

PRECIOS DE SUSCRIPCION

Número suelto	18 ptas.
Madrid, anual	920 —
Recargo anual reparto ...	690 —
Madrid, semestral	460 —
Recargo semestral reparto	345 —

NUMERO SUELTO, ATRASADO, 23 PESETAS
los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



SUSCRIPCION

DEPOSITARIA MUNICIPAL

(CAJA AUXILIAR NUMERO 1)

Sacramento, 1 28005 MADRID

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

Sumario

COMISIÓN DE GOBIERNO: Sesión ordinaria celebrada el día 4 de diciembre de 1992.
ALCALDÍA PRESIDENCIA: Decretos sobre estructuración de los Servicios Administrativos del Ayuntamiento en diversas Ramas; atribuciones delegadas por la Alcaldía en los Tenientes de Alcalde respecto de las Ramas en que se estructura la Administración Municipal, y designando a doña María Antonia Suárez Cuesta como Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro.

Junta Municipal: Extractos de las sesiones ordinarias celebradas en las fechas que se indican en las Juntas que se mencionan.—Relaciones de licencias de apertura (actividad calificada e inocuas) concedidas por los Presidentes que se indican.
Área de Régimen Interior y Personal.—Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo: Publicando la composición de los Tribunales Calificadores de las pruebas selectivas para Bomberos del Servicio de Extinción de Incendios, y Policías, Cabos, Sargentos y Suboficiales del Cuerpo de la Policía Municipal. Anuncios de vencimiento del cupón trimestral de los Empréstitos Municipales; de halladores de objetos entregados en el Almacén de Villa; de situado de quiosco de prensa en el Distrito de Fuencarral-El Pardo, y sobre peticiones de licencias de apertura según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, etc.

Gerencia Municipal de Urbanismo: Relaciones de licencias de obras y de agrupación y parcelación concedidas.

Área de Urbanismo: Anuncio convocando los VII Premios de Urbanismo, Arquitectura y Obra Pública 1992.

Área de Régimen Interior y Personal

3.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Conceder a cada uno de los beneficiarios que figuren relacionados en el expediente las cantidades que en el mismo se especifican, correspondientes a las Becas de Estudio para el curso 1992/1993, para hijos de trabajadores municipales fallecidos en acto de servicio, según se contempla en el Convenio Colectivo vigente.

Segundo. Aprobar el gasto total de 1.803.790 pesetas, que representa dicha concesión, con cargo al Presupuesto General Ordinario correspondiente al ejercicio 1992.

Tercero. Abonar a cada uno de los beneficiarios las cantidades que figuran en la relación adjunta al expediente, para lo cual se librarán los fondos del Tesoro Municipal.

Resoluciones

4.º Quedar enterada de una resolución, contenida en la relación número 674/92, dictada por el Concejal Delegado del Área con fecha 4 de noviembre de 1992, e incorporada en el Libro de Resoluciones el 20 de noviembre de 1992, en virtud de las atribuciones delegadas por la Alcaldía Presidencia, según Decreto de 5 de julio de 1991, por la que se adjudica a Materlab, S. L., el suministro de diversos reactivos con destino al Departamento de Salud Laboral, en el precio de 3.500.000 pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

5.º Quedar enterada de una resolución, contenida en la relación número 697/92, dictada por el Concejal Delegado del Área con fecha 13 de noviembre de 1992, e incorporada en el Libro de Resoluciones el 20 de noviembre de 1992, en virtud de las atribuciones delegadas por la Alcaldía Presidencia, según Decreto de 5 de julio de 1991, por la que se adjudica a M. Conde, S. A., el suministro de cuatro vehículos con destino al Parque Móvil de la Sección de Talleres Generales, en el precio de 10.000.000 de pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

Área de Urbanismo

6.º Recibir definitivamente, en dos expedientes, las obras que se citan, realizadas por las empresas y en los emplazamientos que se relacionan, con los informes técnicos favorables y al haber transcurrido los correspondientes plazos de garantía de dos años

Comisión de Gobierno

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 4 DE DICIEMBRE DE 1992.

Extracto.—Presidencia del Alcalde Presidente, señor Álvarez del Manzano y López del Hierro.—Asistieron los Concejales señores Huete Morillo, Echeverría Echániz, señora doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma, señores Astudillo López, García Alarilla, señora doña Ana María García Armendáriz, señores López-Amor y García, Moreno Bravo, Ortiz Castaño y Viñals Pérez.—Asistió también el Vicesecretario, señor Doral Isla, en funciones de Secretario, y estuvo presente el Interventor General, señor Arnau Bernia.

Se abrió la sesión a las nueve y cincuenta y seis minutos de la mañana.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión anterior, celebrada el día 27 de noviembre de 1992.

2.º Quedar enterada de las disposiciones de interés municipal publicadas en el Boletín Oficial del Estado y en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

desde su recepción provisional, que tuvo lugar en las fechas que se indican, y hallarse dichas obras en perfectas condiciones, según lo dispuesto en el artículo 62.2 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, y, asimismo, devolver a dichos contratistas las fianzas constituidas al efecto en la Depositaria Municipal, por los importes que se relacionan, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982:

1) Obras de urbanización del paseo de los Melancólicos y calles de Alejandro Dumas y San Epifanio, del Distrito de Arganzuela, por José de la Torre, S. L.; importe de la fianza definitiva, 114.932 pesetas; fecha de recepción provisional, 17 de octubre de 1989.

2) Obras de acondicionamiento de la urbanización en las Colonias de los Grupos Loyola y Virgen de las Gracias, del Distrito de Carabanchel, por Ortiz y Compañía, S. A.; importe de la fianza definitiva, 566.686 pesetas; fecha de recepción provisional, 31 de enero de 1990.

Área de Medio Ambiente

7.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Modificar el contrato de instalación y mantenimiento de recipientes normalizados para la recogida de residuos sólidos urbanos en los Distritos de Chamberí y Vallecas, adjudicado a Contenur, S. A., por la Comisión de Gobierno de fecha 27 de septiembre de 1985, en el sentido de establecer, con el expreso consentimiento del adjudicatario, la siguiente actualización de precios:

a) El precio de adjudicación (canon anual) estará vigente sin revisión desde la fecha de adjudicación hasta el 31 de diciembre del mismo año.

b) Para el primer año siguiente al de adjudicación, el incremento aplicable será el previsto por el Gobierno para el I.P.C. multiplicado por n/12, siendo "n" el número de meses transcurridos desde la fecha de licitación hasta el 31 de diciembre del año de adjudicación.

Segundo. Rectificar las actualizaciones de precios, aprobadas por la Comisión de Gobierno en sesión celebrada el 19 de julio de 1991, correspondientes al contrato de instalación y mantenimiento de recipientes normalizados para la recogida de residuos sólidos urbanos en los Distritos de Chamberí y Vallecas, adjudicado a Contenur, S. A., por la Comisión de Gobierno de fecha 27 de septiembre de 1985, en el sentido que a continuación se señala:

Año 1989:

1) El canon actualizado para 1989 asciende a 88.807.971 pesetas, IVA incluido, en lugar de 94.311.679 pesetas, que figura en dicho acuerdo.

2) Anular la autorización y disposición de crédito, por importe de 5.504.712 pesetas, IVA incluido, como diferencia entre el canon actualizado y el canon pagado en 1989, imputado al Presupuesto del Ayuntamiento de Madrid para 1991.

Año 1990:

1) El canon actualizado para 1990 asciende a 94.008.539 pesetas, IVA incluido, en lugar de 99.834.542 pesetas, que figura en dicho acuerdo.

2) Anular la autorización y disposición de crédito, por importe de 11.027.582 pesetas, IVA incluido, como diferencia entre el canon actualizado y el canon pagado para 1990, imputado al Presupuesto del Ayuntamiento de Madrid para 1991.

Año 1991:

1) El canon actualizado para 1991 asciende a 98.725.693 pesetas, IVA incluido, en lugar de 104.327.096 pesetas, que figura en dicho acuerdo.

2) Anular la autorización y disposición de crédito, por importe de 9.053.415 pesetas, IVA incluido, como diferencia entre el canon actualizado y el canon pagado de enero a julio de 1991, incorporado como remanente al Presupuesto del Ayuntamiento de Madrid para 1992.

Tercero. Autorizar y disponer un gasto, por importe de 8.654.591 pesetas, IVA incluido, por la diferencia entre los cánones actualizados y los cánones pagados del contrato de instalación y mantenimiento de recipientes normalizados para la recogida de residuos sólidos urbanos en los Distritos de Chamberí y Vallecas, adjudicado a Contenur, S. A., para los años 1989, 1990 y 1991, con el siguiente detalle:

Años	Canon actualizado (Pesetas)	Canon pagado (Pesetas)	Diferencia (Pesetas)
1989	88.807.971	88.806.967	1.004
1990	94.008.539	88.806.967	5.201.579
1991	98.725.693	95.273.685	3.452.008

Cuarto. Imputar dicho gasto al Presupuesto del Ayuntamiento de Madrid para 1992.

Área de Hacienda y Economía

8.º Aprobar la modificación de los Presupuestos del Ayuntamiento de Madrid, Patronato Municipal de Turismo y Patronato de la Feria del Campo, correspondientes al ejercicio de 1992, según la relación de altas y bajas de crédito, así como de mayores ingresos que, con especificación de conceptos, a continuación se transcriben:

MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID PARA 1992

ESTADO DE INGRESOS

MAYORES INGRESOS

CAPÍTULO 3. TASAS Y OTROS INGRESOS

Subconcepto	Denominación	Importe Pesetas
399.01	Recursos eventuales e imprevistos.....	4.902.661
	TOTAL.....	4.902.661

ESTADO DE GASTOS

MODIFICACIONES DE CRÉDITO

ALTAS DE CRÉDITO

ÓRGANO 030. JUNTA MUNICIPAL DE RETIRO

Partida	Denominación	Importe Pesetas
030/030/451.41/226.09	Centros Culturales y Auditorios.	400.000
Transferencia de crédito	Gastos diversos. Otros gastos	400.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	400.000
	TOTAL ÓRGANO.....	400.000

ÓRGANO 050. JUNTA MUNICIPAL DE CHAMARTÍN

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
050/050/313.12/489.00	Prevención-Integración.	
Transferencia de crédito	Otras transferencias a familias.....	500.000
050/050/313.22/489.00	Atención a la familia e infancia.	
Transferencia de crédito	Otras transferencias a familias.....	193.600
	TOTAL CAPÍTULO 4	693.600
	TOTAL ÓRGANO.....	693.600

ÓRGANO 070. JUNTA MUNICIPAL DE CHAMBERÍ

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
070/070/451.41/227.09	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	700.000
070/070/452.21/226.09	Fiestas populares.	
Transferencia de crédito	Gastos diversos. Otros gastos	1.806.000
070/070/452.22/227.09	Actividades al aire libre.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	1.000.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	3.506.000
	TOTAL ÓRGANO.....	3.506.000

ÓRGANO 120. JUNTA MUNICIPAL DE USERA

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
120/120/451.41/223.00	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Transportes	350.000
120/120/452.11/221.09	Deportes.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	706.500
120/120/452.11/221.09	Deportes.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	583.206
120/120/452.11/221.09	Deportes.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	30.000
120/120/452.11/221.09	Deportes.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	468.000
120/120/452.21/221.09	Fiestas populares.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	300.000
120/120/452.21/221.09	Fiestas populares.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	535.550
120/120/452.21/226.02	Fiestas populares.	
Transferencia de crédito	Gastos diversos. Publicidad y propaganda.....	300.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	3.273.256
	TOTAL ÓRGANO.....	3.273.256

ÓRGANO 402. DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO DE EMPRESAS

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
402/410/611.14/216.00	Empresas y organismos autónomos.	
Transferencia de crédito	Rep. mant. y cons. equip. proceso informac.....	200.000
402/410/611.14/220.02	Empresas y organismos autónomos.	
Transferencia de crédito	Material informático no inventariable.....	600.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	800.000
402/410/611.14/622.00	Empresas y organismos autónomos.	
Transferencia de crédito	Edificios administrativos	2.723.436

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
402/410/611.14/625.00	Empresas y organismos autónomos.	
Transferencia de crédito	Mobiliario.....	100.000
402/410/611.14/626.01	Empresas y organismos autónomos.	
Transferencia de crédito	Equipos proceso de datos	600.000
	TOTAL CAPÍTULO 6	3.423.436
	TOTAL ÓRGANO.....	4.223.436

ÓRGANO 511. DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAL

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
511/511/121.22/226.09	Dir. y Adm. de Personal.	
Transferencia de crédito	Gastos diversos. Otros gastos	1.800.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	1.800.000
	TOTAL ÓRGANO.....	1.800.000

ÓRGANO 732. DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURAS

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
732/732/121.10/212.00	Edificios municipales.	
Generación de crédito	Rep. mant. y cons. edific. y otras construc.	4.902.661
	TOTAL CAPÍTULO 2	4.902.661
	TOTAL ÓRGANO.....	4.902.661
	TOTAL	18.798.953

ESTADO DE GASTOS

MODIFICACIONES DE CRÉDITO

BAJAS DE CRÉDITO

ÓRGANO 030. JUNTA MUNICIPAL DE RETIRO

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
030/030/451.41/221.09	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	-400.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	-400.000
	TOTAL ÓRGANO.....	-400.000

ÓRGANO 050. JUNTA MUNICIPAL DE CHAMARTÍN

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
050/050/313.23/489.01	Prevenc. y atenc. a drogodependencias.	
Transferencia de crédito	Otras transferen. instituc. sin fines lucro.....	-693.600
	TOTAL CAPÍTULO 4	-693.600
	TOTAL ÓRGANO.....	-693.600

ÓRGANO 070. JUNTA MUNICIPAL DE CHAMBERÍ

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
070/070/422.12/227.00	Enseñanza básica.	
Transferencia de crédito	Trab. realiz. otras empr. Limpieza, aseó.....	-3.506.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	-3.506.000
	TOTAL ÓRGANO.....	-3.506.000

ÓRGANO 120. JUNTA MUNICIPAL DE USERA

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
120/120/451.41/220.01	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Prensa, revistas y libros y otras public.....	-574.000
120/120/451.41/221.09	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Otros suministros.....	-9.206
120/120/451.41/227.09	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	-300.000
120/120/451.41/227.09	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	-150.000
120/120/451.41/227.09	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	-300.000
120/120/451.41/227.09	Centros Culturales y Auditorios.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	-350.000
120/120/451.52/226.01	Servicios a la juventud.	
Transferencia de crédito	Tributos. Atenc. protocol. y repre-sent.....	-85.550
120/120/452.11/217.00	Deportes.	
Transferencia de crédito	Rep. mant. y cons. de bienes uso general.....	-706.500
120/120/452.11/227.09	Deportes.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	-468.000
120/120/452.11/227.09	Deportes.	
Transferencia de crédito	Otros trab. realiz. por empresas e inst.....	-300.000
120/120/452.21/223.00	Fiestas populares.	
Transferencia de crédito	Transportes	-30.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	-3.273.256
	TOTAL ÓRGANO.....	-3.273.256

ÓRGANO 402. DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE SEGUIMIENTO DE EMPRESAS

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
402/410/611.14/227.06	Empresas y organismos autónomos.	
Transferencia de crédito	Trab. realiz. otras empr. est. y trab. téc.....	-4.223.436
	TOTAL CAPÍTULO 2	-4.223.436
	TOTAL ÓRGANO.....	-4.223.436

ÓRGANO 511. DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE PERSONAL

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
511/511/121.24/227.06	Salud Laboral.	
Transferencia de crédito	Trab. realiz. otras empr. est. y trab. téc.....	-1.800.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	-1.800.000
	TOTAL ÓRGANO.....	-1.800.000
	TOTAL	-13.896.292

ESTADO DE INGRESOS

RESUMEN

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 3	Tasas y otros ingresos	4.902.661
	TOTAL	4.902.661

MODIFICACIONES DE CRÉDITO

RESUMEN (Estado de Gastos)

ALTAS DE CRÉDITO

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	14.681.917
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	693.600
Capítulo 6	Inversiones reales	3.423.436
	TOTAL	18.798.953

TRANSFERENCIAS

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	9.779.256
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	693.600
Capítulo 6	Inversiones reales	3.423.436
	TOTAL	13.896.292

BAJAS DE CRÉDITO

TRANSFERENCIAS

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	-13.202.692
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	-693.600
	TOTAL	-13.896.292

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

TRANSFERENCIAS

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	-3.423.436
Capítulo 4	Transferencias corrientes.....	0
Capítulo 6	Inversiones reales	3.423.436
	TOTAL	0

GENERACIÓN DE CRÉDITO

Capítulo		Modificación — Pesetas
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	4.902.661
	TOTAL	4.902.661

MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL PATRONATO MUNICIPAL DE TURISMO DE 1992

ESTADO DE GASTOS

MODIFICACIONES DE CRÉDITO

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

ÓRGANO 822. PATRONATO MUNICIPAL DE TURISMO

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
822/822/751.11/160.00	Turismo.	
Transferencia de crédito	Seguridad Social	-1.200.000
	TOTAL CAPÍTULO 1	-1.200.000
822/822/751.11/227.06	Turismo.	
Transferencia de crédito	Trab. realiz. otras empr. est. y trab. téc.	1.200.000
	TOTAL CAPÍTULO 2	1.200.000
	TOTAL ÓRGANO.....	0
	TOTAL	0

RESUMEN (Estado de Gastos)

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo	Modificación — Pesetas
Capítulo 1 Gastos de personal	-1.200.000
Capítulo 2 Gastos en bienes corrientes y servicios	1.200.000
TOTAL	0

MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL PATRONATO DE LA FERIA DEL CAMPO DE 1992

ESTADO DE GASTOS

MODIFICACIONES DE CRÉDITO

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

ÓRGANO 821. PATRONATO DE LA FERIA DEL CAMPO

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
821/821/623.11/214.00	Actividades feriales y recreativas.	
Transferencia de crédito	Rep. mant. y cons. de material y transporte	-1.500.000
821/821/623.11/221.07	Actividades feriales y recreativas.	
Transferencia de crédito	Suministros. Productos farmacéu- ticos	-63.230
821/821/623.11/226.02	Actividades feriales y recreativas.	
Transferencia de crédito	Gastos diversos. Publicidad y pro- paganda.....	-650.000
821/821/623.11/226.03	Actividades feriales y recreativas.	
Transferencia de crédito	Gastos diversos. Jurídicos	2.213.230
	TOTAL CAPÍTULO 2	0
	TOTAL ÓRGANO.....	0
	TOTAL	0

RESUMEN (Estado de Gastos)

ALTAS DE CRÉDITO

Capítulo	Modificación — Pesetas
Capítulo 2 Gastos en bienes corrientes y servicios	2.213.230
TOTAL	2.213.230

BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo	Modificación — Pesetas
Capítulo 2 Gastos en bienes corrientes y servicios	-2.213.230
TOTAL	-2.213.230

ALTAS Y BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo	Modificación — Pesetas
Capítulo 2 Gastos en bienes corrientes y servicios	0
TOTAL	0

9.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar el canon actualizado, para todo el año 1992, del contrato de instalación y mantenimiento de recipientes normalizados para la recogida hermética de residuos sólidos urbanos (Zona de Chamberí y Vallecas), adjudicado a Contenur, Sociedad Anónima, por un valor igual a 103.168.349 pesetas, que se abonarán en doze partes mensuales de 8.597.362 pesetas.

Dicho canon incluye el IVA correspondiente, al tipo vigente del 6 por 100.

Segundo. El presente acuerdo queda condicionado a la aprobación por la Comisión de Gobierno de la fórmula de actualización de precios del citado contrato, de conformidad con la cual se ha efectuado el cálculo del referido canon.

10. Abonar a la Asociación de Comerciantes del Centro Comercial de Barceló, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2, en relación con el 9 b) de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones a los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio, la cantidad de 4.514.951 pesetas, con cargo al Presupuesto Municipal Ordinario del ejercicio de 1992.

11. Abonar a la Asociación de Comerciantes del Centro Comercial de Barceló, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2, en relación con el 9 b) de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones a los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio, la cantidad de 8.591.667 pesetas, con cargo al Presupuesto Municipal Ordinario del ejercicio de 1992.

12. Abonar a la Asociación de Comerciantes del Centro Comercial de Chamberí, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2, en relación con el 9 b) de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones a los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio, la cantidad de 16.536.950 pesetas, con cargo al Presupuesto Municipal Ordinario del ejercicio de 1992.

13. Abonar a la Asociación de Comerciantes del Mercado de Guzmán el Bueno, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2, en relación con el 9 b) de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones a los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio, la cantidad de 10.391.574 pesetas, con cargo al Presupuesto Municipal Ordinario del ejercicio de 1992.

14. Abonar a la Asociación de Comerciantes del Centro Comercial de Chamartín, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2, en relación con el 9 b) de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones a los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio, la cantidad de 1.421.906 pesetas, con cargo al Presupuesto Municipal Ordinario del ejercicio de 1992.

Área de Cultura

15. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar un gasto de 1.520.209 pesetas, con cargo al vigente Presupuesto Municipal, para atender los producidos por la prestación del servicio de inserción de publicidad en la cartelera de los periódicos de información general de Madrid, relativa a la programación y precios del Planetario de Madrid, durante el período correspondiente a los meses de febrero a agosto de 1992.

Segundo. Convalidar, igualmente, dicha prestación de servicios, adjudicada a la empresa Mediating, S. A., en el precio total de 1.520.209 pesetas.

Área de Sanidad y Consumo

16. Convalidar el gasto ocasionado por los servicios prestados a usuarios de la Sanidad Municipal, por importe de 57.050 pesetas, a favor del Instituto Antiasmático Santa Clementina, con cargo al vigente presupuesto.

17. Convalidar el gasto ocasionado, con motivo del alquiler del Receptor Alfanumérico con destino a la Sección de Servicios Secundarios, a favor de la empresa Telemensaje, Sociedad Anónima, por importe de 36.160 pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

18. Convalidar el gasto ocasionado por la realización del reportaje sobre la última reunión de la Conferencia de "Ciudades Saludables", celebrada en Copenhague, a favor de Agencia Española de Televisión, S. A., por importe de 255.448 pesetas, con cargo al vigente presupuesto.

19. Convalidar el gasto ocasionado con motivo de la reparación de la máquina de sulfatar Matabi, existente en el Parque de Desinfección, por importe de 19.559 pesetas, a favor de Agrojardín, S. A., con cargo al vigente presupuesto.

Área de Servicios Sociales y Comunitarios

20. Aprobar la cuenta justificada, correspondiente al mandamiento de pago número 90149685, por importe de 32.500.000 pesetas, aplicado al Presupuesto Municipal de 1990, una vez que la misma ha sido favorablemente dictaminada por la Comisión Especial de Cuentas en su sesión celebrada el 22 de octubre de 1992.

21. Aprobar la cuenta justificada, correspondiente al mandamiento de pago número 90123168, por importe de 32.500.000 pesetas, aplicado al Presupuesto Municipal de 1990, una vez que la misma ha sido favorablemente dictaminada por la Comisión Especial de Cuentas en su sesión celebrada el 22 de octubre de 1992.

22. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Convalidar el gasto de 385.000 pesetas, a que asciende el importe de la contratación de asistencia técnica menor para la celebración de una fiesta de convivencia para los albergados del Centro de Acogida San Isidro, a favor de la entidad Viajes Cemo, S. A. (CIF A-04006706), adjudicado por Decreto de la Concejala Delegada del Área de Servicios Sociales y Comunitarios de 12 de mayo de 1992.

Segundo. El referido importe, de 385.000 pesetas, deberá tener aplicación al Presupuesto Municipal de 1992.

* * *

Área de Hacienda y Economía

23. Abonar, en concepto de ayuda económica a fondo perdido, a la Asociación de Comerciantes Minoristas del Mercado de Moratalaz, por las obras de mejora realizadas en dicho Mercado, la cantidad de 493.600 pesetas, con cargo al Presupuesto Municipal Ordinario del ejercicio de 1992.

24. Aprobar la modificación del vigente Presupuesto del Ayuntamiento de Madrid, correspondiente al ejercicio de 1992, según la relación de altas y bajas de crédito y con la especificación de conceptos que más adelante se transcriben:

MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID PARA 1992

ESTADO DE GASTOS

ALTAS DE CRÉDITO

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
671/671/451.15/489.01	Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro.	
Transferencia de crédito	Actividades culturales.....	10.000.000
	TOTAL.....	10.000.000

BAJAS DE CRÉDITO

Partida	Denominación	Importe — Pesetas
671/671/452.21/202.00	Arrendamiento de edificios.	
Transferencia de crédito	Fiestas populares	3.000.000
671/671/452.21/203.00	Arrendamiento de maquinaria, instalaciones y utillaje.	
Transferencia de crédito	Fiestas populares	4.000.000
671/671/452.21/227.01	Seguridad	
Transferencia de crédito	Fiestas populares	3.000.000
	TOTAL.....	10.000.000

RESUMEN

ALTAS DE CRÉDITO

Capítulo	Modificación — Pesetas
Capítulo 4 Transferencias corrientes.....	10.000.000
TOTAL	10.000.000

BAJAS DE CRÉDITO

Capítulo	Modificación — Pesetas
Capítulo 2 Gastos en bienes corrientes y servicios	10.000.000
TOTAL	10.000.000

Se levantó la sesión a las diez y dos minutos de la mañana.

Alcaldía Presidencia

DECRETO

El señor Alcalde Presidente, con fecha 16 de los corrientes, ha dictado el siguiente Decreto:

"Con fecha 5 de julio de 1991, por Decreto, dictado por la Alcaldía Presidencia en el ejercicio de la atribución de la dirección del gobierno y administración municipales que la Ley le confiere, se plasmó la necesaria división de la Administración municipal, quedando los Servicios agrupados en once Áreas, al frente de cada una de las cuales figuraba un Concejal Delegado.

La extensión y complejidad de las competencias que corresponden al Ayuntamiento de Madrid exigen su agrupación en distintas Ramas que comprendan aquellos Servicios que, por mayor proximidad u homogeneidad, sean susceptibles de una dirección única común. Esta división administrativa requiere, por otra parte, como contrapunto un sistema de fiscalización en el tramo final del proceso de tramitación de los asuntos que revistan una mayor trascendencia y cuya resolución compete al Pleno o a la Comisión de Gobierno.

Esta función, que participa de un doble carácter de fiscalización y de coordinación, corresponde necesariamente a la Alcaldía, a quien, por otra parte, la propia Ley ofrece peculiares órganos de colaboración directa, al instituir la figura del Teniente de Alcalde como potencial y especial órgano para el ejercicio delegado de las competencias atribuidas al Alcalde, quienes estarán al frente de cada una de las Ramas que ejercerán, respecto de las Áreas que en ellas se integren, funciones de coordinación y fiscalización, además de las que por el presente Decreto les delega genéricamente esta Alcaldía, respecto de los Servicios directamente adscritos a éstas.

Otro de los objetivos pretendidos por esta reorganización, derivada de la experiencia acumulada en los últimos tiempos, es la simplificación y la agilización de los trámites administrativos para la consecución de una resolución rápida de las peticiones, como es el supuesto de licencias en cuya tramitación hayan de informar los Servicios de Prevención y Protección Civil Municipal, tal y como exige la vigente Ordenanza Primera de Prevención de Incendios, servicios que con esta reorganización se adscriben a la Rama de Servicios de Urbanismo, Planeamiento, Vivienda e Infraestructuras.

Se consigue así centralizar en un solo Servicio la tramitación e inspección de las referidas licencias con la consiguiente reducción de trámites e intervención de distintas dependencias municipales, medida que sin duda redundará en una mayor agilidad y simplificación administrativa en su concesión en beneficio del administrado, conforme a los principios contemplados en el artículo 103.1 de nuestra Constitución y en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Esta reorganización contempla, por otra parte, la nueva forma de gestión prevista en los Teatros Español y Madrid y Centro Cultural de la Villa, circunstancia que determinará la no integración de los mismos en un Área específica de la Administración Municipal, como ocurre actualmente. Esta nueva ordenación jurídica permitirá una gestión de los teatros más independiente y cercana al mundo de la escena. Se eleva así, sin duda, la categoría de la acción cultural y de ahí que se atribuya su responsabilidad directamente a un Teniente de Alcalde.

Finalmente, se aborda de forma decidida, de acuerdo con el propósito y en la línea de actuación ya iniciada por esta Alcaldía, la necesaria adaptación del Cuerpo de la Policía Municipal y de todas sus actuaciones a la realidad y a las demandas ciudadanas dentro del marco de las funciones que para la Policía Municipal señala la legislación vigente, de forma que, sin perjuicio de seguir prestando las funciones que como coadyuvante le corres-

ponden en materia de seguridad ciudadana, se potencie el ejercicio de las peculiares del Cuerpo, como las relativas a tráfico y a la policía administrativa que lleva a cabo la denominada Policía de Barrio.

El logro de estos objetivos exige, sin perjuicio de la integración del Cuerpo en el Área de Seguridad y Policía Municipal, la adscripción funcional de los efectivos que se señalen al Área de Circulación y Transportes, por un lado y, por otro, el establecimiento por el Concejal de la Rama de Servicios de Vigilancia y Protección Vecinal y Comunitarios, conjuntamente con los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito, de los criterios, objetivos y prioridades de la actuación de los efectivos de la Policía Municipal adscritos a las Unidades de Vigilancia Administrativa.

En su consecuencia y sin perjuicio de lo que se determine en el futuro Reglamento Orgánico de esta Corporación, al amparo de lo establecido en la Disposición Adicional Cuarta, en concordancia con los artículos 43.3, 120 y 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto de 28 de noviembre de 1986,

DISPONGO

Primero. Los Servicios Administrativos del Ayuntamiento de Madrid se estructuran y organizan en las siguientes Ramas, integradas por las Áreas y Servicios que a continuación se especifican:

RAMA DE SERVICIOS GENERALES Y DE COORDINACIÓN

Servicios de Coordinación Territorial.

— Área de Hacienda y Economía.

— Área de Régimen Interior y Personal.

RAMA DE SERVICIOS DE URBANISMO, PLANEAMIENTO, VIVIENDA E INFRAESTRUCTURAS

Servicios de Urbanismo y Planeamiento.

Gerencia Municipal de Urbanismo.

Oficina Técnica del Plan.

— Área de Vivienda, Obras e Infraestructuras.

— Área de Circulación y Transportes.

RAMA DE SERVICIOS CULTURALES Y DE MEDIO AMBIENTE

Servicios de Medio Ambiente.

Servicios de Limpieza.

Servicios Culturales.

— Área de Educación, Juventud y Deportes.

RAMA DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y PROTECCIÓN VECINAL Y COMUNITARIOS

Servicios de Protección Ciudadana.

— Área de Salud Pública.

— Área de Servicios Sociales.

Segundo. Como responsable de cada Rama y Área, y sin perjuicio de la superior dirección que ostenta esta Alcaldía Presidencia sobre la Administración Municipal, y de la coordinación general de las distintas Ramas que por mi delegación le corresponde a la Primera Tenencia de Alcaldía, existirán un Teniente de Alcalde y un Concejal, respectivamente, con las atribuciones que al respecto les encomiende esta Alcaldía Presidencia, tal como establece el artículo 43 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Tercero. Por delegación de esta Alcaldía Presidencia, y sin perjuicio de las facultades que la misma pudiera avocar o reser-

varse en posteriores Decretos, los Tenientes de Alcalde asumirán, respecto de la Rama de su responsabilidad, las siguientes atribuciones:

I. RAMA DE SERVICIOS GENERALES Y DE COORDINACIÓN

1. Señalar las directrices generales de la Rama de Servicios Generales y de Coordinación, en la que se integran los Servicios de Hacienda y Economía, Régimen Interior y Personal, y de Coordinación con las Juntas Municipales de Distrito.
 2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanados de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio dentro de las competencias de su Rama.
 3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Rama, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.
 4. Coordinar los programas, planes y presupuestos cuyo desarrollo corresponda a las Juntas Municipales de Distrito.
 5. Elaborar estudios e informes que, en materia de división territorial, régimen jurídico, personal, organización, mecanización y servicios se refieran a las Juntas Municipales de Distrito.
 6. Informar, con carácter previo a su aprobación por el órgano competente, los criterios de unificación de procesos administrativos y de coordinación propuestos por las distintas Ramas en materias delegadas en las Juntas Municipales de Distrito, y dictar las instrucciones que en dichas materias sean igualmente elaboradas por aquéllas.
 7. Dictar instrucciones a los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito para el mejor desarrollo de su competencia.
 8. Informar y resolver los conflictos de atribuciones que se planteen entre las Juntas o entre éstas y las Ramas y Áreas de la Administración Municipal.
 9. Coordinar y fijar los criterios unitarios de actuación en relación con la participación ciudadana que, canalizada a través de los respectivos órganos, se desarrolle en los distintos Distritos.
 10. Resolver las peticiones que se formulen relativas a la inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales, así como, en su caso, las renovaciones anuales de las inscripciones, tramitando al efecto los expedientes oportunos.
 11. Tramitar las solicitudes de subvenciones que presenten las Federaciones, Uniones y Confederaciones de Asociaciones, conforme a lo dispuesto en las Normas de Participación Ciudadana.
 12. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal, o así lo disponga especialmente la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.
 13. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia de esta Rama de la Administración Municipal.
- Integrados en esta Rama, y sin mengua de la facultad de superior dirección que corresponde a esta Alcaldía, existirán dos Áreas, al frente de cada una de las cuales estará un Concejál, quienes, respecto de los Servicios de Hacienda y Economía y de

Régimen Interior y Personal, ejercerán por mi delegación las siguientes atribuciones:

Área de Hacienda y Economía

1. Señalar las directrices generales del Área de Hacienda y Economía.
2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanados de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio dentro de las competencias de su Área.
3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.
4. La superior dirección de los Servicios de Intervención General y Tesorería Municipal, sin perjuicio de las funciones que legalmente corresponden a sus titulares y, en su caso, de la Unidad Central de Tesorería.
5. Tramitar los expedientes relativos a la adquisición y enajenación del Patrimonio Inmobiliario Municipal.
6. Formar el Presupuesto General Municipal y remitirlo al Pleno de la Corporación para su aprobación, enmienda o devolución.
7. Ordenar la incoación de expedientes de modificación de créditos presupuestarios y elevar la propuesta de resolución al órgano competente.
8. Proponer la aprobación de operaciones de crédito y tesorería, así como la emisión y amortización de empréstitos y demás operaciones de gestión del endeudamiento municipal, incluyendo las destinadas a cobertura de riesgos derivados de la evolución de los tipos de interés y tipos de cambio.
9. Formalizar las operaciones de tesorería que no superen el 5 por 100 de los ingresos liquidados por operaciones corrientes del último ejercicio liquidado.
10. Planificar la actuación económica y financiera de la Corporación, mediante la utilización de, entre otros, los instrumentos contemplados en la Ley de Haciendas Locales.
11. Proceder al reconocimiento y liquidación de la obligación de los compromisos o disposiciones de gastos legalmente contraídos, sin perjuicio de las facultades atribuidas en esta materia a otros órganos municipales.
12. Conformar las Cuentas: General del Presupuesto, de la Administración del Patrimonio, de Tesorería y de Valores Independientes y Auxiliares del Presupuesto.
13. Ordenar los pagos, indistintamente, con los Tenientes de Alcalde, a través de la firma de los siguientes documentos:
 - a) Mandamientos de pago referidos al Presupuesto y a Valores Independientes y Auxiliares del Presupuesto, y las relaciones correspondientes a dichos mandamientos.
 - b) Órdenes de transferencias, cheques y demás instrumentos a través de los que se materializan los pagos.
14. Ordenar los pagos necesarios en desarrollo del Presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo.
15. Aprobar los documentos y expedientes justificativos de los pagos correspondientes a Valores Independientes y Auxiliares del Presupuesto, así como las órdenes de fiscalización de ingresos y pagos.
16. Aprobar los coeficientes de actualización de precios en los contratos en que proceda. Dichos coeficientes de actualiza-

ción se aplicarán sobre los precios adjudicados en origen con su correspondiente baja de adjudicación.

17. Entender en los asuntos de cuya resolución puedan derivarse compromisos y obligaciones de contenido económico.

18. Proponer y elaborar los proyectos relativos a la imposición, supresión y ordenación de los Tributos Municipales y de los Precios Públicos, así como la modificación de las Ordenanzas Reguladoras de los expresados ingresos.

19. Dirigir, una vez hayan sido aprobadas, la aplicación de las Ordenanzas Reguladoras de los distintos ingresos del Ayuntamiento.

20. Formular las propuestas de convenio o concierto para el pago de las deudas por los ingresos municipales.

21. Reconocer y liquidar los derechos tributarios y los recursos procedentes de los precios públicos; declarar la prescripción e imponer sanciones por infracciones tributarias o por incumplimiento de Ordenanzas de Precios Públicos; resolver las reclamaciones y los recursos sobre aplicación y efectividad de toda clase de ingresos, incluidos los que, de conformidad con la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección, correspondan a la Alcaldía Presidencia y aprobar los expedientes de devolución de ingresos, todo ello sin perjuicio de las facultades atribuidas en esta materia a los Concejales Presidentes de Juntas Municipales de Distrito y al Concejal Delegado del Área de Circulación y Transportes.

22. Reconocer y declarar los beneficios fiscales, sin perjuicio de las facultades atribuidas en esta materia a los Concejales Presidentes de Juntas.

23. Disponer, previo cumplimiento de los requisitos legales exigibles, la suspensión del procedimiento recaudatorio, el fraccionamiento o aplazamiento de pagos, la incautación o liberación de los depósitos constituidos, a resultas de las reclamaciones que se promuevan, sin perjuicio de las facultades atribuidas en esta materia a los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

24. Formular la declaración de fallidos.

25. Dirigir la Inspección de Tributos, así como la gestión tributaria que a través de la misma se desarrolla.

26. Inspeccionar, fiscalizar y vigilar las actividades y resolver las cuestiones relativas al régimen de Mercados Centrales, Matadero Municipal y canales alternativos de comercialización.

27. Resolver las cuestiones jurídico-administrativas relativas a las actividades que se ejerzan en las instalaciones de la Unidad Alimentaria de Madrid.

28. Planificar y proponer las actuaciones precisas para elaborar los estudios de viabilidad comercial necesarios para el normal desarrollo de las estructuras comerciales.

29. Informar sobre el impacto comercial de la implantación de agrupaciones comerciales y grandes superficies.

30. Realizar las actuaciones necesarias para la instalación de nuevos Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio, coordinándolas con las Juntas y Áreas Municipales que corresponda.

31. Realizar las actuaciones necesarias para la transformación de Mercados de Distrito, no gestionados directamente por el Ayuntamiento, en Centros Comerciales de Barrio.

32. Autorizar los cambios de propiedad de las Galerías de Alimentación.

33. Informar y proponer, en coordinación con las Juntas Municipales, la desafectación de las Galerías de Alimentación.

34. Estudiar y proponer la forma de gestión de los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio.

35. Inspeccionar los Mercados de Distrito, Centros Comerciales de Barrio y Galerías de Alimentación para comprobar su estado de conservación y proponer las medidas a adoptar, en su caso.

36. Resolver las cuestiones suscitadas por falta de acuerdo entre los adjudicatarios de locales para la realización de obras tendientes a la mejora de los edificios e instalaciones de los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio.

37. Iniciar y resolver los expedientes de aprobación y modificación de las tarifas ordinarias correspondientes a los derechos de ocupación de los locales de los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio gestionados en régimen de concesión administrativa.

38. Iniciar y resolver los expedientes de fijación de tarifas por el uso de los aparcamientos de los Mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio cuando sean explotados por sus respectivos concesionarios.

39. Aprobar, a propuesta de MERCAMADRID, S. A., las tarifas de ocupación de los locales de los Mercados Centrales y las de peaje de la Unidad Alimentaria.

40. Proponer y elaborar cuantos estudios se consideren de interés en orden al comercio.

41. Proponer e impulsar las medidas necesarias para la reestructuración del comercio.

42. Elaborar y proponer la aprobación de Reglamentos y Ordenanzas Municipales Reguladoras del Comercio.

43. Fomentar y apoyar las Asociaciones de Comerciantes.

44. Fomentar y apoyar la política de formación del comerciante.

45. Gestionar fórmulas de financiación para la realización de proyectos de reestructuración comercial y cursos de formación de comerciantes.

46. Proponer y, en su caso, adoptar las medidas necesarias para erradicar la venta ambulante ilegal en coordinación con las Juntas y Áreas Municipales que corresponda.

47. Informar, recabar informe, asesorar y, en su caso, auxiliar a los Presidentes de las Juntas de Distrito en materia de Mercados de Distrito, Centros Comerciales de Barrio, Galerías de Alimentación y toda clase de establecimientos del Comercio.

48. Proponer al órgano competente la interposición de reclamaciones y recursos o el acatamiento de los fallos de las cuestiones litigiosas en materia de tributos o ingresos públicos estatales, autonómicos y provinciales, gestionando y controlando su efectividad.

49. Adoptar las disposiciones encaminadas a la ejecución y cumplimiento de las resoluciones o fallos de los Tribunales.

50. Aceptar o rechazar el aval bancario como forma de prestación de las garantías provisionales y definitivas de los contratos, así como ordenar la devolución de las fianzas constituidas, sin perjuicio de las facultades atribuidas en esta materia al resto de los Tenientes de Alcalde Responsables de las Ramas de la Administración Municipal, de los Concejales Delegados de Área y Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

51. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

52. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia del Área.

Áreas de Régimen Interior y Personal

1. Señalar las directrices generales del Área de Régimen Interior y Personal.

2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanadas de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio dentro de las competencias de su Área.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. Asumir las competencias que corresponden a la Alcaldía como Jefe de la Administración en relación con los Servicios de Material y Suministros, los denominados Servicios Generales Operativos, y Gestión del Patrimonio Municipal, excepto las relativas a la adquisición y enajenación del Patrimonio Inmobiliario Municipal.

5. La Jefatura directa del personal de la Corporación, salvo el ejercicio de la Jefatura de la Policía Municipal.

6. Efectuar las convocatorias derivadas de la oferta anual de empleo público, de conformidad con las bases aprobadas por el Pleno de la Corporación, designar los vocales titulares y suplentes de los tribunales calificadores de las pruebas selectivas que se convoquen, así como el informe y propuesta en relación con los recursos de alzada que se interpongan contra las resoluciones de dichos Tribunales; nombrar funcionarios de carrera de la Corporación, a propuesta del Tribunal, a quienes superen las correspondientes pruebas, excepto si han de portar armas.

7. Aprobar las convocatorias y resolver los sistemas para la provisión de puestos de trabajo y efectuar los cambios de destino del personal de la Corporación.

8. Contratar, despedir y declarar la extinción de los contratos del personal laboral de la Corporación, asignar al mismo a los distintos puestos previstos en las correspondientes relaciones aprobadas por la Corporación, de acuerdo con la legislación laboral, así como adoptar las decisiones que correspondan en materia de Seguridad Social.

9. Nombrar y cesar al personal interino y eventual en los términos previstos en la legislación vigente.

10. Ejercitar todas las facultades atribuidas por la legislación vigente a esta Alcaldía, en relación con el régimen disciplinario de todo el personal, salvo la de sancionar a los funcionarios que usen armas.

11. La declaración de situaciones administrativas y la jubilación de todo el personal, así como el ejercicio de aquellas facultades conferidas a esta Alcaldía por los convenios colectivos municipales o por los acuerdos plenarios que regulen las condiciones de trabajo.

12. Dirigir la gestión del régimen retributivo del personal y, en especial, la asignación individualizada del complemento

de productividad y de las gratificaciones, conforme a las normas estatales reguladoras de las retribuciones del personal al servicio de las Corporaciones Locales.

13. Otorgar el visto bueno de las certificaciones que se expidan por el Secretario General referentes al personal de la Corporación.

14. El reconocimiento, abono y retenciones de cantidades de toda índole derivadas de la gestión de los servicios del personal (retribuciones, seguridad social, centros hospitalarios, consignaciones, ayudas económicas, indemnizaciones, seguros, etc.).

15. Dar cumplimiento al contenido de los mandamientos y exhortos provenientes de las autoridades judiciales relacionados con el personal.

16. La programación y gestión de los Planes de Formación del personal municipal, sin perjuicio de la necesaria coordinación con el Concejal del Área de Servicios Sociales en materia de formación específica del personal de estos Servicios.

17. Mantener relaciones con las organizaciones sindicales y desarrollar la política municipal en esta materia.

18. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

19. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia del Área.

II. RAMA DE SERVICIOS DE URBANISMO, PLANEAMIENTO, VIVIENDA E INFRAESTRUCTURAS

1. Señalar las directrices generales de la Rama de los Servicios de Urbanismo, Planeamiento, Vivienda e Infraestructuras, en la que se integran los Servicios de Urbanismo, Planeamiento, Vivienda, Obras e Infraestructuras, Circulación y Transportes y los de Prevención y Protección Civil, en las funciones atribuidas a éstos por la Ordenanza Primera de Prevención de Incendios.

2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanadas de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las que afecten al Municipio dentro de las competencias de su Rama.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Rama, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. Adoptar las resoluciones que exija la ejecución y desarrollo de las materias que a continuación se indican, en la esfera de las competencias que le han sido delegadas y siguiendo las directrices marcadas por los órganos municipales correspondientes:

a) Información Urbanística, Normalización Técnica, Documentación y Programación Económica de esta Rama de la Administración Municipal.

b) Planeamiento y Gestión Urbanística en todas sus fases.

5. Dirigir y fiscalizar la actividad urbanística de las Empresas Municipales de Gestión del Suelo, coordinándolas entre sí con la Gerencia Municipal de Urbanismo y con los Entes Públicos y particulares que posean suelo colindante con el de ellas.

6. Ejercer las funciones atribuidas por la Ordenanza Primera de Prevención de Incendios, en materia de prevención y protección civil, incluida la inspección.

7. Dependerá del mismo la Gerencia Municipal de Urbanismo y la Oficina Técnica del Plan General de Ordenación Urbana.

8. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

9. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia de esta Rama de la Administración Municipal.

Integrados en esta Rama, y sin mengua de la facultad de superior dirección que corresponde a esta Alcaldía, existirán dos Áreas, al frente de cada una de las cuales estará un Concejál, quienes, respecto de los Servicios de Vivienda, Obras e Infraestructuras y de Circulación y Transportes, ejercerán por mi delegación las siguientes atribuciones:

Área de Vivienda, Obras e Infraestructuras

1. Señalar las directrices generales del Área de Vivienda, Obras e Infraestructuras.

2. Cumplir y hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanadas de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio dentro de las competencias de su Área.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. Mantener contactos con las entidades suministradoras de aguas potables a la población, así como con la representación de la Corporación en el Canal de Isabel II, manifestando cuando proceda los criterios municipales en dicha materia.

5. Adoptar las resoluciones que exija la ejecución y desarrollo de las materias que a continuación se indican en la esfera de su competencia y siguiendo las directrices marcadas por los órganos municipales correspondientes:

- a) Proyectos de Urbanización y Edificación.
- b) Conservación de la pavimentación y alumbrado de las vías públicas.
- c) Fiscalización y control de los servicios y suministros de gas, electricidad y teléfonos.
- d) Conservación de los edificios y monumentos municipales.
- e) Diseño, conservación y características del mobiliario urbano, con las excepciones de la señalización de tráfico y de los elementos necesarios para la limpieza urbana.

6. Coordinar y supervisar las competencias en materia de mantenimiento urbano y autorizar el uso de la vía pública por los particulares con actividades que no supongan un uso normal, sin perjuicio de las facultades atribuidas en esta materia a los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales.

7. Asimismo le corresponderá la coordinación de las actuaciones y futuras Empresas Municipales de Gestión del Suelo.

8. Dependerá del mismo la Empresa Municipal de la Vivienda.

9. Conceder o denegar, en su caso, las licencias que sean preceptivas para la realización de obras en la vía pública de calas, instalación de hidrantes y canalizaciones y, asimismo, de declaración de caducidad, cuando proceda, en relación con estas licencias. De dichas licencias deberá darse traslado con carácter preceptivo a la Junta Municipal correspondiente a fin de garantizar la coordinación precisa con los Servicios responsables de la conservación y mantenimiento de la vía pública.

10. Dirigir la gestión tributaria derivada de la concesión de licencias a que se hace referencia en el apartado anterior en la que se integra la realización de los siguientes actos:

a) Reconocimiento y liquidación de los derechos tributarios, declaración de la prescripción, imposición de sanciones por infracciones tributarias, resolución de las reclamaciones y recursos sobre aplicación y efectividad de estos ingresos fiscales y aprobación de los expedientes de devolución de ingresos.

b) Suspensión, previo cumplimiento de los requisitos legales exigibles, del procedimiento recaudatorio, y concesión de fraccionamiento o aplazamiento de pago por la incautación o liberación de los depósitos constituidos a resultas de las reclamaciones que se promuevan.

11. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

12. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de su competencia.

Área de Circulación y Transportes

1. Señalar las directrices generales del Área de Circulación y Transportes.

2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanadas de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio dentro de las competencias de su Área.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. Ordenar y regular el uso y utilización normal de las vías públicas.

5. Dictar las disposiciones particulares que exija el mejor funcionamiento de los servicios de autotaxi y vehículos de alquiler.

6. Dictar las normas reguladoras de circulación, señalización y estacionamiento y transporte de viajeros y mercancías.

7. Dirigir y regular las actuaciones de ordenación del tráfico a realizar por los efectivos de la Policía Municipal adscritos a tal efecto.

8. Dirigir los efectivos de Policía Municipal adscritos funcionalmente a esta Concejalía.

9. Mantener las debidas relaciones con entidades públicas o particulares que presten servicios o tengan competencias en materia de circulación y transportes dentro del término municipal o afecten a las mismas.

10. Ejercer las facultades conferidas en el art. 68.2 del Real Decreto Legislativo 339/90, de 2 de marzo, por el que se aprueba el Texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, en materia de sanciones por infracción a las normas del mismo en vías urbanas y, en general, todas las derivadas de la potestad sancionadora que se desprendan de dicho Texto Legal.

11. Conceder autorizaciones para la ocupación temporal de la vía pública en los siguientes supuestos:

a) Ocupación temporal de vías públicas para la realización de actuaciones que exijan el empleo de medios auxiliares, tales

como grúas, equipos de bombeo de hormigón u otros elementos análogos.

b) Ocupación temporal de vías públicas para la realización de diversas actuaciones, en las que existan carriles restringidos al tránsito o reservados al transporte público, así como las relativas a actuaciones que se realicen en calles en que por sus características se prevea cortar la circulación.

12. Dirigir la gestión del precio público derivado de las autorizaciones a que se hace referencia en el apartado anterior, en la que se integran los siguientes actos:

a) Reconocimiento y liquidación de los derechos correspondientes, declaración de la prescripción, imposición de sanciones por infracciones tributarias, resolución de las reclamaciones y recursos sobre aplicación y efectividad de estos ingresos fiscales y aprobación de los expedientes de devolución de ingresos.

b) Suspensión, previo cumplimiento de los requisitos legales exigibles, del procedimiento recaudatorio y concesión de fraccionamiento o aplazamiento de pago por la incautación o liberación de los depósitos constituidos a resultas de las reclamaciones que se promuevan.

13. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal, o así lo disponga especialmente la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

14. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia del Área.

III. RAMA DE SERVICIOS CULTURALES Y DE MEDIO AMBIENTE

1. Señalar las directrices generales de la Rama de Servicios Culturales y de Medio Ambiente, en la que se integran los Servicios de Medio Ambiente, Limpieza, Cultura y de Educación, Juventud y Deportes.

2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanados de la Alcaldía Presidencia, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio, dentro de las competencias de esta Rama de la Administración Municipal.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Rama, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. Señalar las directrices de la actividad municipal en la gestión de los siguientes servicios:

- Suministro de agua y saneamiento.
- Contaminación atmosférica.
- Limpieza urbana y residuos sólidos.
- Mantenimiento y conservación de parques, jardines y espacios verdes públicos singulares.
- Ecología urbana y calidad ambiental.

5. Inspeccionar, fiscalizar y coordinar la actividad de los servicios a su cargo.

6. Ejercer todas las facultades atribuidas a la Alcaldía Presidencia por la Ordenanza de Protección del Medio Ambiente Urbano, excepto las relativas a las clausuras y precintados que procedan.

7. Homologar e instalar en la vía pública cualquier clase de elementos que sea necesario para la limpieza urbana.

8. Conservar y mantener el Pabellón y anexos de los Jardines de Cecilio Rodríguez.

9. Conformar las propuestas de pago por prestaciones de servicios y construcción de obras contratadas en materia de su competencia.

10. Dirigir el cumplimiento de las obligaciones asumidas por el Ayuntamiento, en virtud de los convenios suscritos con el Estado o con otros organismos de la Administración Pública o entidades privadas, en materia cultural y colaborar con esos organismos públicos o privados a fin de desarrollar programas culturales dentro del término municipal.

11. Promover la creación de Instituciones Culturales que el Ayuntamiento pueda sostener.

12. Desarrollar y dirigir todo tipo de actividades que dichas Instituciones puedan llevar a cabo, bien dentro de su propia esfera o bien en colaboración con otras Instituciones Públicas o Privadas y, específicamente, inspeccionar, fiscalizar y vigilar la actividad de Bibliotecas y Museos Municipales, Hemeroteca y Archivo de la Villa, Instituto Arqueológico, Centro Cultural de la Villa de Madrid, Centro Cultural de Conde Duque y de los Teatros Español y Madrid. Tal facultad entraña la atribución de poder resolver las incidencias relacionadas con la materia tratada y, singularmente, la de poder concertar contrataciones de prestación de servicios personales con carácter puntual, derivado y temporal con cargo al capítulo segundo, como así también la de concertar alquileres de infraestructuras.

13. Proteger y defender el paisaje urbano y los aspectos ornamentales de la ciudad, así como su Patrimonio Histórico y Artístico, y elevar al órgano colegiado competente la concesión de medallas, honores y distinciones y la dedicación y denominación de vías públicas.

14. Elevar al órgano colegiado competente las propuestas de dedicación, asignación y cambio de denominación de las vías públicas, plazas, parques, colegios públicos, mercados de Distrito y Centros Comerciales de Barrio aprobadas por las Juntas Municipales de Distrito.

15. Fomentar y coordinar la celebración de fiestas de arraigo popular, en colaboración con otros organismos e instituciones, sin perjuicio de las facultades atribuidas en esta materia a los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

16. Coordinar las actividades de los Centros Culturales municipales cuya gestión le corresponda a esta Rama de la Administración Municipal.

17. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno o así lo disponga, respectivamente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

18. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia de esta Rama de la Administración Municipal.

Integradas a esta Rama y sin mengua de la facultad de superior dirección que corresponde a esta Alcaldía y de la supervisión del Concejal Responsable, existirá un Área, al frente de la cual estará un Concejal, quien respecto de los Servicios de Educación, Juventud y Deportes, ejercerá por mi delegación las siguientes atribuciones:

Área de Educación, Juventud y Deportes

1. Señalar las directrices generales del Área de Educación, Juventud y Deportes.

2. Procurar los medios y recursos suficientes para conseguir una acción eficaz de los Servicios a su cargo.

3. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanados de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio, dentro de las competencias de su Área.

4. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

5. Mantener contacto permanente con los órganos de la Administración del Estado y de la Comunidad Autónoma, así como con otros organismos públicos y privados que desarrollen actividades y programas relacionados con las competencias del Área.

6. Establecer los criterios y disponer los medios necesarios para hacer efectiva la participación municipal en la programación educativa.

7. Proponer e informar la celebración de convenios en materia educativa en los ámbitos previstos por la legislación vigente con el resto de Administraciones Públicas y/o Instituciones Privadas.

8. Asumir las relaciones con las distintas Administraciones Educativas para la creación, conservación, mantenimiento y vigilancia de centros docentes públicos, y participar en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria.

9. Programar y coordinar la oferta global de actividades extraescolares en el ámbito municipal.

10. Regular el uso de los centros públicos docentes para actividades educativas, culturales o recreativas complementarias de la docencia.

11. Dirigir la política municipal en materia de juventud, analizando y canalizando sus necesidades y peticiones.

12. Fijar la política deportiva municipal.

13. Presidir la Fundación Pública Instituto Municipal de Deportes y supervisar la dirección y gestión de las actividades encomendadas al Instituto Municipal de Deportes.

14. Coordinar los programas de actividades formativas y de tiempo libre elaborados por el Área y que hayan de desarrollarse en los Centros Culturales y Casas de la Juventud.

15. Proponer a los órganos de gobierno cuantas medidas se estimen necesarias para el mejor cumplimiento de las facultades delegadas en los apartados anteriores.

16. Elevar a la Comisión Informativa que corresponda los asuntos relacionados con las materias de su competencia siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal, o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

17. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia del Área.

IV. RAMA DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y PROTECCIÓN VECINAL Y COMUNITARIOS

1. Señalar las directrices generales de la Rama de Servicios de Vigilancia y Protección Vecinal y Comunitarios, en la que se integran los Servicios de Protección Ciudadana, Salud Pública y Servicios Sociales.

2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones

que afecten al Municipio, dentro de las competencias de esta Rama de la Administración Municipal.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Rama, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. Sancionar, en el ámbito de las competencias delegadas por la Alcaldía Presidencia, cualquier acto de desobediencia a la autoridad municipal.

5. Dirigir y organizar el Cuerpo de Bomberos y el de Voluntarios de Protección Civil, proponiendo y ejecutando los planes de funcionamiento y adquisición de material, mejora y actualización de los mismos.

6. Organizar el Cuerpo de Policía Municipal, sin perjuicio de la dependencia funcional de los efectivos adscritos al Área de Circulación y Transportes para la regulación del tráfico y de establecer, conjuntamente con los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito, los criterios, objetivos y prioridades de la actuación de los efectivos de la Policía Municipal adscritos a las Unidades de Vigilancia Administrativa.

7. Nombrar a los funcionarios en prácticas y de carrera que usen armas, así como sancionar a los mismos, excepto la de separación definitiva del servicio.

8. Ejercer, en materia de Guardas Municipales de Campo, Guardas particulares de Campo, jurados y no jurados, las atribuciones que confiere a la Alcaldía Presidencia la legislación en vigor y, en particular, el nombramiento de los mismos.

9. Expedir, controlar y retirar las tarjetas de armas clasificadas en el artículo 5, apartados 6.1, 6.2 y 9.2 del vigente Reglamento de Armas, aprobado por Real Decreto 2.179/81, de 24 de julio y, en general, todas aquellas funciones atribuidas a la Alcaldía Presidencia en el citado Reglamento.

10. Ejercer las atribuciones conferidas a la Alcaldía Presidencia por el Reglamento General de Policía de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, aprobado por Real Decreto 2.816/82, de 27 de agosto, excepto aquellas que por sus propias características técnicas sean competencia de otros servicios municipales.

11. Ejercer las atribuciones conferidas a esta Alcaldía por la Ley Orgánica 1/92, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana, en los supuestos contemplados en el artículo 23, apartados e, f, g, h, l, m y ñ, artículo 25 y artículo 26, apartados d, e, g, h, i y j; así como la de imponer las sanciones que para cada supuesto prevé la propia Ley Orgánica.

Todo ello sin perjuicio de que los órganos municipales que tengan atribuida la competencia para la tramitación y concesión de licencias de funcionamiento, ejerzan las atribuciones conferidas a esta Alcaldía por la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana, en los supuestos del artículo 23, apartados d, l, n y ñ y artículo 26, apartados h y j; así como la de imponer las sanciones que para cada supuesto prevé la propia Ley Orgánica.

12. Ejercer las atribuciones conferidas al Municipio por la Ley 2/85, de 21 de enero, sobre Protección Civil y demás disposiciones reguladoras de la materia, excepto aquellas que por sus propias características técnicas sean competencia de otros servicios municipales.

13. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal, o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

14. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia de esta Rama de la Administración Municipal.

Área de Salud Pública

1. Señalar las directrices generales y dirigir y gestionar los Servicios de Sanidad y Consumo.

2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanados de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio, dentro de las competencias de su Área.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referentes a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. La dirección, gestión y evaluación de las actividades sanitarias y asistenciales de los centros y establecimientos médicos y quirúrgicos de competencia municipal. Resolver las cuestiones relacionadas con el desarrollo de sus actividades, coordinándolas entre sí, y con las acciones de salud a cargo de las Entidades Públicas y Organismos autónomos que ejercen funciones asistenciales, de acuerdo con la normativa que en todo momento establezca el órgano planificador del Estado y prevea la Ley General de Sanidad.

5. Dirigir el funcionamiento de los Servicios del Laboratorio Municipal de Higiene y de los Centros de Promoción de la Salud cuya gestión y programación igualmente le corresponde, así como la gestión de las acciones sanitarias de carácter profiláctico y la policía sanitaria, en el ámbito de su competencia, en lugares públicos y medios de transporte, colaborando en las luchas sanitarias y control de zoonosis, de acuerdo con las normativas establecidas y las que se prevean en la Ley General de Sanidad.

6. Dirigir y coordinar la Inspección Médica Municipal.

7. Coordinar la actividad de la Oficina Municipal de Información al Consumidor con las constituidas en las Juntas Municipales de Distrito, informando, recabando informes, asesorando y, en su caso, auxiliando a los Presidentes de Juntas de Distrito.

8. Colaborar en cuantas acciones de promoción de la salud y educación sanitaria se atribuyan a las Entidades Públicas de los Entes Territoriales.

9. Desarrollar, dentro de los programas generales, las campañas de vacunación escolar e inspección sanitaria de los centros escolares, así como las revisiones médicas anuales.

10. Organizar, dirigir e inspeccionar los aspectos sanitarios vinculados a las actividades relacionadas con los servicios funerarios y cementerios, en el ámbito de la competencia municipal.

11. Inspeccionar, fiscalizar y vigilar desde el punto de vista sanitario los evacuatorios y casas de baño.

12. Mantener contacto permanente con los órganos de la Administración del Estado y con otros organismos públicos que desarrollen funciones relacionadas con la sanidad e higiene.

13. Información y protección de los consumidores y usuarios a través de la Oficina Municipal de Información al Consumidor, recibiendo, tramitando y resolviendo las reclamaciones relacionadas con los bienes, productos y servicios puestos a su disposición dentro del ámbito de su competencia, y la remisión de éstas, en su caso, a las Entidades u Organismos competentes.

14. Planificación y ejecución de las campañas de inspección de todo tipo de productos, alimentos y servicios de uso y consumo común.

15. Control de calidad de los productos relacionados en los Anexos I y II del Real Decreto 287/1991, de 8 de marzo, para comprobar su origen, identidad, adaptación a la normativa vigente, etiquetado, presentación, publicidad y los demás requisitos o signos externos que hacen referencia a sus condiciones programadas que organice y ejecute directamente el Área.

16. Promover el arbitraje en defensa de los consumidores y usuarios según el Reglamento de la Junta Arbitral de Consumo, propiciando la adhesión de los Sectores Comerciales y de Asociaciones de Consumidores, mediante la firma de los consiguientes convenios de adhesión a la Junta Arbitral de Consumo.

17. Adoptar en general cuantas medidas se consideren convenientes para la atención, defensa y protección de los consumidores y usuarios. Apoyar y fomentar las Asociaciones de Consumidores y Usuarios, así como concederles subvenciones conforme al procedimiento establecido en las normas reguladoras de concesión de subvenciones a Asociaciones de Consumidores y Usuarios establecidas en el ámbito territorial del Municipio de Madrid, con cargo a programas cuya gestión le corresponda.

18. Educación y formación de consumidores y usuarios y sectores comerciales, a través de la Escuela de Sanidad y Consumo.

19. Realizar o fomentar controles y análisis de los productos y servicios de uso y consumo común, ordinario y generalizado, a través de los medios del Municipio o colaborando con otras entidades y organismos.

20. Adoptar las medidas urgentes y requerir las colaboraciones precisas en los supuestos de crisis y emergencias que afecten a la seguridad de los consumidores y usuarios.

21. Control y ejecución de las campañas de vacunación oficiales en todas las especies animales, en colaboración con los Servicios Técnicos Veterinarios de las Juntas Municipales de Distrito.

22. Resolver y llevar a cabo las actuaciones precisas frente a la aparición de cualquier foco zoonótico o epizootico en las explotaciones del Municipio en colaboración con los Servicios Técnicos Veterinarios de las Juntas Municipales de Distrito.

23. Ejecutar las campañas de saneamiento ganadero en colaboración con los Servicios competentes de la Comunidad Autónoma de Madrid.

24. Ejercer la potestad sancionadora por infracciones que se cometan en las materias a que se refieren los Anexos I y II, del Real Decreto 287/91, de 8 de marzo, sin perjuicio de las competencias atribuidas en esta materia a los Concejales Presidentes de Juntas.

25. Informar, recabar informes, asesorar y, en su caso, auxiliar a los Presidentes de Juntas de Distrito en materia de consumo.

26. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

27. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia del Área.

Área de Servicios Sociales

1. Señalar las directrices generales del Área de Servicios Sociales.

2. Hacer cumplir los Bandos y Órdenes emanados de la Alcaldía, las Ordenanzas Municipales y, en general, todas las disposiciones que afecten al Municipio, dentro de las competencias de su Área.

3. Imponer las sanciones previstas en la legislación municipal a quienes incumplan las normas de ámbito municipal referente a su Área, respetando las competencias que en este particular tienen delegadas los Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

4. Detección y estudio de las necesidades sociales en el término municipal.

5. La planificación y programación de la red de atención de Servicios Sociales en el ámbito del municipio de Madrid, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Bases de Régimen Local y la Ley de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid.

6. Coordinar todas las actuaciones que en materia de Servicios Sociales se gestionen en el Municipio, con facultad de dictar instrucciones, circulares y normas de cualquier tipo, incluso para regular la actividad de estos servicios y sus instalaciones en cualquiera de los ámbitos territoriales que por razón de descentralización existan actualmente o puedan crearse en lo sucesivo.

7. Garantizar la prestación de los Servicios Sociales Generales dentro del marco de la legislación vigente en la materia.

8. Garantizar la atención específica a aquellos sectores de población en situaciones de desprotección social, marginación o indigencia, a través de medidas adecuadas a la problemática de cada colectivo.

9. Llevar a efecto cuantas actuaciones sean precisas a fin de procurar el equilibrio de las dotaciones y servicios sociales entre los Distritos, así como la igualdad en las condiciones de acceso a los mismos.

10. Promover actuaciones en materia de bienestar social para los sectores de población destinatarios de los Servicios, garantizando, en su caso, la coordinación con otras Áreas y/o Distritos municipales.

11. Coordinar la organización y funcionamiento de los centros y servicios de ámbito distrital, proponiendo las medidas necesarias para su adecuación a las directrices generales fijadas para los mismos.

12. Promover e impulsar cuantas actividades sean necesarias para contribuir a propiciar el desarrollo de una mayor participación y colaboración de la sociedad ante los problemas de marginación y desprotección social.

13. Formular, conjuntamente con el Área de Régimen Interior y Personal, la programación y gestión de los planes de formación específica del personal de Servicios Sociales y Comunitarios.

14. Promover fórmulas de colaboración para el logro de un mayor grado de coordinación de los recursos sociales existentes y creación de otros de interés común.

15. Aprobar gastos cuya cuantía no exceda de 15.000.000 de pesetas, para la atención de personas físicas o núcleos familiares, en situación de necesidad social, con cargo a las partidas presupuestarias cuya gestión le corresponda, sin perjuicio de las facultades atribuidas en materia de ayudas y subvenciones a otros órganos municipales.

16. Elevar a la Comisión Informativa correspondiente los asuntos relacionados con las materias de su competencia, siempre que su resolución corresponda al Pleno Municipal o así lo

disponga, especialmente, la Alcaldía Presidencia o la Comisión de Gobierno.

17. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites y se refieran a materias propias de la competencia del Área.

Cuarto. Asimismo, los Tenientes de Alcalde de cada una de las Ramas y Concejales Delegados del Área ostentarán, por mi delegación, además de las atribuciones delegadas en el apartado anterior, las siguientes:

1. Preparar y adjudicar, conforme a lo previsto en el procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos administrativos, cualquiera que sea su clase, o privados, cuya cuantía no exceda de 15 millones de pesetas, tengan una duración no superior a un año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión les haya sido encomendada.

2. Presidir las subastas y los concursos, suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos y devolver las fianzas de los contratos objeto de delegación.

3. Autorización y disposición o compromiso de gasto en los límites delegados en el punto 1 del presente apartado.

4. El Concejale del Área de Régimen Interior y Personal realizará la contratación (autorización y compromiso o disposición de gasto, así como el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de éstos) de los suministros inferiores a 500.000 pesetas, con cargo a las respectivas dotaciones presupuestarias de las correspondientes Ramas y Áreas, cuando lo soliciten los Tenientes de Alcalde y los Concejales de las mismas.

5. Preparar, en su caso, conforme al procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos que se efectúen con cargo a partidas asignadas orgánicamente a las Juntas Municipales de Distrito, cuya gestión corresponda al Área, siendo la aprobación y adjudicación competencia del Concejale Presidente o del Pleno de la Junta, respectivamente.

6. Aprobar, tras los trámites oportunos, las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gasto cuya gestión les corresponde y cuyos justificantes no excedan de 15 millones de pesetas, de las cuales deberá darse cuenta a la Comisión Informativa respectiva, en la primera sesión que celebre, a efectos de que quede enterada de las mismas.

7. Tramitar y proponer al órgano competente la concesión de ayudas y subvenciones a entidades e instituciones cuyo ámbito de actuación esté relacionado directamente con las materias de su competencia.

8. Dar cuenta a la Comisión de Gobierno y Comisiones Informativas respectivas, en la primera sesión que celebren, de las resoluciones que se refieran a adjudicaciones de contratos, a efectos de que queden enteradas de las mismas.

Quinto. Las delegaciones conferidas por el presente Decreto a los Tenientes de Alcalde Responsables de cada una de las Ramas y Concejales Delegados de las Áreas en que se estructura la Administración Municipal, abarcarán tanto la facultad de dirigir los Servicios como la de gestionarlos en general, incluida la facultad de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.

Asimismo, ejercerán todas las facultades que correspondan al órgano delegante, sin limitación ni condición alguna para su ejercicio, salvo las que esta Alcaldía avoque en cualquier momento o se reserve en Decretos posteriores.

Sexto. Los Tenientes de Alcalde, respecto de las Áreas comprendidas en la Rama de su responsabilidad, deberán prestar su conformidad a cuantos asuntos hayan de ser sometidos por los correspondientes Concejales Delegados, incluso por vía de urgencia, a dictamen de Comisión Informativa o a resolución del Pleno o de la Comisión de Gobierno.

Corresponderá, además, al Primer Teniente de Alcalde conformar aquellos otros asuntos que por su naturaleza afecten a dos o más Ramas de la Administración Municipal.

Séptimo. El régimen jurídico aplicable será el establecido con carácter general en los artículos 114 a 118 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, salvo en materia de recursos de reposición que serán resueltos por los Concejales Responsables.

Octavo. Como mecanismos de coordinación, tal como establece el artículo 43.3 c) del citado Reglamento, se establece, entre otros, las circulares, instrucciones, evacuación de consultas y emisión de dictámenes, reuniones sectoriales y unificación de criterios.

Los citados mecanismos serán ejercidos en el ámbito de la delegación.

Noveno. Las presentes delegaciones se hacen sin perjuicio de las delegaciones específicas en cualquier Concejil para la dirección y gestión de asuntos determinados incluidos en las citadas Ramas o Áreas con sujeción a lo establecido en el artículo 43.4 del citado Reglamento.

Décimo. Dejar sin efecto cualquier Decreto anterior sobre estructuración y organización de los Servicios Administrativos, así como todas las delegaciones efectuadas con anterioridad al presente Decreto en los Concejales Delegados de Área, manteniendo su vigencia el Decreto de esta Alcaldía Presidencia, de fecha 14 de septiembre de 1992, por el que se nombró a don Luis Molina Parra Concejil Responsable de los Servicios de Limpieza Urbana y Residuos Sólidos.

Undécimo. Con respecto a la facultad de resolución de recursos y a la potestad sancionadora delegadas por el presente Decreto, se estará a lo que resulte de la aplicación de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Duodécimo. El presente Decreto entrará en vigor el día 1 del próximo mes de marzo, con el fin de poder llevar a cabo las adaptaciones precisas en orden a su aplicación, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, conforme a lo establecido en el artículo 44.2 del Real Decreto 2.568/86, de 28 de noviembre.

Decimotercero. Del presente Decreto deberá darse cuenta al Pleno, de forma individualizada, a efectos de que quede enterado de su contenido, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.4, en relación con el 38 d) del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1986."

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos.

Madrid, 17 de febrero de 1993.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

DECRETO

El señor Alcalde Presidente, con fecha 16 de los corrientes, ha dictado el siguiente Decreto:

"En uso de las atribuciones que me confiere el artículo 23.4 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en relación con el artículo 43.5 b) del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, vengo en adoptar la siguiente resolución:

Primero. Los Tenientes de Alcalde ejercerán las atribuciones delegadas por esta Alcaldía Presidencia respecto de cada una de las siguientes Ramas en que se estructura la Administración Municipal.

Don Luis María Huete Morillo, Primer Teniente de Alcalde, Rama de Servicios Generales y de Coordinación Territorial.
Don Ignacio Echeverría Echániz, Segundo Teniente de Alcalde.

Rama de Servicios de Urbanismo, Planeamiento, Vivienda e Infraestructuras.

Doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma, Tercer Teniente de Alcalde.

Rama de Servicios Culturales y de Medio Ambiente.
Don Carlos López Collado, Cuarto Teniente de Alcalde.
Rama de Servicios de Vigilancia y Protección Vecinal y Comunitarios.

Segundo. El presente Decreto entrará en vigor el día 1 del próximo mes de marzo, sin perjuicio de su publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, conforme a lo establecido en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1986, aprobado por Real Decreto 2.568/86.

Tercero. Del presente Decreto deberá darse cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo, a efectos de que quede enterado de su contenido, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.4, en relación con el 38 d) del referido Real Decreto 2.568/86, de 28 de noviembre."

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos.

Madrid, 17 de febrero de 1993.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

DECRETO

El señor Alcalde Presidente, con fecha 16 de los corrientes, ha dictado el siguiente Decreto:

"En uso de las atribuciones que legalmente me están conferidas por el artículo 21.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, vengo en disponer:

Primero. Nombrar a doña María Antonia Suárez Cuesta Concejil Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Centro, en sustitución de don Ángel Matanzo España.

Segundo. Del presente Decreto deberá darse cuenta al Pleno Corporativo en la primera sesión que celebre, a efectos de que quede enterado del mismo, sin perjuicio de su publicación en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid* y en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, conforme a lo establecido en el artículo 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre."

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos.

Madrid, 17 de febrero de 1993.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

JUNTAS MUNICIPALES

SESIONES

DISTRITO DE MORATALAZ

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 10 DE SEPTIEMBRE DE 1992.—*Extracto*.—Presidencia de don Venancio Mota Álvarez. Asistieron los Vocales vecinos don Francisco Muñoz Villarejo, don Santiago González Gamallo, don Miguel Luengo Alcázar, don Eleuterio Gil Moreno, don Emiliano María Bravo Tabares, don Juan Vicioso García, don Santiago Gómez Chinchón, don Ricardo López Cancio, doña María Jesús Miravalles Serrano, don José Antonio Egido Puerta, don Tomás San Julián Navares, don Jesús Sierra González, don Eulogio González Villafañez, don Ángel Lara Martín de Bernardo y don Armando Gil Benítez.—Asistió también la Secretario de la Junta Municipal, doña Francisca Naharro Sereno.

Se abrió la sesión a las seis y treinta minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria celebrada por el Pleno de la Junta Municipal el día 9 de julio de 1992.

2.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de las resoluciones adoptadas por el señor Concejal Presidente durante los meses de julio y agosto, en ejercicio de las facultades delegadas por la Alcaldía Presidencia.

3.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de las contrataciones efectuadas por el señor Concejal Presidente durante los meses de julio y agosto, en ejercicio de las facultades delegadas por la Alcaldía Presidencia.

4.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de las autorizaciones para utilización de locales municipales durante los meses de julio y agosto.

5.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Adjudicar a Pavimentaciones Madrid, S. A., en el precio ofrecido de 43.366.496 pesetas, el concurso, convocado por acuerdo de esta Junta Municipal de 14 de mayo de 1992, y celebrado el día 8 de julio de 1992, para obras de urbanización del Polígono G de Moratalaz; al reunir el oferente las condiciones exigidas en la convocatoria y considerar su proposición la más conveniente para los intereses municipales, al presentar una baja del 28,90 por 100 respecto del precio tipo del presupuesto de contrata, de 60.993.666 pesetas. El plazo de ejecución se fija en seis meses y el de garantía en dos años.

Segundo. Devolver a los restantes licitadores la garantía provisional prestada para tomar parte en el concurso.

6.º Aprobar la justificación presentada por la Asociación de Vecinos de los Polígonos A y C de Moratalaz, sobre utilización de fondos recibidos en concepto de subvención para gastos corrientes y actividades complementarias de las municipales correspondientes al año 1991.

7.º Aprobar la justificación presentada por la Asociación de Padres de Alumnos Fernando Moro, del colegio público Manuel Sainz de Vicuña, sobre utilización de fondos recibidos en concepto de subvención para gastos corrientes y actividades complementarias de las municipales correspondientes al año 1991.

8.º Aprobar la justificación presentada por la Asociación de Vecinos de Moratalaz, sobre utilización de fondos recibidos en concepto de subvención para gastos corrientes y actividades complementarias de las municipales correspondientes al año 1991.

9.º Aprobar la justificación presentada por la Asociación de Vecinos Avance, sobre utilización de fondos recibidos en concepto de

subvención para gastos corrientes y actividades complementarias de las municipales correspondientes al año 1991.

10. Aprobar la justificación presentada por la Asociación Cultural Julio Cortázar, sobre utilización de fondos recibidos en concepto de subvención para gastos corrientes y actividades complementarias de las municipales correspondientes al año 1991.

Se levantó la sesión a las siete y cinco minutos de la tarde.

DISTRITO DE CARABANCHEL

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 13 DE OCTUBRE DE 1992.—*Extracto*.—Presidencia de don Manuel Martínez-Blanco Megía.—Asistieron el Concejal Vocal don Joaquín García Pontes, y los Vocales vecinos doña María Teresa Cámara Fraile, doña Paloma Chillón Fernández, don Delfín Villares Galán, doña María del Carmen Sánchez Pombo, don Antonio Sánchez Molledo, don Alberto Cañas García, doña María del Valle Camello Parrás, don Pedro Benito Oter, doña Pilar Casal Rota, don Juan Grajera Rodríguez, don Luis Hontoria González, don Emiliano López España, don Jesús Martín Díaz, don Antonio Rodríguez González, don Juan Carlos Suela Santillana, don Ángel Sobrino Angulo y don Aureliano Torres Hernández.—Asistieron también el Secretario de la Junta, don Francisco José Martín Sánchez, y estuvo presente la Interventora Delegada, doña María Teresa López Matesanz.

Se abrió la sesión a las siete y treinta y tres minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria anterior, celebrada el día 22 de julio de 1992.

2.º Se dio por enterada de las contrataciones autorizadas por el señor Concejal Presidente durante los meses de julio, agosto y septiembre.

3.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Anular el acuerdo de 3 de octubre de 1990, y ratificar el de 20 de septiembre de 1989, por el que se autorizaba un gasto mensual de 60.000 pesetas, como importe de 150 entradas de fútbol para los ancianos y minusválidos del Distrito, a repartir al 50 por 100 entre el Club Deportivo Carabanchel y el Club Deportivo Puerta Bonita, ambos de Tercera División.

Segundo. Elevar dicha cuantía con efectos del 1 de enero de 1993, si las posibilidades presupuestarias lo permiten, a la cantidad de 70.000 pesetas mensuales.

4.º Aprobar, en veintiséis expedientes, las cuentas justificadas rendidas por el señor Concejal Presidente de esta Junta, don Manuel Martínez-Blanco Megía, correspondientes a los libramientos del primer trimestre de 1992, por los importes y con cargo a las partidas que se especifican:

1) Libramiento número 92001456, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 110/121.5/121.51/220.00.

2) Libramiento número 92001457, por importe de 12.500 pesetas, con cargo a la partida 110/121.5/121.51/220.01.

3) Libramiento número 92001458, por importe de 125.000 pesetas, con cargo a la partida 110/121.5/121.51/226.01.

4) Libramiento número 920012459, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 110/121.5/121.51/226.02.

5) Libramiento número 92001460, por importe de 125.000 pesetas, con cargo a la partida 110/121.5/121.51/226.09.

6) Libramiento número 92001461, por importe de 1.890.000 pesetas, con cargo a la partida 110/313.1/313.12/489.00.

7) Libramiento número 92001462, por importe de 186.000 pesetas, con cargo a la partida 110/313.1/313.13/489.00.

- 8) Libramiento número 92001464, por importe de 1.000.000 de pesetas, con cargo a la partida 110/313.2/313.21/489.00.
- 9) Libramiento número 92001465, por importe de 1.597.500 pesetas, con cargo a la partida 110/313.2/313.22/489.00.
- 10) Libramiento número 92001174, por importe de 4.505.000 pesetas, con cargo a la partida 110/422.1/422.12/221.03.
- 11) Libramiento número 92001467, por importe de 18.750 pesetas, con cargo a la partida 110/422.2/422.23/226.09.
- 12) Libramiento número 92001468, por importe de 6.250 pesetas, con cargo a la partida 110/451.1/451.15/226.02.
- 13) Libramiento número 92001469, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 110/451.1/451.15/226.09.
- 14) Libramiento número 92001483, por importe de 12.500 pesetas, con cargo a la partida 110/451.4/451.41/220.01.
- 15) Libramiento número 92001485, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 110/451.4/451.41/226.02.
- 16) Libramiento número 92001486, por importe de 50.000 pesetas, con cargo a la partida 110/451.4/451.41/226.09.
- 17) Libramiento número 92001470, por importe de 6.250 pesetas, con cargo a la partida 110/451.5/451.22/220.01.
- 18) Libramiento número 92001471, por importe de 6.250 pesetas, con cargo a la partida 110/451.5/451.52/226.02.
- 19) Libramiento número 92001472, por importe de 31.250 pesetas, con cargo a la partida 110/451.5/451.52/226.09.
- 20) Libramiento número 92001473, por importe de 12.500 pesetas, con cargo a la partida 110/452.1/452.11/226.02.
- 21) Libramiento número 92001474, por importe de 62.500 pesetas, con cargo a la partida 110/452.1/452.11/226.09.
- 22) Libramiento número 92001475, por importe de 12.500 pesetas, con cargo a la partida 110/452.2/452.21/226.02.
- 23) Libramiento número 92001476, por importe de 62.500 pesetas, con cargo a la partida 110/452.2/452.21/226.07.
- 24) Libramiento número 92001478, por importe de 62.500 pesetas, con cargo a la partida 110/452.2/452.21/226.09.
- 25) Libramiento número 92001479, por importe de 12.500 pesetas, con cargo a la partida 110/452.2/452.22/226.02.
- 26) Libramiento número 92001482, por importe de 37.500 pesetas, con cargo a la partida 110/452.2/452.22/226.09.

Fuera del Orden del Día

5.º Rechazar, previa su declaración de urgencia, sendas mociones, de los Grupos Socialista y de IU, interesando la celebración de un Pleno extraordinario de esta Junta Municipal para examinar y debatir los Presupuestos para 1993.

6.º Rechazar, previa su declaración de urgencia, una moción del Grupo Socialista interesando que en el próximo Pleno ordinario del mes de noviembre se realice un análisis pormenorizado del estado de ejecución del Presupuesto de 1993 en lo referente a esta Junta Municipal.

7.º Rechazar, previa su declaración de urgencia, una moción de IU interesando que se realice una campaña de información a los ciudadanos sobre el contenido y alcance del Tratado de la Unión Europea, y que el señor Presidente se dirija al Gobierno de la Nación para que se reconsidere la ratificación del Tratado de Maastricht y se proceda a convocar un Referéndum consultivo, con pregunta sencilla, previa la puesta en marcha de un Plan informativo consensuado.

8.º Rechazar, previa su declaración de urgencia, una moción de IU interesando la celebración de un Pleno extraordinario sobre la aprobación del PGOUM en lo referente a los PAU 7 y 8, que afectan a este Distrito.

Se levantó la sesión a las ocho y cincuenta y seis minutos de la noche.

DISTRITO DE VILLAVERDE

SESIÓN EXTRAORDINARIA URGENTE CELEBRADA EL DÍA 13 DE OCTUBRE DE 1992.—*Extracto*.—Presidencia de don Miguel Ángel Araújo Serrano.

no.—Asistieron los Vocales vecinos don Francisco Gómez Mijangos, doña Antonia María Nieves Domínguez Bernal, don Anselmo López Agudiño, don Emilio Martínez Antuñano, don Joaquín Martínez Navarro, don Francisco José Gómez Quevedo, don Luis Saiz Gómez, don Manuel García-Hierro Caraballo, doña Rosario Pérez Hernández, don Rubén Lerma Sanz, don Antonio Sanz Villaverde, don José Gallego Sianés, don Luis Vara Suárez y doña María Teresa Sánchez Valés.—Asistieron también el Secretario de la Junta Municipal, don Andrés de León López, y la Jefe de la Unidad de Asuntos Económicos y Contables, doña María Isabel Alonso Marín.—Excusaron su ausencia doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma, doña María Cristina Garci-Martín Rodríguez, doña Ana María de Vicente Tutor, doña Dolores García-Hierro Caraballo y don Luis Vara Suárez.

Se abrió la sesión a las dos y cuarenta minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Pronunciamiento del Pleno sobre la urgencia.

2.º Se dio cuenta del nombramiento de doña Ana María de Vicente Tutor como Concejal Vocal del Grupo Municipal del PSOE, en sustitución de don Ramón Muñagorri Triana.

3.º Dejar sin efecto el acuerdo adoptado en el Pleno de esta Junta Municipal el día 13 de abril de 1992 del siguiente tenor literal:

Primero. Solicitar, una vez que se publique en el *Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid*, la preceptiva convocatoria de la Consejería de Integración Social para la solicitud de subvenciones con destino a la construcción de Centros Ocupacionales para Deficientes en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Madrid, una subvención, por importe de 69.840.000 pesetas, destinada a la finalización de la construcción del Centro Ocupacional para Deficientes situado en la parcela 5.2, ED 12.4 (camino de Getafe, del Distrito de Villaverde).

Segundo. Solicitar, una vez que se hayan cumplido los requisitos legales a los que se alude en el apartado anterior, una subvención de 20.000.000 de pesetas, que irán destinados al amueblamiento del Centro, instalaciones de comedor y cocina y equipamiento.

4.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Solicitar de la Consejería de Integración Social de la Comunidad Autónoma de Madrid una subvención, por importe de 85.000.000 de pesetas, destinados a la finalización de la construcción de un Centro Ocupacional para Deficientes en la parcela 5.2, Estudio de Detalle 12.4 Camino de Getafe, del Distrito de Villaverde; todo ello en aplicación de la Orden de la Consejería de Integración Social 529/1992, de 15 de septiembre, por la que se aprueba la convocatoria anual a Entidades Locales para la prestación de servicios sociales especializados, de acuerdo con lo establecido en la Orden 38/1990 de la Consejería de Integración Social.

Segundo. Solicitar de la Consejería de Integración Social de la Comunidad de Madrid una subvención de 20.000.000 de pesetas, que irán destinados al amueblamiento del Centro, instalación de comedor y cocina y equipamiento, en aplicación de la Orden de la Consejería de Integración Social señalada en el punto anterior.

Se levantó la sesión a las dos y cincuenta minutos de la tarde.

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 22 DE OCTUBRE DE 1992.—*Extracto*.—Presidencia de don Miguel Ángel Araújo Serrano.—Asistieron los Vocales vecinos don Francisco Gómez Mijangos, doña Antonia María Nieves Domínguez Bernal, don Anselmo López Agudiño, doña María Cristina Garci-Martín Rodríguez, don Emilio Martínez Antuñano, don Joaquín Martínez Navarro, don Francisco José Gómez Quevedo, don Luis Saiz Gómez, don Manuel García-Hierro Caraballo, doña Rosario Pérez Hernández, don Rubén Lerma Sanz, don

Antonio Sanz Villaverde, don José Gallego Sianés y don Luis Vara Suárez.—Asistieron también el Secretario de la Junta Municipal, don Andrés de León López, y la Jefe de la Unidad de Asuntos Económicos y Contables, doña María Isabel Alonso Marín.—La Concejala Vocal doña Esperanza Aguirre Gil de Biedma se incorporó a la sesión a las ocho y quince minutos de la noche.—Excusó su ausencia doña Ana María de Vicente Tutor, doña Dolores García-Hierro Carralbo y doña María Teresa Sánchez Valés.

Se abrió la sesión a las siete y cuarenta y cinco minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar por unanimidad las actas correspondientes a la sesión ordinaria celebrada el día 15 de septiembre de 1992 y de la sesión extraordinaria celebrada el día 13 de octubre de 1992.

2.º Dar cuenta de los contratos adjudicados por la Presidencia de cuantía inferior a 2.000.000 de pesetas.

3.º Dar cuenta de las autorizaciones concedidas y denegadas por la Presidencia para la utilización de locales municipales.

4.º Dar cuenta de las resoluciones adoptadas por el Concejala Presidente de la Junta.

5.º Aprobar la cuenta justificada, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 121.51/220.00, Material de oficina ordinario no inventariable, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10030 de 13 de abril de 1992.

6.º Aprobar la cuenta justificada, por importe de 12.500 pesetas, con cargo a la partida 121.51/220.01, Prensa, revistas y otras publicaciones, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10029 de 13 de abril de 1992.

7.º Aprobar la cuenta justificada, por importe de 125.000 pesetas, con cargo a la partida 121.51/226.01, Atenciones protocolarias y representativas, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10028 de 13 de abril de 1992.

8.º Aprobar la cuenta justificada, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 121.51/226.02, Publicidad y propaganda, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10027 de 13 de abril de 1992.

9.º Aprobar la cuenta justificada, por importe de 125.000 pesetas, con cargo a la partida 121.51/226.09, Otros gastos diversos, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10026 de 13 de abril de 1992.

10. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 313.12/226.09, Otros gastos diversos, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10025 de 13 de abril de 1992.

11. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 1.750.000 pesetas, con cargo a la partida 313.12/489.00, Otras transferencias a familias, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10799 de 13 de abril de 1992.

12. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 500.000 pesetas, con cargo a la partida 313.21/489.00, Atenciones benéficas y asistenciales.—Atención a los mayores, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/1313 de 25 de febrero de 1992.

13. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 37.500 pesetas, con cargo a la partida 313.21/226.09, Otros gastos diversos, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10022 de 13 de abril de 1992.

14. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 500.000 pesetas, con cargo a la partida 313.21/489.00, Atenciones benéficas y asistenciales, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/12640 de 21 de mayo de 1992.

15. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 228.000 pesetas, con cargo a la partida 313.22/489.00, Otras transferencias a familias, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10021 de 13 de abril de 1992.

16. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 873.000 pesetas, con cargo a la partida 313.23/489.00, Otras transferencias a familias.—Prevención y atención a drogodependencias, primer trimestre, percibida por mandamiento número 92/1311 de 25 de febrero de 1992.

17. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 63.500 pesetas, con cargo a la partida 313.23/489.00, Otras transferencias a familias, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/13306 de 21 de mayo de 1992.

18. Aprobar la cuenta justificada, por un importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 451.41/226.02, Publicidad y propaganda, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10016 de 13 de abril de 1992.

19. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 75.000 pesetas, con cargo a la partida 452.21/226.07, Festejos populares, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10019 de 13 de abril de 1992.

20. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 150.000 pesetas, con cargo a la partida 452.21/226.07, Festejos populares.—Concurso de carteles, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/14633 de 2 de junio de 1992.

21. Aprobar la cuenta justificada, por importe de 25.000 pesetas, con cargo a la partida 452.22/226.09, Otros gastos diversos, segundo trimestre, percibida por mandamiento número 92/10018 de 13 de abril de 1992.

22. Conceder a la entidad Afandice una subvención para actividades de 3.714.300 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

23. Conceder a la APA del colegio público Antonio de Nebrija una subvención para actividades de 91.500 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

24. Conceder a la APA del colegio público Ciudad de Córdoba una subvención para actividades de 97.518 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

25. Conceder a la APA del colegio público Cristóbal Colón una subvención para actividades de 352.500 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciu-

dadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

26. Conceder a la APA del colegio público Juan de la Cierva una subvención para actividades de 310.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

27. Conceder a la APA del colegio público Nuestra Señora de la Luz una subvención para actividades de 273.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

28. Conceder a la APA del colegio público San Carlos una subvención para actividades de 372.500 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

29. Conceder a la APA del Instituto de Bachillerato Celestino Mutis una subvención para actividades de 150.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

30. Conceder a la Asociación de Vecinos La Unidad de Villaverde Este una subvención para actividades de 1.047.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

31. Conceder a la Asociación de Vecinos Los Rosales una subvención para actividades de 520.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

32. Conceder a la Asociación de Vecinos Pueblo Unido una subvención para actividades de 1.015.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

33. Conceder a la Asociación de Vecinos Santiago Apóstol una subvención para actividades de 395.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

34. Conceder a la Asociación de Mujeres Progresistas Pro Igualdad AMPPI una subvención para actividades de 715.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

35. Conceder al Club Petanca Villaverde Alto una subvención para actividades de 206.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

36. Conceder a la Sociedad Ornitológica de Villaverde una subvención para actividades de 764.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

37. Conceder a la Asociación de Vecinos Oroquieta una subvención para actividades de 350.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

38. Conceder a la Asociación de Mujeres Ciudad de los Ángeles una subvención para actividades de 315.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

39. Conceder a la Asociación de Padres de Alumnos del colegio Navas de Tolosa una subvención para actividades de 233.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

40. Conceder a la Asociación de Padres de Alumnos del colegio Dámaso Alonso una subvención para actividades de 136.000 pesetas,

para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

41. Conceder a la Asociación de Vecinos La Amistad de San Luciano una subvención para actividades de 92.500 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

42. Conceder a la Asociación ASVEICO una subvención para actividades de 756.100 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

43. Conceder a la Asociación de Vecinos San Nicolás una subvención para actividades de 700.000 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

44. Conceder a la Agrupación Ciudadana Pro San Cristóbal una subvención para actividades de 508.862 pesetas, para el año 1992, con cargo a la partida 170/463.21/489.01, Otras transferencias a instituciones sin fines de lucro, del programa de Participación ciudadana, del Presupuesto Ordinario de la Junta Municipal de Villaverde de 1992, de conformidad con la base 22 de las de Ejecución del Presupuesto y artículo 49 y siguientes de las Normas de Participación Ciudadana, debiendo justificar la inversión de los fondos recibidos de acuerdo con la normativa vigente.

45. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de condiciones técnico-particulares y económico-administrativas que han de regir la contratación de la asistencia técnica para la Cabalgata de Reyes 1993.

Segundo. Aprobar el gasto de 5.065.575 pesetas, con cargo al programa 452.21/227.09, Fiestas populares.—Otros trabajos realizados por empresas e instituciones, por importe de 567.780 pesetas, del Presupuesto de Gastos de la Junta Municipal de Villaverde para 1992, quedando condicionado a la aprobación del Presupuesto para 1993 el importe de 3.769.345 pesetas, con cargo al programa 452.21/227.09, Fiestas populares.—Otros trabajos realizados por empresas e instituciones, y el importe de 728.450 pesetas, con cargo al programa 452.21/221.09, Fiestas populares.—Otros suministros.

46. Aprobar la devolución de la fianza a la empresa Producciones Holiday, S. L., por un importe de 245.000 pesetas, según mandamiento de ingreso número 92319244, constituida en 27 de mayo de 1992, en garantía de contrato de asistencia técnica para las actividades de la III Fiesta del Distrito de Villaverde.

47. Proponiendo, a iniciativa de la Concejalía del Área de Vivienda, Obras e Infraestructuras, la adopción de acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de urbanización de las Colonias de Lucentum-Oroquieta, segunda fase, del Distrito de Villaverde, ejecutadas por PACSA, al haber transcurrido el período de garantía de dos años desde su recepción provisional, el 20 de octubre de 1987, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza definitiva constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 533.574 pesetas, según carta de pago número 86121427 de 10 de julio de 1986, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

48. Proponiendo, a iniciativa de la Concejalía del Área de Vivienda, Obras e Infraestructuras, la adopción de acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de rehabilitación de fachadas y remodelación de patio norte del colegio público Ciudad de Barcelona, del Distrito de Villaverde, ejecutadas por Ángel B. Beltrán, al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 24 de abril de 1990, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza definitiva constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 80.774 pesetas, según carta de pago número 88325114 de 27 de septiembre de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

49. Proponiendo, a iniciativa de la Concejalía del Área de Vivienda, Obras e Infraestructuras, la adopción de acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de urbanización de mediodía-sur (Colonias de Lucentum-Oroquieta, III fase), del Distrito de Villaverde, ejecutadas por PACSA, al haber transcurrido el período de garantía de dos años desde su recepción provisional, el 30 de octubre de 1987, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza definitiva constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 449.194 pesetas, según carta de pago número 86137018 de 27 de noviembre de 1986, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

50. Proponiendo, a iniciativa de la Concejalía del Área de Vivienda, Obras e Infraestructuras, la adopción de acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente la adquisición de un mínimo de 294 mesas rústicas para la Junta Municipal de Villaverde, realizada por Conalsa, al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 20 de noviembre de 1990, y hallarse las mismas en buenas condiciones, según informe emitido por el Departamento de Mobiliario Urbano y de acuerdo con lo establecido en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza definitiva constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 259.635

pesetas, según carta de pago número 90300489 de 7 de enero de 1991, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

51. Aprobar la moción de urgencia, que presenta el Grupo Municipal PSOE, relativa a la construcción de un Centro para la Tercera Edad en el Barrio Los Rosales de Villaverde Bajo, del siguiente tenor literal:

«Que se inicie por esta Junta Municipal, y a la mayor brevedad posible, los estudios técnicos necesarios.

Que dichos estudios y anteproyectos sean consensuados con las Asociaciones de Vecinos de la Zona.

Que se dote del suficiente presupuesto para llevar a cabo su ejecución.»

Se levantó la sesión a las nueve de la noche.

DISTRITO DE FUENCARRAL-EL PARDO

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 14 DE OCTUBRE DE 1992.—*Extracto.*—Presidencia del señor Concejal Presidente, don Miguel Martín Vela.—Asistieron la Concejal Vocal doña Ana María de Vicente-Tutor Guarnido, y los Vocales vecinos don Pedro Aceña Pando, doña Mercedes Barrera Galíndez, don Agustín Diéguez Delgado, doña Blanca García González, don Ángel de Gregorio Trigo, don Marco Antonio Iglesias González, doña María Luisa López Ramos, don Julián Martín Sánchez, don Salvador Martínez Azúa, don Vicente Martínez Márquez, doña Natalia Páramo Neyra, don Antonio Pérez Sanabria, don Fernando Ruiz Cerrato, don Pedro Ruiz de León Gómez, don José Antonio San Pedro Sánchez y don Miguel Ángel Serrano García.—Asistieron también la Secretario de la Junta, doña Beatriz Mezquita González, y estuvo presente el Interventor Delegado don Eugenio Mohedano Aguilar.—No asistió la Vocal vecina doña Margarita Alba García.

Se abrió la sesión a las siete y dos minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria celebrada el día 11 de septiembre de 1992.

2.º Quedar enterados de las contrataciones acordadas por el señor Concejal Presidente de esta Junta Municipal, en virtud de las atribuciones delegadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 5 de julio de 1991.

3.º Quedar enterados de las resoluciones adoptadas por el señor Concejal Presidente de esta Junta Municipal en materia de su competencia.

4.º Adoptar un acuerdo del siguiente tenor:

Aprobar las siguientes siete cuentas justificadas correspondientes al año 1992:

4.1. Libramiento número 92019546, por importe de 18.560 pesetas, para Prensa, revistas, libros y otras publicaciones.—Coordinación y participación.

4.2. Libramiento número 92019549, por importe de 50.756 pesetas, para Atenciones protocolarias y representativas.—Coordinación y participación.

4.3. Libramiento número 92019553, por importe de 1.848.000 pesetas, para Otras transferencias a familias.—Ayuda a domicilio.

4.4. Libramiento número 92019555, por importe de 64.320 pesetas, para Otros gastos diversos.—Atención a los mayores.

4.5. Libramiento número 92019556, por importe de 1.856.004

pesetas, para Otras transferencias a familias.—Prevención y atención a drogodependencias.

4.6. Libramiento número 92019561, por importe de 63.237 pesetas, para Otros gastos diversos.—Deportes.

4.7. Libramiento número 92019564, por importe de 50.637 pesetas, para Otros gastos diversos.—Actividades al aire libre.

5.º Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar la justificación de la subvención concedida para actividades complementarias en el ejercicio de 1991 al Consejo General Ciudadano de El Pardo, por importe de 100.000 pesetas.

6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Otorgar una subvención para la realización de actividades culturales, deportivas y lúdicas, según se relaciona en el expediente, al Centro de Animación Local Valdeperales, por importe de 1.500.000 pesetas. De la cantidad concedida se librará el 50 por 100 en el momento de la concesión de la subvención y el 50 por 100 restante a la finalización del proyecto subvencionado, previa justificación del primer 50 por 100 y acreditación documental de haber llevado a cabo íntegramente el proyecto presentado; dicha entidad deberá justificar el segundo 50 por 100 percibido en el plazo máximo de tres meses desde el abono del mismo.

Segundo. Imputar el mencionado importe al subconcepto 489.01, del subprograma 463.21, del programa 462, Participación ciudadana.

7.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Otorgar una subvención para la realización de distintas actividades ocupacionales a la Asociación Granaja de las Alamedillas, por importe de 1.000.000 de pesetas. De la cantidad concedida se librará el 50 por 100 en el momento de la concesión de la subvención y el 50 por 100 restante a la finalización del proyecto subvencionado, previa justificación del primer 50 por 100 y acreditación documental de haber llevado a cabo íntegramente el proyecto presentado; dicha entidad deberá justificar el segundo 50 por 100 percibido en el plazo máximo de tres meses desde el abono del mismo.

Segundo. Imputar el mencionado importe al subconcepto 489.01, del subprograma 463.21, del programa 463, Participación ciudadana.

8.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Otorgar una subvención para la realización de una Jornada sobre la familia a la Asociación Acción Ciudadana, por importe de 200.000 pesetas. De la cantidad concedida se librará el 50 por 100 en el momento de la concesión de la subvención y el 50 por 100 restante a la finalización del proyecto subvencionado, previa justificación del primer 50 por 100 y acreditación documental de haber llevado a cabo íntegramente el proyecto presentado; dicha entidad deberá justificar el segundo 50 por 100 percibido en el plazo máximo de tres meses desde el abono del mismo.

Segundo. Imputar el mencionado importe al subconcepto 489.01, del subprograma 463.21, del programa 463, Participación ciudadana.

9.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Denegar a la Asociación de Vecinos Los Pinos la justificación de la subvención concedida a la misma para actividades complementarias en el año 1991, toda vez que de las facturas y recibos presentados se desprende que parte de los fondos recibidos no fueron destinados a las actividades incluidas en la Memoria de actividades, de conformidad con lo dispuesto en las Normas de Participación Ciudadana, Bases de Ejecución del Presupuesto y Normas concordantes de aplicación.

Segundo. Requerir a la Asociación de Vecinos Los Pinos la devolución de las cantidades no justificadas, por importe de 116.637 pesetas, a tenor de lo dispuesto en el artículo 64 de las Normas de Participación Ciudadana.

10. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Iniciar, al amparo del acuerdo plenario de 30 de abril de 1981, expediente para:

1. Asignar el nombre de calle de los Chalaneros al vial de nuevo trazado, entre la calle de acceso y sin salida.
2. Asignar el nombre de calle de los Canasteros al vial de nuevo trazado, entre la calle de acceso y sin salida, paralelo al del punto 1.
3. Asignar el nombre de calle de los Palmeros, al vial de nuevo trazado, entre las calles de los Canasteros y de los Chalaneros, sirviendo de unión entre ambas en su zona central.

Segundo. Elevar esta propuesta a la Concejalía del Área de Cultura a fin de que, previo dictamen de la Comisión de Cultura, se someta a aprobación del Ayuntamiento Pleno.

11. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Iniciar, al amparo del acuerdo plenario de 30 de abril de 1981, expediente para:

1. Asignar el nombre de César Manrique al vial de nuevo trazado que comienza en la calle del Valle de Mena y termina en la glorieta de Mariano Salvador Maella.
2. Asignar el nombre de Buitrago de Lozoya al vial de nuevo trazado que comienza en la calle del Valle de Mena y termina en la calle de Chantada.
3. Asignar el nombre de La Cabrera al vial de nuevo trazado que comienza en la calle de la Vereda de Ganapanes y termina en la calle del punto primero.
4. Asignar el nombre de Cabanillas de la Sierra al de nuevo trazado que comienza en la calle de la Vereda de Ganapanes y termina en la de Cándido Mateos.
5. Asignar el nombre de La Serna del Monte al vial de nuevo trazado que comienza en la calle del punto tercero y termina en la de Chantada, y que en la actualidad figura como fondo de saco de la calle de Chantada.
6. Asignar el nombre de La Hiruela al vial de nuevo trazado que comienza en la calle del punto tercero y termina en la de Chantada, y que al igual que el del punto anterior figura como fondo de saco de la calle de Chantada.
7. Modificar el trazado y principio y final de la calle de Cándido Mateos, por agregación de un tramo, y teniendo en cuenta como punto de referencia la Puerta del Sol, empieza en la calle del Valle de Mena y termina en la avenida de Monforte de Lemos.
8. Asignar el nombre de Venturada al vial conocido hoy como calle de Elena, y que, por la realización del PERI, sufre la remodelación en anchura y rasantes desapareciendo la edificación actual, empieza en la Vereda de Ganapanes y termina en la del punto 2.

Segundo. Elevar esta propuesta a la Concejalía del Área de Cultura a fin de que, previo dictamen de la Comisión de Cultura, se someta a aprobación del Ayuntamiento Pleno.

12. Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Iniciar, al amparo del acuerdo plenario de 30 de abril de 1991, expediente para:

1. Asignar el nombre de calle de Lezama a la prolongación de dicha calle desde el número 9 de la misma hasta la de Salcedo con la avenida del Cardenal Herrera Oria, absorbiendo un tramo de la calle de Llodio.
2. Asignar el nombre de calle de Llodio a la prolongación de dicha calle hasta la avenida del Cardenal Herrera Oria.
3. Asignar el nombre de calle de Orduña al vial que empieza en la calle de Xaudaró hasta la avenida del Cardenal Herrera Oria, absorbiendo un tramo de la calle de Lezama, desde la de Xaudaró, número 16, hasta la de Lezama, número 7.

Segundo. Elevar esta propuesta a la Concejalía del Área de Cultura a fin de que, previo dictamen de la Comisión de Cultura, se someta a aprobación del Ayuntamiento Pleno.

Moción de urgencia

13. Se rechazó, al no aprobarse la urgencia de la misma, una, presentada por el Grupo Municipal Socialista, en la que se proponía que el Concejal Presidente del Distrito de Fuencarral-El Pardo remita al señor Alcalde de Madrid un documento firmado por todos los Grupos Políticos de esta Junta, en el que se solicite que, por razones de participación y transparencia democrática, se hagan públicas a los ciudadanos de este Distrito y los miembros de este Pleno las medidas que las distintas Áreas del Ayuntamiento tengan previsto realizar en el mismo.

Se levantó la sesión a las siete y treinta y siete minutos de la tarde.

DISTRITO DE SALAMANCA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DE 1992.—*Extracto*.—Presidencia de don Ángel Larroca de Dolareta.—Asistieron la Concejal Vocal doña Begoña San José Serrán, y los Vocales vecinos don José R. Aparicio Carol, don Ángel Baena Blanco, doña Alicia Belmonte Atienza, don Ángel Donestevé V. Gaztelu, don José María Espuny Moyano, doña Concepción García de Miguel, doña María García Moro, don Juan A. López Milara, doña Virginia Casado Marcos, don Florentino Chico Fernández, don Ángel García Mansó Duperier, doña Paloma López Marijuán y doña Flor Pérez de Évora Ferrández.—Asistió también la Secretario de la Junta, doña Lucía Brizuela Castillo.—No asistieron, previa justificación, el Concejal Vocal don Jorge Gómez Moreno, y la Vocal vecina doña María Teresa Riesco Campo.

Se abrió la sesión a las siete y cinco minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria celebrada el pasado día 7 de julio de 1992.

2.º Quedar enterada de las relaciones de licencias y resoluciones adoptadas por el señor Concejal Presidente durante los meses de julio y agosto, en el ejercicio de las facultades delegadas por la Alcaldía Presidencia.

3.º Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas a regir en la contratación de una asistencia técnica para la organización de las actividades de talleres (curso 1992-1993), por un precio tipo de 45.144.600 pesetas, conforme a la distribución que figura en el expediente, iniciando los trámites oportunos para adjudicar, por concierto directo, los referidos trabajos de asistencia técnica.

4.º Aprobar las cuentas a justificar, que a continuación se indican, rendidas por el señor Concejal Presidente:

4.1. Mandamiento número 09209483; importe, 62.500 pesetas; partida, Fiestas y esparcimiento.

4.2. Mandamiento número 09214819; importe, 125.000 pesetas; partida, Coordinación y participación.

4.3. Mandamiento número 09214855; importe, 125.000 pesetas; partida, Coordinación y participación.

4.4. Mandamiento número 09214812; importe, 42.500 pesetas; partida, Fiestas y esparcimiento.

4.5. Mandamiento número 09209481; importe, 22.500 pesetas; partida, Fiestas y esparcimiento.

4.6. Mandamiento número 09214744; importe, 25.000 pesetas; partida, Coordinación y participación.

4.7. Mandamiento número 09214813; importe, 1.206.334 pesetas; partida, Enseñanza básica.

4.8. Mandamiento número 09214820; importe, 25.000 pesetas; partida, Coordinación y participación.

4.9. Mandamiento número 90209477; importe, 20.000 pesetas; partida, Centros culturales y auditorios.

4.10. Mandamiento número 09214818; importe, 550.000 pesetas, partida, Acción social general.

4.11. Mandamiento número 09214814; importe, 2.004.750 pesetas; partida, Atención social especializada.

4.12. Mandamiento número 09214816; importe, 2.227.500 pesetas; partida, Acción social especializada.

5.º Conceder a la Asociación Asaute de Madrid una subvención para programas de actuación, por importe de 287.110 pesetas, distribuidas según figura en el expediente e imputadas con cargo al subprograma 463.21/489.01, Participación ciudadana, del Presupuesto Municipal aprobado para 1992.

6.º Conceder a la Asociación Aula Familiar una subvención para programas de actuación, por importe de 563.000 pesetas, distribuidas según figura en el expediente e imputadas con cargo al subprograma 463.21/489.01, Participación ciudadana, del Presupuesto Municipal aprobado para 1992.

7.º Aprobar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 8 de los Estatutos aprobados para los Centros Municipales de la Tercera Edad, la concesión de Socio de Honor a la ilustrísima señora doña Ana María García Armendáriz, Concejal del Área de Servicios Sociales y Comunitarios.

8.º Aprobar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 8 de los Estatutos aprobados para los Centros Municipales de la Tercera Edad, la concesión de Socio de Honor al ilustrísimo señor don Ángel Larroca de Dolarea, Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Salamanca.

Se levantó la sesión a las siete y treinta y cinco minutos de la tarde.

DISTRITO DE ARGANZUELA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 9 DE SEPTIEMBRE DE 1992.—*Extracto*.—Presidencia de don Clemente Torres Palomo.—Asistieron el Concejal Vocal señor Pestaña Polaino y los Vocales vecinos señoras Arranz Moro, García Martín, García Moya, Navarro Ruiz, Pablos Lorenzana, Rivero Ortega, señores Cabrero Ruiz, Cabrero Martínez, Fernández Fernández, Fuerte Gris, Ibáñez Escribano, Marcos Borrego, Pozas Rojo y Sanz Martínez.—Asistió también, como Secretario de la Junta, el señor Royo Gimeno.

Se abrió la sesión a las diez y cuarenta minutos de la mañana.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria celebrada el día 8 de julio de 1992.

2.º Quedar enterados del informe del señor Concejal Presidente sobre asuntos de su competencia.

3.º Quedar enterados de las licencias y autorizaciones concedidas por el señor Concejal Presidente desde la sesión anterior, en el ejercicio de las facultades delegadas por la Alcaldía Presidencia, y de la adjudicación de los siguientes contratos de asistencia técnica:

— Fuegos artificiales de las Fiestas de la Melonera-92: Adjudicatario, Pirotecnia Vulcano, S. L. Importe, 850.000 pesetas.

— Organización y desarrollo de los Premios Arganzuela 1992: Adjudicatario, don Alberto Sánchez-Fernández. Importe, 305.100 pesetas.

— Curso para el desarrollo personal y social para la prevención de toxicomanías: Adjudicatario, Metadole, S. L. Importe, 1.000.000 de pesetas.

4.º Autorizar la devolución a Exprolo, S. A. L., de la fianza definitiva del contrato de asistencia técnica para la atención del Taller de Yoga, año 1991, por importe de 52.800 pesetas.

5.º Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas para la contratación de la asistencia técnica de la Escuela de Alfabetización de Adultos para el curso 92-93 (del 1 de septiembre de 1992 al 30 de junio de 1993), y adjudicar a Sociedad Civil Santiago Martín Vara, Jorge Díaz Moreno, Ana Santacruz Guerra y Carmen Muñoz Cerro, por importe de 9.301.600 pesetas.

6.º Aprobar el proyecto y pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas para la contratación directa de modernización del alumbrado público en la calle de Tomás Bretón, e iluminación de aceras en ronda de Segovia, pares, paseos de las Delicias y de Santa María de la Cabeza, del Distrito de Arganzuela, y adjudicar directamente el contrato a Espelsa, por importe de 5.486.419 pesetas.

7.º Quedar enterados de los informes y propuestas de los Consejos de Distrito.

Se levantó la sesión a las diez y cincuenta y cinco minutos de la mañana.

DISTRITO DE SAN BLAS

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 15 DE OCTUBRE DE 1992.—*Extracto*.—Presidencia de don Isaac Ramos Festa.—Asistieron el Concejal Vocal don Ginés Meléndez González, y los Vocales vecinos don José María Alonso Rodríguez, doña María del Carmen Álvarez Domínguez, don Pedro Blázquez Sánchez, don Jacinto A. del Castillo Acuña, don Miguel Conejero Melchor, don Alberto Díaz Álvarez, doña María del Carmen Domínguez Recio, doña Sagrario López Pérez, don José López Rosco, don Francisco José López Sánchez, don Eusebio José Mariscal Cid, doña Nuria Martín Gómez, don Antonio Ortiz Ocaña, don Ernolando Parra Gellida, don Francisco José Ramírez Martín, doña Manuela Rubio Martínez y don Domingo Saiz Collada.—Asistieron también, como Secretario en funciones, doña Susana Camacho Agradados, y como Interventor Delegado, don Carlos de Blas Bravo.

Se abrió la sesión a las cinco y cinco minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobación del acta de la sesión ordinaria celebrada por el Pleno de la Junta Municipal el día 17 de septiembre de 1992.

2.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de los acuerdos sobre contrataciones y demás resoluciones adoptados por el señor Concejal Presidente durante el mes de septiembre de 1992.

3.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de las autorizaciones para utilización de locales públicos del Distrito durante el mes de septiembre de 1992.

4.º Quedar enterado el Pleno de la Junta de la programación cultural durante el mes de octubre de 1992.

5.º Quedar enterado el Pleno de la Junta del Decreto del señor Alcalde Presidente, de 22 de septiembre de 1992, por el que, a propuesta del Grupo Municipal del Partido Socialista Obrero Español, se designa Concejal Vocal de la Junta Municipal del Distrito de San Blas a don Ginés Meléndez González, en sustitución de don Enrique Curiel Alonso.

6.º Adoptar el siguiente acuerdo:

Devolver a Construcciones Velasco, S. A., la fianza complementaria constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 595.000 pesetas, para responder de la obra de mejora de urbanización en el Distrito de San Blas (avenida del Veinticinco de Septiembre), según carta de pago número 91345247, de 10 de diciembre de 1991, de conformidad con los informes favorables emitidos por los Departamentos de Conservación de Vías Públicas y de Contabilidad.

7.º Adoptar el siguiente acuerdo:

Aprobar la justificación presentada por la Asociación de Vecinos

Fin de Semana de la subvención que, para gastos corrientes, le fue concedida por el Pleno de la Junta Municipal el día 22 de octubre de 1991, por importe de 175.950 pesetas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 64 de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid.

8.º Adoptar el siguiente acuerdo:

Aprobar la justificación presentada por la Asociación de Vecinos Las Musas de la subvención que, para gastos corrientes, le fue concedida por el Pleno de la Junta Municipal el día 22 de octubre de 1991, por importe de 622.200 pesetas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 64 de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid.

9.º Adoptar el siguiente acuerdo:

Aprobar la justificación presentada por la Asociación de Vecinos Fin de Semana de la subvención que, para actividades complementarias, le fue concedida por el Pleno de la Junta Municipal el día 22 de octubre de 1991, por importe de 918.000 pesetas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 64 de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid.

10. Adoptar el siguiente acuerdo:

Aprobar la justificación presentada por la APA del colegio Sana-mar de la subvención que, para actividades complementarias, le fue concedida por el Pleno de la Junta Municipal el día 22 de octubre de 1991, por importe de 69.870 pesetas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 64 de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid.

11. Adoptar el siguiente acuerdo:

Aprobar la justificación presentada por la APA del colegio Logos I de la subvención que, para actividades complementarias, le fue concedida por el Pleno de la Junta Municipal el día 22 de octubre de 1991, por importe de 235.979 pesetas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 64 de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid.

12. Adoptar el siguiente acuerdo:

Aprobar la justificación presentada por la APA del colegio Amor de Dios de la subvención que, para actividades complementarias, le fue concedida por el Pleno de la Junta Municipal el día 22 de octubre de 1991, por importe de 1.168.920 pesetas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 64 de las Normas que regulan la Participación Ciudadana en el Ayuntamiento de Madrid.

13. Ruegos y preguntas.

Se levantó la sesión a las cinco y treinta minutos de la tarde.

DISTRITO DE LATINA

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 19 DE OCTUBRE DE 1992.—*Extracto.*—Presidencia de don Sigfrido Herráez Rodríguez.—Asistieron el Concejal Vocal señor Herrero Marín, y los Vocales vecinos señores Hidalgo Utesa, Nieto Merino, Puch Juárez, Romano Lozano, Berzal Andrade, Fernández Mourisco, señora García Navarro, señores Monleón Malo, Rosique González, Monterrubio Rodríguez, Rosillo Díaz, señoras Torres Toledano, Visser Werkman y el señor García Blanco.—Asistieron también el Jefe de la Unidad de Asuntos Económicos y Contables, don José María Clemente Valenciano, y el Secretario de la Junta Municipal, don Antonio Cobo Sahuquillo.

Se abrió la sesión a las siete y cuarenta minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria celebrada en esta Junta Municipal el día 21 de septiembre de 1992, previa rectificación del

punto número 3 de la misma, relativo a una proposición del Grupo Municipal del PSOE interesando la subsanación de deficiencias higiénico-sanitarias en los colegios públicos del Distrito, en el sentido de quedar rechazada dicha proposición.

2.º Quedar enterado de diversos Decretos dictados por el señor Concejal Presidente.

Devoluciones de fianza

3.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de construcción del enlace de la calle de Hilario Sangrador con la de las Higueras, y acondicionamiento del entorno del Distrito de Latina, ejecutadas por Fomento de Construcciones y Contratas, S. A., al haber transcurrido el período de garantía de dos años desde su recepción provisional, el 21 de abril de 1989, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 303.920 pesetas, según carta de pago número 89309069 de 8 de marzo de 1989, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

4.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Recibir definitivamente las obras de cerramiento de porche en el colegio público Cuba, del Distrito de Latina, ejecutadas por Serrazar, S. L., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional, el 15 de marzo de 1990, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Devolver a dicho contratista la fianza constituida al efecto en la Depositaria Municipal, por importe de 94.645 pesetas, según carta de pago número 88331117 de 19 de noviembre de 1988, de conformidad con lo previsto en los artículos 88 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales y 63 de la Ley de Régimen Especial para el Municipio de Madrid, así como en el artículo 36 de la Instrucción de Servicio, aprobada por acuerdo plenario de 27 de septiembre de 1982.

Contratos de asistencia técnica

5.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y económico-administrativas a regir en el contrato de asistencia técnica para Escuela de Padres y Aula de Psicomotricidad del Distrito de Latina.

Segundo. Contraer la cantidad de 2.240.000 pesetas, como importe del mismo, siendo cargo dicho importe al subprograma 313/22, subconcepto 227.09, del Presupuesto Municipal de Gastos de 1992.

Tercero. Hacer uso de la excepción de subasta, concurso-subasta y concurso en favor del concierto directo, por razón de la cuantía, y al amparo de lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto Ley 1.005/1974, de 4 de abril, y del Real Decreto Ley 2.917/1983, de 19 de octubre, que regulan los contratos de asistencia técnica aplicable a las Corporaciones Locales de carácter supletorio.

Cuarto. Adjudicar el contrato de referencia a la empresa Alef, en el precio ofrecido de 2.240.000 pesetas, siendo el plazo de ejecución desde el 20 de octubre hasta el 30 de diciembre de 1992.

Proposición

6.º Rechazar dicha proposición, del Grupo Municipal del PSOE, interesando la reapertura de la casa de la Juventud de la calle de Cayetano Pando.

Se levantó la sesión a las ocho y cuarenta minutos de la noche.

DISTRITO DE CHAMARTÍN

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 8 DE OCTUBRE DE 1992.—*Ex-tracto*.—Presidencia del señor Concejal Presidente, don Miguel Cantos Hernández.—Asistieron los Vocales vecinos don Ricardo Castelo Biedma, doña Gloria Cavanna Trugeda, don Carlos Hugo Cea Pini-lla, don Mariano Cedrón Jiménez, doña Rosa Galofre Ferrer, don Constantino Gómez Arenal, don Mario González Cruz, don Virgilio Llorente Martínez, doña María Soledad Martín del Pozo, doña Luz Marina Mateo Ercilla, doña Francisca Mohorte Gallardo, don Arturo Pretel Flores, don Carlos Puente Alba, don José María Quixal Gu-tiérrez, don Heliodoro Rodríguez Cadenas y don Teófilo Vidal de la Parte.—Asistió también la Secretario de la Junta Municipal, doña En-carnación Lourdes González López, y estuvo presente la Jefe de la Unidad de Servicios Económicos y Contables, doña María Soledad Miguel Giménez.—El Vocal vecino don Ramón Ayala Egea se in-corporó en el punto de mociones de urgencia del Orden del Día.

Se abrió la sesión a las siete y treinta minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria anterior, de 10 de sep-tiembre de 1992.

2.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 25.000 pese-tas, percibida por mandamiento número 09214588 de 20 de mayo de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondiente a la partida 121.51/220.00, Servicios generales.—Material de oficina no inventariable.

3.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 125.000 pe-setas, percibida por mandamiento número 09214586 de 28 de mayo de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondien-te a la partida 121.51/226.01, Servicios generales.—Atenciones pro-tocolarias y representativas.

4.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 25.000 pese-tas, percibida por mandamiento número 09214611 de 20 de mayo de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondiente a la partida 121.51/226.02, Servicios generales.—Publicidad y propa-ganda.

5.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 125.000 pe-setas, percibida por mandamiento número 09214625 de 20 de mayo de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondien-te a la partida 121.51/226.09, Servicios generales.—Otros gastos di-versos.

6.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 1.639.500 pe-setas, percibida por mandamiento número 09214666 de 20 de mayo de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondien-te a la partida 313.13/489.00, Ayuda a domicilio.—Otras transferen-cias a familias.

7.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 321.750 pe-setas, percibida por mandamiento número 09216202 de 11 de junio de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondien-te, a la partida 313.21/489.00, Atención a los mayores.—Otras trans-ferencias a familias.

8.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 278.250 pe-setas, percibida por mandamiento número 09216201 de 11 de junio de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondien-te a la partida 313.23/489.00, Prevención y atención a drogodepen-dientes.—Otras transferencias a familias.

9.º Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 30.000 pese-tas, percibida por mandamiento número 09216191 de 30 de junio de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondiente a la partida 451.41/226.08, Centros culturales y auditorios.—Gastos diversos.

10. Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 50.000 pese-tas, percibida por mandamiento número 09216193 de 20 de junio de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondiente a la partida 451.41/226.09, Centros culturales y auditorios.—Otros gastos diversos.

11. Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 30.000 pese-tas, percibida por mandamiento número 09216198 de 30 de junio de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondiente a la partida 451.52/226.09, Servicios a la juventud.—Otros gastos di-versos.

12. Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 62.500 pese-tas, percibida por mandamiento número 09216199 de 30 de junio de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondiente a la partida 451.11/226.09, Deportes.—Otros gastos diversos.

13. Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 1.500.000 pe-setas, percibida por mandamiento número 09214654 de 20 de mayo de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondien-te a la partida 313.12/489.00, Prevención-integración.—Otras trans-ferencias a familias.

14. Aprobar la cuenta justificada de la cantidad de 1.500.000 pe-setas, percibida por mandamiento número 09216200 de 11 de junio de 1992, a nombre de don Miguel Cantos Hernández, correspondien-te a la partida 313.22/489.00, Atención a la familia e infancia.—Otras transferencias a familias.

15. Quedar enterado del auto dictado el 17 de julio de 1992, por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso número 716/92, por el que se dispone que el acuerdo adoptado por el Pleno de la Jun-ta Municipal de Chamartín, de 14 de noviembre de 1991, se mantenga el acto en cuanto a la resolución del contrato y se suspenda el mis-mo en cuanto a la inhabilitación de Limpiezas América, S. L., por un período de dos años.

16. Intercambiar las denominaciones de las calles de José Bar-dasano Baos y del Cardenal Marcelo Spínola, que quedarían de la si-guiente forma:

1. Calle del Cardenal Marcelo Spínola, al vial que comienza en el número 13 de la calle de José Bardasano Baos y termina en el nú-mero 5 de dicha calle.

2. Calle de José Bardasano Baos, al vial que comienza en la ave-nida de Pío XII y termina en la calle de los Caídos de la División Azul.

17. Asignar el nombre de don Justo a la calle situada entre las del Maestro Lasalle y la del Maestro Chapí.

18. Adoptar un acuerdo con los siguientes puntos:

1. Cambiar el trazado del paseo de los Jacintos, que comienza en la calle del Pintor Ribera y termina en la calle de los Alhelíes, se-ñalado en el plano con el número 1.

2. Cambiar el trazado de la calle de San Vicente Mártir, que co-mienza en la avenida de la Paz (M-30) y termina en la calle de Va-lentina Gutiérrez, señalado en el plano con el número 2.

3. Asignar el nombre de calle del Eucalipto al vial de nuevo tra-zado que comienza en el paseo de los Jacintos y termina en la ave-nida de Levante y calle de los Tilos, señalado en el plano con el nú-mero 4.

4. Asignar el nombre de paseo de los Cerezos al vial de nuevo trazado que comienza en la avenida de Ramón y Cajal y termina en la calle de las Endrinas y avenida del Áster, señalado en el plano con el número 6.

5. Cambio de clase de vial avenida de los Tilos por la calle de los Tilos, señalado en el plano con el número 3.

6. Prolongación de la avenida del Áster hasta su confluencia con el paseo de los Cerezos y calle de las Endrinas, señalado en el plano con el número 7.

7. Prolongación de la calle de los Alhelíes en su último tramo,

terminando en la calle del Eucalipto, señalado en el plano con el número 5.

19. Quedar enterados de los Decretos del Concejal Presidente dictados desde la convocatoria de la sesión plenaria anterior.

20. Quedar enterados de los Consejos Sectoriales de Distrito realizados desde la última sesión.

Moción de urgencia

Aprobar la moción de urgencia presentada por el Concejal Presidente, previa la declaración de urgencia adoptada por unanimidad, y que resulta ser del siguiente tenor literal:

«Aprobar una petición de subvención a la Consejería de Educación y Cultura de la Comunidad de Madrid, por importe de 454.730 pesetas, para el proyecto de acondicionamiento de las instalaciones del Salón de Actos del Centro Cultural Nicolás Salmerón, del Distrito de Chamartín, nombrando representante, a tal efecto, a don Miguel Cantos Hernández, Presidente de la Junta Municipal de Chamartín.»

Se levantó la sesión a las ocho y cuarenta minutos de la noche.

DISTRITO DE BARAJAS

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA EL DÍA 20 DE OCTUBRE DE 1992.—*Extracto.*—Presidencia de don Jorge Tapia Sáez.—Asistieron los Vocales vecinos doña María Isabel Corral Rodríguez, don Francisco Extremera Merencio, doña Lucía Fernández Fernández, don Manuel González Fernández, don Jacinto Gutiérrez Álvarez de la Braña, doña María Elena López Garbajosa, don Fernando Mateo Carrero, don Eugenio Morales Tomillo, doña Paula Pérez Luján, don Vicente Puerta Tendero, doña María Consuelo Rada Lertxundi, doña María Dolores Rambla Gascón, don Ildefonso Ramírez Rodríguez y don José Manuel Suárez Pardo.—No asistieron don Jorge Barbadillo Griñán, don Antonio López Muñoz, don Emilio Sabador de Vega y don Emiliano Sánchez Almendros.—Asistió también el Secretario de la Junta Municipal, don Francisco Javier Lois Cabello, y estuvo presente el Interventor Delegado, don José Ramón de Vega Sama.

Se abrió la sesión a las cinco y quince minutos de la tarde.

ORDEN DEL DÍA

ACUERDOS:

1.º Aprobar el acta de la sesión ordinaria celebrada el día 2 de septiembre de 1992.

2.º Quedar enterados de las autorizaciones, licencias y demás resoluciones decretadas durante los meses de agosto y septiembre de 1992 por la Concejalía Presidencia de la Junta Municipal, ejerciendo las facultades delegadas por el Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid.

3.º Quedar enterados de las contrataciones efectuadas por la Concejalía Presidencia durante los meses de agosto y septiembre de 1992, en uso de las competencias delegadas por la Alcaldía Presidencia del Ayuntamiento de Madrid.

4.º Aprobar las siguientes cuatro cuentas rendidas por el Concejal Presidente correspondientes al primer trimestre de 1992, por las cantidades y conceptos que se expresan a continuación:

4.1. Mandamiento de pago número 09210011, de 22 de abril de 1992, por importe de 50.000 pesetas, de la partida 210/422.23/226.09, Servicios complementarios a la enseñanza.—Otros gastos diversos.

4.2. Mandamiento de pago número 00929665, de 22 de abril de 1992, por importe de 2.500 pesetas, de la partida 210/313.13/489.09, Ayuda a domicilio.—Otras transferencias a familias.

4.3. Mandamiento de pago número 00929978, de 22 de abril de 1992, por importe de 35.750 pesetas, de la partida 210/451.52/226.09,

Actividades culturales.—Servicios a la juventud.—Otros gastos diversos.

4.4. Mandamiento de pago número 00929690, de 22 de abril de 1992, por importe de 80.000 pesetas, de la partida 210/313.21.51/489.00, Atención a los mayores.—Otras transferencias a familias.

5.º Aprobar las siguientes tres cuentas rendidas por el Concejal Presidente correspondientes al segundo trimestre de 1992, por las cantidades y conceptos que se expresan a continuación:

5.1. Mandamiento de pago número 09222040, de 30 de junio de 1992, por importe de 100.000 pesetas, junto con el saldo acumulado correspondiente al sobrante no utilizado del mandamiento de pago número 00929897, por importe de 31.162 pesetas, de la partida 210/121.51/226.09, Participación territorial.—Otros gastos diversos.

5.2. Mandamiento de pago número 09222005, de 30 de junio de 1992, por importe de 12.500 pesetas, junto con el saldo acumulado correspondiente al sobrante no utilizado del mandamiento de pago número 00929897, por importe de 2.970 pesetas, de la partida 210/422.12/221.03, Enseñanza básica.—Combustible y carburante.

5.3. Mandamiento de pago número 09221997, de 30 de junio de 1992, por importe de 25.000 pesetas, junto con el saldo acumulado correspondiente al sobrante no utilizado del mandamiento de pago número 00929818, por importe de 12.747 pesetas, de la partida 210/451.15/226.08, Actividades culturales.—Otros gastos diversos.

6.º Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. Aprobar la ampliación del servicio de asistencia del programa de prevención de las drogodependencias de la Unidad de Servicios Sociales de la Junta Municipal de Barajas (año 1992), adjudicado con fecha 17 de diciembre de 1991 a la empresa Alipocha, Sociedad Limitada, en 300.000 pesetas, en base a lo dispuesto en el artículo 54 del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

Segundo. Aplicar el gasto que supone dicha ampliación, que se fija en 300.000 pesetas, a la partida 313.23/227.89, Prevención y atención a drogodependientes.—Otros trabajos realizados por empresas e instituciones.

Se levantó la sesión a las seis y cincuenta y cuatro minutos de la tarde.

* * *

LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

DISTRITO DE USERA

LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS

Don Ricardo Sánchez Soto, para cafetería en la avenida del Cerro de los Ángeles, 19.

Don José E. Martínez Hernández de la Huerta, para bar en la calle de Mariano Vela, 4.

Don Enrique de la Torre Pulgar, para fábrica de bollos, pastas y bizcochos en la calle de Ramón Luján, 58.

Don Antonio Morales Villar, para peluquería en la calle de Marcelo Usera, 32.

Fuentesur, S. L., para venta de pinturas en la Gran Avenida, número 17.

Don Diego Sánchez Campos, para salón de peluquería y belleza en la avenida de Rafaela Ybarra, 37.

Don Ángel Jareño Sánchez, para taller en aluminio en la calle de la Verja, 19.

Doña Juana Lázaro Lázaro, para venta de huevos, aves y caza en la calle de Marina Usera, 23.

Don Lorenzo Cánovas Caja, para venta de quesos en carnicería salchichería en la calle de Marcelo Usera, 135.

Don Antonio García Archilla, para taller de carpintería en aluminio y venta de cristales en la calle del Empleo Juvenil, 1, local 4, bloque 602.

Don Antonio Jiménez Castaño, para venta de productos de alimentación en la calle de Antonio Salvador, 81.

Don Antonio Vallejo Alba y don Pedro Hernández Godoy, para taller de reparación y venta de instrumentos ópticos en la calle de Madrideojos, 60, con vuelta a la de Dolores Barranco.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de San Antonio de Padua, 19.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Navascués, 1, 3 y 5.

Don José María Assons Pallarés, para taller de afilado de cuchillos en la calle del Amor Hermoso, 9.

DISTRITO DE CIUDAD LINEAL

LICENCIAS DE INSTALACIÓN CONCEDIDAS (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Don Ciriaco Teruel Ramón, para bar, como ampliación, en la calle de Achuri, 50, con vuelta a la de Emilio Ferrari, 78.

Ediciones Escogidas, S. A., para almacén de libros con oficina administrativa en la calle de Germán Pérez Carrasco, 58, local 1.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento privado en la calle de Gómez de Avellaneda, 20.

Carlos Mas, S. A., para mercería en la calle de Arturo Soria, número 126-128, local 8A.

Doña Carmen Hervías Rojas, para bar en la calle de Emilio Ferrari, 29-31.

Doña Aurora Fuentes Aguilera, para estudio de revelado de fotografías en la calle de López de Hoyos, 368.

Rafael Saboya, Juan y Sebastián Escribano González, Comunidad de Bienes, para taller de reparación de radiadores de automóviles en la calle de Prudencio Álvaro, 39.

Don Mariano Celada del Río, para pescadería en la calle de Puntallana, 20, local 11.

Cyco, S. A., para oficina propia de empresa constructora y similares en la calle de Emiliano Barral, 16, local 7, bajo.

Don José Sánchez Alias, para bar de cuarta categoría en la calle de Luis Ruiz, 73.

Zapaterías Mary Cruz, S. L., para venta de calzado en la calle de la Virgen del Sagrario, 3.

Larios, S. A., para oficinas en la calle de Arturo Soria, 97.

Don Enrique Arcediano Planelles, para chamarilería en la calle de Prudencio Álvaro, 39.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Los Urquiza, 10.

Atomium Service, S. C. L., para taller de reparación de televisores y vídeos en la calle de Ezequiel Solana, 10.

Empresa Municipal de la Vivienda, para garaje en la avenida de Badajoz, 50-60.

Joali, S. L., para charcutería en la calle de Arturo Soria, números 126-128, local 24 B (centro comercial).

Promociones Carle, S. A., para instalar ascensor en la calle de José María de Pereda, 54.

Comunidad de Propietarios, S. A., para garaje en la calle de Mesena, 77.

Don Gonzalo Rodríguez Montañés, para despacho profesional de dentista en vivienda del titular en la calle de Ricardo Ortiz, 32, primero 3.

Don Juan Antonio Sanz Delgado, para garaje aparcamiento en la calle de Ricardo Sepúlveda, 5, con vuelta a la de Sor María de Ágreda.

Construcciones Cabrera, S. A., para oficinas en la calle de Luis Carlos Vázquez, 16.

Comunidad de Propietarios, para servicio de calefacción de comunidad en la calle de Gutierre de Cetina, 105.

Caja de Madrid, para sucursal bancaria en la calle de Arturo Soria, 339.

Clínica El Carmen, para clínica dental en la calle de Alcalá, número 289.

Don Francisco Peña Martín, para cafetería en la avenida del Marqués de Corbera, 55, antes 75.

Don Pedro Porras Artero, para bar, como ampliación, en la avenida del Marqués de Corbera, 61 moderno, antiguo 91.

Cordero Plaza, Comunidad de Bienes, para venta de pollos, aves y caza en la calle de Alcalá, 337 (centro comercial Quintana, puesto 7).

Urbanizadora del Coto, S. A., para instalaciones generales de climatización y ascensores en edificio de oficinas en la calle de Arturo Soria, 126, con vuelta a la de Gregorio Benítez.

Don Antonio Sanchidrián López, para bar marisquería en la calle de Caleruega, 19.

Othon, S. L., para bar en la calle de los Hermanos De Pablo, número 1.

Comunidad de Propietarios, para garaje aparcamiento en la calle de Arturo Soria, 31-33, bloques A, B y C.

Bueso Pineda 27, S. A., para garaje aparcamiento en la calle de Bueso Pineda, 27.

Comunidad de Propietarios, para instalar ascensores de seis paradas en la avenida de Daroca, 62.

Comunidad de Propietarios, para instalar ascensor en la avenida de Daroca, 64.

Don Manuel del Río Palacio, para restaurante, como ampliación, en la calle de José María Cavero, 15.

Tencosa, para garaje en la calle de Julián Hernández, 10.

Promociones Moraleja, S. A., para oficinas en la calle de Luis Carlos Vázquez, 16.

Comunidad de Propietarios, para instalar sala de calderas con carbón en la calle de Sambara, 4, sótano.

Comunidad de Propietarios, para instalar ascensor en la calle de Alcalá, 404.

Don José Receiro Callealta, para instalar un grupo de sobre-elevadores de agua en la calle de Arturo Soria, 52.

Don Filiberto Delgado Arranz, para bar en la calle de Arturo Soria, 190.

Comunidad de Propietarios, para instalación de un cuarto de calderas en la calle de Salas de Barbadillo, 37.

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Esgemar, S. A., para oficina en la calle de Francisco Madariaga, 6.

Oliriver, S. L., para venta de máquinas de escribir y calcular en la calle de Gerardo Córdón, 49.

Don Luis Antonio Conesa Villa y don José Luis, para asesoría jurídica en la calle de la Virgen del Lluc, 32.

Don Juan Fernández Gallego, para exposición de bebidas en la calle de la Persuasión, 9 (mercado, banca 29).

Doña Concepción Sanz Sigüenza, para taller de confecciones en la calle de los Hermanos De Pablo, 19.

Don José Francisco Rueda Pelegrín, para despacho profesional de médico en vivienda en la calle de Gutierre de Cetina, número 4.

Florna, para floristería en la calle de Arturo Soria, 126, piso 15 A.

Madrid, 25 de febrero de 1993.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

ÁREA DE RÉGIMEN INTERIOR Y PERSONAL

DEPARTAMENTO DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

Por resolución del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, de fecha 11 de febrero de 1993, se ha modificado la composición del Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para proveer **150 plazas de Bomberos del Servicio de Extinción de Incendios**, publicado en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* con fecha 21 de enero de 1993, quedando como sigue a continuación:

Presidente titular: Don Manuel Martínez Blanco.
Presidente suplente: Don Clemente Torres Palomo.

Secretario titular: Don José Luis Andrés Toro.
Secretario suplente: Doña Pilar Ortiz Castillo.

VOCALES DESIGNADOS POR EL CONCEJAL DELEGADO DEL A.R.I. Y PERSONAL

Vocal titular: Don Jesús Granizo García-Cuenca.
Vocal suplente: Don Juan Miguel Redondo Toral.

Vocal titular: Don Pedro V. Gallardo Pineda.
Vocal suplente: Don Ricardo Ráez Seseña.

Vocal titular: Don Mariano Hormigos Paniagua.
Vocal suplente: Don Juan Antonio González Márquez.

Vocal titular: Doña Ana Ángeles Díaz Jiménez.
Vocal suplente: Doña Gema Romero Valdespino Goytia.

Vocal titular: Don José Antonio Sánchez Ródenas.
Vocal suplente: Don Carlos González Caballero.

Vocal titular: Don Jesús Pérez Fernández.
Vocal suplente: Don Ramón López Jiménez.

VOCALES DESIGNADOS POR LA COMUNIDAD

Vocal titular: Don Ángel Porres Lope.
Vocal suplente: Don Carlos Lario Sansegundo.

VOCALES DESIGNADOS POR LA JUNTA DE PERSONAL

Vocal titular: Don Pedro Martínez García.
Vocal suplente: Don Rafael Prados Prades.

Madrid, 18 de febrero de 1993.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, *Antonio Díaz de Cerio Villamayor*.

* * *

Por resolución del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, de fecha 11 de febrero de 1993, se ha modificado la composición del Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para proveer **546 plazas de Policía del Cuerpo de la Policía Municipal**, publicado en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* con fecha 21 de enero de 1993, quedando como sigue a continuación:

Presidente titular: Don Clemente Torres Palomo.
Presidente suplente: Don Antonio Moreno Bravo.

Secretario titular: Doña M.^a Ángeles Álvarez Rodríguez.
Secretario suplente: Don Javier Corella Pla.

VOCALES DESIGNADOS POR EL CONCEJAL DELEGADO DEL A.R.I. Y PERSONAL

Vocal titular: Don José Manuel Morales Ruiz.
Vocal suplente: Don Pedro Cabrero LLorente.

Vocal titular: Don Fernando Carrión Morales.
Vocal suplente: Doña María del Carmen García Sedano.

Vocal titular: Don Luis Gil López.
Vocal suplente: Don Francisco Andrés Oriza.

Vocal titular: Don Gabriel Talavera Herraiz.
Vocal suplente: Don Mateo Madrid Molino.

Vocal titular: D. José Macía López.
Vocal suplente: Doña Dolores del Pino Ruiz.

Vocal titular: Don Juan José García Higuera.
Vocal suplente: Don José García Archidona.

Vocal titular: Don Manuel Montero Arroyo.
Vocal suplente: Don José Ramón Llorente Bolívar.

VOCALES DESIGNADOS POR LA COMUNIDAD

Vocal titular: Doña Amanda Diéguez Diéguez.
Vocal suplente: Don Tomás García Navarro.

VOCALES DESIGNADOS POR LA JUNTA DE PERSONAL

Vocal titular: Don Luis Carlos Arias Alonso.
Vocal suplente: Don José Rubio Cerviño.

Madrid, 18 de febrero de 1993.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, *Antonio Díaz de Cerio Villamayor*.

* * *

Composición del Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para proveer **110 plazas de Cabos del Cuerpo de la Policía Municipal** convocadas por Decreto del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal en fecha 3 de julio de 1992:

Presidente titular: Don Clemente Torres Palomo.
Presidente suplente: Don Antonio Moreno Bravo.

Secretario titular: Don Vicente Doral Isla.
Secretario suplente: Don Carlos Villanueva Melero.

VOCALES DESIGNADOS POR EL CONCEJAL DELEGADO DEL A.R.I. Y PERSONAL

Vocal titular: Don Pedro Cabrero LLorente.
Vocal suplente: Don Teodoro Pérez García.

Vocal titular: Don Antonio Díaz de Cerio Villamayor.
Vocal suplente: Don Ángel Herraiz Lersundi.

Vocal titular: Don Emilio Monteagudo Parralejo.
Vocal suplente: Don Gerardo del Rey Fernández.

Vocal titular: Don Federico García Santamaría.
Vocal suplente: Don Ángel Rabadán Ruiz.

Vocal titular: Don Faustino Resino Villaverde.
Vocal suplente: Don José Javier Jadraque Almoguera.

Vocal titular: Don Santos Hernández Collado.
Vocal suplente: Don Miguel Ángel Vega Humbrados.

VOCALES DESIGNADOS POR LA COMUNIDAD

Vocal titular: Don Tomás García Navarro.
Vocal suplente: Doña Francisca Parejo Fernández.

VOCALES DESIGNADOS POR LA JUNTA DE PERSONAL

Vocal titular: Don Pedro Alfonso de la Fuente García.
Vocal suplente: Don Emilio Antolín Izquierdo.

Madrid, 18 de febrero de 1993.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, *Antonio Díaz de Cerio Villamayor*.

* * *

Composición del Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para proveer **49 plazas de Sargentos del Cuerpo de la Policía Municipal** convocadas por Decreto del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal en fecha 3 de julio de 1992:

Presidente titular: Don Clemente Torres Palomo.
Presidente suplente: Don Antonio Moreno Bravo.

Secretario titular: Don José Antonio Orejas Gutiérrez.
Secretario suplente: Don Ángel Herraiz Lersundi.

VOCALES DESIGNADOS POR EL CONCEJAL DELEGADO DEL A.R.I. Y PERSONAL

Vocal titular: Don José Manuel Morales Ruiz.
Vocal suplente: Don José Luis Morcillo Pérez.

Vocal titular: Doña María del Carmen Díaz Sanjuanbenito.
Vocal suplente: Doña María Teresa Jiménez García.

Vocal titular: Don José Luis Gallego García.
Vocal suplente: Don Francisco Callejón Lirola.

Vocal titular: Don Vicente Márquez Valcárcel.
Vocal suplente: Don Eugenio Rosell Antona.

Vocal titular: Don Santiago Murillo Hoyas.
Vocal suplente: Don Eugenio Agudo Gómez.

Vocal titular: Don Benedicto Escribano Ciudad.
Vocal suplente: Don José Francisco Cano de la Vega.

Vocal titular: Don Pedro Ayudo Ruiz.
Vocal suplente: Don Ángel Rabadán Ruiz.

VOCALES DESIGNADOS POR LA COMUNIDAD

Vocal titular: Don David Antonio Jiménez García.
Vocal suplente: Doña Almudena González Fernández.

VOCALES DESIGNADOS POR LA JUNTA DE PERSONAL

Vocal titular: Don Julio Villegas Rueda.
Vocal suplente: Don Fernando Serrano Lobato.

Madrid, 18 de febrero de 1993.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, *Antonio Díaz de Cerio Villamayor*.

* * *

Composición del Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para proveer **7 plazas de Suboficiales del Cuerpo de la Policía Municipal** convocadas por Decreto del Concejal

Delegado del Área de Régimen Interior y Personal en fecha 3 de julio de 1992:

Presidente titular: Don Clemente Torres Palomo.
Presidente suplente: Don Antonio Moreno Bravo.

Secretario titular: Don José Mario Corella Monedero.
Secretario suplente: Doña M.^a Ángeles Álvarez Rodríguez.

VOCALES DESIGNADOS POR EL CONCEJAL DELEGADO DEL A.R.I. Y PERSONAL

Vocal titular: Don Pedro Cabrero Llorente.
Vocal suplente: Don Francisco José Cristóbal Sanz.

Vocal titular: Don Vidal Marquina Sanz.
Vocal suplente: Don Manuel Requejo Gómez.

Vocal titular: Don Teodoro Lobato Fernández.
Vocal suplente: Doña María Dolores Doderio Jordán.

Vocal titular: Don Fernando Isaac Jiménez Jiménez.
Vocal suplente: Don José Sánchez Martín.

Vocal titular: Doña Mercedes Payol Alonso.
Vocal suplente: Don Antonio Alba Robles.

Vocal titular: Don José Francisco Cano de la Vega.
Vocal suplente: Don Víctor M. Jimeno Fernández.

Vocal titular: Don Emilio Monteagudo Parralejo.
Vocal suplente: Don Francisco Callejón Lirola.

VOCALES DESIGNADOS POR LA COMUNIDAD

Vocal titular: Don Rafael Nistal Méndez.
Vocal suplente: Doña Ofelia Ramírez Fernández.

VOCALES DESIGNADOS POR LA JUNTA DE PERSONAL

Vocal titular: Don José Luis López Aumente.
Vocal suplente: Don Blas Miguel Agüera Martínez.

Madrid, 18 de febrero de 1993.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, *Antonio Díaz de Cerio Villamayor*.

* * *

ANUNCIOS

Venciendo en 1 de abril del corriente año el cupón trimestral de los Empréstitos Municipales, los obligacionistas podrán presentar los cupones correspondientes, debidamente facturados, en el Negociado de Deuda del Departamento de Contabilidad, a partir del día 1 de marzo próximo, en cuya oficina se les proveerá de resguardos de pago, indispensables para hacer efectivo su importe en el Banco de España, a partir de la fecha de su vencimiento.

Madrid, 12 de febrero de 1993.—El Secretario General, **JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO**.

* * *

Relación, correspondiente al mes de **enero de 1990**, de conductores de la Empresa Municipal de Transportes y del Servicio de Autotaxi que, a tenor de lo establecido en el artículo 615 del Código Civil, han pasado a ser propietarios de los objetos perdidos, entregados en esta dependencia en la fecha mencionada, y que habiendo sido informados del hecho por correo certificado, no pudieron ser hallados en su domicilio, por lo que la mencionada comunicación fue devuelta por el Servicio Postal:

Don Ángel Antón, un par de gafas graduadas.
Don Santiago de Bena, un bolso monedero.
Don Pedro Borregón, un par de gafas graduadas.
Don Teodoro Dan, un par de gafas graduadas.
Don Pedro Díaz, una chaqueta de chandal.
Don Manuel Garrido, una cartera de plástico con libros y cuadernos.
Don Salvador González, una bolsa de plástico con jersey nuevo.
Don Luis Guerrero, una bolsa de plástico con la pantalla de una lámpara.
Don Emilio Guijarro, un par de guantes de lana, verdes.

Don Pedro Guinea, cuatro mil pesetas.
 Don Fernando Gutiérrez, un par de gafas con funda.
 Don Santiago Izquierdo, un rollo de litografías.
 Don Luis López, una bolsa de plástico con un par de zapatos de señora.
 Don Antonio Lorente, un anorak azul y gris.
 Don Manuel Mancera, una bolsa de plástico con paquetes de regalo.
 Don Jesús Martín, un par de guantes marrones.
 Don Francisco Millán, una bufanda de lana.
 Don Francisco Mendes, un paraguas estampado.
 Don Adelardo Muñoz, un par de guantes negros.
 Don Isaías Ordóñez, una bufanda blanca, de lana.
 Don Santiago Ordóñez, una bolsa de plástico con una muñeca.
 Don Carlos Peña, un par de guantes marrones, de piel.
 Don Guillermo del Rey, un maletín negro.
 Don Pedro Rivero, un par de gafas graduadas, con funda.
 Don Plácido de Roa, un aro plateado.
 Don Luis Rondón, una bolsa de plástico con un chal.
 Don Antonio Roso, un estuche rojo con efectos personales.
 Don Pablo José Sánchez, un libro, "La Celestina".
 Don Ángel Sanz, un par de guantes granates, de lana.
 Don Francisco Solana, un par de gafas graduadas, con funda.
 Don Vicente Vázquez, una caja con siete disquetes de 5 1/4".
 Don Zacarías Victorio, una bolsa de plástico con ropa y efectos personales.
 Lo que se hace público para conocimiento de los interesados, de conformidad con lo establecido en el apartado tercero del artículo 80 de la Ley de Procedimiento Administrativo y para anunciar que los mencionados objetos se conservarán a disposición de los citados halladores durante el plazo máximo de un mes a partir de esta publicación, transcurrido el cual se entenderá que renuncia a su propiedad, de conformidad con el artículo 29 del Reglamento de Régimen y Funcionamiento del Almacén de Villa.

Madrid, 11 de febrero de 1993.—P. A. del Jefe del Almacén de Villa, *Dolores Cuadrado Hernando*.

Por orden del señor Concejal Presidente de la Junta Municipal de Fuencarral-El Pardo, se hace público, para general conocimiento, que el situado aislado de quiosco de prensa ubicado en la calle de Finisterre, 5, y que fue publicado en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* de 31 de diciembre de 1992 como quiosco de prensa ya instalado para 1993, en virtud del Decreto del señor Concejal de fecha 8 de febrero de 1993, ha quedado como emplazamiento vacante.

Madrid, 10 de febrero de 1993.—La Jefe de la Oficina Municipal de Distrito, *Beatriz Mezquita González*.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.º del Decreto 840/1966, de 24 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

DISTRITO DE FUENCARRAL-EL PARDO

Mejosa proyecta establecer un comedor colectivo en una casa sin número de la calle de Isabel Colbrand.

Bristol Myers, S. A. E., proyecta establecer unas oficinas administrativas en la casa números 6 y 8, segundo B, de la calle de la Costa Brava.

Torres y Uría, S. L., proyecta establecer una clínica veterinaria en una casa sin número de la calle de Vistas a la Moraleja.

Eptisa proyecta establecer un laboratorio de control de calidad para la edificación y obras públicas en la casa número 3 de la calle de María Tubau (kilómetro 12,200 de la carretera de Fuencarral a Alcobendas).

DISTRITO DE MONCLOA-ARAVACA

Estudios Generales, S. A., proyecta establecer un pabellón de equipamiento docente en la casa número 3 de la calle de la Fuente del Rey.

El As de Oros de Madrid, S. L., proyecta establecer un restaurante en la casa número 2 de la calle de Numancia.

Compañía Internacional de Coches-Cama y Turismo, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 5, cuarto, de la calle de la Princesa.

Don Marino de la Torre proyecta establecer una tienda para la venta de productos alimenticios en la casa número 25, local 10, de la calle de Artajona.

L'Alsace, S. A., Restaurante O'Grove, proyecta instalar un depósito de gas licuado propano para uso industrial en un restaurante sito en la casa número 13 de la calle de Sopelana.

Teleinfo, S. A., proyecta establecer unas oficinas de servicio, informática y telecomunicaciones en la casa número 32, primero izquierda, de la calle del Buen Suceso.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 3 de la calle de Justo del Castillo, con vuelta a la calle Alta, 6.

Club de Tenis de Guisando proyecta instalar una piscina en una casa sin número de la calle de Guisando.

El Corte Inglés, S. A., proyecta establecer un almacén en la casa número 33 del paseo de la Florida.

El Corte Inglés, S. A., proyecta establecer un taller de carpintería en la casa número 33 del paseo de la Florida.

Don Manuel Álvarez Devesa proyecta ampliar con elementos su bar, como cambio de nombre, sito en la casa número 30 de la cuesta de San Vicente.

Tortillerías, S. L., proyecta establecer un bar restaurante en la casa número 7 de la calle de Ventura Rodríguez.

Banco Central Hispanoamericano, S. L., proyecta establecer una oficina bancaria, como modificación de licencia de instalación, en la casa número 31 de la calle de la Princesa.

GecLisa proyecta establecer un consultorio médico en la parcela 9 de la calle de Ana Teresa.

GecLisa proyecta establecer un consultorio médico en la parcela 8 de la calle de Ana Teresa.

DISTRITO DE CARABANCHEL

Día, S. A., proyecta establecer un comercio minorista de alimentación en la casa números 38-40 de la calle de Alfredo Aleix.

Avícola Segoviana, S. A., proyecta establecer un comercio de venta de aves, huevos y caza en la casa número 111 de la calle del General Ricardos.

Don Miguel A. Serrano Marín proyecta establecer un taller de carpintería artesanal en madera en la casa número 40 de la calle de Sallaberry.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje en la parcela número 11 de la calle del Aguacate.

Construcciones Gosa 89, S. A., proyecta establecer un garaje privado en la casa número 4 de la calle de María Zurita.

Hermanos Trashorras proyecta establecer un almacén de chatarra en la casa números 69, 71 y 73 de la calle de Antonio Vicent.

Don Agustín Cañada Plaza proyecta realizar instalaciones generales en taller de chapa en la casa número 5 de la calle de Fernando González.

Molina y Ordiales, Comunidad de Bienes, proyecta ampliar su taller de carpintería sito en la casa número 14 de la calle de Ana Albi.

Darujo, S. L., proyecta establecer un bar en la casa número 82 de la calle del Camino Viejo de Leganés.

Imcop, S. L., proyecta ampliar su taller de imprenta sito en la casa número 20 de la calle de Francisco Paino.

Don Francisco Enrique Gómez Serrano proyecta establecer un *sex-shop* con servicio de bar en la casa número 163 de la calle del General Ricardos.

Doña Francisca López de Blas proyecta establecer una boutique en la casa número 10 de la calle de San Patricio.

Rocco's Pizza, S. A., proyecta establecer un bar de cuarta categoría y pizzería en la casa número 39 de la calle de Antonio López.

Don Zhong Xian Ruan proyecta establecer una tienda de venta de artículos de fotografía y estudio de revelado automático en la casa número 26 de la calle de la Oca.

Galiana Industrial, S. A., proyecta establecer una fábrica de material eléctrico en la casa número 65 de la calle de Antonio Vicent.

Don Francisco Fernández Bielsa proyecta establecer un taller de chapa y pintura en la casa número 45 de la calle de los Hermanos Del Moral.

Don José Ignacio López Cepero proyecta establecer una cafetería en la casa número 4 de la plaza de San Vicente de Paul.

Circol, S. A., proyecta establecer un comercio de elaboración y venta de pizzas en la casa número 77 de la avenida de Nuestra Señora de Fátima.

Don Leocricio Frutos de Vera proyecta ampliar su bar de cuarta categoría sito en la casa número 25 de la calle de Valle de Oro.

Comunidad de Propietarios proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 31 de la calle de Clara Campoamor.

Canara, S. L., proyecta establecer un taller de troquelaría, utillaje y estampación en la casa número 15 de la calle de Cañete.

Don Luis Rafael Rubiera Parra proyecta establecer una clínica dental en la casa número 10 de la calle de la Inmaculada Concepción.

Don Tomás Sánchez Martínez proyecta establecer una cristalería en la casa número 17 de la calle del Abolengo.

Indugrafix, S. L., proyecta establecer un taller de artes gráficas en la casa número 76 de la calle de Belmonte de Tajo.

Orodent, S. L., proyecta establecer un consultorio dental con rayos X en la casa número 10 de la calle de Castelo Branco.

Don Pedro Delgado Redondo proyecta establecer un salón de juegos recreativos con máquinas tipo A en la casa número 126 de la calle de El Toboso.

Don Luis Bermejo Rodríguez proyecta establecer un almacén de venta de materiales de construcción en la casa número 13 de la calle de Alfredo Aleix.

Don Miguel Rodríguez Arcas proyecta establecer un bar en la casa número 5 de la calle de Bruno García.

Caja de Madrid proyecta establecer una oficina bancaria en la casa número 26 de la calle de Zaida.

Centro Médico Carpetana, S. L., proyecta establecer un centro médico para consultas en la casa número 201 de la Vía Carpetana.

Aninocar, S. L., proyecta establecer un taller de chapa y pintura en la casa número 3 de la calle de Ángel Ripoll.

Don Juan Antonio López Bastida proyecta establecer un taller de joyería en la casa número 3 de la calle de Cañete.

Promociones Fuensalida, S. A., proyecta establecer un garaje en la casa número 6 de la calle de Villalón.

Doña María de los Dolores Domínguez Remacha proyecta ampliar con elementos su colegio sito en la casa números 13-15 de la calle del Tordo.

Construcciones Sena, S. A., proyecta establecer un aparcamiento de vehículos en la casa número 101 de la calle de El Toboso.

Godigar, S. L., proyecta establecer una fábrica de artículos de joyería y bisutería en la casa número 15 de la calle de Cañete.

Relojsa, S. A., proyecta establecer una fábrica de cajas y brazaletes de reloj en la casa número 15 de la calle de Cañete.

Relojsa, S. A., proyecta establecer unas oficinas en la casa número 15 de la calle de Cañete.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del Distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 25 de febrero de 1993.—El Secretario General, JOSÉ MARIO CORELLA MONEDERO.

GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

DEPARTAMENTO DE ZONAS PROTEGIDAS LICENCIAS DE OBRAS CONCEDIDAS

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 14.3 de la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Control Urbanístico, aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno en su sesión de 28 de abril de 1989, se publica relación de licencias urbanísticas, resueltas por el señor Gerente Municipal de Urbanismo, en uso de las atribuciones conferidas en el Reglamento de Régimen Interior de la Gerencia Municipal de Urbanismo:

Licencia número 711/92/22914, a favor de Centro de Negocios Norte, S. A., para modificación de nueva planta en la calle de la Virgen de los Peligros, 4.

Licencia número 711/92/20359, a favor de doña Leticia Lachica Jiménez, para reestructuración en la calle del Leizarán, número 15.

Licencia número 711/92/26006, a favor de la Comunidad de Propietarios, para consolidación y reparación parcial en la calle de Pedro Unanue, 8.

Licencia número 711/92/26421, a favor de la Comunidad de Propietarios, para consolidación en la calle de Pizarro, 6.

Licencia número 711/92/21754, a favor de la Comunidad de Propietarios, para consolidación en la calle de Atocha, 113.

Licencia número 711/92/23696, a favor de doña Magdalena Álvarez Caballos, para consolidación y reparación en la calle del Salitre, 27.

Licencia número 711/92/19114, a favor de don Saturnino Fernández Martos, para consolidación parcial en la calle de la Montera, 20.

Licencia número 711/92/23109, a favor de doña Araceli Gómez Mora, para consolidación en la calle de Florencio Díaz, número 3.

Licencia número 711/92/25879, a favor de don Raúl Vicente Morán Morán, para consolidación en la calle de Pozas, 7.

Licencia número 711/92/18657, a favor de la Comunidad de Propietarios, para consolidación y reparación parcial en la calle del Divino Pastor, 11.

Licencia número 711/92/26733, a favor de don Raúl Alesanco Fernández, para consolidación y conservación en la calle de Vallehermoso, 35.

Licencia número 711/92/26726, a favor de Inmobiliaria Garmón, S. A., para consolidación y reparación en la calle de San Bernardo, 10.

Licencia número 711/92/18725, a favor de Global Services, Sociedad Anónima, para acondicionamiento, consolidación y conservación en la calle de San Agustín, 17.

Licencia número 711/92/01736, a favor de Poncier España, Sociedad Anónima, para reestructuración en la calle de María de Molina, 54.

Licencia número 711/92/3446, a favor de la Comunidad de Propietarios, para consolidación, conservación y acondicionamiento en la calle de Luisa Fernanda, 27, con vuelta a la de Ferraz, 20.

Licencia número 711/92/15281, a favor de la Comunidad de Propietarios, para consolidación y reparación en la calle de Teruel, 3.

Licencia número 711/92/17347, a favor de doña Virginia G. Suárez, para ampliación en la calle del Manantial, 8.

Licencia número 711/92/12376, a favor de Lujona, S. L., para reconstrucción interior y exteriores en la plaza de la Puerta del Sol, 6.

Licencia número 527/91/29553, a favor de Fida, S. A., para acondicionamiento en la calle de Serrano, 28.

Licencia número 711/92/16558, a favor de Alfresno 23, Sociedad Anónima, para sustitución en la calle del General Palanca, 24.

Licencia número 711/92/21672, a favor de Dagoba Dos, Sociedad Anónima, para reconstrucción en la calle de Gómez Cano, 4.

Licencia número 711/92/21820, a favor de Afisa, para acondicionamiento en la cuesta de Santo Domingo, 5.

Licencia número 711/92/05986, a favor de don Manuel Melgar Oliver, para ampliación en la calle del Maestro Lasalle, número 20.

Licencia número 711/92/21486, a favor de Heron Internacional España, S. A., para reconstrucción en la calle de Alcalá, números 30-32.

LICENCIA DE AGRUPACIÓN Y PARCELACIÓN CONCEDIDA

Don Raimundo González del Amo, en representación de Bicentenaire, S. A., licencia de parcelación número 711/92/22555, en la cuesta de las Descargas, 11.

Madrid, 10 de febrero de 1993.—P. A. del Jefe del Departamento de Zonas Protegidas, *Paloma de Frutos Cañamero*.

ÁREA DE URBANISMO

DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS URBANO

SECCIÓN AULA DE URBANISMO

El Ayuntamiento de Madrid ha convocado los VII Premios de Urbanismo, Arquitectura y Obra Pública 1992, conforme a las bases que constan en el expediente incoado al efecto. (R.º G.º 711/93/1371). Aprobado por el Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo el día 4 de febrero de 1993.

Lo que se hace público para general conocimiento, con indicación de que el plazo para inscripción y presentación de la documentación se iniciará el 15 de marzo de 1993 y concluirá el 31 de marzo de 1993.

La inscripción y presentación de documentación se efectuará en la Gerencia Municipal de Urbanismo, sita en la calle de Paraguay, 9, con vuelta a la avenida de Alfonso XIII, 129, de nueve de la mañana a dos de la tarde.

Madrid, 16 de febrero de 1993.—P. D. del Secretario General, el Director de Servicios de la Secretaría Jurídica, *Paulino Martín Hernández*.