

FM-3282

**REGLAMENTO
DE
REGIMEN
INTERIOR
DE LA
GERENCIA
MUNICIPAL
DE
URBANISMO**

TEXTOS NORMATIVOS

1

PRESENTACION

REGLAMENTO DE REGIMEN INTERIOR DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO

La nueva estructura de los Servicios Municipales, la agrupación de los mismos en grandes Áreas funcionales, la Gerencia Municipal de Urbanismo, son manifestaciones de una independencia, en el Área de Urbanismo e Infraestructuras.

Esta circunstancia ha obligado a introducir modificaciones en el Régimen Interior de la Gerencia, que consisten en las necesarias modificaciones para articular los diferentes Organos Urbanísticos y coordinar la actuación de ellos.

En la sesión plenaria del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, correspondiente al día 30 de Septiembre de 1984, se aprobaron las modificaciones, que después de seguir los trámites correspondientes han entrado en vigor a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de 11 de Febrero de 1985.

La publicación que ahora se ofrece tiene como finalidad primordial facilitar a todos los interesados en el conocimiento del texto articulado del Estatuto Municipal de Urbanismo, como ayuda para el cumplimiento de las Normas Municipales, a nivel Municipal y con el propósito de facilitar la información.

Con esta edición se pretende facilitar la información de la política municipal, la actuación de los servicios. La creación de una Unidad de Información y documentación de Estudios e Información, que facilite todas las materias bibliográficas que sean necesarias para los trabajos internos del Ayuntamiento de Madrid y los programas de actuación.

Ayuntamiento de Madrid



12/90.240

TEXTOS NORMATIVOS

1

RECIBIMIENTO
DE
RECIBIMEN
INTERIOR
DE LA
GERENCIA
MUNICIPAL
DE
URBANISMO

15/00.000

Cuidado y diseño: Sección de Documentación
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS E INFORMACION

AYUNTAMIENTO DE MADRID
Area de Urbanismo e Infraestructuras
Alfonso, XIII, 129 - Madrid-16

Depósito Legal: M-15752 - 1984
ISBN: 84-500-9961 - 7

Imprime: Tipog. TORREBLANCA, S.A.
Pº de las Flores, 8 - COSLADA (Madrid)

Ayuntamiento de Madrid

PRESENTACION

La nueva estructura de los Servicios Municipales, basada en la agrupación de los mismos en grandes áreas funcionales, ha incardinado la Gerencia Municipal de Urbanismo, aún manteniendo su personalidad independiente, en el Area de Urbanismo e Infraestructuras.

Esta circunstancia ha obligado a introducir en el Reglamento de Régimen Interior de la Gerencia, que constituye su Estatuto jurídico, las necesarias modificaciones para articular adecuadamente los distintos Organos Urbanísticos y coordinar la asignación de competencias entre ellos.

En la sesión plenaria del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, correspondiente al día 30 de Septiembre de 1.983, fueron aprobadas éstas modificaciones, que después de seguir los trámites reglamentarios han entrado en vigor a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de 11 de Febrero de 1.984.

La publicación que ahora se ofrece tiene como finalidad primordial facilitar a todos los interesados, administradores y administrados, el texto articulado del Estatuto jurídico de la Gerencia Municipal de Urbanismo, como ayuda para el conocimiento y utilización de la Normativa a nivel Municipal y con el propósito de potenciar su necesaria difusión.

Con esta edición se pone en práctica además, una de las directrices de la política municipal, inserta en la nueva organización de los Servicios. La creación de una Unidad de Documentación dentro del Departamento de Estudios e Información, va a permitir recopilar, ordenar y facilitar todas las materias bibliográficas que sirvan no solo de apoyo para los trabajos internos del Area, sino para dar a conocer y difundir los programas de acción y sus resultados.

Este texto constituye, por tanto, el primer número de una colección que recoja las Normas Urbanísticas, regulación de Servicios Urbanos y ordenación ambiental en general que se vayan aprobando por el Ayuntamiento de Madrid, con la que se pretende cumplir los objetivos apuntados.

La nueva estructura de los Servicios Municipales, basada en la agrupación de los mismos en grandes áreas funcionales, ha interesado a la Gerencia Municipal de Urbanismo, sin mantenerse su personalidad independiente, en el Área de Urbanismo e Infraestructuras.

Esta circunstancia ha obligado a introducir en el Reglamento de Régimen Interior de la Gerencia, que constituye su Estatuto Jurídico, las necesarias modificaciones para articular adecuadamente los distintos Organos Urbanísticos y coordinar la asignación de competencias entre ellos.

En la sesión plenaria del Excmo. Ayuntamiento de Madrid, correspondiente al día 30 de Septiembre de 1983, fueron aprobadas estas modificaciones, que después de seguir los trámites reglamentarios han entrado en vigor a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de 11 de Febrero de 1984.

La publicación que ahora se ofrece tiene como finalidad principal facilitar a todos los interesados, administradores y administrados, el texto articulado del Estatuto Jurídico de la Gerencia Municipal de Urbanismo, como ayuda para el conocimiento y utilización de la Normativa a nivel Municipal y con el propósito de potenciar su necesaria difusión.

Con esta edición se quiere, en primer lugar, dar a conocer y facilitar a todos los interesados, administradores y administrados, el texto articulado del Estatuto Jurídico de la Gerencia Municipal de Urbanismo, como ayuda para el conocimiento y utilización de la Normativa a nivel Municipal y con el propósito de potenciar su necesaria difusión.

Ayuntamiento de Madrid

INTRODUCCION A LA EDICION DE 1969

DISPOSICIONES GENERALES

El artículo 46-3 del Reglamento de la Ley del Area Metropolitana señala que corresponderá al Ayuntamiento la redacción del Reglamento de Régimen Interior de la Gerencia Municipal de Urbanismo, en el que, además de desarrollarse los preceptos correspondientes de la Ley del Area y de su Reglamento, se determinarán su régimen económico, la organización de los Servicios y el régimen de personal. En cumplimiento de este precepto, el Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo, en distintas sesiones, dictaminó el proyecto de Reglamento, que fué aprobado por el Ayuntamiento Pleno en la sesión celebrada el día 29 de Abril de 1966.

Después de sometido a información pública, se elevó a la aprobación de los señores Ministros de la Gobernación y Vivienda, de acuerdo con lo establecido en el párrafo cuarto del artículo anteriormente citado. El Ministerio de la Vivienda formuló algunos reparos a diversos artículos del proyecto, a consecuencia de los cuales se dió nueva redacción a los artículos afectados, que fué aprobada por el Ayuntamiento Pleno en la sesión del día 28 de Abril de 1967.

El Ministerio de la Gobernación comunicó la aprobación definitiva del texto inicial y de las modificaciones por escritos de 22 y 29 de Julio de 1967, y el Ministerio de la Vivienda, por escritos de los días 26 de Enero de 1967 y 25 de Enero de 1969. Por último, el Ayuntamiento Pleno quedó enterado de la aprobación definitiva por ambos Departamentos ministeriales, en la sesión celebrada el día 27 de Enero de 1969, acordando, al mismo tiempo, la edición del Reglamento de Régimen Interior de la Gerencia Municipal de Urbanismo.



INTRODUCCION A LA EDICION DE 1969

El artículo 46-3 del Reglamento de la Ley del Área Metropolitana de Madrid, que corresponde al Ayuntamiento de Madrid, en el momento de Régimen Interior de la Gerencia Municipal de Urbanismo, en el que, además de desarrollarse los preceptos correspondientes de la Ley del Área y de su Reglamento, se determinan su régimen económico, la organización de los servicios y el régimen de personal. En cumplimiento de este precepto, el Consejo de la Gerencia Municipal de Urbanismo, en distintas sesiones, dictaminó el proyecto de Reglamento, que fue aprobado por el Ayuntamiento Pleno en la sesión celebrada el día 29 de Abril de 1966.

Después de sometido a información pública, se elevó a la aprobación de los señores Ministros de la Gobernación y Vivienda, de acuerdo con lo establecido en el párrafo cuarto del artículo anteriormente citado. El Ministerio de la Vivienda formuló algunos reparos a diversos artículos del proyecto, a consecuencia de los cuales se dió nueva redacción a los artículos afectados, que fue aprobada por el Ayuntamiento Pleno en la sesión del día 28 de Abril de 1967.

El Ministerio de la Gobernación comunicó la aprobación definitiva del texto inicial y de las modificaciones por escritos de 22 y 29 de Julio de 1967, y el Ministerio de la Vivienda, por escritos de los días 26 de Enero de 1967 y 25 de Enero de 1968. Por último, el Ayuntamiento Pleno quedó enterado de la aprobación definitiva por ambas Departamentos ministeriales, en la sesión celebrada el día 27 de Enero de 1969, acordando, al mismo tiempo, la edición del Reglamento de Régimen Interior de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

TITULO PRELIMINAR

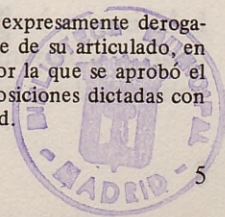
DISPOSICIONES GENERALES

Art. 1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley de 2 de Diciembre de 1963 y en el artículo 46 del Reglamento para su aplicación de 28 de Septiembre de 1964⁽¹⁾, el Ayuntamiento de Madrid, por acuerdo plenario de 27 de Noviembre de 1964, instituye la Gerencia Municipal de Urbanismo, entidad dotada de personalidad jurídica pública independiente y patrimonio propio, que desarrollará sus funciones con sujeción a las disposiciones contenidas en el presente Reglamento.

Art. 2. La entidad que se crea tendrá capacidad jurídica para el cumplimiento de los fines y desarrollo de las competencias que se le asignan, y contará como patrimonio inicial con el Patrimonio Municipal del Suelo, del que el Ayuntamiento le cede la titularidad fiduciaria, reservándose la dominical, y con el patrimonio que reciba de la extinguida Comisaría General para la Ordenación Urbana de Madrid y sus Alrededores, en cumplimiento de lo dispuesto en las disposiciones adicionales primera y segunda de la Ley del Area y segunda de su Reglamento.

Art. 3. Primero. Se encomienda a la Gerencia Municipal de Urbanismo la gestión urbanística en el término municipal de Madrid, pudiendo actuar, asimismo, en los demás términos municipales del Area Metropolitana, previo acuerdo de la Comisión de Pla-

(1) Tanto la Ley como el Reglamento citados, aunque no han sido expresamente derogados, deben considerarse, de hecho, invalidados en la mayor parte de su articulado, en cuanto le afecte la Ley Orgánica 3/1983, de 25 de Febrero, por la que se aprobó el Estatuto de Autonomía de la Comunidad de Madrid y las disposiciones dictadas con posterioridad por los Organos Legislativos de la propia Comunidad.



neamiento y Coordinación (2).

Segundo. En todo caso será de su especial competencia:

- a) Redactar los proyectos de Planes Parciales de Ordenación, Programas de Actuación y Proyectos de Urbanización y de obras municipales.
- b) Redactar el proyecto de Ordenanzas de Edificación y uso del Suelo.
- c) Redactar el proyecto de Índice Municipal de Valoración del Suelo.
- d) Realizar la gestión del Patrimonio Municipal del Suelo, a cuyo fin podrá adquirir, poseer, reivindicar, administrar, gravar y enajenar toda clase de bienes, así como asumir la titularidad fiduciaria de disposición, correspondiendo la dominical al Municipio; igualmente podrá adquirir, por cualquier título, terrenos destinados a la formación de reservas del suelo, preparación de solares, o a cualquier otra finalidad análoga de carácter urbanístico.
- e) Preparar, informar, tramitar y proponer la resolución de los expedientes urbanísticos de iniciativa municipal o de los que los particulares incoen ante el Ayuntamiento, conforme a los diversos sistemas de actuación y formas de gestión.

(2) Por Real Decreto 1992/1983, de 20 de Julio, se traspasaron a la Comunidad Autónoma de Madrid las funciones y Servicios de la Administración del Estado en materia de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Medio Ambiente. Estas transferencias supusieron la desaparición de la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Area Metropolitana y la asunción por la Comunidad de Madrid de la totalidad de las competencias normativas, resolutivas, de gestión, consultivas, de tutela y fiscalización en materia de ordenación del territorio y urbanismo, salvo las expresamente reservadas al Estado en el propio Real Decreto.

- El Decreto 67/1983, de 30 de Junio de la Comunidad de Madrid (B.O.C.M. núm. 36 de 27 de Julio de 1.983), aprobó la estructura orgánica provisional de la Consejería de Ordenación del Territorio, Medio Ambiente y Vivienda, desarrollada en la Orden de 14 de Septiembre siguiente (B.O.C.M. núm. 83 de 20 de Septiembre de 1.983).
- Por Decreto 68/1983, de 30 de Junio (B.O.C.M. núm. 36, de 27 de Julio de 1.983), se creó la Comisión de Urbanismo y Medio Ambiente de Madrid y se aprobó su Reglamento de Organización y Funcionamiento.
- Por Decreto 69/1983, de 30 de Junio (B.O.C.M. núm. 36, de 27 de Julio de 1.983), se aprobó la distribución de competencias en materia de Ordenación del Territorio y Urbanismo entre los Organos de la Comunidad Autónoma de Madrid.

- f) Redactar, tramitar y ejecutar los proyectos de expropiación forzosa que requieran las obras urbanísticas de su competencia.
- g) Redactar, tramitar y ejecutar los proyectos de obras urbanísticas incluidos en el programa de actuación, salvo aquellos que el Ayuntamiento atribuya a la competencia de otros Servicios municipales.
- h) Redactar, proponer la adjudicación y, en su caso, ejecutar los proyectos de construcción de viviendas y otras edificaciones que el Ayuntamiento acuerde.
- i) Llevar el Registro Municipal de Solares y otros Inmuebles de Edificación Forzosa con las facultades que las disposiciones reguladoras atribuyen a los Ayuntamientos.
- j) Tramitar y, en su caso, conceder las licencias de obras y el señalamiento de líneas, alineaciones y rasantes.
- k) Tramitar y, en su caso, conceder las licencias de parcelaciones y reparcelaciones, así como la expedición de cédulas urbanísticas.
- l) Ejercer y controlar la actuación urbanística, sin perjuicio de las facultades sancionadoras que se reserva el Ayuntamiento.
- ll) Preparar y proponer a la aprobación de las autoridades competentes cualquier clase de documentos y proyectos de índole urbanística que deba redactar el Ayuntamiento.
- m) Ordenar la ejecución, suspensión o demolición de obras propias de su competencia cuando lo exijan los intereses urbanísticos.
- n) Proponer a la Comisión del Area Metropolitana la redacción de aquéllos proyectos que se estimen de interés general para el Area; y
- ñ) Las demás funciones que el Ayuntamiento de Madrid le atribuya, así como las que le encomiende la Comisión del Area en los otros Municipios del territorio de la misma.

Art. 4. La Gerencia Municipal de Urbanismo desarrollará su actividad como órgano municipal de gestión directa, sometido a la fiscalización y control del Ayuntamiento de Madrid y a la superior

Ayuntamiento de Madrid

competencia urbanística de la Comisión de Planeamiento y Coordinación del Área Metropolitana.

Art. 5. El Ayuntamiento de Madrid, a través del Pleno o de la Comisión Municipal de Gobierno, según corresponda, se reserva en materia de urbanismo las siguientes facultades:

- 1ª Aprobar o adoptar resoluciones en las cuestiones relativas a las materias que se especifican en los apartados a), b), c), e), f), g), h), y ll) del artículo 3. del presente Reglamento.
- 2ª Ostentar la titularidad dominical del Patrimonio Municipal del Suelo y autorizar las cesiones directas de bienes pertenecientes al mismo.
- 3ª Acordar la imposición de toda clase de exacciones, autorizadas por la Ley del Suelo y demás disposiciones sobre la materia, así como el cobro de las mismas; y
- 4ª La aprobación anual del presupuesto de la Gerencia y de las cuentas de liquidación del mismo.

Art. 6. Los acuerdos que adopten los distintos órganos de la Gerencia serán eficaces y ejecutivos cuando no requieran aprobación superior y actúen dentro de las competencias que el Ayuntamiento les confiere. En los demás supuestos sus actos serán propuestas de acuerdo o informes previos.

TITULO PRIMERO

ESTRUCTURACION DE LA GERENCIA

CAPITULO 1.- *Del Consejo de Gerencia*

Art. 7. 1. El Consejo de Gerencia estará constituido por un Presidente, un Vicepresidente y cuatro Vocales.

2. Será Presidente el Alcalde y Vicepresidente el Concejal Delegado del Area de Urbanismo e Infraestructuras, quien sustituirá a aquél en los casos de ausencia o impedimento y en quien el Alcalde podrá delegar sus funciones presidenciales.

3. Serán Vocales dos miembros de la Corporación, uno de ellos Concejal Delegado, designados libremente por el Alcalde; el Gerente Municipal de Urbanismo y el representante de la Entidad que asuma la competencia de la Comisión del Area Metropolitana.

4. A las sesiones podrán asistir, además, aquéllas personas que, a juicio del Presidente, convenga oír por sus conocimientos técnicos o profesionales.⁽³⁾

Art. 8. 1. Serán atribuciones del Presidente del Consejo, que podrá delegar en el Vicepresidente, las siguientes:

1ª Ostentar la superior representación de la Gerencia en cuantos actos intervenga ésta.

2ª Convocar, dirigir y presidir las sesiones del Consejo.

3ª Decidir, cuando no fuera posible convocar el Consejo, por

(3) Este texto corresponde a la modificación aprobada por el Ayuntamiento Pleno en 30 de Septiembre de 1.983.

razones de urgencia, las cuestiones de competencia de éste, así como el ejercicio de acciones, excepciones y recursos, en las mismas circunstancias, debiendo dar cuenta de su actuación al Consejo en la primera sesión que celebre.

4ª Ordenar los pagos necesarios en desarrollo de los Presupuestos de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

5ª Cualesquiera otras facultades no atribuidas de forma expresa a los restantes Organos de la Gerencia.

2. Serán atribuciones del Vicepresidente del Consejo las siguientes:

1ª Elaborar, asistido del Interventor y del Gerente, los anteproyectos de Presupuestos de la Gerencia, que deberá presentar al Consejo para su conocimiento.

2ª Formular, asistido del Gerente, el programa de actuación urbanística anual, ajustado a las determinaciones del Plan General de Ordenación y que habrá de ser aprobado por el Consejo.

3ª Establecer, de acuerdo con las determinaciones del Plan General de Ordenación Urbana y del Programa de Actuación Urbanística anual, las directrices generales a que hayan de ajustarse las siguientes materias:

a) Todo tipo de figuras de planeamiento y sus modificaciones o revisiones.

b) Todo tipo de proyectos de urbanización, obras y edificaciones, incluidos los derribos y las rehabilitaciones de edificios de más de 40 años de antigüedad, así como su contratación y ejecución.

c) Proyectos de expropiación, reparcelación, parcelación, normalización, delimitación de polígonos y fijación de sistemas de actuación.

d) Contratación de asistencia técnica.

e) Permutas, enajenaciones y adquisiciones directas de terrenos.

Ayuntamiento de Madrid

- f) Cesiones gratuitas u onerosas de terrenos pertenecientes al Patrimonio Municipal del Suelo y del derecho de superficie de los mismos.
- g) Adquisición de bienes y servicios.
- h) Ocupaciones de terrenos de acuerdo con el artículo 70 de la Ley Especial de Madrid.
- i) Ocupación de terrenos de sistemas generales de acuerdo con los artículos 52 y siguientes del Reglamento de Gestión Urbanística.
- j) Cualesquiera otras que sean precisas para desarrollar la gestión urbanística.

4ª Acordar la aprobación de proyectos, pliegos de condiciones y adjudicación de todo tipo de obras incluídas en el apartado b) de la atribución 3ª., siempre que sean de duración inferior a un año y de cuantía no superior al 0,3 por 1.000 del Presupuesto Ordinario del Ayuntamiento, reservándose tal competencia cuando exceda de las limitaciones señaladas, a los Organos del Ayuntamiento.

5ª Aprobar gastos, cualquiera que sea su concepto, siempre que no excedan de 1.000.000,- de pesetas

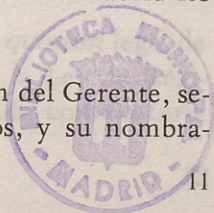
6ª. Devolver fianzas y garantías para responder de la ejecución de obras.

7ª Aprobar la justificación de cuentas de los gastos librados con este carácter a cualquiera de los Organos o Servicios de la Gerencia.

8ª Celebrar Convenios en materia urbanística con Organismos Públicos, Entidades Privadas y particulares, dando cuenta al Consejo.⁽³⁾

Art. 9. El Secretario General y el Interventor de la Corporación ejercerán en la Gerencia Municipal de Urbanismo las mismas funciones que la legislación común y la especial de Madrid les señala con respecto al Ayuntamiento.

Art. 10. El Vicepresidente y los Vocales, a excepción del Gerente, serán designados por un período de tres años, y su nombra-



miento podrá ser renovado; sin embargo, el Alcalde se reserva la facultad de separar a los que hubiere designado cuando lo estime oportuno, los cuales cesarán, en todo caso, cuando desaparezca la circunstancia que motivó su nombramiento.

Art. 11. 1. El Consejo ostentará las más amplias facultades en orden la actuación, gestión y representación de la Gerencia Municipal de Urbanismo.

2. Le corresponderán las siguientes atribuciones:

1ª Aprobar inicialmente el Programa de Actuación Urbanística anual, así como la Memoria de Actividades de cada ejercicio.

2ª Aprobar los Anteproyectos de Presupuestos de la Gerencia y conocer periódicamente el desarrollo de los mismos.

3ª Conocer las directrices sobre desarrollo del Plan General de Ordenación Urbana, así como la elaboración, aprobación y seguimiento de las distintas figuras de Planeamiento Subordinado y de los instrumentos para la ejecución de cada una de ellas.

4ª Conocer los Proyectos de Ordenanzas para aplicación de Exacciones Urbanísticas.

5ª Ejercer acciones, excepciones y recursos y resolver los recursos que se interpongan contra acuerdos o resoluciones de los Organos Urbanísticos, que sean de su competencia.

6ª Aprobar la delimitación de ámbitos de actuación y fijar sistemas de actuación urbanística cuando no estuvieran determinados en los Planes de Ordenación.

7ª Aprobar Proyectos de Reparcelación y Compensación.

8ª Ejecutar, aprobando en su caso los justiprecios individualizados, los proyectos de expropiación aprobados por los Organos Municipales.

9ª Resolver las peticiones de inclusión de fincas en el Registro Municipal de Solares y otros Inmuebles de Edificación Forzosa.

Ayuntamiento de Madrid

- 10ª Realizar, como titular fiduciario, la gestión del Patrimonio Municipal del Suelo, así como su administración y la de los demás bienes de la Gerencia.
- 11ª Aprobar los gastos necesarios para desarrollar las competencias urbanísticas cuando fueran superiores a un millón de pesetas.
- 12ª Conocer los Convenios a que se refiere el art. 8, 2,8ª de este Reglamento.
- 13ª Conocer y, en su caso, proponer, las modificaciones de los Servicios de Gerencia así como la distribución de funciones entre ellos.
- 14ª Proponer las actuaciones urbanísticas que se estimen de interés para el Municipio de Madrid.
- 15ª Las demás funciones que el Ayuntamiento de Madrid le atribuya directamente o mediante convenio con otros Entes Territoriales o Institucionales.⁽³⁾

Art. 12. 1. El Consejo celebrará sesión ordinaria por lo menos dos veces al mes.

2. Podrá, asimismo, celebrar sesión extraordinaria cuando se dé alguna de las circunstancias que determina el artículo 294 de la Ley de Régimen Local, debiendo, en todo caso, hacerse la convocatoria con veinticuatro horas de antelación.

Art. 13. Las sesiones y reuniones a que se refiere el presente capítulo no tendrán carácter público, y se celebrarán en las Casas Consistoriales, en el local que ocupe la Gerencia, o, en caso justificado, en el que se habilite al efecto.

Art. 14. A las sesiones del Consejo podrán asistir con voz, pero sin voto, las personas que a juicio de aquél convenga oír en algún asunto concreto.

Art. 15. Cuando en primera convocatoria no se dé el *quorum* legal de asistencia establecido en el artículo 298 de la Ley de Régimen Local, la sesión se celebrará en segunda convocatoria

veinticuatro horas después de la señalada para la primera, siempre que a la misma concurra el Presidente, o por delegación suya el Vicepresidente, el Secretario y el Gerente.

Art. 16. Los miembros del Consejo tendrán derecho a percibir, por cada sesión a la que asistan, una asignación económica, cuya cuantía se fijará por el Ayuntamiento en la correspondiente tabla de dietas.

Art. 17. La asistencia a las sesiones del Consejo se establece como obligatoria para todos sus miembros.

CAPITULO II.- *Del Gerente*

Art. 18. El Gerente será designado libremente por el Alcalde de Madrid, representará a la Gerencia en la ejecución de los acuerdos del Consejo y dirigirá los Servicios de aquélla. A todos los efectos tendrá la consideración de Delegado de Servicio, siéndole, por tanto, de aplicación las normas que sobre la materia contiene la Ley Especial del Municipio de Madrid.

Art. 19. 1. El nombramiento de Gerente no podrá recaer sobre las personas que se encuentren en los siguientes supuestos:

1º Ser deudor directo subsidiario a fondos municipales, provinciales o del Estado, contra quien se hubiere expedido mandamiento de apremio.

2º Estar interesado en contratos o suministros con cargo a fondos públicos dentro del territorio del Area Metropolitana.

3º Tener entablada contienda judicial o administrativa con el Ayuntamiento o con establecimientos dependientes del mismo.

4º Ser industrial, socio colectivo, gerente, director, consejero o delegado de Sociedades o Empresas que produzcan o suministren artículos municipalizados o presenten servicios análogos a los municipales, así como desempeñar cargos semejantes en Empresas concesionarias de Servicios también municipales.

5º Haber sido condenado a privación o restricción de libertad o inhabilitación para ocupar cargos públicos; y

6º Ejercer en el territorio del Area profesión privada relacionada con la construcción o al servicio de los que a ésta se dediquen; tener ocupación, actividad o negocio de compraventa de terrenos o edificios o materiales para su edificación, ya sea por cuenta propia o como miembro, consejero o empleado de Sociedades o Empresas que se consagren a las citadas actividades, así como percibir retribución de ellos, cualquiera que fuere el concepto de la misma.

2. El Gerente perderá tal condición por cualquiera de las causas que la Ley Especial de Madrid determina para los Delegados de Servicio.

Art. 20. El Gerente vendrá obligado a dedicar íntegra y plenamente su actividad al desarrollo de las funciones que se le encomienden y sobre él pesarán las obligaciones genéricas de los funcionarios locales y las que se deriven del presente Reglamento.

Art. 21. Serán atribuciones del Gerente las siguientes:

1ª Ejecutar y hacer cumplir los acuerdos del Consejo y las resoluciones de su Presidente.

2ª Inspeccionar, fiscalizar y vigilar la actividad de los Servicios de la Gerencia, ostentando la Jefatura inmediata de los mismos, sin perjuicio de las funciones que correspondan a los Organos de la Corporación.

3ª Informar al Consejo sobre el Desarrollo, coste y rendimiento de los Servicios de la Gerencia.

4ª Decretar la iniciación de actuaciones conforme a las directrices que se señalen.

5ª Suscribir la documentación de Gerencia necesaria para la ejecución de acuerdos y resoluciones y, en especial, las escrituras, contratos y actas de ocupación y pago que se otorguen como consecuencia de actuaciones de Gerencia.

6ª Conformar las certificaciones de obras.

TÍTULO
DE LOS SERVICIOS Y DEL PERSONAL DE LA GERENCIA
CAPÍTULO I
7ª Resolver las peticiones de licencias de obras y parcelaciones y las de señalamiento de líneas y alineaciones.

8ª Aprobar, en relación con los expedientes de expropiación, los gastos destinados a depósitos previos, intereses de demora y derechos arrendaticios, así como acatar los fallos del Jurado Provincial de Expropiación cuando fuesen informados favorablemente y el incremento de justiprecio no exceda del 25 por ciento.

9ª Ordenar las ventas forzosas o expropiaciones que se deriven de la inclusión de inmuebles en el Registro de Solares y otros inmuebles de Edificación Forzosa o del incumplimiento de obligaciones urbanísticas.

10ª Ordenar el desalojo de inmuebles por causa de expropiación o inclusión de fincas en el Registro de Solares y otros inmuebles de Edificación Forzosa y, en general, realizar las actuaciones necesarias para la defensa del Patrimonio del Suelo.

11ª Ordenar la ejecución, paralización o demolición de obras en los casos de infracción urbanística, decretando, en su caso, la aplicación de la ejecución sustitoria.

12ª Imponer sanciones por infracción de Ordenanzas y, en general, por infracciones urbanísticas . (3)

Art. 26. Las relaciones de la Gerencia con otros Servicios y Dependencias Municipales, se efectuarán a través del Concejal Delegado del Área de Urbanismo e Infraestructuras⁽³⁾

Art. 27. Las funciones fiscalizadora y contable, así como las de asesoramiento económico-financiero, que las disposiciones vigentes atribuyen al Interventor de Fondos Municipales, se ejercerán por medio de un Jefe de Sección, que, como Delegado de aquél, tendrá a su cargo la Jefatura de la Oficina de Intervención y Contabilidad.

TITULO II

DE LOS SERVICIOS Y DEL PERSONAL DE LA GERENCIA

CAPITULO I.- De los Servicios

Art. 28. La Gerencia Municipal de Urbanismo contará con el siguiente personal:

- Art. 22. La Gerencia Municipal de Urbanismo tendrá la Organización aprobada por el Ayuntamiento Pleno en las Sesiones de 6 y 22 de Julio de 1.983, con las modificaciones que puedan introducirse aplicando la Normativa vigente en su momento.⁽³⁾
- Art. 23. Las distintas Unidades de la Gerencia se incardinarán en el Area Municipal de Urbanismo e Infraestructura, para conseguir la adecuada coordinación y eficacia en todos los Servicios Urbanos.⁽³⁾
- Art. 24. Con la finalidad señalada en el artículo anterior los Organos de Dirección y Apoyo a la Dirección - Departamento de Programación y Control, Estudios e Información y Central- serán comunes para todo el Area.⁽³⁾
- Art. 25. Los gastos originados por los Servicios indicados tanto respecto a medios personales como materiales, se consignarán en el correspondiente Presupuesto Ordinario de la Gerencia Municipal de Urbanismo.⁽³⁾
- Art. 26. Las relaciones de la Gerencia con otros Servicios y Dependencias Municipales, se efectuarán a través del Concejal Delegado del Area de Urbanismo e Infraestructuras.⁽³⁾
- Art. 27. Las funciones fiscalizadora y contable, así como las de asesoramiento económico-financiero, que las disposiciones vigentes atribuyen al Interventor de Fondos Municipales, se ejercerán por medio de un Jefe de Sección, que, como Delegado de aquél, tendrá a su cargo la Jefatura de la Oficina de Intervención y Contabilidad de la Gerencia.

TÍTULO II DE LOS SERVICIOS Y DEL PERSONAL DE LA GERENCIA

CAPÍTULO I.- De los Servicios

- Art. 22. La Gerencia Municipal de Urbanismo tendrá la Organización aprobada por el Ayuntamiento Pleno en las Sesiones de 6 y 22 de Julio de 1.983, con las modificaciones que puedan introducirse aplicando la Normativa vigente en su momento.⁽¹⁾
- Art. 23. Las distintas Unidades de la Gerencia se incorporarán en el Área Municipal de Urbanismo e Infraestructuras para conseguir la adecuada coordinación y eficacia en todos los servicios Urbanos.⁽²⁾
- Art. 24. Con la finalidad señalada en el artículo anterior los Órganos de Dirección y Apoyo a la Dirección - Departamento de Programación y Control, Estudios e Información y Central - serán comunes para todo el Área.⁽³⁾
- Art. 25. Los gastos originados por los servicios indicados tanto respecto a medios personales como materiales, se consignarán en el correspondiente Presupuesto Ordinario de la Gerencia Municipal de Urbanismo.⁽⁴⁾
- Art. 26. Las relaciones de la Gerencia con otros servicios y Dependencias Municipales, se efectuarán a través del Consejo Delegado del Área de Urbanismo e Infraestructuras.⁽⁵⁾
- Art. 27. Las funciones fiscalizadora y contable, así como las de asesoramiento económico-financiero, que las disposiciones vigentes atribuyen al Interventor de Fondos Municipales, se ejercerán por medio de un Jefe de Sección, que, como Jefe de Sección, será, tendrá a su cargo la Jefeatura de la Oficina de Intervención y Contabilidad de la Gerencia.

CAPITULO II.- Del Personal⁽⁴⁾

Art. 28 La Gerencia Municipal de Urbanismo contará con el siguiente personal:

- 1º Personal administrativo, técnico y subalterno de la plantilla del Ayuntamiento que se le destine.
- 2º Personal procedente de la extinguida Comisaría para la Ordenación Urbana de Madrid que determine la Comisión Mixta del Area Metropolitana, de conformidad con la disposición adicional primera del Reglamento de 28 de septiembre de 1964 para aplicación de la Ley del Area Metropolitana.
- 3º Personal técnico administrativo, que contrate, para el cumplimiento de sus fines; y
- 4º Personal obrero sometido a la legislación laboral.

Art. 29. El Secretario General, bajo la superior autoridad del Alcalde, y previo estudio de las necesidades expuestas por el Consejo, podrá destinar y trasladar a la Gerencia al personal municipal que se considere necesario para llevar a cabo los trabajos administrativos, técnicos y subalternos de la misma. Dicho personal continuará perteneciendo a la Corporación en situación de servicio activo, si bien desarrollará sus funciones y percibirá sus emolumentos en la Gerencia Municipal de Urbanismo con arreglo al presupuesto de la misma.

(4) Aunque éste capítulo no ha sido modificado en su redacción inicial, debe relacionarse en su conjunto con el artículo 11 que establece las atribuciones del Consejo de Gerencia, y que reserva las cuestiones de personal a los Organos Municipales.

Las referencias a Normas sobre personal, deben entenderse hechas a las que actualmente estuvieran en vigor yuntamiento de Madrid

Art. 30. El personal no perteneciente a las escalas del Ministerio de la Vivienda que prestase servicio en la extinguida Comisaría General para la Ordenación Urbana de Madrid y sus Alrededores en situación de contratado y que ha pasado a la Gerencia Municipal de Urbanismo por determinación de la Comisión Mixta establecida en la Ley del Area Metropolitana, conservará la situación que le corresponda y percibirá sus emolumentos del presupuesto de la Gerencia.

Art. 31. Para atender a las necesidades de la Gerencia se podrá contratar a aquéllos técnicos o administrativos que sean necesarios para desarrollar los trabajos pertinentes, siempre que el contrato sea por tiempo determinado o labor concreta. La relación contractual en este caso, de conformidad con lo que determina el artículo 9º - 2 de la Ley 108/1963, de 20 de julio, tendrá naturaleza administrativa, y el documento que lo refleje regulará con minuciosidad los derechos y obligaciones que las partes contraigan.

Art. 32. Los derechos y obligaciones del personal de la Gerencia serán los propios de los funcionarios de las Corporaciones locales.

Art. 33. La Gerencia, previo acuerdo del Consejo, podrá contratar personal obrero en número suficiente para realizar los trabajos propios de los Servicios que tiene encomendados. El personal así contratado estará sometido a todos los efectos a la legislación laboral.

Art. 34. La imposición de sanciones graves o muy graves al personal de plantilla o al contratado con carácter administrativo será de competencia del Consejo, previo expediente instruido al efecto y por los trámites establecidos en el Reglamento de Funcionarios de las Corporaciones Locales.

Art. 35. Las sanciones al personal obrero, salvo las de carácter muy grave, que requerirán la aprobación del Consejo, serán impuestas por el Gerente, con arreglo a la legislación laboral.

Art. 36. 1. Las retribuciones de todas clases del personal de plantilla de la Gerencia y del contratado con carácter administrativo

TÍTULO
REGIMEN ECONOMICO

serán las que correspondan a los funcionarios de igual categoría que desempeñen funciones en otros Servicios municipales; y

2. En cuanto al personal laboral se regularán por la correspondiente Reglamentación de Trabajo.

Art. 37. La Gerencia Municipal de Urbanismo dispondrá de los siguientes recursos:

1º Subvenciones, auxilios y donativos concedidos para fines urbanísticos, y en especial los determinados en el artículo 177 de la Ley del Suelo⁽⁵⁾

2º Asignaciones para los mismos fines, que se consignen en el presupuesto general ordinario del Ayuntamiento de Madrid y, particularmente, las cantidades previstas en los números 1 y 2 del artículo 178 de la Ley del Suelo⁽⁶⁾

3º Productos de las enajenaciones de terrenos afectos al Patrimonio Municipal del Suelo y los que se produzcan como consecuencia de la enajenación de parcelas resultantes de obras realizadas por la Gerencia Municipal de Urbanismo. Los productos de referencia habrán de destinarse forzosamente a incrementar o mejorar el referido Patrimonio Municipal del Suelo.

4º Rendimientos de las exacciones de naturaleza urbanística autorizadas o que en lo sucesivo se autoricen; el importe de las mismas será recaudado por el Ayuntamiento y destinado en su totalidad a incrementar los fondos de la Gerencia.

5º Importe de las multas que el Ayuntamiento imponga y recaude por infracción de las Ordenanzas de Urbanismo.

(5) Ahora artículo 193 del Texto Refundido de la Ley sobre Régimen Urbanístico, aprobada por Real Decreto 1346/1976, de 9 de Abril.

(6) Ahora artículo 194 del Texto Refundido de la Ley sobre Régimen Urbanístico, aprobada por Real Decreto 1346/1976, de 9 de Abril.



El personal de la Gerencia, las dependencias y los funcionarios de igual categoría; así como las dependencias y los funcionarios de los servicios municipales; la Gerencia de la Organización Urbana de Madrid y sus Alrededores en materia de contratación y estatutos de personal. En cuanto al personal laboral se regirá por la legislación de la Comisión Reguladora de Trabajo. En la Ley del Área Metropolitana, conservará la que le corresponda y percibirá sus emolumentos de la Gerencia.

Art. 31. Para atender a las necesidades de la Gerencia se podrá contratar a aquellos técnicos o administrativos que sean necesarios para desarrollar los trabajos pertinentes, siempre que el contrato sea por tiempo determinado o labor concreta. La relación contractual en este caso, de conformidad con lo que determina el artículo 92-2 de la Ley 108/1963, de 20 de julio, tendrá naturaleza administrativa, y el documento que lo regule regulará con minuciosidad los derechos y obligaciones que las partes contraigan.

Art. 32. Los derechos y obligaciones del personal de la Gerencia serán los propios de los funcionarios de las Corporaciones locales.

Art. 33. La Gerencia, previo acuerdo del Consejo, podrá contratar personal obrero en número suficiente para realizar los trabajos propios de los servicios que tiene encomendados. El personal así contratado estará sometido a todos los efectos a la legislación laboral.

Art. 34. Las sanciones de faltas graves o muy graves al personal de plantilla y al contratado con carácter administrativo serán de competencia del Consejo, previo expediente instruido al efecto y por los trámites establecidos en el Reglamento de Funcionarios de las Corporaciones Locales.

Art. 35. Las sanciones al personal obrero, salvo las de carácter muy grave, que requieran la aprobación del Consejo, serán impuestas por el Gerente, con arreglo a la legislación laboral.



Las dependencias de todo el personal de plantilla de la Gerencia, así como el personal administrativo.

TITULO III

REGIMEN ECONOMICO

Art. 37. La Gerencia Municipal de Urbanismo dispondrá de los siguientes recursos:

1º Subvenciones, auxilios y donativos concedidos para fines urbanísticos, y en especial los determinados en el artículo 177 de la Ley del Suelo.⁽⁵⁾

2º Asignaciones para los mismos fines, que se consignen en el presupuesto general ordinario del Ayuntamiento de Madrid y, particularmente, las cantidades previstas en los números 1 y 2 del artículo 178 de la Ley del Suelo.⁽⁶⁾

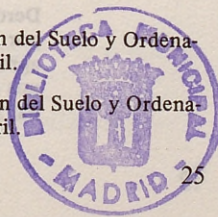
3º Productos de las enajenaciones de terrenos afectos al Patrimonio Municipal del Suelo y los que se produzcan como consecuencia de la enajenación de parcelas resultantes de obras realizadas por la Gerencia Municipal de Urbanismo. Los productos de referencia habrán de destinarse forzosamente a incrementar o mejorar el referido Patrimonio Municipal del Suelo.

4º Rendimientos de las exacciones de naturaleza urbanística autorizadas o que en lo sucesivo se autoricen; el importe de las mismas será recaudado por el Ayuntamiento y destinado en su totalidad a incrementar los fondos de la Gerencia.

5º Importe de las multas que el Ayuntamiento imponga y recaude por infracción de las Ordenanzas de Urbanismo.

(5) Ahora artículo 193 del Texto Refundido de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 1346/1.976, de 9 de Abril.

(6) Ahora artículo 194 del Texto Refundido de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 1346/1.976, de 9 de Abril.



6.º Importe de los empréstitos concertados para la realización de obras y servicios de su competencia.

7.º Emisión de obligaciones y préstamos u otra forma de anticipo para fines urbanísticos concertados con las entidades expresadas en el artículo 178 de la Ley del Suelo.⁽⁷⁾

8.º Participaciones en ingresos procedentes de convenios con otros organismos, públicos o privados, para la realización de obras o servicios urbanos de su competencia.

9.º Herencias o donativos concedidos a estos fines; y

10.º Cualesquiera otros recursos que procedan legal o reglamentariamente.

Art. 38. La Gerencia Municipal de Urbanismo asume dentro de la competencia que se le asigna todos los derechos y obligaciones que para el Ayuntamiento se deriven de concesiones o contratos en vigor, y le incumbe la percepción o pago, en su caso, de los cánones que a los concesionarios o contratistas correspondan, mientras el título de los mismos se halle vigente.

Art. 39. La Gerencia Municipal de Urbanismo gozará de los mismos beneficios que la Corporación que la crea, y disfrutará de las exenciones y bonificaciones fiscales, prelación de créditos y demás que correspondan al Ayuntamiento de Madrid.

Art. 40. 1. Anualmente la Gerencia formulará un presupuesto ordinario⁽⁸⁾, que deberá ser aprobado por el Ayuntamiento y

(7) La referencia correcta debería ser la del art. 179 de la Ley del Suelo de 12 de Mayo de 1.956, que se corresponde con el art. 195 del T. R. de 9 de Abril de 1.976 vigente en la actualidad, en el que sin embargo ha desaparecido la relación de Entidades de Crédito a a que aludía el Texto anterior.

(8) El Presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Madrid integró al Presupuesto Especial de Urbanismo a cuya aprobación obligaba el art. 192 T. R. de la Ley del Suelo (antes art. 176 Ley 12 de Mayo de 1.956).

Derogado aquél artículo por el art. 12, 1 y 4 de la Ley 40/1.981, de 28 de Octubre y, por tanto desaparecido el Presupuesto Especial de Urbanismo, anualmente se vienen aprobando un Presupuesto Ordinario de la Gerencia y otro de Inversiones como Anexos a los Presupuestos del Ayuntamiento, según lo dispuesto en la Disposición Adicional 3ª del Real Decreto 1262/1.981, de 5 de Junio.

publicado como apéndice del presupuesto general ordinario de la Corporación. Una vez aprobado por el Ayuntamiento, el presupuesto de la Gerencia se someterá a la tramitación legal prevista para el de la Corporación; y

2. El Ayuntamiento aprobará las cuentas de liquidación del presupuesto y las de administración del Patrimonio de la Gerencia, que se publicarán, también, como apéndice de las cuentas generales de aquél.

Art. 41. La Gerencia Municipal de Urbanismo acomodará su actuación a las normas contenidas en las Leyes de Régimen Local, Especial del Municipio de Madrid, del Área Metropolitana y sus Reglamentos que las desarrollan, y, en lo que no esté previsto en dichas disposiciones, a la Ley de Procedimiento Administrativo.

Art. 42. Los actos y acuerdos de los Organos de la Gerencia, al igual que los de los Organos municipales, son ejecutivos en la forma que determina este Reglamento, siéndoles de aplicación los preceptos contenidos en la legislación local sobre la materia.

Art. 43. Para ejercitar acciones civiles, mercantiles y privadas contra la Gerencia habrán de cumplirse los trámites previos que son preceptivos para ejercitarlas contra las Corporaciones Locales. A tales efectos, se estimará que las resoluciones del Consejo agotan la vía gubernativa, siempre que no se trate de uno de los supuestos a que se refieren los artículos 720 de la Ley del Suelo y 79, número 4, de la Ley del Arca.⁽⁹⁾

Art. 44. El ejercicio de acciones laborales contra la Gerencia requerirá que previamente se cumplimenten los trámites establecidos para este supuesto en los artículos 145 de la Ley de Procedi-

(9) Véase notas (1) y (2).

El art. 720 de la Ley del Suelo de 17 de Mayo de 1964 ha sido derogado. En su lugar el art. 727, 1 del T. R. Ley del Suelo de 7 de Abril de 1975 señala que "los actos de las Entidades Locales, cualquiera que sea su objeto, son puestas en la vía administrativa según procediere. Ayuntamiento de Madrid" *Boletín del Consejo de Administración*

El Ayuntamiento acordará las cuentas de liquidación del presupuesto y las de administración del patrimonio de la Corporación, que se publicarán, también, como apéndice de las Gacetas Generales de Madrid, para la realización de los trabajos de su competencia.

9º Herencias o donativos concedidos a estos fines; y

10º Cualesquiera otros recursos que procedan legal o reglamentariamente.

Art. 38. La Gerencia Municipal de Urbanismo asume dentro de la competencia que se le asigna todos los derechos y obligaciones que para el Ayuntamiento se deriven de concesiones o contratos en vigor, y le incumben la percepción o pago, en su caso, de los cánones que a los concesionarios o contratistas correspondan, mientras el título de los mismos se halle vigente.

Art. 39. La Gerencia Municipal de Urbanismo gozará de los mismos beneficios que la Corporación que la crea, y disfrutará de las exenciones y bonificaciones fiscales, prelación de créditos y demás que correspondan al Ayuntamiento de Madrid.

Art. 40. La Gerencia formulará un presupuesto ordinario⁽⁷⁾, que deberá ser aprobado por el Ayuntamiento y

(7) La Gerencia formulará el presupuesto ordinario de la Corporación de Urbanismo de Madrid en virtud del art. 179 de la Ley del Suelo de 12 de Mayo de 1976, por el que se derogó el art. 153 del T. R. de 9 de Abril de 1976 vigente en la actualidad, de tal que se ha incorporado la relación de Entidades de Crédito a que alude el texto anterior.

(8) El Presupuesto de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Madrid, según el Proyecto de Ley de Urbanismo a cuya aprobación alude el art. 192 del T. R. de 1976 en su texto actual, art. 176 Ley 12 de Mayo de 1976.

Disposición adicional tercera por el art. 10, 1 y 4 de la Ley 40/1981, de 26 de Octubre y, por tanto, derogada el Proyecto de Ley de Urbanismo, en su texto actual, se viene aprobando un Presupuesto ordinario de la Gerencia y otro de Inversiones como Anexo a los Presupuestos del Ayuntamiento, según se deposita en la Disposición Adicional 3ª del Real Decreto.

TITULO IV

REGIMEN JURIDICO

Art. 41. La Gerencia Municipal de Urbanismo acomodará su actuación a las normas contenidas en las Leyes de Régimen Local, Especial del Municipio de Madrid, del Area Metropolitana y sus Reglamentos que las desarrollan, y, en lo que no está previsto en dichas disposiciones, a la Ley de Procedimiento Administrativo.

Art. 42. Los actos y acuerdos de los Organos de la Gerencia, al igual que los de los Organos municipales, son ejecutivos en la forma que determina este Reglamento, siéndoles de aplicación los preceptos contenidos en la legislación local sobre la materia.

Art. 43. Para ejercitar acciones civiles, mercantiles y privadas contra la Gerencia habrán de cumplirse los trámites previos que son preceptivos para ejercitarlas contra las Corporaciones Locales. A tales efectos, se estimará que las resoluciones del Consejo agotan la vía gubernativa, siempre que no se trate de uno de los supuestos a que se refieren los artículos 220 de la Ley del Suelo y 7.º, número 4, de la Ley del Area.⁽⁹⁾

Art. 44. El ejercicio de acciones laborales contra la Gerencia requerirá que previamente se cumplimenten los trámites establecidos para este supuesto en los artículos 145 de la Ley de Procedi-

(9) Véase notas (1) y (2).

El art. 220 de la Ley del Suelo de 12 de Mayo de 1956 ha sido derogado. En su lugar el art. 237, 1 del T. R. Ley del Suelo de 9 de Abril de 1.976 señala que "Los actos de las Entidades Locales, cualquiera que sea su objeto, que pongan fin a la vía administrativa serán recurribles directamente ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa".

miento Administrativo y 50 del texto refundido de Procedimiento Laboral vigente. El Organó competente para resolver con carácter previo será, asimismo, el Consejo de Gerencia, cuyo acuerdo agotará la vía gubernativa.

- Art. 45.** Contra las resoluciones del Gerente en materia de su competencia procederá el recurso de alzada ante el Consejo en los términos establecidos en la legislación vigente.

De igual modo, las resoluciones del Gerente en funciones delegadas del Consejo o de su Presidente podrán ser objeto de recurso de alzada ante el Organó delegante.

- Art. 46.** Los acuerdos del Consejo, en los supuestos a que se refiere el artículo 220 de la Ley del Suelo y el artículo 7-4 de la Ley del Area, serán susceptibles de recurso de alzada ante la Comisión del Area ⁽⁹⁾. En los restantes supuestos se concederá recurso de alzada ante el Pleno del excelentísimo Ayuntamiento de Madrid. Una y otra alzada agotarán la vía administrativa, quedando expedita la acción correspondiente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, de acuerdo con la Ley reguladora en la materia.

Igualmente agotarán la vía administrativa los acuerdos del Consejo o de su Presidente que resuelvan recursos de alzada contra las resoluciones del Gerente en materia de su competencia o actuando en funciones delegadas.

- Art. 47.** En lo referente a la responsabilidad de la Gerencia, son de aplicación las normas pertinentes del ordenamiento jurídico español que determinan y regulan las responsabilidades de las Corporaciones Locales.

DISPOSICION TRANSITORIA

Hasta tanto convenga al normal desarrollo de la Gerencia Municipal de Urbanismo, y sin perjuicio de las facultades del Consejo para recabar esta competencia, se reserva la Alcaldía Presidencia, por sí o a través de la Delegación de Obras y Servicios Urbanos, la facultad de conceder o denegar, en su caso, las licencias de obras, alineaciones y rasantes previstas en los artículos 3º , letra j), y 11, número 15, de este Reglamento. (10)

(10) Por Decreto de la Alcaldía Presidencia, de fecha 31 de Marzo de 1.970, se integró en la Gerencia Municipal de Urbanismo la Dirección de Edificación Privada, con todos los Servicios a su cargo, adscritos con anterioridad a la Delegación de Obras y Servicios Urbanos, asumiendo, en consecuencia, la totalidad de las competencias asignadas por el Reglamento de Régimen Interior.

AREA DE URBANISMO E INFRAESTRUTURAS