

FM-2937

LAS JUNTAS MUNICIPALES: EL AYUNTAMIENTO, MAS MAS CERCA

DISTRITO
CARABANCHEL

MENSAJE DEL ALCALDE DE MADRID

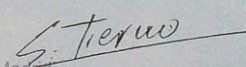
El hecho más importante que caracteriza el proceso democrático municipal, en relación con las Juntas de Distrito, es la descentralización. Distinguen los teóricos dos clases de descentralización; la política y la administrativa. La primera se refiere a la división del poder político, tal y como ocurre con las Autonomías, que reciben parte del poder del Estado, aunque éste mantenga siempre el poder absoluto en el ámbito que se reserva para su ejercicio. La descentralización administrativa es diferente; se trata de descentralizar *facultades*, descentralizar *atribuciones* y descentralizar *medios* materiales para que las facultades se realicen en la práctica, a través de las atribuciones. Así, por ejemplo, el Ayuntamiento de Madrid concede a las Juntas de Distrito facultades para tener y disponer de sus propios presupuestos e invertir el dinero en aquello que le parezca mejor, hasta un cierto límite. A esta facultad le siguen atribuciones que se regulan según ciertas normas, como creación de los órganos necesarios, reuniones, votaciones, etc. y, por último, se les conceden ciertos medios, bien jurídicos, bien materiales, tales como Policía Municipal, Ingenieros Técnicos y, en especial, los fondos necesarios para que la descentralización sea un hecho.

No hay que ser un especialista en estas cuestiones para entender que el viejo Ayuntamiento conserva las funciones de coordinación y de control, pero que en los distritos quien decide, cada vez en mayor medida, son las Juntas. ¿Qué ventajas tiene esta descentralización administrativa? Parece que hay ventajas muy claras que la experiencia justifica ya que, en la mayor parte de los Municipios del mundo, la descentralización es un hecho que adquiere, de día en día, mayores proporciones.

Efectivamente, descentralizando se evita que el cúmulo de asuntos que pasan por las mismas oficinas haga crecer la burocracia, que en este caso se devora a sí misma. Descentralización equivale a rapidez. En segundo lugar, los problemas están más cerca de quienes mejor lo conocen, es decir, de los Concejales y Presidentes de las Juntas, de los Consejos de vecinos, resolviéndose fácilmente, sin esperar a que el aparato central del Municipio intervenga; en este aspecto, descentralización equivale a eficacia. En tercer lugar, es más fácil y rápido el acceso del vecino a los órganos de la Administración descentralizada. En la Plaza de la Villa se formarían colas interminables si todos los asuntos tuvieran que resolverse allí. Descentralizar significa pues mayor participación y por consiguiente aumento de las relaciones personales entre el vecino y los administradores. Y, en cuarto lugar, descentralización quiere decir mayor transparencia porque, es más difícil ocultar un asunto o bien orientarlo mal, en una Junta que está inmediatamente vigilada por los vecinos, que en un órgano centralizado, con una Administración lejana y cerrada.

El lector concluirá sin esfuerzo, que descentralizar es bueno, que es un signo de progreso y fundamentalmente democrático, ya que las decisiones populares son más rápidas y más próximas. Nuestro empeño fue desde un principio, descentralizar. Hemos avanzado bastante en este aspecto, aunque aún nos queda bastante por hacer, pero hemos de ir con cierta lentitud y cuidado porque el Estado central y las Autonomías disponen de normas que no permiten avanzar demasiado deprisa en el proceso descentralizador. Pese a todo, seguiremos caminando por este camino que ha de llevarnos, en lo que respecta a la Administración Municipal, a hacer que sea verdad y no pura quimera lo del gobierno del pueblo por el pueblo. En muchos casos, debemos entender la descentralización como una consecuencia de la lucha de clases y de la participación cada vez mayor, de la clase obrera en la gestión municipal.

Ayuntamiento de Madrid


ENRIQUE TIERNO GALVÁN
Alcalde de Madrid

¿QUÉ ES LA DESCENTRALIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID?

FM-2937

59/72

En 1979, con la llegada al Ayuntamiento de la primera Corporación elegida democráticamente, se produce un cambio de enorme trascendencia para Madrid: la descentralización administrativa. ¿Qué significa esa palabra que oímos tan a menudo en los medios de comunicación? Algo tan simple como repartir territorialmente las tareas de Gobierno, de modo que la gestión se acerque al ciudadano, con el doble propósito de conocer mejor sus necesidades y favorecer su participación.

Hasta ese momento la ciudad se dirigía desde la Plaza de la Villa. Cualquier decisión se tomaba allí, cualquier papel o gestión requerían un largo desplazamiento.

Cuanto más lejos se encuentra el lugar donde se decide, más posibilidades hay de tomar una decisión equivocada. Una ciudad millonaria en habitantes no podía gobernarse con desconocimiento de la realidad, o con un conocimiento parcial, por sectores de actividad. Una administración centralizada es una administración burocratizada, ineficaz e incómoda para las personas a las que se dirige. Por ello desde el primer momento se ponen en marcha los mecanismos políticos y jurídicos que permitan acercar al vecino las decisiones. El medio utilizado son las Juntas Municipales de Distrito, que hasta ese momento eran locales vacíos de contenido.

Se nombran por el Alcalde los Concejales Presidentes, se constituyen las Juntas y se crean los Consejos de Participación Ciudadana. El Alcalde y la Comisión Permanente, delegan parte de sus facultades en los Distritos.

Este camino no se detiene. En 1983 asumen nuevas responsabilidades.

Las Juntas gestionan los servicios que afectan al Distrito (limpieza de la vía pública, colegios, conservación de calles, fuentes, edificios municipales y parques), aprueban proyectos de obras, informan al vecino, colaboran en la recaudación de impuestos municipales y tramitación de expedientes que en estas páginas se especifican, y administran una parte importante del presupuesto municipal.

Sus locales se han modernizado, las plantillas de funcionarios técnicos y administrativos, han sido



actualizadas y dentro de este año contarán con la ayuda de la informática.

Realizan además una importante labor cultural, gestionando los Centros Culturales de Distrito, e impulsando numerosas actividades dirigidas a su población.

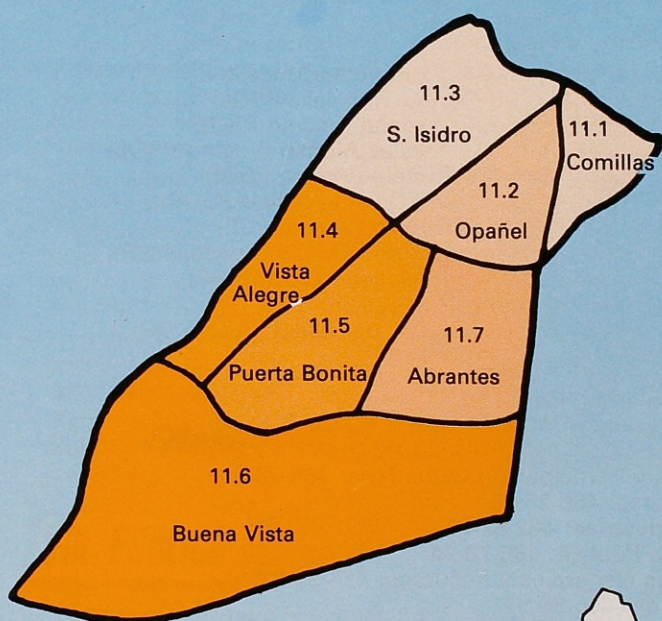
La participación ciudadana se desarrolla a través de los Consejos de Distrito, constituidos para el asesoramiento, estudio y propuesta, que funcionan en pleno o en comisiones de trabajo, pudiendo inscribirse en los mismos tanto las asociaciones vecinales, como los restantes colectivos y vecinos a título individual.

Hoy las 18 Juntas en que se divide el término municipal, participan activamente en la gestión de servicios, informan y se informan de las necesidades vecinales, realizan una labor de coordinación entre distintas administraciones, a un nivel territorial más pequeño.

El objetivo que se persigue, es un Ayuntamiento descentralizado en las Juntas Municipales, que delegue la gestión ordinaria y los servicios que se presten a nivel de Distrito, y que mantenga competencias de coordinación, planificación, programación y control, así como la gestión de aquellos servicios que sólo a nivel general pueden prestarse.

El resto de competencias se asumirá por los Distritos, ya que el Ayuntamiento, quiere estar más cerca, ser tu vecino.

DISTRITO CARABANCHEL



11. DISTRITO "CARABANCHEL"

Habitantes:

256.506

Superficie:

1.387,90 Has

Barrios:

11.1. Comillas

11.2. Opañel

11.3. San Isidro

11.4. Vista Alegre

11.5. Puerta Bonita

11.6. Buenavista

11.7. Abrantes

Sede de la Junta:

Plaza de Carabanchel, 1

Ayuntamiento de Madrid



Composición de la Junta:

Presidente: Joaquín García Pontes (Concejal PSOE)

Vocales: José M.^a Riva Amez (Concejal PSOE)

Emiliano López España (Vecino PSOE)

José Manuel González Alonso (Vecino PSOE)

José M.^a Silva Fontela (Vecino PSOE)

Manuel Zamorano Ocaña (Vecino PSOE)

Carlos García Navarro (Vecino PCE)

Manuel Martínez-Blanco Mejía (Concejal GP)

Antonio Sánchez Molledo (Vecino GP)

Valentín Pérez Ruiz (Vecino GP)

José Alvaro Arapiles del Mazo (Vecino GP)

Teléfonos de la Junta:

Concejal Pte.: 462 83 30

Jefe Oficina: 466 28 96 y 462 83 29

Sanidad y Consumo: 461 49 07 y 461 53 25

Cultura y Participación Ciudadana: 466 28 93

Div. Obras: 466 28 95

Div. Industrias: 462 82 26

Div. Vía Pública: 466 28 94

Asuntos Generales y Recursos: 461 53 07

Hacienda: 466 28 97

Reclutamiento: 466 28 98

Documentación y Estadística: 466 28 99

Registro: 466 29 71

Información: 466 29 91

Gastos e Ingresos: 466 28 99

Caja Auxiliar: 462 84 20 y 461 84 81

Oficina M. de Deportes: 461 67 00

Eugenia de Montijo, 90

Equipamientos Culturales:

— Centro de Comillas. Eduardo Rivas, 6

— Casa de Cultura "GARCIA LORCA". Eugenia de Montijo, 105.
Teléfono 208 80 15

— Centro Municipal de Cultura "Blasco Ibáñez". Soldado José
M.^a Rey, 44. Teléf. 471 99 30

— Biblioteca Municipal. Hermanos del Moral, 15

— Club Municipal de la 3.^a Edad. Carrero J. Ramón,
esq. C.^o V.^o de Leganés. Teléf. 460

— Vagón de la Juventud. Gta. Valle de Oro, s/n.

Equipamientos Culturales:

— Centro Social de Pan Bendito. C.^o V.^o de Leganés, 188. Teléfono 260 05 90

— Centro Vecinal de "OPÑEL". Tinamús, 29 bajo.

— CESCAR (Centro de Estudios de Carabanchel). Antonio López,
55. Teléf. 460 67 30

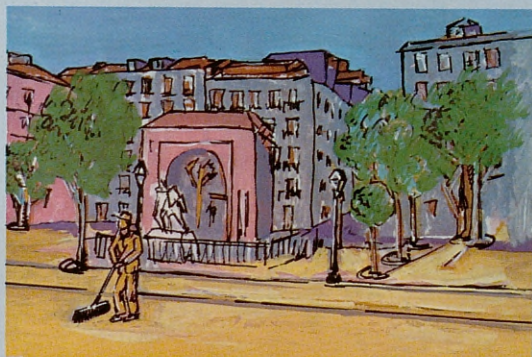
INFORMACION Y REGISTRO

- Información del Distrito.
- Información sobre organización de la Junta y del Ayuntamiento, en general, y orientación sobre servicios municipales.
- Información sobre estado de tramitación de expedientes y documentación necesaria, y trámites a seguir.
- Atención de quejas y reclamaciones sobre servicios municipales.
- Registro de Entrada y Salida de documentos y expedientes.



VIA PUBLICA

- Autorizaciones para la ocupación de la vía pública con quioscos, veladores, puestos, etc.
- Conservación de parques y jardines.
- Servicio de limpieza.
- Conservación de la vía pública.
- Denuncias y reclamaciones sobre el funcionamiento del:
- Servicio de limpieza, Parques y jardines, Bancos, Papeleras, Baches y hundimientos, Fuentes públicas, Bocas de riego.
- Solicitud de instalación de aparatos verbeneros.



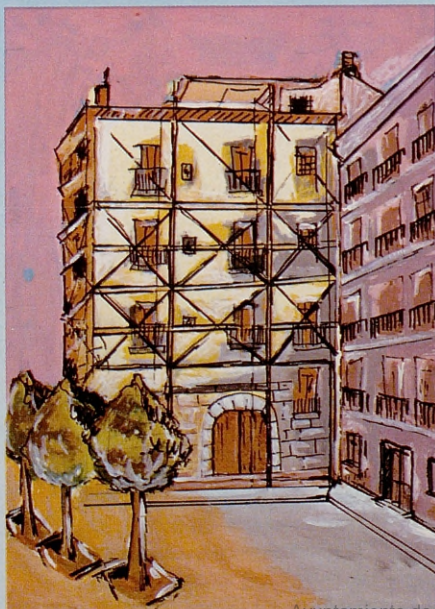
Ayuntamiento de Madrid

SERVICIOS SANITARIOS Y CONSUMO



- Relaciones con el Laboratorio Municipal de Higiene.
- Inspección de abastos y consumo (peso, etiquetado, precios, envasado, etc.).
- Inspección sanitaria.
- Inspección higiénica de locales de alimentación.
- Inspección sanitaria de la venta ambulante.
- Cambios de situados de bancas en Mercados.
- Puestos reguladores en Mercados.
- Puestos de reserva municipal en Galerías de Alimentación.

URBANISMO Y OBRAS



- Información urbanística.
- Solicitud y concesión de licencias de obras menores.
- Solicitud y concesión de licencias de obras de Tramitación Abreviada:
- Colocación de andamios.
- Enfoscado o revestido de muros con cemento o materia análoga, en fachadas a la vía pública, siempre que no supongan modificación del aspecto exterior de las edificaciones.
- Pintura y revoco en fachadas a la vía pública, siempre que no supongan modificación del aspecto exterior de las edificaciones.

- Colocación y reparación de repisas de balcón o elemento de fachadas, siempre que no supongan modificación del aspecto exterior de las edificaciones.
- Colocación de carpintería interior, así como pintura de la misma.
- Repaso y sustitución de canalones, limas y bajantes en fachadas a la vía pública.
- Construcción e instalación de retretes en patios en los casos permitidos por las Ordenanzas Municipales.
- Cerramiento de solares.
- Demolición y construcción de tabiques y mostradores.
- Reforma de huecos de fachada sin cargaderos, siempre que éstas no den a la vía pública.
- Colocación de escayolas y tapados, excepto en el ámbito del Plan Especial Villa de Madrid.
- Colocación de banderines y muestras, toldos y tejadillos de toldos con vuelo menor de 0,35 metros, excepto en el ámbito del Plan Especial Villa de Madrid.
- Instalaciones de antenas colectivas de televisión y porteros automáticos, excepto en el ámbito del Plan Especial Villa de Madrid.
- Colocación de rejas en los huecos u otros elementos de seguridad excepto en el ámbito del Plan Especial Villa de Madrid.
- Explanación de tierras con un máximo de 0,25 metros de elevación o profundidad.
- Carteleras publicitarias.
- Denuncias en materia urbanística.
- Infracciones urbanísticas.
- Conservación de edificios municipales.



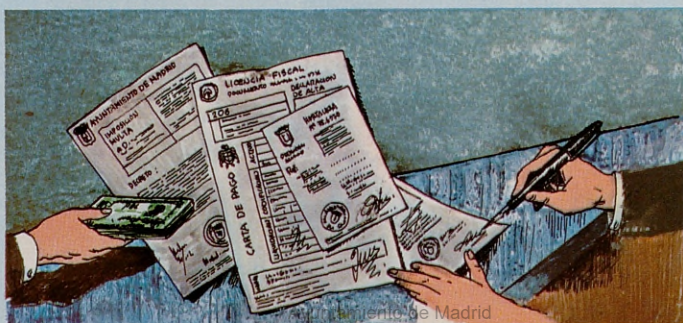
SERVICIOS CULTURALES Y PARTICIPACION CIUDADANA



- Organización de actividades culturales.
- Inscripción en los Consejos de Distrito.
- Relación con las Asociaciones de Vecinos.
- Información e inscripción en actividades culturales (excursiones, campamentos, etc.).

HACIENDA

- Liquidación de derechos y tasas:
Por concesión de licencias de aperturas.
Por concesión de licencias de obras.
- Consultas e informes por hallazgos o pérdidas de objetos en la vía pública.
- Multas por incumplimiento de Ordenanzas, Reglamentos, Bandos, excepto en materia de circulación.
- Gestión de gastos y cobros con cargo al Presupuesto de la Junta.



CAJA AUXILIAR

- Información y recaudación de los siguientes tributos:
- Impuesto de Circulación, Radicación, Tasa de basuras, Tasa de aprovechamiento de la vía pública, Publicidad, Solares, Entrada de carruajes, Perros, Contribución Territorial Urbana, Alcantarillado.

No se olvide que puede pagar por Banco.



DOCUMENTACION Y ESTADISTICA

- Solicitud de certificado de pobreza.
- Solicitud de certificados de residencia.
- Solicitud de certificados de convivencia.
- Solicitud de volantes de empadronamiento.
- Censo electoral.
- Exhortos.



Ayuntamiento de Madrid

INDUSTRIAS Y ACTIVIDADES

- Solicitud y concesión de licencia de apertura para actividades inocuas.
- Solicitud y concesión de licencia de apertura para actividades calificadas. (Hasta 15 CV y 300 m² de superficie).
- Solicitud de plazo para subsanar deficiencias.
- Solicitud de cambio de nombre para actividades inocuas y calificadas.
- Solicitud de licencia para ampliación de local.
- Solicitud para instalación de máquinas automáticas.
- Solicitud de licencia para cambio de actividades.
- Denuncias de ruidos y molestias.



SERVICIOS SOCIALES

OFRECE

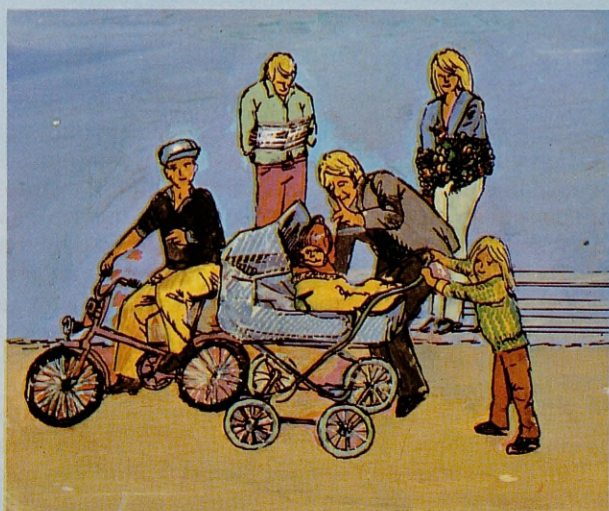
- Servicios generales destinados a todos los ciudadanos:
 - *Servicio de Información, Valoración y Orientación:*
- Información de recursos sociales en general.
- Atención a los problemas y derivación a los organismos competentes.
 - *Servicio de Ayuda a Domicilio:*
- Prestaciones sociales a personas que no pueden valerse por sí mismas.
 - *Servicio de Promoción y Cooperación Social:*
- Desarrollo de la Comunidad.
- Fomento del asociacionismo.
 - *Servicio de Convivencia o Reinserción Social:*
- Actuaciones que permiten la reinserción en la vida comunitaria de colectivos en grave situación.

GESTIONA

- Prestaciones de Servicios Sociales Municipales:
 - Ejemplo: Servicio de Ayuda a Domicilio:
- Comida, limpieza, lavandería, enfermería, acompañamiento, etc.
- Prestaciones Sociales en general:
 - Viajes, colonias.
 - Actividades.
 - Subvenciones a instituciones.
- Prestaciones económicas:
 - Ayudas económicas individuales o familiares no periódicas.
 - Subvenciones a toxicómanos.
 - Becas de comedor escolar.
 - Por emergencia social: incendios, desalojos, desahucios, etc.

COORDINA

- Programas sectoriales en el Distrito dirigidos al:
 - Bienestar de la familia, infancia y adolescencia.
 - Bienestar de la Tercera Edad.
 - Promoción de la Mujer.
 - Bienestar y desarrollo de las minorías étnicas.
 - Prevención, tratamiento y reinserción social de Toxicómanos.
 - Bienestar de la Juventud.
 - Prevención de la Delincuencia.
 - Programas para actuaciones de emergencia social.



Ayuntamiento de Madrid

RECLUTAMIENTO



- Inscripción, talla, reconocimiento y actas de alistamiento.
- Citas de incorporación a filas.
- Trámite para petición de prórroga de primera clase.
- Trámite para exclusión temporal o total.
- Entrega de cartilla militar.
- Notificación de trámite y acuerdos.
- Revisiones de prórrogas y enfermedad de reemplazos anteriores.

CONSEJOS DE PARTICIPACION CIUDADANA

LOS CONSEJOS DE DISTRITO

Los Consejos de Distrito son los instrumentos de participación directa del ciudadano madrileño. En ellos participan las entidades cívicas, asociaciones, sindicatos, entidades culturales, y los propios vecinos. Estudian en conjunto los problemas específicos de su distrito en el tema objeto de la consideración de cada Consejo: Sanidad, Educación, Cultura, etc., y llevan esos trabajos al conocimiento directo del Ayuntamiento. Mediante los Consejos de Distrito entramos en una dinámica municipal nueva para el pueblo y los vecinos de Madrid, a la vez que se incrementa la labor e importancia de las Juntas hacia una efectiva descentralización de la vida municipal.

Pueden ser miembros de los Consejos de Distrito:

- a) Las Entidades Ciudadanas, con domicilio en el Distrito.
- b) Los vecinos residentes en el Distrito o los que, no siendo residentes en él, desempeñen su trabajo en el Distrito y se inscriban en la Junta Municipal para el estudio de temas específicos.

SERVICIOS EN EL DISTRITO

Colegios Públicos:

- Colegio Antonio Machado. Allariz, 3. Teléfono 208 86 61
- Colegio Eduardo Callejo. Carcastillo, 23. Teléfono 461 44 56
- Colegio República de Colombia. Plaza de Alloz, s/n.
Teléfono 465 05 87
- Colegio Concepción Arenal. Antonio López, 1.
Teléfono 269 98 89
- Colegio Miguel Servet. Fragata, s/n. Teléfono 461 17 57
- Colegio Lope de Vega. Inglaterra, 8. Teléfono 471 09 55
- Colegio Antonio Orozco Miret. Corrión, 2. Teléfono 472 16 49
- Colegio Isaac Peral. Pza. Rufino Novaldos, 5. Teléf. 472 67 80
- Colegio Haiti. Guabairo, s/n. Teléfono 465 11 08
- Colegio Capitán Cortés. Cinco Rosas, 17. Teléfono 462 86 62
- Colegio Parque Eugenia de Montijo. Eugenia de Montijo, s/n.
Teléfono 461 56 63
- Colegio República Dominicana. Ronda de Don Bosco, 2.
Teléfono 462 90 60
- Colegio Gonzalo de Berceo. Avda. Abrantes, 5.
Teléfono 269 72 25
- Colegio San Ignacio de Loyola. Avda. Abrantes, 1.
Teléfono 269 96 16
- Colegio Arzipreste de Hita. Antonio Moreno, 25.
Teléfono 260 54 95
- Colegio República del Ecuador. Valle de Oro, s/n.
Teléfono 260 09 37
- Colegio Perú. Baleares, 18. Teléfono 269 28 67
- Colegio Julián Besteiro. Avda. Abrantes, 85. Teléf. 260 00 91
- Colegio Parque Eugenia de Montijo. Parque Eugenia de Montijo, s/n

Institutos:

- Calderón de la Barca. Antonio Leyva, 64. Teléfono 260 11 14
- María de Austria. Antonio Leyva, 64.
Teléfono 260 83 00-260 93 29
- Emilio Castelar. Valle de Oro, s/n o Río de Oro, 4. y 6.
Teléfono 472 33 97-471 32 43
- Miguel Servet. Fragata, s/n. Teléfono 466 52 01
- María Inmaculada (subvencionado). General Tabanera s/n.

Centros de Formación Profesional:

- Carabanchel, 1 bajo. General Ricardos, 165. Teléf. 462 88 41-465 41 41
- Carabanchel 2 San Roque. Castellflorite, s/n. Teléf. 461 71 22
- San Roque. Matilde Hernández, 48. Teléfono 471 69 53

Centros de Educación Especial:

- Instituto Nacinal de Reeducción de Inválidos. Callejón Arnedo, s/n. Teléfono 462 46 00
- Colegio Sagrado Corazón. Padre Amigó, 5. Teléf. 462 56 33

Centros Asistenciales:

- Centro de Promoción de la Salud-Urgencia. General Ricaros, 14. Teléf. 471 07 51
- Ambulatorio. Aguacate, 13. Teléfs. 208 26 73 y 208 21 45
- Consultorio. Rodríguez Vega, 11. Teléfonos 460 34 33 y 269 12 74
- Consultorio. Faro, 8. Teléfono 269 12 30
- Consultorio. Eugenia de Montijo. Teléfonos 461 36 21 y 461 36 52
- Consultorio. P.º Quince de Mayo, 10. Teléfono 269 08 38
- Consultorio. Eduardo Marquina, 33. Teléfono 269 77 91
- Consultorio. Alondra, 51. Teléfs. 462 39 53 y 472 43 37
- Consultorio. Oca, 15. Teléfono 472 46 11
- Consultorio. General Ricardos, 107. Teléfonos 472 59 91 y 471 08 60
- Casa de Socorro. Plaza Carabanchel, 1. Teléfono 462 84 19

Comisaría:

- Carabanchel. Padre Amigó, 3. Teléf. 461 89 33-461 92 33

Parques:

- Parque de Comillas
- Parque de las Cruces (límite con el Distrito de Latina)
- Parque de San Isidro
- Parque Sur
- Parque de Aliseda
- Parque Eugenia de Montijo
- Parque de Tinamus

Instalaciones Deportivas

- Abrantes
- C.º V.º de Leganés
- Polideportivo del Campo de la Mina
- Colonia de San Francisco. Atlético de Madrid.

Cementerios:

- Carabanchel
- Ingleses
- San Isidro
- Sacramental de San Justo
- Sacramental de San Lorenzo y San José
- Cementerio Parroquial de Carabanchel

Puntos de especial interés:

- Polígono Industrial Tamames - Aguacate
- Plaza de Toros de Vista Alegre
- Finca Vista-Alegre
- Canódromo
- Cocheras de la E.M.T.

CENTROS DE INFORMACION GENERAL

CENTROS DE INFORMACION Y TELEFONOS DE INFORMACION GENERAL

Urgencias:

Bomberos: 232 32 32.

Policía Municipal: 092.

Ambulancias Municipales: 252 32 64.

Información:

Oficina de Información Municipal: 266 66 00-07-08-09.

Oficina Municipal de Información al Consumidor: 464 96
01-46495 13. Domicilio: Sacramento, 7.

Registro General (Información): 248 18 29-248 04 16. Domicilio:
Plaza de la Villa, 5.

Empresa Municipal de Transportes (Información): 401 31 00.

Grúa Municipal (Información recogida de vehículos: 458 75
12-457 06 62-66.

Objetos perdidos: 441 02 14. Domicilio: Santa Engracia, 120.

Laboratorio Municipal: 265 08 76-265 28 48. Domicilio: Bailén,
41.

Oficina O.R.A.: 447 17 09-447 07 13. Domicilio: Alberto
Aguilera, 20.

Oficina Turismo: 266 54 77. Domicilio: Plza Mayor, 3.

Centro Cultural "Villa de Madrid" (Información: 275 60 80.
Domicilio: Plaza del Descubrimiento de América.

Centro Cultural "Conde Duque" (Información): 242 58 63-241 62
24. Domicilio: Conde Duque, 9 y 11.

Centro de Protección Animal: 734 43 79. Domicilio: Ctra.
Colmenar Viejo, Km 14

Cementerios y Servicios Funerarios: 405 00 14-405 28 14.
Domicilio: Salvador de Madariaga, s/n.

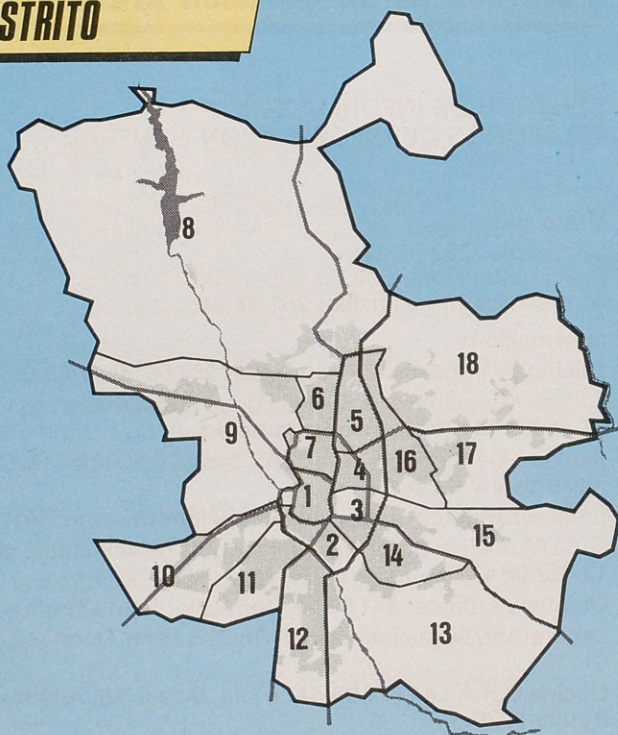
Museo Municipal: 221 66 56. Domicilio: Fuencarral, 78.

Hemeroteca Municipal. Domicilio: Conde Duque, 9 y 11.

Servicio de Recogida de muebles: 239 32 17.

Oficina de Información Tributaria: 241 45 02-24145 09 ext. 516 -
248 10 00 ext. 516. Domicilio: Sacramento, 3 y 5.

JUNTAS MUNICIPALES DE DISTRITO



1/Centro

Plaza Mayor, 3. Teléf. 266 56 81

2/Arganzuela

Paseo de la Chopera, s/n.

Teléf. 474 59 73-474 63 00

3/Retiro

Paseo del Prado, 30.

Teléf. 239 49 10

4/Salamanca

Velázquez, 52. Teléf. 259 74 31

5/Chamartín

Puerto Rico, 54. Teléf. 259 74 31

6/Tetuán

Bravo Murillo, 357.

Teléf. 279 30 79

7/Chamberí

Plaza de Chamberí, 4.

Teléf. 448 78 77

8/Fuencarral

Plaza Islas Azores, 1.

Teléf. 734 10 75

9/Moncloa

Carrera de San Francisco, 8

Teléf. 266 65 12

10/Latina

Rafael Finat, 54. Teléf. 706 13 00

11/Carabanchel

Plaza Carabanchel, 1.

Teléf. 466 29 91

12/Villaverde

Arroyo Bueno, 53.

Teléf. 796 00 03

13/Mediodía

Plaza de Los Pinazo, 9.

Teléf. 797 27 56

14/Vallecas

Avda. de la Albufera, 42.

Teléf. 433 85 18

15/Moratalaz

Camino Vinateros, 51.

Teléf. 439 10 11

16/Ciudad Lineal

Alcala, 361. Teléf. 268 34 01

17/San Blas

Avda. Aragón, 172.

Teléf. 741 36 62

18/Hortaleza

Santa Virgilia, 15. Teléf. 764 20 11

Ayuntamiento de Madrid

Ayuntamiento de Madrid



AYUNTAMIENTO DE MADRID

DESCENTRALIZACION Y COORDINACION TERRITORIAL

