equipamiento en el Centro de Servicios Sociales de Aluche.

Segundo. Contraer la cantidad de 37.995.804 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación

con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ginés Navarro, Construcciones, S. A., en el precio de adjudicación de 37.824.823 pesetas; el plazo de ejecución se fija en ciento veinte días y el de garantía en un año.

72. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras complementarias para terminación del camino acceso rodado a cota 605 y transformación eléctrica del Parque Enrique Tierno Galván.

Segundo. Contraer la cantidad de 39.999.706 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Urbalux, S. A., en el precio de adjudicación de 33.159.756 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en dos años.

73. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de acondicionamiento del camino Virgen del Cortijo hasta el final de la calle de Arturo Soria.

Segundo. Contraer la cantidad de 7.530.133 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ortiz y Compañía, S. A., en el precio de adjudicación de 7.191.277 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

74. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de urbanización en las calles del Nardo, Simancas, Conde de Serrallo y Bravo Murillo, del distrito de Tetuán, cuyo presupuesto de contrata asciende a la suma de 11.148.382 pesetas.

Segundo. Adjudicar mediante concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ortiz y Compañía, Sociedad Anónima, en el precio ofrecido de 10.590.963 pesetas, siendo cargo el mencionado importe al ingreso efectuado por Mundocis, S. A., en valores independientes y auxiliares del presupuesto, según mandamiento de 20 de noviembre de 1986; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en dos años.

75. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Resolver, por mutuo acuerdo de las partes, el contrato perfeccionado por la adjudicación acordada por la Comisión de Gobierno de 18 de abril de 1986, a favor de J. Quijano, Sociedad Anónima, relativo a obras de limitación de tráfico en el Centro, calle de los Libreros.

Segundo. Liberar, en consecuencia, la cantidad de 13.699.979 pesetas, contraída como presupuesto de las citadas obras, con cargo al presupuesto de 1986.

76. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de urbanización de la plaza de Dalí (segunda fase).

Segundo. Contraer la cantidad de 36.000.000 de pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Dragados y Construcciones, Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 35.640.000 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en dos años.

77. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras del acceso principal al anfiteatro y plaza de Villanueva, en el Parque de Enrique Tierno Galván.

Segundo. Contraer la cantidad de 48.700.292 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Agromán, S. A., en el precio de adjudicación de 48.456.791 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en dos años.

78. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional del de obras de movimiento de tierras en el Parque de las Delicias (alternativa A), del distrito de Arganzuela.

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con Agromán, S. A., contratista de las principales por acuerdo plenario de 29 de noviembre de 1984, en el precio de 18.999.902 pesetas, que está afectado de la baja del 46,6717 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

79. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones facultativas y económico-administrativas para la adquisición de mobiliario para el Centro Cívico de La Vaguada, declarando de urgencia dicho suministro por su reconocida e inaplazable necesidad.

Segundo. Contraer la cantidad de 22.571.586 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Hacer uso de la excepción de concurso público que señala el artículo 120-1-2.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en favor del concierto directo, por la reconocida urgencia del suministro, adjudicando el mismo a Cubiertas y M. Z. O. V., S. A., en el precio ofrecido de 22.503.871 pesetas; el plazo de entrega se fija en dos meses y el de garantía en un año.

80. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de construcción de la Junta de Vallecas-Villa, declarando de urgencia la licitación y trámites por razones de interés público.

Segundo. Contraer la cantidad de 55.000.000 de pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupe-

to de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Disponer la convocatoria de concurso público, con plazos reducidos, de conformidad con los artículos 116 y 119-1-4.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, al requerir tecnología avanzada y ser de ejecución particularmente compleja.

81. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional de de urbanización de la prolongación de la calle del Payaso Fofó, del distrito de Vallecas.

Segundo. Contratar la ejecución de las obras al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con Construcciones Rico, S. A., contratista de las principales por acuerdo de la Comisión de Gobierno de 20 de junio de 1986, en el precio de 7.907.029 pesetas, con cargo al ingreso efectuado por la Junta de Compensación del polígono Cruz Blanca en Valores independientes y auxiliares del presupuesto.

82. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional del de obra de fábrica de paso superior de la calle de Torrelaguna sobre la autopista de Barajas (Ciudad Lineal).

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con Corsan, S. A., contratista de las principales por acuerdo de la Comisión Permanente de 14 de diciembre de 1984, en el precio de 13.583.838 pesetas, que está afectado de la baja del 22,44 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

83. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el suministro de bancos de madera tipo Iroko o similar para la Junta Municipal de Carabanchel.

Segundo. Contraer la cantidad de 2.981.543 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Conalsa, S. A., en la cuantía de ciento sesenta y ocho bancos de madera de Iroko y al precio total de 2.967.048 pesetas; el plazo de entrega no superará los seis meses y el de garantía será de un año.

84. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional y de liquidación del de prolongación del colector de Manoteras.

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en la cláusula 62 del pliego de cláusulas administrativas generales para la contratación de obras del Estado, con Auxiliar de la Industria, S. A. (Auxini), contratista de las principales, por acuerdo plenario de 28 de septiembre de 1984, en el precio de 2.948.748 pesetas, que está afectado de la baja del 16,0106 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

85. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la confección de folletos para campaña de vehículos Diesel, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 274.400 pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 274.400 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Meyem, S. L., dichos trabajos, por el precio ofertado de 274.400 pesetas, por ser la más conveniente para los intereses municipales, siendo el plazo de ejecución de cinco días.

86. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el acondicionamiento y mejora de la zona ajardinada en el paseo de la Castellana-Colón-Raimundo Fernández Villaverde, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 20.504.386 pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 20.504.386 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Cles de Mantenimiento Integral, S. A., dichos trabajos, por el precio ofertado de 18.823.026 pesetas, lo que supone una baja del 8,2 por 100, y ser la más conveniente para los intereses municipales, siendo el plazo de ejecución de un mes.

87. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la adquisición de un mínimo de 1.200 aros de portería de baloncesto y 400 soportes completos para tableros de baloncesto, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 5.000.000 de pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 5.000.000 de pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Suministros Vimón dichos trabajos, por el precio ofertado de 5.000.000 de pesetas, y ser la más conveniente para los intereses municipales, por hacer una mayor entrega de elementos.

88. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la restauración de la Montaña de los Gatos (segunda fase), por un presupuesto tipo o gasto máximo de 4.999.646 pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 4.999.646 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Ortiz y Compañía, S. A., dichos trabajos, por el precio ofertado de 4.749.664 pesetas, lo que supone una baja del 5 por 100, y ser la más conveniente para los intereses municipales, siendo el plazo de ejecución de tres meses.

89. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la adquisición de paneles metálicos de recubrición de elementos arquitectónicos, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 1.318.500 pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 1.318.500 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Talleres García Sanz, S. L., dichos trabajos, por el precio ofertado de 1.318.500 pesetas, y ser la más conveniente para los intereses municipales, al hacer una mayor entrega de elementos.

90. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el acondicionamiento y mejora de zona ajardinada en la calle de Alfonso XII, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 6.661.694 pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 6.661.694 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Cles de Mantenimiento Integral, S. A., dichos trabajos, por el precio ofertado de 6.000.161 pesetas, lo que supone una baja del 10,2 por 100, y ser la más conveniente para los intereses municipales, siendo el plazo de ejecución de un mes.

91. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación directa, por razón de su cuantía, en la adquisición de vallas peatonales, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 687.500 pesetas.

Segundo. Contraer la cantidad de 687.500 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Talleres García Sanz, S. L., dicha contratación, por el precio ofertado de 687.500 pesetas (12.500 pesetas por unidad), ya que las otras ofertas exceden del precio tipo; el plazo de entrega será de dos meses a partir de la recepción del oficio de adjudicación y el de garantía de un año.

92. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el suministro de mobiliario de la Junta Municipal de Ciudad Lineal para el Centro Cultural de La Elipa.

Segundo. Contraer la cantidad de 1.874.000 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Planher, S. A., en el precio ofrecido de pesetas 1.832.772; el plazo de entrega será de tres meses y el de garantía de un año.

93. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional del de obras de urbanización del poblado dirigido de Los Cármes (segunda fase) (Latina).

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con Odo, S. A., contratista de las principales por acuerdo de la Comisión de Gobierno de 5 de septiembre de 1986, en el precio de 4.114.272 pesetas, que está afectado de la baja del 3,39 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

94. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de construcción de dos aparcamientos, números 3 y 4, en el Parque de Enrique Tierno Galván.

Segundo. Contraer la cantidad de 49.797.637 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Peninsular de Asfaltos y Construcciones, S. A., en el precio de adjudicación de 46.510.993 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en dos años.

95. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras complementarias para mobiliario urbano, dársenas, juegos infantiles, dragones, etc., en el Parque de Enrique Tierno Galván.

Segundo. Contraer la cantidad de 48.999.962 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981

(*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Agromán, S. A., en el precio de adjudicación de 48.754.962 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en dos años.

96. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de cimentación especial en el Centro de la Tercera Edad y Centro de Día en San Francisco el Grande.

Segundo. Contratar la cantidad de 11.452.352 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Huarte y Compañía, Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 11.395.090 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en un año.

97. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de la plaza de la Paz.

Segundo. Contratar la cantidad de 22.999.350 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Agromán, S. A., en el precio de adjudicación de 22.979.350 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en un año.

98. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional del de obras de urbanización del Parque de las Delicias (segunda fase), del distrito de Arganzuela.

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, con Agromán, S. A., contratista de las principales por acuerdo plenario de 29 de marzo de 1985, en el precio de 48.699.944 pesetas, que está afectado de la baja del 18 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

99. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación directa, por razón de su cuantía, para la adquisición de columnas portacarteles, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 1.600.000 pesetas.

Segundo. Contratar la cantidad de 1.600.000 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Talleres García Sanz, S. L., dicha contratación, por el precio ofertado de 1.600.000 pesetas, ya que las otras ofertas exceden del precio tipo, con un plazo de entrega de tres meses a partir de la recepción del oficio de adjudicación y de garantía de un año.

100. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y eco-

nómico-administrativas a regir en la contratación directa, por razón de su cuantía, para la adquisición de un calibrador para sensor de ozono de la estación experimental, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 465.000 pesetas.

Segundo. Contratar la cantidad de 465.000 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Ambimed, S. A., dichos trabajos, por el precio ofertado de 465.000 pesetas, ya que las otras ofertas exceden del precio tipo; el plazo de entrega se fija en seis meses, contados a partir de la fecha de recepción del oficio de adjudicación, y el de garantía de seis meses.

101. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación directa, por razón de su cuantía, para la adquisición de pilarotes de fundición, por un presupuesto tipo o gasto máximo de 7.766.000 pesetas.

Segundo. Contratar la cantidad de 7.766.000 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Talleres García Sanz, S. L., dicha contratación, por el precio total de 7.750.248 pesetas, lo que supone una baja del 5,3 por 100 por unidad, y ser la que más elementos ofrece con arreglo al presupuesto tipo, con un plazo de entrega total de tres meses, según se establece en los pliegos de condiciones técnicas, y de garantía de un año.

102. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación directa, por razón de su cuantía, para la contratación del alumbrado e instalación eléctrica del Vivero de Estufas del Retiro, por un presupuesto tipo de 11.445.769 pesetas.

Segundo. Contratar la cantidad de 11.445.769 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986, de conformidad con los informes de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar a Elecnor, S. A., dicha contratación, por el precio ofertado de 10.186.734 pesetas, lo que supone una baja del 11 por 100, y ser la más conveniente para los intereses municipales; el plazo de ejecución se fija en tres meses, contados a partir de la fecha del acta de replanteo, y el de garantía en un año.

103. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el suministro de mobiliario para la primera planta de la Junta Municipal de Vallecas.

Segundo. Contratar la cantidad de 2.175.264 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Medesa, en el precio tipo de 2.175.264 pesetas; el plazo de entrega se fija en tres meses y el de garantía en un año.

104. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el canon anual por un importe de pesetas 3.467.454, correspondiente a las ampliaciones realizadas en los años 1985 y 1986, en la conservación de parques, zonas verdes, árboles de alineación y determinado mobiliario urbano en el distrito de Chamartín.

Abonar asimismo el referido canon a la Empresa Mixta de Conservación de Parques Zona Central, S. A., con efectos a partir del 1 de noviembre de 1985, mediante doce abonos mensuales iguales, sucesivos y consecutivos; este canon se abonará juntamente con los demás cánones aprobados en virtud de anteriores acuerdos de la Corporación, por la conservación de los citados parques.

Segundo. Aprobar un gasto de 3.316.465 pesetas (impuesto sobre el valor añadido incluido) en concepto de pagos de los atrasos de los años 1985 y 1986 adeudados por la Corporación hasta el 31 de octubre de 1985, a la Empresa Mixta de Conservación de Parques Zona Central, S. A.; el referido importe de 3.316.465 pesetas se abonará en un solo acto, y mediante un solo pago, a la Empresa Mixta de Conservación de Parques Zona Central, S. A.; en este importe se incluye la compensación por el impuesto general sobre tráfico de empresas (I.G.T.E.).

Tercero. El referido gasto, por un importe de 1.432.557 pesetas, será cargo a los presupuestos de los años 1985 y 1986, respectivamente.

105. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras del edificio de la Policía Municipal en el Parque de Tierno Galván.

Segundo. Contraer la cantidad de 42.731.212 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Agromán, Empresa Constructora, S. A., en el precio de adjudicación de 42.517.556 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en dos años.

106. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de la Casa de la Juventud de Carabanchel-Oporto.

Segundo. Contraer la cantidad de 44.728.883 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Construcciones y Contratas, S. A., en el precio de adjudicación de 42.894.998 pesetas; el plazo de ejecución se fija en ciento setenta y cinco días y el de garantía en un año.

107. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de regeneración de zonas en regresión y acondicionamiento del robledal en la Casa de Campo.

Segundo. Contraer la cantidad de 12.028.328 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Viveros Pedro de Diego, Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 10.382.973 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cinco meses y el de garantía en un año.

108. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones econó-

mico-administrativas a regir en la liquidación de las obras de remodelación de la Puerta del Sol.

Segundo. Contraer la cantidad de 27.729.720 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a cubiertas y M. Z. O. V., Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 27.709.342 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

109. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de decoración, equipamiento y mobiliario para el centro de servicios sociales en la Puerta de Toledo (San Francisco el Grande).

Segundo. Contraer la cantidad de 35.500.000 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Odosa, S. A., en el precio de adjudicación de 35.216.000 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en un año.

110. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de extracción de tacones de árboles afectados por enfermedades en la Casa de Campo.

Segundo. Contraer la cantidad de 4.109.631 pesetas como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Construcciones y Conservaciones Raga, S. A., en el precio de adjudicación de 3.715.106 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cinco meses y el de garantía en un año.

111. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en la obra civil, instalaciones y actuaciones en zonas de regresión en la Casa de Campo.

Segundo. Contraer la cantidad de 12.789.448 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Viveros Pedro de Diego, Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 12.118.002 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cinco meses y el de garantía en un año.

112. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de urbanización y aparcamiento para la Policía Municipal en el Parque Enrique Tierno Galván.

Segundo. Contraer la cantidad de 10.268.788 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Agromán, Empresa Constructora, S. A., en el precio de adjudicación de 10.217.444 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

113. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de acondicionamiento del robledal de la Casa de Campo (segunda fase, cirugía arbórea).

Segundo. Contraer la cantidad de 3.470.900 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Agropark, S. A., en el precio de adjudicación de 3.116.868 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cinco meses y el de garantía en un año.

114. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de jardinería, alumbrado y complementos en la plaza de Tirso de Molina.

Segundo. Contraer la cantidad de 9.948.763 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Cutillas Hermanos, S. A., en el precio de adjudicación de 9.900.000 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

115. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de pavimentación del Centro de Toxicómanos de Chamartín, cuyo presupuesto de contrata asciende a la suma de 4.800.000 pesetas.

Segundo. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Consur, en el precio de 4.750.560 pesetas, con cargo a las resultas del presupuesto de 1986.

116. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto adicional del de urbanización del Parque Enrique Tierno Galván (tercera fase).

Segundo. Contratar la ejecución de las obras, al amparo de lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las

Corporaciones Locales, con Agromán, S. A., contratista de las principales por acuerdo de la Comisión de Gobierno de 7 de marzo de 1986, en el precio de 27.799.765 pesetas, que está afectado de la baja del 7,20 por 100 aplicada en la adjudicación de aquéllas, con cargo al presupuesto de 1986.

117. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de decoración, equipamiento y mobiliario para el centro de la tercera edad y centro de día en San Francisco el Grande.

Segundo. Contraer la cantidad de 31.000.000 de pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Huarte y Compañía, Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 30.691.000 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en un año.

118. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de elementos hidráulicos, murete conmemorativo y mobiliario complementario en las plazas de Santa Cruz y de la Provincia.

Segundo. Contraer la cantidad de 8.064.527 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Peninsular de Asfaltos y Construcciones, S. A., en el precio de adjudicación de 8.064.527 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

119. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de urbanización del Cantón de Limpiezas del paseo de La Habana, cuyo presupuesto de contrata asciende a la suma de 13.317.293 pesetas.

Segundo. Adjudicar mediante concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ortiz y Compañía, Sociedad Anónima, en el precio ofertado de 12.784.601 pesetas, siendo cargo dicho importe, hasta la cantidad de 12.292.567 pesetas, al presupuesto de 1986, y el resto, de 1.024.726 pesetas, con cargo a los remanentes del presupuesto de 1986.

120. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de cabinas y locutorios telefónicos de nuevo diseño en la Puerta del Sol.

Segundo. Contraer la cantidad de 10.333.400 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981

(*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Cubiertas y M. Z. O. V., Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 10.297.233 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

121. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de saneamiento de pinarres, clareos y claras en zonas arboladas en la Casa de Campo.

Segundo. Contraer la cantidad de 10.969.020 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Safitra, S. A., en el precio de adjudicación de 9.739.393 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cinco meses y el de garantía en un año.

122. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de reforma del edificio del Area de Urbanismo e Infraestructuras.

Segundo. Contraer la cantidad de 15.000.000 de pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ortiz y Compañía, S. A., en el precio de adjudicación de 14.992.500 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

123. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de tratamiento de zanjas en zonas afectadas por amarilla en la Casa de Campo.

Segundo. Contraer la cantidad de 7.186.410 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Viveros Pedro de Diego, Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 6.369.890 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cinco meses y el de garantía en un año.

124. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de restauración de la puerta de acceso a la Casa de Campo por el Puente del Rey.

Segundo. Contraer la cantidad de 6.145.944 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º

del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Ortiz y Compañía, S. A., en el precio de adjudicación de 5.869.424 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cinco meses y el de garantía en un año.

125. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de instalaciones del Cantón de Limpiezas del Parque de Berlín.

Segundo. Contraer la cantidad de 4.129.240 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Francisco Carrasco Novillo, S. A., en el precio de adjudicación de 4.079.689 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

126. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de acondicionamientos provisionales en el Albergue Municipal de San Isidro Labrador, sito en el paseo del Rey, 34.

Segundo. Contraer la cantidad de 1.391.549 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Cubiertas y M. Z. O. V., Sociedad Anónima, en el precio de adjudicación de 1.387.374 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

127. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de complementos de jardinería y cierre de evacuorios en la plaza de Chueca.

Segundo. Contraer la cantidad de 5.659.541 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a J. Quijano, S. A., en el precio de adjudicación de 5.600.115 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

128. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el suministro de un sensor de óxido de nitrógeno y otro para la medida de ozono con destino a la estación experimental de la plaza de Cristo Rey.

Segundo. Contraer la cantidad de 5.220.000 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Ambimed, S. A., en el precio tipo de 5.220.000 pesetas; el plazo de entrega se fija en dos meses y el de garantía en un año.

129. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de reformado de complementación de dotaciones y servicios de las obras de construcción de la cafetería del Centro Cultural Villa de Madrid.

Segundo. Contraer la cantidad de 30.932.061 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Construcciones y Contratas, S. A., en el precio de adjudicación de 30.925.875 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

130. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliegos de condiciones de las obras de urbanización del polígono La Chimenea, del distrito de Villaverde, con cláusula de revisión de precios, incluyéndose estudio de seguridad e higiene en el trabajo, declarando de urgencia la licitación y trámite, por razones de interés público.

Segundo. Contraer la cantidad de 184.193.197 pesetas, que corresponde 172.143.175 pesetas al importe del proyecto, y pesetas 12.050.022 a previsión para revisión de precios, con cargo al presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo de 1986.

Tercero. Disponer la convocatoria de concurso público con plazos reducidos para la adjudicación de las obras, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 119-1-4.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, al requerir tecnología avanzada y ser de ejecución particularmente compleja.

131. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el concurso para la adquisición de ochocientos cuarenta y tres bancos modelo M.U. para las vías públicas, declarando de urgencia la licitación y trámite por su reconocida e inaplazable necesidad.

Segundo. El importe previsto para dicha adquisición, cifrado en 16.009.413 pesetas, será cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. La contratación de la referida adquisición se verificará mediante la forma de concurso, de conformidad con lo establecido en el artículo 118-3 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

132. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de señales luminosas reguladoras del tráfico y complementos de urbanización en la glorieta de San Antonio de la Florida.

Segundo. Contraer la cantidad de 5.982.610 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a Peninsular de Asfaltos y Construcciones, S. A., en el precio de adjudicación de 5.982.610 pesetas; el plazo de ejecución se fija en un mes y el de garantía en un año.

133. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y eco-

nómico-administrativas a regir en el suministro de veinte motosierras para el Departamento de Parques y Jardines.

Segundo. Contraer la cantidad de 1.250.000 pesetas, como importe del mismo, con cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Adjudicar directamente el mencionado suministro, a tenor de lo dispuesto en el artículo 87-4 de la Ley de Contratos del Estado, a favor de Motosierras y Repuestos, S. A., en el precio ofrecido de 958.530 pesetas; el plazo de entrega será inmediato y el de garantía de un año.

134. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras del centro de la tercera edad sito en la plaza de Roger de Flor, 15.

Segundo. Contraer la cantidad de 9.679.702 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo al presupuesto de 1986, de acuerdo con el informe de la Intervención General.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en los artículos 2.º de la Orden de 12 de noviembre de 1981 (*Boletín Oficial del Estado* de 13 de noviembre de 1981) y 120-1-3.º del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en relación con el 64 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1986, la ejecución de las citadas obras a don Javier Monzón Sánchez, en el precio de adjudicación de 9.140.084 pesetas; el plazo de ejecución se fija en dos meses y el de garantía en un año.

Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes**135. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar un gasto de 225.570 pesetas con motivo del servicio de transporte realizado por Viajes Meliá como consecuencia de las excursiones programadas durante los días 20, 21, 22, 23, 29 y 30 de diciembre de 1986.

Segundo. El citado gasto será cargo al presupuesto de 1986.

Tercero. Librar la cantidad de 225.570 pesetas a Viajes Meliá, en calidad de empresa que ha prestado el servicio.

136. Adjudicar mediante concierto directo a la Casa Deslibloc, S. A., la adquisición de armarios compactos para las nuevas instalaciones de la Biblioteca Central, en su nueva sede de Conde-Duque, por un importe de 8.244.673 pesetas, con cargo al presupuesto de 1986.

Se levantó la sesión a las diez y cuarenta y un minutos de la mañana.

JUNTAS MUNICIPALES**SESIÓN****DISTRITO DE FUENCARRAL**

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 23 DE DICIEMBRE DE 1986.—*Extracto.*—Presidencia de doña Pilar García Sacristán.—Asistieron los Concejales señora García Peña y señor Martín Vela, y los Vocales-vecinos señora García González, señores De Gregorio Trigo, González Matey, Paz Garzón, Pérez García, Pérez Rodríguez y Ruiz de León Gómez.—Asistió también como Secretario de la Junta Municipal la señora Alfaro Ortega.

Se abrió la sesión a las ocho y treinta minutos de la tarde.

ORDEN DEL DIA**ACUERDOS:**

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 18 de noviembre último.

2.º Quedar enterados de las licencias y autorizaciones concedidas durante el mes de noviembre último.

3.º Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 728.500 pesetas, percibidas por libramiento número 1.243 de 1986, para Actividades y programación cultural. Otros gastos especiales de funcionamiento (primer trimestre de 1986).

4.º Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 3.327.500 pesetas, percibidas por libramiento número 5.064 de 1986, para Actividades y programación cultural. Contratos de prestación de servicios (segundo trimestre de 1986).

5.º Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 25.000 pesetas, percibidas por libramiento número 11.070 de 1986, para Servicios generales. Gastos de oficina (tercer trimestre de 1986).

6.º Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 195.150 pesetas, percibidas por libramiento número 13.306 de 1986, para Contratos de prestación de servicios. Actividades al aire libre (reintegro primer trimestre).

7.º Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 299.662 pesetas, percibidas por libramiento número 14.211 de 1986, para Otros gastos especiales de funcionamiento. Actividades deportivas (reintegros primer y segundo trimestres).

8.º Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 37.651 pesetas, percibidas por libramiento número 14.214 de 1986, para Otros gastos especiales de funcionamiento. Actividades y programación cultural (reintegro del primer y segundo trimestres).

9.º Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 34.920 pesetas, percibidas por libramiento número 14.218 de 1986, para Otros gastos especiales de funcionamiento. Servicios a la juventud (reintegro del primer y segundo trimestres).

10. Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 1.462.403 pesetas, percibidas por libramiento número 14.219 de 1986, para Material técnico y especial. Centros culturales (reintegro del primero y segundo trimestres).

11. Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 992.110 pesetas, percibidas por libramiento número 14.714 de 1986, para Educación básica. Otros gastos especiales de funcionamiento (reintegros del tercer y cuarto trimestres).

12. Aprobar la cuenta justificada presentada por el Concejal Presidente de esta Junta, de la cantidad de 21.500 pesetas, percibidas por libramiento número 14.716 de 1986, para Servicios a la juventud. Otros gastos especiales de funcionamiento (anticipo del cuarto trimestre).

13. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en las obras de acondicionamiento y jardinería de la Colonia de El Pino y calle de Ramón Gómez de la Serna, 9; adjudicar mediante contratación directa, en base a lo dispuesto en el artículo 37-3 del Real Decreto Legislativo 931/1986, de 2 de mayo, por el que se modifica la Ley de Contratos del Estado para adaptarla a las directivas de la Comunidad Económica Europea, la ejecución del proyecto a Construcciones y Conservaciones Raga, S. A., en el precio de 4.074.848 pesetas, con cargo a la partida 717.1/263, Arreglos fuera de contrata, del vigen-

te presupuesto; el plazo de ejecución se fija en un mes, contado a partir de la fecha de la firma del acta de replanteo; el de replanteo será de quince días y el de garantía de un año.

14. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en las obras de acondicionamiento de las zonas deportivas de los colegios públicos Rabindranath Tagore, José Bergamín, Breogán, Apolo XI y de los campos de fútbol de la calle de la Vereda de los Ganapanes; adjudicar mediante contratación directa, en base a lo dispuesto en el artículo 37-3 del Real Decreto Legislativo 931/1986, de 2 de mayo, por el que se modifica la Ley de Contratos del Estado para adaptarla a las directivas de la Comunidad Económica Europea, la ejecución del proyecto a Construcciones y Contratas, S. A., en el precio de 2.112.953 pesetas, con cargo a la partida 717.3/263, Conservación y reparación de otras inversiones, del programa 173, Actividades deportivas, del vigente presupuesto; el plazo de ejecución se fija en treinta días, contados a partir de la fecha de la adjudicación de las mismas, y el de garantía en un año.

15. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en las obras de separación de terrenos de juego con valla metálica y construcción de cabinas metálicas para interior de vestuarios, en las instalaciones deportivas municipales de la calle de la Vereda de los Ganapanes; adjudicar mediante contratación directa, en base a lo dispuesto en el artículo 37-3 del Real Decreto Legislativo 931/1986, de 2 de mayo, por el que se modifica la Ley de Contratos del Estado para adaptarla a las directivas de la Comunidad Económico-Europea, la ejecución de las obras a Construcciones y Contratas, S. A., en el precio de pesetas 533.579, con cargo a la partida 717.3/263, Conservación y reparación de otras inversiones, del programa 173, Actividades deportivas, del vigente presupuesto; el plazo de ejecución se fija en treinta días, contados a partir de la fecha de la adjudicación, y el de garantía en un año.

16. Aprobar inicial y provisionalmente, caso de no haber alegaciones durante el periodo de información pública, el proyecto de urbanización del polígono 2 del sector no consolidado de Mirasierra (zona Norte), presentado por don José María Gómez Martín, en nombre y representación de Comercial Mirasierra, Sociedad Anónima, cuyo presupuesto de ejecución por contrata asciende a 155.713.546 pesetas, y contempla los servicios urbanos de explanación, pavimentación, red de riegos e hidrantes, abastecimiento de agua, saneamiento, energía eléctrica, alumbrado público, gas ciudad y teléfonos; el plazo de ejecución de dichas obras se fija en doce meses y el de garantía en dos años.

Se hace expresa mención a lo estipulado en el convenio urbanístico suscrito entre el Ayuntamiento y la propiedad del sector, así como a las normas urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, en lo relativo a los artículos 7-1-6 y 7-1-7 y demás concordantes para su cumplimiento; durante la ejecución de las obras deberán seguirse las instrucciones que dicte la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal, del Departamento de Ejecución de Planes, para el buen cumplimiento de la legislación, normativa y Ordenanzas, tanto nacionales como municipales; con el presente acuerdo se autorizan las correspondientes obras de urbanización, condicionando su comienzo al pago de la tasa 2U y a la aportación de las garantías del 6 por 100, verificado lo cual el Gerente Municipal de Urbanismo otorgará la correspondiente licencia de obras de urbanización, que podrán iniciarse al día siguiente de la firma del correspondiente acta de comprobación de replanteo, fecha a partir de la cual comenzará a contar el plazo de ejecución aprobado.

17. Aprobar definitivamente, al no haber alegaciones durante el periodo de información pública y haberse cumplimentado las ob-

servaciones de la aprobación inicial, el proyecto de urbanización del polígono 26 de La Vegailla-Valdezarza-Vertedero, sector Este, presentado por don José María Gómez Martín, en nombre y representación de Comercial Mirasierra, S. A., cuyo presupuesto de ejecución por contrata asciende a 87.749.040 pesetas y contempla los servicios urbanos de explanación, pavimentación, red de riegos e hidrantes, abastecimiento de agua, saneamiento, energía eléctrica, alumbrado público, gas ciudad, teléfonos y ajardinamiento de zonas verdes públicas; el plazo de ejecución se fija en doce meses y el de garantía en dos años; se hace expresa mención a lo estipulado en el APD 8/9, así como a las normas urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, en lo relativo a los artículos 7-1-6 y 7-1-7 y demás concordantes para su cumplimiento; durante la ejecución de las obras deberán seguirse las instrucciones que dicte la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal, del Departamento de Ejecución de Planes, para el buen cumplimiento de la legislación, normativa y ordenanzas, tanto nacionales como municipales; con el presente acuerdo se autorizan las correspondientes obras de urbanización, condicionando su comienzo al pago de la tasa 2U y a la aportación de las garantías del 6 por 100, verificado lo cual el Gerente Municipal de Urbanismo otorgará la correspondiente licencia de obras de urbanización, que podrán iniciarse al día siguiente de la firma del correspondiente acta de comprobación de replanteo, fecha a partir de la cual comenzará a contar el plazo de ejecución aprobado.

Se levantó la sesión a las diez de la noche.

* * *

LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

DISTRITO DE MONCLOA

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Daniel Campos López, para venta de confecciones en la calle de la Princesa, 41, local 25.

Don Manuel Braulio Regojo, para venta de muebles y colchones, como cambio de nombre, en la calle del Marqués de Urquijo, número 17.

Don Juan David Pérez Gandía, para venta de material fotográfico en la avenida del Doctor Federico Rubio y Galí, 112.

Doña Ernestina García Guerra, para panadería y bollería, como cambio de nombre, en la plaza de Alcira, 7.

Mercantil Española de Refrigeración, S. L., para venta de aparatos de refrigeración en la avenida de Valladolid, 41.

Doña Estrella Casero García y doña María del Pilar Fernández Ramiro, para academia en la calle del Tutor, 47.

Viajes Meliá, S. A., para agencia, como cambio de nombre, en el paseo del Rey, 26.

Don Carlos y don Luis Martín Acero, para taller de encuadernación en la calle de San Gerardo, 9.

Doña Mercedes Gómez Vega, para oficina en la calle de Zumárraga, 15.

Consejeros Tributarios, S. A., para oficinas en la calle del Buen Suceso, 32.

Don Juan Francisco Monje Ruzafa, para bodega taberna, como cambio de nombre, en la calle de Artajona, 3.

Exterior de Publicidad, S. A., para oficinas en la calle de Ofelia Nieto, 43.

Doña María Victoria Hidalgo Cornejo, para sala de exposiciones, como ampliación, en la calle del Marqués de Urquijo, 18.

Sonetur, S. A., para vídeo club y venta de aparatos de telefonía, televisión, vídeo y fotografía, como cambio de nombre y ampliación, en la calle del Marqués de Urquijo, 25.

Don Serafín Cortés Antúnez, para tienda de comestibles y venta de pan, como cambio de nombre, en la calle de San Restituto, 18.

DENEGACIONES

Doña Amparo Corrales Fernández, para venta de dulces en la avenida de la Galaxia, 28.

Don José Almagro y don Francisco de la Fuente, para bar en la avenida de Valladolid, 69.

Don Francisco González Díaz, para taller de reparación de automóviles en la calle del General Prim, 6.

Don Mariano Pedrero del Moral, para bar en la calle de Juan Montalvo, 15.

DISTRITO DE CIUDAD LINEAL

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Valeriano Díaz Rivas, para cafetería restaurante en la calle de Albacete, 2.

Don Eugenio Cantalejo Marqués, para carnicería y salchichería con obrador, como cambio de nombre, en la calle de Elfo, 72.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Hermenegildo Alonso Rodríguez, para venta de tejidos y lanas en la travesía de las Cañas, 1.

Babycot, S. A., para domicilio social y venta de muebles en la calle Celeste, 16.

Don Antonio Velasco Rodríguez, para oficinas en la calle de Ezequiel Solana, 78.

Don Gregorio Morano Pazos, para fábrica de soldados de plomo en la calle de Gonzalo de Berceo, 10.

Don José Antonio Morales Muñoz, para venta de material eléctrico en la calle de los Hermanos Gómez, 34.

Don José Luis de la Torre Vázquez, para vídeo club en la calle de Marcelino Roa Vázquez, 13.

DISTRITO DE TETUAN

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Presolván, S. A., para salón de juegos recreativos, como cambio de nombre, en la calle de Orense, 12.

Don José Collados Marcos, para bar en la calle de Alejandro Rodríguez, 6.

Don Agustín Arjona Arjona, para huevería y pollería, como cambio de nombre, en el Mercado de Maravillas, puesto 209.

Don José Luis Caballo Gómez, para taller electromecánico, como cambio de nombre, en la calle de Topete, 32.

Don Gabriel Shin Chau Chin, para casa de huéspedes, como cambio de nombre, en la calle de Bravo Murillo, 128.

Don José Martín Ramírez, para carnicería y salchichería, como cambio de nombre, en el Mercado de Maravillas, puestos 335 y 336.

Don Carlos Santamaría Reina, para taller de carpintería mecánica, como cambio de nombre, en la calle de las Gardenias, 8.

Peluquería y Maquillaje, S. A., para peluquería de señoras y manicura, como cambio de nombre, en la calle de Pedro Teixeira, número 9.

Don Pedro García Barrio, para bar, como cambio de nombre, en la calle de La Coruña, 7.

Diesta, S. A., para bar restaurante, como cambio de nombre, en la calle de Manuel Marchamalo, 12.

Don Argeliano Agustín Blanco Suárez y don Hipólito Jesús Blanco Suárez, para bar restaurante, como cambio de nombre, en la calle del Cañaveral, 88.

Presolvión, S. A., para salón de juegos recreativos, con barra auxiliar, en la calle de Orense, 12.

Don José Marchán Tejero, para huvería y pollería, como cambio de nombre, en el Mercado de San Enrique, puesto 92.

Don Daniel Fernández Carmona, para estación de lavado y engrase, como cambio de nombre, en la calle de Lérida, 71.

Doña María del Pilar Vergara López, para huevería y pollería, como cambio de nombre, en la calle de Gonzalo de Herrero, 17.

Don Salvador Lancha Rubio, para carnicería, como cambio de nombre, en el Mercado de Maravillas, banca 194.

Doña Cipriana Sánchez Sánchez, para casa de huéspedes, como cambio de nombre, en la calle de Pedro Barrada, 1.

Doña Pilar Municio del Val, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Dulcinea, 65.

Don Carmelo Vos Prudencio, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la calle de Jaén, 12.

Don Tsair Yuan Lin, para bar restaurante, como cambio de nombre, en la calle del Comandante Zorita, 49.

Don Alvaro Rodero Sánchez, para taller de zapatería, como cambio de nombre, en la calle de los Voluntarios Catalanes, 64.

Don Tomás García Campo, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Almansa, 54.

Don Luis Lacalle Pascual, para tintorería, como cambio de nombre, en la calle de Goiri, 11.

Enrique Arias, S. A., para taller de tapicería, como cambio de nombre, en la calle de San Raimundo, 23.

Helpclinic, S. L., para instituto de belleza en la calle de Sor Angela de la Cruz, 8.

Don Ricardo del Castillo Amayas, para bar en la calle de Alonso Castrillo, 4.

Fotomecánica Reprocolor, S. A., para taller de fotomecánica en la calle de San Enrique, 4.

Fundiciones Ferace, S. A., para fundición de metales no férricos en la calle de Aquilino Domínguez, 3.

Caja de Ahorros de la Inmaculada de Aragón, para agencia en la calle de Orense, 9.

Doña Ana María Adrián Peña, para autoservicio de alimentación y café bar en la calle de Almansa, 47.

Don Francisco José Martínez González, para bar restaurante, como cambio de nombre, en la calle del Padre Rubio, 14.

Doña Amparo Sáez Fraile, para lencería, como cambio de nombre, en la calle de Francos Rodríguez, 15, local 7.

Don Miguel Gallardo Díez, para consulta de estomatología, como cambio de nombre, en la avenida de Pablo Iglesias, 48.

Doña Cecilia Ibáñez Téllez, para fábrica de moldeados de artículos de goma, como cambio de nombre, en la calle de José Calvo, 17.

Doña Purificación Lozano Huevos, para bar restaurante en la calle de Oviedo, 27.

Don Emilio Gayo Ferreira, para taller de autorradios y accesorios eléctricos para automóviles en la calle de Alonso Castrillo, 19.

Don José María Pascual Pascual, para bar en el paseo de la Castellana, 113.

Don José López García, para carnicería y salchichería en el Mercado de Nuestra Señora de las Victorias, puesto 39.

Recreativos Alvarado, S. A., para salón de juegos recreativos en la calle de Bravo Murillo, 137.

Expertos en Técnicas de Comunicación, S. A., para oficinas en la calle de la Basílica, 19.

Chaves Suministros Electrónicos, S. A., para oficinas y venta por mayor y menor de componentes electrónicos en la calle de María Zayas, 15.

Expertos en Técnicas de Comunicación, S. A., para oficinas en la calle de la Basílica, 19.

Banca Catalana, S. A., para agencia en la calle del General Yagüe, 12.

Don Pedro Pérez Expósito, para taller de chapista, como cambio de nombre, en la calle de los Báscones, 35.

Hermanos Aragoneses, S. A., para fábrica de botones de plástico, como cambio de nombre, en la calle de Aranjuez, 19.

Don Francisco Pereiro Lucia, para bar, como cambio de nombre, en la calle de Bravo Murillo, 218.

Don Enrique Arranz Aguilar, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la calle de San Leopoldo, 25.

Doña María del Carmen Grande Martínez, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la calle de Garci-Nuño, 22.

Don José Luis Martín de las Blancas Garrido, para taller de reparación de automóviles, como cambio de nombre, en la calle del Divino Redentor, 38.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Juan Guerrero Cámara, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en el Mercado de Maravillas, puestos 63 y 64.

Don Emilio Berciano Villasol, para pescadería, como cambio de nombre, en el Mercado de Maravillas, puestos 121 y 122.

Don Doroteo Hernández Losada, para tienda de comestibles, como cambio de nombre, en el Mercado de Nuestra Señora de las Victorias, cajones del 66 al 69.

Bravo Press, S. A., para oficinas y domicilio social en la calle del General Varela, 35.

Remolques y Navegación, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Orense, 6.

El Estudio, S. A., para estudio de diseñadores gráficos en la calle de Orense, 24 y 26.

Nuevo Estilo Mobiliario para Oficinas, S. A., para venta de muebles de oficina en la calle de Hernani, 36.

Doña Carmen Fernández Martín, para taller de relojería en la calle de Alvarado, 2.

Don Bernardo Castaño Cisneros, para venta de tejidos en la calle de Bravo Murillo, 194.

Clipton Marketing, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Orense, 22.

CPA Touche Ross, S. A., para domicilio social y oficina en la calle de Orense, 2.

Doña Rosario de Fátima Vidal López, para *boutique* en la calle de Orense, 6.

Don Kanta Jiandani, para venta de cassettes y aparatos de radio y televisión en la calle de Bravo Murillo, 157.

Don Rodney Terblanche Cedric, para venta de confecciones en la calle de Orense, 6.

Consolidación, S. A., para oficina en la calle de Sor Angela de la Cruz, 12.

Don Sergio Teijeiro González, para venta de confecciones en la calle de Raimundo Fernández Villaverde, 13.

Fiscal Asesoría, S. A., para asesoría jurídica fiscal y contable, como cambio de nombre, en la calle de Bravo Mirillo, 275.

Tecnecón, S. A., para oficina de representación de equipos electrónicos, como cambio de nombre, en la avenida del General Perón, 8.

DENEGACIONES

Don Carlos Alberto Pintado Losada, para gimnasio en la calle de Alonso Castrillo, 15.

Don Juan Antonio Sánchez González, para laboratorio de protésico dental en la calle de Santa Juliana, 5.

Doña Cruces Fernández de Marcos, para tienda de comestibles en la calle de Joaquín Arjona, 22.

Don Eduardo Jevremovitch Fernández, para academia en la glorieta de los Cuatro Caminos, 6 y 7.

Don Ovidio Cazas Aras, para bar en la calle de Luis Portones, número 11.

Doña María de la Ascensión Ramos Muñoz, para garaje privado en el paseo de la Dirección, 53.

Solidén, S. L., para academia de idiomas en la calle de Jerónima Llorente, 25.

Don José Flores Montero, para venta de productos de alimentación en la calle de Luis Portones, 11.

Doña Josefa Hoyas Barquilla, para venta de tejidos en la calle de Almansa, 20.

Estudios Gráficos Garabato, S. A., para domicilio social y oficinas en la avenida del General Perón, 2.

Don Emilio del Saz Bueno, para oficinas en la calle de Orense, número 19.

Don Juan Elmeua Valls, para venta por mayor de corsés, fajas y camisas en la calle de Bravo Murillo, 252.

Doña Nieves Pantaleón Herrera, para *boutique* en la calle del Capitán Haya, sin número, con vuelta a la del General Yagüe.

Jiga, S. A., para cervecería restaurante en la avenida del General Perón, 38.

Ecymi, S. L., para oficinas en la calle de Felipe Mora, 1.

Don José Rómulo López González, para gimnasio en la calle de Mercedes, 3.

Inti, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Tablada, 5.

Plalux Sevilla, S. A., para oficinas en la calle del General Moscardó, 37.

Brisel, S. A., para oficina de publicidad en la calle del General Moscardó, 7.

P. A. V., S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Almansa, 1.

Efectos Especiales y Armas, S. A., para almacén cerrado de aparatos para efectos especiales para rodaje en la calle de Baracaldo, 31 y 33.

Don Robustiano Villegas González, para tienda de comestibles en la calle de Juan de Olías, 31.

Confecciones Viedma, S. A., para venta de confecciones en la calle de Francos Rodríguez, 28.

DISTRITO DE FUENCARRAL

LICENCIAS DE INSTALACION (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Doña Rosa María García Recarte, para perfumería en la calle de Alfredo Marquerie, 21.

Distribuidora Total, S. A., para venta de detergentes en la calle de La Bañeza, 16 (posterior).

Pumal, S. A., para venta de muebles de cocina y taller de ensamblaje, como cambio de nombre, en la calle de la Isla de Arosa, número 41.

Rusigonsi, S. A. L., para bar cafetería, como cambio de nombre y ampliación, en la calle de las Islas Cies, 13.

Don Manuel Ruiz Roncero, para bar en la calle del Puerto de la Cruz, 7.

Puma Internacional Sport, S. A., para almacén cerrado en la calle de Villafranca de los Barros, 3.

Doña Trinidad Rodríguez Moreno, para pastelería, confitería y venta de embutidos y conservas, como cambio de nombre, en la calle de las Islas Británicas, 9.

Oruat, S. A., para fábrica de pan, pastelería y venta de productos alimenticios en la calle de Melchor Fernández Almagro, 29.

Coybe, S. A., para venta por mayor de productos alimenticios y bebidas en la calle de Anastasia López, 36.

Salud Mil, S. A., para pastelería con obrador, como cambio de nombre, en la plaza de Cieza, 1, local 13.

Don Gwo-Bin Duh, para restaurante, como cambio de nombre, en la calle de Fermín Caballero, 42.

Don Pablo Paniagua Quiñones, para peluquería de señoras en la calle de Fermín Caballero, 62, portal 2, local 1.

Don Manuel Roncero Serván, para bar en la calle de Finisterre, número 25.

Don José Luis Lanchas Candil, para café bar en la calle de las Islas Cies, 61, local 3.

Doña María de la Paz Egido Robledo, para guardería, como ampliación, en la calle de Melchor Fernández Almagro, 31.

Don Francisco Marcos Alcantarilla, para frutería y verdulería en la avenida de Monforte de Lemos, 113, puesto 51.

Don Juan Antonio Curiel Vadillo, para bar, como cambio de nombre, en la calle del Pico Balaitus, 24.

Don Ruperto Núñez de Arenas García, para taller de adornos de pastelería en la calle del Puerto de la Cruz, 2.

Doña María Begoña Sánchez Losada, para bar en la calle del Puerto de Maspalomas, 12.

Doña Paulina Fernández Pérez, para cafetería en la calle de Sanchonuño, 15.

Don José Bañuelas Cuesta, para tienda de comestibles en la calle de Villa de Marín, 33.

Boreal, S. A., para bar en la calle del Puerto de Maspalomas, número 15, local 4.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

C. S. E. Informática, S. A., para oficina, venta de ordenadores y centro de enseñanza informática, como ampliación, en la avenida de Betanzos, 70.

Don Rafael Jorge Arias, para peluquería de caballeros en la calle de Fermín Caballero, 32.

Don José Gómez González y don Leandro Rame González, para peluquería de caballeros en la calle de Fermín Caballero, 7.

Doña Beatriz Zamorano Muñoz y doña Beatriz Palencia Butta de Vilariño, para peluquería de señoras en la calle de la Isla de Arosa, 18.

Doña Josefina Carrasco Blesa, para peluquería de señoras y salón de belleza, como ampliación, en la calle de las Islas Cies, 31.

Don Julián Sánchez Gómez, para vídeo club, como cambio de nombre, en la calle de la Isla Graciosa, 4.

Doña Eufemia García López, para fábrica de platería en la calle de las Islas Cies, 24.

Doña Irene Cañizares Martínez, para tienda de comestibles en la avenida de Monforte de Lemos, sin número, M-2 B-005.

Distribuidora de Bebidas y Alimentación, S. A., para venta de productos alimenticios y bebidas en la avenida de Monforte de Lemos, sin número, M-2 B/73-B/134.

Don Alejandro Sánchez Muro, para venta de confecciones en la avenida de Monforte de Lemos, sin número, M-2 A-086.

Don José Fernando Ruiz Villamañán, para autoescuela en la calle de Nuestra Señora de Valverde, 75.

Don Antonio González Sánchez, para gimnasio en la calle de Leopoldo Alas «Clarín», 8, locales 2, 3 y 4.

Doña María de las Mercedes Gómez Prieto, para librería y papelería, como cambio de nombre, en la calle de Ribadavia, 21.

Madrid, 5 de marzo de 1987.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

DEPARTAMENTO DE GESTION DE PERSONAL

CONVOCATORIAS

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 30 de enero de 1987, se convocan pruebas selectivas para proveer ocho plazas de Sociólogos, en régimen de Derecho Laboral, del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

B A S E S

1. NORMAS GENERALES

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir ocho plazas de Sociólogos del Ayuntamiento de Madrid, en régimen de Derecho Laboral.

1.2. La realización de estas pruebas se ajustará a lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; Ley 30/1984, de 2 de agosto; Real Decreto 2.223/1984, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado; Real Decreto 2.224/1985, de 20 de noviembre; Ley 8/1980, de 10 de marzo, Estatuto de los Trabajadores, y a las normas de esta convocatoria.

1.3. El procedimiento de selección de los aspirantes será el de oposición y constará de las siguientes fases:

1.3.1. Primera. De acuerdo con la obligación legal impuesta al Ayuntamiento, en esta primera fase se valorarán exclusivamente los servicios efectivos prestados hasta la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias como funcionario de empleo, interino o contratado administrativo de colaboración temporal en las plazas objeto de esta convocatoria, siempre que dichos servicios se estuvieran prestando en la fecha de entrada en vigor de la Ley 7/1985, aunque posteriormente hayan dejado de prestarse, o haber prestado servicios como contratado administrativo de colaboración temporal hasta una fecha posterior a la entrada en vigor de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, aunque no se continuaran prestando en ninguna de las dos modalidades en la fecha de entrada en vigor de la citada Ley 7/1985.

En iguales condiciones se valorará la prestación de servicios bajo régimen laboral de los puestos que se vayan a cubrir.

1.3.2. Segunda. Esta fase estará formada por los ejercicios eliminatorios que a continuación se indican:

Primer ejercicio. Consistirá en la contestación por parte de los aspirantes a un cuestionario de preguntas, a determinar por la Comisión Calificadora relativa a los temas del programa que se adjunta como anexo I.

Segundo ejercicio. Los aspirantes presentarán, en el plazo que haya determinado la Comisión Calificadora por duplicado ejemplar, una Memoria referida a la materia profesional propia de las plazas objeto de esta convocatoria. Su extensión no podrá superar 50 folios, mecanografiados a dos espacios por una sola cara, destinando un máximo de cinco de ellos para incluir el correspondiente esquema obligatorio de la Memoria. En el momento del ejercicio realizarán una exposición verbal de la misma ante la Comisión Calificadora por un tiempo máximo de treinta minutos, al cabo de los cuales la Comisión podrá dialogar con el aspirante sobre la materia que haya sido objeto de la Memoria.

Si la Comisión, dentro de los primeros quince minutos de exposición, apreciara deficiencia notoria en la actuación del aspirante, podrá invitar a éste a que desista de continuar con el ejercicio.

Tercer ejercicio. Entrevista personal con los aspirantes que hayan superado las anteriores pruebas a fin de constatar que poseen el perfil idóneo para desempeñar las plazas objeto de la convocatoria.

En esta entrevista la Comisión Calificadora podrá estar auxiliada de Psicólogo o personal especializado.

2. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Tener plena capacidad de obrar conforme a lo dispuesto en el Código Civil.

b) Tener más de dieciocho años, o de dieciséis con consentimiento de los padres o tutores, o con autorización de la persona o institución que los tenga a su cargo.

c) En caso de extranjeros, aquellos que reúnan las condiciones establecidas en la Ley Orgánica 7/1985, de 1 julio, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España.

d) Estar en posesión del título de Licenciado en Ciencias Políticas y Sociología.

e) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas por sentencia firme.

Aquellos aspirantes que superen las pruebas selectivas quedarán sometidos al régimen de incompatibilidades establecido por la Ley 53/1984, de 26 de diciembre.

3. SOLICITUDES

3.1. Forma

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que les será facilitado, gratuitamente, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja, y en las Juntas Municipales de distrito.

A dicho impreso habrá de unirse currículum vitae de las actividades, estudios y méritos del aspirante, debiendo tenerse en cuenta que habrán de acompañarse los documentos justificativos correspondientes para ser tomado en consideración lo alegado en el currículum.

A las instancias, los aspirantes a los que se hace mención en la base 1.3.1 deberán acompañar:

1. Certificación expedida por el Registro Central de Personal, del Ministerio de la Presidencia, de no estar vinculados, en la fecha de la convocatoria, mediante una relación de trabajo permanente, a la Administración Central, así como una declaración jurada en el mismo sentido respecto de las restantes Administraciones públicas (autonómica, local o institucional).

2. Declaración jurada o documento expedido por el Departamento de Gestión de Personal, en que se haga constar el tiempo de servicios prestados en el Ayuntamiento de Madrid, en calidad de contratado administrativo o de colaboración temporal o contratado laboral.

3.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

3.3. Lugar de presentación

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 3.2, y de nueve de la mañana a doce y media de la tarde los sábados. Asimismo, en las respectivas Juntas Municipales de distrito.

3.4. Derechos de examen

Los derechos de examen serán de 2.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable. Asimismo, el ingreso se podrá hacer a través de cualquier sucursal de la Caja de Ahorros de Madrid, en la cuenta corriente número 0626600005686, debiendo indicar en el ingreso el nombre y apellidos del aspirante y la inscripción de las pruebas selectivas de que se trate.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: «Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas para Sociólogos, calle del Sacramento, 1. 28005 Madrid.» En uno y otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y su número.

3.5. Defectos de las solicitudes

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado, del modo expresado en la base siguiente, para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

4. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

4.1. Para ser admitido a la práctica de las pruebas selectivas bastará con que los aspirantes manifiesten en sus instancias que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base 2, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias, y que hayan abonado los derechos de examen.

4.2. Expirado el plazo de presentación de instancias, en el plazo máximo de un mes, se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* resolución de la Alcaldía Presidencia señalando la fecha, lugar y hora de realización de las pruebas, así como el lugar donde se encuentren expuestas las listas de admitidos.

En el supuesto de que por circunstancias excepcionales se hubiese de modificar el lugar, fecha o la hora de celebración de los ejercicios, deberá igualmente ser publicado en el *Boletín Oficial del Estado*.

5. COMPOSICIÓN, CONSTITUCIÓN Y ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN

5.1. La Comisión Calificadora de las pruebas selectivas estará compuesta por los miembros que se indican en el anexo II.

5.2. Comisiones auxiliares

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados a las pruebas, o cuando otras circunstancias así lo aconsejen, la Comisión, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios o trabajadores municipales para colaborar en el desarrollo de los procesos de selección, bajo la dirección de la citada Comisión.

5.3. Actuación y constitución de la Comisión Calificadora

La Comisión Calificadora no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de tres de sus miembros, titulares o suplentes.

La Comisión Calificadora resolverá, por mayoría de votos de los miembros presentes, todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en esta resolución y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Sus acuerdos sólo podrán ser impugnados por los interesados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

La Comisión Calificadora podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o algunos de los ejercicios señalados, así como establecerá el tiempo y medios de realización de los ejercicios de los aspirantes minúsculos, de forma que gocen de la igualdad de oportunidades con los demás aspirantes.

5.4. Revisión de las resoluciones de la Comisión Calificadora

Las resoluciones de la Comisión Calificadora vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión, conforme a lo previsto en los artículos 109 y siguientes de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cuyo caso habrán de practicarse de nuevo las pruebas o trámites afectados por las irregularidades.

5.5. Clasificación de la Comisión Calificadora

La Comisión Calificadora que actúe en esta prueba selectiva tendrá la categoría primera de las recogidas en el anexo IV del Real Decreto 1.344/1984, de 4 de julio.

6. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

6.1. Calendario de realización de las pruebas

La fecha, hora y lugar de celebración del primer ejercicio de las pruebas selectivas se dará a conocer en la publicación de la resolución a que se refiere el artículo 25 del Real Decreto 2.223/1984, conforme a lo preceptuado en el artículo 27 del mismo.

6.2. Identificación de los aspirantes

La Comisión Calificadora podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán estar provistos del documento acreditativo de la misma.

6.3. Llamamientos. Orden de actuación de los aspirantes

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por la Comisión Calificadora con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el

momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluidos, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

El orden en que habrán de actuar los interesados en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se iniciará alfabéticamente, dando comienzo por el opositor cuyo primer apellido empiece por la letra LL, de conformidad con la resolución de la Secretaría de Estado para la Administración Pública de 11 de febrero de 1986, por la que se publica el resultado del sorteo celebrado el día 10 del mismo mes.

6.4. Anuncios sucesivos

Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las restantes pruebas en el *Boletín Oficial del Estado*.

Estos anuncios deberán hacerse públicos por la Comisión Calificadora en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro, si se trata de un nuevo ejercicio.

7. CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

7.1. La valoración de los méritos señalados en la base 1.3.1 se realizará de la siguiente forma:

Los méritos a que se refiere la base 1.3.1 se calificarán otorgando a los aspirantes 0,20 puntos por mes de servicios efectivos prestados (2,40 puntos por año), hasta un máximo del 45 por 100 del total de puntos que se puedan alcanzar.

Los puntos así obtenidos se aplicarán por la Comisión Calificadora a cada uno de los ejercicios, de tal forma que sumados a los obtenidos en la calificación de éstos, alcance, en su caso, la puntuación mínima establecida en las convocatorias para poder superar cada uno de los mismos. Dicha aplicación no será posible cuando en alguno de los ejercicios anteriores haya obtenido la calificación de cero puntos y su aplicación será independiente de la valoración de las otras pruebas.

La valoración de los méritos deberá haber finalizado, al menos, cuarenta y ocho horas antes del inicio de las pruebas selectivas.

Los ejercicios serán eliminatorios, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen la consideración de aptos.

No podrán ser valorados méritos obtenidos por el desempeño de plazas no catalogadas específicamente como de Sociólogos del Ayuntamiento de Madrid, con independencia de la titulación que posea el titular de cada plaza.

7.3. La Comisión Calificadora propondrá, además, en los términos establecidos en la base 8.1, una lista de aspirantes suplentes, igual a un 20 por 100 de las plazas convocadas, siempre que sea posible, a tenor del número de aspirantes que hubieran superado los anteriores ejercicios.

8. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DE LA COMISIÓN CALIFICADORA

8.1. Publicación de la lista

Terminada la calificación de los aspirantes, la Comisión Calificadora publicará la relación de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5), no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

8.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión

Simultáneamente a su publicación, la Comisión Calificadora elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia, proponiendo la formalización de los contratos. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad el acta de la última sesión.

Junto con la proposición elevada a la Alcaldía Presidencia, la Comisión Calificadora remitirá una lista de aprobados suplentes igual en número al 20 por 100 de las plazas convocadas, o no siendo posible alcanzar esta cifra por ser menor el número de aspirantes que hubieran alcanzado el último ejercicio, en la cantidad que fuera posible, proponiendo que en caso de renuncia o imposibilidad de otorgamiento de contrato a alguno de los aprobados propuestos fueran nombrados los suplentes según el orden establecido por la Comisión Calificadora.

Dichos suplentes perderán cualquier derecho una vez hayan suscrito los correspondientes contratos los aspirantes propuestos.

En caso de producirse alguna sustitución, se publicará en el mismo tablón de anuncios en que haya sido publicada la primera lista los nombres de los nuevos aspirantes que ocupen las vacantes dejadas y los motivos que lo justifican.

9. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

9.1. Documentos exigibles

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los siguientes documentos, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (acompañada del original para su compulsión), de conformidad con el Real Decreto 1.245/1985, de 17 de julio.

En caso de menores de dieciocho años, habrán de ser acompañados por sus padres o tutores en el momento de la firma del contrato.

En caso de extranjeros, la presentación anterior se referirá a pasaporte y autorización de residencia y de trabajo.

En caso de necesidad de obtención del permiso de trabajo en los términos del artículo 19 de la LO 7/1985, de 1 de julio, la Corporación justificará documentalmente el compromiso formal de colocación sin otorgarse contrato hasta no estar finalizado el expediente de obtención del correspondiente permiso de trabajo.

b) Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsión) del título de Licenciatura en Ciencias Políticas y Sociología o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. En el supuesto de haber invocado un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia. Si estos documentos estuviesen expedidos después de la fecha en que finalizó el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que se concluyeron los estudios.

c) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por el Instituto Municipal de Medicina Preventiva Fabiola de Mora y Aragón, sito en la Dehesa de la Villa, sin número.

d) Declaración jurada de no haber sido separado del servicio de cualquier Administración pública ni estar inhabilitado para el ejercicio de la función pública por sentencia firme, según modelo que figura en el anexo III.

e) Declaración de actividades ajenas al empleo municipal a efectos de incompatibilidades, mediante ejemplar normalizado que será entregado por la dependencia encargada de la contratación.

Los aspirantes que sean propuestos por la Comisión Calificadora y que estén ocupando ya algún puesto interino o eventual en el Ayuntamiento quedarán exceptuados de presentar aquellos documentos que ya tuvieran aportados con anterioridad y obren en sus expedientes personales, pudiendo ser requeridos para que completen la documentación existente.

9.2. Plazo

El plazo de presentación de documentos será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

9.3. Falta de presentación de documentos

Conforme a lo dispuesto en el artículo 30 de la Reglamentación General para ingreso en la Administración Pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 9.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser contratados y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad de la instancia solicitando tomar parte en las pruebas selectivas.

9.4. Por el Departamento de Gestión de Personal, Sección de Personal de Empleo y Contratado, se procederá a la formalización de los contratos. Hasta tanto no se formalicen éstos, los aspirantes no tendrán derecho a percepción económica alguna.

9.5. Los contratos tendrán carácter de indefinidos con el período de prueba correspondiente, según las determinaciones del artículo 14 del Estatuto de los Trabajadores, esto es, de seis meses.

Los aspirantes no adquirirán la condición de personal laboral fijo de la Corporación hasta no superar satisfactoriamente el mencionado período de prueba.

Madrid, 12 de febrero de 1987.—El Concejal Responsable de los Servicios de Personal, *Juan Lobato Valero*.

ANEXO I

I. GOBIERNO Y ADMINISTRACION LOCAL

1. Las administraciones de los poderes públicos y la Constitución española de 1978.
2. Las tendencias de la descentralización. La regionalización. La reforma del Gobierno local. La participación ciudadana.
3. El federalismo y las relaciones intergubernamentales. El federalismo cooperativo. La adopción de decisiones. Los partidos políticos. La distribución de competencias. La financiación.
4. El Gobierno y la organización municipal. Los partidos políticos y el sistema electoral. Los actores intervinientes, sus recursos y papeles. La adopción de decisiones.
5. La burocracia y la administración de personal en el Gobierno municipal. Funcionarios y autoridades locales. Los rasgos del sistema de personal local. Estratificación del personal y pautas de carrera. La profesionalización.
6. Los procesos de adopción de decisiones presupuestarias. El ciclo presupuestario en la Administración municipal. Actores y estrategias de negociación.
7. Los problemas financieros de las haciendas locales. La hacienda local en el contexto estatal. Los factores sociales y políticos de los problemas financieros del Gobierno local. La gestión de la escasez y las relaciones con la Administración central.
8. El Gobierno y la administración municipal en las áreas metropolitanas. La fragmentación y la cooperación entre los distintos niveles de gobierno. La gestión de la complejidad y la reforma interna de los grandes municipios urbanos: descentralización funcional y territorial.
9. La reforma del Gobierno local y la regionalización. La supresión de municipios, los niveles de gobierno y su estructura, las competencias, la gestión del personal y la financiación.
10. Las relaciones entre el centro y la periferia. Las federaciones de municipios y provincias. Gobernadores civiles y delegados del Gobierno. Los partidos políticos. Los funcionarios.

II. LA INVESTIGACION SOCIAL

1. El diseño de la investigación social. Delimitación del objeto y del plano de análisis. Objetivos a alcanzar. Las variables y sus criterios operativos. Las hipótesis de trabajo. La estrategia de la investigación y el plan de exposición.
2. Indicadores sociales. Los conceptos y sus índices. Clasificación y aplicación en distintos ámbitos sociales.
3. Fuentes estadísticas para la investigación social: demográficas; servicios sociales y sanidad; educativas; vivienda; empleo; presupuestos y hacienda; personal y organización de las administraciones públicas.
4. Fuentes no estadísticas. Formas de extracción de información primaria. Unidades de análisis individuales, grupales y espaciales.
5. Técnicas cuantitativas. La encuesta por muestreo. Etapas. Los estudios de campo.
6. Métodos cualitativos. El grupo de discusión. Estructura, formación y proceso. Las entrevistas en profundidad.
7. El análisis de la información. Tipos de variables. Estadística descriptiva univariable, bivariable y multivariable: empleo y adecuación. El análisis de contenido.
8. La elaboración de informes. La estructura interna. Las relaciones entre las variables y la descripción de los datos: el diagnóstico. Las propuestas de acciones alternativas.

III. LAS ORGANIZACIONES SOCIALES

1. Las organizaciones como sistemas sociales. Características y dinámicas de los sistemas organizativos. El enfoque contingente de los conceptos y los modos de gestión de las organizaciones.
2. El contexto organizativo como variable (I). Tipos de contexto. Contexto interno y externo. La incertidumbre ambiental y la estructura organizativa.
3. El contexto organizativo como variable (II). El entorno de poder de la organización. Las estrategias de relación con el medio ambiente y el desarrollo de estructuras adaptativas.
4. La estructura organizativa. La jerarquía formal e informal de autoridad. La agrupación de tareas y la dirección: la departamentalización.
5. La comunicación en las organizaciones. Los tipos de sistemas de comunicación. Los flujos de información y las redes comunicativas.
6. El diseño organizativo. La diferenciación y la integración de las estructuras y procesos. La coordinación y control: el modelo matricial.
7. El individuo y los grupos sociales en las organizaciones. El *status*, los papeles y la cohesión de valores. Los procesos de socialización y dinámica de grupos.
8. El liderazgo organizativo. Los estilos de liderazgo y la motivación individual. Las expectativas grupales y la modificación de las conductas.
9. La resolución de problemas y el conflicto. Los conflictos interpersonales e intergrupales. Los modos de solución del conflicto.
10. Los recursos humanos en la organización. Las cualificaciones técnico-profesionales y las funciones de la organización. La especialización técnica y la administración general.
11. El modo tradicional de reclutamiento en las organizaciones públicas. La selección de los efectivos. La previsión de las necesidades según la definición del puesto de trabajo; los requisitos organizativos y características del candidato.
12. La gestión del elemento humano. El papel de la formación y de la actualización de conocimientos. La promoción, el sistema de remuneraciones y la motivación individual.
13. La adopción de decisiones. La racionalidad del proceso y de la decisión. La finalidad y las etapas del proceso decisorio.
14. Los modelos de adopción de decisiones. El incrementalismo y los programas. El árbol de decisiones, la matriz de rendimientos y el modelo contingente.
15. El proceso presupuestario en las organizaciones públicas. La crisis de la presupuestación tradicional. La presupuestación por programas y el presupuesto de base cero.
16. La planificación. Los elementos de la planificación: objetivos, metas, programas, políticas y estrategias.
17. Técnicas de programación y control. Diagrama de Gantt. Análisis de redes (PERT-tiempos).
18. El control de la organización. Tipos de control. Evaluación y seguimiento de las actuaciones. La retroalimentación y la corrección de desviaciones. La distribución interna del poder.
19. El cambio en las organizaciones. Las estrategias de reforma administrativa. Las fases, las resistencias, los obstáculos, los apoyos y los recursos. La adaptación y la estabilidad.

ANEXO II

TRIBUNAL CALIFICADOR

TITULARES

Presidente: Don Ramón Herrero Marín, Concejal del Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes del Ayuntamiento de Madrid.

Vocales: don Rafael Bañón Martínez, Profesor de Ciencias de la Administración de la Universidad Complutense de Madrid; don Jesús Leal Maldonado, Profesor de Sociología de la Universidad Complutense de Madrid; don Ambrosio Aguado Bonet, Dirección General de Administración Local de la Comunidad Autónoma de Madrid; don Francisco Sosa Wagner, Secretario general técnico del Ministerio de las Administraciones Públicas; don José Luis Andrés Toro, funcionario del Ayuntamiento de Madrid, y doña María José Medina del Río, representante sindical.

SUPLENTE

Presidente: doña Pilar García Sacristán, Concejala Presidente de la Junta Municipal de Chamartín del Ayuntamiento de Madrid.

Vocales: don Luis Morel Ocaña, Catedrático de Derecho Administrativo de la Universidad Complutense de Madrid; don Francisco Alvira Martín, Profesor de Sociología de la Universidad Complutense de Madrid; don Alfonso Serrano, Dirección general de Administración Local de la Comunidad Autónoma de Madrid; don Diego Sanz Gancedo, Vicesecretario técnico del Ministerio de Administraciones Públicas; don José Gómez Alonso, funcionario del Ayuntamiento de Madrid, y doña María del Carmen Moreno Caballero, representante sindical.

ANEXO III

Don _____,
con domicilio en _____,
y Documento Nacional de Identidad número _____,
declara bajo juramento o promete, a efectos de ser contratado en régimen de Derecho Laboral como _____,
del Ayuntamiento de Madrid, que no ha sido separado del servicio de ninguna de las Administraciones públicas y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Madrid, _____ de _____ de 198 _____

* * *

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 30 de enero de 1987, se convocan pruebas selectivas para proveer 14 plazas de Delineantes, en régimen de Derecho Laboral, del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

BASES

1. NORMAS GENERALES

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir 14 plazas de Delineantes, del Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, en régimen de Derecho Laboral.

1.2. La realización de estas pruebas se ajustará a lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; Ley 30/1984, de 2 de agosto; Real Decreto 2.223/1984, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado; Real Decreto 2.224/1985, de 20 de noviembre; Ley 8/1980, de 10 de marzo, Estatuto de los Trabajadores, y a las normas de esta convocatoria.

1.3. El procedimiento de selección de los aspirantes será el de oposición y constará de las siguientes fases:

1.3.1. Primera. De acuerdo con la obligación legal impuesta al Ayuntamiento, en esta primera fase se valorarán exclusivamente los servicios efectivos prestados hasta la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias como funcionario de empleo, interino o contratado administrativo de colaboración temporal en las plazas objeto de esta convocatoria, siempre que dichos servicios se estuvieran prestando en la fecha de entrada en vigor de la Ley 7/1985, aunque posteriormente hayan dejado de prestarse, o haber prestado servicios como contratado administrativo de colaboración temporal hasta una fecha posterior a la entrada en vigor de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, aunque no

se continuaran prestando en ninguna de las dos modalidades en la fecha de entrada en vigor de la citada Ley 7/1985.

En iguales condiciones se valorará la prestación de servicios bajo régimen laboral de los puestos que se vayan a cubrir.

1.3.2. Segunda.

Primer ejercicio. Consistirá en contestar a un cuestionario de preguntas sobre el contenido del programa de la presente convocatoria que figura como anexo I de la misma. Este ejercicio habrá de realizarse en un tiempo máximo de cincuenta minutos.

Segundo ejercicio. Consistirá en la realización de un ejercicio de delineación, en el que se valorará la correcta interpretación y terminación del trabajo encomendado, así como la capacidad de ideas para el diseño, el grafismo empleado, las mediciones, acotado, cálculo y demás características propias del puesto ofertado debiendo realizarse sobre la base del croquis o boceto presentado por la Comisión Calificadora, siendo el tiempo máximo otorgado para finalizar este ejercicio el de cinco horas.

A efectos de realizar este segundo ejercicio los aspirantes deberán presentarse provistos de los útiles de dibujo y cálculo necesarios para el desarrollo de la prueba, incluidos papel vegetal, tinta, plantilla de rotular, transportador centesimal, máquina de calcular y demás útiles que se consideren necesarios a estos efectos. El formato para el ejercicio de referencia será el de DIN-A-2.

Tercer ejercicio. Consistirá en la realización de una entrevista personal con los aspirantes que hallan superado las anteriores pruebas, a fin de constatar que poseen el perfil idóneo para desempeñar las plazas objeto de la presente convocatoria.

En esta entrevista la Comisión Calificadora podrá estar auxiliada por Psicólogo o personal especializado.

2. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- Tener plena capacidad de obrar conforme a lo dispuesto en el Código Civil.
- Tener más de dieciocho años, o de dieciséis con consentimiento de los padres o tutores, o con autorización de la persona o institución que los tenga a su cargo.
- En caso de extranjeros, aquellos que reúnan las condiciones establecidas en la Ley Orgánica 7/1985, de 1 julio, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España.
- Estar en posesión del título de Formación Profesional de Segundo Grado, Técnico Especialista en Delineación, o bien estar colegiado o el poder demostrar con el consiguiente certificado expedido por el organismo oficial competente, de ejercer o haber ejercido la profesión en cualquier empresa pública o privada, o ser trabajador por cuenta propia como Delineante.

e) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas por sentencia firme.

Aquellos aspirantes que superen las pruebas selectivas quedarán sometidos al régimen de incompatibilidades establecido por la Ley 53/1984, de 26 de diciembre.

3. SOLICITUDES

3.1. Forma

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas debe-

rán hacerlo en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que les será facilitado, gratuitamente, en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja.

A dicho impreso habrá de unirse el currículum vitae de las actividades, estudios y méritos del aspirante, debiendo tenerse en cuenta que habrán de acompañarse los documentos justificativos correspondientes para ser tomado en consideración lo alegado en el currículum.

A las instancias, los aspirantes a los que se hace mención en la base 1.3.1 deberán acompañar:

1. Certificación expedida por el Registro Central de Personal, del Ministerio de la Presidencia, de no estar vinculados, en la fecha de la convocatoria, mediante una relación de trabajo permanente, a la Administración Central, así como una declaración jurada en el mismo sentido respecto de las restantes Administraciones públicas (autonómica, local o institucional).

2. Declaración jurada o documento expedido por el Departamento de Gestión de Personal, en que se haga constar el tiempo de servicios prestados al Ayuntamiento de Madrid, en calidad de contratado administrativo o de colaboración temporal o contratado laboral.

3.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

3.3. Lugar de presentación

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 3.2, y de nueve de la mañana a doce y media de la tarde los sábados. Asimismo, en las respectivas Juntas Municipales de distrito.

3.4. Derechos de examen

Los derechos de examen serán de 1.200 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable. Asimismo, el ingreso se podrá hacer a través de cualquier sucursal de la Caja de Ahorros de Madrid, en la cuenta corriente número 06266000005686, debiendo indicar en el ingreso el nombre y apellidos del aspirante y la inscripción de las pruebas selectivas de que se trate.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo, mediante giro postal o telegráfico, a la siguiente dirección: «Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas para Delineantes, calle del Sacramento, 1. 28005 Madrid». En uno y otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y su número.

3.5. Defectos de las solicitudes

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos, se requerirá al interesado, del modo expresado en la base siguiente, para que subsane la falta en el plazo de diez

días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

4. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

4.1. Para ser admitido a la práctica de las pruebas selectivas bastará con que los aspirantes manifiesten en sus instancias que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base 2, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias, y que hayan abonado los derechos de examen.

4.2. Expirado el plazo de presentación de instancias, en el plazo máximo de un mes se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* resolución de la Alcaldía Presidencia, señalando la fecha, lugar y hora de realización de las pruebas, así como el lugar donde se encuentren expuestas las listas de admitidos.

En el supuesto de que por circunstancias excepcionales se hubiese de modificar el lugar, fecha o la hora de celebración de los ejercicios, deberá igualmente ser publicado en el *Boletín Oficial del Estado*.

5. COMPOSICIÓN, CONSTITUCIÓN Y ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN

5.1. La Comisión Calificadora de las pruebas selectivas estará compuesta por los miembros que se indican en el anexo II.

5.2. Comisiones auxiliares

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados a las pruebas, o cuando otras circunstancias así lo aconsejen, la Comisión, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios o trabajadores municipales para colaborar en el desarrollo de los procesos de selección, bajo la dirección de la citada Comisión.

5.3. Actuación y constitución de la Comisión Calificadora

La Comisión Calificadora no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de tres de sus miembros, titulares o suplentes.

La Comisión Calificadora resolverá, por mayoría de votos de los miembros presentes, todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en esta resolución y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Sus acuerdos sólo podrán ser impugnados por los interesados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

La Comisión Calificadora podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o algunos de los ejercicios señalados, así como establecerá el tiempo y medios de realización de los ejercicios de los aspirantes minusválidos, de forma que gocen de la igualdad de oportunidades con los demás aspirantes.

5.4. Revisión de las resoluciones de la Comisión Calificadora

Las resoluciones de la Comisión Calificadora vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión, conforme a lo previsto en los artículos 109 y siguientes de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cuyo caso habrán de practicarse de nuevo las pruebas o trámites afectados por las irregularidades.

5.5. Clasificación de la Comisión Calificadora

La Comisión Calificadora que actúe en esta prueba selectiva

tendrá la categoría primera de las recogidas en el anexo IV del Real Decreto 1.344/1984, de 4 de julio.

6. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

6.1. *Calendario de realización de las pruebas*

La fecha, hora y lugar de celebración del primer ejercicio de las pruebas selectivas se dará a conocer en la publicación de la resolución a que se refiere el artículo 25 del Real Decreto 2.223/1984, conforme a lo preceptuado en el artículo 27 del mismo.

6.2. *Identificación de los aspirantes*

La Comisión Calificadora podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán estar provistos del documento acreditativo de la misma.

6.3. *Llamamientos. Orden de actuación de los aspirantes*

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único. Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por la Comisión Calificadora con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluidos, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

El orden en que habrán de actuar los interesados en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se iniciará alfabéticamente, dando comienzo por el opositor cuyo primer apellido empiece por la letra LL, de conformidad con la resolución de la Secretaría de Estado para la Administración Pública de 11 de febrero de 1986, por la que se publica el resultado del sorteo celebrado el día 10 del mismo mes.

6.4. *Anuncios sucesivos*

Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las restantes pruebas en el *Boletín Oficial del Estado*.

Estos anuncios deberán hacerse públicos por la Comisión Calificadora en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro, si se trata de un nuevo ejercicio.

7. CALIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

7.1. La valoración de los méritos señalados en la base 1.3.1 se realizará de la siguiente forma:

Los méritos a que se refiere la base 1.3.1 se calificarán otorgando a los aspirantes 0,20 puntos por mes de servicios efectivos prestados (2,40 puntos por año), hasta un máximo del 45 por 100 del total de puntos que se puedan alcanzar.

Los puntos así obtenidos se aplicarán por la Comisión Calificadora a cada uno de los ejercicios, de tal forma que sumados a los obtenidos en la calificación de éstos, alcance, en su caso, la puntuación mínima establecida en las convocatorias para poder superar cada uno de los mismos. Dicha aplicación no será posible cuando en alguno de los ejercicios se haya obtenido la calificación de cero puntos y su aplicación será independiente de la valoración de las otras pruebas.

La valoración de los méritos deberá haber finalizado, al menos, cuarenta y ocho horas antes del inicio de las pruebas selectivas.

No serán valorados los méritos alegados por haber desempeñado plaza distinta a las de delineante. Los ejercicios serán eliminatorios.

7.3. La Comisión Calificadora propondrá, además, en los términos establecidos en la base 8.1, una lista de aspirantes suplentes, igual a un 20 por 100 de las plazas convocadas, siempre que sea posible, a tenor del número de aspirantes que hubieran superado los anteriores ejercicios.

8. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DE LA COMISIÓN CALIFICADORA

8.1. *Publicación de la lista*

Terminada la calificación de los aspirantes, la Comisión Calificadora publicará la relación de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5), no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

8.2. *Elevación de la lista y acta de la última sesión*

Simultáneamente a su publicación, la Comisión Calificadora elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia, proponiendo la formalización de los contratos. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad el acta de la última sesión.

Junto con la proposición elevada a la Alcaldía Presidencia, la Comisión Calificadora remitirá una lista de aprobados suplentes igual en número al 20 por 100 de las plazas convocadas, o no siendo posible alcanzar esta cifra por ser menor el número de aspirantes que hubieran alcanzado el último ejercicio, en la cantidad que fuera posible, proponiendo que en caso de renuncia o imposibilidad de otorgamiento de contrato a alguno de los aprobados propuestos fueran nombrados los suplentes según el orden establecido por la Comisión Calificadora.

Dichos suplentes perderán cualquier derecho una vez hayan suscrito los correspondientes contratos los aspirantes propuestos.

En caso de producirse alguna sustitución, se publicará en el mismo tablón de anuncios en que haya sido publicada la primera lista los nombres de los nuevos aspirantes que ocupen las vacantes dejadas y los motivos que lo justifican.

9. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

9.1. *Documentos exigibles*

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los siguientes documentos, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (acompañada del original para su compulsión), de conformidad con el Real Decreto 1.245/1985, de 17 de julio.

En caso de menores de dieciocho años, habrán de ser acompañados por sus padres o tutores en el momento de la firma del contrato.

En caso de extranjeros, la presentación anterior se referirá a pasaporte y autorización de residencia y de trabajo.

En caso de necesidad de obtención del permiso de trabajo en los términos del artículo 19 de la LO 7/1985, de 1 de julio, la Corporación justificará documentalmente el compromiso formal de colocación sin otorgarse contrato hasta no estar finalizado el expediente de obtención del correspondiente permiso de trabajo.

b) Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsión), de estar en posesión del título de Formación Profesional de Segundo Grado, Técnico especialista en Delineación o bien estar colegiado o el poder demostrar con el consiguiente certificado expedido por el organismo oficial competente, de ejercer o haber ejercido la profesión en cualquier empresa pública o privada, o ser trabajador por cuenta propia como Delineante, o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. En el supuesto de haber invocado un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia. Si estos documentos estuviesen expedidos después de la fecha en que finalizó el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que concluyeron los estudios.

c) Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, expedido por el Instituto Municipal de Medicina Preventiva Fabiola de Mora y Aragón, sito en la Dehesa de la Villa, sin número.

d) Declaración jurada de no haber sido separado del servicio de cualquier Administración pública ni estar inhabilitado para el ejercicio de la función pública por sentencia firme, según modelo que figura en el anexo III.

e) Declaración de actividades ajenas al empleo municipal a efectos de incompatibilidades, mediante ejemplar normalizado que será entregado por la dependencia encargada de la contratación.

Los aspirantes que sean propuestos por la Comisión Calificadora y que estén ocupando ya algún puesto interino o eventual en el Ayuntamiento quedarán exceptuados de presentar aquellos documentos que ya tuvieran aportados con anterioridad y obren en sus expedientes personales, pudiendo ser requeridos para que completen la documentación existente.

9.2. Plazo

El plazo de presentación de documentos será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de publicación de la lista de aprobados en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

9.3. Falta de presentación de documentos

Conforme a lo dispuesto en el artículo 30 de la Reglamentación General para ingreso en la Administración Pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 9.2, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser contratados y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad de la instancia solicitando tomar parte en las pruebas selectivas.

9.4. Por el Departamento de Gestión de Personal, Sección de Personal de Empleo y Contratado, se procederá a la formalización de los contratos. Hasta tanto no se formalicen éstos, los aspirantes no tendrán derecho a percepción económica alguna.

9.5. Los contratos tendrán carácter de indefinidos con el período de prueba correspondiente, según las determinaciones del artículo 14 del Estatuto de los Trabajadores, esto es, de tres meses.

Los aspirantes no adquirirán la condición de personal laboral fijo de la Corporación hasta no superar satisfactoriamente el mencionado período de prueba.

Madrid, 12 de febrero de 1987.—El Concejal Responsable de los Servicios de Personal, *Juan Lobato Valero*.

A N E X O I

PROGRAMA

GRUPO I

1. La Constitución española de 1978, estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales de los españoles. Organización territorial del Estado. El Estado de las Autonomías. Su significado.
2. La Administración local. Concepto. Entidades que comprende. Principios constitucionales del Régimen local español.
3. Organos de Gobierno municipales: El Ayuntamiento Pleno: atribuciones, La Comisión de Gobierno, composición y competencias. El Alcalde: elección y competencias.
4. Organización del Ayuntamiento de Madrid. Especial referencia a Tenientes de Alcalde, Concejales de Area, Concejales Responsables y Concejales de Juntas Municipales de distrito. Competencias. Desconcentración y funciones a Presidentes de Juntas de distrito.
5. Las Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales. Clases.
6. Los bienes de las entidades locales. El dominio público local. El patrimonio de las entidades locales menores.
7. El personal al Servicio de la Administración local. Concepto y clases.
8. El servicio público: Concepto y formas de gestión.

GRUPO II

A) Cartografía

1. El plano parcelario de Madrid.
2. Otros planos del término municipal de Madrid.
3. Interpretación y grafismo.
4. Aplicación e incidencias en los planes de urbanismo, proyectos de urbanización y edificación.
5. Estructuración territorial del término municipal de Madrid.

B) Urbanismo

Normas urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid 1985.

Vigencia, contenido y efectos del Plan General

6. Naturaleza, ámbito y antecedentes del Plan General. Vigencia del Plan General. Efectos del Plan General. Revisión del Plan General. Documentación del Plan General: contenido y valor relativo de sus elementos. Interpretación del Plan General.

Desarrollo y ejecución del Plan General

7. Disposiciones generales: Organos actuantes. Prioridad en el desarrollo. Instrumentos de actuación urbanística.
8. Instrumentos de ordenación: Clases. Figuras de planeamiento. Figuras Complementarias.
9. Figuras de planeamiento: Programas de actuación urbanística. Planes parciales. Planes especiales. Catálogos complementarios del planeamiento.
10. Figuras complementarias de ordenación detallada: Estudios de detalle. Normas especiales de protección. Ordenanzas especiales. Registro de bienes protegidos y de servidumbres.
11. Instrumentos de ejecución: Clases de proyectos. Condiciones generales de los proyectos técnicos.
12. Proyectos de urbanismo: Definición, clases y características generales. Contenido de los proyectos de urbanización. Aprobación de los proyectos de urbanización.
13. Proyectos de edificación: Clases y obras de edificación. Obras en los edificios. Obras de demolición. Obras de nueva edificación. Condiciones comunes de los proyectos de edificación. Documentación específica de los proyectos de obras en los edificios. Documentación específica de los proyectos de demolición. Documentación específica de los proyectos de nueva edificación.
14. Información urbanística: Publicidad del planeamiento. Consulta directa. Consultas previas. Informes urbanísticos. Cédulas urbanísticas. Consultas que requieren interpretación del planeamiento.

Régimen del suelo urbanizable

15. Definición y delimitación.
16. Suelo urbanizable no programado: Definición. Desarrollo del suelo urbanizable no programado. Derechos y obligaciones de los propietarios. Ambito de los programas de actuación urbanística. Condiciones urbanísticas de las áreas.
17. Suelo urbanizable programado: Definición. Revisión del programa. Desarrollo del suelo urbanizable programado. Régimen urbanístico de la propiedad. Aprovechamiento medio global. Obligaciones y cargos de los propietarios. Edifica-

bilidades máximas y ruinas. Número máximo de viviendas. Transformación de edificabilidades. Cálculo de aprovechamiento medio de un sector en los planes parciales. Actuaciones en suelo urbanizable programado previas al desarrollo de los sectores. Requisitos para poder edificar. Ejecución del planeamiento.

18. Contenido de los planes parciales: Contenido de los planes especiales. Memoria del plan parcial. Plan de etapas y programa de actuación del plan parcial. Estudio económico y financiero del plan parcial. Conformidad de las compañías suministradoras. Planos de información del plan parcial. Planos de la ordenación del plan parcial. Ordenanzas Reguladoras.

19. Desarrollo y ejecución de los planes parciales: Estudios de detalle. Proyectos de urbanización.

20. Condiciones de la ordenación: Criterios de ordenación. Reserva de suelo para dotaciones. Parques y jardines públicos. Condiciones de diseños de la red viaria. Condiciones de los estacionamientos.

21. Condiciones de la edificación y de los usos: Condiciones de la edificación. Condiciones de los usos.

22. Condiciones de la urbanización: Definición. Condiciones de urbanización.

23. Condiciones particulares de los sectores: Fichas particulares. Alcance de las determinaciones particulares.

24. Sectores en el suelo urbanizable no programado: Relación de las unidades en el suelo urbanizable no programado.

25. Sectores en el suelo urbanizable programado: Relación de los sectores en el suelo urbanizable programado.

Parámetros y condiciones generales de la edificación y de sus relaciones con el entorno

26. Determinaciones generales: Definición. Capacidad de edificar. Clases de condiciones.

27. Condiciones de la parcela: Definición. Aplicación. Relación entre edificación y parcela. Segregación de parcelas. Delimitación e identificación de las parcelas. Línderos. Dimensión mínima de linderos. Dimensión máxima de linderos. Superficie de la parcela. Parcela máxima. Parcela edificable. Condiciones para la edificación de una parcela.

28. Condiciones de posición del edificio en la parcela: Definición. Aplicación. Elementos de referencia. Referencias planimétricas de la parcela. Referencias altimétricas del terreno. Referencias de la edificación. Posición de la edificación respecto a la alineación. Separación entre edificios. Fondo edificable. Área de movimiento de la edificación.

29. Condiciones de ocupación de la parcela por la edificación: Definición. Aplicación. Ocupación o superficie ocupada. Superficie ocupable. Coeficiente de ocupación. Superficie libre de parcela.

30. Condiciones de edificabilidad y aprovechamiento: Definición. Aplicación. Superficie edificada por planta. Superficie edificada total. Superficie útil. Superficie edificable. Coeficiente de edificabilidad.

31. Condiciones de volumen y forma de los edificios: Definición. Aplicación. Sólido capaz. Longitud del edificio. Cota de origen y referencia. Altura en unidades métricas. Altura en número de plantas. Altura en relación al ancho de calle. Altura máxima. Consideración de la condición de altura. Construcciones por encima de la altura. Altura de piso. Cota de planta de piso. Planta. Tipologías edificatorias.

32. Condiciones de calidad e higiene de los edificios: Definición. Aplicación.

33. Condiciones de calidad: Calidad de las construcciones. Aislamiento térmico. Aislamiento acústico. Barreras antihumedad.

34. Condiciones higiénicas de los edificios: Patio. Anchura de patios. Medición de la altura de los patios. Dimensión de los patios de parcela cerrados. Dimensión de los patios ingleses. Cota de pavimentación. Acceso a patios. Construcciones en los patios. Patios mancomunados. Dimensión de los patios de parcela abiertos. Dimensión de los patios de manzana. Cubrición de patios. Luces rectas.

35. Condiciones higiénicas de los locales: Local. Local exterior. Pieza habitable. Piezas habitables en plantas sótano y semisótano. Ventilación. Iluminación. Ventilación e iluminación de piezas habitables. Oscurecimiento de las piezas habitables.

36. Condiciones de las dotaciones y servicios de los edificios: Definición. Aplicación.

37. Dotación de agua: Dotación de agua potable. Dotación de agua caliente.

38. Dotación de energía: Energía eléctrica. Instalaciones de transformación. Cuarto de contadores y controles. Puesta a tierra. Gas energético. Combustibles líquidos. Combustibles sólidos. Energías alternativas. Cuarto de calderas.

39. Dotaciones de comunicaciones: Telefonía. Radio y televisión. Servicios Postales.

40. Servicios de evacuación: Evacuación de aguas pluviales. Evacuación de aguas residuales. Evacuación de humos. Evacuación de residuos sólidos.

41. Instalaciones de confort: Instalación de clima artificial. Aparatos elevadores.

42. Aparcamientos y garajes en los edificios: Dotación de aparcamiento. Soluciones para la dotación de aparcamiento. Plaza de aparcamiento. Garajes. Acceso a los garajes. Altura libre de garajes. Escaleras. Ventilación de garajes. Apar-

camiento en los espacios libres. Utilización de los garajes. Desagües. Prevención de incendios.

43. Condiciones de seguridad en los edificios: Definición. Aplicación. Accesos a las edificaciones. Visibilidad del exterior. Señalización en los edificios. Puerta de acceso. Circulación interior. Escaleras. Rampas. Supresión de barreras arquitectónicas. Prevención de incendios. Condiciones especiales en locales para estancia de automóviles. Condiciones especiales para edificios de gran altura. Prevención contra el rayo. Prevención de las caídas.

44. Condiciones ambientales: Definición. Aplicación. Compatibilidad de actividades. Lugares de observación de las condiciones. Emisión de radiactividad y perturbaciones eléctricas. Transmisión de ruidos. Vibraciones. Deslumbramientos. Emisión de gases, humos, partículas y otros contaminantes atmosféricos. Vertidos industriales.

45. Condiciones de estética: Definición. Aplicación. Salvaguarda de la estética urbana. Protección de los ambientes urbanos. Fachadas. Tratamiento de las plantas bajas. Materiales de fachada. Modificación de fachadas. Soportales. Plantas bajas porticadas. Entrepisos abiertos. Fachadas ciegas. Instalaciones en la fachada. Salientes y entrantes en las fachadas. Salientes permitidos respecto a la alineación exterior. Cornisas y aleros. Marquesinas. Portadas y escaparates. Toldos. Muestras. Banderines. Publicidad en carreteras. Otros elementos de publicidad exterior. Medianerías. Cerramientos. Protección del arbolado. Consideración del entorno. Ajar-dinamiento de patios.

Condiciones particulares de los usos

46. Determinaciones generales: Definición. Aplicación. Destino de los usos. Ventilación e iluminación. Locales en sótano. Accesos desde vía pública. Centros integrados. Diferentes usos en un mismo edificio. Actividades permisibles.

47. Uso residencial: Definición y clases. Aplicación.

48. Condiciones de la vivienda familiar: Vivienda exterior. Programa de la vivienda. Altura de los techos. Dimensiones de los huecos de paso. Accesos comunes a las viviendas. Dotación de aparcamiento.

49. Residencia comunitaria: Condiciones de aplicación.

50. Uso dotacional para el transporte y las comunicaciones: Definición y clases. Aplicación.

51. Red viaria: Dimensiones y características de las sendas públicas para los peatones. Jerarquización de la red viaria. Dimensiones características del viario. Condiciones de diseño. Condiciones específicas de las calles acceso a las vías particulares a la red de carreteras. Pavimentación de las vías públicas. Calles compartidas. Transporte en plataforma reservada. Estaciones de autobuses. Estacionamiento en la vía pública. Servicio del automóvil. Franja de reservas.

C) Urbanización

Normalización de elementos constructivos para obras de urbanización 1985.

52. Pavimentación: Tipos de acerado-detalles. Bordillos-detalles. Pavimento de calzadas-detalles. Tipos de alcorques y rejillas.

53. Saneamiento. Zanjas tipo para tubulares. Alcantarillas. Pozos de registro. Rápidos. Cámaras de descarga. Tapas. Detalles.

54. Red de riego: Bocas de riego. Arquetas de llaves. Anclajes. Hidrantes. Detalles.

55. Alumbrado público: Canalizaciones. Arquetas. Báculos. Brazo mural. Luminaria. Candelabros. Detalles.

56. Señalización y marcas: Flechas de dirección. Estacionamientos. Prohibición. Pasos. Marcas. Señalizaciones. Cebreado en bletas.

57. Parques y jardines: Pavimentos tipo. Secciones. Arquetas. Cerramientos de protección. Detalles.

58. Mobiliario urbano: Jardinería hexagonal. Protectores. Barandillas. Cerramientos. Bancos. Mesas. Fuentes. Papeleras. Detalles.

59. Galerías de servicios: Tipos de galerías. Acometida. Desagüe. Detalles.

60. Distribución de agua: Tipos de arquetas. Galerías. Anclajes. Zanja tipo. Detalles.

61. Energía eléctrica: Zanja. Detalles.

62. Teléfonos: Tubos. Codos. Secciones transversales. Arquetas. Cámaras de registro. Detalles.

63. Gas ciudad. Zanja tipo. Arqueta de válvulas. Rejillas de ventilación para arquetas y subestaciones. Columna de ventilación para salida de arquetas y subestaciones. Detalles.

64. Diseño gráfico de planos topográficos: Situación. Pavimentación de viario. Red de riego e hidrantes. Redes de evacuación de aguas pluviales y residuales. Red de distribución de agua. Red de distribución de energía eléctrica. Red de distribución de gas. Canalizaciones de telecomunicación. Galerías de servicios. Parques, jardines y acondicionamiento de espacios libres. Alumbrado público. Aparcamientos subterráneos. Red de semáforos, señalizaciones y marcas. Perfiles longitudinales y transversales, cálculo de rasantes, medición y cubicación de movimiento de tierras. Detalles.

D) Edificación

65. Teoría del dibujo técnico. Acotado de planos. Medición, cálculo de superficies y cubificaciones.
66. Escaleras, partes de que constan, trazado.
67. Arcos: tipos, partes de que constan, trazado.
68. Cubiertas, soluciones constructivas, trazado. Formas para cubiertas a dos aguas, elementos de que constan, trazado.
69. Obras de fábrica: Mamposterías, aparejos de fábricas de ladrillo, organización constructiva de muros (diferentes tipos de muros).
70. Diseño gráfico de planos: Topográficos. Situación. Cimientos y saneamiento. Estructura. Plantas de edificación. Cubiertas. Secciones. Alzados. Instalaciones. Carpintería. Detalles constructivos.

A N E X O II**TRIBUNAL CALIFICADOR****TITULARES**

Presidente: Don Francisco Contreras Lorenzo. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Villaverde.

Vocales: don Jesús Jiménez Cañas, Adjunto al Gerente del Area de Urbanismo; don Manuel Rodríguez Fernández, delineante, funcionario del Ayuntamiento de Madrid; don Ignacio Montes Pérez, funcionario del Ayuntamiento de Madrid; don Emilio Manzanero Gervás, delineante, funcionario del Ayuntamiento de Getafe; doña Carolina Valero Maestro, funcionaria del Ayuntamiento de Madrid, y don José Luis Otazu Sola, representante sindical.

SUPLENTES

Presidente, don Joaquín García Pontes, Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel.

Vocales: don Angel L. Cano Plaza, Director de Servicios del Area de Urbanismo e Infraestructuras; don Luis Miguel Castellanos Iglesias, delineante, funcionario del Ayuntamiento de Madrid; don José Ramón Pérez Acevedo, funcionario del Ayuntamiento de Madrid; don Delfín Fernández Rodríguez, delineante del Ayuntamiento de Getafe, doña María José Babín Vich, funcionaria del Ayuntamiento de Madrid, y doña María del Carmen Sombrero Sombrero, representante sindical.

A N E X O III

Don _____,
con domicilio en _____,
y Documento Nacional de Identidad número _____,
declara bajo juramento o promete, a efectos de ser contratado en régimen de Derecho Laboral como _____,
del Ayuntamiento de Madrid, que no ha sido separado del servicio de ninguna de las Administraciones públicas y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Madrid, _____ de _____ de 198 _____

* * *

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 10 de febrero de 1987, se convoca concurso-oposición restringido entre los Sargentos del Cuerpo de Policía Municipal, para proveer cuatro plazas de Suboficiales del mencionado Cuerpo del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

B A S E S**1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de concurso-oposición restringido entre los Sargentos del Cuerpo de Policía Municipal, de cuatro plazas de Suboficiales del mencionado Cuerpo del Ayuntamiento de Madrid.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS**2.1. De orden retributivo**

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de

670.860 pesetas anuales, correspondientes al nivel de proporcionalidad 6, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario

Las plazas están encuadradas en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, apartado a), de la plantilla del Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá el desempeño de los trabajos y cometidos establecidos en el artículo 173 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, así como en el Reglamento del Cuerpo de Policía Municipal, aprobado por acuerdo plenario de 26 de enero de 1984.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquellas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase. Conforme con la legislación vigente, tampoco podrán ejercer ninguna otra actividad, lucrativa o no, que a juicio de la Corporación sea incompatible con las funciones asignadas a los Suboficiales de la Policía Municipal.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Para tomar parte en el concurso-oposición será necesario:

a) Ser Sargento del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid.

b) Haber desempeñado el mencionado empleo durante un período mínimo de dos años ininterrumpidos, de los que uno, al menos, deberá haberse cumplido, obligatoriamente, en el servicio de calle, salvo orden o destino obligatoria distinto. Los Sargentos que no cumplan el requisito anterior podrán presentarse a esta convocatoria, siempre que justifiquen poseer una antigüedad de cuatro años ininterrumpidos, bien en el citado empleo o en el de Cabo. Estos dos o cuatro años se habrán cumplido antes del último día de admisión de instancias.

c) No tener nota desfavorable, sin cancelar, en su expediente personal, derivada de sanción grave impuesta por la Alcaldía Presidencia mediante expediente disciplinario.

d) Estar en posesión del permiso de conducción de las clases A-2 y B-2.

Todos los requisitos deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de admisión de instancias, excepto el permiso de conducción a que alude el apartado d), el cual deberá exhibirse para su verificación el día que se realice la tercera prueba, y gozar de los mismos durante el procedimiento selectivo hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

4.1. Fase de oposición

Las pruebas de la oposición serán cuatro, de carácter obligatorio y eliminatorio.

Primera. Aptitud física. Que constará de:

a) Reconocimiento médico, al objeto de comprobar que los opositores no padezcan enfermedades o defectos que dificulten o limiten el pleno ejercicio de todas y cada una de las tareas exigidas para el puesto de trabajo al que aspiran.

b) Pruebas físicas, de las que se adjunta cuadro indicativo de localización anatómica y valor de las mismas en el anexo I. Dichas pruebas físicas consistirán en:

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros.
2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros.
3. Trepa de cuerda con presa de pies.
4. Salto de longitud con los dos pies juntos.
5. Natación (25 metros).

Estos ejercicios se realizarán con arreglo al cuadro que figura en el anexo II.

Segunda. Cultura general.

Este ejercicio consistirá en el desarrollo de una prueba cultural a nivel formativo de Bachiller Superior o equivalente, de la que se abstraerá el nivel cultural y de información general poseído, mediante la evaluación de los siguientes factores: numérico, verbal y de información general.

Tercera. Conocimientos específicos del Cuerpo de Policía Municipal. Derecho. Técnica de la circulación. Socorrismo y Sociología.

Consistirá en desarrollar por escrito, en cuatro folios como máximo por una sola cara, en un plazo no superior a dos horas, dos temas del programa que figura en el anexo III.

Cuarta. Aptitud psicosocial.

Encaminada a comprobar que los rasgos actitudinales y de personalidad del aspirante son los adecuados para el mejor cumplimiento del puesto de mando a desempeñar.

Se llevará a cabo mediante la realización de uno o varios tests de personalidad que podrán contrastarse con una entrevista personal o de grupo.

4.2. Fase de concurso

Se considerarán méritos:

1. Antigüedad en el Cuerpo de Policía Municipal. Antigüedad en el empleo de Sargento.
2. Poseer permisos de conducir superiores al A-2 y B-2, cursos y/o especialidades.
3. Méritos, premios y recompensas que obren en el expediente personal.
4. Conceptuación de la Junta de Jefes de Policía Municipal.
5. Titulación superior a la de Bachiller Superior.
6. Otros méritos alegados y acreditados por el aspirante.

4.3. Curso de formación y prácticas

Se desarrollará en la forma prevista en la base 12 de esta convocatoria.

5. SOLICITUDES

5.1. Forma

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilitará en la Terceña Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja.

A las instancias, los aspirantes acompañarán resumen de los servicios prestados en el Cuerpo de Policía Municipal, relación de los méritos a que se hace referencia en la norma 4 de esta con-

vocatoria, así como la documentación que estimen oportuno presentar.

5.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes es de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado* y en el de la Comunidad de Madrid, en el que con anterioridad se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Lugar de presentación

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), o en cualquiera de los Registros Generales de las Juntas Municipales de distrito, también del Ayuntamiento de Madrid, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualesquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2, y de nueve de la mañana a doce y media de la tarde, los sábados.

5.4. Derechos de examen

Los derechos de examen serán de 1.200 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable. Asimismo, el ingreso se podrá hacer a través de cualquier sucursal de la Caja de Ahorros de Madrid, en la cuenta corriente número 0626600005686, debiendo indicar en el ingreso el nombre y apellidos del aspirante y la inscripción de las pruebas selectivas de que se trate.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: «Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas para Suboficiales del Cuerpo de la Policía Municipal, calle del Sacramento, 1. 28005 Madrid.» En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámites.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

6.1. Lista provisional

Terminado el plazo de presentación de solicitudes se cursarán éstas, con la correspondiente relación, al Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen las condiciones a que se refiere el número 3 de la convocatoria.

A la vista del informe aludido en el párrafo anterior, el Alcalde Presidente dictará resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando la lista de admitidos y excluidos. La resolución se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* y contendrá, además del lugar, fecha y hora del comienzo de los ejercicios, como

anexo único, la relación nominal de aspirantes excluidos, con su correspondiente Documento Nacional de Identidad e indicación de las causas, del plazo de subsanación de los defectos en los términos del artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, así como el lugar en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas y completas de aspirantes admitidos y excluidos.

6.2. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

6.3. Si algún aspirante no hubiese figurado en la lista de excluidos y tampoco constase en la de admitidos a la que se refiere el apartado 6.1 precedente, el Tribunal le admitirá provisionalmente a la realización de los ejercicios, siempre que acredite documentalmente ante él, mediante copia de la solicitud sellada por la oficina receptora y justificante del abono de los derechos de examen conforme a la base 5.4.

A dicho fin el Tribunal se constituirá en sesión especial una hora antes de comenzar el primer ejercicio, en el lugar donde hubiera de celebrarse éste, resolviendo provisionalmente, sin más trámite, las peticiones que, mediante comparecencia, puedan presentarse por los aspirantes que se encuentren en las circunstancias mencionadas.

El acta correspondiente a esta sesión se remitirá en el más breve plazo posible al Alcalde Presidente, quien resolverá definitivamente sobre la admisión o exclusión, comunicándolo al Tribunal para su conocimiento, efectos y, en su caso, notificación a los interesados.

6.4. En el supuesto de que por circunstancias excepcionales se hubiese de modificar el lugar, fecha o la hora de celebración del primer ejercicio, deberá publicarse en el *Boletín Oficial del Estado*.

7. COMPOSICIÓN, CONSTITUCIÓN Y ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN

7.1. El Tribunal Calificador de las pruebas selectivas estará compuesto por los miembros que se indican en el anexo IV.

7.2. Comisiones auxiliares

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados al concurso-oposición, así lo aconsejare, el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios públicos para colaborar en el desempeño de los procesos de selección, bajo la dirección del citado Tribunal.

7.3. Abstención

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de tomar parte en el mismo cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo, notificándolo a la Alcaldía Presidencia.

7.4. Recusación

Los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.5. Actuación y constitución del Tribunal

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia,

como mínimo, de tres de sus miembros, titulares o suplentes.

El Tribunal resolverá, por mayoría de votos de los miembros presentes, todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en esta resolución y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Sus acuerdos sólo podrán ser impugnados por los interesados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o algunos de los ejercicios señalados.

7.6. Revisión de las resoluciones del Tribunal

Las resoluciones del Tribunal vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión, conforme a lo previsto en los artículos 109 y siguientes de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cuyo caso habrán de practicarse de nuevo las pruebas o trámites afectados por las irregularidades.

7.7. Clasificación del Tribunal

El Tribunal que actúe en esta prueba selectiva tendrá la categoría primera de las recogidas en el anexo IV del Real Decreto 1.344/1984, de 4 de julio.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

8.1. Programa

El programa que ha de regir la fase de oposición es el que se publica como anexo III de esta convocatoria.

8.2. Calendario de realización de las pruebas

La fecha, hora y lugar de realización del primer ejercicio de las pruebas selectivas se dará a conocer en la publicación de la lista de excluidos a que se refiere la base 6.1, conforme a lo preceptuado en el artículo 19 del Real Decreto 2.223/1984.

8.3. Identificación de los opositores

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán estar provistos del Documento Nacional de Identidad.

8.4. Llamamientos. Orden de actuación de los opositores

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.5. Anuncios sucesivos

Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las restantes pruebas en el *Boletín Oficial del Estado*.

Estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro si se trata de un nuevo ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN

9.1. Fase de oposición

Se calificará de la siguiente forma:

a) El primer ejercicio, apartado a), será eliminatorio y se calificará de «apto» o «no apto».

En el apartado b), el aspirante que no supere la marca mínima exigida para cada prueba física no podrá participar en la siguiente, quedando desde ese momento eliminado. Esta marca mínima será la necesaria para obtener la categoría de bronce en TNAF, según edades, vigente en la fecha de celebración de las pruebas.

A esta marca mínima corresponderá una puntuación de cinco puntos. A quienes la superen se les calificará con una puntuación de cinco y diez puntos, en razón del resultado obtenido respecto a los baremos correspondientes a su edad (cuadro de pruebas y marcas del anexo II).

El resultado final de la prueba física se obtendrá por la media aritmética de las puntuaciones alcanzadas en las diferentes pruebas.

La presentación del Título Nacional de Aptitud Física en cualquiera de sus categorías, homologado en el Cuerpo y obtenido dentro del año de validez del título, acreditará la aptitud física de los opositores que los posean, los cuales quedarán exentos de realizar las pruebas físicas previstas en la base 4 de esta convocatoria, asignándoseles una puntuación equivalente a las que figuran en los párrafos anteriores con arreglo a las marcas reseñadas en el título.

Aquellos que hayan sufrido una disminución física, con motivo de enfermedad o accidente profesional, quedarán exentos de la realización de tales pruebas o, en todo caso, se les someterá a una adecuada a la disminución que padezcan. Para ello será necesario que el afectado lo haga constar expresamente en la instancia de solicitud de admisión a estas pruebas selectivas, aportando al efecto la documentación acreditativa que estime oportuna.

b) Los ejercicios segundo y tercero serán calificados separada o independientemente, atribuyéndose a cada aspirante de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para pasar al ejercicio siguiente.

Quedarán exentos de realizar el ejercicio segundo todos aquellos que acrediten estar en posesión del título de Bachiller Superior, equivalente o título de superior categoría, siendo calificados éstos con la nota máxima.

En el ejercicio tercero se valorará positivamente la facilidad de expresión escrita del aspirante, su capacidad de síntesis y la exposición completa del cuestionario.

c) El ejercicio cuarto se calificará de «apto» o «no apto», siendo eliminatorio.

9.2. Fase de concurso

Se calificará con arreglo a las siguientes normas:

Primera. Antigüedad en el Cuerpo de Policía Municipal. Puntuación, 0,05 puntos por cada año o fracción, siempre que ésta sea superior a seis meses.

Segunda. Permisos de conducir superiores al A-2 y B-2. Cursos y/o especialidades homologadas y aceptadas por el Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes. Puntuación, entre cero y un punto.

Tercera. Méritos, premios y recompensas que obren en el expediente personal concedidos por la Alcaldía Presidencia, Comisión Permanente o Ayuntamiento Pleno. Puntuación entre cero y dos puntos.

Cuarta. Conceptuación de la Junta de Jefes de la Policía Municipal. Puntuación entre cero y dos puntos.

Quinta. Titulación a partir de Bachiller Superior o equivalente. Puntuación entre cero y cuatro puntos.

Sexta. Otros méritos. Puntuación entre cero y dos puntos.

La calificación total del concurso-oposición vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada fase.

Para resolver los empates que puedan surgir en las calificaciones definitivas y determinar un orden de preferencia entre los aspirantes, se tendrá en cuenta la mayor antigüedad en el Servicio, y en el caso de ser ésta igual, la mayor edad del aspirante.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL

10.1. Publicación de la lista

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados, por orden de puntuación, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5), no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia, para que se apruebe la pertinente propuesta de nombramiento.

11. NOMBRAMIENTO DE SUBOFICIALES EN PRÁCTICAS

11.1. Publicada la relación de aprobados se procederá al nombramiento de Suboficiales «en prácticas». Los nombrados percibirán durante el período del curso selectivo de formación y prácticas las retribuciones mínimas fijadas en el acuerdo plenario de 27 de marzo de 1981 para los Suboficiales del Cuerpo ampliado y prorrogado para el actual ejercicio.

11.2. Al ser los nombrados componentes del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid, podrán optar por seguir percibiendo el mismo sueldo, trienios, pagas extraordinarias y demás emolumentos que correspondan a la plaza que estuvieran desempeñando.

11.3. A los aspirantes que resulten nombrados Suboficiales «en prácticas» se les comunicará la fecha en que deberán presentarse en la Academia del Cuerpo para dar comienzo el curso selectivo de formación, momento desde el que empezarán a percibir la retribución económica que se establece en los números 11.1 y 11.2.

En caso de no incorporarse en la fecha indicada se les considerará decaídos en su derecho.

12. CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN Y PRÁCTICAS

Para aprobar las pruebas selectivas y obtener, en consecuencia, el nombramiento definitivo, será necesario asistir con aprovechamiento al curso selectivo de formación y prácticas, así como no haber incurrido en ninguna de las faltas que llevan consigo el cese en el cargo de Suboficial de la Policía Municipal «en prácticas».

El curso tendrá una duración máxima de tres meses, con un programa de ocho horas diarias, de lunes a viernes, excepto festivos.

La calificación se hará a través de evaluaciones periódicas, siendo necesario para aprobar alcanzar, al menos, la mitad del total de puntos máximos que se acuerde conceder en las distintas evaluaciones. Será preciso, asimismo, que en cada una de las materias se supere la quinta parte del total de puntos máximos asignados a la misma.

La falta de asistencia, sin causa justificada, durante tres días consecutivos o cinco alternos en el tiempo que dure el curso, así como la comisión de una falta que en la vigente legislación de funcionarios esté calificada como grave, podrá ser causa inmediata de baja como Suboficial en prácticas, por resolución de la Alcaldía Presidencia a propuesta razonada del Inspector Jefe de la Policía Municipal.

Igualmente podrán ser motivos de baja inmediata como Suboficiales en prácticas, conforme al procedimiento señalado en el párrafo anterior, los siguientes:

— Tener un número de faltas por enfermedad u otra causa justificada que supere un tercio de los días lectivos del curso.

— Cuando al no haber podido asistir por enfermedad u otra causa justificada a alguna de las evaluaciones, no la recupere en la siguiente.

Las calificaciones definitivas serán otorgadas por una Comisión designada por la Alcaldía Presidencia e integrada de la manera siguiente:

a) El Concejal Delegado del Area de Seguridad, Circulación y Transportes, como Presidente.

b) El Director de Servicios de Policía Municipal, como Vocal.

c) El Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal, como Vocal.

d) Dos Profesores de la Academia de Policía Municipal, como Vocales.

e) Un representante sindical de la plantilla del Cuerpo, de la misma o superior categoría.

f) Actuará como Secretario el Secretario general de la Corporación o persona en quien delegue.

Esta Comisión quedará integrada, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

El curso sólo tendrá validez para la presente convocatoria, no permitiéndose la repetición del mismo para aquellos aspirantes que hayan sido calificados desfavorablemente.

13. PROPUESTA FINAL Y NOMBRAMIENTO DEFINITIVO

Concluido el curso delectivo de formación y prácticas, el Concejal Delegado de Seguridad, Circulación y Transportes elevará a la Alcaldía Presidencia la propuesta final del nombramiento en favor de los opositores, según la puntuación obtenida, sumando a las fases de oposición y concurso la que se haya alcanzado en el curso selectivo de formación y prácticas, a fin de que esta Autoridad les confiera el nombramiento como funcionarios en propiedad.

14. TOMA DE POSESIÓN

14.1. Plazo

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento por la Alcaldía Presidencia, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas, a contar de la fecha de notificación, previsto en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local vigente.

14.2. Efectos de la falta de toma de posesión

Los opositores que sin causa justificada no tomasen oportunamente posesión de su cargo serán declarados cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 10 de febrero de 1987.—El Concejal Responsable de los Servicios de Personal, *Juan Lobato Valero*.

ANEXO I

CUADRO INDICATIVO DE LOCALIZACION ANATOMICA Y VALOR DE LAS PRUEBAS FISICAS

Denominación	Localización anatómica preferente	Valor de la prueba
Carrera de velocidad (60 metros)	Tren inferior	Capacidad de reacción, capacidad explosiva, capacidad neuromuscular, capacidad de coordinación. Velocidad contráctil, capacidad de respuesta al estímulo.
Carrera de resistencia (1.000 metros)	Tren inferior	Capacidad de resistencia muscular, capacidad cardiovascular y cardiorrespiratoria. Capacidad de lucha y sufrimiento.
Trepa de cuerda (con presa)	Tren superior Músculatura del tronco	Equilibrio, serenidad, autodominio, capacidad flexora de los brazos, coordinación, decisión.
Salto de longitud (pies juntos)	Tren inferior Tronco Brazos	Capacidad extensora del tren inferior, capacidad de coordinación, capacidad explosiva.
Natación (25 metros estilo libre)	General	Capacidad de relajación, coordinación, serenidad, desenvolvimiento en el medio.

ANEXO II

EJERCICIOS FISICOS

0. Estos ejercicios se realizarán por el orden en que están relacionados y cada uno es eliminatorio para pasar a realizar el siguiente.

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros

1.1. *Disposición:* El aspirante se colocará en la pista en el lugar señalado, pudiendo realizar la salida de pie o agachado, sin tacos.

1.2. *Ejecución:* La propia en una carrera de velocidad.

1.3. *Medición:* Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocu-

pada por un aspirante, tomándose el tiempo más desfavorable de las dos mediciones.

1.4. *Intentos*: Se efectuará un solo intento.

1.5. *Invalidaciones*: De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.

1.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros

2.1. *Disposición*: El aspirante se colocará en la pista en el lugar indicado.

2.2. *Ejecución*: La propia de este tipo de carreras.

2.3. *Medición*: Se tendrá en cuenta lo dicho para la carrera de velocidad.

2.4. *Intentos*: Un solo intento.

2.5. *Invalidaciones*: De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.

2.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

3. Tropa de cuerda con presa de pies

3.1. *Disposición*: El aspirante tomará la cuerda con ambas manos, nunca más arriba de la marca existente en la cuerda, a 2,25 metros del suelo.

3.2. *Ejecución*: Cuando esté dispuesto flexionará los brazos, y haciendo presa en la cuerda con los pies, irá trepando a lo largo de la misma, hasta alcanzar la marca situada en la cuerda a partir del suelo, 2,25 metros más arriba de la marca exigida.

3.3. *Medición*: Se efectúa directamente y a la vista, apoyándose en las marcas previamente colocadas en las cuerdas.

3.4. *Intentos*: Un solo intento.

3.5. *Invalidaciones*: Se considera que no es válida la realización:

- Cuando no se alcance con ambas manos la marca correspondiente.
- Cuando se suba sin realizar una presa con los pies.
- Cuando se pare, para descansar, durante la trepa.

3.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

4. Salto de longitud, con los pies juntos

4.1. *Disposición*: El aspirante se colocará ante una raya de un metro de larga y 0,05 metros de ancha, marcada en el suelo, paralela al foso de saltos y a una distancia de 0,50 metros del borde anterior del mismo.

4.2. *Ejecución*: Cuando se halle dispuesto, el aspirante flexionará y extenderá rápidamente el tren inferior para, apoyando los dos pies en el suelo, proyectar el cuerpo hacia adelante y caer en el foso.

4.3. *Medición*: Se efectuará desde la parte de la raya más alejada del foso hasta la última huella que deje el cuerpo del aspirante sobre la arena del foso.

4.4. *Intentos*: Puede realizar tres intentos, contabilizándose el mejor.

4.5. *Invalidaciones*: El salto debe realizarse con un solo impulso de los pies, contabilizándose como nulo aquel en el que una vez separados los pies del suelo vuelvan a apoyarse de nuevo para la impulsión definitiva.

Es nulo el salto en el que el aspirante pise la raya en el momento de la impulsión. Es nulo el salto que se produce por el apoyo alternativo y no simultáneo de los pies sobre el suelo.

4.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

5. Natación (25 metros)

5.1. *Disposición*: El aspirante podrá colocarse para la salida, bien sobre las plataformas de salida o en el borde de la piscina o en el interior de la pileta, tomando en este caso contacto con la pared de la piscina en el borde de salida.

5.2. *Ejecución*: Dada la salida, los participantes según la disposición adoptada, bien en zambullida o por impulsión sobre la pared iniciarán la prueba empleando cualquier estilo para su progresión.

5.3. *Medición*: Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante.

5.4. *Intentos*: Se efectuará un solo intento.

5.5. *Invalidaciones*: Se considera que no es válida la realización:

- Cuando en algún momento del recorrido el aspirante se apoye para descansar en algún lugar de la pileta, ta' como corcheras o bordes.
- Cuando en algún momento del recorrido el aspirante toque y descanse con los pies en el suelo.
- Cuando se detenga durante el trayecto para descansar, aunque sea sin apoyarse en ninguna corchera ni en los bordes de la piscina.

5.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

ANEXO II

CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS (Hombres)

Pruebas	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad (60 metros)	10	7"1	7"3	7"5	7"8	8"1	8"3	8"6	8"9	9"2
	9	7"3	7"6	7"8	8"1	8"4	8"6	8"9	9"1	9"4
	8	7"9	8"1	8"3	8"5	8"8	9"1	9"3	9"5	9"7
	7	8"3	8"4	8"6	9"0	9"2	9"4	9"7	10"0	10"3
	6	8"7	8"9	9"1	9"4	9"7	9"9	10"2	10"5	10"8
	5	9"0	9"3	9"5	9"8	10"1	10"3	10"6	10"9	11"2
Carrera de resistencia (1.000 metros)	10	2'40"	2'55"	3'05"	3'15"	3'20"	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"
	9	2'55"	3'10"	3'15"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"
	8	3'10"	3'20"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"
	7	3'30"	3'40"	3'50"	4'10"	4'20"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"
	6	3'50"	4'05"	4'15"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"	5'10"	5'20"
	5	4'20"	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'15"	5'25"	5'35"	5'45"
Salto de longitud (pies juntos)	10	2,90	2,85	2,80	2,70	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20
	9	2,70	2,65	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20	2,10	2,05
	8	2,50	2,45	2,40	2,35	2,25	2,15	2,05	2,00	1,95
	7	2,30	2,25	2,20	2,10	2,05	1,95	1,85	1,80	1,75
	6	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,65	1,60	1,50
	5	2,00	1,90	1,80	1,70	1,60	1,50	1,40	1,30	1,20

Pruebas	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Trepa de cuerda (con presa de pies)	10	6,00	6,00	6,00	6,00	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25
	9	5,50	5,50	5,50	5,50	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75
	8	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25
	7	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00
	6	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75
	5	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50
Natación (25 metros)	10	11"	14"	16"	19"	21"	23"	25"	28"	30"
	9	13"	16"	18"	21"	23"	25"	27"	30"	32"
	8	16"	19"	21"	23"	25"	27"	29"	32"	34"
	7	19"	22"	25"	30"	32"	34"	36"	39"	42"
	6	23"	28"	31"	36"	38"	41"	43"	46"	49"
	5	Sin tiempo								

CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS
(Mujeres)

	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad (60 metros)	10	8"4	8"7	8"9	9"4	9"8	10"3	10"6	11"0	11"5
	9	8"7	9"0	9"3	9"8	10"1	10"6	11"0	11"4	11"8
	8	9"4	9"7	10"0	10"3	10"6	11"1	11"6	12"0	12"2
	7	9"8	10"0	10"3	10"7	11"1	11"8	12"3	12"7	12"9
	6	10"1	10"3	10"6	11"0	11"5	12"1	12"6	13"0	13"2
	5	10"4	10"6	10"9	11"4	11"9	12"5	12"9	13"3	13"6
Carrera de resistencia (1.000 metros)	10	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"	4'15"	4'30"	4'40"	5'00"	5'20"
	9	3'40"	3'50"	4'00"	4'10"	4'25"	4'40"	4'55"	5'20"	5'30"
	8	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"	4'45"	5'10"	5'25"	5'45"	6'05"
	7	4'20"	4'25"	4'35"	4'45"	5'20"	5'40"	6'00"	6'30"	6'45"
	6	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'30"	5'55"	6'20"	6'45"	7'00"
	5	4'55"	5'10"	5'20"	5'30"	5'45"	6'15"	6'45"	7'10"	7'25"
Salto de longitud (pies juntos)	10	2,45	2,35	2,30	2,25	2,15	2,05	1,95	1,80	1,70
	9	2,25	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,55	1,45
	8	2,05	1,95	1,90	1,85	1,75	1,65	1,55	1,35	1,25
	7	1,90	1,85	1,80	1,70	1,60	1,45	1,20	1,00	0,90
	6	1,80	1,75	1,60	1,55	1,40	1,25	1,05	0,90	0,80
	5	1,70	1,60	1,50	1,40	1,20	1,00	0,85	0,75	0,70
Trepa de cuerda (con presa de pies)	10	5,75	5,75	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25	5,00	4,75
	9	5,25	5,25	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,50	4,25
	8	4,75	4,75	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,00	3,75
	7	4,50	4,50	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	3,75	3,50
	6	4,25	4,25	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,50	3,25
	5	4,00	4,00	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50	3,25	3,00
Natación (25 metros)	10	18"	20"	24"	28"	32"	36"	40"	44"	48"
	9	20"	22"	26"	30"	34"	38"	42"	46"	50"
	8	23"	25"	29"	33"	37"	41"	45"	49"	53"
	7	26"	28"	32"	38"	44"	48"	52"	56"	1'02"
	6	29"	32"	36"	43"	49"	53"	58"	1'03"	1'09"
	5	Sin tiempo								

ANEXO III

PROGRAMA

CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS DEL CUERPO DE
POLICIA MUNICIPAL. DERECHO. TECNICA DE LA
CIRCULACION. SOCORRISMO Y SOCIOLOGIA

TEMAS

Organización de la Policía Municipal

1. Organización de la Policía Municipal. Régimen orgánico. Funciones.
2. La Policía Municipal. Efectivos. Plantillas.
3. La Jerarquía. Autoridad y Mando. Dependencias.
4. Régimen interno de la Policía Municipal. Situaciones e incompatibilidades.
5. Tendencias actuales en la Organización de la Policía Municipal.

Actuación de la Policía Municipal en relación con el público

6. La Policía Municipal y las relaciones públicas. Normas que deben regir.
7. Partes del Servicio. Redacción y trámite de los mismos. Formularios y ejemplos.

La Policía Municipal en relación con las OO. MM. y Bandos de la Alcaldía

8. Las Entidades Locales y la potestad reglamentaria o de Ordenanzas: Concepto, manifestaciones y procedimiento de aprobación. Los Bandos de la Alcaldía: Concepto legal y clase.
9. El Ayuntamiento de Madrid y sus principales Ordenanzas, enumeración y breves conceptos: Especial intervención de la Policía Municipal.
10. La Policía Municipal y los Servicios de Extinción de Incendios. Relaciones y modos de actuación. Especial referencia al Ayuntamiento de Madrid.
11. La Protección Civil: Conceptos generales. Regulación legal vigente. Administraciones y organismos competentes. La Protección Civil en tiempos de paz: Siniestros. La Protección Civil en tiempos de guerra: Armas bacteriológicas y químicas.
12. Las multas municipales: Conceptos, clases y procedimiento sancionador. La Policía Municipal y las multas: Su intervención.
13. La legislación urbanística y las Ordenanzas de Edificación y de usos industriales y actividades. Reglamento y Ordenanzas Municipales en materia de Abastos y Mercados de Sanidad Municipal. Función de la Policía Municipal.
14. Ordenanzas Municipales en materia de limpieza, Medio Ambiente y transportes especiales. Ordenanzas de Policía Urbana y Gobierno de la Villa de Madrid. Moralidad y seguridad ciudadana. Función de la Policía Municipal.

Interés policial

15. La Policía en el Estado social y democrático de derecho. Función preventiva de la Policía.
16. Deontología profesional y policial. Códigos internacionales sobre conductas de ética en el campo policial.
17. La Policía Judicial: Misiones e integrantes de la misma.
18. Manifestaciones, reuniones y concentraciones: Normativa legal y estrategia policial para la defensa del ejercicio de estas libertades.
19. El modelo policial español: Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.
20. El Reglamento de armas.

Alcoholemia

21. Concepto de alcoholemia. Tasa de alcoholemia. Defectos. Dependencia. Comprobación. Alcolímetros: Descripción general y forma de actuar.
22. Personas obligadas a someterse a la prueba de detección. Infracciones del Código de Circulación que llevan aparejadas la obligación de la prueba.

Transmisiones

23. Transmisión. Conceptos. Medios de transmisión. Red de transmisiones. Conceptos: Canal de trabajo, canal de reserva, malla, frecuencia de trabajo, indicativos, mensaje, estación de radio, comunicación SIMPLEX y DUPLEX.
24. Las transmisiones de la Policía Municipal. Mantenimiento de las transmisiones: 1.º y 2.º escalón.
25. Transmisión por radio. Principios elementales de organización de una red de comunicación policial. La labor de inspección en el empleo de equipos de radiocomunicación.
26. Informática. Concepto. Evolución del ordenador hasta nuestros días. La seguridad informática. El delito informático.

Vehículos

27. Clases y aplicación. Mantenimiento de vehículos: 1.º y 2.º escalón.

Derecho

28. La Constitución española de 1978: trascendencia jurídica, política y social. Estructura, contenido y principios básicos. Reforma de la Constitución.
29. Derechos y deberes fundamentales de la persona en la Constitución, su defensa y garantía. El Tribunal Constitucional y el Defensor del Pueblo. La suspensión de los derechos y libertades.
30. El Gobierno y la Administración: relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. Designación, duración y responsabilidad del Gobierno.
31. La organización territorial del Estado en la Constitución. Las Comunidades Autónomas. La Administración local: concepto y entidades que comprende, referencia a la Ley 7/1985, de 2 de abril.
32. El Municipio: conceptos básicos y elementos. La autonomía municipal. Breves conceptos doctrinal y legal. Especial referencia a los órganos de Gobierno municipal. Organos necesarios y complementarios.
33. Concepto de Derecho. La Administración y el Derecho. Principio de legalidad. Concepto de Derecho Administrativo: breve referencia a sus fuentes.
34. El Reglamento. Concepto, justificación y límites de la potestad reglamentaria o de Ordenanzas: concepto, manifestaciones y procedimiento de aprobación.
35. Los actos administrativos. El procedimiento administrativo. Los recursos administrativos: concepto y clases. La actuación de la Administración. Principios básicos y especial referencia constitucional. Forma de la actividad administrativa: policía, fomento y servicio público.
36. El personal al servicio de las administraciones públicas: concepto y clases. Los funcionarios públicos: breves conceptos, regulación legal y vigente, derechos y deberes. La responsabilidad de los funcionarios; en particular el régimen disciplinario.
37. El personal al servicio de las Corporaciones locales; peculiaridades respecto del régimen general, referencia de la Ley 7/1985, de 2 de abril. La Policía Municipal, regulación legal general. Reglamento del Cuerpo de Policía Municipal de Madrid.
38. El Ayuntamiento de Madrid: régimen legal. La capitalidad. La organización del Ayuntamiento de Madrid. Organos de Gobierno, estudio de los mismos y distribución de competencias. Esquema básico de los distintos servicios o Areas Centrales. Las Juntas Municipales de distrito.
39. Consideraciones generales sobre Derecho Penal. Principios y normas fundamentales. El delito y la falta. La aplicación de la Ley penal. El procedimiento. Jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales Penales.

Técnica de la Circulación

40. Organismos oficiales que intervienen en materia de tráfico: concepto y contenido.
41. Ordenación y regulación del tráfico. Definiciones. Objetivos a conseguir. Actividades y medidas de ordenación y de regulación del tráfico.
42. Clasificación funcional de las vías. Función de la red viaria. Especialización de vías urbanas. Limitación de accesos. Tipos de vías que componen la red viaria en áreas urbanas, redes primaria y secundaria.
43. Medidas para aumentar la capacidad de las vías en circulación discontinua o intermitente: factores de posible actuación.
44. Medidas específicas para determinadas vías. Supresión de giros. Establecimiento de sentido único. Tráfico asimétrico. Carriles reversibles. Modificación del sentido de circulación en calles o carriles. Ventajas a los transportes colectivos.
45. Medidas que afectan a determinadas zonas: Control de velocidad, limitación de estacionamiento y regulación de la carga y descarga.
46. Control automático del tráfico. Semáforos: elementos de que constan: ciclo, fase, intervalo, significado de sus señales, clases tipos, distintas situaciones en la vía, criterios para determinar su instalación, ventajas e inconvenientes con respecto al Agente.
47. Señalización de la vía. Características de las señales reglamentarias. Tipos y clases de señales. Preeminencias. Descripción y significado de las señales de: agente, semáforos, verticales, marcas viales y balizamiento.
48. Investigación de accidentes: diferencia entre informar e investigar. Deberes del investigador. Riesgo de incendio, rescate de ocupantes.

ANEXO IV

TRIBUNAL CALIFICADOR

TITULARES

Presidente: Don Emilio García Horcajo, Concejal Delegado del Area de Seguridad, Circulación y Transportes.

Vocales: don José Ramón García Menéndez, Director de Servicios de Policía Municipal; don Francisco Javier Lobo García, Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal; don José María Astorkia Hualde, en representación de la Comunidad de Madrid; don Cecilio Martín Nieto, Oficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y doña María de los Angeles Alvarez Rodríguez, Jefe del Departamento Central del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

SUPLENTE

Presidente: Don Miguel Lara Ruiz, Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Centro.

Vocales: don Angel Luis Ibáñez Menes, Director de Servicios de Protección Civil y Bomberos; don Federico García Santamaría, Oficial del Cuerpo de Policía Municipal; don Amado Romero Gómez, en representación de la Comunidad de Madrid; don Vicente Ochando Gutiérrez, Suboficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y don Rafael Morán Llanes, Jefe de la Sección de Espectáculos Públicos del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

* * *

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 30 de diciembre de 1986 y 6 de febrero de 1987, se convoca concurso-oposición restringido entre los Cabos del Cuerpo de Policía Municipal, para proveer 37 plazas de Sargentos del mencionado Cuerpo del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de concurso-oposición restringido entre los Cabos del Cuerpo de Policía Municipal, de 37 plazas de Sargentos del mencionado Cuerpo del Ayuntamiento de Madrid.

2. CARACTERÍSTICAS DE LA PLAZA

2.1. De orden retributivo

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 670.860 pesetas anuales, correspondientes al nivel de proporcionalidad 6, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario

Las plazas están encuadradas en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, apartado a), de la plantilla del Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá el desempeño de los trabajos y cometidos establecidos en el artículo 173 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, así como en el Reglamento del Cuerpo de Policía Municipal, aprobado por acuerdo plenario de 26 de enero de 1984.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase. Conforme con la legislación vigente, tampoco podrán ejercer ninguna otra actividad, lucrativa o no, que a juicio de la Corporación sea incompatible con las funciones asignadas a los Sargentos de la Policía Municipal.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Para tomar parte en el concurso-oposición será necesario:

a) Ser Cabo del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid.

b) Haber desempeñado el mencionado empleo durante un período mínimo de dos años ininterrumpidos, de los que uno, al menos, deberá haberse cumplido, obligatoriamente, en el servicio de calle, salvo orden o destino obligatorio distinto. Los Cabos que no cumplan el requisito anterior podrán presentarse a esta convocatoria siempre que justifiquen poseer una antigüedad de cuatro años ininterrumpidos, bien en el citado empleo o en el de Policía. Estos dos o cuatro años se habrán cumplido antes del último día de admisión de instancias.

c) No tener nota desfavorable, sin cancelar, en su expediente personal, derivada de sanción grave impuesta por la Alcaldía Presidencia mediante expediente disciplinario.

d) Estar en posesión del permiso de conducción de las clases A-2 y B-2.

Todos los requisitos deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de admisión de instancias, excepto el permiso de conducción a que alude el apartado d), el cual deberá exhibirse para su verificación el día que se realice la tercera prueba, y gozar de los mismos durante el procedimiento selectivo hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

4.1. Fase de oposición

Las pruebas de la oposición serán cuatro, de carácter obligatorio y eliminatorio.

Primera. Aptitud física. Que constará de:

a) Reconocimiento médico, al objeto de comprobar que los opositores no padezcan enfermedades o defectos que dificulten o limiten el pleno ejercicio de todas y cada una de las tareas exigidas para el puesto de trabajo al que aspiran.

b) Pruebas físicas, de las que se adjunta cuadro indicativo de localización anatómica y valor de las mismas en el anexo I.

Dichas pruebas físicas consistirán en:

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros.
2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros.
3. Trepa de cuerda con presa de pies.
4. Salto de longitud con los dos pies juntos.
5. Natación (25 metros).

Estos ejercicios se realizarán con arreglo al cuadro que figura en el anexo II.

Segunda. Cultura general.

Este ejercicio consistirá en el desarrollo, a nivel formativo de Bachiller Superior o equivalente, de las pruebas culturales siguientes:

a) Prueba de ortografía, que se realizará mediante un ejercicio normalizado.

b) Test cultural del que se abstraerá el nivel cultural y de información general poseído, mediante la evaluación de los siguientes factores: numérico, verbal y de información general.

Tercera. Conocimientos específicos del Cuerpo de Policía Municipal. Derecho. Técnica de la circulación. Socorrismo y sociología.

Consistirá en desarrollar por escrito, en cuatro folios como máximo por una sola cara, en un plazo no superior a dos horas, dos temas del programa que figura en el anexo III.

Cuarta. Aptitud psicosocial.

Encaminada a comprobar que los rasgos actitudinales y de personalidad del aspirante son los adecuados para el mejor cumplimiento del puesto de mando a desempeñar.

Se llevará a cabo mediante la realización de uno o varios tests de personalidad que podrán contrastarse con una entrevista personal o de grupo.

4.2. Fase de concurso

Se considerarán méritos:

1. Antigüedad en el Cuerpo de Policía Municipal. Antigüedad en el empleo de Cabo.
2. Poseer permisos de conducir superiores al A-2 y B-2, cursos y/o especialidades.
3. Méritos, premios y recompensas que obren en el expediente personal.
4. Conceptuación de la Junta de Jefes de Policía Municipal.
5. Titulación superior a la de Bachiller Superior.
6. Otros méritos alegados y acreditados por el aspirante.

4.3. Curso de formación y prácticas

Se desarrollará en la forma prevista en la base 12 de esta convocatoria.

5. SOLICITUDES

5.1. Forma

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilitará en la Terrena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja.

A las instancias, los aspirantes acompañarán resumen de los servicios prestados en el Cuerpo de Policía Municipal, relación de los méritos a que se hace referencia en la norma 4 de esta convocatoria, así como la documentación que estimen oportuno presentar.

5.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes es de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado* y en el de la *Comunidad de Madrid*, en cuyos extractos figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, en el que con anterioridad se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Lugar de presentación

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), o en cualquiera de los Registros Generales de las Juntas Municipales de distrito, también del Ayuntamiento de Madrid, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualesquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2, y de nueve de la mañana a doce y media de la tarde, los sábados.

5.4. Derechos de examen

Los derechos de examen serán de 1.200 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable. Asi-

mismo, el ingreso se podrá hacer a través de cualquier sucursal de la Caja de Ahorros de Madrid, en la cuenta corriente número 0626600005686, debiendo indicar en el ingreso el nombre y apellidos del aspirante y la inscripción de las pruebas selectivas de que se trate.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: «Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas para Sargentos de la Policía Municipal, calle del Sacramento, 1. 28005 Madrid.» En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámites.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

6.1. Lista provisional

Terminado el plazo de presentación de solicitudes se cursarán éstas, con la correspondiente relación, al Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen las condiciones a que se refiere el número 3 de la convocatoria.

A la vista del informe aludido en el párrafo anterior, el Alcalde Presidente dictará resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando la lista de admitidos y excluidos. La resolución se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* y contendrá, además del lugar, fecha y hora del comienzo de los ejercicios, como anexo único, la relación nominal de aspirantes excluidos, con su correspondiente Documento Nacional de Identidad e indicación de las causas, del plazo de subsanación de los defectos en los términos del artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, así como el lugar en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas y completas de aspirantes admitidos y excluidos.

6.2. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

6.3. Si algún aspirante no hubiese figurado en la lista de excluidos y tampoco constase en la de admitidos a la que se refiere el apartado 6.1 precedente, el Tribunal le admitirá provisionalmente a la realización de los ejercicios, siempre que acredite documentalmente ante él, mediante copia de la solicitud sellada por la oficina receptora y justificante del abono de los derechos de examen conforme a la base 5.4.

A dicho fin el Tribunal se constituirá en sesión especial una hora antes de comenzar el primer ejercicio, en el lugar donde hubiera de celebrarse éste, resolviendo provisionalmente, sin más trámite, las peticiones que, mediante comparecencia, puedan presentarse por los aspirantes que se encuentren en las circunstancias mencionadas.

El acta correspondiente a esta sesión se remitirá en el más breve plazo posible al Alcalde Presidente, quien resolverá definitivamente sobre la admisión o exclusión, comunicándolo al Tribu-

nal para su conocimiento, efectos y, en su caso, notificación a los interesados.

6.4. En el supuesto de que por circunstancias excepcionales se hubiese de modificar el lugar, fecha o la hora de celebración del primer ejercicio, deberá publicarse en el *Boletín Oficial del Estado*.

7. COMPOSICIÓN, CONSTITUCIÓN Y ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN

7.1. El Tribunal Calificador de las pruebas selectivas estará compuesto por los miembros que se indican en el anexo IV.

7.2. Comisiones auxiliares

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados al concurso-oposición, así lo aconsejare, el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios públicos para colaborar en el desempeño de los procesos de selección, bajo la dirección del citado Tribunal.

7.3. Abstención

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de tomar parte en el mismo cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo, notificándolo a la Alcaldía Presidencia.

7.4. Recusación

Los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo, notificándolo a la Alcaldía Presidencia.

7.5. Actuación y constitución del Tribunal

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de tres de sus miembros, titulares o suplentes.

El Tribunal resolverá, por mayoría de votos de los miembros presentes, todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en esta resolución y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Sus acuerdos sólo podrán ser impugnados por los interesados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o algunos de los ejercicios señalados.

7.6. Revisión de las resoluciones del Tribunal

Las resoluciones del Tribunal vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión, conforme a lo previsto en los artículos 109 y siguientes de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cuyo caso habrán de practicarse de nuevo las pruebas o trámites afectados por las irregularidades.

7.7. Clasificación del Tribunal

El Tribunal que actúe en esta prueba selectiva tendrá la categoría primera de las recogidas en el anexo IV del Real Decreto 1.344/1984, de 4 de julio.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

8.1. Programa

El programa que ha de regir la fase de oposición es el que se publica como anexo III de esta convocatoria.

8.2. Calendario de realización de las pruebas

La fecha, hora y lugar de realización del primer ejercicio de las pruebas selectivas se dará a conocer en la publicación de la lista de excluidos a que se refiere la base 6.1, conforme a lo preceptuado en el artículo 19 del Real Decreto 2.223/1984.

8.3. Identificación de los opositores

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán estar provistos del Documento Nacional de Identidad.

8.4. Llamamientos. Orden de actuación de los opositores

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.5. Anuncios sucesivos

Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las restantes pruebas en el *Boletín Oficial del Estado*.

Estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro si se trata de un nuevo ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN

9.1. Fase de oposición

Se calificará de la siguiente forma:

a) El primer ejercicio, apartado a), será eliminatorio y se calificará de «apto» o «no apto».

En el apartado b), el aspirante que no supere la marca mínima exigida para cada prueba física no podrá participar en la siguiente, quedando desde ese momento eliminado. Esta marca mínima será la necesaria para obtener la categoría de bronce en TNAF, según edades, vigente en la fecha de celebración de las pruebas.

A esta marca mínima corresponderá una puntuación de cinco puntos. A quienes la superen se les calificará con una puntuación de cinco a diez puntos, en razón del resultado obtenido respecto a los baremos correspondientes a su edad (cuadro de pruebas y marcas del anexo II).

El resultado final de la prueba física se obtendrá por media aritmética de las puntuaciones alcanzadas en las diferentes pruebas.

La presentación del Título Nacional de Aptitud Física en cualquiera de sus categorías, homologado en el Cuerpo y obtenido dentro del año de validez del título, acreditará la aptitud física de los opositores que los posean, los cuales quedarán exentos de realizar las pruebas físicas previstas en la base 4 de esta convocatoria, asignándoseles una puntuación equivalente a las que figuran en los párrafos anteriores con arreglo a las marcas reseñadas en el título.

Aquellos que hayan sufrido una disminución física, con motivo de enfermedad o accidente profesional, quedarán exentos de

la realización de tales pruebas o, en todo caso, se les someterá a una adecuada a la disminución que padezcan. Para ello, será necesario que el afectado lo haga constar expresamente en la instancia de solicitud de admisión a estas pruebas selectivas, aportando al efecto la documentación acreditativa que estime oportuna.

b) Los ejercicios segundo y tercero serán calificados separada e independientemente, atribuyéndose a cada aspirante de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para pasar al ejercicio siguiente.

Quedarán exentos de realizar el ejercicio segundo todos aquellos que acrediten estar en posesión del título de Bachiller Superior, equivalente o título de superior categoría, siendo calificados éstos con la nota máxima.

En el ejercicio tercero se valorará positivamente la facilidad de expresión escrita del aspirante, su capacidad de síntesis y la exposición completa del cuestionario.

c) El ejercicio cuarto se calificará de «apto» o «no apto», siendo eliminatorio.

9.2. Fase de concurso

Se calificará con arreglo a las siguientes normas:

Primera. Antigüedad en el Cuerpo de Policía Municipal. Puntuación, 0,05 puntos por cada año o fracción, siempre que ésta sea superior a seis meses.

Antigüedad en el empleo de Cabo. Puntuación, 0,04 puntos por cada año o fracción, siempre que ésta sea superior a seis meses.

Segunda. Permisos de conducir superiores al A-2 y B-2. Cursos y/o especialidades homologadas y aceptadas por el Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes. Puntuación entre 0 y 1 puntos.

Tercera. Méritos, premios y recompensas que obren en el expediente personal concedidos por la Alcaldía Presidencia, Comisión Permanente o Ayuntamiento Pleno. Puntuación entre 0 y 2 puntos.

Cuarta. Conceptuación de la Junta de Jefes de la Policía Municipal. Puntuación entre 0 y 2 puntos.

Quinta. Titulación a partir de Bachiller Superior o equivalente. Puntuación entre 0 y 4 puntos.

Sexta. Otros méritos. Puntuación entre 0 y 2 puntos.

La calificación total del concurso-oposición vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada fase.

Para resolver los empates que puedan surgir en las calificaciones definitivas y determinar un orden de preferencia entre los aspirantes, se tendrá en cuenta la mayor antigüedad en el Servicio, y en el caso de ser ésta igual, la mayor edad del aspirante.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL

10.1. Publicación de la lista

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5), no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia, para que se apruebe la pertinente propuesta de nombramiento.

11. NOMBRAMIENTO DE SARGENTOS «EN PRÁCTICAS»

11.1. Publicada la relación de aprobados se procederá al nombramiento de Sargentos «en prácticas». Los nombrados percibirán durante el período del curso selectivo de formación y prácticas las retribuciones mínimas fijadas en el acuerdo plenario de 27 de marzo de 1981 para los Sargentos del Cuerpo ampliado y prorrogado para el actual ejercicio.

11.2. Al ser los nombrados componentes del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid, podrán optar por seguir percibiendo el mismo sueldo, trienios, pagas extraordinarias y demás emolumentos que correspondan a la plaza que estuvieran desempeñando.

11.3. A los aspirantes que resulten nombrados Sargentos «en prácticas» se les comunicará la fecha en que deberán presentarse en la Academia del Cuerpo para dar comienzo al curso selectivo de formación, momento desde el que empezarán a percibir la retribución económica que se establece en los números 11.1 y 11.2.

En caso de no incorporarse en la fecha indicada se les considerará decaídos en su derecho.

12. CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN Y PRÁCTICAS

Para aprobar las pruebas selectivas y obtener, en consecuencia, el nombramiento definitivo, será necesario asistir con aprovechamiento al curso selectivo de formación y prácticas, así como no haber incurrido en ninguna de las faltas que llevan consigo el cese en el cargo de Sargento de la Policía Municipal «en prácticas».

El curso tendrá una duración máxima de tres meses, con un programa de ocho horas diarias, de lunes a viernes, excepto festivos.

La calificación se hará a través de evaluaciones periódicas, siendo necesario para aprobar alcanzar, al menos, la mitad del total de puntos máximos que se acuerde conceder en las distintas evaluaciones. Será preciso, asimismo, que en cada una de las materias se supere la quinta parte del total de puntos máximos asignados a la misma.

La falta de asistencia, sin causa justificada, durante tres días consecutivos o cinco alternos en el tiempo que dure el curso, así como la comisión de una falta que en la vigente legislación de funcionarios esté calificada como grave, podrá ser causa inmediata de baja como Sargento en prácticas, por resolución de la Alcaldía Presidencia a propuesta razonada del Inspector Jefe de la Policía Municipal.

Igualmente podrán ser motivos de baja inmediata como Sargento en prácticas, conforme al procedimiento señalado en el párrafo anterior, los siguientes:

- Tener un número de faltas por enfermedad u otra causa justificada, que supere un tercio de los días lectivos del curso.
- Cuando al no haber podido asistir por enfermedad u otra causa justificada a alguna de las evaluaciones, no la recupere en la siguiente.

Las calificaciones definitivas serán otorgadas por una Comisión designada por la Alcaldía Presidencia e integrada de la manera siguiente:

- a) El Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes, como Presidente.
- b) El Director de Servicios de Policía Municipal, como Vocal.
- c) El Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal, como Vocal.
- d) Dos Profesores de la Academia de Policía Municipal, como Vocales.

e) Un representante sindical de la plantilla del Cuerpo, de la misma o superior categoría.

f) Actuará como Secretario el Secretario general de la Corporación o persona en quien delegue.

Esta Comisión quedará integrada, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

El curso sólo tendrá validez para la presente convocatoria, no permitiéndose la repetición del mismo para aquellos aspirantes que hayan sido calificados desfavorablemente.

13. PROPUESTA FINAL Y NOMBRAMIENTO DEFINITIVO

Concluido el curso delectivo de formación y prácticas, el Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes elevará a la Alcaldía Presidencia la propuesta final del nombramiento en favor de los opositores, según la puntuación obtenida, sumando a las fases de oposición y concurso la que se haya alcanzado en el curso selectivo de formación y prácticas, a fin de

que esta Autoridad les confiera el nombramiento como funcionarios en propiedad.

14. TOMA DE POSESIÓN

14.1. Plazo

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento por la Alcaldía Presidencia, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas, a contar de la fecha de notificación, previsto en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local vigente.

14.2. Efectos de la falta de toma de posesión

Los opositores que sin causa justificada no tomasen oportunamente posesión de su cargo serán declarados cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 10 de febrero de 1987.—El Concejal Responsable de los Servicios de Personal, *Juan Lobato Valero*.

ANEXO I

CUADRO INDICATIVO DE LOCALIZACION ANATOMICA Y VALOR DE LAS PRUEBAS FISICAS

Denominación	Localización anatómica preferente	Valor de la prueba
Carrera de velocidad (60 metros)	Tren inferior	Capacidad de reacción, capacidad explosiva, capacidad neuromuscular, capacidad de coordinación. Velocidad contráctil, capacidad de respuesta al estímulo.
Carrera de resistencia (1.000 metros)	Tren inferior	Capacidad de resistencia muscular, capacidad cardiovascular y cardiorrespiratoria. Capacidad de lucha y sufrimiento.
Trepa de cuerda (con presa)	Tren superior Músculatura del tronco	Equilibrio, serenidad, autodomínio, capacidad flexora de los brazos, coordinación, decisión.
Salto de longitud (pies juntos)	Tren inferior Tronco Brazos	Capacidad extensora del tren inferior, capacidad de coordinación, capacidad explosiva.
Natación (25 metros estilo libre)	General	Capacidad de relajación, coordinación, serenidad, desenvolvimiento en el medio.

ANEXO II

EJERCICIOS FISICOS

0. Estos ejercicios se realizarán por el orden en que están relacionados y cada uno es eliminatorio para pasar a realizar el siguiente.

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros

1.1. *Disposición:* El aspirante se colocará en la pista en el lugar señalado, pudiendo realizar la salida de pie o agachado, sin tacos.

1.2. *Ejecución:* La propia en una carrera de velocidad.

1.3. *Medición:* Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante, tomándose el tiempo más desfavorable de las dos mediciones.

1.4. *Intentos:* Se efectuará un solo intento.

1.5. *Invalidaciones:* De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.

1.6. *Marcas mínimas:* La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros

2.1. *Disposición:* El aspirante se colocará en la pista en el lugar indicado.

2.2. *Ejecución:* La propia de este tipo de carreras.

2.3. *Medición:* Se tendrá en cuenta lo dicho para la carrera de velocidad.

2.4. *Intentos:* Un solo intento.

2.5. *Invalidaciones:* De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.

2.6. *Marcas mínimas:* La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

3. Trepa de cuerda con presa de pies

3.1. *Disposición:* El aspirante tomará la cuerda con ambas manos, nunca más arriba de la marca existente en la cuerda, a 2,25 metros del suelo.

3.2. *Ejecución:* Cuando esté dispuesto flexionará los brazos, y haciendo presa en la cuerda con los pies, irá trepando a lo largo de la misma, hasta alcanzar la marca situada en la cuerda a partir del suelo, 2,25 metros más arriba de la marca exigida.

3.3. *Medición:* Se efectúa directamente y a la vista, apoyándose en las marcas previamente colocadas en las cuerdas.

3.4. *Intentos:* Un solo intento.

3.5. *Invalidaciones:* Se considera que no es válida la realización:

- Cuando no se alcance con ambas manos la marca correspondiente.
- Cuando se suba sin realizar una presa con los pies.
- Cuando se pare, para descansar, durante la trepa.

3.6. *Marcas mínimas:* La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

4. Salto de longitud, con los pies juntos

4.1. *Disposición:* El aspirante se colocará ante una raya de un metro de larga y 0,05 metros de ancha, marcada en el suelo, paralela al foso de saltos y a una distancia de 0,50 metros del borde anterior del mismo.

4.2. *Ejecución:* Cuando se halle dispuesto, el aspirante flexionará y extenderá rápidamente el tren inferior para, apoyando los dos pies en el suelo, proyectar el cuerpo hacia adelante y caer en el foso.

4.3. *Medición:* Se efectuará desde la parte de la raya más alejada del foso hasta la última huella que deje el cuerpo del aspirante sobre la arena del foso.

4.4. *Intentos:* Puede realizar tres intentos, contabilizándose el mejor.

4.5. *Invaldaciones:* El salto debe realizarse con un solo impulso de los pies, contabilizándose como nulo aquel en el que una vez separados los pies del suelo vuelvan a apoyarse de nuevo para la impulsión definitiva.

Es nulo el salto en el que el aspirante pise la raya en el momento de la impulsión.

Es nulo el salto que se produce por el apoyo alternativo y no simultáneo de los pies sobre el suelo.

4.6. *Marcas mínimas:* La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

5. Natación (25 metros)

5.1. *Disposición:* El aspirante podrá colocarse para la salida, bien sobre las plataformas de salida o en el borde de la piscina o en el interior de la pileta, tomando en este caso contacto con la pared de la piscina en el borde de salida.

5.2. *Ejecución:* Dada la salida, los participantes según la disposición adoptada, bien en zambullida o por impulsión sobre la pared, iniciarán la prueba empleando cualquier estilo para su progresión.

5.3. *Medición:* Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante.

5.4. *Intentos:* Se efectuará un solo intento.

5.5. *Invaldaciones:* Se considera que no es válida la realización:

— Cuando en algún momento del recorrido el aspirante se apoye para descansar en algún lugar de la pileta, tal como corcheras o bordes.

— Cuando en algún momento del recorrido el aspirante toque y descanse con los pies en el suelo.

— Cuando se detenga durante el trayecto para descansar, aunque sea sin apoyarse en ninguna corchera ni en los bordes de la piscina.

5.6. *Marcas mínimas:* La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

A N E X O II**CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS
(Hombres)**

Pruebas	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad (60 metros)	10	7"1	7"3	7"5	7"8	8"1	8"3	8"6	8"9	9"2
	9	7"3	7"6	7"8	8"1	8"4	8"6	8"9	9"1	9"4
	8	7"9	8"1	8"3	8"5	8"8	9"1	9"3	9"5	9"7
	7	8"3	8"4	8"6	9"0	9"2	9"4	9"7	10"0	10"3
	6	8"7	8"9	9"1	9"4	9"7	9"9	10"2	10"5	10"8
	5	9"0	9"3	9"5	9"8	10"1	10"3	10"6	10"9	11"2
Carrera de resistencia (1.000 metros)	10	2'40"	2'55"	3'05"	3'15"	3'20"	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"
	9	2'55"	3'10"	3'15"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"
	8	3'10"	3'20"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"
	7	3'30"	3'40"	3'50"	4'10"	4'20"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"
	6	3'50"	4'05"	4'15"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"	5'10"	5'20"
	5	4'20"	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'15"	5'25"	5'35"	5'45"
Salto de longitud (pies juntos)	10	2,90	2,85	2,80	2,70	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20
	9	2,70	2,65	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20	2,10	2,05
	8	2,50	2,45	2,40	2,35	2,25	2,15	2,05	2,00	1,95
	7	2,30	2,25	2,20	2,10	2,05	1,95	1,85	1,80	1,75
	6	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,65	1,60	1,50
	5	2,00	1,90	1,80	1,70	1,60	1,50	1,40	1,30	1,20
Tropa de cuerda (con presa de pies)	10	6,00	6,00	6,00	6,00	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25
	9	5,50	5,50	5,50	5,50	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75
	8	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25
	7	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00
	6	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75
	5	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50
Natación (25 metros)	10	11"	14"	16"	19"	21"	23"	25"	28"	30"
	9	13"	16"	18"	21"	23"	25"	27"	30"	32"
	8	16"	19"	21"	23"	25"	27"	29"	32"	34"
	7	19"	22"	25"	30"	32"	34"	36"	39"	42"
	6	23"	28"	31"	36"	38"	41"	43"	46"	49"
	5	Sin tiempo								

CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS
(Mujeres)

Pruebas	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad										
(60 metros)	10	8"4	8"7	8"9	9"4	9"8	10"3	10"6	11"0	11"5
	9	8"7	9"0	9"3	9"8	10"1	10"6	11"0	11"4	11"8
	8	9"4	9"7	10"0	10"3	10"6	11"1	11"6	12"0	12"2
	7	9"8	10"0	10"3	10"7	11"1	11"8	12"3	12"7	12"9
	6	10"1	10"3	10"6	11"0	11"5	12"1	12"6	13"0	13"2
	5	10"4	10"6	10"9	11"4	11"9	12"5	12"9	13"3	13"6
Carrera de resistencia (1.000 metros)										
	10	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"	4'15"	4'30"	4'40"	5'00"	5'20"
	9	3'40"	3'50"	4'00"	4'10"	4'25"	4'40"	4'55"	5'20"	5'30"
	8	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"	4'45"	5'10"	5'25"	5'45"	6'05"
	7	4'20"	4'25"	4'35"	4'45"	5'20"	5'40"	6'00"	6'30"	6'45"
	6	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'30"	5'55"	6'20"	6'45"	7'00"
	5	4'55"	5'10"	5'20"	5'30"	5'45"	6'15"	6'45"	7'10"	7'25"
Salto de longitud (pies juntos)										
	10	2,45	2,35	2,30	2,25	2,15	2,05	1,95	1,80	1,70
	9	2,25	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,55	1,45
	8	2,05	1,95	1,90	1,85	1,75	1,65	1,55	1,35	1,25
	7	1,90	1,85	1,80	1,70	1,60	1,45	1,20	1,00	0,90
	6	1,80	1,75	1,60	1,55	1,40	1,25	1,05	0,90	0,80
	5	1,70	1,60	1,50	1,40	1,20	1,00	0,85	0,75	0,70
Trepa de cuerda (con presa de pies)										
	10	5,75	5,75	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25	5,00	4,75
	9	5,25	5,25	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,50	4,25
	8	4,75	4,75	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,00	3,75
	7	4,50	4,50	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	3,75	3,50
	6	4,25	4,25	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,50	3,25
	5	4,00	4,00	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50	3,25	3,00
Natación (25 metros)										
	10	18"	20"	24"	28"	32"	36"	40"	44"	48"
	9	20"	22"	26"	30"	34"	38"	42"	46"	50"
	8	23"	25"	29"	33"	37"	41"	45"	49"	53"
	7	26"	28"	32"	38"	44"	48"	52"	56"	1'02"
	6	29"	32"	36"	43"	49"	53"	58"	1'03"	1'09"
	5	Sin tiempo								

A N E X O III**PROGRAMA**

CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS DEL CUERPO DE
POLICIA MUNICIPAL. DERECHO. TECNICA DE LA
CIRCULACION. SOCORRISMO Y SOCIOLOGIA

TEMAS**Organización de la Policía Municipal**

1. Régimen orgánico de la Policía Municipal. Normativa. Clasificación de funciones.
2. Selección y acceso a los Cuerpos de Policía Municipal. Formación profesional. Tendencias actuales en la organización de la Policía Municipal.
3. La Policía Municipal. Efectivos. Plantillas. Situaciones e incompatibilidades.
4. La Jerarquía. La Unidad de Mando. Autoridad y Jefatura directa del Alcalde.
5. Régimen interno de la Policía Municipal:
 - a) Organización de dependencias y servicios.
 - b) Coordinación de actuación.

6. Derechos y deberes. Régimen disciplinario.

- a) Faltas y sanciones.
- b) Procedimiento.

Actuación de la Policía

7. Sociedad y moral. Derechos y deberes. Convivencia y orden. Limitaciones.
8. La Policía Municipal y las relaciones humanas. Importancia comunitaria del Jefe de la Policía Municipal. Obligaciones.
9. Principios generales del Mando.
10. Jerarquía. Obediencia y disciplina. El trato con los superiores e inferiores.
11. Normas que deben presidir las relaciones de la Policía Municipal con el público.
12. Educación vial. Elementos fundamentales de la misma.
13. Saludos, sus clases. Tratamiento. Presentaciones.
14. Partes de servicio, redacción y trámite de los mismos. Formularios y ejemplos.
15. La Policía Municipal y las relaciones públicas.
16. Cooperación de la Policía Municipal a la representación Corporativa de la Entidad.

Policía Municipal y seguridad ciudadana

17. Seguridad ciudadana. Funciones de la Policía Municipal en materia de seguridad ciudadana.
18. Relaciones de la Policía Municipal con la Policía Gubernativa y la Policía Judicial.

Policía Municipal y Ordenanzas

19. Las Entidades Locales y la Potestad Reglamentaria o de Ordenanzas: concepto, manifestaciones y procedimiento de aprobación. Los Bandos de la Alcaldía: Concepto legal y clases.
20. El Ayuntamiento de Madrid y sus principales Ordenanzas, enumeración y breves conceptos; especial intervención de la Policía Municipal.
21. La Policía Municipal y los Servicios de Extinción de Incendios: relaciones y modo de actuación. Especial referencia al Ayuntamiento de Madrid.
22. La Protección Civil: conceptos generales. Regulación legal vigente. Administraciones y organismos competentes. La Protección Civil en tiempo de paz: siniestros. La Protección Civil en tiempo de guerra: armas bacteriológicas y químicas.
23. Las multas municipales: conceptos, clases y procedimiento sancionador. La Policía Municipal y las multas: su intervención.
24. La legislación urbanística y las Ordenanzas de Edificación y Usos Industriales y Actividades Diversas. Funciones de la Policía Municipal.
25. Reglamentos y Ordenanzas Municipales en materia de Abastos y Mercados de sanidad municipal. Función de la Policía Municipal.
26. Ordenanzas municipales sobre Limpieza y Medio Ambiente y en materia de Transportes especiales. Función de la Policía Municipal.
27. Ordenanzas de Policía Urbana y Gobierno de la Villa de Madrid. La Policía Municipal y funciones en materia de moralidad y seguridad ciudadanas. Función de la Policía Municipal.

Armamento y explosivos

28. Reglamento de Armas y Explosivos.

Transmisiones

29. Transmisión: concepto. Medios de transmisión. Red de transmisión. Concepto de: canal de trabajo, canal de reserva, malla, frecuencia de trabajo, indicativos, mensaje, estación de radio, comunicación SIMPLEX y DUPLEX.
30. Mantenimiento de los equipos de transmisión. Escalones o niveles de mantenimiento.

Vehículos

31. Clases y aplicaciones. Mantenimiento: Competencias del primer y segundo escalón.
32. Sistema de dirección y frenado de vehículos.

Derecho

33. La Constitución española de 1978: trascendencia jurídica, política y social. Derechos y deberes fundamentales de la persona en la Constitución: su defensa y garantía.
34. Las Cortes generales. El Gobierno y la Administración: relaciones entre el Gobierno y las Cortes. Las Cámaras, composición, atribuciones y funcionamiento.
35. La organización territorial del Estado en la Constitución. Las Comunidades Autónomas. La Administración local: concepto y Entidades que comprende, referencia a la Ley 7/1985, de 2 de abril.
36. El Municipio: concepto, principios básicos y elementos. La Autonomía municipal: breve concepto doctrinal y legal. Especial referencia a los Organos de gobierno municipal: órganos necesarios y complementarios.
37. El Ayuntamiento de Madrid: Historia de la Villa. Régimen legal y especial. La capitalidad.
38. La organización del Ayuntamiento de Madrid: órganos de Gobierno, estudio de los mismos y su distribución de competencias. Esquema básico de los distintos servicios o áreas centrales. Las Juntas Municipales de distrito.
39. Concepto del Derecho. La Administración y el Derecho: el principio de legalidad. Concepto de Derecho Administrativo, breve referencia a sus fuentes.
40. Los actos administrativos. El procedimiento administrativo. Los recursos administrativos: conceptos y clases. La actuación de la Administración: principios básicos, especial referencia constitucional. Los medios de intervención de la actividad de los ciudadanos. Las entidades locales. Breve referencia a la forma de la actividad administrativa; policía, fomento y servicio público.
41. El personal al servicio de las Administraciones públicas: concepto y clases. Los funcionarios públicos: breves conceptos, regulación legal vigente. Derechos y

deberes. La responsabilidad de los funcionarios: en particular al régimen disciplinario.

42. El personal al servicio de las Corporaciones locales: peculiaridades respecto del régimen general; referencia de la Ley 7/1985, de 2 de abril. La Policía Municipal. Regulación legal general. Breve estudio del vigente Reglamento de la Policía Municipal de Madrid.

43. Consideraciones generales sobre el Derecho Penal, principios y normas fundamentales. El delito, la falta. La aplicación de la Ley Penal: el procedimiento. Jurisdicción y competencias de los Juzgados y Tribunales Penales.

Técnica de circulación

44. Ordenación y regulación de la circulación. Capacidad en condiciones ideales con circulación ininterrumpida o continua. Capacidad en caso de circulación discontinua o intermitente. Niveles de servicio. Condiciones que definen los niveles de los servicios. Factores que afectan a la capacidad. Factores que se refieren a las características de las vías. Factores que se refieren al tráfico.
45. Capacidad en caso de circulación discontinua. Consideraciones generales. Índice de congestión. Definición del nivel del servicio. Factores que afectan a la capacidad de las intersecciones a nivel.
46. Clasificación funcional de las vías urbanas. La función de la red viaria. Justificación de la especialización de las vías urbanas. El concepto del control o limitación de los accesos. Tipos de vías que componen la red arterial de un área urbana. Autopistas urbanas. Autovías. Arterias principales. Vías de la red secundaria. Calles colectoras. Calles locales. Posibilidad de actuación en situaciones existentes.
47. Objetivos principales de la ordenación de la circulación. Normas de carácter general.
48. Medidas específicas para determinadas vías. Supresión de giros. Establecimiento de circulación en sentido único. Ventajas de las calles de sentido único de circulación.
49. Inconvenientes de las vías de sentido único.
50. Condiciones que justifican el establecimiento de sentidos únicos.
51. Elementos que se deben considerar al establecer un esquema de sentido único.
52. Calles o carriles con tráfico asimétrico. Modificación del sentido de circulación en una calle o carretera. Modificación del sentido de circulación en algunos carriles de una calle.
53. Medidas que afectan globalmente a determinadas zonas urbanas. Medidas que exigen ciertas modificaciones de la vía pública.
54. Control automático del tráfico: control de una red mediante semáforos en sus cruces. Desviaciones automáticas del tráfico.
55. Señalización vertical. Función de las señales. Criterios generales para su instalación. Materiales. Visibilidad. Forma y color. Situación de las señales.
56. Función de las marcas viales: características físicas. Materiales. Normas para el replanteo y marcado. Conservación. Tipos de marcas viales.
57. Normas y leyes de circulación en España. Textos legales. Organismos competentes. Normas de circulación urbana.
58. Investigación de accidentes: concepto. Diferencia entre informar e investigar. Cualidades de un buen investigador. Amnesia retrógrada por shock. Racionalización.
59. Deberes del investigador al llegar al lugar del accidente. Riesgo de incendio. Rescate de ocupantes. Reconocimiento de sustancias peligrosas.
60. Control del tráfico y de la muchedumbre. Prioridad en el control. Impedir que se compliquen otros vehículos. Conductores curiosos. Peatones y espectadores. Transporte de heridos. Prevención de robos y retirada de vehículos siniestrados.
61. Alcoholemia: Concepto de alcoholemia. Tasa de alcoholemia. Efectos. Dependencia. Comprobación. Alcohómetros: descripción general y forma de actuar.
62. Personas que deben someterse a la prueba de detección. Infracciones del Código de la Circulación que lleven aparejadas la obligación de la prueba.
63. Caso de vehículos abandonados, retenidos, inmovilizados o depositados por la Policía Municipal. Modo de actuar en cada caso. Procedimiento sancionador.

Socorrismo

64. Idea del socorrismo y primeros auxilios. Especial consideración en relación con los siguientes accidentes: heridas y hemorragias, fracturas, quemaduras, asfixia y shock. Transporte y recogida de heridos. Siniestros.

Sociología

65. Nociones elementales sobre sociología urbana. Proposiciones relativas a la morfología urbana y al dinamismo social. Los cambios en el «habitat» y en la población a partir de la revolución industrial.
66. La personalidad: temperamento y carácter.
67. Las bases institucionales para las relaciones humanas de la Policía: la Constitución y los códigos internacionales de conducta de la Policía.

ANEXO IV

TRIBUNAL CALIFICADOR

TITULARES

Presidente: Don Emilio García Horcajo, Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

Vocales: Don José Ramón García Menéndez, Director de Servicios de Policía Municipal; don Francisco Javier Lobo García, Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal; don José María Astorkia Hualde, en representación de la Comunidad de Madrid; don Cecilio Martín Nieto, Oficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y doña María de los Angeles Álvarez Rodríguez, Jefe del Departamento Central del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

SUPLENTE

Presidente: Don Miguel Lara Ruiz, Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Centro.

Vocales: Don Angel Luis Ibáñez Menes, Director de Servicios de Protección Civil y Bomberos; don Federico García Santamaría, Oficial del Cuerpo de Policía Municipal; don Amado Romero Gómez, en representación de la Comunidad de Madrid; don Vicente Ochando Gutiérrez, Suboficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y don Rafael Morán Llanes, Jefe de la Sección de Espectáculos Públicos del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

* * *

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 6 de febrero de 1987, se convoca concurso-oposición restringido entre los Policías y Cabos a extinguir, del Cuerpo de Policía Municipal, para proveer 24 plazas de Cabos del mencionado Cuerpo, del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

BASES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, por el procedimiento de concurso-oposición restringido entre los Policías y Cabos a extinguir, del Cuerpo de Policía Municipal, de 24 plazas de Cabos del mencionado Cuerpo.

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS

2.1. De orden retributivo

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 537.056 pesetas anuales, correspondientes al nivel de proporcionalidad 4, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario

Las plazas están encuadradas en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, apartado a), de la plantilla del Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá el desempeño de los trabajos y cometidos establecidos en el artículo 173 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, así como en el Reglamento del Cuerpo de Policía Municipal, aprobado por acuerdo plenario de 26 de enero de 1984.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquellas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento

de Madrid, del Estado, de Entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase. Conforme con la legislación vigente, tampoco podrán ejercer ninguna otra actividad, lucrativa o no, que a juicio de la Corporación sea incompatible con las funciones asignadas a los Cabos de la Policía Municipal.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Para ser admitido al concurso-oposición será necesario:

a) Ser Policía o Cabo a extinguir, del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid.

b) Haber desempeñado alguno de los mencionados empleos durante un período mínimo de dos años ininterrumpidos, de los que uno, al menos, deberá haberse cumplido en el servicio de calle, salvo orden o destino obligatorio distinto, pudiendo ser sustituido este tiempo por cuatro años ininterrumpidos, bien en el empleo de Cabo a extinguir o en el de Policía. Estos dos o cuatro años deberán haberse cumplido antes del último día de admisión de instancias para la convocatoria.

c) No tener nota desfavorable, sin cancelar, en su expediente personal, derivada de sanción grave impuesta por la Alcaldía Presidencia mediante expediente disciplinario.

d) Estar en posesión del permiso de conducción de las clases A-2 y B-2.

Todos los requisitos deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de admisión de instancias, excepto el permiso de conducción a que alude el apartado d), el cual deberá exhibirse para su verificación el día que se realice la tercera prueba, y gozar de los mismos durante el procedimiento selectivo hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

4.1. Fase de oposición

Las pruebas de la oposición serán cuatro, de carácter obligatorio y eliminatorio.

Primera. Aptitud física. Que constará de:

a) Reconocimiento médico, al objeto de comprobar que los opositores no padezcan enfermedades o defectos que dificulten o limiten el pleno ejercicio de todas y cada una de las tareas exigidas para el puesto de trabajo al que aspiran.

b) Pruebas físicas, de las que se adjunta cuadro indicativo de localización anatómica y valor de las mismas en el anexo I.

Dichas pruebas físicas consistirán en:

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros.
2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros.
3. Trepa de cuerda con presa de pies.
4. Salto de longitud con los dos pies juntos.
5. Natación (25 metros).

Estos ejercicios se realizarán con arreglo al cuadro que figura en el anexo II.

Segunda. Cultura general.

Este ejercicio consistirá en el desarrollo, a nivel formativo de Graduado Escolar o equivalente, de las pruebas culturales siguientes:

a) Prueba de ortografía, que se realizará mediante un ejercicio normalizado.

b) Test cultural del que se abstraerá el nivel cultural y de información general poseído, mediante la evaluación de los siguientes factores: numérico, verbal y de información general.

Tercera. Conocimientos específicos del Cuerpo de Policía Municipal. Derecho. Técnica de la circulación. Socorrismo y Sociología.

Consistirá en desarrollar por escrito, en cuatro folios como máximo por una sola cara, en un plazo no superior a dos horas, dos temas del programa que figura en el anexo III.

Cuarta. Aptitud psicosocial.

Encaminada a comprobar que los rasgos actitudinales y de personalidad del aspirante son los adecuados para el mejor cumplimiento del puesto de mando a desempeñar.

Se llevará a cabo mediante la realización de uno o varios tests de personalidad que podrán contrastarse con una entrevista personal o de grupo.

4.2. Fase de concurso

Se considerarán méritos:

1. Antigüedad en el Cuerpo de Policía Municipal. Antigüedad en el empleo de Cabo a extinguir.
2. Poseer permisos de conducir superiores al A-2 y B-2, cursos y/o especialidades.
3. Méritos, premios y recompensas que obren en el expediente personal.
4. Conceptuación de la Junta de Jefes de Policía Municipal.
5. Titulación superior a la de Graduado Escolar.
6. Otros méritos alegados y acreditados por el aspirante.

4.3. Curso de formación y prácticas

Se desarrollará en la forma prevista en la base 12 de esta convocatoria.

5. SOLICITUDES

5.1. Forma

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilitará en la Tercena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja.

A las instancias, los aspirantes acompañarán resumen de los servicios prestados en el Cuerpo de Policía Municipal, relación de los méritos a que se hace referencia en la norma 4 de esta convocatoria, así como la documentación que estimen oportuno presentar.

5.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes es de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado* y en el de la Comunidad de Madrid, en cuyos extractos figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, en el que con anterioridad se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Lugar de presentación

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), o en cualquiera de los Registros Generales de las Juntas Municipales de distrito, también del Ayuntamiento de Madrid, en horas de nue-

ve de la mañana a dos de la tarde de cualesquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2, y de nueve de la mañana a doce y media de la tarde, los sábados.

5.4. Derechos de examen

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable. Asimismo, el ingreso se podrá hacer a través de cualquier sucursal de la Caja de Ahorros de Madrid, en la cuenta corriente número 0626600005686, debiendo indicar en el ingreso el nombre y apellidos del aspirante y la inscripción de las pruebas selectivas de que se trate.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico a la siguiente dirección: «Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas para Cabos de la Policía Municipal, calle del Sacramento, 1. 28005 Madrid.» En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámites.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

6.1. Lista provisional

Terminado el plazo de presentación de solicitudes se cursarán éstas, con la correspondiente relación, al Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen las condiciones a que se refiere el número 3 de la convocatoria.

A la vista del informe aludido en el párrafo anterior, el Alcalde Presidente dictará resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando la lista de admitidos y excluidos. La resolución se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* y contendrá, además del lugar, fecha y hora del comienzo de los ejercicios, como anexo único, la relación nominal de aspirantes excluidos, con su correspondiente Documento Nacional de Identidad e indicación de las causas, del plazo de subsanación de los defectos en los términos del artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, así como el lugar en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas y completas de aspirantes admitidos y excluidos.

6.2. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

6.3. Si algún aspirante no hubiese figurado en la lista de excluidos y tampoco constase en la de admitidos a la que se refiere el apartado 6.1 precedente, el Tribunal le admitirá provisionalmente a la realización de los ejercicios, siempre que acredite documentalente ante él, mediante copia de la solicitud sellada por la oficina receptora y justificante del abono de los derechos de examen conforme a la base 5.4.

A dicho fin el Tribunal se constituirá en sesión especial una hora antes de comenzar el primer ejercicio, en el lugar donde hubiera de celebrarse éste, resolviendo provisionalmente, sin más trámite, las peticiones que, mediante comparecencia, puedan presentarse por los aspirantes que se encuentren en las circunstancias mencionadas.

El acta correspondiente a esta sesión se remitirá en el más breve plazo posible al Alcalde Presidente, quien resolverá definitivamente sobre la admisión o exclusión, comunicándolo al Tribunal para su conocimiento, efectos y, en su caso, notificación a los interesados.

6.4. En el supuesto de que por circunstancias excepcionales se hubiese de modificar el lugar, fecha o la hora de celebración del primer ejercicio, deberá publicarse en el *Boletín Oficial del Estado*.

7. COMPOSICIÓN, CONSTITUCIÓN Y ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN

7.1. El Tribunal Calificador de las pruebas selectivas estará compuesto por los miembros que se indican en el anexo IV.

7.2. Comisiones auxiliares

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados al concurso-oposición, así lo aconsejare, el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios públicos para colaborar en el desempeño de los procesos de selección, bajo la dirección del citado Tribunal.

7.3. Abstención

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de tomar parte en el mismo cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo, notificándolo a la Alcaldía Presidencia.

7.4. Recusación

Los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.5. Actuación y constitución del Tribunal

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de tres de sus miembros, titulares o suplentes.

El Tribunal resolverá, por mayoría de votos de los miembros presentes, todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en esta resolución y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Sus acuerdos sólo podrán ser impugnados por los interesados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o algunos de los ejercicios señalados.

7.6. Revisión de las resoluciones del Tribunal

Las resoluciones del Tribunal vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión, conforme a lo previsto en los artículos 109 y siguientes de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cuyo caso habrán de practicarse de nuevo las pruebas o trámites afectados por las irregularidades.

7.7. Clasificación del Tribunal

El Tribunal que actúe en esta prueba selectiva tendrá la categoría primera de las recogidas en el anexo IV del Real Decreto 1.344/1984, de 4 de julio.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

8.1. Programa

El programa que ha de regir la fase de oposición es el que se publica como anexo III de esta convocatoria.

8.2. Calendario de realización de las pruebas

La fecha, hora y lugar de realización del primer ejercicio de las pruebas selectivas se dará a conocer en la publicación de la lista de excluidos a que se refiere la base 6.1, conforme a lo preceptuado en el artículo 19 del Real Decreto 2.223/1984.

8.3. Identificación de los opositores

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán estar provistos del Documento Nacional de Identidad.

8.4. Llamamientos. Orden de actuación de los opositores

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.5. Anuncios sucesivos

Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las restantes pruebas en el *Boletín Oficial del Estado*.

Estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro si se trata de un nuevo ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN

9.1. Fase de oposición

Se calificará de la siguiente forma:

a) El primer ejercicio, apartado a), será eliminatorio y se calificará de «apto» o «no apto».

En el apartado b), el aspirante que no supere la marca mínima exigida para cada prueba física no podrá participar en la siguiente, quedando desde ese momento eliminado. Esta marca mínima será la necesaria para obtener la categoría de bronce en TNAF, según edades, vigente en la fecha de celebración de las pruebas.

A esta marca mínima corresponderá una puntuación de cinco puntos. A quienes la superen se les calificará con una puntuación de cinco a diez puntos, en razón del resultado obtenido respecto a los baremos correspondientes a su edad (cuadro de pruebas y marcas del anexo II).

El resultado final de la prueba física se obtendrá por la media

aritmética de las puntuaciones alcanzadas en las diferentes pruebas.

La presentación del Título Nacional de Aptitud Física en cualquiera de sus categorías, homologado en el Cuerpo y obtenido dentro del año de validez del título, acreditará la aptitud física de los opositores que los posean, los cuales quedarán exentos de realizar las pruebas físicas previstas en la base 4 de esta convocatoria, asignándoseles una puntuación equivalente a las que figuran en los párrafos anteriores con arreglo a las marcas reseñadas en el título.

Aquellos que hayan sufrido una disminución física, con motivo de enfermedad o accidente profesional, quedarán exentos de la realización de tales pruebas o, en todo caso, se les someterá a una adecuada a la disminución que padezcan. Para ello, será necesario que el afectado lo haga constar expresamente en la instancia de solicitud de admisión a estas pruebas selectivas, aportando al efecto la documentación acreditativa que estime oportuna.

b) Los ejercicios segundo y tercero serán calificados separada e independientemente, atribuyéndose a cada aspirante de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para pasar al ejercicio siguiente.

Quedarán exentos de realizar el ejercicio segundo todos aquellos que acrediten estar en posesión del título de Graduado Escolar, equivalente o título de superior categoría, siendo calificados éstos con la nota máxima.

En el ejercicio tercero se valorará positivamente la facilidad de expresión escrita del aspirante, su capacidad de síntesis y la exposición completa del cuestionario.

c) El ejercicio cuarto se calificará de «apto» o «no apto», siendo eliminatorio.

9.2. Fase de concurso

Se calificará con arreglo a las siguientes normas:

Primera. Antigüedad en el Cuerpo de Policía Municipal. Puntuación, 0,05 puntos por cada año o fracción, siempre que ésta sea superior a seis meses. Antigüedad en el empleo de Cabo a extinguir. Puntuación, 0,04 puntos por cada año o fracción, siempre que ésta sea superior a seis meses.

Segunda. Permisos de conducir superiores al A-2 y B-2. Cursos y/o especialidades homologadas y aceptadas por el Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes. Puntuación, entre cero y un punto.

Tercera. Méritos, premios y recompensas que obren en el expediente personal concedidos por la Alcaldía Presidencia, Comisión Permanente o Ayuntamiento Pleno. Puntuación entre cero y dos puntos.

Cuarta. Conceptuación de la Junta de Jefes de la Policía Municipal. Puntuación entre cero y dos puntos.

Quinta. Titulación a partir de Graduado Escolar o equivalente. Puntuación entre cero y cuatro puntos.

Sexta. Otros méritos. Puntuación entre cero y dos puntos.

La calificación total del concurso-oposición vendrá dada por la suma de la que corresponda a cada fase.

Para resolver los empates que puedan surgir en las calificaciones definitivas y determinar un orden de preferencia entre los aspirantes, se tendrá en cuenta la mayor antigüedad en el Servicio, y en el caso de ser ésta igual, la mayor edad del aspirante.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL

10.1. Publicación de la lista

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados, por orden de puntuación, en el ta-

blón de anuncios del Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5), no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia, para que se apruebe la pertinente propuesta de nombramiento.

11. NOMBRAMIENTO DE CABOS EN PRÁCTICAS

11.1. Publicada la relación de aprobados se procederá al nombramiento de Cabos «en prácticas». Los nombrados percibirán durante el período del curso selectivo de formación y prácticas las retribuciones mínimas fijadas en el acuerdo plenario de 27 de marzo de 1981 para los Cabos del Cuerpo, ampliado y prorrogado para el actual ejercicio.

11.2. Al ser los nombrados componentes del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid, podrán optar por seguir percibiendo el mismo sueldo, trienios, pagas extraordinarias y demás emolumentos que correspondan a la plaza que estuvieran desempeñando.

11.3. A los aspirantes que resulten nombrados Cabos «en prácticas» se les comunicará la fecha en que deberán presentarse en la Academia del Cuerpo para dar comienzo el curso selectivo de formación, momento desde el que empezarán a percibir la retribución económica que se establece en los números 11.1 y 11.2.

En caso de no incorporarse en la fecha indicada se les considerará decaídos en su derecho.

12. CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN Y PRÁCTICAS

Para aprobar las pruebas selectivas y obtener, en consecuencia, el nombramiento definitivo, será necesario asistir con aprovechamiento al curso selectivo de formación y prácticas, así como no haber incurrido en ninguna de las faltas que llevan consigo el cese en el cargo de Cabo de la Policía Municipal «en prácticas».

El curso tendrá una duración máxima de seis meses, con un programa de ocho horas diarias, de lunes a viernes, excepto festivos.

La calificación se hará a través de evaluaciones periódicas, siendo necesario para aprobar alcanzar, al menos, la mitad del total de puntos máximos que se acuerde conceder en las distintas evaluaciones. Será preciso, asimismo, que en cada una de las materias se supere la quinta parte del total de puntos máximos asignados a la misma.

La falta de asistencia, sin causa justificada, durante tres días consecutivos o cinco alternos en el tiempo que dure el curso, así como la comisión de una falta que en la vigente legislación de funcionarios esté calificada como grave, podrá ser causa inmediata de baja como Cabo en prácticas, por resolución de la Alcaldía Presidencia a propuesta razonada del Inspector Jefe de la Policía Municipal.

Igualmente podrán ser motivos de baja inmediata como Cabos en prácticas, conforme al procedimiento señalado en el párrafo anterior, los siguientes:

- Tener un número de faltas por enfermedad u otra causa justificada que supere un tercio de los días lectivos del curso.
- Cuando al no haber podido asistir por enfermedad u otra causa justificada a alguna de las evaluaciones, no la recupere en la siguiente.

Las calificaciones definitivas serán otorgadas por una Comisión designada por la Alcaldía Presidencia e integrada de la manera siguiente:

- a) El Concejal Delegado del Area de Seguridad, Circulación y Transportes, como Presidente.
- b) El Director de Servicios de Policía Municipal, como Vocal.
- c) El Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal, como Vocal.
- d) Dos profesores de la Academia de Policía Municipal, como Vocales.
- e) Un representante sindical de la plantilla del Cuerpo, de la misma o superior categoría.
- f) Actuará como Secretario el Secretario general de la Corporación o persona en quien delegue.

Esta comisión quedará integrada, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

El curso sólo tendrá validez para la presente convocatoria, no permitiéndose la repetición del mismo para aquellos aspirantes que hayan sido calificados desfavorablemente.

13. PROPUESTA FINAL Y NOMBRAMIENTO DEFINITIVO

Concluido el curso selectivo de formación y prácticas, el Concejal Delegado de Seguridad, Circulación y Transportes elevará a la Alcaldía Presidencia la propuesta final del nombramiento en

favor de los opositores, según la puntuación obtenida, sumando a las fases de oposición y concurso la que se haya alcanzado en el curso selectivo de formación y prácticas, a fin de que esta Autoridad les confiera el nombramiento como funcionarios en propiedad.

14. TOMA DE POSESIÓN

14.1. Plazo

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento por la Alcaldía Presidencia, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo de cuarenta y ocho horas, a contar de la fecha de notificación, previsto en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local vigente.

14.2. Efectos de la falta de toma de posesión

Los opositores que sin causa justificada no tomasen oportunamente posesión de su cargo serán declarados cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 10 de febrero de 1987.—El Concejal Responsable de los Servicios de Personal, *Juan Lobato Valero*.

ANEXO I

CUADRO INDICATIVO DE LOCALIZACION ANATOMICA Y VALOR DE LAS PRUEBAS FISICAS

Denominación	Localización anatómica preferente	Valor de la prueba
Carrera de velocidad (60 metros)	Tren inferior	Capacidad de reacción, capacidad explosiva, capacidad neuromuscular, capacidad de coordinación. Velocidad contráctil, capacidad de respuesta al estímulo.
Carrera de resistencia (1.000 metros)	Tren inferior	Capacidad de resistencia muscular, capacidad cardiovascular y cardiorrespiratoria. Capacidad de lucha y sufrimiento.
Trepa de cuerda (con presa)	Tren superior Musculatura del tronco	Equilibrio, serenidad, autodominio, capacidad flexora de los brazos, coordinación, decisión.
Salto de longitud (pies juntos)	Tren inferior Tronco Brazos	Capacidad extensora del tren inferior, capacidad de coordinación, capacidad explosiva.
Natación (25 metros estilo libre)	General	Capacidad de relajación, coordinación, serenidad, desenvolvimiento en el medio.

ANEXO II

EJERCICIOS FISICOS

0. Estos ejercicios se realizarán por el orden en que están relacionados y cada uno es eliminatorio para pasar a realizar el siguiente.

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros

- 1.1. *Disposición:* El aspirante se colocará en la pista en el lugar señalado, pudiendo realizar la salida de pie o agachado, sin tacos.
- 1.2. *Ejecución:* La propia en una carrera de velocidad.
- 1.3. *Medición:* Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante, tomándose el tiempo más desfavorable de las dos mediciones.
- 1.4. *Intentos:* Se efectuará un solo intento.
- 1.5. *Invaldaciones:* De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.
- 1.6. *Marcas mínimas:* La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros

- 2.1. *Disposición:* El aspirante se colocará en la pista en el lugar indicado.
- 2.2. *Ejecución:* La propia de este tipo de carreras.
- 2.3. *Medición:* Se tendrá en cuenta lo dicho para la carrera de velocidad.
- 2.4. *Intentos:* Un solo intento.
- 2.5. *Invaldaciones:* De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.
- 2.6. *Marcas mínimas:* La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

3. Trepa de cuerda con presa de pies

- 3.1. *Disposición:* El aspirante tomará la cuerda con ambas manos, nunca más arriba de la marca existente en la cuerda, a 2,25 metros del suelo.
- 3.2. *Ejecución:* Cuando esté dispuesto flexionará los brazos, y haciendo presa en la cuerda con los pies, irá trepando a lo largo de la misma, hasta alcanzar la marca situada en la cuerda a partir del suelo, 2,25 metros más arriba de la marca exigida.
- 3.3. *Medición:* Se efectúa directamente y a la vista, apoyándose en las marcas previamente colocadas en las cuerdas.

3.4. *Intentos*: Un solo intento.

3.5. *Invalidaciones*: Se considera que no es válida la realización:

- Cuando no se alcance con ambas manos la marca correspondiente.
- Cuando se suba sin realizar una presa con los pies.
- Cuando se pare, para descansar, durante la trepa.

3.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

4. Salto de longitud, con los pies juntos

4.1. *Disposición*: El aspirante se colocará ante una raya de un metro de larga y 0,05 metros de ancha, marcada en el suelo, paralela al foso de saltos y a una distancia de 0,50 metros del borde anterior del mismo.

4.2. *Ejecución*: Cuando se halle dispuesto, el aspirante flexionará y extenderá rápidamente el tren inferior para, apoyando los dos pies en el suelo, proyectar el cuerpo hacia adelante y caer en el foso.

4.3. *Medición*: Se efectuará desde la parte de la raya más alejada del foso hasta la última huella que deje el cuerpo del aspirante sobre la arena del foso.

4.4. *Intentos*: Puede realizar tres intentos, contabilizándose el mejor.

4.5. *Invalidaciones*: El salto debe realizarse con un solo impulso de los pies, contabilizándose como nulo aquel en el que una vez separados los pies del suelo vuelvan a apoyarse de nuevo para la impulsión definitiva.

Es nulo el salto en el que el aspirante pise la raya en el momento de la impulsión.

Es nulo el salto que se produce por el apoyo alternativo y no simultáneo de los pies sobre el suelo.

4.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

5. Natación (25 metros)

5.1. *Disposición*: El aspirante podrá colocarse para la salida, bien sobre las plataformas de salida o en el borde de la piscina o en el interior de la pileta, tomando en este caso contacto con la pared de la piscina en el borde de salida.

5.2. *Ejecución*: Dada la salida, los participantes según la disposición adoptada, bien en zambullida o por impulsión sobre la pared iniciarán la prueba empleando cualquier estilo para su progresión.

5.3. *Medición*: Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante.

5.4. *Intentos*: Se efectuará un solo intento.

5.5. *Invalidaciones*: Se considera que no es válida la realización:

— Cuando en algún momento del recorrido el aspirante se apoye para descansar en algún lugar de la pileta, tal como corcheras o bordes.

— Cuando en algún momento del recorrido el aspirante toque y descansa con los pies en el suelo.

— Cuando se detenga durante el trayecto para descansar, aunque sea sin apoyarse en ninguna corchera ni en los bordes de la piscina.

5.6. *Marcas mínimas*: La vigente para obtener la categoría de bronce en el TNAF, según edades.

ANEXO II

CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS (Hombres)

Pruebas	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad (60 metros)	10	7"1	7"3	7"5	7"8	8"1	8"3	8"6	8"9	9"2
	9	7"3	7"6	7"8	8"1	8"4	8"6	8"9	9"1	9"4
	8	7"9	8"1	8"3	8"5	8"8	9"1	9"3	9"5	9"7
	7	8"3	8"4	8"6	9"0	9"2	9"4	9"7	10"0	10"3
	6	8"7	8"9	9"1	9"4	9"7	9"9	10"2	10"5	10"8
	5	9"0	9"3	9"5	9"8	10"1	10"3	10"6	10"9	11"2
Carrera de resistencia (1.000 metros)	10	2'40"	2'55"	3'05"	3'15"	3'20"	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"
	9	2'55"	3'10"	3'15"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"
	8	3'10"	3'20"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"
	7	3'30"	3'40"	3'50"	4'10"	4'20"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"
	6	3'50"	4'05"	4'15"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"	5'10"	5'20"
	5	4'20"	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'15"	5'25"	5'35"	5'45"
Salto de longitud (pies juntos)	10	2,90	2,85	2,80	2,70	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20
	9	2,70	2,65	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20	2,10	2,05
	8	2,50	2,45	2,40	2,35	2,25	2,15	2,05	2,00	1,95
	7	2,30	2,25	2,20	2,10	2,05	1,95	1,85	1,80	1,75
	6	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,65	1,60	1,50
	5	2,00	1,90	1,80	1,70	1,60	1,50	1,40	1,30	1,20
Trepa de cuerda (con presa de pies)	10	6,00	6,00	6,00	6,00	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25
	9	5,50	5,50	5,50	5,50	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75
	8	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25
	7	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00
	6	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75
	5	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50
Natación (25 metros)	10	11"	14"	16"	19"	21"	23"	25"	28"	30"
	9	13"	16"	18"	21"	23"	25"	27"	30"	32"
	8	16"	19"	21"	23"	25"	27"	29"	32"	34"
	7	19"	22"	25"	30"	32"	34"	36"	39"	42"
	6	23"	28"	31"	36"	38"	41"	43"	46"	49"
	5	Sin tiempo								

CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS
(Mujeres)

Pruebas	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad										
(60 metros)	10	8"4	8"7	8"9	9"4	9"8	10"3	10"6	11"0	11"5
	9	8"7	9"0	9"3	9"8	10"1	10"6	11"0	11"4	11"8
	8	9"4	9"7	10"0	10"3	10"6	11"1	11"6	12"0	12"2
	7	9"8	10"0	10"3	10"7	11"1	11"8	12"3	12"7	12"9
	6	10"1	10"3	10"6	11"0	11"5	12"1	12"6	13"0	13"2
	5	10"4	10"6	10"9	11"4	11"9	12"5	12"9	13"3	13"6
Carrera de resistencia										
(1.000 metros)	10	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"	4'15"	4'30"	4'40"	5'00"	5'20"
	9	3'40"	3'50"	4'00"	4'10"	4'25"	4'40"	4'55"	5'20"	5'30"
	8	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"	4'45"	5'10"	5'25"	5'45"	6'05"
	7	4'20"	4'25"	4'35"	4'45"	5'20"	5'40"	6'00"	6'30"	6'45"
	6	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'30"	5'55"	6'20"	6'45"	7'00"
	5	4'55"	5'10"	5'20"	5'30"	5'45"	6'15"	6'45"	7'10"	7'25"
Salto de longitud										
(pies juntos)	10	2,45	2,35	2,30	2,25	2,15	2,05	1,95	1,80	1,70
	9	2,25	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,55	1,45
	8	2,05	1,95	1,90	1,85	1,75	1,65	1,55	1,35	1,25
	7	1,90	1,85	1,80	1,70	1,60	1,45	1,20	1,00	0,90
	6	1,80	1,75	1,60	1,55	1,40	1,25	1,05	0,90	0,80
	5	1,70	1,60	1,50	1,40	1,20	1,00	0,85	0,75	0,70
Trepa de cuerda (con presa de pies)										
	10	5,75	5,75	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25	5,00	4,75
	9	5,25	5,25	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,50	4,25
	8	4,75	4,75	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,00	3,75
	7	4,50	4,50	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	3,75	3,50
	6	4,25	4,25	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,50	3,25
	5	4,00	4,00	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50	3,25	3,00
Natación (25 metros)										
	10	18"	20"	24"	28"	32"	36"	40"	44"	48"
	9	20"	22"	26"	30"	34"	38"	42"	46"	50"
	8	23"	25"	29"	33"	37"	41"	45"	49"	53"
	7	26"	28"	32"	38"	44"	48"	52"	56"	1'02"
	6	29"	32"	36"	43"	49"	53"	58"	1'03"	1'09"
	5	Sin tiempo								

A N E X O III**PROGRAMA**

**CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS DEL CUERPO DE
POLICIA MUNICIPAL. DERECHO. TECNICA DE LA
CIRCULACION. SOCORRISMO Y SOCIOLOGIA**

TEMAS**Organización de la Policía Municipal**

1. Régimen orgánico de la Policía Municipal. Normativa. Clasificación de funciones. Régimen interno y organización de la Policía Municipal.
2. Selección y acceso a los Cuerpos de Policía Municipal. Formación profesional. Tendencias actuales en la organización de la Policía Municipal. Efectivos. Plantillas. Situaciones e incompatibilidades.
3. La Jerarquía. La Unidad de Mando. Principios generales. Autoridad y Jefatura directa del Alcalde.
4. Derechos y deberes. Régimen disciplinario.
 - a) Faltas y sanciones.
 - b) Procedimiento.

Actuación de la Policía

5. La Policía Municipal y las relaciones humanas. Importancia comunitaria del Jefe de la Policía Municipal. Obligaciones.
6. Normas que deben presidir las relaciones de la Policía Municipal con el público.
7. El Policía Municipal y las relaciones públicas. Cooperación de la Policía Municipal a la representación corporativa de la entidad. Educación vial. Elementos fundamentales de la misma.

Policía Municipal y seguridad ciudadana

8. Seguridad ciudadana. Funciones de la Policía Municipal en materia de seguridad ciudadana. Relaciones de la Policía Municipal con la Policía Gubernativa y Policía Judicial.

Policía Municipal y Ordenanzas

9. Las Entidades Locales y la Potestad Reglamentaria o de Ordenanzas: concepto, manifestaciones y procedimiento de aprobación.
10. El Ayuntamiento de Madrid y sus principales Ordenanzas, enumeración y breves conceptos; especial intervención de la Policía Municipal.

11. La Policía Municipal y los Servicios de Extinción de Incendios: relaciones y modo de actuación. Especial referencia al Ayuntamiento de Madrid.

12. La Protección Civil en tiempo de paz y en tiempo de guerra. Administraciones y Organismos competentes. Los Ayuntamientos y la Protección Civil, particular referencia al Ayuntamiento de Madrid.

13. Las multas municipales: conceptos, clases y procedimientos. La Policía Municipal y las multas: su intervención.

14. La legislación urbanística y las Ordenanzas de Edificación y de Usos Industriales y Actividades Diversas. Funciones de la Policía Municipal.

15. Reglamentos y Ordenanzas Municipales en materia de Abastos y Mercados de sanidad municipal. Función de la Policía Municipal.

16. Ordenanzas Municipales sobre Limpieza y Medio Ambiente y en materia de Transportes. Función de la Policía Municipal.

17. Ordenanzas de Policía Urbana y Gobierno de la Villa de Madrid. La Policía Municipal y funciones de la moralidad y seguridad ciudadanas.

Armamento y Explosivos

18. Reglamento de Armas y Explosivos.

Transmisiones

19. Transmisión: concepto. Medios de transmisión. Red de transmisión. Concepto de: canal de trabajo, canal de reserva, malla, frecuencia de trabajo, indicativos, mensaje, estación de radio, comunicación SIMPLEX y DUPLEX.

Vehículos

20. Clases y aplicaciones. Mantenimiento: 1.º Escalón.

Derecho

21. La Constitución Española de 1978: trascendencia jurídica, política y social. Estructura, contenido y principios básicos. Reforma de la Constitución.

Derechos y deberes fundamentales de la persona en la Constitución: su defensa y garantía. El Tribunal Constitucional y el Defensor del Pueblo. La suspensión de los derechos y libertades.

22. La organización territorial del Estado en la Constitución. Las Comunidades Autónomas. La Administración local: concepto y Entidades que comprende, referencia a la Ley 7/1985 de 2 de abril.

23. El Municipio: concepto, principios básicos y elementos. La Autonomía municipal: breve concepto doctrinal y legal. Especial referencia a los Organos de gobierno municipal: órganos necesarios y complementarios.

24. Concepto del Derecho. La Administración y el Derecho: el Principio de Legalidad. Concepto de Derecho Administrativo, breve referencia a sus fuentes.

25. La actuación de la Administración: principios básicos, especial referencia constitucional.

El administrado: concepto.

Los medios de intervención de la actividad de los ciudadanos: las entidades locales; estudio especial de la Licencia.

Breve referencia a las formas de la actividad administrativa: Policía, Fomento y Servicio Público.

26. El personal al servicio de las Administraciones Públicas y de las Corporaciones Locales: peculiaridades respecto del régimen general; referencia de la Ley 7/1985 de 2 de abril. La Policía Municipal: regulación legal general. Breve estudio del vigente Reglamento del Cuerpo de la Policía Municipal de Madrid.

27. El Ayuntamiento de Madrid: régimen legal especial; la capitalidad. La organización del Ayuntamiento de Madrid: Organos de Gobierno, estudio de los mismos y su distribución de competencias. Esquema básico de los distintos servicios o Áreas Centrales; las Juntas Municipales de Distrito.

28. Consideraciones generales sobre el Derecho Penal. Principios y normas fundamentales. El delito y la falta. La aplicación de la Ley Penal: el procedimiento. Jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales Penales.

Técnica de tráfico

29. Ordenación y regulación del tráfico. Definiciones. Objetivos a conseguir. Actividades y medidas de ordenación y de regulación del tráfico.

30. Clasificación funcional de las vías. Función de la red viaria. Especialización de vías urbanas. Limitación de accesos. Tipos de vías que componen la red viaria en áreas urbanas: redes primaria y secundaria.

31. Medidas para aumentar la capacidad de vías de circulación discontinua o intermitente: factores de posible actuación.

32. Medidas específicas para determinadas vías. Supresión de giros. Establecimiento de sentido único. Tráfico asimétrico. Carriles reversibles. Modificación del sentido de circulación en calles o carriles. Ventajas a los transportes colectivos.

33. Medidas que afectan a determinadas zonas: control de velocidad, control automático del tráfico. Limitación de estacionamiento y regulación de la carga y descarga.

34. Señalización de la vía. Características de las señales. Señales reglamentarias. Tipos y clases de señales. Preeminencia. Descripción y significado de las señales de: agente, semáforo, verticales, marcas viales y balizamiento.

Técnica de circulación

35. Normas y leyes de circulación en España. Textos legales. Organismos competentes. Normas de circulación urbana.

36. Requisitos mínimos reglamentarios para circular por las vías públicas relativos a los conductores: permisos y licencias de conducción. Relativos a vehículos automóviles y remolques: matrículas, documentación, alumbrado y señalización, accesorios, repuestos y herramientas.

37. Investigación de accidentes. Concepto. Diferencia entre informar e investigar. Cualidades de un buen investigador. Amnesia retrógrada por shock. Racionalización.

38. Deberes del investigador al llegar al lugar del accidente. Riesgo de incendio. Rescate de ocupantes. Reconocimiento de sustancias peligrosas.

39. Control del tráfico y de la muchedumbre. Prioridad en el control. Impedir que se compliquen otros vehículos. Conductores y curiosos. Peatones y espectadores. Transporte de heridos. Prevención de robos y retirada de vehículos.

40. Alcoholemia: el peligro de embriaguez. Formas de medir el grado de intoxicación. Artículos del Código de Circulación en virtud de los cuales los conductores infractores deben someterse a las pruebas.

41. Casos de vehículos abandonados, retenidos, inmovilizados o depositados por la Policía Municipal. Modo de actuar en cada caso. Procedimiento sancionador: multas.

Socorrismo

42. Idea del socorrismo y primeros auxilios. Especial consideración en relación con los siguientes accidentes: heridas y hemorragias, fracturas, quemaduras, asfixia y shock. Transporte y recogida de heridos. Siniestros.

Sociología

43. El proceso histórico de urbanización en Madrid.

ANEXO IV TRIBUNAL CALIFICADOR TITULARES

Presidente: Don Emilio García Horcajo, Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

Vocales: Don José Ramón García Menéndez, Director de Servicios de Policía Municipal; don Francisco Javier Lobo García, Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal; don José María Astorkia Hualde, en representación de la Comunidad de Madrid; don Cecilio Martín Nieto, Oficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y doña María de los Angeles Alvarez Rodríguez, Jefe del Departamento Central del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

SUPLENTES

Presidente: Don Miguel Lara Ruiz, Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro.

Vocales: Don Angel Luis Ibáñez Menes, Director de Servicios de Protección Civil y Bomberos; don Federico García Santamaría, Oficial del Cuerpo de Policía Municipal; don Amado Romero Gómez, en representación de la Comunidad de Madrid; don Vicente Ochando Gutiérrez, Suboficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y don Rafael Morán Llanes, Jefe de la Sección de Espectáculos Públicos del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

* * *

Por acuerdo de la Comisión de Gobierno, de fecha 6 de febrero de 1987, se convocan pruebas selectivas libres para proveer 219 plazas de Policía del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo a las siguientes bases y programa

B A S E S

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, mediante pruebas selectivas libres, de 219 plazas de Policías del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid.

2. CARACTERÍSTICAS DE LA PLAZA

2.1. De orden retributivo

Las plazas que se convocan están dotadas con el sueldo de 537.156 pesetas anuales, correspondientes al nivel de proporcionalidad 4, trienios, dos pagas extraordinarias y con las retribuciones complementarias para las plazas establecidas.

2.2. De orden reglamentario

Las plazas están encuadradas en la Escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, apartado a), de la plantilla del Ayuntamiento de Madrid.

A los titulares de las mismas incumbirá el desempeño de los trabajos y cometidos establecidos en el artículo 173 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, así como en el Reglamento del Cuerpo de Policía Municipal, aprobado por acuerdo plenario de 26 de enero de 1984.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas quedarán sometidos, desde el momento de su toma de posesión, al régimen de incompatibilidades vigente, y no podrán simultanear el desempeño de aquéllas con el de cualesquiera otras plazas, cargos o empleos remunerados con fondos del propio Ayuntamiento de Madrid, del Estado, de Entidades o Corporaciones locales, de empresas que tengan carácter oficial o relación con dichos organismos, aunque los sueldos tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase. Conforme con la legislación vigente, tampoco podrán ejercer ninguna otra actividad, lucrativa o no, que a juicio de la Corporación sea incompatible con las funciones asignadas a los Policías del Cuerpo de la Policía Municipal.

3. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Además de las condiciones generales de capacidad para el ingreso al servicio de la Administración local, establecidas en el artículo 33 y concordantes del Real Decreto 3.046/1977, de 6 de octubre, los aspirantes han de reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener la edad de veintiún años y no haber cumplido la de treinta en el día en que finalice el plazo de admisión de instancias.

A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

- c) Los aspirantes masculinos deberán tener cumplido el servicio militar, sin nota alguna desfavorable.

Se considerará el servicio militar cumplido a todo aquel que haya quedado exento del compromiso militar, con arreglo a la legislación en vigor, siempre que se justifique con el correspondiente certificado. Los que en la actualidad se encuentren prestando el servicio militar obligatorio podrán tomar parte en estas pruebas selectivas, siempre que reúnan los demás requisitos exigidos y se encuentren licenciados antes de finalizar el plazo de presentación de documentos mencionado en el apartado 11.2 de estas bases.

- d) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos y observar conducta intachable.

- e) Tener la talla mínima de 1,650 metros las aspirantes femeninas y de 1,700 metros los aspirantes masculinos.

Para comprobar esta condición se indicará la fecha en que los aspirantes habrán de someterse a la medición de talla.

- f) Estar en posesión del título de Graduado Escolar o sus equivalentes (Bachiller Elemental, Formación Profesional de primer grado o titulación equivalente, según Orden Ministerial 3.388, de fecha 2 de febrero de 1986).

- g) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del Estado, de la Administración local o institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

- h) Estar en posesión del permiso de conducción de las clases A-2 y B-2, acreditada con anterioridad a la fecha en que se realicen los ejercicios de la cuarta prueba.

Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes, excepto los indicados en los apartados c) y h), y gozar de los mismos durante el procedimiento selectivo hasta el momento del nombramiento.

4. SISTEMA SELECTIVO

El procedimiento de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

- a) Oposición.
- b) Curso selectivo de formación y prácticas.

4.1. Fase de oposición

Las pruebas de la oposición serán de carácter obligatorio y eliminatorio.

Primera. Aptitud física. Será acreditada mediante:

- a) La presentación de un certificado médico, extendido en impreso oficial y firmado por Colegiado en ejercicio en el que haga constar expresamente que el opositor reúne las condiciones físicas y sanitarias necesarias y suficientes para la realización de los ejercicios físicos que figuran especificados en el apartado b) de esta base. No se admitirán aquellos certificados que no se ajusten en su redacción a estos conceptos.

Esta certificación médica no excluye las comprobaciones posteriores a que hace referencia el apartado c) de esta base.

- b) La realización de los ejercicios siguientes, de los que se incluye cuadro indicativo de localización anatómica y valor de los mismos en el anexo I:

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros.
2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros.
3. Tropa de cuerda con presa de pies.
4. Salto de longitud con los dos pies juntos.
5. Natación (25 metros).

Estos ejercicios se realizarán con arreglo a las normas que figuran en el anexo II.

- c) Reconocimiento médico practicado por el Tribunal médico que se designe al efecto. Se realizarán cuantas pruebas clínicas, analíticas y complementarias o de otra clase se consideren necesarias para comprobar que el opositor no está incurso en el cuadro médico de inutilidad para el servicio en la Policía Municipal que figura en el anexo III.

Segunda. Aptitud intelectual.

Acreditada a través de ejercicios que evalúen el nivel de información general y las capacidades de aprendizaje, cálculo, comprensión verbal, razonamiento y memoria del aspirante.

Tercera. Conocimientos generales y de interés para la Policía Municipal.

Consistirán en desarrollar, por escrito, en cuatro folios como máximo y por una sola cara, en un plazo no superior a dos horas, dos temas de entre tres, extraídos al azar, del programa que figura en el anexo IV.

Cuarta. Prácticas de conducción de vehículos.

Consistente en la realización de ejercicios teóricos y prácticos relativos a la conducción de motocicletas y turismos, basándose en un determinado planteamiento de conducción policial.

Quinta. Aptitud psicosocial.

Encaminada a comprobar que los rasgos actitudinales y de personalidad del aspirante son los adecuados para el mejor desempeño de la profesión.

Se llevará a cabo mediante la realización de uno o varios tests de personalidad que podrán contrastarse con una entrevista personal o de grupo.

4.2. Curso selectivo de formación y prácticas

Se desarrollará en la forma prevista en la base 13 de esta convocatoria.

5. SOLICITUDES

5.1. Forma

Las instancias solicitando tomar parte en el concurso-oposición deberán extenderse, necesariamente, en impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento, que se facilitará en la Terrena Municipal, sita en la plaza de la Villa, 5, planta baja.

A las instancias, los aspirantes acompañarán resumen de los servicios prestados en el Cuerpo de Policía Municipal, relación de los méritos a que se hace referencia en la norma 4 de esta convocatoria, así como la documentación que estimen oportuno presentar.

5.2. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes es de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado* y en el de la *Comunidad de Madrid*, en cuyos extractos figurará la oportuna referencia al número y fecha del *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, en el que con anterioridad se hayan publicado íntegramente la convocatoria, bases y programa.

5.3. Lugar de presentación

El impreso de solicitud y su copia, debidamente cumplimentados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del Ayuntamiento de Madrid (plaza de la Villa, 5, planta baja), o en cualquiera de los Registros Generales de las Juntas Municipales de distrito, también del Ayuntamiento de Madrid, en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualesquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 5.2, y de nueve de la mañana a doce y media de la tarde, los sábados.

5.4. Derechos de examen

Los derechos de examen serán de 1.000 pesetas, cuyo importe se hará efectivo en la Depositaria de Fondos Municipales (calle del Sacramento, 1, planta sótano), en horas de nueve de la mañana a una y media de la tarde de cualquier día laborable. Asimismo, el ingreso se podrá hacer a través de cualquier sucursal de la Caja de Ahorros de Madrid, en la cuenta corriente número 06266000005686, debiendo indicar en el ingreso el nombre y apellidos del aspirante y la inscripción de las pruebas selectivas de que se trate.

De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o te-

legráfico a la siguiente dirección: «Ayuntamiento de Madrid. Depositaria. Pruebas selectivas para Policías Municipales, calle del Sacramento, 1. 28005 Madrid.» En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio aspirante, quien hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

5.5. Defectos de las solicitudes

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámites.

6. ADMISIÓN DE CANDIDATOS

6.1. Lista provisional

Terminado el plazo de presentación de solicitudes se cursarán éstas, con la correspondiente relación, al Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal para que informe en cada una acerca de si los interesados reúnen las condiciones a que se refiere el número 3 de la convocatoria.

A la vista del informe aludido en el párrafo anterior, el Alcalde Presidente dictará resolución, en el plazo máximo de un mes, declarando la lista de admitidos y excluidos. La resolución se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* y contendrá, además del lugar, fecha y hora del comienzo de los ejercicios, como anexo único, la relación nominal de aspirantes excluidos, con su correspondiente Documento Nacional de Identidad e indicación de las causas, del plazo de subsanación de los defectos en los términos del artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, así como el lugar en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas y completas de aspirantes admitidos y excluidos.

6.2. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

6.3. Si algún aspirante no hubiese figurado en la lista de excluidos y tampoco constase en la de admitidos a la que se refiere el apartado 6.1 precedente, el Tribunal le admitirá provisionalmente a la realización de los ejercicios, siempre que acredite documentalmente ante él, mediante copia de la solicitud sellada por la oficina receptora y justificante del abono de los derechos de examen conforme a la base 5.4.

A dicho fin el Tribunal se constituirá en sesión especial una hora antes de comenzar el primer ejercicio, en el lugar donde hubiera de celebrarse éste, resolviendo provisionalmente, sin más trámite, las peticiones que, mediante comparecencia, puedan presentarse por los aspirantes que se encuentren en las circunstancias mencionadas.

El acta correspondiente a esta sesión se remitirá en el más breve plazo posible al Alcalde Presidente, quien resolverá definitivamente sobre la admisión o exclusión, comunicándolo al Tribunal para su conocimiento, efectos y, en su caso, notificación a los interesados.

6.4. En el supuesto de que por circunstancias excepcionales se hubiese de modificar el lugar, fecha o la hora de celebración del primer ejercicio, deberá publicarse en el *Boletín Oficial del Estado*.

7. COMPOSICIÓN, CONSTITUCIÓN Y ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN

7.1. El Tribunal Calificador de las pruebas selectivas estará compuesto por los miembros que se indican en el anexo V.

7.2. Comisiones auxiliares

Cuando el procedimiento selectivo, por razón del número de aspirantes presentados al concurso-oposición, así lo aconsejare, el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios públicos para colaborar en el desempeño de los procesos de selección, bajo la dirección del citado Tribunal.

7.3. Abstención

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de tomar parte en el mismo cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo, notificándolo a la Alcaldía Presidencia.

7.4. Recusación

Los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

7.5. Actuación y constitución del Tribunal

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia, como mínimo, de tres de sus miembros, titulares o suplentes.

El Tribunal resolverá, por mayoría de votos de los miembros presentes, todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en esta resolución y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Sus acuerdos sólo podrán ser impugnados por los interesados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o algunos de los ejercicios señalados.

7.6. Revisión de las resoluciones del Tribunal

Las resoluciones del Tribunal vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión, conforme a lo previsto en los artículos 109 y siguientes de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cuyo caso habrán de practicarse de nuevo las pruebas o trámites afectados por las irregularidades.

7.7. Clasificación del Tribunal

El Tribunal que actúe en esta prueba selectiva tendrá la categoría primera de las recogidas en el anexo V del Real Decreto 1.344/1984, de 4 de julio.

8. COMIENZO Y DESARROLLO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS

8.1. Programa

El programa que ha de regir la fase de oposición es el que se publica como anexo III de esta convocatoria.

8.2. Calendario de realización de las pruebas

La fecha, hora y lugar de realización del primer ejercicio de las pruebas selectivas se dará a conocer en la publicación de la lista de excluidos a que se refiere la base 6.1, conforme a lo preceptuado en el artículo 19 del Real Decreto 2.223/1984.

8.3. Identificación de los opositores

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán estar provistos del Documento Nacional de Identidad.

8.4. Llamamientos. Orden de actuación de los opositores

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, invocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un opositor a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado determinará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido, en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

8.5. Anuncios sucesivos

Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las restantes pruebas en el *Boletín Oficial del Estado*.

Estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro si se trata de un nuevo ejercicio.

9. CALIFICACIÓN DEL CONCURSO-OPOSICIÓN

La fase de oposición se calificará de la siguiente forma:

a) Las pruebas primera a), primera c), cuarta y quinta se calificarán como «apto» o «no apto», siendo eliminatorias.

En la prueba primera b) el aspirante deberá participar en todos los ejercicios físicos. Será condición indispensable alcanzar la marca mínima fijada en cada ejercicio para poder pasar al siguiente. A esta marca mínima corresponderá una puntuación de cinco puntos. A quienes las superen se les calificará con una puntuación de cinco a diez puntos, a razón del resultado obtenido respecto a los baremos correspondientes.

El resultado final de la prueba física se obtendrá por la media aritmética de las puntuaciones alcanzadas en las diferentes pruebas.

b) Las pruebas segunda y tercera serán calificadas atribuyendo a cada aspirante de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar, por lo menos, cinco puntos para poder pasar a la siguiente prueba.

En la prueba tercera se valorará positivamente la facilidad de exposición escrita, la capacidad de síntesis y la exposición completa del cuestionario.

Las calificaciones se adoptarán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación.

La calificación definitiva de la fase de oposición será la suma de las obtenidas en las pruebas primera b), segunda y tercera.

10. LISTA DE APROBADOS Y PROPUESTA DEL TRIBUNAL

10.1. Publicación de la lista

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento (plaza de la Villa, 5), no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

10.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresada a la Alcaldía Presidencia para que se apruebe la pertinente propuesta de nombramiento.

11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

11.1. Documentos exigibles

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Gestión de Personal los documentos que se especifican seguidamente, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

1. Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.
2. Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su compulsión) del título de Graduado Escolar o sus equivalentes (Bachiller Elemental, Formación Profesional de primer grado), o justificante de haber abonado los derechos para su expedición. En el supuesto de haber invocado un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia. Si estos documentos estuviesen expedidos después de la fecha en que finalizó el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que concluyeron los estudios.
3. Cartilla militar o certificado en el que conste haber servido en el mismo, sin nota alguna desfavorable, o escrito acreditativo de que está exento.
4. Certificación expedida por el Registro Central de Penados y Rebeldes de carecer de antecedentes penales. Este certificado deberá estar expedido dentro de los tres meses anteriores al día en que finalice el plazo de presentación de documentos.
5. Declaración complementaria de conducta ciudadana, con arreglo a lo dispuesto por la Ley 68/1980, de 1 de diciembre (*Boletín Oficial del Estado* número 289, de 2 de diciembre de 1980).
6. Permiso de conducción de las clases A-2 y B-2.

12. NOMBRAMIENTO DE POLICÍAS «EN PRÁCTICAS»

12.1. Terminado el plazo de presentación de documentos, se procederá al nombramiento de Policía «en prácticas», quienes percibirán, durante el período del curso selectivo de formación y prácticas, las retribuciones mínimas fijadas para los Policias del Cuerpo en el acuerdo plenario de 27 de marzo de 1981, ampliado y prorrogado para el actual ejercicio.

12.2. Si los nombrados fueran funcionarios del Ayuntamiento de Madrid, percibirán el sueldo, trienios, pagas extraordinarias y demás complementos que, en su caso, les corresponda, con cargo a la plaza del Cuerpo de origen, salvo que opten expresamente por el señalado en el párrafo anterior.

12.3. A los aspirantes que resulten nombrados Policía «en prácticas» se les comunicará la fecha en que deberán presentarse en la Academia del Cuerpo de Policía Municipal para dar comienzo al curso selectivo de formación y prácticas, momento desde el que empezarán a percibir la retribución económica que se establece en el apartado 12.1.

En el caso de no incorporarse en la fecha indicada se les considerará decaídos en su derecho.

13. CURSO SELECTIVO DE FORMACIÓN Y PRÁCTICAS

13.1. Para aprobar las pruebas selectivas y obtener, en consecuencia, el nombramiento definitivo, será necesario asistir con aprovechamiento al curso selectivo de formación y prácticas, así

como no haber incurrido en ninguna de las faltas que lleven consigo el cese inmediato en el cargo de Policía «en prácticas».

El curso tendrá una duración mínima de seis meses.

13.2. Las calificaciones se realizarán por evaluaciones de cada una de las cuatro etapas eliminatorias, en las que se tendrán en cuenta conjuntamente interés, comportamiento, preparación y resultado de los exámenes parciales que se celebren en cada etapa.

La calificación final del curso será el promedio de las puntuaciones obtenidas en cada etapa.

13.3. Podrán ser causa inmediata de baja como Policía «en prácticas», por resolución de la Alcaldía Presidencia, a propuesta razonada del Consejo Rector de la Academia de Policía Municipal, las siguientes:

- a) El comportamiento deficiente o la comisión de una falta que en la vigente legislación esté calificada como muy grave.
- b) Que la nota media obtenida por cada alumno no supere la media de puntuación otorgada a cada grupo dentro de cada una de las etapas.
- c) Si la calificación de cada materia al final de cada una de las etapas no supera la quinta parte del total de puntos asignados a esta materia.
- d) Que la nota media obtenida por el alumno en cada asignatura no supere la suma de las calificaciones dadas a una materia determinada dividido entre el número de etapas correspondientes.
- e) La falta de asistencia, sin causa justificada, durante tres días consecutivos o cinco alternos en el tiempo que dure el curso.
- f) Tener un número de faltas por enfermedad u otras causas justificadas que supere un tercio de los días lectivos del curso. A estos efectos no se contabilizarán los días que el alumno se encuentre en la situación de baja por enfermedad o accidente que no le permita la participación en clases prácticas y asista con autorización a las clases teóricas.
- g) Cuando al no haber podido asistir por enfermedad u otras causas justificadas a alguna de las evaluaciones, no la recuperen en la siguiente etapa. Las evaluaciones de las materias de preparación física, tiro y prácticas, en general, podrán recuperarse en todo tiempo del curso cuando el alumno se encuentre en la situación expresada en el apartado f) de esta base.

13.4. El curso selectivo sólo tendrá validez para la presente convocatoria, no permitiéndose la repetición del mismo para aquellos aspirantes que hayan sido calificados desfavorablemente.

14. CALIFICACIÓN DEFINITIVA

La calificación definitiva vendrá dada por la suma de la fase de oposición y la que haya alcanzado en el curso selectivo de formación y prácticas.

Las calificaciones definitivas serán otorgadas por una Comisión designada por la Alcaldía Presidencia e integrada de la manera siguiente:

- a) El Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes, como Presidente.
- b) El Director de Servicios de Policía Municipal, como Vocal.
- c) El Inspector Jefe del Cuerpo de Policía Municipal, como Vocal.
- d) Dos Profesores de la Academia de Policía Municipal, como Vocales.
- e) Un representante sindical de la plantilla del Cuerpo, de la misma o superior categoría.

f) Actuará como Secretario el Secretario general de la Corporación o persona en quien delegue.

Esta Comisión quedará integrada, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

15. PROPUESTA FINAL Y NOMBRAMIENTO DEFINITIVO

El Concejal Delegado del Area de Seguridad, Circulación y Transportes elevará a la Alcaldía Presidencia la propuesta final de nombramiento según la puntuación total obtenida, a fin de que esta Autoridad les confiera el nombramiento de funcionarios en propiedad.

16. TOMA DE POSESIÓN

16.1. Plazo

Una vez aprobada la propuesta de nombramiento por la Al-

caldía Presidencia, los opositores incluidos en la misma deberán tomar posesión de su cargo en el plazo de treinta días, contados a partir de la fecha de notificación, previsto en el artículo 35 del vigente Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

16.2. Efectos de la falta de toma de posesión

Los opositores que sin causa justificada no tomasen oportunamente posesión de su cargo serán declarados cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la oposición y del subsiguiente nombramiento conferido.

Madrid, 10 de febrero de 1987.—El Concejal Responsable de los Servicios de Personal, *Juan Lobato Valero*.

ANEXO I

CUADRO INDICATIVO DE LOCALIZACION ANATOMICA Y VALOR DE LAS PRUEBAS FISICAS

Denominación	Localización anatómica preferente	Valor de la prueba
Carrera de velocidad (60 metros)	Tren inferior	Capacidad de reacción, capacidad explosiva, capacidad neuromuscular, capacidad de coordinación. Velocidad contráctil, capacidad de respuesta al estímulo.
Carrera de resistencia (1.000 metros)	Tren inferior	Capacidad de resistencia muscular, capacidad cardiovascular y cardiorrespiratoria. Capacidad de lucha y sufrimiento.
Trepa de cuerda (con presa)	Tren superior Musculatura del tronco	Equilibrio, serenidad, autodominio, capacidad flexora de los brazos, coordinación, decisión.
Salto de longitud (pies juntos)	Tren inferior Tronco Brazos	Capacidad extensora del tren inferior, capacidad de coordinación, capacidad explosiva.
Natación (25 metros estilo libre)	General	Capacidad de relajación, coordinación, serenidad, desenvolvimiento en el medio.

ANEXO II

EJERCICIOS FISICOS

0. Estos ejercicios se realizarán por el orden en que están relacionados y cada uno es eliminatorio para pasar a realizar el siguiente.

1. Carrera de velocidad sobre 60 metros

- 1.1. *Disposición:* El aspirante se colocará en la pista en el lugar señalado, pudiendo realizar la salida de pie o agachado, sin tacos.
- 1.2. *Ejecución:* La propia en una carrera de velocidad.
- 1.3. *Medición:* Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante, tomándose el tiempo más desfavorable de las dos mediciones.
- 1.4. *Intentos:* Se efectuará un solo intento.
- 1.5. *Invalidaciones:* De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.
- 1.6. *Marcas mínimas:* hombres, 8"90; mujeres, 9"50.

2. Carrera de resistencia sobre 1.000 metros

- 2.1. *Disposición:* El aspirante se colocará en la pista en el lugar indicado.
- 2.2. *Ejecución:* La propia de este tipo de carreras.
- 2.3. *Medición:* Se tendrá en cuenta lo dicho para la carrera de velocidad.
- 2.4. *Intentos:* Un solo intento.
- 2.5. *Invalidaciones:* De acuerdo con el Reglamento de la FIAA.
- 2.6. *Marcas mínimas:* hombres, 3'42"; mujeres, 4'35".

3. Trepa de cuerda con presa de pies

- 3.1. *Disposición:* El aspirante tomará la cuerda con ambas manos, nunca más arriba de la marca existente en la cuerda, a 2,25 metros del suelo.

3.2. *Ejecución:* Cuando esté dispuesto flexionará los brazos, y haciendo presa en la cuerda con los pies, irá trepando a lo largo de la misma, hasta alcanzar la marca situada en la cuerda a partir del suelo, 2,25 metros más arriba de la marca exigida.

3.3. *Medición:* Se efectúa directamente y a la vista, apoyándose en las marcas previamente colocadas en las cuerdas.

3.4. *Intentos:* Un solo intento.

3.5. *Invalidaciones:* Se considera que no es válida la realización:

- Cuando no se alcance con ambas manos la marca correspondiente.
- Cuando se suba sin realizar una presa con los pies.
- Cuando se pare, para descansar, durante la trepa.

3.6. *Marcas mínimas:* hombres, 5 metros; mujeres, 5 metros.

4. Salto de longitud, con los pies juntos

4.1. *Disposición:* El aspirante se colocará ante una raya de un metro de larga y 0,05 metros de ancha, marcada en el suelo, paralela al foso de saltos y a una distancia de 0,50 metros del borde anterior del mismo.

4.2. *Ejecución:* Cuando se halle dispuesto, el aspirante flexionará y extenderá rápidamente el tren inferior para, apoyando los dos pies en el suelo, proyectar el cuerpo hacia adelante y caer en el foso.

4.3. *Medición:* Se efectuará desde la parte de la raya más alejada del foso hasta la última huella que deje el cuerpo del aspirante sobre la arena del foso.

4.4. *Intentos:* Puede realizar tres intentos, contabilizándose el mejor.

4.5. *Invalidaciones:* El salto debe realizarse con un solo impulso de los pies, contabilizándose como nulo aquel en el que una vez separados los pies del suelo vuelvan a apoyarse de nuevo para la impulsión definitiva.

Es nulo el salto en el que el aspirante pise la raya en el momento de la impulsión.

Es nulo el salto que se produce por el apoyo alternativo y no simultáneo de los pies sobre el suelo.

4.6. *Marcas mínimas:* hombres, 2,12 metros; mujeres, 1,90 metros.

5. Natación (25 metros)

5.1. *Disposición:* El aspirante podrá colocarse para la salida, bien sobre las plataformas de salida o en el borde de la piscina o en el interior de la pileta, tomando en este caso contacto con la pared de la piscina en el borde de salida.

5.2. *Ejecución:* Dada la salida, los participantes según la disposición adoptada, bien en zambullida o por impulsión sobre la pared, iniciarán la prueba empleando cualquier estilo para su progresión.

5.3. *Medición:* Deberá ser manual, duplicándose los cronos por cada calle ocupada por un aspirante.

5.4. *Intentos:* Se efectuará un solo intento.

5.5. *Invalidaciones:* Se considera que no es válida la realización:

— Cuando en algún momento del recorrido el aspirante se apoye para descansar en algún lugar de la pileta, tal como corcheras o bordes.

— Cuando en algún momento del recorrido el aspirante toque y descanse con los pies en el suelo.

— Cuando se detenga durante el trayecto para descansar, aunque sea sin apoyarse en ninguna corchera ni en los bordes de la piscina.

5.6. *Marcas mínimas:* hombres, tiempo máximo: 28"; mujeres, tiempo máximo: 32".

ANEXO II

CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS (Hombres)

Pruebas	Puntos.	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad (60 metros)	10	7"1	7"3	7"5	7"8	8"1	8"3	8"6	8"9	9"2
	9	7"3	7"6	7"8	8"1	8"4	8"6	8"9	9"1	9"4
	8	7"9	8"1	8"3	8"5	8"8	9"1	9"3	9"5	9"7
	7	8"3	8"4	8"6	9"0	9"2	9"4	9"7	10"0	10"3
	6	8"7	8"9	9"1	9"4	9"7	9"9	10"2	10"5	10"8
	5	9"0	9"3	9"5	9"8	10"1	10"3	10"6	10"9	11"2
Carrera de resistencia (1.000 metros)	10	2'40"	2'55"	3'05"	3'15"	3'20"	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"
	9	2'55"	3'10"	3'15"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"
	8	3'10"	3'20"	3'25"	3'35"	3'45"	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"
	7	3'30"	3'40"	3'50"	4'10"	4'20"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"
	6	3'50"	4'05"	4'15"	4'30"	4'40"	4'50"	5'00"	5'10"	5'20"
	5	4'20"	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'15"	5'25"	5'35"	5'45"
Salto de longitud (pies juntos)	10	2,90	2,85	2,80	2,70	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20
	9	2,70	2,65	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20	2,10	2,05
	8	2,50	2,45	2,40	2,35	2,25	2,15	2,05	2,00	1,95
	7	2,30	2,25	2,20	2,10	2,05	1,95	1,85	1,80	1,75
	6	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,65	1,60	1,50
	5	2,00	1,90	1,80	1,70	1,60	1,50	1,40	1,30	1,20
Tropa de cuerda (con presa de pies)	10	6,00	6,00	6,00	6,00	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25
	9	5,50	5,50	5,50	5,50	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75
	8	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25
	7	5,00	5,00	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00
	6	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75
	5	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50
Natación (25 metros)	10	11"	14"	16"	19"	21"	23"	25"	28"	30"
	9	13"	16"	18"	21"	23"	25"	27"	30"	32"
	8	16"	19"	21"	23"	25"	27"	29"	32"	34"
	7	19"	22"	25"	30"	32"	34"	36"	39"	42"
	6	23"	28"	31"	36"	38"	41"	43"	46"	49"
	5	Sin tiempo								

CUADRO DE PRUEBAS Y MARCAS
(Mujeres)

Pruebas	Puntos	Hasta 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65
Carrera de velocidad										
(60 metros)	10	8"4	8"7	8"9	9"4	9"8	10"3	10"6	11"0	11"5
	9	8"7	9"0	9"3	9"8	10"1	10"6	11"0	11"4	11"8
	8	9"4	9"7	10"0	10"3	10"6	11"1	11"6	12"0	12"2
	7	9"8	10"0	10"3	10"7	11"1	11"8	12"3	12"7	12"9
	6	10"1	10"3	10"6	11"0	11"5	12"1	12"6	13"0	13"2
	5	10"4	10"6	10"9	11"4	11"9	12"5	12"9	13"3	13"6
Carrera de resistencia (1.000 metros)										
	10	3'30"	3'40"	3'50"	4'00"	4'15"	4'30"	4'40"	5'00"	5'20"
	9	3'40"	3'50"	4'00"	4'10"	4'25"	4'40"	4'55"	5'20"	5'30"
	8	3'55"	4'05"	4'15"	4'25"	4'45"	5'10"	5'25"	5'45"	6'05"
	7	4'20"	4'25"	4'35"	4'45"	5'20"	5'40"	6'00"	6'30"	6'45"
	6	4'35"	4'45"	4'55"	5'05"	5'30"	5'55"	6'20"	6'45"	7'00"
	5	4'55"	5'10"	5'20"	5'30"	5'45"	6'15"	6'45"	7'10"	7'25"
Salto de longitud (pies juntos)										
	10	2,45	2,35	2,30	2,25	2,15	2,05	1,95	1,80	1,70
	9	2,25	2,15	2,10	2,05	1,95	1,85	1,75	1,55	1,45
	8	2,05	1,95	1,90	1,85	1,75	1,65	1,55	1,35	1,25
	7	1,90	1,85	1,80	1,70	1,60	1,45	1,20	1,00	0,90
	6	1,80	1,75	1,60	1,55	1,40	1,25	1,05	0,90	0,80
	5	1,70	1,60	1,50	1,40	1,20	1,00	0,85	0,75	0,70
Trepa de cuerda (con presa de pies)										
	10	5,75	5,75	5,75	5,75	5,50	5,50	5,25	5,00	4,75
	9	5,25	5,25	5,25	5,25	5,00	5,00	4,75	4,50	4,25
	8	4,75	4,75	4,75	4,75	4,50	4,50	4,25	4,00	3,75
	7	4,50	4,50	4,50	4,50	4,25	4,25	4,00	3,75	3,50
	6	4,25	4,25	4,25	4,25	4,00	4,00	3,75	3,50	3,25
	5	4,00	4,00	4,00	4,00	3,75	3,75	3,50	3,25	3,00
Natación (25 metros)										
	10	18"	20"	24"	28"	32"	36"	40"	44"	48"
	9	20"	22"	26"	30"	34"	38"	42"	46"	50"
	8	23"	25"	29"	33"	37"	41"	45"	49"	53"
	7	26"	28"	32"	38"	44"	48"	52"	56"	1'02"
	6	29"	32"	36"	43"	49"	53"	58"	1'03"	1'09"
	5	Sin tiempo								

A N E X O III

**CUADRO DE INUTILIDADES CON RELACION A LA
APTITUD FISICA PARA EL SERVICIO EN LA POLICIA
MUNICIPAL**

1. Talla mínima

Mujeres, 1,65 metros; hombres, 1,70 metros.

2. Relación peso-talla

2.1. El peso máximo admitido se deduce de la siguiente fórmula:

$$P = (T - 100) + 10$$

2.2. El peso mínimo admitido se deduce de la siguiente fórmula:

$$P = (T - 100) - 10$$

P = Peso expresado en kilogramos.

T = Talla expresada en centímetros.

3. Exclusiones circunstanciales

Enfermedad o lesiones agudas de solución médica o quirúrgica, activas en el mo-

mento del reconocimiento que potencialmente puedan producir secuelas capaces de dificultar, limitar o impedir el desarrollo de las funciones exigidas por el puesto solicitado.

En tales casos, el Tribunal calificador de las pruebas selectivas, con las asesorías necesarias, podrá fijar un nuevo plazo para comprobación del estado del aspirante al final del cual la asesoría médica certificará si persiste la situación, si han quedado secuelas o han desaparecido los motivos de exclusión circunstancial.

4. Exclusiones definitivas de carácter general

4.1. Defectos físicos congénitos o adquiridos, de cualquier tipo y localización que menoscaben o dificulten la función pública y las realizaciones específicas del puesto a que optan, aunque sea parcialmente.

4.2. Enfermedades agudas o crónicas de cualquier aparato o sistema con posible repercusión sobre las realizaciones específicas del puesto a que optan, aunque sea parcialmente.

5. Exclusiones definitivas de carácter específico

5.1. Ojo y visión

5.1.1. Agudeza visual espontánea remota inferior a 1/2 (un medio) en el ojo peor y 2/3 (dos tercios) en el otro, según la escala de Wecker.

Exclusivamente en los casos con visión igual o superior a los límites antes expresados se admite corrección con lentes o lentillas, siempre que sean de material de alta resistencia.

- 5.1.2. Hemianopsias.
- 5.1.3. Discromatopsias.

5.2. Oído y audición

Agudeza auditiva que suponga una pérdida entre 1.000 y 3.000 hertzios a 35 decibelios o de 4.000 hertzios a 45 decibelios.

- 5.3. Varices o insuficiencia venosa periférica, prescindiendo de su intensidad.

5.4. Hipertensión arterial prescindiendo de su causa. Las cifras de presión arterial tomadas con el sujeto en reposo y sentado no deben ser superiores a:

Presión sistólica: 145 mm/Hg.

Presión diastólica: 90 mm/Hg.

5.5. Alteraciones del aparato locomotor que limiten o dificulten la realización del servicio encomendado o puedan agravarse, a juicio del Tribunal médico, con el desarrollo del puesto de trabajo (amputaciones de mano, pie o sus dedos; retracciones o limitaciones funcionales de causa muscular, ósea o articular; pie plano; defectos de la estática de la columna vertebral prescindiendo de su intensidad).

6. La comprobación y valoración de los datos clínicos a que hace referencia este cuadro se hará sólo y exclusivamente en el centro médico y por el Tribunal designado al efecto y sus resultados siempre han de referirse al momento de la exploración.

A N E X O IV

PROGRAMA

TEMAS

1. El Estado. Elementos del Estado. La división de poderes. Organización del Estado español.
2. El sistema constitucional. El poder constituyente. La Constitución española de 1978. El Tribunal Constitucional.
3. La regulación de los derechos y deberes fundamentales de la persona en la actual Constitución española.
4. Las Cortes Generales. Cámaras. La función legislativa. El Gobierno y la Administración.
5. La organización territorial española. Las Comunidades Autónomas.
6. La Administración local. Concepto y evolución en España. Entidades que comprende.
7. El Derecho administrativo. Fuentes. La Ley. El Reglamento: concepto y clases.
8. Obligaciones municipales. Los servicios públicos locales y sus formas de gestión. Organos de gobierno de los municipios.
9. El procedimiento administrativo. Particularidades en relación con la Administración local.
10. La función pública en general y los funcionarios de las entidades locales. Organización de la función pública local. Los grupos de funcionarios de la Administración Especial y General de las entidades locales.
11. La responsabilidad de la Administración. Fundamentos y clases. La responsabilidad de los funcionarios. Régimen disciplinario.
12. Organización del Ayuntamiento de Madrid. El Ayuntamiento Pleno. La Comisión de Gobierno. El Alcalde. Los Tenientes de Alcalde. Las Juntas Municipales de distrito. Direcciones de Servicios.
13. La Policía Municipal y las relaciones humanas. Normas que deben presidir las relaciones del Policía Municipal con el público.
14. La seguridad ciudadana y su relación con la Policía Municipal. Relaciones de la Policía Municipal con la Policía Gubernativa y la Policía Judicial.
15. El tráfico: velocidad, intensidad, densidad y capacidad. Ordenación del tráfico. Breve referencia al Código de la Circulación. Circulación de automóviles. Circulación de personas.
16. Las multas municipales: conceptos y clases. El procedimiento sancionador.
17. La Policía Municipal y la aplicación de las Ordenanzas de Policía.
18. La protección civil.

A N E X O V

TRIBUNAL CALIFICADOR

TITULARES

Presidente: Don Emilio García Horcajo, Concejal Delegado del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

Vocales: Don José Ramón García Menéndez, Director de Servicios de Policía Municipal; don Francisco Javier Lobo García, Inspector Jefe del Cuerpo de Policía

Municipal; don José María Astorkia Hualde, en representación de la Comunidad de Madrid; don Cecilio Martín Nieto, Oficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y doña María de los Angeles Alvarez Rodríguez, Jefe del Departamento Central del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

SUPLENTE

Presidente: Don Miguel Lara Ruiz, Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Centro.

Vocales: Don Angel Luis Ibáñez Menes, Director de Servicios de Protección Civil y Bomberos; don Federico García Santamaría, Oficial del Cuerpo de Policía Municipal; don Amado Romero Gómez, en representación de la Comunidad de Madrid; don Vicente Ochando Gutiérrez, Suboficial Jefe de la Policía Municipal de Alcobendas, y don Rafael Morán Llanes, Jefe de la Sección de Espectáculos Públicos del Área de Seguridad, Circulación y Transportes.

* * *

LICITACIONES PUBLICAS

Concurso de las obras de reparación de la urbanización de la parcela F del barrio de San Blas (primera fase)

Tipo: 89.997.947 pesetas.

Plazos: De ejecución, cinco meses y de garantía dos años.

Pagos: Por certificaciones facultativas parciales, según informe de la Intervención Municipal.

Garantías: Provisional, 529.989 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de las obras de reparación de la urbanización de la parcela F del barrio de San Blas (primera fase), se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por 100 respecto al precio tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de pliegos: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a la una y media de la tarde del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 20 de febrero de 1987.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

* * *

Concurso de suministro de un mínimo de ciento sesenta y cuatro contenedores de forma Igloo, de 2,5 centímetros cúbicos de capacidad, con destino al Departamento de Limpieza Urbana

Tipo: 10.000.000 de pesetas.

Plazos: El plazo de entrega deberá fijarse por los licitadores en sus proposiciones y el de garantía será de un año.

Pagos: Se efectuará contra certificación única, una vez conformada la entrega por los Servicios Técnicos.

Garantías: Provisional, 130.000 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de adquisición de un mínimo de ciento sesenta y cuatro contenedores de forma Igloo, de 2,5 centímetros cúbicos de capacidad, con destino al Departamento de Limpieza Urbana, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... pesetas (en letra), lo que supone una baja por precio unitario del ... por 100 respecto al precio tipo.

Los licitadores establecerán al alza el número de contenedores a suministrar, estando incluido en su importe todos los gastos de transporte y montaje hasta la dependencia municipal que indique el Departamento de Limpieza Urbana, así como todos los que origine este suministro.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a la una y media de la tarde del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 20 de febrero de 1987.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

* * *

Concurso público para la construcción y explotación, en régimen de concesión, de varios estacionamientos subterráneos para vehículos automóviles de residentes en varias zonas del término municipal de Madrid (grupo A)

Canon: El canon mínimo por plaza y año asciende a la cantidad de 1.500 pesetas.

Plazos: El de ejecución total de las obras será de dieciocho meses y el de la concesión será de cincuenta años.

Pagos: El canon se hará efectivo en plazos mensuales, dentro de los quince primeros días del mes siguiente al de cada semestre.

Garantías: Provisional, 2.000.000 de pesetas por cada aparcamiento; la definitiva se fija en 3.000.000 de pesetas por cada aparcamiento.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones generales y particulares del concurso para la construcción y explotación de diversos estacionamientos subterráneos para vehículos automóviles de residentes (grupo A), lo acepta en su integridad, adjunta los documentos y anteproyectos en él exigidos, en los que se detallan sus características funcionales, y se compromete tomar a su cargo la concesión en las siguientes condiciones:

Primera. El plazo de ejecución para el conjunto de los estacionamientos será de dieciocho meses.

Segunda. El plazo de la concesión será de cincuenta años.

Tercera. En el anteproyecto se especifica la descomposición de las tarifas en sus factores constitutivos.

Cuarta. El canon anual a satisfacer al Ayuntamiento asciende a ... pesetas por plaza y año.

Quinta. Las aportaciones económicas que se exigirán a cada uno de los residentes para el disfrute del uso de una plaza durante el periodo de la concesión consistirán en ... y la cuota mensual inicial de mantenimiento será de ... pesetas.

Sexta. Ofrece las garantías especiales de prestación del servicio que se expresa en el anteproyecto.

Asimismo se compromete al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia fiscal, laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los treinta días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a la una y media de la tarde del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 20 de febrero de 1987.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

* * *

Concurso público para la construcción y explotación, en régimen de concesión, de varios estacionamientos subterráneos para vehículos automóviles de residentes en varias zonas del término municipal de Madrid (grupo B)

Canon: El canon mínimo por plaza y año asciende a la cantidad de 1.500 pesetas.

Plazos: El de ejecución total de las obras será de dieciocho meses y el de la concesión será de cincuenta años.

Pagos: El canon se hará efectivo en plazos mensuales, dentro de los quince primeros días del mes siguiente al de cada semestre.

Garantías: Provisional, 2.000.000 de pesetas por cada aparcamiento; la definitiva se fija en 3.000.000 de pesetas por cada aparcamiento.

MODELO DE PROPOSICION

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones generales y particulares del concurso para la construcción y explotación de diversos estacionamientos subterráneos para vehículos automóviles de residentes (grupo B), lo acepta en su integridad, adjunta los documentos y anteproyectos en él exigidos, en los que se detallan sus características funcionales, y se compromete tomar a su cargo la concesión en las siguientes condiciones:

Primera. El plazo de ejecución para el conjunto de los estacionamientos será de dieciocho meses.

Segunda. El plazo de la concesión será de cincuenta años.

Tercera. En el anteproyecto se especifica la descomposición de las tarifas en sus factores constitutivos.

Cuarta. El canon anual a satisfacer al Ayuntamiento asciende a ... pesetas por plaza y año.

Quinta. Las aportaciones económicas que se exigirán a cada uno de los residentes para el disfrute del uso de una plaza durante el periodo de la concesión consistirán en ... y la cuota mensual inicial de mantenimiento será de ... pesetas.

Sexta. Ofrece las garantías especiales de prestación del servicio que se expresa en el anteproyecto.

Asimismo se compromete al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia fiscal, laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los treinta días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a la una y media de la tarde del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 20 de febrero de 1987.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

* * *

CONCURSO

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 13 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar la adquisición de prendas de vestuario, calzado y prendas deportivas con destino a diversos Servicios municipales.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 21 de febrero de 1987.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

* * *

ANUNCIOS

Venciendo en 1 de abril del corriente año el cupón trimestral de intereses de los empréstitos municipales, los obligacionistas podrán presentar los cupones correspondientes debidamente facturados en la Sección de Deuda del Departamento de Contabilidad, a partir del 2 de marzo próximo, en cuya oficina se les proveerá de resguardos de pago, indispensables para hacer efectivo su importe en el Banco de España, a partir de la fecha de su vencimiento.

Madrid, 16 de febrero de 1987.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

* * *

Don Juan Cecilia García solicita de la Junta Municipal de Moratalaz la instalación de una terraza con veladores en la calle del Arroyo Belincoso, 12.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de quince días, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, puedan formularse las alegaciones que juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle del Camino de los Vinateros, 51), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 23 de febrero de 1987.—La Jefe de la Oficina Municipal, *Carmen González Fernández*.

* * *

Don Mahmoud Partovi solicita de la Alcaldía Presidencia la instalación de un puesto para la venta de cascajo en la avenida de Manoteras-plaza de la Iglesia.

Lo que se hace público para general conocimiento, a fin de que, en el plazo de un mes, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en la Junta Municipal de Hortaleza (calle de Santa Virgilia, 15), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 26 de enero de 1987.—El Secretario de la Junta Municipal (*ilegible*).

* * *

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840/1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

DISTRITO DE ARGANZUELA

Don Francisco Carrasco Chamorro proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 12 del paseo de las Acacias.

Don Santiago Gómez Álvarez proyecta ampliar su taller de encuadernación, como cambio de nombre, sito en la casa número 23 de la calle de Jaime el Conquistador. Construcciones Lahoz Soto, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 65 del paseo de las Delicias.

Don Saturnino Cifuentes Martínez proyecta establecer un bar cafetería en la casa número 3 de la calle de Melilla.

Don José Joaquín Rey Rodríguez proyecta establecer una tienda de comestibles en la casa número 43 del paseo de Santa María de la Cabeza.

Don Alfonso Bueno Larios y don Francisco Hernández Blázquez proyectan establecer un almacén cerrado de material de fontanería y saneamiento en la casa número 65 de la calle de Embajadores.

DISTRITO DE RETIRO

Centro de Estudios Oregón, S. A., proyecta establecer una academia en la casa número 9 de la calle de Montalbán.

Doña Gloria Astray Martínez Baños proyecta establecer una pastelería y croisería en la casa número 45 de la avenida del Mediterráneo.

Iglesias, Instalaciones Petrolíferas, S. A., proyecta establecer un almacén de venta por mayor de artículos para instalaciones petrolíferas en la casa número 7 de la calle de Játiva.

Doña Carmen Sendarrubias González proyecta ampliar su bar sito en la casa número 2 de la calle de Juan de Urbieto.

Don Chien Hsin Chen proyecta establecer un restaurante en la casa números 64 y 66 de la calle del Doctor Esquerdo.

Don Elier Oroña García proyecta establecer un bar *pub* en la casa números 4 y 6 de la calle de O'Donnell.

Creaciones Punta Ragussa, S. A., proyecta establecer un taller de confecciones en la casa número 34 de la calle de las Adelfas.

Peletería Vanessa, S. A., proyecta establecer una peletería en la casa número 59 de la calle de Narváez.

Gocri, S. A., proyecta establecer una droguería y perfumería en la casa número 86 de la calle de Narváez.

Don Julián Prestel López proyecta establecer un bar en la casa número 11 de la calle de Leganés.

Don Ricardo Cortijo Castillejo proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 211 de la calle del Doctor Esquerdo.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar calefacción central en la casa número 24 de la calle de Antonio Casero.

Concor, S. A., proyecta establecer un almacén cerrado de muebles de oficina y estanterías metálicas en la casa número 213 de la calle del Doctor Esquerdo.

Pirineos Queserías, S. A., proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 35 de la calle de Ibiza.

DISTRITO DE MORATALAZ

Doña Josefa Rincón Cadenas proyecta ampliar su heladería con obrador sita en la casa número 1 de la calle de Los Galeotes.

Don Jesús Peral Palacios proyecta establecer un bar en la casa número 29 de la calle del Corregidor José de Pasamonte.

DISTRITO DE SALAMANCA

Aro-1, S. A. L., proyecta establecer una agencia de publicidad en la casa número 19 de la calle de Velázquez.

Don Manuel Serrano García proyecta establecer una notaría en la casa número 17 de la calle de Serrano.

Endoscopia, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 53 del paseo del Marqués de Zafra.

Don Fernando López de Ceballos Garzón proyecta establecer un café bar en la casa número 43 de la calle de Goya.

S. M. B., S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 95 de la calle de Alcalá.

Tatum, S. A., proyecta establecer su domicilio social y tienda para la venta de confecciones en la casa número 50 de la calle de Jorge Juan.

Don Teodoro García Sánchez proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 35 de la calle del Conde de Peñalver.

Calzado Sorrento de España, S. A., proyecta establecer una zapatería en la casa número 27 de la calle de Goya.

G + J España, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 18 del paseo de la Castellana.

Mutua Madrileña Automovilista proyecta establecer unas oficinas en la casa número 50 del paseo de la Castellana.

Don Pedro Miragaya Tomé proyecta establecer un bar en la casa número 23 de la calle de José Ortega y Gasset.

Doña Agustina Mingo Marqueta proyecta establecer un bar en la casa número 21 de la calle de Fernán González.

Don José Álvarez Álvarez proyecta establecer una pescadería y venta de productos congelados en el Mercado de Torrijos, bancas 260-262 y 245-246.

Don Carlos Cavia Gutiérrez proyecta establecer una academia en la casa número 19 de la calle de Nuestra Señora de Guadalupe.

Don César Gil Antúnez proyecta establecer una perfumería y venta de artículos de limpieza en la casa número 34 de la calle de los Peñascales.

Doña María de las Mercedes Manueco Abaira proyecta establecer una droguería y perfumería en la casa número 141 de la calle de Goya.

Joyerros Carbal, S. A., proyecta establecer una joyería en la casa número 45 de la calle de Velázquez.

Don Fernando Monje Vergés proyecta establecer un bar cervecería restaurante en la casa número 6 de la calle del Doctor Gómez Ulla.

Don Manuel Vega Martínez proyecta establecer una tienda de comestibles en la casa número 27 de la calle del Duque de Sesto.

Día, S. A., proyecta establecer un autoservicio de alimentación en la casa número 76 de la calle de Francisco Silvela.

Don José Ignacio García Zamora proyecta establecer un bar en la casa número 108 de la calle de Hermosilla.

Cargo Charter, S. A., proyecta establecer su domicilio social y oficinas en la casa número 116 de la calle de Núñez de Balboa, oficina 309.

XP. Express, S. A., proyecta establecer su domicilio social y oficinas en la casa número 114 de la calle de Núñez de Balboa, oficinas 310 y 321.

DISTRITO DE FUENCARRAL

Doña Nieves Ramos Real proyecta establecer un bar en la casa número 277 de la calle de Santiago de Compostela.

Don Marín Díaz Linuesa proyecta establecer una cafetería y pastelería con venta de pan en la casa número 58 de la calle de Melchor Fernández Almagro.

Don Salvador Basquero Santos proyecta establecer una droguería y perfumería en la casa número 277 de la calle de Santiago de Compostela.

Servicios e Instalaciones de la Construcción, S. A., proyecta establecer unas oficinas y almacén para la venta de revestimientos en la casa número 75 de la calle de Antonio Cabezón.

DISTRITO DE MONCLOA

Don Juan Antonio Pizarra Garrido proyecta establecer un disco bar en la casa número 24 de la calle de Ventura Rodríguez.

Don Ramón Jiménez Martín proyecta establecer un bar en la casa número 42 de la calle de Sánchez Preciado.

Lloyd's Register Shipping proyecta establecer una oficina con aire acondicionado en la casa número 29 de la calle de la Princesa.

Mavilsa, S. A., proyecta establecer un taller de reparación de vehículos en la casa números 22 y 24 de la calle de los Vascos.

DISTRITO DE MEDIODÍA

Doña Begoña García Celles proyecta establecer una cafetería bar en la casa número 19 de la calle de la Estafeta.

Ana-Men, S. A., proyecta establecer un bar en la casa número 29 de la avenida de las Glorietas.

Don José Javier Baltasar López proyecta ampliar su tienda de comestibles con venta de pan, como cambio de nombre, sita en la casa número 3 de la calle de Elizondo.

DISTRITO DE VILLAVERDE

Don José Luis Noé Miguel proyecta establecer una fábrica y venta de leotardos, pantis y medias en la casa número 5 de la plaza de las Promesas.

Don Alfonso Alejalde Santamaría proyecta establecer un taller de imprenta en la casa número 46 del paseo de los Talleres.

Don Santiago Guijarro Ortiz proyecta establecer una cafetería en la casa número 7 de la calle Angosta.

Doña Manuela López Ríquez proyecta establecer una academia de danza en la casa número 7 de la calle de San Luciano.

Dishor, S. A., proyecta ampliar su almacén de frutas sito en la casa número 14 de la calle de Miguel Solas.

Electrosegur, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta e instalación de aparatos de alarma en la casa números 15 y 17 de la calle de la Pilarica.

Semol, S. A., proyecta establecer un almacén de maderas y sierra auxiliar en la casa números 7, 9 y 11 de la calle de Mamerto López.

Diseños Gráficos Textiles, S. A., proyecta establecer un taller de estampaciones textiles en la casa número 48 de la calle de Antonio Salvador.

Don Francisco Cabezas Perales proyecta establecer un taller de carpintería en aluminio en la casa número 31 de la calle de Isidra Jiménez.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 34 de la calle de Fermín Donaire.

Semol, S. A., proyecta establecer un taller de carpintería mecánica en la casa número 13 de la calle de Mamerto López.

Fatiel, S. A., proyecta establecer un taller de artículos de marroquinería en la casa número 63 de la calle de Mamerto López.

DISTRITO DE CIUDAD LINEAL

Don Francisco Rodríguez Pozo proyecta ampliar su bar sito en la casa número 54 de la calle de Berástegui.

Evohe, S. A., proyecta ampliar su tienda para la venta de confecciones sita en la casa número 276 de la calle de Alcalá.

Don Miguel Abajo Henales proyecta establecer un almacén de material eléctrico en la casa número 36 de la calle de Gonzalo de Berceo.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 310 de la calle de Arturo Soria.

Instalaciones Eléctricas Marzo, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta de material eléctrico en la casa número 3 de la calle del General Aranz.

Cooperativa Agrícola de Producción San Isidro proyecta establecer un almacén de venta por mayor de huevos en la casa número 29 de la calle de los Hermanos Gómez.

Hermanos Férrez proyectan establecer una carnicería en la casa número 62 de la calle de Emilio Ferrari.

Doña Dolores Ruiz Montouto proyecta establecer una tienda de comestibles, como cambio de nombre, en la casa número 98 de la calle de Elfo.

Don Antonio Ruiz Angel proyecta establecer un taller de zapatería en el Mercado de Ventas, bancas 42 y 43.

DISTRITO DE CHAMBERI

Don Cipriano Rodríguez Alcola proyecta establecer una droguería y perfumería en la casa número 70 de la calle de Guzmán el Bueno.

Doña Concepción Hernández Martínez proyecta establecer una droguería, perfumería y peluquería en la casa número 1 de la calle de Sagunto.

Don Nunser Abderrahin Abdel-Hadi y don Souheil Nassib Khouri Nader proyectan establecer un bar y salón de té en la casa número 33 de la calle de Andrés Mellado.

Doña Maria de las Mercedes Gómez Morán y Martínez proyecta establecer una bollería con obrador en la casa número 82 de la calle de Alonso Cano.

Don Virgilio Alonso Casado proyecta establecer una tienda para la venta de comestibles en la casa números 83 y 85 de la calle de Galileo.

DISTRITO DE TETUAN

Doña Mercedes López Capilla proyecta establecer una cafetería en la casa número 47 de la calle del Capitán Haya.

Berlitz, S. A., proyecta establecer una academia de idiomas en la casa número 19 de la calle de la Basílica.

Speed Moto, S. A., proyecta establecer un taller de reparación de motocicletas en la casa número 85 de la calle del Cañaveral.

Carlusa, S. A., proyecta establecer un restaurante en la casa número 16 de la avenida de Brasil.

Campanevado, S. A., proyecta establecer su domicilio social y oficina de alquiler de automóviles en la casa número 27 de la calle de los Leñeros.

Copiachrome, S. A., proyecta establecer un laboratorio fotográfico en la casa número 11 de la calle del Presidente Carmona.

Don Bernardo Antona Rubio proyecta establecer un taller de ebanistería en la casa número 24 de la calle de San Benito.

Motor Ibérica, S. A., División Reicomsa, proyecta instalar calefacción y depósito de gasóleo «C» en la casa número 45 de la calle de Reimundo Fernández Villaverde.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el día de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 5 de marzo de 1987.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

FORMAS DE PAGO PARA SUSCRIBIRSE AL BOLETIN

- a) En metálico en la Depositaria Municipal (Caja Auxiliar número 1), situada en Sacramento, 1, acompañando boletín de suscripción que se entregará en la citada Caja.
- b) Por giro postal dirigido a la Depositaria Municipal (Caja Auxiliar número 1), situada en Sacramento, 1, 28005 Madrid. El boletín de suscripción se enviará al apartado de Correos 900.
- c) Por transferencia bancaria a la cuenta corriente número 66-00-005-76, que, a nombre del Ayuntamiento de Madrid, existe en la Agencia urbana número 52 del Banco Popular Español, situada en la plaza de San Miguel, número 7, de nuestra capital. El boletín de suscripción se enviará al apartado de Correos 900.

VENTA DE EJEMPLARES SUELTOS

Números corrientes y atrasados, previo pago de su importe en la Depositaria Municipal (Caja Auxiliar número 1), Sacramento, 1.

Petición al Apartado de Correos 900, con previo envío de su importe por giro postal a la Depositaria Municipal (Caja Auxiliar número 1), Sacramento, 1. 28005 Madrid.