

FM - 1974

AYUNTAMIENTO DE MADRID

REGLAMENTO
PARA EL
CUERPO DE POLICIA MUNICIPAL



MADRID, 1985

CAPITULO I

REGLAMENTO

PARA EL

CUERPO DE POLICIA MUNICIPAL

Artículo 1.º El Cuerpo de Policía Municipal del Ayuntamiento de Madrid, creado por el Real Decreto de 14 de Mayo de 1964, tiene por objeto el mantenimiento de la seguridad y la tranquilidad pública en el municipio de Madrid y la colaboración en el mantenimiento de la seguridad ciudadana bajo sus propios medios.

Art. 2.º El Cuerpo de Policía Municipal, la Policía Municipal, tendrá las siguientes funciones:

a) Vigilar la convivencia ciudadana, actuando en todas aquellas situaciones que produzcan un deterioro de la misma, colaborando en el mantenimiento de la seguridad ciudadana bajo sus propios medios.

b) Intervencir y prestar la colaboración necesaria a los órganos de la Protección Civil en los casos de catástrofes y calamidad pública, actuando siempre en este sentido bajo las órdenes de sus superiores jerárquicos.

c) La vigilancia y ordenación del tráfico y circulación. En tal sentido le corresponderá:

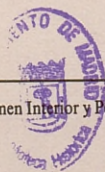
1. El mantenimiento de la circulación rodada municipal, así como la participación en la educación vial y en la colaboración prestar a los organismos y organismos de tráfico, la vigilancia de los establecimientos públicos e instalaciones públicas y los demás cometidos que correspondan a la Policía Municipal en el tráfico, circulación y seguridad vial.

REGLAMENTO
PARA EL
CUERPO DE POLICIA MUNICIPAL

Depósito legal: 6.297 - 1985 — Artes Gráficas Municipales — Área de Régimen Interior y Personal

Ayuntamiento de Madrid

R/ 100.136



CAPITULO I

GENERALIDADES Y FUNCIONES

Artículo 1.º El Cuerpo de Policía Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid tiene carácter civil y estructura y organización jerarquizadas.

Los funcionarios que pertenecen al Cuerpo tienen la denominación genérica de Policía Municipal y la consideración de Agentes de la autoridad a todos los efectos.

Art. 2.º Dentro del término municipal, la Policía Municipal ejercerá las siguientes funciones:

a) Vigilar la convivencia ciudadana, actuando en todas aquellas situaciones que produzcan un deterioro de la misma, colaborando en el mantenimiento de la seguridad ciudadana bajo sus propios mandos.

b) Intervenir y prestar la colaboración necesaria a los órganos de la Protección Civil en los casos de catástrofe y calamidad pública, actuando siempre en este supuesto bajo las órdenes de sus superiores jerárquicos.

c) La vigilancia y ordenación del tráfico y transporte. En tal sentido le corresponderá:

1. El encauzamiento de la circulación rodada y peatonal, así como la participación en la educación vial, prestando la colaboración precisa a los organismos y centros que lo soliciten; la vigilancia de los estacionamientos públicos e intersecciones viales y los demás cometidos que tiendan a dar fluidez y seguridad al tráfico, aplicando tanto las

disposiciones dictadas por el excelentísimo Ayuntamiento de Madrid como las de rango superior que sean pertinentes.

2. Colaborar y participar con los órganos técnicos de planificación y señalización del tráfico.

d) La colaboración y auxilio de las Autoridades Judiciales en los términos que señale el ordenamiento jurídico.

La Policía Municipal, en cuanto a Policía Judicial, tendrá la obligación de instruir y cursar a la Autoridad Judicial los atestados que se deriven de sus funciones.

e) La colaboración con los Cuerpos de Seguridad del Estado según se regula en el ordenamiento jurídico.

f) Velar por el exacto cumplimiento de las disposiciones reglamentarias de carácter general que atribuyan competencias al excelentísimo Ayuntamiento de Madrid en materia de Policía y Buen Gobierno, Ordenanzas municipales, Bandos de la Alcaldía, Reglamentos municipales y acuerdos del Ayuntamiento, denunciando aquellas actividades que constituyan infracción a éstas.

g) La cooperación en los actos de representación Corporativa.

h) La custodia y seguridad de aquellos miembros de la Corporación designados por la Alcaldía Presidencia.

i) La vigilancia de los edificios, monumentos, parques y jardines y de todos los lugares y bienes que constituyen el Patrimonio municipal.

Art. 3.º Todos los miembros del Cuerpo de Policía Municipal estarán dotados de un carné profesional específico, que se renovará cada cinco años. En todo caso, cuando el titular ascienda de categoría.

El carné contendrá los siguientes datos:

- a) Fotografía en color del Agente.
- b) Nombre y apellidos.
- c) Número profesional.
- d) Empleo que ocupa.
- e) Grupo sanguíneo y alergias.

Esta acreditación profesional servirá a la vez como licencia de armas tipo E de los componentes del Cuerpo de Policía Municipal.

El carné le será retirado a su titular cuando éste cause baja definitiva en el Cuerpo o se le declare en una situación administrativa distinta de la de servicio activo.

A los jubilados del Cuerpo se les dotará de una tarjeta profesional.

Art. 4.º Los servicios de vigilancia y seguridad atribuidos en este Reglamento a la Policía Municipal serán prestados por gestión directa sin órgano especial de administración, y no podrá nunca ser objeto de concesión, arrendamiento, concierto o cualquier otra forma de gestión indirecta.

CAPITULO II

ESCALAS, PLANTILLA Y GRADOS. ESTRUCTURACION Y ORGANIZACION DEL CUERPO

Art. 5.º En el Cuerpo de Policía Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid existen ordenadas, de mayor a menor, las siguientes categorías profesionales:

a) Escala Técnica o de Mando:

- Inspector.
- Subinspector.
- Oficial.

b) Escala Ejecutiva:

- Suboficial.
- Sargento.
- Cabo.
- Policía.

En el Ayuntamiento de Madrid existe una escala auxiliar a extinguir del Cuerpo de Policía Municipal, constituida por los Vigilantes y aquellos otros funcionarios locales de Servicios Especiales que tienen asignadas funciones de auxilio a las específicas de la Policía Municipal.

Art. 6.º Cada una de las categorías citadas en el artículo anterior contará con las plazas que se fijen en la correspondiente plantilla del Cuerpo.

Art. 7.º Los miembros del Cuerpo de Policía Municipal figurarán en el correspondiente escalafón de personal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 16 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

Art. 8.º El Cuerpo de Policía Municipal se organizará en Unidades o Agrupaciones; las Unidades o Agrupaciones en Secciones; las Secciones en Grupos, y los Grupos en Patrullas.

Las Unidades o Agrupaciones podrán formar Subinspecciones.

Sin perjuicio de lo anterior, la Plana Mayor de la Jefatura tendrá la organización especial que exige su peculiar cometido.

Art. 9.º Las Subinspecciones estarán mandadas por Subinspectores. Las Unidades o Agrupaciones estarán mandadas por Oficiales. Las Secciones estarán mandadas por Suboficiales o Sargentos. Los Grupos estarán mandados por Sargentos, Cabos o Policías.

Cuando por falta de efectivos del Cuerpo no sea posible que el mando se ejerza por personal de la categoría correspondiente, según lo indicado en el párrafo anterior, el Inspector Jefe de la Policía Municipal elevará propuesta al Director de Servicios para que designe para tal puesto al componente del Cuerpo de la categoría inmediata inferior que considere más idóneo, sin que ello suponga derecho o preferencia alguna a ocupar el puesto vacante, el cual se proveerá de acuerdo con lo dispuesto por este Reglamento.

Las sustituciones accidentales corresponderá ejercerlas al componente del Cuerpo más antiguo en la categoría inmediata inferior que preste su servicio en la Subinspección, Unidad o Agrupación, Sección, Grupo o Patrulla. Esta situación cesará con el suceso que la motivó y no supondrá derecho o preferencia alguna a ocupar el puesto vacante, que se proveerá de acuerdo con lo estipulado por este Reglamento.

Art. 10. El Alcalde es el Jefe Superior del Cuerpo de Policía Municipal, quien podrá delegar las competencias en el Concejal que designe.

a) Organizar y estructurar los Servicios de Policía Municipal, dictando los bandos, órdenes, circulares o instrucciones convenientes.

b) Nombrar y destinar los mandos, Policías y aspirantes con arreglo a las normas estipuladas por este Reglamento para la selección y plantilla del Cuerpo.

c) Premiar, sancionar, suspender y separar a los componentes del Cuerpo, con sujeción a las normas determinadas por los respectivos Reglamentos y la legislación vigente.

d) Formular los proyectos y programas de inversiones relativas al Cuerpo para su inclusión en los planes y programas municipales.

e) Presidir el Consejo Rector de la Academia de Policía Municipal de Madrid y designar a sus componentes.

Art. 11. 1. Corresponde al Inspector Jefe del Cuerpo:

a) Ejercer el mando directo de las Unidades del Cuerpo y de los Servicios adscritos a la Jefatura.

b) Ejercer el mando sobre todo el personal del Cuerpo mediante las estructuras jerárquicas establecidas y controlar el cumplimiento de las obligaciones de dicho personal.

c) Coordinar la actuación y funcionamiento de todos los servicios del Cuerpo.

d) Controlar la ejecución de los servicios y comprobar la consecución de los objetivos propuestos.

e) Prevenir las necesidades y preparar la planificación del gasto y la previsión de inversiones.

f) Proponer los nombramientos de los mandos y destinos de todo el personal del Cuerpo.

g) Elevar al Concejal o Director de Servicios los proyectos para la renovación y perfeccionamiento de los procedimientos, sistemas y métodos de actuación.

h) Acudir, en cuanto tenga conocimiento de ello, personalmente, al lugar de todo suceso grave, incendio o cualquier otro hecho de la misma naturaleza que ocurra dentro del término municipal, disponiendo la prestación de los servicios y adoptando las medidas necesarias. Informará de manera inmediata a sus superiores, especialmente cuando la magnitud del caso lo requiera.

i) Formular anualmente la Memoria del Cuerpo, en la que indicará las mejoras que estime convenientes y los procedimientos a seguir para llevarlas a efecto. Asimismo, realizará un inventario de existencias, con la periodicidad indicada en el párrafo anterior, de todo el material del Cuerpo, con expresión de su estado de conservación.

j) Siempre que lo crea conveniente y con la frecuencia que la buena marcha de los servicios exija, pasará revistas generales o parciales a los efectivos respecto a instrucción, vestuario, material, equipo, mobiliario, locales y dependencias, velando para que se hallen siempre en perfecto estado de policía y funcionamiento.

k) Proponer los correctivos disciplinarios, así como las distinciones que para los componentes del Cuerpo se determinan en el presente Reglamento, al Director de Servicios de la Policía Municipal.

l) Procurar que sus inferiores jerárquicos obren con plena libertad e iniciativa dentro del círculo de sus respectivas atribuciones.

m) Periódicamente se reunirá, al menos una vez al mes, con sus inmediatos inferiores jerárquicos u otros mandos que estime conveniente para estudiar la programación y coordinación de las tareas encomendadas al Cuerpo e informarles de las directrices que han de guiar su gestión.

n) Efectuar una valoración anual de los Subinspectores del Cuerpo.

ñ) Cuidar de que se cumplan las disposiciones legales y reglamentarias, así como las resoluciones de la Alcaldía Presidencia y los acuerdos de la Corporación, reguladores de la Policía Municipal.

o) Dictar normas e instrucciones para su cumplimiento en el ámbito de su competencia.

2. En el ejercicio de sus funciones será asistido por una Plana Mayor, dotada de los medios personales y materiales necesarios.

Art. 12. Corresponde a los Subinspectores:

a) Ejercer el mando de las Unidades o Agrupaciones que componen la Subinspección, coordinando el servicio de conformidad con las instrucciones del Inspector Jefe del Cuerpo.

b) Informar al Inspector Jefe del Cuerpo sobre aquellas materias relativas al buen gobierno de las Subinspecciones, así como asesorarle sobre todo aquello para lo que fuera requerido.

c) Formular las propuestas que considere oportunas para el mejor funcionamiento de los servicios.

d) Ejercer las funciones que le delegue el Inspector Jefe del Cuerpo.

e) Efectuar una valoración anual, como mínimo, de los Oficiales al mando de las Unidades o Agrupaciones que comprende su Subinspección.

f) El Subinspector más antiguo ejercerá la segunda Jefatura del Cuerpo y sustituirá al Inspector Jefe en sus ausencias.

g) Y cualquier otra que se derive del ejercicio de su cargo.

En caso de vacante del empleo de Inspector Jefe del Cuerpo, y hasta que ésta sea cubierta reglamentariamente, el Alcalde o, en su caso, el Concejal o Director de Servicios de la Policía Municipal, designarán entre los Subinspectores aquél que ocupará interinamente la Jefatura del Cuerpo.

Art. 13. Corresponde a los Oficiales:

a) Ejercer el mando de la Unidad o Agrupación a sus órdenes y coordinar el servicio de las Secciones, Grupos o Patrullas que comprenda, de conformidad con las instrucciones de sus superiores jerárquicos.

b) Supervisar las actuaciones del personal a sus órdenes en acto de servicio, corrigiendo las posibles deficiencias que observare, haciéndose responsable de dichas actuaciones.

c) Informar, tanto de las actuaciones meritorias y destacables del personal a sus órdenes como de las infracciones que pudiera cometer.

d) Velar por el personal a sus órdenes, así como por la conservación, mantenimiento y limpieza del material encomendado.

e) Velar por el mantenimiento de las normas de presentación del personal, puntualidad y disciplina, dando parte

de las deficiencias detectadas, cuya corrección oportuna no esté dentro de sus atribuciones.

f) Desplegar el personal a sus órdenes en la vía pública de forma que su utilización sea lo más racional posible, es decir, que durante un turno de servicio puedan asignarse a un mismo componente diversas misiones a distintas horas, dentro de la diversidad de funciones que tiene asignada la Policía Municipal.

g) Revisar los partes de novedades cursados por los Jefes de Sección, indicando a éstos las observaciones que considere convenientes.

h) Acudir, al menos una vez a la semana, al pase de lista de cada uno de los turnos del personal de su Unidad o Agrupación, con el fin de comprobar la correcta ejecución de dicho acto.

i) Efectuar una valoración anual, como mínimo, de los Suboficiales y Sargentos de su Unidad o Agrupación que dependan directamente de él.

j) Proponer las mejoras que considere oportunas para el beneficio del servicio.

k) Mantener el nivel de competencia adecuado, en cuanto a conocimientos profesionales del personal de su Unidad o Agrupación, manteniéndose en constante relación con sus subordinados para conocer sus peculiares condiciones, su capacidad, su cualidad y defectos.

l) Y cualquier otro que se derive del ejercicio de su cargo.

Art. 14. Corresponde a los Suboficiales:

a) Distribuir los servicios de las Secciones que tengan asignadas, así como los turnos de libranza de los inferiores jerárquicos a sus órdenes.

b) Pasar revista, al menos una vez a la semana, al personal y al material destinado a su Sección.

c) Mantener estrecho contacto con sus inferiores jerárquicos, sirviendo de eficaz nexo de unión entre ellos y la Escala de Mando.

d) Colaborar con el Oficial en las valoraciones que a éste le correspondan.

e) Auxiliar de forma directa al Oficial para el mejor desempeño de sus funciones y sustituirle en sus ausencias.

f) Y cualquier otra función que se derive del ejercicio de su cargo.

Art. 15. Corresponde a los Sargentos:

a) Presidir los actos de toma y entrega del servicio, dando lectura del mismo.

b) Velar por el exacto cumplimiento de las instrucciones y servicios encomendados al personal a sus órdenes.

c) Revistar diariamente, antes de iniciar el servicio, al personal a sus órdenes, así como el material encomendado, en orden a la debida presentación, mantenimiento y conservación.

d) Girar visita de inspección periódica y frecuente a los lugares o zonas en que preste servicio personas a sus órdenes, para comprobar su correcta ejecución y corregir cualquier anomalía que se detecte en el mismo.

e) Dar cuenta de las incidencias que en el transcurso del servicio pudieran producirse, verbalmente o por escrito, según la importancia de las mismas.

f) Efectuar la valoración anual, como mínimo, de los Cabos y Policías a sus órdenes.

g) Controlar la utilización más racional posible del personal a sus órdenes, de tal modo que durante un turno de servicio puedan asignarse a un mismo componente diversas misiones a distintas horas, dentro de la diversidad de funciones que la Policía Municipal tiene asignadas.

h) Auxiliar al Suboficial que le corresponda en sus funciones.

i) Colaborar con los Cabos y Policías en las funciones especificadas en este Reglamento para la Policía Municipal, asumiendo las actuaciones, en conjunto, el puesto de mayor responsabilidad o peligro, si lo hubiera.

j) Y cualquier otra que se derive del ejercicio de su cargo.

Art. 16. Corresponde a los Cabos:

a) Supervisar los servicios encomendados a los Policías a su cargo, así como que éstos hagan una utilización correcta del material que les haya sido asignado.

b) Velar por el cumplimiento de los servicios encomendados a los Policías a sus órdenes, siendo responsable

ante su inmediato superior jerárquico de la correcta realización de éstos.

c) Dar cuenta al Sargento que le corresponda de los servicios meritorios que realice el personal a sus órdenes, así como de las irregularidades que pudiera cometer

d) Colaborar con los Policías en la realización de las funciones estipuladas por este Reglamento para la Policía Municipal, asumiendo las actuaciones, en conjunto, el puesto de mayor responsabilidad o peligro, si lo hubiere.

e) Auxiliar en sus funciones al Sargento que le corresponda.

f) Y cualquier otra que se derive del ejercicio de su cargo.

Art. 17. Corresponde a los Policías y sus Auxiliares:

El exacto desempeño de las funciones genéricas que se les encomienda en el presente Reglamento, así como las específicas del destino concreto que desempeñen, cumpliendo puntualmente las órdenes de sus superiores jerárquicos orientadas a dichas finalidades.

Art. 18. En cada Subinspección existirá una Junta de Valoraciones que procederá a realizar la valoración anual de los componentes de cada Unidad. Esta Junta estará constituida por el Inspector Jefe, el Subinspector, el Oficial de la Unidad a que pertenezcan los componentes cuyas valoraciones se juzguen y el valorador inicial de dichas calificaciones.

En las Unidades Independientes existirá también una Junta de Valoraciones que procederá a realizar la valoración anual de los componentes de cada Unidad. Esta Junta estará constituida por el Inspector Jefe, el Jefe de la Plana Mayor, el Oficial de la Unidad a que pertenezcan los componentes cuyas valoraciones se juzguen y el valorador inicial de dichas calificaciones.

De esta valoración anual se dará una copia a cada componente interesado, en aras de una mejor motivación profesional. Asimismo, será anotada en el expediente personal de cada componente del Cuerpo y se tendrá en cuenta para el acceso a destinos y para los concursos-oposición para el ascenso inmediatamente superior.

CAPITULO III

UNIFORMIDAD

Art. 19. Todos los miembros del Cuerpo de Policía Municipal, cuando estén en acto de servicio, tendrán la consideración de Agentes de la Autoridad a todos los efectos.

Se entenderá que están en acto de servicio siempre que vistan el uniforme reglamentario o cuando, sin vestirlo, se haga necesaria su intervención para prevenir o evitar la comisión de falta o delito, o para detener a sus autores, acreditando en este caso su condición mediante el correspondiente carné profesional.

Art. 20. Es obligatorio el uso del uniforme en acto de servicio para todos los miembros del Cuerpo de Policía Municipal.

La Alcaldía Presidencia, a propuesta del Concejal Delegado, podrá eximir temporalmente o permanentemente a los funcionarios del Cuerpo destinados a cometidos especiales y concretos del uso del uniforme reglamentario, siempre que la naturaleza de tales cometidos así lo aconseje. Si estos funcionarios tienen que acreditar su personalidad lo harán en la forma que previene el artículo anterior.

Art. 21. Se prohíbe la utilización del uniforme de modo incompleto, así como la descuidada colocación de las prendas que lo componen.

Dichas prendas deberán ser utilizadas con el mayor cuidado y limpieza.

Las prendas del uniforme que sean específicas del Cuerpo sólo podrán ser utilizadas durante la prestación del servicio.

Sobre el uniforme sólo podrán portar las divisas del correspondiente grado y los distintivos específicos del Cuerpo, condecoraciones, armamento y demás equipo reglamentario.

Art. 22. El excelentísimo Ayuntamiento de Madrid costeará, con cargo al presupuesto ordinario, la perfecta uniformidad de todos los componentes del Cuerpo de Policía Municipal. A tal efecto, las prendas serán repuestas transcurrido el plazo de caducidad que a cada una de ellas



se fije, de acuerdo con lo que se determine por los órganos competentes con posterioridad a la entrada en vigor de este Reglamento.

En el caso de que se produzca deterioro prematuro de alguna prenda o elemento del uniforme o equipo, se procederá a su reposición y se ordenará que se instruya la oportuna información para averiguar las causas de dicho deterioro y proceder en consecuencia.

Art. 23. El cambio de uniformidad entre estaciones climáticas será ordenado por la Jefatura del Cuerpo, quedando, no obstante, a criterio del Oficial el uso de anorak en invierno.

Art. 24. Los componentes femeninos del Cuerpo de Policía Municipal quedan autorizados al empleo de adornos de tipo personal, así como a la utilización de maquillaje, bien entendido que unos y otro deberán ser de formas y colores discretos. Se prohíbe expresamente la utilización de adornos colgantes durante la prestación del servicio, o cualesquiera otros que puedan impedir o dificultar movimientos en cualquier actuación policial.

Cuando la longitud del cabello del personal femenino sobrepase la altura de los hombros, deberá ir recogido.

El cabello del personal masculino no podrá exceder en longitud la parte inferior del cuello de la camisa o cazadora, y no deberá tapar las orejas. El personal de este sexo queda autorizado, previa comunicación a sus superiores, al uso de barba y/o bigote arreglado, no pudiendo exceder su longitud de cuatro centímetros.

En cualquier caso, el cabello deberá llevarse perfectamente peinado y aseado.

CAPITULO IV

INGRESO, FORMACION Y ESPECIALIZACION, REGIMEN DE ASCENSOS Y BAJAS

Art. 25. El ingreso en el Cuerpo de Policía Municipal se realizará con arreglo a las disposiciones vigentes de carácter general, mediante convocatoria pública y por pro-

cedimientos de oposición, debiéndose tener en cuenta las especialidades que por razón de la función se especifican en este Reglamento.

Serán requisitos imprescindibles para aspirar al ingreso en el Cuerpo de Policía Municipal del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, los siguientes:

- a) Poseer la nacionalidad española.
- b) Tener cumplidos veintiún años de edad y no haber superado los treinta en la fecha en que termine el plazo de admisión de instancias. Servicio militar cumplido o exento.
- c) Alcanzar una estatura mínima de 1,70 metros para los aspirantes masculinos y de 1,65 metros para los femeninos.
- d) Estar en posesión del título de Graduado Escolar o equivalente.
- e) Poseer los permisos de conducir de las clases A-2 y B-2.
- f) Carecer de antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos. No haber sido inhabilitado para el ejercicio de la función pública ni haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, de la Administración Autonómica, Local o Institucional.
- g) Superar las siguientes pruebas de carácter eliminatorio:
 1. Pruebas físicas adecuadas a la capacidad necesaria para la función a desarrollar.
 2. Test psicotécnico, orientado a la función policial a desarrollar.
 3. Exámenes escritos sobre temas relativos al Derecho constitucional, administrativo, procesal, penal y función policial.
 4. Superar un exhaustivo examen médico orientado a la función que la Policía desempeña. Todo ello sin perjuicio de los que para una mayor garantía de la capacitación de los aspirantes al Cuerpo se puedan establecer.
 5. Superar un curso de formación y prácticas en la Academia de la Policía Municipal, curso que tendrá una duración mínima de seis meses.

Art. 26. Las convocatorias se harán por la Alcaldía Presidencia en turno libre y se publicarán de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias reguladoras del acceso a la función pública, con expresión de los requisitos que deban reunir los aspirantes para concurrir, el número y naturaleza de las plazas, la dotación de las mismas, fecha, carácter y contenido de las pruebas, sistema de calificación, así como la composición y actuación del Tribunal calificador.

Art. 27. La actuación del órgano calificador se ajustará estrictamente a las bases de la convocatoria, quedando facultado para decidir sobre los aspectos que las bases omitan o no concreten suficientemente.

Al término de las calificaciones el Tribunal las hará públicas.

El Tribunal examinador elevará a la Alcaldía las propuestas provisionales de nombramiento de los aspirantes que hayan aprobado las pruebas, sin que en ningún caso puedan exceder del número de plazas vacantes.

Contra las resoluciones del Tribunal calificador se podrá interponer los recursos establecidos por la legislación vigente.

Art. 28. La composición de los Tribunales se llevará a cabo según establezca la legislación vigente.

Art. 29. Los que, superadas dichas pruebas de oposición, ingresen en la Academia para la realización del curso selectivo de formación y prácticas serán nombrados Policías en prácticas y percibirán, durante el período de dicho curso, las retribuciones mínimas fijadas para los componentes del Cuerpo en su misma categoría, siéndoles de aplicación todo lo dispuesto en el presente Reglamento.

Si los nombrados fueran funcionarios del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid, percibirán el sueldo, trienios, pagas extraordinarias y demás complementos que, en su caso, les hubiera correspondido de continuar en la misma plaza del Cuerpo de origen, en el período del plazo de duración del curso de formación y prácticas.

Art. 30. Concluido el curso selectivo de formación y prácticas se procederá a la calificación final de los Poli-

cías en prácticas por una Comisión designada por la Alcaldía Presidencia, cuya composición será la siguiente:

a) El Concejal de Policía Municipal, como Presidente.

b) El Director de Servicios de Policía Municipal, como Vocal.

c) El Inspector Jefe del Cuerpo, como Vocal.

d) Dos Profesores de la Academia de Policía Municipal, como Vocales.

e) Un representante sindical de la plantilla del Cuerpo, de la misma o superior categoría.

f) Actuará como Secretario el Secretario general de la Corporación, o persona en quien delegue.

Esta Comisión quedará integrada, además, por los suplentes respectivos, que, simultáneamente con los titulares, habrán de designarse.

Art. 31. A los Policías en prácticas que superen con aprovechamiento el curso selectivo de formación y prácticas les será conferido por el Alcalde Presidente el nombramiento como funcionarios de carrera.

Será nulo el nombramiento como funcionarios de quienes están incurso en causas de incapacidad específica, conforme a las Leyes, y, en particular, de las que se determinen en el presente Reglamento.

La entrega de títulos para los nuevos funcionarios se hará por el Alcalde, en sesión solemne, o Concejal en quien delegue, ante los que prestarán juramento o promesa de la forma legalmente establecida.

Art. 32. Los nuevos funcionarios deberán tomar posesión de su cargo dentro del plazo de treinta días, a partir del siguiente a la fecha en que sea notificado el nombramiento.

Quien, sin causas justificadas, no tomara posesión dentro del plazo señalado, no causará alta en el Cuerpo.

Art. 33. La Academia cualificada para la preparación de los aspirantes al Cuerpo de Policía Municipal impartirá también cursillos de formación básica para ascenso a otros

empleos superiores, así como otros de reciclaje y especialización, ateniéndose a los siguientes criterios:

a) Los cursillos de formación básica serán:

Curso de formación básica para Cabos, con un tiempo de duración máxima de seis meses.

Curso de formación básica para Sargentos, con un tiempo de duración máxima de tres meses.

Curso de formación básica para Suboficiales, con un tiempo de duración máxima de tres meses.

Curso de formación básica para Oficiales, con un tiempo de duración máxima de seis meses.

Estos cursos de formación básica serán de carácter obligatorio para aquellos aspirantes que hayan superado previamente la oposición libre o los concursos-oposición restringidos que correspondan en cada caso, y se realizarán durante las horas de servicio.

b) Los cursillos de reciclaje perseguirán la constante adecuación de la preparación físico-técnica de los Policías municipales a las necesidades del servicio. Estos cursos serán de carácter obligatorio para todos los componentes del Cuerpo y se realizarán durante las horas de servicio, respetando el turno original del Policía, salvo lo especificado en el artículo 44 del presente Reglamento.

c) Los cursos de especialización perseguirán la preparación específica de determinados miembros del Cuerpo de Policía Municipal en las distintas áreas que le competen, aunque éstas no tengan el carácter de inmediata necesidad para el servicio.

Art. 34. Tanto los cursos de reciclaje como los de especialización estarán divididos en tres grupos, según su complejidad:

Grupo A, aquellos cuya duración no exceda de un mes.

Grupo B, aquellos cuya duración no exceda de tres meses.

Grupo C, aquellos cuya duración exceda de tres meses.

La Dirección de Servicios de Policía Municipal publicará periódicamente un baremo de puntuación para cada uno de los grupos de los dos tipos de cursos, de especialización y reciclaje. Dicha puntuación se tendrá en cuenta para el acceso a la realización de otros cursos de mayor

dificultad, para acceder a determinados destinos y para la evaluación de los concursos-oposición restringidos para el ascenso a un empleo inmediatamente superior.

La puntuación de cualquier curso de reciclaje correspondiente al mismo grupo de otro curso de especialización, será exactamente la mitad.

Tanto los cursos de reciclaje como los de especialización serán publicados en la Orden General del Cuerpo con quince días de antelación mínima a la fecha límite de inscripción, siendo obligatoria la exposición de su convocatoria durante este período de tiempo en los tabloneros de anuncios de régimen interior de todas las Unidades del Cuerpo.

Con el anuncio de cada curso se especificará:

1. El carácter del mismo (especialización o reciclaje).
2. Duración del curso.
3. Puntuación con que se evalúa su superación.
4. Horario de impartición.
5. Requisitos para acceder al curso.
6. Número de plazas a cubrir.
7. Posibilidad de cambio de unidad y/o turno.

En caso de una presentación superior de peticiones al número de plazas a cubrir, se realizará, entre los aspirantes que reúnan los mismos requisitos, una prueba previa adecuada al curso a realizar.

Al final del curso se publicarán los resultados obtenidos por los participantes en cada materia.

Los Policías de nuevo ingreso no podrán efectuar ningún curso durante el primer año del ejercicio de sus funciones, y solamente uno durante el segundo año de ejercicio de las mismas, siempre con una duración inferior a este período.

El ascenso a cualquier empleo supondrá la imposibilidad de realización de cursos durante el primer año del ejercicio de sus funciones y solamente uno durante el segundo año del ejercicio de la misma, siempre con una duración inferior a este período.

A partir de los dos años de ejercicio en un empleo podrán realizarse bianualmente hasta un máximo de tres

cursos de reciclaje o especialización, no pudiendo exceder en conjunto la duración de estos cursos el período máximo de nueve meses.

Art. 35. Para el acceso a los empleos de Oficial, Subinspector e Inspector se requerirá titulación superior o haber desempeñado la categoría inmediata inferior durante un período mínimo de dos años, fijándose en cada una de las convocatorias la edad máxima y mínima de los aspirantes.

El acceso a las categorías de esta Escala Técnica de mando se realizará mediante oposición libre o concurso-oposición y la superación en ambos casos de un curso de formación y prácticas de seis meses de duración como mínimo.

Para el acceso a los grados de la escala técnica se reservarán, en las oposiciones o concursos-oposición libres que se convoquen, un máximo del 50 por 100 de las plazas a cubrir para la promoción de las categorías inferiores.

Transcurridos seis años desde la aprobación de este Reglamento por la Corporación municipal, el acceso a las distintas categorías de la escala técnica de mando sólo se podrá realizar por el procedimiento de concurso-oposición restringido entre los miembros del Cuerpo.

Art. 36. El ascenso a las diferentes categorías de la escala ejecutiva se efectuará por el sistema de promoción de los miembros de las categorías inferiores, debiendo superarse un concurso-oposición restringido, así como un curso de formación y prácticas.

Sólo se podrá optar a la categoría inmediata superior con el requisito imprescindible de haber desempeñado el empleo inmediato inferior durante un período mínimo de dos años ininterrumpidos de los que uno, al menos, deberá haberse cumplido, obligatoriamente, en el servicio de calle, salvo orden o destino obligatorio distinto, o, en el empleo anterior al inmediato inferior, cuatro años ininterrumpidos. Estos dos o cuatro años deberán haberse cumplido antes del último día de admisión de instancias para la convocatoria.

Será también requisito imprescindible para optar a cualquier categoría superior, de la escala técnica o ejecutiva, no tener nota desfavorable, no prescrita, en el expediente personal.

Art. 37. Cuando las distintas categorías se provean por concurso-oposición libre la convocatoria se realizará de la forma legalmente establecida.

Cuando las categorías se provean por concurso-oposición restringido entre los miembros del Cuerpo se procederá de la forma legalmente establecida, teniendo en cuenta que se publicará la convocatoria con un plazo mínimo de dos meses de antelación a la fecha límite de admisión de instancias en la Orden General del Cuerpo, para conocimiento de los interesados. En dicha convocatoria se especificará con claridad la categoría que se pretende cubrir, el número de plazas del mismo, condiciones que han de reunir los candidatos, plazo de admisión de solicitudes, temario y pruebas físicas a evaluar y baremo de méritos.

Art. 38. Para el acceso a las diferentes categorías de las escalas técnica y ejecutiva deberán superarse las siguientes pruebas eliminatorias:

a) Pruebas físicas adecuadas a la capacidad necesaria para la función a desarrollar, excepto para aquellos componentes del Cuerpo que tengan el título de aptitud física en cualquiera de sus categorías.

Aquellos componentes del Cuerpo que hayan sufrido una disminución física, con motivo de enfermedad o accidente profesional, quedarán exentos de la realización de tales pruebas o, en todo caso, se les someterá a una adecuada a la disminución que padezcan.

b) Test psicotécnico orientado a la función de mando del empleo a ejercer.

c) Examen escrito sobre temas culturales, adecuados al nivel de la oposición y especificados en cada convocatoria. Podrán ser exceptuados de esta prueba aquellos opositores que demuestren documentalmente poseer el título oficial del nivel exigido en la oposición. En este caso se dará al opositor la máxima puntuación para la superación del examen.

d) Examen escrito sobre un temario específico relativo a temas policiales y a las responsabilidades del empleo a cubrir.

Tanto en las pruebas selectivas como en el baremo que se establezca para el ascenso a los diferentes empleos de las dos escalas deberán ser de estimación objetiva, eliminándose toda puntuación basada en criterios subjetivos.

CAPITULO V

FUNCIONAMIENTO DEL CUERPO

Art. 39. En las distintas Unidades del Cuerpo se distribuirán las funciones entre los distintos empleos y componentes de manera que, en todo momento, exista un único responsable ante la Jefatura.

Art. 40. La Policía Municipal, como Cuerpo jerarquizado, utilizará siempre el conducto reglamentario inferior o superior y en las materias realizadas con la prestación del servicio, de la manera siguiente:

a) Cualquier componente del Cuerpo podrá dirigir informe, petición o queja a cualquier superior jerárquico, incluida la Alcaldía Presidencia.

b) El informe, petición o queja deberá realizarla, obligatoriamente, a través de sus inmediatos superiores jerárquicos.

Art. 41. Todas aquellas órdenes que por su complejidad importancia, problemática realización o cualquier motivo análogo puedan originar malentendidos o situaciones conflictivas, según la valoración del mando y la urgencia del servicio, serán cursadas por escrito.

Siempre que se realice por un componente del Cuerpo parte, informe, reclamación, petición o queja a un superior jerárquico, se hará por duplicado, quedando una copia sellada en su poder.

Art. 42. Los traslados de Unidad o los cambios de turno que vayan a tener una duración superior a un mes se regularán por las siguientes normas:

a) Con la suficiente antelación se publicarán en la Orden General del Cuerpo los destinos a cubrir, especificándose los requisitos que deben reunir los aspirantes a los mismos.

b) Si no existieran voluntarios con los requisitos exigidos para proveer dichos puestos, la Dirección de Servicios de Policía Municipal, previa consulta a las Secciones Sindicales, determinará quiénes deben cubrirlo, con el asesoramiento de la Jefatura del Cuerpo.

Cuando el traslado de Unidad o el cambio de turno sea por tiempo inferior a un mes, será la Dirección de Servicios, con el asesoramiento de la Jefatura del Cuerpo, sin necesidad de consulta a Secciones Sindicales, la que determine quiénes deberán cubrir tales puestos, teniendo en cuenta que ningún componente podrá ser trasladado de Unidad o cambiado de turno por más de un mes en cada año natural.

Se autorizarán las permutas de Unidad o turno entre los componentes de la misma clase que reúnan los mismos requisitos profesionales.

Art. 43. La provisión de vacantes y destinos en las distintas Unidades del Cuerpo serán publicadas en la Orden General para conocimiento de aquellos componentes interesados en optar a ellos.

Art. 44. Los componentes del Cuerpo de Policía Municipal que tengan como misión funciones de tipo auxiliar o burocrático serán seleccionados preferentemente entre miembros cuya edad supere los sesenta años.

También desempeñarán estas funciones aquellos componentes del Cuerpo que hayan sufrido una disminución de su capacidad para la adecuada prestación del servicio, en tanto se mantenga esta situación y previa comprobación por el tribunal médico.

Las mencionadas funciones se realizarán de uniforme y sin portar el arma reglamentaria.

Quiénes desarrollen estas funciones mantendrán su condición de Policía municipal a todos los efectos.

CAPITULO VI

DEBERES Y DERECHOS DE LOS POLICIAS MUNICIPALES

Deberes

Art. 45. Siendo la disciplina base fundamental en todo Cuerpo jerarquizado, el Policía municipal obedecerá y ejecutará las órdenes que reciba de sus superiores jerárquicos, siempre que no contradigan la Constitución o la legalidad vigente. En tal supuesto deberá dar cuenta inmediatamente al superior jerárquico del que dio tal orden.

Art. 46. En los casos de catástrofes, los Policías municipales estarán obligados a presentarse en su puesto de trabajo y prestar sus funciones, aunque estuvieran libres de servicio.

Art. 47. Todos los miembros de la Policía Municipal que circulen por la vía pública vestidos de uniforme se entenderá que están en funciones de servicio y estarán, por tanto, obligados a intervenir en todos aquellos sucesos que reclamen su presencia, cumpliendo con los deberes que le impone el presente Reglamento.

Art. 48. El Policía municipal deberá presentarse en todo momento en perfecto estado de uniformidad, aseo personal, manteniendo en buen estado de conservación tanto el vestuario como los equipos que le fueran entregados o encomendados para su uso y/o custodia.

Art. 49. Observará estricta puntualidad en la asistencia al Servicio, comunicando al inmediato superior jerárquico, con la antelación que sea posible, su retraso o no asistencia al Servicio.

Art. 50. Los componentes del Cuerpo de Policía Municipal observarán, en todo momento, una conducta de máximo decoro y probidad, debiendo tratar con esmerada corrección al público y a los subordinados, facilitando a éstos el cumplimiento de sus obligaciones.

Art. 51. Procurará evitar la comisión de delitos, faltas e infracciones y denunciará cuantas vea cometer.

Informará de cuantas deficiencias observe en el funcionamiento o conservación de los bienes y servicios municipales.

Auxiliará en todo momento a cuantas personas necesitan ayuda.

Art. 52. Los miembros del Cuerpo estarán obligados a prestarse mutuo apoyo, así como a los componentes de otros Cuerpos de Seguridad, en toda ocasión que sean requeridos por un compañero o vean necesaria su intervención en apoyo de éste.

Art. 53. Siempre que tenga que actuar lo hará con reflexión, reserva, diligencia y prudencia, sin aventurar juicios ni precipitar sus medidas. No se dejará llevar de impresiones momentáneas, animosidades, antipatías o prejuicios.

Art. 54. La incorruptibilidad es cualidad que han de tener en todo momento presente los componentes de la Policía Municipal. Jamás admitirán dádivas monetarias ni en especie por los servicios que presten.

Guardarán secreto o reserva de los asuntos y datos que conozcan por razón de su profesión.

Art. 55. Al detener a alguna persona le enterará de sus derechos y le comunicará, con la suficiente claridad, el motivo de su detención, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17-3 de la Constitución.

Art. 56. Estarán obligados a cumplir íntegramente su jornada de trabajo.

No abandonará el Servicio hasta que sea relevado si así se le hubiese ordenado. Si el sustituto no se presentara a la hora convenida, el que esté de servicio lo pondrá en conocimiento de su inmediato superior jerárquico.

Si alguna indisposición le obligara a abandonar el servicio, intentará por todos los medios posibles ponerlo previamente en conocimiento de su superior jerárquico, y si esto no fuera posible, lo comunicará, cuanto antes, después de abandonar el servicio.

Art. 57. En caso de que por prescripción facultativa sea dado de baja por enfermedad o accidente, el Policía

deberá comunicarlo en el plazo máximo de veinticuatro horas a su Unidad.

En estos supuestos, el Policía no podrá abandonar su domicilio o vivienda en que se encuentre durante el período de baja si no es por prescripción o autorización facultativa.

Art. 58. Cuando para la realización de un servicio concorra más de un componente del Cuerpo de Policía Municipal, el de mayor categoría asumirá la responsabilidad, y si fuese de la misma categoría, aquélla recaerá sobre el de mayor antigüedad.

Art. 59. Todo miembro del Cuerpo vendrá obligado a poner en conocimiento de sus superiores cualquier incidencia del servicio.

Cuando estas incidencias se deban notificar por escrito, hará una relación sucinta de cuanto hubiera presenciado, oído o actuado, añadiendo cuantos datos objetivos estime necesarios para la comprensión de los hechos. Si aportara comentarios propios hará constar claramente ese extremo.

Art. 60. Todo funcionario del Cuerpo de Policía Municipal, al tomar posesión de su primer empleo, habrá de prestar juramento o promesa de cumplir fielmente las obligaciones del cargo con lealtad al Rey y de guardar y hacer guardar la Constitución como norma fundamental del Estado.

Art. 61. A los miembros del Cuerpo de la Policía Municipal les será de aplicación estricta el régimen de incompatibilidades legalmente vigente.

Art. 62. Los componentes del Cuerpo de Policía Municipal deberán hacer uso del arma reglamentaria en los siguientes casos:

a) Cuando el propio Policía municipal, o terceras personas, sufran una agresión de tal intensidad y violencia que pongan en peligro sus vidas.

b) En caso de que una persona, portando un arma de fuego o cualquiera otra con la que pueda atentar gravemente contra la integridad física de un Policía, o de terceras personas, muestre claras intenciones de hacer uso de la misma contra aquéllos.

c) Cuando para la comisión de un delito el autor del mismo trate de causar daños físicos, con un arma, a un componente del Cuerpo, o a terceras personas.

Deberán, no obstante, tenerse en cuenta las siguientes limitaciones:

1. Debe existir la debida adecuación y proporcionalidad entre el medio empleado por el agresor y el utilizado por el Policía.

2. Siempre que las circunstancias lo permitan, antes de hacer uso del arma se procederá a dar el "alto, policía" y, si se hiciese caso omiso a tal advertencia, se disparará sobre el agresor hacia zonas no vitales del mismo.

3. Antes de hacer uso del arma se tendrá la certeza de no herir a terceras personas, siempre y cuando dicha omisión no suponga la indefensión del Policía.

En cualquier caso deberá tenerse presente la norma de que es preferible no detener a un delincuente que lesionar a un inocente.

Art. 63. Deberán auxiliò y máximo respeto a todos los miembros de la Corporación municipal, incluso con signos externos.

Derechos

Art. 64. El régimen económico de los miembros del Cuerpo de la Policía Municipal será el establecido por las disposiciones legales y los acuerdos entre la Corporación y sus funcionarios.

Art. 65. Tendrá, igualmente, derecho, de acuerdo con lo establecido en la Constitución, a elegir libremente su lugar de residencia, así como a transitar por cualquier punto del territorio nacional, o fuera de él, sin necesidad de permiso previo.

Cuando con ocasión de un permiso, o del disfrute de días libres, un componente del Cuerpo abandone el territorio de la Comunidad de Madrid, lo notificará a su superior jerárquico.

Art. 66. Los componentes del Cuerpo de Policía Municipal que se distingan notablemente en el cumplimiento

de las funciones dispuestas por este Reglamento serán recompensados, dentro de las circunstancias que concurren en cada caso.

Art. 67. La recompensa a que pueden hacerse acreedores los componentes del Cuerpo de Policía Municipal son las siguientes:

a) Serán recompensados con hacer público el hecho en la Orden General del Cuerpo, haciéndolo constar en su expediente personal, aquellos componentes de la Policía Municipal que, durante la prestación del servicio, se distinguen por su buen hacer profesional.

Este premio será concedido por el Director de Servicios de la Policía Municipal, a propuesta del Inspector Jefe del Cuerpo.

b) Serán recompensados con mención honorífica, haciéndolo en su expediente personal, aquellos componentes de la Policía Municipal que, durante la prestación del servicio o fuera de él, se distinguen en la realización de intervenciones difíciles, arriesgadas o que enaltezcan la imagen de la Policía Municipal.

Este premio será concedido por el Alcalde Presidente, a propuesta del Concejale Delegado de la Policía Municipal.

c) Serán recompensados con el galón de méritos aquellos Cabos, Policías que se distinguen por sus virtudes profesionales y humanas.

Este premio será concedido por el Alcalde Presidente, a propuesta del Concejale Delegado de la Policía Municipal.

d) Serán recompensados con la concesión de la Medalla de la Policía Municipal de Madrid, haciéndolo constar en su expediente personal, aquellos componentes de la Policía Municipal que realicen algún acto heroico y generoso, con peligro de su vida, así como por los méritos contraídos a lo largo de un período de tiempo determinado.

Este premio será concedido por el Alcalde Presidente, a propuesta del Concejale Delegado de la Policía Municipal.

Art. 68. Las recompensas otorgadas a los componentes del Cuerpo de Policía Municipal serán tenidas en cuenta para la valoración en los concursos para el ascenso a otro

empleo, para la adjudicación de destinos y para el acceso a los cursos de actualización de conocimientos y especialización de la Academia de Policía Municipal.

A estos efectos, la Dirección de Servicios de la Policía Municipal publicará un baremo de puntuación en el que se contemplen los cuatro tipos de recompensas anteriormente referidas.

Art. 69. Las vacaciones, permisos, licencias y excedencias se regularán por la legislación vigente en cada momento y los acuerdos entre al Corporación y sus funcionarios.

Los porcentajes de plantilla que disfrutarán las vacaciones en cada período serán establecidos por la Dirección de Servicios, teniendo en cuenta las diversas funciones a realizar por cada Unidad durante estos períodos, después de consultar a las Secciones Sindicales.

Los Policías municipales también tendrán derecho al goce de cualquier otro período de vacaciones, o días libres que acuerden la Corporación y los representantes de los trabajadores. Estos días habrán de solicitarse con un plazo mínimo de cuatro días de antelación y se concederán siempre que el Servicio no se halle en mínimos o se encuentre en una situación especial, por riguroso orden de petición.

No se podrá obligar a los componentes del Cuerpo a disfrutar en fechas concretas los días de esta índole y, con el fin de evitar acumulaciones en determinados períodos del año, se procederá de la siguiente forma:

Se disfrutarán en dos períodos comprendidos entre el 1 de enero y el 30 de junio y el 1 de octubre y el 31 de diciembre. En el primer período se disfrutarán los dos tercios del total de los días que se dispongan y un tercio en el segundo período.

Sólo si por necesidades del Servicio no se pueden disfrutar los días estipulados para uno de los períodos especificados en el párrafo anterior, se podrán acumular para el período siguiente. De igual forma se procederá en caso de enfermedad del Policía municipal.

Aquellos componentes que, por causas no justificadas, no disfruten de los días libres correspondientes a cada período, perderán el derecho a disfrutar los mismos.

Art. 70. Los componentes del Cuerpo de Policía Municipal tendrán derecho a la jubilación, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente y, asimismo, gozarán de los derechos pasivos que les pudieran corresponder.

CAPITULO VII

REGIMEN DISCIPLINARIO

Art. 71. Cualquier componente del Cuerpo de Policía Municipal podrá dar parte sobre otro componente del mismo, lo que pudiera dar lugar al inicio del procedimiento disciplinario.

Art. 72. En una fase previa, la definición de los hechos que pudieran dar lugar al inicio del procedimiento disciplinario deberá procurarse en el marco de la Unidad, por lo que, cualquier informe de este tipo será dirigido al Oficial, salvo cuando éste resulte implicado, que se dirigirá a su inmediato superior jerárquico.

El Oficial, o su superior jerárquico, en su caso, cuando reciba un escrito de esta índole recabará del supuesto inculcado otro en su defensa, explicándole previamente con claridad los hechos o infracciones que se le imputan.

El Oficial, o su superior jerárquico, en su caso, podrá recabar de los implicados, o de otros componentes del Cuerpo, la información que estime conveniente para el esclarecimiento de los hechos.

Art. 73. Independientemente del resultado de lo actuado por el Oficial, o su superior jerárquico, la información recogida se remitirá por el conducto reglamentario al Concejal Delegado de Policía Municipal, que tendrá bajo su dependencia directa al Gabinete Asesor del Cuerpo.

A estos efectos, las funciones del Gabinete Asesor serán:

- a) Asesoramiento jurídico.
- b) Investigación e información de las conductas de los miembros del Cuerpo.
- c) Instrucción de toda clase de expedientes.

d) Defensa ante los Tribunales de los componentes del Cuerpo por hechos derivados de su servicio.

e) Y cualquier otro que se derive de su naturaleza.

Los componentes del Gabinete Asesor no tendrán que ser necesariamente, en su totalidad, miembros del Cuerpo de Policía Municipal.

Art. 74. Si, a juicio del Concejal Delegado de Policía Municipal, los informes recibidos no esclarecen suficientemente los hechos, éste podrá disponer la comparecencia de los implicados en el Gabinete Asesor, para realizar las aclaraciones a que hubiere lugar.

Siempre que un componente del Cuerpo sea citado por el Gabinete Asesor lo será por escrito, en sobre cerrado, y con una breve explicación del motivo por el que se le requiere a prestar declaración, resultando aquél obligado a firmar un justificante de la recepción del citado requerimiento.

El Gabinete Asesor estará obligado a entregar justificantes por la asistencia de cualquier componente del Cuerpo a sus dependencias, con ocasión de efectuar comparecencia y, si éste lo solicita, deberá facilitarle copia de su declaración.

Sólo por causa grave o urgente podrá ser citado un componente del Cuerpo al Gabinete Asesor fuera de su jornada laboral. En este supuesto, el tiempo empleado en la comparecencia será computado como de servicio a todos los efectos.

Art. 75. Si, a juicio del Concejal Delegado, los hechos están suficientemente claros y considera que la calificación es leve, procederá a elevar propuestas de sanción a la Alcaldía Presidencia.

Art. 76. Si de la práctica de diligencias previas se presume la posible existencia de una falta cuya calificación pudiera ser de grave o muy grave, se procederá a la solicitud de incoación de expediente disciplinario, por el mismo procedimiento anterior, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente para los funcionarios de Administración Local.

Una vez resuelto el expediente disciplinario, sin perjuicio de los recursos que pudiera establecer el inculpado, se notificará a éste la sanción impuesta, anotándosela desde esa fecha en su expediente personal.

Art. 77. Se considerarán faltas de carácter leve:

a) El retraso, negligencia y descuido de carácter leve en el cumplimiento de las funciones.

b) Prestar servicio con deficiencias en la uniformidad.

c) El descuido en la conservación de locales, documentos y otros medios materiales del Servicio que no causen perjuicio grave.

d) Tres faltas de puntualidad en un mes.

e) La incorrección con los compañeros, inferiores jerárquicos y con los componentes de otros Cuerpos de Seguridad.

f) Elevar informes, quejas o peticiones sin utilizar el conducto reglamentario, cuando no exista un motivo suficientemente justificado que lo haya motivado.

Art. 78. Se considerarán faltas de carácter grave:

a) La desobediencia a los superiores jerárquicos respecto de las cuestiones relativas a sus funciones en el desarrollo del servicio.

b) Causar daños importantes en locales, documentos y otros medios materiales del Servicio por negligencia o imprudencia grave.

c) Más de tres faltas de puntualidad en un mes natural o la falta de asistencia al servicio sin causa justificada.

d) Incurrir en el extravío, pérdida o sustracción del uniforme, equipo y dotación reglamentaria por negligencia inexcusable.

e) La utilización de las dependencias, servicios o medios materiales del Cuerpo de Policía Municipal o del Ayuntamiento, en beneficio personal y/o de terceros, salvo autorización expresa del superior jerárquico.

f) Utilizar la simulación para excusarse de cumplir los deberes dispuestos por este Reglamento.

g) La intoxicación no habitual etílica por drogas tóxicas o estupefacientes durante la prestación del servicio.

h) Actuar con notorio abuso de sus atribuciones, causando daños o perjuicios graves.

i) No prestar auxilio al que motivadamente lo reclame o dejar de intervenir con urgencia en aquellos supuestos en que se haga conveniente o necesaria su actuación.

j) Hacer uso fuera de servicio de los distintivos del Cuerpo sin causa justificada.

k) Incumplir la obligación de declarar el ejercicio de actividades que puedan resultar incompatibles con la realización de sus funciones, sean o no lucrativas.

l) La incorrección con los ciudadanos y superiores jerárquicos.

m) Faltar ostensiblemente al respeto y consideración debidos a los ciudadanos, superiores jerárquicos, compañeros, inferiores jerárquicos y a los miembros de otros Cuerpos de Seguridad.

n) Originar o tomar parte activa en altercados o pendencias durante la prestación del servicio.

ñ) Incumplir la obligación de dar inmediata cuenta a los superiores jerárquicos de cualquier asunto que, por su importancia o trascendencia, requiera su conocimiento o decisión urgente.

o) No dar curso o escrito dirigido a su superior jerárquico a través del conducto reglamentario.

p) Acumular hasta cinco faltas leves en un año.

q) En general, el incumplimiento de los deberes y obligaciones del Policía municipal, siempre que aquél no esté incurso en la calificación de falta leve o muy grave.

Art. 79. Se considerarán faltas de carácter muy grave:

a) Cualquier conducta constitutiva de delito doloso.

b) El abandono del servicio. Se considerará abandono del servicio las faltas injustificadas al mismo, a partir de cuatro o más días consecutivos.

c) La sustracción o pérdida de las armas, a que les habilita su licencia, por negligencia inexcusable en su custodia, así como no comunicar dicha sustracción o pérdida de manera inmediata a su superior jerárquico.

d) Exhibir agresivamente o hacer uso del arma en el desarrollo del servicio, o fuera de él, sin causa justificada.



e) La falta de probidad moral o material, tanto en el ejercicio de su función como fuera de ella.

f) La difusión o publicación de informaciones o actividades clasificadas como secretas y la violación del secreto profesional, con consecuencias graves.

g) La intoxicación habitual ética, por drogas tóxicas o estupefacientes, durante la prestación del servicio.

h) La comisión de tres faltas graves en un año natural.

i) El incumplimiento del deber de fidelidad a la Constitución en el ejercicio de la función pública.

j) Toda actuación que suponga discriminación por razón de raza, sexo, religión, lengua, opinión, lugar de nacimiento o vecindad, o cualquier otra circunstancia personal o social.

k) La notoria falta de rendimiento que compone inhibición en el cumplimiento de las tareas encomendadas.

l) La violación de la neutralidad o independencia políticas, utilizando las facultades atribuidas para influir en procesos electorales de cualquier naturaleza y ámbito.

m) El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades.

Art. 80. Todo componente del Cuerpo tendrá libre acceso a su expediente personal, previa solicitud al Oficial de su Unidad, que deberá concedérsela en el plazo máximo de siete días.

En lo que respecta a premios, sanciones o cualquier otra materia que pueda incidir en la valoración del Policía municipal, los expedientes personales de un mismo componente que se encuentren en diferentes dependencias del Cuerpo, deberán tener un mismo contenido.

CAPITULO VIII

DE LOS DERECHOS SINDICALES

Art. 81. Los funcionarios del Cuerpo de Policía Municipal gozarán de cuantos derechos y libertades les reconozcan la Constitución y la legislación vigente, así como las disposiciones municipales.

Art. 82. Los Policías municipales podrán estar afiliados a partidos políticos y sindicatos legalmente constituidos, no pudiendo sufrir discriminación alguna en virtud de su militancia política o sindical, o por causa de la religión que practiquen.

Art. 83. En cuanto al derecho de huelga se estará a lo dispuesto por la Constitución y la legislación que la desarrolle, así como a las disposiciones municipales.

Art. 84. Se reconoce el derecho a la libre expresión y a la difusión de opiniones por cualquier medio de comunicación, a los representantes acreditados de las Secciones Sindicales de la Policía Municipal, haciéndolo constar con claridad en todo momento.

Art. 85. Se reconoce el derecho de petición y/o queja individual o colectiva, a través del conducto reglamentario.

Art. 86. A los miembros del Cuerpo de Policía Municipal les será de aplicación todas aquellas disposiciones de los acuerdos y convenios que periódicamente se suscriban entre la Corporación y los representantes sindicales del Cuerpo, salvo aquellas que expresamente en tales acuerdos o convenios, o en este Reglamento se determinen, o se acuerden entre la representación sindical y la Concejalía responsable.

Art. 87. Para la elección de los representantes sindicales de la Policía Municipal se estará a lo dispuesto en los convenios y acuerdos suscritos entre la Corporación y los representantes de los trabajadores.

Art. 88. Los representantes sindicales de la Policía Municipal, reconocidos por el Ayuntamiento como representantes de los trabajadores o como Delegados de Sección Sindical, gozarán de los mismos derechos y garantías sindicales que los del resto de colectivos del Ayuntamiento.

Se dispondrá en todas las Unidades de tabloneros de anuncios sindicales de dimensiones mínimas de 1,05 por 2 metros, que se colocarán en lugares visibles, acordados por el responsable de la Unidad y los representantes sindicales y en los que se situarán los comunicados del Comité de Trabajadores y de las Secciones Sindicales.

Art. 89. En el ejercicio de sus funciones, los representantes sindicales miembros del Cuerpo de Policía Municipal quedarán exceptuados de la necesidad de utilizar el conducto reglamentario.

Art. 90. Las Secciones Sindicales, a los efectos del articulado anterior, enviarán a la Dirección de Servicios una relación de sus representantes sindicales.

Art. 91. Son funciones de las Secciones Sindicales, sus Delegados:

a) Recoger las reivindicaciones profesionales, económicas y sociales de los miembros del Cuerpo y promover su resolución ante los organismos pertinentes de la Corporación.

b) Realizar asambleas en las Unidades del Cuerpo, siempre que las circunstancias lo requieran, especificándose en esta materia:

1. Las asambleas podrán realizarse en cada Unidad como máximo una vez a la semana, al comienzo o al final de la jornada, y por un período, también máximo, de quince minutos.

2. Las asambleas serán obligatoriamente presididas por representantes sindicales de la Policía Municipal, que se responsabilizarán de la buena marcha de las mismas.

3. El representante sindical que vaya a realizar una asamblea se presentará previamente al responsable de la Unidad, ante el que deberá mostrar su acreditación, suministrada por la Corporación.

c) Informar de su actividad y de aquellas cuestiones que puedan ser de interés para los componentes del Cuerpo, por medio de la difusión de sus comunicados, repartiéndolos en mano entre éstos, o a través de su colocación en los tableros de anuncios sindicales, guardando los siguientes requisitos:

1. En cualquier comunicado deberá figurar el nombre del Sindicato u Organismo reconocido por el Ayuntamiento de Madrid que lo difunde.

2. La presentación previa de los comunicados a la Dirección de Servicios, como deferencia, que lo sellará de trámite.

DISPOSICION DEROGATORIA

A la publicación del presente Reglamento quedará derogado el vigente de 1924, así como sus modificaciones posteriores.

Asimismo, quedarán derogados cuantos acuerdos, resoluciones y disposiciones del Ayuntamiento de Madrid u órdenes, circulares y otras disposiciones del Cuerpo de Policía Municipal que se opongan a lo establecido en el mismo.

Art. 89. En el ejercicio de sus funciones, los representantes sindicales miembros del Cuerpo de Policía Municipal quedarán exentos de la necesidad de seguir el conducto reglamentario.

Art. 90. Las Secciones Sindicales, a los efectos del artículo anterior, enviarán a la Dirección de Servicios una relación de sus representantes sindicales.

Art. 91. Son funciones de las Secciones Sindicales, sus Delegados:

a) Representar al Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, en el ámbito de la Policía Municipal, y promover y velar por el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y de las resoluciones de la Corporación Municipal en materia de Policía Municipal. A la publicación del presente Reglamento quedarán derogadas las disposiciones que en materia de Policía Municipal existieran en vigor, en la medida que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

b) Representar al Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, en el ámbito de la Policía Municipal, y promover y velar por el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y de las resoluciones de la Corporación Municipal en materia de Policía Municipal. A la publicación del presente Reglamento quedarán derogadas las disposiciones que en materia de Policía Municipal existieran en vigor, en la medida que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

c) Representar al Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, en el ámbito de la Policía Municipal, y promover y velar por el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y de las resoluciones de la Corporación Municipal en materia de Policía Municipal. A la publicación del presente Reglamento quedarán derogadas las disposiciones que en materia de Policía Municipal existieran en vigor, en la medida que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

d) Representar al Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, en el ámbito de la Policía Municipal, y promover y velar por el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y de las resoluciones de la Corporación Municipal en materia de Policía Municipal. A la publicación del presente Reglamento quedarán derogadas las disposiciones que en materia de Policía Municipal existieran en vigor, en la medida que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

e) Informar al Ayuntamiento de los actos de Policía Municipal que se realicen en el ámbito de la Policía Municipal, y promover y velar por el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y de las resoluciones de la Corporación Municipal en materia de Policía Municipal. A la publicación del presente Reglamento quedarán derogadas las disposiciones que en materia de Policía Municipal existieran en vigor, en la medida que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

f) Representar al Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, en el ámbito de la Policía Municipal, y promover y velar por el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y de las resoluciones de la Corporación Municipal en materia de Policía Municipal. A la publicación del presente Reglamento quedarán derogadas las disposiciones que en materia de Policía Municipal existieran en vigor, en la medida que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

g) Representar al Ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones, en el ámbito de la Policía Municipal, y promover y velar por el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias y de las resoluciones de la Corporación Municipal en materia de Policía Municipal. A la publicación del presente Reglamento quedarán derogadas las disposiciones que en materia de Policía Municipal existieran en vigor, en la medida que se opongan a lo establecido en el presente Reglamento.

