

## PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto .....	18 ptas.
Madrid, anual .....	920 —
Recargo anual reparto ...	690 —
Madrid, semestral .....	460 —
Recargo semestral reparto	345 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 23 PESETAS  
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



## SUSCRIPCION

## DEPOSITARIA MUNICIPAL

(CAJA AUXILIAR NUMERO 1)

Sacramento, 1 28005 MADRID

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento  
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

# Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

## Sumario

AYUNTAMIENTO PLENO: Extracto de la sesión ordinaria celebrada el día 30 de noviembre de 1988.

Departamento de Gestión de Personal: Solicitud de permuta formulada por el funcionario, operario en propiedad, en el Ilustrísimo Ayuntamiento de Oviedo, don José Rico Martínez.—Concursos para contratar las obras de construcción de edificio de Dirección para el Área de Seguridad en el subpolígono 42-A de la M-30; de la Academia de Policía Municipal en la Casa de Campo; del acceso Sur a Vallecas; del Centro de Servicios Sociales de Chamartín; de sistemas de pasos inferiores de la plaza de Cristo Rey y avenida de la Victoria, y de adquisición de equipamiento complementario para las actividades a desarrollar en el Centro Cultural de La Vaguada.—Anuncios de situados aislados en la vía pública de carácter no desmontable, así como de los recintos de ferias y festejos para 1989 radicados en los distritos de Vicálvaro, Fuencarral-El Pardo y Retiro, y sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

## Ayuntamiento Pleno

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 30 DE NOVIEMBRE DE 1988.—*Extracto.*—Presidencia del señor Alcalde, don Juan Antonio Barranco Gallardo.—Asistieron los Concejales señora doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma, señores Álvarez López, Álvarez del Manzano y López del Hierro, Álvarez de Toledo Saavedra, Astudillo López, Bocanegra Morales, Cantos Hernández, Contreras Lorenzo, Crespo Valera, señora doña Carmen Díaz Marés, señores Díez Zazo, Echeverría Echániz, Espelosín Atienza, señora doña María del Pilar Fernández Rodríguez, señor García Horcajo, señora doña Pilar García Peña, señor García Pontes, señora doña María del Pilar García Sacristán, señora doña María de los Dolores García-Hierro Caraballo, señores Garrido Hernández, Garro Carballo, Granizo Fernández, Herrera de Elera, Herrero Marín, Huete Morillo, Iglesias Sanzo, Jiménez Martín, Larraz Riesgo, Larroque Allende, López Collado, López-Rey Gómez, Martín Vela, Martínez Parrondo, Martínez Serrano, Martínez-Blanco Megía, Matanzo España, Meléndez González, Morales Tomillo, Muñoz Revenga, Ortiz Castaño, Ortuño Martínez, Peydró Blázquez, De la Riva Amez, Rodríguez Sahagún, Romero Lázaro, Soto Carmona, Tames Gómez, Tejero Casajús, Tinas Gálvez, Torres Palomo, señora doña Elena Alejandra de Utrilla Palombi, señores Villoria Martínez, Viñals Pérez y Zapata Llerena.—Asistió también el Secretario general en funciones, señor Corella Monedero, y estuvo presente el Interventor general, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las diez y seis minutos de la mañana.

## ORDEN DEL DIA

## ACUERDOS:

1.º Aprobar las actas de las sesiones ordinaria, celebrada el día 28 de octubre; ordinaria de debate, celebrada el día 21 de octubre, y extraordinaria, celebrada el día 22 de noviembre de 1988.

## Alcaldía Presidencia

2.º Proponer a la Dirección Provincial de Trabajo la declaración de fiestas locales, inhábiles para el trabajo, retribuidas y no recuperables en el Ayuntamiento de Madrid durante 1989, los días 15 de mayo, San Isidro Labrador, y 9 de noviembre, Nuestra Señora de la Almudena.

3.º Quedar enterado, en virtud del Decreto de la Alcaldía Presidencia de 29 de julio de 1987, dictado en cumplimiento de lo establecido en el artículo 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales de 28 de noviembre de 1986, de los Decretos dictados por la Alcaldía Presidencia, por el Primer Teniente de Alcalde, por los Concejales Delegados de Áreas y Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de los distritos de Villa de Vallecas, Carabachel, Fuencarral, Villaverde, Retiro, Tetuán, Barajas, Salamanca, Latina, Puente de Vallecas, Centro, Ciudad Lineal, San Blas, Usera, Vicálvaro, Moncloa, Chamartín y Chamberí.

## Area de Régimen Interior y Personal

4.º Adoptar, en veinticinco expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero. Declarar a don Ignacio Lázaro Garcillán, con Documento Nacional de Identidad número 1.237.586, en calidad de Policía municipal, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Administrativo en la MUNPAL, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Administración Territorial, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.



2) Primero. Declarar a doña Angela Guillén González, con Documento Nacional de Identidad número 1.273.736, en calidad de operario de limpieza, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Limpiadora en el Ministerio de Defensa, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Defensa, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

3) Primero. Declarar a don Angel Herguedas Hernando, con Documento Nacional de Identidad número 2.473.032, en calidad de Vigilante de Evacuatorios, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Oficial 1.ª en el Ministerio de Defensa, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Defensa, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

4) Primero. Declarar a don José M. Gómez Orcajo, con Documento Nacional de Identidad número 2.806.897, en calidad de Policía Municipal, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Oficial 1.ª en el C. Técnico Int., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Defensa, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

5) Primero. Declarar a don Gaspar Esquerdo Fernández, con Documento Nacional de Identidad número 1.534.878, en calidad de Auxiliar Sanitario, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como A.T.S. en el Instituto Nacional de la Salud, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Sanidad y Consumo, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

6) Primero. Declarar a don Juan A. Encinas Espeso, con Documento Nacional de Identidad número 12.114.364, en calidad de Administrativo, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Operador de Terminal en Tabacalera, S. A., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y a Tabacalera, S. A., a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

7) Primero. Declarar a don Julián de Diego Tapiador, con Documento Nacional de Identidad número 23.477, en calidad de Auxiliar Sanitario, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Celador en el Insalud, de

conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Sanidad y Consumo, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

8) Primero. Declarar a don Antonio Díaz Fuertes, con Documento Nacional de Identidad número 339.012, en calidad de Vigilante Nocturno, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Subalterno en el Ministerio de Defensa, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Defensa, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

9) Primero. Declarar a don Ereo Cerdán Cerdán, con Documento Nacional de Identidad número 4.379.950, en calidad de Mecánico Conductor, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Fontanero en el Ministerio de Educación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Educación, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

10) Primero. Declarar a don Mario Agustín Blasco Ruiz, con Documento Nacional de Identidad número 1.081.729, en calidad de Inspector de Abastos, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Oficial 1.ª en la Fábrica de la Moneda, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Hacienda, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

11) Primero. Declarar a don Ignacio Atienza García, con Documento Nacional de Identidad número 421.326, en calidad de Auxiliar Sanitario, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Subalterno en el Consejo Superior de Deportes, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Cultura, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

12) Primero. Declarar a don Julio Arranz Martínez, con Documento Nacional de Identidad número 1.550.893, en calidad de Sargento Accidental, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Ayudante de oficio-Bombero en RTVE, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el



caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al ente RTVE, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

13) Primero. Declarar a don Pedro López-Torrecilla Fra-guas, con Documento Nacional de Identidad número 1.412.634, en calidad de Auxiliar Sanitario, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Celador en el Insalud, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Sanidad y Consumo, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

14) Primero. Declarar a don Félix López-Dávila Jimeno, con Documento Nacional de Identidad número 1.550.675, en calidad de Ayudante de Servicios Internos, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Clasificador General de Correos, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Transportes, Turismo y Comunicaciones, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

15) Primero. Declarar a don Román Marcos Hernández, con Documento Nacional de Identidad número 1.540.283, en calidad de Auxiliar Sanitario, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Seguridad Social, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Sanidad y Consumo, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

16) Primero. Declarar a don José Martín Nombela, con Documento Nacional de Identidad número 749.262, en calidad de Vigilante de A. Social, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Oficial 1.º en el Inst. N.A.S., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

17) Primero. Declarar a doña Paz Martínez Rodríguez, con Documento Nacional de Identidad número 51.976.136, en calidad de Auxiliar Administrativo, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Encargada de Lavabos en el Ministerio de Educación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Educación, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

18) Primero. Declarar a don Claudio Mendieta Vicente, con Documento Nacional de Identidad número 1.748.105, en calidad de Ayudante de Servicios Internos, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Subalterno en Correos y T., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53 de 1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Transportes, Turismo y Comunicaciones, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

19) Primero. Declarar a don José María Merino Gómez, con Documento Nacional de Identidad número 3.382.119, en calidad de Policía municipal, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Oficial 2.º de Archivos en el Tribunal de Cuentas, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Tribunal de Cuentas, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

20) Primero. Declarar a don Antonio Pérez Muñoz, con Documento Nacional de Identidad número 1.701.634, en calidad de Auxiliar Sanitario, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Administrativo en Aeroportuos N., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Transportes, Turismo y Comunicaciones, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

21) Primero. Declarar a doña Aurora Pérez Pérez, con Documento Nacional de Identidad número 1.202.811, en calidad de Telefonista, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Auxiliar de Clínica en la S.A., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Sanidad y Consumo, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

22) Primero. Declarar a doña Paz de la Torre Caño, con Documento Nacional de Identidad número 14.552.126, en calidad de Auxiliar Administrativo, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Auxiliar Administrativo en el Ministerio del Interior, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración



Pública y al Ministerio del Interior, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

23) Primero. Declarar a don Anselmo Rubio Terrón, con Documento Nacional de Identidad número 1.595.781, en calidad de Policía municipal, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Oficial 2.º en el Tribunal de Cuentas, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Tribunal de Cuentas, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

24) Primero. Declarar a don Franco Sastre Moreno, con Documento Nacional de Identidad número 6.401.878, en calidad de Vigilante de Mercados, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Oficial 2.º en la Esc. Ing. de M., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto no incide el caso en ninguna de las excepciones reguladas en el artículo 1.º de la Ley 53/1984, en relación con el artículo tercero.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y a la Universidad Politécnica, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

25) Primero. Declarar a don Luis Barca Barca, con Documento Nacional de Identidad número 1.599.647, en calidad de Jefe de División TAE/GM, incurso en incompatibilidad respecto de la actividad secundaria que desarrolla como Profesor en el Instituto de Formación Profesional de Delineantes, dependiente del Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, por cuanto, con fecha 24 de abril de 1988, terminó el plazo improrrogable de tres años que, de forma excepcional, se fijaba en la misma para poder compatibilizar dos puestos públicos.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta al señor Barca Barca, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al Ministerio de Educación y Ciencia, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

5.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar a don Ricardo Alonso del Valle, con Documento Nacional de Identidad número 12.015.226, adscrito al AUI con el cargo de Arquitecto (TAE), la posibilidad de compatibilizar la actividad secundaria que pretende desarrollar como Profesor Asociado en la E.T.S. de Arquitectura del Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, sobre incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, al comprobar que no existe interferencia horaria en el desempeño de ambas actividades y considerando el informe favorable emitido por la Inspección General de Servicios de la Administración Pública.

Segundo. Del presente acuerdo deberá darse cuenta tanto a don Ricardo Alonso del Valle, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y a la E.T.S. de Arquitectura del Ministerio de Educación y Ciencia, que deberá tener en cuenta los límites retributivos que establece el artículo 7.1 de la referida Ley 53/1984.

6.º Ratificar, en cinco expedientes, otros tantos Decretos de la Alcaldía Presidencia, del siguiente tenor literal:

1) En uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el

Ayuntamiento se persone, como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso interpuesto por doña Olga Alonso de Francisco contra el Decreto de 13 de abril de 1987, denegatorio de la reclamación del recurrente que prestaba sus servicios como ATS, en calidad de funcionaria interina, como confirmatorio de otro anterior que se recurrió.

2) En uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso interpuesto por doña María Jesús Durán Guisado contra el Decreto de 13 de abril de 1987, denegatorio de la reclamación del recurrente que prestaba sus servicios como ATS, en calidad de funcionaria interina, como confirmatorio de otro anterior que se recurrió.

3) En uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso interpuesto por don Antonio Fernández González contra el Decreto de 13 de abril de 1987, denegatorio de la reclamación del recurrente que prestaba sus servicios como ATS, en calidad de funcionario interino, como confirmatorio de otro anterior que se recurrió.

4) En uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso interpuesto por don Julio Carmona Barros contra el Decreto de 13 de abril de 1987, denegatorio de la reclamación del recurrente que prestaba sus servicios como ATS, en calidad de funcionario interino, como confirmatorio de otro anterior que se recurrió.

5) En uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso interpuesto por doña Julia Isabel del Pilar Jerez Uribe y otros, sobre expediente de reclasificación.

7.º Desestimar el recurso de reposición interpuesto por don Roberto Carmona Gavela contra la base 3, apartado b), de la convocatoria aprobada por acuerdo plenario de 25 de marzo de 1988, a efectos de proveer 537 plazas del Cuerpo de Policía Municipal, toda vez que el límite de edad, a efectos de presentarse a la citada convocatoria, viene establecido en veintinueve años de edad, cumplidos previamente a la fecha en que termine el plazo de admisión de instancias, en el artículo 25, b) del Reglamento del Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid, y ello en concordancia con lo dispuesto en el artículo 172.3 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local.

8.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:  
Primero. Crear, en cada una de las Juntas Municipales de distrito, una plaza de TAG-TAE, Director de Servicios de Junta Municipal de distrito, grupo A, nivel de complemento de destino



30, para ser desempeñada por personal de la plantilla municipal, y la correspondiente Oficina Auxiliar, con una plaza de Auxiliar o Administrativo, Encargado de oficina, grupo C-D, nivel 18, y una de Auxiliar Administrativo, grupo D, nivel 12.

Segundo. Las funciones encomendadas a esta plaza son las siguientes:

a) Elaborará, siguiendo los criterios y objetivos fijados por el Concejal Presidente de la Junta Municipal de distrito para cada Servicio, los programas y planes a realizar, fijando las prioridades en la obtención de los objetivos finales de atención, mejora y cobertura de la problemática específica de cada Servicio.

b) Proponer al Concejal Presidente las resoluciones que estime oportunas en asuntos de su competencia.

c) A través de él, se establecerán las relaciones de coordinación de la Junta Municipal de distrito con los Servicios Centrales del Área de Coordinación y Participación.

d) Resolver cuantas cuestiones le encomiende el Concejal Presidente de la Junta Municipal de distrito.

e) En relación con lo anterior, mantendrá con el Jefe de la Oficina y con los Jefes de los distintos Servicios las reuniones que considere necesarias para procurar el correcto funcionamiento y coordinación de los mismos.

Tercero. Las funciones de asesoramiento legal preceptivo y fe pública son atribuciones exclusivas de los Jefes de la Oficina Municipal, por delegación del Secretario general.

Cuarto. El coste de la creación de estas plazas se imputa con cargo a las partidas 111, 125 y 198/115.7 del vigente presupuesto, debiéndose reflejar el coste anual de estas plazas en las previsiones presupuestarias del capítulo I.

Quinto. El presente acuerdo tendrá efectos sucesivos a la fecha de su adopción.

Sexto. Se faculta a la Alcaldía Presidencia para la interpretación y ejecución del presente acuerdo.

## 9.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar la validez del acto de subasta, celebrado el día 27 de septiembre de 1988, para la enajenación de 32 vehículos de propiedad municipal depositados en el Complejo de Legazpi.

Segundo. Adjudicar definitivamente el remate de dicha subasta, con sujeción a las condiciones redactadas al efecto, a favor de los siguientes señores:

— A favor de la plica número 1, suscrita por doña María Jesús Herreros Suárez, el lote siguiente: Seat 127, número municipal 109, matrícula M-8542-DB, por el precio de 125.000 pesetas.

— A favor de la plica número 2, suscrita por don Florencio Castejón, los lotes siguientes: clase Magirus, número municipal 1.135, matrícula M-625328, por el precio de 200.200 pesetas; clase Magirus, número municipal 1.138, matrícula M-629942, por el precio de 200.200 pesetas, y clase Magirus, número municipal 1.307, matrícula M-447089, por el precio de 200.200 pesetas.

— A favor de la plica número 3, suscrita por don Juan José Sanz, los lotes siguientes: clase Pegaso, número municipal 1.216, matrícula M-469154, por el precio de 200.100 pesetas; clase Pegaso, número municipal 1.217, matrícula M-469155, por el precio de 200.100 pesetas; clase Pegaso, número municipal 4.308, matrícula M-7293-I, por el precio de 150.100 pesetas; clase Pegaso, número municipal 4.306, matrícula M-5565-C, por el precio de 200.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.709, matrícula M-3909-BF, por el precio de 100.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.692, matrícula M-8141-BC, por el precio de 90.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 95, matrícula M-4867-B, por el precio de 70.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.720, matrícula M-7852-BU, por el precio de 120.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.685, matrícula M-1791-AV, por el precio de 80.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.676, matrícula M-2849-AK, por el precio de 70.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.675, matrícula M-2848-AK, por el precio de 70.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.671, matrícula M-2844-AK, por el pre-

cio de 70.100 pesetas; clase Pegaso Cisterna, número municipal 4.499, matrícula M-908085, por el precio de 95.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.725, matrícula M-7857-BU, por el precio de 100.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.680, matrícula M-2853-AK, por el precio de 70.100 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 4.395, matrícula M-3931-AK, por el precio de 72.100 pesetas, y clase Land-Rover, número municipal 2.677, matrícula M-2850-AK, por el precio de 70.100.

— A favor de la plica número 4, suscrita por don Teodoro Cruz García, los lotes siguientes: clase Land-Rover, número municipal 2.708, matrícula M-3908-BF, por el precio de 120.000 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.681, matrícula M-2854-AK, por el precio de 72.000 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.704, matrícula M-3903-BF, por el precio de 102.000 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.689, matrícula M-8138-BC, por el precio de 97.000 pesetas, y clase Land-Rover, número municipal 2.728, matrícula M-7860-BU, por el precio de 122.000 pesetas.

— A favor de la plica número 5, suscrita por don Prudencio García López, los lotes siguientes: clase Land-Rover, número municipal 2.702, matrícula M-8151-BC, por el precio de 81.000 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.695, matrícula M-8144-BC, por el precio de 91.000 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.686, matrícula M-8135-BC, por el precio de 91.000 pesetas; clase Land-Rover, número municipal 2.697, matrícula M-8146-BC, por el precio de 101.000 pesetas, y clase Land-Rover, número municipal 2.705, matrícula M-3904-BF, por el precio de 81.000 pesetas.

— A favor de la plica número 6, suscrita por doña Julia Rojo Felgueira, el lote siguiente:

Seat 131, número municipal 34, matrícula M-9467-BK, por el precio de 83.500 pesetas.

Tercero. Devolver las garantías provisionales presentadas por todos aquellos licitadores que tomaron parte en la subasta y no hayan resultado adjudicatarios.

Cuarto. Declarar desiertos, por falta de licitadores, los lotes con los siguientes números municipales:

77-166-58-76-108-55-57-170-107-110-111-169-167-56-86-28-33-21-6-14-9-11-232-16-4005-29-31-27-36-35-954-84-83-4990-2670-2672-2679-2673-2723-1430-922-4009-352-358-3418-3419-3420-3423-3424-3425-3426-3432-3433-3434-3435-3436-3437-3448-3449-3450-3451-3452-3453-3454-3455-3457-3458-3459-3461-3462-3465-3466-3467-3468-3469-3470-3471-3472-3473-3456-413-72-2192-4334-4247-3422-3439-3440-3441-3442-3443-3444-3446 y 3447.

Quinto. Adjudicar por contratación directa a doña María José Fernández Mayo, con sujeción a las mismas condiciones que rigieron la subasta de referencia, el vehículo Seat 131, número municipal 29, matrícula M-9462-BK, por el precio de 90.000 pesetas.

10. Ratificar el acuerdo adoptado por el Concejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo de 26 de noviembre de 1986, del tenor siguiente: «Enajenar directamente a don Angel Calvo González el solar municipal, de 139,87 metros cuadrados, sito entre los números 6 y 8 de la calle de Levante, en base a lo establecido en el artículo 115, en relación con el artículo 7, ambos del Reglamento de Bienes de las Corporaciones Locales, aprobado mediante Real Decreto 1.372/1986, de 13 de junio, publicado mediante el *Boletín Oficial del Estado* número 161, de 7 de julio de 1986, por un precio de 3.759.030 pesetas, cuyo ingreso en las Arcas municipales deberá ser suficientemente acreditado en un plazo máximo de tres meses, contados a partir de la fecha del presente acuerdo.» El importe señalado a la parcela deberá tener aplicación al concepto 611.01 del presupuesto general ordinario de ingresos, e ingresarse en la Depositaria Municipal en el plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de recepción de la notificación del presente acuerdo.

11. Adoptar, con la enmienda introducida, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar a don Luis Larroque Allende, Primer Teniente de Alcalde, para que firme el Convenio de Colaboración para el Programa de Control Centralizado de Servicios en los Edi-



ficios del Ayuntamiento de Madrid con el Director General de Electrónica e Informática del Ministerio de Industria y Energía, que a continuación se transcribe.

Segundo. La adjudicación de los servicios de que se trata se efectuará previa la instrucción del correspondiente expediente, mediante concurso público, salvo razones debidamente justificadas que hagan precisa otra forma de adjudicación, dentro de los límites establecidos en la vigente legislación, para lo cual se practicarán previamente las gestiones oportunas con el Ministerio de Industria al objeto de la inclusión de tal requisito en el Convenio de Colaboración de que se trata.

En Madrid, a ... de mil novecientos ochenta y ocho.

### REUNIDOS

El Director General de Electrónica e Informática del Ministerio de Industria y Energía, ilustrísimo señor don José Luis Bozal González, en nombre y representación del Ministerio de Industria y Energía, y el ilustrísimo señor don Luis Larroque Allende, Primer Teniente de Alcalde del Ayuntamiento de Madrid,

### EXPONEN

La importancia que para el incremento de la seguridad, eficacia y mejora de los servicios tiene la adopción de soluciones basadas en las nuevas tecnologías, y recíprocamente, la capacidad que la adopción de las mismas tiene en orden a producir un efecto dinamizador de la investigación, en el terreno de las más avanzadas tecnologías, a partir de su implantación.

Que el Plan Electrónico e Informático Nacional-II (PEIN II), aprobado por el Consejo de Ministros en su reunión del 18 de diciembre de 1987, establece la asignación presupuestaria de fondos a la Dirección General de Electrónica e Informática del Ministerio de Industria y Energía, para poder contribuir con subvenciones a proyectos de Investigación y Desarrollo dentro del Sector de Electrónica e Informática.

Que entre las áreas prioritarias de dicho PEIN-II se ha incluido la promoción de sistemas electrónicos integrados, con carácter de proyecto piloto, para la explotación y control de infraestructuras públicas.

Que el Ayuntamiento de Madrid está determinando una serie de programas de potenciación y mejora de servicios, de los cuales es especialmente significativo el Programa de Control Centralizado de Servicios en los Edificios del Ayuntamiento.

En consecuencia, y con el fin de coordinar y poner en común los esfuerzos para conseguir un mejor servicio y un mayor nivel tecnológico, que redunde en la promoción de la industria del sector de electrónica e informática,

### ACUERDAN

Suscribir el presente Convenio de Colaboración para la mejora de los servicios y la promoción de tecnología, con las siguientes

### CLAUSULAS

Primera. Por el Ayuntamiento de Madrid y por la Dirección General de Electrónica e Informática se analizarán los proyectos a llevar a cabo por el Ayuntamiento, con objeto de definir los que deberán ser objeto de investigación y desarrollo tecnológico y, en su caso, de contratación de prototipo.

Segunda. Los proyectos definidos según la cláusula anterior serán elaborados de forma que quede diferenciada la actividad de investigación y desarrollo tecnológico y realización de prototipo, de la actividad de producción de los sistemas y equipos a suministrar, siendo esta última actividad una consecuencia de los desarrollos realizados, siempre que dicho prototipo se ajuste a las exigencias tecnológicas definidas en la contratación.

Tercera. La actividad de innovación, investigación, desarrollo y realización de prototipos será financiada por el Ayuntamiento de

Madrid, la Dirección General de Electrónica e Informática y la empresa o agrupación de empresas seleccionadas, en los porcentajes que en cada programa se determinen.

Cuarta. Las partes firmantes convienen que, en todo en cuanto estos planes de I+D o innovación tecnológica sean convergentes con los programas europeos de investigación, e interese a la parte española su inclusión en los mismos, se realicen gestiones para incluir como participación española el desarrollo tecnológico correspondiente.

Quinta. Como un primer programa a considerar dentro del presente Convenio, y teniendo en cuenta su importancia desde el punto de vista técnico y económico, se define el Proyecto Piloto de Control Centralizado de Servicios en los Edificios del Ayuntamiento de Madrid.

Este sistema aumentará la utilidad y rentabilidad, a la vez que aportará al Ayuntamiento un elemento de gestión de primer orden que además de optimizar el sistema global y facilitar la reducción de los costes energéticos, sin disminuir el grado de confort en los centros controlados, posibilitará la mejora de otros servicios como son los de gestión de edificios, mantenimiento y seguridad de los mismos.

#### A. Acciones que incluye este Proyecto

En este Proyecto se incluyen las siguientes acciones:

- a) Desarrollo del Puesto Central.
- b) Desarrollo de los Puestos de Control situados en las Juntas de distrito.
- c) Desarrollo del Puesto Local de Edificios.
- d) Implementación del sistema de comunicaciones para el conjunto de edificios seleccionado.
- e) Puesta en marcha del sistema expuesto.

#### a) Puesto Central.

Se ubicará en el Ayuntamiento de Madrid, en la dependencia que el propio Ayuntamiento habilite para este fin.

Las tareas que deberá cumplir el Puesto Central son las siguientes:

- Recogida de datos automática en todos los lugares remotos.
- Proceso de dichos datos y ejecución predeterminada de las funciones encomendadas al controlador local.
- Transmisión de los datos, vía línea telefónica, al Puesto Central.
- Proceso de dicha información y emisión automática de consignas a los controladores locales.
- Centralización de toda la información de variables.
- Centralización de alarmas.
- Centralización de informes.
- Generación de base de datos histórica.
- Cómputo de rendimientos.
- Suministro de gráficos de tendencias y otro material de información a los operadores.
- Gestión integral del Servicio Energético.
- Gestión centralizada del Servicio de Mantenimiento y Control de Calidad.

Adicionalmente se hará una demostración sobre seguridad en el edificio designado por el Ayuntamiento. Los sensores y señales necesarios serán aportados por el propio Ayuntamiento.

También se hará una demostración de telemando, que en principio podría hacerse sobre el alumbrado de un edificio. La instalación y gasto complementarios no están incluidos en el Convenio.

#### b) Puesto de Junta de distrito.

Permitirá al operador el acceso de los datos que en su día se determine. Asimismo los servicios complementarios (mantenimiento, seguridad, telemando) podrán ser, a decisión del usuario, implementados en estos centros de gestión intermedios.

#### c) Puesto local de edificios.

Cada edificio será estudiado particularmente, adoptándose posteriormente el controlador local que convenga a cada caso, así



como el sistema de comunicaciones, que será controlado desde el puesto de Junta de distrito que corresponda en cada caso.

d) Implementación del sistema de comunicaciones para el conjunto de edificios seleccionados.

Se diseñará un sistema automático de control de comunicaciones por línea telefónica para el conjunto del sistema.

El sistema se dividirá en dos subsistemas, siendo el primero controlado desde el puesto de control de cada Junta de distrito y el segundo subsistema se ubicará en el Puesto Central y controlará la parte de la red comprendida entre este puesto y las Juntas de distrito.

e) Puesta en marcha del sistema expuesto.

El sistema será ajustado y puesto en funcionamiento, quedando plenamente operativo al final del proyecto.

#### B. Cuantificación de los edificios a considerar

En el Proyecto Piloto se incluirán los prototipos en los edificios cuantificados a continuación, que se consideran representativos del conjunto y representan los intereses más inmediatos del Ayuntamiento de Madrid:

	Edificios
Educativos .....	200
Sanitarios .....	7
Asistenciales .....	26
Culturales .....	25
Administrativos .....	44
Seguridad .....	11
TOTAL .....	313

Estos 313 edificios suponen una representación efectiva del conjunto de edificios que componen el colectivo de 850 inmuebles propiedad del Ayuntamiento de Madrid.

Para el resto de los edificios hasta los 850 indicados, el Ayuntamiento de Madrid contratará los sistemas, equipos e instalación para el Control Centralizado de Servicios con la empresa designada para el Proyecto Piloto según el apartado D) de esta cláusula, siempre que el Proyecto Piloto cumpla las especificaciones establecidas por el Ayuntamiento de Madrid.

Por su peculiar interés, se deberá intentar que el conjunto de instalaciones que se efectuarán en los nuevos recintos feriales, en el Instituto Municipal de Deportes, Nuevo Centro Cultural, etc., puedan ser integradas en la Red Municipal que se propone, aunque no se presupuesta aún su coste por carecer de datos precisos sobre dichas instalaciones.

#### C. Coste del Proyecto y financiación del mismo

El coste estimado para desarrollar y poner operativo el sistema propuesto es de 910 millones de pesetas y el plazo de ejecución de dos años (455 millones de pesetas el primer año y 455 millones de pesetas el segundo año). El Ayuntamiento de Madrid contratará este Proyecto Piloto con cargo a la partida presupuestaria número ... en los años 1988 y 1989.

La Dirección General de Electrónica e Informática concederá una subvención para la realización de este Proyecto por importe de 410 millones de pesetas; para lo cual el Ministerio de Industria y Energía hará una transferencia al Ayuntamiento por importe de 205 millones de pesetas el primer año y 205 millones de pesetas el segundo año. Una vez realizada la transferencia, el Ayuntamiento de Madrid hará los pagos por dichos importes a la empresa designada según el apartado D) de esta cláusula.

#### D. Designación de la empresa

La empresa que lleve a cabo este Proyecto Piloto de Control Centralizado de Servicios en los Edificios del Ayuntamiento de Madrid será designada conjuntamente por el Ayuntamiento de Madrid y por la Dirección General de Electrónica e Informática.

Sexta. De acuerdo con el objeto del Convenio, el seguimiento

del desarrollo tecnológico a que se refiere el mismo será realizado por una Comisión de Seguimiento, constituida por el Director de obra designado por el Ayuntamiento de Madrid y un representante de la Dirección General de Electrónica e Informática.

Séptima. El presente Convenio entrará en vigor a partir de la fecha de la firma del mismo.

#### 12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Nashua, S. A., el contrato de arrendamiento, con opción de compra, de 10 fotocopadoras Nashua para varias dependencias municipales, con una duración de treinta y seis meses, desde el 1 de agosto de 1988 al 31 de julio de 1991, un importe de 9.533.556 pesetas, IVA incluido, correspondiente a las rentas de la totalidad de las máquinas y todo el tiempo de duración del contrato, y con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que figuran unidos al expediente.

Segundo. Autorizar la cantidad de 1.324.105 pesetas, IVA incluido, correspondiente a la renta de los meses de agosto a diciembre de 1988, con cargo al vigente presupuesto.

Tercero. Abonar a Nashua, S. A., la cantidad mencionada en el apartado anterior contra la presentación de las correspondientes facturas.

13. Desestimar la reclamación, previa a la vía judicial laboral, formulada por don Miguel Angel López Franco, en representación de don Juan Bellún Cejudo y otros trabajadores, que prestaban sus servicios en el Restaurante Los Porches, del Parque del Oeste, al carecer el Ayuntamiento de legitimación pasiva, por no ser parte de la relación laboral.

#### 14. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. En la Dirección de Servicios de Policía Municipal, código orgánico 513, crear una plaza de Subinspector, grupo A, nivel de complemento de destino 26.

Segundo. El coste de la creación de esta plaza se imputará con cargo a las partidas 111, 125 y 198/1441 del vigente presupuesto, debiendo incluirse en las previsiones presupuestarias del capítulo I para el ejercicio de 1989.

Tercero. El presente acuerdo tendrá efectos sucesivos a la fecha de su adopción.

Cuarto. Se faculta a la Alcaldía Presidencia para la interpretación y ejecución del presente acuerdo.

15. Aprobar el Reglamento de Régimen Interior para el personal del Servicio de Limpiezas del Ayuntamiento, que a continuación se transcribe:

### CAPITULO I. AMBITO

Artículo 1.º 1. El presente Reglamento se aplicará a todo el personal adscrito al Servicio de Limpiezas, desde la categoría de operario hasta la de Jefe de Limpiezas de distrito, esto es, a todos los que ejercen funciones de mando sobre los que realizan trabajos manuales y a estos últimos.

2. Queda excluido de las normas de este Reglamento el personal técnico de Administración Especial y el personal del Grupo de Administración General que integra la plantilla, el cual se regirá por sus normas específicas aplicables.

Art. 2.º El personal del Servicio de Limpiezas constituye un solo cuerpo con las siguientes agrupaciones:

- Servicios Generales.
- Servicios Mecanizados.
- Servicios Especiales.
- Servicios de Recogida y Eliminación de Residuos Sólidos Urbanos.
- Servicios de Oficina.

Art. 3.º El personal del Servicio de Limpiezas incluido en el artículo 2.º, en caso de reforma de plantillas de la Corporación, reducción de las de su procedencia o por necesidades urgentes de atención pública, podrá ser trasladado, de modo provisional, al mismo o distinto Servicio y a cargos similares. Debiéndose publi-



tar el puesto de trabajo con la mayor celeridad, por si hubiese voluntariedad por algún trabajador de ocuparla.

En ningún caso se podrán realizar traslados que afecten al Servicio sin ser negociado con las Centrales Sindicales del Sector.

Art. 4.º El presente Reglamento tiene carácter subsidiario y complementario de todas aquellas normas que por su mayor rango sean de aplicación directa al personal comprendido en el artículo 1.º

## CAPITULO II. DEFINICIONES

Artículo 5.º A los efectos del presente Reglamento, se entiende por:

SECCIÓN, grupo de trabajo mínimo de los Servicios Generales, cuyo número mínimo de operarios será de dos y dependerá de las características de itinerario. Deberá ser mandado por un Cabo, el cual realizará también las mismas funciones que el operario.

EQUIPO, grupo de trabajo, con carácter excepcional, según lo expuesto en la disposición final número 2, cuyo número de operarios, hasta un máximo de seis personas, que dependerá de las características del itinerario y deberá ser mandado por un Cabo, el cual realizará los mismos trabajos que el operario y llevará la responsabilidad del equipo.

BRIGADA, grupo de trabajo de personas y máquinas, que realizarán sus funciones donde el Jefe de Limpiezas del distrito se lo encomiende; bajo el mando de un Encargado, el cual podrá ser responsable de varias Brigadas.

PARQUE SECUNDARIO, lugar de ubicación de una o más Brigadas al mando de uno o más Encargados. El número de Parques secundarios estará en función de la extensión y labores a desarrollar en el distrito.

PARQUE PRINCIPAL DE DISTRITO, centro de dirección de todo el personal integrado en los distintos Parques Secundarios del distrito municipal, al mando de un Jefe de Limpiezas del distrito.

## CAPITULO III. SERVICIOS GENERALES

Artículo 6.º El personal correspondiente a estos Servicios Generales se clasificará del siguiente modo:

- Jefe de Limpiezas de distrito.
- Encargado.
- Cabo de Limpiezas.
- Operario.
- Guarda.

Art. 7.º 1. El Jefe de Limpiezas de distrito es la persona que tiene la responsabilidad de mando de todo el personal que está a sus órdenes, así como de administrar el material y herramientas manuales y mecánicas en los Parques del distrito.

2. Será de su competencia, con la colaboración de los Encargados de los Parques Secundarios: el trazado sobre plano y por escrito, así como la confección y ajuste horario de los apartados siguientes, bajo la supervisión de los correspondientes Servicios Técnicos de la Junta Municipal y del Departamento:

- a) Itinerario de limpieza viaria.
- b) Itinerario de lavado nocturno.
- c) Itinerarios de lavado con máquina baldeadora.
- d) Itinerarios de baldeo.
- e) Itinerarios de barrido o máquina barredora.
- f) Programación limpieza de solares.
- g) Itinerario de recogida viaria.
- h) Colaboración en deshaucios.
- i) Relación de trabajos de limpieza efectuados en Colonias particulares para su posterior valoración a través de la Junta Municipal y del Departamento Central.
- j) Confección de plan de trabajo para casos de nevada.
- k) Inspección e inventario de papeleras.
- l) Colaboración en lo que demande el Departamento de Limpiezas a través de la Junta Municipal.
- ll) Empadronamiento y control de bocas de riego.

- m) Cuantas funciones sean inherentes a su cometido.
- n) Participación en la confección de recogida de residuos sólidos.

3. El Jefe de Limpiezas de distrito, en su calidad de Jefe de Zona:

- a) Será responsable ante los Servicios Técnicos de la Junta de distrito.
- b) Deberá ordenar todos los medios materiales y humanos de que disponga, para lo cual mantendrá trimestralmente una reunión con los Encargados de los Parques Secundarios dependientes de él, en vistas a una mayor coordinación sobre temas de herramientas, personal, itinerarios o nuevos replanteamientos tendentes a la consecución del mayor grado de eficacia en el Servicio.
- c) Será responsable de la disciplina del personal a sus órdenes, distribuyéndolo de manera más adecuada a fin de conseguir una mayor eficacia.
- d) Cumplirá todas las instrucciones que reciba de sus superiores y transmitirá al personal a sus órdenes todas las que a ellos se refieran, de cuyo cumplimiento será responsable.
- e) Trimestralmente emitirá un informe a los Servicios Técnicos de la Junta Municipal sobre la situación de la limpieza viaria en su distrito y sobre el personal a sus órdenes, indicando relación de:

Incidencias, retraso, ausencias no justificadas, etc. Igualmente enviará información sobre todos los apartados señalados en el artículo 7.2 y sobre todo lo que influya negativamente en el Servicio, así como sus propuestas para la mejora de éste.

Art. 8.º 1. El Encargado es la persona que tiene la responsabilidad de controlar e inspeccionar al personal destinado bajo su mando, administrando la herramienta idónea para los distintos servicios que han de realizarse.

2. Serán temas de su competencia el asesoramiento y colaboración con el Jefe de Limpiezas del distrito en el trazado sobre plano y por escrito con el ajuste horario de los apartados siguientes:

- a) Itinerarios de limpieza viaria manual.
- b) Itinerarios de limpieza mecanizada.
- c) Itinerarios de recogida viaria.
- d) Colaboración con el Jefe de distrito en elaboración de planes para casos de nevada.
- e) Se hará cargo de los servicios correspondientes en días festivos y domingos, de acuerdo con los programas de trabajo confeccionados para tal fin.
- f) Participación en la confección de recogida de residuos sólidos.

- g) Empadronamiento de bocas.
3. Son obligaciones de los Encargados:

- a) Control de asistencia del personal, distribución del mismo en las distintas secciones, asignando su correspondiente herramienta.
- b) Distribución del trabajo a realizar por las máquinas-automóviles con el correspondiente control horario del trabajo realizado.
- c) Vigilancia del sector o barrio encomendado, atendiendo cualquier tipo de problemas que puedan surgir en el mismo. Enviar un parte de información al Jefe de Limpiezas de distrito de todas las anomalías existentes en la vía pública, denunciando las relacionadas con la limpieza de la ciudad y las infracciones de las Ordenanzas municipales de limpieza viaria.
- d) Inspección de los trabajos efectuados en Colonias particulares, informando al Jefe de Limpiezas del distrito.
- e) Inspección de los trabajos realizados por las empresas concesionarias que efecten a la limpieza de la ciudad.
- f) Atender reclamaciones formuladas por los vecinos y confeccionar un parte de todas las incidencias o anomalías observadas en la vía pública, dirigido al Jefe de Limpiezas de distrito, así como sugerencias para su posible solución.
- g) Participar en los trabajos de deshaucio y desalojo.
- h) Cuantas funciones sean inherentes a su cometido.

Art. 9.º 1. El Cabo de Limpiezas es la persona que realiza las tareas de limpieza de vías públicas, solares, etc., y dirige el trabajo



de uno o varios operarios, siendo responsable del cumplimiento de las misiones encomendadas a todos ellos.

2. El Cabo de Limpiezas tendrá las mismas obligaciones que los operarios, más la de velar porque los operarios a sus órdenes alcancen el máximo rendimiento. Al terminar el servicio anotará las faltas que haya observado, dando cuenta a su superior inmediato. Tendrá presentes las órdenes que reciba del Servicio en general y muy especialmente cuidará de que el personal a sus órdenes cumpla todas las que para el servicio dictaren.

Art. 10. El operario es la persona que realiza las tareas de lavado y barrido, en los servicios manuales y mecanizados, de las vías públicas, etc., con los medios materiales y herramientas puestos a su disposición por el Departamento, que se las proporciona.

Art. 11. El Guarda es la persona cuya misión principal, entre otras, será la de velar por la vigilancia del edificio, con sus accesos, la limpieza de naves y servicios.

Se responsabilizará de la herramienta y material almacenado, etcétera.

#### CAPITULO IV. SERVICIOS MECANIZADOS

Artículo 12. 1. El personal de esta Sección se clasificará del siguiente modo:

- Encargado de Taller.
- Encargado de Conductores.
- Oficial de Oficio.
- Oficial Mecánico Conductor.
- Ayudante de Taller.
- Conductor Ayudante.

2. Tendrán los mismos derechos y obligaciones que el personal de las respectivas categorías más los que se deriven de las peculiaridades del Servicio a que pertenecen.

Art. 13. El Encargado de Taller es la persona que tiene como misión la labor de organizar y distribuir el trabajo de los diferentes talleres y almacén dependientes del Parque de Maquinaria.

Art. 14. 1. El Encargado de Conductores es la persona que tiene como cometido el de instruir a los Conductores y resolver en todo momento cuantas incidencias, sugerencias o problemas se planteen en relación con los vehículos.

2. Organizará la distribución de máquinas en función de los criterios del Departamento, verificando el buen manejo y funcionamiento de la maquinaria.

Art. 15. El Oficial de Oficio es la persona que tiene la misión de realizar los trabajos de reparación y mantenimiento que le sean encomendados dentro de su especialidad, dependiendo del Encargado de Taller o persona correspondiente, siendo auxiliado por el Ayudante de Taller.

Art. 16. 1. El Oficial Mecánico Conductor es la persona que, estando en posesión del carné de conducir de clase E, tiene la obligación de realizar sus funciones con cualquier vehículo o máquina que se le encomiende.

2. Deberá rellenar todas las hojas y fichas de ruta que estime oportunas el Parque de Maquinaria, recogiendo sugerencias para una mayor eficacia.

3. Deberá comunicar a su Jefe inmediato y al Parque de Maquinaria los defectos o averías que aprecie en la maquinaria que se le haya encomendado.

Art. 17. El Ayudante de Oficio es la persona que estará a disposición del Oficial y que realizará cualquier tarea que se le ordene.

Art. 18. 1. El Conductor Ayudante es la persona que, estando en posesión del carné de conducir de la clase C, tiene la obligación de realizar sus funciones con cualquier vehículo o maquinaria existente en el Departamento, de acuerdo con las características del carné de conducir y la responsabilidad de manejar la máquina que se le encomiende.

2. Deberá rellenar todas las fichas y hojas de ruta que estime oportunas el Parque de Maquinaria.

3. Deberá comunicar al Jefe inmediato y al Parque de Maquinaria los defectos o averías que aprecie en el vehículo o maquinaria que se le haya encomendado.

#### CAPITULO V. SERVICIOS ESPECIALES

Artículo 19. Dentro del Departamento de Limpiezas existirá un servicios especial que se encargará de los siguientes cometidos:

- a) Recogida de enseres domiciliarios.
- b) Explanación de solares.
- c) Limpieza de pintadas.
- d) Limpieza de contenedores.
- e) Limpieza del carril-bus.
- f) Retirada de contenedores de obras.
- g) Retirada de vehículos abandonados.
- h) Limpieza de viviendas particulares.
- i) Otros servicios especiales no determinados.

#### CAPITULO VI. SERVICIO DE RECOGIDA Y ELIMINACION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS

Artículo 20. 1. Este Servicio estará formado para fiscalizar y controlar los trabajos de todo tipo de retirada de residuos sólidos urbanos de las empresas contratadas, que tendrán las obligaciones inherentes al puesto de trabajo que actualmente desempeñan. El personal destinado en este Servicio procederá y tendrá categoría similar al de los Servicios Generales.

2. Los Vigilantes de itinerarios tendrán como funciones a realizar:

- a) Inspeccionar y controlar que el personal de la empresa contratada realice la recogida en los lugares previstos por el Ayuntamiento.
- b) Inspeccionar y controlar que la recogida de los residuos se efectúe dentro del horario previsto para cada itinerario, dando cuenta a su Jefe inmediato superior.
- c) Realizará cuantas funciones sean inherentes a su cometido.

Art. 21. 1. La eliminación de residuos sólidos urbanos será realizada por las categorías existentes en los Servicios Generales.

2. Los Ayudantes de Servicios Burocráticos, en este Servicio, tendrán como misión el manejo de las básculas y ordenadores instalados con el fin de control de pesaje, entre otras funciones.

#### CAPITULO VII. SERVICIOS DE OFICINA

Artículo 22. Los servicios de oficina serán realizados tanto por los Oficiales como por los Ayudantes de los Servicios Burocráticos, escalas a extinguir en las oficinas de cada distrito y dependencias del Departamento.

#### DISPOSICION DEROGATORIA UNICA

Quedan derogadas todas la disposiciones de igual o inferior rango que se opongan al presente Reglamento.

#### DISPOSICIONES FINALES

1.ª En cuanto a los temas de ingreso, promoción interna, derechos y deberes e incapacidades e incompatibilidades, el personal incluido en el ámbito de aplicación de este Reglamento se estará a lo dispuesto en las normas específicas aplicables.

2.ª Las distintas categorías en que se estructura la plantilla del Servicio de Limpiezas se entenderán integradas en los distintos grupos a que se refiere la Ley 30 de Reforma de la Función Pública, entendiéndose suprimidos los actuales coeficientes en el momento de la entrada en vigor del nuevo sistema retributivo.

3.ª En caso de nevada o situaciones de emergencia dictadas por la autoridad competente o el Alcalde de Madrid, todo el personal de Limpiezas tiene la obligación de presentarse en sus turnos y puestos de trabajo y realizar todas aquellas horas extraor-



dinarias que la situación aconseje a los responsables del Departamento, dentro de la normativa laboral vigente.

4.<sup>a</sup> Para la realización de estos servicios, se dotará de material y equipo idóneo que haga posible la realización de los servicios, evitando, en todo momento, cualquier exposición del personal a contagio alguno.

5.<sup>a</sup> Los puntos 3 y 4 de la disposición final se negociarán con las Centrales Sindicales del Sector.

#### Area de Relaciones Institucionales y Comunicación

16. Ratificar el Convenio de Amistad y Cooperación con la ciudad de La Habana (Cuba), que a continuación se transcribe, firmado por la Alcaldía Presidencia, en representación del Ayuntamiento de Madrid, el 5 de septiembre de 1988.

#### CONVENIO DE AMISTAD Y COOPERACION

Tomando en cuenta los lazos de hermandad, lengua, cultura, tradiciones e historia, entre los pueblos de España y Cuba y en aras de continuar fortaleciendo las relaciones fraternales y de colaboración, la Alcaldía de Madrid y el Comité Ejecutivo de la Asamblea Provincial del Poder Popular en la ciudad de La Habana acuerdan desarrollar su trabajo conjunto sobre diversos aspectos de interés para ambos, en el marco solidario de las ciudades de Iberoamérica.

A tal respecto, el Alcalde de Madrid y el Presidente del Comité Ejecutivo de la Asamblea Provincial del Poder Popular en la ciudad de La Habana convienen las siguientes

#### ESTIPULACIONES

Primera. Determinar como áreas de preferente actuación las que a continuación se detallan:

— Formación de becarios cubanos en Centros especializados españoles (rehabilitación de centros históricos, informática, descentralización...).

— Asesoría de técnicos españoles en temas de mutuo interés (urbanismo, ingeniería civil, informática...).

— Participación activa de técnicos de ambas capitales en los distintos seminarios subregionales de la UCCI (San José, Lima y Buenos Aires).

— Realización y actividades culturales especialmente dentro de la programación de la UCCI (Cátedra de las Américas, Premios Cristóbal Colón...).

— Intercambio de publicaciones (bibliografía especializada y revistas).

— Aquellos otros temas que se considere oportunos.

Segunda. Para la realización de estos objetivos, ambas partes determinan la creación de un comité *ad hoc* que se reunirá anualmente para analizar los compromisos adquiridos y los resultados que se vayan obteniendo.

Tercera. Ambas partes aprobarán el correspondiente plan de programación anual, mediante intercambio de notas, con suficiente antelación a la finalización de los correspondientes ejercicios.

Cuarta. Ambas ciudades manifiestan su respaldo a la Unión de Ciudades Capitales Iberoamericanas, a la vez que ofrecen su apoyo en las distintas actividades programadas en el contexto iberoamericano.

Quinta. El presente Convenio tendrá una duración indefinida y podrá ser rescindido unilateralmente, con un preaviso no inferior a tres meses, sin perjuicio de continuar aquellas actividades que estén en ejecución al tiempo de notificarse dicha denuncia.

Dado en la ciudad de Madrid, a los cinco días del mes de septiembre de 1988.

#### ANEXO DE PROGRAMACION 1988

Los compromisos asumidos por ambas partes serían los siguientes:

Primero. Celebración de la Cátedra de las Américas (marzo

de 1988), comprometiéndose el Ayuntamiento a pagar todos los costes de infraestructura, viajes y alojamiento de los componentes y difusión.

Segundo. Participación en el Primer Programa de Formación Iberoamericano de la UCCI, en el que asistirán, al menos, dos becarios cubanos en temas de interés mutuo (informática municipal, mayo-junio de 1988).

Tercero. Viaje de dos expertos españoles a La Habana (mes de agosto-octubre de 1988) para asesorar técnicamente y analizar proyectos de informática municipal e ingeniería civil (fuente española).

El Ayuntamiento y la UCCI se comprometen al pago de los costes de pasajes y dietas de los expertos españoles, y la Municipalidad de La Habana a proporcionar el alojamiento durante la estancia de los mismos.

Cuarto. Participación activa de ambas ciudades en las diferentes actividades subregionales de la UCCI y en particular aquellas programadas por la Oficina Centroamericana, con sede en San José. En concreto, la realización de un seminario sobre documentación e información municipal (San José, agosto de 1988), al que tendrán acceso dos técnicos cubanos.

Quinto. Ambas partes evaluarán las necesidades técnico-financieras de los proyectos de la fuente española y el Restaurante Madrid, y determinarán, de mutuo acuerdo, los compromisos oficiales para el presente año (equipamiento, materiales, asesoría técnica...).

Sexto. Ambas partes intercambiarán documentación y bibliografía especializada de interés conjunto (legislación, artículos gráficos...).

#### Area de Urbanismo e Infraestructuras

17. Aprobar (sobre la Mesa de la sesión anterior) provisionalmente el Plan Especial de Reforma Interior 11.3, denominado glorieta Elíptica, situado en el distrito municipal de Carabanchel, y cuyos límites son: siguiendo las alineaciones de la edificación de la acera norte de la avenida de Oporto, en sentido Este-Oeste, en una longitud de 140 metros se alcanza la alineación de la acera oeste de la travesía de Antonio Lancha, perpendicular a la avenida de Oporto. La delimitación continúa 95 metros hacia el Norte, siguiendo esta alineación de la acera norte de la calle de la Vía que, oblicuamente, se dirige en sentido aproximadamente Sudeste-Noroeste, en una longitud de 150 metros hasta llegar a la calle de Mercedes Domingo, por la que discurre en sentido aproximadamente Sur-Norte hasta llegar a la calle del Arroyo Opañel, por la cual discurre en sentido general Oeste-Este, siguiendo su trazado quebrado primero y curvo después, en una longitud total de 440 metros hasta llegar a la calle de Antonio Leyva. Aquí hace un quiebro de aproximadamente 90° para continuar siguiendo la alineación de la acera oeste de esta calle, en sentido aproximadamente Norte-Sur, en una longitud total de 190 metros hasta llegar a la calle de Evora, donde vuelve a quebrarse, perpendicularmente a la calle de Antonio Leyva, siguiendo el trazado sinuoso de la citada calle de Evora hasta llegar a la calle de la Vía, por cuya alineación Norte vuelve en sentido Noroeste-Sudeste una trama de 70 metros hasta la glorieta Elíptica y allí cierra la delimitación mediante un pequeño segmento curvo hasta alcanzar el punto de partida de la avenida de Oporto.

18. Aprobar provisionalmente el Plan Especial de Reforma Interior, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, para el área de suelo urbano remitida a planeamiento ulterior 11.2, denominada Mercedes Arteaga, con la corrección de las erratas observadas en el documento de aprobación inicial.

19. Acatar y cumplir en sus propios términos la sentencia, dictada por la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, de 19 de noviembre de 1984, confirmada en apelación y declarada firme por la de 15 de abril de 1987 de la Sala Cuarta del Tribunal Supremo, por la que se estima en parte el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el



Procurador don Manuel Ayuso Tejerizo, en nombre y representación de la Asociación de Empresas de la Construcción de Madrid, contra los acuerdos plenarios de 9 de octubre y 29 de diciembre de 1981, por los que se aprobó la creación del Registro de Contratistas para obras del Departamento de Construcciones Municipales de la Delegación de Obras y Servicios Urbanos, así como contra el acuerdo, igualmente plenario, de 30 de abril de 1982, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto; y, en consecuencia, dejar sin efecto el punto I del apartado sexto de las Normas de creación del mencionado Registro de Contratistas, del siguiente tenor literal:

«Declaración jurada de no haber recurrido a petición de prórroga injustificada del plazo de ejecución en obras contratadas con el Ayuntamiento para el Departamento, entendiéndose por tal la solicitada y no concedida durante los dos años naturales anteriores.»

20. Acatar y cumplir en sus propios términos la sentencia, dictada por la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, de 11 de febrero de 1985, confirmada en apelación y declarada firme por la de 29 de junio de 1987 de la Sala Cuarta del Tribunal Supremo, por la que se estima en parte el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Procurador don Manuel Ayuso Tejerizo, en nombre y representación de la Asociación de Empresas de la Construcción de Madrid, contra los acuerdos plenarios de 9 de octubre y 29 de diciembre de 1981, por los que se aprobó la creación del Registro de Contratistas para obras del Departamento de Vías Públicas de la Delegación de Obras y Servicios Urbanos, así como contra el acuerdo, igualmente plenario, de 30 de abril de 1982, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto; y, en consecuencia, dejar sin efecto el punto I del apartado sexto de las Normas de creación del mencionado Registro de Contratistas, del siguiente tenor literal:

«Declaración jurada de no haber recurrido a petición de prórroga injustificada del plazo de ejecución en obras contratadas con el Ayuntamiento para el Departamento, entendiéndose por tal la solicitada y no concedida durante los dos años naturales anteriores.»

21. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de reforma de aseos y dormitorios en el Internado Nuestra Señora de la Paloma, en Cercedilla (primera fase), realizadas por Construcciones y Contratas, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 2 de abril de 1985, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe emitido por el Departamento de Conservación de Edificaciones, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 296.649 pesetas, según carta de pago número 22631 de 13 de diciembre de 1984, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

22. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la recepción definitiva de las obras de urbanización realizadas en el polígono comprendido entre las calles de Manuel Marañón, Asura, Carlos Luis Vázquez y Carril del Conde, ubicado en los distritos de Ciudad Lineal y Hortaleza, construidas por la Junta de Compensación Carril del Conde, en base al proyecto de urbanización aprobado definitivamente por la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Área Metropolitana de Madrid el día 22 de junio de 1982, con un presupuesto de ejecución por contrata de 101.029.946 pesetas y licencia de urbanización concedida el 9 de diciembre de 1982.

Segundo. El presente acuerdo dará lugar al levantamiento de un acta, que suscribirán, ante los ilustrísimos señores Concejales de

los distritos de Hortaleza y Ciudad Lineal, el Interventor Municipal, el Promotor, el Ingeniero Jefe de la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal y el Ingeniero Jefe de la Sección de Inventario Urbano.

23. Retirar una propuesta interesante el inicio de la redacción del PAU 4, Valdebernardo, Norte y Sur.

24. Acatar la sentencia, dictada por la Sala Cuarta del Tribunal Supremo, por la que se estima el recurso de apelación interpuesto por Constructora Inmobiliaria Coymar, S. A., contra la sentencia dictada por la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, desestimatoria del recurso de alzada interpuesto por dicha constructora contra el acuerdo del Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo de 2 de abril de 1982 por el que se rechazaba la modificación del Estudio de Detalle propuesta por el recurrente para la manzana comprendida por las calles de Arturo Soria, Bueso Pineda, Asura y Julián Hernández, del Plan Parcial de Ordenación de Ciudad Lineal, al amparo de lo previsto en los artículos 118 de la Constitución Española y 104 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa; y, en consecuencia, aprobar definitivamente la modificación del Estudio de Detalle del solar situado en las calles anteriormente citadas y presentado por don Juan Luis Martí Martí.

25. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Exponer al público, previa inserción de los correspondientes anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, la documentación redactada por la Gerencia Municipal de Urbanismo relativa a la modificación del Plan General en el ámbito del PERI PR 8.7, denominado Vereda de Ganapanes-Peñachica. Esta exposición se efectúa al objeto de que durante el plazo de treinta días puedan formularse sugerencias, y en su caso, otras alternativas de planeamiento por Corporaciones, Asociaciones y particulares, tal como dispone el artículo 147, en relación con el 125, del Reglamento de Planeamiento aprobado por el Real Decreto 2.159 de 1978, de 23 de junio.

Segundo. Facultar al señor Gerente Municipal de Urbanismo para ampliar dicho plazo de exposición al público el tiempo necesario, en el caso de que se produjera alguna petición en tal sentido.

26. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Exponer al público, previa inserción de los correspondientes anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, la documentación redactada por la Gerencia Municipal de Urbanismo relativa al Plan Especial de Reforma Interior PR 8.7, denominado Vereda de Ganapanes-Peñachica, situado en el distrito municipal de Fuencarral, y limitado: al Norte, con el Arroyo de la Vega (o más exactamente con la futura vía de servicio de la avenida de la Ilustración), y al Sur, con el Arroyo de los Pinos (actual calle del Camino de Peña Grande). Esta exposición se efectúa al objeto de que durante el plazo de treinta días puedan formularse sugerencias, y en su caso, otras alternativas de planeamiento por Corporaciones, Asociaciones y particulares, tal como dispone el artículo 147, en relación con el 125, del Reglamento de Planeamiento, aprobado por Real Decreto 2.159/1978, de 23 de junio.

Segundo. Facultar al señor Gerente Municipal de Urbanismo para ampliar dicho plazo de exposición al público el tiempo necesario, en el caso de que se produjera alguna petición en tal sentido.

27. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente la documentación redactada por el Instituto de la Vivienda de Madrid relativa al Plan Especial de Reforma Interior PR 12.7, del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, Colonia de los Almendrales, que afecta al área definida por las siguientes vías públicas: calle de los Hijos de Jesús, Santuario, Olvido y Cristo de la Victoria.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información



pública por plazo de treinta días, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

**28. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar inicialmente el Plan Especial de Reforma Interior PR 8.6, denominado Fuencarral-Malmea, redactado por la Gerencia Municipal de Urbanismo, situado en el distrito municipal de Fuencarral, Barrio de Valverde; este polígono se halla delimitado: al Norte, con el polígono ED 8.5 (Industrial Isla de Jamaica); al Este, con el área ferroviaria sita al norte de la Estación de Chamartín; al Sur, con la avenida de la Paz y el nudo Norte, y al Oeste, con los polígonos residenciales Virgen de Begoña, a través del primer tramo de la avenida del Llano Castellano y de la avenida de Salas de los Infantes, y norte del polígono Fuencarral B, a través de la actual calle de la Isla de Java.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

**29. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle calle de Arregui y Arruej, con vuelta a la de Francisco Abril, promovido por don Felipe Gutiérrez Remiro, en representación de Edificaciones Cimer, S. A.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública por plazo de quince días, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

**30. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar inicialmente el Plan Especial en área remitida a planeamiento posterior PR 6/6, denominado Avenida de Pamplona, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, y cuyo ámbito se encuentra comprendido entre las calles de Bravo Murillo, Castilla, Rodón, Pamplona y Navarra.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

**31.** Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle presentado por don Pablo Gamboa Rojo para terrenos situados al oeste del casco de Aravaca y que comprende un tramo de la calle de Almanzora, entre el término municipal de Pozuelo y la calle de Arándiga.

**32.** Aprobar provisionalmente el Plan Parcial I-2, El Querol (Manoteras), promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, con estimación parcial de las alegaciones presentadas y con las modificaciones introducidas por la Sección Zona 1 del Departamento de Planeamiento en su informe de 15 de noviembre de 1988.

**33.** Aprobar provisionalmente el Plan Especial de Reforma Interior PR 9/7, denominado Cerro Belmonte, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, con desestimación de las alegaciones formuladas durante el período de información pública.

**34.** Aprobar provisionalmente el Plan Especial de Reforma Interior PR 9/8, denominado Emerenciana Zurilla, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo. Por lo que respecta a las alegaciones formuladas, se aceptaron las referentes a la ampliación del plazo de información pública, ya que el mismo fue prolongado hasta el 15 de septiembre de 1988. El resto de las alegaciones se desestiman, salvo la estimación parcial de la presentada por Construcciones Regal, S. A., que motiva la introducción de variaciones en la documentación, sin que éstas supongan modificaciones sustanciales con respecto a la propuesta del Plan inicialmente aprobado por el Ayuntamiento Pleno.

**35.** Aprobar provisionalmente el Plan Especial de Reforma Interior PR 6.4, denominado Sor Angela de la Cruz, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, conforme al nuevo

documento redactado por el Departamento de Planeamiento, con estimación parcial de algunas de las alegaciones presentadas durante el período de información pública, según el informe de la Sección Zona 4 de Planeamiento de 17 de octubre de 1988.

**36.** Aprobar provisionalmente, con estimación parcial de las alegaciones presentadas, al Plan Especial de Reforma Interior 16.2, denominado Puente de Ventas, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

**37.** Aprobar definitivamente el Plan Parcial El Espinillo, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, que afecta al área de suelo urbanizable del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid I-10, que limita: al Norte, con la traza del Eje Distribuidor sur desde el nudo de dicho Eje con la carretera de Andalucía hasta el nudo Super-Sur y su conexión con la carretera de Andalucía desde el nudo de ésta con el Eje Distribuidor Sur hasta la calle de Villajoyosa; al Sur, con la calle de Villajoyosa, en su contacto con las Colonias Lucéntum y Oroquieta; al Este, con las ordenaciones correspondientes a los APD 13-14 y 13-15, que a su vez recaen sobre la carretera de Carabanchel a Villaverde, con desestimación de las alegaciones formuladas durante el período de información pública y con las modificaciones introducidas como consecuencia del informe de la Consejería de Política Territorial de 18 de noviembre de 1988.

**38.** Aprobar definitivamente el PERI PR 13.1, denominado La Viña, con desestimación de las alegaciones presentadas, situado entre la avenida de Entrevías y las calles de la Sierra de Albarracín, Avelino Fernández de la Poza, Lagartera y Timoteo Pérez Rubio, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

**39.** Aprobar definitivamente el Plan Especial de Reforma Interior PR 5.1, denominado Colonia Campamento, entre la Estación de Chamartín y la calle de Mauricio Legendre y las prolongaciones de las calles de Manuel Caldeiro y Mauricio Rabel, con estimación parcial de las alegaciones presentadas.

**40.** Aprobar definitivamente el Plan Especial de Reforma Interior 10.6, Avenida de los Poblados-Aluche, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, fijando las condiciones siguientes:

a) La superficie máxima de alimentación del centro comercial será de 5.000 metros cuadrados.

b) Queda limitada la superficie compatible comercial de los edificios 2 y 5 del Centro Integrado a 1.000 metros cuadrados. Los límites PERI son: al Norte-Nordeste, con la avenida de los Poblados, en el espacio comprendido entre las calles del Padre Piquer y la de Tembleque y la avenida del General Fanjul y la calle de Rafael Finat; al Norte, limita con la calle del Padre Piquer, dependencias de Intendencia Militar y Colonia Campamento; al Oeste, con la estación militar del ferrocarril a Móstoles y el Polideportivo Municipal de Carabanchel, y al Sur, con la avenida del General Fanjul y la calle de Rafael Finat.

**41.** Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle 2.1, Imperial-Gil Imón, redactado y promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, con desestimación o estimación parcial, según los casos, en la medida y forma que quedan expresadas en el informe de la Sección Zona 2 de Planeamiento de 19 de noviembre de 1988.

**42.** Aprobar definitivamente la modificación del Plan Especial de Reforma Interior Playa Victoria, en el sentido de calificar como equipamiento deportivo de uso y dominio público los terrenos de la piscina que se habían calificado como equipamiento deportivo privado y de establecer un procedimiento de adquisición de la misma mediante expropiación aislada en suelo urbano.

**43. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:**

Primero. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el concurso para la ejecución urbanística del PERI 11/2, Conexión Mercedes - Jacinto Verdaguer.



Segundo. Según determina el artículo 8.2.1 del citado pliego de condiciones al tratar del canon de la concesión, en el caso de optar por la variante A establecida en el artículo 3.2 del pliego, la cantidad a percibir por el concesionario no será superior a 501.962.958 pesetas. Dicha cantidad será cargo a la partida 616.4/641.0, Bolsas de deterioro urbano-Urbanismo, del presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo para 1988.

Tercero. Proceder a la convocatoria del expresado concurso, forma de adjudicación prevista en los artículos 114.2 del Texto Refundido de la vigente Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 1.346/1976, de 9 de abril, y 211 del Reglamento de Gestión Urbanística, aprobado por Real Decreto 3.288/1978, de 25 de agosto.

#### 44. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el concurso para la ejecución urbanística del PERI 11/3, Glorieta Elíptica.

Segundo. Según establece el artículo 8.2 del citado pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas al tratar del canon de la concesión, en el caso de optar por la variante A establecida en el artículo 3.2 del pliego, los concursantes ofrecerán el abono de un canon al Ayuntamiento de Madrid, por una cantidad no inferior a 1.339.683.980 pesetas, que se ingresarán en las Arcas municipales en el plazo máximo de treinta días, contados desde la formalización del contrato de concesión.

En el caso de optar por la variante B establecida en el artículo 3.2 del pliego, los concursantes fijarán libremente el canon ofertado.

Tercero. Proceder a la convocatoria del expresado concurso, forma de adjudicación prevista en los artículos 114.2 del Texto Refundido de la vigente Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 1.346/1976, de 9 de abril, y 211 del Reglamento de Gestión Urbanística, aprobado por Real Decreto 3.288/1978, de 25 de agosto.

#### 45. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de condiciones para adjudicar, mediante concurso público, la construcción y explotación de un edificio estable destinado a Circo en el ámbito del Plan Especial de Reforma Interior 16/2, denominado Puente de Ventas-Plaza de Toros.

Segundo. El canon, que será ofrecido por los licitadores, se abonará al Ayuntamiento de Madrid mediante ingreso en las Arcas municipales, en la forma determinada en el artículo 25 del citado pliego: fiscalizándose el ingreso por la Intervención Municipal cuando se conozca la oferta seleccionada.

Tercero. Proceder a la convocatoria de dicho concurso, forma de contratación aplicable, de conformidad con el artículo 118.3 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

#### 46. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la constitución de la Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., que se configura, desde el punto de vista de su naturaleza jurídica, de conformidad con el Real Decreto 1.169/1978, de 2 de mayo, y el Reglamento de Gestión Urbanística de 25 de agosto de 1978, como una Sociedad Urbanística de Gestión; y, asimismo, aprobar los Estatutos de dicha Sociedad Anónima que a continuación se transcriben.

Segundo. La Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., asumirá la responsabilidad conjunta y solidaria de todas las consecuencias y efectos jurídicos y económicos que se deriven de la convocatoria por el Ayuntamiento Pleno del concurso de ejecución urbanística del PERI 16/2, Puente de Ventas, primera fase.

Tercero. El importe de 10.000.000 de pesetas, a que asciende el capital social de la expresada Sociedad, será cargo a la partida 520/103/846.0/641.0 del presupuesto municipal de 1988.

Cuarto. El Ayuntamiento de Madrid aportará a la Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., los terrenos sitos en el ámbito del PERI 16/2, Puente de Ventas, necesarios para la gestión y eje-

cución del Proyecto Puente de Ventas que se determinen en el correspondiente expediente, en la forma que, igualmente, se especifique en el mismo.

### ESTATUTOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL PUENTE DE VENTAS, S. A.

#### TITULO I. DENOMINACION, OBJETO, DURACION Y DOMICILIO

Artículo 1.º Por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Madrid, adoptado en sesión celebrada el día 30 de noviembre de 1988, y bajo la denominación de Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., se constituye una Sociedad Anónima de naturaleza urbanística y nacionalidad española, como entidad municipal especializada para una ágil y eficaz promoción y ejecución del PERI 16/2, Puente de Ventas, a través de la gestión de terrenos del patrimonio municipal localizados en el ámbito de dicho PERI y de aquellos otros que la Sociedad adquiera en el desarrollo de su función.

La Sociedad se regirá por los presentes Estatutos y en lo previsto en ellos por la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local; el Texto Refundido de Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, en cuanto no esté derogada y hasta tanto se dicte la prevista en el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/1983, de 25 de febrero (Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Madrid); el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales; la Ley de Sociedades Anónimas, de 17 de junio de 1952, y demás normas legales reguladoras de las Sociedades mercantiles, así como por el Real Decreto 1.169/1978, de 2 de mayo, Decreto Legislativo 3/1980 y Decreto Legislativo 16/1981, y la legislación del suelo aplicable a su actitud específica.

Art. 2.º Constituye su objeto social la gestión urbanística genérica, definición, promoción, desarrollo, ejecución y explotación del PERI 16/2, Puente de Ventas, contenido en el Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, aprobado definitivamente por Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid el día 5 de marzo de 1987.

Art. 3.º Para la realización de su objeto social la Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., podrá:

1.º Adquirir, transmitir, constituir, modificar y extinguir toda clase de derechos sobre bienes muebles e inmuebles que autorice el derecho común.

2.º Realizar todo tipo de Convenios con otros entes públicos o con los particulares que puedan coadyuvar, por razón de su competencia, al mejor éxito de la gestión.

3.º Enajenar, incluso anticipadamente, las parcelas que puedan resultar de la ordenación y urbanización en los términos más convenientes para asegurar su edificación en los plazos previstos.

4.º Realizar la gestión, mantenimiento y conservación de los servicios implantados hasta que sean formalmente asumidos por la Corporación u Organismo competente.

5.º Gestionar y explotar las obras y servicios resultantes de la urbanización, en el supuesto de obtener la concesión correspondiente, conforme a las normas aplicables en cada caso.

6.º Participar en Consorcios, Juntas de Compensación, Asociaciones de propietarios, Sociedades Mixtas de Gestión Urbanística y en cuantas Entidades de gestión o colaboración relacionadas con su objeto social puedan constituirse al amparo de la legislación del suelo y mercantil.

7.º Redactar estudios urbanísticos, formular planes de ordenación, estudios de detalle, proyectos de urbanización y expropiación, disponiendo de la competencia e iniciativa suficientes para proponer su tramitación y aprobación en aquellos sectores, polígonos o unidades de actuación y terrenos cuya gestión urbanística se le encomiende.



supuesto de mantenerse la discrepancia, convocar Junta General extraordinaria para que resuelva.

h) Delegar todas o alguna de sus funciones en el Vicepresidente.

Art. 22. El Vicepresidente del Consejo de Administración sustituirá en la totalidad de sus funciones al Presidente en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como para desempeñar las funciones de Presidente en los supuestos de vacante hasta que tome posesión el nuevo Presidente.

Tendrá además las atribuciones que le encomiende el Consejo, y las que le delegue el Presidente.

Art. 23. Será Consejero Delegado el Gerente Municipal de Urbanismo, que tendrá todas las atribuciones que el Consejo de Administración le confiera, y especialmente las de:

a) Dirigir y supervisar la ejecución de los acuerdos del Consejo o ejecutarlos por sí mismo.

b) Firmar los contratos autorizados por el Consejo.

c) Proponer al Presidente los asuntos a incluir en el Orden del Día de las reuniones del Consejo.

d) Establecer políticas y directrices sobre las actividades básicas de la Empresa, que someterá a la aprobación del Consejo de Administración.

e) Establecer la política de personal que considere más adecuada con los criterios que marque el Consejo de Administración.

f) Establecer directrices para la elaboración de los presupuestos y programas de actuación de la Sociedad.

g) Proponer al Consejo las líneas generales de política comercial y financiera de la Empresa.

h) Vigilar el desarrollo de las actividades de la Sociedad.

i) Ejercer la Jefatura directa e inmediata de todo el personal al servicio de la Sociedad.

j) Organizar, dirigir y vigilar la realización de las actividades y distribuir el trabajo con plenas facultades, para encomendar a cada empleado las funciones que considere convenientes en cada caso, de acuerdo con su situación laboral.

k) Acordar la apertura o cancelación de las cuentas corrientes generales en cualquier entidad bancaria, señalando los requisitos para la apertura de dichas cuentas, así como para la disposición de fondos.

l) Preparar la información necesaria acerca de los asuntos de que deba tratar el Consejo.

m) Llevar la firma de la correspondencia, recibos, talones, transferencias, facturas y, en general, cuantos documentos sean necesarios para el desarrollo de sus funciones.

Art. 24. 1.º El Secretario del Consejo de Administración será el Secretario general de la Corporación, y en los casos de ausencia de cualquier índole, será sustituido por la persona que designe el Consejo de Administración a propuesta de aquél.

Corresponde al Secretario general las siguientes facultades:

a) Convocar las sesiones por orden del Presidente y dar cuenta de los asuntos que existan, solicitando antes los antecedentes necesarios al Consejero Delegado-Gerente para la formación del Orden del Día.

b) Asistir a las sesiones, levantando acta de las mismas, que firmará con el Presidente y serán extendidas en el Libro de Actas correspondiente.

c) Expedir, con el visto bueno del Presidente, certificaciones de los acuerdos adoptados por el Consejo de Administración.

2.º El asesoramiento, representación y defensa de la Sociedad corresponderá a la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid.

Art. 25. El Interventor general del Ayuntamiento asesorará al Consejo de Administración de la Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., en todas aquellas cuestiones de índole económica y financiera que sean de su incumbencia. Tales facultades podrán ser

delegadas en la persona que designe el propio Consejo, a propuesta del Interventor.

Art. 26. El Consejo celebrará reunión ordinaria, al menos una vez cada dos meses, y extraordinaria siempre que lo convoque el Presidente o lo soliciten, al menos, tres de sus miembros.

Las reuniones se celebrarán en el domicilio social de la Empresa o en el lugar que acuerde el Consejo.

Las convocatorias deberán contener el Orden del Día y estar en poder de cada uno de los Consejeros con veinticuatro horas de antelación, como mínimo, a la fecha de la reunión, salvo cuando se trate de sesiones extraordinarias urgentes, en cuyo caso la convocatoria no quedará sujeta a plazo alguno.

El Consejo quedará válidamente constituido cuando concurran a la reunión, presentes o representados, la mitad más uno, al menos, de sus miembros.

Art. 27. Los acuerdos del Consejo de Administración se adoptarán por mayoría absoluta de los Consejeros concurrentes a la sesión, decidiendo, en caso de empate, el Presidente o quien le sustituya.

Los Consejeros podrán otorgar su representación a otros Consejeros, sin que ninguno pueda ostentar más de dos representaciones.

Art. 28. Los acuerdos del Consejo de Administración se recogerán en el Libro de Actas, con la autorización del Presidente y del Secretario.

De los acuerdos adoptados por el Consejo de Administración, una vez transcritos al Libro de Actas, podrán expedirse certificaciones por el Secretario, con el visto bueno del Presidente, en los términos establecidos en la legislación local.

#### TITULO IV. EJERCICIO SOCIAL, BALANCE Y CUENTAS

Artículo 29. El ejercicio económico de la Sociedad coincidirá con el año natural; por excepción, el primer ejercicio económico comprenderá desde la fecha en que se inicien las operaciones sociales hasta el 31 de diciembre del mismo año.

Art. 30. El Consejo de Administración estará obligado a formular, en el plazo máximo de cuatro meses, contados a partir del cierre del ejercicio social, el balance con la cuenta de pérdidas y ganancias, la Memoria explicativa del ejercicio y, en su caso, la propuesta de distribución de beneficios.

Art. 31. La Junta General designará anualmente los censores que han de examinar la Memoria, el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias y la propuesta sobre distribución de beneficios formulada por el Consejo de Administración, quienes, por escrito, en el plazo de un mes, propondrán su aprobación o formularán los reparos que estimen convenientes.

Los censores de cuentas deberán ser miembros de la Junta General.

Art. 32. El informe de los censores de cuentas y demás documentos a que hace referencia el artículo anterior, se pondrán por el Consejo de Administración a disposición de los miembros de la Junta General, en el domicilio social, quince días antes de la celebración de la reunión de la misma.

La aprobación de estos documentos por la Junta General no significa el descargo de los administradores por la responsabilidad en que pudieran haber incurrido.

Art. 33. La contabilidad de la Empresa se llevará independientemente de la del Ayuntamiento, con sujeción a los preceptos de la legislación mercantil y a la técnica contable de las empresas mercantiles, de acuerdo con las normas vigentes en cada momento sobre la materia.

Art. 34. De los beneficios anuales, si existieran, se detraerán las reservas legales y el 10 por 100 del resto se destinará a constituir un fondo de reserva estatutaria hasta alcanzar, al menos, la décima parte del capital social.



## TITULO V. DISOLUCION Y LIQUIDACION DE LA SOCIEDAD

Artículo 35. La Sociedad se disolverá cuando concurra alguno de los supuestos previstos en la legislación de Régimen Local y sus Reglamentos, en la Ley sobre Régimen Jurídico de las Sociedades Anónimas, y por acuerdo de la Junta General, a propuesta del Consejo de Administración.

Art. 36. Acordada la disolución de la Sociedad, el Consejo de Administración ejercerá las funciones de Comisión liquidadora, con las obligaciones, facultades y responsabilidades que para los mismos establece la ley.

El número de miembros de la Comisión liquidadora deberá ser impar.

En caso de ser número par, cesará en su cargo, al constituirse dicha Comisión, el Consejero últimamente nombrado y, si hubiese varios en igual situación, cesará el de mayor edad.

Art. 37. Durante el periodo de liquidación, la Junta General seguirá celebrando sus reuniones anuales ordinarias y cuantas extraordinarias se considere conveniente convocar, conforme a las disposiciones en vigor.

Art. 38. Liquidado el patrimonio social, se abonarán en primer lugar a los acreedores el importe de sus deudas, según el orden de prelación de los créditos y, efectuadas dichas operaciones, el haber líquido resultante pasará al Ayuntamiento de Madrid.

Art. 39. Formulada y aprobado el balance final, censurada la contabilidad de la Empresa y depositados los documentos contables en el Registro Mercantil, se cancelará la escritura de constitución, extinguiéndose la Sociedad.

## 47. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de ejecución urbanística del PERI 16/2, Puente de Ventas, primera fase; y, asimismo, los Estatutos de la Empresa Mixta para el desarrollo de Puente de Ventas, S. A., a constituir, en su caso, de conformidad con lo determinado en dicho pliego de condiciones.

Segundo. Proceder a la convocatoria de la expresada licitación, forma de contratación prevista en el artículo 118.3 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

## 48. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Dejar sin efecto el acuerdo plenario de 28 de octubre de 1988 relativo a la convocatoria del concurso y aprobación de los correspondientes pliegos de condiciones para la contratación de obras de apeos, demoliciones, reparación, consolidación de edificios, vallados y actuaciones en solares municipales, retirada de carteleros, conservación de edificios y cualquier otra de naturaleza análoga de edificios de Madrid; incluyéndose en dichos pliegos cláusula de actualización de precios.

Segundo. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y el de condiciones económico-administrativas a regir en el concurso para la contratación de obras de conservación de edificios, apeos, reparaciones y consolidación de edificios, demoliciones, urbanización, complementaria de solares en suelo urbano, urbanización de polígonos, retirada de carteleros, vallado y actuaciones en solares municipales y cuantas se establezcan por los Servicios municipales en el ejercicio de la acción sustitutoria o por la ejecución urbanística mediante el sistema de cooperación; incluyéndose, en dichos pliegos, cláusula de actualización de precios.

Tercero. En cada presupuesto, en que tenga vigencia el contrato, se deberán dotar las partidas correspondientes para atender al importe del mismo.

Cuarto. Proceder a la convocatoria del expresado concurso, con plazos reducidos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 118.3 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

49. Desestimar el recurso de reposición interpuesto por don Angel Antonio Sarobe Piñeiro contra el acuerdo adoptado por el

Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 26 de febrero de 1988, por el que se aprobó definitivamente el Estudio de Detalle presentado por don Manuel Cava Sánchez-Gil, en la parte que dejó sin efecto el acuerdo de este Ayuntamiento Pleno de 25 de septiembre de 1987, al estimar el recurso de reposición interpuesto por don Angel Antonio Sarobe Piñeiro contra la aprobación definitiva del Estudio de Detalle para terrenos comprendidos entre las calles de Machaquito, Algabeño y Manuel Granero.

50. Ratificar un Decreto, dictado por el excelentísimo señor Alcalde Presidente el 6 de octubre de 1988, por el que, ante la urgencia del caso, dispuso:

Primero. Que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte como demandado en el recurso interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Sociedad Mercantil Hispanogar sobre desestimación de recurso de reposición en la finca número 16 de la calle de Meléndez Valdés.

Segundo. Que se someta este Decreto a la ratificación del Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que se celebre.

51. Ratificar un Decreto, dictado por el excelentísimo señor Alcalde Presidente el 6 de octubre de 1988, por el que, ante la urgencia del caso, dispuso:

Primero. Que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Capitanía General de la Región Militar Centro sobre aprobación definitiva de la delimitación de la Unidad de Actuación Discontinua en suelo urbano número 4.02, comprendida en el Area Urbanística de Reparto número 4.

Segundo. Que se someta este Decreto a la ratificación del Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que se celebre.

52. Estimar el recurso de reposición interpuesto por don Ramón Garrigues Carnicer contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 30 de junio de 1988 por el que se aprobó definitivamente el Estudio de Detalle 1.1.2, denominado San Francisco el Grande (área remitida a planeamiento ulterior), cuyos límites quedan conformados por la Gran Vía de San Francisco y la ronda de Segovia, que confluyen en la glorieta de la Puerta de Toledo, en el lado opuesto a este vértice en la calle del Aguila, promovido por la Empresa Municipal de la Vivienda del Ayuntamiento de Madrid; y en consecuencia, anular dicho acuerdo de aprobación definitiva, ordenando que las actuaciones se retrotraigan al momento inmediatamente anterior a la aprobación definitiva para que se notifique al recurrente y pueda realizar las alegaciones que estime oportunas.

53. Desestimar los recursos de reposición interpuestos por don Lorenzo Rodríguez, don Casto Rojas Rocha y dos más, doña Angela Jerez Díaz, doña Manuela Camarero Uría, don Cornelio Fresnillo Poza, don Saturnino Navarro Puebla, don José Gómez Panadero, doña María Paz Cuevas Aparicio, doña María Rojas Rocha y dos más, don Francisco García Traperero, doña Marina Segovia Quirós, don Pablo Jerez Díaz y don Francisco García Traperero, por sí y en nombre de doña María García Traperero, contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 29 de abril de 1988 por el que se dispuso:

Primero. Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle 10/3, Aluche-Seseña, promovido por don Rafael Montes Sánchez, en representación de Construcciones y Contratas, S. A., que comprende los terrenos situados entre las calles de Illescas, Seseña, travesía de Seseña y paseo de Extremadura, condicionando su aprobación al cumplimiento de los siguientes compromisos:

a) Cesiones de suelo libre de cargas previstas en el planeamiento.

b) Urbanización del 50 por 100 de la zona de reserva (6.400 metros cuadrados), como figura en el programa del Plan General.

Dicho compromiso se materializa urbanizando, con los estándares municipales, la nueva vía que conecta de forma paralela al



8.º Contratar y realizar todo tipo de planes, proyectos, informes y cuantos trabajos y servicios considere oportunos.

9.º Desarrollar la actividad urbanizadora que puede alcanzar tanto a la promoción de suelo y renovación o remodelación urbana, como a la realización de obras de infraestructura y dotación de servicios para la ejecución de los planes de ordenación.

10. Contratar la ejecución de obras de urbanización, edificación e instalaciones.

11. Gestionar los edificios y las actividades e instalaciones en ellos implantados en la forma que se determine.

12. Realizar cuantas labores de promoción sean precisas para su mejor desarrollo y utilización de proyecto en los ámbitos nacionales e internacionales que se estime adecuados.

13. Gestionar ante los organismos públicos competentes y las entidades privadas correspondientes las autorizaciones e inversiones necesarias para la más adecuada dotación de los servicios que se estimen precisos.

14. Cualesquiera otros que coadyuven a los fines pretendidos.

Art. 4.º La Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., tendrá una duración indefinida y su domicilio queda establecido en Madrid, calle de Paraguay, 9, donde radica su representación legal.

Las operaciones sociales darán comienzo en el mismo día en que quede legalmente constituida.

## TITULO II. CAPITAL SOCIAL, ACCIONES Y OBLIGACIONES

Artículo 5.º La Sociedad se constituye con un capital de diez millones de pesetas, totalmente suscrito y desembolsado, representado por mil acciones nominativas, con un valor nominal de diez mil pesetas cada una de ellas, numeradas del uno al mil, ambos inclusive.

El capital social se desembolsa en su totalidad en dinero en efectivo.

El Ayuntamiento de Madrid será el titular de todas las acciones, no pudiendo transferirlas ni destinarlas a otras finalidades distintas al objeto de la empresa, salvo en los supuestos previstos en la vigente legislación urbanística y de Régimen Local.

Art. 6.º Para el cumplimiento de sus fines sociales, el Ayuntamiento, en la forma que oportunamente se determine, transmitirá a la Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., plena titularidad de los terrenos sitos en el ámbito del PERI 16/2, Puente de Ventas, necesarios para la gestión y ejecución del Proyecto Puente de Ventas.

Art. 7.º Los títulos representativos de las acciones serán autorizados por la firma del Presidente y el Secretario del Consejo de Administración.

Si antes de cualquier emisión de acciones se expidieran resguardos provisionales, se hará constar en ellos el nombre del accionista, así como los requisitos señalados para los títulos representativos de las acciones.

Tanto las acciones como los resguardos provisionales reunirán los requisitos exigidos por el artículo 43 de la Ley de Sociedades Anónimas.

Art. 8.º La Sociedad, por acuerdo de la Junta General, podrá aumentar o reducir el capital social en los términos, condiciones y requisitos establecidos por las disposiciones legales vigentes.

Art. 9.º En las condiciones establecidas por la Ley, la Sociedad podrá emitir obligaciones simples o hipotecarias u otros títulos que reconozcan o creen una deuda.

El Consejo de Administración determinará la clase de emisión, condiciones de todo orden, tanto por ciento de interés, modo y época de reembolso y demás particularidades del título si el acuerdo de la Junta General no precisara estos extremos, con observación siempre de lo dispuesto en el Reglamento del Registro Mercantil.

Art. 10. La Junta General, a propuesta del Consejo de Administración, nombrará el Comisario Presidente del Sindicato de Obligacionistas, que quedará constituido una vez que se inscriba la escritura de emisión, de conformidad con el artículo 121 de la Ley de Sociedades Anónimas.

El importe total de las obligaciones en circulación no excederá del importe del capital desembolsado, más las reservas que figuren en el último balance aprobado y en las cuentas de actualización y regulación de balances, cuando hayan sido aceptadas por el Ministerio de Economía y Hacienda, salvo lo dispuesto en el artículo 114 de la Ley de Sociedades Anónimas.

## TITULO III. EL GOBIERNO Y ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD

Artículo 11. El gobierno y administración de la Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A., estará a cargo de:

1.º El Pleno del Ayuntamiento, que asumirá las funciones de la Junta General.

2.º El Consejo de Administración, formado como se especifica más adelante.

3.º El Alcalde Presidente del Ayuntamiento, que asumirá las funciones de Presidente de la Junta General y del Consejo de Administración.

4.º El Concejal Delegado del Área de Urbanismo e Infraestructuras, que asumirá las funciones de Vicepresidente de la Junta General y del Consejo de Administración.

5.º El Gerente, quien ostentará, en todo caso, la condición de Consejero Delegado.

Art. 12. El Pleno del Ayuntamiento de Madrid en sus funciones de Junta General, es el Órgano supremo de gobierno de la Sociedad, acomodándose en cuanto al procedimiento y a la adopción de acuerdos a las disposiciones que en cada momento estuviesen vigentes en materia de Régimen Local.

Para las restantes cuestiones sociales se aplicarán las normas reguladoras del Régimen de Sociedades Anónimas.

Art. 13. La Junta General, que estará asistida por el Secretario y el Interventor del Ayuntamiento, dentro de sus respectivas esferas de competencia, tendrá las siguientes facultades:

a) Establecer los criterios básicos de la política comercial y financiera de la Empresa.

b) Aprobar los presupuestos, cuentas y programas de actuación.

c) Aprobar el inventario y balance anual.

d) Modificar los presentes Estatutos.

e) Aumentar o disminuir el capital social.

f) Emitir obligaciones.

g) Nombrar los miembros del Consejo de Administración.

h) Autorizar la adquisición o enajenación de bienes inmuebles para el cumplimiento de los fines de la Empresa.

i) Transigir y desistir de las actuaciones que sean ejercidas por el Presidente.

j) Delegar todas o parte de sus facultades, salvo las que legalmente no pueden ser objeto de delegación, en el Presidente o el Consejero Delegado.

k) Aprobar los Reglamentos de servicio y de régimen interior que puedan ser necesarios.

l) Resolver toda clase de cuestiones cuya competencia no esté atribuida por los Estatutos al Consejo de Administración.

m) Aprobación de las formas de gestión de los servicios que impliquen constitución de nuevas personas jurídicas, sean Sociedades mixtas, Sociedades de Gestión Urbanística o cualesquiera otras dentro del ordenamiento jurídico vigente en su momento.

n) Todas las demás que la Ley de Sociedades Anónimas atribuye a la Junta General.

Art. 14. Las reuniones de la Junta General podrán ser ordinarias y extraordinarias y extraordinarias urgentes. La Junta General ordinaria se reunirá obligatoriamente dentro del primer semes-



tre de cada año natural para censurar la gestión social y aprobar, en su caso, las cuentas y balances del ejercicio anterior.

La Junta General se reunirá con carácter extraordinario cuantas veces sea necesario, a petición del Presidente del Consejo de Administración o a solicitud de la cuarta parte, al menos, de sus miembros, debiendo formularse la solicitud por escrito, en el que se razone el asunto o asuntos que la motivan, firmado personalmente por todos los solicitantes.

Cuando los asuntos a tratar no permitan, por razones de urgencia, convocar reunión extraordinaria de la Junta General con la antelación mínima de dos días hábiles, su Presidente podrá convocar reunión extraordinaria urgente, que se celebrará siempre que se cumplan los requisitos legalmente establecidos.

Art. 15. En la convocatoria para las reuniones, tanto ordinarias como extraordinarias, de la Junta General, se seguirá el procedimiento y requisitos establecidos en la legislación de Régimen Local.

No obstante, la Junta General quedará convocada y válidamente constituida para tratar cualquier asunto de interés para la Sociedad, siempre que estando presentes todos sus miembros, acuerden por unanimidad la celebración de la misma.

Art. 16. A las reuniones de la Junta General podrán asistir, con voz y sin voto, los miembros del Consejo de Administración que, a su vez, no sean miembros de la propia Junta, o cualquier otra persona que el Presidente considere necesaria.

Art. 17. De cada reunión de la Junta General, el Secretario levantará acta con los requisitos exigidos en la vigente legislación local, y una vez aprobada por la Junta General se transcribirá en el Libro de Actas con la autorización del Presidente y del Secretario.

Los acuerdos adoptados serán inmediatamente ejecutivos, salvo disposición legal en contra.

Art. 18. El Presidente de la Junta General tendrá las siguientes facultades:

- a) Convocar la Junta General.
- b) Señalar el Orden del Día de los asuntos que han de tratarse en cada reunión de la Junta General.
- c) Presidir y dirigir las deliberaciones y votaciones, decidiendo los empates con su voto de calidad.

Art. 19. El Vicepresidente de la Junta General tendrá las siguientes facultades:

- a) Actuar en nombre de la Junta General, llevando su representación en toda clase de pleitos y procedimientos y en los recursos judiciales y administrativos pertinentes, así como otorgar los poderes a Letrados y Procuradores necesarios para estos fines.
- b) Preparar, en unión del Consejero Delegado-Gerente, del Secretario y del Interventor, las propuestas, Memorias, cuentas e inventarios que hayan de ser aprobados por la Junta General.
- c) Ordenar la ejecución de los acuerdos de la Junta General.
- d) Mantener las relaciones exteriores de la Empresa. El Vicepresidente sustituirá en la totalidad de sus funciones al Presidente en los casos de ausencia, que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como para desempeñar las funciones de Presidente en los supuestos de vacante hasta que tome posesión el nuevo Presidente.

Tendrá además las atribuciones que le encomiende la Junta General, y las que le delegue el Presidente.

Art. 20. 1.º La dirección, gestión y administración de la Sociedad Puente de Ventas, S. A., está atribuida al Consejo de Administración, compuesto por catorce miembros designados por la Junta General de Accionistas, con la proporción existente y la representación posible en el Pleno Municipal. Será Presidente del Consejo el Alcalde de Madrid o persona en quien delegue.

Podrá asistir con voz pero sin voto el Consejero Delegado de Refemasa y el Director Gerente de Promadrid.

2.º El Consejo de Administración tendrá las siguientes atribuciones:

a) La dirección, gestión y administración superior de la Empresa Municipal Puente de Ventas, S. A.

b) Ejecutar los acuerdos y seguir las directrices fijadas por la Junta General.

c) Establecer los criterios que habrán de regir la política de personal de la Empresa.

d) Aprobar las líneas generales de la política comercial y financiera de la Empresa.

e) Acordar el ejercicio y desistimiento de acciones y cuantas materias no estén expresamente reservadas a la Junta General o al Presidente.

f) Formular la Memoria, inventario, balance anual, cuenta de pérdidas y ganancias y la propuesta de aplicación de beneficios, en su caso.

g) Autorizar toda clase de contratos, adquisiciones y suministros, fijando las condiciones generales que hayan de regir tales contrataciones.

h) Señalar las normas para la actuación del Consejero Delegado.

i) Concertar con cualquier entidad u organismo estatal, paraestatal o particular los empréstitos, operaciones de préstamos, créditos, etc., que puedan ser necesarios para el desarrollo de las actividades encomendadas a la Sociedad.

j) Proponer el nombramiento del Consejero Delegado-Gerente.

k) Requerir los asesoramientos técnicos que sean necesarios en cada ocasión para la mejor marcha de la Sociedad, con arreglo a los preceptos legales en vigor.

l) Delegar todas o parte de sus facultades, salvo las que legalmente no pueden ser objeto de delegación en el Vicepresidente o el Consejero Delegado-Gerente.

m) Autorizar el otorgamiento y formalización de las escrituras y documentos que sean necesarios para la consecución del fin social, con las cláusulas y requisitos que estime oportunos.

n) Aprobar los reglamentos de servicios y de régimen interior que puedan ser necesarios, para someterlos a la aprobación de la Junta General o de los Organismos que, en cada caso, proceda.

o) Llevar a la práctica los acuerdos de la Junta General por sí o a través del Consejero Delegado-Gerente.

p) Resolver toda clase de cuestiones cuya competencia no esté atribuida por los Estatutos a otro órgano de la Sociedad.

q) Ejercer todas las atribuciones que se desprenden de los Estatutos y de los acuerdos que adopte la Junta General, así como entender en todo aquello que afecte a la marcha de la Sociedad, cuya administración se le encomienda.

r) Otorgar poderes para pleitos con facultad de absolver posiciones en juicio.

Art. 21. El Presidente del Consejo de Administración, que a su vez ostenta la Presidencia de la Junta General, tendrá las siguientes facultades:

- a) Convocar los Consejos de Administración.
- b) Señalar el Orden del Día de los asuntos que han de tratarse en cada reunión.

c) Presidir y dirigir las deliberaciones y votaciones, decidiendo los empates con su voto de calidad.

d) Actuar en nombre del Consejo, llevando su representación en toda clase de pleitos y procedimientos y en los recursos judiciales y administrativos pertinentes, así como otorgar los poderes a Letrados y Procuradores necesarios para estos fines.

e) Nombrar, a propuesta del Consejo, al Consejero Delegado-Gerente.

f) Preparar, en unión del Consejero Delegado, del Secretario y del Interventor, las propuestas, Memorias, cuentas e inventarios que hayan de ser aprobados por el Consejo.

g) Ordenar la ejecución de los acuerdos del Consejo o dejarlos sin ejecutar cuando lo considere conveniente para el interés de la Sociedad, en cuyo caso deberá convocar al Consejo dentro de los cuatro días siguientes para que trate de nuevo el asunto y, en el



paseo de Extremadura, la travesía de Seseña y la calle de Illescas (9 por 175 metros cuadrados). El ajardinamiento del resto de la zona corresponde al Ayuntamiento de Madrid, en función de su 50 por 100 de compromiso en las cargas de esa zona.

c) Urbanización del viario del Estudio de Detalle.

d) Urbanización, con los estándares municipales de la servidumbre de paso que se establece en la parcela residencial y que conecta la calle de Seseña y la vía de nuevo trazado paralela a la carretera de Extremadura (9 por 95 metros cuadrados).

Segundo. Estimar la alegación presentada por la Agrupación de Comunidades de la calle de Seseña números 66, 68, 70, 72, 76 y 78, en el sentido de que el nuevo viario, planteado por el Estudio de Detalle y que es paralelo a la carretera de Extremadura, no conecte con la travesía de Seseña.

Tercero. Aprobar definitivamente la delimitación del polígono que es coincidente con el ámbito del Estudio de Detalle.

Cuarto. Aprobar definitivamente como sistema de actuación el de cooperación.

54. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de cláusulas generales y condiciones técnicas y el pliego de cláusulas generales complementario para la adjudicación gratuita de la concesión del derecho de superficie sobre terrenos de propiedad municipal en las parcelas 4 y 5 del polígono La Chimenea, durante el plazo de setenta y cinco años, para su destino a la construcción de viviendas de protección oficial y servicios complementarios para familias con ingresos inferiores a 2,5 veces el salario mínimo interprofesional.

Segundo. Hacer uso de la modalidad de contratación por adjudicación directa, prevista para estos casos y fines por el artículo 172 de la Ley de Régimen del Suelo, previa concurrencia de ofertas, durante el plazo de tres meses, a partir de la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

55. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de cláusulas generales y condiciones técnicas y el pliego de cláusulas generales complementario para la adjudicación gratuita de la concesión del derecho de superficie sobre terrenos de propiedad municipal en la parcela 4 del Polideportivo Norte Orcasitas, durante el plazo de setenta y cinco años, para su destino a la construcción de viviendas de protección oficial y servicios complementarios para familias con ingresos inferiores a 2,5 veces el salario mínimo interprofesional.

Segundo. Hacer uso de la modalidad de contratación por adjudicación directa, prevista para estos casos y fines por el artículo 172 de la Ley de Régimen del Suelo, previa concurrencia de ofertas, durante el plazo de tres meses, a partir de la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

56. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el pliego de cláusulas generales y condiciones técnicas y el pliego de cláusulas generales complementario para la adjudicación gratuita de la concesión del derecho de superficie sobre terrenos de propiedad municipal en la parcela 6 del Polideportivo Norte Orcasitas, durante el plazo de setenta y cinco años, para su destino a la construcción de viviendas de protección oficial y servicios complementarios para familias con ingresos inferiores a 2,5 veces el salario mínimo interprofesional.

Segundo. Hacer uso de la modalidad de contratación por adjudicación directa, prevista para estos casos y fines por el artículo 172 de la Ley de Régimen del Suelo, previa concurrencia de ofertas, durante el plazo de tres meses, a partir de la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*.

#### Medio ambiente

57. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Alfonso Benítez, S. A., de conformidad

con los informes técnicos correspondientes, el concurso público convocado por acuerdo plenario de 30 de junio de 1988, relativo a la realización de los servicios de limpieza de las vías públicas en la demarcación de la zona municipal de Latina, aceptando la oferta número 1 de las presentadas por dicho contratista, al precio de 334.998.040 pesetas anuales, que han de ser cargo a las sucesivas consignaciones presupuestarias de ejercicios económicos durante la vigencia del contrato, estableciéndose la duración del mismo en cinco años, con posibilidad de prórroga por periodos de un año cada uno de ellos hasta un máximo de tres.

Segundo. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

58. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Aseo Urbano Semat, S. A., de conformidad con los informes técnicos correspondientes, el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, relativo a la realización de los servicios de limpieza de las vías públicas en la demarcación de la zona municipal de Moratalaz, por un plazo de cinco años, con posibilidad de prórroga por periodos de un año hasta un máximo total de tres años, al precio de 203.746.448 pesetas/año; debiendo establecerse las sucesivas consignaciones presupuestarias de ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

59. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Alfonso Benítez, S. A., de conformidad con los informes técnicos correspondientes, el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 30 de junio de 1988, relativo a la realización de los servicios de limpieza de las vías públicas en la demarcación de la zona municipal de Carabanchel, aceptando la oferta número uno de las presentadas por dicho contratista, al precio de 375.998.040 pesetas anuales, que han de ser cargo a las sucesivas consignaciones presupuestarias de ejercicios económicos durante la vigencia del contrato. El plazo de duración del mismo es de cinco años, con posibilidad de prórroga por periodos de un año cada uno de ellos hasta un máximo de tres años.

Segundo. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

60. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Limpiezas Rubio Cáceres, S. A. (Limruca, S. A.), de conformidad con los informes técnicos correspondientes, el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, relativo a la realización de los servicios de limpieza de las vías públicas en la demarcación de la zona municipal de Vicálvaro, por un plazo de cinco años, con posibilidad de prórroga por periodos de un año cada uno de ellos hasta un máximo total de tres años, al precio de 114.979.566 pesetas anuales, debiendo establecerse anualmente la consignación presupuestaria de los ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

61. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar, de conformidad con los informes técnicos correspondientes, los atrasos por revisión de precios solicitados por Orgánicos y Fertilizantes, S. A. (Orfesa), concesionaria de la Planta de Transformación de basuras en abono orgánico del Vertedero de Los Toriles, por acuerdo plenario de 28 de marzo de 1969, relativos a los trabajos realizados durante los años 1986 y 1987, siendo el importe total de 4.237.759,05 pesetas, de las que 2.036.422,49 pesetas corresponden al año 1986 y 2.201.336,56 pesetas al año 1987. Dicha cantidad (4.237.759,05 pesetas) ha de ser cargo al vigente presupuesto, de conformidad con lo informado por la Intervención General.

Segundo. Aprobar asimismo el nuevo valor del canon a partir del 1 de enero de 1988, por un importe de 610,89 pesetas/tonelada métrica (IVA incluido).



62. Retirar una propuesta interesando adjudicar el concurso de explotación de vertederos de tierras y escombros en terrenos de propiedad particular, en las Zonas 2, 3 y 4, a Trans-Obras, Cooperativa Limitada, por un precio anual de 6.500.000 pesetas por cada una de dichas Zonas.

63. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con lo informado por los Servicios Técnicos correspondientes, a Empresa Mixta de Conservación de Parques, S. A., Zona Central (Aydiparksa), el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, para la contratación de los trabajos de conservación de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en la Zona 1, que comprende los distritos de Centro, Arganzuela, Retiro, Salamanca, Tetuán y Chamberí, siendo el plazo de duración de cinco años, contado a partir del día 1 de enero de 1989, con posibilidad de prórroga tácita por un período de tres años como máximo, al precio de 287.623.488 pesetas anuales, que deberá ser cargo al crédito que señale la Intervención General en los sucesivos ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. La Empresa Mixta de Conservación de Parques, Zona Central (Aydiparksa), constituida como tal en virtud de su anterior contrato con el Ayuntamiento de Madrid, para la conservación de la Zona Central, deberá adaptar sus Estatutos a la presente contratación, de conformidad con lo determinado en los pliegos de condiciones.

Tercero. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

64. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con lo informado por los Servicios Técnicos correspondientes, a Construcciones y Conservaciones Raga, S. A., el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, para la contratación de los trabajos de conservación de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en la Zona 2, que comprende los distritos de Chamartín y Fuencarral, siendo el plazo de duración de cinco años, contado a partir del día 1 de enero de 1989, con posibilidad de prórroga tácita por un período de tres años como máximo, al precio de 303.121.000 pesetas anuales, que deberá ser cargo al crédito que señale la Intervención General en los sucesivos ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. La empresa Construcciones y Conservaciones Raga, Sociedad Anónima, queda obligada a constituir una Sociedad Anónima en régimen de Empresa Mixta, con participación del Ayuntamiento de Madrid en la proporción y con las demás condiciones que determina el artículo 3.8 del pliego de condiciones técnicas.

Tercero. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

65. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con lo informado por los Servicios Técnicos correspondientes, a Licuas, S. A., y Construcciones y Conservaciones Raga, S. A., conjunta y solidariamente, el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, para la contratación de los trabajos de conservación de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en la Zona 3, que comprende los distritos de Moncloa-Aravaca y Latina, siendo el plazo de duración de cinco años, contado a partir del día 1 de enero de 1989, con posibilidad de prórroga tácita por un período de tres años como máximo, al precio de 230.200.750 pesetas anuales, que deberá ser cargo al crédito que señale la Intervención General en los sucesivos ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. Las empresas Licuas, S. A., y Construcciones y Conservaciones Raga, S. A., quedan obligadas a constituir una Sociedad Anónima en régimen de Empresa Mixta, con participación del Ayuntamiento de Madrid en la proporción y con las demás condiciones que determina el artículo 3.8 del pliego de condiciones técnicas.

Tercero. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

66. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con lo informado por los Servicios Técnicos correspondientes, a Compañía Española de Servicios Públicos Auxiliares, S. A. (Cespa, S. A.), el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, para la contratación de los trabajos de conservación de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en la Zona 4, que comprende los distritos de Carabanchel, Usera y Villaverde, siendo el plazo de duración de cinco años, contado a partir del día 1 de enero de 1989, con posibilidad de prórroga tácita por un período de tres años como máximo, al precio de 358.615.278 pesetas anuales, que deberá ser cargo al crédito que señale la Intervención General en los sucesivos ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. La Compañía Española de Servicios Públicos Auxiliares, S. A. (Cespa, S. A.), queda obligada a constituir una Sociedad Anónima en régimen de Empresa Mixta, con participación del Ayuntamiento de Madrid en la proporción y con las demás condiciones que determina el artículo 3.8 del pliego de condiciones técnicas.

Tercero. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

67. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con lo informado por los Servicios Técnicos correspondientes, a Clés de Mantenimiento Integral, S. A., el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, para la contratación de los trabajos de conservación de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en la Zona 5, que comprende los distritos de Puente de Vallecas, Moratalaz, Villa de Vallecas y Vicalvaro, siendo el plazo de duración de cinco años, contado a partir del día 1 de enero de 1989, con posibilidad de prórroga tácita por un período de tres años como máximo, al precio de 349.125.000 pesetas anuales, que deberá ser cargo al crédito que señale la Intervención General en los sucesivos ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. La empresa Clés de Mantenimiento Integral, S. A., queda obligada a constituir una Sociedad Anónima en régimen de Empresa Mixta, con participación del Ayuntamiento de Madrid en la proporción y con las demás condiciones que determina el artículo 3.8 del pliego de condiciones técnicas.

Tercero. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

68. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con lo informado por los Servicios Técnicos correspondientes, a Viveros Pedro de Diego, Sociedad Anónima, el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, para la contratación de los trabajos de conservación de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en la Zona 6, que comprende los distritos de Ciudad Lineal, Hortaleza, San Blas y Barajas, siendo el plazo de duración de cinco años, contado a partir del día 1 de enero de 1989, con posibilidad de prórroga tácita por un período de tres años como máximo, al precio de 263.445.324 pesetas anuales, que deberá ser cargo al crédito que señale la Intervención General en los sucesivos ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. La empresa Viveros Pedro de Diego, S. A., queda obligada a constituir una Sociedad Anónima en régimen de Empresa Mixta, con el Ayuntamiento de Madrid, de conformidad con lo determinado en el artículo 3.8 del pliego de condiciones técnicas.

Tercero. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

69. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con lo informado por los Servicios Técnicos correspondientes, a Jardinería y Construcciones



Diol, S. A., y Agropark, S. A., conjuntamente, el concurso público, convocado por acuerdo plenario de 29 de julio de 1988, para la contratación de los trabajos de conservación de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en la Zona 7, que comprende el Parque Lineal del Manzanares y la M-30, siendo el plazo de duración de cinco años, contado a partir del día 1 de enero de 1989, con posibilidad de prórroga tácita por un período de tres años como máximo, al precio de 129.520.290 pesetas anuales, que deberá ser cargo al crédito que señale la Intervención General en los sucesivos ejercicios económicos durante la vigencia del contrato.

Segundo. Las empresas Jardinería y Construcciones Diol, Sociedad Anónima, y Agropark, S. A., quedan obligadas conjuntamente a constituir una Sociedad Anónima en régimen de Empresa Mixta, con el Ayuntamiento de Madrid, de conformidad con lo determinado en el artículo 3.8 del pliego de condiciones técnicas.

Tercero. Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

#### Area de Hacienda y Economía

#### 70. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Modificar inicialmente, y de manera definitiva para el supuesto de que no se produzcan reclamaciones durante el período de información pública, los estados de gastos e ingresos del presupuesto del Ayuntamiento de Madrid para el ejercicio económico de 1988; y, en su consecuencia, formalizar en el mismo las altas y bajas de crédito que a continuación se señalan, con especificación de los conceptos que se indican:

#### MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO

##### ESTADO DE INGRESOS

##### MAYORES INGRESOS POR GENERACIÓN DE CRÉDITO

##### Capítulo 7

Concepto	Denominación	Importe
761.01	Subvenciones de empresas .....	60.000.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 7.</b>	<b>60.000.000</b>

##### TRANSFERENCIAS DE CREDITO

##### ESTADO DE GASTOS

##### SUPLEMENTOS Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITO

##### ORGANO 010 JUNTA MUNICIPAL DE CENTRO

Partida	Denominación	Importe
010/010/117/263/717.1	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	1.721.921
010/010/133/263/646.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Mobiliario urbano .....	5.000.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>6.721.921</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>6.721.921</b>

##### ORGANO 020 JUNTA MUNICIPAL DE ARGANZUELA

Partida	Denominación	Importe
020/020/117/263/717.1	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	2.483.601
Suplemento de crédito		
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>2.483.601</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>2.483.601</b>

##### ORGANO 030 JUNTA MUNICIPAL DE RETIRO

030/030/131/263/643.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Alumbrado público .....	6.220.352
Suplemento de crédito		
030/030/153/258/532.0	Contratos de prestación de servicios. Residencia de ancianos, albergue y comedor benéfico .....	561.967
Suplemento de crédito		
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>6.782.319</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>6.782.319</b>

##### ORGANO 050 JUNTA MUNICIPAL DE CHAMARTIN

050/050/130/263/642.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Vías públicas ...	362.975
Suplemento de crédito		
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>362.975</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>362.975</b>

##### ORGANO 060 JUNTA MUNICIPAL DE TETUAN

060/060/130/263/642.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Vías públicas ...	3.301.998
Suplemento de crédito		
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>3.301.998</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>3.301.998</b>

##### ORGANO 070 JUNTA MUNICIPAL DE CHAMBERI

070/070/117/263/717.1	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	929.126
Suplemento de crédito		
070/070/131/263/643.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Alumbrado público .....	111.796
Suplemento de crédito		
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>1.040.922</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>1.040.922</b>

##### ORGANO 100 JUNTA MUNICIPAL DE LATINA

100/100/117/263/717.1	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	28.350.562
Suplemento de crédito		
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>28.350.562</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>28.350.562</b>



## ORGANO 110 JUNTA MUNICIPAL DE CARABANCHEL

Partida	Denominación	Importe
110/110/117/263/717.1 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	4.904.695
110/110/130/263/642.0 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Vías públicas ...	9.840.905
110/110/131/263/643.0 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Alumbrado público .....	2.712.263
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>17.457.863</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>17.457.863</b>

## ORGANO 120 JUNTA MUNICIPAL DE VILLAVERDE

120/120/117/263/717.1 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	41.290.232
120/120/131/263/643.0 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Alumbrado público .....	807.705
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>42.097.937</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>42.097.937</b>

## ORGANO 130 JUNTA MUNICIPAL DE MEDIODIA

130/130/117/263/717.1 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	23.698.482
130/130/130/263/642.0 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Vías públicas ...	1.076.811
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>24.775.293</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>24.775.293</b>

## ORGANO 150 JUNTA MUNICIPAL DE MORATALAZ

150/150/117/263/717.1 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	12.478.821
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>12.478.821</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>12.478.821</b>

## ORGANO 180 JUNTA MUNICIPAL DE HORTALEZA

180/180/117/263/717.1 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	24.186.155
180/180/130/263/642.0 Suplemento de crédito	Conservación y reparación de otras inversiones. Vías públicas ...	30.000.000
180/180/132/222/644.0 Suplemento de crédito	Conservación y reparaciones ordinarias. Edi-	

Partida	Denominación	Importe
	ficios de la Corporación .....	6.000.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>60.186.155</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>60.186.155</b>

## ORGANO 360 PRIMERA TENENCIA DE ALCALDIA

360/360/010/6436/111.2	Locales Servicios de empleo. Otros órganos de Gobierno .....	55.000.000
360/360/010/6437/111.2	Red de I.L.E. en Juntas Municipales de distrito. Otros órganos de Gobierno .....	134.000.000
360/360/010/6438/111.2	Escuela Taller. Otros órganos de Gobierno ..	157.000.000
360/360/010/6501/111.2	Maquinaria y equipamiento de empresas (Empleo Juvenil). Otros órganos de Gobierno .....	86.000.000
360/360/010/6502/111.2	Maquinaria y equipamiento FIP. Otros órganos de Gobierno ..	58.000.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 6 ....</b>	<b>490.000.000</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>490.000.000</b>

## ORGANO 422 DIRECCION DE SERVICIOS INTERNOS

422/422/031/257/115.2 Suplemento de crédito	Suministro de agua, gas y electricidad. Parque Móvil .....	31.429.452
422/422/033/234/115.4	Servicios de comunicaciones. Servicios Internos .....	12.000.000
422/422/035/271/115.4	Mobiliario. Servicios Internos .....	5.000.000
422/422/035/272/115.4	Equipo de oficina. Servicios Internos .....	4.278.240
422/422/035/274/115.4	Otro material inventariable. Servicios Internos ..	2.500.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>55.207.692</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>55.207.692</b>

## ORGANO 520 AREA DE URBANISMO E INFRAESTRUCTURAS

520/520/131/259/643.0 Suplemento de crédito	Otros gastos específicos de funcionamiento. Alumbrado público. Conservación y reparación de maquinaria e instalaciones. Alumbrado público .....	8.331.460
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2 ....</b>	<b>13.323.274</b>
520/520/105/721/641.0 Suplemento de crédito	Aportación a Organismos Autónomos Administrativos para Obras. Urbanismo .....	5.372.974.199
	<b>TOTAL CAPÍTULO 7 ....</b>	<b>5.372.974.199</b>
	<b>TOTAL ORGANO .....</b>	<b>5.386.297.473</b>



## ORGANO 524 CONCEJALIA SERVICIOS MEDIO AMBIENTE

Partida	Denominación	Importe
524/524/110/258/653.1	Contratos de prestación de servicios. Recogida y eliminación de basuras .....	1.682.731.558
Suplemento de crédito		
524/524/113/258/654.5	Contratos de prestación de servicios. Alcantarillado y aguas residuales .....	309.459
Suplemento de crédito		
524/524/113/263/654.5	Conservación y reparación de otras inversiones. Alcantarillado y aguas residuales .....	14.563.944
Suplemento de crédito		
524/524/116/257/654.7	Suministro de agua, gas y electricidad. Depuración de agua .....	75.000.000
Suplemento de crédito		
524/524/116/262/654.7	Conservación y reparación de maquinaria e instalaciones. Depuración de agua .....	91.391.323
Suplemento de crédito		
	TOTAL CAPÍTULO 2 ....	1.863.996.284
	TOTAL ORGANO .....	1.863.996.284

## ORGANO 550 AREA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTES

550/550/173/721/717.3	Aportación a Organismos Autónomos Administrativos para Obras. Campos de deporte ..	160.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 7 ....	160.000.000
	TOTAL ORGANO .....	160.000.000
	TOTAL .....	8.161.541.816

## BAJAS DE CREDITO

## ORGANO 360 PRIMERA TENENCIA DE ALCALDIA

360/360/010/234/111.2	Servicios de comunicaciones. Otros órganos de Gobierno .....	-18.000.000
360/360/010/242/111.2	Dietas, locomoción del personal. Otros órganos de Gobierno ....	-34.000.000
360/360/010/259/111.2	Otros gastos específicos de funcionamiento. Otros órganos de Gobierno .....	-29.000.000
360/360/010/262/111.2	Conservación y reparación de maquinaria e instalaciones. Otros órganos de Gobierno. ....	-5.000.000
360/360/010/271/111.2	Mobiliario. Otros órganos de Gobierno ....	-20.000.000
360/360/010/272/111.2	Equipo de oficina. Otros órganos de Gobierno. ....	-6.000.000
360/360/010/273/111.2	Menaje, útiles y herramientas. Otros órganos de Gobierno ....	-8.000.000
360/360/010/281/111.2	Gastos de promoción y estudios. Otros órganos de Gobierno ....	-40.000.000
360/360/010/291/111.2	Gastos de servicios de	

Partida	Denominación	Importe
	nueva creación. Otros órganos de Gobierno. ....	-330.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 2 ....	-490.000.000
	TOTAL ORGANO .....	-490.000.000

## ORGANO 421 DIRECCION SERVICIOS DE PERSONAL

421/421/000/111/115.7	Sueldos, grados, trienios y pagas extraordinarias. Servicios Generales Descentralizados. ....	-300.000.000
421/421/000/111/652.0	Sueldos, grados, trienios y pagas extraordinarias. Servicio contra Incendios .....	-120.000.000
421/421/000/161/115.7	Jornales y demás emolumentos del personal laboral. Servicios Generales Descentralizados. ....	-35.000.000
421/421/000/181/115.7	Primas y cuotas de seguros sociales. Servicios Generales Descentralizados .....	-55.000.000
421/421/000/198/115.7	Cuotas de la Mupal a cargo de la Corporación. Servicios Generales Descentralizados. ....	-100.000.000
421/421/000/198/652.1	Cuotas de la Mupal a cargo de la Corporación. Servicio contra Incendios .....	-20.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 1 ....	-630.000.000
	TOTAL ORGANO .....	-630.000.000

## ORGANO 422 DIRECCION DE SERVICIOS INTERNOS

422/422/030/233/115.2	Servicios de Transporte. Parque Móvil .....	-12.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 2 ....	-12.000.000
	TOTAL ORGANO .....	-12.000.000

## ORGANO 440 AREA DE COORDINACION Y PARTICIPACION

440/440/071/6608/115.7	Máquina, registradores, cajas J.M.D. Servicios Generales Descentralizados .....	-11.778.240
	TOTAL CAPÍTULO 6 ....	-11.778.240
	TOTAL ORGANO .....	-11.778.240

## ORGANO 550 AREA DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y DEPORTES

550/550/176/6442/645.0	Rehabilitación plaza Vista Alegre. Monumentos .....	-100.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 6 ....	-100.000.000
	TOTAL ORGANO .....	-100.000.000
	TOTAL .....	-1.243.778.240



## MODIFICACIONES DE CREDITO

## RESUMEN (Estado de gastos)

## ALTAS DE CREDITO

Capítulo	Modificación
Capítulo 2 Compra de bienes corrientes y servicios.	2.138.567.617
Capítulo 6 Inversiones reales .....	490.000.000
Capítulo 7 Transferencias de capital .....	5.532.974.199
<b>TOTAL .....</b>	<b>8.161.541.816</b>

## BAJAS DE CREDITO

Capítulo 1 Remuneraciones del personal .....	-630.000.000
Capítulo 2 Compra de bienes corrientes y servicios .....	-502.000.000
Capítulo 6 Inversiones reales .....	-111.778.240
<b>TOTAL .....</b>	<b>-1.243.778.240</b>

## ESTADO DE INGRESOS

## MAYORES INGRESOS

Capítulo 7 .....	60.000.000
<b>TOTAL .....</b>	<b>60.000.000</b>
Diferencia entre altas y bajas de crédito .....	6.917.763.576
A restar mayores ingresos .....	60.000.000
<b>TOTAL .....</b>	<b>6.857.763.576</b>

La cantidad de 6.857.763.576 pesetas se cubrirá con la aplicación de parte del superávit generado en la liquidación del presupuesto para 1987.

## RESUMEN ECONOMICO FUNCIONAL

## CAPITULO 1. REMUNERACIONES DEL PERSONAL

Partida	Denominación	Importe
111/115.7	Sueldos, grados, trienios y pagas extraordinarias. Servicios Generales Descentralizados .....	-300.000.000
161/115.7	Jornales y demás emolumentos del personal laboral. Servicios Generales Descentralizados .....	-35.000.000
181/115.7	Primas y cuotas de seguros sociales. Servicios Generales Descentralizados.	-55.000.000
198/115.7	Cuotas de la MUNPAL a cargo de la Corporación. Servicios Generales Descentralizados .....	-100.000.000
111/652.0	Sueldos, grados, trienios y pagas extraordinarias. Servicio contra Incendios .....	-120.000.000
198/652.0	Cuotas de la MUNPAL a cargo de la Corporación. Servicio contra Incendios .....	-20.000.000

## CAPITULO 2. COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

234/111.2	Servicios de comunicaciones. Otros órganos de Gobierno .....	-18.000.000
242/111.2	Dietas, locomoción del personal. Otros órganos de Gobierno .....	-34.000.000

Partida	Denominación	Importe
259/111.2	Otros gastos especiales de funcionamiento. Otros órganos de Gobierno.	-29.000.000
262/111.2	Conservación y reparación de maquinaria e instalaciones. Otros órganos de Gobierno .....	-5.000.000
271/111.2	Mobiliario. Otros órganos de Gobierno.	-20.000.000
272/111.2	Equipo de oficina. Otros órganos de Gobierno .....	-6.000.000
273/111.2	Menaje, útiles y herramientas. Otros órganos de Gobierno .....	-8.000.000
281/111.2	Gastos de promoción y estudios. Otros órganos de Gobierno .....	-40.000.000
291/111.2	Gastos de servicios de nueva creación. Otros órganos de Gobierno .....	-330.000.000
233/115.2	Servicios de Transporte. Parque Móvil.	-12.000.000
257/115.2	Suministro de agua, gas y electricidad. Parque Móvil .....	31.429.452
234/115.4	Servicios de Comunicaciones. Servicios Internos .....	12.000.000
271/115.4	Mobiliario. Servicios Internos .....	5.000.000
272/115.4	Equipo de oficina. Servicios Internos.	4.278.240
274/115.4	Otro material inventariable. Servicios Internos .....	2.500.000
258/532.0	Contratos de prestación de servicios. Residencias de ancianos, albergues y comedores benéficos .....	561.967
263/642.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Vías públicas .....	44.582.689
259/643.0	Otros gastos especiales de funcionamiento. Alumbrado público .....	4.991.814
262/643.0	Conservación y reparación de maquinaria e instalaciones. Alumbrado público .....	8.331.460
263/643.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Alumbrado público .....	9.852.116
222/644.0	Conservación y reparaciones ordinarias. Edificios de la Corporación ...	6.000.000
263/646.0	Conservación y reparación de otras inversiones. Mobiliario urbano .....	5.000.000
258/653.1	Contratos de prestación de servicios. Recogida y eliminación de basuras.	1.682.731.558
258/654.5	Contratos de prestación de servicios. Alcantarillado y aguas residuales ..	309.459
263/654.5	Conservación y reparación de otras inversiones. Alcantarillado y aguas residuales .....	14.563.944
257/654.7	Suministro de agua, gas y electricidad. Depuración de agua .....	75.000.000
262/654.7	Conservación y reparación de maquinaria e instalaciones. Depuración de agua .....	91.391.323
263/717.1	Conservación y reparación de otras inversiones. Parques y Jardines .....	140.043.595

## CAPITULO 6. INVERSIONES REALES

6436/111.2	Locales Servicios de empleo. Otros órganos de Gobierno .....	55.000.000
6437/111.2	Red de I.L.E. en Juntas Municipales de distrito. Otros órganos de Gobierno.	134.000.000
6438/111.2	Escuelas Taller. Otros órganos de Gobierno .....	157.000.000
6501/111.2	Maquinaria y equipamiento de empresas (Empleo Juvenil). Otros órganos de Gobierno .....	86.000.000



Partida	Denominación	Importe
6502/111.2	Maquinaria y equipamiento FIP. Otros órganos de Gobierno .....	58.000.000
6608/115.7	Máquina, registradores, cajas J.M.D. Servicios Generales Descentralizados .....	-11.778.240
6442/645.0	Rehabilitación plaza Vista Alegre. Monumentos .....	-100.000.000
<b>CAPITULO 7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>		
721/641.0	Aportación a Organismos Autónomos Administrativos para Obras. Urbanismo .....	5.372.974.199
721/717.3	Aportación a Organismos Autónomos Administrativos para Obras. Campos de deporte .....	160.000.000
	<b>TOTAL</b> .....	<b>6.917.763.576</b>

Segundo. Modificar inicialmente, y de manera definitiva para el supuesto de que no se produzcan reclamaciones durante el período de información pública, los estados de gastos e ingresos del presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo para el ejercicio económico de 1988 y, en su consecuencia, formalizar en el mismo las altas y bajas de crédito que a continuación se señalan, con especificación de los conceptos que se indican:

#### MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

##### ESTADO DE INGRESOS

##### MAYORES INGRESOS POR INCREMENTO DE LA APORTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO

##### CAPÍTULO 7

Partida	Denominación	Importe
733.01	Aportación del presupuesto del Ayuntamiento para 1988 .....	5.372.974.199
	<b>TOTAL CAPÍTULO 7</b> .....	<b>5.372.974.199</b>

##### ESTADO DE GASTOS

##### ALTAS POR SUPLEMENTO DE CRÉDITO

##### CAPÍTULO 2

522/522/000/258/600.0	Contratos de prestación de servicios .....	28.481.611
	<b>TOTAL CAPÍTULO 2</b> ....	<b>28.481.611</b>

##### CAPÍTULO 4

522/522/000/423/600.0	Otras transferencias a Organismos Autónomos Administrativos .....	9.550.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 4</b> ....	<b>9.550.000</b>

##### CAPÍTULO 6

522/522/000/6164/641.0	Bolsas deterioro urbano. ....	6.000.000.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 6</b> ....	<b>6.000.000.000</b>

Partida	Denominación	Importe
<b>CAPÍTULO 8</b>		
522/522/000/858/900.0	Concesión préstamos a corto plazo a familias. ....	234.440.529
	<b>TOTAL CAPÍTULO 8</b> ....	<b>234.440.529</b>

#### RESUMEN

##### ESTADO DE INGRESOS

##### MAYORES INGRESOS

Capítulo 7 .....	5.372.974.199
<b>TOTAL INGRESOS</b> .....	<b>5.372.974.199</b>

##### ESTADO DE GASTOS

##### ALTAS DE CRÉDITO

Capítulo 2 .....	28.481.611
<b>TOTAL</b> .....	<b>28.481.611</b>
Capítulo 4 .....	9.550.000
<b>TOTAL</b> .....	<b>9.550.000</b>
Capítulo 6 .....	6.000.000.000
<b>TOTAL</b> .....	<b>6.000.000.000</b>
Capítulo 8 .....	234.440.529
<b>TOTAL</b> .....	<b>234.440.529</b>
<b>TOTAL GASTOS</b> .....	<b>6.272.472.140</b>

La diferencia entre gastos e ingresos, por importe de 899.497.941 pesetas, se financiará con la aplicación del superávit generado en la liquidación del presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo de 1987.

Tercero. Modificar inicialmente, y de manera definitiva para el supuesto de que no se produzcan reclamaciones durante el período de información pública, los estados de gastos e ingresos del presupuesto del Instituto Municipal de Deportes para el ejercicio económico de 1988, y en su consecuencia, formalizar en el mismo las altas y bajas de crédito que a continuación se señalan, con especificación de los conceptos que se indican:

#### MODIFICACION DEL PRESUPUESTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES PARA 1988

##### ESTADO DE INGRESOS

##### MAYORES INGRESOS POR INCREMENTO DE LA APORTACIÓN DEL AYUNTAMIENTO

##### CAPÍTULO 7

Partida	Denominación	Importe
733.01	Aportación del presupuesto del Ayuntamiento de Madrid .....	160.000.000
	<b>TOTAL CAPÍTULO 7</b> .....	<b>160.000.000</b>



## ESTADO DE GASTOS

Partida	Denominación	Importe
<b>CAPÍTULO 6</b>		
653.2/27	Instalaciones deportivas Canódromo ..	160.000.000
	557/557/653.2/717.3	
<b>TOTAL CAPÍTULO 6 .....</b>		<b>160.000.000</b>

## RESUMEN

## ESTADO DE INGRESOS

## MAYORES INGRESOS

Capítulo 7 .....	160.000.000
<b>TOTAL .....</b>	<b>160.000.000</b>

## ESTADO DE GASTOS

## MAYORES GASTOS

Capítulo 6 .....	160.000.000
<b>TOTAL .....</b>	<b>160.000.000</b>

Cuarto. Que se dé al expediente el trámite previsto en el artículo 446 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, y demás disposiciones concordantes.

71. Aprobar la formalización de un Convenio con Fomento de Obras y Construcciones, S. A., sobre revisión de precios y nuevo sistema de facturación para el servicio de recogida de residuos sólidos urbanos de Madrid, en las siguientes condiciones:

Primero. El canon a abonar a Fomento de Obras y Construcciones, S. A., por el servicio de recogida de residuos sólidos urbanos de Madrid, Zonas Central y Periférica, queda fijado en 6.236 pesetas por tonelada métrica, con efectos desde el 1 de enero de 1988.

Dicho canon incluye el IVA correspondiente, al tipo vigente del 6 por 100.

Segundo. Dicho canon en pesetas por tonelada métrica se abonará para todas las toneladas que se recojan durante el año, hasta un volumen de 862.000 toneladas métricas. El tonelaje anual excedente de este nivel se abonará con el mismo canon reducido en un 50 por 100.

Este sistema de facturación estará vigente para el ejercicio de 1988 y para todos los ejercicios siguientes mientras siga en vigor el actual contrato con Fomento de Obras y Construcciones, S. A., para la recogida de residuos urbanos de Madrid en las Zonas Central y Periférica, salvo que sufran variaciones sensibles los medios empleados actualmente para este servicio. En este caso el precio deberá ser revisado en función del nuevo coste de estos medios empleados.

Tercero. A partir del 1 de enero de 1989 y para ejercicios sucesivos, el cálculo del canon en pesetas/tonelada métrica, expresado en los apartados primero y segundo de este acuerdo, se efectuará conforme a la siguiente fórmula de revisión:

El canon correspondiente a la recogida de residuos sólidos urbanos de Madrid, para los sectores periférico y central, será objeto de una actualización que se efectuará cada año, de oficio, una vez conocido el IPC real del año anterior ( $t-1$ ) y en función del IPC previsto del año a revisar ( $t$ ).

La fórmula polinómica de revisión del canon quedaría de la siguiente forma:

El canon (C) vigente para cada año « $t$ » se obtendrá multiplicando el canon origen (Co) por el coeficiente de actualización (K) para ese año « $t$ ».

$$C_t = C_o \times K_t$$

El canon aprobado en estas condiciones incluirá el impuesto sobre el valor añadido.

En caso de variación del actual tipo de IVA (6 por 100), el precio cierto se calcularía dividiendo el canon por 1,06. El nuevo canon sería, por tanto, este precio cierto más el nuevo porcentaje de IVA en vigor.

El coeficiente de actualización (K) se obtendrá mediante la siguiente fórmula polinómica:

$$K_t = 0,7549 \frac{IPC_t}{IPC_o} + 0,0725 \frac{IPC_t}{IPC_o} + 0,0704 \frac{G_t}{G_o} + 0,0522 \frac{IPC_t}{IPC_o} + 0,0429 \frac{IPC_t}{IPC_o} + 0,0071$$

## DATOS DE ORIGEN

IPCo = Índice de precios de consumo de junio 1986 = 129,9.

Go = Precio gasóleo A (B.O.E.) de junio de 1986 = 60 pesetas por litro.

Co = Canon 1986 = 5.841 pesetas/tonelada métrica.

## DATOS DE IPCt Y Gt

IPCt = IPCt-1 (a junio), aumentado en la tasa de incremento del IPC prevista por el Gobierno para el año « $t$ ».

En caso de que no exista previsión oficial para el año « $t$ », será igual al IPCt-1 (a junio), aumentado en la tasa de incremento del IPC habida en ( $t-1$ ).

Gt = Precio del gasóleo a 30 de junio de « $t-1$ ».

El resto de condiciones del acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 30 de mayo de 1986, referente a canon del servicio de recogida de basuras, incluyendo el plazo de pago a sesenta días y el devengo de intereses de demora, quedan invariables.

Cuarto. Las certificaciones correspondientes a los meses de noviembre y diciembre de 1987 pendientes de pago a la fecha actual, serán abonadas íntegramente en un plazo máximo de sesenta días, a contar desde la aprobación del presente acuerdo por el Ayuntamiento Pleno. No se abonarán intereses de demora por estas certificaciones, salvo en caso de pago posterior al plazo fijado en este apartado.

Quinto. Como medida complementaria al presente acuerdo, y sin cargo adicional para el Ayuntamiento de Madrid, Fomento de Obras y Construcciones, S. A., se compromete a:

A) Insonorización de la flota de vehículos necesaria para la recogida nocturna (118 vehículos). El plazo de esta operación finalizará el 31 de diciembre de 1990.

B) Limpieza intensiva de contenedores herméticos a una vez cada tres meses y con la misma frecuencia los contenedores para residuos de la limpieza viaria.

Sexto. Todas las modificaciones y supresiones del pliego de condiciones en el acuerdo plenario de 13 de febrero de 1981 seguirán en vigor en todo lo que no se oponga al presente acuerdo.

72. Adoptar, en cinco expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por don Luis Manuel Montalbán Guillén contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación.

2. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Terri-



torial de Madrid, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación.

3. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación a varios locales de Madrid.

4. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por la Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación por el local sito en la avenida de la Ciudad de Barcelona, 134.

5. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por Construcciones y Contratas, S. A., y otros, contra expediente sobre el coeficiente de revisión de precios para el contrato de conservación y reforma de los pavimentos de Madrid, aprobado en Pleno de 30 de mayo de 1986.

73. Adoptar, en cinco expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso, que se sustancia ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por don Segundino Rodríguez Iglesias, expidiéndose a tal efecto al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

2. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por don Joaquín Aranda Gallur, expidiéndose a tal efecto al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

3. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por Inmobiliaria Española, expidiéndose a tal efecto al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

4. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por don Juan Ignacio de la Mata Gorostizaga, expidiéndose a tal efecto al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

5. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por doña Antonia

Urquijo de Federico, expidiéndose a tal efecto al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

74. Adoptar, en ocho expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Celso García, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Serrano, 52.

2. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Estudios Técnicos de Ingeniería, Mantenimiento y Explotaciones (E.T.I.M.E.) contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la plaza de Olavide.

3. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Estacionamientos Palma, S. A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la calle de Barceló (Jardines del Arquitecto Ribera).

4. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Estacionamientos Palma, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en las calles de Velázquez-Juan Bravo.

5. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Estacionamientos Subterráneos, Sociedad Anónima, contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la plaza de las Cortes, sin número.

6. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Estacionamientos Urbanos, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la calle de Montalbán.

7. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Empresarios Agrupados de Empresas, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de licencia de apertura en relación al local sito en la plaza del Conde del Valle del Súchil, 3.

8. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala



Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, interpuesto por Unión Eléctrica Fenosa, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de licencia de apertura en relación a la finca sita en la calle de la Marroquina, número 34.

75. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación promovida por la Caja de Ahorros de Asturias sobre exacción por el concepto de radicación con relación al local sito en la calle del Caballero de Gracia, 28.

76. Adoptar, en dos expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se interponga recurso de alzada en el Tribunal Económico-Administrativo Central contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación interpuesta por la Confederación de Cajas de Ahorro por el concepto de radicación con relación al local sito en la calle de Alcalá, 27, y otras.

2. Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se interponga recurso de alzada en el Tribunal Económico-Administrativo Central contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación interpuesta por Confederación Española de Cajas de Ahorro por el concepto de radicación con relación al local sito en la calle de Alcalá, 27, y otras.

77. Adoptar, en tres expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1. Dar cuenta al Ayuntamiento Pleno que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se acate y cumpla en sus propios términos la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por Univelsa, S. A., por el concepto de publicidad en relación con la exhibida durante el año 1981 en la zona tercera de la Universidad.

2. Dar cuenta al Ayuntamiento Pleno que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se acate y cumpla en sus propios términos la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación promovida por Colegio Santa Ana y San Rafael por el concepto de radicación en relación a la finca sita en la calle del Doctor Esquerdo, 53.

3. Que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se acate y cumpla en sus propios términos la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte las presentes reclamaciones anulando las liquidaciones correspondientes a la avenida de la Hispanidad, sin número, carretera de la Coruña, kilómetro 5,500, calle de Alberto Aguilera, 9, paseo de La Habana, 168, calle de Mateo Inurria, 4, ordenando la sustitución de la correspondiente a plaza de Chamberí, sin número, por otra practicada en base a los criterios sustentados en la presente resolución y confirmando íntegramente las restantes liquidaciones impugnadas por el concepto de ocupación de la vía pública.

78. Quedar enterado del cambio de denominación de la Asociación del Pequeño Comercio de La Paz, concesionaria del Centro Comercial La Paz, por el de Asociación de Comerciantes del referido Centro.

#### Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

79. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Asignar el nombre de calle de Fobos a la vía de nuevo trazado que comienza en la avenida del Doctor García Tapia y termina actualmente en la calle de Deimos, de nueva creación (distrito de Moratalaz).

Segundo. Asignar el nombre de calle de Oberon a la vía de nuevo trazado que comienza en la avenida del Doctor García Tapia y termina en la calle de Fobos, antes mencionada (distrito de Moratalaz).

Tercero. Asignar el nombre de calle de Deimos a la vía de nuevo trazado que comienza en la calle de Fobos, antes mencionada, y termina actualmente en la calle de Molina de Segura.

#### Area de Circulación y Transportes

80. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Ingeniería de Autopistas y Obras Civiles, Sociedad Anónima, con domicilio en Madrid, calle de Santa Engracia, 51, el concurso convocado para la construcción y subsiguiente explotación de tres estacionamientos subterráneos para residentes en la calle de Rafael Finat, avenida de Pablo Iglesias y calle de Osa de la Vega, con sujeción a los pliegos de condiciones que han regido en el concurso, a las de la oferta del adjudicatario en cuanto mejoren y no se opongan a aquéllas, y a las particulares siguientes:

Primera. El plazo de ejecución de las obras para el conjunto de los aparcamientos será de dieciséis meses, contados a partir del 15 de enero de 1989.

Segunda. El plazo de duración de la concesión para cada uno de los aparcamientos será de cincuenta años, contados a partir de la fecha del acuerdo plenario de adjudicación del concurso.

Tercera. El canon anual a satisfacer al Ayuntamiento será de 1.750 pesetas por plaza y año.

Cuarta. Las aportaciones económicas que se exigirán a cada uno de los residentes durante el período concesional consistirán en:

Aparcamiento	Plaza de 4,75 x 2,30	Plaza de 4,75 x 2,50	Plaza de 4,75 x 3,20	Plaza de 5 x 2,30	Plaza de 5 x 2,45	Plaza de 5 x 2,50
<b>Pablo Iglesias (II).</b>						
1.ª planta.	825.000	—	—	—	—	—
2.ª planta.	733.000	—	—	—	—	—
3.ª planta.	688.000	—	—	—	—	—
<b>Osa de la Vega.</b>						
1.ª planta.	676.000	735.000	941.000	—	760.000	776.000
2.ª planta.	636.000	695.000	—	670.000	720.000	731.000
<b>Rafael Finat.</b>						
1.ª planta.	722.000	—	—	—	—	—
2.ª planta.	675.000	—	—	—	—	—
3.ª planta.	630.000	—	—	—	—	—

Se efectuará un 5 por 100 de descuento sobre los precios anteriormente indicados a todas las Agrupaciones Vecinales cuyos miembros adquieran un mínimo de 100 plazas de estacionamiento durante los cuatro primeros meses, a contar desde el 15 de enero de 1989.

Todos los precios indicados se entienden netos, es decir, el IVA o cualquier otro impuesto o gravamen que corresponda será a cargo del adquirente.

Las plazas perimetrales tendrán un incremento de 15.000 pesetas respecto de los precios ofertados, salvo las del aparcamiento de la calle de Rafael Finat, y las plazas en dársena central tendrán una disminución de 15.000 pesetas respecto de los precios ofertados.

Quinta. Las formas de pago serán las siguientes:

a) Al contado, con una bonificación del 5 por 100, para todas las contrataciones que se efectúen durante los dos primeros meses,



a contar del 15 de enero de 1989, y con una bonificación del 3 por 100 para todas las contrataciones que se efectúen desde el tercer mes a contar desde la misma fecha, hasta la finalización de las obras.

Estas bonificaciones son independientes del descuento del 5 por 100 concedido a las Agrupaciones Vecinales.

b) Pagando el 10 por 100 del valor al contado y el resto mediante un crédito concedido al residente por la Caja de Ahorros de Madrid, con un plazo de amortización de hasta tres años y un tipo de interés del 14 por 100.

c) Pagando el 10 por 100 del valor al contado y el resto mediante un crédito concedido al residente por la Caja de Ahorros de Madrid, con un plazo de amortización de hasta cinco años y un tipo de interés del 14,5 por 100.

d) Pagando un 20 por 100 del valor al contado y el resto en doce mensualidades consecutivas mediante letras aceptadas, incrementadas en el 1,30 por 100 mensual en concepto de gastos financieros.

e) Cualquier otra forma de financiación que se pacte de común acuerdo entre el residente y la concesionaria.

f) Si al realizar el proyecto de construcción, o incluso al efectuar la obra, surgiesen plazas de dimensiones diferentes a las ofertadas, el precio de éstas sería proporcional a la superficie, tomando como precio base el del metro cuadrado de las plazas de  $4,75 \times 2,30$  metros de cada aparcamiento y planta.

g) En el caso de que la demanda aconsejase la construcción de una tercera planta en el aparcamiento de la calle de Osa de la Vega, los precios de las plazas resultantes en dicha tercera planta serían inferiores en 40.000 pesetas a los de las plazas de las mismas dimensiones de la planta segunda.

h) A partir del tercer mes, contado desde el 15 de enero de 1989, las contrataciones que se efectúen transcurrido este período el precio de cada plaza podrá ser incrementado en un 1,2 por 100 mensual hasta la puesta en servicio del aparcamiento, y a partir de la misma los precios se regirán por el valor resultante de aplicar la fórmula siguiente:

$$PN = PO (1 - N/E) \times I.$$

Siendo:

PN = Precio de la plaza en el año N de la explotación, en pesetas corrientes.

PO = Precio de la plaza en la fecha de la puesta en servicio, en pesetas corrientes.

E = Número total de años de la concesión.

N = Número de años de explotación que han transcurrido desde el 15 de enero de 1989.

I = Índice actualizado de los precios al consumo entre el año N y el año O, publicado en el Instituto Nacional de Estadística u Organismo que le sustituya.

i) La cuota mensual inicial de mantenimiento será de 2.500 pesetas, por plaza, si bien esta cuota se considera «a cuenta», ya que, una vez constituida la Comunidad de Usuarios, será ésta la que fije la cuota en función de los gastos de mantenimiento; dicha cuota será proporcional a la superficie de cada plaza.

j) Previamente al inicio de las obras de construcción, el adjudicatario deberá presentar los correspondientes proyectos para su aprobación por el Ayuntamiento.

k) El proyecto definitivo deberá realizarse de tal forma que el aparcamiento sea compatible con la construcción de un posible paso a distinto nivel bajo la avenida de la Reina Victoria, que uniera los dos tramos en que la mencionada avenida divide la de Pablo Iglesias.

l) La empresa concesionaria deberá aportar documentos que acrediten la autorización del Canal de Isabel II de desviar el Canal Bajo.

En el supuesto de no poder aportar la mencionada documentación, la empresa concesionaria deberá construir un aparcamiento, localizado en el mismo lugar, con capacidad semejante al propuesto, y con precio de las plazas igual al ofertado.

m) Los plazos para la presentación de solicitudes en las Juntas Municipales de distrito, presentación de proyectos, ejecución de las obras y fórmulas económicas para el pago de las plazas y valor actualizado de las mismas, se computará a partir del 15 de enero de 1989.

Segundo. Autorizar la devolución de la fianza depositada por los restantes licitadores.

81. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Infraestructuras Madrileñas, S. A., con NIF A-28804243 y domicilio en Madrid, calle de Orense, 11, el concurso convocado para la construcción y subsiguiente explotación de tres aparcamientos subterráneos para residentes en la calle de Juan de Vera, Aguilón y en la plaza de Platón, con sujeción a los pliegos de condiciones que han regido en el concurso, a los de la oferta del adjudicatario en cuanto mejoren y no se opongan a aquéllos y a las particulares siguientes:

Primera. El plazo de ejecución de las obras para el conjunto de los aparcamientos será de dieciséis meses, contados a partir del 15 de enero de 1989.

Segunda. El plazo de duración de la concesión para cada uno de los aparcamientos será de cincuenta años, contados a partir de la fecha del acuerdo plenario adjudicando el concurso.

Tercera. El canon anual a satisfacer al Ayuntamiento será de 1.700 pesetas por plaza y año.

Cuarta. Las aportaciones económicas que se exigirán a cada uno de los residentes durante el período concesional consistirán en:

Aparcamiento	Plaza de 4,50 x 2,30	Plaza de 4,75 x 2,30	Plaza de 5,00 x 2,30
Juan de Vera.			
1.ª planta.	645.000	680.000	715.000
2.ª planta.	595.000	630.000	665.000
Aguilón.			
1.ª planta.	—	875.000	—
2.ª planta.	—	825.000	—
Plaza de Platón.			
1.ª planta.	764.000	805.000	846.000
2.ª planta.	714.000	755.000	796.000

Se efectuará un 5 por 100 de descuento sobre los precios anteriormente indicados a todas las Agrupaciones Vecinales, cuyos miembros adquieran un mínimo del 4 por 100 del total de las plazas del aparcamiento de que se trata, durante los cuatro primeros meses, a contar desde el 15 de enero de 1989.

Todos los precios indicados se entienden netos, es decir, el IVA o cualquier otro impuesto que corresponda, será a cargo del adquirente.

Todas las plazas perimetrales serán incrementadas en 15.000 pesetas respecto de los precios ofertados, salvo las del aparcamiento de la calle del Aguilón, y las plazas en dársena central tendrán una disminución de 15.000 pesetas respecto de los precios ofertados.

Quinta. Las formas de pago serán las siguientes:

a) Al contado, con una bonificación del 5 por 100 para todas las contrataciones que se efectúen durante los tres primeros meses, a contar desde el 15 de enero de 1989, y con una bonificación del 3 por 100 para todas las contrataciones que se efectúen desde el cuarto mes a contar desde la misma fecha, hasta la finalización de las obras.

Estas bonificaciones son independientes del descuento del 5 por 100 concedido a las Agrupaciones Vecinales.

b) Pagando el 10 por 100 del valor al contado y aceptando un préstamo que facilitará la Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid. Este préstamo se concederá a través de Infraestructuras Madrileñas, S. A., que avalará el mismo. El plazo e interés anual del préstamo será el siguiente:



Plazo	Interés anual (%)
2 años .....	14,00
3 años .....	14,00
4 años .....	14,50
5 años .....	14,50
6 años .....	15,00
7 años .....	15,50
8 años .....	16,00

c) Pagando el 25 por 100 del valor al contado y el resto mediante 12 efectos de igual importe con vencimientos mensuales sucesivos aceptados y domiciliados, con un recargo del 1 por 100 mensual de la cantidad aplazada.

d) Cualquier otra fórmula de financiación acordada entre el cliente y el concesionario.

e) Si como consecuencia del sistema constructivo, excepcionalmente, resultasen plazas con un tamaño intermedio a los tipos ofertados o superior a los de mayor superficie, el precio de cesión en cada caso estará en proporción a la superficie, tomando como precio del metro cuadrado el indicado como media ponderada en cada aparcamiento; si quedase algún espacio del aparcamiento que no tuviese acceso común a la totalidad de las plazas, pero sí a una o alguna de ellas, este espacio se considerará anejo a la superficie de la plaza colindante y el precio será calculado tal y como se indica anteriormente.

f) En caso de que hubiera discrepancias entre el adquirente y la empresa concesionaria, la decisión última será tomada por el Ayuntamiento de Madrid.

g) A partir del tercer mes, contado desde el 15 de enero de 1989, las contrataciones que se efectúen transcurrido este período, el precio de cada plaza se incrementará en un 1 por 100 (uno por ciento) mensual hasta la puesta en servicio del aparcamiento y, a partir de la misma, los precios se regirán por el valor que resulte de aplicar la fórmula siguiente:

$$PN = PO (1 - N/E) \times I.$$

siendo:

PN = Precio de la plaza en el año N de la explotación en pesetas corrientes.

PO = Precio de la plaza en la fecha de la puesta en servicio en pesetas corrientes.

E = Número total de años de la concesión.

N = Número de años de explotación que han transcurrido desde el 15 de enero de 1989.

I = Índice actualizado de los precios al consumo entre el año N y el año O, publicado en el Instituto Nacional de Estadística u Organismo que le sustituya.

h) La cuota inicial de mantenimiento será calculada prorrateando los costes y gastos reales, incluidos los fiscales y el canon, entre el número total de plazas y proporcionalmente a la superficie de cada una de ellas.

No obstante, hasta tanto se forme la Comunidad de Usuarios, será exigido, con carácter de «a cuenta», un importe mensual de 1.200 pesetas por plaza, que será regularizado al final del primer ejercicio si antes no se hubiese formado la Comunidad de Usuarios. En caso contrario, sería ésta la que decidiría el importe mensual, que sería exigido con el carácter de «a cuenta».

i) Previamente al inicio de las obras de construcción, el adjudicatario deberá presentar los correspondientes proyectos para su aprobación por el Ayuntamiento Pleno.

j) Los plazos para la presentación de solicitudes en las Juntas Municipales, presentación de proyectos, ejecución de las obras y fórmulas económicas de pago de las plazas y valor actualizado de las mismas se computará a partir del día 15 de enero de 1989.

Segundo. Autorizar la devolución de la fianza al resto de los licitadores.

82. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Grupo de Técnicos Consultores, S. A., con domicilio en Madrid, Gran Vía, 86, el concurso convocado para la construcción de dos aparcamientos subterráneos para residentes en las calles de Darwin y Mondariz, con sujeción a los pliegos de condiciones que han regido en el concurso, a las de la oferta del adjudicatario en cuanto mejoren y no se opongan a aquéllos, y a las particulares siguientes:

Primera. El plazo de ejecución de las obras para el conjunto de los aparcamientos será de dieciséis meses, contados a partir del día 15 de enero de 1989.

Segunda. El plazo de duración de la concesión para cada uno de los aparcamientos será de cincuenta años, contados a partir de la fecha del acuerdo plenario de adjudicación del concurso.

Tercera. El canon anual a satisfacer al Ayuntamiento será de 1.750 pesetas por plaza y año.

Cuarta. Las aportaciones económicas que se exigirán a cada uno de los residentes durante el período concesional consistirán en:

Aparcamiento	Plaza de 4,75 x 2,30	Plaza de 5,00 x 2,30
Darwin.		
1.ª planta.	646.000	679.000
2.ª planta.	626.000	659.000
3.ª planta (1).	546.000	579.000
Mondariz.		
1.ª planta.	676.000	746.000
2.ª planta.	656.000	726.000
3.ª planta (1).	546.000	616.000

(1) Precios en el caso de que se construya una tercera planta.

Todos los precios indicados se entienden netos, es decir, el IVA o cualquier otro impuesto que corresponda será a cargo del adquirente.

Todas las plazas perimetrales serán incrementadas en 10.000 pesetas respecto de los precios ofertados.

Quinta. Las formas de pago serán las siguientes:

a) Al contado, con una bonificación del 5 por 100 para todas las contrataciones que se efectúen durante los tres primeros meses, a contar desde el 15 de enero de 1989, y con una bonificación del 3 por 100 para todas las contrataciones que se efectúen desde el cuarto mes, a contar desde la misma fecha hasta la finalización de las obras.

b) Pagando el 10 por 100 del valor al contado y aceptando un crédito que facilitará el Banco Popular Español (Agencia Urbana número 20), sita en la avenida del General Perón, 30; del 90 por 100 restante, amortizable mensualmente hasta un máximo de cinco años.

c) Pagando un 25 por 100 del valor al contado y el resto mediante diez efectos de igual importe, con vencimientos mensuales sucesivos, con un recargo del 1,20 por 100 mensual de la cantidad aplazada.

d) Cualquier fórmula de financiación acordada entre el cliente y el concesionario.

e) Si como consecuencia del sistema constructivo, excepcionalmente, resultasen plazas de distinto tamaño a las ofertadas, el precio de cesión en cada caso sería proporcional a la superficie tomando como precio base el del metro cuadrado de los 4,75 x 2,30 metros de cada aparcamiento y planta.

Igualmente, si quedase algún espacio del aparcamiento que no tuviese acceso común a la totalidad de las plazas, pero sí a una o alguna de ellas, este espacio se considerará anejo a la superficie de la plaza colindante y el precio será calculado como se indica anteriormente.

Sexta. En el caso de que hubiese discrepancias entre el adquirente y la empresa concesionaria, la decisión última será tomada por el Ayuntamiento de Madrid.



Séptima. A partir del tercer mes, contado desde el 15 de enero de 1989, las contrataciones que se efectúen transcurrido este período, el precio de cada plaza se incrementará en el 1,2 por 100 mensual hasta la puesta en servicio del aparcamiento, y a partir de la misma los precios se registrarán con el valor que resulte de aplicar la fórmula siguiente:

$$PN = PO (1 - N/E) \times I.$$

siendo:

PN = Precio de la plaza en el año N de la explotación en pesetas corrientes.

PO = Precio de la plaza en la fecha de la puesta en servicio en pesetas corrientes.

E = Número total de años de la concesión.

N = Número de años de la explotación que han transcurrido desde el 15 de enero de 1989.

I = Índice actualizado de los precios al consumo entre el año N y el año O, publicado por el Instituto Nacional de Estadística u Organismo que le sustituya.

Octava. La cuota inicial de mantenimiento será calculada prorrateando los costes y gastos reales, incluyendo los fiscales y el canon, entre el número total de plazas y proporcionalmente a la superficie de cada una de ellas.

No obstante, hasta tanto se forme la Comunidad de Usuarios, será exigido, con el carácter de «a cuenta», un importe mensual de 1.600 pesetas por plaza, que será regularizado al final del primer ejercicio si antes no se hubiera formado la Comunidad de Usuarios. En caso contrario, sería ésta la que decidiría el importe mensual, que sería exigido con el carácter de «a cuenta».

Novena. Previamente al inicio de las obras de construcción, el adjudicatario deberá presentar los correspondientes proyectos para su aprobación por el Ayuntamiento.

Décima. Los plazos para la presentación de solicitudes en las Juntas Municipales de distrito, presentación de proyectos, ejecución de las obras y fórmulas económicas para el pago de las plazas y valor actualizado de las mismas, se computará a partir del 15 de enero de 1989.

Segundo. Desistir de la construcción del estacionamiento subterráneo previsto en la calle de Esteban Mora.

Tercero. Autorizar la devolución de la fianza al resto de los licitadores.

83. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la modificación de tarifas de los estacionamientos subterráneos de concesión municipal, que quedarán establecidas en la forma siguiente:

a) Estacionamientos de la plaza de Santo Domingo, calle de Sevilla, plazas de los Mostenses y de las Descalzas, avenida de Felipe II, plazas del Rey, Mayor y de las Cortes, calles de Fuencarral, Velázquez-Ayala, Velázquez-Jorge Juan y Velázquez-Juan Bravo, plaza de Vázquez de Mella, Jardines del Arquitecto Ribera y avenida de Brasil.

Primera hora o fracción, 89,29 pesetas.

Cada hora restante o fracción, 93,75 pesetas.

Máximo por veinticuatro horas, 892,86 pesetas.

b) Estacionamientos de la plaza de Santa Ana, calle de Montalbán, plazas de España y del Marqués de Salamanca, paseo de Recoletos, plaza del Carmen, calle de Luna-Tudescos, plazas de Montevideo y de Jacinto Benavente, calle del Marqués de Urquijo, plazas de Olavide y de Colón, calle de Almagro y plaza de la Villa de París:

Primera hora o fracción, 89,29 pesetas.

Cada hora restante o fracción, 89,29 pesetas.

Máximo por veinticuatro horas, 803,57 pesetas.

En las tarifas expresadas no está incluida la repercusión que corresponda por aplicación del impuesto sobre el valor añadido.

Segundo. El canon se modificará conforme a lo establecido en virtud de acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 29 de julio de 1988.

Tercero. En el aparcamiento de la Puerta de Toledo, si se

pusiera en servicio durante el año 1989, las tarifas horarias que podrán cobrarse en las plazas destinadas a uso público en general serán las establecidas para los aparcamientos incluidos en el apartado a) del punto primero del presente acuerdo.

Cuarto. En los aparcamientos de residentes donde existan plazas de rotación, las tarifas a aplicar serán las máximas correspondientes a las establecidas en cada una de las concesiones.

Quinto. Las nuevas tarifas entrarán en vigor a las 0 horas del día 1 de enero de 1989.

84. Quedar enterado de la sentencia del Tribunal Supremo recaída en el recurso de apelación interpuesto por don Mariano García García contra la sentencia de la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid de 9 de febrero de 1987, en cuya virtud se confirmó la sanción impuesta al mencionado, de suspensión de la licencia de autotaxi número 6.556 durante tres años.

85. Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 4 de octubre de 1988, por el que se dispone que la Corporación se persone y muestre parte en el recurso contencioso-administrativo que se sigue a instancias de don Ricardo de Olague Negueruela contra resolución del Ayuntamiento de Madrid de 7 de febrero de 1988, sobre denuncia de tráfico.

#### Area de Servicios Sociales

86. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de Convenio a suscribir por el Ayuntamiento de Madrid con la Fundación Centro Español de Solidaridad Proyecto Hombre, para el desarrollo de actividades en el campo de la rehabilitación y reinserción de drogodependientes, cuyo texto a continuación se transcribe, y facultar a la Alcaldía Presidencia para su firma.

Segundo. Aprobar el gasto correspondiente a la aportación municipal, cifrado en 33.600.000 pesetas, con cargo al crédito consignado en la partida 562/562/162/472/535.0, del programa Lucha Contra las Drogas, del vigente presupuesto.

#### PROYECTO DE CONVENIO A SUSCRIBIR ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE MADRID Y LA FUNDACION CENTRO ESPAÑOL DE SOLIDARIDAD PROYECTO HOMBRE PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL CAMPO DE LA REHABILITACION Y REINSENCION DE DROGODEPENDIENTES

En Madrid, a ...

REUNIDOS

De una parte, don Juan Barranco Gallardo, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid.

De otra parte, don Piergiusto Cornella Sottovia, en nombre y representación de la Fundación Centro Español de Solidaridad Proyecto Hombre, circunstancia que acredita mediante los Estatutos de la Fundación y según poder notarial de 23 de octubre de 1987 (ante don Alfonso Quereda Bárcena, número de protocolo 1.893).

Ambas partes, en la representación que ostentan,

MANIFIESTAN

Que estando interesados en la aportación de soluciones para atención a la población drogodependiente del Municipio de Madrid, se comprometen a estudiar y articular distintos niveles de colaboración en el desarrollo de actividades de rehabilitación y reinserción social de los afectados, así como de apoyo a su entorno familiar.

ACUERDAN

Primero. El presente Convenio entre el Ayuntamiento de Madrid y la Fundación Centro Español de Solidaridad Proyecto



Hombre, se inscribe dentro de una línea de colaboración y coordinación funcional de todas las instituciones, dentro de las estrategias señaladas por el Plan Nacional sobre Drogas.

Segundo. Por este Convenio, las dos partes firmantes estipulan desarrollar programas de actuación en el terreno de las toxicomanías.

Tercero. El Ayuntamiento de Madrid, a través del Área de Servicios Sociales —Plan Municipal Contra las Drogas— aporta a la Fundación Centro Español de Solidaridad Proyecto Hombre la cantidad de 33.600.000 pesetas para financiación de 60 plazas para rehabilitación y reinserción de drogodependientes del Municipio de Madrid y para el proyecto de fomento de asociacionismo y promoción de actividades culturales y deportivas de la Asociación de Familias y Amigos del Centro Español de Solidaridad Proyecto Hombre.

La forma de pago de la citada cantidad se efectuará en tres plazos: el 50 por 100, a la firma del Convenio, y dos plazos del 25 por 100 cada uno, una vez justificadas las actuaciones a desarrollar.

Cuarto. En el caso de que los dispositivos asistenciales del Plan Municipal Contra las Drogas precisen derivar sujetos a otros dispositivos, Proyecto Hombre se compromete a acogerlos, hasta un máximo de las plazas concertadas.

Quinto. Las personas derivadas desde el Plan Municipal Contra las Drogas lo serán desde el momento de la evaluación inicial y se integrarán a todos los efectos en el programa y métodos de Proyecto Hombre.

Sexto. A las personas derivadas desde el Plan Municipal Contra las Drogas no se les podrá reclamar cantidad alguna por ningún concepto, entendiéndose que la aportación económica del Plan Municipal Contra las Drogas supone el coste total de la plaza.

Séptimo. Proyecto Hombre se compromete a facilitar al Plan Municipal Contra las Drogas información periódica sobre el desarrollo de sus programas.

Octavo. La duración del presente Convenio será de seis meses, pudiendo ser prorrogado por mutuo acuerdo de ambas partes.

Y para que conste, en prueba de conformidad, firmamos el presente Convenio por triplicado ejemplar, en el lugar y fecha señalados al principio.

#### 87. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de Convenio a suscribir por el Ayuntamiento de Madrid con el Ilustre Colegio de Abogados de Madrid, para la puesta en funcionamiento de un Servicio de Orientación Jurídica en las Juntas Municipales de distrito, cuyo texto a continuación se transcribe; y facultar a la Alcaldía Presidencia para su firma.

Segundo. Aprobar el gasto correspondiente a la aportación municipal, cifrado en 11.711.740 pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

### CONVENIO ENTRE EL ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE MADRID Y EL AYUNTAMIENTO DE MADRID

#### REUNIDOS

En Madrid, a ... de ... de mil novecientos ochenta y ocho.

Comparecen, de una parte, el Excelentísimo señor don Juan Barranco Gallardo, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, y de otra el Excelentísimo señor don Antonio Pedrol Rius, Decano del Ilustre Colegio de Abogados de Madrid.

#### MANIFIESTAN

Que corresponde a los Poderes Públicos facilitar los medios adecuados para el disfrute y garantía de los derechos constitucionalmente reconocidos, y entre ellos, el de defensa y de tutela judicial.

Que compete, asimismo, a los Poderes Públicos promover las condiciones y remover los obstáculos que impidan o dificulten que el ejercicio de las libertades y derechos de los ciudadanos y los grupos en que se integran sean reales y efectivos.

Que es función propia y específica de la Abogacía ejercer las labores de orientación, asesoramiento, consejo y defensa de las libertades, derechos e intereses de los ciudadanos y grupos sociales, y la realización de tales fines, en colaboración constante con los Poderes Públicos, y por todo ello,

#### ACUERDAN

Primero. Proceder a la puesta en funcionamiento del Servicio de Orientación Jurídica, en materia de Servicios Sociales en el Ayuntamiento de Madrid, cuya función consistirá en atender, encauzar, orientar y aconsejar en cuantas consultas verbales, de naturaleza legal, le fueren dirigidas por los vecinos autorizados para ello por los responsables de los Servicios Sociales de sus Juntas Municipales de residencia.

Segundo. El asesoramiento se integrará por el ofrecimiento de la información y ayuda más adecuada, que permita dirigir al interesado hacia la instancia judicial, administrativa o de naturaleza privada competente para el conocimiento o resolución del asunto, así como en cuanta información y ayuda sea pertinente acerca de la designación de Abogado o Procurador por Turno de Oficio.

Tercero. El Servicio de Orientación Jurídica se implantará en seis Juntas Municipales de distrito, a designar por el Ayuntamiento de Madrid, siendo a cargo de éste el coste del Servicio, que ascenderá a un importe global anual de 11.711.740 pesetas.

Dicho importe se abonará en cuatro plazos iguales, haciéndose efectivo el primero a la firma del presente Convenio, y los restantes por trimestres naturales y por adelantado, salvo el último de los mismos, que se abonará contra entrega de Memoria explicativa de la actividad desarrollada por el Servicio.

Cuarto. El presente Convenio tendrá vigencia durante un año y comenzará a regir desde el momento de su firma, prorrogándose por anualidades, salvo denuncia expresa por cualquiera de las partes con una antelación de al menos un mes a la expiración del mismo o de cualquiera de sus prórrogas.

Quinto. El Ilustre Colegio de Abogados de Madrid y el Área de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid, en virtud de las facultades atribuidas por el Decreto de Delegación de Competencias de la Alcaldía Presidencia de 22 de julio de 1987, llevarán a cabo las fases de coordinación, seguimiento y evaluación necesarias para el desarrollo del Servicio de Orientación Jurídica.

Así lo acuerdan los señores otorgantes y en ejercicio de las facultades de que son titulares los firmantes y obligando con ello a las respectivas Corporaciones que representan suscriben este Convenio y el Anexo que le acompaña en el lugar y fecha *ut supra*.

#### ANEXO

Este Anexo desarrolla el Convenio entre el Ayuntamiento de Madrid y el Ilustre Colegio de Abogados de Madrid, para la puesta en funcionamiento del Servicio de Orientación Jurídica en materia de Servicios Sociales, que se organizará en los siguientes términos:

Primero. Dos días por semana un Abogado en ejercicio acudirán a cada una de las seis Juntas Municipales de distrito que por el Ayuntamiento de Madrid se determinen, y atenderá las consultas verbales de naturaleza legal que le formulen los vecinos autorizados por los responsables de los Servicios Sociales de dichas Juntas. El Servicio se prestará en el horario de mañana que por ambas partes se acuerde.

Segundo. De cada consulta se formulará una reseña que contendrá los datos básicos del interesado (nombre, domicilio, edad, estado civil y profesión), especificándose en el mismo documento, y bajo secreto profesional, los elementales pero suficientes datos del asunto, y las especiales circunstancias que en el mismo o en el interesado merecieran denotarse, a los fines estadístico y de análisis de los métodos que mejor sirvan a la satisfacción del interés social que el Servicio presta.

Tercero. Se excluye del ámbito de competencia del Servicio de Orientación Jurídica la tramitación del asunto que origine la con-



sulta y la personación en el expediente o autos que de naturaleza administrativa o judicial se tratare, así como la realización de gestiones ante privados tendentes a la misma finalidad.

El Ilustre Colegio de Abogados de Madrid vigilará el cumplimiento de la obligación deontológica de no patrocinar o hacerse cargo en cualquier forma de los asuntos cuya existencia se hubiere conocido a través del Servicio de Orientación Jurídica por los Letrados que lo desempeñen, así como la de no poder dirigir a ningún ciudadano hacia otro Letrado o despacho concreto.

Cuarto. En los casos en que el interés del consultante fuese obtener designación de Letrado o Procurador por turno de oficio, o cuando ello fuere el resultado de la propia entrevista, el Abogado procederá a revisar los documentos al efecto, a fin de trasladarlos por medio de los Servicios del Colegio de Abogados al Órgano judicial que entendiéndose el procedimiento objeto de la consulta, siendo responsabilidad de dicho Colegio que la tramitación de estas peticiones de designación se cumplieren en setenta y dos horas.

Quinto. Para el funcionamiento del Servicio de Orientación Jurídica la Junta de Gobierno del Colegio de Abogados de Madrid, además de los Letrados que acudan a las Juntas Municipales de distrito, designará un Abogado que desempeñará el puesto de Coordinador del Servicio de Orientación Jurídica y a dos Colaboradores del mismo.

Sexto. El Letrado Coordinador permanecerá en la sede colegial durante los días en que se preste el servicio a fin de poder contribuir a la solución de cualquier asunto de naturaleza legal o administrativa que pudiese surgir en el desarrollo del mismo, debiendo, además, mantener los contactos necesarios con el personal de los Servicios Sociales Municipales y cuantas Instituciones o Entidades tuvieren vinculación con el objeto del Servicio de Orientación Jurídica, y especialmente de aquéllas dedicadas a los temas que previsiblemente más atención y demanda obtendrán, así, por ejemplo, con los Juzgados de Menores, Asociaciones de Defensa de los Derechos Humanos, mujeres violadas, defensa de mujeres maltratadas.

Séptimo. En el ámbito del Colegio de Abogados se creará una Comisión que, presidida por el Ilustrísimo señor Diputado que su Junta de Gobierno nombre, e integrada en base a los criterios de pluralidad y representatividad por un número máximo de seis-siete Letrados, velará por el mejor funcionamiento y desarrollo del Servicio, proponiendo a la Junta de Gobierno las medidas más adecuadas a la precitada finalidad.

Octavo. Esta Comisión mantendrá reuniones periódicas, al menos una vez por mes, así como en cuantas ocasiones fuere preciso, a fin de:

- a) Tomar conocimiento de lo acontecido desde la reunión anterior.
- b) Analizar y valorar dicha información.
- c) Adoptar los acuerdos más oportunos al objeto de dar al Servicio la mayor riqueza y procurar que éste cumpla fielmente con las finalidades para las que se le concibe.

El Coordinador del Servicio de Orientación Jurídica comunicará al Área de Servicios Sociales la fecha, hora y lugar de celebración de las referidas reuniones para que puedan asistir a ellas cualquier autoridad, funcionario o personal municipal que el Área designe.

Noveno. Periódicamente, el Coordinador del Servicio remitirá al Área de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid un informe conteniendo cuanto de interés hubiere acaecido en el desarrollo del servicio, incluyéndose asimismo las estadísticas del mismo y las valoraciones y acuerdos adoptados por la Comisión *ut supra* descrita.

88. Aprobar inicialmente, y de forma definitiva en caso de no producirse reclamaciones, el Reglamento de Funcionamiento de los Alojamientos Tutelados Municipales para la Tercera Edad y su Anexo, cuyo texto a continuación se transcribe:

## REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DE LOS ALOJAMIENTOS TUTELADOS

### I. FUNDAMENTACIÓN

Los Alojamientos Tutelados nacen como una nueva alternativa de convivencia con el fin de mantener al anciano en su propio entorno, con un estilo de vida lo más similar posible a su ambiente habitual, respondiendo de esta forma a los principios de normalización e integración en la atención del anciano.

Por otro lado, los Alojamientos Tutelados van a dar respuesta a una de las necesidades más perentorias de este colectivo, como solución a determinadas necesidades de convivencia alternativa a la familia.

### TÍTULO I. DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ALOJAMIENTOS TUTELADOS

#### CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Los Alojamientos Tutelados son un servicio público integrado en la red de Servicios Sociales creados y sostenidos por el Ayuntamiento de Madrid para promoción de la convivencia de la población anciana, sin perjuicio de servir de apoyo a la prestación de otros Servicios Sociales.

Art. 2.º Su finalidad es el mantener al anciano en su entorno y medio habitual de vida y satisfacer determinadas necesidades de convivencia del colectivo de tercera edad, ofreciendo un marco de participación en la vida residencial y comunitaria.

#### CAPÍTULO II. ORGANOS DE GOBIERNO

Artículo 3.º El Gobierno y Administración de los Alojamientos Tutelados corresponde al Ayuntamiento de Madrid, a través del Área de Servicios Sociales.

La División de Alojamientos Tutelados del Área de Servicios Sociales velará por el buen funcionamiento de éstos, ejerciendo las facultades tutelares sobre los mismos.

### TÍTULO II. DE LOS RESIDENTES

#### CAPÍTULO I. CONDICIONES DE INGRESO

Artículo 4.º Podrán adquirir la condición de residentes de los Alojamientos Tutelados aquellas personas que reúnan los siguientes requisitos:

1. Haber alcanzado la edad de sesenta y cinco años.
2. Tener un buen estado físico y psíquico para poder realizar las actividades de la vida diaria de manera independiente.
3. No padecer enfermedad infecto-contagiosa.
4. Tener una personalidad con aptitudes que favorezcan una convivencia estable.
5. Tener problemas de convivencia que no puedan resolverse en el medio familiar o de cualquier otro tipo y que con esta alternativa de convivencia se pueda dar respuesta al mismo.
6. Ser residente en el Municipio de Madrid, con al menos dos años de empadronamiento, teniendo preferencia los vecinos del distrito donde se encuentre ubicado el Alojamiento Tutelado.

Art. 5.º La selección de aspirantes a ocupar los Alojamientos Tutelados se efectuará por un equipo de Técnicos municipales, especialistas en tercera edad. El ingreso de los seleccionados en los referidos Alojamientos se autorizará por el Concejal Delegado del Área de Servicios Sociales.

Art. 6.º Tras el ingreso en el Alojamiento Tutelado, el aspirante permanecerá en el mismo durante treinta días, con carácter de prueba, y si, transcurrido dicho período, no se aprecian circunstancias personales o alteraciones psico-físicas que determinen alguna incapacidad para su adaptación, adquirirá la condición de residente del Alojamiento Tutelado que se le asigne, por disposición del Concejal Delegado del Área de Servicios Sociales.



## CAPÍTULO II. DEL FUNCIONAMIENTO

Artículo 7.º La titularidad de los Alojamientos Tutelados corresponderá, en todo momento, al Ayuntamiento de Madrid, no adquiriendo los residentes derecho alguno, salvo aquéllos que se recogen en el presente Reglamento y condicionando su ejercicio al mismo y al contenido del acto de autorización.

Art. 8.º El residente del Alojamiento Tutelado tiene la obligación de realizar dentro del mismo las tareas cotidianas de la vida diaria, manteniendo el buen estado de las instalaciones y obligándose a respetar las normas de funcionamiento establecidas en el presente Reglamento.

El Ayuntamiento de Madrid garantizará la limpieza diaria de las zonas comunes y la limpieza general de cada Unidad residencial una vez al mes.

Art. 9.º El Ayuntamiento de Madrid se compromete a gestionar el Servicio de Ayuda a Domicilio en los supuestos de necesidad, o plazas de Residencia Asistida cuando el anciano no pueda valerse por sí mismo y la prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio resulte insuficiente para mantenerlo en su medio.

Art. 10. El residente del Alojamiento Tutelado podrá, de forma voluntaria, instalar en el mismo aquellos objetos de carácter sentimental que considere oportuno. En ningún momento el Ayuntamiento de Madrid se responsabilizará de los objetos de valor que tenga en su vivienda.

Art. 11. Los residentes de los Alojamientos Tutelares gozarán de la más amplia libertad de vida, dentro de los límites que marca el Reglamento. Tendrán derecho a:

- a) Disfrutar de una vida íntima en su Alojamiento.
- b) Utilizar los servicios comunes de los Alojamientos Tutelados.
- c) Utilizar el Centro de Día de Tercera Edad del distrito en que se encuentre como lugar de convivencia.
- d) Ser beneficiarios de los servicios que presta el Centro de Día (comedor, lavandería, etc.) en las mismas condiciones que el resto de los socios del Centro.
- e) Elegir entre ellos a las personas que hayan de ostentar su representatividad en el Consejo de residentes.
- f) Recibir visitas de familiares y amigos durante el día, no pudiendo utilizar el Alojamiento para la cohabitación aunque sea temporal por parte de éstos, salvo en caso de enfermedad del residente y con el visto bueno del Jefe de División de los Alojamientos Tutelados. Todas las visitas deberán pasar previamente por el puesto de control existente.

## CAPÍTULO IV. DE LOS DEBERES DE LOS RESIDENTES

Artículo 12. Los residentes de los Alojamientos Tutelados tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Observar una conducta basada en el mutuo respeto y tolerancia y en un generoso espíritu de colaboración y ayuda recíproca.
- b) Abonar puntualmente el importe de la cantidad que por su estancia en los Alojamientos Tutelados haya sido fijada en la correspondiente Ordenanza municipal.

El residente estará obligado a comunicar cualquier cambio que se produzca en relación con sus rentas, a fin de adaptar la tasa a la nueva situación.

- c) Acatar y cumplir las instrucciones emanadas del Ayuntamiento de Madrid, así como comunicar al Jefe de División de los Alojamientos Tutelados las ausencias superiores a veinticuatro horas.

## CAPÍTULO V. PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE RESIDENTE DE LOS ALOJAMIENTOS TUTELADOS

Artículo 13. La condición de residente de los Alojamientos Tutelados se pierde por las siguientes causas:

- a) Por renuncia voluntaria, que en ningún caso se presumirá, sino que deberá constar de forma expresa e inequívoca.
- b) Por expulsión derivada de una sanción.
- c) Por fallecimiento.
- d) Por permanecer fuera de los Alojamientos Tutelados sin permiso expreso y no haberlo comunicado a la División de los Alojamientos Tutelados del Área de Servicios Sociales durante un tiempo superior a un mes o cuarenta y cinco días de forma discontinua por año.

Art. 14. El beneficiario cuyo ingreso haya sido resuelto favorablemente y no efectúe el ingreso en los veinte días siguientes a la fecha de notificación, decaerá en su derecho, perdiendo la posibilidad de habitar en el Alojamiento Tutelado.

## CAPÍTULO VI. DE LOS PREMIOS, FALTAS Y SANCIONES

Artículo 15. a) Los beneficiarios de los Alojamientos Tutelados serán los responsables de los daños o perjuicios que por acción u omisión causen en sus instalaciones, así como de las alteraciones de orden que se produzcan.

b) Sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en que pudieran incurrir por tales actos u omisiones, que podrá exigirse ante los Juzgados y Tribunales correspondientes, si los residentes cometiesen alguna de las faltas previstas en este capítulo, serán objeto del procedimiento sancionador que, con carácter general, establece la Ley de Procedimiento Administrativo.

Art. 16. A los efectos previstos en el artículo anterior, las faltas se clasifican en muy graves, graves y leves.

Faltas muy graves:

- a) La reiteración de tres o más faltas graves.
- b) La agresión física o malos tratos hacia los residentes de los Alojamientos Tutelados o demás personal.
- c) Falsear u ocultar declaraciones o aportar datos inexactos y relevantes en relación con la condición de residente para obtener beneficio.
- d) Ocasionar daños relevantes en los bienes de los Alojamientos o perjuicios notorios en la convivencia.

Faltas graves:

- a) La reiteración de tres o más faltas leves.
- b) Entorpecer intencionada y habitualmente las actividades a realizar en los Alojamientos residenciales.
- c) La sustracción de bienes o cualquier clase de objetos, propiedad de las instalaciones, del personal o de cualquier residente o visitantes.
- d) La demora injustificada en el pago de la tasa.
- e) La utilización del Alojamiento Tutelado para la cohabitación, aunque sea temporal, por parte de familiares y/o amigos del beneficiario, salvo en el supuesto de enfermedad del residente y con el visto bueno del Jefe de la División de Alojamientos Tutelados del Ayuntamiento.

Faltas leves:

- a) La simple falta de respeto, manifestada en incorrección de trato, actitudes o palabras desconsideradas o inconvenientes hacia otro beneficiario o del personal adscrito a dicho Servicio.
- b) El descuido o negligencia, no imputable por la edad o las condiciones físicas de la persona, en el uso del mobiliario, menaje, objetos, material o instalaciones de los Alojamientos residenciales.

Art. 17. Las sanciones que se impondrán a los residentes que incurran en alguna de las faltas calificadas anteriormente serán las siguientes:

Faltas muy graves:

— Expulsión temporal de los Alojamientos Tutelados por un período de uno a seis meses, pudiéndose llegar en determinados casos hasta la expulsión definitiva.

Faltas graves:

— Expulsión temporal de los Alojamientos Tutelados por un período no superior a tres meses.



Faltas leves:

— Amonestaciones verbales o escritas.

Art. 18. Para la graduación de las sanciones previstas se tendrán en cuenta las circunstancias personales del autor responsable, tales como la edad, las condiciones físicas y psíquicas de la persona, su nivel de formación, así como la trascendencia de los hechos y la alarma, intranquilidad o inquietud producida entre los beneficiarios o el personal de dichas instalaciones, además de las manifestaciones o muestras de sincero arrepentimiento del autor y la reparación inmediata por su parte de los daños o perjuicios ocasionados.

Art. 19. Las faltas leves prescribirán a los dos meses, las graves a los cuatro y las muy graves al año, siempre que durante estos periodos de tiempo no se le haya comunicado al interesado la incoación de expediente o en el caso de las faltas leves se les haya impuesto sanción.

Art. 20. Las faltas leves serán sancionadas por el Jefe de División de los Alojamientos Tutelados.

Las faltas graves y muy graves las resolverá el Concejal Delegado del Area de Servicios Sociales.

Art. 21. Corresponderán al Ayuntamiento de Madrid las facultades ejecutivas e interpretativas de las disposiciones contenidas en este Reglamento, sin perjuicio de la revisión ante los Tribunales, si procede, de las resoluciones que por el mismo se adopten.

#### DISPOSICION ADICIONAL

La Alcaldía Presidencia podrá decretar la regulación de cualquier aspecto procedimental en la prestación del servicio objeto de este Reglamento.

#### A N E X O S

##### TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES PARA ALOJAMIENTOS TUTELADOS

1. Presentación de la instancia normalizada en el Registro de la Junta Municipal correspondiente.

2. Elaboración del correspondiente informe social por el Asistente Social de Zona que corresponda. Recogida de la siguiente documentación que se especifica, y dando a conocer al interesado el Reglamento de funcionamiento:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- b) Fotocopia acreditativa de la pensión que percibe o que se han iniciado las gestiones oportunas para solicitar el FAS.
- c) Fotocopia de la cartilla sanitaria.
- d) Declaración jurada de los bienes que posee y Declaración de la Renta o certificado negativo de Hacienda.
- e) Declaración de acatar el Reglamento de funcionamiento.

Plazo para emitir informe, veinte días naturales.

3. Este expediente se deriva al Area de Servicios Sociales, División de Alojamientos Tutelados. Se efectúa un primer estudio del mismo, pudiéndose dar dos posibilidades:

a) No reúne los requisitos exigidos: se desestima y se comunica al interesado y al Asistente Social de Zona correspondiente. Esta desestimación estará firmada por el Jefe de División de los Alojamientos Tutelados.

b) Que potencialmente reúne los requisitos: se comunica al interesado que debe efectuar el reconocimiento médico geriátrico en la Unidad Geriátrica Municipal, calle del General Ricardos, 14, primero, y por el CPS o Centro de Salud Mental para obtener un certificado psicológico de que reúne las condiciones aptas de convivencia. Esta comunicación se efectuará, asimismo, al Asistente Social de zona que le corresponda para que efectúe su seguimiento.

Este reconocimiento deberá efectuarse en el plazo de veinte días de recibir la notificación, ya que si no se cumpliera con este requisito, se considerará desestimado. En los supuestos de fuerza

mayor (enfermedad, hospitalización, etc.), deberá justificarse debidamente por el Asistente Social de zona que corresponda (máximo, tres meses).

Una vez recibido en la División de Alojamientos Tutelados el informe médico geriátrico y el psicológico, el Jefe de División se reunirá con un equipo que estudiará el expediente y elevará las propuestas a la Dirección de Servicios, resolviendo:

— Desestimarlos: se comunica al interesado y al Asistente Social de zona correspondiente, exponiendo los motivos de la misma.

— Propuesta de ingreso, que se comunica al interesado y al Asistente Social de la zona que le corresponde.

— Lista de espera: aplicado el baremo correspondiente, queda en lista de espera, que será pública. Una vez que exista plaza vacante, deberá efectuar nuevamente reconocimiento médico geriátrico y psicológico si hubiera transcurrido un plazo superior a tres meses.

El Equipo estará formado por:

- Responsable del Departamento de Gestión.
- Jefe de División de Alojamientos Tutelados.
- Asesor Técnico del Departamento de Gestión de Servicios, Programas y Centros.
- Apoyo de un médico-geriátrico.

##### BAREMO PARA ALOJAMIENTOS TUTELADOS

En la elaboración del baremo se ha tenido en cuenta que los Alojamientos Tutelados son equipamientos convivenciales destinados a personas válidas y que pueden realizar las tareas cotidianas de la vida diaria.

No obstante, este baremo podrá modificarse si las necesidades que presentan los demandantes así lo aconsejaren, ya que al ser un equipamiento de nueva instauración, no se ha podido realizar teniendo en cuenta la realidad objetiva, sino que se ha efectuado a nivel teórico, teniendo en cuenta como base el baremo que utiliza la Comunidad de Madrid para el ingreso en las Residencias dependientes de dicho organismo.

En la elaboración del baremo se han tenido en cuenta los siguientes aspectos sociales:

Situación de la vivienda:

— Se tendrá en cuenta la situación en que se encuentre la vivienda.

— Los que tengan vivienda en propiedad no tendrán acceso.

Situación familiar:

— Tendrán preferencia los ancianos que vivan solos o en pareja y tengan problemas de soledad.

— Si tuvieran hijos, el grado de puntuación a conceder será inversamente proporcional al número de hijos.

— Se tendrán en cuenta la situación familiar de los hijos, en caso de que existieran.

Situación económica:

— En la baremación se tendrá en cuenta la pensión que se percibe, obteniéndose una puntuación inversamente proporcional a la cuantía de la misma, así como prorrateo mensual de los bienes mobiliarios u otros que posea y produzcan rentas en su caso.

Edad:

— Los Alojamientos Tutelados van dirigidos a aquellos ancianos que son válidos y cuenten con más de sesenta y cinco años. Hay que tener en cuenta que la edad cronológica de la persona va a influir directamente, al menos en la mayoría de las ocasiones, en la situación de validez de la misma; por ello, en el baremo obtienen mayor puntuación los ancianos más jóvenes, ya que las posibilidades de invalidarse, en un alto porcentaje, van a ser inferiores.

Situación sanitaria:

— Personas válidas tanto física como psíquicamente.

— Será necesario realizar el correspondiente reconocimiento médico geriátrico.

— El baremo médico geriátrico; se respeta el existente para el ingreso en la Residencia de Alcalá de Henares.



— En el baremo se deja un apartado libre para valorar otras situaciones sociales que se estime conveniente y de interés al ser reflejadas por parte del Técnico.

### BAREMO

1. <i>Edad</i>	
De 65 a 70 años .....	8
De 71 a 75 años .....	5
De 76 a 80 años .....	3
De 81 en adelante .....	1
2. <i>Situación económica</i>	
Pensionistas del FAS a 24.000 pesetas .....	10
De 24.001 a 34.000 pesetas .....	8
De 34.001 a 44.000 pesetas .....	6
De 44.001 a 54.000 pesetas .....	4
De 54.001 pesetas en adelante .....	2
3. <i>Vivienda</i>	
Con vivienda en alquiler y con deficientes condiciones de habitabilidad .....	8
Con vivienda en alquiler y con problemas de soledad .....	8
Con vivienda propia y con deficientes condiciones de habitabilidad .....	6
Con vivienda propia y con problemas de soledad .....	6
Con vivienda con hijos o con otros familiares en deficientes condiciones (de vivienda, de relación, conviviendo a temporadas, etc.) .....	6
Con una vivienda en condiciones normales de habitabilidad y sin grandes problemas de soledad .....	2
4. <i>Familiar</i>	
Número de hijos:	
Sin hijos .....	10
Con un hijo .....	6
Con dos hijos .....	4
Con tres hijos o más .....	1
Situación familiar de los hijos:	
Hijo/a soltero/a .....	1
Hijo/a casado/a sin hijos .....	1,5
Hijo/a casado/a con un hijo .....	2
Hijo/a casado/a con dos hijos .....	3
Hijo/a casado/a con tres o más hijos .....	4
5. <i>Otras situaciones sociales a valorar por el técnico</i> (se podrá conceder una puntuación de 0 a 3 puntos).	

### Area de Sanidad y Consumo

89. Aprobar inicialmente la Ordenanza de protección de la salud y defensa de los consumidores y usuarios, en los términos que a continuación se transcribe.

### ORDENANZA DE PROTECCION DE LA SALUD Y DEFENSA DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

#### TITULO PRIMERO

Intervención y control administrativo en la protección de la salud y defensa de consumidores y usuarios.

#### CAPÍTULO PRIMERO. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.º 1. Esta Ordenanza tiene por objeto el desarrollo de las normas que regulan la protección y la defensa de la salud y los legítimos intereses económicos y sociales de consumidores y usuarios, en los términos que dispone la Ley 7/1985, de 2 de abril; Ley de Bases de Régimen Local; Ley 26/1984, de 19 de julio; General de Consumidores y Usuarios; Ley 14/1986, de 25 de abril;

General de Sanidad; Real Decreto 1.945/1983, de 22 de junio, y demás disposiciones concordantes, en el ámbito territorial del Municipio de Madrid y en el marco de sus competencias.

Art. 2.º Las competencias para ejercer estas actividades están encomendadas al Alcalde Presidente y por delegación al Concejal Responsable del Area de Sanidad y Consumo, así como a los Concejales Presidentes de las respectivas Juntas Municipales de distrito.

#### CAPÍTULO SEGUNDO. ORGANIZACIÓN

Artículo 3.º 1. La actividad de control e inspección que desarrolla esta Ordenanza está encomendada a los funcionarios pertenecientes a los Cuerpos Técnicos de Médicos, Veterinarios, Farmacéuticos y de Inspectores de Consumo, cada uno en el ámbito de sus respectivas funciones.

2. Estos funcionarios integran los Servicios Técnicos de Inspección de Sanidad y Consumo de las Juntas Municipales de distrito y del propio Area.

Art. 4.º Todos estos funcionarios dependen orgánica y funcionalmente del Concejal de Sanidad y Consumo en tanto presten sus servicios en el Area.

Los funcionarios destinados a prestar sus servicios a las Juntas Municipales de distrito dependen funcionalmente del Concejal Presidente de cada una de ellas; y orgánicamente del indicado Concejal de Sanidad y Consumo.

Art. 5.º El funcionamiento de estos servicios se regirá por los principios de coordinación y colaboración, integrándose sus funcionarios en las estructuras jerárquicas que el Ayuntamiento les tenga reservadas.

Art. 6.º El Cuerpo de Policía Municipal ejercerá las funciones que le atribuye su Reglamento, de acuerdo con las órdenes que dicten el Concejal de Sanidad y Consumo y los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, dentro de los límites de esta Ordenanza, y sin perjuicio de la subordinación directa de estos funcionarios al Concejal de Seguridad.

Art. 7.º El Laboratorio Municipal de Higiene prestará el apoyo técnico que precisen los servicios indicados, con preferencia a cualquier otro, público o privado.

Art. 8.º Los funcionarios pertenecientes a estos servicios, cuando actúen en el ejercicio de sus funciones, tendrán carácter de Autoridad y podrán solicitar el auxilio de cualquier otra.

#### CAPÍTULO TERCERO. COMPETENCIAS

Artículo 9.º Corresponderá al Ayuntamiento de Madrid promover y desarrollar la protección y defensa de los consumidores y usuarios en el ámbito de sus competencias, de acuerdo con la legislación estatal y, en su caso, de la Comunidad de Madrid, y especialmente en los siguientes aspectos:

1. La información y educación de los consumidores y usuarios, a través de la Oficina Municipal de Información al Consumidor (O.M.I.C.) y de los demás servicios competentes.

2. La inspección de los productos y servicios de uso o consumo común, ordinario y generalizado, para comprobar su origen e identidad, el cumplimiento de la normativa vigente en materia de precios, etiquetado, presentación y publicidad, y demás requisitos o signos externos que hacen referencia a sus condiciones de higiene, sanidad y seguridad.

3. La realización directa de la inspección técnica o técnico-sanitaria y de los correspondientes controles y análisis.

4. Apoyar y fomentar las Asociaciones de consumidores y usuarios.

5. Fomentar y desarrollar la Junta Arbitral de Consumo.

6. Adoptar medidas urgentes y requerir las colaboraciones precisas en los supuestos de crisis o emergencias que afecten a la salud o a la seguridad de consumidores y usuarios.

7. Ejercer la potestad sancionadora.



Art. 10. 1. Las infracciones o lo dispuesto en esta Ordenanza serán sancionadas en la forma que establece el título correspondiente de la misma, sin perjuicio de las demás responsabilidades que en el orden administrativo o jurisdiccional se pudiera incurrir. En este supuesto, el Concejal Delegado o Concejal Presidente dará cuenta a la Alcaldía Presidencia de la Corporación, por si estima dar el oportuno traslado de aquellos hechos cuya competencia corresponda a órganos de otras Administraciones Públicas.

2. Asimismo, incumbe a dichas Autoridades la inhibición, por razón de la materia o del territorio, en la ordenación, instrucción o resolución, en su caso, de procedimientos sancionadores cuando específicamente una disposición legal o reglamentaria superior así lo disponga, debiéndose trasladar, igualmente, al órgano competente las oportunas actuaciones.

Art. 11. Son competencias mínimas del Ayuntamiento de Madrid en materia de protección de la salubridad pública:

a) El control sanitario del medio ambiente, contaminación atmosférica, abastecimiento de aguas, saneamiento de aguas residuales, residuos urbanos e industriales.

b) El control sanitario de industrias, actividades, servicios, transportes, ruidos y vibraciones.

c) El control sanitario de edificios y lugares de vivienda y convivencia humana, especialmente de los centros de alimentación, peluquerías, saunas y centros de higiene personal, hoteles y centros residenciales, escuelas, campamentos turísticos y áreas de actividad física, deportivas y de recreo.

d) El control sanitario de la distribución y suministro de alimentos, bebidas y demás productos directa o indirectamente relacionados con el consumo humano, así como los medios de su transporte.

e) El control sanitario de los cementerios y policía sanitaria mortuoria.

f) El acceso a todo centro o establecimiento sujeto a la Ley 14/1986 de Sanidad, en cualquier momento y sin previa notificación.

g) Proceder a las pruebas, investigaciones o exámenes necesarios para comprobar el cumplimiento de la citada Ley 14/1986.

h) Tomar o sacar muestras en orden a la comprobación del cumplimiento de lo previsto en esta Ley y concordantes.

Art. 12. Son competencias del Ayuntamiento de Madrid en materia de protección y defensa de los consumidores y usuarios:

a) La inspección de establecimientos, permanentes o no, dedicados a la producción, elaboración, distribución, almacenamiento, depósito y venta de productos, servicios y actividades destinados al consumo final, así como de las condiciones del transporte de los mismos.

b) La inspección de las mercancías que se elaboren, transporten, almacenen o depositen y los vehículos dedicados a su transporte.

c) Exigir de los titulares de establecimiento y empresas en general información, cuando sea precisa, de la actividad que se ejerza y de los suministradores, envasadores, marquisas y, en general, de todos los sujetos intervinientes en estos procesos.

d) Acceder a los documentos mercantiles, industriales y contables cuando las circunstancias de la inspección así lo exigiesen, en los términos legalmente establecidos.

e) Tomar muestras en los supuestos que proceda y de acuerdo con el procedimiento que se establece en esta Ordenanza.

f) La intervención e inmovilización cautelar y la retirada definitiva del mercado de productos o servicios que no cuenten con las autorizaciones o registros sanitarios preceptivos, así como el cierre o clausura de establecimientos por estos mismos motivos hasta que no se rectifiquen los defectos o se cumplan los requisitos exigidos por razones de higiene y seguridad.

g) Y, en general, la ejecución de las normas que se contienen en esta Ordenanza y demás disposiciones concordantes.

Art. 13. Son competencias específicas del Ayuntamiento de Madrid, ejercidas por el Área de Sanidad y Consumo:

a) Señalar las líneas generales de actuación en el ámbito de la Sanidad y el Consumo.

b) Cumplir y hacer cumplir los Bandos y órdenes emanados de la Alcaldía, las Ordenanzas municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio, dentro de las competencias de su Área.

c) Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de distrito.

d) La dirección, gestión y evaluación de las actividades sanitarias y asistenciales de los centros y establecimientos médicos y quirúrgicos de competencia municipal, resolver las cuestiones relacionadas con el desarrollo de sus actividades, coordinándolas entre sí, y con las acciones de salud a cargo de las entidades públicas y organismos autónomos que ejercen funciones asistenciales, de acuerdo con la normativa que en todo momento establezca el órgano planificador del Estado y prevea la Ley General de Sanidad.

e) Dirigir el funcionamiento de los Servicios del Laboratorio Municipal y de los Centros de Promoción de la Salud y la gestión de las acciones sanitarias de carácter profiláctico y la policía sanitaria, en el ámbito de su competencia, en lugares públicos, medios de transportes, colaborando en campañas sanitarias y control de zoonosis, de acuerdo con las normativas establecidas y las que se prevean en la Ley General de Sanidad.

f) Dirigir y coordinar la Inspección Médica Municipal.

g) Colaborar en cuantas acciones de promoción de salud y educación sanitarias se atribuyan a las entidades públicas de los Entes territoriales.

h) Organizar, dirigir e inspeccionar los aspectos sanitarios vinculados a las actividades relacionadas con los Servicios funerarios y cementerios, en el ámbito de la competencia municipal.

i) Mantener contacto permanente con los órganos de la Administración del Estado y con otros organismos públicos que desarrollen funciones relacionadas con la sanidad e higiene.

j) Información y educación de los consumidores y usuarios a través de la Oficina Municipal de Información al Consumidor y de acuerdo con las necesidades del Municipio.

k) Inspección de los productos y servicios de uso y consumo común, ordinario y generalizado, para comprobar su origen, identidad, adaptación a la normativa vigente, etiquetado, presentación, publicidad y los demás requisitos o signos externos que hacen referencia a sus condiciones de seguridad.

l) Promover el arbitraje en defensa de los consumidores y usuarios según el Reglamento de la Junta Arbitral.

m) Apoyar y fomentar las Asociaciones de consumidores y usuarios.

n) Realizar o fomentar controles y análisis de los productos y servicios de uso y consumo común, ordinario y generalizado, a través de los medios del Municipio o colaborando con otras entidades y organismos.

ñ) Adoptar las medidas urgentes y requerir las colaboraciones precisas en los supuestos de crisis y emergencias que afecten a la seguridad de consumidores y usuarios.

o) Regular y ejercer la potestad sancionadora por infracciones que se cometan en las materias atribuidas a su competencia.

p) Informar, recabar informes, asesorar y, en su caso, auxiliar a los Presidentes de Juntas de distrito en materia de consumo.

q) Elevar a la Comisión Informativa de Sanidad y Consumo los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

r) Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia de este Área.



## CAPÍTULO CUARTO. OBLIGACIONES

## Artículo 14. Obligaciones de los interesados.

1. Las personas físicas o jurídicas, asociaciones o entidades, estarán obligadas, a requerimiento de los órganos competentes o de los inspectores:

a) A suministrar toda clase de información sobre instalaciones, productos o servicios, permitiendo la directa comprobación de los inspectores.

b) A exhibir la documentación que sirva de justificación de las transacciones efectuadas, de los precios y márgenes aplicados y de los conceptos en que se descomponen los mismos.

c) A facilitar que se obtenga copia o reproducción de la referida comunicación.

d) A permitir que se practique la oportuna toma de muestras de los productos o mercancías que elaboren, distribuyan o comercialicen.

e) Y, en general, a aceptar la realización de las visitas de inspección y a dar toda clase de facilidades para ello.

2. Cuando a requerimiento de la Administración o espontáneamente se aporten escandallos de precios, así como otra declaración o documentación, deberán ir firmados por el Presidente, Consejero, Delegado o persona con facultad bastante para representar y obligar a la empresa.

La falsedad, así como la constancia en dichos documentos de datos inexactos o incompletos, se sancionará de conformidad con lo previsto en la presente Ordenanza, sin perjuicio de que, si se observase la posible existencia de delito o falta, se pase el tanto de culpa a los Tribunales de Justicia.

3. En los supuestos en que sea previsible el decomiso de la mercancía, como sanción accesoria podrá la Administración proceder cautelarmente a la intervención de la misma, sin perjuicio de que en la resolución que se dicte se decrete el decomiso definitivo o se deje sin efecto la intervención ordenada.

Durante la tramitación del expediente, a propuesta del inspector, podrá levantarse la intervención de la mercancía, cuando las circunstancias así lo aconsejen.

4. En el supuesto de riesgo real o previsible para la salud pública, se adoptarán cualesquiera otras medidas que ordenen las autoridades sanitarias.

## TÍTULO SEGUNDO. INFRACCIONES EN MATERIA SANITARIA Y DE CONSUMO Y SU SANCION

## CAPÍTULO PRIMERO. DE LAS INFRACCIONES

Artículo 15. Son infracciones administrativas en materia sanitaria y de consumo las acciones u omisiones antijurídicas tipificadas en esta Ordenanza y en las demás disposiciones específicas de estas materias.

Art. 16. 1. Las infracciones pueden ser:

a) Infracciones sanitarias.

b) Infracciones en materia de protección al consumidor.

c) Infracciones en materia de defensa de la calidad de la producción agroalimentaria.

d) Otras infracciones.

2. Las infracciones a que se refiere el apartado b) del número 1 de este artículo se subdividen, a su vez, en:

b') Infracciones por alteración, adulteración o fraude en bienes y servicios susceptibles de consumo.

b'') Infracciones en materia de transacciones comerciales, condiciones técnicas de venta y precios.

b''') Infracciones en materia de normalización, documentación y condiciones de venta o suministro.

3. Las infracciones a que se refiere el apartado c) del número 1 de este artículo se subdividen, a su vez, en:

c') Infracciones antirreglamentarias.

c'') Infracciones por clandestinidad.

c''') Infracciones por fraude.

Art. 17. Son infracciones sanitarias:

1. El incumplimiento de los requisitos, condiciones, obligaciones o prohibiciones de naturaleza sanitaria determinados en el Código Alimentario Español, en las Reglamentaciones Técnico-Sanitarias, en las Normas de Calidad y en las demás normas especiales que respectivamente los regulen.

2. Las acciones u omisiones que produzcan riesgos o daños efectivos para la salud de los consumidores o usuarios, ya sea en forma consciente o deliberada, ya por abandono de la diligencia y precauciones exigibles en la actividad, servicio o instalación de que se trate.

3. El incumplimiento o transgresión de los requerimientos previos que concretamente formulen las autoridades sanitarias para situaciones específicas, al objeto de evitar contaminaciones o circunstancias nocivas de otro tipo que puedan resultar gravemente perjudiciales para la salud pública.

Art. 18. 1. Las infracciones sanitarias se clasifican en: leves, graves y muy graves.

2. Son infracciones sanitarias leves las que con arreglo a los criterios que se contemplan en los apartados 3 y 4 de este artículo no deban calificarse como graves o muy graves.

3. Son infracciones sanitarias graves:

a) Las que reciban expresamente dicha calificación en la normativa especial aplicable en cada caso.

b) La promoción o venta para uso alimentario o la utilización o tenencia de aditivos o sustancias extrañas cuyo uso no esté autorizado por la normativa vigente en la elaboración del producto alimenticio o alimentario de que se trate, cuando no produzcan riesgos graves y directos para la salud de los consumidores.

c) La elaboración, distribución, suministro o venta de preparados alimenticios cuando en su presentación se induzca a confusión al consumidor sobre sus verdaderas características sanitarias o nutricionales.

d) Y, en general, el incumplimiento de los requisitos, condiciones, obligaciones o prohibiciones establecidos, o la falta de diligencia o precauciones exigibles cuando por su duración u otros hechos y circunstancias concurrentes impliquen un desprecio manifiesto por el riesgo eventualmente creado para la salud de los consumidores.

4. Son infracciones sanitarias muy graves:

a) Las que reciban expresamente dicha calificación en la normativa especial aplicable en cada caso.

b) La preparación, distribución, suministro o venta de alimentos que contengan gérmenes, sustancias químicas o radiactivas, toxinas o parásitos capaces de producir o transmitir enfermedades al hombre o que superen los límites o tolerancias reglamentariamente establecidos en la materia.

c) La promoción o venta para uso alimentario, utilización o tenencia de aditivos o sustancias extrañas cuyo uso no esté autorizado por la normativa vigente en la elaboración del producto alimenticio o alimentario de que se trate, cuando no produzca riesgos graves y directos para la salud de los consumidores.

d) El desvío para consumo humano de productos no aptos para ello o destinados específicamente para otros usos.

e) Y, en general, el incumplimiento de los requisitos, condiciones, obligaciones o prohibiciones establecidos o la falta de diligencia o precauciones exigibles cuando produzcan un riesgo grave o directo para la salud de los consumidores.

Art. 19. Son infracciones por alteración, adulteración o fraude en bienes y servicios susceptibles de consumo:

1. La elaboración, distribución, suministro o venta de bienes a los que se haya adicionado o sustraído cualquier sustancia o elemento para variar su composición, estructura, peso o volumen con fines fraudulentos, para corregir defectos mediante procesos o procedimientos que no estén expresa y reglamentariamente autorizados o para encubrir la inferior calidad o alteración de los productos utilizados.

2. La elaboración, distribución, suministro o venta de bienes



cuando su composición o calidad no se ajuste a las disposiciones vigentes o difiera de la declarada y anotada en el Registro correspondiente.

3. El fraude en cuanto al origen, calidad, composición, cantidad, peso o medida de cualquier clase de bienes o servicios destinados al público, o su presentación mediante determinados envases, etiquetas, rótulos, cierres, precintos o cualquier otra información o publicidad que induzca a engaño o confusión o enmascare la verdadera naturaleza del producto o servicio.

4. El fraude en la presentación de toda clase de servicios, de forma que se incumplan las condiciones de calidad, cantidad, intensidad o naturaleza de los mismos, con arreglo a la categoría con que éstos se ofrezcan.

5. El fraude en la garantía y en el arreglo o reparación de bienes de consumo duradero por incumplimiento de las normas técnicas que regulen las materias o por insuficiencia de la asistencia técnica en relación con la ofrecida al consumidor en el momento de la adquisición de tales bienes.

Art. 20. Son infracciones en materia de transacciones comerciales, condiciones técnicas de venta y de precios:

1. La venta al público de bienes o la prestación de servicios a precios superiores a los máximos legalmente establecidos o con incumplimiento de las disposiciones o normas vigentes en materia de precios y márgenes comerciales.

2. La ocultación al consumidor o usuario de parte del precio mediante formas de pago o prestación no manifiesta o mediante rebajas en la calidad o cantidad reales respecto a las prestaciones aparentemente convenidas.

3. La imposición de condiciones que supongan una prohibición de vender a precios inferiores a los mínimos señalados por el productor, fabricante o distribuidor de productos singularizados por una marca registrada.

4. La realización de transacciones en las que se impongan injustificadamente al consumidor o usuario la condición expresa o tácita de comprar una cantidad mínima o productos no solicitados, o la de prestarle o prestar él un servicio no pedido o no ofrecido.

5. La intervención de cualquier persona, firma o empresa en forma que suponga la aparición de un nuevo escalón intermedio dentro del proceso habitual de distribución, siempre que origine y dé ocasión a un aumento no autorizado de los precios o márgenes máximos fijados.

6. Toda acción u omisión, ya sea individual o colectiva, que constituya paralización o amenaza de ella, de una actividad comercial o de prestación de servicios al público, siempre que sea realizada con el propósito de rehuir el cumplimiento de las disposiciones en materia de precios, ordenación, de transacciones comerciales o régimen de servicios, con perjuicio directo o inmediato para el consumidor o usuario.

7. El acaparamiento o detración injustificada al mercado de materias o productos destinados directa o indirectamente al suministro o venta al público, en perjuicio directo e inmediato para el consumidor o usuario.

8. La negativa injustificada a satisfacer las demandas del consumidor o usuario y de expendedores o distribuidores, producidos de buena fe o conforme al uso establecido, cuando su satisfacción esté dentro de las disponibilidades del vendedor o prestador habitual, así como cualquier forma de discriminación con respecto a las referidas demandas.

9. La no extensión de la correspondiente factura por la venta de bienes o prestación de servicios en los casos en que sea preceptivo o cuando lo solicite el consumidor o usuario.

Art. 21. Son infracciones en materia de normalización, documentación y condiciones de venta:

1. El incumplimiento de las disposiciones relativas a normalización o tipificación de bienes o servicios que se produzcan, comercialicen o existan en el mercado.

2. El incumplimiento de las disposiciones sobre instalación o

requisitos para la apertura de establecimientos comerciales o de servicios y para el ejercicio de las diversas actividades mercantiles, sea cual fuere su naturaleza, incluidas las hoteleras y turísticas.

3. El incumplimiento de las disposiciones administrativas sobre prohibición de elaborar y/o comercializar determinados productos y la comercialización o distribución de aquéllos que precisen autorización administrativa y, en especial, su inscripción en el Registro General Sanitario, sin disponer de la misma.

4. El incumplimiento de las disposiciones que regulen el mercado, etiquetado y envasado de productos, así como la publicidad sobre bienes y servicios y sus precios.

5. El incumplimiento de las disposiciones sobre utilización de marchamos, troqueles y contramarcas.

6. El incumplimiento de las normas relativas a documentación, información, libros o registros establecidos obligatoriamente para el adecuado régimen y funcionamiento de la empresa, instalación o servicio y como garantía para la protección del consumidor o usuario.

7. El incumplimiento de las disposiciones u ordenanzas sobre condiciones de venta en la vía pública, domiciliaria, ambulante, por correo o por entregas sucesivas o de cualquier otra forma de toda clase de bienes o servicios.

8. El incumplimiento de las disposiciones sobre seguridad en cuando afecten o puedan suponer un riesgo para el usuario o consumidor.

Art. 22. Son infracciones antirreglamentarias:

1. La no presentación del certificado acreditativo de la inscripción oficial de la empresa, industria, almacén, materia o producto en el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, cuando a ello se estuviere obligado o la no exhibición del mismo en el local correspondiente en la forma en que estuviera establecido.

2. La distribución de propaganda sin previa autorización del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, cuando ésta sea preceptiva o cuando no se ajuste a los requerimientos oficiales establecidos.

3. El incumplimiento en la remisión dentro de los plazos marcados de los partes de existencia y movimientos de productos o materias, o la presentación de partes defectuosos, cuando éstos sean obligatorios.

4. La falta de talonarios matrices de facturas de venta, libros de movimientos o cuantos documentos obliguen a llevar las disposiciones vigentes.

5. La modificación relativa al cambio de titularidad y el arrendamiento de las industrias agrarias y alimentarias que no haya sido comunicado al Organismo administrativo correspondiente, según las normas en vigor.

6. La paralización de las actividades de las industrias agrarias y alimentarias sin haberlo comunicado al correspondiente Organismo administrativo con arreglo a la legislación vigente.

7. El incumplimiento de las instrucciones que sobre su actividad y competencia emanen del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, siempre que se trate de infracciones meramente formales no contempladas en los apartados siguientes.

Art. 23. Son infracciones por clandestinidad:

1. La tenencia en explotaciones agrarias e industrias elaboradoras o en locales anejos de sustancias no autorizadas por la legislación específica para la producción o elaboración de los productos.

2. La elaboración, distribución o venta de productos, materias o elementos de o para el sector agroalimentario sin que el titular responsable o el local posea la preceptiva autorización cuando legalmente fuera exigible dicho requisito.

3. La falta de inscripción de dichos productos, materias o elementos en la forma que para cada uno de ellos se hubiera establecido.

4. La tenencia o venta de productos a granel sin estar autorizados para ello, o la circunstancia de no reunir los envases los requisitos exigidos por las disposiciones correspondientes.



5. La falta de etiquetas o rotulación indeleble que fueren preceptivas o el no ajustarse las mismas a la forma o condiciones establecidas para dichos productos.

6. La no expedición de facturas comerciales, la omisión en las mismas o la deficiente extensión de alguno de los datos exigidos por la legislación vigente.

7. El suministrar, sin ajustarse a la realidad, cuantos datos sean legalmente exigibles.

8. La posesión de maquinaria o útiles sin la preceptiva inscripción de la misma en los registros legalmente establecidos, así como no darla de baja en dichos registros cuando por cualquier causa deje de utilizarse de una manera permanente.

9. La plantación o cultivo no autorizado de especies o variedades de plantas que estén sujetas a normativas específicas o la multiplicación, sin la autorización del obtentor, de variedades registradas.

10. La instalación o modificación en los casos de ampliación, reducción, perfeccionamiento y traslado de las industrias agrarias y alimentarias con incumplimiento de las disposiciones vigentes en materia de regulación de dichas industrias.

11. El ejercicio de actividades en las industrias agrarias y alimentarias sin estar inscritas en el correspondiente Registro o cuando aquellas actividades no estén previstas en dicha inscripción, o ésta haya sido cancelada.

12. La transferencia de las autorizaciones para la instalación o modificación de industrias agrarias y alimentarias no liberalizadas sin permiso expreso de la Dirección General de Industrias Agrarias y Alimentarias en tanto no se haya montado la industria y ultimado la modificación, así como el incumplimiento de las cláusulas de la autorización o requisitos exigibles, y el incumplimiento de los plazos previstos en dicha autorización o, en su caso, en las prórrogas otorgadas para realizar las instalaciones o las modificaciones autorizadas.

13. Y, en general, toda actuación que con propósito de lucro tienda a eludir la efectividad de las normas y medidas de vigilancia o intervención establecidas en las materias a que se refiere este artículo.

Art. 24. Son infracciones por fraude:

1. La elaboración de medios de producción, productos agrarios o alimentarios, mediante tratamientos o procesos que no estén autorizados por la legislación vigente, así como la adición o sustracción de sustancias o elementos que modifiquen su composición con fines fraudulentos.

2. Las defraudaciones en la naturaleza, composición, calidad, riqueza, peso, exceso de humedad o cualquier otra discrepancia que existiese entre las características reales de la materia o elementos de que se trate y las ofrecidas por el productor, fabricante o vendedor, así como todo acto voluntario de naturaleza similar que suponga la transgresión o incumplimiento de lo dispuesto en la legislación vigente.

3. El utilizar en las etiquetas, envases o propaganda, nombres, indicaciones de procedencia, clase de producto o indicaciones falsas que no correspondan al producto o induzcan a confusión en el usuario.

4. La falsificación de productos y la venta de los productos falsificados.

5. La aportación de datos falsos que puedan inducir a cualquier Organismo del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, a otorgar ayudas, subvenciones o beneficios de cualquier índole, sin que se cumplan los requisitos o se reúnan las condiciones previamente establecidas a partir del momento en que se conceda la subvención o beneficio.

Art. 25. Constituyen también infracciones:

1. La negativa o resistencia a suministrar datos, a facilitar la información requerida por las autoridades competentes o sus agentes, en orden al cumplimiento de las funciones de información, vigilancia, investigación, inspección, tramitación y ejecución en las

materias a que se refiere la presente Ordenanza, así como el suministro de información inexacta o documentación falsa.

2. La resistencia, coacción, amenaza, represalia o cualquier otra forma de presión a los funcionarios encargados de las funciones a que se refiere la presente Ordenanza o contra las empresas, particulares u organizaciones de consumidores que hayan entablado o pretendan entablar cualquier clase de acción legal, denuncia o participación en procedimientos ya indicados, así como la tentativa de ejercitar tales actos.

3. La manipulación, traslado o disposición en cualquier forma de mercancía cautelosamente intervenida por los funcionarios competentes.

Art. 26. Las infracciones contempladas en los artículos 19, 20 y 24 de califican como leves:

1. Cuando la aplicación, variación o señalamiento de precios o márgenes comerciales que excedan de los límites o incrementos aprobados por los Organismos administrativos sea de escasa entidad y se aprecie simple negligencia.

2. Cuando se trate de simples irregularidades en la observancia de las reglamentaciones relativas al mercado, sin trascendencia directa para los consumidores o usuarios.

3. Cuando se subsanen los defectos en plazo señalado por la autoridad competente, si el incumplimiento afecta a la normativa sobre el ejercicio de actividades comerciales.

4. Y en todos los demás casos en que no proceda su calificación como graves o muy graves.

Art. 27. Las infracciones contempladas en los artículos 18 y 23 se califican como graves, valorando las circunstancias siguientes:

1. Que, en todo o en parte, sean concurrentes con infracciones sanitarias graves o éstas hayan servido para facilitar o encubrir aquéllas.

2. Que se produzcan en el origen de su producción o distribución, de forma consciente y deliberada o por falta de los controles y precauciones exigibles en la actividad, servicio o instalación de que se trate.

Art. 28. Las infracciones contempladas en los artículos 19, 20 y 24 se califican también como graves en función de las circunstancias siguientes:

1. La situación del predominio del infractor en un sector del mercado.

2. La cuantía del beneficio obtenido como consecuencia directa o indirecta de la infracción.

3. La gravedad de la alteración social que produzca la actuación infractora.

4. La generalización de un sector determinado de un mismo tipo de infracción.

5. La negativa reiterada a facilitar información o prestar colaboración a los servicios de control e inspección.

6. La reincidencia en infracciones leves, en los últimos tres meses.

Art. 29. Las infracciones contempladas en los artículos 18 y 23 se califican como muy graves en función de las circunstancias siguientes:

1. Las que, en todo o en parte, sean concurrentes con infracciones sanitarias muy graves o éstas hayan servido para facilitar o encubrir aquéllas.

2. Las que supongan la extensión de la alteración, adulteración o fraude a realizar por terceros a quienes se facilita la sustancia, medios o procedimientos para realizarlos, encubrirlos o enmascararlos.

3. La reincidencia en infracciones graves en los últimos cinco años, que no sean a su vez consecuencia de reincidencia en infracciones leves.

Art. 30. Las infracciones contempladas en los artículos 19, 20 y 24 se califican como muy graves en función de las circunstancias siguientes:



1. La creación de una situación de desabastecimiento en un sector o zona del mercado nacional determinada por la infracción.
2. La aplicación de precios o márgenes comerciales en cuantía muy superior a los límites autorizados.
3. La concurrencia en la mayoría de los bienes y servicios ofrecidos por una empresa, de precios que excedan tales límites, aunque individualmente considerados no resulten excesivos.
4. La negativa absoluta a facilitar información o prestar colaboración a los servicios de control e inspección.
5. La reincidencia en infracciones graves en los últimos cinco años que no sean a su vez consecuencia de reincidencia en infracciones leves.

Art. 31. 1. Serán responsables de las infracciones quienes por acción u omisión hubieren participado en las mismas.

2. De las infracciones en productos envasados será responsable la firma o razón social cuyo nombre figure en la etiqueta, salvo que se demuestre su falsificación o mala conservación del producto por el tenedor, siempre que se especifiquen en el envase original las condiciones de conservación.

También será responsable el envasador cuando se pruebe su connivencia con el marquista.

3. De las infracciones cometidas en productos a granel será responsable el tenedor de los mismos, excepto cuando se pueda identificar la responsabilidad de manera cierta, de un tenedor anterior.

4. Cuando una infracción sea imputada a una persona jurídica, podrán ser consideradas también como responsables las personas que integren sus organismos rectores o de dirección, así como los técnicos responsables de la elaboración y control.

5. Cuando las infracciones se hubiesen cometido en relación con los productos sometidos a regulación y vigilancia de precios, serán considerados responsables tanto la empresa que indebidamente elevó el precio como aquella otra que haya comercializado el producto bajo dicho precio sin haber dado cuenta de la elevación a los órganos competentes.

6. La responsabilidad administrativa por las infracciones a que se refiere la presente Ordenanza será independiente de la responsabilidad civil, penal o de otro orden que, en su caso, pueda exigirse a los interesados.

Art. 32. 1. Son circunstancias que agravan la responsabilidad del infractor:

- a) La utilización de violencia o coacción en general sobre la persona del funcionario encargado de la inspección.
  - b) El cohecho o la mera intencionalidad de cohecho al funcionario.
  - c) La reincidencia.
  - d) La reiteración.
2. Hay reincidencia cuando el infractor hubiera sido sancionado por otra u otras infracciones de las contenidas en un mismo artículo de esta Ordenanza.
3. Hay reiteración cuando el infractor haya sido sancionado por dos o más infracciones de las contenidas en esta Ordenanza o en las demás disposiciones sobre esta materia.

Art. 33. Son circunstancias que atenúan la responsabilidad del infractor:

El reconocimiento de la infracción.

#### CAPÍTULO SEGUNDO. DE LAS SANCIONES

Artículo 34. 1. Las sanciones se clasifican en principales y accesorias.

2. Son sanciones principales:

- a) Apercibimiento.
  - b) Multa de hasta 25.000 pesetas.
  - c) Suspensión temporal de permisos, licencias y autorizaciones.
  - d) Revocación de autorizaciones.
3. Son sanciones accesorias:

- a) El decomiso de las mercancías.
- b) Suspensión provisional, prohibición de actividades y clausura definitiva de establecimientos.

4. Tendrá carácter exclusivo de medida cautelar la clausura de establecimientos que no cuenten con las autorizaciones o registros sanitarios preceptivos o la suspensión del funcionamiento de la actividad hasta que se subsanen las deficiencias observadas y se cumplan las medidas correctoras que por razones de sanidad, higiene o seguridad se pudiera exigir.

Asimismo, tendrá el mismo carácter de medida cautelar la retirada del mercado de productos, mercancías o servicios, por las mismas razones.

Art. 35. El decomiso de una mercancía o producto en general tendrá lugar como consecuencia de la instrucción del oportuno expediente, en el que deberá quedar constancia de que la mercancía o producto decomisible se encuentra adulterado, falsificado, fraudulento o no identificado, o bien no es apto para el consumo.

1. A tal fin, los Servicios Técnicos Sanitarios competentes evacuarán informe motivado de los anteriores extremos.

2. En el supuesto de que los indicados Servicios Técnicos informen sobre la no aptitud para el consumo, se ordenará la destrucción de la mercancía en el vertedero municipal.

3. En los demás supuestos en los que, sin embargo, se declare la aptitud para consumir estos productos, se procederá a su venta en los Mercados centrales, o entrega a centros benéficos, según los casos.

4. En el primer supuesto, el importe obtenido se destinará a resarcir la multa, si la hubiere.

Art. 36. 1. Las infracciones leves y antirreglamentarias serán sancionadas con multa de 10.000 pesetas o apercibimiento.

2. Las infracciones graves, con multa de 15.000 pesetas o suspensión temporal de permisos y licencias.

3. Las infracciones muy graves, con multa de 25.000 pesetas, pudiéndose proceder en este supuesto a la publicación de las sanciones en los medios de comunicación y en los diarios oficiales del Estado, Provincia, Comunidad Autónoma o Municipio, siempre que concurra alguna circunstancia de riesgo o seguridad para la salud o para los intereses económicos de los consumidores, o se haya producido multirreincidencia en infracciones de naturaleza análoga, o acreditada intencionalidad en la infracción, cuando hayan adquirido firmeza en vía administrativa, pudiéndose publicar, asimismo, con nombres y apellidos o denominación social.

#### CAPÍTULO TERCERO. DE LA PRESCRIPCIÓN Y CADUCIDAD

Artículo 37. Las infracciones a que se refiere la presente Ordenanza prescribirán a los cinco años. El término de la prescripción comenzará a correr desde el día en que se hubiera cometido la infracción. La prescripción se interrumpirá desde el momento en que el procedimiento se dirija contra el presunto infractor.

Art. 38. Caducará la acción para perseguir las infracciones cuando conocida por la Administración la existencia de una infracción y finalizadas las diligencias dirigidas al esclarecimiento de los hechos, hubieran transcurrido seis meses sin que la autoridad competente hubiera ordenado incoar el oportuno procedimiento.

A estos efectos, cuando exista toma de muestras, las actuaciones de la inspección se entenderán finalizadas después de practicado el análisis inicial.

Las solicitudes de análisis contradictorios y dirimentes que fueren necesarios, interrumpirán los plazos de caducidad hasta que se practiquen.

Art. 39. Iniciado el procedimiento sancionador previsto en esta Ordenanza y transcurridos seis meses desde la notificación al interesado de cada uno de los trámites previstos en dicha Ordenanza, sin que se impulse el trámite siguiente, se producirá la caducidad del mismo, con archivo de las actuaciones, salvo en el caso de la resolución, en que podrá transcurrir un año desde que se notificó la propuesta.



Art. 40. La acción para exigir el pago de las multas prescribirá en cuanto que su exacción corresponda al Ministerio de Hacienda, en los términos previstos en el artículo 64 de la Ley General Tributaria.

Art. 41. El decomiso como efecto accesorio de la sanción seguirá las mismas reglas que ésta.

Art. 42. La sanción de cierre de los establecimientos comerciales prescribirá a los tres meses, contados a partir de la fecha en que la autoridad competente reciba la comunicación para la ejecución del acuerdo, conforme a lo establecido en la presente Ordenanza.

Art. 43. La publicación de los datos a que se refiere el artículo 36.3 de la presente Ordenanza prescribirá, asimismo, en el plazo de tres meses, a contar desde la notificación de resolución cuando ésta haya puesto fin a la vía administrativa.

Art. 44. La prescripción y la caducidad podrán ser alegadas por los particulares; aceptada la alegación por la autoridad que debe resolver el expediente o, en su caso, conocer el recurso, se declara concluso el expediente, decretando el archivo de las actuaciones.

### TITULO TERCERO. ACTIVIDAD PROCEDIMENTAL EN MATERIA DE SANIDAD Y CONSUMO

#### CAPÍTULO PRIMERO. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 45. El procedimiento que se desarrolla en este título es el cauce formal de la serie de actos que constituyen la actividad sancionadora del Ayuntamiento de Madrid en la protección de la salud y en la defensa de los consumidores y usuarios.

Art. 46. Dicho procedimiento se ajustará a lo dispuesto en el artículo 17 y concordantes del Real Decreto 1.945/1983, de 22 de junio, que regula las infracciones y sanciones en materia de defensa de consumidores y de la protección agroalimentaria, dentro del marco de competencias que establece el capítulo X de la Ley 26 de 1984, de 19 de julio, de Defensa de los Consumidores y Usuarios para las Corporaciones Locales.

Art. 47. En este sentido, las competencias para perseguir y depurar las posibles responsabilidades que se deriven de las infracciones a esta Ordenanza estarán limitadas para el Ayuntamiento de Madrid a su término municipal.

#### *Sección primera. De la inhibición*

Artículo 48. 1. Cuando de la tramitación de un procedimiento así se deduzca y en cualquier estado en que éste se encuentre, podrá el órgano competente que dictare la providencia de incoación inhibirse en favor de aquel otro de la Administración Pública (Central, Autonómica, Local) que sea competente.

2. A tal fin, el instructor elevará a dicho órgano (Concejal Delegado o Concejal Presidente) la oportuna propuesta de inhibición en escrito que deberá ser motivado, remitiendo con el mismo todas las actuaciones y documentos obrantes en el expediente, para que dicha autoridad ordene, a la vista de todo ello, la remisión al órgano de aquella Administración que crea competente.

Art. 49. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo anterior, el Secretario desglosará del expediente los documentos y actuaciones correspondientes, mediante fotocopias debidamente autenticadas.

#### *Sección segunda. De la acumulación*

Artículo 50. 1. Podrá disponerse la acumulación de varios procedimientos a otro u otros cuando guarden íntima conexión todos ellos.

2. Esta acumulación se efectuará de oficio o a instancia de parte interesada.

Art. 51. 1. Cuando el órgano competente para la tramitación de un procedimiento tenga conocimiento de otros que guarden aquella conexión, por identidad de los expedientes o del objeto,

podrá proponer el órgano que dictó la providencia de incoación la acumulación de oficio.

2. En idéntico sentido actuará cuando este conocimiento se produzca a instancia del o de los propios interesados.

Art. 52. 1. Procederá igualmente la acumulación sucesiva cuando, incoado un procedimiento con un objeto definido, se acumulen al mismo cuestiones que deban decidirse en procedimiento distinto.

2. La acumulación por inserción tendrá lugar cuando las cuestiones que se acumulan al procedimiento incoado todavía no han dado lugar a un nuevo procedimiento.

3. Asimismo, se procederá en ese sentido cuando existan ya los procedimientos senacionadores entre los que se da la acumulación.

Art. 53. Contra la resolución que adopte el Concejal Delegado o Concejal Presidente, en la propuesta de acumulación, no procederá recurso alguno.

#### CAPÍTULO SEGUNDO. DE LA ORDENACIÓN

##### *Sección primera. De la incoación*

Artículo 54. 1. El procedimiento se incoará de oficio por acuerdo del órgano competente, por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, moción razonada de los subordinados o denuncia.

2. En el supuesto de orden superior, el órgano competente obedecerá aquélla, salvo en los supuestos del artículo 368 del Código Penal, en que resulta admisible la desobediencia.

3. En el caso de moción razonada de los subordinados, ésta se materializará en la correspondiente acta de inspección o informe técnico debidamente motivado.

4. Cuando exista denuncia de un particular antes de ordenar la incoación, el órgano competente para decidir ésta podrá acordar la instrucción de una información reservada, que deberá ratificar o en su caso desvirtuar los hechos denunciados, archivándose en este caso las actuaciones.

5. Esta información reservada se llevará a efecto por los Servicios Técnicos de inspección competentes.

Art. 55. En la misma providencia de incoación, se procederá a nombrar instructor y secretario, debiéndose notificar esta resolución a los interesados.

##### *Sección segunda. De las actas*

Artículo 56. El acta es un documento público en virtud del cual el funcionario actuante da fe de los hechos objeto de inspección, comprobación e información o de diligencias probatorias que puedan dar como resultado la incoación de un procedimiento.

Dicho documento tiene todos los efectos probatorios que otorga el actual ordenamiento jurídico español y se presumirán ciertos los hechos recogidos en el mismo, salvo que del conjunto de otras pruebas que pudieran practicarse resulte lo contrario.

Art. 57. En las actas de inspección se deja constancia y se da cuenta al órgano competente de los hechos y circunstancias que pudieran servir de base para que, por aquel órgano, se ordene la incoación del oportuno procedimiento.

Son, pues, unos instrumentos fundamentales, pero no exclusivos, para que el instructor tenga conocimiento de unos hechos que pudieran contener indicios racionales de infracción administrativa.

Art. 58. Las actas informativas tienen por objeto dar cuenta al órgano competente de las instrucciones y comunicaciones que se dirijan a quienes se encuentran sujetos a esta Ordenanza.

Art. 59. Las actas de comprobación tienen por objeto dar cuenta al órgano competente de que se han subsanado las deficiencias que se habían producido en las instalaciones y actividades sujetas a esta Ordenanza.

Art. 60. Cuando los servicios municipales de inspección investiguen características de calidad de productos presentados en forma



natural y sometidos a normalización y esta investigación no requiera la práctica de pruebas analíticas (cual es el caso de frutas, hortalizas, canales de especies animales, etc.), formalizará en acta de normalización los siguientes trámites:

a) El Inspector hará constar en el acta los hechos y circunstancias que considere se ponen de manifiesto en la partida inspeccionada.

b) El inspeccionado hará constar en el acta la aceptación de tales extremos o su discrepancia con los mismos; en este supuesto, tras la intervención de la mercancía, y en el plazo de dos días, contados a partir de la inspección, solicitará la realización de una nueva inspección por otro inspector del Departamento, que deberá tener al menos igual jerarquía administrativa que el inspector actuante. En dicha inspección el interesado podrá designar Perito de parte, concurriendo también a la nueva inspección el Inspector que levantó el acta inicial.

Los dictámenes evacuados por ambas partes se harán constar en el acta de esta última inspección, a la cual podrán acompañarse pruebas documentales, fotografías, etc.

Todo lo actuado se elevará a la autoridad competente, que acordará la incoación del expediente sancionador, si así lo estima procedente.

#### *Sección tercera. De las muestras*

Artículo 61. 1. La toma de muestra se realizará mediante acta formalizada, al menos por triplicado, ante el titular de la empresa o establecimiento sujeto a inspección o ante un representante legal o persona responsable y, en defecto de los mismos, ante cualquier dependiente.

Cuando las personas anteriormente citadas se negaran a intervenir en el acta, ésta será autorizada con la firma de un testigo, si fuere posible. El acta será autorizada por el Inspector, en todo caso.

En el acta se transcribirán íntegramente cuantos datos y circunstancias sean necesarios para la identificación de las muestras.

2. Cada muestra constará de tres ejemplares homogéneos, que serán acondicionados, precintados, lacrados y etiquetados de manera que, con estas formalidades y con las firmas de los intervinientes estampadas sobre cada ejemplar, se garantice la identidad de las muestras con su contenido durante el tiempo de conservación de las mismas. Y en cuanto al depósito de los ejemplares, se hará de la siguiente forma:

a) Si la empresa o titular del establecimiento donde se levante el acta fueren fabricantes, envasadores o marquistas de las muestras recogidas y acondicionadas en la forma antes dicha, uno de los ejemplares quedará en su poder, bajo depósito, en unión de una copia del acta, con la obligación de conservarla en perfecto estado para su posterior utilización en prueba contradictoria si fuese necesario. Los otros dos ejemplares de la muestra quedarán en poder de la Inspección, remitiéndose uno al Laboratorio que haya de realizar el análisis inicial.

b) Por el contrario, si el dueño del establecimiento o la empresa inspeccionada actúen como meros distribuidores del producto investigado, quedará en su poder una copia del acta, pero los tres ejemplares de la muestra serán retirados por la Inspección, en cuyo caso uno de los ejemplares se pondrá a disposición del fabricante (para que la retire si desea practicar la prueba contradictoria), envasador o marquista interesado, remitiéndose otro ejemplar al Laboratorio que haya de realizar el análisis inicial.

c) Las cantidades que habrán de ser retiradas de cada ejemplar de la muestra serán suficientes en función de la tabla de cantidades que para cada grupo de productos aparece en las disposiciones vigentes.

3. El importe de las muestras será abonado en virtud de petición del interesado, mediante instancia dirigida al Concejal del Área o del distrito que dispusiera la cesión de las mismas.

#### *CAPÍTULO TERCERO. DE LA INSTRUCCIÓN*

Artículo 62. 1. Nombrado el Instructor, ordenará la práctica de cuantas pruebas y actuaciones conduzcan al esclarecimiento de los hechos y a determinar las responsabilidades susceptibles de sanción.

2. A tal fin, ordenará la práctica de las pruebas periciales analíticas que se deduzcan de las muestras obtenidas a su instancia o a la de los propios servicios de inspección.

Art. 63. 1. Las pruebas periciales analíticas se realizarán preferentemente en el Laboratorio Municipal de Higiene, en laboratorios oficiales o en los privados acreditados por la Administración para estos fines, empleando para el análisis los métodos que, en su caso, se encuentren oficialmente aprobados y, en su defecto, los recomendados nacional o internacionalmente.

2. El laboratorio que haya recibido la primera de las muestras, a la vista de la misma y de la documentación que le acompaña, realizará el análisis y emitirá, a la mayor brevedad posible y en todo caso con arreglo a la ley, los resultados analíticos correspondientes y un informe técnico, pronunciándose de manera clara y precisa sobre la calificación que le merezca la muestra analizada en el sentido de su aptitud o no para el consumo, y sobre la caducidad de la misma.

Art. 64. 1. A la vista de las actuaciones practicadas, se formulará un pliego de cargos en el que se expondrán los hechos imputados.

2. Asimismo, cuando del resultado del análisis inicial y del informe técnico del Laboratorio se deduzcan infracciones a las disposiciones vigentes, se formulará un pliego de cargos exponiendo igualmente los hechos imputados.

Art. 65. 1. El pliego de cargos se notificará a los interesados y se reseñarán con precisión y en párrafos numerados los que contra los infractores aparezcan, concediéndoles un plazo de ocho días para que puedan contestarlos.

No obstante, los infractores podrán hacer, en cualquier momento, cuantas alegaciones estimen convenientes, así como la aportación de pruebas que estimen oportunas.

2. En el supuesto de que este pliego de cargos se dedujese de un análisis inicial, el interesado dispondrá del plazo de ocho días para designar un perito y practicar éste el análisis contradictorio en el mismo centro en el que se practicó el inicial.

3. Asimismo, podrá en dicho plazo informar al instructor del laboratorio oficial o privado autorizado en el que haya depositado el ejemplar de la muestra objeto de análisis, y del perito de aquel laboratorio que vaya a practicar el contradictorio. Transcurrido el plazo señalado, el expedientado decaerá en su derecho a practicar esta prueba.

4. En el primer caso, el Instructor solicitará del Director del Laboratorio Municipal que dé las órdenes oportunas para que se persone en el citado centro el facultativo que hubiere practicado el análisis inicial, para que presencie el contradictorio y dé cuenta de las oportunas observaciones que procedan.

En cualquier caso, el análisis contradictorio se practicará ensayando las mismas técnicas empleadas en la práctica del inicial y en el plazo global de los ocho días señalados.

5. El resultado del análisis contradictorio será remitido al Instructor en el plazo de otros ocho días.

Art. 66. La renuncia expresa o tácita a efectuar el análisis contradictorio o la aportación de la muestra obrante en poder del interesado supone la aceptación de los resultados a los que hubiese llegado la práctica del primer análisis.

Art. 67. Si existiera desacuerdo entre los dictámenes de los análisis inicial y contradictorio, se designará por el órgano competente otro laboratorio oficial u oficialmente acreditado que, teniendo a la vista los antecedentes de los anteriores análisis y utilizando la tercera muestra, realizará con carácter urgente un tercer análisis, que será dirimente y definitivo.



Art. 68. Los gastos que se deriven por la realización del análisis contradictorio serán de cuenta de quien lo promueva; los originados por la realización de los análisis inicial y dirimente serán a cargo de la empresa encausada, salvo que los resultados del dirimente rectifiquen los del análisis inicial, en cuyo caso ambos serán sufragados por la Administración. El impago del importe de los análisis inicial y dirimente, cuando sean de cargo del expediente, dará lugar a que se libre la oportuna certificación de apremio, para su cobro.

Art. 69. En el supuesto de productos alimenticios de difícil conservación en su estado inicial o de productos perecederos en general, la prueba pericial analítica podrá practicarse según una de las dos modalidades siguientes:

a) La prueba analítica inicial se practicará de oficio en el Laboratorio designado al efecto por el organismo competente, notificándose al interesado cuando del resultado de dicho análisis se deduzcan infracciones a las disposiciones vigentes, para que, si lo desea, concurra al análisis contradictorio en el plazo que se señale, asistido de Perito de parte.

b) En los casos en que sea necesaria una actuación urgente, o en los términos que por razones técnicas fuese conveniente, la prueba pericial analítica se practicará de oficio por el organismo competente, previa notificación al interesado para que concurra asistido de Perito de parte, en el plazo que se señale, a fin de realizarse en un solo acto el análisis inicial y el contradictorio sobre las muestras aportadas por la Administración y el interesado.

Art. 70. Igual providencia podrá adoptarse convocando a un mismo acto y en el mismo laboratorio a tres Peritos, dos de ellos nombrados por la Administración y uno en representación del interesado, para que practiquen los análisis inicial, contradictorio y, en su caso, el dirimente, sin solución de continuidad, cuando las situaciones de peligro para la salud pública o la importancia económica de la mercancía cautelarmente inmovilizada así lo aconsejen.

Art. 71. También podrán realizarse análisis o pruebas, en el mismo lugar de la inspección, cuando la naturaleza del producto así lo aconseje, si bien en tal supuesto habrán de practicarse por personal debidamente titulado y autorizado por órgano competente, y ofreciéndose en el mismo acto la posibilidad de prueba contradictoria, conforme a cualquiera de las alternativas previstas en el artículo 69 de esta Ordenanza.

Art. 72. 1. Contestado el pliego de cargos o transcurrido el plazo para presentar el de descargo, el Instructor admitirá las pruebas pertinentes y acordará la práctica de las mismas rechazando las no procedentes.

2. Podrá acordar, de oficio, la práctica de cuantas otras estime eficaces para la mejor resolución del expediente.

#### CAPÍTULO CUARTO. DE LA RESOLUCIÓN

Artículo 73. 1. El Instructor notificará la propuesta de resolución poniendo el expediente de manifiesto a los interesados en un plazo de ocho días, advirtiéndoles de que en estos ocho días podrán formular las alegaciones que estimen oportunas.

2. La propuesta de resolución se sustanciará razonadamente, una vez practicadas las anteriores actuaciones, la cual deberá contener:

Primero. Exposición breve y concisa de los hechos en párrafos numerados, con reseña del resultado de la prueba.

Segundo. Normas de aplicación.

Tercero. Fundamentos que sirven de base a la propuesta en párrafos enumerados, calificando los hechos en función de la gravedad de la infracción.

Cuarto. Resolución que se propone, que deberá contener, cuando se trate de propuesta acumulativa, la sanción que por cada infracción comprendida en las distintas actas y expedientes corresponda cuando aquélla fuese pecuniaria (multa), expresándose, en este caso, el importe total de la multa impuesta.

Art. 74. Recibidas las alegaciones a que se refiere el apartado 1 del artículo 73, o transcurrido el plazo indicado, se estimarán o desestimarán las mismas y se propondrá la sanción que corresponda, para su resolución definitiva, al Concejal de Sanidad y Consumo o al Concejal Presidente de la Junta Municipal de distrito en su caso.

Art. 75. Contra esta resolución podrá interponerse recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, ante la autoridad que dictó el acto, en el plazo de un mes.

#### Area de Coordinación y Participación

90. Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por Banco Central, S. A., contra resolución de 23 de mayo de 1988 por la que se desestimó el recurso de reposición interpuesto contra Decreto de la Concejalía Presidencia de la Junta Municipal de Centro, de 4 de febrero de 1988, por el que se dispone la clausura de la actividad de oficina que se ejerce en la calle de las Infantas, 29, cuarto izquierda.

91. Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Laurentino García Casado contra resolución de 18 de mayo de 1987 por la que se desestimó el recurso de reposición interpuesto contra Decreto de la Concejalía Presidencia de la Junta Municipal de Centro, de 8 de enero de 1987, por el que se denegó licencia de apertura para la actividad de pub cafetería sita en la calle del Pez, número 4.

92. Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por Plásticos El Pilar, S. A., contra resolución dictada por el señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Moncloa-Aravaca, de 23 de junio de 1987, y contra la desestimación tácita del recurso interpuesto que denegó licencia para legalizar instalación de letrero luminoso en fachada del edificio número 41 de la calle de la Princesa de esta capital.

93. Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Cuarta de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Sociedad Tecnotrón, S. A., contra la resolución de señor Concejal Presidente, de 4 de febrero de 1988, por la que se ordenó el levantamiento de la máquina automática colocada frente al número 37 de la calle de Velázquez, propiedad de dicha entidad, en ejercicio de la acción sustitutoria si no se llevaba a efecto por el interesado en un plazo determinado.

94. Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Manuel Criado de Val contra resolución de la Concejalía Presidencia de la Junta Municipal de Chamberí, de 8 de julio de 1988, por la que se desestima el recurso de reposición interpuesto contra el Decreto de 19 de mayo de 1986 por el que se ordenaba el cese de la actividad de caldera de gasóleo en la finca sita en el número 49 de la calle de José Abascal.

95. Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que se acate y se lleve a puro y debido efecto la sentencia firme y definitiva dictada con fecha 17 de junio de 1987 por la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, estimando en parte el recurso de apelación promovido



por este Ayuntamiento contra sentencia de la Sala Cuarta de la Jurisdicción de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso 583/83, y declarando el derecho de la recurrente, doña Ramona Flor de Lis Rodríguez Arias, a que por la Corporación se le abone la cantidad de 450.000 pesetas en concepto de daños y perjuicios producidos por filtraciones originadas por boca de riego y alcorques de árboles en el inmueble número 56 de la calle de Ortega y Gasset.

96. Acatar y cumplir en sus propios términos la sentencia de 25 de mayo de 1987, de la Sala Cuarta de la Audiencia Territorial de Madrid, estimatoria del recurso contencioso-administrativo interpuesto por doña María Teresa Marín Ripollés contra los Decretos de 23 de enero de 1980 del señor Delegado de Obras y Servicios Urbanos, por el que se imponía multa de 10.000 pesetas por efectuar la reparación de acometida de agua sin licencia, contra el de 26 de enero de 1982, confirmando en reposición el anterior y otro de 14 de abril de 1983, asimismo, del señor Delegado de Obras y Servicios Urbanos; y, en consecuencia, previos los trámites oportunos, se proceda a devolver a la interesada, doña María Teresa Marín Ripollés (Documento Nacional de Identidad número 550.185), la cantidad de 10.000 pesetas, satisfechas por la misma con fecha 26 de marzo de 1984 en concepto de la sanción anulada.

97. Acatar y cumplir en sus propios términos la sentencia de 15 de julio de 1987 de la Sala Cuarta del Tribunal Supremo, que confirma la dictada el 19 de febrero de 1986 por la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, que estimaba el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Alberto Triviño Esteban contra el Decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Chamartín de 31 de octubre de 1983, confirmado en alzada el 14 de febrero de 1984, denegatorio de la licencia de apertura de un bar en la calle de Marcenado, 15, y, en consecuencia, ordenar que, previos los trámites oportunos, se conceda dicha licencia.

98. Disponer, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que la Corporación ejercite las correspondientes acciones penales contra don Pedro Eduardo Herranz Martín por continuar ejerciendo la actividad de cafetería de primera B en el local primero de la finca sita en el número 31 de la calle de Abtao, a pesar de denegarse la preceptiva licencia de apertura por Decreto de 15 de marzo de 1988 de la Concejalía Presidencia de la Junta Municipal de Retiro y haber sido decretada la clausura y precintado de la actividad.

99. Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 25 de octubre de 1988 por el que se dispone que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por doña Rosa Menéndez Díaz, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, contra resolución del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de San Blas, de 7 de abril de 1987, sobre infracción de normas de Policía y Medio Ambiente.

100. Ratificar el Decreto del señor Alcalde Presidente de 8 de septiembre de 1988 por el que dispuso, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte como demandada en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la representación de don José García Miranda contra la resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Moratalaz-Vicálvaro, de 9 de julio de 1987, por el que le impuso una multa por no legalizar obras de reforma en la vivienda sita en la calle de Casalarreina, 43, bajo A.

101. Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 7 de octubre de 1988 por el que se dispone, por razones de urgencia y de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 41.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que el Ayuntamiento se muestre parte de el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la Comunidad de Propietarios contra resolución del

Concejal Presidente de la Junta Municipal de Ciudad Lineal, de 20 de mayo de 1988, por el que se desestimaba el recurso de reposición de la actividad de garaje aparcamiento en la finca número 9 de la calle de Julián Hernández, con vuelta a la de Bueso Pineda, 46.

102. Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 11 de octubre de 1988 por el que se dispone, por razones de urgencia y de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 41.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que el Ayuntamiento se muestre parte de el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Flores La Ribera, S. A., contra resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Ciudad Lineal, de 29 de junio de 1988, por el que se desestimaba el recurso de reposición de la actividad de venta por mayor de flores y domicilio social en la finca número 18 de la calle de Boldano.

103. Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 11 de octubre de 1988 por el que se dispone, por razones de urgencia y de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 41.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que el Ayuntamiento se muestre parte de el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Doroteo López Royo, en nombre y representación de Cinematografía Canciller, S. A., contra resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Ciudad Lineal, de 23 de mayo de 1988, por el que se desestimaba el recurso de reposición de la actividad de discoteca (sala de fiestas) en la finca número 15 de la calle del Alcalde López Casero.

104. Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 17 de octubre de 1988 por el que se dispone, por razones de urgencia y de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 41.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que el Ayuntamiento se muestre parte de el recurso contencioso-administrativo interpuesto por doña María Luisa Ayestarán Garmendia contra resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Ciudad Lineal, de 24 de abril de 1988, por el que se desestimaba el recurso de reposición interpuesto contra la orden de legalizar las obras realizadas en la calle de Ezequiel Solana, 13.

105. Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 6 de octubre de 1988 por el que se dispone que, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y al amparo de lo dispuesto en los artículos 21.1.i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 41.22 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, que, por razones de urgencia, la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 1.324/88 interpuesto por don Angel Luna Bajo contra Decreto de la ilustrísima señora Concejal Presidente de la Junta Municipal de Hortaleza, de 18 de enero de 1988, que desestimó el recurso de reposición interpuesto contra Decreto de esta Concejalía Presidencia de 5 de agosto de 1987, por el que se denegó la licencia de instalación, apertura y funcionamiento para la actividad de venta por mayor de aparatos de iluminación en la calle del Mar Menor, 24, bajo.

106. Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña Ana Gea Peralta contra Decreto de la Concejalía Presidencia de la Junta Municipal de Salamanca, de 13 de abril de 1987, por el que se declaró vacante la banca número 37 del Centro Comercial de Torrijos.

107. Disponer, de conformidad con lo informado por la



Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña Pilar Gurrea Sanz contra resolución de la Concejala Presidente de la Junta Municipal de Chamartín, de 6 de mayo de 1988, sobre desestimación de recurso de reposición interpuesto contra la orden de demolición de las obras de ampliación de vivienda unifamiliar en la calle de Franco, 20.

**108.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Público San Isidoro, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**109.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Público Gloria Fuertes, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**110.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Público Jaime Balmes, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**111.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Mujeres Progresistas por la Igualdad de Carabanchel, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**112.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Mujeres Progresistas por la Igualdad de Ciudad Lineal, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**113.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Montserrat, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**114.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos de San Roque, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**115.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos Santa María Reina, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**116.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos El Cisne, de conformidad con lo establecido en el capítulo

I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**117.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Popular de Vecinos de Retiro, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**118.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos Colonia Banesto, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**119.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Amas de Hogar La Cruz, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**120.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Nueva Peña de Chamberí, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**121.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Público Filósofo Séneca, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**122.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Público Aeropuerto, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**123.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Instituto de Bachillerato Villaverde, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**124.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos La Colmena, de la Ciudad Residencial Santa Eugenia, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

**125.** Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Dos Parques, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las



actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

126. Declarar de utilidad pública municipal al Club de Jubilados y Pensionistas La Unidad de la Ventilla, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

127. Declarar de utilidad pública municipal a la Federación de Casas Regionales de Madrid, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

128. Conceder a la Federación de Asociaciones de Movimientos Urbanos Matritenses una subvención de 6.120.000 pesetas, con cargo al vigente presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el título VI de las Normas de Participación Ciudadana y base 22 de ejecución del presupuesto municipal para 1988.

129. Conceder a la Asociación de Comerciantes de Mercados y Galerías de Madrid una subvención de 2.508.320 pesetas, con cargo al vigente presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el título VI de las Normas de Participación Ciudadana y base 22 de ejecución del presupuesto municipal para 1988.

130. Conceder a la Federación de Asociaciones de Galerías y Mercados de Madrid una subvención de 2.618.380 pesetas, con cargo al vigente presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el título VI de las Normas de Participación Ciudadana y base 22 de ejecución del presupuesto municipal para 1988.

131. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Corregir, en aplicación del artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los errores advertidos en el texto de la Ordenanza reguladora de quioscos y terrazas de veladores, publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* correspondiente al día 25 de marzo de 1988, y que se señalan expresamente en el expediente.

Segundo. Aprobar inicialmente, y de manera definitiva en el supuesto de que no se presentase, en el plazo concedido al efecto, ninguna reclamación o sugerencia, la modificación de los artículos de la Ordenanza reguladora de quioscos y terrazas de veladores que se indican en el expediente.

Una vez subsanados los errores e introducidas las modificaciones aprobadas, el texto de la Ordenanza es del siguiente tenor literal:

## TITULO PRELIMINAR. DISPOSICIONES GENERALES

### CAPÍTULO I. PRINCIPIOS GENERALES

#### Artículo 1.º *Objeto*

La presente Ordenanza tiene por objeto la regulación del régimen jurídico a que debe someterse el aprovechamiento de terrenos del dominio público municipal, mediante su ocupación temporal o permanente con mesas, veladores, quioscos o instalaciones análogas que constituyan actividad de hostelería.

#### Art. 2.º *Clases*

Los aprovechamientos objeto de la presente Ordenanza podrán efectuarse en alguna de las siguientes modalidades:

1. Ocupación mediante terraza aneja a establecimiento hostelero ubicado en inmueble o local.
2. Ocupación mediante quioscos de temporada con o sin terraza.
3. Ocupación mediante quioscos permanentes con o sin terraza.

#### Art. 3.º *Concepto*

a) Se entenderá por ocupación de terrenos del dominio público municipal con terrazas de veladores anejos a establecimientos hosteleros ubicados en inmueble o local la colocación en aquél de mesas, sillas, sombrillas, toldos, jardineras o cualquier otro elemento análogo en línea de fachada o frente al establecimiento y sin barra de servicio distinta de la del propio establecimiento.

b) Se entenderá por quiosco de temporada la ocupación del dominio público municipal por instalaciones hosteleras constituidas por elementos arquitectónicos de carácter desmontable.

c) Se entenderá por quioscos permanentes la ocupación del dominio público municipal por instalaciones hosteleras constituidas por elementos arquitectónicos de carácter permanente.

#### Art. 4.º *Formas de otorgamiento*

a) La ocupación de terrenos del dominio público municipal definidas en los apartados a) y b) del artículo anterior se sujetará a licencia administrativa.

b) La ocupación de terrenos del dominio público municipal definida en el apartado c) del artículo anterior se sujetará a previa concesión administrativa.

#### Art. 5.º *Requisitos generales*

Con carácter general, las instalaciones a que se refiere la presente Ordenanza se sujetarán a las prescripciones que, en cuanto a ubicación, régimen de distancias y protección del entorno urbano, se contienen en el título primero de la Ordenanza general sobre mobiliario urbano.

Igualmente, el mobiliario y los elementos decorativos que pretenden instalarse en los terrenos de dominio público municipal para el ejercicio de las actividades reguladas en la presente Ordenanza serán homologados por el Ayuntamiento conforme al procedimiento señalado en el título segundo de la Ordenanza general sobre mobiliario urbano.

#### Art. 6.º *Singularidades*

No obstante lo dispuesto en el artículo anterior, todas las instalaciones hosteleras objeto de la presente Ordenanza deberán cumplir, además, los requisitos siguientes:

Primero. La ocupación de la acera no podrá ser nunca superior a un tercio de su anchura libre, y sin que puedan autorizarse instalaciones en aceras cuya anchura sea inferior a 4,5 metros. En el supuesto de tratarse de bulevares, la superficie de ocupación no podrá exceder del 50 por 100 de su anchura.

Segundo. Deberán dejarse completamente libres para su utilización inmediata, si fuera preciso, por los servicios públicos correspondientes:

- Las entradas a galerías visitables.
- Las bocas de riego.
- Los hidrantes.
- Los registros de alcantarillado.
- Las salidas de emergencia.
- Las paradas de transporte público regularmente establecidas.
- Los aparatos de registro y control de tráfico.
- Los centros de transformación y arquetas de registro de los servicios públicos.
- Los respiraderos del Metro.

Tercero. No podrá colocarse elemento alguno de mobiliario que dificulte la maniobra de entrada o salida en vados permanentes de paso de vehículos.

Cuarto. No podrá colocarse mobiliario ni elemento decorativo alguno en los terrenos de dominio público municipal que no cumplan los requisitos señalados en el apartado segundo del artículo anterior. Si así se hiciera, este hecho dará lugar a la revocación de la licencia o concesión.

#### Art. 7.º *Quioscos de temporada y permanente*

Los quioscos, cualquiera que sea su naturaleza, y su correspondiente terraza de veladores, deberán formar un todo uniforme, sin que pueda existir separación entre el quiosco propiamente dicho y



la terraza de veladores y sin que la superficie total ocupada pueda exceder, en ningún caso, de 150 metros cuadrados.

#### Art. 8.º Terrazas anejas a establecimientos permanentes

Las ocupaciones hosteleras a que se refiere el apartado 1 del artículo 2.º de la presente Ordenanza no podrán autorizarse cuando el establecimiento y la terraza de veladores estén separados por calzada de rodaje de vehículos.

En las calles sin salida y en los bulevares o medianas en que existan establecimientos ubicados en inmueble o local, se exceptúa el régimen general establecido en el párrafo anterior, pudiéndose instalar terrazas de veladores anejas a estos establecimientos que podrán contar con una mesa de apoyo de dimensiones no superiores a 6 metros cuadrados, para restringir al máximo la necesidad de que el personal del establecimiento se vea obligado a cruzar la calzada.

#### Art. 9.º Publicidad

Podrá autorizarse la inclusión de publicidad exclusivamente en los elementos de mobiliario urbano a que se refiere la presente Ordenanza, en los términos y con las limitaciones contenidas en el título III de la Ordenanza general sobre mobiliario urbano.

#### Art. 10. Emplazamientos

No podrán autorizarse ocupaciones de los tipos 2 y 3 referidos en el artículo 2.º de la presente Ordenanza en los emplazamientos urbanos que se relacionan en el anexo de la misma.

En el eje formado por los paseos del Prado, de Recoletos y de la Castellana sólo podrán implantarse instalaciones de los tipos 1 y 3 del artículo 2.º

En las zonas calificadas por el Plan General de Ordenación Urbana de Madrid y planeamiento que lo desarrolla como espacios libres y zonas verdes (Parque Suburbano (P.S.), Parque Urbano (P.U.), Parque Deportivo (P.D.) y Parque Ajardinado (P.A.)), sólo podrán implantarse instalaciones del tipo 3 del artículo 2.º

#### Art. 11. Prohibiciones y limitaciones

Queda prohibida la instalación de quioscos de temporada y quioscos permanentes a menos de 100 metros de un hospital.

Queda absolutamente prohibida a todos los tipos de ocupación referidos en el artículo 2.º la instalación de billares, futbolines, máquinas recreativas o de azar o cualquier otro aparato de características análogas.

La utilización de cualquier clase de aparatos de reproducción de sonido sólo podrá autorizarse entre las 20 y las 24 horas, respetándose, en todo caso, los niveles de perturbación por ruidos establecidos en la Ordenanza reguladora de protección del medio ambiente urbano:

«El ejercicio de la actividad en los aprovechamientos recogidos en los números 2 y 3 del artículo 2.º de la presente Ordenanza, sólo podrá realizarse en el horario comprendido entre las 10 horas y la una de la madrugada.»

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, los viernes, sábados y vísperas de festivos el horario de cierre se prolongará hasta las tres de la madrugada.

Las instalaciones de quioscos en sus diversas modalidades, permanentes o de temporada, con o sin terraza, deberán guardar una distancia mínima de 75 metros al establecimiento hostelero permanente más próximo. A estos efectos, se considerará parte del establecimiento hostelero permanente la terraza aneja a éste y la citada distancia se entenderá que es la menor de las existentes entre cualquier punto del contorno de la zona ocupada por la instalación correspondiente al quiosco (incluida, en su caso, su terraza) y cualquier punto del establecimiento hostelero permanente.

#### Art. 12. Conducciones subterráneas

En todo caso, las conducciones de los servicios de agua, electricidad y desagües deberán ser subterráneas, sirviendo el otorgamiento de la licencia o concesión como título habilitante para la obtención de las oportunas licencias de obras en la vía pública, previo pago de la correspondiente tasa fiscal.

## CAPÍTULO II. ACTIVIDADES INCLUIDAS Y EXCLUIDAS

### Artículo 13. Actividades incluidas

Los establecimientos regulados en la presente Ordenanza podrán expendir bebidas refrescantes y alcohólicas que cumplan las condiciones de calidad y pureza exigidas en las reglamentaciones técnico-sanitarias y normas de calidad correspondientes.

En cuanto a la expendición de alimentos y comidas, se estará a lo establecido con carácter específico para cada tipo de establecimiento en la presente Ordenanza.

### Art. 14. Actividades excluidas

La presente Ordenanza no será de aplicación a los actos de ocupación de la vía pública que siendo de carácter hostelero se realicen con ocasión de ferias, festejos, actividades deportivas y análogas, los cuales se sujetarán a sus normas específicas.

## CAPÍTULO III. DETERMINACIÓN DE SITUADOS

### Art. 15. Principio general

No podrán otorgarse licencias ni concesiones de instalación de quioscos de temporada o permanentes fuera de los espacios previamente determinados por el Pleno de cada Junta Municipal de distrito. En la determinación de los situados por las Juntas Municipales de distrito deberá tenerse en cuenta lo dispuesto en el artículo 10 de esta Ordenanza.

### Art. 16. Procedimiento

El procedimiento para la determinación de los espacios en que podrá autorizarse la instalación de quioscos de temporada o permanentes será el siguiente:

a) El Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito elevará para su aprobación provisional por el Pleno de la misma, previo informe de los Servicios Técnicos competentes del Área de Coordinación y Participación, Área de Urbanismo e Infraestructuras y Área de Circulación y Transportes, relación de espacios en los que podrán instalarse tanto quioscos de temporada como permanentes en el ejercicio siguiente.

b) Aprobada inicialmente la relación por el Pleno de la Junta, se publicará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en un periódico de los de mayor tirada de la capital. Asimismo, se insertará en el tablón de anuncios de la Junta durante el plazo de quince días, a contar desde la publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, a los efectos de que los interesados puedan formular las oportunas reclamaciones dentro de dicho plazo.

c) En la sesión plenaria de la Junta Municipal de distrito inmediatamente posterior a la finalización del plazo de reclamaciones, se aprobará definitivamente la relación con resolución de las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo.

d) Finalmente, la relación definitiva de situados aprobados por el Pleno de la Junta Municipal se insertará en el tablón de anuncios de la propia Junta y se anunciará en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* y en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

e) Antes de finalizar el año deberá estar concluido el procedimiento en todos sus extremos.

f) Las Juntas Municipales de distrito podrán modificar anualmente la relación de situados de quioscos de temporada aprobada cuando exista causa justificada o razones de interés público. El procedimiento de modificación se ajustará a lo establecido para la determinación de los situados.

## CAPÍTULO IV. EFECTOS GENERALES

### Artículo 17. Efectos

Todas las licencias y concesiones se otorgarán dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero, y el ejercicio de la actividad se desarrollará a riesgo y ventura de los interesados.

Cuando las concesiones se otorguen a personas físicas, en caso de fallecimiento del titular, se subrogarán en la misma su consorte y/o sus herederos forzosos.



La licencia o concesión no podrá ser arrendada, subarrendada ni cedida, directa o indirectamente, en todo o en parte.

#### CAPÍTULO V. DERECHOS Y OBLIGACIONES

##### Artículo 18. *Derechos*

El concesionario o titular de la licencia tendrá derecho a ejercer las actividades en los términos de la respectiva licencia o concesión con sujeción a las prescripciones establecidas en la presente Ordenanza y demás preceptos legales aplicables.

##### Art. 19. *Excepciones*

No obstante lo establecido en el artículo anterior, cuando surgieran circunstancias imprevistas o sobrevenidas de urbanización, así como de implantación, supresión o modificación de servicios públicos, el Ayuntamiento, mediante resolución motivada, podrá revocar la licencia concedida en los supuestos 1 y 2 del artículo 2 de la presente Ordenanza, sin derecho a indemnización a favor del interesado y rescatar la concesión en el supuesto 3 del artículo 2.<sup>o</sup>

##### Art. 20. *Obligaciones: realización de obras*

Será de cuenta del titular de la licencia o concesión la instalación de los elementos y la realización, a su costa, de las obras necesarias para el ejercicio de las actividades a que se refiere la presente Ordenanza, con sujeción al proyecto de instalación aprobado y a las prescripciones de los Servicios Técnicos Municipales.

##### Art. 21. *Obligaciones: limpieza, higiene y ornato*

Será de obligación de los titulares de las terrazas mantener éstas y cada uno de los elementos que la componen en las debidas condiciones de limpieza, seguridad y ornato.

A tales efectos, será requisito indispensable para el titular de la instalación disponer de los correspondientes elementos de recogida y almacenamiento de los residuos que puedan ensuciar el espacio público, de acuerdo con lo dispuesto en la Ordenanza general de protección del medio ambiente urbano.

No se permitirá almacenar o apilar productos o materiales junto a terrazas con veladores, ni fuera de la instalación fija de los quioscos de temporada o permanentes, así como residuos propios de la instalación, tanto por razones de estética y decoro como por higiene.

##### Art. 22. *Obligaciones: contratos de servicios*

Los contratos de los servicios para las acometidas de agua, saneamiento y electricidad serán de cuenta del titular de la licencia o concesión y deberán celebrarse con las compañías suministradoras de servicio.

##### Art. 23. *Obligaciones: listas de precios, título y planos*

Deberá figurar en lugar visible, enmarcados y con la debida claridad, las listas de precios, el título habilitante para el ejercicio de la actividad y el plano, debidamente sellado, en el que conste la superficie de ocupación autorizada, el número de veladores, sombrillas, sillas y toldos, así como su ubicación dentro de aquélla.

##### Art. 24. *Obligaciones: hojas de reclamaciones*

Todos los establecimientos deberán disponer de las correspondientes hojas oficiales de reclamaciones, que conservarán a disposición de las autoridades pertinentes.

#### CAPÍTULO VI. INSPECCIÓN Y SANCIONES

##### Artículo 25. *Competencia*

Los Presidentes de las Juntas Municipales, a través de los Servicios Municipales de la misma, serán los competentes para controlar el exacto cumplimiento de las normas establecidas en la presente Ordenanza y demás disposiciones aplicables; así como para la imposición de sanciones previa instrucción del oportuno expediente sancionador.

De dichas actuaciones se dará cuenta a la Junta Municipal en el siguiente Pleno ordinario.

##### Art. 26. *Clasificación de las infracciones*

Las infracciones de las normas contenidas en esta Ordenanza y disposiciones complementarias se clasifican en leves, graves y muy graves.

##### 1) Son faltas leves:

- a) La falta de ornato y limpieza en el quiosco, terraza o en su entorno.
- b) El incumplimiento del horario en media hora.
- c) El deterioro leve en los elementos del mobiliario y ornamentales urbanos anejos o colindantes al establecimiento que se produzcan como consecuencia de la actividad objeto de la licencia o concesión.

##### 2) Son faltas graves:

- a) La reiteración por dos veces en la comisión de faltas leves.
- b) La ocupación de mayor superficie de la autorizada en un 10 por 100.
- c) La falta de la lista o rótulos de precios o exhibición defectuosa de los mismos, así como la falta del plano de ocupación autorizada.

d) La falta de aseo, higiene o limpieza en el personal o elementos del establecimiento, siempre que no constituya falta leve o muy grave.

e) Colocación de envases o cualquier clase de elementos fuera del recinto del establecimiento; en el supuesto de que así se hiciera, aparte de las sanciones señaladas en el artículo 27, los elementos situados fuera del recinto del establecimiento serán retirados por los Servicios municipales sin previo aviso y a costa del titular de la licencia o concesión.

f) La consumición de bebidas fuera del recinto del establecimiento en que fueran expendidas.

g) El deterioro grave de los elementos de mobiliario urbano y ornamentales anejos o colindantes al establecimiento que se produzcan como consecuencia de la actividad objeto de la licencia o concesión, cuando no constituya falta leve o muy grave.

h) La emisión de ruidos por encima de los límites autorizados.

i) El incumplimiento del horario de cierre en una hora.

j) La no exhibición de las autorizaciones municipales preceptivas a los inspectores o autoridades municipales que lo soliciten.

##### 3) Son faltas muy graves:

a) La reiteración de tres faltas graves.

b) La desobediencia a los legítimos requerimientos de los inspectores y autoridades.

c) La falta de aseo, higiene y limpieza en el personal o elementos del establecimiento, cuando no constituya falta leve o grave.

d) El ejercicio de la actividad en deficientes condiciones.

e) La venta de artículos en deficientes condiciones.

f) La venta de productos alimenticios no autorizados.

g) El incumplimiento del horario de la música como asimismo la emisión de ruidos por encima de los límites tolerados cuando no constituya falta grave.

h) No desmontar las instalaciones una vez terminado el período de licencia, concesión o cuando así fuera ordenado por la autoridad municipal.

i) Instalar elementos de mobiliario no autorizados ni homologados por los Servicios municipales.

j) Incumplir las condiciones técnicas de instalación y dotacionales señaladas en la licencia.

k) El incumplimiento del horario de cierre, cuando no constituya falta grave.

##### Art. 27. *Sanciones*

Por faltas leves se sancionará con multa de hasta 10.000 pesetas.

Por faltas graves, de 10.001 a 25.000 pesetas.

Por faltas muy graves, de 25.000 pesetas, pudiendo ser revocada la licencia o concesión. El adjudicatario sancionado por falta muy grave quedará inhabilitado para concurrir a licitaciones para la



adjudicación de quioscos de temporada o permanentes a que se refiere esta Ordenanza.

#### Art. 28. *Defensa del consumidor*

Será de aplicación en cuanto a las infracciones y régimen sancionador los preceptos contenidos en el Real Decreto 1.945 de 1983, de 22 de junio, que regula las infracciones y sanciones en materia de defensa del consumidor y de la producción agro-alimentaria.

#### Art. 29. *Aplicación de las sanciones*

En la aplicación de las sanciones que se establecen en los artículos anteriores se atenderá al grado de culpabilidad, entidad de la falta cometida, peligrosidad que implique la infracción, reincidencia o reiteración y demás circunstancias atenuantes y agravantes que concurran.

### TITULO PRIMERO. TERRAZAS DE VELADORES ANEJAS A ESTABLECIMIENTOS UBICADOS EN INMUEBLE O LOCAL

#### Artículo 30. *Capacidad para solicitar la licencia*

Podrán solicitar licencia para este tipo de ocupaciones los titulares de licencias vigentes de los establecimientos a que se refiere el presente título, siempre que la actividad se desarrolle de conformidad con las normas urbanísticas y sectoriales que regulen la misma.

#### Art. 31. *Competencia para el otorgamiento*

Será competente para el otorgamiento de las licencias de instalación de terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros de carácter permanente el Presidente de la Junta Municipal del distrito en que se ubique, dando cuenta a la Junta Municipal en la primera sesión que ésta celebre con posterioridad al momento del otorgamiento.

#### Art. 32. *Limitaciones de emplazamiento*

La porción del dominio público municipal susceptible de ocupación con terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros ubicados en inmueble o local no podrá exceder de 100 metros cuadrados.

Si la terraza de veladores se situara adosada a la fachada del edificio, no podrá rebasar la porción de éste, ocupada por el establecimiento, ni ocupar más de un tercio de la anchura de la acera.

Si la terraza de veladores se situara en la línea del bordillo de la acera, todo su perímetro deberá estar comprendido dentro de la superficie ocupada por el edificio en que se ubique el establecimiento, y los dos colindantes, sin que puedan instalarse elementos de mobiliario urbano que resten visibilidad a otros establecimientos, sin ocupar porción del dominio público que esté frente a otro edificio distinto de los señalados y respetando siempre las limitaciones que, en cuanto a metros cuadrados totales y porción de la acera ocupada se establecen en este artículo. En cualquier caso, la distancia de los elementos de mobiliario urbano que se pretende instalar al bordillo de la acera será como mínimo de 50 centímetros.

#### Art. 33. *Requisitos de la solicitud*

Las licencias se deberán solicitar ante el Concejal Presidente de la Junta Municipal de distrito en que se ubique el establecimiento mediante impreso normalizado, en el que se hará constar detalladamente:

a) Los elementos de mobiliario urbano que se pretenden instalar en las terrazas de veladores deberán especificar, en su caso, la publicidad que soporten los mismos, que deberán ser homologados a tenor de los preceptos contenidos en la Ordenanza general sobre mobiliario urbano.

b) Licencia de actividad y funcionamiento del establecimiento.

c) Plano a escala de la terraza que se pretende instalar, con indicación de los elementos de mobiliario urbano, así como de su clase, naturaleza, número, dimensiones y colocación de éstos.

#### Art. 34. *Plazo de resolución*

El Concejal Presidente de la Junta Municipal de distrito resolverá sobre las solicitudes en el plazo de un mes, a contar desde su entrada en el Registro de la Junta, entendiéndose que transcurrido ese plazo se considerará denegada.

#### Art. 35. *Vigencia de las licencias*

A partir de la entrada en vigor de la presente Ordenanza, las licencias se otorgarán por años naturales y se entenderán tácitamente prorrogadas en los años siguientes al de su concesión, si ninguna de las partes, Administración y administrado, comunica por escrito a la otra, antes del 1 de marzo, su voluntad contraria a la prórroga.

#### Art. 36. *Temporada*

Los veladores de terrazas únicamente podrán instalarse en el período comprendido entre el 15 de marzo y el 31 de octubre.

#### Art. 37. *Productos consumibles*

La licencia para instalar en terrenos de dominio público municipal terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros de carácter permanente dará derecho a expender y consumir en la terraza los mismos productos que puedan serlo en el establecimiento hostelero del cual dependen.

#### Art. 38. *Limpieza diaria*

Los titulares de licencias para la ocupación del dominio público municipal con terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros de carácter permanente tienen la obligación de retirar y agrupar, al término de cada jornada, los elementos del mobiliario instalados, y realizar todas las tareas de limpieza necesarias.

#### Art. 39. *Terminación del plazo de ocupación*

Finalizado el período de duración de la licencia, el titular deberá dejar completamente expedito el suelo público que hubiera venido ocupando, retirando todos los elementos en él instalados, dentro de los tres días siguientes.

En caso de incumplimiento, podrá retirarlos el Ayuntamiento mediante ejecución sustitutoria a costa del interesado, dando lugar a la inhabilitación para sucesivas autorizaciones.

### TITULO SEGUNDO. QUIOSCOS DE TEMPORADA

#### CAPÍTULO I. PROCEDIMIENTO

#### Artículo 40. *Anuncio de la licitación*

El otorgamiento de licencias para la ocupación del dominio público municipal con quioscos de temporada se ajustará al siguiente procedimiento:

— En los quince primeros días del mes de enero, los Servicios correspondientes del Área de Coordinación y Participación ordenarán la publicación, en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* y en un periódico de los de más tirada de la capital, así como en el tablón de anuncios de cada Junta, del anuncio de licitación para la concesión de las licencias de ocupación del dominio público municipal por quioscos de temporada.

#### Art. 41. *Contenido del anuncio*

Dicho anuncio deberá contener:

a) El plazo de presentación de ofertas y documentación aneja, que no podrá exceder de quince días, a contar desde el del anuncio en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

b) El lugar de presentación, que será el Registro General de la Junta Municipal en que se ubique el situado por el cual liciten.

c) La fecha y lugar en que se efectuará la apertura de los sobres en que se contengan las ofertas, que no podrá exceder de siete días desde la terminación del plazo de presentación.

#### Art. 42. *Ofertas: requisitos y documentación*

Las ofertas se presentarán en sobre cerrado, que deberá contener instancia normalizada, declaración jurada de no ser beneficiario de otra instalación de hostelería en la vía pública. Si se tratara



de persona jurídica, escritura de constitución de la Sociedad, así como poder del representante y proyecto de instalación, que deberá contener:

1) Memoria descriptiva de los elementos a instalar, en la que se indiquen datos constructivos y de ejecución, así como materiales empleados y fabricación, acabados, etc. Igualmente deberá especificar, en su caso, la publicidad que soporten los elementos de mobiliario urbano que se instalen.

2) Detalle de las acometidas subterráneas para efectuar las tomas de agua, saneamiento y electricidad, que deberán en todo caso efectuarse según las disposiciones contenidas en la Ordenanza reguladora de actuaciones en el suelo y subsuelo del Municipio de Madrid.

3) Presupuesto total de las obras e instalaciones que se pretendan efectuar.

4) Plano a escala 1/100 de la planta y alzado de los elementos a instalar, así como su disposición dentro de la zona autorizada.

5) Cuantos documentos considere oportunos aportar el interesado para un mejor conocimiento de las instalaciones y su posterior configuración.

#### Art. 43. Custodia

Los sobres conteniendo las ofertas, que habrán de referirse a uno solo de los situados contenidos en la lista, serán custodiados por el Secretario de la Junta hasta el día de su apertura.

#### Art. 44. Apertura de los sobres

El acto de apertura, que será público, se verificará por el Concejal Presidente de la Junta respectiva, levantándose acta del mismo por el Secretario y a él asistirán un representante de cada uno de los Grupos Políticos con representación en la Junta Municipal de distrito correspondiente.

#### Art. 45. Informes preceptivos

Una vez abiertos los sobres, se dará traslado a los Servicios Técnicos de la Junta para que informen sobre la viabilidad de los proyectos en el plazo de diez días.

#### Art. 46. Elevación a Pleno

El Presidente de la Junta Municipal será el encargado de someter al Pleno de la misma las solicitudes presentadas con los informes que sobre cada una se hubiesen emitido.

#### Art. 47. Determinación de adjudicatarios

El Pleno de la Junta decidirá cuáles son los proyectos a los que deberá adjudicarse el concurso.

En todo caso, se valorará en los proyectos la creación de empleo, las características hosteleras y urbanísticas de las instalaciones en relación con el entorno urbano en que hayan de situarse, así como cualesquiera otras de análoga naturaleza.

#### Art. 48. Notificación

La relación provisional de adjudicatarios se notificará a los interesados y se publicará en el tablón de anuncios de cada Junta.

#### Art. 49. Documentación preceptiva

Los adjudicatarios deberán presentar, en el plazo de los diez días siguientes a la notificación, los documentos indicados a continuación:

a) Licencia fiscal del impuesto de actividades industriales que le habilite para el ejercicio de la actividad.

b) Fianza de explotación, regularmente constituida, que garantice los posibles deterioros que pudieran causarse al dominio público municipal, a los elementos del mobiliario urbano o a cualquiera otros.

Dicha fianza consistirá en el 3 por 100 del valor del presupuesto de la instalación.

c) Póliza de seguros que cubra los daños que pudieran derivarse de la explotación, tanto a los bienes de dominio público como a los particulares.

d) La carta de pago que acredite el abono de la tasa.

e) Alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social de la totalidad del personal que preste sus servicios en la correspondiente instalación.

f) Estar en posesión el personal que preste servicio en la instalación del oportuno Carné de Manipulador de Alimentos.

## CAPÍTULO II. CONDICIONES PARTICULARES

### Artículo 50. Vigencia temporal

Las licencias para la ocupación del dominio público municipal mediante quioscos de temporada se otorgarán anualmente, y por un período de ocupación que deberá estar comprendido entre el 15 de abril y el 31 de octubre del mismo año.

### Art. 51. Equipamiento necesario

No se autorizará la instalación de quioscos de temporada, a que se refiere la presente Ordenanza, que no dispongan de:

— Zona cubierta de almacenaje cerrada, adosada y diferenciada de la barra del establecimiento.

— Servicios de evacuatorios separados para hombres y mujeres, con condiciones técnicas y materiales que permitan su mantenimiento en las más estrictas condiciones de higiene.

— Pilas o fregaderos dotados de agua corriente.

### Art. 52. Aperitivos

En aquellos establecimientos en que no esté autorizada la elaboración y servicio de comidas, sólo podrán expendirse, en calidad de aperitivos, alimentos elaborados por industrias autorizadas que no necesiten de manipulación alguna para su consumo y que por sus propiedades no sean susceptibles de alterarse desde el punto de vista microbiológico.

## TÍTULO TERCERO. QUIOSCOS PERMANENTES

### Artículo 53. Procedimiento

El procedimiento para la adjudicación de los quioscos de carácter permanente será el señalado con carácter general en las disposiciones legales aplicables a las concesiones, con las especificaciones contenidas en la presente Ordenanza.

### Art. 54. Competencia para otorgar la concesión

Será competente para otorgar la concesión de instalación de quioscos de carácter permanente en terrenos de dominio público municipal el Pleno del Ayuntamiento.

### Art. 55. Condiciones técnicas y de instalación

Las condiciones técnicas de instalación y funcionamiento serán las que se determinen en los respectivos pliegos de condiciones, que deberán estar adaptados a las especificaciones contenidas en la presente Ordenanza.

### Art. 56. Duración máxima

El período máximo por el que podrá otorgarse la concesión será de diez años.

### Art. 57. Alimentos

Sólo se podrán elaborar o expendir comidas en aquellos quioscos de carácter permanente que cumplan las condiciones técnico-sanitarias que se disponen en la Reglamentación Técnico-Sanitaria de los Comedores Colectivos, contando previamente con la autorización sanitaria pertinente.

## DISPOSICION FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguientes a su publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

## DISPOSICIONES TRANSITORIAS

*Primera.* Los expedientes de concesión que se encuentren en tramitación continuarán sometidos al mismo régimen jurídico sin verse afectados, en ningún aspecto, por esta Ordenanza hasta su adjudicación definitiva.

*Segunda.* Las concesiones para la explotación de quioscos actualmente en vigor en plazas comprendidas dentro del perímetro establecido en el anexo de esta Ordenanza, continuarán vigentes



durante el plazo contenido en las mismas. No obstante, deberán cumplir las condiciones técnicas establecidas en la presente Ordenanza, en un plazo de tres meses a partir de su entrada en vigor.

*Tercera.* Con carácter excepcional para el año 1988, el período de ocupación del dominio público municipal mediante quioscos de temporada será el comprendido entre el 31 de mayo y el 1 de octubre.

*Cuarta.* A fin de compensar los gastos que supone las instalaciones para las conducciones subterráneas, las autorizaciones otorgadas para los quioscos de temporada en 1988 podrán prorrogarse siempre que se solicite para la temporada de 1989, siempre que sus titulares no hubieran sido sujetos de sanción por faltas graves o muy graves.

*Quinta.* Los quioscos permanentes con concesión vigente a la fecha de entrada en vigor de la presente modificación, se adaptarán a lo previsto en las disposiciones adicionales, cuando caduquen sus respectivas concesiones.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

*Primera.* El Ayuntamiento de Madrid convocará concurso de ideas para el diseño de los quioscos de carácter permanente que se ubiquen en las zonas siguientes:

a) Eje formado por los paseos de Recoletos, del Prado y de la Castellana.

b) Ambito histórico delimitado por la cerca de 1625, representada en el plano número 1.

c) En las zonas verdes calificadas por el Plan General de Ordenación Urbana de Madrid como Parques Suburbanos y Parques Urbanos.

*Segunda.* En los concursos de ideas que se convoquen según la disposición anterior, se seleccionarán al menos tres proyectos para cada una de las zonas.

*Tercera.* Las bases para las convocatorias de estos concursos y la resolución de los mismos serán aprobados por el Ayuntamiento Pleno.

#### ANEXO

La limitación contenida en el párrafo 1 del artículo 10 de la presente Ordenanza se referirá a los espacios públicos configurados como plazas, con independencia de su denominación en el callejero oficial, y a las intersecciones de calles comprendidas dentro del área delimitada por las siguientes vías:

— Avenida de la Reina Victoria, calles de Raimundo Fernández Villaverde, Joaquín Costa, Francisco Silvela y Doctor Esquerdo, avenida del Mediterráneo, paseos de la Reina Cristina y de la Infanta Isabel, rondas de Atocha, de Valencia, de Toledo y de Segovia, calle de Segovia, paseo de la Virgen del Puerto, avenida de Portugal, cuesta de San Vicente, calle de Ferraz, paseos del Pintor Rosales y de Moret, avenida de los Reyes Católicos, calle de Isaac Peral y avenida de la Moncloa.

— En el eje del paseo de la Castellana.

#### INDICE

#### ORDENANZA REGULADORA DE QUIOSCOS Y TERRAZAS DE VELADORES

TÍTULO PRELIMINAR. DISPOSICIONES GENERALES: Arts. 1 a 29

Capítulo I. Principios generales: Arts. 1 a 12

Capítulo II. Actividades incluidas y excluidas: Arts. 13 a 14

Capítulo III. Determinación de situados: Arts. 15 a 16

Capítulo IV. Efectos generales: Art. 17

Capítulo V. Derechos y obligaciones: Arts. 18 a 24

Capítulo VI. Inspección y sanciones: Arts. 25 a 29

TÍTULO PRIMERO. TERRAZAS DE VELADORES ANEJAS A ESTABLECIMIENTOS UBICADOS EN INMUEBLE O LOCAL: Arts. 30 a 39

TÍTULO SEGUNDO. QUIOSCOS DE TEMPORADA: Arts. 40 a 53

Capítulo I. Procedimiento: Arts. 40 a 49

Capítulo II. Condiciones particulares: Arts. 50 a 52

TÍTULO TERCERO. QUIOSCOS PERMANENTES: Arts. 53 a 57

DISPOSICIÓN FINAL.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA.

DISPOSICIONES ADICIONALES.

132. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos Circunferencia, de Chamberí, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

133. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos Arcos, de Chamberí, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

134. Conceder a la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid una subvención de 20.000.000 de pesetas, con cargo al vigente presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el título VI de las Normas de Participación Ciudadana y base 22 de ejecución del presupuesto municipal para 1988.

135. Conceder a la Federación de Asociaciones Culturales de los Movimientos Urbanos Matritenses una subvención de 5.000.000 de pesetas, con cargo al vigente presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el título VI de las Normas de Participación Ciudadana y base 22 de ejecución del presupuesto municipal para 1988.

136. Conceder a la Federación de Casas Regionales de Madrid una subvención de 3.072.000 pesetas, con cargo al vigente presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el título VI de las Normas de Participación Ciudadana y base 22 de ejecución del presupuesto municipal para 1988.

#### Comisión de Vigilancia de la Contratación

137. Quedar enterado de las conclusiones definitivas elaboradas por la Comisión Especial de Vigilancia de la Contratación, en la información realizada en los expedientes incoados por el Patronato del Recinto de la Feria de la Casa de Campo, y que son las que a continuación se exponen:

1. Origen del expediente: Denuncia presentada ante el Grupo municipal de Alianza Popular por su Concejal don Miguel Cantos Hernández, como Consejero del Patronato de la Feria del Campo, sobre irregularidades administrativas del expediente.

2. Análisis de cómo se ha llevado la investigación (documentación aportada):

Primero. Actas del Consejo del Patronato de 24 de noviembre de 1987 y 17 de febrero de 1988.

Segundo. Informe del señor Secretario de 3 de diciembre de 1987 sobre obras de reforma del Pabellón de Mayoriales (apartado c).

Tercero. Informe del señor Secretario de 18 de octubre de 1988 sobre Pabellón de Servicios y Vestuario de mantenimiento (apartado b) y Pabellón de Asturias (apartado a).

3. Conclusiones provisionales de la Ponencia:

Primero. Que, según consta en el acta de la Junta Rectora de 24 de noviembre de 1987, en su punto 7.º, y respecto a los apartados a), b) y c), el señor Secretario general advierte que ninguno de los expedientes ha sido informado por él, lo que no



debe suceder en el futuro, y para éstos que se traen hoy haré el informe *a posteriori*.

Segundo. Que con fecha 3 de diciembre de 1987 se produce el informe *a posteriori* y favorable del expediente en relación con la reforma del antiguo Pabellón de Mayores (apartado c) y, sin embargo, no se produce el informe del señor Secretario en relación con las contrataciones de los apartados a) y b) Pabellón de Asturias y Oficinas del Pabellón de Servicios y Vestuarios, considerando que no se han remitido estos expedientes por el Director Gerente del Patronato, don José Luis Gaytán Terraza, a informe del señor Secretario, en cumplimiento del acuerdo del Consejo de 17 de febrero de 1988.

Tercero. Finalmente los referidos expedientes han sido informados favorablemente con fecha 18 de octubre de 1988 por el señor Secretario general y a petición del Ponente que suscribe y según consta en el acta de la Comisión de Vigilancia de la Contratación de 13 de octubre de 1988.

### Proposiciones

138. Aprobar una, presentada por los Concejales del Grupo municipal de Alianza Popular, integrantes de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que por el Concejal Delegado del Área de Hacienda y Economía se informe trimestralmente a la respectiva Comisión Informativa de las acciones realizadas para el cobro de los morosos oficiales.

139. Aprobar otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal de Alianza Popular, señor Álvarez del Manzano y López del Hierro, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que el Ayuntamiento Pleno otorgue una subvención adecuada a la Hermandad de Víctimas del Terrorismo dentro del presente ejercicio y sin perjuicio de que se haga igual dotación para el año 1989.

140. Aprobar otra, presentada por los Concejales del Grupo municipal de Alianza Popular, integrantes de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que el Ayuntamiento de Madrid, en relación con los comerciantes del Mercado Tradicional de Navidad de la Plaza Mayor, se dirija a las autoridades del Ministerio de Economía y Hacienda y Seguridad Social para que se arbitren soluciones a las actuales exigencias del alta por el año entero en la Licencia Fiscal y en la Seguridad Social en régimen de autónomo.

141. Aprobar otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal de Centro Democrático y Social, señor Rodríguez Sahagún, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que previa la instrucción del correspondiente expediente y cumplimiento de los trámites oportunos, tratamiento por la Comisión de Seguimiento, dictamen de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda, informe de Secretaría e Intervención General y posterior aprobación por este Pleno, se proceda a la aplicación de la cláusula de revisión salarial prevista en las disposiciones adicionales quinta y cuarta, respectivamente, de los Convenios colectivos para el personal funcionario y para el personal laboral de este Ayuntamiento, aprobados en sesión plenaria de 15 de abril de 1988.

\* \* \*

### Mociones

#### Área de Régimen Interior y Personal

142. Aprobar una, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, señor De la Riva Amez, del siguiente tenor literal:

Primero. Ratificar, de conformidad con el artículo 82.3 del

Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, la inclusión en el Orden del Día propuesta por el Alcalde Presidente de la propuesta de «Modificación de retribuciones complementarias del personal municipal, a consecuencia de la valoración de los puestos de trabajo», que a continuación se transcribe.

Segundo. Aprobar, cumplimentando lo establecido en el artículo 48 (Funcionarios) y 47 (Laboral) del Acuerdo Convenio, las retribuciones complementarias para 1988 y cantidades pendientes en concepto de complemento específico a abonar antes del 31 de diciembre de 1990, establecidas en el anexo I, resultantes de la valoración de los puestos de trabajo y conformadas por las Centrales Sindicales, siguiendo los criterios contenidos en el expediente.

Tercero. El incremento del gasto que se produce se imputará con cargo a la partida 126.9 de las distintas funciones, previas las transferencias de crédito de la partida 126.9 del vigente presupuesto que resulten necesarias.

Cuarto. El efecto del presente acuerdo será de 1 de enero de 1988 para los puestos de trabajo cuya valoración haya resultado positiva, abonándose el 50 por 100 del incremento resultante; de 1 de diciembre de 1988 por lo que respecta a la asignación de nuevos niveles de complemento de destino y de 1 de enero de 1989 en los casos de consolidación como complemento específico de antiguos incrementos de la gratificación general por servicios especiales o de complementos transitorios de productividad.

Quinto. Queda aplazada para el próximo Pleno ordinario la aprobación de la valoración definitiva de los puestos de trabajo del grupo A, así como la subsanación de errores y omisiones que hayan podido producirse en el presente expediente.

Sexto. Se faculta a la Alcaldía Presidencia para la interpretación y ejecución de este acuerdo.

### ANEXO I

#### VALORACION DE PUESTOS DE TRABAJO

Asistente Social/Asesor Técnico: Grupo B, nivel 24; básicas, 1.324.666; C. destino, 706.836; C. específico, 123.157; productividad, 19.773; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.174.432; pendiente, 75.000; total valorac., 2.249.432 pesetas.

Asistente Social/Jefe Secc.: Grupo B, nivel 24; básicas, 1.324.666; C. destino, 706.836; C. específico, 138.960; productividad, 19.773; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.190.235; pendiente, 90.800; total valorac., 2.281.035 pesetas.

J. Secc.-Gm./Dep./Edi. D./Cont. Atm.: Grupo B, nivel 24; básicas, 1.324.666; C. destino, 706.836; C. específico, 736.944; productividad, 26.345; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.794.791; pendiente, 28.500; total valorac., 2.823.291 pesetas.

Jefe Sección/Gm.: Grupo B, nivel 24; básicas, 1.324.666; C. destino, 706.836; C. específico, 708.444; productividad, 26.345; CPT, 0; total 1988, 2.766.291; total dic., 2.766.291; pendiente, 0; total valorac., 2.766.291 pesetas.

Prof. Esc. Ceram./Jefe Secc.: Grupo B, nivel 24; básicas, 1.324.666; C. destino, 706.836; C. específico, 48.157; productividad, 94.764; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.174.423; pendiente, 90.800; total valorac., 2.265.223 pesetas.

Adj. Jefe Secc. 3,3: Grupo B, nivel 22; básicas, 1.324.666; C. destino, 618.192; C. específico, 101.069; productividad, 18.901; CPT, 0; total 1988, 2.007.831; total dic., 2.062.828; pendiente, 55.000; total valorac., 2.117.828 pesetas.

Adj. Sec.-Gm./Depu./Edi. De./C. Atm.: Grupo B, nivel 22; básicas, 1.324.666; C. destino, 618.192; C. específico, 627.048; productividad, 24.436; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.594.342; pendiente, 28.500; total valorac., 2.622.842 pesetas.

Adjunto Secc. Gm.: Grupo B, nivel 22; básicas, 1.324.666; C. destino, 618.192; C. específico, 598.548; productividad, 24.436; CPT, 0; total 1988, 2.565.842; total dic., 2.565.842; pendiente, 0; total valorac., 2.565.842 pesetas.



Asistente Social/Adj. Sec.: Grupo B, nivel 22; básicas, 1.324.666; C. destino, 618.192; C. específico, 123.869; productividad, 54.936; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.121.663; pendiente, 75.000; total valorac., 2.196.663 pesetas.

Dir. C. Edu. y Resid.: Grupo B, nivel 22; básicas, 1.324.666; C. destino, 618.192; C. específico, 506.832; productividad, 23.554; CPT, 0; total 1988, 2.473.244; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Dir. Escuela Cerám.: Grupo B, nivel 22; básicas, 1.324.666; C. destino, 618.192; C. específico, 46.072; productividad, 93.900; CPT, 0; total 1988, 2.007.831; total dic., 2.082.830; pendiente, 0; total valorac., 2.082.830 pesetas.

A.T.S./Ase. Tec./Enc. Jefe Noct.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 149.559; productividad, 93.060; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.100.421; pendiente, 180.578; total valorac., 2.280.999 pesetas.

A.T.S./Asesor Tec./Enc. Jefe: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 98.981; productividad, 93.060; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.049.843; pendiente, 130.000; total valorac., 2.179.843 pesetas.

Asistente Social/Jefe Div.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 120.617; productividad, 43.063; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.021.482; pendiente, 101.636; total valorac., 2.123.118 pesetas.

Ayudante Archivos/Jefe Ngdo.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 120.617; productividad, 43.063; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.021.482; pendiente, 101.636; total valorac., 2.123.118 pesetas.

J. Ngdo.-Gm./Depu./Edi. De./Con. Atm.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 620.376; productividad, 23.554; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.501.732; pendiente, 28.500; total valorac., 2.530.232 pesetas.

Je. Div./Depu./Edi. De./Con. Atm.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 620.376; productividad, 23.554; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.501.732; pendiente, 28.500; total valorac., 2.530.232 pesetas.

Jefe División: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 591.876; productividad, 23.554; CPT, 0; total 1988, 2.473.232; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Jefe Negociado 3,3: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 109.373; productividad, 18.063; CPT, 0; total 1988, 1.930.241; total dic., 1.985.238; pendiente, 55.000; total valorac., 2.040.238 pesetas.

Jefe Negociado Gm.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 591.876; productividad, 23.554; CPT, 0; total 1988, 2.473.232; total dic., 2.473.232; pendiente, 0; total valorac., 2.473.232 pesetas.

Jefe Ngdo. Asistente Social: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 44.004; productividad, 93.063; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.994.869; pendiente, 75.000; total valorac., 2.069.869 pesetas.

Subdi. Cent. Educ.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 518.772; productividad, 22.851; CPT, 0; total 1988, 2.399.425; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Tec. Infor. Jefe Ngdo.: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 54.376; productividad, 18.063; CPT, 0; total 1988, 1.930.241; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Tec. Informática: Grupo B, nivel 20; básicas, 1.324.666; C. destino, 533.136; C. específico, 44.008; productividad, 18.063; CPT, 0; total 1988, 1.919.873; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Admtvo. (3,3)/Enc. Of. Aux.: Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 239.269; productividad, 17.508; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.060.123; pendiente, 197.352; total valorac., 2.257.475 pesetas.

Ayudante de Archivo: Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 83.749; productividad, 91.812; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.978.907; pendiente, 135.549; total valorac., 2.114.456 pesetas.

Prof. espec. de Música/Cerámica: Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 0; productividad, 115.012; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.918.358; pendiente, 0; total valorac., 1.918.358 pesetas.

Profesor EGB: Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 215.542; productividad, 205.398; CPT, 0; total 1988, 2.169.832; total dic., 2.224.286; pendiente, 0; total valorac., 2.224.286 pesetas.

TAE/Gm. (A.T.S.): Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 80.700; productividad, 91.816; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.975.862; pendiente, 132.500; total valorac., 2.108.362 pesetas.

TAE/Gm. (A.T.S./Nocturno): Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 131.200; productividad, 91.816; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.026.362; pendiente, 258.000; total valorac., 2.284.362 pesetas.

TAE/Gm. (Asis. Soc.): Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 83.749; productividad, 91.812; CPT, 0; total 1988, 1.788.906; total dic., 1.978.907; pendiente, 135.549; total valorac., 2.114.456 pesetas.

TAE/Gm. Técnico: Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 215.542; productividad, 205.398; CPT, 0; total 1988, 2.169.832; total dic., 2.224.286; pendiente, 0; total valorac., 2.224.286 pesetas.

Tec. Infor. Dpto. Pers.: Grupo B, nivel 18; básicas, 1.324.666; C. destino, 478.680; C. específico, 41.920; productividad, 16.976; CPT, 0; total 1988, 1.862.242; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Administrativo 3,3: Grupo B, nivel 16; básicas, 1.324.666; C. destino, 424.224; C. específico, 0; productividad, 105.012; CPT, 0; total 1988, 1.788.906; total dic., 1.853.902; pendiente, 55.000; total valorac., 1.908.902 pesetas.

Jefe grupo A 3,3: Grupo B, nivel 16; básicas, 1.324.666; C. destino, 424.224; C. específico, 0; productividad, 95.012; CPT, 0; total 1988, 1.788.906; total dic., 1.843.902; pendiente, 55.000; total valorac., 1.898.902 pesetas.

Adj. Secc. Admtva.: Grupo C, nivel 22; básicas, 987.420; C. destino, 618.192; C. específico, 101.072; productividad, 15.567; CPT, 0; total 1988, 1.667.251; total dic., 1.722.251; pendiente, 55.000; total valorac., 1.777.251 pesetas.

Encargado General Imprenta: Grupo C, nivel 22; básicas, 987.420; C. destino, 618.192; C. específico, 33.200; productividad, 11.187; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.649.999; pendiente, 0; total valorac., 1.649.999 pesetas.

Subo. P. M. Calle: Grupo C, nivel 22; básicas, 987.420; C. destino, 618.192; C. específico, 598.160; productividad, 107.618; CPT, 0; total 1988, 2.311.390; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Subo. P. M. Ofi.: Grupo C, nivel 22; básicas, 987.420; C. destino, 618.192; C. específico, 516.887; productividad, 106.933; CPT, 0; total 1988, 2.229.432; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Subo. S. I.: Grupo C, nivel 22; básicas, 987.420; C. destino, 618.192; C. específico, 637.668; productividad, 163.174; CPT, 0; total 1988, 2.406.454; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Coordinador Esc.: Grupo C, nivel 20; básicas, 987.420; C. destino, 533.136; C. específico, 57.496; productividad, 14.950; CPT, 0; total 1988, 1.593.002; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Gestor Consist.: Grupo C, nivel 20; básicas, 987.420; C. destino, 533.136; C. específico, 109.376; productividad, 14.920; CPT, 0; total 1988, 1.589.852; total dic., 1.644.852; pendiente, 55.000; total valorac., 1.699.852 pesetas.



Insp. Aux. Tributos: Grupo C, nivel 20; básicas, 987.420; C. destino, 533.136; C. específico, 109.376; productividad, 1.081.810; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 2.711.742; pendiente, 55.000; total valorac., 2.766.742 pesetas.

Jefe Negociado: Grupo C, nivel 20; básicas, 987.420; C. destino, 533.136; C. específico, 109.376; productividad, 14.920; CPT, 0; total 1988, 1.589.852; total dic., 1.644.852; pendiente, 55.000; total valorac., 1.699.852 pesetas.

Sargento P. M. Calle: Grupo C, nivel 20; básicas, 987.420; C. destino, 533.136; C. específico, 536.487; productividad, 101.352; CPT, 0; total 1988, 2.158.395; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Sargento P. M. Ofi.: Grupo C, nivel 20; básicas, 987.420; C. destino, 533.136; C. específico, 465.960; productividad, 100.712; CPT, 0; total 1988, 2.087.228; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Sargento S. I.: Grupo C, nivel 20; básicas, 987.420; C. destino, 533.136; C. específico, 585.288; productividad, 20.248; CPT, 0; total 1988, 2.126.092; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Enc. Grandes Serv.: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 0; productividad, 44.400; CPT, 0; total 1988, 1.537.716; total dic., 1.537.716; pendiente, 0; total valorac., 1.537.716 pesetas.

Enc. Jefe Taller Imprenta: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 83.200; productividad, 21.200; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.597.716; pendiente, 60.000; total valorac., 1.657.716 pesetas.

Encargado General A.I.C.: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 83.200; productividad, 21.200; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.597.716; pendiente, 60.000; total valorac., 1.657.716 pesetas.

Encargado General Matadero: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 83.200; productividad, 21.200; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.597.716; pendiente, 60.000; total valorac., 1.657.716 pesetas.

Encargado Gral. Zona Limp. Diurn.: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 47.200; productividad, 21.200; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.561.716; pendiente, 24.000; total valorac., 1.585.716 pesetas.

Encargado Gral. Zona Limp. Noc.: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 143.200; productividad, 21.200; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.657.716; pendiente, 120.000; total valorac., 1.777.716 pesetas.

Encargado Parques y Jardines: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 76.200; productividad, 21.200; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.590.716; pendiente, 53.000; total valorac., 1.643.716 pesetas.

Maestro Encargado: Grupo C, nivel 19; básicas, 987.420; C. destino, 505.896; C. específico, 76.200; productividad, 21.200; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.590.716; pendiente, 53.000; total valorac., 1.643.716 pesetas.

Adm. Grupos Políticos: Grupo C, nivel 18; básicas, 987.420; C. destino, 478.680; C. específico, 436.625; productividad, 85.838; CPT, 0; total 1988, 1.988.563; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Encargado Caja Auxiliar: Grupo C, nivel 18; básicas, 987.420; C. destino, 478.680; C. específico, 109.361; productividad, 69.376; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.644.837; pendiente, 55.000; total valorac., 1.699.837 pesetas.

Encgdo Ofic. Aux.: Grupo C, nivel 18; básicas, 987.420; C. destino, 478.680; C. específico, 239.269; productividad, 81.832; CPT, 0; total 1988, 1.589.852; total dic., 1.787.201; pendiente, 197.352; total valorac., 1.984.553 pesetas.

Subenc. Grandes Serv.: Grupo C, nivel 18; básicas, 987.420; C. destino, 478.680; C. específico, 63.700; productividad, 14.096; CPT, 0; total 1988, 1.503.396; total dic., 1.543.896; pendiente, 40.500; total valorac., 1.584.396 pesetas.

Admtvo. Jefe grupo A: Grupo C, nivel 16; básicas, 987.420; C. destino, 424.224; C. específico, 94.829; productividad, 53.387; CPT, 0; total 1988, 1.504.863; total dic., 1.559.860; pendiente, 55.000; total valorac., 1.614.860 pesetas.

Delineante Jefe G.: Grupo C, nivel 16; básicas, 987.420; C. destino, 424.224; C. específico, 94.832; productividad, 121.584; CPT, 0; total 1988, 1.573.060; total dic., 1.628.060; pendiente, 55.000; total valorac., 1.683.060 pesetas.

Inspec. Cons. Abastos: Grupo C, nivel 16; básicas, 987.420; C. destino, 424.224; C. específico, 78.200; productividad, 64.163; CPT, 0; total 1988, 1.499.007; total dic., 1.554.007; pendiente, 55.000; total valorac., 1.609.007 pesetas.

Administrativo: Grupo C, nivel 14; básicas, 907.420; C. destino, 369.768; C. específico, 78.200; productividad, 21.063; CPT, 0; total 1988, 1.401.451; total dic., 1.456.451; pendiente, 55.000; total valorac., 1.511.451 pesetas.

Admtvo. Jefe, grupo B: Grupo C, nivel 14; básicas, 987.420; C. destino, 369.768; C. específico, 92.741; productividad, 91.685; CPT, 0; total 1988, 1.486.641; total dic., 1.541.614; pendiente, 55.000; total valorac., 1.596.614 pesetas.

Delineante: Grupo C, nivel 14; básicas, 987.420; C. destino, 369.768; C. específico, 78.200; productividad, 89.039; CPT, 0; total 1988, 1.469.427; total dic., 1.524.427; pendiente, 55.000; total valorac., 1.579.427 pesetas.

Técnico Auxiliar: Grupo C, nivel 14; básicas, 987.420; C. destino, 369.768; C. específico, 78.200; productividad, 21.063; CPT, 0; total 1988, 1.401.451; total dic., 1.456.451; pendiente, 0; total valorac., 1.456.451 pesetas.

Enc. Oficina Aux.: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 239.269; productividad, 86.964; CPT, 0; total 1988, 1.414.978; total dic., 1.612.321; pendiente, 197.352; total valorac., 1.809.673 pesetas.

Encarg. Ofic. 1.ª dos colores: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 53.873; productividad, 12.366; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.352.327; pendiente, 30.673; total valorac., 1.383.000 pesetas.

Encarg. Caja Auxiliar: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 102.417; productividad, 86.964; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.475.469; pendiente, 60.500; total valorac., 1.535.969 pesetas.

Encarg. Electric. Centros Culturales: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 168.778; productividad, 13.266; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.468.132; pendiente, 51.866; total valorac., 1.519.998 pesetas.

Encarg. 2.ª Limp. Noct.: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 265.758; productividad, 73.290; CPT, 0; total 1988, 1.509.636; total dic., 1.625.136; pendiente, 115.000; total valorac., 1.740.136 pesetas.

Encargado 2.ª Limpiezas: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 111.405; productividad, 73.290; CPT, 0; total 1988, 1.420.786; total dic., 1.470.783; pendiente, 50.000; total valorac., 1.520.783 pesetas.

Encargado CPA: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 187.264; productividad, 13.681; CPT, 0; total 1988, 1.487.033; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Encargado Clasificador: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 53.700; productividad, 12.366; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.352.154; pendiente, 30.500; total valorac., 1.382.654 pesetas.

Encargado Conductor: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 73.200; productividad, 12.366; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.371.654; pendiente, 50.000; total valorac., 1.421.654 pesetas.

Encargado Maestro Encdo.: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 0; productividad, 35.566; CPT, 0; total 1988, 0; total dic., 1.321.654; pendiente, 0; total valorac., 1.321.654 pesetas.



Encargado Megaf. Centr. Cultur.: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 168.778; productividad, 13.266; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.468.132; pendiente, 51.866; total valorac., 1.519.998 pesetas.

Encargado Serv. Telefónico: Grupo D, nivel 18; básicas, 807.408; C. destino, 478.680; C. específico, 31.700; productividad, 12.366; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.330.154; pendiente, 8.500; total valorac., 1.338.654 pesetas.

Ayudante Encargado: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 0; productividad, 107.073; CPT, 0; total 1988, 1.365.921; total dic., 1.365.921; pendiente, 0; total valorac., 1.365.921 pesetas.

Capataz: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 0; productividad, 126.579; CPT, 0; total 1988, 1.385.427; total dic., 1.385.427; pendiente, 0; total valorac., 1.385.427 pesetas.

Encar. Brigada Vías Públicas: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 28.700; productividad, 83.862; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.371.410; pendiente, 5.500; total valorac., 1.376.910 pesetas.

Enc. Nave Matadero: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 103.200; productividad, 84.515; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.446.563; pendiente, 80.000; total valorac., 1.526.563 pesetas.

Enc. Edif. Dep.: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 40.000; productividad, 67.075; CPT, 0; total 1988, 1.365.921; total dic., 1.365.923; pendiente, 0; total valorac., 1.365.923 pesetas.

Enc. Jefe Equip. Talleres: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 37.200; productividad, 83.862; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.379.910; pendiente, 14.000; total valorac., 1.393.910 pesetas.

Enc. Serv. y Gobier.: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 24.200; productividad, 142.209; CPT, 0; total 1988, 1.424.257; total dic., 1.425.257; pendiente, 1.000; total valorac., 1.426.257 pesetas.

Encargado: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 0; productividad, 165.400; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.424.248; pendiente, —; total valorac., 1.424.248 pesetas.

Encargado Edif. Dep. Vivienda: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 113.740; productividad, 62.071; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.434.659; pendiente, —; total valorac., 1.434.659 pesetas.

Encargado Jefe Equip. Imprenta: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 26.700; productividad, 103.363; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.388.911; pendiente, 3.500; total valorac., 1.392.411 pesetas.

Encargado Oficial 1.ª Imprenta: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 31.700; productividad, 83.875; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.374.423; pendiente, 8.500; total valorac., 1.382.923 pesetas.

Encargado Teatro Español: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 168.778; productividad, 13.005; CPT, 0; total 1988, 1.388.773; total dic., 1.440.631; pendiente, 51.866; total valorac., 1.492.497 pesetas.

Encargado Util. Centros Cult.: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 168.778; productividad, 13.005; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.440.631; pendiente, 51.866; total valorac., 1.492.497 pesetas.

Encargado V. Mad.: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 168.778; productividad, 13.005; CPT, 0; total 1988, 1.388.773; total dic., 1.440.631; pendiente, 51.866; total valorac., 1.492.497 pesetas.

Oficial Enc. Parques Jardines: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 76.700; productividad, 129.376; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.464.924; pendiente, 53.500; total valorac., 1.518.424 pesetas.

Regidor Escena T. Español: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 223.029; productividad, 13.005; CPT, 0; total 1988, 1.388.773; total dic., 1.494.882; pendiente, 106.117; total valorac., 1.600.999 pesetas.

Regidor Escena V. Mad.: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 223.029; productividad, 13.005; CPT, 0; total 1988, 1.388.773; total dic., 1.494.882; pendiente, 106.117; total valorac., 1.600.999 pesetas.

Subencargado: Grupo D, nivel 17; básicas, 807.408; C. destino, 451.440; C. específico, 0; productividad, 126.579; CPT, 0; total 1988, 1.385.427; total dic., 1.385.427; pendiente, 0; total valorac., 1.385.427 pesetas.

Aux. Adm. Grup. Poli.: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 434.532; productividad, 62.531; CPT, 0; total 1988, 1.728.695; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Aux. Jefe grupo A: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 94.829; productividad, 58.525; CPT, 0; total 1988, 1.329.989; total dic., 1.384.986; pendiente, 55.000; total valorac., 1.439.986 pesetas.

Cabo Conductor S.I.: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 557.556; productividad, 147.250; CPT, 0; total 1988, 1.936.438; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Cabo P. M. Calle: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 470.003; productividad, 91.765; CPT, 0; total 1988, 1.793.400; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Cabo P. M. Ofic.: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 410.909; productividad, 91.235; CPT, 0; total 1988, 1.733.776; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Cabo S.I.: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 557.556; productividad, 147.250; CPT, 0; total 1988, 1.936.438; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Maestro de Oficios: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 0; productividad, 153.762; CPT, 0; total 1988, 1.385.394; total dic., 1.385.394; pendiente, 0; total valorac., 1.385.394 pesetas.

Maestro Herrador: Grupo D, nivel 16; básicas, 807.408; C. destino, 424.224; C. específico, 0; productividad, 90.003; CPT, 0; total 1988, 1.321.635; total dic., 1.321.635; pendiente, 0; total valorac., 1.321.635 pesetas.

Aux. Jefe grupo B: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 92.741; productividad, 96.835; CPT, 0; total 1988, 1.311.779; total dic., 1.366.752; pendiente, 55.000; total valorac., 1.421.752 pesetas.

Auxiliar Puericultura: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 48.200; productividad, 129.376; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.354.752; pendiente, 25.000; total valorac., 1.379.752 pesetas.

Bombero: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 414.996; productividad, 141.442; CPT, 0; total 1988, 1.733.614; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Conductor Ambulancia: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 117.200; productividad, 26.186; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.320.562; pendiente, 94.000; total valorac., 1.414.562 pesetas.

Conductor Camillero Especial: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 117.200; productividad, 129.376; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.423.752; pendiente, 94.000; total valorac., 1.517.752 pesetas.

Conductor S.I.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 414.996; productividad, 141.442; CPT, 0; total 1988, 1.733.614; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.



Guarda U. Guardes.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 344.704; productividad, 86.600; CPT, 0; total 1988, 1.608.420; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Guarda P. M.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 344.704; productividad, 86.600; CPT, 0; total 1988, 1.608.480; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Of. A.I.C. Jor. Part.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 160.416; productividad, 94.123; CPT, 0; total 1988, 1.318.715; total dic., 1.431.715; pendiente, 113.000; total valorac., 1.544.715 pesetas.

Ofi. Conduc. Serv. Limp. Noct.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 200.523; productividad, 114.590; CPT, 0; total 1988, 1.483.789; total dic., 1.492.289; pendiente, 8.500; total valorac., 1.500.789 pesetas.

Oficial 1.ª Imprenta: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 24.200; productividad, 122.376; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.323.752; pendiente, 17.000; total valorac., 1.340.752 pesetas.

Oficial A.I.C.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 44.200; productividad, 94.104; CPT, 0; total 1988, 1.294.499; total dic., 1.315.480; pendiente, 23.000; total valorac., 1.338.480 pesetas.

Oficial Ceremonial Macero: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 61.200; productividad, 94.114; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.332.498; pendiente, 38.000; total valorac., 1.370.490 pesetas.

Oficial Conduc. Serv. Limp.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 132.023; productividad, 114.590; CPT, 0; total 1988, 1.423.789; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Oficial Conductor Gran Tonela.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 102.200; productividad, 26.184; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.305.560; pendiente, 79.000; total valorac., 1.384.560 pesetas.

Oficial Jardinero: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 39.700; productividad, 148.559; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.365.435; pendiente, 16.500; total valorac., 1.381.935 pesetas.

Oficial Jardinero Poda: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 162.384; productividad, 148.559; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.488.119; pendiente, 24.500; total valorac., 1.512.619 pesetas.

Oficial Matarife Mondonguero: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 88.700; productividad, 129.376; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.395.252; pendiente, 65.500; total valorac., 1.460.752 pesetas.

Oficial Mecánico Conductor: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 78.700; productividad, 26.186; CPT, 0; total 1988, 1.226.562; total dic., 1.282.062; pendiente, 55.500; total valorac., 1.337.562 pesetas.

Oficial Oficinas Div. Trab. Exte: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 46.818; productividad, 129.376; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.353.370; pendiente, 23.618; total valorac., 1.376.988 pesetas.

Oficial Parque Maquinaria: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 50.700; productividad, 129.376; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.357.252; pendiente, 27.500; total valorac., 1.384.752 pesetas.

Oficial Primera: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 31.582; productividad, 129.376; CPT, 0; total 1988, 1.329.767; total dic., 1.338.134; pendiente, 8.382; total valorac., 1.346.516 pesetas.

Oficial T. Español: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 173.411; productividad, 12.475; CPT, 0; total 1988, 1.333.151; total dic., 1.363.062; pendiente, 29.926; total valorac., 1.392.988 pesetas.

Oficial V. Madrid: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 173.411; productividad, 12.475; CPT, 0; total 1988, 1.333.151; total dic., 1.363.062; pendiente, 29.926; total valorac., 1.392.988 pesetas.

Policía M. Calle: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 344.704; productividad, 86.600; CPT, 0; total 1988, 1.608.480; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Policía M. Ofic.: Grupo D, nivel 14; básicas, 807.408; C. destino, 369.768; C. específico, 291.264; productividad, 86.120; CPT, 0; total 1988, 1.554.560; total dic., 101; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Apuntador T. Español: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 203.094; productividad, 12.139; CPT, 0; total 1988, 1.297.847; total dic., 1.337.929; pendiente, 40.082; total valorac., 1.378.011 pesetas.

Aux. Serv. Soc. Nocturno: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 238.521; productividad, 11.484; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.372.701; pendiente, 143.000; total valorac., 1.515.701 pesetas.

Aux. Administrativo: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 78.200; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, 1.226.488; total dic., 1.281.387; pendiente, 55.000; total valorac., 1.336.387 pesetas.

Aux. Administrativo Jor. Par. 37,5 H.: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 191.120; productividad, 80.592; CPT, 0; total 1988, 1.249.408; total dic., 1.394.408; pendiente, 145.000; total valorac., 1.539.408 pesetas.

Aux. Laboratorio: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 92.200; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, 1.226.488; total dic., 1.295.387; pendiente, 69.000; total valorac., 1.364.387 pesetas.

Aux. Sanitario: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 95.200; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, 1.226.488; total dic., 1.298.387; pendiente, 72.000; total valorac., 1.370.387 pesetas.

Aux. Ser. Soc. San Isi.: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 95.524; productividad, 11.498; CPT, 0; total 1988, 1.229.710; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Aux. Técnico: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 65.200; productividad, 80.592; CPT, 0; total 1988, 1.226.488; total dic., 1.268.488; pendiente, 42.000; total valorac., 1.310.488 pesetas.

Auxiliar Oficina Auxiliar: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 228.866; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.432.053; pendiente, 205.666; total valorac., 1.637.719 pesetas.

Auxiliar Sanitario Geriátrico: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 117.200; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.320.387; pendiente, 94.000; total valorac., 1.414.387 pesetas.

Auxiliar Sanitario Nocturno: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 167.700; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.370.887; pendiente, 144.500; total valorac., 1.515.387 pesetas.

Auxiliar Servicios Sociales: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 166.021; productividad, 11.484; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.300.201; pendiente, 70.500; total valorac., 1.370.701 pesetas.

Camillero Desinf.: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 38.700; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, 1.226.488; total dic., 1.241.887; pendiente, 15.500; total valorac., 1.257.387 pesetas.

Camillero Espe. Psiquiatría: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 67.200; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.270.387; pendiente, 44.000; total valorac., 1.314.387 pesetas.



Camillero Nocturno: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 132.700; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.335.887; pendiente, 109.500; total valorac., 1.445.387 pesetas.

Cocinera: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 30.200; productividad, 39.396; CPT, 0; total 1988, 1.185.308; total dic., 1.192.292; pendiente, 7.000; total valorac., 1.199.292 pesetas.

Cocinero Alb. Alc. Hen.: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 109.808; productividad, 11.098; CPT, 0; total 1988, 1.188.602; total dic., 1.243.602; pendiente, 55.000; total valorac., 1.298.602 pesetas.

Cocinero Jefe Albergues: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 78.200; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.281.387; pendiente, 55.000; total valorac., 1.336.387 pesetas.

Cocinero/a Alb. S. Isidro: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 54.808; productividad, 11.098; CPT, 0; total 1988, 1.188.602; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Ofi. Serv. Buro. Limp. Noct.: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 83.200; productividad, 142.500; CPT, 6.072; total 1988, 1.354.468; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Ofi. Serv. Buro. Limpieza: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 0; productividad, 171.772; CPT, 0; total 1988, 1.294.468; total dic., 1.294.468; pendiente, 0; total valorac., 1.294.468 pesetas.

Oficial Clasificador: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 25.700; productividad, 148.559; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.296.955; pendiente, 2.500; total valorac., 1.299.455 pesetas.

Oficial Empedrador: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 54.700; productividad, 148.559; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.325.955; pendiente, 31.500; total valorac., 1.357.455 pesetas.

Oficial Galerías: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 54.700; productividad, 148.559; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.325.955; pendiente, 31.500; total valorac., 1.357.455 pesetas.

Oficial Pisador: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 88.700; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.291.887; pendiente, 65.000; total valorac., 1.356.887 pesetas.

Oficial Recorredor/Vías Públic.: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 51.700; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.254.887; pendiente, 28.500; total valorac., 1.283.387 pesetas.

Oficial Segunda: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 40.200; productividad, 141.572; CPT, 0; total 1988, 1.294.468; total dic., 1.304.468; pendiente, 0; total valorac., 1.304.468 pesetas.

Oficial Verificador: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 65.200; productividad, 106.572; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.294.468; pendiente, 0; total valorac., 1.294.468 pesetas.

Peluquero Alb. Alc. Hen.: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 54.808; productividad, 11.099; CPT, 0; total 1988, 1.188.603; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Peluquero Alb. S. Isidro: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 54.808; productividad, 11.098; CPT, 0; total 1988, 1.188.602; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Telefonista: Grupo D, nivel 12; básicas, 807.408; C. destino, 315.288; C. específico, 45.200; productividad, 80.491; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.248.387; pendiente, 22.000; total valorac., 1.270.387 pesetas.

Aux. Cocin. Alb. Alc. H.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 234.863; productividad, 11.100; CPT, 0; total 1988, 1.216.008; total dic., 1.271.119; pendiente, 55.111; total valorac., 1.326.230 pesetas.

Aux. Cocina: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 0; productividad, 187.455; CPT, 0; total 1988, 1.212.606; total dic., 1.212.611; pendiente, 0; total valorac., 1.212.611 pesetas.

Ay. Limp. Alb. Alc. Hern.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 234.863; productividad, 11.100; CPT, 0; total 1988, 1.216.008; total dic., 1.271.119; pendiente, 55.111; total valorac., 1.326.230 pesetas.

Ayt. Oficios: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 38.008; productividad, 156.255; CPT, 0; total 1988, 1.212.606; total dic., 1.219.419; pendiente, 0; total valorac., 1.219.419 pesetas.

Ayt. Oficios Circul. y Transp.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 44.008; productividad, 156.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.255.419; pendiente, 6.000; total valorac., 1.231.419 pesetas.

Ayt. Oficios Educación: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 44.008; productividad, 156.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.255.419; pendiente, 6.000; total valorac., 1.231.419 pesetas.

Ayt. Serv. Bur. Alb. S. Isidro: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 234.863; productividad, 11.100; CPT, 0; total 1988, 1.216.008; total dic., 1.271.119; pendiente, 55.111; total valorac., 1.326.230 pesetas.

Ayte. Cond. Serv. Limp. Noct.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 150.309; productividad, 158.129; CPT, 6.096; total 1988, 1.339.690; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Ayte. Cond. Serv. Limpieza: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 98.801; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, 1.279.690; total dic., 1.288.212; pendiente, 8.500; total valorac., 1.296.712 pesetas.

Ayte. Jorn. Partida: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 45.342; productividad, 158.129; CPT, 6.096; total 1988, 1.234.723; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Ayte. Sastre Alb. S. Isidro: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 234.863; productividad, 11.100; CPT, 0; total 1988, 1.216.008; total dic., 1.271.119; pendiente, 55.111; total valorac., 1.326.230 pesetas.

Ayte. Serv. Bur. Limp.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 58.268; productividad, 158.129; CPT, 6.096; total 1988, 1.247.649; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Ayte. Serv. Bur. Lim. Noct.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 118.268; productividad, 158.129; CPT, 6.096; total 1988, 1.307.649; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Ayudante A.I.C.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 31.200; productividad, 156.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.212.611; pendiente, —; total valorac., 1.212.611 pesetas.

Ayudante Aguas y Viajes: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 36.200; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.225.611; pendiente, 13.000; total valorac., 1.238.611 pesetas.

Ayudante Almacén Imprenta: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 29.200; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.218.611; pendiente, 6.000; total valorac., 1.224.611 pesetas.

Ayudante CPA: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 234.252; productividad, 11.101; CPT, 0; total 1988, 1.216.009; total dic., 1.270.509; pendiente, 54.500; total valorac., 1.325.009 pesetas.



Ayudante Carrera: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 29.200; productividad, 164.265; CPT, 0; total 1988, 1.212.581; total dic., 1.218.621; pendiente, 6.000; total valorac., 1.224.621 pesetas.

Ayudante Centros Culturales: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 234.863; productividad, 11.100; CPT, 0; total 1988, 1.216.008; total dic., 1.271.119; pendiente, 55.111; total valorac., 1.326.230 pesetas.

Ayudante Jardinero: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 36.200; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.225.611; pendiente, 13.000; total valorac., 1.238.611 pesetas.

Ayudante Maquinaria Limpiezas: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 65.200; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.254.611; pendiente, 42.000; total valorac., 1.296.611 pesetas.

Ayudante Oficinas AUI: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 44.008; productividad, 156.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.225.419; pendiente, 6.000; total valorac., 1.231.419 pesetas.

Ayudante Pocería: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 51.200; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.240.611; pendiente, 28.000; total valorac., 1.268.611 pesetas.

Ayudante Podador: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 158.884; productividad, 164.555; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.348.595; pendiente, 21.000; total valorac., 1.369.595 pesetas.

Ayudante Servicios Burocráticos: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 0; productividad, 187.455; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.212.611; pendiente, —; total valorac., 1.212.611 pesetas.

Ayudante Talleres: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 38.008; productividad, 156.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.219.419; pendiente, 5.808; total valorac., 1.225.227 pesetas.

Ayudante Talleres Div. Tra. Ext.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 51.008; productividad, 164.250; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.240.414; pendiente, 27.808; total valorac., 1.268.222 pesetas.

Ayudante Topógrafo: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 29.200; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.218.611; pendiente, 6.000; total valorac., 1.224.611 pesetas.

Cabo Limp. Noct.: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 212.016; productividad, 242.043; CPT, 0; total 1988, 1.409.715; total dic., 1.479.215; pendiente, 69.500; total valorac., 1.548.715 pesetas.

Cabo Lim. Riego Nocturno: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 282.592; productividad, 242.043; CPT, 0; total 1988, 1.489.791; total dic., 1.549.791; pendiente, 60.000; total valorac., 1.609.791 pesetas.

Cabo Limpieza: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 82.516; productividad, 234.255; CPT, 7.788; total 1988, 1.349.715; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Visitador Sanitario: Grupo E, nivel 11; básicas, 737.072; C. destino, 288.084; C. específico, 91.200; productividad, 164.255; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.280.611; pendiente, 68.000; total valorac., 1.348.611 pesetas.

Aux. P. M.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 161.976; productividad, 81.493; CPT, 0; total 1988, 1.228.897; total dic., 1.241.397; pendiente, 12.500; total valorac., 1.253.897 pesetas.

Ayt. Cocina y otros: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 142.739; CPT, 0; total 1988, 1.140.667; total dic., 1.140.667; pendiente, 0; total valorac., 1.140.667 pesetas.

Celador: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 159.927; CPT, 0; total 1988, 1.157.855; total dic., 1.157.855; pendiente, 0; total valorac., 1.157.855 pesetas.

Celador Alb. S. Isi.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 152.596; productividad, 10.708; CPT, 0; total 1988, 1.161.232; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Celador Educ. Especial: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 119.353; productividad, 136.745; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.254.026; pendiente, 28.000; total valorac., 1.282.026 pesetas.

Conserje: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 142.727; CPT, 0; total 1988, 1.140.655; total dic., 1.140.655; pendiente, 0; total valorac., 1.140.655 pesetas.

Conserje Inst. Escolares: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 29.200; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.146.658; pendiente, 6.000; total valorac., 1.152.658 pesetas.

Conserje Vivienda: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 105.890; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.223.348; pendiente, 6.000; total valorac., 1.229.348 pesetas.

Guarda: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 159.927; CPT, 0; total 1988, 1.157.855; total dic., 1.157.855; pendiente, 0; total valorac., 1.157.855 pesetas.

Guardalmacén: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 159.927; CPT, 0; total 1988, 1.157.855; total dic., 1.157.855; pendiente, 0; total valorac., 1.157.855 pesetas.

Op. Limp. Noctur.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 212.662; productividad, 119.527; CPT, 0; total 1988, 1.257.117; total dic., 1.330.117; pendiente, 73.000; total valorac., 1.403.117 pesetas.

Op. Limpiezas: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 79.662; productividad, 114.475; CPT, 5.052; total 1988, 1.197.117; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Ope. Alb. Alc. Hen.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 135.664; productividad, 10.414; CPT, 0; total 1988, 1.144.006; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Op. Limp. Riego Nocturno: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 282.592; productividad, 119.527; CPT, 0; total 1988, 1.340.047; total dic., 1.400.047; pendiente, 60.000; total valorac., 1.460.047 pesetas.

Oper. Mat. Jefe G.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 88.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, 1.233.388; total dic., 1.206.160; pendiente, 65.500; total valorac., 1.271.660 pesetas.

Operario: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 142.730; CPT, 0; total 1988, 1.140.655; total dic., 1.140.658; pendiente, 0; total valorac., 1.140.658 pesetas.

Operario AIC: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 142.730; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.140.658; pendiente, —; total valorac., 1.140.658 pesetas.

Operario AIC Equi. Quirúrgico: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.158; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.658 pesetas.

Operario AUI: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.527; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.155; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.655 pesetas.



Operario Agua y Saneamiento: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 48.700; productividad, 119.527; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.166.155; pendiente, 25.500; total valorac., 1.191.655 pesetas.

Operario Aguas y Viajes: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.160; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.660 pesetas.

Operario Alcantarillado: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 48.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.166.160; pendiente, 25.500; total valorac., 1.191.660 pesetas.

Operario CPA: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 188.164; productividad, 10.414; CPT, 0; total 1988, 1.144.006; total dic., 1.196.506; pendiente, 52.500; total valorac., 1.249.006 pesetas.

Operario Contaminación: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.160; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.660 pesetas.

Operario Cordillera: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 88.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.206.160; pendiente, 65.000; total valorac., 1.271.160 pesetas.

Operario Educación: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.527; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.155; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.655 pesetas.

Operario Inst. Escolares: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.158; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.658 pesetas.

Operario Laboratorio: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 142.730; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.140.658; pendiente, —; total valorac., 1.140.658 pesetas.

Operario Limp. Mat. Mercados: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 88.700; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.206.158; pendiente, 65.500; total valorac., 1.271.658 pesetas.

Operario Matadero: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 88.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, 1.233.388; total dic., 1.206.160; pendiente, 65.500; total valorac., 1.271.660 pesetas.

Operario Sanitario: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.160; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.660 pesetas.

Operario Sanitario Nocturno: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 134.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.252.160; pendiente, 40.500; total valorac., 1.292.660 pesetas.

Operario T. Esp.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 135.664; productividad, 10.414; CPT, 0; total 1988, 1.144.006; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Operario Talleres: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 33.675; productividad, 119.527; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.151.130; pendiente, 10.475; total valorac., 1.161.605 pesetas.

Operario Talleres Div. Tra. Ext.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 48.675; productividad, 119.527; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.166.130; pendiente, 25.475; total valorac., 1.191.605 pesetas.

Operario V. Madrid: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 135.664; productividad, 10.414; CPT, 0; total 1988, 1.144.006; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Operario Vías Públicas: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.144.158; pendiente, 3.500; total valorac., 1.147.658 pesetas.

Ordenanza: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 29.200; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, 1.140.655; total dic., 1.146.658; pendiente, 6.000; total valorac., 1.152.658 pesetas.

Ordenanza Inst. Escolares: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 29.200; productividad, 119.530; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.146.658; pendiente, 6.000; total valorac., 1.152.658 pesetas.

Ordenanza Jor. Part: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 43.970; productividad, 114.475; CPT, 5.052; total 1988, 1.161.425; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Portero Albergues: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 158.649; productividad, 10.414; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.166.991; pendiente, 23.000; total valorac., 1.189.991 pesetas.

Serv. Inst. Esco.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 26.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, 1.140.655; total dic., 1.144.160; pendiente, 0; total valorac., 1.144.160 pesetas.

Serviente Educación Especial: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 91.353; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.208.813; pendiente, —; total valorac., 1.208.813 pesetas.

Serviente Equipo Quirúrgico: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 28.700; productividad, 119.532; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.146.160; pendiente, 3.500; total valorac., 1.149.660 pesetas.

Taquillero/A. T. Esp.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 152.596; productividad, 10.708; CPT, 0; total 1988, 1.161.232; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Vigil. Noct./Seren: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 47.200; productividad, 196.128; CPT, 0; total 1988, 1.208.255; total dic., 1.241.256; pendiente, 24.000; total valorac., 1.265.256 pesetas.

Vigilante: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 0; productividad, 159.927; CPT, 0; total 1988, 1.157.855; total dic., 1.157.855; pendiente, 0; total valorac., 1.157.855 pesetas.

Vigilante Alb. S. Isidro: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 152.596; productividad, 10.708; CPT, 0; total 1988, 1.161.232; total dic., 0; pendiente, 0; total valorac., 0 pesetas.

Vigilante Instalaciones Sanit.: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 53.200; productividad, 136.745; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.187.873; pendiente, 30.000; total valorac., 1.217.873 pesetas.

Vigilante Obras: Grupo E, nivel 10; básicas, 737.072; C. destino, 260.856; C. específico, 35.200; productividad, 136.745; CPT, 0; total 1988, —; total dic., 1.169.873; pendiente, 12.000; total valorac., 1.181.873 pesetas.

Director Banda: Grupo A, nivel 28; básicas, 1.560.748; C. destino, 1.009.380; C. específico, 1.251.680; productividad, 35.964; CPT, 0; total 1988, 3.776.272; total dic., 3.857.772; pendiente, 81.500; total valorac., 3.939.272 pesetas.

Letrado: Grupo A, nivel 26; básicas, 1.560.748; C. destino, 846.636; C. específico, 866.460; productividad, 30.134; CPT, 0; total 1988, 3.164.178; total dic., 3.303.978; pendiente, 0; total valorac., 3.303.978 pesetas.

Subdirector Banda: Grupo A, nivel 26; básicas, 1.560.748; C. destino, 846.636; C. específico, 138.910; productividad, 20.133; CPT, 0; total 1988, 2.222.983; total dic., 2.566.427; pendiente, 115.000; total valorac., 2.681.427 pesetas.



Archivero Banda: Grupo A, nivel 24; básicas, 1.560.748; C. destino, 706.836; C. específico, 138.200; productividad, 20.133; CPT, 0; total 1988, 2.137.217; total dic., 2.425.917; pendiente, 115.000; total valorac., 2.540.917 pesetas.

Profesor Solista: Grupo A, nivel 24; básicas, 1.560.748; C. destino, 706.836; C. específico, 138.200; productividad, 20.133; CPT, 0; total 1988, 2.137.217; total dic., 2.425.917; pendiente, 115.000; total valorac., 2.540.917 pesetas.

Ayudante Archivo: Grupo A, nivel 22; básicas, 1.560.748; C. destino, 618.192; C. específico, 138.200; productividad, 19.609; CPT, 0; total 1988, 2.082.237; total dic., 2.336.749; pendiente, 115.000; total valorac., 2.451.749 pesetas.

Profesor Ayt. Solista: Grupo A, nivel 22; básicas, 1.560.748; C. destino, 618.192; C. específico, 138.200; productividad, 19.609; CPT, 0; total 1988, 2.082.237; total dic., 2.336.749; pendiente, 115.000; total valorac., 2.451.749 pesetas.

Profesor Banda: Grupo A, nivel 20; básicas, 1.560.748; C. destino, 533.136; C. específico, 138.200; productividad, 19.086; CPT, 0; total 1988, 2.027.258; total dic., 2.251.170; pendiente, 115.000; total valorac., 2.366.170 pesetas.

#### Area de Seguridad y Policía Municipal

143. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Area de Seguridad y Policía Municipal, señor García Horcajo, interesando autorizar, la realización de un contrato de arrendamiento con la empresa SAR, por un año, prorrogable sucesivamente, y con efectos del 1 de diciembre de 1988, de la terraza e instalaciones de la finca sita en la calle del Capitán Haya, 51, para colocar repetidores y antenas de la Policía Municipal, por un alquiler mensual de 40.000 pesetas, con cargo a la partida 221/144.1/513/095 del vigente presupuesto municipal y sucesivos.

144. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Area de Seguridad y Policía Municipal, señor García Horcajo, interesando autorizar la realización de un contrato de arrendamiento con la empresa Saryel, por un año prorrogable sucesivamente y con efectos del 1 de diciembre de 1988, de la terraza e instalaciones de la finca sita en la calle de los Hermanos García Noblejas, 131, para colocar repetidores y antenas de la Policía Municipal, por un alquiler mensual de 80.000 pesetas, con cargo a la partida 221/144.1/513/095 del vigente presupuesto municipal y sucesivos.

#### Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

145. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes, señor Herrero Marín, interesando atribuir los nombres que se expresan a continuación a los viales que se relacionan en la Urbanización Rosa Luxemburgo, de Aravaca, distrito de Moncloa:

1. Calle del Arroyo de Pozuelo, que comienza en la carretera de Castilla y termina en la carretera de Húmera.
2. Calle de Rosa Luxemburgo, que comienza en la cuesta del Galbán y termina en la carretera de Húmera.
3. Calle del Seis de Diciembre, que comienza en la cuesta del Galbán y termina en la ronda del Tren.
4. Ronda del Tren, que parte de la ronda de las Flores y termina en la calle de Rosa Luxemburgo.
5. Ronda de las Flores, que comienza en la ronda del Tren y termina en esta misma vía, junto a su punto de partida.
6. Ronda de las Monjas, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle de Rosa Luxemburgo.
7. Cuesta del Galbán, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.
8. Calle del Bardegual, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

9. Calle de las Covatillas, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

10. Calle de la Fluorita, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

11. Calle del Aragonito, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

12. Calle del Cinabrio, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

13. Calle de la Blenda, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

14. Calle de la Azurita, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

15. Calle del Yeso, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle de la Malaquita.

16. Calle de los Minerales, que comienza en la calle del Aragonito y termina en la calle de la Fluorita.

17. Calle de la Malaquita, que comienza en la calle de las Covatillas y termina en la calle de la Blenda.

18. Calle del Olivino, que comienza en la calle de las Covatillas y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

19. Pasaje del Olivino, que comienza en la calle de la Azurita y termina en la del Olivino.

20. Calle de la Pasionaria, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

21. Calle de la Manzanilla, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

22. Calle del Tomillo, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

23. Calle del Orégano, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

24. Calle del Poleo, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

25. Calle de la Menta, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

26. Calle del Ajenjo, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Anís.

27. Calle del Hinojo, que comienza en la calle de las Covatillas y termina en la calle de la Pasionaria.

28. Calle del Té, que comienza en la calle del Orégano y termina en la calle de la Pasionaria.

29. Calle de las Plantas, que comienza en la calle del Orégano y termina en la calle del Poleo.

30. Calle de las Hierbas, que comienza en la calle de la Menta y termina en la calle del Anís.

31. Calle del Anís, que comienza en la calle del Bardegual y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

32. Calle del Ebano, que comienza en la calle del Bardegual y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

33. Calle del Serbal, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Ebano.

34. Calle del Enebro, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

35. Calle del Acebuche, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

36. Calle del Chopo, que comienza en la calle de Rosa Luxemburgo y termina en la calle del Alcornoque.

37. Calle del Alcornoque, que comienza en la cuesta del Galbán y termina en la calle del Arroyo de Pozuelo.

38. Calle del Palosanto, que comienza en la calle del Enebro y termina en la calle del Ebano.

39. Calle de los Arboles, que comienza en la calle del Acebuche y termina en la calle del Alcornoque.

40. Calle del Cántaro, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.

41. Calle de la Orza, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.

42. Calle del Lebrillo, que comienza en la ronda del tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.



43. Calle del Botijo, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
44. Calle de la Tinaja, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
45. Calle de la Alcancia, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
46. Calle del Jarro, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
47. Calle del Mortero, que comienza en la calle del Lebrillo y termina en la calle del Cántaro.
48. Calle de la Alfarería, que comienza en la calle del Jarro y termina en la calle del Lebrillo.
49. Calle de la Garza, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
50. Calle del Cábaro, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
51. Calle de la Focha, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
52. Calle del Abejaruco, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
53. Calle de la Avoceta, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Búho.
54. Calle del la Calandria, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
55. Calle de la Cerceta, que comienza en la ronda del Tren y termina en la calle del Seis de Diciembre.
56. Calle del Autillo, que comienza en la calle del Abejaruco y termina en la calle de la Garza.
57. Calle del Búho, que comienza en la cuesta del Galbán y termina en la calle del Abejaruco.
58. Calle de la Gazania, que comienza en la ronda de las Flores y termina en la calle de la Malvaloca.
59. Calle del Azafrán, que comienza en la ronda de las Flores y termina en la ronda de las Flores.
60. Calle de la Fucsia, que comienza en la ronda de las Flores y termina en la ronda de las Flores.
61. Calle del Rododendro, que comienza en la ronda de las Flores y termina en la calle de la Malvaloca.
62. Calle de la Capuchina, que comienza en la ronda de las Flores y termina en la ronda de las Flores.
63. Calle de la Malvaloca, que comienza en la ronda de las Flores y termina en la ronda de las Flores.
64. Calle de la Mimosa, que comienza en la calle de la Gazania y termina en la ronda de las Flores.
65. Calle de la Violeta, que comienza en la ronda de las Flores y termina en la calle del Rododendro.

#### Grupos municipales

146. Aprobar otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal del Centro Democrático y Social, señor Rodríguez Sahagún, previa su declaración de urgencia, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que por el Equipo de Gobierno se disponga lo necesario al objeto de que en las obras que se efectúen en el término municipal de Madrid, y que afecten a la vía pública, queden perfectamente indicadas las circunstancias de su fecha de inicio y terminación, empresa promotora, especificación de la obra a realizar, Departamento de Vías Públicas o Departamento de Proyectos de Edificación, entidad pública que subvencione la misma en su caso, así como las demás especificaciones que contribuyan al mejor conocimiento de las mismas por los ciudadanos de nuestro Municipio.

147. Aprobar otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal Mixto, señor Tamames Gómez, previa su declaración de urgencia, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que a la mayor brevedad posible se finalice la pavimentación de la calle de Torrelaguna, dado que lleva varios años sin finalizar y

que la obra no entraña grandes problemas, por su escasa entidad (unos cincuenta metros).

148. No aprobar otra, presentada por los Concejales del Grupo municipal de Alianza Popular señores Álvarez del Manzano y López del Hierro, López Collado, Ortiz Castaño, Torres Palomo y señora doña Carmen Díaz Marés, previa su declaración de urgencia, interesando que por el Equipo de Gobierno se estudie diversificar, territorial y sociológicamente, las familias que serán realojadas en el edificio que construye el IVIMA en el distrito de Moratalaz.

Se levantó la sesión a las tres y veinticinco minutos de la tarde.

#### DEPARTAMENTO DE GESTION DE PERSONAL

*Solicitud de permuta formulada por el funcionario, operario en propiedad, en el Ilustrísimo Ayuntamiento de Oviedo, don José Rico Martínez*

Para dar cumplimiento al Decreto del señor Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal de 5 de diciembre de 1988, en el que se autoriza se dé publicidad a lo interesado por el funcionario, operario en propiedad, en el Ilustrísimo Ayuntamiento de Oviedo don José Rico Martínez, en su deseo de permutar el puesto que ostenta en la citada Corporación con un funcionario de idéntica clase y categoría de este Ayuntamiento de Madrid, y en virtud de la remisión contemplada en el artículo 168 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 16 de abril, a la legislación de la Administración del Estado en materia de provisión de puestos de trabajo, en el presente caso será de aplicación lo establecido en el artículo 62 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado de 7 de febrero de 1964, por lo que se hace público que los requisitos que debe poseer la persona interesada son los siguientes:

- Que los puestos de trabajo en que sirvan sean de igual naturaleza y corresponda idéntica forma de provisión.
- Que los funcionarios que pretendan la permuta cuenten, respectivamente, con un número de años de servicio que no difiera entre sí en más de cinco.
- Que se emita informe previo de los jefes de los solicitantes respectivos.
- En el plazo de diez años, a partir de la concesión de la permuta, no podrá autorizarse otra.
- No podrá autorizarse permuta entre funcionarios cuando a alguno de ellos le falten menos de diez años para cumplir la edad de jubilación forzosa.
- Serán anuladas las permutas si en los años siguientes a la fecha en que tengan lugar se produce la jubilación voluntaria de alguno de los permutantes.

Madrid, 4 de enero de 1989.—El Jefe de la Sección de Personal Funcionario (ilegible).

\*\*\*

#### CONCURSOS

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 22 de diciembre de 1988, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de construcción de edificio de Dirección para el Área de Seguridad en el subpolígono 42-A de la M-30.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 23 de enero de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

\*\*\*

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 22 de diciembre de 1988, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de construcción de la Academia de Policía Municipal en la Casa de Campo.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.



Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 23 de enero de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

\*\*\*

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 22 de diciembre de 1988, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de acceso Sur a Vallecas (conexión calles de Méndez Alvaro-Convenio).

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 23 de enero de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

\*\*\*

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 22 de diciembre de 1988, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de construcción del Centro de Servicios Sociales de Chamartín.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 23 de enero de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

\*\*\*

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 22 de diciembre de 1988, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar la adquisición de equipamiento complementario para las actividades a desarrollar en el Centro Cultural de La Vaguada.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 23 de enero de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

\*\*\*

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 22 de diciembre de 1988, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de sistemas de pasos inferiores de la plaza de Cristo Rey y avenida de la Victoria.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 23 de enero de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.

\*\*\*

## ANUNCIOS

El Pleno de la Junta Municipal del distrito de Vicalvaro, en sesión celebrada el día 17 de enero, ha adoptado el siguiente acuerdo:

Primero. Aprobar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.4.º de la Ordenanza municipal reguladora de la venta en la vía pública y espacios abiertos, inicialmente y definitivamente, para el supuesto de que no se formulen alegaciones durante el periodo de información pública, los situados aislados en la vía pública de carácter no desmontable de este distrito de Vicalvaro para el año 1989, así como el recinto de fiestas y festejos populares siguientes:

### Puestos de prensa (todos adjudicados)

Avenida de Daroca, 313.  
Casalarreina, frente al número 9.  
Efígenia, 13.  
Forges, 2-4.  
Fuente de San Pedro, 12.  
Lago Van-Villacarlos-Villajimena.  
Cruz del Carnero, 2.  
Paseo de los Artilleros, 15.

### Puestos de flores (adjudicados)

San Cipriano, 15.

### Puestos de helados

Temporada: Del 15 de marzo al 31 de octubre.  
Plazo de presentación de solicitudes, hasta el 28 de febrero.  
Calahorra, esquina a la avenida de Daroca.  
Casalarreina, frente al número 21.  
San Cipriano, junto al Parque Duque de Ahumada.  
Plaza de la Vicalvarada, junto al Parque.  
Casalarreina, con vuelta a la de Calahorra.  
Villardondiego-Villacarlos.  
San Cipriano, 45.  
Lago Sanabria-Condesa de la Vega del Pozo.

### Puestos de churros

Temporada: Del 1 de noviembre al 15 de marzo.  
Plazo de presentación de solicitudes, hasta el 20 de octubre.  
Lago Sanabria-San Cipriano.

### Recinto ferial

Villablanca, salvo que en él se iniciaran obras, en cuyo caso se fijaría un nuevo situado. Oportunamente se señalarán condiciones y plazo de presentación de solicitudes.

Segundo. Publicar el precedente listado en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, sometiéndole a información pública durante un periodo de quince días.

Lo que se hace público a fin de que las personas que se consideren afectadas puedan formular sus alegaciones durante el plazo de quince días hábiles, a contar del siguiente a la publicación de este anuncio. Las alegaciones se presentarán en el Registro de la Junta Municipal (plaza de Don Antonio de Andrés), en horario de nueve de la mañana a dos de la tarde, pudiéndose consultar durante dicho periodo el expediente administrativo en la Secretaría de la Junta.

Madrid, 20 de enero de 1989.—El Jefe de la Oficina Municipal, Gonzalo Cerrillo Cruz.

\*\*\*

La Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo, en sesión ordinaria celebrada el 17 de enero del año en curso, adoptó el acuerdo siguiente:

Aprobar definitivamente el listado de situados aislados en la vía pública de carácter no desmontable y recintos feriales del distrito de Fuencarral-El Pardo, publicado en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* de 15 de diciembre de 1988, con las modificaciones que, en estimación parcial de las alegaciones formuladas por la Federación de Mercados y Galerías de Madrid, constan en el expediente:

### LISTADO DE SITUADOS AISLADOS EN LA VIA PUBLICA DE CARACTER NO DESMONTABLE Y RECINTOS FERIALES PARA EL AÑO 1989

#### Quioscos de prensa

##### Quioscos ya instalados

Alfredo Marquerie, 8.  
Antonio López Aguado, con vuelta a la de Finisterre.  
Angel Múgica, frente al número 3.  
Arroyofresno, frente al hotel Monte Real.  
Arzobispo Morcillo (Ciudad Deportiva del Real Madrid).  
Julio Palacios, 12.  
La Bañeza, 43.  
La Bañeza, esquina a la de Sarria.  
Avenida de Betanzos, con vuelta a la calle de Ponferrada.  
Avenida de Betanzos, 2 y 4.  
Avenida de Betanzos, 55.  
Braille, esquina a la de Hospitalet de Llobregat (polígono Santa Ana).  
Avenida del Cardenal Herrera Oria, 78, esquina a la calle de Sanchoñoño.  
Avenida del Cardenal Herrera Oria, 246.  
Avenida del Cardenal Herrera Oria, 273.



Cerrillo-Santa Ana Baja.  
Carretera de Colmenar, kilómetro 9,100, frente a la puerta principal del Hospital Ramón y Cajal.  
Costa Brava-carretera de Colmenar.  
Chantada, 63.  
Fermin Caballero, 14.  
Fermin Caballero, 71.  
Avenida de El Ferrol, 8.  
Finisterre, 5.  
Fresnedillas, esquina a la de Gabriela Mistral.  
Fuentechica, frente al acceso del Metro-polígono Santa Ana.  
Ginzo de Limia, con vuelta a la de Fermin Caballero.  
Ginzo de Limia, 29.  
Ginzo de Limia, esquina a la avenida de Monforte de Lemos.  
Isla de Java, 86.  
Isla de Ons, 26.  
Islas Aleutianas-Joaquín Lorenzo.  
Plaza de las Islas Azores, 3.  
Islas Cies, 1.  
Leopoldo Alas «Clarín», frente al número 43.  
Avenida del Llano Castellano, frente a la calle del Condestable, 30.  
Avenida del Llano Castellano, 13.  
La Masó, con vuelta a la avenida del Cardenal Herrera Oria.  
Melchor Fernández Almagro, 6.  
Melchor Fernández Almagro, con vuelta a la avenida de El Ferrol.  
Avenida de Monforte de Lemos, frente al Parque de Bomberos.  
Avenida de Monforte de Lemos, 117.  
Moralzarzal, 92.  
Nuria, 26-28.  
Plaza del Puerto de Maspalomas, 10.  
Ramón Gómez de la Serna, frente al número 41.  
Ramón Gómez de la Serna, frente al número 105.  
Ribadavia, 29-31.  
San Modesto, 18.  
San Modesto, 38.  
Sandalio López-plaza del Doctor Cortés.  
Sangenjo, 22.  
Santiago de Compostela, 64 (futura avenida de la Ilustración).  
Vereda de los Ganapanes, con vuelta a la calle de Chantada.  
Virgen de Aránzazu, 33.  
Avenida de la Guardia (Parque de la Mar Océana, El Pardo).  
*Emplazamientos vacantes*  
Sinesio Delgado (frente al Hospital del Rey).  
Rosalía de Castro, frente al número 82.  
Sabadell, junto al número 174.  
Santiago de Compostela, 277, esquina a la de Joaquín Lorenzo.

(\*) Los situados vacantes correspondientes a la avenida de la Ilustración se detallan en otro apartado.

#### Quioscos de flores

##### Quioscos ya instalados

Arzobispo Morcillo, frente a La Paz.  
Entrada al Cementerio de Fuencarral.  
Fermin Caballero, 11.  
Fermin Caballero, 70.  
Avenida de El Ferrol, 18.  
Plaza de Fonsagrada, junto a la iglesia.  
Melchor Fernández Almagro, 86.  
Melchor Fernández Almagro, 101, con vuelta a la de Ginzo de Limia.  
Avenida de Monforte de Lemos, 133.  
Avenida de la Guardia (Parque de la Mar Océana, El Pardo).

##### Emplazamientos vacantes

Avenida del Cardenal Herrera Oria, 245.

(\*) Los situados vacantes correspondientes a la avenida de la Ilustración se detallan en otro apartado.

#### Quioscos de la ONCE

##### Quioscos ya instalados

Avenida de Betanzos, frente al número 37.  
Fermin Caballero, con vuelta a la avenida de Betanzos.  
Ginzo de Limia, 39.  
Ginzo de Limia, esquina a la de Fermin Caballero.  
Ponferrada (pasaje comercial).  
Sarria, 56.  
Plaza del Puerto de Maspalomas, 1.  
Pico Balaitus, 2-4.  
Avenida de Monforte de Lemos, esquina a la plaza de Fonsagrada.

#### Quioscos de lotería

Plaza de la Isla de Tavira, junto a la galería de alimentación.

#### Quioscos de helados

Avenida de El Ferrol, 10.  
Fuentechica, esquina a la de Molins de Rey.  
Ginzo de Limia, sin número, junto al colegio Valdeluz.  
Manresa, 30-32.  
Manresa, frente al número 43.  
Melchor Fernández Almagro, 48.  
Melchor Fernández Almagro, con vuelta a la de Ginzo de Limia.  
Melchor Fernández Almagro, 72.  
Molins de Rey, con vuelta a la de Hospitalet de Llobregat.  
Avenida de Monforte de Lemos, 115, con vuelta a la plaza de Fonsagrada.  
Avenida de Monforte de Lemos, 129.  
Avenida de Monforte de Lemos, frente al número 129 (entrada parque).  
Avenida de Nuestra Señora de Valverde-carretera de El Pardo.  
Parque Nudo Norte, frente a la calle de San Modesto, 10.  
Pico Balaitus, 7.  
Ribadavia, 31.  
Sanchoñuño, 18.  
La Bañeza, 30.  
Avenida de Betanzos, 5.  
Chantada, junto a la iglesia de Nuestra Señora de la Vega.  
Costa Brava, frente al número 15.  
Fermin Caballero, 7, posterior.  
Fermin Caballero, con vuelta a la de la Isla de Arosa.  
Fermin Caballero, esquina a la de las Islas Cies, 17.  
Avenida del Llano Castellano, 11.  
Avenida de Monforte de Lemos, 53.  
Avenida de Nuestra Señora de Valverde, 13.  
Avenida de la Guardia (Parque de la Mar Océana, El Pardo).  
Carretera del Cristo de El Pardo, esquina a la avenida del Padre Cipriano (entrada Puente Capuchinos).  
Nuria, entre el número 36 y el colegio de la Inmaculada Concepción.

(\*) Los situados vacantes correspondientes a la avenida de la Ilustración se detallan en otro apartado.

Temporada: Del 15 de marzo al 31 de octubre.

Plazo de solicitud: Del 15 de febrero al 15 de marzo.

#### Puestos de melones

Melchor Fernández Almagro, frente al número 60 moderno.  
Avenida de Nuestra Señora de Valverde, con vuelta a la carretera de El Pardo.  
Plaza de Villacastín, sin número.  
Virgen de Aránzazu, 1, posterior.  
Temporada: De junio a septiembre.  
Plazo de solicitud: Del 15 de febrero al 15 de marzo.

#### Puestos de castañas

Avenida de Monforte de Lemos (acera de los impares), esquina a la avenida de Betanzos.  
Avenida de Monforte de Lemos, 115.  
Avenida de Monforte de Lemos (acera de los impares), con vuelta a la calle de Ginzo de Limia.  
Temporada: Del 1 de noviembre al 1 de marzo.  
Plazo de solicitud: Del 15 de septiembre al 15 de octubre.

##### (\*) Situados en la avenida de la Ilustración

(Tramo comprendido entre la avenida de Betanzos y la autovía de Colmenar).

Los emplazamientos previstos para esta zona están en función de la terminación de las obras, que está previsto finalicen en el transcurso del año 1989.

#### Quioscos de prensa

Avenida de la Ilustración, sin número (zona de acceso peatonal parte posterior del Centro Comercial Madrid-2).  
Avenida de la Ilustración, 42.

#### Quioscos de flores

Avenida de la Ilustración, sin número, con vuelta a la de Betanzos, 60.  
Avenida de la Ilustración, 48.

#### Quioscos de helados

Avenida de la Ilustración, 62.  
Avenida de la Ilustración, esquina a la calle del Arzobispo Morcillo.

#### Recintos feriales

##### Ubicación de fiestas tradicionales

Denominación	Emplazamiento
Nuestra Señora de Valverde	Avenida del Llano Castellano, con vuelta a la del Cardenal Herrera Oria
El Pardo	Avenida de la Guardia, sin número
El Pilar	(*) Santiago de Compostela, sin número

(\*) La autorización, al igual que su emplazamiento, quedará condicionada al comienzo de las obras del segundo tramo de la avenida de la Ilustración.



## Ubicación de otras fiestas

Lugar	Emplazamiento
Mingorrubio	Carretera de El Pardo a Colmenar, con vuelta a la calle del Batallón
Mirasierra	Parque Nuria
Peña Grande	Ramón Gómez de la Serna, sin número
Santa Ana	Hospitalet de Llobregat, sin número
Poblado San Francisco	Gabriela Mistral, sin número

Aquellas instalaciones que lo precisen serán oportunamente anunciadas.

La Junta Municipal no autorizará para el corriente año la instalación de ningún aparato ferial fuera de los recintos.

Madrid, 25 de enero de 1989.—La Jefe de la Oficina Municipal, *Manuela Alfaro Ortega*.

\*\*\*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.º, apartado 41, de la vigente Ordenanza reguladora de la venta en la vía pública y espacios abiertos de 27 de diciembre de 1988, se hace pública la relación de situados en la vía pública de carácter no desmontable, así como de los recintos de ferias y festejos radicados en el distrito de Retiro.

## Puestos de churros

Plaza de Mariano de Cavia.  
Avenida de la Ciudad de Barcelona, 226.  
Sainz de Baranda-Doctor Esquerdo.

## Puestos verbeneros

Pio Baroja.  
Avenida del Mediterráneo-Juan de Urbiet.  
Paseo de la Infanta Isabel.  
Parque del Cerro Negro.

## Puestos de castañas

Plaza del Conde de Casal.  
Plaza de la Independencia-Puerta del Retiro.  
Plaza de Cibeles, frente a Correos.

## Puestos de helados

Plaza de Cibeles, frente a Correos.  
Plaza de la Independencia-Puerta del Retiro.  
O'Donnell-Puerta del Retiro.  
Avenida de Menéndez Pelayo, esquina a la calle de Ibiza.  
O'Donnell, 24.  
Avenida de Menéndez Pelayo, frente a la calle de Ibiza.  
Alcalde Sainz de Baranda, 65.  
Pez Volador, esquina a la de Canoe.  
Juan Esplandiú-Cog. Ciudad Roma.  
Pez Austral, 17.  
Plaza del Conde de Casal.  
Montalbán, 3.  
Doctor Esquerdo, 173.  
Avenida de la Ciudad de Barcelona, 226.  
Avenida de la Ciudad de Barcelona-Gutenberg.  
Cavanilles, 31.  
Avenida del Mediterráneo, 37.  
Plaza de Mariano de Cavia.  
Avenida de Menéndez Pelayo, junto a la plaza del Niño Jesús.  
Plaza del Doctor Laguna, 13.  
Paseo de la Reina Cristina-Andrés Torrejón.  
Paseo de la Infanta Isabel, 1.  
Plaza del Emperador Carlos V (muro estación).  
Méndez Alvaro-plaza del Emperador Carlos V.  
Claudio Moyano-Alfonso XII.  
Felipe IV-paseo del Prado.  
Alfonso XII, 20.  
Ibiza-Doctor Esquerdo.

## (Parque del Retiro)

Salida subterráneo calle Lagasca.  
Paseo de Coches, frente a la Junta Municipal del distrito.  
Fuente de la Alcachofa.  
Embarcadero (estanque).  
Glorieta de los Galápagos.  
Palacio de Cristal.  
Embarcadero (taquillas).  
Rosaleda.  
Paseo de Venezuela.  
Paseo de Coches (lateral derecho).  
Monumento a Cuba.

Madrid, 27 de enero de 1989.—El Jefe de la Oficina Municipal, *Miguel Angel Muela Calvo*.

\*\*\*

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840/1986, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

## DISTRITO DE MONCLOA

Don Enrique Soriano B. Rebeca proyecta establecer un salón de té bar en la casa número 4 de la calle de Juan Alvarez de Mendizábal.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar calefacción y agua caliente sanitaria en la casa número 57 de la calle del Tutor.

Caixa de Galicia proyecta establecer una sucursal bancaria en la casa número 13 de la calle del Buen Suceso.

Don Angel Prieto Herrero proyecta establecer un depósito cerrado de perfumería en la casa número 15, local derecho, de la calle de Armenteros.

Sonex, S. A., proyecta establecer un estudio de grabación de maquetas para fonografía en la casa número 17 de la calle de la Explanada.

Don Juan Ramón Ajo Martínez proyecta establecer una peluquería para señoras y caballeros en la casa número 37 de la avenida de la Osa Mayor.

Don José Ramón Fontán Abeytúa proyecta instalar gas en la casa número 22 de la calle de Rafael Villa.

Corporinver, S. A., proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 2 de la calle de Francisco de Diego.

## DISTRITO DE BARAJAS

Doña María Jesús Gullón Diego proyecta establecer un puesto de flores en una casa sin número de la avenida de Cantabria.

Don Enrique Veiga Andrés proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 2 de la calle del Autogiro.

Don Victoriano Ruiz Merino proyecta establecer un café bar en una casa sin número de la plaza de los Hermanos Falcó y Alvarez de Toledo, Manuel y Tristán.

Aplicaciones Técnicas y Control, S. A., proyecta establecer una oficina y pequeño almacén en la casa número 2 de la calle de Soto Hidalgo.

Doña Araceli Pérez Domínguez proyecta establecer un autoservicio de alimentación en la casa número 26 de la calle de la Canoa.

Doña Carmen Serrano Prado proyecta establecer un bar en la casa número 83 del paseo de la Alameda de Osuna.

Don Luis Serrano Prado proyecta establecer una tienda para la venta por menor de artículos de alimentación en la casa número 83 del paseo de la Alameda de Osuna.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar un garaje aparcamiento en la casa número 26 de la calle de Gonzalo Céspedes, con vuelta a la de Ayerbe.

Don Manuel Manso Valdezate proyecta establecer una tienda para la venta de frutas y artículos de alimentación en una casa sin número de la calle de Urano.

Doña Adelaida García García proyecta establecer una casa de huéspedes en la casa número 19 de la calle de la Fuente Torrejona.

## DISTRITO DE ARGANZUELA

Mundoflor, S. A., proyecta establecer un comercio por mayor de flores, plantas y productos afines en la casa número 53, local planta baja, de la calle de las Peñuelas.

Don Fidel Giménez Rebollo proyecta ampliar su bar restaurante sito en la casa número 10 de la calle del General Lacy.

Gráficas Jela, S. A. L., proyecta establecer un taller de imprenta en la casa número 9, tercero B, del paseo de los Melancólicos.

Painteco, S. L., proyecta establecer su domicilio social y patronaje industrial en la casa número 9, planta tercera, nave 6, de la calle del Hierro.

Informática Madrid, S. A., proyecta establecer un almacén con oficinas de tratamiento de datos en la casa número 9, planta primera, naves 2 y 3, de la calle del Hierro.

Tratamiento y Codificación de Datos, S. A., proyecta establecer un almacén de documentos informáticos en la casa número 9, planta tercera, nave 10, de la calle del Hierro.

Don José L. Manzanares Anguita proyecta establecer una cervecería en la casa número 5 de la plaza de Rutilio Gacis.

Sediscal, S. A., proyecta establecer un almacén de calzado con oficinas en la casa número 8 de la calle de Sebastián Elcano.

Calvi, S. A., proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 10 del paseo de las Delicias, con vuelta a la calle de Pedro Unanue, 13.

Comunidad de Bienes proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 23 de la calle de Bernardino Obregón.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el día de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 2 de febrero de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSE MARIO CORELLA MONEDERO.