

AYUNTAMIENTO DE MADRID

BASES Y PROGRAMA

PARA PROVEER POR OPOSICIÓN TRES PLAZAS DE
LETRADOS CONSISTORIALES

APROBADOS POR LA COMISIÓN MUNICIPAL
DE GOBIERNO EN 18 DE NOVIEMBRE DE 1964



MADRID, 1964

SECCIÓN DE CULTURA
ARTES GRÁFICAS MUNICIPALES

AYUNTAMIENTO DE MADRID

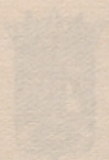
BASES Y PROGRAMA

PARA PROVEER POR OPOSICIÓN TRES PLAZAS DE
LETRADOS CONSISTORIALES

APROBADOS POR LA COMISIÓN MUNICIPAL

BASES Y PROGRAMA

PARA PROVEER POR OPOSICIÓN TRES PLAZAS DE
LETRADOS CONSISTORIALES



66194

MADRID, 1904

SECCIÓN DE CULTURA

BASES Y PROGRAMA
PARA PROYECTOS DE OBRAS DE
RECONSTRUCCIÓN DE
LETRADOS CONSISTORIALES

Depósito legal: M. 11.957-1964

Ayuntamiento de Madrid

AYUNTAMIENTO DE MADRID

BASES Y PROGRAMA

PARA PROVEER POR OPOSICIÓN TRES PLAZAS DE
LETRADOS CONSISTORIALES

APROBADOS POR LA COMISIÓN MUNICIPAL
DE GOBIERNO EN 18 DE NOVIEMBRE DE 1964



66194

MADRID, 1964

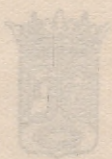
SECCIÓN DE CULTURA
ARTES GRÁFICAS MUNICIPALES

AYUNTAMIENTO DE MADRID

BASES Y PROGRAMA

PARA PROVEER POR OPOSICIÓN TRES PLAZAS DE
LETRADOS CONSISTORIALES

APROBADOS POR LA COMISIÓN MUNICIPAL
DE GOBIERNO EN 18 DE NOVIEMBRE DE 1964



66137

SECCIÓN DE CULTURA
BASES ORGÁNICAS MUNICIPALES

MADRID, 1964

B A S E S

Primera. Es objeto de esta convocatoria la provisión, por el procedimiento de oposición, de tres plazas de Letrados consistoriales del Ayuntamiento de Madrid, dotadas con el haber inicial de 45.750 pesetas anuales, constituido por el sueldo base y la retribución complementaria que se establece en el grado 15 de la ley 108/1963, que será incrementado con el 10 por 100 progresivo por cada cinco años de servicios prestados ininterrumpidamente a la Corporación y con los pluses y demás derechos y obligaciones determinados en los acuerdos y disposiciones de carácter general que les sean de aplicación.

Segunda. La actuación de los Letrados consistoriales corresponde a la misión del Servicio Contencioso, bajo la inmediata autoridad del Secretario general, Asesor jurídico de la Corporación, como cooperadores de éste en dicha función asesora, y en tal concepto les corresponde informar en los expedientes administrativos, bastanteo de poderes, defender los derechos e intereses del Municipio en las vías judicial y administrativa y dictaminar sobre los asuntos de trascendencia jurídica.

Tercera. El cargo es incompatible con cualquier otro remunerado con fondos del Estado, provincia, Municipio, Sociedad o Empresa que tenga carácter oficial o relación con los citados organismos, aunque dichas retribuciones tengan el carácter de gratificación o emolumentos de cualquier clase.

Se exceptúan los cargos relacionados con actividades de la enseñanza, la investigación científica o el perfecciona-

miento profesional, siempre que no suponga detrimento del servicio en las horas de oficina.

En el ejercicio de la profesión de Abogado no podrán actuar en ningún asunto que guarde relación directa o indirecta con el Ayuntamiento. Tampoco podrán asesorar en ningún tema referente a la Administración municipal, incluso de otro Ayuntamiento, sin licencia expresa del Alcalde.

Cuarta. En esta convocatoria se tendrán en cuenta los cupos de distribución señalados en la ley de 17 de julio de 1947, en la forma establecida en la orden del Ministerio de la Gobernación de 22 de enero de 1954.

Quinta. Para tomar parte en la oposición será necesario:

a) Ser español, tener la edad de veintiún años y no haber cumplido la de cuarenta y cinco el día en que termine el plazo de admisión de instancias.

De conformidad con lo establecido en la norma 7.^a del artículo 19 del vigente reglamento de Funcionarios de Administración local, el exceso del límite máximo de edad señalado se compensará con los servicios computables prestados anteriormente a la Administración local.

b) Ser Licenciado o Doctor en Derecho en el día en que termine el plazo de admisión de instancias.

c) Carecer de antecedentes penales y haber observado buena conducta.

d) Ser persona adicta al Movimiento Nacional.

e) No haber sido castigado con sanción alguna, y estar depurado y admitido sin ella, en su caso, en otros Centros en los que preste o hubiese prestado sus servicios.

f) No padecer defecto físico ni enfermedad que le imposibilite para el ejercicio del cargo, para lo cual los aspirantes serán reconocidos por los Médicos de la Beneficencia Municipal que se designen al efecto.

g) Haber ingresado en la Depositaria de Villa, en concepto de derechos, la cantidad de 200 pesetas.

Los aspirantes femeninos tendrán que haber prestado el Servicio Social de la Mujer o encontrarse exentas de él en el día en que termine el plazo de admisión de instancias.

Sexta. Las instancias solicitando tomar parte en la oposición, en las que los interesados deberán manifestar, expresa y detalladamente, que reúnen todas y cada una de las condiciones que para tomar parte en la misma se exigen

en la base quinta, acompañadas del recibo de la Depositaria de Villa de haber ingresado la cantidad de 200 pesetas en concepto de derechos, se dirigirán al excelentísimo señor Alcalde Presidente, y se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento en las horas normales de oficina, durante el plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al en que aparezca el último de los anuncios de la convocatoria que se publicarán en el *Boletín Oficial de la Provincia*, en el *Boletín Oficial del Estado* y en uno de los periódicos de la localidad.

En las instancias será obligatorio hacer constar el grupo de plazas a que se aspira, bien entendido que sólo podrán figurar en uno de ellos aun cuando concurren en los interesados circunstancias comunes a más de uno.

Los que aspiren a las plazas reservadas demostrarán el derecho que les asiste para ser adscritos al grupo que soliciten mediante la documentación correspondiente, debiendo presentar una declaración jurada en la que hagan constar que no han obtenido después de la terminación de la guerra alguna plaza como pertenecientes a los cupos restringidos.

Séptima. Terminado el plazo concedido para solicitar tomar parte en la oposición, los aspirantes serán convocados, por medio del tablón de edictos del Ayuntamiento, para que se presenten al reconocimiento médico ante los especialistas de la Beneficencia Municipal que se designen al efecto.

Octava. La relación de los admitidos y de los excluidos se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*, y será expuesta en el tablón de edictos de la Primera Casa Consistorial.

Novena. El Tribunal calificador estará constituido en la siguiente forma: Presidente, el de la Corporación, o un miembro de la misma en quien delegue; Vocales: un Catedrático de la Facultad de Derecho, el Secretario general, como Asesor jurídico de la Corporación; el Decano del Servicio Contencioso, quien podrá delegar en un Letrado consistorial; un representante del Colegio de Abogados de Madrid y el de la Dirección General de Administración Local; Secretario, un funcionario técnicoadministrativo, sin voz ni voto, designado por la Secretaría General.

La composición del Tribunal se hará pública en el *Boletín Oficial de la Provincia*, y será expuesta en el tablón de edictos de la Primera Casa Consistorial.

Décima. Los ejercicios de la oposición no podrán co-

menzar hasta transcurridos seis meses desde la fecha en que aparezca el último de los anuncios que se publicarán de la convocatoria.

Quince días antes de comenzar el primer ejercicio el Tribunal anunciará en el *Boletín Oficial de la Provincia* el día, hora y local en que habrá de tener lugar.

Décimoprimer. Para establecer el orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan verificar conjuntamente, se efectuará un sorteo.

La lista con el número obtenido en el sorteo por cada opositor se hará pública en el tablón de edictos de la Primera Casa Consistorial.

Décimosegunda. Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

1.º Desarrollar por escrito, durante el plazo máximo de dos horas, una cuestión de Derecho municipal propuesta por el Tribunal, dentro de las materias que comprende el programa del segundo ejercicio, pero sin que tenga que ajustarse estrictamente a los enunciados que figuran en el mismo.

2.º Contestar oralmente, durante el plazo máximo de una hora y quince minutos, a diez temas del programa correspondiente, de las siguientes materias y en esta proporción: Derecho municipal, dos; Derecho administrativo, dos; Derecho civil, dos; Hacienda pública y Derecho mercantil, uno; Derecho político, Derecho del Trabajo y Derecho penal, uno; Derecho procesal, dos.

3.º Redactar por escrito un informe en un expediente administrativo dado por el Tribunal en el momento de actuar los opositores, a los que se facilitarán los textos legales de que se pueda disponer, si bien podrán utilizar los de su propiedad que estimen necesarios, y no pudiendo exceder de dos horas el tiempo del ejercicio.

4.º Comprenderá dos partes: en la primera, en el plazo máximo de tres horas, se redactará una demanda de juicio declarativo de mayor o menor cuantía; en la segunda, y en el mismo día, se redactará una demanda contencioso-administrativa en materia municipal, en igual plazo de tres horas.

Los ejercicios escritos serán practicados por todos los opositores al mismo tiempo, si el número de éstos lo hiciera posible, y en caso contrario, divididos en grupos. Los ejercicios 1.º, 3.º y 4.º serán leídos en público por los propios

opositores, y en el caso de no comparecer alguno de ellos a efectuarlo, por el que designe el Tribunal.

Décimotercera. Los ejercicios de la oposición serán calificados por los miembros del Tribunal, los que calificarán con arreglo a su criterio, pudiendo atribuir a los opositores en cada ejercicio los siguientes puntos:

En los ejercicios 1.º y 3.º, de cero a diez puntos.

En el ejercicio 2.º, de cero a cinco puntos en cada uno de los diez temas de que consta; y

En el ejercicio 4.º, de cero a diez puntos en cada una de sus partes.

La media aritmética de las puntuaciones atribuidas por los miembros del Tribunal en cada ejercicio será la puntuación real del mismo, debiendo los opositores para aprobar alcanzar:

En los ejercicios 1.º y 3.º, una calificación superior a cinco puntos.

En el ejercicio 2.º, una calificación superior a veinticinco puntos; y

En el ejercicio 4.º, una calificación superior de cinco puntos en cada una de sus pruebas, sumándose en tal caso el resultado de ambas, a fin de obtener la puntuación total del ejercicio.

Décimocuarta. Para resolver los empates que puedan surgir en las calificaciones definitivas y determinar un orden de preferencia entre los opositores, se tendrá en cuenta la escala de méritos establecida en el artículo 5.º de la ley de 17 de julio de 1947, si se trata de la plaza reservada a los cupos restringidos, y en las libres, el haber desempeñado con laboriosidad y suficiencia plazas análogas en este Ayuntamiento o en otras Corporaciones locales.

Décimoquinta. No serán calificados los opositores que no realicen íntegro alguno de los ejercicios prácticos en todas sus partes y según las bases precedentes, o no contestaran a alguno de los temas orales. El Presidente, en estos casos, declarará al opositor decaído de su derecho.

Décimosexta. Los opositores podrán dejar de presentarse sin alegar motivo alguno al ser llamados por primera vez para la práctica del 2.º ejercicio; pero convocados en segundo llamamiento al terminar la lista del primero, no se admitirá excusa alguna, y el que no compareciese será declarado decaído en su derecho a continuar la oposición. En los demás ejercicios se celebrará un solo llamamiento.

Décimoséptima. Dentro de cada grupo no se considerarán aprobados más opositores que un número igual al de las plazas que correspondan al mismo, sin que entre todos ellos puedan exceder de tres, y el Tribunal se limitará a hacer su propuesta a favor de aquéllos, absteniéndose de expresar ningún criterio acerca de los demás.

Décimoctava. El Tribunal elevará su propuesta a la Comisión Municipal de Gobierno, por conducto de la Alcaldía Presidencia, y para ello formará una lista de opositores de cada grupo, colocándolos por orden de puntuación, y elegirá para las plazas que les corresponda a aquellos que hayan obtenido mejores calificaciones. Los elegidos de cada lista se fundirán en una general, colocándolos por orden de puntuación.

Décimonovena. Los opositores propuestos por el Tribunal aportarán en la Secretaría General del Ayuntamiento (Sección de Gobierno interior y Personal), dentro del plazo de treinta días hábiles, a partir del de la propuesta de nombramiento, los siguientes documentos, acreditativos de las condiciones que para tomar parte en la oposición se exigen en la base quinta:

1. Partida de nacimiento, que deberá estar legalizada si no corresponde a la demarcación notarial de Madrid.
2. Título de Licenciado o Doctor en Derecho o el resguardo del pago de los derechos del mismo. Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que termine el plazo de admisión de instancias, deberán justificar el momento en que terminaron sus estudios.
3. Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes.
4. Certificado de buena conducta de la Alcaldía de su residencia.
5. Certificado de ser persona adicta al Movimiento Nacional, expedido por la Jefatura Provincial de F. E. T. y de las J. O. N. S., o por la Dirección General de Seguridad, Gobierno Civil o Guardia Civil.
6. Certificado de estar depurado y admitido sin sanción, en su caso, o una declaración jurada suscrita por el opositor en la que se haga constar que no se encuentra sancionado por ningún concepto.

Los aspirantes femeninos deberán presentar la oportuna certificación oficial de haber prestado el Servicio Social de la Mujer, o hallarse exentas de él.

Vigésima. Quienes dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran su documentación, o no reúnan las condiciones exigidas, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición. En este caso, el Tribunal formulará propuesta adicional a favor de quienes, habiendo aprobado los ejercicios de la oposición, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

Vigésima primera. El Tribunal, que no podrá actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, queda autorizado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición en todo lo no previsto en estas bases; y

Vigésima segunda. Los opositores que resulten designados para ocupar las plazas deberán tomar posesión del cargo en el plazo de treinta días hábiles, contados a partir del siguiente al en que les sea notificado el nombramiento, decaendo en su derecho en el caso de no realizarlo dentro del indicado plazo.

Madrid, 7 de diciembre de 1964.—El Secretario general, JUAN JOSÉ FERNÁNDEZ-VILLA.

PROGRAMA

I

DERECHO MUNICIPAL

1. Derecho municipal. Carácter. Contenido. Su autonomía. Referencia al Derecho comparado.
2. El Municipio. Criterios acerca de su concepto. Su evolución legal en España.
3. El Régimen municipal de las grandes ciudades. Ley Especial de Barcelona. Posibilidad de extender este régimen a otras localidades.
4. Régimen especial de capitalidad. Su fundamento. Derecho comparado. El problema de la capital del Estado en España.
5. Madrid. Municipio y capital. Historia. Títulos de la Villa.
6. Estructura general de la vigente legislación municipal.
7. Entidades municipales. Clasificación y capacidad. Constitución y alteraciones. Disposiciones del reglamento de Población y términos municipales sobre deslinde.
8. Población. Clasificación de los habitantes. Padrón municipal. Formación. Conceptos. Reclamaciones. Derechos y obligaciones de los residentes en el término municipal. Los extranjeros.
9. Competencia municipal. Concepto y criterios acerca de su contenido. El artículo 3.º de la Ley Especial de Madrid.
10. Competencia municipal normativa. Fundamento. Ordenanzas. Su diferente contenido. Reglamentos. Bandos. Licencias. Mandatos. Su particular contenido. Aprobación. Vigencia. Reclamación.

11. Competencia municipal. Intervención municipal en la actividad privada. Modalidades de su actuación. Actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas.

12. Competencia municipal. Servicios municipales. Finalidad. Concepto. Clases. Exclusivos. Concurrentes. Tarifas. Subvenciones. Autorizaciones.

13. Competencia municipal. Formas de prestación de los servicios. Sus clases. Consorcios. Modos de gestión directa. Examen doctrinal y legislativo. La Empresa mixta. La Ley Especial de Madrid: peculiaridades.

14. Gestión indirecta de los servicios públicos. Concesión. Contenido y naturaleza. Tramitación. Efectos. Resolución. El arrendamiento y el concierto.

15. La municipalización. Conceptos. Sistemas. Examen de la legislación extranjera. Monopolio y municipalización. El beneficio.

16. La municipalización en la Legislación local española. Conceptos. Servicios municipalizables. Servidores. Procedimiento. Transformación y extinción. Casos de municipalización aplicada por el Ayuntamiento de Madrid.

17. Organismos municipales. Composición. Funcionamiento. Los Conceales: designación y condiciones. Normas especiales del Ayuntamiento de Madrid.

18. El Alcalde. Naturaleza del cargo. Atribuciones. Tenientes de Alcalde. Atribuciones. Delegados de Servicios. Atribuciones. Alcalde pedáneo y de barrio.

19. El Ayuntamiento Pleno. Atribuciones. La Comisión Municipal de Gobierno. Atribuciones. Las Juntas municipales de distrito. Atribuciones. Las Comisiones informativas. La Junta municipal de Asistencia Social.

20. Planificación municipal. El plan general de acción; secciones que lo integran. Programa de actuación. El Gabinete Técnico de Organización y Métodos. La Oficina de Información. Iniciativas y Reclamaciones.

21. Acuerdos municipales. Requisitos. Carácter. Libro de Actas. Su valor. Boletín municipal: Real Orden de 20 de enero de 1913. Irrevocabilidad. Suspensión de sus efectos. Lesividad.

22. Recurso de reposición. Su carácter. Recursos contra multas impuestas por el Alcalde.

23. Intervención del Estado en las Corporaciones locales. Régimen de tutela. Municipios adoptados.

24. Patrimonio Municipal. Concepto. Clasificación. Adquisición. Sus requisitos. Inventario. Valor de la certificación: Ley de 21 de julio de 1960. Normas sobre la defensa de bienes.

25. Disfrute y aprovechamiento de bienes. Legislación aplicable. Clases de utilización. Requisitos. Concesión. Limitaciones en orden a la enajenación, arrendamiento y cesión.

26. Contratos municipales. Concepto. Subastas. Requisitos del pliego de condiciones. Incapacidades para ser contratista. Celebración de la subasta. Reclamaciones. Adjudicación. Anulación del remate. Subrogación y cesión de los derechos del rematante. Rescisión del contrato. Extinción.

27. Sistemas de excepción: el concurso-subasta y el concurso. Diferencias con la subasta. El concierto directo. Tramitación de este procedimiento.

28. Perfeccionamiento del contrato. Formalización. Cumplimiento. Resolución. Rescisión y denuncia de los contratos. Garantías de la contratación. Devolución de fianzas. Requisitos. Responsabilidades. Interpretación.

29. Obras municipales. Concepto. Clases. Requisitos comunes a los acuerdos a ellas referentes. Disposiciones de la Ley Especial de Madrid.

30. Urbanismo. Problemas que plantea. Su regulación legal.

31. Acción urbanística. Planteamiento. Clases. Formación, aprobación, desarrollo y efectos de los planes. Los planes de ordenación urbana en el Area Metropolitana de Madrid. Los planes de acción municipal de Madrid.

32. Régimen urbanístico. Calificación del suelo. Patrimonio Municipal del Suelo. Parcelaciones y reparcelaciones. Peculiaridades de la expropiación forzosa en materia de urbanismo. Valoración de terrenos y derechos reales. Régimen de la Ley Especial de Madrid sobre expropiación.

33. Fomento de la edificación. Medidas urbanísticas y económicas. Cesión de solares y de derechos de superficie. Edificación forzosa. Inmuebles sujetos, exceptuados y excluidos. El Registro Municipal de Solares. Plazos. Procedimiento y recursos. La enajenación forzosa.

34. Intervención de la edificación. Licencias: competencia, procedimiento y recursos. Eficacia. Obras y construcciones ilegales. Salubridad y habitabilidad de la vivienda. Organos para su gestión. Cédula. Edificaciones ruinosas. Clases de ruina. El expediente contradictorio.

35. Gestión urbanística. Organos centrales y locales. La Comisión de Planeamiento y Coordinación del Area Metropolitana. La Gerencia Municipal de Urbanismo. Sistemas de actuación y formas de gestión. Régimen jurídico en materia urbanística.

36. Procedimiento administrativo en materia municipal. Nor-

mas generales. Registro y libros. Bastanteo de poderes. Expedientes. Informes en Derecho. Caducidad. Interesado. Notificaciones. Requisitos. Vicios procesales. Ejercicio de acciones.

37. Régimen jurídico. El derecho de petición. Reclamaciones previas y recursos: sus clases. El silencio administrativo en la esfera local. La ejecución sustitutoria según la Ley Especial de Madrid.

38. Funcionarios municipales. Legislación vigente. Cuerpos nacionales. Secretario. Nombramiento. Suspensión y destitución. Deberes y atribuciones. Valor de sus certificaciones. Interventor. Nombramiento. Suspensión y destitución. Derechos y obligaciones.

39. Relación jurídica entre el Municipio y sus servidores. Posibilidades y consecuencias. Los funcionarios de Administración local y sus clases. Especialidades de cada grupo. El personal obrero.

40. Régimen general de los funcionarios municipales. Designación: condiciones. Situación. Deberes y derechos: incompatibilidades. Remuneraciones. Responsabilidades. Régimen y procedimientos disciplinarios.

41. Derechos pasivos de los funcionarios municipales. Mutualidad Nacional de Previsión de la Administración Local. Montepíos del Ayuntamiento de Madrid.

42. Hacienda municipal. El problema de su autonomía financiera. Fuentes de imposición local. Las subvenciones y los fondos de ayuda. Régimen económico especial. Privilegios y beneficios fiscales.

43. Presupuestos municipales. Concepto y clases. El principio de coordinación con la política financiera del Estado. Presupuesto ordinario. Contenido. Formación, aprobación, reclamaciones y recursos. Presupuesto extraordinario. Formación y aprobación. Presupuesto especial de Urbanismo. Contenido.

44. Gastos municipales. Concepto y clasificación. Distinción entre deuda y gasto. Distinción entre pago y gasto. Ordenación de gastos. Ordenación, formalización y realización de pagos. Justificación de pagos.

45. Ingresos municipales. Enumeración. Examen de su respectivo carácter. Normas de la Ley Especial de Madrid. Devolución de ingresos indebidos.

46. Exacciones municipales. Enumeración. Requisitos de la imposición. Condiciones de la Ordenanza. Reclamaciones y recursos. Suspensión de los acuerdos relativos a exacciones muni-

cipales. Normas de la Ley Especial de Madrid. Aplazamientos y fraccionamientos de pagos.

47. Derechos y tasas. Fundamento. Objeto. Obligación de contribuir. Servicios excluidos. Casos por prestación de servicios. Tipos de percepción. Exención y reducción.

48. Derechos y tasas por aprovechamientos especiales. Requisitos. Casos. Exenciones. Valor del aprovechamiento. Régimen especial de las Empresas que se sirven de los bienes municipales y desarrollo por el Ayuntamiento de Madrid en su Ordenanza. El artículo 88 de la Ley Especial de Madrid.

49. Contribuciones especiales. Fundamento. Clases. Obligación de contribuir. Personas obligadas al pago. Requisitos para su aplicación. Coste de las obras. Reclamaciones. Asociación de carácter administrativo. Obras de iniciativa particular. Forma y aplazamiento del pago. Referencia a la Ley Especial de Madrid.

50. Contribuciones especiales por aumento de valor. Exenciones. Estimación del incremento. Contribuciones por razón de beneficio. Casos comprendidos. Exenciones. Contribuciones por servicios de incendios.

51. Arbitrios con fines no fiscales. Fundamentos. Requisitos. Límites a su imposición. Su aplicación por el Ayuntamiento de Madrid. Examen especial del arbitrio sobre construcciones abusivas y del de edificación deficiente.

52. Imposición municipal. Enumeración de sus conceptos, con inclusión de los admitidos por la Ley Especial de Madrid. Contribuciones e impuestos cedidos por el Estado. Los recargos sobre las contribuciones e impuestos y participaciones en tributos nacionales. Aplicación por el Ayuntamiento de Madrid. Convenios económicos entre las Corporaciones locales y el Ministerio de Hacienda. Fondo Nacional de Haciendas municipales.

53. Arbitrio sobre solares sin edificar. Fundamentos. Antecedentes legales. Legislación vigente. Concepto legal de solar ineditado. Base del arbitrio. Personas obligadas al pago. Exenciones. Recargos sobre la cuota autorizada del arbitrio.

54. Arbitrio sobre incremento de valor en los terrenos. Fundamento doctrinal. Antecedentes legales. Legislación vigente. Incremento de valor y valor en venta. Deducciones. Actos sujetos. Actos exentos. Nacimiento de la obligación de contribuir.

55. Personas sobre las que recae el arbitrio. Personas sujetas al pago. Valoraciones. Liquidaciones. Cuota de equivalencia. Fraccionamiento de pago. Sanciones. El arbitrio sobre incremento del precio de traspaso de los locales de negocio.

56. Arbitrio sobre radicación. Naturaleza. Obligación de con-

tribuir. Base imponible. Cuotas y tarifas. Exenciones. Régimen jurídico del arbitrio.

57. Arbitrios sobre servicios y artículos suntuarios. Arbitrios sobre casinos y círculos de recreo. Arbitrios sobre pompas fúnebres. Arbitrio sobre traviesas en espectáculos públicos. Prestación personal y de transportes. Imposiciones especiales y tradicionales.

58. Exacciones urbanísticas. Arbitrio sobre ordenación urbanística. Arbitrio sobre el aumento de volumen de edificación. Otros recursos.

59. Arbitrio sobre la riqueza urbana, rústica y pecuaria. Recursos especiales para amortización de empréstitos. Aplicación por el Ayuntamiento de Madrid.

60. Crédito local. Formas. Fines de la Deuda pública municipal. El artículo 85 de la Ley Especial de Madrid. Empréstito. Casos en que procede. Requisitos. Conversión de la Deuda municipal. Aval del Ayuntamiento a la emisión de obligaciones de compañías mercantiles. Letras de cambio y pagarés a la orden. Cajas e instituciones de crédito.

61. Intervención de la gestión económica. Contabilidad y cuentas municipales. Cuenta general del presupuesto. Cuenta de propiedades y derechos del Municipio. Cuenta de los servicios municipalizados. Rendición y aprobación de cuentas. Reclamaciones.

62. Recaudación de recursos municipales. Sistemas de recaudación. Suspensión del procedimiento recaudatorio municipal. Inspección de Rentas y Exacciones. Defraudación y penalidad. Prescripción: casos de interrupción. La ley de Administración y Contabilidad del Estado como supletoria de la Hacienda municipal.

II

DERECHO ADMINISTRATIVO

1. La Administración pública. Criterios doctrinales. Administración y Derecho.

2. Derecho administrativo. Exposición de los criterios acerca de su concepto. Metodología. Relaciones con otras ciencias.

3. La ciencia de la Administración. Antecedentes. La tendencia actual. Ciencia de la Administración y técnica de la Administración.

4. Fuentes del Derecho administrativo. Concepto. El princi-

pio de jerarquía administrativa. El principio de legalidad. Referencia a la ley de Régimen Jurídico de la Administración.

5. Potestades administrativas. Discrecionalidad. Ambito. Límites. Desviación de poder. Privilegios de la Administración.

6. Fuentes escritas: enumeración. La Ley. Disposiciones del Poder ejecutivo con fuerza de ley. Leyes delegadas y decretos-leyes.

7. El reglamento: concepto y clases. Fundamento y límites de la potestad reglamentaria. Las circulares e instrucciones de régimen interior.

8. Fuentes no escritas. Enumeración y examen. Valor de la jurisprudencia. Codificación del Derecho administrativo.

9. La interpretación de la norma. Finalidad. Principios y presunciones.

10. La relación jurídicoadministrativa. Concepto. Nacimiento. Modificación. Extinción. La renuncia.

11. Personalidad jurídica del Estado. Personalidad de la Administración. Personas jurídicas públicas: su distinción de las privadas. Clases y capacidad.

12. Fines de la Administración en su relación con el Estado. Crecimiento de la actividad del Estado. Consecuencias del intervencionismo del Estado. Actividad administrativa, jurídica y técnica. Límites de la actividad administrativa.

13. Responsabilidad de la Administración. Criterios doctrinales. Examen legislativo y jurisprudencial. Especial referencia en materia municipal.

14. El administrado. Concepto. Factores que determinan su capacidad. Actividad del administrado.

15. Derecho subjetivo. Situaciones jurídicas subjetivas. Los intereses legítimos.

16. Actos administrativos. Concepto. Clasificación. Elementos. Efectos jurídicos.

17. Vicios del acto administrativo. El principio de conservación.

18. El silencio administrativo. Doctrina. Efectos. Actos tácitos.

19. Procedimiento administrativo. Principios generales y ámbito de aplicación de la ley de 17 de julio de 1958. Características. Tramitación. Terminación. Revisión de oficio. Recursos administrativos.

20. Contratos administrativos. Concepto. Naturaleza jurídica. Requisitos. Modificaciones. Riesgo y ventura y fuerza mayor. Revisión de precios. Extinción. Interpretación.

21. Principales contratos administrativos. Sus características. Contratos de suministros. Concepto. Caracteres. Clasificación. Contrato de obra pública.

22. El servicio público. Concepto y caracteres. Centralización y descentralización de servicios. Personificación y patrimonialización. El servicio público y el usuario. Actividades privadas de interés público.

23. Dominio público. Concepto. Naturaleza jurídica y elementos. Régimen jurídico de los bienes de dominio público y de los bienes patrimoniales. Patrimonio nacional.

24. Expropiaciones. Legislación vigente. Principios. Fundamento. Bienes expropiables. Acuerdo de expropiación. Tramitación. Piezas separadas. Interesados. Ocupación. Pago. Intereses. Reversión. Acta inscribible.

25. Recursos administrativos. Jurado de expropiación. Composición. Artículo 85 de la ley de Expropiación. Facultades. Requisitos de la resolución. Recursos. Motivos.

26. La organización administrativa. Concepto de órgano. Principios de competencia. Jerarquía. Descentralización y colegialidad. La programación y la racionalización del trabajo. La coordinación.

27. La productividad en la Administración pública. Iniciativas y sugerencias. La reforma administrativa: su planteamiento en España.

28. Funcionarios públicos. Concepto. El funcionario de hecho. Clasificación. Naturaleza de la relación jurídica entre los funcionarios y el Poder público. Principios que informan la ley de 29 de julio de 1963. Los derechos adquiridos. Los particulares al servicio de la Administración.

29. Designación de los funcionarios públicos. Oposiciones y concursos: normas reguladoras. El Centro de Formación y Perfeccionamiento de Funcionarios. Fines. Organización y métodos.

30. Clases pasivas. Principios fundamentales. Examen de las principales disposiciones contenidas en el Estatuto de Clases Pasivas.

31. La Administración central. Organización. Facultades del Jefe del Estado. Consejo de Ministros: consideración administrativa y atribuciones.

32. Presidencia y Vicepresidencia del Gobierno. Organización. Facultades administrativas de los Ministros, Subsecretarios y Directores generales. El Tribunal de Cuentas.

33. El Consejo de Estado. Antecedentes. Organización. Atribuciones. Su intervención en asuntos municipales

34. La administración institucional o autónoma. La ley de Régimen jurídico de las entidades estatales autónomas.

35. El Ministerio de la Gobernación. Organización y Servicios que comprende. Examen especial de las funciones de la Dirección General de Administración Local. El Servicio Nacional de Inspección y Asesoramiento.

36. El Instituto de Estudios de Administración Local. Funciones y organización.

37. Beneficencia y Asistencia pública. Funciones del Estado. Establecimientos públicos. Conceptos y clasificación. Fines de los establecimientos municipales. Fondo de protección benéfico-social.

38. Beneficencia particular. Patronazgo y protectorado. Juntas provinciales de Beneficencia.

39. La Sanidad pública. Organización pública. Limitaciones de la libertad en interés de la salubridad. Principales servicios de sanidad interior. Institutos provinciales de Sanidad. Mancomunidades sanitarias. Disposiciones de la ley de Sanidad relativas a los Ayuntamientos.

40. Acción administrativa del Estado en materia de enseñanza. Organización y Servicios. Sus facultades en relación con las escuelas municipales. Junta Municipal de Primera Enseñanza. Composición y funciones. Disposiciones del Estatuto del Magisterio referentes a los Ayuntamientos. Escuelas de Patronato. Conservación del edificio escolar.

41. Acción del Estado respecto a la industria. Organización. Protección a la industria nacional. Beneficios económicos en materia municipal.

42. Policía e higiene de subsistencias. Legislación de Abastos. Fines. Organización para su aplicación.

43. Acción del Estado respecto a las obras públicas. Principios de la legislación de obras públicas. Vías de comunicación. Carreteras. Caminos vecinales.

44. Transportes urbanos. Ferrocarriles subterráneos y suburbanos. Tranvías y trolebuses. Régimen actual. Disposiciones que regulan la circulación dentro de la ciudad.

45. Acción administrativa en orden al trabajo. Organización. Inspecciones. Servicios de Estadística. La estadística de poblaciones. Organización provincial. El Instituto Nacional de Previsión.

46. Acción administrativa en orden a la vivienda. Política

inmobiliaria urbana y legislación protectora. Beneficios económicos en materia municipal.

47. Administración judicial. Obligaciones municipales respecto a la obra de Protección de Menores. Registro Civil.

48. La acción administrativa y la propiedad privada. Limitaciones de la propiedad y servidumbres administrativas. Limitaciones en materia de urbanismo. Servidumbres de conducciones eléctricas.

49. Administración provincial. Concepto y antecedentes históricos de la provincia. Legislación vigente. Organización. Funcionamiento y atribuciones de las Diputaciones.

50. Estructura general de la Hacienda provincial.

51. Gobernadores civiles. Sus atribuciones. Recursos contra sus resoluciones. Su intervención en asuntos municipales. La Comisión Provincial de Servicios Técnicos.

III

DERECHO CIVIL

1. Derecho civil. Noción. Evolución histórica del concepto. Instituciones que comprende. Elementos que han intervenido en el Derecho civil español. Estructura y crítica del Código Civil.

2. Fuentes. La Ley. Sus efectos. Interpretación. La costumbre. Los principios generales del Derecho. La jurisprudencia. Otras fuentes indirectas.

3. El sujeto de derecho. Personas naturales. Capacidad jurídica y capacidad de obrar. Teoría de la postumidad. Extinción de la personalidad.

4. El estado y condición de las personas. Causas modificativas de la capacidad.

5. El domicilio. Su examen en Derecho civil. La residencia según el Derecho municipal. La ausencia. Declaración judicial de fallecimiento.

6. Doctrina de la representación legal y voluntaria de la persona individual. Diferencia entre mandato, representación y poder. La autocontratación.

7. Personas jurídicas. Concepto. Teorías. Especies. Capacidad y representación. Capacidad jurídica de la Iglesia Católica. Capacidad jurídica del Municipio.

8. Registro Civil. Concepto. Precedentes. Legislación vigente.

Secciones. Actos inscribibles y anotados. Funcionarios que lo desempeñan.

9. El objeto del Derecho. Las cosas. Bienes. Su concepto. Teoría del patrimonio. Clasificación de los bienes. Regulación de los pertenecientes al Patrimonio Nacional. Bienes municipales.

10. El hecho y el acto jurídicos. La declaración de voluntad. Teoría del negocio jurídico. Ineficacia. Convalidación.

11. Extinción de los derechos. Examen de la prescripción extintiva. La caducidad.

12. Derechos reales. Concepto. Diferencias de los derechos de obligación. Caracteres del Derecho real. Su clasificación. Enumeración.

13. Derecho de propiedad. Sistemas. Fundamento. Estudio histórico. La propiedad según los teólogos y los moralistas. La intervención del Estado en el ordenamiento de la propiedad.

14. Derecho real de dominio. Elementos. Facultades que la integran. Deslinde y amojonamiento. Acciones para su efectividad y protección.

15. Limitaciones del dominio. Fundamento. Clasificación. Examen de las impuestas por las Ordenanzas municipales.

16. Accesión. Concepto. Fundamento. Clases. Concepto y clasificación de los frutos. Accesión de bienes inmuebles. Accesión de bienes muebles.

17. Comunidad de derechos. Concepto. Clases. Casos dudosos y especiales de comunidad. Condominio. Naturaleza jurídica. Contenido. Extinción. Propiedad horizontal.

18. Propiedades especiales. Disposiciones sustantivas sobre aguas, montes, minas, propiedad intelectual y propiedad industrial.

19. Modos de adquirir la propiedad. Clasificación. Doctrina del título y el modo. Posición del Código Civil y de la ley Hipotecaria. La tradición. Concepto. Clases.

20. Ocupación. Definición y requisitos. Especies. Ley de Mostrencos.

21. Donación. Naturaleza. Clases. Elementos personales. Perfección. Efectos y limitación de las donaciones. Revocación y reducción.

22. Prescripción. Concepto. Clases. Fundamento. Elementos personales. Objeto. Requisitos de la prescripción adquisitiva. Prescripción de las acciones. Plazos. Su interrupción.

23. Posesión. Concepto. Naturaleza jurídica. Especies. Adquisición de la posesión. Efectos. Pérdida de la posesión. Recuperación.

ción. Posesión de los bienes muebles. Especialidad relativa a las cosas inmuebles. El precario.

24. Usufructo. Concepto. Naturaleza jurídica. Modos de constitución. Derechos y obligaciones del usufructuario. Extinción. Uso y habitación.

25. Servidumbres. Concepto. Clasificación. Caracteres. Modos de adquirir y extinción. Derechos y obligaciones de los dueños de los predios. Servidumbres voluntarias.

26. Servidumbres legales. Concepto. Su distinción de las limitaciones del dominio. Su regulación en el Código Civil.

27. Censos. Naturaleza. Clases. Efectos jurídicos. El derecho de superficie. Concepto.

28. La prenda. Concepto. Caracteres. Efectos. Extinción. Prenda sin desplazamiento e hipoteca mobiliaria. El derecho real de anticresis.

29. El derecho real de hipoteca. Naturaleza jurídica. Elementos. Bienes hipotecables que no pueden hipotecarse, e hipotecables con restricciones. Extensión de la hipoteca

30. Derecho inmobiliario. El Registro de la Propiedad. Principios registrales. Publicidad de los libros. Certificaciones. Clases de asientos.

31. La inscripción y su valor jurídico. Concepto. Clases de inscripciones. Quiénes pueden y quiénes deben pedir la inscripción.

32. Actos y contratos sujetos a inscripción. Derechos inscribibles. Titulación ordinaria y supletoria.

33. Circunstancias que deben contener las inscripciones. Inscripción de los bienes del Estado y de la provincia. Especial referencia a los del Municipio. Documentos necesarios para hacer la inscripción. Garantía sobre los bienes de deudores a la Hacienda.

34. Efectos de la inscripción entre partes y con relación a tercero. Concepto de tercero en la doctrina, en la ley Hipotecaria y en la jurisprudencia.

35. Efectos de la inscripción respecto al ejercicio de acciones rescisorias y resolutorias de actos o contratos inscritos. Extinción de las inscripciones. Nulidad. Caducidad. Procedimiento para declararlas.

36. Anotación preventiva. Clasificación. Anotaciones preventivas consignadas en la ley Hipotecaria. Extinción de las anotaciones preventivas.

37. Cancelación. Clases.

38. Hipotecas legales. Requisitos y efectos. Hipotecas a favor del Municipio.

39. Modos de hacer efectivo el crédito hipotecario. Procedimiento extrajudicial.

40. Cesión del crédito hipotecario. Requisitos. Subrogación de los derechos del acreedor hipotecario.

41. Medios de obtener la concordancia entre el Registro y la realidad jurídica. Consideración especial de los expedientes de dominio. Actas de notoriedad. Expedientes de liberación de cargas y gravámenes.

42. Obligaciones. Elementos. Evolución del concepto. Fuentes. Clasificaciones. Obligaciones naturales, civiles y mixtas.

43. Obligaciones mancomunadas y solidarias. Unicas múltiples. Divisibles e indivisibles. Simples y recíprocas.

44. Obligaciones. Puras, condicionales y a plazos. Alternativas. Obligaciones con cláusula penal.

45. Incumplimiento de las obligaciones. Examen del dolo, de la culpa, del caso fortuito y de la fuerza mayor. Estudio de la mora.

46. Efectos del incumplimiento de las obligaciones. Resarcimiento de daños e indemnización de perjuicios. Concepto, requisitos y efectos. Las acciones pauliana y subrogatoria.

47. Prueba de las obligaciones. Sistemas. Examen de las admitidas en el Código Civil. Modificaciones en relación con la ley Procesal.

48. Extinción de las obligaciones. Pago. Concepto. Sujetos. Tiempo, lugar y forma de realizarlo. Pérdida de la cosa debida. Condonación. Formas.

49. Confusión de derechos. Condiciones y efectos. Compensación. Concepto. Clases, requisitos y efectos. Novación. Concepto. Clases. Requisitos y efectos.

50. De los contratos en general. Concepto. Sistemas de contratación. Requisitos. Forma. Perfección y eficacia.

51. Interpretación de los contratos. Rescisión. Concepto y diferencia de la resolución. Contratos rescindibles. Presunción de fraude. Acción de rescisión y plazo para ejercitarla.

52. Nulidad, anulabilidad y otras formas de ineficacia de los contratos. Acciones. Convalidación de los contratos.

53. Compraventa. Concepto. Caracteres. Elementos personales. Capacidad y prohibiciones. Elementos reales. Perfección. Obligaciones del vendedor. Entrega de la cosa vendida.

54. Obligación de saneamiento. Clases y contenido. Obliga-

ciones del comprador. La adquisición de inmuebles por expropiación forzosa municipal.

55. Resolución de la venta. Causas. Retracto convencional. Retractos legales.

56. Transmisión de créditos y derechos incorporeales. Concepto. Diferencias de otros contratos análogos. Obligaciones del cedente y del cesionario. Cesiones especiales. Permuta. Reglas especiales.

57. Arrendamientos. Concepto y caracteres. Clases. Arrendamiento de cosas. Elementos personales, reales y formales. Derechos y obligaciones del arrendador y del arrendatario.

58. Arrendamiento de fincas urbanas. Naturaleza jurídica. Legislación especial. Contrato de subarriendo. Preceptos referentes al Municipio. Arrendamiento de obras. Especies.

59. Sociedad. Concepto. Clases. Administración de la Sociedad. Obligaciones de los socios. Extinción.

60. Mandato. Naturaleza. Concepto. Clases. Obligaciones del mandante y del mandatario. Extinción.

61. Préstamo. Concepto. Clases. Comodato. Concepto. Obligaciones del comodatario. El precario.

62. Depósito. Concepto. Caracteres. Clases. Obligaciones del depositario y del depositante. Secuestro.

63. Contratos aleatorios. Naturaleza. Contrato de seguro. Especies. Forma. Contratos de juego y apuestas. Decisión por suerte. Contrato de renta vitalicia.

64. Contrato de transacción. Concepto. Caracteres. Capacidad. Efectos. Contrato de compromiso. Concepto. Caracteres. Clases. Efectos.

65. Fianza. Concepto. Caracteres. Clases. Efectos. Extinción.

66. Cuasi contratos. Concepto. Clases. Gestión de negocios ajenos. Cobro de lo indebido. Obligaciones que nacen de la culpa o negligencia. Responsabilidad de los Ayuntamientos.

67. Concurrencia y prelación de créditos. Concurso. Clasificación de créditos. Orden de preferencia.

68. Matrimonio. Concepto. Fines. Sistemas matrimoniales. Derecho español.

69. Matrimonio canónico. Naturaleza. Disposiciones que lo regulan. Requisitos anteriores y simultáneos a su celebración. Inscripción en el Registro Civil. Prueba. Valor de los celebrados durante la vigencia de la ley de 28 de junio de 1932.

70. Matrimonio civil. Requisitos y formalidades. Prueba. Ley de 24 de abril de 1958. Causas de nulidad y separación en los matrimonios canónico y civil. Efectos.

71. Efectos personales del matrimonio. Deberes recíprocos entre marido y mujer. La representación del marido. Capacidad de la mujer casada. Eficacia de los actos realizados por ella.

72. Sistemas de constitución económica de la familia. Clases. Capitulaciones matrimoniales. Estipulaciones prohibidas en ellas. Donaciones por razón de matrimonio.

73. La dote. Indicaciones históricas. Sus clases. Personas que pueden y deben constituirla. Dote obligatoria. Examen de la dote estimada e inestimada. Administración y usufructo de la dote. Restitución.

74. Bienes parafernales. Antecedentes históricos. Derechos del marido y de la mujer. Bienes de la propiedad de cada uno de los cónyuges.

75. Sociedad de gananciales. Bienes que la integran. Cargas y obligaciones de la sociedad conyugal. Administración, liquidación y disolución.

76. Separación de los bienes de los cónyuges. Causas y efectos. Administración de los bienes del matrimonio. Prohibiciones impuestas a la mujer como propietaria y administradora.

77. Paternidad y filiación. Hijos legítimos. Prueba de la filiación legítima. Acciones de impugnación y para reclamarla. Derechos de los hijos legítimos. Hijos legitimados. Especies y derechos que concede.

78. Hijos naturales. Su reconocimiento. Derechos de los hijos ilegítimos. Hijos adoptivos. Fundamento de la adopción. Formas, efectos que produce en cuanto a las personas y bienes del adoptado y del adoptante.

79. Alimentos. Razón de su concesión. Personas que se deben recíprocamente alimentos. Renuncia, transmisión y compensación del derecho a los alimentos y a las pensiones atrasadas. Extinción de la obligación.

80. De la tutela. Sistemas. Precedentes. Clases. Extensión de cada una de ellas. El protutor. Naturaleza y función.

81. Incapacidades y excusas de los tutores y protutores. Derechos y obligaciones en el ejercicio de la tutela. El Consejo de familia. Constitución y funcionamiento.

82. De la sucesión en general. Fundamentos. Clases. Conceptos de herencia, heredero y derecho hereditario.

83. Testamento. Precedentes. Disposiciones del Código Civil. Capacidad para testar. Incapacidades. Testigos. Incapacidades. Significado de su intervención. Identificación del testador.

84. Clases de testamento. Precedentes históricos. Doctrina.

Testamento ológrafo. Precedentes. Requisitos de capacidad y de forma.

85. Testamento abierto. Precedentes. Requisitos de forma. Testamentos excepcionales según el Código Civil.

86. Testamento cerrado. Precedentes. Capacidad. Solemnidades. Testamentos especiales en el Código Civil.

87. Capacidad para suceder. Incapacidades. Clasificación. Regulación en el Código Civil. Capacidad de los Ayuntamientos.

88. Institución de herederos. Evolución histórica. Formas y efectos. Modalidades.

89. Sustitución. Antecedentes históricos. Sus clases. Conceptos. Efectos. Extinción. Fideicomiso de residuo.

90. Sistemas de libertad de testar y de legítimar. Naturaleza jurídica de la legítima. Herederos forzosos. Su evolución histórica.

91. Legítima de los descendientes y ascendientes legítimos. Sistemas. Reglas especiales de los artículos 811 y 812 del Código Civil. Derechos legitimarios de los hijos naturales reconocidos, legitimados por concesión real y adoptivos.

92. Mejora. Naturaleza jurídica. Evolución histórica. Clases. Personas que pueden mejorar y ser mejoradas. Promesas de mejorar y no mejorar. Revocabilidad e irrevocabilidad.

93. Derechos sucesorios del cónyuge viudo. Fundamento. Precedentes. Personas a cuyo favor se establece el usufructo viudal. Cuantía de la legítima. Sistemas para su determinación.

94. Desheredación. Fundamento. Precedentes históricos. Requisitos y forma. Causas y efectos. Desheredación sin causa. Preterición.

95. Legados. Concepto. Evolución histórica. Elementos personales. Elementos reales. Clases y efectos. Aceptación y renuncia. Orden para el pago de los legados. Extinción. Prelegado.

96. Albaceas. Concepto y teorías acerca de su naturaleza. Clases. Caracteres. Derechos, obligaciones y prohibiciones. Plazo y terminación del albaceazgo.

97. Sucesión intestada. Fundamento. Evolución histórica. Casos en que tiene lugar. Diferentes órdenes y modos de suceder entre las personas llamadas a heredar. Derecho de representación. Causas y efectos.

98. Sucesión del Estado. Sistemas. Declaración de heredero a su favor. Administración y liquidación del haber hereditario. Real decreto de 23 de junio de 1928. Aplicación del producto de la herencia. Sucesión contractual en la doctrina y en el Derecho positivo español.

99. Reservas. Concepto. Precedentes. Fundamento. Naturaleza. Personas obligadas a reservar. Personas a cuyo favor se establece. Bienes objeto de la reserva. Obligaciones y derechos del reservista. Extinción de la reserva.

100. Derecho de acrecer. Concepto e historia legislativa. Casos en que procede. Efectos jurídicos que produce. Derechos de transmisión. Precauciones que deben adoptarse cuando la viuda queda encinta. Fundamento. Efectos de esta situación.

101. Aceptación de la herencia. Sistemas. Doctrina. Requisitos para que tenga lugar. Capacidad. Caracteres. Clases. Tiempo y forma de la aceptación. Beneficios de inventario y de deliberar. Efectos jurídicos que producen. Repudiación. Requisitos y efectos.

102. Colación. Fundamento. Vicisitudes históricas. Personas obligadas a colacionar. Bienes sujetos y exentos de colación. Efectos. Partición. Naturaleza. Personas que pueden pedirla y practicarla. Reglas para hacerla. Adjudicación y pago. Efectos. Rescisión.

IV

HACIENDA PÚBLICA

1. La actividad financiera. Consideración científica. Teorías fundamentales sobre la naturaleza de la actividad financiera.

2. El gasto público. Concepto y clases. Evolución de los gastos públicos. Los efectos del gasto sobre la producción y la distribución de la riqueza nacional.

3. Los ingresos públicos. Clasificaciones. Precios privados y cuasi-privados. Precios públicos o tasas. Precios políticos. Contribuciones especiales.

4. El impuesto: concepto y naturaleza jurídica. Principios políticos de los sistemas tributarios. Impuesto único y pluralidad de impuestos. Efectos económicos del impuesto. Evasión, repercusión, traslación, incidencia y difusión.

5. La obligación jurídicotributaria: origen y contenido. El sujeto pasivo, el objeto de la obligación. Exenciones subjetivas y objetivas. Extinción de la relación tributaria.

6. La interpretación de las leyes tributarias. Su aplicación en el tiempo y en el espacio. Doble imposición. La codificación tributaria: métodos y manifestaciones positivas.

7. El sistema tributario español y su evolución. Estructura actual y principios que la informan.

8. El presupuesto. Concepto y significación jurídica respecto

de los ingresos y de los gastos. Los principios presupuestarios. Teorías clásica y moderna sobre el presupuesto.

9. La Deuda pública: concepto y efectos económicos. Régimen jurídico de los títulos de la Deuda: emisión, negociación y pignoración. Amortización y conversión. La moderna política de la Deuda pública.

10. Prescripción de créditos a favor y en contra del Estado. Prescripción de capitales e intereses de la Deuda pública. Prescripción de valores depositados en la Caja General de Depósitos.

11. Contribución territorial urbana. Concepto y antecedentes. Bienes sujetos. Exenciones y reducciones. Base imponible y tipo de gravamen. Recargos y participaciones. Fincas situadas en zona de ensanche y legislación protectora de la vivienda.

12. El Registro de Edificios y Solares y el Catastro de la riqueza urbana. Modificaciones de la ley de 11 de junio de 1964. Colaboración de las Corporaciones locales. Normas sobre extinción, inspección, recaudación y sanciones.

13. Impuesto sobre el rendimiento del trabajo personal. Hecho imponible. Concepto y clases de rendimiento del trabajo personal. Exenciones. Mínimo exento. Sujetos pasivos. Tributación de funcionarios públicos y empleados.

14. Impuesto sobre los rendimientos del trabajo personal. Tributación de profesionales. Cuota fija o de licencia. Idea de las tarifas. Minoraciones y retenciones. Cuota de evaluación global. Asignaciones individuales. Normas sobre extinción, inspección, recaudación y sanciones.

15. Impuesto sobre las rentas del capital. Hecho imponible. Sujetos pasivos. Base impositiva y tipos de gravamen. Exenciones y bonificaciones. Presunción de beneficios sociales. Normas sobre extinción, inspección, recaudación y sanciones.

16. Impuesto sobre actividades y beneficios comerciales e industriales. Concepto y formas legales. La cuota fija o licencia fiscal. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Actividades excluidas. Estructura de las tarifas. Exenciones y recargos. Tributación de los contratistas de obras, suministros y servicios. Obligaciones de los Ayuntamientos. Normas sobre extinción, inspección, recaudación y sanciones.

17. Impuesto industrial: la cuota por beneficios. Hecho imponible. Sujetos pasivos: exenciones. Período impositivo. Tipo de gravamen y deducciones. Base de imposición: el régimen de evaluación global y el de evaluación individual. Obligaciones contables. Normas sobre extinción, inspección, administración y sanciones.

18. Impuesto sobre las rentas de sociedades y entidades jurídicas. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Entidades exentas. Base de imposición: determinación de la renta o beneficio neto. Conceptos no deducibles.

19. Impuesto sobre sociedades. Evaluación global de rendimientos. Clases de cuotas: examen. Deducciones y desgravaciones. Período impositivo. Fondo de previsión para inversiones.

20. El gravamen complementario del impuesto sobre sociedades. Normas sobre el régimen de participación en ingresos. Obligaciones del contribuyente. Domicilio fiscal. Normas sobre extinción, inspección, recaudación y sanciones.

21. Impuesto general sobre la renta de las personas físicas. Hecho imponible. Sujetos pasivos y domicilio fiscal. Base imponible y base liquidable. Declaración y estimación de la renta imponible. Registro de Rentas y Patrimonios. Extinción, inspección y sanciones.

22. Impuesto general sobre las sucesiones. Hecho imponible. Impuesto sobre adquisiciones "mortis causa". Actos sujetos y no sujetos. Exenciones. Reglas generales de liquidación y exacción. Impuesto sobre los bienes de las personas jurídicas.

23. Impuesto general sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. Hecho imponible. Impuesto sobre transmisiones patrimoniales inter vivos. Actos sujetos y no sujetos. Exenciones y reducciones referentes a las Corporaciones locales. Sujeto pasivo. Base del impuesto. Reglas generales de liquidación y exacción.

24. Impuesto sobre aumento de valor de las fincas rústicas y urbanas. Examen de su contenido. Su relación con el arbitrio municipal de plus valía. El impuesto sobre los actos jurídicos documentados. Hecho imponible. Exenciones y bonificaciones. Base imponible y sujeto pasivo. Normas generales de liquidación.

25. Impuesto general sobre el tráfico de empresas. Hecho imponible. Sujetos pasivos. Base del impuesto e idea de las tarifas. Exenciones. Gestión tributaria y normas de liquidación.

26. Impuestos sobre el lujo. Conceptos que lo integran. Reglas de liquidación. El impuesto sobre el lujo y las Corporaciones locales.

27. Renta de Aduanas. Aranceles. Régimen administrativo del impuesto.

28. Tasas fiscales. Conceptos y naturaleza. Objeto, bases y tipos de gravamen. Principales modalidades. Tributos para fiscales. Concepto y naturaleza. Principales modalidades.

29. Recaudación de contribuciones e impuestos. Finalidad.

Personas obligadas al pago. Organización del Servicio. Diputaciones Provinciales. Recaudadores: constitución y devolución de fianzas. Clases de recaudación: anticipada, voluntaria, ordinaria y accidental.

30. Recaudación ejecutiva. Carácter del procedimiento de apremio. Declaración de apremio. Recargos y participación del Tesoro. Ejecución de bienes. Bienes embargables: excepciones. Embargo de bienes muebles e inmuebles. Tasación y venta de bienes. Adjudicación de fincas a la Hacienda. Suspensión del procedimiento de apremio.

31. Procedimiento de apremio contra deudores directos y subsidiarios. Débitos contra los Ayuntamientos. Las bonificaciones en el procedimiento de apremio. Tercerías de dominio y de mejor derecho. Expedientes de alcance, malversaciones y desfalcos.

32. Monopolios fiscales. Examen de los contratos con Tabacalera, S. A., y Campsa. Propiedades y derechos del Estado.

33. Reclamaciones económicoadministrativas. Su ámbito de aplicación. Organos: composición y competencia. Conflictos jurisdiccionales. Interesados: capacidad, legitimación, representación y dirección técnica. Pluralidad de interesados.

34. Objeto de las reclamaciones económicoadministrativas. Actos impugnables: extensión de la revisión, acumulación y cuantía. Actuaciones: requisitos del acto. Suspensión del acto impugnado.

35. Procedimiento en única o primera instancia: iniciación, instrucción, terminación y ejecución. Incidentes. Recursos de alzada y revisión.

DERECHO MERCANTIL

36. Concepto y ámbito. Fuentes: los actos de comercio en la doctrina y el Derecho positivo español.

37. El comerciante individual. Concepto en el Código de Comercio y notas que lo definen. Incapacidades y prohibiciones. La mujer casada comerciante. Adquisición, prueba y pérdida del estado de comerciante.

38. La Sociedad mercantil. Concepto legal y distinción con la Sociedad civil. Clases. Sociedad colectiva. Requisitos para su constitución. Relaciones jurídicas internas y externas. Responsabilidad por las deudas sociales.

39. Sociedad comanditaria. Concepto. Requisitos para su

constitución. Socios colectivos y socios comanditarios. Gestión y representación de la Sociedad. Responsabilidad por las deudas.

40. La Sociedad anónima. Sistemas legislativos. La ley de 17 de julio de 1951. Concepto. Fundación sucesiva y simultánea. Capital social. Acciones. Derechos y obligaciones de los socios.

41. Organos de la Sociedad anónima. La Junta General. Administradores. Estatutos sociales y su modificación. Emisión de obligaciones y Sindicatos de obligacionistas. Amortización de obligaciones. Reservas.

42. Sociedad de responsabilidad limitada. Exposición de su régimen jurídico según la ley de 17 de julio de 1953.

43. Transformación y fusión de sociedades. Disolución y liquidación. Examen de estas materias en las leyes de régimen jurídico de las sociedades anónimas y de responsabilidad limitada.

44. El Registro mercantil. Fines y organización. Principio de publicidad: efectos. Actos y hechos sujetos a inscripción.

45. Títulos valores: clases. La letra de cambio. Requisitos. Aceptación y provisión de fondos. Acciones derivadas de la letra de cambio y excepciones oponibles. El cheque.

46. Compraventa mercantil. Concepto legal. Derechos y obligaciones que produce. La venta de la Empresa mercantil.

47. Contrato de préstamo mercantil. Contenido. Préstamo con garantía de efectos y valores públicos.

48. Contrato de seguro. Concepto y contenido. El seguro contra daños.

49. Suspensión de pagos. La ley de 22 de julio de 1922. Aspectos procesal y sustantivo.

50. La quiebra. Clases. Supuestos de la declaración de quiebra. Exposición de los efectos materiales que produce. Alcance de la incapacidad del quebrado. Rehabilitación.

V.

DERECHO POLÍTICO

1. Derecho público y privado. Derecho político. Derecho constitucional.

2. La Sociedad. La pluralidad de grupos sociales. La nación.

3. El Estado. Sus elementos. El territorio. La población. Aspectos demográficos y políticos. Estado y Derecho.

4. Fines del Estado. Las funciones. Los poderes. Valor actual de esta teoría.

5. La autoridad. Su fundamento según las distintas doctrinas. La limitación del poder. El concepto de soberanía en la escuela jurídica española del siglo xvi.

6. Clases de Estado. Formas de Gobierno. Su caracterización. Regímenes políticos.

7. La representación. Clases. La opinión pública. El sufragio. La democracia.

8. Derechos y deberes de las personas humanas. La libertad de los grupos e instituciones. Derecho de reunión y asociación. Suspensión del régimen de libertades. La Convención Europea de los Derechos del Hombre.

9. El Estado español. Jefatura del Estado. La Ley de Sucesión. El Gobierno. Organización actual.

10. Las Cortes. Indicación histórica. Composición. Procuradores de los Ayuntamientos. Estructura y facultades.

11. El Fuero de los Españoles. El derecho de petición. Declaración de principios del Movimiento Nacional.

DERECHO DEL TRABAJO

12. Concepto. Contenido. Fuentes. Relación con otras ramas jurídicas. El Fuero del Trabajo.

13. Contrato de trabajo. Significación. Legislación vigente. Concepto. Fuentes. Sujeto. El Ayuntamiento como empresario. Objeto. Requisitos. Clases. Contenido. Forma. Requisitos de los contratos relativos a obras y servicios municipales. Duración. Suspensión. Extinción. Examen especial de los despidos. Acciones. Caducidad y prescripción.

14. Los salarios. Concepto. Su determinación a efectos de los seguros sociales. Clases. Pagas extraordinarias. Forma y tiempo de pago. Libros de pago de salarios. Medidas de protección. Retención y embargo.

15. Ayuda familiar. Finalidad. Afiliados. Beneficiarios. Prestaciones. Cuantía. Financiación. Pago. Administración.

16. Contrato de trabajo especial. Referencia particular al aprendizaje y de mujeres y menores.

17. La jornada de trabajo. Reglas generales. Horas extraordinarias. Descanso dominical. Trabajos comprendidos, excluidos y exceptuados. Vacaciones anuales retribuidas. Finalidad. Permisos.

18. Accidente del trabajo. Concepto. Casos de carácter pa-

tronal de los Ayuntamientos. Incapacidad. Indemnizaciones, reclamaciones administrativas. Prescripción de acciones.

19. Enfermedades profesionales. Prevención. Situaciones e incapacidades. Revisión. Vía administrativa.

20. Seguridad social. Competencia. Campo de aplicación. Régimenes especiales. Afiliación. Acción protectora. Cotización. Gestión. Régimen jurisdiccional.

21. Conflictos de trabajo. Concepto. Clasificación y extensión de los colectivos. Regulación legal.

22. Cooperativas. Mutualidades. Montepíos laborales. Asociados. Beneficiarios. Gestión privada.

23. La Organización Sindical. Sus fines. Jurados de Empresa. Los organismos de colocación.

24. Inspección del trabajo. Objeto. Ambito. Actas. Requisitos. Recursos.

DERECHO PENAL

25. Concepto del Derecho penal. Relación con las ciencias jurídicas y biológicas. Ciencias auxiliares. Fundamento según las diversas escuelas.

26. La ciencia penal en España. Alfonso de Castro. Criminalistas posteriores. La ciencia penal española en los siglos xix y xx. La época de la codificación.

27. El Código Penal de 1944. Su estructura y contenido. La ley de 29 de diciembre de 1962.

28. La interpretación de las leyes penales. La analogía en materia penal.

29. El delito según las diversas escuelas. Su concepto en el Código español.

30. Clasificación de los delitos. Naturales y artificiales. Comunes y especiales. Otras divisiones. Exposición y crítica de la del Código español. Las faltas.

31. Vida del delito. Proposición. Conspiración. Tentativa. Delito frustrado. Delito consumado. Exposición científica y legal.

32. Sujeto activo del delito. Autores. Cómplices y encubridores. El encubrimiento. El sujeto pasivo.

33. Responsabilidad civil. Sus clases. Personas responsables civilmente. La responsabilidad de las personas jurídicas. La responsabilidad subsidiaria en relación con los Ayuntamientos. El artículo 382 del reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen jurídico.

34. Imputabilidad y responsabilidad. El dolo. El delito preterintencional. La culpa. El caso fortuito.

35. Circunstancias que eximen de la responsabilidad criminal. Exposición y crítica. Causas de inimputabilidad y de justificación.

36. Circunstancias atenuantes. Exposición. Atenuantes específicas y genéricas. Circunstancias agravantes. Clasificación y examen. La reincidencia.

37. Concepto de la pena. Naturaleza y fines. Exposición de las principales teorías. La pena en el vigente Código Penal.

38. Clasificación de las penas en el Código Penal. Duración. Efectos. Grados. Aplicación.

39. Extinción de la responsabilidad penal. Prescripción del delito y de la pena. Indulto. Amnistía. Su concepto. La rehabilitación.

40. Atentados contra la autoridad. Sus agentes y funcionarios públicos. Resistencia y desobediencia.

41. Delitos cometidos por los funcionarios públicos en el ejercicio de su cargo. Prevaricación. Infidelidad en la custodia de documentos. Violación de secretos. Desobediencia y denegación de auxilio. Anticipación, prolongación y abandono de funciones públicas. Cohecho. Malversación de caudales públicos. Negociaciones prohibidas a los empleados. Fraudes y exacciones ilegales.

42. Delitos contra la propiedad. Robo. Hurtos. Defraudación. Estafa

VI

DERECHO PROCESAL

1. Concepto del proceso. Fundamentos. Teorías sobre la naturaleza jurídica del proceso. Tipos de proceso.

2. El Derecho procesal: concepto y naturaleza. Fuentes. Límite e interpretación de las normas procesales civiles y penales.

3. La jurisdicción: concepto y extensión. Manifestaciones de la jurisdicción. Organos jurisdiccionales: enumeración y composición.

4. Conflictos de jurisdicción: concepto y clase. Examen especial de los conflictos entre la Administración y la jurisdicción. Conflictos de atribuciones. Recurso de fuerza en conocer.

5. Personal judicial: Jueces y Magistrados, Ministerio Fiscal, Secretariado. Causas de recusación y abstención. Normas para instarla.

6. Competencia en materia civil. Reglas para su determinación. Cuestiones de competencia dentro de la jurisdicción civil.

7. La acción procesal: concepto y teorías. Clasificación material y procesal de las acciones. Extinción de la acción y caducidad de la instancia.

8. Partes: concepto. Capacidad para ser parte y capacidad procesal. Legitimación. Representación y defensa técnica de las partes. Ausencia de partes. Rebeldía en el proceso civil.

9. Pluralidad de partes. Litisconsorcio e Intervención: sus clases y regulación. Cambio de partes.

10. Hechos y actos procesales. Clases. Requisitos de forma y fondo. Términos y plazos. Examen especial de las resoluciones judiciales. Citaciones y notificaciones.

11. Actos procesales de las partes. La demanda: concepto y contenido. Efectos de su interposición. Acumulación de acciones y de autos.

12. La constitución del proceso y la litispendencia: efectos procesales y civiles. Conductas del demandado. Excepciones y presupuestos procesales: enumeración y tratamiento legal. Reconvención.

13. Actos de prueba. Concepto de la prueba y clases. Carga de la prueba. Medios de prueba. Confesión judicial.

14. Prueba documental. Peritos. Reconocimiento judicial. Testigos.

15. Terminación del proceso: sus formas. La sentencia: clases y efectos. Cosa juzgada formal y cosa juzgada material.

16. Tipos de procesos ordinarios. El juicio de mayor cuantía. Su tramitación.

17. El juicio de menor cuantía. El juicio de cognición. El juicio verbal.

18. Juicios en materia de arrendamientos urbanos. Ejecución de las sentencias de desahucio. Posición de los Ayuntamientos en la ley de Arrendamientos Urbanos.

19. Juicio de retracto: requisitos de la demanda. Trámite. Retractos arrendaticios.

20. Interdictos. Clases. Reglamentación en el Derecho positivo. Los interdictos y la Administración local.

21. Procedimientos especiales regulados en la ley Hipotecaria.

22. Juicio sumario ejecutivo: su naturaleza. Títulos ejecutivos. Demanda. Oposición del deudor. Sentencia de remate.

23. Procedimiento para las cuestiones incidentales. Su apli-

cación en el momento actual. Clasificación de los incidentes. Tramitación.

24. Procedimiento de prevención y sustitución del proceso civil. El acto de conciliación. Juicios exceptuados. Eficacia de los actos de conciliación. La reclamación previa a la judicial en las Corporaciones locales.

25. Arbitrajes de derecho privado. Procedimiento que establece la ley de 22 de diciembre de 1953. Recursos.

26. Procesos sucesorios. Naturaleza. Abintestato. Declaración de herederos. Administración del abintestato.

27. Testamentarias. Adjudicación de bienes a personas inominadas.

28. Ejecución forzosa. Acción y título ejecutivo. Ejecución de sentencias. Procedimiento según los casos. Modo de ejecutarse las sentencias en que se condena a las Corporaciones locales.

29. Formas de oposición a la ejecución. Tercería: sus clases. Procedimiento. Particularidades de la tercería en los casos de hallarse interesadas entidades públicas.

30. Aseguramiento de la ejecución forzosa. Embargo preventivo. Aseguramiento de los bienes litigiosos y medidas del artículo 1.428 de la ley de Enjuiciamiento Civil.

31. Ejecución general. Concurso de acreedores. Clases. Quita y espera. Declaración del concurso y diligencias consiguientes a tal declaración. Piezas del concurso. Convenio entre los acreedores y el concursado.

32. Quiebra. Naturaleza. Declaración y administración de la quiebra. Examen, graduación y pago de los créditos.

33. Retroacción de la quiebra. Los efectos procesales. Calificación de la quiebra y rehabilitación del quebrado. El convenio entre los acreedores y el quebrado.

34. Recursos en materia civil: concepto y clases. Efectos sobre la resolución impugnada. Recurso de apelación. Diversas regulaciones de este recurso en la ley de Enjuiciamiento Civil.

35. Recurso de casación: concepto, clases y fin. Recurso de casación por infracción de ley o de doctrina legal. Motivos. Procedimiento.

36. Recurso de casación por quebrantamiento de forma. Motivos. Procedimiento. Disposiciones relativas a los recursos de casación interpuestos a la vez por infracción de la ley y quebrantamiento de forma. Casación en interés de la ley.

37. Recurso de revisión en materia civil. Audiencia del condenado en rebeldía. Oposición de terceros a la cosa juzgada.

Recursos análogos al de casación en materia de arrendamientos urbanos.

38. Jurisdicción voluntaria: concepto, carácter jurisdiccional y contenido. Principios a que responde en el Derecho positivo. Clasificación de los actos de jurisdicción voluntaria. Examen del deslinde y amojonamiento.

39. Efectos económicos del proceso: costas. Criterios para su imposición. Tasación de costas. Impugnación de las costas por indebidas y excesivas. Condena de las Corporaciones locales.

40. Beneficio de justicia gratuita. Casos en que procede. Sustanciación.

41. Proceso penal: principios. Tipos del mismo: inquisitivo y acusativo. Competencia en materia penal y reglas para determinarla.

42. La acción penal: concepto. La acción civil nacida del delito. Ejercicio conjunto y separado de ambas acciones. Su extinción. Cuestiones prejudiciales.

43. Modos de iniciación del proceso penal. Denuncia, querrela e iniciación de oficio.

44. El sumario: su objeto. Diligencias sumariales. Medidas sobre la persona y bienes del presunto delincuente y de terceros.

45. La fase intermedia: conclusión del sumario y apertura del plenario. Sobreseimiento. Artículos de previo pronunciamiento.

46. Juicio oral. Su tramitación: fases que pueden distinguirse. La sentencia como acto de conclusión del proceso penal. Examen especial de la cosa juzgada: efectos y límites.

47. Recursos de casación en materia penal.

48. Recurso de revisión en materia penal. Juicio de faltas: su tramitación en primera y segunda instancia.

49. Procesos penales especiales. El procedimiento de urgencia para determinados delitos. Diferencia entre este procedimiento y el ordinario en las fases de instrucción, intermedia y de juicio oral.

50. Jurisdicción contenciosoadministrativa. Fundamento. Sistemas de organización. Evolución del régimen legal español.

51. Sistema actual de lo contenciosoadministrativo en España. Exposición y características de la ley de 27 de diciembre de 1956. Normas supletorias. Organos de esta jurisdicción: competencia. Personal de la jurisdicción contenciosoadministrativa.

52. Las partes: capacidad, legitimación, representación y defensa. Representación y defensa de la Administración en general

y en especial de las Corporaciones locales. Pluralidad de partes: litisconsorcio, intervención adhesiva.

53. Materia contenciosoadministrativa. Su determinación legal. Actos y reglamentos no pugnables y actos y materias excluidos. Desviación de poder. Pretensiones de las partes. Acumulación de pretensiones. Actos procesales. Requisitos. Invalidez de actos procesales.

54. Procedimiento. Diligencias preliminares. Interposición y admisión. Facultades del Tribunal. Emplazamiento de demandados y coadyuvantes.

55. Demanda y contestación. Requisitos. Alegaciones previas: tramitación. Prueba. Vista y conclusiones. Facultades del Tribunal. Incidentes.

56. Terminación del proceso. La sentencia: requisitos de fondo y forma. Efectos. Otras formas de terminación.

57. Ejecución de sentencias. Tramitación. Casos de suspensión e inejecución. Facultades de las partes interesadas.

58. Recursos contra providencias y autos. Recursos ordinarios y extraordinarios contra las sentencias. Tramitación de los recursos.

59. Procesos especiales. De lesividad. En materia de personal. En caso de suspensión de acuerdos de Corporaciones locales por infracción manifiesta de las leyes. En materia electoral.

60. Jurisdicción laboral. Organización. Competencia. El proceso laboral. Las partes y su capacidad. Ayuntamiento. Actos preparatorios y medidas precautorias. Posición de los Ayuntamientos. Acción: acumulación, prescripción y caducidad, renuncia y desistimiento.

61. El proceso laboral. Conciliación previa. Demanda y citación. Contestación: excepciones. Prueba. Juicio oral. Diligencias para mejor proveer. Sentencia. Requisitos y efectos.

62. Recursos contra las resoluciones de la jurisdicción laboral. Examen de su procedencia, motivos y tramitación.

63. Procesos especiales. Examen especial de lo referente a despidos y sanciones: accidentes de trabajo y Seguros Sociales y Mutualidades Laborales. Ejecución de sentencias. Especialidades.

