

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto	18 ptas.
Madrid, anual	920 —
Recargo anual reparto ...	690 —
Madrid, semestral	460 —
Recargo semestral reparto	345 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 23 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



SUSCRIPCION

DEPOSITARIA MUNICIPAL

(CAJA AUXILIAR NUMERO 1)

Sacramento, 1 28005 MADRID

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

AYUNTAMIENTO PLENO: Extracto de la sesión ordinaria celebrada el día 28 de febrero de 1989.

Juntas Municipales: Extractos de las sesiones ordinarias celebradas en las fechas que se indican en las Juntas que se mencionan.—Relaciones de las licencias de apertura (actividad inocua) concedidas y denegadas por los Presidentes que se indican.

Área de Régimen Interior y Personal: Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo: Rectificación de error en la Convocatoria de plazas de Técnicos de Administración General (Rama Económica), publicada en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* de 11 de mayo.—Licitación pública: Concurso de asistencia técnica para la organización y desarrollo del programa de viajes y campamentos de verano dirigidos a la juventud y población infantil en el distrito de Tetuán.—Concursos para contratar los servicios culturales en las áreas de imagen, artes plásticas y artes escénicas, y para limpieza de los colegios públicos del distrito de Chamartín (Zonas Este y Oeste).—Anuncios alterando la calificación jurídica de las parcelas A y B del polígono de Francos Rodríguez; de solicitud de quiosco para la venta de periódicos y revistas y de instalación de terraza con veladores, y sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

Ayuntamiento Pleno

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 28 DE FEBRERO DE 1989.
Extracto.—Presidencia del señor Alcalde, don Juan Antonio Baranco Gallardo.—Asistieron los Concejales señora doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma, señores Álvarez López, Álvarez del Manzano y López del Hierro, Álvarez de Toledo Saavedra, Astudillo López, Bocanegra Morales, Cantos Hernández, Contreras Lorenzo, Crespo Valera, señora doña Carmen Díaz Marés, señores Díez Zazo, Echeverría Echániz, Espelosin Atienza, señora doña María del Pilar Fernández Rodríguez, señora doña Pilar García Peña, señor García Pontes, señora doña María del Pilar García Sacristán, señora doña María de los Dolores García-Hierro Carballo, señores Garrido Hernández, Garro Carballo, Granizo Fernández, Herrera de Elera, Herrero Marín, Huete Morillo, Iglesias Sanzo, Jiménez Martín, Larraz Riesgo, Larroque Allende, López Collado, López-Rey Gómez, Martín Vela, Martínez Parrondo, Martínez Serrano, Martínez-Blanco Megía, Matanzo España, Meléndez González, Morales Tomillo, Muñoz Revenga, Ortiz Castaño, Ortuño Martínez, Peydró Blázquez, De la Riva Amez, Rodríguez Sahagún, Romero Lázaro, Soto Carmona, Tejero Casajús, Tinas Gálvez, Torres Palomo, señora doña Elena Alejandra de

Utrilla Palombi, señores Villoria Martínez, Viñals Pérez y Zapata Llerena.—Asistió también el Secretario General en funciones, señor Corella Monedero, y estuvo presente el Interventor General, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las diez y cincuenta y cinco minutos de la mañana.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar las actas de las sesiones ordinaria y extraordinaria especial, celebradas el día 27 de enero último.

Alcaldía Presidencia

2.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Acordar la constitución de un Consorcio entre el Ayuntamiento de Madrid, la Comunidad Autónoma de Madrid y la Administración del Estado, para la organización de la Ciudad Europea de la Cultura 1992.

Segundo. Aprobar los Estatutos, que a continuación se transcriben, por los que se ha de regir el Consorcio señalado en el apartado anterior.

Tercero. Facultar a la Alcaldía Presidencia para que, en nombre y representación del Ayuntamiento de Madrid, otorgue y suscriba los documentos necesarios para la ejecución y formalización del presente acuerdo.

ESTATUTOS DEL CONSORCIO CONSTITUIDO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE MADRID, LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID Y LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO, PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA CIUDAD EUROPEA DE LA CULTURA 1992

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.º Con objeto de organizar el conjunto de las actividades que integren la manifestación de la Ciudad Europea de la Cultura, del próximo año 1992, se crea un Consorcio de Entidades públicas.

El Consorcio tendrá como fin la promoción, fomento y coordinación de cuantas actividades y programas ejecuten los miembros consorciados con motivo de la manifestación de la Ciudad Europea de la Cultura, así como la realización de las actividades y programas que acuerde a través de sus órganos de gobierno.

El Consorcio con tal fin creado se denominará «Consorcio para la Organización de Madrid Capital Europea de la Cultura 1992». En anagrama (C.O.M.-92).

Art. 2.º Son miembros del Consorcio, el Ayuntamiento de Madrid, la Comunidad Autónoma de Madrid y la Administración del Estado.

Podrán formar parte del Consorcio otras Entidades públicas o privadas sin ánimo de lucro, siempre que su incorporación permita un mejor cumplimiento de los fines de la institución.

Art. 3.º El Consorcio regulado en estos Estatutos constituye una entidad jurídica pública, de carácter asociativo, dotada de personalidad jurídica plena e independiente de la de sus miembros, con tal amplia capacidad jurídica de derecho público y privado cuanto lo requiera la realización de sus fines.

En consecuencia, el Consorcio, a través de sus órganos, además de las facultades que como sujeto activo de la Administración pública le corresponden, podrá adquirir, poseer, reivindicar, permutar, gravar o enajenar bienes, celebrar contratos, establecer y explotar obras y servicios públicos, obligarse, interponer recursos y ejercitar las acciones previstas en las leyes.

Art. 4.º El Consorcio, como Entidad local que es, se registrará por:

a) Lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y demás disposiciones aplicables, atendiendo al orden normativo que establece el artículo 5.º de la citada Ley.

b) Los presentes Estatutos.

c) Los acuerdos legalmente adoptados por sus órganos de gobierno.

Art. 5.º El Consorcio tendrá su domicilio, a efectos legales y sociales, en Madrid, calle de Zurbano, 7.

Art. 6.º El Consorcio se disolverá dentro del plazo de los seis meses siguientes a la fecha del treinta y uno de diciembre de mil novecientos noventa y dos, y a partir de esta fecha no podrá actuar sino a efectos de su propia liquidación. Con tal fin, se constituirá una Comisión Liquidadora integrada por un representante de cada uno de los miembros consorciados para que elabore la propuesta de liquidación que proceda.

Art. 7.º Son atribuciones del Consorcio:

1. La promoción, fomento y coordinación de cuantas actividades y programas ejecuten los miembros consorciados con motivo de la Ciudad Europea de la Cultura en el año 1992, así como la realización de las actividades y programas que acuerde a través de sus órganos de gobierno.

2. La ordenación y captación de cuantos recursos económicos sean precisos para la financiación de las actividades y programas propios del Consorcio y, en su caso, el apoyo económico de cuantas actividades y programas sean calificados por el Consorcio como manifestaciones integrantes del evento de la Ciudad Europea de la Cultura.

3. La conclusión de cuantos contratos, con personas físicas o jurídicas, y la suscripción de cuantos convenios, con entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras, sean precisos para el desarrollo de sus fines.

4. La creación de personas jurídicas independientes como instrumentos de gestión del servicio público que el Consorcio presta.

5. Cualesquiera otras que, con sujeción a la legislación vigente, puedan garantizar el completo cumplimiento de sus fines.

Art. 8.º Son de exclusiva propiedad del Consorcio cuantos estudios, proyectos, publicaciones, obras musicales o dramático-musicales se creen por el mismo con motivo de la Ciudad Europea de la Cultura del año 1992, con sujeción a lo dispuesto en la vigente legislación de propiedad intelectual.

Igualmente, son de exclusiva propiedad del Consorcio todas las patentes, rótulos, anagramas y demás títulos o distintivos que se

creen por el mismo con motivo de la Ciudad Europea de la Cultura del año 1992, con sujeción a lo dispuesto en la vigente legislación de propiedad industrial.

TÍTULO II

RÉGIMEN ORGÁNICO

Capítulo I: De los órganos

Artículo 9.º El Consorcio estará regido por los siguientes órganos de gobierno:

- El Comité de Honor.
- La Junta de Gobierno.
- La Comisión Ejecutiva.
- El Director General,

órganos que asumen las funciones de deliberación, decisión y ejecución previstas en estos Estatutos.

Art. 10. Para conseguir la más amplia y eficaz participación de la sociedad, en el cumplimiento de los objetivos del Consorcio, sus órganos de gobierno contarán con el asesoramiento de los órganos consultivos colegiados que la Junta de Gobierno considere oportuno crear.

Art. 11. Contará el Consorcio, para conseguir la legalidad de todas sus actuaciones, con una Asesoría Jurídica que asista a los órganos de gobierno. El director de la citada Asesoría ejercerá las funciones de Secretario en los distintos órganos colegiados del Consorcio.

Con el fin de asegurar una correcta gestión económica, contará el Consorcio con una Intervención General.

Art. 12. El Comité de Honor estará compuesto por las personas que determine la Junta de Gobierno, nombradas entre personalidades de alto relieve social, cultural o político. El número máximo de miembros del citado Comité será de quince.

La Presidencia del Comité de Honor corresponderá a S. M. la Reina.

Art. 13. La Junta de Gobierno constituye el órgano superior del Consorcio, y estará compuesta del siguiente modo, designándose sus miembros por las respectivas Entidades consorciadas:

- Ayuntamiento de Madrid, quince miembros.
- Comunidad Autónoma de Madrid, seis miembros.
- Administración del Estado, ocho miembros.

Art. 14. La Junta de Gobierno contará con un Presidente y dos Vicepresidentes. Corresponde la Presidencia de la Junta de Gobierno al Alcalde de Madrid.

Serán Vicepresidentes, el Ministro de Cultura, quien actuará como Vicepresidente primero, y el Presidente de la Comunidad Autónoma de Madrid, quien lo hará como Vicepresidente segundo.

Art. 15. La Comisión Ejecutiva está compuesta por un total de nueve miembros designados por la Junta de Gobierno. La citada Comisión elegirá entre sus miembros un Presidente.

Art. 16. El Director General, órgano unipersonal de carácter ejecutivo, será nombrado por la Junta de Gobierno, a propuesta de la Comisión Ejecutiva.

Capítulo II: De las atribuciones de los órganos de gobierno

Artículo 17. Son competencias de la Junta de Gobierno en tanto que órgano soberano del Consorcio:

- a) Aprobación del presupuesto ordinario.
- b) Aprobación de la plantilla del personal y de la estructura orgánica de los servicios del Consorcio.
- c) Aprobación de los programas de actividades y manifestaciones culturales.
- d) Aprobación de los programas de inversión.
- e) Aprobación de Ordenanzas y Reglamentos del servicio público que el Consorcio cumple.
- f) Admisión, en su caso, de nuevos miembros del Consorcio.

g) Aprobación y adjudicación de cuantos contratos sean precisos para el cumplimiento de sus funciones.

h) Determinar y aprobar, en su caso, la forma de gestión del servicio público del Consorcio que podrá adoptar el régimen jurídico de las sociedades mercantiles anónimas.

i) Adquisición y disposición de bienes y derechos.

j) Ejercicio de acciones administrativas y judiciales.

k) Ordenación de gastos y pagos dentro de los límites presupuestarios.

l) Modificación de Estatutos, en cuanto no afecte a las obligaciones de las Administraciones consorciadas.

m) Cualesquiera otras de índole general y análogas a las anteriores que conforme a la legislación vigente le corresponda.

La Junta de Gobierno podrá delegar en el Comité Ejecutivo las facultades señaladas en los apartados c) y d) y en este mismo Comité Ejecutivo o en el Director General, las enunciadas en los apartados g) y k) del presente artículo.

Art. 18. Son competencias del Presidente de la Junta de Gobierno:

a) Representar legalmente al Consorcio, sin perjuicio de la alta representación que corresponde al Comité Honorífico, en todos los actos, convenios y contratos en que éste debe intervenir y ante las autoridades y Tribunales de toda clase, a cuyo efecto podrá otorgar los apoderamientos que estime necesarios.

b) Velar por el exacto cumplimiento de los preceptos de estos Estatutos, de los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno y en general de las normas legales aplicables en cada caso.

c) Ordenar la convocatoria de las sesiones de la Junta de Gobierno, fijar el Orden del Día, presidirla, dirigir las deliberaciones y decidir con voto de calidad las votaciones en caso de empate.

d) Inspeccionar los servicios del Consorcio y ejercer la alta jefatura administrativa, sin perjuicio de las funciones del Director General.

e) Autorizar, con su visto bueno, las actas de las reuniones y las cuentas e inventarios de bienes.

f) Delegar en los Vicepresidentes las facultades propias conforme estime conveniente para el mejor funcionamiento del Consorcio.

Art. 19. Son competencias de los Vicepresidentes de la Junta de Gobierno, según su orden de procedencia:

a) Todas aquellas atribuciones que correspondan al Presidente en los casos de vacante, ausencia o enfermedad de éste.

b) Todas aquellas atribuciones y funciones que expresamente le delegue el Presidente.

Art. 20. Corresponde a la Comisión Ejecutiva:

a) El estudio y preparación de los asuntos y de las sesiones de la Junta de Gobierno.

b) Todas aquellas funciones que expresamente le delegue la Junta de Gobierno.

Art. 21. Son atribuciones del Director General:

a) El impulso, promoción y coordinación de todas las actividades que sean precisas para la realización de los fines del Consorcio, así como la dirección y ejecución de los programas propios del Consorcio.

b) El estudio, elaboración y propuesta de la estructuración y plantilla de los servicios del Consorcio.

c) El ejercicio, en caso de urgencia, de las acciones judiciales y administrativas precisas para la defensa de los intereses y derechos del Consorcio, dando cuenta de su ejercicio a la Junta de Gobierno a través de la presidencia de ésta.

d) Ejercer la jefatura administrativa directa de todos los servicios del Consorcio, pudiendo decidir respecto de la contratación y rescisión de los contratos de prestación de servicios y de personal, conforme a las facultades que le delegue la Junta de Gobierno.

e) La ordenación y disposición de los gastos que le correspondan dentro de los límites presupuestarios.

f) Aquellas otras facultades que expresamente le delegue la Junta de Gobierno.

El Director General tiene derecho de asistencia a las reuniones de todos los órganos del Consorcio con voz pero sin voto.

Capítulo III: De los órganos consultivos

Artículo 22. La Junta de Gobierno del Consorcio podrá crear los órganos consultivos colegiados que considere necesarios para el correcto desempeño de las funciones de la Entidad.

Los citados órganos consultivos se regirán por la legislación de régimen local y en su defecto, por la legislación administrativa general. Tales órganos elegirán entre sus miembros un Presidente y actuará como Secretario el que lo sea de la Junta de Gobierno, sin perjuicio de que éste delegue su función en persona idónea.

Capítulo IV: Funcionamiento y régimen jurídico

Artículo 23. La Junta de Gobierno adoptará sus acuerdos por mayoría simple. Sin embargo, para la válida adopción de acuerdos en relación con la modificación de los presentes Estatutos, la inclusión de nuevos miembros en el Consorcio, la creación y composición de los órganos consultivos y para la determinación de la forma de gestión mediante Sociedad Mercantil Anónima, será preciso la adopción de acuerdo unánime.

Asimismo, para el nombramiento de Director General, a propuesta de la Comisión Ejecutiva, será preciso en primera convocatoria el acuerdo unánime de la Junta de Gobierno. Si no se alcanzara la unanimidad, se exigirá en segunda convocatoria la mayoría absoluta del número legal de los miembros de la Junta y, en todo caso, la mayoría absoluta de los representantes municipales en la misma.

Los miembros de la Junta de Gobierno podrán delegar los unos en los otros por escrito en el ejercicio de su derecho de voto.

Art. 24. Las reuniones de la Junta de Gobierno podrán ser convocadas en sesión ordinaria o extraordinaria.

Las ordinarias se celebrarán trimestralmente.

Las extraordinarias, convocadas igualmente por el Presidente, lo serán por la propia decisión de éste o a solicitud de un quinto de los miembros de la Junta de Gobierno.

Art. 25. Las sesiones de la Junta de Gobierno, sean ordinarias o extraordinarias, se convocarán con seis días, al menos, de anticipación a la fecha que deban celebrarse, salvo los casos de reconocida urgencia, a juicio de su Presidente. En la convocatoria se indicarán los asuntos a tratar, el día y la hora, y tendrán lugar en el domicilio social del Consorcio, salvo que expresamente se indique otro.

Art. 26. La Junta de Gobierno quedará válidamente constituida, en primera convocatoria, cuando concurran a ella la mayoría del número legal de sus miembros.

En segunda convocatoria será válida la constitución de la Junta cuando asistan un tercio de sus miembros, el Presidente y el Secretario.

En las citaciones a los miembros de la Junta de Gobierno se señalará el día y la hora de la primera y segunda convocatoria, mediando entre ésta y aquélla un plazo mínimo de una hora.

Art. 27. Cuando estén reunidos y presentes la totalidad de los miembros de la Junta de Gobierno del Consorcio, podrán constituirse formalmente en Junta de Gobierno, requiriéndose al efecto la presencia del Secretario.

Art. 28. Los acuerdos de la Junta de Gobierno del Consorcio, en cuanto actos administrativos, son recurribles por los interesados en reposición, en el plazo de treinta días. La resolución del recurso agotará la vía administrativa.

Art. 29. En todo lo no previsto en los presentes Estatutos en relación con el funcionamiento de la Junta de Gobierno, se aplicará

lo dispuesto por la legislación de régimen local y en especial las disposiciones contenidas en el Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Art. 30. La Comisión Ejecutiva se reunirá al menos una vez al mes, previa convocatoria de su Presidente, en la que se expresará el Orden del Día, hora y lugar de celebración.

La Comisión Ejecutiva adoptará sus acuerdos por mayoría simple.

Subsidiariamente serán de aplicación al funcionamiento y régimen jurídico de la Comisión Ejecutiva las normas previstas para la Junta de Gobierno.

Art. 31. Los acuerdos de la Comisión Ejecutiva, y las resoluciones del Director General, en cuanto actos administrativos, son recurribles por los interesados en reposición, correspondiendo la resolución del recurso a la Junta de Gobierno, de conformidad con el régimen previsto en el artículo 115 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Las resoluciones del Presidente de la Junta de Gobierno, en cuanto actos administrativos, son recurribles por los interesados en reposición en el plazo de treinta días.

En todos los casos expresados, la resolución de los citados recursos agotará la vía administrativa.

TÍTULO III

DEL RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 32. Los recursos del Consorcio están constituidos por:

- a) Las aportaciones y subvenciones otorgadas por las entidades integradas en el Consorcio.
- b) Las aportaciones, subvenciones, auxilios y donativos de otras entidades públicas o privadas y las transmisiones a título gratuito que en su favor hagan los particulares.
- c) Los productos de su patrimonio.
- d) Los créditos que obtenga de las entidades de financiación, sean públicas o privadas.
- e) Las participaciones en ingresos que generen las actividades que desarrolle el Consorcio y los rendimientos por servicios prestados a terceros en el desenvolvimiento del servicio público.
- f) Cualesquiera otros que le corresponda percibir.

Art. 33. La Junta de Gobierno aprobará anualmente el presupuesto ordinario del Consorcio, e igualmente la liquidación de cada uno de los presupuestos anuales, así como los estados de cuentas y balances.

3.º Designar miembro del Consejo de Administración del Matadero Municipal a doña Beatriz Serrano González, en sustitución de don Ramón López Jiménez, al que se agradecen los servicios prestados.

4.º Designar miembro del Consejo de Administración de la Empresa Recintos FERIALES Madrileños, S. A., a don Miguel Vignolo Andina, en sustitución de doña Rosario Gutiérrez Rodríguez, a la que se agradecen los servicios prestados.

5.º Designar Vocales del Consejo de Gobierno del Consorcio Urbanístico del Pasillo Verde Ferroviario de Madrid, a don Francisco Contreras Lorenzo, don Ángel Cano Plaza, don Pedro Ortiz Castaño, don Luis Álvarez López, don Carlos María Martínez Serrano y don Francisco Herrera de Elera.

6.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 27 de enero de 1989, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Delegar en el Primer Teniente de Alcalde, don Luis Larroque Allende, las siguientes atribuciones:

Primera. Preparar y adjudicar, conforme a lo previsto en el

procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos regulados en el artículo 112 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, en las materias que le tengo delegadas, cuya cuantía no exceda de 15.000.000 de pesetas, tengan una duración no superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión les ha sido encomendada.

Segunda. Autorizar y comprometer gastos en los límites delegados.

Tercera. Liquidar las obligaciones derivadas de los compromisos de gasto, con cargo a los créditos del ejercicio corriente, referidos a las partidas cuya gestión les corresponde.

Asimismo, cuando los responsables de los distintos programas ordenen efectuar adquisiciones inferiores a 500.000 pesetas, con cargo a sus propias partidas, al Área de Régimen Interior y Personal, la contratación, autorización y compromiso del gasto, así como la liquidación de las obligaciones que de los mismos se deriven, corresponderá al Concejal Delegado de dicha Área.

Cuarta. Presidir subastas y concursos de los contratos que se delegan con arreglo a la normativa vigente.

Quinta. Suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos derivados de la delegación conferida.

Sexta. Aprobar, tras los trámites oportunos, las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gasto cuya gestión les corresponde y cuyos justificantes no excedan de los límites delegados.

Segundo. El presente Decreto surtirá efectos el día siguiente a la fecha del mismo, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

7.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 27 de enero de 1989, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Modificar el apartado tercero de mi Decreto de 22 de julio de 1987, en el que se establecían las atribuciones delegadas en los Concejales Delegados de las Áreas de Relaciones Institucionales y Comunicación; Hacienda y Economía; Seguridad y Policía Municipal; Cultura, Educación, Juventud y Deportes; Servicios Sociales; Sanidad y Consumo; Circulación y Transportes y Urbanismo e Infraestructuras; el apartado primero de mi Decreto de 26 de diciembre de 1988, en el que se establecen las atribuciones delegadas en los Concejales Delegados de Régimen Interior y Personal y de Coordinación y Participación, y el apartado primero de mi Decreto de 27 de diciembre de 1988, en el que se crea el Área de Medio Ambiente y se establecen las atribuciones delegadas al Concejal Delegado de dicha Área, en los siguientes términos:

Los Concejales Delegados de Área ostentarán, además de las atribuciones delegadas en los citados Decretos, las siguientes:

Primera. Preparar y adjudicar, conforme a lo previsto en el procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos regulados en el artículo 112 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, cuya cuantía no exceda de 15.000.000 de pesetas, tengan una duración no superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión les ha sido encomendada.

Segunda. Autorizar y comprometer gastos en los límites delegados.

Tercera. Liquidar las obligaciones derivadas de los compromisos de gasto con cargo a los créditos del ejercicio corriente, referidos a las partidas cuya gestión les corresponde.

Asimismo, cuando los responsables de los distintos programas ordenen efectuar adquisiciones inferiores a 500.000 pesetas, con cargo a sus propias partidas, al Área de Régimen Interior y Personal, la contratación, autorización y compromiso del gasto, así como la liquidación de las obligaciones que de los mismos se deriven, corresponderá al Concejal Delegado de dicha Área.

Cuarta. Presidir subastas y concursos de los contratos que se delegan con arreglo a la normativa vigente.

Quinta. Suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos derivados de la delegación conferida.

Sexta. Aprobar, tras los trámites oportunos, las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gasto cuya gestión les corresponde y cuyos justificantes no excedan de los límites delegados.

Consecuentemente, por todo lo anterior, queda modificado el punto 15 c), apartado tercero, de mi Decreto de 22 de julio de 1987, en orden a las facultades atribuidas al Concejal Delegado del Área de Hacienda y Economía, relativas a la liquidación de obligaciones.

Segundo. No se atribuye a los Concejales Delegados de Área la competencia para la adopción de los acuerdos de autorización y de adjudicación de los contratos referentes a créditos cuya gestión corresponde a su Área y, sin embargo, están asignados orgánicamente a una Junta Municipal de distrito.

Tercero. Declarar expresamente vigente en todos sus demás apartados los Decretos de la Alcaldía Presidencia de 22 de julio de 1987, de 26 de diciembre de 1988 y 27 de diciembre de 1988.

Cuarto. El presente Decreto surtirá efectos el día siguiente a la fecha del mismo, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en el *Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid*.

8.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 7 de febrero de 1989, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Las Juntas Municipales de distrito asumirán, por mi delegación, las siguientes atribuciones:

Primera. Adjudicar, conforme a lo previsto en el procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos regulados en el artículo 112 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, cuya cuantía exceda de 2.000.000 de pesetas y no superen los 100.000.000 de pesetas, tengan una duración no superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias y cuya gestión corresponda a esa Junta Municipal de distrito.

Segunda. Autorizar y comprometer gastos en los límites delegados.

Segundo. Asimismo, se atribuye a las Juntas Municipales de distrito la competencia para la adopción de los acuerdos de autorización y de adjudicación de contratos referentes a créditos cuya gestión corresponde a un Área, y, sin embargo, están asignados orgánicamente a aquéllas, cuando excediendo de 2.000.000 de pesetas no sobrepase los 100.000.000 de pesetas.

Tercero. Las atribuciones delegadas en los Presidentes de Juntas por mi Decreto de 27 de enero de 1989, respecto a presidir subastas y concursos, así como la de suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos dentro de los límites de la delegación conferidas en materia de contratación, han de entenderse extendidas a los acuerdos adoptados por las Juntas Municipales de distrito, al amparo de la delegación expresada en el apartado primero de la presente resolución.

9.º Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 27 de enero de 1989, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Modificar el apartado VIII de mi Decreto de 3 de julio de 1987, en el que se establecían las competencias delegadas en los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, en materia de contratación, en los siguientes términos:

Los Concejales Presidentes de Juntas Municipales de distrito ostentarán, además de las atribuciones delegadas en el citado Decreto, las siguientes:

Primera. Preparar y adjudicar, conforme a lo previsto en el procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos regulados en el artículo 112 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, cuya cuantía no exceda de 2.000.000 de pesetas, tengan una duración no superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión les ha sido encomendada.

Segunda. Autorizar y comprometer gastos en los límites delegados.

Tercera. Liquidar las obligaciones derivadas de los compromisos de gasto con cargo a los créditos del ejercicio corriente, referidos a las partidas cuya gestión les corresponde.

Asimismo, cuando los responsables de los distintos programas ordenen efectuar adquisiciones inferiores a 500.000 pesetas, con cargo a sus propias partidas, al Área de Régimen Interior y Personal, la contratación, autorización y compromiso del gasto, así como la liquidación de las obligaciones que de los mismos se deriven, corresponderá al Concejal Delegado de dicha Área.

Cuarta. Presidir las subastas y concursos de los contratos que se delegan con arreglo a la normativa vigente.

Quinta. Suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos derivados de la delegación conferida.

Sexta. Aprobar, tras los trámites oportunos, las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gasto cuya gestión les corresponde y cuyos justificantes no excedan de los límites delegados.

Consecuentemente, por todo lo anteriormente expuesto, reasumo el punto 1, apartado primero, del acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 31 de julio de 1987, por el que se delegaban en las Juntas Municipales de distrito atribuciones de esta Alcaldía Presidencia.

Segundo. Se atribuye a los Concejales Presidentes de Juntas Municipales de distrito la competencia para la adopción de los acuerdos de autorización y de adjudicación de los contratos referentes a créditos cuya gestión corresponde a un Área y, sin embargo, están asignados orgánicamente a su correspondiente Junta Municipal de distrito hasta el límite de 2.000.000 de pesetas.

Tercero. Declarar expresamente vigente en todos sus demás apartados el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 3 de julio de 1987.

Cuarto. El presente Decreto surtirá efectos el día siguiente a la fecha del mismo, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

10. Adoptar, en cinco expedientes, otros tantos acuerdos cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal, con el compromiso político de proceder, en la próxima sesión plenaria, a la subsanación de errores que en su caso se hubieran producido:

1) Designar Consejero General en la Asamblea General de la Caja Provincial de Ahorros de Álava, en representación del Ayuntamiento de Madrid, a don José Vidal Sucunza Vicente, a propuesta del Grupo de Concejales del Partido Socialista Obrero Español.

2) Designar Consejero General en la Asamblea de la Caja de Ahorros de Ronda, en representación del Ayuntamiento de Madrid, a don Francisco Javier Angelina González, como titular, y a doña Elisa Aurora Antunes Ortueta, como suplente, a propuesta del Grupo de Concejales del Partido Socialista Obrero Español.

3) Designar Consejero General en la Asamblea General de la Caja de Ahorros de Canarias, en representación del Ayuntamiento de Madrid, a don Ricardo Peydró Blázquez, a propuesta del Grupo de Concejales del Partido Popular.

4) Designar Consejero General en la Asamblea General de la Caja de Ahorros de Córdoba, en representación del Ayuntamiento de Madrid, a don Miguel Martín Vela, a propuesta del Grupo de Concejales del Partido Popular.

5) Designar Consejero General en la Asamblea de la Caja de Ahorros del Mediterráneo, en representación del Ayuntamiento de Madrid, a don Alberto Peris Fuster, a propuesta del Grupo de Concejales de Izquierda Unida.

11. Designar miembros del Consejo de Administración de las Empresas Mixtas de Conservación de Parques de las Zonas que se citan a continuación, a los siguientes señores:

Zona 1: Don Ginés Meléndez González y don José Gabriel Astudillo López.

Zona 2: Doña Pilar García Sacristán y don Eduardo Larraz Riesgo.

Zona 3: Don Joaquín García Pontes y don José Ignacio Echeverría Echániz.

Zona 4: Doña Dolores García-Hierro Caraballo y don José Luis Pestaña Polaino.

Zona 5: Doña Pilar García Peña y don Clemente Torres Palomo.

Zona 6: Don Victorino Granizo Fernández y don Joaquín Álvarez de Toledo Saavedra.

Zona 7: Don Jorge Tinas Gálvez y don José Gabriel Astudillo López.

12. Quedar enterado, en virtud del Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 29 de julio de 1987, dictado en cumplimiento de lo establecido en el artículo 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1986, de los Decretos dictados por la Alcaldía Presidencia, por el Primer Teniente de Alcalde, por los Concejales Delegados de Áreas y Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de los distritos de Fuencarral, Moratalaz, Villaverde, Tetuán, Puente de Vallecas, San Blas, Salamanca, Latina, Carabanchel, Chamartín, Arganzuela, Moncloa, Villa de Vallecas, Centro, Chamberí, Retiro y Ciudad Lineal.

Área de Régimen Interior y Personal

13. Ratificar, en 27 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.392/88 interpuesto por don Carlos Marcos Mateos sobre compatibilidad de funciones en el sector público.

2) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 2.474/88 interpuesto por don Cirilo Juan Barruso Gallo sobre incompatibilidad entre puestos de trabajo.

3) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 145/87 interpuesto por don José Manuel Soto Río sobre sanción administrativa de pérdida de tres días de remuneraciones.

4) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 261/87 interpuesto por don Miguel Amate Aldehuela sobre sanción de suspensión de funciones por dos meses como Policía municipal.

5) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 994/88 interpuesto por don Germán Algobia García sobre sanción de pérdida de cinco días de remuneraciones y suspensión de igual período, como autor de una falta grave.

6) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 527/87 interpuesto por doña Pilar Taboada Santos sobre sanción de apercibimiento al recurrente (Policía municipal).

7) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 147/87 interpuesto por doña Beatriz Alonso Resalt sobre sanción administrativa de pérdida de tres días de remuneraciones.

8) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 143/87 interpuesto por don Manuel Polo Díaz sobre sanción de pérdida de diez días de remuneraciones (Policía municipal).

9) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.106/88 interpuesto por don Jesús Cabrera García sobre sanción administrativa de pérdida de cinco días de remuneraciones y suspensión de funciones por considerarle autor de una falta grave.

10) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 2.492/88 interpuesto por don Jesús Víctor Capilla García sobre suspensión provisional de funciones.

11) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala

Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 2.473/88 interpuesto por don José Antonio Marrón Ballesteros, sobre acuerdo del Ayuntamiento incurso de incompatibilidad.

12) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 915/86 interpuesto por don Antonio Jiménez López sobre sanción administrativa de pérdida de dos días de remuneraciones.

13) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.119/88 interpuesto por don Manuel Ortiz Armas sobre incompatibilidad de funciones en el sector público.

14) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.948/88 interpuesto por don José González Pérez sobre compatibilidad de funciones en el sector público.

15) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.532/88 interpuesto por don José Luis García Torres sobre la provisión de treinta y siete plazas de Sargentos entre Cabos del Cuerpo de la Policía Municipal (11 de noviembre de 1987).

16) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.916/88 interpuesto por don José María González Floro sobre pérdida de remuneración por falta grave.

17) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.866/88 interpuesto por don Venancio López Pérez sobre incompatibilidad de funciones en el sector público.

18) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de

Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 2.022/88 interpuesto por don Félix Rivera Jaro sobre sanción de pérdida de siete días de remuneraciones como autor de una falta grave.

19) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.946/88 interpuesto por don Sergio Jorge y Chamorro sobre compatibilidad de funciones en el sector público.

20) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.536/88 interpuesto por don José Antonio Ramos Otero sobre concurso-oposición para proveer 24 plazas de Cabos entre Policías municipales.

21) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.130/88 interpuesto por don Francisco Carrascosa Urrutia sobre abono de retribuciones de Ayudante Jardinero y reconocimiento de trienios de 1986 por antigüedad.

22) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.538/88 interpuesto por don Roberto Gómez González sobre provisión de 37 plazas de Sargentos entre Cabos del Cuerpo de la Policía Municipal.

23) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 451/87 interpuesto por don Antonio Bardají Moreno sobre abono de diferencias del complemento retributivo de dedicación exclusiva como Técnico de Administración General.

24) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 225/87 interpuesto por don Enrique López Dóriga y Corcho sobre reclamación de diferencias en concepto de complemento de dedicación exclusiva.

25) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 2.538/88 interpuesto por doña Carmen Herrero Valverde sobre reconocimiento de trienios.

26) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.534/88 interpuesto por don Alfredo Blas Tortajada García sobre reconocimiento de servicios prestados a la Administración Pública.

27) En uso de las facultades, que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica del Área de Régimen Interior y Personal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone como parte demandada, ante la Sala Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.549/88 interpuesto por don Ángel Aybar Redondo sobre solicitud a que se le aceptara su integración al sistema retributivo.

14. Ratificar el Decreto del Alcalde Presidente, de 27 de diciembre de 1988, por el que se dispone que, en uso de las facultades que me concede el artículo 21.1 i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, por razones de urgencia, vengo en disponer que la Corporación se persone, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 01753/88 interpuesto por don Ángel de Goya Castroverde contra mi Decreto, de 5 de noviembre de 1987, por el que, de conformidad con la propuesta formulada por el Grupo Político de Izquierda Unida y lo establecido en el acuerdo plenario de 31 de julio de 1987, que regula la composición y atribuciones de las Juntas Municipales de distrito, vine en disponer el cese del recurrente como Vocal vecino de la Junta Municipal de San Blas.

15. Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Juan Portus de Marco, Médico de la Beneficencia Municipal, con Documento Nacional de Identidad número 1.466.723, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 25 de marzo de 1988, por el que se declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable en el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

16. Adoptar, en dieciséis expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Desestimar el recurso de reposición interpuesto en tiempo y forma por don Agapito Vinuesa Cortázar, con Documento Nacional de Identidad número 1.240.026, contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 24 de abril de 1988, por el que

se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por tratarse de una resolución derivada de la aplicación de una norma que afecta a situaciones jurídicas proyectadas hacia el futuro sin tener efectos sobre situaciones anteriores, por lo que no puede considerarse que exista aplicación retroactiva de la Ley de Incompatibilidades.

2) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Nicolás Pinar Saiz, con Documento Nacional de Identidad número 229.677, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

3) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don José Antonio Marrón Ballesteros, con Documento Nacional de Identidad número 1.250.140, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

4) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Luis Burriel Caballero, con Documento Nacional de Identidad número 1.544.452, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de , por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

5) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don José Casado Rumbao, con Documento Nacional de Identidad número 1.202.698, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de , por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que

desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

6) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Vicente Rodríguez Díaz, con Documento Nacional de Identidad número 51.568.087, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

7) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Leopoldo Gabriel Cuadrado Martín, con Documento Nacional de Identidad número 89.608, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

8) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Cirilo Juan Barruso Gallo, con Documento Nacional de Identidad número 724.830, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

9) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Francisco Arribas Igual, con Documento Nacional de Identidad número 2.444.440, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

10) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Pedro Hernández Gil, con Documento Nacional de Identidad número 1.208.600, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

11) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Luis Ignacio Ulecia Macías, con Documento Nacional de Identidad número 3.008, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

12) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Gerardo Valverde Olivares, con Documento Nacional de Identidad número 424.302, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la rela-

ción estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

13) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Carlos Núñez Valverde, con Documento Nacional de Identidad número 861.371, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

14) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Juan Jesús Rello Ochaíta, con Documento Nacional de Identidad número 1.216.364, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

15) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Emilio Claver Ponce, con Documento Nacional de Identidad número 359.910, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

16) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Juan José Morros Rodríguez, con Documento Nacional de Identidad número 1.518.093, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 29 de abril de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

17) Desestimar el recurso de reposición presentado en tiempo y forma por don Francisco Montis Sainz de los Terreros, con Documento Nacional de Identidad número 17.965, interpuesto contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno adoptado en sesión de 26 de mayo de 1988, por el que se le declara incompatible respecto de la actividad secundaria que desarrolla en la Administración estatal, por las siguientes razones entre otras:

Primera. La Administración puede por ley modificar la relación estatutaria que tiene el funcionario que entra al servicio de la misma, no pudiéndose pretender por ello que tal relación quede congelada en los términos que estaba al tiempo de su ingreso.

Segunda. En virtud de la anterior potestad, no hay un derecho a que no se modifique el sistema de incompatibilidades en el sector público, por lo que al no privarse ningún derecho subjetivo por aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, no cabe aceptar que se tenga que indemnizar una expropiación inexistente.

Tercera. Al no existir los derechos que se alegan, es inaplicable el artículo 9.3 de la Constitución, ya que los mismos no se pueden limitar ni ser objeto de vulneración.

18. Autorizar a don José Paz Báez, con Documento Nacional de Identidad número 360.844, Aparejador Jefe de Zona del Cuerpo de Bomberos, para el desempeño de una segunda actividad docente como Profesor Asociado en la Escuela Universitaria de Arquitectura Técnica, dependiente de la Universidad Politécnica de Madrid, en una jornada semanal de doce horas lectivas, autorización circunscrita al curso académico 88/89 y con las limitaciones retributivas establecidas en el artículo 7.1 de la Ley 53/84, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

19. Adoptar, en dos expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero. Delegar en los Jefes de Departamento Central de las Áreas de Servicios, la emisión de informes y la función asesora en general que a esta Secretaría atribuye la legislación vigente respecto de los expedientes de contratación que se tramiten por las Áreas de Servicios a las que estén afectos, cuya cuantía no exceda de 15.000.000 de pesetas, su duración no sea superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión tenga atribuidas las respectivas Áreas.

2. Delegar asimismo en los Jefes de las Oficinas de las Juntas Municipales de distrito la emisión de informes y la función asesora en general que a esta Secretaría atribuye la legislación vigente respecto de los expedientes de contratación que se tramiten por las Juntas Municipales de distrito a las que estén afectos, cuya cuantía no exceda de 2.000.000 de pesetas, su duración no sea superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión tengan atribuidas las Juntas Municipales de distrito.

Segundo. Delegar en los referidos funcionarios, dentro de los límites determinados en el apartado anterior, la Secretaría de las Mesas de Contratación que se constituyan en cada Área o Junta Municipal.

Tercero. Delegar en estos funcionarios la facultad fedataria a efectos de formalización en documento administrativo de los contratos cuya resolución tengan atribuida los Concejales de Área o los Presidentes de las Juntas Municipales de distrito.

Cuarto. Las delegaciones conferidas en los anteriores apartados podrán ser revocadas en cualquier momento por esta Secretaría General, que, igualmente, podrá evocar cualquiera de las funciones delegadas en un expediente concreto.

2) Primero. Delegar en los Jefes de las Oficinas Municipales de distrito la función asesora que a esta Secretaría General concede la legislación vigente, respecto de la contratación cuya adjudicación corresponde a las Juntas Municipales de distrito, como tales órganos colegiados de decisión; es decir, aquella cuantía que exceda de 2.000.000 de pesetas y no supere los 100.000.000 de pesetas, tengan una duración no superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias y cuya gestión corresponda a las propias Juntas.

Segundo. Delegar, asimismo, en estos funcionarios, dentro de los límites determinados en el apartado anterior, la Secretaría de las Mesas de contratación que se constituyan en las Juntas y la facultad fedataria respecto de la formalización en documento administrativo de los contratos.

Tercero. Las delegaciones conferidas en los anteriores apartados podrán ser revocadas en cualquier momento por esta Secretaría General, que, igualmente, podrá avocar cualquiera de las funciones delegadas en un expediente concreto.

20. Adoptar, en dos expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Las funciones de fiscalización de los actos de gestión económico-financiera y presupuestaria y de inspección de la contabilidad de los Organismos Autónomos municipales.

Quedan reservadas en el Interventor General las funciones relativas a los informes en los expedientes de modificación de créditos presupuestarios, y la autorización e informe sobre liquidación, cuenta general y estado financiero de dichos Organismos, sobre cuyas actuaciones los Interventores Delegados realizarán las tareas preparatorias correspondientes.

Facultades que se ejercerán según la legalidad vigente y de acuerdo con las Circulares, Instrucciones y órdenes del Interventor General, que podrá revocar dichas delegaciones en cualquier momento, así como avocar dichas funciones en relación con expediente o expedientes concretos.

2) Las funciones de fiscalización y contabilización correspondientes a las propuestas de gasto en materia de contratación administrativa en los términos y límites de las delegaciones realizadas por la Alcaldía Presidencia en sus Decretos de 27 de enero y 7 de febrero de 1989, así como las relacionadas con las cuentas «a justificar» aludidas en las citadas resoluciones.

Facultades que se ejercerán según la legalidad vigente y de acuerdo con las Circulares, Instrucciones y órdenes del Interventor General, que podrá revocar dichas alegaciones en cualquier momento, así como avocar dichas funciones en relación con expediente o expedientes concretos.

21. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Anular los acuerdos plenarios de 30 de junio de 1988 en los que se aprobaron las bases que habían de regir las siguientes oposiciones:

67 plazas de Sargentos del Cuerpo de Policía Municipal.

21 plazas de Suboficiales del Cuerpo de Policía Municipal.

1 plaza de Maestro Herrador del Escuadrón del Cuerpo de Policía Municipal.

10 plazas de Sargentos Conductores del Departamento de Extinción de Incendios.

18 plazas de Cabos de la Escala Operativa del Departamento de Extinción de Incendios.

17 plazas de Auxiliares de la Policía Municipal.

26 plazas de Técnicos de Administración General (Rama Económica).

Segundo. Anular los acuerdos plenarios de 29 de julio de 1988 en los que se aprobaron las bases que habían de regir las siguientes oposiciones:

1 plaza de Oficial de Relaciones Internacionales.

175 plazas de Auxiliares Administrativos.

89 plazas de Administrativos.

27 plazas de Técnicos de Administración General (Rama Jurídica).

17 plazas de Ayudantes de Archivos y Bibliotecas.

13 plazas de Agentes Inspectores de Consumo y Abastos.

18 plazas de Profesores de la Banda Sinfónica Municipal.

Tercero. Aprobar las bases por las que se regirán las convocatorias de las siguientes oposiciones, excepción hecha de las bases para la convocatoria de Licenciados en Medicina, que fue retirada para su estudio por la Comisión de Sanidad y Consumo:

— Licenciados en Farmacia.

— Licenciados en Químicas.

— Licenciados en Veterinaria.

— Técnicos de Administración General (Rama Económica).

— Técnicos de Administración General (Rama Jurídica).

— Aparejadores.

— Asistentes Sociales.

— Ayudantes Técnicos Sanitarios.

— Ayudantes de Archivos y Bibliotecas.

— Ingenieros Técnicos Agrícolas.

— Ingenieros Técnicos Industriales.

— Ingenieros Técnicos de Obras Públicas.

— Oficiales de Relaciones Internacionales.

— Agentes Inspectores de Consumo y Abastos.

— Administrativos.

— Auxiliares Administrativos.

— Auxiliares Sanitarios.

— Auxiliares de Servicios Sociales.

— Camilleros Desinfectores.

— Oficiales de Asistencia Interna y Ceremonial.

— Oficiales Jardineros.

— Oficiales Mecánicos Conductores.

— Oficiales Recorredores de Vías Públicas.

— Ayudantes de Asistencia Interna y Ceremonial.

— Ayudantes de Jardinero.

— Operarios de Asistencia Interna y Ceremonial.

— Ordenanzas.

— Vigilantes de Instalaciones Sanitarias.

POLICIA MUNICIPAL

— Oposición libre de Auxiliar de Policía Municipal.

— Concurso-oposición (restringido) de Maestro Herrador.

— Concurso-oposición (restringido) de Sargentos del Cuerpo de Policía Municipal.

— Concurso-oposición (restringido) de Suboficiales del Cuerpo de Policía Municipal.

Cuarto. La Presidencia de los Tribunales Calificadores le corresponderá al Presidente de la Corporación o miembro de la misma en quien delegue.

22. Elevar a la Dirección General de la Función Pública del Ministerio para las Administraciones Públicas, de conformidad con lo establecido en los artículos 99.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, 129.2b) 6.º y 160 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, y 34 y 35 del Real Decreto 1.174/1987, de 18 de septiembre, la propuesta de nombramiento formulada por el Tribunal Técnico Calificador para la provisión de la plaza de Secretario General del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo al baremo de méritos fijado en la convocatoria realizada por Orden de la Consejería de Agricul-

tura y Cooperación de la Comunidad Autónoma de Madrid de 4 de noviembre de 1988 (publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* correspondiente al día 16 de noviembre) y conforme a la siguiente puntuación:

Apellidos y nombre	Baremo	Baremo específico				Puntuación total
		A	B	C	D	
Corella Monedero, José Mario	15,25	5	2,36	1	1	22,75
Funes Martínez, Mariano	18,75	—	—	—	0,5	19,25
Barroso Rodríguez, José Manuel	16,26	—	—	—	—	16,26
Ramos Arribas, Honorato	14,93	—	—	—	1	15,93
Chacón Ortega, Luis.	12,73	—	—	—	1	13,73

EXCLUIDOS:

Primero. Por rebasar la edad de sesenta años, condición recogida en el artículo 38.1b) de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, aprobada por Decreto 1.674/1963, de 11 de julio, de aplicación al presente concurso, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Sexta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y en el artículo 160.2 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril:

Arraz Delgado, Rafael Angel.
Pellico Prieto, Luis.

Segundo. Por no llevar diez años de servicios, condición recogida en el artículo 38.1c) de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, aprobada por Decreto 1.674/1963, de 11 de julio, de aplicación al presente concurso, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Sexta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y en el artículo 160.2 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril:

Millana de Ynés, José Cruz.
López Domech, María de las Mercedes.
Pesudo Esteve, Manuel.
Albea Carlini, Felipe.
Mena Cerdá, María de las Mercedes Oliva.
Mongay Lancina, Ricardo.
Villalba Torres, Fernando.
Losada Suárez, María Rosa.
Izquierdo Garay, Antonio.
Bravo Sánchez, Carlos.
Rega Medialdea, Damián.
Ruano Muñoz, César Fernando.
Berbel García, Miguel.
Lago Núñez, Guillermo.
Huertas Mora, José Luis.
Pla Perales, Artemio.
Companys Boldu, Guillermo.
Maso Palao, José María.
Campos López, Mariano.
Corbella Pijuán, Miguel.
Rodríguez García, Gregorio.
García-Fernández Fernández, Juan.
Vila Oliver, Juan.
Altes Martorell, Antonio.
Martínez Ferreras, Angel.
Colomina Barrueco, Emilio de.
Sanchís Viñeria, Vicente Luis.
Bensusan del Río, Guillermo.
Martín Domínguez, César.
Mateo Delgado, Juan José.
Mena Ávila, Guillermo.
Bethencourt Toribio, Francisco.

Illueca Hidalgo, José.
Peña Ruiz-Bravo, Marco Antonio.
Cardona Escalante, Cipriano.
Marugán Alonso, Manuel.
Rivero Ochoa, Francisco Javier.
Villar Revuelta, Isidoro.
Díaz Gómez, Mariano.
Flores García, Luis.

23. Elevar a la Dirección General de la Función Pública del Ministerio para las Administraciones Públicas, de conformidad con lo establecido en los artículos 99.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, 129, 2b), 6.º y 160 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, y 34 y 35 del Real Decreto 1.174/1987, de 18 de septiembre, la propuesta de nombramiento formulada por el Tribunal Técnico Calificador para la provisión de la plaza de Oficial Mayor del Ayuntamiento de Madrid, con arreglo al baremo de méritos fijado en la convocatoria realizada por Orden de la Consejería de Agricultura y Cooperación de la Comunidad Autónoma de Madrid de 4 de noviembre de 1988 (publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* correspondiente al día 16 de noviembre) y conforme a la siguiente puntuación:

Apellidos y nombre	Puntuación s/ baremo mé- ritos generales	Puntuación s/ baremo mé- ritos especif.	Puntuación TOTAL
Doral Isla, Vicente	20,00	—	20,00
Iriarte Pérez, Alejandro.	18,75	—	18,75
Corral García, Esteban.	17,14	—	17,14
López Santiago, Mariano	17,04	—	17,04
Barroso Rodríguez, José M.	16,26	—	16,26
Bourgón Tinao, Luis P.	16,00	—	16,00
Pellico Prieto, Luis	15,78	—	15,78
D'Anjou González, Juan.	15,50	—	15,50
Martínez Sánchez Arjona, José María	15,02	—	15,02
Ramos Arribas, Honorato	14,93	—	14,93
Gumiel Sánchez, Emilio.	14,50	—	14,50
Maso Palao, José María.	13,68	—	13,68
Juanico Landeira, Miguel	11,98	—	11,98
Royo Gimeno, Antonio.	11,48	—	11,48
Orejas Gutiérrez, José Antonio	11,08	—	11,08
Sanchidrián Saugar, Manuel Roberto	10,27	—	10,27
Pernaute Monreal, María de los Angeles	8,91	—	8,91
Seoane Horcajada, Enrique	7,99	—	7,99
García García, María del Carmen	7,97	—	7,97
García Fernández, Francisco	7,31	—	7,31
Romero Fernández, Manuel	7,18	—	7,18
Martín Hernández, Paulino	7,09	—	7,09
Serrano Pascual, Antonio	6,29	—	6,29
Millana de Ynés, José Cruz	5,63	—	5,63
Nicolás Fernández-Pacheco, Isidro	5,49	—	5,49
López Domech, María de las Mercedes	4,68	—	4,68

Apellidos y nombre	Puntuación s/ baremo mé- ritos generales	Puntuación s/ baremo mé- ritos especif.	Puntuación TOTAL
Domínguez Vila, Anto- nio	4,68	—	4,68
Pesudo Esteve, Manuel.	4,55	—	4,55
Albea Carlini, Felipe	4,43	—	4,43
González de Miguel, Jo- sé L.	4,43	—	4,43
Mena Cerdá, María de las Mercedes Oliva ...	4,43	—	4,43
Puyal Sanz, Pablo	4,43	—	4,43
P. A. Mongay Lancina, Ricardo	7,00	—	7,00
Colas Tena, Jesús	6,50	—	6,50
Ayala Egea, María de las Mercedes	6,50	—	6,50
Salgado Gimeno, Rafael.	6,50	—	6,50
Villalba Torres, Fernan- do	6,50	—	6,50
Fernández Marín, Cami- lo	6,00	—	6,00
Rodríguez Álvarez, Juan M.	5,50	—	5,50
Losada Suárez, María Rosa	5,50	—	5,50
Izquierdo Garay, Anto- nio	5,50	—	5,50
Gimeno Almena, Miguel A.	5,20	—	5,20
Dotor Castilla, Gabriel A.	5,00	—	5,00
Rega Medialdea, Da- mián	5,00	—	5,00
Perandones García, Je- sús	5,00	—	5,00
Bravo Sánchez, Carlos.	5,00	—	5,00
Berbel García, Miguel.	5,00	—	5,00
C. M. Caja Sánchez, Vic- torino	15,75	—	15,75
Bernardo Buelga, Faus- tino	14,35	—	14,35
Cabello Cabello, Grego- rio	14,19	—	14,19
Huertas Mora, José L.	14,10	—	14,10
Pla Perales, Artemio	14,10	—	14,10
Companys Boldu, Gui- llermo	14,10	—	14,10
Flores Mora, Rafael	13,62	—	13,62
Campos López, Mariano.	13,47	—	13,47
Benavides Herrera, José J.	13,43	—	13,43
Corbella Pijuán, Miguel.	13,38	—	13,38
Cuerno Blanco, José	13,38	—	13,38
Rodríguez García, Gre- gorio	13,29	—	13,29
García-Fernández Fer- nández, Juan	13,32	—	13,32
Blasco Pellicer, Salvador.	12,75	—	12,75
Marinas Alférez, José Antonio de las	12,64	—	12,64
Altes Martorell, Antonio.	12,49	—	12,49
Martínez Ferreras, An- gel	12,39	—	12,39
Colomina Barruejo, Emi- lio de	12,32	—	12,32

Apellidos y nombre	Puntuación s/ baremo mé- ritos generales	Puntuación s/ baremo mé- ritos especif.	Puntuación TOTAL
Marinas Alférez, Fran- cisco de las	12,14	—	12,14
Sanchiz Viñerta, Vicen- te L.	11,83	—	11,83
Bensuán del Río, Gui- llermo	11,60	—	11,60
Martín Domínguez, Cé- sar	11,52	—	11,52
Mateos Delgado, Juan J.	11,47	—	11,47
Mena Ávila, Guillermo.	11,45	—	11,45
Bethencourt Toribio, Francisco	11,36	—	11,36
Illueca Higaldo, José ...	11,35	—	11,35
Molto Fontanillo, Juan B.	11,35	—	11,35
Peña Ruiz-Bravo, Marco A.	10,96	—	10,96
Cardona Escalante, Ci- priano	10,94	—	10,94
Rivero Ochoa, Francisco Javier	10,87	—	10,87
González Rojo, Luis	10,83	—	10,83
Villar Revuelta, Isidoro.	10,28	—	10,28
Díaz Gómez, Mariano.	9,88	—	9,88

24. Elevar a la Dirección General de la Función Pública del Ministerio para las Administraciones Públicas, de conformidad con lo establecido en los artículos 99.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, 129.2b), 6.º y 160 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, y 34 y 35 del Real Decreto 1.174/1987, de 18 de septiembre, la propuesta de nombramiento formulada por el Tribunal Técnico Calificador para la provisión de la plaza de Viceinterventor del Ayuntamiento de Madrid, cuyo concurso fue convocado por orden de la Consejería de Agricultura y Cooperación de la Comunidad Autónoma de Madrid de 4 de noviembre de 1988 (publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* correspondiente al día 16 de noviembre) y conforme a la siguiente puntuación:

Apellidos y nombre	Puntuación s/ baremo mé- ritos generales	Puntuación s/ baremo mé- ritos especif.	Puntuación TOTAL
Vila Canut, Enrique	17,75	—	17,75
Hontanilla Cendrero, Ju- lián	17,75	—	17,75
Barrionuevo Drona, Jo- sé Antonio	17,25	—	17,25
Villameriel Meneses, Pe- dro	15,10	—	15,10
Cerezuela García, Car- melo	14,10	—	14,10
Martínez Marugán, Jo- sé	14,10	—	14,10
Luengo García-Diego, Eduardo	13,93	—	13,93
Martínez Pozo, Carlos.	13,38	—	13,38
Escobar Gallego, José María	13,12	—	13,12
Carreiras Verez, José F.	12,75	—	12,75
Moreno García, Marce- lino	12,12	—	12,12
Ramón Esteban, Ángel.	11,76	—	11,76
Manrique Jimeno, Pedro.	11,25	—	11,25

Apellidos y nombre	Puntuación s/ baremo mé- ritos generales	Puntuación s/ baremo mé- ritos especif.	Puntuación TOTAL
Salgueiro Fernández, Jo- sé A.	11,25	—	11,25
Sanchidrián Saugar, Ma- nuel A.	8,88	—	8,88
Iglesias Borbolla, Ra- fael	8,47	—	8,47
Ortín Pérez, José	6,83	—	6,83
García Fernández, Fran- cisco	5,34	—	5,34
Valencia García Marga- llo, Teresa	4,79	—	4,79
Braojos Corral, José Ma- ría	4,43	—	4,43
Riesgo García, Federico.	4,43	—	4,43

25. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar extinguida a todos los efectos la concesión del quiosco de tabacos sito en el paseo de la Castellana, 2, por haber transcurrido los quince años que, como tiempo máximo de duración, se le habían concedido.

Segundo. Ordenar a cualquier ocupante del quiosco que deje a disposición de la Corporación los terrenos de dominio público ocupados y las instalaciones sujetas a reversión, dentro de los treinta días siguientes a la notificación de este acuerdo, con el apercibimiento de que, en caso contrario, se procederá por la propia Administración a su lanzamiento, siendo cuantos gastos se originen a su costa.

Tercero. Ordenar el derribo de las instalaciones, por encontrarse las mismas en mal estado de conservación y suponer un peligro en la vía pública.

26. Adoptar, en siete expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero. Adjudicar a don Manuel Cruz Alberich la explotación del quiosco de bebidas sito en el paseo de Moret, con vuelta a la calle de Ruperto Chapí, denominado El Pinar, por un canon anual de 3.000.000 de pesetas y un plazo de explotación de cinco años, todo ello con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Segundo. Devolver la garantía provisional a los demás licitadores.

2) Primero. Adjudicar a don Francisco Sánchez Alarcón, en representación de Rusema, S. A., la explotación del quiosco de bebidas sito en el paseo del Pintor Rosales, frente al número 38, denominado Mirabar, por un canon anual de 4.050.000 pesetas y un plazo de explotación de ocho años, todo ello con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Segundo. Devolver la garantía provisional a los demás licitadores.

3) Primero. Adjudicar a don Enrique Sánchez Muñoz el contrato para la explotación del quiosco de bebidas sito en el paseo de Moret, frente al número 4, denominado El Oeste, por el canon anual de 3.200.000 pesetas y un plazo de explotación de seis años, todo ello con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Segundo. Devolver la garantía provisional a los demás licitadores.

4) Primero. Adjudicar a don Javier Magadán Martín la explotación de un quiosco de bebidas ubicado en el paseo del Pintor Rosales, frente al número 52, por ser el que reúne las condiciones recogidas en los pliegos de condiciones base del concurso; por un canon anual de 2.201.101 pesetas, un plazo de explotación de diez años y con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Segundo. Devolver a los demás licitadores las cantidades depositadas en concepto de garantía provisional.

5) Adjudicar a don Fernando Antonio Rodríguez Suárez la explotación de un quiosco de bebidas ubicado en el paseo del Pintor Rosales, frente al número 86, denominado El Mirador, por ser el que reúne las mejores condiciones de las recogidas en los pliegos de condiciones base del concurso; por un canon anual de 3.610.000 pesetas, un plazo de explotación de ocho años y con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Segundo. Devolver a los demás licitadores las cantidades depositadas en concepto de garantía provisional.

6) Adjudicar a don Pablo Martínez Cepeda, en representación de Delmara, S. A., la explotación de un quiosco de bebidas entre las calles del Padre Claret y del Corazón de María, al ser la única plica presentada y reunir las condiciones recogidas en los pliegos de condiciones base del concurso; por un canon anual de 685.525 pesetas, un plazo de explotación de diez años y con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

7) Adjudicar a don Tomás Matías Martín la explotación de un quiosco de bebidas ubicado en el paseo del Pintor Rosales, frente al número 64, por ser el que reúne las condiciones recogidas en los pliegos de condiciones base del concurso; por un canon anual de 2.175.501 pesetas, un plazo de explotación de diez años y con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

27. Adoptar, en dos expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero. Declarar desierto el concurso para la explotación de un quiosco de bebidas sito en el Parque de la Vicalvarada, por falta de licitadores.

Segundo. Convocar un nuevo concurso, en las mismas condiciones técnicas y económico-administrativas recogidas en los pliegos aprobados en la sesión ordinaria de 29 de abril de 1988, y que sirvieron de base al anterior concurso declarado desierto.

2) Primero. Declarar desierto el concurso para la explotación de un quiosco de bebidas en el Parque de Fontarrón III, por falta de licitadores.

Segundo. Convocar un nuevo concurso, en las mismas condiciones técnicas y económico-administrativas recogidas en los pliegos aprobados en la sesión ordinaria de 29 de abril de 1988, y que sirvieron de base al anterior concurso declarado desierto.

28. Adoptar, en catorce expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en la construcción y explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque del Cerro Almodóvar (situado número 2).

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

2) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en la concesión para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque de Comillas.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

3) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en la concesión de dos quioscos en el Parque de Pradolongo y uno en el Parque de Plata y Castañar.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

4) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas en la avenida del General Perón, 15.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

5) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque de Entrevías, modelo A.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

6) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque del Quince de Mayo.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

7) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas, número 4, sito en la Dehesa de la Villa.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

8) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir la concesión para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque de Caramuel.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

9) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque de Vallecas Villa.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

10) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en el paseo de la Virgen del Puerto, con vuelta a la calle de Segovia.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

11) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque Eva Duarte de Perón.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

12) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación de un quiosco de bebidas, sito en los Jardines de la calle del Príncipe de Vergara.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

13) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la explotación del quiosco B, sito en el Parque de Entrevías.

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

14) Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en la construcción y explotación de un quiosco de bebidas, sito en el Parque del Cerro Almodóvar (situado número 1).

Segundo. Convocar concurso público para su adjudicación.

29. Adjudicar directamente al Ente Público de carácter regional Radio-Televisión Madrid, la concesión administrativa para la ubicación de las instalaciones de Televisión Autónoma de Madrid en el local municipal, sito en el paseo de la Chopera, del distrito de Arganzuela, por un canon anual de 58.320.000 pesetas y un plazo de explotación de cincuenta años, todo ello con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Haciendo constar que la garantía definitiva será la que marca el artículo 90 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

30. Aprobar los pliegos de condiciones facultativas y económico-administrativas que han de regir la subasta pública para la enajenación de ocho lotes de muebles, enseres, máquinas y demás efectos de propiedad municipal depositados en el Almacén de Villa; y, asimismo, convocar subasta pública para su enajenación.

31. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Ratificar el acuerdo suscrito por la Alcaldía Presidencia, en representación del Ayuntamiento de Madrid y la representación de Hispanogestión, S. A., de 13 de diciembre de 1988.

Segundo. Aprobar las bases por las que se ha de regir la convocatoria y procedimiento de selección de los beneficiarios de las ayudas económicas para los estudios de tercero, cuarto y quinto cursos de los estudios superiores de Ciencias Económicas, que a continuación se transcriben:

En Madrid, a trece de diciembre de 1988.

REUNIDOS:

De una parte, el excelentísimo señor don Juan Barranco Gallardo, actuando en nombre y representación del Ayuntamiento de Madrid, en calidad de Alcalde Presidente, y de otra parte, don José Manuel Arburúa Aspiunza y don Gustavo Adolfo Suárez Cuesta, en nombre y representación de Hispanogestión, S. A., en calidad de Consejero del Banco Hispano Americano-Presidente de Banif, S. A., y Consejero Director General de Hispanogestión, S. A., respectivamente.

Conviene en la procedencia y oportunidad de suscribir el presente protocolo, en atención a las consideraciones, acuerdos y cláusulas que a continuación se exponen, y por ello

MANIFIESTAN:

Que ambos organismos están interesados en el fomento de las actividades que faciliten el estudio, y por lo mismo interesados en prestar los instrumentos económicos precisos para superar las dificultades que a los estudiantes, por esta causa, puedan presentárseles, utilizando al efecto como sistema idóneo el de concesión de becas o ayudas personalizadas, y,

ACUERDAN:

Las siguientes cláusulas:

Primera. Hispanogestión, S. A., entregará, anualmente y hasta el año mil novecientos noventa y dos, inclusive, al Ayuntamiento de Madrid la cantidad de trescientas mil (300.000) pesetas, cantidad que deberá ser utilizada por el Ayuntamiento en la financiación y concesión de ayudas económicas a personas que realicen los estudios superiores de Ciencias Económicas.

Segunda. El Ayuntamiento de Madrid e Hispanogestión, Sociedad Anónima, se comprometen a adoptar cuantos acuerdos y decisiones sean precisos para la sustanciación del procedimiento de selección y adjudicación de becas a los beneficiarios.

Tercera. El presente acuerdo será sometido a la consideración del Ayuntamiento Pleno para su ratificación.

Y en prueba de conformidad, se suscribe este documento, por duplicado, en el lugar y fecha indicada.

BASES POR LAS QUE SE CONVOCAN AYUDAS PARA CURSAR LOS ESTUDIOS DE TERCERO, CUARTO Y QUINTO CURSOS DE LOS ESTUDIOS SUPERIORES DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Primero. Se convocan ayudas para cursar los estudios de tercero, cuarto y quinto cursos de la carrera de Ciencias Económicas, ayudas de carácter anual que se otorgan en los cursos académicos 1988/1989, 1989/1990, 1990/1991 y 1991/1992. Es decir, cada año académico se concederá una beca para tercer curso, una para cuarto curso y una para quinto curso.

Segundo. Las ayudas objeto de la convocatoria consisten en la entrega al beneficiario de una cantidad de carácter anual que asciende a cien mil (100.000) pesetas.

Tercero. Para obtener el beneficio de la ayuda será preciso cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser español, cualquiera que sea el título jurídico por el que se posea la nacionalidad española.
- b) Estar empadronado en el término municipal de Madrid.
- c) No estar en posesión de título académico que habilite para actividades profesionales, a menos que dicho título suponga un nivel o grado inferior al de los estudios que se pretenden realizar.

Cuarto. Las reglas de procedimiento serán las siguientes:

- a) La presentación de solicitudes se harán en el Registro General del Ayuntamiento de Madrid, sito en la plaza de la Villa, 5, directamente, o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 66 de las normas de procedimiento administrativo.
- b) El plazo para la presentación de las solicitudes será el de veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al de la

publicación de la presente convocatoria en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

c) A la solicitud se acompañará la siguiente documentación:

1. Instancia, de conformidad con el modelo general.
2. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
3. Fotocopia del certificado de empadronamiento en el Municipio de Madrid.
4. Fotocopia compulsada de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas completa, correspondiente al último período impositivo liquidado.

5. Fotocopia compulsada de la declaración de Patrimonio completa correspondiente al último período impositivo liquidado.

6. Fotocopia compulsada de la declaración completa del Impuesto sobre la Renta y Patrimonio de los padres del solicitante, o documentos acreditativos de sus ingresos cuando no estén obligados a presentar la Declaración. Estos documentos se presentarán siempre que el solicitante habite en el domicilio familiar y no presente declaración del Impuesto sobre la Renta independiente. Igualmente la Declaración sobre la Renta de los padres a presentar es la del último período impositivo liquidado.

7. Cuando los ingresos del solicitante o los del núcleo familiar en los que esté inserto procedan del ejercicio de actividades empresariales o profesionales, los interesados deberán acompañar fotocopia cotejada de la declaración resumen anual por el Impuesto sobre el Valor Añadido, cuando estuvieren obligados a formularla, y cuenta de explotación de la actividad.

8. Certificación académica referida a los dos últimos años cursados, y que necesariamente deberán de referirse al Curso de Orientación Universitaria y al primer curso de la carrera de Ciencias Económicas. La certificación deberá ser expedida por el Centro en el que se cursaron los estudios y expresiva de la nota obtenida en todas y cada una de las asignaturas.

9. Cualquier otro documento que permita una más completa acreditación de la situación socio-económica del solicitante.

10. Las ayudas serán incompatibles con cualquier otro beneficio de la misma clase y finalidad que pueda recibir el solicitante de otras entidades, sean públicas o privadas.

El Ayuntamiento se reserva la facultad de fiscalización de las ayudas concedidas y la posible revocación de las otorgadas cuando no sean correctamente aprovechadas por el beneficiario.

11. Las becas se adjudicarán por concurso de méritos, en el que se valorará exclusivamente las dos siguientes circunstancias:

1. La nota media obtenida en el Curso de Orientación Universitaria y en el primer curso de Ciencias Económicas.
2. Los recursos económicos del solicitante determinados por sus ingresos individuales o por la renta familiar per cápita de la familia nuclear a la que pertenezca.

12. Para el estudio de las solicitudes presentadas y selección de los beneficiarios, se constituirá una Comisión de Selección, cuya composición será la siguiente:

— El Primer Teniente de Alcalde del Ayuntamiento de Madrid, don Luis Larroque Allende, quien actuará como Presidente.

— El Consejero Director General de Hispanogestión, S. A., don Gustavo Adolfo Suárez Cuesta, quien actuará como Vocal.

— El Director Técnico de Hispanogestión, S. A., don Alfonso Torrecillas Fradejas, quien actuará como Vocal.

— El Director de Marketing de Hispanogestión, S. A., don Pedro Ceballos Ceballos, quien actuará como Vocal.

— El Secretario General de la Corporación Municipal, don José Mario Corella Monedero, quien actuará como Secretario.

Actuarán como suplentes, en el caso de que sea necesario:

— El Consejal Responsable del Área de Régimen Interior y Personal, don Saturnino Zapata Llerena, quien actuará como Presidente.

— La Directora de Servicios de Educación, doña Inmaculada Concepción López Salvador, quien actuará como Vocal.

— El Jefe del Departamento de Programación de Instituciones

y Actividades Educativas, doña Amelia Cervera Gimeno, quien actuará como Vocal.

— El Consejero del Gabinete Técnico de la Alcaldía Presidencia, doña María del Rosario Solá Manzanos, quien actuará como Vocal.

— El Consejero del Gabinete Técnico de la Alcaldía Presidencia, don Armando Mucientes Rufo, quien actuará como Secretario.

La Comisión evaluará los méritos académicos y la situación económica de los solicitantes estableciendo un orden de prelación y proponiendo, con carácter vinculante, a la Alcaldía Presidencia la adjudicación de las becas a los solicitantes que resulten incluidos entre los tres primeros en el orden de prelación.

13. En lo no previsto por las presentes bases, deberá atenderse a lo dispuesto por el Real Decreto 2.298/1983, de 28 de julio (*Boletín Oficial del Estado* número 205, de 27 de agosto de 1983), y en lo previsto por las Órdenes del Ministerio de Educación y Ciencia de 19 de mayo de 1987 (*Boletín Oficial del Estado* de 22 de mayo de 1987) y 27 de mayo de 1987 (*Boletín Oficial del Estado* de 29 de mayo de 1987).

Área de Urbanismo e Infraestructuras

32. Adoptar, en once expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco de la Once, solicitada por la Organización Nacional de Ciegos Españoles, toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

2) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón de terraza modelo Tonet, solicitada por Talleres Merino, toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

3) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa velador, modelo M-501, solicitada por Talleres Merino, toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

4) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón monobloc, modelo 174, solicitada por Talleres Merino, toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

5) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa Tonet, modelo M-402, solicitada por Talleres Merino, toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

6) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesas modelos R-14, R-16 y R-18, solicitada por Manufacturas Alco, S. A., toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

7) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón apoyabrazos, modelo R-3/E, solicitada por

Manufacturas Alco, S. A., toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

8) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de soporte parasol 3002, solicitada por Manufacturas Alco, S. A., toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

9) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón modelo R-9 y silla modelo R-10, solicitada por Manufacturas Alco, S. A., toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

10) Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón modelo OM-200, solicitada por Talleres Merino, toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

11) Primero. Denegar, en base al informe del Departamento de Mobiliario Urbano, que figura unido al expediente, el escrito de alegaciones presentado por Tecnotrón, S. A., durante el período de información pública, contra la homologación de quioscos de chapa metálica y fibra de vidrio para instalar en lugares públicos, formulada por Bebidas Castilla, S. A. (KAS). A la notificación del presente acuerdo deberá acompañarse fotocopia del citado informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

Segundo. Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quioscos de chapa metálica y fibra de vidrio para instalar en lugares públicos, solicitada por Bebidas Castilla, S. A. (KAS), toda vez que dicho/s elemento/s cumplen la normativa vigente en cuanto a características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, según informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

33. Adoptar, en treinta y siete expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de marcos postergríp round corner, sistema tamperproof, para instalar en quioscos de prensa, modelo Saturno, formulada por Publiter, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

2) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sistema de juego Poly Play, para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, Sociedad Anónima, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

3) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sistema de juego de aldea de casitas para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales emplea-

dos, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

4) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de toboganes, para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

5) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de pérgolas, cenadores protectores del viento y cercas, para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

6) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de casitas, para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

7) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de puente colgante, carrusel de bicicletas, etc., para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

8) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sistema de juego Playland, para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, Sociedad Anónima, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

9) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de columpios y columpios de animales, para instalar en parques y plazas, centros deportivos, centros escolares, parques de atracciones y centros turísticos, formulada por Swelek, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

10) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón modelo Marbella, para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no homologándose en color azul.

11) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa para terraza, modelo M-500, para instalar en la vía pública, formulada por Talleres Merino, toda

vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no autorizándose su colocación en el recinto histórico-artístico y distritos centrales.

12) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón modelo Capri, para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no autorizándose su colocación en color azul.

13) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa, modelo P, para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

14) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón, modelo Kyoto, para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no procediendo su homologación en el recinto histórico-artístico y distritos centrales.

15) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón metálico de 23 x 10 mm. y 20 x 20 mm., para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no procediendo su homologación en el recinto histórico-artístico y distritos centrales.

16) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón, modelo Milán, para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no procediendo su homologación en el recinto histórico-artístico y distritos centrales, ni en el color que figura en la diapositiva.

17) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón, modelo Salou, para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no procediendo su homologación en el recinto histórico-artístico y distritos centrales.

18) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón, monoblock de polipropileno, para instalar en la vía pública, formulada por Jupesa, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no permitiéndose su instalación en el recinto histórico-artístico y distritos centrales.

19) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo esta-

blecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco para la venta de helados, para instalar en distintas zonas de Madrid, formulada por Vicente Sanchis Mira e Hijos, S. L. (Helados Antiu-Xixona), toda vez que estudiadas las características constructivas de los elementos propuestos, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, pero con las siguientes limitaciones:

Primera. No se podrá utilizar en la zona histórico-artística.

Segunda. El color azul señalado en las fotografías deberá ser totalmente blanco como el quiosco.

Tercera. No deberá tener sobre el alero algún letrero indicativo de helados.

Cuarta. En cuanto a la instalación eléctrica, toma a tierra y demás medidas de seguridad, se ajustará a lo dispuesto en el REBT, de conformidad con el informe del Departamento de Mobiliario Urbano.

20) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco con veladores, para instalar en la vía pública, formulada por doña Concepción Agulló Cisneros, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

21) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa monobloc, modelo Venus, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no permitiéndose en el recinto histórico-artístico ni en los distritos centrales.

22) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón, modelo director, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza; siempre en el color presentado.

23) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa alta de terraza, modelo 23/003 A, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

24) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa, modelo 20/023 apilable, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no permitiéndose en el recinto histórico-artístico y distritos centrales.

25) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón modelo 20/70, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales

empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

26) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón, modelo Guay, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, y siempre que sea en el color presentado.

27) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón monobloc, modelo Zeus, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no permitiéndose en el recinto histórico-artístico ni en los distritos centrales.

28) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa de terraza, apilable, modelo 30/04, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

29) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón, modelo 20/92, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no permitiéndose en el recinto histórico-artístico ni en los distritos centrales.

30) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón monobloc junior, modelo 20/12, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Hostelma-85, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no permitiéndose en el casco histórico-artístico ni en los distritos centrales.

31) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón apilable, modelo Salou, para instalar en la vía pública, formulada por Metra, toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, no permitiéndose en el recinto histórico-artístico ni en los distritos centrales.

32) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesas, modelos R-13/E y R-15/E, para instalar en distintas zonas de la vía pública, formulada por Manufacturas Alco, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

33) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo esta-

blecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa Djerba, diámetro 90, para instalar en distintas zonas de la vía pública, formulada por Grosfillex Española, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

34) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de parasol, modelo 4004, para instalar en distintas zonas de la vía pública, formulada por Manufacturas Alco, S. A., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

35) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa de terraza, modelo 30/05, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

36) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón apilable, modelo 20/059, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

37) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa, modelo 30/090, para instalar en terrazas exteriores urbanas de cafeterías, bares y restaurantes, formulada por Moinde, S. L., toda vez que estudiadas las características constructivas del/os elemento/s propuesto/s, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

34. Recibir definitivamente, en treinta y un expedientes, las obras que a continuación se citan, realizadas por las empresas siguientes, en los emplazamientos que asimismo se relacionan, con los informes técnicos favorables, y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía, que también se citan, desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que también se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales; y, asimismo, devolver a dichos contratistas las fianzas complementarias y definitivas, en su caso, constituidas al efecto en la Depositaria Municipal, por los importes que igualmente se mencionan, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982:

1) Obras varias en la Casita del Internado Municipal Nuestra Señora de la Paloma (Tres Cantos), realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.; importe de la fianza definitiva, 39.970 pesetas, según carta de pago número 5.469; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 4 de mayo de 1987.

2) Obras de remodelación de aulas en la tercera planta del Centro Cívico Cultural de Carabanchel, del distrito de Carabanchel, realizadas por Serrazar, S. L.; importe de la fianza definitiva, 41.589 pesetas, según carta de pago número 7.732; el plazo de

garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 20 de diciembre de 1985.

3) Obras de instalación eléctrica en el colegio público San Ignacio de Loyola, del distrito de Carabanchel, realizadas por Serrazar, S. L.; importe de la fianza definitiva, 93.114 pesetas, según carta de pago número 4.431; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 20 de diciembre de 1985.

4) Obras de adicional al de ajardinamiento del Cementerio de Carabanchel, del distrito de Carabanchel, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.; importe de la fianza definitiva, 41.000 pesetas, según carta de pago número 3.174; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 12 de marzo de 1985.

5) Obras de urbanización y servicios en el Cementerio Civil (segunda fase), del distrito de Ciudad Lineal, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.; importe de la fianza definitiva, 288.825 pesetas, y complementaria, 674.656 pesetas, según cartas de pago números 5.472 y 5.473, respectivamente; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 20 de septiembre de 1985.

6) Obras varias en el colegio público Palacio Valdés, del distrito de Centro, realizadas por Construcciones y Contratas, Sociedad Anónima; importe de la fianza definitiva, 70.570 pesetas, y complementaria, 180 pesetas, según cartas de pago números 2.414 y 2.413, respectivamente; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 7 de junio de 1985.

7) Obras de instalación de calefacción a gasóleo en el colegio público Islas Filipinas, del distrito de Ciudad Lineal, realizadas por Serrazar, S. L.; importe de la fianza definitiva 143.831 pesetas, según carta de pago número 4.993; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 8 de enero de 1986.

8) Obras de ajardinamiento en el Cementerio Civil, del distrito de Ciudad Lineal, realizadas por Jardinería y Construcciones Diolsa; importe de la fianza definitiva, 155.124 pesetas, según carta de pago número 2.239; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 3 de abril de 1985.

9) Obras adicionales de urbanización y servicios en el Cementerio Civil del Este, del distrito de Ciudad Lineal, realizadas por Tecex, S. A.; importe de la fianza definitiva, 40.384 pesetas, según carta de pago número 2.121; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 28 de diciembre de 1984.

10) Obras de construcción del Centro de la Tercera Edad Cerro Bermejo, del distrito de Latina, realizadas por Corvian, Sociedad Anónima; importe de la fianza, 836.933 pesetas, según carta de pago número 6.944; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 10 de septiembre de 1986.

11) Obras de terminación del Parque de Bomberos de Vallecas, Aulas Escuela, realizadas por Ginés Navarro, Construcciones, Sociedad Anónima; importe de la fianza, 529.500 pesetas, según carta de pago número 31.485; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 10 de abril de 1986.

12) Obras del Polideportivo en Palomeras, I fase, Vestuario Zona A, realizadas por Cycsa; importe de la fianza, 1.257.225 pesetas, según carta de pago número 17.281; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 20 de mayo de 1987.

13) Obras del Polideportivo de Vallecas-Palomeras, construcción de pistas deportivas, urbanización y ajardinamiento Zona A, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.; importe de la fianza, 1.618.000 pesetas, según carta de pago número 28.688; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 20 de mayo de 1987.

14) Obras de construcción del Centro Cívico Cultural Mi-grans, II fase, del distrito de San Blas, realizadas por Ginés Navarro, S. A.; importe de las fianzas definitiva, complementaria y definitiva, de 2.071.200, 5.174.600 y 167.000 pesetas, respectivamente, según carta de pago números 86100894, 88311149 y 88311149; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 10 de mayo de 1987.

15) Obras del Centro Cultural El Torito, primera fase, del distrito de Moratalaz, realizadas por J. Fernández Molina; importe de la fianza definitiva, 449.275 pesetas, según carta de pago número 1.815; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 17 de febrero de 1986.

16) Obras de ajardinamiento y urbanización del Puente de los Franceses (Moncloa), realizadas por Auxini, S. A.; importes de las fianzas complementaria y definitiva, 423.254 y 140.672 pesetas, respectivamente, según cartas de pago números 5.371 y 5.370; el plazo de garantía se fija en dos años; fecha de recepción provisional, 18 de junio de 1985.

17) Obras del Centro de la Tercera Edad Hogar Castilla, del distrito de Chamartín, realizadas por Auxini, S. A.; importes de las fianzas definitivas, 110.660, 336.670, 268.185 y 69.927 pesetas, según cartas de pago número 5.366, 5.367, 86119774 y 87106301, respectivamente; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 10 de octubre de 1986.

18) Obras de ordenación y ajardinamiento de las plazas de los Carros y de la Paja, del distrito de Centro, realizadas por J. Quijano, S. A.; importe de la fianza definitiva, 409.614 pesetas, según carta de pago número 4.153; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 8 de octubre de 1984.

19) Obras de urbanización del Polígono F. Moratalaz-Urbis, del distrito de Moratalaz, realizadas por Tebas; importe de la fianza, 641.650 pesetas, según carta de pago número 86100896; el plazo de garantía se fija en dos años; fecha de recepción provisional, 4 de marzo de 1986.

20) Obras de construcción del Centro Cívico Cultural de Villaverde, del distrito de Villaverde, realizadas por Ginés Navarro, Sociedad Anónima; importe de la fianza definitiva, 1.139.150 pesetas, según carta de pago número 14.759; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 19 de noviembre de 1985.

21) Obras de demolición y adecuación del espacio exterior en la plaza de la antigua funeraria (I fase), realizadas por Ginés Navarro, S. A.; importes de las fianzas complementaria y definitiva, 695.150 y 343.600 pesetas, respectivamente, según cartas de pago números 5.771 y 5.772; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 30 de abril de 1985.

22) Obras de pabellón cubierto en el Polideportivo del Barrio del Pilar, realizadas por Ortiz y Compañía, S. A.; importes de las fianzas complementaria y definitiva, 586.186 y 519.248 pesetas, respectivamente, según cartas de pago números 7.273 y 7.274; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 27 de enero de 1986.

23) Obras de peatonalización en la avenida de Federico García Lorca, del distrito de Mediodía, realizadas por Cycsa; importe de la fianza, 334.850 pesetas, según carta de pago número 3.175; el plazo de garantía se fija en dos años; fecha de recepción provisional, 10 de septiembre de 1985.

24) Obras del Auditorio Parque de Entrevías, II fase, del distrito de Mediodía, realizadas por Ginés Navarro, S. A.; importe de la fianza, 440.525 pesetas, según carta de pago número 23.596; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 21 de marzo de 1986.

25) Obras del Centro de la Tercera Edad Chamartín, Hogar Castilla, realizadas por Ortiz y Compañía, S. A.; importe de la fianza, 159.095 pesetas, según carta de pago número 34.411; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 31 de diciembre de 1985.

26) Obras de urbanización, equipamiento y ajardinamiento del Parque en la Meseta de Orcasitas, realizadas por Ortiz y Compañía, S. A.; importes de las fianzas complementaria y definitiva, 599.333 y 546.570 pesetas, respectivamente, según cartas de pago números 14.732 y 14.731; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 9 de mayo de 1985.

27) Obras del Parque Lineal del Manzanares. Clave CS-2, urbanización y ajardinamiento del paseo de la Ribera del Manzana-

res, realizadas por Cycsa; importe de la fianza, 466.174 pesetas, según carta de pago número 22.636; el plazo de garantía se fija en dos años; fecha de recepción provisional, 15 de abril de 1985.

28) Obras del Parque Lineal del Manzanares, ajardinamiento de las zonas laterales del río Manzanares en el Puente del Rey y el de Andalucía, realizadas por Cubiertas y MZOV; importe de la fianza, 342.100 pesetas; según carta de pago número 3.535; el plazo de garantía se fija en dos años; fecha de recepción provisional, 30 de junio de 1985.

29) Obras del Parque Lineal del Manzanares, clave CS-1, urbanización y ajardinamiento del paseo de Aniceto Marinas, realizadas por Agropark, S. A.; importe de la fianza, 649.250 pesetas, según carta de pago número 21.039; el plazo de garantía se fija en dos años; fecha de recepción provisional, 15 de abril de 1985.

30) Obras de la Caja Auxiliar de Recaudación, en la Junta Municipal de Chamartín, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A.; importe de la fianza, 64.154 pesetas, según carta de pago número 10.182; el plazo de garantía se fija en seis meses; fecha de recepción provisional, 14 de mayo de 1984.

31) Obras de urbanización, ajardinamiento y equipamiento de Parque en el Cerro de la Plata y Castañar, realizadas por Ortiz y Compañía, S. A.; importes de las fianzas complementaria y definitiva, 4.766.666 y 1.105.998 pesetas, respectivamente, según cartas de pago números 14.734 y 14.733; el plazo de garantía se fija en un año; fecha de recepción provisional, 14 de agosto de 1985.

35. Desestimar, en base a los informes emitidos por los Departamentos de Planeamiento, Patrimonio del Suelo, Proyectos de Urbanización y Central del Área de Urbanismo e Infraestructuras, las reclamaciones de la Asociación de Vecinos de Carabanchel Bajo, San Isidro; de don Modesto García Mendoza; de don Félix Arribas Vicente; y de don Manuel y don José María, ambos, Negreira Morales, contra el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de ejecución urbanística del PERI 11/2, Mercedes Arteaga-Jacinto Verdaguer.

36. Desestimar, en base a los informes emitidos por los Departamentos de Planeamiento, Patrimonio del Suelo, Proyectos de Urbanización y Central del Área de Urbanismo e Infraestructuras, la reclamación de la Asociación de Vecinos de Carabanchel Bajo, San Isidro, contra el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de ejecución urbanística del PERI 11.3, Glorieta Elíptica.

37. Desestimar, en base a los informes emitidos por los Departamentos de Proyectos de Urbanización, Patrimonio del Suelo y Central del Área de Urbanismo e Infraestructuras, las reclamaciones contra el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de ejecución urbanística del PERI 6.4, Sor Ángela de la Cruz, formulados por los siguientes señores: doña María Isabel Puech Peña; doña María Rosa Puech Alonso; don Anastasio Merino Lobo; don Fernando Orte Linaje; doña María Orcasitas de la Peña; doña Almudena Serrano Martín; doña Petra Pelegrini (almacén); don Tomás Casado Izquierdo (farmacia); don Tomás Casado Izquierdo (droguería); don Fernando Fernández Cecilia; don Isidoro Barrio Rodríguez; don Tomás Casado Liso; don José Ortega Gómez; don Ángel Tabernero Tejada; don Pablo Mínguez Sáez; doña Petra Pelegrini Velarde (venta de ropa de niños); don Benito José García Alonso; doña María Isabel García Hita; don Cándido Sánchez-Beato Rodríguez; don Luis Amo Amo; doña Ángeles Nieto Cufi; don Antonio Arias González; doña Fuensanta García Hernán; don Vicente Benavente de Diego; doña Fidela Fuentes Fuentes; don Isaac Ramos Rebollo; don Luis Rodríguez Martín-Gamero; doña Consuelo Vicente Bilbao y doña Rosina Tudela Celcubilla.

38. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Estimar parcialmente la reclamación de don Juan Felipe Higuera Guimerá en la forma que se detalla en el punto siguiente y desestimar el resto de sus reclamaciones y la formulada

por don Arturo Castilla, en nombre del Circo Americano, Circo Mundial, Circo Price y Procultur, S. L., en base a los informes emitidos por los Departamentos de Patrimonio del Suelo y Central del Área de Urbanismo e Infraestructuras, contra el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso público para la construcción y explotación de un edificio estable destinado a circo en el Puente de Ventas (Plaza de Toros).

Segundo. Redacción de los artículos modificados del pliego de condiciones:

Artículo 8.º El edificio deberá contar además de los servicios e instalaciones exigibles en materia de espectáculos públicos, evacuatorios, enfermería, botiquín y material contra incendios.

Además, deberá asistir obligatoriamente un médico facultativo durante las actuaciones, debiendo contar el concesionario de un servicio de ambulancia permanente.

Artículo 20. También será de su exclusiva cuenta el registro de nombre comercial del edificio, que será el de «Circo de Madrid», nombre que ninguna otra persona podrá utilizar al término de la concesión.

Artículo 29. El concesionario deberá suscribir una póliza de seguro de accidentes que cubra los daños y lesiones que puedan causarse por cualquier motivo al público asistente a los espectáculos que se representen dentro del edificio, así como a los artistas y empleados en cuantía suficiente y de forma individual.

39. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Ángel Nieto Team, S. A., la concesión administrativa para la instalación, conservación y explotación de la exposición permanente «25 años de Ángel Nieto», en el local sito en el Parque de Enrique Tierno, que se describe en el plano unido al expediente, mediante el sistema de concierto directo y conforme a lo dispuesto por el artículo 120.1.1.º del Texto Refundido de las disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, R.D.L. 781/1986, de 18 de abril, en las condiciones determinadas en este acuerdo y los restantes que se deriven del expediente y de la legislación vigente.

Segundo. Aprobar las tarifas por los siguientes importes: adultos, 75 pesetas; niños, jubilados y grupos, 50 pesetas, y el canon de esta concesión, que será de 12.000 pesetas anuales. El plazo de duración de la misma se establece en veinticinco años.

Tercero. El concesionario habrá de constituir la garantía determinada por el artículo 90 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de 17 de junio de 1986.

40. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la constitución de la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., que se configura, desde el punto de vista de su naturaleza jurídica, de conformidad con el Real Decreto 1.169/1978, de 2 de mayo, y el Reglamento de Gestión Urbanística de 25 de agosto de 1978, como una Sociedad Urbanística de Gestión; y, asimismo, aprobar los Estatutos de dicha Sociedad Anónima que a continuación se transcriben.

Segundo. La Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, Sociedad Anónima, asumirá la responsabilidad conjunta y solidaria de todas las consecuencias y efectos jurídicos y económicos que se deriven de la convocatoria por el Ayuntamiento Pleno de los cinco concursos de enajenación de las parcelas 6, 7.1, 7.2, 7.3 y 9 del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses.

Tercero. El Ayuntamiento de Madrid aportará a la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., las parcelas indicadas: 6, 7.1, 7.2, 7.3 y 9 del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, en la forma que se determine en el correspondiente expediente.

Cuarto. El importe de 10.000.000 de pesetas, a que asciende el capital social de la expresada Sociedad, podrá tener aplicación al capítulo 8, Variación de activos financieros, siendo preciso la habilitación de crédito extraordinario en este capítulo, por transferencia de crédito procedente de la partida 6388/6410, Operación urbana Estación Sur de Autobuses, del vigente presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo, según se indica en el informe de Intervención General que se encuentra unido a este expediente.

ESTATUTOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL ESTACIÓN SUR DE AUTOBUSES, S. A.

TÍTULO I: DENOMINACIÓN, OBJETO, DURACIÓN Y DOMICILIO

Artículo 1.º Por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Madrid, adoptado en sesión celebrada el día y bajo la denominación de Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, Sociedad Anónima, se constituye una Sociedad Anónima de naturaleza urbanística y nacionalidad española, como Entidad Municipal especializada para una ágil y eficaz promoción y ejecución del proyecto Estación Sur de Autobuses a través de la gestión de terrenos del patrimonio municipal localizados en el ámbito del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, y de aquellos otros que la Sociedad adquiera en el desarrollo de su función.

La Sociedad se regirá por los presentes Estatutos y en lo previsto en ellos por la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, en cuanto no esté derogada y hasta tanto se dicte la prevista en el artículo 6.º de la Ley Orgánica 3/1983, de 25 de febrero (Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Madrid), el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, la Ley de Sociedades Anónimas, de 17 de julio de 1952, y demás normas legales reguladoras de las sociedades mercantiles, así como por el Real Decreto 1.169/1978, de 2 de mayo, Decreto Legislativo 3/1980 y Decreto Legislativo 16/1981 y la legislación del suelo aplicables a su actividad específica.

Art. 2.º Constituye su objeto social la gestión urbanística genérica, definición, promoción, desarrollo, ejecución y explotación del Proyecto 3/5, Estación Sur de Autobuses, contenido en el programa de actuación urbanística del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, aprobado definitivamente por el Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid el día 30 de septiembre de 1988.

Art. 3.º Para la realización de su objeto social, la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., podrá:

1.º Adquirir, transmitir, constituir, modificar y extinguir toda clase de derechos sobre bienes muebles e inmuebles que autorice el derecho común.

2.º Realizar todo tipo de Convenios con otros Entes públicos o con los particulares que puedan coadyuvar, por razón de su competencia, al mejor éxito de la gestión.

3.º Enajenar, incluso anticipadamente, las parcelas que puedan resultar de la ordenación y urbanización en los términos más convenientes para asegurar su edificación en los plazos previstos.

4.º Realizar la gestión, mantenimiento y conservación de los servicios implantados hasta que sean formalmente asumidos por la Corporación u Organismo competente.

5.º Gestionar y explotar las obras y servicios resultantes de la urbanización, en el supuesto de obtener la concesión correspondiente, conforme a las normas aplicables en cada caso.

6.º Participar en Consorcios, Juntas de Compensación, Asociaciones de Propietarios, Sociedades Mixtas de gestión urbanística y en cuantas Entidades de gestión o colaboración relacionadas con su objeto social puedan constituirse al amparo de la legislación del suelo mercantil.

7.º Redactar estudios urbanísticos, formular planes de ordenación, estudios de detalle, proyectos de urbanización y expropiación, disponiendo de la competencia e iniciativa suficientes para proponer su tramitación y aprobación en aquellos sectores, polígonos o unidades de actuación y terrenos cuya gestión urbanística se le encomiende.

8.º Contratar y realizar todo tipo de planes, proyectos, informes y cuantos trabajos y servicios considere oportunos.

9.º Desarrollar la actividad urbanizadora que puede alcanzar tanto a la promoción de suelo y renovación o remodelación

urbana como a la realización de obras de infraestructura y dotación de servicios para la ejecución de los planes de ordenación.

10. Contratar la ejecución de obras de urbanización, edificación e instalaciones.

11. Gestionar los edificios y las actividades e instalaciones en ellos implantados en la forma que se determine.

12. Realizar cuantas labores de promoción sean precisas para su mejor desarrollo y utilización de proyecto en los ámbitos nacionales e internacionales que se estime adecuado.

13. Gestionar ante los organismos públicos competentes y las entidades privadas correspondientes las autorizaciones e inversiones necesarias para la más adecuada dotación de los servicios que se estimen precisos.

14. Cualesquiera otros que coadyuven a los fines pretendidos.

Art. 4.º La Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, Sociedad Anónima, tendrá una duración indefinida y su domicilio queda establecido en Madrid, calle de Paraguay, 9, donde radica su representación legal.

Las operaciones sociales darán comienzo en el mismo día en que quede legalmente constituida.

TÍTULO II: CAPITAL SOCIAL, ACCIONES Y OBLIGACIONES

Artículo 5.º La Sociedad se constituye con un capital de 10.000.000 de pesetas, totalmente suscrito y desembolsado, representado por mil acciones nominativas, con un valor nominal de 10.000 pesetas cada una de ellas, numeradas del uno al mil, ambos inclusive.

El capital social se desembolsa en su totalidad en dinero en efectivo.

El Ayuntamiento de Madrid será el titular de todas las acciones, no pudiendo transferirlas ni destinarlas a otras finalidades distintas al objeto de la Empresa, salvo en los supuestos previstos en la vigente legislación urbanística y de Régimen Local.

Art. 6.º Para el cumplimiento de sus fines sociales, el Ayuntamiento, en la forma que oportunamente se determine, transmitirá a la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses la plena titularidad de los terrenos sitos en el PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, necesarios para la gestión y ejecución del proyecto correspondiente.

Art. 7.º Los títulos representativos de las acciones serán autorizados por la firma del Presidente y el Secretario del Consejo de Administración.

Si antes de cualquier emisión de acciones se expidieran resguardos provisionales, se hará constar en ellos el nombre del accionista, así como los requisitos señalados para los títulos representativos de las acciones.

Tanto las acciones como los resguardos provisionales, reunirán los requisitos exigidos por el artículo 43 de la Ley de Sociedades Anónimas.

Art. 8.º La Sociedad, por acuerdo de la Junta General, podrá aumentar o reducir el capital social en los términos, condiciones y requisitos establecidos por las disposiciones legales vigentes.

Art. 9.º En las condiciones establecidas por la Ley, la Sociedad podrá emitir obligaciones simples o hipotecarlas u otros títulos que reconozcan o creen una deuda.

El Consejo de Administración determinará la clase de emisión, condiciones de todo orden, tanto por ciento de interés, modo y época del reembolso y demás particularidades del título si el acuerdo de la Junta General no precisara estos extremos, con observación siempre de lo dispuesto en el Reglamento del Registro Mercantil.

Art. 10. La Junta General, a propuesta del Consejo de Administración, nombrará el Comisario Presidente del Sindicato de Obligacionistas, que quedará constituido una vez que se inscriba la escritura de emisión, de conformidad con el artículo 121 de la Ley de Sociedades Anónimas.

El importe total de las obligaciones en circulación no excederá del importe del capital desembolsado, más las reservas que figuren en el último balance aprobado y en las cuentas de actualización y regulación de balances, cuando hayan sido aceptadas por el Ministerio de Economía y Hacienda, salvo lo dispuesto en el artículo 114 de la Ley de Sociedades Anónimas.

TÍTULO III: GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD

Artículo 11. El gobierno y administración de la empresa municipal Estación Sur de Autobuses estará a cargo de:

- 1.º El Pleno del Ayuntamiento, que asumirá las funciones de la Junta General.
- 2.º El Consejo de Administración, formado como se especifica más adelante.
- 3.º El Alcalde Presidente del Ayuntamiento, que asumirá las funciones de Presidente de la Junta General y del Consejo de Administración.
- 4.º El Concejale Delegado del Área de Urbanismo e Infraestructuras, que asumirá las funciones de Vicepresidente de la Junta General y del Consejo de Administración.
- 5.º El Gerente, quien ostentará, en todo caso, la condición de Consejero Delegado.

Art. 12. El Pleno del Ayuntamiento de Madrid, en sus funciones de Junta General, es el órgano supremo de gobierno de la sociedad, acomodándose, en cuanto al procedimiento y a la adopción de acuerdos, a las disposiciones que en cada momento estuviesen vigentes en materia de régimen local.

Para las restantes cuestiones sociales, se aplicarán las normas reguladoras del Régimen de Sociedades Anónimas.

Art. 13. La Junta General, que estará asistida por el Secretario y el Interventor del Ayuntamiento, dentro de sus respectivas esferas de competencia, tendrá las siguientes facultades:

- a) Establecer los criterios básicos de la política comercial y financiera de la Empresa.
- b) Aprobar los presupuestos, cuentas y programas de actuación.
- c) Aprobar el Inventario y Balance anual.
- d) Modificar los presentes Estatutos.
- e) Aumentar o disminuir el capital social.
- f) Emitir obligaciones.
- g) Nombrar los miembros del Consejo de Administración.
- h) Autorizar la adquisición o enajenación de bienes inmuebles para el cumplimiento de los fines de la Empresa.
- i) Transigir y desistir de las actuaciones que sean ejercidas por el Presidente.
- j) Delegar todas o parte de sus facultades, salvo las que legalmente no puedan ser objeto de delegación, en el Presidente o en el Consejero Delegado.
- k) Aprobar los reglamentos de servicio y de régimen interior que puedan ser necesarios.
- l) Resolver toda clase de cuestiones cuya competencia no esté atribuida por los Estatutos al Consejo de Administración.
- m) Aprobación de las formas de gestión de los servicios que impliquen constitución de nuevas personas jurídicas, sean Sociedades Mixtas, Sociedades de Gestión Urbanística o cualesquiera otras dentro del ordenamiento jurídico vigente en su momento.
- n) Todas las demás que la Ley de Sociedades Anónimas atribuye a la Junta General.

Art. 14. Las reuniones de la Junta General podrán ser ordinarias y extraordinarias y extraordinarias urgentes. La Junta General ordinaria se reunirá obligatoriamente dentro del primer semestre de cada año natural para censurar la gestión social y aprobar, en su caso, las cuentas y balances del ejercicio anterior.

La Junta General se reunirá con carácter extraordinario cuantas veces sea necesario, a petición del Presidente del Consejo de Administración o a solicitud de la cuarta parte, al menos, de sus miembros, debiendo formularse la solicitud por escrito, en el que se

razone el asunto o asuntos que la motivan, firmado personalmente por todos los solicitantes.

Cuando los asuntos a tratar no permitan, por razones de urgencia, convocar reunión extraordinaria de la Junta General con la antelación mínima de dos días hábiles, su Presidente podrá convocar reunión extraordinaria urgente, que se celebrará siempre que se cumplan los requisitos legalmente establecidos.

Art. 15. En la convocatoria para las reuniones, tanto ordinarias como extraordinarias, de la Junta General, se seguirá el procedimiento y requisitos establecidos en la legislación de régimen local.

No obstante, la Junta General quedará convocada y válidamente constituida para tratar cualquier asunto de interés para la Sociedad, siempre que, estando presentes todos sus miembros, acuerden por unanimidad la celebración de la misma.

Art. 16. A las reuniones de la Junta General podrán asistir, con voz y sin voto, los miembros del Consejo de Administración que, a su vez, no sean miembros de la propia Junta, o cualquier otra persona que el Presidente considere necesaria.

Art. 17. De cada reunión de la Junta General, el Secretario levantará acta con los requisitos exigidos en la vigente legislación local, y una vez aprobada por la Junta General, se transcribirá en el Libro de Actas, con la autorización del Presidente y del Secretario.

Los acuerdos adoptados serán inmediatamente ejecutivos, salvo disposición legal en contra.

Art. 18. El Presidente de la Junta General tendrá las siguientes facultades:

- a) Convocar la Junta General.
- b) Señalar el Orden del Día de los asuntos que han de tratarse en cada reunión de la Junta General.
- c) Presidir y dirigir las deliberaciones y votaciones, decidiendo los empates con su voto de calidad.

Art. 19. El Vicepresidente de la Junta General tendrá las siguientes facultades:

- a) Actuar en nombre de la Junta General, llevando su representación en toda clase de pleitos y procedimientos y en los recursos judiciales y administrativos pertinentes, así como otorgar los poderes a Letrados y Procuradores necesarios para estos fines.
- b) Preparar, en unión del Consejero Delegado Gerente, del Secretario y del Interventor, las propuestas, Memorias, cuentas e inventarios que hayan de ser aprobados por la Junta General.
- c) Ordenar la ejecución de los acuerdos de la Junta General.
- d) Mantener las relaciones exteriores de la Empresa. El Vicepresidente sustituirá en la totalidad de sus funciones al Presidente en los casos de ausencia, que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como para desempeñar las funciones de Presidente en los supuestos de vacante hasta que tome posesión el nuevo Presidente.

Tendrá, además, las atribuciones que le encomiende la Junta General, y las que le delegue el Presidente.

Art. 20. 1.º La dirección, gestión y administración de la Sociedad Estación Sur de Autobuses está atribuida al Consejo de Administración, compuesto por catorce miembros designados por la Junta General de Accionistas, con la proporción existente y la representación posible en el Pleno Municipal. Será Presidente del Consejo el Alcalde de Madrid, o persona en quien delegue.

Podrán asistir, con voz pero sin voto, las personas que designen el Consorcio Regional de Transportes y la Empresa Municipal de Transportes.

2.º El Consejo de Administración tendrá las siguientes atribuciones:

- a) La dirección, gestión y administración superior de la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A.
- b) Ejecutar los acuerdos y seguir las directrices fijadas por la Junta General.
- c) Establecer los criterios que habrán de regir la política de personal de la Empresa.

d) Aprobar las líneas generales de la política comercial y financiera de la Empresa.

e) Acordar el ejercicio y desistimiento de acciones y cuantas materias no estén expresamente reservadas a la Junta General o al Presidente.

f) Formular la Memoria, inventario, balance anual, cuenta de pérdidas y ganancias y la propuesta de aplicación de beneficios, en su caso.

g) Autorizar toda clase de contratos, adquisiciones y suministros, fijando las condiciones generales que hayan de regir tales contrataciones.

h) Señalar las normas para la actuación del Consejero Delegado.

i) Concertar con cualquier entidad u organismo estatal, paraestatal o particular, los empréstitos, operaciones de préstamo, créditos, etc., que puedan ser necesarios para el desarrollo de las actividades encomendadas a la sociedad.

j) Proponer el nombramiento del Consejero Delegado Gerente.

k) Requerir los asesoramientos técnicos que sean necesarios en cada ocasión para la mejor marcha de la Sociedad, con arreglo a los preceptos legales en vigor.

l) Delegar todas o parte de sus facultades, salvo las que legalmente no pueden ser objeto de delegación en el Vicepresidente o el Consejero Delegado Gerente.

m) Autorizar el otorgamiento y formalización de las escrituras que sean necesarias para la consecución del fin social, con las cláusulas y requisitos que estime oportunos.

n) Aprobar los reglamentos de servicios y de régimen interior que puedan ser necesarios, para someterlos a la aprobación de la Junta General o de los organismos que, en cada caso, proceda.

o) Llevar a la práctica los acuerdos de la Junta General por sí o a través del Consejero Delegado Gerente.

p) Resolver toda clase de cuestiones cuya competencia no esté atribuida por los Estatutos a otro órgano de la Sociedad.

q) Ejercer todas las atribuciones que se desprendan de los Estatutos y de los acuerdos que adopte la Junta General, así como entender en todo aquello que afecte a la marcha de la Sociedad, cuya administración se le encomienda.

r) Otorgar poderes para pleitos con facultad de absolver posiciones en juicio.

Art. 21. El Presidente del Consejo de Administración, que a su vez ostenta la Presidencia de la Junta General, tendrá las siguientes facultades:

a) Convocar los Consejos de Administración.

b) Señalar el Orden del Día de los asuntos que han de tratarse en cada reunión.

c) Presidir y dirigir las deliberaciones y votaciones, decidiendo los empates con su voto de calidad.

d) Actuar en nombre del Consejo, llevando su representación en toda clase de pleitos y procedimientos y en los recursos judiciales y administrativos pertinentes, así como otorgar los poderes a Letrados y Procuradores necesarios para estos fines.

e) Nombrar, a propuesta del Consejo, al Consejero Delegado Gerente.

f) Preparar, en unión del Consejero Delegado, del Secretario y del Interventor, las propuestas, Memorias, cuentas e inventarios que hayan de ser aprobados por el Consejo.

g) Ordenar la ejecución de los acuerdos del Consejo o dejarlos sin ejecutar cuando lo considere conveniente para el interés de la Sociedad, en cuyo caso deberá convocar al Consejo dentro de los cuatro días siguientes para que trate de nuevo el asunto y, en el supuesto de mantenerse la discrepancia, convocar Junta General Extraordinaria para que resuelva.

h) Delegar todas o algunas de sus funciones en el Vicepresidente.

Art. 22. El Vicepresidente del Consejo de Administración sustituirá en la totalidad de sus funciones al Presidente en los casos de

ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como para desempeñar las funciones de Presidente en los supuestos de vacante hasta que tome posesión el nuevo Presidente.

Tendrá, además, las atribuciones que le encomiende el Consejo y las que le delegue el Presidente.

Art. 23. Será Consejero Delegado el Gerente Municipal de Urbanismo, que tendrá todas las atribuciones que el Consejo de Administración le confiera y, especialmente, las de:

a) Dirigir y supervisar la ejecución de los acuerdos del Consejo o ejecutarlos por sí mismo.

b) Firmar los contratos autorizados por el Consejo.

c) Proponer al Presidente los asuntos a incluir en el Orden del Día de las reuniones del Consejo.

d) Establecer políticas y directrices sobre las actividades básicas de la Empresa, que someterá a la aprobación del Consejo de Administración.

e) Establecer la política de personal que considere más adecuada con los criterios que marque el Consejo de Administración.

f) Establecer directrices para la elaboración de los presupuestos y programa de actuación de la Sociedad.

g) Proponer al Consejo las líneas generales de política comercial y financiera de la Empresa.

h) Vigilar el desarrollo de las actividades de la Sociedad.

i) Ejercer la Jefatura directa e inmediata de todo el personal al servicio de la Sociedad.

j) Organizar, dirigir y vigilar la realización de las actividades y distribuir el trabajo, con plenas facultades para encomendar a cada empleado las funciones que considere convenientes en cada caso, de acuerdo con su situación laboral.

k) Acordar la apertura o cancelación de las cuentas corrientes generales en cualquier entidad bancaria, señalando los requisitos para la apertura de dichas cuentas, así como para la disposición de fondos.

l) Preparar la información necesaria acerca de los asuntos que deba tratar el Consejo.

m) Llevar la firma de la correspondencia, recibos, talones, transferencias, facturas y, en general, cuantos documentos sean necesarios para el desarrollo de sus funciones.

Art. 24. 1.º El Secretario del Consejo de Administración será el Secretario General de la Corporación, y en los casos de ausencia de cualquier índole, será sustituido por la persona que designe el Consejo de Administración a propuesta de aquél.

Corresponden al Secretario General las siguientes facultades:

a) Convocar las sesiones por orden del Presidente y dar cuenta de los asuntos que existan, solicitando antes los antecedentes necesarios al Consejero Delegado Gerente, para la formación del Orden del Día.

b) Asistir a las sesiones levantando acta de las mismas, que firmará con el Presidente y serán extendidas en el Libro de Actas correspondiente.

c) Expedir, con el visto bueno del Presidente, certificaciones de los acuerdos adoptados por el Consejo de Administración.

2.º El asesoramiento, representación y defensa de la sociedad corresponderá a la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid.

Art. 25. El Interventor General del Ayuntamiento asesorará al Consejo de Administración de la empresa Estación Sur de Autobuses, S. A., en todas aquellas cuestiones de índole económica y financiera que sean de su incumbencia. Tales facultades podrán ser delegadas en la persona que designe el propio Consejo, a propuesta del Interventor.

Art. 26. El Consejo celebrará reunión ordinaria, al menos una vez cada dos meses, y extraordinaria, siempre que lo convoque el Presidente o lo soliciten, al menos, tres de sus miembros.

Las reuniones se celebrarán en el domicilio social de la Empresa o en el lugar que acuerde el Consejo.

Las convocatorias deberán contener el Orden del Día y estar en

poder de cada uno de los Consejeros con veinticuatro horas de antelación, como mínimo, a la fecha de la reunión, salvo cuando se trate de sesiones extraordinarias urgentes, en cuyo caso la convocatoria no quedará sujeta a plazo alguno.

El Consejo quedará válidamente constituido cuando concurran a la reunión, presentes o representados, la mitad más uno, al menos, de sus miembros.

Art. 27. Los acuerdos del Consejo de Administración se adoptarán por mayoría absoluta de los Consejeros concurrentes a la sesión, decidiendo, en caso de empate, el Presidente o quien le sustituya.

Los Consejeros podrán otorgar su representación a otros Consejeros, sin que ninguno pueda ostentar más de dos representaciones.

Art. 28. Los acuerdos del Consejo de Administración se recogerán en el Libro de Actas, con la autorización del Presidente y del Secretario.

De los acuerdos adoptados por el Consejo de Administración, una vez transcritos en el Libro de Actas, podrán expedirse certificaciones por el Secretario, con el visto bueno del Presidente, en los términos establecidos en la legislación local.

TÍTULO IV: EJERCICIO SOCIAL, BALANCE Y CUENTAS

Artículo 29. El ejercicio económico de la Sociedad coincidirá con el año natural; por excepción, el primer ejercicio económico comprenderá desde la fecha en que se inicien las operaciones sociales hasta el 31 de diciembre del mismo año.

Art. 30. El Consejo de Administración estará obligado a formular, en el plazo máximo de cuatro meses, contados a partir del cierre del ejercicio social, el balance con la cuenta de pérdidas y ganancias, la Memoria explicativa del ejercicio y, en su caso, la propuesta de distribución de beneficios.

Art. 31. La Junta General designará anualmente los censores que han de examinar la Memoria, el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias y la propuesta sobre distribución de beneficios formulada por el Consejo de Administración, quienes, por escrito, en el plazo de un mes, propondrán su aprobación o formularán los reparos que estimen convenientes.

Los censores de cuentas deberán ser miembros de la Junta General.

Art. 32. El informe de los censores de cuentas y demás documentos a que hace referencia el artículo anterior, se pondrán, por el Consejo de Administración, a disposición de los miembros de la Junta General, en el domicilio social, quince días antes de la celebración de la reunión de la misma.

La aprobación de estos documentos por la Junta General no significa el descargo de los administradores por la responsabilidad en que pudieran haber incurrido.

Art. 33. La contabilidad de la Empresa se llevará independientemente de la del Ayuntamiento, con sujeción a los preceptos de la legislación mercantil y a la técnica contable de las empresas mercantiles, de acuerdo con las normas vigentes en cada momento sobre la materia.

Art. 34. De los beneficios anuales, si existieran, se detraerán las reservas legales, y el 10 por 100 del resto se destinará a constituir un fondo de reserva estatutaria hasta alcanzar, al menos, la décima parte del capital social.

TÍTULO V: DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD

Artículo 35. La Sociedad se disolverá cuando concurra alguno de los supuestos previstos en la legislación de Régimen Local y sus Reglamentos, en la Ley sobre Régimen Jurídico de las Sociedades Anónimas y por acuerdo de la Junta General, a propuesta del Consejo de Administración.

Art. 36. Acordada la disolución de la Sociedad, el Consejo de Administración ejercerá las funciones de Comisión Liquidadora

con las obligaciones, facultades y responsabilidades que para los mismos establece la Ley.

El número de miembros de la Comisión Liquidadora deberá ser impar.

En caso de ser número par, cesará en su cargo, al constituirse dicha Comisión, el Consejero últimamente nombrado y, si hubiese varios en igual situación, cesará el de mayor edad.

Art. 37. Durante el período de liquidación, la Junta General seguirá celebrando sus reuniones anuales ordinarias y cuantas extraordinarias se considere conveniente convocar, conforme a las disposiciones en vigor.

Art. 38. Liquidado el patrimonio social, se abonarán en primer lugar a los acreedores el importe de sus deudas, según el orden de prelación de los créditos y, efectuadas dichas operaciones, el haber líquido resultante pasará al Ayuntamiento de Madrid.

Art. 39. Formulado y aprobado el balance final, censurada la contabilidad de la Empresa y depositados los documentos contables en el Registro Mercantil, se cancelará la escritura de constitución, extinguiéndose la Sociedad.

TÍTULO VI: RESPONSABILIDAD ESPECÍFICA DE LA SOCIEDAD

Artículo 40. La Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., asumirá la responsabilidad conjunta y solidaria de todas las consecuencias y efectos jurídicos y económicos que se deriven de la convocatoria por el Ayuntamiento Pleno del concurso de ejecución urbanística del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses.

41. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de enajenación de la parcela 6 del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, por la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., y proceder a la convocatoria de la expresada licitación, por un precio tipo de pesetas 616.224.000, debiendo abonarse por el adjudicatario el importe ofrecido en la forma determinada en el citado pliego de condiciones.

42. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de enajenación de la parcela 7.1 del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, por la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., y proceder a la convocatoria de la expresa licitación, por un precio tipo de 616.224.000 pesetas, debiendo abonarse por el adjudicatario el importe ofrecido en la forma determinada en el citado pliego de condiciones.

43. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de enajenación de la parcela 7.2 del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, por la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., y proceder a la convocatoria de la expresada licitación, por un precio tipo de 616.224.000 pesetas, debiendo abonarse por el adjudicatario el importe ofrecido en la forma determinada en el citado pliego de condiciones.

44. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de enajenación de la parcela 7.3 del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, por la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., y proceder a la convocatoria de la expresada licitación, por un precio tipo de 616.224.000 pesetas, debiendo abonarse por el adjudicatario el importe ofrecido en la forma determinada en el citado pliego de condiciones.

45. Aprobar el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir en el concurso de enajenación de la parcela 9 del PERI 3/5, Estación Sur de Autobuses, por la Empresa Municipal Estación Sur de Autobuses, S. A., y proceder a la convocatoria de la expresada licitación, por un precio tipo de 616.224.000 pesetas, debiendo abonarse por el adjudicatario el importe ofrecido en la forma determinada en el citado pliego de condiciones.

46. Autorizar la cesión gratuita de la participación indivisa (2,02 por 100 del solar ubicado en la manzana número 7 del polígono de Valderribas) (Área de Planeamiento Diferenciado 14/1), a favor de la Empresa Municipal de la Vivienda, de conformidad con lo estipulado en el Convenio suscrito el 24 de enero de 1989 y ratificado por el Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo en su sesión de 31 de enero de 1989.

47. Aprobar la cesión directa y onerosa del derecho de superficie sobre el inmueble sito en la calle de Amaniel, 31, a favor de la Consejería de Cultura de la Comunidad de Madrid, para ubicar en él el Archivo Histórico de dicha Comunidad, por un plazo de quince años, debiendo abonar un canon anual que asciende a la cantidad de 1.500.000 pesetas, con sujeción a los pliegos de condiciones que se aprueban en este mismo acto; todo ello de conformidad a lo establecido en los artículos 171 y siguientes de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 1.346/1976, de 9 de abril (*Boletín Oficial del Estado* números 144 y 145, de 16 y 17 de junio de 1976), en relación a lo dispuesto en el artículo 169.1b) del mismo texto legal.

48. Declarar inadmisibles por extemporáneos el recurso de reposición interpuesto por don Juan Legazpi Orecife y diez más reseñados y desestimar los formulados por doña María Lourdes Herrero de la Calle y cinco más indicados y por don Martín Herranz Madrid, en representación de Motor Ronda, S. L., contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno, de 30 de junio de 1988, por el que se decidió: 1.º) Aprobar definitivamente el estudio de detalle del Área de Suelo remitida a planeamiento ulterior 2.6, Las Américas, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, y cuyos límites son: por el Norte, calle de Mira el Sol; al Este, Las Américas y calle de Soria; al Sur, el paseo de las Acacias; y al Oeste, la calle de Gasómetro. 2.º) Aprobar definitivamente la delimitación de la unidad de actuación E. D. 2.6, que coincide con el ámbito del estudio de detalle. 3.º) Aprobar definitivamente la fijación del sistema de actuación por compensación para la referida E. D. 2.6; y estimar los recursos interpuestos por la Comunidad de Propietarios de la finca número 16 de la ronda de Toledo y don José María Lafuente Pérez, en representación de Deplás, S. A., en el sentido de que la servidumbre prevista en el edificio denominado «C» en el plano 3.1.2, «propuesta de ordenación» y señalada en el plano 3.2.1, «planta baja y accesos», con acceso por la calle de nuevo trazado, tendrá unas dimensiones de 5,00 por 30,00 metros cuadrados, estableciéndose una posibilidad de patio inglés paralelo al edificio existente de cuatro alturas para acceso peatonal al sótano del edificio de referencia en lugar de la actual rampa; y estimando, igualmente, el recurso presentado por don Javier Alonso y don Modesto Bargueño Cazorla, en sus respectivas representaciones, acordar que se retrotraigan las actuaciones al momento anterior a la aprobación definitiva con el solo y exclusivo fin de que por la Sección Jurídica de Planeamiento se notifiquen al señor Bargueño Cazorla para que pueda formular las alegaciones que estime convenientes.

49. Declarar inadmisibles por extemporáneos el recurso de reposición interpuesto por don Juan Acero-Riesgo Fernández, en representación de Ceisa, contra el acuerdo del Ayuntamiento Pleno, de 28 de febrero de 1986, por el que se aprobó definitivamente el estudio de detalle 4-2, Hotel Fénix, situado en la manzana comprendida entre el paseo de la Castellana y las calles de Hermosilla, Marqués de Zúrgena y Goya, presentado por don Bernardo Ynzenga Acha, en nombre de Inmobiliaria Bulnes, S. A., con modificación del diseño de la plaza y, subsidiariamente, desestimar dicho recurso, así como la petición de nulidad del citado acuerdo, confirmando el mismo, por estar ajustado a derecho e igualmente los proyectos de delimitación y de compensación y la licencia de obras concedida, ya que no se produjo indefensión alguna ni defectos de nulidad en su tramitación.

50. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 623

de 1988 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por don José Sainero Villamor contra el Plan Especial 11/4 sobre Protección y Conservación del Casco de Carabanchel Bajo, aprobado por el Ayuntamiento de Madrid con fecha 25 de septiembre de 1987 y desestimación de 8 de junio de 1988 del preceptivo recurso de reposición.

51. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 649 de 1988 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña María Isabel Sanz Díez contra el acuerdo de aprobación del Plan Especial 11/4 sobre Protección y Conservación del Casco de Carabanchel Bajo, de este Ayuntamiento, de 20 de octubre de 1987, así como contra la desestimación del recurso de reposición interpuesto.

52. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 611/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Comunidad de Propietarios de la casa número 25 de la calle de Puente de la Roca contra resolución de 12 de mayo de 1988 del Ayuntamiento de Madrid/Área de Urbanismo e Infraestructuras, por la que se desestima el recurso de reposición interpuesto contra el Decreto del señor Gerente Municipal de Urbanismo de 12 de febrero de 1988.

53. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 631/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Comunidad de Propietarios de la casa número 29 de la calle de Puente de la Roca contra el Decreto de 12 de febrero de 1988 dictado por el señor Gerente Municipal de Urbanismo, por el que se dispuso llevar a cabo las obras de adopción de medidas de seguridad en ejecución subsidiaria para evitar daños en la vía pública y el acuerdo de 19 de abril de 1988 por el que se desestima el recurso de reposición.

54. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 684/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Comunidad de Propietarios de la calle de Puente de la Roca, 31, contra Decreto de la Gerencia Municipal de Urbanismo, de 12 de febrero de 1988, por el que se dispuso llevar a cabo las obras de adopción de medidas de seguridad en ejecución subsidiaria en el inmueble número 31 de la calle de Puente de la Roca, para evitar daños en la vía pública, requiriendo a dicha Comunidad ingrese en las Arcas municipales la cantidad de 2.880.000 pesetas, importe de dichas obras, y contra el Decreto de 19 de abril de 1988 por el que se resuelve expresamente el recurso de reposición interpuesto.

55. Ratificar un Decreto dictado por el excelentísimo señor Alcalde Presidente, el 30 de diciembre de 1988, por el que, ante la urgencia del caso, dispuso:

Primero. Que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso número 934/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Francisco Herrera de Elera contra acuerdo del Ayuntamiento, de 29 de julio de 1988, por el que se aprobó con carácter definitivo el estudio de detalle 5.2, Plaza de Castilla, y se delimitó el polígono de actuación, fijándose asimismo el sistema de actuación.

Segundo. Que se dé cuenta de este Decreto al Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que se celebre.

56. Ratificar un Decreto dictado por el excelentísimo señor Alcalde Presidente, el 13 de enero de 1989, por el que, ante la urgencia del caso, dispuso:

Primero. Que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en los autos de interdicto de retener número 933/88 promovido por don Juan Jurado Contreras, ante el Juz-

gado de Primera Instancia número 5 de Madrid, relativos a la finca sita en la calle de la Isla Malaíta, 18.

Segundo. Que se dé cuenta de este Decreto al Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que se celebre.

57. Ratificar un Decreto dictado por el excelentísimo señor Alcalde Presidente, el 28 de diciembre de 1988, por el que, ante la urgencia del caso, dispuso:

Primero. Que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso número 338/87 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña Josefa Dorado Martín contra acuerdos del Jurado Provincial de Expropiación relativos a la finca del la calle del General Yagüe, 76.

Segundo. Que se dé cuenta de este Decreto al Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que se celebre.

58. Adoptar, en dos expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1). Ratificar el convenio para la agilización de la gestión urbanística en el ámbito del Plan Parcial I-3, Arroyo del Tesoro, suscrito entre representantes municipales y propietarios de suelo incluido en el ámbito del Plan Parcial, que a continuación se transcribe:

CONVENIO PARA LA AGILIZACIÓN DE LA GESTIÓN URBANÍSTICA EN EL ÁMBITO DEL PLAN PARCIAL I-3, ARROYO DEL TESORO

En la Villa de Madrid, a 10 de febrero de 1989.

REUNIDOS

De una parte, y en representación de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Madrid, don Jesús Espelosín Atienza, Tercer Teniente de Alcalde y Concejal Delegado de Urbanismo, y don Angel Cano Plaza, Gerente Municipal de Urbanismo, y

De otra, don Pedro Mora Gutiérrez, con Documento Nacional de Identidad número 192.871, en representación de varios propietarios de suelo incluido en el ámbito ordenado por el Plan Parcial, que totalizan un 60,89 por 100 del mismo.

Los comparecientes se reconocen capacidad legal para suscribir el presente documento y, a tal fin,

EXPONEN

Primero. Que el Plan Parcial del Sector I-3, Arroyo del Tesoro, está programado para el primer cuatrienio de ejecución del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid (en lo sucesivo, PGOUM) y, en la actualidad, aún no se ha presentado documentación alguna para su tramitación.

Segundo. Que el Ayuntamiento de Madrid, a través de su Gerencia Municipal de Urbanismo, está interesado en impulsar, e incluso acelerar, en la medida de lo posible, con acortamiento de los plazos de ejecución, las distintas fases de actuación en el suelo urbanizable programado para el primer cuatrienio, a fin de dar cumplimiento a las previsiones del PGOUM. De idéntico interés en la agilización de la ejecución del planeamiento participa la propiedad que, junto con los representantes municipales, suscribe este documento.

Tercero. El Real Decreto 1.494/1987, de 4 de diciembre, sobre Financiación de Actuaciones Protegibles, establece «un marco general de actuaciones estatales de apoyo a la vivienda que tenga en cuenta la nueva situación jurídica y económica» derivada especialmente del «entramado» institucional resultante del Estado de las

Autonomías. En definitiva, el nuevo texto normativo «establece un régimen general de protección oficial» que sustituye al vigente en el momento de redactar y aprobar el PGOUM que, como es sabido, incluyó entre sus previsiones y con especial énfasis, la de destinar importantes extensiones de suelo de nueva urbanización a la construcción de viviendas de protección oficial.

Cuarto. Las Normas Urbanísticas del PGOUM (artículos 6.2.8 y 6.2.9) contienen elementos de flexibilidad de las determinaciones urbanísticas que permiten la modificación de la asignación inicial de porcentajes de vivienda de protección oficial y su transformación, ajustándose a las previsiones y limitaciones de las propias Normas Urbanísticas, en edificabilidad destinada a la construcción de vivienda libre e incluso a otros usos distintos del puramente residencial.

Igualmente, las Normas (artículo 6.2.10) establecen los mecanismos precisos para que los incrementos de aprovechamiento urbanístico resultantes de tales transformaciones no sean apropiados por los respectivos propietarios del suelo, sino por la comunidad, bien a través de las cesiones correspondientes a la Administración municipal o mediante incorporación al sector de propietarios de suelo exterior destinado a sistemas generales que será obtenido por el Ayuntamiento.

En consideración a lo expuesto en los apartados anteriores, los reunidos formalizan el presente Convenio urbanístico, ajustado a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto del Convenio.

Constituye el objeto del presente Convenio el establecimiento de las bases para:

a) La agilización de la ejecución del Plan Parcial I-3, Arroyo del Tesoro.

b) La transformación de parte de la edificabilidad que había de destinarse a la construcción de Viviendas de Protección Oficial en vivienda libre, y

c) Las cesiones al Ayuntamiento, como consecuencia de los incrementos de aprovechamiento producidos por la transformación del destino de la edificabilidad que más adelante se indica.

Segunda. Edificabilidades y aprovechamientos.

1. De acuerdo con las previsiones del planeamiento aprobado, las edificabilidades y aprovechamientos, distribuidos en los usos que se indican, son los siguientes:

Usos	Edificabilidad (m ²)	Aprovechamiento (u.a.)
V.P.O. Colectiva	66.150	66.150
V.P.O. Garaje	7.875	4.725
V.P.O. Comercial	1.890	2.268
V.L. Colectiva	9.100	10.920
V.L. Garaje	2.100	1.680
V.L. Comercial	210	294
V.L. Terciario	1.400	1.960
V.L. Industria	1.400	1.260
TOTAL	90.125	89.257

2. A fin de dar cumplimiento a las previsiones de este Convenio, los promotores del Plan Parcial presentarán la documentación necesaria, que los representantes municipales propondrán a la aprobación de los órganos competentes, para ajustar las determinaciones del mismo, en relación con el destino de las edificabilidades y su distribución por usos, al siguiente cuadro, en el que, igualmente, se indican los titulares a que han de asignarse los mismos:

Usos	Propietarios		Ayuntamiento		Totales	
	Edific.	Aprovech.	Edific.	Aprovech.	Edific.	Aprovech.
V.P.O. Colectiva	—	—	51.937	51.937	51.937	51.937
V.P.O. Garajes	—	—	6.184	3.710,4	6.184	3.710,4
V.P.O. Comercial	—	—	1.478	1.773,6	1.478	1.773,6
V.L. Colectiva	23.313	27.975,6	—	—	23.313	27.975,6
V.L. Garajes	3.791	3.032,8	—	—	3.791	3.032,8
V.L. Comercial	622	870,8	—	—	622	870,8
V.L. Terciario	1.400	1.960	—	—	1.400	1.960
V.L. Industria	1.400	1.260	—	—	1.400	1.260
TOTALES	30.526	35.099,2	59.599	57.421	90.125	92.520,2

3. Entre los propietarios se incluirán, además de los correspondientes al suelo del sector, los que lo sean de suelo calificado como de sistemas generales interiores al propio sector en una superficie de 1.640 metros cuadrados.

4. El número máximo de viviendas a construir en el sector será de 750, de acuerdo con los datos de la ficha del PGOUM, correspondiendo al Ayuntamiento 519, y 231 a los particulares.

5. El Plan Parcial que se redacte podrá considerar que parte de las viviendas colectivas en régimen libre, cuya edificabilidad corresponde a los propietarios del sector, se transformen en viviendas unifamiliares, efectuando los correspondientes cálculos de incremento de unidades de aprovechamiento en función del coeficiente de homogeneización, así como la compensación de dicho incremento.

Tercera. Adscripción de sistemas generales.

El Ayuntamiento adscribirá 111.294 metros cuadrados de suelo calificado como de sistemas generales exterior al sector para compensar el exceso de aprovechamiento del mismo, así como los necesarios para compensar el incremento de aprovechamiento resultante de la transformación de edificabilidades.

Cuarta. Costes de urbanización.

La totalidad de los costes de urbanización del sector, en los términos señalados en los artículos 59, 60 y 61 del Reglamento de Gestión Urbanística, se distribuirán entre los propietarios del sector y sistemas generales interiores, a los que corresponderá el 53,1 por 100 de los mismos, y el Ayuntamiento, que contribuirá con el 46,9 por 100.

Quinta. Realojos.

La efectiva realización y gestión de los realojos de las familias que actualmente ocupan suelo del sector y que es necesario trasladar para la urbanización del mismo, correrán a cargo del Ayuntamiento, que asumirá los gastos que de ellos se deriven.

Sexta. Plan de etapas.

En el ánimo de acelerar el proceso urbanizador del sector, los firmantes se comprometen a acortar en cuanto sea posible los plazos de preparación, presentación y tramitación de la documentación necesaria para la aprobación del Plan Parcial que permita la ordenación y gestión del sector y, en especial, a ajustar la actuación al siguiente calendario:

1. Planeamiento:

- Presentación de la documentación del Plan Parcial de acuerdo con las previsiones del Convenio Marzo de 1989
- Aprobación inicial Mayo de 1989
- Aprobación provisional Julio de 1989
- Aprobación definitiva Septiembre de 1989

2. Gestión:

- Presentación Bases y Estatutos Junta de Compensación Junio de 1989
- Aprobación inicial Julio de 1989
- Aprobación definitiva Septiembre de 1989

- Constitución Junta de Compensación Octubre de 1989
- Presentación proyecto de compensación Diciembre de 1989
- Aprobación definitiva proyecto de compensación Enero de 1989

3. Ejecución:

- Presentación del proyecto de urbanización Octubre de 1989
- Aprobación inicial Noviembre de 1989
- Aprobación definitiva Enero de 1990
- Inicio obras de urbanización Febrero de 1990
- Terminación infraestructura básica. Julio de 1991

Séptima. Disposiciones generales.

1. Las previsiones contenidas en este Convenio deberán materializarse en los correspondientes instrumentos de ordenación y gestión, para lo cual los promotores se comprometen a presentar la documentación necesaria.

2. Igualmente, se formalizará cualquier otro tipo de documentos públicos, cuando fueran precisos para que queden definitivamente garantizados e inscritos en el Registro de la Propiedad los terrenos que se ceden al Ayuntamiento.

Y en prueba de conformidad, firman el presente Convenio urbanístico en el lugar y fecha anteriormente indicados.

2) Ratificar el Convenio para la agilización urbanística en el ámbito del Plan Parcial I-17, La Cárcava de Aravaca, suscrito entre representantes municipales y la Comunidad de Bienes constituida por Proceparsa y Arakoa, como propietaria de la totalidad del suelo incluido en el ámbito del Plan Parcial, que a continuación se transcribe:

CONVENIO PARA LA AGILIZACIÓN DE LA GESTIÓN URBANÍSTICA EN EL ÁMBITO DEL PLAN PARCIAL I-17, LA CÁRCAVA DE ARAVACA

En la Villa de Madrid, a 9 de febrero de 1989.

REUNIDOS

De una parte, y en representación de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Madrid, don Jesús Espelosín Atienza, Tercer Teniente de Alcalde y Concejal Delegado de Urbanismo, y don Ángel Cano Plaza, Gerente Municipal de Urbanismo, y

De otra, don Francisco Jesús Pisonero Ruiz, con Documento Nacional de Identidad número 2.847.102, en nombre y representación de Proceparsa y Arakoa, que han constituido una Comunidad de Bienes de la totalidad del suelo integrado en el sector.

Los comparecientes se reconocen capacidad legal para suscribir el presente documento y, a tal fin,

EXPONEN

Primero. Que el Plan Parcial del sector I-17, programado para el primer cuatrienio de ejecución del Plan General de Ordenación

Urbana de Madrid (en lo sucesivo PGOUM), denominado la Cárcava de Aravaca, incluido en el suelo urbanizable, ha sido presentado para su tramitación reglamentaria sin que hasta el momento se haya aprobado inicialmente por los órganos municipales.

Segundo. Que el Ayuntamiento de Madrid, a través de su Gerencia Municipal de Urbanismo, está interesado en impulsar, e incluso acelerar, en la medida de lo posible, con acortamiento de los plazos de ejecución, las distintas fases de actuación en el suelo urbanizable programado para el primer cuatrienio, a fin de dar cumplimiento a las previsiones del PGOUM. De idéntico interés en la agilización de la ejecución del planeamiento participa la propiedad que, junto con los representantes municipales, suscribe este documento.

Tercero. El Real Decreto 1.494/1987, de 4 de diciembre, sobre Financiación de Actuaciones Protegibles, establece «un marco general de actuaciones estatales de apoyo a la vivienda que tenga en cuenta la nueva situación jurídica y económica» derivada especialmente del «entramado institucional resultante del Estado de las Autonomías». En definitiva, el nuevo texto normativo «establece un régimen general de protección oficial» que sustituye al vigente en el momento de redactar y aprobar el PGOUM que, como es sabido, incluyó entre sus previsiones y con especial énfasis la de destinar importantes extensiones de suelo de nueva urbanización a la construcción de Viviendas de Protección Oficial.

Cuarto. Las Normas Urbanísticas del PGOUM (artículos 6.2.8 y 6.2.9) contienen elementos de flexibilidad de las determinaciones urbanísticas que permiten la modificación de la asignación inicial de porcentajes de vivienda de protección oficial y su transformación, ajustándose a las previsiones y limitaciones de las propias Normas Urbanísticas, en edificabilidad destinada a la construcción de vivienda libre e incluso a otros usos distintos del puramente residencial.

Igualmente, las Normas (artículo 6.2.10) establecen los mecanismos precisos para que los incrementos de aprovechamiento urbanístico resultantes de tales transformaciones no sean apropiados por los respectivos propietarios del suelo, sino por la comunidad, bien a través de las cesiones correspondientes a la Administración municipal o mediante la incorporación al sector de propietarios de suelo exterior destinado a sistemas generales que será obtenido por el Ayuntamiento.

En consideración a lo expuesto en los apartados anteriores, los reunidos formalizan el presente Convenio urbanístico, ajustado a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto del Convenio.

Constituye el objeto del presente Convenio el establecimiento de las bases para:

- La agilización de la ejecución del Plan Parcial I-17, La Cárcava de Aravaca.
- La transformación de parte de la edificabilidad que había de destinarse a la construcción de Viviendas de Protección Oficial en vivienda libre, y
- Las cesiones al Ayuntamiento, como consecuencia de los incrementos de aprovechamiento producidos por la transformación del destino de la edificabilidad que más adelante se indica.

Segunda. Edificabilidad y aprovechamiento actual.

Proceparsa y Arakoa son propietarias de la totalidad del suelo integrado en el ámbito del Plan Parcial I-17, La Cárcava de Aravaca.

Como promotores del citado sector, han presentado, para su tramitación, un Plan Parcial con las siguientes características de edificabilidad y aprovechamiento:

Usos	Edificabilidad (m ²)	Aprovechamiento (u.a.)
V.P.O. Colectiva	4.520	4.520
V.P.O. Unifamiliar adosada.	17.080	17.080

Usos	Edificabilidad (m ²)	Aprovechamiento (u.a.)
V.P.O. Garajes	4.000	2.400
V.P.O. Comercial	600	900
V. Terciario	400	600
TOTAL	26.600	25.500

Por tanto, la edificabilidad total es de 26.600 metros cuadrados y el aprovechamiento total de 25.500 unidades.

La ficha del PGOUM prevé una edificabilidad máxima de 27.000 metros cuadrados y un aprovechamiento de 25.500 u.a.

Tercera. Edificabilidad y aprovechamiento del Plan Parcial Transformado.

Los promotores del Plan Parcial proponen, y el Ayuntamiento acepta, transformar el régimen de uso de las edificabilidades previstas en el Plan Parcial como de V.P.O. a régimen libre. El resultado de esta transformación es el siguiente:

Usos	Edificabilidad (m ²)	Aprovechamiento (u.a.)
V.L. Colectiva	4.520	6.780
V.L. Unifamiliar Adosada	17.080	34.160
V.L. Garajes	4.000	4.000
V.L. Comercial	600	1.080
V.L. Terciario	400	600
TOTAL	26.600	46.620

Los promotores se comprometen a presentar la documentación corregida del Plan Parcial, de acuerdo con el cuadro anterior, en el plazo que estipula el presente Convenio.

El número máximo de viviendas colectivas será de 48 y el de unifamiliar adosadas de 122, con un total máximo de 170 viviendas.

Cuarta. Cesiones gratuitas al Ayuntamiento de Madrid.

Los propietarios de terrenos del sector y sistemas generales adscribibles al mismo cederán al Ayuntamiento el siguiente aprovechamiento:

Por cesión del 10 por 100 aprovechamiento medio.	4.662 u.a.
Por transformación de uso	12.960 u.a.
TOTAL APROVECHAMIENTO CEDIDO	17.622 u.a.

Las 17.622 unidades de aprovechamiento se ceden urbanizadas y exentas de cualquier otra aportación económica a la Junta de Compensación. Esta cesión equivale al 37,8 por 100 del aprovechamiento total del Plan Parcial, que se concretaría en 64 viviendas en régimen libre.

Quinta. Adscripción de sistemas generales.

Los promotores del Plan Parcial tienen solicitada la adscripción de 10.576 metros cuadrados de sistemas generales del primer cuatrienio al Plan Parcial I-17, la Cárcava de Aravaca.

Dicha adscripción se tramitará administrativamente, con posterioridad a la firma del presente Convenio.

La superficie de terrenos de sistemas generales precisos para compensar el exceso de aprovechamiento motivado por las transformaciones de régimen de V.P.O. a vivienda libre serán aportados por el Ayuntamiento de Madrid.

Sexta. Permuta de terrenos y aprovechamientos.

Con el fin de colaborar en la gestión pública del PAU 4 Valdebernardo Norte y Sur, se conviene la siguiente permuta de terrenos y aprovechamientos:

— El Ayuntamiento cede a las entidades firmantes del presente

Convenio el aprovechamiento lucrativo de las 17.622 udas. reflejadas en la cláusula cuarta, así como el que pudiera corresponderle por la adscripción de sistemas generales.

En definitiva, los promotores obtendrán la totalidad del aprovechamiento lucrativo del sector, una vez adscritos al mismo los 10.576 metros cuadrados de sistemas generales propiedad de las citadas entidades.

— Proceparsa y Arakoa ceden al Ayuntamiento de Madrid, libres de cargas y gravámenes, 150.000 metros cuadrados de terrenos ubicados dentro del PAU 4. Esta superficie equivale al 5,08 por 100 del ámbito total del PAU y a la misma le correspondería un aprovechamiento equivalente a unas 305 viviendas.

Séptima. Plan de etapas.

En el ánimo de acelerar el proceso urbanizador del sector, los firmantes se comprometen a acortar, en cuanto sea posible, los plazos de preparación, presentación y tramitación de la documentación necesaria para la ordenación y gestión del sector y, en especial, a ajustar la actuación al siguiente calendario:

1. Planeamiento:

- Ajustar la documentación del Plan Parcial a las previsiones del Convenio 1 de marzo de 1989
- Aprobación inicial Pleno de marzo de 1989
- Aprobación provisional Pleno de mayo de 1989
- Aprobación definitiva Pleno de julio de 1989

2. Gestión:

- Presentación proyecto de compensación para conocimiento de los Servicios Urbanísticos Abril de 1989
- Presentación proyecto de compensación en Registro General Julio de 1989
- Aprobación proyecto de compensación Septiembre de 1989

3. Ejecución:

- Presentación proyecto de urbanización Julio de 1989
- Aprobación inicial Septiembre de 1989
- Aprobación definitiva Noviembre de 1989
- Inicio obras de urbanización Diciembre de 1989
- Finalización obras de urbanización. Diciembre de 1990

Octava. Disposiciones generales.

Las previsiones contenidas en este Convenio deberán materializarse en los correspondientes instrumentos de ordenación y gestión urbanística, formalizándose cualquier otro tipo de documentos públicos cuando fueran precisos para el acceso al Registro de la Propiedad de las cesiones a favor del Ayuntamiento, a fin de que quede suficientemente acreditada y reflejada la titularidad municipal de dichos terrenos.

Y en prueba de conformidad, firman el presente Convenio urbanístico en el lugar y fecha anteriormente indicados.

59. Exponer al público, previa inserción de los correspondientes anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, el avance del Plan Temático 13.5, denominado Entrevías-La Viña, promovido por el IVIMA, cuya área está delimitada por la ronda del Sur y las calles de la Lagartera, Ruidera y Bohonal. El objeto de esta exposición al público es el de que durante el plazo de treinta días puedan formularse sugerencias y, en su caso, otras alternativas de planeamiento por corporaciones, asociaciones y particulares, tal como dispone el artículo 147, en relación con el 125 del Reglamento de Planeamiento, aprobado por Real Decreto 2.159/1978, de 23 de junio.

60. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el estudio de detalle denominado calle de la Huerta de Villaverde, sin número, promovido por don Jesús Castañón Díaz, en representación de Gracón, S. A.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de quince días, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

61. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente la modificación del estudio de detalle de la Unidad de Actuación 10.10, aprobado definitivamente con fecha 30 de mayo de 1986 por el Pleno del Ayuntamiento y correspondiente a los terrenos situados en la calle de la Alhambra, con vuelta a la de Gregorio Vacas, promovido por don Manuel Villar Cerezo, en representación de la Junta de Compensación Alhambra-Gregorio Vacas.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de quince días, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

62. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el estudio de detalle ampliación de la calle de Tracia, hasta su unión con la de Alfonso Gómez, promovido por don Serafín Martínez González.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de quince días, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

63. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente la modificación del Plan Parcial I-14, denominado Cuña Latina-Sepúlveda, promovida por la Comisión Gestora del Plan Parcial I-14.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

64. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente la modificación del Plan Parcial I-15, denominado Cuña Latina-Alhambra, promovida por la Comisión Gestora del Plan Parcial I-15.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

65. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el Plan Parcial de Ordenación denominado Arroyo del Fresno, y promovido por don José J. Moreno Baena, en representación de la Comisión Gestora de la Junta de Compensación Arroyo del Fresno.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, publicación condicionada a que el promotor cumplimente lo señalado en los apartados primero y segundo de las conclusiones vertidas en el informe del Departamento de Planeamiento de 20 de febrero de 1989.

66. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Dejar sin efecto el acuerdo plenario de 29 de abril de 1988, por el que se aprueba inicialmente el Plan Parcial de Ordenación Quinta de los Molinos, polígono I-4, promovido por don Manuel de la Fuente García.

Segundo. Aprobar inicialmente, como consecuencia de la nueva documentación presentada, el Plan Parcial de Ordenación Quinta de los Molinos, polígono I-4, promovido por don Manuel de la Fuente García, ubicado en el distrito municipal de San Blas, antiguo término de Canillejas.

Tercero. Acordar la apertura del trámite de información pública por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, y citación expresa a propietarios y demás interesados directamente afectados.

67. Aprobar provisionalmente el Plan Especial en área remitida a planeamiento posterior P.R. 6/6, denominado Avenida de Pamplona, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, y cuyo ámbito se encuentra comprendido entre las calles de Bravo Murillo, Castilla, Rodón, Pamplona y Navarra, con desestimación de la alegación presentada durante el período de información pública y con las rectificaciones puntuales que se recogen en el informe de la Sección Zona 4 de Planeamiento de 10 de febrero de 1989.

68. Aprobar provisionalmente el Plan Especial de Reforma Interior PR 8.6, denominado Fuencarral-Malmea, redactado por la Gerencia Municipal de Urbanismo, con estimación parcial de la alegación formulada durante el período de información pública por Continental Auto, S. A., y con las rectificaciones puntuales introducidas como consecuencia de la estimación total de la alegación del Canal de Isabel II, según se recoge en el informe de la Sección Zona 4 de Planeamiento de 10 de febrero de 1989.

69. Aprobar provisionalmente la documentación redactada por el Instituto de la Vivienda de Madrid relativa al Plan Especial de Reforma Interior PR 12.7, del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, Colonia de los Almendrales, que afecta al área definida por las siguientes vías públicas: calles de los Hijos de Jesús, Santuario, Olvido y Cristo de la Victoria.

70. Aprobar provisionalmente el Plan Especial de Equipamientos del PAU 14, Anillo Verde de Villaverde, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

71. Aprobar provisionalmente el Plan Especial de Reforma Interior 12.3, denominado Las Carolinas, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, con estimación parcial de las alegaciones presentadas y con las modificaciones puntuales producidas en el informe de la Sección Zona 3 del Departamento de Planeamiento de 14 de febrero de 1988.

72. Aprobar definitivamente, con estimación parcial de las alegaciones presentadas, el Plan Especial de Reforma Interior del área de suelo urbano 13.3, remitida a planeamiento ulterior, del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, denominado Casco de Vallecas, también conocido como Villa de Vallecas, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

73. Aprobar definitivamente el Plan Especial de Reforma Interior PR 9/7, denominado Cerro Belmonte, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, con desestimación de las alegaciones formuladas durante el período de información pública.

74. Aprobar definitivamente el Plan Especial de Reforma Interior PR 9/8, denominado Emerenciana Zurilla, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo. Por lo que respecta a las alegaciones formuladas, se aceptaron las referentes a la ampliación del plazo de información pública, ya que el mismo fue prolongado hasta el 15 de septiembre de 1988. El resto de las alegaciones se desestiman, salvo la estimación parcial de la presentada por Construcciones Regal, S. A., que motiva la introducción de variaciones en la documentación, sin que éstas supongan modificaciones sustanciales con respecto a la propuesta del Plan inicialmente aprobado por el Ayuntamiento Pleno.

75. Aprobar definitivamente el estudio de detalle, manzana 1, polígono 38 de la avenida de la Paz, promovido por don José María Santiago Martínez.

76. Aprobar definitivamente el estudio de detalle 12.2, Ortiz Campos-Usera, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo, y cuyos límites son: al Sur, con la calle de José Bielsa; al Este, con la calle de Nicolás Sánchez; al Oeste, con la calle de Isabelita Usera, y al Norte, que termina en forma de cuña, con las calles de Marcelo Usera, Mercedes Manjón, Juan Español, Gabino Gimeno y de nuevo Marcelo Usera, recorriendo el perímetro del estudio de detalle, con estimación de algunas de las alegaciones presentadas durante el período de información pública, según el informe de la Sección Zona 3 de Planeamiento de 16 de febrero de 1989.

77. Aprobar definitivamente, con estimación parcial de las alegaciones presentadas, en Plan Especial de Reforma Interior 16.2, denominado Puente de Ventas, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

78. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el nuevo texto de la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Control Urbanístico, que a continuación se transcribe, como resultado del análisis de las alegaciones y sugerencias presentadas durante el período de información pública, incluyendo, además, en el artículo 84, un segundo apartado, del siguiente tenor literal:

«Aquellas actividades e instalaciones incluidas como Anexo del Real Decreto Legislativo 1.302/1986, de 28 de junio, estarán sometidas a evaluación de impacto ambiental, la cual será valorada, con carácter previo al otorgamiento de la licencia, por los Servicios Técnicos del órgano municipal competente», pasando el actual párrafo segundo al tercer lugar.

Segundo. Someter dicha Ordenanza a información pública, durante un plazo de treinta días.

ORDENANZA ESPECIAL DE TRAMITACIÓN DE LICENCIAS Y CONTROL URBANÍSTICO

TÍTULO PRELIMINAR

OBJETO DE LA ORDENANZA

Artículo 1.º De conformidad con lo establecido en la disposición adicional primera, apartado 1, de las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, la presente Ordenanza tiene por objeto la regulación de los trámites a que deberán sujetarse los distintos tipos de licencias urbanísticas y el establecimiento de las normas sobre las restantes formas de control administrativo en relación con las actuaciones urbanísticas.

2. La Ordenanza, que desarrolla las Normas Urbanísticas del Plan General, se apoya en las disposiciones específicas de la legislación de Régimen Local y de la Comunidad de Madrid, así como en la Legislación Urbanística General y en las Normas Sectoriales de aplicación.

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I. SUJETOS, OBJETO Y TIPOS DE LAS LICENCIAS URBANÍSTICAS

Artículo 2.º 1. De conformidad con lo previsto en el artículo 21,1,11) de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, corresponde al Alcalde el otorgamiento de las licencias urbanísticas, sin perjuicio de las atribuciones conferidas a la Gerencia Municipal de Urbanismo en su Reglamento de Régimen Interior y de las delegaciones efectuadas en los órganos de las Juntas Municipales de distrito.

2. La sujeción a la licencia urbanística rige sin excepción para las personas y entidades privadas y para las Administraciones públicas, aun cuando las actuaciones sujetas afecten a terrenos pertenecientes al dominio o patrimonio público, sin perjuicio de aplicar los procedimientos especiales previstos en el artículo 180 de la Ley del Suelo y 19 de la Ley 4/1984 de la Comunidad de Madrid, cuando se trate de actuaciones administrativas urgentes o de excepcional interés público, o que afecten directamente a la defensa nacional.

Artículo 3.º 1. Sin perjuicio de ajustarse a los procedimientos que en cada caso se establecen, están sujetos a la obtención de licencia urbanística previa los actos a que se refiere el artículo 2.5.3 de las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid.

2. Cuando las actuaciones urbanísticas se realizaren por particulares en terrenos de dominio público, se exigirá también licencia, además de las autorizaciones o concesiones que sea pertinente otorgar por parte del ente titular del dominio público, sin perjuicio de la unificación de ambos actos, conforme prevé el artículo 28 de esta Ordenanza.

La falta de autorización o concesión o su denegación impedirá al particular obtener la licencia y al órgano competente otorgarla.

Art. 4.º Las licencias urbanísticas comprenden los siguientes tipos:

- a) De parcelación.
- b) De obras de urbanización.
- c) De obras de edificación.
- d) De otras actuaciones urbanísticas.
- e) De actividades e instalaciones.
- f) De primera ocupación.
- g) De funcionamiento.

CAPÍTULO II. RÉGIMEN DE LAS LICENCIAS URBANÍSTICAS

Sección 1.ª Principios generales

Artículo 5.º Las licencias urbanísticas se ajustarán, en todo caso, al principio de igualdad ante la ley.

Art. 6.º 1. Las licencias urbanísticas se entenderán otorgadas salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de tercero.

2. Producirán efectos entre el Ayuntamiento y el sujeto a cuya actuación se refieran, pero no alterarán las situaciones jurídicas privadas entre éste y las demás personas.

3. No podrán ser invocadas para excluir o disminuir la responsabilidad civil o penal en que hubieran incurrido los titulares en el ejercicio de las actuaciones autorizadas.

Art. 7.º 1. Las licencias urbanísticas serán transmisibles, pero el antiguo y el nuevo titular deberán comunicarlo por escrito al Ayuntamiento, sin lo cual quedarán ambos sujetos a las responsabilidades derivadas de la actuación amparada por la licencia.

2. Para la transmisibilidad de las licencias relativas a actuaciones en bienes de dominio público, se estará a lo establecido expresamente para tales casos, bien con carácter general o en las prescripciones de la propia licencia.

Sección 2.ª Definición del objeto de la licencia

Art. 8.º 1. Es objeto de la licencia comprobar, por parte de la Administración municipal, que la actividad de los administrados se adecúa a la normativa urbanística. Para ello las solicitudes de licencias urbanísticas deberán ir acompañadas del correspondiente proyecto técnico, aunque éste únicamente será exigible en los casos expresamente indicados en esta Ordenanza.

2. Se entiende por proyecto técnico el conjunto de documentos que definan las actuaciones a realizar, con el contenido y detalle que permita a la Administración municipal conocer el objeto de las mismas y determinar si se ajusta a la normativa urbanística aplicable.

3. La Ordenanza determina las actuaciones que por su naturaleza o menor entidad técnica no requieren la presentación de proyectos técnicos enumerando los documentos exigidos en cada caso según el tipo de actuación de que se trate. Igualmente determina aquellas actuaciones que por su escasa entidad pueden acometerse por simple comunicación al Ayuntamiento.

4. Los proyectos técnicos deberán estar suscritos por el técnico o técnicos que sean competentes, en relación con el objeto y características de lo proyectado, y reunir los requisitos formales que sean exigibles, todo ello conforme a la legislación en vigor.

5. La documentación técnica, una vez concedida la correspondiente licencia, quedará incorporada a ella como condición material de la misma. Las alteraciones que pretendan introducirse durante la ejecución de las actuaciones autorizadas requerirán

aprobación municipal, salvo cuando se trate de especificaciones constructivas.

Art. 9.º 1. Si la solicitud de licencia urbanística hubiera sido archivada porque el peticionario no hubiese subsanado en el plazo reglamentario las deficiencias señaladas por la Administración, o denegada por no ajustarse a la normativa de aplicación, se podrá solicitar nueva licencia aportando la documentación completa o retirando del expediente ya tramitado la documentación válida que con la redactada de nuevo o subsanada complete la exigida por la Ordenanza.

2. En todo caso, esta actuación se considera como nueva petición de licencia a los efectos de fecha de presentación y régimen aplicable.

Sección 3.ª Vigencia de las licencias urbanísticas

Artículo 10. Las licencias urbanísticas tendrán vigencia en tanto se realice la actuación amparada por las mismas y de acuerdo con las prescripciones que integran su contenido.

Art. 11. 1. Las licencias caducarán en los siguientes supuestos:

a) Cuando no se hubiera iniciado la ejecución de las actuaciones amparadas por las mismas en el plazo de los seis meses siguientes a la fecha de su otorgamiento.

b) Cuando dichas actuaciones fueran interrumpidas durante un período superior a tres meses, salvo causa no imputable al titular de la licencia.

c) Cuando el funcionamiento de una actividad fuere interrumpido durante un período superior a seis meses, salvo causa no imputable al titular de la licencia.

d) Cuando habiendo dispuesto de alguna prórroga anterior, no se cumpliera el plazo de terminación.

2. La caducidad se producirá por el mero transcurso de los plazos señalados en el apartado anterior, aumentados con las prórrogas que hubieran sido concedidas, y surtirá efectos mediante resolución expresa del órgano municipal competente, previa audiencia del interesado, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Procedimiento Administrativo.

3. Las actuaciones que se realicen una vez declarada la caducidad de la licencia, salvo los trabajos de seguridad y mantenimiento, se considerarán como no autorizados, dando lugar a las responsabilidades correspondientes.

Art. 12. 1. En los supuestos de caducidad señalados en los apartados a), b) y c) del artículo anterior, se podrá solicitar, antes de que expire el plazo, prórroga de la vigencia de la licencia otorgada, por una sola vez y por causa justificada. El plazo de prórroga no podrá ser superior, en cada caso, al señalado para la caducidad.

2. Cuando previsiblemente no pudiera cumplirse el plazo de ejecución y no se hubiera solicitado prórroga con anterioridad, si se hubiese alcanzado la última fase de ejecución prevista en el proyecto, podrá solicitarse una única prórroga, por plazo adecuado no superior a seis meses.

Art. 13. Podrá solicitarse la rehabilitación de una licencia caducada que se otorgará cuando no hubiesen cambiado la normativa aplicable a las circunstancias que motivaron su concesión. A todos los efectos, la fecha de la licencia será la del otorgamiento de la rehabilitación.

Sección 4.ª Requisitos de la resolución expresa de solicitudes de licencias

Artículo 14. 1. La resolución expresa de licencias urbanísticas, adoptada por el órgano competente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.º, deberá ser motivada y fijará, cuando fuese de otorgamiento, el contenido de las actuaciones que se autorizan, y, en su caso, las fases en que han de ser realizadas, de acuerdo con el proyecto y período de vigencia de la licencia.

2. Los documentos en que se formalicen las licencias se ajustarán a modelos normalizados y serán expedidos por el Jefe de la correspondiente Unidad de Gestión u otro funcionario de la Corporación, previa delegación del Secretario General.

3. Las resoluciones de otorgamiento de licencias urbanísticas serán publicadas, indicando su localización y un extracto de su contenido, en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

CAPÍTULO III. PROCEDIMIENTO

Sección 1.ª Disposición general

Artículo 15. Sin perjuicio de las peculiaridades y requisitos que, por razón del contenido específico de la actuación urbanística, se establezcan en normas de rango superior al de esta Ordenanza, o de las excepciones que expresamente se indican, respecto a las licencias de parcelación, primera ocupación y funcionamiento, en el articulado de la misma, la tramitación de solicitudes de licencias urbanísticas se ajustará a los procedimientos señalados en este capítulo.

Sección 2.ª Actuaciones comunicadas

Artículo 16. 1. Las actuaciones relacionadas en el artículo siguiente, dada la escasa entidad técnica e impacto urbanístico, únicamente deberán ser comunicadas a la Administración municipal, antes de iniciar su ejecución, a los efectos de constancia de la realización y posible control ulterior.

2. El régimen procedimental a que estas actuaciones se sujetan no exonera a los titulares de las mismas de sus obligaciones de carácter fiscal o civil determinadas en la normativa vigente.

3. En ningún caso las actuaciones podrán iniciarse antes de que transcurran diez días desde la fecha de su comunicación.

Art. 17. Estarán sujetas al régimen de comunicación las siguientes actuaciones urbanísticas:

1. Obras en los edificios:

1.1. Obras de conservación que para su realización no precisen de la colocación de andamios, con excepción de las que afecten a edificios catalogados o ubicados en normas zonales 1 y 2 del PGOUM.

1.2. Obras de acondicionamiento menor de locales y viviendas que no afecten a su distribución interior ni impliquen la apertura de nuevos huecos, no afectantes, por tanto, a su estructura, con excepción de las referidas a edificios fuera de ordenación.

2. Otras actuaciones urbanísticas:

2.1. Actuaciones estables:

a) Acondicionamiento de espacios libres de parcela consistentes en ajardinamientos, pavimentación, implantación de bordillos, con excepción de implantación de instalaciones.

b) Limpieza de solares.

2.2. Actuaciones temporales, sondeos y prospecciones de terrenos propios de la actuación de que se trate.

3. Actividades e instalaciones.

3.1. Cambios de titular de licencias vigentes, a cuyo fin la Administración municipal presumirá su vigencia cuando no constare declaración expresa de caducidad.

3.2. Cambio de actividad para locales con licencia en vigor, siempre que concurran la totalidad de los siguientes requisitos:

- El cambio se producirá tan solo entre actividades inocuas.
- Ambas actividades deberán estar comprendidas dentro de la misma clase de uso, conforme a lo establecido en el título X de las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana.
- La nueva actividad deberá estar permitida de acuerdo con la regulación de la norma zonal correspondiente.
- El cambio podrá realizarse sin obras, o con ejecución de aquellas para las que se permite el régimen de comunicación.

Art. 18. 1. La comunicación deberá efectuarse en impreso normalizado por la Administración municipal y ser presentada en

el Registro del órgano municipal competente para conocer de la misma.

No obstante, podrá presentarse en cualquiera de los Registros señalados o en las formas permitidas en la Legislación general.

2. En el impreso deberán hacerse constar, como mínimo, los siguientes datos:

a) Datos de identificación y domicilio del interesado.

b) Datos del inmueble, con indicación de planta y puerta, solar o parcela afectados.

3. El sello de registro de entrada del órgano competente para conocer de la actuación equivaldrá al «enterado» de la Administración municipal, salvo que se diera el supuesto contemplado en el apartado 4.1 de este artículo.

4. Analizada la comunicación, y en función de la adecuación o no de su contenido al ordenamiento urbanístico y a las prescripciones de la presente Ordenanza, la tramitación de los actos comunicados concluirá de alguna de las siguientes formas:

4.1. Cuando se estime que la actuación comunicada no está incluida entre las enumeradas en la presente Sección, en plazo no superior a diez días, contados desde la fecha de entrada en el Registro, del órgano competente para conocer de la misma, se notificará al interesado la necesidad de que ajuste su actuación a las normas establecidas para el tipo de licencias de que se trate.

4.2. En los supuestos contemplados en los apartados 3.1 y 3.2 del artículo anterior, se entregará al administrado un documento administrativo diligenciado por el Secretario General de la Corporación o funcionario en quien delegue, declarativo de la transmisión o cambio comunicado. Dicho documento deberá unirse a la licencia o documento anterior y podrá ser sustituido por la correspondiente anotación en este último, cuando fuese presentado a tal fin.

4.3. En los demás casos, se estimará concluso el expediente y se ordenará, sin más trámites, el archivo de la comunicación.

Sección 3.ª Procedimiento abreviado

Artículo 19. Se tramitarán por el procedimiento regulado en esta Sección las solicitudes de licencias urbanísticas de aquellas actuaciones que no afecten al patrimonio protegido y no necesiten proyecto firmado por Técnico competente, por considerar que, en función de su naturaleza o entidad, tienen una incidencia menor en el entorno urbanístico.

Art. 20. Estarán sujetas al procedimiento abreviado las siguientes actuaciones:

1. Obras en los edificios:

1.1. Obras de restauración que no precisen consolidación o modificación de estructura, ni apertura de huecos, exceptuando las que se refieran a edificios catalogados o ubicados en las zonas 1 y 2 del PGOUM.

1.2. Obras de conservación o mantenimiento que para su realización necesitan de la colocación de andamios, exceptuando las que se refieran a edificios catalogados o ubicados en las zonas 1 y 2 del PGOUM.

1.3. Obras de reparación que no afecten a estructura, excepto en edificios catalogados y zonas 1 y 2 del PGOUM.

1.4. Obras de acondicionamiento que afecten a la distribución interior, sin apertura de huecos, ni afectantes a fachadas, exceptuando las que se refieran a edificios catalogados o ubicados en las zonas 1 y 2 del PGOUM.

1.5. Obras exteriores que no afecten a estructura o modificación de huecos ni estén ubicadas en edificios catalogados o en zonas 1 y 2 del PGOUM.

2. Otras actuaciones urbanísticas:

2.1. Actuaciones estables:

a) Muestras, rótulos y banderines adosados a edificios que no estén catalogados o ubicados en zonas 1 y 2 del PGOUM y que no incluyan iluminación propia.

b) Nuevos cerramientos de solares o modificación de los existentes.

c) Tala de árboles y plantación de masas arbóreas.

d) Instalación de carteleros, excepto en edificios catalogados o ubicados en zonas 1 y 2 del PGOUM.

2.2. Actuaciones temporales:

a) Vallado de obras.

b) Vallado de solares.

c) Instalación de grúas en obras.

3. Licencias de actividad o instalación:

Implantación o ampliación de actividades inocuas sin obras o con cualquier tipo de obras de las descritas en la presente Sección o en la anterior.

Art. 21. 1. El procedimiento se iniciará mediante solicitud en impreso normalizado que contendrá, al menos, los datos señalados en el artículo 69 de la Ley de Procedimiento Administrativo, al que se acompañará la documentación que la presente Ordenanza prevé para cada tipo de actuación urbanística.

En cuanto al Registro ante el que deberá presentarse la solicitud, se aplicará lo establecido en el artículo 18.1 de la presente Ordenanza.

A los efectos del cómputo de los plazos de tramitación, se considerará iniciado el expediente en la fecha de entrada de la documentación completa en el Registro del órgano competente para resolver la licencia.

2. Por los servicios competentes se comprobará la documentación y, caso de que esté incompleta, se notificará al interesado para que en el plazo de diez días la complete.

En el mismo plazo deberá comunicarse la no admisión a trámite cuando, por la naturaleza de la actuación, no estuviera incluida entre las de procedimiento abreviado.

3. Transcurrido el plazo señalado en el apartado anterior, si el interesado no hubiese contestado o siguiese sin completar la documentación, se procederá al archivo de las actuaciones conforme a lo preceptuado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

4. Una vez completa la documentación, se emitirá informe técnico y jurídico, que finalizará con propuesta en alguno de los siguientes sentidos:

a) De denegación, cuando la actuación proyectada no cumpla con la normativa aplicable, o

b) De concesión, indicando, en su caso, los requisitos o las medidas correctoras que la actuación proyectada deberá cumplir para ajustarse al ordenamiento en vigor.

5. La resolución del órgano competente deberá producirse en un plazo no superior a un mes, contado desde el día siguiente a la fecha en que se considere iniciado el expediente.

6. La notificación de la resolución se efectuará de acuerdo con lo prevenido en los artículos 79 y 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo y a la misma se acompañará la correspondiente a la liquidación de la tasa.

7. Uno de los ejemplares de la documentación, debidamente diligenciado, será entregado al solicitante de la licencia.

Sección 4.ª Procedimiento normal

Artículo 22. Se tramitarán mediante procedimiento normal aquellas solicitudes de licencias para actuaciones urbanísticas que por su entidad o incidencia en el entorno urbanístico precisen para su definición de un proyecto técnico.

Art. 23. Estarán sujetas al procedimiento normal todas las actuaciones no relacionadas en las secciones 2.ª y 3.ª del presente capítulo, siempre que no exijan la unificación de actos a que se refiere la sección 5.ª del mismo.

Art. 24. 1. El procedimiento se iniciará mediante solicitud en impreso normalizado, al que se acompañará la documentación y número de ejemplares del proyecto técnico, que se especifican para

cada tipo de actuación en esta Ordenanza, así como la hoja de encargo de dirección facultativa.

2. El contenido de las solicitudes de licencias, la forma de su presentación, la fecha de inicio del expediente y el requerimiento para completar la documentación, cuando éste fuera necesario, se ajustarán a lo indicado en el artículo 21.1 para el procedimiento abreviado.

3. Iniciada la tramitación del expediente, y en un plazo no superior a cinco días, se remitirá copia del proyecto a los órganos que deban informar o dictaminar obligatoriamente la solicitud de licencia y no dependan del competente para su resolución. Tales informes y dictámenes se entenderán emitidos favorablemente cuando no hubieran sido contestados en los diez días siguientes a la recepción del proyecto o petición de informe.

4. Cuando el expediente deba someterse a información pública, la iniciación de dicho trámite se efectuará en el plazo de los cinco días indicados en el apartado anterior, debiendo publicarse en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* y en el tablón de anuncios del órgano actuante.

5. Si resultaran deficiencias subsanables, se efectuará, antes de que expire el plazo de resolución, un único requerimiento al petionario, concediéndole un plazo de quince días para que proceda a subsanarlas. Este plazo podrá prorrogarse por una sola vez, previa solicitud del petionario. Dichos plazos suspenderán el señalado para resolver la licencia.

6. Transcurrido el plazo para subsanación de deficiencias, o cuando no hubiere resultado necesario dicho trámite, se emitirá informe técnico y jurídico que terminará con propuesta de concesión o denegación en los términos señalados en el artículo 21 de la Ordenanza.

7. La resolución del órgano competente deberá producirse en un plazo no superior a dos meses, contados desde el día siguiente a la fecha en que se considere iniciado el expediente.

8. La tramitación subsiguiente se ajustará a lo establecido en los apartados 6 y 7 del artículo 21.

Sección 5.ª Coordinación y unificación de actuaciones

Artículo 25. Se solicitarán conjuntamente y se tramitarán mediante procedimiento único las solicitudes de actuaciones urbanísticas de distinta naturaleza, que al recaer sobre el mismo inmueble, solar o local, y por la interdependencia de los condicionantes de las actuaciones, aconsejan la unificación de criterios para conseguir la seguridad jurídica del petionario y la mayor coordinación de las actividades administrativas de control urbanístico.

Art. 26. 1. Se tramitarán necesariamente conforme a lo establecido en esta Sección, las siguientes solicitudes de licencia de obras y actividades o instalaciones que se produzcan con interdependencia sobre el mismo solar, inmueble o local:

a) Obras de nueva planta, ampliación, reconstrucción, sustitución, reestructuración total o acondicionamiento general para la implantación o ampliación de los usos terciario, dotacional o industrial, en edificio exclusivo.

b) Implantación, sustitución o ampliación de usos no residenciales en locales, con obras sujetas a procedimiento normal o abreviado, en edificios catalogados, y normas zonales 1 y 2 del PGOUM.

2. Cuando se dieran las circunstancias del número anterior, el otorgamiento aislado de una de las licencias podrá ser anulado y no presupondrá, en ningún caso, la necesaria concesión de la otra, salvo lo establecido en el artículo 27.3d) de la Ordenanza.

Art. 27. 1. El procedimiento se iniciará mediante presentación de la solicitud en impreso normalizado, acompañado de cuatro ejemplares del proyecto o proyectos suscritos por técnico o equipo técnico competente, que describa las obras y las actividades o instalaciones solicitadas, con el grado de precisión que por separado establece la presente Ordenanza para unas y otras, así como la restante documentación exigida para cada una de las licencias.

2. Los requerimientos, dictámenes o informes que se efectúen en este procedimiento comprenderán conjuntamente las referencias a la obra y a la actividad o instalación.

3. El procedimiento se ajustará a lo prevenido para el normal, con las siguientes excepciones:

a) Podrá efectuarse un segundo requerimiento para subsanar deficiencias, por plazo igual al primero, cuando la complejidad de la actuación lo requiriese.

b) La resolución administrativa se formalizará en dos licencias descriptivas de las obras y actividades o instalaciones, con el fin de practicar por separado las correspondientes liquidaciones de las tasas municipales.

c) El plazo de la resolución será de dos meses, contados desde el día siguiente a la fecha en que se considere iniciado el expediente, aunque podrá prorrogarse por otro plazo igual a la mitad del anterior cuando hubiese sido necesario un segundo requerimiento o la complejidad de la actuación lo demandase.

d) Cuando a juicio de los Servicios Técnicos la complejidad de la actividad o instalación no permitiera una resolución simultánea con la relativa a las obras, pero los informes en relación con éstas estuvieran suficientemente definidos como para asegurar la coordinación de actuaciones, podrá expedirse la correspondiente licencia de obras, al objeto de que el titular pueda iniciar la ejecución de las actuaciones autorizadas.

Art. 28. 1. Las licencias que requieran la existencia de una concesión o autorización municipal previa se entenderán otorgadas por el propio acuerdo de concesión o autorización cuando para su adopción se hubiera tenido en cuenta el proyecto técnico o documentos requeridos y se hubieran cumplido los trámites exigidos.

2. En el acuerdo de concesión o autorización deberá constar expresamente esta circunstancia, debiéndose dar traslado del mismo para su conocimiento al órgano competente para el otorgamiento de las respectivas licencias.

Sección 6.ª *Silencio administrativo*

Artículo 29. 1. Cuando transcurriesen los plazos señalados para resolver las licencias, con las prórrogas que, en su caso, se hubieran producido, sin que la Administración municipal hubiera adoptado resolución expresa, operará el silencio administrativo de la siguiente forma:

a) Si la licencia solicitada se refiere a actividades en la vía pública o en bienes de dominio público o patrimoniales, se entenderá denegada.

b) Si la licencia se refiere a cualquier otro tipo de actuaciones urbanísticas, se entenderá otorgada por silencio administrativo, sin necesidad de denuncia de mora por el interesado.

2. Cuando para determinada actuación sujeta a licencia se exigieran, en un único procedimiento, autorizaciones de administraciones distintas de la municipal, el plazo para que opere el silencio se entenderá ampliado con el tiempo que tarde la Administración no municipal en emitir su autorización, si ésta ha de ser previa a la licencia.

Art. 30. En ningún caso se entenderán adquiridas por silencio administrativo facultades en contra de las prescripciones de la Legislación urbanística, o del planeamiento o instrumentos de gestión aprobados definitivamente.

Art. 31. 1. Aun transcurridos los plazos de silencio administrativo positivo, la Administración municipal está obligada a dictar resolución expresa.

2. Cuando el solicitante de una licencia quiera contar con resolución expresa, podrá esperar dicha resolución o urgirla de la Administración para que ésta se pronuncie en el plazo de un mes, a contar desde su petición, con renuncia en este caso y durante dicho mes a los efectos que a su favor pudieran derivarse de la aplicación del silencio.

TÍTULO II

DISPOSICIONES PARTICULARES EN RELACIÓN CON LOS DISTINTOS TIPOS DE LICENCIAS URBANÍSTICAS

CAPÍTULO I. LICENCIAS DE PARCELACIÓN

Sección 1.ª *Definición y actos sujetos*

Artículo 32. 1. Se considera parcelación urbanística toda agrupación, división o subdivisión simultánea o sucesiva de terrenos en dos o más lotes, que se lleve a cabo en los suelos clasificados como urbanos o urbanizables por el Plan General.

2. No podrán realizarse parcelaciones urbanísticas en los suelos urbanizables en tanto no esté aprobado el correspondiente Plan Parcial.

Art. 33. 1. Están sujetos a previa licencia municipal los actos de parcelación urbanística definidos en el artículo anterior.

2. Los actos de parcelación en suelo no urbanizable se regirán por lo dispuesto en los títulos II y III de la Ley 4/1984, de 10 de febrero, de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Sección 2.ª *Procedimiento*

Artículo 34. 1. La solicitud de licencia de parcelación urbanística se presentará en los Registros habilitados para ello y deberá acompañarse de proyecto técnico con el siguiente contenido:

a) Memoria justificativa de las razones de la parcelación y de sus características en función de las determinaciones del Plan sobre el que se fundamente. En ella se describirá cada finca original existente, indicando, en su caso, las servidumbres y cargas que la graven, y cada una de las nuevas parcelas, debiéndose hacer patente que éstas resultan adecuadas para el uso que el Plan les asigna y que, en su caso, son aptas para la edificación.

b) Planos de estado actual, a escala 1:1000, como mínimo, donde se señalen las fincas originarias registrales representadas en el parcelario oficial, las edificaciones y arbolado existentes y los usos de los terrenos.

c) Planos de parcelación, a escala 1:1000, como mínimo, en los que aparezca perfectamente identificada cada una de las parcelas resultantes y pueda comprobarse que no quedan parcelas inaprovechables, según las condiciones señaladas por el Plan.

d) Petición de cédula urbanística de cada una de las parcelas resultantes.

2. No obstante, la licencia de parcelación urbanística se entenderá concedida con los acuerdos de aprobación de los proyectos de compensación, reparcelación o normalización de fincas y podrá concederse simultáneamente con los de aprobación definitiva de los Planes Parciales, Planes Especiales y estudios de detalle, que incluyan documentación suficiente al efecto, haciéndose constar expresamente tal circunstancia en el acuerdo de aprobación. En estos casos, el promotor deberá solicitar, posteriormente, las cédulas urbanísticas de las parcelas resultantes.

Art. 35. El plazo para resolver las solicitudes de licencias de reparcelación será de un mes, a contar desde su entrada en el Registro General.

Sección 3.ª *Efectos*

Artículo 36. 1. La licencia de parcelación autoriza a deslindar y amojonar la parcela o parcelas resultantes. Todo cerramiento o división material de terrenos que se efectúe sin la preceptiva licencia de parcelación o con infracción a la misma, se reputará infracción urbanística y dará lugar a su supresión y a la sanción procedente.

2. Las parcelaciones rústicas efectuadas con infracción de lo dispuesto en la citada Ley 4/1984, de la Comunidad de Madrid, serán nulas de pleno derecho.

Art. 37. 1. El Ayuntamiento comunicará de oficio al Registro de la Propiedad correspondiente los actos de aprobación de planes o instrumentos de gestión que comporten parcelaciones urbanísticas, así como la concesión de licencias concretas de parcelación o los acuerdos de declaración de ilegalidad de parcelaciones existentes.

2. A las respectivas notificaciones se acompañarán copias autorizadas de los planos parcelarios aprobados o de las cédulas urbanísticas, en su caso.

CAPÍTULO II. LICENCIA DE OBRAS DE URBANIZACIÓN

Artículo 38. 1. Las obras de urbanización se entienden autorizadas con los acuerdos de aprobación definitiva de los proyectos de urbanización, tanto generales como parciales, según la clasificación establecida en el artículo 2.4.3 de las Normas Urbanísticas del PGOUM.

Los Proyectos de Urbanización General se tramitarán y aprobarán de acuerdo con lo establecido en la Legislación urbanística. La tramitación de los Proyectos de Urbanización Parcial no exigirá información pública, aunque su aprobación deberá ser publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* para que sean ejecutivos.

2. Una vez cumplimentadas las obligaciones derivadas de la aprobación definitiva y en especial la constitución de las garantías exigidas por la legislación urbanística, el órgano municipal competente autorizará el inicio de obras con entrega al interesado de un ejemplar del proyecto de urbanización, debidamente diligenciado.

3. Notificada por el promotor, con antelación mínima de quince días, su intención de iniciar las obras, se fijará día para la firma del acta de comprobación del replanteo. El plazo de ejecución de las obras de urbanización comenzará a contar a partir del día siguiente al de la firma de dicha acta. Durante la ejecución de las obras, el Ayuntamiento ejercerá las funciones de inspección técnica y urbanística, vigilancia y control de las mismas, de acuerdo con la normativa municipal vigente y la Ley 4/1984, de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Artículo 39. Las licencias de obras de urbanización de carácter complementario o puntual, no incluidas en un proyecto de urbanización, así como las de mera conservación y mantenimiento, se tramitarán como las licencias para otras actuaciones urbanísticas, previa presentación de la documentación que permita conocer el detalle de las obras a realizar.

CAPÍTULO III. LICENCIAS DE OBRAS DE EDIFICACIÓN

Sección 1.ª Disposiciones comunes

Artículo 40. Están sujetos a previa licencia todos los actos de edificación, sean de intervención en edificios existentes, de demolición o de nueva edificación, de conformidad con la clasificación y definiciones contenidas en el artículo 2.4.6 y siguientes de las Normas Urbanísticas del Plan General.

Art. 41. 1. Para la obtención de las licencias de obras de edificación será necesario acreditar los requisitos exigidos en la normativa urbanística, concretados en la documentación requerida para cada caso de esta Ordenanza, en razón de los tipos de obras establecidos y del procedimiento señalado atendiendo a su entidad y complejidad.

2. Con carácter voluntario, el solicitante podrá acompañar la documentación que estime oportuna para mejor conocimiento de la actuación que pretenda realizar y, en especial, la licencia de actividades e instalaciones o su fotocopia, cuando sirviera para agilizar la tramitación administrativa.

Art. 42. 1. Cuando se dieran los supuestos que, según lo establecido en el Real Decreto 555/1986, de 21 de febrero, hicieran necesaria la elaboración de un estudio de Seguridad e Higiene en el Trabajo, dicho estudio deberá ser presentado a la Administración

municipal, tan pronto se redacte el proyecto de ejecución y, en todo caso, antes de iniciar las obras amparadas por la licencia.

2. Es obligación del titular de la licencia comunicar la fecha del inicio de las obras a los efectos del control de su ejecución.

Sección 2.ª Obras en los edificios

Subsección 1.ª Clasificación

Artículo 43. 1. En el grupo de obras en los edificios, se distinguen los siguientes tipos:

- Obras de restauración.
- Obras de conservación o mantenimiento.
- Obras de consolidación o reparación.
- Obras de acondicionamiento.
- Obras de reestructuración; y
- Obras exteriores.

2. Los tipos de obras señalados podrán ejecutarse aislados o asociados entre sí, exigiéndose, en este último caso, la documentación establecida para cada una de las obras, cuando fueran diferentes.

3. En los artículos 50, 53, 58, 60, 65, 68, 70, 71 y 74, para el caso de edificios protegidos y en los ámbitos de normas zonales 1 y 2, se solicitará un ejemplar más del proyecto, así como tres copias de la descripción fotográfica.

Subsección 2.ª Obras de restauración

Art. 44. Las obras de restauración tienen por objeto la restitución de un edificio existente o de parte del mismo, a sus condiciones o estado original, incluso comprendiendo obras de consolidación, demolición parcial o acondicionamiento. La reposición o reproducción de las condiciones originales podrá incluir, si procede, la reparación e incluso sustitución puntual de elementos estructurales o instalaciones para asegurar la estabilidad y funcionalidad adecuada del edificio o partes del mismo en relación a las necesidades del uso a que fuere destinado.

Art. 45. Las licencias para obras de restauración mediante procedimiento abreviado exigirán la presentación, por duplicado, con excepción de las fotografías, de la siguiente documentación:

- Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentada.
- Hoja de características, debidamente cumplimentada.
- Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista de las obras.
- Plano parcelario 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.
- Planos o croquis acotados de plantas y/o alzados y/o secciones, a escala 1:100, detallando por separado el estado actual y el estado proyectado y rotulando al uso.
- Presupuesto por capítulos a precios actuales de mercado.
- Descripción fotográfica, en color, del edificio en su conjunto y sus elementos más característicos, comparándolos con los del resultado final de la restauración proyectada, cuando la obra afecte a fachada.
- Certificación de andamios, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.
- Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.
- Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1, f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Art. 46. Las licencias para obras de restauración, mediante procedimiento normal, exigirán la presentación, por triplicado, excepto las fotografías, de la documentación siguiente:

- Instancia normalizada de solicitud, debidamente cumplimentada.

- 2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.
- 3) Proyecto que incluya:
 - a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista para las obras.
 - b) Plano parcelario, a escala 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.
 - c) Planos acotados de plantas, alzados y sección, a escala 1:100, detallando por separado el estado actual y el estado proyectado, rotulando el uso, así como relacionando la zona afectada por las obras con el resto del edificio.
 - d) Presupuesto por capítulos a precios actuales de mercado.
 - e) El proyecto, si las obras afectan a estructura o apertura de huecos, vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.
- 4) Descripción documental de todos aquellos elementos que ayuden a ofrecer un mejor marco de referencia para el conocimiento de las circunstancias en que se construyó el edificio, de sus características originales y de su evolución.
- 5) Descripción fotográfica, en color, del edificio en su conjunto y de sus elementos más característicos, comparándolos con los obtenidos tras la restauración proyectada.
- 6) Certificación de andamios, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.
- 7) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.
- 8) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1. f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Subsección 3.ª Obras de conservación o mantenimiento

Artículo 47. Las obras de conservación o mantenimiento, tienen por objeto mantener el edificio en correctas condiciones de salubridad y ornato, sin alterar su estructura y distribución.

Art. 48. Para las obras de conservación o mantenimiento que se autoricen mediante el procedimiento de actuaciones comunicadas, se exigirá la presentación, por duplicado, de impreso normalizado de comunicación de obra, debidamente cumplimentado, en el que se incluirá:

- a) Plano o croquis de situación.
- b) Descripción de las obras a realizar.
- c) Valoración total de las mismas.
- d) Permiso de la comunidad si la obra afecta a fachada.

Art. 49. Las licencias para obras de conservación o mantenimiento mediante procedimiento abreviado exigirá la presentación, por duplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

- 1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentada.
- 2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.
- 3) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista de las obras.
- 4) Plano parcelario 1:2000, señalando la finca objeto de la licencia.
- 5) Planos o croquis acotados de plantas y/o alzados y/o secciones, detallando por separado el estado actual y el estado proyectado, y rotulando el uso, así como relacionando la zona afectada por las obras con el resto del edificio.
- 6) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.
- 7) Descripción fotográfica, en color, del edificio en su conjunto, cuando la obra afecte a fachada.
- 8) Certificación de andamio, si fuera necesaria su colocación para efectuar las obras, suscrita por técnico competente.
- 9) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del

PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

- 10) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20 apartado 1 f) y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Art. 50. 1. Las licencias para obras de conservación o mantenimiento, mediante procedimiento normal, exigirán la presentación, por duplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

- 1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentada.
- 2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.
- 3) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista de las obras.
- 4) Plano parcelario 1:2000, señalando la finca objeto de la licencia.
- 5) Planos o croquis acotados de plantas y/o alzados y/o secciones, a escala 1:100, detallando por separado el estado actual y el estado proyectado, rotulando el uso.
- 6) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.
- 7) Descripción fotográfica, en color, de los elementos más característicos afectados por la obra: fachadas, zaguanes, patios, ascensores, escaleras, cubiertas, especialmente detallada si el edificio está catalogado, nivel 1 ó 2.
- 8) Certificación de andamios, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.
- 9) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.
- 10) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

2. Este procedimiento únicamente es exigible en las zonas 1 y 2 del Plan General y para edificios catalogados, ya que para el resto la tramitación se efectuará a través de actuaciones comunicadas o procedimiento abreviado.

Subsección 4.ª Obras de consolidación o reparación

Artículo 51. Las obras de consolidación o reparación tienen por objeto afianzar, reforzar o sustituir elementos dañados para asegurar la estabilidad del edificio y el mantenimiento de sus condiciones básicas de uso, con posibles alteraciones menores de su estructura y distribución.

Art. 52. Las licencias para obras de consolidación o reparación, mediante procedimiento abreviado, exigirán la presentación, por duplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

- 1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentada.
- 2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.
- 3) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista de las obras.
- 4) Plano parcelario 1:2000, señalando la finca objeto de la licencia.
- 5) Planos o croquis acotados de plantas y/o alzados y/o secciones, detallando por separado el estado actual y el estado proyectado, y rotulando su uso, así como relacionando la zona afectada por las obras con el resto del edificio.
- 6) Presupuesto, por capítulos, a precios de mercado.
- 7) Descripción fotográfica, en color, del edificio en su conjunto, cuando la obra afecte a fachada.
- 8) Certificación de andamio, si fuera necesaria su colocación para efectuar las obras, suscrita por técnico competente.
- 9) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del

PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

10) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Art. 53. Las licencias de obras de consolidación o reparación mediante procedimiento normal exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.

3) Proyecto que incluya:

a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración de las obras.

b) Plano parcelario, a escala 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.

c) Planos acotados de plantas, alzados y secciones, a escala 1:100, de la zona afectada por las obras, indicando el lugar que ocupa con relación al resto del edificio rotulando el uso y detallando por separado el estado actual y el estado proyectado.

d) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

e) El proyecto vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.

4) Descripción fotográfica en color de la zona afectada por las obras, y de toda la fachada si las obras se refieren a ella.

5) Certificación de andamios, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.

6) Si el edificio en el que se pretenden realizar las obras estuviese catalogado, se deberá presentar descripción documental de todos aquellos elementos que ayuden a ofrecer un mejor marco de referencia para el conocimiento de las circunstancias en que se construyó el edificio, de sus características originales y de su evolución.

7) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

8) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Subsección 5.ª Obras de acondicionamiento

Artículo 54. Las obras de acondicionamiento tienen por objeto mejorar las condiciones de habitabilidad de un edificio o de una parte de sus locales, mediante la sustitución o modernización de sus instalaciones, e incluso la redistribución de su espacio interior, manteniendo, en todo caso, las características morfológicas.

Art. 55. En función del ámbito y características de la actuación, se distinguen:

a) Acondicionamiento general: Cuando las obras afectan a la totalidad del edificio o a más del 50 por 100 de su superficie edificada.

b) Acondicionamiento parcial: Cuando las obras afectan solamente a una parte de los locales que integran el edificio, y supongan en conjunto menos del 50 por 100 de la superficie edificada del inmueble.

c) Acondicionamiento menor: Cuando las obras afectan a uno solo de los locales del edificio (comercial, oficinas, residencial) y no alteran sus fachadas exteriores.

Art. 56. Para las obras de acondicionamiento que se autoricen mediante el procedimiento de actuaciones comunicadas, se exigirá la presentación de impreso normalizado de comunicación de obras, en el que se incluirá:

a) Descripción de las obras a realizar.

b) Valoración total de las mismas.

c) Plano o croquis de situación de la finca.

Art. 57. Las licencias para obras de acondicionamiento mediante procedimiento abreviado exigirán la presentación, por duplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.

3) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista de las obras.

4) Plano parcelario 1:2000, señalando la finca objeto de la licencia.

5) Planos o croquis acotados de plantas y/o alzados, y/o secciones de la zona afectada por las obras, de su relación con el resto del inmueble, rotulando el uso y detallando por separado el estado actual y el estado proyectado.

6) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

Art. 58. Las licencias para obras de acondicionamiento mediante procedimiento normal exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.

3) Proyecto que incluya:

a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración de las obras.

b) Plano parcelario, a escala 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.

c) Planos acotados de planta, alzado y sección, a escala 1:100, de la zona afectada por las obras, rotulando su uso, indicando su relación con el resto del edificio, y detallando por separado el estado actual y estado proyectado.

d) Presupuesto, por capítulos, a precios de mercado.

e) El proyecto, si las obras afectan a estructura o apertura de huecos, vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.

4) Descripción fotográfica, en color, de la zona afectada por las obras, y de toda la fachada si las obras se refieren a ella.

5) Certificación de andamio, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.

6) Si el edificio en que se pretenden realizar las obras estuviese catalogado, se deberá presentar descripción documental de todos aquellos elementos que ayuden a ofrecer un mejor marco de referencia para el conocimiento de las circunstancias en que se construyó el edificio, de sus características originales y su evolución.

7) Si el edificio estuviese catalogado, o si no estándolo, las obras de acondicionamiento que se pretendiesen realizar estuvieran incluidas en las de acondicionamiento general, según el PGOUM, artículo 2.4.7, se presentará descripción fotográfica de los elementos más significativos del inmueble.

8) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

9) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Subsección 6.ª Obras de reestructuración

Artículo 59. 1. Las obras de reestructuración son las que afectan a los elementos estructurales del edificio causando modificaciones en su morfología, incluyan o no otras acciones de las anteriormente mencionadas.

2. Se considera reestructuración total cuando la obra afecta al conjunto del edificio, llegando al vaciado interior del mismo. En el

supuesto de edificios no sujetos a regímenes de protección individualizada, la obra de reestructuración podrá comprender la demolición y alteración de la posición de fachadas no visibles desde la vía pública, no pudiendo superar el volumen comprendido entre sus nuevas fachadas y cubierta, al de la situación originaria.

3. Se considera reestructuración parcial cuando la obra se realiza sobre parte de los locales o plantas del edificio, o cuando afectando a su conjunto, no llega a suponer destrucción total del interior del mismo. Las reestructuraciones de este tipo pueden incrementar la superficie edificada mediante la construcción de entreplantas o cubrición de patios, con respecto de las condiciones establecidas por las Normas Urbanísticas del Plan General.

Art. 60. 1. Las licencias para obras de reestructuración mediante procedimiento normal exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.

3) Proyecto que incluya:

a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista para las obras.

b) Plano parcelario a escala 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.

c) Planos acotados de plantas, alzados y sección, a escala 1:100, detallando por separado el estado actual y el estado proyectado y rotulando el uso.

d) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

e) El proyecto vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.

4) Descripción fotográfica, en color, de la zona afectada por las obras y de toda la fachada, si se refieren a ella.

5) Certificación de andamios, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.

6) Si el edificio en que se pretenden realizar las obras estuviese catalogado, se deberá presentar descripción documental de todos aquellos elementos más significativos del inmueble.

7) Si el edificio estuviese catalogado, o si no estándolo, las obras de reestructuración estuvieran incluidas en las que el artículo 2.4.7 del PGOM define como de reestructuración total, se presentará descripción fotográfica de los elementos más significativos del inmueble.

8) Si las obras son de reestructuración total y se refieren a un edificio catalogado o ubicado en zonas 1 ó 2, se presentará alzado del tramo o tramos de calle completos a los que dé fachada el edificio con la situación actual y la proyectada.

9) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

10) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

2. Las obras de reestructuración no están permitidas en edificios catalogados de nivel 1, artículo 8.2.6 de las Normas Urbanísticas del PGOM.

Subsección 7.ª Obras exteriores

Artículo 61. Las obras exteriores tienen por objeto la realización de obras que, sin estar incluidas en alguno de los tipos anteriores, afectan de forma puntual o limitada a la configuración o aspecto exterior de los edificios, sin alterar la volumetría ni la morfología general de los mismos.

Art. 62. Las licencias de obras exteriores mediante procedimiento abreviado, exigirán la presentación, por duplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características debidamente cumplimentada.

3) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista de las obras.

4) Plano parcelario 1:2000, señalando la finca objeto de la licencia.

5) Planos o croquis acotados de plantas y/o alzados, y/o secciones, de la zona afectada por las obras y de su relación con el resto del inmueble, rotulando el uso, y detallando por separado el estado actual y el estado proyectado.

6) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

7) Descripción fotográfica de la fachada.

8) Certificación de andamios, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.

9) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

10) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Art. 63. Las licencias de obras exteriores mediante procedimiento normal, exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características debidamente cumplimentada.

3) Proyecto que incluya:

a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista para las obras.

b) Plano parcelario a escala 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.

c) Planos acotados de plantas, alzados y secciones, a escala 1:100, detallando por separado el estado actual y el estado proyectado y rotulando el uso.

d) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

e) El proyecto, si las obras afectan a estructura o modificación de huecos, vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.

4) Descripción fotográfica de la fachada.

5) Certificación de andamios, si fueran éstos necesarios para la realización de las obras, suscrita por técnico competente.

6) Si el edificio en que se pretenden realizar las obras estuviese catalogado, se deberá presentar descripción documental de todos aquellos elementos que ayuden a ofrecer un mejor marco de referencia para el conocimiento de las circunstancias en que se construyó el edificio, de sus características originales y de su evolución.

7) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

8) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Sección 3.ª Obras de demolición

Artículo 64. Las obras de demolición se considerarán de demolición total o parcial, según supongan la desaparición de lo edificado en su totalidad o en parte.

Art. 65. 1. Las licencias para obras de demolición mediante procedimiento normal, exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características debidamente cumplimentada.

3) Proyecto que incluya:

a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista para las obras.

b) Plano parcelario, a escala 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.

c) Planos acotados de planta, secciones y alzados, a escala 1:100, que reflejarán:

— En el caso de demolición total, el estado actual del edificio afectado por las obras, rotulando el uso.

— En el caso de demolición parcial, el estado actual del edificio en su conjunto, rotulando el uso, con indicación de la parte o partes que desaparecen, así como el resultado final de la actuación.

d) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

e) El proyecto vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.

4) Descripción fotográfica en color del edificio en su conjunto y de los elementos más característicos.

5) En los casos de demolición parcial en edificios catalogados o ubicados en zona 1 ó 2, grado 1.º, se presentará descripción documental de todos aquellos elementos que ayuden a ofrecer un mejor marco de referencia para el conocimiento de las circunstancias en que se construyó el edificio, de sus características originales y de su evolución, así como la justificación de que lo que se pretende demoler son cuerpos añadidos o ligados a la ejecución de obras permitidas.

6) Certificación de andamios, si fuera necesaria su colocación para ejecutar las obras, suscrita por técnico competente.

2. Las obras de demolición total no están permitidas en edificios catalogados o ubicados en zonas 1 ó 2, grado 1.º, a excepción de los casos que definen las Normas Urbanísticas del PGOUM.

Sección 4.ª Obras de nueva edificación

Subsección 1.ª Clasificación

Artículo 66. 1. Las obras de nueva edificación comprenden los siguientes tipos:

a) De reconstrucción.

b) De sustitución.

c) De nueva planta; y

d) De ampliación.

2. Todas las licencias para las obras enumeradas en el apartado anterior se tramitarán mediante el procedimiento normal.

Subsección 2.ª Obras de reconstrucción

Art. 67. Las obras de reconstrucción tienen por objeto la reparación, mediante nueva construcción, de un edificio preexistente en el mismo lugar, total o parcialmente desaparecido, reproduciendo sus características morfológicas.

Art. 68. Las licencias para obras de reconstrucción, exigirán la presentación, por triplicado, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.

3) Proyecto que incluya:

a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista para las obras.

b) Plano parcelario a escala 1:2000, señalando la finca objeto de licencia.

c) Planos acotados, a escala 1:100, de plantas, alzados y secciones, que definan el proyecto a realizar.

d) Reproducción de planos originales de la construcción del edificio, si los hubiera, a escala conveniente.

e) Descripción gráfica, en su caso, de la relación de la reconstrucción con el resto del edificio.

f) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

g) El proyecto vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.

4) Cuando la naturaleza de las obras lo requiera en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

5) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

Subsección 3.ª Obras de sustitución

Artículo 69. Las obras de sustitución tienen por objeto derribar una edificación existente o parte de ella y en su lugar erigir una nueva construcción.

Art. 70. 1. Las licencias para obras de sustitución exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.

3) Cédula urbanística que incluirá la alineación oficial.

4) Proyecto que incluya:

a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista para las obras.

b) Plano topográfico de la parcela y de emplazamiento del edificio en la parcela, acotando los linderos de la misma, las distancias a los edificios y/o puntos de referencia próximos y las cotas de nivel de la planta baja con relación a espacios libres exteriores, calles y fincas colindantes, en su caso.

c) Planos acotados a escala 1:100 de plantas, alzados y secciones, que definan el estado actual del edificio afectado por las obras, así como del edificio que se proyecta, con indicación de los usos en ambos casos.

d) Para edificios situados en zona 1, se justificará que la edificación existente no supera en cuantía el umbral de sustitución definido en el artículo 11.1.5 de las Normas Urbanísticas del PGOUM.

e) Presupuesto, por capítulos, a precios actuales de mercado.

f) El proyecto vendrá firmado por técnico competente, así como acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.

5) Descripción fotográfica, en color, del edificio existente.

6) Si la naturaleza de la obra lo requiere, en los casos exigidos por el artículo 9.11.8 de las Normas Urbanísticas del PGOUM, se deberá presentar un diseño conjunto de la fachada y el acuerdo de los propietarios del inmueble sobre el mismo.

7) Si la obra incluyera la instalación de una muestra o banderín luminoso, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

2. Las obras de sustitución no están permitidas en los edificios catalogados, o ubicados en zona 2, grado 1.º, con las excepciones que se definen en las Normas Urbanísticas del PGOUM.

Subsección 4.ª Obras de nueva planta

Artículo 71. Las obras de nueva planta tienen por objeto la nueva construcción sobre solares vacantes.

Art. 72. Las licencias para obras de nueva planta exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.

2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.

- 3) Cédula urbanística que incluirá la alineación oficial.
- 4) Proyecto que incluya:
 - a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración de las obras.
 - b) Plano topográfico de la parcela y de emplazamiento del edificio en la parcela, acotando los linderos de la misma, las distancias a los edificios y/o puntos de referencia próximos, y las cotas de nivel de la planta baja, con relación a espacios libres exteriores, calles y fincas colindantes, en su caso.
 - c) Planos acotados a escala 1:100, de plantas, alzados y secciones, para la completa definición del edificio proyectado.
 - d) Cuadro comparativo de superficies, a efectos del cómputo de edificabilidad y ocupación con relación al planeamiento vigente de aplicación.
 - e) Presupuesto por capítulos, a precios actuales de mercado.
 - f) Alzado del tramo o tramos de calle completos a los que dará fachada el edificio.
 - g) El proyecto vendrá firmado por técnico competente y se acompañará de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.
- 5) Descripción fotográfica, en color, que permita observar la correcta adecuación del edificio proyectado a su entorno.
- 6) Si la obra incluyera una muestra luminosa, conforme a lo exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.
- 7) Certificación registral de adosamiento, si lo exigiera la norma zonal correspondiente.
- 8) Certificación registral de mancomunidad de patios, en su caso.
- 9) Certificación registral de mancomunidad de garaje aparcamiento, en su caso.
- 10) Licencia de parcelación, si fuese exigible.

Subsección 5.ª Obras de ampliación

Artículo 73. Las obras de ampliación tienen por objeto incrementar el volumen construido o la ocupación en planta de edificaciones existentes.

Art. 74. Las licencias para obras de ampliación exigirán la presentación, por triplicado, excepto fotografías, de la siguiente documentación:

- 1) Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.
- 2) Hoja de características, debidamente cumplimentada.
- 3) Cédula urbanística, que incluirá alineación oficial.
- 4) Proyecto que incluya:
 - a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración de las obras.
 - b) Plano topográfico de la parcela y de emplazamiento del edificio en la parcela, cuando se aumente la ocupación de ésta, distinguiendo gráficamente la ampliación y acotando los linderos de la misma, las distancias a los edificios y/o puntos de referencia próximos y las cotas de nivel de la planta baja, con relación a espacios libres exteriores, calles y fincas colindantes, en su caso.
 - c) Planos acotados, a escala 1:100, de plantas, alzados y secciones, para la completa definición de la ampliación proyectada en relación con la existente.
 - d) Cuadro comparativo de superficies, a efectos del cómputo de edificabilidad y ocupación, con relación al planeamiento vigente de aplicación.
 - e) Presupuesto, por capítulos, a precios de mercado.
 - f) Alzado del tramo o tramos de calle, completos, a los que dará fachada el edificio.
 - g) El proyecto vendrá firmado por técnico competente, y acompañado de las hojas de encargo de las direcciones facultativas correspondientes.
- 5) Descripción fotográfica, en color, que permita observar la correcta adecuación de la ampliación de su entorno.
- 6) Si la obra incluyera una muestra luminosa, conforme a lo

exigido en los artículos 9.11.20, apartado 1 f), y 9.11.21, apartado 4, se presentará la conformidad correspondiente.

- 7) Certificación registral de adosamiento, si lo exigiera la norma zonal correspondiente.
- 8) Certificación registral de mancomunidad de patios, en su caso.
- 9) Certificación registral de mancomunidad de garaje aparcamiento, en su caso.

CAPÍTULO IV. LICENCIAS PARA OTRAS ACTUACIONES URBANÍSTICAS

Sección 1.ª Definición de los actos sujetos a licencia

Artículo 75. 1. Bajo este título se regulan todas las licencias que tienen por objeto construcciones, ocupaciones, actos y formas de afectación del suelo, del vuelo o del subsuelo, no incluidos en los restantes capítulos.

2. Estas actuaciones urbanísticas se dividen en:

- a) Obras civiles singulares.
- b) Actuaciones estables.
- c) Actuaciones temporales.

3. Si las actuaciones a que se refiere este capítulo hubiesen de localizarse sobre terrenos de dominio público, será requisito previo obtener la concesión o autorización pertinente, pudiendo aplicarse, en su caso, lo previsto en el artículo 28.

Sección 2.ª Licencias para obras civiles singulares

Artículo 76. Se entiende por obras civiles singulares la construcción o instalación de piezas de arquitectura o ingeniería civil, o de esculturas ornamentales, puentes, pasarelas, muros, monumentos, fuentes y otros elementos urbanos similares, siempre que no formen parte de proyectos de urbanización o edificación.

Art. 77. Cuando las actuaciones urbanísticas señaladas en este capítulo no estuvieran incluidas en otras licencias, la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

- a) Memoria descriptiva y justificativa de la actuación, con expresión de la duración prevista de las obras.
- b) Plano parcelario a escala 1:2000; señalando la finca o fincas de la actuación.
- c) Mediciones y presupuesto.
- d) Plano topográfico de la parcela o parcelas afectadas y del emplazamiento de la obra en cuestión.
- e) Planos acotados a escala adecuada, con la completa definición de la obra proyectada.
- f) Direcciones facultativas.

Art. 78. Las licencias a que se refiere el artículo anterior, serán tramitadas conforme al procedimiento normal de otorgamiento de licencias.

Sección 3.ª Actuaciones estables

Artículo 79. Bajo este epígrafe se contemplan aquellas actuaciones urbanísticas que han de tener carácter permanente o duración indeterminada, tales como:

- a) La tala de árboles y la plantación de masas arbóreas.
- b) Movimientos de tierra no afectos a obras de urbanización o edificación, incluidas la construcción de piscinas y la apertura de pozos.
- c) El acondicionamiento de espacios libres de parcela y la ejecución de vados de acceso de vehículos.
- d) Nuevos cerramientos exteriores de terrenos o modificaciones de los existentes.
- e) Implantación fija de casas prefabricadas o desmontables y similares.
- f) Instalaciones ligeras de carácter fijo propias de los servicios públicos o actividades mercantiles en la vía pública, tales como cabinas, quioscos, puntos de parada de transporte, postes, etc.
- g) Recintos y otras instalaciones fijas propias de actividades al

aire libre recreativas, deportivas, de acampada, etc., sin perjuicio de los proyectos complementarios de edificación o urbanización que, en su caso, requieran.

h) Soportes publicitarios exteriores, incluidos todos los que no estén en locales cerrados.

i) Instalaciones exteriores propias de las actividades extractivas, industriales o de servicios no incorporadas a proyectos de edificación.

j) Vertederos de residuos o escombros.

k) Instalaciones de depósito o almacenamiento al aire libre, incluidos los depósitos de agua y de combustibles sólidos, de materiales y maquinaria.

l) Instalaciones o construcciones subterráneas de cualquier clase no comprendidas en proyectos de urbanización o de edificación.

m) Usos o instalaciones que afecten al vuelo de las construcciones, del viario o de los espacios libres, tales como tendidos aéreos de cables y conducciones, antenas u otros montajes sobre edificios ajenos al servicio normal de éstos y no previstos en sus proyectos originarios y teleféricos.

Art. 80. 1. La solicitud de la licencia para ejecución de las actuaciones a que se refiere el artículo anterior, será acompañada con carácter general, de los siguientes documentos:

- Memoria descriptiva y justificativa.
- Plano de emplazamiento.
- Planos o croquis acotados y suficientes de las instalaciones; y
- Presupuesto.

2. Además, dichas actuaciones deberán atenerse a las exigencias requeridas por las reglamentaciones técnicas u otras Ordenanzas o normativas específicas de la actividad de que se trate, cuando existieren, y presentar la documentación particular que para cada una de ellas se indique.

3. En el supuesto del apartado d) del artículo anterior, se acompañará cédula urbanística del terreno, que incluirá la alineación oficial.

Art. 81. Salvo las actuaciones que según determinación expresa de la Ordenanza han de tramitarse por el procedimiento de actuación comunicado o abreviado, todas las demás se ajustarán a lo establecido para el procedimiento normal.

Sección 4.ª Actuaciones temporales

Artículo 82. Se consideran actuaciones urbanísticas temporales las que se acometan o establezcan por tiempo limitado y, particularmente, las siguientes:

- Vallados de obras y solares.
- Sondeos de terrenos.
- Apertura de zanjas y calas.
- Instalaciones de maquinaria, andamiajes y apeos.
- Ocupación de terrenos por feriales, espectáculos u otros actos comunitarios al aire libre.

Art. 83. 1. En general, las actuaciones señaladas en el artículo anterior serán complementarias de obras principales y la licencia de las mismas se otorgará conjuntamente en acto único.

2. Cuando se tratase de actuaciones autónomas, se tramitarán de acuerdo con el procedimiento en que cada una de ellas haya sido expresamente incluida o por el abreviado en su defecto, y se ajustarán a las normas específicas que las afecten, cuando existieren.

3. Cuando se trate de vallado de solares, se acompañará cédula urbanística del solar, que incluirá la alineación oficial.

CAPÍTULO V. LICENCIAS DE ACTIVIDADES E INSTALACIONES

Sección 1.ª Actividades e instalaciones sujetas a licencia

Artículo 84. 1. Están sujetas a licencia previa las actividades que se desarrollen y las instalaciones que se implanten en el término municipal de Madrid, así como las ampliaciones y modificaciones que se realicen en las mismas.

2. Se exceptúan de la regulación establecida en este capítulo las actividades e instalaciones incluidas en actos comunicados y otras actuaciones urbanísticas, así como las instalaciones generales especificadas en la documentación o proyecto de obras de edificación y expresamente autorizadas en la correspondiente licencia.

Art. 85. 1. Los permisos o autorizaciones de otras Administraciones necesarios para la implantación de una actividad o de una instalación no eximirán de la obtención de la licencia municipal.

2. Salvo en aquellos casos en los que expresamente así lo exija una norma de rango superior, la obtención de la licencia de actividad e instalación no podrá condicionarse a la obtención previa de otros permisos o autorizaciones extramunicipales.

3. Los acuerdos de creación de Zonas Ambientalmente Protegidas, según lo dispuesto en la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, definirán, en su caso, la documentación necesaria para la solicitud de licencias de actividad e instalación en estas Zonas.

Sección 2.ª Clasificación de actividades

Artículo 86. Las actividades e instalaciones se clasifican en inocuas y calificadas.

Art. 87. 1. Son actividades inocuas todas aquellas de las que, por sus características o mediante la adopción de sencillas medidas correctoras, no cabe presumir que vayan a producir molestias significativas, alterar las condiciones normales de seguridad e higiene del medio ambiental, ocasionar daños a bienes públicos o privados ni entrañar riesgo apreciable para las personas.

2. Se considerarán como actividades inocuas las contenidas en la relación que figura en el anexo de esta Ordenanza, sin que esta relación tenga carácter limitativo.

3. Por exclusión, el resto de las actividades serán calificadas como:

a) Molestas, si pueden constituir una incomodidad por los ruidos o vibraciones que produzcan o por los humos, gases, olores, nieblas o sustancias que eliminen.

b) Insalubres, si pueden dar lugar a evacuación de productos directa o indirectamente perjudiciales para la salud humana.

c) Nocivas, si por las mismas causas pueden producir daños a la riqueza agrícola, forestal, pecuaria o piscícola, o

d) Peligrosas, si en ellas se fabrican, manipulan, utilizan o almacenan productos susceptibles de originar riesgos graves para las personas o los bienes por explosiones, combustiones, radiaciones, etc.

Sección 3.ª Documentación para actos comunicados

Artículo 88. 1. Los cambios de titular de licencias vigentes, siempre que en la actividad no se realicen modificaciones, exigirán la presentación de:

a) Impreso normalizado de comunicación de cambio de titular, debidamente cumplimentado y por duplicado, que incluirá conformidad del anterior titular, la cual podrá sustituirse por el documento de transmisión.

b) Fotocopia de la licencia en vigor.

2. Los cambios de actividad inocua en las condiciones que fija el artículo 17.3.2 exigirán la presentación de:

a) Impreso normalizado de comunicación de cambio de actividad, debidamente cumplimentado y por duplicado, donde se incluirá:

— Descripción de la nueva actividad a implantar, con indicación de accesos, maquinaria e instalaciones.

— Plano o croquis de situación.

— Plano o croquis de plantas y secciones del local.

— Valoración de las instalaciones.

b) Fotocopia de la licencia en vigor.

Sección 4.ª Documentación para procedimiento abreviado

Artículo 89. La solicitud de licencia de actividad e instalación para la implantación, modificación o ampliación de una actividad

inocua, se realizará mediante la presentación en el Registro de la dependencia municipal competente de la siguiente documentación por duplicado:

1. Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.
2. Hoja de características, debidamente cumplimentada.
3. Planos o croquis de situación.
4. Planos o croquis acotados de plantas y secciones del local.
5. Descripción de la actividad, con indicación de accesos, maquinaria e instalaciones.
6. Valoración de las instalaciones.

Art. 90. Las licencias de actividad e instalación para actividades inocuas autorizan tanto la instalación como el funcionamiento de la actividad o instalación en las condiciones reflejadas en la licencia. Estas actividades no están sujetas, por consiguiente, a la obtención de una ulterior licencia de funcionamiento.

Art. 91. El procedimiento para la tramitación de licencias de actividades inocuas no requerirá, en ningún caso, la visita de inspección a la actividad por parte de los Servicios Municipales con carácter previo o posterior a la propuesta de resolución del expediente. No obstante, con posterioridad a la concesión de la licencia, podrán efectuarse las inspecciones que se estimen oportunas en el ejercicio de las facultades que en materia de control y disciplina urbanística le confiere al Ayuntamiento la legislación vigente.

Sección 5.ª Documentación para procedimiento normal

Artículo 92. La solicitud de licencia de actividad e instalación para la implantación, ampliación o modificación de una actividad calificada se realizará mediante la presentación en el Registro de la dependencia municipal competente de la siguiente documentación:

1. Solicitud en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.
2. Hoja de características, debidamente cumplimentada.
3. Relación de vecinos y colindantes afectados.
4. Tres ejemplares de proyecto suscrito por técnico competente en el que se justifique la adecuación de la actividad o instalación a la normativa de aplicación y que se ajuste, como mínimo, al siguiente contenido:
 - a) Memoria que incluya:
 - a.1) Descripción detallada de la actividad o instalación y, en su caso, del proceso productivo.
 - a.2) Descripción detallada del local o edificio.
 - a.3) Descripción detallada de la posible incidencia de la actividad sobre el medio ambiente (ruidos, vibraciones, humos, vertidos...) y sobre el riesgo de incendio o explosión, con indicación de las medidas correctoras propuestas para evitar o atenuar esta incidencia.
 - a.4) Descripción detallada de las condiciones e instalaciones de confort e higiénicas (ventilación, calefacción, iluminación, etc.).
 - a.5) Relación de la maquinaria y elementos industriales de la actividad, con indicación de su potencia y demás características técnicas.
 - a.6) Cálculo, en su caso, del aforo y de las condiciones de evacuación del local o edificio.
 - a.7) Justificación del cumplimiento de la normativa sectorial de aplicación.
 - b) Planos:
 - b.1) Plano de situación parcelario 1:2000, señalando la finca objeto de la licencia.
 - b.2) Planos detallados y acotados de planta y de sección de todos los locales en los que se desarrolla la actividad, reflejando en ellos las máquinas, instalaciones y medidas correctoras propuestas.
 - b.3) Planos detallados y acotados en los que se indiquen los accesos, comunicaciones, escaleras, salidas, compartimentaciones, alumbrados especiales e instalaciones de protección, todo ello en relación con los sistemas de protección contra incendios.

b.4) En su caso, planos de cubierta y fachada en los que se señalen las salidas previstas para evacuación de humos, gases, aire procedente del acondicionamiento de locales, etc.

c) Presupuesto por capítulos de las instalaciones y maquinaria, valoradas a precios de mercado.

Sección 6.ª Comisión de Coordinación en materia de actividades

Artículo 93. 1. El Ayuntamiento de Madrid creará una Comisión para coordinar y unificar criterios que dictaminará las solicitudes de licencia respecto a las actividades e instalaciones que por sus características así lo requiriesen.

2. La composición, carácter, funciones, régimen de funcionamiento y licencias de actividades e instalaciones sujetas a dictamen de esta Comisión se determinarán en el propio acuerdo de creación.

CAPÍTULO VI. LICENCIAS DE PRIMERA OCUPACIÓN

Sección 1.ª Objeto de licencia

Artículo 94. La licencia de primera ocupación o utilización tiene por objeto autorizar la puesta en uso de los edificios, a cuyos efectos deberá acreditarse que han sido ejecutados de conformidad con el proyecto y condiciones en que las licencias fueron concedidas y que se encuentran debidamente terminados y aptos, según las condiciones urbanísticas de su destino específico.

Art. 95. Serán actos sujetos a esta licencia la primera ocupación de las edificaciones resultantes de obras de nueva edificación y reestructuración total.

Sección 2.ª Documentación

Artículo 96. Una vez finalizada la obra, se presentará solicitud de licencia de primera ocupación, acompañada de:

— Certificación final de obras suscrita por el técnico director de las mismas, donde además se justifique el ajuste de lo construido a la licencia en su día otorgada y, en su caso, del certificado final de las obras de urbanización que se hubiesen acometido simultáneamente con las de edificación, siempre que su ejecución corresponda a los particulares.

Sección 3.ª Resolución y efectos

Artículo 97. El plazo de resolución de las licencias de ocupación será, como máximo, de un mes, salvo reparos subsanables, estando sujetas al régimen del silencio positivo conforme al artículo 29.

Art. 98. La obtención de la licencia de ocupación no exonera a los solicitantes, constructores y técnicos de la responsabilidad de naturaleza civil o penal propias de su actividad, ni de la administrativa por causa de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos.

CAPÍTULO VII. LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

Sección 1.ª Objeto de licencia

Artículo 99. La licencia de funcionamiento tiene por objeto autorizar la puesta en uso de los edificios, locales o instalaciones, previa la constatación de que han sido ejecutados de conformidad a las condiciones de las licencias de actividades o instalaciones u otras actuaciones urbanísticas, en su caso, y de que se encuentran debidamente terminados y aptos, según las condiciones urbanísticas, ambientales y de seguridad de su destino específico.

Art. 100. Está sujeto a licencia de funcionamiento el ejercicio de toda actividad considerada como calificada, y la puesta en marcha de toda instalación para las que se haya otorgado licencia de actividad, de instalación o de otras actuaciones urbanísticas, en su caso.

Sección 2.ª Procedimiento

Artículo 101. 1. La licencia de funcionamiento se solicitará por los titulares de las licencias de actividad e instalación, previamente al ejercicio o puesta en marcha de las mismas, mediante la presentación, en los Registros habilitados para ello, de la siguiente documentación:

- a) Solicitud, en impreso normalizado, debidamente cumplimentado.
- b) Certificado del técnico competente, donde se haga constar que todas las instalaciones de la actividad se han realizado bajo su dirección, ajustándose a la licencia de actividad e instalación correspondiente y a las condiciones previstas en las vigentes Ordenanzas y Reglamentos que le sean de aplicación.
- c) Plan de revisiones periódicas a realizar por entidad competente designada por el titular de la actividad para los equipos de protección de incendios, ajustado a lo exigido en las condiciones de mantenimiento y uso por la normativa específica de aplicación.
- d) Plan de Autoprotección o Emergencia en los términos exigidos por la normativa vigente.

Art. 102. 1. Cuando la documentación estuviese incompleta, se notificará al interesado para que la complete en el plazo de diez días, procediéndose al archivo de las actuaciones en el caso de que, transcurrido dicho plazo, el interesado siguiese sin completar la documentación.

2. Una vez completa la documentación, los Servicios Técnicos competentes la comprobarán, en forma y contenido, y si resultaren deficiencias subsanables, se concederá un plazo de quince días para que el peticionario pueda proceder a subsanarlas.

3. Transcurrido el plazo señalado en el apartado anterior, se emitirá informe que terminará con propuesta de concesión o denegación de la licencia, según que la documentación aportada sea conforme o no a lo establecido en la Ordenanza.

4. La notificación de la resolución y trámites subsiguientes se ajustará a lo establecido en el artículo 21 de la Ordenanza.

5. El plazo de resolución de las licencias de funcionamiento será, como máximo, de un mes, descontando el tiempo utilizado para subsanar deficiencias, estando sujetos al régimen de silencio positivo, conforme al artículo 29.

6. La obtención de la licencia de funcionamiento no exonera a los solicitantes, constructores, instaladores y técnicos de la responsabilidad de naturaleza civil o penal propias de su actividad, ni la administrativa por causa de infracción urbanística que derivase de error o falsedad imputable a los mismos.

Art. 103. Si se produjera el archivo de la solicitud por no haber sido completada la documentación, o hubiera sido denegada, no podrá ejercerse la actividad, debiendo solicitar nuevamente la licencia de funcionamiento, en forma reglamentaria.

CAPÍTULO VIII. LICENCIAS PARA OBRAS Y USOS DE NATURALEZA PROVISIONAL

Artículo 104. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 58.2 de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, el Ayuntamiento, siguiendo el procedimiento establecido en dicho artículo y siempre que no hubiesen de dificultar la ejecución de los planes, podrá autorizar usos y obras justificadas de carácter provisional, que habrán de demolerse o erradicarse cuando lo acordare el Ayuntamiento, sin derecho a indemnización alguna.

Art. 105. 1. La provisionalidad de las obras o usos sólo podrá deducirse y la licencia sólo podrá concederse si concurre uno de los siguientes factores:

- a) Que se deduzca de las propias peculiaridades constructivas intrínsecas a la obra que se pretende realizar, sea por su liviandad, por su carácter desmontable o porque sólo ofrezcan provecho para situaciones efímeras y determinadas.
- b) Que de circunstancias, bien definidas, extrínsecas, objetivas y concomitantes a la obra o uso, se deduzca que ésta o aquélla sólo

han de servir para suceso o período concreto, determinado en el tiempo y total independencia de la voluntad del peticionario.

2. Consecuentemente, la autorización sólo se podrá conceder sometida a plazo límite o condición extintiva que se derivarán de la propia naturaleza de la obra o uso solicitado, debiendo demolerse las obras o erradicarse los usos cuando se produzca el vencimiento del plazo o cumplimiento de la condición, o así lo acordase el Ayuntamiento.

Art. 106. A los efectos de garantizar la ausencia de costes para la Corporación, en el caso de que, realizada la obra o instalado el uso, el interesado no ejecutase la demolición o erradicación cuando lo acordara la Corporación, por los Servicios Técnicos municipales se valorará el coste de dicha demolición o erradicación, pudiendo exigirse al interesado, en su caso, la presentación de aval por la cuantía resultante, antes de la autorización, sin perjuicio de su obligación de abonar el mayor coste que pudiera resultar cuando efectivamente se realice la demolición.

Art. 107. Las licencias así concedidas no serán eficaces sin la previa inscripción en el Registro de la Propiedad de la renuncia, por el interesado, a todo derecho de indemnización derivado de la orden de demolición o de erradicación del uso y sin la previa presentación ante la Administración del certificado acreditativo de tal extremo.

TÍTULO III

ÓRDENES DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OTRAS ACTUACIONES

CAPÍTULO I. OBJETO

Artículo 108. 1. Mediante las órdenes de ejecución, el Ayuntamiento ejerce su competencia en orden a aplicar la ordenación urbanística en vigor, a exigir el cumplimiento de los deberes de conservación en materias de seguridad, salubridad y ornato de los edificios e instalaciones y a asegurar, en su caso, la eficacia de las decisiones que adopte en atención al interés público urbanístico y al cumplimiento de las disposiciones generales vigentes.

2. El incumplimiento de las órdenes de ejecución, además de la responsabilidad disciplinaria que proceda por infracción urbanística, podrá dar lugar a la ejecución administrativa subsidiaria, que será con cargo a los obligados en cuanto no exceda del límite de sus deberes. Se denunciarán, además, los hechos a la jurisdicción penal cuando el incumplimiento pudiera ser constitutivo de delito o falta.

CAPÍTULO II. CONTENIDO

Artículo 109. 1. A los efectos prevenidos en los artículos 181 y 182 de la Ley del Suelo y 10 y 11 del R.D.U., los órganos municipales competentes en materia de Disciplina Urbanística ordenarán a los propietarios la ejecución de las obras necesarias para garantizar el deber de conservación contenido en las Normas 3.4.2 y 3.4.3 del PGOUM.

2. Queda excluido del presente capítulo el procedimiento y declaración de ruina de las edificaciones, que se regularán por su Ordenanza específica.

Art. 110. 1. La orden de ejecución deberá contener obligatoriamente la determinación concreta de las obras, conforme a las definiciones contenidas en el artículo 2.4.7 del PGOUM, que fueran precisas para restablecer las condiciones de seguridad, salubridad y ornato público de la edificación o instalación.

2. Asimismo, deberá fijar el plazo para el cumplimiento voluntario de lo ordenado por el propietario. Dicho plazo se determinará en razón directa de la importancia, volumen y complejidad de las obras a realizar.

3. La orden de ejecución determinará si la entidad de las obras exige proyecto técnico y, en su caso, dirección facultativa.

CAPÍTULO III. PROCEDIMIENTO Y EFECTOS

Artículo 111. 1. El expediente para ordenar la ejecución de obras a que se refiere este capítulo deberá iniciarse con el acta de inspección, en la que se contengan las deficiencias, desperfectos o daños atentatorios a la seguridad, salubridad u ornato públicos.

2. La orden de ejecución se dictará previo trámite de audiencia al propietario o propietarios, como titulares de derechos sobre los que va a incidir la resolución, de conformidad con el artículo 91 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

Art. 112. La orden de ejecución, una vez dictada y notificada de acuerdo con las normas procedimentales generales, equivale a la licencia urbanística, legitimando la realización de las obras a que se refiera.

Art. 113. El incumplimiento de la orden de ejecución en el plazo voluntario prescrito determinará la adopción de las medidas de orden sancionador contempladas en el capítulo III, título IV, de esta Ordenanza, y, en su caso, a la ejecución subsidiaria de las obras o instalaciones, de conformidad con el artículo 106 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

TÍTULO IV

PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD URBANÍSTICA

CAPÍTULO I. EL SERVICIO DE INSPECCIÓN URBANÍSTICA

Artículo 114. 1. Serán órganos de la Disciplina Urbanística, la Alcaldía Presidencia, los Órganos Urbanísticos de acuerdo con sus atribuciones y las autoridades en quienes se delegue tal competencia.

2. En el marco de las competencias conferidas y de acuerdo con la legislación vigente, los órganos de la Disciplina Urbanística tienen las siguientes atribuciones:

- a) Dictar cuantas resoluciones sean precisas para restaurar el orden urbanístico infringido.
- b) Imponer las sanciones procedentes, dentro de los límites establecidos por el artículo 49 de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística.
- c) Dar cuenta a la Jurisdicción Ordinaria de los ilícitos urbanísticos o del incumplimiento de las órdenes municipales, a efectos de exigencia de las responsabilidades de orden penal en que hubieran podido incurrir los infractores.
- d) Disponer la materialización de precintado de obras o instalaciones y clausura de las actividades.
- e) Disponer la adopción de medidas de ejecución sustitutoria, con las limitaciones que para tal fin vengan impuestas por el presupuesto municipal.
- f) Disponer la adopción de medidas correctoras para el ejercicio de actividades y el funcionamiento de instalaciones que infrinjan la normativa urbanística aplicable.
- g) Aprobar los programas de inspección urbanística y disponer la publicación de los listados de infracciones graves de la legalidad urbanística y de sus responsables.

Art. 115. El ejercicio municipal de la Disciplina Urbanística a que se refiere este capítulo se realizará de acuerdo con las determinaciones legales de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística de la Comunidad de Madrid y bajo los principios de programación, prioridad y publicidad.

Art. 116. La programación de inspecciones se efectuará con periodicidad mínima trimestral, teniendo carácter público su objeto y conclusiones; no obstante, tendrá carácter secreto la concreción material de dicha programación.

Art. 117. En la programación se dará prioridad a las inspecciones siguientes:

- 1) Respecto a las actividades o instalaciones, aquéllas que originen en su interior pública concurrencia, y a las que por su

propia naturaleza impliquen un riesgo grave para la seguridad de las personas, cosas o medio ambiental.

2) Respecto a las edificaciones, las obras que impliquen alteración de las normas sobre protección de edificios o zonas de carácter histórico-artístico, las de nueva edificación y aquellas otras que alteren el uso característico o compatible establecido en el PGOUM, o que sobrepasen las alturas autorizadas y las que aumenten el volumen contra lo preceptuado por el PGOUM.

Art. 118. 1. La Administración municipal, atendiendo a la gravedad de los ilícitos urbanísticos, podrá publicar en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en un diario de los de mayor difusión, el tipo de infracción cometida y su localización, una vez firme la resolución que al respecto recaiga.

2. Asimismo, podrá dar publicidad de las deficiencias detectadas en locales o actividades de pública concurrencia.

Art. 119. 1. Los órganos municipales competentes determinarán la composición del Servicio de Disciplina Urbanística.

2. La fiscalización y control del incumplimiento del ordenamiento urbanístico a través de la inspección urbanística se llevará a cabo por los Inspectores urbanísticos, integrados en el Servicio de Disciplina Urbanística.

3. Los Inspectores urbanísticos acreditarán su condición mediante documento oficial expedido por el Ayuntamiento.

Art. 120. Todas las inspecciones urbanísticas darán lugar al levantamiento de un acta en la que serán reflejados los siguientes datos: objeto de la inspección, nombre de los promotores, propietarios o técnico director, fecha y hora de la inspección, ubicación, nombre y firma del Inspector urbanístico y firma de los responsables que se encuentren presentes o personas que los representen.

Art. 121. Sólo podrán iniciarse los procedimientos para restablecer la legalidad urbanística y los sancionadores con las actas de inspección o las de comprobación de hechos denunciados por los particulares.

Art. 122. Los hechos que figuren en las actas de inspección o comprobación, una vez formalizadas, ratificadas o modificadas como consecuencia del conjunto de pruebas que se practiquen en el expediente sancionador, determinarán la responsabilidad del infractor.

Art. 123. En el ejercicio de sus funciones, los Inspectores urbanísticos podrán ser auxiliados por los Agentes de la Policía Municipal o, en su caso, de la Policía Gubernativa.

Art. 124. Son funciones de los Inspectores urbanistas las enunciadas en el artículo 36 de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística y, asimismo, las siguientes:

- a) Inspeccionar las instalaciones y actividades con el fin de comprobar su funcionamiento y proponer la adopción de las medidas correctoras necesarias para garantizar la seguridad y calidad medio ambiental de la vida entre las personas.
- b) Proponer la adopción de medidas de clausura y cese de actividades.
- c) Proponer la publicación de listados sobre infracciones graves y sus responsables.
- d) Materializar las clausuras y precintados con el apoyo necesario para garantizar la seguridad jurídica de los administrados.

Art. 125. Los inspectores urbanísticos estarán obligados a guardar secreto profesional sobre la materialización diaria del Programa de Disciplina Urbanística.

CAPÍTULO II. RESTITUCIÓN DEL ORDEN URBANÍSTICO VULNERADO

Artículo 126. Este capítulo se regirá íntegramente por las disposiciones contenidas en los artículos 21 a 31 de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística, de la Comunidad Autónoma de Madrid, con las especificaciones contenidas en los artículos siguientes:

Art. 127. El incumplimiento de las órdenes de suspensión de obras implicará, por parte del Ayuntamiento, la adopción de las medidas necesarias que garanticen la total interrupción de la actividad, a cuyos efectos podrá ordenar la retirada de los materiales preparados para ser utilizados en la obra y la maquinaria afecta a la misma, proceder por sí a su retirada en caso de no hacerlo el interesado, o precintarla e impedir definitivamente los usos a los que diera lugar.

Art. 128. Se extenderá el régimen jurídico de las órdenes de suspensión a las órdenes de cese del ejercicio de actividades sin licencia de actividad, funcionamiento o las que se ejerzan sin subsanar las deficiencias requeridas por la Administración municipal. No obstante lo anterior, las órdenes de cese de actividades, salvo en los supuestos de peligro inminente, se efectuarán previo trámite de audiencia al interesado.

Art. 129. En virtud del artículo 221 de la Ley del Suelo, pueden ser objeto de anotación en el Registro de la Propiedad, de acuerdo con lo establecido en la legislación hipotecaria, los actos administrativos siguientes:

- a) La suspensión de actos de edificación o de uso del suelo efectuados sin licencia u orden de ejecución o bien sin ajustarse a las condiciones que se establezcan.
- b) La suspensión de los efectos de una licencia o de una orden de ejecución y la paralización de las obras iniciadas a su amparo.
- c) La declaración de lesividad de una licencia u orden de ejecución.
- d) La anulación administrativa de una licencia o de una orden de ejecución o la resolución administrativa dictada en ejecución de sentencia que hubiera declarado la anulación.
- e) Las órdenes de demolición de edificaciones.

CAPÍTULO III. INFRACCIONES URBANÍSTICAS Y SU SANCIÓN

Artículo 130. Son infracciones urbanísticas las definidas en el artículo 37 de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística de la Comunidad Autónoma de Madrid. De acuerdo con el artículo 40 del mismo cuerpo legal, las infracciones se clasifican en graves y leves.

Art. 131. 1. Respecto a las personas responsables de infracciones urbanísticas y a las circunstancias modificativas de la responsabilidad, se estará a lo dispuesto en los artículos 41 a 43 de la Ley 4/1984 de Medidas de Disciplina Urbanística.

2. Los Colegios Profesionales, como Corporaciones de Derecho Público, colaborarán con la Administración municipal en el control de la legalidad urbanística. A tales efectos, la Administración municipal notificará al Colegio respectivo, para su conocimiento, de los expedientes en que resultase responsable de infracciones urbanísticas alguno de sus colegiados.

3. La reincidencia se considerará circunstancia especialmente agravante de la responsabilidad, respecto de los promotores y técnicos responsables de las obras o de las instalaciones.

Art. 132. Las infracciones en materia de parcelación se regirán por lo establecido en los artículos 52 a 61 de la Ley 4/1984, de 10 de febrero, sobre Medidas de Disciplina Urbanística de la Comunidad de Madrid.

Art. 133. Se sancionará con multa del 10 al 20 por 100 de su valor la realización de obras que supongan infracción de los capítulos 2, 3, 4, 5 y 6 del título noveno del PGOUM o de los preceptos sobre condiciones de parcela, ocupación, altura, edificabilidad, aprovechamiento o volumen contenidos en la regulación que el PGOUM prevé para el suelo urbano común, APD y fichas particulares de los remitidos. No obstante, se sancionará con multa del 5 al 10 por 100 de su valor el exceso de edificación cuando éste no implique un aumento sobre el volumen permitido.

Art. 134. Se sancionará con multa del 5 al 10 por 100 del valor de lo realizado, la ejecución de obras que infrinjan los artículos 3.2.1 y 3.2.2 del PGOUM, de conformidad con lo dispuesto para

los edificios fuera de ordenación por el artículo 60 de la Ley del Suelo.

Art. 135. Quienes demuelan total o parcialmente edificaciones, construcciones e instalaciones que sean objeto de protección especial, o que estén catalogadas por pertenecer al patrimonio histórico, serán sancionados con multa equivalente al coste del valor de lo destruido.

Art. 136. Se sancionará con multa del 5 al 10 por 100 del valor de la obra proyectada, la realización de obras de nueva edificación, restauración, reestructuración o exteriores, contra lo previsto en el título VIII y capítulos I y II del título X del PGOUM.

Art. 137. Serán sancionados con multa del 10 al 20 por 100 del valor de las obras complementarias que fuere necesario realizar para subsanar las deficiencias correspondientes, quienes cometan las siguientes infracciones:

- a) Los que vulneren lo preceptuado en los capítulos 7, 8, 9, 10 y 11 del título noveno del PGOUM.
- b) Los que incumplieren las órdenes de ejecución de obras de conservación determinadas en los artículos 181 y 182 de la Ley del Suelo.

Art. 138. 1. Serán sancionados con multas del 1 al 15 por 100 del valor de la obra, instalación o actuación proyectada quienes realicen alguna de las actividades a que se refieren el artículo 16.1 de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística, sin licencia u orden de ejecución, cuando las mismas fueren legalizables. Cuando no fueren legalizables, se estará a lo dispuesto en los artículos precedentes y siguientes.

2. Se entenderán incluidas en este artículo las actividades que se desarrollen sin licencia de actividad y funcionamiento, o sin ésta última, siempre que fueren legalizables, con la adopción de las medidas correctoras pertinentes.

Art. 139. 1. Serán sancionados con multa del 10 al 20 por 100 del valor de la obra proyectada quienes realicen obras de edificación, urbanización u otras actividades urbanísticas realizadas en contra de las siguientes normas del PGOUM: Régimen de los Sistemas Generales (título IV), Condiciones Particulares de los Usos (título X), Normas de Compatibilización y Localización de Usos definidas por el Plan para los distintos tipos de suelo, cuando se trate de edificios exclusivos u obras de nueva edificación.

2. La sanción se impondrá en su grado máximo cuando la actuación se sitúe sobre sistemas generales o suelo calificado como dotacional en el PGOUM.

Art. 140. Serán sancionados con multa del 5 al 10 por 100 del valor del edificio, planta o local, quienes realicen obras de acondicionamiento, reestructuración o cualquiera otra para implantar un uso en una localización no admisible por las normas reguladoras del suelo finalista, APD o Remitidos, o quienes, sin realizar obras, implanten un uso no compatible.

Art. 141. A los efectos prevenidos en el artículo 64 de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística, se entenderá que son incompatibles con el planeamiento, por remisión expresa a la normativa sectorial, el ejercicio de actividades calificadas sin la adopción de las medidas correctoras precisas y ordenadas por la Administración municipal.

Art. 142. El régimen jurídico de la prescripción de infracciones, es el dispuesto por los artículos 83 y 84 de la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística.

Art. 143. En todo lo no contenido en este capítulo, se estará expresamente a lo dispuesto en la Ley 4/1984, de Medidas de Disciplina Urbanística y demás normativa aplicable.

ANEXO

ACTIVIDADES INOCUAS

A. Se considerarán actividades inocuas las que a continuación se relacionan, y otras análogas siempre que no superen los límites

particulares establecidos para cada una de ellas y los generales indicados en el apartado B:

I) USO RESIDENCIAL

- I.1. Garajes hasta 50 metros cuadrados.
- I.2. Residencias comunitarias, incluidas las casas de huéspedes, hasta 500 metros cuadrados.

II) USO INDUSTRIAL

Sin superar los 150 metros cuadrados de superficie y los 3 CV de potencia instalada, salvo indicación expresa.

- II.1. Talleres domésticos, según la definición del artículo 10.3.1 de las Normas Urbanísticas del PGOUM.
- II.2. Talleres de armería (sin manipulación ni almacenamiento de productos explosivos o inflamables).
- II.3. Talleres de fabricación o reparación de aparatos eléctricos de medida, regulación, verificación y control.
- II.4. Talleres de fabricación o reparación de electrodomésticos.
- II.5. Talleres de reparación de aparatos y utensilios eléctricos o electrónicos.
- II.6. Talleres de máquinas de coser, máquinas de escribir y similares.
- II.7. Talleres de relojería.
- II.8. Talleres de reparación de instrumentos ópticos y fotográficos, incluido montura de gafas y cristales.
- II.9. Talleres de joyería, bisutería, orfebrería y platería.
- II.10. Talleres de reparación de instrumentos musicales.
- II.11. Talleres de reparación de bicicletas y otros vehículos sin motor.
- II.12. Talleres de reparación de juegos, juguetes y artículos de deporte.
- II.13. Elaboración de helados.
- II.14. Talleres de prendas de vestir (sastrería, camisería, guantería, sombrerería, zapatería, excepto calzado de goma, géneros de punto, bordados, peletería y similares).
- II.15. Talleres de artículos de marroquinería y viaje.
- II.16. Talleres de confección de artículos textiles para el hogar.
- II.17. Talleres de encuadernación.
- II.18. Laboratorios farmacéuticos y de análisis clínicos (sin manipulación de productos inflamables).
- II.19. Almacenes de peligrosidad baja de materia primas agrarias, productos alimenticios y bebidas.
- II.20. Almacenes de peligrosidad baja de textiles, confección, calzado y artículos de cuero.
- II.21. Almacenes de electrodomésticos.
- II.22. Almacenes de artículos de ferretería, excepto plásticos.
- II.23. Almacenes de materiales de construcción, excepto maderas, plásticos, pinturas y barnices.
- II.24. Viveros de plantas y flores (sin limitación de superficie).

III) USO SERVICIOS TERCIARIOS

a) Comercio

Sin superar los 250 metros cuadrados de superficie y los 3 CV de potencia instalada.

- III.1. Venta de productos alimenticios, bebidas y tabaco, excepto carnicerías, casquerías, pescaderías, bares y cafeterías.
- III.2. Venta de prendas confeccionadas para vestido y adorno, incluidas zapaterías, bordados, bisutería y similares.
- III.3. Mercerías.
- III.4. Venta de artículos textiles para el hogar.
- III.5. Venta de artículos de marroquinería y viaje.
- III.6. Lavanderías y tintorerías (sólo recogida y entrega de prendas sin lavado o limpieza de las mismas).
- III.7. Farmacias (sin manipulación o almacenamiento de productos inflamables).

III.8. Venta de artículos de limpieza, perfumería, higiene y belleza, excepto droguerías, cererías y similares.

III.9. Venta de muebles.

III.10. Venta de electrodomésticos y material eléctrico.

III.11. Ferreterías y venta de artículos de menaje.

III.12. Venta de artículos de cerámica, vidrio y materiales de construcción.

III.13. Exposición y/o venta de automóviles, motocicletas, bicicletas y sus accesorios.

III.14. Venta de aparatos e instrumentos ópticos, médicos, ortopédicos y/o fotográficos.

III.15. Venta de libros, artículos de papelería y escritorio.

III.16. Venta de flores, plantas, peces vivos y pequeños animales domésticos.

III.17. Venta de artículos de joyería, relojería, platería y bisutería.

III.18. Jugueterías y venta de artículos de deporte.

III.19. Venta de material fonográfico y videográfico (discos, casetes de audio y vídeo, etc.).

III.20. Alquiler y venta de cintas de vídeo (vídeo clubes).

III.21. Peluquerías y salones de belleza.

III.22. Estancos, despachos de lotería y apuestas.

III.23. Alquiler de trajes o disfraces.

III.24. Anticuarios y almonedas.

III.25. Herbolarios.

III.26. Venta de artículos de regalos.

III.27. Reproducción de documentos (excepto copia de planos con amoniaco y similares).

III.28. Estudios fotográficos.

III.29. Venta de armas y munición (sin manipulación).

b) Oficinas

Sin superar los 250 metros cuadrados de superficie y los 3 CV de potencia instalada.

III.30. Despachos profesionales domésticos (según la definición del artículo 10.4.1 c) de las Normas Urbanísticas del PGOUM).

III.31. Oficinas privadas en general.

III.32. Oficinas bancarias, Cajas de Ahorros o similares.

III.33. Oficinas profesionales no domésticas.

III.34. Oficinas de entidades financieras, de seguros, inmobiliarias y similares.

III.35. Agencias de viaje.

III.36. Clínicas veterinarias (consulta), sin radiología.

III.37. Consultorios médicos sin hospitalización, radiología ni medicina nuclear.

III.38. Dentistas, sin radiología.

III.39. Oficinas para alquiler de bienes y servicios en general.

III.40. Sedes de partidos políticos, organizaciones sindicales, profesionales, patronales, regionales, religiosas y similares.

III.41. Oficinas de la Administración, Organizaciones Internacionales y representaciones diplomáticas y consulares.

IV) USO DOTACIONAL

Sin superar los 250 metros cuadrados y los 3 CV de potencia instalada.

IV.1. Guarderías y jardines de infancia.

IV.2. Centros de enseñanza, incluidas autoescuelas sin guarda de vehículos.

IV.3. Centros de investigación.

IV.4. Academias, salvo baile, danza y música.

IV.5. Salas de exposiciones.

IV.6. Policlínicas sin hospitalización, quirófanos, radiología ni medicina nuclear.

IV.7. Centros de culto.

B. Son límites de carácter general los siguientes:

— Aparatos de aire acondicionado hasta una potencia total de 6.000 frig./h.

- Equipos informáticos que no precisen una instalación de aire acondicionado de potencia superior a las 6.000 frig./h.
- Generadores de calor de hasta una potencia total de 25.000 kcal./h.
- Hornos eléctricos hasta una potencia total de 10 kw.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

1. Las licencias urbanísticas que estuviesen en tramitación en el momento de la aprobación definitiva de esta Ordenanza se ajustarán al procedimiento vigente en el momento de su solicitud.
2. No obstante, podrán acogerse al procedimiento regulado en esta Ordenanza, previa solicitud expresa del titular de la licencia en tramitación considerándose la fecha de esta solicitud como inicio del nuevo procedimiento a efectos del cómputo de plazos, siempre que la documentación aportada estuviera ajustada a lo dispuesto en la Ordenanza.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. De conformidad con lo establecido en el artículo 70 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, la presente Ordenanza entrará en vigor a los quince días de la publicación completa de su texto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

Segunda. Quedan derogadas cuantas normas de igual rango se opongan a lo establecido en la presente Ordenanza.

79. Quedar enterado de la propuesta de suelo para realojamiento de la Población Marginada de Madrid en unidades de realojamiento que propone el Consorcio para el Realojamiento de la Población Marginada de Madrid, que a continuación se transcribe:

PROPUESTA DE SUELO PARA REALOJAMIENTO DE POBLACIÓN MARGINADA DE MADRID EN UNIDADES DE REALOJAMIENTO

UNIDADES DE REALOJAMIENTO: 80 VIVIENDAS DE TIPOLOGÍA ESPECIAL

El Programa de Realojamiento del Consorcio acuerda la construcción de Unidades Transitorias de Realojamiento y Campamentos Provisionales para realojar a 80 familias aproximadamente en cada una de estas unidades. El análisis y la práctica adquirida en cuanto a construcción con las parcelas en el Campamento de El Cañaveral y las viviendas de Tipología Especial del Polígono de Plata y Castañar, nos lleva a reconducir el tipo de la construcción de viviendas a realizar en las Unidades según tres sistemas diferentes:

- Viviendas tipo A: Construidas definitivamente, bien por sistema tradicional o industrial.
- Viviendas tipo B: Viviendas desmontables.
- Parcelas: Dentro de las mismas Unidades, dotar a alguna parcela de agua, luz y alcantarillado, dispuestas para autoconstrucción.

Para ubicar estas Unidades de Realojamiento es imprescindible hacer una selección previa de las zonas, para lo cual hay que priorizar aquellos emplazamientos que, geográficamente, están más próximos a las zonas donde ya residen familias marginadas y, por tanto, la población del entorno mantiene cierto grado de convivencia con ellos y asumirían sin problemas la construcción de las nuevas viviendas.

Por otra parte, las familias marginadas mejorarían sus condiciones sociales con el nuevo hábitat y con el apoyo de Programas Sociales Específicos, desarrollados desde Unidades de Trabajo Social en el propio núcleo.

Observando el Plano de Madrid, con la localización de los núcleos actuales de chabolas y el tiempo de permanencia de éstos, se deducen unas zonas donde parece obvio que la población existente se mantenga y, por tanto, construir ahí las Unidades de Realojamiento necesario, siempre y cuando se mantenga el equilibrio social.

Las diferentes zonas serían:

1) Zona de Latina-Carabanchel:

Es uno de los núcleos más numerosos de Madrid, dispersos a lo largo del Cerro de La Mica. La definición de esta zona sería:

Chabolas existentes: 392.

Realojamiento para 320 familias.

PP 1-14 Cuña Latina, 80 viviendas A.

PAU 8, Piqueñas-Cambrijas, 80 viviendas A.

SNU Carretera de Extremadura, 80 viviendas B.

PAU 7, Camino del Cementerio, 80 viviendas A.

2) Zona de Usera-Villaverde:

Si bien son barrios con un alto índice de viviendas de Promoción Pública, aún quedan restos como Rancho del Cordobés y Torregrosa, pendientes de actuación definitiva.

Chabolas existentes: 171.

Realojamiento para 160 familias.

PAU 14, Plata y Castañar, 80 viviendas A.

PS-SG La China-San Fermín, 80 viviendas B.

3) Zona de Vallecas Villa-Puente de Vallecas:

Con diferentes núcleos a lo largo de la carretera de Villaverde-Vallecas, a su paso por estos distritos: La Celsa, Los Trigales, Altamira, etc., y el núcleo de La Viña.

Chabolas existentes: 337.

Realojamiento para 240 familias.

SNU Altamira, 80 viviendas A (remodelar).

PAU 13, Carretera de Villaverde-Vallecas, 80 viviendas B.

PAU 5, La Celsa, 80 viviendas A.

4) Zona de San Blas-Vicálvaro:

Si bien no es una zona antigua de chabolas, es importante en cuanto al número, teniendo en cuenta que San Blas (avenida de Guadalajara) asumió familias marginadas del resto de distritos de Madrid.

Chabolas existentes: 644.

Realojamiento para 240 familias.

PP 1.6-1.7, Ensanche Este, 40 viviendas A.

PP 1.6-1.7, Ensanche Este, 40 viviendas A.

SNU La Abubilla, 80 viviendas A.

SNU El Cañaveral, 80 viviendas (Campamento).

5) Zona de Hortaleza-Barajas:

Con el núcleo importante de Manoteras.

Chabolas existentes: 69.

Realojamiento para 160 familias.

PAU 14, Manoteras, 80 viviendas A.

SNU Aeropuerto, 80 viviendas B.

6) Zona de Fuencarral-Moncloa:

Núcleo antiguo. La Veguilla y de reciente construcción, Cruz del Cura.

Chabolas existentes: 179.

Realojamiento de 160 familias.

SNU Las Alamedillas, 80 viviendas A.

SNU Carretera de Fuencarral, 80 viviendas B.

Con estas seis zonas, y haciendo pequeñas obras de consolidación en algún núcleo, como pueden ser Altamira, Los Olivos, etc., donde ya existe una infraestructura, quedaría definido el Plano de Asentamientos en Unidades de Realojamiento con 80 familias aproximadamente por Unidad, así llegamos a 1.280 realojamientos en nuevas viviendas, que unidas a los núcleos mencionados de consolidación (aproximadamente 80 viviendas), se completa el compromiso del Consorcio en cuanto a Unidades de Realojamiento y Campamentos.

Viviendas en altura:

Quedan pendientes las propuestas de suelo para la construcción de 600 viviendas de altura, si bien estos emplazamientos no deben distorsionar el desarrollo de la ciudad, ya que manteniendo el Convenio de Permutas con el IVIMA y EMV, de tal manera que se realojan dos familias marginadas por escalera, con un máximo del 10 por 100 de familias gitanas en el bloque. Este desarrollo queda garantizado.

**PROPUESTA DE SUELO PARA UNIDADES DE REALOJAMIENTO TRANSITORIO CENSADAS POR EL CONSORCIO
PARA EL REALOJAMIENTO DE LA POBLACIÓN MARGINADA DE MADRID**

ESTADO A ENERO DE 1989

Distrito	N.º de chabolas	Suelo propuesto	Tipo N.º viv.	N.º viv. distr.	Estado actual
1. Latina		PP 1-14, Cuña Latina	Viv. A 80		Neg. Junta C. Promar-89
2. Latina		PAU 8, Piqueñas-Cambrijas	Viv. A 80		Paralizado
3. Latina	266	SNU Carretera de Extremadura	Viv. B 80	240	
4. Carabanchel	126	PAU 7 Camino del Cementerio	Viv. A 80	80	Pend. Adq.
5. Usera	69	PS-SG La China-San Fermín	Viv. B 80	80	Prog. marzo 1989
6. Villaverde	102	PAU 14, Plata y Castañar	Viv. A 80	80	Entr. febrero 1989
7. Villa de Vallecas		SNU Altamira	Viv. AR 80		Cesión suelo const.
8. Villa de Vallecas	79	PAU 13, Carretera de Villaverde-Vallecas	Viv. B 80	160	8-1989
9. Puente de Vallecas	258	PAU 5, La Celsa	Viv. A 80	80	Prog. marzo 1989
10. San Blas		PP-1.6-1.7, Ensan. Este	Viv. A 80		Neg. Junta C. Pro. marzo 1989
11. San Blas	343	SNU La Abubilla	Viv. A 80	160	
12. Vicálvaro	301	SNU El Cañaveral	Campam. 80	80	Funcion.
13. Hortaleza	62	PAU 11, Manoteras	Viv. A 80	80	Pend. adq.
14. Barajas	7	SNU Aeropuerto	Viv. B 80	80	Pend. adq.
15. Fuencarral		SNU Las Alamedillas	Viv. A 80		Neg. Junta Cons. 6-1989
16. Fuencarral	111	SNU Carretera de Fuencarral	Viv. B 80	160	
17. Moncloa	68				
18. Moratalaz	4				
19. Ciudad Lineal	10				
20. Chamartín	32				
21. Tetuán	13				
TOTAL	1.851		TOTAL	1.280	

1.851 familias a realojar en: 1.280 en Unidades de Realojamiento, y 600 en viviendas en altura.

Familias realojadas a enero de 1989:

En vivienda en altura	175
En campamentos	68
Chabolas derribadas	810

80. Quedar enterado del informe del MOPU sobre la situación del proyecto avenida de la Ilustración de Madrid y su actual estado de ejecución; informe que se encuentra unido a una carta del excelentísimo señor Ministro de Obras Públicas y Urbanismo, don Javier Luis Sáenz Cosculluela, dirigida al excelentísimo señor don Juan Barranco Gallardo, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, en respuesta al requerimiento del Ayuntamiento Pleno en su acuerdo de 30 de septiembre de 1988.

Área de Medio Ambiente

81. Incrementar en dos meses el plazo de presentación del proyecto definitivo, correspondiente al primer premio del Concurso de Ideas para el diseño e instalación de una fuente ornamental conmemorativa de la Expo-92 de Sevilla, por lo que el plazo de entrega de dicho proyecto finalizará el 30 de abril próximo.

82. Incrementar en dos meses el plazo de presentación del proyecto definitivo, correspondiente al primer premio del Concurso de Ideas para el diseño e instalación de una fuente ornamental conmemorativa de la Olimpiada 92 de Barcelona, por lo que el plazo de entrega de dicho proyecto finalizará el 30 de abril próximo.

83. Disponer que el Ayuntamiento de Madrid se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 2227/87 interpuesto, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Ramón Agüi Baena contra la resolución tácita del Ayunta-

miento de Madrid sobre el expediente de indemnización de daños y perjuicios correspondiente a la calle del Arroyo del Fresno, sin número.

Área de Hacienda y Economía

84. Desestimar en todas sus partes el recurso de reposición interpuesto por doña Esperanza Cáceres Durán contra los acuerdos plenarios de 24 de noviembre y 22 de diciembre por los que se aprobaron inicial y definitivamente el presupuesto general de la Corporación, en el que se contienen las tarifas por el servicio municipal del agua.

85. Adoptar, en cinco expedientes, otros tantos Decretos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso 626/78, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por doña Elena Hernández Millán, expidiéndose, a tal efecto, al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

2) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso 2.770/83, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por doña María de la Victoria Guerra, expidiéndose, a tal efecto, al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

3) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso 4/84, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por don Benedicto F. Lozano, expidiéndose, a tal efecto, al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

4) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso 1.559/84, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, expidiéndose, a tal efecto, al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

5) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la Corporación se persone en el recurso 2.370/83, que se sustancia ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, promovido por Vallehermoso, S. A., expidiéndose, a tal efecto, al señor Procurador Consistorial la preceptiva certificación.

86. Ratificar, en cuatro expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 218/87, interpuesto por don Rafael Cayetano Ramos Gil con relación a liquidación practicada por el concepto de impuesto de circulación referente al vehículo matrícula M-3734-GN.

2) Que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 275/87, interpuesto por don Silvio Jorge Fernández y del Castillo con relación a liquidación practicada por el concepto de impuesto de circulación referente al vehículo matrícula M-4285-CL.

3) Que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-219/87, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de entrada de carruajes en las calles del General Millán Astray, 2, y Comandante Zorita, 1.

4) Que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-364/87, interpuesto por don Fernando Dorado Sánchez contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de tasa de recogida de residuos sólidos urbanos en la calle de Alfonso XII, 37.

87. Ratificar, en tres expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional con el número 203.525, interpuesto por Inmobiliaria Lares Castilla, S. A., contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central dictado en el recurso de alzada RG. 1802-2-85 RS. 251/85, por el concepto de solares sin edificar con relación a finca sita en la calle de Orense, con vuelta a la de Sor Ángela de la Cruz; cuantía, 3.609.349 pesetas.

2) Que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional con el número 203.527, interpuesto por doña Esther J. Morales Parrilla, representante legal de su hija doña Eva Barreras Morales, contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central dictado en el recurso extraordinario de revisión RG. 2.474-2-88 RS. 109-88, por

el concepto de plusvalía con relación al piso 21 A y plaza de garaje 13 de la plaza de Castilla, 3; cuantía total, 407.286 pesetas.

3) Que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional con el número 203.394, interpuesto por Inmobiliaria para el Fomento de los Arrendamientos, S. A., contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central dictado en el recurso de alzada RG. 1.038-2-83 RS. 787-83, por el concepto de tributos sobre solares edificadas y sin edificar con relación a la finca sita en la avenida del Generalísimo, 15-17 (hoy paseo de la Castellana), remitiéndose el correspondiente expediente administrativo; cuantía 2.034.513 pesetas.

88. Adoptar, en veinte expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-1.278/85, interpuesto por Celso García, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 10.541/79 por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Serrano, 52.

2) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-1.775/85, interpuesto por Celso García, S. A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 10.947/82 por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Serrano, 52.

3) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-763/86, interpuesto por Sociedad Anónima Valenciana de Estacionamientos contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 11.131/84 por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la plaza de la Villa de París, sin número.

4) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-384/87, interpuesto por Eusebio Calvo y Compañía, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 7.488/85 por el concepto de radicación en relación a la finca sita en la calle de Meneses, 4.

5) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-2.150/85, interpuesto por Estacionamientos Subterráneos, S. A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 7.841/84 por el concepto de radicación en relación al local sito en la plaza de las Cortes.

6) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-2.146/85, interpuesto por Estacionamientos Palma, S. A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestima-

do la reclamación número TEAP 7.842/84 por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Velázquez-Ayala.

7) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-932/86, interpuesto por Aparca, S. A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 14.452/84 por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la plaza de las Descalzas Reales, sin número.

8) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-934/86, interpuesto por Aparcamientos y Urbanizaciones, S. A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 13.995/84 por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la plaza de los Mostenses.

9) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-803/86, interpuesto por Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 11.728/84 por el concepto de radicación en relación a la finca sita en la calle de Eloy Gonzalo, 4, y otras.

10) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-807/86, interpuesto por Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 10.601/84 por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Alcalá, número 401.

11) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-1.715/85, interpuesto por Royal Exchange Assurance contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 7.736/82 por el concepto de licencia de apertura en relación a la finca sita en el paseo de La Habana, 12.

12) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número R-907/86, interpuesto por don Miguel Ángel Vaquero Sáez contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación número TEAP 6.084/83 por el concepto de tasa de veladores en relación a la finca sita en la calle de Serrano Jover, frente al número 1.

13) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 1.799/85 interpuesto por don Luis Aguirre Rodríguez contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial

dictado en la reclamación número 10.950/83 por el concepto de tasa por licencia de obras con relación a la finca número 19 de la calle de José de Silva, con vuelta a la de San Nemesio; cuantía, 1.493.413 pesetas.

14) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 1.768/85, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España, S. A., contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 7.304/83 por el concepto de tasa por licencia de obras con relación a la finca sita en la calle de Emilio Vargas, con vuelta a la de Agastia; cuantía, 485.909 pesetas.

15) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 1.802/85, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España, S. A., contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 4.321/83 por el concepto de tasa por licencia de obras con relación a la finca número 2 de la calle del Fomento; cuantía, 33.927 pesetas.

16) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 1.735/85, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España, S. A., contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 11.244/83 por el concepto de tasa por licencia de obras y vallas con relación a la finca sita en la avenida de los Toreros, 30.

17) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 1.070/86, interpuesto por don Luis Sanjuán Heredia contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 8.444/85 por el concepto de tasa por licencia de obras con relación a la finca número 43 bis de la calle del Sotillo (hoy ronda de Sobradíel, 41 bis); cuantía, 290.126 pesetas.

18) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 636/86, interpuesto por Infraestructuras Madrileñas, Sociedad Anónima, contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 10.472/84 por el concepto de tasa por licencia de obras con relación a una finca sita en la calle de La Cañada; cuantía, 609.074 pesetas.

19) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 1.145/85, interpuesto por don Mario Caballero Clavijo contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en las reclamaciones números 8.734 y 8.735/82 por el concepto de plusvalía con relación al piso octavo D y plaza de garaje de la calle de Boix y Morer, 5.

20) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría

Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid con el número 939/86, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 7.726/84 por el concepto de impuesto de circulación con relación a los vehículos matrículas LE-8298-I al LE-8317-I.

89. Adoptar, en trece expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 3.892/86 interpuesta por don Saturnino Alonso Vega, en representación del Patronato de Casas del MOPU, por el concepto de tasa de licencia de obras con relación a los garajes de la finca número 5-A de las calles de Valdebernardo, Hacienda de Pavones y Luis de Hoyos Sainz; cuantía, 171.000 pesetas.

2) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 3.117/86 interpuesta por don Miguel Martínez Catena por el concepto de plusvalía con relación al piso segundo izquierda de la casa número 4 de la calle del General Yagüe; cuantía, 729.619 pesetas.

3) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 3.287/86 interpuesta por doña Rocío Sereno Martín, representada por don Jaime Queipo de Llano Comyn, por el concepto de plusvalía con relación al piso primero B, plaza de garaje número 15 y parte correspondiente a zonas verdes de la casa número 6 de la calle de Aramayona; cuantía total, 76.305 pesetas.

4) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 3.591/86 interpuesta por don Julián Jesús Martínez Samaniego por el concepto de plusvalía con relación al piso séptimo B de la casa número 160 de la calle de Alcalá, con vuelta a la de Rufino Blanco; cuantía, 190.191 pesetas.

5) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado las reclamaciones números 4.058 y 4.059/86 interpuestas por doña Manuela Pérez Dupre por el concepto de plusvalía con relación al piso segundo derecha A de la calle de Gaztambide, 31; cuantía total, incluidos los recargos de apremio, 387.661 pesetas.

6) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 4.396/86 interpuesta por don Fernando García Zazo por el concepto de plusvalía con relación al piso segundo B de la casa número 6 de la calle de Fernando Delgado; cuantía, 95.959 pesetas.

7) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provin-

cial, que ha estimado la reclamación número 4.572/86 interpuesta por don José Ángel Martín Romero por el concepto de plusvalía con relación al piso duodécimo B de la casa número 61 de la calle de Torrelaguna; cuantía, 87.540 pesetas.

8) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 6.352/86 interpuesta por doña Ana Castillejo y del Castaño por el concepto de plusvalía con relación al piso segundo izquierda de la casa número 8 de la calle de Pedro de Valdivia; cuantía, 721.437 pesetas.

9) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 7.228/86 interpuesta por don Francisco Ebrero Hoyofrio por el concepto de plusvalía con relación al piso bajo derecha de la calle de la Sierra del Cadi, número 16; cuantía, 74.391 pesetas.

10) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 14.744/86 interpuesta por doña Carmen Sánchez Autillo por el concepto de plusvalía con relación al piso segundo derecha de la calle de la Sierra del Cadi, número 16; cuantía, 77.832 pesetas.

11) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 8.201/86 interpuesta por don Marciano Ruiz Álvarez por el concepto de plusvalía con relación al piso séptimo B de la calle de Mauricio Legendre, 43; cuantía, 122.865 pesetas.

12) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 8.444/86 interpuesta por doña María Luisa, doña Mercedes, doña María Piedad, doña María José, doña Ana y doña Alicia Arauz de Robles Villalón por el concepto de plusvalía con relación al piso tercero derecha de la casa número 3 de la calle de Gurtubay, con vuelta a las de Lagasca y Jorge Juan; cuantía total, 306.966 pesetas.

13) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo contra el fallo dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 4.643/86 interpuesta por Cimja, S. A., por el concepto de plusvalía con relación a los pisos primero A y B de la avenida de Menéndez Pelayo, 81, con vuelta a la calle del Conde de Cartagena; cuantía, 529.794 pesetas.

90. Acatar y cumplir, en cinco expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia número 617, dictada por la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid en 10 de junio de 1988, desestimando el recurso número 546/83 interpuesto por este Ayuntamiento contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaído en la reclamación número 1.141/77 promovida por don José Luis Guerra Uguet por el concepto de arbitrio de solares edificadas y sin edificar referente a la finca sita en la calle de Francisco Silvela, 35, con vuelta a la de Agustina de Aragón.

2) Que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia número 389, dictada por la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid en 22 de abril de 1988, desestimando el recurso número 298/83 interpuesto por este Ayuntamiento contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaído en la reclamación número 3.031/79 promovida por Vallehermoso, S. A., por el concepto de arbitrio de solares edificadas y sin edificar referente a la finca sita en la calle de Nicasio Gallego, 7 (parcela E).

3) Que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia número 976, dictada por la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid en 13 de septiembre de 1988, desestimando el recurso número 1.790/83 interpuesto por este Ayuntamiento contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaído en la reclamación número 7.049/79 promovida por don Ricardo Diego Ramos por el concepto de arbitrio de solares edificadas y sin edificar referente a la finca sita en la calle de Santa Engracia, 77 (antes Joaquín García Morato).

4) Que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia número 578, dictada por la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid en 3 de junio de 1988, estimando el recurso número 2.401/83 interpuesto por don José Aguirre Mendiola contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaído en la reclamación número 2.509/81 por el concepto de impuesto sobre gastos suntuarios referente a la finca sita en la calle del Comandante Zorita, 4 y 6 (Restaurante Señorío de Bertiz).

5) Que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia número 494, dictada por la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid en 17 de junio de 1988, estimando el recurso número 2.402/83 interpuesto por don José Aguirre Mendiola contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaído en la reclamación número 2.282/82 por el concepto de impuestos sobre gastos suntuarios referente a la finca sita en la calle del Comandante Zorita, 4 y 6 (Restaurante Señorío de Bertiz).

91. Adoptar, en diez expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha desestimado el recurso de alzada RG. 4.637-2-85 RS. 49-86 interpuesto por este Ayuntamiento contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 2.486/82 promovida por Empresa Nacional de Electricidad, S. A. (Endesa) por el concepto de solares sin edificar con relación a la parcela 53 de la prolongación de la calle del Príncipe de Vergara.

2) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha desestimado el recurso de alzada RG. 6.197-2-85 RS. 41-86 interpuesto por este Ayuntamiento contra fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictado en la reclamación número 8.397/82 promovida por Ibal, S. A., por el concepto de solares sin edificar y solares edificadas y sin edificar con relación a finca sita en la calle del Arzobispo Morcillo, sin número.

3) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha estimado en parte el recurso de alzada RG. 6.916-2-85 RS. 78-86 interpuesto por este Ayuntamiento contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaída en la reclamación número 3.737/83 promovida por don Cristóbal Martínez Bordiú Ortega por el concepto de tributo sobre

solares sin edificar con relación a la finca sita en la calle de Eibar, 2 (El Plantío).

4) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central dictado en los recursos de alzada RG. 4.495-2-85 RS. 77-86, estimando el interpuesto por Construcción de Centros Comerciales y Oficinas, S. A. (Coceco, S. A.) y desestimando el promovido por este Ayuntamiento contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaída en la reclamación 6.063/82 por el concepto de tributo sobre solares sin edificar referente a la finca número 14 de la calle de Jacometrezo, con vuelta a la de Silva, 2-4.

5) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo del Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha estimado en parte el recurso de alzada RG. 4.701-2-85 RS. 69-86 interpuesto por este Ayuntamiento contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaída en la reclamación número 3.461/82 promovida por doña Tatiana Pérez de Guzmán el Bueno por el concepto de tributo sobre solares sin edificar con relación a la finca sita en la calle de Inocenta de Mesa-plaza de Cronos, sin número.

6) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 15 de diciembre de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha estimado en parte el recurso RG. 3.103-2-87 RS. 73-88 interpuesto por la Asociación Evangélica Internacional contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictada en la reclamación número 15.197/85 PV por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a una parcela al sitio de Las Pilillas, entre las calles de el Camino de los Vinateros y la de José del Prado y Palacio, según expediente administrativo número 196.914/81 PV.

7) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 11 de noviembre de 1984 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha estimado el recurso RG. 3.004-2-83 RS. 20-84 interpuesto por don Nemesio, don Félix y don Urbano Arribas Álvarez y don Juan Antonio Pérez Marín, actuando en nombre y representación de la Comunidad de Bienes Fenuja, contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictada en la reclamación número 2.603/80 PV por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a un terreno al sitio de Llano de Lara, según expediente administrativo número 258.865/78 PV.

8) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 11 de noviembre de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha estimado en parte el recurso RG. 2.608-2-87 RS. 15-88 interpuesto por don Francisco de Guinea y Gauna, actuando en nombre y representación de don Cristóbal Martínez-Bordiú Ortega, contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictada en la reclamación número 357/82 PV por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a una parcela de terreno en la calle de Eibar, sin número, Ciudad Satélite de La Florida, según expediente administrativo número 133.770/80 PV.

9) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 11 de noviembre de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha estimado el recurso RG. 3.374-2-83 RS. 35-84 interpuesto por don Ezequiel Pérez Escolano, en nombre y representación de Huarte y Compañía, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictada en la reclamación número 4.620/78 PV por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a una finca situada en la supermanzana sexta del Barrio del Pilar, según expediente administrativo número 116.367/71 PV.

10) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 15 de diciembre de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha estimado el recurso RG. 2.217-2-83 RS. 61-84 interpuesto por don Antonio Utrilla Muyo contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial dictada en la reclamación número 9.910/80 PV

por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la finca sita en la calle de Gavilanes (sector Fuentelarreyna), Ciudad Puerta de Hierro (parcelas 49 y 50), según expediente administrativo número 93.945/80 PV.

92. Adoptar, en treinta y un expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Acatar y cumplir, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, en sus propios términos la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número TEAP 1.059/86 promovida por Simago, S. A., por el concepto de licencia de aperturas en relación con el local sito en la calle de Máiquez, 21.

2) Acatar y cumplir, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, en sus propios términos la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número TEAP 14.195/85 promovida por Simago, S. A., por el concepto de licencia de apertura en relación al local sito en la calle de Clara del Rey, 41.

3) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 719/86 PV interpuesta por don Mariano y don José María Muro-Lara Botella por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a plaza de garaje en la calle de María de Molina, 5, según expediente administrativo número 171.685/84 PV.

4) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 2.877/86 PV interpuesta por don José Antonio Andrés Solanas por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al inmueble sito en la calle de Adrián Andrés, sin número, con vuelta a la de Encarnación Andrés, según expediente administrativo número 95.089/85 PV.

5) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 2.878/86 PV interpuesta por don Oscar Adrián Andrés Solanas por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al inmueble sito en la calle de Adrián Andrés, sin número, con vuelta a la de Encarnación Andrés, según expediente administrativo número 95.090/85 PV.

6) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 2.879/86 PV interpuesta por doña María Ascensión Andrés Solanas por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al inmueble sito en la calle de Adrián Andrés, sin número, con vuelta a la de Encarnación Andrés, según expediente administrativo número 95.085/85 PV.

7) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 3.094/86 PV interpuesta por doña María Teresa Castillo Gómez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso segundo A, escalera 2.ª, de la casa 65-A del paseo de las Delicias, según expediente administrativo número 128.109/85 PV.

8) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 3.884/86 PV interpuesta por don Rafael Carlos Sáez Carbo por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso segundo exterior izquierda de la calle de Mejía Lequerica, 1, según expediente administrativo número 148.393/85 PV.

9) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de abril de 1988 dictado por el

Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 3.941/86 PV interpuesta por don José García-Zozaya Díaz por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso tercero A del paseo de la Castellana, número 121 (antes avenida del Generalísimo, 51), según expediente administrativo número 100.448/85 PV.

10) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 4.071/86 PV interpuesta por don Luis María Egusquiza Echave por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso tercero derecha de la calle del General Castaños, 9, según expediente administrativo número 71.690/82 PV.

11) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 4.132/86 PV interpuesta por don Juan Antonio Manzanares Sánchez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso séptimo A izquierda de la calle de Diego de León, 58, según expediente administrativo número 95.707/83 PV.

12) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 4.479/86 PV interpuesta por don Jesús Salgado Martínez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la tienda 3.ª, escalera derecha en planta baja de la calle del Pilar de Zaragoza, 68, según expediente administrativo número 77.497/80 PV.

13) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 4.529/86 PV interpuesta por don Demetrio Fernández Díez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la plaza de garaje y piso quinto derecha C de la calle de la Estrella Polar, 6 (Barrio de la Estrella), según expedientes administrativos números 210.707 y 210.708/84 PV.

14) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 4.627/86 PV interpuesta por Compañía de Seguros Adeslas, S. A., por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a las plazas de garaje números 9, 10, 11, 12 y 13 de la prolongación de la avenida del Generalísimo, 209 (antes 207), subsuelo calle B, según expediente administrativo número 18.146/85 PV.

15) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 4.669/86 PV interpuesta por doña Sagrario Fernández-Mazarambroz y Martínez Rabadán por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso quinto B de la avenida de Menéndez Pelayo, 85, según expediente administrativo número 40.667/79 PV.

16) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 4.683/86 PV interpuesta por Trefilerías Moreda, S. A., por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso primero de la calle de Viriato, 50, con vuelta a la de Alonso Cano, según expediente administrativo número 75.085/83 PV.

17) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 5.468/86 PV interpuesta por doña Mercedes Caamaño Calderón por el concepto de arbitrio de plusvalía con

relación al piso sexto 6 de la calle de Sancho Dávila, número 9, según expediente administrativo número 34.748/82 PV.

18) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de abril de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 5.542/86 PV interpuesta por don Francisco Javier Acebo Sánchez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la plaza de garaje número 339 de la calle de Raimundo Fernández Villaverde, 40, con vuelta a las de Alonso Cano, Maudes y Ponzano, según expediente administrativo número 130.593/83 PV.

19) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de abril de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 6.599/86 PV interpuesta por doña Josefina de la Rocha Nogués por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso bajo izquierda (parte de portería) de la calle de Francisco Silvela, 96, según expediente administrativo número 156.596/86 PV.

20) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 7.456/86 PV interpuesta por don Juan Bautista Nájera Caparrós por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso primero, número 4, de la calle de Sambara, 73, según expediente administrativo número 71.490/83 PV.

21) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 7.610/86 PV interpuesta por doña Eulalia Nadal Rivero por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la plaza de garaje número 59 A y piso cuarto A, escalera izquierda, de la calle de los Cuatro Amigos, 5 y 7, según expedientes administrativos números 119.785 y 119.786/85 PV.

22) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 8.403/86 PV interpuesta por don Alejandro Castedo Menéndez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso primero derecha de la calle de Sambara, 76, según expediente administrativo número 81.058/83 PV.

23) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 8.404/86 PV interpuesta por don Marcelo Palancar Lozano por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso bajo derecha de la calle de Sambara, 76, según expediente administrativo número 87.216/83 PV.

24) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 8.414/86 PV interpuesta por doña Micaela Simón Sánchez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso tercero 4 de la calle de la Virgen del Sagrario, 12, según expediente administrativo número 124.111/83 PV.

25) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 8.843/86 PV interpuesta por don Francisco Fenoy Rodríguez por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso cuarto 3 de la calle de la Virgen del Sagrario, número 12, según expediente administrativo número 124.025/83 PV.

26) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de abril de 1986 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 7.076/85 PV interpuesta por Slibail Ibérica, Sociedad Anónima, por el concepto de arbitrio de plusvalía con

relación al local comercial planta baja de la calle de Santa Cruz de Marcenado, 31-33, con vuelta a la de Serrano Jover, según expediente administrativo número 29.560/85 PV.

27) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 18.067/85 PV interpuesta por doña Gregoria Gutiérrez Martín por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso primero, número 4, interior, de la calle de Pelayo, número 28, según expediente administrativo número 18.790/85 PV.

28) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 27 de junio de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 18.068/85 PV interpuesta por don Crisanto Castillo Montilla por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación al piso primero, número 1, interior, de la calle de Pelayo, número 28, según expediente administrativo número 18.787/85 PV.

29) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo de 30 de mayo de 1988 dictado por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 5.408/86 PV interpuesta por don Adolfo Marín Castan por el concepto de arbitrio de plusvalía con relación a la casa número 39 de la calle de los Hermanos Machado, solar sin número de la calle de Carlos Hernández y casa número 21 de la calle de Sor María de Ágreda, según expedientes administrativos números 24.841/76, 127.613 y 215.246/77 PV.

30) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado la reclamación número 578/86 interpuesta por Hermanitas de los Ancianos Desamparados por el concepto de alcantarillado con relación a finca sita en la calle del Príncipe de Viana, sin número.

31) Acatar, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha estimado en parte la reclamación número 15.216/85 interpuesta por Hermanitas de los Ancianos Desamparados por el concepto de alcantarillado con relación a finca sita en la calle del Príncipe de Viana, sin número.

93. Adjudicar el concurso público para la explotación, en régimen de concesión administrativa, del Mercado de distrito de Puerta Bonita, como Centro Comercial de Barrio, denominado Centro Comercial de Puerta Bonita, a la Asociación de Comerciantes Minoristas del Mercado de Puerta Bonita, por un plazo de cincuenta años, y con sujeción a los pliegos de condiciones que figuran en el expediente.

Área de Seguridad y Policía Municipal

94. Estimar, en parte, el recurso presentado por la Asociación de Vecinos de la Zona Sur del Bernabeu, sobre la modificación de los artículos 32.15 y 32.16 e inclusión del título XIV de la Ordenanza de Policía Urbana y Gobierno de la Villa de Madrid, así como declarar ejecutiva la citada modificación:

Artículo 32. «Queda prohibido terminantemente...»

Artículo 32.15. «Consumir en la vía pública, fuera de los lugares autorizados por las Ordenanzas y Reglamentos municipales, cualquier clase de bebida que contenga alcohol.»

Artículo 32.16. «Expender o servir bebidas, aunque no contengan alcohol, para ser consumidas en la vía pública, fuera de los lugares no autorizados y a los que se refiere el apartado anterior.»

TÍTULO XIV

Artículo 689. «Las infracciones a lo dispuesto en esta Ordenanza podrán ser sancionadas por la Alcaldía Presidencia o Concejal en quien delegue, con multa de hasta 25.000 pesetas, de conformidad con lo establecido en el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido

de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local (*Boletín Oficial del Estado* números 96 y 97, de 22 y 25 de abril, corrección de errores, *Boletín Oficial del Estado* número 165, de 11 de julio de 1986).»

Artículo 690. «Las infracciones contenidas en el apartado 16 del artículo 32 de esta Ordenanza podrán ser sancionadas por el Alcalde Presidente o Concejal en quien delegue en la forma siguiente:

a) Multa de 25.000 pesetas, de conformidad con lo establecido en el Real Decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local.

b) Retirada temporal de la licencia, con la consiguiente clausura o cese de la actividad mientras subsista la sanción.

c) Retirada definitiva de la licencia concedida, todo ello en los términos que establece el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas.»

95. Acatar y cumplir en sus propios términos la sentencia, dictada por el Juzgado de Instrucción número 27 de Madrid, en el juicio de faltas número 1/89 seguido contra el Policía municipal don José Taboada Grela en virtud del cual condena a dicho Policía al pago de una multa de 1.501 pesetas, como autor responsable de una falta de imprudencia, e indemnizar a don Javier García del Río en 149.540 pesetas, a don Pedro Emilio Díaz en 103.803 pesetas y a don Rafael Sánchez Teixeira en 4.116 pesetas, de las que responderá subsidiariamente el Ayuntamiento de Madrid, al que en tal concepto se condena, y al pago de las costas procesales, que ascienden a 12.000 pesetas.

Área de Circulación y Transportes

96. Retirar una propuesta interesando adjudicar a Infraestructuras Madrileñas, S. A., el concurso convocado para la construcción y subsiguiente explotación del estacionamiento subterráneo para residentes en la calle de Maldonado.

97. Retirar una propuesta interesando ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de 28 de diciembre de 1988, por el que se dispone que la Corporación se persone y muestre parte en el recurso interpuesto por don Jesús Murillo García sobre sanción de suspensión de licencia de autotaxi durante tres meses.

Área de Sanidad y Consumo

98. Aprobar definitivamente el proyecto de Ordenanza de Protección de la Salud y Defensa de los Consumidores y Usuarios, en los términos que a continuación se transcriben, una vez resueltas las sugerencias formuladas durante el período de información pública:

ORDENANZA DE PROTECCIÓN DE LA SALUD Y DEFENSA DE CONSUMIDORES Y USUARIOS

TÍTULO PRIMERO

INTERVENCIÓN Y CONTROL ADMINISTRATIVO EN LA PROTECCIÓN DE LA SALUD Y DEFENSA DE CONSUMIDORES Y USUARIOS

CAPÍTULO PRIMERO. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.º 1. Esta Ordenanza tiene por objeto el desarrollo de las normas que regulan la protección y la defensa de la salud y los legítimos intereses económicos y sociales de consumidores y usuarios, en los términos que dispone la Ley 7/1985, de 2 de abril, Ley de Bases de Régimen Local, Ley 26/1984, de 19 de julio, General de Consumidores y Usuarios, Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, Real Decreto 1.945/1983, de 22 de junio, y demás disposiciones concordantes, en el ámbito territorial del Municipio de Madrid y en el marco de sus competencias.

Art. 2.º Las competencias para ejercer estas actividades están encomendadas al Alcalde Presidente y por delegación al Concejal Responsable del Área de Sanidad y Consumo, así como a los Concejales Presidentes de las respectivas Juntas Municipales de distrito.

CAPÍTULO SEGUNDO. ORGANIZACIÓN

Artículo 3.º 1. La actividad de control e inspección que desarrolla esta Ordenanza está encomendada a los funcionarios de los servicios correspondientes en el ámbito de sus respectivas funciones.

2. Estos funcionarios integran los Servicios Técnicos de Inspección de Sanidad y Consumo de las Juntas Municipales de distrito y del propio Área.

Art. 4.º Todos estos funcionarios dependen orgánica y funcionalmente del Concejal de Sanidad y Consumo en tanto presten sus servicios en el Área.

Art. 5.º El funcionamiento de estos servicios se regirá por los principios de coordinación y colaboración, integrándose sus funcionarios en las estructuras jerárquicas que el Ayuntamiento les tenga reservadas.

Art. 6.º El Cuerpo de Policía Municipal ejercerá las funciones que le atribuye su Reglamento, de acuerdo con las órdenes que dicten el Concejal de Sanidad y Consumo y los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, dentro de los límites de esta Ordenanza, y sin perjuicio de la subordinación directa de estos funcionarios al Concejal de Seguridad.

Art. 7.º El Laboratorio Municipal de Higiene prestará el apoyo técnico que precisen los servicios indicados, con preferencia a cualquier otro, público o privado.

Art. 8.º Los funcionarios pertenecientes a estos servicios, cuando actúen en el ejercicio de sus funciones, tendrán carácter de Autoridad y podrán solicitar el auxilio de cualquier otra.

CAPÍTULO TERCERO. COMPETENCIAS

Artículo 9.º Corresponderá al Ayuntamiento de Madrid promover y desarrollar la protección y defensa de los consumidores y usuarios en el ámbito de sus competencias, de acuerdo con la legislación estatal y, en su caso, de la Comunidad de Madrid, y especialmente en los siguientes aspectos:

1. La información y educación de los consumidores y usuarios, a través de la Oficina Municipal de Información al Consumidor (OMIC) y de los demás servicios competentes.

2. La inspección de los productos y servicios de uso o consumo común, ordinario y generalizado, para comprobar su origen e identidad, el cumplimiento de la normativa vigente en materia de precios, etiquetado, presentación y publicidad, y demás requisitos o signos externos que hacen referencia a sus condiciones de higiene, sanidad y seguridad.

3. La realización directa de la inspección técnica o técnico-sanitaria y de los correspondientes controles y análisis.

4. Apoyar y fomentar las asociaciones de consumidores y usuarios.

5. Fomentar y desarrollar la Junta Arbitral de Consumo.

6. Adoptar medidas urgentes y requerir las colaboraciones precisas en los supuestos de crisis o emergencias que afecten a la salud o a la seguridad de consumidores y usuarios.

7. Ejercer la potestad sancionadora.

Art. 10. 1. Las infracciones a lo dispuesto en esta Ordenanza serán sancionadas en la forma que establece el título correspondiente de la misma, sin perjuicio de las demás responsabilidades que en el orden administrativo o jurisdiccional se pudiera incurrir. En este supuesto, el Concejal Delegado o Concejal Presidente dará cuenta a la Alcaldía Presidencia de la Corporación, por si estima dar el oportuno traslado, de aquellos hechos cuya competencia corresponda a órganos de otras Administraciones Públicas.

2. Asimismo, incumbe a dichas Autoridades la inhibición, por razón de la materia o del territorio, en la ordenación, instrucción o resolución, en su caso, de procedimientos sancionadores cuando específicamente una disposición legal o reglamentaria superior así lo disponga, debiéndose trasladar, igualmente, al órgano competente las oportunas actuaciones.

Art. 11. Son competencias mínimas del Ayuntamiento de Madrid en materia de protección de la salubridad pública:

a) El control sanitario del medio ambiente, contaminación atmosférica, abastecimiento de aguas, saneamiento de aguas residuales, residuos urbanos e industriales.

b) El control sanitario de industrias, actividades, servicios, transportes, ruidos y vibraciones.

c) El control sanitario de edificios y lugares de vivienda y convivencia humana, especialmente de los centros de alimentación, peluquerías, saunas y centros de higiene personal, hoteles y centros residenciales, escuelas, campamentos turísticos y áreas de actividad físico-deportivas y de recreo.

d) El control sanitario de la distribución y suministro de alimentos, bebidas y demás productos directa o indirectamente relacionados con el consumo humano, así como los medios de su transporte.

e) El control sanitario de los cementerios y policía sanitaria mortuoria.

f) El acceso a todo centro o establecimiento sujeto a la Ley 14/1986 de Sanidad, en cualquier momento y sin previa notificación.

g) Proceder a las pruebas, investigaciones o exámenes necesarios para comprobar el cumplimiento de la citada Ley 14/1986.

h) Tomar o sacar muestras en orden a la comprobación del cumplimiento de lo previsto en esta Ley y concordantes.

Art. 12. Son competencias del Ayuntamiento de Madrid en materia de protección y defensa de los consumidores y usuarios:

a) La inspección de establecimientos, permanentes o no, dedicados a la producción, elaboración, distribución, almacenamiento, depósito y venta de productos, servicios y actividades destinados al consumo final, así como de las condiciones del transporte de los mismos.

b) La inspección de las mercancías que se elaboren, transporten, almacenen o depositen y los vehículos dedicados a su transporte.

c) Exigir de los titulares de establecimientos y empresas en general información, cuando sea precisa, de la actividad que se ejerza y de los suministradores, envasadores, marquistas y, en general, de todos los sujetos intervinientes en estos procesos.

d) Acceder a los documentos mercantiles, industriales y contables cuando las circunstancias de la inspección así lo exigiesen, en los términos legalmente establecidos.

e) Tomar muestras en los supuestos que proceda y de acuerdo con el procedimiento que se establece en esta Ordenanza.

f) La intervención e inmovilización cautelar y la retirada definitiva del mercado de productos o servicios que no cuenten con las autorizaciones o registros sanitarios preceptivos, así como el cierre o clausura de establecimientos por estos mismos motivos hasta que no se rectifiquen los defectos o se cumplan los requisitos exigidos por razones de higiene y seguridad.

g) Y, en general, la ejecución de las normas que se contienen en esta Ordenanza y demás disposiciones concordantes.

Art. 13. Son competencias específicas del Ayuntamiento de Madrid, ejercidas por el Área de Sanidad y Consumo:

a) Señalar las líneas generales de actuación en el ámbito de la Sanidad y el Consumo.

b) Cumplir y hacer cumplir los bandos y órdenes emanados de la Alcaldía, las Ordenanzas municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio, dentro de las competencias de su Área.

c) Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a

su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de distrito.

d) La dirección, gestión y evaluación de las actividades sanitarias y asistencias de los centros y establecimientos médicos y quirúrgicos de competencia municipal. Resolver las cuestiones relacionadas con el desarrollo de sus actividades, coordinándolas entre sí, y con las acciones de salud a cargo de las entidades públicas y organismos autónomos que ejercen funciones asistenciales, de acuerdo con la normativa que en todo momento establezca el órgano planificador del Estado y prevea la Ley General de Sanidad.

e) Dirigir el funcionamiento de los servicios del Laboratorio Municipal y de los Centros de Promoción de la Salud y la gestión de las acciones sanitarias, en el ámbito de su competencia, en medios de transporte, colaborando en luchas sanitarias y control de zoonosis, de acuerdo con las normativas establecidas y las que se prevean en la Ley General de Sanidad.

f) Dirigir y coordinar la Inspección Médica Municipal.

g) Colaborar en cuantas acciones de promoción de salud y educación sanitarias se atribuyan a las entidades públicas de los Entes territoriales.

h) Organizar, dirigir e inspeccionar los aspectos sanitarios vinculados a las actividades relacionadas con los servicios funerarios y cementerios, en el ámbito de la competencia municipal.

i) Mantener contacto permanente con los órganos de la Administración del Estado y con otros organismos públicos que desarrollen funciones relacionadas con la sanidad e higiene.

j) Información y educación de los consumidores y usuarios a través de la Oficina Municipal de Información al Consumidor y de acuerdo con las necesidades del Municipio.

k) Inspección de los productos y servicios de uso y consumo común, ordinario y generalizado, para comprobar su origen, identidad, adaptación a la normativa vigente, etiquetado, presentación, publicidad y los demás requisitos o signos externos que hacen referencia a sus condiciones de seguridad.

l) Promover el arbitraje en defensa de los consumidores y usuarios, según el Reglamento de la Junta Arbitral.

m) Apoyar y fomentar las asociaciones de consumidores y usuarios.

n) Realizar o fomentar controles y análisis de los productos y servicios de uso y consumo común, ordinario y generalizado, a través de los medios del Municipio o colaborando con otras entidades y organismos.

ñ) Adoptar las medidas urgentes y requerir las colaboraciones precisas en los supuestos de crisis y emergencias que afecten a la seguridad de consumidores y usuarios.

o) Regular y ejercer la potestad sancionadora por infracciones que se cometan en las materias atribuidas a su competencia.

p) Informar, recabar informes, asesorar y, en su caso, auxiliar a los Presidentes de Juntas de distrito en materia de consumo.

q) Elevar a la Comisión Informativa de Sanidad y Consumo los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

r) Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia de este Área.

CAPÍTULO CUARTO. OBLIGACIONES

Artículo 14. Obligaciones de los interesados:

1. Las personas físicas o jurídicas, asociaciones o entidades, estarán obligadas, a requerimiento de los órganos competentes o de los inspectores:

a) A suministrar toda clase de información sobre instalaciones, productos o servicios, permitiendo la directa comprobación de los inspectores.

b) A exhibir la documentación que sirva de justificación de las

transacciones efectuadas, de los precios y márgenes aplicados y de los conceptos en que se descomponen los mismos.

c) A facilitar que se obtenga copia o reproducción de la referida comunicación.

d) A permitir que se practique la oportuna toma de muestras de los productos o mercancías que elaboren, distribuyan o comercialicen.

e) Y, en general, a aceptar la realización de las visitas de inspección y a dar toda clase de facilidades para ello.

2. Cuando a requerimiento de la Administración o espontáneamente se aporten escandallos de precios, así como otra declaración o documentación, deberán ir firmados por el Presidente, Consejero, Delegado o persona con facultad bastante para representar y obligar a la empresa.

La falsedad, así como la constancia en dichos documentos de datos inexactos o incompletos, se sancionará de conformidad con lo previsto en la presente Ordenanza, sin perjuicio de que, si se observase la posible existencia de delito o falta, se pase el tanto de culpa a los Tribunales de justicia.

3. En los supuestos en que sea previsible el decomiso de la mercancía, como sanción accesoria podrá la Administración proceder cautelarmente a la intervención de la misma, sin perjuicio de que en la resolución que se dicte se decrete el decomiso definitivo o se deje sin efecto la intervención ordenada.

Durante la tramitación del expediente, a propuesta del inspector, podrá levantarse la intervención de la mercancía, cuando las circunstancias así lo aconsejen.

4. En el supuesto de riesgo real o previsible para la salud pública, se adoptarán cualesquiera otras medidas que ordenen las autoridades sanitarias.

TÍTULO SEGUNDO

INFRACCIONES EN MATERIA SANITARIA Y DE CONSUMO Y SU SANCIÓN

CAPÍTULO PRIMERO. DE LAS INFRACCIONES

Artículo 15. Son infracciones administrativas en materia sanitaria y de consumo las acciones u omisiones antijurídicas tipificadas en esta Ordenanza y en las demás disposiciones específicas de estas materias.

Art. 16. 1. Las infracciones pueden ser:

- a) Infracciones sanitarias.
- b) Infracciones en materia de protección al consumidor.
- c) Infracciones en materia de defensa de la calidad de la producción agroalimentaria.
- d) Otras infracciones.

2. Las infracciones a que se refiere el apartado b) del número 1 de este artículo se subdividen, a su vez, en:

- b') Infracciones por alteración, adulteración o fraude en bienes y servicios susceptibles de consumo.
- b'') Infracciones en materia de transacciones comerciales, condiciones técnicas de venta y precios.
- b''') Infracciones en materia de normalización, documentación y condiciones de venta o suministro.

3. Las infracciones a que se refiere el apartado c) del número 1 de este artículo se subdividen, a su vez, en:

- c') Infracciones antirreglamentarias.
- c'') Infracciones por clandestinidad.
- c''') Infracciones por fraude.

Art. 17. Son infracciones sanitarias:

1. El incumplimiento de los requisitos, condiciones, obligaciones o prohibiciones de naturaleza sanitaria determinados en el Código Alimentario Español, en las Reglamentaciones Técnico-Sanitarias, en las Normas de Calidad y en las demás normas especiales que respectivamente los regulen.

2. Las acciones u omisiones que produzcan riesgos o daños

efectivos para la salud de los consumidores o usuarios, ya sea en forma consciente o deliberada, ya por abandono de la diligencia y precauciones exigibles en la actividad, servicio o instalación de que se trate.

3. El incumplimiento o transgresión de los requerimientos previos que concretamente formulen las autoridades sanitarias para situaciones específicas, al objeto de evitar contaminaciones o circunstancias nocivas de otro tipo que puedan resultar gravemente perjudiciales para la salud pública.

Art. 18. 1. Las infracciones sanitarias se clasifican en: leves, graves y muy graves.

2. Son infracciones sanitarias leves las que con arreglo a los criterios que se contemplan en los apartados 3 y 4 de este artículo no deban calificarse como graves o muy graves.

3. Son infracciones sanitarias graves:

a) Las que reciban expresamente dicha calificación en la normativa especial aplicable en cada caso.

b) La promoción o venta para uso alimentario o la utilización o tenencia de aditivos o sustancias extrañas cuyo uso no esté autorizado por la normativa vigente en la elaboración del producto alimenticio o alimentario de que se trate, cuando no produzcan riesgos graves y directos para la salud de los consumidores.

c) La elaboración, distribución, suministro o venta de preparados alimenticios cuando en su presentación se induzca a confusión al consumidor sobre sus verdaderas características sanitarias o nutricionales.

d) Y, en general, el incumplimiento de los requisitos, condiciones, obligaciones o prohibiciones establecidos, o la falta de diligencia o precauciones exigibles cuando por su duración u otros hechos y circunstancias concurrentes impliquen un desprecio manifiesto por el riesgo eventualmente creado para la salud de los consumidores.

4. Son infracciones sanitarias muy graves:

a) Las que reciban expresamente dicha calificación en la normativa especial aplicable en cada caso.

b) La preparación, distribución, suministro o venta de alimentos que contengan gérmenes, sustancias químicas o radiactivas, toxinas o parásitos capaces de producir o transmitir enfermedades al hombre o que superen los límites o tolerancias reglamentariamente establecidos en la materia.

c) La promoción o venta para uso alimentario, utilización o tenencia de aditivos o sustancias extrañas cuyo uso no esté autorizado por la normativa vigente en la elaboración del producto alimenticio o alimentario de que se trate, cuando no produzca riesgos graves y directos para la salud de los consumidores.

d) El desvío para consumo humano de productos no aptos para ello o destinados específicamente para otros usos.

e) Y, en general, el incumplimiento de los requisitos, condiciones, obligaciones o prohibiciones establecidos o la falta de diligencia o precauciones exigibles cuando produzcan un riesgo grave o directo para la salud de los consumidores.

Art. 19. Son infracciones por alteración, adulteración o fraude en bienes y servicios susceptibles de consumo:

1. La elaboración, distribución, suministro o venta de bienes a los que se haya adicionado o sustraído cualquier sustancia o elemento para variar su composición, estructura, peso o volumen con fines fraudulentos, para corregir defectos mediante procesos o procedimientos que no estén expresa y reglamentariamente autorizados o para encubrir la inferior calidad o alteración de los productos utilizados.

2. La elaboración, distribución, suministro o venta de bienes cuando su composición o calidad no se ajuste a las disposiciones vigentes o difiera de la declarada y anotada en el Registro correspondiente.

3. El fraude en cuanto al origen, calidad, composición, cantidad, peso o medida de cualquier clase de bienes o servicios destinados al público, o su presentación mediante determinados envases, etiquetas, rótulos, cierres, precintos o cualquier otra

información o publicidad que induzca a engaño o confusión o enmascare la verdadera naturaleza del producto o servicio.

4. El fraude en la presentación de toda clase de servicios, de forma que se incumplan las condiciones de calidad, cantidad, intensidad o naturaleza de los mismos, con arreglo a la categoría con que éstos se ofrezcan.

5. El fraude en la garantía y en el arreglo o reparación de bienes de consumo duradero por incumplimiento de las normas técnicas que regulen las materias o por insuficiencia de la asistencia técnica en relación con la ofrecida al consumidor en el momento de la adquisición de tales bienes.

Art. 20. Son infracciones en materia de transacciones comerciales, condiciones técnicas de venta y de precios:

1. La venta al público de bienes o la prestación de servicios a precios superiores a los máximos legalmente establecidos o con incumplimiento de las disposiciones o normas vigentes en materia de precios y márgenes comerciales.

2. La ocultación al consumidor o usuario de parte del precio mediante formas de pago o prestación no manifiesta o mediante rebajas en la calidad o cantidad reales respecto a las prestaciones aparentemente convenidas.

3. La imposición de condiciones que supongan una prohibición de vender a precios inferiores a los mínimos señalados por el productor, fabricante o distribuidor de productos singularizados por una marca registrada.

4. La realización de transacciones en las que se impongan injustificadamente al consumidor o usuario la condición expresa o tácita de comprar una cantidad mínima o productos no solicitados, o la de prestarle o prestar él un servicio no pedido o no ofrecido.

5. La intervención de cualquier persona, firma o empresa en forma que suponga la aparición de un nuevo escalón intermedio dentro del proceso habitual de distribución, siempre que origine y dé ocasión a un aumento no autorizado de los precios o márgenes máximos fijados.

6. Toda acción u omisión, ya sea individual o colectiva, que constituya paralización o amenaza de ella, de una actividad comercial o de prestación de servicios al público, siempre que sea realizada con el propósito de rehuir el cumplimiento de las disposiciones en materia de precios, ordenación, de transacciones comerciales o régimen de servicios, con perjuicio directo o inmediato para el consumidor o usuario.

7. El acaparamiento o detración injustificada al mercado de materias o productos destinados directa o indirectamente al suministro o venta al público, en perjuicio directo e inmediato para el consumidor o usuario.

8. La negativa injustificada a satisfacer las demandas del consumidor o usuario y de expendedores o distribuidores, producidas de buena fe o conforme al uso establecido, cuando su satisfacción esté dentro de las disponibilidades del vendedor o prestador habitual, así como cualquier forma de discriminación con respecto a las referidas demandas.

9. La no extensión de la correspondiente factura por la venta de bienes o prestación de servicios en los casos en que sea preceptivo o cuando lo solicite el consumidor o usuario.

Art. 21. Son infracciones en materia de normalización, documentación y condiciones de venta:

1. El incumplimiento de las disposiciones relativas a normalización o tipificación de bienes o servicios que se produzcan, comercialicen o existan en el mercado.

2. El incumplimiento de las disposiciones sobre instalación o requisitos para la apertura de establecimientos comerciales o de servicios y para el ejercicio de las diversas actividades mercantiles, sea cual fuere su naturaleza, incluidas las hoteleras y turísticas.

3. El incumplimiento de las disposiciones administrativas sobre prohibición de elaborar y/o comercializar determinados productos y la comercialización o distribución de aquéllos que precisen autorización administrativa y, en especial, su inscripción en el Registro General Sanitario, sin disponer de la misma.

4. El incumplimiento de las disposiciones que regulen el marcado, etiquetado y envasado de productos, así como la publicidad sobre bienes y servicios y sus precios.

5. El incumplimiento de las disposiciones sobre utilización de marchamos, troqueles y contramarcas.

6. El incumplimiento de las normas relativas a documentación, información, libros o registros establecidos obligatoriamente para el adecuado régimen y funcionamiento de la empresa, instalación o servicio y como garantía para la protección del consumidor o usuario.

7. El incumplimiento de las disposiciones u ordenanzas sobre condiciones de venta en la vía pública, domiciliaria, ambulante, por correo o por entregas sucesivas o de cualquier otra forma de toda clase de bienes o servicios.

8. El incumplimiento de las disposiciones sobre seguridad en cuanto afecten o puedan suponer un riesgo para el usuario o consumidor.

Art. 22. Son infracciones antirreglamentarias:

1. La no presentación del certificado acreditativo de la inscripción oficial de la empresa, industria, almacén, materia o producto en el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, cuando a ello se estuviere obligado o la no exhibición del mismo en el local correspondiente en la forma en que estuviera establecido.

2. La distribución de propaganda sin previa autorización del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, cuando ésta sea preceptiva o cuando no se ajuste a los requerimientos oficiales establecidos.

3. El incumplimiento en la remisión dentro de los plazos marcados de los partes de existencia y movimientos de productos o materias, o la presentación de partes defectuosos, cuando éstos sean obligatorios.

4. La falta de talonarios matrices de facturas de venta, libros de movimientos o cuantos documentos obliguen a llevar las disposiciones vigentes.

5. La modificación relativa al cambio de titularidad y el arrendamiento de las industrias agrarias y alimentarias que no haya sido comunicado al organismo administrativo correspondiente, según las normas en vigor.

6. La paralización de las actividades de las industrias agrarias y alimentarias sin haberlo comunicado al correspondiente organismo administrativo con arreglo a la legislación vigente.

7. El incumplimiento de las instrucciones que sobre su actividad y competencia emanen del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, siempre que se trate de infracciones meramente formales no contempladas en los apartados siguientes.

Art. 23. Son infracciones por clandestinidad:

1. La tenencia en explotaciones agrarias e industrias elaboradas o en locales anejos de sustancias no autorizadas por la legislación específica para la producción o elaboración de los productos.

2. La elaboración, distribución o venta de productos, materias o elementos de o para el sector agroalimentario sin que el titular responsable o el local posea la preceptiva autorización cuando legalmente fuera exigible dicho requisito.

3. La falta de inscripción de dichos productos, materias o elementos en la forma que para cada uno de ellos se hubiera establecido.

4. La tenencia o venta de productos a granel sin estar autorizados para ello, o la circunstancia de no reunir los envases los requisitos exigidos por las disposiciones correspondientes.

5. La falta de etiquetas o rotulación indeleble que fueren preceptivas o el no ajustarse las mismas a la forma o condiciones establecidas para dichos productos.

6. La no expedición de facturas comerciales, la omisión en las mismas o la deficiente extensión de alguno de los datos exigidos por la legislación vigente.

7. El suministrar, sin ajustarse a la realidad, cuantos datos sean legalmente exigibles.

8. La posesión de maquinaria o útiles sin la preceptiva inscripción de la misma en los registros legalmente establecidos, así como no darla de baja en dichos registros cuando por cualquier causa deje de utilizarse de una manera permanente.

9. La plantación o cultivo no autorizado de especies o variedades de plantas que estén sujetas a normativas específicas o la multiplicación, sin la autorización del obtentor, de variedades registradas.

10. La instalación o modificación en los casos de ampliación, reducción, perfeccionamiento y traslado de las industrias agrarias y alimentarias con incumplimiento de las disposiciones vigentes en materia de regulación de dichas industrias.

11. El ejercicio de actividades en las industrias agrarias y alimentarias sin estar inscritas en el correspondiente Registro o cuanto aquellas actividades no estén previstas en dicha inscripción, o ésta haya sido cancelada.

12. La transferencia de las autorizaciones para la instalación o modificación de industrias agrarias y alimentarias no liberalizadas sin permiso expreso de la Dirección General de Industrias Agrarias y Alimentarias en tanto no se hayan montado la industria y ultimado la modificación, así como el incumplimiento de las cláusulas de la autorización o requisitos exigibles, y el incumplimiento de los plazos previstos en dicha autorización o, en su caso, en las prórrogas otorgadas para realizar las instalaciones o las modificaciones autorizadas.

13. Y, en general, toda actuación que con propósito de lucro tienda a eludir la efectividad de las normas y medidas de vigilancia o intervención establecidas en las materias a que se refiere este artículo.

Art. 24. Son infracciones por fraude:

1. La elaboración de medios de producción, productos agrarios o alimentarios, mediante tratamientos o procesos que no estén autorizados por la legislación vigente, así como la adición o sustracción de sustancias o elementos que modifiquen su composición con fines fraudulentos.

2. Las defraudaciones en la naturaleza, composición, calidad, riqueza, peso, exceso de humedad o cualquier otra discrepancia que existiese entre las características reales de la materia o elementos de que se trate y las ofrecidas por el productor, fabricante o vendedor, así como todo acto voluntario de naturaleza similar que suponga la transgresión o incumplimiento de lo dispuesto en la legislación vigente.

3. El utilizar en las etiquetas, envases o propaganda, nombres, indicaciones de procedencia, clase de producto o indicaciones falsas que no correspondan al producto o induzcan a confusión en el usuario.

4. La falsificación de productos y la venta de los productos falsificados.

5. La aportación de datos falsos que puedan inducir a cualquier Organismo del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, a otorgar ayudas, subvenciones o beneficios de cualquier índole, sin que se cumplan los requisitos o se reúnan las condiciones previamente establecidas a partir del momento en que se conceda la subvención o beneficio.

Art. 25. Constituyen también infracciones:

1. La negativa o resistencia a suministrar datos, a facilitar la información requerida por las autoridades competentes o sus agentes, en orden al cumplimiento de las funciones de información, vigilancia, investigación, inspección, tramitación y ejecución en las materias a que se refiere la presente Ordenanza, así como el suministro de información inexacta o documentación falsa.

2. La resistencia, coacción, amenaza, represalia o cualquier otra forma de presión a los funcionarios encargados de las funciones a que se refiere la presente Ordenanza o contra las empresas, particulares u organizaciones de consumidores que hayan entablado o pretendan entablar cualquier clase de acción legal, denuncia o participación en procedimientos ya indicados, así como la tentativa de ejercitar tales actos.

3. La manipulación, traslado o disposición en cualquier forma de mercancía cautelosamente intervenida por los funcionarios competentes.

Art. 26. Las infracciones contempladas en los artículos 19, 20 y 24 se califican como leves:

1. Cuando la aplicación, variación o señalamiento de precios o márgenes comerciales que excedan de los límites o incrementos aprobados por los Organismos administrativos sea de escasa entidad y se aprecie simple negligencia.

2. Cuando se trate de simples irregularidades en la observancia de las reglamentaciones relativas al mercado, sin trascendencia directa para los consumidores o usuarios.

3. Cuando se subsanen los defectos en plazo señalado por la autoridad competente, si el incumplimiento afecta a la normativa sobre el ejercicio de actividades comerciales.

4. Y en todos los demás casos en que no proceda su calificación como graves o muy graves.

Art. 27. Las infracciones contempladas en los artículos 18 y 23 se califican como graves, valorando las circunstancias siguientes:

1. Que, en todo o en parte, sean concurrentes con infracciones sanitarias graves o éstas hayan servido para facilitar o encubrir aquéllas.

2. Que se produzcan en el origen de su producción o distribución, de forma consciente y deliberada o por falta de los controles y precauciones exigibles en la actividad, servicio o instalación de que se trate.

Art. 28. Las infracciones contempladas en los artículos 19, 20 y 24 se califican también como graves en función de las circunstancias siguientes:

1. La situación del predominio del infractor en un sector del mercado.

2. La cuantía del beneficio obtenido como consecuencia directa o indirecta de la infracción.

3. La gravedad de la alteración social que produzca la actuación infractora.

4. La generalización en un sector determinado de un mismo tipo de infracción.

5. La negativa reiterada a facilitar información o prestar colaboración a los servicios de control e inspección.

6. La reincidencia en infracciones leves, en los últimos tres meses.

Art. 29. Las infracciones contempladas en los artículos 18 y 23 se califican como muy graves en función de las circunstancias siguientes:

1. Las que, en todo o en parte, sean concurrentes con infracciones sanitarias muy graves o éstas hayan servido para facilitar o encubrir aquéllas.

2. Las que supongan la extensión de la alteración, adulteración o fraude a realizar por terceros a quienes se facilita la sustancia, medios o procedimientos para realizarlos, encubrirlos o enmascararlos.

3. La reincidencia en infracciones graves en los últimos cinco años, que no sean a su vez consecuencia de reincidencia en infracciones leves.

Art. 30. Las infracciones contempladas en los artículos 19, 20 y 24 se califican como muy graves en función de las circunstancias siguientes:

1. La creación de una situación de desabastecimiento en un sector o zona del mercado nacional determinada por la infracción.

2. La aplicación de precios o márgenes comerciales en cuantía muy superior a los límites autorizados.

3. La concurrencia en la mayoría de los bienes y servicios ofrecidos por una empresa, de precios que excedan tales límites aunque individualmente considerados no resulten excesivos.

4. La negativa absoluta a facilitar información o prestar colaboración a los servicios de control e inspección.

5. La reincidencia en infracciones graves en los últimos cinco

años que no sean a su vez consecuencia de reincidencia en infracciones leves.

Art. 31. 1. Serán responsables de las infracciones quienes por acción u omisión hubieren participado en las mismas.

2. De las infracciones en productos envasados será responsable la firma o razón social cuyo nombre figure en la etiqueta, salvo que se demuestre su falsificación o mala conservación del producto por el tenedor siempre que se especifiquen en el envase original las condiciones de conservación.

También será responsable el envasador cuando se apruebe su connivencia con el marquista.

3. De las infracciones cometidas en productos a granel será responsable el tenedor de los mismos, excepto cuando se pueda identificar la responsabilidad de manera cierta, de un tenedor anterior.

4. Cuando una infracción sea imputada a una persona jurídica podrán ser consideradas también como responsables las personas que integren sus organismos rectores o de dirección, así como los técnicos responsables de la elaboración y control.

5. Cuando las infracciones se hubiesen cometido en relación con los productos sometidos a regulación y vigilancia de precios, serán considerados responsables tanto la empresa que indebidamente elevó el precio como aquella otra que haya comercializado el producto bajo dicho precio sin haber dado cuenta de la elevación a los órganos competentes.

6. La responsabilidad administrativa por las infracciones a que se refiere la presente Ordenanza será independiente de la responsabilidad civil, penal o de otro orden que, en su caso, pueda exigirse a los interesados.

Art. 32. 1. Son circunstancias que agravan la responsabilidad del infractor:

a) La utilización de violencia o coacción en general sobre la persona del funcionario encargado de la inspección.

b) El cohecho o la mera intencionalidad de cohecho al funcionario.

c) La reincidencia.

d) La reiteración.

2. Hay reincidencia cuando el infractor hubiera sido sancionado por otra u otras infracciones de las contenidas en un mismo artículo de esta Ordenanza.

3. Hay reiteración cuando el infractor haya sido sancionado por dos o más infracciones de las contenidas en esta Ordenanza o en las demás disposiciones sobre esta materia.

Art. 33. Son circunstancias que atenúan la responsabilidad del infractor:

El reconocimiento de la infracción.

CAPÍTULO SEGUNDO. DE LAS SANCIONES

Artículo 34. 1. Las sanciones se clasifican en principales y accesorias.

2. Son sanciones principales:

a) Apercibimiento.

b) Multa de hasta 25.000 pesetas.

c) Suspensión temporal de permisos, licencias y autorizaciones.

d) Revocación de autorizaciones.

3. Son sanciones accesorias:

a) El decomiso de las mercancías.

b) Suspensión provisional, prohibición de actividades y clausura definitiva de establecimientos.

4. Tendrá carácter exclusivo de medida cautelar la clausura de establecimientos que no cuenten con autorizaciones o registros sanitarios preceptivos o la suspensión del funcionamiento de la actividad hasta que se subsanen las deficiencias observadas y se cumplan las medidas correctoras que por razones de sanidad, higiene o seguridad se pudiera exigir.

Asimismo, tendrá el mismo carácter de medida cautelar la

retirada del mercado de productos, mercancías o servicios, por las mismas razones.

Art. 35. El decomiso de una mercancía o producto en general tendrá lugar como consecuencia de la instrucción del oportuno expediente, en el que deberá quedar constancia de que la mercancía o producto decomisible se encuentra adulterado, falsificado, fraudulento o no identificado, o bien no sea apto para el consumo.

1. A tal fin, los Servicios Técnicos sanitarios competentes evacuarán informe motivado de los anteriores extremos.

2. En el supuesto de que los indicados Servicios Técnicos informen sobre la no aptitud para el consumo, se ordenará la destrucción de la mercancía en el vertedero municipal.

3. En los demás supuestos en los que, sin embargo, se declare la aptitud para consumir estos productos, se procederá a su venta en los Mercados Centrales, o entrega a centros benéficos, según los casos.

4. En el primer supuesto, el importe obtenido se destinará a resarcir la multa, si la hubiere.

Art. 36. 1. Las infracciones leves y antirreglamentarias serán sancionadas con multa de 10.000 pesetas o apercibimiento.

2. Las infracciones graves, con multa de 15.000 pesetas o suspensión temporal de permisos y licencias.

3. Las infracciones muy graves, con multa de 25.000 pesetas, pudiéndose proceder en este supuesto a la publicación de las sanciones en los medios de comunicación y en los diarios oficiales del Estado, Provincia, Comunidad Autónoma o Municipio, siempre que concurra alguna circunstancia de riesgo o seguridad para la salud o para los intereses económicos de los consumidores, o se haya producido multirreincidencia en infracciones de naturaleza análoga, o acreditada intencionalidad en la infracción, cuando hayan adquirido firmeza en vía administrativa, pudiéndose publicar, asimismo, con nombres y apellidos o denominación social.

CAPÍTULO TERCERO. DE LA PRESCRIPCIÓN Y CADUCIDAD

Artículo 37. Las infracciones a que se refiere la presente Ordenanza prescribirán a los cinco años. El término de la prescripción comenzará a correr desde el día en que se hubiera cometido la infracción. La prescripción se interrumpirá desde el momento en que el procedimiento se dirija contra el presunto infractor.

Art. 38. Caducará la acción para perseguir las infracciones cuando conocida por la Administración la existencia de una infracción y finalizadas las diligencias dirigidas al esclarecimiento de los hechos, hubieran transcurrido seis meses sin que la autoridad competente hubiera ordenado incoar el oportuno procedimiento.

A estos efectos, cuando exista toma de muestras, las actuaciones de la inspección se entenderán finalizadas después de practicado el análisis inicial.

Las solicitudes de análisis contradictorios y dirimentes que fueren necesarios, interrumpirán los plazos de caducidad hasta que se practiquen.

Art. 39. Iniciado el procedimiento sancionador previsto en esta Ordenanza y transcurridos seis meses desde la notificación al interesado de cada uno de los trámites previstos en dicha Ordenanza, sin que se impulse el trámite siguiente, se producirá la caducidad del mismo, con archivo de las actuaciones, salvo en el caso de la resolución, en que podrá transcurrir un año desde que se notificó la propuesta.

Art. 40. La acción para exigir el pago de las multas prescribirá en cuanto que su exacción corresponda al Ministerio de Hacienda, en los términos previstos en el artículo 64 de la Ley General Tributaria.

Art. 41. El decomiso como efecto accesorio de la sanción seguirá las mismas reglas que ésta.

Art. 42. La sanción de cierre de los establecimientos comerciales prescribirá a los tres meses contados a partir de la fecha en que la autoridad competente reciba la comunicación para la ejecución del acuerdo, conforme a lo establecido en la presente Ordenanza.

Art. 43. La publicación de los datos a que se refiere el artículo 36.3 de la presente Ordenanza prescribirá, asimismo, en el plazo de tres meses a contar desde la notificación de resolución cuando ésta haya puesto fin a la vía administrativa.

Art. 44. La prescripción y la caducidad podrán ser alegadas por los particulares; aceptada la alegación por la autoridad que debe resolver el expediente o, en su caso, conocer el recurso, se declara concluso el expediente, decretando el archivo de las actuaciones.

TÍTULO TERCERO

ACTIVIDAD PROCEDIMENTAL EN MATERIA DE SANIDAD Y CONSUMO

CAPÍTULO PRIMERO. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 45. El procedimiento que se desarrolla en este título es el cauce formal de la serie de actos que constituye la actividad sancionadora del Ayuntamiento de Madrid en la protección de la salud y en la defensa de los consumidores y usuarios.

Art. 46. Dicho procedimiento se ajustará a lo dispuesto en el artículo 17 y concordantes del Real Decreto 1.945/1983, de 22 de junio, que regula las infracciones y sanciones en materia de defensa de consumidores y de la protección agroalimentaria, dentro del marco de competencias que establece el capítulo X de la Ley 26/1984, de 19 de julio, de Defensa de los Consumidores y Usuarios para las Corporaciones Locales.

Art. 47. En este sentido, las competencias para perseguir y depurar las posibles responsabilidades que se deriven de las infracciones a esta Ordenanza, estarán limitadas para el Ayuntamiento de Madrid a su término municipal.

Sección Primera. De la inhibición

Artículo 48. 1. Cuando de la tramitación de un procedimiento así se deduzca y en cualquier estado en que éste se encuentre, podrá el órgano competente que dictare la providencia de incoación inhibirse en favor de aquel otro de la Administración Pública (Central, Autonómica, Local) que sea competente.

2. A tal fin, el Instructor elevará a dicho órgano (Concejal Delegado o Concejal Presidente), la oportuna propuesta de inhibición en escrito que deberá ser motivado, remitiendo con el mismo todas las actuaciones y documentos obrantes en el expediente, para que dicha autoridad ordene, a la vista de todo ello, la remisión al órgano de aquella Administración que crea competente.

Art. 49. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo anterior, el Secretario desglosará del expediente los documentos y actuaciones correspondientes, mediante fotocopias debidamente autenticadas.

Sección Segunda. De la acumulación

Artículo 50. 1. Podrá disponerse la acumulación de varios procedimientos a otro u otros cuando guarden íntima conexión todos ellos.

2. Esta acumulación se efectuará de oficio o a instancia de parte interesada.

Art. 51. 1. Cuando el órgano competente para la tramitación de un procedimiento tenga conocimiento de otros que guarden aquella conexión, por identidad de los expedientes o del objeto, podrá proponer al órgano que dictó la providencia de incoación la acumulación de oficio.

2. En idéntico sentido actuará cuando este conocimiento se produzca a instancia del o de los propios interesados.

Art. 52. 1. Procederá igualmente la acumulación sucesiva, cuando incoado un procedimiento con un objeto definido, se acumulen al mismo cuestiones que deban decidirse en procedimiento distinto.

2. La acumulación por inserción tendrá lugar cuando las

cuestiones que se acumulan al procedimiento incoado todavía no han dado lugar a un nuevo procedimiento.

3. Asimismo, se procederá en ese sentido cuando existan ya los procedimientos sancionadores entre los que se da la acumulación.

Art. 53. Contra la resolución que adopte el Concejal Delegado o Concejal Presidente, en la propuesta de acumulación, no procederá recurso alguno.

CAPÍTULO SEGUNDO. DE LA ORDENACIÓN

Sección Primera. De la incoación

Artículo 54. 1. El procedimiento se incoará de oficio por acuerdo del órgano competente, por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, moción razonada de los subordinados o denuncia.

2. En el supuesto de orden superior, el órgano competente obedecerá aquélla, salvo en los supuestos del artículo 368 del Código Penal, en que resulta admisible la desobediencia.

3. En el caso de moción razonada de los subordinados, ésta se materializará en la correspondiente acta de inspección o informe técnico debidamente motivado.

4. Cuando exista denuncia de un particular antes de ordenar la incoación, el órgano competente para decidir ésta podrá acordar la instrucción de una información reservada que deberá ratificar o en su caso desvirtuar los hechos denunciados, archivándose en este caso las actuaciones.

5. Esta información reservada se llevará a efecto por los Servicios Técnicos de inspección competentes.

Art. 55. En la misma providencia de incoación, se procederá a nombrar instructor y secretario, debiéndose notificar esta resolución a los interesados.

Sección Segunda. De las actas

Artículo 56. El acta es un documento público en virtud del cual el funcionario actuante da fe de los hechos objeto de inspección, comprobación e información o de diligencias probatorias que puedan dar como resultado la incoación de un procedimiento.

Dicho documento tiene todos los efectos probatorios que otorga el actual ordenamiento jurídico español y se presumirán ciertos los hechos recogidos en el mismo, salvo que del conjunto de otras pruebas que pudieran practicarse resulte lo contrario.

Art. 57. En las actas de inspección se deja constancia y se da cuenta al órgano competente de los hechos y circunstancias que pudieran servir de base para que, por aquel órgano, se ordene la incoación del oportuno procedimiento.

Son, pues, unos instrumentos fundamentales, pero no exclusivos, para que el instructor tenga conocimiento de unos hechos que pudieran contener indicios racionales de infracción administrativa.

Art. 58. Las actas informativas tienen por objeto dar cuenta al órgano competente de las instrucciones y comunicaciones que se dirijan a quienes se encuentran sujetos a esta Ordenanza.

Art. 59. Las actas de comprobación tienen por objeto dar cuenta al órgano competente de que se han subsanado las deficiencias que se habían producido en las instalaciones y actividades sujetas a esta Ordenanza.

Art. 60. Cuando los Servicios Municipales de Inspección investiguen características de calidad de productos presentados en forma natural y sometidos a normalización y esta investigación no requiera la práctica de pruebas analíticas (cual es el caso de frutas, hortalizas, canales de especies animales, etc.), formalizará en acta de normalización los siguientes trámites:

a) El Inspector hará constar en el acta los hechos y circunstancias que considere se ponen de manifiesto en la partida inspeccionada.

b) El inspeccionado hará constar en el acta la aceptación de tales extremos o su discrepancia con los mismos; en este supuesto,

tras la intervención de la mercancía, y en el plazo de dos días contados a partir de la inspección, solicitará la realización de una nueva inspección por otro inspector del Departamento, que deberá tener al menos igual jerarquía administrativa que el inspector actuante. En dicha inspección el interesado podrá designar Perito de parte, concurriendo también a la nueva inspección el inspector que levantó el acta inicial.

Los dictámenes evacuados por ambas partes se harán constar en el acta de esta última inspección, a la cual podrán acompañarse pruebas documentales, fotografías, etc.

Todo lo actuado se elevará a la autoridad competente, que acordará la incoación del expediente sancionador, si así lo estima procedente.

Sección Tercera. De las muestras

Artículo 61. 1. La toma de muestra se realizará mediante acta formalizada, al menos por triplicado, ante el titular de la empresa o establecimiento sujeto a inspección o ante un representante legal o persona responsable y, en defecto de los mismos, ante cualquier dependiente.

Cuando las personas anteriormente citadas se negaran a intervenir en el acta, ésta será autorizada con la firma de un testigo, si fuere posible. El acta será autorizada por el inspector, en todo caso.

En el acta se transcribirán íntegramente cuantos datos y circunstancias sean necesarios para la identificación de las muestras.

2. Cada muestra constará de tres ejemplares homogéneos, que serán acondicionados, precintados, lacrados y etiquetados de manera que, con estas formalidades y con las firmas de los intervinientes estampadas sobre cada ejemplar, se garantice la identidad de las muestras con su contenido durante el tiempo de conservación de las mismas. Y en cuanto al depósito de los ejemplares, se hará de la siguiente forma:

a) Si la empresa o titular del establecimiento donde se levante el acta fueren fabricantes, envasadores o marquistas de las muestras recogidas y acondicionadas en la forma antes dicha, uno de los ejemplares quedará en su poder, bajo depósito, en unión de una copia del acta, con la obligación de conservarla en perfecto estado para su posterior utilización en prueba contradictoria si fuese necesario. Los otros dos ejemplares de la muestra quedarán en poder de la Inspección, remitiéndose uno al Laboratorio que haya de realizar el análisis inicial.

b) Por el contrario, si el dueño del establecimiento o la empresa inspeccionada actuasen como meros distribuidores del producto investigado, quedará en su poder una copia del acta, pero los tres ejemplares de la muestra serán retirados por la Inspección, en cuyo caso uno de los ejemplares se pondrá a disposición del fabricante (para que la retire si desea practicar la prueba contradictoria), envasador o marquista interesado, remitiéndose otro ejemplar al Laboratorio que haya de realizar el análisis inicial.

c) Las cantidades que habrán de ser retiradas de cada ejemplar de la muestra serán suficientes en función de la tabla de cantidades que para cada grupo de productos aparece en las disposiciones vigentes.

3. El importe de las muestras será abonado en virtud de petición del interesado, mediante instancia dirigida al Concejal del Área o del distrito que dispusiera la cesión de las mismas.

CAPÍTULO TERCERO. DE LA INSTRUCCIÓN

Artículo 62. 1. Nombrado el Instructor, ordenará la práctica de cuantas pruebas y actuaciones conduzcan al esclarecimiento de los hechos y a determinar las responsabilidades susceptibles de sanción.

2. A tal fin, ordenará la práctica de las pruebas periciales analíticas que se deduzcan de las muestras obtenidas a su instancia o a la de los propios Servicios de Inspección.

Art. 63. 1. Las pruebas periciales analíticas se realizarán preferentemente en el Laboratorio Municipal de Higiene, en laboratorios oficiales o en los privados acreditados por la Administración para estos fines, empleando para el análisis los métodos que, en su caso, se encuentren oficialmente aprobados y, en su defecto, los recomendados nacional o internacionalmente.

2. El laboratorio que haya recibido la primera de las muestras, a la vista de la misma y de la documentación que le acompañe, realizará el análisis y emitirá, a la mayor brevedad posible y en todo caso con arreglo a la Ley, los resultados analíticos correspondientes y un informe técnico, pronunciándose de manera clara y precisa sobre la calificación que le merezca la muestra analizada en el sentido de su aptitud o no para el consumo, y sobre la caducidad de la misma.

Art. 64. 1. A la vista de las actuaciones practicadas, se formulará un pliego de cargos en el que se expondrán los hechos imputados.

2. Asimismo, cuando del resultado del análisis inicial y del informe técnico del Laboratorio se deduzcan infracciones a las disposiciones vigentes, se formulará un pliego de cargos exponiendo igualmente los hechos imputados.

Art. 65. 1. El pliego de cargos se notificará a los interesados y se reseñarán con precisión y en párrafos numerados los que contra los infractores aparezcan, concediéndoles un plazo de ocho días para que puedan contestarlos.

No obstante, los infractores podrán hacer, en cualquier momento, cuantas alegaciones estimen convenientes, así como la aportación de pruebas que estimen oportunas.

2. En el supuesto de que este pliego de cargos se dedujese de un análisis inicial, el interesado dispondrá del plazo de ocho días para designar un perito y practicar éste el análisis contradictorio en el mismo centro en el que se practicó el inicial.

3. Asimismo, podrá en dicho plazo informar al instructor del laboratorio oficial o privado autorizado, en el que haya depositado el ejemplar de la muestra objeto de análisis, y del perito de aquel laboratorio que vaya a practicar el contradictorio. Transcurrido el plazo señalado, el expedientado decaerá en su derecho a practicar esta prueba.

4. En el primer caso, el instructor solicitará del Director del Laboratorio Municipal que dé las órdenes oportunas para que se persone en el citado centro el facultativo que hubiere practicado el análisis inicial, para que presencie el contradictorio y dé cuenta de las oportunas observaciones que procedan.

En cualquier caso, el análisis contradictorio se practicará ensayando las mismas técnicas empleadas en la práctica del inicial y en el plazo global de los ocho días señalados.

5. El resultado del análisis contradictorio será remitido al instructor en el plazo de otros ocho días.

Art. 66. La renuncia expresa o tácita a efectuar el análisis contradictorio o la aportación de la muestra obrante en poder del interesado supone la aceptación de los resultados a los que hubiese llegado la práctica del primer análisis.

Art. 67. Si existiera desacuerdo entre los dictámenes de los análisis inicial y contradictorio, se designará por el órgano competente otro Laboratorio oficial u oficialmente acreditado que, teniendo a la vista los antecedentes de los anteriores análisis y utilizando la tercera muestra, realizará con carácter urgente un tercer análisis, que será dirimente y definitivo.

Art. 68. Los gastos que se deriven por la realización del análisis contradictorio serán de cuenta de quien lo promueva; los originados por la realización de los análisis inicial y dirimente serán a cargo de la empresa encausada, salvo que los resultados del dirimente rectifiquen los del análisis inicial, en cuyo caso ambos serán sufragados por la Administración. El impago del importe de los análisis inicial y dirimente, cuando sean de cargo del expedientado, dará lugar a que se libre la oportuna certificación de apremio, para su cobro.

Art. 69. En el supuesto de productos alimenticios de difícil conservación en su estado inicial o de productos perecederos en general, la prueba pericial analítica podrá practicarse según una de las dos modalidades siguientes:

a) La prueba analítica inicial se practicará de oficio en el Laboratorio designado al efecto por el organismo competente, notificándose al interesado cuando del resultado de dicho análisis se deduzcan infracciones a las disposiciones vigentes, para que, si lo desea, concurra al análisis contradictorio en el plazo que se señale, asistido de perito de parte.

b) En los casos en que sea necesaria una actuación urgente, o en los términos que por razones técnicas fuese conveniente, la prueba pericial analítica se practicará de oficio por el organismo competente, previa notificación al interesado para que concurra asistido de perito de parte, en el plazo que se señale, a fin de realizarse en un solo acto el análisis inicial y el contradictorio sobre las muestras aportadas por la Administración y el interesado.

Art. 70. Igual providencia podrá adoptarse convocando a un mismo acto y en el mismo Laboratorio a tres peritos, dos de ellos nombrados por la Administración y uno en representación del interesado, para que practiquen los análisis inicial, contradictorio y, en su caso, el dirimente, sin solución de continuidad, cuando las situaciones de peligro para la salud pública o la importancia económica de la mercancía cautelarmente inmovilizada así lo aconsejen.

Art. 71. También podrán realizarse análisis o pruebas, en el mismo lugar de la inspección, cuando la naturaleza del producto así lo aconseje, si bien en tal supuesto habrán de practicarse por personal debidamente titulado y autorizado por órgano competente, y ofreciéndose en el mismo acto la posibilidad de prueba contradictoria, conforme a cualquiera de las alternativas previstas en el artículo 69 de esta Ordenanza.

Art. 72. 1. Contestado el pliego de cargos o transcurrido el plazo para presentar el de descargo, el Instructor admitirá las pruebas pertinentes y acordará la práctica de las mismas, rechazando las no procedentes.

2. Podrá acordar, de oficio, la práctica de cuantas otras estime eficaces para la mejor resolución del expediente.

CAPÍTULO CUARTO. DE LA RESOLUCIÓN

Artículo 73. 1. El Instructor notificará la propuesta de resolución poniendo el expediente de manifiesto a los interesados en un plazo de ocho días, advirtiéndoles de que en estos ocho días podrán formular las alegaciones que estimen oportunas.

2. La propuesta de resolución se sustanciará razonadamente, una vez practicadas las anteriores actuaciones, la cual deberá contener:

1.º Exposición breve y concisa de los hechos en párrafos numerados, con reseña del resultado de la prueba.

2.º Normas de aplicación.

3.º Fundamentos que sirven de base a la propuesta en párrafos enumerados, calificando los hechos en función de la gravedad de la infracción.

4.º Resolución que se propone, que deberá contener, cuando se trate de propuesta acumulativa, la sanción que por cada infracción comprendida en las distintas actas y expedientes, corresponda cuando aquélla fuese pecuniaria (multa), expresándose, en este caso, el importe total de la multa impuesta.

Art. 74. Recibidas las alegaciones a que se refiere el apartado 1 de artículo 73, o transcurrido el plazo indicado, se estimarán o desestimarán las mismas y se propondrá la sanción que corresponda, para su resolución definitiva, al Concejal de Sanidad y Consumo o al Concejal Presidente de la Junta Municipal de distrito, en su caso.

Art. 75. Contra esta resolución podrá interponerse recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, ante la autoridad que dictó el acto, en el plazo de un mes.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Los expedientes cuya incoación se haya producido con anterioridad a la entrada en vigor de esta Ordenanza, se tramitarán conforme al procedimiento establecido en el Reglamento de 28 de febrero de 1986.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el vigente Reglamento de la Inspección de Consumo y Abastos, aprobado por la Corporación en sesión de 28 de febrero de 1986.

DISPOSICIÓN FINAL

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.º 2 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, la presente Ordenanza entrará en vigor el día de su publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

Área de Servicios Sociales

99. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de Convenio a suscribir por el Ayuntamiento de Madrid y la Red Nacional de los Ferrocarriles Españoles (Renfe), para la prestación del servicio de desplazamiento por ferrocarril a beneficiarios del Área de Servicios Sociales, cuyo texto a continuación se transcribe, y facultar a la Concejal Delegada del Área de referencia para su firma.

Segundo. Aprobar el gasto, estimado para atender esta prestación en 2.500.000 pesetas, con cargo al crédito consignado en la partida 561/561/154/258/532.0, programa de Atención al transeúnte, del vigente presupuesto municipal.

CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE MADRID Y RENFE PARA LOS DESPLAZAMIENTOS DE LOS BENEFICIARIOS DEL ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES

En Madrid, a

REUNIDOS

Por una parte, el Ayuntamiento de Madrid, representado por la Concejal Delegada del Área de Servicios Sociales, doña Pilar Fernández Rodríguez, y de otra la Red Nacional de los Ferrocarriles Españoles, representada por el Gerente de las Terminales de Madrid, don Bruno Torresano Guerreiro.

Intervienen ambos en función de sus respectivos cargos y en uso de las facultades que le son conferidas, convienen suscribir un Convenio para el desplazamiento de los beneficiarios del Área de Servicios Sociales, con arreglo a las siguientes

ESTIPULACIONES

Primera. El Ayuntamiento de Madrid, así como Renfe, están interesados en el transporte por ferrocarril de los beneficiarios citados.

A tal efecto, por parte de Renfe se establece un bono personal y exclusivo, canjeable al ser presentado en taquilla por el título de transporte correspondiente a un viaje.

Segunda. Los bonos, debidamente foliados, serán entregados por Renfe al Ayuntamiento de Madrid y distribuidos por éste debidamente formalizados, que serán presentados en cualquiera de las estaciones de Renfe de Madrid, en cuyos puntos de venta se facilitarán los billetes y suplementos correspondientes, sin coste alguno para los beneficiarios.

Los mencionados documentos estarán numerados, para su control. Constarán de dos partes, original y copia. A los beneficiarios se les facilitarán tantos billetes, con sus correspondientes suplementos, conforme a las indicaciones establecidas por el Ayuntamiento de Madrid, como bonos presente. Estos bonos deberán

ser perfectamente legibles y no presentarán enmiendas ni raspaduras.

Tercera. El bono será válido únicamente dentro de la fecha de su expedición por el Ayuntamiento de Madrid, pudiendo utilizarse todas las relaciones de la línea elegida con disponibilidad de plazas.

Las prestaciones indicadas en el bono deberán estar perfectamente cumplimentadas por el Ayuntamiento de Madrid.

Cuarta. Los billetes y sus suplementos correspondientes, cuando proceda, serán abonados a los precios de Tarifa General de Viajeros en vigor.

Quinta. Cada mes, Contabilidad e Intervención de Renfe facturará al Área de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid el monto global de las pesetas, por los viajes realizados. El detalle de los viajes realizados podrá ser contrastado por la copia del bono emitido y los originales utilizados, que serán devueltos al Ayuntamiento por Contabilidad e Intervención.

Sexta. Los beneficiarios que viajen al amparo del presente Convenio, gozarán de todos los derechos legales establecidos para los usuarios del ferrocarril.

Séptima. La vigencia de este Convenio será ilimitada, pudiendo ser rescindido por cualquiera de las dos partes, mediante un plazo de preaviso de tres meses.

Y para que conste, se extiende y firman el presente Convenio por sextuplicado ejemplar, en el lugar y fecha indicado.

100. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto de Convenio a suscribir entre el Ayuntamiento de Madrid y la Federación de Alcohólicos de la Comunidad de Madrid, Facoma, para el desarrollo de actividades de prevención y reinserción social de la población afectada por el alcoholismo en el Municipio de Madrid, cuyo texto a continuación se transcribe, y facultar a la Alcaldía Presidencia para su firma.

Segundo. Aprobar el gasto correspondiente a la aportación municipal, cifrado en 19.500.000 pesetas, con cargo a la partida 561/561/156/472/535.0, programa de Prevención y atención de drogodependencias, del vigente presupuesto municipal.

CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE MADRID Y LA FEDERACIÓN DE ALCOHÓLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL CAMPO DE LA PREVENCIÓN Y REINSERCIÓN DE DROGODEPENDIENTES

En Madrid, a

REUNIDOS

De una parte, don Juan Barranco Gallardo, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid.

De otra parte, don Rafael Osete Mula, en nombre y representación de la Federación de Alcohólicos de la Comunidad de Madrid, circunstancia que acredita mediante los Estatutos e inscripción en el Registro Provincial con el número 146/2.^o

Ambas partes, en la representación que ostentan

MANIFIESTAN

Que estando interesados en la aportación de soluciones para atención a la población alcohólica del Municipio de Madrid, se comprometen a estudiar y articular distintos niveles de colaboración en el desarrollo de actividades de prevención y reinserción social de los afectados, así como de apoyo a su entorno familiar.

ACUERDAN

Primero. El presente Convenio entre el Ayuntamiento de Madrid y la Federación de Alcohólicos de la Comunidad de Madrid, se inscribe dentro de una línea de colaboración y coordinación funcional de todas las instituciones, dentro de las estrategias

señaladas por el Plan Municipal Contra las Drogas, siguiendo las prioridades establecidas en esta materia por el Plan Nacional Sobre Drogas.

Segundo. Por este Convenio, las dos partes firmantes acuerdan desarrollar programas de actuación en el terreno del alcoholismo, pudiendo incorporarse anexos, si fuera necesario, que complementen el contenido del presente Convenio, dentro de los límites de las estipulaciones pactadas.

Tercero. Las actuaciones a desarrollar por la Federación de Alcohólicos de la Comunidad de Madrid, al amparo de este Convenio, se concretan en la realización de actividades preventivas (medio escolar, campaña de prevención a través de los medios de comunicación —televisión, radio, prensa y publicidad— etc.), promoción del asociacionismo de ex alcohólicos, creación de grupos de autoayuda y servicio de atención telefónica de veinticuatro horas a crear por la Federación.

En el ámbito de las actividades descritas, la Federación de Alcohólicos de la Comunidad de Madrid colaborará con el Centro de Prevención del Alcoholismo, dependiente del Área de Sanidad y Consumo, así como con los Centros de Atención a Drogodependencias y de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Madrid en las tareas de prevención y reinserción social que contempla el Plan Municipal Contra las Drogas.

Cuarto. El Ayuntamiento de Madrid, a través del Área de Servicios Sociales (Plan Municipal Contra las Drogas) aporta a la Federación de Alcohólicos de la Comunidad de Madrid la cantidad de 19.500.000 pesetas para desarrollo de las actuaciones concertadas en la cláusula tercera.

La forma de pago de la citada cantidad se efectuará en dos plazos, el 50 por 100 a la firma del presente Convenio y el 50 por 100 restante al finalizar el plazo de vigencia del mismo.

Quinto. La Federación de Alcohólicos de la Comunidad de Madrid se compromete a facilitar al Plan Municipal Contra las Drogas información periódica sobre el desarrollo de sus actividades.

Sexto. La duración del presente Convenio será de un año, contado a partir de la fecha de su firma, pudiendo ser prorrogado por mutuo acuerdo de ambas partes.

Y para que conste, en prueba de conformidad, firmamos el presente Convenio, por triplicado ejemplar, en el lugar y fecha señalados al principio.

Área de Coordinación y Participación

101. Adoptar, en catorce expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 13 de enero de 1989, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte como demandada en el recurso número 2.273/86 interpuesto, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la representación de Tratamientos de Residuos, S. A., sobre sanciones por infracción de Ordenanza de Limpiezas.

2) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 10 de enero de 1989 por el que se dispone que la Corporación se persone, como parte demandada, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, en el recurso número 1.390/87 interpuesto por doña Carmen Martínez Cuadrado contra Decreto del distrito de Villaverde de 18 de febrero de 1987 sobre licencia de apertura para instalación de puesto de venta.

3) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 20 de diciembre de 1988 por el que se dispone, de conformidad con lo determinado en el artículo 21.1 i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 894/1988 interpuesto por Gimnasio Metrópolis, S. A., contra resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel de 21 de enero y 6 de septiembre de 1988 relativas a la

denegación de licencia de apertura para la actividad de gimnasio en el local sito en la calle de Francisco Paino, 9.

4) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 17 de enero de 1989 por el que se dispone, de conformidad con lo determinado en el artículo 21.1 i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 784/88 interpuesto por doña Amanda Briceño Gómez contra las resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel de 10 de diciembre de 1987 y 7 y 29 de junio de 1988, relativas a la denegación de la licencia de apertura para la actividad de venta por menor de alimentación con asador de pollos en el local sito en el número 80 de la calle de Eugenia de Montijo.

5) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 21 de diciembre de 1988 por el que se dispone, de conformidad con lo determinado en el artículo 21.1 i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 698/88 interpuesto por don José García Alonso contra las resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel de 25 de febrero y 13 de junio de 1988 relativas a la denegación de la licencia de instalación de rótulo opaco paralelo al plano de fachada en la calle de Jacinto Verdguer, 8.

6) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 17 de enero de 1989 por el que se dispone, de conformidad con lo determinado en el artículo 21.1 i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 328/87 interpuesto por la Compañía Telefónica Nacional de España contra las resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel de 25 de septiembre de 1986 y 5 de enero de 1987 relativas a las liquidaciones definitivas practicadas durante el segundo semestre de 1986 por el concepto de obras en la vía pública realizadas por la Compañía Telefónica Nacional de España en varias calles del distrito de Carabanchel.

7) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 17 de enero de 1989 por el que se dispone, de conformidad con lo determinado en el artículo 21.1 i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 872/88 interpuesto por Revista Gráfica, S. A., contra las resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel de 3 de junio de 1987 y 29 de enero de 1988 relativas a la denegación de la licencia de apertura para la actividad de oficina en la avenida del Manzanares, 144, segundo, local 10.

8) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 31 de enero de 1989 por el que se dispone que el Ayuntamiento se muestre parte en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Contenedores Urbanos, S. A., contra resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Ciudad Lineal sobre imposición de sanciones.

9) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 17 de junio de 1988 por el que se dispone que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 27 = 5/87, de que conoce la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, y que fue interpuesto por la representación de doña Rosa Palazón Briones, contra el acuerdo de 30 de octubre de 1987 del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Moratalaz-Vicálvaro, por el que se desestimó el recurso de reposición presentado por la interesada contra el acuerdo de 28 de agosto de 1987 en virtud del cual se ordenó la demolición de la cubrición de la terraza con techo translúcido, efectuada en la avenida de Moratalaz, 135, primero C.

10) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 30 de enero de 1989 por el que se dispone acordar, por ser razón de urgencia, y de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 41.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que

el Ayuntamiento se muestre parte en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Roncisa, S. A., contra resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Ciudad Lineal de 28 de junio de 1988 por el que se desestimaba el recurso de reposición de la actividad de venta por menor de tejidos en la calle de Alcalá, número 399.

11) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 2 de noviembre de 1988 por el que se dispone que la Corporación se persone en el recurso número 603/87 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Gustavo Villapalos Salas contra resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Moncloa-Aravaca por realización de obras sin la preceptiva licencia municipal.

12) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 9 de diciembre de 1988 por el que se dispone que la Corporación se persone en el recurso número 492/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Carlos Hernández Durán contra resolución del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Moncloa-Aravaca por infringir la normativa del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid de 1985.

13) Ratificar un Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se persone en el recurso número 42/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña Ana María Calatayud Lizari contra resolución dictada por el Concejal Presidente de la Junta Municipal de Moncloa-Aravaca por realizar obras sin licencia.

14) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia de 27 de enero de 1989 por el que se acordó disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Francisco Javier de Águeda Martín contra el acuerdo de la Junta Municipal de Hortaleza de 7 de julio de 1988 por el que desestima el recurso de reposición interpuesto por don Francisco Javier de Águeda Martín contra acuerdo de dicha Junta Municipal de 22 de octubre de 1988 por el que se aprobaron definitivamente los proyectos de estatutos y bases de actuación para la constitución de la Junta de Compensación de los terrenos comprendidos en la Unidad 2 del Área remitida a estudio de detalle 18-6 (sector Alameda de Osuna-Avenida de Logroño).

102. Acatar y cumplir, en cuatro expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer, de conformidad con lo dictaminado por la Asesoría Jurídica, el acatamiento de la sentencia, dictada por la Sala Primera de los Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid de 7 de marzo de 1988, por la que se desestima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Joaquín Cobo Sierra contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial de Madrid de 30 de noviembre de 1982, dictado en reclamación número 9.359/76 pronunciada contra liquidación girada por el Ayuntamiento de Madrid sobre la exigencia de la tasa de apertura del local ubicado en la calle de Goya, 109, bajo.

2) Disponer, de conformidad con lo dictaminado por la Asesoría Jurídica, el acatamiento de la sentencia, dictada por la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo, en recurso de apelación número 136/87 por la cual se confirma otra sentencia de la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial en la que se estima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Alfredo Belmonte de Bouvier y el Centro de Enseñanza Individualizada, S. L., contra el Decreto del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Salamanca de 30 de junio de 1983 por el que se ordenaba la clausura del colegio y guardería instalados en las fincas 35 y 37 de la calle de Dolores Romero, toda vez que en dicha sentencia se declara no ser conformes a derecho las resoluciones municipales, disponiendo al propio tiempo que se les conceda la licencia, sin perjuicio de las limitaciones que procedan.

3) Disponer, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo, dictado por la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid en sentencia de 20 de diciembre de 1988, por la que se desestima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por doña Carmen Deltell Moreno contra resolución de la Presidencia de la Junta Municipal de Arganzuela de 25 de abril de 1986 desestimando el recurso de reposición interpuesto contra acuerdo de 14 de marzo de 1986, imponiendo en expediente JM-A-224-86 multa de 25.000 pesetas por ser actos ajustados a derecho y sin hacer expresa condena en costas.

4) Disponer, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo, dictado por la Sala Primera de la Audiencia Territorial de Madrid en sentencia de 12 de febrero de 1988, por la que se desestima el recurso contencioso-administrativo articulado por el Letrado don Joaquín D'Ocón Ripoll, en nombre y representación de Sanba, S. A., contra la resolución de la Sala Segunda del Tribunal Económico-Administrativo Provincial de Madrid de 31 de enero de 1983, dictada en reclamación número 1.553/70, sobre liquidación de licencia de apertura de un local sito en la calle del Hierro, 7, se declara ser conforme a derecho la resolución recurrida, que se confirma, así como la liquidación a que se refiere; sin costas.

103. Adoptar, en veinte expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo número 1.997/88 interpuesto, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña Carmen Sanfrutos Gambín, en nombre y representación de don Juan Velasco Hernanz y otros, contra el acuerdo de 6 de mayo de 1988 del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo sobre denegación de autorización para la instalación de terrazas de veladores en la avenida de la Guardia, de El Pardo.

2) Disponer que la Corporación se persone en el recurso Contencioso-Administrativo número 862/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por Constructora de Viviendas, S. A., contra resoluciones de la Concejal Presidente de la Junta Municipal de Chamartín de 29 de julio sobre desestimación de recursos de reposición contra imposición de multas por no utilizar el cubo hermético de recogida de basuras en el paseo de la Castellana, 204, paseo de la Castellana, 208, y calle del Doctor Fleming, 39 y 43.

3) Disponer, de conformidad con lo dictaminado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 1.924/88 interpuesto por la representación de Joluma, S. A., ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, contra la resolución del señor Concejal del distrito de Salamanca de 13 de abril de 1988 por la que se desestimaba el recurso de reposición interpuesto contra la denegación de la licencia de apertura y funcionamiento del salón de juegos recreativos en local de la finca número 197 de la calle de Alcalá.

4) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, que la Corporación se persone en el recurso número 280/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Carlos Sánchez de Vivar Lacourrege contra resolución dictada por el señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Moncloa-Aravaca de 12 de febrero de 1988 desestimando el recurso interpuesto contra la de 17 de diciembre de 1987, por la cual se imponía una multa y se ordenaba derribo de obras realizadas sin licencia municipal preceptiva en la calle de Juan Álvarez de Mendizábal, 1, octavo, y 1-2.

5) Disponer que la Corporación se muestre parte, como recurrido, en el recurso contencioso-administrativo número 888/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Emilio Ramos Escudero contra Decreto de 29 de

septiembre de 1988 por el que se desestimaba el recurso de reposición contra Decreto de 14 de septiembre de 1988 sobre clausura y cese de actividad de taller de carpintería.

6) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, y a tenor de lo establecido en el artículo 22, apartado 2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 662/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña Pilar Gonzalo Puerta contra resolución dictada por el señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Vallecas de 3 de diciembre de 1987 sobre ejecución de determinadas obras en la finca sita en la calle del Puerto de la Bonaigua, 12, y desestimación del recurso de reposición de 14 de enero de 1988. Expediente 140/87/5229.

7) Disponer que la Corporación se persone en el recurso contencioso-administrativo número 297/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por Dula Ibérica, S. A., contra resoluciones de la Concejal Presidente de la Junta Municipal de Chamartín de 17 de julio de 1987 y 28 de enero de 1988 sobre licencia de apertura de oficinas en la calle de Poniente, 27, segundo.

8) Disponer que la Corporación se muestre parte, como recurrido, en el recurso contencioso-administrativo número 8.624/83 interpuesto, ante la Sala Primera de la Audiencia Territorial de Madrid, por Pryci, S. A., con motivo de la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial de 31 de julio de 1985 por la que se desestimaba la reclamación formulada contra liquidación por el concepto de paso de carruajes de 1 de julio de 1981, por importe de 117.000 pesetas.

9) Disponer que la Corporación se muestre parte, como recurrido, en el recurso contencioso-administrativo número 663/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de la Audiencia Territorial de Madrid, por Fotex Española, S. A., con motivo de la resolución dictada por el Concejal Presidente de la Junta Municipal de Tetuán de 7 de julio de 1987 por la que se denegaba la renovación de autorización para instalación de máquinas fotográficas y resolución de 8 de junio de 1988 por la que se desestimaba el recurso de reposición.

10) Disponer, de conformidad con lo dictaminado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo número 913/88 interpuesto por don Luis Visado Mayor, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, contra resolución del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Salamanca de 25 de agosto de 1988, que ordenó a don Julián Visado realizar determinadas obras en la finca número 136 de la calle de Lagasca.

11) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, y a tenor de lo establecido en el artículo 22, apartado 2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 707/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por Alcampo, S. A., contra la resolución de esa Junta de 7 de julio de 1988 desestimando el recurso interpuesto contra otra de 1 de julio de 1987 sobre requerimiento para la subsanación de deficiencias relativas al expediente 149/87/3195, en la calle de Montealeón, sin número.

12) Disponer, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo número 2.284/88 interpuesto por el Procurador don José Ferrer Recuero, en nombre y representación de Ramón García de los Ángeles, S. A., contra los acuerdos del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo de 30 de diciembre de 1987 y 8 de febrero,

23 de julio y 12 de septiembre de 1988 sobre uso de contenedores y vertidos de escombros.

13) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo número 2.029/88 interpuesto por don Francisco García Salve contra resolución de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo de 26 de mayo de 1988 sobre multa por infracción de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano.

14) Disponer, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo número 2.055/87 interpuesto por don Juan Puig de la Bellacasa Alberola, en nombre y representación de don Ángel Agustín Muñoz López-Alberca, contra resolución del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo sobre denegación de autorización de puesto de venta de periódicos.

15) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, y en uso de las facultades atribuidas por los artículos 27.2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 50.17 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, que la Corporación se muestre parte en el recurso número 961/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por doña Carmen Vara González contra Decreto de 25 de febrero de 1988 del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro por el que se clausura la actividad de peluquería de señoras, sita en la plaza de Isabel II, 1, tercero izquierda, y desestimación de 26 de septiembre de 1988 del preceptivo recurso de reposición.

16) Disponer, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso número 971/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por la entidad Instituto de Psicopediatría Doctor Quintero Lumbreras contra Decreto del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo por la que se imponía a la citada entidad la multa de 1.150.000 pesetas, como autor de infracción urbanística y se le obligaba a demoler las obras que la misma resolución considera abusivamente realizadas.

17) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se muestre parte en el recurso número 2.216/88 interpuesto, ante la Sala Cuarta de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por Intsat, S. A., contra resolución de 14 de enero de 1988 aprobando la sanción 1.428/87 y denegación de recurso de reposición de 24 de mayo de 1988.

18) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, y a tenor de lo establecido en el artículo 22, apartado 2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso número 944/88 interpuesto, ante la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, por don Juan Carlos Ayas Garcimartín contra resolución de esa Junta Municipal de 4 de diciembre de 1986 por la que se ordenó la demolición de lo supuestamente construido abusivamente por el recurrente, en la casa sita en la calle de Carlos Martín Álvarez, 29, primero A, así como contra resolución de 21 de septiembre de 1988 por la que se desestima el recurso de reposición interpuesto relativo al expediente 141/86/4449.

19) Disponer que la Corporación se muestre parte, como recurrida, en el recurso contencioso-administrativo número 40/89 interpuesto, ante la Sala Primera de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Compañía Telefónica Nacional de España contra Decreto de 29 de septiembre de 1988 por el que se desestimaba recurso de reposición contra liquidación por tasa de obras en la vía pública (instalación postes provisionales).

20) Disponer que el Ayuntamiento se persone en el recurso número 2.281/88 interpuesto por don José Luis Ferrer Recuero, en

nombre y representación de Contenedores Urbanos, S. A., contra acuerdos de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo sobre sanciones por uso de contenedores y vertidos de escombros.

104. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio República del Brasil, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

105. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Instituto Ciudad de los Poetas, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

106. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Instituto de Vicálvaro, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

107. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Tertulia Castiza El Alma de Madrid, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

108. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Cultural Coral Federico Chueca, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

109. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Severo Ochoa, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

110. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Cultural Urbana, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

111. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Juvenil Amistad Europea, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

112. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Escuela de Adultos del Pueblo de Vallecas, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

113. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Cultural El Norte de Madrid, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

114. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos Ventilla-Almenara, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

115. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos y Comerciantes de la Zona Centro, Gran Vía y San Bernardo, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

116. Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Vecinos San Pío de Fontarrón, de conformidad con lo establecido en el capítulo I del título V de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid, dado que el objeto social de la citada Asociación, así como las actividades que ésta desarrolla, tienen un carácter complementario de las competencias municipales.

Proposiciones

117. Aprobar una, presentada por el Portavoz del Grupo municipal del Partido Popular, señor Álvarez del Manzano y López del Hierro, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Que se facilite a los Portavoces de los Grupos municipales listado nominal de los contratos vigentes de altos cargos con cláusula de indemnización, cuantificando la misma, sueldo reconocido y fecha de inicio, o bien fotocopia de todos y cada uno de los contratos citados suscritos por el Ayuntamiento, Empresas, Organismos o Entes municipales.

Segundo. Que se justifique ante la Comisión Informativa de Economía y Hacienda las causas del nombramiento del señor Cohen para Gerente de Mercamadrid, S. A., en noviembre de 1987, y su cese fulminante en enero de 1989.

118. Remitir a estudio de la Comisión Informativa de Coordinación y Participación otra, presentada por los Concejales del Grupo municipal del Partido Popular señores Álvarez del Manzano y López del Hierro y Huete Morillo, interesando se inicien las gestiones con la Comunidad Autónoma y la Administración Central, al objeto de estudiar la viabilidad de editar, con la periodicidad que se crea conveniente, una especie de *Diccionario-guía-plano-enciclopedia oficial de Madrid*.

119. Aprobar la parte dispositiva de otra, presentada por los Concejales del Grupo municipal del Partido Popular señores Álvarez del Manzano y López del Hierro y Huete Morillo, que es del siguiente tenor literal:

Primero. Que se cumpla con rigor el acuerdo plenario de 25 de septiembre de 1987, aprobatorio de la proposición presentada por el Partido Popular sobre publicaciones municipales.

Segundo. Que, al objeto de coordinar la reducción o supresión de las publicaciones editadas por el Ayuntamiento, se facilite a todos los Grupos Políticos de la oposición listado con los títulos, número de tirada y coste de todo el material impreso que edita el Ayuntamiento, tanto en las Áreas como en las Juntas (se sobreentiende que no se trata de los impresos internos, sino de las publicaciones al público).

120. Remitir a estudio de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal del Partido Popular, señor Álvarez del Manzano y López del Hierro, sobre criterios a seguir en la contratación directa de los contratos de obras, gestión de servicios, suministros y demás modalidades previstas en el artículo 112 del Texto Refundido de 18 de abril de 1986, así como en los de asistencia técnica y para trabajos específicos y concretos, no habituales; y, asimismo, remitir a estudio de dicha Comisión la enmienda presentada por el Grupo municipal de Izquierda Unida.

121. No aprobar otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal del Partido Popular, señor Álvarez del Manzano y López del Hierro, sobre aplicación de los fondos de la Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid, destinados a la Obra Social.

122. Aprobar otra, presentada por los Concejales del Grupo municipal del Partido Popular señores Álvarez del Manzano y López del Hierro, Astudillo López, señora doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma y doña Elena Alejandra de Utrilla Palombi, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que se retiren de la vía pública todos los vehículos abandonados, en cumplimiento de los artículos 171 a 176 de la Ordenanza de Medio Ambiente y sea después de su retirada y desde los depósitos establecidos al efecto, desde donde se hagan los trámites para localizar al propietario.

123. Remitir a estudio de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal del Centro Democrático y Social, señor Rodríguez Sahagún, interesando que en el seno de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda se arbitren los mecanismos oportunos para retrasar el período voluntario de pago para la recaudación de los tributos de cobro periódico que actualmente está fijado entre los días 16 de septiembre y 15 de noviembre, con objeto de evitar la coincidencia de pago con el impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

124. Aprobar otra, presentada por el Portavoz del Grupo municipal del Partido Popular, señor Álvarez del Manzano y López del Hierro, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Que el Ayuntamiento desista de organizar cualquier tipo de festejos masivos en el ambiente interior del Parque del Retiro, que sólo debe ser dedicado a la actividad propia (de Parque urbano), buscándose con tiempo suficiente otros emplazamientos para la ubicación de todo tipo de estructuras aptas para festejos que por su naturaleza puedan poner en peligro el medio ambiental y ecológico del Parque.

125. No aprobar otra, presentada por los Concejales del Grupo municipal del Partido Popular señores Álvarez del Manzano y López del Hierro, Ortiz Castaño, López Collado y Torres Palomo, sobre cumplimiento por el Alcalde de los acuerdos del Ayuntamiento.

* * *

Mociones

Área de Régimen Interior y Personal

126. Aprobar una, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, señor Zapata Llerena, del siguiente tenor literal:

Primero. Adjudicar a Vema Oficinas, S. A., el contrato de mantenimiento y conservación de las máquinas de escribir y calcular del Ayuntamiento de Madrid, por el período del 1 de febrero de 1989 al 30 de junio de 1991, por un importe total, para toda la duración del contrato, de 27.591.110 pesetas, incluido IVA, con cargo a los presupuestos municipales correspondientes y con sujeción a los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Segundo. Autorizar el gasto de 10.465.594 pesetas, IVA incluido, correspondiente al año 1989, con cargo a la partida 272/115.4/422 del programa 036, Equipos de oficina, del presupuesto municipal de 1989.

Tercero. Abonar la cantidad mencionada en el apartado anterior a Vema Oficinas, S. A., contra la presentación de las correspondientes facturas.

Área de Urbanismo e Infraestructuras

127. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Área de Urbanismo e Infraestructuras, señor Espelosin Atienza, del siguiente tenor literal:

Primero. Aprobar inicialmente el programa de Actuación Urbanística 4, Valdebernardo Norte y Sur, de acuerdo con las condiciones señaladas en el informe de la Zona 2 del Departamento de Planeamiento, de 20 de febrero de 1989, formulado y presentado por la Comunidad de Madrid, a la cual se encomienda su ejecución, que se llevará a cabo por el sistema de expropiación forzosa, y cuyos límites vienen estructurados en la actualidad por las siguientes vías: avenida del Mediterráneo (Nacional III), Madrid-Valencia, Comarcal 602 (carretera de Vallecas a Vicálvaro), calle del Doctor García Tapia y Distribuidor Este, que enlaza las carreteras N-III y N-II.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

128. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Área de Urbanismo e Infraestructuras, señor Espelosin Atienza, del siguiente tenor literal:

Primero. Aprobar inicialmente, de acuerdo con las condiciones señaladas en el informe de la Zona 2 del Departamento de Planeamiento de 20 de febrero de 1989, el Plan parcial de la primera etapa, que desarrolla parte del sector de Valdebernardo Norte y Sur, promovido por la Consejería de Política Territorial de Madrid, y cuyos límites son: Al Norte, carretera de Moratalaz a Vicálvaro; al Sur, el Plan Especial dotacional metropolitano; al Este, el nuevo trazado de la Comarcal-602, y al Oeste, el trazado de la futura M-40.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

Área de Medio Ambiente

129. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Área de Medio Ambiente, señor Tinas Gálvez, del siguiente tenor literal:

Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sala Cuarta de la Audiencia Territorial de Madrid, por la Compañía General de Servicios Públicos, S. A. (Cogesepsa), contra acuerdo plenario de 29 de abril de 1988 que desestimó el recurso de reposición interpuesto contra anterior acuerdo plenario de 26 de noviembre de 1987 sobre resolución del contrato de realización de los servicios de limpieza de las vías públicas de la demarcación de la zona Centro de Madrid.

130. Aprobar otra, y remitir el expediente a la Comisión de Vigilancia de la Contratación, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejal Delegado del Área de Medio Ambiente, señor Tinas Gálvez, del siguiente tenor literal:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas para la contratación del Plan de Control y Mantenimiento del ecosistema acuático en las láminas de agua del Municipio de Madrid, con un presupuesto de contrato tipo de

5.000.000 de pesetas, y dos años de duración con posibilidad de prórroga durante uno o dos años.

Segundo. Contraer la cantidad de 2.083.333 pesetas, con cargo a la partida 530/115/2580/6547 del presupuesto municipal para 1989, comprometiéndose la Corporación a incorporar en presupuestos económicos sucesivos los créditos suficientes para cumplimentar las obligaciones contractuales adquiridas.

Tercero. Adjudicar directamente, por razón de la cuantía, a ATP, S. A., por el precio ofertado en 5.000.0000 de pesetas, el contrato cuyo objeto se reseña en el apartado primero, por ser la oferta más conveniente para los intereses municipales.

Grupos Municipales

131. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Portavoz del Grupo municipal de Centro Democrático y Social, señor Rodríguez Sahagún, interesando asignar a las Comisiones Informativas la función de velar por el estricto cumplimiento, por el señor Alcalde y su Equipo de Gobierno, de los acuerdos adoptados por el Pleno corporativo.

132. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Portavoz del Grupo municipal de Centro Democrático y Social, señor Rodríguez Sahagún, solicitando la celebración de un Pleno monográfico con objeto de debatir la actuación de la Comisión de Gobierno de este Ayuntamiento; y, asimismo, remitir la misma a la Junta de Portavoces para que fije el día de celebración de dicho Pleno monográfico.

133. Aprobar otra, con la enmienda introducida, previa su declaración de urgencia, presentada por el Portavoz del Grupo municipal de Centro Democrático y Social, señor Rodríguez Sahagún, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Los Concejales del Ayuntamiento de Madrid que por cualquier circunstancia perdieran su condición de tal, no podrán acceder durante los cuatro años siguientes a aquella fecha, bien por sí mismo o por medio de sociedades a las que pertenecieran, a cualquier tipo de contratación, en sus distintas clases y cualquiera que sea su naturaleza, tanto con el propio Ayuntamiento como con las Empresas, Organismos Autónomos o cualquier otro ente cuyos presupuestos estén dotados total o parcialmente con fondos de carácter municipal.

Segundo. Al objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el apartado anterior, por el Equipo de Gobierno se darán las instrucciones necesarias a los distintos Servicios municipales al objeto de que dicha prohibición se haga constar en los pliegos de condiciones que rijan en lo sucesivo la totalidad de las contrataciones municipales.

Tercero. Los anteriores criterios serán de aplicación durante idéntico plazo a la totalidad del personal que con carácter eventual hubiera prestado funciones de confianza o asesoramiento especial con el Ayuntamiento de Madrid, sus Empresas y demás Organismos Autónomos.

Cuarto. La adopción del presente acuerdo lo será sin perjuicio de lo que resulte de la definitiva regulación por Ley del régimen de incompatibilidades que resulte aplicable al efecto.

Quinto. Que el Pleno del Ayuntamiento de Madrid constituya, a la mayor brevedad, una Comisión Informativa Especial, de acuerdo con lo preceptuado en el Reglamento Orgánico de Funcionamiento de las Corporaciones Locales, para que con las propuestas y criterios contenidos en la proposición de CDS para regular la prohibición de contratar con el Ayuntamiento de Madrid a los Concejales del mismo que dejen de ser miembros de la Corporación y los criterios y planteamientos contenidos en el preámbulo de esta enmienda, así como con los que presten otros Grupos Políticos, elabore un informe o dictamen que elevará en su día al Pleno corporativo previos los informes jurídicos pertinentes.

134. No aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Presidente de la Comisión Especial de Cuentas, señor Muñoz Revenga, interesando se den las órdenes oportunas

para que todos los Grupos Políticos tengan acceso a la documentación remitida por el Tribunal de Cuentas, consistente en el escrito y el proyecto de informe elaborado en relación con los mandamientos de pago a justificar.

135. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Portavoz del Grupo municipal de Izquierda Unida, señor Herrera de Elera, sobre la construcción del aparcamiento subterráneo en la calle del General Álvarez de Castro.

136. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejel del Grupo municipal de Izquierda Unida señor López-Rey Gómez, sobre adopción de un Plan Municipal de Medidas urgentes en el Barrio del Pan Bendito, del distrito de Carabanchel, siendo dichas medidas y cualesquiera otras que se estimen pertinentes debatidas en un Pleno monográfico de la Junta Municipal de Carabanchel y que las conclusiones del mismo sean elevadas al Pleno corporativo.

137. Aprobar los puntos primero y tercero y remitir a estudio de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras el punto segundo de otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Concejel del Grupo municipal de Izquierda Unida señor López-Rey Gómez, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Que el Equipo de Gobierno facilite un listado de las urbanizaciones entregadas por el IVIMA y no recepcionadas por el Ayuntamiento de Madrid.

Segundo. Que el Ayuntamiento, por ejecución sustitutoria, realice las obras de urbanización más urgentes.

Tercero. Que el Ayuntamiento se dirija a los órganos competentes de la Comunidad, instándoles a que terminen esta forma de actuar, y ejecuten las urbanizaciones pendientes. En caso de no obtener resultado positivo, iniciar las acciones administrativas y jurídicas que pongan fin a esta situación de marginación.

138. Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Portavoz del Grupo municipal de Centro Democrático y Social, señor Rodríguez Sahagún, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero. Al objeto de dar cumplimiento del apartado 1 del acuerdo aprobado por el Pleno de este Ayuntamiento en sesión plenaria de 28 de octubre de 1988, sobre criterios y determinaciones a adoptar en orden a la realización de una política urbanística progresista en el Ayuntamiento de Madrid, los distintos Grupos municipales representados en la Ponencia Política encargada de la revisión del Programa de Actuación del PGOUM dispondrán de los auxilios personales y materiales que resulten imprescindibles para el mejor desempeño de su función desde el punto de vista técnico.

Segundo. La determinación en concreto de dichos auxilios, tanto personales como materiales, se acordará en el seno de dicha Ponencia y serán sometidos, previo cumplimiento de los trámites administrativos que correspondan, a la aprobación del órgano municipal competente.

139. Remitir a estudio de la Comisión Informativa de Economía y Hacienda otra, previa su declaración de urgencia, presentada por el Portavoz del Grupo Municipal de Izquierda Unida, señor Herrera de Elera, interesando se confeccione unas normas que regulen la expedición de órdenes de pago a justificar, dentro de las bases del presupuesto; que las cuentas a justificar sean aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento o Junta Municipal; y, asimismo, se restablezca el límite de 500.000 pesetas para la preparación y adjudicación de los contratos por los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales.

Se levantó la sesión a las seis y cuarenta y cinco minutos de la tarde.

JUNTAS MUNICIPALES

SESIONES

DISTRITO DE HORTALEZA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 19 DE ENERO DE 1989.
Extracto.—Presidencia de doña Pilar García Peña.—Asistieron los Vocales vecinos señoras Escudero Palacios, Fernández García, Ibáñez Ballesteros y Vázquez Sánchez, señores Caño Sánchez, Díaz de la Cámara, Gallego Oviedo, Garrido Morales, López López y Marañón Martínez.—Asistió también, como Secretario de la Junta Municipal, el señor Tena Benítez, y estuvo presente la Interventora Delegada, señora Cuesta López.

Se abrió la sesión a las seis y treinta minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar las actas de las sesiones ordinaria, celebrada el 1 de diciembre de 1988, y la extraordinaria del 28 de diciembre de 1988.

2.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación de los servicios de asistencia técnica de infraestructura, información, regalos, seguridad y otros para la celebración de los Carnavales 89 en este distrito, con un presupuesto de contrata de 3.000.000 de pesetas.

Segundo. Adjudicar mediante contratación directa, por razón de su cuantía, de conformidad y al amparo de lo dispuesto en el artículo 9 a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, modificado por el Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre, la realización de los mismos a Actividades Artísticas, S. A., en el precio ofrecido de 2.989.800 pesetas.

Tercero. Dicho gasto tendrá aplicación a la partida 185/258.0/718.3, Actividades y programación cultural. Contratos de prestación de servicios, del presupuesto municipal para 1989.

3.º Aprobar un gasto, «a justificar», de 2.100.000 pesetas para hacer frente a los que se deriven de la contratación de grupos musicales que han de actuar en los actos de Carnavales programados para el distrito.

Dicho gasto tendrá aplicación a las partidas señaladas en el informe de la Intervención Delegada.

4.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación de los servicios de asistencia técnica de actividades culturales del distrito, con un presupuesto de contrata de 1.264.000 pesetas.

Segundo. Adjudicar mediante contratación directa, por razón de su cuantía, de conformidad y al amparo de lo dispuesto en el artículo 9 a) del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, modificado por el Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre, la realización de los mismos a las empresas que a continuación de especifican, en los precios que asimismo se indican:

Área de Artes Plásticas: Grabado; a don Luis de la Mata Cid, en el precio de 592.000 pesetas.

Área de Imagen y Comunicación: Vídeo, a don Javier Oscar Molina Pérez, en el precio de 672.000 pesetas.

Total, 1.264.000 pesetas.

Tercero. El precio total, ascendente a la suma de 1.264.000 pesetas, tendrá aplicación a la partida 184/258.0/718.1, Centros culturales. Contratación y prestación de servicios, del presupuesto municipal para 1989.

5.º Ampliar, con arreglo a los mismos pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas, aprobados por acuerdo del Pleno de esta Junta de 26 de septiembre de 1988, y de conformidad y al amparo de lo dispuesto en el artículo 54 del Reglamento de

Contratación de las Corporaciones Locales, el contrato de asistencia técnica de servicios culturales del distrito, en el Área de Artes Plásticas, incluyendo en la misma tres nuevos cursos de pintura, con un total de doscientas cuarenta horas lectivas, a razón de 2.000 pesetas/hora, que comportaría un gasto total de 480.000 pesetas, el cual tendrá aplicación a la partida 184/258.0/718.1, Centros culturales. Contratos de prestación de servicios, del presupuesto de 1989.

6.º Devolver a V Centenario, Sociedad Cooperativa Limitada (don Fernando Baena), la fianza definitiva, constituida al efecto en la Depositaria Municipal para responder del contrato de asistencia técnica de prestación de servicios culturales en este distrito (período correspondiente al primer trimestre del año 1988), adjudicados por acuerdo del Pleno de esta Junta Municipal el 14 de enero de 1988, mediante un importe de 3.080 pesetas, en aval de la Compañía de Crédito y Caución, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, según mandamiento de ingreso número 88310381 de 23 de marzo de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 87 a 91 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y Regla 50.2 de la Instrucción de Contabilidad, al haberse cumplido las obligaciones derivadas del citado contrato.

7.º Devolver a V Centenario, Sociedad Cooperativa Limitada (don Fernando Baena), la fianza definitiva, constituida al efecto en la Depositaria Municipal para responder del contrato de asistencia técnica talleres de danza C. infantil en esta Junta Municipal (período correspondiente al primer trimestre del año 1988), adjudicados por acuerdo del Pleno de esta Junta Municipal el 14 de enero de 1988, mediante un importe de 640 pesetas, en aval de la Compañía de Crédito y Caución, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, según mandamiento de ingreso número 88310391 de 23 de marzo de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 87 a 91 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y Regla 50.2 de la Instrucción de Contabilidad, al haberse cumplido las obligaciones derivadas del citado contrato.

8.º Devolver a V Centenario, Sociedad Cooperativa Limitada (don Fernando Baena), la fianza definitiva, constituida al efecto en la Depositaria Municipal para responder del contrato de asistencia técnica talleres de fotografía, proyección y cine en esta Junta Municipal (período correspondiente al primer trimestre del año 1988), adjudicados por acuerdo del Pleno de esta Junta Municipal el 14 de enero de 1988, mediante un importe de 3.370 pesetas, en aval de la Compañía de Crédito y Caución, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, según mandamiento de ingreso número 88310388 de 23 de marzo de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 87 a 91 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y Regla 50.2 de la Instrucción de Contabilidad, al haberse cumplido las obligaciones derivadas del citado contrato.

9.º Devolver a V Centenario, Sociedad Cooperativa Limitada (don Fernando Baena), la fianza definitiva, constituida al efecto en la Depositaria Municipal para responder del contrato de asistencia técnica taller de artes literarias: expresión literaria, en esta Junta Municipal (período correspondiente al primer trimestre del año 1988), adjudicados por acuerdo del Pleno de esta Junta Municipal el 14 de enero de 1988, mediante un importe de 4.500 pesetas, en aval de la Compañía de Crédito y Caución, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, según mandamiento de ingreso número 88310386 de 23 de marzo de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 87 a 91 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y Regla 50.2 de la Instrucción de Contabilidad, al haberse cumplido las obligaciones derivadas del citado contrato.

10. Devolver a V Centenario, Sociedad Cooperativa Limitada (don Fernando Baena), la fianza definitiva, constituida al efecto en la Depositaria Municipal para responder del contrato de asistencia técnica de transmisiones técnicas deportivas y al aire libre, gimnasia (parcial), yoga, gimnasia rítmica, adjudicados por acuerdo del Pleno de esta Junta Municipal el 14 de enero de 1988, mediante un

importe de 41.400 pesetas, en aval de la Compañía de Crédito y Caución, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, según mandamiento de ingreso número 88310384 de 23 de marzo de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 87 a 91 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y Regla 50.2 de la Instrucción de Contabilidad, al haberse cumplido las obligaciones derivadas del citado contrato.

11. Devolver a V Centenario, Sociedad Cooperativa Limitada (don Fernando Baena), la fianza definitiva, constituida al efecto en la Depositaria Municipal para responder del contrato de asistencia técnica (talleres artesanales, cerámica, telares, manualidades, corte y confección, diseño, metal, etc.) en la Junta Municipal el 14 de enero de 1988, mediante un importe de 51.220 pesetas, en aval de la Compañía de Crédito y Caución, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, según mandamiento de ingreso número 88310379 de 23 de marzo de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 87 a 91 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y Regla 50.2 de la Instrucción de Contabilidad, al haberse cumplido las obligaciones derivadas del citado contrato.

12. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 5.666.000 pesetas, percibidas por libramiento número 5.065 de 8 de marzo de 1988, para Contratos de prestación de servicios. Centros culturales.

13. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 1.857.000 pesetas, percibidas por libramiento número 7.780 de 13 de abril de 1988, para Servicios sociales generales. Atenciones benéficas.

14. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 230.000 pesetas, percibidas por libramiento número 7.936 de 14 de abril de 1988, para Actividades y programación cultural. Servicio de transportes.

15. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 1.026.583 pesetas, percibidas por libramiento número 7.950 de 14 de abril de 1988, para Atención a toxicómanos. Otros gastos especiales de funcionamiento.

16. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 900.000 pesetas, percibidas por libramiento número 9.211 de 4 de mayo de 1988, para Centros culturales. Otros gastos especiales de funcionamiento.

17. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 589.000 pesetas, percibidas por libramiento número 15.284 de 19 de julio de 1988, para Tercera edad. Otros gastos especiales de funcionamiento.

18. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 524.000 pesetas, percibidas por libramiento número 17.359 de 17 de agosto de 1988, para Actividades al aire libre. Otros gastos especiales de funcionamiento.

19. Propuestas de los Consejos de distrito

1) Aceptar una propuesta del Consejo Sectorial de Cultura sobre asignación del nombre de avenida de Hortaleza al nuevo trazado en construcción en el Barrio de Canillas, y dar traslado de la misma a la Comisión Informativa de Cultura, Educación, Juventud y Deportes para su elevación, en su caso, al Pleno del Ayuntamiento.

Se levantó la sesión a las ocho y treinta minutos de la noche.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 2 DE FEBRERO DE 1989.
Extracto.—Presidencia de doña Pilar García Peña.—Asistieron los

Concejales señora García Sacristán y señor Díez Zazo, y los Vocales vecinos señoras Escudero Palacios, Fernández García, Ibáñez Ballesteros y Vázquez Sánchez, señores Caño Sánchez, Díaz de la Cámara, Gallego Oviedo, Garrido Morales, López López y Marañón Martínez.—Asistió también, como Secretario de la Junta Municipal, el señor Tena Benítez, y estuvo presente la Interventora Delegada, señora Cuesta López.

Se abrió la sesión a las siete y cincuenta y cinco minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria, celebrada el 19 de enero último.

2.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras denominadas Instalaciones en el pabellón cubierto del Polideportivo Manoteras, realizadas por Ugarte Feijoo, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 9 de mayo de 1987, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe técnico autorizado y de acuerdo al artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a Ugarte Feijoo, S. A., la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 354.400 pesetas, según carta de pago número 87108453 de 23 de abril de 1987, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

3.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras denominadas Saneamiento en el Polideportivo de Villa Rosa, realizadas por Ginés Navarro, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 20 de enero de 1987, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe técnico autorizado y de acuerdo al artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a Ginés Navarro, S. A., la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 57.413 pesetas, según carta de pago número 87101585 de 5 de febrero de 1987, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

4.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras denominadas Proyecto obras de construcción del Polideportivo Virgen de la Esperanza, realizadas por Ginés Navarro, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 9 de febrero de 1987, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe técnico autorizado y de acuerdo al artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a Ginés Navarro, S. A., la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 534.850 pesetas, según carta de pago número 86117725 de 9 de junio de 1986, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

5.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de urbanización de la Alameda de Osuna, ejecutadas por Construcciones Rico, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 23 de febrero de 1987, de conformidad con

el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista las fianzas complementaria, definitiva, definitiva y adicional, constituidas al efecto en la Depositaria Municipal, por importes de 291.578; 601.116; 258.175 y 87.407 pesetas, respectivamente, según cartas de pago números 86119593, 86119592, 88307023 y 87313397 de 23 de junio de 1986; 23 de junio de 1986; 1 de marzo de 1988 y 28 de julio de 1987, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación de los servicios de asistencia técnica de actividades culturales de este distrito, con un presupuesto tipo máximo de 570.000 pesetas, incluido IVA.

Segundo. Adjudicar por contratación directa, por razón de su cuantía, conforme a lo previsto en los artículos 4 y 9 del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, por el que se regulan los contratos de asistencia técnica que celebre la Administración del Estado y sus Organismos Autónomos con empresas consultoras o de servicios, modificado por los Reales Decretos 2.917/1983, de 19 de octubre, y 597/1986, de 10 de febrero, aplicables a las Corporaciones Locales con carácter supletorio, la realización de dicho servicio a Granja Escuela El Álamo, S. A., en el precio ofrecido de 550.000 pesetas, incluido IVA.

Tercero. Dicho gasto tendrá aplicación a la partida 197/258/718.2, Actividades al aire libre. Contratos de prestación de servicios, del presupuesto municipal para 1989.

7.º Retirar una propuesta interesando:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en el contrato de asistencia técnica para la realización de un proyecto de actuación sobre la población infantil y juvenil en riesgo de este distrito, con un presupuesto de 1.300.000 pesetas y duración de cinco meses.

Segundo. Hacer uso de la excepción del concurso, en favor de la contratación directa, sin consulta previa a tres empresas, por considerar conveniente a los intereses públicos no promover la concurrencia de ofertas dado el carácter especialísimo y peculiaridades de dichos servicios, de conformidad y al amparo de lo dispuesto en los apartados a) y b) del artículo 9 del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril, por el que se regulan los contratos de asistencia técnica que celebre la Administración del Estado y sus Organismos Autónomos con empresas consultoras y de servicios, modificado por los Reales Decretos 2.917/1983, de 19 de octubre, y 597/1986, de 10 de febrero, de aplicación a las Entidades Locales, a tenor de lo dispuesto en los artículos 5c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 112.1 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

Tercero. Adjudicar a Grupo Seis Animación, S. A., la realización de dichos servicios, en el precio fijado en la cantidad de 1.300.000 pesetas.

Cuarto. Dicho gasto será de aplicación a la partida 156/258.0/535.0, Prevención y atención de drogodependencias. Contratos de prestación de servicios, del presupuesto municipal para 1989.

8.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 231.000 pesetas, percibidas por libramiento número 17.364 de 17 de agosto de 1988, para Actividades y programación cultural. Servicios de transporte, tercer trimestre de 1988.

9.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejala Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 100.000 pesetas, percibidas por libramiento número

17.361 de 17 de agosto de 1988, para Enseñanza básica. Otros gastos especiales de funcionamiento, tercer trimestre de 1988.

10. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejales Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 300.000 pesetas, percibidas por libramiento número 17.366 de 17 de agosto de 1988, para Animación socio-cultural juvenil. Alquiler de material técnico y maquinaria, tercer trimestre de 1988.

11. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejales Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 1.200.000 pesetas, percibidas por libramiento número 12.719 de 21 de junio de 1988, para Familia e infancia. Atenciones benéficas.

12. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejales Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 2.000.000 de pesetas, percibidas por libramiento número 17.346 de 17 de agosto de 1988, para Animación socio-cultural juvenil. Contratos de prestación de servicios, tercer trimestre de 1988.

13. Aprobar la cuenta justificada, presentada por doña Pilar García Peña, Concejales Presidente de esta Junta Municipal, de la cantidad de 271.000 pesetas, percibidas por libramiento número 17.366 de 17 de agosto de 1988, para Animación socio-cultural. Otros gastos especiales de funcionamiento, tercer trimestre de 1988.

Se levantó la sesión a las nueve y cinco minutos de la noche.

DISTRITO DE USERA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 14 DE FEBRERO DE 1989.—*Extracto*.—Presidencia de don Francisco Contreras Lorenzo.—Asistieron los Concejales Vocales señores López-Rey Gómez, Martínez Blanco-Megía y Martínez Parrondo, y los Vocales vecinos señores De Luis Gragera, Cañibano Cañibano, Fisher González, Santisteban Sáez, Ruiz Ortega-Nieto, Mota Álvarez, Sáez Baeza, Bardón Renedo y la señora Campillejo Madrigal.—Asistió también la Secretario de la Junta Municipal, doña Rosa María López Moreno, y excusó su asistencia el señor Moser Rothschild Martín.

Se abrió la sesión a las siete y cinco minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Lectura y aprobación del acta de la sesión ordinaria de 19 de enero último.

2.º Quedar enterado el Pleno de la Junta Municipal de los acuerdos y resoluciones adoptados por el señor Concejales Presidente de esta Junta Municipal durante el pasado mes de enero.

3.º Quedar enterados del informe del señor Concejales Presidente sobre asuntos de su competencia.

4.º Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Solicitar a la Comunidad Autónoma, Consejería de Salud y Bienestar Social, Servicio Regional de Bienestar Social, una subvención, por importe de 3.829.710 pesetas, por el concepto de «realización de programas» de Servicios Sociales, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución de 29 de diciembre de 1988 de la Dirección General de Bienestar Social.

5.º Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Primero. Recibir definitivamente las obras de construcción de la Oficina Auxiliar de Usera, ejecutadas por Serrazar, S. L., al haber transcurrido el período de garantía de doce meses desde su recepción provisional, el 24 de octubre de 1986, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista las fianzas complemen-

taria y definitiva constituidas al efecto en la Depositaria Municipal, por importes de 22.500 y 402.321 pesetas, respectivamente, según cartas de pago número 86107971 y 86107975 de 2 de abril de 1986, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

6.º Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar provisionalmente la relación adjunta de espacios en los que podrá instalarse quioscos de bebidas con veladores, elaborada por los Servicios Técnicos, de conformidad con lo dispuesto en la vigente Ordenanza reguladora de quioscos y terrazas de veladores.

Calle Motril, sin número. Plazo: Del 1 de marzo al 1 de octubre.

7.º Mociones.

7.º 1. Propuesta del Grupo PSOE:

Primero. Instar al IVIMA para que, en el menor plazo de tiempo posible, informe a esta Junta sobre la realidad y alcance del problema

Segundo. Instar al IVIMA para que tome las medidas necesarias para subsanar las deficiencias que hubiere, en el menor plazo de tiempo posible, para evitar los problemas que esta situación provoque en los vecinos.

Tercero. Solicitar del IVIMA una investigación, si las deficiencias fueran reales, que aclare las responsabilidades políticas, técnicas o de alguna otra persona que hubiese participado en dicha remodelación.

Cuarto. Comunicar al IVIMA nuestra voluntad de colaboración en aras de conseguir una pronta solución de dicho problema que afecte lo menos posible a los vecinos.

7.º 2. Moción presentada por el grupo de IU:

Establecimiento de un servicio de vigilancia, a cargo de funcionarios municipales, durante la noche y los días en que permanezcan cerrados en los Centros Culturales de Meseta, Orcasur, San Fermín y en la Escuela de Música.

Enmendada, se aprobó con el siguiente tenor: «Instalación de alarmas conectadas a Policía Municipal y vigilancia policial-patrolas hasta tanto se instalen aquéllas».

7.º 3. Moción presentada por el grupo de IU:

Actuación de una orquesta en el Centro Cultural Orcasur, para los miembros del Club de la Tercera Edad, que amenice el baile que se celebre y realce la actividad convenientemente, como mínimo, una vez al mes.

7.º 4. Moción presentada por el grupo de IU:

Que se realice una Campaña Informativa en todo el distrito, especialmente dirigida a los Centros de la Tercera Edad, Asociaciones de Vecinos, Clubes de Tercera Edad parroquiales y otros grupos similares, con el fin de dar a conocer el Servicio de Ayuda a Domicilio y cubrir, de esta forma, la demanda que realmente existe en el distrito y que en la actualidad no ha podido ser cubierta por falta de información a los afectados.

7.º 5. Moción presentada por el grupo de IU:

Establecimiento de un sistema de vigilancia en el Parque de Pradolongo, especialmente los domingos, que imposibilite el acceso de vehículos al interior del Parque; así como la instalación de medios adecuados (horquillas y otros) para hacer imposible la circulación de vehículos por el mismo.

Arreglo y apertura de los urinarios existentes en dicho Parque de Pradolongo.

7.º 6. Moción presentada por el grupo de IU:

Crear una Comisión en la que estén representados todos los Grupos municipales que componen la Junta Municipal, encargada de realizar las gestiones pertinentes ante el MOPU y conseguir la eliminación de la montaña de tierra y vertidos sita en el Barrio de San Fermín.

Enmendada, se aprobó con el siguiente tenor:

Instar al Responsable del Área de Urbanismo (Gerente o Concejal), para la retirada de la tierra y que se informe por escrito a la Junta del momento en que se producirá.

Ruegos y preguntas

Se levantó la sesión a las nueve y diez minutos de la noche.

DISTRITO DE MONCLOA-ARAVACA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 20 DE FEBRERO DE 1989.—*Extracto*.—Presidencia de don Joaquín García Pontes.—Asistieron los Concejales señores Echeverría Echániz, Jiménez Martín y Larraz Riesgo, y los Vocales vecinos señores Caravaca Magariños, Domínguez Whyte, Fernández Salcedo, González-Valdés Hevia, señora Jiménez Martín, señores Ruiz Zambrano, Silió López y señoras Simón Ceinos y Vergara Altuna.—Asistieron también el Secretario de la Junta Municipal, señor Álvarez Morán, y la Interventora Delegada, señora Gálvez Hernández.

Se abrió la sesión a las siete y veinte minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria, celebrada el día 17 de enero último.

2.º Primero. Recibir definitivamente las obras de Reforma de vestuarios en el polideportivo Casa de Campo, realizadas por Construcciones y Contratas, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 9 de marzo de 1987, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe técnico autorizado y de acuerdo al artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a Construcciones y Contratas, S. A., la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 288.679 pesetas, según carta de pago número 87101884 de 10 de febrero de 1987, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada el 27 de septiembre de 1982.

3. Primero. Recibir definitivamente las obras denominadas Dehesa de la Villa. Ordenación, realizadas por Construcciones y Conservaciones Raga, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de dos años desde su recepción provisional, el 5 de mayo de 1986, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe técnico autorizado y de acuerdo al artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a Construcciones y Conservaciones Raga, Sociedad Anónima, la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 148.749 pesetas, según carta de pago número 325239 de 5 de diciembre de 1985, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada el 27 de septiembre de 1982.

4.º Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de Ajardinamiento y urbanización del montículo entre las calles de Ochagavía e Isla de Pascua.

Segundo. Contraer la cantidad de 5.000.000 de pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo a la partida 6512-6410, programa 104-...-1 090, del presupuesto municipal de 1988, de acuerdo con el informe de la Intervención número 88118480.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en el artículo 120.1.3.º del Real Decreto Legislativo 781

de 1986, de 18 de abril, en relación con el 9 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1988, la ejecución de las citadas obras a Construcciones y Conservaciones Raga, S. A., en el precio de adjudicación de 4.840.000 pesetas; el plazo de ejecución se fija en tres meses y el de garantía en un año.

5.º Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de Urbanización de las calles de Caroli y otras.

Segundo. Contraer la cantidad de 23.999.924 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo a la partida 6500-6410, programa 104-...-1 090, del presupuesto municipal de 1988, de acuerdo con el informe de la Intervención número 88118537.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en el artículo 120.1.3.º del Real Decreto Legislativo 781 de 1986, de 18 de abril, en relación con el 9 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1988, la ejecución de las citadas obras a Ortiz y Compañía, S. A., en el precio de adjudicación de 22.799.927 pesetas; el plazo de ejecución se fija en cuatro meses y el de garantía en un año.

6.º Primero. Aprobar el proyecto y pliego de condiciones económico-administrativas a regir en las obras de Urbanización de la avenida de la Osa Mayor.

Segundo. Contraer la cantidad de 39.999.591 pesetas, como presupuesto de las mencionadas obras, con cargo a la partida 6400-6410, programa 104-...-1 090, del presupuesto municipal de 1988, de acuerdo con el informe de la Intervención número 88118289.

Tercero. Adjudicar por concierto directo, en base a lo dispuesto en el artículo 120.1.3.º del Real Decreto Legislativo 781 de 1986, de 18 de abril, en relación con el 9 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1988, la ejecución de las citadas obras a Ortiz y Compañía, S. A., en el precio de adjudicación de 38.799.603 pesetas; el plazo de ejecución se fija en seis meses y el de garantía en un año.

7.º Primero. Aprobar inicialmente los proyectos de estatutos y de bases de actuación para la constitución de la Junta de Compensación de la Unidad de Actuación Continua 9-10, Dehesa de la Villa, del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, condicionado a la ratificación del acuerdo de aprobación definitiva de la delimitación de la unidad de actuación, adoptado por el Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo en sesión celebrada el 26 de noviembre de 1986.

Segundo. Someter el anterior acuerdo a información pública por plazo de quince días, a cuyo efecto se insertará el correspondiente anuncio en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y se notificará individualmente a todos los propietarios afectados.

8.º Devolver a Lincex, 4, S. A. L., la fianza constituida con carácter definitivo en la Depositaria Municipal, por importe de 61.000 pesetas, en garantía de la adjudicación de la organización de un campamento de playa, efectuada por la Junta Municipal de este distrito en la sesión celebrada el 11 de mayo de 1988.

9.º Atribuir los nombres que se expresan a continuación a los siguientes viales situados en la Urbanización La Zarcilla, de Aravaca:

- 1) José Bastos, a la vía de nuevo trazado que va desde la calle del Príncipe de Viana hasta la de la Cabellera de Berenice.
- 2) Montón de Trigo, al vial de nuevo trazado que comienza en la avenida de Valdemarín y termina en la prolongación de la calle del Portillo del Pardo.
- 3) Peña del Yelmo, al vial de nuevo trazado que comienza en la avenida de Valdemarín y termina en la calle de la Cabellera de Berenice.
- 4) Sierra de los Porrones, al vial de nuevo trazado que comienza en la avenida de Valdemarín y termina en la calle de la Cabellera de Berenice.
- 5) Pico Tres Provincias, al vial de nuevo trazado que comienza en la avenida de Valdemarín y termina en la calle de la Cabellera de Berenice.

6) Pico Almenara, a la prolongación de la calle del Portillo del Pardo (hoja del Plano 11-2).

7) Cerro de San Pedro, a la prolongación de la calle de las Navas de Oro (hoja del Plano 11-4).

8) Laguna de los Pájaros, a la prolongación de la calle de La Salle (hoja del Plano 11-3).

9) Pico de la Golondrina, a la prolongación de la calle de Altair (hoja del Plano 11-3).

10) Cabeza Lijar, a la calle señalada en el Plano 11-4 con la letra A, que va desde la calle de Ganimedes hasta la del Cisne.

11) Loma de los Bailanderos, a la calle señalada en el Plano con la letra B, que va desde la calle de la Cabellera de Berenice hasta la vía para la que se propone el nombre de José Bastos.

12) Puerto de la Fuenfría, a la calle señalada en el Plano con la letra C, que va desde la calle de la Cabellera de Berenice hasta la vía para la que se propone el nombre de José Bastos.

10. Darse por enterada de las licencias de apertura concedidas y denegadas, de los actos comunicados tramitados y de las multas impuestas desde la anterior sesión ordinaria celebrada el día 17 de enero último.

Se levantó la sesión a las ocho y cuarenta y cinco minutos de la noche.

DISTRITO DE VICÁLVARO

SESIÓN ORDINARIA DE PLENO CELEBRADA EL DÍA 21 DE FEBRERO DE 1989.—*Extracto*.—Presidencia de don Antonio Romero Lázaro. Asistieron los Concejales Vocales señores Granizo Fernández, Torres Palomo y Bocanegra Morales, y los Vocales vecinos señores Ricart Martínez, García León, Peinado de la Cruz (Santiago), Peinado de la Cruz (Alberto), señora Torralba González, señores Jorge Marcos, Hurtado García, San Miguel Písón, Corral Catañeda y Navarro Bárcena.—Asistió también, como Secretario de la Junta Municipal, el señor Cerrillo Cruz.

Se abrió la sesión a las siete y quince minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria, celebrada el día 17 de enero último.

2.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de los Decretos del Concejal Presidente del mes de enero.

3.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de la información facilitada por los Vocales Presidentes de los Consejos Sectoriales de distrito.

4.º Solicitar a la Comunidad Autónoma de Madrid una subvención, por importe de 5.374.283 pesetas, para mantenimiento del Centro de la Tercera Edad El Madroño, de este distrito, durante el presente año.

5.º Recibir definitivamente, en el estado en que se encuentran, los servicios urbanos instalados en la Colonia Parque de Vicálvaro, promovida por Urbanizadora Parque Lisboa, S. A., según el plano unido al expediente.

El presente acuerdo dará lugar al levantamiento de un acta, que suscribirán el Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Vicálvaro; el Secretario General; el Interventor; el promotor; el Ingeniero Jefe de la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal y el Ingeniero Jefe de la Sección de Inventario Urbano.

A partir del presente acuerdo, la conservación y mantenimiento de los servicios urbanos de la Colonia será por cuenta y a cargo del Ayuntamiento de Madrid, que procederá, por ejecución subsidiaria, al acondicionamiento de la misma.

6.º Recibir definitivamente, en el estado en que se encuentran, los servicios urbanos instalados en la Colonia Avenida de Pío XII, según el plano unido al expediente.

El presente acuerdo dará lugar al levantamiento de un acta, que suscribirán el Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Vicálvaro; el Secretario General; el Interventor; el promotor; el Ingeniero Jefe de la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal y el Ingeniero Jefe de la Sección de Inventario Urbano.

A partir del presente acuerdo, la conservación y mantenimiento de los servicios urbanos de la Colonia será por cuenta y a cargo del Ayuntamiento de Madrid, que procederá, por ejecución subsidiaria, al acondicionamiento de la misma.

7.º Recibir definitivamente, en el estado en que se encuentran, los servicios urbanos instalados en la Colonia Zona Norte de Vicálvaro, según el plano unido al expediente.

El presente acuerdo dará lugar al levantamiento de un acta, que suscribirán el Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Vicálvaro; el Secretario General; el Interventor; el promotor; el Ingeniero Jefe de la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal y el Ingeniero Jefe de la Sección de Inventario Urbano.

A partir del presente acuerdo, la conservación y mantenimiento de los servicios urbanos de la Colonia será por cuenta y a cargo del Ayuntamiento de Madrid, que procederá, por ejecución subsidiaria, al acondicionamiento de la misma.

8.º Recibir definitivamente, en el estado en que se encuentran, los servicios urbanos instalados en la Colonia Ciudad del Sol, según el plano unido al expediente.

El presente acuerdo dará lugar al levantamiento de un acta, que suscribirán el Concejal Presidente de la Junta Municipal del distrito de Vicálvaro; el Secretario General; el Interventor; el promotor; el Ingeniero Jefe de la Sección de Urbanizaciones de Iniciativa no Municipal y el Ingeniero Jefe de la Sección de Inventario Urbano.

A partir del presente acuerdo, la conservación y mantenimiento de los servicios urbanos de la Colonia será por cuenta y a cargo del Ayuntamiento de Madrid, que procederá, por ejecución subsidiaria, al acondicionamiento de la misma.

9.º No aprobar las proposiciones de los Consejos Sectoriales de distrito de Cultura y Servicios Sociales de tramitar el cambio de nombre del Centro Cultural Integrado El Madroño.

10. Aprobar una proposición del Grupo del Partido Popular del siguiente tenor:

Que, con carácter urgente, por los Servicios Técnicos correspondientes se efectúe una inspección de todos y cada uno de los edificios del casco antiguo de Vicálvaro, cuya construcción de adobe y tapia presentan desprendimientos de axiales y grietas en las paredes que hacen temer un inmediato derrumbamiento.

Que, a tenor del resultado de este estudio, por la Junta Municipal se requiera a los propietarios y se ponga en su conocimiento dicho estudio, instándoles al derribo, reparación o lo que de común acuerdo mejor proceda, salvaguardando los derechos de los propietarios y los de los vecinos.

11. No aprobar una proposición del Grupo del Partido Popular del siguiente tenor:

Que por esta Junta Municipal se inste a la Gerencia Municipal de Urbanismo efectúe un estudio y modificación del PERI de Vicálvaro, ampliando la Ordenanza para que permita una altura más de edificabilidad.

12. Aprobar una proposición del Grupo del Partido Popular que, una vez enmendada, es del siguiente tenor:

Que se inste al organismo competente para que se realicen los estudios pertinentes para montar una oficina de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social en el distrito.

13. Aprobar una proposición del Grupo de Izquierda Unida que, una vez enmendada, es del siguiente tenor:

Instar a la compañía eléctrica pertinente la retirada de la vía pública de las casetas de transformadores y la sustitución de la red aérea por la red subterránea.

14. No aprobar una proposición del Grupo de Izquierda Unida del siguiente tenor:

Rechazar la decisión del Ayuntamiento Pleno de creación de un vertedero municipal en Vicálvaro.

15. Ruegos y preguntas.

Se levantó la sesión a las nueve de la noche.

DISTRITO DE RETIRO

SESIÓN ORDINARIA DE PLENO CELEBRADA EL DÍA 1 DE MARZO DE 1989.—*Extracto.*—Presidencia de don Cástor Iglesias Sanzo.—Asistieron los Concejales Vocales señores Astudillo López y Martínez Serrano, y los Vocales vecinos señores Graño Díaz y Álvarez Díaz, señoras Manzaneros Martínez y Delgado Bustos, señores López de Rego Uriarte, Tormo y Gómez Terán y Haering Zabala, señoras Barreda Pérez y González Izpizúa y señor Gambarte Durango. Asistió también el Secretario de la Junta, señor Muela Calvo, y estuvo presente la Interventora Delegada, señora Torre-Marín Comas.

Se abrió la sesión a las siete y veinte minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

- 1.º Aprobar el acta de la sesión celebrada el día 1 de febrero último.
- 2.º Quedar enterada de las licencias y resoluciones del pasado mes de febrero.
- 3.º Aprobar definitivamente los situados de los quioscos de refrescos para la próxima temporada, que son los siguientes:
 1. Antonio Maura, 8 y 10.
 2. Infanta Isabel (Basílica de Atocha).
 3. Cerro Negro, frente a las calles de California y Barrilero.
 4. Juan Esplandiu, frente al farol número 23.
 5. Claudio Moyano, junto al Ministerio de Agricultura.
 6. Felipe IV, frente al paseo del Prado (sin veladores).
 7. Alcalde Sainz de Baranda, 51.

Proposición

4.º Aprobar una, del Concejal del Partido Popular señor Astudillo López, interesando se constituya una Comisión para tratar de materias deportivas.

Se levantó la sesión a las diez y diez minutos de la noche.

DISTRITO DE CHAMARTÍN

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 1 DE MARZO DE 1989. *Extracto.*—Presidencia de doña Pilar García Sacristán.—Asistieron los Concejales Vocales señores Bocanegra Morales y Viñals Pérez, y los Vocales vecinos señores Gómez Moreno, Llorente Martínez, González Cruz, Garrandes Asprón, Rodríguez Cadenas, Velázquez Martínez, Castelo Biedma, La Cave Rupérez, López Yáñez y Cavanna Trugeda.—Asistió también el Secretario de la Junta Municipal, señor Mezquita Santiyán, y estuvo presente la Interventora Delegada, señora Couso Pascual.

Se abrió la sesión a las ocho de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

- 1.º Aprobar el acta de la última sesión, celebrada el día 1 de febrero último.
- 2.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por la señora Concejal Presidente de esta Junta, en su calidad de cuentadante, por la cantidad de 343.078 pesetas, percibidas por libramiento número 88137300, para Otros gastos especiales de funcionamiento,

servicios complementarios a la enseñanza. Ampliación subvención Comunidad de Madrid 88, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 9 de las de ejecución del presupuesto general ordinario de gastos de 1988 y acuerdo del Pleno corporativo del 26 de mayo de 1988, todo ello en uso de las facultades delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de 16 de diciembre de 1987.

3.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por la señora Concejal Presidente de esta Junta, en su calidad de cuentadante, por la cantidad de 1.827.969 pesetas, percibidas por libramiento número 88119539, para Otros gastos especiales de funcionamiento, programa Actividades culturales, tercer trimestre de 1988, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 9 de las de ejecución del presupuesto general ordinario de gastos de 1988 y acuerdo del Pleno corporativo del 26 de mayo de 1988, todo ello en uso de las facultades delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de 16 de diciembre de 1987.

4.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por la señora Concejal Presidente de esta Junta, en su calidad de cuentadante, por la cantidad de 1.129.200 pesetas, percibidas por libramiento número 88112922, para Material técnico y especial, programa Actividades y programación cultural, segundo trimestre de 1988, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 9 de las de ejecución del presupuesto general ordinario de gastos de 1988 y acuerdo del Pleno corporativo del 26 de mayo de 1988, todo ello en uso de las facultades delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de 16 de diciembre de 1987.

5.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por la señora Concejal Presidente de esta Junta, en su calidad de cuentadante, por la cantidad de 607.906 pesetas, percibidas por libramiento número 88119544, para Material técnico y especial, programa Centros culturales, tercer trimestre de 1988, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 9 de las de ejecución del presupuesto general ordinario de gastos de 1988 y acuerdo del Pleno corporativo del 26 de mayo de 1988, todo ello en uso de las facultades delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de 16 de diciembre de 1987.

6.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por la señora Concejal Presidente de esta Junta, en su calidad de cuentadante, por la cantidad de 270.202 pesetas, percibidas por libramiento número 88129023, para Atenciones benéficas y socorro caridad, programa Tercera edad, subvención Comunidad de Madrid, ampliación 88, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 9 de las de ejecución del presupuesto general ordinario de gastos de 1988 y acuerdo del Pleno corporativo del 26 de mayo de 1988, todo ello en uso de las facultades delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de 16 de diciembre de 1987.

7.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por la señora Concejal Presidente de esta Junta, en su calidad de cuentadante, por la cantidad de 416.933 pesetas, percibidas por libramiento número 88119549, para Atenciones benéficas y socorro caridad, programa Tercera edad, tercer trimestre de 1988, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 9 de las de ejecución del presupuesto general ordinario de gastos de 1988 y acuerdo del Pleno corporativo del 26 de mayo de 1988, todo ello en uso de las facultades delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de 16 de diciembre de 1987.

8.º Aprobar la cuenta justificada, presentada por la señora Concejal Presidente de esta Junta, en su calidad de cuentadante, por la cantidad de 204.000 pesetas, percibidas por libramiento número 88124267, para Contratos de prestación de servicios, programa Actividades deportivas, tercer trimestre de 1988, en cumplimiento de lo dispuesto en la base 9 de las de ejecución del presupuesto general ordinario de gastos de 1988 y acuerdo del Pleno corporativo del 26 de mayo de 1988, todo ello en uso de las facultades delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de 16 de diciembre de 1987.

9.º Autorizar la devolución a Viajes Barceló, S. L., de la fianza definitiva constituida para responder del contrato de asis-

tencia técnica para la prestación de un servicio de viaje a Portugal para las personas de la tercera edad de este distrito, por un importe de 46.300 pesetas, constituida en metálico, según mandamiento de ingreso número 88330176, de 10 de noviembre de 1988, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, toda vez que se han cumplido los requisitos que determina el artículo 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

10. Autorizar la devolución a doña Yolanda Gil Muñoz, en representación de la Sociedad Civil Particular Gil y De Pablo, de la fianza definitiva constituida para responder del contrato de asistencia técnica para la prestación de un servicio de atención psicopedagógica a la población escolar del distrito, por un importe de 139.178 pesetas, constituida mediante aval de la Caja Postal, según mandamiento de ingreso número 88304112, de 10 de febrero de 1988, en Valores independientes y auxiliares del presupuesto, toda vez que se han cumplido los requisitos que determina el artículo 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

11. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de remodelación y ajardinamiento de la plaza de la Prosperidad (primera fase), del distrito de Chamartín, realizadas por Agropark, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 15 de octubre de 1986, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe emitido por el Técnico de la Junta de Chamartín don Carlos Bonet Izquierdo, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza definitiva constituida al efecto en la Depositaria Municipal por importe de 69.397 pesetas, según carta de pago número 86120176 de 27 de junio de 1986, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de remodelación y ajardinamiento de la plaza de la Prosperidad (segunda fase), de este distrito, realizadas por Agropark, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 15 de agosto de 1987, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe emitido por el Técnico de la Junta de Chamartín don Carlos Bonet Izquierdo, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza definitiva constituida al efecto en la Depositaria Municipal por importe de 154.773 pesetas, según carta de pago número 87101158 de 28 de enero de 1987, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

13. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras denominadas Construcción del Polideportivo Pradillo, realizadas por J. Quijano, Sociedad Anónima, al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 30 de junio de 1986, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe técnico autorizado y de acuerdo con lo establecido en el artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a J. Quijano, S. A., la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 400.110 pesetas, según carta de pago número 29152, de 25 de octubre de 1985, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el

artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

14. Dar traslado a la Comisión Informativa de Cultura de la propuesta adoptada por unanimidad por el Consejo Sectorial de Cultura del distrito de asignación de nombre a los jardines de nueva creación del mismo que figura en el expediente.

15. Quedar enterados de las propuestas facilitadas por los señores Vocales vecinos Presidentes de los distintos Consejos Sectoriales de distrito.

Mociones y propuestas de urgencia

16. Aprobar una, presentada por la representante del Grupo municipal de Izquierda Unida, solicitando que el Pleno de la Junta Municipal, a través de su Concejal Presidente, inste a las autoridades correspondientes del Ministerio de Educación y del Ayuntamiento de Madrid para que se lleve a cabo la ampliación del patio del colegio público Luis Bello.

Se levantó la sesión a las nueve y veinte minutos de la noche.

LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

DISTRITO DE TETUÁN

DENEGACIONES

Actividades Comerciales y Difusión, S. A., para oficinas en la calle del General Yagüe, 57, cuarto A, escalera 3.

Don José Aurelio Argos Dongil, para oficina en la avenida de Brasil, 30, tercero C.

Doña Dolores Cañibano Díaz, para bar en la calle del Capitán Haya, 16.

Hermanos Piñeiros, para cervecería en la calle de Fulgencio de Miguel, 7, bajo.

Comercializadora del Mar, S. A., para oficinas en la calle de Sor Ángela de la Cruz, 24, tercero.

Novaprint, S. A., para fotocopias, reproducción y ampliación de elementos en la calle de Orense, 33, con vuelta a la avenida del General Perón, 23, bajo.

Don Antonio Pérez Ovelar, para bar restaurante en la calle de Orense, 24, locales 15 a 19 (La Vaguada).

Sombras 4, S. A., para sala de fiestas con espectáculo en la calle de Orense, 12, pasaje H (La Vaguada).

Carbones Gilgado, S. A., para domicilio social y oficinas en la calle de Sor Ángela de la Cruz, 24, sexto.

Marasan, S. A., para taller de fotocomposición en la calle de San Enrique, 4, cuarto.

DISTRITO DE VILLAVERDE

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO (INOCUAS)

Don Francisco Javier García Alejos, para salón de peluquería en la calle de La del Manojó de Rosas, 2, bajo.

Nissam Natour Natour, para taller de electrodomésticos en el paseo de los Talleres, 3, nave 79.

Doña Presentación Bielsa López, para venta por menor de muebles en la calle de Ignacio Santos Viñuelas, 5.

Doña María Rosa Cazorla Sánchez Portal, para peluquería de señoras en la calle del Talco, 85.

Labores Tradicionales, para labores tradicionales en la calle de Getafe, 7.

Doña María de los Ángeles Álvarez Mayo, para confección y composturas de corsetería en el paseo de los Talleres, 3, nave 104.

Doña María Teresa Muñoz Sánchez para peluquería de señoras en la calle de Benimamet, 115.

Doña Ángela Roldán Hernández, para mercería en la calle de las Carmelitas, 4.

Visutran, S. L., para venta por mayor de regalos en la calle de La Dolorosa, 2.

Don Raúl Navarrete Orellana, para despacho en vivienda en la calle del Sahara, 85, número 2.

Doña Juana Plaza Núñez, para venta de productos de alimentación en el paseo de Alberto Palacios, 18, bloque 41.

Congregación de Misioneras, para enseñanza preescolar en la calle de La del Manojito de Rosas, 46.

Don Fernando Canales Ruiz, para vídeo club en el paseo de Alberto Palacios, 18, bloque 25.

Don Tomás Mingorance Sáez, para peluquería de señoras en la calle de La Alegría de la Huerta, 22.

Cristalería Parra, S. A., para cristalería en el paseo de Alberto Palacios, 84.

Doña María de la Luz Garea Cuervo, para venta por menor de confecciones de señora en la calle de José del Pino, 40.

Don Luis Roncero Garoz, para venta de papeles y derivados en la calle de Juan José Martínez Seco, 3.

Don Máximo Garzón Carballo, para vídeo club en el paseo de Alberto Palacios, 50.

Madrid, 25 de mayo de 1989.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

ÁREA DE RÉGIMEN INTERIOR Y PERSONAL

DEPARTAMENTO DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

Rectificación

En el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* de fecha 11 de mayo de 1989 aparece publicada la Convocatoria de plazas de Técnicos de Administración General (Rama Económica). Advertido error en la transcripción del tercer Vocal titular (página 685, anexo II, del mencionado *Boletín*), donde dice: «Don José Vicente Arnau Bernia, funcionario del Ayuntamiento de Madrid, designado por la Corporación», debe decir: «Don Vicente José Arnau Bernia, Interventor General del Ayuntamiento de Madrid, designado por la Corporación».

Lo que se comunica para general conocimiento.

Madrid, 12 de mayo de 1989.—La Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, Isabel Berenguer Seguí.

LICITACIÓN PÚBLICA

Concurso de asistencia técnica que precisa el Ayuntamiento de Madrid para la organización y desarrollo del programa de viajes y campamentos de verano dirigidos a la juventud y población infantil en el distrito de Tetuán

Tipo: El precio máximo previsto será de 9.250.000 pesetas, IVA incluido.

Plazos: El plazo de duración comprenderá las fechas señaladas para cada viaje o campamento en el expediente de adjudicación.

Pagos: Factura a cuenta por el 50 por 100 previamente a la realización del servicio y el 50 por 100 restante una vez realizado el servicio.

Garantías: La fianza que garantiza el perfecto cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista se instrumentará mediante retención del importe de la misma en la factura a cuenta por el 50 por 100, según lo establecido por el Real Decreto 2.917/1983, de 19 de octubre, que modifica el artículo 10 del Decreto 1.005/1974, de 4 de abril.

MODELO DE PROPOSICIÓN

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones

técnicas y económico-administrativas a regir en la adjudicación, por el procedimiento de concurso, de la asistencia técnica que precisa el Ayuntamiento de Madrid en la organización y desarrollo del programa de viajes y campamentos de verano dirigidos a la juventud y población infantil del distrito de Tetuán en el actual año 1989, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de:

Campamento de interior (Granja-Escuela): ... pesetas.

Campamento de costa (playa): ... pesetas.

Viaje o campamento de juventud: ... pesetas.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial lo relativo a seguridad social y cuantas obligaciones se deriven de los pliegos de condiciones del concurso.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Secretaría de la Oficina Municipal del distrito de Tetuán (calle de Bravo Murillo, 357, primera planta), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, dentro de los veinte días hábiles siguientes a aquel en que aparezca el anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en el Salón de Plenos de la Junta Municipal del distrito de Tetuán, a la una y media de la tarde del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 9 de mayo de 1989.—La Secretario de la Junta Municipal en funciones, Rocío Catalina Fernández.

CONCURSOS

La Junta Municipal de Chamartín ha acordado, en sesión de 4 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar los servicios culturales en el área de la imagen, dirigidos a la población del distrito de Chamartín, durante el periodo comprendido desde el 2 de octubre de 1989 hasta el 30 de junio de 1990, ambos inclusive.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 12 de mayo de 1989.—El Secretario General en funciones, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

La Junta Municipal de Chamartín ha acordado, en sesión de 4 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar los servicios culturales en el área de las artes plásticas, dirigidos a la población del distrito de Chamartín, durante el periodo comprendido desde el 2 de octubre de 1989 hasta el 30 de junio de 1990, ambos inclusive.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 12 de mayo de 1989.—El Secretario General en funciones, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

La Junta Municipal de Chamartín ha acordado, en sesión de 4 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar los servicios culturales en el área de las artes escénicas, dirigidos a la población del distrito de Chamartín, durante el periodo comprendido desde el 2 de octubre de 1989 hasta el 30 de junio de 1990, ambos inclusive.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 12 de mayo de 1989.—El Secretario General en funciones, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

La Junta Municipal de Chamartín ha acordado, en sesión de 4 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar la limpieza de los colegios públicos del distrito de Chamartín (Sector o Zona Este).

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 12 de mayo de 1989.—El Secretario General en funciones, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

La Junta Municipal de Chamartín ha acordado, en sesión de 4 del corriente mes, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar la limpieza de los colegios públicos del distrito de Chamartín (Sector o Zona Oeste).

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 12 de mayo de 1989.—El Secretario General en funciones, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

ANUNCIOS

El Ayuntamiento Pleno, en sesión pública ordinaria de 28 de abril de 1989, ha dispuesto alterar la calificación jurídica de las parcelas A y B, de propiedad municipal, sitas en el APD 6/2 (polígono de Francos Rodríguez), descritas a los folios 97 y siguientes del expediente, para que pasen a ser patrimoniales, con carácter provisional, alteración que se considerará definitiva una vez transcurrido el plazo de información pública de un mes, que se regula en el artículo 8 del vigente Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, sin que se formulen alegaciones.

Como consecuencia, el expediente podrá ser examinado por cuantas personas se consideren interesadas, durante dicho plazo de un mes, a contar desde la publicación del presente anuncio en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, en el Departamento de Patrimonio, sito en la calle del Sacramento, 9, primera planta, pudiéndose formular las alegaciones que se consideren pertinentes.

Madrid, 17 de mayo de 1989.—El Secretario General en funciones, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

Doña María del Pilar Andrés Junquera solicita de la Junta Municipal de Retiro autorización para la instalación y funcionamiento de un quiosco de prensa y revistas en la calle de Alfonso XII/Antonio Maura.

Lo que se hace público para general conocimiento a fin de que, en el plazo de treinta días, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (Parque del Retiro, sin número), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 8 de mayo de 1989.—El Secretario de la Junta Municipal, Miguel Ángel Muela Calvo.

Doña María del Carmen Martín Rodríguez solicita de la Junta Municipal de Puente de Vallecas le sea concedida la titularidad del puesto permanente de prensa situado en la avenida de la Albufera, 108, y del que es titular en la actualidad doña María Martínez Cárdenas, acogiéndose a lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda de la actual Ordenanza reguladora de la venta en la vía pública de periódicos y revistas.

Lo que se hace público para general conocimiento a fin de que, en el plazo de quince días, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (Negociado de Gestión de Vías Públicas, avenida de la Albufera, 42), en horas de ocho y media a diez de la mañana.

Madrid, 9 de mayo de 1989.—El Jefe de la Oficina Municipal en funciones, José A. Ramos Medrano.

Don Antonio Luis Pérez Serrano solicita de la Junta Municipal de Puente de Vallecas el traslado del quiosco para la venta de periódicos y revistas sito en la avenida de Palomeras, 21, a la calle de Carlos Solé, sin número.

Lo que se hace público para general conocimiento a fin de que, en el plazo de quince días, a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, puedan formularse las alegaciones que se juzguen convenientes en defensa de sus derechos e intereses.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (Negociado de Gestión de Vías Públicas, avenida de la Albufera, 42), en horas de ocho y media a diez de la mañana.

Madrid, 9 de mayo de 1989.—El Jefe de la Oficina Municipal en funciones, José A. Ramos Medrano.

Lusyana, S. L., solicita de la Junta Municipal de San Blas autorización para instalar una terraza de veladores en la calle del Brocado, 3.

Lo que se hace público para que, quienes se sientan afectados por ello, presenten las alegaciones que estimen convenientes en defensa de sus intereses en el plazo de quince días.

A estos efectos se encuentra el expediente en esta Junta Municipal (calle de Torre Arias, 2), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 11 de mayo de 1989.—El Jefe de la Oficina Municipal, J. Ignacio González González.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840/1986, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

DISTRITO DE CHAMBERÍ

Edjobser, S. A., proyecta establecer unas oficinas de publicidad en edición y publicaciones en la casa número 11, primero, de la calle del Marqués del Riscal.

Edjobser, S. A., proyecta establecer unas oficinas de ediciones y publicaciones en la casa número 11, segundo, de la calle del Marqués del Riscal.

Don Alfredo Pérez Bejarano proyecta establecer un bar cafetería en la casa número 36, local 11 A, de la calle de Raimundo Fernández Villaverde.

Don Gaz Sang Jong proyecta establecer un restaurante en la casa número 59 de la calle de Cristóbal Bordiú.

Comunidad de Propietarios proyecta instalar calefacción en la casa número 47 de la calle de Hilarión Eslava.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la casa número 8, sótano, de la calle de Jordán.

Meléndez Valdés, S. A., proyecta establecer una tienda para la venta por menor de artículos de bisutería, baúles y bolsos en la casa número 67 de la calle de Meléndez Valdés.

Doña Carolina Knafo Álvarez proyecta establecer un taller mecánico de automóviles en la casa número 10 de la calle de la Santísima Trinidad.

DISTRITO DE RETIRO

Don Francisco Javier Pons Gómez proyecta ampliar su bar sito en la casa número 17 de la calle de Máiquez.

Ejecutiva Samana, S. A., proyecta establecer una oficina para alquiler de despachos en la casa número 105 de la calle del Doctor Esquerdo.

La Fama Industrial, S. A., proyecta establecer un garaje aparcamiento en una casa sin número de la avenida de la Paz, parcela 423, polígono 42-A.

Sdad. Est. Gest. Reh. y Cons. Viv. proyecta establecer unas oficinas en la casa número 5 de la calle de Casado del Alisal.

Talleres Juan Redondo, S. A., proyecta establecer un taller de reparación de ascensores en la casa número 3 de la calle de Juan de Urbieto.

Caja de Madrid proyecta establecer una oficina bancaria en la casa número 3 de la calle de Leo.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el día de la fecha de publicación del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 25 de mayo de 1989.—El Secretario general en funciones, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.