

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto	18 ptas.
Madrid, anual	920 —
Recargo anual reparto ...	690 —
Madrid, semestral	460 —
Recargo semestral reparto	345 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 23 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



SUSCRIPCION

DEPOSITARIA MUNICIPAL

(CAJA AUXILIAR NUMERO 1)

Sacramento, 1 28005 MADRID

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

AYUNTAMIENTO PLENO: Extractos de las sesiones extraordinaria y ordinaria celebradas el día 30 de enero de 1991.

Juntas Municipales: Relaciones de las licencias de apertura (actividad calificada e incoas) y de obras concedidas y denegadas por los Presidentes que se indican.

Licitaciones públicas: Concursos para adjudicar la concesión de la explotación del servicio de restaurante y sala de fiestas en la Casa del Contrabandista; de obras de mejora de vías públicas del Distrito de Centro, y para contratar el servicio de mantenimiento y conservación de la totalidad de las máquinas de escribir y calcular existentes en el Ayuntamiento de Madrid.—Concursos para contratar las obras de mejora de vías públicas; de construcción de biblioteca, y para los trabajos de señalización en las zonas Este y Oeste de Madrid.—Anuncios: edicto del Juzgado de 1.ª Instancia número 36; de vencimiento de cupones semestrales de la Deuda Municipal; de situados en la vía pública en los Distritos de Hortaleza, Tetuán y Fuencarral-El Pardo; sobre exhumación de cadáveres de los Cementerios que se relacionan inhumados en el año 1982; sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc., y aprobando definitivamente la modificación de los Presupuestos del Ayuntamiento de Madrid para 1991, de la Gerencia Municipal de Urbanismo, del Centro Municipal de Informática y del Patronato de la Feria del Campo.

Gerencia Municipal de Urbanismo: Relación de licencias urbanísticas concedidas por dicha Gerencia.

ORDEN DEL DÍA

ASUNTO ÚNICO:

Debate general sobre modificación de los Presupuestos Municipales de 1991.

Se levantó la sesión a las once y treinta y ocho minutos de la mañana.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 30 DE ENERO DE 1991.—*Extracto*.—Presidencia del señor Alcalde, don Agustín Rodríguez Sahagún.—Asistieron los Concejales señora doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma, señores Álvarez López, Álvarez del Manzano y López del Hierro, Álvarez de Toledo Saavedra, Astudillo López, Barranco Gallardo, Bocanegra Morales, Cantos Hernández, Contreras Lorenzo, Crespo Varela, señora doña Carmen Díaz Marés, señores Díez Zazo, Echeverría Echániz, Espelosín Atienza, señora doña María del Pilar Fernández Rodríguez, señora doña María del Pilar García Peña, señor García Pontes, señora doña María Dolores García-Hierro Caraballo, señores Garro Carballo, González Blázquez, Granizo Fernández, De Gregorio Trigo, Herrera de Elera, Herrero Marín, Huete Morillo, Iglesias Sanzo, Jiménez Martín, Larráz Riesgo, Larroque Allende, López-Amor y García, López Collado, López-Rey Gómez, Martín Vela, Martínez Parrondo, Martínez Serrano, Martínez-Blanco Megía, Matanzo España, Meléndez González, Morales Tomillo, Mota Álvarez, Ortiz Castaño, Ortuño Martínez, Peydró Blázquez, De la Riva Amez, Romero Lázaro, Sánchez Álvarez-Insúa, Tejero Casajús, Tinas Gálvez, Torres Palomo, señora doña Elena Alejandra de Utrilla Palombi, señores Villoria Martínez, Viñals Pérez y Zapata Llerena.—Asistió también el Secretario General, señor Corella Monedero, y estuvo presente el Interventor General, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las once y treinta y nueve minutos de la mañana.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar las actas de las sesiones anteriores, ordinaria, celebrada el día 30 de noviembre, extraordinaria, celebrada el día 5 de diciembre, y ordinaria, celebrada el día 21 de diciembre de 1990.

Alcaldía Presidencia

2.º Designar Vocal de la Junta Rectora del Instituto Municipal para el Empleo y la Formación Empresarial, como miembro no Con-

Ayuntamiento Pleno

SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 30 DE ENERO DE 1991.—*Extracto*.—Presidencia del señor Alcalde, don Agustín Rodríguez Sahagún.—Asistieron los Concejales señora doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma, señores Álvarez López, Álvarez del Manzano y López del Hierro, Álvarez de Toledo Saavedra, Astudillo López, Barranco Gallardo, Bocanegra Morales, Cantos Hernández, Contreras Lorenzo, Crespo Varela, señora doña Carmen Díaz Marés, señores Díez Zazo, Echeverría Echániz, Espelosín Atienza, señora doña María del Pilar Fernández Rodríguez, señora doña María del Pilar García Peña, señor García Pontes, señora doña María Dolores García-Hierro Caraballo, señores Garro Carballo, González Blázquez, Granizo Fernández, De Gregorio Trigo, Herrera de Elera, Herrero Marín, Huete Morillo, Iglesias Sanzo, Jiménez Martín, Larráz Riesgo, Larroque Allende, López-Amor y García, López Collado, López-Rey Gómez, Martín Vela, Martínez Parrondo, Martínez Serrano, Martínez-Blanco Megía, Matanzo España, Meléndez González, Morales Tomillo, Mota Álvarez, Ortiz Castaño, Ortuño Martínez, Peydró Blázquez, De la Riva Amez, Romero Lázaro, Sánchez Álvarez-Insúa, Tejero Casajús, Tinas Gálvez, Torres Palomo, señora doña Elena Alejandra de Utrilla Palombi, señores Villoria Martínez, Viñals Pérez y Zapata Llerena.—Asistió también el Secretario General, señor Corella Monedero, y estuvo presente el Interventor General, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las diez y cuarenta y cinco minutos de la mañana.

cejal, a don Miguel Lomas Fernández, funcionario del Ayuntamiento, en sustitución de doña María José Montoro Ruiz, que cesa en este cargo a petición propia.

3.º Quedar enterado, en virtud del Decreto de la Alcaldía Presidencia de 29 de julio de 1987, dictado en cumplimiento de lo establecido en el artículo 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1986, de los Decretos dictados por la Alcaldía Presidencia, por los Tenientes de Alcalde, Concejales Delegados de Áreas y Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de los Distritos de: Arganzuela, Moncloa-Aravaca, Vicálvaro, Usera, Centro, Tetuán, Fuencarral-El Pardo, Puente de Vallecas, San Blas, Latina, Villa de Vallecas, Barajas, Carabanchel, Chamartín, Salamanca, Hortaleza, Moratalaz y Retiro.

Área de Régimen Interior y Personal

4.º Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 18 de diciembre de 1990, por el que se dispuso que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica Municipal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por doña Rosina de Mesa González sobre asignación de coeficiente 3,3, índice de proporcionalidad 8.

5.º Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 21 de diciembre de 1990, por el que se dispuso que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el artículo 21, apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica Municipal, vengo en disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandante, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, contra la resolución de la Subsecretaría del Ministerio para las Administraciones Públicas de 23 de noviembre de 1990, que confirma la resolución de la Mutualidad Nacional de Previsión de Administración Local, de 18 de mayo de 1990, por la que no se accedía a que la base de cotización de los funcionarios afectados por los acuerdos plenarios de 28 de abril y 24 de noviembre de 1989 correspondiese al índice de proporcionalidad 8, coeficiente multiplicador 3,3.

6.º Quedar enterado de la sentencia, dictada el 10 de enero de 1990 por la Sección 9.ª del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por la cual se desestima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Jaime Bersabe Lloret contra el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 29 de agosto de 1988, confirmado en reposición por Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 4 de noviembre de 1988, por el que se le impuso la incoación de expediente disciplinario así como la suspensión provisional de funciones como medida cautelar en tanto concluya el expediente, de acuerdo con el artículo 150 del Real Decreto Ley 781/1986.

7.º Acatar y cumplir la sentencia, dictada el 20 de septiembre de 1990 por el Juzgado de lo Social número 17 de Madrid, por la que se estima la demanda interpuesta por don Octavio García Sancho, declarando la nulidad del despido del actor y condenando a la readmisión y abono de los salarios de tramitación.

8.º Acatar y cumplir en sus propios términos la sentencia, de la Sección 6.ª de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de fecha 7 de febrero de 1990, en cuyo fallo se estima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Santiago López Sánchez contra la denegación tácita de la petición formulada al Ayuntamiento de Madrid de 2 de abril de 1985, por la que solicitaba el abono de determinadas cantidades, habiéndose denunciado la mora el 30 de noviembre de 1987, declarando no

ajustada a derecho la anterior resolución presunta, anulándola; declarando, por el contrario, que la remuneración complementaria de dedicación exclusiva o especial no puede incidir sobre el sueldo, ni absorberlo; condenando al Ayuntamiento al abono al recurrente de lo dejado de percibir por aplicación del acuerdo tácito recurrido con limitación de cinco años a partir de la reclamación, debiendo practicarse las oportunas liquidaciones.

9.º Declarar incompatible a doña Carmen Cernuda Gómez, con el cargo de ATS, respecto de una actividad secundaria desarrollada como ATS en el INSALUD; de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16, Disposición Transitoria Primera y Tercera de la Ley 53/84, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas; por cuanto el interesado desarrolla su actividad pública secundaria en régimen de jornada ordinaria y percibe complemento específico de puesto por el desempeño de sus funciones; debiendo, pasar, en consecuencia, a la situación de excedencia en el puesto secundario (INSALUD).

Del presente acuerdo deberá darse cuenta al interesado, a la Inspección General de Servicios de la Administración Pública y al INSALUD, a efectos de la declaración de excedencia voluntaria respecto del interesado.

10. Conceder la Medalla de Madrid, en su categoría de Bronce, a la funcionaria doña Josefa Oliva Fernández-Mayorales, administrativa, jubilada.

11. Acatar y llevar a puro y debido cumplimiento la sentencia, de fecha 26 de marzo de 1990, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Primera) del Tribunal Supremo, por la que se desestima el recurso de apelación interpuesto por el Ayuntamiento de Madrid contra la sentencia, de 18 de abril de 1988, dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Octava, del Tribunal Superior de Justicia, por la que se estima parcialmente el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la Confederación Nacional de Hermandades y Asociaciones de Ex Combatientes de España contra acuerdo de la Comisión Municipal Permanente de 23 de febrero de 1982 y 25 de junio de 1982; estimando exigible a dicha Confederación la suma de cuatrocientas nueve mil novecientas treinta y ocho pesetas (409.938 pesetas), importe de los daños causados en bienes municipales con ocasión de los actos públicos llevados a cabo el 22 de noviembre de 1981 en la plaza de Oriente de Madrid, y no haciendo expresa imposición en costas.

12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Segregar una parcela, con una superficie de 4 metros cuadrados, de la finca de propiedad municipal sita en la calle de Fuenlabrada, con vista a la de Lola Membrives, inscrita en el Registro de la Propiedad número 4, finca número 32.538, libro 623 de la Sección 3.ª, folio 150, inscripción 1.ª, de 25 de junio de 1973, procedentes de cesión de viales.

Segundo. Segregar una parcela, con una superficie de 2,80 metros cuadrados, de la finca de propiedad municipal sita en la calle de Jacinto Verdaguer, con vista a la de Lola Membrives, inscrita en el Registro de la Propiedad número 4, finca número 40.417, libro 754, tomo 1742, folio 91, inscripción 1.ª, de 2 de abril de 1981, procedente de la reparcelación efectuada en el sector comprendido entre la plaza del Marqués de Vadillo y calles adyacentes.

Tercero. Enajenar, por venta directa, las parcelas, de 4 y 2,80 metros cuadrados de superficie, de propiedad municipal, resultantes de las segregaciones anteriores, a favor de la entidad CADESA, como propietaria de la finca colindante sita entre las calles de Fuenlabrada, Lola Membrives y Jacinto Verdaguer, para su incorporación a la misma, conforme a un más racional criterio de ordenación del suelo.

El precio de venta es de 509.008 pesetas, para la parcela de 4 metros cuadrados de superficie y de 356.305 pesetas, para la de 2,80 metros cuadrados, lo que totaliza una cantidad de 865.313 pesetas, que habrá de tener aplicación al concepto 611.01 del Presupuesto Gene-

ral Ordinario de Ingresos, e ingresarse en la Depositaria Municipal en el plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de recepción del presente acuerdo.

Cuarto. Todos los gastos, honorarios, arbitrios e impuestos que se originen como consecuencia del otorgamiento de la escritura de segregación y compraventa de las parcelas descritas en los apartados anteriores, serán por cuenta de la parte compradora.

13. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas por los que se regirá el presente contrato para el alquiler y mantenimiento de tres máquinas fotocopadoras, por un precio tipo de 2.952.000 pesetas, IVA incluido.

Segundo. Adjudicar a la empresa Gestetner Communications, Sociedad Anónima, sita en la calle del Príncipe de Vergara, 116, el contrato de alquiler y mantenimiento de tres máquinas fotocopadoras a instalar en varias dependencias municipales, por un período de dos años, del 1 de enero de 1991 al 31 de diciembre de 1992, en el precio ofertado de 2.182.104 pesetas, IVA incluido, según lo dispuesto en los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas, correspondiendo 893.304 pesetas al coste del alquiler y el resto al coste del mantenimiento.

Tercero. Disponer el gasto total de 1.091.052 pesetas, IVA incluido, con cargo al Presupuesto Municipal de Gastos para 1991.

Cuarto. Abonar la mencionada cantidad a la empresa Gestetner Communications, S. A., contra la presentación de dos facturas mensuales, una por el coste del alquiler y otra por el coste del mantenimiento en función de las copias realizadas a 1,79 pesetas copia.

14. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que habrán de regir el concurso para la adjudicación del contrato de alquiler y mantenimiento de 90 fotocopadoras a instalar en varias dependencias municipales, por un período comprendido entre el 1 de marzo de 1991, y el 28 de febrero de 1994, por un importe total de 205.500.000 pesetas, IVA incluido.

Segundo. Autorizar el gasto de 57.083.334 pesetas, IVA incluido, con cargo al Presupuesto Municipal de 1991, debiendo tomarse nota por Intervención General de la reserva de crédito hasta el total del importe de la contratación, con cargo a los créditos que para esta finalidad se consignen en los sucesivos Presupuestos.

Tercero. Disponer la convocatoria del correspondiente concurso público, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y por el Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local.

15. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, mediante concurso público, a don Fernando Galán Cler el contrato de mantenimiento, reparación y conservación del Patrimonio Relojero del Ayuntamiento de Madrid, por un período comprendido entre el 1 de enero de 1991 y el 31 de diciembre de 1992, por un importe total de 9.856.000 pesetas, IVA incluido.

Segundo. Disponer el gasto de 4.928.000 pesetas, IVA incluido, con cargo al Presupuesto Municipal de 1991.

Tercero. Abonar la citada cantidad a don Fernando Galán Cler contra la presentación de facturas trimestrales en la Sección de Contratación del Departamento de Compras.

16. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, mediante concurso público, a la empresa Initial Gaviota, S. A., el contrato para la prestación del servicio del lavado de ropa de varias dependencias municipales, por un período comprendido entre el 1 de enero de 1991 al 31 de diciembre de 1993, por un importe total, IVA incluido, de 84.217.500 pesetas.

Segundo. Disponer el gasto de 28.072.500 pesetas, IVA incluido, con cargo al Presupuesto Municipal de 1991.

Tercero. Abonar la citada cantidad a la empresa Initial Gaviota, S. A., contra la presentación de facturas mensuales en la Sección de Contratación del Departamento de Compras.

17. Adoptar, en tres expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero. Resolver, por incumplimiento del contratista, el contrato de concesión para la explotación de un quiosco permanente de bebidas en la Dehesa de la Villa, 2, que por acuerdo de este órgano de 22 de diciembre de 1989 se adjudicó a don Luis Chiquero Palomo, por haber renunciado éste a la concesión sin existir causa probada que lo justifique. Dicha resolución implica la pérdida de la garantía provisional, sin perjuicio de fijarse, en su caso, la indemnización que proceda.

Segundo. Inhabilitar a don Luis Chiquero Palomo para contratar con el Ayuntamiento de Madrid, durante el plazo de un año, a contar a partir de la notificación del presente acuerdo.

2) Primero. Resolver, por incumplimiento del contratista, el contrato de concesión para la explotación de un quiosco permanente de bebidas en la avenida del General Perón, 15, que por acuerdo de este órgano de 22 de diciembre de 1989 se adjudicó a don Pedro de Paz Palomo, por haber renunciado éste a la concesión sin existir causa probada que lo justifique. Dicha resolución implica la pérdida de la garantía provisional, sin perjuicio de fijarse, en su caso, la indemnización que proceda.

Segundo. Inhabilitar a don Pedro de Paz Palomo para contratar con el Ayuntamiento de Madrid, durante el plazo de un año, a contar a partir de la notificación del presente acuerdo.

3) Primero. Resolver, por incumplimiento del contratista, el contrato de concesión para la explotación de un quiosco permanente de bebidas en el paseo de la Virgen del Puerto, con vista a la calle de Segovia, que por acuerdo de este órgano de 22 de diciembre de 1989 se adjudicó a doña Julia Chiquero Palomo, por haber renunciado éste a la concesión sin existir causa probada que lo justifique. Dicha resolución implica la pérdida de la garantía provisional, sin perjuicio de fijarse, en su caso, la indemnización que proceda.

Segundo. Inhabilitar a doña Julia Chiquero Palomo para contratar con el Ayuntamiento de Madrid, durante el plazo de un año, a contar a partir de la notificación del presente acuerdo.

18. Ejercitar acción civil de reclamación de la cantidad de cincuenta y cinco mil quinientos ochenta y cuatro pesetas (55.584 pesetas) por los daños causados al Patrimonio Municipal con un vehículo contra don Santiago García Ayllón y contra la Compañía Mutua Madrileña Automovilista como responsables solidarios del daño; acción que se sustanciará en juicio verbal por tratarse de daños y perjuicios ocasionados con motivo de la circulación de vehículos de motor, conforme establece la Disposición Adicional Primera de la LO 3/89, de 21 de junio.

19. Adoptar un acuerdo con enmienda introducida y con los siguientes apartados:

Primero. Autorizar a Teleférico Rosales, S. A., concesionario de la explotación del Teleférico, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 del pliego de condiciones que rige la concesión para la instalación, conservación y explotación del Teleférico entre el paseo del Pintor Rosales y la Casa de Campo a realizar las obras de saneamiento del sótano y ampliación del mirador de la Estación del Pintor Rosales, de acuerdo con el proyecto presentado, debiendo realizar dichas obras bajo la inspección y supervisión de los Servicios Técnicos del Área de Infraestructuras y Obras.

Segundo. Autorizar, asimismo, al concesionario para que, bajo la inspección y supervisión de los Servicios Técnicos municipales, realice obras de renovación y modernización de la Cafetería existente en el terminal de Rosales, conforme al proyecto presentado.

Tercero. Autorizar, finalmente, para que en los indicados locales de dicha Estación se instale y explote una atracción no mecánica, cuya memoria y planos figuran incorporados en el expediente, deno-

minada «Pasaje del Terror», mejora permisible al amparo de lo prevenido al respecto en los artículos 18 y 36 del pliego de condiciones, fijándose una tarifa única por la utilización de dicha atracción de 500 pesetas, por persona, e incrementándose, correlativamente, hasta un millón de pesetas anual (1.000.000 de pesetas), el canon complementario por aprovechamientos auxiliares de la concesión fijado por el acuerdo plenario de 31 de octubre de 1975.

Cuarto. Disponer que la utilización de la atracción mencionada en el párrafo anterior sea absolutamente optativa para los usuarios, sin perjuicio de que por el concesionario pueda establecerse una tarifa conjunta por la utilización simultánea del teleférico y de la nueva atracción referida.

20. Retirar una propuesta interesando adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar la urgencia en la contratación de la asistencia técnica para la atención por personal especializado del teléfono de marcaje abreviado «010-Información General».

Segundo. Aprobar los pliegos de condiciones técnico-particulares y económico-administrativas que figuran unidos al expediente.

Tercero. Autorizar el gasto de 77.420.600 pesetas con cargo al Presupuesto Municipal de 1991.

Cuarto. Adjudicar el contrato a la empresa Iberphone, por un precio de 77.420.600 pesetas, y por un período de doce meses, a contar desde la fecha de la notificación.

21. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que han de regir el contrato de asistencia técnica para realizar la campaña publicitaria de la renovación del Padrón de Habitantes de 1991.

Segundo. Declarar la urgencia de este contrato y proceder a su adjudicación directa a la empresa AMA Publicidad, S. A.

Tercero. Adjudicar este contrato a la empresa AMA Publicidad, S. A., en el precio ofertado de cuarenta y cinco millones de pesetas (45.000.000 de pesetas).

Cuarto. Disponer que el gasto de este contrato, por importe de cuarenta y cinco millones de pesetas (45.000.000 de pesetas), se cargue al Presupuesto del Ayuntamiento de Madrid para el año 1991.

22. Retirar una propuesta interesando adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Declarar la urgencia en la contratación de suministro de un equipo distribuidor de llamadas para el Servicio de Información General 010.

Segundo. Aprobar los pliegos de condiciones técnico-particulares y económico-administrativas que figuran unidos al expediente.

Tercero. Autorizar el gasto de 35.966.560 pesetas con cargo a la partida 423/619/115.8/047 del Presupuesto Municipal de 1991.

Cuarto. Adjudicar el contrato a la empresa Data Point Ibérica, Sociedad Anónima, por un importe de 35.966.560 pesetas, y un plazo de dos meses, a contar desde la fecha de notificación.

23. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Quedar enterado del escrito de la Real Sociedad Hípica Española Club de Campo, en el que se comunica al Ayuntamiento y supeditada a su conformidad, la novación del contrato de arrendamiento suscrito con la Dirección General del Patrimonio del Estado sobre el terreno estatal denominado «Plantío de los Infantes», que implica:

a) La prórroga de dicho contrato hasta el 31 de diciembre del año 2025.

b) La transmisibilidad a la Dirección General del Patrimonio del Estado del 50 por 100 de las acciones que la Real Sociedad Hípica Española Club de Campo posee en la Empresa Mixta Club de Campo-Villa de Madrid, constituida por acuerdo de esta Corporación de 28 de septiembre de 1984 y con plazo de duración hasta el 31 de marzo

de 1993, a la que se aportó por esta última y como arrendataria del mismo el terreno antes referido; y

c) La prórroga del plazo de novación de la Empresa Mixta al 31 de diciembre del año 2025.

Segundo. Autorizar, en razón de las circunstancias señaladas en el apartado anterior:

a) La modificación del plazo de duración de la Empresa Mixta Club de Campo-Villa de Madrid, constituida entre este Ayuntamiento y la Real Sociedad Hípica Española Club de Campo, que terminará el 31 de diciembre del año 2025.

b) La transmisión de 1862 acciones de la serie B, que representa el 24,50 por 100 del capital social de dicha Empresa, y el 50 por 100 de la participación en la misma de la Real Sociedad Hípica Española Club de Campo, con renuncia expresa de este Ayuntamiento al derecho preferente de adquisición que le reconoce el artículo 6.º de los Estatutos sociales.

Tercero.

a) Facultar a los representantes de esta Corporación en la Junta General de la Empresa Mixta Club de Campo-Villa de Madrid, para que promuevan y aprueben las modificaciones precisas de los Estatutos de la sociedad, en orden a su acomodación a lo establecido en el presente acuerdo.

b) Facultar, asimismo, a los representantes de esta Corporación en la Junta General de la Empresa Mixta Club de Campo-Villa de Madrid, para que al tiempo que se produzcan las modificaciones estatutarias referidas en el apartado tercero a) aprueben las adaptaciones precisas en orden a la acomodación de los Estatutos de la sociedad al nuevo Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas (Real Decreto Legislativo 1.564/1989, de 22 de diciembre), en el sentido prescrito por su Disposición Transitoria Tercera.

Cuarto. La efectividad de este acuerdo, excepto lo relativo al apartado 3 b), queda condicionada a que se dicte Orden del Ministerio de Economía y Hacienda donde se conforme los distintos puntos anticipados de la novación del contrato de arrendamiento a los que se refiere el apartado primero.

24. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Regularizar la situación laboral de los trabajadores del Centro Cultural de la Villa, en los términos del acuerdo firmado por la Corporación y representantes de las Organizaciones y Centrales Sindicales en el mismo sentido que el aprobado por acuerdo plenario de 29 de marzo de 1990 para el personal del Teatro Español y que se recoge como Anexo I del expediente.

Segundo. Ampliar la plantilla del Centro Cultural de la Villa (55114), con la creación y modificación de plazas que se especifica en el Anexo II.

Tercero. El coste del presente acuerdo se imputará con cargo a las partidas 111, 125 y 198/718.1, programa 188, a las que se transferirá crédito de la partida 126 del capítulo I y capítulo II, programa 188, función 718.1, en la cuantía necesaria para soportar el gasto, una vez aplicada la Resolución de 28 de diciembre de 1990 de la Secretaría de Estado de Hacienda y revisión de las retribuciones para 1991 establecida en el Acuerdo Convenio.

Cuarto. El presente Acuerdo tendrá efectos de 1 de enero de 1991.

Quinto. Se faculta a la Alcaldía Presidencia para su interpretación y ejecución.

25. Adoptar, en tres expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Convocar concurso público para adjudicar la concesión de un quiosco permanente de bebidas en el paseo de la Castellana, 158, con sujeción a los pliegos de condiciones aprobados por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 27 de abril de 1990, con las modificaciones señaladas en el apartado 3.º del acuerdo de este mismo Órgano de 27 de junio de 1990.

2) Convocar concurso público para adjudicar la concesión de un quiosco permanente de bebidas en la ronda del Sur, frente a la calle de Hornachos, con sujeción a las condiciones aprobadas por acuerdo de este Órgano de 27 de abril de 1990.

3) Convocar concurso público para adjudicar la concesión de un quiosco permanente de bebidas en la avenida de Entrevías, frente al número 94, con sujeción a las condiciones aprobadas por acuerdo de este Órgano de 27 de abril de 1990.

Área de Urbanismo y Vivienda

26. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por doña Emeteria Asenjo Pérez sobre Proyecto de Expropiación del PERI Emergencia Zuquilla.

27. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Promociones y Construcciones, S. A., contra la aprobación definitiva del ED 2.6 denominado «Las Américas».

28. Disponer que el Ayuntamiento se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por don Anselmo Rubio Peñá sobre ED para la Unidad de Actuación delimitada por las calles de Mirueña, Sanchidrián, Hoyo de Pinares y Colonia de los Militares.

29. Disponer que, conforme a lo dispuesto en el artículo 1.0.7 de las Normas Urbanísticas del Plan General y a los efectos de aclarar el contenido del artículo 10.5.4, sobre compatibilidad de usos en parcelas calificadas para usos dotacionales, se pormenorizan los siguientes requisitos, que se estiman suficientes, para su aplicación, así como los que habrá de cumplir en su totalidad el uso pretendido para entenderse comprendido entre los compatibles y coadyuvantes a que hace referencia el mencionado artículo 10.5.4:

a) Deberá justificarse previamente que no se produce reducción cualitativa de la capacidad dotacional del equipamiento considerado y que no se desvirtúa la función principal que se desarrolla en el mismo.

b) El nuevo uso deberá ser ostentado por el mismo titular que el del uso dotacional principal, no admitiéndose segregaciones de parcelas ni de edificios.

c) No se interferirá el correcto funcionamiento de la actividad dotacional principal, ni afectará la seguridad y la funcionalidad de las instalaciones existentes o previstas.

d) El nuevo uso deberá estar admitido por la Norma Zonal en que se encuentre ubicado el uso dotacional principal o por la Norma Zonal 3.ª Mantenimiento de la Edificación Nivel C.

e) La suma de usos compatibles no excederá un porcentaje del 25 por 100 del total de la edificabilidad admitida para la parcela dotacional.

f) Para determinar el cumplimiento de los apartados anteriores y, en consecuencia, la procedencia de la aplicación del artículo 10.5.4, deberá previamente emitirse informe al respecto por los Servicios Municipales competentes, que deberá ser conformado por el señor Gerente Municipal de Urbanismo.

30. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Exponer al público, previa inserción de los correspondientes anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad* y en uno de los periódicos de mayor circulación, la documentación redactada por la Gerencia Municipal de Urbanismo relativa al Plan Temático 11.5, Caso de Carabanchel Alto, situado en el Distrito de Carabanchel, cuyos límites son: calles de la Chirimoya, Duquesa de Tamames, tra-

seras del Ambulatorio de la Seguridad Social, Antonia Rodríguez Sacristán, Carabanchel Bajo, límite Sur del Sistema General avenida de los Poblados, límite Oeste del colegio nacional República Dominicana, ronda de Don Bosco, calles de Polvoranca, Abella y avenida de Carabanchel Alto, al objeto de que durante el plazo de treinta días puedan formularse sugerencias, y en su caso, otras alternativas de Planeamiento por Corporaciones, Asociaciones y particulares, tal como dispone el artículo 147, en relación con el 125 del Reglamento de Planeamiento, aprobado por Real Decreto 2.159/1978, de 23 de junio.

Segundo. Facultar al señor Gerente Municipal de Urbanismo para ampliar dicho plazo de exposición al público el tiempo necesario, en el caso de que se produjera alguna petición en tal sentido.

31. Retirar una propuesta interesando adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el Proyecto de Convenio Urbanístico a suscribir entre la Comunidad de Madrid, los Ayuntamientos de Madrid y Pozuelo de Alarcón y las Sociedades interesadas (Cerro de los Gameros, S. A., los Caleros, S. A., e Hipercor S. A.), con el fin de ordenar y urbanizar la denominada Área de oportunidad Nudo de El Barrial, situada en los términos Municipales de Madrid y Pozuelo de Alarcón, y cuyos límites se señalan en los planos unidos al expediente.

Segundo. Encomendar a la Comunidad de Madrid, al amparo de lo establecido en los artículos 31 de la Ley del Suelo y 123 de su Reglamento de Planeamiento, a fin de conseguir la debida coordinación, la redacción y tramitación de los correspondientes instrumentos de ordenación y ejecución del Planeamiento.

32. Acordar la apertura de un nuevo período de información pública por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, de la aprobación inicial del PERI 6/7, Tiziano-Dulcinea y la delimitación de la Unidad de Ejecución.

33. Acordar un nuevo período de información pública por plazo de un mes, mediante la publicación de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, de la Modificación del Plan General en el ámbito del PERI 6/7, Tiziano-Dulcinea, consistente en el cambio de figura de Planeamiento del Estudio de Detalle a Plan Especial de Reforma Interior y en la ampliación del ámbito en una zona con desajustes topográficos, destinándola a Zona Verde.

34. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el proyecto del Convenio a suscribir por el Ayuntamiento de Madrid y la Entidad Urbanística Colaboradora Con-Azca, relativo a diversos extremos relacionados con la remodelación de la plaza de Pablo Ruiz Picasso, así como de la futura conservación del conjunto Azca.

Segundo. Facultar al excelentísimo señor Alcalde o persona en quien delegue la firma del Convenio.

PROPUESTA DE CONVENIO-MARCO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE MADRID Y CON-AZCA

En Madrid, a de julio de mil novecientos noventa,

REUNIDOS

— AYUNTAMIENTO DE MADRID

— CON-AZCA

(Conceptos en que intervienen los comparecientes y relación de los mismos)

EXPONEN

I. Que la situación urbanística del espacio objeto del presente convenio-marco ha pasado, en síntesis, por las siguientes vicisitudes hasta llegar a su configuración actual:

— El Plan de Ordenación de la manzana A de la Zona Comercial de la avenida del Generalísimo de Madrid que desarrollaba el Plan General del Área Metropolitana de Madrid, fue aprobado por Coplaco el 15 de julio de 1966.

— El correspondiente Proyecto de Urbanización fue aprobado asimismo por Coplaco el 29 de noviembre de 1967.

— Inicialmente, el espacio central de la manzana debería ser destinado a la construcción de un Teatro de la Ópera (D. 489/1964, de 20 de febrero), cambiándose destino en 1974 por el de una «zona verde o espacio libre de dominio y uso público» (D. 1.497/1974, de 30 de mayo).

— En 1978 fue construido el Parque Central en la actualidad existente, dándose por el Ayuntamiento de Madrid, en 1980, el nombre de plaza de Pablo Ruiz Picasso a todo el espacio interior de la manzana, incluyendo el Parque Central.

— En el Área de Planeamiento Diferenciado 6/5 del vigente Plan General del Municipio de Madrid al espacio central de la manzana se le asigna un uso dotacional de espacio libre público con la calificación de «jardín».

II. El espacio central de la manzana correspondiente a la plaza de Picasso plantea actualmente diversos problemas de seguridad, condiciones de utilización y estética, tanto para los propietarios de los inmuebles integrados en el conjunto como para la generalidad de los usuarios de la zona y transeúntes, algunos de ellos de urgente solución y todos de la suficiente importancia como para que las partes busquen el punto de encuentro de su interés común a fin de establecer las bases que hagan posible su resolución. Dichos problemas serían, en síntesis:

1. La dificultad de los accesos de vehículos a los edificios sitos en el interior de la manzana desde las vías públicas, lo que puede generar graves problemas en condiciones de emergencia, tanto para la evacuación de personas como para la llegada de Servicios de Bomberos o equivalentes.

2. La peligrosidad de algunas zonas del conjunto para el tránsito de personas y la integridad de bienes, especialmente en los accesos desde la calle de Orense y el paseo de la Castellana, dada su configuración constructiva que impide una suficiente visibilidad.

3. La escasa utilización por los transeúntes, en general, del espacio central correspondiente a la plaza de Picasso, no obstante hallarse construido el Parque Central.

4. El abandono y deterioro de algunas de sus instalaciones por la dificultad de su conservación y la propia infrautilización de aquéllas.

III. Para atender a los anteriores problemas desde la común preocupación e interés de las partes, entienden éstas que resultan idóneos los Estudios elaborados por los arquitectos don Juan Daniel Fullaondo y Errazu, en cuanto al espacio central de la manzana correspondiente a la plaza de Picasso, y don Pedro Casariego Hernández Vázquez, don Genaro Alas Rodríguez y don José Luis Íñiguez de Onzoño y Angulo, en cuanto a los accesos desde la calle de Orense a dicha plaza, que parten de una misma y coherente idea de conjunto y han sido expuestos ya al Ayuntamiento. De sus líneas generales, que deben desarrollarse mediante el correspondiente Proyecto Básico a realizar por los mismos arquitectos, procurándose la participación también de don Francisco Sainz de Oña junto a don Juan Daniel Fullaondo, destacan los siguientes aspectos:

1. La remodelación del acceso central desde el paseo de la Castellana al interior de la plaza de Picasso, demoliendo la estructura de hormigón que limita el gálibo de entrada y realizando las obras de acondicionamiento necesarias para hacer una rampa de acceso amplia y despejada.

2. La remodelación de los accesos desde la calle de Orense al interior de la plaza de Picasso, cerrando algunos de ellos y modificando la configuración de los existentes, a fin de mejorar dichos ac-

cesos y el paso peatonal vaguada, así como sus condiciones de seguridad.

3. La remodelación del interior de la plaza de Picasso conforme a las determinaciones del estudio mencionado.

IV. La anterior remodelación de la plaza de Picasso, sobre servir para superar los mencionados problemas de seguridad, utilización y estética, entienden y proponen las partes que también ha de permitir y orientarse a la promoción de la plaza como centro de esparcimiento y soporte de actividades culturales y educativas, cuya influencia ambiental, trascendiendo el espacio de la manzana de Azca, beneficiaría a una importante zona de Madrid y a la ciudad en su conjunto.

V. A fin de asegurar para el futuro el cumplimiento estable e independiente de todo posible interés particular de los fines de promoción ambiental y cultural que sobre la base de todo lo expuesto se proponen las partes de este Convenio marco, se prevé asimismo la constitución de una Fundación con dicho objeto por parte de los propietarios integrados en Con-Azca.

Sobre la base de todo cuanto antecede, las partes que suscriben el presente documento

CONVIENEN

Primero. El Ayuntamiento, de forma inmediata y con independencia del cumplimiento, desarrollo o ejecución del resto de las determinaciones de este Convenio, habida cuenta de la urgencia con que debe atenderse al problema aludido en el anterior expositivo II, 1, dispondrá cuanto sea preciso para que se ejecuten las obras de remodelación del acceso central desde el paseo de la Castellana al interior de la plaza de Picasso, demoliendo la estructura de hormigón que limita el gálibo de entrada y realizando las obras de acondicionamiento necesarias para hacer una rampa de acceso amplia y despejada.

Segundo. A tal fin, Con-Azca, además de hacer frente al coste económico de la ejecución de dichas obras, asumirá las obligaciones de su conservación y reparación en los mismos términos que resultan de los pactos sexto y séptimo de este Convenio.

Tercero. El Ayuntamiento impulsará las actuaciones administrativas precisas para la ejecución de las obras de remodelación de la plaza de Picasso y accesos, conforme a las especificaciones del Proyecto Básico que, de acuerdo con lo expuesto en el expositivo III de este Convenio, se realice en desarrollo del Estudio a que se ha hecho también referencia en la parte expositiva, hasta la concesión de las autorizaciones y licencias pertinentes, y, en general, cooperará al buen fin de la remodelación propuesta con las entidades firmantes del presente documento, disponiendo cuanto, dentro de sus competencias, sea para ello preciso.

Cuarto. Todos los gastos de realización del Proyecto y ejecución de las obras serán satisfechos por Con-Azca.

Quinto. Con-Azca asume la prórroga con carácter indefinido de todas sus obligaciones de conservación como entidad urbanística colaboradora con el mismo carácter y amplitud con que se producen en la actualidad. Dichas obligaciones quedarán ampliadas a las nuevas obras que se ejecuten en la plaza.

Sexto. La explotación de los espacios susceptibles de la misma que se creen como consecuencia de la remodelación propuesta, con el fin de que exista un tratamiento global e integrado de la plaza, será objeto de un programa diseñado al efecto por Con-Azca, que será aprobado por el Ayuntamiento.

Dicha explotación podrá ser cedida a Con-Azca, a través de los oportunos trámites legales, a fin de compensar los indicados gastos de conservación y mantenimiento.

Séptimo. Para la efectividad de las obligaciones de conservación que se consignan en las cláusulas anteriores, el Consejo de Administración de Con-Azca propondrá a la Asamblea General la modificación de los Estatutos de esta entidad en los términos que resulten ne-

cesarios, todo de conformidad con los artículos 32 y 15 d) de los Estatutos de Con-Azca, en relación con el artículo 9.7 y 8.

Octavo. Del mismo modo, para la asunción de las obligaciones de afrontar el coste de ejecución de las obras y su conservación por parte de Con-Azca, en cuanto puedan implicar contribución económica a cargo de los propietarios integrados en dicha entidad, también se propondrá por parte del Consejo a la Asamblea General la pertinente ratificación del acuerdo y la aprobación de las bases conforme a las cuales se distribuya entre los propietarios la correspondiente carga económica, con arreglo a todo lo dispuesto en el artículo 19.4 de los Estatutos de Con-Azca.

Noveno. Sin perjuicio de lo anterior, las obligaciones que Con-Azca asume en este convenio podrán ser cedidas, en todo o en parte, a la Fundación que se prevé en el expositivo V, a constituir por propietarios integrados en aquella entidad, con la finalidad de, atendido su cumplimiento, velar por el mantenimiento y utilización de la plaza Picasso, y sus espacios e instalaciones, como centro de esparcimiento ciudadano y de actividades culturales, aceptando el Ayuntamiento dicha cesión o subrogación.

Lo que suscriben las partes, en prueba de conformidad, en Madrid, a la fecha arriba indicada.

35. Quedar enterado del acuerdo del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma de Madrid, de 5 de diciembre de 1990, sobre la Modificación Puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid, consistente en la redacción de una nueva Norma Zonal (NZ *) para el ámbito de la Colonia de Mirasierra, y del cambio de grado (de 3.º a 2.º) en la Norma Zonal 8 en el ámbito de la Colonia del Parque del Conde de Orgaz. En este mismo ámbito, se cambia la calificación de Residencial en NZ 8, grado 3.º, por Equipamiento Educativo para la parcela situada en la calle de Gregorio Benítez, 25.

36. Quedar enterado del acuerdo del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma de Madrid, de 20 de diciembre de 1990, sobre Modificación Puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid de 1985, sobre la Norma Urbanística 10.7.5, Parques Deportivos.

37. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente la delimitación de unidad de actuación en la prolongación de las calles de la Alhóndiga y Pajarones, tal como se define en el correspondiente plano obrante en el expediente, en aplicación de lo establecido en los artículos 118 del Texto Refundido de la Ley del Suelo y 38 del Reglamento de Gestión Urbanística.

Segundo. Determinar como sistema de actuación urbanística el de Cooperación, declarando la necesidad de reparcelación en aplicación de los artículos 119.3 de la Ley del Suelo y 154 del Reglamento de Gestión Urbanística.

Tercero. Someter el expediente de delimitación a información pública durante el plazo de quince días hábiles para alegaciones, mediante anuncio que se publicará en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, en el Tablón de Edictos del citado Ayuntamiento y en un periódico de difusión corriente de la misma localidad, en aplicación del artículo 38.1 b) del Reglamento de Gestión Urbanística, con citación personal de los propietarios de terrenos incluidos en la Unidad de Actuación.

38. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el Plan Parcial de Ordenación Sector II-3, glorieta de Eisenhower, dentro del Distrito Municipal de San Blas, y promovido por don César Cort Gómez-Tortosa, en su propio nombre y en representación de Compañía Mercantil Inmobiliaria Olivar de la Hinojosa, Compañía Mercantil de la Jaud, doña Ana María de las Mercedes Cort Gómez-Tortosa, y de la Compañía Mercantil Supplyco, S. A., debiéndose cumplir los deberes urbanísticos, con el alcance determinado en la Ley 8/1990, de 15 de julio, sobre la Reforma del Régimen Urbanístico y Valoraciones del Suelo,

en virtud de lo regulado en la Disposición Transitoria Primera 2 y Séptima, en relación con la Disposición Adicional Primera.

Segundo. La ejecución de la urbanización se efectuará en el plazo de cuatro años, a contar desde la publicación de la aprobación definitiva del proyecto de urbanización.

Tercero. Acordar el trámite de información pública por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, con citación expresa de los propietarios y demás interesados directamente afectados.

39. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle de los terrenos comprendidos entre las calles del Autogiro, Gran Poder, Nueva y Aeronave, dentro del Distrito de Barajas, y promovido por don José María Gómez Santander.

Segunda. Acordar el trámite de información pública por plazo de quince días, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación, con citación expresa de los propietarios y demás interesados directamente afectados.

40. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle en el ámbito del PERI 13.1, La Viña (torres C-1 y C-2), promovido por la Empresa Municipal de la Vivienda.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

41. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente la Modificación Puntual del Plan Especial PT 15.5, Casco antiguo de Vicálvaro (calle del Duque del Sevillano, Catálogo y artículos 3.º, 5.º, 8.º y 10 de las Normas), promovido por don Anselmo Pérez Díez, condicionando dicha aprobación a la subsanación de anomalías que especifica el informe técnico de fecha 13 de septiembre de 1990, previamente a su aprobación provisional.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

42. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar con carácter inicial la Modificación Puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid de 1985, que figura en el expediente y que se refiere al PK 11,800 en la carretera M-607, autovía de Colmenar, para la instalación de una torre de comunicaciones para la Telefónica.

Segundo. Someter a información pública el expediente por plazo de un mes, mediante la publicación del anuncio en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, en el *Boletín Oficial del Estado* y en uno de los periódicos de mayor circulación de la provincia, al efecto de que durante el expresado plazo puedan formularse sugerencias contra el mismo.

43. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente la delimitación de la unidad de actuación para los terrenos comprendidos entre las calles de las Islas Chafarinas, San Laureano, Marqués de Villabragima e Islas de Cabo Verde, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38.1 del Reglamento de Gestión Urbanística.

Segundo. Fijar como sistema de actuación el de cooperación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 152.3 del citado Reglamento.

Tercero. Incorporar a la gestión común los terrenos pertenecientes al Ayuntamiento de Madrid, incluidos en la presente unidad.

Cuarto. Someter el acuerdo a información pública por plazo de quince días, mediante la inserción del correspondiente anuncio en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y su publicación en un periódico de los de mayor circulación, con citación personal de los propietarios incluidos en la unidad.

44. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el Plan Especial de Reforma Interior 14/4, Martínez de la Riva, localizado en el Distrito de Puente de Vallecas, redactado por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

45. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle del Centro Integrado en el APD 18/18, Alameda de Osuna, comprendido entre las calles de Cantabria, Carabela y Galeón.

Segundo. Acordar la apertura del trámite de información pública por plazo de treinta días, mediante la inserción de anuncios en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en uno de los periódicos de mayor circulación.

46. Aprobar provisionalmente el Plan Parcial II-4, Ensanche Este de San Blas, sito entre la prolongación de O'Donnell y la avenida de Guadalajara, dentro del Distrito de San Blas, promovido por don Luis Alemany Indarte, en representación de la Comisión Gestora de Propietarios del Sector las Rosas.

47. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar con carácter provisional la Modificación Puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid 1985, que figura en el expediente, sobre las Normas Urbanísticas, artículo 10.4.22, Altura libre de pisos, que quedará redactado del siguiente tenor literal:

La distancia mínima de suelo a techo será, en edificios de uso exclusivo, de doscientos setenta (270) centímetros como mínimo. En los edificios con otros usos, serán las que señalan las normas de aplicación en la zona en que se encuentren, siendo siempre de trescientos (300) centímetros como mínimo, para las plantas que tengan su piso por debajo del nivel del suelo en su contacto con él.

A efectos de la determinación de la edificabilidad máxima en aquellas ordenaciones reguladas por condiciones de volumen, se mantendrá la altura libre de piso de trescientos (300) centímetros como mínima.

Segundo. Remitir el expediente sobre la Modificación Puntual referida con el acuerdo presente a la Comunidad Autónoma de Madrid, para su aprobación definitiva, si procede.

48. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar, con carácter de aprobación provisional, las Modificaciones Puntuales del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid de 1985 en los ámbitos de las calles de Hilario Sangrador, con vuelta a la de la Huerta de Castañeda; paseo de Moret y calles de Ferraz, Francisco de Lozano y Martín de los Heros.

Segundo. Remitir el expediente sobre las Modificaciones Puntuales referidas con el acuerdo presente a la Comunidad Autónoma de Madrid, para su aprobación definitiva, si procede.

49. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar, con carácter de aprobación provisional, las Modificaciones Puntuales del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid de 1985 en ámbitos que a continuación se expresan:

López de Hoyos, Gómez Ortega, Pechuán; Valderribas; Puerto de Navacerrada, Alto del León; Francisco de la Fuente, Alberto Marcos, Arturo Marcos y Justina de la Fuente; Gaztambide, 3.

Segundo. Remitir el expediente sobre Modificaciones Puntuales referidas con el acuerdo presente a la Comunidad Autónoma de Madrid, para su aprobación definitiva, si procede.

50. Aprobar provisionalmente la Modificación Puntual del Plan General de Ordenación Urbana de Madrid en el ámbito del Sistema General 10, Ciudad Universitaria (solar en la plaza de Cristo Rey).

51. Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle de la parcela sita en la calle del Vizconde de Uzqueta, 7 y 9, dentro del Distrito de Ciudad Lineal, y promovido por don José Antonio Martín Caro, en representación de la Sociedad Uzqueta 7, S. A., en base a los informes precedentes.

52. Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle para modificación de alineaciones en la calle de Albasanz, con vuelta a la de Santa Leonor, dentro del Distrito de Ciudad Lineal, promovido por la Sociedad Proherre-7, S. A., en base a los informes técnicos y jurídicos precedentes, quedando excluida del presente acuerdo cualquier mención relacionada con figuras de gestión.

53. Aprobar definitivamente el Plan Parcial I-11, Polígono Industrial Carretera de San Martín de la Vega, promovido por la Junta de Compensación Autovía del Sur, con las modificaciones que se recogen en la nueva documentación presentada con fecha 18 de los corrientes, y que se introducen como consecuencia de las observaciones hechas en el informe de la Consejería de Política Territorial de fecha 29 de noviembre de 1990.

54. Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle denominado Príncipe Pío, en el ámbito que engloba las parcelas comprendidas entre Casa Mingo, glorieta de la Ermita, el trazado de las vías de ferrocarril y el extremo del cuerpo edificado de la Estación, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

55. Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle 10.7, Colonia Parque Europa, localizado en el Distrito de Latina, y la delimitación de la Unidad de Actuación, con las modificaciones introducidas como consecuencia de las alegaciones presentadas durante el período de información pública.

56. Aprobar definitivamente la delimitación de la Unidad de Ejecución por expropiación del ámbito de suelo no urbanizable en La Abubilla (San Blas), cuyos límites son: al Norte, nueva conexión de la carretera Nacional II y el Distribuidor Este; al Sur, tramo de red ferroviaria; al Este, tramo de red viaria; con las consideraciones contenidas en informe de la Sección de Ordenación del Departamento de Promoción de Suelo de fecha 21 de enero de 1991, respecto a la alegación presentada por Tolsa, S. A.

57. Aprobar definitivamente la delimitación de la Unidad de Ejecución por expropiación del ámbito de suelo no urbanizable Los Charcos (Fuencarral), cuyos límites son: al Norte, fincas catastrales números 105 y 79 del Polígono 19 del Distrito de Fuencarral; al Sur, camino de los Villarejos y fincas catastrales números 112 y 114 del Polígono 19 del Distrito de Fuencarral; al Este, camino del Sotillo, y al Oeste, fincas catastrales números 105, 106, 110 y 111 del Polígono 19, del Distrito de Fuencarral.

58. Aprobar definitivamente la delimitación de la Unidad de Actuación número 8 del PERI 8/2, Casco de Fuencarral, cuyos límites son: calle de la Divina Pastora; límite Sur de iglesia Parroquial; calle de las Islas Británicas; calle de las Islas Antípoda y calle del Abadero, con desestimación de la alegación presentada por doña Eugenia Álvarez Lozano.

Área de Infraestructuras y Obras

59. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Acatar y cumplir, en sus propios términos, la sentencia, dictada en autos de juicio declarativo ordinario de mayor cuantía por el Juzgado de Primera Instancia número 7 de los de Madrid,

confirmada en apelación por la Audiencia Provincial en la de 26 de febrero de 1990 y declarada firme por providencia de 23 de mayo siguiente, por la que se estima parcialmente la demanda interpuesta por don Domiciano y don Rafael Agui Baena contra el Ayuntamiento de Madrid y la entidad Corviam, S. A., sobre ocupación indebida de 245,47 metros cuadrados de solar propiedad de los actores y otro más sito en la calle de Nuestra Señora de Valverde, 137 a 143, como consecuencia de la realización de obras de construcción de acera y estacionamiento.

Segundo. Remitir el expediente al Departamento Técnico correspondiente del Área de Infraestructuras y Obras a efectos de que inicie los trámites necesarios para la efectiva ejecución de la sentencia.

Área de Medio Ambiente

60. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con el informe técnico emitido, el concurso, convocado por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 27 de julio de 1990 y cuya apertura de pliegos tuvo lugar el 16 de octubre de 1990, relativo al servicio de mantenimiento, conservación y explotación de la Estación Depuradora de Aguas Residuales Sur-Oriental, a la empresa Asteisa, Tratamiento de Aguas, S. A., en su oferta Variante V2, que supone un canon de 13.350,10 ptas/1.000 metros cúbicos de agua tratada, siendo el plazo de duración del contrato de cinco años, prorrogable por tres años más, año a año.

Segundo. Devolver la garantía provisional depositada para tomar parte en el presente concurso a los restantes licitadores.

61. Retirar una propuesta interesando adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con el informe técnico emitido, el concurso, convocado por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 27 de julio de 1990 y cuya apertura de pliegos tuvo lugar el 16 de octubre de 1990, relativo al servicio de mantenimiento, conservación y explotación de la Estación Depuradora de Aguas Residuales de La China, conjunta y solidariamente, a Pridesa-Imes, S. A., en su oferta base (B1), que supone un canon de 6.677 pesetas/1.000 metros cúbicos de agua tratada, siendo el plazo de duración del contrato de cinco años, prorrogable por tres años más, año a año.

Segundo. De acuerdo con lo estipulado en la base 53 del Pliego de Condiciones Técnicas, en el supuesto de que en el futuro por parte del Ayuntamiento de Madrid se instalase un sistema de aireación por turbocompresores, el valor del canon a abonar sería de 7.341 pesetas/1.000 metros cúbicos de agua tratada.

Tercero. Devolver la garantía provisional para tomar parte en el presente concurso a los restantes licitadores.

62. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar, de conformidad con el informe técnico emitido, el concurso, convocado por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 27 de julio de 1990, relativo al servicio de recogida, transporte y depósito de vehículos abandonados en Madrid, a la empresa Setex-Aparki, S. A., en el precio de 7.125 pesetas vehículo turismo retirado, siendo el plazo de duración del contrato de tres años, prorrogable por tres años más, año a año.

Segundo. Caso que se ordene por los Servicios Técnicos Municipales la retirada de vehículos de mayor tamaño, se abonará un canon del doble o triple del precio de adjudicación citado.

Tercero. Devolver la garantía provisional para tomar parte en el presente concurso a los restantes licitadores.

63. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la ampliación del Servicio de Limpieza viaria en los Distritos de Barajas y Hortaleza, en los términos fijados en el presente expediente, adjudicado a la Empresa Construcciones y Contratas, S. A., por acuerdo plenario de 25 de septiembre de 1987.

Segundo. Contraer las cantidades de 67.712.556 y 6.000.000 de pesetas, con cargo al Presupuesto General Ordinario de Gastos de 1991, coste previsto para la ampliación del Servicio en los Distritos de Barajas y Hortaleza, respectivamente, durante el presente ejercicio.

64. Entender aprobada definitivamente la Delimitación de Zonas Ambientalmente Protegidas del Distrito de Chamberí, de conformidad con la propuesta aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1990, al no haber sido presentadas reclamaciones ni sugerencias durante el período de información pública a que fue sometido el expediente.

Área de Hacienda y Economía

65. Declarar la no disponibilidad de los créditos del estado de gastos de los Presupuestos para 1991 del Ayuntamiento de Madrid y de la Gerencia Municipal de Urbanismo que en el expediente se especifican.

66. Adoptar, en once expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Estacionamientos Urbanos, S. A., contra resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación (ejercicio de 1982) en relación a aparcamiento sito en la calle de Felipe II.

2) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Estacionamientos Urbanos, S. A., contra resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de radicación en relación al aparcamiento sito en la calle de Montalbán.

3) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Compañía Telefónica Nacional de España contra resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de impuesto de circulación de vehículos en relación a vehículos matrícula M-3603-FF y otros.

4) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por la Compañía Telefónica de España contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial que ha desestimado la reclamación por el concepto de Impuesto de Circulación de Vehículos, en relación al vehículo matrícula V-6498-BF y otros.

5) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña Tatiana Pérez de Guzmán el Bueno y Seebacher contra la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de solares edificables y sin edificar en relación a la finca sita en la avenida de Aragón, 128.

6) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Hispano Toledana, S. A., contra la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto

de solares sin edificar con relación a la finca sita en la avenida de la Albufera, kilómetro 7,500.

7) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Lorenzo Esteban Castriello contra la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de solares sin edificar con relación a la finca sita en la calle de Amanuel, 37.

8) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Simago, S. A., contra la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, que ha desestimado la reclamación por el concepto de licencia de apertura en relación a local sito en la calle del Doctor Fleming, 29 y 31.

9) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por don José López López contra resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Provincial, de 22 de diciembre de 1986, dictada en la reclamación por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso octavo A de la calle de Samaria, 3.

10) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Edificios Buenavista, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, de 28 de febrero de 1986, dictada en la reclamación por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con los pisos noveno y décimo derecha del paseo de la Castellana, 124.

11) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por don Juan Manuel López Moral contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial, de 29 de mayo de 1986, dictada en la reclamación por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con liquidación practicada por el piso segundo derecha de la calle de Jorge Juan, 16.

67. Ratificar, en cincuenta y siete expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Fundación Jaris contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación con el local sito en la calle de Velázquez, 55.

2) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Segovia contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación con el local sito en la calle de Alcalá, 54.

3) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tri-

bunal Superior de Justicia, interpuesto por Mapfre Mutualidad de Seguros y Reaseguros a Prima Fija, contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en el paseo de Recoletos, 25.

4) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Ministerio de Defensa contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Aranaz, 66.

5) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Celso García, S. A., contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Serrano, 52.

6) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Mapfre Mutualidad de Seguros contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en las calles de Nieremberg, 4, y Fermín Caballero, 30.

7) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Caja General de Ahorros de Canarias, contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Sevilla, 6.

8) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Caja Postal de Ahorros contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Granada, 38.

9) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Caja Postal de Ahorros contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de los Astros, 4.

10) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Obra de San Luis de los Franceses contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación en relación al local sito en la calle de Claudio Cello, 94.

11) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita

en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Graficartón, S. A., contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación, ejercicio de 1986/87, en relación con el local sito en la avenida del Ingeniero Alfonso Peña Boeuf, sin número.

12) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Vías y Construcciones, Sociedad Anónima, contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación, ejercicio de 1987, en relación con el local sito en la calle de Orense, 11, pisos segundo y cuarto.

13) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Repsol Petróleo, S. A., contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación de 1987 en relación al local sito en la calle de José Abascal, 4.

14) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Asociación Nacional de Constructores Navales Españoles (Construnaves), contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación de 1988 en relación al local sito en la calle de Orense, 11.

15) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Francisco Méndez Goas contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de recogida de residuos sólidos urbanos en relación al local sito en la calle de Padilla, 15.

16) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por María Teresa Marcos Cuadrado contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de recogida de residuos sólidos urbanos en relación al local sito en la calle de los Hermanos Álvarez Quintero, 4.

17) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Federico Maroto Bravo contra resolución municipal dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de recogida de basuras en relación al local sito en la calle de Modesto Lafuente, 10.

18) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Federico Maroto Bravo contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Conce-

jal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de tasa de recogida de basuras en relación al local sito en la calle de Modesto Lafuente, 10.

19) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Flunch, S. A., contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de recogida de residuos sólidos urbanos en relación al local sito en la avenida de Monforte de Lemos, sin número, B-1.

20) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Vicente Olivares Zarzosa contra liquidación practicada por este Ayuntamiento por el concepto de recogida de basuras, ejercicio de 1987, en relación al local sito en la calle de Narváez, 7.

21) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Pilar Cavestany Bastida contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de tasa de recogida de basuras en relación al local sito en la calle de Monte Esquinza, 41.

22) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por José Luis Almarza Jiménez contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de recogida de basuras, ejercicio de 1987 y 88, en relación con el local sito en calle del General Álvarez de Castro, 24.

23) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Vicente Olivares Zarzosa contra liquidación practicada por este Ayuntamiento por el concepto de recogida de basuras, ejercicio de 1988, en relación al local sito en la calle de Narváez, 7.

24) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por María Teresa Marcos Cuadrado contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de tasa de basuras de 1988 en relación al local sito en la calle de los Hermanos Álvarez Quintero, 4.

25) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Autoservicios Ministerio, Sociedad Anónima, contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de radicación y recogida de residuos sólidos urbanos en relación al local sito en la calle de Pedro Teixeira, 16.

26) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por don Conrado López Gó-

mez contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de impuesto de circulación en relación con los vehículos matrículas M-4645-EB y M-3258-GK.

27) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Pedro Valverde Ruiz contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de solares sin edificar en relación al local sito en la calle de la Magdalena, 7 y 9.

28) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por la Congregación de Hermanitas de los Pobres contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de licencia de obras en relación al local sito en la calle de Almagro, 7.

29) Disponer que el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo, que se tramita en la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Rosario Echevarría Gómez contra resolución municipal, dictada por el ilustrísimo señor Concejal Delegado de Hacienda y Economía, que ha desestimado el recurso de reposición en relación a la liquidación practicada por el concepto de tasa de retirada de vehículos en relación con el vehículo matrícula M-2626-CL.

30) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso 412/87 interpuesto por Verona, S. A., ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, seguido actualmente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con la parcela F-11 del Polígono 20 del Plan Especial de la avenida de la Paz, sector de la Prosperidad, zona del Canalillo.

31) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso 413/87 interpuesto por Verona, S. A., ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, seguido actualmente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con la parcela F-11 del Polígono 20 del Plan Especial de la avenida de la Paz, sector de la Prosperidad, zona del Canalillo.

32) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso 414/87 interpuesto por Verona, S. A., ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, seguido actualmente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con la parcela F-11 del Polígono 20 del Plan Especial de la avenida de la Paz, sector de la Prosperidad, zona del Canalillo.

33) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso interpuesto por don Ulpiano R. García Domínguez, ante la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, seguido actualmente ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia,

contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con local sito en la calle de Santa Brígida, 7.

34) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña Asunción Maldonado Cabrero, don Aníbal Vaquero Ballesteros y don Jesús González Díaz del Campo contra la liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con pisos primero derecha, segundo izquierda y primero izquierda del pasaje de San Martín de Valdeiglesias, 10.

35) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en los recursos, que se siguen ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuestos por doña María Paz Espinosa de los Monteros Banegas y doña Magdalena Banegas Puerta contra liquidaciones practicadas por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con la finca en la plaza de Chamberí, 10.

36) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en los recursos, que se siguen ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuestos por doña Magdalena Banegas Puerta contra liquidaciones practicadas por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con la finca en la plaza de Chamberí, 10.

37) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por don Manuel Vidal Estévez contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso segundo D de la calle de Agustín de Foxá, 22.

38) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Verona, S. A., contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con parcela F-11 del Polígono 20 del Plan Especial de la Avenida de la Paz, sector de la Prosperidad, zona del Canalillo.

39) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en los recursos, que se siguen ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por don José Ignacio de Cossío y Cossío contra la liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca en la calle del Espíritu Santo, 16, garaje número 4 en la calle de Juan Ramón Jiménez, sin número, y piso quinto 1 de la calle de Juan Hurtado de Mendoza, 11.

40) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en los recursos, que se siguen ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuestos por don Rafael de Cossío y Cossío contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso primero D de la avenida del General Perón, 2, y finca sita en la calle del Espíritu Santo, 16.

41) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso 2454/89, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña María Rosario Fresno Pérez contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor

de los terrenos en relación con finca sita en la calle del Caribe, sin número, bloque W-2.

42) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso 2466/89, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña María del Rosario Fresno Pérez contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la calle del Caribe, sin número, bloque W-2.

43) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña Laura Traver Palop contra liquidaciones practicadas por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la plaza del Conde del Valle del Súchil, 3 duplicado, locales S y T, y otras.

44) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Propietarios Inmobiliarios, S. A., contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la calle de Gobelias, 31.

45) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña María Josefa Vítore Conde contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos.

46) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Vallehermoso, S. A., contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso tercero D de la calle de Rodríguez San Pedro, 8.

47) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Oficina Liquidadora Central de los Extinguidos Patronatos de Casas para Funcionarios Civiles contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con fincas en la calle de Melilla, 2, y paseo de las Acacias, números 49, 51 y 53.

48) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Compañía Inmobiliaria de Nuevas Construcciones, S. A. (Cinsa), contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso décimo A de la calle de Orense, 16.

49) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por don Luis Adánez Lapi contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso cuarto izquierda de la finca sita en el pasaje de Robledo de Chavela, 6.

50) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Adminis-

trativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Sociedad Anónima de Promoción y Ediciones, S. A., contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la carretera de Madrid a Irún, kilómetro 11,500 y 11,600.

51) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Pasaje Montero en Remodelación, S. A., contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la calle de la Montero, 33.

52) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Palumi, S. A., contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con la Plaza de Toros de Vista Alegre.

53) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Pasaje Montero en Remodelación, S. A., contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el local 18 de la calle de la Montero, 33.

54) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña Elisa Mercedes Canales Recio contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso segundo 3 de la calle de la Virgen del Sagrario, 14.

55) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por don Emilio López Burgos contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso octavo 1 de la calle de la Virgen del Sagrario, 14.

56) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña Luisa Fernández Fole contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso primero 2 de la calle de Sambara, 73.

57) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Tercera) del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por doña Manuela Díaz Garrido contra liquidación practicada por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con el piso octavo C y plaza de garaje 39 de la finca sita en la calle de Boix y Morer, 7.

68. Ratificar, en cuatro expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Segunda) de la Audiencia Nacional, interpuesto por doña María Rodríguez de Prada contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Central, dictada en recurso de alzada en 25 de mayo de 1990, por el concepto de impuesto sobre incremento del va-

lor de los terrenos en relación con local B-2 de la calle de Blasco de Garay, 61.

2) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Segunda) de la Audiencia Nacional, interpuesto por la Fama Industrial contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Central dictada en recurso de alzada en 25 de mayo de 1990 por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la avenida de la Ciudad de Barcelona, con vuelta a la calle de Téllez, 3.

3) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Segunda) de la Audiencia Nacional, interpuesto por doña Carmen Corbi Cabanes contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Central dictada en recurso de alzada en 22 de junio de 1990 por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con local en la calle del Príncipe de Vergara, 3.

4) Disponer que, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, el Ayuntamiento se muestre parte, como demandado, en el recurso, que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo (Sección Segunda) de la Audiencia Nacional, interpuesto por Boetticher y Navarro, S. A., contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Central dictada en recurso de alzada en 7 de junio de 1990 por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la calle de Cifuentes, sin número.

69. Disponer que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se interponga recurso contencioso-administrativo ante la Audiencia Nacional, contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Central, que ha desestimado el recurso de alzada interpuesto por el Ayuntamiento de Madrid por el concepto de tasa por licencia de obras y vallas con relación a la parcela número 53 de la calle del Príncipe de Vergara (antes General Mola), por una cuantía de 9.450.713 pesetas.

70. Adoptar, en dos expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia, dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, desestimando el recurso interpuesto por el Ayuntamiento de Madrid por el concepto de solares sin edificar, contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Regional, recaída en la reclamación correspondiente al local sito en la calle de Monte Esquinza, 15.

2) Disponer que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia, dictada por la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, estimando el recurso interpuesto por Pfizer, S. A., por el concepto de radicación contra la resolución dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Regional, recaída en la reclamación correspondiente al local sito en las calles de Francisco Silvela, 110, y Pez Volador, 32.

71. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la resolución, dictada por el Tribunal Económico-Administrativo Central en 2 de octubre de 1989, estimatoria en parte del recurso de alzada promovido por Cavisa contra resolución del Tribunal Económico-Administrativo Provincial recaída en la reclamación por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con la finca sita en la calle de Gaztambide, 33.

72. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la resolución, dictada por el

Tribunal Económico-Administrativo Regional en 30 de octubre de 1989, estimatoria en parte de las reclamaciones promovidas por Hijo de E. F. Escofet, S. A., y don Jesús Pérez Niño por el concepto de impuesto sobre incremento del valor de los terrenos en relación con finca sita en la avenida de la Albufera, 129.

73. Disponer que, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento de la sentencia, dictada por la Sala Tercera del Tribunal Supremo, desestimando el recurso de apelación interpuesto por la Administración del Estado y el Ayuntamiento de Madrid por el concepto de radicación contra la sentencia, dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional, recaída en el recurso correspondiente al aparcamiento sito en la plaza de las Cortes, sin número.

74. Aprobar el Reglamento de Centros Comerciales de Barrio, en los términos que figuren en el expediente y acordar la subsiguiente exposición al público y audiencia a los interesados en el plazo de treinta días para presentación de reclamaciones y sugerencias.

REGLAMENTO DE CENTROS COMERCIALES DE BARRIO

CAPÍTULO I. PRESCRIPCIONES GENERALES

Artículo 1.º 1. Centro Comercial de Barrio es la agrupación de locales para la venta al por menor de productos alimenticios y de otros usos, complementados con instalaciones para la prestación de servicios, generalmente demandados por el consumidor, que se encuentran situados en edificio exento y exclusivo con servicios comunes y sujetos a las demás condiciones establecidas en este Reglamento.

2. No obstante su carácter exclusivo, en el edificio del Centro Comercial deberá existir una zona para aparcamiento de vehículos.

Artículo 2.º 1. El Centro Comercial de Barrio, por su naturaleza de servicio público municipal, no podrá ser instalado sin previa autorización del Pleno del Ayuntamiento y su gestión se realizará por cualquiera de los procedimientos establecidos en la legislación vigente.

2. El Centro Comercial de Barrio sólo se podrá edificar en solar de propiedad municipal.

3. Los Centros Comerciales de Barrio de nueva planta que se hayan de construir se edificarán de acuerdo con la planificación establecida por las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana.

4. Si existiera necesidad de un Centro Comercial de Barrio en un Área de Planeamiento diferenciado, para su construcción serán necesarios los estudios de viabilidad comercial correspondientes y su aprobación por el Pleno del Ayuntamiento.

5. En todo caso, la construcción de un Centro Comercial de Barrio exigirá un estudio previo de viabilidad comercial.

Artículo 3.º 1. Sólo podrán denominarse «Centros Comerciales de Barrio» aquellas agrupaciones de comercio minorista que cumpliendo la presente Reglamentación hayan obtenido la autorización municipal correspondiente.

2. Con carácter excepcional, se podrán denominar Centros Comerciales de Barrio, los Mercados de Distrito actualmente existentes que se acojan a las condiciones establecidas en la Disposición Transitoria Primera.

Artículo 4.º Los Centros Comerciales de Barrio ostentarán un nombre que deberá ser aprobado por el Pleno del Ayuntamiento y que procurará corresponder a la denominación tradicional o representativa de la barriada de su emplazamiento.

Artículo 5.º La concesión administrativa de los Centros Comerciales de Barrio se regirá por la legislación vigente en la materia, por lo establecido en este Reglamento y por las disposiciones específicas que para cada caso concreto se contengan en los pliegos de condiciones de la concesión.

Artículo 6.º A todos los locales de los Centros Comerciales de Barrio le serán de íntegra aplicación las prescripciones del Reglamento del Comercio Minorista de la Alimentación que les afecte, según la actividad que en ellos se ejerza.

Artículo 7.º El Ayuntamiento ejercerá la intervención administrativa, las funciones de autoridad, policía y la inspección técnica e higiénico-sanitaria en todos los Centros Comerciales de Barrio cualquiera que sea el régimen de su gestión.

CAPÍTULO II. CONDICIONES TÉCNICAS

Artículo 8.º 1. Las instalaciones de los Centros Comerciales de Barrio, respetando en todo caso las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana y las prescripciones de este Reglamento, deberán responder a una estructura moderna que facilite el funcionamiento de todo el edificio y permita las mejores condiciones para la realización de las operaciones comerciales.

2. Los Centros Comerciales de Barrio deberán tener una superficie mínima comercial de 1.000 metros cuadrados.

Artículo 9.º La actividad comercial del Centro Comercial de Barrio se desarrollará en una sola planta, pero si las características del solar o las necesidades que aconseje el estudio de viabilidad comercial hiciesen necesario la construcción de dos plantas comerciales, ambas se dispondrán de forma que permitan el mismo tráfico de público.

Artículo 10.1. Los Centros Comerciales de Barrio contarán necesariamente con área comercial, administrativa y de servicios comunes.

Opcionalmente, podrán contar con un área de servicios complementarios.

2. En el área comercial se encontrarán las superficies destinadas al intercambio comercial y exposición de productos, así como los espacios de permanencia y paso de comerciantes y público.

3. En el área administrativa se instalarán las oficinas de gestión del Centro, de la Asociación de Comerciantes del mismo y un local de reuniones.

4. El área de servicios comunes albergará las instalaciones dedicadas a almacenaje y conservación de los distintos productos destinados a la venta, así como la sala de máquinas, cuarto de contadores y servicios del personal del Centro Comercial.

5. El área de servicios complementarios, si la hubiere, se destinará a servicios de interés para el Centro y los consumidores.

Artículo 11.1. Las distintas áreas serán independientes y estarán comunicadas entre sí.

11.2. El área de servicios comunes, si estuviera en la misma planta que la comercial, se aislará convenientemente de acuerdo con la normativa vigente. En el supuesto de estar en planta diferente, se ubicará siempre debajo de la comercial y se comunicará con ella mediante escalera y montacargas.

Artículo 12.1. La estructura de la edificación del Centro Comercial de Barrio deberá ser resistente al fuego y, en todo caso, cumplirá las exigencias que imponga la normativa en vigor a nivel nacional y municipal en cuanto se refiere a protección y seguridad contra incendios.

12.2. En las salas de calderas y equipos frigoríficos se tendrán en cuenta las prevenciones que establecen sus Reglamentos específicos.

Artículo 13.1. El número de accesos para el público será objeto de determinación previa en cada caso, sin que en ninguno pueda ser inferior a dos y debiendo cumplir por otra parte lo preceptuado en la normativa citada en el artículo anterior.

13.2. Si el Centro Comercial de Barrio se construyera con dos plantas comerciales, los accesos para el público se dispondrán de forma que las escaleras correspondientes faciliten la cómoda y simultánea comunicación con ambas plantas comerciales.

13.3. Cualquiera que sea el número de accesos para el público de que disponga el Centro Comercial, su anchura en ningún caso será inferior a los cuatro metros lineales.

Artículo 14.1. Las escaleras y pasillos de los Centros Comerciales de Barrio, que en todo caso estarán libres de pilares o de cualquier otro obstáculo, tendrán una anchura mínima de cuatro metros lineales y una disposición arquitectónica que permitirá una circulación fluida.

14.2. En lugares convenientes se situarán pasillos que den servicio a todos los locales, para circulación y distribución de sus mercancías.

Artículo 15.1. Los Centros Comerciales de Barrio, independientemente de los accesos destinados al público, dispondrán de otro acceso para la entrada de mercancías y en su interior estarán dotados de muelle de carga y descarga con suficiente espacio de maniobras. Dicho muelle, que en todo caso deberá cumplir las condiciones exigidas en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana y en la Ordenanza Municipal de Circulación, permitirá que los vehículos en descarga puedan realizar tales operaciones sin entorpecimiento.

15.2. El número de dársenas será como mínimo de una por cada diez locales.

Artículo 16.1. Todos los locales de alimentación que se agrupen en los Centros Comerciales de Barrio tendrán una superficie mínima de 24 metros cuadrados.

16.2. En cada uno de los locales se dispondrá de agua corriente potable con servicio de lavabo. Sus paramentos, suelo y techo serán de material liso, impermeable, lavable y de colores claros. Las superficies para depositar o exhibir alimentos no podrán ser de madera o material poroso.

16.3. Cuando se trate de establecimientos polivalentes de alimentación, bares o restaurantes las dimensiones mínimas del local serán dobles de las anteriores.

16.4. Todos los locales de actividades no alimentarias tendrán una superficie mínima de seis metros cuadrados.

Artículo 17. Los locales exteriores, si los hubiere, se ubicarán en línea de fachada del edificio sin comunicación con el interior del Centro Comercial con acceso directo desde la calle, y con arreglo a las condiciones que para los locales de uso comercial se establecen en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana.

Artículo 18.1. El Centro Comercial de Barrio dispondrá de un local con una superficie mínima de 16 metros cuadrados destinado a servicios municipales, para el ejercicio de las funciones de inspección sanitaria y de consumo, Policía Municipal, reposo y despacho de reclamaciones, y estará dotado de mobiliario y los útiles necesarios para la prestación de tales servicios, así como de teléfono, todo ello con cargo al propio Centro. Este local se ubicará, en todo caso, en planta comercial.

18.2. El local de reuniones tendrá una capacidad mínima de 50 personas.

Artículo 19.1. El Centro Comercial de Barrio dispondrá de un sistema de megafonía que permita radiar en todo el edificio.

19.2. Todos los locales tendrán acceso de línea telefónica.

19.3. Los locales, que por la actividad que en ellos se ejerza lo necesiten, estarán dotados de la correspondiente toma de televisión.

Artículo 20.1. Los Centros Comerciales de Barrio dispondrán de un compactador para el depósito de basuras, que se retirará con la frecuencia necesaria. Además deberán tener una instalación trituradora que reduzca el volumen de los embalajes y otros elementos de baja densidad, para así poderlos introducir en los recipientes antes mencionados.

20.2. Contarán con un local suficiente para la ubicación en su interior del compactador de basuras y que reunirá, además, las condiciones que reglamentariamente y en cada momento estén vigentes.

20.3. La evacuación de las basuras desde las plantas comerciales se efectuará por sistemas que garanticen una higiene completa que faciliten la retirada de los residuos en los recipientes normalizados.

20.4. Independientemente de ello, en el recinto del Centro Comercial se instalarán depósitos estancos fácilmente lavables para recepción de las basuras que se produzcan durante las horas de su funcionamiento. Dichos depósitos serán fácilmente transportables al recinto destinado a este fin. Asimismo, se instalarán bocas de riego, sumideros y papeleras en número suficiente y disposición adecuada para mantener la más completa limpieza del recinto.

20.5. Los sumideros se proyectarán en función de la naturaleza y características de los desperdicios que hubieran de absorber y estarán conectados con la red general de alcantarillado.

20.6. Entre la red de saneamiento interior y el alcantarillado general se dispondrá de un elemento de decantación para recoger los residuos sólidos vertidos, debiendo contar en la salida con un dispositivo de retención cuya luz sea inferior a 20 milímetros; el elemento decantador será fácilmente visitable y accesible para su limpieza.

Artículo 21. En los Centros Comerciales de Barrio estará asegurada la ventilación del recinto. En cualquier supuesto los sistemas de ventilación natural o mecánica serán suficientes para mantener el ambiente del Centro Comercial en condiciones óptimas de temperatura y humedad.

Artículo 22. La iluminación del Centro Comercial de Barrio, con independencia de que pueda lograr un factor de iluminación natural suficiente, deberá responder como mínimo a los niveles que establece la Ordenanza General de Seguridad e Higiene del Trabajo y las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana.

Artículo 23. En los Centros Comerciales de Barrio se adoptarán las medidas preventivas y correctoras necesarias que prescribe la Ordenanza Municipal para la Protección del Medio Ambiente Urbano contra la emisión de ruidos y vibraciones, así como las determinadas en la Ordenanza Municipal de Prevención de Incendios.

Artículo 24.1. En los Centros Comerciales de Barrio los locales de aseo se instalarán con absoluta independencia para señoras y caballeros.

24.2. Los servicios higiénicos masculinos estarán constituidos cada uno por un urinario, un inodoro y un lavabo, este último con agua caliente; los femeninos, por un inodoro y un lavabo, también con agua caliente. Los de personal que presta servicio en el Centro Comercial dispondrán además de vestuario y duchas con agua caliente; todos ellos tendrán ventilación suficiente natural o mecánica y sus paramentos, techos y suelos serán impermeables, lisos y lavables.

24.3. El número mínimo de servicios de aseo de uso público será de uno por cada 200 metros cuadrados de superficie comercial para cada uno de los sexos.

24.4. En cualquier caso, estos servicios no podrán comunicar directamente con el resto de los locales y, por consiguiente, deberán instalarse con un vestíbulo o zona de aislamiento.

Artículo 25. Los Centros Comerciales de Barrio dispondrán del número de plazas de aparcamiento que determinen las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana, con un mínimo de 50 plazas.

CAPÍTULO III. NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 26. Los Centros Comerciales de Barrio, como complemento de las disposiciones de este Reglamento y como consecuencia de las especiales características de su instalación, tendrán su propio Reglamento de Funcionamiento, que deberá ser elaborado conjuntamente por la Asociación de Comerciantes y el concesionario y aprobado por el Área de Hacienda y Economía.

Artículo 27.1. Los locales comerciales y de prestación de servicios de los Centros Comerciales de Barrio, deben formar un conjunto homogéneo de manera que todas las actividades se beneficien de

los flujos generados por las otras, pero de forma que los distintos tráfico no tengan necesariamente que mezclarse.

27.2. Del total de la superficie comercial del Centro, el 35 por 100 como mínimo y el 65 por 100 como máximo, deberá estar destinado necesariamente a la venta de productos alimenticios. En cada caso y de acuerdo con las circunstancias que señale el estudio de viabilidad comercial, se establecerá el número de locales dedicados a cada especialidad de venta.

27.3. Los locales exteriores, si los hubiere, no podrán dedicarse al comercio de productos alimenticios.

Artículo 28.1. El horario de apertura y cierre del Centro Comercial de Barrio será fijado por el concesionario con el acuerdo mayoritario de los adjudicatarios de locales, expresado en Junta General.

28.2. El horario acordado será autorizado por el Área de Hacienda y Economía y de obligado cumplimiento para todos los adjudicatarios de locales.

28.3. Los locales deben permanecer abiertos durante el horario comercial fijado.

28.4. El período de vacaciones será fijado por el concesionario, previo acuerdo mayoritario de todos los adjudicatarios de locales, expresado en Junta General.

28.5. No obstante lo dispuesto en los apartados anteriores, las actividades que por sus especiales características su horario no pueda coincidir necesariamente con el del conjunto del Centro Comercial, deberán situarse en locales que permitan su ejercicio sin producir problema o perjuicio alguno.

Artículo 29. En los Centros Comerciales de Barrio habrá necesariamente a la vista del público un Tablón de Anuncios en el que se expondrán cuantas disposiciones, notas y avisos sean de interés. También estarán expuestos al público, con carácter permanente, los planos de las plantas comerciales con la numeración y destino de los locales a escala 1/100.

Artículo 30. En los Centros Comerciales de Barrio se efectuarán permanentemente por los servicios municipales correspondientes las inspecciones higiénico-sanitarias y técnicas para garantizar tanto la calidad de los productos como el debido estado de los útiles de trabajo y de las instalaciones.

Artículo 31. En los Centros Comerciales de Barrio se dispondrá lo necesario para la limpieza continua y escrupulosa de los espacios comunes, así como para la limpieza diaria de cada local.

Artículo 32.1. En los Centros Comerciales de Barrio se permitirá al concesionario el uso de publicidad, tanto de carteles como de circuito cerrado de televisión o por cualquier otro procedimiento, quedando prohibido, en cualquier caso, el uso de altavoces de locales, el voiceo y los procedimientos que puedan afectar a la limpieza e imagen general del Centro.

32.2. Los ingresos obtenidos por el uso de la publicidad serán objeto de contabilidad separada y se destinarán necesariamente, previo acuerdo mayoritario de los adjudicatarios de locales, al mejoramiento de las instalaciones, de la gestión de Centro, a cursos de formación de los industriales instalados en el mismo o a repercutirlos en las tarifas.

Artículo 33.1. En los Centros Comerciales de Barrio, y bajo la custodia del Gerente del mismo, existirán Hojas de Reclamaciones para que el público pueda detallar exactamente las que se motiven.

33.2. En los Centros Comerciales de Barrio, y bajo la custodia del Gerente del mismo, habrá una báscula de repeso para efectuar comprobaciones de los artículos adquiridos.

33.3. En las entradas de los Centros Comerciales de Barrio habrá una inscripción visible con el siguiente texto: «En este Centro Comercial existen Hojas de Reclamaciones y una Báscula de Repeso a disposición del público. Para su utilización dirigirse al Gerente». Asimismo, existirán carteles anunciando la prohibición de acceso al Cen-

tro de animales y recordando a los usuarios que traten las instalaciones del mismo con el mayor cuidado y esmero.

33.4. Los Gerentes de los Centros Comerciales de Barrio deberán remitir a la Junta Municipal de Distrito correspondiente y al Presidente de la Asociación de Comerciantes del mismo las reclamaciones anotadas en las Hojas antes de transcurrir veinticuatro horas de haberse producido aquéllas. Podrán ser revisadas en cualquier momento por funcionarios dependientes de la inspección municipal.

Artículo 34.1. El aparcamiento se dedicará a uso exclusivo de los usuarios-consumidores del Centro Comercial de Barrio durante el horario comercial. Fuera del horario comercial podrá dedicarse para uso de residentes, quedando incomunicado con el interior del Centro.

34.2. Se reservará en el aparcamiento una plaza para los servicios municipales.

CAPÍTULO IV. USUARIOS

Artículo 35.1. La adjudicación de los locales de todo nuevo Centro Comercial de Barrio se efectuará mediante subasta pública que será restringida cuando se trate de absorber industriales cuyos negocios hubieran sido afectados por la instalación del Centro Comercial.

35.2. En los Centros Comerciales de nueva creación, el precio tipo para la subasta de locales vendrá determinado por los gastos de instalación de cada uno de éstos, incluyendo la parte de obra de fábrica correspondiente a los mismos, sin computar a efectos de gasto los correspondientes a la estructura del edificio, tales como cubiertas, saneamientos, conducciones de agua, electricidad, protección acústica, etc.

35.3. Cuando el resultado de la subasta sea superior al de la inversión y sus gastos financieros, la diferencia se prorrateará en tantas anualidades como tenga la concesión, repercutiéndose el resultado en beneficio de las tarifas.

35.4. Cuando el resultado de la subasta sea inferior al de la inversión y sus gastos financieros, la diferencia se prorrateará en tantas anualidades como tenga la concesión repercutiéndose el resultado como incremento en las tarifas.

35.5. Si efectuada la primera subasta quedasen sin adjudicar locales, se efectuará una segunda, tras la cual se podrán adjudicar directa y libremente.

35.6. A la subasta de los locales destinados a almacenes individuales exclusivamente, pueden concurrir los que resulten titulares de locales comerciales del Centro Comercial, de modo que el cese en esta titularidad suponga automáticamente la vacante del almacén o almacenes que tuvieran adjudicados.

Artículo 36. Una vez adjudicados los locales del Centro Comercial de Barrio, concesionario y adjudicatario suscribirán un contrato de ocupación, semejante al modelo que figure en el anexo correspondiente al pliego de condiciones que rija la subasta pública a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 37.1. Los derechos por ocupación de los locales de los Centros Comerciales de Barrio de gestión municipal se establecerán en las Ordenanzas de Exacciones Municipales y su abono se efectuará en la forma que en dichas Ordenanzas se determine.

37.2. Los derechos de ocupación de los locales de los Centros Comerciales de Barrio en régimen de concesión se establecerán de tal modo que la suma de las tarifas anuales de ocupación de todos los locales, junto con los ingresos procedentes de las cesiones que hubieran podido realizarse en el año anterior al de presentación de la solicitud de variación de tarifas, no supere en ningún caso la suma de la renta anual imponible, el canon municipal y las cargas fiscales establecidas sobre dicha renta.

37.3. Se entiende por renta anual imponible la suma de la cuota anual de amortización del beneficio anual industrial y de los gastos anuales de explotación, según las siguientes definiciones:

a) Cuota anual de amortización es el resultado de dividir el coste de la construcción del Centro Comercial de Barrio por el número de años de la concesión.

b) Beneficio industrial anual es el tanto por ciento que en cada caso se establezca por este concepto sobre el coste de la construcción del Centro Comercial.

c) Gastos anuales de explotación son los de personal, mantenimiento y conservación, suministros y utillaje necesarios para el funcionamiento del Centro Comercial, que deberán ser justificados documentalmente por el concesionario.

37.4. A los efectos señalados en el presente artículo, se entiende por coste de la construcción del Centro Comercial la suma de todos los gastos realizados por este concepto, incluido el valor del solar, una vez deducidos los gastos de instalación de los locales que, de acuerdo con lo establecido en el artículo anterior, sirvan de precio tipo para la subasta de adjudicación.

37.5. Las tarifas que se fijen en los pliegos de condiciones de la subasta de adjudicación de locales tendrán un carácter provisional y su revisión tendrá lugar dentro del plazo de los tres meses siguientes a la fecha de su inauguración, o cuando, en su caso, el Centro Comercial se hallare ocupado en un 90 por 100 de su capacidad. A estos efectos se tendrá en cuenta el capital pendiente de amortizar, una vez deducida, si así procede, la cantidad amortizada por el exceso obtenido en las subastas.

37.6. Durante la vigencia de la concesión, el concesionario percibirá de los usuarios de los locales del Centro Comercial, por meses anticipados, la tarifa de ocupación asignada a los mismos, teniendo a su disposición el ejercicio de la vía de apremio, a cargo de los Agentes Ejecutivos de la Corporación para hacer efectivo los adeudos de aquéllos por su obligada prestación.

37.7. Las tarifas de ocupación de los locales del Centro Comercial se revisarán en los supuestos contemplados en la legislación vigente, sobre la base de lo establecido en el apartado 2 de este artículo.

37.8. La oficina de la Asociación de Comerciantes del Centro Comercial estará exenta de pago de derechos de ocupación. Serán de su cuenta los gastos de su mantenimiento, conservación, suministros y utillajes necesarios para su funcionamiento.

Artículo 38.1. Para abonar los gastos de las obras tendientes a mejorar los edificios e instalaciones de los Centros Comerciales de Barrio, el concesionario podrá solicitar del Área de Hacienda y Economía la aprobación de una tarifa especial.

38.2. Dicha tarifa especial tendrá únicamente vigencia por el período de tiempo necesario para amortizar el importe de la obra para la que fue solicitada.

38.3. Los gastos de mantenimiento y conservación que pudiera generar la obra o instalación objeto de esta tarifa especial serán considerados gastos de explotación y se cubrirán mediante la correspondiente tarifa ordinaria.

Artículo 39.1. La adjudicación del aparcamiento será objeto de subasta independiente con sujeción a los requisitos que se señalen en el pliego de condiciones.

39.2. Si efectuada la primera subasta quedase sin adjudicar, se efectuará una segunda, tras la cual se podrá adjudicar directamente con sujeción a las condiciones establecidas en el pliego de condiciones por el que se haya regido la segunda de dichas subastas.

39.3. En el caso de que el aparcamiento sea explotado por el concesionario, las tarifas por ocupación de las plazas del mismo serán fijadas de manera independiente a las del Centro Comercial, pero siguiendo para el cálculo de éstas los criterios fijados en el artículo 37 de este Reglamento.

Artículo 40. Son obligaciones de los adjudicatarios de locales de los Centros Comerciales de Barrio:

a) Mantener el local abierto al público debidamente abastecido, salvo autorización previa del Gerente del Centro Comercial o causa de fuerza mayor.

b) Conservar y en su día devolver el local en perfectas condiciones y, en caso contrario, satisfacer a la concesionaria, en metálico, el importe de los desperfectos que existan. Éstos serán determinados, en caso de disconformidad, por el Técnico que corresponda del Ayuntamiento.

c) No utilizar los tabiques y el techo del local para colocar o colgar en ellos mercancías y objetos de ninguna clase que por su excesivo peso, naturaleza o dimensiones puedan originar roturas, desperfectos y menoscabo en general.

d) No usar los pasillos del Centro Comercial, ni parte alguna fuera del local, para el depósito, colocación o exposición de mercancías, ni utilizar para el emplazamiento del rótulo de la actividad otro sitio que el destinado especialmente a esta finalidad.

e) Mantener en perfecto estado de conservación y funcionamiento todas las instalaciones del local, siendo de su cuenta los gastos de entretenimiento y reparación.

f) Velar por el buen funcionamiento de todas las instalaciones existentes en el Centro Comercial.

g) Acatar y realizar todas las medidas que la Gerencia del Centro Comercial disponga para el mejor orden y servicio del mismo.

h) Cumplir inexcusablemente todas las condiciones y prescripciones establecidas en este Reglamento, en el Reglamento de Régimen Interior del Centro Comercial y en las Ordenanzas Municipales y demás disposiciones legales y reglamentarias vigentes que le fueran de aplicación por razón de la actividad que ejerza en el local.

Artículo 41. Previa instrucción de expediente se procederá por el Área de Hacienda y Economía a la declaración de vacante de los locales de los Centros Comerciales de Barrio por las siguientes causas:

a) Por renuncia voluntaria del titular a seguir ejerciendo la actividad correspondiente.

b) Cuando sin causa debidamente justificada y sin haber sido comunicada previamente al Gerente del Centro Comercial, los locales permanezcan cerrados e incumplan lo dispuesto en el artículo 28.3 de este Reglamento durante el plazo de tres meses, aunque se hallen al corriente de pago de los derechos establecidos.

c) Cuando los locales estén desabastecidos reiterada y totalmente sin causa que lo justifique.

d) Cuando el titular de cualquier local adeude un mínimo de tres mensualidades de tasas, tarifas o demás obligaciones económicas con el Centro Comercial.

e) La reiteración en altercados graves que produzcan escándalo dentro del Centro Comercial o el desacato a las órdenes emanadas de la autoridad municipal.

f) Cuando el titular del local no lo explote directamente por sí mismo o mediante personas asalariadas o por su cónyuge, ascendientes, descendientes y hermanos.

g) Cuando el titular o las personas señaladas en el apartado anterior incumplan reiteradamente las obligaciones establecidas en este Reglamento y en el de Régimen Interior del Centro Comercial.

Artículo 42. En el caso de que hubiera de procederse al desalojo de un local por haber sido declarado vacante, se concederá al usuario el plazo de un mes para que pueda retirar sus mercancías y enseres; si no lo verificase dentro de dicho plazo, la Junta Municipal del Distrito correspondiente lo realizará por cuenta del usuario, depositando las mercancías y enseres en el Almacén de Villa a disposición del propietario.

Artículo 43.1. La adjudicación de locales de los Centros Comerciales de Barrio declarados vacantes, se efectuará directamente por la Junta Municipal de Distrito correspondiente a propuesta de su concesionario.

43.2. El importe de la adjudicación será el de una anualidad de la tasa o tarifa asignada al local.

Artículo 44. Los titulares de locales y almacenes de los Centros Comerciales de Barrio, excepción hecha de la oficina de la Asocia-

ción de Comerciantes, podrán transmitirlos por actos *inter vivos* o *mortis causa*, con sujeción a las condiciones que se señalan en los artículos siguientes.

Artículo 45.1. Las cesiones por actos *inter vivos* que no devengarán pago alguno de derechos a favor del Ayuntamiento o del concesionario, serán autorizadas por la Junta Municipal del Distrito correspondiente cuando se cumplan los siguientes requisitos:

a) Que el cedente al solicitar la cesión lleve por lo menos seis meses de utilización efectiva del local que ocupa en el Centro Comercial y pretende ceder.

b) Que el cedente se encuentre al corriente de pago de sus obligaciones económicas con el Centro Comercial.

45.2. Los derechos derivados de cada cesión autorizada serán percibidos íntegramente por el cedente.

Artículo 46. Las transmisiones por actos *mortis causa* que no devengarán pago alguno de derechos a favor del Ayuntamiento o del concesionario, serán autorizadas por la Junta Municipal del Distrito correspondiente, en virtud de disposición testamentaria o por sucesión *ab intestato*, debiendo en todo caso solicitarse dentro de los seis meses siguientes al del fallecimiento.

Artículo 47.1. El cambio de actividades se condicionará a las circunstancias que en cada caso establezca el estudio de viabilidad comercial y serán autorizados por la Junta Municipal del Distrito correspondiente, previo informe del Área de Hacienda y Economía, conocido lo manifestado por la Asamblea de la Asociación de Comerciantes del Centro Comercial de Barrio.

47.2. El cambio de actividades no devengará pago alguno de derecho al concesionario y, en todo caso, no exime de la petición de la correspondiente licencia de instalación, apertura y funcionamiento.

Artículo 48.1. Los usuarios de los locales del Centro Comercial de Barrio pueden realizar por su cuenta, previa autorización de la Junta Municipal del Distrito correspondiente y con sujeción a las condiciones que se le señalen, las obras que consideren necesarias para mejorar las instalaciones de los locales que ocupan, siempre que no se deriven perjuicios para terceros, ni afecten a los elementos comunes del Centro Comercial. Las obras realizadas serán de exclusiva cuenta del usuario y quedarán a beneficio del Centro Comercial.

48.2. La autorización a que se refiere el párrafo anterior no devengará pago alguno de derechos al concesionario y en todo caso no exime de la petición de la correspondiente licencia municipal de obras.

Artículo 49. En los Centros Comerciales de Barrio, todos los locales comerciales estarán sujetos a la obtención de la correspondiente licencia municipal de instalación, apertura y funcionamiento. Igualmente estarán sujetos a la obtención de dicha licencia los almacenes individuales.

CAPÍTULO V. GESTIÓN DE LOS CENTROS COMERCIALES DE BARRIO

Artículo 50. La gestión de los Centros Comerciales de Barrio es una acción gerencial que conlleva las actuaciones necesarias para conseguir el mejor funcionamiento de los mismos dentro del marco de este Reglamento.

Artículo 51.1. El concesionario del Centro Comercial de Barrio está obligado a presentar al Ayuntamiento la Memoria de Gestión del ejercicio económico inmediatamente anterior, en el primer trimestre del año siguiente, junto con la propuesta de actividades y el presupuesto del ejercicio en curso.

51.2. La Memoria de Gestión se presentará por duplicado:

- Un ejemplar en la Junta Municipal de Distrito correspondiente.
- Un ejemplar en el Área de Hacienda y Economía.

51.3. La Memoria de Gestión contendrá, como mínimo, la información siguiente:

- a) Evolución de la actividad comercial del Centro Comercial, en general y por sectores, indicando los días y horas de mayor venta.
- b) Estructura actual de la oferta, indicando el número de situaciones que se dedican a cada actividad, su superficie en metros cuadrados y las cesiones y cambios de actividad autorizados.
- c) Inversiones efectuadas en la mejora de las instalaciones del Centro Comercial con referencia a las obras realizadas, tanto de carácter general como de carácter particular.
- d) Campañas de promoción realizadas y publicidad aceptada en el interior del Centro Comercial.
- e) Balance de situación y cuenta de pérdidas y ganancias.

51.4. La no presentación de la Memoria de Gestión en el plazo concedido al efecto, será considerada como falta grave y dará lugar a la iniciación del correspondiente expediente sancionador.

Artículo 52. El Área de Hacienda y Economía, dentro del primer semestre de cada año, emitirá informe relativo a la Memoria de Gestión, en los casos en que estime oportuno realizar observaciones, respecto de su contenido, tendentes a obtener una información más completa del Centro Comercial de que se trate.

CAPÍTULO VI. PERSONAL

Artículo 53. En los Centros Comerciales de Barrio habrá un Gerente que, con el personal adecuado, tendrá las siguientes funciones:

- a) Velar por el cumplimiento de los Reglamentos, Ordenanzas y Bandos, ordenando, dirigiendo e inspeccionando todas las tareas, poniendo en conocimiento de la Dependencia municipal que corresponda las infracciones que se cometan.
- b) Velar por el buen orden y limpieza del Centro Comercial y el adecuado uso de las instalaciones comunes.
- c) Velar por la conservación y mantenimiento del edificio y sus instalaciones.
- d) Prestar la más directa colaboración a la Inspección municipal.
- e) Remitir a las Dependencias municipales que lo solicitaran la información requerida.
- f) Elaborar la Memoria de Gestión y promover que los titulares de los locales le faciliten los datos que precise para ello.
- g) Dirigir todas las actividades en orden a conseguir los objetivos de gestión que se señalen.
- h) Mantener contacto con Asociaciones de Vecinos, de Consumidores con proyección en la zona de influencia del Centro Comercial para conocer su opinión sobre el funcionamiento del mismo y poner en marcha las sugerencias oportunas.
- i) Proponer las campañas publicitarias que resulten convenientes y realizar cuantas actuaciones sean necesarias para cuidar la imagen del Centro Comercial y mantener su prestigio.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. 1. Los Mercados de Distrito que según el artículo 3.º 2 de este Reglamento sean considerados Centros Comerciales de Barrio, se regirán en todo por las Disposiciones contenidas en el presente Reglamento.

2. La solicitud de cambio de denominación de Mercado de Distrito a Centro Comercial de Barrio, se solicitará por el concesionario.

3. La solicitud será acompañada de:

- a) Memoria justificativa de la petición, basada en la posibilidad de su transformación comercial.
- b) Renuncia expresa a la concesión que tuviera concedida como Mercado de Distrito.

4. El Ayuntamiento una vez efectuada la renuncia a la concesión por el titular de la misma, convocará y adjudicará el correspondiente concurso para que el Mercado sea objeto de nueva concesión, como Centro Comercial de Barrio, con las condiciones que en cada caso concreto se señalen en el pliego de condiciones.

5. Cuando se trate de Mercados gestionados directamente por el Ayuntamiento, el Área de Hacienda y Economía podrá proponer al Pleno Municipal que los mismos sean adjudicados para ser gestionados en régimen de concesión administrativa como Centros Comerciales de Barrio y con sujeción a las condiciones que en cada caso concreto se señalen en los pliegos de condiciones que rijan la adjudicación.

Segunda. En las cesiones por actos *inter-vivos* los titulares de locales colindantes dedicados a alimentación o en ausencia de éstos los de los locales en los que se ejerzan actividades no alimentarias que, ubicados en Centros Comerciales que anteriormente hubiesen sido Mercados de Distrito no tuvieran la superficie mínima que para ello se exige en este Reglamento, y con el solo fin de cumplir ésta podrán ejercitar el derecho de tanteo y retracto o de adjudicación preferente, con sujeción a los requisitos que a continuación se señalan:

a) 1. El cedente notificará de forma fehaciente al titular del local o locales colindantes su propósito de ceder el que viene ocupando, indicando la cantidad y condiciones económicas en que se pacta la cesión, el nombre y domicilio del cesionario. El titular del local o locales colindantes tendrá un plazo de treinta días hábiles a contar del siguiente al que se hubiese recibido la notificación, para ejercitar su derecho de adquisición preferente en el mismo precio y condiciones, notificándolo así al cedente.

2. En el caso de ser dos o más los colindantes con derecho de adquisición y todos ellos desearan ejercitarlo, tendrán prioridad: 1) Los colindantes que lo sean en la misma calle donde el local cedido tenga su mostrador. 2) Dentro de éstos, los colindantes con menor superficie. 3) En igualdad de dimensiones, el más antiguo en el Centro Comercial. Todo ello sin perjuicio de que si existiera acuerdo el local cedido pueda ser adjudicado por porcentajes a cada colindante.

b) El titular del local colindante tendrá derecho al retracto, en defecto de notificación del cedente o cuando se omitiere en ella cualquiera de los requisitos exigidos, resultare inferior al precio efectivo de la cesión, menos onerosas las condiciones esenciales de ésta o el cesionario fuere persona distinta de la señalada en la notificación. El derecho de retracto caducará a los treinta días hábiles desde el siguiente a la notificación que, en forma fehaciente, deberá hacer en todo caso el cesionario de las condiciones esenciales en que se efectuó la cesión, mediante entrega del documento en que fuere normalizada o, en todo caso, a los treinta días hábiles siguientes a aquel en el que el titular del local colindante tuviera constancia de la cesión.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Queda expresamente derogado a la entrada en vigor de este Reglamento de Centros Comerciales de Barrio, el aprobado con fecha 1 de marzo de 1985 y publicado en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* el 18 de junio de 1985.

Segunda. De conformidad con lo prevenido en el artículo 7.º 2 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, el presente Reglamento entrará en vigor el día de su publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

75. Aprobar el Reglamento de Mercados de Distrito en los términos que figuran en el expediente y acordar la subsiguiente exposición al público y audiencia a los interesados en el plazo de treinta días para presentación de reclamaciones y sugerencias.

REGLAMENTO DE MERCADOS DE DISTRITO

CAPÍTULO I. PRESCRIPCIONES GENERALES

Artículo 1.º 1. Mercado de Distrito es el Centro en el que se agrupan establecimientos minoristas de la alimentación y otros usos que con la denominación de puestos y tiendas exteriores, se encuentran instalados en edificio exento y exclusivo con servicios comunes y sujeto a las demás condiciones establecidas en este Reglamento.

1.º 2. No obstante su carácter exclusivo, en el edificio del Mercado deberá existir una zona para establecimiento de vehículos.

1.º 3. El Mercado se ubicará en solar de propiedad municipal de una superficie mínima de 2.000 metros cuadrados.

Artículo 2.º 1. Los Mercados de Distrito por su naturaleza de servicio público, no podrán ser instalados sin la correspondiente autorización del Ayuntamiento, previo el oportuno estudio de viabilidad comercial de la zona de su ubicación, y su construcción y gestión se realizará por cualquiera de los procedimientos establecidos en la legislación vigente.

2.º 2. Si acordada la construcción de un Mercado de Distrito en el lugar en que éste hubiere de ubicarse no existiera ningún solar de propiedad municipal, el Ayuntamiento realizará los actos jurídicos necesarios para la adquisición del solar destinado a tal fin.

2.º 3. Los Mercados de Distrito ostentarán un nombre que deberá ser aprobado por el Ayuntamiento y que procurará corresponder a la denominación tradicional o representativa de la barriada de su emplazamiento.

Artículo 3.º En el caso de que se acuerde la necesidad de construir un Mercado de Distrito en régimen de concesión administrativa, se registrará por la legislación vigente en la materia, por lo establecido en este Reglamento y por las disposiciones específicas que para cada caso concreto se contengan en los pliegos de condiciones de la concesión.

Artículo 4.º A todos los establecimientos de los Mercados de Distrito le serán de íntegra aplicación las prescripciones del Reglamento del Comercio Minorista de la Alimentación que les afecte, según la actividad que en ellos se ejerza.

Artículo 5.º El Ayuntamiento ejercerá la intervención administrativa, las funciones de autoridad y la inspección técnico-sanitaria en todos los Mercados de Distrito, cualquiera que sea el régimen de su gestión.

CAPÍTULO II. CONDICIONES TÉCNICAS

Artículo 6.º Los Mercados de Distrito, que deberán atenerse a las condiciones básicas establecidas en las normas urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana, dispondrán del número de plantas necesarias para satisfacer las necesidades que aconseje el estudio de viabilidad comercial.

Artículo 7.º 1. Si el Mercado de Distrito se construye con una sola planta comercial, ésta se ubicará necesariamente a nivel de la rasante de la calle por la que tenga su acceso principal. Si se construye con dos o más plantas comerciales, éstas se ubicarán de forma que sean equidistantes de la rasante de la calle por la que el Mercado tenga su acceso principal.

7.º 2. La planta destinada a almacenes y servicios comunes del Mercado se ubicará inmediatamente debajo de la planta o plantas comerciales y estará comunicada con éstas, además de por la escalera, por medio de montacargas.

Artículo 8.º 1. Las tiendas exteriores que existirán en el número que aconseje el estudio de viabilidad comercial, se ubicarán en línea de fachada del edificio sin comunicación con el interior del Mercado, con acceso directo desde la calle y con arreglo a las condiciones que para los locales de uso comercial se establecen en las normas urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana.

8.º 2. Las tiendas exteriores en ningún caso podrán ser consideradas como unidades de venta independientes del Mercado.

Artículo 9.º 1. La estructura de la edificación deberá ser resistente al fuego y, en todo caso, cumplirá las exigencias que imponga la normativa en vigor a nivel nacional y municipal en cuanto se refiera a seguridad y protección contra incendios.

9.º 2. En las salas de calderas y equipos frigoríficos se tendrán en cuenta las prevenciones que establecen sus reglamentos específicos.

Artículo 10.1. El número de accesos para el público será objeto de determinación previa en cada caso, sin que en ninguno pueda ser inferior a dos y debiendo cumplir por otra parte lo preceptuado en la normativa citada en el artículo anterior.

10.2. Si el Mercado se construyera con dos o más plantas comerciales, los accesos para el público se dispondrán de forma que las escaleras correspondientes faciliten la cómoda y simultánea comunicación entre las plantas comerciales.

10.3. Cuando el desnivel a salvar dentro del establecimiento sea superior a ocho metros se dispondrá de un aparato elevador por cada quinientos metros cuadrados por encima de esa altura, que podrán ser sustituidos por escaleras o rampas mecánicas, siempre que haya al menos un aparato elevador.

10.4. Cualquiera que sea el número de accesos para el público de que disponga el Mercado, su anchura en ningún caso será inferior a cuatro metros lineales.

Artículo 11.1. Las escaleras y pasillos de los Mercados de Distrito, que, en todo caso, estarán libres de pilares o de cualquier otro obstáculo, tendrán una anchura mínima de cuatro metros lineales.

11.2. En lugares convenientes se situarán pasillos que den servicio a todos los locales para circulación y distribución de sus mercancías.

Artículo 12.1. Los Mercados de Distrito, independientemente de los accesos destinados al público, dispondrán de otro acceso para la entrada de mercancías y en su interior estarán dotados de muelle, de carga y descarga con suficiente espacio de maniobras. Dicho muelle, que en todo caso deberá cumplir las condiciones exigidas en las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana y en la Ordenanza Municipal de Circulación, permitirá que los vehículos en descarga puedan realizar tales operaciones sin entorpecimiento.

12.2. El número de dársenas será como mínimo de una por cada diez puestos.

Artículo 13.1. Los Mercados de Distrito tendrán el número de puestos destinados a la venta de artículos alimenticios que aconseje el estudio de viabilidad comercial de la zona de su ubicación realizado por el Ayuntamiento.

13.2. Todos los puestos de alimentación que se agrupen en los Mercados de Distrito tendrán una superficie mínima de 24 metros cuadrados, con un frente de mostrador de cuatro metros lineales por lo menos si éste fuese necesario. De la superficie de cada puesto se destinarán, como mínimo, seis metros cuadrados a la instalación de una cámara frigorífica o de almacenamiento, según sea la actividad comercial que se ejerza.

13.3. En cada uno de los puestos existirá un grifo con agua y un lavabo. Sus paramentos, suelo y techo serán de material liso, impermeable, lavable y de colores claros. Las superficies para depositar o exhibir alimentos no podrán ser de madera o material poroso.

13.4. Cuando se trate de establecimientos polivalentes de alimentación, las dimensiones del puesto o cámara frigorífica o de almacenamiento serán doble de las anteriores.

13.5. En todo caso, el Mercado dispondrá de cámaras frigoríficas independientes para carnes, frutas y verduras, pescados, aves y huevos y caza, con las condiciones técnicas que imponga la normativa vigente en la fecha de construcción del Mercado.

13.6. Todos los puestos de actividades no alimentarias que se agrupen en los Mercados y sus tiendas exteriores, tendrán una superficie mínima de 6 metros cuadrados.

Artículo 14.1. En todo Mercado de Distrito habrá un local destinado a oficina de administración del mismo y otro para la Asociación de Comerciantes en él existente.

14.2. El Mercado dispondrá, además, de otro local con una superficie mínima de 16 metros cuadrados, destinado a servicios municipales, para el ejercicio de las funciones de Inspección Sanitaria, Policía Municipal, reposo y despacho de reclamaciones, y estará dotado de mobiliario y útiles necesarios para la prestación de tales servicios,

así como de teléfono, todo ello con cargo al propio Mercado. Este local se ubicará, en todo caso, en la planta comercial del Mercado.

14.3. En el Mercado existirán el número de almacenes individuales que, según las actividades a ejercer en los demás locales del mismo, aconseje el estudio de viabilidad comercial y tendrán cada uno una superficie mínima de 12 metros cuadrados.

Artículo 15.1. Los Mercados de Distrito dispondrán de megafonía que permita radiar en todo el edificio.

15.2. Todos los puestos y tiendas exteriores tendrán línea telefónica.

15.3. Los locales que por la actividad que en ellos se ejerza lo necesiten, estarán dotados de la correspondiente toma de televisión.

Artículo 16.1. En los Mercados de Distrito dispondrán de un compactador para el depósito de basuras, que se retirará con la frecuencia necesaria. Además deberán tener una instalación trituradora que reduzca el volumen de los embalajes y otros elementos de baja densidad, para así poderlos introducir en los recipientes antes mencionados.

16.2. Contará con un local suficiente para la ubicación en su interior del compactador de basuras y que reunirá, además, las condiciones que reglamentariamente y en cada momento estén vigentes.

16.3. La evacuación de las basuras desde las plantas comerciales se efectuará por sistemas que garanticen una higiene completa y faciliten la retirada de los residuos en los recipientes normalizados.

16.4. Independientemente de ello, en el recinto del Mercado se instalarán depósitos estancos fácilmente lavables para recepción de las basuras que se produzcan durante las horas de su funcionamiento. Dichos depósitos serán fácilmente transportables al recinto destinado a este fin. Asimismo, se instalarán bocas de riego, sumideros y papeleras en número suficiente y disposición adecuada para mantener la más completa limpieza del recinto.

16.5. Los sumideros se proyectarán en función de la naturaleza y características de los desperdicios que hubieran de absorber y estarán conectados con la red general de alcantarillado.

16.6. Entre la red de saneamiento interior y el alcantarillado general se dispondrá de un elemento de decantación para recoger los residuos sólidos vertidos, debiendo contar, en la salida, con un dispositivo de retención cuya luz sea inferior a 20 milímetros. El elemento decantador será fácilmente visitable y accesible para su limpieza.

Artículo 17. En los Mercados de Distrito estará asegurada la ventilación del recinto; si la ventilación es natural, los huecos correspondientes al efecto representarán una superficie total mínima de un octavo de la que tenga la planta o plantas comerciales del Mercado. El sistema de aspiración forzada del aire viciado tendrá una capacidad mínima de ocho décimos de renovaciones hora, según la altura del local, debiendo garantizar en todos los puntos una ventilación uniforme.

En el caso de que sea preciso un sistema de aire acondicionado, el aire de retorno y del exterior estarán, como máximo, en la proporción cinco es a dos.

En cualquier supuesto, los sistemas de ventilación natural o mecánica serán suficientes para mantener el ambiente del Mercado en condiciones óptimas de temperatura y humedad.

Artículo 18.1. La iluminación de las distintas dependencias del Mercado de Distrito responderá, como mínimo, a los niveles que establece la Ordenanza General de Seguridad e Higiene en el Trabajo y las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana.

18.2. La instalación eléctrica se ajustará a la normativa vigente.

Artículo 19. En los Mercados de Distrito se adoptarán las medidas preventivas y correctoras necesarias que prescribe la Ordenanza Municipal para la Protección del Medio Ambiente Urbano contra la emisión de ruidos y vibraciones, así como las determinadas en la Ordenanza Municipal de Prevención de Incendios.

Artículo 20.1. En los Mercados de Distrito los locales de aseo se instalarán con absoluta independencia para señoras y caballeros, en la planta destinada a servicios comunes del Mercado.

20.2. Los servicios higiénicos masculinos estarán constituidos cada uno por un urinario, un inodoro y un lavabo, este último con agua caliente. Los femeninos, por un inodoro y un lavabo, también con agua caliente. Los del personal que presta servicio en el Mercado dispondrán, además, de vestuario y duchas con agua caliente; todos ellos tendrán ventilación suficiente, natural o mecánica, y sus paramentos, techos y suelos serán impermeables, lisos y lavables.

20.3. El número mínimo de servicios de aseos de uso público será de uno por cada 200 metros cuadrados o fracción de superficie comercial para cada uno de los sexos.

20.4. En cualquier caso, estos servicios no podrán comunicar directamente con el resto de los locales y, por consiguiente, deberán instalarse con un vestíbulo o zona de aislamiento.

Artículo 21. Los Mercados de Distrito dispondrán del número de plazas de aparcamiento que determinen las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana, con un mínimo de 50 plazas.

CAPÍTULO III. NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

Artículo 22.1. En los Mercados de Distrito únicamente se realizarán operaciones de venta y prestaciones de servicio al consumidor.

22.2. Como complemento de las disposiciones de este Reglamento y como consecuencia de las especiales características de su instalación, cada Mercado de Distrito tendrá su propio Reglamento de Funcionamiento, que deberá ser elaborado conjuntamente por el Concesionario y la Asociación de Comerciantes y aprobado por el Área de Hacienda y Economía.

Artículo 23.1. En las plantas comerciales del Mercado de Distrito se instalarán exclusivamente puestos.

23.2. En la planta de servicios se instalarán las cámaras frigoríficas, con sus antecámaras, y los almacenes para uso de los titulares de puestos y tiendas exteriores del Mercado, de modo que en dicha planta no se pueda ejercer ninguna actividad comercial, ni prestación de servicio al consumidor.

23.3. Las tiendas exteriores no se podrán dedicar al comercio de productos alimenticios.

Artículo 24. Del total de los puestos del Mercado de Distrito, el 75 por 100 mínimo deberá ser destinado necesariamente a la venta de productos alimenticios. El número de puestos dedicados a cada especialidad de venta se establecerá de acuerdo con las circunstancias que en cada caso establezca el estudio de viabilidad comercial.

Artículo 25.1. El horario de apertura y cierre del Mercado de Distrito será fijado por el concesionario con el acuerdo mayoritario de los adjudicatarios de establecimientos, expresado en Junta General.

25.2. El horario acordado será autorizado por el Área de Hacienda y Economía y de obligado cumplimiento para todos los adjudicatarios de establecimientos.

25.3. Los establecimientos deben permanecer abiertos durante el horario fijado.

25.4. El período de vacaciones anuales será fijado por el concesionario, previo acuerdo mayoritario de todos los adjudicatarios de establecimientos, expresado en Junta General.

Artículo 26. La entrada de mercancías en los Mercados de Distrito, así como las operaciones de carga y descarga de las mismas, se realizará con sujeción a las disposiciones de la Alcaldía en atención a las necesidades del abastecimiento y, en general, a las que el interés público demande.

Artículo 27. En los Mercados de Distrito habrá, necesariamente, a la vista del público un tablón de anuncios en el que se expondrán cuantas disposiciones, notas y avisos sean de interés. También estarán expuestos al público con carácter permanente los planos de

las plantas comerciales de los Mercados, con la numeración y destino de los puestos a escala 1/100.

Artículo 28. Los comerciantes conservarán los documentos acreditativos de compra de sus productos a disposición de la autoridad, que podrá solicitar su exhibición a efectos de inspección.

Artículo 29. En los Mercados de Distrito se efectuará permanentemente por los Servicios Municipales correspondientes las inspecciones higiénico-sanitarias y técnicas para garantizar tanto la calidad de los productos como el debido estado de los útiles de trabajo y de las instalaciones.

Artículo 30. En los Mercados de Distrito se dispondrá lo necesario para la limpieza continua y escrupulosa de los espacios comunes o de uso público, así como para la limpieza diaria de cada puesto y tienda exterior.

Artículo 31.1. En los Mercados de Distrito se permitirá al concesionario el uso de publicidad tanto de carteles como en circuito cerrado de televisión o por cualquier otro procedimiento, quedando prohibido en cualquier caso el uso de altavoces de situados particulares, el voceo y los procedimientos que puedan afectar la imagen general del Mercado.

31.2. Los ingresos obtenidos por el uso de publicidad serán objeto de contabilidad separada y se destinarán necesariamente, previo acuerdo mayoritario de los adjudicatarios de establecimientos, al mejoramiento de las instalaciones del Mercado, a cursos de formación para los industriales instalados en el mismo o a repercutirlos en las tarifas.

Artículo 32.1. En los Mercados de Distrito, y bajo la custodia del Jefe o Administrador del mismo, existirán Hojas de Reclamaciones para que el público pueda detallar expresamente las que se motiven.

32.2. En los Mercados de Distrito, y bajo la custodia del Jefe o Administrador, habrá una báscula de repeso para efectuar comprobaciones de peso de los artículos adquiridos.

32.3. En las entradas del Mercado de Distrito habrá una inscripción visible con el siguiente texto: «En este Mercado existen Hojas de Reclamaciones y una Báscula de Repeso a disposición del público. Para su utilización dirigirse al Jefe o Administrador». Asimismo, existirán carteles anunciando la prohibición de acceso al Mercado de animales y recordando a los usuarios que traten las instalaciones del mismo con el mayor cuidado y esmero.

32.4. Los Jefes o Administradores de los Mercados de Distrito deberán remitir a la Junta Municipal correspondiente y al Presidente de la Asociación de Comerciantes del mismo las reclamaciones anotadas en las Hojas antes de transcurrir veinticuatro horas de haberse producido aquéllas. Las Hojas de Reclamaciones se acomodarán al modelo oficial facilitado por el Área de Hacienda y Economía.

Podrán ser revisadas en cualquier momento por funcionarios dependientes de la inspección municipal.

Artículo 33.1. El aparcamiento se dedicará a uso exclusivo de los usuarios consumidores del Mercado durante el horario comercial. Fuera del horario comercial, podrá dedicarse para uso de residentes, quedando incomunicado con el interior del Mercado.

33.2. Se reservará en el aparcamiento una plaza para los Servicios Municipales.

CAPÍTULO IV. USUARIOS

Artículo 34.1. La adjudicación de los puestos y tiendas exteriores de todo nuevo Mercado de Distrito se efectuará mediante subasta pública, que será restringida cuando se trate de absorber industriales cuyos negocios hubieran sido afectados por la instalación del Mercado.

34.2. El precio tipo para la subasta de puestos y tiendas exteriores vendrá determinado por los gastos de instalación de cada puesto o tienda exterior, incluyendo la parte de obra de fábrica corres-

pondiente a los mismos, con independencia del edificio del Mercado y sus instalaciones generales, tales como estructura, cubiertas, saneamientos, conducciones de agua, electricidad, aire acondicionado, protección acústica, etc.

34.3. En el caso de Mercados de Distrito construidos en régimen de concesión, el exceso del remate sobre el precio tipo de licitación se distribuirá a partes iguales entre el Ayuntamiento y el concesionario.

34.4. Si efectuada la primera subasta sin adjudicar puestos o tiendas exteriores, se efectuará una segunda, tras la cual los puestos o tiendas exteriores vacantes se podrán adjudicar directa y libremente.

34.5. La adjudicación de los almacenes individuales se efectuará mediante subasta pública por el mismo procedimiento señalado en los apartados anteriores y a la que exclusivamente podrán concurrir los que resulten titulares de puestos o tiendas exteriores, de modo que el cese en aquella titularidad suponga automáticamente la vacante del almacén o almacenes que tuvieran adjudicados.

Artículo 35.1. Los derechos por ocupación de los puestos, tiendas exteriores, almacenes y cámaras frigoríficas generales de los Mercados de Distrito de gestión municipal, se establecerán en las Ordenanzas de Exacciones Municipales y su abono se efectuará en la forma que en dichas Ordenanzas se determine.

35.2. Los derechos de ocupación de los puestos, tiendas exteriores, almacenes y cámaras frigoríficas generales de los Mercados de Distrito en régimen de concesión, se establecerán de tal modo que la suma de las tarifas anuales de ocupación de dichos locales, junto con los ingresos procedentes de las cesiones que hubieran podido realizarse en el año anterior al de presentación de la solicitud de variación de tarifas, no supere en ningún caso la suma de la renta anual imponible, el canon municipal y las cargas fiscales establecidas sobre dicha renta.

35.3. Se entiende por renta anual imponible la suma de la cuota anual de amortización del beneficio anual industrial y de los gastos anuales de explotación, según las siguientes definiciones:

a) Cuota anual de amortización es el resultado de dividir el coste de la construcción del Mercado por el número de años de la concesión.

b) Beneficio industrial anual es el tanto por ciento que en cada caso se establezca por este concepto sobre el coste de la construcción del Mercado.

c) Gastos anuales de explotación son los de personal, mantenimiento y conservación, suministros y utillaje necesarios para el funcionamiento del Mercado, que deberán ser justificados documentalmente por el concesionario.

35.4. A los efectos señalados en el presente artículo, se entiende por coste de la construcción del Mercado la suma de todos los gastos realizados por este concepto, incluido el valor del solar, una vez deducidos los gastos de instalación de los puestos y tiendas exteriores que, de acuerdo con lo establecido en el artículo anterior, sirvan de precio tipo para la subasta de adjudicación.

35.5. Las tarifas que se fijen en los pliegos de condiciones de subasta de adjudicación de locales tendrán un carácter provisional y su revisión tendrá lugar dentro del plazo de los tres meses siguientes a la fecha de su inauguración o cuando, en su caso, el Mercado se hallare ocupado en un 90 por 100 de su capacidad. A estos efectos se tendrá en cuenta el capital pendiente de amortizar, una vez deducida, si así procede, la cantidad amortizada por el exceso obtenido en las subastas.

35.6. Durante la vigencia de la concesión, el concesionario percibirá de los usuarios de los puestos, tiendas exteriores, almacenes y cámaras frigoríficas generales del Mercado, por meses anticipados, la tarifa de ocupación asignada a los mismos, teniendo a su disposición el ejercicio de la vía de apremio, a cargo de los Agentes Ejecutivos de la Corporación para hacer efectivo los adeudos de aquéllos por su obligada prestación.

35.7. Las tarifas de ocupación de los puestos, tiendas exteriores, almacenes y cámaras frigoríficas generales de los Mercados se revisarán en los supuestos contemplados en la legislación vigente, sobre la base de lo establecido en el apartado 2 de este artículo.

35.8. La oficina de la Asociación de Comerciantes del Mercado está exenta de pago de derechos de ocupación. Serán de su cuenta los gastos de su mantenimiento, conservación, suministros y utillajes necesarios para su funcionamiento.

Artículo 36.1. Para abonar los gastos de las obras tendentes a mejorar los edificios e instalaciones de los Mercados de Distrito, el concesionario podrá solicitar del Área de Hacienda y Economía la aprobación de una tarifa especial.

36.2. Dicha tarifa especial tendrá únicamente vigencia por el período de tiempo necesario para amortizar el importe de la obra para la que fue solicitada.

36.3. Los gastos de mantenimiento y conservación que pudiera generar la obra o instalación objeto de esta tarifa especial serán considerados gastos de explotación y se cubrirán mediante la correspondiente tarifa ordinaria.

Artículo 37.1. La adjudicación del aparcamiento será objeto de subasta independiente con sujeción a los requisitos que se señalen en el pliego de condiciones.

37.2. Si efectuada la primera subasta quedase sin adjudicar, se efectuará una segunda, tras la cual se podrá adjudicar directamente con sujeción a las condiciones establecidas en el pliego de condiciones por el que se haya regido la segunda de dichas subastas.

37.3. En el caso de que el aparcamiento sea explotado por el concesionario, las tarifas por ocupación de las plazas del mismo serán fijadas de manera independiente a las del Mercado, pero siguiendo los mismos criterios fijados para el cálculo de éstas, recogidos en los apartados 1 al 5 del artículo 35 de este Reglamento.

Artículo 38. Serán obligaciones del adjudicatario del puesto o tienda exterior del Mercado de Distrito:

a) Mantener abierto el local al público debidamente abastecido, salvo autorización previa del Jefe o Administrador del Mercado o causa de fuerza mayor.

b) No utilizar los tabiques y el techo del local, así como del almacén o cámara frigorífica, para colocar o colgar en ellos mercancías y objetos de ninguna clase que por su excesivo peso, naturaleza o dimensión puedan originar roturas, desperfectos y menoscabo en general.

c) No usar los pasillos del Mercado, ni parte alguna fuera del local, para el depósito, colocación o exposición de mercancías, ni utilizar para el emplazamiento del rótulo de la actividad, otro sitio que el destinado especialmente para esta finalidad.

d) Mantener en perfecto estado de funcionamiento todas las instalaciones del local, siendo de su cuenta los gastos de entretenimiento y reparación.

e) Consentir en el local, así como en el almacén o cámara frigorífica, las reparaciones que exija el servicio del Mercado y permitir las servidumbres requeridas por los servicios comunes.

f) Velar por el buen funcionamiento de todas las instalaciones del Mercado.

g) Acatar y realizar todas las medidas que el Jefe o Administrador del Mercado disponga para el mejor orden y servicio del mismo.

h) Cumplir inexcusablemente todas las condiciones y prescripciones establecidas en este Reglamento, en el de Régimen Interior del Mercado y en las Ordenanzas Municipales y demás disposiciones legales y reglamentarias vigentes que le fueran de aplicación por razón de la actividad que se ejerza en el local.

Artículo 39. Previa instrucción de expediente se procederá por el Área de Hacienda y Economía a la declaración de vacante de los locales de los Mercados de Distrito por las siguientes causas:

a) Por renuncia voluntaria del titular a seguir ejerciendo la actividad correspondiente.

b) Cuando sin causa justificada y sin haber sido comunicada previamente al Jefe o Administrador del Mercado, los locales permanezcan cerrados o incumplan lo dispuesto en el artículo 25.3 de este Reglamento durante el plazo de tres meses, aunque se hallen al corriente de pago de los derechos establecidos.

c) Cuando los puestos o tiendas exteriores estén desabastecidos reiterada y totalmente sin causa que lo justifique.

d) Cuando el titular de cualquier local adeude un mínimo de tres mensualidades de tasas, tarifas o demás obligaciones económicas con el Mercado.

e) La reiteración en altercados graves que produzcan escándalo dentro del Mercado o el desacato a las órdenes emanadas de la autoridad municipal.

f) Cuando el titular del local no lo explote directamente por sí mismo o mediante personas asalariadas o por su cónyuge, ascendientes, descendientes y hermanos.

g) Cuando el titular o las personas señaladas en el apartado anterior incumplan reiteradamente las obligaciones establecidas en este Reglamento y en el de Régimen Interior del Mercado.

Artículo 40. En el caso de que hubiera de procederse al desalojo de un puesto, tienda exterior, almacén o cámara frigorífica, por haber sido declarado vacante, se concederá al usuario el plazo de un mes para que pueda retirar las mercancías y enseres. Si no lo verifica dentro de dicho plazo, la Junta Municipal del Distrito correspondiente lo realizará por cuenta del usuario depositando las mercancías y enseres en el Almacén de Villa o en el lugar que procediere, si se tratase de productos perecederos a disposición del propietario.

Artículo 41.1. La adjudicación de puestos, tiendas exteriores, almacenes y cámaras frigoríficas declarados vacantes se efectuará directamente por la Junta Municipal del Distrito correspondiente, a propuesta del Jefe o concesionario del Mercado.

41.2. El importe de la adjudicación será el de una anualidad de la tasa o tarifa asignada al local.

Artículo 42. Los titulares de un puesto, tienda exterior, almacén o cualquier otro tipo de local, excepción hecha de la oficina de la Asociación de Comerciantes del Mercado, podrán transmitirlos por actos *inter vivos* o *mortis causa*, con sujeción a las condiciones que se señalan en los artículos siguientes.

Artículo 43. Las cesiones por actos *inter vivos* serán autorizadas por la Junta Municipal del Distrito correspondiente cuando se cumplan los siguientes requisitos:

1) Que el cedente al solicitar la cesión lleve por lo menos seis meses de utilización efectiva del local que ocupa en el Mercado y pretende ceder.

2) Que el cedente se encuentre al corriente de pago de sus obligaciones económicas con el Mercado.

3) Que el cedente abone al Ayuntamiento o al concesionario, según se trate de Mercado de gestión municipal o de concesión, en el plazo de ocho días hábiles siguientes a la notificación de la cesión, los derechos que le correspondan por la misma, en los casos en que no haya exención de pago.

4) La cesión de bancas que hayan sido convertidas en puestos no podrá solicitarse por su titular hasta que no hayan transcurrido seis meses desde que se efectuó la transformación.

Artículo 44. En las cesiones por actos *inter vivos*, no exentas de pago de derechos, los titulares de los locales colindantes que, por encontrarse ubicados en Mercados de Distrito construidos con anterioridad a la entrada en vigor de este Reglamento, no tuvieran la superficie mínima, que en él se exige a aquéllos, y con el solo fin de poder ampliar ésta, podrán ejercitar su derecho de tanteo y retracto o de adquisición preferente con sujeción a los requisitos que a continuación se señalan:

a) 1. El cedente notificará de forma fehaciente al titular del local o locales colindantes su propósito de ceder el que viene ocupando, indicando la cantidad y condiciones económicas en que se pacta

la cesión, el nombre y domicilio del cesionario. El titular del local o locales colindantes tendrá un plazo de treinta días hábiles, a contar del siguiente al que se hubiere recibido la notificación, para ejercitar su derecho de adquisición preferente en el mismo precio y condiciones, notificándolo así al cedente.

2. En el caso de ser dos o más los colindantes con derecho de adquisición y todos ellos desearan ejercitarlo, tendrán prioridad: 1) Los colindantes que lo sean en la misma calle donde el local cedido tenga su mostrador. 2) Dentro de éstos, los colindantes con menor superficie. 3) En igualdad de dimensiones, el más antiguo en el Mercado. Todo ello sin perjuicio de que si existiera acuerdo el local cedido pueda ser adjudicado por porcentajes a cada colindante.

b) El titular del local colindante tendrá derecho al retracto en defecto de notificación del cedente o cuando se omitiere en ella cualquiera de los requisitos exigidos, resultare inferior al precio efectivo de la cesión, menos onerosas las condiciones esenciales de ésta o el cesionario fuere persona distinta de la señalada en la notificación. El derecho de retracto caducará a los treinta días hábiles desde el siguiente a la notificación que, en forma fehaciente, deberá hacer en todo caso el cesionario de las condiciones esenciales en que se efectuó la cesión, mediante entrega del documento en que fuere formalizada, o, en todo caso, a los treinta días hábiles siguientes a aquél en el que el titular del local colindante tuviera constancia de la cesión.

Artículo 45.1. En las cesiones de locales por actos *inter vivos*, autorizadas por la Junta Municipal del Distrito correspondiente, el Ayuntamiento o el concesionario, según se trate de Mercados de gestión municipal o de concesión, percibirán del cedente el importe de una anualidad de la tasa o tarifa que por la ocupación del local abone.

45.2. Las cesiones entre cónyuges, padres e hijos o viceversa, hermanos y abuelos y nietos o viceversa, no devengarán pago alguno de derechos, no obstante lo dispuesto en el párrafo anterior.

Artículo 46.1. Las transmisiones por actos *mortis causa* serán autorizadas por la Junta Municipal del Distrito correspondiente sin devengar pago alguno de derechos en virtud de disposición testamentaria o por sucesión *ab intestato* a favor del cónyuge, ascendientes, descendientes y hermanos, debiendo en todo caso solicitarse dentro de los seis meses siguientes al día del fallecimiento.

46.2. En caso de no existir ninguno de los parientes indicados, el puesto se declarará vacante.

Artículo 47.1. Los cambios de actividad se condicionarán a las circunstancias que en cada caso establezca el estudio de viabilidad comercial y serán autorizados por la Junta Municipal del Distrito correspondiente, previo informe del Área de Hacienda y Economía, conocido lo manifestado por la Asamblea de la Asociación de Comerciantes del Mercado de Distrito.

47.2. Los cambios de actividad no devengarán pago alguno de derecho al concesionario y, en todo caso, no exime de la petición de la correspondiente licencia de instalación, apertura y funcionamiento.

Artículo 48.1. Los usuarios de los locales del Mercado de Distrito pueden realizar por su cuenta, previa autorización de la Junta Municipal del Distrito correspondiente y con sujeción a las condiciones que se señalen, las obras que consideren necesarias para mejorar las instalaciones de los establecimientos que ocupan, siempre que no se deriven perjuicios para terceros, ni afecten a los elementos comunes del Mercado. Las obras realizadas serán de exclusiva cuenta del usuario y quedarán a beneficio del Mercado.

48.2. La autorización a que se refiere el párrafo anterior no devengará pago alguno de derechos al concesionario y, en todo caso, no exime de la petición de la correspondiente licencia municipal de obras.

48.3. Las autorizaciones de obras para convertir bancas en puestos conllevan el cambio de las obligaciones económicas que aquéllas tengan para con el Mercado que, a partir de la terminación de la obra, serán las mismas que correspondan a los puestos ya instalados de igual superficie.

Artículo 49. En los Mercados de Distrito, todos los establecimientos comerciales estarán sujetos a la obtención de la correspondiente licencia municipal de instalación, apertura y funcionamiento. Igualmente, estarán sujetos a la obtención de dicha licencia los almacenes individuales.

CAPÍTULO V. PERSONAL

Artículo 50. En los Mercados de Distrito de gestión municipal, habrá un Jefe de Mercado que, con el personal adecuado, tendrá a su cargo el cumplimiento de las siguientes funciones:

- Dirigir e inspeccionar los servicios del Mercado, de acuerdo con las instrucciones que reciba de la Alcaldía.
- Distribuir el personal a sus órdenes de la manera más conveniente para el servicio de Mercado, exigiendo a sus subordinados el cumplimiento exacto de las órdenes que reciba y de las disposiciones establecidas en el presente Reglamento.
- Prestar la más directa colaboración a la inspección municipal.
- Exigir la estricta observancia de los horarios establecidos.
- Comunicar a la Junta Municipal del Distrito correspondiente los problemas higiénico-sanitarios, incidencias y demás circunstancias del Mercado, así como las reclamaciones que formulen los industriales establecidos en el mismo.
- Proponer a la dependencia municipal que corresponda las medidas que considere necesarias para corregir las deficiencias de todo orden que observare en el Mercado.
- Velar por la conservación del edificio del Mercado, sus instalaciones, maquinaria, enseres, etcétera, y formalizar los pedidos de material, procediendo a su distribución con arreglo a las necesidades del Mercado.
- Comunicar a la dependencia que corresponda las faltas que cometa el personal a sus órdenes relacionadas con el servicio que preste al Mercado.

Artículo 51. En los Mercados de Distrito gestionados en régimen de concesión administrativa habrá un Administrador, que, con el personal adecuado, tendrá a su cargo el cumplimiento de las funciones siguientes:

- Permanecer en el Mercado durante las horas de funcionamiento del mismo y dirigir e inspeccionar sus servicios e instalaciones manteniendo el orden adecuado.
- Comunicar a la Junta Municipal del Distrito correspondiente los problemas higiénico-sanitarios, incidencias y demás circunstancias del Mercado, así como las reclamaciones que formulen los industriales establecidos en el mismo.
- Facilitar la función inspectora de la inspección municipal en general y colaborar en la prevención de las faltas que se puedan cometer.
- Velar en todo momento por la conservación, decoro y limpieza de los puestos del Mercado y de sus instalaciones y servicios comunes.
- Dar las órdenes precisas para que los usuarios del Mercado observen fielmente las disposiciones de la autoridad municipal.

Artículo 52. En todos los Mercados de Distrito prestará servicio un agente perteneciente a la plantilla de Policía Municipal, teniendo como principales obligaciones las siguientes:

- Mantener el orden público en el interior del recinto.
- Colaborar con el personal del Mercado para el más exacto cumplimiento de las normas de este Reglamento, y de cualquier orden o disposición emanadas de la Superioridad.
- Auxiliar a los funcionarios que tengan a su cargo servicios de inspección.
- Atender y ayudar al público en cualquier reclamación justificada que se origine.
- Impedir la actividad de vendedores no autorizados dentro del recinto del Mercado y de sus inmediaciones.

f) Formular las actas de denuncia que procedan por infracciones cometidas en materia de abastos.

Artículo 53. Los Jefes y Administradores de los Mercados de Distrito serán directamente responsables de las faltas que por negligencia propia o del personal adscrito al servicio del Mercado, se cometan contra el presente Reglamento.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. El presente Reglamento se aplicará íntegramente a todos los Mercados de Distrito que se promuevan a partir de su entrada en vigor.

Segunda. Los Mercados de Distrito instalados o en trámite de instalación se regirán por las Disposiciones vigentes en la fecha de su autorización. No obstante, serán de aplicación a todos los Mercados de Distrito las disposiciones contenidas en los capítulos I, III, IV y V de este Reglamento.

Tercera. 1. Quedan expresamente desafectados, a la entrada en vigor de este Reglamento, los puestos de reserva municipal existentes en los Mercados de Distrito.

2. La adjudicación de los puestos desafectados se efectuará directamente por la Junta Municipal del Distrito correspondiente, a propuesta del concesionario del Mercado, con sujeción a las siguientes condiciones:

a) El importe de la adjudicación será el de una anualidad de la tarifa mensual asignada al puesto.

b) Tienen preferencia para su adjudicación las personas que estuviesen ocupándolos en la fecha de su desafectación, para seguir con la misma actividad; en su defecto los titulares de locales colindantes, que no tuviesen la superficie mínima exigida y con el solo fin de poder ampliar ésta, y a falta de éstos quien lo solicite para dedicarlos a actividades aconsejadas por el estudio de viabilidad comercial.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Queda expresamente derogado a la entrada en vigor del presente Reglamento de Mercados de Distrito el aprobado con fecha 1 de marzo de 1985 y publicado en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* el 21 de junio de 1985.

Segunda. De conformidad con lo prevenido en el artículo 7.º 2 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, el presente Reglamento entrará en vigor el día de su publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*.

76. Aprobar la modificación del vigente Reglamento de Prestación del Servicio de los Mercados Centrales de Abastecimiento de Madrid, S. A., en los términos que figuran en el expediente, y acordar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley Básica de Régimen Local, la subsiguiente exposición al público durante treinta días para presentación de reclamaciones y sugerencias.

77. Aprobar la modificación del vigente Reglamento de Funcionamiento del Mercado Central de Frutas y Verduras de la Unidad Alimentaria de Madrid, en los términos que figuran en el expediente, y acordar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley Básica de Régimen Local, la subsiguiente exposición al público durante treinta días para presentación de reclamaciones y sugerencias.

78. Aprobar la modificación del vigente Reglamento de Funcionamiento del Mercado Central de Pescados de la Unidad Alimentaria de Madrid, en los términos que figuran en el expediente, y acordar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley Básica de Régimen Local, la subsiguiente exposición al público

durante treinta días para presentación de reclamaciones y sugerencias.

79. Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Desestimar el recurso de reposición, presentado en el Registro de la Dirección de Comercio el 8 de noviembre de 1990 por don Francisco Gurillo, en representación de la entidad Francisco Gurillo-Cárnicas Martín, C.B., contra la resolución del Pleno municipal del 27 de septiembre del mismo año por la que se anulaba la autorización concedida a la referida entidad para la ocupación de un módulo de lanares en el Matadero Municipal, se declaraba la pérdida de su condición de usuaria de dicho Matadero y se decretaba la pérdida de la fianza y la incautación del depósito de dos mensualidades de los derechos de ordenanza; en base a no ser admisibles las alegaciones formuladas por el recurrente, a las que se da respuesta, por el orden en que se formulan:

1.º Afirma el recurrente que el hecho de que no haya cubierto el cupo de matanza anual pactado con el Ayuntamiento, se ha debido a la mala organización del Mercado Central de Carnes que originaba que había días que no se sacrificaban todas las reses que tenían disponibles para la matanza.

Afirmación insostenible, ya que con los cupos fijos de sacrificio diario se rebasaban no ya las 20.000 reses anuales que, según el recurrente, tenía pactadas, sino las 35.000 que, en realidad, eran las incluidas en el pacto, ya que, durante el año 1988, este cupo fijo rebasaba las 36.000 y, en el 1989, las 38.000 reses.

Además de este cupo fijo, se veía incrementado en porcentajes variables los días en los que no se llegaba a cubrir el cupo total de matanza de la nave.

2.º Manifiesta el recurrente que no ha lugar a la cantidad que se le reclama, ya que ésta se habría devengado en el caso de que se hubieran sacrificado la totalidad de los lanares pactados, lo que no pudo realizarse, según él, debido a la mala organización del Matadero.

Es evidente que con los cupos fijos que le fueron asignados, según se expresa en el apartado anterior, pudo perfectamente cubrir la totalidad de la matanza pactada.

La cantidad adecuada no lo es por las reses sacrificadas, sino por el incumplimiento de la cláusula primera del contrato, por la que el recurrente se comprometía a sacrificar 35.000 reses lanares al año, por lo que se obtenía importantes deducciones en las tarifas de prestación de servicios.

3.º Alega el recurrente que es improcedente que se pretenda cobrar una tasa por unos servicios que no han sido prestados.

El recurrente parece ignorar que la cantidad reclamada no es, en su parte más importante de su cuantía, correspondiente a tasas por servicios prestados, sino a la indemnización pactada por incumplimiento del compromiso de sacrificar un determinado número de reses.

4.º Afirma, finalmente, el recurrente que el hecho de que no se haya utilizado, últimamente, el módulo, ha sido motivado porque el Director del Matadero le ha prohibido la entrada.

Afirmación que no concuerda con la realidad, pues durante todo el año 1989 el recurrente utilizó el módulo, sacrificando más de 14.000 reses, y, hasta el mes de marzo de 1990, sacrificó casi 3.000 reses, desapareciendo desde esta última fecha, sin que haya constancia en el Matadero de la existencia de prohibición alguna de entrada en el mismo.

80. Convocar concurso público para adjudicar la explotación, en régimen de concesión administrativa, del Mercado de Santa María de la Cabeza, como Centro Comercial de Barrio, denominado Centro Comercial Santa María de la Cabeza, y, asimismo, aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas que figuran en el expediente.

81. Quedar enterado de una resolución de la Alcaldía Presidencial por la que se aprueba una operación de tesorería, a formalizar

con el Banco Bilbao-Vizcaya, S. A., por importe de 5.000 millones de pesetas, en las condiciones que figuran en el expediente.

Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

82. Asignar los nombres que a continuación se señalan a los viales que, asimismo, se describen, comprendidos en el PERI 12/15, Rancho del Cordobés, del Distrito de Usera:

1. Calle de Alerce: Vial que comienza en la avenida de San Martín de la Vega y termina en la carretera de Villaverde, compuesto de dos tramos que forman ángulo recto.
2. Calle del Pinsapo: Vial que comienza en la carretera de Villaverde y termina en el primer tramo de la calle de Alerce.
3. Calle de las Coníferas: Vial que comienza en la carretera de Villaverde y termina en la avenida de Andalucía.
4. Calle del Ginebro: Vial que comienza en la carretera de Villaverde y termina en el primer tramo de la calle del Alerce.
5. Calle del Jabino: Vial que comienza en la calle del Pinsapo y termina en el segundo tramo de la calle del Alerce.
6. Calle de la Tuya: Vial que comienza en la calle de las Coníferas y termina en el segundo tramo de la calle del Alerce.
7. Calle de las Arzónicas: Vial que comienza en la calle del Ginebro y termina en el segundo tramo de la calle del Alerce.

83. Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Primero. Modificar el apartado segundo del acuerdo plenario de 30 de noviembre de 1990 sobre atribución de nombres a diversos viales del Barrio de Pradolongo, del Distrito de Usera, que quedará redactado en los siguientes términos:

Segundo. Cambiar, por razones de duplicidad, el nombre de las actualmente denominadas travesía segunda de Marina Vega, situada entre la calle de Marina Vega y la de Fermín Donaire, y travesía tercera de Marina Vega, situada entre la calle de Antonio Prieto y la de Fermín Donaire, paralelas entre sí, por los de Glycería y Raigras, respectivamente, manteniéndose el nombre de travesía de Marina Vega para seguir designando así a la calle, paralela también a las anteriores, y situada, al oeste de ellas, entre la calle de Marina Vega y la de Fermín Donaire.

84. Asignar el nombre de Puerto de Béjar al vial de nuevo trazado que comienza en la calle de Embajadores y termina en el cruce de las calles de Puerto Serrano y Puerto de la Cruz Verde, perteneciente al Distrito de Arganzuela.

85. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Modificar el contrato suscrito con Centros Educativos La Laguna, S. L., adjudicataria de la gestión de servicios educativos en la Escuela Infantil Navas de Tolosa, en el sentido de incrementar el precio niño/año que estaba fijado en 272.250 pesetas, elevándose hasta 297.000 pesetas con motivo del incremento de módulos aprobado por la Comunidad Autónoma de Madrid por Decreto de 29 de mayo de 1990.

Segundo. Modificar el mismo contrato en el sentido de incrementar hasta 110 el número máximo de alumnos, teniendo en cuenta la capacidad de la Escuela y la demanda existente.

Tercero. El incremento del precio total que suponen aquellas modificaciones se eleva a 5.445.000 pesetas para el año 1991. Este gasto tendrá aplicación al vigente presupuesto.

Área de Circulación y Transportes

86. Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar el proyecto de construcción del estacionamiento subterráneo para residentes de la calle de Templeque, presentado por Promoción de Infraestructuras, S. A., con las prescripciones siguientes:

Primera. El concesionario podrá fraccionar o/y completar los anejos del proyecto, si del estudio geotécnico inicialmente presentado, o de los resultados que puedan obtenerse con los ensayos que posteriormente, una vez iniciadas las obras se realicen, fuese preciso modificar parte de la estructura y cálculos previstos.

Segunda. Deberá estudiarse el traslado del acceso de salida propuesta para evitar que ocupe prácticamente en su totalidad el solar correspondiente al edificio número 148 de la calle de Templeque, desplazando el mismo hacia el número 146 y suavizando, una vez modificado, la incorporación de los vehículos que abandonen el estacionamiento, al tráfico general de la calle.

Asimismo deberá suavizarse el bordillo del acceso de entrada para que la incorporación de los vehículos de los residentes procedentes de la calle de Templeque se hagan sin brusquedad alguna.

Tercera. Se autoriza la construcción de una cuarta planta en el estacionamiento, supeditada al cumplimiento de las condiciones anteriormente referidas.

Cuarta. En la solicitud que se formule para la obtención de la licencia de instalación, apertura y funcionamiento de las instalaciones, se detallarán todas y cada una con las que éste cuente, conforme a lo establecido en los pliegos de condiciones que rigieron en el concurso, Ordenanzas vigentes y modificaciones que, circunstancialmente durante el desarrollo de las obras debieran introducirse por indicación de los Servicios Técnicos municipales.

87. Aprobar el proyecto de construcción del estacionamiento subterráneo para residentes de la calle de Santa Eugenia, presentado por Promoción de Infraestructuras, S. A., con las condiciones siguientes:

Primera. El concesionario podrá fraccionar o/y completar los anejos que componen el proyecto presentado, si del estudio geotécnico realizado, o del que pueda obtenerse con los ensayos que una vez iniciadas las obras pudieran realizarse, se dedujera la necesidad de modificar parte de la estructura y cálculo previstos.

El aparcamiento deberá proyectarse de forma tal que en todo él se deprima la profundidad necesaria para que las tierras que se viertan sobre su cubierta den una continuidad al terreno existente, de forma que una vez finalizadas las obras, no quede modificada sustancialmente la ladera natural que por las obras se remuevan.

Deberán disponerse los pasillos de circulación con un ancho de 0,50 metros más que la longitud de las plazas a las cuales éstos sirvan.

Segunda. En atención a la demanda vecinal, se autoriza la construcción de una tercera planta.

Tercera. En la petición que se formula para la obtención de la licencia de instalación, apertura y funcionamiento de las instalaciones, constarán todas y cada una con las que cuente el estacionamiento, en aplicación de los pliegos de condiciones que rigieron en el concurso, Ordenanzas municipales vigentes y modificaciones que durante el desarrollo de las obras, circunstancialmente, pudieran introducirse por indicación de los Servicios Técnicos municipales.

88. Aprobar los Pliegos de Condiciones que habrán de regir en el concurso para la construcción y subsiguiente explotación de un estacionamiento subterráneo para residentes en la calle del General Yagüe, y convocar concurso con arreglo a los mismos.

89. Retirar una propuesta interesando aprobar los Pliegos de Condiciones que habrán de regir en el concurso para la construcción y subsiguiente explotación de un estacionamiento subterráneo para residentes en la avenida del General Perón, y convocar concurso con arreglo a los mismos.

90. Aprobar los Pliegos de Condiciones que habrán de regir en el concurso para la construcción y subsiguiente explotación de un estacionamiento subterráneo para residentes en la calle de Antonio Pírala, y convocar concurso con arreglo a los mismos.

91. Quedar enterado de las resoluciones de la Comisión de Precios de la Comunidad de Madrid, de 14 y 27 de diciembre de 1990, por las que se aprueban las tarifas y suplementos del servicio de au-

to-taxi, conforme a la propuesta formulada por el Ayuntamiento de Madrid en virtud de acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1990.

92. Quedar enterado de la resolución de la Dirección General de Transportes de la Comunidad de Madrid, de 29 de octubre de 1990, por la que se aprobaron las tarifas de la Estación Sur de Autobuses de Madrid, S. A., conforme a la propuesta formulada por el Ayuntamiento de Madrid en virtud de acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1990.

93. Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Adjudicar a la UTC Algarve, S. A., y Rege Ibérica, S. A., por concierto directo, de conformidad con lo establecido en el artículo 37.3 de la Ley de Contratos del Estado, las obras de adecuación a las vigentes Ordenanzas Municipales de las instalaciones y obras complementarias del aparcamiento subterráneo de concesión municipal situado debajo de la plaza de España, en un precio de 23.214.851 pesetas y un plazo de ejecución de tres meses.

Imputar el referido gasto al Presupuesto Municipal de 1990.

Área de Seguridad y Policía Municipal

94. Aprobar, provisionalmente, el Reglamento de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, del Ayuntamiento de Madrid.

PROYECTO DE REGLAMENTO DE LA ESCUELA DE BOMBEROS Y PROTECCIÓN CIVIL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID

INDICE

— Exposición de Motivos.

TÍTULO I

Capítulo I. Objetivo general de la Escuela de Bomberos y Protección Civil.

Capítulo II. Funciones específicas.

TÍTULO II

Capítulo I. Dependencia orgánica.

Capítulo II. Ámbito de aplicación.

TÍTULO III

Capítulo I. Organización.

Capítulo II. De los órganos de Gobierno.

Capítulo III. De los órganos de Enseñanza.

Capítulo IV. De los órganos Auxiliares.

Capítulo V. Del profesorado.

TÍTULO IV

Capítulo I. Enseñanza.

Capítulo II. Formación básica.

Capítulo III. Promoción y ascenso.

Capítulo IV. Especialización.

Capítulo V. Formación permanente.

Capítulo VI. Asistencia a Congresos, Simposios, Conferencias y demás actividades extra-académicas.

TÍTULO V

Capítulo I. Régimen interior y disciplinario.

Capítulo II. Derechos y deberes de los alumnos.

Capítulo III. Faltas.

Capítulo IV. Sanciones.

Disposición Final.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

En el Reglamento del Cuerpo de Bomberos de Madrid, aprobado por el Ayuntamiento Pleno en sesión de 27 de julio de 1984, y en su artículo 14, se habla ya del Reglamento de la Escuela de Bomberos, que tendrá, entre otras, las funciones de:

«Organización y desarrollo de los cursos selectivos para el ingreso en el Cuerpo, capacitación para el ascenso, especialización y reciclaje del personal.

Organización y desarrollo periódico de actividades, tales como ciclos de conferencias y coloquios sobre temas relacionados con el Servicio y destinados no sólo al propio personal del Cuerpo, sino también de divulgación general.»

Pues bien, parece ya llegado el momento en que el mencionado Reglamento sea una realidad, y que su articulado responda a los principios que informan las nuevas técnicas tanto desde el punto de vista administrativo como en el de especialización que ha de conseguir un Cuerpo de élite, que como principal vocación tiene la de salvaguardar la vida y los bienes del pueblo de Madrid.

Es por ello que la formación integral de los miembros del Cuerpo ha de ser uno de los postulados fundamentales en la concepción de la Escuela como aglutinador del Cuerpo, pero sin olvidar nunca que el grado de profesionalidad que se alcance será en definitiva el factor fundamental en el desarrollo del trabajo diario, que desembocará sin duda en una mayor eficacia del servicio.

Ante los adelantos tecnológicos que nos van invadiendo cada día con mayor fuerza, el Cuerpo de Bomberos de Madrid no puede quedar rezagado y han de ser diseñados los nuevos planes de enseñanza, que alcancen no sólo a la formación básica, sino también a la especialización y a la formación permanente de sus componentes.

Estos nuevos planes de enseñanza deben alcanzar un grado tal de perfeccionamiento que los cursos que se impartan en esta Escuela, en modo alguno puedan repugnar a los cursos de formación profesional o escuelas con los que, en su día, podrían incluso ser homologados.

En definitiva, el reto de cara al futuro será conseguir que la Escuela de Bomberos de Madrid sea considerada como modélica de las de su clase, tanto en el ámbito Nacional como en la CEE.

TÍTULO I

CAPÍTULO I

Artículo 1.º La Escuela de Bomberos y Protección Civil tiene como objetivo general la planificación y aplicación de todos los aspectos y materias que engloban la formación integral y profesional de los componentes del Cuerpo de Bomberos y de Voluntarios de Protección Civil.

CAPÍTULO II. DE LAS FUNCIONES ESPECÍFICAS

Artículo 2.º La Escuela del Cuerpo de Bomberos del Ayuntamiento de Madrid tendrá a su cargo, entre otras, las funciones siguientes:

a) Organización y desarrollo de los cursos selectivos para el ingreso en el Cuerpo, capacitación para el ascenso, especialización y «reciclaje» del personal.

b) Diseñar los distintos planes de enseñanza con sus respectivos programas, tanto de formación básica como de ascenso, especialización y formación permanente.

c) Desarrollar los mencionados planes y programas, impartiendo las materias teórico-prácticas adecuadas a los objetivos de los distintos programas.

d) Organización y desarrollo periódico de actividades, tales como ciclos de conferencias y coloquios sobre temas relacionados con el Servicio, y destinando no sólo al propio personal del Cuerpo, sino también de divulgación general.

e) Celebrar convenios de colaboración, intercambio y estudios con otros Cuerpos de Bomberos, organismos e instituciones en materia de formación.

f) Propuestas en bases técnicas para las convocatorias de ingreso y así como la redacción de textos y material didáctico relativo al Servicio.

Artículo 3.º En todos los cursos de la Escuela, y en especial en los de ingreso y ascenso, se buscará no sólo la formación profesional propiamente dicha, sino que además se deberán impartir enseñanzas sobre la jerarquía, organización y funcionamiento del Cuerpo.

Artículo 4.º De todos los cursos, seguidos con aprovechamiento, la Escuela expedirá los correspondientes diplomas.

Artículo 5.º Todos los miembros del Cuerpo de Bomberos están obligados a seguir aquellos cursos realizados dentro de su jornada de trabajo que por la Dirección del Servicio se señalen, y en especial los de perfeccionamiento o actualización y especialización.

TÍTULO II

CAPÍTULO I. DE LA DEPENDENCIA ORGÁNICA

Artículo 6.º La Escuela del Cuerpo de Bomberos dependerá orgánica y funcionalmente de la Dirección de Servicios de Protección Civil y Bomberos.

CAPÍTULO II. DEL ÁMBITO DE APLICACIÓN

Artículo 7.º La presente normativa es de aplicación:

- a) A todos los miembros del Cuerpo de Bomberos destinados en la Escuela.
- b) A todo el profesorado.
- c) A todo el alumnado.

TÍTULO III

CAPÍTULO I. DE LA ORGANIZACIÓN

Artículo 8.º Para el desarrollo de las competencias que le son propias, la Escuela de Bomberos y Protección Civil está integrada por los siguientes Órganos:

- a) Órganos de Gobierno.
 - Consejo Rector.
 - Dirección.
 - Secretaría.
- b) Órganos de Enseñanza.
 - Dirección.
 - Subdirección o Jefatura de Estudios.
 - Jefes Responsables de Área.
 - Consejo Académico.
 - Claustro de Profesores.
- c) Órganos Auxiliares:
 - Gabinete Pedagógico.
 - Fondo bibliográfico y documental.

CAPÍTULO II. DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

Artículo 9.º El Consejo Rector está compuesto por:

- Presidente, el Alcalde Presidente.
- Vicepresidente, el Concejil Responsable del Área de Seguridad y Policía Municipal.
- Vocales, el Director de los Servicios de Protección Civil y Bomberos, el Jefe del Departamento de Extinción de Incendios, el Jefe del Departamento de Prevención y Protección Civil, el Jefe del Departamento de Estudios y Normativa del Fuego, el Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil y un representante de cada Grupo Político de los que configuren la Corporación Municipal.
- Secretario, el Secretario del Ayuntamiento de Madrid, o persona en la que delegue.

Artículo 10. El Consejo Rector tiene las siguientes funciones:

- a) Aprobar el plan general de estudios de actuación anual, a propuesta del Director de la Escuela.

b) Aprobar los diferentes programas de actividades en desarrollo del plan general de estudios.

c) Aprobar las propuestas de nombramiento del profesorado que formule el Director de la Escuela.

d) Estudiar y aprobar el preceptivo presupuesto ordinario.

e) Elevar a la Alcaldía Presidencia las propuestas de bajas de los funcionarios municipales «en prácticas» en aplicación del régimen sancionador del presente Reglamento.

f) Aprobar las bajas de alumnos que no sean funcionarios municipales «en prácticas», en aplicación del mencionado régimen sancionador.

g) Proponer cuantas medidas estime pertinentes, para la mejora de las competencias a desarrollar para la Escuela de Bomberos y Protección Civil.

h) Determinar el régimen de sus sesiones.

Artículo 11. El Director de la Escuela de Protección Civil y Bomberos será nombrado por la Alcaldía Presidencia, con la categoría de Jefe de Departamento, y desarrollará las instrucciones que emanen del Consejo.

En caso de ausencia, enfermedad, etc., será sustituido accidentalmente por el Subdirector o Jefe de Estudios.

Artículo 12. El Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil tiene las siguientes funciones:

- a) Elaborar y proponer al Consejo Rector la aprobación del Plan General de estudios de actuación anual.
- b) Elaborar y proponer al Consejo Rector la aprobación de los diferentes programas de actividades en desarrollo del plan general.
- c) Elevar para su aprobación las propuestas de nombramiento del profesorado, así como la baja de los mismos.
- d) Formular las propuestas de baja de los alumnos.
- e) Someter, para aprobación, los proyectos de presupuesto ordinario.
- f) Dirigir e inspeccionar todas las actividades de la Escuela de Bomberos y Protección Civil.
- g) Imponer las sanciones disciplinarias de los alumnos, excepto la baja del Centro, competencia del Consejo Rector, comunicando su iniciación a las Centrales Sindicales.
- h) Formular cuantas propuestas estime necesarias para el desarrollo de las competencias propias de la Escuela de Bomberos y Protección Civil.
- i) Presidir los órganos de enseñanza y auxiliares del Centro de Formación y Estudios, pudiendo realizar las delegaciones que estime pertinentes en el Subdirector o Jefe de Estudios.

Artículo 13. La Secretaría engloba toda la estructura burocrática de la Escuela, sirviendo de apoyo tanto a los Órganos de Gobierno como a los de Enseñanza y Auxiliares.

Artículo 14. La Secretaría, para el mejor desarrollo de sus funciones, contará con un Jefe de Negociado y cuatro Auxiliares Administrativos y el resto de personal del Cuerpo que por su especialidad se determine por la Dirección de la Escuela.

A título meramente indicativo, sus funciones serán:

- Recepción y registro de toda la documentación dirigida a la Escuela, distribuyéndola a los órganos que corresponda.
- Entenderá de todos los asuntos relacionados con el personal, tanto del asignado como plantilla como el profesorado y alumnado.
- Será competente en aquellos asuntos relacionados con convocatorias, así como de todas las relaciones externas de la Escuela (correspondencia con otros Organismos e Instituciones, preparación de Congresos, Simposios y Conferencias).
- Entenderá de todos los asuntos relacionados con la planificación y el desarrollo de la enseñanza; como confección de apuntes, cuadrantes de horarios, pruebas de evaluación, actas de calificaciones.

— Será competente en todos los asuntos relacionados con presupuestos, contabilidad, locales e instituciones, adquisición de material de ayuda a la enseñanza y cuidado del mismo.

CAPÍTULO III. DE LOS ÓRGANOS DE ENSEÑANZA

Artículo 15. El Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, además de las funciones atribuidas en los artículos 11 y 12, ejerce la dirección de toda la actividad docente, pudiendo delegar en los Jefes Responsables de Área aquellos asuntos que estime oportunos.

Artículo 16. Las funciones del Director, con respecto a la actividad docente, son las siguientes:

- a) Marcar las directrices generales de planificación, programación y desarrollo de la enseñanza, para su puesta en práctica, por parte de los Jefes Responsables de cada Área de Materias.
- b) Convocar y presidir las reuniones del Consejo Académico y del Claustro de Profesores.
- c) Resolver los expedientes disciplinarios de los alumnos, de acuerdo al régimen sancionador del título V, para lo que sea de su competencia.

d) Coordinar la actuación de los Jefes Responsables de Área en el desarrollo de la programación de las distintas actividades académicas.

e) Aprobar las propuestas que le eleven los Jefes Responsables de Área sobre temarios de las asignaturas, contenido de los mismos, necesidades de material, sistema de evaluación y recuperación, distribución de las asignaturas en horario, así como todo aquello que pueda contribuir al mejor cumplimiento de los objetivos y funciones de la Escuela.

Artículo 17. El Subdirector de la Escuela es el Jefe pedagógico de la misma. Es nombrado por la Alcaldía Presidencia, con la categoría de Jefe de Sección Adjunto a la Dirección.

Sus funciones serán:

- Sustituir al Director en los casos de ausencia o enfermedad.
- Cumplimentar las órdenes que reciba del Consejo Rector o del Director de la Escuela.
- Dirigir y coordinar el funcionamiento de las Áreas de Formación en que se estructura la organización interna de la Escuela, dando cuenta a la Dirección para su ratificación.

— Proponer a la Dirección los planes de estudios, cursos de formación básica, promoción, especialización y los de formación permanente.

— Establecer los correspondientes grupos didácticos, una vez aprobados los planes de estudios por el Consejo Rector, y velar por su cumplimiento.

— Como responsable de su Área, las propias del cargo.

— Asesorar al Director en las propuestas de nombramiento del profesorado.

Artículo 18. Los Jefes Responsables de Área responden de todo lo concerniente a su Área de materias asignadas y que quedan especificadas en el capítulo I, título IV, así como del cumplimiento de los objetivos del Plan General de estudios y de cada curso o actividad, tanto en los aspectos académicos como disciplinarios, observando y haciendo observar el presente Reglamento.

Son funciones de los Jefes Responsables de Área:

a) Desarrollar las directrices marcadas por el Director de la Escuela, elaborando las propuestas de programas y contenidos de las asignaturas que, con relación a cada curso o actividad académica, se vea afectada su Área de responsabilidad.

b) Elaborar los textos y cuantos medios de ayuda a la enseñanza estime necesarios, en cumplimiento del apartado a).

c) Elevar al Director las propuestas sobre adquisición de material y necesidades de profesorado.

d) Proponer sistemas de evaluación y recuperación adecuadas a cada actividad.

e) Dar directrices a los profesores de su Área, sobre los programas, contenidos, textos y sistemas de evaluación a seguir, efectuando el seguimiento del trabajo de los mismos.

f) Efectuar el seguimiento de la marcha académica de los alumnos, dando cuenta de las incidencias al Director de la Escuela. Para el cumplimiento de este cometido, los Responsables de Área ejercerán las labores de encargado o tutor de cada curso, cuyas funciones se especificarán en el Diseño del Plan Tutorial que se lleve a cabo.

g) Elevar al Director las propuestas de sanción académica de los alumnos, según lo estipulado en el régimen disciplinario del Título V.

h) Proponer cuantas actividades estimen complementarias dentro de su Área, como asistencia a Congresos, charlas, coloquios, Cursos en otras Instituciones y contactos con las mismas.

i) Impartir las asignaturas que dentro del Área sean de su especialidad, como complemento de su actividad pedagógica.

j) Realizar cuantos estudios y proyectos de investigación sean requeridos por los Órganos de Gobierno de la Escuela de Bomberos y Protección Civil o los que a propuesta propia sean aprobadas por dichos órganos.

k) Aquellas funciones que, no recogidas por el presente Reglamento, les sean atribuidas por el Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, dentro de las funciones propias de su Área.

Artículo 19. El Consejo Académico está compuesto por:

- a) Director o Subdirector.
- b) Jefes Responsables de Áreas.
- c) Secretario, será el Responsable de Área de menor antigüedad, o el más joven.

Artículo 20. Son funciones del Consejo Académico las siguientes:

a) Decidir los criterios de coordinación de las distintas áreas de enseñanza, para conseguir un ensamblaje perfecto entre las mismas.

b) Establecer los objetivos generales de cada área, así como de cada asignatura y actividad académica.

c) Estudiar las necesidades de cada área, en cuanto a profesorado, material, textos, etc.

d) Establecer criterios generales de evacuación para las mencionadas áreas.

e) Distribuir cometidos que puedan ser comunes a dos o más Jefes Responsables de Área.

f) Analizar la marcha general de cada curso o actividad, en especial el rendimiento de los alumnos, aportando las soluciones adecuadas a cada caso, dentro de la labor de acción tutorial.

g) En general, estudiar, proponer y resolver cuantos asuntos supere el ámbito de funciones de un solo Jefe Responsable de Área.

Artículo 21. Para el cumplimiento de las funciones mencionadas, el Consejo Académico se reunirá, al menos, una vez a la semana, convocado por el Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil.

Artículo 22. El Claustro de Profesores está compuesto por todo el personal docente de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, así como por los Jefes Responsables de Área, siendo presidido por el Director o Subdirector.

Artículo 23. Son sus funciones:

a) Proponer criterios generales sobre selección de contenidos de las asignaturas que imparten.

b) Proponer criterios generales de evaluación y recuperación.

c) Elevar propuestas sobre desarrollo de actividades formativas, aportando las necesidades materiales para la ejecución de las mismas.

d) Formular cuantas iniciativas estimen necesarias para el mejor desarrollo de su actividad, previa comunicación al correspondiente Jefe Responsable de Área a la que pertenezcan.

Artículo 24. El Claustro de Profesores se reunirá previa convocatoria del Director, el cual determinará el régimen de sesiones.

CAPÍTULO IV. DE LOS ÓRGANOS AUXILIARES

Artículo 25. Tienen la consideración de Órganos Auxiliares aquellos que no intervienen directamente en el desarrollo e impartición de la enseñanza, pero que sirven de apoyo a la misma, colaborando y asesorando tanto a los Órganos de Gobierno como a los de Enseñanza.

Artículo 26. El Gabinete Pedagógico, bajo la dependencia inmediata del Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, aportará los criterios didácticos básicos para la planificación y desarrollo de la enseñanza, así como para la evaluación de las actividades académicas.

Artículo 27. Son sus funciones específicas las siguientes:

- a) Asesorar sobre los aspectos psicotécnicos que deben reunir los componentes del Cuerpo, elaborando las baterías de tests y criterios para entrevistas, tanto destinados a la selección para el ingreso, ascenso y especialización.
- b) Orientar sobre los criterios didácticos a tener en cuenta en la elaboración de planificaciones, en el desarrollo de las actividades de enseñanza y en los sistemas de evacuación de los alumnos.
- c) Asesorar a los Jefes Responsables de Área en su labor tutorial, con especial atención al diagnóstico de problemas de aprendizaje, adaptación e integración de los alumnos y tratamiento de los mismos.
- d) Evaluar la función docente del profesorado, colaborando con ellos en la ejecución de técnicas metodológicas, elaboración de material didáctico y técnicas de evaluación de su propia actividad.
- e) Elaborar informes psicopedagógicos de los alumnos, realizando las pruebas que se estimen oportunas y dando un tratamiento individualizado a los casos que lo requieran, con conocimiento del Jefe Responsable encargado o tutor y del Director de la Escuela.
- f) Asesorar en la adquisición y utilización de material didáctico y, en general, de cuantos recursos de ayuda pedagógica estimen oportunos.

Artículo 28. El Fondo Bibliográfico y Documental, bajo la dependencia inmediata del Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, tendrá en depósito los libros, textos y documentos de interés para las actividades formativas de la Escuela.

Artículo 29. Se nombrará un encargado o responsable del mismo, dedicado al archivo y custodia, que facilitará su uso a las personas autorizadas, según las normas de funcionamiento que posteriormente se arbitren.

CAPÍTULO V. DEL PROFESORADO

Artículo 30. El personal docente se encuadra en los siguientes grupos:

- a) Profesores, Especialistas, Instructores y Monitores, pertenecientes al Cuerpo de Bomberos del Ayuntamiento de Madrid.
- b) Profesores ajenos al Cuerpo de Bomberos del Ayuntamiento de Madrid.

Artículo 31. Los encuadrados dentro del Grupo A, podrán pertenecer a la Plantilla de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, de la forma siguiente:

- a) De forma permanente. Dependiendo del responsable del Área correspondiente.
- b) De forma temporal. En función de las necesidades académicas y por el tiempo que se estime conveniente por decisión del Consejo Rector y a propuesta del Director de la Escuela.

Artículo 32. La selección del profesorado se realizará según criterio de titulación y experiencia requerida para los diferentes cursos y actividades y constará de las siguientes fases:

- a) Presentación de currículum vitae al Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil.

b) Entrevista personal con el Director y con el Jefe Responsable de Área.

c) Propuesta razonada del Director para su definitivo nombramiento por el Consejo Rector.

Artículo 33. Todo el profesorado estará sometido al presente Reglamento y a cuantas disposiciones se dicten en aplicación del mismo, sin detrimento de las obligaciones a que están sometidos aquellos que tengan la condición de miembros del Cuerpo de Bomberos, por otras disposiciones.

Artículo 34. Son funciones específicas de los profesores, sin detrimento de lo recogido en otros capítulos que les sea de aplicación, las siguientes:

- a) Impartir sus clases, observando los programas, contenidos, metodología y formas de evaluación indicadas por los Jefes Responsables de Área.
- b) Comunicar cuantas incidencias tengan lugar durante el desarrollo de sus clases a los mencionados responsables.
- c) Asistir a las reuniones de Área convocadas por el Jefe de la misma y a las del Claustro de Profesores.
- d) Comunicar con la mayor antelación su imposibilidad de asistencia a clase para efectuar la correspondiente sustitución.

Artículo 35. El incumplimiento de las normas de este Reglamento podrá suponer la baja como profesor por decisión del Consejo Rector.

Artículo 36. El régimen económico del profesorado se ajustará a las normas que a tal efecto dicte el Consejo Rector.

TÍTULO IV

CAPÍTULO I. ENSEÑANZA

Artículo 37. La planificación y desarrollo de la enseñanza se estructura mediante la configuración de Áreas, estando al frente de cada una de ellas un Jefe Responsable.

Artículo 38. Las Áreas agrupan las diferentes materias definidas, en relación a los objetivos docentes comunes; teniendo lugar la adscripción del profesorado en torno a ellas y siendo la base de donde se derivan la totalidad de las actividades académicas.

Artículo 39. Las mencionadas Áreas quedarán estructuradas en la forma que acuerde el Consejo Rector, para su mayor operatividad; siendo este órgano el que define su número y nombra a los Jefes Responsables de Área y, en su caso, los cesa.

CAPÍTULO II. FORMACIÓN BÁSICA

Artículo 40. La formación básica está dirigida a capacitar a los «funcionarios en prácticas» para el correcto desempeño de las funciones que al Cuerpo de Bomberos y al de Voluntarios de Protección Civil encomienda la legislación vigente.

Artículo 41. Por tratarse de la segunda fase del sistema selectivo para el ingreso en el Cuerpo de Bomberos, se ajustará a lo establecido en las bases de cada convocatoria, en lo relativo al Curso Selectivo de Formación y Prácticas.

Artículo 42. Aquellos que hubieran superado la fase de oposición, deberán presentarse para la realización del citado Curso en el día que se señale para su comienzo, produciéndose la baja del aspirante en caso de incomparecencia sin causa justificada.

Artículo 43. Para obtener al nombramiento definitivo, es necesario obtener la calificación de «apto» en el mencionado curso, así como no haber incurrido en falta según el régimen sancionador, lleve aparejada la baja como «funcionario en prácticas».

Artículo 44. Las calificaciones definitivas serán elevadas por el Director de la Escuela de Bomberos y Protección Civil al Consejo Rector para tramitación oportuna.

CAPÍTULO III. PROMOCIÓN Y ASCENSOS

Artículo 45. Para el acceso a los empleos inmediatos será preciso superar los cursos que se señalen en las distintas convocatorias. Asimismo, la Escuela de Bomberos y Protección Civil podrá organizar cursos preparatorios que faciliten la superación de las pruebas exigibles para obtener la condición de aspirante a los mencionados cursos de ascenso.

Artículo 46. El objeto fundamental de dichos cursos es la capacitación para el ejercicio de las responsabilidades del mando, adecuada a los niveles de que se trate, atendiendo dos aspectos fundamentales:

- La profundización en los aspectos técnico-profesionales.
- El conocimiento de la función y técnicas de mando propiamente dichas.

Artículo 47. En cuanto a la calificación definitiva para el posterior nombramiento, es de aplicación el contenido de los artículos 43 y 44 del presente Reglamento.

CAPÍTULO IV. ESPECIALIZACIÓN

Artículo 48. Tienen la consideración de especialización aquellos cursos o actividades encaminadas a dotar de conocimientos y aptitudes específicas a los componentes del Cuerpo de Bomberos para el desempeño de determinados cometidos y misiones.

Artículo 49. La Escuela de Bomberos y Protección Civil establecerá los criterios de selección para optar a los mencionados cursos, realizando las pruebas que se consideren necesarias entre los candidatos.

Artículo 50. Finalizados los cursos citados, se entregará a quienes resulten con la calificación de «aptos», un diploma acreditativo de la especialidad de que se trate, que se contabilizará como mérito según el baremo que a tales fines quede establecido.

CAPÍTULO V. FORMACIÓN PERMANENTE

Artículo 51. La formación permanente engloba el conjunto de actividades encaminadas a la constante actualización de conocimientos y a la potenciación de cuantos aspectos formativos sirvan de enriquecimiento al desarrollo de la función del Bombero, por parte de los miembros que componen el Cuerpo.

Artículo 52. La Escuela de Bomberos y Protección Civil elaborará el Plan de Formación Permanente, para que, en los plazos que se estimen oportunos, pueda hacerse extensivo a toda la plantilla; contemplando tanto demandas generales existentes como las específicas.

CAPÍTULO VI. ASISTENCIA A CONGRESOS, SIMPOSIOS, ETCÉTERA

Artículo 53. Independientemente de la organización de este tipo de actividades por parte de la Escuela de Bomberos y Protección Civil, también se procederá al estudio de aquellas organizadas por otras Instituciones y Organismos, seleccionando al personal idóneo para que asista a las que estimen de interés.

TÍTULO V

CAPÍTULO I. RÉGIMEN INTERIOR Y DISCIPLINARIO

Artículo 54. El régimen interior del Cuerpo de Formación y Estudios abarca el conjunto de normas recogidas en el presente articulado, así como cuantas normas de aplicación posteriormente se dicten.

Artículo 55. Los alumnos observarán una conducta ajustada a dichas normas, no pudiendo ser sancionadas por faltas no previstas

en el presente Reglamento, cometidas mientras ostenten su condición de «alumnos» y, sin perjuicio de otras responsabilidades exigibles por su condición de miembros del Cuerpo de Bomberos, o de «Bomberos en prácticas» de acuerdo a la legislación vigente.

Artículo 56. Corresponde a todo el profesorado el mantener el orden y disciplina dentro de sus clases, dando cuenta al respectivo Jefe Responsable de Área de aquellas conductas que puedan considerarse como falta por estar así tipificadas.

El Jefe Responsable de Área, hechas las averiguaciones oportunas, lo pondrá en conocimiento del Director del Centro de Formación y Estudios para la apertura del correspondiente expediente disciplinario, en los casos que proceda.

Artículo 57. Corresponde a cualquier persona vinculada al Centro de Formación y Estudios la comunicación de cualquier conducta que pueda ser tipificada como falta, cometida fuera del desarrollo de las clases, sin perjuicio de la especial obligación que tienen los mandos destinados en el Centro de velar por el cumplimiento de estos extremos.

CAPÍTULO II. DERECHOS Y DEBERES DE LOS ALUMNOS

Artículo 58. Los alumnos tienen derecho a recibir una formación que garantice el desarrollo de cuantos aspectos profesionales y humanos sean necesarios para el eficaz cumplimiento de las funciones encomendadas e inherentes a su labor, dentro del marco constitucional de respeto de derechos y libertades.

Artículo 59. Los alumnos tienen derecho a la participación en su proceso formativo, solicitando las resoluciones de dudas que estimen oportunas de los profesores, planteando los problemas que les surjan, en torno al desarrollo de la formación e incluso aquellos que fuera del contexto académico incidan directamente en el mismo.

Artículo 60. El instrumento que se habilita para la participación de los alumnos es la figura del Delegado, y en ausencia de éste, el Subdelegado, que tiene las siguientes funciones:

- a) Mantener el orden en su delegación o subdelegación.
- b) Servir de conducto reglamentario entre sus compañeros y los Mandos responsables del Centro para la comunicación de cuantas problemáticas vayan surgiendo a lo largo de cada curso. Dichas comunicaciones se realizarán a través del respectivo Jefe Responsable con funciones de encargado o tutor, que dará el tratamiento que corresponda a cada caso.

Artículo 61. Serán Delegados o Subdelegados provisionales los alumnos mejor clasificados de cada curso según las calificaciones de la oposición cuando se trate de cursos de formación básica y ascensos, pasado un plazo de veinte días, serán elegidos por votación entre los miembros del grupo.

En los cursos de especialización y formación permanente por su menor duración, serán Delegados o Subdelegados los alumnos de mayor graduación o mayor antigüedad.

Artículo 62. Los alumnos tienen derecho a que el sistema de evaluación de su rendimiento académico se establezca de acuerdo a criterios objetivos, a ser informados del mismo y que sean atendidos en cuanto a la aclaración que necesiten sobre sus calificaciones.

Artículo 63. Los alumnos tienen derecho a que les sean concedidos permisos previa justificación y de no ser posible, presentando la misma en el posterior plazo de cuarenta y ocho horas.

Dichos permisos se concederán con arreglo al Convenio vigente, pero teniendo en cuenta que si el total de las ausencias justificadas supera un 20 por 100 del total de horas establecido para cada curso o actividad, no podrá obtenerse el diploma acreditativo de la realización del mismo.

Artículo 64. Los alumnos tienen el deber de observar el exacto cumplimiento de cuantas disposiciones les puedan afectar por su condición de funcionario o funcionarios en prácticas, a la que se sumará el cumplimiento del presente Reglamento y normas que se dicten para su aplicación.

Artículo 65. Por su condición de alumnos deben:

a) Asistir a la totalidad de las clases, salvo en los casos y formas contemplados en el artículo 63, con una actitud positiva de aprovechamiento e interés por las mismas.

b) Colaborar con los directivos, profesorado y sus propios compañeros en el desarrollo de las diferentes actividades académicas y, en general, creando el clima de respeto, participación y afán de superación que debe reinar en todo Centro dedicado al estudio y a la enseñanza.

c) Comunicar cuantas anomalías observen, a través de los cauces establecidos para ello, cuyo conocimiento y resolución pueda servir de mejoramiento a los objetivos del Centro y que obviamente redundará en beneficio de los mismos.

CAPÍTULO III. FALTAS

Artículo 66. Las faltas cometidas por los alumnos tendrán la calificación de leves, graves y muy graves.

Artículo 67. Son faltas leves:

a) Las deficiencias en el aseo personal y en la uniformidad.

b) La falta de puntualidad reiterada a las clases, a partir del tercer retraso.

c) La falta de asistencia injustificada a varias clases o a todas durante un día.

d) El descuido, negligencia o falta de atención durante el desarrollo de las clases, o conducta que puede alterar de forma leve el desarrollo de la vida académica.

e) El trato incorrecto o desconsiderado hacia los profesores, superiores, compañeros, subordinados o cualquier persona con la que entre en contacto, en relación con la actividad académica.

f) La no utilización del conducto reglamentario para comunicar peticiones, anomalías o quejas, cuando no exista motivo que lo justifique.

Artículo 68. Son faltas graves:

a) La falta de obediencia debida a superiores y autoridades.

b) Causar graves daños en materiales, mobiliario o locales.

c) La notable falta de rendimiento que afecte al desarrollo de las actividades académicas y no constituya falta muy grave.

d) La grave desconsideración hacia superiores, compañeros, subordinados u otras personas dentro del ámbito académico.

e) Cualquier conducta que pueda ocasionar una perturbación grave de la vida académica.

f) Aquellas conductas dirigidas a evadir el control de la disciplina y del cumplimiento del presente Reglamento.

g) La comisión de tres faltas leves.

Artículo 69. Son faltas muy graves:

a) El abandono de la actividad académica, entendiéndose como tal la falta injustificada a las clases durante tres días seguidos.

b) Las conductas descritas en los apartados b), c), d), e) y f) del artículo 69, cuando tengan la consideración de muy graves.

c) La comisión de tres faltas graves.

CAPÍTULO IV. SANCIONES

Artículo 70. Por razón de las faltas recogidas en este Reglamento cometidas por quienes ostenten la condición de «alumno» podrán imponerse las siguientes sanciones:

a) Apercibimiento.

b) Pérdida de hasta 0,50 puntos sobre las calificaciones finales, establecidas de 0 a 10.

c) Pérdida de hasta 1 punto sobre las calificaciones finales, establecidas de 0 a 10.

d) Pérdida de hasta 2 puntos sobre las calificaciones finales, establecidas de 0 a 10.

e) Pérdida de hasta 3 puntos sobre las calificaciones finales, establecidas de 0 a 10.

f) Separación o baja en el Centro de Formación y Estudios.

Artículo 71. Las faltas leves serán corregidas con sanciones correspondientes a los apartados a), b) y c).

Artículo 72. Las faltas graves serán corregidas con las sanciones correspondientes a los apartados d) y e).

Artículo 73. La sanción de separación del Centro de Formación y Estudios sólo podrá imponerse por faltas muy graves; tratándose de alumnos que ya tengan la condición de componentes del Cuerpo de Bomberos, esta sanción llevará aparejada la imposibilidad de solicitar asistencia a cursos durante un período de tres años.

Artículo 74. La aplicación de las sanciones para faltas graves, independientemente de que según las calificaciones del alumno puedan suponer que la nota final del curso sea de «no apto», llevarán aparejadas la imposibilidad de solicitar la asistencia a cursos durante dos años.

Artículo 75. Las faltas leves podrán imponerse sin más trámites que la audiencia al interesado en el plazo de dos días.

Artículo 76. Las faltas graves y muy graves requerirán la incoación del oportuno expediente, cuya tramitación vendrá caracterizada por los principios de sumaria y celeridad, constanding de las siguientes fases:

a) Iniciación:

1. La iniciación corresponderá al Director del Centro de Formación y Estudios, a propuesta de los Jefes responsables de Área, bien de *motu proprio*, o bien en cumplimiento de lo recogido en los artículos 56 y 57 del presente Reglamento, cuando reciban por escrito denuncia de terceras personas.

2. En el escrito de incoación del expediente se nombrará Instructor entre los Jefes Responsables de Área, siendo notificado este extremo, así como los hechos imputados, tanto al alumno como al Instructor.

b) Desarrollo:

1. El Instructor ordenará la práctica de cuantas diligencias sean necesarias para la determinación y comprobación de los hechos, recibiendo declaración del presunto inculcado y de cuantas personas estime convenientes.

2. En un plazo no superior a cinco días, desde la incoación del expediente y a la vista de las actuaciones practicadas, el Instructor formulará un pliego de cargos comprendiendo los hechos imputados y la sanción que pudiera ser de aplicación.

3. El pliego de cargos se notificará al inculcado, disponiendo de dos días para hacer las alegaciones oportunas, aportar documentos o solicitar la práctica de pruebas que considere necesarias en su defensa.

4. Contestando el pliego o transcurrido el plazo, el Instructor podrá acordar la práctica de las pruebas solicitadas o denegar las que no considere oportunas, teniendo también un plazo de dos días.

5. Cumplimentadas todas estas diligencias, se dará vista del expediente al inculcado de forma inmediata, disponiendo éste de otros dos días para nuevas alegaciones.

6. En el plazo de los tres días siguientes, el Instructor formulará propuesta de resolución determinando la falta cometida, así como la sanción a imponer.

7. Transcurrido el plazo, se remitirá el expediente completo al Director de la Escuela.

c) Terminación:

1. La resolución pone fin al procedimiento disciplinario, siendo competente para imponer la sanción el Director en el caso de las fal-

tas leves y graves y el Consejo Rector en el caso de las faltas muy graves.

2. La imposición de la sanción será inmediata, pudiendo el órgano competente ordenar al Instructor la práctica de las diligencias que estime oportunas, para lo que dispondrá de un plazo máximo de tres días.

3. La resolución determinará con toda precisión la falta cometida, así como la sanción que se impone, pudiendo estimarse en cualquier caso la inexistencia de falta disciplinaria o de responsabilidad del alumno inculcado.

4. La resolución será notificada al inculcado, que dispondrá de los siguientes recursos:

1. Contra las resoluciones del Director del Centro de Formación y Estudios ante el Consejo Rector del mismo, disponiendo de un plazo de diez días para la presentación del mismo.

2. Contra las resoluciones del Consejo Rector, la reposición ante el señor Alcalde como Presidente del mismo, disponiendo de un plazo de quince días.

3. El plazo para las resoluciones del Consejo Rector será de un mes como máximo; para las que correspondan al señor Alcalde, el plazo será el que determine la Ley de Procedimiento Administrativo.

CAPÍTULO V. RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 77. El sostenimiento de la Escuela de Bomberos y de las Corporaciones que utilicen sus servicios, en la forma que se señale.

Artículo 78. a) El Director de la Escuela de Bomberos formulará en el mes de julio de cada año un anteproyecto del presupuesto de gastos, en el que comprenderá el pago de remuneraciones al personal docente, materiales de enseñanza y de oficina, y, en general, todo lo necesario para el funcionamiento normal de la Escuela para el año siguiente.

b) Dicho anteproyecto, conocido y ratificado por el Consejo Rector, se elevará al Concejal Delegado del Área de Seguridad y Policía Municipal, a fin de que se prosiga su tramitación.

Artículo 79. 1. Los gastos, conforme al presupuesto aprobado, serán objeto de la correspondiente planificación, con arreglo a las normas que, para los establecimientos e instituciones municipales, señalen las bases de ejecución del presupuesto ordinario de la Corporación.

2. El pago de todas las atenciones consignadas en el Presupuesto de la Escuela de Bomberos se verificará, precisamente, por la Depositaria de Fondos Municipales.

3. Los haberes, remuneraciones o gratificaciones del personal docente se satisfarán por nóminas confeccionadas por la Escuela y presentadas por la dirección de la misma al Concejal Delegado del Área de Seguridad y Policía Municipal, para su tramitación a los que corresponda.

4. Los pagos del material y suministros de toda clase se verificarán por medio de facturas o recibos tramitados con arreglo a las normas establecidas por la Ley.

DISPOSICIÓN FINAL

En virtud de lo dispuesto en el artículo 6.º sobre convenios de cooperación e intercambio con otras instituciones y organismos, se potenciará la participación de alumnos procedentes de otros Cuerpos de Bomberos, corriendo a cargo de sus respectivos ayuntamientos el sostenimiento económico de los servicios de la Escuela que deseen utilizar.

Para la mencionada potenciación, se establecerá un sistema de información periódico de los cursos y actividades del Centro.

95. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la sentencia dictada por el Juzgado de Instrucción número 8, en el juicio de faltas 2/88-G en el que

se condena a un Policía municipal como autor de una falta de lesiones, durante el ejercicio de su actividad, al pago de una indemnización de 15.000 pesetas a la parte contraria, debiendo librarse dicha cantidad al Procurador Consistorial para su entrega en el Juzgado.

96. Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica, la sentencia, dictada por el Juzgado de Instrucción número 10, en el juicio de faltas 3/1989, confirmada por la Audiencia Provincial de Madrid, Sección séptima, en la que se condena a dos Policías municipales como autores de una falta de lesiones durante el ejercicio de su actividad, al pago, con carácter solidario, de una indemnización de 30.000 pesetas a la parte contraria, debiendo librarse dicha cantidad al Procurador Consistorial para su entrega en el Juzgado.

97. Resolver, con efectos del 1 de enero de 1991, el contrato suscrito con la Agencia Efe para suministro de información nacional y regional a la Policía Municipal, aprobado por acuerdo plenario de 23 de diciembre de 1989.

Área de Sanidad y Consumo

98. Disponer que la Corporación acuerde llevar a puro y debido efecto la sentencia del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de 5 de abril de 1990, que desestima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Explotaciones de Productos Lácteos y Alimenticios, Sociedad Anónima (Exprolasa), contra resoluciones del Concejal de Sanidad y Consumo.

Área de Coordinación y Participación

99. Adoptar, en seis expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo, dictado por la Sección Octava de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de fecha 10 de julio de 1990, por el que se estima el recurso interpuesto por la representación de Transric, S. A., contra las resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Arganzuela, de fecha 6 de mayo de 1987, desestimatoria en reposición de la resolución de 9 de febrero de 1987, en virtud de la cual se impuso a la recurrente multa de 25.000 pesetas por infracción del artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano; declarando que tales resoluciones no son conformes con el ordenamiento jurídico y, en consecuencia, anulándolas. Sin expresa condena en costas.

2) Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo, dictado por la Sección Octava de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de fecha 10 de julio de 1990, por el que se declara inadmisibile el recurso interpuesto por la representación de Transric, S. A., contra las resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Arganzuela, de 20 de marzo y 13 de mayo de 1987, por infracción del artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, al concurrir el motivo prevenido en el artículo 82 c), en conexión con el artículo 40 a), de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Sin hacer expresa imposición de costas.

3) Acatar y cumplir en sus propios términos, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica, el fallo, dictado por la Sección Octava de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de fecha 10 de julio de 1990, por el que se estima el recurso interpuesto por la representación de Transric, S. A., contra las resoluciones del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Arganzuela, de 6 de mayo de 1987, y desestimatoria en reposición de la resolución de 16 de febrero de 1987, en virtud de la cual se impuso a la recurrente multa de 25.000 pesetas por infracción del artículo 168 de la Ordenanza General de Pro-

tección del Medio Ambiente Urbano; declarando que tales resoluciones no son conformes con el ordenamiento jurídico y, en consecuencia, anulándolas. Sin expresa condena en costas.

4) Acatar y disponer el cumplimiento de la sentencia, dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 22 de diciembre de 1989, en el que se estima el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la Compañía Unión Bolsera Madrileña, S. A., contra decreto de 17 de diciembre de 1985 emanada del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Carabanchel del Ayuntamiento de Madrid y contra la desestimación del recurso de reposición, ya en forma expresa por acto de 9 de marzo de 1987, por no ser ajustados a derecho se anulan, debiendo procederse al otorgamiento de la licencia interesada, sin hacer condena en costas.

5) Disponer, de conformidad con lo dictaminado por la Asesoría Jurídica, el acatamiento del fallo de fecha 19 de abril de 1990 dictaminado por el Tribunal Contencioso-Administrativo Regional de Madrid, recaído en la reclamación instada por don Jaime Puebla Bruguera, en nombre de don Angel Medina Reyes y otros, contra la liquidación de la tasa por utilización de instalaciones en el Mercado de la Paz, ubicado en la calle de Ayala, 28.

6) Disponer, de conformidad con lo dictaminado por la Asesoría Jurídica, el acatamiento de la sentencia, dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, que desestimó el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Pedro Miragaza Tomé contra el decreto del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Salamanca, de fecha 3 de diciembre de 1987, por el que ordenó la clausura de la actividad de bar que dicho señor ejercía en local de la finca número 23 de la calle de José Ortega y Gasset.

100. Adoptar, en seis expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer que, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y en uso de las facultades atribuidas por los artículos 22.2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 50.17 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto, ante la Sección Primera, Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por don Enrique Vidal Tuñas sobre subsanación de deficiencias en obras en la calle de la Bola, 12, y se desestimó el recurso de reposición por Decreto de 26 de junio de 1990.

2) Disponer que, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y en uso de las facultades atribuidas por los artículos 22.2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 50.17 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto, ante la Sección Segunda, Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por don Fernando Pina Fernández sobre denegación de licencia de apertura para la actividad de taller de joyería sito en la calle del Doctor Cortezo, 15, primero derecha 2, y se desestimó el recurso de reposición por Decreto de fecha 21 de junio de 1990.

3) Disponer que, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y en uso de las facultades atribuidas por los artículos 22.2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 50.17 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto, ante la Sección Segunda, Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Exloco, Sociedad Anónima, sobre denegación de licencia de apertura, situada en la calle del Clavel, 4.

4) Disponer que, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y en uso de las facultades atribuidas por los artículos 22.2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 50.17 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades

Locales, la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto, ante la Sección Segunda, Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Mercantil Lamas, Sociedad Anónima, sobre suspensión de actividad del Hotel Fontela, situado en la Gran Vía, 11, y se desestimó el recurso de reposición mediante Decreto de 9 de julio de 1990.

5) Disponer que, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y a tenor de lo establecido en el artículo 22.2 j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso interpuesto, ante la Sección Cuarta de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, por Compañía Telefónica Nacional de España contra liquidaciones correspondientes al primer semestre del año 1987, de las calles Once, 13; avenida de la Albufera, 145-147; Isabel Méndez, 3; Sierra de Alcaraz, 3; Julia Mediavilla, Martínez de la Riva, Garganta de Aisa, Santa Julia, 18; Monte Perdido, 38; Pedro Callejo y avenida de la Albufera, 62.

6) Disponer que, de conformidad con lo dictaminado por la Asesoría Jurídica, la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por doña Margarita Sanz Moreno, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, por cuanto el Tribunal Supremo desestimó la apelación presentada por el Ayuntamiento de Madrid contra la sentencia de la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial, estimándose el recurso contencioso interpuesto por la reclamante contra una sanción que le impuso el señor Concejal Presidente de la Junta Municipal y, sin embargo, dicha multa se la sigue notificando la Recaudación Ejecutiva Municipal.

101. Adoptar, en ocho expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 12 de noviembre de 1990, por el que se dispone acordar, por razón de urgencia y de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 41.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que el Ayuntamiento se muestre parte en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Tesorería General de la Seguridad Social contra resolución del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 18 de enero de 1990, por la que se decreta la clausura y cese de la Administración de la Seguridad Social sita en la calle de Emilio Ferrari, 76. De este Decreto se dará cuenta al Ayuntamiento Pleno.

2) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 5 de noviembre de 1990, por el que se dispuso que, por motivos de urgencia, el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso interpuesto, ante la Sección Segunda de lo contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia, por don Antonio Tamajón de la Fuente contra el acuerdo de la Junta Municipal de Hortaleza, de 28 de marzo de 1990 y 26 de enero de 1990, que ordenaba la demolición del techo construido sobre el vallado en la calle de Castromonte, 18, de Madrid.

3) Ratificar el Decreto del excelentísimo señor Alcalde Presidente, de fecha 21 de noviembre de 1990, por el que se dispone que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Daf Compañía de Financiación, S. A., ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda, contra resolución de esta Junta Municipal, de 9 de julio de 1990, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto contra Decreto del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de San Blas, de 5 de diciembre de 1989, por el que se deniega a dicha entidad solicitud de licencia de actividad e instalación inocua para oficinas en la calle del Ingeniero Torres Quevedo, sin número.

4) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 21 de noviembre de 1990, en el que se dispuso, de conformidad con el informe emitido por la Asesoría Jurídica el 23 de octubre de 1990 y en virtud de lo dispuesto en el artículo 21.1 i) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que la Corporación se persone y muestre, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por don Víctor Justo Cardí Sánchez, ante la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, contra Decreto del ilustrísimo señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Latina, de fecha 19 de abril de 1990, en el que se dispuso la clausura y precintado del garaje sito en la calle de Vicente Camarón, 54, por exceder el nivel sonoro producido por la actividad de los límites máximos autorizados y por carecer de las necesarias licencias municipales, así como contra la desestimación del recurso de reposición interpuesto.

5) Ratificar el Decreto de Alcaldía Presidencia, de fecha 12 de noviembre de 1990, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, por la representación de la Compañía Telefónica Nacional de España, S. A., contra la resolución del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Arganzuela, de fecha 28 de febrero de 1989, por la que se desestima el recurso de reposición contra liquidación de tasa por licencia de obras en la calle de Torres Miranda, 8. Expedir la preceptiva certificación al señor Jefe de los Procuradores Consistoriales, para que pueda personarse y actuar bajo la dirección de un Letrado de la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid.

6) Ratificar el Decreto de Alcaldía Presidencia, de fecha 7 de noviembre de 1990, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto, ante la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, por doña María José Martí García. Expedir la preceptiva certificación al señor Jefe de los Procuradores Consistoriales para que pueda personarse y actuar bajo la dirección de un Letrado de la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid.

7) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 12 de noviembre de 1990, por el que se acordó disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, sobre adjudicación a Puerta y Herrero, S. A., del concurso para las obras de construcción de vestuarios en el Club de Fútbol Carabanchel.

8) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 21 de noviembre de 1990, por el que se acordó disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, sobre orden de legalización de obras en la calle de la Alegría, 7.

102. Adoptar, en cinco expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Damaso Alonso, de conformidad con los criterios establecidos por la Comisión Informativa de este Área y el Ayuntamiento Pleno en esta materia.

2) Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio Busmar, de conformidad con los criterios establecidos por la Comisión Informativa de este Área y el Ayuntamiento Pleno en esta materia.

3) Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos Fernando Moro del Colegio Público Manuel Sainz de Vicuña, de conformidad con los criterios establecidos por la Comisión Informativa de este Área y el Ayuntamiento Pleno en esta materia.

4) Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación de Padres de Alumnos del Colegio San Miguel Arcángel, de conformidad con los criterios establecidos por la Comisión Informativa de este Área y el Ayuntamiento Pleno en esta materia.

5) Declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Familiar UR del Poblado Dirigido de Fuencarral, de conformidad con los criterios establecidos por la Comisión Informativa de este Área y el Ayuntamiento Pleno en esta materia.

103. Adoptar, en tres expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Quedar enterado de la sentencia de la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo el Tribunal Supremo por la que se desestima el recurso de apelación interpuesto contra sentencia de la Sala Tercera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial de Madrid, que desestimaba el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Procurador don José Sampere Muriel, en nombre y representación de doña Manuela Folgueira Madarro, contra Decreto del señor Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 28 de febrero de 1986, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto contra el Decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Hortaleza, de fecha 4 de diciembre de 1984, por el que se deniega a la citada recurrente doña Manuela Folgueira Madarro licencia para la actividad de venta al por menor de artículos de regalo en el local situado en la planta baja y sótano de la casa número 21 de la calle de Calanda, de Madrid, al ser los actos recurridos ajustados a Derecho, sin formular expresa condena en costas, por lo que cada parte pagará las causadas a su instancia y las comunes por mitad.

2) Quedar enterado que la Corporación acuerde la ejecución de la sentencia de la Excelentísima Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Octava, del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de fecha 28 de febrero de 1990, en el recurso interpuesto por don Juan García García contra orden verbal de los Policías municipales, realizada el día 21 de agosto de 1985, y contra la no resolución a su escrito presentado al día siguiente en la Concejalía del Distrito de Mediodía.

3) Quedar enterado del auto dictado por la sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 19 de septiembre de 1990, por el que se tiene por apartada y desistida a la Compañía Telefónica Nacional de España en el recurso contra la liquidación girada por el concepto de tasa de licencia de obras en la calle del Santo Ángel, 79.

Proposiciones

104. No aprobar una, presentada por el Grupo municipal del Partido Socialista Obrero Español, solicitando que en el Pleno ordinario del próximo mes de febrero el Equipo de Gobierno proceda a la inclusión en el Orden del Día de la nueva Ordenanza sobre Señalización, Balizamiento e Instalaciones que afectan a las Vías Públicas, para su aprobación inicial.

105. Aprobar otra, presentada por el Grupo municipal del Partido Socialista Obrero Español, solicitando que el informativo *Villa de Madrid*, de titularidad municipal, refleje fielmente tanto la realidad de la situación y acontecimientos del Municipio de Madrid como la pluralidad de opinión del conjunto de la Corporación municipal.

106. Aprobar con enmienda introducida otra, presentada por el Grupo municipal del Partido Socialista Obrero Español, solicitando que se remitan urgentemente a la Comisión Especial de Vigilancia de la Contratación todos los expedientes de adjudicación de contratos aprobados en el presente mes de enero, retrotrayendo sus efectos del mes de diciembre de 1990, así como remitir a dicha Comisión los expedientes correspondientes a los años 1988 y 1989.

107. Aprobar otra, presentada por el Grupo municipal de Izquierda Unida, incluyendo, como enmienda a la misma la única de-

claración institucional suscrita por todos los Grupos Políticos con relación al cese de las hostilidades en el Golfo Pérsico.

* * *

Mociones

Alcaldía Presidencia

108. Aprobar una, previa su declaración de urgencia, interesando nombrar representantes de este Ayuntamiento en el Consejo de Administración de Mercamadrid, dentro del grupo de Vocales propuesto por el Equipo de Gobierno Municipal, a don Ricardo Tarduchy Rincón y don Manuel Gancedo Rodríguez, en sustitución de don Alejandro Huerto Quintero y don Santos Fuentes Pérez, nombrados por acuerdo plenario de 21 de julio de 1989, que cesan en este cargo.

Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

109. Aprobar otra, con la enmienda introducida, previa su declaración de urgencia, interesando adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Prestar conformidad a los términos del denominado Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Madrid y la Real Diputación de San Andrés de los Flamencos/Fundación Carlos de Amberes, en virtud del cual la Corporación municipal contribuye con la subvención de 50 millones de pesetas a la rehabilitación arquitectónica de la sede de la Real Diputación en la calle de Claudio Coello, 99, y la Fundación ofrece su colaboración a las actividades de Madrid, Capital Europea de la Cultura 1992, poniendo a disposición del Ayuntamiento dicha sede para acoger las que le fueren asignadas y cuyas líneas esenciales se recogen en el propio Convenio. Para el buen fin de los objetivos del Convenio, se crea una Comisión Mixta formada por dos representantes del Ayuntamiento de Madrid y otros dos de la Fundación Carlos de Amberes.

Segundo. Que por las Concejalías Delegadas del Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes y de Economía y Hacienda, se adopten las medidas que resulten necesarias para el cumplimiento y desarrollo del Convenio a que se refiere el apartado anterior.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE MADRID Y LA REAL DIPUTACIÓN SAN ANDRÉS DE LOS FLAMENCOS-FUNDACIÓN CARLOS DE AMBERES

En Madrid, a ...

REUNIDOS

De una parte, el excelentísimo señor don Agustín Rodríguez Sahagún, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, en representación de éste, y

De otra, el excelentísimo señor don Francisco Silvela y Montero de Espinosa, Vicepresidente Primero de la Real Diputación de San Andrés de los Flamencos-Fundación Carlos de Amberes, en adelante Real Diputación, en funciones de Presidente y en representación de ésta.

CONSIDERANDO

Primero. La Real Diputación tiene su origen a finales del siglo XVI, en que Carlos de Amberes, natural de Amberes en el Ducado de Brabante y vecino de la Villa de Madrid, cedió, el 6 de agosto de 1594, unas casas que tenía en la calle de San Marcos para que sirvieran de albergue y hospedaje a los peregrinos pobres de las «Diecisiete Provinciales».

Segundo. Carlos de Amberes confirmó su donación por testamento otorgado el 9 de noviembre de 1601. Sus testamentarios lo

aceptaron y realizaron la Fundación de la Casa Hospital y su iglesia con la advocación del Apóstol San Andrés.

Tercero. Los testamentarios del fundador, el 13 de noviembre de 1606, nombraron como Patrono al Rey Felipe III, quien por Real Cédula de 11 de julio de 1609, firmada en Valsain, aceptó el Patronato para sí y los Reyes de Castilla, sus sucesores que por tiempo fueren.

Cuarto. La Real Diputación, hasta finales del siglo XVIII, se desenvolvió perfectamente, pudiendo cumplir sus objetivos fundacionales gracias a los bienes que cediera Carlos de Amberes, acrecentados con importantes legados de los que, entre ellos, merece citarse la donación que Jan Van Vucht, en 24 de abril de 1639, hizo a la Real Diputación del Cuadro *El Martirio de San Andrés*, de Pedro Pablo Rubens. En 1621 se inició la construcción de la iglesia de San Andrés de los Flamencos, obra del arquitecto Gómez de Mora.

Quinto. En 1876 la Real Diputación, después de múltiples avatares, perdidos sus bienes inmuebles originarios, acometió la edificación de la iglesia y hospedería sita en la calle de Claudio Coello, 99, según obra de los hermanos Agustín y Manuel Ortiz de Villajos, siendo inaugurada la edificación, en 1878, por S. M. el Rey Alfonso XII.

Sexto. La evolución política de España, la consolidación de su sistema político, democrático y pluralista, han devuelto a España su dimensión europea. La Real Diputación puede y debe, en este contexto, revitalizar sus actividades y adaptarlas al servicio de una nueva forma de entender aquello que los peregrinos aportaron con su caminar: la interrelación cultural de los ciudadanos de Europa.

Séptimo. La Real Diputación había venido ejerciendo sus actividades bajo la calificación de Fundación Benéfico-Asistencial, accediendo el Ministerio de Trabajo, en junio de 1986, a su desclasificación para que la Real Diputación actuase como Fundación Cultural, bajo el nuevo protectorado del Ministerio de Cultura, según Orden Ministerial de 22 de enero de 1988 (BOE de 10 de febrero, página 4451).

Octavo. De acuerdo con los nuevos estatutos, la Real Diputación ha otorgado al Alcalde de Madrid la condición de Diputado Nato.

Noveno. La Real Diputación cuenta actualmente en su patrimonio con el edificio-iglesia sito en la madrileña calle de Claudio Coello, 99, habiendo sido ésta desafectada de usos religiosos y encontrándose calificada para usos culturales.

Décimo. Este edificio es uno de los pocos vestigios existentes de la obra de los citados arquitectos madrileños.

Undécimo. El Ayuntamiento de Madrid, para preservar el patrimonio artístico y arquitectónico de la ciudad, decidió calificar de «protección integral» el edificio de referencia, lo que ha limitado las posibilidades que hubiera tenido la Real Diputación para obtener recursos económicos con los que financiar sus actividades.

Decimosegundo. La Real Diputación, en el nuevo marco democrático y europeo de España, ha elaborado un programa de actividades en los siguientes campos:

- 1) Lugar de estudio para estudiantes del ámbito territorial de la Real Diputación que viniesen a España para completar sus estudios o para llevar a cabo proyectos de investigación de interés europeo.
- 2) Concesión de becas para fomentar la investigación.
- 3) Centro de documentación especializada abierto a investigadores y estudiantes.
- 4) Lugar de reuniones y encuentros, gracias a la disponibilidad de una sala de conferencias, con capacidad para 400 personas.
- 5) Exposiciones artísticas ocasionales y exposición permanente de las obras que pertenecen al Patrimonio de la Real Diputación y entre ellas especialmente el cuadro *El Martirio de San Andrés*, temporalmente depositado en el Museo del Prado.
- 6) Música, conciertos y conferencias.
- 7) Otras actividades de carácter cultural, educativo y social, cerca de los ciudadanos españoles y de los residentes en los Estados del ámbito territorial de la Real Diputación.

Decimotercero. Instituciones y personalidades, así como las autoridades del Reino de Bélgica han expresado su vivo interés por el relanzamiento de las actividades de esta Real Diputación, manifestando su apoyo a través de la creación en Bélgica de una Asociación de Amigos de la Real Diputación, cuya Presidencia ostenta M. Philippe de Schoutheete, Embajador que fue del Reino de Bélgica ante Su Majestad el Rey de España y de cuyo Consejo de Administración es Miembro Nato Su Excelencia el Embajador del Reino de España en Bruselas.

Decimocuarto. La anterior citada Asociación de Amigos de la Real Diputación tiene el propósito, según consta, de obtener de la Lotería Nacional belga una dotación de 50 millones de francos belgas en favor de la Real Diputación y, asimismo, ha manifestado su intención de otorgar otros recursos propios para contribuir a la financiación de los trabajos de reparación interna y de adaptación del edificio a los usos que se le pretende dar, con la sola condición de que un esfuerzo económico similar fuera adoptado por entidades públicas y privadas españolas.

Decimoquinto. Existe, en Bélgica y en España, y empieza a surgir en Holanda, el deseo de impulsar las actividades permanentes de la Real Diputación en el marco de un esfuerzo bilateral solidario y para el desarrollo de programas conjuntos, mostrándose las autoridades dispuestas a conseguir las ayudas económicas pertinentes.

Decimosexto. La Villa de Madrid, en particular, se verá beneficiada por la restauración de este edificio y por la revitalización de las actividades de la Real Diputación, abriéndose para los ciudadanos de Madrid, en especial, un legado de tan profundo significado histórico y susceptible, por otra parte, de traducir en hechos culturales y de cooperación transnacional la recuperada condición europea.

Decimoséptimo. Asimismo, la Fundación serviría de centro para distintas actividades que se celebrarían con motivo de la capitalidad cultural europea de Madrid en 1992.

CONVIENEN

Primero. El Ayuntamiento de Madrid, en atención a las circunstancias que concurren en el presente caso, concede a la Real Diputación una subvención de 50 millones de pesetas para la rehabilitación arquitectónica de su sede en la calle de Claudio Coello, 99, de acuerdo con las siguientes estipulaciones:

- 1) La restauración y rehabilitación del edificio se ajustará a los planos presentados y aprobados por la Gerencia Municipal de Urbanismo.
- 2) El pago de esta subvención se hará según lo dispuesto por el Ayuntamiento y previa presentación de las certificaciones de obra correspondientes.
- 3) La Real Diputación hará constar el patrocinio del Ayuntamiento en todas sus publicaciones.
- 4) La Real Diputación ofrecerá toda su colaboración a las actividades de Madrid Capital Europea de la Cultura 1992 y tendrá dispuesta su sede para poder acoger las actividades que le fueran asignadas y cuyas líneas esenciales se recogen en el presente convenio.
- 5) El Ayuntamiento gestionará ante el Consorcio de Madrid-92 que se otorgue a la Real Diputación el carácter de entidad colaboradora de Madrid Capital Europea de la Cultura 1992 y los beneficios fiscales consiguientes, con objeto de facilitar la recaudación de los fondos complementarios para la rehabilitación del edificio.

Segundo. En virtud del presente Convenio con el Ayuntamiento de Madrid, la Real Diputación asume las obligaciones y compromisos siguientes:

- 1) Organizar conjuntamente programas de actividades de carácter cultural (conciertos y exposiciones, conferencias, teatro, cine, etcétera) y a celebrar dichas actividades, u otras a convenir entre la Real Diputación y el Ayuntamiento en la sede de la Fundación, calle de Claudio Coello, 99, en Madrid.

2) El Ayuntamiento se reserva el derecho de confeccionar los programas, invitaciones, carteles y publicidad que estos actos requieran con el siguiente epígrafe: «En la colaboración con la Real Diputación de San Andrés de los Flamencos-Fundación Carlos de Amberes». La Real Diputación se compromete a mencionar su colaboración con el Ayuntamiento de Madrid en sus publicaciones.

3) El Ayuntamiento podrá utilizar durante tres meses por año los locales de la Real Diputación y acordará, con un mínimo de seis meses, las fechas y el número de actividades, aunque en casos excepcionales se podrán celebrar actividades a corto plazo, si la Fundación no tuviera otros compromisos.

4) Correrá a cargo del Ayuntamiento de Madrid la infraestructura que fuera necesaria para la celebración de las actividades programadas por éste, o conjuntamente con la Fundación (traductores, vigilantes, porteros, etc.) y correrán a cargo de la Fundación, en todo caso, los gastos de mantenimiento del edificio (electricidad, agua, gasoil, limpieza, etc.).

Tercero. Para el buen fin de los objetivos del presente Convenio, se creará una Comisión Mixta formada por dos representantes del Ayuntamiento de Madrid y otros dos de la Fundación Carlos de Amberes.

Los representantes serán designados libremente por ambas partes y se responsabilizarán de la preparación de los programas.

Cuarto. De común acuerdo se fija la fecha de enero de 1991 como aquella a partir de la cual el Ayuntamiento podrá disponer de la iglesia (nave central del edificio) para los fines del presente Convenio, que se pacta, en lo que se refiere al contenido de las cláusulas segunda y tercera, por tiempo indefinido.

Grupos Municipales

110. Aprobar otra, con la enmienda introducida, previa su declaración de urgencia, presentada por el Grupo municipal del Partido Socialista Obrero Español, solicitando que se convoque, en la fecha más próxima al 15 de febrero del presente año, una Comisión Informativa Extraordinaria de Hacienda, para informar la liquidación de los Presupuestos de 1990 del Ayuntamiento de Madrid y sus Organismos Autónomos.

111. Aprobar otra, con la enmienda introducida, previa su declaración de urgencia, presentada por el Grupo municipal del Partido Socialista Obrero Español, solicitando que se restablezca en las bases de la convocatoria del Premio Lope de Vega de Teatro de 1990 la representación de la obra premiada en el Teatro Español a cargo del Ayuntamiento, como venía sucediendo hasta la fecha.

Enmienda introducida

Que se incorpore a la convocatoria la base correspondiente en el mismo texto con el que figuró en la convocatoria del año 1986.

112. No aprobar otra, previa su declaración de urgencia, presentada conjuntamente por los Grupos municipales del Partido Socialista Obrero Español e Izquierda Unida, solicitando que:

Primero. Se dote en los Presupuestos Municipales de 1991 y en los sucesivos una partida destinada a la cooperación, a la solidaridad internacional con otros pueblos y las víctimas de guerra, en una cuantía no inferior al 0,2 por 100 de los mismos.

Segundo. Para cumplir este objetivo, en 1991 se realizarán las necesarias modificaciones presupuestarias, destinándose su importe, preferentemente, a las víctimas de la guerra del Golfo Pérsico a través de la Cruz Roja.

Se levantó la sesión a las cuatro y veinte minutos de la tarde.

JUNTAS MUNICIPALES

LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

DISTRITO DE CARABANCHEL

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO
CONCEDIDAS (INOCUAS)

- Doña María Luisa Martín Chico, para venta de frutos secos y variantes en la avenida del Manzanares, 40.
 Don Antonio Acedo Blanco, para aparcamiento en la calle de Dolores Armengot, 5.
 Doña María Cruz San Juan, para salón de masajes en la calle de San Clemente, 6.
 Automóviles Vialca, S. L., para venta de automóviles en la calle de Francisco Guzmán, 1.
 Don Esteban Algora Miranda, para garaje en la calle del Cabo Nicolás Mur, 58.
 Doña Concepción Salas Los Santos, para aparcamiento en la calle de José del Río, 18.
 Pinturas Decorativas, para oficinas y domicilio social en el paseo de San Illán, 43.
 Doña Nereida Pestana Miranda, para oficina de mensajería en la avenida del Manzanares, 78.
 Fermar Pavylux, S. A., para venta de recubrimientos en la calle de El Toboso, 123.
 Costa Castellana, para oficina en la calle de Eugenia de Montijo, 122.
 Javier Navarro, S. L., para venta de artículos de peletería en la calle de Antonio López, 57.
 Construcciones Lumas, para oficina en la calle de los Hermanos del Moral, 16.

LICENCIAS DE OBRAS CONCEDIDAS

- Comunidad de Propietarios, para reparación de fachada en la calle del Marqués de Jura Real, 2.
 Promotora Nájera, para nueva planta en la calle de Villarcayo, 4 y 6.
 Don Fernando López Molina, para reforma de local en la calle de Julián González, 9, con vuelta al paseo del Quince de Mayo, 15.
 Doña María Teresa Valverde Martín, para reforma interior en la calle del Jilguero, 4.
 Delta, S. A., para instalar cartelera en la calle de Antonio de Leyva, 60.
 Don José Monterrubio Ramos, para acondicionamiento de local en la calle de Antonio López, 35.
 Doña Purificación Sánchez de Miguel, para acondicionamiento de vivienda en la calle de Antonio Vicent, 42.
 Don Juan Manuel Delgado Mariscal, para nueva edificación en la calle de Isabel Ana, 4, ático.
 Don Raúl Tocino Montejo, para conservación de paramentos en la calle del Jilguero, 1.
 Don Tomás Gutiérrez Díaz, para acondicionamiento de local en la calle del Camino Viejo de Leganés, 225.
 Doña María Teresa Arribas Fernández, para demolición de cámaras frigoríficas en la calle de Portalegre, 102 y 104.
 Don Valentín Quiroga Cano, para legalización de cierre metálico en la avenida de la Plaza de Toros, 7.

- Don Juan Francisco Trigo Escalera, para acondicionamiento de vivienda en la calle de Mercedes Arteaga, 17, cuarto D.
 Don Francisco Martínez Cattoni, para reestructuración parcial en la travesía de Trifón Pedrero, 6.
 Proven Jap, S. A., para modificación de proyecto en la calle del Alcaudón, 3.

- Don Antonio Acedo Blanco, para apertura de hueco en fachada en la calle de Dolores Armengot, 5.
 Doña María Luisa Pérez Barroso, para reforma de local en la calle del General Ricardos, 112.
 Urgel 9 y 11, S. A., para modificación de proyecto de nueva planta en la calle de Urgel 9 y 11.
 Tecnológica de la Construcción (Teconsa), para instalación de grúa en el Polígono Industrial Tamames-Aguacate, C/8.
 Don Fernando Pelado López, para cambio de banderín en la avenida de Nuestra Señora de Fátima, 14.
 Don Raúl Díez Pérez, para acondicionamiento de local en la calle de la Garceta, 5, con vuelta a la del Cabo Suceso Terrero.
 Don Luis Ibáñez Torres, para nueva planta en la calle del Aguacate, parcela 11.
 Don Ángel Quijano Eguren, para exteriores en la avenida de Nuestra Señora de Valvanera, 92.
 Don Álvaro J. Torres Borrego, para exteriores en la calle de El Toboso, 92, primero B.
 Don Primitivo Polo Vinagre, para exteriores en la calle de Castro de Oro, 23, primero D.
 Don José García Alonso, para exteriores en la calle de Jacinto Verdguer, 8.
 Doña Concepción Camporbin Jiménez, para acondicionamiento en la calle de Santo Domingo, 10, primero 2.
 Don Cesáreo Duro García, para acondicionamiento en la calle de José del Río, 33, primero.
 Don Agustín Domínguez Ibáñez, para obra nueva en la travesía de Alfredo Aleix, 6.
 Doña Magdalena Santillán Lozano, para acondicionamiento de vivienda en la calle del General Ricardos, 218, cuarto A.
 General Ricardos 104, S. A., para modificación de proyecto en la calle del General Ricardos, 104.
 Banco de Madrid, S. A., para acondicionamiento de local en la calle de la Oca, 76.
 Comunidad de Propietarios, para conservación de fachada en la calle de Ramón Serrano, 8.
 Comunidad de Propietarios, para acondicionamiento de fachada en la calle de la Laguna, 91.
 Cremicontrol, S. L., para acondicionamiento de local en la avenida de Pedro Díez, 25.
 Ignacio Pérez Iglesias, S. A., para instalación de grúa en la calle de Alejandro Sánchez, 102.
 Cobal, S. A., para instalación de grúa en la calle de Albos, número 1.
 Teconsa, para instalación de grúa en el Polígono Industrial Tamames-Aguacate, calle 8.
 Doña Verónica Gutiérrez Ceballos, para acondicionamiento de local en la calle de Baleares, 10.
 Don Juan Miguel Navarro Pérez, para acristalamiento de balcón en la calle de Benito Prieto, 6, primero B.
 Publivia, S. A. E., para instalación de carteleras en la calle de Antonia Rodríguez Sacristán, 2.
 La Unión y el Fénix Español, S. A., para reforma de local en la calle de la Oca, 8, bajo, local derecha.
 Avenir España, S. A., para instalación de carteleras en la calle del General Ricardos, 84.
 Delta, S. A., para instalación de carteleras en la calle de Antonia Rodríguez Sacristán, 11.
 Gráficas Laga, S. L., para acondicionamiento de local en la calle de Peñafiel, 17.
 Riomanzaneros, S. A., para acondicionamiento de galería comercial en la calle de Antonio López, 45.

Comunidad de Propietarios, para conservación de fachada en la calle de Salvador Alonso, 26.

Doña María de la Cruz Sanjuán López, para acondicionamiento de local en la calle de San Clemente, 6.

Doña María del Carmen Verdesoto Duro, para demolición de edificación en la calle de Albentosa, 28.

Doña Delfina Fernández Peque, para legalización de toldo en la calle del Camino Viejo de Leganés, 34.

Galiana Industrial, S. L., para acondicionamiento de local en la calle de Antonio Vicent, 65.

Don José Oriol Ignacio Sandoval Tejedor, para acondicionamiento de local en la calle del Camino Viejo de Leganés, 134.

Doña María del Rosario Herrera Ruiz, para acondicionamiento de local en la calle de Antonio de Leyva, 15.

Don Ricardo García de la Morena, para acondicionamiento de local en la calle del Arroyo Opañel, 6.

Don Wenceslao Mondoza Rojas, para obra en vivienda en la calle del Doctor Espina, 27.

Ignacio Pérez Iglesias, S. A., para instalación de grúa en la calle de Belmonte de Tajo, 67.

Caja de Cataluña, para reforma de local en la calle de la Oca, 70.

Lurca, S. A., para acondicionamiento de local en la calle del Papagayo, 33, con vuelta a la avenida de Abrantes.

Don Ángel Saura Hernández, para nueva planta en la calle de Boadilla del Monte, 10.

Don Luis Miguel Adam Perales, para acondicionamiento de local en la calle de Alfonso Martínez Conde, 17.

Grazy Popy, S. A., para acondicionamiento de local en la calle de Antonio Moreno, 11.

Club Deportivo Puerta Bonita, para acondicionamiento de instalación deportiva en la calle del General Ricardos, con vuelta a la de la Oca y de Linares.

DISTRITO DE USERA

LICENCIAS DE INSTALACION CONCEDIDAS (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Pedro Martín García, para garaje aparcamiento en la calle de José Bielsa, 5.

Gijosa, S. A., para cafetería de segunda categoría en la calle de Antonio Salvador, 28.

Don Antonio García Archilla, para taller de carpintería en aluminio y montaje de cristales en la calle del Empleo Juvenil, número 1, local 4.

LICENCIAS DE INSTALACION, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Don José Luis Fernández Cenamor, para exposición y venta de mosaicos y azulejos en la calle de Amparo Usera, 42, bajo.

Don Javier Portal Cerrillo, para exposición y venta de mobiliario de cocina en la calle del Olvido, 75.

LICENCIAS DE OBRAS CONCEDIDAS

Colegio P.P. Capuchinos, para construcción de muros de pantalla y acondicionamiento de terreno en el paseo de Santa María de la Cabeza, 115.

Don Tomás Garnacho Mora, para reforma de edificio para uso de equipamiento en la calle de Gabriel Ruiz, 20.

Don Pedro Hernández, para acondicionamiento de local en la calle de Dolores Barranco, 80.

Don Joaquín García Sanz, para acondicionamiento de local en la calle de Enrique Fuentes, 20.

Don José Biega Fernández, para acondicionamiento de local en la calle de Ramón Luján, 50.

Doña Mercedes Ferrero Zorita, para redistribución interior de vivienda en la calle de Mariano Vela, 57.

Don Gregorio Gilarranz Esterbanaz, para nueva planta en la calle del Olvido, 43.

Don Claudio Fernández Canedo, para reforma en la calle del Olvido, 77.

Don Pedro Martín García, para acondicionamiento de local en la calle de José Bielsa, 5.

DISTRITO DE SALAMANCA

LICENCIAS DE OBRAS CONCEDIDAS

España, S. A., para acondicionamiento de viviendas en la calle del Cardenal Belluga, 6.

Bermúdez de Castro P. C., S. A., para cubrición de plazas de aparcamiento en la calle de Cartagena, 24 y 26.

Don Víctor Antonio Romo Martín, para acondicionamiento menor en la calle de Claudio Coello, 111, cuarto izquierda.

Comunidad de Propietarios, para conservación en la calle del Conde de Peñalver, 80.

Don Eugenio Méndez-Vigo Andrés, para conservación en la calle del Doctor Esquerdo, 13.

Comunidad de Propietarios, para conservación en la calle de Florestán Aguilar, 13.

Chanel, para acondicionamiento de local en la calle de José Ortega y Gasset, 14, bajo.

Inmobiliarias Verpont, S. A., para nueva planta en la calle de Juan de la Hoz, 8, con vuelta a la de Agustín Durán.

Don Julián Sánchez Galeano, para acondicionamiento de planta en la calle de Londres, 13, primero, vivienda.

A.V.C. Asociados, para acondicionamiento de local en la plaza de Manuel Becerra, 15, bajo, oficina.

Asesores Financieros e Inmobiliarios, S. A., para acondicionamiento en la plaza del Marqués de Salamanca, 9, primero derecha.

Química Ibérica, S. A., para acondicionamiento en la plaza del Marqués de Salamanca, 11, local.

Don Tomás Sanz Salazar, para acondicionamiento de local en la calle de Narváez, 26, local bajo, cuarto D.

La Equitativa, S. A., para acondicionamiento de oficina en la calle de Alcalá, 68, primero izquierda.

Editorial Ciss, S. A., para acondicionamiento de oficina en la calle de Ayala, 45, bajo derecha.

Hotel Villamagna, para acondicionamiento de planta baja en el paseo de la Castellana, 22.

Promosa, para acondicionamiento de vivienda en la calle de Espartinas, 4, tercero D.

Comunidad de Propietarios, para conservación de finca en la avenida de Felipe II, 2.

Comunidad de Propietarios, para conservación de finca en la calle del General Pardiñas, 105.

Caja de Madrid, para acondicionamiento de local en la calle de Goya, 73 y 75, bajo.

Comunidad de Propietarios, para conservación de finca en la calle de Hermosilla, 21.

Operam Inverments Ltd. Sucursal, para acondicionamiento de local y cambio de nombre y ampliación de cafetería restaurante en la calle de Jorge Juan, 29, local derecho, bajo y sótano.

Farival, S. A., para acondicionamiento de local en la calle de Sancho Dávila, 16.

Doña Margarita Piñal Barrilaro, para acondicionamiento de vivienda en la calle de Velázquez, 42, tercero derecha.

Don Marcel Georges Despigner, para conservación de fachada en la calle de Ayala, 82.

Don Víctor Sanz Pascual, para acondicionamiento de local en la calle del General Pardiñas, 6.

Madrid, 28 de noviembre de 1991.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

LICITACIONES PÚBLICAS

Concurso para adjudicar la concesión administrativa de la explotación del servicio de restaurante y sala de fiestas en las instalaciones de la denominada Casa del Contrabandista, del Parque del Retiro

Canon: Se fija un canon anual, al alza, de 10.500.000 pesetas.

Plazos: Ejecución de las obras: se estará a lo dispuesto en el artículo 5 del pliego de condiciones técnicas. Duración de la concesión: diez años, con carácter improrrogable.

Pagos: El canon que resulte de la licitación se referirá a la primera anualidad, debiendo ingresarse en las Arcas Municipales por semestres naturales anticipados, dentro de los primeros quince días y sin necesidad de requerimiento alguno por parte del Ayuntamiento.

Garantías: La provisional será de 3.103.200 pesetas; la definitiva se fijará de acuerdo con lo señalado en el artículo 90 del Reglamento de Bienes.

MODELO DE PROPOSICIÓN

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones a regir en el concurso de explotación, en concesión, del servicio de restaurante y sala de fiestas en las instalaciones de la denominada Casa del Contrabandista, del Parque del Retiro, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el canon anual, al alza, ofrecido de ... pesetas (en letra).

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y cuantas obligaciones se deriven de los pliegos de condiciones del concurso.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General, plaza de la Villa, 5, segundo.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las nueve y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 21 de octubre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

Concurso de obras de mejora de vías públicas del Distrito de Centro, calle de Carretas y otras

Tipo: 86.833.864 pesetas, IVA incluido.

Plazos: De ejecución, seis meses; de garantía, dos años.

Pagos: Por certificaciones facultativas parciales, según informe de la Intervención General.

Garantías: Provisional, 514.169 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICIÓN

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso de obras de mejora de vías públicas del Distrito de Centro, calle de Carretas y otras, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por 100 respecto a los precios tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General, plaza de la Villa, 5, segundo.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las nueve y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 7 de noviembre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

Concurso para contratar el servicio de mantenimiento y conservación de la totalidad de las máquinas de escribir y calcular existentes en el Ayuntamiento de Madrid

Tipo: 36.000.000 de pesetas, IVA incluido.

Plazos: Duración del contrato: tres años (treinta y seis meses), del 1 de enero de 1992 al 31 de diciembre de 1994.

Pagos: Mediante facturas mensuales, según informe de la Intervención General.

Garantías: Provisional, 280.000 pesetas; la definitiva se señalará conforme determina el artículo 82 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

MODELO DE PROPOSICIÓN

Don ... (en representación de ...), vecino de ..., con domicilio en ..., en posesión del Documento Nacional de Identidad número ..., enterado de los pliegos de condiciones y presupuesto a regir en el concurso para contratar el servicio de mantenimiento y conservación de la totalidad de las máquinas de escribir y calcular existentes en el Ayuntamiento de Madrid, se compromete tomarlo a su cargo, con arreglo a los mismos, por el precio de ... (en letra) pesetas, lo que supone una baja del ... por 100 respecto a los precios tipo.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección a la industria española y cuantas obligaciones se deriven de los pliegos de condiciones del concurso.

(Fecha y firma del licitador.)

Expediente: Puede examinarse en la Sección de Contratación de la Secretaría General, plaza de la Villa, 5, segundo.

Presentación de plicas: En dicha Sección hasta la una de la tarde, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que aparezca este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*.

Apertura: Tendrá lugar en la Sala de Contratación, a las nueve y media de la mañana del primer día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación.

Autorizaciones: No se precisan.

Madrid, 7 de noviembre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

CONCURSOS

La Junta Municipal de Centro ha acordado, en sesión de 3 de octubre último, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de mejora de vías públicas en el Distrito de Centro, calle del Arenal y otras.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación, plaza de la Villa, 5, segundo), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 11 de noviembre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

La Comisión de Gobierno ha acordado, en sesión de 31 de octubre último, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar las obras de construcción de biblioteca pública en el edificio de la Junta Municipal de Tetuán.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación, plaza de la Villa, 5, segundo), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 11 de noviembre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

El Ayuntamiento Pleno ha acordado, en sesión de 28 de octubre último, aprobar los pliegos de condiciones del concurso para contratar los trabajos de señalización en las zonas Este y Oeste de Madrid, por un plazo de duración de dos años.

Los expresados pliegos de condiciones se hallarán de manifiesto en la Secretaría del Ayuntamiento (Sección de Contratación, plaza de la Villa, 5, segundo), en las horas de diez de la mañana a una de la tarde, durante los ocho días hábiles siguientes al en que este anuncio aparezca inserto en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, dentro de cuyo plazo podrán presentarse cuantas reclamaciones sean procedentes contra dichos pliegos de condiciones, en la inteligencia de que transcurridos los ocho días antes mencionados no habrá ya lugar a reclamación alguna, y se tendrán por desechadas cuantas en este caso se presenten.

Lo que se anuncia al público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales de 9 de enero de 1953.

Madrid, 13 de noviembre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

ANUNCIOS

EDICTO

Don José Antonio Fraile Merino, Magistrado-Juez del Juzgado de 1.ª Instancia número 36 de Madrid:

Hago saber: Que en este Juzgado se sigue expediente de prevención de abintestato número 507/91, de la causante doña Josefina Francés Palmer, que tuvo su domicilio en Madrid, calle de la Puebla, 13, cuarto, habiendo fallecido la finada sin testar, y existiendo únicamente un familiar que está más alejado del cuarto grado de parentesco de la finada y que se llama María Nieves Madrona Menéndez, y no teniendo descendientes, ascendientes ni colaterales del cuarto grado dicha causante, es procedente fijar y publicar edictos en los sitios y por el término expresado en el artículo 984 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, lo que se llevará a efecto en el presente caso a través del Tablón de Anuncios de este Juzgado, Ayuntamiento de Madrid, *Boletín Oficial* de dicho Ayuntamiento, y *Boletín Oficial del Estado*, a fin de que en el plazo de treinta días contados a partir de su publicación puedan los que se crean con derecho a la herencia personarse para reclamarla dentro del plazo expresado.

Madrid, 4 de noviembre de 1991.—El Magistrado-Juez del Juzgado de 1.ª Instancia, *ilegible*.

Los tenedores de títulos de la Deuda Municipal, cuyos cupones semestrales vencen los días 12, 25 y 30 de diciembre próximo, así como aquellos otros que trimestral o semestralmente tienen su vencimiento el 1 de enero de 1991, podrán presentar la relación de los mismos, debidamente facturados en el impreso oficial, en el Negociado de Deuda del Departamento de Contabilidad, a partir del 1 de diciembre próximo, en cuya oficina se les proveerá de resguardos de pago, indispensables para hacer efectivo su importe en las entidades señaladas al efecto, a partir de la fecha de su vencimiento.

Madrid, 15 de noviembre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.4 de la Ordenanza Reguladora de la Venta en la Vía Pública y Espacios Abiertos, publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* de fecha 20 de junio de 1986, y del artículo 16 b) de la Ordenanza Reguladora de Quioscos y Terrazas de Veladores, aprobada por acuerdo plenario de 30 de noviembre de 1988, se hace público que el Pleno de la Junta Municipal de Hortaleza, en su sesión celebrada el día 11 de noviembre de 1991, acordó:

a) Aprobar definitivamente, para el caso de que no se presenten reclamaciones durante el período de información pública, los situados aislados en la vía pública de carácter no desmontable y los recintos de ferias y festejos populares del Distrito.

b) Asimismo acordó aprobar provisionalmente los situados de terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros en terrenos de dominio público municipal.

c) Finalmente aprobó en forma definitiva los situados para puestos de temporada desmontables.

Las personas que se consideren afectadas por la ubicación de estos situados podrán presentar por escrito las alegaciones que estimen pertinentes en el Registro General de la Junta Municipal de Hortaleza, sita en la calle de Zacarías Homs, número 1, con vuelta a la de López de Hoyos, durante el plazo de quince días naturales, contados desde la fecha de publicación de este anuncio.

Igualmente los interesados en solicitar cualquiera de los situados mencionados para la correspondiente actividad podrán hacerlo en los plazos y condiciones establecidos en los pliegos de condiciones aprobados, cuya copia puede obtenerse en las dependencias de la Junta Municipal de Hortaleza.

I. Puestos permanentes de venta de periódicos y revistas

1. Avenida de San Luis, 39.
2. Gran Vía de Hortaleza, con vuelta a la calle de los Emigrantes.
3. Camino Viejo de Montoro (Barrio de Las Cárcavas).

II. Puestos de temporada no desmontables

A) Venta de helados.

1. Abizanda, con vuelta a la de Abuñol.
2. Alcorisa, con vuelta a la de Calanda.
3. Ángel Luis de la Herrán, 31.
4. Bucaramanga, 48.
5. Carretera de Canillas, 45.
6. Carretera de Canillas, 136.
7. Carretera de Canillas, con vuelta a la calle de Boecillo.
8. Carretera de Canillas, con vuelta a la calle de los Emigrantes.
9. Carretera de Canillas, 58.
10. Cervera, 1.
11. Cuevas de Almanzora, 52.
12. Cuevas de Almanzora, 113 y 115.
13. Cuevas de Almanzora, con vuelta a la avenida de San Luis.
14. Guadalajara, 11.
15. López de Hoyos, 341.
16. López de Hoyos, 359.
17. Avenida de Manizales.
18. Mar Amarillo, 10.
19. Mar Caspio, con vuelta a la del Mar de las Antillas.
20. Mar Menor (final).
21. Mota del Cuervo, 60-70.
22. Avenida de San Luis, con vuelta a la calle de Totana.
23. Santa Susana, 45.
24. Avenida de la Virgen del Carmen, 86.

B) Venta de freiduría de churros.

1. Ángel Luis de la Herrán, con vuelta a la de Estíbaliz.
2. Carretera de Canillas, con vuelta a la calle de Boecillo.
3. Manizales (iglesia de Cristo Salvador).
4. Cuevas de Almanzora, 135.

C) Venta de melones y sandías.

1. Ángel Luis de la Herrán, 1.
2. Carretera de Canillas, con vuelta a la calle de Boecillo.
3. Carretera de Canillas, 41.
4. Avenida de la Virgen del Carmen (Renault).
5. Emigrantes, con vuelta a la carretera de Canillas.
6. Mar Menor (Polideportivo).
7. Plaza de Los Santos de la Humosa, con vuelta a la avenida de San Luis.
8. Avenida de San Luis, 21.

D) Venta de castañas asadas.

1. López de Hoyos, 357.

III. Puestos de temporada desmontables

A) Venta de artículos navideños.

1. Ángel Luis de la Herrán, 13.
2. Biosca, bloque 1.
3. Avenida de Bucaramanga (Centro Comercial Colombia).
4. Carretera de Canillas, 70.
5. Cuevas de Almanzora, 109.
6. López de Hoyos, 472.
7. López de Hoyos, 363, con vuelta a la de Ángel Luis de la Herrán.
8. Avenida de San Luis, 39.
9. Avenida de la Virgen del Carmen, 9.
10. Avenida de la Virgen del Carmen, 35.

B) Venta de flores para el Día de la Madre.

1. Nápoles, con vuelta a la de Andorra.
2. López de Hoyos, con vuelta a la de Ángel Luis de la Herrán.
3. Mota del Cuervo, 48.
4. Mesena, con vuelta a la de Añastro.
5. Avenida de Pedroñeras, 14.
6. Avenida de Santa Virgilia, 3.
7. Carretera de Canillas, 70.
8. Avenida de Barranquilla, 24.

C) Venta de flores para el Día de Todos los Santos.

1. Cinco situados (a instalar en el camino de Silvano, a la entrada del Cementerio de Canillas).

D) Venta de palmas para el Domingo de Ramos.

1. Carrión de los Condes (iglesia de Jesús de Nazaret).
2. Avenida de Burgos (iglesia de los Dominicos).

IV. Situados de terrazas de veladores anejas a establecimientos hosteleros en terrenos de dominio público municipal (No autorizados en años anteriores)

1. Tribaldos, 52-54.
2. Torquemada, 25.
3. Torquemada, 19.
4. Torquemada, 21 A. Titular: Elfás Expósito Escalona.
5. Torquemada, 21 B. Titular: Jesús Bermejo Heredero (Bar Bermejo).
6. Torquemada, 10.
7. Torquemada, 16.
8. Carretera de Canillas, 142.
9. Valdeterres de Jarama, 27.

V. Situados de ferias y festejos populares

1. Recinto Fiestas de Primavera. Parque Pinar del Rey.
2. Festejo Popular Fiestas Barrio Villa Rosa.
3. Festejo Popular Fiestas de Manóteras.
4. Festejo Popular Fiestas Barrio de Portugalete.
5. Festejo Popular Fiestas del Carmen.
6. Festejo Popular Fiestas Barrio de la UVA.
7. Festejo Popular Fiestas Barrio de Guadalupe.
8. Festejo Popular Fiestas de las Cárcavas-San Antonio.
9. Festejo Popular Fiestas del Barrio Virgen del Cortijo.
10. Festejo Popular Fiestas de San Juan.

Madrid, 14 de noviembre de 1991.—El Secretario de la Junta, Miguel Guelbenzu Valdés.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.º 4 de la Ordenanza Reguladora de la Venta en la Vía Pública, publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* el 20 de junio de 1986, se hace público que el Pleno de la Junta Municipal de Tetuán, en sesión celebrada el día 12 de noviembre de 1991, acordó aprobar provisionalmente, y definitivamente para el caso de que no se presentasen reclamaciones durante el período de información pública, la siguiente relación de situados aislados en la vía pública de carácter no desmontable de esta Junta Municipal durante el año 1992, así como los plazos para presentación de solicitudes:

Puestos de helados: (29). 2 x 1,5 = 3 metros cuadrados

Temporada: Del 15 de marzo al 31 de octubre.
Plazo de solicitud: Del 1 al 15 de febrero.
Basilica, con vuelta a la del General Moscardó.
Avenida del Brasil, 12.
Bravo Murillo, 130.
Bravo Murillo, 168.
Bravo Murillo, 235.
Bravo Murillo, 282.
Paseo de la Castellana, 253.
Francos Rodríguez, 82.
General Aranda, con vuelta al paseo de la Castellana.
Avenida del General Perón, 5.
Huesca, con vuelta a la de Teresita González de Quevedo.
Infanta Mercedes, 49.
Infanta Mercedes, 71.
Infanta Mercedes, 113.
Plaza de Joaquín Dicenta.
Marqués de Viana, 41.
Marqués de Viana, 52.
Orense, 1.
Avenida de Pablo Iglesias, con vuelta a la del Doctor Federico Rubio y Galf.
Plaza de Pablo Picasso-paseo de la Castellana.
Pinos Alta, 5.
Pinos Alta, 61.
Raimundo Fernández Villaverde, próximo a despacho de Renfe.
Reina Mercedes, 26.
Avenida de la Reina Victoria, 16.
San Aquilino, 6.
Sor Ángela de la Cruz, con vuelta a la de Orense.
Tudelilla-San Rogelio.
Vizcaínos, 41.

Puestos de castañas asadas: (30). 1,5 x 1 = 1,5 metros cuadrados

Temporada: Del 1 de noviembre al 1 de marzo.
Plazo de solicitud: Del 1 al 15 de octubre.
Basilica, con vuelta a la de Orense.
Avenida del Brasil, 12.
Bravo Murillo, 130.
Bravo Murillo, 168.
Bravo Murillo, 235.
Bravo Murillo, 282.
Paseo de la Castellana, 253.

Glorieta de los Cuatro Caminos, 6.
Plaza del Este.
Francos Rodríguez, 86.
Avenida del General Perón, con vuelta a la calle del Capitán Haya.
Avenida del General Perón, 5.
Huesca, con vuelta a la de Teresita González de Quevedo.
Infanta Mercedes, 49.
Infanta Mercedes, 71.
Infanta Mercedes, 113.
Plaza de Joaquín Dicenta.
Marqués de Viana, 41.
Marqués de Viana, 52.
Orense, 1.
Pinos Alta, 5.
Pinos Alta, 61.
Raimundo Fernández Villaverde, próximo a despacho de Renfe.
Reina Mercedes, 26.
Avenida de la Reina Victoria, 19.
Plaza de San Amaro, 1.
Plaza de San Germán.
San Aquilino, 6.
Sor Ángela de la Cruz, 20.
Tudelilla, con vuelta a la de San Rogelio.

Puestos de churros y freidurías: (0). 3 x 2 = 6 metros cuadrados

No se contemplan al no existir ubicación adecuada de titularidad municipal para tal fin.

Instalaciones verbeneras, circos y teatros fuera de recintos feriales: (0)

La Concejal Presidente de la Junta Municipal de Tetuán, previa valoración de conveniencia, podrá autorizar su instalación, exigiéndose los requisitos y condiciones fijados en la Ordenanza Reguladora de la Venta en la Vía Pública y Espacios Abiertos.

Puestos de flores

A) Puestos ya instalados.

Isleta de la plaza de Castilla (Bravo Murillo).
Villaamil, 2.
Glorieta de los Cuatro Caminos (bajo el paso elevado)/avenida de la Reina Victoria.
Orense, 15.
Raimundo Fernández Villaverde, 63 (AZCA).

B) Emplazamientos vacantes.

Capitán Haya, 51.
Plaza de San Amaro.

La tramitación de las solicitudes referentes a estos situados se supeditará a las determinaciones contenidas en la Ordenanza Reguladora de la Venta en la Vía Pública y Espacios Abiertos, publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* de 20 de junio de 1986 y en la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, publicada en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* de 11 de junio de 1985.

Puestos de prensa instalados

Bravo Murillo, 98.
Bravo Murillo, 105.
Bravo Murillo, frente al número 111.
Bravo Murillo, frente al número 120-122.
Bravo Murillo, 133.
Bravo Murillo, frente al número 140.
Bravo Murillo, 155-157.
Bravo Murillo, 187.
Bravo Murillo, 202.
Bravo Murillo, 207.
Bravo Murillo, frente al número 257.
Bravo Murillo, frente al número 273.
Bravo Murillo, 278-280.
Bravo Murillo, 290.
Bravo Murillo, 297.
Bravo Murillo, 350.
Capitán Blanco Argibay, 110.
Capitán Haya/Bravo Murillo.
Capitán Haya, 7.
Capitán Haya, 23.
Paseo de la Castellana, 205.
Paseo de la Castellana, 249.
Plaza de Castilla, 3.
Comandante Zorita, esquina a la iglesia.
Glorieta de los Cuatro Caminos/calle de los Artistas.
Glorieta de los Cuatro Caminos, frente al número 5.
Plaza de Cuzco/calle de Sor Ángela de la Cruz.
Delfín/Grupo Escolar Pío XII.

Paseo de la Dirección, 121.
 Estébanez Calderón, 3.
 Francisco Gervás, 8.
 Francisco Gervás, 26.
 Francos Rodríguez, frente al número 47.
 Francos Rodríguez, frente al número 84.
 General Moscardó, frente al número 1.
 Avenida del General Perón, 16.
 Avenida del General Perón/plaza de Lima.
 General Yagüe, 2.
 General Yagüe, 11.
 General Yagüe, 40.
 Infanta Mercedes, 5.
 Infanta Mercedes, 37.
 Infanta Mercedes, 48-50.
 Jerónima Llorente, 69.
 Juan del Risco, 34.
 Marqués de Viana, 16-18.
 Marqués de Viana, 73.
 Mártires de la Ventilla, 33.
 Müller, 36.
 Numancia, 10-12.
 Orense, 2.
 Orense, 21.
 Orense, 54-56.
 Plaza de Pablo Ruiz Picasso.
 Pinos Alta, 63.
 Avenida del Presidente Carmona, 8.
 Raimundo Fernández Villaverde/Renfe.
 Raimundo Fernández Villaverde, 41.
 Avenida de la Reina Victoria, 16.
 Rosario Pino/paseo de la Castellana.
 Rosario Pino, 7-9.
 Plaza de San Germán/calle de Huesca.
 Villamil, 15.
 Villamil, 51.

Lo que se hace público a fin de que cuantas personas tengan interés puedan formular, durante el plazo de quince días, a contar desde la publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, las alegaciones que estimen pertinentes, que, en su caso, se presentarán por escrito en el Registro de esta Junta Municipal, sito en la calle de Bravo Murillo, 357.

Madrid, 13 de noviembre de 1991.—El Jefe de la Oficina Municipal, Gonzalo Cerrillo Cruz.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.º 4 de la Ordenanza Reguladora de la Venta en la Vía Pública y Espacios Abiertos, aprobada por el Ayuntamiento Pleno el 27 de diciembre de 1985 (*Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* de 20 de junio de 1986) y por orden del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo, se hace pública, para general conocimiento, la relación provisional de situados en la vía pública de carácter no desmontable y recintos de ferias y festejos en el Distrito de Fuencarral-El Pardo para el año 1992, aprobada por la Junta Municipal en sesión de fecha 12 de noviembre de 1991, detallándose el período hábil para presentar las solicitudes de puestos de temporada, de acuerdo con las determinaciones contenidas en la Ordenanza Reguladora de los Precios Públicos por Aprovechamientos Privativos y Especiales del Vuelo, Suelo y Subsuelo de la Vía Pública:

LISTADO DE SITUADOS AISLADOS EN LA VÍA PÚBLICA DE CARÁCTER NO DESMONTABLE Y RECINTOS FERIALES, AÑO 1992

Quioscos de prensa

Quioscos ya instalados:

Alfredo Marquerie, 8.
 Antonio López Aguado, con vuelta a la de Finisterre.
 Ángel Múgica, frente al número 3.
 Arroyofresno, frente al Hotel Monte Real.
 Arzobispo Morcillo (Ciudad Deportiva del Real Madrid).
 Julio Palacios, 12.
 La Bañeza, 43.
 La Bañeza, esquina a la de Sarria.
 Avenida de Betanzos, con vuelta a la calle de Ponferrada.
 Avenida de Betanzos, 2 y 4.
 Avenida de Betanzos, 55.
 Braille, esquina a la de Hospitalet de Llobregat (Polígono Santa Ana).
 Avenida del Cardenal Herrera Oria, 78, esquina a la de Sanchonuño.
 Avenida del Cardenal Herrera Oria, 246.
 Avenida del Cardenal Herrera Oria, 273.
 Cerrillo-Santa Anta Baja.
 Carretera de Colmenar, kilómetro 9,100, frente a la puerta principal del Hospital Ramón y Cajal.
 Costa Brava-carretera de Colmenar.

Costa Brava, frente al número 39.
 Chantada, 63.
 Fermín Caballero, 14.
 Fermín Caballero, 71.
 Avenida de El Ferrol, 8.
 Finisterre, 5.
 Fresnedillas, esquina a la de Gabriela Mistral.
 Fuentechica, frente al acceso de Metro-Polígono Santa Ana.
 Ginzo de Limia, con vuelta a la de Fermín Caballero.
 Ginzo de Limia, 29.
 Ginzo de Limia, esquina a la avenida de Monforte de Lemos.
 Isla de Java, 86.
 Isla de Ons, 26.
 Islas Aleutianas-Joaquín Lorenzo.
 Plaza de las Islas Azores, 3.
 Islas Cies, 1.
 La Masó, con vuelta a la avenida del Cardenal Herrera Oria.
 Leopoldo Alas, "Clarín", frente al número 43.
 Avenida del Llano Castellano, frente a la calle del Condestable, 30.
 Avenida del Llano Castellano, 13.
 Melchor Fernández Almagro, 6.
 Melchor Fernández Almagro, con vuelta a la avenida de El Ferrol.
 Avenida de Monforte de Lemos, frente al Parque de Bomberos.
 Avenida de Monforte de Lemos, 117.
 Moralarzal, 92.
 Nuria, 26-28.
 Paseo de La Vaguada, sin número (posterior Madrid-2).
 Plaza del Puerto de Maspalomas, 10.
 Ramón Gómez de la Serna, frente al número 41.
 Ramón Gómez de la Serna, frente al número 105.
 Ribadavia, 29-31.
 Rosalía de Castro, frente al número 82.
 San Modesto, 18.
 San Modesto, 38.
 Sandalio López-plaza del Doctor Cortés.
 Sangenjo, 22.
 Santiago de Compostela, 42.
 Santiago de Compostela, 64 (futura avenida de la Ilustración).
 Santiago de Compostela, 277, esquina a la de Joaquín Lorenzo.
 Vereda de los Ganapanes, con vuelta a la calle de Chantada.
 Virgen de Aránzazu, 33.
 Avenida de la Guardia (parque de la Mar Océana, El Pardo).
 Plaza de la Colonia Militar (El Goloso).

Emplazamiento vacante:

Sabadell, junto al número 174.

Quioscos de flores

Quioscos ya instalados:

Arzobispo Morcillo, frente a La Paz.
 Entrada al Cementerio de Fuencarral.
 Fermín Caballero, 11.
 Fermín Caballero, 70.
 Ginzo de Limia (impares), frente a la de Sangenjo.
 Melchor Fernández Almagro, 86.
 Melchor Fernández Almagro, 101, con vuelta a la de Ginzo de Limia.
 Avenida de Monforte de Lemos, 115.
 Avenida de Monforte de Lemos, 133.
 Avenida de la Guardia (Parque de la Mar Océana, El Pardo).

Emplazamientos vacantes:

Avenida de El Ferrol, 18.
 Santiago de Compostela, sin número, con vuelta a la avenida de Betanzos, número 60.

Quioscos de helados

Avenida de El Ferrol, 10.
 Fuentechica, esquina a la de Molins de Rey.
 Ginzo de Limia, sin número, junto al colegio Valdeluz.
 Manresa, frente al número 43.
 Melchor Fernández Almagro, 48.
 Melchor Fernández Almagro, con vuelta a la de Ginzo de Limia.
 Melchor Fernández Almagro, 72.
 Molins de Rey, con vuelta a la de Hospitalet de Llobregat.
 Avenida de Monforte de Lemos, 115, con vuelta a la plaza de Fonsagrada.
 Avenida de Monforte de Lemos, 129.
 Avenida de Monforte de Lemos, frente al número 129 (entrada parque).
 Parque Nudo Norte, frente a la de San Modesto, 10.
 Pico Balaitus, 7.
 Ribadavia, 31.
 Sanchonuño, 18.
 La Bañeza, 30.
 Avenida de Betanzos, 5.
 Chantada, junto a la iglesia de Nuestra Señora de la Vega.

Costa Brava, frente al número 15.
 Fermín Caballero, con vuelta a la de la Isla de Arosa.
 Fermín Caballero, esquina a la de las Islas Cíes, 17.
 Pedro Rico, esquina a la del Arzobispo Morcillo.
 Avenida de Monforte de Lemos, 53.
 Avenida de Nuestra Señora de Valverde, 13.
 Santiago de Compostela, 10.
 Santiago de Compostela, 62.
 Avenida de la Guardia (Parque de la Mar Océana, El Pardo).
 Carretera del Cristo de El Pardo, esquina a la avenida del Padre Cipriano (entrada Puente de Capuchinos).
 Nuria, entre el número 36 y el colegio de la Inmaculada Concepción.
 Temporada: Del 15 de marzo al 31 de octubre.
 Plazo de solicitud: Del 15 de febrero al 15 de marzo.

Puestos de melones

La Bañeza, con vuelta a la de la Vereda de los Ganapanes.
 Avenida de Nuestra Señora de Valverde, con vuelta a la carretera de El Pardo.
 Plaza de Villacastín, sin número.
 Virgen de Aránzazu, 1 posterior.
 Temporada: De junio a septiembre.
 Plazo de solicitud: Del 15 de febrero al 15 de marzo.

Puestos de castañas

Avenida de Monforte de Lemos (acera de los impares), esquina a la de Betanzos.
 Avenida de Monforte de Lemos, 115.
 Avenida de Monforte de Lemos (acera de los impares), con vuelta a la de Ginzó de Limia.
 Temporada: Del 1 de noviembre al 1 de marzo.
 Plazo de solicitud: Del 15 de septiembre al 15 de octubre.

OTRAS INSTALACIONES TEMPORALES FUERA DE FERIAS O FIESTAS**Freiduría-churrería**

Avenida de Monforte de Lemos, con vuelta a la de Betanzos (entrada Parque de La Vaguada).

Tiovivos o babys infantiles

Ginzó de Limia, con vuelta a la de Fermín Caballero.
 Parque de la Mar Océana (avenida de La Guardia, sin número).
 El plazo de autorización será anual.
 Plazo de solicitud: Del 10 al 25 del mes de diciembre del año anterior.

Recintos feriales**Ubicación de fiestas tradicionales:**

Denominación	Emplazamiento
El Pardo	Avenida de la Guardia, sin número
El Pilar ¹	—
Mirasierra ²	Parque Nuria
Santa Anta ²	Hospitalet de Llobregat, sin número

¹ Dado que el emplazamiento donde se venían celebrando las fiestas de años anteriores, ha sido afectado por las obras de la avenida de la Ilustración, cuya entrada en servicio se prevé para la próxima primavera, la ubicación de la fiesta para el año 92 se estudiará dentro del año 1992 y en fechas anteriores a su celebración, en función de los criterios y necesidades que resulten ante la nueva situación, para esta fiesta, motivada por la apertura de la avenida de la Ilustración.

² Dada la escasa afluencia de feriantes en la celebración de estas fiestas, se considera conveniente que las condiciones particulares del recinto, número de puestos, actividad, etc., se fijen en función de las solicitudes que se formulen en su día.
 Aquellas otras instalaciones que lo precisen serán oportunamente anunciadas.

Las personas que se consideren afectadas por la ubicación de cualquiera de estos situados podrán formular por escrito las alegaciones que estimen pertinentes ante la Junta Municipal (avenida de Monforte de Lemos, 40, Registro General), durante el plazo de quince días naturales, a partir de la publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*. Transcurrido dicho plazo sin que se hubieren presentado reclamaciones o éstas fueren desestimadas, se entenderá definitivamente aprobada.

Madrid, 15 de noviembre de 1991.—La Jefe de la Oficina Municipal de Distrito, Beatriz Mezquita González.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento de Cementerios y de acuerdo con el Reglamento de Policía Sanitaria Mortuoria, se procederá a la exhumación de cadáveres inhumados durante el año mil novecientos ochenta y dos (1982), en sepulturas y nichos temporales, de los Cementerios Municipales que a continuación se expresan:

Nuestra Señora de la Almudena, Civil, Carabanchel, Canillas, Fuencarral, Barajas, Aravaca, El Pardo (Mingorrubio) y Vallecas.

En consecuencia, se hace público que las personas interesadas en la rehumación de los cadáveres inhumados en 1982 que no hayan recibido notificación por escrito, por no habitar en el mismo domicilio que consta en el expediente de solicitud de inhumación, deberán dirigirse a los Cementerios correspondientes y solicitar información sobre la fecha en que serán exhumados los restos. El hecho de no personarse en los respectivos Cementerios, llevará aparejada la pérdida de todo derecho a posterior solicitud.

Se establece un plazo de treinta días, a partir del transcurso de los diez años siguientes a la fecha de inhumación, durante el cual podrán retirarse cuantos atributos se encuentren en las sepulturas que habrán de exhumarse, justificando su titularidad. Transcurrido el plazo señalado, quedará caducado el derecho sobre los mismos.

Madrid, 25 de octubre de 1991.—El Concejal del Área de Sanidad y Consumo, Simón Viñals Pérez.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840/1966, de 24 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

DISTRITO DE TETUÁN

Padesol, S. A., proyecta instalar un ascensor eléctrico en la casa número 29 de la calle de La Coruña.

Seldos, S. L., proyecta establecer un bar de primera categoría en la casa número 33 de la calle de Numancia.

Libra Artes Gráficas, S. A., proyecta establecer un taller de artes gráficas en la casa número 12 de la calle de Vinca.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa números 41 y 43 de la calle de Müller, con vuelta a la del Capitán Blanco Argibay.

Banco Pastor, S. A., proyecta establecer una sucursal bancaria en la casa número 7 de la calle del Capitán Haya.

Red Eléctrica de España, S. A., proyecta establecer unas oficinas administrativas en la casa número 95, planta octava, local norte, del paseo de la Castellana.

Bosfil, S. A., proyecta establecer una tienda de venta de mobiliario de cocina en la casa número 194 de la calle de Bravo Murillo.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 2 de la calle de Numancia, con vuelta a la de Pablo Iglesias.

Inmobiliaria Puertol, S. A., proyecta realizar instalaciones generales en la casa número 178 de la calle de Bravo Murillo, con vuelta a la de Salamanca.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del Distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 28 de noviembre de 1991.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

ÁREA DE HACIENDA Y ECONOMÍA**DEPARTAMENTO CENTRAL**

Por el Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 28 de octubre de 1991, se acordó aprobar, inicialmente, y de manera definitiva si no se producían reclamaciones en el período de información pública, la modificación del Presupuesto del Ayuntamiento de Madrid para 1991 en lo que respecta al propio del Ayuntamiento, al de la Gerencia Municipal de Urbanismo, al del Centro Municipal de Informática y al del Patronato de la Feria del Campo, y asimismo, la modificación de la Base 12 de ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento para 1991, consistente en la adición de un nuevo apartado v).

Habiendo transcurrido el plazo de quince días hábiles prescritos en el artículo 150.1 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, sin que se hayan presentado reclamaciones a las modificaciones, el citado acuerdo se considera definitivamente aprobado.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 150.3 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, se procede a continuación a la publicación íntegra de las citadas modificación y aprobación.

Madrid, 20 de noviembre de 1991.—P.A. del Secretario General, el Vicesecretario, José Antonio Orejas Gutiérrez.

PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO PARA 1991**MODIFICACIONES APROBADAS EN PLENO DE 28-10-1991****CAPÍTULO 1. REMUNERACIONES DEL PERSONAL**

Económico	Denominación	Dotación — Pesetas
111	Sueldos, grados, trienios y pagas extraordinarias.....	1.166.624.000
125	Retribuciones complementarias	48.229.455
126	Otras remuneraciones.....	-653.000.000
161	Jornales y demás emolumentos p. laboral	-113.282.547
198	Cuotas de la MUNPAL a cargo Corporación	-4.309.000
TOTAL		444.261.908

CAPÍTULO 2. COMPRA DE BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS

Económico	Denominación	Dotación — Pesetas
211	Gastos de oficina.....	150.000
222	Conservación y reparaciones ordinarias	18.645.701
223	Limpieza, calefacción y otros gastos	175.518.194
233	Servicios de transporte	470.000
234	Servicios de comunicaciones	1.183.655
242	Dietas, locomoción del personal	-1.000.000
243	Otras indemnizaciones	-325.512
252	Manutención de personas	42.000
254	Material técnico y especial	9.460.111
255	Alquiler de material técnico y maquin.	175.000
257	Suministro de agua, gas y electricidad.....	141.369.114
258	Contratos del prestación de servicios.....	44.383.935
259	Otros gastos espec. de funcionamiento	-2.338.613
261	Conserv. y reparac. ordinaria de vehículos	35.000.000
262	Conserv. y reparac. maquinaria e instal.	-21.307.740
263	Conserv. y reparac. de otras inversiones.....	16.220.652
272	Equipo de oficina	4.000.000
274	Otro material inventariable	-2.796.434
291	Gastos de servicios de nueva creación	-23.550.000
TOTAL		395.300.063

CAPÍTULO 4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Económico	Denominación	Dotación — Pesetas
472	Otras transferenc. a institut. sin lucro	-45.520.701
483	Otras transferenc. a familias.....	-1.293.654
TOTAL		-46.814.355

CAPÍTULO 6. INVERSIONES REALES

Económico	Denominación	Dotación — Pesetas
6332	Proyecto piloto (Convenio M. Industria)	-20.000.000
6431	Mejoras edificios municipales.....	21.307.740
6513	Adquisición equipos transmisiones	10.383.200
6538	Adq. fotocopiadora color (D. S. Inf. y O. A.)	3.375.000
6539	Adq. máquina detectora explosivos P. Mpal.	8.500.000
TOTAL		23.565.940

CAPÍTULO 7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

Económico	Denominación	Dotación — Pesetas
721	Aportac. a Organ. Auton. Admi. para obras.....	-3.375.000
722	Aportaciones a consorcios.....	-240.000.000
761	Aportac. a empresas municipal. o provinc.	200.000.000

Económico	Denominación	Dotación — Pesetas
772	Otras transf. a instituc. sin fines lucro.....	40.000.000
TOTAL		-3.375.000

MODIFICACIONES DE CRÉDITO**RESUMEN (Estado de Gastos)****ALTAS DE CRÉDITO**

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal	1.381.520.453
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios	484.964.968
Capítulo 4	Transferencias corrientes	38.000.000
Capítulo 6	Inversiones reales	43.565.940
Capítulo 7	Transferencias de capital	240.000.000
	TOTAL	2.188.051.361

BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal	-937.258.545
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios	-89.664.905
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	-84.814.355
Capítulo 6	Inversiones reales.....	-20.000.000
Capítulo 7	Transferencias de capital	-243.375.000
TOTAL.....		-1.375.112.805

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal	444.261.908
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios	395.300.063
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	-46.814.355
Capítulo 6	Inversiones reales	23.565.940
Capítulo 7	Transferencias de capital.....	-3.375.000
	TOTAL	812.938.556

Los mayores gastos, por importe de 812.938.556 pesetas, se financian aplicando el superávit de la liquidación del Presupuesto de 1990 del Ayuntamiento, que ascendía a 2.889.247.778 pesetas, quedando después de la Modificación del Pleno de abril un importe de 1.695.608.895 pesetas.

ALTAS DE CRÉDITO**TRANSFERENCIAS DE CRÉDITO**

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal	937.258.545
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios	135.171.520
Capítulo 4	Transferencias corrientes	38.000.000
Capítulo 6	Inversiones reales	21.307.740
Capítulo 7	Transferencias de capital	240.000.000
TOTAL.....		1.371.737.805

BAJAS DE CRÉDITO**TRANSFERENCIAS**

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal	-937.258.545
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios	-89.664.905

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	-84.814.355
Capítulo 6	Inversiones reales.....	-20.000.000
Capítulo 7	Transferencias de capital.....	-240.000.000
	TOTAL.....	-1.371.737.805

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

TRANSFERENCIAS

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal.....	0
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios.....	45.506.615
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	-46.814.355
Capítulo 6	Inversiones reales.....	1.307.740
Capítulo 7	Transferencias de capital.....	0
	TOTAL.....	0

ALTAS DE CRÉDITO

SUPLEMENTOS DE CRÉDITO

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal.....	444.261.908
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios.....	349.793.448
Capítulo 6	Inversiones reales.....	10.383.200
	TOTAL.....	804.438.556

ALTAS DE CRÉDITO

CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 6	Inversiones reales.....	11.875.000
	TOTAL.....	11.875.000

BAJAS DE CRÉDITO

BAJAS POR ANULACION

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 7	Transferencias de capital.....	-3.375.000
	TOTAL.....	-3.375.000

MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO PARA 1991

ESTADO DE GASTOS

SUPLEMENTOS Y CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS

Capítulo		Importe — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal	
481/421/403/125/600.0	Retribuciones complementarias.....	37.123.000
Suplemento		
	TOTAL.....	37.123.000

Capítulo		Importe — Pesetas
Capítulo 7	Transferencias de capital	
481/491/402/711/641.0	Aportaciones al Estado.....	300.000.000
Crédito extraordinario para financiar obras		
	TOTAL.....	300.000.000

BAJAS POR ANULACIÓN

Capítulo	Inversiones reales	Importe — Pesetas
481/481/402/6188/641.0	Urbanización sistemas generales.....	300.000.000
	TOTAL.....	300.000.000

ALTAS DE CRÉDITO

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
Capítulo 1	Remuneraciones del personal.....	37.123.000
Capítulo 7	Transferencias de capital.....	300.000.000
	TOTAL.....	337.123.000

BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
Capítulo 6	Inversiones reales.....	300.000.000
	TOTAL.....	300.000.000

Los mayores gastos, por importe de 37.123.000, se financian aplicando el superávit de la liquidación del Presupuesto de 1990 de la Gerencia Municipal de Urbanismo, que ascendía a 180.072.815 pesetas, quedando después de la Modificación del Pleno de abril un importe de 105.617.600 pesetas.

MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DEL CENTRO MUNICIPAL DE INFORMÁTICA PARA 1991

ESTADO DE INGRESOS

MENORES INGRESOS

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
733.01	Aportación del Ayuntamiento de Madrid.....	3.375.000
	TOTAL.....	3.375.000

ESTADO DE GASTOS

TRANSFERENCIAS DE CRÉDITO

ALTAS

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/242/100.0	Dietas, locomoción del personal.....	1.500.000
426/426/274/100.0	Otro material inventariable.....	9.500.000
	TOTAL CAPÍTULO 2.....	11.000.000

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/6618/100.0	Informatización Servicios Municipales.....	29.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 6.....	29.000.000
	TOTAL ALTAS DE CRÉDITO.....	40.000.000

BAJAS

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/211/100.0	Gastos de oficina.....	1.000.000
426/426/222/100.0	Conservación y reparaciones ordinarias.....	1.000.000

Capítulo 2	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/223/100.0	Limpieza, calefacción y otros gastos	1.500.000
426/426/233/100.0	Servicios de transporte	500.000
426/426/262/100.0	Conservación y reparación maqui- naria e instalac.....	7.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	11.000.000

Capítulo 6	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/6612/100.0	Sistemas alimentac. S.38 Juntas	29.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 6	29.000.000
	TOTAL BAJAS DE CRÉDITO	40.000.000

SUPLEMENTOS DE CRÉDITOS

Capítulo 2	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/272/100.0	Equipo de oficina	6.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	6.000.000

Capítulo 6	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/6620/100.0	Mecanización Departamento de Pre- supuestos	1.000.000
426/426/6377/100.0	Obras del CEMI	6.000.000
426/426/6644/100.0	Periféricos sistemas distributivos	17.332.000
	TOTAL CAPÍTULO 6	24.332.000
	TOTAL SUPLEMENTOS.....	30.332.000

BAJAS POR ANULACIÓN

Capítulo 2	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/254/100.0	Material técnico y especial	1.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	1.000.000

Capítulo 6	Denominación	Importe — Pesetas
426/426/6612/100.0	Sistemas alimentación S.38 en Juntas.....	3.375.000
	TOTAL CAPÍTULO 6	3.375.000

RESUMEN (Estado de Ingresos)

MENORES INGRESOS

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
Capítulo 7	Transferencias de capital	3.375.000
	TOTAL	3.375.000

(Estado de Gastos)

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios	5.000.000
Capítulo 6	Inversiones reales	20.957.000
	TOTAL	25.957.000

La diferencia entre los mayores gastos y los menores ingresos importa 29.332.000 pesetas, cantidad que se financia aplicando el

superávit restante de la liquidación del Presupuesto de 1990, que ascendía a 125.178.878 pesetas, y que después de la Modificación del Pleno de abril, quedó reducido a 29.332.000 pesetas.

MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO DEL PATRONATO DE LA FERIA DEL CAMPO PARA 1991

ESTADO DE GASTOS

ALTAS

Capítulo 2	Denominación	Importe — Pesetas
366/366/259/800.0	Otros gastos especiales de funcio- namiento	6.500.000
366/366/272/800.0	Equipo de oficina	500.000
366/366/274/800.0	Otro material inventariable	1.500.000
366/366/281/800.0	Gastos de promoción y estudios	1.000.000
	TOTAL CAPITULO 2	9.500.000

Capítulo 6	Denominación	Importe — Pesetas
366/366/6240/800.0	Infraestructura general P.F.C.	15.000.000
	TOTAL CAPITULO 6	15.000.000
	TOTAL ALTAS DE CRÉDITO	24.500.000

RESUMEN (Estado de Gastos)

ALTAS

Capítulo	Denominación	Importe — Pesetas
Capítulo 2	Compra de bienes corrientes y servicios	9.500.000
Capítulo 6	Inversiones reales	15.000.000
	TOTAL	24.500.000

Los mayores gastos, por importe de 24.500.000 pesetas, se financian aplicando el superávit de la liquidación del Presupuesto de 1990 del Patronato de la Feria del Campo, que ascendía a 72.379.489 pesetas, quedando después de la Modificación del Pleno de abril un importe de 46.379.483 pesetas.

GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

DEPARTAMENTO ZONA 3

RELACION DE LICENCIAS URBANISTICAS CONCEDIDAS

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Control Urbanístico, aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno, en su sesión de 28 de abril de 1989, se publica relación de licencias urbanísticas, resueltas por el señor Gerente Municipal de Urbanismo, en uso de las atribuciones establecidas en el Reglamento de Régimen Interior de la Gerencia Municipal de Urbanismo:

Don Valentín García Peinado, licencia número 526/90/11.462, para modificación de la licencia número 528/88/18.927 (construcción de edificio industrial de nueva planta) en la calle del Hermano Gárate, 2, con vuelta a la calle C-3, en el Distrito de Carabanchel.

Empresa Municipal de la Vivienda, licencia número 527/89/714 (0-I-II-III-IV-V-VI-VII-VIII-IX-X-XI-XII), para obras de nueva planta de un garaje aparcamiento y doce edificios en la calle de Eugenia de Montijo, sin número, con vuelta a las de Monseñor Oscar Romero, General Ricardos y Reinos, en el Distrito de Carabanchel.

Hipercor, S. A., licencia número 521/90/17.217, para construcción de edificio de nueva planta para uso exclusivo comercial en la parcela número 8, PERI 3.5, Estación Sur de Autobuses, en el Distrito de Arganzuela.

Madrid, 15 de noviembre de 1991.—El Jefe del Departamento Zona 3, *Bernardo García Rubio*.

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

TARIFA DE PRECIOS

	<u>PESETAS</u>
Número suelto, corriente	18
Número suelto, atrasado	23
Suscripción año	920
Recargo anual en concepto de reparto	690
Suscripción semestre	460
Recargo semestral en concepto de reparto	345
Anuncios en general, línea	65
Anuncios que se publiquen en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840 de 1966, de 25 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, incluido el posterior anuncio de concesión o de denegación	975

Las suscripciones se entenderán hechas por semestres o años completos

Los gastos de correspondencia y giros, por cuenta del suscriptor