

753.

16
Ent 20 Tab 12
Caja 10

ESTATUTOS

DE LA

139

ASOCIACION COOPERATIVA DE CONSUMO

FORMADA POR

FUNCIONARIOS Y DEPENDIENTES

DEL

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MADRID



Madrid, 1912.

Imprenta Municipal.

COOPERATIVA MUNICIPAL

ESTATUTOS

CAPÍTULO PRIMERO

Constitución.—Denominación.—Duración y domicilio.

Constitución.—Denominación. Artículo 1.º Con sujeción á la ley de Asociaciones de 30 de Junio de 1887 y el art. 124 del Código de Comercio, concordados en los presentes estatutos, se crea una Asociación cooperativa de consumo y producción, de funcionarios y dependientes, activos ó pasivos del Ayuntamiento de Madrid, que se denominará «Cooperativa municipal».

Carácter y adhesiones de los asociados. Art. 2.º Esta Asociación, de carácter mutuo, se constituye por los firmantes y por todos los que en lo sucesivo presten su adhesión á la misma por el solo hecho de solicitar su ingreso en ella y ser aceptados, siempre que tengan la condición indispensable de funcionarios ó dependientes activos ó pasivos de la Corporación municipal y se hallen dentro de las condiciones reglamentarias.

Domicilio. Art. 3.º La Cooperativa municipal fija su domicilio en Madrid, y á esta jurisdicción se han de sujetar cuantas reclamaciones judiciales se intenten contra ella, por virtud de actos ó contratos con la misma.

Duración. Art. 4.º La duración de la Asociación será ilimitada, y subsistirá mientras haya diez cooperadores que deseen continuarla.

CAPÍTULO II

Fines sociales.

Objeto de la asociación. Art. 5.º El objeto de esta Asociación es la acción cooperativa encaminada á facilitar á los asociados y sus familias artículos de primera necesidad y cuantos se crean convenientes, en

las mejores condiciones de pureza, peso ó medida justos y con ventajas económicas de precios y crédito.

Adquisición de géneros y conciertos. Art. 6.º El suministro se hará, previa adquisición directa, en los sitios de producción ó por conciertos con grandes entidades ú otros organismos análogos que se encarguen del servicio.

Acción cooperadora. Art. 7.º La cooperación tiene por principal finalidad la supresión del intermediario; de aquí que la acción cooperadora se ejerce intensamente practicando el consumo sin desmayos ni interrupciones; las faltas ó deficiencias de los géneros ó del servicio deben señalarse para ser corregidas ó reparadas, pero nunca deben ser motivo de desistimiento al fin propuesto.

Grados superiores de la acción cooperadora. Art. 8.º La Cooperativa municipal podrá federarse con otros organismos análogos, bien temporalmente por conveniencias de momento ó para constituir una entidad más elevada hasta llegar, no sólo á una federación regional, si que al ideal de la centralización de ésta con otras en un centro cooperativo que abarque la Nación entera, con almacenes fábricas y cuantos servicios son susceptibles de cubrir los buenos principios cooperadores puestos en intensa actividad.

CAPÍTULO III

Régimen económico.—Capital.—Aportaciones.—Ahorro.—Su distribución.—De las ventas.—Del crédito.—Responsabilidad de los deudores.—Cuentas y balances.

Capital. Art. 9.º El capital social es ilimitado; se inicia con el importe de las aportaciones suscriptas por los asociados actuales, y se ampliará y nutrirá con el de las nuevas adhesiones y la participación que al mismo corresponda en el reparto del ahorro social, como se dirá.

Aportaciones. Art. 10. Las aportaciones son cédulas nominativas y transferibles entre los socios con la aprobación del Consejo; representativas de un nominal de *veinticinco pesetas* cada una; amortizables y con una participación en el ahorro social que no podrá exceder del 4 por 100 de su valor, y que más adelante se detalla.

Número y capital representado. Art. 11. El número de aportaciones, y por consecuencia, la cuantía del capital por ellas representado, circulantes ó en cartera, se fijará por el Consejo de Administración, de acuerdo con las necesidades sociales.

Adquisición de las aportaciones. Art. 12. Las aportaciones podrán adquirirse al contado ó á plazos mensuales de cinco pesetas por cada

una, siendo condición indispensable pertenecer á la asociación para poder adquirirlas.

Del ahorro.—Su concepto. Art. 13. Se entiende por *ahorro* los beneficios obtenidos por virtud de las operaciones sociales, ó sea, el saldo acreedor de la cuenta de *pérdidas y ganancias*.

Distribución del ahorro. Art. 14. Al finalizar el año natural se practicarán las operaciones de Inventario y balance, cerrando la cuenta de pérdidas y ganancias; el saldo acreedor de esta cuenta, si lo hubiere, constituye el ahorro, como queda dicho, y se distribuirá en la siguiente forma:

Primer período. a) 10 por 100 de su importe para formar un fondo de reserva hasta reunir la suma de 50.000 pesetas.

b) 25 por 100 para aumento del capital social y ampliar las operaciones de la Asociación; este aumento es ilimitado, y su ideal llegar á establecer almacenes al por mayor (Wholesale) y otras obras cooperativas, como panaderías, vaquerías, bodegas, etc., etc.

c) 10 por 100 como interés á repartir entre las aportaciones en circulación, sin que en ningún caso pueda exceder, como máximo, del 4 por 100 del capital representado por aquellas.

Caso de sobrante. Si hubiere sobrante, éste acrecerá al 15 por 100 destinado á la amortización de que trata el concepto que sigue.

d) 15 por 100 para amortizar anualmente aportaciones por sorteo; los restos que no lleguen á cubrir el importe de una de aquellas pasarán á nueva cuenta.

e) 35 por 100 para repartir, como devolución, entre todos los cooperadores que hayan consumido géneros de la Asociación, proporcionalmente á sus compras por todos conceptos.

f) 5 por 100 á disposición del Consejo de Administración para gratificaciones al personal de carácter ordinario ó extraordinario, incluso la del Gerente; ésta no podrá exceder de la cifra de 10.000 pesetas.

Formado el fondo de reserva de que trata el apartado a), el importe de su 10 por 100 acrecerá la cantidad destinada á beneficiar las compras de los cooperadores á que se refiere el apartado e).

En este caso la distribución del ahorro será como sigue:

Segundo período:

Aumento del capital.....	25 por 100
Interés de las aportaciones.....	10 —
Amortización.....	15 —
Reparto según consumo, 35 más 10..	45 —
A disposición del Consejo.....	5 —
	<hr/>
	100

Una vez amortizadas todas las aportaciones, y no habiendo lugar por consecuencia á la inversión de las cantidades destinadas á intereses y amortización del 10 y 15 por 100 de que tratan los apartados c) y d), la suma de éstos, ó sea el 25 por 100 del ahorro, se distribuirá del modo siguiente:

15 por 100, aumento del capital social, concepto b).

10 por 100, aumento del reparto proporcional al consumo, concepto e).

25

De forma que constituido el fondo de reserva de 50.000 pesetas y amortizadas todas las aportaciones, el reparto del ahorro será el siguiente:

Periodo definitivo. — Tercer periodo y sucesivos.

— Formación y aumento del capital, 25 por 100 más

15 por 100..... 40 por 100.

Reparto ó devolución á los cooperadores, según consumo:

35 por 100 más 10 por 100 más 10 por 100..... 55 —

A disposición del Consejo..... 5 —

100

Caso de que la amortización preceda á la formación de la reserva.— Si la amortización de las aportaciones precediera á la formación del fondo de reserva, no será obstáculo para la aplicación ó reparto del ahorro, haciéndose siempre con arreglo á la pauta anterior, sin más modificación que la inversión de los periodos segundo y primero.

De las ventas. Art. 15. El suministro de géneros ó artículos de la Cooperativa se hará á los cooperadores al contado y á crédito.

Ventas al contado. Art. 16. Estas se harán contra el pago de su importe en efectivo metálico, bien sea por adquisición de géneros ó por la de vales para el abono de los servicios concertados.

De las ventas á crédito. Art. 17. Los géneros ó artículos de la Cooperativa podrán ser adquiridos á crédito, con sujeción á los preceptos que se determinan en los apartados que siguen:

a) Toda cartilla ó título de asociado determinará con toda claridad la cuantía del sueldo, haber mensual ó diario del interesado, á más de todas las circunstancias que se dirán, y la nómina ó lista en que lo perciba aquél y sus periodos.

b) Igualmente constará en la misma el crédito de que pueda hacer uso en cada mes y periodo, que no será superior en cifra redonda de pesetas, á la tercera parte de su haber ó asignación, descontados impuestos y Montepío ó retenciones, si las tuviere.

c) El importe del crédito se hará efectivo, descontando su cuantía del primer cobro que, por haberes ó asignación, perciba el interesado; á este efecto, después de tomada nota en la cartilla personal, se hará relación nominativa para pasar el correspondiente cargo á los Habilitados ó pagadores respectivos.

d) Para utilizar el crédito es condición indispensable tener nombramiento de funcionario municipal ó figurar con plaza fija en los presupuestos de la Corporación.

e) Los funcionarios que perciban sus haberes ó asignaciones por mensualidades, podrán utilizar el crédito hasta el día 20 de cada mes.

Los que cobrasen por quincenas, decenas ó semanas, sólo podrán hacer uso de él dentro de los primeros cinco días de cada una.

d) El uso del crédito es incompatible con la facultad de obtener anticipos de los fondos del Montepío de las tres cuartas partes de los haberes de un mes.

e) El crédito puede utilizarse por la adquisición directa de géneros, ó artículos ó para la de vales de los servicios concertados.

Cómputo de las compras. Art. 18. Para la devolución ó reparto del ahorro son igualmente computables las compras á crédito que las del contado, y ambas se consignarán en la cartilla.

Concepto del crédito y responsabilidad de los deudores. Artículo 19. El importe de los créditos individuales es una parte del haber social, que para facilitar la obra de cooperación, queda transitoriamente depositada en poder del asociado que la utiliza.

La ocultación de tener retenidos por otro concepto parte de los haberes ó emolumentos para obtener una mayor amplitud de aquél ó muy especialmente la negativa al reintegro, cualquiera que sea la causa en que se fundamente, constituye un acto indigno y un abuso de confianza social. Por este solo hecho, el que tal hiciere ó alegare quedará *ipso facto* descalificado para seguir perteneciendo á la Asociación. Esta se reserva toda clase de derechos y acciones de orden material y moral para hacer efectiva la deuda ó hacer pública la conducta delictuosa del interesado.

Art. 20. El hacer uso del crédito implica la plena sumisión al concepto anterior, sin responsabilidad alguna exigible para con la Asociación.

De las cuentas y balances. Art. 21. El año social será el de los naturales. En 31 de Diciembre se cerrarán los libros y se practicarán todas las operaciones conducentes al conocimiento del estado económico social previo inventario, procediéndose á formular la cuenta de pérdidas y ganancias.

Sujeción de la contabilidad al Código de Comercio. Artículo 22. La contabilidad de la Asociación se llevará por partida doble, y con los libros requisitados, y en el número que exige el Código de Comer-

cio para las sociedades mercantiles á más de todos los auxiliares que se estimen necesarios.

De la administración y contabilidad del fondo de reserva.

Artículo 23. El importe de este fondo se administrará por separado y será objeto de una cuenta especial; estando siempre invertido en efectivo metálico, depositado en cuenta corriente con este título ó en valores del Estado, fácilmente negociables y con independencia de los demás fondos sociales.

Justificación de las reservas.—En el *pasivo* del balance figurará el importe de éste en fin del año anterior, más la cantidad que le hubiere correspondido por reparto del ahorro del mismo año; en el *activo*, se consignará la inversión de estas cantidades, metálico ó valores, en partida especial.

Art. 24. La disponibilidad del fondo de reserva será facultad del Consejo, y se determinará al consignar las atribuciones de éste.

CAPÍTULO IV

De los asociados.

Derechos de los asociados. Art. 25. Todos los asociados tienen iguales derechos dentro de la entidad social, sin distinción alguna, y pueden desempeñar todos los cargos de la misma.

Modo de acreditar la personalidad. Art. 26. La condición de socio se acredita por medio de la correspondiente cartilla; documento de identificación á los fines sociales.

Condicional para ser asociado. Art. 27. Para formar parte de la Cooperativa municipal, además de la condición indispensable de funcionario ó dependiente activo ó pasivo del Ayuntamiento de Madrid, ha de reunir el interesado la de poseer ó haber poseído una aportación de capital de 25 pesetas al contado ó á plazos.

CAPÍTULO V

Gobierno y administración de la Asociación.—Junta general.—Consejo.—Comisión ejecutiva.—Consejero delegado.—Gerencia.

DE LA JUNTA GENERAL

Soberanía de la Junta general. Art. 28. La Junta general representa la masa social, y sus acuerdos serán obligatorios para todos los asociados, incluso los ausentes y los que disientan de sus resoluciones.

Art. 29. La Junta general funcionará por medio de delegación, para hacer factible la celebración de sus reuniones, en la forma siguiente:

Su modo de funcionar. a) Por cada grupo de veinte asociados ó fracción de la misma nómina, se nombrará un delegado y un suplente que asumirá la representación de aquella en la Junta general.

En caso de nómina de menos de cinco individuos, se agregarán varias hasta llegar á dicho número.

Duración del mandato. b) El mandato delegado lo será por tiempo de cinco años, pudiendo ser reelegidos los que lo disfrutasen al terminar dicho período de tiempo.

c) Cada delegado, ó suplente en su caso, representan un voto en la Junta general, siendo incompatible la coexistencia de ambos.

El suplente sólo actuará en caso de ausencia del delegado.

Eficacia del voto de los delegados. d) Los votos de los delegados ó suplentes, tienen la misma eficacia que los de quienes los nombraron, y los acuerdos adoptados á su virtud son inapelables.

Reunión de las Juntas generales ordinarias. Art. 30. Las Juntas generales pueden ser ordinarias ó extraordinarias.

Unas y otras deberán ser convocadas con quince días de anticipación, en la forma que acuerde el Consejo.

Art. 31. Las Juntas generales ordinarias se celebrarán dentro de los tres primeros meses de cada ejercicio, y sus acuerdos serán válidos, cualquiera que sea el número de asistentes.

Votación de los acuerdos. Art. 32. Los acuerdos de las Juntas generales se tomarán por mayoría de votos, y en caso de empate decidirá el voto del Presidente.

De la mesa presidencial. Art. 33. Los cargos de la mesa de las Juntas generales, los desempeñarán los que sean titulares de los del Consejo.

Art. 34. La mesa en las Juntas generales estará compuesta de un Presidente ó, en su defecto, de un Vicepresidente; del Secretario ó el Vicesecretario y tres Vocales designados por el Consejo.

Apertura de las sesiones. Art. 35. No se podrá deliberar sobre asunto ó cuestión alguna hasta que el Presidente declare abierta la sesión.

Misión del Presidente. Art. 36. El Presidente dirige los debates, mantiene el orden de la discusión, concede ó retira la palabra, ordena la votación y levanta la sesión.

Discusión de los asuntos. Art. 37. Cada delegado ó suplente con voz y voto, podrá hacer uso de la palabra una sola vez en pro ó en contra del asunto á discusión.

Podrá asimismo rectificar una sola vez sin que pueda exceder la rectificación de tres minutos de tiempo.

Turnos en la discusión. Art. 38. En cada asunto no podrán tomar la palabra más de tres oradores en pro ó en contra.

Votaciones. Art. 39. Las votaciones se harán nominalmente ó por papeletas, si algún concurrente con derecho lo pidiera, y así lo acordase la Junta general.

Proposiciones ó mociones.—Sus requisitos. Art. 40. En las Juntas generales ordinarias, los asociados por medio de su representación delegada, podrán presentar proposiciones ó mociones, siempre que vayan subscriptas por diez delegados ó suplentes y hayan sido entregadas en la Secretaría de la Asociación con diez días de anticipación á la fecha en la que se haya de celebrar la Junta general.

Toma en consideración de las mismas. Art. 41. La Junta general acordará si se toman ó no en consideración, y caso afirmativo se procederá á discutirlas.

Proposiciones de no ha lugar á deliberar. Art. 42. Es facultativo en cualquiera de los concurrentes presentar proposiciones de no *ha lugar á deliberar*, después de leídas las de que trata el artículo anterior, en cuyo caso, serán discutidas con preferencia á aquellas y votadas.

La proposición de *no ha lugar á deliberar*, podrá ser votada sin previa discusión.

Libro de actas. Art. 43. Los acuerdos de las Juntas generales constarán en el oportuno libro de actas é irán firmados por el Presidente y el Secretario.

Certificaciones. Art. 44. Las certificaciones de dichos acuerdos se expedirán por el Secretario con el V.º B.º del Presidente ó Vicepresidente que le sustituya.

Atribuciones de la Junta general ordinaria. Art. 45. Las atribuciones de la Junta general ordinaria, serán:

- 1.º Examinar y aprobar la gestión social, el balance y las cuentas del año.
- 2.º Acordar la distribución del ahorro social propuesto por el Consejo y de acuerdo con los presentes Estatutos.
- 3.º Nombrar y renovar el Consejo de Administración.
- 4.º También deliberará sobre todos los asuntos que proponga el Consejo que no hubieren exigido la convocatoria de Junta general extraordinaria.

Junta general extraordinaria—Su reunión. Art. 46. La Junta general extraordinaria se reunirá á propuesta del Consejo, cuando éste así lo acuerde, por propia iniciativa ó á petición de un número de delegados, que no podrá ser menor de veinte.

Orden del día. Art. 47. En las Juntas generales ordinarias ó extraordinarias, no podrán tratarse otros asuntos que los incluídos en el orden del día.

Consejo de Administración. Art. 48. El Consejo de Administración estará formado de

Un Presidente.

Un Vicepresidente primero.

Un id. segundo.

Un Contador.

Un Vicecontador.

Un Tesorero.

Un Secretario.

Un Vicesecretario; y

Quince Vocales.

Art. 49. En el Consejo habrá tres individuos, de la categoría de 2.500 ó menor y dos jornaleros.

Mandato del Consejo. Art. 50. El Consejo es elegible: su mandato durará tres años, y renovable por terceras partes, y reelegible al terminar aquél.

Facultades del Consejo. Art. 51. El Consejo de Administración representa la soberanía de la Junta general y es el encargado de cumplir sus acuerdos, y de adoptar los urgentes y no previstos en los Estatutos, á reserva de dar cuenta de ellos y someterlos á la superior aprobación de aquélla.

Art. 52. El Consejo de Administración está facultado para dejar en suspenso, sin limitación de tiempo ó con ella, el art. 27 de los presentes Estatutos.

Art. 53. Es cometido del Consejo de Administración la formación de las cuentas generales de cada ejercicio, los balances y distribución del ahorro, para someterlos á la aprobación de la Junta general ordinaria.

Nombramiento de la Comisión ejecutiva y del Gerente. Artículo 54. El Consejo nombrará la Comisión ejecutiva y el Gerente, caso de que estime necesario y oportuno el nombramiento de este último, según las condiciones del Erario social, consignándosele el sueldo correspondiente sin que pueda éste exceder de 5.000 pesetas anuales.

Facultades y limitaciones para disponer del fondo de reserva. Art. 55. El Consejo podrá disponer temporalmente del 50 por 100 de las reservas por causa justificada, pero siempre á los fines cooperativos; adquisición ventajosa de géneros, imposibilidades de Caja, y otros análogos; una vez utilizada, se reintegrará la cantidad que importe dentro del plazo de seis meses.

Reuniones del Consejo. Art. 56. El Consejo se reunirá ordinariamente cada tres meses y cuantas otras reuniones extraordinarias se estimen necesarias á propuesta de la Comisión ejecutiva.

Funcionamiento del Consejo. Art. 57. Son aplicables á las reuniones del Consejo todas las disposiciones de estos Estatutos para el modo

de funcionar de la Junta general, que no se opongan á los preceptos anteriores.

DE LA COMISIÓN EJECUTIVA

Comisión ejecutiva. Art. 58. La Comisión ejecutiva estará formada por

El Presidente ó un Vicepresidente.

El Contador ó el Vicecontador.

El Tesorero.

Tres Vocales que han de ser empleados ó dependientes del Ayuntamiento, con sueldo ó haber máximo de 2.500 pesetas anuales.

Un Consejero delegado, por el Consejo de Administración.

El Secretario general ó el Vicesecretario.

Su misión y carácter. Art. 59. La Comisión ejecutiva representa al Consejo de Administración, y es el organismo encargado de la gestión social ordinaria, de acuerdo con los preceptos estatutarios.

Reuniones de la Comisión ejecutiva. Art. 60. La Comisión ejecutiva se reunirá, por lo menos y con carácter ordinario, una vez al mes, dentro de los cinco primeros días.

Art. 61. En las reuniones de la Comisión ejecutiva, se observarán los mismos preceptos que en las del Consejo y en las de la Junta general.

Art. 62. Con carácter extraordinario, se reunirá la Comisión á propuesta de la Presidencia, del Consejero delegado ó del Gerente, si lo hubiere. Igualmente se reunirá cuando se promueva la convocatoria por tres individuos de la misma.

Funciones de la Comisión ejecutiva. Art. 63. La Comisión ejecutiva cuidará y examinará la marcha de los negocios, fijará los precios y acordará las adquisiciones de géneros á propuesta del Consejero delegado y del Gerente.

Art. 64. Son funciones de la Comisión ejecutiva, aprobar los conciertos de que trata el art. 6.º

Facultades del Presidente. Art. 65. Son funciones del Presidente, presidir las sesiones, llevar la firma social para el otorgamiento de contratos por adquisición de géneros, concierto de servicios, y, en general, para todos los casos en que sea necesario personalizar la entidad jurídica colectiva.

Art. 66. Para todos los efectos anteriores, será preciso el previo acuerdo ó autorización taxativa y expresa en cada caso de la Comisión.

Misión del Contador. Art. 67. El Contador llevará la contabilidad de la Asociación por partida doble y organizará los servicios contables y de intervención.

Art. 68. Formará los balances y cuentas y tendrá á su especial cuidado

la inversión de los fondos sociales, llamando la atención de la Comisión ejecutiva, á fin de que puedan tener en todo caso lugar las prescripciones á que se refiere el art. 14 por medio de las disponibilidades de caja suficientes á dichos efectos.

Misión del Tesorero. Art. 69. El Tesorero custodiará los fondos, realizará los ingresos y los pagos, y cuidará de que unos y otros se hagan con toda regularidad.

Situación de los fondos. Art. 70. No podrá tener en su poder cantidad en metálico mayor de 2.500 pesetas; las que excedan de esta suma, las ingresará en la oportuna cuenta corriente en el Banco de España.

Talones de cuenta corriente. Art. 71. Para retirar fondos de la cuenta anterior, firmará los talones el Sr. Tesorero en unión del Sr. Contador.

Ingresos en la cuenta corriente. Art. 72. En las facturas de ingresos de la citada cuenta es suficiente la firma del Sr. Tesorero ó del Consejero delegado.

Funciones de los Vocales. Art. 73. Los Vocales tendrán voz y voto en las reuniones de la Comisión ejecutiva, á cuyas sesiones es obligatoria la asistencia para todos los individuos de la misma.

Personalidad del Consejero delegado. Art. 74. El Consejero delegado es la personalización activa de la Comisión; asistirá en todos los actos al Gerente ó le sustituirá si no le hubiere.

Sus funciones. Art. 75. En todos los actos sociales concurrirá el Consejero delegado, firmará especialmente las cartillas y las cuentas de cargo ó créditos de las diferentes nóminas.

Es el superior jerárquico del Gerente, si lo hubiere, y completará en todos los casos la personalidad de éste, mediante su concurso y vigilancia.

Art. 76. El Consejero delegado propondrá á la Comisión ejecutiva el nombramiento del personal subalterno y cuantas iniciativas estime oportunas para el mejor éxito de los negocios.

Art. 77. La participación del Consejero delegado en la marcha social, ha de ser activísima y de todos los momentos, solucionando por sí todos los incidentes que pudieran presentarse, á reserva de comunicar y dar cuenta inmediatamente á la Comisión ejecutiva, de la que es la representación directa.

Funciones del Secretario de la Comisión ejecutiva. Artículo 78. El Secretario de la Comisión ejecutiva, actuará como tal en todas sus reuniones, redactará las actas, cuidará de la marcha administrativa de la Asociación, custodiará los documentos, preparará el despacho y expedirá y firmará las certificaciones que haya lugar con el V.^o B.^o de la Presidencia.

Art. 79. Para que puedan tener eficacia los acuerdos de la Comisión

ejecutiva, será preciso que hayan sido adoptados por mayoría absoluta; es decir, por la mitad más uno de los asistentes.

DEL GERENTE

Funciones del Gerente y deberes del mismo. Art. 80. La oportunidad y existencia de este cargo es, como queda dicho en el artículo 54, facultad del Consejo de Administración. Sus funciones, si le hubiere, serán:

1.º La Jefatura del personal subalterno, y propondrá sus nombramientos y separación al Consejero delegado.

2.º Estar al frente y á diario de los servicios y vigilar éstos.

3.º Proponer, en unión del Sr. Consejero delegado, los acuerdos que se deban someter á la Comisión ejecutiva, relativos á precios de venta, de adquisición, conciertos de servicios, etc.

4.º Facilitar á diario al Sr. Consejero delegado noticia de las ventas y compras efectuadas, previa autorización; salida y entrada en caja y almacén, al contado y á crédito.

5.º Cuidará de los vencimientos á favor ó en contra de la Asociación, y podrá firmar los talones de ferrocarril por transportes, único caso para el que podrá utilizar la firma social.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Art. 81. Ningún cargo retribuido, ni de abastecedor ó suministrante, podrá ser desempeñado por funcionarios ó dependientes de la Corporación municipal.

Art. 82. La Comisión ejecutiva formulará los reglamentos de régimen interior que crea necesarios, sometiéndolos á la aprobación del Consejo de Administración; una vez aprobados, tendrán efectividad sus preceptos, siempre que no se opongan á los presentes Estatutos.

Art. 83. En caso de disolución de la Asociación, sus fondos y todo el importe del activo se entregarán al Montepío de Empleados municipales.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Art. 84. El primer año social terminará en 31 de Diciembre de 1913.

Art. 85. La primera renovación de la tercera parte del Consejo de Administración tendrá lugar en la Junta general ordinaria, que se habrá de reunir dentro de los primeros meses de 1916.

**Nombramiento de la primera Junta y Consejero delegado.—
Su sustitución por la Comisión ejecutiva.**

Art. 86. El primer Consejo de Administración y la Comisión ejecutiva,

se nombrará en la reunión que se celebre para aprobar los presentes Estatutos.

Presentado por duplicado en este Gobierno civil de Provincia.—Madrid 21 Mayo de 1912.—El Gobernador, P. D., A. Cembrano.—Hay un sello que dice: Gobierno civil de Madrid.

En reunión celebrada por los funcionarios municipales que firman el acta, y que honra con su presencia el Excmo. Sr. Alcalde D. Joaquín Ruiz Giménez, se dió lectura íntegra de los presentes Estatutos; y, una vez aprobados por todos, quedó constituida la Cooperativa municipal, nombrándose, en concordancia con lo prescrito en su art. 86, las siguientes Comisiones:

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

PRESIDENTES HONORARIOS

Excmo. Sr. Alcalde Presidente.

Ilmo. Sr. D. Francisco Ruano y Carriedo.

Ilmo. Sr. D. Rafael Salaya y Toro.

Presidente efectivo, D. Miguel Melgosa.

Vicepresidente primero, D. Manuel Saborido.

Idem segundo, D. Ramón García Moreno.

Secretario, D. Guillermo Cabeza.

Vicesecretario, D. Isidoro Iglesias.

Contador, D. Ignacio Martínez Bazán.

Vicecontador, D. Ramiro Díaz Sobrado.

Tesorero, D. Leonardo León.

VOCALES

- D. Felipe Martín de Yanguas, *Consejero delegado*.
- D. Marcos Feded.
- D. Joaquín Monasterio.
- D. Luis Ferrer.
- D. Gaspar Cebrián.
- D. Juan Pinto.
- D. José Sama.
- D. Mariano Barber.
- D. José Rincón.
- D. José Antonio Huertas.
- D. Joaquín de las Heras.
- D. Luis Bellido.
- D. Enrique del Yerro.
- D. Justo Arenas Gómez.
- D. José Entrambasaguas.
- D. Isidoro Blanco.

COMISIÓN EJECUTIVA

- Presidente*, D. Miguel Melgosa.
- Secretario*, D. Guillermo Cabeza.
- Contador*, D. Ignacio Martínez Bazán.
- Tesorero*, D. Leonardo León.

VOCALES

- D. Felipe Martín de Yanguas.
- D. Luis Ferrer.
- D. José Rincón.
- D. José Antonio Huertas.



COOPERATIVA MUNICIPAL

ASOCIACIÓN DE CONSUMO Y PRODUCCIÓN

**Modificaciones introducidas en los Estatutos
por acuerdo de sus organizadores, fecha 2 de Agosto de 1912.**

Adquisición de géneros y conciertos. Art. 6.º El suministro se hará, previa adquisición directa, en los sitios de producción, á ser posible, ó por conciertos con grandes entidades ú otros organismos análogos que se encarguen del servicio.

Aportaciones. Art. 10. Las aportaciones son cédulas nominativas sin interés, transferibles entre los socios, con la aprobación del Consejo, y representativas de un nominal de veinticinco pesetas cada una.

Adquisición de las aportaciones. Art. 12. Las aportaciones podrán adquirirse al contado ó á plazos mensuales de cinco pesetas por cada una, siendo condición indispensable adquirirlas, para pertenecer á la Asociación.

Distribución del ahorro. Art. 14. En este artículo se sustituye el apartado c y el d, así como el párrafo, cuyo enunciado dice «Caso de sobrante»—por un apartado c, que dirá:—25 por 100, destinado á devolver el capital que representen las aportaciones y que rebajará el valor nominal de cada una de ellas en la parte alícuota que anualmente la corresponda hasta que quede devuelto totalmente aquél.

El apartado e, se convertirá en d y el f en e, quedando este redactado como sigue: 5 por 100 á disposición del Consejo de Administración para gratificaciones al personal de carácter ordinario ó extraordinario, incluso la del Gerente, sin que, en totalidad, puedan exceder de la cifra de 10.000 pesetas.

Los párrafos que siguen quedan en la misma forma, modificándose el referente al segundo período, que dirá:

Aumento del capital.....	25 por 100
Devolución del mismo.....	25 —
Idem á los cooperadores, según consumo, 35 más 10.....	45 —
A disposición del Consejo.....	5 —
	<hr/> 100 —

y los restantes, como á continuación se expresa:

Una vez devuelto el capital que representen todas las aportaciones, y

no habiendo lugar, por consecuencia, á la inversión de las cantidades destinadas á dicho fin, de que trata el apartado c, el 25 por 100 del ahorro se distribuirá del modo siguiente:

15 por 100, aumento del capital social, concepto *b*.

10 por 100, aumento del reparto proporcional al consumo, concepto *d*.

25

De forma que, constituido el fondo de reserva de 50.000 pesetas y devuelto todo el capital, el reparto del ahorro será el siguiente:

Periodo definitivo. — Tercer periodo y sucesivos.

—Formación y aumento del capital, 25 por 100 más

15 por 100..... 40 por 100.

Devolución á los cooperadores, según consumo:

35 por 100, más 10 por 100 más 10 por 100..... 55 —

A disposición del Consejo 5 —

100

Caso de que la devolución total del capital preceda á la formación de la reserva.—Si la devolución total del capital precediera á la formación del fondo de reserva, no será obstáculo para la aplicación ó reparto del ahorro, haciéndose siempre con arreglo á la pauta anterior, sin más modificación que la inversión de los periodos segundo y primero.

De las ventas á crédito. Art. 17. *Apartado c.* El importe del crédito se hará efectivo, descontando su cuantía del primer cobro que, por haberes ó asignación, perciba el interesado; á este efecto se hará relación nominativa para pasar el correspondiente cargo á los habilitados ó pagadores respectivos.

Cómputo de las compras. Art. 18. Para la devolución ó reparto del ahorro son igualmente computables las compras á crédito que las de al contado.

De la Administración y contabilidad del fondo de reserva.

Art. 23. El importe de este fondo se administrará por separado y será objeto de una cuenta especial, estando siempre invertido en efectivo metálico, depositado en cuenta corriente con interés y bajo este título ó en valores del Estado, fácilmente negociables y con independencia de los demás fondos sociales.

En el 29 se sustituye el párrafo primero del apartado *a*, por el siguiente: cada grupo de veinte asociados ó fracción de la misma nómina, elegirá un delegado y un suplente que asumirá la representación de aquéllos en la Junta general.

Apartado d. Los votos de los delegados ó suplentes tienen la misma eficacia que los de los de quienes los eligieron, y los acuerdos adoptados en su virtud son inapelables.

Art. 49. En el Consejo habrá dos jornaleros.

Art. 58. La Comisión ejecutiva estará formada por:

El Presidente ó Vicepresidente.

El Contador ó el Vicecontador.

El Tesorero.

Tres Vocales.

Un Consejero delegado por el Consejo de Administración.

El Secretario general ó el Vicesecretario.

Art. 70. No podrá tener en su poder cantidad en metálico mayor de 2.500 pesetas; las que excedan de esta suma las ingresará en la oportuna cuenta, con interés, en establecimiento de reconocido crédito.

Art. 83. En caso de disolución de la Asociación, sus fondos y todo el importe del activo, una vez reintegrado el capital que representen las aportaciones en la parte que no hubiere sido devuelta, se repartirán á prorrata entre las Instituciones benéficas á que pertenezcan los funcionarios y obreros municipales asociados.

El Presidente,

Miguel Melsosa.

El Vicesecretario del Consejo de Administración,

Isidoro Iglesias.

Presentado por duplicado en este Gobierno civil de provincia.—Madrid 14 de Agosto de 1912.—El Gobernador, P. D., J. de Aranguren.—Hay un sello que dice: Gobierno civil de Madrid.