

AYUNTAMIENTO DE MADRID

---

REGLAMENTO

DE ORGANIZACION INTERIOR

DEL

LABORATORIO MUNICIPAL



MADRID

---

IMPRENTA MUNICIPAL

1902.

0423

Ayuntamiento de Madrid





---

# REGLAMENTO

---

## CAPÍTULO PRIMERO

---

### BASES GENERALES

Artículo primero. El Laboratorio Municipal es la oficina de comprobación que debe informar sobre el estado y condiciones de los alimentos y bebidas y de determinados objetos y substancias que pueden afectar á la salud ó á la seguridad personal, sin perjuicio de ocuparse de otros estudios relativos á la higiene pública y privada.

Tendrá á su cargo la inspección de alimentos y bebidas y la realización de medidas de salubridad general, como son las desinfecciones.

Prestará su concurso á la Beneficencia, á la Intervención de Consumos, Fontanería, Alcantarillas, Cementerios, Incendios, etc., etc., y demás servicios municipales.

0424

Podrá prestarle también al Estado, á las Corporaciones administrativas y judiciales de España, en cuantos problemas se relacionen con la higiene, salubridad y administración de justicia, siempre que la Alcaldía Presidencia lo autorice.

Art. 2.º El Laboratorio, además, prestará su concurso al vecindario en todo aquello que se relacione con la alimentación y en general con la higiene, mientras lo solicitado no se oponga á su misión esencial.

Art. 3.º De lo expresado en los artículos precedentes se deduce que el Laboratorio además de ser un servicio administrativo, es al mismo tiempo un servicio público y consiguientemente que sus trabajos podrán ser de carácter oficial ó particular.

Serán considerados como oficiales los ordenados por la Alcaldía Presidencia, Tenientes de Alcalde, Concejales, Autoridades, dependencias municipales y centros oficiales consultivos y administrativos; los pedidos por los establecimientos sanitarios y de caridad, más los que se practiquen en muestras ú objetos procedentes del servicio de inspección de subsistencias y sanidad veterinaria, siendo en todo caso *gratuitos, preferentes y ejecutivos*.



Los análisis y reconocimientos solicitados por particulares pueden ser gratuitos y de pago; cualitativos ó cuantitativos.

Serán gratuitos los análisis cualitativos y reconocimientos solicitados por los vecinos de Madrid, *sin opción más que á la calificación de la substancia presentada* consignada en una hoja de análisis, á reserva de que por el personal se faciliten verbalmente cuantas aclaraciones sean pedidas.

El solicitante de un análisis gratuito, podrá pedir la transformación en análisis de pago, cualitativo ó cuantitativo, á condición de satisfacer los derechos que correspondan recibiendo la oportuna certificación en la que será consignado clara y concretamente, el resultado obtenido según los casos; si es cuantitativo además de la calificación aparecerán los resultados de las determinaciones é investigaciones en que ésta se haya basado.

Serán siempre de pago los análisis cualitativos, cuando se reclame certificación y los cuantitativos. Los cualitativos y cuantitativos que pida el comercio con fines de propaganda, y los reconocimientos y análisis de todas clases pedidos por personas, Centros ó Corporaciones residentes fuera de la Corte. Además serán siempre

0425

de pago los informes acerca de aparatos aplicados á la higiene.

Las hojas y certificados que expida el Laboratorio *no dan fe más que de la muestra presentada para su reconocimiento ó análisis.*

Art. 4.º Los honorarios devengados en concepto de derechos de análisis y reconocimientos, según la tarifa é instrucciones aprobadas por la Corporación en 23 de Noviembre de 1898, pasarán íntegros á los fondos municipales.

Art. 5.º Todo particular que solicite del Laboratorio el reconocimiento ó análisis de un producto, lo deberá hacer expresando, bajo su firma, en declaraciones impresas que se entregarán en la oficina:

Su nombre y domicilio.

La naturaleza y procedencia de la muestra, y

La clase de análisis que solicita.

A su vez, el encargado de la recepción de muestras entregará al interesado una tarjeta, en la que aparecerá el nombre de éste, naturaleza de la muestra, fecha en que la deposita y número correspondiente del registro general del Laboratorio.

Si el análisis es de pago, no se dará comienzo al mismo hasta que no se haya hecho efectivo.

Art. 6.º El Laboratorio funcionará bajo la



jefatura de un Director, que ejercerá su autoridad sobre todo el servicio, siendo secundado en su gestión técnica y administrativa por el personal necesario.

Art. 7.º El Laboratorio estará abierto para el servicio público todos los días laborables, á las horas que, según la estación, se designen por el Director Jefe del mismo, previa autorización de la Alcaldía Presidencia. En los días festivos, por la mañana, se dispondrá una guardia, con el fin de resolver las consultas que con carácter urgente puedan presentarse; dichas guardias las desempeñarán, por turno riguroso, todo el personal facultativo, excepto los Peritos químicos, auxiliado en la misma forma por el subalterno.

Si fuere necesario, se ampliará el número de horas en los días laborables y en los festivos, hasta llegar á establecer servicio permanente, especialmente por cuanto se refiere al de la desinfección, que en estado sanitario normal funcionará de siete de la mañana á ocho de la noche.

Art. 8.º Todo el personal facultativo, administrativo, subalterno y de la desinfección, tiene el deber de acudir á sus respectivos puestos y servicios con toda puntualidad, á las horas que se designen.

0426

Art. 9.º El personal facultativo del Laboratorio se repartirá en dos servicios: interior y exterior. El interior será desempeñado por los Profesores, que practicarán cuantos reconocimientos, análisis y estudios se les encomiende; el servicio exterior se atenderá por los Peritos químicos, encargados de la vigilancia que incumbe al Laboratorio, de conformidad con los artículos, 190, 201, 204 y 215 de las Ordenanzas Municipales y disposiciones vigentes relativas á la materia.

Art. 10. Compete á los Peritos químicos:

La inspección y vigilancia en las fábricas ó centros productores de alimentos y bebidas; fábricas de pastas, de chocolate, de licores y aguardientes, de cervezas, de bebidas gaseosas, de hielo, de vinagres, de jarabes, de conservas, de leche esterilizada, de pan, pastelerías, confiterías, etc., etc.

La inspección y vigilancia de los almacenes, tiendas y puestos de la vía pública, donde se venda toda clase de productos alimenticios, excepto las carnes, aves, pescado, etc., y de más alimentos procedentes del reino animal, de las frutas y de las verduras, cuya inspección compete á los Veterinarios.

La inspección y vigilancia de las fondas, ca-



sas de comidas, bodegones, cafés, cafetines, cervecerías, horchaterías, establecimientos de gaseosas y bebidas refrescantes, etc., no sólo por lo que respecta á las materias alimenticias y bebidas que en ellos se expendan, si no en cuanto se refiere al estañado de vasijas, aguas potables que utilicen y condiciones generales de aseo y salubridad de los establecimientos.

La inspección de los puntos de venta de petróleo; de las fábricas, almacenes y tiendas ó puestos de papeles pintados y juguetes, por cuanto se refiere al empleo de colores perjudiciales; de las fábricas y puntos de venta de perfumería y jabones, para impedir el empleo de productos tóxicos ó perjudiciales, y de la fabricación y venta de utensilios de cocina en barro por lo que respecta á los barnices plúmbricos.

Cuando se encuentren en presencia de un género claramente alterado, perjudicial ó peligroso, los Peritos ordenarán en el acto su inutilización. Cuando el dueño de aquél no se conforme ó por el contrario encuentren productos dudosos, cumplimentarán el art. 207 de las vigentes Ordenanzas Municipales, levantando la correspondiente acta firmada por el dueño ó representante y el Perito y dejando en su poder, bajo la responsabilidad del mismo, los géneros

0427

precintados y sellados interin dictamina el Laboratorio y la Autoridad resuelve lo que estime oportuno en cada caso.

Los Peritos podrán reclamar el auxilio de los Inspectores y guardias de Policía Urbana de los respectivos distritos, siempre que para el mejor cumplimiento de sus funciones sea necesario.

Art. 11. La organización del servicio interior del Laboratorio será dispuesta por el Director Jefe en la forma que estime más conveniente para su buen funcionamiento, y el trabajo se distribuirá entre el personal facultativo, procurando, en lo posible, especializarle con arreglo á sus aptitudes y profesión. Los resultados de los análisis y reconocimientos que se practiquen serán consignados por los Profesores, y bajo la responsabilidad de su firma, en los libros diarios del Laboratorio; las hojas de análisis serán visadas por los Jefes de sala y por el Subjefe, y por último, sometidas á la aprobación del Director. Este las firmará ó acordará la comprobación del análisis en cuantos casos lo juzgue necesario.

Art. 12. El servicio de inspección por los Peritos será desempeñado de conformidad con las instrucciones que se dicten por el Director Jefe,



observándose escrupulosamente cuantas disposiciones oficiales informan en la materia, así como las comprendidas en las vigentes Ordenanzas Municipales.

Art. 13. Siempre que presten servicio exterior los Peritos químicos, concurrirán al Laboratorio diariamente, para dar cuenta del empleo del día al Director del mismo y recibir instrucciones para el siguiente. El empleo de aquél será consignado en un hoja de servicio, en la que se anotará toda clase de detalles referentes á las condiciones higiénicas de los establecimientos visitados, así como la relación de las muestras tomadas y comisos é inutilizaciones llevadas á cabo en el curso del servicio.

Art. 14. En caso necesario, los Profesores del Laboratorio, sin distinción de categorías, auxiliarán á los Peritos químicos en sus servicios, y de la misma manera, si un aumento de trabajo lo exigiese, éstos concurrirán al Laboratorio para ocuparse en la solución de los problemas que les encomiende el Director Jefe.

Art. 15. Independientemente de lo expuesto en los artículos 9 y 10, los Profesores, de la misma manera que los Peritos químicos, podrán ser empleados por el Director Jefe cuan-

0428

tas veces lo estime necesario en el desempeño de trabajos y comisiones especiales.

Art. 16. En cuantos casos se precise el personal facultativo del Laboratorio que se designe por el Director Jefe, se pondrá al frente de las brigadas de desinfección.

Art. 17. Todo el personal facultativo, sin excepción, es responsable de la buena y rápida ejecución de los trabajos que se les encomiende, así como del material científico que manejen, por lo que respecta á su extravío ó deterioro no justificado.

Art. 18. El Interventor se ocupará á las órdenes del Director Jefe de llevar cuantos libros exija la buena marcha técnico-administrativa de los servicios del Laboratorio. Tendrá á su cargo la recepción y registro de muestras destinadas al análisis, el archivo convenientemente ordenado, y será responsable de cuantos errores, enmiendas ó raspaduras aparezcan en sus libros y de la documentación de aquél, que solo deberá entregar al Director Jefe ó persona por él autorizada.

El escribiente se ocupará de las obligaciones propias de su cargo.

Art. 19. Todo el personal subalterno, mozos, ordenanzas y portero cuidarán de que media



hora antes de comenzar los trabajos se encuentre el local en el estado de limpieza que corresponde á una oficina municipal.

Art. 20. Será obligatorio de los mozos la limpieza del material, de cuyo extravío ó deterioro no justificado serán responsables. Además auxiliarán á los profesores durante las horas de trabajo en la forma que éstos estimen oportuna. El portero y ordenanza á las horas de oficina atenderán cada cual á sus respectivos cargos.

Art. 21. El servicio de la desinfección funcionará en la forma que se determine por el Director Jefe constituyéndose con su personal tres grupos: uno de índole administrativa dedicado á la recepción de avisos y en general á cuanto se relacione con la documentación; otro al servicio interior ocupado en las estaciones de desinfección, y otro al exterior ó sea de las desinfecciones á domicilio.

Art. 22. Es obligación de los desinfectores practicar el trabajo material de la desinfección á domicilio y en las estufas, en el que serán convenientemente instruidos. Los de plantilla tendrán la categoría de cabos de brigada y el más antiguo la de capataz del servicio.

Corresponde á los cocheros la limpieza de las cocheras, cuadras, coches, guarniciones, et-

0429

cétera, y del ganado, que cuidarán bajo su responsabilidad con el mayor esmero.

Los maquinistas atenderán al buen funcionamiento y conservación de las estufas y demás material á su cargo. Practicarán la desinfección en aquéllas siendo responsables de todo deterioro que se observe en las mismas ó en las ropas sometidas á su acción y se compruebe ocurrió por negligencia ó impericia. Cualquiera de estos casos será considerado como falta grave.

Art. 23. Se considerarán como faltas graves para el citado personal:

La falta de asco.

La negligencia en la práctica de los trabajos que se les encomiende.

La inobservancia de las prescripciones profilácticas que se dicten para evitar el contagio á ellos, á sus familias y convecinos.

Cualquier queja que de ellos pueda dar el vecindario, siempre que la falta quede justificada y haya sido cometida en actos del servicio.

Art. 24. Todo el personal ocupado en la desinfección es responsable del material que reciba y de las ropas y demás efectos que, bajo inventario, les sean entregadas en las casas.



## CAPÍTULO II

---

### DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL

Art. 25. Todo lo relativo á licencias, cesantías, destituciones, faltas graves y leves, formación de expedientes y correcciones disciplinarias, se regirán de conformidad con lo prevenido en los capítulos IV y V del vigente reglamento de Empleados del Ayuntamiento de Madrid.

Art. 26. Hállase vigente cuanto en las Ordenanzas Municipales, en el título V, se refiere á la intervención y funcionamiento del Laboratorio, por lo que respecta á la alimentación, sanidad é higiene, establecimientos insalubres, incómodos y peligrosos, etc.

Madrid 13 de Marzo de 1902.

Aprobado por decreto de la fecha.

El Alcalde Presidente,

**Alberto Aguilera.**

0430

