

ACTAS
del Excmo.
Ayuntamiento Pleno

Sesiones Públicas
Tomo 5
1985

24 de Julio
continuación
a
27 de Septiembre
continúa

1166

Ayuntamiento de Madrid

Actas que contiene este libro:

Pleno ordinario de 31 de julio (continuación) — Folio 1
de 27 de septiembre (continúa) — 231



Actas que contiene este libro:

Pleno ordinario de 24 de julio (continuación) — Folio 1
" " de 27 de septiembre (continuación) — " 231

43

5 - 9 - 7

83
1
tenidos regulados en este libro durante ¹
los doce meses anteriores.

DISPOSICIONES FINALES.

PRIMERA: La promulgación futura de
normas con rango superior al de
esta Ordenanza de aplicación a las
materias reguladas en la misma,
determinará la aplicación automá-
tica de aquellas y la posterior
adaptación de la Ordenanza en lo
que sea necesario.

SEGUNDA: La presente Ordenanza entrará
en vigor el día siguiente de
publicarse en aprobación en el Boletín
Oficial de la Comunidad de Madrid.

TERCERA: Las en entradas en vigor
de esta Ordenanza quedan derogadas
las siguientes normas municipales:

a) Ordenanza reguladora de la
actuación Municipal para combatir,
en Madrid, la contaminación atmosférica,
aprobada por el Ayuntamiento
Pleno en 6 de Abril de 1979.

b) Ordenanza Municipal sobre
Protección del medio Ambiente contra
las emisiones de Ruidos y Vibraciones,
aprobada por el Pleno Municipal
el 30 de abril de 1969.

c) Ordenanza Municipal
de Limpieza Urbana aprobada



por el Ayuntamiento Pleno el 26 de Noviembre de 1.976.

d) Ordenanzas del Uso de los Párgos y Jardines de la Villa de Madrid aprobada y declarada ejecutiva por acuerdos plenarios de 5 de noviembre de 1.982 y 25 de febrero de 1.983, respectivamente y

e) Cuantos normos de igual rango se opongan o contradigan lo regulado en la misma.

CUARTA: El contenido de la presente Ordenanza será revisado a los tres años de su entrada en vigor.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

PRIMERA: Sin perjuicio de las infracciones en que pudieran incurrir, las instalaciones de los generadores de calor deberán adecuarse a las normas del Reglamento de Instalaciones de Calefacción, Climatización y Agua Caliente Sanitaria con el fin de racionalizar su consumo energético, aprobado por Real Decreto 1.618/1.980 de 4 de julio, e instrucciones complementarias, en los plazos fijados en la F.T. 26 que serán fines e efectos de esta Ordenanza, transcurridos los cuales se propagará el precepto de las in-



instalaciones no adecuadas conforme ²
a lo dispuesto en el artículo 84-1-f
de la misma.

SEGUNDA: 1. - En el plazo de seis me-
ses a partir de la entrada en vi-
gor de esta Ordenanza los titula-
res de las actividades ya existentes
afectadas por las disposiciones con-
tenidas en su libro V, habrán de pre-
sentar al Ayuntamiento declara-
ción de sus vertidos en cuanto a
características, volumen, medidas
de tratamiento y demás circunstan-
cias que considere oportunas.

2. - El Ayuntamiento resolverá sobre
la naturaleza de los vertidos y,
en su caso, sobre las medidas conve-
nientes e introducir en las instalaciones.

Cuando se trate de vertidos
prohibidos los titulares de las acti-
vidades deberán suspender inme-
diatamente los mismos.

Si los vertidos son tolerados
con limitaciones deberán obtener
la correspondiente autorización mun-
icipal en el plazo de tres años a
contar desde la entrada en vigor
de la Ordenanza.

3. - El transcurso de los pla-
zos señalados sin cumplimentar los

obligaciones establecidas dará lugar a la aplicación automática del Régimen Disciplinario establecido en el Libro V de esta Ordenanza.

TERCERA: 1.- Con el fin de conseguir la paulatina eficacia de los mecanismos sancionadores previstos en la presente Ordenanza durante los dos primeros años contados a partir de su entrada en vigor ninguno de los sanciones establecidas se impondrán en su tope máximo.

2.- En especial las sanciones de infracciones leves no sobrepasarán durante el mismo período el 50% de las cuantías señaladas como máximas.

INDICE DE ANEXOS

I-1.- Rendimiento mínimo de calderas.

I-2.- Medida de la opacidad de los humos por el escape de los vehículos automóviles con motor Diesel.

I-3.- Valoración del consumo de los buses mantenidos en los casos de escape de los vehículos con motor de encendido por chispa en régimen de "ralentí".

I-4.- Clasificación de vehículos controlados y recomendaciones para la re-



54
2
vinán periódica de vehículos con motor Diesel³
I-5.- Niveles de emisión fowler durante la
situación de alerta atmosférica.

I-6.- Medidas para situaciones de alerta at-
mosférica.

II-1.- Tabla y gráfico de vibraciones (coefi-
ciente K).

II-2.- Tabla de influencia de nivel de
sonido.

II-3.- Valoración de niveles sonoros.

II-4.- Medida de niveles sonoros produci-
dos por vehículos a motor.

III-1.- Características de los locales destina-
dos a la recepción de residuos sólidos.

IV-1.- Cálculo de higienización derivada
de la periodicidad de árboles ornamentales.

ANEXO I-1.- Rendimientos mínimos de calderas

Potencia útil de generador en KW	Combustible mineral sólido		Combustible líquido o gasoso
	con pañilla de carga manual	con funciona- miento auto- mático o semi- automático	
Hasta 60	73	74	75
de 60 a 150	75	78	80
de 150 a 800	77	80	83
de 800 a 2000	77	82	85
más de 2000	77	86	87

Datos referidos en %, suministrados a su
potencia útil y referidos al poder ca-
lórico inferior del combustible.

ANEXO I-2. - Medición de la opacidad de los humos por el escape de los vehículos automóviles con motor Diesel.

1. - Campo de aplicación. - El método que a continuación se describe se aplica para la medición de la opacidad de los humos emitidos por el tubo de escape de los vehículos en circulación en el Municipio de Madrid provistos de motor Diesel.

2. - Condiciones de medida. - En los ensayos en los centros de control oficiales se utilizará el carburante que lleve el vehículo si está exento de aditivos; en caso contrario, deberá utilizarse el habitual del mercado.

La opacidad de los humos de escape se medirá estando caliente el motor, considerando que se cumple esta condición cuando la temperatura del aceite del cárter sea de 60°C , como mínimo.

La forma de sueltas se efectuará de acuerdo con las instrucciones específicas del aparato empleado.

El dispositivo de escape no deberá tener ningún orificio susceptible de provocar una dilución de los gases emitidos por el motor.



3. - Métodos de ensayo. - La medición de la opacidad de los humos de escape de los vehículos provistos de motor Diesel se realizará en carretera y en régimen estabilizado, según los métodos de los párrafos siguientes.

4. - Ensayo en los lentos de Diagnóstico. - Se efectuará situando el vehículo sobre frenos de rodillos y midiendo la opacidad de los humos en régimen estabilizado a plena carga y a un número de revoluciones del motor superior al 75 por 100 del que corresponde a la máxima potencia, según especificaciones del fabricante del vehículo.

En el caso de vehículos con motor sobrealimentado debe mantenerse acelerado el motor durante siete segundos, como mínimo, antes de hacer la medición.

5. - Aparatos de medida. - Se utilizará el aparato previsto en el Reglamento número 24, anexo al Decreto de Fiebre de 20 de mayo de 1958, admitiéndose, no obstante, el empleo de aparatos del tipo Hartge, de acuerdo con las instrucciones del fabricante del aparato. Estos aparatos habrán de estar certificados por los laboratorios oficiales.

consecuentes, designados por el Ministerio de Industria y Energía.

6.- Resultados de los ensayos. - Como las mediciones se efectuarán sobre bancos dinamométricos, el resultado a considerar será el valor estabilizado obtenido en el ensayo.

7.- Valores límites. - Los valores máximos admisibles con carácter general para los vehículos con motor Diesel que circulan por el municipio de Madrid son los que se establecen en el siguiente cuadro:

POTENCIA DEL VEHICULO EN DIN	VALORES LIMITE	
	Absolutos	Hastings
Hasta 100 CV DIN	2,8	70
más de 100 CV y hasta 200 CV DIN	2,4	65
más de 200 CV DIN	2,1	60

ANEXO F-3.- Valoración del monóxido de carbono contenido en los gases de escape de los vehículos con motor de encendido por chispa en régimen de "volante".

1.- Campo de aplicación. - El método que a continuación se describe se aplica a las emisiones de monóxido de carbono procedentes de los gases de

escape de los vehículos automóviles en circulación en el Municipio de Madrid, provistos de motor a cuatro tiempos, con encendido de chispa. Se excluyen los vehículos de dos o tres ruedas con peso máximo inferior a 400 kilogramos - y/o cuya velocidad máxima con constancia no alcance a 50 kilómetros hora.

2. - Condiciones de medida. -

En los ensayos que se realicen se utilizará el carburante que lleve el propio vehículo.

El contenido de monóxido de carbono al régimen de ralentí se medirá estando caliente el motor, transcurridos los 10 minutos que se cumple esta condición cuando la temperatura del aceite del cárter sea de $60 \pm 1^\circ \text{C}$.

Para los vehículos con caja de velocidades de mando manual o semiautomático, el ensayo se efectuará con la palanca en punto muerto y el motor embragado.

Para los vehículos con transmisión automática, el ensayo se efectuará con el selector en la posición "zero", o en la de estacionamiento.

La tanda de toma de muestras

has de gases se introducirá todo lo posible en el tubo de escape y como mínimo en una longitud de 30 centímetros, ya sea en el propio tubo o en un tubo colector acoplado al primero.

Si el vehículo está provisto de escape con salidas múltiples, el resultado de la medida será la media aritmética de los contenidos obtenidos en cada una de ellas.

El dispositivo de escape no deberá tener ningún orificio susceptible de provocar una dilución de los gases emitidos por el motor.

3. - Aparatos de medida. - Los analizadores serán del tipo no disruptivo, de absorción en el infrarrojo. Estos aparatos habrán de estar contraindidos por los laboratorios oficiales correspondientes designados por el Ministerio de Industria y Comercio.

La presión de la instalación de control debe ser tal que el valor absoluto de medición no sobrepase el 0,5 por 100 de CO.

4. - Valores límites. - El contenido de monóxido de carbono en los gases de escape al régimen de ralentí (a 15-20°C y 750 mm. Hg) no

deberá ser superior al 5 por 100 en volumen. Dicho límite se aplicará únicamente a los vehículos automóviles matriculados a partir del 1 de enero de 1967, inclusive.

Podrán adquirir valores mayores a los previstos en el apartado anterior, en casos excepcionales, en los que se demuestre que el vehículo no puede circular de manera regular respetando aquellos límites. En tales casos, se precisará un permiso especial para que el vehículo pueda circular dentro de núcleos urbanos.

5.- Resultados obtenidos. - Para referir los resultados a las condiciones de temperatura y presión indicadas en el artículo anterior se multiplicará el valor obtenido en los ensayos por el factor de corrección que le corresponden, según la tabla siguiente:

P (mm. Hg)	t (°C)				
	t < 10	10 ≤ t < 15	15 ≤ t < 20	20 ≤ t < 25	25 ≤ t
690 > P ≤ 700	0,92	0,97	0,92	0,77	0,72
700 > P ≤ 710	0,95	0,90	0,95	0,80	0,75
710 > P ≤ 720	0,98	0,93	0,88	0,83	0,78
720 > P ≤ 730	1,01	0,96	0,91	0,86	0,81

730 > P ≤ 740	1,04	0,99	0,94	0,89	0,84
740 > P ≤ 750	1,07	1,02	0,97	0,92	0,87
750 > P ≤ 760	1,10	1,05	1,00	0,95	0,90
760 > P ≤ 770	1,13	1,08	1,03	0,98	0,93

6. - Normas prácticas para la ejecución de los ensayos. - Debe consultarse la norma UNE 10.082, sobre "Medidas de los emisiones de CO en los vehículos automóviles al régimen de ralentí".

7. - Calibración de los aparatos de medida. - Para la calibración de los medidores de manómetros de carbono debe consultarse la propuesta de la norma UNE 10.080.

ANEXO I-4. - Calificaciones de vehículos controlados y recomendaciones para la revisión periódica.

1. - Calificación de vehículos controlados.

1.1. - Para determinar los establecimientos autorizados a efectuar las revisiones periódicas de los vehículos diésel, de acuerdo con lo previsto en el artículo 62 de la Ordenanza, será necesario establecer un acuerdo entre la Agrupación representante de los talleres autorizados y el Ayuntamiento de Madrid, en el que se fijan las obligaciones de dicha Agrupación y las condiciones técnicas de

realización de la revisión.

1.2. - El Ayuntamiento de Madrid considerará a todos los vehículos que dispersan del correspondiente certificado de revisión, realizado conforme a las recomendaciones mencionadas en el número siguiente como vehículos controlados;

1.3. - Esta calificación tendrá la vigencia y efectos señalados en el art. 62.4 de la Ordenanza.

2. - Recomendaciones para la revisión de vehículos clasificados con motor diésel

Nivel	Clase de vehículos		
	A Turismos (excepto taxis)	B Vehículos industriales	C Taxis
1º	Al 2º y 3er. año	Al 2º año	
	<ul style="list-style-type: none"> - Verificación de humos - Igual que - - Comprobación de los vehículos de ciertos puntos de la clase A revisión. - Revisión filtros de aire combustible y aceite del cárter - Mantenimiento normal según instrucciones del fabricante (1). - Revisión de bomba y control final 		

2º	<u>Pl 4º año</u>	<u>Pl 3er. año</u>	<u>Pl 2º año</u>
- Repetir operaciones	- Igual que	- Igual que vehi-	
primer nivel	vehículos de	culos clase 19	
- Revisar inyector	clase A		
y volver a verifi-			
car bujías			
3º	<u>Pl 5º año</u>	<u>Pl 4º año</u>	<u>Pl 3er. año</u>
- Repetir operaciones	- Igual que	- Igual que	
segundo nivel	vehículos de	vehículos	
- Revisar relación	clase 19.	clase 19	
de compresión mo-	- En años si-	- En años	
tor.	guientes vi-	siguientes	
- Calado del equipo	con alternan-	revisar al-	
de inyección.	do niveles	ternando ni-	
- En años siguientes	2º y 3º	velos 2º y 3º	
revisar alternando			
nivel 2º y 3º			

si con estas operaciones no se consi-
gue eliminar la emisión de humos,
deberá continuarse con alguna de las
operaciones indicadas por el fabricante
del vehículo hasta lograrlo.

Las revisiones deberán realizarse
en los talleres autorizados por el fa-
bricante.

(1) Continúan como mínimo:

- Reclaje de válvulas excepto en
motores con automezcla.
- Comprobación de la instalación
de escape.

- comprobación de pérdidas de aceite
y combustible.



ANEXO 5-5.- Niveles de contaminación para de-
clarar la situación de alerta
atmosférica

La frecuencia de declaración
de situación de alerta atmosférica
se realizará cuando, de los datos de
la Red de Control y de la infor-
mación meteorológica, se observe que
se pueden alcanzar alguna de las
siguientes situaciones:

1.- Que la concentración de SO_2 ,
media diaria de toda la Red
Automática de Control, sobrepase
el límite de $250 \mu g/m^3$.

2.- Que la concentración de SO_2 ,
media diaria de una estación,
sobrepase el límite de $500 \mu g/m^3$.

3.- Que la concentración de par-
tículas en suspensión, media diaria
de toda la Red Automática de
Control sobrepase el límite de $150 \mu g/m^3$.

4.- Que la concentración de par-
tículas en suspensión, media diaria
de una estación, sobrepase el límite
de $300 \mu g/m^3$.

ANEXO 5-6.- Indicadores para situaciones
de alerta atmosférica.

1.- se establecen para las situaciones de alteración atmosférica los bloques de medidas que se adoptarán según la gravedad y persistencia de las mencionadas situaciones.

1.1.- PRIMER BLOQUE

- Intensificar al máximo la vigilancia de los aparcamientos prohibidos que provocan obstrucción de tráfico.
- Inmovilización de los vehículos con emisiones abusivas de humos, tomando las medidas necesarias para impedir su circulación hasta la reparación de los mismos.
- Limitación de la carga y descarga, prohibiendo su inicio antes de las nueve horas de la mañana.
- Establecimiento de una red de vías prioritarias en las que se prohíbe totalmente el aparcamiento, excepto carga y descarga que será regulada por permisos específicos y en lugares autorizados que se encuentran a más de veinticinco metros de las intersecciones.

La red de vías prioritarias se la formada por las siguientes calles:

4.º de las Delicias, Sta. Lucía de los Caballeros, Plazuela de Carlos V, -



P.^o del Prado, P.^o de Recoletos, P.^o de la Castellana, calle de Alcalá, San Vito, Pza. de España, Princesa, Cta. Bermúdez, José Abascal, P.^o de Goya, Ríos Rosas, Glac. Filipinas, Avda. de los Reyes Católicos, P.^o de la Infanta Isabel, Avda. del Cardenal Cisneros, P.^o de la Reina Cristina, Avda. de la Ciudad de Bruselas, Avda. de la Albufera, P.^o de Guzmán, P.^o de San Vicente, Pte. del Ricardo, Bravo Murillo, Santa Eufemia, Fuencarral, San Bernardo, Goya, Finova, Regata, Canaleta, Roberto Aguilera, Ronda de Alarcón, Ronda de Valencia, Ronda de Toledo, Ronda de Segovia, P.^o de la Virgen del Puerto, Avda. de la Reina Victoria, Ramon-
do Fernández Villaverde, Joaquín Costa, Francisco Ribera, Doctor Esquerdo "

- Limitación del encendido de calefacciones al periodo comprendido entre las 11 y 19 horas.
- Obligación de utilizar fuel-oil B1A para aquellas empresas autorizadas al consumo de fuel-oil

1.2. - SEGUNDO BLOQUE

Además de los indicados en el primer bloque:

- Prohibir el estacionamiento de vehículos en la zona actualmente regulada.
- Ampliar la limitación de la carga y la descarga fijando un funcionamiento entre las 11 y 18 horas.
- Limitar el funcionamiento de calefacciones y aguas calientes centrales al horario comprendido entre las 12 y 17 horas.

- Limitación del funcionamiento de ciertos
industriales, bien por horarios o por limitación
de la producción.

1.3. - TERCER BLOQUE

Polemias de las medidas anteriormente expues-
tas, las siguientes:

- Restricción al máximo de la circulación
de vehículos privados.
- Prohibición del uso de calefacción
y agua caliente central.
- Límite temporal de las industrias en sus proble-
mas de contaminación así lo aconsejen.
- Redistribución autobuses procedentes de líneas
coincidentes en más del 70% de su itine-
rario con la red de metro, durante las
horas breves, para mejorar la accesibilidad
al metro en los barrios en más lo necesitan, con
objeto de estimular la mayor utilización
del ferrocarril metropolitano, en los periodos
de tiempo a que su oferta de transporte es
superior a la demanda.

I. - Estas medidas se toman con
carácter general y tendrán las siguientes excepciones:

2.1. - EXCEPCIONES EN LOS GENE- RADORES DE CALOR

Quedan exceptuados los genera-
dores de calor eléctricos, de gas o energía
nuclear, así como los correspondientes a hospitales,
guarderías, asilos de ancianos y escuelas pri-
marias.



10

2.2. - EXCEPCIONES EN LAS LIMITACIONES DE CIRCULACION Y APARCAMIENTO DE VEHICULOS

Quedan exceptuados los ambulancias, vehículos sanitarios, de minusválidos, de médicos y ATS en actos de servicio, así como los del P.M.M., Ejército, Policía, Bomberos, servicios de urgencia y mantenimiento de servicios públicos.

3. - Control del cumplimiento de calificaciones y agua caliente:

El control de funcionamiento de generadores de calor se realizará por funcionarios del Departamento de Contaminación Atmosférica, y de la Policía Municipal, se requerirán las siguientes condiciones:

- Hora de encendido: No podrá iniciarse el encendido antes de la hora permitida, considerándose infracción a esta norma el inicio precoz de un encendido previo (temperatura del agua de caldera, temperatura de radiadores, ...).

- Hora de apagado: Los generadores que utilicen combustibles líquidos deberán apagar los correspondientes quemadores, como tope, a la hora indicada por la norma.

En todo caso y en ambos

tipos de sismómetros, se considerará in-
 suficiencia cuando, una hora después
 de la llamada como de cese, la
 temperatura del agua de la caldera
 supere los 40°C .

El no permitir la entrada
 a los inspectores será considerado como
 falta muy grave, aplicándose las
 correspondientes sanciones en su grado
 máximo.

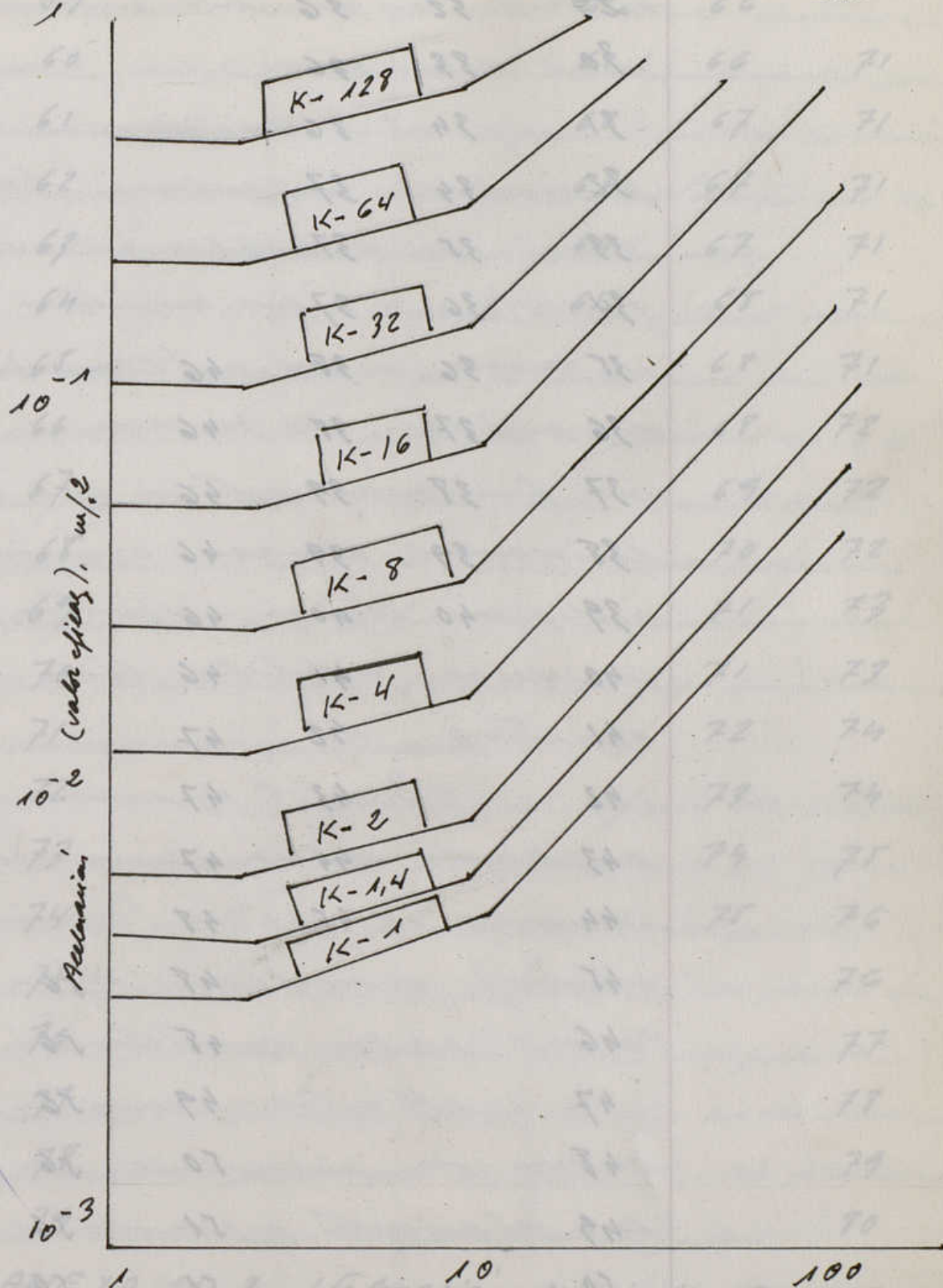
H. - Central de información:

Como centro de información
 para dudas y aclaraciones en la apli-
 cación de estas normas, se fija el
 Departamento de Contaminación -
 Atmosférica.

1. - Tabla de vibraciones (coeficiente K)


Situación	Horario	Coeficiente K	
		Vibraciones continuas	Impulsos máximos 3/día
Hospitales qui- rúrgicos y áreas críticas	día	1	1
	noche	1	1
Viviendas y residencias	día	2	16
	noche	1,41	1,41
Oficinas	día	4	128
	noche	4	12
Almacenes	día	8	128
Comercios	noche	8	128

2. - Gráficos de vibraciones (coeficiente K)



ANEXO FF.- 2. - Tabla de influencia de nivel de fondo

NIV LMB	LÍMITES DE ORDENANZA					
	30	35	45	55	65	75
25	31	35				
26	31	35				
27	32	35				
28	32	36				



29	32	36		
30	33	36		
31	34	36		
32	34	37		
33	35	37		
34	36	37		
35	36	38	46	
36	37	38	46	
37	38	39	46	
38	39	39	46	
39	40	40	46	
40		41	46	
41		42	47	
42		43	47	
43		44	47	
44		45	48	
45			48	56
46			48	56
47			49	56
48			50	56
49			51	56
50			51	56
51			52	57
52			53	57
53			54	57
54			55	58
55				58
56				58
57				59
58				60
				66
				66
				66
				66



[Handwritten signature]

59	61	66	12
60	61	66	71
61	62	67	71
62	63	67	71
63	64	67	71
64	65	68	71
65		68	71
66		68	72
67		69	72
68		70	72
69		71	73
70		71	73
71		72	74
72		73	74
73		74	75
74		75	76
75			76
76			77
77			78
78			79
79			80

ANEXO ff-3. - Valoración de niveles sonoros

La valoración de los niveles sonoros se establece la ordenanza de adaptación a los siguientes sonoros:

1.- La medición se llevará a cabo, tanto para los ruidos emitidos como para los transmitidos, en el lugar en el que su valor sea más alto y, si fuera posible, en el momento y

situación en que las molestias sean -
más acusadas.

2. - Los dueños de aparatos
generadores de ruidos, tanto al aire
libre como en establecimientos o locales,
facilitarán a los inspectores municipales
el acceso a sus instalaciones o locales
de emisión de ruidos y dispondrán
un funcionamiento a las distintas ve-
locidades, cargas o manobras que les
indiquen dichos inspectores, pudiendo
permanecer aquellos tanto el proceso
operativo.

3. - El aparato medidor
empleado deberá cumplir con la
norma UNE 21314 (sonómetro de ve-
lución), o evaluar otra norma pos-
terior que la sustituya.

4. - En función de los posibles
errores de medición, se adoptarán
las siguientes precauciones:

4.1. - Contra el efecto de pan-
talla: el derivador se situará
en el plano normal al eje del
micrófono y lo más separado del
mismo que sea compatible con la
lectura correcta del indicador de
medida.

4.2. - Contra la distorsión
direccional: situado en posición el



aparato, se le fijará en el interior del ángulo sólido determinado por un alfiler y se fijará en la posición cuya lectura sea equidistante de los valores extremos así determinados.

H. 3.- Continúa el efecto del viento: cuando se estime que la velocidad del viento es superior a 1,6 m/seg se empleará una pantalla - contra el viento. Para velocidades superiores a 3 m/seg se desistirá de la medición, salvo que se empleen convenciones pertinentes.

H. 4.- Continúa el efecto de viento, se iniciarán las mediciones con el sonómetro situado en respuesta rápida, - cuando la aguja fluctuare en más de 4 d B A, se pasará a la respuesta lenta. En este caso, si el indicador fluctúa más de 6 d B A, se deberá utilizar la respuesta impulso.

H. 5.- se practicarán series de tres lecturas e intervalos de 3 minutos en cada fase de funcionamiento de la fuente sonora y, en todo caso, un mínimo de tres, adquiriéndose como valor representativo el valor medio más alto alcanzado en las lecturas de una misma serie.

H. 6.- Continúa el efecto de la

humedad: se deberán realizar las medidas dentro de un grado de humedad compatible con las especificaciones del fabricante.

4.7. - Valoración del nivel de fondo: recibirá preceptivo iniciar todas las mediciones con la determinación del nivel ambiental o nivel de fondo, es decir, el nivel sonoro existente en el punto de medición, cuando no se encuentre en funcionamiento la fuente a inspeccionar.

Si el nivel obtenido superase el límite máximo aplicable autorizado para los niveles transmitidos, el nivel de fondo se convertirá en nuevo límite autorizable para los niveles transmitidos por la actividad en funcionamiento. En todos los casos, se deberá considerar la aportación del nivel de fondo a los niveles de transmisión, de acuerdo con la tabla adjunta en el Anexo 4.2.

4.8. - Contorno el efecto de campo próximo o reverberante: para evitar la influencia de ondas estacionarias o reflejadas, se situará el sonómetro a más de 1,20 metros de cualquier pared o super-

finie refulante. En caso de impo-
ribilidad de cumplir con este
requisito, se medirá en el centro
de la habitación y a no menos de
1,20 metros del suelo.

5.- Para la medición del
aislamiento, se aplicará el método
de diferencia entre el nivel emitido
y el nivel transmitido expresados
en dBA, dado que en esta norma,
la posible absorción del local debe
considerarse parte constituyente del
aislamiento del inmueble.

ANEXO II-4.- Medición niveles sonoros pro-
ducidos por vehículos a motor

Se incluye en este anexo -
el Reglamento n.º 41 sobre prescrip-
cións uniformes relativas a la homo-
logación de las motocicletas en lo que
se refiere al ruido, de acuerdo al Decreto
de 20 de marzo de 1958, relativo al
cumplimiento de condiciones uniformes
de homologación y reconocimiento recí-
pro de homologación de equipos y
piezas de vehículos a motor, (Pu-
blicado en el B.O.E., n.º 119, de 19
de marzo de 1982). Asimismo se
incluye el Reglamento n.º 51, de
20 de marzo de 1958, sobre prescrip-
cións uniformes relativas a la homo-



41

losencia de los automóviles que tienen al menos cuatro ruedas, en lo que concierne al ruido, anexo al Decreto relativo al cumplimiento de condiciones uniformes de homologación y reconocimiento recíproco de la homologación de equipos y piezas de vehículos de motor, hecho en Ginebra. (Publicado en el B.O.E. n.º 119, de 19 de mayo de 1952). Asimismo se incluye el Reglamento n.º 51, de 20 de mayo de 1958, sobre prescripciones uniformes relativas a la homologación de los automóviles que tienen al menos cuatro ruedas, en lo que concierne al ruido, anexo al Decreto relativo al cumplimiento de condiciones uniformes de homologación y reconocimiento recíproco de la homologación de equipos y piezas de vehículos de motor, hecho en Ginebra. (Publicado en el B.O.E. n.º 148, de 22 de junio de 1953).

ANEXO III-1.- Características de los locales destinados a la recepción de residuos sólidos

1.- El local destinado a la recepción de los residuos estará situado cerca del portal, con salida por el mismo o por el paso a la vía pública. Asimismo

nos, deberán estar dotados de las siguientes condiciones:

- a) Sumideros para desagüe de las aguas de lavados conectados a la red general de alcantarillado.
- b) Fritos con agua corriente, apropiados para instalar en ellos mancos de ciego que permitan el lavado fácil y cómodo de todo el local.
- c) Puntos de luz suficientes para la iluminación del local, con interruptores situados junto a cada una de las puertas de acceso.
- d) Muros con ligera pendiente hacia los sumideros, totalmente impermeables.
- e) Todas las paredes deberán ser impermeables y lavables, para lo cual estarán cubiertas en una altura mínima de dos metros con baldosín regular o mortero de cemento.
- f) La intersección de los paramentos verticales con el suelo se efectuará de forma curva y no en ángulos rectos.
- g) La ventilación natural o forzada, pero independiente de los crantos de arcos o coquinas.

2. - En los edificios dedicados a viviendas, las dimensiones del local para la recepción de residuos se calcularán conforme a los cuadros siguientes:

2.1. Número de recipientes

El número de recipientes colectivos necesarios en un edificio se determinará en la tabla 1, a partir de la superficie de cada tipo de vivienda y de la superficie total de las viviendas de igual tipo, sumando los recipientes que corresponden a cada tipo de viviendas diferentes.



TPB 19 - 1
Superficie de cascos tipo de
vivienda en m²

SUPERFICIE TOTAL DE LAS VIVIENDAS DE IGUAL TIPO EN M²

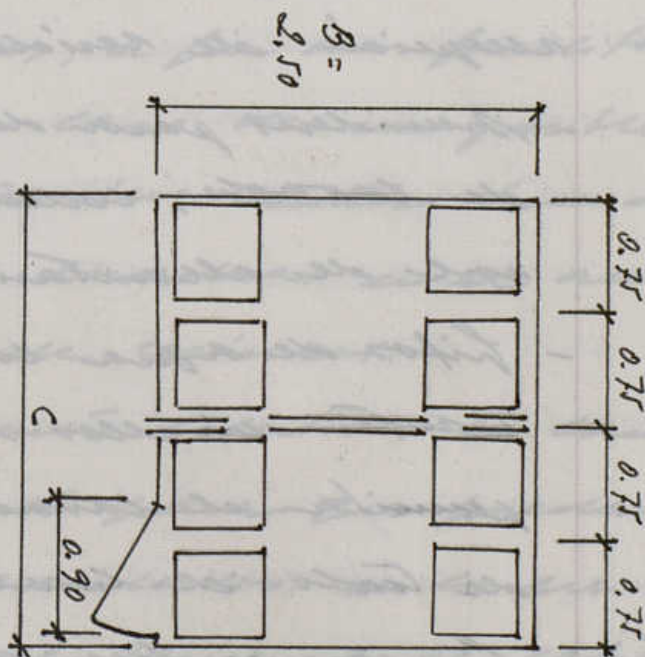
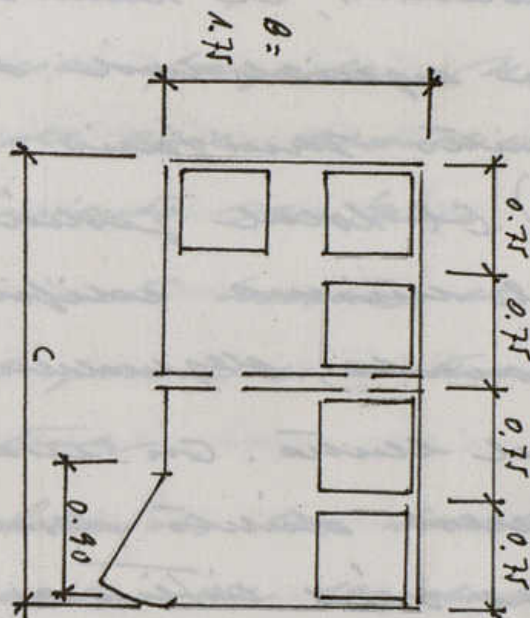
50 -	70	1140	1.710	2.280	2.860	3.430	4.000	4.570	5.140	5.720
51 -	70	1.510	2.270	3.030	3.790	4.550	5.310	6.070	6.830	7.590
71 -	90	1.850	2.780	3.700	4.630	5.560	6.490	7.410	8.340	9.270
91 -	110	2.150	3.230	4.310	5.390	6.470	7.550	8.630	9.710	10.790
111 -	130	2.430	3.650	4.870	6.090	7.300	8.520	9.750	10.960	12.180
131 -	150	2.680	4.030	5.370	6.710	8.050	9.400	10.740	12.080	13.430
151 -	170	2.910	4.370	5.830	7.290	8.750	10.200	11.660	13.120	14.580
171 -	190	3.130	4.700	6.270	7.830	9.400	10.970	12.540	14.100	15.670
191 -	210	3.230	4.850	6.460	8.070	9.700	11.320	12.930	14.550	16.170

Número de viviendas

2 3 4 5 6 7 8 9 10

2.2. Dimensiones del local

El lado C del cuarto de residuos se determina en la Tabla 2, a partir del número total de recipientes recogidos en el edificio, determinados en la Tabla 1, y de su otro lado B.



3.- En las clínicas, hospitales y sanatorios y demás establecimientos sanitarios, el local destinado a la recepción de residuos deberá cumplir las

siguientes condiciones:

- a) En el fin de determinar las dimensiones del local destinado a la recepción de residuos deberán presentar un proyecto del mismo. Especificarán, además, el número de camas, así como la especialidad o especialidades del centro sanitario.
- b) El local podrá estar situado en el mismo edificio o en edificio reparado, dependiendo de la magnitud del centro. En cualquier caso, tendrán acceso directo desde la calle o por las vías interiores del complejo sanitario.

Además de las condiciones señaladas, el local destinado a la recepción de residuos debe disponer de:

- Sumideros para desagüe de las aguas de lavado, conectados a la red general de alcantarillado.
- Fijos de agua corriente apropiados para instalar en ellos una grana de riego, que permita el lavado fácil y directo de todo el local.
- Puntos de luz suficientes para la iluminación del local, con interruptores situados junto a cada una de las puertas de acceso al mismo.
- Puertas con ligera pendiente hacia

- los muros totalmente impermeables.
- Todas las paredes del local deberán estar alisadas hasta el techo.
- La intersección de los paramentos verticales con el suelo se efectuará en forma curva y no en ángulo recto.
- Ventilación forzada. Si existe instalación de aire acondicionado en el establecimiento sanitario, se hará un alargamiento hasta el punto de residuos para mantener a baja temperatura.

Cuando los locales destinados a la recepción de residuos se encuentran ubicados en planta sótano, será preferible la existencia de ventilación natural mediante conductos apropiados, a fin de facilitar el trabajo en caso de un posible siniestro de incendio contra incendios.

- Puertas con cerradura en el acceso al local de residuos.
- Recipientes colectivos en cantidad suficiente para que puedan cubrir las necesidades en lo que a volumen de residuos se refiere.

II.- En los mercados y salones de alimentación, el local destinado a la recepción de los residuos deberá cumplir las siguientes condiciones:



nes:

a) Superficie mínima del cuarto de residuos:

. Para los mercados, 0,70 metros cuadrados por puerta o banca.

. Para las galerías de alimentación, 0,50 metros cuadrados por puerta o banca.

b) Con salida directa a la vía de acceso del caudal colector.

c) Altura mínima de cuatro metros, con el fin de permitir el paso del caudal colector al sumidero de descarga.

Además de las condiciones señaladas anteriormente, el local destinado a la recepción de residuos debe disponer de:

a) Sumideros para desagüe de las aguas de lavado, conducidos a la red general de alcantarillado.

b) Pífs de agua corriente apropiado para instalar en el manga de riegos pre permitir el lavado fácil y cómodo de todo el local.

c) Puntos de luz suficientes para la iluminación del local, con interruptores situados junto a cada una de las puertas de acceso.

al mismo.

- d) Muebles con ligera permeabilidad hacia los residuos, totalmente impermeables.
- e) Todas las paredes del local deberán estar alisadas hasta el techo.
- f) La intersección de los paramentos verticales con el suelo se efectuará en forma curva y no en ángulo recto.
- g) Ventilación forzada. Si el mercado o pabellón de alimentación tiene aire acondicionado, se hará un alargamiento hasta el cuarto de los residuos para mantenerlos a baja temperatura.
- h) Puertas coneras en el acceso al local de residuos.
- i) Recipientes colectivos en cantidad suficiente para que puedan cubrir las necesidades en los que a volumen de residuos se refiere.

5.- Los mercados centrales, por sus características especiales, estarán a lo que disponga el Departamento de Limpieza Urbana en cuanto al diseño y construcción del local, así como a la forma de evacuación y eliminación de los



residuos producidos.

Para su ejecución, será necesario la presentación de un proyecto del sistema de evacuación de los residuos sólidos producidos.

ANEXO IV- 1. - Cálculo de indemnizaciones derivadas de la pérdida de árboles ornamentales.

1. - FORMULA GENERAL: $Valor = V = A \times B \times C \times D \times E \times F$

1.1. - VALORES DEL INDICE A

10 8 6 4 3 2 1.5 1

ABIES SPP	x
ACACIA SPP	x
ALER SPP	x
ALER NEGUNDO	x
ALER PLATANOIDES	x
ALER PSEUDOPLATANUS	x
AELCULUS x CARNEA	x
AELCULUS HIPPOCRATANUM	x
AILANTHUS ALTISSIMA	x
ALNUS GLUTINOSA	x
ARAUCARIA ARAUCANA	x
BETULA SPP	x
BIOTTA ORIENTALIS	x
BROUSSIONETIA PAPYRIFERA	x
CALOCEDRUS DECHARENT	x
CAMELLIA JAPONICA	x
CARPINUS BETULUS	x
CATALPA SPP	x



CEORUA SPP	x
CELTIS SPP	x
CERCIS SILIQUASTRUM	x
CHAMAECYPARIS SPP	x
CUPRESSUS SPP	x
ELAEAGNUS ANGUSTIFOLIA	x
EUCALYPTUS GLOBULUS	x
FRAGUS SYLVATICA	x
FICUS CARICA	x
FRAXINUS SPP	x
GINKGO BILOBA	x
GLEDITSCHIA TRIACANTHOS	x
JUGLANS SPP	x
JUNIPERUS SPP	x
ROELREUTERIA PANICULATA	x
LABURNUM ANAGYROIDES	x
LAGERSTROEMIA INDICA	x
LARIX SPP	x
LAURUS NOBILIS	x
LIGUSTRUM JAPONICUM	x
LIQUIDAMMAR STYRACIFLUA	x
LIRIODENDRON TULIPIFERA	x
MA CLURA POMIFERA	x
MAGNOLIA SP	x
MELIA AZEDARACH	x
MORUS SPP	x
OLEA AUROREA	x
PAULOWNIA TOMENTOSA	x
PICEA SPP	x
PINUS SPP	x

PLATANUS SPP	x
POPULUS SPP	x
QUERCUS SPP	x
ROBINIA PSEUDACALIA	x
SALIX SPP	x
SEQUOIA SEMPERVIRENS	x
SEQUOIADENDRON GIGANTEUM	x
SOPHORA JAPONICA	x
SORBUS SPP	x
STERCULIA PLATANIFOLIA	x
TAKODIUM SPP	x
TAXUS MACCIATA	x
THUJA SPP	x
TILIA SPP	x
TRACHYCARPUS EXCELSA	x
ULMUS CLAMATA	x
ULMUS MINOR	x
ULMUS PUMILA	x

1.2. - CARACTERÍSTICAS DEL EJEMPLAR

VALOR DEL ÍNDICE B

Sano, vigoroso, ejemplar destacable no mutilado por podas	10
Sano, ejemplar normal	7
Poco vigoroso	4
Con alguna nota negativa: enfermo o mutilado	1

En el caso de que el árbol
dañado forme parte de una agrupación
(torque, alineación, etc) y que
dicha agrupación pierda la condición
de tal caso consecuencia de la corte,



el índice B vendrá multiplicado por ²⁰
1,5

1.3.- ENTORNO VISUAL

VALOR DEL INDICE C

Estrictamente urbano o de
especial significación (pla-
zas, lugares históricos) 10
Incluso parques o abundan-
cia de jardines 7
Normal 4

1.4.- CARACTERÍSTICA DEL EJEMPLAR

VALOR DEL INDICE D

Unico en la zona 10
Escaso en la zona 6
Normal en la zona 4
Abundante en la zona 2
Muy abundante en la zona 1

1.5.- VALOR HISTORICO, CULTURAL O POPULAR

VALOR DEL INDICE E

Existe el valor 2
No existe el valor 1

1.6.- VALOR DEL INDICE F:

$$F = \frac{e^2}{d}$$

(edad en años)
(diámetro del tronco en dm. a 1,30
m. del suelo)

El concejal Sr. Villoria
mantuvo aminoró el voto favorable
de su grupo a este punto que consi-
deraba muy importante. Se trata
de la Ordenanza general de Protec-
ción del Medio Ambiente Urbano.
Es una Ordenanza de raso a
información pública, a la que el

Grupo Popular presentó un buen ele-
vado número de observaciones que
fueron hechas y de las que se han visto
prácticamente en su totalidad res-
puestas. Se han alterado sustancialmente
de los artículos de la Ordenanza
revisando no sólo nuevas obser-
vaciones, sino también las de esta
serie de Entidades que han presen-
tado peticiones de observaciones, y fun-
damentalmente resolver también
una vieja polémica que afecta
a un sector importante de la
economía nacional, como es la
minería del carbón, porque en el
diseño inicial de la Ordenanza
no se habían tenido en cuenta
las importantes diferencias de calidad
y por tanto de resultado contami-
nante que hay entre la hulla, el
lignito y la antracita, si bien la
hulla y el lignito son muy co-
taminantes, no lo es en la antra-
cita. No se habían, como digo, espe-
fuado estas diferencias en la redac-
ción inicial de la Ordenanza que
ahora aquí sí se producen, lo
cual va a permitir que el sector
combustible de nuestro país pueda
seguir suministrando sus productos a



la ciudad de Madrid, produ-
tos que no son contaminantes, y que
además, pues si hubiera alguna du-
da, se va a exigir un control
y certificados de calidad de los
productos de carbón en sus envases
a la Comunidad madrileña.

(En este momento, siendo
las tres horas y tres minutos, entra
en el Patio de Cristales de la Pri-
mera Casa Consistorial el conce-
jal D. Ruiz-Jalancón Jimenez).

Que que este es un tema
importante que pueda resolverse en
la Ordenanza, así como otras
serie de observaciones que no
quiero detallar aquí, pero que han
sido recogidas en la minuta. Yo
quiero señalar este hecho, apa-
derar al Grupo de Gobierno el
amable trato dado a las ini-
ciativas del Grupo Popular. Que me
está van de colaboración hace
que hoy podamos aprobar por-
municidad una Ordenanza
que es importante para esta ciu-
dad y que espero todos tengamos
en cuenta.

El concejal Delegado del
Plan de Urbanismo e Infraestructu-

zas M. Espelón y Alencar, apoder-
cis al grupo Popular en colabora-
ción en la redacción de esta orde-
nanza y para significar también
que al igual que en el punto an-
terior hemos demostrado, por lo me-
nos en cuanto al contenido, el
respeto que merecen los cuerpos Na-
cionales, como ve el Grupo Popular
también nos merecen respeto la opo-
sición y tenemos en cuenta mis-
alegaciones cuando éstas son ra-
zonables y coinciden con la di-
rección y con el sentido general
de lo que se propone.

Finalmente, el precedente
dictamen fue aprobado por
unanimidad.

H. - Se dio cuenta de
un dictamen interesante apro-
bar definitivamente, con acep-
tación en parte de las alega-
ciones formuladas, durante el
período de información pública,
que a continuación se transcriben
en Ordenanza Especial Regu-
ladora de la Cédula Urbanis-
tica.

ALEGACIONES ACEPTADAS

El art. 2, apartado 2.º.



22
quedará redactado como sigue:

Art. 2.º - El ámbito territorial al que habrá referencia la información contenida en la cédula notarial, será el de cada finca o parcela, en base a los datos aportados por el solicitante y los que en la propia notaría pueda entre los que puedan incluirse los relativos a la inscripción Registral.

Art. 5.º apartado 2.º se modifica el siguiente párrafo: "Cuando estuviere interesado en la obtención de este documento"

Art. 7.º suprime el apartado 2.º.

Art. 8.º - queda redactado en los siguientes términos:

1.º - La cédula notarial contendrá información sobre las circunstancias señaladas en los artículos siguientes, agrupados en:

- a) circunstancias de hecho.
- b) circunstancias de planteamiento.
- c) circunstancias de ejecución de planteamiento.

c.1. de carácter jurídico.

c.2. de carácter material.

2.º - la información facilitada

se referirá a las circunstancias que
afecten al ámbito territorial de la
cédula y al carácter de la mis-
ma señalados en el art. 3 de la
presente Ordenanza.

Art. 9. - Se añade un re-
punto párrafo, redactado en los
siguientes términos:

9. 2. - Los autos a que hace
referencia el apartado anterior
serán apartados, si fueran cono-
cidos, por el peticionario de la
cédula al remitir al corres-
pondiente cuerpo de solicitud.

El concejal Sr. Villoria
martínez dijo se remite a la
aprobación de este Pleno una
Ordenanza importante, como es
la Ordenanza de la Cédula Vo-
luntaria; no es convenientemente
oportuna la redacción que se da
al expediente porque se dice:
"con la aceptación de las alega-
ciones presentadas"; y la verdad
es que las alegaciones presentadas,
al menos en el fondo, en lo fun-
damental, no se han aceptado.
Las alegaciones se se han pre-
sented a esta Ordenanza eran de
dos tipos, una un intento de me-



poner la resolución formal y estar planteando lo que a nuestro entender es el modelo prototipo de la misma, y es el hecho de si la resolución urbanística es vinculante o no lo es para el Ayuntamiento.

Las virtudes de la resolución urbanística tiene fundamentalmente se basan, según nuestros criterios, en el hecho de que la misma sea vinculante para la Administración, porque toda la capacidad de aceleración del proceso de transferencias en el suelo urbano, del proceso de contratación, de tener un conocimiento exacto de cual es la situación urbanística de un edificio, de un solar, se viene abajando desde el momento en que la ordenanza no queda claro que ésta sea vinculante para la Administración, con lo cual ese factor de aceleración se irremediablemente termina la resolución, desde el momento en que sea un acto formal y vinculante a la Administración, desaparece cuando se transforma tan solo en una información.

Nadie puede adoptar decisiones de carácter económico sobre lo que es una información que después puede ser más o menos cierta o puede ser más o menos alterada, y naturalmente para poder adoptar esas decisiones es necesario tener una afirmación tajante de la Administración, cual es la concesión de la licencia.

(En este momento, siendo las tres horas y siete minutos, entra en el Páreo de Cortes de la primera cámara transitoria, el concejal Sr. Manuel Piquer).

Señores de la Ordenanza a un paso hacia adelante, pero desgraciadamente no va a tener a nuestro criterio la eficacia que debería, porque en último término queda referida a la obtención de licencia la resolución sobre cuál es la situación urbanística de determinado edificio, de determinado suelo, con lo cual habrá que esperar a otras complejas transacciones de la licencia y se van a reser- var sensiblemente las virtudes que podría tener una cláusula de

dejetiva y situación mucho más rápida, más acelerada de lo que es en tramitación o la virtual tramitación de la licencia.

A nuestro entender este hecho es grave; la experiencia nos da malos resultados reales de esta Ordenanza de hoy se propone; en cualquier caso, reunir los folios y una buena iniciativa y lamentablemente algunos se van a llegar a producir los puntos que serían deseables jurídicamente por una ulterior financiación o creación de la Administración municipal de no poder comprometerse con aquello se dice y afirma, cosa que a mi entender no es lógica porque si hacemos una cédula pensando en que no vamos a equivocar, vamos a dar a los interesados información de luego no podemos asumir, pues la cédula carece de valor.

Si por el contrario pensamos que lo que la cédula diga con nuestra información y con todos los datos que obran en poder de la Administración Municipal es eficaz y sirve, pues asumámoslo



12
con sus conclusiones sin estar
al problema de si es o no es una
información veraz la que estamos
produciendo.

Yo viéndolos este grave
defecto puedo preguntarse no obstante
que sea que es un poco adelantado
y el voto del Grupo Popular es favo-
rable a la misma.

El concejal Delegado del
Pueblo de Urbanismo e Infraestruc-
tura, Sr. Expelomín Alencar apa-
reció al Grupo Popular su voto
favorable, sin embargo, termina
matizar las palabras del Sr. Vi-
llorion. Debe explicarse por qué
en una botella de un litro de
agua o de un litro de capaci-
dad, solo hay medio litro de
agua. El Sr. Villorion lo que ha
dicho es que la botella está
medio vacía, yo voy a intentar
explicar que la botella está
medio llena. Esta botella
como su mismo nombre indica
y viene en art. 2º, lo que regu-
la es la Cédula Urbanística, se
constituye una de las manifesta-
ciones del derecho y el confinan-
do documento rescatativo del



el fin de sustituirlos a los que están su-
jetos las fincas del término munici-
pal y las circunstancias que concuer-
dan en las mismas. En consecuencia, es un
documento municipal, es un docu-
mento de la Administración que dice
al ciudadano, al administrado, qué
puede hacer en el local, qué puede
hacer en el solar. ¿Qué valor o has-
ta qué grado se compromete la Ad-
ministración al expedir este certifi-
cado? Pues yo le diría que más
de ese 50 por 100 de la boleta, casi
tanto como el de la licencia, por
impuesto no es el 100 por 100, que
es un acto más perfeccionado, pero
no inferior a la licencia municipal
que se puede alegar que la ex-
pedición de ese título de la licencia
pueda convertirse en un acto final.

(En este momento, vienen las
once horas y diez minutos, entra
en el Patio de Cortes de la
primera casa consistorial, el con-
cejal D. Cortés Muñoz).

Después, D. Villoria, de
una licencia puede revocarse,
y puede revocarse si la Adminis-
tración, si el Ayuntamiento ve que la
ha dado equivocadamente, y como

no se puede dar una licencia con-
tra el Ayuntamiento, en el caso de que se
vea después que es impropio, que no es
correcto, esa licencia se debe revocar,
si bien en ese caso ha de indemnizarse.
Parecidas condiciones deben darse en la
Cédula Urbanística. Cuando se pide
una cédula, el titular de esa
cédula, el que la tiene en la mano,
tiene un certificado de la Administra-
ción. Podrá hacer con él lo que quiera,
podrá vender en terreno, en solar, -
en local, y podrá celebrar los ne-
gocios que quiera. Si luego el Ayunta-
miento se vuelve atrás a la hora de
dar la licencia, evidentemente de-
berá indemnizar en la medida en
que el titular de la cédula alguna-
mente que ha sido perjudicado. En cual-
quier caso hay un supuesto de indem-
nización clara, que ya aparece el -
Ayuntamiento, que es cuando se soli-
cita licencia y no se concede. La
indemnización ahí es clara, y la que
proyecto, hay un caso claro que se
ha ocasionado impropia y que
se la circulación de la cédula es
muy fuerte y supone un caso inter-
resantísimo desde el punto de vista
de la transparencia para el admi-



unistrado y de la garantía de los derechos del promotor que tiene ejercer determinada actividad en un solar o en un solar.

Entiendo que, en definitiva, la botella está más que medio-llenada y que en cualquier caso se ha avanzado, como el mismo Sr. Villoria ha reconocido, en forma importante. Que sea definitivo ese documento, no lo es, evidentemente, puesolan otros actos administrativos posteriores, pero supone un avance y se agradece al Grupo Popular que lo haya reconocido con su voto favorable.

El concejal Sr. Villoria ha-
finy, indicó que, juramente, en el art. 2 es donde está, si se me permite, la decisión a favor de nuestro voto. En este artículo claramente se dice que la cédula se considera como documento acreditativo del Régimen Urbanístico. A nuestro entender, eso da fuerza suficiente a los admi-
nistrados para poder en su momento recurrir, si fuera preciso, ante los tribunales, que pueden interpretar exa-
tamente cuál es el alcance de lo que la cédula establece. Juramente

eres que es la salvaguarda y la declaración más importante o más decisiva de todo lo que en la Ordenanza se contiene.

De ahí nuestro voto favorable, y coincido en gran parte con las apreciaciones del Sr. Espelón. - Simplemente hacer una referencia de orden general y es que el expediente se ha incorporado una serie de sugerencias formuladas por el jefe del Departamento de Estudios e Información, pero no he podido ver que haya una declaración formal de que esas sugerencias se incorporan tal y como están en el expediente a la redacción definitiva de la Ordenanza. Simplemente hacer esta llamada de atención para que se efectúe una redacción definitiva que recoja, con el acuerdo formal de este Pleno, las sugerencias que han formulado el Departamento Técnico correspondiente.

El concejal Sr. Espelón Alenza, manifestó que, efectivamente, estaban recogidas. El jefe del Departamento de Estudios e Información es uno de los mayores expertos conocidos en este tipo

de losos y además a el autor de esta ordenanza y las ha incorporado al Texto de la norma.

Finalmente, se acordó aprobar por unanimidad el presente dictamen.

12. - Delo, tan, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar provisional y definitivamente el proyecto de urbanización del Polígono de cooperación S-C del Plan Parcial del Polígono S de Chamartín Norte, redactado por la Sección de Urbanismos de iniciativa no municipal del Departamento de Ejecución de Planes, con un presupuesto de ejecución por partida de pesetas 140.344.479, un plazo de ejecución de ocho meses y un plazo de franquicia de dos años.

Segundo. - Los actos de urbanización serán con cargo a los propietarios de los terrenos, según establece el sistema de actuación por cooperación activa los 131 y siguientes de la Ley del suelo, y 176 y siguientes del Reglamento de Gestión Urbanística y el Capítulo



155 del Título 41 del Texto Reglamen-
tario citados, realizándose las obras
por el Ayuntamiento de Madrid.

43.- Aprobación, con el dictá-
men de la Comisión Informativa de
Urbanismo e Infraestructuras, un
acuerdo con los siguientes aparta-
dos.

Primero. - Aprobar definiti-
vamente el Proyecto modificado
de Urbanización de la Finca "Val-
deizano (Km. 14.600 de la Cta. -
N-115 Madrid - Valencia) presen-
tado por la Cooperativa Obrera de
Viviendas Propietarias (COVIPAR) de
cuenta de los proyectos específicos
de explanación y pavimentación,
red de riego e hidrantes, alum-
brado público, saneamiento y gas,
con un presupuesto total de eje-
cución por contrata de pesetas -
213.329.793 (DOSCIENTOS TRECE MI-
LLOVES TRECEIENTOS VEINTINUEVE MIL
SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PÉSETAS)

Segundo. - Todas las obras
se ajustarán a lo establecido en los
Pliegos de Condiciones y Ordenanzas
del Ayuntamiento de Madrid en
especial la de Inspección de Bome-
ras Arquitectónicas en las vías y



espacios públicos en beneficio de -
municipalidades, debiendo regirse las
instrucciones que marque la Decisión de
Urbanizaciones de iniciativa municipal en el desarrollo de las obras.
Durante ellas deberá disponerse la
red de riego en el rial 2-19 para
previsión, al igual que todos los
servicios públicos, por zonas de domi-
nio público.

Tercero. - El plazo de ejecución
se fija en seis meses y el de parati-
da en dos años.

44. - Adopción, con el dicta-
men de la Comisión Informativa de
Urbanismo e Infraestructuras, en acuer-
do con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar provisio-
nal y definitivamente el proyecto
de urbanización de los cables Val-
delanueva, Naves, Refanda y Parti-
cular, presentado por Inmobiliaria
Vistahermosa, S.A., cuyo presupues-
to de ejecución por contrata asciende
a diecisiete millones setecientos
veinticinco y dos mil quinientos dos
pesetas (16.762.502 Ptas).

Segundo. - En la realiza-
ción de las obras se observarán las
siguientes condiciones:

a) Se colocará a utilizar una red de 15 x 15 m² y de suaves particulas negras de 20 x 20, en lugar de la de suaves particulas gris prevista.

b) El aglomerado asfáltico se colocará en dos capas de 4 cm. cada una, de tipos III y IV respectivamente.

c) Las calzadas y aparcamientos llevarán el mismo tipo de firme.

d) Todos los hormigones a utilizar tendrán una resistencia característica de 125 kg/cm².

e) En el centro de transformación deberán ubicarse dos centros de mando, uno para el alumbrado Público y otro para el privado. En la línea 1, se alimentará una plaza para Toma de Tierra.

Fuero. - Por eficacia del acto de aprobación definitiva preda condicionada a la prestación de las garantías de la perfecta ejecución de las obras, mediante aval bancario por importe del 6% del Presupuesto del proyecto, así como a la presentación de nueva conformación de la compañía suministradora de energía eléctrica - al no ser consultada la

presentada - 7 de compromiso notarial de conservación de las zonas ajardinadas.

Cuanto. - El plazo máximo para la ejecución de las obras más de seis meses, debiendo cumplirse durante la realización las normativas municipales vigentes, 7 en especial lo que se deriva de la Ordenanza sobre superficie de banderas arquitectónicas en las Vías 7 Espacios Públicos, debiendo regirse durante el desarrollo de las mismas las instrucciones que marque la Decisión de Urbanizaciones de iniciativa no municipal del Departamento de Ejecución de Planes.

45. - Aprobar inicialmente el Plan Especial de Reforma Interior, Polígono de compensación "Afisa", área remitida a Planeamiento Interior en suelo Urbano P.R. 16/4, presentado por D. Victorino Larios Fernández, en su calidad de Presidente de la Junta de compensación "Afisa".

46. - Exponer al público, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 147 en relación con el 125 del Reglamento de Planeamiento, la -



documentación para la elaboración del Plan Especial de Reforma mejor de la calle Almagro, al objeto de que durante el plazo de 30 días puedan formularse sugerencias y en su caso, otras alternativas de planeamiento, por corporaciones, Asociaciones y Particulares.

47.- Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle, Avda. de Logroño, Alameda de Guzmán, promovido por D. Fernando Contreras Larrayo.

(En este momento, siendo las tres horas y cinco minutos, abandonan el Páreo de listales de la Primera Casa Comisaría los señores Sr. D.ª Esperanza Aguirre y Sr. de Biedma y Sr. Nolasco Fernández).

48.- Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle para terrenos situados en la Avda. de la Paz, Polígono 20, Manzana 14-5, 19. P. O. 5/8, presentado por D. Volador Larrayo y Ruiz de Salazar.

49.- Aprobar inicialmente el Estudio de Detalle 1/1.3 La Palanca (San Francisco el Grande).

50.- Aprobar inicialmente

el Estudio de Detalle de solar sito en la calle Sira n.º 21-23, promovido por D. Luis Martínez Taboada y otros.

El Sr. D. Martínez Taboada dio cuenta de un dictamen interesante aprobado inicialmente el Estudio de Detalle en los números 116, 118 y 120 de la calle de Santa Engracia, presentados por la Comisión Municipal de Urbanismo.

El concejal Sr. Villoria Martínez anunció el voto negativo de su Grupo a este expediente.

El Sr. D. Martínez Taboada dio cuenta del estudio de detalle correspondiente a la reordenación de los solares que ocupan en parte algunos viejos edificios en estos momentos del Ayuntamiento, almacenes municipales, bombas, limpiezas, etc., en la calle de Santa Engracia.

El plan que se propone, el estudio de detalle, incluye en la ordenación del mismo un edificio de 14 plantas que a su vez interior no es una solución aprobada en la zona de que se trata, venga por encima las alturas de todos los edificios circundantes, y se atiene a decir de un



amplio radio en torno a estos loca-
les de la calle Santa Engracia
hacemos de una premisa estética
y es que una parte de las actuales
instalaciones del canal de Isabel
II se va a transformar en jardines
públicos y que eso puede compensar,
siempre sea en volúmenes, no lega-
les, pero sí en volúmenes desde el
punto de vista de la estética. Es-
ta aparición de un edificio de al-
guna en la zona a que me estoy
refiriendo parece que es una solu-
ción que puede contentar a todo
el mundo.

(En este momento, vienen
las tres horas y dieciséis minutos,
abandonan el Páris de Cristales de
la Primera Casa Consistorial, el
Concejal Sr. Juan Notario).

Por una parte se hace
un pequeño jardín donde se pue-
ran ver los; por otra parte se pre-
funde también compensar esa ne-
cesidad de buscar volúmenes apli-
cables. Yo sinceramente tengo que
decir que la solución no nos parece
buena. Naturalmente que la es-
tética siempre es discutible pero
eso se han argumentos suficientes



para decir que la solución que se
hace para estos solares de la ca-
lle Santa Engracia no es buena. -
Se mantiene un edificio de crea-
tísimo valor, de muy poco valor
artístico. La solución no es buena
además. No parece que tenga mu-
cha suerte el Distrito de Chambe-
ri después de lo que se ha hecho con
la plaza del mismo nombre y
este pequeño edificio. No podemos
votar a favor.

(En este momento, vienen
las tres horas y diecisiete minu-
tos, entra en el Patio de Cristales de
la Primera Casa Comunal, el
Consejal Sr. Nolla Fernández).

El Consejal Delegado del
Area de Urbanismo e Infraestructu-
ras, Sr. Expósito Alencar, contestó
se había pillado por sorpresa, -
Sr. Villoria, juraba francamente
- y no. lo sabe - que se presentaba
la solución dada para el estudio
de detalle de la calle Santa
Engracia, pero Vol. sabía muy
bien sus obligaciones políticas en este
y en otros casos. Lo que si le voy a
decir a eso (porque francamente
me ha pillado también en su opinión

de escapar, porque no creo que
hay de haber pasado), así no hay
14 plantas; lo digo a ojo, porque
no los he contado, pero lo que sí
se puede decir es que en el estudio
de detalle no sobra nada.

(En este momento, vienen
las tres horas y dieciocho minutos,
están en el Patio de Cortiles de la
Primera Casa Comunal, la conse-
jala ha. D.^a Esperanza Aguirre y el
de Picoana).

Se va a plantear otra
cosa, la Villoria. No voy a hablar
de plantas porque fundamentalmente no las
he contado, he visto el estudio de
detalle, he visto que no sobra nada
de la línea de cornisa de la
calle Santa Engracia, pero sí
voy a hablar de las posibilidades
edificatorias que tenía el Ayunta-
miento de Madrid según el Plan
General. Tenía 45.000 metros cuadra-
dos con posibilidades edificatorias. -
Ha renunciado casi a la mitad
de esos metros cuadrados y propone
en ese estudio de detalle exacta-
mente 8.712 m². de edificación. -
Ha renunciado a edificación porque el Ayuntamiento promotor



no debe ir racionalmente a tope
de sus posibilidades. Pero como ve
Vd., he decidido esta del 50 por
100, y ello felizmente para rea-
lizar un estudio de detalle que
permitirá, además, tener 9.000 m².
de uso público, en una plaza de
estas dimensiones. Hay que tener en
cuenta que 3.000 m². es el orden
de las cosas la plaza de Chamberí;
es una enorme plaza lo que se va
a hacer allí.

Después de esta promesa
de la apertura de los jardines del
Canal de Isabel II, que efectiva-
mente complementan esta operación,
es una promesa fácil. El Presi-
dente de la Comunidad de Madrid
y su organismo, - al menos desde
mi punto de vista - es un organis-
mo de bien y su Presidente también
por prometido, se ha comprometi-
do en público, a la apertura de
esos jardines. Es fácil pues la pre-
misión de que esos jardines se van
a abrir y se van a complemen-
tar esta operación. Puede ser un
obstáculo el pensar que se re-
sista hacer dedicados a jardín.
Para jardín ya hay este espacio

del Canal de Isabel II, donde
si es mucho más lógico que se sta-
blezca una zona de uso público.

No me creían muchos más
argumentos, no había preparado
este punto, pensaba que contaba
con un voto favorable, pero le repitió
¡allá va! con mis compromisos po-
líticos!

(En este momento, siendo
las tres horas y veintitis minutos,
entra en el Pábito de Cortes de la
Primera Casa Legislativa, el Con-
sejal Sr. Delgado López).

El Consejo Sr. Villoria
Martínez, manifestó bien no era
problema de compromiso político
sino de valoración estética, porque
el compromiso político lo admi-
nistran en su día cuando en la Co-
misión Informativa dimos nues-
tro voto a favor a una transfor-
mación del Plan general e incluso in-
clusamente el cambio de destino de
esa zona. Por tanto, sobre el par-
do del tema queda clara cuál
es nuestra posición, así lo siem-
pre en este momento; no se
trata de no. Se trata de no de
espacios de detalle que pretenden dar



solución o dar respuesta a aquel
 acuerdo nos parece un mal estudio,
 nos parece una mala solución, ¿por
 qué? Porque incluye entre otras
 cosas, según palabras textuales, y se-
 gún proyecto del frente municipi-
 pal de urbanismo, un edificio
 de 14 plantas en una finca urba-
 nística cuyo nombre, con muy
 buen criterio, tampoco le está a
 muertos Alcalde, que es el "Paseo
 de Reco". Hay después un enlaza-
 miento, tanto a derecha como a
 izquierda, que se pretende igualar
 con la cornisa desde el punto de
 vista frontal de la cornisa izquier-
 da, que es un edificio de 8 plantas
 y se pretende por la cornisa dere-
 cha adosando a este edificio con
 una Teja que desde hace 60 ó 70
 años alberga en estos momentos
 el Parque de Bomberos.

Ese es el estudio que se
 nos remite con una hoja central
 desde el Paseo de Reco a que me
 estoy refiriendo. Ese es el proyecto
 y eso que la solución no es buena
 y como digo, si eso que aquellos ten-
 drán que tener una más digna
 ubicación de la que en estos momen-

for all of it, and for this reason I have
 not voted favorable to the plan because
 it is a valid answer to the question
 posed, but it is a plan in a
 special sense, privileged by the
 city council, evidently, but I
 do not - and for this reason I have referred
 to the artistic - thing, I think I
 express that the solution adopted
 is not the best. I expect that the plan
 will be revised and that the plan will
 be a better localization of the
 zone where it is to be produced
 one of the operations urban-
 istic more attractive of the
 corporation, and also that there is
 some kind of a plan for the
 localization, with the fact, a number
 of studies, it has formulated the study
 of detail that we have and of
 this matter I have voted in favor.

El concejal Sr. Expósito
 Alencázar, indicó que, si efectivamente
 estaba de acuerdo, que no
 solo yo sino todos sabíamos que
 estaba de acuerdo con el plan
 de esta operación urbanística, pero
 no se pedia la estética, yo lo que
 le pedía, y dado que hay, se trata
 de la aprobación inicial del estudio

dio de detalle y ahora hay un
 periodo de informacion al publico
 para aprobarlo posteriormente de forma
 definitiva, y hay un periodo en
 que se puede revisar, se puede
 cambiar, y lo que se pedira es la
 abstencion en lugar del voto en
 contra. Creo que estaria mas
 proporcionado un voto a la impor-
 tancia del Tema; la importancia
 aqui es el fondo, no la forma,
 es decir, la estetica; la forma
 se puede modificar y creo que
 estaria en su caso dando mas
 importancia al fondo que a la
 forma. Se voy a pedir la absten-
 cion cariñosamente, como siempre,
 a este punto y creo que habra el
 momento, de la aprobacion defi-
 nitiva, de pronunciarse defini-
 tivamente.

El concejal Sr. Villoria -
 Martinez dijo que si se permitia, supe-
 raria por unanimidad. Se voy a pedir
 al equipo de Gobierno que retire este
 punto del Orden del Dia, que lo
 estudien conjuntamente y conjunta-
 mente lo traigan al proximo Pleno.
 Creo que es una solucion que sea po-
 sible entre ambos grupos de este

Ayuntamiento.

El concejal Sr. Espelón
 Alencar indicó que la transpa-
 rencia que muchos veces pide el
 Grupo Popular, petición siempre supe-
 rflua porque para transparencia la
 que nosotros solemos emplear, que
 mejor momento, que mejor clase de
 trabajo en información al público, a
 la vista de todos. Hay un período
 de información al público que tam-
 bién los. pueden utilizar y nosotros
 de oficio, el Equipo de Gobierno.
 También puede incluir modifica-
 ciones en el estudio de detalle. Para
 que no sume lo que supeira el Sr.
 Alcalde en la Comisión Permanente,
 respecto de una propuesta también
 del Grupo Popular de elevar un
 asunto al infinito, a partir de
 este momento de la aprobación ini-
 cial se inicia el período de infor-
 mación para todo el mundo, pues
 utilizamos el período para poner
 de acuerdo en los estudios de deta-
 lle y vuelvo a repetir en la forma
 ya que lo estamos en el punto.

El concejal Sr. Villoria
 Martínez lamentó tener que ponem-
 lar su voto en contra, es si con



la primera de que no tendríamos el
mejor problema en cambiar el
sentido del mismo en el supuesto
de que también se cambie la re-
dacción de este estudio de detalle
después del período de información
al público.

Finalmente, sometido a vo-
tación nominal el precedente dis-
tamen, dio el siguiente resultado:
del total de miembros que legal-
mente integran la Corporación, 57;
votaron a favor, en total 33, el
plegado Presidente Sr. Niño Salván
y los Concejales Sr. D. Canepien -
Opavicio Cuevas, Sr. Bonifacio Palla-
do, Contador Jornero, Sr. D. Valera,
Espelona Alencar, Sr. D. Pilar
Farrando Rodríguez, Sr. Juan
Horacio, Sr. D. Gallar, Sr. D. Pi-
lar Juan Pérez, Sr. Juan Panto,
Juanito Hernández, Juanito Fernández,
Hernando de Cerna, Hernando Gracia, Vile-
ria Jara, Jiménez Martínez, Juan
Ruiz, Roberto Valero, Martín Panto,
Sr. D. Francisco Martínez Juanito,
Sr. Manuel Ortega, Meléndez Jara,
Mella Maizquez, Moral Sandoval,
Nolla Fernández, Otilio Martínez,
Pastor Blas de Prado, Pietro Ros-

univos, de la Riva Riva, Rodríguez
Francisco, Tejedor Casapió y Zapata fle-
ner y, en carta, en total 20, los
Concejales de. Sr. Esperanza Piquine
fil de Picoana de. Alvarz del
mañana y López del Hino, tortis
muñon, Delgado Poinz, Díez Zago,
Domínguez de Porada de Miguel, -
Fernández del Campo, García Pla-
rilla, de. Sr. Elena García de-
cainz Calvo, de. López Collado, to-
piz Delgado, Martínez Beanco me-
jor, Matanzas España, Paul Lume,
Poblacion Palano, Robles Orusco, -
Ruiz Gallandain Jimenez, Lopez Palano,
Villorier Martínez y West Ortega,
predando, por tanto, aprobando al
existir el promon legalmente exi-
tisto.

52.- Aprobacion inicialmente
el Estudio de Detalle relativo
a calle San Bernabé, 10 pre-
fado por D. Juan Carlos Bouhiller
Lopez.

53.- Aprobacion inicialmente
el Estudio de Detalle relativo
a calle Zancarias Hoyos, n.º 3, -
promovido por D. Raul Eduardo
Salazar.

54.- Aprobacion inicialmente

el Estudio de Detalle relativo a la finca sita en la calle Duque de Soria, 55, promovido por D. José Sebastián Pascual.



55.- Adopción, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Adjudicar a Corporación Española de Mobiliario Urbano, S.A., el concurso convocado por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 1 de febrero de 1985, relativo al diseño, instalación y conservación de marquesinas en paradas de autobuses, al reunir el ofertante las condiciones exigidas en la convocatoria y considerar su oferta la más conveniente para los intereses municipales. Dicha oferta base comprende los siguientes elementos:

- Instalación y conservación de un máximo de dos mil marquesinas.
- El 30 por 100 de las marquesinas instaladas sean de modelos especiales.
- El canon revisable según la oferta del adjudicatario anual de 6.000 pesetas anuales por mar-

querina instalada.

- El plazo de la concesión será de diez años.

Segundo. - Devolver a los constantes licitadores la fianza provisional prestada para tomar parte en el concurso.

56. - Adoptar, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar los pliegos de condiciones facultativas y condiciones administrativas para la adquisición por el Ayuntamiento, de mobiliario y acondicionamiento de los servicios sociales de la Junta Municipal de Ciudad Lineal, declarando de urgencia por su inaplazable necesidad dicho Ayuntamiento, con un presupuesto de pesetas 4.997.605.

Segundo. - Contar la cantidad de 4.997.605 pesetas, en conformidad con lo informado por Intervención, con cargo a la partida 625/535.0/100/520 del Presupuesto de Ingresos de 1985.

Tercero. - Haber uno de los supuestos de concurso público del



revista el art. 87.3 de la Ley de Contratos del Estado, de aplicación subsidiaria, en favor del contrato sujeto por la reconocida superioridad del municipio, adjudicándose el mismo a la Empresa Pire Navarino, S.A., en el precio de 4.837.685 pesetas.

57. - Resolución, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar los pliegos de condiciones facultativas y condiciones administrativas para la adquisición por el Ayuntamiento de las salas del Centro Cultural de Louis Dupré, declarando de urgencia por su inaplazable necesidad dicho municipio, con un presupuesto de 5.594.302 pesetas.

Segundo. - Contar la cantidad de 5.594.302 pesetas, de conformidad con lo informado por Intervención, con cargo a la partida 622/718.1/117/520 del presupuesto de inversiones de 1975.

Tercero. - Hacer uso de la aplicación de concurso público que revista el art. 87.3 de la Ley de Contratos del Estado, de aplicación subsidiaria, en favor del contrato sujeto por la reconocida superioridad del municipio.

mito, adjudicando el mismo a la Compañía Ruell B. Beltrán, S.A. en el precio ofrecido de 5.873.817 pesetas.

58. - Acoger, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar los pliegos de condiciones facultativos y económicos-administrativos para la adjudicación por el Ayuntamiento, de mobiliario y acondicionamiento del Club para la FERIA COLADA CHAMARTÍN N. Castella, declarando de urgencia por su inaplazable necesidad dicho suministro, con un presupuesto de pesetas de 4.994.802.

Segundo. - Continuar la cantidad de 4.994.802 pesetas, de conformidad con lo informado por Intervención, con cargo a la Partida 625/535.0/101/520 del Presupuesto de Gastos de 1985.

Tercero. - Haber uso de la excepción de concurso público que reserva el art. 87.3 de la Ley de Contratos del Estado, de aplicación subsidiaria, en favor del suministro debido por la reconocida urgencia del suministro, adjudicando

lancado el mismo a la Empresa
Ortiz y Cia., S. A., en el precio fijado
de 11.569.825 pesetas.

59. - Adoptar, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, un acuerdo con los vecinos - apartados:

Primero. - En la Sesión Plenaria de 25 de noviembre de 1984, se acuerda la extinción de la Oficina Municipal del Plan.

Segundo. - En la misma se facultar al Concejal Delegado del Área de Urbanismo e Infraestructuras, acordado por el Plenario del Consejo y la Interventora - Delegada a que adopte las medidas necesarias para la efectividad de la extinción.

Tercero. - En aplicación del art. 18, en relación con el art. 4.º de las Normas de Organización y Régimen Jurídico de la Oficina Municipal del Plan se remitirán al Ayuntamiento los recursos económicos de la misma, una vez canceladas las obligaciones y trasladados los elementos patrimoniales al Ayuntamiento de Madrid.



60. - Rotación, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, sus acuerdos con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar el proyecto y pliego de condiciones para las obras de urbanización de la calle del Arroyo de la Media Legua - (1.ª fase), declarando de interés la licitación y trámite por razones de interés público.

Segundo. - Continuar la liquidación total de 92.580.021 pesetas, con cargo a la partida 611/641.0/065/520 del presupuesto de inversiones para 1955.

Tercero. - Disponer la convocatoria de concurso público para la adjudicación de las obras, de conformidad con lo previsto en el art. 116, 1.ª c) del Real Decreto 3046/77, de 6 de octubre, al regirse tecnología avanzada o ser de ejecución particularmente compleja con gastos adicionales en la licitación que prevé el art. 113 del mismo Real Decreto.

(En este momento vienen las tres obras y veintifourte viviendas, entre en el Pabellón de la Plaza de

la Primera Carta Comunal, el Comunal y la Carta Notaria).



61. - Polígono, con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo e Infraestructuras, un acuerdo con los siguientes epígrafes:

Primero. - Facer por ejecución en Tiempo y forma el acuerdo de preferencia reconocido a Nergan Promociones, S.A. en las condiciones décima y sexta, respectivamente, de los pliegos de condiciones facultativas y económico-administrativas que rigen la subasta para enajenar la parcela R-4-2 del Polígono 40 de la Avda. de la Paz 7, en consecuencia, adjudicar definitivamente a dicha empresa - propietaria de una cuota indivisa del 65,08666% de la parcela subastada - la participación municipal del 34,91334% indiviso de dicha parcela en el precio de ochenta millones trescientas treinta y cinco mil quinientos noventa y cinco pesetas, con treinta y cuatro céntimos (80.335.595,34 pts), cantidad equivalente al precio ofertado para la totalidad de la parcela de 230.100.000 pesetas por el mejor postor sobre el que recaerá,

en el acto de apertura de pliegos,
la adjudicación provisional.

Resuelto. - Declaran sin ningún efecto, como consecuencia de la adjudicación definitiva acordada en el apartado anterior, la adjudicación provisional del remate de la mencionada subasta efectuada el día 12 de junio de 1985, según consta en el correspondiente acta de apertura de pliegos, a favor de Promociones Rúa, S. A.

Trátese. - Dado que el 50 por 100 del importe de la adjudicación, fijado en cuarenta millones ciento sesenta y siete mil setecientos noventa y ocho pesetas (40.167.798 Ptas) ha sido ya ingresado en el cuadro de depósitos, por Negran Promociones, S. A., según consta de parte de Depositaria Municipal n.º 14.203 de fecha 21 de junio de 1985, fotocopia de la cual se halla incorporada al expediente; el resto del importe total de dicha adjudicación, se corresponde al día 50 por 100 del mismo, es decir, la cantidad de cuarenta millones ciento sesenta y siete mil setecientos noventa y ocho



perpetua (40.167.798 ptas.), debida⁴⁰
en abono por la citada Virgen
Promociones, S.A., en Depositaria mun-
icipal según establece el apartado
b) de la condición 7ª del Pliego
de Condiciones Económico-Admini-
strativas, en el plazo de seis meses
a partir de la notificación de la
adjudicación definitiva e incremen-
tada la mencionada cifra con
el interés devengado al 11 por 100
anual.

Quinto. - Devolver las fian-
zas provisionales presentadas por los
licitadores presentados a la subasta.

De conformidad con lo pro-
puesto en los dictámenes de la
COMISION DE HACIENDA Y ECONOMIA, se
acordó:

62. - Se dio cuenta de un
dictamen interviniendo convalidar con-
curso público para la contratación
de campaña de publicidad de
la ciudad, por el Ayuntamiento,
del cupierto "Buenos Madrid -
1985", con presupuesto de hasta
máximo de 20.000.000 de pesetas,
y en las restantes condiciones esta-
blecidas en los Pliegos formaliza-
dos en el expediente, se a por

04
efecto se apuraban, vieneso el punto con aplicación al crédito consignado en la partida 258/112.3/431 del presupuesto municipal ordinario de 1955.

El concejal Sr. West ostentaba dispo iba a referirse por última vez en este Pleno a una campaña publicitaria, porque gracias a su brillante discurso, me permito el punto n.º 2 del Orden del Día, esta atribución, - que como es evidente, puesto que estamos en un Pleno aprobatorio no firmaba entre las competencias del Sr. Alcalde, ha sido delegada por el Sr. Alcalde en la Comisión de Gobierno, y no voy a insistir en este tema puesto que se ha referido a él con extensión - más que suficiente mi compañero López Collado. Voy a aprovechar esta última vez para reiterar una serie de argumentos que en vano a lo largo de dos años y pico en esta Corporación hemos intentado exponer para racionalizar este sector de la actividad municipal. Vayamos a votar no a la aprobación de estas Bases por ser



41
razones de fondo y por razones de for-
ma, y por razones que conjunta-
mente tienen que ver con el fondo
y con la forma misma.

Razones de fondo. En mi dis-
curso opiné a la enmienda de estos
Bases y lógicamente mis argumentos
a que la campaña publicitaria se
apruete, pero posteriormente me refe-
rí a algún condicionante que a
pesar de anunciar el voto negati-
vo a la sustancia del asunto, es
decir, a la enmienda de los Bases, por-
diere habernos conducido a otro
criterio respecto a la aprobación de
la campaña publicitaria.

Razones de forma. Se reme-
ta efectivamente a la aprobación de
este Pleno las Bases para la cam-
paña publicitaria sin dar cumplimiento,
como ya viene siendo reiterado,
al requisito que esta propia corpo-
ración unánimemente estableció de
transmitir todas las campañas pu-
blicitarias mediante comisiones in-
formativas conjuntas compuestas de
la del Área funcional que intere-
ra la realización de la cam-
paña y la de Relaciones Instituciona-
les y Comunicación, que por razón

de la materia es obviously competente; tan es obviously competente que es evidente que las comisiones técnicas están hechas por el Área de Relaciones Institucionales y comunicación. No se entiende por tanto por qué se ha llevado a la comisión informativa de Hacienda exclusivamente y no como este Ayuntamiento había acordado, a una comisión informativa conjunta.

Pero ahora voy a decir algunas razones que devienen tanto del fondo como de la forma. Razones sustanciales que nos llevan a votar que no se trate de publicar una emisión de bonos inicialmente prevista en unos mil millones de pesetas y ampliable a dos mil millones de pesetas mediante concurso, por importe de veinte millones de pesetas, correspondiente o al 1 por 100 de la emisión, suponiendo que se vaya a la ampliación, o al 2 por 100 suponiendo que se aplique solo a la primera parte, cosa que no queda expresamente clara en el enunciado de las condiciones.

Pues bien, nosotros entendemos que 20 millones de pesetas para



este tipo de campaña, el nuevo
 se reemplazaba como una cam-
 paña de imagen dirigida al
 público en general, dirigida a
 un sector que son los potenciales in-
 versores, no necesariamente tal como
 se hizo la anterior campaña de
 la emisión de Puntos Madrid, me-
 diante reportajes publicitarios que se
 dirigen a la población, tal como son
 las vallas, emisiones de radio, anun-
 cios en los periódicos. Haytán unas
 medidas muy concretas que poten-
 cialmente son lo que se llama el
 P.L.V. o Publicidad en lugar de
 Venta, y ha sido un barbaquismo
 condicionalmente adquiridos, el "be-
 lying", a fin de en función de la
 característica de la emisión pueden
 ser potencialmente adquiridos y los
 o en otros acciones puntuales más. Hay-
 tan con eso para conseguir acercar-
 se al público a quien interesa con-
 tactar una difusión adecuada de
 la emisión.

Nosotros publicamos expuestos es-
 tos criterios de haber sido citados para
 exponerlos en la Comisión conjunta que
 no ha sido convocada. Entendemos
 que estos objetivos en una campaña

de estar naturales y otras dimensiones pueden conseguirse con unos cortos muros más ajustados. Una cifra cuenta para este tipo de acciones media en 5 millones de pesetas, es decir, cuatro veces menos de la cantidad que V. S. propone.

En consecuencia, los que cuando hay una crisis de Bares hay que decir a la gente que hay una crisis de Bares para que la pueda comprar, pero se aprovechar esta necesidad informativa para plantear algo que no es necesario, como es una campaña de civismo, y no tiene sentido la que se organizó en la primera crisis de Bares.

(En este momento, vienen las Trece horas y treinta minutos, abandona el Páramo de lintales de la Primera Casa Comunal, el Concejal Sr. Rodríguez Franco).

En consecuencia, nosotros nos oponemos a la aprobación de estos Bares y votamos en contra al punto 62.

El Concejal Delegado del Área de Hacienda y Economía Sr. Tejedor Casarín indicó al Sr. West



Ortega, como inversión de fondos
 que, como el sabido, hay tres sitios
 donde se puede comprar dinero:
 uno es en las entidades financieras
 oficiales de las cuales recibamos -
 una determinada cantidad, la
 que pedimos, y eso que no soy muy
 partidario de que haya créditos -
 privilegiados, pero como existen los
 utilizamos. Otro fenómeno es en
 a los intermediarios financieros pri-
 vados. Y otro es directamente al
 público. Todas ellas son las que
 utilizamos nosotros, y eso que es
 importante que ayudamos al público,
 que aceptamos esa cantidad de di-
 nero de los ahorradores, que se lo
 remuneramos como se remunera en
 el mercado habitualmente, y para
 que el público venga a nosotros y
 no vaya a otras personas, a otras
 entidades que existen, pero lógica-
 mente tenemos que hacer publicidad
 los costes de la publicidad tam-
 bién están más o menos incremen-
 tados en el mercado. Se sabe cuán-
 to se necesita para hacer una
 campaña que radicamos lógica-
 mente en Madrid y por lo tanto
 es más barata que otros.

El incremento del coste del fisco del dinero impone un orden de 0,33 período por ciento del tipo de interés, en el caso de que vayamos a la compra de 20 millones de pesetas. Y en el caso de que fueren 1000, pues sería el 0,66 período por ciento.

En cuanto a la cuestión de forma, efectivamente, creo que tiene razón, de no por lo tanto a mi como al Portavoz del Grupo Popular, que es miembro de la Comisión de Hacienda, y que creo que decir que fue el único que asistió a la reunión de la Comisión Informativa, es posible que así fue pero todo el trámite de este expediente se ha realizado conjuntamente, y eso si lo hemos hecho nosotros en forma conjunta con el Área de Relaciones Institucionales, y lo que si puedo decir es el compromiso que hay para la resolución del asunto, que lo hacemos conjuntamente los dos Comisiones. Se puede conseguir este defecto de poner en este sentido, pero en cuanto a la cuestión de fondo creo que es importante que el Ayuntamiento de Madrid también



se abra al público ⁴⁴ sustruente.

El año pasado tuvimos un éxito importante en nuestra emisión, los 2.500 millones firmados fueron suscritos en menos de un mes por el público. El público mismo demandó que ampliáramos la emisión en 500 millones. Haber más demandas que la oferta que habíamos realizado. Fue suceso inmediatamente y eso que fue una buena operación para el Ayuntamiento, operación puntual en aquel momento y operación de futuro para estar instalados en el mercado de capitales.

El concejal Sr. West Ortega dijo iban a hacer una réplica a los argumentos del Sr. Fejos Larajús que no van al fondo de la cuestión.

Unil Vol., no me diga que me he equivocado en los porcentajes porque son fáciles, 20 millones respecto a 1.000 millones de pesetas, Vol. está en el acuerdo en tre viene siendo el 2 por 100. ¿Está Vol. de acuerdo?

El concejal Sr. Fejos Larajús indicó que nos entre los es el 0,66 por 100. Son los años.

El concejal Sr. West Ortega manifestó le parecía brillante

finimo, si fejero.

En segundo lugar que me
invague vol. como argumento que la
campaña tuvo un gran éxito, pero
¡hombre! por qué no van a los Emir-
atos Arabes Unidos a hacer esta
campaña. Vol. sabe que está hay
que hacer las cuentas de esta ma-
nera. Por ejemplo, en la primera
emisión ¿cuántos suscriptores priva-
dos adquirieron bonos? O bien, -
una campaña de 20 millones -
para un número reducido de suscrip-
tos nos va a dar lugar a un corto
publicitario por suscripción que al Sr.
Fajero me va a tener que reconocer me
va a ser alto. Lo que le estoy dicen-
do, es que no planteen vol. una
campaña de tipo general con me-
dios exteriores que va dirigida a
todo el mundo, porque vol. saben
de saber que esto va a un público
muy específico y que existen reportes
específicos que hacen infinitamente -
más barata la campaña publicita-
ria, se permiten atender las nece-
sidades informativas de la emisión,
másime si como dice hay muchos
más demandantes de bonos que la
capacidad de emitir bonos que



este Ayuntamiento se ha marcado.
 Es decir, si me dice que el producto
 se coloca solo y además sabe, h.
 Tejido, que si no se coloca solo así
 están los intermediarios financieros
 para colocarlo, o sea que el pro-
 blema de cubrir la emisión no
 existe. No me diga que los Promos-
 tienen mucha oferta para justifi-
 car una campaña cara, porque
 justamente la publicidad y para
 lo contrario, porque cuando se trata
 de promover una demanda, si la
 demanda se genera sola, no hace
 falta publicidad ninguna.

El concejal Sr. Tejido Lar-
 jos dijo que, relatando la opera-
 ción antieutética quiso hacer otra
 proposición al Sr. West Ortega, y es que
 si consigue que, por ejemplo, el Ban-
 co de Santander no haga publici-
 dad por televisión, quien otorga el
 Banco de Santander dice cualquier
 otra entidad que emita bonos al
 mercado, si todos nos ponemos de
 acuerdo en que no haga más publi-
 cidad por parte de unos y de otros,
 antieutáticamente; pero es que, como ve-
 sabe, en el libre mercado se com-
 pra lo que más se vende, es lógico,

7 entonces tenemos que si se hacen
una publicidad para que nos com-
pan a nosotros, ¿quien compra?
que es la otra pregunta, pues en el mer-
cado libre quien sabe. Normalmente
hay entidades que consideran que es
una buena operación comprar estos
bonos al Ayuntamiento y comprar
más, nosotros lógicamente, como re-
gla, no tenemos una ventanilla -
para la venta de bonos, la tenemos
en los intermediarios de son luego
los que lo colocan, y los intermedia-
rios los dan a quien va a comprar
antes a la ventanilla. Se pueden
poner muchos ejemplos de gente
que ha comprado, pero como sale
perfectamente el mercado de capi-
tales y un mercado más no muy
claro, no muy transparente, por uti-
lizar una palabra mala, pero si
un mercado que no lo compramos
nosotros, e insistió en ello, a partir
de determinados momentos y especial-
mente cuando vamos a terminar
este año, en el otoño, verá como
valen todas las entidades que pe-
lizan el dinero a colocar sus uni-
dades de bonos, de pagarés o de
los instrumentos financieros que van

7 fieren que salin necesariamente con publicidad. Que esa publicidad de este mas o menos, que se parezca algo mas cara o mas barata, pero que eso es una cuestión puramente de puntos y no lo he visto en el Teniente una buena experiencia del año pasado. El año pasado gastamos 30 millones de pesetas porque era la primera vez que salian, este año la propuesta es de 20 millones de pesetas, porque es la segunda vez, pero no estamos solos en el mercado y es lógico que una emisión de los Bonos del Ayuntamiento no sean tan consolidados como los de otras instituciones que salen regularmente cada año una o varias veces.

Finalmente, sometidos a votación nominal el precedente dictamen, dió el siguiente resultado: del total de miembros que legalmente integran la corporación, 57, votaron a favor, en total 32, el Sr. Alcalde Presidente Sr. Ferno Salván, y los señores Sr. D.º Concepción Aguirre - Luevas, Sr. Francisco Gallardo, Sr. Juan Lorenzo, Sr. Valera, Sr. Escobar Riera, Sr. D.º Pilar Fernández



84
Rodríguez, Sr. Juan Horacio, Juan
Opalla, Sr. D.ª Pilar Juan Peña,
Sr. Juan Panto, Juanes Hernández,
Francisco Fernández, Herra de Clara,
Herra main, Isidoro Sando, Juanes
martín, Juan Ruiz, Roberto Valero, Juan
Tin Panto, Sr. D.ª Francisca Martínez
Juanes, Sr. Angel Ortega, Melin-
del González, Mella Márquez, Juan
Sandoval, Nolla Fernández, Ortu-
no Martínez, Panto Alonso de Va-
do, Prieto Peromingo, de la Riva
Perez, Tejero Carapió y Zapata He-
rera, y, en total, en Total 21.
Los Concejales Sr. D.ª Expansor
Aguiar de de Piedra, Sr. de
vies del Mangano y Jefe del
Hiero, Cortés Muñoz, Delgado Co-
mez, Díez Lago, Domínguez de Bra-
da de Miguel, Fernández del Cam-
po, Juanes Planilla, Sr. D.ª Cle-
na Juan - Plencia Labo, Sr.
Juan Notario, Jefe Collado, Ji-
pe Delgado, Martínez - Plencia in-
ja, Matamoros Expansor, Paul Bre-
nor, Población Palomo, Robles -
Ortega, Ruiz - Gallardo Linares, Juan
Palomo, Villoria Martínez y West-
Ortega, Melando, por tanto, apro-
bado, al asistir el quorum legal-

mente exigido.

63. - se dio cuenta al Ayuntamiento de la Comisión Informativa de Hacienda y Economía, interesando aprobar la aportación dineraria de trescientos sesenta millones trescientas mil pesetas, - para cubrir la ampliación del capital social que por dicho importe ha acordado la empresa Municipal de Transportes de Madrid, S.A., pasando a su vez, una vez desarrollada esta ampliación el capital social de la misma de dos mil trescientos sesenta millones trescientas mil pesetas.

El concejal Sr. Alvarez del Manzano y Jover del Pleno, dijo - acordaban de celebrar una Junta General Extraordinaria para aprobar el Pto. de la Junta General Ordinaria de la E.M.T., en donde se produjo la modificación del artículo 11 que se aprobó a su vez el Pleno corporativo. No vamos a repetir los argumentos que ya están expuestos reiteradamente. En la Junta General ya indicamos que no nos parecía conveniente la ampliación de capital social. En consue-

72
cia, en este punto damos por ex-
puestos aquellos argumentos y rati-
ficamos nuestro voto negativo.

(En este momento, siendo
las 13 horas y cuarenta y tres minutos,
entran en el patio de cristales de la
Primera Casa Comunal el concejal
D. Rodríguez Franco y abandonan el
mismo los concejales Ds. Bonanco
fallados y Ruiz-fallados Jimenez).

Finalmente, sometidos a vota-
ción nominal el precedente dictamen,
dió el siguiente resultado: del total
de miembros que legalmente integran
la corporación, 57, votaron a favor en
total 32, el Alcalde Presidente D.
Simón Fabra y los concejales Ds.
Domingo Aparicio Cuevas, Ds. Antonio
Torres, Ds. Valero, Expeloso Alen-
go, Ds. Pilar Fernández Rodri-
guez, Ds. Juan Horacio, Juan Oja-
lla, Ds. Pilar Juan Puig, Ds.
Juan Pantoja, Juan Hernández, Juan
Fernández, Herrera de Elia, Herro-
sain, Iglesias Juan, Jimenez Martin,
Juan Ruiz, Roberto Valero, Martin-
Pana, Ds. Francisca Martinez-
Juarez, Ds. Medel Ortega, Melendez
Jorge, Mella Maizor, Moral San-
doval, Nalla Fernández, Otilio Mar-



Jerez, Pastor Alonso de Prado, Nieto
 Peromino, de la Riva Ruy, Rodriguez
 Franco, Jerez Casapió y Zapata Herrera,
 7, en contra, en total 20, los Concejales
 no. Sr. Esperanza Riquelme Gil de Biedma,
 Sr. Alvar del Trancoso y López
 del Hino, Cortés Linares, Delgado Jerez,
 Diez Zago, Domínguez de Porada de
 Miguel, Fernández del Campo, García
 Alarcón, Sr. Sr. Elena García-Alar-
 cón Calvo, Sr. García Notario, López
 Collado, López Delgado, Martínez Blan-
 co Mejía, Matamoros España, Peral Pe-
 ña, Población Palano, Robles Orago,
 Torres Palano, Villoria Martínez y West
 Ortega, acordando, por tanto, aprobado,
 al existir el fuero legalmente
 exigido.

64.- Se dio cuenta de un
 dictamen interesado modificar el
 Estado de Ingresos del Presupuesto Or-
 dinario del Ayuntamiento, correspon-
 diente al ejercicio económico de 1985.

El Concejale Delegado del
 Area de Hacienda y Economía, Sr.
 Jerez Casapió, dijo que este punto
 había sido retirado de la Comisión
 Informativa y por tanto retiramos
 del Pleno el expediente.

Se acordó la petición del

Consejo Delegado del Area de Hacienda y Economía, L. Tejedor Lajús, retirar el precedente dictamen del Orden del Día.

65. - Se dió cuenta de un dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda y Economía, interesando adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Modificar inicialmente y de manera definitiva para el supuesto de que no se produzcan refinanciaciones durante el periodo de información pública, los Estados de gastos e ingresos del Presupuesto de Ingresos del Ayuntamiento de Madrid para el ejercicio económico de 1985 y, en su consecuencia, formalizar en el mismo las altas y bajas de crédito que en continuación se señalan, con especificación de los conceptos que se indican:

ESTADO DE GASTOS

PARTE DE CREDITO

CAPITULO 6

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Período</u>
615/6	Vivienda/Vivienda y bienestar comunitario	63.772.187
622/6	Cultura/Vivienda y bienestar comunitario	100.000

624/6	Sanidad/Vivienda y Bienestar comunitario	106.800.000
<u>TOTAL MAYA CAPITULO 6...</u>		<u>170.672.187</u>

CAPITULO 7

<u>Concepto</u>	<u>Epigrafe</u>	<u>Percata</u>
721/1	Aportaciones para la financiación parcial de obras realizadas por organismos autónomos administrativos/-	37.000.000
	Servicios generales	139.100.000
<u>TOTAL MAYA CAPITULO 7</u>		<u>139.100.000</u>

ALTRA POR SUPLEMENTOS DE CREDITOCAPITULO 6

<u>Concepto</u>	<u>Epigrafe</u>	<u>Percata</u>
611/6	Transporte público y Vías de comunicación/Vivienda y Bienestar comunitario ...	11.500.000
612/6	Infraestructuras Básicas/Vivienda y Bienestar comunitario	130.500.000
614/6	Espacios libres y Zonas Verdes/Vivienda y bienestar comunitario.	199.800.000
614/7	Espacios libres y Zonas Verdes/otros servicios comunitarios y sociales	25.600.000
621/3	Educación/Educación	62.303.995
622/7	Cultura/otros servicios comunitarios y sociales	94.413.936
623/7	Deporte/otros servicios comun.	

	mitarios y sociales	29.500.000
624/4	sanidad/sanidad	19.230.000
625/5	servicios sociales/ Pensiones, S.S. y Asistencia Social	232.561.888
632/8	causados/servicios Económicos	251.371.000
641/1	seguridad ciudadana/servicios funerales	1.700.000
641/6	seguridad ciudadana/Vivienda y Bienestar Comunitario	3.000.000
651/1	Edificios Administrativos, mobiliario, Equipos de oficina y P. móvil/servicios funerales	412.589.149
<u>TOTAL SUPLEMENTOS DE</u>		
<u>CREDITO CAPITULO 6</u>		<u>1.474.369.968</u>

CAPITULO 7

<u>Concepto</u>	<u>Epigrafe</u>	<u>Prestos</u>
721/6	Aportaciones para la financiación parcial de obras realizadas por organismos autónomos administrativos/Vivienda y bienestar comunitario G.M.V.	117.600.000
721/7	Aportaciones para la financiación parcial de obras realizadas por organismos autónomos administrativos	



Tirol / otros servicios comu-

nitarios y sociales F.M.O. 128.000.000

721/8 Aportaciones para la finan-

ciación parcial de obras -

realizadas por organismos

autónomos administrati-

vos / servicios Económicos

P.F.C. 97.500.000

TOTAL SUPLEMENTOS DE CREDITO

CAPITULO 7 343.100.000

ALTRA POR CONCESION DE CREDITOS EXTRAORDINARIOS

CAPITULO 7

<u>Concepto</u>	<u>Epigrafe</u>	<u>Pecetas</u>
761/6	transferencias de capital a empresas municipalizadas/ vivienda y bienestar comu- nitario C.M.S.F.	192.300.000
<u>TOTAL ALTRA POR CONCESION DE</u>		
<u>CREDITOS EXTRAORDINARIOS . .</u>		<u>192.300.000</u>

ESTADO DE INGRESOS

ALTRA

CAPITULO 7

<u>Concepto</u>	<u>Epigrafe</u>	<u>Pecetas</u>
733.01	Aportación Presupuesto ordi- nario Ayuntamiento	4.279.818.008
751.01	Subvención de los comer- ciantes de productos del - mercado central	120.000.000
<u>TOTAL ALTRA</u>		<u>4.399.818.008</u>

RESUMEN

ESTADO DE GASTOS 1.659.997.781
ESTADO DE INGRESOS 4.399.818.008

AYUDA DE CREDITO:

CAPITULO 6 . . . 170.672.187

CAPITULO 7 . . . 139.100.000 309.772.187

TOTAL AYUDA DE CREDITO . . . 309.772.187

AYUDA DE CREDITO:

SUPLEMENTACIONES:

CAPITULO 6 . . . 1.474.369.968

CAPITULO 7 . . . 343.100.000 1.817.469.968

CONCESION CREDITO: CAPITULO 7 . . 142.300.000 142.300.000

TOTAL AYUDA DE CREDITO 2.009.769.968

La diferencia resultante como consecuencia de las modificaciones que se proponen, tendrá como destino primordial la nivelación del Presupuesto consolidado para el actual ejercicio económico.

Elgunolo. - Modificar inicialmente y de manera definitiva, para el supuesto de que no se produzcan reclamaciones durante el periodo de información pública, los Estados de Gastos e Ingresos del Presupuesto de Ingresos de la Presidencia Municipal de Urbanismo para el ejercicio económico de 1985 y, en consecuencia, formalizar en el mismo los altos y los bajos de

señaló de la continuación se indican:

CITADO DE INGRESOS

ALTRA

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Ptas</u>
733.01 Aportación del Presupuesto de inversiones del Ayuntamiento 1985.		117.600.000
<u>TOTAL ALTRA EN INGRESOS</u>		<u>117.600.000</u>

ESTADO DE GASTOS

SUPLEMENTACIONES

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Ptas</u>
611/6 Transporte público y Vías de comunicación/Vivienda y bienestar comunitario.		1.500.000
614/6 Espacios libres y zonas verdes/Viviendas y bienestar comunitario.		16.100.000
<u>TOTAL SUPLEMENTACIONES,</u>		
<u>CAPITULO 6.</u>		<u>17.600.000</u>

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Ptas</u>
721/6 Aportaciones para la financiación parcial de obras relacionadas por OO. AA. AA/Vivienda y bienestar comunitario.		100.000.000
<u>TOTAL SUPLEMENTACIONES,</u>		
<u>CAPITULO 7.</u>		<u>100.000.000</u>
<u>TOTAL SUPLEMENTACIONES . . .</u>		<u>117.600.000</u>

fuero. - modificar inicialmente y de manera definitiva, para



12
el supuesto de que no se produzcan
reclamaciones durante el periodo de
información pública, los Estados de
factos e ingresos del Presupuesto de
Ingresos del Centro Municipal
de Información para el ejercicio
económico de 1975 7, en su con-
secuencia, formalizan en el mismo
las altas y las bajas de créditos
que a continuación se indican:

ESTADO DE INGRESOS

GRATOS

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Puntos</u>
733.01 Aportación del Presupues- to de Ingresos del Ayun- tamiento 1975.		139.100.000
<u>TOTAL GRATOS EN INGRESOS</u>		<u>139.100.000</u>

ESTADO DE GRATOS

DETRACCIONES DE CREDITO

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Puntos</u>
651/1 Edificios administrativos, mobiliario, equipos de oficina, parque móvil/ servicios generales.		139.100.000
<u>TOTAL DETRACCIONES DE CREDITO</u>		<u>139.100.000</u>

Quanto. - modificar inicial-
mente y de manera definitiva, para
el supuesto de que no se produzcan
reclamaciones durante el periodo de in-
formación pública, los Estados de factos



e ingresos del Presupuesto de Ingresos del Instituto Municipal de Deportes - para el ejercicio económico de 1975, en su consecuencia, formalizar en el mismo las altas y las bajas de crédito que en continuación se indican:

ESTADO DE INGRESOS

ALTA

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Pénetas</u>
733.01	Asignación del Presupuesto de Ingresos del Ayuntamiento 1975.	128.000.000
<u>TOTAL ALTA DE INGRESOS</u>		<u>128.000.000</u>

ESTADO DE GASTOS

SUPLEMENTACIONES DE CREDITO

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Pénetas</u>
623/7	Deporte/otros servicios comunitarios y sociales.	128.000.000
<u>TOTAL SUPLEMENTACIONES DE CREDITO.</u>		<u>128.000.000</u>

Quinto. - modificar inicialmente y de manera definitiva, para el supuesto de que no se produzcan reclamaciones durante el periodo de información pública, los Estados de gastos e ingresos del Presupuesto de Ingresos del Instituto de la Feria del Campo para el ejercicio económico de 1975, en su consecuencia, formalizar en el mismo las altas y las bajas de crédito que

a continuación se indican:

ESTADO DE INGRESOS

ALTAM

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Pésetas</u>
733.01	Aportación del Presupuesto de Ingresos del Ayuntamiento 1985.	97.500.000
<u>TOTAL ALTAM EN INGRESOS</u>		<u>97.500.000</u>

ESTADO DE GASTOS

SUPLEMENTACIONES

<u>Concepto</u>	<u>Epígrafe</u>	<u>Pésetas</u>
622/9	Cultura / servicios Económicos.	104.788.255
<u>TOTAL SUPLEMENTACIONES</u>		<u>104.788.255</u>

La diferencia de 7.288.255 pés., existente entre las modificaciones propuestas para los Estados de Gastos e Ingresos, se cubrirá con el superávit resultante de la liquidación del Presupuesto de Ingresos del mismo organismo, correspondiente al ejercicio económico de 1984.

Rescto. - Que se dé al expediente el trámite previsto en la normativa actualmente vigente.

El Concejal Delegado del Área de Hacienda y Economía, Sr. Tejero Cerajón, manifestó su Gataha de ampliar el Presupuesto de Ingresos en una cantidad de 1.560 mil.



llaves de puertas, producto de las transacciones del Presupuesto de Ingresos del 84, que se producen por la lógica de las bajas en las adjudicaciones. Normalmente se producen unas bajas del orden del 10 al 15 por 100 y esto hace que tengamos que incrementar el ejercicio del 85, los 14.000 millones iniciales, en 1.580 millones de pesetas. Por mayoría de estas obras van a ser complementos obras iniciadas en este mismo ejercicio y en el ejercicio anterior, y otra simplemente que vale la pena destacar en el terreno de las urbanizaciones los 100 millones de pesetas que destinamos a la rehabilitación de San Cristóbal de los Ángeles, para lo cual, como es sabido, hay un plan de inversión del orden de 2.000 millones de pesetas entre el Ayuntamiento y el MOPU. Presentemente eso que es destacable los 152 millones de pesetas que destinamos a la continuación de las obras del Parque de las Delicias en torno al Planetario, así como los anejos en una veintena de colegios y en 12 centros culturales. También merece la pena resaltar la continuación a través de este Presupuesto de un auditorium

en el recinto de la Feria del campo por valor de 72 millones y medio.

(En este momento, vienen las tres horas y cuarenta y cinco minutos, entra en el Patio de cristales de la Primera casa consistorial, el concejal Sr. Branauro hablando).

Prácticamente debe resaltar las actuaciones en diversos polideportivos, como la piscina municipal de Cuoratalag, con 100 millones de pesetas; polideportivo del Barrio del Pilar con una financiación de 7,5 millones de pesetas, y en el polideportivo de la línea de Carabanchel.

Y por último destacar la aportación de 75,20 millones de pesetas para que se haga un centro de tratamiento de salud del Ayuntamiento en previsión de la aplicación del acuerdo con el INSALUD para una política conjunta de sanidad, y los 135 millones de pesetas que se van a dedicar a la construcción de dos poblados provinciales que alojarán en torno a 400 familias pitagor.

Con esto simplemente terminan diciendo que es un esfuerzo más

al señalado anteriormente en el
Plan de Urbanismo e Infraestructu-
ras para no solamente prestar ser-
vicios a los ciudadanos, sino para
intentar de esta manera animar
algo de economía mediterránea.

El concejal Sr. Alvarez del
Manzano y López del Pinar mani-
festó convenir sobre todo a estas
horas, no en específicamente reitera-
tivos, pero pidiéndonos perfectamente
volver a tener el debate que tuvimos
el 10 de agosto del año 84 en don-
de nos reunimos aquí con un Cará-
ter extraordinario para tratar jiste-
mente de las inversiones de este Pre-
supuesto. A nosotros nos parece que
las modificaciones que se proponen
ahora a dicho Presupuesto de inver-
siones, al que nosotros dimos ya
el voto negativo, vienen a ser las
reversión de la estructura del
Presupuesto.

Se ha aquí un expediente
que realmente es un poco largo como
resultados de que no se ha cumplido
una de las partes más importantes
las: la aportación de la Comunidad
Autónoma de Madrid. Aquí se ha
dicho que la Comunidad autónoma



es un organismo vivo y se; fal-
taba más! si cumple lo se dice
Bueno, pero la Comunidad Auto-
noma todavía no nos ha enviado
los 55 millones de pesetas se dice
se nos va a enviar. Dijo se
iba a enviar 2.435 para el
mes de junio, no los ha enviado,
dice se para septiembre, sa ve-
mos. De momento no tenemos un
dato precedente de la Comunidad
Autónoma de Madrid, mientras
que el Ayuntamiento ha dado
17.000 millones de pesetas en base
a la argumentación, a las pala-
bras dadas por la Comunidad
Autónoma de Madrid. ¡Hombre!
muy vivo no es el equipo de go-
bierno de la Comunidad, como
institución elaro que si es viva.

Este expediente estaba ba-
rado en la aportación que nos remi-
tía la Comunidad Autónoma de
Madrid, como no se ha remitido
no ha habido que cambiar el li-
tero. Los informes de intervención del
día 22 de julio, es decir, de an-
teayer, no viven y ha tenido que
haber una urgentísimamente diciendo
se donde se prima que la Comm-



misión Autónoma mandaba
que como había que poner que no
manda nada y que esto va a
costa del Presupuesto Ordinario -
del Ayuntamiento en donde efec-
tivamente hay capacidad para
haber una modificación al Pres-
puesto de inversiones.

Esto era suficiente para
que nosotros tuviéramos una ex-
presión de desconfianza en este mo-
mento en la confianza hacia la
Comunidad y hacia el conjunto
del expediente. Pero por otro lado
en el expediente se contienen mo-
dificaciones del Presupuesto de in-
versiones con las que no estábamos de
acuerdo inicialmente. Nosotros decimos
que otra vez haber inversiones en donde
hubiere de 152 millones, que no sabemos
cuando acabarán, que hacer una in-
stalación nueva para las ambulancias
de la Comunidad de Madrid, en
un punto único cuando justamente
nuestra opinión es exactamente la
contraria, que no es necesario hacer
esa inversión, y eso ya lo habíamos
en unas propuestas que se elevan -
más adelante en este Pleno, condi-
cionan efectivamente nuestro voto.

Hay además una enmienda "in voce" presentada por el señor Pastor en la Comisión de Hacienda, en donde se inclina en la modificación del Presupuesto de inversiones unas obras en el matadero en las instalaciones de despojos y sobre las que nosotros tenemos un gran recelo. Nosotros entendemos que hay que irse cuanto antes del matadero de Legazpi, hay que irse cuanto antes, hay que hacer un matadero nuevo, distinto y ordenado. Por tanto nos parece muy mal todo lo que sean inversiones para mantener en este matadero instalaciones obsoletas aunque sea renovándolas porque es que el objetivo que se consigue con eso no es más que permanecer más tiempo en el matadero en una situación que nosotros entendemos que no es procedente.

En consecuencia, nosotros hemos presentado al Presupuesto de inversiones nuestras alternativas. Hemos entregado nota al equipo de Gobierno en su momento de leerles, a nuestro juicio, con las obras que se proponen ahora nosotros expresamente habíamos dicho



que no se debían de hacer por este Ayuntamiento. Todo eso, unido además a que la Comunidad de Hombres no nos manda el dinero correspondiente, hacen muy fácil la solución de este tema; por nuestra parte votamos negativamente.

El Concejal Sr. Tejero Larajús, dijo que, efectivamente, el expediente era algo lioso - no lo he explicado aquí - como todas las normativas y expedientes que tienen aspectos tentables, lo que para el Sr. D. que el Sr. Álvarez del Manzano o lo tenía más o lo tiene más liado de lo que está en realidad. Sr. Álvarez del Manzano, la solución del asunto es que tenemos unos economías de 1.580 millones de pesetas y que las tenemos que aplicar, y nosotros proponemos que se apliquen en estos proyectos y usted me dice que ya en agosto dijeron que fuerian hacer lo de la Plaza del Oriente. Bueno, pues nosotros seguimos haciendo lo mismo, terminando Madrid en la medida en que se nos dice, pensando y teniendo en cuenta todas las peticiones que tenemos de los ciudadanos a través

de las Juntas de Distrito y a tra-
vés de los servicios centrales, y pro-
ponemos esto.

(En este momento, siendo
las tres horas cincuenta y cinco
minutos entra en el Páreo de his-
torias el Concejale Sr. Ruiz-Falcázar
Jiménez, abandonando el mismo
el Concejale Sr. Villoria Martínez).

Por sus lados interviene
que no se fía de la Comunidad
Autónoma, pero volviendo a lo de
antes, fuimos en nuestros premp-
tos muy inferiores de unos 7.000
millones de pesetas de la Comuni-
dad Autónoma y la Comunidad
Autónoma nos va a dar 201 50
millones de pesetas. Mientras tan-
to nosotros vamos aprobando la
transmisión de los premprios, re-
traen e aprobación cada uno de
los proyectos, y cuando los reali-
cen los contratistas los pagare-
mos y cuando estén hechos los
examinaremos todos juntos, la apro-
bación y el gobierno.

Finalmente sometidos a
votación nominal el precedente
dictamen, dio el siguiente resul-
tado: del Total de miembros se



legalmente integran la corpora-
 ción, 57, votaron a favor, en total
 33, el alcalde Presidente Sr. Hier-
 ro Salván y los concejales Sr. D.^o
 Concepción Aparicio Cuevas y Sr.
 Bonifacio Gallardo, Centeno Toranzo,
 Crespo Valera, Espelón Alencar,
 Sr. D.^o Pilar Fernández Rodri-
 guez, Sr. D.^o Juan Horcas, Juan
 Agallá, Sr. D.^o Pilar García Peña,
 Sr. D.^o Juan Pantoja, Juanito Henain-
 dez, Juanito Fernández, Henera de
 Clara, Henera Juan, Plenas San-
 zo, Juanito Martín, Juan Ruiz, To-
 lito Valero, Martín Pama, Sr. D.^o
 Francisco Martínez García, Sr.
 Medel Ortega, Meléndez González,
 Mella Maizner, Moral Sancho,
 Nalla Fernández, Otero Martínez,
 Pastor Alonso de Prado, Pío Pe-
 ramisco, de la Riva Pury, Rodri-
 guez Franco, Tejero Casapio y Zapata
 Llerena, y, en contra, en total 20,
 los concejales Sr. D.^o Esperanza
 Aguirre Gil de Biedma, y Sr.
 Alvarez del Manzano y López del
 Hierro, Cortés Muñoz, Delgado Sáez,
 Díez Lago, Domingo de Porada de
 Miguel, Fernández del Campo, Juan
 Alarcón, Sr. D.^o Elena García Alca-

72
iniz Salvo, Sr. Juan Notario, López
Collado, López Belgado, Martínez, Blan-
co Mejía, Matanero España, Peral
Fuera, Población Palomo, Robles Orag-
so, Ruiz-Gallardón Jimenez, Torres-
Palomo y West Ortega, presdantes,
por tanto, aprobando el estatuto el
quorum legalmente exigido.

De conformidad con lo pro-
puesto en los dictámenes de la COMI-
SION DE CULTURA, EDUCACION, JUVENTUD Y
DEPORTE, se acordó:

66.- se dio cuenta de un
dictamen intercanal aprobar el
Estatuto de Centros Educativos Mun-
icipales de acuerdo con el texto que
a continuación se transcribe:

ESTATUTO DE LOS CENTROS EDUCATIVOS
DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MADRID.

TITULO PRIMERO: DISPOSICIONES GENE-
RALES.

Cap. I: Principios inspiradores de la
educación.

Art. 1. - Las actividades educa-
tivas de los Centros escolares del Ayun-
tamiento de Madrid, se ajustarán a
los principios contenidos en el artículo
27.2 de la Constitución y tendrán los
siguientes fines:

a) El pleno desarrollo de la

personalidad del alumno.

b) La convivencia en un marco de tolerancia y respeto a la libertad de cada cual, a su personalidad y convicciones y la educación para la paz y la justicia, la cooperación y la solidaridad entre los pueblos.

c) El fomento del espíritu crítico y cooperativo de los alumnos preparando para participar activamente en la vida social y cultural.

d) El desarrollo de hábitos intelectuales y técnicos de trabajo, así como la adquisición de conocimientos científicos, técnicos, humanísticos, históricos y artísticos.

e) La preparación no sólo teórica sino también práctica.

f) La apertura en el plano educativo a los sectores de población del municipio de Madrid afectados por desigualdades sociales.

Art. 2. - La Comunidad escolar será integrada por todos los que participan en el proceso educativo: Ayuntamiento, alumnos, docentes, padres y personal no docente.

Todos los rectores de la comunidad escolar tendrán derecho a intervenir en las decisiones que los afecten, a través de representantes libremente elegidos para la constitución de los órganos colegiados.

Art. 3.1. - Todos tendrán derecho a expresar su pensamiento, ideas y opiniones, siempre que ello no significase actividad de propaganda partidista o confesional.

2. - Se garantiza en los Centros Educativos del Ayuntamiento de Madrid el derecho de reunión de los alumnos, padres de alumnos, profesores y personal no docente, derecho que se ejercerá de acuerdo con la legislación vigente y teniendo en cuenta el normal desarrollo de las actividades docentes.

3. - Serán respetadas las libertades académicas y educativas que corresponden al personal docente.

4. - De acuerdo con los principios de igualdad de derechos y no discriminación se inspirará la actividad educativa de los Centros del Ayuntamiento de Madrid la preocupación que se proporcione a los



alumnos y a alumnas sea igual
y se desarrollará en un marco de
educación, salvaguardando siempre
el respeto a la intimidad necesaria
en el régimen de residencia.

Cap. IV: Rénbito de aplicación.

Art. 4.1. - Las normas contenidas en el presente Estatuto serán de aplicación en las Residencias de "San Ildefonso", Ntra. Sra. de la Paloma", "Palacio Valois", y a sus centros de Preescolar y C.E.B.

2. - Igualmente se aplicarán en los centros ibiertos en tanto que en ellos se desarrollan actividades de complementación para aquellos alumnos que se hallan en condiciones desfavorables.

3. - Los órganos de gobierno en los referidos centros se regirán por los preceptos contenidos en la Ley orgánica del Derecho a la Educación (LODE), los Reglamentos que se desarrollen y las restantes normas que en razón de su Régimen de Asistencia Especial les sean de aplicación.

TITULO SEGUNDO: DE LOS CENTROS EDUCATIVOS MUNICIPALES.

Cap. I: Gobierno y Administración.

Art. 5. - Los Centros Educativos Municipales "S. Hecapuro", "Ntra. Ma. de la Paloma", "Palacio Valero" y los Centros Abiertos, tanto en el ámbito escolar como en el residencial, son servicios educativos dependientes del Ayuntamiento de Madrid, sin perjuicio de las competencias que corresponden a la Junta de Promoción Educativa creada por Orden de 17 de diciembre de 1973.

Art. 6. - Se suman a la Área de Educación tal como quedó definida en el acuerdo del Pleno de 1973.

Cap. II: Organos de gobierno comunes a los Centros Educativos Municipales.

Art. 7. - Son organos de Gobierno, coordinación y programación de los Centros Educativos Municipales el Director de Centros Educativos y el Consejo General de Centros Educativos.

Art. 8. - Al Director de Centros Educativos corresponden la Dirección, coordinación y supervisión superior de los Centros Abiertos, Residenciales y Centros Abiertos. Para el desar-

uollos de tales competencias tendrán las siguientes atribuciones.



a) Dirigir y orientar los servicios.
b) Velar por el cumplimiento del presente Estatuto y de las normas legales que sean de aplicación a los centros.

c) Convocar, presidir y dirigir el Consejo General de los Centros y sus juntas Académicas y de Residencia, así como los Claustros y Comités Escolares cuando se estime oportuno o necesario y en cualquier caso asistir a ellos.

d) Velar por el cumplimiento de las normas de convivencia y Reglamentos internos y ejercer las atribuciones que en materia disciplinaria le correspondan.

e) Supervisar los planes de acción extraescolar planteados por el Consejo General de Centros.

f) Velar por la buena organización del Régimen interno de los centros docentes, Residencias, Centros de Recreación y restantes servicios.

g) Como responsable del buen funcionamiento de los centros y sin menoscabo de la autoridad correspondiente podrá establecer las rela-

02
ciones de comunicación que estime oportunas con el personal docente y no docente adscrito a ellos.

b) Supervisar el rendimiento académico de centros, profesores y alumnos.

c) En general le corresponden las facultades de gobierno y administración que el presente Estatuto no atribuya expresamente a otros órganos, así como cualquier otra que reclamativamente le sean atribuidas.

Art. 9.1.- El Consejo General de Centros Educativos a través del cual los miembros de las Comunidades Educativas participarán en las actividades señaladas en el artículo 1, es el órgano superior de participación de los diferentes sectores de la Comunidad Autónoma en las funciones de gobierno, coordinación y programación comunes a los centros "San Ildefonso", "Nuestra Señora de la Paloma", y "Palacio Valdeón".

2.- Para el ejercicio de estas funciones tendrá las siguientes competencias:

a) Elaborar los objetivos y criterios comunes en materia

educativa y asistencial, de asistencia en todos los Centros Educativos Municipales.



b) Establecer el marco general de las actividades culturales, asistenciales, recreativas, culturales y deportivas de los Centros.

c) Planificar y potenciar las actividades conjuntas de formación y perfeccionamiento del personal o de investigación y renovación educativa.

d) Supervisar la actividad general de los Centros.

e) Formular los criterios para la ejecución del presupuesto establecido por los órganos competentes del Ayuntamiento.

f) Asistir y asesorar a los órganos unipersonales en los asuntos de su competencia.

g) Velar por el cumplimiento de las normas y criterios de admisión de alumnos y residentes.

h) Establecer las relaciones de colaboración con otros Centros con fines culturales y educativos.

3. - En el seno del Consejo General existirá una Comisión Económica, integrada por un director, un profesor, un padre de alumno.

mas, el director de los Centros Educativos y el Director del Servicio de Educación, que informará al Consejo General sobre cuantos asuntos de orden económico se le encomiendan.

Art. 10.1. - El Consejo General de Centros Educativos estará compuesto por el Concejal del Area de Cultura, Educación, Juventud y Deportes, el Director del Servicio de Educación, el Director de los Centros Educativos Municipales que actuarán como Secretarios con voz y voto, los Directores de los Colegios y Residencias "San Leopoldo", "Nuestra Señora de la Paloma" y "Palacio Veloz", los representantes de los alumnos, tres de los padres, dos de los profesores, dos del personal no docente elegidos por sus cuerpos respectivos para este Consejo. La Presidencia corresponderá al Concejal del Area, y la Vicepresidencia al Director de los Servicios de Educación. En ausencia de ambos presidirá el Director de Centros Educativos Municipales.

2. - El Consejo General deberá reunirse, al menos, una



62
vel por Triunfo y cuantas veces
sea convocados por su Presidente,
a iniciativa propia o a petición
de un Tercio de sus componentes. -
Queda preceptiva una reunión a co-
mienzo de curso y otra al final.

TITULO TERCERO: ORGANOS DE GO- BIERNO DE CADA CENTRO.

Art. 11. - En los Centros Edu-
cativos Municipales "San Ildefonso",
"Nuestra Señora de la Paloma" y
"Palacio Valdés", los Organos espe-
cíficos de gobierno serán:

A. - Unipersonales: Director, Se-
cretario y Jefe de estudios.

B. - Colegiados: Consejo Escolar
del Centro y Claustro.

Cap. I: Organos unipersonales.

Art. 12. - El Director de cada
Centro es responsable de la actividad
educativa y académica que en él
se desarrolle. Inspeccionado por el Di-
rector de Centros Educativos, impul-
sa, coordina y controla la activi-
dad de cada Centro, conciliado -
como comunidad educativa, fo-
mentando el trabajo en equipo y
velando por la aplicación de las
directrices, objetivos y programaciones
elaboradas por el Consejo Escolar.

de los Centros Educativos, o/7 el Consejo de un Centro.

Art. 13. - a) El Director de cada Centro será elegido por el Consejo Escolar del Centro y nombrado, a propuesta de la Junta de Promoción Educativa, por el Ayuntamiento en el caso de un funcionario municipal, por el Ministerio de Educación si es funcionario estatal.

b) Los candidatos deberán ser profesores del Centro con al menos un año de permanencia en el mismo y los de docencia.

c) La elección se producirá por mayoría absoluta de los miembros del Consejo Escolar.

d) El periodo de mandato será de tres años.

e) En ausencia de candidatos, o cuando éstos no obtuvieran la mayoría absoluta, o en el caso de desamortido de la Junta de Promoción Educativa municipal será esta o quien lo suspenda el nombramiento provisional por un año.

Art. 14. - Al Director le corresponderán las siguientes funciones:

a) Ostentar oficialmente la representación del Centro.

b) Cumplir y hacer cumplir las leyes y demás disposiciones vigentes.

c) Coordinar y dirigir todas las actividades del Centro de acuerdo con las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las competencias del Consejo General del Centro.

d) Ejercer la jefatura de todo el personal adscrito al Centro.

e) Conocer y presidir los actos académicos y las reuniones de todos los órganos colegiados del Centro.

f) Autorizar los gastos de acuerdo con el presupuesto del Centro y ordenar los pagos.

g) Visar las certificaciones y documentos oficiales del Centro.

h) Proponer el nombramiento de los cargos directivos.

i) Ejecutar los acuerdos de los órganos colegiados en el ámbito de su competencia.

j) Coordinar, de acuerdo con el Claustro de profesores los programas de cada curso y nivel educativo elaborados por los equipos correspondientes y presentado por el jefe de estudios, de modo que, se alcancen



83
con los objetivos pedagógicos propues-
tos y se garantice la coordina-
ción entre los distintos niveles, áreas
y cursos.

K) Coordinar los planes de
acción extraescolares elaborados por el
profesorado, los alumnos y los padres
y planificados por el Consejo Escue-
lar del Centro.

L) Proponer al Director de Cen-
tros Educativos Municipales los cursos
de alumnos para cada nivel, pre-
vio estudio de las necesidades del
centro.

LL) Proponer al Director de
Centros Educativos Municipales cómo
el claustro la distribución, del
profesorado se acordó con las nece-
sidades del centro, respetando los
derechos laborales y atendiendo a
la calificación profesional.

MMM) Evaluar el Trabajo de
profesores y alumnos de el centro
con la colaboración del jefe de es-
tudios.

nn) Recopilar las memorias
de tutores y concluir la memoria
anual del Centro.

oo) Formar parte de la Co-
misión de adquisición de alumnos.

o) Representar al Centro en el Consejo General de los Centros.

Art. 15.1.- El jefe de Estudios es el responsable directo del régimen educativo y académico del Centro. Será elegido por el Consejo Escolar, a propuesta del Director y nombrado por la Junta de Promoción Educativa.

2.- Tendrá las siguientes funciones:

- a) Sustituir al Director en caso de ausencia o enfermedad.
- b) Confeccionar los horarios de clase y calendarios de evaluación, que deberán ser ratificados por el Claustro.
- c) Coordinar las evaluaciones de los cursos de los que se encargará el tutor correspondiente.
- d) Coordinar y controlar junto con el Director el funcionamiento de las tutorías, departamentos y programaciones de los profesores.
- e) Colaborar con cada profesor en la búsqueda de soluciones ante las dificultades que surjan en su trabajo.
- f) Coordinar las actividades extraescolares del Centro.
- g) Promover y coordinar reunio-



13
nel periodical con los tutores.

h) Asistir al Director en el control de asistencia y puntualidad de los profesores.

i) Controlar la asistencia y puntualidad de los alumnos a través de los tutores.

j) Coordinar la elección de textos y controlar el material pedagógico.

k) Asistir al Director en la organización de cursos de perfeccionamiento del profesorado solicitados por los profesores o departamentos.

l) Participar en la coordinación del centro docente e interno.

Cap. II: Organos Colegiados.

Art. 16.- El Consejo Escolar de Centro estará compuesto por los siguientes miembros:

a) El Director del Centro.

b) El jefe de estudios.

c) Un representante del Ayuntamiento de Madrid que será el Director de Centros Educativos Municipales.

d) Un número determinado de profesores elegidos por el claustro, que no podrá ser inferior a un

tercio del total de los componentes del Consejo General del Centro.

e) Un número determinado de padres y alumnos elegidos respectivamente de entre los miembros, que no podrá ser inferior a un tercio del total de componentes del Consejo. La representación de los alumnos se establecerá a partir del ciclo superior de la Educación General Básica.

f) El Secretario del Centro, en calidad de secretario del Consejo - con voz y sin voto.

Art. 17. 1. - El Consejo Escolar del Centro tendrá las siguientes atribuciones:

a) Elegir al director y designar al equipo directivo por el periodo.

b) Proponer la revocación del nombramiento del director, previo acuerdo de sus miembros adoptado por mayoría de dos tercios.

c) Decidir sobre la adquisición de alumnos, con sujeción estricta a lo establecido en la Ley y disposiciones que se desarrollen.

d) Resolver los conflictos e imponer las sanciones en materia de disciplina de alumnos, de acuerdo



do con las normas del reglamento y derechos y deberes de los miembros.

e) Aprobar el proyecto de presupuesto del centro.

f) Aprobar y evaluar la programación general del centro y el calendario anual elabore el equipo directivo.

g) Elaborar las directrices para la programación y desarrollo de las actividades culturales complementarias, visitas y viajes, comedores y colonias de Verano.

h) Establecer los criterios sobre la participación del centro en actividades culturales, deportivas y recreativas, así como en aquellas acciones asistenciales a las que el centro pudiera prestar su colaboración.

i) Establecer las relaciones de colaboración con otros centros con fines culturales y educativos.

j) Aprobar el reglamento de régimen interior del centro.

k) Promover la renovación de las instalaciones y equipo escolar, así como vigilar su conservación.

l) Supervisar la actividad general del centro en los aspectos

administrativos y docentes.

2. - El Consejo Escolar del Centro se reunirá repetidamente una vez al trimestre y siempre que lo convoque su presidente o lo soliciten, al menos, un Tercio de sus miembros.

3. - Los alumnos participarán en las decisiones y deliberaciones, salvo en los casos de elección del Director y propuesta de revocación del nombramiento del Director.

Art. 18.1. - El Claustro de profesores es el órgano propio de participación de éstos en el centro. Estará integrado por la totalidad de los profesores que pertenezcan al servicio en el mismo y será presidido por el director del centro.

2. - Son competencias del Claustro:

a) Programar las actividades docentes del centro.

b) Elegir sus representantes en el Consejo Escolar del centro.

c) Fijar y coordinar criterios sobre la labor de evaluación y recuperación de los alumnos.

d) Coordinar las funciones de orientación y tutoría de los alumnos.



e) Promover iniciativas en el ámbito de la experimentación o investigación pedagógica.

f) Aprobar la elección de libros de texto y material didáctico.

g) Aprobar la distribución de los horarios de las clases a propuesta del jefe de estudios.

Cap. III: Organización educativa: Tutorías, Departamentos y Reuniones didácticas.

Art. 19.1. - El Tutor es el orientador del grupo de alumnos que se le asigne, tanto individual como colectivamente. Será elegido cada año por el Director, aided el Claustro y el Consejo de Delegados.

2. - Tendrán las siguientes funciones:

1. Ejercer la orientación individual y colectiva de los alumnos en sus aspectos académicos, educativos y profesionales.

2. - Preparar y dirigir las pruebas de Evaluación.

3. Controlar las notas y boletines y elaborar los ERPA y RAET de los alumnos e su cargo, así como las actas de pruebas de

Evaluación.



4. Coordinar a los profesores de su curso en los aspectos que afectan al mismo.

5. Velar por que se lleve a cabo la línea educativa y los acuerdos tomados en los órganos colegiados respectivos.

6. Dar cuenta a la Dirección y juntas de Evaluación sobre la realidad de los alumnos, estudiar y proponer soluciones a los problemas individuales de los mismos y a los del grupo.

7. Relacionarse con los padres de los alumnos mediante entrevistas personales y reuniones grupales.

8. Coordinar con el gabinete técnico la orientación de los alumnos de su grupo.

9. Relacionarse directamente con los Educadores de los alumnos internos, así como con el Servicio de Orientación Social.

10. Controlar la asistencia y puntualidad de los alumnos.

11. Promover y poner en práctica las actividades recreativas de la clase, en coordinación con el Jefe de Estudios.

12. Velar por el buen funcionamiento de su grupo, la convivencia, conservación del material y limpieza de la clase.

13. Poder solicitar reuniones con otros tutores para coordinar niveles, unificar criterios, revisar objetivos, y mantener la línea educativa.

Art. 20. 1. - Los Departamentos y Seminarios Didácticos son órganos colegiados que agrupan a los profesores de la misma asignatura o asignaturas afines.

2. - Los Departamentos y Seminarios Didácticos tendrán las siguientes funciones:

a) Establecer los objetivos específicos de cada materia, de acuerdo con los objetivos generales del curso.

b) Determinar la metodología y actividades más adecuadas para lograr dichos objetivos.

c) Determinar los objetivos mínimos exigibles en cada nivel.

d) Proponer métodos de evaluación para comprobar el logro de los objetivos, así como procedimientos de recuperación.

e) Promover actividades complementarias.

f) Promover la formación científica y pedagógica, así como el estudio de las técnicas más adecuadas para el desarrollo de las asignaturas o materias.

g) Elegir al Coordinador de Departamento o Seminario.

h) Proponer al Claustro los tests y material didáctico, así como los componentes de mejora y mantenimiento.

3.- La elección del Coordinador de Departamento o Seminario se hará por mayoría de votos de los asistentes. La duración del cargo será de un año académico.

4.- La creación o supresión de Departamentos o Seminarios corresponde al Director del Centro, a propuesta del Claustro de Profesores, siendo el Consejo Escolar del Centro.

5.- El Coordinador del Departamento elevará a cabo las siguientes funciones:

a) Supervisar la marcha del Departamento.

b) Coordinar la actividad de los componentes del mismo.



c) convocar, presidir y dirigir las reuniones del Departamento.

d) Elevar al jefe de Estudios las sugerencias, proyectos y actividades del Departamento.

e) Responsabilizarse de todo el material didáctico del Departamento.

6. 1. - En todos los centros existirán un departamento de Orientación y Recursos, como órgano de participación dirigido a coordinar la actividad de profesores y educadores en los centros escolares, estableciendo los criterios comunes que permitan una línea de actuación coherente y no contradictoria.

2. - Lo componen:

- a) El Director del centro.
- b) El jefe de estudios.
- c) Los tres coordinadores de ciclo.
- d) Un profesor de Recreación.

3. - Este departamento trabajará en íntima relación con el Gabinete Técnico.

TÍTULO IV: DE LAS RESIDENCIAS

Art. 21. 1. - Las Residencias "Nuestra Señora de la Paloma", "Palacio Valdés", y "San Ildefonso" forman parte de los 5. Educativos del Ayuntamiento.

amiento de Madrid, como centros de convivencia educativa de los alumnos residentes, y, en su caso, de los no residentes que participen en las actividades de índole formativa que aquellas establezcan en régimen de Centro Abierto.

L.- Para el cumplimiento de su función, las Residencias deberán organizar y fomentar actividades que proporcionen a los alumnos una formación plena. Tales actividades se realizarán con la máxima participación posible de los alumnos en su organización.

Art. 22.1.- El frente de cada residencia habrá un Director o Delegado que, bajo la dependencia directa del Director de los Centros Educativos Municipales asumirá la responsabilidad de su funcionamiento.

L.- El Director o delegado de la residencia será un profesional de la educación con experiencia en internados, nombrado por la Autoridad Municipal a propuesta del Consejo del Área y comitente la Junta de Residencia. Su mandato será por un periodo de cuatro años prorrogable



ser renovados al término del mismo. El nombramiento podrá ser revocado por la misma Autoridad y con arreglo al mismo procedimiento.

Art. 23. - Al director de la Residencia le corresponden las siguientes funciones:

a) Aprobar y ejecutar, de acuerdo con la Junta de Residencia los programas correspondientes, de modo que se alcancen los objetivos propuestos y se garantice la coordinación entre distintos grupos.

b) Establecer, de acuerdo con los servicios de Apoyo, los planes de actividad de éstos en la Residencia.

c) Coordinar los planes de actividad extraescolares elaborados por la Junta de Residencia, y supervisarlos.

d) Proponer al Director de Centros Educativos Municipales la distribución de alumnos por cada grupo, previo estudio de las circunstancias del centro y de la demanda de plazas de la Residencia.

e) Proponer al Director de



Centros Educativos Municipales, -
sida la Junta de Residencia, la
distribución de educadores y moni-
tores de acuerdo con las necesida-
des de la misma.

f) Velar por el cumplimiento
de las obligaciones de todo el perso-
nal admitido a la residencia dan-
do cuenta al responsable de personal
y dando cuenta a la Sección de
Empleos y al Director de Centros
Educativos Municipales de las aus-
encias que se produzcan.

g) Evaluar el trabajo de edu-
cadores, monitores y alumnos a tra-
vés del órgano colegiado correspon-
diente.

h) Elaborar, revisar y ejecutar
los acuerdos de la Junta de residen-
cia.

i) Elaborar la memoria de
la residencia.

j) Representar a la residencia
en el Consejo Escolar del Centro y
en el Consejo de Centros Educativos
Municipales.

Art. 24. - En cada residencia
existirá una Junta de residencia
que actuará como órgano colegiado
de participación de los alumnos, edu-

05
cadores, padres y personal de servicios del establecimiento.

Art. 25. 1. - La Junta de Residencia tendrá las siguientes funciones:

a) Aprobar el Reglamento de Régimen interno de la Residencia.

b) Programar, de acuerdo con el Director, actividades educativas, culturales, recreativas o deportivas en el marco de objetivos y planes establecidos por el Consejo de Centros.

c) Coordinar la actuación de los educadores y monitores.

d) Evaluar el rendimiento educativo de la Residencia.

e) Nombrar al Director de la Residencia.

f) Cooperar con los centros de enseñanza y Departamento de Orientación para el logro de los objetivos educativos previstos para los alumnos.

g) Resolver los problemas de disciplina que sean de su competencia.

2. - El Consejo de Residencia se reunirá como mínimo una vez



al Trimestre 7 cuantas veces sea
convocado por el Director de la
Residencia a iniciativa propia
o a petición de un tercio de sus
componentes.

Art. 26. - La composición
de la Junta de Residencia será
la siguiente:

a) El Director de Centros
Educativos Municipales como Pre-
sidente.

b) El director o delegado
de la Residencia en ausencia de
aquel.

c) Dos educadores de residen-
cia.

d) un padre.

e) un alumno entre los que
curran estudios del ciclo superior.

f) una de gobierno.

g) un asistente social.

h) un psicólogo.

Art. 27. 1. - Los alumnos resi-
dentes convivirán con algunos estu-
diantes de estudios medios o supe-
riores que fomentarán entre ellos el
espíritu de solidaridad 7 trabajo.

2. - Estarán subordinados
al Director de la Residencia co-
mo auxiliares educativos 7 así al

17
cual menor podrán ser continuas
a las líneas marcadas por la Junta
de Residencia o el Consejo Escolar
de los centros.

3. - A su vez deberán ser
ejemplares tanto en su conducta
cívica como en su aprovechamiento
académico.

TITULO V: SERVICIOS DE ORIENTACION Y APOYO.

Cap. I: Servicio de orientación.

Art. 27. 1. - La Comisión de
orientación es un órgano técnico, de-
legado de los Consejos de Centros y
Juntas de Residencia.

2. - Sus funciones serán -
orientar y proponer las soluciones
oportunas ante la problemática -
individual, familiar o de grupo
que presentan los alumnos, una vez
analizada conjuntamente desde los
diferentes sectores implicados en su
educación.

3. - Composición: El Director
de Centros Educativos Municipales,
el Director de Residencia, el
Director de Centro Docente, un Psi-
cólogo, un Asistente Social, el
Tutor y un Orientador Escolar.

Cap. II: Servicio de Apoyo.



Art. 29. 1. - En la unidad de Centros Educativos Municipales existirá un Gabinete Técnico encargado de realizar las funciones asistenciales, y de orientación personal, familiar y psicopedagógica.

2. - El Gabinete Técnico dependerá directamente del Director de Centros Educativos Municipales y su actuación se llevará a cabo conforme a una programación de actividades elaborada conjuntamente con los directores de los Centros y Residencias.

3. - El Gabinete Técnico se compondrá como mínimo de un Psicólogo Escolar y un Asistente Social.

TITULO SEXTO: ADMISION DE RESIDENTES.

Art. 30. - La admisión de residentes en los Centros Educativos Municipales "San Ildefonso", "Nuestra Señora de la Paloma" y "Paseo Voldés" y en sus Residencias se hará en según de las circunstancias personales de orden familiar, social, económico en familias domiciliadas en el Municipio de Madrid.

Art. 31. - Las solicitudes de ingreso, dirigidas al Excmo. Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid, serán examinadas por la Comisión de Asesoría, que estará compuesta por:

Presidente: Director de Servicios de Educación.

Vocales: Director de Centros Educativos Municipales.

Directores de Residencia.

Un Asistente Social.

Un psicólogo.

Por partes miembros de las respectivas juntas de Residencia.

Secretario: El jefe del Departamento de los Servicios de Educación.

Art. 32. - La adquisición en régimen de residencia se entenderá por el tiempo que dure la situación que lo inspire y para aquellos casos en que se entienda como indefinida, se acordará con el informe elaborado por el Gabinete Técnico.

Las situaciones a tener en cuenta por este Gabinete serán: la problemática de relaciones intrafamiliares que pueden crear el niño situaciones de desatención abandono o de notorios caminos afectivos, así

como la característica socio-económica de la familia.

Art. 33. - Para evitar una permanencia inmerecida se arbitrarán medios económicos en forma de becas y ayudas familiares, así como apoyos técnicos o de orientación a las familias.

TÍTULO VII: DE LOS CENTROS ABIERTOS.

Art. 34. - Una alternativa al hecho artificial de la constitución de los centros Abiertos, es decir, Colegios Públicos en los que estarían integrados alumnos de E.G.B. con domicilio familiar próximo y con notorias carencias sociales o familiares.

Art. 35. - Los centros Abiertos atienden a: la compensación de las condiciones desfavorables, para una correcta socialización e integración.

Art. 36. - Con dependencia del Director de los Centros Educativos Municipales, estarán regidos por el Gabinete Técnico, quien supervisará y evaluará los aspectos educativos y sociales.

Art. 37. - El ingreso en centro Abierto y la terminación de este régimen es competencia de una Junta



de Adquisiciones compuesto por: El Director de los Servicios de Educación, el Director de Centros Educativos Municipales, el Gabinete Técnico y un Asistente Social de la Junta Municipal de Distrito correspondiente.

Art. 38. - La determinación de los centros en que hagan de establecer Centros Abiertos es función del Director del Servicio de Educación.

La Comisaria ha. Agrupación de Filosofía, dijo que era muy buena su satisfacción en primer lugar porque al fin después de dos años, aún con dos años de retraso, puesto que en el Pleno del 6 de abril del 83, se comprometió el entonces equipo de Gobierno en elaborar un nuevo Reglamento por el que se regiere lo que entonces se llamaban internados municipales, y hoy se trata de aprobación de este Pleno lo que se ha dado en llamar el Estatuto de los Centros Docentes Municipales.

También pienso agradecer al señor Moral, como Presidente de la Comisión de Cultura, la



74
adquisición de alguna de las en-
viadas "in vole" de mis com-
pañeros miembros de la Comisión
de Cultura y 20 miembros hitinos
en la Comisión. Pero lamentablemen-
te tenemos que mantener nuestro
voto contrario a este Estatuto por
los siguientes razones, y voy a inter-
ferir en muy breve, Señor Alcalde.

(En este momento, siendo
las tres horas cincuenta y seis
minutos, abandona el Patio de
Escuelas de la Primera Casa Car-
nitaria, el Consejo A. Peral-
prensa.)

En primer lugar, porque con-
sideramos que la mayoría de los
artículos que se contienen en este
Estatuto son innecesarios, ya que
los Colegios del Ayuntamiento de
Madrid han sido equiparados
precisamente por estos mismos,
los que traen este Estatuto, a cual-
quier otro colegio público de Madrid,
por tanto no es necesario de-
marcar con las normas por las que
se rigen, se rigen por las mis-
mas normas de cualquier otro
colegio público. Hay una Ley, la
Ley Orgánica del Derecho de Edu-

causa, hay unos Secretos, unos ór-
denes que lo desarrollan, y esas son
las normas legales a las que debe
ajustarse los Colegios públicos del
Ayuntamiento. Por tanto sobre más
de la mitad de este Estatuto -
que hay se nos presenta.

Pero si fuera simplemente
un sueldo, unos Plazas, por aque-
llo de lo que abunda no hace
daño producirnos no aporramos -
por esta razón; pero sobre se
mantiene el puesto de Director
de Centros Educativos Municipales
que a nuestro juicio es un puesto
sueldo, pero es además de
ser sueldo sus funciones de-
berían asignarse al Consejo Gene-
ral, ya que hay en cada Cole-
gio un Director de la parte de
estudios, un jefe de estudios, un
director de la residencia en los
que tienen residencia o internado,
además hay un Consejo Escolar
y luego un Consejo General. Di-
fícilmente estos en los Colegios se
tiene el Ayuntamiento para que
haya falta entre medias de todos
estos órganos que he citado, el de
Director de los Centros de Educación,



que por supuesto dependan del -
reñor moral, o sea del ayun-
tamiento de los puestos responsables
de la misma función; para qué
hace falta un Director de centros,
si no es porque se trata más bien
de un comisario político, como
legítimamente podemos pensar todos.

Por otra parte nosotros con-
sideramos que si era necesario regu-
lar las condiciones en las que se
sucede a estos internados o residen-
cias de los colegios del Ayunta-
miento de Madrid, eso había fal-
ta regularlo y para eso había falta
este Estatuto. Sin embargo, de los
38 artículos de los que consta el
Estatuto solo 4 se dedican al
feticimiento de niños y admitidos
un madrileño, un hijo de ma-
drileño o un hijo de familia ma-
drileña en los internados del Ayun-
tamiento de Madrid, y en esos 4
artículos lo único que se dice es que
el internado se celebrará en situa-
ciones límite y que para evitar in-
teronar a niños que están en situa-
ción límite, se concederán ayudas
a los madrileños más necesitados,
como apoyo técnico a las familias;

preguntamos en qué van a consistir estas
ayudas y apoyos técnicos y no nos
podrían dar detalles en la Comisión.

Nosotros mismos que debían
denegar peticiones pueden optar a inspe-
rar en los internados del Ayunta-
miento, máxime con los requisitos de
solicitud, qué plazo hay para hacer
la solicitud, qué plazo tiene para re-
solver en la Comisión y, en caso de
que se deniegue, qué recurso legal
tiene el solicitante cuya solicitud
ha sido denegada para recurri-
r ante esa decisión.

A nosotros nos parece, una
placidez, y con esto termino, tal si
se hace una normativa a favor
proteger los intereses de los vincula-
dos frente a la discrecionalidad de
la Administración pública, y que
en este caso lo único que se está ha-
ciendo es facultar al Director de
los servicios para disponer en su
autónomo el asunto de los centros
educativos municipales.

Por estas razones nuestro voto
es contrario.

El concejal Delegado del
Área de Cultura, Educación, Juventud
y Deportes, Sr. Manuel Pardo Lozano.



agradeció el comienzo de la comisión en cuanto a las circunstancias recogidas, como se inició en la comisión. Respecto a los argumentos sustanciales, muy rápidamente decir que el Estatuto no viene tarde, porque tal como se informó se ha esperado, y creo que con un criterio muy razonable, a la aprobación de la LOE, con el objeto de que en todos los puntos estuviera absolutamente de acuerdo con la ley desde el momento en que entrara en vigor, ha entrado en vigor la LOE y a tal punto en un momento, punto que no parecía conveniente hacerlo con anterioridad.

Por una parte indica que el articulado es innecesario y que sobra más de la mitad y creo que incluso en contradicción porque al final habla de que había que defender hasta el detalle en la adquisición de los inmuebles. Lo creo que los requisitos de adquisición si se vienen considerando los medios económicos sociales, familiares y demás y al mismo tiempo también señalando las personas que van a pagar la adquisición de

37
residentes - Directores de Servicios
y el de Centros Educativos, Direc-
tor de Estudios, un psicólogo, dos
padres; pero tal es más bien insufi-
ciente como para que la colonia
se realice con criterios de impar-
cialidad. Desempeñar el detalle
me solicita supondría duplicar
el número de artículos de este
estatuto y entonces no lo acortá-
ríamos, como solicita, sino que
procuráramos su extensión.

(En este momento vienen
las tres horas cincuenta y cinco
minutos, entra en el Patio de las
Fuentes, de la Primera Casa Comu-
nidad, el Concejale Sr. Villoria -
Martín, abandonando el mismo
el Concejale Sr. Fernández del Campo).

En cuanto al Director de
los Centros Educativos, tenía me-
jor la parte brillante, había
pedido algún titular de prensa;
pero como los periodistas saben de
sobra hacer los titulares y no hace
falta sacar copia la copia de
los títulos, el Concejale político
y demás. Dada la situación de los Centros
Educativos y sus especiales caracte-

ísticas exigen que haya un coordinador de los mismos cuyo nombre más adecuado, con arreglo a la pedagogía actual, es el de Director.

Tenemos evidentemente dos internados, pero resulta que tienen dependencias en Cardenera, tienen dependencias en diversos establecimientos en Madrid y tienen dependencias en Tres Cantos, por una parte. Luego hay centros abiertos que precisamente por sus objetivos están en los cuatro puntos cardinales de la geografía madrileña y en este sentido es preciso que haya un coordinador ineludablemente. Posiblemente si no lo hubiera, lo hubiera exigido la opinión. Los labores del coordinador están explicados en el artículo octavo, - ninguna de ellas tiene nada que ver con lo que se refiere a la firma política que ha nombrado esta Corporación. Quiere, ninguna, todas son funciones de coordinación y de ejercicio de los contenidos de este Estatuto, de vigilancia para que se lleve a cabo toda la labor docente prevista en los mismos y todo de acuerdo con -



77
Todos aquellos sectores afectados por la emergencia se reúnen en la LOPE fienra del fuenen en cuenta en estos comités, con los profesores, con los docentes, con los alumnos; es decir, en este sentido, creo que es una línea fundamental y es naturalmente un cargo de confianza, quizá es por ahí por donde se duela a dicha Esperanza el nombramiento de esta persona, ya se por los comités se tiene asignados no podría ser.

Trasemos al Pleno el Estatuto, yo le agradezco que nos felicite porque venga. Los puntos que se indicaban por la oposición que se han creído convenientes - y han sido en su mayoría - se han incorporado al texto, así como conclusiones de estilo que se apuntaron en la comisión. Yo creo que no hay razones de fondo para la oposición siempre de la aprobación de un estatuto se decida como nosotros y en cuyo contenido, en más de un 90 por ciento ambas partes coinciden.

La Concejalía Sr. Aguirre de Pícolma manifestó que el plazo



que ellos mismos habían dado
un de sus muros, unión moral,
si estos expresaron a la LOPE y
cosa que no atañe a este Ayunta-
miento.

En segundo lugar, manifes-
to que es innecesaria la mayoría
de los artículos que se contiene en
el Estatuto, lo que habría que re-
gular a el mismo en los centros munici-
pales y eso no se regula. Lo único
que se dice es que habría una Comi-
sión, de la que sería Presidente el
señor Rabín, que estaría el famoso
Director de Centros, que estaría una
Asamblea Social y dos padres, que no
se sabe si son los cligos, eso no se
dice. Por tanto, lo que no se regu-
lar a el acceso a los centros munici-
pales, con lo que puede darse un
beneficio a unos madrileños frente
a otros indebidamente.

En tercer lugar, señor fiscal,
sobre la innecesidad del señor
Director de Centros, dice en Estatuto
que se aplicará a San Ildefonso,
Nuestra Señora de la Valerona, Pala-
cio Valde's. Por ello como estos cen-
tros tienen un Director de Enseñan-
za, un Director de la Residencia

7 además un jefe de Estudios, a mí me parece que sobra.

7 2ª para terminar, sobre el Tema de los titulares, los periodistas saben hacer titulares, más antes el Titular de ABC de hoy: "A DEBO". Pues eso es lo que ha hecho antes con el Director de centros.

El concejal Sr. Moral destacó que, desde luego, no eran los intentos de entendimiento los que fueran los argumentos de don Juan Esperanza, sino más bien era tentación más que de transgredir a los "coquis in incontinent", que eso que es algo de llevar a su propia agenda esta reunión miembros de la oposición. La composición de la Junta de Revisión no la ha leído completa. Yo la he leído antes y creo que es suficientemente expresiva de la objetividad que va a permitir toda adquisición en los internados municipales. El Director de los Servicios de Educación, a la sazón señor Sabán, el Director de Centros Educativos Municipales, los Directores de Residencia, una Asistente Social, un Psicólogo, dos padres me dije "no sé bien lo va a nombrar", pero bien, así.

respectivas Juntas de Residencia, si es van a nombrar a los padres y, Esperanza, más y no sea para para llevarnos a un recuento.

Hay tres centros efectiva-mente a los cuales se refiere el ámbito de aplicación, pero estos no me los he enumerado. Esos centros están multiplicados por el doble, son los centros pero que tienen sus dependencias, algunas distantes más de 35 Kilómetros entre sí, por tanto el ámbito, la especificidad de los centros tan diversificados y tan alejados entre sí exigen que haya un coordinador, que sea el de haberá cumplir, cualquiera que sea la mayoría de gobierno de este Ayuntamiento, porque es racional.

Finalmente sometido a votación nominal el siguiente dictamen, dio el siguiente resultado: del total de miembros que legalmente integran la Corporación, 57, votaron a favor, en total 33, el Alcalde Presidente Sr. Fermo Salván y los Concejales Sr. Concepción Aparicio Cuevas, Sr. Bonifacio Tallado, Contreras Toranzo, Carlos Valera, Espelormín Blázquez, Sr. Sr. Pilar



87
familia Peña, por familia Pantoja,
familia Hernández, familia Fernández,
Herrera de Clara, Herrera Gaitán,
Iglesias Vazquez, Jimenez Martínez, Lora
Ruiz, Sobato Valero, Martínez Pantoja,
por. D. Francisco Martínez familia,
por. Manuel Ortega, Meléndez Car-
rón, Mella Suárez, Moral San-
doval, Nolla Fernández, Ortúño -
martínez, Pastor Alonso de Prado,
Pinto Peramino, de la Riva Ruiz,
Rodríguez Franco, Tejeda Carapió y
Zapata Herrera y, en contra, en
total 19, los comparecemos por. D.
Esperanza Aguirre til de Piedra
y por. Alvarez del Mangano y Jo-
sé del Pardo, todos menores, Del-
gado Gómez, Díez Zago, Domínguez
de la Prada de Miguel, familia Ma-
rillas, por. D. Elena Loria - Al-
cázar Cabos, por. familia Notario,
López Collado, López Delgado, Martí-
nez - Blanco Mejía, Melanes Expá-
ña, Población Palomo, Robles -
Gómez, Ruiz - Gallandón Jimenez, -
Jover Palomo, Villoria Martínez y
Went Ortega, fundados, por tanto,
aprobados al existir el suorum -
legalmente exicidos.

67. - se dio cuenta de un



80
licitamen de la Comisión Representativa de Cultura, Educación, Juventud y Deportes, interesando adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primeros. - Aprobar el convenio colectivo del personal laboral del Instituto Municipal de Deportes para 1985, así a continuación de transcribe, incluidas las modificaciones reflejadas en el acta de la reunión celebrada el día 19 de julio de 1985, entre la Comisión del Instituto Municipal de Deportes, la Unión Sindical de 46T y la Comisión Ejecutiva regional del mismo Sindicato.

Segundo. - Autorizar al gerente del Instituto para negociar por medio de las Comisiones Paritarias del convenio la interpretación o modificación de las condiciones laborales fijadas en el mismo y que no supongan carga económica

CONVENIO

CAPITULO PRIMERO

CONDICIONES GENERALES

ART. 1. AMBITO DE APLICACION PERSONAL

Este convenio regula las relaciones laborales de todo el personal laboral que presta sus servicios

retribuidos dentro del ámbito de organización, dirección, control y servicios del IMO, Fundación Pública Municipal, aprobados por Acuerdo Plenario de 30 de abril de 1981.

A los jubilados y pensionistas del IMO, les será de aplicación este texto en las materias de los apartes.

Este convenio, una vez aprobado por la Junta Rectora, y/o el órgano competente del Excmo. Ayuntamiento de Madrid si fuera necesario, entrará en vigor el día siguiente de su aprobación. No obstante, sus efectos económicos, salvada siempre la tutela que corresponde al Ayuntamiento y sus órganos competentes, se retrotraerán al 1 de enero.

Art. 2. AMBITO TEMPORAL.

La duración de este convenio se fijará de 1 de enero de 1985 a 31 de diciembre de 1985.

Art. 3. VIGENCIA

1. La denuncia proponiendo la revisión del presente convenio deberá efectuarse con una antelación mínima de 60 días a la fecha de su vencimiento.



2. En el plazo de dos meses contados desde la fecha de presentación de la denuncia, la parte denunciante vendrá obligada a presentar un proyecto en el que consten los motivos de la denuncia y los puntos a deliberar, constituyéndose la Comisión de negociación en un plazo máximo de treinta días desde la presentación del proyecto.

3. Si al finalizar el plazo de vigencia del presente convenio se produce su rescisión o revisión, seguirá vigente el presente hasta que entrase en vigor el nuevo.

ART. 4. INDIVISIBILIDAD DEL CONVENIO.

Las condiciones pactadas en el presente convenio forman un todo orgánico e indivisible, y a efectos de su aplicación práctica, serán consideradas global y conjuntamente, por lo que en el supuesto de que la autoridad laboral en el ejercicio de sus facultades no homologara alguna de sus cláusulas o artículos, - quedará sin eficacia práctica en su totalidad, debiendo considerarse todo su contenido.

ART. 5. DESAPARICION DE LA

PERSONALIDAD JURIDICA DEL CONTRATANTE.

El Gatajador del I.M.O. tendrá a este respecto las garantías que se fijan en el art. 33 de los Estatutos del I.M.O., cuya redacción es: "En caso de extinción pasará a depender del Ayuntamiento el personal tipo que preste sus servicios en el Instituto, convirtiéndose su patrimonio especial al Municipio."

ART. 6. COMISION DE SEGUIMIENTO

A la firma del presente Convenio se constituirá una Comisión Paritaria de Control, Seguimiento y Vigilancia, se entenderá por de las cuestiones derivadas de la aplicación del mismo. Esta Comisión estará compuesta por cuatro representantes del Comité de los Trabajadores y cuatro del I.M.O.

Esta Comisión elaborará sus propias normas de funcionamiento interno y su calendario de reuniones. Los acuerdos se tomarán por unanimidad entre ambas representaciones, serán revocados en todo, vincularán a ambas partes en los mismos por el presente Convenio y se adjuntarán al mismo como anexos.

La Comisión Paritaria podrá

recabar toda clase de información relacionada con los sustratos de su competencia por conducto del gerente del FMO. Esta información no podrá ser denegada cuando la solicite una de las partes.

La Comisión Paritaria podrá hacer públicas, por unanimidad, sus propuestas cuando afecten a temas de interés general o a un número significativo de empleados.

CAPITULO SEGUNDO

CONTRATACION DE PERSONAL.

Art. 7 En todo lo relativo a la contratación de personal, se estará a lo establecido en el RCT, y las normas que el mismo desarrolle.

Art. 8. INGRESOS EN PLANTILLA FIJA.

- a) Para operarios, según Baremo que se desarrolla al final del artículo
- b) Para el resto de categorías, mediante concurso de méritos o concurso - oposición, salvo las excepciones expuestas en el apartado c).
- c) Las plazas que se relacionan a continuación, al margen de lo establecido en el apartado b), podrán ser designadas por la Gerencia:
 - Jefes de sección
 - Jefes de servicio

- Jefe de Departamento.

Art. 9. FIJOS DISCONTINUOS

El personal fijo discontinuo, será contratado respetando las relaciones de trabajadores de Temporada del año anterior.

Solo podrá dejar de ser contratado algún empleado del periodo anterior, si hubo revisión de contrato por alguna de las partes, de acuerdo con la legislación vigente.

Asimismo, serán contratados los trabajadores del periodo fijos discontinuos hubieran dejado de trabajar en el periodo anterior, debido a causa de servicio militar, enfermedad o embargo.

La duración del tiempo de contratación de los trabajadores fijos discontinuos, será de seis meses.

Art. 10 BAREMO DE CONTRATACION DE PERSONAL FIJO OPERARIO.

A) Requisitos mínimos:

- Encontrarse en situación de desempleo.

- Encontrarse en la Plantilla de Personal de la Temporada del año anterior.

B) Requisitos puntuales



- Por cada temporada trabajada.
se considerará Temporada
trabajada la transcurrida
en situación de servicio mi-
litar, enfermedad o em-
barazo. 0,50
- Por cada hijo menor de edad
no incapacitado. 0,25
- Por cada hijo incapacitado. 0,35
(Orden de 5.1.1982) en desa-
rrollo del R.O. 1723/82, del
24 de julio).
- Por ascendiente mayor de 65
años, que viva en el hogar
del trabajador e su cargo,
y no cobre pensión o cobre
menor del salario mínimo. 0,25
- Viudo o viuda, padre o
madre solteros o separados,
que no perciban ingresos supe-
riores al salario mínimo
interprofesional, y tengan a
su cuidado algún hijo
menor de edad. 0,50
- Conyuge en paro sin sub-
sidio de desempleo. 0,50

En esta cobertura median-
te barones, ha de mantenerse como
norma general, un porcentaje -

igual de entrada de hombres
y mujeres. Por ello en la especifica-
ción de funciones, no existirá discri-
minación entre ambos sexos.

El 25% de esta cobertura,
será para mayores de 45 años, otro
25% para los menores de 25 años.

ART. 11. INCOMPATIBILIDADES

Los firmantes de este conven-
io, se comprometen al cumplimen-
to de la Ley 53/84 sobre incompati-
bilidades, refiriendo en su aplicación
las líneas generales del propio Ayun-
tamiento de Madrid.

Se creará una Comisión
Paritaria de Requirimiento y Control.

ART. 12. TRABAJO DE SUPERIOR CATEGORÍA.

El trabajador se realice
trabajo de superior categoría, du-
rante un tiempo superior a seis me-
ses en un año, o ocho meses en
dos años, puede reclamar ante
la Dirección - Gerencia del F.M.O., -
la clasificación profesional adecua-
da.

El merecimiento de una
categoría superior, nunca consolida-
rá el salario ni la categoría supe-
rior sin perjuicio de lo establecido en

84
el art. 23, apartado 3 del Estatuto
de los Trabajadores.

El único procedimiento válido
para consolidar una categoría
superior, es la supresión de un curso
de ascenso.

CAPITULO TERCERO

CLASIFICACION DE PERSONAL Y

ORGANIZACION DEL TRABAJO.

Art. 13. ORGANIZACION DEL TRABAJO.

La Jemuna del FMO tiene la
facultad específica de organizar y
dividir el trabajo, y podrá delegar esta
función en los mandos intermedios de
cada instalación deportiva o servicio.

La Jemuna velará, en uso de
sus facultades organizativas, por lo que
el personal tenga ocupación durante
toda la jornada laboral, por lo que
todos los trabajadores, con indepen-
dencia de su cometido principal,
deberán desempeñar otras posibles
comisiones de los ensayadores sus
superiores con carácter complementa-
rio, dentro de su grupo profesional
y que no supongan vejación o menos-
cabo. Se considerará como actividades
complementarias de cada puesto de
trabajo, entre otras, el mantenimien-
to en buen estado de conservación de



18
en área de trabajo y la limpieza
y mantenimiento rutinario de las
maquinarias, herramientas y útiles pro-
pios del trabajo.

a) se establecen 2 Comisiones
Paritarias

1.- De Organización del Trabajo. -
Entenderá del Reglamento de Régi-
men Interior, funciones, Plantillas, -
Presupuestos, contrataciones, convocatorias y,
en general, de todas aquellas cuestio-
nes que afecten de forma colectiva
a los trabajadores del Instituto Muni-
cipal de Deportes.

2.- De Personal. - Entenderá
de las cuestiones en las que exista re-
curso del interesado, traslados y cam-
bios de turnos, vacaciones y, en
general, de todas aquellas cuestio-
nes que afecten de forma individual
a los trabajadores.

3.- Cada Comisión citada
estará compuesta de 3 miembros
de ambas partes.

Art. 14. La plantilla de
personal fijo del I.M.D., en la que
se continuará se relaciona:

- Jefe
- Jefe de Departamento
- Jefe de Servicio



- Jefe de Sección
- Titulado Superior
- Coordinador Deportivo
- Titulado Medio
- Encargado
- Subencargado
- Oficial Mantenimiento
- Oficial Administrativo
- Animador Deportivo
- P.E.F.
- Técnico Deportivo 1º nivel
- Técnico Deportivo 2º nivel
- Técnicos no titulados
- Operador
- Aux. Administrativo
- Oficial de Oficio
- Ayudante de Oficio
- Colonista
- Taperos
- Operario

Art. 15. Todos los años, durante el mes de enero, se publicará dicha plantilla, con expresión de categorías y antigüedad, en los tableros de anuncios. Los trabajadores podrán reunirse contra los datos expresados durante un mes a partir de la publicación y la Junta del F.M.O. estará obligada a resolver en un plazo máximo de dos meses.

Art. 16. TRANSFERIDOS

El traslado podrá tener origen en una de las causas siguientes:

- a) A petición del trabajador afectado.
- b) Por demanda.
- c) Por mutuo acuerdo entre el FMO y el trabajador.
- d) Por necesidades del servicio.

Art. 17. El traslado a petición propia, podrá concederse al trabajador en el caso de que exista vacante en el nuevo centro de trabajo, dentro de su mismo grupo, categoría profesional y especialidad. Para ello los interesados, durante cada mes de septiembre, elevarán a la Presidencia del FMO una solicitud escrita, de la que se informará al Comité de Empresa y que habrá de resolverse en un máximo de cuarenta y cinco días.

Art. 18. En la conversión de los traslados voluntarios se tendrá en cuenta el siguiente orden:

- a) La mayor antigüedad del peticionario.

b) Razones justificadas de cargas familiares.

Art. 19. Cuando el Tránsito sea por fuerza o mutuo acuerdo entre las partes, el Instituto facilitará al máximo el Tránsito, por lo que estará a lo convenido salvo por las superiores necesidades del Servicio lo hagan inconveniente, en cuyo caso se dará conocimiento de ello al interesado y al Comité.

Art. 20. Siempre que sea necesario realizar un Tránsito por necesidades del Servicio o por cualquier otra causa que lo haga imprescindible, se procederá a informar y consultar previamente al Comité de Empresa.

ESPECIFICACION DE FUNCIONES.-

Respecto a la especificación de funciones de los trabajadores del FHO, en el mes de octubre se iniciaran las negociaciones para una vez acordadas, incluirlas en el convenio de 1986.

CAPITULO CUARTO

CALENDARIO, JORNADA, HORARIO.

VACACIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y EXCEDENCIAS

Art. 21. - CALENDARIO LABORAL

El calendario laboral será



el que el organismo competente de la Administración determine para el municipio de Madrid.

En todas las instalaciones deberá existir un ejemplar del calendario laboral elaborado a estos efectos y que será revisado por la Delegación de Trabajo.

ART. 22. JORNADA DE TRABAJO

La jornada de Trabajo semanal será de 37,30 horas, repartidas en cinco días semanales, con los siguientes horarios:

Turno de mañana:	7,45 a 15,15 horas
Turno de mañana:	8,00 a 15,30 "
Turno de tarde:	15,00 a 22,30 "
Turno de tarde:	15,15 a 22,45 "
Turno de Noche:	22,30 a 6,00 "
Turno de Noche:	24,30 a 8,00 "
Turno de Noche:	6,30 a 14,00 "
Turno de Noche:	16,30 a 24,00 "

El personal de oficinas y el adscrito a faxiller y mecanografía trabajará en el turno de tarde, entrando 30 minutos antes, volviendo la salida en el mismo tiempo, al objeto de efectuar los relevos.

Quedan exceptuados de este horario general, el personal admi-

to a las Oficinas de Dirección, cuyo horario se establece del siguiente modo:

De 8,00 h. a 15,15 h. en turno de mañana; de 14,55 h. a 22,10 h. en turno de tarde. Este personal trabajará un sábado cada 4 semanas.

Dadas las características de servicio Público y la necesidad de efectuarlo en domingos, se concede una librería anual de 6 días para los trabajadores fijos y de 5 días para los de temporada, pudiendo, además, librar, al menos, un domingo cada tres a lo largo del año. Quedando exceptuados de la obligación de trabajar domingos y festivos y la correspondiente compensación los que ocupen los puestos de trabajo que se relacionan:

- Personal empleado en Oficinas de Dirección y de instalaciones.
- Técnicos deportivos y Profesores de E. Física.
- Oficiales de Oficio.
- faroleros.
- Plumería General.

La Comisión de Revisión del convenio fijará tanto las



excepciones de jornada haber en los puestos de trabajo enumerados como en otros puestos de trabajo que no podían ser exceptuados de estas libranzas.

El personal de noche disfrutará, además, de un día de descanso cada tres meses.

La libranza de los días mencionados, será disfrutada exclusivamente entre los meses de octubre a mayo, ambos inclusive, excepto los Animadores Deportivos que los disfrutarán acumulándolos a las vacaciones de verano, en Semana Santa o en Navidad.

Los cinco días para el personal de temporada, serán disfrutados, como norma general, al final de la contratación.

ART. 23. PROFESORES DE EDUCACION FISICA, TECNICOS DEPORTIVOS Y ANIMADORES DEPORTIVOS.

Dado el carácter docente de estos trabajadores, se fijan para ellos las siguientes excepciones:

- El número de horas lectivas semanales será de veintinueve horas, de lunes a sábado.
- Efectuarán ocho horas

complementarias semanales en el
centro de trabajo.



El resto de las horas, las
realizarán fuera de la institución
o cuando lo requiera el FMO para
su formación profesional.

- Su jornada de trabajo, con
carácter general, será en turno de
mañana o en turno de tarde y
no podrá exceder de seis horas -
lectivas al día.

- Cada profesor de Educa-
ción Física o Técnico Deportivo, traba-
jará como máximo 12 sábados
al año. El que realice su jorna-
da laboral en turno de tarde, los
sábados que trabaje, la realizará
por la mañana, salvo petición pro-
pia en contrario. Igualmente rea-
lizarán su jornada en turno de
mañana en los meses de julio y
agosto, salvo la excepción ante-
rior, o por necesidades del servicio.

Los Profesores y Técnicos Depor-
tivos a tiempo parcial, no podrán
realizar una jornada en cómputo
semanal superior a los $\frac{2}{3}$ de la
establecida para los fijos.

Quedan, igualmente, exceptua-
dos los Profesores y Técnicos Deportivos

contabilizados por horas.

Dado el trabajo de "non-stop" del FMO, en aquellas instalaciones en las que sea preciso, se realizarán obligatoriamente turnos de trabajo, tanto de mañana como de tarde. Estos turnos, a poder ser, serán cubiertos por voluntarios.

Señalado como trabajo efectivo el necesario para ordenar, recoger o guardar la ropa, materiales y demás útiles de trabajo, excepto las horas lectivas del personal Técnico Deportivo y P.E. Física. Dentro de este contexto se incluirá igualmente, el tiempo empleado como decauro, el de desplazamiento entre instalaciones y otras interrupciones derivadas de normas de Seguridad e Higiene o de la propia organización del trabajo.

En cualquier caso, se considerará trabajo efectivo la permanencia en el centro de trabajo a partir de la hora de entrada, sin que pueda sobrepasar el límite de la jornada laboral, salvada la voluntariedad de las partes y de los que tengan dedicación plena o exclusiva.

El periodo de descansos -
dentro de la jornada de trabajo,
será de 20 a 30 minutos.

En todo caso, entre la ter-
minación de una jornada y el
comienzo de otra, mediarán como
mínimo, 14 horas, computándose
a estos efectos tanto las trabajadas
en jornada normal, como en horas
extraordinarias.

Se establece un margen
de 10 minutos flexibles para el
cumplimiento del horario de entra-
da, con la excepción de las horas
lectivas de P. E. T. y técnicas de-
portivas.

4. - Las vacaciones no podrán
ser compensadas económicamente,
terminando todo el personal emplea-
do del I.M.O. la obligación de dis-
putarlas.

5. - A los trabajadores de tem-
porales les corresponden las
vacaciones proporcionalmente a su
tiempo de trabajo.

6. - Dado el carácter docen-
te de los puestos de trabajo de Pro-
fesor de Educación Física y técni-
cos deportivos, se fija el mes de
agosto, con carácter general, como



en mes de vacaciones. Las excepciones se concederán hasta un máximo del 25% disputar en los meses de julio y septiembre.

7. - Los Equipos deportivos disputarán en mes de vacaciones entre el 1 de agosto y el 15 de septiembre.

8. - Los días de la Constitución, Nochebuena y Nochevieja permanecerán cerradas las oficinas e instalaciones, excepto las que deban permanecer abiertas. Estos días se considerarán como días laborales.

9. - El día 1 de mayo, permanecerán cerradas las instalaciones del FMO, permaneciendo en servicio las siguientes:

- Feria Casa de Campo
- Feria Virgen del Puerto
- Una instalación a designar.

Realizarán igualmente la parte proporcional de horas complementarias que correspondan a las horas lectivas fijadas en contrato o individual y forma que durante 1985 correspondía el 60%, pasando a ser el 100% de las citadas horas, durante el año 1986.

Con carácter general, se

arbitrará el sistema de trabajo continuado dentro de la jornada diaria para los Profesores y Técnicos Deportivos a tiempo parcial.

Los Animadores Deportivos, - formarán una jornada particular de trabajo de 12 a 14 horas y de 18 a 20 horas, en el lugar que se le asigne. El resto de la jornada tiene carácter flexible.

HORARIO DE TRABAJO. - En el mes de octubre se negociará la aplicación del horario de trabajo a la que hace referencia el art. 22, quedándose en su caso, de forma paulatina y por instalaciones.

Art. 24. VACACIONES

1. - Las vacaciones del personal fijo, serán de treinta días naturales o un mes natural, y se disputarán, como - norma general, de forma continuada entre los meses de junio a septiembre, ambos incluidos. En cada instalación se conferirán cuatro turnos iguales de vacaciones. En caso de existencia - coincidencia o conflictividad entre los componentes de una misma categoría, se resolverá por anti-



libreidad y de forma rotativa.

2. - El cuadro de distribución de las vacaciones se expedirá con una antelación de dos meses en los tableros de anuncio, para conocimiento del personal y a fin de prever los posibles errores.

3. - Se establecerá, además, seis días laborables de vacaciones al año, que podrán disfrutarse de forma continuada o partida en diversos periodos de tiempo a elección del trabajador, excepto cuando por acumulación de solicitudes para un mismo periodo de tiempo se haga necesario el establecimiento de turnos.

Art. 25. OTRAS LICENCIAS

matrimonio del trabajador: 15 días naturales.

Art. 26. ALUMBRAMIENTO Y GESTACIÓN

La mujer trabajadora tendrá derecho a un periodo de licencia de 100 días de duración por alumbramiento. Asimismo, tendrá derecho a una pausa de una hora de trabajo que podrá dividirse en dos fracciones, cuando la destinase a la lactancia de su hijo menor de nueve meses, produciéndose restitución



este derecho por una resolución de la junta normal de una hora con la misma finalidad. Este derecho se hará efectivo al padre, siempre que lo solicite justificándolo y no haga uso de él la madre.

Art. 27 PERMISOS RETRIBUIDOS

Los trabajadores del IMO tendrán derecho a permisos retribuidos, -fuerza salariales, y con la duración que a continuación se indica:

a) Permiso forzoso por razón de matrimonio: dos días.

b) Por matrimonio de hermanos e hijos, un día en Madrid o provincia y tres días si es en cualquier otro lugar.

c) Fallecimiento de cónyuge, ascendiente o descendiente del trabajador, cónyuge o consanguíneos o afines a ambos hasta el segundo grado, tres días si el fallecimiento es en Madrid o provincia, cinco días si es fuera de Madrid, y ocho días si es fuera de la península.

d) Por asistencia a cursos profesionales relacionados con la formación de los trabajadores, a propuesta del Departamento o instalación, hasta cinco días.

e) Nacimiento de hijo, 3 días.

Necesidades relacionadas con la gestación o el alumbramiento de la mujer trabajadora, cinco días.

f) Para concurrir a exámenes finales, literarios y demás pruebas definitivas de aptitud y evaluación en centros oficiales de formación durante los días de su celebración.

g) Deberes públicos de carácter inexcusable ordenados por la Autoridad competente: el tiempo legalmente establecido.

h) Para asistencia a compañeros profesionales, sindicales, etc. hasta un máximo de cinco días.

i) Enfermedad grave del cónyuge, padres e hijos, tres días en Madrid y provincia; cinco días en el resto.

j) Por traslado de domicilio habitual, dos días.

k) Por el tiempo indispensable, para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal.

l) Por el tiempo necesario en los casos de asistencia del interesado a consulta médica.

Si algún trabajador del IHO agotare el límite de 15 días establecidos para estos permisos y solicitar nueva licencia fundada en motivos excepcionales, la Presidencia estudiará el caso planteado.

Art. 28 LICENCIAS SIN SUELDO

1) El trabajador del IHO, incluso el de Temporada, no tendrá a su cuidado directo algún menor de siete años, o disminuido físico o psíquico que no desempeñe alguna actividad remunerada. Tendrá derecho a una disminución proporcional de su horario. Cuando el trabajador o representante legal estuviere casado, este derecho sólo podrá ser ejercido por uno de los cónyuges y ha de justificarse fehientemente.

2) Las licencias por asuntos propios, sin período de haberes, hasta un máximo de seis meses, se concederán siempre que la ausencia del trabajador no cause grave detrimento al rendimiento efectivo del servicio. En caso de que dicha licencia vaya a ser desahogada, antes de la resolución definitiva, se dará audiencia al interesado.

Art. 29. EXCEDENCIARI.

a) VOLUNTARIARI.

Los trabajadores del FMO, -
incluido los de temporada, se men-
ten al menos con un año de servi-
cio, no tengan pendiente de reinté-
ro alguna cantidad de antici-
po reintegrable, ni estén sometidos
a Expediente Disciplinario, tendrán
derecho a una expedencia que no
podrá ser inferior a 1 año, ni
superior a 5. Esta expedencia
se solicitará con 15 días de ante-
lación.

Durante el periodo en que
el trabajador permanezca en expe-
dencia voluntaria, quedan sus-
pendidos todos los derechos y obliga-
ciones, no percibirá remuneración de
ningún tipo ni se le computará
este periodo a efectos de antici-
dad. El trabajador deberá soli-
citar su reintegro al menos con
quince días de antelación al térmi-
no del plazo solicitado, entendién-
dose extinguida su relación labo-
ral si no se produjere dicha so-
licitud. Este derecho solo podrá
ser ejercitado otra vez por el mis-
mo trabajador si hubieran transpu-



nido cuantos años desde el final de la expedencia anterior. Cuando el trabajador solicite el reintegro, parado un año, tendrá derecho a ocupar una plaza vacante de su misma categoría. Si no hubiera en ese momento plaza vacante en su misma categoría, podrá optar entre esperar a que se produzca u ocupar una plaza vacante de categoría inferior hasta tanto se produzca.

2) Los trabajadores del IHO tendrán derecho a un período de expedencia, no superior a tres años para atender al cuidado de cada hijo, a contar desde la fecha de nacimiento de éste. Los sucesivos hijos darán derecho a un nuevo período de expedencia que, en su caso, pondrá fin al que se venía disfrutando. Cuando el padre y la madre trabajen, sólo uno de ellos podrá ejercitar dichos derechos. A los efectos laborales, este trabajador sólo tendrá derecho, en diferencia con la expedencia anterior, a que se le computé un máximo de dos años de antigüedad y se le reserve el puesto de trabajo y turno.

b) FORZOSA

Cuando un trabajador del FMO, incluso los de temporada, sea nombrado por Decreto o elección para cargo público, político o de representación sindical, si este nombramiento es incompatible con la prestación de sus servicios en el FMO, Tendrá derecho a situarse en excedencia forzosa.

La duración de esta excedencia será por el tiempo de la duración del mandato y el interesado deberá comunicar el reintegro 15 días antes y dentro del mes siguiente a su cese en el cargo.

c) ESPECIAL

En esta situación se encuentran los trabajadores del FMO, incluso los de temporada, que se encuentran en situación de invalidez provisional.

CAPITULO QUINTO

CONCEPTOS RETRIBUTIVOS

ART. 30. RETRIBUCIONES BASICAS MENSUALES

Las retribuciones básicas para 1985, serán las de Sueldo Base y antigüedad, de acuerdo con la tabla anexa.

ART. 31. ANTIGÜEDAD

1) El personal comprendido

en este convenio, permitiría aumentos periódicos por años de servicio, consistentes en el abono de trienios en la cantidad que se contemple en la tabla de salarios anexa.

2) El cómputo de la antigüedad del personal, se regulará por las siguientes normas:

a) La fecha inicial para su determinación será la del cese en el I.M.D. o en el extinguido servicio de instalaciones deportivas municipales.

b) A estos efectos se tendrán en cuenta todo el tiempo trabajado en el I.M.D. y/o servicio de instalaciones deportivas municipales, bien sea por servicios prestados, bien por licencias o permisos bien por baja transitoria, accidente o enfermedad. Igualmente se computará el tiempo de ausencia forzosa en los casos en que así se fije.

c) se computará la antigüedad en razón a la totalidad de los años trabajados en periodos de prueba, como eventual, tipo discontinuo e interino, cuando pasen a ocupar una plaza fija en el Instituto Municipal de Deportes.



d) Los aumentos periódicos por años de servicio comenzarán a percibirse a partir del día primero del mes en que el trabajador cumpla cada cinco.

e) El trabajador que cese en el FMO por sanción, o por voluntaria sin solicitar expedencia voluntaria, si posteriormente reincorporarse, el cómputo de la antigüedad se efectuará a partir de este último cese.

f) A partir del 1 de julio de 1985, todos los trienios serán de 1750 ptas. quedando congelados los superiores a dicha cantidad.

Art. 32. PAGOS EXTRAORDINARIOS.

Los trabajadores afectados por este convenio, tendrán derecho a percibir dos pagos extraordinarios o su parte proporcional, y se abonarán con el salario mensual en el mes de junio una, y antes del 20 de diciembre, otra.

La cuantía de cada uno de estos pagos será igual a una mensualidad del salario real.

Art. 33. RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS.

Las retribuciones complementarias



tarifas mensuales serán:

- Ayuda familiar
- Complemento de puerto de trabajo.
- Costurnos
- Toxicidad
- Gubramento de moneda
- Nocturnidad

Art. 34. AYUDA FAMILIAR

El complemento de ayuda familiar por hijos y en caso de que la Seguridad Social se complementara por el FMO hasta 500 - ptas. mensuales.

Art. 35. COMPLEMENTO PUERTO DE TRABAJO.

Tendrán derecho a percibir este complemento, en las cuantías que se detallan a continuación, aquellos trabajadores que realicen las funciones de dichas categorías:

jefe Departamento	52.747
jefe de Servicio	22.606
jefe de Sección A	
Dirección de zonas	15.946
jefe de Sección B	
(Contratación, Auditoría, Inve-	
nización, Contabilidad, Relacio-	
nes Especiales y Compras), Seguri-	
dad e Higiene	10.570
jefe de Sección C	

(Obras, Deportes)	5.275
Coordinador Deportivo	26.119
Encargado	30.141
Asesistente con featura	8.318
Quinador Deportivo	18.853
Inspector Controlador	17.113

Art. 36 CORRECTIVOS.

Para correctivos aquel que fuese en consideración en el contrato de trabajo y debería, cuando para ello sea requerido, cubrir uno o más turnos sucesivamente en una o varias instalaciones. Debería ser avisado, salvo excepciones, con una antelación de 24 horas y disponer de 14 horas de descanso entre una jornada de trabajo y otra. Este complemento será de 9.457 ptas.

Art. 37. TOXICIDAD.

Aquellos trabajadores que por sus condiciones de trabajo, o por la particularidad de los medios empleados se exponen a algún componente de toxicidad, percibirán un complemento de 2.516 ptas.

Art. 38. QUEBRANTO DE MONEDA

Los trabajadores del I.M.O. se realicen función de tapicero normalmente, así como los aux. Asesistentes de instalaciones se efectúan normalmente

cobro de tasas, percibirán en concepto de sueldo de moneda la cantidad de 1256 ptas. mensuales.

Art. 39. NOCTURNIDAD.

Los trabajadores que trabajen en jornada en turno de noche, cobrarán un complemento de 10.650 ptas. mensuales, cuando esceda de cuatro horas nocturnas cada jornada y la parte proporcional que corresponda sobre aquella cantidad, a quienes realicen en dicho turno su trabajo por un tiempo inferior a cuatro horas de jornada, con la excepción de - hasta un máximo de 30 minutos en el turno de tarde, por lo que no se recibirá cantidad alguna.

Art. 40. PERCEPCION DE HABERES.

El salario se podrá pagar en el lugar de trabajo o mediante talón bancario u otra modalidad similar en Entidad Bancaria o Caja de Pensiones, coniendo los partes financieros por cuenta del F.M.O. En el último supuesto, y siempre que se trate del personal del turno de mañana, en el día en que se realice el pago se facilitará al trabajador el tiempo necesario, en horas hábiles de trabajo, para



hacer efectivo su talón en el Banco
o lugar de Abonos correspondiente.

Previo petición, cualquier
trabajador del FMO tendrá derecho
a pre ver se anticipo, a la mayor
brevedad posible, una parte de
la mensualidad, o la totalidad
de la misma, correspondiente al
mes del curso.

CAPITULO SEXTO

SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

Art. 41. COMITE DE SEGURI- DAD E HIGIENE

1) Se creará un Comité de
Seguridad e Higiene, cuya compo-
sición será la que establezca la Nor-
mativa vigente.

En el plazo de tres meses ha-
borará su propio reglamento.

2) Los acuerdos de este Co-
mité se tomarán por mayoría
absoluta de sus miembros.

3) El Comité de Seguridad
e Higiene, y en su defecto los re-
presentantes legales de los trabaja-
dores podrán proponer a la Direc-
ción del FMO, la adopción de las
medidas establecidas en el art. -
19-5 del Estatuto de los Trabajadores.

4) Serán funciones del Comité de Seguridad e Higiene:

a) Promover el cumplimiento de lo legislado en materia de Seguridad e Higiene en el trabajo.

b) Promover, informar y seguir las actividades del FHO en materias de Seguridad e Higiene en el trabajo en lo que respecta a los trabajadores.

c) Realizar visitas a todos los centros de trabajo previa presentación al responsable del centro. - Detectar deficiencias y proponer soluciones.

d) Investigar las causas de accidentes y enfermedades.

e) Proponer la paralización provisional de un trabajo ante la presencia de un riesgo grave e inminente para la integridad física de los trabajadores o usuarios, dando cuenta al órgano competente.

f) Proponer la adopción de medidas especiales en los servicios en que los trabajadores estén expuestos a un mayor grado de contaminación o a otras circunstancias de ries-



g) ser informado de los conclusiones sanitarias de los reconocimientos médicos anuales anojen sobre la problemática laboral del FMO.

h) Realizará por acuerdo mayoritario de sus miembros cursos de Seguridad e Higiene, previo acuerdo con la Dirección, de asistencia obligatoria dentro del jornada laboral.

Art. 42. RECONOCIMIENTO MÉ-

DICO

1) se efectuará anualmente un reconocimiento médico, de carácter obligatorio, a todos los trabajadores del FMO, de cuyo resultado deberá darse el consentimiento. En todos casos dicho reconocimiento tendrá en cuenta, fundamentalmente, las características del puesto de trabajo. No será preciso este reconocimiento, cuando, a juicio del facultativo correspondiente, el trabajador justifique documentalmente que se encuentra sometido a tratamiento médico adecuado.

2) Los trabajadores serán provistos de una cartilla sanitaria donde consten los datos de este reconocimiento y se irá de su cargo.

riedad exclusiva.

CAPITULO SEPTIMO

REGIMEN DISCIPLINARIO

Art. 43. La imposición de cualquier sanción, requerirá notificación previa de cargos al interesado, y comunicación de esta notificación al Comité de Empresa.

Transcurridos tres días desde la recepción de esta notificación, la Dirección del IHO, a la vista de los razonamientos expuestos, en su caso, por el interesado, o el Comité de Empresa, procederá a sancionar al interesado cuando de los hechos resulte falta leve y a la apertura de expediente disciplinario en aquellos casos en que de los hechos se deduzca la existencia de falta grave o muy grave.

CAPITULO OCTAVO

CONDICIONES SOCIALES

Art. 44. SEGURO DE VIDA

Todos los empleados del IHO incluido los de temporada y a tiempo parcial, serán contemplados en igualdad de condiciones en la Póliza que actualmente tiene concertada el Instituto.

Art. 45 RESISTENCIA JURIDICA



El I.M.O. prestará asistencia jurídica gratuitamente a los trabajadores en caso de Proceso judicial o reclamación de responsabilidades civiles por litigios derivados del cumplimiento de su trabajo, salvo que se declare judicialmente que el interogado ha incurrido en responsabilidad penal, en cuyo caso éste concurrirá con los costos legales.

Art. 46. VETUUARIO

Todo el personal deberá ir convenientemente uniformado, por lo que antes de iniciar una determinada labor, deberá disponer obligatoriamente de la uniformidad adecuada a la misma.

El I.M.O. establecerá un Convenio con un Proveedor, introduciendo en las bases del mismo la cláusula en la entrega del vestuario. En todo el proceso de elaboración de bases y elección del proveedor estará presente el Comité de Empresa.

Art. 47. PREMIOS DE NATALIDAD

1) El trabajador/a percibirá en concepto de Natalidad plus. 12.780 por nacimiento de cada hijo.



2) Si concurren en ambos
cargos la condición de trabaja-
dores del FMO, solo lo demandará
aquel a cuyo cargo figure en la
cartilla de la Seguridad Social.

3) La petición deberá efectuarse
re antes de los dos meses desde la
fecha del alumbramiento.

ART. 48. HIJOS DISMINUIDOS O
MINUSVALIDOS.

Los trabajadores que tengan
hijos disminuidos o minusválidos, per-
cibirán la cantidad de 12.585 ptas.
mensuales.

Si concurren en ambos cargo-
es la condición de trabajadores del
FMO, solo lo demandará aquel a cuyo
cargo figure en la cartilla de la Se-
guridad Social. El FMO se compone-
te al pago de las cuotas de la pensión
"D" a la Mutua de Previsión de
Anormalidades o Anormalidades análogas, con
el fin de que al fallecer los padres
o tutores si los hubiere, del disminu-
ido, este perciba la pensión correspon-
diente a perpetuidad.

ART. 49 ENFERMEDAD

El trabajador del FMO que
cause baja por enfermedad o acciden-
te, previa justificación de la misma,

permanecerá con cargo al \$40 un complemento salarial en cantidad suficiente, de modo que, manteniendo la prestación de la entidad gestora correspondiente a la Seguridad Social, quede asegurado el 100 por 100 de la retribución real, hasta el alta médica o pase a una situación de invalidez provisional.

El personal de estas situaciones estará sometido al control de los servicios médicos de Empresa Primitiva la Bimbia, previo informe favorable del Servicio Médico de Empresa y de acuerdo con el Comité de Seguridad e Higiene, podrá aumentar o disminuir este porcentaje en casos excepcionales.

En casos excepcionales, el Servicio Médico de Empresa, podrá solicitar la concesión de permisos por enfermedad.

Art. 50 JUBILACION

Las partes firmantes del convenio, han examinado los posibles efectos sobre la relación de empleo y el establecimiento de un sistema que permita:

- La jubilación con el 100 % de los derechos pasivos de los trabajadores

donde al cumplir los 64 años.

- La jubilación parcial y reducción al 50% de su jornada y salario.

- 7 vacaciones de las normas contempladas en el AES.

En este sentido el I.M.O. se compromete a la contratación simultánea de Trabajadores en desempleo en número igual a las bajas parciales o totales que se produzcan.

Art. 51. FONDO DE ACCION SOCIAL

Se creará un fondo de acción social dotado con una cantidad igual al 1,20% del Presupuesto de Personal laboral anual y se distribuirá de la siguiente forma:

a) Un 70% para atender a los anticipos reintegrables. La Comisión de Acción Social determinará las normas de actuación a estos efectos.

b) Un 50% para atender las solicitudes de los Trabajadores, para ellos y sus beneficiarios, de subvenciones para prótesis dentales, gafas, becas y otras ayudas.

La Comisión de Acción Social propondrá una composición paritaria y competencias sobre distribución y gestión del fondo de Acción Social.



Esta Comisión, elaborará las normas de actuación al respecto.

Art. 52. INDEMNIZACION POR LOCOMOCION

1) Todos los trabajadores del I.M.D. afectados por este convenio, tendrán derecho a disputar la asignación de pases gratuitos para la EMT, o subvencionados en un 75% a partir de las categorías se suponen el salario bruto de subencontrados, y de un 50% a partir de las categorías se suponen el S.B. de Encargados.

2) Todo trabajador que opte por una indemnización en lugar del pase o bonobus del personal anterior, recibirá por este concepto la cantidad de 2.375 Ptas. o su parte proporcional.

3) La Dirección del I.M.D. otorgará una compensación económica en concepto de indemnización para aquellos trabajadores que deban desplazarse, regularmente de unas instalaciones a otras en sus propios vehículos.

4) Los trabajadores que residan fuera del término municipal de Madrid, recibirán la cantidad

de 75 ptas. por día trabajado. ¹⁰¹



Art. 53. Los Trabajadores del FMO, incluso los de Temporalidad, que estén cumpliendo el S. Militar, tendrán derecho al abono de las pagas extraordinarias o en parte proporcional y a la reserva del puesto de Trabajo. La petición de reintegro la efectuarán, al menos, con 15 días de antelación y dentro de los dos meses siguientes a la fecha de la licencia.

CAPITULO NOVENO

CONDICIONES SINDICALES

Art. 54. COMITE DE EMPRESAS

En tanto no se modifique la legislación vigente, el Comité de Empresas del FMO es el órgano máximo representativo y colegiado de la totalidad de los Trabajadores, tiene capacidad plena para negociar colectivamente con la Empresa y visitar los acuerdos que con ella se susciten. Asimismo, representará a los jubilados y pensionistas en aquellas cuestiones que los afecten directamente por la aplicación de este acuerdo.

COMPETENCIAS DEL COMITE DE EMPRESAS

1) Es competencia del Comité de Empresas, la defensa de los in-

tenes plenarios y especiales de los trabajadores del FMO, y en particular la negociación de sus condiciones salariales, sociales y sindicales, así como el control de todos y cada uno de sus órganos colegiados.

2) El Comité de Empresa deberá ser informado de todas las cuestiones que afecten a los trabajadores del FMO.

2.1) Conocer el Balance, la cuenta de Rendidos y la memoria.

2.2.) Emitir informe con carácter previo a la ejecución por parte del FMO, de las decisiones adoptadas por éste en las siguientes cuestiones:

a) Reestructuraciones de plantilla y ceses totales o parciales definitivos o temporales de aquéllas.

b) Reducciones de jornada, así como traslado de unas instalaciones a otras.

c) Planes de formación profesional en el FMO.

d) Implantación o revisión de sistema de organización, reorganización y control del trabajo.

e) Establecimiento de primas o incentivos y valoración

de puestos de trabajo.

2.3) Cuando los modelos de contrato de trabajo emitidos se reutilicen en el 75%, así como de los documentos relativos a la terminación de la relación laboral.

2.4) En informes de todas las sanciones que se impongan por faltas muy graves.

2.5) Cuando trimestralmente las estadísticas sobre el índice de absentismo y sus causas, los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y sus consecuencias, los estudios periódicos o especiales del medio ambiente laboral y los mecanismos de prevención que se utilicen.

ART. 55. GARANTÍAS SINDICALES

1) Ninguno de los miembros del Comité de Empresa podrá ser trasladado de su puesto de trabajo por razones de su actividad sindical.

Cuando haya de realizarse un traslado o cambio de turno por necesidades del servicio, se afijirá a un representante sindical, este, salvo su voluntaria renuncia, será el último en ser trasladado o cambiado de turno.



2) Sin rebasar el máximo total de horas semanales, los distintos miembros del Comité de Empresa, podrán acumular mensualmente las horas en uno o varios de sus componentes, pudiendo quedar relevados del trabajo, sin perjuicio de su remuneración.

Para el uso de este sistema, será necesario preavisar al responsable de la instalación. Este preaviso será de, al menos, 24 horas en los supuestos de miembros del Comité que ocupen puestos de Mel-ditos, P.C.F., Técnicos Deportivos y Polonistas, y en los que no podrán darse excepciones de ninguna.

El Presidente o el Representante deberá informar de la acumulación de horas a la Jefatura de Personal, dentro de los prime-ros días del mes siguiente.

A los efectos del cómputo mensual de horas, no se incluirán las empleadas en situaciones o comisiones llevadas a cabo por iniciativa del F.H.O.

Ninguno de los miembros del Comité de Empresa, podrá ser sancionado o despedido du-

sante el ejercicio de sus funciones, ni en el año siguiente a su cese, como consecuencia de su actividad sindical, salvo que durante dicho ejercicio incurra en alguno de los supuestos del art. 14 del Estatuto de los Trabajadores. En este caso el Comité de Empresa deberá su constitución como órgano colegiado.

Toda sanción muy grave o leve, imponible a un representante sindical, será precedida de expediente previo.

La Dirección del FHO, facilitará al Comité de Empresa un local adecuado provisto de teléfono de ámbito restringido para su plena desarrollo sus actividades sindicales representativas, deliberar entre sí y comunicarse con sus representantes, facilitándole el material de oficina necesario.

El Comité de Empresa tendrá derecho previa autorización firmada por un miembro de la Dirección, a la utilización de fotocopio- ra y/o multícopista, y la hule, para el uso interno del Comité y relación con los Trabajadores del FHO en materia laboral.

se dispondrán en todos los centros de trabajo de tableros de anuncio sindicales, de dimensiones suficientes y espacio visible, para información del Comité y de las Secciones Sindicales.

Art. 56. OBLIGACIONES SINDICALES

El Comité de Empresa, sin perjuicio de cumplir y respetar lo establecido en el ámbito de sus competencias, se obliga expresamente:

1) A cumplir y respetar lo pactado, y negociado, en su caso, con la Dirección del I.M.O.

2) A desarrollar labores de estudio, trabajo y asistencia a la acción sindical de los Trabajadores.

3) A guardar secreto profesional, individual y colectivamente en todas aquellas materias que convegan en razón de su cargo.

4) A comunicar a la Presidencia del I.M.O. cualquier cambio que se produzca en su seno.

Art. 57. SECCIONES SINDICALES

1) Los Trabajadores del I.M.O. tendrán derecho a constituir Secciones Sindicales y afiliarse libremente

a los mismos.

En función técnica y la de recoger las reivindicaciones profesionales, económicas y sociales de los diferentes centros de trabajo y plantearlos ante los representantes del SMO y el Comité de Empresa.

2) Las Reuniones Sindicales podían nombrar un Delegado cuando el número de votos obtenidos alcanzase al menos el 25 por 100 de los emitidos.

De la designación de los mismos, así como de ulteriores cambios, habrán de dar cuenta al Departamento de Personal.

3) Las Reuniones Sindicales podían convocar Asambleas siempre que las circunstancias lo requirieran de acuerdo con las disposiciones normativas.

a) La convocatoria con una antelación de 72 horas al inicio de la misma, se debía comunicarse por escrito a la persona o a la persona en su pre delegada. Dicha comunicación había de contener hora, local de celebración y ámbito de convocatoria.

b) Debería ser obligatoriamente presidida por el Delegado Sin-



dicar su sea el responsable de la buena marcha de la misma.

c) la realización de estas Asambleas, sea al inicio o al final de la jornada laboral.

d) se concederá para este fin, un máximo de hora y media trimestral no acumulable.

e) En cualquier caso, la celebración de las mismas no perturbarán en modo alguno el normal desenvolvimiento de aquellos servicios de atención a los usuarios.

4) Los delegados sindicales disfrutaban de un máximo de 40 horas anuales para la realización de sus funciones, no acumulables a las señaladas en el art.

En lo relativo a formación por traslados, sanciones, rigido profesional, etc, sea lo establecido con carácter general para los miembros del Comité de Empresa.

Art. 58 ASAMBLEAS

1) El Comité de Empresa podrá convocar Asambleas de carácter general para todos los trabajadores del IHD responsabilizándose

del normal desarrollo de las
reuniones.



2) La Reunión o la persona en quien delegue, autorizará la convocatoria en los locales del FMO fuera de la jornada de trabajo, siempre que se cumplan los siguientes requisitos previos:

a) Solicitar con una antelación mínima de 72 horas.

b) Señalar hora y local de celebración.

c) Remitir el Orden del Día.

d) Firmar y datos de acreditación de legitimación de los firmantes.

3) Con los mismos requisitos se autorizará hasta dos asambleas anuales, durante la jornada de trabajo, para las que se concederán hasta un máximo de 5 horas cada 2 meses y todos los trabajadores del FMO sin excepción de haber. Dichas asambleas deberán celebrarse al inicio o final de la jornada laboral.

Este mismo derecho de convocar asambleas con carácter general, se corresponderá a los trabajadores, a instancia de un 20% de la plantilla.

Art. 59. ASAMBLEAS DE CENTRO

El Comité de Empresa podrá convocar asambleas de centro de trabajo con los mismos requisitos que las Asambleas Generales.

Las Asambleas de centro serán al inicio o al final de la jornada laboral.

Se concederán para este fin, un máximo de una hora mensual no acumulable. Durante la negociación colectiva, este periodo podrá ser ampliado a dos horas.

DISPOSICION ADICIONAL PRIMERA

Dedicación plena:

Los trabajadores del FHO de, su horario fijo, realicen dedicación plena, percibirán por este concepto la cantidad de 18.885 pesetas mensuales.

DISPOSICION ADICIONAL SEGUNDA

En todo lo no regulado en este convenio, se estará a lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores, y normativa legal vigente.

ANEXO. - TABLA SALARIAL CONVENIO 1985

	Planis base	Plus trabajo	Salario org.	Salario anual
JEFE DEPARTAMENTO	177.812	52.747	229.759	3.216.626
JEFE SERVICIO	154.052	22.606	176.658	2.473.212

JEFE SECCION A	148.750	15.946	164.696	2.905.700
JEFE SECCION B	148.750	10.570	159.320	2.230.480
JEFE SECCION C	148.750	5.225	154.025	2.156.350
TITULADO SUPERIOR	126.280	-	126.280	1.767.920
ENCARGADO (COR. AREA)	93.708	30.920	124.668	1.745.352
P.E.F. (CORO. AREA)	102.107	7.484	109.591	1.534.285
P.E.F.	102.107	-	102.107	1.429.495
TITULADO MEDIO	102.107	-	102.107	1.429.495
ADMINISTRATIVO-JEFATURA	87.899	8.315	96.217	1.347.048
ENCARGADO INSTALAC.	93.748	30.141	123.889	1.734.446
ADMINISTRATIVOS	87.899	-	87.899	1.230.597
Tº OPTVO. 1º NIVEL	83.595	-	83.595	1.175.847
OFICIALES OFICIO	81.401	-	81.401	1.144.984
OFICIALES MANTENIMIENTO	87.899	-	87.899	1.230.597
SUBENCARGADO	87.899	-	87.899	1.230.597
ANIMADOR	83.989	18.883	102.872	1.440.215
AUXILIAR ADMTO.	76.920	-	76.920	1.076.890
Tº OPTVO. 2º NIVEL	76.920	-	76.920	1.076.890
Tº OPTVO. 3º NIVEL	76.920	-	76.920	1.076.890
TEC. NO TITULADOS	84.958	-	84.958	1.189.416
OPERADOR	81.944	-	81.944	1.147.220
AYTE. OFICIO	74.694	-	74.694	1.045.728
SOCORRISTAS	74.694	-	74.694	1.045.728
OPERARIOS	72.113	-	72.113	1.009.576
INSPECTOR CONTROLADOR	72.113	17.113	89.226	1.249.171
TELEFONISTAS	74.694	-	74.694	1.045.728
TAQUILLEROS	72.113	1.256	73.369	1.027.176

La Concejala Sr. D. Esperanza Aguirre Gil de Biedma dijo que

en grupo, en la Junta Rectora del Instituto, en la que me han representado al Grupo Popular, nos abstuvimos en el punto relativo a la aprobación del convenio por considerar que representaba un mejor estudio por nuestra parte, puesto que es un documento muy largo y folio y no habíamos tenido tiempo de examinarlo. Sin embargo, en este momento vamos a cambiar nuestro voto de abstención por un voto contrario a este convenio. Las razones por las que lo hacemos son las siguientes:

(En este momento, viendo las cuatro horas y diez minutos, entran en el Patio de Cristales de la Primera Casa Comunal, el concejal D. Peral Luena).

En primer lugar, se han retirado todos al Comité de Trabajadores elegidos democráticamente en el Instituto Municipal de Deporte y se han ido a negociar con la Delegación de los Servicios Públicos de la U.G.T. Han tenido que dimitir 11 de los 13 representantes de U.G.T. que tenían en el Comité de Empresa. No me



dicen que los representantes han
firmado luego algunas modifica-
ciones por las que se obligaban a
detallar en la clase de permisos
han tenido que emplear para el
algunos de estos miembros lo fi-
nanciero.

En segundo lugar, y como
aspecto más importante, el. V. de
de, y por el el convenio es repre-
sivo para los trabajadores. Al pro-
pio D. Moral ya lo dejó muy claro
en la Junta Rectora. Los trabaja-
dores al parecer habían conseguido
muchas cosas cuando en presen-
cia D. Fernando Ruizano y en este
momento había que bajar los
puntos. Dijo el propio D. Moral en
la Junta que se trataba de que en
algunos casos había que firmar con-
venios para mejorar las condiciones
de los trabajadores y en otros casos
no se podían negociar las mejoras.
No cabe duda de que este convenio
pertenece al segundo caso, y no
puedo comprender de unos socialis-
tas como dicen tienen un amor al
va a mejorar sus condiciones de
trabajo. No lo digo a broma de-
pajar porque no es un problema

de dinero. Allí en la Junta Rectora las representantes del Comité de empresa dijeron que aceptaban la subida del 6,5% que es la que se ha propuesto y la que al final se lleva a este convenio, pero hoy están en huelga porque antes se han negado a aceptar la promesa del convenio de 1984 porque ellos ofrecían sobre la mesa que se promoviese el convenio de 1984 y que en septiembre se iba a comenzar la negociación del convenio para 1986. Se recuerda que el convenio de 1984 se ha publicado en el Boletín de la Comunidad en febrero de 1985, por lo tanto no se trataba de promover una licencia exclusivamente durante en el Campo. Pero es que antes se han empeñado en demostrar su incompetencia y firmar este convenio con algunos de los miembros de UGT, en nuestra opinión a espaldas del Comité elegido democráticamente por los trabajadores para negociar sus condiciones de trabajo. Pero a tal además, el Vicesaliente, en nuestra opinión este convenio es contrario a la ley.



puesto que con la aplicación del mismo se produciría el que los Jefes de Sección y de Servicio sean nombrados e decho por el Pleno del Instituto y esto vulnera el art. 19 de la Ley de medidas para la Reforma de la Función Pública - aprobada el pasado mes de agosto que dice: "Las Administraciones Públicas seleccionan su personal, ya sea funcionario, ya laboral, de acuerdo con su oferta de empleo público, mediante convocatoria pública y a través del sistema de concurso, oposición o concurso-oposición libre, en los que se garantizan en todo caso los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, así como el de publicidad.

Los procedimientos de selección violarían especialmente la conexión entre el tipo de puesto a ocupar y la colocación a los puestos de trabajo que se hayan de desempeñar incluyendo a tal efecto las pruebas prácticas de sean precisas."

No me vale que digan que es que no es aplicable al Instituto Municipal de Deportes la Ley de medidas

para la Reforma de la Función Pública, porque también en el artículo primero, párrafo tercero, se dice: "se consolidan bases del Régimen estatutario de los funcionarios públicos, dictadas al amparo del art. 149.1.18 de la Constitución, y en consecuencia aplicables al personal de todas las Administraciones Públicas, los siguientes preceptos." Cita unos cuantos, entre ellos el art. 19.1 de la propia Ley. Por tanto, además de un perjuicio para los Trabajadores, además de haber negociado a sus espaldas, en nuestra opinión este convenio es ilegal porque prevé los nombramientos de Jefes de División y Jefes de Servicio a dedo, y por ejemplo, vez a vez, Sr. Alcalde, una cosa bastante ilustrativa me era lo que decía su programa electoral en 1982, decía: "la promoción habrá de hacerse por concurso público de méritos en los que se valorarán, la dedicación al servicio, la eficacia, la capacidad y la antigüedad, y entre otros muchos mandos hacen la Ley de Reforma de la Función Pública dicen que la libre designación



en ningún caso es la que se pretende para el jefe de este Instituto, que es el Director, que es la de proponer a cualquier persona que se le ocurra, sino que antes mismo de decir que la libre designación se hará con convocatoria pública, por tanto, incluso en el caso de la libre designación se prevé la convocatoria pública. Lo que se hace en este Instituto es el nombramiento a espaldas completamente no solamente de las personas que allí trabajan, sino de cualquier otro aspirante a ocupar otros puestos, que no sean personalmente de la compañía del Sr. Gerente.

Por todas estas razones, Sr. Alcalde, nuestro voto es contrario a este convenio.

El concejal Sr. Sanjaume opone al anuncio el voto negativo de su grupo a este punto del Orden del Día.

Si me permiten, para no tener que intervenir luego en el siguiente punto del Orden del Día que está ligado a este, ya que es consecuencia de la firma del convenio la reorganización de la plantilla,

la reestructuración, aun así el voto en contra es de los cuatro miembros de nuestro grupo y que compartimos una preocupación grande por el deterioro de la situación laboral que está viviendo en estos últimos tiempos el S.H.O. y que por tenerlo en paréntesis en el año anterior con la firma de este convenio por parte del comité de empresa y de los dos centrales sindicales que han obtenido representación en el Instituto que son Comisiones Obreras y U.G.T. acordamos que este año no se han hecho bien las cosas y vamos a intentar explicarlo brevemente.

Hay primero que aclarar que no se trata de un nuevo convenio que se haya redactado, que se haya negociado y que finalmente se ha sometido a la aprobación del Pleno, sino que se trata del mismo convenio que había con unas modificaciones de mayor o menor importancia a juzgar por los propios interlocutores y los propios negociadores del Instituto. Pero lo que de verdad nos ha llamado la atención y lo que nos preocupa terriblemente es el número empleado en la negociación



cia, es decir, se trata de que cuando un comité de empresa, dos comités sindicales elegidos por los trabajadores no aceptan una variación de un convenio que ya tenían hace muchos tiempo conseguido, en sentido restrictivo, lo que se ha de firmar con UGT, y esa firma a nosotros nos parece peliagosa, no tanto ya por los afiliados de UGT que están en mayoría en el F.M.O., sino porque aun así los comités de empresa, las Asociaciones sindicales, los afiliados, están por. Nos encontramos nuevamente ante un modelo sindical que pasa por la creación de comités Regionales que tienen que ser, más que negociaciones, convenios que tienen con las patronales, y no sólo con las pertenecidas por PSOE, sino con todas, y que, a continuación, no avalan nada ni los afiliados, ni los comités de empresa.

Con sinceridad veo que hay muchos sindicalistas en los rangos del PSOE, y eso, cuando me-
nos, es una llamada de atención que no debe de valerse a priori; además lo que se ha conseguido es una división de los miembros

de UGT, del Comité de empresa, que miembros se han dividido y un número importante de ellos han entrado en la Comisión de conflictos del Sindicato, de la que parece se volverán a firmar el convenio individualmente, como lo están haciendo algunos de ellos. Lo cierto es que, así las cosas, en la Junta Rectora del F.M.O. yo propongo que se celebrara una reunión de nuevo para tratar de buscar algún acuerdo con las dos Centrales Sindicales. Efectivamente, Comisiones Obreras se negó a la reunión, parece que de alguna manera volaba sobre el ambiente la delación del PSOE y se descubría mal en el culpable en el problema del F.M.O. y así se nos explicó claramente, y por el contrario se nos dio una situación en la que una vez más por cuestiones laborales tenemos que votar en contra; y decir que este es un buen convenio cuando se sube el 6,5% del salario por debajo del F.P.C., como pasó ya en el Ayuntamiento de Madrid, decir que este es un convenio que va hacia atrás y decir que es un buen con-

venio para los trabajadores, pero me
sin embargo no es muy exacto.

Por esto y porque de verdad,
con toda la claridad hay que de-
cirlo, lo que supone es una libe-
ralización de trabajo, un cambio
de turnos en el Instituto, supone ma-
yores dificultades para la promoción
interior de los trabajadores, supone
la potestad del gerente para la
designación sin concurso de los puestos
importantes, y supone una revolu-
ción de la práctica sindical.

Por todo eso, porque sabe por
debajo del F.P.C. y porque en defini-
tiva no se puede decir que es un
buen convenio, sino que se puede decir
que es una mala revisión de un
convenio existente, nosotros vamos a
votar en contra lamentando mucho
que en el F.H.O. haya permanentemen-
te problemas laborales y de todo tipo,
pero en este caso laborales.

A mí me parece que el F.H.O.
está mejorando en algunas cosas -
en este último periodo, pero está la-
llando en alto que tiene anegales -
y que demostraré personalmente con
mi modesta aportación el año pasa-
do que tenía solución, y era una -



III
negociación normal con las organi-
zaciones sindicales y el Comité de
empresa, y en elevan la paz, la
tranquilidad y la normalidad de
F.M.O. aún dentro de las discrepan-
cias, cuando existen. Pero que todos
estamos preocupados por el F.M.O. y
no nos se eleva un motivo de es-
cándalo de la mayoría de Polier-
no en esta corporación y que por mo-
tivos sindicales tenga que activar-
se.

El concejal Sr. Herrera
de Clara definió la posición del
PCE en torno a los puntos 67 y 68,
anunciando el voto contrario de
los concejales Sr. D. Mario Nolla-
Fernández y D. Francisco Herrera de
Clara.

El concejal Delegado del
Área de Cultura, Educación Juvenil
y Deportes, Sr. Manuel Sandoval -
dijo que, atendiendo a la importan-
cia del Sr. Alcalde, iba a re-
bular. Existen algunos puntos en
los que afortunadamente conjuntamente
se porque no se vio grandes
diferencias entre los planteamientos
decretados por el Sr. Alcalde y
lo que ha expresado el Par-

fielo liberal dentro de la Cadei-
cía Popular.

En lo referente al convenio,
aunque el PCE, a diferencia de
D.º Esperanza Aguirre, sí ha dado
algunos datos concretos y ha des-
cubierto de la desmilitarización glo-
bal tradicional en D.º Esperanza
Aguirre, la mayoría de los que
está convencida que es un buen
convenio colectivo, y no al revés.
Pero a las un poco inclinadas
interpretaciones, que sea un conve-
nio peor que el del año anterior.
Yo voy a ser más estricto a las
palabras y no dejarme a caer
en que interpretara ciertas pala-
bras, porque resulta que el contra-
rio siempre las interpreta a su
favor y generalmente con carácter
crónico, y esto es una costumbre
también de D.º Esperanza. Yo nun-
ca interpreto las palabras de D.º Es-
peranza, me lo rebato o intento
rebatir los argumentos objetivamente,
no las palabras, los fines, el con-
tido de las frases concretas en un
momento determinado, sino el con-
tenido de los datos objetivos, sus
argumentaciones que, en definitiva,



es lo que veo que hay que argumentar o rebatir en su caso.

Ha hablado de que hay, están en huelga. El Sr. García Azalca no se ha referido tanto a la huelga propia porque la huelga sea un poco fantasmal. Están funcionando las instalaciones a pleno rendimiento, se ha presentado prácticamente la totalidad del personal y tan solo 112 personas de una plantilla de 1475 no ha acudido a sus puestos de trabajo, por tanto, algo habrá cuando las instalaciones siguen funcionando y los trabajadores no demandan esta huelga promovida o propiciada por un sector minoritario del Comité de empresa y con unos argumentos que veo que no son fuertes y que no han conseguido el apoyo previsto.

En cuanto a la contratación laboral, se ha referido Sr. Esperanza Aguirre a una normativa que para mí sea aplicable en concreto en algunos puntos que ha citado, es preciso que se desarrolle reglamentariamente; y mientras no se desarrolle reglamentariamente, estas medidas a las

que ella se ha referido tendran
 que mantenerse para que no haya
 un vacío legal de la legislación
 local anterior. En concreto, en el
 R.O. 3046/77, las contrataciones son
 perfectamente legales, como se alegan
 en el convenio colectivo, porque es
 perfectamente aplicable la circular
 1/84 de la Secretaría de Estado
 de la Administración Pública en la
 que se especifica que niveles son de
 libre designación, en concreto en su
 art. 7º, y en el resto sólo existe
 el salario si se dan unas normas
 legalmente establecidas y no existe
 el caso, por lo que sería convenient-
 te que esa Esperanza se separara
 un poco más los Textos legales -
 y viniera un poquito más funda-
 mentada en sus argumentaciones.

No hay, creo, situación de
 detención en las instalaciones munici-
 pales, y la fuerza es el incremen-
 to extraordinario de las actividades,
 el incremento extraordinario de los
 participantes, la diversificación de
 actividades que van más allá del
 deporte y que están cubriendo fac-
 tas del ocio y la cultura. Y todo
 eso, si la cosa se va, no se po-



811
diña llevan a cabo sin su continua-
-zo diña. Han un entusiasmo por
la mejora del servicio del F.M.O.
de la inmensa mayoría de sus
trabajadores. En ese sentido, como
responsable del servicio o del
instituto, puedo asegurar aquí con-
stancia de que en su inmensa ma-
yoría los trabajadores del F.M.O.,
tanto los fijos como los de tempo-
ralidad trabajan con entusiasmo
por rendir cada vez un mejor ser-
vicio a los ciudadanos. Hay un
intento de agudizar situaciones
de deterioro, llamamientos dila-
tivos a la huelga no recunda-
dos por sectores que dicen que han
y su misión desde el punto de
vista sindical, podrían dis-
crepar del tema, pero que existe-
ramos pero no es el caso distin-
to aquí.

Después del llamamiento
reiterado a una de las acciones má-
ximas que tienen los trabajadores
conduce a esto, a que los mismos
se desmarcan y no responden los
llamamientos. Vamos a luchar en
el tema fundamental. Pero eso es
el que se ha expresado última-

mente por el sector minoritario del Comité de empresa y que tiene argumentos razonables a mi modo de ver que lo dejan prácticamente desmontado.

El tema de la negociación. Nos lo explicó en la Comisión Informativa - yo lo reitero aquí - el gerente. Se ha negociado durante 5 meses y se permite por parte de el sector minoritario continuar negociando desde octubre hasta finales de año promulgando el convenio anterior, y esto me recuerda algo parecido al funcionamiento de un sistema parecido a los sindicatos. Pero en la negociación no es un arma como se utiliza sistemáticamente por este sector minoritario para irle adosando reclamaciones políticas, reclamaciones variopintas, reclamaciones en muchos casos ajenas al F.M.O. y para aprovechar el que se está en la mesa de negociación para poner sobre la mesa temas que no tienen que ver con las condiciones de trabajo, con las retribuciones salariales que son el objeto de toda



negociación.

Regimientos como los que se han empleado para retirarse los sucesos de la negociación y cancelar algo tan importante y luego reanudar por dos meses a fin de año, pero que no son válidos y el Sr. García Argallo lo conoce. Pero que en la práctica sindical una cosa son los objetivos políticos, una cosa son los objetivos ajenos a la empresa de trabajo y otra cosa muy distinta son las negociaciones colectivas, convenciones de trabajo y régimen salarial, pero que esto se ha desarrollado sistemáticamente por una parte importante del Comité de Empresa para plantear sobre los mismos temas ajenos, cancelar la negociación y extenderla eternamente, lo cual no sería positivo para nadie.

Finalmente, un punto que se ha olvidado en algunas de las intervenciones de hoy y también por parte de la minoría del Comité de Empresa es hoy ha hecho un llamamiento falso



a la huelga, es que la parte mayoritaria ha secundado el convenio colectivo, lo ha firmado. No he hecho averiguaciones policiales de las razones, pero me cuentan que cuando la firma se expone por unos representantes sindicales, se hace voluntariamente, y voluntariamente a cambio de unas condiciones de la flexibilidad que ha demostrado una vez más la flexibilidad en la negociación, ya se ha habido una mejora sobre todo para el personal de temporada modificando el artículo noveno que ha sumido, como dice, la parte mayoritaria de la UGT con fecha 19 de julio. Por tanto, la mayoría de los representantes legales que ha elevado a cabo la negociación, han sumido el 19 de julio el convenio. Han negociado los representantes del FMO, y han aprobado y secundado en convenio la mayor parte de los representantes legales del FMO, por eso, algunas reclamaciones, algunas consignas, algunas pancartas que hemos visto en el día de hoy debían estar hechas con anterioridad al día 19, debían haberse entrado

porque tienen copia de el escrito ya que la mayoría del Comité de Empresa ha suscrito el convenio, pero, sin embargo, parece mejor advertir sistemáticamente esta parte de los acuerdos todos, la oposición, el Grupo Comunista, todos los miembros del Comité de Empresa y sindicatos, advertirlos para seguir insistiendo en que ha sido firmado por la dirección de un sindicato, dirección de un sindicato que conforme a la legislación vigente puede suscribir legalmente el convenio como había hecho unos días antes de que la mayor parte del Comité de Empresa lo suscribiera también voluntariamente.

Por tanto, creo que en cuanto a la forma de la negociación y del convenio hay razones más que suficientes para convenirnos de que en definitiva el Instituto ha estado representado, que se ha discurrido, se ha discutido con dignidad, pero al final negociando se ha elevado a un acuerdo al menos con la mayoría.

En cuanto al fondo, creo que el incremento de plazas, la pro-

morien, las comisiones, la exi-
 stencia al menos de unos comités
 diferenciados paritarios de represen-
 tación por parte de los trabajadores, con-
 tituya un paso adelante. El Sr. -
 fancia opalla lo conoce bien. Yo
 invitaba a D. Esperanza Aguirre,
 aunque es verdad que me un conve-
 nio y mucho más discutido, se le
 lo leyera y se me diera los datos
 objetivos según los cuales el conve-
 nio es repetido, se lo debe haber
 leído en alguna parte aunque
 no entienda muy bien el término.

Es un convenio avanzado,
 lleno de puntos positivos para los
 trabajadores y en definitiva apli-
 cor unas medidas con las que te-
 nían que estar de acuerdo los plan-
 teamientos D. Esperanza y se van
 a haber más rentable y mejor el
 servicio, y eso conllevará lo mejor
 algún control mayor o algún tes-
 tado en un momento determinado,
 se consiguiendo las instalaciones re-
 debe cumplir como absolutamente
 imprescindible por las características
 de las instalaciones del IHO. En este
 sentido, salvo esos puntos que están
 planteando ya mejor servicio, mayo-



res vigentes y por tanto van a conseguir la aportación municipal en el funcionamiento del Pasajero del SMO, salvo esos puntos en los que me voy a estar todos de acuerdo, el convenio es enormemente avanzado y con esos puntos en la práctica, nos lo demostrará el balance a final de año, también mejorará el servicio que se está prestando.

El Consejo de Administración en su manifestación el no decir me el convenio del SMO, me ahora se trata a su aprobación con algunas modificaciones, sea un convenio malo, lo que digo es que se ha retrasado y por eso es lógico que los trabajadores no lo tienen. Clarísimo, una conquista de los trabajadores a cambio del 6,5 por 100 de subida salarial... pero creo que podemos estar negociando seis meses o seis años.

No he hablado del deterioro de las instalaciones, en absoluto, todo lo contrario. He dicho que había cosas en el nuevo frente, en el nuevo equipo en general del Instituto con las que me estaba de acuerdo, pero, sin embargo, esperaba



mi preocupación por el tema sindical; en cualquier caso, el problema estaba en la negociación del convenio del IHO, entre otros problemas que sin duda han existido y reconocer que ha habido uno muy importante que ha sido un expediente repido a un destacado miembro del Comité de Empresa, y no lo digo por Vinator, aunque los sindicalistas tenían el convencimiento de que era injusto, cuando menos era injusto y no dejó bien la dirección de la empresa.

Lo que me parece evidente, vistas las posiciones como están determinadas y los votos anunciados, es que de verdad no hay nada que confirme en el futuro el que podamos disminuir los aires de la escuela de Ureano. Si es así y o sea que vamos a tener gravísimos problemas en el futuro. Habría que ver a los responsables del Instituto - para que buscaran una negociación, no un enfrentamiento frontal, y llamar la atención sobre la declaración de Fernando Arroyo, gerente del Instituto, el 21 de junio, en 1936, cuando dice: "hemos firmado con quien

711
tiene que firmar y es con UGT? Yo
me acuerdo bien a Fernando Arango
eso me sinceramente tiene la necesi-
dad de que se le oriente, de que
no se digan estas cosas ni muchos
menos se hagan, porque de lo contra-
rio no se puede tener credibili-
dad si se añade que no interve-
mos en los conflictos internos de
UGT. Hay unas partes que están
bien, otras que están contra el
convenio pero lo más grave de todo
es que no hay comité de Empresa,
hay 11 sindicatos, no sabemos si
vamos a hacer Elecciones Sindicales
o no, cada vez que firmamos un
convenio esto es un caos. Creo que
eso tiene que resolverse y simpli-
ficarse y sin limitar eso a la
maldad de un Sindicato en caso
de que alguien se oponga. Se ve
el p. Moral va a hacer todos
los esfuerzos para que todo esto
se resuelva, pero me parece claro
que no es así, eso me parece
es una barbaridad y en esa con-
fianza votamos en contra, pero de
verdad que el ofrecimiento viene
en un punto Retra de mediar
en el conflicto, si el Presidente lo
considera, de contribuir al de



face municipalista, y al mismo tiempo
 se anuncian una vez primera
 absoluta en el caso de que se esta
 oporcion me en estos momentos exis-
 te en la persona del Instituto y co-
 misioneros obras de llevar a estremo
 de injusticia e indisciplinacion, -
 en este caso nuestra opinion seria
 absoluta.

La Comisala ha. D.^a Expe-
 ranza Aguirre fil de Biedma ma-
 nifesto' no entender como se queja-
 ba el Sr. moral Navarro de que
 algunos medios dicen que es agresi-
 vo, a mi no me parece mal, pero el
 hecho cierto es que cometo personal-
 mente, aunque solo sea por las ve-
 ces que me critican, lo es.

Sobre el tema de la libre
 designacion de los jefes de Servicio y
 de los jefes de Servicio, segun dice
 el art. 20 de la Ley publicada en
 el mes de agosto del año pasado
 de la Reforma de la Funcion Pu-
 blica, los procedimientos de cover-
 tura de puestos de trabajo, solamente
 son dos, no hay un tercero. El pri-
 mero es el concurso, que no es este
 el caso; y el segundo, la libre de-
 signacion, pero dice la Ley libre de-

811
significan con convocatoria pública,
por tanto, el procedimiento de coti-
funda de puestos de trabajo de fe-
funda no existe más que en el 1.º,
es aprobado por ordenes de una ma-
nera claramente ilegal en contrar-
posición con el art. 20, párrafo 1.º,
apartado b) de la Ley de Medidas
para la Reforma de la Función
Pública, ya en este apartado ha
entrado ya en vigor porque no
necesita mayor desarrollo y dice
que se cubrirán por este sistema
los puestos de trabajo que se deter-
minen para su provincia, se debe-
rán anunciar en los Boletines
Oficiales; la convocatoria indicará
la localización, etc. Ordenes lo saben
perfectamente porque es el sistema
que se está aplicando en este Ayun-
tamiento. Por tanto, un convenio
en el que se prevé que los fedatarios
de servicio y de servicio sean de-
signados por el gerente - y me
he leído el convenio, m. moral, y
lo tengo subrayado y estudiado -, no
es legal. Dice el convenio en el apa-
rado c) que se titula "Ingreso en Plan-
tilla Fija": "Las plazas que se rela-
cionan a continuación, al margen



de lo establecido en el apartado b),
podrán ser designadas por la Jemini:
7 en el apartado b) dice: "mediante
concursos de méritos o concursos opor-
tuni salvo las excepciones expuestas en
el apartado c)", es decir, que podrán
ser designadas por la Jemini: los
Jefes de Sección, Jefes de Sección 7
Jefes de Departamento, por tanto, sin
ningún tipo de publicidad ni de
control en cuanto a la convocato-
ria, a los méritos, a la capacidad,
a la formación que necesariamente
debe tenerse entre los que son de
inferior categoría, que por tener la
titulación tienen legítimos derechos a
aspirar a estos puestos. En este caso
se está vulnerando claramente la
Ley, se está por supuesto siendo re-
pellido respecto al Convenio anterior
que priva que hubiere un acceso
para los trabajadores del Instituto
que tuvieran esa posibilidad y se
vulnera claramente el art. 20 de
la Ley de Medidas para la Repr-
ma de la Función Pública.

En respecto lugar, la laboral
nacional, es un aparato compara-
tivo muy importante en cuanto a mel-
dos porque mientras hay unos que

suben el 6,5 por 100 hay otros
 que suben el 75 por 100 en el
 caso de otros jefes de Departamen-
 to y el 25 por 100 en el caso de los
 encargados de las instalaciones y
 hay un agravio comparativo muy
 importante en cuanto al horario, - y
 le recomiendo que lo lea porque no
 lo he leído -, resulta que los traba-
 jadores normales del FMO tendrían
 una jornada de 37,5 horas sema-
 nales, mientras que los profesores de
 Educación Física y Quimaduras -
 culturales tendrían como máximo
 una jornada de 25 horas de
 lunes a sábado, y diez de efec-
 tuarían 8 horas complementarias se-
 manales en el centro de Gijón. El
 resto de las horas las realizarían
 fuera de las instalaciones o cuan-
 do lo requiera el FMO para su
 formación profesional. Usted me
 dice si esto no es un agravio com-
 parativo respecto a los demás fun-
 cionarios.

Javier Tena: dice usted
 que nos vamos a pasar la vida
 negociando. Haga el favor de leer
 lo que he firmado porque he firmado
 yo usted en el acuerdo que se pro-

pone a este Pleno, primero, aprobar en su integridad el convenio colectivo, etc.; y segundo, autorizar al Presidente del Instituto para negociar por medio de los Comités Paritarios del convenio la integración o modificación de las condiciones laborales fijadas en el mismo y que no perjudiquen la paz económica. Asimismo, o sea autorizar al Presidente para continuar negociando "sine die". Lo, con lo se está de acuerdo sea en poder llegar en la negociación.

En tercer lugar, el Sr. Moral Jaramal, a una mayoría muy estrecha porque tiene tres miembros del Comité de Empresa, 10 de los miembros Obreros lo han firmado, y de los 13 que tiene UGT, 11 han renunciado, son 23, luego a una mayoría de no cumplidos como puede decir usted que son mayoría.

Por tanto, Sr. Alcalde, termino ya, nuestro voto es contrario a este convenio y nosotros nos adherimos a lo que ha dicho el Sr. - Sr. García; por favor, trate de terminar con esta situación.



de enfrentamiento me existe en el Instituto Municipal de Deportes.

El concejal D. Manuel Sandoval indicó que el Sr. Soria Agalla había aludido a un expediente que fue sobornado y no se quiso acordar que traiga a colación este argumento porque fue sobornado precisamente como parte de la flexibilidad una vez más en la reunión del Instituto para continuar y llevar a buen puerto las negociaciones que habían contribuido a completar este expediente. Esto es así, como usted recordará; por tanto, es un dato más argumentado en favor de la flexibilidad que se ha tenido.

Maldad o extrema injusticia, yo creo que no, creo que es muy difícil dentro de la sociedad que se produzcan estos estemos de extrema injusticia y maldad o que se califique o que se pretenda descalificar a alguien con estos argumentos. Creo que no están en el F.M.D. lo que sí puede incluir por las conductas, es el deseo de mejorar el servicio o simplemente el deseo

de no colaborar en esta mejora de los servicios y esto ya nos da la mala observancia de cada uno nos da juicio más que suficiente. - para saber por donde van las circunstancias.

El Sr. García Ogalla sabe que no existe maldad, pero en la mejor buena fe o la no tan buena fe, y es también muy humano, pero no es tan extremo como el argumento que él ha indicado.

En cuanto a la contratación, vuelvo a exponer que estamos a favor de la reglamentación que se deriva de la normativa que ha dispuesto D.^e Esperanza Aguirre y que, mientras tanto, en aplicación de los artículos 20 que acaba de citar, la derivación por la firma de los puntos de responsabilidad, en principio es absolutamente legal; hay por supuesto una Presidencia jurídica y hay una fiscalización de este convenio, está presente en todas las negociaciones y naturalmente revisar con lupa todos los artículos, en cualquier caso - no ha habido hasta ahora ninguna objeción a lo que en esos casos



de máxima responsabilización participe en su elección la dirección del Instituto.

(En este momento, siendo las cuatro horas y veinte minutos, abandonan el Páseo de Cristales de la Primera Casa Comunal los señores D^{os}. López Collado y Álvarez del Manzano y López del Pierno).

En cuanto a la negociación, efectivamente, lo que debe ser una cosa es continuar durante años y años una negociación colutiva, un convenio de buena elegancia e interés y no se purifican las medidas que la legislación nos aporta, y otra cosa es, efectivamente, que yo mismo he dicho que hay un alto comisionado sanitario cuya misión es estar permanentemente en contacto con la persona para controlar el desarrollo del convenio, fiscalizarlo: dos comisiones sanitarias para la organización del trabajo y para personal y una última comisión para el Tema Sanitario, cuya misión es negociar permanentemente; por supuesto que sí, que una

de las labores actuales y a una no
apadables de una familia sea
la negociación continua, pero esto
es distinto, no lo cumple mejor
para evitar el razonamiento por
lo he dado aquí, a continuar
eternamente la negociación colec-
tiva de un convenio y a por
tanto está todo el FMO sin una
normativa adaptada al momen-
to en cuanto a las condiciones de
trabajo y a las retribuciones. Otra
cosa es que continuamente se esté
negociando para mejorar en el
plano sanitario, para mejorar
el plano de personal, para me-
jorar, en definitiva, la aplica-
ción y realización del convenio,
para lo cual, efectivamente, tiene
que existir una comisión de re-
quisamiento sanitario como está
establecida en el mismo.

En definitiva, a. Alcal-
de, me este convenio, y por supus-
to también el punto referente
del orden del día relativo a
la reorganización de servicios del
Instituto, constituye un esfuerzo con-
siderable por parte de la Dirección
del FMO que está dando sus pasos,



que quizá no haya obtenido me-
jores consecuencias por el retraso
enorme que supone el de muchos
puntos no hayan entrado en aplica-
ción el primer de enero y vayan
a entrar a partir de su aproba-
ción en este Pleno. Pero, en definiti-
va, vuelvo a aceptar el reto de
aparecer aquí públicamente, como es
mi obligación, los resultados
del funcionamiento de este año, -
tanto en la práctica deportiva, en
los ingresos, en las mejoras de las
instalaciones y en las mejoras de
las relaciones del personal que son
a las que yo me refería, no a la
existencia física de las instalaciones,
y puedo garantizar, a la vista de
los resultados que ya tenemos, que
a mediados de año van a dar a
la opinión pública un funciona-
miento mucho mejor de las insta-
laciones apostando hasta el máxi-
mo la relación con los trabajadores
para que sean partícipes de esas
mejoras que indudablemente no se
podrían alcanzar sin su aporta-
ción diaria.

Finalmente, sometidos a vota-
ción nominal el precedente sobre

Martínez - Blanco Mejía, Matamoros
 España, Nolla Fernández, Pastor
 Alonso de Prado, Peral Luna, P.
 Blasco Palomo, Robles Orozco, Ruiz-
 Gallandón Vimeir, Torres Palomo,
 Victoria Martínez y West Ortega,
 quedando, por tanto, aprobado al
 existir el quorum legalmente asi-
 cido.

(En este momento, siendo
 las catorce horas y cuarenta y
 cinco minutos, entra en el Patio
 de Cristales de la Primera Casa
 Comunal, el Concejal Sr. Alva-
 rez del Manzano y López del (Hino).

68. - se dió cuenta de un
 dictamen interesando aprobar la
 Reorganización de servicios del In-
 stituto Municipal de Deportes y de
 su plantilla fija laboral, en la
 forma que a continuación se han-
 scribe, autorizándose al gerente de
 dicho Instituto para su puesta en
 marcha y desarrollo de la misma.

REORGANIZACION DEL INSTITUTO MUNICI- PAL DE DEPORTES

La Gerencia del Institu-
 to Municipal de Deportes presenta
 el siguiente documento como propo-
 sito de reorganización de plantilla

línea.

Con la reorganización, surgen como puntos básicos de organización del trabajo los siguientes:

- Un sistema de competencias y responsabilidades, al apoyándose en un control de resultados hacer efectiva una descentralización en todos los niveles de la empresa.

- En lo que respecta a la responsabilidad de la gestión - en los centros de trabajo, se hace necesaria la Dirección única de los mismos.

- La organización óptima del trabajo, de acuerdo con un reparto de centros de trabajo equilibrado, es la de Zonas Reportivas. En el momento actual se contemplan la existencia de 15 Zonas Reportivas, detalladas en las propuestas del equipo de reorganización.

- El desarrollo de la actividad en los centros de trabajo se dividirá en 4 áreas. Estas áreas serán: Área Reportiva-Recreativa; Área Sanitaria, Área de Mantenimiento y Servicios y Área Económico-Administrativa.

- Al margen de la estu-



finar de un empleo, se considerará necesario la creación de puestos Presor, para promover la participación de Trabajadores y usuarios.

- La reorganización contemplada de creación de Equipos de conservación, que trabajando sobre programa y formados por Oficiales de Oficio y Operarios debe a cabo tareas de remodelación, conservación y reparación.

- Para la explicación de la reorganización, la jornada será de 37,30 horas repartidas en 5 días de trabajo semanal. Los turnos serán de mañana, de tarde o de noche.

Turnos de mañana: de 7,45 a 15,15 para instalaciones con limpieza nocturna. De 8 a 15,30 para el resto. De 9 a 16 para Volcomistas.

Turnos de tarde: de 15 a 22,30 para instalaciones con limpieza nocturna. De 15,15 a 22,45 para el resto. de 14 a 21 para Volcomistas.

Turnos de noche: para instalaciones con limpieza nocturna: de 22,15 a 5,45 y de 24,30

a 7. Para el resto: de 6,45 a 14,15
y de 16,30 a 24.

La plantilla del F.M.O., con
esta reorganización y el sistema de
las categorías, queda de la siguiente
forma:

Con Carácter Fijo..

- 1 gerente
 - 4 jefes departamentos.
 - 4 jefes de servicio.
 - 26 jefes de sección.
 - 34 Titulados Superiores.
 - 18 Encargados.
 - 28 Titulados Medios.
 - 36 Oficiales de Mantenimiento.
 - 17 Oficiales Asistimentales.
 - 65 técnicos Deportivos.
 - 19 Animadores Deportivos.
 - 2 técnicos no titulados.
 - 34 Oficiales de Oficio.
 - 2 Operadores.
 - 54 Auxiliares Asistimentales.
 - 12 Ayudantes de Oficio.
 - 40 Tauxilleros.
 - 340 operarios.
 - 25 Titulados Superiores a tiempo
parcial.
 - 101 técnicos Deportivos a tiempo
parcial
- 862



152

Para que ningún Traba-
jador salga perjudicado ni en su
categoría, ni en su nivel retribu-
tivo, la aplicación de la Reorganiza-
ción se hará de la siguiente forma:

Para todos los siguientes
Trabajadores en el caso de laborales,
son automáticas y en caso de funcio-
narios, previa gestión con el Ayunta-
miento.

- 16 Economistas pasan a ocu-
par plazas de Técnicos Deportivos.

- 26 Subencargados pasan a
ocupar plazas de Oficial de Manté-
nimiento u Oficial Administrativo.

- 30 Ayudantes de Oficio pa-
san a ocupar plazas de Oficiales de
oficio u Oficiales de Mantenimiento.

- 23 Oficiales pasan a ocupar
plazas de Tapanilleros.

Total. - 85 conversiones de plazas.

Aparte de estas conversiones
automáticas, el resto de las plazas,
excepto de Jefe de Departamento, Jefe
de Servicio y Jefe de Sección, se destinan
a concurso interno.

La convocatoria de dichos
concursos se hará de aquí a abe-
rio, para poder convocar aquellas
plazas que hayan quedado vacantes

según se superen las mínimas, cubren-
zando por:

- 7 plazas de empujados.
- 7 plazas de titulados Superiores (L.E.F.)
- 6 plazas de titulados medios (A.T.S.)
- 36 plazas de oficial de mantenimiento (excepto las cubiertas por subempujados).
- 14 plazas de oficial Poliminutivos (excepto las cubiertas por los subempujados).
- 22 plazas de técnicos Deportivos.
- 11 plazas de oficial de faro (ya realizado).

A estas convocatorias se añadirán las necesarias para cubrir la plantilla de P62, tal y como se explica más arriba.

La contratación y las convocatorias, se harán de forma escalonada durante 1985, para que el 31 de diciembre estén cubiertas todas las plazas. De ellas se consideren la necesidad de que el Ayuntamiento cubra 15 plazas producidas por bajas de funcionarios.

Para los casos de cambio de



función o promoción, la empresa realizará los cursos necesarios para el aprendizaje de las funciones a desarrollar.

La contratación de los 102 puestos de trabajo, procederá de la plantilla de tipos discontinuos, a tiempo parcial y de los contratos de prestación de servicios en 100 de los mismos.

La Dirección del S.M.O., se compromete a hacer pública la plantilla por instalaciones al término de la Reorganización, siendo susceptible la misma a modificaciones por necesidad del servicio.

Asimismo, la Dirección del S.M.O., se compromete a elaborar con la representación legal de los trabajadores, la especificación de funciones de las categorías de la empresa, con el fin de que se recojan en el Convenio de 1986.

Las partes firmantes conformarán una Comisión Paritaria de Seguimiento y Control, dada la complejidad de la Reorganización para el cumplimiento de lo acordado.

Firma ..

El Gerente de la empresa

Todas aquellas funciones que se con-
sine el art. 18 de los Estatutos
del Instituto Municipal de Deportes,
cuya redacción fue aprobada por
Acuerdo Plenario del Ayuntamiento,
de fecha 30 de abril de 1981.

Función. -

1. Jefe

1. Asesor

1. Auxiliar Asesor.

Departamento Económico-Asesor. -

El jefe Económico-Asesor,
que dependa directamente de
la Jefe del Instituto Municipal
de Deportes, se corresponderá la orga-
nización, funcionamiento, responsabili-
dad y coordinación de la estructura
Económico-Asesor del Ins-
tituto, tanto de la Dirección Central
como de las instalaciones, a través
de las Secciones del Departamento.

Dirigir la preparación y pre-
sentación ante el Director-Jefe
del Presupuesto del Instituto, y su
revisión a través del control pre-
supuestario en los diferentes departamen-
tos e instalaciones.

Evaluar los resultados de
explotación de cada una de las ins-
talaciones, mediante la contabilidad

analítica.

Supervisarán el proceso contable fijando las políticas y procedimientos informatizados. Controlarán los contratos y convenios del I.M.D. con otras entidades.

Le corresponderá la autorización de los gastos e ingresos y la ordenación de pagos e ingresos.

Dependerán de él las secciones siguientes:

A. - Sección de Contabilidad.

Tendrá la función de intervención de pagos e ingresos.

Confecionará los órdenes de pagos e ingresos.

Dirigirá el funcionamiento de la contabilidad general, analítica y presupuestaria bajo la dependencia del jefe del Departamento Económico-Administrativo, presentando los balances mensuales, anuales y cuentas de explotación. Preparará las liquidaciones correspondientes a los impuestos de Hacienda (I.T.C., I.R.P.F., etc.).

Tendrá a su cargo los libros preceptivos y auxiliares de contabilidad y su mecanización correspondiente.

Esta Sección será la encargada de efectuar las consignaciones que produzcan las diferentes operaciones de la Caja en Bamos y establecimientos análogos.

Realizará cuantos pagos y cobros correspondan efectuar al Instituto, y custodiara el libro de la Caja después de terminado el mes de cada día, preparará las peticiones de transferencias de fondos del Ayuntamiento.

Elaborará los Presupuestos de Tesorería, y Requirimiento del Cash-flow.

Llevará los libros receptivos y auxiliares, correspondientes.

C. - Sección de Inmóviles.

De esta Sección dependerá el Almacén General, en tanto lo hubiere. Tendrá la misión de recepción, almacenaje y reparto de material, mobiliario y enseres. Llevará los diferentes pedidos que procedan de los Departamentos e Instituciones.

D. - Sección de Inventarios.

Esta Sección tendrá la misión de confeccionar los inventarios



de maquinaria, mobiliario, material deportivo, utillaje y utensilios de los diferentes departamentos e instalaciones, en caso de llevar los controles de altas y bajas.

Efectuará la valoración total del inventario, y de su puesta al día.

E. - Sección de tapizillaje e higiene

Esta sección, supervisará la venta de tapizillaje en cada una de las instalaciones.

Atenderá las necesidades de los distintos tipos de tapizillaje, y su distribución a las diferentes instalaciones.

Controlará los partes de liquidación de tapizillaje y los ingresos bancarios.

Llevará a cabo las estadísticas de los diferentes usuarios por actividades e instalaciones.

Expedicionará los partes diarios y mensuales de ingresos por actividades en instalaciones, mediante su comunicación constante.

Se responsabilizará del control del Plasmán General de valores, efectos y billetes, reteniendo los correspondientes partes de altas y bajas, y liquidaciones.

Efectuará la memoria -
anual del giro de ventas e in-
gresos por tasquillage.

F.- Secretaría.

Tendrá las siguientes funciones:
Registro de entradas y salidas
de documentos, y archivos correspon-
dientes.

Mantendrá el funcionamiento
normal del bróder de documen-
tación, bajo la dirección del jefe
del Departamento.

Efectuará el control de ava-
les bancarios.

Mantendrá las relaciones
con los distintos Departamentos e insti-
tuciones.

Departamento Económico-Administrativo.

- 1 Jefe de Departamento
- 2 Jefe de Sección B
- 3 Administrativos
- 4 Auxiliares Administrativos

El trabajo de la Sección de
Compras, se desarrolla centrado en
las siguientes actividades de re-
lación sin entrar en detalle.

- Estudios de Mercado
- Control de calidad de los
productos suministrados.
- Homologación de los productos



for a municipality.

- Archivo de proveedores con tarifas y catálogos actualizados.

- Elaboración de estadística de consumo.

- Elección de los proveedores según las necesidades y criterios fijados.

- Relaciones con los proveedores atendiendo las ofertas e innovaciones del mercado.

- Recepción y análisis de presupuestos para grandes compras.

- Planificación de las compras

- Determinación de los ciclos básicos de las compras de la Empresa.

- Control de Almacén General:

- Entrada mercancías

- Verificación productos

- Almacenaje

- Salida mercancías

- Distribución

- Control de existencias.

(material imposible), para hacer la previsión de nuevos pedidos de reposición.

- Control de los medios de distribución internos (burgueta).

- Intervención con el Departamento Económico-Administrativo, para

según la política de necesidades
y stock se marque la Empresa,
y según la situación financiera
hacer compras al contado, o en otras
condiciones ventajosas, con importantes
límites de descuento.



- Requisitización de las compras.
- Registro de pedidos.
- Registro de facturas.
- Conexión con la Sección de Inven-
tarios, para el control de las adquisi-
ciones de material inventariable.
- Valoración física de pedidos
para posterior cargo a la partida
presupuestaria correspondiente.
- Control de la facturación
de los proveedores, comprobando que el
pedido es lo suministrado, y la buena
confección de la factura.
- Determinación de las condi-
ciones fijas de contratación.
- Seguimiento de los pedidos
desde que se pide hasta que se su-
ministra.
- Interconexión con todas las
instalaciones y departamentos, en espe-
cial con el Económico Requisitante.
- Relación mensual de fac-
turas de proveedores al Departamen-
to.

mento Económico Administrativo, para su posterior pago.

Sección de Compras.

- 1 jefe de Sección B
- 1 jefe de Sección C
- 2 Auxiliares Administrativos.

Departamento de Personal.

Este Departamento, al igual que el resto de los que se componen el Instituto Municipal de Deportes, debe estar inmerso en lo que llamamos Dirección de Objetivos, el cual tiene su propia correspondencia de los principios y directrices que surgen a la premisa del F.M.D. y sirve de programa orientador de sus funciones, con vista a alcanzar los resultados que se determinen en cada momento.

La organización y estructura de este Departamento, debe responder a la necesidad de descentralizar y agilizar al máximo, tanto a nivel interno como externo, las tareas y funciones que le son inherentes al mismo.

En concreto estaría en función de la consecución de la política de Personal del F.M.D., en el desarrollo de las normas laborales vigentes y en su relación con los trabajadores, salvada

la tutela del Ayuntamiento respecto a los funcionarios adscritos a este Instituto.

El Departamento de Personal, deberá desarrollar y profundizar en:

- la organización de personal, su remuneración y contratación.
- la racionalización y desarrollo de la organización del trabajo.
- la formación y promoción profesional del personal del I.M.O.
- las relaciones laborales y sociales.
- Ejercida de los asuntos de Junta Rectora en materia de personal.

Para el cumplimiento de estas funciones, se estructurará de la siguiente forma:

- Sección de Asesoría Técnica de Personal y Régimen Laboral.

Esta Sección se encargará de todo lo relativo a:

- a) - Control de Plantilla.
- Redutamiento de personal.
- Selección de personal.
- Categorías.
- Traslados.
- Permisos.
- Vacaciones.
- Faltas y Libranzas.



- Excedencias.
- Funcionarios.
- b) - Contabilidad - Altas y Bajas.
- Afiliación - Altas y Bajas Seguridad Social.
- Nóminas.
- Seguridad Social - TC1 y TC2.
- Jubilaciones y Derechos Pasivos.
- Relación con el Departamento Económico-Administrativo.
- c) - Registros.
- Archivos
- Control de Horarios.
- Control de faltas de asistencia y puntualidad.
- Control de permisos.
- Expedientes y fichas de personal.
- Certificaciones.
- Servicio de Formación y Promoción Profesional.

Este Servicio se encargará de todo lo relativo a:

- Formación y reciclaje del personal.
- Promoción del personal.
- Becas.
- Mejora de la calidad de trabajo.
- Servicio de Relaciones Sociales y Laborales.

Esta Sección se encargará de:

- Sección Social de la Empresa, conjuntamente con el Comité de Empresa.
- Relaciones con el Comité de Empresa y Secciones Sindicales.
- Atención a los usuarios, personal del F.M.O., prejas, etc.
- Sección de Presión Laboral.

Esta Sección se encargará de:

- Interpretación y asesoramiento al Departamento de Personal, para la aplicación de la legislación laboral.
- Tramitación de expedientes y reclamaciones.

- Defensa laboral del F.M.O.

Departamento de Personal. -

1 Jefe de Departamento.

1 Jefe de Sección B.

1 Asesor administrativo

6 Auxiliares Administrativos

1 Titulado Superior (Asesor Laboral).

Departamento de Deportes. -

Departamento de Educación Física,

Deportes y Recreación. -

Tiene la responsabilidad de las actuaciones de Educación Física, Deportes y Recreación del Instituto.

Para el cumplimiento de sus funciones se estructura de la forma si-



fuente:

- Jefatura de Departamento.
- Coordinador del Departamento.
- Jefes de Sección.
- Asesores.
- Auxiliares Asesores.

a) Jefatura de Departamento.

Tendrá la responsabilidad y organización de aquellas actuaciones en Educación Física, Deporte y Recreación.

Será recomendable que el responsable de esta Jefatura fuese un Licenciado en Educación Física y Deporte, o persona entusiasta, de especial cualificación.

b) Coordinador del Departamento.

Tendrá las siguientes funciones:

- Desempeñar las funciones de Jefe de Departamento en ausencia de éste.

- Cumplir y hacer cumplir las actuaciones del Instituto, en todo aquello que se refiera a Educación Física (Escuelas, adultos, tercera edad, Especial, etc.) Permanente.

- Supervisar los programas de Educación Física.

- Atender a las dotaciones

del material deportivo.

- Mantener contactos con las Comisiones Técnicas de Federaciones, Comunidad Autónoma, etc., con el fin de unificar criterios.

- Mantener un contacto directo con el profesorado.

c) Acción Investigadora, Estudios y Actualización.

Tendrá las siguientes funciones:

- Fomentar e incentivar el estudio y la investigación preferentemente en el campo de la Educación Física, el Deporte y la Recreación, y de forma especial en el ámbito municipal.

- Planificar y coordinar cursos, conferencias, seminarios, etc., con la finalidad de promover y actualizar al personal del Instituto (preferentemente al Técnico Deportivo - Recreativo).

- Desarrollar y potenciar la Biblioteca y Videoteca Deportiva - Recreativa, como medio indispensable para la divulgación, estudio y preparación de las actividades del Instituto.

- La actualización del personal técnico, por medio de becas,



folios de viaje para asistir a convenciones, simposios, congresos, etc.

- Fomentar la publicación de libros, apéndices técnicos, etc. que reflejen y divulguen el trabajo, estudios e investigación que se realicen en el Instituto.

- Proyectos que por su interés deportivo, pedagógico, recreativo, etc., tengan aplicación práctica en el Instituto.

d) sección de Actividades - Deportivo-Recreativas.

- Planificación, realización y control de los Juegos Deportivos Municipales, atendiendo a los criterios de promoción y recreación deportiva.

- Coordinación del desarrollo de los Juegos Deportivos Municipales y su continuidad con las competiciones autonómicas y nacionales.

- Desarrollar acuerdos con Federaciones deportivas, para realizar una labor de promoción conjunta con los diferentes deportes de competición los Juegos Deportivos Municipales.

- Planificación de la cesión de instalaciones Deportivas Municipales a Federaciones deportivas, ent-

clases deportivas, clubes, asociaciones deportivas, centros escolares para potenciar el uso de las piscinas.

- Colaborar con apoyo técnico en competiciones deportivas al margen de los J. O. M. (Torneos de primavera, fiestas de distrito, barrios, etc.), y en los trofeos Villa de Madrid.

- Planificación y programación de actividades recreativas en piscinas, exhibiciones deportivas, fiestas de verano, futuras actividades de aire libre).

Departamento de Deportes.-

- 1 Jefe de Departamento
- 1 jefe de Servicio
- 2 jefes de Sección (
- 1 Asesor administrativo
- 2 Auxiliares Asesorativos

Departamento de Mantenimiento, Conservación y Obras.-

El Departamento depende directamente de la gerencia del Instituto, con la responsabilidad directa de todas las acciones técnicas que se ejecuten en las instalaciones, dentro de cualquiera de las tres funciones que se determinan.

Mantenimiento

Es la actuación técnica en cada uno de los elementos que con-



181
para las instalaciones deportivas, -
para mantener en todo momento
en perfectas condiciones de uso los
diferentes servicios. Estos trabajos se
realizarán con personal Técnico de
oficio y personal operario, dividido
por un marcado de mantenimiento
to en cada una de las instala-
ciones pre lo requiere.

- Principales actuaciones a
realizar

- Puesta en marcha de inter-
locuciones.
- Localización y reparación
de averías.
- Control y mantenimiento de
equipos electromecánicos.
- Puesta a punto de uni-
dades deportivas.
- Control de centrales térmicas.
- Control de salas de ocu-
pación de agua de piscinas.
- Control de cuadros eléc-
tricos y centros de transformación.
- Control de ilumina-
ción y megafonía.
- Jardinería General (poda,
riego, riego).
- Limpiezas Generales.

- Objetivos a conseguir

- Mejora del servicio

- Reducción de la plantilla

actual de oficiales y ayudantes de oficio por distintos departamentos.

- Mayor control técnico en las actuaciones diarias, con responsabilidades claras y definidas por áreas de trabajo.

- Mayor cobertura de actuaciones sin aumento de plantilla.

- Conservación

Es la actuación periódica necesaria para mantener en perfecto uso de explotación las diversas áreas de las instalaciones. Estos trabajos se realizarán con personal especializado en diferentes oficios y personal operario, formando equipos que bajo programa realizarán las obras adecuadas de conservación.

Los veinticuatro policarportivos se actualmente dirige el F.H.O. se dividirán en cuatro zonas, siendo controladas cada una de ellas por un responsable.

Como apoyo a estos equipos, es necesario el montaje de un pequeño taller de carpintería y pintura.



- Objetivos a conseguir
- Evitar en su gran mayoría los contratos de obras que actualmente se vienen realizando.
- Mayor control Técnico de los trabajos que se realizan.
- Aumento del rendimiento en el trabajo del actual personal de oficio.
- Mayor agilidad en las actuaciones de reparaciones de urgencia y grandes averías, con menores costos de ejecución.

Estos equipos de conservación no significarían aumento de plantilla, sino reestructuración de la actual, así por su configuración a nivel de oficiales y ayudantes de oficio y personal funcionario en su mayor parte, imposibilitan correctos rendimientos en el trabajo, por falta de estructuras y programas preparados para actuaciones específicas.

- Principales Actuaciones a realizar
- Pequeñas obras de infraestructura para actividades especiales.
- Reparaciones de edificios.
- Reparaciones de unidades deportivas.
- Reparaciones de redes de

máquinas.

- Reparaciones generales.

Obras

Es la actuación de obras de nueva planta que se consideran como inversiones del F.M.D., o que la ejecución de las mismas ofrecen dificultades técnicas especiales que imposibiliten acometerlas con medios propios recursos humanos y técnicos.

El jefe de Departamento, de dependencia directamente de la Presidencia del Instituto Municipal de Deportes, le corresponderá:

- Despachar con Presidencia.
- Coordinación general con el resto del departamento.
- Relaciones con Ayuntamientos, Autonomías y entidades públicas.
- Conferencia y seguimiento del presupuesto anual del Departamento.
- Desarrollo de los planes de inversiones.
- Selección y preparación de proyectos de actuación.
- Aprobación de presupuestos para ejecución de obras.
- Estudios y desarrollo de programas para la actualización de las instalaciones.



- Recepción definitiva de obras.

- Servicio de Coordinación

Funciones principales:

- Sustitución en su ausencia al jefe del Departamento.

- Coordinación de las diferentes áreas del Departamento.

- Requirimiento y control de los trabajos técnicos a ejecutar en las instalaciones.

- Recepcionistas provisionales de obras.

- Informes técnicos generales y preparación de programas de trabajo.

- Estudio de presupuestos de obras y preparación de documentos para su aprobación.

- Sección de Conservación y Obras de Construcción

Funciones principales:

- Preparación de proyectos de obras de construcción, con requirimiento y control.

- Recepcionistas provisionales de obras de construcción.

- Preparación de programas de trabajo para los equipos de conservación.

- Control de los equipos de conservación en el área de conservación, en coordinación con su responsable.

- Recepción de conservación y obras electromecánicas

Funciones principales:

- Preparación de proyectos de obras electromecánicas, con presupuesto y control.

- Recepciones provisionales de obras electromecánicas.

- Preparación de programas de trabajo para los equipos de conservación.

- Control de los equipos de conservación en el área electromecánica en coordinación con su responsable.

- Recepción de mantenimiento.

Funciones principales:

- Reparación de averías.

- Puesta en marcha de las instalaciones.

- Control y rendimiento de equipos.

- Estudios de consumo.

- Estudios de costos de explotación.

- Control de personal técnico



de mantenimiento en las instalaciones.

- Servicio de Infraestructura a Juegos y Actividades Especiales

Funciones principales:

- Coordinación para el desarrollo de nuevas actividades.

- Montajes y desmontajes especiales, con requisimiento y control de infraestructura.

- Apoyo técnico a los juegos deportivos y otras actividades, aliento y fuma de las instalaciones.

- Estudios técnicos sobre costos de explotación.

- Servicio Asesorativo

Funciones principales:

- Tareas generales de administración.

- Registro y archivo de documentación.

- Preparación de exentos.

- Recepción y clasificación de la correspondencia del departamento.

- Recepción y llamadas telefónicas.

Personal Técnico de Conservación en Zonas de Trabajo

- 4 Jefes del área de conservación

varia.

- Personal de Taller

- 1 jefe del área de taller
- 10 oficiales de oficio y operarios.

Departamento de Mantenimiento, Conservación y Obras.

1 jefe de Departamento

1 jefe de servicio

4 jefes de sección

2 Auxiliares Administrativos

Servicio de Proceso de Datos.

En la actualidad la configuración del sistema para llevar a cabo la mecanización del F.V.O., es la siguiente:

Sistema 34 F.B.M.

- C.P.U. 5340 (4 Unidades de disco)

- Impresora 5211

- 2 Pantallas Visualización 5251

- 1 Pantalla Visualización mod. 12 (Telepro).

Esta configuración, siendo suficiente para una primera etapa, pronto se verá incrementada con más pantallas y una segunda impresora.

La necesidad de informatizar los procesos administrativos del



f. M. D., que en la actualidad se real-
 izan manualmente no sólo abarca
 las oficinas centrales, sino que en
 esta etapa posterior (1.986) se de-
 be comenzar a informatizar las
 instalaciones, tanto para dar mayor
 agilidad de gestión para facili-
 tar la misma, sino también como
 vehículo de un mejor control -
 presupuesto y de funcionamiento,
 que generará un ahorro conside-
 rable en muchos procedimientos
 que con los métodos actuales con-
 llevan mucho personal y un es-
 caso control.

El plan de informatiza-
 ción para por varias fases:

Fase Primera: mecanización
 de Nóminas
 (Aplicación).
 mecanización
 de Contabilidad
 (Aplicación).

Fase Segunda: Análisis Fun-
 cional.
 mecanización
 de compras
 control de stocks
 mecanización
 de ingresos por

Tapizillo

Partes Generales

Partición de Personal

Tercerías

Fac. Tercera: Mantenimientos

Depositos

Partición de Instalaciones

Permisos

Dentro de estas faenas se puede destacar la necesidad y la organización del Departamento en tres niveles:

Nivel 1. Análisis...

Análisis General del Sistema. Descripción de las aplicaciones. Mecánica del flujo de datos. Documentos de salida. Archivos físicos. Organigramas y diagramas generales de funcionamiento. Conferencia de documentación de entrada y salida. Descripción de ficheros de disco. Especificaciones de programas. Diseño de pantallas. Creación de procedimientos especiales para programación. Control del funcionamiento de las aplicaciones.

Nivel 2. Programación...

Conferencia de especificaciones de los programas. Creación



de programas necesarios para las aplicaciones. Conferencia en máquina compilación y depuración y en su caso corrección de los programas. Locación de libros de operador.

Nivel 3. Operación

Implantación del sistema operativo. Ejecución de programas. Control de la ejecución de las aplicaciones (máquina). Inputación de datos.

Al margen de estos tres niveles específicos de informática, existen las funciones propias de Departamento, que deben ser llevadas y organizadas por el responsable del mismo y repartidas entre los distintos niveles.

Entre ellas: Trabajo administrativo de la oficina. Archivo de material. Archivo de documentación de tránsito. Interrelación con los departamentos y servicios. Trabajo de diseño. Control de material. Funcionamiento del sistema (trabajo, archivo diskette, impresora, etc.).

Servicio de Poderes de Datos.

1 Jefe de Servicio

1 Jefe de Sección B

3 Operadores

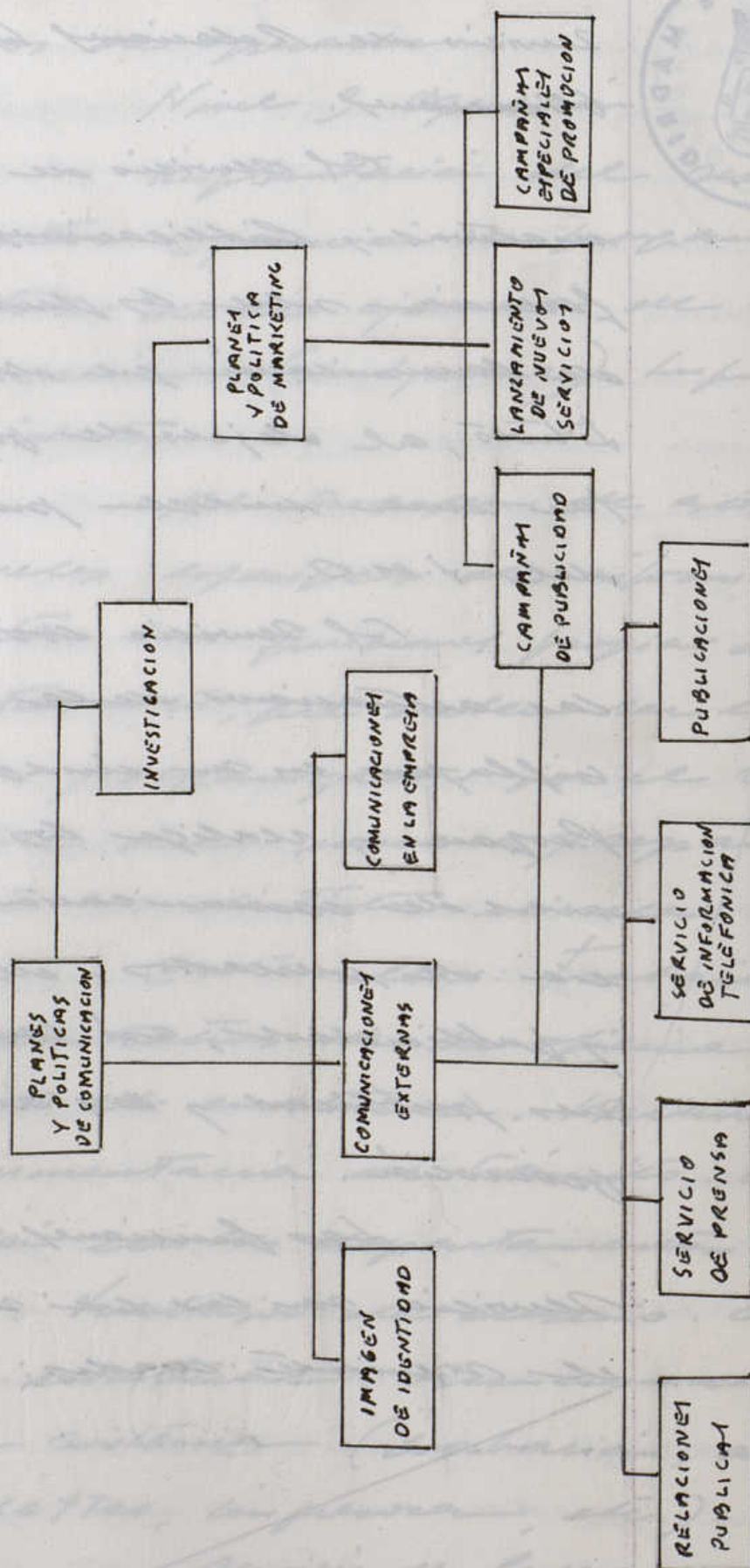
Servicio de Relaciones Informativas y Publicaciones

Funciones y Actividades del Servicio de Relaciones Informativas y Publicaciones.

El Servicio de Relaciones Informativas y Publicaciones asesora a la Gerencia sobre los planes y programas de comunicación que desarrolla el Instituto, al objeto de promover e implantar una imagen pública positiva del I.M.D.

El Servicio coordina todas las actuaciones de la empresa que influyen en su imagen pública. - Propone y realiza los planes y programas de comunicación, de investigación de mercados, de marketing y publicidad, así como de relaciones públicas y las actividades de promoción.

Las funciones específicas del Servicio son las que se exponen en el siguiente cuadro:



Para la realización de estas funciones el servicio se estructura en las siguientes secciones:

Relaciones Informativas

Tiene la responsabilidad de la "Oficina de Información Telefónica" y coordina la labor de información a los usuarios que se realiza en las instalaciones del Instituto.

Bajo la supervisión de la dirección del servicio, mantiene informados a los medios de comunicación sobre las actividades y servicios del Instituto, y realiza las funciones propias de los gabinets de prensa: elaboración y distribución de notas informativas, ruedas de prensa, información directa al público en los medios de comunicación.

Elabora también "boletines de prensa" y realiza el análisis del perfil de imagen del FMO.

Elabora las comunicaciones internas de la empresa: circulares, boletines, memorias y otros documentos.

Realiza una labor permanente de relaciones con los distintos públicos del FMO - institucionales, sociales y todo tipo de entidades -, así como la coordinación de los actos, inau-



funciones, disposiciones y otros organizados por la empresa. Organiza campañas de relaciones públicas.

Tiene la responsabilidad de la Organización administrativa del Servicio: correspondencia y archivos.

Diseño y Publicaciones

Realiza, de acuerdo con la línea de identidad visual del IMO definida por la Dirección del Servicio, el diseño de todo el sistema de impresos corporativos - impresos comerciales, cartas, tarjetas, folios, carpetas... - y del resto de los instrumentos de comunicación de la empresa - memorias, boletines, folletos, cartels y otros..

Realiza el diseño, con la supervisión de la dirección del Servicio, de las diversas publicaciones del IMO: folletos, libros, revistas, y controla las calidades de producción y de edición.

Tiene la responsabilidad de los archivos de fotografía y otros materiales audiovisuales.

Marketing y Publicidad

Realiza las funciones propias de una Oficina de Investigación de mercados: análisis del producto y

en el mismo; recogida, registro y estudio de los datos y problemas relacionados con la comercialización de los servicios y actividades del I.M.O.

Prepara y organiza, bajo la supervisión de la dirección del servicio, los planes de promoción de las actividades del Instituto, así como el lanzamiento de nuevos servicios.

Exploita las posibilidades publicitarias de las instalaciones deportivas y de las distintas actividades en las que participa el I.M.O.

Servicio de Relaciones Informativas.

- 1 Jefe de servicio
- 1 Titulado Superior
- 2 Técnicos no titulados

Servicio de Medicina, Seguridad e Higiene

La O.M. de 31 de marzo de 1960 del Ministerio de la Gobernación, obliga al cumplimiento de una serie de requisitos en las instalaciones deportivas con piscinas públicas, estos requisitos se refieren a la existencia de botiquines de urgencia y su dotación de personal sanitario, aparataje médico y fármacos, control del agua de las piscinas, me-



oidas de higiene general, etc.

No existe una normativa específica para instalaciones deportivas como tales.

A partir de la legislación vigente en esta materia, de los conocimientos actuales en materia de Higiene y Medicina Preventiva, de la legislación laboral y de un eficaz aprovechamiento de los recursos humanos del F.M.O., derivan las siguientes funciones:

1.º.- Control sanitario del agua de las piscinas, coordinando los resultados de los análisis de agua diarios y la actuación del Laboratorio de Higiene Municipal en este campo.

2.º.- Proveer los medios necesarios para desinfectación y desinfección de las instalaciones, en evitación de enfermedades por contagio o transmisión. Otros medidas higiénico-sanitarias.

3.º.- Coordinación del personal sanitario de forma que se garantice la cobertura del servicio de botiquines.

4.º.- Instalación de botiquines en general, ubicación espacio, etc., así como

proven del material médico y
quirúrgico necesarios, para la aten-
ción sanitaria del urbano y/o
trabajador del F.M.D. igualmente
en todos los servicios e laboratorios.

5.º - Servicio del parto far-
macéutico, de laboratorio, de uti-
lidad médica y de productos sani-
tarios en general.

6.º - Atender las lesiones
y los medios necesarios para la
evitación de accidente de trabajo
y enfermedades profesionales.

7.º - Realizar estudios del ac-
cidente laboral.

8.º - Estudios estadísticos de
los puntos 6 y 7.

9.º - Realización de los recono-
cimientos médicos anuales del pers-
onal del F.M.D. Estudios de los cen-
tados.

10.º - Inspección sanitaria, pre-
via autorización de la familia
del F.M.D., de los bares, restau-
rantes, cafeterías, ubicados en
nuestros centros deportivos. Ser-
vicio de los manipuladores de
alimentos.

11.º - Desarrollo de progra-
mas preventivos en la práctica.



del departe. (Este apartado se en-
cuentra en consideración de la Presidencia
del F.M.D.)

12.º - Formación del personal
sanitario y socorrista en temas
de utilidades profesional para
el F.M.D.

13.º - Divulgación y publicaciones.
Servicio de Inspección y Segu-
imiento e Higiene. -

1 Jefe de Servicio B

1 Auxiliar Administrativo.

Servicio de Control de Gestión
y Auditoría Interna

La Servicio de Control de
gestión y Auditoría Interna, es una
servicio staff que depende directamente
del Director General. Servicio de
base con sus informes para la toma
de decisiones por parte de la Di-
rección.

A este Servicio pertenece el
diagnóstico, análisis y evaluación
de la situación interna y externa de
la Empresa.

Servicio del análisis del
F.M.D. y seguimiento de sus líneas
específicas:

a) La evaluación de la
gestión de la Empresa a través de:

2-1 Estudio de los medios con que cuenta el F.M.D. (humanos, financieros y técnicos).

2-2 Establecimiento del marketing de los servicios al exterior del F.M.D., y su relación con otros semejantes en el mercado dentro del estudio de la competencia y del mercado potencial.

2-3 Estudio de la evaluación de la rentabilidad de las instalaciones del F.M.D. Relación ingresos/gastos. Eficiencia y rentabilidad de los recursos.

2-4 Requerimiento y análisis de la posición de expansión. Estudio de las distintas alternativas más de las instalaciones y de su dimensión óptima.

2-5 Estudio de la posible reorganización de las instalaciones y de su mecanización.

b) Evaluación de la política, y objetivos generales dentro de la Empresa.

b-1 Sobre la base de una dirección por objetivos y resultados, el control de gestión hará una evaluación permanente de la decisión de políticas y objetivos del F.M.D.



estableciendo una programación de los medios más convenientes a tal fin.

b-2 Analizará las derivaciones entre los objetivos y las realizaciones, y estudiará las medidas correctoras que permitan el cumplimiento de los objetivos o bien su necesaria adaptación a los diferentes departamentos.

b-3 Estudiará el Organigrama Funcional y la determinación de responsabilidades, a través de la formulación de objetivos.

c) Estudio del análisis y metodología de la información interna de la Empresa.

c-1 Estudio del Manual de Organización del F.M.O.

c-2 Establecimiento del proceso de las relaciones entre las instancias y los diferentes Departamentos, y perfeccionamiento de la metodología existente (requerimientos, fichas, impresos, etc.).

d) Información externa.

d-1 Recogerá las impresiones y reclamaciones de los usuarios, a través de los diferentes Buzones de sugerencias.

d-2 perfeccionamiento del control

de calidad en los servicios al exterior de Regimiento e Higiene.

d-3 Evaluación del control en las contrataciones e Tenorios, a través de las Comisiones de contratación.

Sección de Control de Gestión y Auditoría Interna...

1 Jefe de Sección B

1 Auxiliar Refeministrativo.

Sección de Actividades Especiales

Don funciones de esta sección, las siguientes.

1º.- Organizar todas aquellas actividades deportivas que se celebren con participación del Instituto Municipal de Deportes y que no estén incluidas en el programa ordinario del Instituto.

2º.- Todas aquellas actuaciones que por su falta de especificación, no están afectadas a ningún departamento.

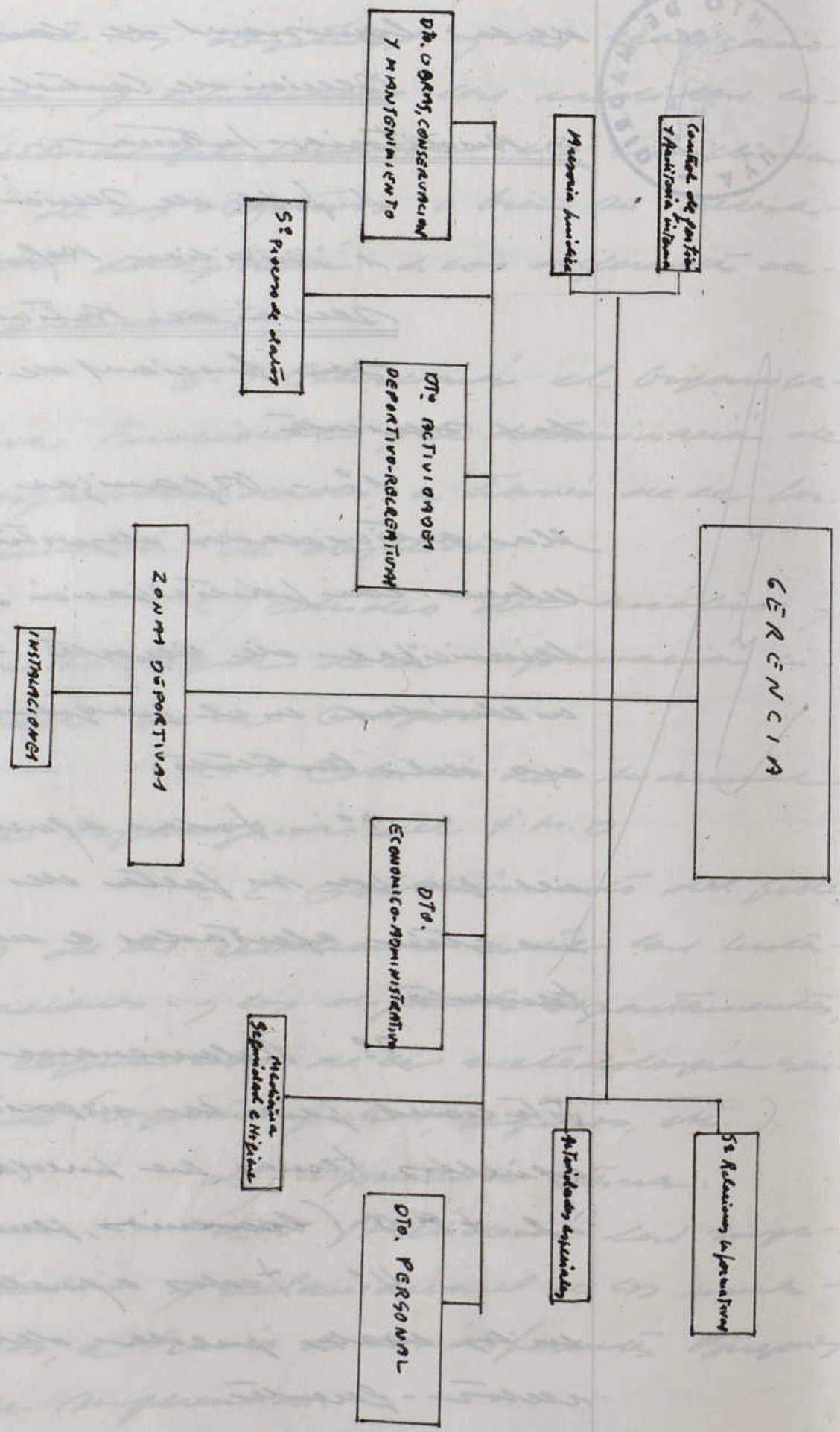
3º.- Relacionarse con otras Instituciones para la negociación de todos aquellos temas que puedan afectar al I.M.D. (Convenios, permisos, etc.)

4º.- Todos aquellos temas en los cuales pueda delegar el Director - Gerente.

Sección de Actividades Especiales



1. Sepe de Recien 13
 1. Auxiliar Administrativo.



La Concejala Sr. Aguirre le
 de Piedad dijo que, sobre este punto,
 ellos votarian favorablemente si el señor
 Moral se comprometiere a solucionar
 el enorme problema que tienen los fun-
 cionarios con destino en el Instituto Mun-
 cipal de Deportes; con esta nueva
 plantilla - que a mi en principio me
 parece que puede ser operativa, aunque
 ya es la tercera plantilla desde que
 yo estoy aquí - pienso que puede fun-
 cionar y votariamos favorablemente, co-
 mo digo, si el señor Moral se com-
 prometiere a garantizar el derecho de
 esas 250 funcionarios que prestan sus ser-
 vicios en el Instituto a acceder a los pue-
 tos que se crean en la nueva planti-
 lla, sin pérdida por supuesto de su
 condición de funcionarios, ya que ex-
 istiría un agravio comparativo en
 el caso de aprobarse una planti-
 lla nueva con 250 personas que
 prestan sus servicios en el Institu-
 to y que no pueden optar a ocupar
 estos nuevos puestos sin pérdida de su
 condición de funcionarios.

Pienso que la nueva Ley
 regula un tipo de excedencia, la
 excedencia voluntaria para, precisa-
 mente, el momento en que prestan



341
eras servicios. me bastaría entonces con
que el señor Moral se compromie-
Tiene a estudio alguna fórmula
mediante la cual era 250 personas
podrían acceder a los puestos de
la nueva plantilla de ahora -
misma estamos aprobando, ya que
en otro caso nuestro voto sería contra-
rio.

lito, además, el artículo 29.3
a) de la Ley de Medidas para la
Reforma de la Función Pública, que
dice: "Excedencia voluntaria: pro-
cederá declarar en situación de exce-
dencia voluntaria a los funciona-
rios públicos cuando se encuentren
en situación de servicio activo en
otro cuerpo o escala de cualquiera
de las Administraciones Públicas o
paren a prestar servicios en orga-
nismos o entidades del sector pú-
blico y no les fuera posible quedar
en otra situación".

Pienso que el S.M.O. puede
quedar englobado en este apartado
3 del artículo 29 y se puede con-
siderar en situación de excedencia
voluntaria a los funcionarios que ac-
cedan a los puestos de la plantilla
de hoy, se aprueba.

El Consejo Delegado
del Área de Cultura, Educación,
Juventud y Deportes, M. Moral San-
doral, comentó que, en principio, el
texto tal y como se presenta de reor-
ganización ya ha sido integrado en
la Comisión Informativa, tal y como
está no sería posible su reestruc-
turación con arreglo a la petición
que presenta la oposición.

El problema de los funcio-
narios que están en el F.M.D. y que
no se han reintegrado a otros servi-
cios dentro del propio Ayuntamien-
to es un problema grave que se
viene estudiando con arreglo a la
legislación vigente con detenimiento
y con el deseo al máximo de pro-
vocar el mínimo de perjuicio po-
sible, pero es un tema arduo y
además es un tema que conlleva la
reestructuración fundamental de los
Preceptos en caso de que se acep-
tara esta expedición que efectiva-
mente recoge la legislación que ha
hecho tanta Esperanza Aguirre, y
por tanto se tendría que estudiar,
no con relación al documento de
reestructuración que presentamos hoy,
sino ya eso fundamentalmente por



741
la representación económica que tiene
con respecto al nuevo presupuesto
del 76. En ese caso si se podía
estudiar una vez más el tema
de los funcionarios del Instituto sin
garantías de que irradablemente
el canal óptimo, que sería la ex-
cedencia voluntaria, se produciría -
aplicar automáticamente dentro del
Instituto Municipal de Deportes. Pero
irradablemente tiene una represen-
tación económica fundamental y es
que sus retribuciones tendrían que
corresponder al Presupuesto del Ins-
tituto, y en ese sentido tendríamos
que discutirlo en noviembre cuando
veamos el anteproyecto.

Desde luego si bien el re-
solver la oferta e integración en
este documento es imposible, sin
embargo, desde luego, lo que no
voy a negar es ningún momento
la posibilidad de estudiar al
máximo todas las coberturas lega-
les que tengamos a fin de amigra-
rar y de reducir al máximo po-
sible los perjuicios que se puedan
causar a los funcionarios municipa-
les que presten sus servicios dentro
de este Patronato.

La Concejalía ha. Agui-
 ne del de Priscuna manifestó
 su voto en favorable puesto que
 entendemos, nosotros no hemos be-
 dido que se modifique en absoluto
 la plantilla, no afecta, el he-
 cho de que el equipo de Gobierno
 se comprometa al estudio de la
 situación de estos funcionarios para
 que puedan acceder a estos puestos
 sin perjuicio de la concurrencia de
 tales, no afecta a la aprobación
 de la plantilla que hoy tenemos,
 pero quiero dejar constancia de
 que el equipo de Gobierno se com-
 promete a estudiar la situación
 de estos funcionarios y darle una
 situación dentro de la legislación
 vigente.

El Primer Teniente de Alcalde,
 Sr. Mariano Gallardo, dijo que ha
 una voluntad en lo que se acaba de
 mencionar. Efectivamente nosotros estamos
 dispuestos a estudiar eso, siempre y
 cuando los trabajadores estén dispuestos
 a pedir la excedencia voluntaria;
 a todo aquel trabajador que esté
 dispuesto a pedir la excedencia volun-
 taria se le reconocía esta situación
 si la ley lo permite, que ellos me si.

Esta es una cuestión en Tenosca
que deciden los propios funcionarios
que prestan sus servicios ahora en
el F.M.O.

El concejal Sr. Alvarez de
Mangano y López del Himo mani-
festó que el voto de un grupo no era
condicionado sino que era un voto
negativo a la reorganización.

Finalmente, sometido a vota-
ción nominal el precedente dictamen,
dió el siguiente resultado: del total
de miembros que legalmente integran
la Corporación, 57, votaron a favor,
en total 29, el Alcalde Presidente,
Sr. Himo Salván y los concejales Sr.
D.º Concepción Aparicio Cuevas, Sr. Ba-
nanes Gallardo, Señoras Lorenzo, Crego
Valera, Expelón Riera, Sr. D.º Pi-
lon Fernández Rodríguez, Sr. García
Horrero, Sr. D.º Pilar García Peña,
Sr. García Pantoja, Jacinto Hernández,
Francisco Fernández, Henero Marín, Ele-
nora Jasso, Simón Martín, Isaac
Ruiz, Roberto Valero, Martín Pantoja,
Sr. D.º Francisca Martínez Laviado,
Sr. Miguel Ortega, Meléndez Sangu-
ley, Mella Márquez, Moral Jando-
val, Ortúño Martínez, Pío Peromingo,
de la Riva Ruiz, Rodríguez Franco, -



tejeros Casajón y Zapata Herrera 7,
en contra, en total 23, los conce-
jales Sr. D. Esperanza Aguirre de
de Biedma, Sr. Alvarez del Manzano
y López del Hino, Cortés Llanos,
delgado Gómez, D.º Zap. Domínguez
de Porada de Miguel, García - Pla-
rilla, Sr. D.º Elena García - Pla-
rra Calvo, Sr. García Notario, García
Opalla, Herrera de Elena, López del-
gado, Martínez - Blanco Mejía, Ma-
tanzas Espinosa, Nolla Fernández, Pas-
tor Alonso de Prado, Peral Luna, -
Población Palano, Robles Orago, Ruiz-
Gallandón Jiménez, Torres Palano, -
Villoria Martínez y West Ortega, ve-
dando, por tanto, aprobados el exis-
tente el fuero legalmente existente.

De conformidad con lo pro-
puesto en los dictámenes de la COMI-
SION DE SEGURIDAD, CIRCULACION Y TRANS-
PORTE, se acordó:

69. - se dio cuenta de un
dictamen interesado aprobar la
modificación parcial del artículo
43 párrafo 2 de la Ordenanza de
circulación para la Villa de Ma-
drid, se queda redactado de la
forma siguiente:

"La Autoridad Municipal

podría ordenar la retirada de
vehículos de la vía pública y en
traslado a los depósitos establecidos
al efecto cuando impidan la circu-
lación o constituyan un peligro para
la misma.

No procederá la retirada
del vehículo cuando hallándose
frente el conductor del mismo
adopte, con carácter inmediato,
las medidas procedentes para ce-
rar su irregular situación, -
previo abono de los gastos estipu-
lados en el artículo 42. n.º 1 de
la Ordenanza fiscal regulado-
ra del servicio.

El concejal Sr. Cortés -
junior manifestó que estaba
de acuerdo con la modificación
de este párrafo del artículo 43 de
la Ordenanza de circulación por
entender que es puro sentido común.
Por lo tanto, su voto va a ser
afirmativo, pero simplemente tambié-
n dar un tirón de orejas a los or-
ganos del Sr. por haberlo
traído a destiempo y no haberlo
hecho en el momento en que era
procedente.

(En este momento, siendo

las católicas horas cincuenta minutos abandonan el Patio de los-
tales los concejales Sr. Lavia oga-
lla, Villoria Martínez, Moral-
Pardoval).

Se acordó aprobar el prece-
dente dictamen.

70. - Aprueban la nomenclatura
a la que se someterá la auto-
rización de Publicidad en los vehí-
culos Auto-Taxis.

Situación de la Publicidad
y características. -

1. - La publicidad no podrá
rebasar las superficies de los vehí-
culos de los ejes delanteros.

2. - El soporte publicitario
será de material flexible, de
forma que en el supuesto de acci-
dente no causen daño alguno al
pasajero.

3. - Deberá homologarse en
la Delegación Provincial de Indus-
tria el modelo e instalación.

4. - La autorización será
temporal en función del periodo
de contratación que aporte la em-
presa solicitante, sin rebasar en
ningún caso los cinco años.

5. - Los mensajes publicitarios



021
cumplirán lo establecido en el Estatuto de Publicidad y demás normas que sean de aplicación.

No podrá realizarse publicidad sobre bebidas alcohólicas, tabaco, drogas, actividades electorales, política, sexo y, en general, sobre temas que puedan herir la sensibilidad de los ciudadanos.

En cualquier caso, el Ayuntamiento podrá ordenar la retirada de cualquier mensaje publicitario -pre considerado vulnera estas condiciones-, pudiendo ordenar la suspensión de la autorización de publicidad de uno o veinticinco meses y, en el supuesto de reincidencia, inhabilitar a la empresa para explorar publicidad en los taxis.

Condiciones que deben cumplir las Empresas.-

1.- Podrán solicitar autorización las personas físicas o jurídicas que, conforme a lo establecido en la normativa específica, están habilitadas para el ejercicio de actividades publicitarias.

2.- La empresa solicitante deberá publicar al menos por 250 vehículos -

autotaxi, a cuyo efecto presentara la documentación siguiente:

a) Plazo y último recibo de licencia linal.

b) Relación de licencias de autotaxi con cuyos propietarios hubieran concertado publicidad (250 como mínimo).

c) Plazo de duración, que no podía exceder de cinco años.

d) Presupuesto anual de ingreso del canon correspondiente al primer año de vigencia.

3. - Cumplirá las condiciones y especificaciones y aportará los documentos referidos a los reportes linales donde se vaya a instalar publicidad.

4. - Pagará un canon, cuyo importe para el primer año de vigencia será de 1.200 pesetas anuales por cada vehículo que figure en la relación a que se refiere la condición 2-b) de este apartado.

A partir del primer año de vigencia, el canon se modificará anualmente en función de las variaciones de exponente el I.P.C.

El canon se ingresará por años adelantados antes del 15 de



121
fibero de cada año, mediante
autoliquidación se irá comprobando
por la Administración.

Cuando el periodo contractual
de publicidad sea inferior a un
año el canon se prorrateará en su
mantenimiento en función del tiempo de
duración del contrato.

71. - se dio cuenta de un
dictamen de la Comisión Informativa -
de Seguridad, Circulación y Transportes in-
terzando adoptar un acuerdo con los si-
guientes apartados:

Primero. - Disponer la adme-
nistración, en principio, del Ayuntamiento
de Madrid, en los términos previstos
por la Ley 5, de 16 de mayo de 1955,
de la Comunidad de Madrid, al Con-
sejo Regional de Transportes.

Segundo. - Facultar a la Al-
caldía Presidencia para designar
a los miembros de la Comisión que,
velará con la Comunidad de Madrid
los aspectos técnico-económicos de la
mencionada integración.

Tercero. - Facultar a la Al-
caldía Presidencia a efectuar -
cuantos nombramientos y/o actos
administrativos sean necesarios para
el cumplimiento de los acuerdos ante

nios.

El Concejal Sr. Canina
Hoyos indicó en el Boletín Ofi-
cial de la Comunidad de Madrid
de 27 de mayo de 1985 publicó la
Ley por la que se crea el Consorcio
Regional de Transportes Públicos
Regulados de Madrid. El Ayunta-
miento de Madrid tiene que tomar
la decisión, en pleno uso de su pro-
pia soberanía, de integrarse o no
en dicho Consorcio. La decisión que
proponemos a este Pleno Corporativo
es la de que nos incorporemos al-
mismo. Cuáles puedan ser las expre-
ses por las que valoremos esta propo-
sición al Pleno Corporativo, son
múltiples y diversas, pero las resuma-
ría en tres únicamente.

En primer lugar, porque el
Consorcio es una vieja aspiración
de toda la ciudadanía, y de todas
las fuerzas políticas.

En efecto, la convivencia de
responsabilidades de diversas institu-
ciones titulares de servicios públicos de
transporte hace que éstos puedan ser
razonables, reparados e individual-
mente, pero desordenados en su con-
junto; así, la concepción de la infraes-



finestra no favorece la correspondencia entre los medios de transporte; y da la competencia también entre los distintos modos del transporte y el nuevo tarifario está compuesto por un conjunto de elementos aislados, totalmente diferentes en su concepto, características técnicas y repercusión sobre los usuarios.

Los efectos de esta situación actual en el municipio de Madrid son muy en primer lugar los ciudadanos madrileños, pero sin lugar a dudas también los surgen las distintas Administraciones como consecuencia también de dar lugar a una irracionalidad en los costes globales del transporte público.

Este interés por racionalizar el transporte público en nuestra ciudad y en el Área metropolitana de Madrid viene haciéndose patente por los distintos programas electorales de los partidos políticos. Así el PCE en sus propuestas para la Comunidad de Madrid expresaba la necesidad de coordinar con la máxima urgencia la explotación y las tarifas del Metro, EMT, RENFE



y encaminar. Igualmente insistía en
 un programa para el Ayuntamiento
 de Madrid. La Coalición Popular
 en sus propuestas para la Comunidad
 de Madrid sólo había referido
 a la necesidad de privatizar la
 prestación del servicio del transporte
 público. Sin embargo, en contradic-
 ción con dicho programa, la propo-
 sta para el Ayuntamiento de Ma-
 drid contemplaba perfectamente
 el que todos los medios de transporte
 públicos y privados son necesarios pa-
 ra el desarrollo y la actividad
 de la vida urbana, y que era
 preciso la creación de un consorcio
 de transporte para lograr una me-
 jor coordinación a nivel de planea-
 miento, de inversiones y de gestión
 y regular afirmando dicho progra-
 ma: "en este consorcio se pueden
 integrar el metro, la EMT, las
 empresas privadas de transporte ur-
 bano o suburbano y se facilitaría
 el uso de billetes combinados entre
 distintos modos de transporte."

Finalmente, el PSOE en
 su programa electoral autonómico
 expresaba con toda firmeza que
 "se establecerá un consorcio regio-

821
ual de transportes que planifique
y establezca firmes organizati-
vas y de explotación, ajustando tarifi-
fas, estableciendo el reparto de car-
gas entre los organismos participa-
dos y elaborando contratos progra-
mados con las empresas privadas o
mixtas del transporte y en particu-
lar con RENFE". Incluyendo en la
propuesta para el Ayuntamiento
de Madrid se esperaba la ne-
cesidad de "una adecuada
ordenación y control del transporte"
a la vez que se esperaba la nece-
sidad de "favorecer el transporte
público".

Ya en 1978 el PSOE pre-
sentaba en el Congreso una propo-
sición de ley sobre creación de un
Consejo de Transportes del Área Me-
tropolitana de Madrid, propo-
sición que fue tomada en considera-
ción si bien fue posteriormente resor-
zada en su tramitación, por el
entonces partido de UCD, basándose
en que se debería demostrar
y no sin antes afirmar que ha-
bía consenso en una autoridad
única sobre los transportes del Área
metropolitana, situación esta a la

que es deseable llegar, teniendo en cuenta los precedentes existentes en otros países.



La segunda razón por la que algunos en el Ayuntamiento debe decidir su incorporación al Consorcio Regional del Transporte es sin lugar a dudas la experiencia y el derecho comparado que nos viene a demostrar la conveniencia de estas medidas en la resolución de los problemas del transporte de personas.

Si analizamos la política del transporte desarrollada en los países de nuestro entorno, comprobamos, en primer lugar, nuestro retraso en la política de coordinación del transporte; en segundo lugar, nuestra más baja inversión en una materia tan importante para los ciudadanos y la economía de un país, y finalmente, nuestra menor calidad en la prestación del transporte público.

Con notables diferencias, todos los países tienen en marcha entidades de coordinación del transporte. El Sindicato de Transportes de París, ente público cons-

151
titulados por el Estado, los Departamentos de la Región y la Ciudad de París, es el que define las condiciones generales de explotación del transporte, controla la gestión de las empresas prestadoras del servicio, fija las tarifas y distribuye y reparte los recaudaciones.

En Suiza, la autoridad encargada de la planificación integral de los transportes es el Consejo del Gran Consejo.

En Hamburgo, la Federación del transporte de Hamburgo.

El Consejo de la Región de Estambul es el que planifica regionalmente el transporte desde 1971.

Bruselas lo hace a través del Ministerio de Comunicaciones.

En Italia, se dictó la Ley marco del 81 para la organización de los transportes públicos locales y entregó a las Regiones la promoción de los distintos consorcios del transporte.

La tercera razón es que el consorcio potenciará el transporte público. La mejora del transporte público, el potenciándolo, fomenta el num-



do coincide en que para por planifi-
car mejor y coordinadamente, mejo-
rar el material, mejorar la segu-
ridad y los bordados, eliminar
las inútiles competencias entre los
distintos modos e implantar el bille-
te combinado, etc.

En una política global
de Transporte y circulación de una
gran ciudad no basta con resal-
tar la necesidad de conservar el
casco antiguo; no basta en una
ciudad tan grande y congestionada
como Madrid establecer políti-
cas de disminución del vehículo pri-
vado, hay que dar alternativas posi-
tivas a los ciudadanos mejorando los
accesos al centro de la ciudad, cep-
rando las relaciones entre los distri-
tos de Madrid, mejorando la regu-
lación del tráfico ampliando las zonas
platonales, impulsando la construcción
de aparcamientos para residentes
y, fundamentalmente, potenciando
el transporte público. Potenciación del
transporte público que se conseguirá
fundamentalmente por una mayor
inversión de las Administraciones
públicas en esta materia y por una
mayor coordinación de los distintos

121
modos del transporte. Este último objetivo es el que, sin lugar a dudas, sancione el convenio. Sin sin mayores inconvenientes, sólo la práctica de la coordinación potenciará el transporte y los recursos escasos darán mayores satisfacciones de servicios.

Finalmente quisiera subrayar que es lo que en concreto se propone en este proyecto de adhesión al Convenio Regional del Transporte.

En primer lugar, se institucionalizaremos la coordinación del transporte y esto no puede ser de otra manera que adhiriéndonos al Convenio Regional del Transporte creado por la Ley 5/85 de 16 de mayo. No por la mera adhesión en sí misma, sino como instrumento para franciscar el transporte colectivo, poder planificar y gestionar un sistema integrado, introducir y gestionar un sistema homogéneo y multimodal de tarifas, y, finalmente, coordinar la financiación de los costos de explotación no cubiertos por ingresos tarifarios y de dar asistencia en materia

de transportes.

Nuestra participación ma-
nifestada en dicho consorcio no
nos menuda competencias, sino por
el contrario nos las amplía, des-
de el momento en que a partir
de nuestra incorporación podremos
participar en los temas más impor-
tantes para desarrollar una polí-
tica del transporte, competencia
que antes no teníamos, como son
la planificación de otros modos de
transportes distintos a los de la EMT,
el establecimiento de la política tar-
rifaria, etc.

Además, la concentración de
competencias supondrá una serie
de economías de escala en la ges-
tión del transporte al dotarse pre-
supuestariamente el consorcio en una
parte, en base a reducciones presupus-
tadas en otros órganos consorciados
que transpiren finalmente al mismo.

En segundo lugar, la apro-
bación por este Pleno de las líneas
generales de actuación y la política
a seguir por dicho consorcio a corto
plazo. Así además se a partir de la
coordinación tarifaria el consorcio
se planteará la reorganización de trá-

pios buscando una utilización más racional de los recursos.

La propuesta del nuevo tarifario más adelantado es la definida por los siguientes elementos: unificación de la estructura y precio de los títulos sencillos, implantación de un pase multimodal de libre circulación y la implantación de títulos multimodales - multivias para algunos itinerarios circulares.

La Tarjeta de abono mensual se concibe como un título de transporte que permite la utilización ilimitada, todos los viajes que se deseen, en todos los modos de transporte y líneas dentro de la zona de validez del título durante un mes. Se trata de un carnet con un supramensual. El precio dependerá de las zonas de validez, considerando hasta estas zonas, una central coincidiendo con el término municipal de Madrid, y otras tres que incorporarán aquellos concejos hasta completar el territorio de la Comunidad. Además de esta tarjeta de abono mensual puede y debe implantarse el primer

de 1987 simultáneamente con la posible reestructuración de la red integrada del transporte colectivo.

Finalmente, si el convenio puede y debe también extender la utilización de los billetes para la tercera edad al resto de Madrid, en condiciones similares a las actuales de la EMT.

(En este momento, siendo las catorce horas dieciocho minutos, están en el Patio de Cortes los Concejales res. Juan Ojeda, Manuel Pandoval y Villoria Martínez abandonando el mismo el concejal Sr. Domínguez de Pomada de Miguel).

Finalmente, quince, res. Concejales, solicitando su voto favorable para este proyecto. Ya ello me lleva fundamentalmente al entendiendo que este proyecto de coordinación del transporte es algo deseado por todos y beneficiado por todos al pueblo madrileño. No creo que se justifiquen votos negativos en simples matizaciones del contenido de una ley que por otra parte creará a la esfera competencial de este Ayuntamiento.

El concejal Sr. Cortés Luna



manifiesto después de la discusión, sin
duda bien documentada y al
mismo tiempo brillante interve-
niente del Sr. Concejale, voy a inter-
tar razonar nuestra postura con
respeto a este tema.

Sin duda alguna me-
jor es una de las decisiones más
importantes que va a tomar esta
corporación desde que hace ya más
de dos años fue elegida. Y hoy
me decidí - justo es decirlo - me da
idea, la teoría es en principio
altamente positiva. Pero como-
dame tantas veces como con los
hechos de los seres humanos como
que en principio son buenas, cosas
que en principio son positivas de
una forma teórica, luego al
desarrollarse, al llevarlas a la
práctica dos seres humanos, pre-
den llegar a convertirse en me-
nos positivas, menos buenas, e in-
cluso negativas.

Ha dicho el Sr. Horcajo
y tiene razón, me en nuestra
programa referido al pynta-
miento de Madrid, en el progra-
ma de A.P. hablaba ya la idea
de la creación de un consorcio



en Madrid. Eso es totalmente
cierto. Lo me es lamentable, lo
me da pena es ver cuanto ca-
gai tener un cierto programa
cuando decían eso y me pena
ver como ahora era igual tan
bueno se lleva a efecto de una
forma tan desgraciada.

Nosotros, como concejales, te-
nemos muchas obligaciones y entre
ellas, a mi juicio, nos tientan
importantes. Por un lado mirar
el bien común, y entendiendo por
bien común en este caso lo que se
refiere al bien de la Comunidad
de Madrid de la que formamos
parte. Y en segundo lugar, y ya
de forma más particular, el bien
de Madrid como ciudad, el
bien de los madrileños, de los
vecinos de Madrid. Y este segun-
do punto de vista, el punto de
vista particular de nosotros co-
mo concejales del Ayuntamiento
de Madrid, nos lleva a la-
mentarnos de un hecho, que es el
no poder discurrir, el no poder
hablar sobre la Ley, Ley creada,
elaborada, madurada, por supuesto
aprobada y promulgada por la

Comunidad Autónoma de Madrid, de la cual a nosotros sólo se nos ofrece las posibilidades — ahora de adherirnos como en un contrato de adhesión, con todas las ventajas y los inconvenientes que esto conlleva y se desde el punto de vista del Ayuntamiento tenemos de aceptar y se eleva más inconveniente que ventajas.

Esto represento, como he dicho antes, que no podemos discutir esta ley, que no podemos mejorar algunos de los puntos que en ella se reflejan y se afectan de forma negativa y, naturalmente siempre desde nuestro punto de vista, a este Ayuntamiento. Y yo voy a dar simplemente los ejemplos como botones de muestra de muchas de esas cosas que dentro de esta ley nos afectan a nuestro juicio negativamente.

En primer lugar, se dice festivamente en el artículo 4 de dicha ley que nombrar un representante de este Ayuntamiento de Madrid podrá elevarlo a un Presidente del Consorcio. Y al mismo tiempo se dice a "seguir con,



trans" por siempre el Presidente
de dicho Consorcio habrán de ser
un representante de la Comunidad
Autónoma de Madrid. Entendemos
que esto en cierto modo es un des-
doro para los representantes de un
dicho Ayuntamiento.

En día de los antenados - 7
y un tema de nosotros consideramos
especialmente importante - se
hace referencia a la posibilidad
de, tanto el Ayuntamiento de
Madrid como cualquier otro Ayun-
tamiento de la Comunidad, reti-
narse de dicho Consorcio si en un
momento determinado pensamos que
no es todo lo bueno que en prin-
cipio habíamos pensado que iba a
ser. 7 aquí se establece un plazo
y el plazo mínimo para poder
ejercer este derecho de retirada por
parte de cualquier Ayuntamiento
es de 7 años y nos parece un pla-
zo a todas luces excesivo, nos parece
un plazo no prudente; normalmente
en política el plazo que se usa
es el de los 4 años. Siete años es
prácticamente el doble y creemos
que no hay una razón objetiva
para que este plazo sea tan largo.

siro.

Por otra parte, se produce el hecho paradójico de que, viéndose así, la próxima Corporación, la nueva de sustituir a nosotros, no tendría derecho, no tendría capacidad para poder decidir sobre esta retención, mientras que la que a su vez se sustituya a ella sí podría hacerlo.

Por todo lo dicho y por algunas otras cosas no dichas y que ahora a Vds. le enumeraré, nuestra opinión favorable, nuestro voto favorable a este subsidio empieza a tambalearse. Pero evidentemente hay algunas cosas más, entre ellas el hecho de que la Empresa Municipal de Transportes, empresa del nuestro Ayuntamiento y sin duda una de las grandes empresas públicas que van a formar parte de este subsidio, viene viendo en esta medida para nosotros una inconveniente y a veces una gran descomodidad, porque requieren no conocer - y ya ha hecho referencia a ello anteriormente nuestro Portavoz - la autoridad tantas veces hesitante y tantas veces des-

naciada por nosotros. Por lo tanto,
somos también reticentes a su inte-
gración, en otras condiciones, en este
curso.

Y quiero terminar con una
referencia a otro precepto de nuestros
considerandos de vital importancia,
y es aquel en que se habla de la
representatividad que los distintos orga-
nismos van a tener en el órgano
superior de este curso y que es
naturalmente un Consejo de Admini-
stración. Pues bien, el Ayunta-
miento de Madrid se van a cons-
poner cinco representantes que van
a ejercer como Vocales en dicho
Consejo de Administración. ¿Quién
va a elegir, quién va a nomi-
nar, quién va a designar a estos
cinco representantes de nuestro Ayun-
tamiento? De forma inmediata voy
se nos está pidiendo que facultemos
al Sr. Alcalde para que si decide
en un momento fúctivo van a ser
estos representantes en dicho órgano de
la máxima importancia. Pero lo
que se nos pide es realizar hoy
un cheque en blanco a Vd., Sr.
Alcalde, y se nos da por otra parte
una garantía de algo para noso-



081
nos son importante y a la vez tan
elemental en democracia como es
que la oposición esté siempre repre-
sentada en todos aquellos órganos
que sean de verdadera importancia,
y que esté representada en la forma
proporcional que se corresponde. No-
tos no tenemos ahora mismo ta-
santes, ni Alcalde, y por lo que
por la alusión, no tenemos garan-
tías de que Ud. no haga en un
momento de su capa un rayo
y envíe a la Oposición a la
hora de nombrar a otros represen-
tantes.

Por todo ello, y fundamen-
talmente por lo que hemos dicho an-
teriormente, por no poder discutir
esta ley, por no estar de acuerdo
con el plano establecido y por no te-
ner sobre todo garantías de que
la Oposición va a estar represen-
tada, nuestro voto había de ser
necesariamente negativo; pero como
entendimos que la ley ya no podía-
mos debatirla y no pudiendo co-
sultar y que esta Corporación no
tiene competencias en estos momen-
tos para ello, si le decimos a Ud.
ni Alcalde: ni Ud. nos da garan-

La de la oposición está re-
presentada en la forma proporcional
que se corresponde en dichos órganos,
en el Consejo de Administración del
Consejo, cambiándose nuestro voto
y en este caso sería favorable.

El Sr. Pastor Blasco de Pla-
do, nuestro representante de Alcalde insi-
co iban a votar favorablemente la
adhesión al Consejo. El grupo comu-
nista votó favorablemente la ley en
la Asamblea de la Comunidad
Autónoma y dando consientes de
que con el acto que realizamos
hoy perdemos parte de nuestra
autonomía, pero tra serien volun-
tarios de nuestra autonomía a
un organismo superior al Ayunta-
miento lo que es conveniente -
para el conjunto de los ciudadanos
madrilenses y por ello útil balance
y aprobando así.

No puedo dejar de poner cui-
da de la hora algunos problemas
que previsiblemente tendremos que aplan-
tar en el futuro inmediato. El asunto
está planteado por un Consejo de Inter-
vención, técnicamente, el 25 por 100 de
las acciones deberían estar en manos
de este Ayuntamiento; sin embargo,



al no estar solucionada la financiación del metro, me parece muy conveniente que hayamos negociado hasta ahora en la fórmula que se ha reunido. No obstante, el metro va a pasar a un ferrocarril durante unos años por parte de la Comunidad Autónoma. Yo creo que si las cosas van como van debería- mos intentar que la negociación futura e inmediata tanto con la Comunidad Autónoma en la constitución del consorcio como en las negociaciones que deban realizarse con el Ministerio de Hacienda y el Ministerio de Transportes para conseguir el marco económico, el marco financiero adecuado para que el consorcio funcione, deberíamos intentar, repito, que la coordinación entre el metro y la EMT, que son dos modos de transporte que se ubican sobre el suelo, sobre el terreno municipal de nuestro Ayuntamiento, no se vean exclusivamente a la luz de un mayor déficit de la EMT y en consecuencia un mayor déficit del Presupuesto de este Ayuntamiento.

Yo creo que es importante seguir insistiendo, aunque necesitemos



charones a veces s. Roldán, en la -
 necesidad de que por parte de este
 Ayuntamiento y por parte de la Comu-
 nidad Autónoma se siga presionando
 al Gobierno de la Nación la promul-
 gación de una Ley de Financiación
 del Transporte Público, porque si esa
 Ley no aparece y no parece que sea
 el caso, por lo menos no está en las
 perspectivas más inmediatas, y es
 que la pertenencia o adhesión que
 hoy vamos a votar al Consorcio
 va a costar más dinero a este Ayun-
 tamiento, dinero que habrá que pa-
 gar posteriormente y dinero que ha-
 brá que saber explicar por qué se
 paga a los ciudadanos madrileños,
 pero que deberíamos haber hecho los
 esfuerzos posibles para que se imple-
 mento, la aportación que el Ayunta-
 miento de Madrid va a hacer a
 la EMT y en consecuencia al Consor-
 cio, lo sea, al menos, en la misma
 medida que otras Administraciones
 públicas realizan esfuerzos financie-
 ros para conseguir que el Con-
 sorcio, que va a ser muy útil -
 para el conjunto de los ciudada-
 nos de nuestro Municipio y de otros
 Municipios del Área Metropolitana,

lo sea efectivamente.

Porque si no hubiera Ley de Financiación de Transportes, Sr. Alcalde, yo creo que este Ayuntamiento tendría que plantearse, y seguramente se haría en los próximos programas electorales, en la próxima campaña electoral, una asignación de recursos, una asignación de prioridades. Yo creo que deberíamos discutir si esa Ley no se promulgará como, porque y en qué medida nosotros tenemos que estar manteniendo un grado de cobertura de la EMT tan elevado, con un déficit tan fuerte sin tener ningún tipo de aportación por parte estatal, y tendríamos que discutir cuáles son las aportaciones, las subvenciones que este Ayuntamiento debe dedicar a otras actividades que hoy están subvencionando, probablemente en mayor grado de lo que hoy está haciendo a la EMT.

En definitiva, Sr. Alcalde, creo que hay una serie de problemas que confío que en la negociación puedan ir adelantándose y puedan ir satisfactoriamente para los intereses



de este Ayuntamiento; felicitamos
al Sr. por fin este Ayuntamiento
pueda incorporarse al Consorcio
por una ley votada mayoritaria-
mente en la Asamblea de la Co-
munidad de Madrid y desear
que esas palabras que ha dicho el
Sr. Juan Torales de que el año
87 el billete único o la tarifa
única, al menos dentro de nuestro
municipio, sea una realidad, por
que eso es una promesa que todos
hicimos en el 83 y que ha de verse
cumplida en el 87.

El concejal Sr. Herrera
de Clara indicio, muy brevemente,
aunque ya hemos manifestado an-
teriormente al Sr. Juan Torales y
en la Comisión Informativa su
posición favorable del PCE en torno
a esta adhesión a la ley, él quiere
hacer una breve intervención en la
medida que consideramos que es el
punto más importante por lo traslan-
sido de los que hoy tratamos en el
Pleno. Evidentemente nosotros lo vamos
a apoyar en la decisión siguiente:
que la configuración del Consorcio -
signifique una mejora de la ofe-
ta del transporte público, no parece

evidente por el contenido de la ley en cuanto a la coordinación del transporte, pero no parece tan evidente en cuanto a la mejora de la oferta pública de transporte en la ciudad de Madrid. Yo creo que la voluntad política es la que va a girar en esa dirección, y creo que por parte de los partidos que forman el equipo de Gobierno de este Ayuntamiento esa voluntad política de mejorar esa oferta de empleo público, existe, pero no puede existir en otras instancias y en esta medida creo, que nuestros representantes en el Consorcio pueden jugar un papel importante en el futuro.

La segunda dirección de la aprobación de esta adhesión al Consorcio viene derivada de la necesidad de mantener, de invertir el proceso de la cobertura tarifaria que hemos venido impulsando en los últimos años. La EMT de Madrid es la empresa municipal de transporte probablemente de toda Europa con una mayor cobertura tarifaria en relación con los costes totales. Esto es

no es evidentemente porque no hay
causes de financiación adecuadas
y porque depende de los Presupuestos
Ordinarios del Ayuntamiento de Ma-
drid su financiación.

La introducción de inicia-
tivas como la tarjeta de abono
mensual evidentemente van a pre-
sentar esta tendencia brusca hacia
una política tarifaria más a la
baja de la que existe actualmente,
así como otras iniciativas que se han
planteadas así. Lo es que esto es
importante y eso también depende
de la voluntad política, no so-
lamente en relación con la tarjeta
de abono mensual, sino con otras
iniciativas que se adopten.

Y finalmente, como cobertu-
ra global a todo el proceso, es evi-
dente que la EMT o las empresas
municipales de los municipios, no
van a constituir la totalidad del
servicio Regional de Trans-
porte, sino que van a integrarse
también el Metro y las empresas
privadas. En el contexto, sin una
financiación específica del transporte
no puede haber una tendencia
a la baja de la cobertura tarifi-



131
facia. Y por lo tanto es el un
factor que está pendiente sin resol-
ver y tendríamos que haberlo el conser-
vicio coordinadamente con el Estado
en el futuro.

El concejal Sr. Larcia (for-
eajo manifestado iba a contestar
en orden inverso a como se han
venido produciendo las manifes-
taciones con respecto a este tema de
los distintos cuerpos representados
en este Pleno.

En primer lugar decir que
el consorcio viznifque, que es lo
que solicita el Sr. Herrera, una
mejora del transporte en la cir-
cunvalación de Madrid, lo creo que ni
el Sr. Larcia ni siquiera el Sr. Herrera
no van a ver así. Evidentemente,
desde el mismo momento en que
se coordinan los distintos modos,
aunque no existieran mayores inver-
siones, habría un incremento del
propio servicio. En el propio expediente
existe un anexo de las directrices
a seguir a corto plazo en política
del transporte donde se especi-
fican no solamente estos ahorros
económicos e incremento del ser-
vicio público del transporte como



consecuencia de esa coordina-
ción, sino el establecimiento de
títulos multimodales, tal involucra-
miento van a necesitar de una
mayor inversión por parte de
las Administraciones Regionales,
al igual que toda la política
de coordinación de las distintas
líneas y de los distintos modos de
transporte metropolitanos, de impor-
tancia.

Por tanto yo creo que no hay
lugar a dudas respecto a esa
cuestión.

Evidentemente en tener que
tener en cuenta las distin-
tas Administraciones es el de la
financiación y las inversiones en los
transportes públicos en el futuro, pero
yo quisiera ya también decir
al respecto, contestando un poco
a la intervención del Sr. Pastor, he-
cho que hay que establecer el ma-
no aducido de financiación de
esa coordinación del transporte
y de la propia explotación del
transporte público entre las distin-
tas Administraciones. No tanto fijar-
nos si el déficit recae en uno
o en otro punto, porque el objetivo

221
fácil es la coordinación de dicho
transporte, y luego vendrá la discus-
ión, los análisis y las tomas de deci-
sión, que son los acuerdos entre las
distintas Administraciones, sobre la
parte de financiación de los servicios
que se produzcan.

Lo que me da de todo esto hoy
al menos estos datos de lo que
es el estado del acuerdo plenario
que tenemos hoy aquí a aprobación.
Este intento de negociación, este inten-
to de coordinación entre las distin-
tas Administraciones, en este caso en
lo que nos afecta a nosotros, Comu-
nidad Autónoma de Madrid - Ayun-
tamiento de Madrid, se va a dar.

Por dos lados seguiremos tra-
quilizando al Sr. Pastor, yo soy de los
absolutamente convencidos de que no
va a poder avanzar el Consorcio
Regional del Transporte sin un
absoluto acuerdo o consenso entre
las dos instituciones más represen-
tativas, más significativas que son
la Comunidad Autónoma de Ma-
drid y el Ayuntamiento de Madrid.
Sin una de estas dos partes no va
a ser posible que esto pueda mar-
char y sea cual sea el color



políticos que rijan los destinos de
 una u otra Administración Pri-
 vada. Y ya entiendo aquí con este
 tema juntamente con lo que mani-
 festaba el Sr. Cortés. Yo lo lamento,
 lo lamento, precisamente basándome
 en la reflexión anterior, lamento
 enormemente que voten ustedes en
 contra de este Consorcio Regional
 del Transporte, porque aunque sea
 repetiré yo estoy convencido de que
 siendo un elemento deseado, explica-
 do, prometido por todas las fuerzas
 sociales y políticas que están repre-
 sentadas en este Pleno Corporativo,
 cualquiera que sea el marco legal
 que en su día existía, había la
 necesidad de cumplir con esta pro-
 mesa, y cualquiera que sea el
 color político de cada una de
 ellas las instituciones están condena-
 das a entenderse en esta materia,
 de potenciación y coordinación del trans-
 porte público. Entre otras cuestiones
 porque es una exigencia de los pro-
 pios ciudadanos y es una exigen-
 cia de la propia racionalidad
 en la economía de los recursos de
 los municipios. Pero yo creo que las
 razones de oposición en este caso

del Sr. Cortés a la aprobación de la incorporación del Ayuntamiento de Madrid, parece que son como mucho más importantes; la verdad es que a mí me ha dejado un poco paradosos.

Voy a intentar comenzar a me cambie mi voto, ya sé muy probablemente no lo voy a conseguir, pero le voy a contestar a cada una de las cuestiones o de los razonamientos de fondo por los que no votan a favor, por los que sí no votan a favor de esta incorporación del Ayuntamiento de Madrid al Consejo Regional de Transporte. En primer lugar, alega una posible mezcla de la propia representatividad del Ayuntamiento de Madrid; mire usted, Sr. Cortés, está usted ignorando que la capacidad legislativa y de ejecución en el campo de lo que es la política del transporte, está reconocida por una ley orgánica que es el Estatuto de la Comunidad de Madrid a la propia Comunidad de Madrid.

En segundo lugar alega usted que el tiempo se me va



riamente ha de permanecer en
 dicho consorcio el Ayuntamiento
 de Madrid, le parece a usted ex-
 cesivo. Yo, la verdad es que no
 acabo de entenderlo; parece como
 si usted quisiera ir a un ma-
 trimonio con reservas mentales, y
 entonces se van dando al vín-
 culo indisoluble, pero la verdad
 es que esta proporción no acabo yo
 de entenderla con toda claridad.
 Para desarrollar una política de
 transportes, si bien, un plazo de 7
 años no es nada, no es absolutam-
 ente nada. Pero le vuelvo a
 repetir a usted otra cuestión: en
 cualquier caso la participación, la
 colaboración entre las dos Administra-
 ciones va a tener que ser de forma
 indefinida. Por tanto el plantea-
 re escrúpulos ahora sobre la indi-
 solubilidad del vínculo o no, me
 parece que no ha lugar, dejémoslo
 para otras materias de tipo moral,
 pero no lo planteemos en unas con-
 ditions que desde luego vienen a re-
 flectir una política global de per-
 tencia del servicio público a los ciu-
 dadanos y en un periodo de tiem-
 po de 7 años me parece razona-

lle, y lo que me parecía razona-
 ble es que este Pleno Corporativo se
 planteara sin minimamente este
 tipo de reserva al desarrollar una
 política del transporte para a los
 ciudadanos madrileños. Pero ya lo
 que me ha dejado estupefacto y
 desde luego fuera de toda duda
 respecto al planteamiento del m.
 Cortés para votar en contra, es
 que todos estos banalísimos males
 que comporta la ley aprobada
 por la Comunidad Autónoma
 de Madrid, que comporta el
 aumento que vamos a sufrir a la
 aprobación de este Pleno Corpora-
 tivo, pues todos estos absolutos y
 profundísimos males se remueven
 y se disminuyen con una meca-
 nismos curativo que es la de-
 claración presente en el convenio de ad-
 ministración. Sigue usted, m. Cortés,
 esto no es un castigo, tenemos en
 el fondo de la cuestión, tenemos
 en la discusión política de lo
 que es el establecimiento del conve-
 nio y lo que significa una polí-
 tica de futuro de coordinación
 de los distintos modos, tenemos a
 analizar los ventajas y los inconveni-



168
venientes, entendemos a analizar los
cortes y lo que pueden ser recursos
para o la distribución de los mis-
mos, entendemos a analizar cuáles se-
rán las relaciones futuras con la Co-
munidad Autónoma de Madrid
en orden a la financiación del bo-
rreo; las políticas que están repre-
samente contempladas en este acuerdo
plenario del establecimiento del bi-
stete único o de hacer extensiva
la política de beneficio a capas
marginadas socialmente, como es
la tercera edad, al hecho de la
quid; entendemos en una discusión
política de fondo, y no en otros
planteamientos que no parecen propios
de este Pleno corporativo.

El concejal Sr. Cortés Mun-
oz, manifestando iba a intentar tele-
fónicamente a la respuesta del Sr.
Horrero y después por el final
y por lo más interesante fue que era
idea de origen que se ha estado
hoy al Sr. Horrero por los matemo-
sicos. Yo personalmente considero que
no es muy atractiva la idea de ca-
rarse con el borrero, pero el Sr.
Horrero sí parece considerarlo así,
en cualquier caso quien va a con-

manar en matrimonio a usted, que no so, y volver a repetir, como he dicho antes, que la idea del consorcio si es buena, lo seguimos manteniendo y lo repetimos, nosotros la defendimos en nuestro programa referida al Ayuntamiento de Madrid, que no a la Comunidad Autónoma. No olvide usted que por lo menos el 75 o el 80 % del volumen del transporte en la Comunidad Autónoma se produce al hecho en la ciudad de Madrid.

Quiero también decirle que no disiento por supuesto las competencias de la Comunidad Autónoma en esta materia, ni por lo en duda ni en discusión ni en solfa por supuesto la Ley Orgánica que la ampara, lo único que digo es que a nosotros no nos gusta la Ley que se ha promulgado por la Comunidad Autónoma para crear este consorcio. No nos gusta la Ley por entender que no es positiva desde el punto de vista de los intereses propios de la ciudad de Madrid y que nosotros, como corporación representativa de la misma,

tenemos la obligación de defender.
(En este momento, siendo
las quince horas los minutos, aban-
dona el Páreo de Cistales, el car-
cejal D. West Ortega).

Por tanto, D. Alcalde, no
es que nosotros hayamos resumido
y hayamos hecho caso omiso a todas
las cosas que no nos gustan de esta
ley por el hecho de decir: si estamos
representados votamos favorablemente.
Entendemos que la ley no nos gusta,
que no podemos discurrirla, que no
tenemos competencia para discurrirla
y elegimos el mal menor, deci-
mos eso si una representación de
la oposición en el Consejo y ten-
ga usted en cuenta que exis-
tamos defendiendo también sus
derechos, los de ustedes, porque
en la próxima Corporación la opo-
sición muy probablemente van a ser
ustedes y debieran de estar en su
favor con que yo defendiera sus
derechos en estos momentos.

Pero por no tener la ma-
nifestar más que lo que he dicho
antes, como veo que no se nos pasan
tiempo lo he dicho antes habíamos pedi-
do lamentablemente nuestro voto



...
...
...
...
...



Lorete Muñoz, Delgado Gómez, Díez Lago, Larcia Alarcilla, Ma. D.^a Elena Larcia-Alarcia, Calvo, Larcia Notario, López Delgado, Martínez-Blanco Mejía, Matamoros España, Peral Luna, Población Palomo, Robles Orozco, Ruiz-Sallandón Jimenez, Torres Palomo, y Villoria Martínez, quedando, por tanto, aprobado al existir el quorum legalmente exigido.

(En este momento, vinieron las cinco horas veintiocho minutos, abandona el Patio de Cristales el conserje Sr. Jimenez Martín).

72. - Aprobar la supresión de artículos 19 de la Ordenanza de Vigilantes Nocturnos.

De conformidad con lo propuesto en los dictámenes de la COMISION DE CONSUMO Y ABASTOS, se acordó:

73. - se dió cuenta de un dictamen interviendo aprobar el Reglamento del Comercio Minorista de la Alimentación, en los términos de la continuación de Gansuibe, y acordar la subsiguiente exposición al público y audiencia a los interesados por el plazo de 30 días para la presentación de reclamaciones y representaciones.

REGLAMENTO DEL COMERCIO MINORISTA DE LA ALIMENTACION.

CAPITULO I

TITULO I. PRESCRIPCIONES GENERALES

Artículo 1.º - Es objeto del presente Reglamento establecer las normas para la instalación y funcionamiento de los establecimientos del comercio minorista de la alimentación en el término municipal de Madrid.

2.º - A los efectos de este Reglamento se considera como comercio minorista de la alimentación el conjunto de los establecimientos definidos en el mismo como locales de venta al público de productos destinados a la alimentación humana.

Artículo 3.º - Los establecimientos del comercio minorista de la alimentación se clasifican del modo siguiente:

3.1 En cuanto a la modalidad de venta:

3.1.1 con vendedor.

En esta modalidad el vendedor atiende personalmente al cliente y le sirve los productos repuestos.

3.1.2 En régimen de auto-servicio.

En esta modalidad, el com-

grados tiene a su alcance todos los productos con la información necesaria, incluso el precio, para que pueda tomar por sí mismo aquellos que debe adquirir sin necesidad de intervención del vendedor y efectuar el pago de su compra en la caja o cajas dispuestas a este fin.

2.1.3 En régimen mixto.

En esta modalidad concurren las dos formas de venta anteriormente definidas.

2.2 En cuanto a los productos objeto de venta.

2.2.1 Especializados o monovalentes.

En ellos se vende exclusivamente una determinada clase de productos alimenticios.

2.2.2 Polivalentes.

En establecimientos polivalentes los autorizados para vender toda clase de productos destinados a la alimentación humana, con las excepciones establecidas o que se establezcan por disposiciones legales. En estos establecimientos se podrá efectuar simultáneamente la venta de artículos de uso.

2.3 En cuanto a su natu-



171
salida comercial.

2.3.1 Independientes.

Los que constituyen por sí mismos una unidad comercial y disponen de un local exclusivo con acceso directo e independiente desde la vía pública.

2.3.2 Agrupados.

Los que se hallan en un recinto comercial colectivo en comunidad con otros establecimientos del mismo o diferente sector comercial provisto de servicios y elementos compartidos. A los efectos de este Reglamento se consideran establecimientos agrupados: las ferias de Alimentación, mercados de Distrito, centros comerciales de Barrio y Parques comerciales.

2.3.3 Seccionales.

Los integrados en otros establecimientos comerciales como sección especial destinada a la venta de productos alimenticios.

2.3.4 Restringidos.

Los que con independencia del resto de sus características, situación o modalidad de venta no se encuentran abiertos indiscriminadamente a todo público, limitando su

clientes a determinadas personas o grupos en razón de condiciones o precios estipulados en la legislación vigente.

2.4 En cuanto a su superficie comercial.

2.4.1 Ordinarios.

Los locales comerciales ordinarios los que tienen una superficie inferior a 750 metros cuadrados.

2.4.2 locales superficies.

Se denominan locales superficies a los comercios de alimentación - cuya superficie supera los 750 m².

Artículo 3. - Como complemento de las condiciones exigidas por las Ordenanzas Municipales sobre Uso del - suelo y Edificación para los establecimientos comerciales, los minoristas de la alimentación observarán además las que se determinen en este Reglamento.

Artículo 4. - Los establecimientos del comercio minorista de la alimentación vendrán obligados a cumplir las condiciones de la réglementation Técnico-sanitaria que de modo general o específico les correspondan.

Artículo 5.1. - No se permi-



571
finirá la implantación de paños en-
perfiles de alimentación salvo en las
zonas y condiciones de tamaño que
el Plan General de Madrid así lo
autorice.

2. - En todo caso la conve-
nencia de la licencia de edificación
podrá supeditarse a la demonstra-
ción de la aceptabilidad de los
impactos en estos establecimientos -
puedan producir sobre el tráfico y
la estructura comercial existente,
tanto en el entorno inmediato -
como en otros puntos de la ciu-
dad que puedan ser previsiblemente
afectados.

3. - El Área de Consumo y
Abastos será, previo informe Técnico,
competente en la demostración del
posible impacto comercial.

TÍTULO II. PRESCRIPCIONES COMU- NES PARA TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS

Artículo 6.1. - En los estable-
cimientos del comercio minorista de
la alimentación, será obligatorio tener
expuestas en lugar visible del civi-
do comercial; la licencia municipal
por autorizar un funcionamiento, la
licencia fiscal y el horario de
funcionamiento.



2.- Los establecimientos comerciales deberán contar asimismo en la portada de fachada con un rótulo de identificación donde conste claramente su especialidad de venta. Quedan excluidos de esta obligación los establecimientos regionales y agrupados donde constará la identificación genérica del comercio: mercado, supermercado, feria de alimentación etc.

Artículo 7.1.- En los establecimientos del comercio minorista de la alimentación, será obligatorio disponer de cuantos instrumentos sean necesarios para pesar o medir adecuadamente los productos a la venta.

3.- Asimismo, en estos establecimientos será obligatorio disponer de un peso suficiente de pesas y medidas, debidamente calibrados, para verificar, en su caso, la exactitud de las básculas y mecanismos similares.

Artículo 8.1.- En los establecimientos del comercio minorista de la alimentación, los productos que se expongan tendrán manifestado, mediante rótulos apropiados,

dos, su precio de venta con claridad y precisión de prima que el público puede informarse de este precio por la lectura del anuncio sin necesidad de acudir a ninguna otra información complementaria.

2.- Los rótulos indicadores de los precios de venta de los productos tendrán las dimensiones apropiadas, sean de fondo de color apropiado, y los precios y letras que se empleen deberán estar delimitados con caracteres tales que sean perfectamente legibles.

3.- Se adoptará que en el mismo rótulo y en caracteres de menor tamaño que los que indiquen los precios por kilogramos, litros o docenas, figuren precios por unidades inferiores.

4.- A estos efectos y para la venta a granel de estos productos se considerarán como unidades el kilogramo, el litro, la docena y la pieza.

5.- Los comercios están obligados a entregar al comprador los productos por el precio anunciado y con el peso íntegro solicitado.

sin incluir en éste el peso de papel de envolver, que, en todo caso, será gratuito para el comprador.

Artículo 9.º.- En los establecimientos del comercio minorista de la alimentación, los productos se exponerán clasificados por especies, y dentro de cada una, por sus variedades, calidades o pesos, y todos aquellos requisitos que reúnen las disposiciones vigentes en materia de etiquetado y rotulación, de modo que el público pueda conocer sus características con la máxima facilidad.

2.º.- Todos los productos que se expongan estarán sujetos a su venta siempre que sean solicitados.

Artículo 10.º.- En los establecimientos del comercio minorista de la alimentación, queda prohibido utilizar vías públicas en sustitución de la sala de ventas o de la tienda, la exposición o depósito de mercancías, así como la colocación de envases o cualquier clase de bultos o productos fuera del perímetro del recinto comercial.

CAPÍTULO II. - CONDICIONES TÉCNICAS

Artículo 11.º.- En ningún caso



471
la superficie de venta de los establecimientos del comercio minorista de la alimentación más inferior a los siguientes metros cuadrados: - (24 m²) para los especializados y cuarenta y ocho metros cuadrados (48 m²) para los polivalentes, disponiéndose de un almacén o bodega para la conservación de los productos debidamente acondicionados, con una superficie de, al menos, el diez por ciento de la superficie de venta del local, y nunca inferior a tres metros cuadrados (3 m²).

Artículo 12. - Se extiende a los efectos de este Reglamento por superficie de venta la suma de superficie útil de todos los locales en los que se produce el intercambio comercial o en los que el público accede a los productos, tales como mostradores, vitrinas y pódicos de exposición, cajas registradoras, etc., los espacios de permanencia y paso de los trabajadores y público. Se excluyen expresamente las superficies destinadas a oficinas, almacenaje no visitable por el público, zona de carga y descarga, los apar-

camiónes de vehículos y otros de-
pendencias de uso restringido.

Artículo 13.- Los estableci-
mientos independientes o agrupa-
dos de establecimientos del comer-
cio con superficie útil en metros
y retenciones equivalentes metros
cuadrados ($400 > 750 \text{ m}^2$) deberán
contar con las instalaciones con
una plaza de aparcamiento por
cada equivalente metros cuadrados
(50 m^2). Los establecimientos con su-
perficie mayor a retenciones equivalentes
de metros cuadrados (750 m^2) de-
berán contar con una plaza de
aparcamiento por cada cincuen-
ta metros cuadrados (25 m^2).

Artículo 14. 1.- En los esta-
blecimientos del comercio minoris-
ta de la alimentación con superfi-
cie inferior a retenciones equivalentes
metros cuadrados (750 m^2) todos
los recorridos accesibles al público
tendrán una anchura mínima
de ciento cincuenta centímetros
(150 cm); los niveles de salva-
rán con una anchura como el
resto de los recorridos, mediante
rampas o escaleras.

2.- En los establecimientos



del comercio minorista de la alimentaria con superficie mayor de retenciones cincuenta metros cuadrados (750 m²), todos los locales accesibles al público tendrán una anchura mínima de dos metros (2 mts); como el resto de los locales mediante rampas o escaleras.

Artículo 15. - Los locales destinados a comercio minorista de la alimentación dispondrán para los usuarios comunales de los siguientes servicios sanitarios:

- Hasta 100 m², un retrete y un lavabo; por cada 200 m² adicionales o fracción superior a 100 m² se aumentará un retrete y un lavabo repartándose en este caso para cada uno de los sexos.

Los aseos, en ningún caso podrán comunicarse directamente con el resto de los locales, para lo cual, deberá instalarse un vestíbulo o espacio de aislamiento.

Artículo 16. - Cuando la superficie de venta alcance los retenciones cincuenta metros cuadrados (750 m²) se dispondrá -

de un local de una clarera para carga y descarga con una altura mínima de trescientos sesenta centímetros (360 cm) - se le aumentarán en una unidad por cada 1.000 m², o fracción superior a quinientos metros cuadrados (500 m²). Las clareras tendrán unas dimensiones no inferiores a siete metros (7 mts) de longitud y cuatro metros (4 mts) de latitud, y estarán dispuestas de tal forma que permitan las operaciones de carga y descarga en cada una de ellas simultáneamente sin entorpecer el acceso de vehículos.

Artículo 17. - Parajes Comerciales.

Las Agrupaciones Comerciales podrán establecerse en planta baja formando un paraje, que tendrán acceso para el público por ambos extremos, con una altura superior a cuatro metros (4 mts).

Artículo 18.1. - El Plan de Consumo y Abastos informará técnicamente a la Comisión de Licencias de apertura e establecimientos minoristas con superficie comercial superior a los 300 m².



2. - El informe que el Area de Comercio y Abastos emitirá tendrá en cuenta el impacto positivo o negativo que los establecimientos solicitantes puedan causar en la estructura comercial existente.

Artículo 19. - Todos los establecimientos dispondrán de entradas y salidas directas a la vía pública o a espacios abiertos. En caso de comercio agrupado o sectorial, se reunirá lo suficiente el conjunto comercial de que se trate.

3. - Los establecimientos tendrán ventilación natural y/o forzada, se evitará la entrada de polvo y la circulación no controlada de aire.

3. - Los establecimientos estarán apartados de los lugares que puedan hacer lugar a algún caso de infección o contaminación.

Artículo 20. - Los establecimientos minoristas de la alimentación estarán reparados de viviendas, cocinas o comedores de uso familiar o laboral. De haber caso la vivienda del dueño o encargado deberá estar provisto de una

puerta se habitualmente este caso durante las horas del comercio.



Artículo 21. - La iluminación en los comercios minoristas de la alimentación, será la adecuada en consonancia con las dimensiones del local y ajustada a las normas de seguridad e higiene en el trabajo de la ley dispone.

Artículo 22. 1. - Los pavimentos de los comercios serán resistentes al roce, impermeables, incombustibles y de fácil limpieza y desinfección. Podrán ser continuos o de placas perfectamente adosadas, no confundiéndose como pavimento definitivo las placas de cemento con juntas de dilatación descubiertas.

2. - Los paneles y techos se revestirán de azulejos, pintura plástica u otros materiales de especial resistencia a los lavados y temperaturas.

CAPITULO III. CONDICIONES DEL MATERIAL E INSTALACIONES.

Artículo 23. - Todos los productos alimenticios se depositarán de forma que no estén en contacto con el suelo. Los productos sin envase se colocarán de forma que no estén en

871
ra del alcance del público o re-
la prohibida total o por medio de
carteles.

Artículo 24. - Los alimentos
no envasados se expendían orde-
nadamente y con la debida repa-
ración entre los mismos, para evi-
tar la aniquilación de olores y sabor
es extraños.

Artículo 25. - Los establecimien-
tos que expendan alimentos perece-
deros, tal vez necesiten refrigeración para
su conservación disponían como
mínimo de un frigorífico expor-
tor o no, que garantice una temperatura
entre 0 y 8 grados centígrados, y es-
tará provisto de termómetro. Los es-
tablecimientos de venta de pescado fres-
co se verán exceptuados de esta obli-
gación si mantienen el frío mediante
hielo.

Artículo 26. - Los establecimien-
tos que expendan alimentos congela-
dos disponían como mínimo de un
frigorífico congelador, expor-
tor o no, que garantice en su interior una
temperatura igual o inferior a las
establecidas en las respectivas regla-
mentaciones técnico-sanitarias o nor-
mas de calidad del producto. Los

aparatos distribuidos horizontales, llevarán claramente marcada una línea que indique la capacidad útil del mismo.

Los productos que se expongan en estos frigoríficos congeladores deberán estar debidamente compartimentados.

Artículo 27. 1.º - El Titular del establecimiento adoptará las oportunas medidas para evitar la entrada y penetración de insectos, - excrementos y roedores, y otros animales domésticos o no. Donde se expongan productos sin envase será obligatorio la instalación de aparatos - anti-insectos que los elimine sin el empleo de productos químicos.

2.º - El almacenamiento de material para desinfección y limpieza del establecimiento estará siempre y en todo caso independiente de donde se encuentran los productos alimenticios.

Artículo 28. 1.º - Las barmas se depositarán dentro de recipientes estancos con tapa de ejute asoleada, que permanecerán cerrados, estarán en lugares aislados de los alimentos, y deberán ser retirados por lo menos una vez al día.



2. - se observará con especial cuidado el régimen prescrito por las Ordenanzas Municipales de la limpieza de las vías públicas y domiciliarias y cuantas disposiciones se adopten por la autoridad competente referentes al depósito y evacuación de basuras y desperdicios de los establecimientos productores.

Artículo 29. - Los establecimientos se mantendrán en perfectas condiciones higiénico-sanitarias en todas sus dependencias, tomando el responsable del comercio las medidas pertinentes a tal fin con la periodicidad necesaria. El abandono y suciedad de los locales constituirán falta grave y materia de sanción.

Artículo 30. - No podrán utilizarse en la composición de los curros:

1. Instancias tóxicas o contaminantes.

2. Instancias ajenas al alimento y capaces de afectar a su composición.

3. Instancias que aún apareciendo en el alimento, lleguen como consecuencia de la cocción del curro.

se, a suplen las cantidades insuficaces para la composici3n del alimento de que se trate.



Artículo 31.1.- Los mostradores y escaparates que se instalen sean de marmol o de cualquier material que garantice condiciones higienicas y remite de color apropiado, con una anchura minima de retent3n y cinco centimetros (5 cm). En su caso, las "vitriñas frigorificas" podrian utilizarse con ese fin.

2.- Los mostradores estarian provistos de protectores que mantengan las condiciones higienicas e impidan la contaminaci3n de los alimentos por el contacto del publico. Con el mismo fin, los colgadores que se instalen sean de acero inoxidable, y estarian situados a la altura conveniente.

CAPITULO IV. CONDICIONES DEL PERSONAL.

Artículo 32.1.- El personal del establecimiento minorista de la alimentaci3n estaria en todo momento suficientemente capacitado para el correcto desempeño de su funci3n y la atenci3n al publico, segun las condiciones que a continuaci3n se expresan:

1.- El personal del estab-

Elleminiendo vendido obligado a cumplir con las prescripciones de para cada tipo de comercio exigen las reglamentaciones específicas.

3.- Observarán la máxima pulcritud, en su aseo personal y utilizarán en su trabajo utensilios exclusivamente adecuados a su función y en perfecto estado de limpieza.

Artículo 33. 1.- Estarán en posesión del carnet manipulador de alimentos y demás requisitos de según la legislación vigente.

2.- Guardarán la limpieza y el aseo personal que se exigen a los manipuladores de alimentos destinados al consumo humano.

Artículo 34.- El personal del establecimiento minorista de la alimentación facilitará en todo momento a los clientes toda la información básica sobre los productos a la venta.

MANIPULACIONES PERMITIDAS

Artículo 35.- Además de las propias de cada venta reguladas por las reglamentaciones técnicas específicas en los establecimientos comerciales se autorizan las siguientes manipulaciones:

1. - Los establecimientos polivalentes autorizados para ello podían vender artículos higiénicos y de uso doméstico siempre que estén claramente anunciados y en un lugar alejado o con reparación material de los alimentos, en particular con los no envasados.

2. - Los alimentos sin envasar habían de hallarse como mínimo a un metro de distancia de los productos no alimenticios o mediante una zona de separación de alimentos envasados entre ambos clases de productos.

3. - En los establecimientos del comercio minorista de la alimentación los productos que se expusieran debían ser etiquetados por los comerciantes a los compradores, convenientemente envueltos o envasados, se exceptúan de esta obligación las frutas de cáscara dura e incombustibles.

4. - Para la envoltura de alimentos no se podía emplear papel de periódico o cualquier otro tipo de papel usado. Si se podía utilizar papel nuevo impreso por una sola cara con las indicaciones del comercio



expendedor, siempre que la superficie no entre en contacto con el alimento.

J. - Los alimentos deben ser pesados en perfectas condiciones de higiene, bien directamente en báscula cuyos platillos estén totalmente limpios, bien usando papel de peso inalterable que impida contactos indirectos de los alimentos que se pesan, o bien deduciendo del peso total el papel utilizado.

MANIPULACIONES PROHIBIDAS

Artículo 36. - Exponer fuera de los mostradores frigoríficos o congeladores, productos alimenticios que requieren frío para su conservación.

Artículo 37. - El funcionamiento de frigoríficos y/o congeladores a temperaturas no apropiadas para la correcta conservación de los productos que contienen.

Artículo 38. - Exponer y/o almacenar bajo conservación frigorífica aquellos productos cuya réglementation Técnico-sanitaria así lo considere.

Artículo 39. - Queda prohibida la manipulación de alimentos y la venta de productos descompuestos con o sin indicación de ello.

Artículo 40. - Vender alimentos adulterados, caducados, vender alimentos nocivos o realizar manipulaciones que puedan suponer riesgo para la salud o fraude en la transacción de venta.

Artículo 41. - Venta "a canal" o pasionada de productos cuya reglamentación Técnico-Sanitaria prohíba venderlos de esta forma. Venta en régimen de Antorrevicio de productos no envasados a excepción de frutos de cáscara dura e incombustible.

Artículo 42. - El cuero del público a las salas que no sean "sala de Ventas" o servicios autorizados.

ENVASADO Y ETIQUETADO

Artículo 43. - Todos los productos envasados se atenderán en su etiquetado a la Norma General de Etiquetado, Presentación y Publicidad de los Productos Alimenticios Envasados con las especificaciones que marquen cada una de las reglamentaciones Técnico-Sanitarias o Normas específicas.

Artículo 44. - Los productos envasados cuya reglamentación Técnico-Sanitaria permite la apertura de sus envases para proceder a la venta pasionada, deberán conservar -



el consumidor etiquetados a la vista del público hasta el final de su comercialización.

Artículo 45. - Los productos hortofrutícolas que deben cumplir las Normas de Calidad, se atenderán a lo dispuesto en su momento por la normativa vigente.

CAPITULO V. CONDICIONES DE LOS ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS

Artículo 46. 1. - Peradenia es el establecimiento minorista debidamente acondicionado para la comercialización y venta "al detalle" de productos de la pesca.

2. - Los peradenias se atenderán a las prescripciones generales contenidas en este Reglamento, y a las específicas de las Normas que se aplican.

3. - Se prohíbe la venta de productos deslucados con o sin indicación de ello.

4. - Será obligatorio estar en posesión de la documentación que acredite el origen de la mercancía.

Artículo 47. 1. - Canicaria es el establecimiento dedicado a la manipulación, preparación de carnes frescas y congelados, con y sin hueso,

en sus diferentes modalidades -
(fileteado, troceado, picado, melchado,
& análogos), y venta de los mismos
en los propios establecimientos; así como
los despojos berros y cancelados.

2. - Los productos cárnicos de
elaboración (embutidos, hamburguesas,
etc) solo podrán comercializarse si
proviene de industrias similares
debidamente autorizadas.

3. - Los comerciantes vendían
especialmente autorizados para la venta
de toda clase de ganado vacuno,
lanar, cabrio, porcino y equino; así
como de caza mayor con las sal-
vedades siguientes:

a) la venta de carne de
reses de caza mayor no se podía
simultánea con la de ganado lanar,
cabrio o porcino y será obligatorio
anunciar su naturaleza con rótulos
bien visibles para el público.

b) la venta de carne de
reses de lidia no se podía si-
multánea con la de ganado va-
cuno, y asimismo será obligatorio
anunciar su naturaleza con rótulos
bien visibles.

c) la venta de ganado
equino solo podrá efectuarse en



las canicenas exclusivamente autorizadas a tal fin.

Venta de Despojos.

4. - Para la venta en establecimientos de canicenas de despojos perros y canchados se requiere, con un uso exclusivo para este tipo de siguientes elementos y útiles: fajo, cubilleira, recipiente, cámara de refrigeración a 0° (con grados centígrados) o congelación a menor de 18 grados centígrados (-18°) vitrinas frigoríficas de exposición para la venta y personal exclusivo.

Artículo 48. - Canicena salchichena es el establecimiento dedicado a la actividad de canicena, así como a la elaboración de productos cárnicos hechos, embotados, embutidos de ranque (morisillas) o de aquellos otros tradicionales de estas características que el organismo competente de la Comunidad Autónoma de Madrid pueda determinar. Asimismo salchichas tocinas. Todos estos productos elaborados en ella sólo podrán ser comercializados en sus propias dependencias de venta al público.

Artículo 49. - Carnicería.

El anterior es la industria cárnica que se dedica a la elaboración de productos cárnicos frescos, curados - adobados, embutidos de carne de cerdos curados, tratados por el calor, salazones, platos preparados cárnicos y otros derivados cárnicos, así como el hollado y envasado de los productos cárnicos de referencia y que únicamente comercializa estos productos en sus propias dependencias de venta al público.

Artículo 50. - Las carnicerías salubriceras y las carnicerías - Charcuterías deberán contar con obreros apropiados a sus funciones de elaboración, que cumplirán lo exigido en las reglamentaciones correspondientes que les oblige.

Artículo 51. - Carquería es el establecimiento dedicado a la venta, hollado y fileteado de vísceras y desperdicios procedentes de animales - de abastos vivos y sacrificados.

Artículo 52. 1. - Establecimiento minorista de aves, huevos y caza, es aquel debidamente acondicionado y esclusivamente autorizado para la venta de todas

clase de animales volátiles y de
cagar menor así como toda clase
de huevos.

2. - Este comercio se regirá
por las prescripciones que determina
este Reglamento y por las específicas
que en cada caso le obliguen.

3. - En estos establecimientos
se prohíbe la exposición y almace-
namiento mezclados de animales de
distintas especies, con bill o abolla-
dos, desplumados o con plumas, dis-
poniéndose a tal efecto un siste-
ma de separadores que garanticen
que no se produce contacto entre
los distintos tipos de productos.

4. - El despique, deshuesado,
fileteado y troceado sólo podrá
hacerse a requerimiento del clien-
te y en el momento de la venta.

Artículo 53. 1. - Despacho
de pan es el establecimiento mi-
norista debidamente reconocido
y exclusivamente autorizado
para la venta de toda clase
de pan así como para produc-
tos de bollería.

2. - Por lo que respecta
a estos establecimientos serán de
aplicación las prescripciones generales

que determina este Reglamento y las específicas de las Normas en cada caso las oblige.

Artículo 54. 1. - Lechería es el establecimiento minorista debidamente acondicionado destinado a la comercialización de toda clase de leche y productos lácteos.

2. - Las lecherías se atendrán a las prescripciones generales contenidas en este Reglamento y a las específicas estipuladas en la correspondiente reglamentación técnico-sanitaria vigente que les oblige.

3. - En todo caso queda expresamente prohibida la venta de leche a granel, la recondicionada a partir de cualquier otro tipo de leche, así como el funcionamiento de cuartos originales y la leche natural.

Artículo 55. 1. - Frutería. Verdulería es el establecimiento minorista exclusivamente autorizado para la venta de toda clase de frutos y productos hortícolas debidamente normalizados.

2. - Estos establecimientos estarán dotados de estanterías de material fácilmente lavable.



Artículo 56. - No obstante las anteriores prescripciones, y para la venta exclusiva de determinados productos se podrán autorizar la instalación y funcionamiento de establecimientos que no figuren entre los definidos en el presente capítulo. En cada caso, la licencia determinará con precisión la denominación correspondiente, la relación de los productos cuya venta se autoriza y las condiciones particulares de la misma.

CAPITULO V. PRESCRIPCIONES PARTICULARES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS POLIVALENTES.

Artículo 57. - En los establecimientos del comercio minorista de la alimentación clasificados como "polivalentes", según la definición del apartado 2.2 del artículo 2, además de las prescripciones generales y de las comunes a todos los establecimientos contenidas en este Reglamento, se observarán obligatoriamente las que en el presente capítulo se determinan con carácter particular.

Artículo 58. - Los establecimientos polivalentes adoptarán -

en todo caso la denominación
genérica de "Alimentación" se
deberán firmar como rótulo del
local.

Artículo 59. - Con indepen-
dencia de los rótulos expresados en este
Reglamento, artículos 8 en los estableci-
mientos especializados será obligatoria
la exposición de la lista de precios de
los productos que se expenden. Dicha
lista se presentará con caracteres bien
visibles y referidos siempre a la uni-
dad de la venta.

Artículo 60. - Los establecimien-
tos polivalentes que cuenten en sus de-
pendencias con espacios de venta
directa de cualquiera de las espe-
cialidades de venta señaladas -
en este Reglamento, dispondrán de
un panel de cuatro metros (4 mts)
de ancho delante del mostrador,
en el espacio destinado al público.

Artículo 61.1. - En los estab-
lecimientos polivalentes los produc-
tos envasados estarán reparados -
por vendedores comerciales y los en en-
vasados expuestos indistintamente
debiendo existir una reparación -
adecuada entre los mismos, que per-
mita a cada clase de alimentos -



mantener sus características sin recibir influencias de la proximidad de otros productos.

2.- si se cumpliera la función de venta de autoservicio de los productos sujetos de ríspen anual, tendrían que ser expuestos en todo caso en vitrinas frigoríficas.

3.- los productos que se ofrecen en autoservicio estarán perfectamente envasados.

4.- la venta de pan tendrá que cumplir las siguientes normas específicas:

a) Están envasados cuando la venta sea autoservicio.

b) la venta de este producto sin envasar solo se podrá realizar en áreas designadas a tal efecto en los establecimientos, repartida por lo menos un (1) metro de altura vertical y atendida por personal dedicado exclusivamente a ello.

c) las pilas de pan y panes especiales estarán situadas en anaquel, estanterías o vitrinas construidas con materiales adecuados. Cuando la venta sea sin envasar, los anaqueles y estanterías deberán estar colocados siempre a una distancia -

Tal que quedan fuera del alcance del público. Queda prohibido el almacenamiento y exposición del pan fuera de los anaquelos, estanterías o vitrinas.

CAPITULO VII. PRESCRIPCIONES PARTICULARES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES.

Artículo 62. - El comercio independiente según definición de este Reglamento (punto 3.1 del artículo 2), se atiene a lo dispuesto en las disposiciones del mismo, de las que se exceptúa.

CAPITULO VIII. PRESCRIPCIONES PARTICULARES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS AGRUPADOS.

Artículo 63. - Los establecimientos del comercio agrupado de alimentación, según se definen en este Reglamento (punto 3.2 del artículo 2), además de cumplir lo prescrito en el mismo para el conjunto de los establecimientos minoristas de la alimentación, observarán obligatoriamente según los casos, las normas determinadas en el Reglamento de Mercados de Distrito o en el de Centros Comerciales de Barrio, y en cuantas nuevas disposiciones se establezcan.



CAPITULO IX. PRESCRIPCIONES PARTICU- LARES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS SECCIO- NALES.

Artículo 64. - Dentro del co-
munes minorista de la alimentación
definido como seccional en este
Reglamento (punto 3.3 del artí-
culo 2), las unidades de venta
que constituyan los seccionales de
alimentación, se deberán estructurar
en cuanto a condiciones de venta,
instalaciones y almacenamiento a lo
prescrito por este Reglamento y por
las normativas vigentes que le obli-
gan.

Artículo 65. - Los seccionales de
alimentación deberán estar convenientemente
aislados o protegidos bien
por una distancia suficiente o
paredes o muros que garanticen
la no contaminación ambiental
y la reparación del resto de los
seccionales comerciales.

CAPITULO X. ESTABLECIMIENTOS RES- TRINGIDOS.

Artículo 66. - Estos estable-
cimientos cumplirán las prescripcio-
nes comunes y específicas contenidas
en este Reglamento y las generales
o particulares que les obliguen.



Artículo 67. 1.º - Para el ejercicio de cualquiera y cada una de las actividades que se regulan en el presente Reglamento del Comercio Minorista de la Alimentación, será obligatoria la previa obtención de la correspondiente licencia municipal de instalación, apertura y funcionamiento.

2.º - La licencia fiscal del impuesto industrial no supondrá en modo alguno que el titular del establecimiento se encuentre legalizado para el ejercicio de la actividad correspondiente.

3.º - Los comercios secionarios o polivalentes donde concurren la circunstancia de que existen unidades de venta especializadas con contabilidad separada o propiedad distinta demostrable, de aquí o aquíllas personas e cuyo nombre se otorgue la licencia industrial o de apertura y funcionamiento del establecimiento, tendrán obligación de estar en posesión de la correspondiente licencia particular para cada una de las unidades de venta, adaptándose en estos supuestos a lo reglamentado para el comercio a gr-

para, que les pueda afectar.

Artículo 68. - La solicitud, tramitación y obtención de la licencia para ejercer cualquiera de las actividades comprendidas en el presente Reglamento se ajustará a lo estipulado a tal fin por el Ayuntamiento de Madrid.

CAPITULO XII. REGIMEN SANCIONADOR

Artículo 69. - Las infracciones derivadas del incumplimiento del presente Reglamento, serán sancionadas en cada caso por la autoridad competente de acuerdo a la legislación vigente en materia de infracción al consumidor, reclamación Técnico-sanitaria y producción agro-alimentaria, por los procedimientos administrativos correspondientes.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. - El presente Reglamento se aplicará íntegramente a los establecimientos del comercio minorista de la alimentación para los que, a partir de la fecha de su entrada en vigor, se solicite licencia.

Segunda. - Los establecimientos del comercio minorista de la alimentación con licencia de apu-

forma anterior a la entrada en vigor de este Reglamento, en trámite de conversión o aquellas en que sean objeto de renovación por cambio de titular, se ajustarán a lo dispuesto en el presente Reglamento, excepto en lo preceptuado en su Capítulo II.

DISPOSICION DEROGATORIA

Queda derogado el Reglamento del Comercio Minorista de la Alimentación de 27 de febrero de 1973, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el 16 de marzo del mismo año, y cuantas otras disposiciones municipales estén en contradicción con el presente entendido.

DISPOSICION FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Madrid.

El Concejal Sr. Juan Milla indicó se abstendrán en este punto, pendiente de conocer las relaciones y referencias que se hagan en la etapa de oposición al texto de este proyecto. Una vez el-



vuelva a la Comisión y discutamos sobre el mismo, a la vista de lo que remite actualmente en consecuencia.

Finalmente, sometido a votación nominal el precedente dictamen, dió el siguiente resultado: del total de miembros que legalmente integran la Corporación, 57, votaron a favor en total 32, el Alcalde Presidente Sr. Fermín Salván y los Concejales Sr. D. Concepción Aparicio Cuevas, Sr. Manuel Salgado, Santos Torres, Diego Valera, Expelormi Atienza, Sr. D. Pilar Fernández Rodríguez, Sr. María Horcas, María Espalla, Sr. D. Pilar María Peña, Sr. María Ponte, Ramón Hernández, Juanjo Fernández, Herrera de Elia, Herro main, - Feliciano Sauer, Juan Ruiz, Roberto Valero, Martín Pava, Sr. D. Francisca Martínez Laido, Sr. Melchor Ortega, Melinda, Gonzalo, Mella Quispe, Moral Sandoval, Nolla Fernández, Octavio Martínez, Pastor Alonso de Prado, Risto Peromingo, de la Riva Ruiz, Rodríguez Franco, Jesús Carajón y Zapata Herrera, 7 se abstuvieron en total 17, los -

Concejales Sr. D.^a Esperanza Argüel
 Gil de Biedma, Sr. Alvarez del
 mansano y Lopez del Hino, Cortés
 Muñoz, Delgado Leizaola, Díez Lago, -
 Lavia Alavilla, Sr. D.^a Elena Lar-
 raín-Alavilla Salvo, Sr. Lavia No-
 tario, Lopez Delgado, Martínez, Blan-
 co Melián, Matamoros España, Real
 Luna, Población Palano, Robles Oroz-
 co, Ruiz-Sallandier Simón, Torres
 Palano y Villoria Martínez, declara-
 do, por tanto, aprobado al existir
 el quorum legalmente exigido.

74. - Se dio cuenta de
 un dictamen interesando apro-
 bar el Reglamento de Funciona-
 miento del Mercado Central de
 Lanes, ubicado en el Mercado Mu-
 nicipal, conforme queda redacta-
 do por acuerdo plenario de 28
 de abril de 1985, con las modi-
 ficaciones que a continuación se transcri-
 ben, introducidas como consecuencia de
 las alegaciones formuladas en el perio-
 do de información pública.

MODIFICACIONES

Artículo 13-2.º - Queda lo si-
 guiente: "Por causas sobrevenidas de
 interés público, antes de la terminación
 del plazo por el que fue otorgada."

081
Con la modificación apor-
bada, queda definitivamente con la
siguiente redacción: "Por causas sobre-
venidas de interés público, antes de la
terminación del plazo por el que fue
otorgada y previa la oportuna indem-
nización fijada conforme a la legis-
lación sobre expropiación forzosa en
materia análoga".

Artículo 17.- Queda lo siguiente:
"Extinguida la autorización para
ocupar un espacio comercial en el
puerto, el romano mayorista dis-
pondrá de un plazo de 5 años para
desalojarlo y ponerlo a disposición del
Ayuntamiento municipal en perfectas con-
diciones."

Transcurrido dicho tiempo sin
que se hubiera realizado el desalojo
voluntariamente, la licencia pondrá
esta circunstancia en conocimiento
del Ayuntamiento del propietario de
desalojo, lanzamiento y ejecución in-
mediata por cuenta del romano,
desgratando los férricos y lances a
disposición del propietario en el ter-
cio que se señala al efecto".

Quedando ahora de la for-
ma siguiente:

"Extinguida la autorización

para ocupar un espacio comercial en el mercado, el mismo mayorista dispondrá de un plazo de 15 días para el abastecimiento y ponerlo a disposición del matadero municipal en perfectas condiciones.

Transcurrido dicho término sin que se hubiera realizado el abastecimiento voluntariamente, la plenitud de esta circunstancia en conocimiento del Ayuntamiento se procederá al abastecimiento, lanzamiento y ejecución inmediata por cuenta del mismo, depositando los cerdos y corderos a disposición del propietario en el lugar que se señale al efecto.

Artículo 42. - Deberá en el texto anterior: "En las ceriones por actos inter-vivos el matadero municipal percibirá del cedente el por ciento del precio pactado que se determinará en la siguiente escala:

Hasta 5.000.000 de pesetas el 30 por ciento.

De 5.000.000 hasta 10.000.000 pesetas el 35 por ciento".

Quedando ahora de la forma siguiente: "En las ceriones por actos inter-vivos el matadero municipal



percibirá del cedente el por ciento del precio pactado que se determina en la escala siguiente:

Hasta 5.000.000 de pesetas el 30 %.

De 5.000.001 hasta 10.000.000 de pesetas el 35 %.

De 10.000.001 pesetas hasta 15.000.000 de pesetas el 40 %.

De 15.000.001 pesetas hasta 20.000.000 de pesetas el 45 %.

De 20.000.001 pesetas en adelante el 50 %.

Artículo 57. - Decía en el texto anterior "La enumeración de las faltas señaladas en los artículos anteriores no tiene carácter exhaustivo. En caso de falta no contenidas expresamente en dichos artículos, la graduación de las mismas será apreciada en base a las actuaciones realizadas como límite previo a la resolución pre se dicta al efecto en el expediente que para ello se instruya".

Quedando ahora de la forma siguiente: "La enumeración de las faltas señaladas en los artículos anteriores no tiene carácter exhaustivo. En caso de faltas no contenidas expresamente en dichos artículos,

la graduación de los animales más apreciada en base a las actuaciones realizadas como límite previo a la resolución que se dicte al efecto en el expediente que para ello se instruya, valorándolas y homologándolas a las ya tipificadas en los exámenes anteriores".

El concejal Sr. Sanja - Alarcón intervino para anunciar su voto en contra alorale con lo - que ya decidimos en el Pleno de 26 de abril pasado. En aquella sesión ya expresamos todas las razones que fundamentaban nuestro voto, siendo únicamente en este momento digno de recordatorio una de las más importantes que avalan o afirman nuestra postura.

En primer lugar debemos decir que en el mercado de Madrid no debe haber un mercado de carne; entendemos que es una competencia - ilicita contra el libre comercio, que con esta inversión constituida al ir contra la libre competencia que es lo que nosotros mantenemos. Se me puede decir perfectamente - ya lo sé - que no tiene nada que ver el mercado de carne con el



mataderos, pero si reúnen, si tiene el
ver puesto que este mercado de car-
nes se va a instalar en terrenos de
mataderos con instalaciones del ma-
tadero, y los que allí consuman a
explotar el negocio de carnes van
a competir en el mercado de carne
desigualmente porque van a tener
mejores condiciones para vender sus
productos que los que tengan sus ins-
talaciones fuera de este matadero.

Por tanto, además que se pro-
duce una competencia ilícita
y además, desde de las fun-
ciones que el matadero debe cumplir.

Reitero aquí, y recuerdo lo que
dijo antes nuestro Portavoz en este
tema: el matadero, debe de res-
tituírse de forma definitiva y
total y en el momento y cuando
se resuelvan todos los problemas
y no se poniendo pactos y más-
parches sobre el asunto que cada
vez dificultan y agravan más
el problema y no resuelven nada.

Por estas razones, votamos
en contra.

El concejal Sr. Pastor Alon-
so de Prado intervino sobre dos temas
que se han planteado, para respon-

declos muy brevemente.

Yo recuerdo que habíamos
pedado en un Pleno, no recuerdo
si Pleno, el Sr. Alvarez del Man-
gano y yo, por una vez, en ese en
diez años se sacaba el matadero
de ahí y se tal era el compromiso.
Hay un plan estratégico, un plan
director con una perspectiva, y las
instrucciones del Prente son: "haga
usted su actividad para sacar
el matadero de ahí en diez años
y el mercado de carne". Entonces
en el Tema no insistió más porque
es un compromiso que tiene el
Equipo de Gobierno.

Respecto Tema, Sr. García Pla-
rilla, ya hay mercado de carne,
yo no me estoy inventando nada,
ya que ya existe el mercado de car-
nes, desde hace muchos años, desde
antes que yo naciera, desde antes
que yo naciera existe donde está
en el matadero Municipal. Ya ven-
den sus productos unos señores que
que hacen la competencia a quien se
viene en gana y yo no me meto
en el asunto. Luego, si es anti-
constitucional, habrá que contestar-
lo en otro modo, porque yo creo que



101
hacen su actividad como el mer-
cado de Frutas, como el mercado
de Verduras, como en todos los mer-
cados. En consecuencia, yo le in-
vito en lo mínimo que le dije la otra
vez, que no me estoy inventando un
Reglamento nuevo en un mercado
que me inventó sobre la marcha,
no, que ya existe desde hace mu-
chos años, sí se perfeccionando y lo
que intentamos es regular ese merca-
do para que haya alguien o algo
sobre lo cual se pueda actuar
y que no vaya cada uno por su
cuenta, haciendo lo que le da la gana.

(En este momento, siendo
las once horas treinta minutos,
entra en el Patio de Cristales el
Concejal Sr. Jiménez Martín).

El Concejal Sr. Juan
Blasilla interviene para recordar
al Sr. Vitor que lo que aquí se dis-
cute es el Reglamento del merca-
do Central de Carnes, no es igual
que lo que se ha hecho en el ma-
tadero, que es la intermediación
lógica entre el productor y el
consumidor, ejercida por los ven-
tadores; esto es distinto, esto lo que
pretendemos es mantener un mercado

despiegados dentro del propio material
pero que totalmente difiere de lo
que hasta ahora se ha hecho.

(En este momento, siendo las
quince horas treinta y tres minutos, -
abandona el Páris de Cuatros el
Consejal Sr. Domingo Fernández).

Finalmente, con motivo a
votación nominal el precedente
dictamen dio el siguiente resulta-
do: del total de miembros que
legalmente integran la Corporación
57, votaron a favor en total 32, -
el Alcalde Presidente Sr. Ferno-
Fabian y los Concejales Sr. D. Con-
cepción Aparicio Cuevas, Sr. Primitivo
Gallardo, Señores Toranzo, D. Pedro-
Valera, Ezequiel Alcaraz, Sr. -
D. Pilar Fernández Rodero, -
Sr. Juan Horreo, Sr. Olga-
lla, Sr. D. Pilar María Peña,
Sr. María Pantoja, Fermán-
dez, Herra de Elba, Herra Ma-
rín, Gloria Sando, Simón Martín,
Joaquín Ruiz, Roberto Valero, Martín-
Pera, Sr. D. Francisco Martínez
García, Sr. Manuel Ortega, Melin-
dez, Concha, Mella Márquez, No-
ral Sandoval, Nalla Fernández,
Ortuno Martínez, Pastor Alonso de



881
Prado, Piñero Promiso, de la Riva
Aure, Rodríguez Franco, Tejedor Lara-
jón y Zapata Sierra, y en contra
en total 17, los concejales nr. 103
Esperanza Aguirre Gil de Biedma,
Dres. Alvarz del Manzanao y López
del Hino, Cortés Muñoz, Delgado
Gómez, Díez Zago, Lucía Blanca,
Dra. D^a Elena Lucía Alcañiz Cal-
vo, D^a Lucía Notario, López Del-
gado, Martínez Blanco Mejía,
Matanero España, Peral Sierra,
Población Palomo, y Villoria Mar-
tínez, mediando, por tanto, aprobado
al existir el quorum legalmente
existido.

De conformidad con lo pro-
puesto en el dictamen de la COMI-
SION DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES, se
acordó:

75.- se dio cuenta de un
dictamen de la Comisión Informa-
tiva de Salud y Servicios Sociales
interesando adoptar un acuerdo con
los siguientes apartados:

Primero.- Aprobar, la consti-
tución de un Consejo Rector del
Plan Piloto de Prevención de la
Delincuencia y Marginación Social,
entre la comunidad de Madrid

7 el Ayuntamiento de Madrid, para la aplicación y ejecución del Plan Piloto de Prevención de la Delincuencia y Marginación Social en San Blas, Orcasitas y San Andrés, acordado en el convenio suscrito el 31 de mayo de 1984 por la Comunidad de Madrid, Gobierno Civil de Madrid cuyas funciones han sido asumidas por la Delegación del Gobierno, 7 el Ayuntamiento de Madrid...

Regulado. - Aprueba los Estatutos, que a continuación se transcriben, por los que habrá de regirse el Consorcio.

ESTATUTOS DEL CONSORCIO RECTOR - DEL PLAN PILOTO DE PREVENCIÓN DE LA DELINCUENCIA Y LA MARGINACIÓN SOCIAL.

1.- La Comunidad de Madrid 7 el Ayuntamiento de Madrid deciden la creación de un Consorcio Rector del Plan Piloto de Prevención de la Delincuencia y la Marginación Social, al que podrán adherirse con el acuerdo de ambos entes, las instituciones 7 organismos del ámbito de su competencia.

2. - Finalidad del concurso.

La aplicación y ejecución del Plan Piloto de Prevención de la Delincuencia y la marginalización social, en San Blas, Cuadras y San Benito, - acordado entre la Comunidad de Madrid, Gobierno Civil de Madrid, empresas privadas han sido acordados con la Delegación del Gobierno, y el Ayuntamiento de Madrid, en el convenio - firmado en Madrid, el 31 de mayo de 1984.

3. - Manifestación de personalidad jurídica.

El concurso para el cumplimiento de sus fines tiene plena capacidad jurídica y de obrar, independiente de las entidades y representantes que lo constituyen, pudiendo - en consecuencia contratar y obligarse con terceros, disponiendo, anulando o favoreciendo, de cualquier forma permitida por el Derecho, los bienes de su disposición.

4. - Ambito de actuación.

Queda circunscrito a los siguientes barrios de la ciudad de Madrid:

- a) Gran San Blas (85.000 habitantes) en el distrito de San Blas.
- b) Barrio de Cuadras, Población

do Distrito de Ocuñillas, y Ocuñillas -
(45.000 habitantes), en el distrito de
Villaverde.

c) Pan Bendito (7.000 habitan-
tes) en el distrito de Carabanchel.

Si los firmantes del documento
de constitución del Consorcio lo con-
sideran conveniente, este Plan podría ex-
tenderse a otras zonas del municipio
de Madrid.

5.- Medios de que dispone.

La ejecución del Plan requiere
una aportación de recursos, que se irán
fijando en función de las necesidades
y de las disponibilidades.

Los recursos económicos esta-
rán constituidos:

a) Por la subvención económica
que conceda anualmente la Comuni-
dad de Madrid, o la aportación de
servicios evaluables económicamente,
que conceda para la ejecución del
Plan.

b) Por la subvención econó-
mica que otorgue anualmente el Ayun-
tamiento de Madrid, o la aportación
de servicios evaluables económicamente,
que conceda para la ejecución del
Plan.

c) Por las cantidades de



podrán fijarse en los presupuestos de instituciones y entes públicos o privados para el cumplimiento de los objetivos del Consorcio.

d) Por cualquier clase de aportaciones económicas a los objetivos del Consorcio, procedentes de instituciones públicas o privadas.

e) Por las subvenciones, donativos, legados o herencias que procedentes de personas físicas o naturales, puedan recibirse enmarcadas a la efectividad de los fines del Plan.

Anualmente se confeccionará el correspondiente presupuesto y la cuenta de ingresos y gastos.

6. - Organos del Consorcio y funciones.

6.1. Presidencia.

Será Presidente del Consorcio, el Presidente de la Comunidad de Madrid con las funciones de representación legal, dirección y firma.

Estas funciones podrán ser delegadas en la persona o colectivo que el Presidente estime oportuno.

6.2. Comisión Delegada.

La Comisión Delegada estará compuesta por un representante de cada una de las entidades firmantes y dos

en representación de las Asociaciones¹⁹⁶ de Vecinos. El Pleno actuará con voz - pero sin voto.

Don funciones y competencias de la Comisión Delegada:

a) Revisión y revisión, al menos con carácter mensual de las actuaciones del Consorcio.

b) Adopción de decisiones sobre todos los asuntos de interés para el funcionamiento del Consorcio.

c) Coordinación de las comisiones técnicas que se constituyan.

d) Proposición a las entidades firmantes del documento constitutivo del Consorcio de todas aquellas modificaciones que se consideren oportunas en los objetivos, contenidos, estructura o personal de la entidad.

6.3. Comisión General.

Por Comisión General que se reunirá una vez al año estará - compuesta por:

a) Presidente del Consorcio.

b) Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Madrid o Concejal en su caso delegado.

c) Miembros de la Comisión Delegada.

d) Pleno del Consorcio.



e) Un representante de cada una de las Comarcas de la Comunidad de Madrid implicados en el Plan.

f) Un representante de cada una de las Comarcas del Ayuntamiento de Madrid implicados en el Plan.

g) Los Comités del Ayuntamiento de Madrid, Presidentes de los tres Juntas Municipales implicados en el Plan.

h) Un representante por cada una de las siguientes Asociaciones de Vecinos: San Blas - Vicamanca, Barrio de Orcasitas, Poblado Dividido de Orcasitas, Orcasur y San Blasito.

Señalamos de la Comisión General:

a) Aprobar los presupuestos y cuentas anuales del Consorcio y fiscalizar el empleo de sus recursos.

b) Supervisar los programas de actuación del Consorcio.

c) Evaluar los resultados de las actuaciones.

d) Proponer cuantas modificaciones se consideren oportunas en los objetivos, contenidos, estructura y organización del Consorcio.

6.4. Formación.

Se designará un frente de concurso a quien le compete primordialmente la organización de las distintas actividades administrativas y técnicas del mismo, debiendo facilitar la colaboración de los medios personales, económicos y de Tesorería de que se disponga para la efectividad del Plan.

6.5. Comisiones Técnicas.

Sobre la base de objetivos y recursos previamente establecidos, se crearán Comisiones Técnicas para el estudio y seguimiento de programas específicos de interés prioritario.

Se crearán entre otras, comisiones de Servicios Sociales, Educación, Salud, Trabajo, Cultura y Justicia e Interior.

7. Régimen de funcionamiento y adopción de acuerdos.

Se estará a lo establecido en el Título F, Capítulo I, de la vigente Ley de Procedimiento Administrativo y demás normas de aplicación en la materia.

8. Vigencia del concurso.

La vigencia del concurso se mantendrá mientras se considere



necesaria la ejecución del Plan.

El cumplimiento de la finalidad del Plan, originaría la extinción del concurso, que también podría extinguirse por acuerdo de las entidades que forman parte del concurso.

En caso de extinción del concurso, se nombraría una Comisión liquidadora que, una vez hechas efectivas las deudas y reintegrados los medios económicos restantes a los Organismos o entidades que los hubieran aportado, podría proponer a la Comisión Delegada la aplicación del líquido sobrante.

El concejal Sr. Sanja Plazilla anunció su voto en contra a pesar de estar de acuerdo con el fondo de la cuestión que aquí se debate, y decidimos que estemos de acuerdo porque en principio creo que ya en el año 83 o en el año 84 los concejales de nuestro grupo, Sr. Real, y el Sr. Cortés ya abogaban por esta actuación en los distintos momentos de la sesión, pero nos oponemos, por dos razones fundamentalmente:

En primer lugar, queremos criticar la demora que ha habido en poner en práctica una buena

idea; la idea es buena pero se está
demorando muchísimo, ya que esto
se acordó en el año 84, el 19 de junio,
después el 17 de abril del 85 se dice
que como aquellos no va a funcionar
se sea un Consejo Rector del Plan Piloto
y por fin ahora se va a tratar de poner
en práctica este Consejo Rector, este Plan
Piloto a través de un Consejo. Por tanto
decimos que se está demorando demasiado
y esto no es bueno puesto que la cosa tiene
importancia y en su trabajo estamos de
acuerdo.

Otra razón por la que nos opo-
nemos también es porque, como ya la
razonado y no hago más que argumen-
tar lo que ha dado el H. Cortes sobre la
forma de actuar del Gobierno de este
Ayuntamiento, siempre y por sistema
excluyen a la oposición de este tipo
de entidades donde han importante
sea nuestra presencia; han impor-
tante, digo, porque en los Estatutos de
también hoy se presentan a aproba-
ción, pero en los apartados habla de
"revisión y revisión al menos
con carácter mensual de los actua-
mientos del Consejo". Creemos que es
una cuestión tan trascendente para
Madrid como es su regulación, la



deliberancia y la frecuencia y marginación social debía estar la oposición presente. Pues bien, nos han excluido totalmente, como digo, es costumbre.

(En este momento, siendo las once horas treinta y cuatro minutos, entra en el Páreo de lista y el concejal Sr. Camilo Fernández)

Esto es lo de siempre no es lógico, no es democrático y no es admisible.

Por último algunos de los señores también algunas deficiencias dentro de los Estatutos. En el artículo 6.º va a haber realmente dificultad para tomar acuerdos ya que están en contradicción de condiciones las cargas políticas del interviene en el consorcio y las asociaciones de vecinos.

También apreciamos aquí un posible error en el acuerdo del hoy se trae a aprobación. De las tres partes del consorcio en el convenio primitivo, que eran Ayuntamiento de Madrid, Gobierno civil de Madrid y las Comisiones para todo ahora se absorben por la delegación del Gobierno y Comunidades de Madrid, únicamente ahora interviene en este consorcio el de ayuntamiento

la Comandancia de Madrid, y el Ayuntamiento, habiendo quedado excluida la Delegación de Gobierno de Madrid.



Por todas estas razones, tuve que votar en contra, aún a pesar de estar conforme con el fondo de la cuestión.

La Concejala Sr. D^a Pilar Fernández Rodríguez dijo, brevemente, mostrar mi extrañeza por lo en la Comisión Informativa se aprobó por los representantes del Grupo Popular, Sr. Peral Puente, y Sr. Fernández del Campo. No expliqué algunos de los puntos a los que se ha referido el Sr. Conde Barrio, pero no tengo ningún inconveniente en volver a reiterar algunos de mis aspectos.

Primero, uno de ellos, es que el Plan está funcionando desde el año en que se suscribió el convenio, el año 84, tal únicamente, y ya lo he comentado me parece en una pregunta en un anterior Pleno, que da a conocer que hay varias deficiencias en la ejecución de este Plan, hay problemas a veces de carácter administrativo que impiden una agilización en la puesta en práctica.

de los programas que se discuten
dentro de las Comisiones constituidas,
la Comisión Permanente y el Pleno,
del Plan Piloto; y que por esta razón
se llegó convenientemente, y están de acuerdo
todas las Representaciones y el movi-
miento ciudadano, crear un Consorcio
que permitiera agilizar el cumplimen-
to de las decisiones adoptadas.

En segundo lugar, me fun-
damentamente suscriben este conve-
nio o crean este Consorcio la Co-
munidad de Madrid y el Ayun-
tamiento puesto que son las dos Ad-
ministraciones que están y tienen
compromiso preferente para la eje-
cución de este Plan Piloto. Y que,
por otra parte, existe el compromiso
de la Delegación de Gobierno de
adherirse porque esto supone ejecutar
un convenio que sigue vigente y que
en ningún momento este Consorcio anula
el convenio suscrito entre la Dele-
gación de Gobierno-Comunidad y Ayun-
tamiento en marzo de 1974.

(En este momento, siendo
las nueve horas treinta y seis minu-
tos, abandona el Vatio de Cristóbal
el Concejal Sr. Juan Notario).

Y bien, por último, me en

ese Consejo Rector va a haber una
razón ineludable de las Reuniones
estas.



El concejal Sr. Jacinto Val-
dilla indicó que según ha dicho la
Concejala D^a Pilar Fernández Rodríguez
se discutirá en la Comisión, pero mi-
compañero Sr. Peral dice que no se
votó este asunto, yo no estaba presen-
te porque como se convocan a veces
sin coordinación dos comisiones al
mismo tiempo, estaba en laquel-
momento en otra Comisión también
de la que formó parte y me estaba
citado para ella, me lo la de-
batido, y no estuve en el momen-
to de la votación. Pero de todas for-
mas infinitos es que el hecho de
excluirnos de una entidad tan
importante cuando me no es conve-
niente y por eso se movió voto en contra.

Finalmente, sometidos a vota-
ción nominal el precedente dictamen
dio el siguiente resultado: del
total de miembros que legalmente
integran la Corporación 57, votaron
a favor en total 33 el Sr. Alcalde
Presidente Sr. Fermín Salván, los con-
cejales Sr. D^a Concepción Aguirre
Luevas, Sr. Romano Gallardo, con-

008
Jeras Lorenzo, Cerpo Valera, Expelomin
Rodríguez, na. D^a Pilar Fernández Ro-
dríguez, na. Lucía Horcasio, Lucía
Ofaller, na. D^a Pilar Lucía Peña,
na. Lucía Panto, Lucido Hernández
Ramírez Fernández, Herrera de Clara,
Herrero Mañín, Iglorias Panto, Jimé-
nez Martín, Lucía Ruiz, Tobías Valero, Van-
fui Panto, na. D^a Francisca Martínez
Lucido, na. Model Ortega, Meléndez
Panto, Mella Mañez, Moral San-
doval, Nolla Fernández, Ortúño Ma-
ñez, Pastor Placido de Prado, Pri-
to Plominto, de la Riva Ruiz, Rodri-
guez Franco, Tejido Casapió y Zapata
Llerena, y en contra, en total 16, los
Camejales na. D^a Esperanza Agui-
ne Gil de Bicoferna, na. Alvarez
del Mangano y López del Kiens, -
Lotes' Munióz, Delgado Lóñez, Díez
Zazo, Lucía Blanca, na. D^a Ele-
na Lucía - Villanís Calvo, na. To-
péz, Delgado, Martínez - Blanco me-
jía, Matanzas España, Peral Bre-
na, Población Palano, Robles Oroz-
co, Ruiz - Gallandain Jimé-
nez, Panto, y Villoria Martínez, quedán-
do, por tanto, aprobado, al existir
el quorum legalmente exigido.

PROPOSICIONES

76.- se dio cuenta de una proposición del concejal del Grupo Popular D. Luis Plazuela, del siguiente tenor literal:

Los actuales servicios de asistencia social del Ayuntamiento de Madrid obran en su labor, con una dedicación admirable, del no siempre posible cumplimiento de la carencia de medios humanos y materiales. Esta carencia tiene como consecuencia inmediata el que los servicios sociales municipales tienen que prestar en las oficinas del Ayuntamiento y durante el horario general de los servicios administrativos del mismo, y, además, de 8 a 15 horas. Estas circunstancias de locales y horario, en la práctica, determinan el acceso a los servicios sociales a un gran número de personas que, por sus características económicas y sociales, necesitan mejor atendidas mediante un servicio de asistencia social que entienda en contacto con ellas su medio ambiente: jóvenes marginados, personas sin hogar, prostitución...

Otra consecuencia importante es que las situaciones de emergencia relacionadas con los servicios sociales



que se producen fuera del horario habitual de 8 a 15 horas deben ser resueltas, en la mayoría de los casos, por otro tipo de profesionales que, sin abandonar su esfera y áreas de colaboración, no siempre tienen la preparación específica y el acceso a los recursos disponibles de que disponen los asistentes sociales: Policía, personal de recepción de hospitales, camilleros de ambulancias, vigilantes de noche y noche del Albergue Municipal...

Por lo expuesto se propone:

1.º - la creación de un servicio de asistencia social para los casos de urgencia con funcionamiento ininterrumpido durante las veinticuatro horas.

2.º - la creación de servicios de asistencia social en contacto en su medio ambiente habitual con determinados grupos que requieren una atención especial: jóvenes marginados, personas sin hogar, personas dedicadas a la prostitución...

3.º - Ampliación del servicio de asistencia social en el Albergue Municipal al turno de tarde y a los domingos.

El Concejal Sr. Peral pu-
 na dijo que el actual servicio de
 Asistencia Social del Ayuntamiento
 de Madrid desarrolla su labor con
 una dedicación admirable que no
 siempre pueden compensar la caren-
 cia de medios humanos y materia-
 les. Esta situación tiene como conse-
 cuencia inmediata el que esos servi-
 cios sociales se presten fundamental-
 mente en las oficinas municipales
 y durante el horario general de los
 servicios del Ayuntamiento, es decir,
 de 8 a 3 de la tarde. Estas circuns-
 tancias de locales y de horario en
 la práctica dificultan el acceso a
 esos servicios sociales a una serie
 de colectivos que por sus especiales ca-
 racterísticas, por sus medios de vida,
 por sus problemas específicos reúnan
 mejor atendidos mediante servicios
 de asistencia social que entrasen
 en contacto con ellos en su medio
 ambiente, por ejemplo los jóvenes mar-
 ginados, las personas sin hogar, las
 personas dedicadas a la prostitución.

Otra consecuencia importante
 de esta prestación general de servicios
 por parte de los asistentes sociales del
 Ayuntamiento es que las situaciones de



emergencia que se producen fuera de su horario habitual, y aun después de las 15 horas deben ser remediados en una ciudad con tanta problemática como Madrid, por otro tipo de profesionales, sin disminuir sus sueldos y sus áreas de colaboración, que en muchas ocasiones resuelven problemas que nadie hubiera esperado que ellos hubieran podido resolver, no siempre tienen la preparación específica y el acceso a los recursos disponibles de que dispone habitualmente un asistente social. Este es el caso del policía, personal de recepción de hospitales, camilleros de ambulancias, vigilantes de noche y noche de guardia del Ayuntamiento.

Por todo lo expuesto proponemos los puntos:

Primero la creación de un servicio de Asistencia Social para casos de urgencia con funcionarios mixtos ininterumpidos durante las 24 horas del día como tienen otros sindicatos importantes de Europa.

En segundo lugar, la creación de servicios especializados de asistencia social que contacten en su medio habitual con los determi-

uados grupos de colectivos se requie-
ren la atención especial, como fue-
ran en los jóvenes marginados, los
indigentes o personas sin hogar o perso-
nas dedicadas a la prostitución.

En tener lugar programas tam-
bién se reanuda el servicio de Asis-
tencia Social del Albergue al turno
de tarde y a los dominicos.

La concejala D^a Pilar Flaman-
dez Rodríguez, manifestó iba a inter-
venir muy brevemente para comentar
a las propuestas.

Voy a empezar, si me lo per-
mite, por la última en cuanto se
está enlazada con la primera en la
realización del servicio del Albergue por
la tarde y los dominicos. Dentro del
Programa de Reconversión del Alber-
gue es un centro de información, orien-
tación y acogida de transeúntos y
rehabilitación de los mismos, está pre-
visto el que efectivamente haya por
las tardes y los días de fiesta exis-
tentes sociales se informen y asistan
a las personas que llegan al servicio,
al Albergue y que por lo tanto tam-
bién se está estudiando, una vez se
ante un funcionamiento puesto que en
estos momentos está en obras por la



recurrencia, la posibilidad de que en el mismo centro haya un servicio permanente para que está abierto las 24 horas del día, para utilizar la misma infraestructura las 24 horas.

De todas formas puedo decir que los municipios de Madrid tiene un servicio permanente las 24 horas del día a nivel regional, y por lo tanto las personas del municipio de Madrid también pueden perfectamente utilizar este servicio.

Con respecto al segundo punto de la relación de servicios de asistencia social para contactar en el medio habitual con determinados grupos que requieren una atención especial, puedo comentar que todos los programas de actuación y los servicios que se van creando dentro de las juntas municipales y a nivel del municipio de Madrid, van siendo dotados con los profesionales adecuados para que trabajen fundamentalmente en el medio, en el barrio, y así como por caso los educadores familiares para el programa de atención de familia e infancia; los educadores de CADE del van a trabajar en el tema de toxicomanías. Es decir,

que nosotros, fundamentalmente, para
contactar con el medio lo hacemos
en función de los programas de actua-
ción y de todos los reportes que se tienen
actuales de cada actuación en materia
de servicios sociales.

Finalmente sometida a vota-
ción nominal la precedente proposición
dió el siguiente resultado: del total
de miembros legalmente integra-
da corporación 57, votaron en contra
un total 33 el Alcalde Presidente Sr.
Fernando Calvo, los Concejales Sr. D.
Emiliano Aparicio Cuevas, Sr. Juan-
es Gallardo, Antonio Brenes, Jorge Va-
ler, Angelón Riera, Sr. D. Pi-
lar Fernández Rodríguez, Sr. María
Hernández, María Cecilia, Sr. D. Pilar
María Ruiz, Sr. María Panto, Juanjo
Hernández, Hernando Fernández, Hernan-
de Clara, Hernando Martín, Gloria San-
so, Linares Martín, José Ruiz, Roberto
Valero, Martín Panto, Sr. D. Francisco
Martínez Linares, Sr. Manuel Ortega,
Meléndez Torralba, María Márquez,
Juana Rodríguez, Nolla Fernández,
Ortuno Martínez, Pastor Alonso de
Vargas, Pietro Rosamiro, de la Riva
Ruiz, Rodríguez Franco, Jesús Casajús,
y Zapata Herrera, y a favor en -



408
Total 16 los concejales na. D^a Espe-
ranza Aguirre Lillo de Piedra, na.
Alvarez del manguano y López del
Hino, Cortés Muñoz, Delgado López,
Diez Lago, Patricia Alavilla, na. D^a
Clementina Alcañiz Calvo, na. López
Delgado, Martínez - Blanco Mejía, ma-
tango España, Paul Luena, Poble-
na Palano, Robles Oregón, Ruiz-Pellae-
ros Linares, Fous Palano, y Victoria
Martínez, no vienes, por tanto, la
misma tomada en consideración.

77.- Se dio cuenta de una
proposición del concejal del Grupo
Popular D. Luis Riera Luena, del-
lamente tenor literal.

En la Comisión Informativa
de Salud y Servicios Sociales del
pasado mes de junio, el concejal
responsable del Area informó del
estado de las negociaciones para la
firma del convenio de coordina-
ción de servicios entre el Ayunta-
miento de Madrid, la Comunidad
Autónoma y el INSALUD. Entre las
actuaciones programadas, está prevista
la concentración de todos los ambu-
lancias tanto municipales como las
del INSALUD, en un sólo punto de
Madrid, que previsiblemente será

el edificio del anteriormente perteneciente a la empresa Eléctrico. En una primera fase, las ambulancias municipales se trasladarían desde su actual emplazamiento en Párpido, hasta el antiguo mercado de Legazpi.

La concentración en un solo punto de los servicios de ambulancias se atienden a una ciudad con la población y extensión territorial de nuestra capital, representa unos riesgos en los que no es posible vivir y que no resultan compensados por la proximidad a la M-30 del punto elegido. De hecho, todos los servicios de urgencias de las grandes ciudades del mundo - Nueva York, Moscú, Berlín, París... - están organizados sobre la base de una descentralización territorial de los parques de ambulancias, que se corresponde con la descentralización por zonas territoriales de la coordinación de urgencias.

Por lo expuesto se propone que en las negociaciones para la firma del Convenio de Coordinación de Urgencias, el Ayuntamiento de Madrid defienda la necesidad de una descentralización territorial de los parques



de ambulancias.

El concejal Sr. Real Juncos dijo que en la Comisión Informativa de Salud y Servicios Sociales del pasado mes de junio, el concejal responsable del Area informó a los concejales que allí estábamos presentes del estado de las negociaciones para la firma del Convenio de Coordinación de Urgencias del Ayuntamiento de Madrid, la Comunidad Autónoma y el INSALUD. Entre las actuaciones programadas estaba previsto al parecer la concentración de todas las ambulancias, tanto las municipales como las del INSALUD, en un solo punto de Madrid, que probablemente será el edificio que anteriormente perteneció a la empresa Eléctrola, que como todos ustedes probablemente saben es un edificio situado cerca de la Cantón de Valencia en las proximidades de la M-30. En una primera fase las ambulancias municipales, según se nos informó, serían trasladadas desde su actual emplazamiento de Párpico hasta los locales que ocupaba el mercado de Legazpi, el antiguo mercado de Legazpi.

des que es imprescindible estar-
dame demandado en los felices, en
los riesgos, en las temerarias conmen-
cias que pueden deducirse de la con-
centración en un solo punto de los ser-
vicios de ambulancias de una ciu-
dad tan grande como Madrid,
no solo desde el punto de vista
de su extensión sino de su pobla-
ción, y con los problemas de comu-
nicación que en estos últimos años
debido a las obras de infraestruc-
tura se han agravado. De hecho
todos los servicios de urgencias de las
grandes ciudades del mundo, y cito
solamente Nueva York, Moscú, Ber-
lín, París, etc, están organizados
sobre la base de una descentra-
lización territorial de los puntos de
ambulancias, descentralización que se
corresponde con una descentralización
de los servicios de grandes áreas
territoriales.

Des que todos estos son
consecuentes de las víctimas que pue-
den producirse si una ambulancia
situada en un solo punto de
Madrid, aunque esté próximo a
una gran vía de comunicación,
como pueda ser la M-30, tuviera que



808
aludir por ejemplo hasta cuatro ca-
minos. Ni el conductor más rápido
es capaz de llegar desde la canche-
ra de Valencia a cuatro caminos
en menos de un cuarto de hora
o 10 minutos, y no volucramente elen-
dando normas, reglamentos y artículos
del código de la circulación, y proba-
blemente artículos de la Constitución.

Por lo expuesto, proponemos
que en las negociaciones para la
firma del convenio de coordi-
nación de Ingenieros el Ayunta-
miento de Madrid solicite la
revisión de una descentraliza-
ción territorial de los parques de ambu-
lancias y aparatos del Buen Unido
del equipo de Gobierno al que sea
el criterio adoptado.

El Consejo Delegado del
Buen de Salud y Servicios Sociales,
D. Mella Mainer, informó al Sr.
Real y a los demás miembros de
la Corporación de la cuestión no se
plantea en los términos en que lo
ha hecho el Sr. Real, sino que
tiene dos características bien dife-
rentes. El convenio se ha firma-
do ya hace tiempo y ahora se está
aplicando, y no se está aplicando



en los términos que dice el convenio -
 Real, efectivamente, se ha recogido ya el criterio de descentralización territorial, y el nuevo pacto que vamos a hacer va a contemplar las ambulancias del Ayuntamiento y de parte del INSALUD, pero van a persistir los nueve parajes del INSALUD que están vinculados a los grandes hospitales de Madrid. De modo que se produce sólo una cierta centralización territorial de ambulancias. Va a persistir una red selectiva que cubre toda la ciudad, que presta un servicio rápido y eficaz. Quizá se produzca una cierta concentración porque se ha hablado de un único centro de llamadas y esto sí es un objetivo claro del convenio, el establecer un único centro de llamadas, la existencia de un sólo número de teléfono para que puedan llamar los ciudadanos y las instituciones que tengan necesidad de este servicio. Esta es una cuestión que es evidente que también es positiva ya que la existencia de un único centro de llamadas desde donde se está en contacto permanente con todos los parajes de ambulancias de

hay en Madrid de una mayor eficiencia al servicio, y quiero recordar además que las ambulancias no sólo pertenecen al Ayuntamiento, al INSALUD o a la Comunidad Autónoma, sino que hay otras instituciones como pueden ser la Cruz Roja o instituciones privadas que también disponen de ambulancias.

En consecuencia, lo que fue con este planteamiento está garantizado para la ciudad un servicio completo, seguro y eficaz de ambulancias.

El concejal Sr. Peral dijo se felicitaba de esta rectificación del concejal D. Manuel Mella puesto que las palabras que él ha pronunciado no coinciden bajo ningún concepto con aquellas frases que pronunció en la Comisión Informativa. Lo recuerdo perfectamente, - y el tema fue debatido suficientemente, puesto que dio lugar a un debate - que el proyecto era incorporar todas las ambulancias del INSALUD y todas las ambulancias municipales en un sólo punto, nosotros hicimos ver los peligros que se derivaban de esta medida, pero - si se van a mantener los nueve parques del INSALUD vinculados a los

hospitales y las ambulancias del Ayuntamiento van a tener un único em-
plazamiento, por una parte no hay
problema y nos alegramos de esta
verificación.

El concejal Sr. Mellan-
sola se da la información que había
dado en su momento sobre el estado
del convenio corporación literal-
mente a la que se le ha dado hoy y a la
que de forma reiterada se viene
dando sobre esta cuestión.

Finalmente sancionada la co-
locación nominal la precedente pro-
posición dio el siguiente resultado:
del total de miembros del legal-
mente integran la corporación 57, -
votaron en contra un total 33 el
Sr. Alcalde Presidente Sr. Fierro Salván,
los concejales Sr. D.º Concepción Aparicio
Luevas, Sr. Bonifacio Calvario, Sr. Luis
Torres, Sr. José Salas, Sr. Esteban
Sánchez, Sr. D.º Pilar Fernández
Rodríguez, Sr. García Soriano, Sr.
Cin Ojeda, Sr. D.º Pilar María
Peña, Sr. María Santos, Sr. Luis Her-
nández, Sr. Luis Fernández, Sr. Juan
de Clara, Sr. Juan María, Sr. Juan Par-
do, Sr. Juan Martín, Sr. Juan Ruiz, Sr.
Luis Valero, Sr. Juan Viana, Sr. D.º Fran-



803
una Martínez Lando, Sr. Manuel Ortega,
Meléndez Buzález, Mella Mañera, Lu-
sal Sandoval, Nalla Penning, Ortu-
ño Martínez, Pastor Blanco de Chado,
Pérez Peromino, de la Riva Reng,
Rodríguez Franco, Tejido Larajón, y
Zapatero Serrano, y a favor en total
16 los Buzález Sr. D. Esperanza
Pyrene Hil de Bicofmar, Sr. Blos-
y del Mangano y López del Oficio,
Sotés' Munniz, Delgado Linares, Dleg Za-
zo, Lania Blanca, Sr. D. Elena
Lania-Blanca, Sr. D. López Del-
gado, Martínez Blanco Mejía, Matán-
zo Espinoza, Paul Luena, Potlucini
Palomo, Robles Grego, Ruiz-Sallado
Jiménez, Soto Palomo, y Villoria Ma-
rín, no siendo, por tanto, la misma
formada en consideración.

terminado el despacho de
los asuntos del orden del día,
breve en declaración de urgencia
por unanimidad de los asistentes,
se constituyen la mayoría de los
miembros que forman la Corpora-
ción, y acordó:

ALCALDIA PRESIDENCIA

78.- se dio cuenta de
una moción de la Alcaldía Pre-
sidencia interviniendo primero al con-



jo de Gobierno de la Comunidad de Madrid la designación de las personas de la continuación se señalan como Vocales de los Consejos Sociales de las Universidades radicadas en el territorio de la Comunidad, de conformidad con lo prevenido en el art. 1º de la Ley 5/1985, de 21 de marzo, del Consejo Social de Universidades:

Universidad Politécnica, D. Enrique Boudaj (Arquitecto).

Universidad Complutense, D. Juan Leones (Pintor).

Universidad Autónoma, D. José Luis Dampelero (Catónatiles, escritor).

El Concejal Sr. Blazquez del municipio y Jefe del Horno dijo lamentablemente no poder atender con la soliciitud requerida su representación de brevedad, pero la verdad es que no somos culpables del orden del Día y de los asuntos que se vienen acumulando.

Hoy se trae aquí un asunto en el que se producen unos movimientos sobre los cuales no sabemos por qué se producen ni en razón a qué, y lo único que podemos saber

a través del expediente y se elige el término de los nombramientos, al referirse a las Comunidades Autónomas y tener algunos centros ubicados en el término municipal de Pozuelo, y, además, de Romañá, debe haberse en coordinación con el municipio de Pozuelo de Alarcón. No se han hecho tal coordinación, pero se producen los nombramientos; no hay más que un hecho de mayor moral contradiciendo a otro en D. Manuel de la Raba, de la Comunidad Autónoma de Madrid, en el que dice que estos tres nombres tienen el visto bueno de nuestro Alcalde; los dos primeros han sido consultados y han aceptado, y en respecto al tercero no se habría sido posible comunicarse con él por estar ausente de Madrid. Es decir, si bien tan siquiera sabemos si se va a aceptar el cargo, no sabemos por qué no se ha hecho la coordinación con Pozuelo de Alarcón y además no sabemos espontáneamente por qué tienen que ser este tipo de personas tan distintas entre sí las que se proponen para una misma finalización; no sabemos si son representantes de un conjunto social o representantes



210
de algún estamento específico. Es decir,
se trata de un expediente en el que
no se justifica nada. Como no es
nada urgente y no se trata ahora
de entablar aquí una polémica, no
suprima por lo retirarse, señor ve-
calde, ya que puede transcurrir perfectamen-
te en el mes de septiembre.

El concejal Delegado del
Área de Cultura, Educación, Juven-
tud y Deportes, Sr. Manuel Sanlúcar
contestó que la urgencia en este tema
existía, por lo menos, la Comunidad
Autónoma en carta dirigida al señor
vecalde indicó que era urgente, es
decir, que en la parte que me ha co-
respondido en el expediente se me
indicó que había una urgencia
y la prueba es que la Comunidad
Autónoma, ha designado ya las
personas que le correspondía designar
y que me voy a transcribir
a la opinión pública.

En cuanto al señor Paredes
es que a estas alturas, sin que haya
transcurrido a la brevedad, debe tener
conocimiento de la propuesta puesto
que se consiguió comunicar con su
familia. Yo no tengo ningún in-
conveniente en cuanto a que se comu-

irle al Ayuntamiento de Pozuelo
 del por nuestra parte derivamos -
 a esta persona; esta derivación
 se hizo porque, como usted sabe, -
 por mis amigos y casi vecino de
 Pozuelo, y además por la notorie-
 dad el Ayuntamiento de Pozuelo
 no se va a oponer, sino al efecto
 que va a coincidir con nosotros.
 Entonces, lo que me parece no se
 debe elevar el Tema, si se debe
 comunicar al Ayuntamiento de Po-
 zuelo por si tuviera algún circume-
 nte hacia este conocido señor
 y católicos, que eso no lo tendría.

El Consejo p. Alvará del
 manuscrito leído tenía razón el p.
 moral en cuanto a que, efectivamente,
 hay urgencia, porque ahora
 se leido en el expediente que
 se dice se deben de constituir los
 consejos sociales de las Universida-
 des antes del 26 de julio próximo.

Lo malo de todo esto es
 que al comunicado hecho al Ayun-
 tamiento el día 14 de junio, se
 le añade un simple folio y una
 fotocopia por parte del señor
 Canales y en ello se tarda un
 mes y medio. Incorporar una sin-

de Mantilla con los nombres y una fotocopia de una disposición, y se farda mes y medio. Ya comparecerá usted, señor Alcalde, tal no tenemos la culpa de que se tramite así.

Por otra parte, parece me que además el expediente está mal por que romosagras es de la Comptencia y no es de la Autonomia; ahí debe de haber algún problema. Nosotros no tenemos ningún inconveniente con respecto a los nombres que se han aquí; no tenemos nada contra D. Enrique Boudaji; no tenemos nada contra D. Juan Lenoris y nada contra D. José Luis Sampietro, lo que nos parece muy mal es el expediente. Nos abstendremos, señor Alcalde.

El Consejo de Moral celebró imaginaba que aunque en el asunto de voluntad que se había enviado a la Comunidad Autónoma debería constar, estos vocales se tienen que proponer cumpliendo lo previsto en la Ley de Reforma Universitaria y efectivamente en el plazo que el Sr. Alvarez del Manzano ha leído.

Finalmente, sometida a votación nominal la precedente mo-



eisi dió el siguiente resultado: del
 total de miembros del legalmente
 integrado la corporación 57, votaron a
 favor en total 33 el Alcalde Presi-
 dente Sr. Simón Salván, los conceja-
 les, Sr. D. Concepción Aguirre Luevas,
 Sr. Mariano Gallardo, Antonio Ben-
 to, Diego Valera, Expeloso Atienza,
 Sr. D. Pilar Fernández Rodríguez,
 Sr. Juan Horario, María Ogalla,
 Sr. D. Pilar María Peña, Sr. Car-
 los Panto, Juanito Hernández, Camilo
 Fernández, Heitor de Elia, Heitor
 Lucán, Clemente Panto, Simón Martín,
 Juan Ruiz, Roberto Valero, Martín
 Panto, Sr. D. Francisco Martínez
 Larios, Sr. Manuel Ortega, Melin-
 do González, Melán Martínez, José
 Pandoval, Walter Fernández, Ortu-
 no Martínez, Pastor Panto de Ma-
 do, Prieto Panto, de la Riva-
 Panto, Rodríguez Panto, Félix Cas-
 jús, y Zapata Panto, y se abstu-
 vieron en total 16, los concejales
 Sr. D. Esperanza Aguirre Gil de
 Piedra, Sr. Panto de Mangu-
 no y López del Panto, Carlos Mungu,
 Delgado Panto, Díez Panto, María
 Panto, Sr. D. Elena María Panto,
 Panto, Sr. López Delgado, Sr.

finer. Blanes mejor, Matanzas, Peral Luna, Población Palano, Robles
orojo, Ruiz-Sallardón Jimenez, Tous
Palano y Villoria Martínez, quedando,
por tanto, aprobado el escrito
el sustrato legalmente exigido.

URBANISMO E INFRAESTRUCTURAS

79. - Adjudicar a obras y con-
taminantes industriales, S.A., en el precio
ofertado de 156.179.645, pesetas, el
contrato convocado por acuerdo del
Excmo. Ayuntamiento Pleno de 31 de
marzo de 1985, para las obras de
rehabilitación del antiguo mercado
central de Frutas y Verduras para
albergar servicios del Area de Ré-
gimen Interior (1ª fase), al reunir
el ofertante las condiciones exigidas
en la convocatoria y, teniendo
en proporción la más conveniente
para los intereses municipales, el re-
ferente una baja del 25,20 por
100 respecto del precio tipo del pre-
supuesto de contrata de 208.796.322
pesetas. El referido importe será ca-
co al presupuesto de inversiones de 1985,
partida 651/1. El pago se ejecutará
de cinco meses y veintinueve días y
se se garantará de un año; y, así-
mismo, devolver a los restantes licita-



312
dones la garantía provisional presentada para tomar parte en el concurso.

70. - Poljudicial e Construcciones Angel B. Beltrán, S.A., en el precio ofertado de 97.541.100 pesetas, el concurso convocado por acuerdo plenario del 29 de marzo de 1985 para obras de restauración del Cuartel del Conde Duque, CEM (Patio - An), al reunir el oferente las condiciones exigidas en la convocatoria y considerar su proposición conveniente para los intereses municipales, al representar una baja del 28,12 por 100 respecto del precio tipo del presupuesto de contrata de 135.699.516 pesetas. El plazo de ejecución se fija en 5 meses y 25 días y el de pagaré en un año; y, asimismo, devolver a los restantes licitadores la garantía provisional presentada para tomar parte en el concurso.

71. - Poljudicial e Construcciones Angel B. Beltrán, S.A. (C.A.B.B. S.A.), en el precio ofrecido de pesetas 179.518.911, el concurso convocado por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 28 de junio de 1985 para las obras de restauración del Cuar-



fel de Lande Duque (obra a rea-
lizar en 1985), al reunir el oportu-
ne las condiciones exigidas en la con-
vocatoria y considerando su proporción la
más conveniente para los intereses mun-
icipales, al representar una baja
del 28,21 % respecto al precio tipo
del presupuesto de contrata de per-
for 250.618.346. El pago de ejecución
es de cinco meses y veinticinco días y
el de garantía un año; y, asimismo,
devolver a los restantes licitadores la
garantía provisional prestada para
formar parte en el concurso.

82.- Recibir definitivamente
las obras del Bloque 5 del Plan
de saneamiento integral de Madrid,
Estación Depuradora Sur Oriental, del
distrito de Moratalaz, realizadas por
Comysa, S.A., al haber
transcurrido el periodo de garantía
de un año desde su recepción provi-
sional, el 15 de junio de 1984 y
hallarse en buenas condiciones las
mismas, según informe emitido por
el Departamento de Agua y Sane-
amiento, y de acuerdo con lo estable-
cido en el artículo 62-2 del Regla-
mento de contratación de las corpo-
raciones locales.

83. - Aprobar un costo total de pesetas 20.593.232, por la revisión definitiva de precios de las obras de construcción del colector Doblado de Axil, caudal de Axiles y Doblado de Barquillo, adjudicadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno de 5 de marzo de 1982 y ejecutadas conjuntamente y solidariamente por "Cubiertas y M.2.O.V., S.A." y "Orapagos y Construcciones, S.A.", durante el periodo de 5 de marzo de 1982 al 17 de julio de 1984, de los que 20.593.361 pesetas, corresponden a dicho servicio y 399.871 pesetas, a compensación por incremento del impuesto General de Tráfico de Empresas, debiendo en caso de la cantidad total a la partida 6,1301 "Coletores" del Presupuesto Extraordinario de 1978 (54), que se incorpora como Resulta al Presupuesto de Ingresos Formados para 1985, de conformidad con lo informado por Intervención General.

SEGURIDAD, CIRCULACION Y TRANSPORTES

84. - Adoptar un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar los pliegos de condiciones, General y Particular, que habrán de regir en la adjudica-

caión directa para la construcción
y explotación de un estacionamiento
subterráneo para vehículos en la plaza
de la Puerta de Toledo.



Segundo. - Responder, su-
ligadas las propuestas presentadas y en
consideración al menor precio de las
pagos y menor plazo de ejecución de
las obras, al Instituto Madrileño de
Desarrollos, la construcción y explotación
en la plaza de la Puerta de Toledo
de un estacionamiento subterráneo para
vehículos y uso público por rotación,
con sujeción a las siguientes condiciones:

1.º) El proyecto definitivo se
deberá presentar como máximo en
el plazo de sesenta días, a contar
desde la fecha de notificación al
adjudicatario.

2.º) El número de plazas -
autorizadas como máximo serán
de 265, de las que 134 como má-
ximo son para vehículos y 131 como
máximo, más las que no sean tem-
poralmente concedidas a los residentes
serán de uso público por rotación.
Como mínimo las plazas serán 250
(126 + 124).

En la planta primera se des-
tinara a uso público por rotación, con

86 plazas de 4,50 x 2,20 metros, 35 plazas de 5,00 x 2,50 metros y 3 plazas especiales para minusválidos. En la planta segunda para uso de los residentes se autorizan 86 plazas de 4,50 x 2,0, 37 plazas de 5,00 x 2,50 y las plazas especiales para minusválidos.

3º) La terminación definitiva de la subvención se ajustará a la resolución aprobada por el Ayuntamiento de Madrid dentro de la Actuación de San Francisco el Grande.

4º) El plazo de ejecución más de cinco meses.

5º) El plazo de duración de la concesión más de 45 años, contados a partir de la adjudicación.

6º) El canon e indemnización por plaza y año más para cada tipo de plaza el siguiente:

Plaza de residente: 1000 pts/año

Plaza de rotación: 1000 pts/año

Cada año se actualizará el canon de las plazas de residentes de acuerdo con la evolución del I.P.C. y el canon de las plazas de rotación más cada año actualizándose con el mismo coeficiente de ajuste para las tarifas en vigor.

7.º) Los precios bases de cesión de las plazas de residentes serán los siguientes:

- Plaza de 4,50 x 2,20 m. 2.º planta: 525.000 pts.
- Plaza de 5,00 x 2,20 m. 2.º planta: 525.000 pts.
- Plaza especial minusválidos...
...: 525.000 pts.

Las tarifas e precios de 1985 para las plazas de rotación serán las siguientes:

- Una hora operación: 75 pts.
- Máximo 24 horas: 800 pts.

8.º) Una vez iniciada la explotación, el precio o valor de la cesión de la plaza en el año N de la explotación será el que resulta de la siguiente fórmula de actualización en pesetas corrientes.

$$P_N = P_0 \left(\frac{1-N}{1,15} \right) \cdot \bar{f}$$

donde:

P_N = Precio de la plaza en el año N en pesetas corrientes.

P_0 = Precio de la plaza en la fecha de comienzo de la explotación en pesetas corrientes.

N = Número de años de explotación que han transcurrido.

\bar{f} = Índice de actualización corrientes.



318
fe de los índices de precios al consumo entre el año N, el año 0 publicados por el Instituto Nacional de Estadística y organismos del extranjero.

No obstante lo anterior y puesto que los años de explotación suman poco más de 45, por el total de la concesión se inicia desde el momento de la adjudicación, la fórmula propuesta se modificará, cambiando 45 por el número realmente correspondiente cuando se inicie la explotación del establecimiento, al objeto de que al final de la explotación el valor de la plaza sea unito.

9.º) Las cuotas mensuales iniciales de mantenimiento no podrán superar la cantidad de 1.440 pts/por plaza autorizada.

Una vez formada la comunidad de usuarios, el coste de mantenimiento será el que resulte a los partes reales, incluidos los costes y el consumo y dividido por el número de plazas y la proporción a la superficie de cada una de ellas.

10.º) Los residentes no ejercerán el derecho de utilización de las plazas del estacionamiento, lo

solicitarán ante la Junta Municipal de Centro.

Con los solicitantes se harán formularios en petición en los primeros quince días, la Junta Municipal recibirá la manifestación de que reúnen los requisitos exigidos, formulará la primera relación de residentes usuarios del Ayuntamiento, los cuales, previo cumplimiento de sus obligaciones económicas, perfeccionará en cuanto a la adjudicación de los pagos.

Si con esta primera relación no se hubiere cubierto la totalidad de los pagos del Ayuntamiento, la Junta Municipal formulará sucesivamente relaciones sucesivas hasta completar el cupo de los pagos continuados.

A partir de esta circunstancia, la Junta Municipal solo admitirá solicitudes a efectos de expectativas de plaza y con el solo fin de cubrir los vacantes que por cualquier circunstancia se puedan produciendo.

En cada uno de estos pagos de solicitudes y posteriormente en la lista de expectativas de vacantes, los residentes de la Zona A



tenían preferencia sobre los de la zona B.

11: Las condiciones de Pago de las Plazas de residentes sean: - Una entrada mínima del 25% y el resto, hasta cinco años de plazo al 14% de interés anual.

CONSUMO Y ABASTOS

85.- Se dio cuenta de una propuesta invitando a aprobar el pliego de condiciones para adjudicación de módulos (puestos de venta) en el nuevo mercado de Desposos del Matadero Municipal, por el sistema de concurso - subasta, con sujeción a las condiciones que figuran en el expediente.

El concejal Sr. Juan Plaza villa manifestó que, aunque con su postura de oposición a esta nueva obra que se hace dentro del Matadero votamos también que no a este punto.

Finalmente sometido a votación nominal la precedente propuesta dio el siguiente resultado: del Total de miembros que legalmente integran la Corporación 57, votaron a favor, en total 33, el Sr. Alcalde Presidente Sr. Hilario Salvoim,



los lamejales na. D^{ca} Concepción Aguirre
 rillo Luevas, na. Mariano Gallardo,
 Antonio Toranzo, Arago Valero, Expelo-
 sin Alencar, na. D^{ca} Pilar Fernán-
 dez, Rodríguez, na. María Horcas, Lar-
 cia Ogalla, na. D^{ca} Pilar María
 Peña, na. María Pantoja, Antonio Her-
 nández, Camilo Fernández, Emma
 de Elena, Héctor Maín, Gloria Sango,
 Simón Martín, Isaac Ruiz, Totato
 Valero, Martín Pantoja, na. D^{ca} Fran-
 cisco Martínez Lando, na. Manuel
 Ortega, Meléndez Sanguino, Mella
 Maín, Manuel Sandoval, Nello
 Fernández, Octavio Martínez, Pastor
 Plasco de Prado, Pío Perdomo,
 de la Riva Pantoja, Rodríguez Fran-
 co, Tejero Carapio y Zapata Flores,
 y en común, en total 16, los lame-
 jales na. D^{ca} Esperanza Aguirre de
 de Pradolu, na. Álvarez del Man-
 rano y Jofre del Pino, Cortés Am-
 igo, Delgado Gómez, Díaz Rojo, Lar-
 cia Alavilla, na. D^{ca} Elena María
 Alavilla, na. D^{ca} Jofre Delgado,
 Martínez Blanco Mejía, Matamoros
 España, Raúl Luna, Población-
 Palomo, Robles Orozco, Ruiz-Gallar-
 do Simón, Torres Palomo, y Villo-
 rin Martínez, quedando, por tanto,

818
aprobado al existir el fuero le-
galmente exiliado.

URBANISMO E INFRAESTRUCTURAS

86.- se dió cuenta de una propuesta interesando adoptar un acuerdo con los elementos apartados:

Primero.- Adjudicar a la Empresa Dragados y Construcciones, S.A. el concurso de proyectos y construcción de obras y acondicionamiento del tramo del río Manzanares, comprendido entre la Depuradora de Viveros y el Puente de los Franceses, en el precio ofrecido de pesetas, 49.935.435, de acuerdo con el contenido del proyecto redactado con este título por el Departamento de Agua y Saneamiento, en el que se introducen determinadas modificaciones técnicas al presentado por esta Empresa. El plazo de ejecución de las mencionadas obras es de cinco meses y el plazo de garantía se fija en dos años, contados a partir de la fecha de recepción provisional.

Segundo.- Devolver la fianza provisional prestada por el dicho licitador.

Tercero. - El referido importe de pesetas 47.935.435, correspondiente al presupuesto de contabilidad, sea cargo a remittas del presupuesto de inversiones de 1975, procedente del presupuesto extraordinario 1978 ff del PSIM.

El concejal Sr. Villoria mantuvo expuso el voto favorable de su grupo, pero señalò tambien la insuficiencia de la propuesta que viene a aprobacion del Pleno.

En el expediente que se aprobò en su dia en la Comision Permanente se daba un amplio margen a las empresas constructoras para que aportaran soluciones a la canalizacion del rio, al tratar asunto del rio desde el momento en que comienza la canalizacion actual y la estacion depuradora. Por verosidad y que la continuacion de las empresas constructoras han brillado por su ausencia y realmente lo unico que hacen es si a la obra civil, hacer una obra, pero no hay - al menos así lo he visto yo en el expediente - ninguna aportacion importante del tratamiento del



818
rio; hacen la obra civil, hacen una
obra y hacen lo que es conveniente a
los ayuntamientos en el pliego de condiciones;
pero lo que se refiere a alguna expro-
piación nueva o a prohibiciones de ex-
pluvio, eso es la pobreza del ayun-
tamiento en este tema y candor. Por-
tanto, con nuestro voto favorable no im-
plicaría ya a los responsables del Area
de Urbanismo que piensen en un
proyecto complementario que supla la
falta de imaginación de las empresas
proponentes con la imaginación de los
Ayuntamientos municipales que puedan tem-
pletar lo que no se hace en esta ad-
judicación.

El concejal delegado del
Area de Urbanismo e Infraestructu-
ras, Sr. Expósito Alencázar, comentó
que el tema estaba ya resuelto; se
ha dado una circunstancia que ha
perjudicado en lo formal a una
empresa, pero se ha convenido con
ella en utilizar su propuesta. Ha-
bría una tercera empresa que se
ha presentado al concurso, pero por
un defecto formal, en su propuesta,
la misma no ha sido admitida; es
una empresa que trabaja para el
Ayuntamiento de Madrid en otros



importantes obras y se ha convenido con ella en utilizar su proyecto, aunque no su oferta, lógicamente, y es el proyecto, se trata de la empresa Buxini que es una empresa pública con la que hay buenas relaciones y su proyecto, que es el mejor, se va a utilizar con la oferta económica más baja, más interesante para el Ayuntamiento que es precisamente la que se propone para su adjudicación.

Finalmente, se acordó aprobar la precedente propuesta.

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

1. - La Concejala Sr.ª Aguirre del de Bricama dijo sería conveniente un curso a los responsables de los campamentos del organismo el Ayuntamiento, tanto del área de juventud como a los que en las puntos de destino los han organizado este año, y el curso es que por favor se tome la molestia de emitir un reconocimiento de estos campamentos.

Hace dos años, señor Alcalde, se venimos denunciando la desorganización que existe en cuanto a los campamentos de verano. En 1984 se adjudicó por el área de juven-

018
fue a una entidad que ni siquiera tenía personalidad jurídica, la cifra de 14.100.000 pesetas por contratación de campamentos, aunque también es cierto que en la última Comisión Permanente se adjudicó un campamento en Almería a una entidad que ni tenía todas las garantías, a nuestro juicio, tanto jurídicas como de experiencia en la materia. Puz bien, aun en el caso de la entidad a la que adjudicamos los campamentos en Almería en la última Comisión Permanente, es posible que se produjeran accidentes, por lo tanto, los hechos brutos como tales no pueden prevalecer. Pero no es menos cierto tampoco que en el caso en el que se ha producido un accidente de un campamento organizado por el Ayuntamiento de Madrid hay que pensar que bastante muerte ha habido de que volamente se haya producido este accidente. Se han quemado unos cuantos que estaban al muy parados los doce treinta horas de la noche. A nuestro juicio, la desorganización y el descuido en aquel campamento eran verdaderamente lamentables. Y lo es lo que sucede en general



con los campamentos? Pues en las
 las Juntas de Distrito en las que
 se ha descentralizado la organiza-
 ción de los mismos se contratan
 con unas entidades que a su vez
 subcontratan la prestación de los
 servicios. Se trata de unas socie-
 dades o entidades que si bien
 están inscritas en un registro a las
 que se les copia por supuesto
 tienen mucha experiencia en lo que
 es organización de campamentos, la
 compra del material, la elección
 del lugar donde se va a celebrar
 el campamento, la contratación de
 monitores, las actividades, etc. -
 Todo ello es confiable, como digo,
 a unas entidades subcontratistas
 de la organización de estos campamen-
 tos.

En el caso concreto del de-
 dicho accidente se ha produ-
 cido en un campamento organizado
 por la Junta de Fuencarral, con-
 to lo que sabemos por las decla-
 raciones de uno de los niños acciden-
 tados que declaró lo siguiente: Pri-
 mero, que no había actividades pre-
 vistas en el campamento fuera de
 las comidas y que no había horario.

Segundo, que no se paraba lista en aquel campamento. Tercero, que en los días que llevaban - y llevaban 4 - días - no se había realizado ninguna reunión. Y cuarto, que a la una de la madrugada estaban tirando al suelo dentro de una tienda de campaña a la luz de una vela.

Pues bien, nosotros hemos tenido una sesión informativa con el Director de este campamento, - que por cierto quiero agradecer aquí públicamente al señor Herrera por la transparencia demostrada y la facilidad que se ha otorgado a la oposición para acceder a todos los puntos de lo que verdaderamente se ha ocurrido en este campamento, pues, como dice, en esta sesión informativa, el Director del campamento y los monitores han confirmado todas las declaraciones hechas por este niño. Efectivamente, han dicho que no había actividades previstas puesto que las actividades se decidían en una asamblea que se organizaba a las once de la mañana. Han confirmado que si llovía no se salía de la tienda. Este campamento era en Liján, en Asturias,



se llegó un lunes y llovió sin cesar, - aunque des que la lluvia, según declaró el director del campamento, era el conocido chinchorro, por lo que, a mi juicio, podía haberse realizado alguna actividad de marcha o de lo que fuera si se hubiera dicho a los niños que fueran lo bastante bien preparados para ello. Es decir, si llovía, no se salía de la tienda, se realizaban incluso las tres comidas en la tienda, por lo tanto, los niños llevaban linternas, mapas y micrófonos sin salir de las tiendas en un lugar que al primer se había convertido en un baulizal.

Declaraban también que no había ningún horario y así lo confirmaban los directores del campamento, excepto para las comidas, y que a partir de las diez y media de la noche por se podía ir por el campamento o se podía realizar cualquier otra actividad, incluso declararon que podían ir al pueblo cercano, no a uno al que se llegaba por carretera - que eso sí lo habían acompañado de monitor -, sino al pueblo más cercano al que sí podían ir los niños solos independientemente de la hora que fuera. Y es más, tres días después de producido el accidente, -

138
apareció una lata de fire-bras va-
cía con una vela a medio quemar,
es decir, de la utilización de velas
no fue una excepción en el caso de
los niños quemados, sino que se hacía
normalmente. También se fumaba al
fuego y los directores del campamen-
to con posterioridad a lo que sucedie-
ra el accidente. Tuviéron que adver-
tir a los niños en cuanto a que toma-
ran precauciones.

Preguntados sobre si se ha-
bían dado instrucciones generales a la
llegada al campamento sobre el
uso de encendedores, mecheros, sobre
fumar, sobre la forma de organizar
actividades, se nos dijo que las instruc-
ciones generales se habían realizado
en el Parque Norte el día 23 de ju-
nio cuando el campamento emplea-
ba el día uno de julio. Allí por lo
visto asistieron 62 niños de los 74
que fueron al campamento.

En definitiva y para no alar-
garme, señor Vallado, a nuestro primer
etapa al control interno del Equipo
de Gobierno la organización de estos cam-
pamentos se hace por asociaciones y
entidades como esta que se llama "Co-
lectivo de Instructores y Quemadores del"

Instituto de Femenal", que puede que tengan experiencia en formación política, pareciera que la inclinación del campamento era conocerse y tratarse más íntimamente con los chicos, pero no tienen ninguna experiencia en la gestión de este tipo de reuniones. Por tanto, temo que mis amigos, señor Alcalde, por supuesto los accidentes pueden producirse aunque la organización sea la mejor del mundo, pero no esperamos a que ocurra un accidente aún más grave o una situación de escándalo - y mucho mucho más palabras - para controlar las actividades de los campamentos que organiza el Ayuntamiento de Madrid, porque la impresión que tenemos nosotros es que en especial, en los campamentos organizados por las juntas, la organización es más que deplorable.

El Caudal Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Femenal, señor Herrera de Clara confió que, aunque iba a tratar de lo más breve posible, le iba a decir algunas cuestiones.

Lo es que, en principio, esta afirmación de que la organización y el desarrollo del campamento han sido lamentables, es rigurosamente falsa. Es decir, equivocadamente, se ha producido un accidente pero, afortunadamente, se ha producido en un campamento perfectamente orga-



333
cigados. Hemos hecho una revisión interna-
tica, rigurosa y bien fundamentada y no hay
ni un solo punto en el que se haya falla-
do. Podría haber ocurrido, porque a veces
en las actividades humanas se deja una
mancha, se olvida uno de alguna
cuestión, pero en este caso no es así. Efecti-
vamente, los datos que han aportado Es-
peranza Aguirre han sido datos que nosotros vo-
luntariamente le hemos facilitado no solamen-
te a nivel político, sino que además la he-
mos puesto en contacto con los miembros, con el
director del campamento y con los responsa-
bles de la política juvenil, de los funciona-
rios de campo que trabajan en este ámbito.
Y esto es así porque no teníamos temor a
ninguna de las denuncias que se han planteado.

Efectivamente, un chaval del cam-
pamento y la madre de un chaval han he-
cho una denuncia pública en el periódico
de que no les prestaban el campamento, de que
no se hacían algunas actividades. Pues bien,
puedo decir que esa es una opinión subjetiva;
yo tengo aquí una carta firmada por dos
padres de otros chicos, que han estado
en el campamento, que no han querido par-
ticipar en esto y que voluntariamente se han
presentado en la junta municipal a entre-
tarnos un asunto por el que se planteaba
públicamente. Hay que decir que eran los



padres del Chaval heido más gravemente.
 Por lo tanto, digamos que son los que en prin-
 cipio tendrían mayores quejas de haber
 respecto a la organización del campamen-
 to. La carta dice textualmente: "Soy
 los padres de Rafael, uno de los muchachos
 muertos, para agradecer y la muerte
 el más afectado en el campamento orga-
 nizado por la Junta de Femenal. Soy
 campesino de toda la vida desde hace
 25 años y por tanto conocedor de lo que
 es una campaña. Queremos aclarar por
 medio de estas líneas que la informa-
 ción que se viene facilitando en diversos
 medios de difusión puede dar lugar a
 confusión y alarma de cuantos padres
 van enviado o desean enviar a sus hijos
 a campamentos, con lo que se priva a los
 hijos de una experiencia que el que la co-
 noce debe repetir y que el que vive por
 primera vez, repasa muy satisfecho. Ra-
 fael he ido otras veces a distintos cam-
 pamentos y albergues, incluso había cam-
 pados libre con mis amigos, con lo que se
 puede decir que es un total conocido del
 tema. Cuando llamaba por teléfono decía
 que todo marchaba muy bien y que es-
 ta contento porque los monitores se ocupa-
 ban de ellos.

El día en que ocurrió el asi-

822
dente por la tarde nos llamó para
decir que venían de una marcha y
que, como es lógico, se encontraban can-
sados pero que todos lo pasaban muy
bien. El incendio mismo fue un la-
mentable accidente de tantos que pueden
ocurrir y por sus características se aprecia
que no tiene nada que ver con la bue-
na o mala organización del campam-
ento.

Quedamos alertas en una vez
producido el accidente el campamento entro en
apremio a portarnos auxilio. Hay que tener
en cuenta que el incendio duró largos minutos,
dándose materiales que los alampados suelen
llevar, como son sacos de nylon, planchas
aislantes, etc. Los tres muchachos inmediata-
mente fueron trasladados en un vehículo de los que
habían en el campamento, acompañados de la mi-
nicio que la habían llevado desde Madrid y
varios de los monitores. Posteriormente se los tras-
ladó a un coche de la Guardia Civil que los
llevó a Madrid pero ante la importancia que
revestía el accidente fueron trasladados a
Madrid.

Esto se hizo en tres ambulancias
en las que viajaban con los chicos la médico
del campamento y dos A.T.S. Nuestro hijo
viaja asistido perfectamente. Una vez lle-
gados a la Paz fueron atendidos y los pa-

des, finnos informados de lo ocurrido.

Después necesarió haber saber del
desde el ingreso de los chicos en la Puz-
fueron y están siendo atendidos con todos
los medios necesarios y un cariño y ama-
bilidad por parte de todo el equipo de la
Unidad de Guzmados, tal es dicho de apa-
der y resalta. Los hechos sonos informados
a diario por el jefe de dicha Unidad y por
las personas que allí están en servicio si
así lo solicitamos.

En cuanto a la Junta Municipal
de Fuencarral debemos decir lo siguiente:
inmediatamente al llegar los chicos a la
Puz, se personaron a interrogar por ellos, dan-
nos ánimos a los familiares y ponerse a nuestra
disposición en todo lo que pudiéramos nece-
sitar, incluso aclararnos que existe un re-
paso hecho por la Junta para todos los cham-
pados.

También recibimos la visita del
jefe del campamento, trasladado desde
Portuñal tan pronto como pudo haberlo para
darnos explicaciones de lo ocurrido. A dia-
rio, mañana y tarde, somos visitados
por una o varias personas en el nombre de la
Junta nos ayudan y animan en este duro tra-
ce.

Finalmente, queremos dejar constan-
cia nuevamente de nuestro agradecimiento a



188
Todas las personas que de una u otra ma-
nera colaboran y han colaborado a que
nuestros hijos hayan recibido tan rápida
y eficaz atención.

Es importante señalar este documen-
to, no voy a leer otros dos del tiempo limados
por la Coordinadora de Ppa del Distrito
de Fomento de cómo todos los han envia-
do, incluso están enviando en este momen-
to, chavales a los campamentos de mani-
fiestan en este mismo sentido.

y también hay un documento li-
mado por los chavales al aparte de estos
incidentados acudieron al campamento,
también en el mismo sentido.

Des que, evidentemente, estos son
argumentos importantes. Todos los requisitos
legales se contemplan la organización de
un campamento han sido cumplidos perfec-
tamente, y no mediante una sub-contrata
sino directamente con la Junta Municipal, con
la ayuda naturalmente de los monitores
que, educados para ello, confirman los
animadores culturales de este y de todos
los campamentos que organiza el Ayunta-
miento de Madrid, por lo menos a nivel
de las Juntas de las que yo tengo conocimiento.

El efecto de esto, digamos,
en la opinión pública podemos valorar.



lo a partir del hecho de que en el segundo campamento organizado para esta segunda Quincena que se está celebrando, están los chavales allí, y en el Tercero, organizado para la primera quincena de agosto, no ha habido ningún problema. Han habido otras ocasiones en las que han surgido problemas o problemas como en el caso de "Eduelweis" en el que ha habido una retirada violenta a partir de los campamentos; pero en este caso no ha habido ni una sola baja, los chavales siguen asistiendo y siguen confiando en cómo está organizado el asunto.

Por otro lado, y, evidentemente, hay una serie de actividades dentro del campamento, todas ellas se relacionan en los documentos que hemos escrito antes de celebrarse el campamento solicitando permiso a la Comisaría correspondiente del Gobierno Autónomo de Asturias; hemos hecho una descripción de las actividades a desarrollar que se centran en el terreno de la ecología, en el terreno del medio ambiente y en actividades culturales diversas. Pero, a mí, fuera de eso, me parece muy bien que los monitores discutan con los chavales que están allí todos los días a las 11 de la mañana las actividades a desarrollar durante el día. Yo sé que los chavales van allí a pasar sus vacaciones, no es un campamento, difundo,

en el que tengan que estar presos, y por lo tanto, yo creo que un buen nivel de disciplina con ellos respecto de las actividades que se van a desarrollar parece absolutamente indispensable. Habría 70 chavales, y creo que 10 monitores para 70 chavales es verdaderamente un porcentaje muy alto que implica además que se está uniendo al conjunto de las actividades.

Y estas son las razones fundamentales. Hemos estudiado toda la documentación, están todos y cada uno de los requisitos que se exigen para organizar un campamento perfectamente cumplidos, no hay ni un sólo resquicio desde un punto de vista legal que no pueda afectar a la organización de este campamento; se ha producido un hecho desagradado en un momento dado, pero yo estoy seguro de que incidentes similares se han producido en el pasado, se producen en el presente y se producirán en el futuro, - por la propia parte de la vida cotidiana que hemos de este tipo quedará inalterada.

He querido precisar estas cuestiones que en relación con este campamento se ajustan a la verdad exactamente.



La Comisaria Sr. D^a Encarnación Argüeso Gil de Piedra manifestó que el Sr. Herra no había rebatido ni una de las afirmaciones que había hecho este niño en las que he hecho - de ahora mismo.

No había actividades previstas hasta las 11 de la mañana en que se decidieron en asamblea; cuando había que se salía de la tienda; los tres primeros días llovió y los niños estuvieron los días enteros dentro de la tienda realizando incluso las comidas allí; no se paraba nunca y en los días que llevaban allí no se había hecho ninguna excursión; y lo que es más grave, a la 1 de la madrugada los niños pisaban al mus y la luz de una vela en la tienda de al lado de la que estaban los monitores, por tanto, es posible que sea suficiente el número de monitores, pero falta la calidad de los monitores pues no los incentivaba a vigilar a los niños en ese momento, o al menos a estar al cuidado de ellos.

7. Señor Herra, sobre lo que más insistían este tipo de padres no me obligue usted a decir, y lo voy a decir, lo que le están diciendo a la madre del niño acir-

988
dentados en la Paz cuando van a visitarlos
algunos de los organizadores de estos cam-
pamentos: "No sigas haciendo declaraciones por-
que nos vas a animar a todos".

Aquí yo no sé si hay subcomen-
taciones o no las hay, pero el hecho cierto es que
por fin se ha comprado el material, se tras-
ladado hasta allí las dultes y todo el
material necesario para la realización
del campamento, el lugar donde se ha
instalado el campamento lo realizamos
en un viaje el día 11 de mayo, lo
eligen entre toda la provincia de
Asturias; al parecer, habían realiza-
do una expedición el Sr. Lago, D. -
Manuel Riza y otros tantos y eligieron
este lugar porque les pareció el más adecu-
do, pero allí no había en absoluto ningún
tipo de servicios, y ya sé que me va a
decir el Sr. Teniente que se trataba de
una acampada libre o de campamen-
tos de fortuna y no de un campamen-
to organizado en una entidad res-
ponsable de esos servicios. Estando de acuerdo,
pero yo lo que he pedido, y en lo que
he insistido mi grupo no es en exi-
bir responsabilidades a nadie, sino
simplemente he pedido que por favor
se obtengan los servicios, que no se quede
a guisa de un accidente más grave o



un caso de acampados públicos porque ^{antes} de eso el Ayuntamiento debe controlar los campamentos que organiza y los cuantos cuya responsabilidad asume.

El concejal Sr. Herrera de Clara indicó entendía exactamente el espíritu de la intervención y la filosofía que manifiesta D^e Excmo. Sr. Quiroga, se trata de poder evitar los problemas, pero, no obstante, especialmente un viento afectado por algunas cuestiones que se dejan en el aire y que no son así. En consecuencia, he indicado que el campamento estaba perfectamente organizado y no tiene lugar una relación exhaustiva, pero, por ejemplo en cuanto a las condiciones sanitarias, - Francisco Pérez Arce, médico titular del área correspondiente, dice: "Reconocido en el día de la fecha el lugar de la acampada sito en Puente, propiedad de tal, donde van a acampar los días tal, dichos procedentes de la Junta Municipal de Fomento del Ayuntamiento de Madrid, sección Juventud, con 25 tiendas de campaña, estimo que reúne las condiciones sanitarias en cuanto a salubridad y medio ambiente. Se le indica que por lo temporal de la acampada hagan una relación la cual deberán hacer e ir mostrando abriendo antes de iniciarla con tal viva, etc." Es decir, tenemos que hacer

mento sobre las condiciones higiénico-sanitarias del campamento, tenemos el documento de la Comisión correspondiente del Gobierno Autonómico, y de todas y cada una de las autoridades que están implicados en esta cuestión, es decir, que está perfectamente claro.

El Pleno quedó enterado.

2.º - El Concejal Sr. Delegado Gómez manifestó ser portador de una réplica de un grupo de vecinos residentes en el Distrito de Villanueva de la Jara una asociación, pero antes, yo quisiera pedir disculpas por el contenido de lo que es el título apropiado para hacer este tipo de réplica, pero dado que en la Junta de Villanueva no podemos hablar ya de este mes no hay Comisión ordinaria debido a las vacaciones del Concejal Presidente, y en el mes de agosto se ha desplazado, parece ser, inhabil, y por ello que lo planteamos aquí, con fianza, solemnidad, y sabiendo que el Sr. Alcalde es sensible a este tema.

Se trata de que haya un grupo de vecinos que formen una asociación de vecinos donde se campen un local de propiedad municipal en la calle Vilma, de Villanueva, con una asociación de vecinos. La asociación de vecinos parece ser que se va a ir de vacaciones y primeros de agosto, el día 1, y tiene los



puertas del local dejando a 123 ^{228.} alumnos que no pueden usar otros locales y que no pueden irse de vacaciones, por las razones que he dicho; ellos han pedido que por favor intercediéramos para que el local continuara abierto durante el mes de agosto. Esa es la réplica.

El Sr. Continuar Toranzo, Concejal - Presidente de la Junta Municipal del Distrito de Villavieja, contestó reñotando de un viejo tema que llevaban tiempo tratando en la Junta del Distrito de Villavieja. El Sr. Delgado ya planteó algo parecido en el Pleno anterior y, bueno, si, efectivamente, es tal y como lo plantea el Sr. Delgado, y por parte de la asociación de vecinos que está en este momento utilizando el local que, efectivamente, es municipal, se han cerrado las puertas, no nos tiene ningún inconveniente en ponerse inmediatamente en contacto con la asociación de vecinos; la verdad, me extraña que hayan adoptado esta actitud, pero me pondré en contacto con ellos para que habiliten a esa asociación de la Escuela como una llave y puedan entrar.

Se trata de una Asociación de Vecinos que tiene una reunión para la Escuela como ya he dicho y me últimamente han tenido algunos problemas entre ellos, pero no tenemos ningún inconveniente en hacer de ellos

333
para que no tengan ningún problema estas
personas de la tercera edad para utilizar
el local.

El Pleno quedó enterado.

Finalmente, el Señor Alcalde Pre-
sidente elevó a todos los señores concejales unas
vacaciones relajadas a fin de que regresaran tan-
quitos y relajados para incorporarse de nuevo
a los trabajos municipales.

Y no habiendo más asuntos que
tratar, se levantó la sesión a las diecisiete
horas y veinte minutos.

^{St. Tierno}
E. Tierno

- Sr. Aguirre Alde Arriola

E. Aguirre - Sr. Alvarez del Arroyo

- Sr. Aguirre Cuervo

[Signature]

- Sr. Aguirre Gallardo

- Sr. Contreras Lorenzo

Francisco Contreras

[Signature]

- Sr. Cortés Muñoz

- Sr. López Valera

[Signature]

[Signature]

Sr. Delgado Gómez

Sr. Díaz 2490



14

[Signature]

Sr. Domínguez del Pozo

Sr. Espelóns Alvarado

[Signature]

[Signature]

Sr. Ferrnandez del Campo

Sr. Ferrnandez Rodriguez

[Signature]

[Signature]

Sr. Ferrnandez Alvarado

Sr. Ferrnandez Alvarado e.

[Signature]

[Signature]

Sr. Ferrnandez Horras

Sr. Ferrnandez Volant

[Signature]

[Signature]

Sr. Ferrnandez Opalla

Sr. Ferrnandez Peña

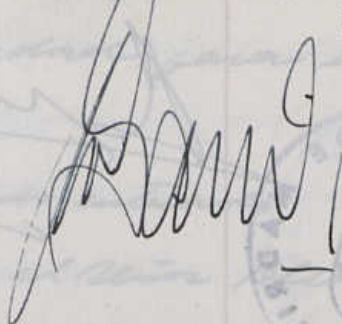
[Signature]

[Signature]

D. Juan Panto

X


D. Luis Henríquez

X


D. Francisco Fernández

X

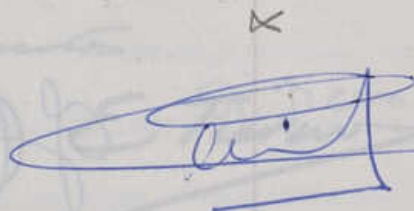

D. Herrera de Clara

X
F. Herrera

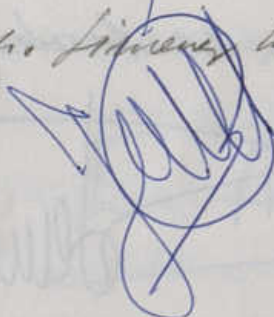

D. Herrera Linares



D. Isidoro Canero

X


D. Filomeno Martín



D. Lara Ruiz



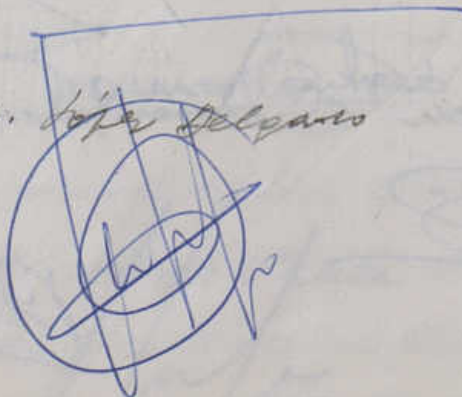
D. Roberto Valero



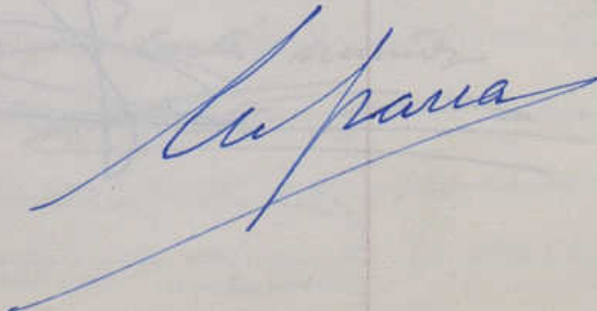
D. Toño Collado



D. José Delgado



D. Martín Pano





D. Martínez Ramos M.

[Signature]

D. Martínez Ramos

[Signature]

D. Matheo España

[Signature]

D. Marcos Ortega

[Signature]

D. Meléndez Benítez

[Signature]

D. Mella López

[Signature]

D. Moral Santander

[Signature]

D. Nolla Fluminol

[Signature]

D. Otero Martínez

[Signature]

D. Pastor Alonso de P.

[Signature]

D. Peral Arana

[Signature]

D. Potasio Palomo

[Signature]

D. Pío Perdomo



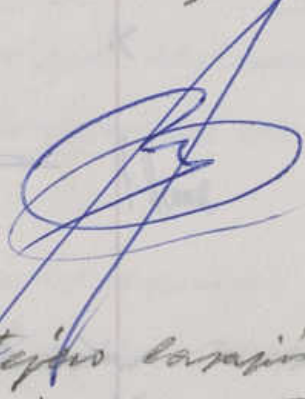
D. Juan Riva Améz



D. Robles Graeco

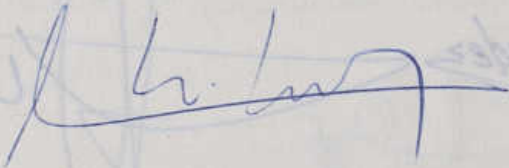
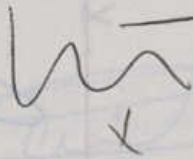
D. Rosendo Juncos

Gonzalo Robes.



D. Ruiz Gallandín J.

D. Tejero Larraín

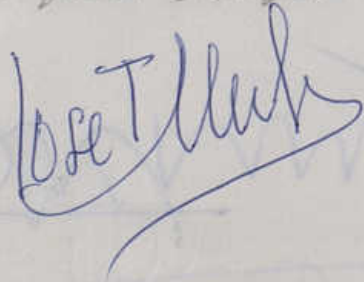
D. José Salas

D. Victoria Martínez



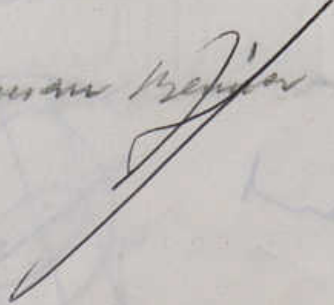
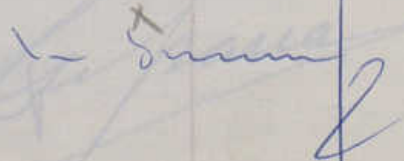

D. West Ortega

D. Zapata Herrera




D. Juan Mejía

El Secretario
Sr. Bardina



Sesión ordinaria de veintisiete de
septiembre de mil novecientos ochenta
y cinco.

En la Villa de Madrid, en el
Patio de Cristales de su Primera Casa Consis-
torial, se reunió el día 27 de septiembre de
1985, en primera convocatoria, el Excmo. Ayun-
tamiento Pleno, bajo la Presidencia del Sr.
Alcalde D. Enrique Tienzo Galván, concurriendo
los Concejales Sra. D^a Esperanza Aguirre Gil
de Piedra, Sr. Alvarez del Haurano y López
del Hierro, Sra. D^a Concepción Aparicio Cuevas,
Sres. Barrauco Gallardo, Contreras Lorenzo,
Costes Muñoz, Crespo Valera, Delgado Gómez,
Díez Zato, Domínguez de Posada de Higuera,
Espelósua Atienza, Fernánder del Campo, Sra.
D^a Pilar Fernánder Rodríguez, Sr. García Ala-
cilla, Sra. D^a Elena García-Alcañiz Calvo, Sres.
García Horcajo, García Notario, García Ogalla,
Sra. D^a Pilar García Peña, Sr. García Pontes,
Sra. D^a H^a del Pilar García Sacristán, Sres.
Garcido Fernánder, Grañizo Fernánder, Herra-
ta de Elera, Herrero Harín, Iglesias Sauto,
Siméner Harín, Lara Ruiz, Lobato Valero,

López Collado, López Delgado, Martín Parra,
 Martín - Blanco Mejía, Sr. D^a Francisca Mar-
 tínez Garrido, Sres. Matauto España, Medel
 Ortega, Meléndez Goutálex, Mella Márquez, Ho-
 ral Sandoval, Nolla Fernánder, Octuño Martí-
 nez, Pastor Alonso de Prado, Peral Guerra, Poble-
 clón Palomo, Prieto Peromingo, de la Riva Amez,
 Rodríguez Franco, Ruiz - Gallardón Jiménez,
 Sauchíz Bueudía, Suárez García, Tejeto Casajús,
 Torres Palomo, Victoria Martín, West Ortega
 y Zapata Herrera, asistidos por el Secretario
 General, que suscribe, y estando presente el
 Interventor General Sr. Arnan Beruía.

Se abrió la sesión por la
 Presidencia a las diez horas cuarenta y cinco
 minutos.

Antes de entrar en los asuntos
 del Orden del Día, la Alcaldía Presidencia
 dio la bienvenida a los señores Concejales,
 indicándoles se alegraba de verles de nuevo
 después de las vacaciones de verano.

Vamos a abrir, continuó de-
 ciendo, la Sesión de este Pleno, que, según
 los augurios, parece que va a ser largo y pe-
 sado. Consiguientemente, seamos breves y
 escuetos, en lo posible, en nuestras interve-
 niones. Muchas gracias.

ORDEN DEL DIA

Acuerdos:

1. - Dada cuenta del acta de



la sesión ordinaria, celebrada el día 24 de julio de 1985, fue aprobada por unanimidad, sin reparo alguno.

ALCALDIA PRESIDENCIA

2. - Se dio cuenta de un Decreto de la Alcaldía Presidencia sobre delegación de competencias en los Concejales Presidentes de las Juntas Municipales de Distrito.

El Sr. Zapata Herrera, Concejale Eucargado del Area de Descentralización y Coordinación Territorial, solicitó fuera retirado este asunto del Orden del Día habida cuenta que el Decreto no había sido aún firmado por la Alcaldía Presidencia, Decreto que sería traído a un próximo Pleno.

Así se acordó.

De conformidad con lo propuesto en los dictámenes de la COMISION DE REGIMEN INTERIOR, se acordó:

3. - Aprobar las Bases generales de las pruebas de acceso para funcionarios del Ayuntamiento de Madrid, que a continuación se transcriben, en ejecución del acuerdo plenario de 27.07.85 por aplicación de lo dispuesto en la Ley 4/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 30/84, de 2 de agosto y Real Decreto 2223/84, de 19 de diciembre, que aprueban el Reglamento general de ingreso de personal al servicio de la Administración del Estado.

BASES DE CONVOCATORIA PARA ACCESO AL AYUNTAMIENTO DE MADRID.

1. - Normas Generales.

1.1. La realización de estas pruebas selectivas se ajustará a lo establecido en la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, en el Real Decreto 2223/1984, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado, y a las normas de esta Convocatoria.

1.2. El procedimiento de selección de los aspirantes será el de Oposición para Administración General y el de Oposición, Concurso o Concurso-Oposición para Administración Especial.

2. - Requisitos de los candidatos.

2.1. Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español.
- b) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de cincuenta y cinco, edades ambas referidas al día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes. A los solos efectos de la edad máxima para el ingreso se compensará el límite con los ser



vicios prestados anteriormente a la Administración Local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios.

c) Tener la titulación requerida, de acuerdo con lo establecido en la Ley 30/84 de reforma de la Función Pública, el día en que finalice el plazo de admisión de instancias.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas por sentencia firme.

3.- Solicitudes.

3.1. Forma.

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas deberán extenderse, necesariamente, en el impreso normalizado establecido por el Ayuntamiento de Madrid, que se facilita en la Terceira Municipal, sita en la Plaza de la Villa, 5 planta baja.

Los residentes en otras localidades deberán solicitar el impreso con la autenticación suficiente a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a la siguiente dirección: "Excelentísimo Ayun-

Ayuntamiento de Madrid. Departamento de Personal. Oposiciones y Concursos. Referencia: Instancias. Plaza de la Villa, 5 28005-Madrid."

3.2. Plazo de presentación.

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

3.3. Reintegros.

En el espacio destinado para ello al dorso del impreso, la solicitud original se reintegrará con la correspondiente póliza del Estado.

3.4. Lugar de presentación.

El impreso de solicitud y copia, debidamente cumplimentados y reintegrados, se presentarán, con el recibo acreditativo de haber satisfecho los derechos de examen, en el Registro General del Excelentísimo Ayuntamiento de Madrid (Plaza de la Villa, 5 planta baja), en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde de cualquiera de los días laborables del plazo indicado en el apartado 3.2.

3.5. Derechos de examen.

El importe de los derechos de examen se hará efectivo en la Depósito de Fondos Municipales (Calle Sacramento, 1 planta sótano), en horas de nueve de la ma-

tuana a una y media de la tarde de cualquier día laborable.



De conformidad, asimismo, con lo prevenido en el artículo 66 de la citada Ley de Procedimiento Administrativo, el importe de los derechos indicados podrá hacerse efectivo mediante giro postal o telegráfico. En uno u otro caso deberá figurar como remitente del giro el propio opositor quién hará constar en el espacio de la solicitud destinado para ello la clase de giro, su fecha y número.

3.6. Defectos de las solicitudes.

Con arreglo a lo determinado en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, si la solicitud no cumpliera los requisitos exigidos se requerirá al interesado, del modo expresado en la base siguiente, para que subsane la falta en el plazo de diez días, con apercibimiento de que, si no lo hiciere, se archivará sin más trámite.

4. Admisión de Candidatos.

4.1. Para ser admitido a la práctica de las pruebas selectivas bastará con que los aspirantes manifiesten en sus instancias que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base 2, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias, y que hayan

abonado los derechos de examen.

4.2. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Alcalde Presidente dictará resolución en el plazo máximo de un mes, declarando aprobada la lista de admitidos y excluidos. La resolución se publicará en el Boletín Oficial del Estado y contendrá además del lugar, fecha y hora del comienzo de los ejercicios, como anexo único, la relación nominal de aspirantes excluidos, con su correspondiente Documento Nacional de Identidad e indicación de las causas, del plazo de subsanación de los defectos en los términos del artículo 41 de la Ley de Procedimiento Administrativo, así como el lugar en que se encuentran expuestas al público las listas certificadas y completas de aspirantes admitidos y excluidos.

4.3. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

4.4. Si algún aspirante no hubiese figurado en la lista de excluidos y tampoco constase en la de admitidos a la que se refiere el apartado 4.2. precedentes, el Tribunal lo admitirá provisionalmente a la realización de los ejercicios, siempre que acredite documentalmente, ante él, mediante copia de la solicitud sellada por la oficina recep-



tora, y justificante del abono de los derechos de examen, conforme a la base 3.5.

A dicho fin, el Tribunal se constituirá en sesión especial una hora antes de comenzar el primer ejercicio, en el lugar donde hubiera de celebrarse éste, resolviendo provisionalmente, sin más trámites, las peticiones que, mediante comparecencia, puedan presentarse por los aspirantes que se encuentren en las circunstancias mencionadas.

El acta correspondiente a ésta sesión se remitirá en el más breve plazo posible al Alcalde Presidente quien resolverá definitivamente sobre la admisión o exclusión comunicándolo al Tribunal para su conocimiento, efectos, y en su caso, notificación a los interesados.

4.5. En el supuesto de que por circunstancias excepcionales se hubiese de modificar el lugar, fecha o la hora de celebración del primer ejercicio, deberá publicarse en el "Boletín Oficial del Estado".

5. - Composición, constitución y actuación de los órganos de selección.

5.1. El Tribunal calificador de las pruebas selectivas se formará de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 2223/1984, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al Servicio de la Administración.

5.2. Comisiones Auxiliares

Cuando el procedimiento se lectivo, por razón del número de aspirantes presentados a las pruebas, así lo aconsejare, el Tribunal, por medio de su Presidente, podrá disponer la incorporación al mismo, con carácter temporal, de otros funcionarios públicos para colaborar en el desarrollo de los procesos de selección, bajo la dirección del citado Tribunal.

5.3. Abstención.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de formar parte del mismo cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo, notificándolo a la Alcaldía Presidencia.

5.4. Recusación.

Los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

5.5. Actuación y constitución del Tribunal.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar, sin la asistencia, como mínimo, de tres de sus miembros, titulares o suplentes.

El Tribunal resolverá, por mayoría de votos de los miembros presentes,



Todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en esta Resolución y determinará la actuación procedente en los casos no previstos.

Sus acuerdos sólo podrán ser impugnados por los interesados en los supuestos y en la forma establecidos en la Ley de Procedimiento Administrativo.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o algunos de los ejercicios señalados; así como adoptará el tiempo y medios de realización de los ejercicios de los aspirantes minusválidos de forma que gocen de la igualdad de oportunidades con los demás participantes.

5.6. Revisión de las resoluciones del Tribunal.

Las resoluciones del Tribunal vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a su revisión conforme a lo previsto en los artículos 109 y siguientes de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cuyo caso habrán de practicarse de nuevo las pruebas o trámites afectados por las irregularidades.

6. Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas.

6.1. Calendario de realización de las pruebas.

La fecha, hora y lugar de celebración del primer ejercicio de las pruebas selectivas se dará a conocer en la publicación de la lista de excluidos a que se refiere la base 4.2, conforme a lo preceptuado en el artículo 19 del Real Decreto 2223/1984.

6.2. Identificación de los aspirantes.

El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes que acrediten su identidad, a cuyo fin deberán estar provistos del Documento Nacional de Identidad.

6.3. Llamamientos y orden de actuación de los aspirantes.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único.

Salvo casos de fuerza mayor, convocados con anterioridad, debidamente justificados y apreciados por el Tribunal con absoluta libertad de criterio, la no presentación de un aspirante a cualquiera de los ejercicios obligatorios en el momento de ser llamado de terminará automáticamente el decaimiento de su derecho a participar en el mismo ejercicio y en los sucesivos, quedando excluido en su consecuencia, del procedimiento selectivo.

El orden en que habrán de actuar los aspirantes en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente se iniciará alfabéticamente, dando comienzo por



aquél cuyo primer apellido empiece por la letra que corresponda, de conformidad con la Resolución de la Secretaría de Estado para la Administración Pública por la que se publica el resultado del sorteo celebrado al respecto.

6.4. Anuncios sucesivos.

Una vez comenzadas las pruebas selectivas no será obligatoria la publicación de las restantes pruebas en el "Boletín Oficial del Estado".

Estos anuncios deberán hacerse públicos por el Tribunal en los locales donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro horas, si se trata de un nuevo ejercicio.

7.- Calificación de los ejercicios.

7.1. Ejercicios obligatorios.

Los ejercicios obligatorios en los supuestos de Oposiciones y Concurso-Oposición serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo eliminados los aspirantes que no alcancen un mínimo de cinco puntos en cada uno. El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal en cada uno de los ejercicios será de cero a diez.

Las calificaciones se adopta

se sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes a aquél siendo el cociente la calificación definitiva.

7.2. Calificación definitiva, orden de colocación y empates de puntuación.

La calificación definitiva de los aspirantes que hubiesen superado todos y cada uno de los ejercicios obligatorios estará determinada por la suma de las calificaciones parciales.

El orden de colocación de los aspirantes en la lista definitiva de aprobados se establecerá de mayor a menor puntuación. En los supuestos de puntuaciones iguales, los empates se resolverán atendiendo a la mayor antigüedad en el servicio del Ayuntamiento, si se trata de funcionarios de otros Subgrupos de la Corporación o de aspirantes contratados por ello; atendiendo también a la mayor antigüedad en el servicio, si se trata de aspirantes procedentes de otras Corporaciones Locales y de otras Administraciones públicas, y finalmente a la mayor edad del aspirante; observándose, además, el orden de enumeración que antecede.

8.- La lista de aprobados y propuesta del Tribunal.

8.1. Publicación de la lista.

Terminada la calificación



de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento (Plaza de la Villa, 5), no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas.

8.2. Elevación de la lista y acta de la última sesión.

Simultáneamente a su publicación, el Tribunal elevará la relación expresa a la Comisión de Gobierno para que se apruebe la pertinente propuesta de nombramiento. Al propio tiempo remitirá a dicha Autoridad, el acta de la última sesión.

9. Presentación de documentos.

9.1. Documentos exigibles.

Los aspirantes propuestos aportarán al Departamento de Personal los siguientes documentos, acreditativos de que poseen las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en esta convocatoria:

a) Certificación, en extracto, del acta de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente.

b) Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse acompañada del original para su comparencia) del Título o títulos exigidos. En el supuesto de haber convocado un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional

ual de Educación que acredite la citada equiva-
lencia.

Si estos documentos estuviere
sue expedidos después de la fecha en que finalizó
el plazo de presentación de instancias, deberán
justificar el momento en que concluyeron los es-
tudios.

c) Declaración jurada o prome-
sa de no haber sido separado mediante expedien-
te disciplinario, del servicio de cualquiera Admi-
nistración Pública, ni hallarse inhabilitado pa-
ra el ejercicio de funciones públicas.

d) Certificado acreditativo
de no padecer enfermedad o defecto físico que
impediera el normal ejercicio de la función.

9.2. Plazo.

El plazo de presentación de
documentos será de 20 días naturales, contados
a partir del siguiente al de publicación de la
lista de aprobados en el tablón de anuncios
del Ayuntamiento.

9.3. Excepciones.

Quienes tuvieran la condi-
ción de funcionarios públicos estarán exentos
de justificar documentalmente las condiciones
y requisitos ya demostrados para obtener su an-
terior nombramiento, debiendo presentar certifi-
cación del Ministerio u Organismo de que depen-
dan, acreditando su condición y cuantas circuns-
tancias consten en su expediente personal.



Si se trata de funcionarios del Ayuntamiento de Madrid en situación de servicio activo, o de personal contratado por la propia Corporación que se encuentren desempeñando puesto de trabajo durante el plazo de presentación de documentos, por el Departamento se apostará, de oficio, informe individualizado en el que se acredite la condición de los mismos y las demás circunstancias que obtengan en los respectivos expedientes personales, sin perjuicio de que pueda requerirse para que completen la documentación existente.

9.4. Falta de presentación de documentos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 21, de la Reglamentación General para el ingreso en la Administración Pública, quienes dentro del plazo indicado en el apartado 9.2. y salvo los casos de guerra mayor, no presentaren su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la prueba. En este caso, la Alcaldía Presidencia formulará propuesta a favor de los que, habiendo aprobado los ejercicios de la prueba, tuvieran cabida en el número de plazas convocadas a consecuencia de la referida anulación.

10. Toma de posesión.

10.1. Una vez aprobada la propuesta de nombramiento que formule el Tribunal calificador a la Comisión de Gobierno, los candidatos incluidos en la misma deberán tomar posesión en el plazo que determine la Corporación, conforme a las prescripciones contenidas en el artículo 35 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local.

10.2. Formalidades.

Para la toma de posesión los interesados comparecerán durante cualquiera de los días expresados, y en horas de nueve de la mañana a dos de la tarde, en el Departamento de Gestión de Personal, en cuyo momento y como requisitos previos a la extensión de la diligencia que la constate, deberán prestar juramento o promesa que prescribe la legislación vigente y formular la declaración jurada, en los impresos al efecto establecidos, de las actividades que estuvieran ejerciendo. Desde este momento este personal asume el deber de asistir al Curso de perfeccionamiento que, con la duración, características y demás condiciones, establezca la Corporación.

10.3. Efectos de la falta de toma de posesión.

A tenor igualmente de lo dispuesto en el párrafo cuarto del precepto reglamentario citado en el apartado anterior,



quienes sin causa justificada no tomaran posesión dentro del plazo señalado, en su caso, quedarán en la situación de cesantes, con pérdida de todos los derechos derivados de la prueba y del subsiguiente nombramiento conferido.

Asimismo, desde la toma de posesión, el personal quedará obligado a utilizar los medios que para el ejercicio de sus funciones ponga a su disposición el Ayuntamiento.

4.- Se dio cuenta, en 6 expedientes, de otros tantos dictámenes de la Comisión Informativa de Régimen Interior, del siguiente tenor literal:

1) Crear una plaza de funcionario de empleo como Animador Socio-Cultural en la Junta Municipal del Distrito de Hecodía. Siendo de aplicación el gasto que supone a las partidas 171/718.2 en una cuantía 370.957 pesetas a la partida 181/718.2 por una cuantía de 101.625 pesetas que todo sumado hace un total de 472.582 pesetas (coef. 2, 3, nivel 9).

A la vista del informe de Intervención General, dada la insuficiencia del crédito, deberá aprobarse el correspondiente expediente de modificación de crédito que permita la cobertura del gasto.

2) Primero. - Crear, dentro de la plantilla orgánica del Área de Descentralización y Coordinación Territorial, dos pla-

zas de personal eventual, con exigencia de titulación superior dependientes directamente, en calidad de Asesores del Concejal Delegado del Area, códigos orgánicos 440.003.1/0003 y 440.003.1/0005 y cuya remuneración anual de cada plaza, será de 3.313.973 pesetas.

Segundo.- El coste resultante, incluida la Seguridad Social, para lo que resta de año, del presente acuerdo se imputará con cargo a la partida 126.0/9 del vigente presupuesto de la que deberá transferirse en próxima modificación de crédito, la cantidad correspondiente a las partidas del Area referida.

3) Primero.- Transformar una plaza de Ayudante Mecánico de la Sección de Parques de Maquinaria del Departamento de Empieza Urbana - Código Orgánico 524.23- antiguo coeficiente 1,5 nivel de destino 7, actual Grupo E, en otra de Ayudante de Servicios Burocráticos, antiguo coeficiente 1,5 nivel de destino 6, actual Grupo E, adscrita a la misma Sección.

Segundo.- Reclasificar, con efectos sucesivos a la adopción del presente acuerdo, a don José Masip Fernández como Ayudante de Servicios Burocráticos, antiguo coeficiente 1,5, nivel de destino 6, actual Grupo E.

4) 1.- Transformar 20 plazas de Ordenanzas en otras tantas de Ayudantes de Asistencia Interna y Ceremonial.



2. - Reclasificar a los cinco y seis Ordenanzas que figuran relacionados en el expediente, antiguo coeficiente 1,3, nivel de destino 6, actual Grupo E, en Ayudantes de Asistencia Interna y Ceremonial, antiguo coeficiente 1,5, nivel de destino 6, actual Grupo E.

3. - La adopción del presente acuerdo de reclasificación tendrá efectos a partir de primeros de octubre del presente año.

4. - El gasto resultante se imputará con cargo a la partida 126.0/9 del vigente presupuesto.

5) Primero. - Reclasificar como Ayudantes de Servicios, con coeficiente 1,5 nivel de destino 6 (Grupo E) a los diez Operarios y una Cordillera del Matadero, respectivamente, que en el expediente se indican.

Segundo. - El presente acuerdo tendrá efectos sucesivos a la fecha de su adopción.

6) Transformar las dos plazas de Auxiliares Técnicos de Archivos, contratos laborales, con coeficiente 2,9, existentes en la plantilla de los Museos Municipales, del Área de Cultura, Educación, Juventud y Deportes en otras dos plazas de Ayudantes de Archivos y Bibliotecas, coeficiente 3,6 de carácter laboral, todo ello de conformidad con lo establecido en el art. 5.1 a) de la Ley 40/1981, de 28 de octubre, que aprueba determinadas medidas sobre régi-

men jurídico de las Corporaciones Locales.

El Concejál Sr. Ruiz-Gallarón Jiménez dijo anunciaba el voto negativo de su Grupo a este punto 4 del Orden del Día en el que se propone la adaptación de la Plantilla Municipal, en los términos utilizados en el Orden que se nos ha sometido a nuestra aprobación, pero que, en realidad, abarca más allá de esta adaptación de la plantilla municipal, puesto que este punto, a su vez, engloba varios expedientes de los que, en concreto, me voy a referir al que proviene del Área de Descentralización y Coordinación Territorial y del que vamos a solicitar su retirada.

Efectivamente, señor Presidente, se nos propone en este Área, siguiendo, según he leído, las instrucciones de la OCDE en el programa de promoción de empleo, la contratación de dos nuevos funcionarios de empleo.

Sin perjuicio de que ha llegado a vuestras manos un tríptico -dirigido a la juventud de Madrid-, en el que aparecen las medidas de fomento de empleo que va a desarrollar el Ayuntamiento de Madrid, es un tríptico, perdóname que lo exprese así, señor Alcalde, en cualquier caso, de pésimo gusto y ofensivo para el buen hacer y el buen leer de muchos madrileños que pueden encontrar alusiones que se mezclan incluso con la religión, que no



tiene por qué estar englobada en pasquines de esta naturaleza. Y, al margen de esta política de empleo, que nosotros no vamos a juzgar, puesto que, entre otras cosas, no me correspondería a mí en este Area, si quiero criticar el nombramiento concreto de dos funcionarios de empleo.

Se nos propone que contratemos a dos personas, que se nos ha dicho en el Area por el Concejal Responsable, que son dos Auxiliares administrativos. Constará en el Acta de la Comisión Informativa que el señor Zapata nos dijo que trataba de la contratación de dos auxiliares administrativos; estos dos auxiliares administrativos, señor Alcalde, nos cuestan más de 8 millones de pesetas anuales y, realmente, es extraño que esos auxiliares administrativos tengan esos sueldos anuales superiores a los tres millones de pesetas cada uno, más el coste de la Seguridad Social. Primera irregularidad.

La segunda irregularidad, señor Alcalde, es que caso de ser auxiliares administrativos no podrían ser contratados como funcionarios de empleo, en base a la aplicación de la circular 1/1984 de la Secretaría de Estado para la Administración Pública, dictada en aplicación de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública, donde se reserva para puestos de libre designación con complemento de destino de nivel 24 únicamente y Secretarios de

de Altos cargos y Subdirectores Generales, pero en modo alguno, alcanzando este nivel 24 y superiores, un auxiliar administrativo puede ser objeto de libre designación.

X, en tercer y último lugar, señor Alcalde, lo que nos parece gravísimo es que una vez más se pretende hacer algo que legalmente es imposible, y digo que es legalmente imposible porque nosotros no podemos ahora, en este acto, convertir dos plazas de funcionarios de carrera en dos plazas de funcionarios de empleo, ni podemos tampoco crear dos nuevas plazas de funcionarios de empleo, ni ~~podemos tampoco crear dos nuevas plazas de funcionarios de empleo~~; ambas cosas son irregulares. ¿Por qué? En primer lugar, porque tenemos congelada la plantilla y solamente en el supuesto de que se haya producido una vacante podríamos cubrirlas. Existe la posibilidad de designar y de crear funcionarios de empleo, señor Alcalde y el artículo 104 de la Ley de Bases de Régimen Local expresa que el número, características y retribuciones del personal eventual será determinado por el Pleno de cada Corporación al comienzo de su mandato; no estamos al comienzo de nuestro mandato, señor Alcalde. Y punto y seguido, dice el mismo texto legal: "estas determinaciones solo podrán modificarse con motivo de la aprobación de los presupuestos anuales". Tampoco estamos



en este acto, que nosotros sepamos, aprobando los presupuestos anuales. Luego, si no estamos al corriente del mandato de la Corporación y no estamos aprobando los presupuestos anuales, ni modificándolos, es claro que no podemos nombrar funcionarios de empleo en esta Sesión Plenaria.

Esto, señor Alcalde, afortunadamente lo dice el informe de Secretaría, que, después de poner múltiples objeciones a la atribución o autoatribución de funciones por parte del Concejal, a la carencia de un informe jurídico en el propio expediente, a decir que no se concreta en el expediente absolutamente nada, ni de las funciones que van a desarrollar estos funcionarios de empleo, ni se justifica tampoco por qué no las pueden desarrollar los funcionarios de carrera, se dice que en cualquier caso este acuerdo que se pretende aprobar hoy, ya que este Grupo anuncia su voto en contra, deberá demorarse a la aprobación de los presupuestos anuales, con efectos de la propia vigencia de los mismos, por aplicación literal y estricta de lo prevenido en el artículo 104 de la Ley 4/85 de Bases de Régimen Local.

Entendemos que son razones serias, desapasionadas, frías, ni siquiera nos metemos en el campo político de la conveniencia o inconveniencia, a vuestro juicio hecho de

que lo van a tener estos dos señores, pero es lo cierto que no pueden ser designados funcionarios de empleo, que es una designación ilegal, que carece de título competencial esta sesión plenaria para hacerlo y, por lo tanto, este expediente debe ser retirado. Muchas gracias.

El Sr. Lobato Valero, Concejal Responsable de los Servicios de Personal, contestó que el Sr. Ruiz-Gallardón Jiménez no se había debido leer bien el expediente, y probablemente, tampoco se había enterado muy bien del contenido de la Comisión Informativa, porque había hablado de una cosa absolutamente diferente al contenido del expediente y a lo que se habló en la Informativa.

Vamos a ver, señor Ruiz-Gallardón, lo que aquí traemos no es trasladar dos plazas de Auxiliares Funcionarios de la Casa en dos plazas de personal de empleo, sino la creación de dos plazas de personal de empleo que se van a encargar de un tema bien claro, que como viene en el expediente expresamente recogido, son básicamente, las dos siguientes funciones: por un lado, estudiar las posibilidades de conseguir acceder a los fondos de ayuda estatal para la creación de empleo, tema, por demás, no sólo absolutamente necesario para esta ciudad, sino me parece que viene recogido en todos los programas electorales de los Partidos aquí pre-



señales, y, por otro lado, el gestionar la concepción de estas ayudas, seleccionar los programas, elaborar los anteproyectos de convenios que se puedan realizar con el INEM, así como seguir y valorar los resultados.

Un breve y sucinto estudio de estas funciones hacen ver que es por demás absurdo el decir que van a ser dos Auxiliares Administrativos; tema distinto es que el señor Zapata, evidentemente, dijo que alguien debería que pasar a máquina los informes que hagan estos señores y tendrían que ser dos Auxiliares Administrativos, pero no vamos a transformar dos plazas de Auxiliares en dos de personal de empleo.

El tema es de fondo, señor Ruiz-Gallardón; creo que las disquisiciones jurídicas no tienen aquí sentido una vez que se ha planteado este tema con anterioridad y ha quedado resuelto en una resolución de la Dirección General de Administración Local de la Comunidad de Madrid; por tanto, no tiene sentido volver a incidir una y otra vez en temas que ya están absolutamente trasnochados.

Nosotros recogemos esto porque consideramos que el tema del paro es un tema que consideramos prioritario. En estos momentos, en la ciudad de Madrid consideramos que todas las Instituciones y el Ayuntamiento no podía ser menos, deben coadyuvar de

alguna manera a solucionar este problema, obviamente con el sector privado y consideramos que el Ayuntamiento de Madrid puede ser un elemento fundamental en cuanto a la creación y consideramos también que el Estado, dado que proporciona unos fondos que en la Comunidad de Madrid han sido aproximadamente de 800 millones en 1985, debe de alguna manera, el Ayuntamiento de Madrid hacer uso de estos fondos para promoción de empleo, de obras y servicios sociales, de atención a los desempleados, minusválidos etc. en la ciudad de Madrid.

Este es el tema de fondo. Nosotros consideramos que es un tema importante, que es un tema difícil y, precisamente por ser difícil, deben ser personas de alta cualificación y especialización, con amplios conocimientos laborales, de derecho financiero, temas presupuestarios, etc. Me parece que éste es el tema de fondo y nos resulta cuanto menos sorprendente el que ustedes no estén de acuerdo con esta iniciativa.

El Sr. Ruiz-Gallardón Jéñenez replicó que a estas alturas de legislatura la cortesía que el señor Alcalde había marcado en todas las sesiones plenas de impedía responder como debiera a la grosería del Sr. Concejál que le acusaba uí más uí menos de no haberse leído un expediente.



Aunque solamente fuera por cortesía y por educación al señor Alcalde, a mis compañeros y a ustedes, señores del Equipo de Gobierno, sería incapaz de coget este micrófono si no me hubiese leído el expediente, señor Lobato. No me atribuya a mí conductas propias del Equipo de Gobierno; por favor, se lo ruego.

Y en cuanto al fondo del asunto, que es un absurdo decir que son Auxiliares Administrativos, colucido literalmente con usted en que es un absurdo, y es que absurdo lo hizo el señor Zapata en la comisión Informativa y hay multitud de testigos que pueden corroborar que dijo que iban a ser dos Auxiliares Administrativos; ahora se nos dice que no, que tienen que ser personas cualificadas, personas técnicas, peritas en Derecho, peritas en Economía y peritas en otras lides y que, por lo tanto, se justifica el que sean funcionarios de empleo.

Lo definitivo, señor Alcalde, es que, a nuestro juicio, una vez más se está falsando lo que es el rigor de la ley; ustedes aprueban una ley, aprobamos todos los espasmoles una ley que limita el campo de discrecionalidad del equipo de Gobierno, que exige que los funcionarios de empleo sean regulados de una forma limitada, limitada en cuanto al momento del nombramiento y en cuanto al ámbito de sus propias funciones y ustedes, una vez

más, la Ley la cumple. Se lo dice el Informe de Secretaría, les dice que esto no puede ser aprobado aquí, que esto necesariamente tiene que ser aprobado en otro Pleno distinto, en el Pleno en el que se aprobaban los Presupuestos anuales y no en este Pleno y que no podemos crear dos nuevas plazas de funcionarios de empleo. Yo estoy seguro, absolutamente seguro que algún día el pueblo de Madrid se dará cuenta que a ustedes les importa muy poco la Ley, que les importa muy poco lo de las instrucciones de la Dirección General, que les importa muy poco los derechos de los propios funcionarios de esta Casa y que única y exclusivamente quieren colocar a su gente, saltándose la reglamentación vigente y el Informe de Secretaría, ustedes están colocando a su gente en puestos espléndidamente retribuidos cuyo beneficio, desde luego, el pueblo de Madrid no lo va a tener. Y yo entiendo, por razones jurídicas, que ustedes no hagan esto y ustedes me contestan que son políticas las razones que les lleva a hacerlo; su política, creo que no por primera vez sino por quésima vez en este Pleno, ha quedado bastante clara cuál es.

Nada más, señor Alcalde, reiteramos nuestro voto en contra.

El Sr. Lobato Valero indicó al Sr. Ruiz-Gallardón, que si había entendido



do que le había dicho que no se había leído el expediente se equivocaba, quizás, se había expresado mal. Lo que sí le digo es que no lo ha leído bien, porque en la propuesta que hace el señor Zapata se recoge expresamente que son dos técnicos superiores; no le va a costar mucho trabajo comprobarlo, porque es algo que tiene el expediente delante.

Por demás, no merece la pena contestar a lo obvio. El venir aquí con disquisiciones de este estilo, es cuanto me es más ocioso porque no tienen sentido; esto es una discusión política y no una discusión jurídica. Hice usted, ahora mismo ya han transcurrido los tiempos en los que había advertencia de ilegalidad. El nuevo sistema que se establece en la nueva Ley de Régimen Local consiste en que se toman unos acuerdos y estos acuerdos únicamente pueden ser juzgados en su legalidad por el Tribunal Contencioso-Administrativo, de modo que me parece que la vía está clara y no tiene sentido aquí entrar en discusiones jurídicas que no vienen al caso, que son ociosas y que realmente no es competencia, yo creo, de los políticos, sino más bien de la Secretaría General y me parece que por ahí no deberíamos de entrar.

El tema de fondo, señor Ruiz-Gallardón, es que el paro a nosotros nos preocupa, imagino que tanto como a usted.

bles, y creemos que el Ayuntamiento de Madrid debe poner los medios necesarios para intentar paliarlo en la medida limitada, por supuesto, de sus posibilidades y que hay que empezar a trabajar en este tema, y aquí lo que traemos es un paso que damos adelante para trabajar en este sentido.

El Sr. Ruiz-Gallardón Simé uer indicó que quizá los castos oídos del señor Secretario no habían podido por menor que escandalizarse al oír al señor Lobato decir que ya no hay funcionarios en esta Casa que tengan que pronunciarse sobre la legalidad de los acuerdos y que políticamente se puede acordar todo y que, luego, serán los Tribunales los que decidan.

Ustedes han hecho un verdadero uso alternativo del Derecho, señor Lobato. Ustedes, efectivamente, quieren adoptar políticamente lo que sea y dejan a que después alguien luegue, pero ¿qué ocurre cuando no se luega, qué ocurre ante la indefensión de los múltiples madrileños? En fin, lo que dice el señor Secretario consta en papel de oficio y consta en el expediente. Yo he de decirle que a nosotros el tema del paro nos preocupa y que queremos resolverlo, pero nos preocupa el paro de todos los madrileños, no solamente el paro de los socialistas, señor Lobato.



El Sr. Alcalde Presidente solicitó que cuando se refiriesen al señor Secretario lo hiciesen sin adjetivar.

Finalmente sometido a votación nominal el precedente dictamen, dio el siguiente resultado: del total de miembros que legalmente integran la Corporación 57, votaron a favor 34 el Alcalde Presidente Sr. Tieruo Galván y los Concejales Sra. D^a Concepción Aparicio Cuevas, Sres. Barrauco Gallardo, Contreras Lorenzo, Crespo Valera, Espelósu Atienza, Sra. D^a Pilar Fernández Rodríguez, Sres. García Horcajo, García Ogalla, Sra. D^a Pilar García Peña, Sr. García Pontes, Sra. D^a M^a del Pilar García Sarristau, Sres. Garrido Hernández, Graiño Fernández, Herrera de Elera, Herrero Harín, Iglesias Sauzo, Jiménez Harín, Lara Ruiz, Lobato Valero, Harín Parra, Sra. D^a Francisca Martínez Garrido, Sres. Medel Ortega, Meléndez González, Melba Márquez, Moral Sandoval, Nolla Fernández, Ortuño Martínez, Pastor Alonso de Prado, Prieto Peromingo, de la Riva Amez, Rodríguez Franco, Tejero Casajús y Zapata Llerena, y en contra en total 19 los Concejales Sra. D^a Esperanza Aguirre Gil de Biedma, Sres. Alvarez del Haya Zano y López del Hierro, Díez Zazo, Domínguez de Posada de Miguel, Fernández del Campo, García Alacilla, García Notario, López Collado, López Delgado, Martínez - Blanco Mejía, Matan

zo España, Petal Guerra, Población Palomo, Ruiz-Gallardón Siméon, Sauchiz Jueudía, Suárez García, Torres Palomo, Villoria Martínez y West Ortega, quedando, por tanto, aprobado al existir el quorum legalmente exigido.

5. - Adoptar, con el dictamen de la Comisión Informativa de Régimen Interior, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Autorizar, con dictamen de la Comisión Informativa de Régimen Interior y de conformidad con lo determinado en los Reales Decretos 3046/77, de 6 de octubre y 211/82, de 1 de febrero, la concesión de gratificación por servicios extraordinarios a favor del personal que desempeña las funciones de Cajero en la Caja Central, Cajas Auxiliares dependientes directamente de la Depositaria y de las Juntas Municipales de Distrito.

Segundo. - Fijar su cuantía en 10.000 pesetas mensuales durante el ejercicio de 1985, siendo necesariamente ajustada dicha cuantía, así como los meses en que habrá de percibirse para 1985.

Tercero. - Esta gratificación es incompatible con la de manejo de fondos y con el incentivo de gestión de plusvalía.

Cuarto. - La presente concesión tendrá efectos económicos desde 01.01.85 y se rá abonada, al personal afectado por la misma en función del tiempo efectivo de prestación

de los servicios mencionados en el apartado Primero.



Quinto.- El total gasto que supone dicha concesión, de 7.680.000 pesetas, tendrá aplicación a la partida 126.0/951.0 "Indeterminados", del vigente presupuesto ordinario de gastos.

Sexto.- Para el abono de estas gratificaciones, los Responsables de los diferentes Servicios (Juntas Municipales de Distrito, Depositaria de Fondos Municipales) remitirán al Departamento de Gestión de Personal la relación de funcionarios afectados, con expresión de su categoría administrativa, puesto realmente desempeñado, tiempo de prestación de los servicios y percepción, en su caso, de las gratificaciones declaradas incompatibles.

6.- Adoptar, con el dictamen de la Comisión Informativa de Régimen Interior, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero.- Conceder una gratificación por servicios extraordinarios, en la cuantía de 4.000 pesetas, a cada uno de los funcionarios adscritos al Departamento de Limpieza Urbana que figuren en el expediente, en compensación a los trabajos realizados con motivo de la retirada de nieve de la vía pública en la noche del 16 al 17 de enero del año en curso, de conformidad con lo determinado en los Reales Decretos 3046/77, de 6 de octubre y 211/82, de 1.

de febrero, así como con lo establecido en el art. 6º, apartado 7 del Acuerdo Convenio aprobado por el Pleno Corporativo de 06.04.84.

Segundo. - El gasto total de 8.160.000 pesetas a que asciende dicha gratificación, podrá tener aplicación a la partida 125/653.2 "Retribuciones Complementarias Personal de Limpieza Viaria", del Presupuesto General Ordinario de Gastos de 1985.

7. - Adoptar, con el dictamen de la Comisión Informativa de Régimen Interior, un acuerdo con los siguientes apartados:

Primero. - Aprobar los pliegos de condiciones técnicas y económico-administrativas para la concesión de la explotación de una cafetería en el Centro Fernando de los Ríos, que se adjuntan al presente expediente, con la salvedad del artículo 12 apartado c), del pliego de condiciones técnicas, que se entenderá redactado en los términos siguientes:

c) No utilizar para el servicio de las instalaciones otras fuentes de energía que el gas y el fluido eléctrico, debiendo proceder en su caso, a las instalaciones o reparaciones necesarias, siendo en cualquier caso de su cuenta, los gastos por consumo de agua, electricidad y combustible, preciso para el desarrollo del servicio, según resulte



de su individualización a través de contadores, a cuyo fin el concesionario deberá contratar directamente con las Empresas Suministradoras de dichos servicios.

Segundo. - Convocar concurso público para la adjudicación de la explotación de referencia

8. - Alterar la calificación jurídica de la finca de propiedad municipal sita en c/Toledo, 129 al 133, c/v a Capitán Salazar Martínez, calificada como bien de servicio público, en la que se encontraba ubicado el Mercado Central de Pescados, vieniendo a tener en lo sucesivo el carácter de Patrimonial.

9. - Se dio cuenta de un dictamen interesando adjudicar a D^a María Reyes Carola Haese el concurso para la explotación de una cafetería en el Centro "Nicolás Salmerón", sito en la calle Hauruano c/v a Pradillo y Viuacoz, en el canon inicial de 220.000 pesetas y un plazo máximo de explotación de diez años. Todo ello con sujeción a las condiciones que figuran en los pliegos aprobados en su día por la Corporación Municipal.

El Concejal Sr. Ruiz-Gallardo Siméon, indicó quería manifestar, en primer lugar, el voto negativo de su Grupo a este expediente y, en segundo lugar, la protesta, el desánimo y la desilusión de nuestro Grupo.

En otra sesión plenaria salió

a reducir lo vergonzoso que resultaba que en el Centro Cultural Nicolás Salmerón existiese una persona que sin título administrativo alguno, simplemente, por concesión verbal del Concejal Responsable, estuviese regentando la cafetería. Nosotros denunciábamos ese hecho como irregular, como perjudicial para el Ayuntamiento, como creador de derechos para el concesionario que, posteriormente, nos podía significar un perjuicio económico para nosotros, es decir, para todos los madrileños. ¿Qué ha ocurrido? Que ustedes, gracias a la propuesta nuestra, naturalmente, lo han legalizado y, han convocado un concurso y casualmente a este concurso solamente ha concurrido D^a María Reyes Cazorla, es decir, aquella persona que con anterioridad estaba regentando de forma ilegal por discrecionalidad de la señora Concejala este establecimiento de cafetería. Ustedes me dirán que sólo una concurrencia y, por lo tanto, a ésa se le adjudica y yo les digo que mientras sigan con esta política de hechos consumados, mientras saquen a concurso la adjudicación de un establecimiento advirtiéndolo que ya discrecionalmente el Concejal ha procedido antes a designar quién es la persona que lo va a hacer, lógicamente no va a concurrir nadie, absolutamente nadie, de la misma forma que nadie va a concurrir ya a las oposiciones



cuando el 90% de los aprobados resulta que son previamente contratados; nadie va a venir de la calle y no van a encontrar ustedes nuevos licitadores, no van a encontrar a nadie que quiera ir a un concurso porque no se fían de ustedes y porque no se creen que esto sea un concurso verdaderamente limpio.

Esta es la prueba, D^a María Reyes Cazorla hoy va a tener aquí su título legal para regentar una cafetería, después de haber estado un montón de meses de forma absolutamente ilegal por una decisión personal de la Concejal responsable con perjuicio para todos los madrileños. Esta es la forma de convertir en ley y en reglamento las actuaciones discrecionales del equipo socialista.

El Sr. de la Riva Amez, Concejal Encargado del Área de Régimen Interior indicó que el Sr. Ruiz-Gallardón Jiménez tenía la cara intencionalidad de creer siempre que sus pensamientos eran realidad. Sr. Ruiz-Gallardón, este tema se suscitó a raíz de la convocatoria del concurso público para la adjudicación de la explotación de la cafetería del centro Nicolás Salmerón, y creo que el expediente está absolutamente claro, es absolutamente perfecto en su confección y no tenemos la culpa de que se haya presentado sólo una persona al concurso y, desde

todos los puntos de vista, es absolutamente legal y no tenemos más remedio que admitirlo.

(En este momento, siendo las once horas y tres minutos abandona el Patio de Cristales de la Primera Casa Consistorial el Concejal Sr. García Alarcilla).

El Sr. Ruiz-Gallardón Jiménez contestó discrepaba de que no tuviese el Equipo de Gobierno la culpa. Si la tienen ustedes. Consta en Acta, consta en la prensa y consta por tanto a todos los madrileños que existe una carta, de fecha anterior al concurso, de la Concejalía diciendo que esta cafetería va a ser adjudicada a D.^a Reyes Cazorla. ¿Quién va a osar contra la voluntad del señor Concejal cuando ha manifestado su decisión anteriormente? Usted dice que yo pretendo que mis pensamientos sean realidad; desgraciadamente los míos no lo son porque estoy en la Oposición, pero los de la Concejal Responsable del distrito de Chamartín sí; sus pensamientos eran que Reyes Cazorla se quedase con la cafetería y con ella se ha quedado.

Finalmente sometido a votación nominal el precedente dictamen, dio el siguiente resultado: del total de miembros que legalmente integran la Corporación, 57, votaron a favor 34, el Alcalde Presidente Sr. Tieruo Galván y los Concejales Sra. D.^a Concep-

