

PRECIOS DE SUSCRIPCIÓN

Número suelto actual.....	69 ptas.
Suscripción anual (Madrid).....	3.500 —
Recargo anual reparto	794 —
Suscripción semestral (Madrid).....	1.750 —
Recargo semestral reparto	397 —

NÚMERO SUELTO, ATRASADO, 85 PESETAS
Los gastos de giro, por cuenta del suscriptor



FRC

SUSCRIPCIÓN

FRC

TESORERÍA MUNICIPAL

(CAJA CENTRAL)

Cordón, 4

28005 MADRID

La correspondencia se dirigirá al Ayuntamiento
de Madrid. Apartado de Correos 900. Madrid.

Boletín del Ayuntamiento de Madrid

SE PUBLICA SEMANALMENTE

Depósito legal: M. 7.178 - 1958

FRC

Sumario

AYUNTAMIENTO PLENO: Sesión ordinaria celebrada en el Salón de Sesiones de la Primera Casa Consistorial el día 30 de mayo de 1996.

Juntas Municipales: Relaciones de licencias de actividades e instalaciones (calificadas e inocuas), de funcionamiento y de obras concedidas y denegadas por los Presidentes correspondientes.

Área de Régimen Interior y Personal.—Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo: Convocatorias para cubrir, respectivamente, 15 plazas de Médico de Medicina General y 16 plazas de Ayudante Técnico Sanitario en el Departamento SAMUR/Protección Civil. Modificación de los puntos 3.º y 4.º de la convocatoria para la cobertura de 35 plazas de Administrativos de Administración General, por Decreto del Concejal Delegado de dicho Área de fecha 31.7.96, de acuerdo con el Auto de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de 19.7.96. Rectificación de errores detectados en las Bases y Programas (B.A.M. de 22.8.96) de Diplomado en Trabajo Social y de Auxiliar Administrativo de Administración General en los puntos que se indican.—Concurso de la Junta Municipal de Salamanca.—Anuncios de adjudicaciones: Del Departamento Central de Servicios de Protección Ciudadana, del Centro Municipal de Informática y del Patronato de la Feria del Campo.—Anuncios de solicitudes de licencias de actividades e instalaciones según el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas.

Gerencia Municipal de Urbanismo: Expedientes para información pública tramitados por dicho organismo.

Herrera de Elera, Don Manuel Lindo Garrido, Don Carlos López Collado, Don Alberto López Viejo, Don Bonifacio Félix López-Rey Gómez, Don Fernando Martínez Vidal, Doña Mercedes de la Merced Monje, Don Rafael Merino López-Brea, Don Luis Molina Parra, Don Eugenio Morales Tomillo, Don Antonio Moreno Bravo, Don José Nieto Antolinos, Don José Ramón Pin Arboledas, Doña Ruth Porta Cantoni, Don Isaac Ramos Festa, Don Julián Rebollo Cuéllar, Don Ignacio del Río García de Sola, Don José Mª de la Riva Amez, Doña Mª del Carmen Rodríguez Flores, Don Rafael Simancas Simancas, Doña Mª Antonia Suárez Cuesta, Don Enrique Tierno Pérez-Relaño, Doña Carmen Torralba González, Don Clemente Torres Palomo, Doña Elena Alejandra de Utrilla Palombi, Don Gerardo del Val Cid, Doña Ana Mª de Vicente-Tutor Guarnido, Don Enrique Villoria Martínez y Don Simón Viñals Pérez, asistidos por el Secretario General en funciones, Señor Doral Isla, y estando presente el Interventor General, Señor Arnau Bernia.

Se abre la sesión a las once horas y diez minutos.

ORDEN DEL DIA

ACUERDOS:

1.- Aprobar las Actas de las sesiones anteriores, ordinaria celebrada el día 26 de abril de 1996, y extraordinaria y urgente celebrada el día 17 de mayo de 1996.

Alcaldía Presidencia

2.- Quedar enterado de la proclamación por la Junta Electoral Central de Dª María del Carmen Rodríguez Flores como Concejala de este Ayuntamiento, a efectos de cubrir la vacante producida por renuncia, como consecuencia de su nombramiento como Ministra de Educación y Cultura, de Dª Esperanza Aguirre Gil de Biedma, como candidato siguiente al último de los electos por la lista del Partido Popular, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 182 de la Ley Orgánica 5/1985 de 19 de junio, de Régimen Electoral General.

3.- Quedar enterado de la proclamación por la Junta Electoral Central de D. José Nieto Antolinos como Concejel de este Ayuntamiento, a efectos de cubrir la vacante producida por renuncia, como consecuencia de su incorporación al Gabinete de la Presidencia del Gobierno, de D. Alfredo Timermans del

Ayuntamiento Pleno

En la Villa de Madrid, en el Salón de Sesiones de su Primera Casa Consistorial, se reúne el día 30 de mayo de 1996, en sesión ordinaria, el Excmo. Ayuntamiento Pleno, bajo la Presidencia del Señor Alcalde Presidente, Don José Mª Álvarez del Manzano y López del Hierro, concurriendo los Señores Concejales Don Miguel Ángel Araújo Serrano, Don Jorge Barbadillo Griñán, Don Juan Antonio Barranco Gallardo, Don Pedro Bujidos Garay, Don Justo Calcerrada Bravo, Doña Mª Luisa Castro Fonseca, Don Miguel Conejero Melchor, Don Leandro Crespo Valera, Doña Nicasia de la Cruz Pérez, Don Javier Delgado Salas, Doña Eva Durán Ramos, Don José Ignacio Echeverría Echániz, Doña Beatriz Mª Elorriaga Pisarik, Don Gabriel Fernández García, Don José Antonio García Alarilla, Doña Mª Pilar García Peña, Don Joaquín García Pontes, Don Manuel García-Hierro Caraballo, Don Adriano García-Loygorri Ruiz, Don Francisco Garrido Hernández, Don Juan Antonio Gómez-Angulo Rodríguez, Don Franco González Blázquez, Doña Patrocinio las Heras Pinilla, Don Sigfrido Herráez Rodríguez, Don Francisco

Olmo, como candidato siguiente al último de los electos por la lista del Partido Popular, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 182 de la Ley Orgánica 5/1985 de 19 de junio, de Régimen Electoral General.

4.- Quedar enterado, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 42 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, de 28 de noviembre de 1986, de las resoluciones y decretos dictados por la Alcaldía Presidencia; y, asimismo, de los adoptados, en virtud de los decretos de delegación de la Alcaldía Presidencia, por los Tenientes de Alcalde, por los Concejales Delegados de Áreas y Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito de Tetuán, San Blas, Centro, Arganzuela, Puente de Vallecas, Ciudad Lineal, Latina, Fuencarral-El Pardo, Usera, Vicálvaro, Moratalaz, Barajas, Chamartín, Villa de Vallecas, Hortaleza, Retiro, Carabanchel, Moncloa y Chamberí.

I.- PRIMERA TENENCIA DE ALCALDIA RAMA DE SERVICIOS GENERALES

Area de Hacienda

5.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar el marco de condiciones de una operación de emisión de obligaciones a tipo de interés fijo y, alternativa-mente, de un préstamo sindicado a tipo de interés variable, por un importe máximo de 28.000 millones Pts., para la financiación parcial de las inversiones recogidas en el Presupuesto Municipal para 1996, en los términos y condiciones económicas de la misma que figuran en el expediente instruido al efecto.

Segundo.- Autorizar y facultar, tan ampliamente como en derecho proceda, al Excmo. Sr. Alcalde-Presidente y al Concejale de Hacienda para que, indistintamente, en nombre y representación del Ayuntamiento de Madrid, efectúen cuantas actuaciones resulten pertinentes para llevar a cabo la operación que proceda.

6.- Reconocer la obligación procedente del ejercicio 1994, por un importe de 107.870 Pts., de los gastos ocasionados por la inserción del anuncio en prensa del pago de cupones correspondiente al mes de diciembre de 1994 de las emisiones de Bonos de 13 de abril de 1992 y 15 de marzo de 1993, según se estipula en el punto 2.3.8 de los preceptivos Folletos de Emisión de los mencionados empréstitos.

7.- Aprobar inicialmente y, de manera definitiva para el supuesto de que no se presenten reclamaciones en el periodo de información pública, la modificación de los vigentes Presupuestos del Ayuntamiento de Madrid y la Gerencia Municipal de Urbanismo, según la relación de altas de crédito, así como de mayores ingresos que, con especificación de conceptos, figuran en el expediente.

MODIFICACIONES PRESUPUESTO 1996

AYUNTAMIENTO DE MADRID

ESTADO DE INGRESOS

RESUMEN POR CAPÍTULO

Capítulo	Denominación	Importe Pesetas
Capítulo 8	Activos financieros	680.300.000
	TOTAL INGRESO CAPITAL	680.300.000
	TOTAL INGRESOS	680.300.000

ESTADO DE GASTOS

RESUMEN POR CAPÍTULO

Capítulo	Denominación	Importe Pesetas
Capítulo 1	Gastos de personal	580.635.11
Capítulo 2	Gastos en bienes corrientes y servicios	80.300.00
Capítulo 4	Transferencias corrientes	19.364.88
	TOTAL GASTO CORRIENTE	680.300.00
	TOTAL GASTOS	680.300.00

GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

ESTADO DE GASTOS

RESUMEN POR CAPÍTULO

Capítulo	Denominación	Importe Pesetas
Capítulo 1	Gastos de personal	19.364.88
	TOTAL GASTO CORRIENTE	19.364.88
	TOTAL GASTOS	19.364.88

ESTADO DE INGRESOS

RESUMEN POR CAPÍTULO

Capítulo	Denominación	Importe Pesetas
Capítulo 4	Transferencias corrientes	19.364.88
	TOTAL INGRESO CORRIENTE ...	19.364.88
	TOTAL INGRESOS	19.364.88

8.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Suscribir las 318.800 acciones, por importe de 10.000 Pts. nominales cada una, representativas de la ampliación de capital de la Empresa Municipal de la Vivienda, S.A. en los términos aprobados por su Junta General de Accionistas.

Segundo.- Aprobar el correspondiente gasto por importe de 3.188 millones de pesetas, imputándolo a la partida presupuestaria 436/530/431.11/852-01.

9.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Suscribir las 330.000 acciones, por importe de 10.000,- Pts. nominales cada una, representativas de la ampliación de capital de la Empresa Municipal Campo de las Naciones, S.A., en los términos aprobados por su Junta General de Accionistas.

Segundo.- Aprobar el correspondiente gasto por importe de 3.300 millones de pesetas, imputándolo a la partida presupuestaria 430/530/432.21/852-01.

10.- Adoptar, en 5 expedientes, otros tantos acuerdos de siguiente tenor literal:

1) Aprobar el coeficiente (Kt) de actualización de precios para el año 1996, del contrato de vigilancia, conservación, explotación de los pasos a distinto nivel de vehículos y peatones, adjudicado a Pacsa y José Castro Matelo (Agrupación Temporal de Empresas), subrogado por acuerdo Pleno de 28.07.95 a Pacsa, por un valor igual a:

$$Kt = 1,1474$$

Dicho coeficiente de actualización se aplicará sobre los precios adjudicados u origen, con su correspondiente baja de adjudicación.

2) Aprobar los coeficientes (Kt) de actualización de precios para los meses de enero a septiembre de 1996, del contrato de Control de Calidad de las obras municipales, Zona Oeste, adjudicado a Intemac, S.A., por unos valores iguales a:

Kt enero = 1,1128
Kt febrero = 1,1163
Kt marzo = 1,1199
Kt abril = 1,1235
Kt mayo = 1,1271
Kt junio = 1,1308
Kt julio = 1,1344
Kt agosto = 1,1381
Kt septbre. = 1,1417

Dichos coeficientes de actualización se aplicarán sobre los precios adjudicados u origen, con su correspondiente baja de adjudicación.

3) Aprobar los coeficientes (Kt) de actualización de precios para los meses de enero a septiembre de 1996, del contrato de Control de Calidad de las obras municipales, Zona Este, adjudicado a Tecnos, S.A., Geoteyco, S.A. y Centro de Inspección Asistencia Técnica (Ciat), S.A. en Agrupación Temporal de Empresas, por unos valores iguales a:

Kt enero = 1,1128
Kt febrero = 1,1163
Kt marzo = 1,1199
Kt abril = 1,1235
Kt mayo = 1,1271
Kt junio = 1,1308
Kt julio = 1,1344
Kt agosto = 1,1381
Kt septbre. = 1,1417

Dichos coeficientes de actualización se aplicarán sobre los precios adjudicados u origen, con su correspondiente baja de adjudicación.

4) Aprobar el coeficiente (Kt) de actualización de precios para todo el año 1996, del contrato de conservación y reparación de las Galerías de Servicios de Madrid, adjudicado a Coarsa, S.A. y Licuas, S.A. (UTE), por un valor igual a:

Kt = 1,1579

Dicho coeficiente de actualización se aplicará sobre los precios adjudicados u origen, con su correspondiente baja de adjudicación.

5) Aprobar el coeficiente (Kt) de actualización de precios para todo el año 1996, del contrato de conservación y obras de reparación en los monumentos públicos del Ayuntamiento de Madrid, adjudicado a Ortiz y Compañía, S.A. (ahora denominada Ortiz, Construcciones y Proyectos, S.A.) Compañía Internacional de Construcción y Diseño, S.A. y Asistencia Técnica, Investigación y Control, S.A. (Astinco), formando Unión Temporal de Empresas, por un valor igual a:

Kt = 1,1491

Dicho coeficiente de actualización se aplicará sobre los precios adjudicados u origen, con su correspondiente baja de adjudicación.

11.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Adjudicar a Electronic Data Systems España, S.A., el contrato de servicios complementarios de la gestión de los expedientes sancionadores por infracciones a la normativa de tráfico vial-urbano en el Municipio de Madrid, con sujeción a los Pliegos de Condiciones que rigen dicha contratación, así como a la última proposición presentada por la citada empresa, en precio ajustado a la siguiente escala en función de la recaudación anual:

De 600 a 1.200 millones 12%
De 1.200 a 1.800 millones 17%
De 1.800 a 2.400 millones 21%

De 2.400 a 3.000 millones 25%
De 3.000 a 3.600 millones 27%
De 3.600 millones en adelante ... 29%

Segundo.- Comprometer un gasto de mil doscientos millones de pesetas (1.200.000.000.- Pts.) con cargo al vigente Presupuesto Municipal e idéntica cantidad con cargo a partida equivalente de los respectivos Presupuestos de los sucesivos ejercicios hasta el 1999, condicionado a su aprobación con suficiente consignación.

No obstante, las cantidades indicadas se ajustarán, en su caso, de acuerdo con los citados Pliegos, a la recaudación obtenida a lo largo de cada uno de los ejercicios.

Tercero.- Devolver las garantías provisionales a los restantes licitadores.

12.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 26 de abril de 1996 del siguiente tenor literal:

Vista la propuesta formulada por la Concejalía de Hacienda, así como los informes favorables emitidos al respecto por la Secretaría General y la Intervención General de este Ayuntamiento y la propuesta que formula la Mesa de Contratación constituida al efecto, vengo en disponer, en virtud de la competencia que me confiere el art. 53.2 de la vigente Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales:

Primero.- Aprobar una Operación de Tesorería por importe de 6.000.000.000 Pts. en los términos que figuran en el expediente instruido al efecto, así como las condiciones económicas recogidas en el pliego que figura en el mismo.

Segundo.- Adjudicar la concertación de la referida operación, previa concurrencia de ofertas, al Banco Bilbao Vizcaya.

Tercero.- Autorizar y facultar, tan ampliamente como en derecho proceda, a D. Pedro Bujidos Garay, Concejal Delegado del Area de Hacienda, para que en nombre del Ayuntamiento de Madrid, suscriba la documentación necesaria para la formalización de esta operación y realice cuantas actuaciones sean precisas para su desarrollo y gestión, incluida la aprobación de los gastos financieros que se originen por la ejecución de la misma, todo ello con sujeción a las condiciones y términos que figuran en el expediente instruido al efecto. Asimismo, se faculta al Concejal Delegado del Area de Hacienda a utilizar durante el desarrollo de la operación instrumentos derivados para la cobertura de riesgo de tipo de interés y formalizar los documentos que para ello sean necesarios.

Cuarto.- Del presente Decreto se dará cuenta al Excmo. Ayuntamiento Pleno en la próxima sesión que se celebre.

13.- Adoptar, en 50 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Juan Antonio Barranco Gallardo y D. Enrique Tierno Pérez-Relaño, en nombre y representación del Grupo Municipal Socialista contra acuerdo de este Ayuntamiento de fecha 30 de noviembre de 1995, por el que se desestima la reclamación presentada contra la no modificación de la Ordenanza de la Tasa por Prestación de Servicios de Saneamiento del Agua, para el ejercicio 1996 y consiguientemente el mantenimiento para dicho ejercicio de la misma Ordenanza existente en el ejercicio 1995.

2) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Fomento de Construcciones y Contratas, S.A. (FCC), contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición

promovido por Abono Certificaciones más intereses de demora por los servicios de recogida de Residuos Sólidos Urbanos en Zona Central, Zona Periférica y Recogida y Transportes de Residuos Sólidos Urbanos procedentes de la limpieza vial.

3) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Cubiertas Mzov, S.A. contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por abono intereses de demora por retraso en el abono de las Certificaciones por obras de ampliación de instalaciones de electricidad y fontanería en el centro cívico "La Vaguada" Distrito de Fuencarral.

4) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Cubiertas Mzov, S.A. contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por abono intereses de demora por retraso en el abono de Certificaciones por obras de acondicionamiento en aceras, jardinería, señalización vial en la Avda. de los Reyes Católicos (Plaza de Cristo Rey).

5) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Juan Martínez Fernández de Velasco contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.

6) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Fernando González Doria y Durán de Quiroga contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Licencia Fiscal.

7) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Víctor Matilla Lecroisey contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Licencia Fiscal.

8) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Joaquín Díaz Fuentes contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Contribución Territorial Urbana.

9) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Cimja, S.A. contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Contribución Territorial Urbana en relación con la finca sita en la c/ Meneses, 4.

10) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demanda-

do en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Sociedad Cooperativa los Robles contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por concepto de Tasa por Recogida y Eliminación de Residuos Sólidos Urbanos, en relación con la finca sita en la Avda. Mayor, 191.

11) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Iberdrola, S.A. contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Precio Público por Utilización de Galerías Municipales de Servicio.

12) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Asociación Pro Huérfanos de la Guardia Civil contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto sobre Bienes Inmuebles en relación con la finca sita en la calle Príncipe de Vergara, 248.

13) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Asociación de Hidalgos a Fuero de España contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto sobre Bienes Inmuebles en relación con la finca sita en la Avda. Séneca, 10.

14) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D^a Esperanza del Castillo García contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

15) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Antonio Sanz Fernández contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

16) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D^a M^a Eugenia Cunqueiro Sarmiento contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

17) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Carlos Mur Nuño contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículo de la Vía Pública.

18) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio

Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Manuel Estudillo Santos contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

19) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Dionisio Escuredo Hogan contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

20) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Eduardo Calvo Cabello contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

21) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Eduardo Calvo Cabello contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública en relación con el vehículo de matrícula M-1914-GC.

22) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Jaime de Aguilar Fernández Hontoria contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

23) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Francisco Díaz Moñux contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por Retirada de Vehículos de la Vía Pública.

24) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Agrícola La Veguilla, S.A. contra resolución dictada por el Tribunal Económico Administrativo Regional recaída en la reclamación número 15322/92 promovida por el concepto de Impuesto sobre Actividades Económicas.

25) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Urme, S.A. contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Actividades Económicas.

26) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-

Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. José M^º Félix Herrero San Miguel contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Actividades Económicas.

27) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Miguel Ángel Linares Duch contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Actividades Económicas.

28) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Técnica y Gestión de Bienes, S.L. contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Actividades Económicas en relación con la finca sita en la c/ Manuel Cortina, 13.

29) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por D. Rafael Martín-Peña García contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Actividades Económicas.

30) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Colegio Hispanoamericano Nuestra Señora de Guadalupe contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto de Actividades Económicas en relación con la finca sita en la Avda. Séneca, 4.

31) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, interpuesto por Caja de Ahorros Municipal de Vigo contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Actividades Económicas en relación con la finca sita en la c/ Alberto Aguilera, números 40-42.

32) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, con el número 396/96, interpuesto por Asociación de Hidalgos a Fuero de España contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto sobre Actividades Económicas en relación con la finca sita en la Avda. Séneca, 10.

33) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, con el número 397/96 interpuesto por Asociación de Hidalgos Fuero de España contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto sobre Actividades Económicas en relación con la finca sita en la Avda. Séneca, 10.

Justicia, con el número 2557/95 interpuesto por Mercados e Industrias, S.A., contra liquidación practicada por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

42) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, con el número 2558/95 interpuesto por Mercados e Industrias, S.A., contra liquidación practicada por el concejo de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

43) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, con el número 2559/95 interpuesto por Mercados e Industrias, S.A., contra liquidación practicada por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

44) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por encargo del Sr. Alcalde, en la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, con el número 2560/95 interpuesto por Mercados e Industrias, S.A., contra la liquidación practicada por el concejo de la Naturaleza Urbana.

45) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, porque que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandante, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior Nacional de Justicia, con el número 2561/95 interpuesto por Constructora Urbanizadora La Victoria, S.A., contra liquidación practicada por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

46) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, con el número 2562/95 interpuesto por Constructora Urbanizadora La Victoria, S.A., contra liquidación practicada por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

47) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por el Territorio que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio de Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, con el número 2563/95 interpuesto por Hotamar, S.L. contra liquidación practicada por el concepto de Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

48) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, poranti que se dispone que, de conformidad con el informe del Servisobre Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandante en do, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso 5 Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior que s Justicia, con el número 2564/95 interpuesto por Hotamar, S.Cont contra liquidación practicada por el concepto de Impuesto solenci Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza UrbanaCont

Ayuntamiento de Madrid

Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, con el número 2696/95 interpuesto por Constructora Benéfica, contra liquidaciones practicadas por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

50) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia, por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, el Ayuntamiento se muestre parte como demandado, en el recurso que se sigue ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, con el número 2697/95 interpuesto por Constructora Benéfica contra liquidaciones practicadas por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

14.- Adoptar, en 5 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el fallo de la sentencia dictada el 11 de noviembre de 1994 por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por Unión Eléctrica Fenosa, S.A., y del auto dictado por la Sala Tercera del Tribunal Supremo, en virtud del cual se declara la inadmisión del recurso de casación interpuesto por este Ayuntamiento, contra fallo de la sentencia anteriormente citada, por el concepto de Precio Público por utilización de Galerías Municipales de Servicios.

2) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el fallo de la sentencia dictada el 16 de mayo de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Octava- de la Audiencia Nacional, estimatoria en parte del recurso interpuesto por la entidad Cáritas Española, contra la resolución del TEAC recaída en el recurso de alzada por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con la finca sita en la c/ Villalar, 3 y 5.

3) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el fallo de la sentencia dictada el 4 de julio de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Octava- de la Audiencia Nacional, estimatoria en parte del recurso interpuesto por la entidad mercantil Esab Ibérica, S.A., contra la resolución del Tribunal Económico Administrativo Central recaída en el recurso de alzada por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con la finca sita en la Avda. de Doctor Esquerdo, 185.

4) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el fallo de la sentencia dictada el 17 de octubre de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria en parte del recurso interpuesto por la entidad mercantil Urbanizadora El Arbol, S.A., por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con finca en el sitio de Valderodrigo, s/n -Aravaca-.

5) Ratificar la resolución de la Alcaldía Presidencia por la que se dispone que, de conformidad con el informe del Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el fallo de la sentencia dictada el 28 de noviembre de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria en parte del recurso interpuesto por Gas Natural SDG, S.A., por el concepto de Impuesto sobre

Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, en relación con fincas sitas en Avda. de Manoteras, 56-S y otras.

15.- Adoptar, en 37 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por Patrocinio Blázquez González, contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica, en relación con el vehículo de matrícula M-1851-BJ.

2) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por D. José Múgica Viguera, contra resolución dictada por el Tribunal Económico Administrativo Regional recaída en la reclamación promovida por el concepto de Contribución Territorial Urbana en relación con la finca sita en la calle Raimundo Fernández Villaverde, 45.

3) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por Club Mirasierra, S.A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico Administrativo Regional recaída en la reclamación promovida por el concepto de Contribución Territorial Urbana en relación con la finca sita en la calle Costa Brava, 4.

4) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por D. Enrique González Plaza, contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por prestación de Servicios de Extinción de Incendios en relación con la finca sita en el Pasaje Bisbal, 8.

5) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por Alter, S.A., contra resolución dictada por el Tribunal Económico Administrativo Regional recaída en la reclamación número 80/90 promovida por el concepto de Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

6) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por D. Antonio Miguel Araque Almendros, contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto sobre Bienes Inmuebles, en relación con la finca sita en la calle Doce de Octubre, 13.

7) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por Hotel Miguel Angel, S.A., contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto sobre Actividades Económicas, en relación con la finca sita en la calle Miguel Angel, 29.

8) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cum-

plimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por Polaroid España, S.A., contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto sobre Actividades Económicas.

9) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por D. Juan José Gómez Alvaro, contra liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Tasa por recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos, en relación con la finca sita en la calle Arturo Soria, 2, -local-.

10) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando en parte el recurso interpuesto por Trown Ibérica, S.A., contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Radicación en relación con la finca sita en la calle Vista Alegre, 4.

11) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por Unión Eléctrica Fenosa, S.A., contra resolución tácita de este Ayuntamiento en el recurso de reposición promovido por el concepto de Impuesto de Radicación de Empresas, en relación con la finca sita en la calle Abada, s/n.

12) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por Trame, S.A. (Tratamientos Mecánicos de Obras Públicas, S.A.) contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Radicación de Empresas, en relación con la finca sita en la Avenida de América, s/n (Carretera de Barcelona, Km. 12,800).

13) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimando el recurso interpuesto por D. Virgilio Gutiérrez García, contra la liquidación girada por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto de Radicación de Empresas, en relación con la finca sita en la calle Ferroviarios, 33.

14) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada el 17 de octubre de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por D^a María del Carmen Arrebola Vega, por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con las fincas sitas en calle Soldado José María Rey, 44 y calle Nicolás Mur, 8, 10 y 12.

15) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 18 de julio de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por D. Gonzalo Fuentes Nieto y esposa, y desestimatorias de los recursos -acumulados- interpuestos por D. Francisco Javier Quesada Sánchez y otros, por el concepto de Impuesto

sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con finca sita en calle Caracas, 7.

16) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 4 de julio de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por D. Manuel Villar Fernández por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, en relación con la finca sita en la calle de Tintoreros, 4.

17) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 18 de julio de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por D. Eduardo Fernández Vázquez por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, en relación con piso 3º nº 7 de la finca sita en la calle Comandante Zorita, 8.

18) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 24 de octubre de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por D. Pablo Francisco Gutiérrez Fernández, por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con piso 2º B del Paseo de Santa María de la Cabeza, 11.

19) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 28 de noviembre de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por Apotecnia, S.A., por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con un terreno no al sitio de Barranco de la Molinera y Retamares.

20) Que, de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 15 de junio de 1995 por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, estimatoria del recurso interpuesto por D. Antonio Pedro Nieto Sainz, por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con varias casas sitas en Ronda de Toledo, 20, plaza de garaje en calle Vandergoten, 4 y piso 2º drcha. en calle Fuenterrabía, 4 y 6.

21) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por D. Jesús Díaz-Faes Vicario contra resolución que imponía sanción por infracción de las normas de circulación.

22) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por la entidad mercantil Ciete, S.A. contra el expediente de apremio seguido por la Recaudación Ejecutiva Municipal por multas de circulación.

23) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por la entidad mercantil La Estrella Sociedad Anónima Seguros y Reaseguros contra la resolución municipal que imponía multa por infracción a la Ley de Seguridad Vial.

24) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por la entidad mercantil Macropa, S.A., contra la resolución que impuso multa por infracción a la Ley de Seguridad Vial.

25) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por la entidad mercantil Alonso Zamorano, S.A., contra resolución que imponía sanción por infracción de las normas de circulación.

26) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por la entidad mercantil Tecnología de la Construcción, S.A., contra resolución que imponía sanción por infracción de las normas de circulación.

27) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por la entidad mercantil Estudio 66, S.A., contra resolución desestimatoria del recurso interpuesto contra providencia de apremio por multas de circulación.

28) Quedar enterado y disponer, visto lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, el cumplimiento, en sus propios términos, de la Sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, que estimó el recurso interpuesto por la entidad mercantil Virginia Sports, S.A., contra el decreto de fecha 9 de diciembre de 1993 del Concejal Delegado de Hacienda y Economía, desestimatorio del recurso de alzada interpuesto contra providencia de embargo sobre sanciones de tráfico.

29) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de las sentencias citadas por la Sala Tercera del Tribunal Supremo desestimando el recurso de apelación interpuesto por el Ayuntamiento de Madrid, contra el fallo de la Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia estimando el recurso promovido por la Compañía Telefónica de España por el concepto de Tasa por Licencia de Apertura en relación con la finca sita en la calle Alcántara, 25.

30) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de las sentencias dictadas por la Sala Tercera del Tribunal Supremo desestimando el recurso de apelación interpuesto por el Ayuntamiento de Madrid, contra el fallo de la Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia estimando el recurso promovido por la Compañía Telefónica de España por el concepto de Tasa Galerías de Servicios, en relación con la finca sita en Ciudad de Barcelona y otras.

31) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de las sentencias dictadas por la Sala Tercera del Tribunal Supremo desestimando el recurso de apelación interpuesto por el Ayuntamiento de Madrid, contra el fallo de la Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del

Tribunal Superior de Justicia estimando el recurso promovido por la Compañía Telefónica de España por el concepto de Tasa Galerías de Servicios, en relación con la finca sita en la calle Gran Vía, 28.

32) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 12 de abril de 1995, por la Sala Tercera -Sección Segunda- del Tribunal Supremo, estimatoria a D. Agustín Almodovar Guirado y desestimatoria a este Ayuntamiento en el recurso de apelación contra la sentencia del Tribunal Superior de Justicia en el recurso por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con una parcela sita en la calle Arturo Soria, 280.

33) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 21 de marzo de 1995, por la Sala Tercera -Sección Segunda- del Tribunal Supremo declarando la inadmisibilidad y desestimación del recurso de apelación interpuesto por este Ayuntamiento contra la sentencia de la Sala de lo Contencioso-Administrativo -Sección Tercera- del Tribunal Superior de Justicia recaída en el recurso por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con finca sita en calle Isla Cristina, 7 con vuelta a calle San Gerardo.

34) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 16 de diciembre de 1994, por la Sala Tercera -Sección Segunda- del Tribunal Supremo estimatoria del recurso de apelación interpuesto por D^a M^a Nieves Pérez Oliva contra la sentencia de la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial recaída en recurso por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con un terreno sito en Humbriazos de Valdemarín s/n (Aravaca).

35) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 13 de mayo de 1995, por la Sala Tercera -Sección Segunda- del Tribunal Supremo desestimatoria del recurso de apelación interpuesto por este Ayuntamiento contra la sentencia de la Sala Primera de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Territorial recaída en el recurso promovido por D. Fernando Campillo Torres, por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con una nave-sótano de garaje sita en la finca de la calle Raimundo Fernández Villaverde, s/n.

36) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 23 de mayo de 1995, por la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Octava- de la Audiencia Nacional estimatoria en parte del recurso de apelación interpuesto por D. José Luis Guerra Uguet contra la resolución del Tribunal Económico Administrativo Central recaída en recurso de alzada por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con la finca sita en la calle Agustina de Aragón, 19.

37) Que de conformidad con el informe emitido por el Servicio Contencioso, se lleve a puro y debido efecto el cumplimiento del fallo de la sentencia dictada en 11 de julio de 1995, por la Sala de lo Contencioso Administrativo -Sección Octava- de la Audiencia Nacional estimatoria en parte del recurso interpuesto por Promoción de Viviendas Levantinas, S.A. contra la resolución del T.E.A.C. recaída en recurso de alzada promovido por este Ayuntamiento por el concepto de Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos, en relación con la finca sita en la calle Agustia s/n con vuelta a la de Badajoz.

Servicios de Coordinación

16.- Adoptar, en 12 expedientes, otros tantos acuerdos con los siguientes apartados:

1) Primero.- Reconocer la deuda total de ciento diez mil ciento cincuenta y ocho pesetas (110.158 Pts.), ocasionada por diferencia en el canon de limpieza de colegios públicos del Distrito de Fuencarral-El Pardo, Zona 3, como consecuencia del cambio del Impuesto sobre el Valor Añadido (15% al 16%), período enero a junio de 1995.

Segundo.- Imputar dicha deuda a la partida "Enseñanza Básica-Limpieza" del presupuesto de la Junta Municipal del Distrito de Fuencarral-El Pardo para 1996.

Tercero.- Abonar a Servicios Especiales de Limpieza, S.A. (SELSA) la cantidad de ciento diez mil ciento cincuenta y ocho pesetas.

2) Primero.- Reconocimiento de deuda por importe de 1.034.166 pesetas, por la revisión de precios del canon de limpieza de zonas verdes municipales, durante los meses de Abril a Diciembre de 1995.

Segundo.- Imputar la cantidad de 1.034.166 pesetas a la partida "Zonas Verdes-Limpieza", del Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- El citado servicio fue realizado por Licuas, S.A., durante los meses de Abril a Diciembre de 1995.

3) Primero.- Reconocer la deuda total de ochenta y ocho mil ochocientos noventa y siete pesetas (88.897 Pts.), ocasionada por diferencia en el canon de limpieza de colegios públicos del Distrito de Fuencarral-El Pardo, Zona 2, como consecuencia del cambio del Impuesto sobre el Valor Añadido (15% al 16%), período enero a junio de 1995.

Segundo.- Imputar dicha deuda a la partida "Enseñanza Básica-Limpieza" del presupuesto de la Junta Municipal del Distrito de Fuencarral-El Pardo para 1996.

Tercero.- Abonar a Servicios Especiales de Limpieza, S.A. (SELSA) la cantidad de ochenta y ocho mil ochocientos noventa y siete pesetas.

4) Primero.- Reconocimiento de deuda por importe de 1.468.318 pesetas, por la medición de instalaciones por reparaciones realizadas en los Colegios Públicos del distrito de Hortaleza durante el mes de Julio de 1995.

Segundo.- Imputar la cantidad de 1.468.318 pesetas a la partida "Enseñanza Básica - Reparación, mantenimiento y conservación de edificios y otras construcciones", del Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- El citado servicio fue realizado por Eulen, S.A., durante el mes de Julio de 1995.

5) Primero.- Reconocer la deuda total de ciento cinco mil ochocientos siete pesetas (105.807 Pts.), ocasionada por diferencia en el canon de limpieza de colegios públicos del Distrito de Fuencarral-El Pardo, Zona 4, como consecuencia del cambio del Impuesto sobre el Valor Añadido (15% al 16%), período enero a junio de 1995.

Segundo.- Imputar dicha deuda a la partida "Enseñanza Básica-Limpieza" del presupuesto de la Junta Municipal del Distrito de Fuencarral-El Pardo para 1996.

Tercero.- Abonar a Servicios Especiales de Limpieza, S.A. (SELSA) la cantidad de ciento cinco mil ochocientos siete pesetas.

6) Reconocer la deuda contraída en el ejercicio económico de 1995, con la empresa Licuas, S.A., por actualización de precios del canon de limpieza de zonas verdes municipales, árboles de alineación y jardineras en el distrito municipal de Barajas, durante los meses de abril a diciembre de 1995, imputando la mencionada cantidad de ciento diecisiete mil seiscientos cincuenta y nueve pesetas (117.659 pesetas) a la Partida 432.34/

227.00 (Zonas verdes. Limpieza), del Presupuesto Municipal para 1996.

7) Primero.- Reconocimiento de deuda por importe de 876.881 pesetas, por construcción de aceras a cargo de particulares en la calle Moscatelar c/v Asura, enero 1995.

Segundo.- Imputar la cantidad de 876.881 pesetas a la partida "Vías públicas - Reparación, mantenimiento y conservación de bienes de uso general", del Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- El citado servicio fue realizado por Peninsular Asfaltos y Construcciones, S.A. en enero de 1995.

8) Primero.- Reconocimiento de deuda por importe de 5.187.892 pesetas, por reparación de baches y hundimientos en varias calles del Distrito, durante el mes de Agosto de 1995.

Segundo.- Imputar la cantidad de 5.187.892 pesetas a la partida "Vías públicas - Reparación, mantenimiento y conservación de bienes de uso general", del Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- El citado servicio fue realizado por Peninsular Asfaltos y Construcciones, S.A. en agosto de 1995.

9) Primero.- Reconocimiento de deuda por importe de 1.739.781 pesetas, por tapado de calas en varias calles del Distrito de Hortaleza, durante el mes de Septiembre de 1995.

Segundo.- Imputar la cantidad de 1.739.781 pesetas a la partida "Vías públicas - Reparación, mantenimiento y conservación de bienes de uso general", del Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- El citado servicio fue realizado por Peninsular Asfaltos y Construcciones, S.A. en septiembre de 1995.

10) Aprobar el reconocimiento de deuda contraída con la APA del Colegio Público Ermita del Santo por importe de 156.075 pesetas correspondiente al primer 50% de la subvención aprobada por el Pleno de la Junta Municipal en su sesión de 11 de marzo de 1996 con cargo a la partida 463.21/489.01 del Presupuesto Municipal de Gastos de 1996.

11) Aprobar el reconocimiento de deuda contraída con la empresa Licuas, S.A., por importe de 71.155 pesetas correspondiente a trabajos de revisión de precios de trabajos de conservación de zonas verdes del período de Enero a Diciembre 1995, con cargo a la partida 100.100 - 432.34/217.00, del presente Presupuesto.

12) Primero.- Reconocimiento de deuda por importe de 992.328 pesetas, por construcción y supresión de pasos de carruajes en varias calles del Distrito de Hortaleza, durante los meses de Septiembre de 1995.

Segundo.- Imputar la cantidad de 992.328 pesetas a la partida "Vías públicas - Reparación, mantenimiento y conservación de bienes de uso general", del Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- El citado servicio fue realizado por Peninsular Asfaltos y Construcciones, S.A. en septiembre de 1995.

17.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar, de conformidad con los informes de la Intervención de Fondos Municipales, de fecha 29.08.1995 y 19.04.1996, justificación de la cantidad de 1.000.000 de pesetas otorgada en concepto de subvención para actividades complementarias, favor de la Federación Regional de Asociaciones de Vecinos de Madrid con cargo a los Presupuestos Municipales de 1994 y 1995, toda vez que la documentación presentada cumple los requisitos exigidos para ello.

18.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso que la Corporación se muestre parte en el recurso interpuesto ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Cuarta, contra la resolución de la ONCE contra liquidaciones giradas por el Ayuntamiento de Madrid (Junta Municipal del Distrito de Chamberí) por el concepto de precio público por ocupación de la vía pública con instalación de quioscos.

19.- Adoptar, en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Quedar enterado de la Sentencia dictada por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid por la que se desestimó el recurso interpuesto por D. Enrique Revuelta Saez contra la desestimación del recurso de reposición interpuesto contra la denegación de baja en el precio público por entrada de carruajes en la calle Cidacos, 5.

2) Quedar enterado de la Sentencia dictada por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid por la que se desestimó el recurso interpuesto por D. Celso García Domínguez contra la liquidación del recurso de reposición interpuesto contra la liquidación girada por el concepto de precio público por entrada de carruajes en la calle Pablo Aranda, 5 (ejercicio 1992), por ser conforme al ordenamiento jurídico y válida la liquidación referida.

Area de Régimen Interior y Personal

20.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar el Acuerdo Convenio regulador de las condiciones de trabajo en el Ayuntamiento de Madrid para el personal funcionario y el Convenio para el personal laboral por el período comprendido entre el 1 de enero de 1996 y el 31 de diciembre de 1999.

Segundo.- El incremento del gasto que produzca la aplicación del presente Acuerdo se imputará a las previsiones contempladas en las diversas partidas que componen el Capítulo I del Presupuesto, debiéndose proceder, en su caso, a las oportunas modificaciones de crédito.

Tercero.- Facultar a la Alcaldía Presidencia para la interposición y ejecución del presente Acuerdo.

ACUERDO-CONVENIO REGULADOR DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO EN EL AYUNTAMIENTO DE MADRID PARA EL PERSONAL FUNCIONARIO 1996-1999

CAPITULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

AMBITO FUNCIONAL

Artículo 1º. Este Acuerdo regula las condiciones de trabajo en el Ayuntamiento de Madrid para el personal funcionario.

AMBITO PERSONAL

Artículo 2º. Será de aplicación al personal funcionario que presta sus servicios al Ayuntamiento de Madrid y a aquellos que, siendo funcionarios del Ayuntamiento de Madrid, lo prestan en algún Instituto, Organismo o Fundación, como I.M.D., Empresa Mixta de Servicios Funerarios, etc., y en lo que les concierne, a los jubilados y pensionistas, incluyendo igualmente a los funcionarios de empleo eventuales y en prácticas, sin perjuicio de la normativa propia que les sea aplicable a estos dos últimos colectivos.

Quedan excluidos de este ámbito de aplicación los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, así como los Directores de Servicios, y demás puestos configurados con Nivel 30 de Complemento de Destino, excepto para las prestaciones de tipo social y premio por rendimiento y años de servicio.

El presente ámbito personal ha de entenderse conforme a las prescripciones establecidas en el artículo 1º.

AMBITO TERRITORIAL

Artículo 3º. Se aplicará al personal a que se refiere el artículo anterior cualquiera que sea la ubicación de la dependencia o servicio y el número de funcionarios que lo atiendan, considerándose a tal efecto el Ayuntamiento como una única unidad de trabajo.

AMBITO DE APLICACION TEMPORAL

Artículo 4º. La duración del presente Acuerdo será de 1 de enero de 1996 al 31 de diciembre de 1999, sin perjuicio de su ratificación, cuando se constituyan nuevos órganos de representación. Anualmente se negociarán: los incrementos retributivos, la cuantía y distribución de los fondos adicionales, las prestaciones sociales, el fomento de empleo, formación y las jubilaciones, y, en su caso, el porcentaje de la Cláusula de Revisión Salarial.

CRITERIO DE INTERPRETACION

Artículo 5º. Las condiciones establecidas forman un todo orgánico indivisible, y para su aplicación práctica serán consideradas globalmente.

Artículo 6º. Se establece como vía de diálogo y entendimiento el Arbitraje, previo al planteamiento de conflictos sociales o al ejercicio de acciones jurisdiccionales, según se articula en el Anexo I de este Acuerdo.

DURACION DEL ACUERDO

Artículo 7º. Este Acuerdo se considerará denunciado el 30 de noviembre de 1999, sin perjuicio de las adaptaciones anuales.

No obstante, será de aplicación a todos los efectos hasta el momento de la aprobación de otro Acuerdo que lo sustituya.

COMISION DE SEGUIMIENTO

Artículo 8º. 1. Para la interpretación y cumplimiento del Acuerdo colectivo se constituirá una Comisión Mixta de vigilancia e interpretación a partir de la fecha de entrada en vigor del mismo.

2. Esta Comisión estará formada por dos miembros y un asesor, como máximo, por cada una de las organizaciones sindicales con representatividad en el Ayuntamiento de Madrid, que han prestado su conformidad al presente Acuerdo, así como los Presidentes, con voz y sin voto, de los Órganos Unitarios, y en representación de la Corporación, ostentando la Presidencia de la Comisión, el Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal o persona en quien delegue, y tantos Asesores como se consideren convenientes, actuando como Secretario un trabajador de la Corporación.

3. Esta comisión tendrá las siguientes funciones:

a) Vigilancia y seguimiento de lo pactado en el presente Acuerdo; interpretando las cláusulas del Acuerdo sobre las que surjan discrepancias.

b) Facultad de conciliación previa y no vinculante en los conflictos colectivos, así como en los supuestos de Arbitraje, regulados en el Anexo I.

c) Aquellos que la Ley otorga a la Mesa General de Negociación, en tanto ésta no se convoque, y en general, cuantas otras actividades tiendan a la mejor eficacia del Acuerdo.

Se procederá a la modificación y adecuación del actual Reglamento de la Comisión de Seguimiento, en el marco de dicha Comisión, en el que quedará regulado, al menos, lo relacionado con su estructura orgánica, funciones, periodicidad de las reuniones, régimen de acuerdos y alcance de los mismos,

siempre que no sean contrarios al ordenamiento jurídico; entre tanto se mantendrá la vigencia del actual Reglamento.

CAPITULO II

TIEMPO DE TRABAJO

CALENDARIO DE TRABAJO

Artículo 9º. El Calendario Laboral será el que el organismo competente de la Administración Central o Autonómica, en su caso, determine para la capital de Madrid, con las peculiaridades establecidas en este Acuerdo.

JORNADA LABORAL

Artículo 10. La jornada laboral, dentro de los límites establecidos en las disposiciones vigentes aplicables, vendrá determinada en cómputo anual de horas, y en su distribución diaria y semanal, por la naturaleza, características específicas y exigencias del funcionamiento de los distintos Servicios.

Artículo 11. La jornada laboral común obligatoria tendrá el número de horas efectivas determinado para los funcionarios de la Administración Civil del Estado, en aplicación del artículo 94 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, distribuida con carácter general en treinta y siete horas semanales en cómputo anual, una vez descontados los días de vacaciones, permisos y fiestas, y sin perjuicio de las jornadas especiales.

Sin embargo, la jornada laboral continúa establecida en treinta y cinco horas semanales en cómputo anual, en los términos del párrafo anterior.

Artículo 12. La jornada laboral efectiva, establecida con carácter general, será la vigente, única, continuada y no rotatoria, sin perjuicio de la implantación del horario flexible, a tenor de las normas establecidas en el Anexo II de este Acuerdo.

Artículo 13. Por razones determinadas del Servicio y para su buen funcionamiento, la Corporación podrá establecer, previa negociación en la Mesa correspondiente y posterior acuerdo en la Comisión de Seguimiento, una jornada superior a la general en cómputo anual, estando obligados a su cumplimiento los trabajadores adscritos a los Servicios afectados por tal necesidad.

Artículo 14. La jornada laboral establecida en el art. 11, párrafo segundo, será objeto de las necesarias adaptaciones para colectivos específicos con jornadas especiales, sin que, en ningún caso, el resultado de dicha adaptación pueda suponer un aumento superior a 37'5 horas semanales en cómputo anual.

Estas jornadas especiales, serán recogidas, como Anexo III de este Acuerdo.

Artículo 15. Cada trabajador municipal dispondrá de un período de treinta minutos diarios para descanso, excepto los trabajadores comprendidos en el artículo 14, que dispondrán de sesenta minutos en tanto mantengan una jornada superior a treinta y cinco horas semanales, que con carácter general y en función de las necesidades del Servicio se disfrutará entre las 9,45 y las 11,30 horas, sin perjuicio de lo que se establezca en los horarios específicos. En los Centros de trabajo se dispondrán los turnos necesarios entre los trabajadores para este tiempo de descanso que, en ningún caso, será compensable económicamente ni acumulable como tiempo de libranza.

HORARIO DE TRABAJO

Artículo 16. El horario laboral de los diversos Servicios municipales será el vigente en cada uno de ellos y se acomodará a lo pres-

crito en los artículos anteriores, a la vista de las necesidades de los Servicios. Las acomodaciones se negociarán en la Mesa correspondiente y posteriormente se acordarán en la Comisión de Seguimiento.

Se mantiene el margen de diez minutos en el horario de entrada en los Servicios que no tengan establecido el horario flexible.

Con carácter general se entiende que el turno de trabajo comenzará a las 22 horas.

El cuadro horario de todos los Servicios municipales que se recoge en el Anexo III de este Acuerdo.

Artículo 17. Durante la vigencia del presente Acuerdo, los meses de julio, agosto y septiembre y en la Semana de San Isidro se saldrá diariamente una hora antes.

En los Servicios donde no sea posible se compensará a los trabajadores municipales con ocho días libres, salvo que acuerde otro tipo de compensación, previa negociación en la Mesa correspondiente y acuerdo de la Comisión de Seguimiento. El disfrute de dichos días se someterá al mismo régimen que el previsto para los días de licencia no recuperables regulado en el art. 30 de este Acuerdo.

Artículo 18. Sin perjuicio del tratamiento que se acuerde para las jornadas especiales, queda garantizada con carácter general la libranza de sábados y domingos como días de descanso semanal. Los trabajadores que por necesidades del Servicio deban bajar algún sábado y/o domingo serán compensados con la libranza de un día, por cada uno trabajado que, generalmente, disfrutará en la semana siguiente, o en su defecto, de acuerdo entre el trabajador y el Servicio, respetando en todo caso las necesidades que determine este último y los acuerdos existentes.

Asimismo podrá establecerse otro tipo de compensación, previa negociación en la Mesa correspondiente y acuerdo de la Comisión de Seguimiento.

Los Servicios que en la actualidad se vienen prestando, sin turnos, mantendrán su régimen de prestación de servicio hasta ahora.

En todo caso se asegurará a todos los trabajadores la libranza de dos fines de semana al mes, como mínimo.

Artículo 19. En tanto no se implante el sistema mecánico de control horario, la comprobación de asistencia, puntualidad y permanencia de los trabajadores municipales se llevará a cabo de la forma actualmente establecida, mediante el sistema de fichas, siendo de estricta observancia esta obligación para todas las dependencias municipales afectadas.

Artículo 20. El incumplimiento del horario dará lugar a responsabilidades pertinentes.

TARJETAS DE IDENTIFICACION

Artículo 21. Todo trabajador municipal, durante la jornada laboral, irá provisto de la tarjeta de identificación personal, que deberá portar en lugar visible.

La administración municipal proveerá de la referida tarjeta a todo trabajador municipal.

Artículo 22. Los miembros del Cuerpo de la Policía Municipal irán provistos de la Credencial del Cuerpo.

Los trabajadores municipales que desempeñen funciones de Inspección o similares de forma que tengan que acreditar su condición, serán provistos de un carné especial de identificación, siendo devuelto cuando cesen en el ejercicio de tales funciones.

CAPITULO III

VACACIONES, PERMISOS Y EXCEDENCIAS

VACACIONES

Artículo 23. El período de vacaciones anuales retribuidas, no sustituibles por compensación económica, será de un mes.

tural o de treinta días naturales o, en su caso, en la proporción que corresponda de no prestarse servicio el año completo, imputándose como mes completo las fracciones inferiores.

Se aplicará la misma proporción al personal que cese por cualquier motivo durante el año, aumentándose o deduciéndose exceso del período vacacional, si lo hubiera, de la liquidación finiquita que le corresponda.

Artículo 24. Las vacaciones se disfrutarán en el período comprendido entre el 1 de julio y el 30 de septiembre, pudiendo dividirse en dos períodos, a iniciativa del trabajador.

Cuando exclusivamente por razones del Servicio, no puedan disfrutarse en los meses citados, se primará al trabajador con un mínimo de dos días más de vacaciones.

Podrán ser fijadas fuera de aquel período por iniciativa y voluntad del trabajador municipal, siempre que las necesidades del Servicio lo permitan.

Artículo 25. Se negociarán en la Mesa correspondiente y se acordarán en la Comisión de Seguimiento aquellos Centros de trabajo que cierren dentro del período vacacional, estando obligados los trabajadores adscritos a ellos a disfrutar necesariamente sus vacaciones en esas fechas.

Artículo 26. Cada Servicio, a través de su Departamento Central del Área correspondiente, remitirá antes del 15 de mayo el plan anual de vacaciones al Departamento de Gestión de Personal, para su control, salvo para el Cuerpo de Policía Municipal, que será antes del 30 de abril.

Asimismo, se comunicarán todas las modificaciones que se efectúen en dichos planes anuales de vacaciones.

Si durante el disfrute de las vacaciones el trabajador padeciese una situación de Incapacidad Temporal, dictaminada por Seguridad Social, no se computarán a efectos de duración de las vacaciones los días que hubiera durado esta situación, con excepción de los cuatro primeros días.

Será condición inexcusable, la comunicación de la interrupción por medio de los partes de baja que lo acrediten en el momento que ésta se produzca, o justificante expedido por el médico de desplazado de la Seguridad Social.

El trabajador deberá incorporarse a su puesto de trabajo en la fecha prevista al finalizar sus vacaciones, de no continuar en situación de Incapacidad Transitoria.

Los días que hubiera durado la Incapacidad Temporal, descontados los cuatro primeros, se disfrutarán en la fecha que, de común acuerdo, establezca el Ayuntamiento y el trabajador, sin que pueda significar modificación en el calendario establecido para otro trabajador.

PERMISOS Y EXCEDENCIAS

Artículo 27. En materia de permisos y excedencias, se estará a lo regulado por la legislación vigente aplicable en cada momento y a lo que se dispone en los artículos siguientes.

PERMISOS RETRIBUIDOS

Artículo 28. La mujer trabajadora municipal tendrá derecho a un permiso por alumbramiento y gestación de ciento diecinueve días naturales de duración.

En caso de modificarse la duración de este permiso por la normativa estatal, podrá seguir disfrutando por este concepto siete días más de lo establecido en la misma.

En el supuesto de algún tipo de adopción o de acogimiento del menor, si el acogido tiene una edad inferior a nueve meses, este permiso tendrá una duración máxima de ocho semanas, contadas, a su elección, bien a partir de la decisión administrativa judicial de acogimiento, bien a partir de la resolución por la que se constituya la adopción. Si el menor acogido tiene una

edad inferior a cinco años y superior a nueve meses, este permiso tendrá una duración máxima de seis semanas. En el caso de que los responsables de la acogida familiar trabajen, sólo uno de ellos podrá ejercitar este derecho.

Artículo 29. Por matrimonio del trabajador/a se concederá un permiso de quince días naturales.

Artículo 30. Se establecen siete días de permiso al año no recuperables. Se disfrutarán en forma continuada o partida en diversos períodos de tiempo, a elección del trabajador.

Este permiso podrá disfrutarse en cualquier época del año, a elección del trabajador municipal, excepto cuando por acumulación de peticiones para un mismo período de tiempo y Servicio, sea necesario establecer turnos, con conocimiento de los representantes sindicales.

Tales días no podrán acumularse en ningún caso a las vacaciones anuales retribuidas.

Cuando, por razones del Servicio, no se disfrute el mencionado permiso a lo largo del año, podrá concederse en los primeros días del mes de enero siguiente, pudiendo establecerse los turnos correspondientes.

Artículo 31. Los días 24 y 31 de diciembre y Sábado Santo permanecerán cerradas las oficinas y Servicios municipales, a excepción de los Servicios de Registro General e Información, ubicados en la plaza de la Villa, y demás Servicios que habitualmente se prestan en festivo, compensándose con un día por cada uno trabajado. Se procurará que los trabajadores municipales que trabajen en Nochebuena no lo hagan en Nochevieja, o viceversa.

En caso de que tales días de diciembre fuesen sábado o domingo, se compensarán individualmente con sendos días de libranza.

Se garantiza a todos los trabajadores municipales, además de los dos días de descanso semanal (sábado y domingo, como norma general), los catorce días de libranza por los festivos determinados por el Calendario Laboral, a que hace referencia el artículo 9 de este texto, salvo a aquellos colectivos que en su jornada especial lo tuvieran ya garantizado.

El régimen de estos días será el establecido en el art. 30 de este Acuerdo.

Artículo 32. Los trabajadores municipales podrán librar, con carácter no recuperable, dos de los días entre los varios que se señalen cada año de vigencia de este Convenio por la Comisión de Seguimiento.

La elección del día corresponderá al trabajador municipal, salvo que por acumulación de peticiones para un determinado día se haga necesario establecer un sistema de turno en cada unidad.

Artículo 33. En los Servicios donde no puedan aplicarse las libranzas del artículo anterior, se compensará a los trabajadores municipales con el equivalente de días libres no disfrutados. Se disfrutarán dentro del año en curso.

Aquellos Centros que cierren obligatoriamente, para garantizar el disfrute de las libranzas del artículo 32, serán negociados en la Mesa correspondiente, y acordados en la Comisión de Seguimiento.

Artículo 34. Se concederán permisos retribuidos, previa justificación, salvo en casos de urgencia, en que podrá ser posterior, en los supuestos y con la duración que a continuación se indican:

1. Por matrimonio de familiares hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad, un día en Madrid o provincia y tres días naturales en cualquier otro lugar, uno de los cuales deberá coincidir con la fecha de celebración del matrimonio.

2. Por nacimiento de un hijo: tres días naturales en la Comunidad Autónoma de Madrid o cinco en cualquier otro lugar.

3. Por enfermedad muy grave de un familiar hasta de 2º grado de consanguinidad o afinidad: hasta un máximo de veinte días.

4. Por fallecimiento o enfermedad grave de un familiar hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad, tres días naturales en Madrid o provincia, cinco días naturales si es en otro lugar, y ocho días naturales si es fuera de la Península.

5. Por asistencia a cursos y congresos relacionados con la promoción y formación profesionales del trabajador, en los términos señalados en el art. 36 siguiente, hasta un máximo de siete días al año.

6. Para asistencia a Congresos Sindicales, un máximo de ocho días al año.

7. Por trámites previos por razón de matrimonio, divorcio, separación y traslado o cambio de residencia habitual, dos días.

8. El trabajador o la trabajadora municipal con hijo menor de nueve meses tendrá derecho a una hora diaria de ausencia del trabajo. Este período de tiempo podrá dividirse en dos fracciones.

Solo en caso de que la madre no haga uso de este derecho, podrá el trabajador que tenga un hijo menor de nueve meses solicitar que se le conceda dicha pausa de una hora, y se le concederá siempre que se justifique su necesidad.

9. Por exámenes relacionados con estudios oficiales o convocados por organismos públicos, el día de celebración del examen.

10. Por motivos particulares justificados, hasta 3 días al año.

11. Por deberes públicos de carácter inexcusable, ordenados por la autoridad competente, el tiempo legal indispensable.

12. Para los turnos de trabajo de veinticuatro horas, se concederá al trabajador todo el turno de trabajo para disfrutar los permisos recogidos en este artículo, computándose como tres días disfrutados a los efectos del art. 38 siguiente.

* A tenor del Código Civil, se considera de grado 1.º de consanguinidad: padres e hijos, y 2º grado de consanguinidad: abuelos, nietos y hermanos, grado 1º de afinidad: suegro, yerno y nuera, y 2º grado de afinidad: cuñados. Se entiende por convivencias de hecho, las que se justifiquen con certificado de convivencia y alta en la declaración de situación familiar que se acredite ante el Ayuntamiento.

Artículo 35. La petición de los mencionados permisos deberá realizarse con una antelación mínima de setenta y dos horas, salvo en casos de urgencia o imprevistos.

Los trabajadores municipales de los turnos de veinticuatro horas y los de noche tendrán derecho al mismo permiso, bien el día o la jornada anterior o posterior al hecho que lo motive.

Artículo 36. Los permisos recogidos en el artículo 34 habrá que justificarlos y su concesión se efectuará por el Concejal Responsable del Área, Junta Municipal de Distrito o, en su caso, por el Excelentísimo Señor Alcalde, previo informe y propuesta del Jefe de la Unidad Administrativa correspondiente.

Para el apartado 6º bastará la comunicación por parte de los Sindicatos a la Oficina de Asuntos Sociolaborales, siendo responsabilidad de la misma su tramitación a los Servicios en función de los acuerdos existentes con los Sindicatos.

Artículo 37. Por otros motivos distintos a los anteriormente señalados, los permisos se solicitarán a la Alcaldía Presidencia, que resolverá en cada caso concreto.

Artículo 38. En ningún caso podrá exceder de veinte días al año la suma de los permisos contenidos en el artículo 34, que se concedan a los trabajadores municipales por las causas en él indicadas.

PERMISOS NO RETRIBUIDOS

Artículo 39. Los permisos por asuntos propios no retribuidos se concederán por un mínimo de siete días y un máximo de seis meses de duración cada dos años, siempre que la ausencia del trabajador no cause grave detrimento en el rendimiento efectivo del Servicio, salvo que sea con carácter urgente, debidamente justificado. En caso de que dicho permiso vaya a ser denegado, antes de la resolución definitiva, se dará audiencia al interesado a través de la Concejalía de Régimen Interior y Personal.

Artículo 40. El trabajador que tenga a su cuidado directo algún menor de seis años o persona enferma, incapacitada, tendrá derecho a una disminución de la jornada de trabajo y la reducción proporcional de haberes, entre al menos una hora diaria y un máximo de la mitad de la duración de aquélla. Este derecho sólo podrá ser ejercido previa justificación documental, y por uno de los cónyuges, caso que ambos sean trabajadores municipales.

Los funcionarios a quienes falten menos de cinco años para cumplir la edad de jubilación forzosa, podrán obtener, a su solicitud, la reducción de su jornada de trabajo hasta un máximo con la reducción de retribuciones que se determine reglamentariamente, siempre que las necesidades del servicio lo permitan.

Dicha reducción de jornada podrá ser solicitada y obtenida de manera temporal, por aquellos funcionarios que la precisen en procesos de recuperación por razón de enfermedad, siempre que las necesidades del servicio lo permitan.

Artículo 41. La solicitud de los permisos no retribuidos previstos en los dos artículos anteriores deberá realizarse con una antelación mínima de 30 días naturales, salvo en los casos de urgencia debidamente justificados.

PRESTACION MILITAR O PRESTACION SOCIAL SUSTITUTORIA

Artículo 42. El trabajador municipal que cumpla las condiciones para el servicio militar o prestación social sustitutoria, pasará a la situación de servicios especiales, computándose el tiempo que permanezca en tal situación a efectos de ascenso, trienios, derechos pasivos, y tendrá derecho al reincorporarse a su plaza y destino de su misma categoría, debiendo reincorporarse en el plazo máximo de treinta días naturales a partir de su cese en el servicio militar o prestación social sustitutoria.

EXCEDENCIAS

Artículo 43. Las excedencias se rigen por la normativa vigente aplicable.

Para la concesión de una excedencia no deberá tenerse en cuenta el solicitante, cantidad alguna en concepto de anticipo reintegrable, salvo cancelación, ni estar sometido a expediente disciplinario.

CAPITULO IV

CONDICIONES ECONOMICAS

RETRIBUCIONES BASICAS MENSUALES

Artículo 44. La cuantía de las retribuciones básicas (sueldos trienios y pagas extraordinarias) será la que se fije para cada uno de los Grupos A, B, C, D y E a que se refiere el artículo de la Ley 30/84, de 2 de agosto, en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año correspondiente.

PAGAS EXTRAORDINARIAS

Artículo 45. Todos los trabajadores municipales tendrán derecho a percibir dos pagas extraordinarias completas, cuya cuantía será igual al 100 por 100 sobre el conjunto de las retribuciones mensuales, excepto las gratificaciones por servicios extraordinarios (horas extras).

COMPLEMENTO DE DESTINO

Artículo 46. Será el correspondiente al nivel del puesto de trabajo que se desempeñe, de acuerdo con las cuantías fijadas en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año correspondiente.

COMPLEMENTO ESPECÍFICO

Artículo 47. El complemento específico vendrá determinado en su importe con las actualizaciones correspondientes a los incrementos retributivos anuales, fijados en la Ley de Presupuestos Generales del Estado, sin perjuicio de lo dispuesto en el art. 4º de este Acuerdo.

Los funcionarios en prácticas continuarán devengando el complemento específico.

CLAVES C. ESPECÍFICO

Subclave de Nocturnidad

Se establece un plus para los trabajadores que por las características de su puesto de trabajo están obligados a horario de noche y se fija en 16.374 pesetas brutas mensuales.

Subclave de Festividad

Se establece un plus para los trabajadores que por las características de su puesto de trabajo están obligados a trabajar en festivos y se fija en 3.056 pesetas brutas por festivo trabajado.

Subclave de Jornada Partida

Se establece un plus para los trabajadores que por las características de su puesto de trabajo están obligados a un horario mañana y tarde. Se fija en la cantidad de 21.285 pesetas brutas mensuales. Este horario es excepcional. La Comisión de Seguimiento aprobará en qué Servicios y/o categorías se realice, sin que se pueda considerar horario normalizado.

Subclave de Exceso de Horario

Se establece un plus para los Oficiales Mecánicos conductores, en virtud del exceso de jornada que realizan, que se fija en 10.290 pesetas.

Otras Subclaves

Se mantienen las restantes subclaves en su actual regulación cuantías.

La Comisión de Seguimiento procederá a su estudio, regulación y sistematización, elevándose, en su caso, a su aprobación por el Ayuntamiento Pleno antes del 31 de diciembre de 1996.

RATIFICACION POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS

Artículo 48. Tendrán carácter excepcional y solamente podrán ser reconocidos por servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal de trabajo, sin que en ningún caso puedan ser fijas en su cuantía, ni periódicas en su devengo, no dando superar en ningún caso cada trabajador el número de horas anuales.

El valor de la hora extraordinaria en 1996, será:

Grupo	Normales	Festivas
A	2.509	3.513
B	1.825	2.554

Grupo	Normales	Festivas
C	1.597	2.236
D	1.370	1.918
E	1.257	1.758

La Corporación informará trimestralmente sobre el número de horas extraordinarias realizadas a las Secciones Sindicales, especificando las causas, distribución por Servicios y relación nominal de los trabajadores que las realizaron, negociándose los puestos de trabajo sustitutorios a incluir en la OPE para disminuir tales horas en lo posible.

A efectos de lo dispuesto en el párrafo anterior, se creará un puesto de trabajo por cada ochocientas horas extraordinarias computadas por Departamento.

CLAUSULA DE REVISION SALARIAL

Artículo 49. Se aplicará una revisión salarial a los trabajadores de la Corporación en el supuesto de que el incremento de las retribuciones del personal al servicio de las Administraciones Públicas fijado por las sucesivas Leyes de Presupuestos Generales del Estado sea superado por el Índice de Precios al Consumo registrado en cada uno de los años de vigencia de este Acuerdo. La base de la revisión será la mencionada diferencia porcentual, calculada en el periodo interanual de noviembre a noviembre, procurándose abonar en la nómina del mes de enero del año entrante.

Para los restantes años de vigencia del Acuerdo esta cláusula será negociada por la Comisión de Seguimiento del Acuerdo, utilizándose la misma fórmula establecida en el párrafo primero de este artículo.

En el año 1996 y con el fin de compensar la pérdida de poder adquisitivo del personal municipal, de conformidad y a los fines señalados en el artículo 19.1 a) de la Ley 41/1994 de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado y apartado A, párrafo 1.2. de la Resolución de la Secretaría de Estado de Hacienda de 29 de diciembre de 1995, se procederá a destinar a la consignación presupuestaria para Complemento Específico de Puesto la cantidad, única para personal funcionario y laboral, de 745.767.864 pesetas (cantidad equivalente a un incremento retributivo del 0'9%), sin que ello suponga incremento global del Capítulo I de los Presupuestos Municipales para 1996.

INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO

Artículo 50. Los trabajadores municipales podrán percibir indemnizaciones correspondientes a servicios prestados en la Corporación, según lo dispuesto en el artículo 23.4 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, y Real Decreto 236/1988, de 4 de marzo, sobre indemnizaciones por razones del servicio, con las posibles modificaciones posteriores que la Ley determine.

A aquellos trabajadores que por necesidades del servicio hubieran de prolongar su turno de trabajo, se les abonará los gastos que se les ocasionen (comida, cena, etc.).

CAPITULO V

PRESTACIONES SOCIALES

PENSION MINIMA DE JUBILACION

Artículo 51. El Ayuntamiento abonará las posibles diferencias, hasta llegar a la cantidad de 80.000 pesetas, a todos los trabajadores municipales que se vayan a jubilar con carácter forzoso, por cualquier causa, a partir del 1 de enero del año en curso, cuando la pensión no llegue a dicha cantidad, exceptuándose aquéllos que tengan otros ingresos por sueldo, jubilación, pensión, etc.

OTRAS PENSIONES

Artículo 52. En las pensiones de viudedad, orfandad (hijos menores de veintiún años) o para los padres de trabajadores municipales fallecidos en situación de activo o jubilados a partir del 1 de enero de 1996, el Ayuntamiento de Madrid abonará las posibles diferencias hasta llegar a la cantidad de 48.000 pesetas, exceptuándose aquellos supuestos en los que los beneficiarios tengan otros ingresos por sueldo, jubilaciones, pensiones, etc.

MEJORAS DE LAS PRESTACIONES POR INCAPACIDAD TEMPORAL

Artículo 53. Los trabajadores municipales que se encuentren en situación de Incapacidad Temporal percibirán la prestación económica establecida para esta contingencia en el Régimen General de la Seguridad Social.

Durante esta situación, los trabajadores afectados percibirán, en concepto de mejora a la prestación por Incapacidad Temporal, las diferencias que correspondan hasta alcanzar el importe de las retribuciones por conceptos básicos y complementarios, salvo gratificaciones por servicios extraordinarios, que tuvieran asignados en la fecha de inicio de la situación de Incapacidad Temporal.

Artículo 54. La Incapacidad Temporal no altera la situación de servicio activo.

Artículo 55. El trabajador municipal en situación de Incapacidad Temporal continuará siendo beneficiario de todas las prestaciones sociales contempladas en el actual Acuerdo.

Artículo 56. Sin perjuicio de la responsabilidad disciplinaria en que pudieran incurrir los trabajadores que simulen la persistencia de una enfermedad, acciones tales como: no asistencia a los reconocimientos médicos del Tribunal, retrasar deliberadamente la incorporación al puesto de trabajo una vez dictaminada la remisión de la enfermedad, y en general todas aquellas que incurrieran en fraude al Ayuntamiento, pretendiendo mantenerse en el percibo injustificado de la mejora por prestación de Incapacidad Temporal, provocarán la privación inmediata de la misma, quedando los beneficiarios obligados a reintegrar a los fondos municipales las cantidades percibidas desde la fecha que se hubiera determinado como inicial de la defraudación.

Artículo 57. Las normas anteriores no se aplicarán a los casos de enfermedad derivada de accidentes en acto de servicio, que se registrarán por su normativa específica.

AYUDAS POR NATALIDAD

Artículo 58. El trabajador/a percibirá la cantidad de 20.000 pesetas, de una sola vez, en concepto de ayuda de natalidad por hijo.

Artículo 59. Si concurren en ambos cónyuges la condición de trabajadores municipales, sólo se devengará una ayuda por natalidad.

Artículo 60. La petición deberá efectuarse en el plazo de seis meses desde la fecha del alumbramiento, transcurrido el cual queda caducado este derecho.

AYUDAS POR MINUSVALIA FISICA O PSIQUICA

Artículo 61. La ayuda para trabajadores con cónyuges o hijos con minusvalía física, psíquica o autistas iguales o superiores al 33% queda fijada en 20.133 pesetas mensuales.

Se podrá disfrutar de esta ayuda siempre que el minusválido no realice actividad retribuida superior al S.M.I. fijado para cada año, ni sea titular de pensión y su solicitud haya sido denegada por la Seguridad Social u otros organismos públicos.

La calificación de minusvalía se acreditará por dictamen emitido por las unidades de valoración del INSERSO.

Las solicitudes serán informadas por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, quienes en su caso, podrán recabar los informes técnicos complementarios que consideren necesarios.

Si concurriese en ambos cónyuges la condición de trabajador municipal, sólo se devengará una ayuda.

AYUDA PARA TRABAJADORES, CONYUGES E HIJOS CON TRASTORNOS PSICOLOGICOS

Artículo 62. La ayuda para trabajadores así como para su cónyuge e hijos con trastornos psicológicos queda fijada en 15.915 pesetas mensuales.

Las solicitudes serán informadas previamente por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, quienes podrán recabar los informes técnicos necesarios.

Esta ayuda solo podrá solicitarse para tratamientos no atendidos por la Red Sanitaria Municipal, de la Comunidad de Madrid o del INSALUD.

AYUDA POR ASISTENCIA PSIQUIATRICA

Artículo 63. El Ayuntamiento garantizará a los trabajadores municipales la asistencia psiquiátrica, requerida tanto por los trabajadores municipales y sus beneficiarios como por los pensionistas y sus beneficiarios, en tanto que la Seguridad Social y otros organismos públicos no cubran dichos servicios.

Se considera como enfermedades asimilables aquellas que se reconozcan por la O.M.S.

Se garantizará a los trabajadores municipales la posibilidad, si así lo desean, de ser atendidos en los Centros de Salud del Ayuntamiento.

Artículo 64. Para tener derecho a estas prestaciones será necesario acudir a centros hospitalarios que, en cada momento, hayan sido autorizados para tal fin por la Corporación, respetándose los tratamientos anteriores a la firma de este Acuerdo.

Será necesaria la justificación de la existencia de la enfermedad psiquiátrica, y de la provisión del necesario volante de asistencia.

Las solicitudes serán informadas por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, que recabarán los informes técnicos necesarios justificativos de la demanda, siendo aprobados en la Comisión de Acción Social.

Artículo 65. En cualquier otro caso de asistencia psiquiátrica no contemplada en los supuestos anteriores, las solicitudes serán informadas previamente por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, antes de someterlas a la aprobación de la Comisión de Acción Social.

El abono de la presente ayuda económica se realizará directamente a los centros hospitalarios que hayan prestado la asistencia psiquiátrica, guardándose la debida confidencialidad.

AYUDA PARA PROTESIS, GAFAS Y SIMILARES

Artículo 66. Los trabajadores municipales tendrán derecho a una ayuda máxima de 60.000 pesetas anuales en cualquiera de los conceptos siguientes: gafas o lentes de contacto, prótesis dentales y auditivas, ortodoncias, material ortoprotésico y otras ayudas.

Estas ayudas serán satisfechas en su totalidad siempre y cuando no estén cubiertas por la Seguridad Social. Si ésta se hiciera cargo de parte de los gastos, sólo se abonará la diferencia hasta completar la totalidad de los mismos, siempre que no se sobrepase la cuantía establecida para estas ayudas en el párrafo anterior.

Artículo 67. La unidad familiar se entenderá comprendida por aquellos miembros que están dados de alta por el trabajador en la cadena familiar, así como las convivencias de hecho.

La cadena familiar será concretada por la Comisión de Seguimiento.

Si concurriese que varios de los miembros de la cadena familiar son trabajadores municipales, tendrá derecho a percibir cada uno por separado la cantidad que establezca el vigente Convenio.

Artículo 68. Las solicitudes de ayudas que no están definidas en el artículo 66, serán estudiadas por la Comisión de Acción Social, quien, en su caso, determinará su concesión, aplicándose éstas al apartado de otras ayudas.

Artículo 69. El Ayuntamiento, con la finalidad de reducir costes, podrá concertar la colaboración de empresas especializadas en la materia, a través de la Comisión de Acción Social.

AYUDA DE TRANSPORTE

Artículo 70. Los trabajadores municipales en activo así como los jubilados y pensionistas gozarán de una ayuda de transporte. Esta consistirá en la concesión del Abono Transporte Anual expedido por el Consorcio de Transporte de Madrid, conforme a su domicilio habitual, para los trabajadores en activo y pensionistas menores de 65 años y un Abono de Transporte anual para la Tercera Edad valedero para toda la Comunidad Autónoma de Madrid, para los jubilados.

La concesión de estos abonos será de carácter gratuito.

Estas ayudas serán renovables anualmente.

Artículo 71. Los trabajadores municipales con minusvalías motoras iguales o superiores al 33 por 100, según calificación emitida por el INSERSO, podrán optar por una de las siguientes modalidades:

a) 6.500 pts/mes para aquellos trabajadores que utilicen vehículo adaptado en sus desplazamientos al centro de trabajo.

b) La cantidad máxima de 1.000 pts/día trabajado para aquellos trabajadores que utilicen el servicio de taxi como medio de locomoción desde su domicilio habitual al centro de trabajo, previa justificación del gasto efectuado.

Estas ayudas serán incompatibles con el Abono de Transportes del Consorcio de Transportes de Madrid.

Artículo 72. La ayuda de transporte queda fijada en 110 pesetas por día de trabajo efectivo realizado por los trabajadores municipales que acrediten documentalmente su residencia habitual fuera del término municipal de Madrid, en aquellas zonas que no están cubiertas por el Consorcio de Transportes de Madrid.

Esta ayuda desaparecerá en el momento que dichas zonas de residencia queden cubiertas por el Consorcio de Transportes.

AYUDAS POR SERVICIO MILITAR O PRESTACION SOCIAL SUSTITUTORIA

Artículo 73. La Corporación abonará a cada trabajador municipal durante el servicio militar o prestación social sustitutoria de carácter oficial o voluntario, una ayuda equivalente a la última retribución básica, que se devengará y abonará los meses de junio, septiembre y diciembre.

ANTICIPOS URGENTES REINTEGRABLES

Artículo 74. Con cargo a los presupuestos del Ayuntamiento, podrá concederse a los trabajadores municipales en activo anticipos por una cuantía de 200.000 pesetas, reintegrables en un plazo de veinticuatro mensualidades.

La concesión será para los siguientes motivos:

- Alquiler primera vivienda (fianza).
- Adquisición de la primera vivienda, gastos notariales, escrituras...
- Reparación de viviendas (urgentes) o que impliquen licencia de obra.
- Trámites de proceso de divorcio o separación.
- Gastos de sepelio por fallecimiento de cónyuges e hijos.
- Gastos extraordinarios producidos por siniestros.
- Gastos de enfermedad no cubiertos por la Seguridad Social.
- Contraer matrimonio.

En cualquier caso habrá de justificarse el hecho que ocasione la petición de dicho anticipo.

Artículo 75. La Comisión de Acción Social determinará los criterios para la concesión de estos anticipos y aprobará la concesión de los mismos, contando para ello con un informe previo de los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal.

ANTICIPOS REINTEGRABLES SOBRE NOMINA

Artículo 76. El Ayuntamiento de Madrid y la Comisión de Acción Social negociarán con Caja Madrid y otras entidades bancarias y financieras la concesión de anticipos a un tipo bajo de interés para los trabajadores municipales en activo que tengan domiciliada su nómina en tales entidades.

CONCESION DE CREDITOS

Artículo 77. Asimismo, los representantes del Ayuntamiento de Madrid negociarán con Caja de Madrid u otras entidades bancarias y financieras la concesión de créditos personales y créditos de vivienda a un tipo bajo de interés para los trabajadores municipales en activo que tengan domiciliada su nómina en dicha entidad.

SEGURO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Artículo 78. En la actualidad existe una póliza cuyos asegurados son todos los trabajadores municipales en situación de activo. Las condiciones de dicha póliza son las siguientes:

— Cobertura:

- Fallecimiento: exclusivamente para aquellos casos de accidente sufrido durante el ejercicio de las ocupaciones profesionales.
- Invalidez absoluta y permanente.
- Invalidez parcial.

— Capitales garantizados:

- Fallecimiento: 4.596.250 pesetas.
- Invalidez permanente: 5.000.000 pesetas
- Invalidez parcial, según baremo.

Las coberturas de esta póliza son complementarias a las suscritas en la Póliza colectiva de vida.

De esta forma, en caso de fallecimiento o invalidez permanente por causas laborales, la indemnización a percibir será la siguiente:

- Fallecimiento, 6.250.000 de pesetas.
- Invalidez permanente, 6.653.750 pesetas

Con ocasión de la renovación de esta póliza, la Corporación intentará extender su cobertura a las situaciones de invalidez total para la profesión habitual y la gran invalidez.

SEGURO DE VIDA

Artículo 79. En la actualidad existe una póliza colectiva de vida cuyos asegurados son todos los trabajadores municipales en activo en las siguientes condiciones:

- Capital asegurado:
 - Fallecimiento, 1.653.750 pesetas.
 - Invalidez absoluta y permanente, 1.653.750 pesetas.
- Cobertura:
 - Fallecimiento, en caso de fallecimiento por cualquier causa, incluido por accidente, se abonará a los beneficiarios el capital base garantizado.
 - Invalidez Absoluta y Permanente, en caso de invalidez absoluta para todo tipo de trabajo se abonará al propio asegurado el capital base asegurado.

Con ocasión de la renovación de esta Póliza, la Corporación intentará extender su cobertura a las situaciones de invalidez total para la profesión habitual y la gran invalidez.

AYUDA ESCUELA INFANTIL (GUARDERIA)

Artículo 80. Todos aquellos trabajadores con hijos menores de 6 años y que no hayan comenzado los estudios de educación primaria obligatoria, recibirán una de las siguientes ayudas según resulte de la aplicación del baremo aprobado al efecto por la Comisión de Acción Social:

1. 6.000 pesetas.
2. 9.000 pesetas.
3. 12.000 pesetas.
4. 13.000 pesetas.

Artículo 81. Los plazos de presentación de las solicitudes serán los siguientes:

- Convocatoria ordinaria: meses de junio y julio.
- Convocatoria extraordinaria: mes de enero.

Las ayudas cubrirán el curso completo en el caso de la convocatoria ordinaria y la mitad de él, en el caso de la extraordinaria.

En los casos de nueva incorporación del trabajador al Ayuntamiento, o incorporación de altas médicas, la ayuda se concederá desde el mes en que se curse la solicitud.

BECAS DE ESTUDIO

Artículo 82. Con el fin de promover la formación de los trabajadores y en coordinación con los programas de formación del personal del Ayuntamiento, se establecerán convocatorias de becas de estudio con un fondo a determinar por la Comisión de Formación.

Artículo 83. La administración y distribución de este fondo se realizará por la Comisión de Formación, la cual efectuará la correspondiente convocatoria anual y en su distribución, necesariamente, se considerará la importancia de los estudios a realizar y la situación económica del solicitante, siendo la cuantía de la beca proporcional a cada tipo de estudios, sin perjuicio de otros criterios que la Comisión estime necesarios.

BECAS PARA HIJOS DE TRABAJADORES MUNICIPALES

Artículo 84. De forma anual, se publicarán las convocatorias de ayuda al estudio para los hijos de los trabajadores municipales. La Comisión de Acción Social determinará las bases que regirán la convocatoria que se efectuará en el último trimestre del año.

Artículo 85. En caso de Fallecimiento del trabajador municipal por causa de accidente laboral, los estudios de sus hijos (de 0 a 27 años) serán becados con cargo al Ayuntamiento.

Los estudios becados comprenderán desde la escuela infantil hasta los universitarios. En la beca quedarán incluidos los siguientes componentes:

- Ayuda compensatoria.
- Ayuda de transporte.

- Ayuda de comedor.
- Material escolar.
- Tasas de matrícula.

Anualmente se publicará la convocatoria correspondiente, debiendo los interesados solicitar éstas.

RESPONSABILIDAD CIVIL

Artículo 86. El Ayuntamiento ha suscrito para todo el personal del Ayuntamiento un Seguro de Responsabilidad Civil por los daños que puedan causar en el ejercicio de sus funciones.

Artículo 87. El Ayuntamiento garantiza la asistencia jurídica a los trabajadores municipales que lo soliciten y la precisen para todo tipo de conflictos que ocasionen responsabilidad civil o penal derivados de la prestación del servicio, bien a través de sus propios servicios jurídicos, bien a través de servicios jurídicos concertados.

FONDO DE ACCION SOCIAL

Artículo 88. Durante los años de vigencia del presente Convenio queda establecida una asignación global de 40.000.000 de pesetas anuales, revisables, para atender necesidades sociales de los trabajadores municipales.

Artículo 89. En la Comisión de Acción Social se negociará con el Instituto Municipal de Deportes la utilización ventajosa de sus instalaciones por parte de todo el personal del Ayuntamiento de Madrid.

Asimismo, se efectuarán gestiones con el Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes y con los Servicios de Coordinación Territorial para negociar las condiciones más favorables para la asistencia de todo el personal municipal a los servicios Culturales, de ellos dependientes.

COMISION DE ACCION SOCIAL

Artículo 90. La Comisión de Acción Social será única y estará integrada por representantes de la Corporación Municipal y de las Organizaciones Sindicales firmantes del presente Acuerdo, siendo su presidente el Concejal del Área de Régimen Interior y Personal o persona en quien éste delegue.

En ella se coordinará la acción social para todo el personal activo del Ayuntamiento, así como para sus jubilados y pensionistas.

Artículo 91. Ningún miembro de esta Comisión podrá participar en la concesión de ayudas, becas, etc., cuando éstas se hayan solicitado por alguno de ellos.

Artículo 92. Su misión será la de aplicar los preceptos de este Acuerdo, relativos a derechos sociales, la de efectuar las correspondientes propuestas y la determinación de los criterios para la concesión de las ayudas municipales de carácter social.

La Comisión de Acción Social se reunirá como mínimo una vez al mes y su funcionamiento lo regulará su propio Reglamento.

CAPITULO VI

CONDICIONES Y GARANTIAS SINDICALES

Artículo 93. En cuanto a derecho de reunión, garantías y derechos sindicales se estará al contenido del Acuerdo firmado entre la Concejalía de Régimen Interior y Personal y los representantes de las Centrales Sindicales, que recoge las disposiciones y acuerdos hasta ahora existentes en la materia.

CAPITULO VII

SEGURIDAD E HIGIENE

COMITE DE SEGURIDAD Y SALUD

Artículo 94. El Comité de Seguridad y Salud, que será único para todo el Ayuntamiento de Madrid, se configura como órgano paritario y colegiado de participación destinado a la consulta regular y periódica de las actuaciones en materia de prevención de riesgos. Siendo el instrumento legal al servicio del Ayuntamiento y su personal para el cumplimiento de las prescripciones legales en dicha materia.

Artículo 95. La Corporación, en aplicación de la Ley 31/95, de Prevención de Riesgos Laborales, de 8 de noviembre, establece, previa negociación con los Sindicatos representativos, los Delegados de Prevención, en número aproximado de treinta, con su correspondiente crédito horario, que no necesariamente serán miembros de la Junta de Personal ni del Comité de Empresa. A estos efectos será órgano competente el Comité Municipal de Seguridad y Salud.

Las medidas derivadas del contenido del párrafo precedente, serán de aplicación provisional a los colectivos de Policía y Protección Civil en tanto no se promulgue la normativa específica en la materia, aplicable a estos Colectivos.

Artículo 96. El Comité de Seguridad y Salud estará compuesto por 20 miembros, 10 de las Organizaciones Sindicales representativas, de acuerdo a su representatividad, y 10 representantes de la Corporación.

Serán representantes de la Corporación: El Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal o persona en quien delegue, que lo presidirá; el Concejal Delegado del Área de Salud y Consumo, o persona en quien delegue; el Responsable de Relaciones Sindicales; el Director de Servicios de Salud; el Director de Servicios Internos; el Jefe del Departamento de Salud Laboral; el Jefe del Departamento de Compras; el Jefe del Departamento de Mantenimiento de Edificios Municipales; un Técnico del Área de Seguridad; un miembro de la Comisión de Discapacitados. Además, como Secretario actuará un funcionario municipal, sin voto, del Área de Régimen Interior y Personal.

COMPETENCIAS DEL COMITE DE SEGURIDAD Y SALUD

Artículo 97. Son funciones del Comité de Seguridad y Salud:

a) Promover el conocimiento y observancia de las disposiciones vigentes en materia de Seguridad, Salud y Prevención de Riesgos Laborales.

b) Conocer directamente y recibir información en relación con los riesgos (profesionales) para la vida y la salud de los trabajadores municipales, y para los bienes y objetos del Ayuntamiento de Madrid, y en concreto conocer las reclamaciones del personal y los expedientes en materia de Seguridad y Salud.

c) Interesarse por la práctica de reconocimientos médicos iniciales y ordinarios especiales y específicos para cada puesto de trabajo. Realizar estudios biológicos según la exposición de riesgos en el puesto de trabajo.

d) Estudiar las situaciones de peligrosidad y riesgo que conozca, y los accidentes ocurridos, analizar sus causas y realizar propuestas concretas de prevención motivadas y razonadas con expresa indicación de la urgencia y prioridad, para lo cual se llevará un registro de accidentes. Elaborar un cuadro de enfermedades y riesgos profesionales de cada servicio.

e) Confeccionar un fichero de los locales del Ayuntamiento y una relación de las circunstancias más relevantes de los mis-

mos, en relación con la Seguridad y Salud, para cuyo estudio y control los Servicios de Personal facilitarán cuantos datos sean necesarios.

f) Promover cauces concretos de formación de personas, equipos o comisiones especiales cuando sean necesarias, para recibir educación sanitaria orientada a la prevención general y específica sanitaria permanentemente actualizable; realizar campañas de información y mentalización del personal (directivos, técnicos, mandos intermedios y demás trabajadores municipales...), en orden a la prevención de enfermedades profesionales y de riesgos, sobre todo los inútiles e innecesarios, y a la adopción de medidas frente a los inevitables, y especialmente aquellas relacionadas con la drogodependencia, así como riesgos laborales.

g) Promover el conocimiento y observación de las disposiciones vigentes en materia de Seguridad y Salud, ya sea por la presente ley o futura, las específicas del Ayuntamiento de Madrid o las emanadas del propio Comité de Seguridad y Salud.

Conocer directamente, recibir información en relación con los riesgos para la vida y salud de los trabajadores municipales, buscando, controlando y proponiendo su eliminación, siempre que sea posible, de los riesgos en su origen y proponiendo la protección colectiva y la individual.

h) Informar y hacer propuestas a tener en cuenta en la negociación de los convenios colectivos y desarrollar los aspectos y acuerdos que contengan los convenios colectivos en materia de Seguridad y Salud.

i) Velar por la ejecución de los acuerdos del Pleno del Ayuntamiento u otros órganos competentes en materias de Seguridad y Salud.

j) Informar en expedientes de obras nuevas y de reforma de locales municipales, cuando se les plantee, con carácter previo, los aspectos relativos a la Seguridad y Salud.

k) Cuando en un lugar de trabajo existan obras de reforma, remodelación o acondicionamiento y éstas afecten a la integridad física del trabajador municipal, o perturben el normal desarrollo del trabajo, dichas obras se tendrán que suspender hasta que se tomen las medidas para acabar con los riesgos o si por la idiosincrasia de las obras no se pudieran reducir los mismos, los trabajadores municipales tendrán que desalojar el lugar de trabajo o habilitar otro lugar cercano mientras duren las obras.

l) Redactar una Memoria anual sobre las actividades realizadas.

ll) Al menos, cada seis meses se revisarán los casos de accidentes y enfermedades profesionales y las medidas de prevención adoptadas.

m) En el Comité de Seguridad y Salud se establecerán los útiles de trabajo y vestuario más adecuados para cada puesto de trabajo, así como el tiempo de duración de estos, interviniendo en los procesos de adquisición de los mismos a efectos de supervisar la calidad e idoneidad de lo adquirido.

n) Inspeccionar libremente todos los lugares y centros de trabajo, requiriendo las opiniones y observaciones de los trabajadores municipales que se consideren oportunas.

o) El Comité de Seguridad y Salud velará por la ejecución de los acuerdos que en el mismo se adopten; dichos acuerdos serán vinculantes y se tomarán por mayoría, siendo de obligado cumplimiento en los términos y plazos que se acuerden.

p) Se proveerá anualmente de un fondo para utensilios, aparatos de medidas y seguridad, estudios, informes, encuestas, etc., que deberán ser aprobados por el Comité.

q) Cuando las condiciones de un puesto de trabajo puedan influir negativamente para la salud de la mujer embarazada o en el feto, ésta podrá cambiar el turno, u ocupar un puesto de tra-

bajo diferente, compatible con su estado, sin menoscabo de sus derechos económicos o profesionales; en tanto dure el hecho que lo motive, se le reservará su puesto de origen, previo certificado médico correspondiente.

r) Desarrollo y aplicación del Reglamento de Puestos Adaptados y la realización de un Catálogo de este tipo de puestos.

Artículo 98. La competencia del Comité de Seguridad y Salud alcanza a todos los centros o lugares de trabajo del Ayuntamiento de Madrid, a excepción de los que tienen estatuto propio, como el I.M.D., C.E.M.I., etc.

Artículo 99. El Comité de Seguridad y Salud se reunirá una vez al mes, y su funcionamiento lo regulará su propio reglamento, que se aprobará en la primera sesión.

RECONOCIMIENTO MEDICO

Artículo 100. Anualmente se efectuará un reconocimiento médico, a todos los trabajadores municipales, con respeto a la intimidad y a la dignidad de la persona del trabajador y la confidencialidad de toda la información relacionada con su estado de salud. Del resultado de los reconocimientos se informará a los trabajadores afectados, comunicándose en su caso a los Servicios de Personal las conclusiones que se deriven en relación con la aptitud del trabajador para el desempeño del puesto de trabajo o con la necesidad de introducir o mejorar las medidas de protección y prevención. No será preciso este reconocimiento cuando, a juicio del facultativo correspondiente, el trabajador municipal justifique documentalmente que se encuentra sometido a tratamiento médico adecuado. La periodicidad de los reconocimientos se reducirá en aquellos servicios y para los trabajadores que, por sus condiciones de trabajo, se estime conveniente.

Artículo 101. Cada tres años se hará un chequeo médico completo al personal municipal.

DEL PERSONAL CON CAPACIDAD DISMINUIDA

Artículo 102. La Corporación adoptará las previsiones oportunas, a fin de que el personal que presta sus servicios en los denominados Servicios Especiales, que por edad u otra razón tengan disminuida su capacidad para misiones de particular esfuerzo o penosidad, sea destinado a puestos de trabajo adecuados a su capacidad disminuida y siempre que conserve la aptitud suficiente para el desempeño del nuevo puesto de trabajo; ello, a ser posible, dentro del mismo Servicio al que está adscrito.

Artículo 103. Las personas de más de cincuenta y cinco años que realizan su trabajo en el turno de noche tendrán prioridad en los concursos de traslado para pasar a efectuarlo en turno de día. En tal supuesto dejarán de percibir automáticamente las cantidades que por nocturnidad tuvieran asignadas. Siempre que sea factible no se destinarán al turno de noche a los mayores de cincuenta y cinco años.

Artículo 104. Ningún Policía mayor de cincuenta y cinco años vendrá obligado a prestar servicio en la vía pública.

El Ayuntamiento los acoplará en los puestos de trabajo existentes en las diferentes dependencias municipales, si existiesen, a petición del interesado y manteniendo sus derechos y condición de la categoría de Policía Municipal.

PROTECCION CIVIL

Artículo 105. En colaboración con los Servicios de Protección Civil, se realizarán prácticas sobre situación de emergencia en todos y cada uno de los centros municipales.

CAPITULO VIII

ACCESO, PROMOCION Y FORMACION

OFERTA DE EMPLEO

Artículo 106. Será objeto de negociación la preparación de la Oferta de Empleo que se realice anualmente en el Ayuntamiento, así como la plantilla presupuestada cada año.

En la Oferta Pública de Empleo para 1996, la Corporación incluirá la convocatoria de plazas en número aproximado de 550, distribuidas en los diferentes grupos y categorías de la plantilla municipal, siguiendo los criterios recogidos en los artículos siguientes, y tomándose las medidas oportunas para que las pruebas selectivas derivadas de la Oferta Pública de Empleo se desarrollen dentro del mismo ejercicio.

En la referida Oferta Pública de Empleo se contemplarán aquellas jubilaciones que sea necesario cubrir.

Estos mismos criterios tendrán su reflejo en la Oferta Pública de Empleo durante los años de vigencia de este Acuerdo.

SISTEMA DE ACCESO

Artículo 107. La selección del personal municipal se hará de acuerdo con la Oferta de Empleo Público, mediante la convocatoria a través de los sistemas de concurso, oposición o concurso-oposición libre, en los que se garanticen, en todo caso, los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, así como el de publicidad, potenciando la promoción interna del personal que presta sus servicios en el Ayuntamiento, en las líneas establecidas en los Acuerdos Administración-Sindicatos de 15 de septiembre de 1994.

Se negociarán las bases de convocatorias con los Sindicatos representativos, formando parte de los Tribunales con voz y sin voto.

Artículo 108. La Corporación se compromete a articular un proceso progresivo, según las posibilidades reales, de seguridad en el empleo mediante la sustitución de interinos por funcionarios de carrera, a través de la convocatoria de las oportunas pruebas selectivas, con más incidencia en las categorías con mayor proporción de interinos y tendiendo a concluir el proceso en el período 1996-1999.

En las contrataciones de funcionarios interinos, se tendrá en cuenta, siempre que sea posible, la lista de opositores, debidamente ordenada, que habiendo aprobado al menos una de las pruebas selectivas (exámenes), no obtuvieron plaza en la correspondiente convocatoria; cuando no sea posible por no existir dicha lista, se tendrán en cuenta los criterios de profesionalidad, formación y adaptación al puesto de trabajo conforme a lo establecido en las normas legales aplicables.

PROMOCION INTERNA

Artículo 109. La Corporación fomentará la promoción interna, intentando llegar al máximo que permita la legalidad vigente.

Las pruebas selectivas correspondientes contemplarán los mecanismos necesarios en cada caso para instrumentar de una forma justa y eficaz el ascenso por promoción interna, estableciéndose la exención de aquellas materias cuyo conocimiento haya quedado suficientemente acreditado para el acceso a la Subescala de origen. Cuando el sistema a utilizar sea el concurso-oposición, en la fase de concurso se valorarán, entre otros méritos, la antigüedad, el grado, así como la formación recibida.

El turno de Promoción Interna será separado del Libre, en cuanto a listas, puntuaciones, exámenes, etcétera, asegurándose

que no competirán con aspirantes de turno Libre. Asimismo podrán realizarse convocatorias independientes reservadas a promoción interna.

Artículo 110. Durante la vigencia del Acuerdo la Corporación Municipal y Sindicatos se comprometen a desarrollar el proceso que permita dedicar al trabajo propio de su respectiva categoría profesional a aquellos trabajadores que vienen desarrollando tareas distintas a las de su categoría profesional, con la excepción de aquellas personas destinadas o que se destinen a puestos adaptados y/o de segunda actividad.

PROMOCION PROFESIONAL. CONCURSOS

Artículo 111. 1. Los funcionarios de carrera poseen un grado personal que corresponderá a alguno de los niveles en que se clasifiquen los puestos de trabajo.

2. La adquisición del grado personal y la garantía de nivel de puesto de trabajo, se regula de acuerdo con la legislación vigente.

3. Hasta tanto se apruebe la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Madrid y con objeto de que exista la conveniente homogeneización de los trabajadores de otras Administraciones Públicas, el cómputo de tiempo necesario para la adquisición del grado personal se iniciará a partir del 1 de enero de 1985.

4. Los trabajadores municipales que obtengan un puesto superior en más de dos niveles al correspondiente a su grado personal, consolidarán cada dos años de servicios continuados el grado superior en dos niveles al que poseyesen, sin que en ningún caso puedan superar el correspondiente al del puesto desempeñado.

5. Los trabajadores municipales tendrán derecho, cualquiera que sea el puesto de trabajo que desempeñen, al percibo al menos del complemento de destino de los puestos de nivel correspondiente a su grado personal consolidado.

Cuando no sea posible la asignación a un trabajador de un puesto de trabajo de los niveles correspondientes a su grado personal, se le atribuirá el desempeño provisional de un puesto correspondiente a su Cuerpo o Escala.

Artículo 112. Los trabajadores municipales tendrán preferencia para ocupar plazas vacantes del mismo grupo, con nivel de complemento de destino superior al de la que estén ocupando, mediante la participación en concursos de carácter interno, según las bases aprobadas en julio de 1990, o sucesivas si las hubiere.

Antes del 30 de septiembre de 1996, se adecuarán las Bases Generales para los concursos de provisión de puestos de trabajo de 30 de julio de 1990, que se aplicarán a los traslados y provisión de Jefaturas de nivel igual o inferior al 24.

Artículo 113. Todos los trabajadores municipales adscritos a cualquier plaza en calidad de funcionario de carrera o laboral fijo, con nivel igual o inferior al 24, con anterioridad al Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 27 de mayo de 1992, que aprobó el Convenio 1992-1995, consolidaron definitivamente su plaza en la calidad que ostenten, excepto aquellos de libre designación.

Todas las vacantes que se produzcan, a partir de esa fecha, de los niveles 24 e inferiores, excepto las contempladas en la Disposición Transitoria Primera de las Bases Generales que habrán de regir la provisión de Puestos de trabajo, aprobadas por Acuerdo Plenario de julio de 1990, se cubrirán en el último trimestre de cada año por concurso.

Asimismo, se realizará, al menos, un concurso de traslados anual de jefaturas y vacantes.

PROVISION DE PUESTOS

Artículo 114. 1. Los cambios de turnos o traslados de duración inferior a dos meses podrán efectuarse siempre que las necesidades del Servicio lo requieran, procurando que los mismos tengan carácter voluntario.

2. Los traslados de turnos o puestos de trabajo que vayan a tener una duración superior a dos meses se regirán por las siguientes normas:

a) La Concejalía de Régimen Interior y Personal, con la consiguiente publicidad, anunciará los puestos de trabajo que deban cubrirse, especificando el plazo de presentación de solicitudes, las características del puesto de trabajo, así como los requisitos que deban reunir los aspirantes.

b) Con carácter provisional, la Concejalía de Régimen Interior y Personal podrá destinar a un trabajador a puesto de trabajo distinto del que ocupaba. En este supuesto habrá de publicarse la plaza, de modo simultáneo, con el fin de proceder a su cobertura.

c) Si no existiesen voluntarios para proveer dichos puestos, la Concejalía de Régimen Interior y Personal, consultadas las Secciones Sindicales, determinará quiénes deben cubrirlos.

3. Siempre que no existiese causa razonada que lo impida, se autorizarán las permutas de puestos de trabajo o turno entre los trabajadores de la misma clase y nivel que reúnen los requisitos pertinentes.

4. La regulación de estos cambios de turnos o traslados se incluirá en las Bases Generales para los concursos de provisión de puestos de trabajo.

PLANTILLA

Artículo 115. La Corporación adaptará su plantilla a las necesidades funcionales y organizativas de la misma, adoptándose las medidas oportunas para la creación de los puestos de trabajo necesarios para la prestación de servicios profesionales de carácter permanente.

Por otra parte, y siguiendo las directrices de la Disposición Adicional Segunda de la Ley 30/84, por la que se crea el Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado, se creará, de conformidad con el informe que al respecto emita el Ministerio de Administraciones Públicas, en la plantilla municipal, con motivo de la aprobación del Presupuesto para el ejercicio 1997, la Subescala de Gestión (Administración General), cubriéndose a través de la Oferta de Empleo Público dichas plazas mediante promoción interna.

Se negociarán los procesos de reestructuración de los Servicios municipales, y las modificaciones de plantilla, si las hubiere.

Artículo 116. Durante la vigencia del presente Acuerdo se procederá a la elaboración del Catálogo o Relación de Puestos de Trabajo, garantizándose la participación sindical en la misma, facilitando la Corporación los Medios necesarios al efecto.

Artículo 117. La Corporación estudiará todas las peticiones de jubilación anticipada que se soliciten.

GESTION DE SERVICIOS

Artículo 118. Se tomarán en consideración las propuestas sindicales sobre los cambios en las modalidades de prestación de servicios (o formas de gestión de los mismos) y se adoptarán medidas, en tales casos, para que no se modifique la relación del empleo del personal municipal afectado.

Se mantendrán los servicios en el área de gestión pública, evitando su privatización.

FORMACION

Artículo 119. 1. La Corporación, a través de la Concejalía del Área de Régimen Interior y Personal, Departamento de Formación, promoverá la realización de Cursos y acciones diversas de formación dirigidas a todos los trabajadores municipales.

La Corporación destinará a estos fines en el ejercicio 1996 la cantidad de cuarenta y dos millones de pesetas.

La Corporación y los Sindicatos se comprometen a colaborar solidariamente en la obtención de fondos externos para financiar las actividades formativas.

2. La Comisión Municipal de Formación se establece como un medio para coordinación y estudio de las necesidades de formación.

Las iniciativas de las actividades de formación y prioridad de las mismas serán determinadas por el Departamento de Formación, Interlocutores de Áreas y Representantes Sindicales, siendo dichas propuestas vistas y aprobadas en la Comisión Municipal de Formación.

3. El Plan Municipal de Formación será aprobado, en el primer trimestre de cada año, por la Comisión Municipal de Formación.

4. La asistencia a los Cursos con las variables, nivel de los mismos, horas invertidas y en su caso, calificaciones, tendrá relevancia dentro de la normativa vigente, para la promoción del trabajador municipal.

5. En cada programa, será determinado por el Departamento de Formación, Interlocutores de Áreas y Comisión de Formación el horario del curso, su coincidencia o no -total o parcialmente- con el horario de trabajo, así como su voluntariedad y obligatoriedad, considerándose obligatorios aquellos cursos cuyo contenido sea imprescindible o para el desarrollo de su puesto de trabajo o cuando las necesidades del Servicio así lo determinen. Estos cursos obligatorios se realizarán en la jornada laboral. En otro caso se negociarán las oportunas compensaciones.

6. De las actividades formativas programadas se efectuará la correspondiente evaluación, en donde se reflejará la calidad de la formación impartida y la rentabilidad y eficacia de la misma.

7. El aprovechamiento y asistencia de los participantes se evaluará con la obtención del correspondiente diploma de aprovechamiento (calificaciones obtenidas, asistencia al 85 por 100 de las sesiones del Curso). Dichos Diplomas serán incorporados al expediente personal de cada trabajador.

8. Se establecerán convenios con el INEM, INAP y otros Centros de Formación dependientes de las Administraciones Públicas, en la medida en que sea necesario, para satisfacer las necesidades planteadas.

9. La Comisión Municipal de Formación estará representada en las Escuelas de Formación existentes.

Artículo 120. La Corporación creará una Escuela de Formación y se compromete durante el año 1996 a facilitar unas Instalaciones adecuadas para el desarrollo digno de las tareas de formación, con los medios necesarios.

Estas Instalaciones podrán ser utilizadas por las Centrales Sindicales del Ayuntamiento de Madrid, previa autorización del Concejal de Régimen Interior y Personal.

La Comisión de Formación estudiará el procedimiento adecuado para regular el uso compartido de tales Instalaciones que, en todo caso, será coordinado por el Servicio correspondiente.

A través de este Centro se planificará las actividades formativas, en especial la formación continua que se realizará de acuerdo con su legislación y pactos que los originan.

En todo caso, las Academias de Policía Municipal y Bomberos mantendrán su actual estructura, régimen y autonomía de funcionamiento.

CAPITULO IX

PREMIOS, FALTAS Y SANCIONES

CONCESION DE LA MEDALLA DE MADRID

Artículo 121. La concesión de la Medalla de Madrid a los trabajadores municipales por méritos contraídos en el desempeño de su cargo se regirá por las normas contenidas en los artículos siguientes.

Artículo 122. La petición de la Medalla de Madrid podrá iniciarse:

a) Por la Alcaldía Presidencia.

b) Por los Concejales del Área, Servicios o Juntas Municipales de Distrito, cuando se refiera al personal adscrito a sus ámbitos respectivos.

c) Por las Centrales Sindicales.

d) Por el Secretario General, los Directores de Servicios, recabando, en su caso, el criterio del Concejal respectivo.

Artículo 123. Todas las peticiones se tramitarán a través del Departamento de Gestión de Personal que, a la vista del expediente personal, informará sobre los servicios prestados, sanciones, premios, menciones honoríficas, rendimiento y cuantas circunstancias hagan referencia al comportamiento y servicios del mismo.

Artículo 124. Se elevarán las actuaciones a la Alcaldía Presidencia para que disponga si procede o no la instrucción del oportuno expediente. Para ello habrán de reunirse unos requisitos previos, que son:

a) Haber prestado, como mínimo, veinte años de servicios efectivos a la Corporación.

b) No haber sido objeto de notas desfavorables o sanciones de cualquier clase, entendiéndose subsistentes a estos efectos las que fuesen canceladas de forma reglamentaria.

Artículo 125. Por parte de la Alcaldía Presidencia se designará de entre los Concejales un Juez Instructor, y el resultado favorable será llevado a la Comisión Informativa de Personal y Régimen Interior para su ulterior aprobación por el Ayuntamiento en Pleno, si procediera.

Artículo 126. Además de los requisitos generales señalados en el artículo 124, serán necesarios:

a) Para la concesión de la Medalla de Bronce, la conducta ejemplar continuada, que rebase de forma evidente el comportamiento normal exigible.

b) Para la concesión de la Medalla de Plata, el desempeño por el trabajador municipal de sus cometidos en forma tal que suponga mejoras notorias en el funcionamiento del servicio municipal que tenga encomendado.

c) Para la concesión de la Medalla de Oro, la conducta excepcional del trabajador municipal en circunstancias extraordinarias o el desempeño de su gestión en forma tal que de la misma haya resultado un aumento evidente del prestigio de la Corporación frente a los administrados y otros entes públicos, o una mejora esencial en la organización y prestación de los servicios municipales.

Artículo 127. Con el fin de evitar la prodigalidad, contraria al significado de las recompensas honoríficas que poseen, las Medallas de Madrid no podrán otorgarse, anualmente, en número superior a: una para las de oro, tres para las de plata y será ilimitado para las de bronce.

En caso de no concesión del número máximo anual referido para poder acumularse a otros años será preciso acuerdo expreso del Ayuntamiento Pleno, previo informe de la Comisión Informativa de Personal y Régimen Interior.

Artículo 128. Cualquier sanción administrativa o penal de los trabajadores municipales a quienes se haya concedido la Medalla de Madrid, supondrá la privación automática de la misma, exceptuándose, por una sola vez, la sanción de falta leve.

Artículo 129. La propuesta de imposición de sanción por falta grave a personas que se hallen en posesión de la Medalla de Madrid deberá ser necesariamente informada por la Comisión Informativa correspondiente.

Artículo 130. La concesión se efectuará, en cuanto sea posible, coincidiendo con la festividad de San Isidro, Patrono de Madrid.

PREMIO POR RENDIMIENTO Y AÑOS DE SERVICIO

Artículo 131. Se establece, a partir de la aprobación por el Pleno de este acuerdo, un premio para aquellos trabajadores municipales que cuenten con más de veinticinco años de servicio efectivos al Ayuntamiento de Madrid y hayan demostrado una especial eficacia y rendimiento en el Servicio.

Artículo 132. Podrán ser beneficiarios de estos premios:

1. Las personas que hubiesen causado baja en el servicio activo por jubilación y reúnan los requisitos exigidos en el artículo anterior.

2. El viudo/a y los hijos que dependieran económicamente de aquellos a quienes se refiere el artículo anterior, en los supuestos siguientes referidos a los mismos:

a) Que hubiesen fallecido encontrándose en situación activa.

b) Que, jubilado, fallezca sin haber formulado solicitud.

c) Que no hubiese recaído aún resolución en la petición realizada al ocurrir el fallecimiento del jubilado.

3. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, no se reconocerá la condición de beneficiario al cónyuge superviviente que, en virtud de sentencia firme, se encontrarse separado del causante.

Artículo 133. Para la concesión de este premio se precisará que el trabajador municipal cuente con más de veinticinco años de servicio efectivo al Ayuntamiento de Madrid, computándose como tales los prestados a Ayuntamientos anexionados al primero. Asimismo, se precisará que no haya sido objeto de sanción derivada de expediente disciplinario, salvo que haya sido cancelado, con excepción de la de apercibimiento.

Se computarán también como años de servicio efectivos los transcurridos en situación de Incapacidad Temporal o larga enfermedad, los prestados en organismos relacionados con la Administración Local, en otros Ayuntamientos del territorio nacional o de las antiguas plazas de soberanía.

Artículo 134. El importe de los premios, en razón a los años de servicio prestados por el trabajador y al sueldo último, será el siguiente:

a) De seis mensualidades, si cuenta con veinticinco años y menos de treinta.

b) De nueve mensualidades, si cuenta con treinta o más años y menos de treinta y cinco.

c) De doce mensualidades, si cuenta con treinta y cinco y menos de cuarenta años.

d) De dieciocho mensualidades y propuesta de la Medalla de Madrid, si cuenta con cuarenta o más años.

Se considerará como último sueldo percibido a estos efectos la retribución básica correspondiente al cargo que ostentase en propiedad el trabajador al causar baja en el servicio activo.

Artículo 135. El procedimiento de tramitación se ajustará a las siguientes fases:

a) *Iniciación.* Los expedientes se incoarán a instancia de parte. Estarán legitimados para formular la solicitud aquellas personas que puedan ostentar la cualidad de beneficiarios, de acuerdo con lo establecido en el artículo 132; en el supuesto del epígrafe 2 c) del mencionado artículo deberá necesariamente instarse subrogación dentro de los seis meses siguientes al fallecimiento.

b) *Instrucción.* El expediente deberá ser informado por el Jefe del Departamento último donde el trabajador municipal haya prestado servicio, por el Concejal Responsable del Área, Servicio o Junta Municipal de Distrito, así como por el Jefe del Departamento y Concejal al que hubiese figurado adscrito, si el destino en aquellos otros fuese inferior a un año, en orden a la conducta observada, en cuanto a disciplina, puntualidad, vocación, rendimiento y eficacia, y sobre los beneficios extraordinarios que hubieran podido derivarse para la Corporación de su actividad.

c) *Resolución.* La resolución corresponderá a la Alcaldía Presidencia, de acuerdo con las cantidades presupuestadas al respecto.

Artículo 136. La Alcaldía Presidencia podrá disponer excepcionalmente la incoación del oportuno expediente siempre que, a su juicio, concurren en el trabajador municipal determinadas circunstancias relevantes, suficientes para hacerle merecedor del premio, dispensándole de los requisitos exigidos en el artículo 133, en cuyos supuestos el importe del premio será de seis mensualidades.

PREMIO ESPECIAL POR ANTIGÜEDAD

Artículo 137. Se establece un premio especial de antigüedad, a los veinticinco años de servicio ininterrumpido o treinta con interrupción, consistente en el disfrute de, por una sola vez, diez días adicionales de vacaciones, de un diploma y un emblema de la Corporación. Dichos días habrán de disfrutarse en condiciones idénticas a las establecidas para el disfrute de las vacaciones ordinarias.

REGIMEN DISCIPLINARIO

Artículo 138. El cuadro de faltas y sanciones de los trabajadores incluidos en el ámbito de aplicación de este Convenio, así como el procedimiento y Régimen Disciplinario en general, se acomodará al Reglamento aprobado por el Real Decreto 33/86, de 10 de enero, de aplicación a los trabajadores locales con carácter supletorio, sin perjuicio de las normas específicas vigentes aplicables.

DISPOSICIONES ADICIONALES

PRIMERA

Las Comisiones de Seguimiento, Acción Social y de Formación serán únicas para todo el Ayuntamiento de Madrid, ejerciendo sus funciones coordinadas en el ámbito del personal trabajador municipal y laboral, en la forma que se determina en este Acuerdo-Convenio, y que establezcan sus reglamentos.

SEGUNDA

Asimismo será único el Comité de Seguridad y Salud para todo el Ayuntamiento de Madrid, sin perjuicio de que éste pueda organizarse para su mejor funcionamiento en Comisiones o Ponencias de trabajo.

TERCERA

Durante el presente año 1996, se procederá al estudio de las pensiones causadas con anterioridad al 1 de abril de 1993, en orden a fijar más pensiones mínimas por jubilación y otras pensiones, para lograr su actualización progresiva durante la vigencia de este Acuerdo.

A estos fines se adscribe el fondo previsto en la Disposición Adicional Octava del Convenio 1988/1991.

CUARTA

Para paliar las posibles disfunciones resultantes de los acuerdos plenarios sobre reducción de categorías, se dedican ciento treinta millones de pesetas. Su distribución se acordará por la Corporación y los Sindicatos antes del 30 de septiembre de 1996.

Asimismo, para el año 1996, se retribuirá a todo el personal municipal con la cantidad de 28.832 pesetas, abonable en dos plazos, en las nóminas de junio y octubre, y ello por un lado, en concepto de Complemento de productividad y, por otro, en compensación a no haber sido posible aún haber aprobado los sistemas de Complemento de productividad, la Relación de Puestos de Trabajo y el subsiguiente Catálogo, por lo que esta retribución pretende reconocer en este ejercicio de 1996 el especial rendimiento, el interés e iniciativa mostrados por los trabajadores municipales en el desempeño de sus puestos.

QUINTA

Durante el año 1996 se establecerán las bases jurídicas que posibiliten la participación de las organizaciones y centrales sindicales en los Consejos de Administración y órganos asimilables a éstos de los Organismos Autónomos, Patronatos e Institutos de participación municipal mayoritaria donde no exista la de carácter sindical.

SEXTA

Todos los derechos recogidos en el presente Acuerdo-Convenio referidos a cónyuges, hijos y familiares de trabajadores se consideran de igual aplicación a las convivencias de hecho que se justifiquen con certificado de convivencia y alta en la declaración de situación familiar que se acredite ante el Ayuntamiento, o por cualquier otro medio admitido en Derecho.

SEPTIMA

En caso de que T.V.E. o, en su caso, cualquier otra cadena de televisión pública o privada, española o extranjera, realizara grabaciones de cualquier tipo, el Ayuntamiento detraerá del pago que realice la emisora de televisión o la compañía publicitaria, la parte que corresponde por tal grabación, al equipo técnico y de sala de los Centros Culturales del Área de Cultura, consistente en el abono de un porcentaje equivalente al 200 por 100 de su salario/día, y sobre las horas extraordinarias, si la hubiere, según recoge la Ordenanza Laboral de Teatro, Circo, Variedades y Folklore, así como la cantidad que se acuerde con televisión por el uso de las instalaciones de dichos Centros.

Para la aplicación de lo anterior será necesario acuerdo entre los Sindicatos y Órganos directivos de los Centros afectados.

OCTAVA

La Corporación manifiesta su intención de encomendar la atención de los Accidentes Laborales y Enfermedad Profesional a una Mutua Patronal, mediante el oportuno concurso público. De la evolución del proceso serán puntualmente informadas las Centrales Sindicales a las que se solicitará su participación para el proceso de estudio y con las que se negociará la elaboración del Pliego de Condiciones del concurso público. Igualmente el Comité de Seguridad y Salud, en el ámbito de sus competencias, emitirá informe sobre las ofertas presentadas al concurso.

En ningún caso, esta medida supondrá la merma de competencias, ni modificación de las instalaciones y puestos de trabajo del Departamento de Salud Laboral.

NOVENA

Durante 1996 se procederá a elaborar los estudios pertinentes en orden a implantar un Plan y/o Fondo de Pensiones para los trabajadores municipales, negociándose sus características por las partes firmantes de este Acuerdo.

DECIMA

Las partes firmantes acuerdan que en el supuesto de alcanzarse un Acuerdo Marco Regional entre Sindicatos y Federación Madrileña de Municipios, este Acuerdo Municipal se adecuará a dicho Acuerdo Marco en los aspectos no contemplados o que lo mejoren.

DISPOSICION TRANSITORIA

Las situaciones jurídicas determinadas por lo establecido en el presente Acuerdo-Convenio, tendrán efectos a partir de su vigencia, salvo en los casos que expresamente se prescriba otra cosa.

DISPOSICION DEROGATORIA

Quedan derogados todos los acuerdos, disposiciones, Decretos y demás normas municipales que regulen materias o cuestiones incluidas en el presente Acuerdo y se opongan al mismo.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA

Del presente acuerdo se dará traslado a todos los trabajadores que tengan personal a su cargo, los cuales serán responsables de su aplicación en lo que afecte a sus atribuciones, incurriendo si no en las medidas disciplinarias correspondientes.

SEGUNDA

La revisión de los artículos anteriormente enunciados se adaptará al vigente Convenio Regulador de las Condiciones de Trabajo en el Ayuntamiento de Madrid para el Personal Laboral.

TERCERA

Cualquiera de las partes firmantes de este Acuerdo, podrá formular denuncia expresa del mismo de acuerdo con la legalidad vigente.

ANEXO I

CLAUSULA DE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO, ARBITRAJE Y PAZ SOCIAL

1.- La Corporación y los Sindicatos expresan su compromiso de intentar llegar a acuerdos en defensa de los intereses de los ciudadanos y los funcionarios y empleados municipales mediante las vías del diálogo pacífico y constructivo. Para ello se establecen los siguientes mecanismos de diálogo y arbitraje:

1.1.- Las discrepancias sobre la interpretación del acuerdo-convenio y el convenio de los empleados laborales debidas a circunstancias sobrevenidas se estudiarán en primer término en la Comisión de Seguimiento del Convenio, que agotará todas las vías posibles de acuerdo.

1.2.- Si en un plazo razonable, nunca superior a dos meses, no se alcanzara ningún compromiso en la Comisión de Seguimiento del Convenio, ésta, por acuerdo unánime de sus componentes, y como paso previo y obligado al ejercicio de la acción jurisdiccional, podrá recurrir al arbitraje en los términos establecidos en el punto siguiente, respecto a las siguientes materias:

Toda controversia sobre aplicación e interpretación del Convenio Colectivo u otro acuerdo o pacto colectivo y los conflictos que puedan dar lugar a la convocatoria de una huelga.

1.3.- El arbitraje mencionado en el párrafo anterior será realizado por un órgano compuesto por dos miembros. El nombramiento de cada uno de ellos corresponderá a cada una de las partes de entre expertos en materias de derecho laboral y

administrativo. Para ser efectivo el nombramiento debe ser aceptado por la otra parte, en un plazo máximo de 15 días. El nombramiento de estos árbitros podrá ser permanente o nombrados para cada asunto a arbitrar.

Los árbitros dispondrán para emitir su arbitraje de un plazo de 20 días, prorrogable por otros 10 días más, si así lo solicitan.

En todo el proceso de arbitraje la Corporación y los Sindicatos representativos en ella se remiten a lo contenido en la Legislación vigente sobre arbitraje y mediación.

Los costes del arbitraje correrán a cargo de las partes, siendo objeto de negociación en cada caso, la forma y proporción de dicho coste a que hará frente cada parte.

1.4.- La Corporación y los Sindicatos expresan su compromiso de respetar escrupulosamente el proceso de arbitraje absteniéndose de realizar acción alguna que pueda suponer entorpecimiento o presión externa a la tarea de los árbitros.

ANEXO II

HORARIO FLEXIBLE

El horario flexible se establecerá o se suprimirá por la Concejalía de Régimen Interior y Personal para aquellas dependencias que por necesidades del servicio lo requieran, de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1º.- Solicitud por el responsable del Servicio, bien por propia iniciativa o a petición de al menos la mitad de los trabajadores adscritos al mismo.

2º.- Autorización del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, previa consulta con el Concejal responsable del Servicio.

El horario flexible se ajustará a las siguientes normas:

I. SISTEMA GENERAL DE PERMANENCIA OBLIGADA

Se establece una permanencia obligada en el puesto de trabajo entre las nueve y las catorce horas para todo el personal sujeto al régimen de horario flexible, de lunes a viernes.

II. FLEXIBILIDAD DE ENTRADA

El Horario Flexible de entrada se extiende entre las 7,45 y las 9 horas.

En ningún caso se tendrá en cuenta la entrada antes de las 7,45 horas.

III. FLEXIBILIDAD DE SALIDA

El horario de salida se extiende desde las 14 horas hasta las 16 horas.

Es obligatorio registrar todas las salidas dentro del tiempo reglamentado, marcando, en su caso, la incidencia que corresponda.

IV. COMPUTO DE DIFERENCIAS Y LIMITE DE ACUMULACION

1. Quincenalmente se efectuará el cómputo de las diferencias horarias sin que en ningún caso se puedan sobrepasar ni a favor ni en contra 7 horas.

2. Para recuperar las diferencias de tiempo acumuladas y completar el cómputo de 35 horas semanales, el trabajador podrá utilizar dos tardes a la semana de 16 a 20 horas que fijará el Jefe del Servicio.

3. El periodo de descanso diario, en concepto de desayuno, no puede utilizarse para recuperar.

V. CONTROL

1. El control del horario flexible se efectuará, hasta que se implante el oportuno sistema informático, mediante partes de firmas que serán cumplimentados por todo el personal sin excepción alguna.

2. Los partes se encontrarán en las Jefaturas de Departamento y restantes Dependencias. En las Secciones y Negociados cuya ubicación física no coincida con la del Departamento o Dependencia, los partes serán independientes y se firmarán en el lugar donde se encuentren aquéllas.

3. El Jefe del Departamento o Dependencia correspondiente se responsabilizará del cumplimiento del horario del personal a su cargo, dando cuenta de las incidencias al Departamento de Gestión de Personal.

VI. DISPOSICION TRANSITORIA

En el plazo de 3 meses desde la aprobación del presente acuerdo y para aquellas dependencias que tuvieran ya establecido el horario flexible, se determinará, si procede, la continuidad en el mismo según el procedimiento establecido en este Anexo.

ANEXO III

ACUERDO ADOPTADO EN LA MESA SECTORIAL DE SEGURIDAD-POLICIA MUNICIPAL

En cumplimiento de lo previsto en la Base Segunda del Acuerdo alcanzado entre los representantes de la Corporación Municipal y de las Centrales Sindicales con fecha 21.02.96, esta mesa sectorial eleva a la mesa General de negociación las siguientes especificidades de jornada y horarios para el colectivo de la Policía Municipal de Madrid:

1. Cómputo anual de horas efectivas en base a una jornada de 37 horas 30 minutos semanales en el colectivo de Policía Municipal.

JORNADA ANUAL

52 semanas	(364 días)	x 37,5 h	=	1.950 h
1 día		x 7,5 h	=	7 h 30'
TOTAL				1.957 h 30'

DEDUCCIONES

Vacaciones:	(4 semanas	x 37,5 h) +		
	(2 días	x 7,5 h)	=	165 h
Fiestas:	14 días	x 7,5 h	=	105 h
Días Convenio:	7 días	x 7,5 h	=	52 h 30'
Puentes:	2 días	x 7,5 h	=	15 h
24 y 31 diciembre:	2 días	x 7,5 h	=	15 h
Día del Patrón:	1 día	x 7,5 h	=	7 h 30'
Sábado Santo:	1 día	x 7,5 h	=	7 h 30'
Reducción jornada verano y Semana San Isidro:	8 días	x 7,5 h	=	60 h
TOTAL				427 h 30'

HORAS EFECTIVAS ANUALES = 1.530 h

2. Se mantienen las compensaciones vigentes en la actualidad por el exceso de jornada, respecto a la jornada general de

35 h/semana (1.450 h/año), realizado en el colectivo de la Policía Municipal.

3. Horario de los distintos turnos:

HORARIO TURNO DE MAÑANA De 7 horas a 15 horas
 HORARIO TURNO DE TARDE De 15 horas a 23 horas
 SOLAPE De 14 horas a 22 horas
 HORARIO TURNO DE NOCHE I y II . De 22 horas a 8 horas

4. Lo establecido en los apartados precedentes, se entiende sin perjuicio de posteriores adaptaciones que en materia de jornada y horarios, para el colectivo de Policía Municipal, pudieran, en su caso, negociarse en el futuro entre las partes.

ANEXO III (Cont.)

ACUERDO ADOPTADO EN LA MESA SECTORIAL DE SEGURIDAD-SERVICIO DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS

En cumplimiento de lo previsto en la Base segunda del Acuerdo alcanzado entre los representantes de la Corporación Municipal y de las Centrales Sindicales con fecha 21.02.96, esta Mesa Sectorial eleva a la Mesa General de Negociación las siguientes especificidades en materia de jornada y horarios para el Servicio de Extinción de Incendios:

1.- La jornada anual para el Servicio de Extinción de Incendios está constituida por 64 guardias, de 24 horas de duración cada una de ellas.

2.- Las partes se comprometen a realizar, durante el año 1996, los estudios necesarios para la adecuación de horarios y compensaciones.

CONVENIO REGULADOR DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO EN EL AYUNTAMIENTO DE MADRID PARA EL PERSONAL LABORAL 1996-1999

CAPITULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

AMBITO FUNCIONAL

Artículo 1º. Este Convenio regula las condiciones de trabajo en el Ayuntamiento de Madrid para el personal laboral.

AMBITO TERRITORIAL

Artículo 2º. Se aplicará al personal a que se refiere el artículo anterior cualquiera que sea la ubicación de la dependencia o servicio y el número de funcionarios que lo atiendan, considerándose a tal efecto el Ayuntamiento como una única unidad de trabajo.

AMBITO DE APLICACION TEMPORAL

Artículo 3º. La duración del presente Convenio será de 1 de enero de 1996 al 31 de diciembre de 1999, sin perjuicio de su ratificación, cuando se constituyan nuevos órganos de representación. Anualmente se negociarán: los incrementos retributivos, la cuantía y distribución de los fondos adicionales, las prestaciones sociales, el fomento de empleo, formación y las jubilaciones, y, en su caso, el porcentaje de la Cláusula de Revisión Salarial.

CRITERIO DE INTERPRETACION

Artículo 4º. Las condiciones establecidas forman un todo orgánico indivisible, y para su aplicación práctica serán consideradas globalmente.

Artículo 5º. Se establece como vía de diálogo y entendimiento el Arbitraje, previo al planteamiento de conflictos sociales o al ejercicio de acciones jurisdiccionales, según se articula en el Anexo I de este Convenio.

DURACION DEL ACUERDO

Artículo 6º. Este Convenio se considerará denunciado el 30 de noviembre de 1999, sin perjuicio de las adaptaciones anuales.

No obstante, será de aplicación a todos los efectos hasta el momento de la aprobación de otro Convenio que lo sustituya.

COMISION DE SEGUIMIENTO

Artículo 7º. 1. Para la interpretación y cumplimiento del Convenio colectivo se constituirá una Comisión Mixta de Vigilancia e Interpretación a partir de la fecha de entrada en vigor del mismo.

2. Esta Comisión estará formada por dos miembros y un asesor, como máximo, por cada una de las organizaciones sindicales con representatividad en el Ayuntamiento de Madrid que han prestado su conformidad al presente Convenio, así como los Presidentes, con voz y sin voto, de los Órganos Unitarios, y en representación de la Corporación, ostentando la Presidencia de la Comisión, el Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal o persona en quien delegue, y tantos Asesores como se consideren convenientes, actuando como Secretario un trabajador de la Corporación.

3. Esta comisión tendrá las siguientes funciones:

a) Vigilancia y seguimiento de lo pactado en el presente Convenio; interpretando las cláusulas del Convenio sobre las que surjan discrepancias.

b) Facultad de conciliación previa y no vinculante en los conflictos colectivos, así como en los supuestos de Arbitraje, regulados en el Anexo I.

c) Aquellos que la Ley otorga a la Mesa General de Negociación, en tanto ésta no se convoque, y en general, cuantas otras actividades tiendan a la mejor eficacia del Convenio.

Se procederá a la modificación y adecuación del actual Reglamento de la Comisión de Seguimiento, en el marco de dicha Comisión, en el que quedará regulado, al menos, lo relacionado con su estructura orgánica, funciones, periodicidad de las reuniones, régimen de acuerdos y alcance de los mismos, siempre que no sean contrarios al ordenamiento jurídico; entre tanto se mantendrá la vigencia del actual Reglamento.

CAPITULO II

TIEMPO DE TRABAJO

CALENDARIO DE TRABAJO

Artículo 8º. El Calendario Laboral será el que el organismo competente de la Administración Central o Autonómica, en su caso, determine para la capital de Madrid, con las peculiaridades establecidas en este Convenio.

JORNADA LABORAL

Artículo 9º. La jornada laboral, dentro de los límites establecidos en las disposiciones vigentes aplicables, vendrá determinada en cómputo anual de horas, y en su distribución diaria

y semanal, por la naturaleza, características específicas y exigencias del funcionamiento de los distintos Servicios.

Artículo 10. La jornada laboral común obligatoria tendrá el número de horas efectivas determinado para los funcionarios de la Administración Civil del Estado, en aplicación del artículo 94 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, distribuida con carácter general en treinta y siete horas semanales en cómputo anual, una vez descontados los días de vacaciones, permisos y fiestas, y sin perjuicio de las jornadas especiales.

Sin embargo, la jornada laboral continúa establecida en treinta y cinco horas semanales en cómputo anual, en los términos del párrafo anterior.

Artículo 11. La jornada laboral efectiva, establecida con carácter general, será la vigente, única, continuada y no rotatoria, sin perjuicio de la implantación del horario flexible, a tenor de las normas establecidas en el Anexo II de este Convenio.

Artículo 12. Por razones determinadas del Servicio y para su buen funcionamiento, la Corporación podrá establecer, previa negociación en la Mesa correspondiente y posterior acuerdo en la Comisión de Seguimiento, una jornada superior a la general en cómputo anual, estando obligados a su cumplimiento los trabajadores adscritos a los Servicios afectados por tal necesidad.

Artículo 13. La jornada laboral establecida en el art. 10, párrafo segundo, será objeto de las necesarias adaptaciones para colectivos específicos con jornadas especiales, sin que, en ningún caso, el resultado de dicha adaptación pueda suponer un aumento superior a 37'5 horas semanales en cómputo anual.

Estas jornadas especiales, serán recogidas, como Anexo III de este Convenio.

Artículo 14. Cada trabajador municipal dispondrá de un período de treinta minutos diarios para descanso, excepto los trabajadores comprendidos en el artículo 13, que dispondrán de sesenta minutos en tanto mantengan una jornada superior a treinta y cinco horas semanales, que con carácter general y en función de las necesidades del Servicio se disfrutará entre las 9,45 y las 11,30 horas, sin perjuicio de lo que se establezca en los horarios específicos. En los Centros de trabajo se dispondrán los turnos necesarios entre los trabajadores para este tiempo de descanso que, en ningún caso, será compensable económicamente ni acumulable como tiempo de libranza.

HORARIO DE TRABAJO

Artículo 15. El horario laboral de los diversos Servicios municipales será el vigente en cada uno de ellos y se acomodará a lo prescrito en los artículos anteriores, a la vista de las necesidades de los Servicios. Las acomodaciones se negociarán en la Mesa correspondiente y posteriormente se acordarán en la Comisión de Seguimiento.

Se mantiene el margen de diez minutos en el horario de entrada en los Servicios que no tengan establecido el horario flexible.

Con carácter general se entiende que el turno de noche comenzará a las 22 horas.

El cuadro horario de todos los Servicios municipales es el que se recoge en el Anexo III de este Convenio.

Artículo 16. Durante la vigencia del presente Convenio y en los meses de julio, agosto y septiembre y en la Semana de San Isidro se saldrá diariamente una hora antes.

En los Servicios donde no sea posible se compensará a los trabajadores municipales con ocho días libres, salvo que se acuerde otro tipo de compensación, previa negociación de la

Mesa correspondiente y acuerdo de la Comisión de Seguimiento. El disfrute de dichos días se someterá al mismo régimen que el previsto para los días de licencia no recuperables regulado en el art. 28 de este Convenio.

Artículo 17. Sin perjuicio del tratamiento que se acuerde para las jornadas especiales, queda garantizada con carácter general la libranza de sábados y domingos como días de descanso semanal. Los trabajadores que por necesidades del Servicio deban trabajar algún sábado y/o domingo serán compensados con la libranza de un día, por cada uno trabajado que, generalmente, disfrutarán en la semana siguiente, o en su defecto, de acuerdo entre el trabajador y el Servicio, respetando en todo caso las necesidades que determine este último y los acuerdos existentes.

Asimismo podrá establecerse otro tipo de compensación, previa negociación en la Mesa correspondiente y acuerdo en la Comisión de Seguimiento.

Los Servicios que en la actualidad se vienen prestando en turnos, mantendrán su régimen de prestación de servicio como hasta ahora.

En todo caso se asegurará a todos los trabajadores la libranza de dos fines de semana al mes, como mínimo.

Artículo 18. En tanto no se implante el sistema mecanizado de control horario, la comprobación de asistencia, puntualidad y permanencia de los trabajadores municipales se llevará a cabo de la forma actualmente establecida, mediante el sistema de firmas, siendo de estricta observancia esta obligación para todas las dependencias municipales afectadas.

Artículo 19. El incumplimiento del horario dará lugar a las responsabilidades pertinentes.

TARJETAS DE IDENTIFICACION

Artículo 20. Todo trabajador municipal, durante la jornada laboral, irá provisto de la tarjeta de identificación personal, que deberá portar en lugar visible.

La administración municipal proveerá de la referida tarjeta a todo trabajador municipal.

Los trabajadores municipales que desempeñan funciones de Inspección o similares de forma que tengan que acreditar esta condición serán provistos de un carnet especial identificativo, siendo devuelto cuando cesen en el ejercicio de tales funciones.

CAPITULO III

VACACIONES, PERMISOS Y EXCEDENCIAS

VACACIONES

Artículo 21. El período de vacaciones anuales retribuidas, no sustituibles por compensación económica, será de un mes natural o de treinta días naturales o, en su caso, en la proporción que corresponda de no prestarse servicio el año completo, computándose como mes completo las fracciones inferiores.

Se aplicará la misma proporción al personal que cese por cualquier motivo durante el año, aumentándose o deduciéndose el exceso del período vacacional, si lo hubiera, de la liquidación finiquita que le corresponda.

Artículo 22. Las vacaciones se disfrutarán en el período comprendido entre el 1 de julio y el 30 de septiembre, pudiendo dividirse en dos períodos, a iniciativa del trabajador.

Cuando exclusivamente por razones del Servicio, no puedan disfrutarse en los meses citados, se primará al trabajador con un mínimo de dos días más de vacaciones.

Podrán ser fijadas fuera de aquel período por iniciativa y voluntad del trabajador municipal, siempre que las necesidades del Servicio lo permitan.

Artículo 23. Se negociarán en la Mesa correspondiente y se acordarán en la Comisión de Seguimiento aquellos Centros de Trabajo que cierren dentro del período vacacional, estando obligados los trabajadores adscritos a ellos a disfrutar necesariamente sus vacaciones en esas fechas.

Artículo 24. Cada Servicio, a través de su Departamento Central del Área correspondiente, remitirá antes del 15 de mayo el plan anual de vacaciones al Departamento de Gestión de Personal, para su control, salvo para el Cuerpo de Policía Municipal, que será antes del 30 de abril.

Asimismo, se comunicarán todas las modificaciones que se efectúen en dichos planes anuales de vacaciones.

Si durante el disfrute de las vacaciones el trabajador padeciese una situación de Incapacidad Temporal, dictaminada por la Seguridad Social, no se computarán a efectos de duración de las vacaciones los días que hubiera durado esta situación, con excepción de los cuatro primeros días.

Será condición inexcusable, la comunicación de la interrupción por medio de los partes de baja que lo acrediten en el momento que ésta se produzca, o justificante expedido por el médico de desplazado de la Seguridad Social.

El trabajador deberá incorporarse a su puesto de trabajo en la fecha prevista al finalizar sus vacaciones, de no continuar en situación de Incapacidad Transitoria.

Los días que hubiera durado la Incapacidad Temporal, descontados los cuatro primeros, se disfrutarán en la fecha que, de común acuerdo, establezca el Ayuntamiento y el trabajador, sin que pueda significar modificación en el calendario establecido para otro trabajador.

PERMISOS Y EXCEDENCIAS

Artículo 25. En materia de permisos y excedencias, se estará a lo regulado por la legislación vigente aplicable en cada momento y a lo que se dispone en los artículos siguientes.

PERMISOS RETRIBUIDOS

Artículo 26. La mujer trabajadora municipal tendrá derecho a un permiso por alumbramiento y gestación de ciento diecinueve días naturales de duración.

En caso de modificarse la duración de este permiso por la normativa estatal, podrá seguir disfrutando por este concepto siete días más de lo establecido en la misma.

En el supuesto de algún tipo de adopción o de acogimiento del menor, si el acogido tiene una edad inferior a nueve meses, este permiso tendrá una duración máxima de ocho semanas, contadas, a su elección, bien a partir de la decisión administrativa o judicial de acogimiento, bien a partir de la resolución por la que se constituya la adopción. Si el menor acogido tiene una edad inferior a cinco años y superior a nueve meses, este permiso tendrá una duración máxima de seis semanas. En el caso de que los responsables de la acogida familiar trabajen, sólo uno de ellos podrá ejercitar este derecho.

Artículo 27. Por matrimonio del trabajador/a se concederá un permiso de quince días naturales.

Artículo 28. Se establecen siete días de permiso al año no recuperables. Se disfrutarán en forma continuada o partida en diversos períodos de tiempo, a elección del trabajador.

Este permiso podrá disfrutarse en cualquier época del año, a elección del trabajador municipal, excepto cuando por acumulación de peticiones para un mismo período de tiempo y Servicio,

sea necesario establecer turnos, con conocimiento de los representantes sindicales.

Tales días no podrán acumularse en ningún caso a las vacaciones anuales retribuidas.

Cuando, por razones del Servicio, no se disfrute el mencionado permiso a lo largo del año, podrá concederse en los primeros días del mes de enero siguiente, pudiendo establecerse los turnos correspondientes.

Artículo 29. Los días 24 y 31 de diciembre y Sábado Santo permanecerán cerradas las oficinas y Servicios municipales, a excepción de los Servicios de Registro General e Información, ubicados en la plaza de la Villa, y demás Servicios que habitualmente se prestan en festivo, compensándose con un día por cada uno trabajado. Se procurará que los trabajadores municipales que trabajen en Nochebuena no lo hagan en Nochevieja, o viceversa.

En caso de que tales días de diciembre fuesen sábado o domingo, se compensarán individualmente con sendos días de libranza.

Se garantiza a todos los trabajadores municipales, además de los dos días de descanso semanal (sábado y domingo, como norma general), los catorce días de libranza por los festivos determinados por el Calendario Laboral, a que hace referencia el artículo 8 de este texto, salvo a aquellos colectivos que en su jornada especial lo tuvieran ya garantizado.

El régimen de estos días será el establecido en el art. 28 de este Convenio.

Artículo 30. Los trabajadores municipales podrán librar, con carácter no recuperable, dos de los días entre los varios que se señalen cada año de vigencia de este Convenio por la Comisión de Seguimiento.

La elección del día corresponderá al trabajador municipal, salvo que por acumulación de peticiones para un determinado día se haga necesario establecer un sistema de turno en cada unidad.

Artículo 31. En los Servicios donde no puedan aplicarse las libranzas del artículo anterior, se compensará a los trabajadores municipales con el equivalente de días libres no disfrutados. Se disfrutarán dentro de año en curso.

Aquellos Centros que cierren obligatoriamente, para garantizar el disfrute de las libranzas del artículo 30, serán negociados en la Mesa correspondiente, y acordados en la Comisión de Seguimiento.

Artículo 32. Se concederán permisos retribuidos, previa justificación, salvo en casos de urgencia, en que podrá ser posterior, en los supuestos y con la duración que a continuación se indican:

1. Por matrimonio de familiares hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad, un día en Madrid o provincia y tres días naturales en cualquier otro lugar, uno de los cuales deberá coincidir con la fecha de celebración del matrimonio.

2. Por nacimiento de un hijo: tres días naturales en la Comunidad Autónoma de Madrid o cinco en cualquier otro lugar.

3. Por enfermedad muy grave de un familiar hasta de 2º grado de consanguinidad o afinidad: hasta un máximo de veinte días.

4. Por fallecimiento o enfermedad grave de un familiar hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad, tres días naturales en Madrid o provincia, cinco días naturales si es en otro lugar, y ocho días naturales si es fuera de la Península.

5. Por asistencia a cursos y congresos relacionados con la promoción y formación profesionales del trabajador, en los términos señalados en el art. 34 siguiente, hasta un máximo de siete días al año.

6. Para asistencia a Congresos Sindicales, un máximo de ocho días al año.

7. Por trámites previos por razón de matrimonio, divorcio, separación y traslado o cambio de residencia habitual, dos días.

8. El trabajador o la trabajadora municipal con hijo menor de nueve meses tendrá derecho a una hora diaria de ausencia del trabajo. Este período de tiempo podrá dividirse en dos fracciones.

Solo en caso de que la madre no haga uso de este derecho, podrá el trabajador que tenga un hijo menor de nueve meses solicitar que se le conceda dicha pausa de una hora, y se le concederá siempre que se justifique su necesidad.

9. Por exámenes relacionados con estudios oficiales o convocados por organismos públicos, el día de celebración del examen.

10. Por motivos particulares justificados, hasta tres días al año.

11. Por deberes públicos de carácter inexcusable, ordenados por la autoridad competente, el tiempo legal indispensable.

12. Para los turnos de trabajo de veinticuatro horas, se concederá al trabajador todo el turno de trabajo para disfrutar los permisos recogidos en este artículo, computándose como tres días disfrutados a los efectos del art. 36 siguiente.

* A tenor del Código Civil, se considera de grado 1.º de consanguinidad: padres e hijos, y 2º grado de consanguinidad: abuelos, nietos y hermanos, grado 1º de afinidad: suegro, yerno y nuera, y 2º grado de afinidad: cuñados. Se entiende por convivencias de hecho, las que se justifiquen con certificado de convivencia y alta en la declaración de situación familiar que se acredite ante el Ayuntamiento.

Artículo 33. La petición de los mencionados permisos deberá realizarse con una antelación mínima de setenta y dos horas, salvo en casos de urgencia o imprevistos.

Los trabajadores municipales de los turnos de veinticuatro horas y los de noche tendrán derecho al mismo permiso, bien el día o la jornada anterior o posterior al hecho que lo motive.

Artículo 34. Los permisos recogidos en el artículo 32 habrá que justificarlos y su concesión se efectuará por el Concejal Responsable del Área, Junta Municipal de Distrito o, en su caso, por el Excelentísimo Señor Alcalde, previo informe y propuesta del Jefe de la Unidad Administrativa correspondiente.

Para el apartado 6º bastará la comunicación por parte de los Sindicatos a la Oficina de Asuntos Sociolaborales, siendo responsabilidad de la misma su tramitación a los Servicios en función de los acuerdos existentes con los Sindicatos.

Artículo 35. Por otros motivos distintos a los anteriormente señalados, los permisos se solicitarán a la Alcaldía Presidencia, que resolverá en cada caso concreto.

Artículo 36. En ningún caso podrá exceder de veinte días al año la suma de los permisos contenidos en el artículo 32, que se concedan a los trabajadores municipales por las causas en él indicadas.

PERMISOS NO RETRIBUIDOS

Artículo 37. Los permisos por asuntos propios no retribuidos se concederán por un mínimo de siete días y un máximo de seis meses de duración cada dos años, siempre que la ausencia del trabajador no cause grave detrimento en el rendimiento efectivo del Servicio, salvo que sea con carácter urgente, debidamente justificado. En caso de que dicho permiso vaya a serle denegado, antes de la resolución definitiva, se dará audiencia al interesado a través de la Concejalía de Régimen Interior y Personal.

Artículo 38. El trabajador que tenga a su cuidado directo algún menor de seis años o persona enferma, incapacitada, etc., tendrá derecho a una disminución de la jornada de trabajo con la reducción proporcional de haberes, entre al menos una hora diaria y un máximo de la mitad de la duración de aquélla. Este derecho sólo podrá ser ejercido previa justificación documentada, y por uno de los cónyuges, caso que ambos sean trabajadores municipales.

Los funcionarios a quienes falten menos de cinco años para cumplir la edad de jubilación forzosa, podrán obtener, a su solicitud, la reducción de su jornada de trabajo hasta un medio, con la reducción de retribuciones que se determine reglamentariamente, siempre que las necesidades del servicio lo permitan.

Dicha reducción de jornada podrá ser solicitada y obtenida, de manera temporal, por aquellos funcionarios que la precisen en procesos de recuperación por razón de enfermedad, siempre que las necesidades del servicio lo permitan.

Artículo 39. La solicitud de los permisos no retribuidos previstos en los dos artículos anteriores deberá realizarse con una antelación mínima de 30 días naturales, salvo en los casos de urgencia debidamente justificados.

PRESTACION MILITAR O PRESTACION SOCIAL SUSTITUTORIA

Artículo 40. El trabajador municipal que cumpla servicio militar o prestación social sustitutoria, pasará a la situación de servicios especiales, computándose el tiempo que permanezca en tal situación a efectos de ascenso, trienios y derechos pasivos, y tendrá derecho al reincorporarse a ocupar plaza y destino de su misma categoría, debiendo reincorporarse en el plazo máximo de treinta días naturales a partir de su cese en el servicio militar o prestación social sustitutoria.

EXCEDENCIAS

Artículo 41. Las excedencias se rigen por la normativa vigente aplicable.

Para la concesión de una excedencia no deberá tener pendiente el solicitante, cantidad alguna en concepto de anticipo reintegrable, salvo cancelación, ni estar sometido a expediente disciplinario.

CAPITULO IV

CONDICIONES ECONOMICAS

RETRIBUCIONES DEL PERSONAL LABORAL

Artículo 42. La cuantía global asignada en cómputo anual a los puestos de trabajo cubiertos por personal laboral será igual a la de los puestos equivalentes de los funcionarios en aplicación del principio de "a igual puesto y funciones, idéntica retribución", al margen de los conceptos y cuantías de cada uno.

En consecuencia, y para posibilitar y facilitar una gestión única en nóminas, los conceptos y las cuantías formales se acomodarán en todo a los conceptos y cuantías retributivas del personal funcionario y a su régimen y procesos de revisión.

RETRIBUCIONES BASICAS MENSUALES

Artículo 43. La cuantía de las retribuciones básicas (sueldo, trienios y pagas extraordinarias) será la que se fije para cada uno de los Grupos A, B, C, D y E a que se refiere el artículo 25 de la Ley 30/84, de 2 de agosto, en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año correspondiente.

PAGAS EXTRAORDINARIAS

Artículo 44. Todos los trabajadores municipales tendrán derecho a percibir dos pagas extraordinarias completas, cuya cuantía será igual al 100 por 100 sobre el conjunto de las retribuciones mensuales, excepto las gratificaciones por servicios extraordinarios (horas extras).

COMPLEMENTO DE DESTINO

Artículo 45. Será el correspondiente al nivel del puesto de trabajo que se desempeñe, de acuerdo con las cuantías fijadas en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año correspondiente.

COMPLEMENTO ESPECÍFICO

Artículo 46. El complemento específico vendrá determinado en su importe con las actualizaciones correspondientes a los incrementos retributivos anuales, fijados en la Ley de Presupuestos Generales del Estado, sin perjuicio de lo dispuesto en el art. 3º de este Convenio.

SUBCLAVES C. ESPECÍFICO

Subclave de Nocturnidad

Se establece un plus para los trabajadores que por las características de su puesto de trabajo están obligados a horario de noche y se fija en 16.374 pesetas brutas mensuales.

Subclave de Festividad

Se establece un plus para los trabajadores que por las características de su puesto de trabajo están obligados a trabajar en festivos y se fija en 3.056 pesetas brutas por festivo trabajado.

Subclave de Jornada Partida

Se establece un plus para los trabajadores que por las características de su puesto de trabajo están obligados a un horario de mañana y tarde. Se fija en la cantidad de 21.285 pesetas brutas mensuales. Este horario es excepcional. La Comisión de Seguimiento aprobará en qué Servicios y/o categorías se realiza, sin que se pueda considerar horario normalizado.

Subclave de Exceso de Horario

Se establece un plus para los Oficiales Mecánicos Conductores, en virtud del exceso de jornada que realizan, que se fija en 10.290 pesetas.

Otras Subclaves

Se mantienen las restantes subclaves en su actual regulación y cuantías.

La Comisión de Seguimiento procederá a su estudio, regulación y sistematización, elevándose, en su caso, a su aprobación por el Ayuntamiento Pleno antes del 31 de diciembre de 1996.

GRATIFICACIÓN POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS

Artículo 47. Tendrán carácter excepcional y solamente podrán ser reconocidas por servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal de trabajo, sin que en ningún caso puedan ser fijadas en su cuantía, ni periódicas en su devengo, no pudiendo superar en ningún caso cada trabajador el número de ochenta horas anuales.

El valor de la hora extraordinaria en 1996, será:

Grupo	Normales	Festivas
A	2.509	3.513
B	1.825	2.554
C	1.597	2.236
D	1.370	1.918

Grupo	Normales	Festivas
E	1.257	1.758

La Corporación informará trimestralmente sobre el número de horas extraordinarias realizadas a las Secciones Sindicales, especificando las causas, distribución por Servicios y relación nominal de los trabajadores que las realizaron, negociándose los puestos de trabajo sustitutorios a incluir en la OPE para disminuir tales horas en lo posible.

A efectos de lo dispuesto en el párrafo anterior, se creará un puesto de trabajo por cada ochocientas horas extraordinarias computadas por Departamento.

CLAUSULA DE REVISION SALARIAL

Artículo 48. Se aplicará una revisión salarial a los trabajadores de la Corporación en el supuesto de que el incremento de las retribuciones del personal al servicio de las Administraciones Públicas fijado por las sucesivas Leyes de Presupuestos Generales del Estado sea superado por el Índice de Precios al Consumo registrado en cada uno de los años de vigencia de este Convenio. La base de la revisión será la mencionada diferencia porcentual, calculada en el periodo interanual de noviembre a noviembre, procurándose abonar en la nómina del mes de enero del año entrante.

Para los restantes años de vigencia del Convenio esta cláusula será negociada por la Comisión de Seguimiento del Convenio, utilizándose la misma fórmula establecida en el párrafo primero de este artículo.

En el año 1996 y con el fin de compensar la pérdida de poder adquisitivo del personal municipal, de conformidad y a los fines señalados en el artículo 19.1 a) de la Ley 41/1994, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado y apartado A, párrafo 1.2. de la Resolución de la Secretaría de Estado de Hacienda, de 29 de diciembre de 1995, se procederá a destinar a la consignación presupuestaria para Complemento Específico de Puesto la cantidad, única para personal funcionario y laboral, de 745.767.864 pesetas (cantidad equivalente a un incremento retributivo del 0,9%), sin que ello suponga incremento global del Capítulo I de los Presupuestos Municipales para 1996.

INDEMNIZACIONES POR RAZON DEL SERVICIO

Artículo 49. Los trabajadores municipales podrán percibir indemnizaciones correspondientes a servicios prestados en la Corporación, según lo dispuesto en el artículo 23.4 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, y Real Decreto 236/1988, de 4 de marzo, sobre indemnizaciones por razones del servicio, con las posibles modificaciones posteriores que la Ley determine.

A aquellos trabajadores que por necesidades del servicio hubieran de prolongar su turno de trabajo, se les abonará los gastos que se les ocasionen (comida, cena, etc.).

CAPITULO V

PRESTACIONES SOCIALES

PENSION MINIMA DE JUBILACION

Artículo 50. El Ayuntamiento abonará las posibles diferencias, hasta llegar a la cantidad de 80.000 pesetas, a todos los trabajadores municipales que se vayan a jubilar con carácter forzoso, por cualquier causa, a partir del 1 de enero del año en curso, cuando la pensión no llegue a dicha cantidad, exceptuándose aquellos que tengan otros ingresos por sueldo, jubilación, pensión, etc.

OTRAS PENSIONES

Artículo 51. En las pensiones de viudedad, orfandad (hijos menores de veintiún años) o para los padres de trabajadores municipales fallecidos en situación de activo o jubilados a partir del 1 de enero de 1996, el Ayuntamiento de Madrid abonará las posibles diferencias hasta llegar a la cantidad de 48.000 pesetas, exceptuándose aquellos supuestos en los que los beneficiarios tengan otros ingresos por sueldo, jubilaciones, pensiones, etc.

MEJORAS DE LAS PRESTACIONES POR INCAPACIDAD TEMPORAL

Artículo 52. Los trabajadores municipales que se encuentren en situación de Incapacidad Temporal percibirán la prestación económica establecida para esta contingencia en el Régimen General de la Seguridad Social.

Durante esta situación, los trabajadores afectados percibirán, en concepto de mejora a la prestación por Incapacidad Temporal, las diferencias que correspondan hasta alcanzar el importe de las retribuciones por conceptos básicos y complementarios, salvo gratificaciones por servicios extraordinarios, que tuvieren asignados en la fecha de inicio de la situación de Incapacidad Temporal.

Artículo 53. El trabajador municipal en situación de Incapacidad Temporal continuará siendo beneficiario de todas las prestaciones sociales contempladas en el actual Convenio.

Artículo 54. Sin perjuicio de la responsabilidad disciplinaria en que pudieran incurrir los trabajadores que simulen la persistencia de una enfermedad, acciones tales como: no asistencia a los reconocimientos médicos del Tribunal, retrasar deliberadamente la incorporación al puesto de trabajo una vez dictaminada la remisión de la enfermedad, y en general todas aquellas que incurrieran en fraude al Ayuntamiento, pretendiendo mantenerse en el percibo injustificado de la mejora por prestación de Incapacidad Temporal, provocarán la privación inmediata de la misma, quedando los beneficiarios obligados a reintegrar a los fondos municipales las cantidades percibidas desde la fecha que se hubiera determinado como inicial de la defraudación.

AYUDAS POR NATALIDAD

Artículo 55. El trabajador/a percibirá la cantidad de 20.000 pesetas, de una sola vez, en concepto de ayuda de natalidad por hijo.

Artículo 56. Si concurren en ambos cónyuges la condición de trabajadores municipales, sólo se devengará una ayuda por natalidad.

Artículo 57. La petición deberá efectuarse en el plazo de seis meses desde la fecha del alumbramiento, transcurrido el cual queda caducado este derecho.

AYUDAS POR MINUSVALÍA FÍSICA O PSÍQUICA

Artículo 58. La ayuda para trabajadores con cónyuges o hijos con minusvalía física, psíquica o autistas iguales o superiores al 33% queda fijada en 20.133 pesetas mensuales.

Se podrá disfrutar de esta ayuda siempre que el minusválido no realice actividad retribuida superior al S.M.I. fijado para cada año, ni sea titular de pensión y su solicitud haya sido denegada por la Seguridad Social u otros organismos públicos.

La calificación de minusvalía se acreditará por dictamen emitido por las unidades de valoración del INSERSO.

Las solicitudes serán informadas por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, quienes en su caso, podrán recabar los informes técnicos complementarios que consideren necesarios.

Si concurriese en ambos cónyuges la condición de trabajador municipal, sólo se devengará una ayuda.

AYUDA PARA TRABAJADORES, CONYUGES E HIJOS CON TRASTORNOS PSICOLÓGICOS

Artículo 59. La ayuda para trabajadores así como para su cónyuge e hijos con trastornos psicológicos queda fijada en 15.915 pesetas mensuales.

Las solicitudes serán informadas previamente por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, quienes podrán recabar los informes técnicos necesarios.

Esta ayuda solo podrá solicitarse para tratamientos no atendidos por la Red Sanitaria Municipal, de la Comunidad de Madrid o del INSALUD.

AYUDA POR ASISTENCIA PSIQUIÁTRICA

Artículo 60. El Ayuntamiento garantizará a los trabajadores municipales la asistencia psiquiátrica, requerida tanto por los trabajadores municipales y sus beneficiarios como por los pensionistas y sus beneficiarios, en tanto que la Seguridad Social y otros organismos públicos no cubran dichos servicios.

Se considera como enfermedades asimilables aquellas que se reconozcan por la O.M.S.

Se garantizará a los trabajadores municipales la posibilidad, si así lo desean, de ser atendidos en los Centros de Salud del Ayuntamiento.

Artículo 61. Para tener derecho a estas prestaciones será necesario acudir a centros hospitalarios que, en cada momento, hayan sido autorizados para tal fin por la Corporación, respetándose los tratamientos anteriores a la firma de este Convenio.

Será necesaria la justificación de la existencia de la enfermedad psiquiátrica, y de la provisión del necesario volante de asistencia.

Las solicitudes serán informadas por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, que recabarán los informes técnicos necesarios justificativos de la demanda, siendo aprobados en la Comisión de Acción Social.

Artículo 62. En cualquier otro caso de asistencia psiquiátrica no contemplada en los supuestos anteriores, las solicitudes serán informadas previamente por los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal, antes de someterlas a la aprobación de la Comisión de Acción Social.

El abono de la presente ayuda económica se realizará directamente a los centros hospitalarios que hayan prestado la asistencia psiquiátrica, guardándose la debida confidencialidad.

AYUDA PARA PROTESIS, GAFAS Y SIMILARES

Artículo 63. Los trabajadores municipales tendrán derecho a una ayuda máxima de 60.000 pesetas anuales en cualquiera de los conceptos siguientes: gafas o lentes de contacto, prótesis dentales y auditivas, ortodoncias, material ortoprotésico y otras ayudas.

Estas ayudas serán satisfechas en su totalidad siempre y cuando no estén cubiertas por la Seguridad Social. Si ésta se hiciera cargo de parte de los gastos, sólo se abonará la diferencia hasta completar la totalidad de los mismos, siempre que no se sobrepase la cuantía establecida para estas ayudas en el párrafo anterior.

Artículo 64. La unidad familiar se entenderá comprendida por aquellos miembros que están dados de alta por el trabajador en la cadena familiar, así como las convivencias de hecho.

La cadena familiar será concretada por la Comisión de Seguimiento.

Si concurriese que varios de los miembros de la cadena familiar son trabajadores municipales, tendrá derecho a percibir cada uno por separado la cantidad que establezca el vigente Convenio.

Artículo 65. Las solicitudes de ayudas que no están definidas en el artículo 63, serán estudiadas por la Comisión de Acción Social, quien, en su caso, determinará su concesión, aplicándose éstas al apartado de otras ayudas.

Artículo 66. El Ayuntamiento, con la finalidad de reducir costes, podrá concertar la colaboración de empresas especializadas en la materia, a través de la Comisión de Acción Social.

AYUDA DE TRANSPORTE

Artículo 67. Los trabajadores municipales en activo así como los jubilados y pensionistas gozarán de una ayuda de transporte. Esta consistirá en la concesión del Abono Transporte Anual expedido por el Consorcio de Transporte de Madrid, conforme a su domicilio habitual, para los trabajadores en activo y pensionistas menores de 65 años y un Abono de Transporte anual para la Tercera Edad valedero para toda la Comunidad Autónoma de Madrid, para los jubilados.

La concesión de estos abonos será de carácter gratuito.

Estas ayudas serán renovables anualmente.

Artículo 68. Los trabajadores municipales con minusvalías motoras iguales o superiores al 33 por 100, según calificación emitida por el INSERSO, podrán optar por una de las siguientes modalidades:

a) 6.500 pts/mes para aquellos trabajadores que utilicen vehículo adaptado en sus desplazamientos al centro de trabajo.

b) La cantidad máxima de 1.000 pts/día trabajado para aquellos trabajadores que utilicen el servicio de taxi como medio de locomoción desde su domicilio habitual al centro de trabajo, previa justificación del gasto efectuado.

Estas ayudas serán incompatibles con el Abono de Transportes del Consorcio de Transportes de Madrid.

Artículo 69. La ayuda de transporte queda fijada en 110 pesetas por día de trabajo efectivo realizado por los trabajadores municipales que acrediten documentalmente su residencia habitual fuera del término municipal de Madrid, en aquellas zonas que no están cubiertas por el Consorcio de Transportes de Madrid.

Esta ayuda desaparecerá en el momento que dichas zonas de residencia queden cubiertas por el Consorcio de Transportes.

AYUDAS POR SERVICIO MILITAR O PRESTACION SOCIAL SUSTITUTORIA

Artículo 70. La Corporación abonará a cada trabajador municipal durante el servicio militar o prestación social sustitutiva de carácter oficial o voluntario, una ayuda equivalente a la última retribución básica, que se devengará y abonará los meses de junio, septiembre y diciembre.

ANTICIPOS URGENTES REINTEGRABLES

Artículo 71. Con cargo a los presupuestos del Ayuntamiento, podrá concederse a los trabajadores municipales en activo anticipos por una cuantía de 200.000 pesetas, reintegrables en un plazo de veinticuatro mensualidades.

La concesión será para los siguientes motivos:

— Alquiler primera vivienda (fianza).

— Adquisición de la primera vivienda, gastos notariales, escrituras...

— Reparación de viviendas (urgentes) o que impliquen licencia de obra.

— Trámites de proceso de divorcio o separación.

— Gastos de sepelio por fallecimiento de cónyuges e hijos.

— Gastos extraordinarios producidos por siniestros.

— Gastos de enfermedad no cubiertos por la Seguridad Social.

— Contraer matrimonio.

En cualquier caso habrá de justificarse el hecho que ocasiona la petición de dicho anticipo.

Artículo 72. La Comisión de Acción Social determinará los criterios para la concesión de estos anticipos y aprobará la concesión de los mismos, contando para ello con un informe previo de los Trabajadores Sociales de los Servicios de Personal.

ANTICIPOS REINTEGRABLES SOBRE NOMINA

Artículo 73. El Ayuntamiento de Madrid y la Comisión de Acción Social negociarán con Caja Madrid y otras entidades bancarias y financieras la concesión de anticipos a un tipo bajo de interés para los trabajadores municipales en activo que tengan domiciliada su nómina en tales entidades.

CONCESION DE CREDITOS

Artículo 74. Asimismo, los representantes del Ayuntamiento de Madrid negociarán con Caja de Madrid u otras entidades bancarias y financieras la concesión de créditos personales y créditos de vivienda a un tipo bajo de interés para los trabajadores municipales en activo que tengan domiciliada su nómina en dicha entidad.

SEGURO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Artículo 75. En la actualidad existe una póliza cuyos asegurados son todos los trabajadores municipales en situación de activo. Las condiciones de dicha póliza son las siguientes:

— Cobertura:

• Fallecimiento: exclusivamente para aquellos casos de accidente sufrido durante el ejercicio de las ocupaciones profesionales.

• Invalidez absoluta y permanente.

• Invalidez parcial.

— Capitales garantizados:

• Fallecimiento: 4.596.250 pesetas.

• Invalidez permanente: 5.000.000 pesetas.

• Invalidez parcial, según baremo.

Las coberturas de esta póliza son complementarias a las suscritas en la Póliza colectiva de vida.

De esta forma, en caso de fallecimiento o invalidez permanente por causas laborales, la indemnización a percibir será la siguiente:

• Fallecimiento, 6.250.000 pesetas.

• Invalidez permanente, 6.653.750 pesetas.

Con ocasión de la renovación de esta póliza, la Corporación intentará extender su cobertura a las situaciones de invalidez total para la profesión habitual y la gran invalidez.

SEGURO DE VIDA

Artículo 76. En la actualidad existe una póliza colectiva de vida cuyos asegurados son todos los trabajadores municipales en activo en las siguientes condiciones:

— Capital asegurado:

• Fallecimiento, 1.653.750 pesetas.

• Invalidez absoluta y permanente, 1.653.750 pesetas.

— Cobertura:

• Fallecimiento, en caso de fallecimiento por cualquier causa, incluido por accidente, se abonará a los beneficiarios el capital base garantizado.

- Invalidez Absoluta y Permanente, en caso de invalidez absoluta para todo tipo de trabajo se abonará al propio asegurado el capital base asegurado.

Con ocasión de la renovación de esta Póliza, la Corporación intentará extender su cobertura a las situaciones de invalidez total para la profesión habitual y la gran invalidez.

AYUDA ESCUELA INFANTIL (GUARDERIA)

Artículo 77. Todos aquellos trabajadores con hijos menores de 6 años y que no hayan comenzado los estudios de educación primaria obligatoria, recibirán una de las siguientes ayudas según resulte de la aplicación del baremo aprobado al efecto por la Comisión de Acción Social:

1. 6.000 pesetas.
2. 9.000 pesetas.
3. 12.000 pesetas.
4. 13.000 pesetas.

Artículo 78. Los plazos de presentación de las solicitudes serán los siguientes:

- Convocatoria ordinaria: meses de junio y julio.
- Convocatoria extraordinaria: mes de enero.

Las ayudas cubrirán el curso completo en el caso de la convocatoria ordinaria y la mitad de él, en el caso de la extraordinaria.

En los casos de nueva incorporación del trabajador al Ayuntamiento, o incorporación de altas médicas, la ayuda se concederá desde el mes en que se curse la solicitud.

BECAS DE ESTUDIO

Artículo 79. Con el fin de promover la formación de los trabajadores y en coordinación con los programas de formación del personal del Ayuntamiento, se establecerán convocatorias de becas de estudio con un fondo a determinar por la Comisión de Formación.

Artículo 80. La administración y distribución de este fondo se realizará por la Comisión de Formación, la cual efectuará la correspondiente convocatoria anual y en su distribución, necesariamente, se considerará la importancia de los estudios a realizar y la situación económica del solicitante, siendo la cuantía de la beca proporcional a cada tipo de estudios, sin perjuicio de otros criterios que la Comisión estime necesarios.

BECAS PARA HIJOS DE TRABAJADORES MUNICIPALES

Artículo 81. De forma anual, se publicarán las convocatorias de ayuda al estudio para los hijos de los trabajadores municipales. La Comisión de Acción Social determinará las bases que regirán la convocatoria que se efectuará en el último trimestre del año.

Artículo 82. En caso de Fallecimiento del trabajador municipal por causa de accidente laboral, los estudios de sus hijos (de 0 a 27 años) serán becados con cargo al Ayuntamiento.

Los estudios becados comprenderán desde la escuela infantil hasta los universitarios. En la beca quedarán incluidos los siguientes componentes:

- Ayuda compensatoria.
- Ayuda de transporte.
- Ayuda de comedor.
- Material escolar.
- Tasas de matrícula.

Anualmente se publicará la convocatoria correspondiente, debiendo los interesados solicitar éstas.

RESPONSABILIDAD CIVIL

Artículo 83. El Ayuntamiento ha suscrito para todo el personal del Ayuntamiento un Seguro de Responsabilidad Civil por los daños que puedan causar en el ejercicio de sus funciones.

Artículo 84. El Ayuntamiento garantiza la asistencia jurídica a los trabajadores municipales que lo soliciten y la precisen para todo tipo de conflictos que ocasionen responsabilidad civil o penal derivados de la prestación del servicio, bien a través de sus propios servicios jurídicos, bien a través de servicios jurídicos concertados.

FONDO DE ACCION SOCIAL

Artículo 85. Durante los años de vigencia del presente Convenio queda establecida una asignación global de 40.000.000 de pesetas anuales, revisables, para atender necesidades sociales de los trabajadores municipales.

Artículo 86. En la Comisión de Acción Social se negociará con el Instituto Municipal de Deportes la utilización ventajosa de sus instalaciones por parte de todo el personal del Ayuntamiento de Madrid.

Asimismo, se efectuarán gestiones con el Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes y con los Servicios de Coordinación Territorial para negociar las condiciones más favorables para la asistencia de todo el personal municipal a los servicios Culturales, de ellos dependientes.

COMISION DE ACCION SOCIAL

Artículo 87. La Comisión de Acción Social será única y estará integrada por representantes de la Corporación Municipal y de las Organizaciones Sindicales firmantes del presente Convenio, siendo su presidente el Concejal del Área de Régimen Interior y Personal o persona en quien éste delegue.

En ella se coordinará la acción social para todo el personal activo del Ayuntamiento, así como para sus jubilados y pensionistas.

Artículo 88. Ningún miembro de esta Comisión podrá participar en la concesión de ayudas, becas, etc., cuando éstas se hayan solicitado por alguno de ellos.

Artículo 89. Su misión será la de aplicar los preceptos de este Convenio, relativos a derechos sociales, la de efectuar las correspondientes propuestas y la determinación de los criterios para la concesión de las ayudas municipales de carácter social.

La Comisión de Acción Social se reunirá como mínimo una vez al mes y su funcionamiento lo regulará su propio Reglamento.

CAPITULO VI

CONDICIONES Y GARANTIAS SINDICALES

Artículo 90. En cuanto a derecho de reunión, garantías y derechos sindicales se estará al contenido del Acuerdo firmado entre la Concejalía de Régimen Interior y Personal y los representantes de las Centrales Sindicales, que recoge las disposiciones y acuerdos hasta ahora existentes en la materia.

CAPITULO VII

SEGURIDAD E HIGIENE

COMITE DE SEGURIDAD Y SALUD

Artículo 91. El Comité de Seguridad y Salud, que será único para todo el Ayuntamiento de Madrid, se configura como

órgano paritario y colegiado de participación destinado a la consulta regular y periódica de las actuaciones en materia de prevención de riesgos. Siendo el instrumento legal al servicio del Ayuntamiento y su personal para el cumplimiento de las prescripciones legales en dicha materia.

Artículo 92. La Corporación, en la aplicación de la Ley 31/95, de Prevención de Riesgos Laborales, de 8 de noviembre, establece, previa negociación con los Sindicatos representativos, los Delegados de Prevención, en número aproximado de treinta, con su correspondiente crédito horario, que no necesariamente serán miembros de la Junta de Personal ni del Comité de Empresa. A estos efectos será órgano competente el Comité Municipal de Seguridad y Salud.

Las medidas derivadas del contenido del párrafo precedente, serán de aplicación provisional a los colectivos de Policía y Protección Civil en tanto no se promulgue la normativa específica en la materia, aplicable a estos Colectivos.

Artículo 93. El Comité de Seguridad y Salud estará compuesto por 20 miembros, 10 de las Organizaciones Sindicales representativas, de acuerdo a su representatividad, y 10 representantes de la Corporación.

Serán representantes de la Corporación: El Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal o persona en quien delegue, que lo presidirá; el Concejal Delegado del Área de Salud y Consumo, o persona en quien delegue; el Responsable de Relaciones Sindicales; el Director de Servicios de Salud; el Director de Servicios Internos; el Jefe del Departamento de Salud Laboral; el Jefe del Departamento de Compras; el Jefe del Departamento de Mantenimiento de Edificios Municipales; un Técnico del Área de Seguridad; un miembro de la Comisión de Discapacitados. Además, como Secretario actuará un funcionario municipal, sin voto, del Área de Régimen Interior y Personal.

COMPETENCIAS DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD

Artículo 94. Son funciones del Comité de Seguridad y Salud:

a) Promover el conocimiento y observancia de las disposiciones vigentes en materia de Seguridad, Salud y Prevención de Riesgos Laborales.

b) Conocer directamente y recibir información en relación con los riesgos (profesionales) para la vida y la salud de los trabajadores municipales, y para los bienes y objetos del Ayuntamiento de Madrid, y en concreto conocer las reclamaciones del personal y los expedientes en materia de Seguridad y Salud.

c) Interesarse por la práctica de reconocimientos médicos iniciales y ordinarios especiales y específicos para cada puesto de trabajo. Realizar estudios biológicos según la exposición de riesgo en el puesto de trabajo.

d) Estudiar las situaciones de peligrosidad y riesgo que conozca, y los accidentes ocurridos, analizar sus causas y realizar propuestas concretas de prevención motivadas y razonadas con expresa indicación de la urgencia y prioridad, para lo cual se llevará un registro de accidentes. Elaborar un cuadro de enfermedades y riesgos profesionales de cada servicio.

e) Confeccionar un fichero de los locales del Ayuntamiento y una relación de las circunstancias más relevantes de los mismos, en relación con la Seguridad y Salud, para cuyo estudio y control los Servicios de Personal facilitarán cuantos datos sean necesarios.

f) Promover cauces concretos de formación de personas, equipos o comisiones especiales cuando sean necesarias, para recibir educación sanitaria orientada a la prevención general y específica sanitaria permanentemente actualizable; realizar campañas de información y mentalización del personal (directivos, técnicos, mandos intermedios y demás trabajadores municipales...),

en orden a la prevención de enfermedades profesionales y de riesgos, sobre todo los inútiles e innecesarios, y a la adopción de medidas frente a los inevitables, y especialmente aquellas relacionadas con la drogodependencia, así como riesgos laborales.

g) Promover el conocimiento y observación de las disposiciones vigentes en materia de Seguridad y Salud, ya sea por la presente ley o futura, las específicas del Ayuntamiento de Madrid o las emanadas del propio Comité de Seguridad y Salud.

Conocer directamente, recibir información en relación con los riesgos para la vida y salud de los trabajadores municipales, buscando, controlando y proponiendo su eliminación, siempre que sea posible, de los riesgos en su origen y proponiendo la protección colectiva y la individual.

h) Informar y hacer propuestas a tener en cuenta en la negociación de los convenios colectivos y desarrollar los aspectos y acuerdos que contengan los convenios colectivos en materia de Seguridad y Salud.

i) Velar por la ejecución de los acuerdos del Pleno del Ayuntamiento u otros órganos competentes en materias de Seguridad y Salud.

j) Informar en expedientes de obras nuevas y de reforma de locales municipales, cuando se les plantee, con carácter previo, los aspectos relativos a la Seguridad y Salud.

k) Cuando en un lugar de trabajo existan obras de reforma, remodelación o acondicionamiento y éstas afecten a la integridad física del trabajador municipal, o perturben el normal desarrollo del trabajo, dichas obras se tendrán que suspender hasta que se tomen las medidas para acabar con los riesgos o si por la idiosincrasia de las obras no se pudieran reducir los mismos, los trabajadores municipales tendrán que desalojar el lugar de trabajo o habilitar otro lugar cercano mientras duren las obras.

l) Redactar una Memoria anual sobre las actividades realizadas.

ll) Al menos, cada seis meses se revisarán los casos de accidentes y enfermedades profesionales y las medidas de prevención adoptadas.

m) En el Comité de Seguridad y Salud se establecerán los útiles de trabajo y vestuario más adecuados para cada puesto de trabajo, así como el tiempo de duración de estos, interviniendo en los procesos de adquisición de los mismos a efectos de supervisar la calidad e idoneidad de lo adquirido.

n) Inspeccionar libremente todos los lugares y centros de trabajo, requiriendo las opiniones y observaciones de los trabajadores municipales que se consideren oportunas.

o) El Comité de Seguridad y Salud velará por la ejecución de los acuerdos que en el mismo se adopten; dichos acuerdos serán vinculantes y se tomarán por mayoría, siendo de obligado cumplimiento en los términos y plazos que se acuerden.

p) Se proveerá anualmente de un fondo para utensilios, aparatos de medidas y seguridad, estudios, informes, encuestas, etc., que deberán ser aprobados por el Comité.

q) Cuando las condiciones de un puesto de trabajo puedan influir negativamente para la salud de la mujer embarazada o en el feto, ésta podrá cambiar el turno, u ocupar un puesto de trabajo diferente, compatible con su estado, sin menoscabo de sus derechos económicos o profesionales; en tanto dure el hecho que lo motive, se le reservará su puesto de origen, previo certificado médico correspondiente.

r) Desarrollo y aplicación del Reglamento de Puestos Adaptados y la realización de un Catálogo de este tipo de puestos.

Artículo 95. La competencia del Comité de Seguridad y Salud alcanza a todos los centros o lugares de trabajo del Ayuntamiento de Madrid, a excepción de los que tienen estatuto propio, como el I.M.D., C.E.M.I., etc.

Artículo 96. El Comité de Seguridad y Salud se reunirá una vez al mes, y su funcionamiento lo regulará su propio reglamento, que se aprobará en la primera sesión.

RECONOCIMIENTO MEDICO

Artículo 97. Anualmente se efectuará un reconocimiento médico, a todos los trabajadores municipales, con respeto a la intimidad y a la dignidad de la persona del trabajador y la confidencialidad de toda la información relacionada con su estado de salud. Del resultado de los reconocimientos se informará a los trabajadores afectados, comunicándose, en su caso, a los Servicios de Personal las conclusiones que se deriven en relación con la aptitud del trabajador para el desempeño del puesto de trabajo o con la necesidad de introducir o mejorar las medidas de protección y prevención. No será preciso este reconocimiento cuando, a juicio del facultativo correspondiente, el trabajador municipal justifique documentalmente que se encuentra sometido a tratamiento médico adecuado. La periodicidad de los reconocimientos se reducirá en aquellos servicios y para los trabajadores que, por sus condiciones de trabajo, se estime conveniente.

Artículo 98. Cada tres años se hará un chequeo médico completo al personal municipal.

DEL PERSONAL CON CAPACIDAD DISMINUIDA

Artículo 99. La Corporación adoptará las previsiones oportunas, a fin de que el personal que presta sus servicios en los denominados Servicios Especiales, que por edad u otra razón tengan disminuida su capacidad para misiones de particular esfuerzo o penosidad, sea destinado a puestos de trabajo adecuados a su capacidad disminuida y siempre que conserve la aptitud suficiente para el desempeño del nuevo puesto de trabajo; ello, a ser posible, dentro del mismo Servicio al que está adscrito.

Artículo 100. Las personas de más de cincuenta y cinco años que realizan su trabajo en el turno de noche tendrán prioridad en los concursos de traslado para pasar a efectuarlo en turno de día. En tal supuesto dejarán de percibir automáticamente las cantidades que por nocturnidad tuvieran asignadas. Siempre que sea factible no se destinarán al turno de noche a los mayores de cincuenta y cinco años.

PROTECCION CIVIL

Artículo 101. En colaboración con los Servicios de Protección Civil, se realizarán prácticas sobre situación de emergencia en todos y cada uno de los centros municipales.

CAPITULO VIII

ACCESO, PROMOCION, JUBILACION Y FORMACION

OFERTA DE EMPLEO

Artículo 102. Será objeto de negociación la preparación de la Oferta de Empleo que se realice anualmente en el Ayuntamiento, así como la plantilla presupuestada cada año.

En la Oferta Pública de Empleo para 1996, la Corporación incluirá la convocatoria de plazas en número aproximado de 550, distribuidas en los diferentes grupos y categorías de la plantilla municipal, siguiendo los criterios recogidos en los artículos siguientes, y tomándose las medidas oportunas para que las pruebas selectivas derivadas de la Oferta Pública de Empleo se desarrollen dentro del mismo ejercicio.

En la referida Oferta Pública de Empleo se contemplarán aquellas jubilaciones que sea necesario cubrir.

Estos mismos criterios tendrán su reflejo en la Oferta Pública de Empleo durante los años de vigencia de este Convenio.

SISTEMA DE ACCESO

Artículo 103. La selección del personal municipal se hará de acuerdo con la Oferta de Empleo Público, mediante la convocatoria a través de los sistemas de concurso, oposición o concurso-oposición libre, en los que se garanticen, en todo caso, los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, así como el de publicidad, potenciando la promoción interna del personal que presta sus servicios en el Ayuntamiento, en las líneas establecidas en los Acuerdos Administración-Sindicatos de 15 de septiembre de 1994.

Se negociarán las bases de convocatorias con los Sindicatos representativos, formando parte de los Tribunales con voz y sin voto.

PROMOCION INTERNA

Artículo 104. La Corporación facilitará la promoción del personal laboral fijo, siendo necesario para ello poseer la titulación exigida, reunir los requisitos y superar las pruebas que para cada caso se establezcan.

Las pruebas selectivas correspondientes contemplarán los mecanismos necesarios en cada caso para instrumentar de una forma justa y eficaz el ascenso por promoción interna, estableciéndose la exención de aquellas materias cuyo conocimiento haya quedado suficientemente acreditado para el acceso de origen. Cuando el sistema a utilizar sea el concurso-oposición, en la fase de concurso se valorarán, entre otros méritos, la antigüedad, el grado, así como la formación recibida.

TRABAJOS DE CATEGORIA SUPERIOR E INFERIOR

Artículo 105. Además de lo establecido en el artículo 39 del Estatuto de los Trabajadores, se tendrán en cuenta los siguientes principios.

1. La realización de trabajos de categoría superior e inferior responderá a necesidades excepcionales y perentorias y durará el tiempo mínimo imprescindible.

2. La ocupación de un puesto de trabajo en régimen de desempeño de categoría superior nunca podrá exceder de seis meses. Transcurrido ese plazo se convocará un concurso de ascenso para cubrir de forma definitiva el puesto superior, excepto en los casos en que la realización de estos trabajos se deba a ausencia temporal del titular. Durante el período citado, la cobertura de dicho puesto se realizará por rotación bimensual entre trabajadores de la categoría inmediatamente inferior.

3. El mero desempeño de una categoría superior, nunca consolidará el salario ni la categoría superior. El único procedimiento válido para consolidar una categoría superior es la superación de un concurso de ascensos.

4. Para la adscripción de un trabajador a funciones de categoría superior será necesario el informe previo del Comité de Trabajadores, quien podrá exigir la rotación contemplada en el apartado 2 y el cumplimiento de todo lo estipulado en este artículo, acudiendo, en su caso, a la Comisión de Seguimiento correspondiente y a los órganos laborales competentes.

5. Ningún trabajador podrá realizar trabajos de su categoría o grupo inmediatamente inferior durante un período superior a quince días, teniendo en cuenta además, lo establecido en el artículo 39 del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 106. Los trabajadores municipales tendrán preferencia para ocupar plazas vacantes del mismo grupo, con nivel

de complemento de destino superior al de la que estén ocupando, mediante la participación en concursos de carácter interno, asemejándose el procedimiento al utilizado para el resto de los trabajadores.

PROVISION DE PUESTOS

Artículo 107. 1. Los cambios de turnos o traslados de duración inferior a dos meses podrán efectuarse siempre que las necesidades del Servicio lo requieran, procurando que los mismos tengan carácter voluntario.

2. Los traslados de turnos o puestos de trabajo que vayan a tener una duración superior a dos meses se registrarán por las siguientes normas:

a) La Concejalía de Régimen Interior y Personal, con la consiguiente publicidad, anunciará los puestos de trabajo que deban cubrirse, especificando el plazo de presentación de solicitudes, las características del puesto de trabajo, así como los requisitos que deban reunir los aspirantes.

b) Con carácter provisional, la Concejalía de Régimen Interior y Personal podrá destinar a un trabajador a puesto de trabajo distinto del que ocupaba. En este supuesto habrá de publicarse la plaza, de modo simultáneo, con el fin de proceder a su cobertura.

c) Si no existiesen voluntarios para proveer dichos puestos, la Concejalía de Régimen Interior y Personal, consultadas las Secciones Sindicales, determinará quiénes deben cubrirlos.

3. Siempre que no existiese causa razonada que lo impida, se autorizarán las permutas de puestos de trabajo o turno entre los trabajadores de la misma clase y nivel que reúnen los requisitos pertinentes.

PLANTILLA

Artículo 108. La Corporación adaptará su plantilla a las necesidades funcionales y organizativas de la misma, adoptándose las medidas oportunas para la creación de los puestos de trabajo necesarios para la prestación de servicios profesionales de carácter permanente.

Se negociarán los procesos de reestructuración de los Servicios municipales, y las modificaciones de plantilla si las hubiere.

Artículo 109. Durante la vigencia del presente Convenio se procederá a la elaboración del Catálogo o Relación de Puestos de Trabajo, garantizándose la participación sindical en la misma, facilitando la Corporación los Medios necesarios al efecto.

Artículo 110. La Corporación estudiará todas las peticiones de jubilación anticipada que se soliciten.

Artículo 111. La jubilación forzosa del personal sujeto a éste Convenio tendrá lugar al cumplir los 65 años de edad.

No obstante, todo trabajador que al cumplir la edad de jubilación forzosa no tenga consolidados los requisitos de cotización necesarios para devengar pensión de jubilación, podrá continuar su relación laboral hasta alcanzar el derecho a devengar la pensión de jubilación.

GESTION DE SERVICIOS

Artículo 112. Se tomarán en consideración las propuestas sindicales sobre los cambios en las modalidades de prestación de servicios (o formas de gestión de los mismos) y se adoptarán medidas, en tales casos, para que no se modifique la relación del empleo del personal municipal afectado.

Se mantendrán los servicios en el área de gestión pública, evitando su privatización.

FORMACION

Artículo 113. 1. La Corporación, a través de la Concejalía del Área de Régimen Interior y Personal, Departamento de Formación, promoverá la realización de Cursos y acciones diversas de formación dirigidas a todos los trabajadores municipales.

La Corporación destinará a estos fines en el ejercicio 1996 la cantidad de cuarenta y dos millones de pesetas.

La Corporación y los Sindicatos se comprometen a colaborar solidariamente en la obtención de fondos externos para financiar las actividades formativas.

2. La Comisión Municipal de Formación se establece como un medio para coordinación y estudio de las necesidades de formación.

Las iniciativas de las actividades de formación y prioridad de las mismas serán determinadas por el Departamento de Formación, Interlocutores de Áreas y Representantes Sindicales, siendo dichas propuestas vistas y aprobadas en la Comisión Municipal de Formación.

3. El Plan Municipal de Formación será aprobado, en el primer trimestre de cada año, por la Comisión Municipal de Formación.

4. La asistencia a los Cursos con las variables, nivel de los mismos, horas invertidas y en su caso, calificaciones, tendrá relevancia dentro de la normativa vigente, para la promoción del trabajador municipal.

5. En cada programa, será determinado por el Departamento de Formación, Interlocutores de Áreas y Comisión de Formación el horario del curso, su coincidencia o no -total o parcialmente- con el horario de trabajo, así como su voluntariedad y obligatoriedad, considerándose obligatorios aquellos cursos cuyo contenido sea imprescindible o para el desarrollo de su puesto de trabajo o cuando las necesidades del Servicio así lo determinen. Estos cursos obligatorios se realizarán en la jornada laboral. En otro caso se negociarán las oportunas compensaciones.

6. De las actividades formativas programadas se efectuará la correspondiente evaluación, en donde se reflejará la calidad de la formación impartida y la rentabilidad y eficacia de la misma.

7. El aprovechamiento y asistencia de los participantes se evaluará con la obtención del correspondiente diploma de aprovechamiento (calificaciones obtenidas, asistencia al 85 por 100 de las sesiones del Curso). Dichos Diplomas serán incorporados al expediente personal de cada trabajador.

8. Se establecerán convenios con el INEM, INAP y otros Centros de Formación dependientes de las Administraciones Públicas, en la medida en que sea necesario, para satisfacer las necesidades planteadas.

9. La Comisión Municipal de Formación estará representada en las Escuelas de Formación existentes.

Artículo 114. La Corporación creará una Escuela de Formación y se compromete durante el año 1996 a facilitar unas Instalaciones adecuadas para el desarrollo digno de las tareas de formación, con los medios necesarios.

Estas Instalaciones podrán ser utilizadas por las Centrales Sindicales del Ayuntamiento de Madrid, previa autorización del Concejal de Régimen Interior y Personal.

La Comisión de Formación estudiará el procedimiento adecuado para regular el uso compartido de tales Instalaciones que, en todo caso, será coordinado por el Servicio correspondiente.

A través de este Centro se planificará las actividades formativas, en especial la formación continua que se realizará de acuerdo con su legislación y pactos que los originan.

En todo caso, las Academias de Policía Municipal y Bomberos mantendrán su actual estructura, régimen y autonomía de funcionamiento.

CAPITULO IX

PREMIOS, FALTAS Y SANCIONES

CONCESION DE LA MEDALLA DE MADRID

Artículo 115. La concesión de la Medalla de Madrid a los trabajadores municipales por méritos contraídos en el desempeño de su cargo se regirá por las normas contenidas en los artículos siguientes.

Artículo 116. La petición de la Medalla de Madrid podrá iniciarse:

- a) Por la Alcaldía Presidencia.
- b) Por los Concejales del Área, Servicios o Juntas Municipales de Distrito, cuando se refiera al personal adscrito a sus ámbitos respectivos.
- c) Por las Centrales Sindicales.
- d) Por el Secretario General, los Directores de Servicios, recabando, en su caso, el criterio del Concejal respectivo.

Artículo 117. Todas las peticiones se tramitarán a través del Departamento de Gestión de Personal que, a la vista del expediente personal, informará sobre los servicios prestados, sanciones, premios, menciones honoríficas, rendimiento y cuantas circunstancias hagan referencia al comportamiento y servicios del mismo.

Artículo 118. Se elevarán las actuaciones a la Alcaldía Presidencia para que disponga si procede o no la instrucción del oportuno expediente. Para ello habrán de reunirse unos requisitos previos, que son:

- a) Haber prestado, como mínimo, veinte años de servicios efectivos a la Corporación.
- b) No haber sido objeto de notas desfavorables o sanciones de cualquier clase, entendiéndose subsistentes a estos efectos las que fuesen canceladas de forma reglamentaria.

Artículo 119. Por parte de la Alcaldía Presidencia se designará de entre los Concejales un Juez Instructor, y el resultado favorable será llevado a la Comisión Informativa de Personal y Régimen Interior para su ulterior aprobación por el Ayuntamiento en Pleno, si procediera.

Artículo 120. Además de los requisitos generales señalados en el artículo 118, serán necesarios:

- a) Para la concesión de la Medalla de Bronce, la conducta ejemplar continuada, que rebase de forma evidente el comportamiento normal exigible.
- b) Para la concesión de la Medalla de Plata, el desempeño por el trabajador municipal de sus cometidos en forma tal que suponga mejoras notorias en el funcionamiento del servicio municipal que tenga encomendado.
- c) Para la concesión de la Medalla de Oro, la conducta excepcional del trabajador municipal en circunstancias extraordinarias o el desempeño de su gestión en forma tal que de la misma haya resultado un aumento evidente del prestigio de la Corporación frente a los administrados y otros entes públicos, o una mejora esencial en la organización y prestación de los servicios municipales.

Artículo 121. Con el fin de evitar la prodigalidad, contraria al significado de las recompensas honoríficas que poseen, las Medallas de Madrid no podrán otorgarse, anualmente, en número superior a: una para las de oro, tres para las de plata y será ilimitado para las de bronce.

En caso de no concesión del número máximo anual referido para poder acumularse a otros años será preciso acuerdo expreso del Ayuntamiento Pleno, previo informe de la Comisión Informativa de Personal y Régimen Interior.

Artículo 122. Cualquier sanción administrativa o penal de los trabajadores municipales a quienes se haya concedido la Medalla de Madrid, supondrá la privación automática de la misma, exceptuándose, por una sola vez, la sanción de falta leve.

Artículo 123. La propuesta de imposición de sanción por falta grave a personas que se hallen en posesión de la Medalla de Madrid deberá ser necesariamente informada por la Comisión Informativa correspondiente.

Artículo 124. La concesión se efectuará, en cuanto sea posible, coincidiendo con la festividad de San Isidro, Patrono de Madrid.

PREMIO POR RENDIMIENTO Y AÑOS DE SERVICIO

Artículo 125. Se establece, a partir de la aprobación por el Pleno de este acuerdo, un premio para aquellos trabajadores municipales que cuenten con más de veinticinco años de servicio efectivos al Ayuntamiento de Madrid y hayan demostrado una especial eficacia y rendimiento en el Servicio.

Artículo 126. Podrán ser beneficiarios de estos premios:

1. Las personas que hubiesen causado baja en el servicio activo por jubilación y reúnan los requisitos exigidos en el artículo anterior.

2. El viudo/a y los hijos que dependieran económicamente de aquellos a quienes se refiere el artículo anterior, en los supuestos siguientes referidos a los mismos:

- a) Que hubiesen fallecido encontrándose en situación activa.
- b) Que, jubilado, fallezca sin haber formulado solicitud.
- c) Que no hubiese recaído aún resolución en la petición realizada al ocurrir el fallecimiento del jubilado.

3. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, no se reconocerá la condición de beneficiario al cónyuge superviviente que, en virtud de sentencia firme, se encontrarse separado del causante.

Artículo 127. Para la concesión de este premio se precisará que el trabajador municipal cuente con más de veinticinco años de servicio efectivo al Ayuntamiento de Madrid, computándose como tales los prestados a Ayuntamientos anexionados al primero. Asimismo, se precisará que no haya sido objeto de sanción derivada de expediente disciplinario, salvo que haya sido cancelado, con excepción de la de apercibimiento.

Se computarán también como años de servicio efectivos los transcurridos en situación de Incapacidad Temporal o larga enfermedad, los prestados en organismos relacionados con la Administración Local, en otros Ayuntamientos del territorio nacional o de las antiguas plazas de soberanía.

Artículo 128. El importe de los premios, en razón a los años de servicio prestados por el trabajador y al sueldo último, será el siguiente:

- a) De seis mensualidades, si cuenta con veinticinco años y menos de treinta.
- b) De nueve mensualidades, si cuenta con treinta o más años y menos de treinta y cinco.
- c) De doce mensualidades, si cuenta con treinta y cinco y menos de cuarenta años.
- d) De dieciocho mensualidades y propuesta de la Medalla de Madrid, si cuenta con cuarenta o más años.

Se considerará como último sueldo percibido a estos efectos la retribución básica correspondiente al cargo que ostentase en propiedad el trabajador al causar baja en el servicio activo.

Artículo 129. El procedimiento de tramitación se ajustará a las siguientes fases:

a) *Iniciación.* Los expedientes se incoarán a instancia de parte. Estarán legitimados para formular la solicitud aquellas personas que puedan ostentar la cualidad de beneficiarios, de acuerdo con lo establecido en el artículo 126; en el supuesto del epígrafe 2 c) del mencionado artículo deberá necesariamente instarse subrogación dentro de los seis meses siguientes al fallecimiento.

b) *Instrucción.* El expediente deberá ser informado por el Jefe del Departamento último donde el trabajador municipal haya prestado servicio, por el Concejal Responsable del Área, Servicio o Junta Municipal de Distrito, así como por el Jefe del Departamento y Concejal al que hubiese figurado adscrito, si el destino en aquellos otros fuese inferior a un año, en orden a la conducta observada, en cuanto a disciplina, puntualidad, vocación, rendimiento y eficacia, y sobre los beneficios extraordinarios que hubieran podido derivarse para la Corporación de su actividad.

c) *Resolución.* La resolución corresponderá a la Alcaldía Presidencia, de acuerdo con las cantidades presupuestadas al respecto.

Artículo 130. La Alcaldía Presidencia podrá disponer excepcionalmente la incoación del oportuno expediente siempre que, a su juicio, concurran en el trabajador municipal determinadas circunstancias relevantes, suficientes para hacerle merecedor del premio, dispensándole de los requisitos exigidos en el artículo 127, en cuyos supuestos el importe del premio será de seis mensualidades.

PREMIO ESPECIAL POR ANTIGÜEDAD

Artículo 131. Se establece un premio especial de antigüedad, a los veinticinco años de servicio ininterrumpido o treinta con interrupción, consistente en el disfrute de, por una sola vez, diez días adicionales de vacaciones, de un diploma y un emblema de la Corporación. Dichos días habrán de disfrutarse en condiciones idénticas a las establecidas para el disfrute de las vacaciones ordinarias.

DEDUCCION PROPORCIONAL DE HABERES

Artículo 132. La diferencia, en cómputo mensual, entre la jornada reglamentaria de trabajo y la efectivamente realizada por el trabajador dará lugar, salvo justificación, a la correspondiente deducción proporcional de haberes.

Para el cálculo del valor aplicable a dicha deducción se tomará como base la totalidad de las retribuciones integras mensuales que perciba el trabajador dividida por 30 y, a su vez, este resultado por el número de horas que el trabajador tenga obligación de cumplir, de media cada día.

CUADRO DE FALTAS

Artículo 133. Las faltas cometidas por los trabajadores laborales podrán ser muy graves, graves y leves (artículo 58 del Estatuto de los Trabajadores).

FALTAS MUY GRAVES

Artículo 134. Son faltas muy graves:

1. El incumplimiento del deber de fidelidad a la Constitución en el ejercicio de la Función Pública.
2. Toda actuación que suponga discriminación por razón de raza, sexo, religión, lengua, opinión, lugar de nacimiento, vecindad, o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
3. El abandono del servicio.
4. La adopción de acuerdos manifiestamente ilegales que causen perjuicio grave a la Administración o a los ciudadanos.

5. La publicación o utilización indebida de secretos oficiales así declarados por Ley o clasificados como tales.

6. La notoria falta de rendimiento que comporte inhibición en el cumplimiento de las tareas encomendadas.

7. La violación de la neutralidad o independencia políticas, utilizando las facultades atribuidas para influir en procesos electorales de cualquier naturaleza y ámbito.

8. El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades.

9. La obstaculización del ejercicio de las libertades públicas y derechos sindicales.

10. La realización de actos encaminados a coartar el libre ejercicio del derecho de huelga.

11. La participación en huelgas, a los que la tengan expresamente prohibida por la Ley.

12. El incumplimiento de la obligación de atender los servicios esenciales en caso de huelga.

13. Los actos limitativos de la libre expresión de pensamiento, ideas y opiniones.

14. Haber sido sancionado por la comisión de tres faltas graves en un período de un año.

FALTAS GRAVES

Artículo 135. Son faltas graves:

1. La falta de obediencia debida a los superiores y autoridades.

2. El abuso de autoridad en el ejercicio del cargo.

3. Las conductas constitutivas de delito doloso relacionadas con el servicio o que causen daño a la Administración o a los Administrados.

4. La tolerancia de los superiores respecto de la comisión de faltas muy graves o graves de sus subordinados.

5. La grave desconsideración con los superiores, compañeros o subordinados.

6. Causar daños graves en los locales, material o documentos de los Servicios.

7. Intervenir en un procedimiento administrativo cuando se dé alguna de las causas de abstención legalmente señaladas.

8. La emisión de informes y la adopción de acuerdos manifiestamente ilegales cuando causen perjuicio a la Administración o a los ciudadanos y no constituyan falta muy grave.

9. La falta de rendimiento que afecte al normal funcionamiento de los Servicios y no constituya falta muy grave.

10. No guardar el debido sigilo respecto a los asuntos que se conozcan por razón del cargo, cuando causen perjuicio a la Administración o se utilicen en provecho propio.

11. El incumplimiento de los plazos y otras disposiciones de procedimiento en materia de incompatibilidad, cuando no suponga mantenimiento de una situación de incompatibilidad.

12. El incumplimiento injustificado de la jornada de trabajo que acumulado suponga un mínimo de diez horas al mes.

13. La tercera falta injustificada de asistencia en un período de tres meses, cuando las dos anteriores hubieren sido objeto de sanción por falta leve.

14. La grave perturbación del Servicio.

15. El atentado grave a la dignidad de los funcionarios o de la Administración.

16. La grave falta de consideración con los administrados.

17. Las acciones u omisiones dirigidas a evadir los sistemas de control de horarios o a impedir que sean detectados los incumplimientos injustificados de la jornada de trabajo.

18. A efectos de lo dispuesto en el presente artículo, se entenderá por mes el período comprendido desde el día primero al último de cada uno de los doce que componen el año.

FALTAS LEVES

Artículo 136. Son faltas leves:

1. El incumplimiento injustificado del horario de trabajo, cuando no suponga falta grave.
2. La falta de asistencia injustificada de un día.
3. La incorrección con el público, superiores, compañeros o subordinados.
4. El descuido o negligencia en el ejercicio de sus funciones.
5. El incumplimiento de deberes y obligaciones, siempre que no deban ser calificados como falta muy grave o grave.

Artículo 137. Los trabajadores municipales que indujeran a otros a la realización de actos o conducta constitutivos de falta disciplinaria, incurrirán en la misma responsabilidad que éstos. De no haberse consumado la falta, incurrirán en responsabilidad de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 89 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado, de 7 de febrero de 1964, es decir, según:

- La intencionalidad.
- La perturbación del Servicio.
- El atentado a la dignidad del trabajador o de la Administración.
- La falta de consideración con los administrados.
- La reiteración o reincidencia.

Artículo 138. Igualmente incurrirán en responsabilidad de los trabajadores municipales que encubrieran las faltas consumadas muy graves y graves, cuando de dicho acto se deriven graves daños para la Administración o los ciudadanos, y serán sancionados de acuerdo con los criterios previstos en el artículo anterior.

SANCIONES

Artículo 139. Por razón de las faltas a que se refieren los artículos anteriores, podrán imponerse las siguientes sanciones:

1. Despido.
2. Suspensión de empleo y sueldo.
3. Traslado.
4. Apercibimiento.

Artículo 140. Las tres primeras sanciones del articulado anterior sólo podrán imponerse por faltas muy graves, o graves.

La suspensión de empleo y sueldo no será superior a seis años, ni inferior a tres si es por falta muy grave, y no pasará de tres años si es por falta grave.

Los trabajadores sancionados con traslado no podrán obtener nuevo destino, por ningún procedimiento, en el servicio desde el que fueron trasladados, durante tres años, cuando hubiere sido impuesto por falta muy grave, y durante uno cuando hubiere correspondido a la comisión de una falta grave. Dicho plazo se computará desde el momento en que se efectuó el traslado.

Artículo 141. Las faltas leves solamente podrán ser corregidas con las sanciones que se señalan en el número 4 del artículo 139.

REVISIÓN

Artículo 142. La valoración de las faltas y las correspondientes sanciones serán siempre revisables ante la jurisdicción competente. La sanción de las faltas graves y muy graves requerirá comunicación escrita al trabajador municipal, haciendo constar la fecha y los hechos que la motivaron (artículo 58 del Estatuto de los Trabajadores).

DISPOSICIONES ADICIONALES

PRIMERA

Las Comisiones de Seguimiento, Acción Social y de Formación serán únicas para todo el Ayuntamiento de Madrid, ejer-

ciendo sus funciones coordinadas en el ámbito del personal trabajador municipal y laboral, en la forma que se determina en este Convenio, y que establezcan sus reglamentos.

SEGUNDA

Asimismo será único el Comité de Seguridad y Salud para todo el Ayuntamiento de Madrid, sin perjuicio de que éste pueda organizarse para su mejor funcionamiento en Comisiones o Ponencias de trabajo.

TERCERA

Durante el presente año 1996, se procederá al estudio de las pensiones causadas con anterioridad al 1 de abril de 1993, en orden a fijar más pensiones mínimas por jubilación y otras pensiones, para lograr su actualización progresiva durante la vigencia de este Convenio.

A estos fines se adscribe el fondo previsto en la Disposición Adicional Octava del Convenio 1988/1991.

CUARTA

Para paliar las posibles disfunciones resultantes de los acuerdos plenarios sobre reducción de categorías, se dedican ciento treinta millones de pesetas. Su distribución se acordará por la Corporación y los Sindicatos antes del 30 de septiembre de 1996.

Asimismo, para el año 1996, se retribuirá a todo el personal municipal con la cantidad de 28.832 pesetas, abonable en dos plazos, en las nóminas de junio y octubre, y ello por un lado, en concepto de Complemento de productividad y, por otro, en compensación a no haber sido posible aún haber aprobado los sistemas de Complemento de productividad, la Relación de Puestos de Trabajo y el subsiguiente Catálogo, por lo que esta retribución pretende reconocer en este ejercicio de 1996 el especial rendimiento, el interés e iniciativa mostrados por los trabajadores municipales en el desempeño de sus puestos.

QUINTA

Durante el año 1996 se establecerán las bases jurídicas que posibiliten la participación de las organizaciones y centrales sindicales en los Consejos de Administración y órganos asimilables a éstos de los Organismos Autónomos, Patronatos e Institutos de participación municipal mayoritaria donde no exista la de carácter sindical.

SEXTA

Todos los derechos recogidos en el presente Convenio referidos a cónyuges, hijos y familiares de trabajadores se considerarán de igual aplicación a las convivencias de hecho que se justifiquen con certificado de convivencia y alta en la declaración de situación familiar que se acredite ante el Ayuntamiento, o por cualquier otro medio admitido en Derecho.

SEPTIMA

El personal laboral fijo tendrá opción a ocupar plaza de funcionario de carrera de su mismo grupo y nivel.

Se culminará el proceso de funcionarización de todos aquellos contratados laborales que lo deseen, mediante la convocatoria de los oportunos concurso-oposición, en los términos que se recogen en la legislación vigente.

Una vez ejercida la funcionarización, las plazas correspondientes a dicho personal fijo laboral serán clasificadas en plazas de funcionarios de carrera y asignadas a quienes hubieron optado.

OCTAVA

En caso de que T.V.E. o, en su caso, cualquier otra cadena de televisión pública o privada, española o extranjera, realizara grabaciones de cualquier tipo, el Ayuntamiento detraerá del pago que realice la emisora de televisión o la compañía publicitaria,

la parte que corresponde por tal grabación, al equipo técnico y de sala de los Centros Culturales del Área de Cultura, consistente en el abono de un porcentaje equivalente al 200 por 100 de su salario/día, y sobre las horas extraordinarias, si la hubiere, según recoge la Ordenanza Laboral de Teatro, Circo, Variedades y Folklore, así como la cantidad que se acuerde con televisión por el uso de las instalaciones de dichos Centros.

Para la aplicación de lo anterior será necesario acuerdo entre los Sindicatos y Órganos directivos de los Centros afectados.

NOVENA

Se garantiza, en los términos de la legislación aplicable, la estabilidad en el empleo del personal laboral fijo que no podrá ser despedido contra su voluntad, si no es por razones disciplinarias, objetivas o de fuerza mayor.

DECIMA

La Corporación manifiesta su intención de encomendar la atención de los Accidentes Laborales y Enfermedad Profesional a una Mutua Patronal, mediante el oportuno concurso público. De la evolución del proceso serán puntualmente informadas las Centrales Sindicales a las que se solicitará su participación para el proceso de estudio y con las que se negociará la elaboración del Pliego de Condiciones del concurso público. Igualmente el Comité de Seguridad y Salud, en el ámbito de sus competencias, emitirá informe sobre las ofertas presentadas al concurso.

En ningún caso, esta medida supondrá la merma de competencias, ni modificación de las instalaciones y puestos de trabajo del Departamento de Salud Laboral.

UNDECIMA

Durante 1996 se procederá a elaborar los estudios pertinentes en orden a implantar un Plan y/o Fondo de Pensiones para los trabajadores municipales, negociándose sus características por las partes firmantes de este Convenio.

DUODECIMA

Las partes firmantes acuerdan que en el supuesto de alcanzarse un Acuerdo Marco Regional entre Sindicatos y Federación Madrileña de Municipios, este Convenio Municipal se adecuará a dicho Acuerdo Marco en los aspectos no contemplados o que lo mejoren.

DISPOSICION TRANSITORIA

Las situaciones jurídicas determinadas por lo establecido en el presente Convenio, tendrán efectos a partir de su vigencia, salvo en los casos que expresamente se prescriba otra cosa.

DISPOSICION DEROGATORIA

Quedan derogados todos los acuerdos, disposiciones, Decretos y demás normas municipales que regulen materias o cuestiones incluidas en el presente Convenio y se opongan al mismo.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA

Del presente Convenio se dará traslado a todos los trabajadores que tengan personal a su cargo, los cuales serán responsables de su aplicación en lo que afecte a sus atribuciones, incurriendo si no en las medidas disciplinarias correspondientes.

SEGUNDA

Cualquiera de las partes firmantes de este Convenio, podrá formular denuncia expresa del mismo de acuerdo con la legalidad vigente.

ANEXO I

CLAUSULA DE GARANTIA DE CUMPLIMIENTO, ARBITRAJE Y PAZ SOCIAL

1.- La Corporación y los Sindicatos expresan su compromiso de intentar llegar a acuerdos en defensa de los intereses de los ciudadanos y los funcionarios y empleados municipales mediante las vías del diálogo pacífico y constructivo. Para ello se establecen los siguientes mecanismos de diálogo y arbitraje:

1.1.- Las discrepancias sobre la interpretación del acuerdo-convenio y el convenio de los empleados laborales debidas a circunstancias sobrevenidas se estudiarán en primer término en la Comisión de Seguimiento del Convenio, que agotará todas las vías posibles de acuerdo.

1.2.- Si en un plazo razonable, nunca superior a dos meses, no se alcanzara ningún compromiso en la Comisión de Seguimiento del Convenio, ésta, por acuerdo unánime de sus componentes, y como paso previo y obligado al ejercicio de la acción jurisdiccional, podrá recurrir al arbitraje en los términos establecidos en el punto siguiente, respecto a las siguientes materias:

Toda controversia sobre aplicación e interpretación del Convenio Colectivo u otro acuerdo o pacto colectivo y los conflictos que puedan dar lugar a la convocatoria de una huelga.

1.3.- El arbitraje mencionado en el párrafo anterior será realizado por un órgano compuesto por dos miembros. El nombramiento de cada uno de ellos corresponderá a cada una de las partes de entre expertos en materias de derecho laboral y administrativo. Para ser efectivo el nombramiento debe ser aceptado por la otra parte, en un plazo máximo de 15 días. El nombramiento de estos árbitros podrá ser permanente o nombrados para cada asunto a arbitrar.

Los árbitros dispondrán para emitir su arbitraje de un plazo de 20 días, prorrogable por otros 10 días más, si así lo solicitasen.

En todo el proceso de arbitraje la Corporación y los Sindicatos representativos en ella se remiten a lo contenido en la Legislación vigente sobre arbitraje y mediación.

Los costes del arbitraje correrán a cargo de las partes, siendo objeto de negociación en cada caso, la forma y proporción de dicho coste a que hará frente cada parte.

1.4.- La Corporación y los Sindicatos expresan su compromiso de respetar escrupulosamente el proceso de arbitraje absteniéndose de realizar acción alguna que pueda suponer entorpecimiento o presión externa a la tarea de los árbitros.

ANEXO II

HORARIO FLEXIBLE

El horario flexible se establecerá o se suprimirá por la Concejalía de Régimen Interior y Personal para aquellas dependencias que por necesidades del servicio lo requieran, de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1º.- Solicitud por el responsable del Servicio, bien por propia iniciativa o a petición de al menos la mitad de los trabajadores adscritos al mismo.

2º.- Autorización del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, previa consulta con el Concejal responsable del Servicio.

El horario flexible se ajustará a las siguientes normas:

I. SISTEMA GENERAL DE PERMANENCIA OBLIGADA

Se establece una permanencia obligada en el puesto de trabajo entre las nueve y las catorce horas para todo el personal sujeto al régimen de horario flexible, de lunes a viernes.

II. FLEXIBILIDAD DE ENTRADA

El Horario Flexible de entrada se extiende entre las 7,45 y las 9 horas.

En ningún caso se tendrá en cuenta la entrada antes de las 7,45 horas.

III. FLEXIBILIDAD DE SALIDA

El horario de salida se extiende desde las 14 horas hasta las 16 horas.

Es obligatorio registrar todas las salidas dentro del tiempo reglamentado, marcando, en su caso, la incidencia que corresponda.

IV. COMPUTO DE DIFERENCIAS Y LIMITE DE ACUMULACIÓN

1. Quincenalmente se efectuará el cómputo de las diferencias horarias sin que en ningún caso se puedan sobrepasar ni a favor ni en contra 7 horas.

2. Para recuperar las diferencias de tiempo acumuladas y completar el cómputo de 35 horas semanales, el trabajador podrá utilizar dos tardes a la semana de 16 a 20 horas que fijará el Jefe del Servicio.

3. El periodo de descanso diario, en concepto de desayuno, no puede utilizarse para recuperar.

V. CONTROL

1. El control del horario flexible se efectuará, hasta que se implante el oportuno sistema informático, mediante partes de firmas que serán cumplimentados por todo el personal sin excepción alguna.

2. Los partes se encontrarán en las Jefaturas de Departamento y restantes Dependencias. En las Secciones y Negociados cuya ubicación física no coincida con la del Departamento o Dependencia, los partes serán independientes y se firmarán en el lugar donde se encuentren aquellas.

3. El Jefe del Departamento o Dependencia correspondiente se responsabilizará del cumplimiento del horario del personal a su cargo, dando cuenta de las incidencias al Departamento de Gestión de Personal.

VI. DISPOSICION TRANSITORIA

En el plazo de 3 meses desde la aprobación del presente Convenio y para aquellas dependencias que tuvieran ya establecido el horario flexible, se determinará, si procede, la continuidad en el mismo según el procedimiento establecido en este Anexo.

21.- Adoptar, en 13 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior

de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Roberto Miguel Valero Rubio, sobre pruebas selectivas para proveer 548 plazas del Cuerpo de la Policía Municipal."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos los interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

2) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 11.03.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D^a Josefa Hernández Expósito, sobre cese de interinos."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos los interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

3) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 15.01.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Juan Manuel Arribas Reyes, sobre reconocimiento del permiso retribuido por haber ostentado la calidad de candidato a Concejal."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos los interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

4) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 11.03.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Ramón Morales Sánchez, sobre valoración de méritos para la provisión de 22 plazas de Encargados de Limpiezas."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos los interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

5) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D^a Paloma García Sánchez, sobre puesto de trabajo asignado al reingreso procedente de excedencia por cuidado de hijo."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos lo interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

6) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Máximo Cecilio Suárez Martín, sobre sanción de 7 y 3 días de suspensión de funciones por comisión de dos faltas graves."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos lo interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

7) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Guillermo Pérez Iglesias, sobre calificación de pruebas selectivas para el ingreso en el Cuerpo de Bomberos."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos lo interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

8) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Enrique Díaz Sánchez y otro, sobre cese de interino."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos lo interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

9) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Antonio Sanguino Sánchez, sobre sanción de suspensión de funciones de 3 días por comisión de falta grave."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos lo interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

10) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 09.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Enrique Sanz Verdugo y otros, sobre calificación de pruebas selectivas para la Policía Municipal."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos lo interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

11) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Javier Pérez Aller, sobre reconocimiento a pertenecer al Grupo C, desde el 01.01.86."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos lo interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

12) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 08.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades

que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Julián Clemente García, sobre abono de trienios en la cuantía establecida al grupo al que pertenece actualmente."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos los interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

13) Ratificar el decreto de la Alcaldía Presidencia de fecha 18.04.96, por el que se dispuso: "Que, en uso de las facultades que para el ejercicio de acciones judiciales, en caso de urgencia, me confiere el art. 21 apartado i), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y visto el informe emitido por el Servicio Contencioso, vengo en disponer que el Excmo. Ayuntamiento se persone como parte demandada ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D^a M^a Esther Molinero Blanco, sobre cese como funcionaria interina."

Asimismo, se procedió acordar la remisión del expediente administrativo al Tribunal Superior de Justicia de Madrid, notificándose a todos los interesados en el procedimiento y emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en los autos en el plazo de nuevo días, como dispone el art. 64 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, modificada por la Ley 10/92, de 30 de abril, de Medidas Urgentes de Reforma Procesal.

22.- Adoptar, en 5 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Quedar enterado del Auto de fecha 3.10.1995, dictado por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por el que se declara caducado el recurso contencioso interpuesto por D. Miguel Angel Martín Fuentes, contra el Decreto de la Concejalía Delegada del Área de Régimen Interior y Personal de 27.07.1994 por el que se desestima el recurso de reposición relativo al abono de atrasos devengados en 1993 en concepto de exceso de horario y guardias de verano.

2) Quedar enterado del Auto de fecha 24.10.1995, dictado por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por el que se declara caducado el recurso contencioso interpuesto por D. Joaquín Jiménez Mayo, contra el Decreto de la Concejalía Delegada del Área de Régimen Interior y Personal de 27.07.1994 por el que se desestima el recurso de reposición relativo al abono de atrasos devengados en 1993 en concepto de exceso de horario y guardias de verano.

3) Quedar enterado del Auto de fecha 24.10.1995, dictado por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por el que se declara caducado el recurso contencioso interpuesto por D. Carlos Lozano Barriga, contra el Decreto de la Concejalía Delegada del Área de Régimen Interior y Personal de 27.07.1994 por el que se desestima el recurso de reposición relativo al abono de atrasos devengados en 1993 en concepto de exceso de horario y guardias de verano.

4) Quedar enterado del Auto de fecha 22.10.1995, dictado por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo

del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por el que se declara caducado el recurso contencioso interpuesto por D. Santos Martínez Torrecilla, contra el Decreto de la Concejalía Delegada del Área de Régimen Interior y Personal de 27.07.1994 por el que se desestima el recurso de reposición relativo al abono de atrasos devengados en 1993 en concepto de exceso de horario y guardias de verano.

5) Quedar enterado del Auto de fecha 24.10.1995, dictado por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por el que se declara caducado el recurso contencioso interpuesto por D. Juan José Barbero Yela, contra el Decreto de la Concejalía Delegada del Área de Régimen Interior y Personal de 27.07.1994 por el que se desestima el recurso de reposición relativo al abono de atrasos devengados en 1993 en concepto de exceso de horario y guardias de verano.

23.- Adoptar, en 8 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Quedar enterado de la Sentencia dictada por el Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 27 de abril de 1993, cuya parte dispositiva establece:

"Fallamos: Desestimando el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D^a Paloma Serrano Corcuera contra la calificación otorgada por el Tribunal de valoración en el tercer ejercicio de las pruebas selectivas convocadas el 27 de junio de 1990 por el Ayuntamiento de Madrid para cubrir doce plazas de matronas, debemos declarar y declaramos ajustada a Derecho la citada resolución, absolviendo a la Corporación demandada de las pretensiones deducidas en su contra; sin hacer imposición de las costas."

2) Quedar enterado de la Sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 20 de octubre de 1995, cuya parte dispositiva establece:

"Que desestimando el recurso Contencioso-administrativo interpuesto por D. Moisés Chicharro de León contra la Resolución del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal del Ayuntamiento de Madrid de fecha 16 de octubre de 1991, confirmada en reposición por la de 10 de diciembre de 1991, que dispuso el cese del actor como Jefe de la Sección de Industrias de la Junta Municipal de Carabanchel y su traslado a la Junta Municipal de Vallecas, debemos declarar y declaramos las mencionadas Resoluciones ajustadas a Derecho, sin hacer expresa imposición de las costas procesales causadas."

3) Quedar enterado del contenido de la sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en fecha 1 de marzo de 1995, en el recurso contencioso-administrativo cuya parte dispositiva establece:

"Desestimado el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D^a Consuelo Pinto Zapata contra la resolución de fecha 13 de noviembre de 1991 del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal del Ayuntamiento de Madrid que desestimó el recurso de reposición formulado por la interesada ante la falta de promoción a la categoría de Ayudante de Asistencia Interna y Ceremonial, debemos declarar y declaramos ajustada a Derecho la citada resolución, absolviendo a la Corporación demandada de las pretensiones deducidas en su contra; sin hacer imposición de costas."

4) Quedar enterado de la Sentencia de fecha 20.02.1996 dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal: "Fallamos: Desestimando el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D. José Luis García García contra la resolución de fecha

12 de noviembre de 1992 del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal del Ayuntamiento de Madrid que denegó al actor la asignación del coeficiente retributivo 3,3 e índice de proporcionalidad 8, así como frente a la de 1 de marzo de 1993 que desestimó el recurso de reposición formulado contra aquélla, debemos declarar y declaramos ajustadas a derecho las citadas resoluciones; sin hacer imposición de costas.”

5) Quedar enterado del fallo de la Sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 30 de noviembre de 1995, que declara que: “Rechazando la causa de inadmisibilidad y con desestimación del recurso contencioso-administrativo interpuesto por D^a M^a Blanca Sotoca García contra la denegación por silencio administrativo de la petición realizada el 25 de septiembre de 1992 ante el Ayuntamiento de Madrid en solicitud de integración en el Grupo D y abono de diferencias retributivas, debemos declarar y declaramos ajustada a Derecho la citada resolución denegatoria, absolviendo al Ayuntamiento demandado de las pretensiones deducidas en su contra; sin hacer imposición de costas.”

6) Quedar enterado del contenido de la sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en fecha 30 de junio de 1995, cuya parte dispositiva establece:

“Rechazar la causa de inadmisibilidad y con desestimación del recurso contencioso-administrativo interpuesto por D. Rafael Rada Bajo contra la denegación por silencio administrativo de la petición realizada el 25 de septiembre de 1992 ante el Ayuntamiento de Madrid en solicitud de integración en el grupo D y abono de diferencias retributivas, debemos declarar y declaramos ajustada a Derecho la citada resolución denegatoria, absolviendo al Ayuntamiento demandado de las pretensiones deducidas en su contra; sin hacer imposición de costas.”

7) Quedar enterado de la Sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 8 de febrero de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

“Que desestimando el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D^a Celia Baraibar Verdu contra el Decreto del Sr. Concejal Delegado de Área de Régimen Interior y Personal del Ayuntamiento de Madrid de fecha 21 de abril de 1993 que se desestimaba la solicitud de la actora de consolidación del grado personal correspondiente al nivel 24, así como el Decreto de 29 de julio de 1993 que desestimaba el recurso de reposición deducido contra aquél, debemos declarar y declaramos ajustada a Derecho las mencionadas resoluciones, sin hacer imposición de las costas.”

8) Quedar enterado de la Sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 8 de febrero de 1996, cuya parte dispositiva establece:

“Que desestimando el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la procuradora Sra. Vinader Moraleda en representación de D^a Purificación Nájera Colino contra decreto del Sr. Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal del Ayuntamiento de Madrid de fecha 05.03.93 por el que se denegaba a la actora la consolidación del grado personal correspondiente al nivel 20, así como el Decreto de 5 de julio de 1993 que desestimaba el recurso de reposición deducido contra aquél, debemos declarar y declaramos las mencionadas resoluciones ajustadas a Derecho, sin hacer expresa imposición de las costas procesales causadas.”

24.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Quedar enterado del fallo de la Sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid con fecha 20 de octu-

bre de 1995, que declara que debemos declarar y declaramos la inadmisibilidad del recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Letrado Sr. Vargas Martín, en representación de la Federación Sindical de Administración Pública de Madrid de C.C.O.O. contra la Resolución del Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal del Ayuntamiento de Madrid en fecha 16 de abril de 1993, por la que se nombra, con carácter interino, a D. Manuel Fernández-Monzón Altolaquirre Inspector Jefe de la Policía Municipal, así como frente a la desestimación presunta, por silencio administrativo negativo, del recurso de reposición deducido contra aquélla, al recaer el objeto del recurso sobre cosa juzgada.

Todo ello, sin hacer expresa imposición de las costas procesales causadas.

25.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Acatar y cumplir la Sentencia de fecha 11.11.95 dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Fallamos: “Que estimando el recurso contencioso-administrativo, interpuesto por D. Francisco J. González Herranz contra la denegación tácita del Ayuntamiento de Madrid de su petición a disfrutar de ocho días libre debemos declarar y declaramos ilegal la citada resolución presunta, anulando la misma; declarando el derecho del recurrente a disponer de ocho días libres y subsidiariamente a percibir las retribuciones correspondientes a ocho días de trabajo, sin hacer especial imposición de las costas del recurso.”

26.- Adoptar, en 3 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Autorizar a D^a M^a Mercedes Montenegro Peña, psicólogo del CIS - Chamberí del Ayuntamiento de Madrid, la compatibilidad para el ejercicio de una segunda actividad como Profesor Asociado de la Universidad Complutense de Madrid, en virtud de lo preceptuado en los artículos 4.1 y 7 de la Ley 53/84, de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Dicha autorización quedará sin efecto en el momento en el que el ejercicio de la actividad docente suponga modificación de la jornada de trabajo y horario de los dos puestos y se condiciona a su estricto cumplimiento en ambos. Ello de conformidad con lo establecido en el artículo 3 de la Ley 53/84.

2) Autorizar a D. César-Vital Blanco Pérez, diplomado en Trabajo Social de la Junta Municipal de Chamberí del Ayuntamiento de Madrid, la compatibilidad para el ejercicio de una segunda actividad como Profesor Asociado de la Universidad de Castilla-La Mancha, en virtud de lo preceptuado en los artículos 4.1 y 7 de la Ley 53/84, de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Dicha autorización quedará sin efecto en el momento en el que el ejercicio de la actividad docente suponga modificación de la jornada de trabajo y horario de los dos puestos y se condiciona a su estricto cumplimiento en ambos. Ello de conformidad con lo establecido en el artículo 3 de la Ley 53/84.

3) Autorizar a D. Luis Fernández Berrendero, médico del Área de Salud Pública del Ayuntamiento de Madrid, la compatibilidad para el ejercicio de una segunda actividad como Profesor Asociado de la Universidad Complutense de Madrid, en virtud de lo preceptuado en los artículos 4.1 y 7 de la Ley 53/84, de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.

Dicha autorización quedará sin efecto en el momento en el que el ejercicio de la actividad docente suponga modificación de la jornada de trabajo y horario de los dos puestos y se condiciona a su estricto cumplimiento en ambos. Ello de conformidad con lo establecido en el artículo 3 de la Ley 53/84.

27.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Disponer que la Corporación se persone como parte demandada en el recurso Contencioso-Administrativo interpuesto por el Abogado del Estado, en nombre y representación del Ministerio de Justicia e Interior, contra el Acuerdo Plenario por el cual se convocaba concurso público para otorgar la concesión del uso del dominio público para construir y explotar una red de cable.

28.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Ratificar el Decreto del Excmo. Sr. Alcalde Presidente de 26 de febrero de 1996, por el que se dispone que la Corporación se persone como parte demandada en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D. Francisco Javier Velasco Guerrero, contra el Ayuntamiento de Madrid por reclamación de 30.187 pesetas por daños materiales causados en el vehículo de propiedad del recurrente.

29.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Acatar y cumplir la Sentencia del Juzgado de Primera Instancia nº 35 de Madrid, de fecha 6 de abril de 1995 cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

FALLO: Que estimando íntegramente la demanda deducida por Pelayo, MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS contra el Excmo. Ayuntamiento de Madrid sobre reclamación de 291.955 pesetas, debo condenar y condeno a la parte demandada a abonar a la actora la cantidad reclamada de principal, más el interés legal de la misma desde la presentación de la demanda y la cantidad que resulte devengar el interés a que se refiere el art. 921.4 LEC.

Se imponen a la parte demandada las costas procesales del presente procedimiento.

Segundo.- Quedar enterado del informe remitido por el Servicio Contencioso del Ayuntamiento de Madrid que tiene entrada con fecha 18 de octubre de 1995 y de acuerdo con el cual: "Es procedente que se tramite el libramiento de un gasto total 291.955 pesetas, más 73.999 pesetas y 15.000 pesetas, que se calculan para intereses en previsión de la material demora que los trámites administrativos llevan consigo.

Tercero.- Acatar y cumplir Auto de fecha 12 de febrero de 1996 del Juzgado de Primera Instancia nº 35 de Madrid cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

DISPONGO: Ordeno se requiera al Excmo. Ayuntamiento de Madrid para que en el improrrogable plazo de diez días desde la notificación de esta resolución, se proceda a dar cumplimiento a la resolución judicial de 6 de abril de 1995, haciéndose efectiva la cantidad de 291.955 pesetas, en concepto de principal, más 73.999 pesetas, en concepto de tasación de costas.

Cuarto.- Quedar enterado del informe remitido por el Servicio Contencioso del Ayuntamiento de Madrid, que tiene entrada con fecha 23 de febrero de 1996 y de acuerdo con el cual se reitera la necesidad de que hay que hacer llegar el libramiento al Juzgado, y acompaña el auto de 12 de febrero de 1996.

30.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar los Pliegos de Prescripciones Técnicas y Cláusulas Administrativas a regir en el contrato del Servicio fotográfico de actos oficiales por el período del 1 de julio de 1996 al 31 de diciembre de 1999, prorrogable por un año más y por un precio máximo anual de 11.000.000 pesetas, IVA incluido, con cargo a la partida 441/121.41/227.06.

Segundo.- Aprobar la convocatoria del mencionado concurso por el procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

31.- Adoptar, en 10 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada A.P.A. I.B. San Mateo, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de

25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

2) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada A.V. de Valdeconejos-Puerta de Hierro, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

3) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada Asociacion Cultural Nuevo Encuentro, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

4) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada A.P.A. del Colegio Nacional Javier de Miguel, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

5) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada A.P.A. del Centro Cultural Palomeras, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

6) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada Nueva Asociacion de Padres de Alumnos Tomas Breton, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

7) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada A.P.A. Escuela Técnico-Profesional José Ramón Otero, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

8) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada Asociacion de Vecinos La Plaza de Olavide, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

9) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada Asociacion de vecinos de la Barriada Poeta Esteban de Villegas, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

10) Declarar de Utilidad Pública Municipal a la entidad denominada Asociacion Canillas Este, de conformidad con los artículos 39, 40 y 41 de las Normas de Participación Ciudadana de 25.03.88, con las modificaciones introducidas por Acuerdo Plenario de 27.05.92.

32.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

No declarar de utilidad pública municipal a la Asociación Cultural Marqués de Salamanca de Vista Alegre, en base a lo dispuesto en el Art. 40.1 de las Normas de Participación Ciudadana de 27.05.92, toda vez que la Junta Municipal del Distrito de Carabanchel ha emitido informe desfavorable respecto a la solicitud formulada por dicha Asociación.

33.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Prorrogar hasta el 19 de Octubre de 1996, con carácter obligatorio para el contratista, la concesión administrativa que por acuerdo de la Comisión de Gobierno de fecha 19 de abril de 1991 se adjudicó a Doña Felisa Rincón Castillejo, para la explotación del servicio de Bar del Centro de Tercera Edad sito en la Calle Arroyo Belicoso, por plazo de 5 años, en uso de la facultad prevista en el art. 6 del Pliego de Condiciones Técnicas.

El canon devengado durante el plazo de prórroga legal, deberá ingresarse en el plazo de diez días a contar desde la notificación de la presente resolución.

34.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Formalizar en Escritura Pública la venta de la parcela sobrante inedificable por si misma de 44 m² de superficie, procedente del semiancho de la desaparecida c/ del Dr. Gomis Bartiza, que fue acordada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en su sesión pública ordinaria de 30 de mayo de 1989 a favor de D. Emilio Jesús Suárez González y su esposa D^a Lucía Durán González como propietarios que eran en la fecha de adopción de tal acuerdo de la finca colindante sita en la calle Panaderos, parcela número 3 semiesquina a Alejandro Casona.

Dicha formalización se llevará a cabo en favor de D. José María González y su esposa D^a Inés María Rodríguez Zardainena como nuevos propietarios de la finca sita en la c/ Panaderos a que se ha hecho referencia en el anterior párrafo, en virtud de la escritura de compraventa otorgada a su favor por los Sres. Suárez González el 29 de noviembre de 1994, ante el Notario D. Agustín Rodríguez García, número 2800 de su protocolo y en virtud de la cual quedan igualmente subrogados en los derechos y obligaciones que con respecto a la parcela sobrante correspondían a los Sres. Suárez González.

Segundo.- Todos los gastos, honorarios, arbitrios e impuestos pendientes que se originen como consecuencia del otorgamiento de la escritura de compraventa de la parcela sobrante sita en la desaparecida c/ Dr. Gomis Bartiza serán por cuenta de los Sres. González López, de conformidad con lo establecido en el acuerdo plenario de 30 de mayo de 1989.

35.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar, los Pliegos de Prescripciones Técnicas y de Cláusulas Administrativas Particulares, por las que se regirá el contrato para la actualización, mantenimiento en servicio, conservación y reparación de los equipos que componen la Central de Comunicaciones del Departamento de Extinción de Incendios, instalada en sus dependencias de C/ Imperial nº 8.

Segundo.- Autorizar, un gasto cuatrienal de 49.200.000 pesetas con cargo a la partida 517/517/121.15/213.00, de los cuales 11.500.000 pesetas corresponden al vigente presupuesto, comprometiéndose la Corporación a consignar en los Presupuestos Municipales de años sucesivos el importe necesario para hacer frente al gasto derivado del objeto del contrato.

Tercero.- Convocar concurso público para la citada contratación a tenor de los pliegos cuya aprobación se propone.

36.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar, los pliegos de Prescripciones Técnicas y los pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares, por las que se regirá el contrato para la actualización, mantenimiento en servicio, conservación y reparación de los sistemas de intervención automática e información gráfica del Departamento de Extinción de Incendios, instalados en sus dependencias de C/ Imperial, 8.

Segundo.- Autorizar, un gasto cuatrienal de 260.000.000 pesetas con cargo a la partida 517/517/121.13/213.00, de los cuales 65.000.000 de pesetas corresponden al vigente presupuesto, comprometiéndose la Corporación a consignar en los Presupuestos Municipales de años sucesivos el importe necesario para hacer frente al gasto derivado del objeto del contrato.

Tercero.- Convocar concurso público para la citada contratación a tenor de los pliegos cuya aprobación se propone.

37.- Adoptar en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Modificar la calificación jurídica de la finca de propiedad municipal número 108 de Archivo del Inventario de Bienes Municipales, del Distrito de Centro, sita en la calle San Bartolomé nº 7 (piso 2º) c/v a la calle San Marcos nº 12, calificándose en lo sucesivo como bien patrimonial.

2) Modificar la calificación jurídica de la finca de propiedad municipal número 4 de Archivo del Inventario de Bienes Municipales, del Distrito de Centro, sita en la calle Bailén nº 41, c/v a las calles de D. Pedro, Redondilla y Yeseros, calificándose en lo sucesivo como bien patrimonial.

38.- Adoptar en 8 expedientes, otros tantos acuerdos con los siguientes apartados:

1) Primero.- Adjudicar a D^a. Pilar Gómez Manzano la concesión administrativa para la construcción y explotación de un bar-merendero en el situado nº 3 de la Casa de Campo (antigua denominación "La Piña"), conforme a la oferta presentada a concurso, por un plazo de explotación de 10 años, el canon anual de 3.100.000 pesetas y con sujeción a las restantes condiciones aprobadas al efecto por acuerdo de este Organo de 31 de Enero de 1996.

Segundo.- Devolver a los restantes licitadores las fianzas provisionales depositadas en garantía de las ofertas presentadas a concurso.

2) Primero.- Adjudicar a D. Joaquin Gonzalez Alvarez la concesión administrativa para la construcción y explotación de un bar-merendero en el situado nº 4 de la Casa de Campo (antigua denominación "El Cisne"), conforme a la oferta presentada a concurso, por un plazo de explotación de 10 años, el canon anual de 2.524.600 pesetas y con sujeción a las restantes condiciones aprobadas al efecto por acuerdo de este Organo de 31 de Enero de 1996.

Segundo.- Devolver a los restantes licitadores las fianzas provisionales depositadas en garantía de las ofertas presentadas a concurso.

3) Primero.- Adjudicar a "Herederos de Emilio Fernández Valmayor Sauza, Comunidad de Bienes" la concesión administrativa para la construcción explotación de un bar-merendero en el situado nº 5 de la Casa de Campo (antigua denominación "El Lago"), conforme a la oferta presentada a concurso, por un plazo de explotación de 10 años, el canon anual de 3.693.900 pesetas y con sujeción a las restantes condiciones aprobadas al efecto por acuerdo de este Organo de 31 de Enero de 1996.

Segundo.- Devolver a los restantes licitadores las fianzas provisionales depositadas en garantía de las ofertas presentadas a concurso.

4) Adjudicar a D. José Hernández Rodríguez y a D^a. Josefa Martínez González, conjunta y solidariamente, la concesión administrativa para la construcción y explotación de un bar-merendero en el situado nº 6 de la Casa de Campo (antigua denominación "El Embarcadero"), conforme a la oferta presentada a concurso, por un plazo de explotación de 10 años, el canon anual de 2.527.600 pesetas y con sujeción a las restantes condiciones aprobadas al efecto por acuerdo de este Organo de 31 de Enero de 1996.

5) Primero.- Adjudicar a "Parque de Atracciones Casa de Campo Madrid, S.A.", representado en concurso por D. Julián Rodríguez Luna, la concesión administrativa para la construcción y explotación de un bar-merendero en el situado nº 12 de la Casa de Campo (antigua denominación "Antonio"), conforme a la oferta presentada a concurso, por un plazo de explotación de 10 años, el canon anual de 2.424.600 pesetas y con sujeción a las restantes condiciones aprobadas al efecto por acuerdo de este Organo de 31 de Enero de 1996.

Segundo.- Devolver a los restantes licitadores las fianzas provisionales depositadas en garantía de las ofertas presentadas a concurso.

6) Primero.- Adjudicar a D. Senen Rodriguez Diez, la concesión administrativa para la construcción y explotación de un bar-merendero en el situado nº 13 de la Casa de Campo (antigua denominación "Los Cubanitos"), conforme a la oferta presentada a concurso, por un plazo de explotación de 10 años, el

canon anual de 2.545.830 pesetas y con sujeción a las restantes condiciones aprobadas al efecto por acuerdo de este Órgano de 31 de Enero de 1996.

Segundo.- Devolver a los restantes licitadores las fianzas provisionales depositadas en garantía de las ofertas presentadas a concurso.

7) Adjudicar a "Hosteleros K-95, S.L.", representada en concurso por D. Juan Antonio Lorenzo Vera, la concesión administrativa para la construcción conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento y explotación de un quiosco permanente de bebidas en el situado nº 2 del Parque Carlos Arias Navarro por el canon anual ofertado de 1.357.600 pesetas, un plazo de explotación de 10 años y con sujeción a las condiciones aprobadas por este Órgano el 31 de Enero de 1996 y a la oferta presentada a concurso, excluyéndose de la misma la mejora propuesta de venta de libros y prensa.

8) Adjudicar a D. Nemesio Peique Carracedo la concesión administrativa para la construcción y explotación de un barmerendero en el situado nº 2 de la Casa de Campo (antigua denominación "El Platano Gordo"), conforme a la oferta presentada a concurso, por un plazo de explotación de 10 años, el canon anual de 2.500.000 pesetas y con sujeción a las restantes condiciones aprobadas al efecto por acuerdo de este Órgano de 31 de Enero de 1996.

39.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar los Pliegos de Condiciones Técnicas y Administrativas-Particulares que han de regir la enajenación de 8 lotes de muebles, enseres y otros efectos depositados en el Almacén de Villa y convocar subasta pública para su adjudicación.

40.- Adoptar, en 12 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 110.623 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en pavimento, zona ajardinada y boca de riego sitos en el Pº de la Castellana, número 48, el día 25 de febrero de 1995, por el vehículo M-4277-IZ, contra D. Lázaro Juan Díaz Barrasa y D. Eduardo de Saavedra Abad, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

2) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 4.930 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en señal informativa sita en la Gta. de Cádiz, el día 28 de febrero de 1995, como consecuencia de la colisión de los vehículos M-2536-DV y M-6310-HX, contra D. Francisco González Campo, D. Antonio Mora de la Cruz y la Cía. de Seguros Mutua Pelayo, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

3) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de civil en Juicio de Cognición de reclamación de cantidad de 328.970 pesetas, ante la Jurisdicción Ordinaria, por los daños causados en el sistema radicular del arbolado sito en la Casa de Campo, al realizar la apertura de una zanja para la canalización del gas, a finales del mes de febrero de 1995, contra la Empresa Jiménez Nohales, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

4) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 11.891 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en árbol sito en Pº Ruperto Chapí, Parque del Oeste, el día 3 de febrero de 1995, por el vehículo NA-4180-W, contra D. Francisco José

González Barroso, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

5) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 207.763 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados valla peatonal y señal informativa sitas en Pza. Jacinto Benavente-Conde Romanones, el día 16 de enero de 1995, por el vehículo M-2105-DG, contra D. José M. Vázquez Riojano y, la Cía. de Seguros Mutua Pelayo, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

6) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 17.640 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en árbol sito en Gran Vía de Hortaleza, s/n, el día 31 de enero de 1995, por el vehículo M-1966-JD, contra Dª. Yolanda Martínez García Gasco y, la Cía. de Seguros Mutua Madrileña Automovilista, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

7) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 47.126 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en árboles sitos en Gta. Patines-Pº Castellana, el día 16 de enero de 1995, por el vehículo M-7554-IT, contra Dª. Mª. Carmen Martín y, la Cía. de Seguros Mutua Madrileña Automovilista, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

8) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 68.329 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en árbol sito en Hnos. García Noblejas-Avda de Guadalajara, el día 24 de febrero de 1995, por el vehículo M-3624-GD, contra D. Javier de Andrés Muñoz y Consorcio de Compensación de Seguros, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

9) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 256.314 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en árboles y vegetación sitos en Pº de la Castellana, número 46, el día 29 de enero de 1995, por el vehículo M-3390-MF, contra D. Juan Manuel Barroso Plaza y, la Cía. de Seguros Mutua Madrileña Automovilista, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

10) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 119.070 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en árbol sito en c/ Narvaéz-Ibiza, el día 12 de febrero de 1995, como consecuencia de la colisión de los vehículos M-8396-LY y M-6450-EU, contra D. José Martínez Guardiola, D. Daniel Salvador de Madariaga Charro y, las Cías. de Seguros Mutua Madrileña del Taxi y Mutua Madrileña Automovilista, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

11) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 99.172 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en señal de tráfico y valla protectora sitas en c/ Alcalá-Arturo Soria, el día 12 de febrero de 1995, como consecuencia de la colisión de los vehículos M-3603-MM y GC-4881-AG, contra D. Luis Fernández García, D. Antonio M. Fernández Baquero, D. Francisco J. Pérez Gallego y, las Cías. de Seguros Mutua Madrileña

y Nueva Corporación, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

12) Ejercitar, de conformidad con lo dictaminado por el Servicio Contencioso Municipal, acción de carácter civil en juicio verbal de reclamación de cantidad de 29.649 pesetas, ante el Juzgado de Primera Instancia, por los daños causados en señal de tráfico sita en P^a Santa María de la Cabeza, número 61 el día 3 de febrero de 1995, como consecuencia de la colisión de los vehículos LE-1706-M y M-9873-FJ, contra la Empresa "CARBONES VILORIA", D. Alberto Turienzo Luengo, D. Sebastián Herrero Herrero y, las Cías. de Seguros Mutua de Seguros y La Nueva Corporación, debiéndose expedir, a tal fin, la oportuna Certificación a favor del Sr. Procurador Consistorial.

Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes

41.- Adoptar, en 4 expedientes, otros tantos acuerdos con los siguientes apartados:

1) Primero.- Aprobar la fijación de precios del contrato para la Gestión de la Escuela Infantil "El Rocío" adjudicado a la empresa Kalidoscopio, S.L. para el año 1996 en la cifra de 24.409.350 pesetas.

Segundo.- El mayor gasto que esta fijación de precios supone, cifrado en 1.162.350 pesetas, será cargo al vigente Presupuesto.

2) Primero.- Aprobar la fijación de precios del contrato para la Gestión de la Escuela Infantil "La Caracola" adjudicado a la empresa El Globo Rojo, S.C.L. para el año 1996 en la cifra de 17.953.167 pesetas.

Segundo.- El mayor gasto que esta fijación de precios supone, cifrado en 854.913 pesetas, será cargo al vigente Presupuesto.

3) Primero.- Aprobar la fijación de precios del contrato para la Gestión de la Escuela Infantil "Los Pinos" adjudicado a la empresa Educación 2000, S.L. para el año 1996 en la cifra de 18.062.919 pesetas.

Segundo.- El mayor gasto que esta fijación de precios supone, cifrado en 860.139 pesetas, será cargo al vigente Presupuesto.

4) Primero.- Aprobar la fijación de precios del contrato para la Gestión de la Escuela Infantil "La Luna" adjudicado a la empresa Centros Educativos La Laguna, S.L. para el año 1996 en la cifra de 18.062.919 pesetas.

Segundo.- El mayor gasto que esta fijación de precios supone, cifrado en 860.139 pesetas, será cargo al vigente Presupuesto.

42.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Asignar los siguientes nombres a los viales de nueva creación que se indican a continuación:

1) Estanislao Gómez: Prolongación de dicho vial en su final hasta su terminación en la Avda. de Logroño.

2) Academos: Prolongación de dicho vial en su final hasta su terminación en la prolongación de la c/ Estanislao Gómez, descrita en el apartado anterior.

3) Pisueña: Comienza en la calle descrita en el apdo. 2 (prolongación de la c/ Academos) y termina en el vial descrito en el apdo. 1 (prolongación de la c/ Estanislao Gómez).

4) Villamiel de Cáceres: Comienza en la c/ Adameos y termina en la prolongación de la c/ Estanislao Gómez, siendo paralela hacia el oeste a la c/ de Pisueña, descrita en el apdo. 3.

5) Santibañez de Béjar: Comienza en la c/ Villamiel de Cáceres y termina en la prolongación de la c/ Academos, descritas, respectivamente, en los apdos. 4 y 2 anteriores.

6) Maestra Felisa Lozano: Comienza en la prolongación de la c/ Estanislao Gómez, descrita en el apdo. 1 y termina en la Avda. de Logroño.

7) Valvanuz: Comienza en la c/ Villamiel de Cáceres y termina en la prolongación de la c/ Academos, descritas, respectivamente, en los apdos. 4 y 2 anteriores, siendo paralela hacia el sur a la c/ Santibañez de Béjar, descrita en el apdo. 5.

8) Selaya: Comienza en la c/ Villamiel de Cáceres y termina en la prolongación de la c/ Academos, descritas, respectivamente, en los apdos. 4 y 2 anteriores, siendo paralela hacia el norte a la c/ Santibañez de Béjar, descrita en el apdo. 5.

9) Barcenilla: Comienza en la c/ Villamiel de Cáceres y termina en la prolongación de la c/ Academos, descritas, respectivamente, en los apdos. 4 y 2 anteriores, siendo paralela hacia el sur a la c/ Maestra Felisa Lozano, descrita en el apdo. 6.

10) Medinilla: Comienza en la c/ Villamiel de Cáceres, descrita en el apdo. 4 y termina en la Avda. de Logroño, siendo paralela hacia el norte a la c/ Maestra Felisa Lozano, descrita en el apdo. 6.

11) Tezanos: Comienza en la prolongación de la c/ Estanislao Gómez y termina en la c/ Pisueña, descritas, respectivamente, en los apdos. 1 y 3 anteriores.

12) Las Torcas: Comienza en la c/ Pisueña, descrita en el apdo. 3 y termina en la Avda. de Logroño.

II.- SEGUNDA TENENCIA DE ALCALDIA RAMA DE POLICIA MUNICIPAL, TRAFICO E INFRAESTRUCTURAS

43.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

De conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, acatar y cumplir, en sus propios términos, la sentencia por la que se estima el recurso contencioso administrativo interpuesto por el representante legal de D. Gabriel Aparicio Viguri, Policía Municipal en prácticas, en la que se declara el derecho del actor a ostentar la condición de funcionario en prácticas hasta la finalización del Curso Selectivo de Formación y Prácticas y ulterior nombramiento definitivo, en su caso, en los términos y con los efectos establecidos en el decreto del Concejal Responsable de la Rama de los Servicios de Vigilancia, Protección Vecinal y Comunitarios de fecha 11.07.94.

44.- Adoptar, en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Quedar enterado de la sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por la que se desestima el recurso contencioso administrativo interpuesto por el Auxiliar de Policía Municipal D. Emilio Blanco Casas, contra la resolución de fecha 19.06.92 del Concejal del Area de Seguridad y Policía Municipal, por la que se le impuso la sanción de un día de deducción proporcional de retribuciones, así como contra la de fecha 29.10.92 que desestimó el recurso de reposición.

2) Quedar enterado de la sentencia dictada por la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por la que se desestima el recurso contencioso administrativo interpuesto por el Policía Municipal D. Manuel Jiménez Perona contra la sanción de suspensión de cinco días de funciones y remuneración impuesta por decreto de fecha 02.06.93.

45.- Adoptar en 7 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. José Ramón Pérez García, sobre sanción administrativa de apercibimiento.

2) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Angel Cisneros Castillo, sobre sanción administrativa de apercibimiento.

3) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Félix Prieto Sánchez, sobre sanción administrativa de pérdida de un mes de suspensión de funciones.

4) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Enrique J. Bravo Carmona, sobre sanción administrativa de pérdida de dos meses de suspensión de funciones.

5) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Guillermo Olivo Cuadrapani, sobre sanción administrativa de pérdida de cuatro días de remuneración y suspensión de funciones.

6) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Fernando Fernández Prieto, sobre sanción administrativa de apercibimiento.

7) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Daniel Timón Martín, sobre sanción de pérdida de cuatro días de remuneración y suspensión de funciones por igual período.

46.- Adoptar en 4 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Reconocer una deuda contraída con la Empresa Gradifix, por importe de 58.000 pesetas, IVA incluido, correspondiente a un suministro del año 1995, imputándose dicho gasto al vigente Presupuesto Municipal.

2) Reconocer la deuda contraída con la Empresa CEPISA, por importe de 992.479 pesetas, IVA incluido, correspondientes a suministros del año 1995, imputándose dicho gasto al vigente Presupuesto Municipal.

3) Reconocer una deuda contraída con la Empresa Proanco, S.L., por importe de 111.606 pesetas, IVA incluido, correspondiente a un suministro del año 1995, imputándose dicho gasto al vigente Presupuesto Municipal.

4) Reconocer una deuda contraída con la Empresa El Corte Inglés, S.A. por importe de 40.000 pesetas, IVA incluido, correspondiente a un suministro del año 1995, imputándose dicho gasto al vigente Presupuesto Municipal.

47.- Adoptar en 34 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Sandalio Sierra Plasencia por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

2) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 1681/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Rafael Gallardo

Torres por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

3) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 1391/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Rafael Gallardo Torres por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

4) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Agustín Moreno Gómez, por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

5) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Maure, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

6) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Caspio, S.A., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

7) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2033/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Formobel, S.A., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

8) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2029/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Formobel, S.A., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

9) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2031/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Formobel, S.A., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

10) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Borrás y Martínez, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

11) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2027/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Formobel, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

12) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como

por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

22) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2461/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Ulogo, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

23) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2462/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Ulogo, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

24) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2028/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Formobel, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

25) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 1393/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Aldea Gala, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

26) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2023/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Snoby, S.A., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

27) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 1610/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Credin, S.A., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

28) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 1612/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Credin, S.A., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

29) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 1975/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Julian Romero Avileo, por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

30) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2458/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Domingo Fernández Fernández, por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

31) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2457/95 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Domingo Fernández Fernández, por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario.

32) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2245/94 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Borrás y Martínez, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario. (Ref. SPM-29143-H).

33) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2245/94 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Borrás y Martínez, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario. (Ref. SPM-29258-H).

34) Ratificar un decreto de la Alcaldía Presidencia, por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso número 2245/94 interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Borrás y Martínez, S.L., por infracción a la Ley de Seguridad Ciudadana, al encontrarse ejerciendo la actividad fuera de horario. (Ref. SPM-29251-H).

48.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Autorizar la cesión de la titularidad de la concesión del aparcamiento subterráneo de rotación situado en la Plaza de los Mostenses, que actualmente ostenta "Aparcamientos y Urbanizaciones, S.A.", a favor de "Constructora Inmobiliaria Urbanizadora Vasco Aragonesa, S.A."

Segundo.- "Constructora Inmobiliaria Urbanizadora Vasco Aragonesa S.A.", queda subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes de la concesión cuya cesión se autoriza.

Tercero.- La cesión queda condicionada a que se acredite ante el Ayuntamiento de Madrid, el otorgamiento de la correspondiente escritura pública de cesión.

49.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar el Plan de Actuación de Inversiones para el año 1996 para la señalización horizontal y vertical en la Zona Este de Madrid.

Segundo.- La señalización indicada será realizada por la U.T.E. formada por las empresas "Señalizaciones Municipales, S.A." y "Seguridad Vial, S.A.", adjudicataria del concurso en virtud de Acuerdo Plenario de 28 de julio de 1995, extremo recogido en los documentos incorporados al expediente.

Tercero.- Aprobar un gasto por importe de 50.000.000 de pesetas que se hará efectivo con cargo al Presupuesto Municipal para 1996.

Cuarto.- Aprobar el Plan de Actuación de Inversiones para el año 1996, para la señalización horizontal y vertical en la Zona Oeste de Madrid.

Quinto.- La señalización indicada será realizada por la Empresa "Montajes y Obras S.A.", adjudicataria del concurso en virtud de Acuerdo Plenario de 28 de julio de 1995, extremo recogido en los documentos incorporados al expediente.

Sexto.- Aprobar un gasto por importe de 50.000.000 de pesetas que se hará efectivo con cargo al Presupuesto Municipal para 1996.

50.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Rescatar el derecho de uso de la plaza número 179 del Aparcamiento Subterráneo para Residentes situado en calle Pico de Artilleros, de la que es titular Don Manuel Rabanos González, por la pérdida de su condición de residente.

Segundo.- Disponer la adjudicación del derecho de uso de la mencionada plaza a favor del solicitante que figura en lista de espera a quien en derecho corresponda.

Tercero.- Requerir a Don Manuel Rabanos González para que cese con carácter inmediato en la ocupación de la plaza de estacionamiento disponiendo en caso de incumplimiento su desalojo por acción sustitoria.

51.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Autorizar la devolución de la fianza depositada por Infraestructuras Madrileñas, S.A., por importe de 686.976 pesetas, para garantizar la instalación provisional, montaje y reinstalación de Alumbrado Público, con ocasión de las obras de construcción del estacionamiento subterráneo denominado José Castán Tobeñas.

52.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Autorizar la devolución de la fianza depositada por Sociedad Ibérica de Construcciones Eléctricas, S.A. (SICE), por importe de 3.160.000 pesetas, depositada como adjudicataria del Concurso de Instalación de la Zona Centralizada de Señales luminosas reguladoras de la circulación (Plan Recta I).

53.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Dejar sin efecto el acuerdo plenario, de fecha 29 de marzo de 1996, en cuya virtud se rescató el derecho de uso de la plaza de estacionamiento número 445 del Aparcamiento Subterráneo para Residentes situado en la calle de Antonio Maura, de la cual es titular D. Carlos Scola Pliego, por haber satisfecho las deudas contraídas con la Comunidad de Usuarios del mencionado aparcamiento.

54.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Ampliar el crédito asignado para el año 1996 al contrato para la realización de los trabajos de señalización en la Zona Este de Madrid, cuya adjudicataria en la UTE formada por la Empresas Señalizaciones Municipales, S.A. (SEMUSA), y Seguridad Vial, S.A. (SEVIAL), en la cantidad de 32.500.000 pesetas, gasto que se hará efectivo con cargo al Presupuesto Municipal para 1996.

Segundo.- Ampliar el crédito asignado para el año 1996 al contrato para la realización de los trabajos de señalización en la Zona Oeste de Madrid, cuya adjudicataria es la empresa Montajes y Obras, S.A., en la cantidad de 32.500.000 pesetas, gasto que se hará efectivo con cargo al Presupuesto Municipal para 1996.

55.- Aprobar la recepción definitiva de las obras de construcción del Aparcamiento de uso mixto denominado Rutilio Gacis.

Area de Obras e Infraestructuras

56.- Aprobar el texto del convenio de cooperación, unido al expediente, a suscribir por el Instituto Nacional de Servicios Sociales (INSERSO), la Fundación ONCE y el Ayuntamiento de Madrid para la realización de un programa de accesibilidad (obras de supresión de barreras arquitectónicas); facultando al Sr. Alcalde Presidente para la firma de dicho convenio.

CONVENIO DE COOPERACION ENTRE EL INSTITUTO NACIONAL DE SERVICIOS SOCIALES (INSERSO), LA FUNDACION ONCE Y EL AYUNTAMIENTO DE MADRID PARA LA REALIZACION DE UN PROGRAMA DE ACCESIBILIDAD

REUNIDOS

DE UNA PARTE: El Excmo. Sr. D. José M^a Alvarez del Manzano y López del Hierro, Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Madrid,

DE OTRA: El Ilmo. Sr. D. Héctor Maravall Gómez-Allende, Director General del Instituto Nacional de Servicios Sociales, en adelante INSERSO,

Y DE OTRA: D. Rafael De Lorenzo García, Vicepresidente Primero Ejecutivo de la Fundación ONCE para la Cooperación e Integración Social de Personas con Minusvalía.

Las Partes se reconocen con capacidad legal suficiente para otorgar el presente convenio, a cuyos efectos

MANIFIESTAN

PREAMBULO. Se redacta el presente convenio como continuación del anterior, firmado por las mismas entidades el día 14 de julio de 1994, y siempre dentro del marco de colaboración que el Excmo. Ayuntamiento de Madrid viene desarrollando con el INSERSO y la Fundación ONCE.

PRIMERO. Que el Excmo. Ayuntamiento de Madrid, el INSERSO y la Fundación ONCE, junto con la COCEMFE, mantienen una común preocupación por la mejora de la accesibilidad y la eliminación de barreras arquitectónicas en el municipio de Madrid, para lo cual vienen desarrollando una línea de cooperación a fin de aunar esfuerzos y colaborar en la consecución de una mejor calidad de vida de las personas con movilidad reducida.

SEGUNDO. Que, con fecha 6 de marzo de 1995, se ha firmado un convenio de cooperación entre el INSERSO y la Fundación ONCE, cuyo objeto es la ejecución de un programa global de accesibilidad, de ámbito estatal, en colaboración con otras instituciones del país.

En base a este convenio y teniendo en cuenta las competencias reconocidas por la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Ayuntamiento de Madrid manifiesta su deseo de formalizar un convenio específico de colaboración con el INSERSO y la Fundación ONCE para realizar un proyecto de accesibilidad en el Distrito Centro de Madrid.

A tal fin, las Partes formalizan el presente convenio de cooperación de acuerdo con las siguientes

CLAUSULAS

PRIMERA: El presente convenio tiene por finalidad la ejecución de las obras de supresión de barreras arquitectónicas en el Distrito Centro de Madrid, de acuerdo con lo establecido en el proyecto presentado por el Excmo. Ayuntamiento que se acepta como objeto de este convenio, para desarrollar un itinerario accesible que, partiendo de la Plaza de Canalejas, conecte con la Puerta del Sol a través de la Carrera de San Jerónimo y siga por la calle Montera hasta llegar a la Red de San Luis.

La redacción y ejecución del proyecto las realizará el Área de Obras e Infraestructuras del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, en colaboración con el Centro Estatal de Autonomía Personal y Ayudas Técnicas (CEAPAT), dependiente del INSERSO, y con la Empresa Desarrollo Vía Libre, S.L., entidad asesora para la accesibilidad integral de la Fundación ONCE, que actuarán como órganos técnicos especializados en materia de accesibilidad arquitectónica, urbanística y de ayudas técnicas para la autonomía personal.

SEGUNDA. El coste total del proyecto asciende a la cantidad de 100.000.000 pesetas.

Se consideran incluidos en este importe las remuneraciones del personal que realice los trabajos, los impuestos o tasas que lo graven y demás gastos que, en su caso, fueran consecuencia de estas obras, aunque tuvieran el carácter de repercutibles.

TERCERA. La cantidad que corresponde aportar a cada una de las entidades firmantes y cofinanciadoras del convenio será

una tercera parte del coste total del programa, de acuerdo con la siguiente distribución:

INSERSO	33.333.334.- Pts.
Fundación ONCE	33.333.333.- Pts.
Ayuntamiento	33.333.333.- Pts.
TOTAL	100.000.000.- Pts.

CUARTA. El INSERSO hará efectiva su aportación al Ayuntamiento de Madrid de la siguiente forma:

— A la firma del convenio entregará el 25% del total de su cuota.

— El 75% restante se entregará cuando el Ayuntamiento de Madrid justifique la realización de las obras que constituyen el objeto del convenio.

La Fundación ONCE entregará su aportación al Excmo. Ayuntamiento contra la presentación de certificaciones de obra y facturas.

QUINTA. El Excmo. Ayuntamiento justificará, ante el INSERSO y la Fundación ONCE, la ejecución de las obras mediante la presentación de las correspondientes certificaciones de obra, expedidas ajustándose al modelo oficial o impreso normalizado, aprobado por la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda, de 5 de diciembre de 1994, y suscritas por el facultativo director de las mismas y conformadas por el titular del órgano competente del Ayuntamiento.

Asimismo, se deberá aportar factura expedida por el adjudicatario de las obras, en la que deberá constar, al menos, los siguientes datos o requisitos:

a) Número y, en su caso, serie.

b) Nombre y apellidos o denominación social, número de identificación fiscal o, en su caso, código de identificación y domicilio del expedidor y del destinatario.

c) Descripción de la operación y su contraprestación y, en su caso, los demás datos necesarios para la determinación de la base imponible.

d) Tipo tributario y cuota.

e) Lugar y fecha de emisión.

La factura debe estar conformada por el facultativo correspondiente.

Los honorarios de gestión y seguimiento realizados por Desarrollos Vía Libre, S.L., por importe no superior a un millón de pesetas, serán abonados íntegramente por la Fundación ONCE, con cargo a su aportación prevista para la cofinanciación de este proyecto.

SEXTA. Por acuerdo expreso de las Partes firmantes del convenio, podrán realizarse modificaciones en el proyecto aprobado, para incluir otras actuaciones que se consideren prioritarias, previo cumplimiento de la legalidad vigente.

SEPTIMA. El Excmo. Ayuntamiento de Madrid, como entidad titular de los edificios y espacios urbanos en los que se han de realizar las acciones proyectadas, llevará a cabo la adjudicación de las obras incluidas en el proyecto.

El INSERSO y la Fundación ONCE no adquirirán responsabilidad alguna como consecuencia del incumplimiento de la normativa vigente en materia de contratación administrativa, laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, o de las estipulaciones del contrato que se firme con la empresa adjudicataria de los proyectos.

OCTAVA. La vigencia del presente convenio finalizará el día 31 de diciembre de 1996.

NOVENA. Los técnicos del INSERSO y de la Fundación ONCE podrán inspeccionar la ejecución de los proyectos objeto de este convenio, acompañados del profesional que designe el Ayuntamiento, quien facilitará cuanta información se le solicite sobre el desarrollo de los mismos.

DECIMA. Serán causas de resolución del presente convenio, además del incumplimiento de las cláusulas contenidas en el mismo, las modificaciones del proyecto aprobado introducidas por el Ayuntamiento, sin el previo consentimiento del INSERSO y de la Fundación ONCE.

En tal caso, el Instituto y la Fundación ONCE suspenderán la cooperación con el Ayuntamiento y la entrega de las cantidades pendientes, sin perjuicio de exigir el reintegro de las abonadas hasta ese momento.

UNDECIMA. El presente convenio se halla excluido del ámbito de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo dispuesto en el artículo 3.1.c) de la Ley 13/1995, de 18 de mayo.

DUODECIMA. La Jurisdicción Contencioso-Administrativa será la competente para resolver cuantas cuestiones litigiosas pudieran suscitarse entre las partes en el desarrollo del presente convenio, dada su naturaleza administrativa.

Y en prueba de conformidad de cuanto antecede, firman el presente convenio, en triplicado ejemplar y a un solo efecto, las Partes intervinientes, en el lugar y fecha reseñados en su encabezamiento.

Por el Excmo. Ayuntamiento de Madrid, D. José M^a Alvarez del Manzano y López del Hierro; por el INSERSO, D. Héctor Maravall Gómez-Allende, y por la Fundación ONCE, D. Rafael de Lorenzo García.

57.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Prorrogar expresamente, por el plazo de un año, a contar desde el día 1 de julio de 1996, en virtud de lo dispuesto en el artículo segundo del pliego de condiciones económico-administrativas del concurso público convocado al efecto, el contrato de conservación y mantenimiento del alumbrado en fuentes y monumentos e instalaciones eléctricas urbanas especiales, situadas dentro del término municipal de Madrid, adjudicado por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión de 30 de abril de 1991, a favor de la empresa Instalaciones y Montajes Eléctricos y Saneamiento, S.A. (IMES, S.A.)

Segundo.- Contraer el gasto máximo estimado para 1996 que asciende a un total de 74.397.400 pesetas, como importe de dichas obras, con cargo a Presupuesto Municipal del año 1996, de conformidad con lo informado por Intervención General.

Tercero.- Dado el carácter plurianual de la presente propuesta de gasto, deberá consignarse el crédito correspondiente a las partidas indicadas en el ejercicio de 1997, al que se extiende la vigencia de la prórroga, a fin de hacer frente a las obligaciones que se deriven de la presente contratación.

58.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Denegar, en base a los informes del Departamento de Proyectos de Urbanización de Sistemas Locales y del Departamento Central del Área de Obras e Infraestructuras, de fechas 28 de marzo de 1996 y 30 de abril de 1996, respectivamente, que obran en el expediente, las peticiones formuladas por la Unión Temporal de Empresas Peninsular de Asfaltos y Construcciones, S.A.-Rodio, Cimentaciones Especiales, S.A. (UTE PACSA-RODIO), relativas a solicitud de 504.298.285 pesetas y 62.464.384 pesetas, en concepto de liquidación y de revisión de precios, respectivamente, de las obras correspondientes al Proyecto de Terminación del Sistema de Pasos Inferiores de la Glorieta y Cuesta de San Vicente, adjudicadas a la mencionada UTE, por acuerdo plenario de 25 de marzo de 1993.

59.- Autorizar la devolución a Ortiz, Construcciones y Proyectos, S.A. (antes Ortiz y Cía, S.A.), de la fianza complementaria constituida para responder de las obras de parque en la UVA de Canillejas, mediante aval de Banco Zaragozano,

por importe de 403.306 pesetas, según mandamiento de ingreso nº 4737, de fecha 11 de marzo de 1985.

60.- Adoptar, en 3 expedientes, otros tantos acuerdos con los siguientes apartados:

1) Primero.- Recibir definitivamente las obras de construcción Museo de la Ciudad, del Distrito de Chamartín, ejecutadas por Huarte, S.A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional el 14-02-92, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguiente del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, de aplicación al presente caso en virtud de la Disposición Transitoria Primera de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

Segundo.- Devolver a dicho contratista las fianzas constituidas al efecto por importes de 12.419.330, 51.080.544, 2.300.000 y 1.225.933 pesetas, según mandamientos de ingreso de fechas 18 de diciembre de 1990, 18 de diciembre de 1990, 3 de febrero de 1993 y 3 de mayo de 1993, respectivamente.

2) Primero.- Recibir definitivamente el mobiliario y las obras de acondicionamiento de los Servicios Sociales de la Junta Municipal de Ciudad Lineal, ejecutadas por Ginés Navarro, S.A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional el 01-09-87, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, de aplicación al presente caso en virtud de la Disposición Transitoria Primera de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

Segundo.- Devolver a dicho contratista la fianza constituida al efecto por importe de 155.150 pesetas, según mandamiento de ingreso de fecha 16 de enero de 1989.

3) Primero.- Recibir definitivamente las obras de construcción de un auditorio en el Parque de Entrevías, 1ª fase, del Distrito Puente Vallecas, ejecutadas por Ginés Navarro Construcciones, S.A., al haber transcurrido el período de garantía de un año desde su recepción provisional el 03-07-84, de conformidad con el informe favorable de los Servicios Técnicos, según lo dispuesto en el artículo 62.2 y siguientes del Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales, de aplicación al presente caso en virtud de la Disposición Transitoria Primera de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

Segundo.- Devolver a dicho contratista las fianzas constituidas al efecto, por importes de 306.831 y 205.113 pesetas, según mandamientos de ingreso de fecha 15 de marzo de 1984.

61.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación del quiosco de helados modelo Histórico con remates, mod. PK-02-N, de dimensiones 2,20 x 1,65 m., de 3,63 m².; debiendo situarse en aceras iguales o mayores de 5,15 m. de ancho y cumpliendo las prescripciones establecidas en las vigentes Ordenanza General de Mobiliario Urbano y Ordenanza Reguladora de Venta en la Vía Pública y Espacios Abiertos, formulada por Fibrester, S.A.

Segundo.- Denegar la solicitud de homologación de quiosco de helados modelos Históricos con remates mod. PK-11-N, de 4,84 m².; mod. PK-12-N, de 7,04 m²., y mod. PK-14-N, de 9,46 m²., formulada por Fibrester, S.A., dada su excesiva superficie.

Tercero.- Denegar la solicitud de homologación de quiosco de helados modelos Históricos sin remates: mod. PK-02-N, mod. PK-11-N, mod. PK-12-N y mod. PK-14-N, por falta de estética.

62.- Adoptar, en 3 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillas modelos "20080", "20260" y "20270", formulada por Ezpeleta, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

2) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesas modelos "30050" redondas y "30060" cuadradas, formulada por Ezpeleta, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

3) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesas y sillas con publicidad de "Schweppess" y tamaño de la misma restrictiva, formulada por Ezpeleta, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza. No pudiéndose instalar en la denominada zona Histórico-Monumental.

63.- Adoptar, en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco sencillo de fibra para la venta temporal de helados, a instalar en la Plaza de Colón, formulada por Frigo, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

2) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco sencillo de fibra para la venta temporal de helados, a instalar en la Gran Vía (c/ Leganitos), formulada por Frigo, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

64.- Adoptar, en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón modelo "Ibiza", formulada por Conrad Amat I Vidal, toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

2) Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesa modelo "Malta", formulada por Conrad Amat I Vidal, toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

65.- Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de mesas modelos "Mónica", de 60 cm. de diámetro, y "Sevilla", de 70 cm. de diámetro; y sillas modelos "Mónaco", con lamas de aluminio, y "Capri", con cordelería trenzada, formulada por Feyma Mobiliario, toda vez que, estudiadas las características cons-

tructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, y no pudiendo instalarse en la zona Histórico-Monumental.

66.- Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco de helados modelo "DK 8", de 2,22 x 2,22 x 2,10, a instalar en la vía pública, excepto en la zona denominada "Histórico-Monumental", formulada por Salamar, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

67.- Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco de helados modelo "Barraca Valenciana", de 1,96 x 1,49 m., formulada por Avides/Luis Suñer, toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza, y debiéndose situar en aceras de anchura mínima de 5 m., y fuera de la denominada zona Histórico-Monumental.

68.- Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco de helados modelo "River" 50103/B02, de 2,25 x 1,60 m., de superficie 3,60 m²., a situar exclusivamente en la zona Histórico-Monumental, en aceras cuya anchura mínima sea de 5,10 m., formulada por Primur, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

69.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar provisionalmente, de conformidad con lo establecido en el artículo 19.2 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de sillón modelo "Amsterdam", formulada por Conrad Amat I Vidal, toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza.

Segundo.- Denegar la solicitud de homologación de sillón modelo "Aster", formulada por Conrad Amat I Vidal, toda vez que, estudiadas las características constructivas de los distintos elementos propuestos, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, no procede conceder la homologación solicitada, por su escaso diseño, según lo informado por el Departamento de Mobiliario Urbano.

70.- Aprobar definitivamente, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 de la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano, la homologación de quiosco de helados modelo Histórico-Artístico Monumental, con la superficie de 4,50 m², para la zona Histórica de la Capital, formulada por Plásticos Termoestables, S.A., toda vez que, estudiadas las características constructivas, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, se consideran correctos, sin más limitaciones que las que establece dicha Ordenanza; y, asimismo, deberá tener todas sus acometidas subterráneas en su instalación, nunca aéreas. Expendirá exclusivamente helados. No tendrá publicidad alguna, salvo la de la firma de helados. Se situará en aceras iguales o mayores de 5 m. de ancho. Se separará del bordillo su cara posterior 0,50 m. y la distancia de la fachada más próxima en su cara principal será de 3 m.

71.- Denegar la solicitud de homologación de sillón modelo "Toledo", para instalar en la vía pública, formulada por Conrad Amat I Vidal, toda vez que, estudiadas las características constructivas de los distintos elementos propuestos, materiales empleados, formas, dimensiones y estética, no procede conceder la homologación solicitada, por no ser adecuado, según lo informado por el Departamento de Mobiliario Urbano.

72.- Adoptar, en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Quedar enterado del Auto, ya firme, de fecha 17 de enero de 1996, dictado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso promovido por D^a María Hernando Avendaño, sobre cierre Norte de la M-40, por el que se da por terminado el recurso contencioso en cumplimiento del artículo 90 de la Ley Jurisdiccional, al reconocer la parte actora haber sido satisfecha extraprocesalmente de sus pretensiones por la Administración demandada.

2) Quedar enterado del Auto, ya firme, de fecha 16 de enero de 1996, dictado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, en el recurso interpuesto por D. Santiago Rengifo Calderón y D. Juan Ferrer Sala, contra el convenio suscrito el 15 de junio de 1992 por el Ministerio de Obras Públicas y Transporte, Comunidad de Madrid y Ayuntamiento de Madrid para la realización del tramo I del cierre Norte de la M-40 y cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

"La Sala acuerda: Tener por desistidos y apartados en la prosecución de este recurso a los recurrentes D. Santiago Rengifo Calderón y D. Juan Ferrer Sala, declarando terminado el procedimiento sin hacer expresa imposición de las costas."

III.- TERCERA TENENCIA DE ALCALDIA RAMA DE URBANISMO, VIVIENDA Y MEDIO AMBIENTE

73.- Desestimar el recurso de reposición, interpuesto por la representación legal de la Comunidad de Propietarios de la calle Juan de la Cierva, nº 6, de esta capital, contra el acuerdo de fecha 28 de julio de 1993 del Excmo. Ayuntamiento Pleno, por el que se aprobó definitivamente, con desestimación de la alegación presentada por D. Ramón M^a Bas Domínguez, en el preceptivo período de información pública y en base a los informes técnico y jurídico que anteceden, el Estudio de Detalle promovido por el representante del Instituto de Religiosas Franciscanas Misioneras de María, para la ampliación del Sanatorio "San Francisco de Asís", sito en la c/ Joaquín Costa, 28, Distrito de Chamartín.

74.- Adoptar, en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid (Sección Primera), por Entidad Urbanística de Conservación La Moraleja, contra aprobación definitiva del PP en desarrollo del PAU II-3 "Las Tablas", en defensa de los derechos e intereses municipales.

2) Disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid (Sección Segunda), por D. Manuel Trueba Velasco, contra aprobación definitiva del Estudio de Detalle y Delimitación de la Unidad de Ejecución en Luis Ruiz s/n, en defensa de los derechos e intereses municipales.

75.- Adoptar, en 2 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Quedar enterado del Auto del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de fecha once de abril de mil novecientos noventa y seis, por el que se deniega la suspensión del acuerdo del Ayuntamiento Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, por el que se aprobó definitivamente la Delimitación de la Unidad de Ejecución de los terrenos sitos en c/ Astrolabio números 13, 15, 16 y 18.

2) Quedar enterado de la Sentencia del Tribunal Supremo, de fecha siete de noviembre de mil novecientos noventa y cinco, por la que se estiman los recursos de apelación interpuestos por la Comunidad Autónoma de Madrid y el Ayuntamiento de Madrid contra Sentencia nº 52 del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de fecha ocho de febrero de mil novecientos noventa y uno, que estimó en parte el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la Asociación Civil "Institución Teresiana" contra acuerdo del Consejo de Gobierno de la CAM, aprobatorio del PGOUM, revocando esta última sentencia y declarando conforme a derecho el acto impugnado en lo que se refiere a las calificaciones urbanísticas de las fincas Isaac Peral, 60; General Oráa, 17, y Príncipe de Vergara, 88.

76.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar definitivamente la Modificación de la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Control Urbanístico, introduciendo las siguientes modificaciones al texto aprobado inicialmente en la sesión plenaria de 23 de febrero de 1996:

Artículo 24:

4. Cuando en la instrucción del procedimiento sea preceptivo informe de órgano distinto a aquel que tiene la competencia para resolver, deberá ser evacuado en el plazo de diez días; de no emitirse el informe en dicho plazo, se podrán proseguir las actuaciones cualquiera que sea el carácter del informe y se considerará evacuado favorablemente, excepto en los supuestos de informes preceptivos que sean determinantes para la resolución del procedimiento, en cuyo caso se podrá interrumpir el plazo de los trámites sucesivos, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la L.R.J.A.P. Estas circunstancias serán advertidas expresamente al órgano que deba emitir el informe por el que lo hubiese requerido, a quien corresponderá la definición, también expresa, del carácter del informe, si no estuviera fijado por la norma.

Artículo 27. Apartado 3.

c) El plazo de la resolución será de tres meses, contados desde el día siguiente a la fecha en que se considere iniciado el expediente, aunque podrá prorrogarse por otro plazo igual a la mitad del anterior, cuando hubiese sido necesario un segundo requerimiento o la complejidad de la actuación lo demandase.

77.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar definitivamente la Modificación de la Ordenanza Especial Reguladora de la Cédula Urbanística, aprobada inicialmente en la sesión plenaria de fecha 23 de febrero de 1996.

78.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Aprobar la rectificación del Inventario del Patrimonio Municipal del Suelo, correspondiente al año 95, elaborado conforme a las normas establecidas en la Sección 1^a, Capítulo III, del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio (BOE 7-7-86), e Instrucción de Contabilidad para la Administración Local, de 17 de julio de 1990.

El valor neto del Patrimonio Municipal del Suelo asciende, a 31 de diciembre de 1995, a 64.623.956.556 pesetas.

79.- Aprobar la cesión directa de la parcela municipal sita en la Avda. de Brasilia de 519 m², con aprovechamiento cero según el PERI 16-2 "Puente de Ventas", aprobado definitiva-

mente el 27 de noviembre de 1992, y sin contraprestación alguna, a favor de Bas-Oil, S.L., y Suministros, Instalaciones y Servicios, S.A., en virtud del Convenio suscrito, el día 19 de febrero de 1991, ante las citadas entidades y el Excmo. Ayuntamiento de Madrid, y ello en base al informe que figura en el expediente.

80.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Adjudicar el contrato de servicios, por procedimiento negociado sin publicidad en base a las razones que figuran en el expediente, para el mantenimiento del sistema de alimentación ininterrumpida marca Siemens instalado en la Gerencia Municipal de Urbanismo, durante los años 1996, 1997 y 1998, conforme a lo establecido en los artículos 197.3 y 211 b) de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, de 18 de mayo de 1995, a la empresa Energía para Informática, S.A. (ENERDATA), con domicilio en Madrid, c/ Islas Cíes, 4, por el precio total ofertado de tres millones novecientas cuarenta y seis mil setenta y siete pesetas (3.946.077.- Pts.), siendo cargo el importe de un millón trescientas quince mil trescientas cincuenta y nueve pesetas (1.315.359.- Pts.), correspondiente al período del año 1996, a la partida 712/432.11/216.00 del Presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo para 1996.

81.- Adoptar un acuerdo del siguiente tenor literal:

Adjudicar el contrato de servicios, por procedimiento negociado sin publicidad en base a las razones que figuran en el expediente, para el mantenimiento del sistema de aire acondicionado marca Airdata, instalado en la sala del ordenador de la Gerencia Municipal de Urbanismo, durante los años 1996, 1997 y 1998, conforme a lo establecido en los artículos 197.3 y 211 b) de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, de 18 de mayo de 1995, a la empresa Comunidad Hispánica Frigorífica, S.A. (COHISFRISA), con domicilio en Madrid, c/ Emilio Vargas, 20, por el precio total ofertado de dos millones doscientas cuarenta y una mil trescientas cincuenta y una pesetas (2.241.351.- Pts.), siendo cargo el importe de setecientos diez mil novecientas setenta y seis pesetas (710.976.- Pts.), correspondiente al período del año 1996, a la partida 712/432.11/219.00 del Presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo para 1996.

82.- Modificar el acuerdo adoptado el día 23 de febrero de 1996, en lo referente a la ampliación del Área de Rehabilitación Preferente número 1 a los ejes de la calle Fuencarral, para proceder a solicitar de la Comunidad Autónoma de Madrid la declaración de un nuevo Área de Rehabilitación Preferente, denominada eje de Fuencarral, de conformidad con los datos obrantes en el expediente.

83.- Modificar el acuerdo adoptado el 31 de enero de 1996, referente al Poblado Dirigido de la Elipa, para solicitar de la Comunidad Autónoma de Madrid la declaración de Área de Rehabilitación Preferente, en el sentido de ampliar a la totalidad del ámbito del denominado Poblado Dirigido de la Elipa, del área inicialmente declarada, de conformidad con los datos que obran en el expediente.

84.- Modificar el acuerdo adoptado el día 23 de febrero de 1996, en lo referente a la ampliación del Área de Rehabilitación Preferente número 2 a los ejes de la calle Mayor, para proceder a solicitar de la Comunidad Autónoma de Madrid la declaración de un nuevo Área de Rehabilitación Preferente, denominada eje de Mayor, de conformidad con los datos obrantes en el expediente.

85.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle 15.3 "Polígono Industrial de Vicálvaro" del PGOUM de 1985, de ini-

ciativa pública, en base al informe técnico-jurídico que figura en el expediente.

Segundo.- Acordar el trámite de Información Pública, por plazo de quince días, mediante la inserción de los correspondientes anuncios en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor circulación.

86.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle del Colegio Nuestra Señora de las Maravillas, situado en las calles Guadalquivir, 9, y Joaquín Costa, 21, promovido por D. Fernando Meléndez Andrade.

Segundo.- Acordar la apertura del trámite de Información Pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor circulación de la provincia.

87.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle en Paseo de los Pontones (Parcelas 12 b y 12 c del ámbito Ronda de Segovia-Imperial), promovido por D. José Beceiro Callealta en representación de Pryconsa, S.A.

Segundo.- Someter dicho documento a información pública, por plazo de quince días, mediante la publicación del anuncio del presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los diarios de mayor difusión de la provincia.

88.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle y Delimitación de Unidad de Ejecución en c/ López de Hoyos, 388, y c/ Matías Turrión, 27, promovido por D. Fernando Porras Alvarez.

Segundo.- Someter dicho documento a información pública, durante el plazo de quince días, mediante la publicación del anuncio del presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los diarios de mayor difusión de la provincia, así como notificación expresa a todos los titulares de las fincas afectadas y colindantes al área ordenada.

89.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente el Plan Especial de Protección del Colegio Nuestra Señora del Carmen, sito en la calle Monseñor Oscar Romero, s/n, promovido por D. Francisco Coello de Portugal y Acuña.

Segundo.- Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la publicación de anuncios en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor circulación de la provincia.

90.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente el PERI en el ámbito de las calles Doctor Sánchez, Higinio Rodríguez, Hermanos Trueba y otras.

Segundo.- Acordar el trámite de información pública, por plazo de un mes, mediante la inserción de anuncios en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor circulación.

91.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente el Plan Especial de Reforma Interior en el ámbito delimitado por las calles Alcalá, Boltaña, Nicolasa Gómez y San Mariano, y la Delimitación de la Unidad de Ejecución por Expropiación, que figura en el expediente 711/96/8599, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Segundo.- Acordar la Gestión Directa e Indiferenciada como forma de gestión del Sistema Expropiatorio.

Tercero.- Someter a información pública el expediente, por plazo de un mes, mediante la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los

periódicos de mayor circulación, al efecto de que durante el expresado plazo puedan formularse alegaciones contra el mismo.

Cuarto.- Notificar individualizadamente a los propietarios de los terrenos incluidos en la unidad de ejecución de referencia.

92.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar inicialmente la Delimitación de la Unidad de Ejecución por Expropiación de los terrenos sitos en la Travesía de Gerardo Cordón de Madrid, propiedad de Lages, S.A., cuyos límites son:

El ámbito es discontinuo y está formado a su vez por dos ámbitos.

— El primero de ellos, destinado a vial y cuyos límites son:

Norte: Los inmuebles n.ºs. 35, 37, 39, 41, 45, 47 de la c/ Luis Piernas.

Sur: los n.ºs. 32, 34, 36, 38 de la c/ Luis Piernas.

Este: tramo de la c/ Gerardo Cordón.

Oeste: tramo de la c/ Luis Piernas.

— El segundo tramo, ocupado por el PAR:

Norte: con los n.ºs. 30, 32, 34, 36, 38 de la c/ Luis Piernas.

Sur: con los n.ºs. 43, 45, 47, 51, 53, 55, 57 de la c/ de San Maximiliano.

Este: c/ de Gerardo Cordón.

Oeste: con los n.ºs. 13, 15, 17, 19 de la c/ Francisco Requena.

Segundo.- Acordar la apertura del trámite de información pública, por plazo de quince días, mediante la inserción de anuncios en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en uno de los periódicos de mayor circulación.

93.- Aprobar provisional y definitivamente el Plan Especial de Reforma Interior para la Parcela "E", dentro del ámbito "Delicias" del Pasillo Verde Ferroviario.

94.- Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle de la parcela 5.1 del Plan Parcial del PAU 12, en la c/ Manantiales, Arroyo del Juncal y Anillo Verde (Distrito Municipal de Vicálvaro), promovido por D. Dionisio Ramos Martínez; en los mismos términos en que se produjo la aprobación inicial, en base a los informes técnico y jurídico que figuran en el expediente.

95.- Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle de la parcela 6A de la UA 9.10 "Dehesa de la Villa", promovido por D. José M.ª Paredes Martiñán, en representación de Aribéricos, S.A., en el Distrito de Moncloa-Aravaca.

96.- Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle en la c/ Umbría, n.º 31, promovido por D.ª Francisca Ruiz Sánchez, en representación de las Hijas del Patrocinio de María.

97.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle para el desarrollo del "Centro Integrado de Barajas", delimitado por las calles: Avda. General, Ntra. Sra. de Araceli, los Feriantes y Ayerbe, promovido por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Segundo.- Ratificar el texto definitivo del Convenio Urbanístico que acompaña a este Estudio de Detalle referenciado.

Tercero.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 124 del Texto Refundido de la Ley de Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, de 26 de junio de 1992.

Cuarto.- De conformidad con lo previsto en el artículo 89.3, inciso segundo, de la Ley de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común, el presente acuerdo agota la vía administrativa, conforme a lo previsto en el artículo 109.c de la Ley 30/92, de 26 de abril, de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común, siendo recurrible de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 306.1 del Texto Refundido de la Ley del Suelo y Ordenación Urbana, de 26 de junio de 1992, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de

Justicia de Madrid, en un plazo de dos meses, contados a partir del día en que se haya publicado o, en su caso, notificado individualmente el presente acuerdo, de conformidad con lo previsto en el artículo 58 y concordantes de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, de 27 de diciembre de 1956, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime oportuno.

La interposición del recurso contencioso-administrativo, deberá comunicarse previamente a esta Administración, en conformidad a lo establecido en el artículo 110.3 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

98.- Aprobar definitivamente la Modificación Puntual del PERI 14/5 "Palomeras Bajas", en el ámbito de la Parcela B-5.1, promovido por D. Francisco Gañán, en representación de Sur Vallecas, Sociedad Cooperativa de Viviendas.

99.- Corregir los errores materiales en el ámbito de la Unidad de Ejecución 7 del PERI 18.5 "Eje Urbano de Hortaleza", según se señala en el informe de la Asesoría Técnica del Departamento de Promoción del Suelo, de fecha 29 de abril de 1996.

Servicios de Coordinación

100.- Adoptar, en 18 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 13 de marzo de 1996, por el que se acordó disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, por la entidad Marie Yvonne, S.A., contra resolución del Excmo. Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 16 de junio de 1995, por la que se desestimó el recurso de alzada formulado contra resolución del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Carabanchel, de fecha 17 de marzo de 1995, por la que se impuso al recurrente sanción de 2.700.000 pesetas como responsable de una infracción urbanística, consistente en ejercicio de actividad sin la preceptiva licencia de funcionamiento en c/ Armengot, 9.

2) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 13 de marzo de 1996, por el que se acordó disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, por la entidad Marie Yvonne, S.A., contra resolución del Excmo. Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 5 de mayo de 1995, por la que se desestimó el recurso de alzada formulado contra resolución del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Carabanchel, de fecha 31 de enero de 1995, por la que se impuso al recurrente sanción de 720.000 pesetas como responsable de infracción urbanística, consistente en ejercicio de actividad de exposición y venta de coches, sin licencia municipal, en c/ Manuel Carmona, 7.

3) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 13 de marzo de 1996, por el que se acordó disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D. Francisco Martínez Amorós, contra resolución del Excmo. Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 21 de agosto de 1995, por la que se desestimó el recurso de alzada formulado contra resolución del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Carabanchel, de fecha 11 de mayo de 1995, por la que se ordenó la ejecución de obras en el inmueble sito en c/ Amanecer, 13.

4) Disponer que el Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso interpuesto

ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Ldo. D. Antonio Alfonso Alvarez Contreras n/ "M y M Camiones Autocares Importación, S.L.", contra resolución del Ayuntamiento de Madrid, Junta Municipal de Usera, Sección Asuntos Generales, de fecha 19 de julio de 1995, por la que se desestima el recurso de alzada interpuesto con fecha 9 de mayo de 1995.

5) Disponer que el Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Ldo. Sr. Ricote Garrido n/ Testigos Cristianos de Jehová, contra resolución de fecha 28 de julio de 1995 de la Junta Municipal de Distrito de Usera del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, por el que se desestima el recurso de reposición interpuesto contra la resolución anterior de 9 de octubre de 1991, acordando la clausura del lugar de culto, denominado "Salón del Reino", que la confesión recurrente mantiene abierto en la calle Josefina Veredas, 7, de Madrid.

6) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo presentado ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. Antonio Chabrier Alvarez, contra el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Barajas, de fecha 25 de octubre de 1994, sobre sanción por incumplimiento a la orden de legalización de obras de cerramiento de la plaza de aparcamiento nº 3 de la calle Carabela c/v Pº Alameda de Osuna.

7) Disponer que el Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por Proc. Sra. Goñi Toledo n/ D. Antonio Espinosa Durán, contra la resolución del Excmo. Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 22 de agosto de 1995, por la que se acuerda desestimar el recurso de alzada interpuesto por el recurrente contra la resolución dictada por el Concejal Presidente de la Junta de Usera, con fecha 27 de marzo de 1995, por la cual se ordenaba proceder a solicitar licencia que amparase la realización de unas obras en la vivienda de su propiedad.

8) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 26 de febrero de 1996, por el que se acordó disponer que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la entidad Provegar, S.L., ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid contra resolución del Excmo. Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 8 de septiembre de 1995, por la que se desestimó el recurso de alzada formulado contra resolución del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Carabanchel, de fecha 30 de mayo de 1995, por la que se ordenaba la clausura y cese de la actividad de discoteca en c/ Antonio López, 65, por tener la actividad citada deficiencias no subsanadas y carecer de la correspondiente licencia de funcionamiento.

9) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y a tenor de lo establecido en el artículo 22, apartado 2.j), de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, por Ldo. Sra. Plaza Blázquez en nombre y representación de D. José María Muro Moreno contra la resolución dictada por la Sección de Asuntos Generales y Recursos de la Junta Municipal de Distrito de Puente de Vallecas, de fecha 13 de junio de 1995, consistente en la

orden de demolición de la cubrición de dos terrazas en la finca sita en la Avda. de Monte Igueldo, 62, de Madrid.

10) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 19 de febrero de 1996, por el que se dispone: Acordar, por razón de urgencia y de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 11.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que el Ayuntamiento se muestre parte en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por D. José María de la Vega Fernández, contra resolución del Ayuntamiento de Madrid, Junta Municipal de Ciudad Lineal, desestimatoria por silencio negativo del recurso de reposición contra el acuerdo de expediente de 6 de abril de 1994, por el que se le imponía una sanción consistente en el pago de 800.000 pesetas y la demolición de las obras realizadas en la calle Gregorio Benítez, 16.

11) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 26 de febrero de 1996, por el que se dispone: Acordar, por razón de urgencia y de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso Municipal, en uso de las competencias que a la Alcaldía atribuye el artículo 11.22 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, que el Ayuntamiento se muestre parte en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por PROMOSA, contra resolución del Ayuntamiento de Madrid, Junta Municipal de Ciudad Lineal, de 11 de octubre de 1995, sobre Tasa por Prestación de Servicios Urbanísticos.

12) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica, que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso contencioso-administrativo presentado ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por D. José Muñoz Juan, contra la resolución del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Barajas, de fecha 13 de junio de 1995, sobre desestimación del recurso de reposición contra estimación de demanda interpuesta en el ejercicio de la acción pública contra Decreto de concesión de licencia de obras de cerramiento de terraza en la finca número 41, 3º-2, de la calle Balandro.

13) Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Excmo. Ayuntamiento de Madrid se muestre parte, como demandado, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, por Dª Francisca Grande Vuelta, contra el Decreto de 28 de noviembre de 1995, por el que se declaró inadmisibles por haber sido presentado fuera del plazo legal el recurso ordinario de alzada, presentado contra el Decreto de fecha 24 de febrero de 1995, por el que se revocó la autorización concedida con fecha 9 de abril de 1984, para la instalación de un quiosco de prensa en la c/ Carlos Maurrás, frente al número 3, al no ejercer la actividad personalmente.

14) Ratificar el Decreto del Sr. Alcalde Presidente, de fecha 26 de febrero de 1996, por el que se disponía, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica Municipal, que la Corporación se persone en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, por Dª Angeles López Boto, contra resolución del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, recogida en el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Moncloa, de fecha 16 de junio de 1995, por lo que se requiere a la recurrente, en su calidad de propietaria, para realizar determinadas obras de revoco de fachada en el inmueble sito en la Avda. Reina Victoria, 32.

15) Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que la Corporación se muestre parte en el

recurso interpuesto ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda, por Proc. Sra. Encinas Lorente n/ D. Carlos Valladolid Castrillo, contra resolución expresa del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, Junta Municipal del Distrito de Chamberí, Sección de Asuntos Generales y Recursos, de fecha 29 de agosto de 1995, por la que se desestima el recurso de reposición interpuesto contra la resolución de 11 de mayo de 1995, mediante la que se decreta la clausura del local sito en la c/ Palafox, 1, de Madrid.

16) Disponer, de conformidad con lo informado por la Asesoría Jurídica y a tenor de lo establecido en el artículo 22, apartado 2.j), de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y visto el informe emitido por la Asesoría Jurídica, que la Corporación se persone, como parte demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid, por la Letrada Sra. Valero del Valle, en nombre y representación de D. Alberto Olcina Pinto, contra Decreto de la Junta Municipal del Puente de Vallecas (Ayuntamiento de Madrid), de fecha 20 de diciembre de 1995.

17) Ratificar el Decreto del Excmo. Sr. Alcalde Presidente, de 13 de marzo de 1996, por el que se dispone que la Corporación se persone como parte demandada en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por Ferticenter, S.L., contra la resolución de 28 de febrero de 1995, por la que se deniega la solicitud para instalación de actividad de oficina en la calle Orense, 10, planta 17.

18) Ratificar el Decreto de la Alcaldía Presidencia por el que se dispone que la Corporación se muestre parte, como demandada, en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, por Ltda. Sr. Zapata Martínez, sobre legalización de actividad de despacho profesional.

101.- Adoptar, en 3 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Acatar y cumplir, la sentencia adoptada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia para la Comunidad Autónoma de Madrid, en el recurso contencioso-administrativo nº 1422/92 interpuesto contra resolución de la Presidencia de la Junta Municipal del Distrito de Moncloa.

2) Primero.- Acatar y cumplir la sentencia de la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid de fecha 3 de febrero de 1995 cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

"FALLAMOS que estimado el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid, con domicilio en esta misma ciudad, contra el decreto de fecha 2 de agosto de 1991, del Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Chamberí del Ayuntamiento de Madrid (por el que se concedió a D. Moises Alonso Pérez vecino de dicha ciudad la licencia de obras solicitada por el mismo, para la reforma interior y consolidación de estructura en el bar-restaurant existente en el local de negocio sito en el inmueble número 7 de la calle Trafalgar, de la repetida ciudad de Madrid, licencia de obras concedida sobre la base del proyecto suscrito por el Arquitecto Técnico D. Miguel Camarero Ruíz, Colegiado en Madrid con el número 4363 y contra el decreto de fecha 27 de mayo de 1992, del mismo Concejal Presidente (por el que se desestima el recurso de reposición interpuesto por el referido Colegio Oficial de Arquitectos contra aquel decreto municipal de licencia de obras), debemos anular y anulamos las resoluciones municipales impugnadas por no ser las mismas conforme a derecho dado que el Arquitecto Técnico autor del

proyecto de autos carece de competencias legales para autorizarlo, siendo por tanto procedente la aportación al expediente administrativo de proyecto técnico suscrito por arquitecto superior. Y ello sin que proceda hacer especial pronunciamiento en cuanto a costas procesales".

Segundo.- Acatar y cumplir el Auto del Tribunal Supremo de fecha 5 de diciembre de 1995 por el que declara desierto el recurso de casación, contra la resolución dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, y cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

"La Sala Acuerda declarar desierto el recurso de casación preparado por el Colegio de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Madrid contra resolución dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Madrid (Sección Segunda) en los autos nº 0008000 92, con devolución a la misma de las actuaciones recibidas, no se hace expresa imposición de costas."

Tercero.- Acatar y cumplir el informe remitido por el Servicio de lo Contencioso del Ayuntamiento de Madrid, que tiene entrada con fecha 13 de marzo de 1996 y de acuerdo con el cual:

"Dicha resolución, que en copia adjunto se acompaña junto con el expediente administrativo devuelto por la Sala ha sido declarada firme por lo que procede llevarla a puro y debido efecto, adoptando las resoluciones oportunas".

3) Acatar y cumplir la Sentencia de la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid de fecha 15 de octubre de 1990 cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

"FALLAMOS: Que debemos estimar y estimamos, con el alcance que se infiere de esta declaración, el recurso contencioso administrativo interpuesto por la representación legal de D. Carlos Araujo Trigo contra la resolución de la Junta Municipal de Distrito de Chamberí de 10 de diciembre de 1987, confirmando en reposición el 24 de octubre de 1988, que ordenaba demoler determinada obra realizada en terraza de patio en su domicilio de Avda. Filipinas nº 38-2º A, con los apercibimientos correspondientes, declaramos dichos actos no ajustados a Derecho por inobservancia del procedimiento legalmente establecido, debiéndose retrotraer el trámite administrativo al momento que corresponda, según los artículos 184 y 185 de la Ley del Suelo y Legislación Local, sin perjuicio de la aplicación, en su caso, de las normas de Disciplina Urbanística.

2.- Acatar y cumplir la Sentencia del Tribunal Supremo de 22.02.94 desestimando la apelación interpuesta por el Ayuntamiento de Madrid contra la sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid el 15.10.90 y cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

"FALLAMOS: Que desestimamos la apelación interpuesta por el Ayuntamiento de Madrid contra la Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda, el 15 de octubre de 1990 en su recurso 1046/88 en cuanto anula las resoluciones de la Presidencia de la Junta Municipal de Chamberí de 10 de diciembre de 1987 y 24 de octubre de 1988 y dejamos sin efecto sus pronunciamientos sobre retroacción del expediente".

3.- Quedar enterado del informe remitido por el Servicio Contencioso del Ayuntamiento de Madrid, que tiene entrada con fecha 19 de febrero de 1996 y de acuerdo con el cual:

"Retrotraer, en consecuencia las actuaciones al momento anterior a la orden de demolición de 10 de diciembre de 1987 y observar el procedimiento legalmente establecido".

102.- Adoptar, en 12 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero.- Quedar enterado de lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo

del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 26 de septiembre de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que desestimando el recurso contencioso administrativo interpuesto por la entidad mercantil Contenedores Extrarradios Madrileños, S.A. (EXTRAMADRID), con domicilio social en Madrid, contra el decreto de fecha 11 de agosto de 1992, del Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Centro, del Ayuntamiento de Madrid, por el que se estimó parcialmente el recurso de reposición interpuesto por la referida empresa contra el decreto de fecha 24 de marzo de 1992, del mismo Concejal Presidente (por el que se impuso a dicha entidad mercantil la sanción de 25.000 pesetas de multa, por infracción del artículo 33 de la Ordenanza Reguladora de la Señalización y Balizamiento de las obras que se realicen en las Vías Públicas, al tener la misma su contenedor número 428 en zona reservada para los servicios de Extinción de Incendios, perfectamente señalizada, a la altura del inmueble número 3 de la calle Gerona, de esta ciudad de Madrid, sobre las 8,30 horas del día 9 de octubre de 1991), acordando el decreto ahora impugnado imponer a la empresa recurrente la sanción de 15.000 pesetas de multa, por razón de la comisión de dicha falta, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 189.2.e), en relación con el artículo 190.1.b), de la misma Ordenanza General, debemos declarar y declaramos que la resolución administrativa impugnada es conforme a derecho. Y ello, sin que proceda hacer imposición de costas procesales.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

2) Quedar enterado en sus propios términos, del fallo de la Sentencia dictada por la Sección Primera de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, de fecha 15 de noviembre de 1991 por la que se desestimaba el recurso Contencioso Administrativo interpuesto por D^a Francisca Ortuño Aguado contra la Resolución de 21 de septiembre de 1990 por la que se resolvía el recurso de reposición interpuesto contra el Decreto de 1 de agosto de 1990 sobre denegación de prórroga de autorización de ocupación de terreno para instalación de terraza de verano en el P^o de los Jesuitas n^o 21, así como la Sentencia dictada por la Sala Tercera del Tribunal Supremo con fecha 30 de noviembre de 1991 por la que se desestimaba el recurso de apelación n^o 945/92. (Junta Municipal del Distrito de Latina).

3) Quedar enterado del Auto de fecha 17 de marzo de 1995 por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de tener por desistido y apartado de la prosecución del recurso contencioso administrativo, al recurrente D. José de Carlos Arregui, declarándose terminado el procedimiento sin costas.

4) Quedar enterado en sus propios términos, del fallo de la Sentencia dictada por la Sección Cuarta de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Madrid, de fecha 28 de febrero de 1996, por la que se desestima el recurso Contencioso Administrativo interpuesto por D. Teodoro Cuesta Polonio, contra las Resoluciones de esta Junta Municipal de Distrito de fechas 24 de enero de 1994 y 19 de noviembre de 1993. (Junta Municipal del Distrito de Latina).

5) Quedar enterado de la Sentencia de fecha 4 de abril de 1995 dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, desestimatoria del recurso contencioso-administrativo interpuesto por D. Enrique Veiga Andrés, contra la resolución del Sr. Concejal Presidente del Distrito de Barajas de fecha 11 de febrero de 1992, por la que se desestima el recurso de reposición interpuesto contra Decreto de fecha 1 de octubre de 1991, que dispuso la clausura del sistema de climatización en la finca sita en la calle Autogiro, 2 c/v a la calle Alar del Rey, por carecer de licencia municipal.

6) Quedar enterado de la Sentencia dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad de Madrid por la que se desestimó el recurso interpuesto por Mercantil Multi 24, S.A. contra decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Chamartín desestimando, a su vez, el recurso de reposición interpuesto contra la orden de cese y precintado de la actividad de comercio de venta de productos alimenticios de todo tipo en la calle Santiago Bernabeu n^o 9, por ser acto ajustado a derecho.

7) Quedar enterado de la sentencia dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, con fecha 7 de febrero de 1995, por la que se desestima el recurso contencioso administrativo interpuesto por D. Jesús García Guerra, contra la resolución dictada por el Concejal Presidente de la Junta Municipal de Tetuán de fecha 14 de enero de 1992, por la que se desestimaba el recurso de reposición presentado contra el decreto de 24 de junio de 1991, de denegación de licencia de obras solicitada para el piso 7^o A de la calle General Yagüe n^o 50, por ser ajustados a derecho.

8) Quedar enterado de la sentencia dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, con fecha 15 de diciembre de 1994, por la que se desestima el recurso contencioso administrativo interpuesto por D. David Reeves, contra la resolución de la Junta Municipal del Distrito de Tetuán, por la que se desestima el recurso de reposición interpuesto contra el Decreto de fecha 3 de julio de 1990, por el que se requiere al recurrente para que proceda a la demolición de las obras abusivamente realizadas, en la calle Coruña n^o 2, piso 8^o A, por ser ajustado a Derecho.

9) Quedar enterado de la sentencia dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, con fecha 19 de junio de 1995, por el que se desestima el recurso contencioso administrativo interpuesto por D. Hossein Niknejad, contra la resolución dictada por el Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Tetuán de fecha 13 de mayo de 1993, por la que se desestimaba el recurso de reposición presentado contra el Decreto de 11 de noviembre de 1992, de denegación de licencia de apertura, solicitada para la actividad de garaje-aparcamiento con lavado y engrase de vehículos, en la calle Bravo Murillo, 124, por ser ajustado a derecho.

10) Quedar enterado de la Sentencia dictada con fecha 30 de octubre de 1995, por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, por la que se desestima el recurso contencioso administrativo interpuesto por D. Gonzalo Gerona Peña, contra la resolución de esta Junta Municipal del Distrito de Retiro de fecha 13-05-93, por la que se le imponía la sanción de 25.000 pesetas, por ejercer la actividad de "notaria", en el piso 2^o de la finca n^o 44 de la Avda. del Mediterráneo, sin la preceptiva licencia municipal, así como contra la desestimación del recurso de reposición interpuesto contra la anterior resolución, por decreto de fecha 23-06-93.

11) Quedar enterado de la sentencia dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, con fecha 20 de diciembre de 1994, por la que se desestima el recurso contencioso administrativo y se declara la inadmisibilidad del mismo en cuanto impugnatorio del decreto municipal de 27 de enero de 1993.

12) Quedar enterado del Auto de fecha 3 de mayo de 1995 dictado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de tener por desistido y apartado de la prosecución del recurso contencioso-administrativo al recurrente "Lavados Trópico", declarándose terminado el procedimiento sin costas.

Area de Medio Ambiente

103.- Adoptar, en 3 expedientes, otros tantos acuerdos del siguiente tenor literal:

1) Primero.- Quedar enterado de lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 6 de julio de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que desestimamos el recurso contencioso administrativo interpuesto por la Sociedad Anónima Contenedores Extrarradios, contra acuerdo de la Junta Municipal del Distrito de Centro, del Ayuntamiento de Madrid, de 24 de marzo de 1992 imponiendo sanción de 15.000 pesetas y contra la desestimación del recurso de reposición en 11 de septiembre del mismo año por colocar un contenedor de su propiedad en zona reservada a Servicios contra incendios por ser acto ajustado a derecho, que confirmamos, sin hacer condena en costas".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

2) Primero.- Quedar enterado de lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 16 de junio de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que debemos desestimar y desestimamos el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la representación legal de la entidad MINICON, S.A. contra el Decreto de la Junta Municipal del Distrito de Centro del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de fecha 23-06-92, confirmado en reposición el 15-03-93, que le impuso multa de 25.000 pesetas por infracción de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano; declaramos dichos actos conformes a Derecho. Sin costas".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

3) Primero.- Quedar enterado de lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 21 de marzo de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que desestimando el recurso contencioso administrativo interpuesto por la entidad mercantil CONTENEDORES EXTRARRADIOS MADRILEÑOS, S.A. (EXTRAMADRID), con domicilio social en Madrid, contra el Decreto de 25 de junio de 1992, del Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito Centro, del Ayuntamiento de Madrid, por el que se estimó parcialmente el recurso de reposición interpuesto por la referida empresa contra el decreto de fecha 3 de febrero de 1992, del mismo Concejal Presidente (por el que se impuso a dicha entidad mercantil la sanción de 20.000 pesetas de multa, por infracción del artículo 33 de la Ordenanza Reguladora de la Señalización y Balizamiento de las Obras que se realicen en las Vías Públicas, al tener la misma su contenedor número 174 en la acera, obligando a los peatones a caminar sobre la calzada, con las molestias y riesgos que ello comporta, a la altura del inmueble número 1 de la calle de Santa Ana, de esta ciudad de Madrid, sobre las 8,15 horas del día 10 de octubre de 1991, acordando el decreto ahora impugnado imponer a la empresa recurrente la sanción de 15.000 pesetas de multa, por razón de la comisión de dicha falta, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 189.2.c), de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente, en relación con el artículo 190.1.b), de la misma Ordenanza General, debemos declarar y declaramos que la resolución administrativa impugnada es conforme a derecho. Y ello, sin que proceda hacer imposición de costas procesales".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

104.- Adoptar, en 18 expedientes, otros tantos acuerdos con los siguientes apartados:

1) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha

16 de junio de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que debemos estimar y estimamos el recurso contencioso administrativo interpuesto por la representación legal de MINICON, S.A. contra el Decreto de la Junta Municipal de Centro del Excmo. Ayuntamiento de Madrid de fecha 26 de junio de 1992, confirmando en reposición el 15 de marzo de 1993, que impuso multa de 25.000 pesetas por infracción de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, declaramos dichos actos no conformes a derecho. Sin costas."

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

2) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 12 de noviembre de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que estimamos el recurso interpuesto por la entidad MINICON, S.A. contra el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de fecha 23 de junio de 1992, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto frente al decreto de fecha 6 de marzo de 1992, que impuso a aquella una sanción de 20.000 pesetas por infracción al artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, por tener un contenedor rebosando escombros en la calle Calderón de la Barca nº 2; declarando la nulidad de tales actos por no ser ajustados a derecho, sin imponer las costas de este recurso a parte determinada".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

3) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 7 de julio de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que estimamos el recurso interpuesto por la entidad MINICON, S.A. contra acuerdo de la Junta Municipal del Distrito Centro del Ayuntamiento de Madrid, de 28 de abril de 1993 desestimando recurso de reposición contra el de 15 de diciembre de 1992, imponiendo multa de 25.000 pesetas por no ser ajustado a derecho, declarando la nulidad de tales actos, sin imponer las costas de este recurso a parte determinada".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

4) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 24 de enero de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que debemos estimar y estimamos el recurso interpuesto en nombre y representación de COCENTRO, S.A.L. contra la Resolución de la Junta Municipal del Distrito de Centro del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 23 de junio de 1992 por la que se desestima expresamente el recurso de reposición interpuesto contra el Decreto de fecha 24 de marzo de 1992, que impuso a la recurrente multa de 25.000 pesetas por infracción del artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, por la existencia de un contenedor rebosando escombros en la vía pública; anulamos y dejamos sin efecto ambas resoluciones, por no ser ajustadas a derecho, sin hacer expreso pronunciamiento respecto a las costas procesales causadas".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

5) Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 26-06-95 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que estimando el recurso contencioso administrativo interpuesto por la entidad mercantil COCENTRO, S.A.L., con domicilio social en Madrid, contra el decreto de fecha 17 de mayo de 1993, del Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito Centro, del Ayuntamiento de Madrid, por el que se desestimó el recurso de reposición interpuesto por la referida empresa, por medio del

escrito presentado, en fecha 9 de febrero de 1993, en el Registro General de dicho Ayuntamiento, contra el decreto de fecha 28 de septiembre de 1992, del mismo Concejal Presidente, por el que se impuso a la parte recurrente la sanción de 25.000 pesetas de multas, por infracción del artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente, de dicho Ayuntamiento (infracción relacionada con el hecho de tener la referida empresa depositado su contenedor número 227, rebosando escombros y ensuciando la vía pública, en la Plaza de Matute, con vuelta a la calle de Atocha de esta ciudad de Madrid, sobre las 10,00 horas del día 24 de abril de 1992), debemos anular y anulamos la resolución municipal impugnada, por no ser la misma conforme a derecho. Y ello, sin que proceda hacer especial pronunciamiento en cuanto a costas procesales”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

6) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 9 de junio de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que debemos estimar y estimamos el recurso contencioso administrativo interpuesto por la representación legal de MINICON, S.A. contra el Decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Centro del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de fecha 26 de junio de 1992, confirmado en reposición el 5 de abril de 1993, que le impuso multa de 25.000 pesetas por infracción de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, declarando dichos actos no conformes a Derecho. Sin costas”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

7) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 25-05-94 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que estimando la demanda de recurso contencioso administrativo interpuesto por la empresa COFAM CONTENEDORES SOCIEDAD LIMITADA, de Leganés (Madrid), contra el decreto de fecha 23 de junio de 1992, del Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Centro, del Ayuntamiento de Madrid, por el que se desestimó el recurso de reposición interpuesto por la referida empresa contra el decreto de fecha 3 de febrero de 1992, del mismo Concejal Presidente, por el que se impuso a la parte recurrente la sanción de 20.000 pesetas de multa, por infracción del artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente, de dicho Ayuntamiento, (infracción relacionada con el hecho de tener depositado tal empresa un contenedor de su propiedad, rebosando escombros, en la vía pública, a la altura del inmueble número 14 de la calle de los Estudios, de Madrid, sobre las 16,35 horas del día 27 de septiembre de 1991), debemos anular y anulamos la resolución impugnada, por no ser la misma conforme a derecho. Y ello, sin que proceda hacer imposición de costas procesales”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

8) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 14 de julio de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que estimamos el recurso interpuesto por la entidad CONTENEDORES MADRID, S.A. contra la resolución de la Junta Municipal del Distrito de Centro, del Ayuntamiento de Madrid, de 1-06-92 (expediente 0028/91/04076), y a que se contrae la presente litis, las que anulamos por no ajustarse a Derecho, dejando sin efecto la sanción impuesta a la recurrente. Sin especial pronunciamiento sobre costas”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

9) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha

22 de setiembre de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que estimamos el recurso interpuesto por la entidad MINICON, S.A. contra el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de fecha 23 de junio de 1992, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto frente al decreto de fecha 13 de marzo de 1992, que impuso a aquella una sanción de 20.000 pesetas por infracción al artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, por tener un contenedor rebosando escombros en la calle Tres Peces nº 16; declarando la nulidad de tales actos por no ser ajustados a derecho, sin imponer las costas de este recurso a parte determinada”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

10) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 14 de julio de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que estimamos el recurso interpuesto por la entidad MINICON, S.A. contra el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro del Ayuntamiento de Madrid de 5 de abril de 1993, desestimando recurso de reposición contra la de 26 de junio de 1992 (expediente 0028/92/00454) que imponía multa de 25.000 pesetas por tener un contenedor en la calle Libertad nº 32 el 5 de enero de 1992, rebosando escombros, declarando la nulidad de dichos actos por no ser ajustados a derecho, sin hacer imposición de costas”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

11) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 12 de julio de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que debemos estimar y estimamos el recurso interpuesto en nombre y representación de Contenedores Extrarradios Madrileños, S.A. contra el Decreto de la Junta Municipal del Distrito de Centro del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 1 de junio de 1992, que impuso a la recurrente una sanción de 20.000 pesetas por infracción de lo establecido del artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, por tener un contenedor rebosando escombros en la vía pública (expediente 0028/91/04054); anulamos y dejamos sin efecto ambas resoluciones, por no ser conformes a Derecho, sin hacer expreso pronunciamiento respecto a las costas procesales”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

12) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 16 de septiembre de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que estimamos el recurso contencioso administrativo 1076-92 interpuesto por MINICON, S.A. contra las resoluciones de la Junta Municipal del Distrito de Centro, del Ayuntamiento de Madrid, de 23-06-92 y 6-03-92 (expediente 03/22082/92) y a que se contrae la presente litis, las que anulamos por no ajustarse a Derecho, dejando sin efecto la sanción impuesta a la recurrente. Sin especial pronunciamiento sobre las costas”.

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

13) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 14 de julio de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: “que estimamos el recurso interpuesto por la entidad Transportes Selber, S.A. contra el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro, del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de fecha 1 de junio de 1992, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto frente al decreto de fecha 6 de marzo de 1992, que impuso a aquella una sanción de 25.000 pesetas por infracción del artículo 168 de la Ordenanza

General de Protección del Medio Ambiente Urbano, por tener un contenedor rebosando escombros en la calle Almirante nº 6, declarando la nulidad de tales actos por no ser ajustados a derecho, sin imponer las costas de este recurso a parte determinada".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

14) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 24 de marzo de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que estimamos el recurso interpuesto por la entidad MINICON, S.A. contra el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de fecha 28 de abril de 1993 desestimatorio del recurso de reposición interpuesto frente al decreto de 15 de diciembre de 1992, que impuso a aquella una sanción de 25.000 pesetas por infracción al artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, por tener un contenedor rebosando escombros en la calle Primavera 7; declarando la nulidad de tales actos por no ser ajustados a derecho, sin imponer las costas de este recurso a parte determinada".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

15) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 9 de junio de 1993 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que debemos estimar y estimamos el recurso contencioso administrativo interpuesto por la representación legal de la entidad MINICON, S.A. contra el Decreto de la Junta Municipal del Distrito de Centro del Excmo. Ayuntamiento de Madrid de 23-06-92, confirmado en reposición el 5-04-93, que le impuso la multa de 25.000 pesetas por infracción del art. 168 de la OGPMAU; declaramos dichos actos no conformes a Derecho, sin costas".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

16) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 28 de febrero de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que estimamos el recurso interpuesto por la entidad MINICON, S.A. contra el Decreto del Sr. Concejal Presidente de la Junta Municipal de Centro, del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de fecha 5 de abril de 1993, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto frente al decreto de fecha 23 de junio de 1992, que impuso a aquella una sanción de 25.000 pesetas por infracción al artículo 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, por tener un contenedor rebosando escombros en la calle Magdalena nº 25; declarando la nulidad de tales actos por no ser ajustados a derecho, sin imponer las costas de este recurso a parte determinada".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

17) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 7 de julio de 1994 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que estimamos el recurso interpuesto por entidad CONTENEDORES MADRID, S.A. contra el decreto del Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Centro del Ayuntamiento de Madrid, de fecha 1 de junio de 1992, desestimatorio del recurso de reposición interpuesto contra el decreto del mismo Concejal dictado el 6 de marzo de 1992, que impuso a aquella empresa una sanción de 20.000 pesetas de multa, por infracción de lo establecido en el artículo 168.4 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano, al tener un contenedor rebosando escombros en la calle

Corredera Alta de San Pablo nº 7; anulando los referidos actos administrativos por no ser ajustados a derecho, sin imponer a parte determinada las costas de este recurso".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

18) Primero.- Acatar y cumplir lo dictaminado por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid en la sentencia de fecha 3 de julio de 1995 cuyo tenor literal reza en los siguientes términos: "que debemos estimar y estimamos el recurso contencioso administrativo interpuesto por la representación legal de MINICON, S.A. contra la resolución de la Junta Municipal del Distrito de Centro, del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, de 26 de junio de 1992, confirmado en reposición el 15 de marzo de 1993, que impuso sanción de 25.000 pesetas por infracción del art. 168 de la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente; declaramos dichos actos no conformes a derecho por estar prescrita la infracción. Sin costas".

Segundo.- Notificar el presente Acuerdo a la parte interesada.

105.- Disponer que el Ayuntamiento de Madrid se muestre parte como demandado en el recurso interpuesto ante la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid por Papelera Peninsular, S.A. contra el Acuerdo adoptado por la Comisión de Gobierno del Ayuntamiento de Madrid con fecha 7 de abril de 1995.

106.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar los Pliegos de Prescripciones Técnicas y Cláusulas Administrativas Particulares a regir en la contratación, por procedimiento abierto en el Concurso Público, de la prevención y detección de incendios forestales en la Casa de Campo (vigilancia de torretas), por un precio tipo o presupuesto máximo de 19.950.000 pesetas, siendo el plazo de duración del contrato de tres años.

Segundo.- Autorizar un gasto de 19.950.000 pesetas, coste previsto del contrato, con cargo al Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- Disponer la convocatoria del mencionado concurso, forma de adjudicación prevista en el art. 209 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo de Contratos de las Administraciones Públicas.

107.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar los Pliegos de Prescripciones Técnicas y Cláusulas Administrativas Particulares a regir en la contratación, por procedimiento abierto en el Concurso Público, de la realización de la limpieza de restos en sábados, domingos y festivos en la Casa de Campo, por un precio tipo o presupuesto máximo de 21.448.000 pesetas, siendo el plazo de duración de tres años.

Segundo.- Autorizar un gasto de 21.448.000 pesetas, coste previsto del contrato, con cargo al Presupuesto Municipal para 1996.

Tercero.- Disponer la convocatoria del mencionado concurso, forma de adjudicación prevista en el art. 209 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo de Contratos de las Administraciones Públicas.

108.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Prorrogar, de conformidad con lo establecido en el art. 2 del Pliego de Condiciones Técnicas y con el art. 2 del Pliego de Condiciones Económico Administrativas, el contrato relativo a la realización de tratamientos fitosanitarios contra plagas y enfermedades en los Parques Singulares dependientes del Dpto. de Parques y Jardines, por un periodo de un año (del 29 de junio de 1996 al 28 de junio de 1997).

Segundo.- Contraer la cantidad de 30.201.685, coste previsto desde el 29 de junio de 1996 al 31 de diciembre de 1996, que será con cargo al Presupuesto Municipal para 1996.

**IV.- CUARTA TENENCIA DE ALCALDIA
RAMA DE RELACIONES INSTITUCIONALES
Y SERVICIOS COMUNITARIOS**

Area de Salud y Consumo

109.- Disponer, de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso que la Corporación se muestre parte en el recurso nº 2356/95 interpuesto ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sección Segunda por, D. Manuel Luis Martín Summers en su propio nombre contra la resolución de fecha 28 de junio de 1995 del Concejal Presidente de la Junta Municipal de Distrito de Chamberí del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, por la que se impone al recurrente una sanción por una presunta infracción del artículo 16 de la Ordenanza Reguladora de la Tenencia y protección de animales:

110.- Disponer de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento de Madrid, se muestre parte en el recurso nº 6/646/95, interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo de la Audiencia Nacional, por la Empresa Mixta de Servicios Funerarios de Madrid, S.A., contra resolución de 31 de mayo de 1995, del Tribunal de Defensa de la competencia.

111.- Disponer de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento de Madrid, se muestre parte en el recurso nº 1/1641/95, interpuesto ante la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso Administrativo de la Audiencia Nacional, por la Empresa Mixta de Servicios Funerarios de Madrid, S.A., contra resolución de 31 de mayo de 1995, del Tribunal de Defensa de la competencia.

112.- Disponer de conformidad con lo informado por el Servicio Contencioso, que el Ayuntamiento de Madrid, se muestre parte en el recurso interpuesto ante la Sección Sexta de la Sala de lo Contencioso Administrativo de la Audiencia Nacional, por la Empresa Mixta de Servicios Funerarios de Madrid, S.A., contra resolución de 6 de febrero de 1996, del Tribunal de Defensa de la competencia.

113.- Quedar enterado de la sentencia dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, con fecha 12 de mayo de 1995, por la que se desestima el recurso contencioso administrativo interpuesto por Mercadona, S.A., contra el Decreto de la Concejal-Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Tetuán de fecha 6-09-1991, confirmado en reposición el 8-10-1992, por el que se le imponía la multa de 25.000 pesetas, de conformidad con la Ordenanza de Protección de la Salud y Defensa de los Consumidores y Usuarios, por ser ajustado a Derecho.

114.- Quedar enterado del Auto dictado por la Sección Cuarta de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Supremo, de fecha 29 de febrero de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

1.- Dar lugar el recurso de queja deducido por la representación del Ayuntamiento de Madrid; anular el auto del Tribunal "a quo" de 3 de febrero de 1994, que declaró no haber lugar a tener por preparado recurso de casación contra la sentencia de 26 de noviembre de 1993 y ordenar a la expresada Sala de lo Contencioso Administrativo que proceda a tener por preparado el recurso, remitiendo a éste Tribunal tanto los autos originales como el expediente administrativo y emplazando a las partes para comparecencia ante esta Sala en el plazo de treinta días.

2.- Declarar inadmisibles la adhesión al recurso de queja formulada por la Entidad Empresa Mixta de Servicios Funerarios de Madrid, S.A., sin perjuicio de que reproduzca su pretensión

ante la Sala "a quo" a los efectos indicados en el fundamento de derecho tercero de este Auto.

3.- Sin costas (art. 131.1 LJCA).

Frente a la presente resolución no cabe recurso alguno.

Area de Servicios Sociales

115.- Estimar, por acto de contrario imperio, el recurso de reposición interpuesto en fecha 29 de febrero de 1996 por D. Juan S. Amor del Olmo, en nombre y representación de la Asociación de Servicios al Minusválido (ASER), impugnando Acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 28 de octubre de 1992, notificado en fecha 31-01-96, mediante el que se inhabilita a la citada Asociación para contratar con la Administración como consecuencia de incumplimiento de contrato, anulando, en consecuencia la citada resolución por haberse prescindido de trámites esenciales del procedimiento oficiando al interesado, dándole traslado de la presente resolución y de los recursos procedentes contra la misma en derecho.

116.- Autorizar la devolución a la Empresa CEESA (Consultora de Economías de Escala, S.A.), de la fianza definitiva por importe de 206.500 pesetas, constituida en la Tesorería Municipal según mandamiento de ingreso de fecha 1 de marzo de 1994, para responder del cumplimiento del contrato de asistencia técnica para el desarrollo de un proyecto de intervención social con inmigrantes en el distrito de Moncloa-Aravaca, adjudicado por acuerdo plenario de 28 de julio de 1993, una vez cumplidos los requisitos legales.

117.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Declarar desierto el concurso convocado por acuerdo de este Ayuntamiento Pleno de 22 de diciembre de 1995, para la contratación del Servicio de Talleres de Rehabilitación Psicosocial y Laboral para Personas sin Hogar.

Segundo.- Devolver la garantía provisional al único licitador presentado.

118.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Ampliar el plazo de la prórroga vigente del Contrato en Prestación de Servicios de los Talleres de Rehabilitación Psicosocial y Laboral para personas sin hogar para el desarrollo ulterior entre 1 de julio de 1996 y 30 de junio de 1997, a favor de la Entidad Instituto para la Promoción Social, por un importe global de 38.065.658 pesetas más el incremento que corresponda con arreglo a la cláusula de revisión.

Segundo.- El importe correspondiente a 1996, por un total de 19.032.829 pesetas, tendrá aplicación al crédito consignado en la Partida 651/651/313.24/227.09, Subprograma de Atención a Marginados sin Hogar, del Presupuesto de 1996, comprometiéndose la Corporación para 1997, a consignar la cantidad necesaria en el Presupuesto para cubrir las obligaciones económicas derivadas de esta ampliación.

119.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Resolver el concurso convocado por acuerdo plenario de 22 de diciembre de 1995 para la contratación del Servicio de Unidad Móvil de Emergencias Sociales para la Atención a Personas sin Hogar, por el plazo de tres años comprendido entre el 1 de julio de 1996 y 30 de junio de 1999, por el importe global de 135.218.016 pesetas, más el incremento por actualización de precios que corresponda, en su caso, en favor de la única entidad licitadora GABINETE DE TRABAJO SOCIAL GRUPO 5, S.L. y el precio ofertado a la baja de 3.756.056 pesetas mensuales siendo ambos importes con el 7% de IVA incluido.

Segundo.- Aprobar el gasto a que asciende el importe del contrato correspondiente a 1996, por un total de 22.536.336 pesetas que deberá tener aplicación al crédito consignado en la

Partida 651/651/313.24/227.09, Subprograma de Atención a Marginados sin Hogar, del vigente Presupuesto Municipal, debiendo comprometerse la Corporación a prever en los sucesivos ejercicios de vigencia del contrato las cantidades necesarias para cubrir las obligaciones económicas derivadas del mismo.

120.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Resolver el concurso convocado por acuerdo plenario de 22 de diciembre de 1995 para la contratación del Servicio de Lavandería Domiciliaria y Camas Articuladas, por el plazo de tres años comprendido entre el 1 de julio de 1996 y 30 de junio de 1999, por el importe global de 92.520.000 pesetas, más el incremento por actualización de precios que corresponda, en su caso, en favor de la única entidad licitadora ORCASAN, Sociedad Cooperativa Limitada, y por los precios unitarios ofertados a la baja de 2.025 pesetas, y 3.091 pesetas para el Servicio de Lavandería, y 7.918 pesetas y 12.789 pesetas, para el de Camas Articuladas, siendo todos ellos con el 7% de IVA incluido.

Segundo.- Aprobar el gasto a que asciende el importe del contrato correspondiente a 1996, por un total de 15.420.000 pesetas que deberá tener aplicación al crédito consignado en la Partida 651/651/313.13/227.09, Subprograma de Ayuda a Domicilio, del vigente Presupuesto Municipal, debiendo comprometerse la Corporación a prever en los sucesivos ejercicios de vigencia del contrato las cantidades necesarias para cubrir las obligaciones económicas derivadas del mismo.

121.- Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar la primera prórroga del contrato para gestión de 12 Centros de Día Municipales para Mayores en favor de las entidades y por los importes que figuran en la relación incorporada al expediente, para su vigencia entre 1 de junio y 31 de diciembre de 1996.

Segundo.- El importe a que asciende esta prórroga, por un total de 105.116.732 pesetas, más la actualización que corresponda con arreglo a la cláusula 7 del pliego de condiciones técnicas, deberá tener aplicación al crédito consignado en la Partida 651/651/313.13/227.09, Subprograma de Ayuda a Domicilio, del vigente Presupuesto municipal.

Proposiciones

122.- No aprobar una, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal de Izquierda Unida, interesando que el Pleno del Ayuntamiento de Madrid repruebe la actitud del Concejal Delegado del Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes.

123.- No aprobar otra, sin perjuicio de considerar que su contenido ya se está llevando a efecto, presentada por el Grupo Municipal Socialista, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, interesando que se acuerde de forma inmediata la rescisión de la concesión del Auditorio Plata y Castañar, con exigencia de responsabilidades al concesionario, y se proceda a su puesta en funcionamiento directamente por los Servicios Municipales, dando participación en la programación a las Asociaciones de Vecinos de Villaverde Alto.

124.- No aprobar otra, sin perjuicio de considerar que su contenido ya se está llevando a efecto, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal Socialista, solicitando que se actualice y ejecute el Plan de erradicación de infravivienda en el municipio de Madrid, simultáneamente con el programa de realojo, coordinando con ello las Políticas Urbanísticas, de Vivienda y de Servicios Sociales, tanto Municipales como de las restantes Administraciones Públicas competentes.

125.- Aprobar, con enmienda introducida, otra, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal Socialista, interesando que el Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes del Ayuntamiento de Madrid elabore en breve un Plan para ampliar, en la medida que se pueda, bien directamente por el Ayuntamiento, bien en colaboración con las otras Administraciones, la enseñanza musical.

126.- Aprobar con enmienda introducida, otra, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal Socialista, interesando que se proceda a convocar una reunión del Consejo Rector del Centro de Formación y Estudios de la Policía Municipal en la que se estudie la situación de la misma, su programación y la dotación presupuestaria necesaria para cumplir con sus objetivos.

127.- Aprobar el apartado primero, y pasar a estudio de los Servicios correspondientes el segundo, de otra, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal Socialista, solicitando:

Primero.- Que en el plazo máximo de un mes de cumplimiento a la moción aprobada por unanimidad por el Pleno de 25 de septiembre de 1995 y que decía textualmente:

Que por los Servicios de Protección Civil, se elabore urgentemente un informe exhaustivo de las deficiencias que presentan los aparcamientos públicos municipales en materia de seguridad.

Dicho informe se pondrá en conocimiento de la Comisión Informativa de Policía Municipal, Tráfico y Protección Civil y servirá de base para la adaptación de estos aparcamientos a la Normativa vigente, que habrá de realizarse en un plazo máximo de un año.

Segundo.- Que se proceda a elaborar una modificación del sistema tarifario de los aparcamientos municipales de rotación, con vistas a su entrada en vigor en 1997, que contemple fundamentalmente el pago por fracciones de 15 minutos y el establecimiento de abonos económicos para la ocupación nocturna de las plazas por los residentes de su zona de influencia.

128.- No aprobar otra, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal Socialista, interesando que, con carácter inmediato, se proceda a cubrir, por los procedimientos legalmente establecidos, la plantilla del Cuerpo de la Policía Municipal.

129.- No aprobar otra, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal Socialista, solicitando que la Instrucción nº 36/17/01/1996, dictada por la Jefatura del Cuerpo de la Policía Municipal de Madrid, sea suspendida en su aplicación, hasta que su contenido se adecúe a la normativa vigente.

130.- No aprobar otra, previa ratificación por el Pleno de su inclusión en el Orden del Día, presentada por el Grupo Municipal de Izquierda Unida, solicitando la adopción de diversas medidas en relación con el desalojo de las familias en el Cerro de la Mica.

131.- Este punto fué tratado a continuación del punto número 154.

Asuntos fuera del Orden del Día

Mociones

Alcaldía Presidencia

132.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 29 de mayo de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero.- Nombrar Primer Teniente de Alcalde al Concejal D. José Ignacio Echeverría Echaniz, quién sin perjuicio de la función que le atribuye el ordenamiento vigente de sustituir al Alcalde en los supuestos de ausencia, enfermedad o impedimento, que ejercerá en todo caso con carácter preferente respecto de los demás Tenientes de Alcalde, asumirá por mi delegación las siguientes atribuciones:

1. Cooperar directa y permanentemente con el Alcalde en los cometidos que a éste corresponden como Jefe Superior de la Administración Municipal. A este efecto tendrá atribuidas las funciones de armonización de la organización municipal y de inspección del procedimiento administrativo.

2. La coordinación de las distintas Ramas en las que se estructuran los Servicios del Ayuntamiento mediante la determinación de los criterios básicos a que deba ajustarse el establecimiento de las instrucciones precisas para la eficaz gestión de los asuntos de competencia municipal, así como la resolución de los conflictos de atribuciones que pudieran surgir entre los Concejales titulares de Rama.

3. El seguimiento continuo de los objetivos fijados para cada una de las Ramas así como del desarrollo de la gestión de las mismas, a cuyo fin cooperará y prestará su asistencia y colaboración a los titulares de aquéllas, quienes, a su vez, deberán facilitarle cuanta información y ayuda pudiere necesitar para el desempeño de su función coordinadora.

4. La firma de las escrituras y contratos de cualquier naturaleza y, en general, de los documentos en los que se concreten cualesquiera negocios jurídicos en que intervenga la Corporación, sin perjuicio de que por la Secretaría General se pongan previamente en conocimiento de la Alcaldía Presidencia, mediante relación, las escrituras preparadas para firma.

5. La firma de certificaciones, previos los informes emitidos por los distintos Servicios, en expedientes promovidos por organismos oficiales o por particulares.

6. La firma de los siguientes documentos: Mandamientos de pago referidos al Presupuesto Municipal y a operaciones no presupuestarias, las relaciones correspondientes a dichos mandamientos y, en general, cuantos la Alcaldía pueda autorizar, órdenes de pago mediante transferencias, cheques y demás instrumentos a través de los que se materializan los pagos de los mandamientos anteriormente mencionados; devoluciones de fianza y relación de actas de inspección.

7. La preparación y adjudicación, con arreglo al procedimiento legalmente establecido en cada caso, de los contratos administrativos de cualquier clase y los de derecho privado, siempre que la cuantía de unos y otros no excedan de 15 millones de pesetas, tengan una duración no superior a 1 año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión le haya sido encomendada.

8. La presidencia de las subastas los concursos y los procedimientos negociados, la firma de las escrituras y documentos administrativos y la devolución de la fianza de los contratos objeto de delegación.

9. La autorización y la disposición o el compromiso de gasto para los supuestos y dentro de los límites a que se refiere el apartado 7.

10. El reconocimiento y liquidación de la obligación de los compromisos o disposiciones de gastos legalmente contraídos, referidos a las partidas cuya gestión le corresponda, cuya cuantía no exceda de 15 millones de pesetas.

11. Aprobación, tras los trámites oportunos, de las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gastos cuya gestión le corresponde y cuyos justificantes no excedan de 15 millones de pesetas, de las cuales deberá dar cuenta a la correspondiente Comisión Informativa, en la primera sesión que celebre, a efectos de que quede enterada de las mismas.

12. Convocar sesiones conjuntas de Comisiones Informativas para el estudio de asuntos comunes.

13. Elevar a la Comisión Informativa que corresponda los asuntos relacionados con las materias de su competencia.

14. Decretar la conclusión y archivo de los expedientes que aparezcan ultimados en todos sus trámites, referentes a materias propias de su competencia.

Segundo.- Ejercer, sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados precedentes, en los términos del artículo 43 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre, las atribuciones que le delegare esta Alcaldía Presidencia en relación con proyectos, materias o asuntos concretos, tanto de carácter general como de carácter especial, afecten a una o a varias de las Ramas de actividad municipal. En todos estos casos, la delegación podrá contener todas las facultades delegables de la propia Alcaldía, incluida la de dictar resoluciones vinculantes para otras autoridades del Ayuntamiento o para terceros interesados, con eficacia circunscrita al tiempo de realización del proyecto, al del plan establecido o al de la total ejecución del asunto.

Tercero.- En el caso de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento de cualquier clase el Primer Teniente de Alcalde será sustituido por los restantes Tenientes de Alcalde según el orden de prelación de los nombramientos respectivos.

Cuarto.- El régimen jurídico de la presente delegación será el previsto con carácter general en los artículos 114 a 118 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Contra las resoluciones dictadas en el ejercicio de las facultades delegadas por el presente Decreto, podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el art. 76.2 de la Ley Especial del Municipio de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro que los interesados puedan interponer en los términos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quinto.- Dejar sin efecto todas las delegaciones que se hubieren realizado en favor del Primer Teniente de Alcalde por parte de la Alcaldía Presidencia con anterioridad al presente Decreto.

Sexto.- El presente Decreto entrará en vigor en el mismo momento de su firma, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid, conforme a lo establecido en el art. 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Séptimo.- Del presente Decreto deberá darse cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo, a efectos de que quede enterado del mismo, de conformidad con el artículo 44.4, en relación con el 38.d) del referido Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

133.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 29 de mayo de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero.- Nombrar a D. Ignacio del Río García de Sola, Concejal de esta Corporación, Segundo Teniente de Alcalde.

Segundo.- Como Segundo Teniente de Alcalde asumirá la función de sustituir al Alcalde en los términos y con la amplitud prevista en los artículos 23.3 de la Ley 7/85 y 47.1 del Real Decreto 2568/86, cuando no sea sustituido por el Primer Teniente de Alcalde.

Tercero.- Igualmente y como Segundo Teniente de Alcalde ejercerá por mi delegación las siguientes funciones:

1. Firmar las escrituras y contratos de cualquier naturaleza y, en general, de los documentos en los que se concreten cualesquiera negocios jurídicos en que intervenga la Corporación, sin perjuicio de que por la Secretaría General se pongan pre-

viamente en conocimiento de la Alcaldía Presidencia, mediante relación, las escrituras preparadas para firma.

2. Firmar las certificaciones, previos los informes emitidos por los distintos Servicios, en expedientes promovidos por organismos oficiales o por particulares.

3. Firmar los siguientes documentos: Mandamientos de pago referidos al Presupuesto Municipal y a operaciones no presupuestarias, las relaciones correspondientes a dichos mandamientos y, en general, cuantos la Alcaldía pueda autorizar, órdenes de pago mediante transferencias, cheques y demás instrumentos a través de los que se materializan los pagos de los mandamientos anteriormente mencionados; devoluciones de fianza y relación de actas de inspección.

4. Preparar y adjudicar, conforme a lo dispuesto en el procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos administrativos, cualquiera que sea su clase o privados, cuya cuantía no exceda de 15 millones de pesetas, tengan una duración no superior a 1 año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión le haya sido encomendada.

5. Presidir las subastas, los concursos y los procedimientos negociados, suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos y devolver las fianzas de los contratos objeto de delegación.

6. Autorización y disposición o compromiso de gasto en los límites delegados en el apartado 4).

7. Proceder al reconocimiento y liquidación de la obligación de los compromisos o disposiciones de gastos legalmente contraídos, cuya gestión les haya sido encomendada, en cuantía que no exceda de 15 millones de pesetas.

8. Aprobación, tras los trámites oportunos, de las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gastos cuya gestión le corresponde y cuyos justificantes no excedan de 15 millones de pesetas, de las cuales deberá dar cuenta a la correspondiente Comisión Informativa, en la primera sesión que celebre, a efectos de que quede enterada de las mismas.

Cuarto.- En el caso de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento de cualquier clase de este Teniente de Alcalde, será sustituido en las facultades y funciones en él delegadas por los restantes Tenientes de Alcalde, de acuerdo con el orden de prelación de sus nombramientos.

Quinto.- El régimen jurídico de la presente delegación será el previsto con carácter general en los artículos 114 a 118 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Contra las resoluciones dictadas en el ejercicio de las facultades delegadas por el presente Decreto podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el art. 76.2 de la Ley Especial del Municipio de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro que los interesados puedan interponer en los términos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexto.- Dejar sin efecto todas las delegaciones que se hubieren realizado en favor del Segundo Teniente de Alcalde por parte de la Alcaldía Presidencia con anterioridad al presente Decreto.

Séptimo.- El presente Decreto entrará en vigor en el mismo momento de su firma, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid, conforme a lo establecido en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Octavo.- Del presente Decreto se dará cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo, a efectos de que quede enterado del mismo, de conformidad con lo establecido en el artículo

44.4 en relación con el 38.d) del referido Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

134.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 29 de mayo de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero.- Nombrar a D^a Mercedes de la Merced Monge, Concejal de esta Corporación, Tercer Teniente de Alcalde.

Segundo.- Como Tercer Teniente de Alcalde asumirá la función de sustituir al Alcalde en los términos y con la amplitud prevista en los artículos 23.3 de la Ley 7/85 y 47.1 del Real Decreto 2568/1986, cuando no sea sustituido por el Primer o Segundo Teniente de Alcalde, según el orden de prelación de sus respectivos nombramientos.

Tercero.- Igualmente y como Tercer Teniente de Alcalde ejercerá por mi delegación las siguientes funciones:

1. La firma de las escrituras y contratos de cualquier naturaleza y, en general, de los documentos en los que se concreten cualesquiera negocios jurídicos en que intervenga la Corporación, sin perjuicio de que por la Secretaría General se pongan previamente en conocimiento de la Alcaldía Presidencia, mediante relación, las escrituras preparadas para firma.

2. La firma de certificaciones, previos los informes emitidos por los distintos Servicios, en expedientes promovidos por organismos oficiales o por particulares.

3. La firma de los siguientes documentos: Mandamientos de pago referidos al Presupuesto Municipal y a operaciones no presupuestarias, las relaciones correspondientes a dichos mandamientos y, en general, cuantos la Alcaldía pueda autorizar, órdenes de pago mediante transferencias, cheques y demás instrumentos a través de los que se materializan los pagos de los mandamientos anteriormente mencionados, devoluciones de fianza y relación de actas de inspección.

4. Preparar y adjudicar, conforme a lo dispuesto en el procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos administrativos, cualquiera que sea su clase o privados, cuya cuantía no exceda de 15 millones de pesetas, tengan una duración no superior a 1 año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión le haya sido encomendada.

5. Presidir las subastas y los concursos, suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos y devolver las fianzas de los contratos objeto de delegación.

6. Autorización y disposición o compromiso de gasto en los límites delegados en el apartado 4).

7. Proceder al reconocimiento y liquidación de la obligación de los compromisos o disposiciones de gastos legalmente contraídos, cuya gestión les haya sido encomendada, en cuantía que no exceda de 15 millones de pesetas.

8. Aprobación, tras los trámites oportunos, de las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gastos cuya gestión le corresponde y cuyos justificantes no excedan de 15 millones de pesetas, de los cuales deberá dar cuenta a la correspondiente Comisión Informativa, en la primera sesión que celebre, a efectos de que quede enterada de las mismas.

Cuarto.- En el caso de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento de cualquier clase de este Teniente de Alcalde, será sustituido en las facultades y funciones en él delegadas por los restantes Tenientes de Alcalde, de acuerdo con el orden de prelación de sus nombramientos.

Quinto.- El régimen jurídico de la presente delegación será el previsto con carácter general en los artículos 114 a 118 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Contra las resoluciones dictadas en el ejercicio de las facultades delegadas por el presente Decreto podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el art. 76.2 de la Ley Especial del Municipio de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro que los

interesados puedan interponer en los términos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexto.- Dejar sin efecto todas las delegaciones que se hubieran realizado en favor del Tercer Teniente de Alcalde por parte de la Alcaldía Presidencia con anterioridad al presente Decreto.

Séptimo.- El presente Decreto entrará en vigor en el mismo momento de su firma, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid, conforme a lo establecido en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Octavo.- Del presente Decreto se dará cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo, a efectos de que quede enterado del mismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.4 en relación con el 38.d) del referido Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

135.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 29 de mayo de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero.- Nombrar a D. Juan Antonio Gómez-Angulo Rodríguez, Concejal de esta Corporación, Cuarto Teniente de Alcalde.

Segundo.- Como Cuarto Teniente de Alcalde asumirá la función de sustituir al Alcalde en los términos y con la amplitud prevista en los artículos 23.3 de la Ley 7/85 y 47.1 del Real Decreto 2568/86, cuando no sea sustituido por el Primero, Segundo o Tercer Teniente de Alcalde, según el orden de prelación de sus respectivos nombramientos.

Tercero.- Igualmente y como Cuarto Teniente de Alcalde ejercerá por mi delegación las siguientes funciones:

1. Firmar las escrituras y contratos de cualquier naturaleza y, en general, de los documentos en los que se concreten cualesquiera negocios jurídicos en que intervenga la Corporación sin perjuicio de que por la Secretaría General se pongan previamente en conocimiento de la Alcaldía Presidencia, mediante relación, las escrituras preparadas para firma.

2. Firmar las certificaciones, previos los informes emitidos por los distintos Servicios, en expedientes promovidos por organismos oficiales o por particulares.

3. Firmar los siguientes documentos: Mandamientos de pago referidos al Presupuesto Municipal y a operaciones no presupuestarias, las relaciones correspondientes a dichos mandamientos y, en general, cuantos la Alcaldía pueda autorizar, órdenes de pago mediante transferencias, cheques y demás instrumentos a través de los que se materializan los pagos de los mandamientos anteriormente mencionados; devoluciones de fianza y relación de actas de inspección.

4. Preparar y adjudicar, conforme a lo dispuesto en el procedimiento legalmente establecido en cada caso, los contratos administrativos, cualquiera que sea su clase o privados, cuya cuantía no exceda de 15 millones de pesetas, tengan una duración no superior a 1 año y no exijan créditos superiores a los consignados en las partidas presupuestarias cuya gestión le haya sido encomendada.

5. Presidir las subastas, los concursos y los procedimientos negociados, suscribir las escrituras públicas y documentos administrativos y devolver las fianzas de los contratos objeto de delegación.

6. Autorización y disposición o compromiso de gasto en los límites delegados en el apartado 4).

7. Proceder al reconocimiento y liquidación de la obligación de los compromisos o disposiciones de gastos legalmente con-

traídos, cuya gestión les haya sido encomendada, en cuantía que no exceda de 15 millones de pesetas.

8. Aprobación, tras los trámites oportunos, de las cuentas a justificar rendidas, correspondientes a las partidas de gastos cuya gestión le corresponde y cuyos justificantes no excedan de 15 millones de pesetas, de los cuales deberá dar cuenta a la correspondiente Comisión Informativa, en la primera sesión que celebre, a efectos de que quede enterada de las mismas.

Cuarto.- En el caso de vacante, ausencia, enfermedad o impedimento de cualquier clase de este Teniente de Alcalde, será sustituido en las facultades y funciones en él delegadas por los restantes Tenientes de Alcalde, de acuerdo con el orden de prelación de sus nombramientos.

Quinto.- El régimen jurídico de la presente delegación será el previsto con carácter general en los artículos 114 a 118 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Contra las resoluciones dictadas en el ejercicio de las facultades delegadas por el presente Decreto podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el art. 76.2 de la Ley Especial del Municipio de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro que los interesados puedan interponer en los términos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexto.- Dejar sin efecto todas las delegaciones que se hubieran realizado en favor del Cuarto Teniente de Alcalde por parte de la Alcaldía Presidencia con anterioridad al presente Decreto.

Séptimo.- El presente Decreto entrará en vigor en el mismo momento de su firma, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid, conforme a lo establecido en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

Octavo.- Del presente Decreto se dará cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo, a efectos de que quede enterado del mismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 44.4 en relación con el 38.d) del referido Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

136.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 30 de mayo de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero.- Nombrar miembros de la Comisión de Gobierno a los Concejales D^a M^a Antonia Suarez Cuesta y a D. Jorge Barbadillo Griñán, en sustitución de D^a Esperanza Aguirre Gil de Biedma y de D. Fernando López-Amor y García.

Segundo.- El presente Decreto entrará en vigor en el mismo momento de su firma sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid, conforme a lo establecido en el art. 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86 de 28 de noviembre.

Tercero.- Del presente Decreto se dará cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo a efectos de que quede enterado del mismo, de conformidad con lo establecido en el art. 44.4 en relación con el 38.d) del referido Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

137.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 30 de mayo de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero.- Nombrar a D. Jorge Barbadillo Griñán, Concejal Responsable de los Servicios de Comercio.

Segundo.- El presente Decreto entrará en vigor en el mismo momento de su firma sin perjuicio de su publicación en el

Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid, conforme a lo establecido en el art. 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86 de 28 de noviembre.

Tercero.- Del presente Decreto se dará cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo a efectos de que quede enterado del mismo, de conformidad con lo establecido en el art. 44.4 en relación con el 38.d) del referido Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

138.- Quedar enterado de un Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 30 de mayo de 1996, cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:

Primero.- Nombrar Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Moncloa-Aravaca a D. José Nieto Antolinos en sustitución de D. Alfredo Timermans del Olmo, por renuncia al cargo de Concejal.

Segundo.- Nombrar Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Hortaleza a D^a M^a del Carmen Rodríguez Flores, en sustitución de D. Jorge Barbadillo Griñán, quien cesa en el desempeño de dicho cargo.

Tercero.- Dejar sin efecto mi Decreto de fecha 21 de mayo de 1996, por el que se le atribuía provisionalmente al Concejal D. Luis Molina Parra el ejercicio de las funciones que corresponden al Concejal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Moncloa.

Cuarto.- El presente Decreto entrará en vigor en el mismo momento de su firma sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid, conforme a lo establecido en el art. 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/86 de 28 de noviembre.

Quinto.- Del presente Decreto se dará cuenta de forma individualizada al Pleno Corporativo a efectos de que quede enterado del mismo, de conformidad con lo establecido en el art. 44.4 en relación con el 38.d) del referido Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre.

I.- PRIMERA TENENCIA DE ALCALDIA RAMA DE SERVICIOS GENERALES

Area de Hacienda

139.- Aprobar en otra, previa su declaración de urgencia, el Convenio a suscribir entre la Comunidad de Madrid y este Ayuntamiento, para el establecimiento de una ventanilla única, así como el procedimiento administrativo común para la tramitación de solicitudes de concesión de subvenciones para la creación de empleo, de conformidad con las Bases aprobadas por este mismo Organismo el 27 de noviembre de 1995.

CONVENIO ESPECIFICO DE COLABORACION ENTRE LA COMUNIDAD DE MADRID Y EL AYUNTAMIENTO DE MADRID

En Madrid a .. de de 1996, reunidos el Excmo. Sr. D. Alberto Ruiz-Gallardón Jiménez, Presidente de la Comunidad de Madrid, y el Excmo. Sr. D. José María Álvarez del Manzano y López del Hierro, Alcalde de Madrid, en uso de las atribuciones que por su cargo ostentan,

MANIFIESTAN

Que es deseo de ambas Administraciones establecer un Convenio para la concesión de subvenciones para el inicio de

actividades empresariales, profesionales y artísticas que impliquen la creación de empleo por cuenta ajena.

Dicho Convenio permitirá la coordinación de las dos Administraciones Públicas para alcanzar un fin común, la creación de empleo y el desarrollo de una política de fomento de la economía regional.

La coordinación entre ambas Administraciones Públicas es un principio recogido en la nueva Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, que debe incentivarse en un sistema de competencias territoriales descentralizadas, como el del modelo español, para el eficaz desarrollo de competencias concurrentes, como es el supuesto de las materias contenidas en este Convenio.

Por ello, el Gobierno de Madrid, a través de la Consejería de Economía y Empleo, y el Ayuntamiento de Madrid, suscriben el presente Convenio, de acuerdo con las siguientes

CLAUSULAS

Primera.- Objeto

La cooperación entre ambas Administraciones Públicas para alcanzar el objetivo común de creación de empleo, y el desarrollo de una política de fomento de la economía regional, a través de la concesión de una subvención a las nuevas actividades generadoras de empleo por cuenta ajena, de cuantía equivalente a:

a) Por parte de la Comunidad de Madrid, un porcentaje entre el 50 y el 100% del recargo autonómico sobre el Impuesto de Actividades Económicas (IAE).

b) Por parte del Ayuntamiento de Madrid, una cantidad equivalente al 50 y 100% de la correspondiente cuota municipal del Impuesto sobre Actividades Económicas.

en desarrollo y aplicación del proyecto de Orden de la Consejería de Economía y Empleo enmarcada en el programa de actuación de la Comunidad de Madrid, aprobado por su Consejo de Gobierno, y de las Bases para la concesión de subvenciones para la creación de empleo, aprobadas por el Ayuntamiento de Madrid, en su sesión de 27 de noviembre de 1995.

Segunda.- Ámbito.

El termino municipal del Ayuntamiento de Madrid.

Tercera.- Obligaciones de la Comunidad de Madrid.

1º.- La Comunidad de Madrid se compromete a subvencionar en las cuantías establecidas por la Orden de la Consejería de Economía y Empleo que se publicará en el marco del Programa de Actuación antes citado, a las personas físicas, comunidades de bienes y personas jurídicas, que cumplan los requisitos reconocidos en dicha Orden, y que se fijan entre el 50 y el 100% del recargo autonómico correspondiente al Impuesto sobre Actividades Económicas.

2º.- Corresponderá, igualmente, a la Comunidad de Madrid la recepción y tramitación de las solicitudes que se presenten conforme a la Orden de la Consejería de Economía y Empleo a la que se hace referencia en el párrafo anterior, para la concesión de las ayudas a otorgar tanto por la Comunidad de Madrid como por el Ayuntamiento de Madrid, así como el análisis del cumplimiento de los requisitos establecidos en dicha Orden y el seguimiento y control a que se hace referencia en la misma.

3º.- La Comunidad de Madrid enviará al Ayuntamiento de Madrid relación pormenorizada de los solicitantes que han acreditado el cumplimiento de los requisitos antes expresados, así como relación de las subvenciones concedidas por la misma.

Cuarta.- Obligaciones del Ayuntamiento de Madrid.

1º.- El Ayuntamiento de Madrid subvencionará a las empresas y actividades profesionales y artísticas a que se refieren las Bases aprobadas por el mismo en la fecha arriba indicada y han

acreditado el cumplimiento de los requisitos establecidos conforme relación enviada al respecto por la Comunidad de Madrid.

2º.- El Ayuntamiento de Madrid, pagará, previo informe de la Intervención General, el total de las subvenciones resultantes, actuando como entidad delegada de la Comunidad de Madrid, en la cuantía correspondiente a ésta, y en nombre propio, para la cantidad establecida como subvención municipal.

3º.- El Ayuntamiento, una vez abonadas las subvenciones concedidas por la Comunidad de Madrid, enviará a la Consejería de Economía y Empleo y a la Consejería de Hacienda de la Comunidad, relación de dichos pagos, a efectos de la compensación a efectuar por la citada Comunidad por el concepto del recargo autonómico del Impuesto de Actividades Económicas.

Dicha relación hará de documento suficiente para la compensación por el Ayuntamiento de Madrid de las cantidades que por el recargo autonómico sobre el Impuesto de Actividades Económicas adeude este Ayuntamiento a la Comunidad de Madrid.

Quinta.

La vigencia del presente Convenio será de un año a partir del 1 de enero de 1996, pudiendo prorrogarse tácitamente, por ambas partes, durante los ejercicios 97 y 98.

Sexta.

El presente Convenio podrá denunciarse en cualquier momento de su vigencia, por cualquiera de las partes, teniendo efectos la denuncia a partir de su aceptación por la otra parte.

Y para que así conste, y en prueba de conformidad, firman el presente Convenio por duplicado ejemplar, en el lugar y la fecha "ut supra". El Presidente de la Comunidad de Madrid y el Alcalde del Ayuntamiento de Madrid.

Area de Régimen Interior y Personal

140.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Arganzuela y Usera, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

141.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Centro Histórico, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

142.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Ciudad Lineal, Hortaleza, San Blas y Barajas, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

143.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Chamartín, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

144.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Parque de Bomberos y Protección Civil, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias

de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

145.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Fuencarral y Moncloa, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

146.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Latina, Carabanchel y Villaverde, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

147.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Centro, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

148.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Centros Sanitarios y Policía Municipal, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

149.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Puente de Vallecas, Moratalaz, Vicalvaro y Villa de Vallecas, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

150.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Retiro, Chamberí y Tetuán, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

151.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando declarar desierto el concurso convocado para la adjudicación de las limpiezas de edificios municipales de la Zona de Teatro Español, Centro Cultural de la Villa y Conde Duque, ante la práctica imposibilidad de formar la voluntad Corporativa, dadas las discrepancias de opinión que en el expediente aparecen, y devolver las fianzas constituidas.

IV.- CUARTA TENENCIA DE ALCALDIA RAMA DE RELACIONES INSTITUCIONALES Y SERVICIOS COMUNITARIOS

Area de Salud y Consumo

152.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando adjudicar a la empresa Tilesa Organizadores Profesionales de Congresos, S.L. el concurso para la organización y asistencia del I Congreso Mundial de Salud y Medio Ambiente Urbano por importe de 6.000.000 de ptas. (IVA incluido) con cargo a la partida 411/121.44/227.06 "Estudios y Trabajos Técnicos" del vigente Presupuesto, imputando 3.000.000 de ptas. en el ejercicio 1996 y 3.000.000 de ptas. en el ejercicio 1997.

153.- Aprobar otra, previa su declaración de urgencia, interesando quedar enterado del informe emitido por la Comisión para estudio y análisis del cumplimiento del pliego de condiciones y de los compromisos adquiridos por todas las partes en el proceso de adjudicación y desarrollo del Centro Comercial Aluche y ratificar las propuestas que en el mismo se contienen.

Grupos Municipales

154.- No aprobar otra, sin perjuicio de compartir el espíritu de fondo de la misma, previa su declaración de urgencia, presentada por el Grupo Municipal Socialista, solicitando que el Pleno del Ayuntamiento de Madrid manifieste su solidaridad con las mujeres mexicanas víctimas de la violación de los derechos humanos, y asimismo que el Pleno suscriba las recomendaciones de Amnistía Internacional sobre violación de los derechos humanos contra las mujeres en México, solicitando la investigación exhaustiva de los hechos y la detención de los culpables.

131.- Aprobar una propuesta de Alcaldía Presidencia, previa ratificación por el Pleno de su inclusión del Orden del Día, interesando:

Primero.- Quedar enterado de la renuncia del cargo de Concejal formulada por D. Fernando López-Amor y García, que fue electo por el Partido Popular, como consecuencia de su nombramiento como Portavoz Adjunto del Grupo Parlamentario en el Congreso de los Diputados.

Segundo.- Dirigir petición a la Junta Electoral Central del nombre del siguiente candidato al último de los electos por la lista del Partido Popular, a efectos de cubrir la vacante producida.

Se levanta la sesión a las diecisiete horas y veintiséis minutos.

LICENCIAS

Los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito, en uso de las atribuciones conferidas por la Alcaldía Presidencia, en relación con las solicitudes de licencias formuladas, han adoptado las siguientes resoluciones:

DISTRITO DE SAN BLAS

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Albalá Ingenieros, S.A.L., para taller de montaje de equipamientos electrónicos en la calle de San Romualdo, sin número (Edificio Ecu).

Asesores Inmobiliarios, para oficina bancaria en la calle de Alcalá, 418, cuarta planta, 2.

LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS

Camesa, para sistemas de automatización industrial y domicilio social en la calle de Albasanz, 44, segunda planta.

Grupo Cruzcampo, S.A., para almacén y distribución de bebidas con oficinas en la calle de Campezo, sin número (Polígono Las Mercedes).

Moest Technologie, S.A., para taller de diseño de ingeniería industrial en la calle de Albasanz, 34, segundo, local A.

Aguilera Extinción, S.L., para manufactura y venta de productos de extinción de incendios en la calle de Julián Camarillo, 26.

Asociación Centro Betel, para centro de reunión para el culto religioso y actividades anejas en la avenida de Ajalvir a Vicálvaro, 43.

DECLARACIONES DE CADUCIDAD DE LICENCIAS

Laboratorios Jorba, S.A., para almacén de productos farmacéuticos en la calle de Caunedo, 27.

Comprome, Sociedad Cooperativa Limitada, para taller mecánico en la calle de San Romualdo, 26.

Bolma, S.A., para almacén de materiales de construcción en la calle de Julián Camarillo, 38.

LICENCIAS DE OBRAS (TRAMITACIÓN NORMAL)

Intercambios y Suministros, S.A., para reestructuración parcial en la calle de Rufino González, 28.

Don Blas Alacio Jorquera, para acondicionamiento general en la calle de Nicolasa Gómez, 19.

Polygon LTD, para nueva planta en la calle de Cronos, 16.

Don Tomás Arribas Tarim, para acondicionamiento parcial en la calle de Butrón, 27.

Promociones Fasegar, para demolición total en la calle de San Rosendo, 1, con vuelta a la de la Sífide, 4 y 6.

Publivía, S.A.E., para actuación estable en la plaza de Mora de Rubielos, 3.

LICENCIA DE OBRAS (PROCEDIMIENTO ABREVIADO)

Consejería de Educación, para acondicionamiento menor en la calle de las Musas, 9.

DISTRITO DE CENTRO

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Don José Juan Aparicio Abundancia, para venta de artículos deportivos en la calle del Conde Duque, 18, local 1.

Don José Aoti García, para venta de frutos secos en la calle de la Bola, 4, bajo derecha.

Don Pedro Esteba García Manzanares, para instalar un aparato de aire acondicionado en la calle de la Palma, 3 bajo D.

Unión de Empresarios Taurinos, para Organismo representante de empresarios en la calle de Atocha, 43, primero derecha, local 5.

Organizaciones Taurinas, para oficinas en la calle de Atocha, 43, primero 6.

S.T.E., S.A., para venta por mayor de aparatos médicos en la calle del Capitán Salazar Martínez, sin número.

Armando y Silvia, S.L., para venta de muebles en la calle del Conde Duque, 14, local 2, bajo.

Doña María del Carmen Lorenzo Fernández, para confección de etiquetas de prendas de vestir con ordenador en la calle del Ángel, 4, bajo D.

Pelufón Grupo, S.A., para peluquería de señoras en la calle de Carranza, 23, sótano.

Don Antonio López Labrada, para aula de informática en la calle del Pez, 27, primero 5.

Don Juan Ignacio Luca de Tena y Benjumen, para escuela taller de restauración y decoración en la plaza de Carlos Cambrero, 5, bajo.

Doña María de los Dolores Santiago Santiago, para comercio de tebeos, cromos, juegos y publicaciones en la calle de Embajadores, 64, bajo.

Don José García Rozas, para venta de discos de música en la calle de las Conchas, 4, semisótano centro derecha.

Centro de Terapias Manuales, para academia en la calle del Barquillo, 30, primero izquierda.

Don Francisco Martín Ayala, para oficinas en la calle de Vergara, 1, segundo D.

Don Li Rulong, para venta por mayor y menor de bolsos, marroquinería y ropa de confección en la calle de Juanelo, 9, bajo derecha.

Academia Pinto, S.L., para librería en la calle de Hortaleza, 34, bajo.

Doña Raquel González de Bulnes, para venta de artículos de artesanía en la calle del Tesoro, 13, bajo izquierda.

Eulolenguas, academia de, para academia de idiomas en la calle de Espoz y Mina, 3, primero C.

Don Juan Manuel Campos García, para venta y exposición de muebles en la calle de Santa Ana, 3.

Don Miguel Ángel Ávila Sánchez, para oficina de empresa de servicios en la calle del Humilladero, 3, bajo.

Don Jianrong Zhu, para bazar de regalos en la calle de Argumosa, 10, bajo.

Sorjan, S.L., para oficina comercial y administrativa en la calle de Santa Brígida, 23, bajo izquierda.

Fielros Olleros, S.L., para almacén de tejidos en la costanilla de Santiago, 4, bajo derecha.

Doña Mercedes Salgado Matos, para venta de artículos de regalo, decoración y menaje en la calle del Arenal, 23, bajo derecha.

Eco Building, S.L., para oficina comercial en la Gran Vía, número 32, primero derecha.

Realidad Virtual, S.L., para oficina en la Gran Vía, 40, séptimo 4.

Don Daniel Manzaneros Fernández, para venta discográfica en la calle de las Minas, 4.

Fundación Sexpol, para actividad docente en la calle de las Infantas, 40, primero derecha.

Mavisol y Asociados, S. L., para venta de ropa de señora en la calle de Mejía Lequerica, 13.

Exclusivas M.C.V., S. L., para comercio de prendas de vestido y tocado en la plaza de las Cortes, 7, bajo 2.

Don José María Gómez Sánchez, para venta de bolsos y zapatos en la plaza del Matute, 12, bajo.

Doña Sara Virginia Llorens García, para comercio de artículos de regalo en la calle del Amparo, 36, bajo.

Don Ángel Hernández Praena, para taller de carpintería metálica en aluminio en la calle de las Aguas, 5.

Berkana, C. B., para librería en la calle de Gravina, 11, bajo izquierda.

Centro de Accidentes, S. A., para consultorio médico en la calle de San Bernardo, 58, primero.

Doña Mercedes Gamazo Gómez, para despacho de lotería y apuestas del Estado en la calle de la Ruda, 17, bajo.

Laboratorio Ruiz-Falcó, S.A., para consulta y laboratorio de análisis clínicos en la calle de Larra, 16, bajo D.

Don José Ignacio Revuelta García, para consultorio médico en la calle de Sagasta, 8, primero A.

Doña María Luisa León Crespo, para almoneda en la calle de las Infantas, 9, bajo.

Don José Luis Escribano Sánchez, para venta de artículos de regalo y artesanía en la calle de Santa María, 34, bajo.

Doña María José Beringola Beringola, para venta de artículos de fotografía en la calle del Pez, 40, bajo.

Moda de España, S.A., para peluquería en la plaza de las Cortes, 7, Galería Prado.

Godibel, S.L., para venta de artículos de confitería en la plaza de las Cortes, 7, bajo y entreplanta, local 14.

Boch, S.A., para venta de artículos de piel, viaje y complementos en la plaza de las Cortes, 7, local 22, bajo.

Doña Nélida Beatriz Carrara de Bengoa, para consulta de odontología en la calle de Fuencarral, 29, segundo C.

Doña Norma Tortosa Rosa, para despacho profesional doméstico (psicólogo) en la plaza de Tirso de Molina, 14, segundo 5.

Cider, para consulta médica en la calle de Atocha, 43, primero derecha.

Don Marcial Ferreiro Ares, para despacho profesional doméstico (intermediario de préstamos) en la calle del Marqués Viudo de Pontejos, sin número.

Kalt España, S.A., para oficina de gestión en la plaza de Oriente, 3, primero.

Megías Dace, S.L., para venta y reparación de molduras, marcos, cuadros y espejos en la calle de Don Pedro, 20, bajo 1.

Comidas y Automáticos, S.A., para elaboración de platos preparados sin cocinar en la calle de Jesús del Valle, 7, centro.

Tabacalera, S.A., para oficinas en la calle del Barquillo, 7, quinto izquierda.

Change Express, S.A., para oficina de cambio de moneda en la Gran Vía, 53.

Don José Pequeño Bobo, para garaje (una plaza) en la calle de Relatores, 6, bajo.

Don José Alejandro Fernández Luengo, para salón de depilación en la calle de la Madera, 5, bajo.

Bayes Inference, S.A., para consultoría de informática en la calle del Barco, 10, primero D.

Don Ángel Moreno García, para venta de artículos de mercería y paquetería en la calle de Dos Hermanas, 11, bajo y sótano.

Doña Esther Roderó López, para venta por mayor y menor de semillas, plantas y piensos en la calle de Santa Ana, 6, ap. izquierda.

Don Te Xiong Wong, para autoservicio de alimentación en la calle de la Reina, 15, bajo 1.

Don Manuel Gómez Villa, para venta de discos en la plaza de Santo Domingo, 12, bajo.

Radio Center, C.B., para comercio de aparatos electrónicos en la calle del Barquillo, 15, local 14.

Gabinete Classe, S.A., para asesoría a pymes-seguros en la calle de Los Madrazo, 6, cuarto B.

Sermática S. Coop., para oficina de servicios informáticos en la calle de Gravina, 13, primero D.

Don Pedro Gómez Blázquez, para oficina de gestión en la carrera de San Jerónimo, 18, primero C.

Soportes y Encofrados, para oficinas en la Gran Vía, 73, séptimo izquierda.

Don Maximino Román Oliva, para venta de artículos de joyería y platería en la calle de Toledo, 13, bloque 1.

Doña María Jesús Sánchez del Amo, para venta de artículos de artesanía y arte en la calle de Echegaray, 31, bajo y sótano.

Costa Cálida de Torre vieja, para oficina inmobiliaria en la calle Mayor, 1, segundo, locales 17 y 18.

Doña Armonía Díaz Ferro, para casa de huéspedes en la calle de Fuencarral, 16, primero.

Don Ahmed Zakaria Ahmed, para venta de artículos de regalo y bisutería en la calle de Miguel Servet, 6, bajo izquierda.

Farme, S.L., para laboratorio de prótesis dentales en la plaza de Chueca, 5, bajo izquierda.

Doña María Cristina Sánchez Lominchar, para venta de discos, cassetes y compactos en la calle del Arenal, 22, bajo, local 3.

B. Ranger, S.L., para venta de artículos de deporte, aventura y supervivencia en la calle del Carnero, 2.

Djine Sech, para venta de artículos de regalo en la calle de San Carlos, 8, bajo derecha.

Tatuaje Artístico Mao, para realizar tatuajes artísticos en la calle de la Corredera Alta de San Pablo, sin número.

Merus, S.L., para academia de estudios informáticos en la calle de San Bernardo, 61, primero.

Don Fernando Maldonado Cascarrón, para centro de ciencias médicas naturales (consultorio) en la calle de Larra, 16, primero derecha.

Benfegalar, S.A., para venta de ropa en la calle de Precados, 40, bajo izquierda.

Don Jorge Gómez Peláez, para oficina comercial en la calle del Espíritu Santo, 39, bajo.

Asociación La Tierra Com., para tienda en la calle de Quiñones, 10, bajo.

Doña María del Carmen Navarrete Martínez, para encuadernación artesanal en la calle de San Vicente Ferrer, 6, bajo.

Don Pedro Vicario de la Morena, para bodega en la calle de Barceló, 6, mercado, primero, banca número 4.

Keflash, S.A., para comercio de venta por mayor de accesorios de vestir en la calle de Jesús y María, 11.

Banco Central Hispanoamericano, para oficina administrativa en la calle del Barquillo, 6, cuarto derecha.

Doña Brigitte M. Jansen, para venta de ropa en la calle de las Infantas, 6, bajo.

Don José Luis Muelas del Río, para tienda de bisutería y complementos en la calle de la Esgrima, 7, con vuelta a la del Amparo, 1.

Comercial Montreal, S.A., para comercio por mayor de prendas de vestir en la calle de la Colegiata, 6.

Fermat, para sede federación y oficina en la calle del Conde de Romanones, 9, cuarto D.

Don Fernando Pérez Sobrino, para venta de pelucas, postizos y artículos de perfumería en la calle de Hortaleza, 15, bajo.

Don Joaquín Franco Sandoval, para copistería y estudio fotográfico en la plaza de los Mostenses, sin número, bajo, local 1.

Don Juan Manuel España Sánchez, para venta de artículos de saneamiento y fontanería en la calle del Ave María, 35, bajo izquierda.

Sazytao, S.L., para comercio de venta por menor de muebles en la calle del Espíritu Santo, 24, bajo.

Lausan, S.A., para venta de productos capilares en la calle de Sagasta, 4, bajo 3.

Idiomas XXI, S.C., para centro de enseñanza de idiomas en la calle de Bárbara de Braganza, 12, bajo.

Comp. Access, C. y A., S.L., para consultoría y asesoría informática en la calle de la Montera, 13, primero B.

Don Jesús Sánchez Vegués, para venta de frutos secos en la calle de San Carlos, 5, bajo.

Don César Valera Ballesteros, para consulta médica (despacho profesional doméstico) en la calle de las Infantas, 14, primero derecha.

Don José Antonio Casals Reyes, para recogida y planchado de ropa usada en la ronda de Segovia, 43, bajo.

Doña Verónica María Pascale Sengena, para peluquería, en la calle de Loreto y Chicote, 13, bajo.

Landesbank Hessen Thueri, para oficina de representación bancaria en la calle del General Castaños, 4, bajo.

Viajes Jovi Tour, S.L., para agencia de viajes en la calle de Jacometrezo, 4.

Doña Eva María Peno Moreno, para oficina de compraventa de artículos de joyería en la calle de la Montera, 14, primero izquierda.

Aljafería, S.L., para perfumería en la plaza de las Cortes, número 7, local 8.

Don Antonio Martínez Escudero, para venta de muebles en la calle de la Ribera de Curtidores, 20, D.

Don Ramón Calderón Gómez, para venta de objetos de colección y antigüedades en la calle de la Arganzuela, 13, bajo.

Don Félix Rodríguez Casco, para venta de bolsos y complementos y bisutería en la calle de Caravaca, 11, bajo derecha.

Don Emiliano Sánchez Rodríguez, para oficina de cambio de divisas en la calle de Ciudad Rodrigo, 6.

Nitro Music, S.L., para venta de discos de música y similares en la calle de San Roque, 1, con vuelta a la de la Luna, bajo.

Martial, S.A., para venta de prendas textiles en la plaza de las Cortes, 7, primero 9.

Don Carlos Vila Magrinya, para comercio de prendas de vestido y tocado en la plaza de las Cortes, 7, Galería del Prado.

Scorse, S.A., para comercio de calzado de lujo y ropa en la plaza de las Cortes, 7, local 2.

DISTRITO DE CHAMBERÍ

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Psicología y Material Técnico S. C. (Psymtec), para oficina comercial en la calle de Alonso Cano, 66, primero letra 2 E.

Doña María Mercedes García Jiménez, para oficina y comercio de venta por mayor de maquinaria y material de oficina en la calle de Rodríguez San Pedro, 2, segundo.

Don José Augusto Benayas Espinosa, para venta de flores y plantas en la calle de Magallanes, 4, bajo.

Construcciones Rejylsa, S.L., para oficina en la calle de Bravo Murillo, 65.

Arte y Conferencias Amol, S.L., para aula cultural y actividades benéficas en la calle de los Arapiles, 16, bajo.

Calidad Informática y Medio Ambiente, S.A., para oficina de informática en la calle de Vallehermoso, 38.

Doña Virginia Escera Ruiz, para panadería y bollería en la calle de Donoso Cortés, 90.

Doña Francisca María Martín Corral Hernández, para mercería en la plaza de Olavide, 5.

Don Gerardo Rincón Moreda, para alquiler de películas en la calle del Cardenal Cisneros, 76, bajo.

Doña María Luisa Aguilar Azuaga, para herbolario y venta de plantas y hierbas en la calle de Blasco de Garay, 16.

Doña Gloria Herraiz González, para mercería en la calle de Juan de Austria, 33, bajo.

Banco de New York para oficina de representación en la plaza de Colón, 2, torre I, piso decimotercero.

La Moderna Apicultura, S.L., para herbolario en la calle de Rodríguez San Pedro, 37.

Adamante Decoración, S.L., para venta de muebles y estudio de decoración en la calle de Raimundo Lulio, 5, bajo.

Doña Paloma Valcárcel Pérez, para venta de golosinas y frutos secos en la calle de Hilarión Eslava, 31.

Don Javier Martín Valero, S.L., para venta de pan y bollos en la calle de Fernández de los Ríos, 69.

Don Jesús Moreno Moya, para boutique en la calle de Manuel Cortina, 13.

Residencia Femenina Comunitaria y Universitaria Covarrubias, S.L., para residencia comunitaria en la calle de Covarrubias, 1, tercero.

LICENCIA DENEGADA

Diagnóstico y Desarrollo, S.L., para consultoría en la calle de Santander, 3, cuarto.

REQUERIMIENTO DEFICIENCIAS EN LA INSTALACIÓN

Madespan, por ruidos en panadería en la calle de Fernando el Católico, 6.

LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS

Caja de Madrid, para sucursal urbana en el paseo de San Francisco de Sales, 10.

Comunidad de Propietarios, para instalar una caldera de calefacción en la calle de Meléndez Valdés, 33.

Técnicas Reunidas, S.A., para oficinas en la plaza del conde del Valle del Súchil, 20.

Vivienda Gestión 2000, S.A., para oficina en la calle de Almagro, 1.

Hugues España, S.A., para oficinas administrativas en el paseo de la Castellana, 41.

Salamar la Gloria, S.L., para bar cafetería en la calle de Maudes, 21.

Don Nan Duong Trinh, para bar restaurante en la calle de Trafalgar, 12.

Doña Etel González Canalis, para bar en la calle de Amador de los Ríos, 1.

Don Santiago Salvador Gauli, para bar con cocina en la calle de Fernández de la Hoz, 42.

Hostelería Martínez Campos, S.L., para cervicería y bocadillería en la glorieta de los Cuatro Caminos, 1.

Citibank España, S.A., para oficina bancaria en la calle de Cea Bermúdez, 33.

Fimat Futuros España, S.A., para oficinas en la plaza de Colón, 2, torre I, decimoséptimo y decimotercero.

Talleres Mecánicos Guelmide, S.A., para taller mecánico de precisión en calle de Palafox, 15-17.

Super Cano, S.A., para supermercado de alimentación en la calle de Alonso Cano, 42.

Cor Sec, S.L., para limpieza en seco y planchado de prendas usadas en la calle de Luchana, 11.

Caja de Madrid, para oficina bancaria en la calle de Santa Engracia, 15.

Don Elías Susana Bergel, para tienda de alimentación, como ampliación, en la calle de Viriato, 35.

Bancaja, S.A., para oficina bancaria en la calle de Almagro, 46, con vuelta a la plaza de Rubén Darío, 5, sótano, bajo y primero.

Eurocis, S.A., para instalaciones generales del edificio en la calle de Alonso Cano, 53.

Don Feroul Belhadj Benziane, para pastelería con obrador en la calle de Meléndez Valdés, 52.

BNP España, S.A., para oficina bancaria en la calle de Sagunto, 17, con vuelta a la de Santa Engracia.

Instituto de Estudios Superiores, Financieros y Seguros, S.A., para oficinas en la calle de Santa Engracia, 151.

Caja de Madrid, para sucursal urbana, como ampliación, en la calle de Hilarión Eslava, 29.

Doña Marta Loring Martínez de Irujo, para despacho profesional de estomatólogo en la plaza de San Juan de la Cruz, 7.

Inmobiliaria José Abascal, S.A., para aparcamiento en la calle de José Abascal, 45.

Instituto de la Mujer, para centro de información de los derechos de la mujer en la calle de Génova, 11.

DISTRITO DE FUENCARRAL-EL PARDO

LICENCIAS DE INSTALACIÓN CONCEDIDAS (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Exfa, S.A., para distribución de productos plásticos del automóvil en la calle de Isabel Colbrand, 10, bajo, local 30

Women's Secrets, S.A., para venta de prendas de confección en la avenida de Monforte de Lemos, 36, local B-094.

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Doña Adelina Rodríguez Heredia, para jardín de infancia en la calle del Valle de Laciana, 19.

Cebra Auto-Escuela, S.A., para auto-escuela en la calle de Fermín Caballero, 76.

LICENCIAS DE OBRAS CONCEDIDAS

Naves Industriales y Almacenes, S.A., para ampliación de vivienda unifamiliar en la avenida del Cardenal Herrera Oria, 160.

Comunidad de Propietarios, para reparación y pintura del revoco de las zonas de fachada principal y fachada posterior en la calle de Sangenjo, 33.

Supermercados Alonso Alarcón, S.A., para acondicionamiento de local en la calle de Alfredo Marquerie, 14.

Alcampo, S.A., para reestructuración parcial y acondicionamiento en la calle de Santiago de Compostela, sur, sin número.

Don Jesús Beltrán Llera, para ampliación de vivienda unifamiliar en la calle del Cerro de Valdemartín, 34.

LICENCIAS DE OBRAS (PROCEDIMIENTO ABREVIADO)

Doña Josefa Polo Gómez, para conservación o mantenimiento en la calle de la Isla de los Galápagos, 24.

OTRAS ACTUACIONES URBANÍSTICAS

Obragal, S.A., para instalar una marquesina de cubrición de plazas de aparcamiento en la avenida del Cardenal Herrera Oria, 296.

Don Daniel Piñeiro Vázquez, para construcción de piscina en la calle del Caballero de La Mancha, 105.

Poster, S.A., para instalar superficie publicitaria en la AU M-40, Km. 60.

Avenir España, S.A., para instalar superficie publicitaria en la carretera Madrid Burgos por Fuencarral, M-40.

DISTRITO DE MONCLOA-ARAVACA

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Complementos Junior, S.L., para compra-venta de prendas de vestir y tocado en la avenida de la Victoria, 2, local A 44.

Comunidad de Bienes Chana, para venta de toda clase de artículos (todo a 100) en el paseo del Comandante Fortea, 34.

Joralsa Construcciones, para oficina en la avenida de Juan Andrés, 45, bajo.

DISTRITO DE LATINA

LICENCIAS DE OBRAS CONCEDIDAS

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado de Caño Roto, para rehabilitación de edificios en la Vía Carpetana, 198-200.

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado de Caño Roto, para rehabilitación de edificios en la calle de Nuestra Señora de Valvanera, 183.

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado Dirigido de Caño Roto, para rehabilitación en la calle de Marcelino Castillo, 22-24.

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado Dirigido de Caño Roto, para rehabilitación de edificio en la calle de Escalonilla, 17.

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado Dirigido de Caño Roto, para rehabilitación de edificio en la calle de Escalonilla, 1.

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado Dirigido de Caño Roto, para rehabilitación de edificio en la Vía Carpetana, 308.

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado Dirigido de Caño Roto, para rehabilitación de edificio en la calle de los Arrayanes, 1.

Entidad Gestora Rehabilitación y Conservación Poblado Dirigido de Caño Roto, para rehabilitación de edificio en la calle de los Arrayanes, 152-154.

Promociones Inmobiliarias Novociclo Poblado de Caño Roto, para demolición en el paseo de Perales, 12.

Zaragoza Ibercaja Caja de Ahorros y Monte de Piedad, para acondicionamiento en el paseo de Extremadura, 32.

DENEGACIÓN

Don Aquilino Blázquez García, para nueva planta en la calle de José María del Boto, 12.

DEVOLUCIÓN DE INGRESO

Don José García García, en la calle del Fuerte de Navidad, 28; cantidad a devolver: 7.852 pesetas.

DISTRITO DE CARABANCHEL

LICENCIAS DE INSTALACIÓN CONCEDIDAS (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Doña Isabel Pradillo Molina, para gimnasio en la calle de Zaida, 85.

Don Saturnino Panizo López y don Ignacio Gamo Domingo, para carnicería-charcutería en la calle de la Alegría, 7.

Don José Fernández Sánchez, para bar-restaurant en la calle del Halcón, 20.

Clemenfer, S.L., para garaje en la calle de Piedrahita, 10.

Confecciones Eva, S.L., para taller de corte y confección en la calle del Aguacate, con vuelta a la de Muguet, 1.

Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona, para agencia bancaria en la calle de Federico Grases, 27.

Virivi, S.A., para bar en la calle de El Toboso, 120.

Don Carlos Paños Labraca, para taller mecánico en la calle de Alfredo Aleix, 15.

Don Casimiro Hernanz Contreras, para almacén en la calle del Radio, 30.

Comunidad de Propietarios, para garaje en la calle de Alfonso Martínez Conde, 18.

Saligraf, S.L., para taller de impresión mecánica en la calle del Aguacate, 29, tercero 1.

Hermanos Sánchez Hijón, S.L., para establecimiento polivalente de alimentación en la calle del Guabairo, 28.

Ibérica de Droguería y Perfumería, S.A., para droguería y perfumería en la calle de la Laguna, 56.

Don Ricardo Nieto Sevillano, para bar pub en la avenida de la Plaza de Toros, 10.

Fermar Pavilux, S.A., para venta de recubrimientos de habitaciones en la calle de Zaida, 99.

Tofis, S.L., para bar restaurante en la calle del General Ricardos, 137.

Don Thing Lang Luu, para restaurante, como ampliación, en la calle de los Condes de Barcelona, 7.

Don Antonio Cabañas Sánchez, para almacén de bolsas de plástico en la calle de Sallaberry, 89.

Don Miguel Ángel Álvarez Cabezas, para bar en la calle de Castellflorite, 15.

Construcciones Garrido, para garaje en la calle del Amanecer, 11-13.

Día, para autoservicio de alimentación en la calle de las Piqueñas, 8.

Comunidad de Propietarios, para aparcamiento al aire libre en la calle de Nuestra Señora de la Luz, 25, 27 y 29.

LICENCIAS DE INSTALACIÓN, APERTURA Y FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS (INOCUAS)

Saneamientos Hermanos, para taller de fontanería en la calle de la Codorniz, 3.

Doña Gloria María Martínez Calavia, para agencia de viajes en la avenida de Abrantes, 60.

Sistemas Médicos, para venta y distribución de material ortopédico en la calle de Antonio Antoranz, 24.

Doña Teresa Olmeda Rodríguez, para oficina de farmacia en la calle de Antonio de Leyva, 73.

Instalaciones Corinto, S.L., para oficina en la calle de la Zarzamora, 6.

Don Julio de la Fuente Mateos, para despacho profesional de diseño gráfico en la calle de Saldaña, 25.

Doña Ángeles Calvo Conde, para despacho cerrado de apuestas del estado y loterías en la calle del Camino Viejo de Leganés, 122.

Don Pedro Morales Ochoa, para mercería en la calle de Julia Nebot, 3.

Don Honorio Fernández Cádiz, para venta de confecciones y almacén en la calle de Casimiro Escudero, 16, sótano primero.

Filmart Express, S.L., para venta de artículos fotográficos y reparación de películas fotográficas en la avenida de Nuestra Señora de Fátima, 28.

Don Francisco Hernández Rosauero, para venta y exposición de puertas de paso y frentes armarios en la avenida de Nuestra Señora de Fátima, 95.

Don Césareo Fernández Durán, para oficinas en la calle de Zaida, 75.

Don Pablo Carlos Infante Cabello, para despacho de abogados y asesoría jurídica en la calle de Alfredo Aleix, número 25.

LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS

Don Pedro Delgado Redondo, para bar en la calle del Alcaudón, 1.

Comunidad de Propietarios Lyra, para piscina privada en la avenida de Nuestra Señora de Fátima, sin número, con vuelta a las de San Antolín y Salvador del Mundo.

Multipetróleos, S.L., para bar con minimercado en la avenida de Nuestra Señora de Fátima, esquina a la calle del Guabairo.

Don Simón Díaz Corbacho, para venta y reparación de calzado, cinturones y carteras en la calle del Mochuelo, 5.

Comunidad de Propietarios, para garaje en la calle de la Oca, 60.

Selloprint, S.L., para taller de tipografía y artes gráficas en la calle de Julia Nebot, 3.

Construcciones Arribas Gozalo, para garaje en la calle de Isabel Baeza, 4.

Ivima, para garaje en la P.A. de General Ricardos, Bloque VI.

Construcciones Sena, S.A., para aparcamiento en la calle de El Toboso, 99.

Comercial M-100, C.B., para almacén de bicicletas en la calle de Luisa Muñoz, 7.

Carmona Internacional Grupo Master, S.L., para fabricación de maquinaria para reparación de artículos de zapatería en la calle del Tucán, 11.

Don Miguel Crespo Pérez, para perfumería y droguería en la calle de Los Mineros, 26.

Nuevo D.E.C., S.L., para venta de material de construcción, decoración y mobiliario de cocina en la calle de Eugenia de Montijo, 110.

Tres Scorpios, S.L., para centro de estética y belleza en la calle de Argüeso, 24.

Don Manuel Roldán Vicente, para bar en la calle de Eduardo Morales, 5.

Caja Postal de Ahorros, para sucursal bancaria en la calle de la Oca, 76.

Don Habiba Mimon Mohatar, para bar-restaurant en la calle de Ramón Sainz, 19.

Doña María Teresa González García, para bar en la calle de Los Mineros, 15.

Pérez Vozmediano, S.A., para garaje en la calle de Juan Francisco, 7-9, con vuelta a la de la Parra.

DISTRITO DE MORATALAZ

LICENCIAS DE INSTALACIÓN CONCEDIDAS (ACTIVIDAD CALIFICADA)

Ibercaja, para oficina de cajas de ahorros en la calle de la Hacienda de Pavones, 7.

Caja de Madrid, para oficina bancaria en la avenida de Moratalaz, 155.

Banco Exterior de España, para sucursal bancaria en la calle de la Marroquina, 22-24.

LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO CONCEDIDAS

Don José Luis Huertas Conde, para bar en la calle de Fuente Carrancona, 31, local 3.

Caja Postal, S.A., para oficina bancaria en la calle del Camino de los Vinateros, 70.

Mapfre Mutualidad de Seguros, para oficina de seguros grupo Mapfre y banco en la avenida del Doctor García Tapia, número 216.

Insalud, para consultorio médico en la calle de la Hacienda de Pavones, 5, bajo y semisótano.

Don Andrés de Frutos Garcés, para bar en la calle del Pico de los Artilleros, 9.

Madrid, 5 de septiembre de 1996.—Los Presidentes de las Juntas Municipales.

ÁREA DE RÉGIMEN INTERIOR Y PERSONAL

DEPARTAMENTO DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

CONVOCATORIAS

Convocatoria para cubrir 15 plazas de Médico de Medicina General en el Departamento SAMUR/Protección Civil

Puestos ofertados:

15 plazas de Médico de Medicina General en la División de Guardia del Departamento SAMUR/Protección Civil.

Características de los puestos:

Grupo: A.

Subescala: Técnica de Administración Especial.

Categoría: Médico de Medicina General.

Nivel: 20.

Retribución bruta mensual: 367.299 pesetas.

Emplazamiento: Plaza de Legazpi, 7.

Requisitos de los aspirantes:

Podrán participar en la convocatoria para proveer los puestos ofertados todos aquellos trabajadores de este Ayuntamiento pertenecientes a la categoría de Médico de Medicina General.

Presentación de solicitudes:

Los funcionarios interesados en alguno de los puestos cuya provisión se convoca, podrán solicitarlos mediante instancia acompañada de currículum en el que se acredite, en su caso, conocimientos previos y práctica en urgencias médicas y cuantos méritos y circunstancias consideren oportuno alegar, que se dirigirá a la Concejalía Delegada de Régimen Interior y Personal, Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo.

Curso de formación:

Aquellos trabajadores municipales que pasen al Departamento SAMUR/Protección Civil deberán superar una fase de formación y adiestramiento específico, previa a su incorporación definitiva.

Plazo de presentación:

15 días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

Madrid, 2 de septiembre de 1996.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, Antonio Díaz de Cerio Villamayor.

* * *

Convocatoria para cubrir 16 plazas de Ayudante Técnico Sanitario en el Departamento SAMUR/Protección Civil

Puestos ofertados:

16 plazas de Ayudante Técnico Sanitario en la División de Operaciones del Departamento SAMUR/Protección Civil.

Características de los puestos:

Grupo: B.

Subescala: Técnica de Administración Especial/Grado Medio.

Categoría: Ayudante Técnico Sanitario.

Nivel: 18.

Retribución bruta mensual: 295.347 pesetas.

Emplazamiento: Plaza de Legazpi, 7.

Requisitos de los aspirantes:

Podrán participar en la convocatoria para proveer los puestos ofertados todos aquellos trabajadores de este Ayuntamiento pertenecientes a la categoría de Ayudante Técnico Sanitario.

Presentación de solicitudes:

Los funcionarios interesados en alguno de los puestos cuya provisión se convoca, podrán solicitarlos mediante instancia acompañada de currículum en el que se acredite, en su caso, conocimientos previos y práctica en emergencias sanitarias y cuantos méritos y circunstancias consideren oportuno alegar, que se dirigirá a la Concejalía Delegada de Régimen Interior y Personal, Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo.

Curso de formación:

Aquellos trabajadores municipales que pasen al Departamento SAMUR/Protección Civil deberán superar una fase de formación y adiestramiento específico, previa a su incorporación definitiva.

Plazo de presentación:

15 días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

Madrid, 2 de septiembre de 1996.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, *Antonio Díaz de Cerio Villamayor*.

* * *

MODIFICACIÓN

El Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, por su decreto de 31.7.96, ha dispuesto modificar, de acuerdo con el Auto de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de 19.7.96, los puntos 3.º y 4.º de la convocatoria para la cobertura de **35 plazas de Administrativos de Administración General**, quedando redactada la convocatoria íntegra como figura en el anexo a esta resolución.

Asimismo, se abre un nuevo plazo de presentación de solicitudes, que será de 20 días naturales contados a partir del siguiente al del anuncio de esta resolución en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

Madrid, 26 de agosto de 1996.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, P. A. *Javier Blázquez Arroyo*.

ANEXO

1.º Convocar pruebas selectivas para la cobertura de 35 plazas vacantes de Administrativos de Administración General, pertenecientes a la Escala de Administración General, Grupo C de titulación, de la plantilla de este Ayuntamiento, en aplicación de lo dispuesto en el acuerdo plenario de 28 de abril de 1995, por el que se dispone la ejecución de la sentencia de la Audiencia Territorial de Madrid de 3 de junio de 1988.

2.º Designar como sistema de selección el de concurso, como método excepcional de cobertura de estas plazas, justificado por la literalidad del fallo, y por lo extraordinario de las circunstancias de esta convocatoria, apoyado asimismo por el informe de la Secretaría General de 8 de noviembre de 1995.

3.º Determinar como requisitos exigibles para ser admitido a la realización de las pruebas los siguientes:

a) Pertenecer a la categoría de Auxiliar de Administración General del Ayuntamiento de Madrid, en calidad de funcionario de carrera, cualquiera que sea su situación actual, el 17 de junio de 1983, fecha en la que fueron integrados en el subgrupo de administración los Auxiliares afectados por la Sentencia del 3 de junio de 1988.

b) Estar en posesión o en condiciones de obtener el Título de Bachiller Superior o equivalente el 17 de junio de 1983. El citado título deberá presentarse junto con la solicitud.

4.º Establecer como méritos puntuables en el concurso los siguientes:

1. El tiempo de servicios prestados en el Ayuntamiento de Madrid.

Se computará en su totalidad el tiempo de servicios efectivos prestados en el Ayuntamiento de Madrid, en la categoría de Auxiliar Administrativo, como funcionario de carrera, a razón de 0,1 puntos por mes completo, despreciándose las fracciones.

2. Las titulaciones de cursos o seminarios realizados, que se puntuarán de 0,5 a 1 punto cada uno en razón de su duración y dificultad.

Las titulaciones se acreditarán mediante exhibición del documento original y entrega de copia para su compulsación. Para el tiempo de servicios basta con su alegación por escrito en el momento de presentación de la instancia.

A los efectos de contabilizar el tiempo de servicios prestados se tomará como fecha límite el 17 de junio de 1983, fecha en la que fueron integrados en el subgrupo administrativo los Auxiliares afectados por la Sentencia del 3 de junio de 1988.

Asimismo, deberá considerarse esta fecha como límite para las titulaciones de cursos o seminarios que se aporten.

5.º Composición del órgano de selección:

Presidente: El de la Corporación o miembro de la misma en quien delegue.

Secretario: Funcionario de la Corporación designado por delegación del Secretario General, con voz pero sin voto.

Vocales:

— Concejal P.S.O.E.

— Concejal I.U.

— Secretario General.

— T.A.G. designado por el Concejal Delegado del Área de Régimen Interior y Personal, entre los funcionarios de la Corporación.

Un representante sindical, con voz y sin voto.

La designación de los miembros titulares incluirá la de los respectivos suplentes.

6.º Se dispone la apertura de un nuevo plazo para la presentación de solicitudes, que será de veinte días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*.

7.º Declarar de aplicación al presente proceso selectivo, en todo aquello que no resulte incompatible con las normas dictadas en este Decreto de convocatoria, las bases aprobadas por el Pleno de la Corporación en sesión de 28 de julio de 1993 para regir las pruebas selectivas de Administrativos de Administración General, publicadas en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid* de 19 de agosto de 1993.

La participación en el presente proceso selectivo no devengará derechos de examen, por lo que no tendrá aplicación lo regulado en la base 4.4".

* * *

RECTIFICACIÓN

Se procede a la rectificación de errores detectados en el *Boletín del Ayuntamiento de Madrid*, de fecha 22.8.96, en el cual se publicaron las Bases y Programas de las categorías de: Diplomado en Trabajo Social, Auxiliar Administrativo, etc. Dichos errores y sus correspondientes rectificaciones son las que a continuación se señalan:

Diplomado en Trabajo Social (pag. 1382):

Donde dice: "En caso de ausencia, tanto del Presidente titular como del suplente, el primero nombrará de entre los Vocales un sustituto que lo suplirá", debe decir: "En caso de ausencia, tanto del Presidente titular como del suplente, el primero nombrará de entre los **Vocales con derecho a voto** un sustituto que lo suplirá".

Auxiliar Administrativo (pág. 1392):

Donde dice: "Quedarán automáticamente eliminados los ejercicios que no hayan alcanzado las 2.500 pulsaciones como mínimo (diez puntos), debe decir: "**(diez minutos)**".

Madrid, 30 de agosto de 1996.—El Jefe del Departamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo, P. A. *Javier Blázquez Arroyo*.

Para el abono de los anuncios relacionados con licitaciones y concursos que se publican en el "Boletín del Ayuntamiento de Madrid", pueden recoger el impreso correspondiente en las oficinas de la Imprenta Municipal (c/ Concepción Jerónima, 15), en horario de 11,30 a 12,30 horas, de lunes a viernes. El precio de estos anuncios es de 170 pesetas por línea.

JUNTA MUNICIPAL DE SALAMANCA

CONCURSO

1. **Entidad adjudicadora**
 - a) *Organismo*: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) *Dependencia que tramita el expediente*: Junta Municipal de Salamanca.
 - c) *Número de expediente*: 104/96/06210.
2. **Objeto del contrato**
 - 2.1) *Descripción del objeto*: Instalación de Circo en el Distrito de Salamanca.
 - 2.2) *Lugar*: Aparcamiento de la Plaza de las Ventas.
 - 2.3) *Plazo*: Del 1 de noviembre de 1996 al 7 de enero de 1997.
3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación**
 - a) *Tramitación*: Urgente.
 - b) *Procedimiento*: Abierto.
 - c) *Forma*: Concurso.
4. **Garantía**

2.000.000 de pesetas.
5. **Obtención de documentación e información**
 - a) *Entidad*: Junta Municipal de Salamanca. Sección de Vías Públicas.
 - b) *Domicilio*: Velázquez, 52.
 - c) *Localidad y Código Postal*: 28001 Madrid.
 - d) *Teléfono*: 588 64 09.
 - e) *Fax*: 588 64 23.
 - f) *Fecha límite de obtención de documentos e información*: 18 de septiembre de 1996.
6. **Requisitos específicos del contratista**
 - a) *Clasificación*: No se exige.
 - b) *Otros requisitos*: Podrán concurrir las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no estén comprendidas en las prohibiciones determinadas en el artículo 20 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y acreditarán su solvencia económica y financiera, técnica o profesional, conforme a los artículos 16 y 17 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
7. **Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación**
 - a) *Fecha límite de presentación*: 18-9-96.
 - b) *Documentación a presentar*: La que se establece en el punto 6.º de los pliegos de condiciones administrativas.
 - c) *Lugar de presentación*
 - 1.º Entidad: Junta Municipal de Salamanca, Negociado de Registro.
 - 2.º Domicilio: Velázquez, 52.
 - 3.º Localidad y código postal: 28001 Madrid.
8. **Apertura de ofertas**
 - a) *Entidad*: Junta Municipal de Salamanca, Secretaría.
 - b) *Domicilio*: Velázquez, 52.
 - c) *Fecha*: 19-9-96.
 - e) *Hora*: 10,00.
9. **Gastos de anuncios**

Correrán de cuenta del adjudicatario.

Madrid, 2 de septiembre de 1996.—El Secretario de la Junta Municipal de Salamanca, Ángel Herraiz Lersundi.

* * *

DEPARTAMENTO CENTRAL DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN CIUDADANA

ANUNCIO DE ADJUDICACIÓN

Por Decreto del Primer Teniente de Alcalde, de fecha 19 de agosto de 1996, se ha adjudicado a la firma SASATEX e.s.a., en el precio de 13.497.792 pesetas, el concurso convocado para la adquisición de herramientas multiuso de bolsillo para el Departamento de Extinción de Incendios.

Madrid, 26 de agosto de 1996.—El Jefe del Departamento Central, P. A. la Jefe de la Sección de Asuntos Generales Adjunta al Departamento Central, Paloma Zulueta Tejedor.

* * *

CENTRO MUNICIPAL DE INFORMÁTICA

ANUNCIOS DE ADJUDICACIONES

Resolución del Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la adjudicación del concurso de servicios para ayuda al mantenimiento y desarrollo de nuevas funcionalidades del SIGIT

1. **Entidad adjudicadora:**
 - a) *Organismo*: Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid.
 - b) *Dependencia que tramita el expediente*: Departamento de Compras y Almacén.
 - c) *Número de expediente*: NRC 16/96.
2. **Objeto del contrato:**
 - a) Servicios.
 - b) Ayuda al mantenimiento y desarrollo de nuevas funcionalidades del SIGIT.
 - c) *Fecha de publicación en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid*: 20.6.96.
3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:**
 - a) *Tramitación*: Ordinaria.
 - b) *Procedimiento*: Abierto.
 - c) *Forma*: Concurso.
4. **Presupuesto base de licitación:**

6.000.000 de pesetas.
5. **Adjudicación:**
 - a) *Fecha*: 23.7.96.
 - b) *Contratista*: Herdata 2000, S. L.
 - c) *Nacionalidad*: Española.
 - d) *Importe de la adjudicación*: 5.996.000 pesetas, IVA incluido.

Madrid, 30 de agosto de 1996.—El Gerente del Centro Municipal de Informática, Carlos Rivero Moreno.

* * *

Resolución del Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la adjudicación del concurso de servicios para ayuda al desarrollo y mantenimiento de dos aplicaciones informáticas

1. **Entidad adjudicadora:**
 - a) *Organismo*: Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid.

b) *Dependencia que tramita el expediente:* Departamento de Compras y Almacén.

c) *Número de expediente:* NRC 18/96.

2. Objeto del contrato:

a) Servicios.

b) Ayuda al desarrollo y mantenimiento de dos aplicaciones informáticas.

c) *Fecha de publicación en el Boletín del Ayuntamiento de Madrid:* 20.6.96.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) *Tramitación:* Ordinaria.

b) *Procedimiento:* Abierto.

c) *Forma:* Concurso.

4. Presupuesto base de licitación:

23.000.000 de pesetas.

5. Adjudicación:

a) *Fecha:* 25.7.96.

b) *Contratistas:* C. P. Software, S. A., y Sligos Servicios Informáticos, S. L.

c) *Nacionalidades:* Españolas.

d) *Importes de la adjudicación:* 11.500.000 pesetas, IVA incluido, respectivamente.

Madrid, 30 de agosto de 1996.—El Gerente del Centro Municipal de Informática, *Carlos Rivero Moreno*.

* * *

PATRONATO DE LA FERIA DEL CAMPO

ANUNCIO DE ADJUDICACIÓN

Con fecha 2 de agosto de 1996 la Gerencia del Patronato de la Feria del Campo adjudicó el concurso público relativo a las "Obras de instalación de una red eléctrica de 380 V. en el Pabellón de Cristal del Recinto de la Feria del Campo" a la empresa Crespo y Blasco, S. A., por importe de 5.165.967 pesetas, IVA incluido.

Madrid, 30 de agosto de 1996.—El Director Gerente del Patronato de la Feria del Campo, *Pedro García San Nicolás*.

* * *

ANUNCIOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2a) del Decreto 840/1966, de 24 de marzo, por el que se acomoda el Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas al Régimen Especial del Municipio de Madrid, se anuncia al público que los señores o entidades que se citan a continuación tienen solicitada licencia para las actividades que se expresan:

DISTRITO DE RETIRO

Tecal, S. A., proyecta establecer un centro de formación profesional superior para control de calidad con oficinas en la casa número 7 de la calle de Játiva.

DISTRITO DE SALAMANCA

Don Juan Carlos Corazza proyecta establecer un taller de teatro en la casa número 7 de la calle de Colomer.

Goasam, S. A., proyecta establecer una tienda de venta de artículos de confección en la casa número 20 de la calle de Narváez.

Caja de Madrid proyecta establecer unas oficinas administrativas en la casa número 66 del paseo de la Castellana.

Centro de Estudios de Sonido, S. L., proyecta establecer un centro de enseñanza de formación profesional de grado superior en la casa número 29 de la calle de Béjar.

Don Mariano Rodrigo Ambrona proyecta establecer un bar-discoteca en la casa número 112 de la calle del General Pardiñas.

Guadalupe 8, S. A., proyecta establecer un garaje aparcamiento privado en la casa número 8 de la calle de Nuestra Señora de Guadalupe.

DISTRITO DE TETUÁN

O.N.C.E. proyecta establecer un centro de producción bibliográfica y cultural en la casa número 18 de la calle de La Coruña.

Balbín Díez Moreno, S. L., proyecta establecer un taller de tapicería en la casa número 4 de la calle del Orden.

Artisanos de la Horchata, S. L., proyecta establecer una fábrica artesanal de horchata, helados y venta al público en la casa número 44 de la calle de Villamil, con entrada por la de Pedro Tezano.

DISTRITO DE CHAMBERÍ

Don Pablo Martín Gil proyecta establecer un restaurante en la casa número 77 de la calle de Andrés Mellado.

Don César Miegimolle García proyecta establecer una consulta de odontología y estomatología en la casa número 3 de la calle de Boix y Morer, con vuelta a la de José Pérez Pla.

DISTRITO DE FUENCARRAL-EL PARDO

Valtiétar, S. L., proyecta establecer una carnicería, salchichería, venta de derivados cárnicos, pescadería y venta de productos lácteos en la casa número 1, bajo y semisótano, de la calle de Chantada.

Lafot, S. L., proyecta establecer un laboratorio fotográfico en la casa números 10-12, edificio Venecia 2, Alfa III, nave 86, planta segunda, de la calle de Isabel Colbrand.

DISTRITO DE CARABANCHEL

Doña Divina Ruiz Fernández proyecta establecer una nave industrial en la casa número 3 de la calle del Ánade.

Doña Milagros Cámara Peñalva proyecta establecer un edificio industrial y dos viviendas en la casa número 12 de la calle de Pacorro.

Delfina Modas, S. L., proyecta establecer un taller de corte y venta por mayor de confecciones en la casa número 6 de la calle de la Muget.

Don Antonio León Cañadas proyecta establecer un garaje en la casa número 4 de la calle de Francisco Lizcano.

Jesús Ferrer y otros, Comunidad de Bienes, proyecta establecer una tienda de venta de productos de alimentación, charcutería y cruasantería en la casa número 17 de la avenida de Nuestra Señora de Fátima.

Remar, Centro Cristiano Benéfico, proyecta establecer una actividad de producción de vídeos en la casa número 28 de la calle de la Secoya.

Don Casimiro Herranz Contreras proyecta establecer un establecimiento polivalente de alimentación en la casa número 28 de la calle de Mercedes Arteaga.

Don Longino Blázquez Pérez proyecta establecer un bar en la casa número 8 de la calle de Sallaberry.

Don Antonio Rodríguez Arcos proyecta ampliar su bar sito en la casa número 32 de la calle de Alfredo Aleix.

DISTRITO DE MORATALAZ

Doña María Martínez Fernández proyecta establecer un bar en la casa número 20 de la calle del Arroyo de las Pilillas.

Don José Luis Huertas Conde proyecta establecer un bar en la casa número 55, local 7, de la calle de la Fuente Carran-tona.

DISTRITO DE VILLAVERDE

Banco Central Hispanoamericano proyecta ampliar su oficina bancaria sita en la casa número 10 del paseo de Alberto Palacios.

DISTRITO DE VILLA DE VALLECAS

Construcciones Realmaro, S. A., proyecta establecer un garaje aparcamiento en la casa número 2 de la calle de la Sierra Morena, con vuelta a la de San Jaime.

DISTRITO DE SAN BLAS

Pambreni, S. A., proyecta modificar instalaciones y superficie en edificio industrial de empresa distribuidora de artículos de sonido y vídeo en la casa número 12 de la avenida de Alfonso Peña Boeuf.

Motor Popular, S. A., proyecta establecer un taller de reparación de automóviles y sala de exposición de automóviles nuevos en una casa sin número de la avenida de Aragón, con vuelta a la calle de Fuencemillán.

Industria Gráfica Chavigraf, S. L., proyecta establecer un taller de artes gráficas en la casa número 30 de la calle de Tracia.

Centros Comerciales Pryca, S. A., proyecta establecer un depósito de gas licuado propano en la casa número 16 de la calle de Campezo (Las Mercedes).

Don Gregorio Sánchez Vaquero proyecta establecer un bar cafetería en la casa número 5 de la calle de José Ramón Vizcaíno.

Financial Technology, S. A., proyecta establecer una actividad de producción y desarrollo de sistemas informáticos con laboratorio en la casa número 42, tercera planta, de la calle de Valentín Beato.

Masase, S. A., proyecta establecer una oficina y almacén en la casa número 18 de la calle de Abril.

Siljuauto, S. L., proyecta establecer un taller de reparación de automóviles en la casa número 10 de la calle de la Sífide.

Comercial Internacional de Seguridad, S. A., proyecta establecer una oficina en la casa número 36, baja y primera plantas, de la calle del Doctor Zamenhof.

DISTRITO DE BARAJAS

Total España, S. A., proyecta establecer unas oficinas administrativas en la casa número 4, cuarto, de la avenida del Partenón.

Insalud Área 4 proyecta establecer un centro de atención primaria sanitario (tramitación conjunta) en la casa número 319 de la avenida de Logroño.

Las personas que se consideren afectadas de algún modo por los proyectos que se citan pueden exponer por escrito ante la Alcaldía Presidencia o la Junta Municipal del Distrito correspondiente, durante el plazo de quince días naturales, a contar desde el de la fecha de publicidad del presente anuncio, las observaciones pertinentes.

Madrid, 5 de septiembre de 1996.—El Secretario General en funciones, JOSÉ ANTONIO OREJAS GUTIÉRREZ.

GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

DEPARTAMENTO DE INICIATIVA PRIVADA I EXPEDIENTES PARA INFORMACIÓN PÚBLICA

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24.4 de la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Control Urbanístico, aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno de 28 de abril de 1989, se publica relación de expedientes de solicitud de licencias de actividades e instalaciones que se someten a información pública el día de la fecha, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.º a) del Decreto de 24 de marzo de 1966 sobre el Régimen Especial del Municipio de Madrid en Materia de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas:

S. A. Laboral Las Rosas, expediente número 711-96-12415, para centro infantil en la calle de Calabria, 3 A.

Madrid, 29 de agosto de 1996.—El Jefe del Departamento de Iniciativa Privada I, José María López Castillo.

* * *

DEPARTAMENTO DE INICIATIVA PRIVADA I EXPEDIENTES PARA INFORMACIÓN PÚBLICA

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 24.4 de la Ordenanza Especial de Tramitación de Licencias y Control Urbanístico, aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno de 28 de abril de 1989, se publica relación de expedientes de solicitud de licencias de actividades e instalaciones que se someten a información pública el día de la fecha, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.º a) del Decreto de 24 de marzo de 1966 sobre el Régimen Especial del Municipio de Madrid en Materia de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas:

Crapi, S. L., expediente número 711-96-11739, para edificio para servicio de carretera en la avenida de Aragón, 356.

Madrid, 30 de agosto de 1996.—El Jefe del Departamento de Iniciativa Privada I, José María López Castillo.